

REFERAT Økonomiudvalget d. 07-05-2024

Mødedato Tirsdag d. 07. maj 2024 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

ØU - Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU - Foretræde angående Smedeland 24 igangsætning af lokalplan.....	4
ØU - Temamøde opkrævning.....	5
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab Hyldager Bakker indtægter (bevilling).....	6
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for særlig vedligehold af kommunale ejendomme i 2022 (bevilling).....	8
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet (bevilling).....	10
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for anlægsarbejder på Lindegården, Sydstjernen og Brøndagersko	12
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for de to nye klubber (bevilling).....	14
MBU/ØU/KB - Rammelokalplan 5.10 Sydvangen øst og Kommuneplantillæg 3 Sydvangen øst (eft	16
MBU/ØU/KB - Lokalplan 5.9 - Boliger og erhverv på Smedeland 30 (efter høring).....	20
MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1 (høring).....	23
MBU/ØU/KB - Nyt signalreguleret kryds på Roskildevej ved Roskildevej 161-163.....	27
MBU/ØU/KB - Høringssvar til Movias Mobilitetsplan 2024.....	30
MBU/ØU/KB - Vestforbrænding - varetægelse af udbud af det forbrændingsegnete restaffald.....	33
EBU/ØU/KB- Opgørelse fra Ankestyrelsen over sager i 2023.....	35
BSU/ØU/KB - Ny styrelsesvedtægt for skoler, SFO'er og klubber (efter høring).....	37
BSU/ØU/KB - Ansøgning om kortere skoledage i skoleåret 2024/2025.....	41
BSU/ØU/KB - Status på Barnets Lov.....	43
BSU/ØU/KB - Udmøntning af brugerindflydelse for Barnets Lov.....	45
BSU/ØU/KB - Proces for udarbejdelsen af treårig trivselsplan for børn og unge.....	47
SSU/ØU/KB - Forslag om opsigelse af lejemål Fosgården 11, 1. tv.....	49
SSU/ØU/KB - Socialfagligt tilsyn med Klub Stoppestedet 2023.....	52
SSU/ØU/KB - Socialfagligt tilsyn 2023 Skov, Natur og Friluftsværkstedet.....	54
SSU/ØU/KB - Magtanvendelser på socialområdet i 2023.....	57
SSU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte 2024.....	59
SSU/ØU/KB - Nyt medlem i Udsatterrådet.....	61
SSU/ØU/KB - Folkekøkken i Albertslund.....	63
SSU/ØU/KB - Handicappolitik, efter høring.....	65
SSU/ØU/KB - Sundhedspolitik 2023 - 2026, efter høring.....	67
ÆU/ØU/KB - Magtanvendelser på ældreområdet 2023.....	70
ÆU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for genoptræning og træning.....	72
ØU/KB - Ordinær generalforsamling 2024 i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand A/	75
ØU/KB - Hovedstadens Beredskab - Orientering til ejerkommunerne om Årsberetning 2023 og Reg	77
Alle fagudvalg/ØU/KB - Fællesskabspolitik 2023 - 2026, efter høring.....	80
ØU/KB - 4-dages arbejdsuge som del af prøvehandlinger med øget fleksibilitet i arbejdslivet.....	85
ØU/KB - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023.....	87
ØU/KB - Udmøntning af nødhjælp til Gaza.....	89
Lukket: ØU/KB - Madservice til plejeboligområdet.....	90
Orientering fra Borgmesteren maj 2024.....	91

Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2024.....	92
Eventuelt.....	94
Underskriftsblad.....	95

Punkt 1: ØU - Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-1-24

Anledning

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

- punkt 7 udgår og sendes tilbage for yderligere belysning
- punkt 18 og 19 udgår, idet de stopper i fagudvalget
- punkt 37 stopper i ØU og ikke går videre.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Punkt 2: ØU - Foretræde angående Smedeland 24 igangsætning af lokalplan

01.02.05-P16-9-24

Anledning

Kl. 17:00-17:30.

I sagen om igangsættelse af lokalplan for Smedeland 24 er der fremkommet nye oplysninger. Sagen har været behandlet senest på ØU d. 2. april 2024. Henrik Nielsen, Jensen & Nielsen Gruppen A/S har derfor fået foretræde ved ØU-mødets start.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at oplysningerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen og tog orienteringen til efterretning.

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Punkt 3: ØU - Temamøde opkrævning

25.45.00-Ø30-366-15

Anledning

ØU har ønsket Temamøde om opkrævning

Sagsfremstilling

På mødet vil forvaltningen gennemgå opkrævningsopgaven og herunder beskrive, hvad der er forskel på opkrævning i kommunen og inddrivelse/opkrævning i Gældsstyrelsen. Forvaltningen vil også redegøre for ressourcer i Team Opkrævning, og hvordan der er arbejdet målrettet med det ekstra årsværk, der er tildelt i forhold til budget 2023. Samtidig vil der blive orienteret om kommunens udestående og de beløb, der er indkommet i 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller

1. at orientering tages til efterretning

Beslutning

Punktet blev udsat til ØU i juni, hvor også KB vil blive inviteret .

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

ØUKB_-_Regnskab_2023_Værdiregulering_og_afskrivninger

Status opkrævning 2023

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab Hyldager Bakker indtægter (bevilling)

00.32.04-Ø00-4-24

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for Hyldager Bakker indtægter fra jord.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. oktober 2018 den første indtægts anlægsbevilling til Hyldager Bakker. Fra denne dato og indtil 2023 blev der fremsendt og godkendt en række indtægts anlægsbevillinger for modtagelse af jord til Hyldager Bakker på i alt 193.700.000 kr.

Der er fra den 16. september 2019 og indtil den 31. marts 2023 kommet 91.885 lastbiler med 3.181.818 tons jord svarende 1,6 mio. m³ jord til Hyldager Bakker.

Hyldager Bakker er et hvile-i-sig-selv projekt, hvor indtægterne skal balancere med udgifterne. Der er i alt frigivet 193.700.000 kr. til udgifter til Hyldager Bakker og der forventes at blive fremlagt anlægsregnskab for udgifterne i første halvår 2025.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således.

	Indtægt
Budgeteret indtægt	193.700.000 kr.
Faktisk indtægt	193.748.383 kr.
Merindtægt	48.383 kr.

Merindtægten på 48.383 kr. tilføres kassebeholdningen, hvorfra den senere eventuelt vil blive søgt frigivet, når anlægsregnskab for udgifter kan aflægges.

Kommunikation

Bilaget er lukket, da der bliver refereret til indhold i andre lukkede bilag og mødesager.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for Hyldager Bakker - indtægter for jord godkendes og
2. at merindtægten på 48.383 kr. tilføres kassebeholdningen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen belyses med, hvorvidt revisionen har forholdt sig til risikobilledet (jordpriser og "hvile i sig selv" princippet).

(Ø), (C) undlod.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 2. maj 2024

Der er vedlagt bilag, som beskriver håndtering af risici i regnskabet og hvad revisionen gennemgår, som efterspurgt på MBU-mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(C) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for særlig vedligehold af kommunale ejendomme i 2022 (bevilling)

00.32.04-Ø00-10-24

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for særligt vedligehold af kommunale ejendomme i 2022.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. april 2022 en anlægsbevilling på 5 mio. kr., hvoraf de kr. 2,5 mio var til Vej og Park og kr. 2,5 mio var til særligt vedligehold af kommunale ejendomme.

Denne sag vedrører 2.5 mio. kr. forbrugt i Kommunale Ejendomme. Bevillingen er brugt på renoveringsarbejder på Sydskolen.

Sydskolen benyttes af flere forskellige funktioner; som Musikskole, Sundhedspleje og udlejning til FGU. Efter sommerferien 2022 flyttede eleverne i 10. klasserne fra Ungecentret til del af Sydskolen. For at forberede skolen på disse funktioner var det nødvendigt med en brandstrategi og de efterfølgende ombygninger, for at opretholde myndighedskravene. Udover de nødvendige forbedringer af brandforholdene, var det nødvendigt at lave store tagrenoveringer omkring specielt ovenlysene.

Der er blevet udarbejdet en brandstrategirapport for Sydskolen i forhold til flere anvendelsesfunktioner under samme tag. I forlængelse af brandstrategirapporten blev der udskiftet alle døre til branddøre og isat brandadskillelser i gangene med ABDL. Alle tagene blev gennemgået og tætnet, der hvor det blev skønnet nødvendigt.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.500.000
Forbrug	2.248.046
Mindreudgift	251.954

Mindreudgiften på 251.954 søges overført til anlægspuljen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for særligt vedligehold 2022 godkendes og
2. at mindreudgiften på 251.954 kr. overføres til anlægspuljen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet (bevilling)

00.32.04-Ø00-6-24

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for en mindre ombygning i Kastanjen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. marts 2021 at give en bevilling på 2.200.000 kroner til mindre ombygninger indenfor de eksisterende fysiske rammer for institutionerne: Lindegården, Hyldespjældet og Kastanjen. Derudover godkendte Kommunalbestyrelsen den 13. september 2022, at projektet alene omhandlede Kastanjen, da projektet blev dyrere end forventet.

Ombygningen af Kastanjen har medført, at bygningen har plads til to grupper mere og har et bedre flow imellem vuggestue og børnehave. Endvidere er personalefaciliteterne blevet udvidet.

Den mindre ombygning af de eksisterende rammer på Kastanjen har medført etablering af en ny vuggestuegruppe i tidligere kontor og møderum. Endvidere er der etableret en ny børnehavegruppe i tidligere legerum, som er adskilt med en forbindelsesgang. Dette medfører, at adgangen til vuggestuen ikke længere foregår via køkken eller igennem aktivitetsrum. Der blev etableret ekstra børnetoiletter, så der nu er 2 toiletter pr. gruppe, samt etableret et nyt personaletoilet i tidligere rengøringsrum og et nyt personale-/møderum. Der er foretaget en levetidsforlængelse af tag. Institutionen har fået optimeret de brandsikringsmæssige foranstaltninger, så den lever op til gældende krav i henhold til tidligere tildelte byggetilladelser. Eltavlen blev udskiftet grundet dens nedslidte tilstand.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Beløb i kr.
Anlægsbevilling den 9. marts 2021	2.200.000
Overført til reguleringspuljen i oktober 2023	800.000
Rest budget	1.400.000
Forbrug	1.383.747
Mindreudgift	16.253

Mindreudgift på 16.253 kr. søges overført til anlægspuljen.

Indstilling **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for mindre ombygning af Kastanjen godkendes og
2. at mindre forbruget på 16.253 kr. overføres til anlægspuljen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for anlægsarbejder på Lindegården, Sydstjernen og Brøndagerskolen (bevilling)

00.32.04-Ø00-8-24

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for anlægsarbejder på Lindegården, Sydstjernen og Brøndagerskolen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2019 indstillingen om at frigive og overføre midler til følgende projekter:

- Indkøb og anlæg af nye legeredskaber til legepladsen i Børnehuset Lindegården.
- Udskiftning og indkøb af legeredskaber til legepladsen i Børnehuset Sydstjernen.
- Fornyelse af skolens læringsmiljøer i Brøndagerskolen, som har udfordringer med dårlig akustik og for meget varme i klasselokalerne. Det er behov for at opbygge vægge til loft mellem klasser, indkøbe lydabsorberende løsninger til klasserne, samt opsætte solfilm på ruderne. Nuværende bibliotek er slidt og skolen mangler egentlige faglokaler. Det er behov for at omdanne biblioteket til et tidssvarende pædagogisk læringscenter, der kan fungere til fællesundervisning, læsevejledning og undervisningsaktiviteter.

Det blev godkendt at give en anlægsbevilling på 2.021.000 kr. til udførelse af de beskrevne projekter.

Bevillingen er efterfølgende blevet brugt til følgende:

- Børnehuset Lindegården fik nye legeredskaber og faldunderlag til vipper, kolbøttestativer og gynger - i alt 186.637 kr.
- Børnehuset Sydstjernen fik 2 stk. nye Jumpers og genoprettet deres mooncarbane i alt 279.113 kr.
- Brøndagerskolens afdeling på Nordmarks Alle 20 fik nye mødelokaler i gymnastikfløjen og i hovedhuset. Der blev indrettet nye lokaler til PLC og mange grupperum fik forbedret akustikken ved akustikmåtter på vægge, i ovenlyskublerne og på møblerne. To grupperum fik i 2023 udskiftet deres belysning til optimalt læringslys for Brøndagerskolens elever med autisme spektrum forstyrrelser. Den optimale belysning ved del af demonstrationsprojekt i samarbejde med Gate21 og Lighting Metropolis - 1.552.320 kr.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.021.000 kr.
Forbrug	2.018.071 kr.
Mindreudgift	2.929 kr.

Mindreudgiften på 2.929 kr. søges tilført anlægspuljen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for anlægsarbejder på Brøndagerskolen godkendes og

2. at mindreudgiften på 2.929 kr. tilføres anlægspuljen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen og sendes tilbage for yderligere belysning.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for de to nye klubber (bevilling)

00.32.04-Ø00-1-24

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for anlæg af 2 klubbygninger.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. april 2018 at igangsætte etableringen af de to nye klubbygninger til henholdsvis Klub Bakkens Hjerte og Klub Svanen.

Der har efterfølgende været en række mødesager til beslutning i Kommunalbestyrelsen i perioden 2018 - 2023 omhandlende både projekttype (renovering eller nybyggeri), bevillinger, placeringer, godkendelse af dispositionsforslag, entreprisekontrakter, merforbrug, konkurs og flere merforbrug. Der er i alt givet anlægsbevillinger på samlet 58.602.000 kr. til anlæg af de to nye klubbygninger.

Der er opført to klubbygninger, som er udført som DGNB guld. Klub Svanen blev afleveret den 12. december 2022 og Klub Bakkens Hjerte blev afleveret den 1. april 2023. Brugerne har taget godt imod de to bygninger, som danner rammerne omkring to aktive fritids- og ungdomsklubber.

