

REFERAT Ældreudvalget d. 24-11-2022

Mødedato Torsdag d. 24. november 2022 kl. 19:00

Mødested Lokale 1, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Tema - Besøgspakker i Hjemmeplejen.....	3
Tema - Ny model for kvalitetsstandarder.....	4
ÆU - Proces for indflytning af borgere i 36 nye plejeboliger i Albertshøj.....	6
EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter hørir	8
ÆU/ØU/KB - Godkendelse af retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen.....	13
Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023.....	15
ÆU - Orientering fra formanden.....	19
ÆU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	20
ÆU - Eventuelt.....	21
Underskriftsblad.....	22

Punkt 1: Tema - Besøgspakker i Hjemmeplejen

27.03.00-P00-2-22

Anledning

På baggrund af viden om og de første erfaringer fra implementering af Besøgspakker drøftes det fremtidige arbejde med Besøgspakker i Albertslund Kommunes Hjemmepleje.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 blev det besluttet at indføre Besøgspakker i Albertslund Kommunes Hjemmepleje. Besøgspakkerne blev implementeret i marts 2022.

Forvaltningen har igangsat en evaluering af, hvilke oplevelser borgerne har i forbindelse med, at de modtager personlig pleje og praktisk hjælp i form af Besøgspakker og ligeledes hvilke oplevelser medarbejderne har i forbindelse med Besøgspakkekonceptet. Derudover skal evalueringen afdække, hvordan Besøgspakkerne håndteres som en ny styringsmodel.

I denne temadrøftelse præsenteres udvalget for baggrunden for Besøgspakkerne, hvordan forvaltningen i dag arbejder med pakkerne i praksis samt de første erfaringer fra evalueringen af Besøgspakkerne. Til slut drøftes ønsker til det fremtidige arbejde med Besøgspakker.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Ældreudvalget tager temadrøftelsen til efterretning.

Historik

Beslutning i Ældreudvalget, 27. oktober 2022

Mødet blev aflyst, da udvalget ikke var beslutningsdygtige.

Der indkaldes til et ekstraordinært møde

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger), Lars Gravgaard Hansen (C) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akhaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Powerpoint

Punkt 2: Tema - Ny model for kvalitetsstandarder

27.00.00-P23-1-22

Anledning

Temadrøftelse om kvalitetsstandarder hos afdelingen for Ældre, Sundhed & Social.

Sagsfremstilling

På baggrund af Albertslund Kommunes ønske om frisættelse af kommunen på ældreområdet, det forventede indhold i en ny ældrelov, f.eks. mere selvbestemmelse for borgere ift. hjælp, samt ny hovedlov på socialområdet, er der behov for at drøfte kommunens struktur for og styring med kvalitetsstandarder.

Forvaltningen vil arbejde på at etablere et mere enkelt og sammenhængende koncept for kvalitetsstandarder og samtidig gøre dem mere borgerrettede. Dette vil også falde i tråd med kommunens nye styringskoncept og sikre sammenhæng mellem fagområder i den nye afdeling for Ældre, Sundhed & Social. Videre er Ældreudvalget tidligere blevet præsenteret for en undersøgelse om borgernes behov og oplevelser af ældreplejen (ÆU den 2. juni 2022), som var udarbejdet af analysebureauet Maple. Blandt undersøgelsens anbefalinger var, "Gør kontakten til kommunen mere overskuelig - ved at øge synlighed og klarhed over ydelser og kommunikationsveje".

På baggrund af ovenstående, ønsker forvaltningen at drøfte mulige løsninger, indledningsvist med afsæt i eksempler fra kommunerne Halsnæs, København og Viborg. Kvalitetsstandarderne fra disse kommuner repræsenterer forskellige måder at strukturere og formidle kvalitetsstandarder på. Der er vedlagt bilag i form af kataloger på socialområdet samt sundheds- og ældreområdet fra København og Viborg samt to hæfter på ældreområdet fra Halsnæs.

Forvaltningen vil fremlægge præsentation af de forskellige modeller for kvalitetsstandarder og komme med anbefalinger samt forslag til tidsplan for det videre arbejde med kommunens kvalitetsstandarder.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at temaet drøftes og tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 27. oktober 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget kom med følgende anbefalinger:

- Kommende standarder bør ligne Halsnæsmodellen; Kortere standarder - ikke teksttung. Lovtekst kunne evt. skrives i faktaboks eller bagerst i standarden fremfor i teksten.
- Forslag om en kobling til et videoformat (introduktion) evt. suppleret med QR-kode.

