

REFERAT Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner d. 17-03-2025

Mødedato Mandag d. 17. marts 2025 kl. 16:30

Mødested Vestskoven Gymnasium

Mødedeltagere Lars Gravgaard Hansen (C), Tina Graugaard (C), Dogan Polat (A), Mikkel Skovby (L), Resul Küçükakin (F), Hediye Temiz (B), Winnie Duncan (O)

Indholdsfortegnelse

EBU - Godkendelse af dagsorden.....	3
EBU - Tema: Besøg på Vestskoven Gymnasium.....	4
EBU - Orientering om fritidsjobindsatsen i Albertslund.....	6
EBU - Orientering om uddannelsesvalg og frafald.....	8
EBU - Orientering om tilsyn med Vestegnens Sprog-og Kompetencecenter (VSKDansk).....	11
EBU - Orientering om udviklings- og forbedringstiltag i Borger, Arbejdsmarked & Erhverv.....	13
EBU - Orientering fra formanden.....	15
EBU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	16
EBU - Eventuelt.....	17
Underskriftsblad.....	18

Punkt 1: EBU - Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-17-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at dagsorden godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 2: EBU - Tema: Besøg på Vestskoven Gymnasium

17.27.00-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering		x						
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at udvalget tager orienteringen til efterretning

Resumé

Udvalget besøger Vestskoven Gymnasium for at få en orientering om arbejdet med at forebygge frafald.

Sagsfremstilling

Vestskoven Gymnasium orienterer udvalget om samarbejdet med Albertslund Kommune. Oplægget vil komme omkring prøvehandlingen "Godt videre" samt hvordan gymnasiet arbejder med at forebygge elevernes frafald samt understøtter de elever, som alligevel falder fra uddannelsen af forskellige årsager.

Tidsplan for besøget:

16.30 Ankomst til Vestskoven Gymnasium, lokale 110

16.35 Rektor for Vestskoven Gymnasium, Trine Ladekarl Nulleman, holde oplæg med mulighed for spørgsmål og dialog.

17.15 Afvikling af det lukkede udvalgsmøde.

18.15 Afgang til Rådhuset

Kommunens vision og politikker

Der samarbejdes med Vestskoven Gymnasium som del i realiseringen af Uddannelsespolitikken, som skal understøtte at unge i Albertslund får en uddannelse.

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

En meget stor del af Albertslunds unge vælger Vestskoven Gymnasium. Gymnasiet er derfor en central samarbejdspartner for forvaltningen, så vi sammen sikrer den bedste understøttelse af de unge på deres vej mod at få en uddannelse.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Trine Ladekarl Nelleman deltog under punktet.

Bilag

Albertslund Kommune pp

Punkt 3: EBU - Orientering om fritidsjobindsatsen i Albertslund

15.20.00-G01-24-19

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering		X						
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udvalget drøfter indholdet i fritidsjobkoordinatorens arbejde med de unge.

Resumé

På baggrund af budgetforhandlingerne 2025 blev det besluttet at få en fritidsjobkoordinator i Albertslund. Der er ansat en medarbejder i stillingen pr. 1. januar 2025, og der er nu planlagt og igangsat en række nye indsatser for 2025 med henblik på at få endnu flere unge i Albertslund i fritidsjob. Udvalget bedes drøfte indholdet af disse indsatser med henblik på at kvalificere dem yderligere.

På udvalgmødet vil leder af Uddannelse & Job samt fritidsjobkoordinatoren deltage og gennemgå indsatserne for 2025.

Sagsfremstilling

Hvad får de unge hjælp til?

Fritidsjobkoordinatoren hjælper de unge med at finde, fastholde og få mest muligt ud af deres fritidsjob. Samtidig er der fokus på at skabe bro mellem unge, virksomheder og andre relevante aktører såsom offentlige arbejdspladser, forvaltningen og skolerne.

