

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 07-10-2014

Mødedato Tirsdag d. 07. oktober 2014 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Budget 2015 og budgetoverslag 2016 - 2018, 2. behandling.....	5
KSU - Forslag til model for medlemstilskud.....	10
KSU - Anlægsregnskab for etablering af Kulmøllefonden.....	14
VFU - Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Sundhedslovens § 140.....	17
VFU - Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Servicelovens § 86.....	20
BSU - Ungestrategien 2015-2017 - høring.....	23
BSU - Strategi og handleplan for det kriminalpræventive arbejde - høring.....	26
BSU - Organisering af det kriminalpræventive arbejde - høring.....	29
BSU - Ændring af SFO struktur for Baunegården.....	33
BEU - Beskæftigelsesplan 2015.....	37
MBU - Miljøgodkendelse Million Auto ApS.....	41
MBU - Lokalplan 4.11 Gårdhusene Syd - høring.....	44
MBU - Hegn på HIC's baner.....	47
MBU - Høringssvar - Ændring af lov om trafikselskaber - linjefordeling.....	50
MBU - Nye Retningslinjer for Brugergruppen.....	52
MBU - Energispareaktivitetsplanen - status og budget for 2015.....	55
MBU - Budget og takster til budget 2015 inden for varmforsyningens område - bevilling.....	58
MBU - Budget og takster til budget 2015 inden for renovationsområdet - Bevilling.....	63
ØU - Skema A for renovering Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven (tilsagn).....	67
ØU - Omplacering af budget på beskæftigelsesområdet - bevilling.....	71
ØU - Ændret In-house aftaler med OK-Fonden.....	74
ØU - Kommissorium for undersøgelse af pladsanvisning til dagplejen.....	77
ØU - Forslag fra SF og Enhedslisten om palæstinensisk venskabsby og solidaritet med civilbefolkning.....	80
ØU - Fastsættelse af kirkeskat for 2015.....	82
ØU - Bemyndigelse efter kommunestyrelseslovens § 32.....	84
ØU - Økonomisk politik for Albertslund 2014-2017.....	87
ØU - Økonomisk kompensation til skolebestyrelsesmedlemmer ved ansættelse af skoleleder.....	90
ØU - Politisk mødekalender 2015.....	92
Lukket: ØU - Alkoholbevilling og bestyrergodkendelse - Felix Steak House.....	94

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og indkaldelse af stedfortrædere

Godkendelse af dagsorden og indkaldelse af stedfortrædere

Baggrund

Dennis Schmock har meldt forfald af arbejdsmæssige grunde.

Forvaltningen har indkaldt stedfortræder.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller

1. at indkaldelsen af stedfortræder Jacob Juul Pedersen godkendes
2. at dagsordenen godkendes.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen, idet punkt. 11 "Beskæftigelsesplan 2015" behandles inden punktet om "Budget 2015".

Punkt 2: Budget 2015 og budgetoverslag 2016 - 2018, 2. behandling

14/11006

Budget 2015 og budgetoverslag 2016 - 2018, 2. behandling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. september 2014 indstilling om, at budget 2015 og budgetoverslag 2016-2018 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Økonomi og finansiering

På Økonomiudvalgsrådet den 23. september var der en fortsat drøftelse af budget 2015 og overslagsår 2016-2018, med en gennemgang af de tekniske ændringer. Med de tekniske ændringer balancerer budgetforslaget med et kassetræk i 2015 på 41.679.000 kr.

Til Økonomiudvalgets møde den 23. september forelå notater til tekniske ændringer (budgetbilag 7-13), Indstilling af tekniske ændringer med den forventede kassebeholdning primo og ultimo 2015 (budgetbilag 5, bilag 7), en driftsbalance efter tekniske ændringer, samt en hovedoversigt efter tekniske ændringer.

Til Økonomiudvalgets møde den 30. september vil der ligeledes foreligge en driftsbalance efter tekniske ændringer af 23. september (bilag 1), en hovedoversigt efter de tekniske ændringer af 23. september (bilag 2), samt en graf, der viser udviklingen i den gennemsnitlige kassebeholdning (bilag 3).

Budgetforslaget forudsætter at:

- indkomstskatteprocenten fastsættes uændret til 25,1 procent
- grundskyldspromillen fastsættestil uændret 33,94 promille
- dækningsafgiften fastsættes uændret til 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme og 10 promille af forskelsværdien på erhvervsejendomme
- kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag (jf. budgetbilag 4, budgetspørgsmål 80)
- takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i budgetbilag 30 og offentliggøres.

Ved vedtagelsen af budgettet for 2015 giver Kommunalbestyrelsen de bevillinger, som er beskrevet i bog 2, tabel 4, med et samlet driftsbudget efter tekniske ændringer på netto 2.016.510.000 kr. (jf. hovedoversigten i bilag 2)

Anlæg indgår i budgetforslaget efter tekniske ændringer med netto 107.089.000 kr.

Det forventes, at yderligere tekniske ændringer vil foreligge til Økonomiudvalgets møde den 30. september 2014.

For de finansielle poster gives de bevillinger, som fremgår af lovgivningens mindstekrav dvs.:

1. alle renteindtægter under ét
2. alle renteudgifter under ét
3. afdrag på optagne lån under ét
4. tilskud og udligning inkl. udligning af moms under ét
5. skatter under ét, samt
6. afdrag på udlån under ét.

Posterne 1-5 fremgår af hovedoversigten i bilag 1 og post 6 fremgår af bog 2, tabel 3 som ændret med tekniske ændringer (funktion 8.32.21).

Bevillingerne gives med de ændringer, som fremgår af budgetbilag 5 med underliggende bilag, og under de vilkår som i øvrigt fremgår af bog 1 og 3 samt af "Spilleregler for budgetudarbejdelse og budgetopfølgning m.v."

Ved vedtagelsen af budgettet for 2015 bemyndiger Kommunalbestyrelsen samtidig borgmesteren til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med følgende retningslinjer:

- at der kan foretages flytning af beløb mellem konti, som er fornødent ud fra gældende konteringsregler eller i øvrigt er hensigtsmæssigt,
- at der på Kommunalbestyrelsens møde i december 2014 forelægges en kortfattet redegørelse for foretagne ændringer i henhold til bemyndigelsen til borgmesteren og
- at rettelser i øvrigt, som ikke kan indarbejdes i henhold til bemyndigelsen, kan forelægges Kommunalbestyrelsen som tillægsbevillingssager.

Kommunalbestyrelsen godkender endvidere budgetoverslag for 2016-2018. Der er hermed ikke givet bevillinger, da driftsbudgettet alene er etårigt. Formålet med budgetoverslagene er at sikre, at der sker en vurdering af de langsigtede virkninger, som beslutningerne i årsbudgettet er udtryk for.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at budget 2015 og budgetoverslag 2016-2018 med tekniske ændringer godkendes,
2. at indkomstskatteprocenten fastsættes til 25,1 procent,
3. at grundskyldspromillen fastsættes til 33,94 promille,
4. at dækningsafgiften fastsættes til 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme samt til 10 promille af forskelsværdien på erhvervsjendomme,
5. at Kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag,
6. at takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i budgetbilag 30,
7. at Borgmesteren bemyndiges til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med de beskrevne retningslinjer,

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Sagen behandles igen på ekstraordinært møde den 07.10.14.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 2. oktober 2014

Til Økonomiudvalgets møde vil der foreligge en revideret strukturel driftsbalance og likviditetskurve.

Disse vil blive udsendt i budgetbilag 21.

Derudover vil der i budgetbilag 5 blive udsendt ændringsforslag til budget 2015 fra de partier, der er indgået forlig med, samt yderligere tekniske ændringer til budgettet.

Endvidere vil der blive udsendt en revideret takstoversigt over borgerrettede takster i budgetbilag 30.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Følgende bilag blev udleveret på mødet:

- Ændringsforslag fra Enhedslisten til budget 2015
- Driftsbalance på baggrund af ændringsforslag fra Enhedslisten
- Likviditetskurve på baggrund af ændringsforslag fra Enhedslisten
- Ændringsforslag fremsendt af Enhedslisten
- Ændringsforslag fra Dansk folkeparti til budget 2015
- Driftsbalance på baggrund af ændringsforslag fra Dansk Folkeparti
- Likviditetskurve på baggrund af ændringsforslag Dansk Folkeparti
- Ændringsforslag fremsendt af Dansk Folkeparti
- Revideret takstoversigt – borgerrettede takster

Indstillingen blev tiltrådt af forligspartierne.

Danni Olsen (O) og Bodil Marie Garde (Ø) kunne ikke tiltræde.

Sagen oversendes til behandling i Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Borgmesteren oplyste, at der er indgået budgetaftale mellem A, F, V, C og B.

Ud over denne blev bilagene, der var udleveret på Økonomiudvalgsmødet udleveret til Kommunalbestyrelsen.

Indstillingen er hermed suppleret med ændringsforslag fra Enhedslisten og Dansk Folkeparti

Man stemte om ændringsforslag fra Enhedslisten

For stemte 3 (Ø)

Imod stemte 18 (A, F, V, C, B og O)

Forslaget bortfaldt hermed

Man stemte om ændringsforslag fra Dansk Folkeparti

For stemte 3 (O)

Imod stemte 18 (A, F, V, C, B og Ø)

Forslaget bortfaldt hermed

Man stemte om den samlede indstilling

For stemte 15 (A, F, V, C og B)

Imod stemte 6 (Ø, O)

Indstillingen om godkendelse af budget 2015 med forligspartierne A, F, V, C og B er hermed godkendt.

Punkt 3: KSU - Forslag til model for medlemstilskud

14/5182

Bilag

Forslag til ny model for fordeling af medlemstilskud - Arbejdsnotat fra foreningerne om medlemstilskud i Albertslund.docx

Forslag til ny model for fordeling af medlemstilskud - Arbejdsgruppens bilag HIC samfundsværdi 2013.pdf
svar fra HIC - indsat fra mail

Sammenligning af medlemstilskud til foreninger - nymodel

KSU - Forslag til model for medlemstilskud

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 11. februar 2014 at nedsætte en arbejdsgruppe til at komme med forslag til en ny model for fordeling af medlemstilskud til de folkeoplysende foreninger i Albertslund Kommune. Kravet til modellen er, at den kan overholde det til enhver tid gældende budget, og at den udbetales efter folkeoplysningslovens bestemmelser.

Folkeoplysningsudvalget og Idrætsrådet udpegede på deres møder i april hver 2 medlemmer til arbejdsgruppen, som har holdt møder i maj og juni, og gruppen har nu i enighed udarbejdet et forslag ud fra nogle grundlæggende principper for fordelingen af medlemstilskud:

Modellen skal være let at administrere, både for foreningerne og for kommunen: En årlig udbetaling i starten af året

Arbejdsgruppen foreslår, at foreningerne hvert år i januar indberetter deres medlemstal til kommunen, som snarest derefter udbetaler medlemstilskud (februar/marts). Det giver foreningerne mulighed for at opgøre medlemstallet i december, hvor de i forvejen ofte skal indberette medlemstal til hovedorganisationer o.lign., ligesom det giver mulighed for at have det konkrete beløb på plads inden forårets budgetter, generalforsamlinger o.lign. Samtidig uddeles hele beløbet af én gang, og foreningerne kender deres samlede tilskud for et helt år.

Modellen skal differentieres efter alder: Medlemmer i alderen 0-17 udløser højere tilskud

Arbejdsgruppen foreslår, at tilskuddets størrelse afhænger af medlemmernes alder. Det giver mulighed for især at yde tilskud til de helt unge medlemmer (under 18 år). Arbejdsgruppen har lagt vægt på, at jo yngre man er når, man bliver tilknyttet en forening, jo større er sandsynligheden for, at man holder fast i foreningslivet som ung og voksen. Arbejdsgruppen har desuden lagt vægt på, at det især kan være svært at rekruttere og fastholde unge i alderen 13-17-årige. Arbejdsgruppen forstår derfor, at medlemmer i alderen 0-17 udløser 4 gange så meget i medlemstilskud som medlemmer i alderen 18-24. Dette gælder for begge foreningstyper.

Modellen skal differentieres efter foreningstype: Medlemmer af idræts- og friluftsföreninger udløser højere tilskud

Arbejdsgruppen foreslår, at tilskuddets størrelse afhænger af foreningstypen. Det giver mulighed for især at yde tilskud til aktivitetstyper med høj grad af bevægelse og friluftssaktivitet. Arbejdsgruppen foreslår, at der afsættes 90 pct. af budgettet til idræts- og friluftsföreninger og 10 pct. af budgettet til øvrige foreninger. Af det samlede medlemstal udgør idræt og friluft ca. 80 pct. og øvrige foreninger ca. 20 pct.

Sammenligning med nuværende model

I den nuværende model forholder de forskellige tilskudssatser sig lidt anderledes til hinanden, dels var der tale om faste takster, dels udgør medlemstilskud til den ældste gruppe lidt mere end en tredjedel af tilskuddet til den yngste gruppe, hvor det i den nye model foreslås at tilskuddet er en fjerdedel. Både den nuværende model og arbejdsgruppens forslag bygger på differentiering på foreningstype, så medlemstilskud til idræts- og friluftsföreninger udløser højere medlemstilskud end øvrige foreninger. I skemaet er illustreret hvordan tilskud er i den nuværende model, og hvordan de ville være med samme budget og medlemstal med den nye model. Der er alene tale om en illustration for at kunne sammenligne modellerne. Det faktiske beløb vil afhænge af de årlige budgetter og antallet af medlemmer af de forskellige foreninger.

Foreningstype/alder	Gammel model		Ny model	
	0-17 år	18-24 år	0-17 år	18-24 år
Idræts- og friluftsförening	547,00 kr.	202,00 kr.	583,00 kr.	146,00 kr.
Øvrige foreninger	273,50 kr.	101 kr.	215,00 kr.	54,00 kr.

**Beløbene i den nye model er alene beregnede beløb "alt andet lige" og vil ændre sig, da den nye model er en fordelingsnøgle og ikke faste takster.*

Arbejdsgruppen har som supplement til modellen udarbejdet et notat, hvor de opfordrer til dialog om fremtidige budgetter, herunder muligheden for at politikerne sammen med foreninger sætter mål for udviklingen i medlemstal og særlige indsatser.

Økonomi og finansiering

Modellen er konstrueret, så den fordeler det til ethvert tid gældende budget, og de konkrete beløb afhænger derfor af de årlige budgettet. Der er i 2014 oprindeligt budgetteret med 1 mio. kr. til medlemstilskud og i forbindelse med overførselssagen tilført yderligere 1 mio. kr. Det

tekniske budget for 2015 (fremskrivning af budget før politisk behandling) tager udgangspunkt i det oprindelige budget for 2015, dvs. der er som udgangspunkt budgetteret med 1 mio. kr.

