

REFERAT Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget d. 23-11-2022

Mødedato Onsdag d. 23. november 2022 kl. 18:30

Mødested Lokale 1, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

BSU/BSU - Organisering af klubber som følge af budget 2023 (høring).....	3
BSU/ØU/KB - Regulering af skolars budgetter på baggrund af elevtallet 5. september 2022.....	7
BSU/ØU/KB - Revision af beredskabsplan om overgreb.....	9
BSU/ØU/KB - Godkendelse af vejledende serviceniveauer på det specialiserede socialområde. Bør	11
BSU/MBU/ØU/KB - Lukning af Børnehuset Storken (høring).....	14
EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter hørir	17
Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023.....	22
BSU - Orientering fra formanden.....	25
BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	26
BSU - Eventuelt.....	27
Underskriftsblad.....	28

Punkt 1: BSU/BSU - Organisering af klubber som følge af budget 2023 (høring)

17.13.00-A00-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen besluttede med budgettet for 2023, at klubberne fremadrettet skal drives efter folkeskoleloven. Med denne sag følger et forslag til organisering af klubberne fra 1. januar 2023 samt forslag til organisering af SFO- og klubråd med reference til skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede med budgettet for 2023 og frem, at fritids- og ungdomsklubberne i Albertslund Kommune fra 1. januar 2023 skal drives efter folkeskoleloven.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at implementere de politiske intentioner. Med denne sag følger et forslag til fremtidig organisering af klubberne sammen med skolerne og et forslag til implementering af SFO- og klubråd - både lokalt og kommunalt. Sagen nedenfor er derfor opdelt i to spor - det første spor omhandler organisering af klubberne, mens det andet spor handler om organisering af SFO- og klubråd og sammenhængen til skolebestyrelserne.

Spor 1: Organisering af klubberne

Albertslund Kommunes klubområde har aktuelt fem lokationer med klubaktiviteter og to væresteder. De fem klublokationer er Svanen, Bakkens Hjerte, Storagergård, Baunegård og Basecamp. De to væresteder er Klub Nord og Hedemarken. Kommunen rummer fire almene folkeskoler, en specialske og et ungecenter. Specialskolen Brøndagerskolen er ikke en del af organisationsændringen, da de driver eget fritidstilbud til de børn, der går på skolen. Det betyder, at fem klubber og to væresteder skal kobles sammen med fem skoler. Bilaget "Kort over klubber, væresteder og skoler" viser placeringen for klubber, væresteder og skoler.

Forvaltningen har via fælles møder og individuelle samtaler med klub- og skoleledere afdækket ønsker og opmærksomhedspunkter til fremtidig organisering. Nogle af klubberne og værestederne vil naturligt organiseres sammen med en skole. Det gælder eksempelvis Klub Svanen og værestedet i Hedemarken, der naturligt organiseres sammen med Herstedlund Skole i geografisk nærhed. For andre klubber og værestedet Klub Nord gælder, at de kan organiseres sammen med flere skoler - afhængigt af perspektivet. Uanset organiseringen vil der fortsat være frit klubvalg for børn og unge i Albertslund.

Baggrunden for forslaget til den endelige organisering er et ønske om, at alle skoler har tilknyttet en klub, så byen ikke rummer skoler uden et tæt samarbejde mellem skole- og fritidsliv for børn og unge i fritids- og ungdomsklubber. Derudover er fokus på at skabe de bedste betingelser for det tætte professionelle samarbejde omkring børn og unge og på at skabe gode betingelser for en kvalificeret anvendelse af klubmedarbejdernes timer i skolen. Derfor er baggrunden for organiseringen af klubber og skoler også data om, hvor børnene på de enkelte skoler går i fritidsklub.

Tabellen nedenfor viser andelen af børn, der er indmeldt i fritidsklub, fra den enkelte skole. Eksempelvis går 93 % af børnene fra Egelundskolen, der er indmeldt i en fritidsklub, i Bakkens Hjerte, mens 89 % af børnene fra Herstedlund Skole, der er indmeldt i en fritidsklub, går i Klub Svanen.

Egelundskolen	Herstedlund Skole	Herstedvester Skole	Herstedøster Skole
---------------	-------------------	---------------------	--------------------

Basecamp	0 %	1 %	1 %	2 %
Bakkens Hjerte	93 %	4 %	71 %	7 %
Baunegård	3 %	5 %	23 %	1 %
Storagergård	0 %	0 %	3 %	86 %
Svanen	4 %	89 %	2 %	3 %

Med tabellen nedenfor følger den fremtidige organisering af klubberne sammen med skolerne.

Skole	Klub og værested tilknyttet
Albertslund Ungecenter	Basecamp
Egelundskolen	Klub Bakkens Hjerte
Herstedlund Skole	Klub Svanen og værestedet Hedemarken
Herstedvester Skole	Baunegård og værestedet Klub Nord
Herstedøster Skole	Storagergård

Basecamp driver både et klubtilbud og et skoletilbud. Skoletilbuddet er for elever, der oplever udfordringer på de almene folkeskoler og har brug for et individuelt tilrettelagt forløb for at kunne vende tilbage til de almene skoler eller for at komme videre i et andet skoletilbud. På Albertslund Ungecenter er også skoletilbud for unge med særlige behov, og derfor vil der være et fagligt fællesskab ved at organisere Basecamp og Albertslund Ungecenter sammen - til gavn for både børn, unge, forældre og medarbejdere. Albertslund Ungecenter drives efter ungdomsskoleloven. Der vil pågå en proces med at skabe de formelle rammer for tilbuddet sammen med ledelsen for Albertslund Ungecenter og Basecamp og sikre dialog og udtalelse fra ungdomsskolebestyrelsen. Forvaltningen vil derfor vende tilbage med en sag vedrørende Basecamps formelle rammer fremadrettet og tilknytningen til Albertslund Ungecenter.

