

REFERAT Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget d. 21-09-2016

Mødedato Onsdag d. 21. september 2016 kl. 17:00

Mødested Forhallen lokale 1, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Tema - Rullende skolestart.....	3
BSU/ØU/KB - Ny ressourcefordelingsmodel skole 2017.....	4
BSU/ØU/KB - Godkendelseskriterier for oprettelse af private dagtilbud.....	6
BSU - Orientering fra formanden.....	8
BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	9
BSU - Eventuelt.....	10

Punkt 1: Tema - Rullende skolestart

17.00.00-A00-29-16

Anledning

Tema om rullende skolestart.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at temaet om rullende skolestart tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet gennemgås præsentation om rullende skolestart.

- Hvad er rullende skolestart?
- Pædagogiske og organisatoriske udfordringer
- Det økonomiske perspektiv
- Erfaringer fra andre kommuner
- Forskning om rullende skolestart

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Gravgaard Hansen (C), Dennis Schmock (B) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Rullende skolestart

Punkt 2: BSU/ØU/KB - Ny ressourcetildelingsmodel skole 2017

17.01.00-S00-1-15

Anledning

Beslutning om ny ressourcetildelingsmodel for almen undervisningen og SFO på de fire grundskoler og 10. klasse i Albertslund Ungecenter.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forslag til ressourcetildelingsmodel 2017 sendes i høring i perioden fra den 9. juni til den 1. september 2016 og
2. at ny ressourcetildelingsmodel godkendes med virkning fra skoleåret 17/18.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling, 2. september 2016

1. at ny ressourcetildelingsmodel godkendes med virkning fra skoleåret 17/18 og
2. at der til beregning af elevpris i 10. klasse bruges gennemsnitsløn for 10. klasselærere.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Skoler & Uddannelse fremsender hermed forslag om en ny model for tildeling af ressourcer – lønsum og øvrige driftsmidler – på skoleområdet. Modellen er sammenlignelig med de modeller, der er vedtaget for områderne for dagtilbud og klubområdet og skal være med til at sikre en mere effektiv økonomistyring, administration og et bedre overblik for såvel skoler som forvaltning.

Samtidig skal modellen sikre en enklere budgetlægning. Ved udarbejdelse af forslaget til den nye model er der lagt vægt på at få forenklet, så skoler, der løser den samme opgave med det samme antal elever grundlæggende får samme budget. Der er dog fortsat med en variation som skyldes forskel i funktioner samt sociale vilkår.

Modellen fordeler lønsum og driftsmidler til de fire almindelige skolars undervisning og SFO og til 10. klasseafdelingen af Albertslund Ungecenter.

Modellen bygger på enkle principper, hvor pengene som udgangspunkt følger barnet. Der gives et grundbeløb til hver skole/SFO, så det sikres, at de mindre enheder har ressourcer til at kunne opretholde de basale aktiviteter. Der er fire forskellige elevpriser og derudover en pulje, der fordeles ud fra elevtal og den sociale sammensætning af eleverne på skolen. Uafhængigt af elevtal gives der særtildelinger til skoler, der varetager specialfunktioner.

Den nye model tildeler samlet set de samme midler, men giver anledning til mindre omfordeling mellem skolerne.

Supplerende sagsfremstilling

Børn, Sundhed & Velfærd 2. september 2016.

Der er modtaget høringssvar fra

- Bestyrelsen og MED-udvalget på Albertslund Ungecenter
- Skolebestyrelsen på Egelundskolen
- Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Herstedlund skole
- Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Herstedvester Skole
- Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Herstedøster Skole
- Albertslund Lærerkreds

Alle høringssvar er overordnet positive i forhold til forslag til ny ressourcetildelingsmodel. Det bemærkes, at intentionerne med den nye model er opfyldt, og at det forventes at blive lettere at arbejde med skolernes økonomi.

