

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget – til og med 2013 d. 22-08-2012

Mødedato Onsdag d. 22. august 2012 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 129

BU - Albertslund Motorsportscenters fremtid (bevilling).....	3
BU - Nedlæggelse af folkeskole - Det 10. Element (høring).....	6
BU - Omlægning af visitation og budget til Den Rullende Heldagsskole på Ungdomsskolen (høring)	8
BU - Reorganisering af modtagelsesklasserne fra skoleåret 2013/2014 (høring).....	10
BU - Pilotprojekt om EAT skolemad på Egelundskolen (bevilling).....	13
BU - Forslag om etablering af Børnehus (bevilling).....	16
BU - Reduktion i budget for støttepædagogkorps (bevilling).....	19
BU - Plan for den kriminalpræventive indsats (høring).....	25
BU/SUS - Godkendelse af styringsaftalen til Den Sociale Rammeaftale 2013.....	26
Politisk mødekalender 2013.....	28
Orientering fra formanden.....	30
Orientering fra forvaltningen.....	31
Eventuelt.....	33

Punkt 1: BU - Albertslund Motorsportscenters fremtid (bevilling)

12/6524

Baggrund

I forbindelse med effektiviseringskataloget for 2013 har Børne- og ungeforvaltningen undersøgt forholdene på Albertslund Motorsportscenter (AMC) med henblik på, om der kunne ske en effektivisering af indsatsen overfor den gruppe af børn og unge, der benytter stedet, samtidig med at der også kunne opnås en besparelse.

Forvaltningen foreslår på baggrund af denne undersøgelse to mulige scenarier.

1. AMC tilknyttes som satellit til Ungehuset
2. AMC lukkes og medlemmerne tilbydes plads i Svanen og Ungehuset

Særligt i forhold til scenarie 1 foreslår forvaltningen, at AMC bevares som et særligt klubtilbud, der primært tilbyder motorsportsaktiviteter, men med særligt socialpædagogisk sigte. Dette medfører, at der fortsat skal tegnes medlemskab til AMC, og medlemmerne fortsat skal betale kontingent til forskel fra de tre væresteder i Ungehuset. Da aldersgrænsen er 23 år i Ungehuset foreslår forvaltningen, at aldersgrænsen også sættes til 23 år i AMC. Der er pt. 55 medlemmer i AMC i aldersgruppen fra 9 til 20 år.

De 2 forslag er nærmere beskrevet i vedlagte notat.

Økonomi og finansiering

Scenarie 1:

Albertslund Motorsportscenter tilknyttes fra den 1. september 2012 Ungehuset som en satellit. Forslaget vil medføre en mindre årlig besparelse på 64.000 kr. Besparelsen opnås ved at omdanne en lederstilling til en afdelingslederstilling.

Scenarie 2:

Albertslund Motorsportscenter lukkes fra 1. januar 2013. Forslaget indebærer en årlig besparelse på 1.850.000 kr., idet der i forslaget lægges op til, at Ungehuset/Gadeteamet tildeles en fuldtidsstilling svarende til i alt 374.000 kr., så disse klubber kan arbejde opsøgende og inkluderende med de unge, der efter den 1. januar 2013 vil stå uden et klubtilbud.

Personalekonsekvenser

Scenarie 1:

Personalet vil få fælles ansættelsesforhold i Ungehuset og varetage opgaver på tværs af de 4 enheder, og i stedet for en leder af AMC vil der blive ansat en afdelingsleder, der refererer til lederen af Ungehuset. Alle medarbejdere ansættes i Ungehuset, men skal have primær tilknytning til et af stederne.

Scenarie 2:

Som udgangspunkt vil en lukning af klubben betyde, at alle medarbejdere skal opsiges fra deres stillinger med hver deres individuelle opsigelsesvarsler og herefter kunne indgå i Albertslund Kommunes jobbank.

Miljøkonsekvenser

Miljø- og teknikforvaltningen vil efterfølgende udarbejde en sag, der beskriver konsekvenserne af en lukning af AMC. Det vil sikkert være forbundet med en del omkostninger at klargøre AMCs lokaler og udendørsarealer til andet brug.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at begge forslag sendes i høring i AMC's bestyrelse, AMC's Venneforening, klubbernes bestyrelser og BUPL med høringsfrist den 29. juni 2012 kl. 12.00.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 31-05-2012

Tiltrådte indstillingen, idet Ungdomsrådet tilføjes som høringspart.

Niels Landvad og Lars Toft Simonsen havde afbud

Supplerende Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen den 7. august 2012

Sagen har været i høring, og der er indkommet 8 høringssvar, som er vedlagt sagen. Der er også vedlagt notat med supplerende sagsfremstilling, hvor der samles op på høringssvarene.

Der er ikke indkommet høringssvar fra Ungdomsrådet, som Børne- og Undervisningsudvalget ønskede tilføjet som respondent. Til gengæld er der indkommet høringssvar fra Glostrup (Ungdomscentret) og Høje Taastrup (Fritid- og Kulturcentret) kommuner, der begge lejer baner i AMC.

Høringssvarene forholder sig til de 2 foreslåede scenarier for Albertslund Motorsportscenter:

Forslag 1: at AMC tilknyttes som satellit til Ungehuset

eller,

Forslag 2: at AMC lukkes og medlemmerne i stedet tilbydes plads i Svanen og Ungehuset.

For alle 8 høringssvar er det entydigt, at AMC ønskes bevaret.

3 høringssvar anbefaler direkte forslag 1, som løsningen, mens det i de resterende 5 høringssvar fremgår ønskværdigt, at AMC bevares.

I alle høringssvar beskrives, at AMC løfter en vigtig og værdifuld socialpædagogisk opgave for de børn og unge, der ellers ikke er tiltrukket af de øvrige klubtilbud, der er i kommunen.

Hvis forslag 1 besluttes, indstilles det, at der ikke indføres brugerbetaling for Venneforeningens brug af AMC's baner pga. den store frivillige og støttende indsats foreningen leverer, men at opmærksomheden skal henledes på, at det er

Ungehusets/AMC's leder, der – indenfor AMC's miljøgodkendelseskriterier og retningslinier – vurderer, hvor meget og hvor ofte Venneforeningen kan benytte sig af banerne. Som udgangspunkt vil vurderingen ske med mest hensyntagen til, at banebrugen prioriteres til de børn og unge, der er indmeldt i klubben.

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling;

1. at Albertslund Motorsportscenter fra 1. september 2012 tilknyttes som satellit til Ungehuset (forslag 1),
 2. at aldersgrænsen for indmeldelse i Albertslund Motorsportscenter er til og med 23 år,
 3. at Albertslund Motorsportscenter bibeholder sin forældrebestyrelse, som Ungehusets leder fremover varetager opgaver for i henhold til *"Standardvedtægt for styrelse af daginstitutioner, dagpleje og fritids- og ungdomsklubber i Albertslund Kommune"*,
 4. at der ikke indføres brugerbetaling for AMC's Venneforenings brug af Albertslund Motorsportscenters baner,
 5. at besparelsen på 21.000 kr. i 2012 og på 64.000 kr. fra 2013 og frem tilføres kassebeholdningen,
- eller,
6. at Albertslund Motorsportscenter lukkes fra 1. januar 2013 og medlemmerne i stedet tilbydes plads i Svanen og Ungehuset (forslag 2),
 7. at Ungehuset/Gadeteamet tilføres 374.000 kr. årligt fra 2013,
 8. at besparelsen fra 2013 og fremover udgør 1.850.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte forslag 1 - indstillingens 1. til 5. "at".

