

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 08-03-2016

Mødedato Tirsdag d. 08. marts 2016 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
BSU/ØU/KB - Udviklingsstrategi 2016-22 Dagtilbud.....	4
BSU/ØU/KB - Kvalitetsrapport for skoleområdet 2014-15.....	8
BSU/ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten om rene toiletter på skolerne.....	12
BSU/ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten (Ø); Ændring af visitationskriterier på daginstitutionsområ	15
VFU/ØU/KB - Magtanvendelser 2015.....	16
BEU/ØU/KB - Praksisændring på sygedagpengeområdet.....	18
BEU/ØU/KB - Uddannelsesindsats overfor de 30-39 årige nyledige.....	20
MBU/ØU/KB - Kommuneplan 2017.....	21
MBU/ØU/KB - Årsrapport for kommunale ejendomme 2015.....	23
MBU/ØU/KB - Lovliggørelse af drivhus på Kastanie allé 14.....	25
MBU/ØU/KB - Miljøtilsyn, Årsberetning 2015 og Årsplan 2016.....	28
MBU/ØU/KB - Miljøtilsynsplan 2014-2017, revideret for 2016 og 2017.....	30
MBU/ØU/KB - Dispensation fra lokalplan - master til lynafledning.....	32
MBU/ØU/KB - Tillæg til miljøgodkendelse GP Metal A/S.....	34
MBU/ØU/KB - Storstræde 41 - dispensationsansøgning om tilladelse til træfældning.....	36
MBU/ØU/KB - Smart Urban Services-projekter (bevilling).....	38
17.4 Plejecenter og Sundhedshus/ØU/KB - Facader Plejecenter og Sundhedshus.....	40
17.4 Plejecenter og Sundhedshus/ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten om bedre busbetjening mv. af j	42
17.4 Udvikling af af Albertslund Midtby/ØU/KB - Licitation på genopførelse af bygning M til Kon	44
17.4 Udvikling af Albertslund Midtby/ØU/KB - Elevator på Stationsforpladsen (ekstrabevilling).....	47
ØU/KB - Handleplan 2016-2017 for erhvervsstrategien.....	49
ØU/KB - Regnskab 2015 - anvendt regnskabspraksis.....	51
ØU/KB - Bemyndigelse til lånoptagelse af 12,5 mio. kr. i henhold til lånerammen for 2015.....	52
ØU/KB - Regressag anket til Højesteret.....	54
ØU/KB - Integrationsrådets rapport 2015.....	56
ØU/KB - Godkendelse af Terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab.....	57

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-1-16

Resume

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet punkt 4 på dagsordenen udgår.

Punkt 2: BSU/ØU/KB - Udviklingsstrategi 2016-22 Dagtilbud

28.00.00-P22-2-15

Resume

Indkomne høringssvar på Udviklingsstrategi for Dagtilbud.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at strategien sendes i høring hos forældrebestyrelser, MED-udvalg, BUPL og FOA i perioden 17. december 2015-22. januar 2016 med henblik på 2. behandling i Børne- og Undervisningsudvalget den 17. februar og behandling i kommunalbestyrelsen den 8. marts 2016 og
2. at strategi for udvikling på dagtilbudsområdet 2016-2022 godkendes

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling, 28. januar 2016

1. at udviklingsstrategien 2016-22 godkendes indenfor de beskrevne rammer.

Sagsfremstilling

Strategien for udvikling af kvalitet på dagtilbudsområdet skal sikre en høj pædagogisk kvalitet i Albertslund Kommunes dagtilbud. Strategien skal som et samlet strategisk styringsdokument for området sikre fortsat udvikling af dagtilbud af høj kvalitet og matche fremtidige udfordringer og ny viden.

Strategien tager afsæt i de overordnede værdier, visioner, politikker og mål for Albertslund Kommune og skaber retning for udviklingen i dagtilbuddene på 0-5 års området i perioden 2016-2022. Strategien løber frem til år 2022, fordi der her udarbejdes ny strategi for skoleområdet, hvorefter det vil være muligt at koble udviklingsstrategi for skole og dagtilbud sammen.

Albertslundstrategiens temaer Nysgerrigt liv, Arbejdsliv, Grønt liv, Sundt liv og Fælles liv genfindes i Dagtilbudsstrategien, i visionen, i børne- og læringssynet, i pejlemærkerne for kvaliteten og ikke mindst i de konkrete temaer og indsatser, vi formulerer for den organisatoriske og pædagogiske udvikling af dagtilbudsområdet i årene 2016-22.

Det er Dagtilbudsstrategiens mission ikke alene at omsætte kommunestrategien til virkelighed blandt børn og voksne i vores tilbud, men også at sætte en klar faglig ramme og retning for udviklingen af et samlet dagtilbudsområde. Dagtilbuddene i Albertslund er mangfoldige i deres pædagogiske udtryk og vilkår. Alligevel ønsker vi med denne strategi at tydeliggøre og udtrykke en fælles faglig kvalitet og holdning til at arbejde professionelt og fagligt pædagogisk med børns dannelse, læring, trivsel og udvikling i kommunen.

De temaer og indsatsområder, som sætter retningen for de kommende års udviklingsarbejde i det samlede dagtilbudsområde, og måden hvorpå der løbende arbejdes med dem, er valgt ud fra følgende kriterier:

- Anbefalinger fra evalueringen af tidligere strategi indarbejdes, herunder emnerne dokumentation og evaluering, fokus på de lovpligtige lærerplaner og klare mål for evaluering af strategien.
- Ønsket fra både forældre, medarbejdere og ledere om færre temaer og mulighed for fordybelse og videreførelse af eksisterende temaer imødekommes.
- Allerede igangværende projekter og indsatser indtænkes i strategien, således at der arbejdes i dybden frem for i bredden og kobles til og kvalificerer praksis med afsæt i, hvor vi er.
- Temaerne er beskrevet i "kommissorie-form" med formål og mål, og udvikles undervejs i strategiperioden via en projektarbejdsform. Afdelingen for Dagtilbud har med andre ord ikke alle temaer klar nu, men arbejder på dem i perioden med inddragelse af forskning, medarbejdere og andre relevante aktører.

For at lette overskueligheden skelnes mellem *organisatoriske* og *pædagogiske* temaer og indsatsområder. Der er en høj grad af kompleksitet i opgaveløsningen, og derfor vil temaer række ind over hinanden, og der vil ses overlap og links imellem den organisatoriske og den pædagogiske indsats.

De organisatoriske temaer vil være de temaer, hvor der skal udvikles fælles koncepter eller sættes en overordnet ramme for arbejdet. De temaer vil fungere som understøttende funktion til at kvalificere rammerne og betingelserne for den pædagogiske praksis, fx normeringer og fysiske rammer. De pædagogiske temaer vil i højere grad være rettet mod den konkrete pædagogiske udvikling af kerneydelsen, pædagogikken, trivsel og udvikling blandt børnene, lege- og læringsmiljøerne, og samarbejdet med forældre og samarbejdspartnere i hverdagen. De pædagogiske temaer er udformet med afsæt i de lovpligtige læreplaner, hvilket muliggør, at dagtilbuddene lokalt kan matche deres indsatser til strategien.

De organisatoriske temaer er

- Dokumentation og Evaluering
- Kapacitet og Normering
- Digitalisering
- Kompetenceudvikling

De pædagogiske temaer er

- Børnedidaktik - læreplaner og børnemiljø i praksis

Dannelsestemaer:

- Social kompetence og Inklusion
- Sprog
- Personlig alsidig udvikling

Fordybelsestemaer:

- Natur og naturfænomener
- Krop og bevægelse
- Kulturelle udtryk og værdier

- Partnerskaber om børn og Åbent børnehus

Udviklingsstrategien er udformet gennem et udviklingsarbejde i daginstitutionernes ledergruppe gennem det sidste halve år. Det har været vigtigt at inddrage aktører og interessenter i udarbejdelsen af strategien, dels for at opsamle kvaliteterne i den eksisterende praksis, dels fordi ejerskab, refleksion, videndeling, tid og ledelsesmæssig opbakning alle er komponenter, der kvalificerer professions- og kompetenceudvikling.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 28. Januar 2016

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet den 16. december 2015 at sende forslaget i høring i perioden fra den 17. december 2015 til den 5. februar 2016.

Der er indkommet 18 høringssvar. Generelt udtrykkes en positiv tilkendegivelse af en sammenhængende og faglig ambitiøs strategi og en opbakning til udviklingsstrategiens vision, temaer, indsatsområder og inddragelse.

Der gives i høringssvarene en bekymring for ressourceforbrug i forbindelse med strategiens implementering og for ensretning i området.

For at sikre det bedst mulige afsæt for strategiens udfoldelse og implementering vil Afdeling for Dagtilbud i et tæt samarbejde med dagtilbudslederne og medarbejdere løbende lave en vurdering af processen, således at der opnås en balance mellem pædagogisk udvikling, personalets kompetenceløft, mangfoldighed, dokumentation og ressourceforbrug.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Forvaltningsloven.

Personalekonsekvenser

Der vil med afsæt i strategien blive planlagt kompetenceudvikling af medarbejdere på dagtilbudsområdet.

KommunikationOgHøring

Sagen sendes i høring i forældrebestyrelser, faglige organisationer, Integrationsrådet, handicaprådet og MED-udvalg i perioden den 17. december-22. januar 2016.

Historik

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 16.12.2015

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Høringsperioden forlænges til den 5. februar 2016.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde at sende sagen i høring.

Mehmet Küçükakin deltog ikke i mødet

Børne- og Skoleudvalget, 17. februar 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen med følgende bemærkninger:

- Der gives en årlig status til udvalget.
- Der udarbejdes en årsplan for, hvad der arbejdes med det næste år og beskrivelse af arbejdsform.

Ændringer i strategien

På side 6/indledningen i strategien; Ordene investering og afkast udgår.

Afsnittet ændres til:

Vi tager ansvar for det lange træk og for at indsatsen i dagtilbud har betydning for børns muligheder i deres videre liv. Ved at formulere let klart børne- og læringssyn, vedkender vi os et ansvar for at kunne se en forbedring på skoleresultater, nedgang af fravær og ved at flere unge for en ungdomsuddannelse.

På side 16 tilføjes i næstsidste afsnit (efter temp1) "for at sikre balance mellem ressourcer til udvikling og kerneopgaven".

Medarbejdere og andre relevante

På side 18 indskrives under afsnit 6.2 Kapacitet/De fysiske rammer et afsnit om fysisk tilgængelig.

I hele strategien ændres ordet "pædagoger" til "pædagogiske medarbejdere".

Mehmet Küçükakin (F) tog forbehold.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Leif Pedersen (F) tog forbehold

Beslutning

Bilag 5 blev uddelt på mødet.

(F) stillede ændringsforslag om at sende sagen tilbage til forvaltningen

Man stemte om forslaget

For stemte 5 (F, Ø)

Imod stemte 13 (A, B, C, V)

3 undlod at stemme (O)

Forslaget bortfaldt

Man stemte om indstillingen

For stemte 16 (A, B, C, V, O)

Imod stemte 5 (Ø, F)

Indstillingen var hermed godkendt.

Fraværende i Børne- og Skoleudvalget - 17. februar 2016:

Dennis Schmock (B) og Lene Rygaard Jessen (Ø)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

samlet oversigt over høringssvar.pdf

Høringssvar fra FOA

UDVIKLINGSSTRATEGI Dagtilbud 2016-2022_Til høring.pdf (146841)

Sammenfatning af høringssvar vedrørende udviklingsstrategi 2016-2022

Bilag: Tilføjelse til protokolering

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Kvalitetsrapport for skoleområdet 2014-15

17.01.00-A00-7-15

Resume

Kvalitetsrapport 2014/15 for kommunernes skoler.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kvalitetsrapporten for skoleåret 2014/15 sendes i høring i perioden fra den 17. december 2015 til den 22. januar 2016.
2. at kvalitetsrapporten godkendes.

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling, 7. februar 2016

1. at kvalitetsrapporten for skoleåret 2014/15 godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med folkeskolereformen og den nye folkeskolelov udstedte Undervisningsministeriet i forsommeren 2014 en ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporter. Bekendtgørelsen lægger op til, at hovedfokus skal være mindre på rammebetingelser og aktiviteter og mere på, hvilke resultater kommunens skoler opnår med hensyn til især elevernes læring og trivsel.

Rapporten skal udarbejdes hvert andet år og vedtages i lige kalenderår.

Albertslund Kommunes kvalitetsrapport tager udgangspunkt i de nationale mål for folkeskolen samt kommunens egne mål i skolestrategien 'Skole for alle'.

I følge Folkeskoleloven § 55 b er testresultater for den enkelte elev, grupper af elever, hold, klasser, skoler, kommuner og regioner m.v., bortset fra opgørelser på landsplan, fortrolige. Derfor afrapporteres de nationale mål for læring og de lokale læsemål i en fortrolig del af rapporten, som lukket bilag på sagen.

Udover de oplysninger, som er obligatoriske ifølge bekendtgørelsen, har kommunalbestyrelsen besluttet at kvalitetsrapporten også skal indeholde:

- En status på inklusionsarbejdet på den enkelte skole
- Antal elever, fordeling af elever efter tilmelding til ungdomsuddannelser og 10. klasse
- Uddannelsesparathedsvurdering pr. 1. marts
- Andel elever, der har aflagt alle prøver i 9. klasse
- Antal elever, der modtager specialundervisning
- Udgiften pr. elev i folkeskolen

Som noget nyt indeholder kvalitetsrapporten også afrapportering på indsatserne i skolestrategien "Skole for alle". Der beskrives de indsatser, som i skoleåret 2014/15 understøttede arbejdet med målene i skolestrategien.

Samlet set peger kvalitetsrapporten på, at der fortsat er behov for at arbejde målrettet med indsatserne fra skolestrategien 'Skole for alle'.

Albertslund Kommune er nu midt i skolestrategiens fjerde år, og kan bl.a. konstatere, at sidste års kompetenceløft har haft en positiv effekt. Dette kompetenceløft er fortsat i gang, og det er forventeligt, at resultaterne af reformen og af skolestrategiens indsatser vil vise sig i de kommende år, efterhånden som de nye måder at arbejde på bliver hverdag på skolerne.

Rapporten viser også, at karaktergennemsnittet i dansk, matematik og de bundne prøvfag samlet er steget sammenlignet med forrige år. Rapporten viser også at elevfraværet er faldet. Det er stadig over landsgennemsnittet og et stykke fra vores lokale mål.

For første gang er i der i skoleåret lavet en national undersøgelse af elevernes trivsel. Her viser resultaterne at elevernes trivsel i Albertslund ligger tæt på, men under landsgennemsnittet på alle de indikatorer der er opstillet for eleverne i 4. til 9. klasse.

Det er andet år, hvor landets kommuner kan hente oplysningerne til kvalitetsrapporten fra Undervisningsministeriets nye ledelsesinformationssystem (LIS).