Klub Bakkens Hjerte har hovedsageligt børn og unge fra Egelundskolen og Herstedvester Skole. Det betyder, at Bakkens Hjerte også kunne organiseres sammen med Herstedvester Skole. Samtidig er Baunegård placeret i Egelundskolens skoledistrikt. Det er dog ikke hensigtsmæssigt at organisere Baunegård sammen med Egelundskolen, da Baunegårds SFO er for børn indmeldt på Herstedvester Skole. Med udgangspunkt i ønsket om en klub tilknyttet alle skoler og med udgangspunkt i, at mere end 90 % af børnene på Egelundskolen, der går i fritidsklub, er indmeldt i Bakkens Hjerte, betyder det, at Bakkens Hjerte organiseres sammen med Egelundskolen. Dog vil der skulle etableres et forpligtende samarbejde med skoleledelsen på Herstedvester Skole, så der sikres en rød tråd i skole- og fritidsliv for børnene på Herstedvester Skole også.

Den ændrede organisering af klubberne betyder, at administrationen af klubberne ændres. I dag har klubberne fælles administration, og fremadrettet vil det være organiseret omkring den enkelte skole og klub/værested. Klubberne har i dag en fællespulje, som dels bliver benyttet til fælles aktiviteter og dels til aflønning af den fælles administration, fælles socialrådgiver og fælles administrativ medarbejder. Den del af fællespuljen, der vedrører fælles klubadministration fordeles til klubberne på den enkelte skole, således at administrationen bliver tilknyttet skolens administration for at sikre sammenhæng mellem organisering og administration. Den del af puljen, der vedrører løn til socialrådgiver og administrativ medarbejder vil blive fordelt til den enhed, hvor medarbejderen har personalemæssig tilknytning. Det vil mest hensigtsmæssigt være i afdelingen for Dagtilbud & Skole, hvor der er et fagligt fællesskab for henholdsvis

socialrådgiveren og den administrative konsulent. Den del af fællespuljen, der vedrører fælles aktiviteter, vil blive fordelt til klubbernes budgetter.

Det er som alternativ muligt at drive klubber efter ungdomsskoleloven. Når en kommune driver klubber efter ungdomsskoleloven skal det ske på samme økonomiske vilkår som tilsvarende virksomhed efter folkeoplysningsloven. Der er i ungdomsskoleloven ingen ret for forældrene til søskende- og fripladstilskud. Det er forvaltningens vurdering, at det er ikke hensigtsmæssigt at drive klubberne efter ungdomsskoleloven, da intentionen med en ændret organisering - udover det økonomiske potentiale - er at styrke samarbejdet mellem skoler og klubber i byen til gavn for børn, unge og forældre. Samarbejdet skal have fokus på at drive fritidstilbud for flere børn i byen, så vi sikrer, at alle børn har mulighed for et rigt fritidsliv på tværs af socioøkonomisk baggrund. Derudover skal samarbejdet fokusere på at skabe endnu bedre samarbejde i de timer, hvor klubmedarbejderne er i skolen.

Det første spor om organisering af klubberne sammen med skolerne vil blive drøftet med de nuværende skolebestyrelser, klubbestyrelser og SFO-råd på et dialogmøde den 24. november 2022.

Spor 2: Implementering af SFO- og klubråd og sammenhæng til skolebestyrelser

Kommunalbestyrelsens vedtog med sagen om budget 2023 også et notat om den fremtidige klubstruktur. Notatet er bilag til denne sag. Af notatet fremgår det, at Kommunalbestyrelsen ønsker, at forældrene i klubberne fortsat har indflydelse, og derfor iværksættes forskellige tiltag for at sikre forældrene indflydelse. Følgende er konkret beskrevet som initiativer:

1. Skolebestyrelserne udvides med repræsentanter fra SFO- og klubområdet.
2. Etablering af SFO- og klubråd i den enkelte SFO/klub.
3. Etablering af kommunalt SFO- og klubråd med samme status som øvrige kommunale råd og med foretræde for BSU årligt.

Ad. 1) Skolebestyrelse

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om skolebestyrelsens sammensætning efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Det er derfor forvaltningens forslag, at skolebestyrelserne suppleres med en repræsentant fra SFO- og klubrådet på den pågældende skole. Repræsentanten fra SFO- og klubrådet vil få stemmeret i skolebestyrelsen.

Det er udelukkende forældre til børn, der er indmeldt på den pågældende skole, der kan vælges til skolebestyrelsen, og derfor skal SFO- og klubrådet sikre, at deres repræsentant i skolebestyrelsen skal være forælder til et barn på skolen. Den konkrete ramme for valg til skolebestyrelsen vil blive beskrevet i en justeret styrelsesvedtægt, der sendes i høring inden vedtagelse.

Der har været afholdt valg til skolebestyrelserne i foråret 2022, og valgperioden for de nyvalgte skolebestyrelser begyndte 1. august 2022. En konkret juridisk vurdering af muligheden for nyvalg eller muligheden for at supplere med et medlem fra SFO- og klubrådet i skolebestyrelsen undervejs i en valgperiode er under afklaring i Børne- og Undervisningsministeriet.

Ad. 2) Lokalt SFO- og klubråd

Forvaltningen foreslår, at der oprettes ét SFO- og klubråd på hver skole (undtaget Albertslund Ungecenter), som har til formål at være skolebestyrelsens samarbejdspartner i forhold til fritidstilbuddene for børnene. Forældre til børn, der er indmeldt i SFO'en, fritidsklubben eller ungdomsklubben, kan vælges til SFO- og klubrådet. Der vil være medarbejderrepræsentation i SFO- og klubrådet, ligesom SFO-leder og klubleder deltager i SFO- og klubrådets møder.

Derudover kan skolelederen deltage. Den konkrete ramme for valg til SFO- og klubråd vil blive beskrevet i en justeret styrelsesvedtægt, der sendes i høring inden vedtagelse.

SFO- og klubrådet har som udgangspunkt ingen formelle kompetencer, men der kan ske delegering af kompetencer fra skolebestyrelsen til SFO- og klubrådet - eksempelvis kan SFO- og klubrådet få delegeret kompetencen til at udarbejde principper for fritidstilbuddene. I bilaget til denne sag er forslag til SFO- og klubrådets kompetencer og opgaver.

Ad. 3) Kommunalt SFO- og klubråd

Forvaltningen foreslår, at det kommunale SFO- og klubråd oprettes med én repræsentant fra hver af de lokale SFO- og klubråd og to repræsentanter fra forvaltningen. Der afholdes fire møder årligt, hvilket svarer til antal møder i eksempelvis Idrætsrådet og Handicaprådet. Derudover har det kommunale SFO- og klubråd et årligt dialogmøde med Børne- og Skoleudvalget.

