

REFERAT Velfærdsudvalget d. 27-10-2016

Mødedato Torsdag d. 27. oktober 2016 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1 på Rådhuset

Indholdsfortegnelse

VFU/ØU/KB - Revision af kvalitetsstandarder Servicelovens §83, 83a, 86 og Sundhedslovens § 14	3
VFU/ØU/KB - Efterkalkulation af timepriser for hjemmehjælpsydelser 2015 (bevilling).....	6
VFU/ØU/KB - Værdighedsmilliarden 2017 samt status for 2016.....	8
VFU - Orientering fra formanden.....	10
VFU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	11
VFU - Eventuelt.....	12

Punkt 1: VFU/ØU/KB - Revision af kvalitetsstandarder Servicelovens §83, 83a, 86 og Sundhedslovens § 140

27.00.00-A00-10-16

Anledning

Vedlagte kvalitetsstandarder beskriver Albertslund Kommunes serviceniveau på følgende områder:

1. Vedligeholdende træning og genoptræning efter servicelovens § 86
2. Genoptræning efter sygehusophold efter sundhedsloven § 140
3. Rehabilitering efter servicelovens § 83 a
4. Praktisk hjælp og personlig pleje efter servicelovens § 83, stk. 1

Kvalitetsstandarderne skal revideres årligt.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender vedlagte kvalitetstandarder.

Sagsfremstilling

I kvalitetsstandarderne er det beskrevet, hvilken målgruppe ydelserne retter sig mod, betingelser for at modtage hjælp, kriterier og hvilket omfang ydelsen normalt vil have i Albertslund Kommune.

Kvalitetsstandarderne skal:

- Beskrive de bevilgede ydelser
- Synliggøre rettigheder og pligter
- Give borgerne og pårørende mulighed for at deltage i debatten om kommunens serviceniveau
- Give et grundlag for borgere og pårørende til at vurdere om ydelserne er i overensstemmelse med det serviceniveau, som politikerne har besluttet

Kvalitetsstandarderne kommunikeres ud til borgeren via kommunens hjemmeside, og kan rekvireres ved at kontakte Albertslund Kommune.

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg er i gang med at ændre formen for alle kvalitetsstandarder på området og samle dem i en folder. Vedlagte kvalitetsstandarder er første skridt henimod det, og fremtidige kvalitetsstandarder for Sundhed, Pleje & Omsorg, bliver skrevet ind i samme form. Formålet er, at gøre kvalitetsstandarderne mere borgerrettede, og lettere at læse.

I vedlagte notat beskrives de væsentligste ændringer i forhold til tidligere kvalitetsstandarder. I forhold til tidligere kvalitetsstandarder er der ikke ændret i Albertslund Kommunes serviceniveau.

Supplerende sagsfremstilling

Børn, Sundhed & Velfærd den 19. maj 2016

Der er vedhæftet bilag med Velfærdsudvalgets kommentarer til kvalitetsstandarder - Servicelovens §83. Bemærkningerne bliver indarbejdet efter behandling af sagen i KB.

Supplerende sagsfremstilling

Børn, Sundhed & Velfærd den 4. august 2016

Sagen om kvalitetsstandarder §83 blev taget af dagsorden i forbindelse med møde i kommunalbestyrelsen tirsdag den 7. juni 2016. Det blev besluttet, at sagen skulle sendes tilbage til behandling i Velfærdsudvalget i august måned 2016. Følgende er præciseret i den reviderede kvalitetsstandard og Ældrerådets bemærkninger er indarbejdet:

1. Bad skal tilbydes to gange ugentligt.
2. Præcisering af træningstilbud.
3. Kommunen skal stå som afsender i teksten.
4. Hjælp til selvhjælp skal ikke nævnes så mange gange.

Supplerende sagsfremstilling

Børn, Sundhed & Velfærd den 11. oktober 2016

Kvalitetsstandarden (version 3) er efter behandling i Velfærdsudvalget justeret ud fra seneste bemærkninger fra Ældrerådet samt bemærkninger fra udvalgsmedlemmerne og kommunalbestyrelsesmedlem Helge Bo Jensens tekstforslag er indarbejdet. Nogle af ændringsforslagene fra Helge Bo Jensen vil være en ændring af det politisk besluttede serviceniveau, hvorfor disse ikke er skrevet ind i de aktuelle kvalitetsstandarde. Disse drøftes på mødet i Velfærdsudvalget.