Ikke alle data er tilgængelige endnu, og rapporten mangler derfor enkelte dele. Skoler & Uddannelse regner med at have fået de manglende data, så de kan forelægges på Børne- og Skoleudvalgets møde i januar. Dette vil blive eftersendt til høringsparterne.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 7. februar 2016

Der er kommet høringssvar fra følgende parter:

- Bestyrelserne på Albertslund Ungecenter, Brøndagerskolen, Egelundskole, Herstedlund skole, Herstedvester skole og Herstedøster skole
- MED-udvalgene på Herstedlund Skole, Herstedvester skole og Herstedøster skole
- Kreds 25
- Handicaprådet
- C. Madsen, medlem af den boligsociale styregruppe i Hedemarken.

Albertslund Ungecenters bestyrelse er tilfreds med at Albertslund Ungecenter er bedre repræsenteret i denne kvalitetsrapport set i forhold til tidligere år. Samtidig ønsker bestyrelsen at kvalitetsrapporten giver et bedre overblik over konklusionerne for den enkelte skole samt viser elevernes progression i sociale kompetencer og livsduelighed.

Egelundskole, Herstedlund skole og Herstedøster Skole er bekymrede for de økonomiske rammer for skolernes arbejde i de kommende skoleår, og for hvilken betydning det vil have for at opfylde ambitionerne i folkeskolereformen.

Herstedlund skoles bestyrelse ønsker at kvalitetsrapporten også forholder sig til de enkelte skoles resultater i dansk og naturfag og til skellet mellem resultaterne for danske og tosprogede elever.

Herstedvester skoles bestyrelse og MED-udvalg er optaget af de faglige resultater i matematik og naturfag og giver eksempler på hvordan, der kan arbejdes med områderne.

Herstedøster Skole er opmærksomme på de faglige resultater i matematik, og har forslag til hvordan der kan arbejdes med dem. De har også hæftet sig ved at skolen har kommunens højeste andel af elever, der ikke gennemfører afgangsprøverne.

Herstedøster skoles bestyrelse og MED-udvalg udtrykker bekymring om elever med særlige behov for tilstrækkelig støtte på skolen, og hvilken betydning inklusionen har for alle eleverne.

Albertslund lærerkreds gør opmærksom på at tallet for inklusion ser flot ud, men at virkeligheden for eleverne og lærerne ude på skolerne ser anderledes ud. Inklusionsindsatsen er ofte en stor udfordring for den enkelte lærer, som står alene i klassen med denne opgave.

Handicaprådet ser positivt på, at der er udarbejdet et fælles kommunalt inklusions program, og de bemærker at det ikke er alle elever der profiterer af et undervisningstilbud i folkeskolen og at det frie skolevalg skal gælde for alle. Handicaprådet har vedlagt et bilag til deres høringssvar.

C. Madsen rejser i høringssvaret en række spørgsmål til opgørelsen af uddannelsesparathedsvurderingen. Det har givet anledning til en tilføjelse til afsnittet (side 39) i rapporten, hvor det præciseres at indikatoren kun viser elever, der søger en erhvervsuddannelse eller en gymnasial uddannelse. Elever der søger 10. klasser indgår ikke. C. Madsen har vedlagt et bilag til høringssvaret.

I forhold til bekymringerne om skolernes økonomiske rammer, så er afdelingen for Skoler & Uddannelse igang med at revurdere skolernes ressourcefordelingsmodel. Skolernes

I ledelser involveres i dette arbejde. En revideret model vil blive fremlagt til kommunalbestyrelsen.

I forhold til bekymringerne omkring inklusion, så skal der til kommunalbestyrelsen fremlægges forslag til ny model for tildeling af bl.a. specialundervisning og visitering. Skolernes MED-udvalg og bestyrelser vil blive inviteret med i dette arbejde.

Flere høringssvar har bemærkninger til præsentationen af data i kvalitetsrapporten.

Langt de fleste opgørelser og fremstillinger er hentet i den database(LIS) som Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (UVM) stiller til rådighed for arbejdet med skolernes kvalitetsrapport. Den indeholder data til alle de nationale mål og en del af de lokale mål for Albertslund. Ministeriet har afgjort hvordan opgørelserne skal laves og hvilke skoleformer og klassetrin der skal tages med i præsentationerne. Det betyder at der er opgørelser hvor Brøndagerskolen og Albertslund Ungecenter ikke er med. På nogle områder er der produceret lokale data efter vurdering af effekt og arbejdsmængde. Afdelingen for Skoler & Uddannelse er i kontakt med Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling for at undersøge mulighederne for samme dataudbud på alle elever i vores skoler.

Alt data der er anvendt i rapporten er offentligt tilgængeligt på UVM's hjemmeside.

Undtaget herfra er data om elevfravær og kompetencedækning på Albertslund Ungecenter.

I forhold til de enkelte dataindsamlinger henvises til afsnittet "Om data" (side 114) i rapporten.

I høringsperioden har Styrelsen for It og Læring (STIL) blevet bekendt med, at der desværre var en fejl i de offentliggjorte data om kompetencedækning. Fejlen bestod i, at STIL fejlagtigt havde medtaget undervisning i specialklasser i opgørelsen. Fejlen betyder, at kompetencedækningen på landsplan ikke som tidligere udmeldt er 80,6 % men 81,6 %. Tilsvarende er der sket en ændring i kommunens tal fra 82 % til 83,8 %. Ændringerne i kommunens tal kommer fra ændringer i dækningen på Egelundskole, Herstedvester skole og Herstedøster skole.

Der er sat nye grafer ind i kvalitetsrapporten (side 117).

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen (LBK nr. 665 af 20/06/2014).

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen (BEK nr. 698 af 23/06/2014).

KommunikationOgHøring

Sagen sendes til høring i perioden 17. december 2015 til 22. januar 2016.

Historik

Beslutning i Børne- og Skoleudvalg den 16-12-2015

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Høringsperioden forlænges til den 5. februar 2016.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde at sende sagen i høring.

Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 17. februar 2016, pkt. 4:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 4:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Børne- og Skoleudvalget - 17. februar 2016:

Dennis Schmock (B) og Lene Rygaard Jessen (Ø)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Den fortrolle del af Kvalitetsrapport 2014 2015 (142295)

Skoler kvalitetsrapport Albertslund 2014 2015

Høringssvar Kvalitetsrapport 2014 2015

Svar på Høringsvar til C Madsen

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten om rene toiletter på skolerne

17.00.00-P35-1-16

Resume

Forslag fra Enhedslisten om rene toiletter på skolerne.

Sagsfremstilling

Forvaltningen pålægges at sørge for, at rengøringsstandarden på skolernes elevtoiletter hæves væsentligt. Det kan f.eks. gøres ved, at toiletterne tjekkes flere gange i løbet af skoledagen, og at der gøres ekstra rent efter behov. Den ekstra indsats sættes i gang umiddelbart.

Ressourcerne til at sikre den højere standard findes enten ved en omprioritering af rengøringsindsatsen på den enkelte skole eller ved at overføre de nødvendige midler fra skoleforvaltningen til skolernes rengøring.

Begrundelse:

Trivselsundersøgelsen viser (se nedenfor), at rengøringsstandarden på skolernes toiletter er under al kritik. På spørgsmålet om toiletterne er rene og pæne er alle skolerne markant under landsniveauet. Med Herstedlund med de absolut ringeste resultater. Her er der 1% af eleverne der er enige i at toiletterne er rene og pæne! 94% erklærer sig uenige eller helt uenige i, at det er tilfældet (mod 48% på landsplan).

En del af problemet skyldes uden tvivl, at nogle få elever ikke har lært eller ikke kan finde ud af at opføre sig hensigtsmæssigt på toiletterne. Der ses en del hærværk og mere eller mindre bevidst svineri. Men det kan de øvrige elever ikke gøre for. Det kan ikke være meningen, at vores børn er nødt til at forsøge at undgå at benytte toiletterne. Undersøgelser viser, at mange elever lader være med at drikke og holder sig, så de kan vente med at gå på toilettet, til de kommer hjem eller i klub. Det hjælper ikke ligefrem på koncentrationen eller udbyttet af de lange skoledage...

Desuden er der rigtigt mange børn om hvert toilet. Det betyder naturligvis også, at toiletterne er under pres og hurtigt bliver ulækre og beskidte.

Efter vores opfattelse bør det være muligt at omprioritere rengøringsindsatsen på skolerne, så der bliver tid til ekstra rengøring af toiletterne. Det kan ske ved at reducere rengøringen på andre områder, eller ved i højere grad at inddrage børnene i klargøring af klasselokalerne til den alm. rengøring (som ved indførelse af miljøteams på Sorø kommunes skoler, Politiken 13/10-2014).

		Hele landet 4- 9 klasse	Egelund- skolen	Hersted- lund	Hersted- vester	Hersted- øster
q40. Jeg synes, toiletterne på skolen er pæne og rene.	Helt enig	3%	1%	0%	0%	3%
	Enig	11%	4%	1%	3%	6%
	Hverken enig eller uenig	24%	13%	5%	13%	18%
	Uenig	24%	24%	16%	23%	27%
	Helt uenig	36%	58%	78%	61%	45%
	Antal Svar	264878	277	272	473	434

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 4. februar 2016

På Børne- og Skoleudvalgsmødet i februar 2016 bad udvalget afdelingen for Skoler & Uddannelse om at undersøge hvad der bliver gjort på skolerne for at forbedre elevernes oplevelse af skoletoiletterne.

Afdelingen for Drift & Service, som er ansvarlige for rengøringen af toiletterne på skolerne har via rengøringslederne fulgt op på kvaliteten af skoletoiletterne.

Toiletterne på alle skoler er blevet kontrolleret efter. Der er en tilfredsstillende standard efter endt rengøring af toiletter på alle skoler. Toiletterne får en grundig rengøring om morgenen og en soignering om formiddagen. Denne soignering er igangsat efter sommerferien på baggrund af elevtrivselsundersøgelsen, og den generelle kvalitetsstandard på toiletterne er blevet bedre siden sommerferien.

Den ekstra soignering af toiletterne efter sommerferien er finansieret af Rengøringsafdelingens budget og der er ikke flere ressourcer at hente på området. Det vil ifølge afdelingen for drift & service ikke være hensigtsmæssigt at skære i nuværende rengøring på andre områder på skolerne idet rengøringen følger den kommunale kvalitetsstandard for klasseværelser, gange, kontorer etc.

Arbejdet med at forbedre standarden på skolernes toiletter er også en pædagogisk opgave, da der især er udfordringer med uhensigtsmæssig toiletadfærd. Det kan være en god mulighed at inddrage og ansvarliggøre børnene som f.eks. ved indførelse af miljøteams. Skolerne har på baggrund af elev trivselsmålingen arbejdet med at forbedre toiletterne på forskellige måder. Bl.a. igennem kampagner, opdeling af toiletter til piger og drenge, nogle til toiletterne som ligger i klassen og opdeling af toiletter på klasseniveau.

Herudover er der løbende behov for vedligehold af kloakken til enkelte toiletter samt udskiftning af fliser. Denne indsats er en del af Miljø og Teknisk årlige miljøgennemgang.

Elevtrivselsundersøgelsen for dette år er ved at blive gennemført på skolerne. I april 2016 vil der foreligge resultater på om eleverne oplever, at der er sket en forbedring af deres toiletforhold.

Afdelingen for Skoler & Uddannelse anbefaler, at skolerne i samarbejde med deres skolebestyrelse og elevråd igangsætter aktiviteter, der kan fremme god toiletadfærd.

Historik

Beslutning i Børne- og Skoleudvalg den 25-01-2016

Tilbagesendes til direktørområdet med henblik på uddybende belysning/undersøgelse for kvalificeret beslutningsgrundlag; bl.a. drøftelse med skolerne og serviceafdelingen (rengøringsafdelingen).

Sagen behandles på Børne- og Skoleudvalget igen til februar.

Børne- og Skoleudvalget, 17. februar 2016, pkt. 2:

Udvalget ønskede at få kortlagt konkrete problemstillinger i forhold til toiletterne på et kommende møde i udvalget. Udvalget oversendte sagen til behandling i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 5:

Sagen oversendes til KB

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen og sendes tilbage til forvaltningen.

Fraværende i Børne- og Skoleudvalget - 17. februar 2016:

Dennis Schmock (B) og Lene Rygaard Jessen (Ø)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Punkt 5: BSU/ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten (Ø); Ændring af visitationskriterier på daginstitutionsområdet

28.00.00-P35-2-16

Resume

Forslag fra Enhedslisten; Visitationskriterierne på daginstitutionsområdet ændres.

Indstilling

Enhedslisten indstiller,
1. at forslaget drøftes.

Sagsfremstilling

Forslaget fra Enhedslisten lyder således:

Visitationskriterierne på daginstitutionsområdet ændres, således at der er mulighed for flere tosprogede børn i den enkelte institution.

Begrundelse:

Uanset hvilken hudfarve, religion eller kultur, der er i den enkelte familie, så er det en stor lettelse at kunne aflevere sit barn i den institution, der er nærmest bopælen. Albertslund Kommune har en stor andel af etniske minoriteter, og det kan virke besværligt og diskriminerende, at man ikke kan aflevere børn i den lokale/nærmeste institution af etniske årsager.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 17. februar 2016, pkt. 1:

Udvalget ønskede, at de eksisterende kriterier, statistik for basisdansk og lovgrundlag for visitation vedlægges sagen til den videre behandling i Økonomiudvalget. Udvalget oversendte forslaget til behandling i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 6:

Sagen oversendes til KB

Beslutning

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i fagudvalget.

Fraværende i Børne- og Skoleudvalget - 17. februar 2016:

Dennis Schmock (B) og Lene Rygaard Jessen (Ø)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Notat

Regler for optagelse af børn i dagtilbud 0-5 år

Vejledning om dagtilbud stk 291-301

Punkt 6: VFU/ØU/KB - Magtanvendelser 2015

00.01.00-I00-3-10

Resume

Kommunalbestyrelsen skal årligt forelægges en beretning om anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed overfor personkredsen af voksne borgere med betydelig og varig psykisk/fysisk funktionsnedsættelse og sindslidende.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at orienteringen om magtanvendelse for 2015 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal årligt forelægges en beretning om anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed overfor personkredsen af voksne borgere med betydelig og varig psykisk/fysisk funktionsnedsættelse og sindslidende.

Der er tale om borgere, hvor vi har iværksat en social indsats for at hjælpe borgeren og give borgeren omsorg. Udgangspunktet for indsatsen er, at den skal ske med respekt for borgerens integritet og selvbestemmelse. Der kan dog være borgere, hvis nedsatte funktionsevne betyder, at de kan udsætte sig selv og andre for at lide væsentlig personskade. I disse situationer har kommunen en pligt til at gribe ind og afværge den væsentlige personskade. Til dette formål er der i lov om Social Service samt den tilhørende bekendtgørelse fastsat regler om, i hvilke situationer dette må finde sted, og hvordan disse indgreb skal foregå.

Der er tale om disse tre forskellige instanser, der kan være involveret i indberetning og besvarelsen af en magtanvendelse.