Høring

Modellen blev offentliggjort den 7. juli 2014 via webbook, så foreningerne har mulighed for at gå i dialog om forslaget og komme med input i beslutningsprocessen. En ny model skal vedtages senest sammen med budgettet for 2015, dvs. på Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2014.

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller,

1. at der afsættes 90 pct. af puljen til medlemstilskud til idræts- og friluftsföreninger og 10 pct. af puljen til øvrige föreninger,
2. at medlemmer i alderen 0-17 år udløser 4 gange så meget tilskud som medlemmer i alderen 18-24,
3. at der foretages en årlig udbetaling af tilskud på baggrund af medlemstal opgjort ultimo året,
4. at arbejdsgruppens notat om medlemstilskud til föreninger indgår i de politiske forhandling om budget 2015.

BESLUTNING I FOLKEOPLYSNINGSUDVALGET DEN 12-08-2014

Udvalget udtrykte ros og generel tilfredshed med arbejdsgruppens arbejde og tiltrådte den foreslåede model, herunder prioriteringen af børn og unge samt prioriteringen af idræts- og friluftsliv. De tog til efterretning, at arbejds papiret nu sendes videre til politikerne.

Udvalget fandt det desuden væsentligt, at der er mest mulig åbenhed om sagen, så föreninger, der måtte have kommentarer, kommer frem med dem. De opfordrede derfor til, at der gøres en ekstra kommunikationsindsats for at sikre åbenheden, så eventuelle bemærkninger kommer inden den videre politiske behandling i fagudvalg (18/9), Økonomiudvalg (30/9) og Kommunalbestyrelse (7/10).

KFFS sender mail til alle föreninger via Webbook med orientering om, det er nu, deres kommentarer skal sendes ind, hvis de skal nå med i budgetprocessen.

Udvalget bad om en orientering om andre indsatser, fx for borgere over 65 år eller sociale puljer med mulighed for at få dækket udgifter til föreninger for børn mv. Der tages en temadrøftelse om dette på et kommende FOU-møde.

BESLUTNING I IDRÆTSRÅDET DEN 04-09-2014

Tiltrådte indstillingen med en række kommentarer.

Foreningsmedlemmerne af arbejdsgruppen fortalte at processen med at lave modellen havde været god, og at det var nemt at finde enighed i gruppen.

Idrætsrådets foreningsmedlemmer mener at kommunalbestyrelsen bør prioritere en investering i foreningslivet ved at hæve budgetrammen til det nuværende udgiftsniveau. Dette vil også være i tråd med hensigterne i Idrætsstrategi og –Politik for Albertslund Kommune.

Idrætsrådet ønsker at der laves et procespapir, der præcist skitserer den nye arbejdsgang med indberetning og udbetaling af medlemstilskud. Kultur, Fritid & Forebyggende Sundhed udarbejder et sådant, som sendes i høring til Idrætsrådets medlemmer.

Idrætsrådet ønsker at den konsekvensvurdering af den nye medlemstilskudsmodel, som er udarbejdet i forbindelse med arbejdet i arbejdsgruppen, vedlægges sagen som bilag til den videre behandling.

BESLUTNING I KULTUR-, BEVÆGELSE- OG SUNDHEDSUDVALG DEN 18-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Susanne Storm Lind (A) deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 4: KSU - Anlægsregnskab for etablering af Kulmøllefonden

14/11716

KSU - Anlægsregnskab for etablering af Kulmøllefonden

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 9. oktober 2007 at bevilge 400.000 kr. til etablering af Kulmøllefonden.

Bevillingen er givet med 250.000 kr. til investering som egenkapital i Fonden samt 150.000 kr. til dækning af honorar m.v. for juridisk og økonomisk bistand samt øvrige omkostninger ved etablering af Fonden.

For at Kulmølleprojektet kunne realiseres, var det nødvendigt at fundraise 40 mio. kr., der skulle skaffes fra fonde. Til dette formål blev der ansat en fundraiser, og meningen var, vedkommende (som det var meningen) skulle finansieres af de midler, der kom ind.

Det lykkedes at få støttetilsagn fra Albertslund Kommune, Bygge- og Anlægsfonden samt Realdania på hver 6 mio. kr. det vil sige 18 mio. kr. Støttebetingelsen fra de to fonde var, at Albertslund Kommune støttede projektet med de 6 mio. kr..

Albertslund Kommune blev i forbindelse med kommunernes bygge- og anlægsstop nødt til først at udsætte og siden helt opgive at støtte projektet, hvilket betød, at støttetilsagnene og dermed fundamentet for projektet, bortfaldt.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Bevilling	Kr. 400.000
Regnskab	Kr. 550.671
Merudgift	Kr. 150.671

Merudgiften skyldes, at Albertslund Kommune valgte at trække anlægsstøtten tilbage som følge af den finansielle krise, hvorefter at støttetilsagn og de deraf afledte støttemidler bortfaldt fra Realdania. Merudgiften blev brugt til ansættelse af en fundraiser til at hjælpe Kulmøllefonden med at skaffe midler til projektet.

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNING I KULTUR-, BEVÆGELSE- OG SUNDHEDSUDVALG DEN 18-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Susanne Storm Lind (A) deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 5: VFU - Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Sundhedslovens § 140

14/10903

Bilag

Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Sundhedsloven, tre-kommunalt samarbejde

Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Sundhedsloven, uden for det tre-kommunale samarbejde

Ændringsskema til kvalitetsstandarder for trekommunalt samarbejde 2015

Udtalelse fra Ældrerådet

Udtalelse fra Handicaprådet

Udtalelse fra Sundhedsrådet

Velfærdsudvalgets ønsker til korrekturmæssige ændringer

VFU - Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Sundhedslovens § 140

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Sundhedslovens § 140 tilbyde vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt begrundet behov herfor.

Brøndby, Glostrup og Albertslund kommuner indgik i forbindelse med strukturreformen i 2007 et samarbejde om genoptræning af udvalgte diagnoser. Formålet med samarbejdet er at sikre høj kvalitet i træningen, ved at de enkelte kommuner kan specialisere sig i forskellige diagnoser, samt sikre et patientgrundlag, som gør det muligt at tilbyde sygdomsspecifik holdtræning hurtigt efter udskrivning fra sygehus.

I regi af det trekommunale samarbejde er der indgået aftale om udarbejdelse af kvalitetsstandard, som revideres én gang årligt. Hermed forelægges udkast til kvalitetsstandard 2015 for genoptræning inden for det trekommunale samarbejde. Der er vedlagt en oversigt over væsentlige ændringer. Det forelagte udkast er godkendt af styregruppen for det trekommunale samarbejde og er sendt til politisk godkendelse i alle tre kommuner.

Der er en række diagnoser, som ikke er omfattet af det trekommunale samarbejde. Disse diagnoser er der ligeledes siden 2007 udarbejdet kvalitetsstandard for, som revideres én gang årligt, og som der hermed forelægges udkast til. Forslag til ændringer fremgår med rettellesmarkeringer.

Kommunen tilbyder endvidere genoptræning og vedligeholdelsestræning efter serviceloven. Der er udarbejdet selvstændig mødesag om kvalitetsstandard 2015 for denne træning.

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 140.

Høring

Sagen sendes til Sundhedsrådet, Ældrerådet og Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard 2015 for genoptræning inden for det tværkommunale samarbejde godkendes og
2. at kvalitetsstandard 2015 for genoptræning uden for det tværkommunale samarbejde godkendes.

BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 18-09-2014

Tiltrådte indstillingen med få korrekturmæssige ændringer (se bilag).
Nils Jensen (A) deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 6: VFU - Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Servicelovens § 86

14/11013

Bilag

Kvalitetsstandard 2015 for træning efter Servicelovens § 86, stk. 1

Kvalitetsstandard 2015 for vedligeholdelsestræning efter Servicelovens § 86, stk. 2

Udtalelse fra Handicaprådet

Velfærdsudvalgets ønsker til korrekturmæssige ændringer

VFU - Kvalitetsstandard 2015 for genoptræning efter Servicelovens § 86

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Servicelovens § 86, stk. 1 tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. Kommunalbestyrelsen skal endvidere i henhold til servicelovens § 86, stk. 2 tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder til personer, som på grund af fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor (vedligeholdelsestræning).

Det er fastsat i bekendtgørelse om kvalitetsstandards for hjemmehjælp og træning efter servicelovens §§ 83 og 86, at kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejder kvalitetsstandards for henholdsvis genoptræning og vedligeholdelsestræning. Kvalitetsstandards skal være en information til borgerne om det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelserne.

Direktørområdet Børn, Kultur & Velfærd har ikke fundet grundlag for at ændre i kvalitetsstandarden for genoptræning i forhold til 2014, som blev vedtaget af kommunalbestyrelsen den 12. november 2013. I forhold til kvalitetsstandarden for vedligeholdelsestræning foreslås det præciseret på side 3, at træningen primært finder sted på hold, og at individuel træning kun gives som kortvarig indsats, når det vurderes, at borgeren efterfølgende vil kunne træne på hold. Der er ikke tale om en ændret praksis, men en præcisering af kommunens serviceniveau på området.

Kommunen tilbyder endvidere genoptræning efter sundhedsloven. Der er udarbejdet selvstændig mødesag om kvalitetsstandard 2015 for denne træning.

Lovgrundlag

Servicelovens § 86.

Bekendtgørelse om kvalitetsstandards for hjemmehjælp og træning efter servicelovens §§ 83 og 86.

Høring

Sagen sendes til Sundhedsrådet, Ældrerådet og Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard 2015 for kommunal genoptræning efter Servicelovens § 86, stk. 1 godkendes (videreførelse af kvalitetsstandard for 2014) og
2. at kvalitetsstandard 2015 for vedligeholdelsestræning efter Servicelovens § 86, stk. 2 godkendes.

BESLUTNING I VELFÆRDSUDVALG DEN 18-09-2014

Tiltrådte indstillingen med få korrekturmæssige ændringer (se bilag).
Nils Jensen (A) deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

Godkendte indstillingen.

Punkt 7: BSU - Ungestrategien 2015-2017 - høring

14/2156

Bilag

Ungestrategi 2015-17

BSU - Ungestrategien 2015-2017 - høring

Baggrund

I 2009 udarbejdede Albertslund Kommune sin første Ungestrategi, der løb frem til 2014. Målet her var, at 84 % af den ungdomsårgang, der går i 9. klasse i 2014/15, skulle gennemføre en ungdomsuddannelse. Dette mål er nu nået. På trods af at målet er nået, er der stadigvæk en relativ stor gruppe unge, der ikke forventes at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Derfor er der nu udarbejdet en ny ungestrategi, der har det mål, at alle unge i Albertslund Kommune gennemfører en uddannelse.

Kommunalbestyrelsen skal i denne sag beslutte, om de vil godkende ungestrategien 2015-17 og sende den i høring.

Målgruppen for strategien er børn og unge op til 30 år. Strategien bygger på fire overordnede principper:

- 1) Vi har fokus på børn og unges ressourcer og potentialer
- 2) Vi har fokus på, at barnet/den unge altid kommer videre
- 3) Vi handler så tidligt som muligt
- 4) Vi inddrager de relevante aktører omkring barnet/den unge i lokalsamfundet

Derudover har Ungestrategien følgende 3 fokusområder/overordnede ambitioner:

- A) Børn og unge i Albertslund er motiverede og socialt, individuelt og fagligt klar til at tage en ungdomsuddannelse
- B) Det tværgående samarbejde og den relationelle koordinering omkring unge i kommunen giver en mere sammenhængende indsats for det enkelte barn/unge
- C) Alle unge er i uddannelse, ordinært arbejde eller i forløb, der gør den unge klar til at tage en uddannelse

Ungestrategien har fokus på indsatser og aktiviteter, der understøtter at unge tager en uddannelse og efterfølgende får et job. På den måde er Ungestrategien en paraply for de politikker, strategier, indsatser og aktiviteter i Albertslund Kommune, der påvirker de unges muligheder for at tage en uddannelse. Det er eksempelvis skolestrategien "Skole for Alle", Smart Cities, Jobcenterets Ungeenheds mål og handleplan, daginstitutionsstrategien, arbejdet omkring den kriminalitetsforebyggende indsats og Campus Albertslund – strategi og handleplan.

Strategien udmøntes derudover gennem en række enkeltsager, der senere kommer til politisk beslutning, fx en sag om en indsats overfor de 15-18 årige, en anden sag om 10. klasse og erhvervsuddannelserne, en plan for den nye UU vejledning mv.

Der er nedsat en styregruppe, der består af afdelingscheferne for Arbejdsmarked, Erhverv & Ydelse, Skole & Uddannelse, Social & Familie og lederen af UU-Vestegnen. Afdelingschefen for Arbejdsmarked, Erhverv & Ydelse er formand for styregruppen. Styregruppen har ansvaret for udmøntningen af Ungestrategien og to gange årlig kommer der en afrapportering til det politiske niveau.

Høring

Strategien ønskes sendt i høring og samtidig sendes sagen til orientering i Beskæftigelsesudvalget og Velfærdsudvalget før den besluttet i Kommunalbestyrelsen.

Sagen sendes i høring i perioden 7. oktober til 18. november 2014 i:

- Skolebestyrelserne
- Ungdomsrådet
- Strategisk Uddannelsesforum
- Det lokale Beskæftigelsesråd
- Integrationsrådet
- Handicaprådet

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller,

1. at Ungestrategien godkendes og
2. at Kommunalbestyrelsen sender Ungestrategien 2015-2017 i høring i perioden den 8. oktober 2014 og til den 18. november 2014.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 22-09-2014

Tiltrådte at sende sagen i høring.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte at sagen sendes i høring.

Punkt 8: BSU - Strategi og handleplan for det kriminalpræventive arbejde - høring

13/10763

Bilag

Kriminalitetsstatistik i Albertslund Kommune

Kriminalpræventiv strategi 2. udgave

BSU - Strategi og handleplan for det kriminalpræventive arbejde - høring

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2013 et kommissorium for arbejdet med det kriminalpræventive arbejde i Albertslund Kommune. Formålet med kommissoriet er at igangsætte en strategi og handleplan med klare mål, der sammentænker og prioriterer kommunens kriminalpræventive arbejde, med henblik på at opnå en effektiv og koordineret indsats overfor en primær målgruppe af kriminalitetstruede børn og unge. Dette handler bl.a. om at reducere de risikofaktorer, børn og unge er udsat for. Derfor skal kommunen vælge indsatser, der virker, og kommunen skal sikre en organisatorisk forankring af de prioriterede indsatser. Kommissoriet har udpeget tre strategiske temaer, som strategien og handleplanen skal bygges op om: En sammenhængende & forebyggende indsats, En tryk by samt En ny vej.

En tværkommunal arbejdsgruppe har arbejdet med følgende

- For hver af strategiudkastets tre temaer fremlægges tre konkrete handlinger, der som udgangspunkt alle kan gennemføres uafhængigt af de øvrige beslutninger.