Bilag

Notat om AMC's fremtid

Høringssvar fra Høje-Taastrup Kommune

Høringssvar fra Ungdomscentret i Glostrup Kommune

Høringssvar fra Ungdomsskolens MED-udvalg

Høringssvar fra Ungdomsskolens bestyrelse

Høringssvar fra AMC's venneforening

Høringssvar fra AMC's bestyrelse

Høringssvar fra Bakkens Hjertes bestyrelse

Høringssvar fra Svanens bestyrelse

AMC's fremtid - Supplerende sagsfremstilling

Bevillingsskema - Forslag 1

Bevillingsskema - Forslag 2

Punkt 2: BU - Nedlæggelse af folkeskole - Det 10. Element (høring)

12/11763

Baggrund

Denne sag omhandler formel nedlæggelse af Det 10. Element i forbindelse med etablering af et nyt Ungecenter.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 26. juni 2012 endeligt, at etablere et nyt Ungecenter fra 1. august 2013.

Centeret etableres ved at sammenlægge Det 10. Element og Albertslund Ungdomsskole. De to nuværende institutioner skal derved nedlægges for at indgå i en ny konstruktion/organisation.

(se sag om Ungecenter for en beskrivelse af den nye organisation, ledelse, bestyrelse m.v.)

Etablering af Ungecenteret indebærer en ændring i kommunens folkeskolestruktur, da Det 10. Element er en folkeskole, der skal lægges sammen med en anden institution, og have en anden bestyrelse og en anden ledelse.

Derfor skal Det 10. Element formelt nedlægges i tråd med folkeskoleloven og Bekendtgørelse om proceduren ved en skolenedlæggelse. (se vedlagte bilag: '*Bekendtgørelse om proceduren ved en skolenedlæggelse*', §1, stk 2, 1 og stk. 3)

Når kommunalbestyrelsen vedtager at nedlægge en folkeskole, skal forslaget offentliggøres og være i offentlig høring i skolebestyrelsen ved den berørte skole og offentligheden i øvrigt i 8 uger. Ved indsigelser mod forslaget, kan det først vedtages endeligt efter yderligere 4 uger.

Sender Børne- og Undervisningsudvalget forslaget i høring i august 2012, betyder det, at Kommunalbestyrelsen kan træffe endelig beslutning i sagen i februar 2013.

Det nye Ungecenter vil have et 10. klasses tilbud, der udbydes under ungdomsskoleloven, som Ungecenterets øvrige aktiviteter. Ungecenterets 10. klasses tilbud skal fagligt stå mål med det niveau, som folkeskoleloven foreskriver. Dette vil blive fastsat i vedtægten for det nye Ungecenter.

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at sørge for undervisning i 10. klasse i folkeskoleregi for kommunens børn og unge, hvis forældre ønsker dem optaget i folkeskole. Der er dog ikke krav til formelle aftaler med andre kommuner herom. Derfor vil elever, der specifikt måtte ønske at gå i 10. klasse under folkeskoleloven, blive henvist til en af de nærliggende kommuner, der måtte have et sådant tilbud på det givne tidspunkt.

På denne baggrund foreslås Det 10. Element nedlagt pr. 31. juli 2013 i forbindelse med at etablering af et nyt Ungecenter.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 24, stk. 2, i lov nr. 509 af 30. juni 1993 og Bekendtgørelse om proceduren ved en skolenedlæggelse (BEK nr 615 af 19/07/1993 samt ændringer vedr. frist (§6) iflg. BEK nr. 1011 af 20/08/2010)

Personalekonsekvenser

Ledelse og administrativt personale på Det 10. Element kan indgå i de besparelseperspektiver, der er forbundet med etablering af Ungecenteret. Administrative medarbejdere på Det 10. Element vil indgå i det samlede administrative fællesskab, som skal etableres på Ungecenteret.

Alle lærere vil blive tilbudt en stilling i det nye Ungecenter, under ungdomsskoleloven og vil overgå til nye overenskomstforhold i aftale med Uddannelsesforbundet. I selve overgangen til Ungecenteret og til de nye overenskomstforhold, vil der blive taget hånd om hver enkelt medarbejder og målet er, at ingen fremadrettet stilles ringere i forhold til løn, pension og arbejdsforhold, end i den nuværende ansættelse.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at sag om nedlæggelse af Det 10. Element sendes i offentligt høring den 12. september 2012. Forslaget offentliggøres på kommunens hjemmeside og i lokale dagblade og sendes til skolebestyrelserne. Høringsperioden er på minimum 8 uger og høringsfristen fastsættes til den 14. november 2012

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Bilag - Nedlæggelse af folkeskole, Det 10. Element - Udsnit af bekendtgørelse

Punkt 3: BU - Omlægning af visitation og budget til Den Rullende Heldagsskole på Ungdomsskolen (høring)

12/6758

Baggrund

I forbindelse med udarbejdelsen af elev- og klassetalssagen for kommunens særlige undervisningstilbud med skolestart i august 2012 blev Børne- og Ungeforvaltningen opmærksom på, at den samlede specialtilbudsrække på Ungdomsskolen ikke indgik i den centrale visitation i PPR. De unge, der anvender Ungdomsskolens tilbud er derfor ikke centralt visiteret, som det sker til kommunens øvrige særlige tilbud. Dette centrale overblik er nødvendigt for at imødekomme kommunens politiske målsætning om en ensartet visitation, større gennemsigtighed og faglig styring på specialområdet.

Børne- og Undervisningsforvaltningen arbejder ud fra et princip om, at bestilleransvar og drifts/økonomiansvar skal høre sammen under samme beslutningstager (BUM) for at skabe de bedste incitamentsstrukturer for inklusion i vores kommunale skolevæsen. Det betyder, at der for samtlige specialpædagogiske tilbud visiteres og bestilles pædagogiske opgaver via et centralt visitationsudvalg med PPR som beslutningstager.

På Ungdomsskolen, er det hidtil kun P-klassen, der har været omfattet af BUM. Men PPR har også været med til visitationer til Den rullende Heldagsskole og Uddannelsesparathedsklassen, dog uden at forvalte det tilhørende budget for tilbuddet.

En vigtig opmærksomhed i forhold til denne sagsbehandling er, at der arbejdes på at skabe størst mulig sammenhæng til beslutninger og indsatser i den parallelproces, der løber omkring udviklingen af Ungecenteret.

Forvaltningen foreslår, at:

BUM/Taxametermodellen følges på de to specialgruppetilbud: P-klassen og Den rullende heldagsskole. Det vil sige, at PPR visiterer eleverne til Den Rullende Heldagsskole og P-klassen via det centrale visitationsudvalg og at budgetterne for disse tilbud placeres i PPR-regi. Da P-klassens budget allerede er i PPR-regi, betyder det, at det kun er budgettet for Den Rullende heldagsskole, der skal flyttes fra skoleafdelingen til PPR.