Nogle af de vigtigste opgaver for fritidsjobkoordinatoren er:

- Rådgivning og vejledning i forhold til konkret jobsøgning
- Motivation og støtte i forhold til at opnå personlig udvikling i fritidsjobbet og fastholde det
- Samarbejde med de kommunale arbejdspladser og private virksomheder i forhold til at øge antallet af fritidsjobs samt bredden i disse
- Samarbejde med skoler, ungdomsklubber og sociale myndigheder i forhold til at identificere unge, der vil have gavn af at få et fritidsjob og støtte de unge

Kort sagt fungerer fritidsjobkoordinatoren som bindeled mellem unge, arbejdsgivere og offentlige arbejdspladser for at sikre, at flere unge får en god start på arbejdsmarkedet.

Ambitionen er at sikre en opkvalificering af de unge gennem indsatserne, og der vil blive arbejdet sammen på tværs af uddannelsesvejledningen samt skoleområdet for at identificere i hvilke sammenhænge, at denne opkvalificering af de unge kan få størst gennemslagskraft.

Målgruppe og rammer

Fritidsjobbene er relevante for unge mellem 13 og 18 år, hvor den unges alder er afgørende for hvilke opgaver, der kan varetages, og hvilke sikkerhedsmæssige krav der skal overholdes. Der kan være en arbejdstid på op til 12 timer ugentligt.

Baggrund

Ansættelse af en fritidskoordinator er en del af budgetkataloget for 2025. Der er tale om en testperiode på to år, hvor der sker evaluering efter henholdsvis 12 og 18 måneder med henblik på at vurdere effekten, og om der er grobund for at forlænge indsatsen eller gøre den varig.

Mange undersøgelser peger på, at fritidsjob er en effektiv vej til at sikre, at unge får en uddannelse og en mere varig tilknytning til arbejdsmarkedet.

Kommunens vision og politikker

Indsatsen med en ny fritidsjobkoordinator er en vigtig del af både uddannelsespolitikken og beskæftigelsespolitikken. Fritidsjobindsatsen skal på sigt sikre, at flere unge gennemfører en uddannelse og dermed bliver en del af arbejdsfællesskabet.

Fritidsjob kan have betydning, både for den unges personlige udvikling, uddannelsesvalg og senere karriere samt for samfundet generelt. Erfaring og undersøgelser viser fx:

- Et fritidsjob kan reducere skolefravær, give bedre afgangskarakterer fra grundskolen og nedsætte sandsynligheden for at komme i kontakt med politiet.
- Fritidsjob kan give unge mulighed for at få arbejds erfaring, som kan være nyttig både ifm. uddannelsesvalg og senere i karrieren.
- At tjene sine egne penge giver en følelse af økonomisk uafhængighed. De unge får grobund for at lære at budgettere, spare op og håndtere økonomi.
- Fritidsjob giver unge mulighed for at opbygge et netværk, som kan hjælpe dem med at finde arbejde i fremtiden.
- Det kan også give adgang til nye jobmuligheder eller karriereveje, de unge måske ikke havde overvejet.
- At have et job giver de unge erfaring med at møde til tiden, tage ansvar og arbejde struktureret.
- Det kan være med til at forberede de unge på voksenlivet og fremtidige krav i uddannelse og arbejdsliv.
- Unge får større selvtillid og selvstændighed, når de klarer opgaver og bidrager på en arbejdsplads.
- De unge lærer at håndtere udfordringer og samarbejde med mennesker i forskellige aldre og baggrunde.
- Fritidsjobs kan hjælpe med at reducere ungdomsarbejdsløshed og give unge en bedre start på arbejdslivet.
- Det giver de unge en forståelse for arbejdsmarkedet og samfundets funktioner.