Driftskommunen

Det er den kommune, der er driftsherre for bo- eller dagtilbud. Ikke nødvendigvis den kommune tilbuddet er beliggende i.

Handlekommunen

Det er den kommune, der har handleforpligtigelsen for borgeren.

Eksempelvis har Albertslund Kommune borgere, hvor Lyngby er handlekommune, Gentofte er driftskommune og Albertslund er betalingskommune.

Handle- og betalingskommunen

Det er den kommune, der har beholdt både handle- og betalingsforpligtigelsen for borgeren.

Formålet med loven/bekendtgørelsen er, at:

- Begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige.
- Øge retssikkerheden for borgeren
- Øge retssikkerheden for personalet, så grundlag og omfang af magtanvendelse bliver tydeligere for medarbejderen.

Der er udarbejdet en procedure vedrørende magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten.

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg (ældreområdet) har anvendt reglerne og proceduren for magtanvendelse i 10 tilfælde fordelt på 9 borgere – alle bosiddende i Humlehusene, som er kommunens plejeboligtilbud til mennesker med demens.

I Humlehusene er i alt bosiddende 47 beboere, hvormed den procentmæssige anvendelse af berørte beboere udgør ca. 20 % af den samlede mængde beboere.

Afdelingen Social & Familie (områderne voksne udviklingshæmmede og psykiatri) har anvendt reglerne og proceduren for magtanvendelse i 22 tilfælde. Heraf er der ikke foretaget nogle i Albertslund Kommunes egne tilbud.

Ud af en målgruppe på 580 borgere er der modtaget 22 indberetninger, hvor der har været anvendt indgreb efter reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for 5 borgere.

Udviklingen i magtanvendelsessager fra 2011 - 2015

For ældreområdet

2011	2012	2013	2014	2015
17	21	15	11	10

For voksne med særlige behov

2011	2012	2013	2014	2015
17	7	4	7	22

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 124-137.

Bekendtgørelsen nr. 904 af 18. august 2011 §14.

KommunikationOgHøring

Sagen sendes til Handicaprådet samt Ældrerådet.

Historik

Velfærdsudvalget, 18. februar 2016, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget ønskede på et kommende udvalgsmøde en orientering om kommunens egne bosteders interne praksis på området.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Uddybende notat om magtanvendelser 2015 (5825)

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 7: BEU/ØU/KB - Praksisændring på sygedagpengeområdet

15.00.00-A00-5-16

Resume

Højesteret har truffet afgørelse i konkret sag, som betyder, at der i Albertslund Kommune skal genvurderes en række sager på sygedagpengemodtagere. Afgørelsen ændrer også ved hidtid praksis.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af en konkret afgørelse i Højesteret skal kommunerne vurdere, i hvilket omfang de har sager af tilsvarende typer, som giver anledning til revurdering af de konkrete sager. Sagerne vedrører situationer, hvor kommunen har truffet afgørelse med tilbagevirkende kraft. Det er f.eks. sket, når Ankestyrelsen har hjemvist en sag til fornyet behandling i kommunen, eller når der ved varighedsbegrænsning på 52 uger ikke har forelagt alle nødvendige lægepapirer.

Den administrative praksis har været benyttet i alle kommuner og har været godkendt af Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har nu meddelt en praksisændring, som betyder at kommunen skal ændre administration og vurdere, om der er sager, der skal genvurderes.

Jobcenter Albertslund vurderer, at der er 25 sager i Albertslund Kommune, som giver anledning til genvurdering af afgørelser, som kan betyde efterbetaling til borgerne. Jobcentret skriver til de berørte borgere og der vil efterfølgende blive beregnet og udbetalt det beløb, som de er berettiget til. Jobcentret vil derudover orientere på kommunens hjemmeside og ved opslag i Albertslund Posten, for at give tidligere sygedagpengemodtagere mulighed for at få genvurderet deres sag.

Kommunalbestyrelsen vil efterfølgende blive orienteret om det konkrete beløb og finansieringen heraf.

Fremadrettet har jobcentret ændret administration som følge af Højesterets dom.

Historik

Beskæftigelsesudvalget, 16. februar 2016, pkt. 3:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 8:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Beskæftigelsesudvalget - 16. februar 2016:

Sofie Amalie Blomsterberg (V)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Ankestyrelsen 1

Orientering om principafgørelse

Brev orientering KL

Ankestyrelsens principafgørelse

Information til borgerne om sygedagpenge

BEU Notat praksisændring

Punkt 8: BEU/ØU/KB - Uddannelsesindsats overfor de 30-39 årige nyledige

15.00.00-G01-10-15

Resume

Der iværksættes en særlig indsats i jobcentret for at få de 30-39 årige opkvalificeret, som ikke har en kompetencegivende uddannelse. Der laves en indsats med uddannelsesvejledning, afklaring af barrierer og muligheder samt tilbud.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at forslag til indsats overfor de 30-39 årige godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog som en del af budgetaftalen for 2016 at iværksætte en særlig indsats for de 30-39 årige for at forbedre den enkeltes uddannelsesniveau. Baggrunden er, at der er en forholdsvis stor andel af de ledige, som har grundskolen som højeste uddannelse.

Det indgik i budgetaftalen, at der udarbejdes mødesag til politisk beslutning om den nærmere udmøntning af indsatsen.

Jobcentret har beskrevet en indsats, som skal føre til nye erfaringer med uddannelsesindsats overfor de voksne. Jobcentret vil vende tilbage til Beskæftigelsesudvalget med en status for indsatsen efter et halvt år.

Der vil blive iværksat en række indsatser for at få fokus på uddannelse overfor målgruppen. Jobcentret vil iværksætte en oplysnings- og vejledningsindsats, som får afklaret den enkelte lediges interesser, muligheder og barrierer. Der blive udviklet et særligt uddannelsesvejledningsforløb til målgruppen og der vil blive tilbudt forløb til personer med læse-, stave, regnevanskeligheder samt problemer med dansk. Endelig vil der blive tilbudt kompetenceudvikling på de relevante erhvervsuddannelser.

ØkonomiOgFinansiering

Den særlige indsats forudsættes finansieret inden for det eksisterende budget.

Historik

Beskæftigelsesudvalget, 16. februar 2016, pkt. 4:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 9:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Beskæftigelsesudvalget - 16. februar 2016:

Sofie Amalie Blomsterberg (V)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Indsats 30-39 årige

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Kommuneplan 2017

01.02.03-P00-4-15

Resume

Det blev med ”Vision og strategi – en by for børnene, det grønne og fællesskabet” vedtaget at Kommuneplan 2013-2025 skal revideres inden for de tre områder; erhverv, midtby og grøn struktur. Der fokuseres på de tre temaer for at koncentrere inddragelsen og dialogen om de temaer, der har stor betydning for udmøntningen af målene og handlingerne i ”Vision og strategi – en by for børnene, det grønne og fællesskabet”.

Kommuneplanen er det sted, hvor visionerne tager fysisk form. Hvor og hvordan skal byen udvikles; hvordan skal hensynene til mennesker, natur, landskab, kultur, erhverv og økonomi vægtes? Kommuneplanen er den overordnede plan for byens fysiske udvikling på en periode over 12 år.

Tanken er at temakommuneplanerne for især erhverv og midtby skal danne baggrund for dialog med mulige investorer, eksisterende og kommende virksomheder og lokale aktører. Altså skal temakommuneplanerne foruden at være digital tilgængelig også kunne bruges til branding og som oplæg for dialog med eksterne interessenter.

Der er behov for mindre justeringer af kommuneplanens rammeområder i forhold til anvendelse og afgrænsning af områderne. Ved at se disse justeringer i en sammenhæng, kan forvaltningen i dialog med kommunalbestyrelsen, kommunens erhvervsaktiviteter og mulige investorer sikre, at der er plads til de virksomheder som er interesseret i at investere i Albertslund Kommune.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Kommuneplan 2013 revideres inden for områderne midtby, erhverv og grøn struktur.

Sagsfremstilling

Midtby

Kommunalbestyrelsen vedtog i april 2015 ”Plan for udvikling af Albertslund Midtby – En overordnet ramme”. Planen viser retningen, så Albertslund Midtby kan udvikle sig til et bæredygtigt og attraktivt byområde i Hovedstadsområdet. Denne plan skal nu følges op af en mere konkret temakommuneplan for Albertslund Midtby.

Temakommuneplanen skal sikre at bymidten har varierede, attraktive funktioner og gode mødesteder. Den skal ligeledes sætte rammen for at der kan opføres nye boligområder med fokus på fællesskab og miljømæssig bæredygtighed og at de eksisterende boligområder kobles bedre til den eksisterende infrastruktur. Omdannelsen af Vridsløselille Statsfængsel giver mulighed for at både tilføje Albertslund Midtby nye funktioner men også at skabe et nyt vej- og stinet, der binder byen bedre sammen både øst-vest og nord-syd. Forbindelserne skal gøre Albertslund Midtby til et attraktivt og spændende sted at bo, arbejde og være aktiv i.

Erhverv

Forvaltningen oplever en stigende efterspørgsel efter at omdanne de eksisterende områder til ny anvendelse enten til nye erhvervstyper eller boliger. Et eksempel er ejendommen Roskildevej 161-163, der har stået tom i mange år. Ejerne af ejendommen undersøger muligheden for at omdanne den til boligformål med boliger, hvor der er fokus på fællesskab. I Røde Vejmølle Industrikvarter er der jævnligt forespørgsler om publikumsorienterede typer af erhverv, så som legeland, festlokaler m.m. som det nuværende plangrundlag ikke giver mulighed for.

I Hersted Industripark skal det undersøges om placeringen af centerområdet er optimalt i forhold til de udviklingsmuligheder åbningen af letbanen giver. Samtidig forhandles der et mageskifte med Glostrup om arealet ved letbanestopet for at sikre en god adkomst til Hersted Industripark. Desuden er der behov for at præcisere i hvilke områder der kan etableres butikker med særligt pladskrævende varegrupper som f.eks. byggemarkeder. Denne type butikker kan med fordel placeres tæt på hinanden, så der kan opstå synergi for både butikker og de handlende. Derudover er der mulighed for fremadrettet at skærpe profilerne for kommunens tre store erhvervsområder. F.eks. produktion og lager i Hersted industripark, publikumsorienterede aktiviteter i Røde Vejmølle Industrikvarter og mindre produktion og håndværk i Værkstedskvarteret.

Grøn struktur

Et af de bærende mål i ”Vision og strategi – en by for børnene, det grønne og fællesskabet” er 50% by, 70% natur, 120% Albertslund! Det kan understøttes gennem at udarbejde en temakommuneplan for den grønne struktur i Albertslund Kommune.

Hovedparten af byens grønne rekreative arealer ligger i landzone (det åbne land) og er beskyttet som grønne kiler. Men naturen er ikke begrænset til det åbne land, da byens udformning gør, at den indeholder grønne områder sammenholdt i en slags ’usynlig’ struktur. Stinettet og mange veje er kantet af beplantninger, og hovedstierne vil enten føre til et større grønt område eller ud i den omgivende natur i det åbne land.

Vision & Strategi indeholder målsætninger som at arbejde for at forbedre grønne områder og byrum med blandt andet langsigtede udviklingsplaner, og at kortlægge byens bevægelsespotentialer i børnehøjde, herunder at etablere en 2620-rute,

hvor muligheder for oplevelser og aktiviteter formidles ved digitale løsninger.

Det betyder at foruden at give retningslinjerne, der beskytter og sætter rammen for benyttelse af det åbne land, et grundigt eftersyn, skal de tænkes på tværs af byzone og aktivere de grønne områder i byen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning (LBK nr. 1529 af 23. november 2015).

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Årsrapport for kommunale ejendomme 2015

82.00.00-P20-11-15

Resume

I denne sag fremlægges årsrapporten for de kommunale ejendomme. Årsrapporten indeholder en årsberetning for 2015 og en handlingsplan for 2016, herunder også prioriteringen af bygningsvedligeholdelsesrammen 2016. Der skal tages stilling til om årsberetning for 2015 og handlingsplan for 2016 kan tages til efterretning, samt om prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2016 kan godkendes.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at årsberetning 2015 tages til efterretning,
2. at handlingsplan 2016 tages til efterretning,
3. at prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2016 godkendes.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling d. 24. februar 2016,

1. at årsberetning 2015 tages til efterretning,
2. at handlingsplan 2016 tages til efterretning,
3. at prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2016 godkendes.

Sagsfremstilling

Årsrapporten har som sigte at give et samlet overblik over aktiviteterne på ejendomsområdet. Både årsberetning og handlingsplan er bygget op om temaerne porteføljestyring, de fysiske rammer, miljø & energi og kommunikation, som udspringer af ejendomsstrategien. Derudover beskriver den også større anlægsarbejder og samarbejder og organiseringen på ejendomsområdet. I det følgende trækkes planerne for 2016 frem.

Indenfor porteføljestyring skal der arbejdes med kapacitetsanalyser på ejendomsområdet, som skal pege på potentialer til det kommende års budget. Desuden skal der arbejdes med en model for differentieret vedligehold for de kommunale ejendomme, så ejendommene vedligeholdes i forskellig grad.

I forhold til de fysiske rammer skal der gennemføres en række konkrete projekter. Renovering af Birkelundgård fortsætter hen over foråret. Den nye bygning i Kongsholmcentret opføres og affaldsgårde på alle de kommunale ejendomme tilpasses det nye affaldsregulativ og forsikringsmæssige krav. Opgraderingen af de pædagogiske læringsmiljøer på skolerne fortsætter og på Sydskolens gennemføres anden etape af renoveringsplanen. I 2016 opstartes processen for omdannelse af lejligheder i Stationstorvet 24 til ældre- og plejeboliger.

På miljø- og energiområdet skal der arbejdes med en plan for helhedsorienteret energirenovering af de kommunale ejendomme. Tag og solvarmeanlæg på Stadion skal renoveres og to belysningsprojekter i Lighting Metropolis-projektet påbegyndes.

Under kommunikation skal der arbejdes med styrket dialog med brugerne og en fortsat professionalisering af bygningsdata.

Bygningsvedligeholdelsesrammen for 2016 går til følgende større opgaver:

Indenfor klimaskærmsområdet er der afsat penge til snedker- og malergennemgang af de mest trængende ejendomme, renovering af tag på scenetårnet på Musik Teatret, isolering af længer på Birkelundgård, et forsøgsprojekt med solafskærmning af vinduer på Herstedlund Skole og istandsættelse efter en større vandskade i Hallerne ved Hyldager. Indenfor de tekniske installationer er der afsat penge til udskiftning af vandinstallationer på Herstedvester Skole, etablering af mekanisk ventilation i en del af Børnehuset Kastanjen og Børnehuset Brillesøen afd. Tranekæret, samt renovering af centralvarmeanlæg i Børnehuset Rosenly.

I forhold til indvendigt vedligehold er der hovedsagligt afsat penge til udskiftning eller reparation af gulve.

Midlerne til udvendigt vedligehold går til mindre opgaver med reparation af belægninger og ramper.