For de øvrige tre tilbud, U-projektet, Uddannelsesparathedsklassen og Alternativklassen optages eleverne på Ungdomsskolen via et samarbejde, anbefaling og dokumentation fra f.eks. tidligere skole, Familieafsnittet, PPR eller UU for at sikre, at resurserne bruges bedst muligt i forhold til målgruppen. Budgettet vedr. disse tilbud forbliver i skoleafdelingen.

Det foreslås, at forslaget om omlægning af visitation og budget til Ungdomsskolen sendes i høring hos følgende parter:

- MED-udvalg og bestyrelser på samtlige skoler i Albertslund Kommune
- Klubbernes MED-udvalg og ledergruppen
- MED-udvalg Familieafsnittet, Familiehuset og PPR
- UU-Vestegnen
- Ungdomsrådet

- Handicaprådet

Økonomi og finansiering

Takstberegningerne for Den Rullende Heldagsskole og P-klassen er udarbejdet med afsæt i det nuværende budget, og der lægges således ikke op til en reduktion af de økonomiske midler, men kun en omfordeling af budgettet fra Skoleafdelingen til PPR og en ny systematik.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler §§ 1-2 samt bekendtgørelse om ungdomsskolens virksomhed § 4, stk. 1-2.

Personalekonsekvenser

For de tilbud, der omfattes af BUM-modellen, betyder den foreslåede omlægning af visitation og budgettildeling, at personalenormeringen varierer i takt med elevtallet i det enkelte tilbud.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at der visiteres til Den rullende heldagsskole og P-klassens tilbud som beskrevet i notatet
2. at budgettet til Den rullende heldagsskole omposteres fra Skoleafdelingens budget til PPR's budget, så der er overensstemmelse mellem bestilleransvar og økonomiansvar fra 1. januar 2013
3. at notat og ovenstående indstillingspunkter sendes i høring hos de foreslåede høringsparter i perioden den 23. august til den 21. september 2012 kl. 12. Efter høringsprocessen genbehandles sagen politisk efter ovenstående tidsplan.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Bilag - beskrivelse af de fem grupper med heltidsundervisning

Notat - Omlægning af visitation og budget, Ungdomsskolen - 2. udgave

Bevillingsskema

Punkt 4: BU - Reorganisering af modtagelsesklasserne fra skoleåret 2013/2014 (høring)

12/10100

Baggrund

Børne- og Ungeforvaltningen fremlægger hermed et forslag til reorganisering af undervisningen i dansk for nyankomne elever til Albertslund Kommunes modtagelsesklasser fra skoleåret 2013/2014. Formålet med forslaget er dels at opkvalificere undervisningen i dansk, så eleverne har et stærkere sprogligt fundament ved deres udslusning til normalklasserne, dels at sikre, at Herstedvester Skole bliver godtgjort de faktiske udgifter ved at løse opgaven.

I Albertslund Kommune har man de seneste år organiseret undervisningen for nyankomne elever med tre modtagelsesklasser på Herstedvester Skole. Skolen er imidlertid blevet godtgjort sine udgifter i forhold til antallet af elever. Et vigende elevtal har i skoleåret 2011/2012 betydet, at skolen ikke har fået ressourcer til driften af tre stående klasser.

Tilgangen af nyankomne elever til kommunen er meget uforudsigelig og gør driften af modtagelsesklasserne vanskelig. Den nye ressourcetildelingsmodel virker derfor ikke hensigtsmæssigt på dette område. For at kunne rumme uforudsigeligheden i antallet af elever i de kommende år, foreslås det, at Herstedvester Skole i stedet for et fast takstbeløb pr. elev, fremover får tildelt en fast årlig ramme til driften af tre modtagelsesklasser. Det besluttet administrativt, om undervisningens organisering skal være i form af hold eller som de nuværende modtagelsesklasser alt efter antallet af elever og disses sproglige udfordringer.

Det foreslås endvidere, at undervisningen i modtagelsesklasserne ændres fra at være et forløb på ét år til et forløb på 2 år (max). Den nuværende ordning, hvor hver modtagelsesklasseelev får 140 udslusningstimer med sig ved udslusning til normalklassen, inddrages og medfinansierer udvidelsen af modtagelsesklassens undervisningsforløb. Forskningen peger på, at det tager omkring syv år at få en grundforståelse for et nyt sprog, hvis man allerede behersker sit modersmål godt. Jo bedre et sproggrundlag og jo flere læringsstrategier, eleven kan tage med sig fra modtagelsesklassen til normalklassen, jo bedre vil eleven kunne tilegne sig skolesproget i de enkelte fag (matematik, biologi, hjemkundskab). Et forløb på max to år lægger sig ligeledes op af bekendtgørelsens anbefalinger.

Forslaget til reorganisering omfatter en model, hvor undervisningen organiseres enten i tre hold eller i tre klasser alt efter antal af elever. Som udgangspunkt prioriteres holddannelsen som organiseringsform, da den giver størst mulighed for individuel tilrettelagt undervisning og udslusning samt skaber det bedste grundlag for et dynamisk læringsmiljø. Udslusning vil fremover blive organiseret som et led i basisundervisningen i dansk på Herstedvester Skole via en gradvis, sideløbende udslusning til normalklasse i nogle af basisundervisningens lektioner. Den individuelt tilrettelagte undervisning nødvendiggør et minimumstal af lærertimer på hvert hold.

Det foreslås, at sagen sendes i høring i MED-udvalg og skolebestyrelse på alle kommunens skoler samt DLF Kreds 25. Høringsperioden løber til den 26. september 2012. Høringssvar samt endelig indstilling behandles i Børne- og Undervisningsudvalget den 24. oktober 2012 med henblik på, at Kommunalbestyrelsen træffer endelig beslutning på deres møde d. 13. november 2012.

Økonomi og finansiering

Det foreslås, at der fastlægges et taxameter for hvert af nedenstående hold. Der gives samme taxameter, hvis der i stedet for et hold etableres en klasse. Derudover tilføres skolen et fast beløb til brug for udslusning. Der foreslås følgende taxametre i 2013 niveau:

Hold 0. – 3. klasse: 455.000 kr.

Hold 4. – 7. klasse: 516.000 kr.

Hold 8. klasse til 18 år: 516.000 kr.

Udslusning: 231.000 kr.

For de elever fra modtageklasserne, der udsluses inden den nye ordning iværksættes, vil der være behov for, at der i en overgangsperiode afsættes et beløb til udslusningstimer (TS-timer) som følger:

Budget 2013: 473.000 kr.

Budget 2014: 202.000 kr.

Budget 2015: 0 kr.

Den nuværende og den nye model kan ikke umiddelbart sammenlignes, men det er forvaltningens vurdering, at omlægningen kan rummes indenfor den samlede økonomi til opgaven. Hvis der eksempelvis oprettes 3 hold (et af hver) med en kapacitet på 21 elever, bliver den samlede udgift pr. år efter den nye model: 1.718.000 kr. incl. 231.000 kr til udslusning, og efter den nuværende ordning 2.294.000 kr. incl. 231.000 kr. til udslusning. Der svarer til en årlig mindreudgift på 576.000 kr. ved dette evtal. I overgangsperioden 2013-2014 vil der være behov for at anvende hhv. 473.000 kr. og 202.000 kr. til elever, der udsluses før den nye ordning.