Det har ikke været muligt at gennemføre projektet inden for budgettet. Merforbruget skyldes bl.a. eftervirkninger fra konkursen og en utilstrækkelig projektledelse, herunder er der bl.a. gennemført anlægsarbejder, som ikke var en del af det planlagte projekt. Som eksempel kan nævnes etablering af et større areal med flisebelægning end planlagt, ligesom der er opsat hegn, som ikke var en del af det planlagte projekt.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	58.602.000
Forbrug	59.192.283
Merudgift	590.283

Merudgiften på 590.283 kr. søges finansieret af anlægspuljen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for anlæg af 2 klubbygninger godkendes og
2. at merudgifter på 590.283 kr. finansieres af anlægspuljen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen suppleres med den oprindelige bevilling og ekstra bevillinger.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 26. april 2024

Sagen suppleres med nedenstående oplysninger, som Miljø- og Byudvalget har ønsket.

Bevillinger

Oversigt over anlægsbevillinger til de 2 nye klubber Svanen og Bakkens hjerte				
Nr.	Mødedato	Bevilling		Overskrift på mødesag
1	KB 10. april 2018	1.600.000		Indledende faser og projektering
2	KB 11. juni 2018	1.000.000		Opgradering af IT-infrastruktur
3	KB 12. februar 2019	2.000.000		Projektering og forundersøgelser - Bakkens Hjerte
4	KB 12. marts 2019	920.000		Projektering og forundersøgelser - Klub Svanen
5	KB 18. juni 2019	25.497.000		Mageskifte Klub Svanen og entreprisaftale
6	KB 8. september 2020	8.000.000		Resultat af Licitation og tildeling til EVD
			39.017.000	
7	KB 14. december 2021	8.900.000		Frigivelse. Inventar og udearealer, samt ekstrabevilling
8	KB 28. juni 2022	2.868.000		Ekstraudgifter
9	KB 13. december 2022	5.500.000		Merudgifter
10	KB 13. juni 2023	2.317.000		Merbevilling
	Anlægsbevillinger i alt		58.602.000	Kroner

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Egen Vinding og Datter. Konkurs sag afsluttes.

Bevillingsskema

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Rammelokalplan 5.10 Sydvangen øst og Kommuneplantillæg 3 Sydvangen øst (efter høring)

01.02.05-P16-2-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Rammelokalplan 5.10 - Sydvangen øst samt Kommuneplantillæg 3 - Sydvangen øst vedtages endeligt med forvaltningens ændringsforslag efter høring.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte 12. december 2023 at sende Forslag til rammelokalplan 5.10 Sydvangen øst og Forslag til kommuneplantillæg 3 med tilhørende miljørapport i offentlig høring i perioden fra den 18. december 2023 til og med den 16. februar 2024 (bilag). Planforslagene muliggør, at området kan planlægges efter Albertslunds vision om en bæredygtig by for børnene, det grønne og fællesskaber. Rammelokalplanen er ikke byggeretsgivende, hvorfor der skal udarbejdes byggeretsgivende lokalplangrundlag, før der kan bygges i området. Rammelokalplanen fastlægger således kun overordnede bestemmelser om områdes anvendelse og hoveddisponering, herunder fordelingen af maksimale bebyggelsesprocenter og maksimalt antal etager samt udstrækningen af et centralt beliggende grønt strøg. Nærmere bestemmelser om bebyggelsens omfang, placering og arkitektur, indretningen af det grønne strøg, opholdsarealer, beplantninger, parkeringsløsninger, vej- og stinet, støjhåndtering, matrikelstruktur, dagrenovation, mv. skal udvikles og kvalificeres i forbindelse med de efterfølgende byggeretsgivende lokalplaner.

Borgerinformationsmøde

I forbindelse med den offentlige høring af Forslag til rammelokalplan 5.10 Sydvangen øst og Forslag til kommuneplantillæg 3 Sydvangen øst blev der den 30. januar 2024 afholdt et borgermøde i form af et "åbent-hus-arrangement". Borgerne kunne ved samme lejlighed også høre mere om Forslag til lokalplan 5.9 – Boliger og erhverv på Smedeland 30, da dette planforslag var i høring i samme periode. Til arrangementet deltog cirka 15-20 borgere, politikere samt repræsentanter fra forvaltningen og udviklere/grundejere. Til åbent-hus-arrangementet var der fremstillet en model over Sydvangen-området og plancher med information om rammelokalplanforslaget samt plancher med generel information om udviklingen i Hersted. Spørgsmål og drøftelser handlede primært om bygningshøjder mod Gamle Landevej og hjørnet Smedeland/Gamle Landevej samt trafikforhold. Derudover var der mange spørgsmål vedrørende boligerne - for eksempel om de ville være ejer- eller udlejningsboliger. Opsamling fra åbent-hus-arrangementet er vedlagt som bilag.

Høringssvar

Forvaltningen har i høringsperioden modtaget tre høringssvar til planforslagene. Høringssvarene kommer alle fra en række borgere bosiddende i Glostrup Kommune i villaområdet Stjernevangen umiddelbart syd for rammelokalplanens område. Det ene høringssvar er fremsendt som et fælles høringssvar med 26 underskrivere (14 husstande). Alle høringssvarene er vedlagt som bilag.

Det fremgår af høringssvarene, at borgerne i villaområdet Stjernevangen i Glostrup Kommune ønskes sidestillet med borgerne i Herstedøster Villaby i Albertslund Kommune. Konkret ønsker beboerne på Stjernevangen, at de principper, som gør sig gældende for rammelokalplanens område nord for Herstedøster Villaby, tilsvarende skal gøres gældende for den del af rammelokalplanens område, der grænser op til Stjernevangen i Glostrup Kommune.

Konkret foreslås det med høringssvarene:

- En maksimal bebyggelsesprocent på 70 for den del af rammelokalplanens område, der grænser op til Stjernevangen.
- Bebyggelse må opføres i maksimalt 2-3 etager for den del af rammelokalplanens område, der grænser op til Stjernevangen.

- Fastholde eksisterende græsareal mod Gamle Landevej for derved at skabe afstand mellem den nye bebyggelse og Stjernevangen.
- Fjerne muligheden for punktvís bebyggelse i op til 9 etager i området mod Stjernevangen - alternativt foreslås muligheden for punktvís bebyggelse i 9 etager begrænset til den nordlige del af rammelokalplanens område.

Udover de skitserede ændringsforslag til selve rammelokalplanen udtrykker beboerne på Stjernevangen bekymring for øget trafikstøj i området, når trafikken ændres fra primært at være erhvervstrafik til hverdagstrafik. De udtrykker ligeledes bekymring for mulige indbliksgener, skyggeforhold og nyt udtryk for området.

Forvaltningens vurdering af forslag til ændringer

Høringssvarene og forvaltningens vurdering af de indkomne høringssvar samt eventuelle ændringsforslag fremgår af høringsnotatet (bilag). Rammelokalplanen er ikke byggeretsgivende og fastlægger alene den overordnede fordeling af maksimale bebyggelsesprocenter og maksimalt etageantal. Det er dermed for tidligt at forestille sig, hvordan området vil blive med hensyn til bebyggelsens art og omfang. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de i høringsperioden indkomne kommentarer og ændringsforslag ikke giver anledning til ændringer i planerne, da ændringsforslagene alle vedrører forhold, der blev besluttet med den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2022-2034 tilbage i 2022.

Før der kan bygges i Sydvangen, skal der udarbejdes en eller flere byggeretsgivende lokalplaner, der tager udgangspunkt i rammelokalplanens meget overordnede principper. Udarbejdelsen af byggeretsgivende lokalplangrundlag i Sydvangen skal følge Albertslund Kommunes vanlige procedure for politisk behandling af en lokalplan, hvor Kommunalbestyrelsen på baggrund af en uddybende startredegørelse skal beslutte, om der skal igangsættes en lokalplanlægningsproces. Herefter fremsættes lokalplanforslag med nærmere angivelse af bebyggelsens art og omfang, herunder højder, arkitektur, mv., inden den offentlige høring og endelige vedtagelse i Kommunalbestyrelsen.

Tekniske rettelser

Forvaltningen foreslår følgende tekniske rettelser:

Rammelokalplanen

- Manglende figurtekster på figurerne s. 6 til 10 i redegørelsen. Der indsættes figurtekster.
- Oversigtskort s. 8 i redegørelsen er behæftet med fejl. Det fremgår fejlagtigt af kortet, at et privat vejstykke indgår i rammelokalplanens område. Erstatte med korrekt oversigtskort.
- Kortbilag 1 er behæftet med fejl (tilsvarende oversigtskortet s. 8). Kortbilag opdateres.
- Præcisering i relevante bestemmelser vedr. grundejerforhold, hvor forvaltningen vurderer, at det kan være svært at tyde, hvilken grundejerforening, der henvises til i bestemmelserne, da rammelokalplanen har særskilte bestemmelser for en intern grundejerforening i rammelokalplanområdet omfattende grundejerne indenfor delområde 1 og 2 samt særskilte bestemmelser for den fælles grundejerforening omfattende samtlige grundejere i udviklingsområdet Hersted Industripark.
- § 10 vedr. Klimatilpasning og skybrudssikring præciseres og uddybes.
- Redaktionelle småjusteringer, herunder korrektur, tegnsætning og lignende.

Kommuneplantillægget

- Redaktionelle småjusteringer, herunder korrektur, tegnsætning og lignende.

Forvaltningens foreslåede tekniske rettelser giver ikke anledning til indholdsmæssige ændringer i planforslagene.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 223 af 01/03/2024 om Lov om planlægning med senere ændringer. Lovbekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM)

Miljøkonsekvenser

Myndigheden skal i henhold til § 13 stk. 2 i miljøvurderingsloven (LBK nr. 1976 af 27.10.2021) udarbejde en sammenfattende redegørelse i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanen (bilag). Det fremgår af den sammenfattende redegørelse af miljøvurdering af Forslag til rammelokalplan 5.10 - Sydvangen øst og Forslag til kommuneplantillæg 3 – Sydvangen øst, hvordan miljøhensyn er integreret i planen, hvordan høringssvar er taget i betragtning, mulige alternativer er belyst samt eventuelle overvågningsprogrammer.

Kommunikation

I forbindelse med åbent-hus arrangementet og den offentlige høring af Forslag til rammelokalplan 5.10 – Sydvangen øst er der indkommet en række høringssvar til planforslaget, der alle går på forhold, som ikke reguleres på dette tidspunkt i planlægningsprocessen, herunder konkrete ændringsforslag til bebyggelsens omfang og disponering.

Det er forvaltningens erfaring, at det har været vanskeligt at kommunikere forskellen mellem en ikke-byggeretsgivende rammelokalplan og en byggeretsgivende lokalplan samt hvilke planmæssige forhold, forvaltningen konkret indhenter kommentarer og synspunkter til i høringsperioden. Forvaltningen vil derfor fremadrettet være meget opmærksom på klart at formidle overfor borgerne, hvad der er relevant at kommentere på i de forskellige høringer.

Forvaltningen har under planlægnings- og miljøvurderingsprocessen haft en fortløbende dialog med Glostrup Kommune om de trafikale forhold. Dialogen havde til formål at understøtte den indgåede politiske aftale og dele viden om den generelle udvikling i begge kommuner.

I forbindelse med den offentlige høring af planforslagene blev der ligeledes sendt høringsbreve til en række borgere bosiddende i Glostrup Kommune i villaområdet Stjernevangen umiddelbart syd for Gamle Landevej og rammelokalplanens område.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til rammelokalplan 5.10 – Sydvangen øst samt Forslag til kommuneplantillæg 3 – Sydvangen øst vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet byggeriets højder først defineres i de kommende byggeretsgivende lokalplaner.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Høringssvar Rammelokalplan 5.10 og KPT 3 Sydvangen øst

Opsamling fra åbent hus i Hersted 30. januar 2024_endelig_vedtagelse

Høringsnotat for Lokalplan 5.10 og Kommuneplantillæg 3

Forslag til rammelokalplan 5.10 Sydvangen øst

Forslag til Kommuneplantillæg 3 - Sydvangen øst

Sammenfattende redegørelse af miljøvurdering for Sydvangen Øst

Borgerhenvendelse vedr støjskærm

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Lokalplan 5.9 - Boliger og erhverv på Smedeland 30 (efter høring)

01.02.05-P16-3-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Lokalplan 5.9 Boliger og erhverv på Smedeland 30 vedtages endeligt med forvaltningens ændringsforslag efter høring.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. december 2023 at sende Forslag til lokalplan 5.9 Boliger og erhverv på Smedeland 30 med tilhørende miljørapport i offentlig høring i perioden fra den 18. december 2023 til og med den 16. februar 2024 (bilag). Lokalplanen skal sikre, at området kan udvikles til en blandet bolig- og erhvervsbebyggelse, hvor der kan opføres ca. 190 boliger i form af etageboliger i varierende størrelse med tilhørende fællesfaciliteter og enkelte erhvervsvirksomheder i form af kontor- og serviceerhverv. Bebyggelsen udformes som to hesteskoformede karréer med hver deres gårdrum, som åbner sig mod syd. Hver karré varierer fra 4 til 6 etager samt et tårn på hjørnet af hver karré på henholdsvis 7 og 8 etager. Karréerne trapper ned fra nordøst mod sydvest for at sikre optimale sol- og lysforhold i og omkring boligerne. Der udlægges i lokalplanen et fælleshus i hvert gårdrum med køkken- og toiletfaciliteter samt gæstebolig. Parkering til bebyggelsen ligger under gårdrummene.

Borgerinformationsmøde

I forbindelse med den offentlige høring af Forslag til lokalplan 5.9 – Boliger og erhverv på Smedeland 30 blev der den 30. januar 2024 afholdt et borgermøde i form af et ”åbent-hus-arrangement”. Borgerne kunne ved samme lejlighed også høre mere om Forslag til rammelokalplan 5.10 – Sydvangen øst og Forslag til kommuneplantillæg 3 -Sydvangen øst, da disse planforslag var i høring i samme periode. Til arrangementet deltog cirka 15-20 borgere, politikere samt repræsentanter fra forvaltningen og udviklere/grundejere. Til åbent-hus-arrangementet var der fremstillet plancher med information om lokalplanforslaget samt plancher med generel information om udviklingen i Hersted. Spørgsmål og drøftelser handlede primært om bæredygtighed, herunder byggematerialer og solceller på tagene. Desuden var der fokus på parkering i kælder og brugen af beton. Et andet emne var de grønne områder og størrelsen heraf samt størrelsen på beplantning og træerne, når der skal plantes ovenpå på en P-kælder. Opsamling fra åbent-hus-arrangementet er vedlagt som bilag.