Supplerende sagsfremstilling d. 24. februar 2016

På Miljø- og Byudvalget blev der præsenteret en alternativ prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2016, hvor en række projekter blev fjernet eller reduceret, så et belysnings- og akustikreguleringsprojekt på Herstedlund Skole kan gennemføres i sommerferien 2016.

Lars Gravgaard Hansen fra Det Konservative Folkeparti ønskede at bevare et af de mindre projekter, som blev sparet væk, så forvaltningen blev bedt om at lave en ny prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen.

I årsrapporten er der foretaget de reaktionelle ændringer, der er beskrevet i bilag 3.

ØkonomiOgFinansiering

I 2016 udgør bygningsvedligeholdelsesrammen 31.418.000 kr.

Drift, Service og akut bygningsvedligeholdelse	15.500.000 kr.
Nødvendige puljer	1.050.000 kr.
Konkrete akutte vedligeholdelsesarbejder	2.974.000 kr.
Planlagte vedligeholdelsesarbejder	11.894.000 kr.
I alt	31.418.000 kr.

Desuden er der overført 500.000 kr. fra 2015 til 2016 til isolering af længe på Birkelundgård.

Bilag 2, 3, 4 og 5 er lukket af hensyn til kommende udbud.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen pkt. 1 og 2.

Tiltrådte indstillingens pkt. 3, idet ændringer til årsrapporten og prioritering af indhold i bygningsvedligeholdelsesrammen jf. vedlagte notat.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold,

Beslutning

Godkendte indstillingen fra Miljø- og Byudvalget.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Årsrapport for kommunale ejendomme 2015 23 feb 2016

Lukket - Planlagte opgaver 2016

Notat - Rettelser i årsrapport og alternative prioriteringer

Bilag 5 - Planlagte opgaver 2016 - Ny prioritering

Bilag 4 - Planlagte opgaver 2016 - Markering afberørte projekter

Punkt 11: MBU/ØU/KB - Lovliggørelse af drivhus på Kastanie allé 14

02.00.08-P21-4-14

Resume

Ejer af Kastanie allé 14 har opført et drivhus i strid med gældende byggeregler. Der lægges op til at ejer skal fjerne drivhuset.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udstedes et påbud om at lovliggøre drivhuset ved at fjerne det.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 10. december 2015,

1. at der udstedes et påbud om at lovliggøre drivhuset ved at fjerne det.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 5. februar 2016,

1. at der udstedes et påbud om at fjerne det ulovligt opførte drivhus.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en klage over et drivhus på Kastanie Alle 14, der er opført i 2014. Klagen vedrører drivhusets højde og tætte afstand på skel. Drivhuset er 2,87 m højt, er placeret 2,1 m fra sydskel, og er således i strid med byggeretten i BR 10, kap. 2. Byggeretten angiver at byggeri, som er placeret inden for en afstand af 2,5 m fra skel, maksimalt må have en højde på 2,5 m.

Grunden er endvidere overbebygget. Den tilladte bebyggelsesprocent er 25. I 1983 gav kommunalbestyrelsen dispensation til en bebyggelsesprocent på 28,3, således, at samme ejer dengang kunne få lov at opføre en tilbygning på 75,6 m². Ejendommen er derved allerede mere end fuldt udnyttet. Med et drivhus på 21 m² bliver bebyggelsesprocenten 31,5.

Der er foretaget en helhedsvurdering efter BR10 kap. 2.3. se vedlagte baggrundsnotat som også beskriver konsekvenserne ved at give dispensation til en bebyggelsesprocent på 31,5 i området.

Konklusionen på helhedsvurderingen er, at drivhuset giver en for voldsom udnyttelse af grunden, som ikke er typisk for området. Der er på den baggrund fremsendt et varsel om påbud om at fjerne drivhuset. Ejeren har efterfølgende afholdt møde med borgmesteren, samtidig med at ejeren har bedt forvaltningen genoverveje sagen. Forvaltningen har ikke modtaget nye oplysninger, som giver anledning til at ændre vurderingen vedrørende drivhuset. Forvaltningen er blevet bedt om at forelægge sagen til politisk afgørelse.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 15. december 2015

På baggrund af en henvendelse fra grundejeren Kastanie allé 14 valgte Økonomiudvalget på mødet den 1. december 2015 at sende sagen tilbage til fornyet behandling i Miljø og Byudvalget.

Der vedhæftes et notat samt klagen.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 5. februar 2016

Sagen blev på MBU den 11. januar 2016 sendt tilbage til forvaltningen med anmodning om uddybende notat.

Notat vedlægges.

Lovgrundlag

Byggelovens § 16 C, stk. 3.

Historik

Beslutning i Miljø og Byudvalget d. 17. november 2015

Bodil Garde tog forbehold.

Qasir Mirza deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomuudvalget d. 1. december 2015

Sagen sendes tilbage til Miljø –og Byudvalget til fornyet behandling.

Beslutning i Miljø og Byudvalget d. 11. januar 2016

Sagen sendes tilbage til forvaltningen.

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 4:

Allan Høyer (O) fremsatte et ændringsforslag.

1. at der gives tilladelse til drivhuset under forudsætning af, at det nedtages når ejerforholdet ændres.

Allan Høyer (O) tiltrådte ændringsforslaget.

Bodil Marie Garde (Ø) og Lars Gravgaard Hansen (C) undlod at stemme.

Leif Pedersen(F), Flemming Jørgensen (A), Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) stemte imod.

Ændringsforslaget blev forkastet.

Tiltrådte herefter forvaltningens indstilling.

Bodil Marie Garde (Ø) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Allan Høyer (O) tog forbehold.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 12:

Danni Olsen (O) fremsatte ændringsforslag

1. at der gives tilladelse til drivhuset under forudsætning af, at det nedtages når ejerforholdet ændres

1 stemte for, Danni Olsen (O)

5 stemte imod, Steen Christiansen (A), Jens Mikkelsen (A), Brian Palmund (V), Dennis Schmock (B), Leif Pedersen (F)

Forslaget bortfaldt.

Indstillingen blev tiltrådt, idet Danni Olsen (O) tog forbehold.

Beslutning

Dansk Folkeparti fremsatte forslag om, at der gives dispensation til bevarelse af drivhus på betingelse af, at forholdet lovliggøres, når ejerforholdet på ejendommen ændrer sig

For stemte 8 (Ø, V, O)

Imod stemte 13 (A, F, B, C)

Forslaget bortfaldt.

Man stemte om indstillingen

For stemte 13 (A, F, B, C)

Imod stemte 8 (Ø, V, O)

Indstillingen var hermed godkendt.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Billeder og situationsplan (SBSYS)

Baggrundsoplysninger for forvaltningens vurdering (SBSYS)

Supplerende sagsfremstilling (SBSYS)

Ejer mener at sagen bør henlægges (SBSYS)

Besvarelse på spørgsmål fra MBU (SBSYS)

Brev fra Per Bendtsen

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Miljøtilsyn, Årsberetning 2015 og Årsplan 2016

09.00.00-K07-7-15

Resume

Albertslund Kommunes årsberetning for miljøtilsyn udført i 2015 og årsplan for miljøtilsyn i 2016. Der er i 2015 udført 246 miljøtilsyn på 177 virksomheder. Miljøstyrelsens mindstekrav for miljøtilsyn på virksomheder omfattet af brugerbetaling er overholdt for 2015. Som administrativ udmøntning af budgetvedtagelsen er miljøområdet reduceret med et årsværk, svarende til 20 %.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommunes "Miljøtilsyn, Årsberetning 2015 og Årsplan 2016" godkendes,
2. at årsberetning og årsplan offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal hvert år udarbejde en årsberetning over miljøtilsyn og fremlægge plan for det kommende års miljøtilsyn. Rapporten Miljøtilsyn, Årsberetning 2015 og Årsplan 2016 er vedlagt.

Udførte tilsyn 2015

Målet for 2015 var at besøge op imod 180 virksomheder og foretage ca. 250 tilsyn. Der er udført 246 miljøtilsyn på 176 virksomheder og 1 husdyrbrug, og derudover 15 tilsyn vedrørende private borgere. Dermed er målet nået.

Miljøstyrelsen stiller krav om at mindst 40 % af listevirksomhederne og mindst 25 % af de resterende betalingspligtige virksomheder skal have et tilsyn hvert år. Der er udført 8 tilsyn på listevirksomheder og 55 tilsyn på bilag 1-virksomheder, autoværksteder og landbrug. Dermed er den årlige tilsynsindsats på virksomhederne overholdt.

Miljøstyrelsen stiller desuden krav om, at der løbende føres tilsyn med øvrige virksomheder. I 2015 blev der foretaget 58 tilsyn på øvrige virksomheder inklusiv svømmebade og vandværker.

Udover de 123 basistilsyn blev der udført 123 tilsyn enten som opfølgning på miljøforhold på virksomhederne, som et kampagnetilsyn, afledt af klager og akut uheld eller som miljø- og energitilsyn med butikker.

Der blev foretaget 15 tilsyn hos 8 private borgere omhandler støjgener, luftforurening, skadedyr, overfladevand og byggeaffald.

Håndhævelser 2015

Når der ved tilsyn på virksomheder konstateres ulovligheder eller manglende opfyldelse af regler, bliver det dels bemærket under tilsynet og efterfølgende fulgt op med et brev, typisk med en henstilling eller indskærpelse med en tidsfrist. Der udføres et opfølgende tilsyn for at kontrollere, at miljøreglerne nu overholdes.

Der er meddelt 110 håndhævelser til virksomhederne og landbrug vedrørende affald, farligt affald, opbevaring og håndtering af kemikalier, spildevand og støj. Det er en lille stigning i forhold til 2014.

De 110 håndhævelser fordeler sig med 40 henstillinger, 66 indskærpelser, 1 forvarsel af påbud, 2 påbud og 1 politianmeldelse.

Det høje antal håndhævelser og det faktum at op imod 40 % af de besøgte virksomheder har fået anmærkninger gør, at der til stadighed er behov for at have fokus på miljøforholdene på virksomhederne.

Brugerbetaling 2015

Der er opkrævet i alt 99.000 kr. heraf er opkrævet 83.000 kr. for miljøtilsyn. Det resterende beløb, 16.000 kr., er opkrævet for arbejdet med en miljøgodkendelse. Taksten er 308 kr. pr. time.

Selvom 177 virksomheder er besøgt, er der kun opkrævet brugerbetaling hos 62 virksomheder. Efter bekendtgørelse om brugerbetaling er det ikke muligt at opkræve gebyr for alle de aktiviteter, vi har med virksomhederne f.eks. udarbejdelse af spildevandstilladelser, fritagelser for farligt affald, dialog om forebyggende miljø- og energiarbejde samt sager om jordforurening. Tilsyn og sagsbehandling med øvrige virksomheder kan der ikke opkræves brugerbetaling for.

Tilsynskampagner 2015

I april udførte vi en kampagne med fokus på madaffald og affald fra kantiner. Formålet var at kantinerne blev bedre til at sortere affaldet, så mere af deres affald kan genanvendes. Kampagnen vurderes at have haft en god effekt.

Den anden kampagne blev udført i december og var rettet mod fejltilslutninger til regnvandskloakken nord for Fabriksparken, for at opspore specielt oliestoffer, der er konstateret i regnvandssystemet. Kampagnen fortsættes i 2016.

Planlagte tilsyn 2016

Som administrativ udmøntning af budgetvedtagelsen er miljøområdet fra 2016 beskåret med et årsværk, fra fem til fire årsværk. Det betyder, at opgaverne på miljøområdet skal reduceres. Udførelsen af miljøtilsyn bliver beskåret med 20 %, så antallet af basistilsyn nedsættes fra 120 tilsyn i 2015 til 95 tilsyn i 2016. Der er derfor behov for en særlig tilpasning af de fremtidige aktiviteter målrettet virksomhedstilsyn. Se mødesagen om Miljøtilsynsplan 2014-2017, revideret for 2016 og 2017.

Tilsynskampagner 2016

Der skal udføres to tilsynskampagner. Den ene bliver videreførelse af projektet om fejltilslutninger på regnvandskloakken. Vi forventer at besøge 10-15 virksomheder med fokus på virksomhedernes aktiviteter, kloakforhold samt drift og vedligeholdelse af olieudskillere. Den anden kampagne vil omfatte autoværksteder, og forventes at vedrøre bl.a. risiko for jordforurening ved dryppende biler og opbevaring af olieholdige dele. Kampagnen vil blive udviklet sammen med Vestegns kommunerne.

Lovgrundlag

Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 497 af 15. maj 2013 om miljøtilsyn

Miljøkonsekvenser

Indsatsen med miljøtilsyn på virksomheder og i boligområder sikrer et godt miljø. Ved den nære kontakt og dialog bliver det sikret, at forurening af jord, grundvand, vandløb, og luft reduceres. Der er stadig en del virksomheder, som ikke følger miljø- og affaldsreglerne. De relativt hyppige tilsyn minimerer risikoen for forurening, fordi reglerne håndhæves og der følges op med kontrolbesøg og tæt dialog.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde (Ø) tog forbehold.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Miljøtilsyn, Årsberetning 2015 og Årsplan 2016 - SBSYS

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Miljøtilsynsplan 2014-2017, revideret for 2016 og 2017

09.00.00-K07-7-15

Resume

Som udmøntning af budgetvedtagelsen skal Miljøtilsynsplan 2014-2017 revideres for 2016 og 2017, idet forvaltningen har beskåret miljøområdet med et årsværk, fra fem til fire årsværk.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller

1. at Miljøtilsynsplan 2014-2017, revideret for 2016 og 2017, godkendes.

Sagsfremstilling

Som udmøntning af budgetvedtagelsen har forvaltningen beskåret miljøområdet med et årsværk, fra fem til fire årsværk, og derfor skal Miljøtilsynsplan 2014-2017 revideres for 2016 og 2017.

Prioriteringen der er foretaget på miljørådets opgaver betyder, at udførelse af miljøtilsyn reduceres med 20 %.

Derfor er visse mål i miljøtilsynsplanen justeret, så det stemmer overens med de aktuelle ressourcer.

Albertslund Kommune prioriterer stadig en høj tilsynsfrekvens på virksomhederne, og vil fortsætte succesen med at kombinere kontrol og dialog om forebyggende miljøarbejde f.eks. energi og klimatilpasning, når vi er på miljøtilsyn.

Et konkret mål fra 2014 i miljøtilsynsplanen var at besøge op imod 180 virksomheder og foretage omkring 250 tilsyn hvert år. Med færre ressourcer er dette mål for 2016 og 2017 sat ned til 145 virksomheder og foretage omkring 210 tilsyn hvert år.

Et andet konkret mål var, at fastholde et kvalitetsstyringssystem og sikre høj faglighed ved miljøtilsyn og miljøsagsbehandling. Det er besluttet, at Miljø & Teknik fortsat vil arbejde med kvalitetsledelse, men uden ekstern auditering.