Det andet spor om organisering af SFO- og klubråd og sammenhæng til skolebestyrelserne vil ligesom det første spor blive drøftet på dialogmødet den 24. november 2022 og sendes samtidig i høring hos de nuværende skolebestyrelser, klubbestyrelser og SFO-råd frem til 12. januar 2023.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Ungdomsskoleloven

Personalekonsekvenser

Der er ansat en medarbejder til at varetage den fælles klubadministration. Medarbejderen vil blive forsøgt overflyttet til anden stilling med lignende opgaver i Albertslund Kommune. Såfremt det ikke er muligt, vil der skulle ske afskedigelse.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at organisering af klubber og skoler fra 1. januar 2023 sendes til udtalelse på dialogmøde for skolebestyrelser, klubbestyrelser og SFO-råd den 24. november 2022,
2. at organiseringen af SFO- og klubråd sendes i høring i skolebestyrelser, klubbestyrelser og SFO-råd frem til den 12. januar 2023.

Beslutning

Sagen udsættes til det ekstraordinære møde i Børne- og Skoleudvalget den 30. november 2022, idet der afventes svar på en række spørgsmål fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Bilag

Kort over klubber, væresteder og skoler

SFO- og klubrådets kompetencer og opgaver

Notat fra KB 11.10.22

Klubber og skoler BSU 23.11.22

Punkt 2: BSU/ØU/KB - Regulering af skolers budgetter på baggrund af elevtallet 5. september 2022

17.01.00-G01-1-22

Anledning

Tilbagevendende sag om regulering af skolernes økonomi for fem måneder af 2022 og hele budgettet for 2023 og overslagsår ud fra det faktiske antal elever 5. september 2022. De nuværende budgetter er lagt med udgangspunkt i elevtal fra 2021.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelsen af den gældende ressourcetildelingsmodel på skoleområdet fra oktober 2016 også vedtaget en reguleringsordning af budgetterne. Denne sag er derfor en tilbagevendende sag, der regulerer skolernes budgetter som følge af den gældende ressourcetildelingsmodel og reguleringsordning.

Budgetlægning og regulering af skolernes budgetter følger en særlig proces, da skoleår, kalenderår og elevtalsopgørelse ikke følges ad. Skolernes budget opdeles populært i 7/12-dele, som er perioden fra januar til og med juli, og 5/12-dele, som er perioden fra august til og med december. Som grundlag for budgetlægning på skolerne bruges elevtallet pr. 5. september.

Skolernes budget for 2022 blev oprindeligt beregnet med udgangspunkt i elevtallet den 5. september 2020, da elevtallet fra september 2021 endnu ikke var kendt, og budgettet for 2022 blev efterfølgende reguleret, så det er lagt på baggrund af elevtallet 5. september 2021. Dette budget anvendes til syv måneder af 2022, svarende til perioden fra januar 2022 til og med juli 2022 - altså den sidste del af skoleåret 2021/2022. De fem sidste måneder i 2022, tilhørende det nuværende skoleår 2022/2023, skal reguleres efter elevtallene fra 5. september 2022. Budgettet for 2023 er oprindeligt lagt ud fra elevtal 5. september 2021 og reguleres ligeledes som følge af de nye elevtal.

Skolernes budgetter reguleres for elever i almenklasser, og elever der modtager basisdansk, således at de passer til det faktiske elevtal for det pågældende skoleår. Midlerne til elever i gruppeordninger tildeles skolerne fra PPR og reguleres ved visitation af eleverne. Disse er derfor ikke med i denne sagsfremstilling.

Af bilaget til sagen ses det samlede antal elever, både i almentilbud og i specialiserede tilbud, og derudover privatskoleandel og efterskoleandel. Afregning til privat- og efterskoler sker til Staten efter takster vedtaget i finansloven for pågældende år. Bilag til denne sag er også et notat, der beskriver antallet af udmeldelser fra folkeskolerne i skoleåret 2021/2022.

Udviklingen i antal elever på almenområdet og elever med behov for basisdansk for de enkelte skoler fremgår af nedenstående tabel. Samlet ses det, at der er faldende elevtal for elever på almenområdet i Albertslund Kommunes skoler. Det seneste år er elevtallet faldet med 29 elever, over de seneste tre år er elevtallet faldet med 189 elever, og set over en femårig periode fra 2017 til 2022 er der sket et fald i antallet af elever med 332 elever. Det svarer til en nedgang på 14 hele klasser i det samlede skolevæsen, når der maksimalt må være 24 elever i en klasse.

Skole	Almenområdet			Elever med behov for basisdansk
	Udvikling et år (2021/2022)	Udvikling tre år (2019/2022)	Udvikling fem år (2017/2022)	Udvikling et år (2020/2021)
Egelundskolen	-8	-25	-51	-1
Herstedlund skole	+2	-51	-58	-1

Herstedvester skole	-9	-50	-143	0
Herstedøster skole	-8	-53	-57	+10
10. klasse (AUC)	-6	-10	-23	
I alt	-29	-189	-332	+8

Den samlede nedgang på 29 elever i almenklasser men 8 elever flere med behov for basisdansk betyder, at skolernes budgetter for 2022 (5 måneder) nedreguleres med 0,278 mio. kr. For overslagsårene 2023 og frem nedreguleres med 0,675 mio. kr. (helårseffekt).

Økonomi

Skolernes budgetter for 2022 og 2023-2026 reguleres jævnfør bevillingsskema. Midler placeres i første omgang på elevtalskonto under Dagtilbud & Skole og bliver i forbindelse med regnskabsaflæggelsen og efterfølgende teknisk budgetlægning lagt i kassen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at skolernes budgetter reduceres med -278.000 kr. i 2022 og -675.000 kr. fra 2023 og frem jævnfør bevillingsskemaet, og
2. at beløbene tilføres reguleringskontoen under afdelingen for Dagtilbud & Skole, og derefter lægges i kassen i forbindelse med regnskabet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Bevillingsskema elevtalsregulering 05.09.2022

Faktiske elevtal pr. 5. september 2022

Flytninger og udmeldelser fra Albertslund Kommunes folkeskoler i skoleåret 21-22

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Revision af beredskabsplan om overgreb

27.00.00-A26-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal hvert fjerde år godkende beredskabsplan for forebyggelse og håndtering af overgreb mod børn og unge.