Ældrerådet inddrages i det videre arbejde.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 27. oktober 2022

Mødet blev aflyst, da udvalget ikke var beslutningsdygtige.

Der indkaldes til et ekstraordinært møde

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger), Lars Gravgaard Hansen (C) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefalede Halsnæsmodellen, som har en enkel formidlingsform. Derudover foreslås en pjece om "dit hjem bliver til en arbejdsplads".

Akhaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

HALS_KvalStd_5_2022_2k_181021-a

HALS_KvalStd_1_2022_3k_131221-a

Kvalitetsstandarder_Sundhed-omsorg_Viborg_2021

kvalitetsstandarder-socialområdet-ved-viborg-kommune-2021

Kvalitetsstandard_Aeldrekatalog_Koebenhavn_2022

Hjælp i hverdagen 2022 - Kvalitetsstandard

Powerpoint

Punkt 3: ÆU - Proces for indflytning af borgere i 36 nye plejeboliger i Albertshøj

27.42.00-G01-1-21

Anledning

Orientering om proces for indflytning af borgere i de 36 nye plejeboliger i Albertshøj.

Sagsfremstilling

Det forventes, at den nye del af Albertshøj Plejecenter med 36 nye plejeboliger kan overleveres til Albertslund Kommune i januar 2023. Den nye del af Albertshøj etableres blandt andet til borgere med demens, hvorfor der er fokus på, at de fysiske rammer skal skabe tryghed og øge livskvaliteten for borgerne. Forvaltningen gennemfører flere aktiviteter i forbindelse med klargøring af plejecentret. Derudover vil en indflytningsplan sikre, at der tages højde for den livssituation som borgere med demens og deres pårørende står i, så derfor er det vigtigt at støtte og guide dem i processen.

Klargøring af plejecentret

Efter overlevering af Albertshøj Plejecenter til Albertslund Kommune, gennemfører forvaltningen en klargøring af plejecentret. Klargøringsprocessen skal sikre at alt er på plads, når de nye beboere skal flytte ind, og kører i flere trin, hvoraf hoveddelen forventes igangsat pr. 1. februar 2023. Hele processen forventes at tage op omkring to måneder, hvor følgende aktiviteter skal gennemføres:

- Aktiviteter, der forventes igangsat fra januar 2023
 - Ansættelse af social- og sundhedsassistenter samt sygeplejersker.
 - Omplacering af leder fra det nuværende Albertshøj. Lederen kender dermed plejeboligområdet i Albertslund Kommune i forvejen, hvilket skal være med til at styrke roligere opstart for både beboere, pårørende og medarbejdere.
 - Gennemtest af huset i forhold til IT, alarmsystemer, ventilation, elinstallationer, internet og lignende foranstaltninger i forhold til at sikre et fuldt funktionsdygtigt og driftssikkert plejecenter.
- Aktiviteter, der forventes igangsat fra februar 2023
 - Levering af møbler og indretning af fællesområder.
 - Levering af plejesenge og APV-hjælpemidler.
 - Levering og opfyldning af løsele såsom uniformer, linned, sæbe- og spritdispensere.
 - Etablering af kontorer.
 - Ibrugtagning af køkken, herunder klargøring af køkkenmaskiner, udpakning og opfyldning af service og madvarer.
 - Gennemgående rengøring af hele plejecentret, herunder boliger, fællesarealer samt servicearealer.

Tilbud om bolig og hjemmebesøg

Det forventes, at de første nye beboere kan påbegynde indflytning i den nye del af Albertshøj Plejecenter fra 1. april 2023. Ca. seks uger før indflytning modtager borgeren et tilbud om en plejeboligplads. De seks uger giver borgeren mulighed for at opsigte/afvikle sin nuværende bolig og eventuelt søge boligstøtte, varmetilskud og indskudslån i forbindelse med indflytning i plejebolig.

7-14 dage før indflytning tager plejepersonalet på hjemmebesøg hos borgeren. Hjemmebesøget skal bidrage til, at borgeren og eventuelle pårørende får mulighed for at lære personalet at kende samt at sikre, at plejepersonalet får et indtryk af borgerens livssituation allerede inden indflytning.