Når man sammenligner de to ordninger skal man være opmærksom på, at den nuværende ordning automatisk vil betyde et merforbrug på mellem 73.000 og 85.000 kr. for hver ekstra elev. Den nye ordning giver mulighed for at ændre et hold til en klasse, hvis den ikke spænder over mere end 3 årgange. I det tilfælde vil der være plads til 5 elever mere pr. hold/klasse uden, at det vil koste mere.

Lovgrundlag

Ifølge Folkeskoleloven er Albertslund Kommune forpligtet på at give basisundervisning i dansk som andetsprog til nyankomne elever til Danmark med ophold i Albertslund Kommune, hvis disse elever ved optagelsen ikke har tilstrækkeligt kendskab til dansk til at kunne deltage i den almindelige undervisning. Denne undervisning foregår uden for klassens rammer.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at sagen sendes i høring den 23. august med høringsfrist den 26. september 2012 kl. 12:00 med følgende indstillingspunkter:
2. at forslaget til reorganisering af modtagelsesklasserne fra skoleåret 2013-2014 tiltrædes, således
3. at basisundervisningen i dansk organiseres som et to-årigt forløb

4. at basisundervisningen i dansk organiseres ved holddannelse og kan omlægges administrativt til modtagelsesklasser, såfremt finansieringen af dette vil finde sted indenfor de rammer, der er beskrevet i økonomiafsnittet.
5. at udslusningstimerne omlægges til at indgå som en del af basisundervisningen i dansk på Herstedvester Skole
6. at eleverne efter afsluttet basisundervisning i dansk skal udsluses til deres distriktsskole, hvis der er 24 eller flere elever i den normalklasse, de er tilknyttet på Herstedvester Skole
7. at reorganiseringens grundlag, som beskrevet i baggrundsnotat, har gyldighed, indtil der ligger en revideret udgave af Vedtægt for Styrelsen af Albertslund Kommunes Skolevæsen
8. at der tilføres 455.000 kr. (2013 niveau) til Herstedvester Skole ved oprettelse af Hold 1 (189.000 kr. i 2013)
9. at der tilføres 516.000 kr. (2013 niveau) til Herstedvester Skole ved oprettelse af Hold 2 (215.000 kr. i 2013)
10. at der tilføres 516.000 kr. (2013 niveau) til Herstedvester Skole ved oprettelse af Hold 3 (215.000 kr. i 2013)
11. at der tilføres 231.000 kr. (2013 niveau) til Herstedvester Skole til udslusningsmidler

(96.000 kr. i 2013)
12. at bevillingen til udslusningstimer (TS-timer) reduceres med henholdsvis -96.000 kr. i 2013 og -363.000 kr. i 2014 (2013 niveau)
13. at bevillingen til udslusningstimer (TS-timer) bortfalder fra 2015.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingens 1. at, idet Integrationsrådet tilføjes som høringspart.

Bilag

Baggrundsnotat - reorganisering af modtagelsesklasserne fra skoleåret 2013/2014

Bevillingsskema - Reorganisering af modtagerklasser

Punkt 5: BU - Pilotprojekt om EAT skolemad på Egelundskolen (bevilling)

12/11951

Baggrund

På baggrund af den gennemførte kortlægning af kommunens madordninger ønskes et pilotprojekt om EAT skolemad gennemført. Formålet med pilotprojektet er at afklare, om EAT kan være en model for skolemad i Albertslund Kommune. Der gennemføres en evaluering af pilotprojektet med Børne- og Ungeforvaltningen som tovholder.

Om EAT skolemad

EAT skolemadskoncept er oprindeligt udviklet af virksomheden *KBH Madhus* for Københavns Kommune. Konceptet bygger på ideen om at bringe sundhedsfremme ned i børnehøjde, dels ved at tilbyde børnene sund og økologisk skolemad, dels ved at inddrage eleverne i tilberedelsen af EAT-maden, så de får en madglæde og madfaglig bevidsthed.

EAT skolemad produceres i et centralt storkøkken i København og transporteres til skolens modtagekøkken. Produktionsformen stiller særlige krav til inventar og udstyr i modtagekøkkenet.

Organisering og indhold

Pilotprojektet ønskes gennemført på Egelundskolen bl.a. fordi denne skole ikke har tilbud om skolemad. Projektet foreslås gennemført i en periode på 6 måneder fra januar 2013 til juni 2013. Projektet evalueres i juli 2013. Pilotprojektet gennemføres i et samarbejde mellem Albertslund Kommune, *KBH Madhus* og Egelundskolen.

En samarbejdspartner i pilotprojektet vil være *Grennesminde* i Taastrup, som er et bo - og uddannelsessted for unge i alderen 17-25 år med særlige behov. Samarbejdet vil omhandle, at unge fra *Grennesminde* vil kunne varetage en række arbejdsopgaver i pilotprojektet, eksempelvis inden for transport, pakkeri og køkkenarbejde. Pilotprojektet vil hermed give anledning til at afprøve grundlaget for etablering af socialøkonomiske virksomheder.

Målgruppen for projektet er de i alt ca. 500 elever på Egelundskolen. Skolens personalegruppe kan ikke benytte EAT-tilbuddet. Succeskriteriet for pilotprojektet er, at 25 pct. af eleverne dagligt benytter EAT-tilbuddet. I dag benytter mellem 10-15 pct. af eleverne dagligt tilbud om skolemad på folkeskolerne i Albertslund Kommune. Skolemaden vil indeholde menuen udarbejdet af *KBH Madhus* og der fastsættes en pris på 21 kr. pr. portion. Der gives ikke mulighed for fripladsordning.

Hvis EAT skolemad ikke fortsætter på Egelundskolen efter pilotprojektet, vil de fysiske forbedringer af køkken og kantine forbedre forudsætningerne for at indføre en anden skolemadsordning på Egelundskolen, eksempelvis tilsvarende ordningen på Herstedvester skole.

Det foreslås, at der primo april 2013 foretages en vurdering af, om projektperioden skal forlænges efter sommerferien. Forudsætningen er, at der er driftsmidler til overs, fx hvis mindre end 25 % af eleverne har brugt tilbuddet i starten af projektperioden. Vurderingen skal indebære en konkret beslutning om forlængelse og antal måneder, der forlænges afhængigt af, hvad økonomien i pilotprojektet tillader.

Pilotprojektets gennemførelse i praksis kan inddeles i 5 faser (se notat).

Økonomi og finansiering

Pilotprojektets løn - og driftsudgifter udgør, ved 25 pct. dagligt spisende elever, i alt 757.838 kr.

Indtægter udgør, ved salg af EAT ved 25 pct. dagligt spisende, i alt 251.869 kr.

Det kommunale driftstilskud til pilotprojektet vil udgøre 505.969 kr., som er løn - og driftsudgifterne fratrukket indtægterne ved salg af EAT.

Der forventes at komme en mindre udgift til et IT systemnet, som Albertslund Kommune gives licens til via et samarbejde med afdelingen for Sundhed og Indkøb i Københavns Kommune.

Driften af pilotprojektet finansieres af uforbrugte midler inden for puljen *Pulje til skolemad*, der årligt har et budget på 1.095.000 kr. I 2012 udgør de uforbrugte midler i alt 320.000 kr. Det forventes, at der i puljens budget for 2013 ligeledes vil være uforbrugte midler i en beløbsramme af 320.000 kr. Baggrunden for de uforbrugte midler er, at madordningen på Herstedlund Skole ikke finansieres af puljemidlerne men af midler under jobcenteret (SOF), og at Egelundskolen ikke har udgifter til en madordning.