To mål i Miljøtilsynsplan 2014-2017, er revideret for 2016 og 2017. Målsætninger og mål er følgende: (reviderede mål er med fed skrift, tidligere mål i parentes)

- fastholde en høj miljøprofil
- fastholde det opsøgende miljøtilsyn og indsatsen i det forebyggende miljøarbejde

For at opnå målsætningerne, er der opstillet følgende mål for tilsynsindsatsen:

- **besøge op imod 145 virksomheder og foretage omkring 210 tilsyn hvert år** (*tidligere 180 virksomheder og foretage omkring 250 tilsyn*)
- udføre basistilsyn på alle typer af virksomheder og landbrug med husdyrbrug
- udføre prioriteret tilsyn som basistilsyn, hvor det er relevant og giver mening
- føre et opsøgende miljøtilsyn med alle virksomheder
- fastholde det dialogbaserede tilsyn med kontrol af miljøforhold og dialog om det forebyggende miljø-, klima- og energiarbejde
- understøtte kommunens erhvervsstrategi om bl.a. én indgang til kommunen samt netværk med virksomhederne
- udføre to årlige tilsynskampagner målrettet virksomhederne
- overholde bekendtgørelsens krav om tilsynsfrekvenser
- **fastholde kvalitetsledelse uden ekstern auditering og stadig sikre høj kvalitet i miljøtilsynene og miljøsagsbehandlingen** (*tidligere fastholde kvalitetsstyringssystemet og sikre høj kvalitet*)
- udføre tilsyn med svømmebade og vandværker, herunder kontrol med private borer til indvinding af drikkevand
- udføre opfølgende tilsyn ved håndhævelse af miljøforhold
- udføre tilsyn i forbindelse med klager over miljøforhold, både hos virksomheder og borgere
- rykke ud ved akut uheld

Nye emner

Fra 2016 vil virksomhederne ved tilsyn få udleveret en informationspakke, der bl.a. beskriver hvordan Jobcentret kan hjælpe med at rekruttere medarbejdere til virksomheden, hvordan virksomheden kan få tilskud til energirenoveringer, hvordan kommunen kan være behjælpelig i byggeprojekter og hvilke miljøforhold virksomhederne skal være opmærksomme på, når de er i drift.

Fra 2016 er der krav i bekendtgørelse om miljøtilsyn, at der altid for nye virksomheder skal udføres et opstartstilsyn senest 3 måneder efter driftsstart. Derudover er der maksimale sagsbehandlingstider for nye miljøgodkendelser. For listevirksomheder omfattet af bilag 1 er sagsbehandlingstiden 200 dage og for listevirksomheden omfattet af bilag 2 er den 130 dage. Der er desuden indført et samtidigheds-princip, som betyder, at miljøgodkendelsen og spildevandstilladelsen skal meddeles samtidigt.

Fra 2016 er der ny digital platform Byg og Miljø for ansøgning om miljøgodkendelser, spildevandstilladelser og VVM. Fra 1. maj 2016 skal alle miljøtilsyn og miljøgodkendelser offentliggøres via DMA (Digital Miljø Administration), en fælles portal for alle kommuner, som administreres af Miljøstyrelsen. Miljøtilsynene offentliggøres i dag på kommunens hjemmeside.

Fra 2016 skal desuden store maskinværksteder over 1000 m² produktionsareal ikke mere miljøgodkendes. De skal selv anmelde sig i Byg og Miljø, og følge reglerne i en ny bekendtgørelse om maskinbearbejdende virksomheder.

Lovgrundlag

Miljø- og Fødevareministeriets bekendtgørelse nr. 1441 af 2. december 2015 om miljøtilsyn

Miljøkonsekvenser

Indsatsen med miljøtilsyn på virksomheder og i boligområder sikrer et godt miljø. Ved den nære kontakt og dialog bliver det sikret, at forurening af jord, grundvand, vandløb, og luft reduceres. Der er stadig en del virksomheder, som ikke følger miljø- og affaldsreglerne. De relativt hyppige tilsyn minimerer risikoen for forurening, fordi reglerne håndhæves og der følges op med kontrolbesøg og tæt dialog.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 7:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 15:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet der til fagudvalget gives svar på, hvorvidt Movias busser er en del af tilsynskampagnen.

(Ø) kunne ikke godkende.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Miljøtilsynsplan 2014-2017 revideret for 2016 og 2017 - SBSYS

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Dispensation fra lokalplan - master til lynafledning

02.00.14-G00-1-16

Resume

Energinet.dk søger om dispensation fra lokalplan 17.5's tilladte mastehøjde på 12 m til mastehøjde på 17,5 m.

Dispensation fra lokalplan 17.5

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra lokalplan 17.5 til opførelse af 4 stk. 17,5 m antennemaster under forudsætning af at mastekonstruktionen ændres fra gittermast til rørmast uden synlige overgange – gerne koniske eller som flagstænger.

Sagsfremstilling

I forbindelse med kabellægning af 8,8 km luftledning ønskes opstillet 4 stk. gittermaster til lynafledning af transformerstation på Herstedøstervej 24 - på bilaget benævnt Herstedgård.

Ifølge lokalplan 17.5, § 7.11 må bebyggelse ikke opføres i mere end een etage uden udnyttelig tagetage, og bygningshøjden må højst være 4,5 m fra omgivende terræn, bortset fra masteanlæg og lignende på højst 12,0 m. Masterne er hver på 15 m med 2,5 m antenne, i alt 17,5 m.

Forvaltningens bemærkninger

Det er forvaltningens vurdering at gittermaster på 15 m (17,5 inkl. antenner) virker unødigt skæmmende på omgivelserne og det foreslås at masterne udformes som rørmaster uden synlige overgange – gerne koniske eller som flagstænger.

Lovgrundlag

Lokalplan 17.5, Poppelhusene

Miljøkonsekvenser

Gittermaster kan virke unødigt skæmmende på omgivelserne.

KommunikationOgHøring

Sagen er sendt i høring til de omkringboende i Poppelhusene. Høringsfristen er 25. januar 2016. Resultatet af høringen vil blive indarbejdet i teksten.

Ved høringsfristens udløb var der kommet indsigelse fra Poppelhusene 144 – se bilag.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 9:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 14:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

ans. om disp til gittermast (1589)

oversigtskort

Indsigelse fra nr. 144 - Erik Christiansen

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Tillæg til miljøgodkendelse GP Metal A/S

09.02.16-K08-5-15

Resume

GP Metal A/S har en miljøgodkendelse af 13. maj 2014 for modtagelse af primært metalaffald. GP Metal A/S ønsker at modtage og opbevare tagpap, og videresende det til et behandlingsanlæg for genanvendelse. For at kunne modtage tagpappet, skal der gives et tillæg til miljøgodkendelsen. Der er stillet krav om håndtering og opbevaring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles tillæg til miljøgodkendelse af 13. maj 2014 til GP Metal A/S, Naverland 36

Sagsfremstilling

GP Metal A/S, Naverland 36, ønsker at modtage og opbevare tagpap. For at kunne modtage tagpap, skal GP Metal A/S have et tillæg til deres miljøgodkendelse af 13. maj 2014.

Tappappet vil blive videresendt til neddeling hos firmaet Tarpaprr Recycling ApS, som har en miljøgodkendelse til at modtage og neddele tagpap. Tagpappet granuleres og benyttes til produktion af asfalt. Asfalten bruges som bundlag i forbindelse med vejprojekter.

Ved at genbruge forarbejdet tagpap i stedet for nye materialer, reduceres CO₂-udledningen ved asfaltproduktionen. Processen understøtter EUs Affaldsdirektiv, hvor genanvendelse prioriteres højere end forbrænding og deponering.

Tagpap indeholder 60 % bitumen og 40% fyld- og fibermateriale. Hvis tagpap ikke bliver genanvendt, vil 60 % af materialet (Bitumen) blive forbrændt, mens fyld- og fibermateriale vil blive deponeret.

Tagpap er klassificeret som ikke farligt affald.

Forvaltningen vurderer, at modtagelse og opbevaring af tagpap kan foregå på GP Metal A/S, Naverland 36, 2600 Glostrup, uden at det giver anledning til væsentlig påvirkning af miljøet.

Lovgrundlag

Ændring af vilkår 4 i miljøgodkendelsen meddeles efter § 33 i Miljø- og Fødevareministeriets lovebekendtgørelse nr. 1317 af 19. november 2015 om lov om miljøbeskyttelse.

Virksomhedens aktiviteter hører under Miljø- og Fødevareministeriets bekendtgørelse nr. 1447 af 2. december 2015 om godkendelse af listevirksomhed, bilag 2 listebetegnelse K212 (hovedaktivitet) og K203 (biaktivitet).

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 8:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 16:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Storstræde 41 - dispensationsansøgning om tilladelse til træfældning

01.02.05-P25-6-15

Resume

Grundejerne ønsker at fælde et stort træ, med den begrundelse, at det står så tæt på huset, at det medfører skader. Fældning kræver kommunalbestyrelsens godkendelse, som kan vælge, at en godkendelse gives på den betingelse, at der plantes nyt som erstatning for det fældede.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgningen om dispensation imødekommes og gives til fældning af træet
2. at der ikke stilles krav om genplantning.

Sagsfremstilling

Grundejerne på Storstræde 41 har søgt om dispensation til fældning af et stort asketræ, som står ca. 1 m fra husgavlen. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om træet kan fjernes, og om der skal plantes et andet træ til erstatning. Ifølge byplanvedtægten (nr. 9 Herstedvester Landsby og Stadion) må "Eksisterende beplantning af større træer, trægrupper og hegn ... kun fjernes efter kommunalbestyrelsens godkendelse og må i almindelighed påregnes at skulle erstattes ved genplantning" (§ 8,2).

Træet er et asketræ, som er angivet til at være ca. 60 år gammelt. Det viser tegn på sygdom og kan tabe store grene, som skader huset. Træet 'trykker' husets fundament af syltsten – huset er fra 1777 og fundamentet er flere gange repareret. På billederne i bilag 1 ses placering ved gavl, og der anes en bule i gavlvæg og fundament. Endvidere ses, at kronen forekommer 'tyndløvet' mod nord.

Det er oplyst, at træet "viser begyndende sygdomstegn", som "muligvis er forstærket af" egetræet i beplantningen ved Skallerne. Den tætte placering til egetræet ses af bilag 1.

Træet er besigtiget – og fotograferet - den 22. september 2015. Med hensyn til formodningen om sygdom kan alene konstateres, at kronen er mere 'tyndløvet' på den ene side. Ved besigtigelsen blev nævnt sygdommen Aske-toptørre, som er en svamp der medfører, at de yderste skud går ud. Det er imidlertid ikke godtgjort, at der er tale om et sådant svampeangreb, og der er ikke umiddelbart en erkendelig årsag til, at træet er 'tyndt i toppen'. Det kan heller ikke tilskrives egetræet, som står på den modsatte side, selvom der ikke kan være tvivl om, at de to træer allerede konkurrerer om pladsen. Imidlertid vil træet fortsat vokse i størrelse over huset, ligesom rodnettet vil vokse ved gavl og fundament med den sandsynlighed for skader på fundament og bygning i det hele taget, som dette indebærer. Der kan således ikke være tvivl om, at træet står for tæt ved huset.

I betragtning af de mange træer, der er på ejendommen, naboejendommene i landsbyen, ved Skallerne og på Stadions område, vurderes det ikke nødvendigt at gøre en dispensation til fældning betinget af genplantning som erstatning for det fældede.

KommunikationOgHøring

Der er ikke krav om høring ved meddelelse af dispensation.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 11:

Leif Pedersen (F) fremsatte et ændringsforslag til indstillingens pkt. 2

1. at der stilles krav om genplantning.

Leif Pedersen (F) og Bodil Marie Garde (Ø) tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) undlod at stemme.

Flemming Jørgense (A), Qasir Mirza (A), Allan Høyer (O), Lars Gravgaard Hansen (C) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Ændringsforslaget blev forkastet.

Tiltrådte herefter forvaltningens indstillings pkt. 1 og 2.

Leif Pedersen (F) og Bodil Marie Garde (Ø) tog forbehold.

Dogan polat (A) undlod at stemme.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 17:

Leif Pedersen (F) genfremsatte sit ændringsforslag til indstillingens 2. at

- at der stilles krav om genplantning

2 stemte for, Leif Pedersen (F) og Dennis Schmock (B)

4 stemte imod, Steen Christiansen (A), Jens Mikkelsen (A), Brian Palmund (V), Danni Olsen (O)

Forslaget bortfaldt hermed.

Indstillingen blev tiltrådt, idet Leif Pedersen (F) tog forbehold.

Beslutning

(F) fremsatte ændringsforslag til indstillingens pkt. 2

- at der stilles krav om genplantning

For stemte 6 (Ø, F, B)

Imod stemte 14 (A, V, O, C)

1 undlod at stemme, Dogan Polat (A)

Forslaget bortfaldt

Man stemte om indstillingen

For stemte 14 (A, V, O)

7 undlod at stemme (Ø, F, B, C)

Indstillingen var hermed godkendt.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Oversigtskort

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Smart Urban Services-projekter (bevilling)

00.16.02-P20-1-15

Resume

Som led i etableringen af GreenLab for SUS godkendte kommunalbestyrelsen en liste med en række konkrete udviklings- og anlægsinvesteringer herunder projekterne *Intelligent byrumsudstyr* og *Intelligent trafik og parkering* som udgør en samlet post på 500.000kr. Posten udgør en del af Albertslund Kommunes egenfinansiering af SUS – egenfinansieringen er en forudsætning for modtagelse af SUS bevillingen fra Energistyrelsen til Albertslund Kommune. I nærværende sag beder forvaltningen om at få bevilliget midler til gennemførelse af projekterne.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 500.000 kr. til SUS-projekterne *Intelligent byrumsudstyr* og *Intelligent trafik og parkering*
2. at udgifterne finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til udvikling af Hersted Industripark
3. at de resterende 1,5 mio. kr. af anlægsrådighedsbeløbet reserveres til projekter i forbindelse med forskønnelse og udnyttelse af uderum i relation til DOLL og SUS.

Sagsfremstilling

På mødet den 14. april 2015 tiltrådte kommunalbestyrelsen en indstilling om, at DOLL-konsortiet mellem Albertslund, DTU Fototik, med Gate 21 som operatør, også etablerede GreenLab for Smart Urban Services (SUS).