Økonomi

Fritidsjobskoordinatoren er besluttet i forbindelse med budget 2025 som en del af budgetaftalen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

I tiltaget er der fokus på de unge i Albertslund, idet målet i fritidsjobindsatsen er, at flere unge gennemfører en uddannelse og dermed bliver en del af arbejdsfællesskabet ved at få erfaringer på arbejdsmarkedet tidligt i deres liv.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

EBU PP 1.pptx

Punkt 4: EBU - Orientering om uddannelsesvalg og frafald

00.01.00-G01-5-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering		X						
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Resumé

Albertslund Kommune ønsker at styrke unges uddannelsesmuligheder og reducere frafald. En analyse af frafaldsdata, at ansøgninger til gymnasiale uddannelser er faldet, mens de er steget for erhvervsuddannelser. Frafaldet er højere på erhvervsuddannelser, og det tager længere tid for disse elever at starte ny uddannelsesaktivitet. Kommunen følger lovgivningen om uddannelsespligt og forsøger at vejlede de unge, der frafalder en uddannelse, så de kommer videre. Vejledningen sker bl.a. via breve, opfølgning og fra 2025 også gennem telefonisk kontakt.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune ønsker at styrke unges uddannelsesmuligheder og reducere frafaldet fra ungdomsuddannelserne. Denne sag præsenterer en analyse af ansøgningstal og frafaldsprocenter for gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser for de unge i Albertslund samt en opgørelse af, hvor lang tid der i gennemsnit går fra en ung frafalder en uddannelse, til de er i gang med en ny aktivitet.

Uddannelsesvalg og frafald i tal

Tallene for uddannelsesvalg og frafald er hentet fra uddannelsesstatistik.dk. Et frafald betyder, at en elev har afbrudt en (sammensat) uddannelse i den valgte periode og ikke genoptaget samme uddannelse indenfor et år. Erhvervsuddannelser og gymnasiale uddannelser er opbygget forskelligt, og dette kan have indvirkning på tallene.

Tallene for genoptagelse af uddannelse er baseret på data i fagsystemet UV-Vej.

Gymnasiale uddannelser

Ansøgning fra 9. og 10. klasse	2023	2024
Albertslund kommune	78,8%	73,9%
Landsplan	72,6%	72,9%

Frafald	Skoleåret 2022/2023	Skoleåret 2023/2024
Albertslund kommune	4,3%	4,5%

Gennemsnittet for hvor mange dage der gik i 2024, fra der var en afbrudt uddannelsesaktivitet til en ny uddannelsesaktivitet var påbegyndt, var 49 dage.

Erhvervsuddannelser

Ansøgning fra 9. og 10. klasse	2023	2024
Albertslund kommune	15,9%	19,3%
Landsplan	19,4%	19,9%

Frafald	Skoleåret 2022/2023	Skoleåret 2023/2024
Albertslund kommune	19,5%	21,6%

Der gik i 2024 i gennemsnit 79 dage fra der var en afbrudt uddannelsesaktivitet til en ny uddannelsesaktivitet var påbegyndt. Unge, som har gennemført grundforløb 2 fra en erhvervsuddannelse, og som ikke starter lærlingeplads i direkte forlængelse af grundforløbet, vil også indgå i data som "afbrudt" erhvervsuddannelse.

Hvordan hjælpes den unge videre efter frafald?

I lovgivningen "Pligt til uddannelse" står, at kommunen skal kontakte unge under 18 år senest 5 dage efter, at kommunen er blevet bekendt med, at den unge ikke er i gang med eller har afbrudt uddannelse. Uddannelse & Job giver den unge konkret uddannelsesvejledning hen i mod anden ungdomsuddannelse, FGU eller ordinært job.

