

REFERAT Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget d. 10-04-2019

Mødedato Onsdag d. 10. april 2019 kl. 17:00

Mødested Forhallen lokale 1, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Tema - Ny børne- og ungepolitik.....	3
BSU/ØU/KB - Unge i risikozonen (Budgetaftale 2019), høring.....	4
BSU/ØU/KB - Løft til folkeskolen (Budgetaftale 2019).....	6
BSU/ØU/KB - Digitalisering- og investeringsplan skoler.....	8
BSU/ØU/KB - Evaluering af sprogindsatser i Dagtilbud.....	10
BSU/MBU/ØU/KB - Byggeri af ny daginstitution (bevilling).....	12
BSU - Orientering fra formanden.....	14
BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	15
BSU - Eventuelt.....	17

Punkt 1: Tema - Ny børne- og ungepolitik

00.01.10-P22-3-18

Anledning

Temadrøftelse om børne- og ungepolitik og sammenhængende børnepolitik.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har på nuværende tidspunkt en Børne- & Ungepolitik fra 2006 samt en sammenhængende børnepolitik fra 2011. Begge politikker ønskes opdateret og revideret, så de er svarende til Albertslund i dag og det Albertslund, man ønsker for børn og unge i fremtiden.

På mødet præsenteres kommunens nuværende børne- og ungepolitik og den sammenhængende børnepolitik. Børne- & Skoleudvalget drøfter herefter, hvad der er væsentligt i processen for udarbejdelsen af ny politik, samt hvordan politikkerne kan samtænkes.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at proces for børne- og ungepolitik og sammenhængende børnepolitik drøftes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet input vil indgå i det videre arbejde. Punktet drøftes videre på det ex. udvalgsmøde i juni måned.

Bilag

Powerpoint

Punkt 2: BSU/ØU/KB - Unge i risikozonen (Budgetaftale 2019), høring

27.25.08-P20-1-18

Anledning

Unge i risikozonen - Budgetaftale 2019, høring.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2019 blev det besluttet:

”Til at styrke indsatsen i forhold til unge, som er i risikozonen, etableres et samarbejde mellem klubområdet og Den Kriminalpræventive Enhed (DKE), der skal frigøre ressourcer til, at DKE kan intensivere sin indsats for grupper, der er uden for klubbernes almenpædagogiske område. Der sker en kortlægning af ressourceanvendelsen.”

På den baggrund er der udarbejdet en kortlægning af det opsøgende arbejde i forhold til unge i risikozonen. Kortlægningen er vedlagt som notat.

Uddrag fra kortlægningen:

- Skolernes SSP-lærere (primært opsøgende i dagtimerne).
- Den Kriminalpræventive Enhed (fire årsværk) arbejder med mentorstøtte og med at støtte og opkvalificere ungdomsklubmedarbejdere i arbejdet med unge i risikozonen.
- Ungdomsklubberne (fordelt på 7 klubber og ad hoc opsøgende arbejde omkring klubben og i forhold til af klubben kendte unge). Ungdomsklubben har været gratis siden 2017 og flere unge, også unge i risikozonen, kommer i klubberne og flytter sig mellem klubberne. Herudover har klubberne en socialrådgiver, der arbejder med de unge på tværs af klubberne.

Såfremt Den Kriminalpræventive Enhed skal kunne intensivere sin indsats overfor grupper af unge, der falder uden for klubbernes almenpædagogiske opgave, kan følgende muligheder overvejes. Scenarierne er resultater af forskellige skaleringsgrader, hvor Den Kriminalpræventive Enhed kapacitetsopbygger klubområdet i større eller mindre omfang, eller håndterer målgruppen direkte, i større eller mindre omfang.

Scenarie 1

Alle opgaver med gråzone-unge varetages af klubområdet, og Den Kriminalpræventive Enhed frigør tid til mentorindsatser - Estimeret 1 årsværk, der frigøres på klubområdet til at arbejde forebyggende og ud af klubberne.