Høringssvar

Forvaltningen har i høringsperioden modtaget et høringssvar fra Klimabevægelsen og Bedsteforældrenes KlimaAktion i Albertslund. Høringssvaret er vedlagt som bilag. Høringssvaret fokuserer på mulige tiltag til forbedring af klima- og miljøforhold, herunder en række konkrete forslag til ændringer i lokalplansforslaget og dels en række forslag og henstillinger til den kommende bygherre. De konkrete ændringsforslag omhandler blandt andet byggematerialer, parkeringsnorm, ladcykler samt anlæg til indvinding af solenergi

Forvaltningens vurdering af forslag til ændringer

Høringssvarene og forvaltningens vurdering af de indkomne høringssvar samt ændringsforslag fremgår af høringsnotatet (bilag).

Konkret foreslår afsender følgende med høringssvaret:

- Bestemmelsen § 6.5 ændres således, at der skal anvendes teglskaller, skærmtegl, teglspån eller beklædningstegl. Krav om anvendelse af kalkmørtel, hvor der er murede vægge på facaden. Desuden ønskes der fastsat krav om solceller på bebyggelsens skrå facader.
- Fastsættelse af et maksimalt antal parkeringspladser, herunder at der som minimum skal etableres 3 delebilsparkeingspladser for hver 25. bolig, og opsættes ladestandere ved minimum hver parkeringsplads, subsidiært som minimum ved hver tredje parkeringsplads.
- Tre cykelparkeringspladser per bolig skal anlægges i forbindelse med byggeriets opførelse, hvor alle cykelparkeringspladser skal være i én etage og på terræn. Der skal etableres minimum 5 ladcykelparkeringspladser

til bebyggelsen.

På baggrund af de indkomne kommentarer og ændringsforslag indstiller forvaltningen følgende ændringer:

- Teglskaller skrives ind som en mulighed i bestemmelse § 6.5 vedr. byggematerialer.
- Der indføres en ny bestemmelse vedr. ladcykelparkering efter bestemmelse § 9.8, hvormed der stilles krav om, at en andel af cykelparkeringspladserne til boliger skal etableres som ladcykelparkeringspladser.

De øvrige ændringsforslag vurderer forvaltningen ikke skal give anledning til ændringer, da forslagene primært omhandler forhold, der enten ikke er i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-2034, for eksempel ændringsforslag vedrørende parkeringsnormen for biler. Andre ændringsforslag kan ikke reguleres i en lokalplan jævnfør planloven, for eksempel krav om anvendelse af kalkmørtel i det pågældende projekt.

Tekniske rettelser

Forvaltningen foreslår følgende tekniske rettelser, jævnfør høringsnotatet:

- Tekstmæssige præciseringer i redegørelsen på siderne 8, 10-11, 14 og 23.
- § 12 vedr. Klimatilpasning og skybrudssikring præciseres og uddybes.
- Redaktionelle småjusteringer, herunder korrektur, tegnsætning, opdatering af hyperlinks, henvisninger og lignende.

Forvaltningens foreslåede tekniske rettelser giver ikke anledning til indholdsmæssige ændringer i planforslaget.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 223 af 01/03/2024 om Lov om planlægning med senere ændringer. Lovbekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM).

Miljøkonsekvenser

Myndigheden skal i henhold til § 13 stk. 2 i miljøvurderingsloven (LBK nr. 1976 af 27.10.2021) udarbejde en sammenfattende redegørelse i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanen. Det fremgår af den sammenfattende redegørelse af miljøvurdering af Forslag til lokalplan 5.9 – Boliger og erhverv på Smedeland 30, hvordan miljøhensyn er integreret i planen, hvordan høringssvar er taget i betragtning, mulige alternativer er belyst samt eventuelle overvågningsprogrammer. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag.

Kommunikation

Når Kommunalbestyrelsen har endeligt vedtaget planforslaget, så vil forvaltningen orientere alle de borgere, der har indsendt kommentarer og ændringsforslag til lokalplanforslaget i høringsperioden.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til lokalplan 5.9 – Boliger og erhverv på Smedeland 30 vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer.

Historik

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Høringssvar Lokalplan 5.9 Boliger og erhverv på Smedeland 30

Opsamling fra åbent hus i Hersted 30. januar 2024_endelig_vedtagelse

Høringsnotat for Lokalplan 5.9 Boliger og erhverv på Smedeland 30

Forslag til Lokalplan 5.9 - Boliger og erhverv på Smedeland 30

Sammenfattende redegørelse af miljøvurdering for Lokaplan 5.9 - Boliger og erhverv på Smedeland 30

Punkt 11: MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1 (høring)

01.02.05-P16-21-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende at sende Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1 med tilhørende miljørapport i høring.

Sagsfremstilling

Eksisterende forhold og planlægning

På ejendommen Malervangen 1 står i dag en ubenyttet kontorbygning fra 1970. Ejendommens grundareal er på ca. 5.000 m² og ligger indenfor det stationsnære kerneområde, ca. 500 m fra den kommende letbanestation Glostrup Nord - Hersted (se kortbilag).

Ejendommen ligger i kommuneplanens rammeområde BE09, hvis overordnede anvendelse er blandet bolig og erhverv. Rammeområdet er udpeget som byomdannelsesområde med en maksimal bebyggelsesprocent på 150% for rammen som helhed. Bebyggelse kan være op til 6 etager, og efter en konkret vurdering kan der punktvis etableres bebyggelse i op til 9 etager til markering af særligt identitetsskabende steder.

Forslag til Lokalplan 5.11

Den 13. december 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen at igangsætte en lokalplan for Malervangen 1.

Hermed fremsættes Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1 (bilag), der muliggør en udvikling efter målsætningen i Masterplan for Hersted Industripark, samt kommunens vision om en bæredygtig by for børnene, det grønne og fællesskaber.

Hensigten med lokalplanen er, at lokalplanområdets delområde 1 kan anvendes til blandede byfunktioner i form af bolig og erhvervsformål. Lokalplanen opdeles i tre delområder:

Delområde 1

Delområde 1 omfatter selve projektområdet og udlægges som fastsat i kommuneplanen til blandede byfunktioner i form af bolig- og erhvervsformål. Stueetagen ud mod Gamle Landevej kan anvendes til erhverv og/eller boligformål, mens den resterende del af bebyggelsen kun må anvendes til boligformål. Bebyggelsen skal etableres som en karrébebyggelse, hvor siden mod vest er sænket i forhold til de andre sider, der ligger ud mod vejene. Bebyggelsen kan være op til 6 etager høj, og der gives ikke mulighed for tårnbebyggelse. Indkørsel til området sker fra den østlige (offentlig) og nordlige (privat) del af Malervangen. Som beskrevet i [Principper for udviklingen af Hersted](#) skal bebyggelsen fremstå med en tydelig arkitektonisk opdeling imellem base, midte og top. Facaderne skal fremstå i rød- eller gråfarvede nuancer og udføres i enten teglsten, skærmtegl eller keramiske plader samt med detaljering ved indgangspartierne.

Lokalplanforslaget fastsætter følgende rammer for det endelige projekt

- Bebyggelsesprocent

Kommuneplanen angiver en bebyggelsesprocent på 150% for kommuneplanramme BE09 som helhed. Lokalplanen muliggør en bebyggelsesprocent på 175% i denne del af rammen, svarende til 8.750 m² etageareal i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse ved igangsætning af lokalplanen den 13. december 2022.

Dertil rummer lokalplanforslaget en dispositionsmulighed på forøgelse af etagearealet med op til 165 m² jf. retningslinje 6.9 i Kommuneplan 2022-34. Retningslinjen muliggør, at den specifikke bebyggelsesprocent i særlige tilfælde kan afviges begrundet i arkitektoniske, miljømæssige, energimæssige eller funktionsmæssige hensyn. Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. november 2023 med vedtagelsen af lokalplanen for Smedeland 28, at evt. brug af retningslinje 6.9 skal fremhæves i sagsfremstillingen.

De særlige tilfælde på Malervangen 1 omhandler dels et renovationsareal i stueetagen i det nordlige byggefelt, svarende til maksimalt 110 m² og en forøgelse af bebyggelsesprocenten med 2,2%. Forvaltningen vurderer, at trafikale forhold på de omliggende veje gør det uhensigtsmæssig at hente affald via udsugning af molokker. Af arkitektoniske, miljømæssige og funktionsmæssige hensyn vurderes et renovationsareal i stueetagen med minicontainere at være en bedre løsning end placering i det åbne terræn.

Dispositionsmuligheden omhandler desuden et portareal i sydøsthjørnet af området, svarende til maksimalt 55 m² og en forøgelse af bebyggelsesprocenten med 1,1%. Forvaltningen vurderer, at der er særlige arkitektoniske hensyn i forhold til at etablere en portåbning ud mod netop vejkrødset Gamle Landevej/Malervangen, fremfor en lukket facade, da det vil markere indgangen til Herstedes sydøstlige hjørne som en bydel med offentligt tilgængelige gårdrum.

Forøgelse af etagearealet med op til 165 m² er muliggjort med lokalplanforslaget, men kræver i praksis en dispensation hos byggemyndigheden.

- Etageantal og bygningshøjde

Bygningen mod vest må højst være 16 m og op til 4 etager. Bygningsvolumenerne i den sydlige, østlige og nordlige del af området må højst være 24 m og op til 6 etager. I gårdrummet skal der etableres rampe ud til vej, trappe/elevator til parkeringskælderen og her er mulighed for at opføre et drivhus/orangeri. Lokalplanen lever ikke helt op til de i Principperne beskrevne lysafstandsforhold, men karréen er åbnet op i tre af verdenshjørnerne, øverste etage er tilbagetrukket og bebyggelsen sænket mod vest for at sikre bedre sollysforhold for lokalplanområdet og for nabobebyggelse.

- Etageareal og forventet boligareal

Lokalplanen fastlægger et maksimalt etageareal på 8750 m² samt den beskrevne dispositionsmulighed for 165 m², dvs. i alt 8.915 m². Stueetagen ud mod Gamle Landevej kan anvendes til erhverv og/eller boligformål, men bygherre forventer ikke at udleje til erhverv. Minimumskravet til den gennemsnitlige boligstørrelse i lokalplanen er 80 m². For at begrænse antallet af helt små boliger fastsætter lokalplanen i lighed med Kommuneplan 2022-34, at maksimalt 10% må være mellem 45 m² og 54 m², eksklusiv overgangzoner. Mindst 150 m² af etagearealet skal anvendes til indendørs fællesarealer jf. Principper for udviklingen af Hersted.

- Fælles opholdsarealer

Der skal etableres fælles udendørs opholdsarealer svarende til minimum 30% af boligetagearealet jf. Kommuneplan 2022-34, svarende til ca. 2625 m². På grund af støj fra trafik og virksomheder er det ikke muligt at etablere det hele på terræn, så ca. 700-900 m² anlægges som fælles tagterrasser. Fælles opholdsarealer i gårdrummet skal beplantes med træer og anden beplantning samt indrettes med elementer til ophold, leg, fysisk aktivitet og lignende, der bl.a. henvender sig til børn.

Alle boliger skal jf. Kommuneplan 2022-34 have adgang til et privat udendørs opholdsareal i direkte tilknytning til boligen, i form af enten have, terrasse eller altan med en minimumstørrelse tilpasset boligens størrelse.

Udendørs opholdsarealer skal overholde Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj, og derfor kan der bl.a. støjafskærmes i skel mod vest, ved gårdumsåbningen mod nordøst, på tagterrasser, samt ved enkelte altaner og haver på terræn. Udover disse støjafskærmninger må der hverken hegnes eller plantes hæk i skel. Dog er det tilladt at plante bede, buske og træer i skel.

- **Parkering**

Til bebyggelsen anlægges minimum 0,75 p-plads pr. bolig og minimum 1,0 p-plads pr. 50 m² erhverv jf. kommuneplanens parkeringsnormer. På baggrund af dialogen med bygherre giver lokalplanen ikke mulighed for yderligere reduktion med delebilsordning. Al bilparkering placeres i parkeringskælder, dog anlægges store handicapparkeringspladser på terræn. Cykelparkering følger ligeledes kommuneplanens retningslinjer og placeres overvejende i parkeringskælder samt i de ydre kantzoner.

Kantzoner langs bebyggelsen følger Principper for udviklingen af Hersted Industripark, og de ydre kantzoner skal fremstå grønne og beplantes med træer og anden beplantning. Mod syd ved Gamle Landevej skal etableres terrasser til stueetageboligerne.

For at bidrage til en højere biodiversitet skal minimum 90% af beplantningen indenfor lokalplanområdet bestå af hjemmehørende arter. Med lokalplanen bevares to eksisterende kirsebærtræer i sydøsthjørnet af området. Derudover bevares det eksisterende landskabelige udtryk i form af trærækker langs Gamle Landevej og Malervangen.

Aktiv nedsivning af regnvand er ikke tilladt jf. Spildevandsplanen. Bygninger indenfor området skal kunne modstå en 15 års regnhændelse, og derfor kan opholdsarealer og kantzoner fungere som LAR anlæg.

Delområde 2 og 3

Delområde 2 må kun anvendes til privat fællesvej, og delområde 3 må kun anvendes til offentlig vej og fællesanlæg for grundejerforeningen.

Forhold til kommuneplan 2022-34, Masterplan for Hersted Industripark og Principper for udviklingen af Hersted

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-34 og med Masterplan for Hersted Industripark. Lokalplanen er i videst muligt omfang i overensstemmelse med Principper for udviklingen af Hersted Industripark fase 1, etape 1.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 223 af 01/03/2024 om bekendtgørelse af lov om planlægning.

Lovbekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM).

Miljøkonsekvenser

Lokalplanforslaget er blevet miljøvurderet, da lokalplanen kan medføre ændrede forhold, der ikke kan udelukkes at medføre miljøpåvirkninger. Der er vurderet på trafik, støj, luftemissioner, bevaringsværdig beplantning, biologisk mangfoldighed, flora og fauna, indbliksgener og visuel påvirkning, jord, grundvand, regnvand, vind, drikkevandsinteresser, materiale goder og kulturarv.

Der er udarbejdet en miljørapport til Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1, som skal offentliggøres samtidigt med lokalplanforslaget. Miljørapporten belyser, hvilke miljøforhold lokalplanforslaget har på omgivelserne, samt hvilke afværgeforanstaltninger og justeringer, der skal tages i anvendelse for at undgå væsentlige negative miljøpåvirkninger. Miljørapporten er vedlagt som bilag.

Kommunikation

Afgrænsningsrapporten for miljøvurdering af lokalplanforslaget har været sendt i høring hos berørte myndigheder i 2 uger. Forslag til Lokalplan 5.11 og tilhørende miljørapport skal offentliggøres i 8 uger.

Forvaltningen foreslår at holde et åbent hus arrangement om planforslaget den 3. juni 2024, på adressen Malervangen 1.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og Erhverv på Malervangen 1 med tilhørende miljørapport sendes i offentlig høring i perioden fra uge 21 til og med uge 28, 2024, og
2. at der i høringsperioden afholdes et åbent hus-arrangement den 3. juni 2024.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø), (F) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet det til den videre behandling undersøges om der i kommuneplanen er bestemmelser og lovgivning, der skal overholdes i fht. lysindfald.

(Ø, F) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Kortbilag

Forslag til Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1

Miljørapport til forslag af Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1

Bilag til miljørapport for Lokalplan 5.11 - Boliger og erhverv på Malervangen 1

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Nyt signalreguleret kryds på Roskildevej ved Roskildevej 161-163

05.01.10-P20-5-23

Anledning

Bygherre A. Enggaard har henvendt sig til Albertslund Kommune, da de ønsker at etablere et signalreguleret kryds ved adressen Roskildevej 161-163. Kommunalbestyrelsen skal godkende, om der kan etableres et signalreguleret kryds på den ønskede placering.

Sagsfremstilling

I Masterplanen for Vridsløse er Egon Olsens Vej udpeget som primær adgangsvej til den nordlige del af Vridsløse ved et signalreguleret kryds. Siden godkendelsen af masterplanen har A. Enggaard erhvervet Roskildevej 161-163, og de har indgivet ønske om blandt andet at placere en dagligvarebutik på lokaliteten. Dette blev behandlet på kommunalbestyrelsesmødet den 21. juni 2022.

A. Enggaard henvendte sig ultimo 2023 til Albertslund Kommune med et ønske om at etablere et nyt signalreguleret kryds på Roskildevej 161-163 i stedet for ved Egon Olsens Vej. A. Enggaard blev bedt om at aflevere en trafikanalyse samt et skitseforslag til projektet, så forvaltningen kunne vurdere forslaget samt formulere en mødesag om denne ændring. A. Enggaard ønsker at etablere krydset i løbet af sommeren 2024. Trafikanalyse og skitseforslag findes som bilag.

Baggrund for nyt kryds

Ønsket om at etablere krydset forud for lokalplanlægning skyldes, at A. Enggaard ser fordele i at benytte adgangen fra Roskildevej til deres byggeplads og frem til området er fuldt udbygget. Krydset skal i første omgang fungere i anlægsfasen af Vridsløse, hvor det skal være adgangsvej for tung trafik til og fra byggepladsen til Vridsløse samt hverdagskørsel til og fra G4S. Her er trafikmængderne små, og der er nærmest ingen lette trafikanter.

Indstillingen her forholder sig til anlægsperioden, men krydsets placering ved Roskildevej 161-163 vurderes også at være hensigtsmæssig, når området omkring Vridsløse er fuldt udbygget.

Når området er udbygget, skal krydset fungere som adgang til lokalplanetaperne 3 og 4 i den nordlige del af Vridsløse. Her forventes langt flere bilture, og krydset skal samtidig være brugbart for cyklister og fodgængere.

I forbindelse med planlægningen af etape 3 og 4 af Vridsløse, vil det blive vurderet om der er behov for justeringer i krydset. Hvis der er behov for justeringer, vil det blive behandlet i en separat mødesag. Eventuelle justeringer i krydset, vil ikke medføre en udgift for kommunen.

Det vil være et krav, at det grønne areal og træer som fjernes i forbindelse med etableringen af krydset, vil skulle erstattes med et tilsvarende areal og træer.

Fordele

Forvaltningen vurderer samlet set, at den nye placering ved Roskildevej 161-163 er en bedre løsning end placeringen ved Egon Olsens Vej. Det skyldes:

- Der er større afstand mellem det nye signalregulerede kryds og det eksisterende signalregulerede kryds Roskildevej/Albertslundvej
 - Det skaber bedre mulighed for at afvikle svingende biltrafik fra Roskildevej til Vridsløse og bedre fremkommelighed på Roskildevej
- Der er plads til at indrette krydset hensigtsmæssigt i forhold til at etablere cykelsti og fortov i krydset samt udformning af højre- og venstresvingsbane
- Mulighed for at koble Vridsløse og Holsbjergstien sammen med en ny stiforbindelse over Hofors matrikel
 - Denne kobling var også medtaget ved Egon Olsens Vej, og forventes overført til den nye placering. Den indledede dialog om stiforløbet er opstartet med Hofor
- Lastbilkørsel til byggepladsen i Vridsløse kan ankomme ad Roskildevej i stedet for ad Vridløsevej og Hedemarksvej
- G4S får bedre adgang til deres matrikel, og undgår U-vendinger i krydsene på Roskildevej ved Vridsløsevej og Albertslundvej

Ulemper

Det vurderes, at der kun er få ulemper ved at flytte krydset til den nye placering ved Roskildevej 161-163. Den største ulempe er, at når Vridsløse er fuldt udbygget i 2032, skal højresvingsbanen i krydset forlænges. Dermed fjernes fire offentlige parkeringspladser på Roskildevej ved nummer 165 og 169 umiddelbart ved smørrebrødsforretningen og frisøren. Muligheden for at finde erstatningsparkering håndteres i lokalplanlægningen for området, da det først er i denne situation, at svingbanen udbygges.

Med udgangspunkt i de opstillede fordele og ulemper vurderer forvaltningen, at det er hensigtsmæssigt at placere krydset ved Roskildevej 161-163.

Tidsplan

A. Enggaard ønsker at etablere krydset hurtigst muligt for at sikre fremdrift i byudviklingen. Forvaltningen vurderer, at det signalregulerede kryds skal opføres i sommerferien 2024, hvor anlægsarbejdet på Roskildevej generer færrest mulige trafikanter. Krydset skal benyttes til anlægsarbejder i årene 2024-2031. Lokalplanetape 3 forventes færdigbygget i 2031 og etape 4 forventes færdigbygget i 2032. Derefter er hele området udbygget, og krydset vil være i brug som den vurderede situation i trafikanalysen.

Økonomi

A. Enggaard afholder alle udgifter til etableringen af det signalregulerede kryds, mens Albertslund Kommune efterfølgende skal drive og vedligeholde det.

Lovgrundlag

LBK nr 421 af 25/04/2023 § 49 (Vejloven).

Kommunikation

Kommunikationen for etableringen af krydset tager udgangspunkt i kommunikationen ved krydset Roskildevej/Læhegnet. Der er vedhæftet kommunikationsplan som bilag til sagen.

Forvaltningen har været og vil løbende være i dialog med de erhvervsdrivende på Roskildevej, ligesom A. Enggaard og dennes entreprenør vil skulle holde de erhvervsdrivende orienteret.

Da Roskildevej er en del af Supercykelstien, Roskilderuten, vil der også blive kommunikeret til cyklisterne gennem Supercykelstisekretariatets platform.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at A. Enggaard etablerer et nyt signareguleret kryds ved Roskildevej 161-163, som skal benyttes til byggepladskørsel i forbindelse med anlægsarbejdet i Vridsløse.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen undersøger i forbindelse med etableringen om busstoppesteder på Roskildevej skal flyttes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Skitse af signalreguleret kryds

Signalreguleret kryds for fuld udbygning af Vridsløse

Signalreguleret kryds med forkortet højresvingsbane

Kommunikationsplan for kryds på Roskildevej

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Høringssvar til Movias Mobilitetsplan 2024

05.00.00-G01-13-24

Anledning

Der skal afgives høringssvar til Movias Mobilitetsplan 2024.

Sagsfremstilling

Hvert fjerde år skal Movia i samarbejde med kommuner og regioner udarbejde en fælles plan, som indeholder et strategisk grundlag, der som minimum fastlægger de overordnede principper for rutenettet og et flerårigt budgetoverslag jf. trafikselskabsloven. Movia har tidligere udarbejdet trafikplaner, men har med den tidligere plan i 2020 og denne plan 2024 udarbejdet mobilitetsplaner. Grunden til dette er, at Movia har fået et øget fokus på strategisk at forbedre borgernes samlede mobilitet. Movias arbejde med kollektiv transport er således udvidet til også at omfatte, hvordan borgerne let kommer til og fra den kollektive transport på gåben eller med andre transportformer samt at forbedre skift ved stoppesteder, større busterminaler og stationer. Fristen for at afgive høringssvar er den 31. maj 2024.

I forslaget til Mobilitetsplan 2024 lægges op til at fokusere på fire strategiske temaer:

1. Sammenhæng på tværs

- Fokus på betjening og fremkommelighed i R-nettet, såvel som optimering af knudepunkter, hvor forskellige mobilitetsformer mødes, at få de største buslinjer hurtigt frem i og omkring København og i købstæderne og en fælles undersøgelse for forudsætningerne for indførelse af Roadpricing.

2. Nye mobilitetsløsninger på landet

- Fokus på idriftsættelse af nye typer af services, der fremmer mobiliteten i landområderne, hvor bus i rute ikke altid slår til.

3. Partnerskaber for flere kunder

- Fokus på at få flere kunder i den kollektive transport gennem partnerskaber med virksomheder, ungdomsuddannelser, foreninger og turisterhverv.

4. Klima og miljø

- Fokus på grøn omstilling af den kollektive transport.

I Albertslund Kommune er de regionale buslinjer 123, 500S og S-toget en del af det strategiske net. Letbanen bliver også en del af det strategiske net, når den bliver sat i drift, efter planen i 2025. På sigt bliver det strategiske net altså styrket i Albertslund Kommune.

Mobilitetsplanen lægger op til, at busserne er fossilfri i 2030, heraf mindst 94% elbusser. I Albertslund Kommune er de lokale buslinjer 141 og 149 emissionsfrie, idet de kører på el. Buslinjerne 143 og 144 er fossilfrie, idet de kører på HVO, som er fossilfri diesel.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til høringssvar til Movias Mobilitetsplan 2024:

Tema 1, Albertslund Kommune beder Movia om, at have fokus på, at koble den kollektive transport op på delemobilitetsløsninger som cykel, løbehjul og samkørsel på tværs af kommunegrænserne. Derudover, at der er fokus på sammenhængen med Supercykelstinet, de kommunale cykelstinet og den kollektive transport. Albertslund Kommune beder også Movia om at være opmærksom på forbedringer af den kollektive transport i Ringbyen herunder letbanen og Nyt Ringnet, hvor det er vigtigt, at der er god sammenhæng mellem de forskellige transportsystemer i den kollektive transport.

Albertslund Kommune beder også Movia om, at der i arbejdet med BRT er fokus på at finansieringsmodeller for etableringen af BRT-linjer indtænker hel eller delvis statslig eller regional finansiering.

Tema 2, Albertslund Kommune gør Movia opmærksom på at det er relevant at se på om de nye typer service som indføres og testes i landområderne kan overføres til byerne.

Tema 3, Albertslund Kommune gør Movia opmærksom på, at de unge er de nye og fremtidige brugere af kollektiv transport. For at de unge kan tage den kollektive transport til sig, skal den både være attraktiv at benytte fordi den er effektiv, men også fordi billetten har en pris de unge kan betale.

Tema 4, Albertslund Kommune oplyser Movia om, at det er kommunens plan, jf. Klimaplan 2050, at overgå til emissionsfri busser med det formål at mindske udledning af CO₂ og reducere trafikstøj.

Albertslund Kommune beder også Movia om at sikre, at den kollektive transport kobles på byudviklingsområderne i kommunerne langs Ring 3-korridoren.

Selvom Movias indflydelse på området er begrænset, så bedes Movia have et fokus på at holde udgiften for anvendelsen af kollektiv trafik for passagererne nede.

Læs mere i vedhæftede udkast til høringssvar til Movias Mobilitetsplan 2024.

Økonomi

Med denne sag skal der ikke træffes beslutning om økonomi. Budgettet for busdriften bliver løbende reguleret og indarbejdet i kommunens budget.

Større ændringer på busdriften som vil medføre økonomiske konsekvenser behandles gennem separate sager.

Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at høringssvaret godkendes og fremsendes til Movia.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Udkast til høringssvar til Movias Mobilitetsplan 2024

Høringsbrev Forslag til Mobilitetsplan 2024

Forslag til Mobilitetsplan 2024

Forslag til Strategisk net i Mobilitetsplan 2024

Forslag til budget for Strategisk net i Mobilitetsplan 2024

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Vestforbrænding - varetagelse af udbud af det forbrændingsegnete restaffald

07.18.00-A21-1-24

Anledning

Albertslund Kommune skal bekræfte om kommunen ønsker, at Vestforbrænding skal varetage opgaven med at udbyde behandlingen af det forbrændingsegnete affald fra de kommunale indsamlingsordninger og institutioner.

Sagsfremstilling

I forbindelse med ændring af Lov om miljøbeskyttelse fra juni 2023, blev det besluttet, at kommunerne skal udbyde behandling af det forbrændingsegnete affald fra de kommunale indsamlingsordninger. De indgåede kontrakter skal have virkning senest fra den 1. juli 2025.

