

# REFERAT Økonomiudvalget d. 03-11-2015

**Mødedato** Tirsdag d. 03. november 2015 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale 915

## Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren november 2015.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren november 2015.....	5
BSU - Kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet.....	7
BSU - Strategi for opgradering af skolernes fysiske læringsmiljøer.....	10
VFU - Indtræden i § 60 selskabet "Mad Til Hverdag".....	15
VFU - Visitationskriterier til Tårnboligerne.....	18
BSU/VFU - Sagsbehandlingsfrister i Børn, Sundhed & Velfærd.....	20
BSU/VFU - Serviceniveau i kommende Movia-udbud.....	23
KSU - Kroppedal. Regnskab 2014.....	29
KSU - Kulturaftale Kulturmetropol Copenhagen.....	32
MBU - Status på VVM, dispositionsforslag og anlægslov.....	36
MBU - Lokalplan 18.6 Degnehusene 119.....	39
MBU - Green Cities aftale for Albertslund Kommune.....	42
MBU - Spildevandstilladelse til slaggedepot i Vestskoven.....	45
MBU - Opførelse af lagerhal på Formervangen 5.....	48
MBU - Nedlæggelse af privat fællesvej (høringssag).....	51
MBU - Miljøgodkendelse til pulverlakering og vådlakering, Holsbjergvej 42.....	54
MBU - Koordinationsforum for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.....	57
MBU - Forslag til støjhandlingsplan 2013 - 2018 (høringssag).....	60
MBU - Gebyr for erhvervs brug af genbrugsstationen.....	63
MBU - Anlægsregnskab for solceller på varmeværket.....	66
MBU - Anlægsregnskab for husbyggeri v/ anstalten.....	69
MBU - Anlægsregnskab for byggemodning i Herstedlund.....	72
MBU - Anlægsregnskab for Brønd 310, Flintager, Skyttehusene og Fængselsvej.....	76
MBU - Anlægsregnskab for SRO - Varmeværk.....	80
17.4 Albertslund Midtby - Byudvikling af Hyldagergrunden.....	83
ØU - Ligestillingsredegørelse 2015.....	86
ØU - Tilpasning af budget mellem det specialiserede voksen- og børneområde (bevilling).....	89
ØU - Takstændringer på dagtilbudsområdet.....	92
ØU - Anlægsregnskab for frikøb af etagehusene.....	94
ØU - Anlægsregnskab for salg af Handbjerghus.....	96
ØU - Anlægsregnskab for salg af Bakkens Hjertes feriekoloni.....	98
ØU - Anlægsregnskab for køb af Roskildevej 122.....	100
ØU - Anlægsregnskab for køb af lægehus i Vognporten.....	102
ØU - Udvidelse af åbningstid for sportscaféen Albertslund SP.....	104
ØU - Valg af forpagter til café i Sundhedshuset Albertslund.....	107
Lukket: MBU - Modernisering af vejbelysning (bevilling).....	110
Eventuelt.....	111

## **Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren november 2015**

# Orientering fra Borgmesteren november 2015

## Baggrund

- A. Greater Copenhagen
- B. Strategisk Erhvervsforum
- C. VEKS
- D. Vestforbrændingen
- E. KKR Hovedstaden/Movia
- F. Konference den 9. november om udflytning af statslige arbejdspladser

## **INDSTILLING**

---

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Taget til efterretning.

Der planlægges et temamøde i KB i starten af det nye år om forsyningsselskaber, ny affaldsstruktur og affaldssamarbejdet.

## **Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren november 2015**

### **Bilag**

- A. Arbejdstilsynet - redegørelse til ØU
- B. Gensidig forsørgerpligt - udbetalte beløb
- C. Svar på spørgsmål fra ØU om oversvømmelse af sti i Egelundsparken
- D. Svar vedr. personhenførbare data i CykelScore
- E. Svar vedr. Google Analytics cookies.docx
- F. Notat om Monopolbrudsprogrammet i Albertslund Kommune
- G. Kommunal digitaliseringsforening
- H. kvoter 2016 - ØU
- H. Kommunekvoter flygtninge for 2016 - Kommunekvoter 2016 .pdf
- I. Uibm Inger Støjbergs brev vedr. kommunernes indsats mod hjemløshed.pdf
- I. UIBMs notat vedr. boligløsninger for hjemløse.pdf
- K. Fraværsopgørelse 2015 1.-3. Kvartal - Præsentationsark - ØU
- L. Arbejdsskadestatistik for 2014 og 2015
- L. Arbejdsskadestatistik for 1 - 3 kv. 2014 og 2015
- M. Økonomirapport nr. 6 pr. september 2015
- O. Orientering om aktindsigt
- O. Svar til journalist VS: Aktindsigt i udgifter til byrådsmedlemmers studieture, udenlandsrejser og medietræning - Albertslund Kommune
- P. Orientering til ØU om Skriv bedre-projektet
- Q. SKATS indrivelse og tilgodehavende til ØU

# Orientering fra Kommunaldirektøren november 2015

## Baggrund

- A. Påbud fra Arbejdstilsynet i Jobcentrets sygedagpengeteam
- B. Udbetalt beløb i gensidig forsørgerpligt
- C. Svar på spørgsmål om oversvømmelse af sti i Egelundsparken
- D. Svar på spørgsmål fra Helge Bo Jensen om personhenførbare data i CykelScore
- E. Svar på spørgsmål fra Helge Bo Jensen om beskyttelse af borgernes privatliv
- F. Monopolbrudsprogrammet i Albertslund Kommune
- G. Kommunal digitaliseringsforening i Storkøbenhavn
- H. Udlændingestyrelsens kommunekvoter for flygtninge 2016
  - I. Kommunernes indsats over for hjemløse – brev fra udlændinge-, integrations- og boligministeriet
- J. Henvendelse fra Citycon (mundtlig)
- K. Sygefraværsopgørelse 3. kv. 2015
- L. Arbejdsskadestatistik for 2014 og 2015
- M. Økonomirapport 6, ultimo september 2015
- N. Redegørelse i sag om hjemmehjælp
- O. Aktindsigt – udgifter til byrådsmedlemmers studieture, udenlandsrejser og medietræning
- P. Skriv bedre-projektet
- Q. Kommunens tilgodehavender og SKATS inddrivelse
- R. Personalereduktioner med budget 2016

## **INDSTILLING**

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Taget til efterretning.

## **Punkt 3: BSU - Kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet**

15/14032

# BSU - Kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet

## Baggrund

Familieafsnittet i Afdelingen Social & Familie ønsker at udarbejde kvalitetsstandarder for den hjælp, der ydes på børne- og ungeområdet. Kvalitetsstandarderne skal være med til at understøtte en faglig og økonomisk styring på området i lighed med kvalitetsstandarderne på voksenområdet.

Familieafsnittets arbejde er underlagt serviceloven. Formålet med serviceloven er:

- At tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer.
- At tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte.
- At tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Serviceloven er en rammelov. Det vil sige, at loven ikke indeholder detaljerede beskrivelser af, hvilken hjælp en borger har ret til. Ifølge Serviceloven skal der altid foretages et konkret og individuelt skøn i hver enkelt sag. Samtidig fremgår det af loven, at kommunen inden for lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven. Formålet med serviceloven er at sikre ensartethed og tydelighed i udmøntningen af hjælpen og dermed gavne borgernes retssikkerhed.

Familieafsnittet begynder arbejdet med at formulere kvalitetsstandarder efter Servicelovens §§ 41 og 42.

### *Servicelovens § 41 - Merudgiftsydelse*

Paragraffen bruges i de tilfælde, hvor et barn under 18 år har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Eller barnet kan have en indgribende kronisk eller langvarig sygdom. Forældrene kan i de tilfælde have nogle udgifter forbundet med at tage vare på barnet, og de kan derfor blive tildelt en merudgiftsydelse.

### *Servicelovens § 42 – Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste*

Paragraffen bruges i de samme tilfælde som § 41. Ligesom forældrene kan modtage merudgiftsydelse i forbindelse med barnets nedsatte funktionsevne eller sygdom, kan forældrene få tildelt kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.

### *Tidsplan for udformning af kvalitetsstandarder*

I efteråret 2015 vil der blive udarbejdet kvalitetsstandarder for §§ 41 og 42. Kvalitetsstandarderne for de to paragraffer vil blive forelagt Børne- og Skoleudvalget ultimo 2015. I foråret 2016 formuleres kvalitetsstandarder for resten af Serviceloven og de vil blive forelagt udvalget medio 2016.

## Økonomi og finansiering

Udarbejdelsen af kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet vil blive finansieret ved hjælp af eksisterende ressourcer i Social & Familie.

## Lovgrundlag

### *Servicelovens § 138*

Kommunalbestyrelsen kan inden for lovens rammer træffe beslutning om at fastsætte generelle og vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

## Personalekonsekvenser

Der vil være en særlig opgave forbundet med formuleringen af kvalitetsstandarderne. Nogle af socialrådgiverne samt lederen i Familieafsnittet skal derfor i perioden indgå i arbejdsgrupper, der skal formulere kvalitetsstandarderne. Medarbejdere fra Strategi & Udvikling vil ligeledes indgå i det arbejde.

Når kvalitetsstandarderne er formuleret vil de være styrende for socialrådgivernes afgørelser i de enkelte sager og således være med til at styrke fagligheden.

## **INDSTILLING**

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at udarbejdelse af kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet godkendes.

## **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 21-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 4: BSU - Strategi for opgradering af skolernes fysiske læringsmiljøer**

14/6164

### **Bilag**

Strategi for skolernes fysiske læringsrum

Prioriteringsskema

Høringssvar skolernes fysiske læringsrum

Udtalelse fra Handicaprådet

# BSU - Strategi for opgradering af skolernes fysiske læringsmiljøer

## Baggrund

Denne sag præsenterer udkast til strategi for opgraderingen af skolernes fysiske læringsmiljøer de næste fem år. Mødesagen er bestilt i budgetaftale 2015.

Som følge af implementeringen af den ny folkeskolereform er det besluttet at igangsætte en optimering af skolernes fysiske læringsmiljøer, så de understøtter en mere varieret og differentieret organisering af elevernes læringsforløb. Strategien skal sikre, at de fysiske rammer på Albertslund Kommunes skoler bidrager til realiseringen af skolereformen og målene for faglighed, trivsel og fuld fart frem i skolestrategien.

Skolernes indretning er en aktiv medspiller i elevernes læring og trivsel. Skolernes fysiske rammer skal understøtte, påvirke og generere forskellige former for læring og socialt liv. Det gælder både for samvær, samarbejde og undervisning i store grupper og i små grupper.

Indretningen skal således understøtte et fleksibelt lærings- og trivselsmiljø, hvor brugen af inde- og uderum nemt kan varieres og understøtte forskellige former for undervisning.

Strategiens mål er, at opgraderingen af de fysiske læringsmiljøer skal fremme:

- Lærere og pædagogers muligheder for at organisere skoledagen på varierende fysiske måder, der understøtter en øget læring og trivsel.
- Elevernes lyst til bevægelse og inspirere til nysgerrighed.
- At de kan bruges til både læring og leg, fritid og skole.

### *Processen frem til nu*

Alle skoler har udarbejdet en prioritering af hvilke opgraderinger af skolernes læringsmiljøer, der vil kunne understøtte målene i de næste fire til fem år.

Der er ikke medtaget ønsker om opgradering udvidelse af klasselokaler, af borde og stole, akustik samt maskiner til tekniske serviceledere.

Ud fra disse prioriteringer har afdelingen for Skoler & Uddannelse i samarbejde med Miljø & Teknik udarbejdet en plan for de næste fem års opgraderinger af de fysiske læringsmiljøer.

I strategien foreslås det, at der vælges én af to veje:

A) Gennemførelse af ensartede og årlige opgraderingstiltag på alle skoler i form af nedslag à la opgraderingen med fælleslokalerne i 2015. hvert år vil der således gennemføres udbud på tværs af skolerne.

2016: Glaspartier og fælles gangarealer,

2017: Udendørsarealer til bevægelse og pædagogisk læringscenter,

2018: Klasse og faglokaler

2019: Læringsinventar og udskolingsområde

2020: Opgradering af naturfagsfaciliteter.

B) Der kan også gennemføres en plan, hvor der udføres forskellige opgraderinger på samme skole, for at give den enkelte skole et samlet boost:

2016: Herstedøster Skole,

2017: Herstedlund Skole,

2018: Egelundsskolen,

2019: Herstedvester Skole,

2020: Opgradering af naturfagslokaler og faciliteter.

Fordelen ved model A er at alle skoler oplever en løbende opgradering.

Fordelen ved model B er at den enkelte skoler oplever et samlet løft. Der vil så være skoler der skal vente 3-4 år før der sker noget.

#### *Processen fremadrettet*

Gennemførelse af strategien forudsætter at der kobles en ekstern rådgiver til projektet. Rådgiveren får til opgave at gennemføre den relevante inddragelsesproces og konkretisere de fremadrettede opgraderinger af de fysiske læringsmiljøer i overensstemmelse med den overordnede strategi for opgraderingen og inden for budgetrammen samt udbud. Rådgiver skal styre opgraderingen fra inddragelse til aflevering.

I perioden vil der blive nedsat en styregruppe med en ledelsesrepræsentant fra hver skole samt en repræsentant fra afdelingen Skoler & Uddannelse og Miljø & Teknik.

### **Økonomi og finansiering**

Samlet set har skolerne store ønsker omkring opgraderingen af de fysiske læringsmiljøer.

Strategien tager udgangspunkt i, at de årlige indsatser skal kunne gennemføres for 1,5 mio. kr. (under forudsætning af at de bliver en del af budgettet) plus de 800.000 kr., der allerede i dag ligger i budgettet til fysiske opgraderinger på skolerne.

Alle ønsker vil ikke kunne indfries. En fem årig strategi vil dog give et fundament for at kunne søge fonde til opgraderinger af de fysiske læringsmiljøer. Flere fonde kræver en medfinansiering, og derfor er der brug for en langsigtet planlægning som denne, hvis de skal kunne søges effektivt.

I perioden skal der afsættes 5-10% til rådgiverydelser. Rådgiveren får til opgave at gennemføre den relevante inddragelsesproces og konkretisere de fremadrettede opgraderinger af de fysiske læringsmiljøer i overensstemmelse med den overordnede strategi og inden for budgetrammen. Rådgiver skal styre opgraderingen fra inddragelse til aflevering.

### **Høring**

Sagen sendes i høring i skolebestyrelserne og MED-udvalg, samt Handicaprådet fra den 20. august 2015 og til den 1. oktober 2015 med henblik på at hvilken model der er mest hensigtsmæssig for skolerne og at give input indholdet i modellerne.

#### **INDSTILLING**

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at sagen sendes i høring i skolebestyrelserne samt Handicaprådet fra den 20. august og til den 1. oktober 2015, og
2. at strategien godkendes såfremt der afsættes penge i budgettet frem 2016 til 2020 i opgradering af skolernes fysiske læringsmiljøer.

#### **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 19-08-2015**

---

Tiltrådte at sende sagen i høring.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

Der er modtaget høringssvar fra følgende parter:

- Albertslund Lærerkreds25
- Herstedlund skoles skolebestyrelsen og MED udvalg

- Herstedøster skoles skolebestyrelse og MED udvalg
- Egelundskolens skolebestyrelse og MED udvalg
- Herstedvester MED udvalg
- Handicaprådet

#### Herstedlund skole

Skolebestyrelsen og MED udvalg på Herstedlund skole støtter model A i høringsmaterialet, som er en rimelig lige fordeling af de afsatte midler, så alle skoler får del i opgraderingen hvert år.

Skolen gør opmærksom på at de har mange lange gange og store fællesrum som bør prioriteres før evt. glaspartier. Skolen ønsker også at akustikregulering prioriteres.

Herstedlund skole MED udvalg peger endvidere på, at der skal være inddragelse undervejs og peger slutteligt på at møbler i klasseværelserne også kunne indgå i projektet.

#### Herstedvester skole

MED udvalget indstiller, at vi vælger model A, hvor der gennemføres tiltag med en ensartet og årlig opgradering på alle skoler hvert år fra 2016 til 2020.

#### Egelundskolen

Egelundskolens skolebestyrelse og MED udvalg peger på model B, *men kun hvis Egelundskolen kan blive den første skole*, da de mener, at det er Egelundskolens tur til at få et overordnet blik på de fysiske rammer. Hvis ikke Egelundskolen er først, ønskes model A.

#### Herstedøster skole

Herstedøster skoles skolebestyrelse og MED udvalg peger på model B, da det kan være forstyrrende at have håndværkere på skolen over flere år.

I forhold til det konkrete indhold i modellerne vil skolen have stor inddragelse af brugerne og de professionelle på skolen.

Herstedøster Skole har igennem foråret haft en proces hvor elever, forældre, medarbejdere og ledelse har været inddraget, så tegninger, prisoverslag m.m. foreligger allerede. Det håber de kan bruges i den videre proces.

