

REFERAT Økonomiudvalget d. 29-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 29. september 2020 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1 + 2 i forhallen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren oktober 2020.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2020.....	4
ØU/KB - Budget 2021 og overslagsår 2022-2024, 2. behandling.....	6
ØU/KB - Fastsættelse af kirkeskat 2021.....	9
SUS/ØU/KB - Nyt medlem af Sundhedsrådet.....	11
SUS/ØU/KB - Årligt uanmeldt tilsyn i ældreplejen, 2020 af BDO.....	12
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for ledsageordning.....	14
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for støttekontaktperson til døvblinde.....	16
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for merudgifter.....	17
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	19
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for midlertidige botilbud.....	21
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for længerevarende botilbud.....	23
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for vederlagsfri fysioterapi.....	25
SUS/ØU/KB - Godkendelse af overførsel af særtilskud til plejeboliger.....	27
SUS/ØU/KB - Udmøntning af aftale om sommerpakke på voksensocialområdet.....	29
KFU/ØU/KB - Albertslund Bibliotek - udmøntning af besparelser ifm. budget 2020.....	32
MBU/ØU/KB - Navneskift for Agenda Center Albertslund (høring).....	35
MBU/ØU/KB - Masterplan og miljøvurdering for COOPbyen (høring).....	36
MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af Lokalplan 3.14 og Kommuneplantillæg 13 - Boliger på Lyng.....	39
MBU/ØU/KB - Igangsættelse af udarbejdelse af strategi for byudvikling af Hersted Industripark fa.....	40
MBU/ØU/KB - Nye busser i drift fra 2021 (bevilling).....	43
MBU/ØU/KB - Trafikbestilling 2021.....	46
MBU/ØU/KB - Lukning af gårdrum på Sydstien.....	48
MBU/ØU/KB - Fælleskommunale VIP projekter på klimaområdet.....	50
MBU/ØU/KB - Silent City-partnerskab 2021-2022.....	52
MBU/ØU/KB - Godkendelse af stadepladsregulativ (efter høring).....	54
MBU/ØU/KB - Gadekær - brugsaftale og lånebetingelser - Herstedøster Grundejerforening.....	57
MBU/ØU/KB - Budget og takster indenfor varmforsyningens området til budget 2021.....	58
MBU/ØU/KB - Budget og takster indenfor renovationsområdet til budget 2021.....	61
ØU/KB - Godkendelse af frikøb af tilbagekøbsdeklaration og forhandlingsmandat.....	63
ØU/KB - Godkendelse anlægsregnskab VA afd. 3 Banehegnet.....	65
ØU/KB - Kommunal garantistillelse for lån til anlægsinvesteringer i HOFOR.....	66
ØU/KB - Udmøntning af besparelse på indkøb - Budgetaftale 2020 (Bevilling).....	69
ØU/KB - Forslag fra Alternativet om igangsætning af intern undersøgelse af sexisme og trivsel i Al.....	71
Alle fagudvalg/ØU/KB - Politisk mødekalendar 2021.....	72
ØU- Deltagelse via teams til fagudvalgsmøder.....	74
ØU/KB - Udviklingsaftale med forkøbsret med Bofællesskabet Storkøbenhavn.....	76
Lukket: ØU/KB - Mandat til forhandling om udleje af dele af Sydskolens.....	79
Lukket: ØU - Personalesager på baggrund af advokatundersøgelse.....	80

Lukket: ØU - Ansættelse af ny skoleleder på Egelundskolen	81
Lukket: ØU/KB - Ansøgning om alkoholbevilling, ny bestyrer, Hyldebjergdets beboercafe "Hyldec	82
Eventuelt.....	83
Underskriftsblad.....	84

Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren oktober 2020

00.15.00-A00-1-20

Anledning

Orientering fra Borgmesteren oktober 2020

Sagsfremstilling

A. Brev til transportministeren om trafikal infrastruktur

B. Vestforbrændingen

C. Ressourceindsamling A/S

D. KKR Hovedstaden

E. CopCap

F. FGU Vestegnen

G. Kredsrådsmøde Covid-19

H. Hovedstadens Letbane

I. VEKS

J. Personsag

Kommunikation

Bilag under pkt. J er lukkede, idet de indeholder personfølsomme oplysninger

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet punkt J konverteres til en lukket mødesag til behandling på ex. ØU og KB den 06.10.20

Bilag

A. Brev som opfølgning på besøg 11. september 2020

Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2020

00.15.00-A00-1-20

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2020

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport pr. 31.08.20
- B. Status på budgetaftalen for 2019
- C. Status på Borgersamling
- D. Henvendelse fra Ankestyrelsen omkring en borgers død
- E. Svar på spørgsmål om boligsituationen i Albertslund
- F. Prækvalifikationsansøgning vedr. boligsocial helhedsplan
- G. Prækvalificering vedr. udbud af håndværkerydelser
- H. Ændring af tidsplan for udbud af håndværkerydelser
- I. Small Living
- J. Referat fra KommuneMED den 01.09.20
- K. Opsigelse fra skoleleder

Kommunikation

Et bilag under pkt. G er lukket, idet det indeholder en detaljeret indsigt i vurderingen af de prækvalificerede virksomheder og idet, bilaget endnu ikke foreligger i endelig form.

Bilag K er lukket, idet det indholder personfølsomme oplysninger

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

B. Der ønskes en redegørelse om muligheder for oprettelse af flere praktikpladser i organisationen, jf. budgetaftalen for 2019

G. Lars Gravgaard fremsender de spørgsmål han måtte have til besvarelse i forvaltningen

Danni Olsen erklærede sig inhabil under behandling af punktet.

L. Orientering om Brandstationen i Glostrup og vilkår for byudvikling

Bilag

- A. ØR 5 pr. 31 august 2020, lille rapport
- B. Status på budgetaftale 2019 - september 2020
- C. Status på borgersamling; september 2020
- C. Bilag 1; Praksis ved frafald og brug af suppleanter i
- C. Bilag 2; Analyse og Tal; Lodtrækning dokumentation; opdateret 1.9.2020
- C. Bilag 3. Analyse og Tal; S sammensætning af borgersamling- korrektioner og repræsentativitet
- D. Brev fra Ankestyrelsen
- E. Notat om antal og efterspørgsel på 1 og 2-vær boliger
- E. Årsberetning over kommunal boliganvisning 2019
- E. Boliger efter antal værelser 2010-2020
- F. Orientering om indsendelse af prækvalifikationsansøgning
- F. ABC Prækvalifikation version 19082020.pdf
- F. Albertslund budgetoverslag til LBF.pdf
- G. Økonomiudvalg-prækvalifikation.pdf
- G. Orientering om svar på henvendelse fra HRH
- G. Kvittering for anmodning om aktindsigt
- G. Udsættelse af svarfrist
- H. Ændring af tidsplan for udbud af håndværkerydelser
- I. Notat om dialog med Small Living
- I. Svar fra kommunaldirektøren til Small Living
- J. Referat - 01. september 2020

Punkt 3: ØU/KB - Budget 2021 og overslagsår 2022-2024, 2. behandling

00.30.00-S00-37-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. september 2020 indstilling om, at Budget 2021 og budgetoverslag 2022-2024 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget forudsætter at:

- indkomstskatteprocenten fastsættes uændret til 25,6 procent.
- grundskyldspromillen fastsættes til uændret 33,94 promille.
- dækningsafgiften fastsættes uændret til 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme og 10 promille af forskelsværdien på erhvervsjendomme.

- kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag.
- takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i bilag 10 og 11 og offentliggøres, og som beskrevet i indstillingerne 'Budget og takster indenfor varmforsyningens område til budget 2021' og 'Budget og takster indenfor renovationsområdet i 2021'.
- administrative tekniske ændringer på i alt -22,980 mio. kr. på drift og 0 kr på anlæg i 2021 som beskrevet i bilag 12

Samtlige partier i Kommunalbestyrelsen har d. 27. september 2020 indgået en politisk aftale om Budget 2021, jf. bilag 1. Administrationen har efterfølgende udarbejdet en specifikation af budgetaftalen, så ændringerne kan indarbejdes i budgettet, jf. bilag 9. Budgettet for 2021 lever op til Kommunalbestyrelsens økonomiske politik om et overskud på den strukturelle driftsbalance på i gennemsnit 80 mio. kr. i budgettet for 2021 og i overslagsårene. Budgetaftalen indeholder udvidelsesforslag for samlet 12,815 mio. kr. i 2021, jf. bilag 3, og besparelsesforslag fra budgetkataloget med samlet 10,606 mio. kr. i 2021 excl. tilknyttede anlægsinvesteringer på i alt 3,6 mio. kr., jf. bilag 2. Det skal bemærkes, at partierne med budgetaftalen udmønter den i budgetforslaget afsatte velfærdspulje på 31,5 mio. kr. årligt med henblik på at kunne fastholde velfærden ift. de økonomisk særligt udfordrede områder, herunder ældreområdet, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og det specialiserede socialområde for voksne.

Ved vedtagelsen af budget 2021 giver Kommunalbestyrelsen de bevillinger, som er beskrevet i budgetbog 2, tabel 4, med et samlet driftsbudget efter tekniske ændringer på netto 2.276 mio. kr., jf. hovedoversigten bilag 5

Anlæg indgår i budgetforslaget efter tekniske ændringer med netto 125 mio. kr., idet bruttoanlægsudgifterne udgør 163 mio. kr. inkl. budgetkataloget, og anlægsindtægterne -38 mio. kr., jf. bilag 4.

For de finansielle poster gives de bevillinger, som fremgår af lovens mindstekrav dvs.:

1. alle renteindtægter under ét
2. alle renteudgifter under ét
3. afdrag og optagne lån under ét
4. tilskud og udligning inkl. udligning af moms under ét
5. skatter under ét, samt
6. afdrag på lån under ét.

Posterne 1-5 fremgår af hovedoversigten jf, bilag 5 og post 6 fremgår af budgetbog 2, tabel 3.

Bevillingerne gives med de ændringer, som fremgår af mødesagens bilag og under de vilkår som i øvrigt fremgår af budgetbog 1 samt af "Spilleregler for budgetudarbejdelse og budgetopfølgning m.v".

Ved vedtagelsen af budgettet for 2021 bemyndiger Kommunalbestyrelsen samtidig borgmesteren til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med følgende retningslinjer:

- at tilpasse borgerrettede takster i overensstemmelse med de politiske besluttede ændringer til budget 2021,
- at der kan foretages flytning af beløb mellem konti, som er fornødent ud fra gældende konteringsregler eller i øvrigt er hensigtsmæssigt,
- at Albertslund kommunes andel af servicerammen udgør i 2021 1,695 mio. kr. inkl. servicerammebuffer.
- at rettelser i øvrigt, som ikke kan indarbejdes i henhold til bemyndigelsen, kan forelægges Kommunalbestyrelsen som tillægsbevillingssager.

Kommunalbestyrelsen godkender endvidere budgetoverslag for 2022-2024. Der er hermed ikke givet bevillinger, da driftsbudgettet alene er ét-årigt. Formålet med budgetoverslagsårene er at sikre, at der sker en vurdering af de langsigtede virkninger, som beslutningerne i årsbudgettet der udtryk for.

Til Økonomiudvalgets møde den 29. september foreligger:

- Bilag 1 - Budgetaftale 2021 af 27. september mellem samtlige partier i Kommunalbestyrelsen
- Bilag 2 - Budgetreduktioner 2021 bilag A
- Bilag 3 - Budgetudvidelser 2021 bilag B
- Bilag 4 - Anlægsplan 2021-2030 bilag C
- Bilag 5 - Hovedoversigt, svarende til 1. behandling 8. september inkl. tekniske ændringer
- Bilag 6 - Driftsbalance, budgetaftale 2021
- Bilag 7 - Likviditetskurve, budgetaftale 2021
- Bilag 8 - Ultimokassebeholdning, budgetaftale 2021
- Bilag 9 - FORLIGGER TIL KOMMUNALBESTYRELSENS MØDE 6. OKTOBER - Specifikation af budgetaftalen 2021 mellem samtlige partier i Kommunalbestyrelsen
- Bilag 10 - Oversigt over borgerrettede takster til budget 2021

- Bilag 11 - Takstblad renovation til budget 2021

- Bilag 12 - Oversigt over administrative tekniske ændringer mellem 1. og 2. behandlingen til budget 2021 - 2024

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Budget 2021 og overslagsår 2021-2024 med tekniske korrektikoner godkendes, jf. bilag 1-12,
2. at indkomstskatteprocenten fastsættes til 25,6 procent,
3. at grundskyldspromillen fastsættes til 33,94 promille,
4. at dækningsafgiften fastsættes til 15 promille af grundværdien. 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme samt 10 promille af forskelsværdien på erhvervsjendomme,
5. at Kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag,
6. at takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i bilag 10 og 11, idet de justeres i overensstemmelse med politisk besluttede ændringer til Budget 2021,
7. at Borgmesteren bemyndiges til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med de beskrevne retningslinjer.

Beslutning

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling

Bilag

Bilag 1 - Budgetaftale 2021 af 27. september mellem samtlige partier i Kommunalbestyrelsen

Bilag 2 - Budgetreduktioner 2021 bilag A

Bilag 3 - Budgetudvidelser 2021 bilag B

Bilag 4 - Anlægplan 2021-2030 bilag C

Bilag 5 - Hovedoversigt svarende til 1 behandling 8 september inkl tekniske korrektioner

Bilag 6 – Driftsbalance budgetaftale 2021

Bilag 7 – Likviditetskurve budgetaftale 2021

Bilag 8 - Ultimokassebeholdning budgetaftale 2021

Bilag 10 - Oversigt over borgerrettede takster til budget 2021

Bilag 11 - Takstblad renovation til budget 2021

Bilag 12 - Oversigt over administrative tekniske ændringer ml 1 og 2 beh til budget B2021-2024

Punkt 4: ØU/KB - Fastsættelse af kirkeskat 2021

00.30.00-S55-1-20

Anledning

Fastsættelse af kirkeskat for budgetåret 2021.

Sagsfremstilling

Folkekirken lægger selv sine budgetter. Kirkens indtægter består af to dele. Dels indtægterne fra kirkeskatten, hvor kirkeskatteprocenten og dermed skatteindtægterne fastsættes af provstiudvalget. Dels landskirkeskatten, hvor skatteprovenuets fastsættes af Kirkeministeriet.

Inden provstiudvalget fastlægger budgettet for sognekasserne, har provsten en dialog med kommunen om det forventede skattegrundlag og mellemværende mellem kirken og kommunen.

Kirkeskatteprocenten fastsættes herefter ved at dividere det samlede ønskede skatteprovenu med udskrivningsgrundlaget for kirkeskat og runde op, så der fremkommer et resultat med to decimaler.

Kommunalbestyrelsens rolle er:

1. i forbindelse med behandlingen af kommunens budget at tage stilling til, om kommunen vil anvende det statsgaranterede eller det selvbudgetterede udskrivningsgrundlag for den kommunale indkomstskat. Udskrivningsgrundlaget for kirkeskatten skal følge det for indkomstskatten valgte udskrivningsgrundlag.
2. at tage stilling til, om der skal ydes forskud på ligningsbeløbet for det nærmeste følgende regnskabsår. Dette forudsætter provstiudvalgets tilslutning.

Kommunalbestyrelsen har ingen tilsynsfunktion i forhold til provstiudvalget. Provstiudvalget skal selv udøve tilsyn med, at kirkebudgetterne er lovlige, og tilsynet med provstiudvalget varetages af stiftsøvrigheden og i sidste ende Kirkeministeriet.

Da Økonomi og Stab indstiller, at kommunen anvender det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2021, og da provstiudvalget ikke ønsker forskud, er fastsættelsen af kirkeskatteprocenten en efterretningssag.

Glostrup Provsti har fremsendt budgetter for sognekasserne. Ved det fremsendte budget kan kirkeskatteprocenten fastsættes til uændret 0,8 pct., idet denne procent vil give et tilstrækkeligt skatteprovenu til at finansiere sognekassernes budgetterede udgifter.

Kirkeskatteprocenten har været 0,85 pct. i perioden fra 2010 til og med 2016 og 0,80 pct. i 2017 og frem.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi LBK nr. 331 af 29. marts 2014.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at kirkeskatten for 2021 fastsættes til 0,80 pct.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Å, B, Ø, F) undlod

Punkt 5: SUS/ØU/KB - Nyt medlem af Sundhedsrådet

29.09.00-G01-2-18

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende udpegning af nyt medlem af Sundhedsrådet.

Sagsfremstilling

Dorthe Johansen har meddelt, at hun ønsker at udtræde af Sundhedsrådet. Hun repræsenterede idrætsforeningerne i Sundhedsrådet. Lasse Crüger, der repræsenterer Idrætsrådet, indstilles som nyt medlem af Sundhedsrådet for perioden 2020-2021.