Advokatfirmaet Bech-Bruun har vurderet sagen for Vestforbrænding's bestyrelse og konkluderet, at Vestforbrænding kan varetage opgaven vedrørende udbud af ejerkommunernes forbrændingsegnete restaffald, uden at dette kræver en ændring af selskabets vedtægter. Opgaven må anses som omfattet af den kompetenceoverdragelse af forbrændingsopgaven, som kommunerne har foretaget inden for Vestforbrænding's oplandsgrænser. I den forbindelse bekræftes det, at Albertslund Kommune ønsker, at Vestforbrænding skal varetage opgaven med udbud af kommunens forbrændingsegnete restaffald.

Hvis en kommunalbestyrelse måtte finde, at opgaven ikke skal varetages af Vestforbrænding, vil der være tale om en hjemtagelse af opgaven, hvilket vil kræve en beslutning i Vestforbrænding's bestyrelse, i den pågældende kommunes kommunalbestyrelse samt forelæggelse for Ankestyrelsen til godkendelse. Da Københavns Kommune, som pt. afleverer sit affald til både ARC og Vestforbrænding, ønsker at samle behandlingen i et udbud, har de anmodet om at hjemtage udbudsopgaven.

Desuden konkluderes det, at et affaldsforbrændingsselskab ejet af I/S Vestforbrænding, dvs. VF Affaldsenergi A/S, kan afgive tilbud på I/S Vestforbrænding's udbud, da det betragtes som to særskilte juridiske enheder. Der vil være tale om et sædvanligt tilbud og ikke et kontrolbud. For at undgå inhabilitet er det en afgørende forudsætning, at der sikres en betydelig adskillelse mellem Vestforbrænding som ordregiver og Vestforbrænding som tilbudsgiver inden udbudsprocessen igangsættes. Endeligt må udbuddet ikke skræddersys til VF Affaldsenergi A/S, så der gives en uretmæssig konkurrencemæssig fordel.

Den praktiske gennemførelse på Vestforbrænding

Udbuddet af kommunalt indsamlet forbrændingsegnet affald fra Vestforbrænding's ejerkommuner vil som udgangspunkt blive tilgået på samme vis som de andre behandlingsudbud, Vestforbrænding står for (f.eks. afsætning af plastemballager). Der laves en organisatorisk, fysisk og informationsmæssig adskillelse mellem det udbudsteam, der på vegne af I/S Vestforbrænding skal gennemføre udbudsprocessen og det tilbudsteam, der skal aflevere tilbud på opgaven på vegne af VF Affaldsenergi A/S for at sikre, at der ikke opstår inhabilitet.

Der etableres et advisory-board (arbejdsgruppe) for udbudsprocessen. Advisory-boardet anbefales at bestå af fem direktører fra Vestforbrænding's ejerkommuner. De enkelte kommuner skal tilkendegive, om de ønsker at tilmelde en kandidat.

Arbejdet med selskabsgørelse af affaldsforbrændingsaktiviteten fortsætter for at sikre, at VF Affaldsenergi A/S kan byde på offentlige udbud af behandling af forbrændingsegnet affald (tilbudsdygtigt) fra den 1. juli 2024 og kan varetage forbrænding af affald (driftsklart) fra den 1. januar 2025.

Der henvises til den skriftlige redegørelse fra direktionen og notat om Vestforbrænding's fremtidige organisering fremlagt på bestyrelsesmøde i Vestforbrænding den 20. marts 2024 samt notat fra Bech-Bruun. Alle 3 dokumenter vedlagt denne sag.

Lovgrundlag

Lov nr. 745 af 13. juni 2023 - Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse, lov om varmforsyning, lov om elforsyning og selskabsskatteloven - Miljøbeskyttelseslovens § 45e

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Vestforbrænding skal varetage udbud af behandling af det forbrændingsegnete affald fra Albertslund Kommunes indsamlingsordninger og institutioner.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Fremtidig organisering af Vestforbrænding

Direktionens skriftlige redegørelse

Notat om kompetenceoverdragelse (19-03-2024)

Punkt 15: EBU/ØU/KB- Opgørelse fra Ankestyrelsen over sager i 2023

15.00.00-K03-1-23

Anledning

Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner præsenteres her for en opgørelse over de afgørelser, som Ankestyrelsen har truffet i 2023. Ankestyrelsen udarbejder hvert år en ankestatistik, som opsummerer resultatet af alle sager i det forløbne år, hvor borgere har klaget over kommunens afgørelser og fået sagen afgjort i Ankestyrelsen. Ankestatistik for 2023 er modtaget i februar 2024.

Sagsfremstilling

Ankestatistikken offentliggøres i en såkaldt talportal på Ankestyrelsen hjemmeside. I talportalen er der statistik for hele landet og statistik for sager fra hver enkelt kommune. På grundlag af statistikken er der udarbejdet et notat, hvor det er præciseret hvilke afgørelser, der vedrører Borger & Arbejdsmarked. Derudover indeholder notatet en præcisering af hvilke sagsområder, afgørelserne vedrører, og om Ankestyrelsen har stadfæstet, ændret, ophævet, hjemvist eller afvist sagerne. Når sagerne er ændret, ophævet eller hjemvist betragtes de samlet set for at være omgjort, og der er beregnet en omgørelsesprocent for omgjorte sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager.

Der har i alt været 90 afgørelser i Borger & Arbejdsmarked, og der har primært været tale om afgørelser efter lov om aktiv socialpolitik (45 afgørelser) og afgørelser efter lov om sygedagpenge (30 afgørelser). Af de 90 sager er 82 sager blevet realitetsbehandlet af Ankestyrelsen, og 8 sager er blevet afvist. Af de 82 sager er 55 blevet stadfæstet, 16 blevet ændret/ophævet og 11 blevet hjemvist. Omgørelsesprocenten for de 82 realitetsbehandlede sager var på 32,9 % og således højere end landstotalen på 23,3 %. Det skal dog bemærkes, at seks af kommunens sygedagpengesager i 2023 er blevet ophævet på grund af en ekstraordinær årsag, hvor det blev vurderet, at en midlertid ansat ikke kunne træffe afgørelser, og at dette har haft betydning for den forholdsvis høje omgørelsesprocent. Dette er udvalget orienteret om tidligere.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 22. april 2024, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen

Tina B. Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Notat

Punkt 16: BSU/ØU/KB - Ny styrelsesvedtægt for skoler, SFO'er og klubber (efter høring)

17.01.00-A00-1-23

Anledning

Styrelsesvedtægten for Albertslund Kommunes skoler skal opdateres.

Sagsfremstilling

Folkeskoleloven beskriver, at Kommunalbestyrelsen, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, fastsætter en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Den nuværende styrelsesvedtægt for skolerne i Albertslund Kommune er fra 2014, og det er nødvendigt med en opdatering af den gældende vedtægt.

Nødvendigheden af en ny styrelsesvedtægt skyldes flere ting. For det første er lovgivningen ændret siden 2014, og disse ændringer er ikke indarbejdet i styrelsesvedtægten. Derudover drives klubberne i dag efter folkeskoleloven, og der er behov for at skrive klubbernes styrelsesvedtægt sammen med skolernes og deri også beskrive de lokale SFO- og klubråd samt det kommunale SFO- og klubråd. Endelig opfylder den nuværende styrelsesvedtægt ikke lovgivningens rammer for indholdet.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en ny styrelsesvedtægt med bilag, som begge er bilag til denne sag. Udover forslaget er den nuværende styrelsesvedtægt samt bilag også vedlagt denne sag.

Styrelsesvedtægten skal til udtalelse i skolebestyrelserne, og forvaltningen ønsker samtidig at sende styrelsesvedtægten til udtalelse i SFO'er og klubber, hvor både ledere, medarbejdere og forældre har mulighed for at bidrage til en ny styrelsesvedtægt. Derudover ønsker forvaltningen at sende styrelsesvedtægten til udtalelse hos de faglige organisationer, DLF og BUPL.

Indstilling

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at udkastet til styrelsesvedtægt for skolerne i Albertslund Kommune sendes i høring fra den 26. oktober til den 8. december 2023, og
2. at udkastet til styrelsesvedtægt sendes i høring i skolebestyrelserne, SFO'er, klubber og faglige organisationer.

Historik

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 25. oktober 2023

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 13. marts 2024

Der er indkommet i alt 12 høringssvar fra følgende:

- Albertslund Ungecenters bestyrelse
- Bakkens Hjertes TRIO
- Baunegårds bestyrelse og lokale SFO- og klubråd
- Brøndagerskolens skolebestyrelse
- Danmarks Lærerforenings Kreds 25
- Egelundskolens MED-udvalg
- Egelundskolens skolebestyrelse
- Herstedlund Skoles bestyrelse og MED-udvalg (fælles høringssvar)
- Herstedvester Skoles skolebestyrelse
- Herstedøster Skoles MED-udvalg
- Herstedøster Skoles skolebestyrelse
- Skolelederforeningen Albertslund Afdelingen

Alle høringssvar er bilag til denne sag, ligesom en sammenskrivning af pointer fra høringssvarene er bilag. På tværs af høringssvarene er der nogle temaer, der går igen. Det er følgende temaer, som bliver udfoldet i bilaget "Overblik over høringssvar og pointer".

- Fejlagtige tolkninger af gældende lovgivning.
- Udfordring med organisering af SFO- og klubråd.
- Udfordring med sammenhæng mellem skolebestyrelser og SFO- og klubråd.
- Omfattende bilag til styrelsesvedtægten.

Høringssvarene har givet anledning til, at forvaltningen har gennemgået forslaget til styrelsesvedtægt igen - herunder gennemgået de opmærksomhedspunkter, som skolebestyrelserne har beskrevet vedrørende lovgivning på området. Med udgangspunkt i høringssvarene, tidligere politiske beslutninger og den juridiske vurdering har forvaltningen justeret forslaget til styrelsesvedtægt. Den justerede styrelsesvedtægt er bilag til denne sag med titlen "Justeret forslag til styrelsesvedtægt". De justerede bilag til styrelsesvedtægten er også bilag til denne sag med titlen "Justeret bilag til styrelsesvedtægt".

Den endelige styrelsesvedtægt og bilag vil blive sat op i samme designskabelon, som politikker og andet skriftligt materiale i Albertslund Kommune.

Nedenfor bliver de væsentligste pointer for hver af de fire temaer kort beskrevet. Efter beskrivelsen følger en opsummering af andre væsentlige pointer, der skal være opmærksomhed på i forbindelse med høringssvar og endelig godkendelse af ny styrelsesvedtægt.

Fejlagtige tolkninger af gældende lovgivning

Forvaltningen har foretaget justeringer af udkastet på baggrund af de indkomne høringssvar. Der er særligt en opmærksomhed på den politiske beslutning, der er truffet vedrørende muligheden for forskudte valg for forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne. Beslutningen fremgår uklar, og derfor har forvaltningen forsøgt at skabe klarhed i det justerede forslag. Dette er beskrevet yderligere i bilaget "Opsamling på høringssvar".

Udfordring med organisering af SFO- og klubråd

Forvaltningen har foretaget justeringer af udkastet på baggrund af de indkomne høringssvar. Der er i høringssvarene en særlig opmærksomhed på ressourcetrækket for forældrene, når der skal vælges forældre til både skolebestyrelsen og det lokale SFO- og klubråd. Derudover er der en opmærksomhed på valget af forældrerepræsentanter på tværs af skolebestyrelser og SFO- og klubråd, hvor der er tvivl om lovgivningen. Denne del er udfoldet mere i bilaget "Opsamling på høringssvar".

Udfordring med sammenhæng mellem skolebestyrelser og SFO- og klubråd

Flere af høringssvarene fokuserer på, at sammenhængen mellem skolebestyrelser og SFO- og klubråd er tvivlsom - herunder at opstillingen af opgaver for SFO- og klubrådet er opgaver, der hører til i skolebestyrelsen. Forvaltningen har foretaget justeringer i teksten på baggrund af høringssvarene, og emnet er foldet mere ud i bilaget "Opsamling på høringssvar". En skolebestyrelse foreslår, at styrelsesvedtægten ikke skal beskrive SFO- og klubrådene, men at det i stedet skal være op til skolebestyrelsen lokalt, hvilke råd der er behov for på skolen og på fritidsområdet.

Omfattende bilag til styrelsesvedtægten

Enkelte af høringssvarene beskriver, at styrelsesvedtægten er blevet meget omfattende. Forvaltningen har ikke foretaget justeringer i omfanget, og baggrunden for dette er beskrevet i bilaget "Opsamling på høringssvar", ligesom der er forslag til justeringer, hvis der er ønske om at reducere i omfanget.

Øvrige opmærksomhedspunkter

I høringssvaret fra Klub Bakkens Hjerter fremgår det, at det vil være hensigtsmæssigt, hvis målgruppen for fritidsklub og ungdomsklub ikke adskilles på baggrund af børnenes alder, men på baggrund af deres klassetrin. I dag kan børnene rykke i ungdomsklub, når de fylder 14 år. Det er uhensigtsmæssigt, da det betyder, at klassekammerater, der har fødselsdag på hvert sit tidspunkt af et kalenderår, ikke kan starte sammen i ungdomsklub. Netop dette emne har klublederne drøftet i et ledelsesfora, og af respekt for dialogen og af respekt for en eventuel ny ressourcemodel på fritidsområdet, har forvaltningen ikke foretaget justeringer i klassetrin og alder for målgruppen i klubberne. En sådan ændring kan - efter dialog med skole- og klubledere - fremlægges i særskilt sag og med høringsperiode, da det er en ændring af styrelsesvedtægten.

I høringssvaret fra Bakkens Hjerter fremgår det også, at der er udfordringer med valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen, hvor medarbejdere, der kan vælges til skolebestyrelsen, skal gøre tjeneste ved skole i mindst en tredjedel af stillingens arbejdstid. Det er tekst, der er taget med fra den tidligere styrelsesvedtægt. Forvaltningen har foreslået en justering af teksten, så der ikke længere er et krav om ansættelsesgrad.