Beskrivelserne af besøgsplanerne er vedlagt som bilag. Der er 15 besøgsplaner i alt, og hver besøgsplan indeholder indsatser, som svarer til de ydelser, der tidligere blev tildelt via ydelseskataloget. Besøgsplanerne er et administrativt arbejdsredskab, der giver større mulighed for fleksibilitet i både tiden og opgaverne hos den enkelte borger. Når administrationen anvender besøgsplaner fremfor ydelseskatalog som arbejdsredskab, er det borgernes behov og ønsker i kombination med medarbejdernes faglige vurdering, der er afgørende for, hvordan den enkelte indsats konkret tilrettelægges i hverdagen. Overgangen fra ydelseskatalog til besøgsplaner beskrives i særskilt notat: 'Sammenhængen mellem kvalitetsstandarde og besøgsplaner'.

Lovgrundlag

Lov om Social Service og Sundhedsloven.

Kommunikation

Sagen sendes til høring i Ældreråd og Handicapråd.

Administrationen har på et møde i Ældrerådet den 15. februar 2016 drøftet vedlagte kvalitetsstandarde. Administrationen har så vidt muligt indarbejdet de ændringsforslag Ældrerådet er kommet med.

Historik

Velfærdsudvalget, 19. maj 2016, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen med følgende bemærkninger:

Bad skal tilbydes to gange ugentligt.
Præcisering af træningstilbud.
Kommunen skal stå som afsender i teksten.
Hjælp til selvhjælp skal ikke nævnes så mange gange.

Helge Bo Jensen (Ø) tog forbehold.

Økonomiudvalget, 31. maj 2016, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) tog forbehold.

Kommunalbestyrelsen, 7. juni 2016, pkt. 7:

Sagen udgik af dagsordenen.

Velfærdsudvalget, 29. august 2016, pkt. 5:

Udsatte sagen, idet:

- Bilag med beskrivelse af besøgsplaner i Hjemmeplejen vedlægges sagen.
- Helge Bo Jensens (Ø) tekstforslag indarbejdes.
- Ældrerådets bemærkninger indarbejdes så vidt det er muligt.

Helge Bo Jensens (Ø) stillede følgende ændringsforslag, som drøftes på næste udvalgsmøde:

- at "forbuddet" mod snerydning slettes og

- at tøjvask tilføjes - mulighed for hjælp til at sætte vask over i egen vaskemaskine/tørretumbler og tømning heraf når muligt.

Flemming Jørgensen (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen med tilføjelse af afsnit, der indskrives i standarden:

- hjælp til at betale regninger og hæve kontanter (afsnittet indkøb),
- hjælp til at gå ud med affald og klare opvask (afsnittet praktisk hjælp) og
- særydelse bl.a. i form af rengøring af fryser og aftørring af køleskab herunder fødevarers holdbarhed (afsnittet praktisk hjælp).

Derudover korrekturændringer - se rettelsesblad.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Rettelsesblad i kvalitetsstandarder

Version 1 Kvalitetsstandarder 2016-2017

Ældrerådets høringssvar maj

Kvalitetsstandard 2014-2015

VFUs bemærkninger til kvalitetsstandarder

Version 2 Kvalitetsstandarder 2016-17

Mail fra Helge Bo Jensen

Svar på Helge Bo Jensens spørgsmål

Ældrerådets høringssvar august

Høringssvar Handicaprådet

Sammenhæng mellem kvalitetsstandarder og pakker

Besøgsplaner

Version 3 Kvalitetsstandarder 2016-2017

Høringssvar fra Ældrerådet, oktober

Rettelsesblad til kvalitetsstandard version 3

Punkt 2: VFU/ØU/KB - Efterkalkulation af timepriser for hjemmehjælpsydelse 2015 (bevilling)

27.39.04-000-1-16

Anledning

Der er i forbindelse med regnskab 2015 foretaget den lovpligtige efterkalkulation af timepriserne for hjemmehjælpsydelse.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at efterkalkulationen af hjemmehjælpsydelse for 2015 godkendes,
2. at der tillægsbevilges 1.074.000 kr. til efterbetaling af private leverandører og
3. at udgiften finansieres af området for frit skolevalg.