De i alt ni konkrete handlinger er forskellige i omfang og dybde og er alle med til at samle og understøtte dele af strategien. Både udkastet til strategien og arbejdet med handleplanen har taget udgangspunkt i en række undersøgelser og evalueringer, der alle giver anbefalinger til kommunens kriminalpræventive indsats samt forskellige nationale anbefalinger for området. Overordnet er udgangspunktet for handleplanen, at de strategiske mål skal være målbare, så det er tydeligt, hvornår målene er opfyldte. I forlængelse heraf skal de konkrete handlinger for så vidt muligt bygge på dokumenteret viden om, at handlingerne har en effekt for målgruppen.

Handleplan for de tre temaområder

En sammenhængende & forebyggende indsats

Gennemføre kriminalpræventive læseplaner for unge. Mål: At forebygge risikoadfærd, herunder kriminalitet, samt øge trygheden generelt blandt unge.

Styrke samarbejdet mellem kommunen og politiet, herunder nyt koncept for mandagsmøder og ved at gøre lokalrådet til styregruppe for det kriminalpræventive arbejde. Mål: Øge sammenhæng i indsatsen samt samarbejdet med politiet.

Enkeltsagsbehandling. Mål: Koordination af den individorienterede indsats.

En tryk by

Tryghedsvandringer. Mål: at øge trygheden i det offentlige rum.

Afdækning og videreudvikling af misbrugsindsatsen vedr. børn og unge. Mål: Øge koordinationen omkring misbrugsindsatsen.

Tættere samarbejde med boligorganisationerne og politiet. Mål: Øge trygheden hos alle borgere i Albertslund.

En ny vej

Indføre metoden Genoprettende Praksisser. Mål: Reducere kriminalitet for de mest udsatte unge

Sammentænke de personrettede indsatser vha. fælles mentorordning. Mål: Hjælpe de mest udsatte i gang med uddannelse og arbejde Systematiseret og hurtig afvikling af kriminalpræventive hjemmebesøg. Mål: Involvere de udsatte børn og unges familier og øvrige netværk i arbejdet med den unge.

Efter den endelige politiske behandling vil der blive lavet en samlet projektplan for alle godkendte indsatsområder.

Økonomi og finansiering

Arbejdet med strategi og handleplan vil blive afholdt indenfor den nuværende, samlede ramme for det kriminalpræventive arbejde.

Høring

Kommunalbestyrelsen sender sagen i høring fra den 8. oktober 2014 til den 7. november 2014.

Direktøren for Børn, Kultur og Velfærd indstiller,

1. Kommunalbestyrelsen sender sagen i høring fra den 8. oktober 2014 med høringsfrist den 7. november 2014,
2. at Kommunalbestyrelsen godkender strategi og handleplan for det kriminalpræventive arbejde.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 22-09-2014

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Udvalget præciserede, at lokale, frivillige aktører kan være en væsentlig aktør i samarbejdet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Dansk Folkeparti stillede følgende ændringsforslag

- at strategien også sætter fokus på bander og miljøer med radikaliserings. Derfor kortlægges disse områder og afrapporteres 2 gange årligt til Kommunalbestyrelsen.

Man stemte om ændringsforslag fra Dansk Folkeparti

For stemte 3 (O)

Imod stemte 17 (A, F, V, B og Ø)

Undlod 1 (C)

Forslaget bortfaldt.

Sagen sendes hermed i høring.

Punkt 9: BSU - Organisering af det kriminalpræventive arbejde - høring

13/10763

Bilag

Fora i det kriminalpræventive arbejde, ny struktur

Fora det kriminalitetsforebyggende arbejde gammel struktur

Fremtidig organisering af det kriminalitetsforebyggende arbejde

Værestedet Frihjulet og erfaringer fra andre kommuner

Bevillingsskema - Strategi og organisering af de kriminalitetsforebyggende arbejde

BSU - Organisering af det kriminalpræventive arbejde - høring

Baggrund

Formålet med sagen er at træffe politisk beslutning om en ny organisering og struktur for det kriminalpræventive arbejde, så organisering og struktur kan understøtte arbejdet med at forebygge kriminalitet i kommunen effektivt og koordineret til mest mulig gavn for den brede gruppe af børn og unge.

Rapporten "Undersøgelse vedr. forhold omkring værestedet frihjulet i Albertslund" samt tidligere evalueringer af SSP-indsatsen viser, at der er brug for at skærpe koordinationen og mandatet i de fora der arbejder med området. Ligeledes lægges der i strategien for det kriminalpræventive arbejde vægt på at der i højere grad bruges mentorordninger og en opsøgende gadeplans indsats. Forebyggelse af kriminalitet er i særlig grad en tværfaglig og tværorganisatorisk opgave, og den kriminalpræventive indsats styrkes ved at samle ressourcer fra det nuværende Frihjul/gadeteam samt for SSP indsatsen i en kriminalpræventiv enhed med direkte reference til direktøren for Børn, Kultur & Velfærd. Enheden vil bestå af SSP-medarbejder fra Skoler & Uddannelse, medarbejdere fra gadeteamet og en leder/koordinator for opgaven med opsøgende funktion til lokalsamfundet.

Enheden vil arbejde med kriminalitetsforebyggelse bredt, men med særligt fokus på målgruppen af børn og unge op til 18 år. Dette kan fx være undervisning og fastholdelse i skoler, SFO og klubber, tidligt forebyggende samarbejde med sundhedsplejerskerne og andre tidlige forebyggende indsatser. I forhold til de unge, som allerede har fået en skæv start, vil enheden arbejde på et specifikt og individorienteret plan. Herudover skal enheden arbejde opsøgende på gadeplan og med mentorindsatser, hvor den unge skal hjælpes i gang med eller fastholdes i uddannelse eller arbejde.

Evalueringen af forholdene omkring Frihjulet viser at værestedstilbud for kriminalitetstruede unge rummer en række udfordringer, hvor der løbende må forventes at være udfordringer og konfliktsituationer. Alternativer til tilbuddet er bl.a. integration af tilbuddet i normaldriften, en matrikelløs indsats i form af individrettet, håndholdt og opsøgende indsats eller gadeplansindsats.

Værestedet frihjulet blev lukket i januar 2013 efter uroligheder med brande. Stedet blev brændt ned i marts 2013. Resterne af frihjulet blev midlertidigt åbnet som gadebasen i september 2013. Primo november er der brand i basen og stedet genåbnes igen i vinteren 2014. Herefter er der hærverk i gadebasen og stedet forbliver lukket. Medarbejderne arbejder som gadeteam og arbejder med opsøgende og individrettede indsatser i dag.

De nuværende midler til SSP lærere skal fra skoleåret 2015/2016 kunne anvendes fleksibelt til SSP-indsatsen, således at den samlede SSP indsats på skolerne kan varetages af både lærere, pædagoger eller socialrådgivere. Det vil være den enkelte skoleleder, som træffer beslutning om en entydig organisation af SSP indsatsen. Der skal i forlængelse heraf være én eller to medarbejdere, som sammen med skolelederen er ansvarlige for, at skolen prioriterer at arbejde efter målsætningerne i strategien. Der vil uanset udmøntningen af de lokale SSP midler være bestemte opgaver, som skal udføres som led i skolernes SSP arbejde. Dette arbejde koordineres med den kriminalpræventive enhed.

Administrationen foreslår, at der ændres i de fora, der arbejder med det kriminalpræventive arbejde, således at lokalrådet blive styregruppe for det kriminalpræventive arbejde, og at denne gruppe også er styregruppe ved krisesituationer. Samt at mandagsmøderne ændres til handlingsmøder med fokus på enkeltsagsbehandling.

Økonomi og finansiering

I dag er der budgetteret i alt 1.13 mio. kr. til SSP arbejdet.

Budgettet går til en SSP-konsulent ansat i Afdelingen for Skoler & Uddannelse og til en gadeteamsmedarbejder ansat på klubområdet under det tidligere Værested Frihjulet (784.000 kr.). Samt til timer til SSP indsatsen på skolerne (350.000 kr.).

Værestedet Frihjulet har et budget på 3.23 mio. kr., som går til løn og drift.

I 2010, da Frihjulet blev omdannet fra klub til værested, blev der tilført 700.000 kr. (incl. PL fremskrivning) fra klubbernes UngdomsKlub pulje (UK) til værestedet. Dette beløb tilbageføres til UK-puljen til indsatser, der kan bidrage til at integrere de unge i kommunens ungdomsklubber. Der vil dermed kunne overføres 2,53 mio kr. til den kriminalpræventive enhed.

Samles budgettet til SSP-konsulent og gadeteamsmedarbejderen med budgettet til Værestedet Frihjulet, vil der være 3.31 mio kr. til

finansiering af den kriminalpræventive enhed. Dette vil kunne finansiere en leder/koordinator af enheden og fem medarbejdere samt midler til kompetenceudvikling og indsatser, der understøtter de individrettede aktiviteter. Enheden vil blive placeret under områdedirektøren for Børn, Kultur & Velfærd.

Herudover vil de afsatte midler til socialrådgiverordning (130.000 kr.) og SSP-indsats på skolerne (350.000 kr.) bibeholdes.

Personalekonsekvenser

Den nye organisering vil have betydning for flere medarbejdere.

En tidligere medarbejder fra Frihjulet og tre medarbejdere, som blev tilknyttet gadeteamet i 2013, vil blive flyttet til den kriminalpræventive enhed.

SSP-konsulent ansat i Afdelingen for Skoler & Uddannelse vil blive flyttet til den kriminalpræventive enhed.

En samling af indsatsen vil styrke samarbejdet internt i medarbejdergruppen, såvel som med eksterne samarbejdspartnere.

Høring

Sendes sagen i høring fra den 8. oktober 2014 til den 7. november 2014.

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur og Velfærd indstiller,

1. At kommunalbestyrelsen sender sagen i høring fra den 8. oktober 2014 med høringsfrist den 7. november 2014 med henblik på at få høringssvar til følgende indstillingspunkter:
2. At den overordnede struktur for SSP og det kriminalpræventive samarbejde godkendes.
3. At der oprettes en kriminalpræventiv enhed under direktøren for Børn, Kultur & Velfærd.
4. At det tidligere værested Frihjulet (nu gadebasen) forbliver lukket.
5. At der overføres 1,13 mio. kr. fra SSP kontoen til den kriminalpræventive enhed. (beløbet indeholder også tid til SSP arbejde på skolerne)
6. At der overføres 2.53 mio. kr. fra gadeteamet til den kriminalpræventive enhed
7. At de nuværende medarbejdere overføres til den nye enhed og efteruddannes.
8. At der tilbageføres 0,7 mio. kr. fra gadeteam til klubbernes UK-pulje.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 22-09-2014

Tiltrådte at sende sagen i høring.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Dansk Folkeparti stillede følgende ændringsforslag

- at der ansættes erfarne faguddannede medarbejdere til den nye kriminalpræventive enhed. Medarbejdere skal have en uddannelse som minimum svarer til en mellemlang videregående uddannelse. Eks. socialpædagog, socialrådgiver, politibetjent, skolelærer og lign.

Man stemte om ændringsforslag fra Dansk Folkeparti

For stemte 3 (O)

Imod stemte 18 (A, F, Ø, B, C og V)

Forslaget er hermed bortfaldet.

Kommunalbestyrelsen godkendte at sagen sendes i høring.

Punkt 10: BSU - Ændring af SFO struktur for Baunegården

14/7570

Bilag

Kriterier for klassedannelse på Herstedvester Skole

5 modeller - Herstedvester Skole og Baunegården

Svar på spørgsmål fra Leif Pedersen

BSU - Ændring af SFO struktur for Baunegården

Baggrund

Formålet med denne mødesag er at rammesætte sammenhængen mellem SFO-afdeling og skole i forhold til Baunegården. Der er udarbejdet forskellige modeller for hvordan disse rammer kan se ud og hvilke fordele og ulemper de har. Disse er vedlagt som bilag.

Baggrunden for sagen er, at forældre og ledelse på Baunegården ønsker en større sammenhæng imellem skole og SFO i forlængelse af at skoledagen er blevet længere. De ønsker at børnene tilknyttes så få klasser som muligt. Baunegården er en fritliggende SFO, normeret til 54 børn (ca. 14 børn pr. årgang), Baunegårdens SFO har været tilknyttet Herstedvester Skole siden 2011. Der går også enkelte elever fra Egelundsskolen på Baunegården. I dag fordeles børnene fra Baunegården i tre til fire klasser, sådan at Baunegården og de fire SFO-afdelinger på Herstedvester Skole har kunnet bevares så bæredygtige som muligt.

Børn som går på SFO Baunegården har ikke som kommunens øvrige børn en sammenhæng mellem klasse og SFO-afdeling. Børn fra SFO Baunegården har i stedet en unik mulighed for at gå på Baunegården fra børnehave til SFO og i klub.

I maj 2014 blev det på et møde mellem borgmesteren og en forældregruppe på Baunegården aftalt, at Afdelingen for Skoler & Uddannelse skulle forestå en proces, hvor forældrebestyrelser og ledelser fra Herstedvester Skole og Baunegården blev inddraget i at udarbejde forskellige modeller for den strukturelle organisering af samspillet mellem skole og SFO. Modellerne viser at der, udover den model der er i dag, kun er en model som er budgetneutral, og som ikke medfører en forringelse af forholdene i de fire øvrige SFO'er på Herstedvester Skole. Den budgetneutrale model er, hvor Baunegårdens SFO knyttes til max. to forskellige klasser på hver årgang startende nedefra fra skoleåret 2015/16.

Denne model giver mulighed for et mere fokuseret og sammenhængende samarbejde mellem SFO-Baunegården og skolen.

Lovgrundlag

Jf. Folkeskoleloven er det skolelederens kompetence at træffe beslutning om klasseplacering af den enkelte elev.

Personalekonsekvenser

Mulighed for at skabe en større sammenhæng mellem elever og personale fra SFO-Baunegården.

Kommunalbestyrelsen har i beslutningen om folkeskolereformen i Albertslund besluttet, at skolelederen har kompetencen til at beslutte hvordan SFO-pædagogtimerne i indskolingen anvendes. Dette ændres der ikke på i denne sag.

Høring

Sagen sendes i høring i skolebestyrelser, MED-udvalg på og bestyrelsen på Baunegården i perioden 22. september og til den 29. september 2014. Sagen skal på Økonomiudvalgs møde den 30. september 2014.

Høringsparterne er orienteret om den korte høringsfrist.

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget sender sagen i høring i perioden 22. september til 29. september 2014.
2. at Baunegårdens SFO tilknyttes to forskellige klasser på hver årgang startende nedefra - fra skoleåret 2015/16.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALG DEN 22-09-2014

Tiltrådte at sende sagen i høring.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen blev udsat til exo ØU den 7.10. 2014. Der ønskes en supplerende sagsfremstilling og ny indstilling.

