

REFERAT Ældreudvalget d. 19-01-2023

Mødedato Torsdag d. 19. januar 2023 kl. 19:00

Mødested Lokale 1, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Tema - Uddannelse og rekruttering af social- og sundhedselever på ældreområdet.....	3
SSU/ÆU/ØU/KB - Forslag til ny model for kvalitetsstandarder på ældre-, sundheds- og socialområ	5
ÆU/ØU/KB - Justering af rengøringsindsatser.....	8
ÆU/ØU/KB - Kvalitetssikring af tid i besøgsplanerne.....	10
ÆU - Orientering fra formanden.....	12
ÆU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	13
ÆU - Eventuelt.....	14
Underskriftsblad.....	15

Punkt 1: Tema - Uddannelse og rekruttering af social- og sundhedslever på ældreområdet

81.07.00-A00-28-22

Anledning

Temadrøftelse om uddannelse og rekruttering af social- og sundhedslever på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Ældreudvalget skal på baggrund af temadrøftelsen drøfte, hvordan Albertslund som kommune kan være med til at understøtte, at eleverne kommer godt igennem uddannelsesforløbene. Især med afsæt i de forpligtigelser Albertslund Kommune har som uddannelsesinstitution. Siden 2017 er Albertslund Kommunes dimensionering steget fra 50 til 85 elever/lærlinge. Det vil sige, at der skal tilbydes praktikpladser til cirka 85 social- og sundhedshjælper- og assistenter hvert år.

Baggrund

Kommunerne, herunder Albertslund Kommune, står i disse år overfor store rekrutteringsudfordringer på ældre- og sundhedsområdet. Flere plejekrævende ældre og et højt antal medarbejdere, som snart går på pension. For at imødekomme noget af rekrutteringsudfordringen, er der et behov for at flere uddannes til området. Her har kommunerne en vigtig opgave, idet de også fungerer som uddannelsesinstitution for velfærdsuddannelserne. Derfor er der igennem de senere år sket en stigning i dimensioneringen af antallet af social- og sundhedslever i kommunerne. I den forbindelse har Albertslund Kommune udarbejdet en rekrutterings- og uddannelsesstrategi, som skal hjælpe med at løfte opgaven med at bidrage til uddannelse af fremtidens velfærdsmedarbejdere.

Temadrøftelsen skitserer, hvorledes uddannelserne har udviklet sig igennem de senere år, herunder hvorledes Albertslund Kommunes dimensionering har udviklet sig. Endvidere beskrives også de indsatser, der er igangsat for at imødekomme rekrutterings- og fastholdelsesudfordringerne på området.

Temadrøftelsen vil indeholde følgende emner

- Overblik over uddannelse og udvikling af antal elever i Albertslund
- Udvikling af praktikforløbene
- Eksempler på elevprofiler
- Koordinering af elevområdet
- Indsatser for at imødekomme rekrutteringsudfordringer
- Spørgsmål til refleksion

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Sundhed indstiller,

1. at temadrøftelsen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Powerpoint

Punkt 2: SSU/ÆU/ØU/KB - Forslag til ny model for kvalitetsstandarder på ældre-, sundheds- og socialområdet

27.00.00-P23-1-22

Anledning

Forslag til ny model for kvalitetsstandarder på ældre-, sundheds- og socialområdet.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget samt Ældreudvalget drøftede på udvalgsmøderne i henholdsvis oktober og november 2022 en ny model for kvalitetsstandarder på ældre-, sundheds- og socialområdet. Forvaltningen har herudover afholdt møder med Ældrerådet og Handicaprådet i løbet af november. Møderne med udvalgene og rådene mandede ud i anbefalinger til udformning af kvalitetsstandarderne og opmærksomhedspunkter vedrørende formidling til borgerne. På baggrund heraf, har forvaltningen udarbejdet et forslag til, hvordan kvalitetsstandarderne kan udformes.