De omfordelinger, som den nye model foreslår, vækker bekymring hos Albertslund Ungecenter og Egelundskolen, som er de to skoler der i særlig grad får færre ressourcer. Bekymringerne er skrevet i et opsamlingsnotat. I opsamlingsnotatet er også beskrevet muligheder for at ændre forudsætningerne i forhold til 10. klasse på Albertslund Ungecenter. Herunder en ændring, hvor der bruges gennemsnitsløn for 10. klasse, i stedet for gennemsnitslønnen for alle kommunens lærere. Lærerne i 10. klasse er ansat på en anden overenskomst end de øvrige lærere.

I høringssvarene er der en række spørgsmål og bemærkninger til konkrete forslag i modellen. De er samlet og kommenteret i bilaget 'Opsamling på høringssvar'.

I notatet 'Ressourcefordelingsmodel' er en fejl i beskrivelsen af elevpris. Prisen er ikke beregnet ud fra et elevtal på 28. På sagen ligger der nu et notat 'Beregningsforklaring' med forklaring på beregninger.

Økonomi

Den nye model tildeler de samme midler som hidtil og træder i kraft fra skoleåret 2017/2018. Der vil blive reguleret for pris- og lønfremskrivning.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2016, pkt. 1:

Tiltrådte at sende sagen i høring, idet bilag 2, 3 og 4 udgår, og de relevante beslutninger derfra samles i et nyt notat, som lægges ved høringen.

Lene Rygaard Jessen (Ø) tog forbehold.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) tog forbehold.

Lars Gravgaard Hansen (C), Dennis Schmock (B) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Høringssvar

Beregningsforklaring

Tidligere besluttede principper

Ressourfordelingsmodel

Opsamling på høringssvar

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Godkendelseskriterier for oprettelse af private dagtilbud

28.03.04-P00-1-16

Anledning

I forbindelse med godkendelse af den private Naturbørnehave på Østbakkevej tiltrådte Kommunalbestyrelsen d. 20. juni 2016 Økonomiudvalgets indstilling om at igangsætte en revision af administrationsgrundlaget for oprettelse af private dagtilbud.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de anbefalede ændringer godkendes.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven foreskriver, at Kommunalbestyrelsen ikke må fastsætte godkendelseskriterier for private dagtilbud, der er mere restriktive eller mere lempelige end de krav til serviceniveau, der stilles til de kommunale dagtilbud. Dette krav for at sikre en ensartethed og for at give forældre mulighed for at vælge mellem tilbud af minimum samme pædagogiske standard.

Godkendelseskriterier, der vedrører kvalitetskrav, såsom pædagogiske lærerplaner, børnemiljø, lokale målsætninger og politikker på området, personaleressourcer, generel lovgivning skal efterleves af både kommunale og private dagtilbud.

Kravet til fordeling af personaleressourcen (forholdet mellem uddannede/ikke uddannede) kan i følge lovgivningen ikke fraviges, selvom det er svært for små institutioner i en opstartsfasen at få økonomien til at hænge sammen, hvis de bindes op på en fordeling 70/30.

KL's vejledning på området siger at kommunen kan overveje at stille krav om at også private institutioner skal modtage pædagogstuderende i lønnet praktik eller modtage PAU elever i praktik.

Kriterier, som vedrører leverandørkrav såsom krav til bygninger, sikkerhed, hygiejne, økonomi er et internt anliggende for et privat tilbud. Dog skal alle lovgivningsmæssige krav overholdes.

Det er op til den enkelte kommune, om der stilles krav om depositum på 30.000 kr. Det kan være med til at frasortere useriøse private leverandører om at søge om oprettelse af et dagtilbud.

Det er ligeledes op til den enkelte kommune om den vil kræve en leverancesikkerhed og hvor stor denne garanti eventuelt skal være. Albertslund Kommune kræver i de gældende kriterier 3 mdr. driftsgaranti.

Følgende lempelser foreslås:

1. Det tydeliggøres i kriterierne, at kommunen ikke skal føre økonomisk tilsyn, men at det private dagtilbud én gang årligt fremsender et revisor påtegnet årsregnskab til ØS.