Sagsfremstilling

Der er i forbindelse med regnskab 2015 foretaget den lovpligtige efterkalkulation af timepriserne for hjemmehjælpsydelse. De private leverandører af hjemmehjælpsydelse skal efterbetales forskellen mellem den pris, der var beregnet på baggrund af budget 2015, og den efterkalkulerede timepris.

Personlig og praktisk hjælp bevilget efter Servicelovens § 83 er omfattet af frit valg, og borgerne kan således frit vælge, om det er den kommunale eller en privat leverandør, der skal levere ydelserne.

Timeprisen til de private leverandører er fastsat ud fra en kalkulation af de gennemsnitlige langsigtede kommunale omkostninger ved levering af personlig og praktisk hjælp i overensstemmelse med de fastsatte kvalitetskrav.

Albertslund Kommune er forpligtet til at foretage efterbetaling til de private leverandører, såfremt de faktiske omkostninger til den kommunale hjemmehjælp har været højere end de, der lå til grund for den oprindelige prisfastsættelse af hjemmehjælpsydelse. Derimod kan kommunen ikke kræve tilbagebetaling fra de private leverandører såfremt priskravet har været sat for højt i forhold til den efterkalkulerede pris.

Der er i forbindelse med regnskab 2015 foretaget efterkalkulation af timepriserne for personlig og praktisk hjælp. Den aktuelle efterkalkulation viser, at timeprisen for personlig pleje, hverdag og praktisk hjælp ligger noget over den budgetterede timepris, mens timeprisen for personlig pleje øvrig tid ligger lidt under.

Økonomi

Tabel, der viser forskel mellem priskrav og efterkalkulation

Ydelseskategori	Priskrav 2015 i kroner	Efterkalkulation 2015 i kroner	Afvigelse i kroner	Privat leverede timer	Efterbetaling i kroner
Personlig pleje, hverdage	428,71	485,18	56,47	10.055,28	567.821,66
Personlig pleje, øvrig tid	561,06	544,42	-16,64	-	-
Praktisk hjælp	341,92	444,40	102,48	4.942,35	506.492,03

Årsagen til den højere timepris er primært øgede udgifter til løn og drift, herunder udgifter til vikarbureauer, IT-system og biler – set i forhold til forudsætningerne for budget 2015.

Den samlede efterbetaling til de private leverandører for 2015 udgør 1.074.313,69 kr., og fordeler sig på 7 leverandører af personlig pleje på hverdage og 11 leverandører af praktisk hjælp.

Efterbetalingen vil finde sted hurtigst muligt efter godkendelse.

Lovgrundlag

Timepriserne er opgjort i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 299 af 25/3 2010 om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp m.v.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema - Efterkalkulation 2015

Notat om efterkalkulation af hjemmehjælpsydelser 2015

Punkt 3: VFU/ØU/KB - Værdighedsmilliarden 2017 samt status for 2016

27.00.00-A00-23-16

Anledning

Albertslund Kommune skal fremsende en redegørelse for foreløbigt forbrug af 2016 tilskuddet sammen med en redegørelse for anvendelsen af midlerne 2017.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen drøfter anvendelse af eventuelle uforbrugte midler fra værdighedspuljebudgettet i 2016,
2. at kommunalbestyrelsen godkender redegørelsen for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje 2017,
3. at Albertslund Kommune ansøger ministeriet om - mindreforbruget på 570.000 kr. vedrørende plejehjemslæge 2016 og akutpakker 2016 - kan anvendes til kompetenceudvikling af det sundhedsfaglige personale i 2016,
4. at mindreforbruget på ca. 615.000 kr. vedrørende rehabiliteringspladser ansøges overflyttet til 2017.

Sagsfremstilling

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg har udarbejdet den årlige redegørelse (j.fr. ministeriets endelig tilsagn om tilskud til en mere værdig ældrepleje) for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje 2017. Redegørelsen er udarbejdet med udgangspunkt i kommunalbestyrelsens beslutning den 7. juni 2016, hvor midlerne 2016 - 2019 blev fordelt. Den politiske fordeling er vedlagt denne mødesag. Albertslund Kommune har fået bevilliget 4.032.000 kr. Administrationen har taget udgangspunkt i den fordeling som Kommunalbestyrelsen besluttede den 7. juni 2016.