Sundhedsrådet består af 13 medlemmer, som udpeges af Kommunalbestyrelsen. Rådet er aktuelt sammensat således:

- 3 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen; Paw Østergaard Jensen, Kira Willmarts, Steffen Wegner Høyer
- 1 medlem fra Ældrerådet; Britta Schneider Jørgensen
- 1 medlem fra Sundhedsprofessionerne; Helle Hulstrøm
- 1 medlem fra idrætsforeningerne m.v.; Lasse Crüger indstilles som medlem
- 1 medlem fra patientforeninger; vakant
- 1 medlem fra Integrationsrådet (nedlagt)
- 1 medlem fra boligselskaber; Tine Pernille Rytzel
- 1 medlem fra grundejerforeninger; Birgit Hauer (formand)
- 1 medlem fra Skoleråd eller kommunens skolebestyrelser; vakant
- 1 medlem fra Forældrerådet, vakant
- 1 medlem fra Handicaprådet; Alice Hasselgren

Lovgrundlag

Ifølge stk. 3 i rådets vedtægter står der at: 'Der udpeges ikke suppleanter, men Kommunalbestyrelsen anmodes om at udpege et nyt medlem, hvis et medlem meddeler, at han/hun ikke mere kan deltage eller ved gentagne udeblivelse fra møderne'.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Lasse Crüger udpeges som nyt medlem af Sundhedsrådet for perioden 2020-2021.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 6: SUS/ØU/KB - Årligt uanmeldt tilsyn i ældreplejen, 2020 af BDO

27.03.00-G01-7-17

Anledning

Der er foretaget uanmeldte tilsyn i ældreplejen. I den forbindelse præsenteres Kommunalbestyrelsen for tilsynets vurdering.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommune foretages der løbende uanmeldte tilsyn med ældreplejen. De uanmeldte tilsyn foretages hos de kommunale leverandører af hjemmepleje, genoptræning, rehabilitering og plejeboliger samt de kommunale og private leverandører af hjemmepleje jf. § 151 i Serviceloven. Tilsynets formål er at sikre, at de besluttede kvalitetsstandarder efterleves samt at undersøge standarden for leverandørens fysiske og organisatoriske rammer. Andre myndigheder, som eksempelvis Styrelsen for Patientsikkerhed foretager risikobaserede tilsyn uden en aftalt kadence. Grundet covid-19 har der endnu ikke været foretaget tilsyn af Styrelsen for Patientsikkerhed i 2020.

Omdrejningspunktet i de uanmeldte tilsyn

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at de uanmeldte tilsyn skal afspejle de væsentlige punkter vedrørende kvaliteten i den leverede indsats:

- Får borgerne den hjælp, de har behov for, indenfor de gældende rammer
- Leveres hjælpen i den kvalitet, som relevant lovgivning, politiske beslutninger og vejledninger foreskriver
- Oplever borgerne, at de får hjælp og støtte, så de kan mestre deres egen hverdag?
- Er der tilstrækkelig ledelsesmæssig og organisatorisk understøttelse?

I 2020 er der på plejeboligerne Albertshøj og Humlehusene samt Rehabiliteringen foretaget et helhedstilsyn. Hos den kommunale og private hjemmepleje og hos Genoptræningen er der foretaget et tilsyn, der primært fokuserer på den borgerrettede service.

Vurdering af tilsynene

- Plejebolig / Albertshøj - Meget tilfredsstillende forhold
- Plejebolig / Humlehusene - Tilfredsstillende forhold
- Rehabilitering - Meget tilfredsstillende forhold
- Genoptræningen - Særdeles tilfredsstillende forhold
- Hjemmeplejen - Mindre tilfredsstillende forhold
- Privat leverandør DFS+ - Meget tilfredsstillende forhold
- Privat leverandør Altiden - Tilfredsstillende forhold

Tilsynene har vist, at ældreplejen i Albertslund Kommune generelt er velfungerende, og at borgerne modtager den hjælp og omsorg, som de har brug for. Særligt er anbefalingerne fra de sidste tilsyn om mangler vedrørende dokumentation og helbredsoplysninger nu tilfredsstillende. Alle tilsyn med undtagelse af Hjemmeplejen har fået en bedre vurdering end tilsynet fra 2019. Årsagen til, at tilsynet i Hjemmeplejen ikke fik en bedre samlet vurdering, skyldes en medicinfejl. Én medicinfejl udløser alene den givne karakter for tilsynet. Medicinfejlen var dog blevet opdaget, da det er fast procedure med flere check, når en borger skal have medicin. Vedlagt sagen er en oversigt over tilsynenes vurdering og anbefaling til, hvordan Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg kan følge op på anbefalingerne, samt hvordan denne opfølgning så håndteres. Desuden er alle tilsynsrapporterne vedlagt.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynsrapporterne for 2020 tages til efterretning.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet der holdes oplæg for udvalget om hvilke kriterier, der vurderes ud fra, når BDO fører tilsyn.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Samlet oversigt over interne tilsyn 2020

Tilsynsrapport Privat leverandør Altiden 2020-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Privat leverandør DFS Plus 2020-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Albertshøj plejecenter 2020-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Den kommunale Hjemmepleje 2020-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecenter Humlehusene 2020-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Genoptræning 2020-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Rehabilitering 2020-Albertslund-Endelig rapport

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 7: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for ledsageordning

27.00.00-P23-1-20

Anledning

Jævnfør beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 fremlægges forslag til revideret version af kvalitetsstandard for ledsageordning efter Serviceloven § 97.

Sagsfremstilling

Alle kvalitetsstandarder på voksensocialområdet revideres i 2020. Formålet med revideringen er:

- at målrette og forenkle formuleringer med henblik på, at kvalitetsstandarderne bliver mere læsevenlige for borgerne og
- at skærpe beskrivelserne af, hvem der er i målgruppen for de enkelte indsatser.

Samtidigt med offentliggørelse af de nye kvalitetsstandarder vil der også fremgå en revideret udgave af en generel introduktion (læsevejledning) til samtlige kvalitetsstandarder.

Med den reviderede kvalitetsstandard for ledsageordning efter Serviceloven § 97 foreslås følgende ændringer:

- Det præciseres, at formålet med ledsageordning er at sikre, at borgeren har mulighed for at deltage i et socialt liv efter eget ønske.
- Under punktet "Målgruppe for ydelsen" præciseres det, at ledsageordning ikke indeholder socialpædagogisk ledsagelse.
- Under punktet "Målgruppe for ydelsen" præciseres det, at ledsageordning kan bevilliges, når en række kriterier er opfyldt.
- Og endelig tilføjes det under punktet "Målgruppe for ydelsen", at vurderingen af, om borgeren er i målgruppen for ledsageordningen, foretages efter en individuel samtale, herimod der ikke udarbejdes en udredning efter voksenundredningsmetoden.
- Under punktet "Betaling" tilføjes det, at borgere kan anskaffe sig et ledsagekort.

Lovgrundlag

Lov om social service § 97.

Kommunikation

Kvalitetsstandarden sendes til Udsatterrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for ledsageordning efter Servicelovens § 97 godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet afsnit side 7 ændres fra "Kommunen kan give tilladelse til, at borgeren selv vælger ledsager som så ansættes gennem leverandøren" til "Borgeren kan selv vælge ledsager, som ansættes gennem leverandøren"

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kvalitetsstandard 2020 § 97

Punkt 8: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for støttekontaktperson til døvblinde

27.00.00-P23-1-20

Anledning

JÅ|vnfÃ, r beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 fremlÃ|gges forslag til kvalitetsstandard for kontaktperson til personer, som er dÃ, vblinde jf. Serviceloven Å§ 98.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har ikke tidligere haft en kvalitetsstandard for kontaktpersoner til personer, som er dÃ, vblinde jf. Servicelovens Å§ 98. Dette skyldes, at der er meget fÃ¥ dÃ, vblinde borgere, hvilket betyder, at en kommune af Albertslunds stÃ, rrelse har ganske fÃ¥ borgere, som er dÃ, vblinde og endnu fÃ, rre dÃ, vblinde, for hvem en kontaktperson er relevant.

Å

OvenstÃ¥ende Ã|ndrer ikke ved, at der bÃ, r foreligge en kvalitetsstandard for Servicelovens Å§ 98.

Lovgrundlag

Lov om social service Å§ 98.

Kommunikation

Kvalitetsstandarden sendes til UdsatterÃ¥det og HandicaprÃ¥det.

Indstilling

DirektÃ, ren for BÃ, rn, Sundhed & VelfÃ, rd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for kontaktperson til personer, som er dÃ, vblinde efter Servicelovens Å§ 98 godkendes.

Historik

Å

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 4:

TiltrÃ¥dte indstillingen.

Å

Beslutning

TiltrÃ¥dte indstillingen

Bilag

Kvalitetsstandard 2020 Å§ 98

Punkt 9: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for merudgifter

27.00.00-P23-1-20

Anledning

Jævnfør beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 fremlægges forslag til revideret version af kvalitetsstandard for merudgifter efter Serviceloven § 100.

Sagsfremstilling

Alle kvalitetsstandarder på voksensocialområdet revideres i 2020. Formålet med revideringen er:

- at målrette og forenkle formuleringer med henblik på, at kvalitetsstandarderne bliver mere læsevenlige for borgerne og
- at skærpe beskrivelserne af, hvem der er i målgruppen for de enkelte ydelser.

Samtidigt med offentliggørelse af de nye kvalitetsstandarderne vil der også fremgå en revideret udgave af en generel introduktion (læsevejledning) til samtlige kvalitetsstandarder.

Med den reviderede kvalitetsstandard for merudgifter efter Serviceloven § 100 foreslås følgende ændringer:

- Under punktet "Formålet med ydelsen" er det præciseret, at merudgifter kan dække udgifter, der ligger ud over, hvad der er almindeligt at have udgifter til, samt at udgifterne skal være en direkte følge af funktionsnedsættelsen.
- Under punktet "Målgruppe for ydelsen" er kriterierne for at være i målgruppen præciseret. Blandt andet er det uddybet, hvad det vil sige, at en funktionsnedsættelse er varig samt hvad indgribende konsekvenser i dagligdagen vil sige.
- Under "Ydelsens omfang og indhold" er punktet vinduespudsning fjernet fra listen over eksemper.
- Under punktet "Udmåling af ydelsen" er taksterne opdateret.
- Under punktet "Leverandør" er det præciseret, at borgeren er forpligtet til at oplyse om ændringer i forhold, som får betydning for ydelsen.
- Under "Betaling" præciseres det, at ydelsen kun dækker merudgifter. Borgeren skal fortsat selv afholde udgifter til normalt forbrug.

Lovgrundlag

Lov om social service § 100.

Kommunikation

Kvalitetsstandarden sendes til Udsatterrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for merudgifter efter Servicelovens § 100 godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet der fortsat ydes merudgifter til vinduespudsning samt ændring af afsnit side 11 "Undlader borgeren at oplyse om ændringer i forholdene, som får betydning for ydelsen, skal ydelsen tilbagebetales" til "Borgeren har pligt til at oplyse om ændringer i forholdene, som ligger til grund for beregninger af merudgifter".

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kvalitetsstandard 2020 § 100

Punkt 10: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

27.35.04-P23-1-20

Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard vedrørende forebyggende hjemmebesøg efter Servicelovens § 79 a.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune tilbyder forebyggende hjemmebesøg efter Servicelovens § 79 a. Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er at opprioritere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats ved at skabe tryghed og trivsel. Et forebyggende hjemmebesøg er en samtale, hvor der er fokus på råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder for seniorer i Albertslund Kommune. I samtalen lægges der vægt på sociale forhold og på, hvordan borgeren kan fastholde og forbedre trivsel og sundhed, både mentalt og fysisk.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandarderne vedrørende forebyggende hjemmebesøg er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2021.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Der er foretaget følgende tilpasninger i kvalitetsstandarderne vedrørende forebyggende hjemmebesøg for 2021:

- Sproglige ændringer og formatering: Der er overordnet foretaget sproglige præciseringer og formatering, herunder uddybning af enkelte afsnit og opsætning af tekst med henblik på tilgængelighed.
- Lovgrundlag: Uddrag af Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg er fjernet, da det primært omhandler de bagvedliggende krav til udarbejdelse af selve kvalitetsstandarderne.
- Målgruppe: Oversigt og beskrivelse vedrørende målgrupper samt de forebyggende hjemmebesøg, som de enkelte målgrupper tilbydes, er samlet i en tabel for at give et bedre overblik. Rækkefølgen i præsentationen af målgrupperne og selve beskrivelserne af de forebyggende hjemmebesøg er uændret.
- Særligt sårbar målgruppe: Der er tilføjet tekst, som uddyber kommunens arbejde med denne målgruppe. Tekststykket fremgik tidligere i forlængelse af uddrag af Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg.
- Kontaktoplysninger: Kontaktoplysningerne er sat ind i tabel i lighed med øvrige kvalitetsstandarder.
- Samtykke: Der foretaget præcisering i forhold til brug af samtykke, samt tilføjet tekst vedrørende journalnotat.

Den nye kvalitetsstandard for 2021 er vedlagt som bilag, henholdsvis med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

Lovgrundlag

Servicelovens § 79 a.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter Servicelovens § 79 a godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Bilag

Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg

Ændringsmarkeringer

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 11: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for midlertidige botilbud

27.00.00-P23-1-20

Anledning

Jævnfør beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 fremlægges forslag til revideret version af kvalitetsstandard for midlertidige botilbud efter Servicelovens § 107.

Sagsfremstilling

Alle kvalitetsstandarder på voksensocialområdet revideres i 2020. Formålet med revideringen er:

- at målrette og forenkle formuleringer med henblik på, at kvalitetsstandarderne bliver mere læsevenlige for borgerne,
- at skærpe beskrivelserne af, hvem der er i målgruppen for de enkelte ydelser

Samtidigt med offentliggørelse af de nye kvalitetsstandarder, vil der også fremgå en revideret udgave af en generel introduktion (læsevejledning) til samtlige kvalitetsstandarder.

Med den reviderede kvalitetsstandarder for midlertidige botilbud efter Serviceloven § 107 foreslås følgende ændringer:

- Under punktet "Formålet" med ydelsen præciseres det, at nødvendigheden af en særlig, boligmæssig ramme er afgørende for, at der bevilges midlertidigt botilbud.
- Under punktet "Målgruppe" præciseres det, at botilbud efter Serviceloven § 107 stk. 1 primært bevilges som forebyggende foranstaltning i indtil 6 måneder, hvad "omfattende hjælp" efter Servicelovens § 107, stk. 2, nr. 1 indebærer samt at botilbud efter Servicelovens § 107, stk. 2, nr. 2 typisk bevilges til borgere med misbrugsproblemer, borgere med adfærdsmæssige problemer af psykisk eller social karakter, herunder borgere med sindslidelser. Endelig understreges det, at det er afgørende for bevillingen af et midlertidigt botilbud, at behovet for støtte er så omfattende, at støtten ikke kan ydes i egen bolig, da borgeren fx har behov for støtte på uforudsigelige og mange forskellige tidspunkter af døgnet. Det betyder samtidig, at borgere der ikke har et omfattende behov for støtte ikke er i målgruppen for et midlertidigt botilbud. Med ovenstående præcisering af målgruppen kan der være borgere, som tidligere er blevet visiteret til midlertidige botilbud, som ikke længere vil være i målgruppen. Støtten vil i disse tilfælde fremover blive leveret i eget hjem.
- Under punktet "Ydelsens indhold og omfang" er det tilføjet, at borgeren skal være skrevet op på kommunens interne boliganvisningsliste. Endvidere tilføjes det, at udgangspunktet er, at et ophold på et midlertidigt botilbud er af maksimalt 3 års varighed samt at der udarbejdes en udslusningsplan i forbindelse med indflytning på midlertidigt botilbud med henblik på at skabe en fælles forståelse for, hvad der er forventningen til borgeren og botilbuddet og hvilke mål, der skal arbejdes med inden for en given periode.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 107: Midlertidigt botilbud.

Kommunikation

Kvalitetsstandarden sendes i høring hos Udsatterrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for midlertidige botilbud 2020 godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2020, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. september 2020, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, O) undlod

Kommunalbestyrelsen, 8. september 2020, pkt. 27:

Sagen udgik af dagsordenen

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet 1. afsnit side 3 ændres til "Midlertidigt botilbud bevilges til borgere, der i en afgrænset og midlertidig periode har brug for at bo i en boform eller et botilbud for derigennem at afhjælpe problemer eller optræne, vedligeholde og udvikle færdigheder, så borgeren bliver i stand til at klare hverdagen i en alminde bolig".

Afsnit side 8 ændres til: "Visitation sker på baggrund af en aktuel beskrivelse og vurdering af den enkeltes funktionsniveau efter voksenedretningsmetoden. Botilbuddet er et døgntilbud, der matcher borgerens funktionsniveau og behov for støtte. Visitationen er en forvaltningsmæssig afgørelse med vurdering af, hvad borgeren skal bevilges og der træffes på den baggrund en skriftlig afgørelse med begrundelse, klagevejledning og regelgrundlag.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(B) undlod

Bilag

Kvalitetsstandard 2020 § 107

Punkt 12: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for længerevarende botilbud

27.00.00-P23-1-20

Anledning

Jævnfør beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 fremlægges forslag til revideret version af kvalitetsstandard for længerevarende botilbud efter Serviceloven § 108 samt tilsvarende efter Almenboligloven § 105.

Sagsfremstilling

Alle kvalitetsstandarder på voksensocialområdet revideres i 2020. Formålet med revideringen er:

- at målrette og forenkle formuleringer med henblik på, at kvalitetsstandarderne bliver mere læsevenlige for borgerne,
- at skærpe beskrivelserne af, hvem der er i målgruppen for de enkelte ydelser

Samtidigt med offentliggørelse af de nye kvalitetsstandarder, vil der også fremgå en revideret udgave af en generel introduktion (læsevejledning) til samtlige kvalitetsstandarder.