Indflytningsplan

Fra 1. april 2023 og seks uger frem vil der flytte seks borgere ind hver uge, således at indflytningen er færdiggjort fra uge 20. Borgernes indflytninger spredes over de enkelte uger, så medarbejderne får den fornødne tid og de nødvendige ressourcer til at sikre en god opstart med en genkendelig og tryk hverdag med kendt personale for hver enkelt borger.

Indflytningsplanen ser ud som følger for april-maj 2023

- Uge 14: 6 borgere på 3. sal
- Uge 15: 6 borgere på 4. sal
- Uge 16: 6 borgere på 5. sal
- Uge 17: 6 borgere på 3. sal
- Uge 18: 6 borgere på 4. sal
- Uge 19: 6 borgere på 5. sal

Den gode start

Borgere med demens er en borgergruppe med særlige behov, som til enhver tid kræver et særligt fokus og en særlig indsats. Støtte, omsorg og pleje tager til enhver tid udgangspunkt i den enkelte borgers oplevelser af sig selv, sin omverden og andre mennesker. Det er derfor, som på kommunens andre plejecentre, en vigtig opgave i forhold til at sikre en god og tryk opstart for både borgere og pårørende.

I den første tid efter indflytning vil der være fokus på at opretholde en så stabil og rolig hverdag som muligt, da en indflytning i en plejebolig, kan være en stor omvæltning for borgeren. For at sikre en god opstart er det derfor vigtigt, at plejepersonalet allerede i første møde med borgeren kan skabe rammer hvor nærvær og omsorg for beboere og pårørende er i centrum.

Som vanlig praksis på plejeboligområdet i Albertslund, vil der inden for de første 7-14 dage efter indflytning blive afholdt en indflytningssamtale med inddragelse af både beboeren og dennes pårørende. Samtalen finder sted, når eventuelle akutte opgaver, i forbindelse med indflytning, for pårørende er løst og når beboeren og plejepersonalet har lært hinanden at kende. Erfaringer viser, at der for både beboer og pårørende, er behov for at få mulighed for at stille afklarende spørgsmål til plejepersonalet om dagligdagen og vaner samt at indgå aftaler om kommunikation mellem plejecenter og pårørende. Derudover afklares forhold vedrørende lægevalg, tandlægevalg, fodterapeuter, serviceaftaler o.l. ved indflytningssamtalen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Ældreudvalget tager processen for klargøring og indflytning af borgere i de nye plejeboliger til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akllaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 4: EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring

81.07.02-A00-1-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at en ny rekrutterings- og uddannelsesstrategi for Albertslund Kommune sendes i høring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet, at Albertslund Kommune skal udarbejde og implementere en rekrutterings- og uddannelsesstrategi for de største velfærdsområder i kommunen. Strategien skal løfte opgaven med at bidrage til uddannelse af fremtidens kommunale velfærdsmedarbejdere. Rekrutterings- og uddannelsesstrategien skal udarbejdes på baggrund af, at Albertslund Kommune i de kommende år står overfor en stor udfordring med at rekruttere medarbejdere til de store velfærdsområder - det vil sige kvalificerede pædagoger, lærere, sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter og -hjælpere.

KKR har ligeledes tiltrådt indstilling om, at alle hovedstadskommuner skal have en lokal uddannelsesstrategi, som skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR i den kommende valgperiode. Denne rekrutterings- og uddannelsesstrategi er Albertslund Kommunes bidrag til KKR Hovedstadens uddannelsesstrategi i foråret 2022.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien er udarbejdet i et samarbejde på tværs af afdelingerne for henholdsvis Skoler & Uddannelse, Dagtilbud, Børn & Familie, Uddannelse & Job, HR samt Sundhed, Pleje & Omsorg.

Strategiens indhold

KKR Hovedstaden har stillet en disposition til rådighed:

1. Indledning

2. Albertslund Kommune som uddannelsesinstitution

- Hvad er der behov for at gøre i Albertslund Kommune for at leve op til uddannelsesforpligtigelsen og kunne rekruttere velfærdsmedarbejdere i de kommende år? Herunder:

3. Lokale initiativer

- Beskrivelse af lokale initiativer i Albertslund Kommune, der skal understøtte bedre rekruttering til velfærd og fastholdelse af velfærdsmedarbejdere. Beskrivelsen tager udgangspunkt i initiativer på Ældreområdet, Dagtilbudsområdet og Skoleområdet. Dog vil strategien også adressere potentialer i at rekruttere ufaglærte medarbejdere til sosu-uddannelsen internt i kommunen. De lokale initiativer kan udmøntes i konkrete dynamiske handleplaner.