De i alt 640.000 kr. af uforbrugte midler bruges til at finansiere driften af pilotprojektet (505.969 kr.).

Etableringsudgifter vil, ved 25 pct. dagligt spisende, udgøre 487.500 kr., og finansieres af anlægsmidlerne under Miljø- og Teknikforvaltningen.

Pilotprojektets faktiske udgifter vil afhænge af hvor mange elever, der vil benytte tilbuddet om EAT-skolemad. Blandt de uforbrugte midler er der reserveret ca. 130.000 kr. til at dække udgifter i situationen, hvor flere end 25 pct. af eleverne dagligt køber EAT.

Der er ikke vedlagt et bevillingsskema som bilag, da midlerne tages fra samme pengepose under puljen til skolemad.

Sundhedskonsekvenser

EAT-skolemad har som målsætning at styrke skoleelevers sundhed, udvikling og trivsel.

EAT's ernæringsgrundlag bygger på De Nordiske Næringsanbefalinger 2004, Fødevarestyrelsens ernæringsanbefalinger til sund skolemad 2008, anbefalinger for den danske institutionskost 1999 og De 8 kostråd (Sundhedsstyrelsen).

Personalekonsekvenser

Der ansættes en køkkenmedhjælper i en projektmedarbejderstilling á 15 timer pr. uge.

Der er i budgettet afsat lærertimer til lærernes deltagelse i pilotprojektet (1 lærertime dagligt.)

Mindre grupper af elever fra mellemtrinnet deltager i tilberedelsen af maden (ca. 30 minutter dagligt.)

Miljøkonsekvenser

EAT skolemad lever op til målet om 75 % økologi. EAT skolemad indeholder også en plan for energiforbrug, et fokus på kompostering og genanvendelse af køkkenets affald og emballage samt minimering af madspild.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at der indgås en kontrakt med virksomheden *KBH Madhus* om gennemførelse af et pilotprojekt om EAT-skolemad på Egelundskolen i Albertslund Kommune
2. at der igangsættes et pilotprojekt på Egelundskolen i en projektperiode på 6 måneder med opstart januar 2013
3. at der primo april 2013 træffes beslutning om eventuel forlængelse af projektperioden, hvis der er driftsmidler til overs
4. at pilotprojektets løn - og driftsudgifter finansieres af uforbrugte midler i budgettet for *Puljen for skolemad* i 2012 og 2013 under pengepose 502010 (*administration skolerne fælles*)
5. at pilotprojektets etableringsudgifter finansieres af anlægsmidlerne under Miljø- og Teknikforvaltningen

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen, idet man afventer endeligt samtykke til pilotprojektet fra Københavns Kommune samt, at 3. ”at” ændres til:

”at der primo april 2013 træffes beslutning om eventuel forlængelse af projektperioden”.

Der udarbejdes et supplerende notat, som beskriver udgifter fordelt til etablering og udgifter fordelt til den løbende drift.

Brian Palmund kunne ikke tiltræde.

Pia Brandt Halling tog forbehold.

Bilag

Notat - pilotprojekt EAT skolemad.doc

Budget pilotprojekt 07.08.2012

Punkt 6: BU - Forslag om etablering af Børnehus (bevilling)

11/19936

Baggrund

I tillægsaftalen til budget 2012 er det aftalt, at der skal udarbejdes en analyse af samt et forslag om etablering af børnegrupper som en del af Familiehusets aktiviteter. Ifølge tillægsaftalen vil det centrale formål med børnegrupperne være:

At ”børn i krise” fastholdes i deres hverdags-, skole- og fritidsliv, hvorved børn og familier undgår mere indgribende foranstaltninger.

Målgruppe

Målgruppen for tilbuddet vil være:

- Børn i alderen 0-14 år, hvor børnenes udvikling og trivsel vurderes truet i en grad, så indgribende foranstaltninger er nødvendige

Der er tale om familier, hvor børnene befinder sig på kanten til en anbringelse. Det vurderes, at barnet kan forblive i hjemmet, fordi at der i familien og nærmiljøet ses udviklingsmuligheder i forhold til de nødvendige forandringer. Hovedsigtet med tilbuddet er at styrke forældrene, så omsorgsopgaven løses i familien. Børnehuset skal derfor supplere forældrene som de primære omsorgspersoner i barnets liv samt evt. supplere andre foranstaltningstyper.

Tilbuddets indhold

Tilbuddet vil arbejde med en målrettet og fleksibel støtte, der tjener formålet at supplere forældrenes kompetencer på en måde, så det vurderes forsvarligt, at børnene forbliver i hjemmet. Flexibiliteten skal således gælde i forhold til at justere på støttens omfang – men lige så vel på støttens form. På den vis vil indsatsen i Børnehuset både rette sig mod konkrete omsorgsmæssige behov hos det enkelte indskrevne barn – men også mod en støttende indsats i hjemmet i relation til forældre og evt. søskende.

Inden for børnehusets rammer tilbydes børnene omsorgsfulde voksne, der på forskellig vis kan støtte op om barnets trivsel og velfærd samt støtte op om et aktivt fritidsliv med kammerater og fritidsinteresser. Samtidig tilbydes familierne som helhed en støtte til deres praktiske familieliv gennem en praktisk, pædagogisk støttende indsats – ligesom forældrene tilbydes en kontaktperson, der dels kan udgøre en personlig støtte, dels kan bistå forældrene ved samarbejde med skolen og andre kommunale instanser. Børnehuset vil endvidere kunne tilbyde en familierapeutisk indsats såfremt behovet bliver aktuelt.

Indsatsen i Børnehuset vil således primært rette sig mod det enkelte indskrevne barns behov – men med en stor opmærksomhed på, at forældrene inddrages og støttes optimalt med henblik på at kunne udgøre barnets primære omsorgsbasis.

Normering

Tilbuddets normeres til 8 pladser, hvilket betyder, at der vil kunne indskrives 8 børn samt deres familier. Et forløb i Børnehuset vil kunne vare fra mellem 6 måneder til 2 år. Visitationen sker via Familieafsnittet på baggrund af en børnefaglig undersøgelse.

Fysiske rammer

Børnehuset organiseres som en del af Familiehusets tilbudsvifte. Da der ikke er plads i de nuværende lokaler under Familiehuset, etableres Børnehuset under andre fysiske rammer. De fysiske rammer er uafklaret, men der forventes en afgørelse i forbindelse med de igangværende overvejelser om rokadeoptimering i forhold til kommunens bygningsmasse. Når dette er afklaret vil der blive fremsendt en anlægsbevillingssag med henblik på etablering af de fysiske rammer.

Tilbuddet vil have åbent på hverdage fra ca. 13-19 (basisdrift), men der kan ligge andre aktiviteter uden for dette tidsrum såvel som der blive tale om weekend-åbent efter behov.

Økonomi og finansiering

De årlige løn - og driftsomkostninger vil samlet set 2.475.000,00 kr. (se bilag for budget).

Da tilbuddet på længere sigt vil kunne være et alternativ til, at der iværksættes andre forebyggende foranstaltninger, eksempelvis aflastning og praktisk pædagogisk bistand, vil tilbuddet efter 2 år kunne finansieres inden for Familieafsnittets foranstaltningsbudget.