Begrundelse:

De børnerelaterede kommunale tilskud (driftstilskud, administrationsbidrag og bygningstilskud) er uafhængige af privatinstitutionens økonomi, og derfor skal der ikke fremadrettet afleveres økonomiske kvartalsrapporter. Et revisor påtegnet årsregnskab giver kommunen en mulighed for at få et indblik i, hvordan de kommunale tilskud er blevet anvendt.

2. Det præciseres, at hver måned modtager Afdeling for Dagtilbud en liste over indskrevne børn.

Begrundelse:

Dette for at kunne udbetale de retmæssige tilskud til institutionen.

3. Ligeledes præciseres det, at hvert år i januar modtager Afdeling for Dagtilbud en oversigt over: åbningstid, lukkedage, feriedage.

Begrundelse:

Dette for at kunne udbetale de retmæssige tilskud til institutionen.

4. Krav om, at der skal afleveres et årligt praksis - og læringsdokument udgår.

Begrundelse:

I forbindelse med vedtagelse af den nye strategi for Dagtilbud "Fællesskab og mangfoldighed" er det ikke længere et krav, at der skal arbejdes med et praksis - og læringsdokument.

Arbejdet med de lovpligtige pædagogiske læreplaner, børnemiljøet, lokale målsætninger / politikker og andre lovgivningsmæssige krav til pædagogisk kvalitet skal indgå i virksomhedsplanen, der afleveres hvert andet år. Samme kadence som for de kommunale dagtilbud.

5. Kravet om, at der etableres bespisning for børn under 2 år og 10 måneder udgår.

Begrundelse:

Der er ganske få børn under 2 år og 10 måneder og de nuværende kriterier for private dagtilbud indeholder ikke krav om frokostordning, når det omhandler skovbørnehaver.

6. Der stilles ikke længere krav om, at private dagtilbud skal modtage pædagogstuderende i lønnet praktik eller modtage PAU elever i praktik.

Begrundelse:

Det er en udfordring for små institutioner både at skulle afsætte lønmidler til en lønnet studerende og sætte tid af til vejledning.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens formålsbestemmelse §1 og 7 - sprogvurdering §11 - pædagogiske læreplaner § 8-10, § 19 - 20 og §36-40. Lovgivningskrav til hygiejne, sikkerhed, bygninger og Servicelovens bestemmelser om underretningspligt.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C), Dennis Schmock (B) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 4: BSU - Orientering fra formanden

00.00.00-P35-3-16

Anledning

Orienteringssager.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

A. Henvendelse fra skolebestyrelsen på Herstedlund Skole om adgangsforholdene for elever på Herstedlund Skole. Sagen behandles i Miljø- og Byudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Gravgaard Hansen (C), Dennis Schmock (B) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 5: BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-P35-4-16

Anledning

Orienteringssager.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

- A. Tilmelding til KL Børn & Unge Topmøde den 2. & 3. februar 2017. Der gives tilbagemelding om man ønsker at blive tilmeldt.
- B. Halvårsrapport 2016 fra Den Kriminalpræventive Enhed.
- C. Mundtligt orientering om ansøgning om fondsmidler til projekt Genoprettede Praksisser, fra den kriminalpræventive strategi.
- D. Familieafsnittet; Genopretning af styringspraksis og faglig praksis samt KLK rapport.
- E. Status på Skole for alle.
- F. UU Vestegnen beretning 2015-16 og regnskab 2015.
- G. Lærerpersonele 2016 i de fire folkeskoler.
- H. Nyhedsbrev fra Naturskolen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Gravgaard Hansen (C), Dennis Schmock (B) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

- B. Kvartalsrapport 1+2 2016
- D. Opfølgning Familieafsnittet
- E. Skole for alle
- E. Skole for alle
- F. Beretning
- F. Regnskab 2015
- G. Lærerpersonele 2016
- H. Naturskolen august 2016

Punkt 6: BSU - Eventuelt

00.00.00-P35-5-16

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

Intet.

Lars Gravgaard Hansen (C), Dennis Schmock (B) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.