#### Handicaprådet

Handicaprådet påpeger, at det ikke er muligt at aflæse, hvordan elever med handicaps tilgodeses f.eks. i forhold til afskærmning. Handicaprådet henviser til foreninger under Danske Handicaporganisationer, som har viden om hvordan læringsmiljø kan indrettes i forhold til børn med særlige behov.

#### Albertslund lærerkreds

Albertslund Lærerkreds peger på strategi A. Dette for at alle elever og lærere i kommunen vil opleve gradvise forbedringer af skolernes fysiske læringsmiljøer.

#### Samlet

På baggrund af høringssvarene skal der ved gennemførelse af strategien for opgradering sikres, at den enkelte skoles professionelle, elever og bestyrelse er inddraget i den konkrete udmøntning af strategien. Model A anbefales på baggrund af høringssvarene, så alle skoler oplever årlige forbedringer af det fysiske læringsmiljø.

I budgetaftalen for 2016 blev det besluttet, at puljen til forbedring af pædagogiske og fysiske indlæringsmiljø øges varigt med 0,5 mio. kr., idet bedre lys, luft og lyd medinddrages bl.a. med henblik på at forbedre elevernes arbejdsmiljø. Ligeledes blev det besluttet, at der udarbejdes en analyse over behovet for en samlet investering i nyt skoleinventar til budgetforhandling vedrørende budget 2017.

#### **Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,**

1. at strategiens model A for opgradering af de fysiske læringsmiljøer på folkeskolerne godkendes.

## **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 21-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Børne- og Skoleudvalget understregede, at skolerne skal inddrages i udmøntningen af strategien.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) tog forbehold.

Jens Mikkelsen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 5: VFU - Indtræden i § 60 selskabet "Mad Til Hverdag"**

15/742

### **Bilag**

Leveringsaftale 2013-2016

Interessentskabskontrakt

Forretningsorden MTH

118436-15\_v1\_118227-15\_v1\_Tillæg til interessentskabskontrakt 07102015 v2.docx

# VFU - Indtræden i § 60 selskabet "Mad Til Hverdag"

## Baggrund

Den 9. juni 2015 besluttede kommunalbestyrelsen at indtræde i §60 selskabet MAD til hver DAG I/S. Selskabet er etableret af 4 kommuner, Halsnæs, Hillerød, Frederikssund og Allerød og det producerer blandt andet mad til ældreområdet i disse kommuner. Formålet med indtrædelsen er, at selskabet skal levere mad til beboerne i det nye plejecenter og Humlehusene 1+7.

Direktøren fra §60 selskabet har på vegne af de 4 kommuner bemyndigelse til at udarbejde en aftale med Albertslund Kommune om indtrædelse i selskabet. Administrationen har haft møde med selskabets direktør for at drøfte de nærmere detaljer herom. Kommunalbestyrelsen i Albertslund Kommune skal godkende selve interessentskabskontrakten, hvorefter kommunen (jævnfor punkt 22 i interessentskabskontrakt) skal underskrive et tillæg til interessentskabskontrakten. Formålet med tillæg er, at Albertslund Kommune juridisk set ligestilles med de 4 andre kommuner i forhold til interessentskabskontrakten.

I forbindelse med indtrædelsen skal Albertslund Kommune udpege 2 medlemmer til bestyrelsen, og en stedfortræder for hver af disse. Bestyrelsen består i dag af 8 medlemmer, og ved Albertslund Kommunes indtræden udvides den til 10 medlemmer.

Bestyrelsesmedlemmerne til §60 selskabet vælges blandt og udpeges af de respektive kommunalbestyrelser. Interessenternes kommunalbestyrelser har instruktionsbeføjelser over bestyrelsesmedlemmerne i selskabet. Bestyrelsen vælges for den kommunale valgperiode, dog således at bestyrelsen fungerer, indtil ny bestyrelse er valgt. Stedfortræderen møder, når et medlem ikke kan deltage. Ved et medlems udtræden vælger kommunalbestyrelsen et nyt medlem.

Bestyrelsens forretningsordenen er vedlagt denne mødesag.

Albertslund Kommune skal underskrive tillægget til interessentskabskontrakten og en leveringsaftale. Interessentskabskontrakten med tillæg beskriver Albertslund Kommunes juridiske rettigheder og pligter i forbindelse med indtræden i §60 selskabet "Mad til hverdag".

Leveringsaftalen beskriver blandt andet aftaler vedr. levering og mængder af den mad, som Albertslund Kommune forpligter sig til at aftage.

## Økonomi og finansiering

Albertslund Kommune skal betale 250.000 kr. for at indtræde i §60 selskabet "Mad Til Hverdag". Beløbet er indarbejdet i budget 2016.

### INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender interessentkontrakt med tillæg,
2. at kommunalbestyrelsen bemyndiger borgmesteren til at underskrive interessentskabskontrakt inklusiv tillæg,
3. at kommunalbestyrelsen udpeger 2 medlemmer og 2 personlige suppleanter til bestyrelsen i selskabet "Mad til hverdag".

## **BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 22-10-2015**

---

Udvalget oversendte sagen til behandling i Økonomiudvalget.

Leif Pedersen (F) deltog ikke i mødet.

### **Supplerende sagsfremstilling**

*Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 22. oktober 2015.*

Velfærdsudvalget ønskede, at leveringsaftalen m.v. gennemgås en ekstra gang. Aftalen er efterfølgende ekstraordinært gennemgået.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingens 1. og 2. at.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde.

Bodil Marie Gaarde (Ø) og Danni Olsen (O) tog forbehold.

Borgmesteren foreslog at Dennis Schmock (B) udpeges med Nils Jensen (A) som suppleant og at V, O, C peger på det andet medlem og Enhedslisten peger på en suppleant.

Jens Mikkelsen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

## **Punkt 6: VFU - Visitationskriterier til Tårnboligerne**

15/14256

### **Bilag**

Visitationskriterier tårnboliger

Udtalelse fra Ældrerådet

# VFU - Visitationskriterier til Tårnboligerne

## Baggrund

I forbindelse med etablering af det nye sundhedshus og plejecenter blev det besluttet at etablere 15 ældre- og handicapvenlige boliger i tårnet – deraf navnet "tårnboliger".

Administrationen får jævnligt henvendelser fra borgere, der er interesseret i at blive skrevet op til en bolig i tårnet. For at kunne behandle borgernes ansøgning om en ældre- og handicapvenlig bolig er det nødvendigt at opstille kriterier for hvilke borgere, der kan komme på venteliste til tårnboligerne.

Det er myndighedsfunktionen i Sundhed, Pleje & Omsorg, der behandler ansøgningen og visiterer til tårnboligerne. Målgruppen for boligerne er borgere, som har et behov, der ikke kan tilgodeses i almene boliger eller de ældreboliger Albertslund Kommune råder over i Hedemarken, Kanalens Kvt. eller Bækgården.

Boligerne i tårnet er let tilgængelige og den fysiske indretning tilgodeser mobilitetsbesvær samt de hjælpemidler, som borgeren benytter sig af i hverdagen.

Borgere, der kan søge om bolig, har lette til moderate begrænsninger og ofte et hjælpemiddel, som borgeren benytter i forbindelse med sin mobilitet. Borgere skal ved boligskiftet til en tårnbolig kunne drage nytte af boligens fysiske rammer, og derved kunne fastholde eller genoptage ønskede aktiviteter i hverdagen.

## INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender visitationskriterierne for de 15 ældre- og handicapvenlige tårnboliger i sundhedshuset.

## BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 22-10-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Leif Pedersen (F) deltog ikke i mødet.

## BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen, idet det undersøges om borgere fra andre kommuner kan søge ind på listen på lige vilkår med borgere fra AK.

Jens Mikkelsen deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 7: BSU/VFU - Sagsbehandlingsfrister i Børn, Sundhed & Velfærd**

15/11158

### **Bilag**

Forslag til sagsbehandlingsfrister i Albertslund Kommune: Børn, Sundheds og Velfærdsområdet

Glostrup Kommune, sagsbehandlingsfrister

Udtalelse fra Sundhedsrådet

Udtalelse fra Ældrerådet

# BSU/VFU - Sagsbehandlingsfrister i Børn, Sundhed & Velfærd

## Baggrund

Det fremgår af retssikkerhedsloven, at kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp fra borgerne så hurtigt som muligt for at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Der er tale om behandling af spørgsmål om hjælp efter den sociale lovgivning, der munder ud i en afgørelse, som borgeren kan klage over til de sociale klagemyndigheder.

For at skærpe kommunens opmærksomhed på at træffe afgørelser så hurtigt som muligt, er der i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 stillet krav om, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte generelle frister for sagsbehandlingen på de enkelte sagsområder. Fristerne skal angive hvor lang tid, der må gå, fra der modtages et spørgsmål om hjælp, til afgørelsen er truffet. Fristerne er til vejledning for borgerne og skal derfor offentliggøres.

Ifølge vejledningen til retssikkerhedsloven skal sagsbehandlingsfristerne være realistiske. Det vil sige, at fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80 til 90 pct. af den pågældende sagstype. Dette betyder i praksis, at der bør fastsættes differentierede frister afhængig af sagstypen bortset fra de sagsområder, hvor der er fastsat en frist i lovgivningen.

På grundlag af ovennævnte har området for Børn, Sundhed & Velfærd udarbejdet frister for samtlige sagstyper på området. Fristerne supplerer de frister, som der allerede er politisk vedtaget for målgruppen Voksne med særlige behov i forbindelse med vedtagelse af kvalitetsstandarderne for målgruppen.

Efter vedtagelse af fristerne vil der blive udarbejdet en pjece med samtlige frister, som vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

## Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

## Høring

Sagen sendes til Ældreråd, Sundhedsråd og Handicapråd.

### INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Velfærdsudvalget og Børne- og Skoleudvalget godkender sagsbehandlingsfristerne efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 for Børn, Sundhed & Velfærdsområdet, med henblik på at oversende sagen til Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

### BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 21-10-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

### BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 22-10-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget ønskede en årlig status på om fristerne overholdes.  
Helge Bo Jensen (Ø) og Brian Palmund (V) tog forbehold.

Leif Pedersen (F) deltog ikke i mødet.

### **Supplerende sagsfremstilling**

*Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 22. oktober 2015*

Direktørområdet har vedlagt de gældende sagsbehandlingsfrister i Glostrup Kommune som bilag. Årsagen til dette er at belyse hvilke sagsbehandlingsfrister, der gælder i en nærliggende kommune.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Gaarde (Ø) tog forbehold.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 8: BSU/VFU - Serviceniveau i kommende Movia-udbud**

14/17533

### **Bilag**

Notat

Skemaer over kørsler

Konceptbeskrivelse for Flextrafik (Movia)

Skema over andre kommuners afvigelser ifht. Flextrafik

Praksisbeskrivelser af kørsler

Oversigt over høringssvar/kommentarer

Herstedlund Skole - Skolebestyrelsen

Udtalelse fra Ældrerådet

Herstedøster Skole - høringssvar

Herstedvester Skole - MED

Udtalelse fra Handicaprådet

Udtalelse fra Ældrerådet

Revideret skema over andre kommuners afvigelser

# BSU/VFU - Serviceniveau i kommende Movia-udbud

## Baggrund

I gennem de seneste år har der været et øget fokus på effektivisering af transportområdet, og i 2013 gennemførte de fem kommuner Albertslund, Brøndby, Hvidovre, Glostrup og Ishøj en fælles analyse af de konkrete effektiviseringsmuligheder inden for området. Analysen blev udført af konsulentvirksomheden COWI. På baggrund af COWIs analyse traf kommunalbestyrelsen d. 11. februar 2014 beslutning om en ny model for effektivisering af det visiterede kørselsområde i Albertslund Kommune. Modellen betyder, at det er kommunernes trafiksselskab Movia, som skal stå for et tværkommunalt udbud af den visiterede kørsel.

Det visiterede kørselsområde vedrører alle lovpligtige kørsler eksempelvis kørsel til dagcenter, genoptræning, specialundervisning o.a.

Inden udbudsprocessen kan gå i gang, skal kommunalbestyrelsen beslutte et serviceniveau for den visiterede kørsel. Movia anbefaler, at kommunen anvender Flextrafiks standardserviceniveau, som i dag anvendes af 38 kommuner herunder Brøndby, Glostrup og Hvidovre kommuner. Movia gør opmærksom på, at Flextrafiks serviceniveau er vejledende, men at der samtidigt er parametre, som ikke kan ændres, fordi de er faste standarder hos Movia. Movia gør desuden opmærksom på, at hvis kommunalbestyrelsen ønsker at foretage afvigelser fra Flextrafiks serviceniveau, kan det have konsekvenser for muligheden for at koordinere kørslerne.

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning om serviceniveauet annoncerer Movia i 2016 det tværkommunale udbud. Den nye kontrakt på befordring forventes at træde i kraft pr. 1. oktober 2016.

Denne mødesag beskriver de væsentligste forskelle mellem Flextrafiks serviceniveau og Albertslund Kommunes nuværende praksis for de visiterede kørsler. Der er to hovedformer for Flextrafik: Flextrafik variabel og Flextrafik rute.

### Flextrafiks serviceniveau for kørsler i variabel

Flextrafik variabel tager udgangspunkt i borgernes behov, hvor dette ikke er rutebundet. Det kan være kørsel til læge, speciallæge, genoptræningsforløb. Movia foreslår, at fire kørsler i Albertslund Kommune placeres under Flextrafik variabel:

#### *Sundhed, Pleje og Omsorg (Velfærdsudvalget)*

- Kørsel til genoptræning – sker i dag med minibus (Sundhedsloven §§ 171-172, Serviceloven § 117)
- Kørsel til leverandør af hjælpemidler og andet fx specialtandlæge, fysioterapi o.a. – sker i dag med taxa (Serviceloven § 112 og § 117)

#### *Skoler & Uddannelse (Børne- og Skoleudvalget)*

- Kørsel til skole af syge og invaliderede elever – sker i dag med taxa (Folkeskoleloven § 26)

#### *Borger- og Ydelsescentret (Velfærdsudvalget)*

- Kørsel til nærmeste læge eller speciallæge – sker i dag med taxa eller minibus (Lov om offentlig sygesikring §§ 17-18)

De vigtigste forskelle mellem Flextrafik variabel og kommunens nuværende praksis er:

- At den maksimale køretid må være op til 150 pct. i forhold til direkte køretid. Dog skal borgeren minimum kunne tåle at sidde 30 minutter i vognen. Movia oplyser, at det er meget sjældent, at den maksimale kørsel kommer i anvendelse, og at den gennemsnitlige omvejskørsel for alle Movias kørsler for kommuner og regioner er **41 pct.** I dag er køretiden direkte med taxa. Kørslen til genoptræning med bus er maksimum 30 minutter.

- At kørslerne kan være samkøring. I dag sker kørsel til leverandør af hjælpemidler, læge eller speciallæge samt kørsel af syge elever som individuel direkte taxakørsel.

Se bilag 1-3 for uddybende beskrivelse af forskellene og Flextrafiks serviceniveau.

#### Serviceniveauet for kørsler under Flextrafik rute

Flextrafik rute vedrører befordring af borgere med et særligt fast kørselsbehov eksempelvis kørsel til dagcenter eller specialundervisningstilbud. Kørslerne foregår typisk med minibus. Movia foreslår, at 13 kørsler i Albertslund Kommune placeres under Flextrafik rute:

#### *Sundhed, Pleje & Omsorg (Velfærdsudvalget)*

- Kørsel af ældre til "Daghjemmet Humlebien" – i dag med minibus (Serviceloven § 17)
- Kørsel af ældre til "Dagcentret Albo" – i dag med minibus (Serviceloven § 17)
- Kørsel af ældre til "Det Åbne Aktivitetstilbud"- i dag med minibus (Serviceloven § 17)

#### *Social & Familie – Voksne med særlige behov (Velfærdsudvalget)*

- Kørsel som handicapbefordring – i dag med minibus (Serviceloven § 105)
- Kørsel af voksne med særlige behov – i dag med taxa (Serviceloven § 105)
- Kørsel af voksne med hjerneskade til specialundervisning – i dag med taxa (BEK specialundervisning for voksne)
- Kørsel af elever til Særlig Tilrettelagt Uddannelse – i dag med minibus/taxa (BEK om STU)

#### *Social & Familie - Familieafsnittet (Børne- og Skoleudvalget)*

- Kørsel af børn med særlige behov som udgift ved forsørgelse – i dag med taxa (Serviceloven § 41)
- Kørsel af børn med særlige behov ved foranstaltning – i dag med taxa (Serviceloven § 52)

#### *Skolekørsel – PPR samt Skoler & Uddannelse (Børne- og Skoleudvalget)*

- Kørsel af elever til basis-dansk – i dag med minibus (Folkeskoleloven § 26)
- Kørsel af børn som har farlig skolevej – i dag med minibus (FS § 26)
- Kørsel til og fra specialundervisning af børn med særlige behov – i dag med taxa/bus (FS § 26)
- Kørsel af børn med særlig skolebus (FS § 26)

De vigtigste forskelle mellem Flextrafik rute og kommunens nuværende praksis er:

- At bestillingsfristen er 5 dage eller efter aftale. I dag er fristen 10 minutter med taxa og dagen før kl. 14.00 med bus.
  - At den maksimale køretid er 75 min. og 60 min. for førskolebørn. Det bestræbes, at køretiden er maksimum 45 minutter. I dag er køretiden med taxa direkte og for kørslerne med børn oftest 15 minutter inden for Albertslund Kommune.
  - At kørslerne er samkøring med bus eller minibus. I dag sker mange kørsler som solokørsel.
- Der vil fortsat med Flextrafik være mulighed for at visiterer direkte samt solokørsel i tilfælde, hvor en borger har et særligt behov for dette. Denne vurdering vil ligge hos den kommunale visitation. Det vil fortsat med Flextrafik være muligt at få visiteret en fast gruppe af chauffører; at chaufføren henter ved døren samt mulighed for at medtage ledsager.