Der forventes et mindre forbrug på PPR's budget til iværksættelse af specialpædagogisk bistand på 3 mio. kr. i 2012.

Derfor foreslås det, at tilbuddet finansieres de første 2 år ved overførslen af dette mindre forbrug.

Lovgrundlag

Indsatsen vil rent lovgivningsmæssigt befinde sig inden for rammerne af Servicelovens §52. stk 3 nummer 2, 3, 6 og 9 samt Servicelovens § 11 stk. 3. Indsatsen vil dermed kunne udfolde sig fleksibelt efter børnenes og familiens skiftende behov i kombinationer af omsorgsrettede aktiviteter i forhold til børnene, aktiviteter med hele familien, familieorienteret rådgivning/vejledning, behandlingsorienterede aktiviteter, kontaktpersonsopgaver samt aktiviteter i hjemmet - herunder praktisk og pædagogisk støtte.

SEL § 52, stk.3, nr. 2.: Praktisk pædagogisk støtte.

SEL § 52, stk.3, nr. 3: Familiebehandling eller behandling af barnets eller den unges problemer.

SEL § 52, stk. 3, nr. 6.: Fast kontaktperson.

SEL § 52, stk. 3, nr. 9: Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk pædagogisk støtte.

SEL § 11 Stk. 3. Konsulentbistand til børn, unge og familier og rådgivning om familieplanlægning.

Personalekonsekvenser

Børne- og familiehuset vil blive bemanded med 5 årsværk (overenskomst efter BUPL og SL) fordelt på 3 pædagogstillinger og 2 familierapeuter.

Miljøkonsekvenser

Som kommunal institution vil Børnehuset være underlagt de samme miljøkrav som kommunens øvrige institutioner.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at der etableres et tilbud i form af et børnehus som en del af Familiehusets tilbud inden for de forebyggende foranstaltninger
2. at driften af tilbuddet de første 2 år finansieres af det forventede mindre forbrug inden for PPR's budget for specialpædagogisk bistand
3. at de årlige driftsomkostninger på længere sigt finansieres via Familieafsnittets foranstaltningsbudget

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Notat Børne- og familiehus Marts 2012

Budget - Børnehus

Bevillingsskema

Punkt 7: BU - Reduktion i budget for støttepædagogkorps (bevilling)

11/22725

Baggrund

I forbindelse med udarbejdelse af *Effektiviseringskatalog – forslag til budgetreduktioner, budget 2013* foreligger et forslag om reduktion i budget for Støttepædagogkorpset.

Der foreslås en omlægning og reorganisering af indsatsen. 4 hovedelementer indgår i forslaget:

- Nedlæggelse af støttepædagogkorpset med selvstændig ledelse og administration. I forslaget indgår, at ressourcer lægges ud i daginstitutionerne, som herefter varetager indsatsen herunder ledelse, administration og visitation. Formålet er at understøtte en inkluderende pædagogik på dagtilbudsområdet. Besparelsen udgør årligt 550.000 kr.
- Nedlæggelse af ressourcefordeling til SFO-området. Dette betyder, at der ikke ydes en støttepædagogindsats i SFO'er fremover. Institutionspersonalet følger og støtter børn med særlige behov i overgangsperioden fra institution til SFO (ca. 3 måneder). Besparelsen udgør årligt 900.000 kr., hvilket svarer til ca. 2 årsværk i støttepædagogstillinger.
- Nedskrivning af handicappuljen, der bruges til at yde støtte til børn med fysiske handicap. Der har igennem flere år har været et mindreforbrug af puljen, hvorfor den foreslås nedskrevet og overflyttet til PPR. Besparelsen udgør årligt 450.000 kr.
- Nedskrivning af den generelle normering for støtteressourcer ved ca. 2,5 årsværk. Besparelsen udgør årligt på 1.100.000 kr.

Forslagets hovedelementer kan kombineres på forskellige måder:

Scenarie 1: En besparelse på 1 mio. kr. kan opnås ved nedlæggelse af ledelse og administration og nedskrivning af handicappuljen. Støtteressourcer lægges ud i institutioner. Til scenariet hører forslag om, at 5 pædagogiske vejledere fra Støttepædagogkorpset overflyttes til PPR i en konsulentfunktion. De pædagogiske vejledere skal yde en målrettet rådgivning til institutionerne, og desuden supplere institutionerne ved at deltage i de pædagogiske aktiviteter med børnegrupperne.

Scenarie 2: En besparelse på 3 mio. kr. kan opnås ved nedlæggelse af ledelse og administration, nedskrivning af handicappuljen samt nedskrivning af den generelle normering for støtteressourcer/årsværk inklusiv støtten til SFO-området (ca. 4,5 støttepædagogstillinger). Støtteressourcer lægges ud i institutionerne, og 5 pædagogiske vejledere organiseres under PPR i en konsulentfunktion.

Forvaltningen anbefaler, at man følger scenarie 1.

Økonomi og finansiering

Det samlede årlige budget for støttepædagogkorpset og handicappuljen er på i alt 8.9 mio. kr. hvoraf størstedelen vedrører lønudgifter. Handicappuljen administreres af Støttepædagogkorpset og budgettet var i 2011 på 805.000 kr.

I forhold til en budgetreduktion peges på følgende besparelser:

- Årlig budgetbesparelse på 550.000 kr. ved nedlæggelse af ledelse herunder administration
- Årlig budgetbesparelse på 450.000 kr. ved nedskrivning af handicappulje
- Årlig budgetbesparelse på i alt 900.000 kr. ved nedlæggelse af ressourcetildeling til SFO-området
- Årlig budgetbesparelse på 1.100.000 kr. ved nedskrivning i normeringen for støtteressourcerne/årsværk

Ny model for tildeling af ressourcer

Ressourcetildelingen vil efter omlægningen ske ud fra de objektive kriterier i den nye ressourcetildelingsmodel på daginstitutionsområdet. I en overgangsperiode, hvor personale fra det tidligere korps overflyttes til institutioner, vil daginstitutioner få tildelt ressourcer i form af personale. Tanken er, at daginstitutionerne på lang sigt vil få tildelt økonomiske ressourcer ud fra de objektive kriterier og ikke personale. Overflytningen af personale medfører en tilførsel af specialkompetencer til institutionerne, som mistes ved støttepædagogernes naturlige afgang. Institutionerne må derfor lægge en langsigtet strategi for kompetenceudvikling og opbygning af specialkompetencer.

Personalekonsekvenser

Konsekvenserne for personalet vil være forskellige afhængigt af budgetreduktionens omfang.

Ved scenarie 1 vil konsekvenserne omhandle nedlæggelse af en lederstilling, herunder administrative ressourcer. I overgangsperioden, hvor omlægningen gennemføres, vil støttepædagoger fra det tidligere korps blive omplaceret i ansættelser i institutioner.

Bibeholdelsen af 5 pædagogiske vejledere vil medføre, at vejlederne overflyttes fra det hidtidige korps til PPR på nuværende løn og ansættelsesvilkår.

Ved scenarie 2 vil konsekvenserne være de samme som i scenarie 1, men herudover vil scenariet medføre en samlet besparelse på støttepædagog lønsummen på 2.000.000 mio. kr. Ved denne reduktion vil der være tale om en nedlæggelse af 4,8 årsværk af støttepædagogkorpsstillinger.