Ligesom man i DOLL-regi benytter Hersted Industripark (HIP) til at teste og fremvise nye produkter inden for belysning, skal SUS (Smart Urban Services) fremvise og teste nye løsninger inden for Smart City-teknologien som er kendetegnet ved brugen af sensorer og Internet-styrede enheder. Hovedformålet med SUS er at tilbyde virksomheder og forskningsinstitutioner en mulighed for at teste deres infrastruktur og sensorløsninger under realistiske forhold, det kan bl.a. ske inden for områderne vinterberedskab, affaldshåndtering, trafikstyring, parkering, byrumsudstyr og energistyring. Som led i etableringen af GreenLab for SUS godkendte kommunalbestyrelsen en liste med en række konkrete udviklings- og anlægsinvesteringer herunder projekterne *Intelligent byrumsudstyr* og *Intelligent trafik og parkering* som udgør en samlet post på 500.000kr. Posten udgør således en del af Albertslund Kommunes egenfinansiering af SUS – egenfinansieringen er en forudsætning for modtagelse af SUS bevillingen fra Energistyrelsen til Albertslund Kommune. For at arbejdet med de to projekter kan påbegyndes skal midlerne udmøntes. Da der er tale om udviklingsprojekter og man ønsker at få den nyeste teknologi på området er det endnu ikke besluttet præcist, hvad de to projekter skal indeholde, men konsortiet er i dialog med virksomheder som kan levere produkter til de to projekter. For nuværende påtænkes at der investeres i følgende produkter under projekterne:

Intelligent byrumsudstyr, 300.000kr.

- Pyloner med infoskærme som kan levere information om Albertslund kommune og kommunens aktiviteter til de mange gæster der besøger Hersted Industripark og DOLL Living Lab. Infoskærmene skal endvidere kunne tilbyde andre typer af information til borgerne herunder live trafikinformation samt informationer fra testområdets forskellige sensorløsninger som eksempelvis information om luftkvalitet, information om saltning og kørebanernes tilstand i vintertid. Det planlægges at opsætte fire infoskærme der placeres på områdets mest besøgte vejstrækninger.
- Intelligente skraldespande med indbygget sensorer som bl.a. kan give info om hvornår de skal tømmes. Det planlægges at opsætte to løsninger - en ud for UPS på Naverland og en løsning ved tekniskskole på Fabriksparken. De to løsninger opstilles hvor der i dag er et tømningsbehov der overstiger tømningsfrekvensen på områdets øvrige affaldskurve. De to løsninger er udstyret med solceller der opsamler energi til en kompressor der er integreret i affaldsenheden. Denne funktion formindsker behovet for tømnning. Begge enheder er intelligente og kan fortælle hvornår der er behov for at de tømmes. Løsningerne skal vurderes i forhold til andre affaldsløsninger i DOLL, hvor der i samarbejde med virksomheder i Hersted Industripark, og med boligforeninger rundt om i Albertslund installeres sensorer i forskellige typer af container. Disse test gennemføres i samarbejde med bl. a. Bo Vest, Vest forbrændingen og TDC. Det forventes at der kan skabes besparelser på mellem 20-40 % på ressourcer til håndtering og afhentning af affaldsressourcer gennem opsætning af sensorer der giver mulighed for optimeret planlægning.

Intelligent trafik og parkering, 200.000kr.

- SUS er næsten færdig med at etablere tre sensorbaserede parkeringsløsninger i HIP. Der planlægges med at der i lighed med belysningsløsningerne installeres flere forskellige typer løsninger for at kunne fremvise og vurdere de forskellige løsningers kvaliteter. Flere virksomheder ønsker at opsætte løsninger og der opleves en udtalt interesse

blandt besøgende om mere viden om funktionaliteten i forskellige parkeringsløsninger – erfaringen vil endvidere kunne anvendes ved valg af eventuel parkeringsløsning i Albertslund midtpunkt.

Til juni afholdes konferencen Copenhagen Smart Solutions 2016, hvor Albertslund Kommune er partner. Albertslund Kommune vil i forbindelse med konferencen få besøg fra ind- og udland så projekterne inden for de to puljer skal gerne være gennemført inden konferencen, så der vil være en større pulje af produkter at vise frem til den lejlighed.

ØkonomiOgFinansiering

Projekterne Intelligent byrumsudstyr og Intelligent trafik og parkering udgør en samlet post på 500.000kr. Midlerne til projekterne indstilles finansieret af anlægsrådighedsbeløb på 2 mio. kr. afsat til Hersted Industripark.

Det indstilles desuden, at de resterende 1,5 mio. kr. af dette anlægsrådighedsbeløb reserveres til projekter i forbindelse med forskønnelse og udnyttelse af uderum i relation til DOLL og SUS.

Midlerne frigives efter konkrete mødesager om anvendelse.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2016, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde (Ø) tog forbehold.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Punkt 18: 17.4 Plejecenter og Sundhedshus/ØU/KB - Facader Plejecenter og Sundhedshus

02.00.00-G00-19-12

Resume

Der er udarbejdet en procesplan for udbedring af facaderne af totalentreprenøren MT Højgaard. Denne er forelagt til vurdering hos konsulenterne Kuben M. og Rambøll, som anbefaler at der foretages frivilligt syn og skøn. Sagen forelægges til politisk godkendelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at der foretages et frivilligt syn og skøn af facadernes æstetiske udtryk, når udbedring af facaderne er gennemført.

Sagsfremstilling

Der har været vandskader i Plejecenter og Sundhedshus, som er blevet forelagt ØU. Totalentreprenøren MT Højgaard er nu ved at være færdig med udbedringen af skaderne. Samtidigt med dette tætnes MT Højgaard revner under sålbænke og revnedannelser i facaderne, som MT Højgaard vurderer, er årsagen til indtrængning af vand i facadekonstruktionen. Dette arbejde pågår stadig. Der er også udført tætning af inddækning af tagkant på indvendigt hjørne af Sundhedshuset.

Endvidere har MT Højgaard sammen med rådgiverteamet og JJW Arkitekter udarbejdet en procesplan for det videre forløb i fht. facader, som fremlægges. Det vurderes, at det er nødvendigt på flere af facaderne at udføre dilatationsfuger for at undgå yderligere revnedannelser. Dilatationsfugerne dækkes med sand i samme farve som facadepudsen, det vil sige henholdsvis i hvid og i beige.

JJW Arkitekter har udarbejdet facadetegningerne, der viser omfanget af dilatationsfuger. JJW Arkitekter, som også har udarbejdet facadetegningerne til byggeprojektet, godkender det arkitektoniske udtryk og placeringen af fugerne. Facadetegningerne vedlægges.

For at sikre et ensartet facadeudtryk vil ilægningen af de elastiske fuger blive fulgt op af en uvildig vurdering af tredje part (f.eks. JJW Arkitekter eller anden arkitekt), om udbedringen har medført en farveforskel mellem udbedringsområdet og de omkringliggende facadeflader. Er dette tilfældet vil sammenhængende facadeflader blive eftergået, således de fremstår ensartede.

Forvaltningen har forelagt MT Højgaards materiale for konsulenterne fra Kuben M. og fra Rambøll, og notat fra Kuben M. og Rambøll med deres vurdering vedlægges sagen. Rådgiverne konkluderer følgende:

Selvom facaden efter Kuben Management og Rambølls mening kunne være udført mere teknisk optimalt, bør den af MTH foreslåede tekniske løsning kunne fungere og sikre en tæt facade.

Til gengæld er det usikkert om den foreslåede fremgangsmåde resulterer i en acceptabel æstetisk løsning, da den alene forholder sig til facadens farve. Et syn og skøn vil dog ikke nødvendigvis lægge samme krav til den æstetiske kvalitet af facaden til grund for sin vurdering som Albertslund Kommune selv.

Konklusionen er på den baggrund, at MTH's udspil teknisk set er acceptabelt, om end ikke optimalt, men at det rummer en risiko for ikke at tilfredsstille den almindelige forventning til, hvordan facaden på et nybyggeri bør fremstå. Derfor bør det kraftigt overvejes at anmode om et frivilligt syn og skøn af det æstetiske udtryk af facaderne.

Forvaltningen tager rådgivernes konklusion til efterretning og anbefaler derfor, at der ved aflevering af udbedring af facaderne foretages et frivilligt syn og skøn af det æstetiske udtryk af facaderne.

Historik

Plejecenter og Sundhedshus (§17, stk. 4), 3. marts 2016, pkt. 3:

Forvaltningen lovede, at reparation af murerne ikke vil blive til gene for beboerne.

Tiltrådte instillingen.

Lene Rygaard Jessen (Ø) tog forbehold

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde

Økonomiudvalget, 8. marts 2016, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) og Bodil Marie Garde (Ø) tog forbehold.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Dansk Folkeparti stillede følgende ændringsforslag

1. at forvaltningen overfor MTH gør det klart, at Kommunalbestyrelsen mener, at alle facader skal have ny belægning, når arbejdet med facadernes tekniske løsning er afsluttet, og at MTH skal give 10 års garanti på de tekniske løsninger

For stemte 8 (Ø, O, V)

Imod stemte 10 (A, F)

2 undlod at stemme (B, C)

1 var fraværende Paw Østergaard (A)

Forslaget bortfaldt.

Man stemte herefter om indstillingen

For stemte 13 (A, F, C, B)

Imod stemte 5 (O, V)

3 undlod at stemme (Ø)

Indstillingen var hermed godkendt.

Fraværende i Plejecenter og Sundhedshus (§17, stk. 4) - 3. marts 2016:

Danni Olsen (O)

Bilag

Facadetegninger med fuger 14022016_Albertslund_facadefuger[1]

Notat om fugeløsning MTH 9.2.2016 rev 2

Kommentar til MTH forslag af 9 februar B

Kuben og Rambølls vurdering af MTH's tilbud 20160223rev1.pdf

Punkt 19: 17.4 Plejecenter og Sundhedshus/ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten om bedre busbetjening mv. af plejecenter, sundhedshus og Kvikly

00.01.00-I00-2-14

Resume

Forslag fra Enhedslisten om bedre busbetjening mv. af plejecenter, sundhedshus og Kvikly.

Indstilling

Enhedslisten indstiller,

1. at indretningen og placering af handicapparkeringspladser (til personbiler og kassebiler) gentænkes, så der kan etableres pladser af tilstrækkelig størrelse og antal i p-kælder og i niveauet over (Jf. henvendelsen fra DH Albertslund d. 17/12),
2. at der etableres et tilstrækkeligt antal cykelparkeringspladser i p-kælderen samt på begge adgangs niveauer.

Sagsfremstilling

Vi vil gerne have belyst, hvordan forpligtelsen ift. p-pladser og Coop helt præcist ser ud. I et notat pr. 4/1-2012 fremgår det, at dagligvarebutikken fører til et behov for 93 p-pladser af ialt 200 p-pladser i forbindelse med byggeriet. Derfor forekommer det besynderligt, hvis der er indgået en aftale med Coop om 269 p-pladser. Desuden vil vi gerne have uddybet, om det er korrekt, at samtlige p-pladser har en to-timers tidsbegrænsning. Er det ikke til ulempe for ansatte og besøgende på plejecenteret?

Supplerende sagsfremstilling

Den 10. december 2015 var Handicaprådet på rundvisning i det nye plejecenter og sundhedshus. På det efterfølgende møde i Handicaprådet drøftedes muligheden for at lade de nye bygninger gennemgå af konsulenter med særlig indsigt i tilgængelighed fx af SBI (Statens Byggeforsknings Institut) eller God Adgang. På mødet blev det besluttet at foretage en gennemgang med en ekstern konsulent, men først omkring sommeren 2016, hvor bygningerne havde været i brug i et lille stykke tid.

Historik

Plejecenter og Sundhedshus (§17, stk. 4), 3. marts 2016, pkt. 4:

Der foretages en uvildig vurdering af om handicap p-pladsernes udformning lever op til SBI's retningslinier. Formanden for DH Bjarke Juul og borgmester Steen Christiansen deltager i den fysiske besigtigelse af p-pladserne med den uvildige konsulent.

Enhedslisten spurgte til, hvordan forpligtelsen ift. parkeringspladser og Kvikly så ud - notat medsendes til den videre behandling.

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget, 8. marts 2016, pkt. 2:

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsens beslutning

Borgmesteren foreslog, at sagen sendes tilbage til fagudvalget

For stemte 13 (A, F, B, C)

Imod stemte 8 (Ø, V, O)

Forslaget var hermed vedtaget.

Beslutning

Borgmesteren foreslog, at sagen sendes tilbage til fagudvalget

For stemte 13 (A, F, B, C)

Imod stemte 8 (Ø, V, O)

Forslaget var hermed vedtaget.

Fraværende i Plejecenter og Sundhedshus (§17, stk. 4) - 3. marts 2016:

Danni Olsen (O)

Bilag

Svar på spørgsmål om parkeringspladser til Kvickly

Punkt 20: 17.4 Udvikling af af Albertslund Midtby/ØU/KB - Licitation på genopførelse af bygning M til Kongsholmcentret (bevilling)

82.00.00-P20-7-15

Resume

Der har været afholdt licitation på genopførelse af bygning M til Kongsholmcentret. I denne sag indstilles, at Albertslund Kommune skriver kontrakt med Adserballe & Knudsen A/S. Desuden skal der tages beslutning om økonomien i sagen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der indgås kontrakt med Adserballe & Knudsen til genopførelse af bygning M,
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 34.926.000 kr. til genopførelse af bygning M i Kongsholmcentret,
3. at en del af udgiften finansieres af det afsatte beløb i investeringsoversigten på 5.700.000 kr.
4. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 34.157.000 kr. i forsikringsindtægt,
5. at en del af indtægten finansieres af det afsatte indtægtsbeløb i investeringsoversigten på 5.700.000 kr.
6. at indtægten for moms på 8.539.000 kr. tilføres kassebeholdningen,
7. at merudgiften for Albertslund Kommune på 769.000 kr. til gennemførelsen af byggesagen finansieres af kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i foråret 2015 projektforslaget til genopførelse af bygning M til Kongsholmcentret. Efterfølgende er der i efteråret blevet udført en projektering med afsluttet licitation i en hovedentreprise.

Albertslund Kommune har indbudt 5 entreprenørfirmaer til at give tilbud på hovedentreprisen. Tildelingskriterierne har været opdelt i underkriterierne vægtet pris (60%) og proces, organisation og tidsplan (vægtet 40%).

Den kommende bygning M vil fremstå i lighed med det godkendte projektforslag fra foråret 2015. Facadeudtrykket bibeholdes med et skift mellem vinduer og lukkede elementer. Facadeløsningen er et gennemafprøvet præfabrikeret aluminiumsfacadesystem med et minimum af vedligeholdelsesbehov. Under projekteringen er det valgt at fjerne de nedhængte lofter i bygningen, så der bliver et direkte kig op til loft- og tagkonstruktionen. Udearealerne omkring den nye bygning vil blive istandsat, så de fremstår som de oprindelige udearealer.

De indkomne priser på hovedentreprisen lå over de beløb, som forsikringsselskabet havde afsat til genopførelsen. Der har derfor været arbejdet på at gøre projektet billigere. I arbejdet med besparelserne har det været målet, at bygningen stadig skulle fremstå som det godkendte projektforslag. Der er fundet besparelser på ovenlys, reduceret højde på bygning, facadebeklædning i gavlene, en mindre indvendig trappe mellem auditorie og administration samt en mellembygning med et andet facadeudtryk. Skillevæggen mellem auditorie og administrationen erstattes af en gipsvæg frem for den planlagte glasvæg. Funktionerne i bygningen er bibeholdt og specielt solceller og handicaplift er der lagt vægt på at beholde. Der er tilvalgt ekstra toiletter og et baderum i kælderen.