## **Økonomi og finansiering**

Beslutningen om at lade Movia gennemføre et tværkommunalt udbud af den visiterede kørsel i kommunen er en opfølgning på Budget 2013, hvor der er vedtaget en samlet besparelse på 3 mio. kr. årligt på befordringsområdet. Inden udbuddet er der realiseret en besparelse på 1,2 mio. kr. årligt.

De samlede udgifter til befordring var i 2013 og 2014 i alt 11.000.000 kr. pr. år. I forhold til eventuelle besparelser på området kan Movia forud for udbuddet ikke angive omfanget af en eventuel besparelse og effektiviseringsgevinst.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven §17, §41, §52, §105, §112, §117. Folkeskoleloven §26. Lov om offentlig sygesikring §§17-18. BEK specialundervisning for voksne. BEK om Særligt Tilrettelagt Uddannelse.

## **Høring**

Mødesagen sendes i høring i Handicaprådet, Ældrerådet og skolebestyrelser.

## INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at mødesagen om serviceniveauet for den visiterede kørsel sendes i høring med frist d. 6 oktober 2015, og
2. at Flextrafiks standard serviceniveau skal gælde som serviceniveauet for den visiterede kørsel i Albertslund Kommune.

## BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 19-08-2015

---

Tiltrådte at sende sagen i høring.

## BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 20-08-2015

---

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Helge Bo Jensen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Paw Østergaard Jensen (A) deltog ikke i mødet.

### Supplerende Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget og Børne- og Skoleudvalget besluttede på deres møder henholdsvis d. 19. og 20. august 2015 at sende sagen om serviceniveau i høring med frist d. 6. oktober 2015. Administrationen har modtaget i alt 5 høringssvar fra Ældrerådet, Handicaprådet og skolebestyrelserne på henholdsvis Herstedlund, Herstedvester og Herstedøster Skole. I bilag 6 findes en oversigt over indholdet i høringssvarene.

Velfærdsudvalget har efterspurgt en redegørelse af serviceniveauet i de andre kommuner, som har Flextrafik. I alt fem vestegnskommuner har deltaget i COWIs analyse af det visiterede kørselsområde og af disse kommuner har Glostrup, Hvidovre og Brøndby Kommuner indført Flextrafik. Hvidovre Kommune har vedtaget Flextrafiks serviceniveau uden afvigelser, mens Glostrup og Brøndby kommuner har vedtaget følgende afvigelser:

- Glostrup Kommune har vedtaget afvigelsen, at køretiden for børn maksimalt må være 30 minutter. Herudover skal det være muligt at bestille hjælp til, at en borger kan få overtøjet på og af samt støtte, hvis borgeren er særligt gangbesværet.

- Brøndby Kommune har vedtaget afvigelsen, at køretiden for alle borgere maksimalt må være 60 minutter.

Ballerup Kommune har desuden vedtaget Flextrafiks serviceniveau uden afvigelser.

Movia gør opmærksom på, at det er muligt at foretage afvigelser i forhold til Flextrafiks standard serviceniveau, men at det kan have konsekvenser for koordineringsmulighederne. Movia deltager på Økonomiudvalgets møde d. 3. november og svarer her på spørgsmål angående serviceniveauet.

*Hvordan er processen, efter at udbuddet er gennemført?*

I november 2015 forventes Kommunalbestyrelsen at vedtage nyt serviceniveau for den visiterede kørsel og på baggrund heraf annoncerer Movia i januar 2016 udbuddet. Den nye kontrakt på befordring forventes klar maj 2016.

Pr. 1. oktober 2016 idriftsættes Flextrafik som ny model for befordring i Albertslund Kommune. Inden idriftsættelsen vil der være en række forberedelsesaktiviteter herunder:

Kommunikation til borgere og medarbejdere: I maj 2016 informeres alle medarbejdere og borgere om den nye model for befordring. Målet er, at borgere og medarbejdere er velinformerede inden idriftsættelsen d. 1. oktober

2016.

Implementering af nyt serviceniveau: I perioden maj-september 2016 implementeres det nye serviceniveau i den kommunale visitation. Formålet er at sikre, at visitationen sker efter det politisk vedtagne serviceniveau. I dag sker visitationen efter lovgivning, men ikke et politisk vedtaget serviceniveau. Det overordnede mål er, at borgerne oplever en mere ensartet sagsbehandling og en bedre gennemskuelighed i forhold til visitation af befordring.

Evaluerings af ny model for befordring: I august-oktober 2017 evalueres det første år med Flextrafik i Albertslund Kommune herunder serviceniveauet. Hvis evalueringen viser væsentlige udfordringer som følge af serviceniveauet, vil dette blive indstillet til politisk behandling herunder eventuel justering af serviceniveauet i kommunen.

### **Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling og de indkomne høringsvar,**

1. at Flextrafiks standard serviceniveau skal gælde som serviceniveauet for den visiterede kørsel i Albertslund Kommune med følgende undtagelser: a) køretiden for børn indenfor kommunegrænsen må maksimalt være 30 minutter, b) der skal efter individuel vurdering kunne visiteres kørsel til genoptræning fra dag til dag.

#### **BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 21-10-2015**

---

Udvalget oversendte sagen til behandling i Økonomiudvalget.

#### **BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 22-10-2015**

---

Helge Bo Jensen (Ø) stillede ændringsforslag til indstillingen;

- A) køretiden for børn **og ældre** indenfor kommunegrænsen må maksimalt være 30 minutter,
- B) der skal efter individuel vurdering kunne visiteres kørsel til genoptræning fra dag til dag.

For stemte:

3 (V, O, Ø).

Imod stemte:

3 (A).

Nils Jensen (A) stillede ændringsforslag til indstillingen;

- A) køretiden for børn indenfor kommunegrænsen må maksimalt være 30 minutter,
- B) der skal efter individuel vurdering kunne visiteres kørsel til genoptræning fra dag til dag,
- C) det skal være muligt at bestille hjælp til overtøj ved behov og flex i rute må max have en køretid på 60 min.**

For stemte:

3 (A).

Imod stemte:

3 (V, O, Ø).

Udvalget oversendte herefter sagen til behandling i Økonomiudvalget.

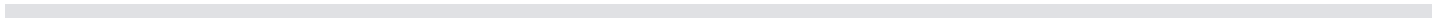
Leif Pedersen (F) deltog ikke i mødet.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Udsatte sagen til ex. ØU den 10.11.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## **Punkt 9: KSU - Kroppedal. Regnskab 2014**

15/11068

### **Bilag**

Kroppedal Museum Årsrapport 2014 og revisionsprotokol.pdf

# KSU - Kroppedal. Regnskab 2014

## Baggrund

Bestyrelsen for Kroppedal Museum har fremsendt det af bestyrelsen godkendte regnskab 2014, samt revisionsberetning til godkendelse i Albertslund og Høje Taastrup kommuner.

Årsregnskabet viser et underskud på kr. 229.337, imod et budgetteret overskud på kr. 103.000. Til sammenligning gav 2013 et overskud på kr. 14.092.

Kroppedal Museum har en egenkapital (formue) pr. 31.12.2014 på kr. 3.625.080. mod kr. 4.580.417 i 2013.

Amortisationssaldoen (opsparingen) udgør med udgangen af 2014 kr. 3.292.335.

Kroppedal Museums regnskab er revideret af BDO Kommunernes Revision. I påtegning af årsregnskabet fremgår følgende af konklusion, supplerende oplysning og udtalelse om ledelsesberetningen:

Konklusion:

"Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis."

Supplerende oplysning:

"Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision".

Udtalelse om ledelsesberetningen: " Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne er i overensstemmelse med årsregnskabet."

Af BDO Revisions revisionsprotokollat fremgår følgende poster, som der knyttes en kommentar til fra administrationen:

3.1 Forudbetaling i 2008 til ProGrafica (der siden 2010 har været en del af Bording koncernen og i dag har navnet BordingPro). Det er højest uheldigt og ikke acceptabelt, at der er forudbetalt for et arbejde, der ikke synes at være kontrakt på, endsige opfølgning for levering. Det oplyses at det i 2008 forudbetalte arbejde udføres i 2015.

Administrationen er enig med BDO i den efterfølgende håndtering.

3.2 Fuldmagtsforhold. Som tidligere år er administrationen enig med BDO revision om udfordring og den anbefalede løsning.

*Svar fra Kroppedal Museum: iht. fremsendte, ændres fuldmagtsforhold fra 01.07.2015.*

3.4 Hensatte midler. Manglende retningslinjer og procedurer. Administrationen er enig med BDO i at der skal være klare retningslinjer for hensættelser mv.

*Svar fra Kroppedal Museum: iht. fremsendte, overføres hensættelserne til egenkapitalen med virkning fra 01.01.2015, dvs. fra regnskab 2015.*

3.5 Samlingsrevision. Administrationen er enig med BDO i at museets samling skal være registreret, samt at denne registrering skal være opdateret.

*Svar fra Kroppedal Museum: iht. fremsendte, løses disse udfordringer i 2015.*

3.7 Forvaltningsrevision. It og adgangssikkerhed. Administrationen er enig med BDO i at sikkerheden bør forbedres.

*Svar fra Kroppedal Museum: iht. fremsendte, løses disse udfordringer i 2015.*

Derudover oplyser Kroppedal Museum, at brandsikkerheden ikke er tidssvarende, og at det vil være bekosteligt at sikre, pga. bygningernes alder og tilstand.

Generelt til revisionsprotokollatet bemærkes, at administrationen er enig i BDOs anbefalinger og finder Kroppedals svar tilfredsstillende.

## Økonomi og finansiering

Administrationen bemærker, at det ikke er muligt at opnå forrentning af de amortiserede midler, dels som følge af renteniveauet og dels fordi midlerne i praksis fungerer som kassekredit, hvorved der spares renteudgifter (godkendt i 2013).

Kroppedals likviditet er udfordret på grund af de store udlæg til udgravningsarbejder. Likviditetsudfordringen øges i takt med at der forbruges af amortiseringsmidlerne.

Stifterkommunerne (Albertslund og Høje-Taastrup) har i juni 2014 ved ydelse af bankgaranti for kassekredit, imødekommet ønske fra Kroppedal Museum, til imødegåelse af likviditetsudfordringen.

## **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,  
1. at Kroppedal Museums årsregnskab 2014 godkendes.

## **BESLUTNING I KULTUR-, BEVÆGELSE- OG SUNDHEDSUDVALG DEN 26-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 10: KSU - Kulturaftale Kulturmetropol Copenhagen**

14/14390

### **Bilag**

Aftaletekst til Kulturmetropol Copenhagen - Kulturaftale Kulturmetropol Copenhagen - endelig aftaletekst.pdf

Pressemeddelelse fra KMØ: Kulturministerens beslutning koster kulturudvikling for 1,8 mio. danskere -  
Pressemeddelelse\_Kulturministerens beslutning koster kulturudvikling for 1,8. mio danskere.pdf

# KSU - Kulturaftale Kulturmetropol Copenhagen

## Baggrund

Albertslund Kommune har de sidste fire år deltaget i kulturaftalen KulturmetropolØresund (KMØ) sammen med 25 andre kommuner, Region Hovedstaden og Kulturministeriet. Med baggrund i erfaringerne herfra vil partnerne i KMØ gå sammen om en ny kulturaftale, Kulturmetropol Copenhagen, for perioden 2016-2019. Albertslund har tidligere overfor de andre partnere tilkendegivet sin interesse for at deltage i Kulturmetropol Copenhagen og har deltaget i udformningen af aftalens indhold. Aftalen Kulturmetropol Copenhagen forelægges nu til politisk beslutning.

I perioden 2012-15 i KMØ har der været 11 projekter under 6 indsatsområder. De 11 projekter løber til udgangen af 2015, men der er allerede nu nået en række resultater. Albertslund Kommune har især haft stor gavn af deltagelsen i Kreative Børn, som har givet en lang række oplevelser til Albertslunds børn og samtidig et stærkt netværk på børnekulturområdet.

Den politiske styregruppe for KMØ, hvor Albertslund er repræsenteret ved formanden for Kultur-, Bevægelses og Sundhedsudvalget, har vedtaget en aftaletekst til en ny kulturaftale, Kulturmetropol Copenhagen, for perioden 2016-2019. I Kulturmetropol Copenhagen skal der arbejdes videre med KMØs 10-årige vision, og der skal bygges videre på de resultater, der er nået i KMØ. Kulturmetropol Copenhagen skal knytte parterne i aftalen endnu tættere sammen i en sammenhængende kulturmetropol, der arbejder på tværs af kommunegrænserne. Den kommende kulturaftale vil blive et forpligtende samarbejde mellem kommuner, Region Hovedstaden og Kulturministeriet i perioden 2016-2019. Det betyder, at partnerne ved deltagelse forpligter sig til at deltage i alle fire år.

Formålet med Kulturregion Copenhagen er at give kulturmetropolens borgere flere, bedre og mere sammenhængende kulturtilbud og samtidig styrke den fælles kulturelle identitet. Dette skal – som i KMØ – ske gennem en række tværkommunale indsatsområder. Indsatsområderne i Kulturmetropol Copenhagen er

### *Festivaler og events 2.0*

Målet er at udvikle nye regionale festivaler og events samt at udbrede og udvikle eksisterende, der kan samle og brande kulturregionen som en festival- og eventregion for både borgere og turister.

### *Musikmetropolen*

Målet er at skabe en sammenhængende musikmetropol med regional, national og international gennemslagskraft, gennem udvikling af talenter, events, scener, kreative og forretningsmæssige kompetencer på tværs af musikkens aktører i regionen.

### *Unge i samskabelse med kulturlivet*

Målet er at øge unges muligheder for, i samarbejde med kommunale såvel som nationale kulturinstitutioner, at udvikle og samskabe nye kulturaktiviteter, blive kulturaktive medborgere samt udvikle sig til fremtidens kulturentreprenører.

Det vil være op til den enkelte partner, hvor meget engagement, der lægges i det enkelte indsatsområde, men jo større engagement, jo større udbytte. Emnerne knytter sig godt an til Albertslunds kulturpolitik og igangværende initiativer.

## Økonomi og finansiering

På politisk styregruppemøde den 1. juni 2015 blev der mellem de politiske formænd opnået enighed om en finansieringsmodel for Kulturmetropol Copenhagen. Finansieringsmodellen baserer sig på kommunernes indbyggertal. Finansieringsmodellen ser således ud:

Årlig kommunal finansiering i Kulturmetropol Copenhagen						
Indbyggere	0-20.000	20.000 - 40.000	40.000 - 60.000	60.000 - 100.000	100.000- 200.000	200.000+
Finansiering	kr. 60.000	kr. 80.000	kr. 120.000	kr. 180.000	kr. 200.000	kr. 300.000

Albertslund Kommunes deltagelse i Kulturmetropol Copenhagen vil betyde en udgift på 80.000 kr. årligt i perioden

2016-2019. Den hidtidige finansiering er sket gennem et grundbeløb og betaling for de projekter, kommunen har deltaget i, dvs. samme udgiftsniveau. Der er imidlertid ikke afsat budget i 2016, og går Albertslund Kommune med i aftalen, vil det derfor nedskrive forslag i budgetkatalog om reduktion af puljer og midler på kultur- og fritidsområdet.

## **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune indgår i kulturaftalen "Kulturmetropol Copenhagen"

## **BESLUTNING I KULTUR-, BEVÆGELSE- OG SUNDHEDSUDVALG DEN 24-08-2015**

---

Tiltrådte indstillingen, idet Lene Rygaard Jessen (Ø) og Danni Olsen (O) tog forbehold.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 01-09-2015**

---

Sagen blev udsat til ex. ØU d. 08.09.15, idet man afventer alternative løsninger for en aftale om omfordeling af de nationale midler til kulturaftalen.