Med den reviderede kvalitetsstandard for længerevarende botilbud efter Serviceloven § 108 samt tilsvarende oprettet efter Almenboligloven § 105 foreslås følgende ændringer:

- Under punktet "Målgruppe" understreges det, at der er tale om en borgere med behov for massiv støtte og afhængighed af, at andre varetager mange dagligdagsopgaver.
- Under punktet "Ydelsens indhold og omfang" er flere punkter på listen over aktiviteter tilrettet og muligheden for støtte til kommunikation og anvendelse af kommunikationshjælpemidler er tilføjet.
- Under punktet "Leverandør" præciseres det, at det er Albertslund Kommune, der har vejledningsforpligtelsen - ikke den enkelte myndighedsrådgiver.
- Under punktet "Særlige bemærkninger" tilføjes det, at der kan også ydes ledsagelse efter servicelovens § 97 eller praktisk og personlig hjælp efter servicelovens § 83.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 108: Længerevarende botilbud.

Kommunikation

Kvalitetsstandarden sendes i høring hos Udsatterrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for længerevarende botilbud 2020 godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2020, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen, idet der indsættes følgende afsnit.

Kommunalbestyrelsen i Albertslund Kommune har besluttet, at borgeren skal have et rådighedsbeløb på 2.800 kr., når faste udgifter er betalt. Det betyder, at borgeren aldrig kommer til at betale mere for opholdet, end at borgeren har dette rådighedsbeløb.

Økonomiudvalget, 1. september 2020, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, O) undlod

Kommunalbestyrelsen, 8. september 2020, pkt. 29:

Sagen udgik af dagsordenen

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen, idet afsnit side 8 ændres til: "Visitation sker på baggrund af en aktuel beskrivelse og vurdering af den enkeltes funktionsniveau efter voksenunderredningsmetoden. Botilbuddet er et døgntilbud, der matcher borgerens funktionsniveau og behov for støtte. Visitationen er en forvaltningsmæssig afgørelse med vurdering af, hvad borgeren skal bevilges og der træffes på den baggrund en skriftlig afgørelse med begrundelse, klagevejledning og regelgrundlag.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kvalitetsstandard 2020 § 108 og ABL § 105

Punkt 13: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for vederlagsfri fysioterapi

29.21.08-P23-1-20

Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for vederlagsfri fysioterapi efter Sundhedslovens §§ 140 a og 140 b.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune tilbyder vederlagsfri fysioterapi efter Sundhedslovens §§ 140 a og 140 b, der kan gives efter lægehenviisning. Indsatsen er målrettet borgere med svært fysisk handicap eller funktionsnedsættelse på baggrund af progressiv sygdom.

Ny struktur for kvalitetsstandarder

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der fremadrettet udarbejdes en ny struktur for kvalitetsstandarderne, så de bliver mere brugervenlige for borgerne. Grundet den nye struktur for kvalitetsstandarderne, bliver der udarbejdet én kvalitetsstandard pr. indsatsområde eller paragraf (primært indenfor Service- eller Sundhedsloven).

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet årligt, mens andre ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet efter behov. De ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver lagt op til godkendelse én gang i hver periode for Kommunalbestyrelsen og ved ændring af praksis eller lovgrundlag. Kvalitetsstandarden for vederlagsfri fysioterapi er ny og lovpligtig.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Den nye kvalitetsstandard følger samme layout som de øvrige kvalitetsstandarder i afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg, hvilket sker med henblik på at sikre en rød tråd i formidlingen til borgerne. Da kvalitetsstandarden er ny, er de overordnede træk i indsatserne beskrevet nedenfor:

- Formålet: Vederlagsfri fysioterapi har til formål at forbedre funktioner, vedligeholde funktioner eller forhale forringelse af funktioner hos borgeren. Fysioterapien rettes mod borgerens aktuelle funktionsnedsættelse.
- Målgruppe: Borgere med svært fysisk handicap eller funktionsnedsættelse på baggrund af progressiv sygdom.
- Vurdering af behov: Vederlagsfri fysioterapi kan gives efter lægehenviisning. Henviisningen skal indeholde en beskrivelse af borgerens akutte sygdomsbillede, samt den funktionsnedsættelse som fysioterapien skal rettes mod.
- Leverandør: Borgere, der er henvist til vederlagsfri fysioterapi, kan frit vælge mellem at modtage fysioterapien hos en praktiserende fysioterapeut, eller ved tilbud om vederlagsfri fysioterapi som bopælskommunen evt. har etableret. Der er også mulighed for at vælge tilbud om vederlagsfri fysioterapi hos andre kommuner.
- Ydelsens omfang: I Albertslund Kommune indeholder ydelsen tilbud om vederlagsfri fysioterapi på hold til borgere med Parkinsons, samt træning på hold til borgere med følger efter senhjerneskade. Såfremt borgerne ikke kan indgå på hold, vil tilbuddet om vederlagsfri fysioterapi varetages via privatpraktiserende fysioterapeuter.
- Transport: Borgere, der tilbydes vederlagsfri fysioterapi varetaget i Genoptræningscenter Albertslund, kan ved nedsat gangfunktion eller andre fysiske eller psykiske faktorer, som umuliggør egen transport, visiteres til kørsel efter en konkret og individuel vurdering. Der er egenbetaling på kørsel til og fra træning på 24 kr. pr. vej, svarende til et 2-zoners klip.

Lovgrundlag

Sundhedslovens §§ 140 a og 140 b.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for vederlagsfri fysioterapi efter Sundhedslovens §§ 140 a og 140 b godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kvalitetsstandard Vederlagsfri-fysioterapi

Punkt 14: SUS/ØU/KB - Godkendelse af overførsel af særtilskud til plejeboliger

27.42.36-Ø34-1-20

Anledning

Albertslund Kommune modtager to særtilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet i forbindelse med aftale om initiativer for svækkede ældre i forbindelse med COVID-19 og aftale om sommerpakken.

Sagsfremstilling

Den 1. september 2020 udbetaler Sundheds- og Ældreministeriet to øremærket særtilskud til Albertslund Kommune.

Særtilskuddene gives på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehov på ældreområdet. I alt modtager Albertslund Kommune 588.000 kr. fordelt på følgende to særtilskud:

- 420.000 kr. i forbindelse med aftale om initiativer for svækkede ældre i forbindelse med COVID-19
- 168.000 kr. i forbindelse med aftale om sommerpakken

Det følger af begge aftaler, at Albertslund Kommune inden udgangen af 2020 skal indsende redegørelser til Sundheds- og Ældreministeriet med angivelse af, hvad midlerne bruges til. Endvidere er kravet, at alle plejecentre i kommunen skal have glæde af midlerne.

Aftale om initiativer for svækkede ældre i forbindelse med COVID-19

I aftalen om initiativer for svækkede ældre i forbindelse med COVID-19 er formålet at finde nye løsninger for genoptagelse af besøg og fastholdelse af social kontakt med beboere i plejeboliger under COVID-19.

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg arbejder med følgende initiativer og løsninger:

- Øget sociale aktiviteter på baggrund af ønsker fra beboere
- Flere aktivitetsmedarbejdere til at understøtte social kontakt
- Indkøb af fremtidssikrede løsninger for at kunne sikre besøg uagtet om det skal foregå indendørs eller udendørs, eksempelvis udendørs pavilloner

Aftale om sommerpakken

I aftale om sommerpakken er formålet at give beboere i plejebolig gode udendørsoplevelser i sommerperioden og i efteråret.

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg planlægger følgende aktiviteter:

- Besøg i Zoologisk Have
- Juletur i nærområdet

For at dagsturene kan lade sig gøre, så opdeles beboerne i mindre grupper, så alle sundhedsfaglige retningslinjer overholdes. Derudover begrænses dagsturene til korte ture, således at ophold i busser mindskes mest muligt.

Aktiviteter på plejecentre vil foregå i små grupper for at overholde alle sundhedsfaglige retningslinjer.

Økonomi

Albertslund Kommune modtager de to øremærket særtilskud i september måned 2020.

Sundheds- og Ældreministeriet understreger, kommunerne skal igangsætte aktiviteter i overensstemmelse med intentionen i de politiske aftaler.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de tildelte særtilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet flyttes til plejeboligområdet i Sundhed, Pleje & Omsorg.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Brev til kommunerne om redegørelser samt skemaer

Bevillingsskema

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 15: SUS/ØU/KB - Udmøntning af aftale om sommerpakke på voksensocialområdet

27.57.08-Ø39-1-20

Anledning

Udmøntning af aftale om sommerpakke - genoprettelse af sociale fællesskaber. Afdelingen Voksen & Social redegør hermed for, hvordan puljen er og vil blive anvendt på botilbudsområdet i Albertslund.

Sagsfremstilling

Regeringen og aftalepartierne indgik den 19. juni 2020 'Aftale om en sommerpakke' der indeholder en bred vifte af initiativer, der skal stimulere dansk økonomi samt understøtte genoprettelsen af sociale fællesskaber efter nedlukning af Danmark på baggrund af Covid-19.

Med sommerpakken afsættes der midler til, at beboere på socialpsykiatriske botilbud og andre botilbud får mulighed for at tage på dagsture, ligesom der kan tilrettelægges andre udendørs sociale aktiviteter henover sommeren og resten af 2020.

Beboere på Albertslund Kommunes tre botilbud; Herstedøster Sidevej, Humlehusene og Boligerne Stationstorvet, er i løbet af sommeren blevet tilbudt deltagelse i en række dagsaktiviteter, arrangeret med midler fra sommerpakken. Aktiviteterne er planlagt så det på bedste måde kan sikres, at beboere og medarbejdere holder afstand til andre, samt generelt overholder sundhedsmyndighedernes retningslinjer.

Botilbudsområdet har i løbet af sommeren arrangeret følgende aktiviteter for beboerne:

- Besøg i Andelslandsbyen i Holbæk
- Besøg i Planetariet
- Hestevognstur på Bakken med efterfølgende bespisning
- Fest med DJ Flemming og bespisning
- Ture til stranden

Aktiviteterne er planlagt i dialog med beboerne så det sikres, at aktiviteterne afspejler beboernes ønsker.

Midlerne kan anvendes til og med udgangen af 2020. Der planlægges derfor nye arrangementer og aktiviteter til afholdelse i efteråret.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 23. september 2020

Social- & Sundhedsudvalget ønskede det undersøgt, hvorvidt midlerne i initiativet "Dagsture for beboere på socialpsykiatriske botilbud og andre botilbud" under aftale om sommerpakke også kunne anvendes til aktiviteter for sårbare voksne, der ikke er bosat på et botilbud.

Forvaltningen har været i dialog med Social- og Indenrigsministeriet, der oplyser, at det udelukkende er borgere på socialpsykiatriske botilbud og andre botilbud, der er omfattet af initiativet. Dette gælder såvel offentlige (kommunale og regionale) som private botilbud indenfor kommunens område. Se vedlagte e-mail.

Dagsordenspunktet om anvendelse af midlerne under sommerpakken er dermed anvendt korrekt til aktiviteter for den i initiativet tåntænkte målgruppe.

På side 5 i aftaleteksten er et afsnit, lige over beskrivelsen af initiativet om dagsture for beboere på botilbud, der refererer til en pulje på 20 mio. kr. der er etableret, til at sikre kultur-, idræts- og foreningsaktiviteter for sårbare, udsatte og ældre borgere i forbindelse med corona-krisen. Social- og Indenrigsministeriet oplyser pr. telefon, at der her refereres til "pulje til udsatte, sårbare og ældre under corona-krisen" der administreres af Slots- og Kulturstyrelsen. Formålet med puljen er at mindske ensomhed og mistroivsel blandt sårbare, udsatte og ældre borgere under corona-krisen. Puljen har givet tilskud til kultur-, idræts- og foreningsaktiviteter.

Der er således ikke mulighed for at disponere midler til sårbare voksen, der ikke er bosat i et botilbud inden for rammerne af de udmeldte puljer.

På den baggrund kan forvaltningen pege på, at der, i forbindelse med nedlukningen af Klubben og den medfølgende reduktion i brugen af Klubben under Covid-19, aktuelt er et mindreforbrug på 30.000,- kr. til aktiviteter i Klubben. På baggrund af drøftelserne i Social- og Sundhedsudvalget om ønsket om finansiering af aktiviteter for psykiske sårbare borgere vil disse midler kunne bringes i anvendelse.

Økonomi

Under puljen 'Sommeraktiviteter for ældre og sårbare grupper' er 20 mio. kr. afsat til 'Dagsture for beboere på socialpsykiatriske botilbud og andre botilbud'. Heraf modtager Albertslund Kommune 133.400 kr. til gruppeaktiviteter for beboerne på Herstedøster Sidevej, Humlehusene og Boligerne Stationstorvet.

Puljetilskuddet kan anvendes til betaling af følgende udgifter i forbindelse med dagsaktiviteterne:

- Transport fx leje af bus
- Aktivitetsudgifter fx udgifter til indgang
- Personaleudgifter fx vikarer til ekstra bemanning under aktiviteten
- Kostudgifter

Afdelingen Voksen & Social foreslår, at midlerne fordeles mellem botilbuddene efter antallet af beboere på de enkelte botilbud.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de tildelte midler overføres til afdelingen Voksen & Social – Botilbudsområdet.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 11:

Tilrådde indstillingen, idet det undersøges, om puljen også kan omfatte sårbare voksne uden for botilbud (bostøtteområdet og klubben), og at uforbrugte midler i givet fald reserveres til den målgruppe.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Aftaletekst Sommerpakke

Bevillingsskema

Svar på spørgsmål vedr. sommerpakke

Punkt 16: KFU/ØU/KB - Albertslund Bibliotek - udmøntning af besparelser ifm. budget 2020

21.00.00-Ø00-5-19

Anledning

Albertslund Bibliotek blev i forbindelse med budget 2020 pålagt en besparelse, heraf 1 mio. kr. til udmøntning i 2021.

Sagsfremstilling

I budget 2020 blev Biblioteket pålagt en række besparelser. En af disse er kr. 1. mio. i 2021. Det er udmøntningen af den besparelse, der skal tages stilling til i denne sag.

Udmøntningen af besparelsen sker ved effektivisering af en række processer og arbejdsgange, samt ved justering af de borgerrettede opgaver. Der skal samlet set spares 1 mio. kr.

Besparelsen udmøntes primært i en effektivisering af interne processer og arbejdsgange og en ændring i service over for borgeren.

Effektivisering af interne processer og arbejdsgange

Der sker en effektivisering af arbejdsgangene i relation til materialevalg. Ansvar for materialevalget centraliseres, så færre medarbejdere er involverede i valget. Det frigør ressourcer. Desuden sker der en effektivisering af de opgaver, der knytter sig til den løbende drift af materialesamlingen, således at der ikke længere afholdes materialevalgsmøder med flere bibliotekarer involveret. Desuden nedlægges gennemsynsordning af materialer, dvs. at medarbejderne fremover bestiller bøger i et digitalt modul, frem for at indkøbe med henblik på vurdering og efterfølgende beslutning når bogen er i hånden. På den måde spares en omkostningstung arbejdsgang. Andre biblioteker har ligeledes lavet lignende effektiviseringer og resultaterne er positive.

Bibliotekets sekretariat, samt udviklingschefstillingen er nedlagt, og de administrative opgaver er blevet fordelt på medarbejdere i Team Information og Borgerservice. Ansvar for udvikling varetages af lederen af Biblioteket.

Kørsel til institutioner og lånere ændres, således at kørsel til bibliotekets BogenKommer-lånere optimeres. Det samme gælder for kørsel af pjecer og plakater rundt til byens institutioner, der køres mere ad gangen, og færre gange. Derved spares personaleressourcer.

Estimeret besparelse: 700.000 kr. årligt.

Borgerrettede opgaver

Der er opstillet tre forslag til besparelser på de borgerrettede opgaver. Der skal vælges et af de tre forslag.

Alle tre forslag indebærer en besparelse på kr. 300.000 om året, hvilket sammen med de kr. 700.000 fundet i effektiviseringer giver den samlede besparelse på kr. 1. mio.

- a. Ændring i åbningstider og ubemandet åbningstid lukkes kl. 17 søndag
- b. Ændring i åbningstider og ingen vært søndag i dagtimerne
- c. Kun betjening af børnefamilier om lørdagen

Se yderligere beskrivelse i bilag 1.

Nedenfor er økonomien nuanceret i de tre modeller.

a. Ændring i åbningstider og ubemandet åbningstid lukkes kl. 17 søndag

1. besparelse på lukning af selvbetjening kl. 21-22 mandag-torsdag (60.000 kr. årligt)
2. besparelse på betjent åbningstid reduceret med en time hver fredag (130.000 kr. årligt)
3. besparelse på værtskab søndag (5 timer) fra kl. 17-22 (110.000 kr. årligt) (ekstra tillæg søndag aften)

I beløbene er indtænkt afledte administrative besparelser

b. Ændring i åbningstider og ingen vært søndag i dagtimerne

Som a, men besparelse på værtskab søndag i er stedet (110.000 kr. årligt)

c. Kun betjening af børnefamilier om lørdagen

1. besparelse ved kun betjening af børn/børnefamilier om lørdagen (200.000 kr. årligt)
2. halvering af budget til aviser/tidsskrifter (100.000 kr. årligt)

I beløbene er indtænkt afledte administrative besparelser

Forvaltningen vurderer, at forslag a på de borgerrettede opgaver er mest hensigtsmæssigt at vælge, da det påvirker færrest brugere.

Personalekonsekvenser

Relevante afskedigelser er taget, og det har ikke konsekvenser for, hvorfra besparelsen tages.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at besparelsen sker ved implementering af forslag a. (300.000 kr.), samt ved gennemførelse af effektiviseringer af interne processer og arbejdsgange (700.000 kr.)