Scenarie 2

Kapacitetsopbygning af ungdomsklubben til at rumme målgruppen in-house. Dette vil frigøre ressourcer for Den Kriminalpræventive Enhed, da stabsenheden ikke skal understøtte arbejdet i selve klubben, men alene brobygge. Samtidig vil det resultere i et løbende ressourcetræk for stabsenheden, som følge af omfattende kapacitetsopbygning, der skal vedligeholdes på grund af personaleudskiftning.

Scenarie 3

Kapacitetsforøgelse af Den Kriminalpræventive Enhed. Der kan blive tilført ressourcer til stabsenheden, eksempelvis i form af et årsværk fra klubområdet. Dette vil betyde, at klubområdet råder over et årsværk mindre – et årsværk, der overføres fra det almenpædagogiske normalområde til det kriminalpræventive specialområde. Årsværket vil i Den

Kriminalpræventive Enhed uden videre styrke indsatsen overfor gråzone-unge. Medarbejdertimerne vil blive lagt i det specialpædagogiske team (OPS) og anvendt til brobygning, understøttelse og kapacitetsopbygning ude i klubberne og i byen alt efter behov, således at der trækkes ressourcer fra mentoropgaverne i situationer, hvor der skal varetages kritiske operative udgående opgaver, og omvendt. Et årsværk overføres fra klubområdet til Den Kriminalpræventive Enhed.

Scenarie 4

Bevare den nuværende fleksibilitet i samarbejdet mellem Den Kriminalpræventive Enhed og klubberne om børn og unge i risikozonen. Den Kriminalpræventive Enhed har som kriminalpræventiv specialenhed ansvaret for at opsøge målgruppen, brobygge og integrere målgruppen ind i klubben og samtidig sikre, at personalet har de fornødne kompetencer til at varetage opgaven. Scenariet belaster i mindre omfang det almenpædagogiske arbejde med de øvrige klubmedlemmer, da Den Kriminalpræventive Enhed i en periode arbejder in-house i klubben, frem til indsatsen vurderes bæredygtig. Fleksibel ordning, da indsatsen sættes ind i den klub, der oplever udfordringerne.

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker at frigøre kompetencer fra klubområdet til Den Kriminalpræventive Enhed, peges der på scenarie 1 eller 3.

Økonomi

Scenarie 1. Der frigøres 500.000 kr. på tværs af klubområdet til forebyggende arbejde på tværs af klubberne.

Scenarie 3. Der flyttes 450.000 kr. fra ungdomsklubarbejdet fra klubområdet til Den Kriminalpræventive Enhed.

Kommunikation

Sagen sendes i høring fra den 11. april til den 11. maj 2019 hos MED-udvalg i Den Kriminalpræventive Enhed og klubberne samt hos BUPL.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at sagen sendes i høring fra den 11. april 2019 til den 11. maj 2019.

Beslutning

Udsatte sagen.

Bilag

Styrkelse af indsatsen ifht unge, som er i risikozonen

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Løft til folkeskolen (Budgetaftale 2019)

27.25.08-P20-1-19

Anledning

Anvendelse af midler til løft af folkeskolen - Budgetaftale 2019.

Sagsfremstilling

I Budgetaftale for 2019 blev det besluttet:

"Lærerne i Albertslund løfter deres opgave rigtig godt i forhold til elever og forældre. For at styrke fagligheden og lærernes mulighed for at fylde deres opgave ud afsættes midler til kompetenceudvikling, særlige introordninger for nye lærere, og andre tiltag, der øger mulighederne for at kvalificere undervisningen yderligere. Der afsættes 1.250.000 kr. i 2019 og varigt 3 mio. kr. de efterfølgende år".