Bodil Garde deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Børn, Sundhed og Velfærd den 2. oktober 2014

Der er modtaget 10 høringssvar.

Baunegårdens forældrebestyrelse og MED-udvalg kan støtte indstillingen i sagen. De er positivt indstillet overfor modellerne 2,3,4 og 5 i bilaget til sagen.

Herstedvester Skoles skolebestyrelse og MED-udvalg peger på model 1, hvor der ikke er faste rammer for fordelingen af børn fra SFO-Baunegården. Det gør de, fordi de ønsker, at skolen skal have ret til at fordele børnene efter den klasseopdeling, der kommer flest af de 100 børn til gode. Under hensyntagen til dette vil Herstedvester Skole tilstræbe, at Baunegårdens børn placeres på 2 spor.

Høringssvarene fra de øvrige skolebestyrelser, MED-udvalg og Albertslund Lærerkreds udtrykker alle bekymringer ved at ændre i den nuværende struktur. De peger således mod model 1 eller forholder sig neutralt, da de er bekymrede for om skolens mulighed for at danne homogene klasser for alle børn kan svækkes.

Herudover udtrykkes det generelt, at skolen skal kunne lede og fordele arbejdet mellem skolens ansatte, herunder SFO-personale.

I høringssvarene gøres der opmærksom på, at uanset hvilken model, der vælges, så bør det ikke påvirke de øvrige skoledistrikter eller kræve yderligere ressourcer, som kan have betydning for det øvrige skoleområde.

Høringssvarene giver anledning til en ændring i indstillingen, som kan sikre at børnene som går i SFO på Baunegården så vidt muligt kun placeres i to klasser og som samtidig kan sikre at Herstedvester Skole har kompetencen til at sikre at skolens principper for klassedannelse overholdes. Herved har skolen handlerum, hvis der et år for eksempel er et større antal skolestartere fra Baunegården end det nuværende niveau på ca. 14 og hvis der af helt særlige omstændigheder er brug for at ombryde klasser eller, hvis et barn mistrives i klassen.

Direktøren for Børn, Kultur & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling

1. at Kommunalbestyrelsen vælger model 1, i det Herstedvester Skole tilstræber, at Baunegårdens SFO ved klassedannelse i 0. klasse tilknyttes to spor/klasser startende fra skoleåret 2015/16.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Der blev på mødet udleveret bilag med svar på spørgsmål stillet af Leif Pedersen.

Der blev stillet ændringsforslag til, at Model 2 indstilles med efterfølgende evaluering lagt ind efter 3 år.

A, F og Ø tiltrådte dette forslag.

Brian Palmund (V) og Danni Olsen (O) kunne ikke tiltræde forslaget.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling, idet Dansk Folkeparti og Venstre ikke kunne tiltræde Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 11: BEU - Beskæftigelsesplan 2015

14/7730

Bilag

Beskæftigelsesplan 2015. BEU ØU KB

Høringssvar vedrørende Beskæftigelsesplan 2015 - Høringssvar til Beskæftigelsesplan 2015.pdf

Ændringsforslag fra Helge Bo

Udtalelse LBR

BEU - Beskæftigelsesplan 2015

Baggrund

Hvert år skal Jobcentret udarbejde en beskæftigelsesplan, som indeholder mål, resultatkrav og strategier for indsatsen i Albertslund. Beskæftigelsesplanen skal vedtages af Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af budgettet. Udkast til beskæftigelsesplan er udarbejdet med udgangspunkt i Styrelsen for Arbejdskraft og Rekrutterings skabelon for beskæftigelsesplan 2015.

Planen bygger videre på planen for 2014 og de beslutninger, som er truffet i Kommunalbestyrelsen samt de mål, der er udmeldt fra Beskæftigelsesministeren. Som noget nyt har Beskæftigelsesministeren ikke stillet formkrav til fastsættelsen af kvantitative mål i beskæftigelsesplanen. Det er således op til Kommunalbestyrelsen, hvordan de forskellige mål skal måles.

Mens udkastet til beskæftigelsesplan er blevet udarbejdet, er der indgået forlig om en beskæftigelsesreform, som ikke er udmøntet i lovgivning endnu. Alle konsekvenserne af reformen er derfor ikke indarbejdet i udkastet til beskæftigelsesplan. Der kan derfor blive behov for justeringer i planen senere.

Udkast til beskæftigelsesplan har været drøftet to gange i det lokale beskæftigelsesråd (LBR), og rådet har udarbejdet høringssvar, der er bilagt sagen.

Derudover har udkast til beskæftigelsesplan været forelagt Beskæftigelsesregion Hovedstaden & Sjælland, som har fremsendt høringssvar, der er bilagt sagen.

Endelig har udkast til beskæftigelsesplan været drøftet på to møder i Beskæftigelsesudvalget. Kommunalbestyrelsesmedlem Helge Bo Jensen har fremsendt skriftlige ændringsforslag, der er bilagt sagen.

Økonomi og finansiering

Planen forudsættes finansieret indenfor det afsatte budget 2015.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats

§ 23. Kommunen skal under inddragelse af det lokale beskæftigelsesråd udarbejde en plan for det kommende års beskæftigelsesindsats. Beskæftigelsesplanen skal drøftes med beskæftigelsesregionen forud for planens forelæggelse for kommunalbestyrelsen. Forud for vedtagelsen af budgettet for det kommende år behandler kommunalbestyrelsen beskæftigelsesplanen med det lokale beskæftigelsesråds og beskæftigelsesregionens bemærkninger i et møde.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø og Beskæftigelse indstiller,
1. at beskæftigelsesplanen for 2015 godkendes

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSESUDVALG DEN 16-09-2014

Tiltrådte indstillingen.
Bemærkninger til Beskæftigelsesplan 2015 fra Helge Bo Jensen, Enhedslisten, oversendes med sagen til videre behandling.
Danni Olsen deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.10.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Oversendes til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Bodil Marie Garde tog forbehold.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Helge Bo Jensen (Ø) havde fremlagt 10 ændringsforslag til Beskæftigelsesplanen

Man stemte om de 10 forslag

1) For stemte 3 (Ø)

Imod stemte 18 (A, F, B, C, V, O)

Forslaget bortfaldt hermed

2) For stemte 21

Forslaget blev hermed tiltrådt

3) For stemte 3 (Ø)

Imod stemte 18 (A, F, B, C, V, O)

Forslaget bortfaldt hermed

4) For stemte 6 (Ø, O)

Imod stemte 15 (A, F, B, C, V)

Forslaget bortfaldt hermed

5) For stemte 8 (Ø, F, O)

Imod stemte 13 (A, B, C, V)

Forslaget bortfaldt hermed

6) For stemte 3 (Ø)

Imod stemte 18 (A, F, B, C, V, O)

Forslaget bortfaldt hermed

7) For stemte 6 (Ø, O)

Imod stemte 15 (A, F, B, C, V)

Forslaget bortfaldt hermed

8) For stemte 3 (Ø)

Imod stemte 18 (A, F, B, C, V, O)

Forslag bortfaldt hermed

9) For stemte 6 (Ø, O)

Imod stemte 15 (A, F, B, C, V)

Forslaget bortfaldt hermed

10) Man stemte om bullit 3, idet Helge Bo Jensen frafaldt bullit 2

For stemte 21

Forslaget blev hermed tiltrådt

Herefter stemte man om den samlede plan incl. de 2 ændringsforslag

For stemte 18 (A,, F, B, C, V, O)

3 undlod at stemme (Ø)

Beskæftigelsesplanen blev hermed godkendt med de 2 ændringsforslag fra Enhedslisten.

Punkt 12: MBU - Miljøgodkendelse Million Auto ApS

14/8016

Bilag

Miljøgodkendelse til Million Auto ApS, september 2014

- bilag 1+4.pdf

MBU - Miljøgodkendelse Million Auto ApS

Baggrund

Million Auto ApS er en autogenbrugsvirksomhed, som frem til maj 2013 havde aktivitet på Farverland 3, og efterfølgende flyttede til Formervangen 8. Albertslund Kommune har i begge tilfælde meddelt miljøgodkendelse til aktiviteterne. Virksomheden planlægger oktober 2014 at flytte til nye lokaliteter på Naverland 17, 2600 Glostrup, hvor ejer vil købe ejendommen af Lantmännen Unibake betinget af, at der kan opnås miljøgodkendelse. Aktiviteterne vil ligesom tidligere dreje sig om miljøbehandling og ophug af skrotbiler.

Ejendommen indeholder produktionslokaler, køle- og fryselager, personalefaciliteter med bad, omklædning, kantine mv, kontorbygning og fritliggende garagefløj.

Autoophug- aktiviteterne forventes placeret i garagefløjen længst mod Naverland, uden yderligere ombygning. Garagefløjen har et samlet areal på 984 m²

Million Auto ApS forventer at modtage op til 1.500 udtjente køretøjer årligt til særskilt miljøbehandling, dvs. udtagning og aftapning af olie, bremsevæske, frostsikringsvæske (kølervæske), sprinklervæske, kølemidler i airconditionanlæg, benzin, dieselolie m.v. Aftappede væsker vil blive opbevaret i egnede emballager indendørs uden afløb. Aftapning og demontering af køretøjerne vil foregå indendørs for lukkede porte.

Oplaget af køretøjer forventes at udgøre maksimalt 35 ikke- miljøbehandlede biler, som opbevares indendørs. Udendørs vil der være 75 miljøbehandlede køretøjer til ophug (demontering). Udendørs vil der desuden være containere med dæk, kofangere, jern og andre ikke miljøproblematiske dele samt containere med bildele til eksport.

Godkendelsen af virksomheden følger de standardvilkår, som er oplistet i godkendelsesbekendtgørelsens bilag 5, afsnit 19, K209: Autoophugning (autogenbrug).

Det er Albertslund Kommunes opfattelse, at virksomheden vil kunne drives uden væsentlig gene for omgivelserne, når driften sker i overensstemmelse med vilkårene i miljøgodkendelsen.

Der er foretaget en VVM-screening, der resulterede i, at en VVM-redegørelse ikke er nødvendig.

Lovgrundlag

Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010 af lov om miljøbeskyttelse.

Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 669 af 18. juni 2014 om godkendelse af liste-virksomheder.

Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 764 af 23. juni 2014 om vurdering af visse offentlige og private anlægs indvirkning på miljøet(VVM) i medfør af lov om planlægning.

Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1312 af 19. dec. 2012 om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer og affaldsfraktioner herfra

Miljøkonsekvenser

Der er foretaget en miljøvurdering af etableringen af virksomheden. Det er vurderet, at virksomheden kan indrettes og drives på en sådan måde, at den hverken giver anledning til væsentlig gene for omkringboende eller uforsvarlig risiko for spild af miljøfarligt affald.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives miljøgodkendelse til Million Auto ApS.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer tog forbehold.

Lars Gravgaard kunne ikke tiltræde.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 13: MBU - Lokalplan 4.11 Gårdhusene Syd - høring

14/9614

Bilag

Forslag til lokalplan 4.11 Gårdhusene Syd

Kortbilag til lokalplan 4.11_1

Kortbilag til lokalplan 4.11_2

Kortbilag til lokalplan 4.11_3.

Screening for miljøvurdering

Høringssvar ang. gårdhusene i syd. fra Handicaprådet

MBU - Lokalplan 4.11 Gårdhusene Syd - høring

Baggrund

I bydelen Albertslund Syd står Gårdhusene for at skulle gennemføre en renovering. Hele Albertslund Syd er omfattet af rammelokalplan nr. 4.0, og der skal derfor udarbejdes en ny lokalplan for at muliggøre renoveringen og moderniseringen.

Forslag til Lokalplan 4.11 Gårdhusene i Syd giver mulighed for at renovere gårdhusene i bydelen Albertslund Syd for at fremtidssikre bebyggelsen med hensyn til boligkvalitet, energi og udearealer m.fl.

Formålet med lokalplan er at sikre, at de forestående renoveringsarbejder sker i respekt for de eksisterende kvaliteter området har, således at husene kommer til at fremstå moderniserede samtidig med, at kulturarven bevares.

Lokalplanen giver ligeledes mulighed for variation i hegning, materialer og farver på enkelte bygningsdele. Lokalplanen giver rum til de forskellige tilvalgsmuligheder, hvor beboerne i højere grad kan sætte eget præg på boligen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning (Lovbekendtgørelse nr. 587 af 27.05.2013).

Miljøkonsekvenser

Der er gennemført en miljøscreening af lokalplanen. Screeningen viser, at renoveringen af Gårdhusene Syd ikke vil have nogen væsentlig indvirkning på miljøet.

I henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer (LBK nr. 587 af 27.05.2013) er der derfor ikke foretaget en miljøvurdering af planen.

Beslutningen om, at der ikke skal foretages en miljøvurdering, bekendtgøres samtidig med fremlæggelse af lokalplanforslaget.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til Lokalplan 4.11 Gårdhusene Syd godkendes til høring.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 19-08-2014

Tiltrådte indstillingen med bemærkninger til lokalplanen som vil fremgå af notat som medsendes sagen til den videre behandling.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Miljø og Beskæftigelse den 9. september 2014

På Miljø- og Byudvalgets møde den 19. august 2014 blev indstillingen tiltrådt med følgende bemærkninger om at der skal indføres handicapbestemmelser i lokalplanen, og der ønskes en redegørelse for indholdet i § 5.4. og § 8.1.

§ 5.4 om etablering af parkering langs Sletbrovej og Fuldbrovej er formuleret for at skabe mulighed for at nogle af de eksisterende parkeringspladser kan omdannes til shared space med mulighed for leg, ophold eller andre fælles formål for bebyggelsen.

s. 8 tilføjes ny § 5.5 om at sikre tilgængelighed:

§ 5.5 Opholds-, færdels- og adgangsarealer skal udformes med størst mulig hensyntagen til synshandicappede og fysisk handicappede.

Det skal dog bemærkes, at der ikke er hjemmel i planloven til at sikre tilgængelighed, hvorfor bestemmelsen vil være af oplysende karakter. Tilgængelighedskrav sikres i forbindelse med byggetilladelsen, da det nuværende bygningsreglementet stiller en række skærpede krav til tilgængelig.

På baggrund af rettelse i § 8.1 henvendte By, Miljø og Beskæftigelse sig til Bo-Vest for at høre deres kommentarer, og i dialogen fremkom ønske om at give mulighed for udestuer i gårdhaven og at der kan indrettes nyttehaver på fællesarealerne. Derfor fremsendes den tilrettet lokalplan til behandling i Miljø- og Byudvalget på ny.

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at Forslag til Lokalplan 4.11 Gårdhusene Syd godkendes til høring.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Bemærkninger fra Handicaprådet blev omdelt på mødet.