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget , 22. september 2020, pkt. 2:

For stemte: Jørn Jensby (A), Susanne Storm Lind (A)

Imod stemte: Fedai Celim (Ø), Kenni Flink (Å)

Undlod at stemme: Hediye Temiz (B), Joan Marquardt (O)

Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke under punktet.

Fedai Celim (Ø) begærede sagen i KB.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(B, V, O) undlod

(Ø, Å) kunne ikke tiltræde

Bilag

Bilag 1 - Forslag til besparelse på de borgerrettede opgaver på Biblioteket

Bilag 2 - Statistik over antal besøgende på Albertslund Bibliotek

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Navneskift for Agenda Center Albertslund (høring)

00.24.00-A00-1-20

Anledning

Der skal tages stilling til navneskift for Agenda Center Albertslund og dertil hørende vedtægtsændringer.

Sagsfremstilling

Agenda Center Albertslund har på sit bestyrelsesmøde i juni besluttet at igangsætte høringsprocessen med henblik på at skifte navn til Albertslund Verdensmål Center. I den forbindelse skal vedtægterne også ændres. I de gældende vedtægter står der, at forslag til vedtægtsændringer skal godkendes af bestyrelsen efter forelæggelse for Albertslund Kommune, Brugergruppen og Kulturøkologisk Forening.

Da Agenda Center Albertslund kun agerer indenfor en begrænset del af verdensmålene vil det være mere retvisende, hvis det af navnet fremgår, at det er de miljø-, klima-, energi- og naturmæssige forhold af verdensmålene, som har centerets fokus. Et eksempel kunne være Det Grønne Verdensmåls Center eller Verdensmålenes Grønne Center.

Sagen blev behandlet på Brugergruppens møde den 27. august 2020, der godkendte navneændringen og de deraf følgende vedtægtsændringer.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udkast til høringssvar til Agenda Center Albertslund godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) og Vivi Nør Jacobsen (F) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Brev om høring af navneændring til Albertslund Verdensmål Center

Vedtægter ACA forslag 2020

Udkast til høringssvar til Agendacentret

Punkt 18: MBU/ØU/KB - Masterplan og miljøvurdering for COOPbyen (høring)

01.02.17-P16-2-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal behandle forslag til Masterplan for COOPbyen med tilhørende miljørapport og at beslutte at sende forslag med tilhørende miljørapport i offentlig høring i 5 uger samt beslutte at igangsætte lokalplan for masterplanens første etape.

Sagsfremstilling

COOP har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet forslag til en Masterplan for COOPbyen. Masterplanens område omfatter COOPs egne arealer, hvor hovedkontoret, logistik og lager er placeret, de offentlige vejarealer (Vallensbæk Torvevej og Læhegnet), der gennemskærer området samt et eksisterende regnvandsbassin, der er ejet af HOFOR.

Masterplanens mål er at omdanne Coops område på begge sider af Vallensbæk Torvevej til en ny bydel omkring grønne, fælles rum. En bydel som indeholder boliger, butikker, erhverv samt COOPs hovedkontor. Visionen er at bygge videre på COOPs fællesskabstanke og tilknytningen til Albertslund. Bydelen skal fremme fællesskab og sundhed og gøre det muligt, i en tæt bebygget bydel, at have let adgang til private og offentligt tilgængelige uderum, både i den enkelte bebyggelse og i den samlede bydel.

De fysiske rammer for COOPbyen bygger på fem bærende værdier: Fællesskab, COOP-identitet, Mangfoldighed, Sundhed og Bæredygtighed. Værdierne er igen omsat til designmål, der skal drive og understøtte visionen.

Realisering i etaper

Masterplanen forventes realiseret i etaper med en ny bebyggelse på arealet vest for Vallensbæk Torvevej som den første etape. Det eksisterende hovedkontor fastholdes og udbygges, mens der på de omkringliggende arealer planlægges for et bolig- og erhvervsområde i op til 6 etager - højest mod Roskildevej.

I de efterfølgende etaper udvikles arealet øst for Vallensbæk Torvevej ligeledes til blandet bolig- og erhvervsområde med samme antal etager og højder, som øst for Vallensbæk Torvevej og ligeledes højest mod Roskildevej. Her er det også hensigten at etablere en Super Brugsen samt øvrige detailhandelsbutikker i form af COOPs egne butikker. Imellem bebyggelserne opstår lommer af fælles grønne opholdsarealer, og den sydlige del af byen udlægges til grønt friareal med vådområder til regnvandshåndtering. På møde i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 blev det besluttet at give mulighed for at etablere et nyt bydelscenter ved COOP, efter der er opført et betydeligt antal boliger.

Når masterplanen er realiseret, forventes der at være opført godt 160.000 m² bolig-/erhvervsbyggeri, hvilket sammen med hovedkontoret, detailhandelsbutikker og parkeringshuse giver en bebyggelsesprocent for området som helhed på ca. 90. Masterplanen giver mulighed for opførelse af ca. 1.750 boliger, heraf godt 90 rækkehuse på 120 m² og godt 1.650 lejligheder med en gennemsnitlig boligstørrelse på 90 m².

Forvaltningen vurderer, at masterplanen fremover kan fungere som en retningsgivende plan for den kommende udvikling af COOPbyen. Den konkrete udformning af de enkelte bebyggelser vil blive fastlagt i kommende lokalplaner og evt. kommuneplantillæg.

Miljøvurdering af masterplanen

Da forslag til Masterplan for COOPbyen fastlægger de overordnede planmæssige rammer for udvikling af COOPs eksisterende arealer, og vil udgøre et administrationsgrundlag for den fremtidige udvikling af COOPbyen, er planen omfattet af miljøvurderingslovens krav om miljøvurdering. Se notat "Miljøvurdering af Masterplan for COOPbyen". COWI har som rådgiver for Albertslund Kommune udarbejdet miljørapport for Masterplan COOPbyen. Udkast til afgrænsning af miljørapport har været sendt i høring hos berørte myndigheder. Af rapporten fremgår det bl.a., at en realisering af masterplanen overordnet set vurderes at medføre væsentlige negative indvirkninger på den lokale trafik. De trafikale forhold skal der således særskilt tages hånd om inden den endelige vedtagelse af masterplanen, og vil skulle indgå i den videre lokalplanlægning. Rapporten beskriver hvilke afværgetiltag, der skal tages i anvendelse for at undgå væsentlige miljøpåvirkninger.

Offentliggørelse

Offentliggørelsen omfatter masterplanforslaget med tilhørende miljørapport. Miljørapporten er at betragte som færdig, når den offentliggøres sammen med forslaget til masterplanen. Ved den endelig behandling af masterplanen bliver der udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der forholder sig til indkomne bemærkninger vedr. miljørapporten. Den sammenfattende redegørelse skal indeholdes i den endelige masterplan og vedtages således sammen med masterplanen. Hvis der i forbindelse med offentliggørelsen og høringsperioden viser sig et behov for at foretage ændringer i miljørapporten, kan det betyde, at både masterplan og miljørapport skal sendes i fornyet høring. Til gengæld er der friere rammer til at foretage ændringer af planen, så længe de ikke fører til ændringer af miljøpåvirkninger i en grad, at der skal foretages ændringer i miljørapporten.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), 973 af 25/06/2020.

Bekendtgørelse af lov om planlægning, LBK 1157 af 01/07/2020.

Kommunikation

COOP afholder borgerinformationsmøde tirsdag den 20. oktober 2020. Informationsmødet afholdes i en form, så retningslinjerne i forhold til Covid19 overholdes.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Masterplan for COOPbyen med tilhørende miljørapport godkendes og sendes i offentlig høring i 5 uger,
2. at der afholdes borgerinformationsmøde og
3. at masterplanen danner grundlag for opstart af lokalplanarbejdet for den første etape - området vest for Vallensbæk Torvevej.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) og Vivi Nør Jacobsen (F) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Å, B, F) undlod

(Ø) kunne ikke tiltæde og vil fremsætte ændringsforslag på KB

Bilag

Miljøvurdering af Masterplan for COOPbyen

Coopbyen Masterplan

Vurdering af støj og vibrationer

Trafiksikkerhedsvurdering

Trafikvurdering

Vindanalyse

Sol- og skyggeanalyse

Luftspredningsberegning

Miljørapport for Masterplan COOPbyen

Punkt 19: MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af Lokalplan 3.14 og Kommuneplantillæg 13 - Boliger på Lyngmosevej 16-18

01.02.05-P16-22-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at vedtage Lokalplan 3.14 og kommuneplantillæg 13 - Boliger på Lyngmosevej 16-18.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 18. juni 2020 at sende Forslag til Lokalplan 3.14 – Boliger på Lyngmosevej 16-18 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 13 samt afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planerne i offentlig høring. Planforslagene har været sendt i offentlig høring i perioden den 19. juni 2020 til den 14. august 2020. Afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering blev offentliggjort den 19. juni 2020.

Formålet med planerne er at give mulighed for at udlægge området til boligformål med mulighed for opførelse af fire gårdhuse. Lokalplanen fastlægger herudover disponeringen af ejendommens arealer og sikrer, at ejendommens boliger og udendørs opholdsarealer afskærmes mod støj fra Roskildevej. Derudover er formålet, at bebyggelsen mod Roskildevej gives et grønt udtryk.

Høringssvar

Der er ikke indkommet høringssvar til planforslagene, og afgørelsen, om ikke at gennemføre en miljøvurdering, er ikke blevet påklaget.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 01/07/2020 om Lov om Planlægning med efterfølgende ændringer.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til kommuneplantillæg 13 og Forslag til lokalplan 3.14 - Boliger på Lyngmosevej 16-18 vedtages endeligt uden ændringer.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

KPtillæg13

LP3.14

Punkt 20: MBU/ØU/KB - Igangsættelse af udarbejdelse af strategi for byudvikling af Hersted Industripark fase 1, etape 1 (bevilling)

01.02.17-P16-1-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at igangsætte udarbejdelsen af en strategi for byudvikling af Hersted Industripark i fase 1 samt at frigive rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til rådgivning og bistand i forbindelse med byudvikling af Hersted Industripark i fase 1.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog Masterplan Hersted 2045 den 12. maj 2020. I masterplanen beskrives, at der efter planens vedtagelse, skal arbejdes videre med en helhedsorienteret strategi for byudviklingen i Hersted, således at området bliver en bæredygtig værdibaseret bydel baseret på FN's verdensmål og Albertslunds værdier, som det er beskrevet i planstrategien Mere Albertslund.

Strategien for byudvikling i Hersted skal beskrive den konkrete betydning af bæredygtig byudvikling i Hersted, og skabe sammenhæng mellem de private projekter og de kommunale projekter vedrørende etablering af bygaden og stationsforplads mm.

Ud over det strategiske arbejde med bæredygtighed og verdensmål, skal strategien beskrive principper for finansiering af omdannelse af veje til rekreative områder og veje for bløde trafikanter samt den fremtidige grundejerforeningsstruktur.

Strategi for byudvikling af Hersted Industripark i fase 1, etape 1

Strategien skal behandle alle væsentlige fysiske, økonomiske og organisatoriske temaer. Målet med strategien er at udfolde målsætningerne i planstrategien Mere Albertslund og Masterplan Hersted 2045 i konkrete kvaliteter og principper, som skal indarbejdes i lokalplanerne, således projekterne bidrager til at realisere hele den bæredygtige bydel.

Strategi for byudvikling af Hersted Industripark vil indeholde følgende delleverancer:

- En strategisk plan
I den strategiske plan beskrives hvordan tre målsætninger for byudviklingen i mere Albertslund konkret skal indarbejdes i lokalplanerne.
Målsætningerne er:
 - Aktiv by med rig natur
 - Mangfoldig by med høj livskvalitet, herunder bl.a. social mangfoldighed og beskæftigelse (erhvervsudvikling)
 - Klimaby med bæredygtig innovation
- Kvalitetskatalog for bæredygtig byudvikling i Hersted 2045.
Kataloget skal anvendes til at beskrive de kvaliteter som projekter og lokalplaner i Hersted skal leve op til, samt hvilket overordnet ansvar investorerne påtager sig ved at udvikle ejendomme i området. Kvalitetskataloget skal derfor indeholde principper for bl.a. arkitektur, privat finansiering af omdannelsen af veje og anlæg af rekreative boulevarder og for de fremtidige grundejerforeninger. Kataloget vil vise eksempler på de kvaliteter og principper, der er afgørende for, at bydelen i fremtiden lever op til de tre målsætninger for byudviklingen.
- Katalog til dialog med udviklere.
Kataloget skal bidrage til forvaltningens dialog med udviklere, grundejere og investorer således, at projekterne i lokalplanlægningen konkret bidrager til at skabe en bæredygtig bydel.
- Fysisk model.
Formålet med den fysiske model er at give et meget konkret billede af fremtidens Hersted. Modellen vil blive udstillet på et offentligt sted. Modellen vil blive fremstillet i træ/mdf, og vil kunne opdeles i de enkelte kvarterer. Yderligere vil kvartererne underopdeles i matrikler, således at den enkelte matrikel kan tages ud og erstattes med projektforslag og lokalplanlagte projekter.

Proces- og tidsplan

Som en del af processen med udarbejdelse af strategien og fysisk model, vil udkast til delleverancer blive forelagt til drøftelse i 17.4 -udvalget for byudvikling og i Miljø- og Byudvalget. Forslag til samlet Strategi for byudvikling af Hersted Industripark i fase 1, etape 1, forventes sendt til behandling i Kommunalbestyrelsen før sommerferien 2021.

Økonomi

I forbindelse med udarbejdelsen af strategien er der behov for rådgivning og bistand. Forvaltningen har modtaget følgende tilbud på rådgivning:

Strategisk plan
princip- og kvalitetskatalog
katalog til dialog med udviklere
I alt 800.000 kr.

Model: 200.000 kr.

I alt 1.000.000 kr.

Udgiften på 1 mio. kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til udvikling af Hersted Industripark.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der igangsættes udarbejdelse af strategi for byudvikling af Hersted Industripark i fase 1, etape 1,
2. at der gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. og rådighedsbeløb fordelt med 400.000 kr. i 2020 og 600.000 kr. i 2021 til rådgivning og bistand i forbindelse med byudvikling af Hersted Industripark i fase 1, etape 1 og
3. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 1 mio. kr. i 2020.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 5:

Der blev stillet ændringsforslag fra Allan Høyer (O) om, at den fysiske model tages ud af sagen (200.000 kr.).

For stemte: O, Ø

Imod stemte: F, A, C

Forslaget bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(O, Ø) undlod

Bilag

Bevillingskema

Punkt 21: MBU/ØU/KB - Nye busser i drift fra 2021 (bevilling)

05.01.00-A00-1-20

Anledning

Der skal træffes beslutning, om busdriften på buslinjerne 141 og 149 skal være fossil- eller emissionsfri.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune står overfor at skulle indgå ny kontrakt om busdrift på de kommunale buslinjer. Det drejer sig om kontrakt for linjerne 141, 143, 144, 149. Buslinjerne 141 og 149 kører mellem Albertslund Station og Glostrup Station, men med forskellige ruter. Linjerne 143 og 144 kører mellem Ballerup Station og Vallensbæk Station over Albertslund Station. Da buslinjerne 141 og 149 er udbudt med option skal der træffes beslutning om, hvilken løsning der ønskes for disse buslinjer. Buslinjerne 143 og 144 er ikke udbudt med option, resultatet af udbuddet på disse linjer er offentliggjort den 25. september.

Udbud buslinje 141 og 149

På baggrund af Kommunalbestyrelsens principbeslutning og en dialog med Glostrup Kommune blev buslinjerne 141 og 149 udbudt med en fossilfri løsning med kort kontrakt på 5+2 år og en option på nulemission med lang kontrakt på 10+2 år.

Begrundelsen for at udbyde busdriften med en kort kontrakt var, at man i et senere udbud kunne tilpasse busserne til den kommende letbane med Busnet 2025, og at man til den tid ville have større kendskab til nulemissionsløsninger. Med nulemissionsløsningen, som blev udbudt med en lang kontrakt, gav man operatørerne en mulighed for at afskrive busmateriellet over en længere periode, hvormed kommunen kunne opnå en mere gunstig kontraktpris.

Udbuddet af busdriften omfatter både busmateriel og køretimer. Udbuddet af køretimer er det samme som i den eksisterende kontrakt. De nye busser bliver sat i drift i vinteren 2021.

Resultat af udbuddet for buslinjerne 141 og 149

Den nuværende kontraktudgift for buslinjerne 141 og 149 lyder på 11.076.000 mio. kr. årligt. Vælges den fossilfri løsning vil kontraktudgiften blive 10.786.000 mio. kr. og der vil opnås en besparelse i forhold til den eksisterende kontrakt på 290.000 kr. Vælges nulemission, som leveres i form af el-busser, vil den årlige kontraktudgift blive 10.677.000 mio. kr., hvormed der opnås en årlig reduktion på kontraktudgiften svarende til 399.000 kr. årligt.

Nulemissionsløsningen vil være i form af el-busser. For at holde kontraktprisen nede er løsningen udbudt med mulighed for depotopladning eller endestationsopladning. Eventuel endestationsopladning kan ske på Albertslund Station med maksimalt to ladestationer. Da Glostrup Station er under ombygning, vil der ikke blive etableret ladestationer der. Eventuelle ladestationer på Albertslund Station vil ikke medføre en yderligere udgift for Albertslund Kommune.

SupplerendeSagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 17. september 2020

Resultatet af udbuddet af busdriften blev offentliggjort mandag den 14. september 2020. Operatøren som har vundet udbuddet har valgt, at opladning af el-busser skal ske i garage. Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker busdrift ved el-busser på buslinjerne 141 og 149, skal der derfor ikke etableres ladestationer på Albertslund Station, hvorfor indstillingspunkt om ladestationer udgår.