Uddannelse & Job sender et kontaktbrev til den unge (15 – 17 år) i deres E-Boks med kopi til forældre med forældremyndighed. Hvis Uddannelse & job ikke hører fra den unge eller forældrene inden for en uge, sendes et rykkerkontaktbrev til den unge og forældre med forældremyndighed – igen via E-Boks. Hvis Uddannelse & job ikke har hørt fra hverken den unge eller dens forældre inden for 30 dage, udarbejdes en underretning til Familieafdelingen om, at den unge ikke opfylder lovgivningen "Pligt til uddannelse". Familieafsnittet indkalder den unge og myndighedsindehaver til samtale, og enten varetager Familieafsnittet selv sagsbehandlingen og ellers får Uddannelse & Job besked, hvis der er behov for opfølgning af en uddannelsesvejleder.

For unge over 18 år er der ikke pligt til uddannelse. Såfremt Uddannelse & Job får oplysning om, at en ung op til 29 år er frafaldet uddannelse og ikke er gået i gang med anden uddannelse eller job, sendes et kontaktbrev til den unge med tilbud om råd og vejledning i forhold til at I uddannelse og job. Såfremt den unge ikke kontakter Uddannelse & Job sendes et rykkerbrev efter 6 måneder. I 2025 er det endvidere besluttet at teste, om det kan gøre en positiv forskel at forsøge at komme i telefonisk kontakt med de unge over 18 år, såfremt der ikke er reageret på de skriftlige henvendelser.

Kommunens vision og politikker

At styrke unges uddannelsesmuligheder og reducere frafald er en del af indsatserne, der skal medvirke til at realisere Uddannelsespolitikken med målsætningen om, at "alle Albertslunds unge er under uddannelse eller i job". Der er fokus på at give den unge den bedst mulige støtte i forhold til at tage det rigtige uddannelsesvalg første gang.

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Vejledningen af de unge er målrettet den enkelte, når de frafalder en uddannelse. Der er ligeledes fokus på at forsøge reducere antallet af unge, der frafalder en uddannelse. Dels gennem vejledningen inden den unge vælger en uddannelse og dels gennem et tæt samarbejde med uddannelsesinstitutionerne, hvis den unge udviser manglende motivation undervejs i uddannelsen.

Beslutning

Udvalget besluttede at sende sagen retur til forvaltningen.

Punkt 5: EBU - Orientering om tilsyn med Vestegnens Sprog-og Kompetencecenter (VSKDansk)

54.15.00-P00-1-16

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering		x						
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at udvalget tager orienteringen til efterretning

Resumé

Kommuner, der har driftsaftale med et sprogcenter, skal føre tilsyn med kvaliteten af sprogcentrets undervisning. Tilsynet indeholder et pædagogisk tilsyn, et administrativt tilsyn og et økonomisk tilsyn.

Tilsynet vurderer samlet, at VSKDansk fuldt ud opfylder gældende lovgivning både på det pædagogiske, det administrative og det økonomiske område. Tilsynet vurderer, at kvaliteten i danskuddannelsernes tilrettelæggelse, indhold og form på VSKDansk lever op til bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., samt at VSKDansk med sit varierede tilbud indfrier lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres mulighed for integration og varig beskæftigelse.

Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyn sammenligner resultater og økonomi på VSKDansk med landsgennemsnittet for sprogcentre på flere parametre.

- Fravær: VSKDansk har 2-3 procent højere fravær end landsgennemsnittet i det meste af perioden.
- Gennemførelshastighed: VSKDansk har et lavere antal lektioner per modul end landsgennemsnittet, undtagen på DU3 (kursister med videregående uddannelse fra hjemlandet). Det højere antal lektioner på DU3 skyldes at VSKDansk har flere elever med ikke-vestlig baggrund end gennemsnittet. Der må forventes flere lektioner til kursister, der har et modersmål, der ligger længere fra dansk.
- Karakterer: VSKDansk ligger 0,3 -0,8 point under landsgennemsnittet. Karakterne er på vej op.
- Pris: Modultaksten er højere end landsgennemsnittet, men lavere end andre kommunale sprogcentre. Det skal dog bemærkes, at priser på kommunale og private sprogcentre ikke er helt sammenlignelige, idet der på kommunale sprogcentre indgår flere ydelser, f.eks. studiecenter og værksteder til sproglig træning.