Kommunalbestyrelsen godkendte i april 2017 Albertslund Kommunes første beredskabsplan, som blev til i et samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen.

Beredskabsplanen blev justeret i april 2019, og Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om beredskabsplanen kan godkendes med forvaltningens justeringer.

Sagsfremstilling

Historik

Beredskabsplanen tager sit udgangspunkt i overgrebspakken, som trådte i kraft den 1. oktober 2013. Overgrebspakken indebar omfattende lovændringer og initiativer i forhold til beskyttelse af børn og unge mod vold og seksuelle overgreb.

Overgrebspakkens formål var og er, at færre børn bliver udsat for vold og seksuelle overgreb, og at overgreb mod børn bliver opdaget og håndteret tidligt, hurtigt og korrekt. Overgrebspakken skal medvirke til at styrke kommunernes sagsbehandling og bidrage til at sikre at børn, der er udsat for vold og seksuelle overgreb, bliver hørt og beskyttet mod yderligere overgreb.

Initiativerne er samlet under fire hovedtemaer:

- Børn skal altid høres og beskyttes, når der er mistanke om overgreb.
- Underretninger skal vurderes inden for 24 timer, og opfølgningen på underretninger skal styrkes.
- Mistrivsel og overgreb skal opdages og håndteres tidligt.
- Der skal fokuseres på den forebyggende og tværfaglige indsats.

Justeringen i beredskabsplanen

Gennemgangen af beredskabsplanen fra april 2019 viser, at lovgivningens ordlyd stadig er de samme. Ved gennemgangen er der foretaget følgende ændringer:

- slåfejl er blevet rettet til

- på side 21 er der en oversigt over, hvad man gør, hvis man har en mistanke om overgreb. Oversigten er rettet til. Blandt andet er Familieafsnittets telefonnummer ændret.

- i afsnit 5 er der tilføjet et link til ny side om underretninger

- afsnit 10 om information og bistand er blevet udbygget med links

Lovgrundlag

Serviceoven § 19 stk. 5.

Kommunikation

Den reviderede beredskabsplan vil blive lagt på kommunens hjemmeside efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at den tilrettede beredskabsplan for forebyggelse og håndtering af overgreb mod børn og unge i Albertslund Kommune godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Beredskabsplan

Beredskabsplan med rettelser

Beredskabsplan. 2019

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Godkendelse af vejledende serviceniveauer på det specialiserede socialområde. Børn og unge

27.03.00-A00-5-22

Anledning

Godkendelse af serviceniveau for forebyggelse, det sociale område samt handicapområdet på det specialiserede socialområde, børn og unge.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen kan inden for lovens rammer træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for udmøntning af hjælp efter Lov om social service § 138 (i daglig tale kaldet serviceloven). Serviceniveauerne er vejledende. Det betyder, at der i den konkrete sag altid skal foretages en individuel vurdering af, om den påtænkte indsats afhjælper behovet hos borgeren.

Formål

De politisk vedtagne serviceniveauer har til formål:

- at styrke borgernes retssikkerhed ved at optimere ensartethed i rådgivningen fra sag til sag,
- at understøtte den økonomiske styring af området på baggrund af et fastlagt vejledende serviceniveau og
- at tydeliggøre den faglige forpligtigelse og vejledende ramme, som administrationen agerer indenfor

Historik

Kommunalbestyrelsen godkendte i foråret 2021 de tre kataloger over serviceniveauer på det specialiserede socialområde for børn og unge på områderne: Forebyggelse, Sociale indsatser samt Handicapkompenserende ydelser. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at serviceniveauerne skal behandles politisk hvert andet år, og derfor er det tid igen.

Forvaltningen har gennemgået og revideret de tre servicekataloger for at sikre, at der stadig er overensstemmelse mellem de beskrevne serviceniveauer, lovgivningen samt den aktuelle praksis.

Fælles ændringer i de tre kataloger

- Indholdsfortegnelserne er blevet opdateret
- Stavefejl og kommefejl er blevet rettet til
- forkortelser er skrevet ud
- tal under 10 er skrevet ud
- betegnelsen barnet er blevet suppleret med den unge (barnet/den unge)

Ændringer i servicekatalog om forebyggelse

Der er indført en beskrivelse af serviceniveauet for støtte til fritidsaktiviteter efter § 11.6 (Ny tekst). Derudover er der kun foretaget ganske små sproglige rettelser og præciseringer. Disse ændrer ikke på servicen for borgerne og forventes heller ikke at have økonomiske konsekvenser.

Ændringer i servicekatalog på det sociale område

Der er foretaget følgende ændringer:

- En mindre justering af serviceniveaubeskrivelsen på § 52.3.2 (Praktisk pædagogisk støtte), så der bliver skabt rum for en mere fleksibel vurdering af familiens behov for støtte. Den nye beskrivelse svarer til den aktuelle praksis og medfører ikke ændringer for familierne.
- Tilføjelse af punkt 16, hvor støtten til forældre til børn, der er anbragt, bliver beskrevet.
- Tilføjelse i afsnittet om Anbragte unge i Efterværn: Her er tilføjet et afsnit om fastsættelse af egenbetaling (jf. den politiske beslutning herom).

Forvaltningen forventer ikke, at revisionen vil medføre øgede udgifter, da der er tale om meget små ændringer i serviceniveauet. Det er forvaltningens vurdering at udbygning af støtten til forældre til børn, der er anbragt, kan foregå indenfor den nuværende økonomiske ramme.

Ændringer til servicekatalog på handicapområdet

Der er lavet præciseringer af formuleringer samt et mere konsekvent sprogbrug, hvor f.eks. handicap er erstattet med funktionsnedsættelse. Herudover er nogle af de undtagelser, som fremgår af lovgivningen blevet tilføjet. Ændringerne har hverken konsekvenser for økonomien eller servicen til borgerne.