Økonomi

Som del af budget 2019 blev det vedtaget, at man ønskede omstilling til nulemission i form af el- eller brintbusser. Med den forventning, at en nulemissionsløsning ville øge kontraktudgiften blev der afsat 1 mio. kr. yderligere til busdriften i overslagsårene fra 2022 og frem. I mellemtiden viser resultatet af udbuddet, at nulemissionsløsningen er blevet billigere, hvilket blandt andet kan tilskrives udviklingen på området og en øget konkurrence. Beløbet tilføres derfor kassebeholdningen fra 2022.

I forbindelse med valg af nulemissionsløsningen tilføres 399.000 kr. fra budget til Movia fra 2022 til kassebeholdningen.

Sundhedskonsekvenser

Støjen fra busserne i den kommunale busdrift bidrager til mængden af trafikstøj, som påvirker borgernes sundhed negativt. Omstilling til el-busser vil reducere mængden af trafikstøj, og vil hermed have en positiv effekt på borgernes sundhed.

Miljøkonsekvenser

Der er redegjort for miljøeffekter i bilag.

Kommunikation

Da udbudsprocessen endnu ikke er afsluttet, og priserne fortrolige, er sagen lukket for offentligheden. Senest den 25. september offentliggør Movia resultatet af udbuddet. Kommunalbestyrelsen træffer endelig beslutning om valg af løsning den 6. oktober 2020.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at optionen vælges, hvormed der tegnes kontrakt på en nulemissionsløsning for buslinjerne 141 og 149,
2. at den årlige kontraktudgift bliver 10.677.000 kr.,
3. at der etableres endeladestation på Albertslund Station i fald dette er indeholdt i kontrakten,
4. at der gives tillægsbevilling i mindredgift på 1 mio. kr. fra 2022 vedrørende udgift afsat til nulemissionsbusser og
5. at der gives tillægsbevilling i mindredgift på 399.000 kr. fra 2022 på driftsbudget til Movia.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling den 17. september 2020,

1. at optionen vælges, hvormed der tegnes kontrakt på en nulemissionsløsning for buslinjerne 141 og 149,
2. at den årlige kontraktudgift bliver 10.677.000 kr.,
3. at der gives tillægsbevilling i mindredgift på 1 mio. kr. fra 2022 vedrørende udgift afsat til nulemissionsbusser og
4. at der gives tillægsbevilling i mindredgift på 399.000 kr. fra 2022 på driftsbudget til Movia.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Eksempler på ladestationer

Busudbud, option 141 og 149

Albertslund - Miljø A19

Information A19 udbuddet inkl.tildeling og detaljer trafikejere

Bevillingsskema

Punkt 22: MBU/ØU/KB - Trafikbestilling 2021

05.00.00-G01-17-20

Anledning

Der skal afgives beslutning til Movia for busdrift 2021.

Sagsfremstilling

Som del af håndteringen af den kommunale busdrift, skal kommunen hvert år afgive en trafikbestilling til Movia. Trafikbestillingen skal afgives i oktober for at træde i kraft i løbet af sommeren det efterfølgende år.

Ønsker til busdriften i Albertslund

I Albertslund Kommune har der gennem længere tid været et ønske om at betjene kvartererne langs Herstedvestervej og Stadion med busser, og derfor bliver der som del af Helhedsplan for Herstedvestervej anlagt faciliteter til busdrift langs Herstedvestervej. Stadion har tidligere været busbetjent, og derfor kan Stadion med enkelte tiltag busbetjenes. Skal busbetjeningen af Stadion ske uden risiko for, at bussen sidder fast i trafikken på Stadions parkeringsplads, skal der dog yderligere tiltag til. Hvilke tiltag vil skulle afdækkes i et busfremkommelighedsprojekt.

To mulige løsninger for 2021, busbetjening af kvartererne langs Herstedvestervej og Stadion

Der er udarbejdet to løsninger for betjening af Herstedvestervej og Stadion. Da der med Busnet 2025 arbejdes hen mod et nyt busnet, som er tilpasset letbanen, foretages der frem mod Busnet 2025 kun mindre ændringer på busdriften.

Løsning 1.

Linje 141 kører én gang i timen ad Herstedvestervej og til Stadion, og to gange i timen ad Egelundsvej. Løsning kræver ikke flere køreplanstimer og kan således håndteres udgiftsneutralt for kommunen. Ulempen vil være, at der i dagtimerne på Egelundsvej ikke vil være tale om halvtimesdrift, men en forskudt drift, hvor de to afgange kører med 20 minutters mellemrum. Løsningen kræver ikke Glostrup Kommunes accept, da løsningen ikke øger udgifterne til busdrift for Glostrup.

Løsning 2.

Linje 141 får en kortere rute gennem kommunen forbi de tætbebyggede områder med mange buspassagerer, og linje 149 bredes ud til at køre en længere rute som inkluderer Egelundsvej, Stadion og Hersted Industripark. Linje 141 kører med 10-minuttersdrift i myldretiden og 20-minuttersdrift i resten af driftsperioden. Linje 149 beholder sin frekvens med tre afgange i timen, hvoraf en afgang kører ad Herstedvestervej og til Stadion. Movias beregninger viser, at løsningen vil øge Albertslund Kommunes tilskud til busdriften med 2,3 mio. kr. per år. Glostrup Kommunes tilskud vil stige med 0,6 mio. kr. Løsningen vil kræve Glostrup Kommunes accept, da den medfører en øget udgift for Glostrup.

Økonomi

Albertslund Kommunes tilskud til den kollektive busdrift er i 2020 estimeret til 12,3 mio. kr. Det vurderes, at et eventuelt busfremkommelighedsprojekt, som sikrer bussernes uhindrede kørsel på stadionområdet og som har fokus på parkering, kan udføres for 2 mio. kr., hvilket er indarbejdet i forvaltningens forslag til anlægsplan 2021.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der med løsning 1 indføres busdrift ad Herstedvestervej og til Stadion.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet mulighed for puljer hos Movia undersøges i fht. fremkommelighed for kørestolsbrugere samt om der er overensstemmelse i fht. bustider for bus 141 og skolebørns brug om morgenen.

Bilag

Betjening af Albertslund Stadion og Herstedvestervej

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 23: MBU/ØU/KB - Lukning af gårdrum på Sydstien

05.04.00-G01-2-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal som vejmyndighed træffe beslutning om lukning af gårdrum på Sydstien i aften- og nattetimerne.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har i forbindelse med tryghedsarbejdet omkring Kanalgaden etableret en samarbejdsgruppe med beboere, ABC, Klub Svanen og Den Kriminalpræventive Enhed (DKE). Samarbejdet skal sikre, at det tryghedsskabende arbejde tager udgangspunkt i beboernes oplevelser af hvad der opleves som godt og skidt i området.

På samarbejdsgruppens møder har udfordringerne med uhensigtsmæssig adfærd i Gård 7 været et gentagende emne. Beboerne i Gård 7 føler sig stærkt generet af, hvad de oplever som utryghedsskabende adfærd, herunder tydeligt salg af stoffer og nogle gange truende opførsel, særligt i aften- og nattetimerne. DKE har i samarbejde med politiet og BO-Vest vurderet, at det vil øge trygheden og det positive, aktive beboerliv i Gård 7 betragteligt, hvis gårdrummet lukkes af for gennemfærdelse i aften- og nattetimerne.

Gård 7 ligger med facader mod Kanalgaden og Kongsholm Allé. Sydstien løber gennem bygningen, hvilket betyder, at gårdrummet til dels er til brug for leg og ophold for gårdens beboere, men også benyttes som del af kommunens stisystem. Sydstien er en hovedsti og en vigtig færdselsåre for bløde trafikanter, da den udgør en af de få passager under Kongsholm Allé og hermed en central forbindelse mellem området nord og syd for Kongsholm Allé og Kanalgaden. Der er fire adgange til Gård 7, alle adgange er åbne hele døgnet, to af disse ligger på Sydstien, mens de øvrige to udgøres af en trappeskakt og en passage til Kanalgaden.

En løsning der kan være med til at skabe tryghed for beboerne er at lukke gården af i aften- og nattetimerne, hvilket vil medføre, at Sydstien bliver lukket af i et afgrænset tidsrum. Da Kommunalbestyrelsen er vejmyndighed, er det Kommunalbestyrelsen, der skal træffe beslutning om en daglig tidsbegrænset lukning af Sydstien med en portløsning.

Lukningen af gården skal ske ved, at der opføres porte i de fire adgange, de to porte på Sydstien vil være automatiske og forblive aflukket i en tidsbegrænset periode i aften- og nattetimerne, mens de to øvrige porte til enhver tid vil kunne åbnes med nøglebrik af beboerne i Gård 7. Det er endnu ikke klarlagt i hvilket tidsrum Sydstien skal lukkes af. Det foreslås, at BO-Vests og DKEs erfaringer fra stedet og aktuelle trafiktællinger som skal indhentes, danner grundlag for en afgrænsning af det tidsrum hvor Sydstien skal lukkes. Der arbejdes for at påvirke så få trafikanter som muligt. Der vil være tale om en midlertidig løsning med mulighed for permanentgørelse. Når løsningen har været i brug i et år, vil forvaltningen fremlægge en evaluering af løsningen og Kommunalbestyrelsen vil på den baggrund kunne træffe beslutning om en eventuel permanentgørelse.

Etableres der porte i Gård 7, hvormed Sydstien lukkes af, vil der blive kommunikeret en alternativ rute ved permanent skiltning på portene, midlertidige plakater på Sydstien, Albertslund Centrum og Kanalgaden. Der vil også blive kommunikeret i Albertslund Posten og på kommunens Facebookside.

Den alternative rute, der vil blive henvist til, når man kommer fra nord ad Sydstien er følgende

Der drejes til vestre ad Skolestien i retning mod Albertslund Centrum, efter ankomst til Albertslund Centrum drejes til højre, og man ankommer til Kanaltorvet, hvorefter man drejer til højre og går eller cykler til man ankommer til Sydstiens videre forløb.

Lukker man blot Gård 7 af i aften- og nattetimerne, forventes det, at udfordringerne i endnu højere grad flyttes til gårdrummet mellem det gamle gymnasium og svømmehallen, som ligger umiddelbart på den anden side af kanalen for Gård 7. Utryghedsskabende ophold ved det gamle gymnasium vil dermed stadig være til gene for beboerne i Gård 7, men også for beboerne i rækkehusene. Derfor anbefales det, at dette gårdrum bliver lukket af som en del af indsatsen, dog med adgang for brugerne af svømmehallen.

Økonomi

Det foreslås, at Albertslund Kommune finansierer de to automatiske porte på Sydstien - overslagspris ialt 150.000 kr., lukning af gårdrummet mellem gymnasiet og svømmehallen - overslagspris ialt 75.000 kr. og Bo-Vest finansierer de øvrige to porte.

Kommunikation

En lukning af Gård 7 kræver desuden en vedtagelse på et lokalt beboermøde og i Albertslund Boligforenings organisationsbestyrelse.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at der etableres fire porte til midlertidig tidsbegrænset lukning af Gård 7 på Sydstien,
2. at de to automatiske porte finansieres af vej- og park-rammen med 150.000 kr.,
3. at lukning af gårdrummet mellem gymnasiet og svømmehallen finansieres af bygningsdriften med 75.000 kr. og
4. at der gives mandat til, at forvaltningen fastsætter et tidsrum, hvor Gård 7 er lukket i samarbejde med BO-Vest.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der ønskes en evaluering efter et halvt år.

Bilag

Den kriminalpræventive Enhed om lukning af Gård 7

Sydstien og Gård 7, oversigtskort

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 24: MBU/ØU/KB - Fælleskommunale VIP projekter på klimaområdet

09.00.00-P08-1-20

Anledning

KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden har taget initiativ til syv VIP projekter på klimaområdet, som skal sætte gang i den grønne omstilling. Det skal besluttes om Albertslund skal tilslutte sig partnerskabet om Hovedstadens VIP projekter på klimaområdet og i så fald hvilke projekter, kommunen særligt ønsker at engagere sig i.

Sagsfremstilling

KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden ønsker med Hovedstadens VIP projekter at sikre politisk fokus på klimaindsatsen i hovedstadskommunerne, udbrede de gode erfaringer og understøtte fælles løsninger. VIP-projekterne gennemføres i perioden 2020-2023. Ved at tilslutte sig partnerskabet, forpligtiger kommunerne sig til at udarbejde kommunale energi- og klimaplaner efter fælles metode (DK2020) og indgå i et eller flere VIP projekter på klimaområdet. Da Albertslund Kommune allerede deltager i DK2020 og forventer at udarbejde en DK2020 klimaplan i år 2020, vil deltagelse i projektet om kommunale klimaplaner primært være som videnspartner, hvis dette ønskes.

VIP-projekterne er valgt ud fra, at de medvirker til en potentiel klimaeffekt og at de med fordel kan udvikles i tværkommunalt fællesskab. Nogle af aktiviteterne skal gennemføres af kommunen selv, andre i fællesskab med andre kommuner. Projekterne hænger tæt sammen med de igangværende fælleskommunale aktiviteter i projektet Energi på Tværs, som Albertslund Kommune også deltager i.

De syv VIP projekter er:

- Kommunale klima- og energiplaner
- Fælles indsats for at håndtere madspild og bioaffald
- 100% grønne drivmidler i 2030
- Cirkulære indkøb
- Grønne pendlervaner
- Energibesparelser i boliger
- Fælles plan for plastaffald

Hovedstadens VIP-projekter på klimaområdet kan ses som en opfølgning på DK2020, hvor Albertslund som én ud af tyve kommuner har udviklet langsigtede klimaplaner. Med VIP-projekterne understøttes en koordineret implementering af flere af indsatserne beskrevet i klimaplanerne. Ved at deltage i VIP-projekterne får Albertslund vejledning i at gennemføre indsatserne i DK2020 klimaplanen, ligesom flere af indsatserne nødvendiggør et tværkommunalt samarbejde for at lykkes.

Det foreslås, at Albertslund Kommune erklærer interesse i at deltage i VIP projekterne: Cirkulære indkøb og Fælles plan for plastaffald. Disse projekter kan med fordel understøtte den grønne omstilling i Albertslund ved en fælleskommunal videreudvikling af allerede igangværende indsatser.

Sidstnævnte interesseerklæring kan evt. revurderes, når projekterne tager form i løbet af efteråret.

Miljøkonsekvenser

Deltagelse i VIP projekterne fremmer potentielt den grønne omstilling i Albertslund i tråd med den klimaprofil og de igangværende indsatser i kommunen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune tilslutter sig partnerskabet om Hovedstadens VIP-projekter på klimaområdet. Tilslutning til partnerskabet indebærer, at man som kommuner arbejder for at gennemføre de målsætninger og aktiviteter, som fremgår af projektbeskrivelserne og

2. at Albertslund Kommune erklærer interesse i at deltage i VIP projekterne 'Cirkulære indkøb' og 'Fælles plan for plastaffald'.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Sammenhæng mellem VIP-projekter og øvrige regionale initiativer vedr. grøn omstilling

Hovedstadens klima VIP-projekter

Punkt 25: MBU/ØU/KB - Silent City-partnerskab 2021-2022

05.00.00-A00-3-20

Anledning

Der skal træffes beslutning om Albertslund Kommunes videre partnerskab i Silent City for årene 2021-2022.

Sagsfremstilling

I 2015 var Albertslund Kommune med til at etablere Silent City. Silent City er et Living Lab, der har til formål at sætte trafikstøj på den nationale dagsorden og udvikle konkrete innovative løsninger til støjbekæmpelse. De øvrige partnere i Silent City er kommunerne Vallensbæk, Hvidovre, Brøndby, Ishøj, Køge, Gladsaxe og Glostrup samt Region Hovedstaden. Karakteristisk for partnerskabskommunerne er, at de ligger omkring København, og at borgerne i kommunerne er plaget af støj og imødeser en fremtid med en forventning om, at behovet for transport øges, hvilket vil medføre yderligere støjgener. Silent City-partnerskabet blev dannet fordi trafikstøj er en udfordring, som strækker sig på tværs af kommunegrænser og med baggrund i den erkendelse, at den enkelte kommune ikke kan løse udfordringen med støj alene.

Silent City-partnerskabet har arbejdet målrettet i forhold til at få sat generne med støj på den nationale dagsorden. Der bliver samarbejdet om tests af innovative støjdæmpende løsninger. Der indsamles og formidles ny viden om, hvordan trafikstøj kan dæmpes men også om, hvordan trafikstøj påvirker omgivelserne, herunder de sundhedsmæssige konsekvenser for de mennesker, som påvirkes. Der bliver desuden søgt samarbejder på tværs af forskellige myndigheder såsom Vejdirektoratet og Banedanmark, og afholdt kompetenceopbyggende seminarer for medarbejdere i kommunen og branchen, som arbejder med støjbekæmpelse. Arbejdet udføres med deltagelse af de forskellige partnere, vidensinstitutioner, organisationer og virksomheder.