4. Beskrivelse af initiativer der kræver fælles handling på tværs af kommuner, uddannelsesinstitutioner og øvrige uddannelsesaktører.

5. Ambitioner og målsætninger for arbejdet med rekruttering til velfærd i Albertslund Kommune i de kommende år.

Strategien skal gælde for perioden 2022-2025

Forankring af strategien

Der vil blive udarbejdet en handleplan efter endelig godkendelse af strategien.

Kommunikation

Strategien sendes i ekstern høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender strategien for rekruttering og fastholdelse i høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefaler, at sagen sendes i høring frem til den 15. august.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Paw Østergaard Jensen (A) ønskede følgende udtalelse til høringsfasen: Der ønskes, at der i høringen debatteres og muligvis tages stilling til et øget fastholdelsesfokus i strategien og dette herefter indgår i de indledende bemærkninger.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2022, pkt. 24:

Tiltrådt indstillingen, idet fastholdelselementer skrives tydeligere ind i sagen.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 21. juni 2022, pkt. 31:

Godkendte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været sendt i høring fra den 22. juni til 15. august 2022.

Der er modtaget fem høringssvar. Nedenfor følger en kort opsummering af høringssvarene:

- Herstedøster Skoles skolebestyrelse adresserer løn og arbejdsmiljø som vigtige parametre i forhold til at rekruttere og fastholde medarbejdere. Derudover adresseres branding og nye måder at rekruttere medarbejdere på, fx ved omskoling eller hvorvidt andre fagprofessioner kan løfte nogle af opgaverne i skolerne. Herstedøster Skoles skolebestyrelse har en ambition om at skolerne i Albertslund Kommune skal være store praktiskoler. I den forbindelse ønsker Herstedøster Skoles skolebestyrelse at forvaltningen varetager koordinering heraf og løsninger i forhold til økonomi.
- MED-Egelundskolen adresserer et ønske om at rekrutterings- og uddannelsesstrategien forholder sig til faktiske problematikker i forhold til rekruttering, herunder løn, personalegoder og fysiske omgivelser som årsag til rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer.
- Albertslund Lærerkreds forholder sig til, hvad der på skoleområdet kan gøre en forskel i forhold til rekruttering og fastholdelse. Herunder mindre topstyring og mere faglig stolthed, lønforhold, bedre efter- og videreuddannelsesmuligheder, bedre fysiske rammer, en grundig strategi for inklusion, gode onboardingaftaler og mentorordninger, bedre seniorordninger samt opprioritering af skolernes praktikvejledning.
- BUPL Storkøbenhavn ønsker en bredere indsats, rettet mod at styrke hele arbejdspladsen som uddannelsesinstitution. Derudover adresseres et ønske om, at vejledere og studerende sikres mulighed for forberedelse af praktikvejledning, at nyuddannede pædagoger får tid og mulighed for sparring med erfarne kollegaer, at der afsættes midler til kompetenceudvikling samt at pædagoger på dagtilbudsområdet gives tid og ressourcer til forberedelse.
- Dansk Handicaporganisationer Albertslund adresserer vigtigheden i viden om, hvad der kræves af det personale, som skal håndtere mennesker med handicap og sikre, at mennesker med handicap bliver hjulpet og får den støtte, som loven foreskriver og som bevirker forbedret livskvaliteten og således bliver i stand til at medvirke til den samlede samfundsopgave.

Alle høringssvarene er indarbejdet i en hvidbog, hvor forvaltningen også har kommenteret på svarerne. Hvidbogen er sammen med høringssvarene vedlagt sagen.

Inden Kommunalbestyrelsen godkendte at sende strategien i høring, er den blevet drøftet af Chefforum. Chefforum drøftede strategien med afsæt i en høringsproces i MED-udvalgene. De kommentarer der er kommet på baggrund af den høringsproces, er vedlagt sagen i en hvidbog.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstillinger på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af august 2022,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Rekruttering- og uddannelsesstrategien.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 22. august 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 24. august 2022, pkt. 9:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning i Ældreudvalget, 25. august 2022

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 13. oktober 2022, pkt. 4:

Sagen udsættes.