Dennis Schmock deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

*By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 3. september 2015*

Fredag den 28. august meldte kulturministeren ud, at han ønsker en omprioritering af midlerne til kulturaftaler, så flere midler går til vestdanmark. Konsekvensen er, at der skæres i tilskuddet til Kulturmetropol Øresund. I den nuværende aftale indgår der dels de mange tværgående projekter og netværk og dels tre store events; Copenhagen Jazz-festival, Golden Days og Copenhagen Filmfestival. Hvis kulturministeren fastholder den lavere støtte, vil det enten ramme de fælles projekter, de tre store events eller den samlede aftale. Den administrative styregruppe (kulturchefer fra deltagerkommunerne) vil sammen med sekretariatet udarbejde nogle mulige scenarier, som fremlægges for den politiske styregruppe snarest muligt. Hvis de tre events udgår af aftalen, vil det være muligt at fastholde niveauet for statsstøtte det første år, mens det vil halveres de efterfølgende år. Den politiske styregruppe skal derfor tage stilling til, hvordan et kommende forhandlingsmandat kan komme til at se ud og dermed også, om det nuværende oplæg til finansiering og tematisering skal revideres. Der er generelt positiv opbakning til aftalen, men det kan dog være anledning til at kommuner genovervejer deres deltagelse i kulturaftalen.

## **Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,**

1. at aftaletekstens tematisering i 1) musikmetropol, 2) unges kulturproduktion og 3) events og festivaler godkendes,
2. at Albertslund Kommune foreløbigt afsætter 80.000 kr. årligt i 2016-2019 til at indgå i kulturaftalen "Kulturmetropol Copenhagen", men at den endelige beslutning afventer behandling af konkrete scenarier for aftalen,
3. at aftalen finansieres inden for rammerne af områdebevillingen til kultur og fritid.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 08-09-2015**

---

Sagen sendes tilbage til fagudvalget.

Bodil Marie Garde (Ø) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

## **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 08-09-2015**

---

Sagen udgik af dagsordenen.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

*By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 26. oktober 2015*

Med vedtagelsen af budget 2016 i Kommunalbestyrelsens møde den 6. oktober 2015 er der afsat 80.000 kr. årligt til at indgå i kulturaftalen i regionen "Kulturmetropol Copenhagen". Kulturministerens udmelding om at reducere i tilskuddet til aftalen betød, at flere kommuner, herunder Albertslund Kommune, havde brug for længere tid til at beslutte, om man ville indgå i en kommende aftale. Indtil videre har 13 kommuner givet tilsagn, og 12 kommuner har sagen til politisk behandling. Enkelte kommuner vælger at stoppe i samarbejdet.

Der er frist for tilsagn til aftalen den 15. november 2015, og der bliver holdt et underskriftsarrangement den 22. januar 2016.

**Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,**

1. at Albertslund Kommune indgår i kulturaftalen "Kulturmetropol Copenhagen" i 2016-2019
2. at aftaletekstens tematisering i 1) musikmetropol, 2) unges kulturproduktion og 3) events og festivaler godkendes, og at afdelingen forhandler den endelige tekst på plads med sekretariatet og styregruppen, når alle kommuner har givet endelig tilbagemelding.

## **BESLUTNING I KULTUR-, BEVÆGELSE- OG SUNDHEDSUDVALG DEN 26-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Steen Christiansen (A) Leif Pedersen (F) og Dennis Schmock (B) tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) og Brian Palmund (V) tog forbehold.

Bodil Marie Gaarde (Ø) kunne ikke tiltræde.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

## **Punkt 11: MBU - Status på VVM, dispositionsforslag og anlægslov**

15/1495

### **Bilag**

Godkendelse af dispositionsforslag - Godkendelse af dispositionsforslag.pdf

Godkendelse af dispositionsforslag - Følgebrev.pdf

# MBU - Status på VVM, dispositionsforslag og anlægslov

## Baggrund

VVM-redegørelsen for Letbanen på Ring 3 har været fremlagt i offentlige høring i maj og juni 2015. I samme periode har dispositionsforslaget været til godkendelse hos ejerkredsen.

På kommunalbestyrelsen møde den 25. juni 2015, blev dispositionsforslaget principgodkendt. Samtidig blev administrationen bemyndiget til at forhandle og aftale en endelige løsninger vedr. placering af omformerstationen og etablering af flere halvtage på perronen.

### *Ændringsforslag til VVM-redegørelsen og dispositionsforslag*

På baggrund af de indkomne hørrings svar vedrørende VVM-redegørelsen og kommentarer fra ejerne, vil der blive indarbejdet en række ændringer af letbane-projektet i forhold til hvad der er beskrevet i Udredningen.

Der er endnu ikke fult overblik over hvilke eller hvor mange ændringer der vil være behov for.

Hovedpointer i ændringsforslag og kommentarer til VVM-redegørelse og dispositionsforslag:

Ishøj Kommune ønsker at ændre linjeføring ved Ishøj Stationsvej i Ishøj. Ændring kræver supplerende VVM-redegørelse, der er igangsat. Ændringen får ikke umiddelbart konsekvenser for det samlede projekt.

Brøndby Kommune ønsker at der anlægges fortov på et længere stækning end hvad det oprindeligt var aftalt.

Glostrup Kommune ønsker at begrænse omfanget af ekspropriationer af private arealer, særligt overfor Glostrup Hospitalet (på østsiden af vejen). Som konsekvens skal banen flyttes længere mod vest. Derudover ønsker kommunen at der etableres Kiss and Ride ved bl.a. stationen ved Hersted Industripark. *Hovedstadens Letbane vil indarbejde areal til disse i projektet.* Pladserne kan så etableres enten som tilkøb eller efterfølgende af Glostrup Kommune. Pladserne bør være så lange, at der kan holde en bus i lommen.

Rødovre og Herlev Kommuner ønsker en generel hastighedssænkning på 50 km/timen for biltrafik på hele strækningen i de to kommuner.

Lyngby-Taarbæk Kommune har besluttet at lukke for gennemkørende biltrafik på Klampenborgvej mellem Kanalvej og Lyngby Hovedgade. For at kompensere for den manglende adgangsmulighed til Lyngby bymidte anlægges en alternativ vejadgang - en forlængelse af Firskovvej til Jægersborgvej - i tilknytning til letbaneprojektet.

Kommunalbestyrelsen har ligeledes tiltrådt at anlægge letbanen inde på DTU, som foreslået i udredningen. Samlet set har beslutningen ikke konsekvenser for letbanens anlægs- eller driftsøkonomi. Det er Hovedstadens Letbanes vurdering, at ændringen vil udløse behov for en supplerende VVM-høring, på samme vis som ændringen i Ishøj, men at tillægget til VVM'en kan gennemføres uden at forsinke projektet.

Movia ønsker at der etableres buslommer (holdepladser) til nødbusser flere steder på strækningen. Nødbusserne bruges f.eks. ved driftsproblemer

Vejdirektoratet understreger at fremkommelighed på Ring 3 generelt skal reduceres mindst muligt af hensyn til bilisterne og at unødige hastighedsnedsættelser for biltrafik derfor ikke vil blive godkendt.

## Tidsplan

Projektet følger tidsplanen (passagerdrift fra 2021), dog med det forbehold at tidsplan for udbud ikke er testet på tilbudsgiver og derfor kan vise sig at være for optimistisk.

## Økonomi

Ændringsforslag og kommentarer, har ikke umiddelbart betydning for økonomien, dog med en usikkerhed på 2 % i anlægsfasen til bl.a. ekspropriationer, ledningsomlægninger og klimasikring, samt en usikkerhed på 3% til indkøb af togsæt m.m.

Derudover blev det i Principaftalen besluttet at der skal findes en generel besparelse på 3%, som endnu ikke fundet.

#### *Den videre proces – hvidbog og anlægslov*

Transportministeriet er myndighed på VVM-redegørelsen, og udarbejder på baggrund af ændringsforslag og kommentarer en hvidbog. Hvidbogen gennemgår alle indkomne ændringsforslag og kommentarer, samt beskriver hvilke ændringer der kan imødekommes. Enten umiddelbart eller ved at ændre på projektet. Hvidbogen forventes at blive offentliggjort i september eller oktober 2015.

Hvidbogen og VVM-redegørelsen danne grundlag for den anlægslov, der gør det muligt at etablerer letbanen. Forslag til anlægslov sendes i høring af Transportministeriet, forventeligt i oktober/november 2015. Derefter fremsættes den i Folketinget til endelig vedtagelse omkring årsskiftet 2015/16.

#### **INDSTILLING**

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

#### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Gaarde (Ø) tog forbehold.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 12: MBU - Lokalplan 18.6 Degnehusene 119**

15/7545

### **Bilag**

Forslag til lokalplan 18.6

Høringssvar fra Handicaprådet

Høringssvar fra Handicaprådet til MBU møde den 20 oktober 2015

# MBU - Lokalplan 18.6 Degnehusene 119

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde 10. februar 2015 at sælge den tidligere institution Klub Albert, Degnehusene 119 til Grundejerforeningen Røde Vejmølle Park.

Det nuværende plangrundlag giver ikke mulighed for at benytte ejendommen til den brug som grundejerforeningen ønsker, der skal derfor udarbejdes en ny lokalplan for at muliggøre en ændret anvendelse.

Formålet med lokalplanen er, at der kan opføres eller indrettes bebyggelse til formål, som er fælles for områdets beboere såsom beboerhus, institution, klub, fritidsfaciliteter og andre lignende beboerorienterede formål.

## Lovgrundlag

Lov om planlægning (Lovbekendtgørelse nr. 587 af 27.05.2013).

## Miljøkonsekvenser

Der er gennemført en miljøscreening af lokalplanen. Screeningen viser, at en ændret anvendelse af ejendommen Degnehusene 119 ikke vil have nogen væsentlig indvirkning på miljøet.

I henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer (LBK nr. 587 af 27.05.2013) er der derfor ikke foretaget en miljøvurdering af planen.

Beslutningen om at der ikke skal foretages en miljøvurdering, bekendtgøres samtidig med fremlæggelse af lokalplanforslaget.

### **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til Lokalplan 18.6 Degnehusene 119 godkendes til høring.

### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 15-06-2015**

---

Høringssvar fra Handicaprådet blev omdelt på mødet.

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde deltog ikke i mødet.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 23-06-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen deltog ikke i mødet.

### **BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 25-06-2015**

---

Godkendte indstillingen.

## Supplerende Sagsfremstilling

*By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. september 2015*

Forslag til Lokalplan 18.6 Degnehusene 119 har været sendt i høring i 9 uger fra 7. juli 2015 til 8. september 2015. Der er ikke indkommet nogen høringssvar i perioden.

**Direktøren for By, Kultur, Miljø, & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,**

1. at Lokalplan 18.6 Degnehusene 119 godkendes.

### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Høringssvar fra Handicaprådet blev omdelt på mødet.

Tiltrådte indstillingen.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 13: MBU - Green Cities aftale for Albertslund Kommune**

15/14051

### **Bilag**

Mål i Green Cities aftale for Albertslund Kommune

Green Cities samarbejdsaftale

Green Cities målaftale

Green Cities aftale for Albertslund Kommune

# MBU - Green Cities aftale for Albertslund Kommune

## Baggrund

Styregruppen i Green Cities tiltrådte i juni en revideret samarbejdsaftale. Samarbejdsaftalen indeholder fire nye fælles målsætninger og et nyt princip for samarbejdet.

De fire fælles målsætninger er:

- CO2-neutrale kommuner
- Værn om vandet
- Mangfoldig natur
- Intet spild af ressourcer

Det nye princip for samarbejdet er, at den enkelte medlemskommune (herefter blot kommune) individuelt vælger, hvilke Green Cities mål den vil arbejde med i henhold til de fire målsætninger.

Princippet om at kommunerne individuelt vælger sine Green Cities mål er nyt, da man tidligere forpligtede sig til samtlige Green Cities mål.

Med aktivt valg af Green Cities mål kan en kommunes indsats tilpasses dens strategiske fokus, dens geografiske forudsætninger eller dens infrastruktur. Dermed håndterer Green Cities samarbejdet også det hidtidige dilemma med, at en kommune skal forpligtige sig på en række fælles mål, hvor enkelte mål måske ikke er aktuelle for den pågældende by. Kommunernes individuelle valg betyder på den anden side, at alle Green Cities kommuner fremover ikke vil arbejde med præcist de samme mål.

Med politisk tiltrædelse af den reviderede samarbejdsaftalen forpligtiger kommunerne sig på:

- de fire fælles målsætninger
- det nye princip om individuelle valg af mål
- en kontingentstigning fra 140.000 kr. årligt til 150.000 kr. årligt.

Valget af det nye princip er sket under et forløb, hvor kommunerne i fællesskab har arbejdet med at revidere Green Cities' mål. Revidereingen er sket, fordi flere af de hidtidige mål udløber med udgangen af 2015.

De reviderede Green Cities mål fremgår af vedlagte Green Cities målaftale. Der er i alt 18 mulige Green Cities mål, hvor i blandt man kan vælge. Hver kommune skal vælge 10 mål eller flere. Man forpligtiger sig på alle fire målsætninger ved at vælge minimum et mål under hver målsætning. Sammenhængen mellem målsætning og mål fremgår ligeledes af Green Cities målaftale.

Med politisk tiltrædelse af "Green Cities aftale for Albertslund Kommune" godkendes de af forvaltningen 13 indstillede Green Cities mål for Albertslund Kommune.

Baggrund for forvaltningens indstilling til valg af mål fremgår af Notat – Mål i Green Cities aftale for Albertslund Kommune.

De konkrete mål i Green Cities målaftale kan ændres efter beslutning i styregruppen. Dette kan ske som følge af ændrede nationale mål eller strategier eller på opfordring fra kommunerne. Ændres nogle af de mål som Albertslund Kommune har valgt kræver det en fornyet politisk godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Da målaftalen ikke har direkte indvirkning på kommunernes arbejde, men kun får det igennem egne valgte mål, skal denne ikke politisk godkendes i kommunerne.

## Økonomi og finansiering

Den ny samarbejdsaftale fastsætter det årlige kontingent for medlemskab til 150.000 kr. for Albertslund Kommune.

Hidtil var kontingentet årligt 140.000 kr.

### **Miljøkonsekvenser**

Green Cities samarbejdsaftale og Albertslund Kommunes Green Cities mål vurderes at have væsentlig betydning for kommunens arbejde med at forbedre byens miljø- og klimapåvirkninger.

Green Cities målene fungerer på niveau med kommunens miljøpolitik og udstikker retning for forvaltningens arbejde, hvad end dette sker sammen med borgere, virksomheder eller internt i kommunen.

Green Cities målene sætter tydelige pejlemærker for hvad indsatserne skal resultere i. Derfor er målene hver især stærke kommunikations- og forankringsredskaber i de samarbejder, hvor de reelle miljø- og klimaforbedringer sker.

### **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Green Cities samarbejdsaftale tiltrædes,
2. at Green Cities aftale for Albertslund Kommune tiltrædes.

### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen, idet Green Cities aftalen for Albertslund Kommune indgås med 12 mål, da "Mindst 20% af landbrugsarealer inden for kommunegrænsen er økologisk drevet inden udgangen af 2015" udgår.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 14: MBU - Spildevandstilladelse til slaggedepot i Vestskoven**

15/9191

### **Bilag**

Spildevandstilladelse til perkolat fra Slaggedeponi i Vestskoven

Kort over slaggedeponi

# MBU - Spildevandstilladelse til slaggedepot i Vestskoven

## Baggrund

Vestforbrænding har i årene 1973-1978 placeret slagger fra forbrændingen i tre deponier i Vestskoven med tilladelse fra Københavns Amt. Miljøstyrelsen revurderede monitoringsgodkendelsen i 2013 og Vestforbrænding har i 2014 gennemført de krav, som Miljøstyrelsen har stillet som vilkår.

Vestforbrænding har nu søgt om spildevandstilladelse til afledning af perkolat.

Slaggedeponierne er udformet med membran i bunden, så der ikke sker forurening af jord og grundvand.

Når regnvand siver gennem deponiet, forurenes det undervejs med stoffer, der er i slagger fra forbrændingen af affald f.eks. tungmetaller, chlorid og sulfat. Dette vand kaldes perkolat.

Perkolatet opsamles i en pumpebrønd i midten af hver af de tre deponier, og det pumpes automatisk til en buffertank, som tømmes flere gange om ugen af en tankvogn. Der er ingen kloakledning til spildevand i dette område af Vestskoven.

Perkolatet er basisk og neutraliseres med svovlsyre i tankvognen, inden det afleveres på BIOFOS Renseanlæg Avedøre for videre spildevandsrensning.

Perkolatmængden varierer afhængig af nedbørsmængden. I perioden 1992 til 2014 har mængden varieret fra 1.690 m<sup>3</sup> til 3.832 m<sup>3</sup> om året.