Aktiviteterne for årene 2021-2022 forventes at blive følgende

- Opdaterede sundhedsdata for trafikstøj i Region Hovedstaden
- Støjanalyser og Kompetenceopbygning
- Politisk Forum og Folkemøde på Bornholm
- Demonstrationsprojekter
- Udbredelse og videreudvikling af rolighbolig.dk International Noise Awareness Day

Forvaltningen modtager jævnligt henvendelser fra borgere, som er plaget af trafikstøj. For at kunne yde en kvalificeret indsats i forhold til at bekæmpe støjen fra trafikken, vurderes partnerskabet af Silent City som et vigtigt element, idet partnerskabet, blandt andet gennem deltagelse fra vidensinstitutioner, er med til at kvalificere arbejdet med at bekæmpe støj. Som det fremgår af kommunens støjhandlingsplan er partnerskabet i Silent City en del af kommunens strategi for at bekæmpe støj. Såfremt Albertslund Kommune forlænger sit partnerskab i Silent City, vil aktiviteter som er særligt relevante for kommunen være følgende:

- Arbejde videre med demo-projekt om støj på Roskildevej
- Fortsat dialog med Banedanmark om demo-projekt med formålet at dæmpe støj fra jernbanen
- Videndeling og kompetenceopbygning inden for området, herunder støjdæmpende belægninger og støjpuljer
- Afholde event i regi af International Noise Awareness Day på Hyldager Bakker
- Kvalificering af lokale anlægsprojekter hvor støj udgør en faktor
- I fællesskab med øvrige kommuner dæmpe hastigheden på Motorvejsnettet omkring kommunen
- Forankre www.rolighbolig.dk lokalt og bidrage til tillægget Rolig have

Økonomi

Region Hovedstaden forventes at bidrage til Silent City med i alt 1,5 mio. kr., hvoraf 150.000 kr. går til kontingent i årene 2021-2022, resterende midler til udvikling og projekter, Vallensbæk Kommune bidrager med 75.000 kr. pr. år, mens de

øvrige partnere, herunder Albertslund Kommune bidrager med 50.000 kr. pr. år. Albertslund Kommunes samlede bidrag vil således være 100.000 kr. i alt.

Sundhedskonsekvenser

Albertslund Kommunes partnerskab i Silent City understøtter kommunens arbejde med at bekæmpe støj. Begrænses støjen fra trafikken i Albertslund, begrænses de sundhedsmæssige konsekvenser for borgerne.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune fortsætter sit partnerskab i Silent City i perioden 2021-2022 og
2. at partnerskabet finansieres af driftsmidler på vej- og park-rammen med 100.000 kr. svarende til 50.000 kr. i hvert af årene 2021 og 2022.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) undlod at stemme.

Allan Høyer (O) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Resultater Silent City

Silent City handleplan 2021-2022

Forslag til aktiviteter i 2021 og 2022, Region H

Støjhandlingsplan 2018

Punkt 26: MBU/ØU/KB - Godkendelse af stadepladsregulativ (efter høring)

05.14.05-P24-1-18

Anledning

Udkast til regulativ for stadepladser på offentlige kommunale arealer i Albertslund Kommune søges godkendt og sendt i høring.

Sagsfremstilling

Efter gentagne henvendelser fra forretningsdrivende, der ønsker stadeplads i Albertslund Kommune, vurderes det nødvendigt med et regulativ til fremtidig administration af dette. Ansøgningsprocessen planlægges drevet gennem et til regulativet oprettet ansøgnings-skema. Det vurderes også nødvendigt med en 4 ugers høring af forretningsdrivende nær de udpegede stadepladser. Af denne årsag vurderes det endelige regulativ færdigt januar 2020.

Formålet med regulativet er at sikre en fair fordeling af stadepladser udelukkende på offentlige kommunale arealer efter et ventelisteprincip og at skabe variation i udbuddet af varer til borgerne i Albertslund ved at skabe "mikromarkedspladser". Hertil kommer, at disse mikromarkedspladser kan skabe ekstra omsætning for tætvedliggende virksomheder. Stadepladser har derfor mulighed for at blive en gevinst for alle erhvervsdrivende.

Regulativets vedrører faste og midlertidige stadepladser på offentlige kommunale arealer. I regulativet fremgår det, at staderne skal have hjul. Derudover tillader regulativet også mobil omførsel. Mobil omførsel betyder, at der drives salg fra cykel eller knallert. Takster for alle typer stader er momsfri og indeksreguleres ud fra Kommunernes Landsforenings pris og lønskøn. I et notat af den 5. marts 2019 bekræfter kommunens rådgivende advokat korrektheden af dette prisleje. Den nye, maksimale lejeperiode for en stadeplads er 2 år. Dog vil uge-til-uge- og dag-til-dag-leje også være en mulighed for alle typer stader. For at sikre fair handel i lokalområderne må et stades udbud af varer ikke gå ind at interferere med det nærliggende, eksisterende udbud af varer. Der er valgt fire mulige områder til placering af stadepladser: Godthåbscentret, Stationsforpladsen, parkeringspladsen v. det gamle Bakkehus i Kongsholmparken og Kanalen v. Føtex. Ejer af Albertslund Centrum, Citycon, har ikke udvist interesse for stadepladser eller mobilt gadesalg i centret.

Forslag til placeringer kan findes som billeder i "Bilag". Billeder af to, forskellige typer stader kan også findes i "Bilag".

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. september 2019

Der er ved en fejl lagt det forkerte bilag "Udkast til Regulativ, stadepladser i Albertslund kommune" på sagen. Nyt bilag er vedhæftet sagen.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 19. august 2020

Efter endt høring søges regulativet endeligt godkendt. Der er indkommet et enkelt høringssvar fra bestyrelsen i grundejerforening Godthåbsparken (vedlagt som bilag). Bestyrelsen skriver, at der ikke ønskes larm- og lugtgener i forbindelse med et nyt stade i Godthåbscentret. Der skrives også, at der i regulativet intet står vedrørende larm- og lugtgener. Forvaltningens kommentar hertil er, at der i regulativet står, at hverken larmende udstyr (for eksempel generatorer) og generende lugt (eksempelvis fra skrald) ikke er tilladt og vil ultimativt resultere i annullering af lejerens stadepladstilladelse. Lugt i forbindelse med tilberedning af frisk mad tolereres dog, da der skal være plads til alle typer mad. Resultater madlugten i flere, på hinanden følgende klager, vil der via dialog med lejer blive taget kontakt til vedkommende desangående i et forsøg på at nedbringe lugtgenen. Forvaltningen vurderer derfor, at der ikke kræves indført ændringer i regulativet på baggrund af høringssvaret.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 17. september 2020

På Miljø- og Byudvalgets møde 15. september 2020 blev der spurgt til; "Er Erhvervslejeloven §62, stk. 2 en hindring?"

Ekstern advokaten oplyser, at Erhvervslejeloven ikke er en hindring. Erhvervslejeloven finder kun anvendelse for leje af "lokaler der udelukkende er anvendt til andet end beboelse". Kommunens regulativ i udkast finder kun anvendelse for åbne pladser/offentlige vejarealer – således at Erhvervslejelovens regler slet ikke kommer i anvendelse, heller ikke § 62, stk. 2 om erhvervsbeskyttede lejemål".

Der blev desuden spurgt til baggrunden for takseringen, hvilket er beskrevet under "Økonomi".

Økonomi

Taksterne er fastslået efter inspiration fra de omkringliggende kommuner, for eksempel Glostrup. I et notat af den 5. marts 2019 bekræfter kommunens rådgivende advokat korrektheden af prislejet, som taksterne ligger i.

Takstblad for alle typer stader i Albertslund Kommune

Takster for længere leje:

- Mobilt stade m. hjul: 22.000 kr./år
- Mobilt gadesalg (omførsel): 3.351 kr./år

Takster for kortere leje:

- Mobilt stade m. hjul (alle dage): 670 kr./dag
- Mobilt stade m. hjul (alle dage): 2.681 kr./uge
- Mobilt gadesalg (omførsel): 838 kr./3 måneder (dette er minimumslejeperioden for mobilt gadesalg)

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje § 80.

Der kan gælde yderligere love og bestemmelser, f.eks. lokalplaner.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udføres en 4 ugers høring for de forretningsdrivende nær de til regulativet udpegede stadepladser og
2. at udkast til regulativ for stadepladser i Albertslund Kommune godkendes.

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at regulativ for stadepladser efter endt høringsperiode endeligt godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen

Kommunalbestyrelsen,

Godkendte indstillingen.

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen, idet det uddybes til den videre behandling, om Erhvervslejeloven § 62 - stk 2 er en hindring og takster beskrives.

Fedai Celim (Ø) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Å, Ø) undlod

Bilag

Stationsforpladsen

Kongsholmparken, parkeringspladsen v. det gamle Bakkehus

Kanalen v. Føtex

Godthåbscentret

Regulativ, v.1 (UDKAST jun. 2019)

kaffecykel (mobilt gadesalg)

Foodtruck

Regulativ, v.2 (UDKAST sep. 2019)

Høringssvar

Regulativ vedr. stadepladser

Punkt 27: MBU/ØU/KB - Gadekær - brugsaftale og lånebetingelser - Herstedøster Grundejerforening

04.08.14-P27-1-20

Anledning

Herstedøster Grundejerforening har ansøgt om brugsaftale til at opføre en legeplads på kommunalt areal ved Herstedøster Gadekær. Der skal tages stilling til, at der - på en række betingelser - indgås en brugsaftale på arealet for 10 år.

Sagsfremstilling

Herstedøster Grundejerforening har ansøgt om brugsaftale til at benytte arealer omkring Herstedøster Gadekær til anlæg og drift af en legeplads. Grundejerforeningen søger om en brugsaftale for 10 år.

Albertslund Kommune har ikke udgifter forbundet med aftalen, og det er grundejerforeningens ansvar, at legepladsen er indrettet og vedligeholdt i henhold til gældende standard for legepladssikkerhed.

Legepladsen indrettes under hensyntagen til landsbymiljøet, og de opstillede legeredskaber skal overvejende være udført i træ. Legepladsen vil være tilgængelig for alle borgere.

Der er tidligere indgået lignende brugsaftaler - i 2016 med Grundejerforeningen Godthåbsparken om en legeplads i et hjørne af Roholmparken og i 2017 med AKB Alberts Have om en legeplads på et areal ved Tværstien. På grund af den investering, der er lagt i de to legepladser, er begge aftaler indgået for 10 år. Brugsaftaler med grundejerforeninger og boligselskaber indeholder derudover bestemmelser om opsigelse, der også i denne sag foreslås som 12 måneder til udgangen af en måned.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der indgås brugsaftale med Herstedøster Grundejerforening for et areal til legeplads og
2. at brugsaftalen har en løbetid på 10 år.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Udkast til brugsaftale for del af matr. Nr. 65 og 49b mellem Herstedøster grundejerforening og AK

Oversigtskort - brugsaftale Herstedøster Gadekær

Punkt 28: MBU/ØU/KB - Budget og takster indenfor varmforsyningens området til budget 2021

13.03.00-Ø00-1-20

Anledning

Budget og takster på varmforsyningens område til budget 2021 skal godkendes.

Sagsfremstilling

Budget 2021 er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, hvilket betyder, at udgifter og indtægter balancerer over tid. Det betyder også, at hvis der enten har været opkrævet for lidt eller for meget i takstindtægt i tidligere år, i forhold til de budgetterede udgifter, så vil der efterfølgende blive reguleret i de budgetterede takster. I budget 2021 er der isoleret set indregnet en samlet tilbagebetaling til forbrugerne på 8.000.000 kr. vedrørende tidligere år.

I forbindelse med udarbejdelsen af budget 2021 er der endvidere indhentet oplysninger om forventet køb og salg af varme (mængder), men også skøn over udviklingen i priser, herunder de seneste budgetter fra VEKS.

Anlægsplanen er revideret og indarbejdet i budgetforslaget og anlægsplanen for forsyningsområdet er godkendt af Brugergruppen. Reinvesteringer i ledninger og omlægning til lavtemperatur fjernvarme følger af strategi og handleplan. Afledt af ændringerne i anlægsplanen er henlæggelser og afskrivninger tilpasset. Henlæggelserne er opsparing til fremtidige anlægsinvesteringer og afskrivninger er nedskrivninger af allerede gennemførte anlægsprojekter. Begge elementer indgår i taksten.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi- og Stab, d. 22. september 2020

VEKS har d. 15. september 2020 fremsendt udkast til hvorledes deres transmissions variable tariffer og faste bidrag forventes at blive i 2021 og de efterfølgende år. Tarifferne skal godkendes endeligt af VEKS' bestyrelse i december 2020 og kan derfor ikke anses for endelige før dette er sket. Det forventes umiddelbart ikke, at der vil ske ændringer. De nyligt udmeldte priser påvirker den variable takst i Albertslund Kommune i en sådan grad, at det giver anledning til at revidere taksten for budget 2021 og overslagsårene. De øvrige takster er uændret.

Ændringen medfører en reduktion på MWh taksten i 2021 på 31,85 kr. inkl. moms, svarende til en lavere fjernvarmeudgift for en standard husstand på 130 m². på 583,40 kr. årligt og 446,32 kr. årligt for et standardhus på 100 m². Ændringen af den variable takst har også betydning for de kommunale ejendomme, hvor der forventes en mindreudgift på 504.000 kr., og dette er indarbejdet i budget 2021.

De reviderede fjernvarmetakster og afledte bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag af d. 18. september 2020, og er indarbejdet i budget 2021.

Supplerende indstilles,

6. at den reviderede MWh takst til budget 2021 godkendes

7. at bevillingsmæssige ændringer på netto -1.266.000 i 2022, -2.243.000 kr. i 2023 og 2.567.000 kr. 2024 er indarbejdet i budget 2021 og overslagsår

8. at der budgetteres med en reduceret lånoptagelse på 1.266.000 kr. i 2022, 2.243 i 2023 og 2.567.000 kr. i 2024

Økonomi

På baggrund af ovenstående forudsætninger er der beregnet takster for 2021. Anlægsplan, takster og afledte konsekvenser i forhold til lånoptagelse fremgår af bilag. Anlægsplanen for området er indarbejdet i budgetforslaget, som det har været praksis for i tidligere år, og der følger derfor ikke bevillingsskema med denne sag.

Almindelige fjernvarme takster

MWh / m³ takstens stigning fra budget 2020 til budget 2021 skyldes primært, at der i budget 2020 blev indregnet en tilbagebetaling til forbrugerne på 19,3 mio. kr., hvorimod tilbagebetalingen i 2021 udgør 5,1 mio. kr. Samtidig er MWh forbruget faldet, hvilket betyder, at der er færre enheder at fordele faste driftsudgifter på. Hertil kommer almindelig prisstigninger. Modsatrettet er udgifterne til energispareaktiviteter bortfaldet på grund af ændret lovgivning.

Målertakstens fald fra budget 2020 til budget 2021 skyldes primært, at udgifterne til indkøb af målere er faldet, da indkøb af nye målere indgår som investering under anlæg. Samtidig er udgifter til IT reduceret, da budgettet hertil har vist sig at være for højt jf. regnskab 2019. Modsatrettet er afskrivningerne steget lidt, grundet den etapevise færdiggørelse af målerprojektet.

M²-taksten falder rigtig meget, hvilket skyldes, at der vedrørende en lang række projekter allerede er henlagt de maksimale 75%, eller at projekterne ikke længere er planlagt gennemført - til fordel for andre nye projekter - og at tidligere henlæggelser derfor skal tilbagebetales til forbrugerne. En del projekter er opstået i forbindelse med budget 2021, og det har derfor ikke været muligt at foretage henlæggelser forlods. Modsat har der været stigende aktivitet på anlægssiden, idet større eller flere projekter er gennemført, hvilket betyder større afskrivninger. (Henlæggelser fratrækkes altid i anlægssummen forud for beregning af afskrivninger).

Samlet set er der en minimal stigning i taksterne i budget 2021.

De afledte takstmæssige konsekvenser for de kommunale ejendomme er indarbejdet i kommunens budget for 2021.

TAO-takster

I henhold til strategi og handleplan 2025 for Albertslund Fjernvarme, er såvel drifts- som anlægsudgifter vedrørende opsætning af private og erhvervsmæssige tilslutningsanlæg (TAO) tilpasset den faktiske efterspørgsel.

Lån

På baggrund af forventningerne til regnskab 2020 samt nettodrifts- og anlægsudgifter i budget 2021, er der foretaget en aktuel beregning af lånerammen. Når nettodrifts- og anlægsudgifterne er positive betyder det rent likviditetsmæssigt, at udgifterne til anlæg kan lånefinansieres. Alle udgifter og indtægter opkræves over taksterne, således at området over tid hviler-i-sig-selv.

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster for 2021 indenfor varmforsyningens område godkendes, som de er indarbejdet i budget 2021
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 24.074.000 kr. i 2021, 7.574.000 kr. i 2022, 1.474.000 kr. i 2023 og 36.600.000 kr. i 2024, som finansieres af kassebeholdningen,
3. at henlæggelser og afskrivninger som er indarbejdet i budget 2021 opkræves via taksterne,
4. at der budgetteres med lånoptag på -25.923.000 kr. i 2021, -13.246.000 kr. i 2022, -13.040.000 kr. i 2023 og -15.243.000 kr. i 2024 og
5. at indvirkningen på kassebeholdningen i perioden samlet set holdes udgiftsneutral.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Notat om fjernvarme budget og takster 2021

ØU og KB - supplerende notat med reviderede takster pr. 22.9.2020

Punkt 29: MBU/ØU/KB - Budget og takster indenfor renovationsområdet til budget 2021

07.00.00-S29-1-20

Anledning

Budget og takster til budget 2021 på renovationsområdet skal godkendes.