De nye kvalitetsstandarders temaer og indhold

Formålet med de nye kvalitetsstandarder er, at borgere og pårørende kan finde tilgængelig og forståelig information om, hvad de kan få hjælp og støtte til samt hvordan de kan ansøge og hvor de kan henvende sig. De nye kvalitetsstandarder består af 10 hæfter, som er opdelt i overordnede temaer, f.eks. 'Hjemmepleje' og 'Handicapkompenserende ydelser'. Hvert hæfte formidler indholdet af en række indsatser og tilbud samt praktiske oplysninger, som er relevante ift. det enkelte tema, herunder information vedrørende ansøgning, kontakt og lovgrundlag.

Der er udarbejdet et eksempel på en ny kvalitetsstandard, som viser hensigten med struktur, formidling og layout. Formuleringer og design afspejler udelukkende intentionen med form og udtryk i de nye kvalitetsstandarder. Flere steder anvendes desuden fyldtekst (lorem ipsum-tekst) med henblik på at sikre et helhedsudtryk.

En oversigt over de nye kvalitetsstandarders temaer og indhold samt et eksempel på en ny kvalitetsstandard er vedlagt som bilag.

Supplerende publikationer til de nye kvalitetsstandarder

Der bliver udarbejdet en række supplerende publikationer, som skal sikre målrettet information om udvalgte emner, der ikke behandles i alle de nye kvalitetsstandarder. Eksempelvis udarbejdes en pjece til borgerne om, hvad det betyder når deres hjem bliver en arbejdsplads, og som kan udleveres når det bliver aktuelt. Det sikres, at der i de nye kvalitetsstandarder bliver henvist eller linket til de supplerende publikationer i relevant omfang. En oversigt over supplerende publikationer er vedlagt som bilag.

Plan for kommunikation af kvalitetsstandarder

De nye kvalitetsstandarder bliver publiceret som webtilgængelige pdf'er på kommunens hjemmeside. Hjemmesiden tilrettes med henblik på at sikre en stærk sammenhæng med temaerne i kvalitetsstandarderne. Formålet er at sikre en let tilgang til relevant information.

De nye kvalitetsstandarder vil også være tilgængelige i trykte eksemplarer, så det er muligt at distribuere nogle af de steder, hvor borgere og pårørende møder kommunen eller samles.

Forvaltningen vil herudover arbejde med øvrige kommunikationstiltag, som giver mulighed for, at kvalitetsstandarden kan blive tilgængelige for flere borgere, f.eks. via andre platforme eller med andre virkemidler, såsom video, qr-koder m.m.

Fremtidig politisk behandling af de nye kvalitetsstandarde

Kvalitetsstandarden behandles i enten Social- og Sundhedsudvalget eller Ældreudvalget, samt efterfølgende godkendelse hos Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Lovpligtige kvalitetsstandarde behandles én gang årligt, mens ikke-lovpligtige kvalitetsstandarde behandles hvert andet år. En oversigt, over hvilke kvalitetsstandarde, der behandles i henholdsvis Social- og Sundhedsudvalget og Ældreudvalget, er vedlagt som bilag.

Tidsplan for revidering af de nye kvalitetsstandarde

Efter færdigbehandling af forslaget til udformning af kvalitetsstandarden, vil forvaltningen påbegynde udarbejdning af de nye kvalitetsstandarde og tilretning af indhold, herunder beskrivelser af serviceniveau. De nye kvalitetsstandarde vil løbende blive fremlagt til politisk behandling i løbet af 2023 og så vidt muligt blive koblet med relevante temadrøftelser hos udvalgene. Implementeringen af Budget 2023 er indtænkt i tidsplanen for kvalitetsstandarden.