Resul Küçükain (F) og Mikkel Skovby (A) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 17. oktober 2022

Det kan oplyses, at sagen blev udsat på udvalgsrådet den 13. oktober 2022, da sagen var behæftet med fejl. Sagen er nu tilrettet og kan behandles på novembermøderne.

På baggrund af beslutningen i Børne- og Skoleudvalget den 24. august 2022 samt Ældreudvalget den 25. august 2022 kan forvaltningen oplyse, at på baggrund af de modtagne høringssvar fra den seneste høringssproces, er der indarbejdet forslag til rettelser i selve strategien.

På udvalgsrådene i juni anmodede Ældreudvalget og Økonomiudvalget om, at fastholdelse blev skrevet tydeligere frem i sagen. Forvaltningen har tilføjet følgende til indledningen: I Albertslund Kommune ønsker vi at være en arbejdsplads, der støtter nuværende medarbejdere i kompetenceudvikling, så de kan varetage nye og spændende opgaver, og så Albertslund Kommune kan få glæde af medarbejdernes erfaring, faglighed og kompetencer. Derudover er fastholdelse på baggrund af høringssvarene ligeledes skrevet ind i strategien.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien, Hvidbogen samt høringssvar er vedlagt sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 17. oktober 2022,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Aklaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Hvidbog for MED-høring Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Høringssvar

Hvidbog for ekstern høringsproces Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, folder SEP2022 A4_14

Punkt 5: ÆU/ØU/KB - Godkendelse af retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen

27.12.16-P22-1-22

Anledning

Godkendelse af 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen' i Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal føre tilsyn med, at en række kommunale opgaver på sundheds- og ældreområdet lever op til kommunens afgørelser og kvalitetsstandarder (jf. Servicelovens § 151). Det drejer sig om opgaver vedrørende personlig pleje, praktisk hjælp og madservice, rehabilitering samt genoptræning (jf. Servicelovens §§ 83, 83a og 86). Videre er Albertslund Kommune forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilsynene, som blandt andet skal beskrive procedure for udførelse og opfølgning (jf. Servicelovens § 151c). Kravet om en tilsynspolitik indfries med 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen', som følger kommunens styringskoncept. Albertslund Kommune har på nuværende tidspunkt en aftale med konsulenthuset BDO vedrørende varetægelse af uanmeldte tilsyn på sundheds- og ældreområdet i perioden 2021-2023. Når der efterfølgende skal indgås en ny aftale, er det Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning.

I Albertslund Kommune dækker 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen' tilsyn med rehabilitering, genoptræning, private leverandører, den kommunale leverandør af hjemmepleje og kommunens plejecentre. Mindst en gang om året skal Kommunalbestyrelsen følge op på retningslinjerne og foretage de nødvendige justeringer. Retningslinjerne for 2023 er tilrettet i forhold til årstal, formatering og sproglige præciseringer samt følgende ændringer:

- Titel: I overensstemmelse med Albertslund Kommunes nye styringskoncept, har tilsynspolitikken ændret titel til 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen'.
- Afsnit 4.3 Frekvens: Punkt om pårørende er flyttet fra afsnit 4.3 Frekvens til afsnit 4.4 Metode. Ændringen skal tydeliggøre, at de pårørendes oplevelser indgår i tilsynene med de forskellige fagområder og leverandører, fremfor at der føres tilsyn med de pårørende.
- Afsnit 4.4 Metode: Temaerne er blevet opdateret, så de sprogligt afspejler de seneste tilsynsrapporter fra BDO. Der er tilføjet punkt om interview af pårørende, som indgår i den nuværende tilsynsaftale med BDO. Herudover er en enkelt gentagelse fjernet.
- Afsnit 4.5 Bedømmelse: Vurderingsskalaen er blevet opdateret, så den følger BDO's gældende rapportering på mål/indikatorniveau.
- Afsnit 4.6 Opfølgning: Vurderinger, der kræver udarbejdelse af handleplaner, er tilrettet i overensstemmelse med den opdaterede vurderingsskala.
- Afsnit 5 Øvrige tilsyn og undersøgelser: Udvalget, som diverse tilsyn på sundheds- og ældreområdet fremlægges for, er ændret fra Social- og Sundhedsudvalget til Ældreudvalget.