Egelundskolen, Herstedvester Skole, Herstedøster Skole, Herstedlund Skole og AUC har i samarbejde mellem ledelse og MED-udvalg eller arbejdsmiljørepræsentant og tillidsrepræsentant for lærerne drøftet, hvordan midlerne til løft af folkeskolen bedst kunne udmøntes til at understøtte fagligheden og lærernes mulighed for at fylde deres opgave ud. På baggrund af input fra skolerne har der været dialog mellem lærerkreds 25, skolelederforeningen og direktørområdet, og der er enighed om at anbefale, at midlerne bruges til fastholdelsestillæg, kompetenceudvikling, faglig teamudvikling, introforløb for nye lærere og et samarbejdsforløb om professionel kapital. Det foreslås, at midlerne udmøntes for skoleåret 2019/20, 2020/21 og 2021/2022. Det betyder, at der kommer en ny sag herom til beslutning i vinteren 2022.

Det anbefales, at de 3 mio. kr. pr. skoleår bruges til:

Prioritering af midler til fastholdelsestillæg til lærere

1,3 mio. kr. udmøntes i fastholdelsestillæg til uddannede lærere, der har været ansat i Albertslund Kommune i fire år. Lærere med særlige kvalifikationer, der har været ansat i Albertslund Kommune i otte år får et årligt fastholdelsestillæg på.

Det endelige beløb forhandles i lønaftale mellem lærerkreds 25 og afdelingen Skoler & Uddannelse i foråret 2019.

Prioritering af midler til udvikling af den enkelte lærers kompetencer

0,7 mio. kr. udmøntes til vikarmidler og uddannelsesforløb til lærere. Der afsættes vikarmidler og kursusmidler svarende til 100 timer på Egelundskolen, 150 timer på Herstedlund Skole og 200 timer på Herstedvester Skole og Herstedøster Skole til uddannelse, der understøtter den enkelte lærers kompetencer, fagfaglig udvikling og kompetenceudvikling i klasseledelse, relationskompetence og at fremme inkluderende læringsmiljøer.

Prioritering af midler til teamudvikling og didaktiske eksperimenter og udviklingsforløb

0,4 mio. kr. til vikarmidler og kursusmidler til de enkelte teams arbejde med udvikling af undervisningen. Midlerne fordeles til skolerne efter elevtallet. Midlerne udmøntes efter drøftelse i det lokale MED-udvalg.

Udvikling af introprogram for nye lærere med kompetenceudvikling og lærermentor

0,5 mio. kr. til udvikling af et introprogram for nye lærere på tværs af skolerne med mulighed for lokal tilpasning. Introprogrammet indeholder kompetenceudvikling i klasseledelse samt en lokal lærermentor som bl.a. vil observere og

give feedback på undervisning.

Professionel kapital

0,1 mio. kr. til forløb for skolerne om professionel kapital. Forløbet udvikles i et samarbejde mellem Danmarks Lærerforening, Skolelederforeningen og HR & Jura i Albertslund Kommune. Skolernes TRIO undervises i professionel kapital, skolernes professionelle kapital undersøges, og der laves handleplaner.

Økonomi

1,3 mio. kr. til løn indarbejdes i ressourcetildelingsmodellen fra budget 2020.

0,7 mio. kr. til kompetenceudvikling fordeles på skolerne efter antallet af elever.

0,4 mio. kr. til teamudvikling og didaktiske eksperimenter fordeles på skolerne efter antallet af elever.

0,5 mio. kr. til introforløb for nye medarbejdere. Midlerne ligger centralt og udmøntes til skolerne efter antallet af nye medarbejdere.

0,1 mio. kr. til forløb i professionel kapital.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midlerne til løft af folkeskolen anvendes som beskrevet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet AUC også indgår i ordningen.

Brian Palmund (V) havde ønsket, at AUC og Brøndagerskolen havde været involveret fra start i processen.

Brian Palmund (V) undlade at stemme.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Digitalisering- og investeringsplan skoler

85.11.02-P20-1-18

Anledning

De digitale tavler på skolerne har behov for at blive udskiftet samtidig med, at der er behov for en systematisk udskiftning af ipads og Chromebooks i en større hastighed end tidligere forudsat. Derfor er der udarbejdet et forslag til en investeringsplan for tavler og devices til eleverne.