Der skal gives en spildevandstilladelse til afledning af spildevand, uanset om det sker direkte til BIOFOS eller til spildevandskloakken i Albertslund Kommune.

Vilkårene i spildevandstilladelsen er sammensat af krav til afledning af stoffer svarende til afledning i spildevandskloakken i Albertslund Kommune samt modtageregler ved aflevering af spildevand til BIOFOS.

## Lovgrundlag

Miljøministeriets lovebekendtgørelse nr. 876 af 26. juni 2010 om lov om miljøbeskyttelse, § 30 som påbud

### INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles tilslutningstilladelse af spildevand (perkolat) fra Slaggedepoterne i Vestskoven til BIOFOS Renseanlæg Avedøre I/S.

### BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## **Punkt 15: MBU - Opførelse af lagerhal på Formervangen 5**

15/8737

### **Bilag**

Dispensationsansøgning af 4. juli 2015

Oversigtskort

Facadetegning

3D-illustration

# MBU - Opførelse af lagerhal på Formervangen 5

## Baggrund

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra LINA Medivals, hvor der søges om tilladelse til at udvide lagerfaciliteterne på Formervangen 5. Virksomheden udvikler og producerer produkter til medicinalindustrien. Ejeren ønsker at opføre en 208 m<sup>2</sup> tilbygning på ejendommens vestlige facade. LiNA Medicals har de seneste 3 år gennemgået en løbende modernisering. Virksomheden vil forsætte med at investere massivt i udvikling af nye produkter, hvorfor ejer ønsker at inddrage nogle af de eksisterende lagerlokaler til laboratorier. Herved er der brug for nye lagerfaciliteter. LiNA Medicals beskæftiger i dag ca. 40 ansatte. Antallet af medarbejdere forventes at blive øget med 6-8 ansatte i det kommende år.

Det ansøgte kræver imidlertid dispensation fra byplanvedtægtens rumfangsbestemmelse, jf. punkt E, stk. 10. Denne bestemmer, at på hver ejendom må der i alt højst opføres bygninger, hvis samlede rumfang udgør  $1,5 \times (1 + (A - 3000) : 7000) \text{ m}^3$  per m<sup>2</sup> af ejendommens nettoareal A. Ifølge formlen er det tilladt at opføre 6.857 m<sup>3</sup> bygninger på grunden. Med opførelsen af tilbygningen, vil rumfanget blive 7.803 m<sup>3</sup>. Tilbygningen vil medføre en overskridelse ovennævnte bestemmelse med 601 m<sup>3</sup> svarende til 8,8% af byggemuligheden.

## Forvaltningens vurdering

Grundens udnyttelse stiger fra 36% til 41% ved opførelse af lagerhal. Ifølge kommuneplanen er områdets bebyggelsesprocent fastlagt til 100 (dog med et krav om et minimums friareal på 25%). Højden er fastsat til maks. 12 m. Lagerhallen er projekteret med en højde på 4,55 m. Forvaltningen er positiv over for grundejeres ønske om udvidelse af erhvervet på ejendommen. Den fortætning tilbygningen på grunden medfører er i overensstemmelse med kommuneplanen og udviklingsplanerne for Hersted industripark. Forvaltningen vurderer at tilbygningen er godt placeret på grunden. Lageret er bl.a. placeret i tilpas afstand fra naboskel, så fortætningen sker under hensyntagen til omkringliggende ejendomme og i overensstemmelse med byplanvedtægtens retningslinjer for placering af bygninger.

## Lovgrundlag

Lov om planlægning, herunder byplanvedtægt nr. 5 for Hersted Industripark.

## Høring

### Naboorientering

Forvaltningen har i forbindelse med behandling af sagen foretaget høring af de omkringliggende ejendomme. Høringen har ikke medført indsigelser for/imod projektet.

## INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra byplanvedtægt 5, punkt E, stk. 10 og gives tilladelse til at opføre en tilbygning på 208 m<sup>2</sup> til eksisterende lagerbygning på Formervangen 5.

## BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

## BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## **Punkt 16: MBU - Nedlæggelse af privat fællesvej (hørings sag)**

15/13305

### **Bilag**

Nuværende forhold.pdf

Fremtidige forhold.pdf

kortbilag 2 fra lokalplan.pdf

Hørings svar til MBU møde den 20 oktober 2015

# MBU - Nedlæggelse af privat fællesvej (høringssag)

## Baggrund

På baggrund af en henvendelse fra grundejerforeningen Herstedlund Etape 4 sendes nedlæggelse af en del af Birkelundsvej som privat fællesvej i høring blandt ejerne af de tilstødende ejendomme.

Forvaltningen har modtaget henvendelsen fra grundejerforeningen Herstedlund etape 4, der omfatter adresserne Birkelundsvej 2-42. Foreningen er udfordret i forhold til at kunne parkere tæt på deres bolig. De ønsker at opsætte numre på de parkeringspladser der er etableret ved bebyggelsen, således at hver bolig har én fast plads med husnummer på. Men da den ene af de 2 arealer indrettet til parkering har status som privat fællesvej, kan der ikke opnås samtykke fra politiet til at nummerere andet end på de parkeringspladser, der ligger på det private areal, se "Nuværende forhold"

I bestemmelserne i lokalplan 14.6, der gælder for området, er det angivet, at der skal udlægges 1,5 p-plads pr. bolig. Alle pladser er anlagt og de er fordelt sådan, at der er 1 plads pr bolig i boliggruppen og ½ plads pr. bolig langs med Birkelundsvej.

Parkeringsproblemerne opstår når ansatte og besøgende til politigården benytter pladserne langs med Birkelundsvej, da der så ikke er det nødvendige antal pladser til beboerne i området. Flere beboere har 2 privatbiler og firmabil, så parkeringsbehovet for området er større end det anlagte antal pladser.

Grundejerforeningen har selv drøftet problematikken og de mener, at det vil være en hjælp hvis hver bolig får 1 plads tildelt således at der ved pladserne placeres et skilt med husnummer på.

Langs veje kan parkeringspladser ikke reserveres til andet end køretøjer til handicapkørsel. Politiet vil derfor ikke give samtykke til placering af skilte det pågældende sted. Det vurderes at parkeringsproblematikken er så omfattende i området, at det giver god mening at nedlægge den del af den private fællesvej, der går fra adgangsvejen og ind over parkeringsarealet. På den måde opretholdes adgangsvejen til bebyggelsen. Nedlæggelsen vil betyde, at grundejerforeningen kan placere skilte på parkeringspladsen som de ønsker og selv finder ud af hvordan det skal håndhæves.

Ifølge lokalplanens bestemmelse 5.7 skal ændring af veje, stier og parkeringsarealer godkendes af kommunen som vejmyndighed.

## *Procedure*

Det vurderes ikke, at nedlæggelse af en del af Birkelundsvej som privat fællesvej, har betydning for andre end ejerne af de tilgrænsende ejendomme. Nedlæggelsen skal derfor, ifølge privatvejslovens §74, meddeles til de berørte grundejere og at de skal have en frist på 3 uger til at fremkomme med indsigelser eller ændringsforslag hvorefter endelig beslutning om nedlæggelse kan træffes af kommunalbestyrelsen.

## Økonomi og finansiering

Der vil være udgifter til notering i matriklen samt berigtigelse i tingbogen. Udgifterne vil blive pålagt de grundejere, der har interesse i nedlæggelsen (grundejerforeningen).

## Lovgrundlag

Lov om private fællesveje §§ 71-78

## Høring

Den påtænkte beslutning om nedlæggelse af en del af Birkelundsvej som privat fællesvej sendes i høring fra d. 16. november hos ejerne af de tilgrænsende ejendomme i 3 uger.

## INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at nedlæggelse af en del af Birkelundsvej som privat fællesvej sendes i høring blandt ejerne af de tilgrænsende ejendomme i 3 uger.

## BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015

---

Hørings svar fra Handicaprådet blev omdelt på mødet.

Tiltrådte indstillingen, idet sagen tilføjes en supplerende sagsfremstilling med oplysning om, hvorvidt ændring fra privat fællesvej til privat areal ændrer offentlighedens færdselsret på arealet.

### Supplerende Sagsfremstilling

*By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 27. oktober 2015*

På Miljø- og Byudvalgets møde d. 20. oktober blev forvaltningen spurgt til om nedlæggelsen af en del af Birkelundsvej som privat fællesvej vil ændre offentlighedens færdselsret på arealet.

Der vil i forbindelse med nedlæggelsen blive tinglyst en deklaration, der sikrer offentlighedens færdsel mellem Birkelundsvej og Herstedlundstien. Der vil derfor ikke være andre konsekvenser for den offentlige færdsel end at der ikke vil kunne parkeres lovligt i området når der indføres parkeringsrestriktioner.

### Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at nedlæggelse af en del af Birkelundsvej som privat fællesvej sendes i høring blandt ejerne af de tilgrænsende ejendomme i 3 uger.

## BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes et "2. at" i indstillingen:

2. at der finder en tinglysning sted, der sikrer offentlighedens færdsel mellem Birkelundsvej og Herstedlundstien.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 17: MBU - Miljøgodkendelse til pulverlakering og vådlakering, Holsbjergvej 42**

13/14636

### **Bilag**

Miljøgodkendelse til pulverlakering og sprøjtelakering, Holsbjergvej 42

# MBU - Miljøgodkendelse til pulverlakering og vådlakering, Holsbjergvej 42

## Baggrund

Malerflex Industrielakering ApS har i 2013 søgt om tilladelse til etablering af en lakeringsvirksomhed med pulverlakering (malingspulver lægges på elektrisk ladede emner, og varmes fast) og vådlakering (sprøjtelering) med opløsningsmidler af emner af metal, plast og træ, på Holsbjergvej 42.

På dette tidspunkt var vi ikke opmærksom på, at pulverlakering havde en udsugningskapacitet, der krævede miljøgodkendelse. Der var fokus på aktiviteten med vådlakering og opløsningsmidler. Der blev givet byggetilladelse til virksomheden i efteråret 2013, og virksomheden startede februar 2014.

Ved tilsyn på virksomheden og yderligere sagsbehandling omkring pulverlakering er det konstateret, at aktiviteten omkring pulverlakering kræver miljøgodkendelse. Derudover har der været klager over lugtgener fra opløsningsmidler fra virksomheden. Virksomhedens to aktiviteter – pulverlakering og vådlakering – er svære at skilles ad miljømæssigt omkring affaldshåndtering, støjubredelse og spildevandsafledning. Desuden udarbejdes ét samlet økonomiregnskab for hele virksomheden.

Forvaltningen vurderer, at det ikke er muligt at adskille de miljømæssige udledninger fra de to aktiviteter, og der gives derfor en miljøgodkendelse, som omfatter alle virksomhedens aktiviteter.

Virksomhedens aktiviteter er omfattet af listepunkt A203, om støvfrembringende overfladebehandling som pulverlakering og overfladebehandling med opløsningsmidler. Miljøstyrelsen har udarbejdet standardvilkår for begge aktiviteter. Disse er suppleret med vilkår om støj og lugt, samt generelle driftskrav og punkter til driftsjournalen.

Virksomhedens væsentligste udledning til miljøet er støj og luftforurening. Støjen stammer fra ventilatorer til udsugning og indblæsning af store luftmængder. Motorer til ventilationen er placeret udenfor, og giver anledning til støj. Der er stillet krav om, at der skal foretages støjmåling af virksomhedens støjende aktiviteter til dokumentation for, at de kan overholde støjvilkårene erhvervsområdet og de omkringliggende boligområder.

Det andet væsentlige miljøforhold er udledning af luftforurening med opløsningsmidler. Virksomheden benytter mange forskellige malinger og lakker samt hærdere og fortyndere, som indeholder mange forskellige organiske stoffer. Når disse påføres med sprøjtepestol og bagefter tørres, fordampes opløsningsmidlerne og udsuges til omgivelserne. Der er stillet krav om, at der skal foretages luftforureningsmålinger i afkastene fra sprøjtekabinerne til dokumentation for, at de kan overholde luftgrænseværdier i erhvervsområdet og boligområderne.

Udledning af pulvermalingsstøv anses ikke for et problem for omgivelserne, idet der ved pulverlakering er opsat et absolutfilter, som tilbageholder mere end 99,9 % af al støv.

## Lovgrundlag

Miljøgodkendelsen meddeles efter § 33 i Miljøministeriets Lovbekendtgørelse nr. 876 af 26. juni 2010 om lov om miljøbeskyttelse.

Virksomhedens aktiviteter er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1454 af 20. december 2012 om godkendelse af listevirksomhed, bilag 2, listebetegnelse A203.

## Høring

Udkastet har været sendt i høring hos virksomheden. Virksomheden havde ingen bemærkninger.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles miljøgodkendelse til pulverlakering og vådlakering til Malerflex Industrielakering ApS, Holsbjergvej 42.

#### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde tog forbehold.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Gaarde (Ø) tog forbehold.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 18: MBU - Koordinationsforum for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse**

15/12490

### **Bilag**

Kommissorium for koordinationsforum til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

# MBU - Koordinationsforum for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

## Baggrund

Efter vandforsyningsloven skal Albertslund Kommune nedsætte et Koordinationsforum for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse. Det skal fungere som et rådgivende og ideudvekslende forum for indsatser og handlinger, til hjælp for udarbejdelse af planen.

Ligesom i resten af Storkøbenhavn har vi i Albertslund tradition for at arbejde for bæredygtig vandindvinding. Derfor ønsker vi at passe godt på grundvandet, så den lokale indvinding kan bevares fremadrettet. I indsatsplanen kan vi beskrive de handlinger Albertslund Kommune vil udføre for at kvaliteten af vores grundvand forbliver god.

En indsats kan f.eks. være overvågning af grundvandet i monitorings- og drikke-vandsboringer, lukning af boringer der ikke længere benyttes, oplysningskampagner om brug af pesticider og opbevaring af kemikalier, udarbejde retningslinjer for nedsivning af regnvand i indsatsområder, beskytte kommende indvindingsområder m.m.

Naturstyrelsen har kortlagt grundvandet i Albertslund Kommune. Kortlægningen viser os hvilken kvalitet og udbredelse grundvandet har og beskriver sårbarheden. I Albertslund er vi udfordret af, at have meget tynde lerlag til at beskytte grundvandet. Derfor er grundvandet mange steder sårbart overfor nedtrængning af forurenende stoffer.

På den baggrund er der udpeget områder hvor der kan laves indsatser. Det er også muligt, at lave indsatser udenfor de udpegede områder, hvis behovet kan påvises. F.eks. er det vigtigt at beskytte den kommende lokale indvinding i Vestskoven, som ligger udenfor de udpegede indsatsområder.

Koordinationsforummet skal efter lovgivningen bestå af repræsentanter for vandforsyninger, andre berørte myndigheder, jord-/skovbruget, industrien, berørte lodsejere og eventuelle andre relevante parter med interesse for grundvandet.

Forvaltningen foreslår, at følgende repræsentanter inviteres til at deltage i Koordinationsforum til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse:

- Herstedøster Vandværk
- HOFOR
- Glostrup Forsyning
- Glostrup Kommune
- Ballerup Kommune
- Region Hovedstaden
- Agenda Center Albertslund
- Naturgruppen i Albertslund
- Dansk Naturfredningsforening, lokalafdeling Albertslund
- Repræsentant fra Vestskoven i Albertslund, Naturstyrelsen
- Repræsentant fra Industrien i Albertslund
- Repræsentant fra boligselskaberne i Albertslund
- Repræsentant for de private haveejere i Albertslund

Forsyningerne, Glostrup og Ballerup Kommuner har indvindingsoplande i Albertslund Kommune. Region Hovedstaden varetager den offentlige oprydning af forurenede grunde. Resten af de inviterede er natur- og miljøfolk med interesse for grundvand.

Den endelige indsatsplan for grundvand forventes at blive forelagt Kommunalbestyrelsen medio 2016.

## Lovgrundlag

§ 12 i Miljøministeriets Lovbekendtgørelse nr. 1119 af 30 september 2013 om vandforsyning.

---

## **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommunes Koordinationsforum for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse godkendes, nedsat med de nævnte repræsentanter,
2. at forvaltningen varetager formandskabet og sekretariatsfunktionen.

## **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen, idet repræsentant fra boligselskaberne i Albertslund og repræsentant for de private haveejere i Albertslund udpeges af brugergruppen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 19: MBU - Forslag til støjhandlingsplan 2013 - 2018 (høringssag)**

15/11532

### **Bilag**

Forslag til Støjhandlingsplan 2013 - 2018

# MBU - Forslag til støjhandlingsplan 2013 - 2018 (høringssag)

## Baggrund

Den statslige bekendtgørelse nr. 1309 af 21. december 2011 (Støjbekendtgørelsen) pålægger kommunen hvert femte år at gennemgå støjkortlægningen samt udarbejde en støjhandlingsplan.