Sagsfremstilling

Renovationsområdets budget er udarbejdet efter "hvile-i-sig-selv" princippet, hvilket betyder, at udgifter og indtægter over tid skal balancere. Det betyder også, at hvis der enten er opkrævet for lidt eller for meget i takstindtægt i tidligere år, så vil der efterfølgende blive reguleret i de budgetterede takster. I budget 2021 er der isoleret set indregnet en tilbagebetaling til forbrugerne på 679.000 kr. vedrørende tidligere år. I forbindelse med udarbejdelsen af budgettet er der endvidere foretaget en tilpasning af mængder, og der er indhentet oplysninger om aktuelle priser i forbindelse med køb og salg af ydelser, og der er foretaget prisfremskrivning.

Økonomi

På baggrund af ovenstående forudsætninger er der beregnet takster for 2021. Nedenfor er vist den generelle takstudvikling for budget 2019 til budget 2021. Samtlige takster vil fremgå af bilagsmaterialet til budgetbehandlingen for budget 2021.

Takstudviklingen i de generelle takster for 2019 - 2021 fremgår af bilag til sagen.

Takststigningerne fra 2020 til 2021 skyldes almindelige prisfremskrivninger, samt stigende udgifter til afsætning af affald til genanvendelse.

Der er til mødesagen udarbejdet et bilag, som viser budget 2021 fordelt på de enkelte renovationsordninger. Som udgangspunkt dækkes samtlige udgifter af samtlige indtægter, men da der tidligere år har været afvigelser, er dette indregnet som over-/underdækning på de enkelte ordninger. Samlet set er der indarbejdet en yderligere takstindtægt på 678.000 kr. i 2021.

De nuværende kontraktforhold for indsamling af affald ophører i maj 2021, og det er noget usikkert, hvad økonomien i indsamlingsleddet herefter bliver. Denne usikkerhed forventes nærmere afklaret i løbet af 3. kvartal 2020. Det må forventes, at der i løbet af efteråret 2020 lægges op til en revision og ny politisk behandling af budgetter og takster på renovationsområdet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster indenfor renovationsområdet for 2021 godkendes og
2. at ovenstående indarbejdes i budgettet på renovationsområdet, idet ændringerne oversendes til budgetforhandlingerne.

Historik

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Budget 2021 på renovationsområdet

Hovedtakster 2021 - Renovationsområdet

Punkt 30: ØU/KB - Godkendelse af frikøb af tilbagekøbsdeklaration og forhandlingsmandat

00.01.00-G14-1-20

Anledning

Vallensbæk Kommune har på kommunalbestyrelsesmøde d. 17. juni 2020 besluttet at give mulighed for frikøb af tilbagekøbsdeklaration for 315 lejligheder beliggende Albertslundvej i Vallensbæk. Albertslund Kommune har en sekundær tilbagekøbsret, som betyder, at Albertslund Kommune kan vælge at benytte tilbagekøbsdeklarationen, såfremt Vallensbæk Kommune vælger ikke at benytte sig af denne. Der skal på baggrund af Vallensbæk Kommunes beslutning tages stilling til frikøb af sekundær tilbagekøbsdeklaration samt forhandlingsmandat til fastsættelse af kommunens andel af frikøbssummen.

Sagsfremstilling

Der er for de 315 lejligheder beliggende Albertslundvej i Vallensbæk tinglyst en tilbagekøbsdeklaration på samtlige ejerlejligheder. Tilbagekøbsdeklarationen indrømmer Vallensbæk Kommune en primær tilbagekøbsret og Albertslund Kommune en sekundær tilbagekøbsret. Tilbagekøbsdeklarationen betyder, at kommunerne kan købe ejendommene tilbage med 5 års varsel i 2064, eller at acceptere et frikøb fra deklARATIONEN - uanset tidspunktet.

Det var i forbindelse med kommunalt salg af byggegrunde almindelig praksis, at der blev tinglyst en tilbagekøbsdeklaration, og der har ligeledes udviklet sig en praksis, hvor kommunerne efterfølgende har givet ejerne mulighed for at frikøbe sig for tilbagekøbsdeklarationen.

I Albertslund Kommune har man tidligere tilladt almene boligorganisationer at frikøbe flere afdelinger fra de tinglyste tilbagekøbsdeklarationer.

Vallensbæk Kommune har på kommunalbestyrelsesmøde 17. juni 2020 besluttet at tillade, at det skal være muligt for ejerne af de relevante ejendomme at frikøbe sig for hjemfaldsklausulen og godkendt en model, hvor der ved beregningen tages udgangspunkt i en mægler vurdering. Endvidere besluttede kommunalbestyrelsen, at der tages kontakt til Albertslund Kommune, som har sekundær tilbagekøbsret med henblik på at drøfte en ordning mellem kommunerne i forbindelse med frikøb.

Den sekundære tilbagekøbsret medfører, at hvis Vallensbæk Kommune vælger ikke at benytte sig af tilbagekøbsretten, kan Albertslund Kommune vælge at benytte sig af denne.

Albertslund Kommune har desuden modtaget henvendelse fra en borger om at undlade at påberåbe sig den sekundære tilbagekøbsret og gå i dialog med Vallensbæk Kommune om fastsættelse af frikøbsbeløbet.

Kommunalbestyrelsen skal godkende tilladelse til frikøb af Albertslunds Kommunes sekundære tilbagekøbsret af de pågældende ejerlejligheder på Albertslundvej samt forhandlingsmandat til fastsættelse af kommunens andel af frikøbssummen.

Økonomi

Det fremgår af tilbagekøbsdeklarationen, at tilbagekøbsprisen vil være ”den oprindelige købspris tillagt prisstigninger på grunden” – altså uden værdien for bygninger på grunden. Kammeradvokaten har i 2002 udarbejdet et notat, hvor det konkluderes, at tilbagekøbsprisen svarer til den offentlige grundværdi. Den offentlige grundværdi på ejendommene er 45,5 mio. kr., mens den seneste offentlige ejendomsværdi er 287,6 mio. kr.

Kammeradvokaten har i ovennævnte notat endvidere konkluderet, at fordeling af et evt. provenu vil skulle ske i forholdet 70% til Vallensbæk Kommune og 30% til Albertslund Kommune.

Der er anvendt forskellige modeller til beregning af frikøbsbeløbet i forskellige kommuner. Tilbagekøbsdeklarationerne har ikke været ens formuleret i kommunerne. Det har for den enkelte boligejer stor betydning for frikøbsbeløbet om det fastsættes på baggrund af den offentlige vurdering eller en mægler vurdering.

Vallensbæk Kommune har besluttet at anvende samme model, som blev anvendt i Københavns Kommune, hvor der i stedet for den offentlige grundværdi anvendtes grundens markedsværdi som grundlag for beregning af frikøbsbeløbet –

tilpasset en ændret formulering af deklARATIONEN. Vallensbæk Kommune har ved brev af 23. juni 2020 tilkendegivet, at man ønsker Albertslund Kommune inddraget i beslutning om frikøb i perioden frem til 2064.

Lovgrundlag

En evt. mulighed for frikøb fra tilbagekøbsdeklARATIONERNE er ikke reguleret i lovgivningen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune godkender frikøb af sekundær tilbagekøbsdeklARATION inden 2064.
2. at administrationen får forhandlingsmandat til fastsættelse af kommunens andel af frikøbssummen sammen med Vallensbæk Kommune.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Indstilling fra Vallensbæk Kommune om håndtering af hjemfaldsklausul

Bilag i hjemfaldsklausuler

Punkt 31: ØU/KB - Godkendelse anlægsregnskab VA afd. 3 Banehegnet

03.11.00-P19-15-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende endeligt byggeregnskab samt optagelse af lån i ejendomme tilhørende almene boligorganisationer. Kommunalbestyrelsen skal endvidere godkende etablering af kommunegaranti for lånet.

Sagsfremstilling

Bo-Vest har i juli 2018 (bilag 1) søgt om godkendelse af projekt om udskiftning af vinduer i afdelingens boliger. Ansøgningen blev ikke behandlet i Kommunalbestyrelsen, og projektet er igangsat uden Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Byggeprojektet er nu afsluttet, og der foreligger endeligt byggeregnskab. Projektet er godkendt på afdelingsmøde d. 21. september 2017 og på organisationsbestyrelsesmøde d. 14. maj 2018.

Økonomi

Byggeregnskabet er godkendt med en samlet udgift på 4,6 mio. kr., som finansieres med realkreditlån 3,2 mio. kr. og egne midler 1,4 mio. kr. Ejendommen er teknisk overbelånt, så der skal etableres 100% kommunegaranti på realkreditlånet.

Projektet medfører en huslejestigning på 14 kr./m² svarende til en stigning på 1,8%. Når huslejestigningen er under 5%, skal kommunen ikke særskilt godkende huslejestigningen.

Efter stigningen vil huslejen i gennemsnit udgøre 815 kr./m². Lejeniveauet ligger under markedsniveauet, hvorfor risikoen for "kald af kommunegarantien" vurderes som minimal. Projektet har derfor ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Albertslund Kommune.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt Den kommunale styrelseslov.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at byggeregnskab og finansiering af projektet godkendes som anført, herunder at der etableres kommunegaranti på realkreditlånet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

2018-07-12 Banehegnet Ansøgning garanti AK-udkast

20200824114241.pdf

Punkt 32: ØU/KB - Kommunal garantistillelse for lån til anlægsinvesteringer i HOFOR

13.02.00-Ø00-2-20

Anledning

Der skal stilles kommunal lånegarantistillelse for henholdsvis HOFOR Albertslund Spildevand A/S og HOFOR Albertslund Vand A/S.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 9. februar 2016 mødesag om en kommunal lånegarantiramme for HOFOR Albertslund Vand A/S på 45,8 mio. kr. og HOFOR Albertslund Spildevand A/S på 41,4 mio. kr. 2015- 2019 til investeringer på henholdsvis 53,1 mio. kr. og 84,5 mio. kr.

Der er nu behov for nye rammer til garantistillelse for perioden frem til og med 2025. På bestyrelsesmøderne i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S d. 14. november 2019 blev budget 2020 og langtidsbudgetterne til og med 2025 godkendt.

Vand- og spildevandsselskaberne i HOFOR har derfor nu fremsendt ansøgning om kommunal garantistillelse for lån til anlægsinvesteringerne, da kun en del af anlægsinvesteringerne bliver finansieret over taksterne i budgetåret.

De udmeldte prislofter fra Forsyningssekretariatet under Forbruger- og Konkurrencestyrelsen angiver, hvor meget forsyningen maksimalt må indarbejde i taksterne i de enkelte år. Den del af investeringerne, der ligger ud over det der opkræves, forudsættes finansieret ved låntagning.

HOFOR administrerer kommunale garantirammer for 22 selskaber. For at sikre en mere effektiv administration vil det være en fordel, at garantirammerne kan håndteres på samme måde i alle selskaber. Det vil være en fordel, at der for alle selskaber godkendes en fast stående flerårig garantiramme, som kan rumme den løbende gældsudvikling i garantiperioden.

Økonomi

Med kommunal lånegaranti kan der optages lån hos Kommunekredit til lav rente, ingen stiftelsesomkostninger eller løbende bidrag. Lånene søges optaget som annuitets- eller serielån med mindst ét årligt afdrag. Den maksimale løbetid er på 40 år. Optagelsen af lån påvirker ikke den kommunale låneramme.

Garantirammen omfatter:

- Restgæld ult. 2019 inkl. anlægsinvesteringer i 2018 og tidligere.
- Forventet lånoptagelse til anlægsinvesteringer for årene 2019-2024 i løbende priser med budgetåret 2020 som basisår. Anlægsinvesteringer finansieres i efterfølgende kalenderår.
- For at undgå utilstrækkelig lånegaranti, hvis lånebehovet bliver større end forventet, tillægges en garantimargin på 5-10% af de forventede nye investeringer i perioden. Denne margin lægges til det gældstungeste år i garantiperioden. Der optages kun nødvendige lån til afholdte anlægsinvesteringer.

Garantirammerne vil være faste i perioden frem til og med 2025, hvorefter rammerne justeres på grundlag af ny ansøgning om opdatering af den kommunale garantistillelse. Ny ansøgning kan blive aktuell i perioden ved ekstraordinære anlægsinvesteringer, som medfører lånebehov udover forventet i budget 2020.

Garantiramme i mio. kr.

Garantiramme	Gæld ult. 2019	Investering 2020-2025	Garantimargin	Takstfinansieret 2020 - 2025	Afdrag på gæld	Ny garanti- ramme til og med 2025
HOFOR spildevand Albertslund A/S	15,93	107,60	5,38	-107,50	-4,00	20,65
HOFOR vand Albertslund A/S	18,80	59,80	5,98	-21,90	-7,80	51,94

For specifikation af garantirammen - se bilag

Der er regnet med 5% garantimargin vedr. HOFOR Albertslund Spildevand A/S og 10% garantimargin vedr. HOFOR Albertslund Vand A/S.

Garantiprovision og rapportering

Den kommunale garantistillelse giver kommunen en mulighed for at opkræve garantiprovision, svarende til 0,5% p.a. af restgælden opgjort pr. 31.12. hvert år.

Det skønnes, at provisionen vil udgøre 0,3 mio. kr. for spildevand og 0,9 mio. kr. for vand, svarende til 1,2 mio. kr. for perioden 2021 - 2025.

Lovgrundlag

Vandsektorlovens §16 og lånebekendtgørelsens §3, stk. 3 og § 12.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der stilles en kommunal lånegarantiramme for HOFOR Spildevand Albertslund A/S på 20,7 mio. kr. og HOFOR Albertslund Vand A/S på 51,9 mio. kr. til og med 2025 til investeringer på henholdsvis 107,6 mio. kr. og 59,8 mio. kr.
2. at den kommunale garantistillelse gives under forudsætning af, at selskaberne optager lån i Kommunekredit som annuitetslån, serielån eller indekslån med en maksimal løbetid på 40 år.
3. at selskaberne skal betale garantiprovision på markedsvilkår, svarende til 0,5% p.a. af restgælden opgjort pr. 31.12. hvert år
4. at der tillægsbevilliges en indtægt på 1.188.000 kr. i garantiprovision i perioden 2021 - 2025, som tilføres kassebeholdningen

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

HOFOR Brev ansøgning Albertslund Kommune

Bilag 1a og 1b. Specifikation af rammer Albertslund

Bevillingsskema - garantistillelse for HOFOR pr. 21.9.2020

Punkt 33: ØU/KB - Udmøntning af besparelse på indkøb - Budgetaftale 2020 (Bevilling)

00.30.00-S00-39-20

Anledning

Der er i Budget 2020 vedtaget en besparelse på kommunens indkøb på 1,5 mio.kr. stigende til 3 mio. kr. i 2021 og frem. Denne skal udmøntes i enhedernes budgetter.

Sagsfremstilling

I budgetaftaleteksten for Budget 2020 er der indarbejdet en indkøbsbesparelse på 1,5 mio.kr. stigende til 3 mio.kr. med baggrund i en stærkere styring af indkøb.

Indkøbsbesparelsen havde følgende ordlyd i budgetaftalen:

"I 2020 og 2021 ønskes et stærkt fokus på kommunens indkøb af varer og tjenesteydelser. Jfr. budgetspørgsmål 36 er det samlede potentiale på indkøbsarter ca. 280. mio. kr. I hvert af årene ønskes indfriet et potentiale på ca. 1,5 mio.kr., således at indkøbene samlet reduceres med 3 mio.kr. i 2021. I 2020 ønskes fokus på indkøb i den almindelige drift. I 2021 forventes besparelsen hjemtaget på reduceret indkøb af håndværkerydelser."

Efter budgetvedtagelsen er administrationens Indkøbsstrategi for 2020 i blevet godkendt, og der er senest givet status til Økonomiudvalget på junimødet.

Indkøbsstrategien bygger på kommunen Indkøbspolitik og arbejder på 4 indsatsområder: De rigtige aftaler, Den rette organisering af indkøb, De nødvendige kompetencer og Tilgængelig Ledelsesinformation. Indkøbsstrategien skal understøtte, at kommunens enheder opnår en besparelse gennem brugen af indkøbsaftaler og har en fornuftig indkøbsadfærd.

I status på indkøbsstrategien fremgik, at der i 2020 indtil videre er arbejdet med implementering af 7 nye indkøbsaftaler/kontrakter, primært gennem regi af SKI, samt 2 samhandelsaftaler. På nuværende tidspunkt vurderes det ikke muligt at beregne en konkret besparelse på disse aftaler, da de er under implementering. Der er samtidig tale om aftaler, som volumemæssigt ikke vil medføre en gevinst på niveau med den fastsatte indkøbsbesparelse.

Indkøbsbesparelsen vil derfor i første omgang blive udmøntet som en generel rammebesparelse på indkøb, men administrationen anbefaler, at der indføres et princip fremadrettet om, at indgåede kontrakter og aftaler evalueres efter implementering, og at der samtidigt foretages kvalificerede skøn for kontrakternes/aftalernes reelle gevinstpotentiale. Fremadrettet udmøntes besparelserne således konkret for de enheder, hvor besparelserne realiseres, idet der følges op herpå i forbindelse med status på indkøbsstrategien. Administrationen vurderer, at et sådant princip vil blive oplevet som mere retfærdigt af de lokale ledere og indkøbere, og besparelserne vil i mindre grad få betydning for den borgerrettede service.

Indkøbsbesparelsen på 1,5 mio.kr. i 2020 foreslås fordelt efter afdelingernes forbrug i 2018/2019 på de indkøbsarter der er oplyst i budgetspørgsmålsbesvarelsen som lå til grund for besparelsen i budgetaftalen excl. fødevarer og entreprenør- og håndværkerudgifter. De resterende 1,5 mio.kr. forudsættes udmøntet på håndværkerydelser i 2021 og frem, jf. budgetaftaleteksten. På baggrund af det sene tidspunkt for udmøntningen af indkøbsbesparelsen i 2020, foreslår administrationen, at besparelsen udmøntes med virkning fra 2021, idet puljen til compensation vedrørende manglende realisering af hverdagseffektiviseringer dækker besparelsen i 2020.