Læsevejledning

Til sagen er vedlagt ni kataloger:

- tre kataloger gældende fra 2023/2024 i deres rene form
- tre rettelseskataloger gældende fra 2023/2024 med tydelige (farvede) rettelser. Rettelserne er foretaget over flere omgange. Derfor varierer farverne.
- tre kataloger fra 2021/2022, som er gældende nu.

Ny lovgivning på området

Der pågår pt. et lovforberedende arbejde af en ny Barnets Lov på det specialiserede børne- ungeområde. Inden udskrivningen af folketingsvalget var det planen, at loven skulle vedtages i december 2022 med ikrafttrædelse den 1. april 2023. Det er pt. usikkert, hvorvidt denne plan holder. Når loven er vedtaget, vil forvaltningen orientere Kommunalbestyrelsen om hvilke konsekvenser, den nye lovgivning vil få for serviceniveauerne på området.

Økonomi

Serviceniveauerne afspejler Familieafsnittets nuværende socialfaglige praksis. Det forventes, at de anbefalede serviceniveauer holder sig indenfor den økonomiske ramme.

Lovgrundlag

Serviceniveauerne er beskrevet ud fra nuværende paragraffer i serviceloven på børne- og ungeområdet.

Personalekonsekvenser

Formulering af serviceniveauerne vil give medarbejderne en sikkerhed i, at de indsatser og/eller ydelser, de fastlægger, lever op til kriterierne i loven og det fastlagte niveau for service på området i Albertslund Kommune.

Kommunikation

Høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de tre servicekataloger på det specialiserede socialområde, børn og unge, godkendes og

2. at de tre servicekataloger bliver politisk behandlet hvert andet år.

Beslutning

Sagen udsættes til mødet i Børne- og Skoleudvalget den 18. januar 2023, så der kan tages højde for evt. høringssvar.

Bilag

Katalog over serviceniveau på forebyggelse

Katalog over serviceniveau på sociale indsatser

Katalog over serviceniveau på handicapkompenserende ydelser

Rettelseskatalog over serviceniveau på forebyggelse

Rettelsesatalog over serviceniveau på sociale indsatser

Rettelseskatalog over serviceniveau på handicapkompenserende ydelser

Katalog over serviceniveau om forebyggelse

Katalog over serviceniveau om sociale indsatser

Katalog over serviceniveau om handicapkompenserende ydelser

Punkt 5: BSU/MBU/ØU/KB - Lukning af Børnehuset Storken (høring)

28.00.00-A26-7-22

Anledning

Med udgangspunkt i kapacitetsudviklingen på dagtilbudsområdet skal der ske udfasning af enkelte institutioner. Med denne sag indstilles Børnehuset Storken til lukning pr. 1. maj 2023.

Sagsfremstilling

Som følge af den politiske aftale om principper for udviklingen af dagtilbudskapaciteten frem mod 2032, som er en del af budgetaftalen for 2023-2026, skal der ske udfasning af daginstitutioner. Det skal ske med udgangspunkt i en bygningsmæssig gennemgang af de nuværende daginstitutioner. Med afsæt i en gennemgang af Albertslund Kommunes børnehuse, vurderer forvaltningen, at Børnehuset Storken fremstår i dårlig stand, har en begrænset egnethed i forhold til at drive moderne dagtilbud og har ringe moderniseringsmuligheder. På den baggrund indstiller forvaltningen, at Børnehuset Storken lukkes pr. 1. maj 2023.

Børnehuset Storken

Børnehuset Storken er beliggende i Storkens kvarter 14 og rummer 61 enheder svarende til to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper. Der er aktuelt indmeldt 38 børn fordelt på 17 vuggestuebørn og 21 børnehavebørn. Der er ansat 14 medarbejdere, og medarbejdergruppen er sammensat af en leder, fem pædagoger, en pædagogisk assistent, fire pædagogmedhjælpere, en pædagogstuderende, en tilkaldevikar og en køkkenmedarbejder.

Bygningsmæssig vurdering

Børnehuset Storken har til huse i lejede bygninger. Albertslund Kommune lejer lokalerne af Bo-Vest som administrator, og Albertslund Kommune kan opsigse lejemålet med 3 måneders varsel. Det årlige bygningssyn viser, at der er et efterslæb på vedligeholdelse, der vil medføre en udgift ved tilbagelevering af lejemålet. Der pågår på nuværende tidspunkt en gennemgang med rådgiver i forhold til efterslæbet. Forhandling med udlejer i forhold til tilbagelevering vil pågå i januar 2023. Forvaltningen fremsender politisk bevillingssag til Økonomiudvalget, når udgiften til fraflytningen er forhandlet.

Mulighedsanalysen fra marts 2022 beskriver, at manglende brandforhold, størrelse på adgangsveje, størrelse på grupperum og manglende personale- og køkkenfaciliteter betyder, at bygningen er uegnet til børneinstitution. Derudover er vurderingen, at en ombygning ikke er rentabel og kun vil give plads til meget få ekstra pladser. Dertil kommer, at ejendommen er lejet, og derfor er det vurderingen, at nedrivning og etablering af en ny daginstitution på matriklen ikke er en mulighed.

Udover den bygningsmæssige vurdering er lokalerne uhensigtsmæssigt indrettet i forhold til at drive en moderne daginstitution, og der udfordrer den pædagogiske kvalitet. En af vuggestuegrupperne er eksempelvis i et rum med gennemgang, hvilket ikke er optimalt.

Børn, forældre og medarbejdere

Der er ledig kapacitet i den sydlige del af Albertslund, således at de børn, der i dag er indmeldt i Børnehuset Storken, kan overflyttes til de øvrige børnehuse i området - Børnehuset Sydstjernen, Børnehuset Lindegården og Børnehuset På sporet. I et vist omfang vil der også kunne findes pladser i de øvrige dagtilbud. De nuværende børn i Børnehuset Storken bor i overvejende grad i den sydlige del af byen.