Kommunen vil som der forvaltningsretligt og ansættelsesretligt er pligt til, forsøge at omplacere overskydende leder og medarbejdere, før en eventuel opsigelse iværksættes. Såfremt der ikke viser sig mulighed for omplacering, før den endelige opsigelse er afgivet, vil medarbejdere få mulighed for at komme i jobbanken.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at sagen sendes i høring den 26. april med høringsfrist d. 21.maj 2012 kl. 12:00 med følgende indstillingspunkter:
2. at indsatsen for støttepædagogkorpset omlægges, således at ressourcer lægges ud i daginstitutioner og der overflyttes et pædagogisk vejlederkorps til PPR fra 01.01.20
3. at lederstillingen, herunder 7 timers administration, for det nuværende Støttepædagogkorps nedlægges med virkning fra 01.01.2013
4. at handicappuljen nedskrives med 450.000 kr. og flyttes over i PPR's budget med virkning fra 01.01.2013
5. at ressourcetildelingen på 900.000 kr. til SFO-området nedlægges med virkning fra 01.01.2013
6. at der sker en nedskrivning i normeringen på ca. 2, 5 årsværk svarende til 1.100.000 mio. kr. med virkning fra 01.01.2013

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 25-04-2012

Udvalget sender sagen tilbage i forvaltningen til yderligere belysning.

Pia Brandt Halling og Dogan Polat havde afbud.

Supplerende Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen den 11.05.2012

På BU-mødet d. 25.04.2012 valgte udvalget at tilbagesende sagen vedrørende 'Reduktion i budget for støttepædagogkorps', idet udvalget havde en række spørgsmål, som ønskedes belyst. Der er udarbejdet et supplerende notat med beskrivelse af den eksisterende ordning sammen med konkrete svar på de stillede spørgsmål.

Svarene beskrevet i det supplerende notat præsenteres kort i det følgende:

- Vedr. Handicappuljen: Handicappuljen er en mindre styrbar bevilling. Dette betyder, at hvis der er tale om, at behovet for puljen stiger, vil det betyde en forøgelse af midlerne til puljen. På baggrund af de seneste års forbrug vurderes, at det er realistisk at nedskrive budgettet med det foreslåede beløb
- Vedr. SFO-området: Under den eksisterende ordning er det muligt, at støttepædagogen følger børn med særlige behov i overgangen fra daginstitution til SFO i en periode på 3 mdr.
- Vedr. specialviden: de enkelte institutioner vil ikke kunne besidde en lige så bred og specialiseret viden som korpset har, men via uddannelse kan institutionerne opbygge specialiseret viden og desuden hente specialviden ind fx fra et fagligt

netværk og de pædagogiske vejledere

· Vedr. Ledelse: Hvis man bibeholder et korps er det mest hensigtsmæssigt, at den ledende støttepædagog også varetager det personalemæssige og faglige ansvar for de pædagogiske vejledere. Skal der peges på en mulighed for effektivisering af ledelsen, vil det være mest hensigtsmæssigt at lægge såvel ledelse som administration under PPR.

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling:

1. at sagen sendes i høring med høringsfrist og den 29. juni 2012 kl. 12:00 med følgende indstillingspunkter:
2. at indsatsen for støttepædagogkorpsset omlægges, således at ressourcer lægges ud i daginstitutioner og der overflyttes et pædagogisk vejlederkorps til PPR fra 01.01.2013
3. at lederstillingen, herunder 7 timers administration, for det nuværende Støttepædagogkorps nedlægges med virkning fra 01.01.2013
4. at handicappuljen nedskrives med 450.000 kr. og flyttes over i PPR's budget med virkning fra 01.01.2013
5. at ressourcefordelingen på 900.000 kr. til SFO-området nedlægges med virkning fra 01.01.2013
6. at der sker en nedskrivning i normeringen på ca. 2, 5 årsværk svarende til 1.100.000 mio. kr. med virkning fra 01.01.2013

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 31-05-2012

Tiltrådte indstillingens 1. at, idet det kun er indstillingens ”3. og 4. at”, der sendes i høring.

Niels Landvad og Lars Toft Simonsen havde afbud.

Supplerende Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen d. 04.07.2012

Børne- og undervisningsudvalget valgte d. 31.05.2012 at sende mødesagen om ”Reduktion i budget for støttepædagogkorps” i høring.

Der er i alt modtaget 15 høringssvar.

I bilag 1 fremstilles en opsamling af synspunkterne tilkendegivet i de enkelte høringssvar.

I det følgende præsenteres en række synspunkter, som er generelt gældende for høringssvarene:

Vedr. Ledelse og administration: Det påpeges, at nedlæggelsen af lederstillingen for Støttepædagogkorpsset kan betyde, at den faglige ekspertise og udvikling, som i dag kendetegner korpsset, ikke vil kunne opretholdes.

Flere påpeger, at der ligger en betydelig udfordring for PPR i at skulle varetage ledelsen og administrationen af Støttepædagogkorpset bl.a. fordi PPR ikke tildeles ekstra ressourcer til at varetage den nye opgave.

Vedr. Handicappuljen: Flere høringsparter finder det fornuftigt at nedskrive handicappuljen under forudsætning af, at der fremtidigt rettes en opmærksomhed mod en eventuel stigning i behovet for puljen, og at midlerne til puljen forøges, hvis behovet for puljen i fremtiden stiger.

Forvaltningen vurderer ikke, at høringsvarene giver anledning til at ændre i indstillingerne.

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling;

1. at lederstillingen, herunder 7 timers administration, for det nuværende Støttepædagogkorps nedlægges med virkning fra 01.01.2013
2. at handicappuljen nedskrives med 450.000 kr. og flyttes over i PPR's budget med virkning fra 01.01.2013
3. at løn - og driftsudgifter for støttepædagogkorpset overgår til PPR's pengepose fra 01.01.2013

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Notat støttepædagogkorps 2012

Notat - suppl. sagsfremstilling

Svar på spørgsmål vedr. sag om reduktion i budget for støttepædagogkorps

Oversigt - Høringssvar

Høringssvar - Herstedvester skole, skolebestyrelsen.doc

Høringssvar - Egelundsskolen.doc

Høringssvar - Støttepædagogkorps MED-udvalg.pdf

Høringssvar - Herstedøster Skole

Høringssvar - Toftekær, forældrebestyrelse

Høringssvar - PPR forvaltnings-MED

Høringssvar - Herstedvester skole, MED-udvalg.doc

Høringssvar - Herstedlund skole

Høringssvar - DH Albertslund

Høringssvar - dagplejens forældrebestyrelse

Høringssvar - Børnehuset Toftekær

Høringssvar - Børnehuset Søndergården.doc

Høringssvar - Bupl

Høringssvar - BUF forvaltnings MED

Høringssvar - Dagpleje

Bevillingsskema

Punkt 8: BU - Plan for den kriminalpræventive indsats (høring)

10/15113

Baggrund

Kommunerne skal udarbejde en plan for indsatsen imod ungdomskriminalitet. Planen skal indarbejdes som et tillæg til kommunens sammenhængende børnepolitik, som blev revideret i juni 2011. Planen for indsatsen imod ungdomskriminalitet skal beskrive, hvordan Albertslund Kommune har tilrettelagt arbejdet med at begrænse ungdomskriminaliteten i kommunen og yde en tidlig og forebyggende indsats. Formålet med loven er at begrænse ungdomskriminaliteten ved at forbedre fremtidsmulighederne for de børn og unge, der begår kriminalitet eller er i risiko for at begå kriminalitet.