Økonomi

Albertslund Kommune har et samlet indkøb på indkøbsarter på ca. 280. mio.kr. Indkøbsbesparelsen på 1,5 mio. kr. svarer derfor til en budgetreduktion på 0,53 pct. af forbruget på disse arter. Indkøbsarterne er defineret som:

- Fødevarer
- Brændsel og Drivmidler
- Anskaffelser
- Øvrige Varekøb
- Tjenesteydelser m/u moms
- Entreprenør og Håndsværkerudgifter

Da udgifter vedr. fødevarer for en stor dels vedkommende dækkes via takster, foreslås fødevarer udeladt ift. fordelingen af besparelsen. Ligeledes foreslås udgifter vedr. entreprenører og håndværkere udeladt ved fastlæggelse af fordelingsnøglen, idet der ligger en særskilt besparelse her på 1,5 mio. kr. i 2021 og frem. For at opnå et provenu på 1,5 mio.kr. vil budgetreduktionen de resterende arter vil derfor blive 0,67%,

I bevillingsskemaet er fordelingen af indkøbsbesparelsen beregnet på pengeposeniveau. Til eksempel vil besparelsen på et gennemsnitligt dagtilbud være 2.000,- kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der indføres et princip om, at indkøbsbesparelser, som ligger ud over hverdagseffektiviseringerne, fremadrettet udmøntes på baggrund af kvalificerede skøn for kontrakternes/aftalernes gevinstpotentialer, idet der følges op herpå i forbindelse med status på indkøbsstrategien.
2. at puljen til kompensation vedr. manglende realisering af hverdagseffektiviseringer dækker indkøbsbesparelsen på 1,5 mio. kr. i 2020.
3. at indkøbsbesparelsen indarbejdes i budgettet for 2021, jf. bevillingsskema.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Bilag

Bevillingsskema - Udmøntning af besparelse på indkøb - budgetaftale 2020

Punkt 34: ØU/KB - Forslag fra Alternativet om igangsætning af intern undersøgelse af sexisme og trivsel i Albertslund Kommune

81.16.00-A00-1-20

Anledning

Forslag fra Alternativet om igangsætning af intern undersøgelse af sexisme og trivsel i Albertslund Kommune

Sagsfremstilling

I kølevandet på den landsdækkende debat og fokus på sexisme, forslår Alternativet at igangsætte en intern undersøgelse blandt Albertslund Kommunes ansatte, omhandlende sexisme og trivsel.

I Alternativet er vi optaget af et godt arbejdsmiljø og god trivsel på arbejdspladsen. De seneste ugers debat om sexisme ser vi som en oplagt mulighed for at vi i Albertslund Kommune igangsætter en intern og anonym undersøgelse af omfanget af sexisme i Albertslund Kommune.

Vi ser med stor alvor på et ellers tabuiseret område, hvor vi mener at tiden er til at vi skal gå forrest og handle. Arbejdsmiljø og trivsel kan for nogle medarbejdere i Albertslund Kommune, hænge sammen med hverdagssexisme, krænkelser der ikke ”anses for at være noget” og dets lignende.

Indstilling

Alternativet indstiller,

1. at der foretages en intern undersøgelse igennem anonyme spørgeskemaer om ansatte og folkevalgtes oplevelser af sexisme.
2. at der oprettes en enhed hvor ansatte og folkevalgte i Albertslund Kommune anonymt kan berette om krænkelser og sexistiske episoder.
3. at evalueringen forelægges økonomiudvalget

Beslutning

Der blev vedlagt bilag med pressemeddelelse fra KL

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

KL sætter fokus på sexisme i kommunalbestyrelser.pdf

Punkt 35: Alle fagudvalg/ØU/KB - Politisk mødekalender 2021

00.22.02-P00-1-20

Anledning

Godkendelse af politisk mødekalender 2021.

Sagsfremstilling

Ifølge forretningsordenen for Albertslund Kommunes Kommunalbestyrelse holdes Kommunalbestyrelsens ordinære møder som udgangspunkt den anden tirsdag i hver måned.

Der holdes dog ikke ordinært møde i januar og i skolernes sommerferie ligesom vinterferie (uge 8) og efterårsferie (uge 42) også er friholdt for møder.

I 2021 afholdes der kommunalvalg tirsdag den 16. november (uge 46) hvorfor det også foreslås at friholde denne uge for politiske møder. Det konstituerende møde tænkes afholdt den 7. december.

ØU og KB er rykket frem til uge 25 i juni for at give plads til evt. behandling af sager fra ekstraordinære fagudvalgsmøder i forhold til sager af hastende karakter, som skal behandles inden sommerferien.

Sagsgang

Forud for Kommunalbestyrelsens møder foregår en sagsbehandling i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Mødekalenderen for 2021 er planlagt med henblik på dette forløb.

Juni, juli og december måned er friholdt for møder i fagudvalgene for at sikre et bedre mødeflow, hvor sagerne afgøres inden for en rimelig tidsperiode.

Miljø- og Byudvalget holder dog ekstraordinært møde i december af hensyn til sager, som skal i høring.

Ligeledes foreslås det også at friholde de 3 første uger af august (uge 31, 32, 33) på grund af ferieafholdelse og sagspres efter sommerferien

Tidsplan

Alle fagudvalgsmøder er planlagt til kl. 17:00-19:00, dog undtaget Miljø- og Byudvalg, som ligger kl. 17:00-19:30.

Økonomiudvalgets møde er planlagt til kl. 17:00-19:30.

Kommunalbestyrelsesmøder starter kl. 18:00.

§17 stk. 4 udvalg og temaudvalg

Der er i kalenderen også planlagt møder for §17 stk. 4 udvalgene samt Temaudvalget.

Møderne i §17 stk. 4 udvalgene er planlagt efter samme forløb som fagudvalgene.

Temaudvalget er planlagt til 3 møder i foråret og 3 møder i efteråret.

Andre møder

Forslaget til politisk mødekalender indeholder også KL's topmøder, Kulturtopmøde, KØF og Folkemødet.

Kalenderen indeholder ikke møder i diverse råd og nævn. Disse møder aftales efterfølgende.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske mødekalender for 2021 godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen.

Social- og Sundhedsudvalget, 17. september 2020, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 21. september 2020, pkt. 2:

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget var ikke beslutningsdygtigt.

Dagsordenspunktet udsættes til ekstraordinært møde d. 24. september 2020.

Kultur- og Fritidsudvalget , 22. september 2020, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke under punktet.

Børne- og Skoleudvalget, 23. september 2020, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet der afsættes tid til afholdelse af ex. Børne- og Skoleudvalgsmøde den 1. marts.

Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 24. september 2020, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet formanden for Temaudvalget appelerede til, om man evt. kunne bytte mødetidspunkter rundt for Temaudvalg og KFU de 3 gange, hvor møderne ligger i forlængelse af hinanden.

Bilag

Politisk mødekalender 2021

Punkt 36: ØU- Deltagelse via teams til fagudvalgsmøder

00.22.04-A26-4-20

Anledning

Økonomiudvalget skal godkende kriterier for, hvornår fagudvalgsmedlemmerne skal deltage på et fagudvalgsmøde via teams.

Sagsfremstilling

Selvom alle fagudvalgsmøderne lever op til de generelle retningslinjer med afstand og sprit, kan et medlem af et fagudvalg være i en situation, hvor medlemmet enten skal eller kan vælge, at deltage i mødet via teams. For at det ikke skal være op til det enkelte medlem, at beslutte hvornår det passer medlemmet bedst at deltage via teams, lægges der op til at følgende kriterier:

Skal deltage via teams:

- Syg- smittet med COVID-19
- Afventer svar på COVID-19 test
- Er nær kontakt til en COVID-19 smittet eller en som afventer et testsvar

Kan vælge at deltage via teams:

- hvis medlemmet er i en særlig risikogruppe

Disse kriterier er de samme, som er fastlagt for medarbejderne i Albertslund Kommune.

Lovgrundlag

I Styrelseslovens § 20 stk. 1 er der mulighed for, at udvalgets mødet afholdes som f.eks. telefonmøder eller elektroniske møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender kriterierne for udvalgsmedlemmernes deltagelse via teams.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der til referatet medsendes bilag med en definition af særlig risikogruppe.

Bilag

Til ØU om personer i øget risiko

Punkt 37: ØU/KB - Udviklingsaftale med forkøbsret med Bofællesskabet Storkøbenhavn

82.02.00-G10-7-19

Anledning

Forvaltningen orienterer om, at Albertslund Kommune ikke kan indgå en udviklingsaftale med forkøbsret med Bofællesskabet Storkøbenhavn og ikke kan udbyde et areal på Hyldagergrunden til brug for friplejehjem.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde d. 10. december 2019, at forvaltningen skal udarbejde forslag til udviklingsaftale med Bofællesskabet Storkøbenhavn med henblik på forkøbsret af et areal på 4000 m² på Hyldagergrunden.

Forvaltningen har bedt om en juridisk vurdering af muligheden for indgåelse af en udviklingsaftale, der giver Bofællesskabet Storkøbenhavn forkøbsret i forbindelse med udbud af en kommunal grund til friplejeboliger. Bilagt sagen.

Om udviklingsaftaler gælder det, at det bærende og saglige argument for at bruge en projektudviklingsaftale (og give forkøbsret) er, at den professionelle aktør har kompetencer som kommunen ikke selv har. Det vil sige, at kommunen med projektudviklingsaftalen dels tilføjer den kommunale grund merværdi og dels sparer interne og eksterne udgifter på egen udvikling.

Det er forvaltningens vurdering, at en udviklingsaftale med Bofællesskabet Storkøbenhavn ikke vil tilføre Hyldagergrunden merværdi, idet der ikke skabes særlig merværdi for grunden ved etablering af et friplejehjem fremfor boliger.

En udviklingsaftale er i praksis også et udbud, og det betyder at kriterier for udbud også skal være opfyldt i forbindelse med indgåelse af en udviklingsaftale.

Udbud af en kommunal ejendom til friplejeboliger skal begrundes i en forpligtelse over for Albertslunds Kommunes borgere, som måtte have særligt svært ved selv at finde egnet bolig. Derudover er det et kriterium, at der ikke i forvejen findes fornøden kapacitet i kommunen til at tilbyde plejeboligtillbud til de af kommunens borgere, der måtte have behov for det.

Begrundelsen findes i det såkaldte lokalitetsprincip, der supplerer kommunalfuldmagtsreglerne, og betyder at kommunen kan påtage sig opgaver afgrænset til kommunens område eller varetage/støtte opgaver, som interessenmæssigt er knyttet til kommunen.

Lokalitetsprincippet indebærer således, at Albertslund Kommunes behov for friplejeboliger er bærende for, om der kan udbydes en ejendom til friplejeboliger. I 3. etape af plejeboligbyggeriet, som forventes færdigbygget 2022/2023, opføres 36 nye plejeboliger, og disse dækker det antal plejeboliger, som Albertslund Kommune forventer at få behov for, for at overholde plejeboliggarantien.

Målgruppen for friplejeboliger er borgere med behov for omfattende service og pleje efter lov om social service, og som Kommunalbestyrelsen har visiteret til en plejebolig eller en lignende boligform.

Borgerne kan kun få bevilliget botilbud, som er godkendt af Socialtilsynet, og som fremgår af Tilbudsportalen. Borgere, der er omfattet af målgruppen for friplejehjem, kan kun få bevilliget en plads i et friplejehjem, hvis tilbuddet er godkendt af Socialtilsynet.

Forvaltningen har på møde med Bofællesskabet Storkøbenhavn den 27. april redegjort for, at det ikke ligger inden for lovens rammer at indgå en udviklingsaftale med forkøbsret med formål om efterfølgende at udbyde en kommunal grund til friplejeboliger. Referat fra mødet og bofællesskabets svar er bilagt sagen.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse samt direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, den 24. september 2020

Forvaltningen har undersøgt målgruppebeskrivelser og indsatsomfanget hos andre friplejehjem i regi af Kristelig Handicapforening til voksne med handicap. I Høje Taastrup Kommune er der oprettet et friplejehjem til voksne med handicap, som også er godkendt som et længerevarende botilbud til voksne med handicap, jf. § 108 SEL. Det har ikke været muligt at få oplyst, hvordan friplejehjemmet har fået godkendt oprettelsen. Høje Taastrup oplyser, at bofællesskabet Trehuse er opført på kommunal grund i 2012, og har været i udbud til boligformål og altså ikke til friplejehjem. Høje Taastrup Kommune kunne ikke oplyse yderligere om sagen. Kolding Kommune oplyser, at bofællesskabet Sydhjørnet i Vamdrup er opført i 2012 på en grund, der var ejet af en borger i Vamdrup. Kolding Kommune oplyser endvidere, at der ugentligt modtages henvendelser fra udviklere og investeringsforeninger, der ønsker at købe kommunale grunde og opføre friplejehjem/friplejeboliger til forskellige målgrupper. Kolding Kommune har et dokumenteret behov for flere pladser til ældre, men omtaler, at de har en opmærksomhed på øgede udgifter som følge af friplejehjem/friplejeboliger, hvorfor det arbejder på en overordnet strategi på området.

På baggrund af oplysningerne om andre friplejehjem, som Kristelig Handicapforening har oprettet, vurderes det af forvaltningen, at Bofællesskabet Storkøbenhavn ønsker at oprette et friplejehjem til samme målgruppe, som får tilbud om et længerevarende botilbud, jf. § 108 SEL på Bofællesskabet Herstedøster Sidevej eller en lignende længerevarende boform, som Bofællesskabet Humlehusene, jf. ABL § 105/§ 85.

I forhold til behov for botilbud til voksne i Albertslund Kommune indenfor voksensocialområdet, er der mangel på botilbud til følgende målgrupper:

- Midlertidige botilbud, jf. § 107 SEL til unge voksne mellem 18-30 år med autismespektrumforstyrrelse/normalt begavet, som i en kortere periode i deres liv (2-3 år) har behov for pædagogisk støtte i et omfang, som tilbydes i denne indsatsform. På nuværende tidspunkt tilbydes denne målgruppe et midlertidigt botilbud hos private leverandører, som SUF - BOAS Valby
- Midlertidige botilbud, jf. § 107 SEL til voksne med spiseforstyrrelse, depression, personlighedsforstyrrelse, selvskadende adfærd, angst, som i en kortere periode i deres liv (2-3 år) har behov for pædagogisk tilbud i et omfang, som tilbydes i denne indsatsform. På nuværende tidspunkt tilbydes denne målgruppe botilbud hos Kløverengen i Vallensbæk
- Længerevarende botilbud, jf. § 108 SEL til voksne med meget omfattende funktionsnedsættelser grundet deres autismespektrumforstyrrelse, udadreagerende og selvskadende adfærd, som medfører, at de har behov for skærmende fysisk rammer. På nuværende tidspunkt har forvaltningen svært ved at finde tilbud til denne målgruppe. Målgruppen tilbydes botilbud både hos private og offentlige leverandører såsom Enghusene i Brøndby.

I denne forbindelse skal det oplyses, at der ved sidste ledige plads på Herstedøster Sidevej i foråret 2020 ikke var en Albertslund borger, som kunne visiteres til dette tilbud, hvorfor pladsen blev tilbudt til en borger fra en anden kommune. Idet der ikke kan dokumenteres et behov i Albertslund Kommune, og det er vigtigt for Bofællesskabet Storkøbenhavn at placere sig i Albertslund, ser forvaltningen kun den mulighed, at Bofællesskabet Storkøbenhavn erhverver en privat en grund i kommunen eller går sammen med et alment boligselskab og udvikler et nyt koncept.

Borgmesteren vil fremkomme med supplerende indstilling på Økonomiudvalgs mødet den 29. september 2020.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke indgås udviklingsaftale med forkøbsret med Bofællesskabet Storkøbenhavn
2. at der ikke udbydes en kommunal ejendom til friplejeboliger

Historik

Sagen sendes tilbage til forvaltningen med anmodning om beskrivelser af mulighedsrum til at realisere projektet

Beslutning

Sagen overendes til Kommunalbestyrelsen, idet der til behandlingen udarbejdes yderligere scenarier.

Bilag

SV Referat fra møde ml. Albertslund Kommune og Bofællesskab Storkøbenhavn

referat at møde med Bofællesskabet storkøbenhavn

Supplerende notat om Albertslund Kommunes mulighed for at indgå udviklingsaftale og fremme et ud.PDF

Projektbeskrivelse for Bofællesskabet Storkøbenhavn

Punkt 38: Lukket: ØU/KB - Mandat til forhandling om udleje af dele af Sydskolen

82.16.05-G01-2-20

Punkt 39: Lukket: ØU - Personalesager på baggrund af advokatundersøgelse

81.35.00-G01-1-20

Punkt 40: Lukket: ØU - Ansættelse af ny skoleleder på Egelundskolen

81.03.00-G01-11-20

Punkt 41: Lukket: ØU/KB - Ansøgning om alkoholbevilling, ny bestyrer, Hyldebjergdets beboercafe "Hyldecafeen"

22.01.01-P21-3-20

Punkt 42: Eventuelt

00.15.00-A00-1-20

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Intet

Punkt 43: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at underskriftsbladet godkendes

Beslutning

.