I Plan for kapacitetsudvidelse for dagtilbudsområdet er der taget højde for, at Børnehuset Storken lukkes. Datoen for lukning foreslås til 1. maj 2023, da de ældste børn flytter fra børnehave til SFO denne dag. Ved at lukke børnehuset denne dag, undgår de ældste børn to skift på kort tid, og det er samtidig perioden med færrest børn indmeldt i børnehuset. Det betyder, at det er tidspunktet, hvor færrest børn og forældre skal opleve et skift. Der er seks børn, der forventes at starte i SFO den 1. maj 2023.

Medarbejderne kan, så vidt det er muligt og ønsket, følge med børnene til andre børnehuse. Lederen af Børnehuset Storken er allerede leder af et af Albertslund Kommunes øvrige børnehuse - Børnehuset Damgården.

Med denne sag indstiller forvaltningen, at sagen om lukning sendes i høring hos forældrebestyrelsen og medarbejderne i Børnehuset Storken samt de faglige organisationer. Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Børnehuset Storken, udarbejder forvaltningen en samlet plan for overflytning af børn og medarbejdere, hvor der i videst muligt omfang tages højde for konkrete ønsker og aktuelle behov. Det vil blandt andet omhandle forældrenes ønsker og børnenes venskaber og relationer, ligesom forvaltningen vil forsøge at imødekomme perspektiver fra medarbejderne. I det omfang det er muligt og meningsfuldt overflyttes medarbejdere til de børnehuse, hvor børnene også flytter til.

Tids- og kommunikationsplan

Bilag til denne sag er et udkast til en tids- og kommunikationsplan.

Der vil – udover møderne beskrevet i tidsplanen – også blive afholdt lokale MED-møder undervejs i processen. Derudover drøftes sagen i KommuneMED i høringsperioden.

Økonomi

Den årlige besparelse til husleje, vand og varme ved at lukke Børnehuset Storken vil være 591.000 kr.

Den årlige besparelse til grundbeløbet som tildeles Børnehuset Storken vil være 607.774 kr.

I forbindelse med en lukning af Børnehuset Storken vil bygningen skulle tilbageleveres i samme stand, som da lejeaftalen blev indgået med undtagelse af almindeligt slid og ælde. Forvaltningen har estimeret en tilbageleveringsudgift, som er erfaringstal fra andre tilbageleveringer. Udgiften skal finansieres af den afsatte pulje til udbygning af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Personalekonsekvenser

Det er forvaltningens forventning, at de nuværende medarbejdere i Børnehuset Storken kan tilbydes overflytning til andre børnehuse i Albertslund Kommune. Det skyldes, at der generelt er rekrutteringsudfordringer på området. Forvaltningen vil så vidt muligt sikre, at medarbejderne overflyttes til de børnehuse, som børnene fra Børnehuset Storken også overflyttes til. Hvis der mod forventning ikke kan ske overflytning til øvrige børnehuse, vil der ske afskedigelser.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd og direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at sagen om lukning af Børnehuset Storken sendes i høring hos forældrebestyrelsen og medarbejderne i Børnehuset Storken og de faglige organisationer frem til 20. december 2022.
2. at Børnehuset Storken lukkes pr. 1. maj 2023.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 5:

Udvalget tiltrådte indstillingspunkt 2, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Børnehuset Storken, udarbejder forvaltningen en samlet plan for overflytning af børn og medarbejdere, hvor der i videst muligt omfang tages højde for konkrete ønsker og aktuelle behov.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Bilag

Storken - Mulighedsanalyse

Tids- og kommunikationsplan - Børnehuset Storken

Punkt 6: EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring

81.07.02-A00-1-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at en ny rekrutterings- og uddannelsesstrategi for Albertslund Kommune sendes i høring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet, at Albertslund Kommune skal udarbejde og implementere en rekrutterings- og uddannelsesstrategi for de største velfærdsområder i kommunen. Strategien skal løfte opgaven med at bidrage til uddannelse af fremtidens kommunale velfærdsmedarbejdere. Rekrutterings- og uddannelsesstrategien skal udarbejdes på baggrund af, at Albertslund Kommune i de kommende år står overfor en stor udfordring med at rekruttere medarbejdere til de store velfærdsområder - det vil sige kvalificerede pædagoger, lærere, sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter og -hjælpere.

KKR har ligeledes tiltrådt indstilling om, at alle hovedstadskommuner skal have en lokal uddannelsesstrategi, som skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR i den kommende valgperiode. Denne rekrutterings- og uddannelsesstrategi er Albertslund Kommunes bidrag til KKR Hovedstadens uddannelsesstrategi i foråret 2022.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien er udarbejdet i et samarbejde på tværs af afdelingerne for henholdsvis Skoler & Uddannelse, Dagtilbud, Børn & Familie, Uddannelse & Job, HR samt Sundhed, Pleje & Omsorg.

Strategiens indhold

KKR Hovedstaden har stillet en disposition til rådighed:

1. Indledning

2. Albertslund Kommune som uddannelsesinstitution

- Hvad er der behov for at gøre i Albertslund Kommune for at leve op til uddannelsesforpligtigelsen og kunne rekruttere velfærdsmedarbejdere i de kommende år? Herunder:

3. Lokale initiativer

- Beskrivelse af lokale initiativer i Albertslund Kommune, der skal understøtte bedre rekruttering til velfærd og fastholdelse af velfærdsmedarbejdere. Beskrivelsen tager udgangspunkt i initiativer på Ældreområdet, Dagtilbudsområdet og Skoleområdet. Dog vil strategien også adressere potentialer i at rekruttere ufaglærte medarbejdere til sosu-uddannelsen internt i kommunen. De lokale initiativer kan udmøntes i konkrete dynamiske handleplaner.

4. Beskrivelse af initiativer der kræver fælles handling på tværs af kommuner, uddannelsesinstitutioner og øvrige uddannelsesaktører.

5. Ambitioner og målsætninger for arbejdet med rekruttering til velfærd i Albertslund Kommune i de kommende år.

Strategien skal gælde for perioden 2022-2025

Forankring af strategien

Der vil blive udarbejdet en handleplan efter endelig godkendelse af strategien.