Tiltrådte indstillingen med bemærkninger til lokalplanen som vil fremgå af den videre behandling af sagen..

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Miljø & Beskæftigelse den 22. september 2014

På Miljø- og Byudvalgets møde den 16. september 2014 blev indstillingen tiltrådt med bemærkninger om at § 5.5 Opholds-, færdsels- og adgangsarealer skal udformes med størst mulig hensyntagen til synshandicappede og fysisk handicappede, skal slettes i bestemmelserne og kun oplyses i lokalplanens redegørelse, da der ikke er hjemmel i planloven til at sikre tilgængelighed

Miljø- og Byudvalget ønskede ligeledes, at der skal være mulighed for at etablere solceller på alle tage i området. Dette er derfor tilrettet i lokalplanforslaget.

Endelig var der spørgsmål til om der skal etableres fortove, når der åbnes op for parkering langs Sletbrovej og Fuldbrovej. Såfremt at der sker en ændring af parkeringsforholdene i lokalplanområdet, sker det for at skabe fælles trafikrum (shared space). Begrebet fælles trafikrum (shared space) betyder, at fodgængere, cyklister og biler skal dele samme trafikrum og hver især tager hensyn til hinanden.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 14: MBU - Hegn på HIC's baner

14/12331

MBU - Hegn på HIC's baner

Baggrund

På Herstedøster Idræts Clubs (HIC's) opvisningsbane i Herstedøster har der været en række træer ind til naboarealet, som ejes af Naturstyrelsen, men som pt. er udlejet som hestefold. Træerne fungerede i praksis som boldhegn, så der ikke blev skudt bolde ind på nabogrunden.

I foråret rettede HIC henvendelse til forvaltningen med ønske om at fælde træerne. HIC blev gjort opmærksom på, at forvaltningen godt kunne fælde træerne, men at kommunen ikke havde penge til at opsætte et boldhegn til at kunne opfange evt. vildtfarende bolde, som træerne tidligere havde stoppet. Forvaltningen fik ingen respons på denne henvendelse, hvorefter træerne blev fældet.

Det giver nu problemer med at bolde ryger ind til naboen, hvilket er til gene for både HIC samt for lejer af arealet. HIC har nu henvendt sig til forvaltningen med ønske om kommunen betaler for opsætning af et såkaldt spærrenet, som ønskes opsat bag målet til at kunne opfange boldene. Opsætning af spærrenet koster ca. 75.000 kr.

HIC ønskede altså fortsat træerne fældet, vel vidende at der ikke i kommunen var penge til at opsætte hegn som erstatning for træerne. På baggrund heraf er forvaltningen af den opfattelse, at det ikke bør være en kommunal udgift at etablere hegn nu.

Såfremt der fra politisk side er ønske om, at kommunen finansierer spærrenettet vil pengene kunne tages fra bygningsvedligeholdelsesrammen. Det vil dog medføre, at der vil ske en tilsvarende besparelse på planlagt projekt om vedligeholdelse af murværket på Søndergården.

Høring

I henhold til hegnsloven vil der blive foretaget høring af de nærmeste naboer, Naturstyrelsen.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke opsættes hegn ved HIC's baner som erstatning for de fældede træer.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Udvalget kunne ikke tiltræde indstillingen, idet det er svært at komme til bunds i sagen og dette ikke skal komme HIC til gene. Udvalget indstiller derfor, at man opsætter hegn og finder pengene på bygningsvedligeholdelseskontoen.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Udvalget tiltrådte Miljø- og Byudvalgets indstilling.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 15: MBU - Høringssvar - Ændring af lov om trafikselskaber - linjefordeling

14/11860

Bilag

Høringssvar - Albertslund - Ændring af lov om trafikselskaber

Høring om linjefordeling Albertslund Kommune

Høring om ny linjefordeling Hovedstaden

MBU - Høringssvar - Ændring af lov om trafikskaber - linjefordeling

Baggrund

Ændring af lov om trafikskaber medfører ændringer i linjefordeling, omkostningsfordeling m.m. mellem kommuner og regioner. Kommunalbestyrelsen tager her stilling til, hvordan Albertslund Kommune skal forholde sig til de ændringer, der lægges op til.

Vedhæftet er forslag til høringssvar fra Albertslund Kommune. Høringssvaret sendes til Movia senest 15. september 2014 med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Derudover er notat med Movias vurderinger af konsekvenser for Albertslund Kommune vedlagt samt Movias notat om linjefordelingen i hovedstadsområdet som helhed.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til høringssvar fra Albertslund Kommune godkendes.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 16: MBU - Nye Retningslinjer for Brugergruppen

13/12882

Bilag

Udkast til nye Retningslinjer for Brugergruppen juli 2014.docx

Nye retningslinjer med gammel tekst

MBU - Nye Retningslinjer for Brugergruppen

Baggrund

Med udskillelsen af vand- og spildevandsselskaberne, og senere fusionering under HOFOR, samt med oprettelsen af Miljø- og Byudvalget er det naturligt med en opdatering af Retningslinjer for Brugergruppen. Retningslinjerne er Kommunalbestyrelsens mandat til Brugergruppen. Brugergruppen vedtager samtidig en Forretningsorden, der regulerer arbejdet i Brugergruppen.

Med de nye Retningslinjer lægges der op til, at alle væsentlige sager inden for fjernvarme, samt affald og genbrug, skal igennem Brugergruppen, før end de behandles i Miljø- og Byudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Med kommunens overtagelse af gadebelysningen knyttes Brugergruppen ligeledes til gadebelysning. Samtidig gøres Brugergruppen til høringspart i forhold til vand- og spildevandsselskaberne, der opererer i Albertslund Kommune. Der åbnes op for, at erhvervsforeninger kan lade sig repræsentere i Brugergruppen. Ligeledes ændres det, så administrationsselskaber for byens boligforeninger kan inviteres med til Brugergruppens møder. Hidtil er alene Bo-Vest blevet inviteret med. Erhvervsforeninger og administrationsselskaber har ingen stemmeret.

Brugergruppen har eksisteret siden 1980 og sikrer Albertslunds borgere direkte indflydelse på det brugerfinansierede forsyningsområde. Der er krav om brugerindflydelse i varmforsyningsloven – og denne sikres i kommunale fjernvarmeselskaber normalt ved valg til kommunalbestyrelsen. Da Vallensbæk Nordmark imidlertid også forsynes med fjernvarme fra Albertslund Forsyning, så medvirker Brugergruppen til at sikre brugerindflydelse – også for beboerne i Vallensbæk Nordmark.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at nye Retningslinjer for Brugergruppen godkendes.

Brugergruppen godkendte forvaltningens indstilling på sit møde den 4. september 2014.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Enhedslisten stillede ændringsforslag til, at 3 H og 3 I i retningslinjerne udgår.

Man stemte om ændringsforslaget

For stemte 3 (Ø)

Imod stemte 18 (A, F, B, C, V, O)

Forslaget bortfaldt

Retningslinjer for Brugergruppen blev hermed godkendt

Punkt 17: MBU - Energispareaktivitetsplanen - status og budget for 2015

14/9881

Bilag

Status for Energispareaktivitetsplanen, august 2014 ii

Regnskab 2013 og status 2014 - budget 2015 ii

Notat til Økonomiudvalget om Energispareaktivitetsplanen

MBU - Energispareaktivitetsplanen - status og budget for 2015

Baggrund

I 2007 blev Energispareaktivitetsplanen, der er et vigtigt led i Albertslund Kommunes samlede klimastrategi, vedtaget i Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Brugergruppen. Planen bidrager til at reducere energiforbruget i Albertslund Kommune og sikrer samtidig, at Albertslund Varmeværk lever op til sine forpligtelser, om hvert år at sikre realisering af energibesparelser i henhold til Energisparebekendtgørelsen. Fra 2006 til 2009 var der et årligt sparekrav på 2.703 MWh. Fra 2010 steg kravet til 4.951 MWh/år. Det steg i 2013 til 9.187 MWh/år – og stiger nu yderligere, fra januar 2015, til 10.677 MWh i årlige besparelser (tallet er oplyst fra Dansk Fjernvarme, men ikke endeligt bekræftet).

Der er stor metodefrihed til, hvordan Albertslund Forsyning, og andre energiselskaber, opfylder energispareforpligtelsen. Besparelserne kan realiseres blandt slutbrugere af energi og i energiselskabernes distributionsnet – og inden for alle de konventionelle energiarter. I Albertslund har man valgt at betale en høj pris (1.000 kr./MWh) for fjernvarmebesparelser og markedsprisen for elbesparelser. I Albertslund har man pålagt sig selv, at opfylde sparekravet inden for kommunens grænser. I Albertslund har man desuden valgt, at planen kan bidrage til projekter, der på sigt vil resultere i energibesparelser. Prøvehusene og Albertslund-konceptet er eksempler herpå.

Energispareaktivitetsplanen er et vigtigt led i byens udvikling og understøtter Albertslunds ambitiøse klimastrategi. Energispareplanen yder ligeledes et væsentligt bidrag i til Albertslunds erhvervsservice i form af gratis energirådgivning og tilskud til byens virksomheder. Pengene slog ikke til i 2013. Det høje tempo som boligrenoveringsprojekterne skrider frem med, og de stigende energisparekrav fra Staten, nødvendiggør flere midler, hvis det høje serviceniveau og den brede, men lokale, tilgang til opfyldelse af energisparekravet skal videreføres fremover.

Planen revideres hvert år, hvor der gøres status og sættes nye mål. Vedlagt som bilag 1 er denne status og plan for det videre arbejde.

Der blev afsat 6.712.000 kr. til Energispareaktivitetsplanen i 2014 inklusiv lønmidler. Det svarede til en reduktion i planens samlede budget på ca. 1 mio. i forhold til årene før, hvor planen dog bidrog med 2 mio, kr. til udvikling af Fremtidens Fjernvarme.

Hovedelementerne i Energispareaktivitetsplanen for 2014 var:

- Energirådgivning til alle kommunens energiforbrugere med særligt fokus på erhverv og offentlige ejendomme.
- Serviceordningen - inklusiv erhverv.
- Udvikling af energioptimale renoveringskoncepter for Albertslunds bygningsmasse blandt andet gennem prøvehusprojekter.
- Bidrage til udvikling af energibesparende sti- og vejbelysning (blandt andet LED-lys).

Hovedelementerne i Energispareaktivitetsplanen for 2015 vil være de samme som for 2014, men med en markant styrkelse af den opsøgende energirådgivning blandt kommunens større energiforbrugere. Dette vil ske gennem ansættelse af yderligere en energirådgiver på Albertslund Varmeværk finansieret over Energispareaktivitetsplanen. Samtidig skal der tilføres flere penge, så der fortsat kan ydes et højt tilskud til fjernvarmebesparelser, prøvehusprojekter, m.m. (2,5 mio. kr.).

Økonomi og finansiering

Forvaltningen indstiller, at der i budget 2015 indarbejdes yderligere 2.500.000 kr. til energispareaktiviteter og til oprettelse af en stilling, som energirådgiver indenfor forsyningsområdet, for at imødekomme de stigende lovkrav om energibesparelser. Samtidig foreslås, at tilskuddet på 1.000 kr./MWh til fjernvarmebesparelser fastholdes.

Alternativ 1.

En alternativ mulighed er, at der i budget 2015 indarbejdes yderligere 1.000.000 kr. til energispareaktiviteter og til oprettelse af en stilling, som energirådgiver indenfor forsyningsområdet. I alternativ 1 nedsættes tilskuddet på 1.000 kr. /MWh til fjernvarmebesparelser til 500 kr./MWh.

Lovgrundlag

Personalekonsekvenser

Der foreslås ansat en energirådgiver i Albertslund Forsyning.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Energispareaktivitetsplanen inklusiv budget for 2015 godkendes
2. at der kan ansættes en energirådgiver på varmeværket
3. at udgiften finansieres over den variable MWh-takst i 2015.

Efter afstemning og en længere diskussion af alternative mindre ambitiøse/omkostningstunge forslag godkendte Brugergruppen forvaltningens indstilling på sit møde den 4. september 2014.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Lars Gravgaard, Flemming Jørgensen, Allan Høyer og Bodil Garde tog forbehold.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

Sagen oversendes til ØU.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Udvalget udsatte sagen til ex. ØU den 07.10.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 18: MBU - Budget og takster til budget 2015 inden for varmemforsyningens område - bevilling

14/11560

Bilag

Overordnede bemærkninger til budgetforslag 2015

Varmetakster over tid

Investeringsplan 2014 - 2019

Bevillingsskema

MBU - Budget og takster til budget 2015 inden for varmforsyningens område - bevilling

Baggrund

Budgetforslag 2015 er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, der betyder at udgifter og indtægter over tid balancerer. Det betyder også, at evt. over-/ underdækning fra tidligere år er indregnet i taksterne.

Endvidere er der foretaget almindelig prisfremskrivning. De anvendte fremskrivningsprocenter er besluttet af kommunalbestyrelsen i april 2014 og ligger mellem 1,1 % og 2,4 % afhængig af udgiftstypen.

Efter budgetforslagets udarbejdelse har varmforsyningen foretaget en revurdering af planlagte anlægsprojekter for 2014 og 2015 samt overslagsårene. Dette har resulteret i udarbejdelsen af en ny anlægsplan, med deraf følgende ændringer i henlæggelses- og afskrivningsplan.

De samlede anlægsinvesteringer i 2014 udgør herefter 35.001.000 kr. og 28.103.000 kr. i 2015 efter revision af anlægsplanen. I forhold til budgetoverslagsår 2015, som blev vedtaget i forbindelse med budget 2014, er der tale om en reduktion på 10.532.000 kr., som hovedsageligt skyldes reduktion og optimering af ledningsføringer og anlæg.

Ændringerne til budget 2014 indstilles givet som tillægsbevillinger i 2014, og de afledte konsekvenser heraf, i form af ændrede afskrivninger, indstilles indarbejdet i budget 2015 sammen med konsekvenserne af den reviderede anlægsplan i øvrigt.

Tekniske ændringer

De tekniske ændringer afledt af ovenstående er specificeret i et notat, som behandles i sammenhæng med budgetbehandlingen, og heri vil konsekvenserne for låntagning også blive beregnet og beskrevet.

Aktivitetsændringer

Der er i forbindelse med budget 2015 udarbejdet en selvstændig mødesag om yderligere midler til energispareaktiviteter. Såfremt denne bliver vedtaget, vil det påvirke den variable takst med ca. 12 kr. pr. MWh..

Takster

De anførte takster nedenfor er efter indarbejdelsen af tekniske ændringer til budget 2015, men uden aktivitetsudvidelsen vedrørende energispareaktiviteter.

I forhold til 2014 er der tale om et væsentlig fald på den variable takst, hvilket primært skyldes, at VEKS har nedsat puljeprisen i 2014. Konsekvensen heraf og den fremadrettede virkning er indarbejdet i taksten for 2015.