Årsagen til den nødvendige besparelse, i forhold til tilbuddet og det økonomiske budget fra projektforslaget, ligger i konstruktionerne og de tilhørende fundamenter. Konstruktionerne skal være større og stærkere. Bagvæggen i auditoriet mod det gamle Kongsholmcenter skal afstives, og det kræver ekstra fundamenter og opgravning af hele det mellemliggende udeareal og trappen.

Ved licitationen gav Adserballe & Knudsen det billigste bud. Albertslund Kommune er bygherre og har derfor udlæg for alle byggesagens udgifter. Forsikringsselskabet refunderer efterfølgende deres del af udgifterne.

Som et led i LIME projektet (Lighting Metropolis) er det planlagt at indarbejde demonstrationsprojektet Digital Ceiling i bygningen. Formålet er at demonstrere ny intelligent belysning og styring. Demonstrationsprojektet finansieres af partnerne Cisco og Phillips, men også ved en option på udbuddet med Adserballe & Knudsen. Tilbudspriserne på traditionel lys og netværk tages ud af entreprisen og overføres til demonstrationsprojektet. Demonstrationsprojektet behandles senere i særskilt dagsordenspunkt.

ØkonomiOgFinansiering

Fordelingen af udgifterne mellem forsikringsselskabet og Albertslund Kommune fremgår af forliget fra 2013. Forsikringsselskabet betaler hovedparten af udgiften, mens kommunens andel af udgiften finansieres fra andre forsikringserstatninger.

Der skal gives anlægsbevilling på den samlede udgift som Albertslund Kommune har til betaling af de løbende udgifter på byggesagen. Der er tale om en midlertidig udgift, da de løbende skal refunderes af forsikringsselskabet. Tilbudssummen var på 36.031.000 kr. Som tidligere nævnt blev der efterfølgende fundet besparelser for 4.405.110 kr. Den samlede udgift på genopførslen af bygning M: Kontraktsum med Adserballe & Knudsen (36.031.000-4.405.110) 31.625.890 kr. Bygherreleverance, mellemgang, trappe og isolering 1.000.000 kr. Honorar til rådgiver 1.300.000 kr. Uforudsete udgifter 1.000.000 kr. Sum 34.925.890 kr.

Fordeling af udgifter mellem forsikringsselskabet og Albertslund Kommune er reguleret i forliget. Finansieringen kan derfor opstilles som nedenfor:

Alm. Brand erstatning til genopførelse af bygning M 23.258.176 kr.
Albertslund Kommunes udgift 8.367.714 kr.
Alm. Brands del af bygherreleverance, honorarer og uforudsete udg. 1.650.000 kr.
Albertslund K.'s del af bygherreleverance, honorarer og uforudsete udg. 1.650.000 kr.
Sum 34.925.890 kr.

Iht. forliget skal Albertslund Kommune altså betale 10.017.714 kr.

Udgiften finansieres primært af øvrige erstatningssummer fra forsikringsselskabet. Det drejer sig om erstatning fra brændte mellembygninger på Kongsholmcentret (jf. forliget) samt erstatning fra den nedbrændte institution Spætten (jf. beslutning i kommunalbestyrelsen den 25. juni 2015). Den resterende manglende finansiering indstilles finansieret af kassebeholdning, idet forvaltningen ikke mener, at det er muligt at foretage yderligere besparelser i projektet.

Finansiering af kommunens udgifter er som følger:

Mellembygningerne jf. forlig 3.566.053 kr.
Erstatningen fra Spætten 5.682.999 kr.
Finansiering i alt 9.249.052 kr.
Samlet finansieringsbehov 10.017.714 kr.
Manglende finansiering 768.662 kr.

Den manglende finansiering indstilles finansieret af kassebeholdningen, som i forbindelse med forsikringsbetalingen tilføres en indtægt som følge af moms.

Moms

Alle ovenstående beløb er ekskl. moms. Forsikringsselskabet Alm. Brand refunderer alle udgifterne inkl. moms. Ifølge momsreglerne skal forsikringsselskabet, når der er tale om ikke momsregistrerede aktiviteter betale erstatning inkl. moms, selv om kommunen afløfter momsen for de arbejder, som erstatningen dækker. I bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. under afsnit "Tilbagebetalingsregler vedrørende momsrefusionsordningen" BEK nr. 1834 af 18/12-2015 står der "Ved udbetaling af erstatninger for skader eller lignende skal købsmoms refunderet i forbindelse med udbedring af den pågældende skade ikke tilbagebetales til momsrefusionsordningen". Der vil derfor være en indtægt for moms på 25 % af den samlede forsikringserstatning på 34.157.228 kr. (34.925.890 kr. – 768.662kr.). Den indkomne moms udgør 8.539.307 kr. og tilføres kassebeholdningen.

Historik

Udvikling af Albertslund Midtby (§17, stk.4), 15. februar 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet der også etableres ovenlys.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 20:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Beslutning

Dansk Folkeparti stillede forslag om, at der tilføjes et 8. at

- at skytteklubben sikres lokaler i Kongsholmcentret af samme eller bedre beskaffenhed som før

For stemte 7 (B, C, V, O)

Imod stemte 9 (A, F)

5 undlod at stemme, Susanne Storm Lind (A) Paw Østergaard (A) samt (Ø)

Forslaget bortfaldt.

Indstillingen var hermed godkendt.

Fraværende i Udvikling af Albertslund Midtby (§17, stk.4) - 15. februar 2016:

Leif Pedersen (F) og Sofie Amalie Blomsterberg (V)

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Billeder - Indefra auditorie.pdf (5850)

Billeder - Bygning M udefra.pdf (5846)

Notat med licitationsresultater

Notat - Økonomi vedr. genopførelse af bygning M

Bevillingsskema (11210)

Punkt 21: 17.4 Udvikling af Albertslund Midtby/ØU/KB - Elevator på Stationsforpladsen (ekstrabevilling)

05.00.05-P20-1-13

Resume

Kommunalbestyrelsen bevilligede i juni 2015 3 mio. kr. til at øge tilgængeligheden på Stationsforpladsen i Albertslund. Den øgede tilgængelighed skulle sikres gennem ny belægningen, etablering af en elevator samt renovering af trappen mellem forpladsen og gangtunnelen. Etableringen af elevatoren har dog vist sig at udgøre en større udgift end ventet, hvorfor der i nærværende sag anmodes om en ekstrabevilling.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1.779.000 kr. til etablering af elevatoren,
2. at udgiften på 1,779 mio. kr. finansieres af det afsatte anlægsrådighedsbeløb på 720.000 kr. til pulje til trafik- og adgangsforhold mv. samt med 1.059.000 mio. kr. fra pulje til særlige vedligeholdelsesarbejder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen bevilligede i juni 2015 3 mio. kr. til at øge tilgængeligheden på Stationsforpladsen. Indeholdt i projektet var en udskiftning af belægningen, etablering af en elevator samt renovering af trappen mellem forpladsen og gangtunnelen.

Det har imidlertid vist sig, at udgiften til elevatoren, som er placeret godt 2 meter fra banen, med adgang fra udmundingen af gangtunnelen og forpladsen, bliver større end forventet. De uforudsete udgifter er forbundet med elevatorens placering, idet den befinder sig inden for CC3-linjen, en sikkerhedszone af ca. 10m fra banen, hvilket betyder, at arbejdet her er underlagt særlige sikkerhedsmæssige krav som stilles af Banedanmark.

På baggrund af disse forhold har forvaltningen fået udarbejdet et nyt prisoverslag og en ny tidsplan for etablering af elevatoren. Forvaltningen har desuden fået foretaget en screening af området i forhold til at undersøge om elevatoren kunne placeres et andet sted. Det har dog vist sig at placeringen tæt ved banen er den mest optimale i forhold til trafikstrømmen mellem gangtunnel og busholdeplads, afstand til busholdepladsen og at andre mulige placeringer også er forbundet med ekstraudgifter. §17.4 Udvikling af Albertslund Midtby udvalget blev orienteret herom i december 2015.

ØkonomiOgFinansiering

For at imødekomme de sikkerhedsmæssige krav som opstilles af Banedanmark oprettes en midlertidig byggegrube som skal sikre banevolden mod at skride som følge af etableringen af elevatorstårnet. Denne byggegrube etableres bl.a. ved spunsning. Dertil kommer udgifter til en CSM-proces som projekter nær banen er underlagt. CSM-processen omfatter en risikovurdering af projektet i forhold til hvordan projektet påvirker banen og muligvis en projektleder fra Banedanmark som skal følge projektet. Som led i CSM-processen skal der udarbejdes dokumentation for projektet.

Ingeniørfirmaet Niras har i december og januar foretaget detailprojektering samt arbejdet med at kvalificere budgetoverslaget. Der er stadig en række usikkerheder bl.a. om omfanget af CSM processen, som først kendes når Banedanmark har behandlet sagen. Det nye budgetoverslag ser ud som følger:

Entreprenørudgifter 965.000 kr.
Detailprojektering 200.000 kr.
CSM proces 750.000 kr.
I alt 1.915.000 kr.
Usikkerhed 30 % 575.000 kr.
Byggeledelse og rådgivning 100.000 kr.
Elevator (bygherreleverance) 789.000 kr.
Samlet anlægsudgift 3.379.000 kr.

Af den samlede bevilling på 3,68 mio. kr. var der oprindeligt budgetteret med 1,6 mio. kr. til etablering af elevatoren. Den manglende finansiering på 1,779 mio. kr. indstilles finansieret af det afsatte anlægsrådighedsbeløb på 720.000 kr. til pulje til trafik- og adgangsforhold mv. samt med 1.059.000 mio. kr. fra pulje til særlige vedligeholdelsesarbejder. Elevatoren forventes at kunne være etableret inden udgangen af 2016.

Historik

Udvikling af Albertslund Midtby (§17, stk.4), 15. februar 2016, pkt. 4:
Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 19:
Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(C) kunne ikke godkende

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Fraværende i Udvikling af Albertslund Midtby (§17, stk.4) - 15. februar 2016:

Leif Pedersen (F) og Sofie Amalie Blomsterberg (V)

Bilag

Elevatortårn Albertslund - prisoverslag.pdf (11225)

Elevatortårn Albertslund - Tegning.pdf (11227)

Alternative placeringer til elevatortårn på Stationsforpladsen

Historik for etablering af elevator

Elevatortårn, Albertslund Station - Bevillingsskema

Punkt 22: ØU/KB - Handleplan 2016-2017 for erhvervsstrategien

24.00.00-A00-8-15

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2013 en erhvervsstrategi, som skal udmøntes i to handleplaner, for perioden 2013 - 2015, og for 2016 - 2017. Forslaget til Handleplan for 2016 - 2017 for Erhvervsstrategien dækker derfor anden periode af erhvervsstrategien og supplerer eller opdaterer de initiativer, der er taget i første periode. Målene er således de samme, men initiativerne er tilpasset de aktuelle rammer og muligheder.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Status for Handleplan 2013 - 2015, Målopfølgning for Handleplan 2013 - 2015 og forslag til Handleplan 2016 - 2017 godkendes

Sagsfremstilling

Frem til nu har der bl.a. været fokus på været på at etablere en erhvervsenhed, som kunne medvirke til at kvalificere samarbejdet om erhvervsservice internt i kommunen. Samt indgå i en dialog med erhvervslivet med fokus på samarbejde og synliggørelse af Albertslunds styrkepositioner inden for f.eks. lys- og sensorteknologi eller Smart City. Handleplanen for 2016-2017 ligger vægt på Albertslunds rolle som en væsentlig aktør i forhold til at indgå i regionale, nationale og internationale samarbejder, erhvervsrettede innovationsprocesser og projekter. Der er et uændret sigte om at levere erhvervsservice af høj kvalitet til de lokale virksomheder.

Forslaget til Handleplan 2016-2017 indeholder de tre strategiske spor fra Erhvervsstrategi 2013 - 2017 – Grøn Vækst, Kvalificeret Arbejdskraft og Vækst gennem Velfærd. Der er 4 tværgående spor: Erhvervsdialog, Regionalt samarbejde og internationalisering, innovation, fundraising og projekter - disse er en velkendt opbygning fra Erhvervsstrategien – men understreger, at Albertslund Kommune i højere grad skal tale sig ind i regionale og internationale sammenhænge som Greater Copenhagen, LOOP City og EU.

Der er indsat et nyt tværgående spor – Erhvervsområder og Albertslund Midtby. Albertslund står over for en række markante byudviklingstræk i de kommende år i Albertslund Midtby og i kommunens erhvervsområder.

Sammen med forslaget til Handleplan 2016 - 2017 fremlægges status og målopfølgning for Handleplan 2013 - 2015.

Resultatet er, at langt den største del af initiativerne er gennemført, og der er igangsat de nødvendige nye initiativer til udmøntning af erhvervsstrategiens mål. For at vise sammenhængen med Erhvervsstrategi 2013 – 2017 og Handleplanen for 2013 - 2015 er disse to dokumenter vedlagt som bilag.

Erhvervsstrategi og handleplaner er politisk forankret i Økonomiudvalget. Sekretariat for Vækst og Regional Udvikling har ansvar for status og målopfølgning. Initiativerne udføres bredt i kommunens organisation, ofte i et samarbejde med eksterne aktører. Hvert kvartal modtager Økonomiudvalget status på mål og aktiviteter, og ved udgangen af 2017 udarbejdes en status på Erhvervsstrategi 2013-2017 og denne handleplan.

For at sikre en god forankring i organisationen, er initiativerne i Handleplanen blevet formuleret i et tæt samarbejde med de relevante fagområder. Hermed giver forslaget til Handleplan 2016-2017 et dækkende billede af de erhvervsrettede aktiviteter i Albertslund Kommune med fokus på innovation og samarbejde. Arbejdet retter sig bredest muligt - for borgere og lokale, regionale og internationale offentlige og private aktører. Herigennem kan kommunen opfylde målet om at skabe rammerne for bæredygtig vækst og arbejdspladser i Albertslund.

Historik

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 21:

Sagen bev udsat til ex. ØU den 08.03.

Økonomiudvalget, 8. marts 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen med følgende forslag om tilføjelser fra Borgmesteren:

Forslag 1

Det indledende afsnit side 2, Frontrunner og solid erhvervsdialog suppleres med:

Vi vil skabe de bedste rammer for byens virksomheder ved et vedvarende fokus på en synlig og enstrengt erhvervsservice og målrettet erhvervsdialog. Den gode lokale erhvervsservice skal skabe optimale vilkår for iværksættere og virksomheder i Albertslund. Via forskellige kommunale og regionale samarbejder udbydes en lang række tilbud til eksisterende og nye virksomheder.

Forslag 2

I afsnit om Grøn Erhvervsudvikling side 5 tilføjes nedestående i det indledende afsnits:

Der ydes en grundig service i forbindelse med byggesagsbehandling, energivejledning og miljøtilsyn, der understøtter lokale virksomheders drift og udvikling.