Forslag til støjhandlingsplan har været behandlet i Miljø- og Byudvalget september 2015, hvor den blev sendt tilbage til forvaltningen mhp. at undersøge mulighed for ny støjkortlægning samt indarbejde en række rettelser. Forespørgsel om ny støjkortlægning giver ikke anledning til ændring i forvaltningens anbefaling om ikke at foretage til støjhandlingsplan 2013 – 2018. Næste støjkortlægning skal udføres i forbindelse udarbejdelse støjhandlingsplan 2019 – 2024 iht. lovgivning. Øvrige rettelser er indarbejdet vedlagte forslag.

Første indberetning af støjkort til Miljøstyrelsen blev foretaget i 2008 og fulgt op af Støjhandlingsplanen 2009. I 2012 hvor støjkortlægningen skulle revideres blev det besluttet på kommunalbestyrelsesmødet den 15. juni 2012, at der ikke skulle foretages ny støjkortlægning da der ikke havde været mærkbare ændringer, som havde indflydelse på det overordnede billede af støjbelastningen i Albertslund Kommune. Derfor blev støjkortlægningen fra 2008 indberettet til Miljøstyrelsen og danner baggrund for forslag til Støjhandlingsplan 2013-2018. Dette billede vurderes ikke at have ændret sig siden 2012, og generelt er Albertslund Kommune ikke plaget støj i samme omfang som øvrige nabokommuner. En ny støjkortlægning vil koste ca. kr. 100.000,-

Forslag til Støjhandlingsplan 2013 – 2018 har tidligere været fremsat på Kommunalbestyrelses møde september 2013, efterfølgende i december 2014, hvor punktet udgik af dagsordenen. På Kommunalbestyrelses møde december 2014 er det besluttet at Albertslund Kommune skal indgå som partner i projekt om etablering i Living Lab for Støjbekæmpelse i Vallensbæk Kommune. Det blev samtidigt besluttet at projektet vil være platform for kommunens arbejde med støjbekæmpelse de kommende år, og er derfor indarbejdet i et revideret forslag til støjhandlingsplan 2013 – 2018.

Forslaget til Støjhandlingsplan 2013-2018 giver et samlet overblik over støjen i Albertslund Kommune, og skitserer hvordan indsatsen for at nedbringe den eksterne støj kan opnås:

- I afsnit om retningslinjer i kommuneplan 2013 er der særskilt afsnit som omfatter støj og angiver retningslinjer for byggeri i støjplagede områder. Herudover er der indarbejdet retningslinjer i øvrige afsnit hvor det er relevant eksempelvis ved etablering af nye virksomheder i blandede byområder.
- Albertslund Kommune deltager i partnerskab i Living Lab for Støjbekæmpelse. Vallensbæk Kommune har taget initiativ til at skabe et nationalt laboratorium, hvis formål er at indsamle, opbygge og formidle viden om støjbekæmpelse gennem demonstrationsprojekter og forsøg, som i praksis tester støjreducerende løsninger.
- Der vil blive arbejdet med yderligere nedskiltning af hastighedsbegrænsning særligt på Roskildevej fra 70 til 60 km/t.
- Generelt vil kommunen benytte støjreducerende asfalt på strækninger med hastigheder over 50 km/t ved tæt bebyggelse.

Albertslund er ikke den eneste myndighed indenfor kommunegrænsen. Vejdirektoratet har ansvar for de statslige veje gennem kommunen, herunder Motorring M4, Frederikssundsmotorvejen (M12) og Holbækmotorvejen, mens Banedanmark har ansvaret for banestrækningen gennem Albertslund. Denne plans mål og handlinger dækker derfor kun de støjklider, Albertslund Kommune er myndighed for. Forslag til støjhandlingsplan 2013 – 2018 giver et kort resume af de handlinger disse myndigheder har foretaget og planlægger at gøre fremadrettet.

## Økonomi og finansiering

Støjhandlingsplanen har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men den kan på længere sigt medføre udgifter til støjreduktion i behandling af enkeltsager, da kommunen forpligter sig til at arbejde for en støjreduktion.

## Lovgrundlag

EU udsendte i 2002 et direktiv, som blev implementeret i dansk lovgivning ved Bekendtgørelse nr. 1309 af 21. december 2011 (Støjbekendtgørelsen).

## Sundhedskonsekvenser

Ny viden om støj har ført til større opmærksomhed på støjs negative effekter på helbred og søvn. Ifølge verdenssundhedsorganisationen WHO kan støj medføre stressbetingede fysiske og psykiske reaktioner som forhøjet blodtryk og puls, stress og søvnbesvær, det kan desuden påvirke menneskers ydeevne på arbejdet og børns indlæring og motivation.

## Miljøkonsekvenser

En reduktion af støjen langs de trafikeret veje vil give et bedre miljø for ophold og færdsel for gående og cyklister omkring vejene.

## Høring

Forslag til Støjhandlingsplanen 2013-2018 skal i høring fra den 16. november i 8 uger.

### **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Støjhandlingsplanen 2013-2018 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes indstillingen et "2. at":

2. at der i forbindelse med støjhandlingsplanen i 2018 udfærdiges en ny støjkortlægning.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 20: MBU - Gebyr for erhvervs brug af genbrugsstationen**

15/13562

### **Bilag**

Indstilling på bestyrelsesmøde i Vestforbrænding 16. september 2015 om tilmeldeordningen

# MBU - Gebyr for erhvervs brug af genbrugsstationen

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal hvert år godkende næste års gebyrer for erhvervs brug af genbrugsstationen. Forslag til gebyrer skal først godkendes af Vestforbrændings bestyrelse, da gebyrerne er ens for alle Vestforbrændings ejerkommuner.

Vestforbrændingens bestyrelse har den 16. september 2015 godkendt gebyrer for 2016.

Den nuværende gebyrstruktur trådte i kraft den 1. januar 2015. Strukturen er konstrueret på baggrund af en udtalelse fra Statsforvaltningen og en efterfølgende dialog med Miljøstyrelsen. Der er på nuværende tidspunkt ingen anledning til at overveje ændringer i strukturen.

Baggrunden for de nye gebyrer er yderligere beskrevet i Vestforbrænding's notat fra bestyrelsesmøde nr. 400: "Indstilling om godkendelse af forslag til gebyrer for 2016 for virksomheders adgang til genbrugsstationer (Tilmeldeordningen)".

På den baggrund foreslås følgende gebyrer for 2016:

### Engangsbillet for alle virksomhedskategorier:

Personbil pr. besøg:	100 kr. ex. moms
Kassebil pr. besøg:	150 kr. ex. moms
Ladvogn pr. besøg:	200 kr. ex. moms

### Årskort for bygge- og anlægshåndværkere samt anlægsgartnere, der overvejende afleverer erhvervsaffald:

Personbil pr. bil:	5.500 kr. ex. moms
Kassebil pr. bil:	8.700 kr. ex. moms
Ladvogn pr. bil:	13.500kr. ex. moms

### Årskort for øvrige bygge- og anlægshåndværkere samt anlægsgartnere:

Personbil pr. bil:	3.000 kr. ex. moms
Kassebil pr. bil:	4.800 kr. ex. moms
Ladvogn pr. bil:	7.400 kr. ex. moms

### Årskort for Liberalt erhverv og tilsvarende (0-2 ansatte) - maks. 8 besøg pr. år:

Personbil pr. bil:	800 kr. ex. moms
--------------------	------------------

### Årskort for Øvrige virksomheder end de ovennævnte:

Personbil pr. bil:	3.200 kr. ex. moms
Kassebil pr. bil:	5.900 kr. ex. moms
Ladvogn pr. bil:	11.400kr. ex. moms

### Farligt affald for alle virksomhedskategorier:

40 kr. ex. moms for hver 10 kg ud over de første 5 kg.

Kategorierne er uddybet i vedlagte notat fra Vestforbrændings bestyrelsesmøde nr. 400.

Det bemærkes, at udover betaling for brug af genbrugsstationen, betaler en del af virksomhederne også et erhvervsaffaldsgebyr, der dækker kommunes udgifter til planlægning og administration af erhvervsaffaldsområdet.

### **Økonomi og finansiering**

Gebyrændringen har ingen indflydelse på de allerede vedtagne budgetter.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om affald, nr. 1309 af 18. december 2012.

#### **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at de foreslåede gebyrer for virksomhedens brug af genbrugsstationen for 2016 godkendes.

#### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

#### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 21: MBU - Anlægsregnskab for solceller på varmeværket**

15/12397

# MBU - Anlægsregnskab for solceller på varmeværket

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 9. oktober 2012 en anlægsbevilling på 1.152.000 kr. til etablering af solcelleanlæg på taget af varmeværkets kedelhal 2.

Bevillingen blev givet til opsætning af solceller i en periode, hvor der på grund af afregningspriserne var god økonomi i det for varmeværket idet alt produceret strøm kan bruges direkte til driften af fjernvarmeværkets pumper og kedler m.v., herudover har der været den sidegevinst at Varmeværket har fået erfaringer med drift af solcelleanlæg som en slags demonstrationsprojekt, for bedre at kunne rådgive kommunens borgere og virksomheder.

Solcelleanlægget er på 700 m<sup>2</sup>. Forventningen har været en årlig produktion af el på ca. 70.000 KWh, svarende til det årlige elforbrug for 20 husstande i Albertslund. Der var forudsat en nettoordning med en afregningspris på 1,9 kr. pr. KWh.

Fra solcelleinstallationen blev idriftsat ultimo maj 2013 til medio september 2015 er der produceret ca. 177.000 KWh, hvilket er en smule mere end forventet. Den gennemsnitlige afregningspris har været ca. 2,0 kr. pr. KWh, svarende til en samlet el-besparelse på 350.000 kr. for to et halvt års drift, hvilket igen svarer til, at anlægget, hvis alt forløber planmæssigt, vil være tjent hjem på ca. 9 år.

Der har stort set ikke være driftsproblemer med anlægget. Dog har det været nødvendigt at opsætte diverse udstyr til begrænsning af antallet af måger, der har yndet at opholde sig over og ved anlægget og bygge reder under de skråtstillede solcelleanlæg (ekskrementer på solcellepanelerne reducerer produktionen).

## Økonomi og finansiering

Etableringen af solceller på taget af varmeværkets kedelhal 2 blev foretaget i efteråret 2012, og idriftsat i efteråret 2013.

Anlægsregnskabet ser derefter således ud.

Solceller	Udgift	Indtægt	Afvigelse
Bevilling	1.152.000	0	1.152.000
Forbrug	1.112.000	0	1.112.000
<b>I alt</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>

Anlægsbevillingen har været på 1.152.000 kr., og forbruget har været på 1.112.000 kr., svarende til en mindreudgift på 40.000 kr.

Anlægsudgiften afskrives over 20 år, hvilket betyder, at der årligt indregnes 1/20 i den faste m<sup>2</sup> varme takst. Der har ikke været foretaget forhåndshenlæggelser.

Bevillingen er anvendt til at betaling af komponenter og installation mv.

## INDSTILLING

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskab for etablering af solceller på taget af varmeværkets kedelhal 2 godkendes.

## **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 22: MBU - Anlægsregnskab for husbyggeri v/ anstalten**

15/12688

# MBU - Anlægsregnskab for husbyggeri v/ anstalten

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 10. december 2013, i forbindelse med færdiggørelsen af budget 2014, bevilling til en række anlægsprojekter på det takstfinansierede fjernvarmeområde med start i 2014.

En række af disse projekter er efterfølgende blevet inkluderet i det store Albertslund Syd projekt, og budgetterne på samlet 7.205.000 kr. er overført hertil i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2015.

Samtidig er et tilslutningsbidrag, der tidligere var opført som anlæg, overført til driften, da denne relaterede sig til arbejder, hvor kommunen ikke var bygherre.

De tilbageværende selvstændige projekter vedrører,

- Husbyggeri v/ anstalten
- Godthåbsparken (målerarbejde)
- Brintanlæg til afluftning af fjernvarmevand

Anlægsarbejdet vedrørende udskiftning af målere forventes først afsluttet senere i 2015, og der vil herefter blive aflagt særskilt regnskab for dette.

## Økonomi og finansiering

Anlægsregnskaberne for de nævnte 2 projekter ser således.

Husbyggeri v/ anstalten	Udgifter	Indtægter	Afvigelse
Bevilling	2.750.000	0	2.750.000
Forbrug	2.336.796	0	2.336.796
<b>I alt</b>	<b>413.204</b>	<b>0</b>	<b>413.204</b>

Der har været en mindreudgift på 413.000 kr., som skyldes at det afsatte beløb til uforudseelige udgifter ikke blev brugt.

Brintluftningsanlæg	Udgifter	Indtægter	Afvigelse
Bevilling	960.000	0	960.000
Forbrug	2.594.659	0	2.594.659
<b>I alt</b>	<b>-1.634.659</b>	<b>0</b>	<b>-1.634.659</b>

Der har været et merforbrug på 1.635.000 kr., hvilket skyldes at anlægsbevillingen fejlagtigt ikke blev videreført i forbindelse med den reviderede anlægsplan for 2015, som blev vedtaget i forbindelse med budget 2016.

En merudgift på 595.000 kr., som skyldes at ekstraudgiften til efterisolering af anlægget ikke var indregnet i budgettet.

Der har samlet set for de 2 projekter været en merudgift på 1.221.455 kr.

Udgiften indgår via afskrivninger i beregningen af takster over en 20 årig periode, hvilket betyder at der ikke er tale om finansiering via kassebeholdningen.

## **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskaberne godkendes.

## **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 23: MBU - Anlægsregnskab for byggemodning i Herstedlund**

13/17501

# MBU - Anlægsregnskab for byggemodning i Herstedlund

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 13. december 2005 at give anlægsbevilling til forsyningsledninger på Herstedlund. Bevillingen blev givet til byggemodning af hele arealet Herstedlund og de enkelte byggefelter (æg) med vand, varme, regn- og spildevandsledninger. Der var i alt tale om 8 æg, hvoraf 1 institutionsæg tilhørte Albertslund Kommune. Det 8. æg er efterfølgende ændret til et boligæg og er nu også byggemodnet.

I forbindelse med forhandlingerne med Freja Ejendomme, blev der valgt en byggemodningsmodel, hvor den kommunale forsyning (Fjernvarme, Vand og Spildevand) skulle stå for den samlede byggemodning – ikke blot af den store matrikel, men også af de enkelte æg. Dette satte fra start den opstillede økonomi under pres, idet forventningen var at anlægsudgifterne skulle finansieres af tilslutningsbidragene. En forudsætning, der har vist sig ikke at kunne holde.

For vandforsyningen blev dette en stor udfordring, da tilslutningsbidraget var meget lavt – 6.000 kr. eksklusiv moms pr. boligenhed, og for spildevandsforsyningen var det omvendt – 40.000 kr. eksklusiv moms pr. boligenhed. Disse to områder er efterfølgende selskabsgjorte og er nu en del af HOFOR.

For fjernvarmeforsyningen blev, der oprindeligt forudsat et tilslutnings-bidrag på 36,26 kr./m<sup>2</sup> ekskl. moms svarende til en indtægt på 3.500.000 kr. Tilslutningsbidragene blev opkrævet indtil, der blev indgået en ny aftale med bygherren om, at bygherren stod for alle udgifter til byggemodningen mod at der ikke skulle betales tilslutningsbidrag.

Budgettet til byggemodning og tilslutningsafgifter var blandt andet baseret på et bestemt antal boliger og bebyggelsesplan.

Anlægsbevillingen blev givet til byggemodning af Herstedlund, og har bl.a. omfattet nedenstående arbejder:

- Ledningsarbejde
- Jordarbejde
- Jordhåndtering, herunder tipafgift
- Honorarer
- Etablering af regnvandssø
- Uforudselige udgifter.

## Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet i forbindelse med byggemodningen af Herstedlund, betragtes nu som afsluttet, idet der er ført forsyningsledninger frem til området og alle æg er modnet..

Byggemodningen af Herstedlund, og dermed forberedelsen af opførelsen af mange private boliger, har været et stort anlægsprojekt, som også tidsmæssigt har strakt sig over en længere årrække. Grundet, de til tider meget vanskelige vejrligsforhold, og deraf øgede udgifter til bortkørsel af jord og til indbygning af de tilkørte materialer, blev der en merudgift på ca. 800.000 kr. til byggemodningen af de første 6 æg alen for fjernvarmeforsyningen. Denne ekstraudgift er finansieret over driftbudgettet.

Endvidere blev det undervejs, i samarbejde med bygherren, besluttet at føre hovedfjernvarme-ledningen gennem hele bebyggelsen, for derved at skabe en ringforbindelse til gavn for hele anlægget. Dette ekstra anlæg betød en yderligere udgift for fjernvarmeforsyningen på ca. 2.500.000 kr. Denne ekstraudgift er finansieret over

driftsbudgettet.