Konsekvensen er nedenstående takster.

Variabel takst, MWh: 516,19 kr. inkl. moms

Variable takst m³: 7,79 kr. inkl. moms

Måler takst: 604,43 kr. inkl. moms

Fast takst: 23,57 kr. inkl. moms

Kommunale ejendomme

Ændringen af varmetakster har også en betydning for de kommunale ejendomme. På MWh betyder det en mindreudgift på 691.000 kr. og på M2 betyder det en mindreudgift på 67.000 kr. Samlet set indstilles derfor en mindreudgift på 758.000 kr.

Økonomi og finansiering

Anlægsprojekterne, som de foreligger i den reviderede anlægsplan vedrørende 2014 og 2015 samt overslagsår ændrer de gældende rådighedsbeløb. For 2014 indebærer det nedenstående tillægsbevillinger. For 2015 og følgende år indgår det i de tekniske ændringer.

Ændringerne er ligeledes opstillet i tabelform i 1000 kr.

Korrigeret budget er efter eventuelle overførsler fra 2013, og revideret anlæg er efter den konkrete gennemgang af anlægsprojekterne.

Syd

Syd	2014	2015	2016	2017	2018
Korr. B. 2014	11.708	18.782	18.862	16.256	0
Rev. anlæg	18.627	14.200	16.820	15.500	15.500
Forskel	6.919	-4.582	-2.042	-756	15.500

Ændringerne betyder, at investeringssummen til ledningsarbejder i Albertslund Syd i 2014 vil udgøre 18.627.000 kr., 14.200.000 kr. i 2015, 16.820.000 kr. i 2016, 15.500.000 kr. i 2017, og 15.500.000 kr. i 2018.

Vest

Vest	2014	2015	2016	2017	2018
Korr. B. 2014	11.165	13.145	7.480	0	0
Rev. anlæg	8.500	9.480	7.480	0	0
Forskel	-2.665	-3.665	0	0	0

Ændringerne betyder, at investeringssummen til ledningsarbejder i Vest i 2014 vil udgøre 8.500.000 kr., 9.480.000 kr. i 2015, 7.480.000 kr. i 2016 og 0 kr. i 2017 og frem..

Øvrige

Øvrige	2014	2015	2016	2017	2018
Korr. B. 2014	13.879	6.708	0	0	0
Rev. anlæg	7.874	4.423	0	0	0
Forskel	-6.005	-2.285	0	0	0

Ændringerne betyder, at investeringssum til ledningsarbejder vedrørende øvrige projekter er på 7.874.000 kr. i 2014 og 4.423.000 kr. i 2015.

Samlet

Øvrige	2014	2015	2016	2017	2018
Korr. B. 2014	36.752	38.635	26.342	16.256	0
Rev. anlæg	35.001	28.103	24.300	15.500	15.500
Forskel	-1.751	-10.532	-2.042	-756	15.500

Samlet

Den samlede investeringssum som følge af de reviderede anlægsprojekter udgør 35.001.000 kr. i 2014. Heraf er brutto 36.752.000 kr., allerede godkendt i forbindelse med budget 2014. Forskellen på 1.751.000 kr. i 2014 tilføres kassebeholdningen.

Den samlede investeringssum som følge af de reviderede anlægsprojekter udgør 28.103.000 kr. i 2015. Heraf er 38.635.000 kr., allerede godkendt i forbindelse med budget 2014. Forskellen på 10.532.000 kr. i 2015 tilføres kassebeholdningen.

Den samlede investeringssum som følge af de reviderede anlægsprojekter udgør 24.300.000 kr. i 2016. Heraf er 26.342.000 kr. allerede godkendt i forbindelse med budget 2014. Forskellen på 2.042.000 kr. i 2016 tilføres kassebeholdningen.

Den samlede investeringssum som følge af de reviderede anlægsprojekter udgør 15.500.000 kr. i 2017. Heraf er 16.256.000 kr. allerede godkendt i forbindelse med budget 2014. Forskellen på 756.000 kr. tilføres kassebeholdningen.

Den samlede investeringssum som følge af de reviderede anlægsprojekter udgør 15.500.000 kr. i 2018. Heraf er 0 kr. allerede godkendt i forbindelse med budget 2014. Forskellen på 15.500.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster for 2015 indenfor varmeforsyningens område godkendes
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på -1.751.000 kr. i 2014, og beløbet tilføres kassebeholdningen
3. at der gives anlægsbevilling på 28.103.000 kr. i 2015 og tillæg til rådighedsbeløb på -10.532.000 kr. og beløbet tilføres kassebeholdningen
4. at der gives tillæg til rådighedsbeløb på -2.042.000 kr. i 2016 og beløbet tilføres kassebeholdningen
5. at der gives tillæg til rådighedsbeløb på -756.000 kr. i 2017 og beløbet tilføres kassebeholdningen
6. at der gives tillæg til rådighedsbeløb på 15.500 kr. i 2018 og beløbet finansieres af kassebeholdningen
7. at anlægsbevillingen i 2014 finansieres af det afsætte rådighedsbeløb på 36.752.000 kr., og at restbeløbet på 1.751.000 kr. tilføres kassebeholdningen
8. at mindreudgiften på 758.000 kr. vedrørende de kommunale ejendomme indarbejdes i budget 2015
9. at der tillægsbevilliges en mindreindtægt på 500.000 kr. i tilslutningsbidrag på anlæg i 2014
10. at der tillægsbevilliges en merindtægt på 500.000 kr. i tilslutningsbidrag til drift i 2014

På sit møde den 4. september 2014 godkendte Brugergruppen forvaltningens indstilling, idet Brugergruppen var blevet gjort opmærksom på, at beregningen af administrationsbidraget til kommunen endnu ikke var fastlagt.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Det blev oplyst, at med indregning af det reviderede administrationsbidrag øges den variable takst pr. MWh til 529,48 kr. inklusiv moms og den faste takst øges til 23,82 kr. inklusiv moms pr. m2.

Udvalget tiltrådte herefter indstillingen.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.10.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 19: MBU - Budget og takster til budget 2015 inden for renovationsområdet - Bevilling

14/11583

Bilag

Budget 2014 og 2015

Renovationstakster 2015

MBU - Budget og takster til budget 2015 inden for renovationsområdet - Bevilling

Baggrund

Budgetforslag 2015 er udarbejdet på baggrund af en gennemgang af udgifterne i 2013 og 1. halvår 2014 samt almindelig prisfremskrivning. De anvendte fremskrivningsprocenter, er besluttet af kommunalbestyrelsen i april 2014 og ligger mellem 1,1 % og 2,4 % afhængig af udgiftstypen.

Budgettet er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, der betyder at udgifter og indtægter over tid balancerer. Det betyder også, at evt. over-/ underdækning for tidligere år er indregnet i taksterne.

Resultatet af regnskab 2013 viser, at der har været et merforbrug på 2.141.500 kr., hvoraf 1.168.000 kr. allerede er indarbejdet i budget 2014 i form af øgede takstindtægter til delvis dækning af merforbruget i 2013.

I 2014 er der skønnet et lille merforbrug ult. året på 423.000 kr., hvilket primært skyldes at udgifterne til forbrænding er budgetteret for lavt. Dette betyder sammen med den manglende dækning af merforbruget i 2013, at der i budget 2015 samlet set er regnet med en yderligere takstindtægt på 1.397.000 kr.

Til gengæld er der som nedenfor nævnt forudsat en række effektiviseringer og optimeringer, der samlet set kommer til at betyde at taksterne generelt vil falde lidt i 2015.

Den korrigerede underdækning indstilles indarbejdet i forbindelse med tekniske ændringer til budget 2015. Underdækningen er fordelt ud på de enkelte renovationsordninger, hvorfor taksterne ændrer sig i forhold til budgetforslaget.

Takster

De tekniske ændringer er afledt af den korrigerede underdækning samt ændret personalefordeling mellem renovationsområdet og varmforsyningen indstilles behandlet i sammenhæng med budgetbehandlingen.

I taksterne i bilaget er de tekniske ændringer indarbejdet.

Økonomi og finansiering

Øvrige forhold der har konsekvens for taksterne i 2015

Der har været svagt faldende affaldsmængder de sidste par år – hvilket giver lavere udgifter til blandt andet storskraldsindsamlingen fra parcelhuse.

Ny prisafregning med renovatøren for haveaffald med grab for parcelhuse giver lavere indsamlingspriser.

Generelt øgede udgifter i forbindelse med boligområdernes miljøstationer på grund af mere aktivitet i ordningerne for plastindsamling, elektroniskrot mv.

Mulighederne for leje af containere afskaffes, da der ikke er nogle umiddelbare økonomiske "stordriftsfordele" ved en kommunal ordning på dette område.

Ligeledes afskaffes salg af containere. Dog vil der forsat være mulighed for – via kommunen - at få leveret renovationsudstyr, den enkelte husstand ikke umiddelbart selv har mulighed for at anskaffe.

Forvaltningen vil kontakte boligområder med renovationsordning B for at undersøge muligheden for, at deres renovationsbetalinger overgår til at blive opkrævet via grundejerforeningen/ejerforeningen. Dette giver muligheder for, at også disse områder får et incitamentsbaseret gebyrsystem tilpasset det enkelte områdes muligheder.

Den enkelte ejendom og det enkelte boligområde vil ikke længere betale én samlet takst for renovation – men en takst pr. ordning og/eller pr. container (fælles udgifter, dagrenovation, papir, glas osv.).

Takst forslag 2015:

	2015	2014	2013	2012	2011
Pris pr. husstand	Inkl. moms	inkl. moms	inkl. moms	inkl. moms	inkl. moms
A - ordning ("Parcelhusordning")	4.111	4.412	3.966	3.966	3.937
B - ordning ("Stativordning")	3.336	3.486	3.126	3.126	3.106
C - ordning ("Minicontainerordning" - Gennemsnit)	2.559	2.485	2.128	2.128	2.114
D – ordning ("Egen indsamling" - Gennemsnit)	1.886	1.955	1.660	1.660	1.609
Kolonihaver (UDGÅET som separat takst)			1.272	1.272	1.223

Parcelhustaksten reduceres med ca. 300 kr. på grund af billigere indsamling af haveaffald og storskrald. Desuden er udgifter til fællesformål, drift af genbrugsstationen, indsamling af glas og papir faldet.

Taksten for B-ordningen falder kun i mindre grad, da udgifterne til storskraldsordningerne for disse husstande ikke er faldet så meget som for parcelhusene.

C – og D – områderne kommer fremover til at betale en samlet grund pris + visse variable priser for tømning af storcontainere. Der skal således betales yderligere for hver ikke faste tømning af store containere samt for den direkte behandling af affald leveret på Vestforbrænding i komprimatorcontainere.

Dette giver det enkelte boligområde incitament til at fylde containere så meget som muligt, samt et økonomisk incitament til at sortere deres affald yderligere. Det er blevet muligt at administrere denne mere situationstilpassede afregning, da alle bestillinger og mængder registreres elektronisk.

Erhvervsaffaldsgebyret stiger med godt 40 % da et stort antal virksomheder får fritagelse for betaling af gebyret.

Lovgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster til budget 2015 indenfor renovationsområdet godkendes.

På sit møde den 4. september 2014 godkendte Brugergruppen forvaltningens indstilling, idet Brugergruppen var blevet gjort opmærksom på, at beregningen af administrationsbidraget til kommunen endnu ikke var fastlagt.

BESLUTNING I MILJØ- OG BYUDVALG DEN 16-09-2014

Det blev oplyst, at der er sket følgende reduktioner af taksterne for 2015: A-ordning - 4.060 kr. inkl. Moms, B-ordning 3.286 kr. inkl. Moms, C-ordning uændret og D-ordning 1.835 kr. inkl. Moms. Reduktionerne skyldes både en ændret måde at beregne administrationsbidraget på og en uventet tilbagebetaling fra Vestforbrænding som efterfølgende er blevet indregnet.

Udvalget tiltrådte herefter indstillingen.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.10.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi- og Stab, den 7. oktober 2014

Som oplyst på Miljø- og Byudvalgets møde d. 16. september 2014, er der efter beregningen af de medsendte takster, foretaget korrektioner af de tekniske ændringer som følge af en genberegning af administrationsbidraget samt tilbagebetaling fra Vestforbrænding.

De aktuelle takster fremgår af budgetbilag 30, og således ikke af bilaget til denne sag.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 20: ØU - Skema A for renovering Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven (tilsagn)

10/12400

Bilag

Helhedsplan Morbærhaven 2012-2014

Skema A

VS: Morbærhaven. - Notat om Morbærhaven 140910.pdf

Dagsordenspunkt fra 2013 vedrørende helhedsplanen for AUB Morbærhaven

Borgmesterbrev

ØU - Skema A for renovering Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven (tilsagn)

Baggrund

Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven har på baggrund af tilstandsvurderingen af november 2009 med supplerende undersøgelser fra maj 2011 fundet, at der er grundlag for en større renovering af ungdomsboligerne beliggende i Morbærhaven. Nærværende mødesag omhandler Albertslund Kommunes godkendelse af skema A, hvilket er en principgodkendelse til gennemførelse af renoveringsprojekt omhandlende 1063 ungdomsboliger.

Kommunalbestyrelsen godkendte sidste år Helhedsplanen for renoveringen af Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven. Endvidere blev Helhedsplanen godkendt på et ekstraordinært beboermøde den 17. februar 2012.

Renoveringsprojektet omhandler renovering af tage, tagrender, lodrette facadeplader, ventilation, badeværelseslofter, let facader i stueetage, fundamenter, overdækkede gange, udskiftning af køkkenvinduer, udendørs flisebelægning og efterisolering af sokler samt udendørs flisebelægning og efterisolering af sokler. Der er i Helhedsplanen udarbejdet en prioriteringsliste af arbejderne i renoveringsprojektet, hvor akutte påkrævede bygningsudbedringer udbedres først i den prioriterede rækkefølge.

Det er forventningen at udbedringstiltagene af bygningsdelene vil medføre et betydeligt bedre miljø for beboerne i form af f.eks. et væsentligt bedre indeklima og betydelige besparelser på varmen.

Endvidere skal det bemærkes, at beboerne på ekstraordinær generalforsamling den 20. februar 2014 har givet tilslutning til en huslejestigning på ca. 12,50 % til medfinansiering af renoveringen.

Kuben Management har udarbejdet et notat omkring gennemførelsen af ekstraordinære renoveringsarbejder i Morbærhaven. Heraf fremgår, at bl.a. at renoveringen af ungdomsboligerne vil gøre boligerne attraktive og konkurrencedygtige og medføre en besparelse på varmeregningen på ca. 25 %. Endvidere noteres det, at renoveringen i høj grad består af vedligeholdelses- og genopretningsarbejder og kun i mindre grad af egentlige forbedringer. Sammenfattende konkluderes det i notatet, at boligerne vurderes at være konkurrencedygtige på et marked, som i øvrigt er præget af stigende efterspørgsel de kommende år.