Forvaltningen har vedlagt en version af retningslinjerne med ændringsmarkeringer og en endelig version uden ændringsmarkeringer. Godkendelsesdato på forsiden af retningslinjerne tilføjes efter endelig behandling hos Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceloven §§ 151 og 151c.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at retningslinjerne for tilsyn i Ældreplejen godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 27. oktober 2022, pkt. 3:

Mødet blev aflyst, da udvalget ikke var beslutningsdygtige.

Der indkaldes til et ekstraordinært møde

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger), Lars Gravgaard Hansen (C) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 31. oktober 2022

Sagen udgik af dagsordenen og sendes tilbage til udvalget.

Marianne Burchall (A), Helge Bo Jensen (Ø), Tina B. Nielsen (løsgænger) og Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akhaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Retningslinjer_Tilsyn-i-Aeldreplejen_2023_Albertslund-Kommune_Publicering

Retningslinjer_Tilsyn-i-Aeldreplejen_2023_Albertslund-Kommune_Aendlingsmarkering

Punkt 6: Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023

00.01.00-P22-5-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune. Med beslutningen om det nye styringskoncept blev det besluttet, at der indføres et politisk årshjul, hvor Kommunalbestyrelsen årligt udpeger en række målsætninger, som organisationen særligt skal arbejde med i 2023. I denne sag fremlægges de udvalgte målsætninger for 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes nye styringskoncept skal sikre, at organisationens indsatser i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner, som er politisk vedtaget. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får et godt indblik i indfrielse af målsætninger, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi, der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022:

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer vi fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres til 17 politikker. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Med beslutning om det nye styringskoncept og antallet af politikker, blev det besluttet, at der indføres en fastlagt procedure for formulering af målsætninger på baggrund af de gældende politikker, for at styrke Kommunalbestyrelsens indblik i organisationens arbejde med de politiske målsætninger. Proceduren indføres som et årshjul, der skal sikre, at borgere inddrages i udvælgelsen af mål, samt at medarbejdere og ledere herefter har et lokalt råderum til at sikre gode indsatser og tværgående samarbejde om borgerne. Årshjulet starter årligt i november ved, at Kommunalbestyrelsen udvælger de målsætninger fra kommunens gældende politikker, der skal arbejdes med. Sammen med de gældende mål fra budgetaftalen udgør de valgte målsætninger det, som organisationen skal have fokus på det efterfølgende år. Hver skole, daginstitution, enhed mv. vil herefter skulle arbejde med at oversætte og konkretisere de politisk udpegede målsætninger til tværgående mål og indsatser. I løbet af en fireårige periode vil der være arbejdet med samtlige politiske målsætninger fra de gældende politikker.

I år vil processen undtagelsesvis være lidt anderledes. Dette skyldes, at de 17 politikker, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 13. september 2022, først bliver udarbejdet i løbet af 2023. Forslaget til hvilke målsætninger som organisationen skal have særligt fokus på i 2023, er derfor udarbejdet med udgangspunkt i henholdsvis eksisterende politikker og strategier samt med udgangspunkt i aktuelle udfordringer som med fordel kan indgå i de nye politikker. Den specifikke proces for udarbejdelse af nye politikker bliver forelagt de enkelte fagudvalg, ØU og Kommunalbestyrelsen i løbet af de kommende måneder.

Begrundelsen for at udvælge målsætninger, selv om politikkerne ikke er på plads, er dels allerede nu at give Kommunalbestyrelsen et godt indblik i indfrielse af de politiske målsætninger, og dels at organisationen allerede nu arbejder fokuseret på at dokumentere den værdi, der skabes for borgerne. Endeligt skyldes det også, at der med udvælgelse af målsætninger kan skabes en klar prioritering af, hvordan organisationens ressourcer skal anvendes.

Der henstilles til, at udvalget kun forholder sig til forvaltningens forslag til målsætninger på deres eget område. Målsætninger for fagudvalget fremgår af bilaget "Målsætninger til de enkelte fagudvalg."