Sagsfremstilling

I Skolestrategien Skole for Alle, handleplan 2017-2022 står der:

"Vores elever har et digitalt redskab til at søge viden, skaffe information, søge svar på mere eller mindre komplekse problemstillinger. De kan kommunikere og samarbejde samt træne færdigheder indenfor fagene. Størst læring opnås, når eleverne forfølger svaret på forhold, de selv undrer sig over. It åbner for en uanet mængde muligheder, som det er afgørende, at de lærer at håndtere og være kritiske overfor. Eleverne har fortsat adgang til et digitalt læringsredskab, hvor brug af billeder, lyd og refleksion alene og sammen med andre er med til at understøtte, at den enkelte elev lærer, så meget han eller hun kan individuelt, som kan agere og gøre deres indflydelse gældende i samfundet gennem et aktivt medborgerskab".

Alle elever får stillet et digitalt værktøj til rådighed. Eleverne får iPads i indskoling og ChromeBooks på mellemtrinnet og i udskoling. Der er behov for udskiftning hvert 4. år, hvor det tidligere har været forudsat hvert 5. år.

Desuden råder skolerne over 224 interaktive tavler (IWB), der skal udfases eller udskiftes i løbet af de kommende år.

Erfaringen har vist, at der ikke er behov for Ipads til alle elever i 0. klasse, da de bruges i mindre omfang. Derimod kan det være godt med et klassesæt på årgangen, til brug for særlige opgaver.

Afdelingen Skoler & Uddannelse anbefaler:

- at der fremadrettet investeres i ipads til elever fra 1. - 2./3. klasse
- at der fremadrettet investeres i Chromebooks til elever fra 3./4. til 10. klasse.
- at de interaktive tavler udskiftes med laserprojektorer og at skolerne selv betaler forskellen mellem en interaktiv tavle og en laserprojektor, såfremt de ønsker sådanne.

Styregruppen for den digitale skole har undersøgt tre forskellige scenarier med tilhørende investeringsplaner. De er beskrevet nærmere i det vedlagte bilag.

Afdelingen Skoler & Uddannelse anbefaler en model (i bilag beskrevet som scenarie B), hvor iPads og Chromebooks købes og udskiftes hvert 4. år og hvor laserprojektorer leases. Der peges på en leasingmodel for laserprojektorer, fordi teknologien ændrer sig hurtigt samtidig med, at tavlerne er dyre og hurtigt bliver forældede. Med en leasing aftale kan der skiftes model hvert 3. år.

Økonomi

Budgettet til Albertslund Skolenet er på 4.177 mio. kr. Heraf bruges midler til medarbejdere i it-afdelingen og til faste udgifter til internet, print, licenser mv. Der er 2.194 mio. kr. tilbage til investeringer i it i 2019 stigende til 2.544 mio. kr. i 2021 på grund af faldende udgifter til licenser.

Indkøb af devices og leasing af laserprojektorer vil årligt koste 2.912 mio. kr.

Det foreslås, at de 0,718 mio. kr. der mangler i 2019 dækkes med 300.000 kr. fra rammen til PLC - Fællessamlingen og med 0,418. mio. kr. fordelt efter elevtallet på de 5 skoler.

Det foreslås, at de 0,618 mio. kr. der mangler i 2020 dækkes med 300.000 kr. fra rammen til PLC - Fællessamlingen og med 0,318 mio. kr. fordelt efter elevtallet på de 5 skoler.

Det foreslås, at de 0,368 mio. kr. der mangler i 2021 og frem, dækkes af de 5 skoler fordelt efter elevtallet.