I et høringssvar fra en skolebestyrelse bliver der gjort opmærksom på, at det kommunale SFO- og klubråd, der er godkendt af Kommunalbestyrelsen, er uhensigtsmæssigt, da konstruktionen har været forsøgt uden held med det tidligere Skolerådet. Skolebestyrelsen foreslår, at medlemmer af det lokale SFO- og klubråd i stedet deltager i de halvårige dialogmøder på skole- og fritidsområdet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 13. marts 2024,

1. at justeret forslag til styrelsesvedtægt på skole- og fritidsområdet godkendes.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 17. april 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, F) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Nuværende styrelsesvedtægt skoler

Nuværende bilag til styrelsesvedtægt skoler

Forslag til ny styrelsesvedtægt

Forslag til bilag til ny styrelsesvedtægt

Opsamling på høringssvar

Justeret forslag til ny styrelsesvedtægt

Justeret forslag til bilag til ny styrelsesvedtægt

Albertslund Ungecenters bestyrelse høringssvar

Baunegården høringssvar

Brøndagerskolens skolebestyrelse høringssvar

DLF Kreds 25 høringssvar

Egelundskolens skolebestyrelse høringssvar

Egelundskolens MED-udvalg høringssvar

Herstedlund Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse høringssvar

Herstedvester Skoles skolebestyrelse høringssvar

Herstedøster Skoles skolebestyrelse høringssvar

Herstedøster Skoles MED-udvalg høringssvar

Klub Bakkens Hjerte høringssvar

Skolelederforeningen Albertslund Afdelingen høringssvar

Punkt 17: BSU/ØU/KB - Ansøgning om kortere skoledage i skoleåret 2024/2025

17.02.05-A00-1-24

Anledning

Folkeskoleloven giver mulighed for at forkorte skoledagen på alle klassetrin. Med denne sag følger ansøgninger fra skolerne for skoleåret 2024/2025.

Sagsfremstilling

Af folkeskoleloven fremgår den mindste varighed af undervisningstiden for de forskellige klassetrin (§ 14 b). Folkeskoleloven åbner dog for, at den mindste varighed af undervisningstiden kan fraviges ved at konvertere understøttende undervisning - i praksis betyder det, at skoledagen bliver kortere. Beslutningen om at forkorte skoledagen skal som udgangspunkt træffes i Kommunalbestyrelsen. Lovgrundlaget for dette med tilhørende lovbemærkninger er bilag til denne sag.

Med denne sag følger ansøgninger om forkortede skoledage i skoleåret 2024/2025 fra skolerne.

Lovgrundlag

Ved en lovændring i maj 2019 blev der foretaget en generel afkorting af skoledagens længde for børnehaveklasse og 1.-3. klasse. Mulighederne for afkorting af skoledagen er efter lovændringen forskellig for børnehaveklasse og 1.-3. klasse og 4.-9. klasse. For de yngste elever i børnehaveklasse og 1.-3. klasse gælder det, at en nedskalering af tiden til understøttende undervisning skal være begrundet i den enkelte classes behov og med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering ved hjælp af ekstra personale i klassen (§ 16 b). For de ældre elever i 4.-9. klasse gælder det, at en nedskalering af tiden til understøttende undervisning skal ske med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Undervisningstiden for 4.-9. klasse kan afkortes med op til to ugentlige undervisningstimer (§ 16 d). Gældende for både børnehaveklasse, 1.-3. klasse og 4.-9. klasse er det, at Kommunalbestyrelsen skal godkende ansøgning om fravigelse af mindste varighed af undervisningstiden, og det skal ske årligt. Godkendelse kan ske efter ansøgning fra skolelederen, som har indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen.

Udover ovenstående mulighed for at afkorte skoledagen blev det efter covid-19 muligt for skolerne at konvertere understøttende undervisning til blandt andet tolærerordning og delehold. Det blev første gang muligt i skoleåret 2021/2022 og blev skrevet ind i folkeskoleloven som § 16 e. Der forelægger endnu ikke et vedtaget lovforslag, der forlænger § 16 e, så den også gælder i det kommende skoleår. Folkeskoleforligskredsen er dog enige om at forlænge frihedsgraderne i skoleåret 2024/2025, så det fortsat er muligt at konvertere al understøttende undervisning. Lovforslaget forventes fremsat i foråret 2024. Aftaleteksten er bilag til denne sag.

Ansøgninger for skoleåret 2024/2025

Med denne sag følger ansøgninger fra Brøndagerskolen, Egelundskolen, Herstedlund Skole, Herstedvester Skole og Herstedøster Skole om fravigelse for skoleåret 2024/2025. Alle skolerne søger om at afkorte skoledagen for alle klasser på 4.-9. årgang.

Brøndagerskolen er en specialskole med et helhedstilbud, der rummer både undervisning og fritid. Deres organisering af tilbuddet betyder, at de skal søge om afkortet skoledag for 4.-9. årgang. De øvrige fire folkeskoler lægger vægt på muligheden for at være to voksne i flere lektioner, når den understøttende undervisning konverteres. Det er skoleledernes vurdering, at det vil være med til at styrke elevernes læring og trivsel. To voksne i undervisningen giver mulighed for

eksempelvis holddannelse og co-teaching, som er en særlig måde to voksne samarbejder på før, under og efter undervisning.

Skolernes ansøgninger er bilag til denne sag.

Eventuel yderligere åbningstid i SFO og/eller klub

Lovgivningen beskriver, at når skoledagen forkortes, skal børnene tilbydes plads i et fritidstilbud i de timer, som skoledagen forkortes. En udvidelse af SFO- og/eller klubtiden kan ikke finansieres af den kortere skoledag, da folkeskoleloven beskriver, at den forkortede skoledag skal udløse et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Der må heller ikke opkræves særskilt betaling fra forældrene. Derfor er en forkortelse af skoledagen under forudsætning af, at skolen selv afholder udgiften til en udvidelse af åbningstiden i SFO og/eller klub, hvis en beslutning om forkortet skoledag giver anledning til at ændre åbningstiderne i fritidstilbuddene. Det har ikke tidligere været nødvendigt at udvide åbningstiden i SFO eller klub med baggrund i en kortere skoledag.

Indstilling

Konst. direktør for Børns, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at ansøgninger fra skolerne om forkortede skoledage i skoleåret 2024/2025 godkendes, og
2. at skolerne afholder udgiften, såfremt skoledagen forkortes, så der bliver behov for at udvide åbningstiden i SFO og/eller klub.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 17. april 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Ansøgning Brøndagerskolen

Ansøgning Egelundskolen

Ansøgning Herstedlund Skole

Ansøgning Herstedvester Skole

Ansøgning Herstedøster Skole

Aftaletekst om forlængelse af frihedsgrader skoleåret 2024-2025

Lovgivning og lovbemærkning vedr. § 16 b, § 16 d og § 16 e i folkeskoleloven

Punkt 18: BSU/ØU/KB - Status på Barnets Lov

27.00.00-A00-8-24

Anledning

Barnets Lov trådte i kraft den 1. januar 2024. Med lovens ikrafttræden fulgte forskellige ændringer, hvoraf en del har været politisk behandlet i perioden ultimo 2023 til primo 2024. Med denne orientering giver forvaltningen status på implementeringen af Barnets Lov.

Sagsfremstilling

Generelt om implementering i Familieafsnittet

I Familieafsnittet har alle børne- ungerådgivere nu været på Social- og Indenrigsministeriets kursus om Barnets Lov. Medarbejderne på det sociale område har hurtigt fundet ind i de nye arbejdsgange og rutiner. På handicapområdet arbejdes der stadig med at få indarbejdet især den del, som handler om børneinddragelsen. Alt tyder på, at de nye sagsskridt og nye procedurer er godt på vej til at blive en integreret del af den nye praksis, som følger af Barnets Lov.

Retningslinjer for brugerindflydelse

Den 14. november 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen fire principper for brugerindflydelse i Albertslund Kommunes fire sociale tilbud, som iværksætter indsatser efter Barnets Lov:

- Familiehuset
- Den Kriminalpræventive Enhed
- Ungeboligerne
- Albertslund Ungecenter.

Den konkrete udmøntning af, hvordan de fire sociale tilbud i kommunen arbejder med borgerindflydelse, bliver beskrevet i en selvstændig sag.

Nye krav til kapaciteten i de sociale tilbud samt sagsbehandlingsfrister

Som beskrevet i orientering til Børne- og Skoleudvalget den 22. november 2023 er der i Barnets Lov en regel om, at støtteindsatser skal iværksættes straks efter, at en afgørelse er truffet (§ 10, stk. 3). Familiehuset har udfordringer med venteliste til deres indsatser. Forvaltningen vil derfor overføre midler fra foranstaltningsbudgettet til Familiehuset svarende til en opnormering med en fuldtidsstilling. Forvaltningen vurderer, at denne løsning samlet set vil være udgiftsneutral.

Justering af den kvartalsmæssige orientering om overholdelse af sagsbehandlingsfrister

Orienteringen om overholdelse af sagsbehandlingsfrister vil blive justeret som følge af Barnets Lov. Den første opgørelse af overholdelsen af de nye sagsbehandlingsfrister vil blive fremlagt Børne- og Skoleudvalget den 29. maj 2024. Orienteringen vil vedrøre data fra sagsbehandlingen i første kvartal 2024.

Tre servicekataloger for 2024-2025 på det specialiserede børne- og ungeområde

Den 13. februar 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen de tre nye servicekataloger, hvor form-, indholdsmæssige og sproglige ændringer, der følger af Barnets Lov, var indarbejdet.

Samarbejde og tilskud til frivilligt social arbejde på børne- og ungeområdet

Den 12. marts 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen rammer og beløb for ansøgning om tilskud til frivilligt social arbejde på børne- og ungeområdet. Da ordningen er ny, har forvaltningen endnu ikke modtaget ansøgninger om tilskud.

Børnevenlig indgang (hjemmeside og børnerum)

Barnets Lov indeholder en ambition om "et børnevenligt system" og en specifik regel om etablering af en særlig indgang på hjemmesiden målrettet børn og unge. Denne indgang skal være etableret pr. 1. april 24. Arbejdet er i fuld gang, og det forventes, at en første udgave af hjemmesiden er i drift indenfor tidsfristen. Herudover har Familieafsnittet frigjort et kontor, som er blevet indrettet til et børnerum, hvor der er mulighed for samvær og samtaler i børnevenlige omgivelser.

Status på implementeringen af Barnets Lov er uddybet i vedlagte bilag.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 17. april 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen, idet den stopper i fagudvalget.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Status

Punkt 19: BSU/ØU/KB - Udmøntning af brugerindflydelse for Barnets Lov

27.00.00-A00-54-23

Anledning

Forvaltningen orienterer om Albertslund Kommunes fire sociale tilbuds konkrete arbejde med brugerindflydelse på baggrund af Barnets Lov.

Sagsfremstilling

I Barnets Lov er der et krav om politisk fastsatte principper for brugerindflydelse i de sociale tilbud, som varetager indsatser efter Barnets Lov. Albertslund har fire lokale tilbud, som iværksætter indsatser efter Barnets Lov:

- Familiehuset (familiebehandling, kontaktpersonsstøtte m.v.);
- Den Kriminalpræventive Enhed (den del der vedrører kontaktpersoner til kriminalitetstruede unge);
- Ungeboligerne (unge, som er anbragt udenfor hjemmet) og
- Albertslund Ungecenter (behandlingsorienteret skoletilbud).

Fire principper for brugerindflydelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. november 2023 følgende principper for inddragelse af børn og unge i de sociale tilbud:

- Alle børn og unge skal lære at indgå i et demokratisk samfund, uanset deres forudsætninger og behov. Det gør vi i Albertslund for børn og unge, som er udsatte eller som har et handicap.
- Inddragelse af børn og unge - ikke udelukkende i spørgsmål der vedrører dem selv, men også i mere generelle emner, som har betydning for de fællesskaber og grupper, som de indgår i.
- Udnytte alle muligheder for at skabe deltagelsesmuligheder, og præsentere børn og unge for de muligheder, de har for at udøve indflydelse på deres nære omgivelser, nærmiljøet og de tilbud, som kommunen giver.
- Inddrage perspektiver fra børn og unge, som er udsatte eller har et handicap via Albertslund Kommunes tre råd: Ungdomsrådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Konkret udmøntning af principper for brugerindflydelse

Familiehuset hjælper børn og unge til at mentalisere, så de opnår en bedre forståelse af sig selv og den "anden". Evnen til at mentalisere er ét greb for at kunne indgå i et demokratisk samfund. Familiehuset vil fremme børn og unges deltagelsesmuligheder i fællesskaber, herunder fritidsaktiviteter. Sidst men ikke mindst ønsker Familiehuset systematisk at evaluere på hvilke erfaringerne, børn og unge har gjort sig efter et forløb der.

Ungeboligerne på Stationstorvet har etableret et fællesmøde, hvor alle beboere kan komme med forslag til aktiviteter og drøftelser. På sigt vil Ungeboligerne invitere til, at alle beboere på Stationstorvet 23, deltager i fællesmødet. Formålet er at lære de unge om repræsentation, beboerdemokrati og ansvar for nærmiljøet.

Den Kriminalpræventive Enhed (DKE) har fokus på at præsentere den enkelte unge for udviklende fællesskaber, eksempelvis klublivet, foreningslivet o.lign. Derudover afholder DKE evalueringsmøder under og efter et forløb for at sikre, at de unge får mulighed for demokratisk dannelse og indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene.

Albertslund Ungecenter (AUC) inddrager eleverne i det behandlingsorienterede skoletilbud Z-klassen i planlægning af "klassens time". Derudover deltager eleverne i Albertslund Ungecenters fritidsundervisning og i sommerfestivalen, og de vil blive inviteret til at deltage i Ungdomsrådet.

For alle fire tilbud gælder det, at børn og unge bliver præsenteret for Ungdomsrådet, Udsatterådet og/eller Handicaprådet.