Forslag 3

I afsnit om Rekruttering og jobskabelse side 6 tilføjes nedestående i det indledende afsnit:

Virksomhedskontakten understøtter fortsat jobskabelsen med systematisk kontakt virksomhederne. Der arbejdes med målrettet dialog med samtlige af byens virksomheder med mere end to ansatte og herigennem understøttes rekruttering og kvalificeret arbejdskraft.

Forslag 4

I afsnit om Erhvervsdialog side 9 tilføjes nedestående i det indledende afsnit:

Kommunens erhvervsservice sigter mod at skabe de bedste rammer for byens virksomheder, som udvikles løbende på baggrund af borgmesterens og forvaltningens systematiske dialog med virksomhederne. Foruden de faste tilbud i En indgang og Jobcentrets og de tekniske sagsbehandlers vejledning til virksomhederne, yder Albertslund Kommune via forskellige kommunale og regionale samarbejder en lang række tilbud til eksisterende og nye virksomheder, herunder iværksætter- og vækstrådgivning, rekrutteringsservice og virksomhedsnetværk.

Bodil Marie Garde (Ø) tog forbehold

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt, idet ordet "frontrunner" ændres til "foregangskommune"

(Ø) kunne ikke godkende.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Forslag til Handleplan 2016 -2017 for Erhvervsstrategi.pdf

Status for Handleplan for Erhvervsstrategien 2013-2015

Målopfølgning 2013-2015 (129543)

Erhvervsstrategi 2013 - 2017 (5176)

Handleplan 2013-2015 (5151)

Punkt 23: ØU/KB - Regnskab 2015 - anvendt regnskabspraksis

00.01.00-S00-3-16

Resume

Økonomi og Stab har foretaget enkelte ændringer og tilføjelser i forhold til den anvendte regnskabspraksis.

Regnskab 2015 - Anvendt Regnskabspraksis

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at den anvendte regnskabspraksis tages til efterretning

Sagsfremstilling

Økonomi og Stab har foretaget enkelte ændringer og tilføjelser i forhold til den anvendte regnskabspraksis. Disse fremgår af bilaget og er markeret med gult.

Ændringer er primært:

- ændret regnskabspraksis for kontering i supplementsperiode som følge af ændrede regler fra Social- og Indenrigsministeriet
- ændret regnskabspraksis i forhold til anlægsbevillinger som følge af ændringer besluttet af KB 9. februar 2016

Historik

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 22:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Anvendt regnskabspraksis 2015

Punkt 24: ØU/KB - Bemyndigelse til lånoptagelse af 12,5 mio. kr. i henhold til lånerammen for 2015

00.34.00-S00-1-16

Resume

Kommunerne har mulighed for at lånefinansiere anlægsudgifter i henhold til ”Bekendtgørelse om kommuners låntagning og meddelelse af garantier. mv.”

Denne sag handler om, at Kommunalbestyrelsen skal bemyndige administrationen til optage lån, som forudsat i budget 2015. Fristen for beslutningen er ved udgangen af marts 2016.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunen optager lån for 12,5 mio. kr.
2. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med en løbetid på 25 år.
3. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med fast rente.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har forventet at optage lån for knap 40,2 mio. kr. i forhold til budgetterede. Kommunen har imidlertid ikke haft så store udgifter på de låneberettigende områder. Det hænger sammen med at anlægsprojekter er blevet udskudt, og at låneadgangen på forsyningsområdet er begrænset til anlægsudgiften med fradrag af opkrævede indtægter. Den varme vinter har medført, at der er opkrævet for meget i takster i forhold til forbruget, som har været lavere end forventet. Derfor søges om optagelse af 12,5 mio. kr. og de fordeler sig således:

Lånerammen for 2015 er sammensat af låneberettigende udgifter på følgende områder:

	Mio. kr.
Udlån til pensionister til betaling af ejendomsskatter	3,8
Anlægsudgifter til varmforsyningen	0,0
Automatisk låneramme energibesparende foranstaltninger	8,7
I alt	12,5

ØkonomiOgFinansiering

Under hensyn til kommunens likviditet anbefaler Økonomi og Stab, at der optages lån med den tilladte maksimale løbetid på 25 år.

I henhold til kommunens finansieringsstrategi skal den fastforrentede del af kommunens langfristede gæld udgøre mindst 50 pct. I øjeblikket udgør den variabelt forrentede del af kommunens langfristede gæld ca. 25 pct., når lån til ældreboliger medregnes. Ved medregning af lån til ældreboliger er den variable andel 36 pct. Der er således mulighed for at optage et variabelt forrentet lån. Renteniveauet er dog så lavt for tiden, at administrationen anbefaler, at der optages et fastforrentet lån. Det kan gøres fordelagtigt ved at optage et variabel forrentet lån og omlægge det til fast rente via et såkaldt renteswap.

Det forventes, at et kommunen kan opnå en fast årlig rente på ca. 1,3 pct.

Den reducerede lånoptagelse i forhold til det budgetterede modsvares af færre udgifter til renter og afdrag. De budgetterede afdrag reducere derved med knap 1,1 mio. kr. årligt og renterne reduceres med ca. 360.000 kr. årligt.

Historik

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 23:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Punkt 25: ØU/KB - Regressag anket til Højesteret

32.30.04-Ø30-1-16

Resume

Albertslund Kommune har tabt sag i Østre Landsret i regressag. Advokatfirmaet HjulmandKaptain har anbefalet en anke til Højesteret, da sagen har principiel betydning. Dette skulle ske inden den 22. februar 2016, hvorfor anken er indgivet for Højesteret.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at anken til Højesteret fastholdes

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har advokatfirmaet HjulmandKaptain til at indhente regres på sygedagpengesager fra især forsikringsselskaber, som har ansvar i de enkelte sager. I forbindelse med en sådan sag, har Albertslund Kommune tabt en sag til forsikringsselskabet Topdanmark. Advokatfirmaet har anbefalet en anke til Højesteret, da sagen er principiel og har betydning for mulighederne for at handle i andre sager, ligesom den har betydning for andre kommuner.

I sagen har Albertslund Kommune fået 328.000 kr. fra forsikringsselskabet i regres siden sygedagpengene startede med at blive udbetalt i 2010. I september 2012 afgør Arbejdsskadestyrelsen et arbejdsevnetab med virkning fra september 2011. Afgørelsen gør, at borger ikke har ret til tabt arbejdsfortjeneste fra september 2011. Topdanmark kræver i november 2013 190.000 + renter tilbage fra kommunen.

Tidligere har der været enighed mellem kommuner og forsikringsselskaber om, at erstatningsansvarslovens almindelige regler skulle gælde i forhold til kommunernes krav på sygedagpengeregres. Dette er brudt med afgørelsen i Østre Landsret.

Sagen er principiel og vedrører 2 spørgsmål:

- 1) Kan kommunen påberåbe sig tilbagesøgningsbestemmelsen i erstatningsansvarsloven, og
- 2) Hvis nej, er de almindelige regler for tilbagesøgning opfyldt?

Det er HjulmandKaptains anbefaling, at sagen ankes til Højesteret. Advokaten fastslår, at der ikke er nogen garanti for, at Højesteret vil nå til et andet resultat, men henset til 1) sagens principielle karakter, 2) procesrisikoen, og 3) muligheden for at opnå et bedre resultat, anbefales sagen.

Anken er indleveret til Højesteret inden deadline den 22. februar 2016.

ØkonomiOgFinansiering

Udgifterne til retssagen afholdes af regresmidlerne på beskæftigelsesrammen.

Historik

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 24:

Tiltrådte indstillingen.

Leif Pedersen (F) og Brian Palmund (V) tog forbehold.

Beslutning

Man stemte om indstillingen

For stemte 13 (A, B, C, O)

Imod stemte 7 (Ø, F, V)

1 undlod at stemme, Allan Høyer (O)

Indstillingen var hermed godkendt.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Bilag regres

Punkt 26: ØU/KB - Integrationsrådets rapport 2015

00.10.00-A00-1-16

Resume

Hvert år skriver Integrationsrådet en rapport til Kommunalbestyrelsen. De forskellige afdelinger kommenterer rapportens anbefalinger.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at integrationsrådets rapport til Kommunalbestyrelsen om rådets arbejde i 2015 med tilhørende notat tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet en rapport til Kommunalbestyrelsen over rådets arbejde i 2015. Rapporten er vedlagt som bilag 1.

Rapporten blev drøftet på et fællesmøde mellem Kommunalbestyrelsen og Integrationsrådet den 12. januar 2016. Efter fremlæggelse af rapporten havde deltagerne i mødet en drøftelse af anbefalingerne i rapporten, ligesom der var oplæg om ældreområdet i Albertslund Kommune.

I årets løb har integrationsrådet arbejdet med følgende temaer:

- Radikalisering og Medborgerskab
- Ældre etniske minoriteters plejebehov
- Albertslund Kommunes kriminalpræventive strategi
- Foreningssamarbejdet
- Forældreinvolvering

Rapportens anbefalinger er sat ind i et skema, hvor de enkelte afdelinger har vurderet anbefalingen, samt beskrevet eventuelle handlinger anbefalingen giver anledning til. Skemaet er vedlagt som bilag 2.

Historik

Økonomiudvalget, 1. marts 2016, pkt. 25:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Fraværende i Økonomiudvalget - 1. marts 2016:

Bodil Marie Garde (Ø)

Bilag

Anbefalinger til IR rapport

Integrationsrådets rapport 2015

Punkt 27: ØU/KB - Godkendelse af Terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab

14.00.00-P22-1-16

Resume

Bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender forslag til Terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab.

Terrorstrategien for Hovedstadens Beredskab tager udgangspunkt i eksisterende planer, systemer og strukturer, og definerer rammerne for den kommunale organisering og kapacitet i forhold til håndtering af eventuelle terrorhændelser. Det overordnede formål med terrorstrategien er at skabe et robust og 'resilient' samfund, der er rustet til at håndtere en given terrorhændelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at forslag til Terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab godkendes.

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling den 2. marts 2016,

1. at forslag til Terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab godkendes.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender forslag til Terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab.

Det konkrete ansvar for terrorbekæmpelsen ligger hos Politiet og Forsvaret, men den kommunale organisation har en yderst vigtig rolle både før, under og efter et terrorangreb. En effektiv bekæmpelse af terrorisme og håndtering af terrorangreb vil derfor kræve en koordineret indsats mellem myndighederne, og hvor den kommunale organisation spiller en afgørende rolle for et godt resultat.

Terrorstrategien for Hovedstadens Beredskab tager udgangspunkt i eksisterende planer, systemer og strukturer, og definerer rammerne for den kommunale organisering og kapacitet i forhold til håndtering af eventuelle terrorhændelser. Det overordnede formål med terrorstrategien er at skabe et robust og 'resilient' samfund, der er rustet til at håndtere en given terrorhændelse.

Strategien bygger på følgende mål:

1. Identifikation og analyse af risiko, sårbarhed og konsekvenser i forhold til byens funktionalitet.
2. Samarbejde med relevante myndigheder, organisationer og aktører, fx politi, SSP, arbejdsformidling, undervisnings-, social- og sundhedssektoren, boligforeninger, idrætsforeninger, kulturinstitutioner, mv.
3. Opdage og afværge eventuelle terrorhandlinger, før de får chancen for at finde sted, ved at skabe bevidsthed blandt byens borgere, ansatte og aktive.
4. Håndtere et eventuelt terrorangreb på bedste mulige vis ved at etablere en effektiv organisation, koordination og ledelse under og efter en hændelse. Herunder sikre at hele ledelsesorganisationen kender beredskabets opgaver og ansvar samt eget ansvar.
5. Sikre at byen kommer tilbage til normal tilstand hurtigst muligt ved at identificere og gennemføre tryghedsskabende tiltag efter en terrorhændelse.

Set i forhold til kommunernes opgavesæt indeholder terrorstrategien ligeledes en række anbefalinger til initiativer og målsætninger for håndtering både før, under og efter en hændelse. Anbefalingerne skal ses i sammenhæng med arbejdet med beredskabspolitikken, men med særlig fokus på håndteringen af terror.

Det anbefales derfor, at:

- Der iværksættes et uddannelsesforløb i opmærksomhed og awareness omkring mistænkelig adfærd og forhold for medarbejdere på væsentlige institutioner fx rådhuset, kulturinstitutioner, institutioner med mange unge.
- Kommunens medarbejdere i de fremskudte borgernære funktioner har de fornødne kompetencer fx førstehjælp til at kunne bistå borgere eller kollegaer, hvis der opstår akut brug for hjælp.
- Direktionsniveauet i kommunen medvirker ved to årlige øvelser med det formål at styrke kendskabet til krisestyringsorganisationen, herunder beredskabets opgaver og ansvar samt forvaltningernes opgaver og ansvar.
- Krisestyringsledelsen/Operationschefen ved Hovedstadens Beredskab vil ved en given hændelse kontakte rådhusvagten med henblik på at sikre det rette sikkerhedsniveau for rådhuset. Københavns Rådhus har defineret forskellige

sikringsniveauer. Hovedstadens Beredskab vil indlede dialog med de øvrige rådhusvagter om behovet for lignende initiativer.

- Hovedstadens Beredskab udvikler et koncept, hvor alle kommuners krise-ledelse i Hovedstadens Beredskab kan samles, og som er bygget op omkring faciliteterne og stabsstrukturen i Hovedstadens Beredskab.
- Hovedstadens Beredskab bør udarbejde en klar strategi for synlighed og tryghedsskabende indsats fra kommunens side. Erfaringerne er, at politiet vil være mærkbart til stede med synlige våben, men borgerne har også behov for at mærke, at samfundet kører videre, og at kommunerne er der både i forhold til at sikre tryghed og fortsat drift.
- Hovedstadens Beredskab iværksætter en evaluering af, hvorvidt der i dag er klare kommunikationslinjer fra kommunens kriseledelse helt ud til de borgerrettede funktioner. Medarbejderne i de borgernære funktioner skal stilles i stand til at kunne give tryghedsskabende information omkring beredskabet samt være bevidste om mulighederne for hjælp såfremt, der måtte opstå problemer.

Forslaget til en fælles terrorstrategi omfattende de 8 kommuner i Hovedstadens Beredskab blev behandlet og enstemmigt godkendt af bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab på møde den 13. januar 2016.

Supplerende sagsfremstilling

Sekretariatet for Politik og Ledelse den 2. marts 2016

Med baggrund i henvendelse fra Albertslund Kommune med spørgsmål til sagens behandling som lukket dagsordenspunkt, har formanden for Hovedstadens Beredskab besluttet, at den oversendte indstilling om terrorstrategi for Hovedstadens Beredskab og tilhørende bilag kan behandles som åben.

Sagen viderebehandles derfor som åben.

Historik

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-02-2016

Tiltrådte indstillingen, idet sagens status som ”lukket punkt” afklares til den videre behandling.

Bodil Marie Garde (Ø) kunne ikke tiltræde.

Leif Pedersen (F) og Dennis Schmock (B) deltog ikke under dette punkt.

Beslutning

Godkendte indstillingen.