Det vurderes, at det ved udbud af denne størrelse er muligt at nå en mindre pris på devices. Det anslås, at det vil kunne betyde en mindre udgift på 250.000 kr. til fordeling blandt blandt skolerne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der stilles en ipad eller chromebook til rådighed for alle elever fra 1. til 10. klasse,
2. at der bruges 300.000 kr. fra PLC - Fællessamlingkontoen i 2019 og 2020 til indkøb af devices og
3. at skolerne medfinansierer det resterende beløb fordelt efter elevtal.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der til den videre behandling gives en beregning samt finansiering på, hvad det vil koste, at iPad gives fra 0. klasse.

Danni Olsen (O) undlod at stemme.

Bilag

Digitaliseringsstrategi 2019-2022

Bevillingsskema

Punkt 5: BSU/ØU/KB - Evaluering af sprogindsatser i Dagtilbud

28.00.00-P20-2-19

Anledning

På Kommunalbestyrelsesmødet den 7. februar 2017 blev det besluttet, at der i dagtilbuddene skal iværksættes en målrettet sprogindsats med et klart ledelsesfokus. Hertil tilføres 824.250 kr. til området bl.a. til understøttelse af pædagogisk kompetenceudvikling i sprogarbejdet.

Sagsfremstilling

For at kunne understøtte denne sprogudvikling bedst muligt, blev det foreslået, at midlerne skulle anvendes til kompetenceudvikling af alle medarbejdere. Derudover til vejledere, som kan hjælpe med at omsætte viden til praksis, i den enkelte daginstitution eller børnegruppe. På Børne- og Skoleudvalget den 17. maj 2017 blev indstillingen tiltrådt og udvalget ønskede status halvårligt og primo 2019 skulle en evaluering finde sted. På den baggrund fremlægges en sag for Kommunalbestyrelsen, hvor en varig anvendelse af midlerne foreslås.

Evalueringen er udarbejdet på baggrund af dagtilbudsledernes forståelse og beskrevne selvevaluering af fem indsatsområder.

I alle dagtilbud er personale og ledere i gang med at styrke sprogindsatsen. Mange er nået langt, andre er godt på vej. Når der arbejdes med sprogindsatser, kommer andre dele af den pædagogiske praksis også i fokus, det kan bl.a. være tilgangen til børneperspektiver, samarbejde og organisering. Afdelingen Dagtilbud er godt i gang med en fortløbende kompetenceudvikling blandt personalet i dagtilbud for at skabe en god praksis om sprogudvikling. Afdelingen har fortsat opmærksomhed på at understøtte konkrete pædagogiske indsatser i hverdagen i et samspil med de øvrige indsatser, der ligger i den styrkede pædagogiske læreplan.

Evaluering af sprogindsatsen på baggrund af ledernes selvevaluering:

- Børn skal bruge og udvikle deres sprog hver dag: Opsamlende kan der siges, at det generelle billede peger på, at der er kommet langt mere fokus på dialoger med børn og det at lytte efter, hvordan børn byder ind sprogligt. Derudover tænkes sprogindsatser i langt højere grad end tidligere, ind som noget, der strækker sig over hele dagen og som nødvendiggør sensitivitet overfor børns egne oplevelser og følelser.
- Kompetenceudvikling: I ledernes selvevalueringer ses der tegn på en udvikling af personalets kompetencer og dermed af børnenes deltagelse i dialoger, deres nysgerrighed og et udvidet sprogbrug. Derudover er der på hele dagtilbudsområdet kommet mere viden om børns sprogudvikling, ikke kun med fokus på barnets egentlige alder, men på barnets sprogaldre.
- Sprogvurderinger og handleplaner: Der er i højere grad fokus på de enkelte børns progression og opmærksomhed på, hvad der kan være af viden om barnet i sprogvurderingerne. Der er forskelle på, hvor langt dagtilbuddene er i forhold til arbejdet med handleplaner. Nogle dagtilbud har gode processer og erfaringer med at få udarbejdet brugbare handleplaner, andre er i gang med at få de gode arbejdsgange udviklet.
- Ledelse: Flere steder har gode erfaringer med en struktureret sprogindsats giver en frihed indenfor rammen. Der er mange ledere, der er blevet tydeligere i de forventninger de har, hvilket støttes af sprogpædagoger og vejledere. Der igangsættes mange små eksperimenter i hverdagen, så udviklingen af praksis sker i forlængelse af den eksisterende praksis, og der hvor medarbejdere og ledere kan se, det gør en forskel. Fremadrettet er der fokus på videndeling af erfaringer.
- Samarbejde med hjemmet: Erfaringerne med inddragelse af forældre i barnets sprogudvikling ses en række gode eksempler på og kommende initiativer til. Samarbejdet med forældre skal fortsat udvikles i forhold til børns sprogudvikling, dette kobler sig dog også på den breddere tilgangen til samarbejdet med forældre om barnets udvikling.