Minievaluering af de nye kvalitetsstandarde

Når de nye kvalitetsstandarde er blevet godkendt, og har været tilgængelige i et stykke tid, vil forvaltningen gennemføre en minievaluering af, hvordan borgere, pårørende og medarbejdere oplever og anvender de nye kvalitetsstandarde. Informationerne fra minievalueringen vil blive anvendt i den videre tilpasning og forbedring af kvalitetsstandarden.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forslag til ny model for kvalitetsstandarde på ældre-, sundheds- og socialområdet godkendes og
2. at lovpligtige kvalitetsstandarde behandles én gang årligt og at ikke-lovpligtige kvalitetsstandarde behandles hvert andet år.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 19. januar 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefalede, at testpersoner læser de færdige kvalitetsstandarde.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget imødekommer Ældrerådets bemærkninger.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Temaer og indhold - Ny model for kvalitetsstandarder

Fremtidig politisk behandlingsplan - Ny model for kvalitetsstandarder

Supplerende publikationer - Ny model for kvalitetsstandarder

Eksempel paa ny kvalitetsstandard - Ny model for kvalitetsstandarder

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 3: ÆU/ØU/KB - Justering af rengøringsindsatser

27.36.00-P20-1-22

Anledning

Godkendelse af udmøntningen af budgetreduktion på rengøringsindsatserne på baggrund af Budgetaftalen 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune tilbyder praktisk hjælp til rengøringsindsatser i henhold til kvalitetstandarden for personlig pleje, praktisk hjælp og madservicen (jf. serviceloven § 83). På baggrund af Budgetaftale 2023 blev det besluttet, at der gennemføres en justering af indholdet af rengøringen. Det betyder, at det samlede budget på 9,3 mio. kr. reduceres med 1,1 mio. kr. varigt fra 2023.

Rengøringspakken indeholder indsatser, der blandt andet vedrører støvsugning, gulvvask, opvask og tømning af bækkenstol. Der rengøres svarende til en ældrebolig på op til 65 m². Som udgangspunkt rengøres der i entre, badeværelse, køkken, stue og soveværelse. Rengøringen ydes som vedligeholdende rengøring. Rengøringspakken er underinddelt i fire pakkeniveauer, henholdsvis niveau 1, 2, 3 og 4. Borgere på niveau 1 er vurderet til at have behov for lidt hjælp, mens borgere på niveau 4 er vurderet til at have behov for meget hjælp. Indholdet i niveauerne varierer dermed i forhold til, hvilke indsatser borgerne modtager samt hvor lang tid og hvor ofte borgerne får besøg.

For at afdække, hvordan en budgetbesparelse kan omsættes i forhold til en ændring af serviceniveau har forvaltningen afprøvet flere modeller i forhold til ændring i hyppighed samt omfanget af, hvad borgerne kan få hjælp til. Dette er sket ved, at forvaltningen har afprøvet de forskellige modeller i nogle udvalgte borgers hjem. Disse afprøvninger kaldes prøvehandling og de er alle sket hos borgere, som har ønsket at deltage i afprøvningerne. Prøvehandlingerne er udført i samarbejde mellem Myndigheden og Hjemmeplejen.

På baggrund af disse prøvehandling foreslår forvaltningen, at udmøntningen af besparelsen indhentes ved at fastholde den nuværende rengøringsfrekvens hver 2. uge for badeværelse, køkken og entre, mens at rengøringen af henholdsvis stue og soveværelse sker på skift. Det betyder, at borgerne kun får gjort rent i henholdsvis stue og soveværelse hver 4. uge.

Ved denne model opretholder borgerne en regelmæssig kontakt med det sundhedsfaglige personale, samtidig med at leveringen af rengøringen samlet set fordeles over en længere periode. Borgerne kan vælge ved hver rengøring hvilket værelse (soveværelse eller stue), som de ønsker at få rengjort.

Udmøntningen vedrører alle niveauer i rengøringspakken og betyder, at der vil blive visiteret mindre tid til hvert besøg sammenlignet med i dag, da der skal rengøres et rum mindre ved hvert besøg.

Udover reduktionen i antallet af rum, som bliver rengjort hver 2. uge, så vil borgere, som er bevilliget rengøringspakkerne niveau 3 og 4, heller ikke længere modtage rengøring af ovn, afrimning af fryser og aftørringen af køkkenlåger nogle gange om året

Udmøntningen af budgetreduktionen betyder, at der skal ske ændring af Albertslund Kommunes kvalitetsstandard for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice (jf. serviceloven § 83). Forvaltningen fremlægger særskilt mødesag herom.