Kommunikation

Strategien sendes i ekstern høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender strategien for rekruttering og fastholdelse i høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefaler, at sagen sendes i høring frem til den 15. august.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Paw Østergaard Jensen (A) ønskede følgende udtalelse til høringsfasen: Der ønskes, at der i høringen debatteres og muligvis tages stilling til et øget fastholdelsesfokus i strategien og dette herefter indgår i de indledende bemærkninger.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2022, pkt. 24:

Tiltrådt indstillingen, idet fastholdelselementer skrives tydeligere ind i sagen.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 21. juni 2022, pkt. 31:

Godkendte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været sendt i høring fra den 22. juni til 15. august 2022.

Der er modtaget fem høringssvar. Nedenfor følger en kort opsummering af høringssvarene:

- Herstedøster Skoles skolebestyrelse adresserer løn og arbejdsmiljø som vigtige parametre i forhold til at rekruttere og fastholde medarbejdere. Derudover adresseres branding og nye måder at rekruttere medarbejdere på, fx ved omskoling eller hvorvidt andre fagprofessioner kan løfte nogle af opgaverne i skolerne. Herstedøster Skoles skolebestyrelse har en ambition om at skolerne i Albertslund Kommune skal være store praktiskoler. I den forbindelse ønsker Herstedøster Skoles skolebestyrelse at forvaltningen varetager koordinering heraf og løsninger i forhold til økonomi.
- MED-Egelundskolen adresserer et ønske om at rekrutterings- og uddannelsesstrategien forholder sig til faktiske problematikker i forhold til rekruttering, herunder løn, personalegoder og fysiske omgivelser som årsag til rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer.
- Albertslund Lærerkreds forholder sig til, hvad der på skoleområdet kan gøre en forskel i forhold til rekruttering og fastholdelse. Herunder mindre topstyring og mere faglig stolthed, lønforhold, bedre efter- og videreuddannelsesmuligheder, bedre fysiske rammer, en grundig strategi for inklusion, gode onboardingaftaler og mentorordninger, bedre seniorordninger samt opprioritering af skolernes praktikvejledning.
- BUPL Storkøbenhavn ønsker en bredere indsats, rettet mod at styrke hele arbejdspladsen som uddannelsesinstitution. Derudover adresseres et ønske om, at vejledere og studerende sikres mulighed for forberedelse af praktikvejledning, at nyuddannede pædagoger får tid og mulighed for sparring med erfarne kollegaer, at der afsættes midler til kompetenceudvikling samt at pædagoger på dagtilbudsområdet gives tid og ressourcer til forberedelse.
- Dansk Handicaporganisationer Albertslund adresserer vigtigheden i viden om, hvad der kræves af det personale, som skal håndtere mennesker med handicap og sikre, at mennesker med handicap bliver hjulpet og får den støtte, som loven foreskriver og som bevirker forbedret livskvaliteten og således bliver i stand til at medvirke til den samlede samfundsopgave.

Alle høringssvarene er indarbejdet i en hvidbog, hvor forvaltningen også har kommenteret på svarerne. Hvidbogen er sammen med høringssvarene vedlagt sagen.

Inden Kommunalbestyrelsen godkendte at sende strategien i høring, er den blevet drøftet af Chefforum. Chefforum drøftede strategien med afsæt i en høringsproces i MED-udvalgene. De kommentarer der er kommet på baggrund af den høringsproces, er vedlagt sagen i en hvidbog.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstillinger på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af august 2022,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Rekruttering- og uddannelsesstrategien.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 22. august 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 24. august 2022, pkt. 9:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning i Ældreudvalget, 25. august 2022

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 13. oktober 2022, pkt. 4:

Sagen udsættes.

Resul Küçükain (F) og Mikkel Skovby (A) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 17. oktober 2022

Det kan oplyses, at sagen blev udsat på udvalgsrådet den 13. oktober 2022, da sagen var behæftet med fejl. Sagen er nu tilrettet og kan behandles på novembermøderne.

På baggrund af beslutningen i Børne- og Skoleudvalget den 24. august 2022 samt Ældreudvalget den 25. august 2022 kan forvaltningen oplyse, at på baggrund af de modtagne høringssvar fra den seneste høringssproces, er der indarbejdet forslag til rettelser i selve strategien.

På udvalgsrådene i juni anmodede Ældreudvalget og Økonomiudvalget om, at fastholdelse blev skrevet tydeligere frem i sagen. Forvaltningen har tilføjet følgende til indledningen: I Albertslund Kommune ønsker vi at være en arbejdsplads, der støtter nuværende medarbejdere i kompetenceudvikling, så de kan varetage nye og spændende opgaver, og så Albertslund Kommune kan få glæde af medarbejdernes erfaring, faglighed og kompetencer. Derudover er fastholdelse på baggrund af høringssvarene ligeledes skrevet ind i strategien.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien, Hvidbogen samt høringssvar er vedlagt sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 17. oktober 2022,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Bilag

Hvidbog for MED-høring Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Høringssvar

Hvidbog for ekstern høringsproces Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, folder SEP2022 A4_14

Punkt 7: Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023

00.01.00-P22-5-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune. Med beslutningen om det nye styringskoncept blev det besluttet, at der indføres et politisk årshjul, hvor Kommunalbestyrelsen årligt udpeger en række målsætninger, som organisationen særligt skal arbejde med i 2023. I denne sag fremlægges de udvalgte målsætninger for 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes nye styringskoncept skal sikre, at organisationens indsatser i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner, som er politisk vedtaget. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får et godt indblik i indfrielse af målsætninger, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi, der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022:

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer vi fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres til 17 politikker. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Med beslutning om det nye styringskoncept og antallet af politikker, blev det besluttet, at der indføres en fastlagt procedure for formulering af målsætninger på baggrund af de gældende politikker, for at styrke Kommunalbestyrelsens indblik i organisationens arbejde med de politiske målsætninger. Proceduren indføres som et årshjul, der skal sikre, at borgere inddrages i udvælgelsen af mål, samt at medarbejdere og ledere herefter har et lokalt råderum til at sikre gode indsatser og tværgående samarbejde om borgerne. Årshjulet starter årligt i november ved, at Kommunalbestyrelsen udvælger de målsætninger fra kommunens gældende politikker, der skal arbejdes med. Sammen med de gældende mål fra budgetaftalen udgør de valgte målsætninger det, som organisationen skal have fokus på det efterfølgende år. Hver skole, daginstitution, enhed mv. vil herefter skulle arbejde med at oversætte og konkretisere de politisk udpegede målsætninger til tværgående mål og indsatser. I løbet af en fireårige periode vil der være arbejdet med samtlige politiske målsætninger fra de gældende politikker.