Evalueringen og sprogpædagogers erfaringer har givet anledning til følgende fremadrettede indsatser:

- Vejledning tilpasset dagtilbuddene: Omhandlende sprogmiljøer, den voksnes konkrete indsats og klarhed over børnenes progression.
- Anvendelse af Sprogrampen i 0-2 års dagtilbud, hvor der arbejdes målrettet med de 1-2 årige. Styrke brugen af bøger og tekst m.m. i forhold til tidlig literacy.
- Styrke arbejdet med handleplaner for børn med sproglige udfordringer.
- Alle ledelser får synliggjort kriterier for hvilke børn, der sprogvurderes og de vurderer om flere pædagoger skal opkvalificeres til at kunne foretage sprogvurderinger og udarbejde handleplaner.
- Styrke samarbejdet med forældre og forældre involveres mere i, hvordan barnets sproglige udvikling er og hvilke indsatser, der arbejdes på som forældre ligeledes kan støtte.

Udover de fem ovenstående indsatser arbejdes der på en styrkelse af indsatsen i forhold til børn i 30 timers tilbud.

Hvordan skal kompetencemidlerne anvendes fremadrettet:

- En fastansat sprogvejleder, der tilpasser forløb i det enkelte dagtilbud og følger op.
- Midler til sparring og besøg mellem dagtilbud i forhold til årlige sprogindsatser fx at igangsætte konkrete tiltag for forældre evt. videoer, samt til ekstern vejleder/ kursusforløb for medarbejdere/vikartimer.

Økonomi

Indsatsen videreføres for de midler, der i B17-aftalen er sat af til området.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midlerne fra 2020 varigt fordeler sig med; at fastholde 460.000 kr. til en sprogvejleder og 360.000 kr. til intern videndeling, besøg, aftalte indsatser til ekstern kurser og vikartimer og
2. at der i forbindelse med budget 2020 tages stilling til de kr. 360.000.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Evaluerings af styrket sprogindsats i dagtilbud

Punkt 6: BSU/MBU/ØU/KB - Byggeri af ny daginstitution (bevilling)

02.00.00-P20-1-19

Anledning

Der skal tages stilling til igangsættelse af arbejdet med opførelse af en ny daginstitution herunder beslutte den geografiske placering. I den forbindelse søges om frigivelse af midler til igangsætning af forundersøgelser.

Sagsfremstilling

Befolkningsprognoserne for Albertslund Kommune forudser et stigende børnetal de kommende år, og det er i budgetaftalen for 2019 besluttet at bygge en ny daginstitution for at sikre tilstrækkelig dagtilbudskapacitet i 2021-22.

For at sikre en effektiv proces og nå tidsplanen foreslår direktørområderne, at der dels igangsættes en proces for at definere, hvilke behov og ønsker der er til en ny daginstitution, og dels igangsætte undersøgelser af en byggegrund. Processen igangsættes med en temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen. Temadrøftelsen vil arbejde med overordnede værdier og principper for byggeri af nye kommunale dagtilbud.