Beskrivelserne af de fire tilbuds arbejde med brugerindflydelse er uddybet i vedlagte bilag.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 17. april 2024, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen, idet den stopper i fagudvalget.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Konkret udmøntning

Punkt 20: BSU/ØU/KB - Proces for udarbejdelsen af treårig trivselsplan for børn og unge

29.12.00-P20-1-24

Anledning

I forbindelse med budgetaftalen 2024 blev det besluttet at igangsætte dialoger med børn, unge og fagprofessionelle om de udviklingstendenser vedrørende børn og unges trivsel.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med budgetaftalen for 2024 besluttet, at der skal igangsættes en dialog med børn, unge og fagprofessionelle om udviklingstendenser og hvilke forhold, som betinger dem. Målet i budgetaftalen er, at Kommunalbestyrelsen i efteråret 2024 beslutter en treårig plan for arbejdet med børn og unges mentale sundhed og trivsel. Med denne sag fremlægger forvaltningen et forslag til procesplan for dialogen, der skal lede frem til planen.

Procesplanen vil facilitere et tæt samarbejde mellem børn, unge, og relevante fagfolk såsom repræsentanter fra klubledere, skoler og dagtilbud samt fra det civilsamfund. Formålet er at undersøge udviklingstendenser, de underliggende faktorer, og identificere hypoteser samt handlinger baseret herpå. Processen vil samle input fra både unge, børn, og de tilknyttede fagfolk med det formål at samskabe og generere nye idéer, der styrker de forebyggende tiltag inden for trivsel.

Dette omfatter følgende:

- En kortlægning af børn og unges trivsel og eventuelle udfordringer for at informere og styrke de forebyggende indsatser.
- Forstærkning og udvikling af eksisterende tiltag.
- Idéudvikling, hvor der opstilles hypoteser, der beskriver mulige årsager og sammenhænge, der har betydning for børn og unges trivsel samt mulige løsninger for at fremme trivslen.
- Integration af anbefalinger fra Trivselskommissionen.

Processen består af tre spor:

- Børne og unges perspektiver
- Civilsamfundsspor
- Fagprofessionelt spor

De tre spor kobles i dialogerne, hvor perspektiver fra henholdsvis børne og unge møder perspektiver fra civilsamfundet og de fagprofessionelle omkring børn og unge.

Resultatet af denne proces vil være et udkast til en treårig trivselsplan samt anbefalinger til Kommunalbestyrelsen. Processen vil afsluttes med en præsentation af idéer og initiativer for børne- og skoleudvalget samt Kommunalbestyrelsen, hvorefter sidstnævnte skal træffe beslutninger vedrørende den konkrete implementering af initiativerne.

Arbejdet med udarbejdelsen af udkastet til en treårig plan vil involvere en bred vifte af interessenter, herunder:

- De unge selv, repræsenteret ved Det Fælles Elevråd, lokale elevråd og andre unge i målgruppen.
- Nøglepersoner fra børnenes og de unges dagligliv, herunder pædagoger, lærere, klubledere, AKT-personale, SSP-repræsentanter, DKE samt repræsentanter fra forenings- og kulturlivet.

I bilaget til denne sag fremgår forslag til processen med estimerede tidsangivelser.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at procesplanen for dialogen vedrørende børn og unges trivsel godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 13. marts 2024

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B), Ulla Nielsen (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet det skal fremgå eksplicit, at forældrene inddrages og at der også tales med unge i mistrivsel.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Forslag til procesplan

Punkt 21: SSU/ØU/KB - Forslag om opsigelse af lejemål Fosgården 11, 1. tv.

27.57.00-P20-1-20

Anledning

Den nuværende aftale om anvendelse af lejemål i Fosgården er udløbet, hvorfor Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til fremtidig anvendelse.

Sagsfremstilling

Fosgården 11, 1. tv. er en almennyttig lejlighed, som Albertslund Kommune har lejet siden 1971. Boligen er på 130 kvm og indeholder køkken, stue, toilet/bad og 5 værelser.

Aktuel aftale om anvendelse

Albertslund Kommune har siden 1971 anvendt boligen til forskellige formål. Før 2020 blev lejemålet blandt andet brugt som anbringelsestilbud til børn og unge efter servicelovens § 66 stk. 7. I perioden 2020 til 2022 blev lejemålet anvendt til genhusning af en borger i forbindelse med renovering af en bolig af de boliger på Holsbjergvej, der tilbydes borgere i hjemløshed. Senest besluttede Kommunalbestyrelsen på møde den 3. marts 2022, at lejemålet i en periode på højst to år skulle anvendes til fremleje til voksne med særlige behov. Beslutningen om denne aftale for anvendelsen lejemålet er således udløbet i marts 2024, hvorfor Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til fremtidig anvendelse af lejemålet.

Aktuel anvendelse

Fosgården 11, 1. tv har på baggrund af ovenstående beslutning de seneste to år været fremlejet til én borger, som er anvist lejemålet af Socialenheden for voksne. Der har fra borgerens indflytning i lejemålet været tale om en midlertidig ordning, hvorfor Socialenheden for voksne løbende har været og fortsat er i dialog med borgeren om en mere permanent løsning.

Forslag om opsigelse af lejemålet

Ved Kommunalbestyrelsens seneste beslutning i 2022 om ændring af anvendelsen af Fosgården 11, 1. tv., gjorde forvaltningen det gældende, at lejemålet ikke er egnet til botilbud eller botilbudslignende formål. Dette skyldes blandt andet, at lejemålet er for småt, at beboerne ikke har eget toilet/bad, at det ikke er muligt at etablere personalefaciliteter, samt at boligen er placeret i opgang med almindelige lejemål. Beslutningen er vedlagt som bilag.

Forvaltningen har senest i en begrænset periode på to år anvendt lejemålet som midlertidige værelser til fremleje. Det er forvaltningens vurdering, at dette formål heller ikke er anbefalelsesværdigt fremadrettet. Værelser til midlertidig fremleje har kunnet fungere som en midlertidig anvendelse, men forvaltningen ser ikke mulighed for at etablere et egentligt og permanent socialt tilbud efter eksempelvis serviceloven i lejemålet.

Forvaltningen har ved beslutningen i Kommunalbestyrelsen i marts 2022 foreslået, at forvaltningen skulle gennemføre en analyse af, hvorvidt lejemålet ville kunne anvendes som socialt akuttibud jf. servicelovens § 82c. Sociale akuttibud er tilbud til voksne borgere med psykiske lidelser og akut behov for støtte, omsorg og rådgivning. Et akuttibud efter Servicelovens § 82c skal være døgnåbent. Forvaltningen har været i dialog med relevante ledere med kendskab til målgruppen for sociale akuttibud i Albertslund Kommune. Den samstemmende tilbagemelding er, at Fosgården 11, 1. tv. ikke vil egne sig som lokalitet til et akuttibud. Vurderingen begrundes blandt andet med, at lokaliteten er for lille til et tilbud, der skal være døgnbemandet, samt at det ikke umiddelbart er anbefalelsesværdigt at placere et akut døgntilbud i en opgang med almindelige almene lejemål.

Endelig har forvaltningen overvejet mulighederne for at anvende lejemålet til borgere i hjemløshed eller risiko for hjemløshed. Heller ikke borgere i denne målgruppe er dog oplagt i lejemålet i Fosgården, da fremleje af værelser i Fosgården vil have meget midlertidig karakter. Endvidere er værelserne i Fosgården meget små og dermed vanskelige at betragte som en stabil løsning for borgere i hjemløshed.

Forvaltningen foreslår i lyset af ovenstående, at Albertslund Kommune opsiger lejemålet Fosgården 11, 1. tv. Således er det forvaltningens vurdering, at det hverken nu eller i den nærmeste fremtid er muligt at finde en relevant anvendelse af lejemålet. Forvaltningen foreslår, at opsigelsen af lejemålet sker i forlængelse af, at lejemålet ikke er beboet. Det vil sige, at kommunens opsigelse af lejemålet afventer, at nuværende beboer flytter.

Økonomi

Lejen inkl. forbrug udgør årligt ca. 109.000 kr. og betales fra bevilling på ejendomsområdet. I forbindelse med opsigelse af lejemålet forventer forvaltningen en udgift til istandsættelse af lejemålet. Det er boligselskaber, som fastsætter udgiften til istandsættelsen, men forvaltningen estimerer, at udgiften til istandsættelse højst vil udgøre ét års lejeudgift. I det omfang at udgiften til istandsættelse ikke kan finansieres af en årlige huslejebesparelse, afholdes merudgiften over bygningsvedligeholdelsesrammen. Den fremtidige huslejebesparelse vil blive indarbejdet i budgettet, når lejemålet er afhændet.

Personalekonsekvenser

Der vil ikke være personalemæssige konsekvenser som følge af, at lejemålet opsiges, da der ikke er fast personalet tilknyttet lejemålet.

Indstilling Indstilling

Kst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at lejemålet Fosgården 11, 1. tv. opsiges ved ophør af nuværende anvendelse.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Tidligere politisk beslutning Fosgården, 2022

Punkt 22: SSU/ØU/KB - Socialfagligt tilsyn med Klub Stoppestedet 2023

27.12.16-G01-2-24

Anledning

Den 7. december 2023 har revisionsfirmaet BDO foretaget et anmeldt socialfagligt tilsyn af Klub Stoppestedet, der er et visiteret aktivitets- og samværstilbud for voksne borgere med udviklingshæmning, hjerneskade eller udviklingsforstyrrelser.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal årligt føre et generelt driftsorienteret tilsyn med aktivitets- og samværstilbud beliggende i Albertslund Kommune. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at det er revisionsfirmaet BDO, der varetager tilsynet på Albertslund Kommunes vegne.

Overordnet vurdering

BDO har foretaget et anmeldt socialfagligt tilsyn med Klub Stoppestedet den 7. december 2023.

Det er tilsynets vurdering, at Klub Stoppestedet i høj grad bidrager til, at borgerne i tilbuddet får et meningsfyldt og hensigtsmæssigt socialt samvær og relevante aktiviteter. Endvidere vurderer tilsynet, at tilbuddet er velorganiseret, benytter hensigtsmæssige metoder, og at de har de rette kompetencer, som understøtter borgernes behov, samt at borgerne har passende indflydelse og medbestemmelse. Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet benytter hensigtsmæssige metoder i form af ressourceorienteret og anerkendende tilgang med fokus på at understøtte borgernes egne løsningsforslag.

Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet, hvis kerneydelse er socialt fællesskab 2 dage ugentligt og ti lørdage årligt, anvender relevante tilgange og metoder til målgruppen gennem individuelt tilpassede metoder med afsæt i den anerkendende tilgang. Det er også tilsynets vurdering, at Klub Stoppestedet har fokus på borgernes medbestemmelse, og generelt bliver borgerne altid hørt, anerkendt og respekterede. Det er tilsynets vurdering, at borgerne trives i Klub Stoppestedet.

Endelig vurderer tilsynet, at de fysiske rammer, både udendørs og indendørs, giver mulighed for trivsel og udvikling hos borgerne.

Temaer

Tilsynet er tilrettelagt, så det belyser syv temaer. Hvert tema beskrives og bedømmes på en score fra 1-5, hvor 5 er højest. Materialet, der ligger til grund for det aktuelle tilsyn, udgøres af interviews med ledelsen, 2 medarbejdere og 3 borgere. Endvidere blev tilsynet vist rundt i Klub Stoppestedet. Tilsynet bemærker, at det elektroniske dokumentationssystem ikke var tilgængeligt på tilsynsdagen pga. tekniske fejl.

Inden for de syv temaer vurderer tilsynet Klub Stoppestedet til følgende score:

- Tema 1: Målgruppe, metoder og resultater: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i middel grad lever op til indikatorerne (score 3).
- Tema 2: Sundhed og trivsel: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 3: Aktiviteter og beskæftigelse: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).

- Tema 4: Selvstændighed og relationer: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 5: Organisation og ledelse: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i meget høj grad lever op til indikatorerne (5).
- Tema 6: Kompetencer: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 7: Fysiske rammer: Tilsynet vurderer, at Klub Stoppestedet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).

Tilsynet har følgende anbefaling til Klub Stoppestedet:

- "Tilsynet anbefaler fortsat, at leder sikrer, at tilbuddet har en fastlagt systematik i forhold til dokumentation af indsatsen over for borgerne, idet dette er et krav for at sikre borgernes ret til og mulighed for udvikling af færdigheder og kompetencer samt kommunernes mulighed for at følge tilbuddets indsats."

Ledelsen af Klub Stoppestedet har igangsat indsats med henblik på at sikre systematisk dokumentationspraksis, som understøtter det pædagogiske arbejde med borgernes ønsker for at benytte Klub Stoppestedet.

Forvaltningen vurderer på baggrund af tilsynsrapporten, at Klub Stoppestedet er et relevant og velfungerende tilbud til målgruppen.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynet med Klub Stoppestedet godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Tilsynsrapport Klub Stoppestedet 2023

Punkt 23: SSU/ØU/KB - Socialfagligt tilsyn 2023 Skov, Natur og Friluftsværkstedet

27.54.00-K08-1-24

Anledning

Der er foretaget et anmeldt tilsyn af Skov, Natur og Friluftsværkstedet. Resultatet af tilsynsbesøget præsenteres her.

Sagsfremstilling

Den 29. november 2023 var revisionsvirksomheden BDO på vegne af Albertslund Kommune på et anmeldt tilsynsbesøg i Skov, Natur og Friluftsværkstedet. Skov, Natur og Friluftsværkstedet er et beskyttet beskæftigelsestilbud efter Servicelovens §103 og samværs- og aktivitetstilbud efter Servicelovens §104, der har til huse ved Naturcenter Herstedhøje i Albertslund. Målgruppen er borgere med fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser. Der er henholdsvis 26 og 6 pladser.

BDO vurderer tilbuddets samlede kvalitet ud fra de syv temaer som bliver gennemgået ved et tilsyn. Tilsynet vurderer hvert tema ud fra en skala fra 1 til 5, hvor 5 er "indikatorerne er i meget høj grad opfyldt" og 1 er "indikatorerne er i meget lav grad opfyldt". Tilsynet er foregået ved at BDO har fået en rundvisning i de fysiske rammer, har observeret samspillet mellem medarbejdere og borgere og har gennemgået dokumentation for tre borgere. Den samlede tilsynsrapport er vedhæftet som bilag.