Belært af erfaringerne fra de første seks projekter, der mere eller mindre kørte samtidig og/eller i forlængelse af hinanden, blev der vedrørende Askebo indgået en aftale med bygherren om, at samtlige udgifter til byggemodning skulle afholdes af bygherre, mod at der ikke ville blive opkrævet tilslutningsafgifter til forsyningerne. Dette princip blev også videreført i forbindelse med færdiggørelsen af det sidste æg for så vidt angår fjernvarmedelen.

Regnskabet kan overordnet opgøres således:

Udgifter:

Budget, fjernvarmeledninger	4.450.000 kr.
Budget, vandledninger	750.000 kr.
Budget, kloakledninger	3.300.000 kr.
<b>Budget i alt</b>	<b>8.500.000 kr.</b>
Forbrug, fjernvarmeledninger	6.535.000 kr.
Forbrug, vandledninger	3.247.000 kr.
Forbrug, kloakledninger	8.199.000 kr.
<b>Forbrug i alt</b>	<b>17.981.000 kr.</b>
<b>Merudgift</b>	<b>9.481.000 kr.</b>

Indtægter:

Budget, tilslutningsafgifter fjernvarme	-3.895.000 kr.
Budget, tilslutningsafgifter vandledninger	-655.000 kr.
Budget, tilslutningsafgifter kloakledninger	-2.888.000 kr.
<b>Budget i alt</b>	<b>-7.438.000 kr.</b>
Forbrug, fjernvarme	-2.658.000 kr.
Forbrug, vandledninger	-1.379.000 kr.
Forbrug, kloakledninger	-9.091.000 kr.
<b>Forbrug i alt</b>	<b>13.128.000 kr.</b>
<b>Merindtægt</b>	<b>-5.690.000 kr.</b>

Den samlede merudgift udgør 9.481.000 kr., og den samlede merindtægt udgør 5.690.000 kr., svarende til en nettomerudgift på 3.791.000 kr.

Nettomerudgiften fordeler sig på følgende områder:

Varme: 3.322.000 kr.

Vand: 1.773.000 kr.

Kloak: -1.304.000 kr.

I alt: 3.791.000 kr.

Nettoanlægsudgiften på fjernvarmeområdet er indregnet i den akkumulerede over-/ underdækning for de år projektet har været undervejs, og er dermed indregnet i forsyningens takster. Der skal således ikke anvises finansiering til dækning af merudgiften af kassebeholdningen.

## **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

## **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 24: MBU - Anlægsregnskab for Brønd 310, Flintager, Skyttehusene og Fængselsvej**

15/12627

# MBU - Anlægsregnskab for Brønd 310, Flintager, Skyttehusene og Fængselsvej

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 8. oktober 2013, i forbindelse med vedtagelsen af budget 2014, overflytning af driftsmidler til en række anlægsprojekter allerede fra budget 2013 på det takstfinansierede fjernvarmeområde.

Overflytningen af driftsmidler til anlæg vedrørte 4 projekter svarende til en anlægssum på i alt 8.095.000 kr.

- **Brønd 310**  
Renovering og modernisering af et stort fjernvarmefordelingskammer beliggende i den vestlige ende af Teglmosevej
- **Flintager**  
Vedligeholdelse og renovering af hoved- og stikledninger til 10 ejendomme på flintager
- **Skyttehusene**  
Større renovering af hovedledningstrækning i forbindelse med brud
- **Fængselsvej**  
Omlægning til direkte forsyning til eksisterende, tidligere funktionærboliger ved Roskildevej

Bevillingerne blev overført fra drift til anlæg, da der blev ændret regnskabspraksis på området. Dette betød, at anlægsudgiften ikke længere blev straksafskrevet, men at de faktiske afskrivninger i stedet blev indregnet i de efterfølgende års takster. Dette skete for at overholde reglerne i varmforsynings-loven, men også for at mindske store udsving i varmepriserne.

## Økonomi og finansiering

Anlægsarbejderne er nu afsluttet, og regnskabet aflægges hermed.

Det er valgt, at samle de 4 projekter i en mødesag, dog specificeret hver for sig, da overflytningen fra drift til anlæg skete samtidig og med samme begrundelse.

Brønd 310	Udgifter	Indtægter	Afvigelse
Bevilling	3.750.000	0	3.750.000
Forbrug	4.757.337	0	4.757.337
<b>I alt</b>	<b>-1.007.337</b>	<b>0</b>	<b>-1.007.337</b>

Der har været en merudgift på 1.007.337 kr.

Merudgiften skyldes, at der ikke var afsat penge i budgettet til opsætning og drift af en satellit fjern-varmecentral i anlægsperioden.

Flintager	Udgifter	Indtægter	Afvigelse
Bevilling	1.000.000	0	1.000.000
Forbrug	1.006.716	0	1.006.716
<b>I alt</b>	<b>-6.716</b>	<b>0</b>	<b>-6.716</b>

Der har været en merudgift på 6.716 kr.

Skyttehusene	Udgifter	Indtægter	Afvigelse
Bevilling	485.000	0	485.000
Forbrug	483.156	0	483.156
<b>I alt</b>	<b>1.844</b>	<b>0</b>	<b>1.844</b>

Der har været en mindreudgift på 1.844 kr.

Funktionærboliger v/ fængslet	Udgifter	Indtægter	Afvigelse
Bevilling	2.860.000	0	2.860.000
Forbrug	4.801.505	-2.792.601	2.008.904
<b>I alt</b>	<b>1.941.505</b>	<b>-2.792.601</b>	<b>851.096</b>

Der har været en nettomerindtægt på 851.096 kr.

Merudgiften på 1,9 mio. kr., skyldes at der var budgetteret med en samlet nettoudgift på de 2.860.000 kr.. Varmeværkets andel af det samlede budget viste sig endvidere at være væsentligt mindre end først beregnet.

Merindtægten på 2,8 mio. kr. vedrører indtægter fra Staten/FREJA, og skyldes at der for det første ikke var budgetteret med en indtægt og for det andet, at en del af den samlede entreprise der vedrørte FREJA's andel var større end først vurderet.

Samlet for de 4 anlægsprojekter har der været en netto merindtægt på 161.113 kr.

Gældende for alle projekterne er, at den faktiske anlægssum afskrives over 20 år, og at der årligt opkræves 1/20 af beløbet over taksterne.

## **INDSTILLING**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskaberne godkendes.

## **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

Tiltrådte indstillingen.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## **Punkt 25: MBU - Anlægsregnskab for SRO - Varmeværk**

12/9304

# MBU - Anlægsregnskab for SRO - Varmeværk

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 11. december 2012, at give anlægsbevilling til en omstilling til "fremtidens fjernvarme" med følgende fokusområder:

- Nyt dynamisk styrings-, regulerings- og overvågningssystem – SRO anlæg
- Udbygning med lavtemperaturfjernvarmeområder
- Energibesparelser hos slutbrugerne
- Konvertering af naturgaskunder
- Øget VEKS-andel i varmeproduktionen
- Ændret ansvarsfordeling i distributionsledet

SRO står for **S**tyring, **R**egulering og **O**vervågningssystem, og er et nyt IT-system, der erstatter det tidligere system fra 1964. Det ny system skal gøre det nemmere at få et overblik over driften og styre fjernvarmeproduktionen samt leveringen på og fra Varmeværket.

Projektet blev iværksat i 2012 med udbud og implementering af 1. etape, og er afsluttet i 2014. VEKS har ydet tilskud til den del af SRO-anlægget, der vedrører kedeldrift.

## Økonomi og finansiering

Nedenstående tabel viser anlægsbevillingen for SRO-anlægget samt forbruget i perioden 2012 – 2014.

I hele kr.

Område	Bevilling	Forbrug	Afvigelse
Udgifter	3.900.000	6.606.776	2.706.776
Indtægter	-900.000	-1.481.754	-581.754
<b>I alt</b>	<b>3.000.000</b>	<b>5.125.022</b>	<b>-2.125.022</b>

Den samlede bevilling til anlægsprojektet har været netto 3.000.000 kr., og forbruget har været på 5.125.022 kr., svarende til et nettomerforbrug på 2.125.022 kr.

Anlægsbevillingen blev givet til en samlet entreprise til projektering og programmering af det ny SRO-anlæg til en samlet kontraktsum på 3.200.000 kr. samt 700.000 kr. til rådgivning og uforudseelige udgifter. Endvidere var indregnet en indtægt på 900.000 kr. fra VEKS vedrørende kedeldriften. I alt netto 3,0 mio. kr.

Der var i anlægsbevillingen ikke indregnet udgifter til EI-arbejde, herunder ombygning af el-tavler, elektronik til pumper og vekslere til en samlet pris på ca. 2,3 mio. kr. og lønudgifter på ca. 0,4 mio. kr. til egne medarbejdere i forbindelse med projektets styring og gennemførelse.

Indregning af udgifter til el-delen og interne lønudgifter betød endvidere, at VEKS' medfinansiering af kedel-driften blev større, hvilket resulterede i en merindtægt herfra på ca. 0,6 mio. kr.

Udgifter til el og løn var ikke medregnet i anlægsbevillingen, da det oprindeligt var tænkt, at udgifterne til SRO-projektet skulle afholdes over driftsbudget, idet det tidligere havde været forudsat at kun omlægning af ledninger var

at betragte som anlæg. For at opfylde reglerne i varmforsyningsloven, blev praksis ændret i løbet af 2012, hvorefter alle større planlagte investeringer medtages i budgettet, som anlæg.

For SRO-projektet betyder det, at anlægssummen afskrives over 10 år, og opkræves via taksterne, hvorfor finansieringen af nettomerudgifter ikke skal ske af kassebeholdningen.

## **Lovgrundlag**

Varmeforsyningsloven

### **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

### **BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 20-10-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 26: 17.4 Albertslund Midtby - Byudvikling af Hyldagergrunden**

15/6111

### **Bilag**

Udvikling af Albertslund Motorsportcenter

## 17.4 Albertslund Midtby - Byudvikling af Hyldagergrunden

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på Kommunalbestyrelsesmødet den 9. juni 2015 at godkende bevilling til brug for bl.a. en økonomisk businesscase af byudviklingen på Hyldagergrunden.

Albertslund Kommune har bedt COWI udarbejde investeringsbudgetter for vurdering af udvikling af Hyldagergrunden, for at få et indblik i mulige omkostninger og indtægter. Hyldagergrunden er 87.600 m<sup>2</sup> og består af matriklerne 8f og 6av, begge Vridsløselille By, Herstedvester. Den tidligere skoles arealer ligger i byzone, mens Hyldagerparken, som Hyldagergrunden ligger ud til, er beliggende i landzone og udlagt til grøn kile i Fingerplan 2013. Grunden henligger i dag ubebygget med undtagelse af hallen fra den tidligere Hyldagerskole, som blev bevaret, da de øvrige skolebygninger blev revet ned i 2013. Hallen er fortsat i drift og benyttes af foreninger og Herstedlund Skole.

COWI har vurderet byggeretsprisen (indtægten ved salg af eksisterende ejendom) i flere overordnede scenarier; ved etablering af bofællesskaber, etageboliger, rækkehuse, længehuse og punkthuse som ejerboliger eller private udlejningsboliger. Bofællesskaber dog kun som ejerboliger. Til brug for vurderingen af byggeretsprisen har Albertslund Kommune udarbejdet et beregningsgrundlag, hvor de fem boligtyper omkranser den eksisterende sportshal og udlagt et byggefelt med mulighed for etablering af en ny børneinstitution som direkte nabo til sportshallen.

Vurdering af mulige indtægter er foretaget ved udarbejdelse af et investeringsbudget for en privat projektudvikler for derved at beregne, hvad der kan betales i byggeret. Salgspriser for ejerboliger og private lejeboliger og byggeretsværdier er vurderet i samarbejde med ejendomsmægler EDC Poul Erik Bech.

COWI har vurderet byggeretspriser ved beregning af investeringsbudgetter for de forskellige boligtyper. Der er udarbejdet investeringsbudgetter for både ejerboliger og private lejeboliger.

På baggrund af vurderingen af byggeretspriserne anbefaler Cowi, at Albertslund Kommune kontakter investorer og projektudviklere for at gøre opmærksom på projektet og få tilbagemeldinger om realiserbarheden. Især bør muligheden for etablering af familieboliger belyses. Der skal samtidig arbejdes med en afklaring af mulige udbudsformer, der kan ligge grund for valget af en egentlig udbudsstrategi for Hyldagergrunden.

COWI vurderer endvidere, at såfremt Hyldagergrunden sælges i almindeligt udbud, vil interessen formentlig være begrænset. Det anbefales derfor, at tænke Hyldagergrunden ind i en større udviklingsplan for Albertslund Kommune, hvor kvaliteter og værdier i Albertslund og i de konkrete udviklingsarealer som Hyldager fremhæves. Da Albertslund er i stærk konkurrence med andre udviklingsområder i Københavnsområdet, er det vigtigt, at Hyldagergrunden indgår i en samlet udviklingsprofil for Albertslund Midtby, som for eksempel Albogunden.

Forvaltningen vil derfor, sideløbende med udbudsstrategi og afdækning af investorer og projektudviklere, arbejde med en proces, der kan synliggøre og markedsføre Hyldagergrunden. En af mulighederne er at vise områdets potentialer og kvaliteter gennem midlertidige aktiviteter. Hvor de første aktiviteter kan tage udgangspunkt i børnene, det grønne og fællesskabet. Ved at samle kræfter og initiativer som allerede er i gang eller som hurtigt kan igangsættes, vil Hyldagergrunden blive synlig som et fremtidigt spændende sted at bosætte sig tæt på grønne områder.

Sideløbende med udviklingen af Albertslund Midtby arbejder forvaltningen med en boligudvikling af andre kommunale arealer, såsom Rholmsparken, Hjørnegården og Stensmosegård.

For at Hyldagergrunden kan udbygges med boliger, der er en støjfølsom anvendelse, skal de støjende aktiviteter fra Albertslund Motorsportscenter (AMC) ophøre. Det betyder, at der skal arbejdes med forskellige scenarier for et fremtidigt AMC i forbindelse med en ny klubstrukturen i Albertslund Kommune. Det er nødvendigt, hvis Hyldagergrunden skal bebygges med boliger. Scenarierne for AMC analyseres i forbindelse med serviceeftersyn af klubberne for herefter at blive drøftet i Børne- og Skoleudvalget.

## **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen kontakter mulige projektudviklere for at gøre opmærksom på Hyldagergrundens muligheder som boligområde som led i en samlet udviklingsplan for Albertslund Midtby.
2. at forvaltningen arbejder med en proces, der kan synliggøre og markedsføre Hyldagergrunden.

## **BESLUTNING I UDVIKLING AF ALBERTSLUND MIDTBY (§17, STK. 4) DEN 19-10-2015**

---

Indstillingens pkt. 2 ændres til

2. at forvaltningen udarbejder forslag til en proces der kan synliggøre og markedsføre Hyldagergrunden.

Tiltrådte indstillingen, idet det præciseres, at der kigges på ejerrækkehuse, bofællesskaber og seniorboliger.

Leif Pedersen og Lene Rygaard tog forbehold.

## **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Sagen oversendes til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Der er aftalt temamøde om udvikling af Hyldagergrunden inden KB's møde den 8. december.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 27: ØU - Ligestillingsredegørelse 2015**

15/14268

### **Bilag**

Ligestillingsredegørelsen 2015 til KB

# ØU - Ligestillingsredegørelse 2015

## Baggrund

Kommunen skal efter ligestillingsloven udarbejde en ligestillingsredegørelse hvert andet år og aktuelt i november 2015.

Formålet med de kommunale ligestillingsredegørelser 2015 er at gøre status for ligestillingsindsatsen og indsamle god praksis som inspiration til det videre arbejde med ligestilling, både inden for personaleområdet og kerneopgaverne.

Alle kommuners ligestillingsredegørelser offentliggøres på [www.ligestillingidanmark.dk](http://www.ligestillingidanmark.dk), som benchmarker kommunerne på et Danmarkskort.

Kommunerne vurderes i forhold til et særligt pointsystem. Albertslund Kommunes samlede resultat lå i 2013 på 58, hvor resultatet for kommunerne som helhed var 28. Det betød, at vi i 2013 lå væsentligt over landsgennemsnittet.

I ligestillingsredegørelsen for 2015 er der fokuseret på ligestilling på personaleområdet og ligestilling i kerneydelser (borgerrettede ydelser).

Der er i redegørelsen redegjort for eksempler på mål og indsats for at fremme ligestilling inden for kommunens kerneydelser og på personaleområdet. Gennemgangen er ikke udtømmende.

### *Medborgerskabspolitik*

I Albertslund kommune har vi et bredere fokus på ligestilling end ligestilling mellem mænd og kvinder og Albertslund Kommune er i gang med at lave en medborgerskabspolitik. Her er ligestilling et af fem områder. Af andre områder kan nævnes mangfoldighed og medansvar.