Økonomi

Det samlede budget for rengøringsindsatserne på 9,3 mio. kr. reduceres med 1,1 mio. kr., så de nu udgør et budget på 8,2 mio. kr.

Personalekonsekvenser

Personalekonsekvenserne er effekturet.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at udmøntningen af budgetreduktion på rengøringsindsatserne godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø), (F), Tina Bodholdt Nielsen (løsgænger) undlod.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 4: ÆU/ØU/KB - Kvalitetssikring af tid i besøgsplanerne

27.36.00-P20-1-22

Anledning

Godkendelse af udmøntning af budgetreduktion ved kvalitetssikring af tid i besøgsplanerne på baggrund af Budgetaftale 2023.

Sagsfremstilling

Som følge af Budgetaftale 2023, gennemføres der en kvalitetssikring af tiden i besøgsplanerne for personlig pleje og praktisk hjælp til borgere i eget hjem. Det er besluttet, at der reduceres med 6,6 mio. kr. i 2023 og fra 2024 med 9,6 mio. kr. varigt. Forvaltningen har udarbejdet følgende forslag til udmøntning af budgetreduktionen.

Udmøntning af budgetreduktion

Besøgsplanerne består af forskellige indsatser og lægger op til dialog mellem borger og hjælper i forhold til, hvordan opgaverne løses. Besøgsplanerne er underinddelt i fire pakkeniveauer, henholdsvis niveau 1, 2, 3 og 4. Borgere på niveau 1 er vurderet til at have behov for lidt hjælp, mens borgere på niveau 4 er vurderet til at have behov for meget hjælp. Indholdet i niveauerne varierer dermed i forhold til, hvilke indsatser borgerne modtager samt hvor lang tid og hvor ofte borgerne får besøg.

Forvaltningen har gennemgået besøgsplanerne og foretaget en vurdering af indhold og tid i de enkelte pakker. Der er blandt andet foretaget sammenligning med andre kommuner, og justeringen af pakkerne er sket med hensyntagen til opretholdelse af det faglige niveau. Det har betydet, at forvaltningen har nedjusteret tiden i de pakker, hvor kommunen ligger højt som fx tid til at understøtte borgerne i forhold til ernæring, hjælp til mobilitet samt dele af hjælpen til personlig pleje.

Forvaltningen foretager en justering af den tekniske opsætning af pakkerne. Det betyder, at tiden i pakkerne tilpasses den reelle tid, som medarbejderne bruger hos borgerne i de enkelte vagtlag (dag, aften og nat).

I forbindelse med budgetaftalen for 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at øge besparelsen med 1 mio. kr. For at implementere denne besparelse, foreslår forvaltningen, at der skal ske en revisitation af alle borgere, for at afdække om borgerne kunne profiterer af et rehabiliteringsforløb for at sikre, at borgerne genopbygger eller vedligeholder deres funktionsniveau med henblik på, at de bliver mere selvhjulpne.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at udmøntningen af budgetreduktion ved kvalitetssikring af tid i besøgsplanerne godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø), (F), Tina Bodholdt Nielsen (løsgænger) undlod.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 5: ÆU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-11-22

Anledning

Orienteringssager.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Intet.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 6: ÆU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-I00-12-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Generel orientering om tilsyn på plejeboligområdet - 2022.
- B. Oversigt over temadrøftelser i udvalget.
- C. Tak fra KLs Sundheds- og Ældreudvalg.
- D. Borgerhenvendelse. Mundtlig status fra forvaltningen.
- E. Mundtlig orientering om påbud om brandforhold.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

- 1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der planlægges et tema om tilsyn.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

- A. Generel orientering om tilsyn på plejeboligområdet 2022
- B. Oversigt over temadrøftelser i Ældreudvalget
- C. Tak for at byde KL's Sundheds- og Ældreudvalg velkommen

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 7: ÆU - Eventuelt

00.00.00-I00-13-22

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

Intet.

Birgit Hauer (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 8: Underskriftsblad

00.00.00-I00-56-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

.