Bekendtgørelsen om danskundervisning kræver, at sprogcentre leverer beskæftigelsesrettet undervisning og understøtter medborgerskab. Tilsynet finder at VSKDansk lever op til dette, bl.a. ved at have etableret Sundhedsdansk som et målrettet tilbud til de mange udenlandske læger og sygeplejersker, der søger autorisation i Danmark. Efter aftale med private og offentlige virksomheder kan VSKDansk levere virksomhedsforlagt undervisning. Som eksempel har både Brøndby og Gentofte Kommune organiseret danskundervisning for SOSU-elever og ansatte. Det nævnes også at Jobcenter Albertslund har haft et lokalt hold for 10 borgere. Der var tale om FVU-undervisning for ledige.

Tilsynet med VSKDansk er udført i et samarbejde med de øvrige kommunale sprogcentre, der hjælper hinanden med at fagfællebedømme undervisningen. Denne tilsynsrapport fra december 2024 dækker perioden 2022-2024. Det er den sidste rapport i denne form, da det statslige tilsyn med kommunernes tilsyn med sprogcentre er afskaffet pr. 1. januar 2025. Den kommune, der har driftsaftale med et sprogcenter, skal dog stadig føre tilsyn med sprogcentret. Det er Brøndby Kommune, der har driftsaftale med VSKDansk.

Kommunens vision og politikker

Danskuddannelse på VSKDansk er en brik i at opfylde beskæftigelsespolitikens målsætning om "Flere albertsundere skal være en del af arbejdsmarkedet." Beskæftigelsespolitikken slår fast at det i Albertslund er en særlig udfordring, at mange ledige er ufaglærte og/eller har begrænsede danskkundskaber. Uddannelse, opkvalificering og danskkundskaber prioriteres for at øge borgernes beskæftigelsesmuligheder i varige ansættelser og sikre bedre økonomiske forhold for den enkelte.

Økonomi

I budget 2025 er der afsat 7,8 mill. kr. til danskundervisning.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. (BEK nr.1045 af 24/06/2022)

Borgerperspektiv

I materialet, der ligger til grund for tilsynet, indgår også en kursisttilfredshedsundersøgelse baseret på spørgeskemaer fra 550 kursister og interview med 158 kursister.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Kommunal tilsynsrapport VSKdansk 2022-2024.pdf

Bilag 1 Observationsrapport - VSK Glostrup og Ballerup_okt24

Bilag 2 Opsamling på interview undervisere.pdf

Bilag 3 Opsamling med interview med forstander.pdf

Punkt 6: EBU - Orientering om udviklings- og forbedringstiltag i Borger, Arbejdsmarked & Erhverv

15.00.00-A00-8-23

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering		X						
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udvalget drøfter, om der er projekter, de gerne vil høre mere om på et kommende EBU møde.

Resumé

Borger, Arbejdsmarked & Erhverv har de sidste to år arbejdet med at skabe et samlet overblik over udviklings- og forbedringstiltag i afdelingen. Overblikket fungerer som afdelingens porteføljestyring og indeholder derfor alle centrale udviklings- og forbedringstiltag i Jobcenteret, Borger- & Ydelsescenteret samt i Uddannelse & Job. Udvalget får på mødet et overblik over de igangværende tiltag.

Sagsfremstilling

Den overordnede porteføljestyring i Borger, Arbejdsmarked & Erhverv er en vigtig del af afdelingens strategiske arbejde. Formålet er at skabe overblik, prioritere ressourcer, sikre strategisk fokus samt fremdrift og effekt i de enkelte projekter og prøvehandling, som sættes i gang.