Med den tid det erfaringsmæssigt tager at udvikle, projekttere og bygge en ny daginstitution, vil en ny daginstitution forventeligt kunne ibrugtages omkring den 1. december 2021 eller 1. januar 2022, såfremt processen igangsættes nu.

Igangsættelse af proces for placering af ny daginstitution

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse har afsøgt mulige byggegrunde, hvor der umiddelbart kan bygges en ny institution og foreslår Teglmosevej 12 (jf. bilag 1). Til trods for usikkerheden i, at der ikke er et klart billede af hvor og i hvilket omfang, der opstår behov for flere institutionspladser, er det direktørområdet holdning, at Teglmosevej 12 er så centralt placeret i kommunen, at en ny daginstitution på denne grund vil kunne imødekomme behovet i flere byudviklingsscenarier. Grunden har tidligere huset SFO Nordlyset, der nu er nedrevet. Teglmosevej 12 med matrikel nr. 10ti udgør 3453 m² og er omfattet af Kommuneplan B52. Der er ikke en lokalplan for matriklen. Kommuneplanen tillader, at der kan bygges i tre etager med en maksimal bebyggelsesprocent på 40%.

Direktørområdet har som alternativ undersøgt en grund på Stensmosevej (matrikel nr. 11i). Denne grund er dog i lokalplanen udlagt til idrætsformål, og vil derfor kræve en lokalplansændring, før der kan bygges daginstitution på stedet. En lokalplansændring vil forskyde tidsplanen med den konsekvens, at ibrugtagning tidligst kan nås medio 2022.

Direktørområdet er i gang med at udarbejde en plan for dagtilbudsområdet, hvor der ses på de eksisterende institutioner og behovet for nye som følge af byudviklingen. Nogle af kommunens daginstitutioner fremstår i dag i en så ringe byggeteknisk tilstand, at det vurderes som mest rentabelt at nedrive bygningerne og erstatte dem med nye. Udfasning/nedrivning af bygninger, der er i brug, kræver, at den pågældende institution genhuses et andet sted, inden den nye bygning er klar til ibrugtagning. Der er pt. ikke kapacitet til at genhuse en hel institution i de eksisterende dagtilbud uden, at børnene fordeles i børnegrupper i andre institutioner. Den nye institution på Teglmosevej 12 skal optage de børn, som forventes at komme til byen som følge af opførelsen af nye boliger. Hvis ikke tilflytningen af nye børn sker så hurtigt som forventet, vil den nye institution kunne indgå i en rokade i forbindelse med evt. udfasning eller større renovering af andre institutioner.

Igangsættelse af proces med definering af behov og ønsker

Beslutningen om daginstitutionens størrelse og fysiske organisering afventer en temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen. Til orientering kan der på Teglmosegrunden i henhold til kommuneplanen etableres en daginstitution på maksimalt 1381 m². I den sammenhæng skal det nævnes, at de tre nyeste daginstitutioner (Sydstjernen, Toftekær og Ved Vejen) er 1050 m² (brutto) og kan huse cirka 100 børn (133 enheder). Set gennem et økonomisk og driftsmæssigt rationale har det været en

fordelagtig størrelse, som de seneste daginstitutioner er bygget ud fra. Man får så at sige mere for pengene jo flere kvadratmeter, man bygger. Som en del af denne betragtning om størrelse og organisering indgår også vurderingen af, om institutionen skal opføres i én eller to etager, hvilket vil få betydning for, hvor store udearealerne vil blive.

Økonomi

Der er i anlægsplanen afsat 1 mio. kr. i 2019 til at igangsætte arbejdet med opførelsen af en ny institution.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der igangsættes en proces for udarbejdelse af værdi og principprogram (Børne- og Skoleudvalget).

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

2. at placeringen af den nye institution på Teglmosevej 12, matrikel 10ti godkendes,
3. at tidsplanen godkendes,
4. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til forundersøgelser og
5. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

Beslutning

Tiltrådte indstillingspunkt 1.