Administrationen skal bemærke, at de samlede investeringer for helhedsplanen vedrørende Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven tidligere har været skønnet til kr. 170.500.000 men på nuværende tidspunkt skønnes investeringerne at være kr. 293.813.720, hvilket er anlægssummen for gennemførelsen af renoveringerne.

Albertslund Kommune indestår som hidtil for eventuelle underskud i Albertslund Ungdomsboliger Morbærhaven.

Administration anbefaler, at skema A for renovering af ungdomsboligerne i AUB Morbærhaven godkendes med det forbehold, at nedenstående forhold undersøges og afklares inden godkendelsen af skema B. Administrationen skal bemærke, at kommunen først bliver økonomisk forpligtet ved godkendelsen af skema B.

Følgende forhold ønskes afklaret af AUB Morbærhaven:

- 1) Opdeling i støttede versus ustøttede arbejder skal begrundes punkt for punkt, således at de arbejder, der ydes statsstøtte til overholder almenboliglovens §100.
- 2) At der redegøres for finansieringen af driftstab i byggeperioden.
- 3) At der redegøres for at AUB Morbærhaven udpeger et kvalificeret tilsyn med renoveringsprojektets fortløbende økonomi og fremdrift.

Det er administrationens opfattelse, at det er AUB Morbærhaven, der skal afholde udgifterne til tilsyn og eventuel ekstern rådgiver.

Endelig skal det bemærkes, at der er mindre ubetydelige afvigelser i skema A, som er indberettet i Boss-Info, som AUB Morbærhaven er indforstået med at rette i et efterfølgende skema B.

Som opfølgning på behandling af sagen i kommunalbestyrelsen, fremsendes vedlagte skrivelse til AUB Morbærhaven.

Økonomi og finansiering

Anlægssummen er på 293.813.720 kr.

Lovgrundlag

Lov om bekendtgørelse af almene boliger nr. 1023 af 21. 08. 2013 § 100.

Miljøkonsekvenser

Renoveringens gennemførelse forventes at give besparelser på det energimæssige forbrug. Såfremt det bliver budgetmæssigt muligt, vil der blive opsat et begrænset antal solcellepaneler placeret på særligt solbeskinnede tage. Det forventes at en sådan udbygning af solpaneler ville kunne dække 3-5 % af Morbærhavens samlede el-forbrug set over et-års gennemsnit.

Endvidere vil renoveringen medføre en forventet besparelse på varmeregningen på 25 %.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø, Beskæftigelse indstiller

1. at skema A med de økonomiske rammer til gennemførelse af renoveringen af AUB Morbærhaven med en anlægssum på kr. 293.892.389 inklusiv moms godkendes på betingelse af, at AUB Morbærhaven inden skema B opfylder betingelserne omkring redegørelse for støttede og ustøttede arbejder, driftstab og etablering af kvalificeret tilsyn med renoveringsprojektets fortløbende økonomi og fremdrift .
2. at kommunalbestyrelsen godkender, at kommunen i fornødent omfang yder garanti for lånene og desuden godtgør staten 20 % af ydelsesstøtten til de støttede lån.
3. at der indhentes tilsagn fra Landsbyggefonden om, at ydelser på det nuværende udamortiserede lån ikke indbetales til Landsbyggefonden.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Administrationen skal bemærke, at der er oplyst forskellige tal i mødesagen vedr. anlægssummen på hhv. kr. 293.892.389 i indstillingens "1. at" og på kr. 293.813.720 under "baggrund"

Kollegiernes Kontor ved controller Jan Nielsen har oplyst, at den samlede anlægssum er på kr. 293.892.389.

Baggrunden for de forskellige tal skyldes, at Kollegiernes Kontor havde glemt at medregne en post på kr. 78.669 vedr. statsfinansierede gebyr.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Man stemte om indstillingen

For stemte 18 (A, F, B, C, V, O)

3 undlod at stemme (Ø)

Indstillingen blev hermed godkendt.

Punkt 21: ØU - Omplacering af budget på beskæftigelsesområdet - bevilling

14/11766

Bilag

Notat om budgetomplaceringer på 2085 - Jobcentret

Bevillingskema

ØU - Omplacering af budget på beskæftigelsesområdet - bevilling

Baggrund

Der er behov for en omplacering inden for budgettet for beskæftigelsesområdet for budget 2014. I forbindelse med budgetlægningen og igen i løbet af 2014 er der gennemført reformer på beskæftigelsesområdet, som har vanskeliggjort budgetlægningen. Det drejer sig om reform af førtidspension og fleksjob, kontanthjælpsreformen og senest sygedagpengereformen.

Det kan konstateres, at der på kontanthjælp er merudgifter i forhold til det budgetterede, mens der på sygedagpenge, ressourceforløb og løntilskudsordninger er et tilsvarende mindreforbrug. Der er dermed ikke tale om et merforbrug, men en anden fordeling i budgettet end forudsat.

Det er vurderingen, at den samlede bevilling 2085-Jobcentret er tilstrækkelig, men at fordelingen mellem pengeposerne er anderledes end forudsat i budgettet, og at forskellen mellem det faktiske og det forventede forbrug er så stort, at der er behov for omplaceringer inden for året.

I forhold til budgetforslag 2015 er den aktuelle viden om fordeling mellem pengeposerne indregnet sammen med de forventede udviklinger på de forskellige områder.

Økonomi og finansiering

Oversigt: konsekvenser ved ændringer i budget 2014

Beløb i 1.000 kr.	Nuværende budget 2014	Ændring	Nyt budget 2014
Sygedagpenge	48.062	-6.000	42.062
Kontanthjælp	81.499	14.000	95.499
Dagpenge og uddannelsesordning	67.736		67.736
Revalidering	4.925	900	5.825
Fleksjob og ledighedsydelse	23.792	-900	22.892
Ressourceforløb	9.682	-5.000	4.682
Arbejdsmarkedsforanstaltninger	30.560		30.560
Løntilskudsordninger	21.782	-3.000	18.782
Det Lokale Beskæftigelsesråd	154		154
Samlet 2085 - Jobcentret	291.432	0	291.432

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller:

1. at omplaceringen af midler i budget 2014 for beskæftigelsesområdet godkendes i henhold til skema under økonomi og finansiering.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillinger.

Punkt 22: ØU - Ændret In-house aftaler med OK-Fonden

14/12286

Bilag

In-house aftale med OK-Fonden

Statusnotat for kontakt med Rønne & Lundgren vedr. rådgiveransvar

Endelige notat - Rådgivning fra Rønne & Lundgren vedr. In-house aftale med OK-Fonden

ØU - Ændret In-house aftaler med OK-Fonden

Baggrund

Som led i udviklingen af det nye Plejecenter i Albertslund Kommune godkendte Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2013 en In-house aftale med OK-Fonden om drift af 30 plejeboliger. Den godkendte aftale indeholdt en bestemmelse i afsnit 7.1 om, "at OK-Fonden selv bærer den økonomiske risiko for udgifter til personale og husleje, såfremt der er tomme plejeboliger på 3. etage". Der er tale om de 30 plejeboliger, som OK-Fonden skal drive efter In-house aftalen.

I foråret 2014 gennemgik direktørområdet Børn, Kultur, & Velfærdsområdet (BKV) aftalen nærmere, og det var den umiddelbare vurdering, at der var et misforhold mellem den ovennævnte bestemmelse i aftalens afsnit 7.1. og det forhold, at det er Kommunen, der visiterer borgere til de 30 boliger, som drives af OK-Fonden. Ved denne konstruktion ville OK-Fonden have et økonomisk ansvar for tomgangshusleje i de 30 boliger uden at have indflydelse på, om der blev visiteret borgere til boligerne.

Efter en nærmere undersøgelse af forløbet op til Kommunalbestyrelsens behandling i juni 2013, fremgik det også, at det nævnte ansvar for tomgangshusleje hviler på en forudsætning om, at OK-Fonden kan anvise (visitere) til de 30 boliger, hvilket ikke er nævnt i In-house aftalen og ikke er i overensstemmelse med lov om almene boliger (almenboligloven).

Den nævnte forudsætning stammer fra advokatfirmaet Rønne & Lundgren, som var den juridiske rådgiver på In-house aftalen op til den politiske forelæggelse i juni 2013. Efter rådgivning fra Rønne & Lundgren blev forudsætningen om anvisningsret for OK-Fonden fjernet fra In-house aftalen, da den ville være i strid med in-house reglens princip om, at OK-Fondens virksomhed efter aftalen drives for Kommunen. Ved senere rådgivning i juni 2014 har Rønne & Lundgren oplyst, at OK-Fonden kun kan pålægges ansvaret for tomgangshusleje, hvis de samtidig har en anvisningsret til de 30 boliger.

Denne anvisningsret for OK-Fonden er dog ikke i overensstemmelse med almenboligloven.

Økonomi og finansiering

BDO har i notat om diverse udgifter og indtægter ved brug af Plejecentret og Sundhedshuset anført, at hver bolig under In-house aftalen med OK-Fonden, der står ledig, efter BDO's vurdering vil medføre en månedlig udgift for Albertslund Kommune på 8.287 kr., eller en årlig udgift på 99.444 kr.

.

Lovgrundlag

I almenboliglovens § 54, stk. 1 fremgår det, at når der opføres plejeboliger, og det uanset hvem der er bygherre (Boligselskabet eller en selvejende boliginstitution), vil beliggenhedskommunen som udgangspunkt (hovedreglen) have anvisningsretten, og dermed også forpligtelsen til at betale husleje m.v. ved evt. tomgang.

I § 55, stk. 1 i almenboligloven gives der dog adgang til, at kommunen kan overdrage denne anvisningsret til boligselskabet eller den selvejende boliginstitution, når de ejer boligerne. Boligselskabet eller den selvejende boliginstitution vil herefter hæfte for huslejen ved evt. tomgang. Den økonomiske risiko følger dermed råderetten over boligerne.

Da alle boliger i plejecentret er kommunalt ejede, herunder de nævnte 30 som indgår i In-House aftalen, eksisterer muligheden for, at kommunen kan overdrage anvisningsretten til den selvejende institution (OK-Fonden) således ikke. Dermed kan OK-fonden ikke komme til at hæfte for en evt. tomgangshusleje, hverken i starten af aftaleforløbet eller i senere perioder.

Kommunens jurister har undersøgt diverse forarbejder til almenboliglovens § 54 og § 55, og der står intet, der kan fortolkes som, at lovgiver har ønsket, at den kommunale anvisningsret kan overdrages til andre end det almene boligselskab/selvejende boliginstitution, som ejer ejendommen.

Dermed ligger det fast, at anvisningsretten ikke kan overdrages til OK-Fonden.

Ændring af In-house aftale

På dette grundlag er In-house aftalens ordlyd ændret, således at der nu ikke længere pålægges OK-Fonden et ansvar for tomgangshusleje men kun for personaleudgifter, hvis de 30 boliger står tomme. Herved bliver det tydeligt, at det er Kommunen, der har ansvar for de

økonomiske udgifter til tomgangshusleje i de 30 boliger.

INDSTILLING

Direktøren for Børn-, Kultur og Velfærdsområdet indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager orientering om baggrund for ændring af In-house aftalen med OK-Fonden til efterretning og
2. at Kommunalbestyrelsen tager den ændrede In-house aftale til efterretning

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 23: ØU - Kommissorium for undersøgelse af pladsanvisning til dagplejen

14/12009

Bilag

Kommissorium - revideret, ØU 07.10

ØU - Kommissorium for undersøgelse af pladsanvisning til dagplejen

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede i mødet den 16. august 2014, at der skulle udarbejdes et oplæg til undersøgelse af dagplejeansøgningen til Kommunalbestyrelsens møde i september 2014.

Baggrunden for beslutningen var et forslag fra Dansk Folkeparti, som ønsker en undersøgelse af anvisningen til Dagplejen, grundet flere henvendelser samt medieomtale fra forældre, som mener at have oplevet, at det har været vanskeligt at få en plads i dagplejen. Der er udarbejdet udkast til kommissorium, som er vedlagt sagen (bilag 1).

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommissoriet godkendes.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.10. Der udarbejdes supplerende sagsfremstilling.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 2. oktober 2014

På baggrund af drøftelsen i Økonomiudvalget den 30.09.14 er der udarbejdet et revideret kommissorium.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommissoriet godkendes.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen, idet fase 1 igangsættes nu og ØU forholder sig efterfølgende til, hvorvidt fase 2 skal igangsættes.

Danni Olsen kan ikke tiltræde indstillingen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Dansk Folkeparti genfremsatte 3 af deres forslag fra KB-mødet d. 16.08.14

1. at Økonomi og Stab indleder en tilbundsgående undersøgelse af anklagerne fra forældrene
2. at forvaltningen aktivt via annoncering i Albertslund Posten og på kommunens hjemmeside søger efter og opfordrer borgerne med lignende oplevelser til at rette henvendelse til kommunen
3. at de pågældende borgere, alle bliver hørt og hver sag bliver undersøgt enkeltvis.

Man stemte om forslaget

For stemte 3 (O)

Imod stemte 12 (A, F, B)

6 Undlod at stemme (C, V, Ø)

Forslaget bortfaldt.

Man stemte om Økonomiudvalgets indstilling

For stemte 17 (A, F, V, B, Ø)

4 undlod at stemme (O, C)

Indstillingen fra Økonomiudvalget blev hermed godkendt.

Punkt 24: ØU - Forslag fra SF og Enhedslisten om palæstinensisk venskabsby og solidaritet med civilbefolkningen i Gaza

14/12835

Bilag

Juridisk notat vedr. forslag om palæstinensisk venskabsby og solidaritet med civilbefolkningen i Gaza

ØU - Forslag fra SF og Enhedslisten om palæstinensisk venskabsby og solidaritet med civilbefolkningen i Gaza

Baggrund

Israels angreb på Gaza har krævet store civile ofre, heriblandt børn. Med bombninger af blandt andet hospitaler og skoler har Israel overtrådt en lang række folkeretslige regler. Og situationen for civilbefolkningen er også efter indgåelsen af våbenhvilen kritisk.

Der er borgere i Albertslund kommune, der har familie og venner i Palæstina og det bomberamte Gaza. Vi vil gerne vise vores solidaritet med dem ved klart og utvetydigt at tage afstand fra Israels angreb på civilbefolkningen i Gaza og opfordre til, at det internationale samfund begynder at lægge pres på Israel for, at der kan komme gang i reelle fredsforhandlinger og en langsigtet og retfærdig løsning på konflikten.