I år vil processen undtagelsesvis være lidt anderledes. Dette skyldes, at de 17 politikker, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 13. september 2022, først bliver udarbejdet i løbet af 2023. Forslaget til hvilke målsætninger som organisationen skal have særligt fokus på i 2023, er derfor udarbejdet med udgangspunkt i henholdsvis eksisterende politikker og strategier samt med udgangspunkt i aktuelle udfordringer som med fordel kan indgå i de nye politikker. Den specifikke proces for udarbejdelse af nye politikker bliver forelagt de enkelte fagudvalg, ØU og Kommunalbestyrelsen i løbet af de kommende måneder.

Begrundelsen for at udvælge målsætninger, selv om politikkerne ikke er på plads, er dels allerede nu at give Kommunalbestyrelsen et godt indblik i indfrielse af de politiske målsætninger, og dels at organisationen allerede nu arbejder fokuseret på at dokumentere den værdi, der skabes for borgerne. Endeligt skyldes det også, at der med udvælgelse af målsætninger kan skabes en klar prioritering af, hvordan organisationens ressourcer skal anvendes.

Der henstilles til, at udvalget kun forholder sig til forvaltningens forslag til målsætninger på deres eget område. Målsætninger for fagudvalget fremgår af bilaget "Målsætninger til de enkelte fagudvalg."

Efter vedtagelsen af målsætninger for 2023 udarbejder organisationen, i dialog med borgere og andre relevante aktører, de konkrete mål, der skal arbejdes ud fra. Derudover etableres der indsatser, der kan indfri målsætninger og mål fra det givne budgetår. Målene skal dels sikre, at mål og indsatser er relevante og meningsfulde i de enkelte enheder, og dels understøtte Kommunalbestyrelsens mål om lokalt råderum.

I januar 2023 afholdes en udviklingsuge som led i udarbejdelse af mål og indsatser, hvor medarbejdere og ledere på tværs af fagligheder mødes. For at sikre et fælles borgerfokus samles medarbejdere og ledere der arbejder med samme borgergrupper, for at drøfte hvordan de kan koordinere og/eller samskabe indsatser. Fx mødes dem der arbejder med unge for at drøfte, hvordan deres indsatser tilsammen kan understøtte det gode ungeliv i Albertslund. Tilsvarende mødes dem der fx arbejder med børn, voksne og ældre. Efter udviklingsugen færdiggøres de konkrete mål og indsatser af lederne og godkendes af deres chefer. I februar/marts 2023 udarbejdes en orienteringssag, hvor mål og indsatser præsenteres for Kommunalbestyrelsen. Fx kan mål i skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser. Fx kan mål for skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser.

I august 2023 gives der til Kommunalbestyrelsen en status på arbejdet med alle målene. Årsagen er, at effekten af arbejdet med målene kan være med til at danne grundlag for årets budgetforhandlinger – herunder for hvad der politisk evt. kan op- og nedprioriteres. Der kan både være tale om en foreløbig og endelig evaluering.

Udover målsætningerne vil organisationen i 2023 have fokus på en række områder såsom medarbejdertrivsel, rekruttering og fastholdelse, sænkning af fravær, borgerinddragelse og budgetoverholdelse. Områder der tilsammen kan skabe gode rammer for, at der kan leveres på de valgte politiske målsætninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at målsætninger for 2023 godkendes.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget, hvor processen i december i forhold til borgere præciseres.

(F) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 21. november 2022, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 19:

(F) stillede ændringsforslag om følgende tekstmæssige ændringer i bilag:

"Albertslundere" ændres til "Albertslund skal bidrage til".

"Med målsætningen skal albertslundere" ændres til "Med målsætningen skal Albertslund Kommune bidrage til.. Dette skal ske både via de kommunale opgaveløsninger, gennem inspiration til borgerne og gennem samarbejde med byens erhvervsliv."

For stemte: (F)

Imod stemte: (V), (C), (A)

Forslaget bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Bilag

Overblik over målsætninger

Målsætninger ophav

Årshjul for fastsættelse af mål og opfølgning på mål

Punkt 8: BSU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-45-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Brev fra KL vedr. 'Budskaber til ny regering - trivsel og stærke børnefællesskaber'.
- B. Brev fra KL og Danske Skoleelever om inddragelse af elever.
- C. Fælles om ungelivet.
- D. Mistrivsel og ny udsathed i ungdomslivet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

- A. Budskaber til ny regering - trivsel og stærke børnefællesskaber
- B. Brev fra KL og Danske Skoleelever om inddragelse af elever
- C. Fælles om ungelivet
- D. Mistrivsel og ny udsathed i ungdomslivet

Punkt 9: BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-I00-46-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Normeringsstatistik 2022 - for kalenderåret 2021.

B. Sagsbehandlingsfrister, 3. kvartal 2022.

C. Nationale trivselsmåling 2022.

D. Forventet ny lovgivning om klasseloft i 0.-2. klasse og udsat skolestart.

E. Spørgsmål fra kommunalbestyrelsesmedlem, Ulla Nielsen (A).

F. Permanent placering af BaseCamp/AMC - sag til behandling i Miljø- og Byudvalget, den 22. november 2022.

G. Dysleksiindsatser på folkeskolerne i Albertslund Kommune.

H. Mundtlig orientering:

- Ansøgning af pulje til læsevejledere og ordblindelærere.
- Chromebook.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

A. Normeringsstatistik 2022 - for kalenderåret 2021

B. Sagsbehandlingsfrister

C. National trivselsmåling 2022

D. Ny lovgivning om klasseloft og udsat skolestart

E. BSU - Spørgsmål fra KB medlem Ulla Nielsen (A)

F. Permanent placering af BaseCamp/AMC

G. Notat vedr. dysleksiindsats på skoleområdet

Punkt 10: BSU - Eventuelt

00.00.00-I00-47-21

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

.

Punkt 11: Underskriftsblad

00.00.00-I00-48-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der underskrives af deltagerne ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.