Økonomi og finansiering

Indsatsen imod ungdomskriminalitet finansieres inden for den eksisterende ramme.

Lovgrundlag

Lov 166 om ændring af lov om social service og lov om rettens pleje (Styrkelse af indsatsen over for kriminalitetstruede børn og unge)

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at tillægget til den sammenhængende børnepolitik, der beskriver en plan for indsatsen imod ungdomskriminalitet, godkendes

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Udvalget besluttede, at tillægget til den sammenhængende børnepolitik, der beskriver en plan for indsatsen imod ungdomskriminalitet, sendes i høring og behandles på BU's møde igen den 24. oktober 2012.

Bilag

Plan for den kriminalpræventive indsats - tillæg til den sammenhængende børnepolitik

Punkt 9: BU/SUS - Godkendelse af styringsaftalen til Den Sociale Rammeaftale 2013

12/9846

Baggrund

Den årlige sociale rammeaftale består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale. Kommunalbestyrelsen godkendte udviklingsstrategien på møde d. 15. maj 2012, og nu indstiller Kommunekontaktrådet, at styringsaftalen også godkendes i alle kommunalbestyrelser i regionen.

Styringsaftalen er den styringsmæssige del af den sociale rammeaftale. Styringsaftalen skal bl.a. sikre fælles spilleregler om takstberegning og takstudvikling. Aftalen omfatter hele det takstbelagte område, for både børn og voksne, det vil sige tilbud på specialområdet, hvor der sker salg til andre kommuner.

Styringsaftalen indeholder KKR's takstmodel, som er justeret gennem årene. Senest er der sket en præcisering af aftalen om efterregulering, som følger bekendtgørelsen på området. Der er til administrativt brug udarbejdet en fælles skabelon for beregning af efterregulering af over- og underskud.

Styringsaftalen skal være godkendt af kommunerne inden d. 15. oktober 2012.

Økonomi og finansiering

Styringsaftalen er baseret på den fælles takstmodel, som er udviklet af kommunerne i hovedstadsregionen. Takstmodellen er justeret flere gange, senest med virkning for 2011. Styringsaftalen lægger sig dermed i forlængelse af tidligere drøftelser og aftaler mellem kommunerne.

Styringsaftalen er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Der er tale om anbefalinger til kommunerne, som skal understøtte den individuelle dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om både kvalitet og pris, som er udgangspunktet for køb og salg af pladser.

Køb og salg af pladser finansieres i øvrigt inden for de nuværende økonomiske rammer.

Lovgrundlag

Kommunerne overtog med bekendtgørelse nr. 205 af 13/03/2011 om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen og Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller,

1. at styringsaftalen 2013 godkendes.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Styringsaftale 2013

Punkt 10: Politisk mødekalender 2013

12/11064

Baggrund

Forslag til politisk mødekalender 2013 er udarbejdet efter samme skabelon som de foregående år og ud fra Forretningsordenen for Albertslunds Kommunalbestyrelse §1, om at Kommunalbestyrelsens møder ligger den 2. tirsdag i måneden såfremt Kommunalbestyrelsen ikke bestemmer andet.

I denne mødekalender er der dog afvigelse fra denne bestemmelse i juni måned, hvor der er lagt yderligere et Økonomiudvalgsmøde den 18. juni og Kommunalbestyrelsesmøde den 25. juni med henblik på afslutning af sager fra fagudvalgsmøderne inden sommerferien.

Vinter- og efterårsferie er friholdt for møder.

For at få mødeplanen til at gå op i forhold til ferier og helligdage m.v. er Teknisk Udvalgs og Miljø- og Planudvalgets møder i flere måneder lagt på samme mandag og Kulturudvalgets og Arbejdsmarkedsudvalgets møder lagt på samme tirsdag.

Som noget nyt indeholder forslaget til politisk mødekalender også møder for Handicaprådet, Idrætsrådet, Integrationsrådet og Sundhedsrådet samt KLs topmøder. Topmøderne er der også taget hensyn til i enkelte tilfælde, således at fagudvalgsmøder er flyttet til andre dage.

Kommunalvalget 2013 og det affødte konstituerende møde i Kommunalbestyrelsen er også lagt i kalenderen.

Indstilling

Center for Ledelse og Personale indstiller,

1. at forslag til mødekalender 2013 godkendes.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 20-08-2012

Karen Tobisch anmoder om, at MPU-møderne starter kl. 18.30 i 2013.

Forvaltningen foreslår, at MPU og TU ligger på samme dag i marts på grund af påsken.

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen og Ole Mørck deltog ikke i mødet.

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 21-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Politisk mødekalender 2013 - forslag

Punkt 11: Orientering fra formanden

12/12320

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Invitation til OS samarbejdets konference d. 13.-14. november 2012.

Indvielse af Skaterpark den 14. september 2012.

Punkt 12: Orientering fra forvaltningen

12/12320

Baggrund

- A. Kapacitetsopgørelse institutionsområdet
- B. Institutionernes virksomhedsplaner
- C. Skolernes virksomhedsplaner
- D. Sommerferielukning for SFO og klubområdet – opgørelse af foreløbige tal
- E. Svar på spørgsmål fra Det 10. Element i fbm. Ungecenter
- F. Indsatser til at styrke kommunens tilbud om mad
- G. Økonomiopfølgning BFA
- H. Beredskabsplan seksuelle overgreb
- I. Lukning af Handbjerghus – status.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Taget til efterretning med bemærkninger til

- G. Punktet tages på igen til september med et tilrettet bilag incl. aktivitetsoversigt for Familieafsnittet.
 - H. Beredskabsplanen tilrettes til den endelige udgave jf. præciseringer fra udvalget.
- Sagsoversigten over sager til behandling i BU/KB eftersendes til udvalget.

Bilag

- A. Månedlig inst.opgørelse til BU 2012.pdf
- B. Virksomhedsplaner 2012-13 på dagtilbudsområdet
- B. Virksomhedsplan område øst
- B. Virksomhedsplan område syd
- B. Virksomhedsplan tingsted-vest 2012-13
- C. Virksomhedsplaner på skoleområdet
- C. Ungdomsskolen, virksomhedsplan 2012.doc
- C. Handbjerghus Virksomhedsplan 12-13

- C. Herstedøster Skole, virksomhedsplan
- C. Herstedvester Skole, virksomhedsplan
- C. Egelundskolen virksomhedsplan
- C. Herstedlund Skole virksomhedsplan
- C. Brøndagerskolens virksomhedsplan
- C. Virksomhedsplan 12/13 - Klubberne
- D. Lukkeuger i SFO og klub - supplerende - fremmøde, sommer 2012
- E. Svar til personalemøde på 10.E vedr. sp. om etablering af UC
- F. Orientering om indsatser til at styrke kommunens tilbud om mad
- G. Budgetopfølgning august BFA 2012
- H. Orientering - Beredskabsplan vedr. sager om seksuelle overgreb
- H. Beredskabsplan i pjeceformat - endelig version
- H. Aftale skema - bilag til beredskabsplan

Punkt 13: Eventuelt

12/12320

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 22-08-2012

Intet.