Efter vedtagelsen af målsætninger for 2023 udarbejder organisationen, i dialog med borgere og andre relevante aktører, de konkrete mål, der skal arbejdes ud fra. Derudover etableres der indsatser, der kan indfri målsætninger og mål fra det givne budgetår. Målene skal dels sikre, at mål og indsatser er relevante og meningsfulde i de enkelte enheder, og dels understøtte Kommunalbestyrelsens mål om lokalt råderum.

I januar 2023 afholdes en udviklingsuge som led i udarbejdelse af mål og indsatser, hvor medarbejdere og ledere på tværs af fagligheder mødes. For at sikre et fælles borgerfokus samles medarbejdere og ledere der arbejder med samme borgergrupper, for at drøfte hvordan de kan koordinere og/eller samskabe indsatser. Fx mødes dem der arbejder med unge for at drøfte, hvordan deres indsatser tilsammen kan understøtte det gode ungeliv i Albertslund. Tilsvarende mødes dem der fx arbejder med børn, voksne og ældre. Efter udviklingsugen færdiggøres de konkrete mål og indsatser af lederne og godkendes af deres chefer. I februar/marts 2023 udarbejdes en orienteringssag, hvor mål og indsatser præsenteres for Kommunalbestyrelsen. Fx kan mål i skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser. Fx kan mål for skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser.

I august 2023 gives der til Kommunalbestyrelsen en status på arbejdet med alle målene. Årsagen er, at effekten af arbejdet med målene kan være med til at danne grundlag for årets budgetforhandlinger – herunder for hvad der politisk evt. kan op- og nedprioriteres. Der kan både være tale om en foreløbig og endelig evaluering.

Udover målsætningerne vil organisationen i 2023 have fokus på en række områder såsom medarbejdertrivsel, rekruttering og fastholdelse, sænkning af fravær, borgerinddragelse og budgetoverholdelse. Områder der tilsammen kan skabe gode rammer for, at der kan leveres på de valgte politiske målsætninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at målsætninger for 2023 godkendes.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget, hvor processen i december i forhold til borgere præciseres.

(F) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 21. november 2022, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 19:

(F) stillede ændringsforslag om følgende tekstmæssige ændringer i bilag:

"Albertslundere" ændres til "Albertslund skal bidrage til".

"Med målsætningen skal albertslundere" ændres til "Med målsætningen skal Albertslund Kommune bidrage til.. Dette skal ske både via de kommunale opgaveløsninger, gennem inspiration til borgerne og gennem samarbejde med byens erhvervsliv."

For stemte: (F)

Imod stemte: (V), (C), (A)

Forslaget bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi & Stab den 24. november 2022

På baggrund af beslutningen i Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget præciseres følgende;

I forhold til inddragelse af borgere i processen fra målsætning til mål, er tanken ikke at køre store borgerinddragelsesprocesser, men at involvere bestyrelser, råd og nævn på de respektive områder, hvor der i forvejen eksisterer et samarbejde. Denne involvering kan finde sted både i december og i januar.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 24. november 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Aklaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) og Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) undlod.

Aklaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Overblik over målsætninger

Målsætninger ophav

Årshjul for fastsættelse af mål og opfølgning på mål

Punkt 7: ÆU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-53-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Opfordring til at deltage i Handicaprådets dialogmøde den 1. december 2022.

B. Evaluering af Ældrekonferencen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Aklaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 8: ÆU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-I00-54-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Orienteringssag Region Hovedstadens redegørelse vedr. aktivitet og kommunal finansiering 2021.
- B. Dagsorden og referat til politisk møde Sundhedsklynge SYD den 28. september 2022.
- C. Mundtlig orientering om afslag fra Socialstyrelsen på ansøgning om arbejde med teams i Hjemmeplejen.
- D. Mundtlig orientering om udbud af personlig og praktisk hjælp.
- E. Mundtlig orientering om model for status på økonomi på ældreområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

- 1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akdaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

- A. Samlet-notat_Region-Hovedstadens-redegoerelse_Aktivitet-og-medfinansiering_2021
- B. PSK Syd dagsorden 280922_med bilag
- B. Referat - PSK Syd d.28.9.2022
- B. Oplæg på møde i PSK Syd d280922

Punkt 9: ÆU - Eventuelt

00.00.00-I00-55-21

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

Intet.

Aklaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 10: Underskriftsblad

00.00.00-I00-56-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

.