Ved at arbejde struktureret med porteføljestyring har ledelsen i Borger, Arbejdsmarked & Erhverv det nødvendige overblik over alle projekter og prøvehandling i hele afdelingen. Det giver både en forståelse for hinandens arbejde og fokus i de enkelte teams, og det hjælper samtidig til at skabe en god balance mellem kort- og langsigtede mål, ligesom det understøtter, at der træffes datainformerede beslutninger om, hvilke projekter der har brug for ekstra opmærksomhed eller kan afsluttes og har opnået den forventede effekt.

Det er kun de tidsbegrænsede projekter og prøvehandling, som er en del af porteføljestyringen. Herudover er der i afdelingen en omfattende drift, som den enkelte leder er ansvarlig for. Inden for erhvervsområdet er det eksempelvis morgenbriefing og borgmesterbesøg, inden for beskæftigelses- og ungeområdet er det eksempelvis borgersamtaler, uddannelsesvejledning eller dialog med virksomhederne som en del af virksomhedsservice, mens det i Borger & Ydelse kan være ydelsesudbetalinger, indrejser og kontrolarbejde.

Der afholdes porteføljestyringsmøde for hele ledergruppen én gang om måneden, hvor alle projekter gennemgås. Samtidig bliver alle afsluttede projekter evalueret - hvad gik godt, og hvad kan gøres bedre næste gang. Nogle projekter bliver herefter sat til opfølgning for at sikre, at den ønskede effekt fortsætter efter udviklingsperiodens afslutning.

På udvalgsmødet vil afdelingschef fra Borger, Arbejdsmarked & Erhverv og en konsulent fra Analyse & Udvikling kort gennemgå igangværende projekter og enkelte værktøjer til porteføljestyringen.

Kommunens vision og politikker

Afdelingens porteføljestyring understøtter realiseringen af Erhvervs-, Beskæftigelses- og Uddannelsespolitikken. Den sikrer, at der er fokus på de rigtige projekter i forhold til at opnå de målsætninger og mål, der er sat, samt at der opnås fremdrift.

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

En lang række af projekterne involverer borgere og virksomheder enten direkte eller indirekte, idet formålet kan være at forbedre de borgerrettede samtaler eller den service, der ydes til virksomhederne.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 7: EBU - Orientering fra formanden

00.01.00-P35-17-24

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller at,
1. udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

A. Morgenbriefing

B. Gode historier

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 8: EBU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.01.00-P35-17-24

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller at,
1. udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

- A. Aktiviteter på erhvervsområdet
- B. Orientering om antallet af unge, der påvirkes af kontanthjælpsreformen
- C. Status på KL partnerskabet
- D. Nøgletal
- E. Status på økonomi og udvikling på beskæftigelsesområdet i 2024 og forventninger til budget 2025
- F. Pressemeddelelse fra beskæftigelsesministeriet
- G. Status på beskæftigelsesindsatsen (marts 2025)
- H. BSU sag om juniormesterlære

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

- A. Aktiviteter på erhvervsområdet - EBU marts 2025
- B. Orientering om antallet af unge, der påvirkes af kontanthjælpsreformen
- C. Status på KL Partnerskabet
- D. Beskæftigelsesoverblik (Marts 2025) 250313
- E. EBU status på økonomien 2024 og 2025 4.docx
- F. Pressemeddelelse.pdf
- G. Status på beskæftigelsesindsatsen (marts 2025)
- H. BSU - Juniormesterlæreordning.docx
- I. Fra danske handicaporganisationer: Input til udvalgene

Punkt 9: EBU - Eventuelt

00.01.00-P35-17-24

Indstilling

Eventuelt.

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 10: Underskriftsblad

00.01.00-P35-17-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

Sagsfremstilling

Digitalt underskriftsblad godkendes af deltagerne ved mødets afslutning.

Medlemmer af Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget

Formand Lars Gravgaard Hansen (C)

Dogan Polat (A)

Hediye Temiz (B)

Tina Graugaard (C)

Resul Küçükakin (F)

Flemming Breuning (O)

Mikkel Skovby (L)

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.