Udvalget ønskede en afklaring på økonomien jfr. anlægsplanen. Der arrangeres et besøg i daginstitutioner i andre kommuner for Kommunalbestyrelsen.

Danni Olsen (O) undlod at stemme.

Bilag

Kort

Tids- og procesplan

Bevillingsskema

Punkt 7: BSU - Orientering fra formanden

00.00.00-P35-3-16

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Takkebrev fra KL's Børne- og Undervisningsudvalg herunder proces for bud på mulige 11 kommunale kerneværdier.
- B. Henvendelse fra forældre til udvalget.
- C. Henvendelse fra forældre til udvalget.
- D. Henvendelse fra forældre til udvalget.
- E. Undersøgelse fra Psykiatrifonden om sårbare børn.
- F. Tilbage melding fra forældremøde for 4. klasser på Egelundskolen.
- G. Ekstraordinært Børne- og Skoleudvalgsmøde i juni måned.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

- A. der udarbejdes svar til KL.
- E. Albertslund svar udsendes til udvalget.
- G. Ex. Børne- og Skoleudvalgsmøde blev fastsat til den 4. juni kl. 19.00.

Bilag

- A. Takkebrev fra Thomas Gyldal Petersen og Jens Ive
- E. Albertslund er rød på Psykiatrifondens landkort

Punkt 8: BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-P35-4-16

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Halvårsrapport for 2:2018 fra Den kriminalpræventive Enhed.
- B. Børnetal og normering for Klub, SFO og Dagtilbud.
- C. Spørgsmål og svar til kommunalbestyrelsesmedlem Kenni G. Flink (Å) om UP-klassen og U-projektet
- D. Evaluering af klassefordelingen på Herstedvester Skole.
- E. Brev fra Herstedøster Skoles bestyrelse om chromebooks.
- F. Styring på klub-området under byggeri af nye klubber.
- G. Dagtilbudsstrategi, opfølgning m.v.
- H. Handleplan 2019, Stærke valg.
- I. Ledelsesinformation Familieafsnittet.
- J. Klimavenlig mad i Albertslund Kommune; danskernes kødforbrug 2011-2013.
- K. Mødesag til behandling i Miljø- & Byudvalget i april måned om opgradering af legepladser i institutioner.
- L. Tilmelding til ungdomsuddannelser.
- M. Evaluering af læringslys på Herstedlund Skole.
- N. Svar til kommunalbestyrelsesmedlem Leif Pedersen (F) om Familieafsnittet.
- O. Ansøgning i forbindelse med Verdensmålslund.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

- A. drøftes med lederen af DKE.
- D. drøftes igen på maj udvalgsrådet.
- I. udvikles på baggrund af input.
- N. drøftes på august udvalgsrådet.

Bilag

- A. DKE halvårsrapport/ 2018
- B. Normering og børnetal for klub, sfo og dagtilbud - Marts 2019

C. Spørgsmål og svar om UPklasse og Uprojektet marts 2019

D. Klassedannelse Herstedvester skole evaluering 2019

E. Fra HØ om Chromebooks

F. Klubområdet fastfrys normering i 2019 og 2020

G. Status på udviklingsstrategi 18

H. Stærke valg, handleplan 2019

I. Ledelsesinformation familieafsnittet 2019 v2

J. Klimavenlig mad i Albertslund Kommune

J. Danskerne kødforbrug 2011-13

J. Køds klimaaftryk, Greenpeace-note

K. Opgradering af legepladser

L. Tilmeldinger til ungdomsuddannelser

M. Evaluering af læringslys på Herstedlund Skole

N. Svar på spørgsmål fra SF

N. Opsamlingsrapport - Århus Kommune

O. Ansøgning i forbindelse med Verdensmålslund

Punkt 9: BSU - Eventuelt

00.00.00-P35-5-16

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

- A) Bakkens Hjerte er nu flyttet.
- B) Orientering om personaler.
- C) Nyvalg til bestyrelsen i Damgården.