Albertslund kommune kan yde sit bidrag ved at ophøre med at købe eller bruge varer, der er produceret af en nation, der gentagne gange har ført ulovlig angrebskrig mod civilbefolkningen i Gaza. Vi kan også vise Gazas børn og unge, at der hos os er opmærksomhed om deres situation. Endelig kan kommunen etablere forbindelse til en by i Palæstina og gøre den til venskabsby.

Lovgrundlag

Det vurderes, at forslagene er i strid med kommunalfuldmagten, og at det vil være ulovligt at vedtage forslagene, jf. bilag (juridisk notat).

INDSTILLING

På baggrund af situationen i Gaza vil SF og Enhedslisten foreslå, at Albertslund kommune markerer sin støtte til civilbefolkningen i Gaza og bidrager til at lægge pres på Israel for at stoppe blokaden af Gaza. Det foreslås derfor:

1. at Albertslund kommune etablerer venskabsbyforbindelser med en palæstinensisk by,
2. at Albertslund søger at invitere en gruppe børn og unge på besøg i Albertslund
3. at Albertslund kommune øjeblikkeligt ophører med at købe og bruge produkter fra Israel, og at kommunen opretholder denne beslutning, indtil den israelske blokade af Gaza er ophørt.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Man stemte om forslaget fra SF og Enhedslisten

For stemte 5 (F, Ø)

Imod stemte 13 (A, C, V, B)

3 undlod at stemme, Paw Østergaard (A), Dogan Polat (A) Qasir Mirza (A)

Hermed bortfaldt forslaget.

Punkt 25: ØU - Fastsættelse af kirkeskat for 2015

14/11374

Bilag

Kirkeskat budgetår 2015 - beregning og opgørelse af mellemværende

Udmelding af fordeling af landskirkeskat 2015.pdf

Udmelding af kirkelig ligning 2015 for sognene i Albertslund kommune .pdf

ØU - Fastsættelse af kirkeskat for 2015

Baggrund

Folkekirke lægger selv sine budgetter. Ligningsbeløbet, dvs. det beløb, der skal indbringes gennem kirkeskatten, fastsættes af provstiudvalget, dog fastsættes ligningsbeløbet for landskirkeskatten af kirkeministeriet.

Inden provstiudvalget fastlægger budgettet, har provsten en dialog med kommunen om det forventede skattegrundlag og mellemværende. På den måde får provstiudvalget så vidt muligt en realistisk fornemmelse af, hvilken skatteprocent deres budget fører til.

Kirkeskatteprocenten fastsættes herefter ved at dividere det samlede ligningsbeløb med udskrivningsgrundlaget for kirkeskat og runde op, så der fremkommer et resultat med to decimaler.

Kommunalbestyrelsens rolle er

1. i forbindelse med behandlingen af kommunens budget at tage stilling til, om kommunen vil anvende det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for den kommunale indkomstskat; hvis det er tilfældet, skal der også anvendes det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskat
2. hvis kommunalbestyrelsen beslutter at selvbudgettere udskrivningsgrundlaget for den kommunale indkomstskat, skal den fastsætte et tilsvarende selvbudgetteret udskrivningsgrundlag for kirkeskat; denne opgave vil normalt blive udøvet af den kommunale administration
3. at tage stilling til, om der skal ydes forskud på ligningsbeløbet for det nærmest følgende regnskabsår; dette forudsætter provstiudvalgets tilslutning.

Kommunalbestyrelsen har ingen tilsynsfunktion i forhold til provstiudvalget. Provstiudvalget skal selv udøve tilsyn med, at kirkebudgetterne er lovlige, og tilsynet med provstiudvalget varetages af stiftsøvrigheden og i sidste ende af kirkeministeriet.

Da Økonomi og Stab indstiller, at kommunen anvender det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2015, og da provstiudvalget ikke ønsker forskud, er fastsættelsen af kirkeskatteprocenten en efterretningssag. Beregningerne viser uændret kirkeskatteprocent på 0,85.

Såfremt Kommunalbestyrelsen skulle vælge at selvbudgettere udskrivningsgrundlaget, ønsker provstiet mulighed for at ændre kirkeskatteprocenten yderligere, således at ligningsbeløbet holdes uændret i forhold til Provstiets budgetønske.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at kirkeskatten for 2015 fastsættes til 0,85 pct.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Man stemte om indstillingen

For stemte 18 (A, F, C, V, B, O)

3 undlod at stemme (Ø)

Indstillingen var hermed godkendt.

Punkt 26: ØU - Bemyndigelse efter kommunestyrelseslovens § 32

14/12024

ØU - Bemyndigelse efter kommunestyrelseslovens § 32

Baggrund

Ifølge kommunestyrelseslovens § 32 skal dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse garantiforpligtelser underskrives af Kommunalbestyrelsens formand eller næstformand og en person, der er bemyndiget dertil af Kommunalbestyrelsen.

Den, der underskriver sammen med borgmesteren eller viceborgmesteren skal være personligt udpeget af Kommunalbestyrelsen ved navns nævnelse. Det er ikke tilstrækkeligt at bemyndige indehaveren af en bestemt stilling. Bemyndigelsen er alene en legitimationsregel og har ikke betydning for spørgsmålet om gyldigheden af retshandlen. Der er ikke noget til hinder for, at Kommunalbestyrelsen udpeger flere personer, der kan underskrive sammen med borgmesteren eller viceborgmesteren.

Kommunalbestyrelsen bestemte på møde den 6. juni 2012, at Jette Runchel med virkning fra 7. juni 2012 skulle have bemyndigelse til at underskrive samtlige dokumenter, jf. kommunestyrelseslovens § 32, sammen med borgmesteren eller viceborgmesteren.

Af hensyn til sagernes ekspedition har det vist sig, at det kan være hensigtsmæssigt, at andre end Jette Runchel også kan underskrive § 32-dispositioner sammen med borgmesteren eller viceborgmesteren, hvis Jette Runchel er fraværende.

Områdedirektør for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse, Niels Carsten Bluhme, beskæftiger sig naturligt med blandt andet køb og salg af ejendommen og det vil derfor være praktisk, at han kan være medunderskriver i § 32-dispositionerne.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 32

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. områdedirektør for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse Niels Carsten Bluhme bemyndiges til at underskrive samtlige dokumenter efter kommunestyrelseslovens § 32 fra 8. oktober 2014.
2. bemyndigelsen bortfalder ved fratræden af stillingen eller ved Kommunalbestyrelsens ændrede beslutning.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Dansk Folkeparti stillede ændringsforslag til, at indstillingens "1. at" tilføjes

- "hvis kommunaldirektøren ikke er til stede"

For stemte 10 (O, V, B, C, Ø)

Imod stemte 11 (A, F)

Forslaget fra Dansk Folkeparti bortfaldt hermed.

Man stemte herefter om den samlede sag

For stemte 14 (A, F, B, (Ø Helge Bo Jensen, Lene Rygaard Jessen))

Imod stemte 5 (O, V)

2 undlod at stemme, Lars Gravgaard (C), Bodil Marie Garde (Ø)

Indstillingen blev hermed godkendt

Punkt 27: ØU - Økonomisk politik for Albertslund 2014-2017

14/6372

Bilag

Bilag A, Økonomisk politik 2014-2017

Bilag B, Baggrund for økonomisk politik for Albertslund.docx

Bilag C, Økonomisk politik 2014-2017.docx

Spørgsmål til sag om Økonomisk politik for Albertslund 2014-2017

Tabel til svar om økonomisk politik

ØU - Økonomisk politik for Albertslund 2014-2017

Baggrund

I 2010 vedtog kommunalbestyrelsen en økonomisk strategi for Albertslund Kommune: "Økonomi i varig balance med råd til at investere i fremtiden" (Bilag B). Baggrunden var en "brændende platform", idet økonomien var i ubalance, og der var en reel risiko for at blive underlagt Indenrigs- og Sundhedsministeriets administration. Albertslund Kommune har nu bevæget sig bort fra den brændende platform, og er klar til at tage næste skridt og implementere en økonomisk politik, der skal skabe grobund for en sund, robust økonomi med et økonomisk råderum til at realisere de politiske visioner for Albertslund.

Den vedlagte "Økonomisk politik for Albertslund 2014-2017" (Bilag A) har en overordnet målsætning om at skabe handlefrihed for kommunalbestyrelsen til at realisere de politiske visioner for Albertslund. Politikken består i to dele; mål for økonomien og rammer om budgetprocessen.

De økonomiske mål er formuleret som fire økonomiske ankre, der *tager* afsæt i den økonomiske strategi fra 2010:

- Det 1. anker - Driftsbalance på 90 mio. kr. gradvist forhøjet fra 70 mio. kr. i 2016 til 90 mio. kr. fra 2018
- Det 2. anker - Gennemsnitlig kassebeholdning minimum 40 mio. kr.
- Det 3. anker - Ingen kassefinansierede tillægsbevillinger
- Det 4. anker - Gæld pr. indbygger højst 23.000 kr.

Den anden del af politikken sætter rammerne for den årlige budgetproces og definerer de metoder, der skal give økonomisk råderum og sikre blik for eventuelle kommende udfordringer. Den består i fire dele:

- Budgetkatalog
- Effektiviseringsstrategi
- Mål- og resultatstyring
- Tema på budgetseminar

De fire dele tegner tilsammen en budgetproces, der gør det muligt at skabe økonomisk råderum og sikre en økonomi i balance og en økonomisk planlægning, der overholder de økonomiske ankre i budgetperioden. Samtidig skaber delelementerne et grundlag for vurdering af aktiviteter i forhold til tilretning af serviceniveau og omprioriteringsmuligheder på tværs. Endelig har de fire dele af budgetprocessen til formål at skabe et grundlag for effektiv styring af serviceudgifter og fokus på eventuelle udfordringer på længere sigt.

Den økonomiske politik revideres hvert fjerde år i forbindelse med en ny valgperiode.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller at:

1. Økonomiudvalget godkender Økonomisk politik for Albertslund 2014-2017

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 17-06-2014

Sagen blev taget af dagsordenen, idet uddybende spørgsmål skal afklares. Drøftes i Økonomiudvalget igen efter sommerferien eller på budgetseminaret den 16. august som en del af budgetprocessen.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi- og Stab den 22. august 2014

Sagen forelægges på ny suppleret med notat med svar på de spørgsmål der blev stillet i mødet den 17. juni 2014.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender Økonomisk politik for Albertslund Kommune 2014-2017.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 30-09-2014

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.10.14.

Bodil Marie Garde deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi- og Stab den 1. oktober 2014

Økonomisk politik for Albertslund Kommune er revideret på baggrund af budgetaftale 2015.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender Økonomisk politik for Albertslund Kommune 2014-2017 i overensstemmelse med bilag C i sagen

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde kan ikke tiltræde

Danni Olsen tog forbehold

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen, idet Enhedslisten ikke kunne tiltræde.

Punkt 28: ØU - Økonomisk kompensation til skolebestyrelsesmedlemmer ved ansættelse af skoleleder

14/13284

ØU - Økonomisk kompensation til skolebestyrelsesmedlemmer ved ansættelse af skoleleder

Baggrund

Ved ansættelser af en skoleleder nedsættes ansættelsesudvalg med deltagelse af medlemmer fra skolens bestyrelse. Der deltager skolebestyrelsesmedlemmer, for hvem det kan være nødvendigt at holde fri fra arbejde uden løn. Samtaler med ansøgere lægges i dagtimerne af hensyn til det øvrige ansættelsesudvalg, hvor aftenmøde vil udløse tillæg.

Med vedtagelsen af folkeskolereformen er bestemmelserne for skolebestyrelsesmedlemmer ændret, så der ikke længere er tale om borgerligt ombud. Det betyder at det ikke længere er muligt at få fri fra arbejde til bestyrelsesarbejdet.

Det er betydningsfuldt at der ved ansættelse af en skoleleder er repræsentanter fra skolebestyrelser i ansættelsesudvalgene. For at sikre skolebestyrelsesmedlemmernes deltagelse i ansættelsessamtalerne kan der være behov for at yde økonomisk kompensation i form af tabt arbejdsfortjeneste.

Efter skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 15, stk. 1, nr. 1, kan Kommunalbestyrelsen beslutte at yde forældrerepræsentanter erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste

Af skolebekendtgørelsens § 17, stk. 2, fremgår direkte, at Kommunalbestyrelsens kompetence til at træffe beslutning om ydelse af vederlag mv. ikke kan delegeres til et af Kommunalbestyrelsen nedsat udvalg eller til forvaltningen.

Økonomi og finansiering

Ved beregning af tabt arbejdsfortjeneste for enkelte dage / timer foretages beregningen af kompensationen med udgangspunkt i det faktiske (dokumenterede) indtægtstab, der fremgår af ansøgerens lønseddel.

Beløbet dækkes inden for rammen i forbindelse med ansættelsesforløbet.

Lovgrundlag

Skolebestyrelsesbekendtgørelsens § 15, stk. 1, nr. 1,

INDSTILLING

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen beslutter, at der kan ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste ved skolebestyrelsesmedlemmers deltagelse i samtaler ved ansættelser af skoleledere.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 29: ØU - Politisk mødekalender 2015

14/11400

Bilag

Politisk mødekalender 2015, version 2 - KB d. 07.10.

ØU - Politisk mødekalender 2015

Baggrund

Ifølge forretningsordenen for Albertslunds Kommunalbestyrelse holdes Kommunalbestyrelsens ordinære møder den anden tirsdag i hver måned. Dog holdes der ikke ordinært møde i skolernes sommerferie og vinter- og efterårsferie er ligeledes friholdt for andre møder.

Forud for Kommunalbestyrelsens møder foregår der en sagsbehandling i de stående udvalg og Økonomiudvalget. Mødekalenderen for 2015 er planlagt med henblik på dette forløb.

Der har tidligere været udtrykt ønske om at holde møderne i de stående udvalg inden for samme uge. Derfor er der også planlagt flere møder samme dag. Vi har dog valgt at lægge møderne i udvalget for Kultur, Bevægelse og Sundhed om mandagen i ugen efter de andre udvalgsmøder.

Alle fagudvalgsmøder er planlagt med start kl. 17.00. Hvis der er udvalg, der ønsker at starte tidligere, aftales det i de enkelte udvalg.

Da der ikke holdes ordinært kommunalbestyrelsesmøde i skolernes sommerferie, er der planlagt to ordinære økonomiudvalgsmøder og kommunalbestyrelsesmøder i juni måned, med henblik på afslutning af sager fra de stående udvalg inden sommerferien.

Forslaget til politisk mødekalender indeholder også KL's topmøder.

Kalenderen indeholder ikke møder i diverse råd og nævn. Disse aftales efterfølgende.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske mødekalender for 2015 godkendes

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 07-10-2014

Tiltrådte indstillingen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 07-10-2014

Godkendte indstillingen.

Punkt 30: Lukket: ØU - Alkoholbevilling og bestyrergodkendelse - Felix Steak House

14/12083