### *Undersøgelse som opfølgning på ligestillingsredegørelsen fra 2013*

Som opfølgning på det gode resultat i ligestillingsredegørelsen fra 2013 har Albertslund Kommune deltaget i en undersøgelse nedsat af KL, Forhandlingsfællesskabet, Sundhedskartellet, FOA og HK/Kommunal. Undersøgelsen er foretaget af Team Arbejdsliv og SFI og handler om kønsmainstreaming af generelle aftaler og overenskomster. Undersøgelsen i Albertslund har været på området for social- og sundhedspersonale og kontorpersonale og IT-personale m.fl.

Et generelt resultat af undersøgelsen er, at kommuner - ligesom Albertslund – ser ligestilling i et bredere perspektiv end ligestilling mellem mænd og kvinder.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse af lov nr. 1095 af 19/09/2007 om ligestilling af kvinder og mænd

---

### **INDSTILLING**

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at ligestillingsredegørelsen for 2015 godkendes.

---

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 28: ØU - Tilpasning af budget mellem det specialiserede voksen- og børneområde (bevilling)**

15/14669

### **Bilag**

bevillingsskema\_Tilpasning af budget

# ØU - Tilpasning af budget mellem det specialiserede voksen- og børneområde (bevilling)

## Baggrund

På baggrund af forbruget og det aktuelle antal sager pr. 14. oktober 2015 forventer Social & Familie, at der ved årets udgang samlet vil være et merforbrug i Familieafsnittet på 18,4 mio. kr. Desuden forventes en mindreindtægt på børne- og familieområdet i forbindelse med lukningen af Klub Vest på 1,1 mio. kr.

En mindre andel af det samlede merforbrug i Familieafsnittet og Klub Vest kan finansieres af et forventet mindreforbrug i PPR på 2,6 mio. kr. Social og Familie har desuden igangsat en afdækning af områderne §§ 41 og 42 med henblik på at kunne hjemtage berigtigelse af manglende refusion for 2013 og 2014. Afdelingen skønner, at afdækningen vil medføre mulighed for berigtigelse på ca. 0,5 mio. kr. på de nævnte områder.

Der resterer således forventeligt et finansieringsbehov på ca. 16,4 mio. kr. i Familieafsnittet i 2015.

På det specialiserede voksenområde forventer afdelingen omvendt, at der vil være et samlet mindreforbrug på 11,7 mio. kr. ved årets udgang. Der forventes således et mindreforbrug på servicelovens §§ 107 og 108 (midlertidige og længerevarende botilbud) på 7,4 mio. kr., et mindreforbrug til førtidspension (mindre styrbare udgifter) på 2,5 mio. kr. samt mindreudgifter til særligt tilrettelagt undervisning på 1,6 mio. kr. i 2015. Estimeret af det samlede forbrug i 2015 på alle områder er med udgangspunkt i aktuelle tal til og med den 30. september, jf. Økonomirapport nr. 6, ØU den 3. november 2015.

Der har længe været pres på udgifterne til anbringelser og forebyggende foranstaltninger i Familieafsnittet, og Familieafsnittets økonomiske situation har medført, at der med budgetaftalen for 2016 er tilført 8,6 mio. kr. yderligere til området. Dette løser imidlertid ikke det forhold, at der i indeværende år ikke er tilstrækkelig bevilling i Familieafsnittet. På den baggrund foreslås, at der overføres 11,7 mio. kr. fra det specialiserede voksenområde samt 1,5 mio. kr. fra PPR til Familieafsnittet.

På baggrund af områdernes indmelding om forventet forbrug i 2015 til Økonomirapport 6 foreslås desuden, at det resterende finansieringsbehov på 4,7 mio. kr. dækkes ved overførsel fra Arbejdsmarked, Erhverv og ydelser, hvor der ved udgangen af september skønnes et mindreforbrug på 9,1 mio. kr. i 2015.

## INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller at;

1. der gives en tillægsbevilling til Familieafsnittet på 16,2 mio. kr., som finansieres med 11,7 mio. kr. fra det specialiserede voksenområde og 4,7 mio. kr. fra Arbejdsmarked, Erhverv og Ydelser.

## BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) og Bodil Marie Gaarde (Ø) tog forbehold.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.



## **Punkt 29: ØU - Takstændringer på dagtilbudsområdet**

15/15585

# ØU - Takstændringer på dagtilbudsområdet

## Baggrund

I henhold til bekendtgørelse nr. 99 af 27. januar 2014, skal takstændringer på dagtilbudsområdet varsles senest 1 måned inden ændringen finder sted, hvis ændringen sker i tilknytning til vedtagelse af det kommende års budget.

Som følge af budgetaftalen er der indarbejdet en række ændringer i budget 2016 på dagtilbudsområdet, som medfører ændringer i taksterne for 2016.

Takstændringerne er følgende:

<i>Pris pr. barn pr. måned</i>	Oprindelig takst	Ny takst pbga. budgetaftale	Difference
Dagpleje	3.051	3.004	- 47
Børnehave	1.982	1.966	- 16
Vuggestue	3.399	3.366	- 33

Takstændringerne skyldes følgende beslutninger i budget 2016:

- Besparelse på løn på grund af beslutning om lavere sygefravær
- Besparelse på drift på grund af beslutning om halvprisfremskrivning
- Besparelse på løn på grund af beslutning om en grønthøsterbesparelse
- En merudgift på løn på grund af beslutning om at udvide den eksisterende praktikordning for pædagogstuderende

## Økonomi og finansiering

De økonomiske konsekvenser er indregnet i budget 2016.

### INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at de nye takster godkendes med virkning fra 1. januar 2016.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 30: ØU - Anlægsregnskab for frikøb af etagehusene**

15/13656

# ØU - Anlægsregnskab for frikøb af etagehusene

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. december 2005 udkast til aftale om frikøb af hjemfaldsklausuler på de almene boligafdelinger AB Etagehusene og VA afdeling 5 Kanalens Kvarter med bemærkning om, at der sker en senere afklaring vedrørende institutioner i de to bebyggelser, idet institutioner ikke kunne omfattes af aftalen. Princippet var, at boligafdelingerne skal betale et beløb beregnet ud fra ejendomsværdien pr. 1. oktober 2006 tilbagediskonteret med 4% for perioden 2006 til 2007. Hertil gives en rabat svarende til et fradrag på 40% af det tilbagediskonterede beløb. Betalingen var foreløbigt opgjort til 5,7 mio. kr. for AB's afdeling og 4,8 mio. kr. for VA's afdeling. De endelige aftaler fastsatte frikøbsbeløbet til 11.053.452 kr. for AB's afdeling og 15.657.767 kr. for VA's afdeling, tilsammen 26.711.219 kr. Det var oprindeligt forventet, at frikøbsbeløbene kunne udbetales i 2007, men en række forhold skulle afklares, hvorfor beløbene blev udbetalt i februar 2010. Der blev ikke givet anlægsbevilling, men i 2006 blev der afsat en beregnet indtægt på 9.800.000 kr. i investeringsoversigten for frikøb af Etagehusene. I forbindelse med ajourføring af investeringsoversigt pr. 27. august 2009 blev der efter ny beregning afsat yderligere 16.911.000 kr. til i alt 26.711.000 kr.

## Økonomi og finansiering

Arbejdet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Afsat rådighedsbeløb - indtægt	26.711.000 kr.
Regnskab	26.711.000 kr.
Afvigelse	0 kr.

### INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 31: ØU - Anlægsregnskab for salg af Handbjerghus**

15/13750

# ØU - Anlægsregnskab for salg af Handbjerghus

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 9. december 2014 at bevilge 700.000 kr. i indtægt og 90.000 kr. i udgift til salg af Handbjerghus.

## Økonomi og finansiering

Salget er gennemført og regnskabet opgøres således:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling	90.000 kr.	700.000 kr.
Regnskab	91.180 kr.	715.000 kr.
Merudgift/merindtægt	1.180 kr.	15.000 kr.

Nettomerindtægten er tilført kassebeholdningen i 2014.

### INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,  
1. at anlægsregnskabet godkendes.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 32: ØU - Anlægsregnskab for salg af Bakkens Hjertes feriekoloni**

15/13799

# ØU - Anlægsregnskab for salg af Bakkens Hjertes feriekoloni

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 9. september 2014 at bevilge 1.155.000 kr. i indtægt og 70.000 kr. i udgift til salg af Bakkens Hjertes feriekoloni.

## Økonomi og finansiering

Salget er nu gennemført til den udbudte pris og regnskabet opgøres således:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling	70.000 kr.	1.155.000 kr.
Regnskab	67.739 kr.	1.155.000 kr.
Mindreudgift	2.261 kr.	0 kr.

Mindreudgiften er tilgået kassebeholdningen i 2014.

### **INDSTILLING**

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,  
1. at anlægsregnskabet godkendes.

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 33: ØU - Anlægsregnskab for køb af Roskildevej 122**

15/13866

# ØU - Anlægsregnskab for køb af Roskildevej 122

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 9. december 2014 at bevilge 3 mio. kr. til køb af Roskildevej 122.

## Økonomi og finansiering

Købet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Bevilling	3.000.000 kr.
Regnskab	3.088.860 kr.
Merudgift	88.860 kr.

Merudgiften skyldes salgsomkostninger til tinglysning og advokat, som ikke var medtaget i mødesagen. Beløbet finansieres af Kommunaldirektørens konsulentkonto.

### INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.
2. at merudgiften finansieres af Kommunaldirektørens konsulentkonto.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 34: ØU - Anlægsregnskab for køb af lægehus i Vognporten**

15/13852

# ØU - Anlægsregnskab for køb af lægehus i Vognporten

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. oktober 2013 at bevilge 4.300.000 kr. til køb af lægehuset i Vognporten.

## Økonomi og finansiering

Købet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Bevilling	4.300.000 kr.
Regnskab	4.401.462 kr.
Merudgift	101.462 kr.

Merudgiften skyldes salgsomkostninger til tinglysning og advokat, som ikke var medtaget i mødesagen. Beløbet er finansieret af kassebeholdningen i 2014.

### INDSTILLING

---

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,  
1. at anlægsregnskabet godkendes.

### BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 35: ØU - Udvidelse af åbningstid for sportscaféen Albertslund SP**

15/13253

# ØU - Udvidelse af åbningstid for sportscaféen Albertslund SP

## Baggrund

Albertslund Kommunalbestyrelse godkendte 9. december 2014 ansøgning om alkoholbevilling til sportscaféen Albertslund SP (Sportspubben) for en periode på 2 år med udvidet åbningstid til kl. 02.00 natten til lørdage, søn- og helligdage.

Nu søger Albertslund SP ApS om at få ændret sin udvidede åbningstid fra kl. 02.00 til kl. 05.00 natten til lørdage, søn- og helligdage.

Som begrundelse for udvidelsen anføres, at publikum først kommer sent på aftenen fredag og lørdag, at publikum har givet udtryk for, at de gerne vil blive længere på stedet end til kl. 02.00.

Politimæssigt har der ikke været alvorlige problemer hidtil.

Københavns Vestegns Politi skal "ikke udtale sig imod, at det ansøgte imødekommes, men med henvisning til, at alkoholbevillingen på stedet udløber den 9. december 2016, skal det henstilles, at udvidelsen er gældende til samme dato.

Politiet kan give sit tilsagn til den ekstra udvidede åbningstid, hvis denne betinges af:

- At unge under 18 år ikke må opholde sig på stedet efter kl. 24.00, medmindre de er ifølge med forældre, værge eller lignende,
- At der i tidsrummet fra kl. 24.00 til kl. 05.00 er en godkendt bestyrer til stede,
- At der i tidsrummet fra kl. 24.00 til kl. 05.00 foretages adgangskontrol af godkendt vagtfirma/dørmænd samt
- At der jf. restaurationslovens § 32, stk. 4, opsættes en til stadighed virksom videoovervågning, hvor opsætning og billedkvalitet skal være godkendt af politiet, ligesom optagelserne skal være tilgængelige for politiet i 7 døgn efter optagelserne. Hvis opsætningen og kvaliteten af videoovervågningen ikke er godkendt af politiet inden 6 måneder efter tildelingen af bevillingen, så bortfalder politiets accept til den ekstra udvidede åbningstid".

## Lovgrundlag

Restaurationsloven

### INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller;

1. at Albertslund SP får ekstra udvidet åbningstid til kl. 05.00 natten til lørdage, søn- og helligdage for en periode frem til 9. december 2016
2. at den ekstra udvidede åbningstid til kl. 05.00 betinges af,
  - a) at unge under 18 år ikke må opholde sig på stedet efter kl. 24.00, medmindre de er i følge med forældre, værge eller lignende,
  - b) at der i tidsrummet fra kl. 24.00 til kl. 05.00 er en godkendt bestyrer til stede,
  - c) at der i tidsrummet fra kl. 24.00 til kl. 05.00 foretages adgangskontrol af godkendt vagtfirma/dørmænd samt
  - d) at der jf. restaurationslovens § 32, stk. 4, opsættes en til stadighed virksom videoovervågning, hvor opsætning og billedkvalitet skal være godkendt af politiet, ligesom optagelserne skal være tilgængelige for politiet i 7 døgn efter optagelserne. Hvis opsætningen og kvaliteten af videoovervågningen ikke er godkendt af politiet inden 6 måneder efter tildelingen af bevillingen, bortfalder den ekstra udvidede åbningstid.

## BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015

---

Tiltrådte indstillingen.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 36: ØU - Valg af forpagter til café i Sundhedshuset Albertslund**

15/3143

### **Bilag**

Annoncering af forpagtning af café i Sundhedshuset

# ØU - Valg af forpagter til café i Sundhedshuset Albertslund

## Baggrund

Området for Børn, Sundhed & Velfærd har annonceret bortforpagtning af cafeen i det nye Sundhedshus med deadline for modtagelse af ansøgninger den 19. oktober 2015. Annonceringen er sket dels ved offentliggørelse på Albertslund Kommunes hjemmeside og dels ved direkte henvendelse til relevante private virksomheder, der leverer mad i café- og restaurationsbranchen.

Annonceringen er sket ud fra vedlagte materiale i bilag 1 og indeholder overordnet følgende elementer:

- Ø Beskrivelse af cafeen, herunder åbningstider
- Ø Model for driften, herunder at der skal være tale om en socialøkonomisk virksomhed
- Ø Aftalevilkår
- Ø Levering til møder og arrangementer
- Ø Anmodning om tilbud fra potentiel forpagter, indeholdende vision, cafékoncept samt CV og personale

## Modtagne tilbud

To virksomheder har henvendt sig og har fået rundvisninger i cafeen og begge har efterfølgende afgivet ansøgning på forpagtningen.

I sin vedlagte ansøgning har Tilbudsgiver 1 beskrevet deres virksomhed, konceptet for drift af cafeen samt forslag til menu og forplejning ved møder og overtagelse.

Tilbudsgiver 2 har i sin ansøgning vedlagt såvel koncept for cafeen, herunder menu, forslag til afholdelse af kurser om mad, vision for samarbejdet samt drift af cafeen som en socialøkonomisk virksomhed mv.

Alt materiale er vedlagt som henholdsvis bilag 2 for Tilbudsgiver 1 og bilag 3 for Tilbudsgiver 2.

## Særlig om catering

I forbindelse med rundvisningen i cafeen har begge virksomheder nævnt, at køkkenet i cafeen giver mulighed for at drive catering virksomhed, hvilket vil give et mere økonomisk sundt forretningsgrundlag for driften. Catering vil kunne ske både i og udenfor Kommunen. Området for Børn, Sundhed & Velfærd har fået en juridisk vurdering af muligheden for catering i forhold til de konkurrenceretlige regler. Vurderingen er, at catering er lovlig, hvis forpagtningsafgiften på 5 % også omfatter omsætningen fra catering virksomheden.

## Valg af forpagter

Administrationens indstilling er baseret på en faglig vurdering i forhold til kriterier i udbuddet. Tilbudsgiver 2 opfylder efter administrationens vurdering de fleste vilkår. Det gælder både hensyntagen til økologi, erfaring med at arbejde som en socialøkonomisk virksomhed, fokus på samarbejdet med kommunen om opgaver med fx beskæftigelses- og kursusperspektiv m.v. Endelig er Tilbudsgiver 2 den virksomhed, der har mest erfaring fra tilsvarende opgaver med flere samarbejdspartnere.

## Økonomi og finansiering

Forpagtningsaftalen indgås på almindelige forpagtningsvilkår og det forventes, at der indgås en forpagtningsaftale efter princippet om betaling 5 % af bruttoomsætningen til kommunen samt forbrugsafgifter.

## INDSTILLING

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Økonomiudvalget bemyndiger administrationen til at indgå en forpagtningsaftale om cafeen i

**BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Jens Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

## **Punkt 37: Lukket: MBU - Modernisering af vejbelysning (bevilling)**

15/13271

## **Punkt 38: Eventuell**

## Eventuelt

### **BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 03-11-2015**

---

Der ønskes en orientering om facaderne på Sundhedshuset.

KB-mødet den 08.12. starter først kl. 18:30 pga. ex. ØU.