Albertslund Kommune redegør også for anvendelsen af midlerne 2016. Som det fremgår af bilag til sagen, er der bogført udgifter for 577.705 kr., hvilket ikke svarer til de faktiske afholdte udgifter. Eksempelvis er der afholdt udgifter til nattevagt og træningsterapeuter, der ikke er bogført endnu. Derudover er der planlagt aktiviteter for ca. 1.568.000 kr. resten af 2016.

Albertslund Kommune forventer et mindre forbrug på ca. 1.885.000 kr., hvoraf administrationen foreslår, at de 570.000 kr. anvendes i 2016 til kompetenceudvikling og de 1.315.000 kr. overføres til næste års budget til rehabiliteringspladser (615.000 kr.) og en udvidet klippekortsordning (700.000 kr.) til de hjemmeboende borgere og beboerne på kommunens plejecentre. Der udarbejdes særskilt ansøgning til ministeriet herom.

De 570.000 kr. skal i 2016 anvendes til at understøtte den tværgående kompetence udvikling i afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg, hvor der med borgeren i centrum, arbejdes med fælles mål på tværs af faggrænser, regionen, praktiserende læger og pårørende. Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg arbejder med en fælles kvalitetsudvikling i de ydelser der leveres til borgerne, og midlerne vil bidrage væsentligt til dette arbejde. Velfærdsudvalget drøftede administrationens oplæg til fælles kvalitetsbegreb den 22. september 2016.

Der er indgået en *'aftale om læger fasttilknyttet plejecentre i kommunerne i Region Hovedstaden'*, der er vedtaget den 30. september 2016. På baggrund af denne aftale er der opstartet en proces i Albertslund Kommune med henblik på en lokalaftale, hvor hjemmepleje, plejecentre og rehabilitering skal kvalificere, hvilke opgaver man ønsker, at lægerne skal bidrage til at løse på plejecentrene.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Økonomisk redegørelse

Redegørelse for anvendelsen af værdighedsmilliard 2017

Statusnotat

Orientering vedr. læger i Sundhedshus og Plejecentre

fordeling 2016-2019

Punkt 4: VFU - Orientering fra formanden

00.00.00-P35-7-16

Anledning

Orienteringssager.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Intet.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 5: VFU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-P35-8-16

Anledning

Orienteringssager.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

- A. Status på brugen af og retningslinjer for lån af lokaler i Sundhedshuset.
- B. Opfølgende svar på spørgsmål om hjemløshed.
- C. Mundtlig orientering om handleplan for tilsynsrapport/ Albertshøj.
- D. Ventelister og visitationskriterier.
- E. Oversigt over frivillige projekter.
- F. Mundtlig orientering om dosisdispensering.
- G. Flextrafik.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønskede at få orientering om:

D) Procedure for hjemskrivning fra hospitaler.

G) Procedure for aflevering af borgere fra Movia/ flextrafik ved Sundhedshuset.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

A. Retningslinier for lån af lokaler i Sundhedshuset

B. Hjemløshed

D. Venteliste og visitationskriterier

E. Frivillige projekter

G. Flextrafik

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 6: VFU - Eventuelt

00.00.00-P35-6-16

Anledning

Eventuelt.

Sagsfremstilling

- A) Udvalgsmedlem Brian Palmund (V) spurgte til status for udarbejdelse af notat om bygningstekniske problemer i Sundhedshuset.
- B) Udvalgsmedlem Flemming Jørgensen (A) spurgte til status for eventuel madprojekt med støtte fra Trygfonden i det åbne dagcenter.
- C) Udvalgsmedlem Flemming Jørgensen (A) nævnte, at der er et ønske om opsætning af halvtag ved elevatoren i Sundhedshuset.
- D) Udvalgsmedlem Leif Pedersen (F) ønskede status på, hvor mange boligudsættelser kommunen har haft samt øvrige problemstillinger under Velfærdsudvalget på baggrund af indførelse af kontanthjælpsloftet.

Beslutning

Punkterne A, C, og D oversendes til andet direktørområde.
Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.