Samlet vurdering

Det er tilsynets overordnede vurdering, at tilbuddet er et meget velfungerende beskæftigelses- og aktivitetstilbud, hvor borgerne har mulighed for at indgå i pasning og drift i og omkring Naturcenter Herstedhøje. Tilbuddet tilrettelægger relevant hverdagen for den enkelte borger, med afsæt i borgerens individuelle interesser, færdigheder og behov. Borgerne har mulighed for at have en varieret hverdag med mange forskellige opgaver, der skal løses.

Tilbuddets dokumentation fremstår struktureret, systematisk og overskuelig med tydelig inddragelse af borgerne. Både medarbejdere og leder har relevante faglige kompetencer, der ses i samspillet med borgerne.

Det er tilsynets vurdering, at borgerne trives i tilbuddet.

Tilbuddet har på relevant vis fulgt op på sidste års tilsyns anbefalinger, der vedrører medarbejdernes kendskab til magtanvendelser, samt medarbejders mulighed for ekstern supervision. Ved dette års tilsyn, har BDO ingen anbefalinger.

Tema: Målgruppe, metoder og resultater

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilsynet vurderer at hverdagen tilrettelægges relevant for den enkelte borger og at den pædagogiske tilgang tilpasses den enkelte borgers behov. Dokumentationen fremstår struktureret og dynamisk.

Tema: Sundhed og trivsel

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilbuddet har fokus på både borgernes fysiske og mentale sundhed gennem relevante samarbejder og aktiviteter. Ligesom tilbuddet har fokus på det gode arbejdsmiljø og den sproglige kultur.

Tema: Aktiviteter og beskæftigelse

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilsynet vurderer at tilbuddet understøtter borgerne i deres mulighed for at udnytte deres fulde potentiale med afsæt i deres arbejdsopgaver og tilrettelæggelsen af disse.

Tema: Selvstændighed og relationer

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilsynet vurderer at organiseringen af tilbuddet understøtter, at borgernes sociale kompetencer og selvstændighed understøttes og udvikles. Borgerne danner relationer indbyrdes i arbejdsfællesskaberne og via de sociale arrangementer der også arrangeres i tilbuddet.

Tema: Organisation og ledelse

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilsynet vurderer at leder har relevante faglige og ledelsesmæssige kompetencer. Medarbejdergennemstrømningen er lav, ligesom der er et lavt sygefravær blandt medarbejderne.

Tema: Kompetencer

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilsynet vurderer, at medarbejderne har relevante faglige kompetencer og opdateret viden om målgruppen.

Tema: Fysiske rammer

Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne. Score: 5

Tilsynet vurderer, at de fysiske rammer er velfungerende og at de giver mulighed for trivsel og udvikling hos borgerne.

Lovgrundlag

Serviceoven § 148a.

Indstilling **Indstilling**

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynet med Skov, Natur og Friluftsværkstedet godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Tilsynsrapport Fonden Skov, Natur og Friluft Værkstedet 2023

Punkt 24: SSU/ØU/KB - Magtanvendelser på socialområdet i 2023

27.66.08-K07-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed over for de borgere, som Kommunalbestyrelsen er ansvarlig for. Kommunalbestyrelsen præsenteres derfor årligt for en opgørelse over antallet og karakteren af magtanvendelser efter serviceloven på socialområdet.

Sagsfremstilling

Magtanvendelse efter serviceloven

Hvis der gennemføres et indgreb, som borgeren ikke giver eller kan give sit samtykke til, er der tale om magt. Det kan være nødvendigt af hensyn til borgerens værdighed, sociale tryghed eller af hensyn til andre. Nogle magtanvendelser skal godkendes på forhånd, såsom anvendelse af stofseler til fx fastspænding af en borger i kørestol, mens andre magtanvendelser ikke altid forudsætter en forhåndsgodkendelse, såsom afværgehjælp, hvor personale kortvarigt fastholder eller fører en borger væk fra en situation. Alle former for brug af magt skal registreres og indberettes.

Magtanvendelser på voksensocialområdet i 2023

Registrering af magtanvendelser på socialområdet foretages af det personale, som foretager magtanvendelsen. Typisk er der tale om personale ansat på et botilbud. Registreringerne fremsendes derefter til forvaltningen, hvor myndighed på voksensocialområdet træffer afgørelse om, hvorvidt den enkelte magtanvendelse kan godkendes. På enkelte områder skal magtanvendelser godkendes på forhånd (anvendelse af stofseler) og ved magtanvendelse i form af flytning uden samtykke, er det Familieretshuset, som træffer afgørelse.

I 2023 blev der foretaget 13 magtanvendelser på voksensocialområdet fordelt på én efter servicelovens § 124c (afværgehjælp), otte efter § 124d (fastholdelse), én efter § 128 (forhåndsgodkendelse til brug af stofseler) og tre efter § 129 (flytning uden samtykke). 12 af magtanvendelserne blev godkendt, mens én magtanvendelse ikke blev godkendt. Den magtanvendelse, som ikke blev godkendt, skyldtes, at magtanvendelsen fandt sted på en Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse, der ikke er underlagt reglerne om magtanvendelse på socialområdet. Myndighed på socialområdet afviste derfor at behandle indberetningen og videresendte den i stedet til rette myndighed (Uddannelse og Job).

Udvikling i antallet og karakteren af magtanvendelser

Antallet af magtanvendelser har de seneste 4 år ligget på henholdsvis 10, 11, 12 og 13 magtanvendelser årligt. Det er således forvaltningens vurdering, at antallet af magtanvendelser i 2023 er på samme niveau som tidligere år.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet.

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at årsopgørelsen for magtanvendelser på socialområdet for voksne tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Oversigt over magtanvendelser på socialområdet 2023

Punkt 25: SSU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte 2024

27.35.00-P23-1-23

Anledning

Forvaltningen fremlægger forslag til ny kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte

Den nye kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte indeholder information om både visiterede og uvisiterede tilbud til borgere, som ønsker støtte til at kunne leve et mere selvstændigt liv på egne præmisser. I kvalitetsstandarden beskrives det, hvad man som borger kan få støtte til, hvordan man søger denne støtte, samt hvor man kan finde information om rådgivnings- og klagemuligheder på området.

Den nye kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte erstatter følgende gældende kvalitetsstandarder: 'Socialpædagogisk støtte' og 'Tidlig forebyggende indsats'. Disse er vedlagt som bilag til orientering.

De gældende kvalitetsstandarder for forebyggende indsatser og bostøtte er mere omfangsrige og detaljerede end den nye kvalitetsstandard for 2024, der her foreslås godkendt. Eksempelvis foreslås beskrivelser af hvilket omfang bostøtte kan bevilges i (forskellige pakkeforløb) fjernet i den nye kvalitetsstandard, ligesom beskrivelser af anvendte metoder (SMART mål) foreslås fjernet. Der er ikke tale om ændringer af serviceniveau, men derimod udelukkende at gøre de nye kvalitetsstandarder - i tråd med Kommunalbestyrelsens beslutning i februar 2023 - lettere tilgængelige og mere borgerrettede.

Forvaltningen gør opmærksom på, at tilbud om støttekontaktperson efter servicelovens § 99 er nævnt i den nye kvalitetsstandard under afsnittet 'Hvor kan du henvende dig'. Der er ikke tale om en kvalitetsstandard for denne paragraf, da der er tale om et selvvisiterende tilbud, hvorfor Albertslund Kommune har en ydelsesbeskrivelse og ikke en kvalitetsstandard for denne paragraf.

Endelig gør forvaltningen opmærksom på, at bostøtte efter housing first-tilgangen jf. servicelovens § 85a er tilføjet den nye kvalitetsstandard. Denne paragraf blev tilføjet serviceloven i 2023.

Formidling

Kvalitetsstandarden vil blive lagt på kommunens hjemmeside efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Kvalitetsstandarden vil endvidere blive trykt, så det er muligt at få udleveret et eksemplar.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der i kvalitetsstandarden henvises til en række undersider på kommunes hjemmeside. Nogle af undersiderne er ikke oprettet endnu. Forvaltningen vil sikre, at alle undersider oprettes hurtigst muligt med henblik på at sikre, at undersiderne er oprettet inden offentliggørelsen af kvalitetstandarden.

Lovgrundlag

Servicelovens §§ 82a, 82b, 85, 85a og 99.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet, Sundhedsrådet og Udsatterrådet.

Indstilling Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for forebyggende indsatser og bostøtte godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet der henvises til pakkeforløb via link på Hjemmesiden. Ældrerådets forslag til ændringer indarbejdes.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Gældende kvalitetsstandard for bostøtteområdet § 85

Gældende kvalitetsstandard for tidlig forebyggende indsats § 82

Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser og bostøtte 2024

Ældrerådets udtalelse

Punkt 26: SSU/ØU/KB - Nyt medlem i Udsatterådet

00.22.00-A00-6-23

Anledning

Udsatterådet indstiller, at Guri Abrahamsen bliver medlem af rådet som sagkyndig.

Sagsfremstilling

Udsatterådet har på møde den 11. januar (jf. referat fra møde den 7. marts 2024) besluttet at indstille til Kommunalbestyrelsen, at Guri Abrahamsen bliver medlem af rådet.

Udsatterådets sammensætning

Udsatterådets forretningsorden foreskriver, at Udsatterådet består af minimum 10 og maksimum 16 medlemmer. Sammensætningen skal ske efter følgende retningslinjer:

- a) Det tilstræbes, at op til 8 medlemmer er eller har været i en udsat livssituation og bor i Albertslund Kommune.
- b) 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau.
- c) Det tilstræbes, at op til 6 medlemmer er sagkyndige og enten bor og/eller er ansat i Albertslund Kommune.

Pårørende til Udsatterådets målgrupper kan erstatte medlemmer, som er eller har været i en udsat livssituation.

Udsatterådet består i dag af 3 borgere, som er eller har været i en udsat livssituation (1 som pårørende), 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen og 5 sagkyndige. Denne sammensætning skyldes, at Ulla Bektas ikke længere indgår som sagkyndig, men som pårørende.

Nyt medlem

Udsatterådet indstiller, at Guri Abrahamsen bliver medlem af rådet som sagkyndig. Guri Abrahamsen har været ansat i Albertslund Kommune siden 2021, som leder af Albertslund Rusmiddelcenter. Også før Guri Abrahamsen kom til Albertslund, har hun i mange år arbejdet med socialområdet, blandt andet som leder i København Kommunes familieorienterede rusmiddelbehandling, leder af en afdeling for substitutionsbehandling samt arbejdet i en hjemløseenhed.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Guri Abrahamsen bliver medlem af Udsatterådet som sagkyndig.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Punkt 27: SSU/ØU/KB - Folkekøkken i Albertslund

29.09.04-P20-1-23

Anledning

I budgetaftale 2024 blev det besluttet, at det skal undersøges om Albertslund Kommune har mulighed for at drive eller støtte et Folkekøkken i Albertslund.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Albertslund Kommunes budgetaftale for 2024 var aftaleparterne enige om, at understøtte at der etableres et folkekøkken et centralt sted i byen med et tilbud om billig/gratis, sundt og nærende måltid mad. Tilbuddet skal fremme den enkeltes sundhed og tilbyde fællesskab en gang om ugen. Med udgangspunkt i et juridisk perspektiv, er Albertslund Kommunes muligheder for at drive eller støtte et folkekøkken blevet undersøgt. Der er ingen erfaring med etablering af et folkekøkken i Albertslund. Derfor har forvaltningen undersøgt, hvorledes Folkekøkkenet er etableret og organiseret i Rødovre Kommune.

Folkekøkken efter Rødovremodellen

I Rødovre Kommune blev der etableret et folkekøkkenet i 2018. Rødovre Kommune var initiativtager og rekrutterede frivillige, stillede et lokale til rådighed og ansatte også for en periode en køkkenleder. Sidenhen er Rødovre Folkekøkken overgået til at blive drevet som en frivillig social forening, hvor Rødovre Kommune støtter folkekøkkenet i form af 1) forsikring af frivillige, 2) udgifter til hygiejnekurser for frivillige og 3) lån af lokaler.

Rødovre Folkekøkken er drevet af en cirkulær økonomi, hvor de penge, som foreningen modtager ved et arrangement, danner grundlag for afholdelse af det næste arrangement.

Juridisk grundlag for at etablere og støtte et lokalt folkekøkken

Juridisk vurderes det, at et nyt folkekøkken i Albertslund Kommune kan etableres ud fra en foreningsmodel, hvor en ny eller en eksisterende frivillig social forening selvstændigt driver Albertslund Folkekøkken. Hvis Albertslund Folkekøkken etableres/drives som en frivillig social forening, så har Albertslund Kommune mulighed for at yde støtte til folkekøkkenet efter Servicelovens §18 og Kommunalbestyrelsens retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde (se bilag 1). Albertslund Folkekøkken kan etableres uden eller i partnerskab med Albertslund Kommune.

Det kan juridisk ikke anbefales, at Albertslund Kommune selvstændigt etablerer og driver et folkekøkken. En sådan model er nemlig behæftet med en række juridiske betæneligheder, herunder særligt i forhold til konkurrencehensyn for øvrige erhvervsdrivende centralt i byen. En foreningsmodel efter folkeoplysningsloven er heller ikke at anbefale, da de folkeoplysende foreninger er baseret på medlemmer, kontingentbetaling og medlemstilskud, hvilket betyder, at en sådan konstruktion er mere kompleks end hvis initiativet er forankret i en frivillig social forening.

Vedlagt Rødovre Kommunes model for et folkekøkken og de juridiske perspektiver, der bør tages i betragtning i forbindelse med etablering og drift af Albertslund Folkekøkken.

Lovgrundlag

Konkurrenceloven og Lov om Social Service §18.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at forvaltningen med udgangspunkt i et folkekøkken efter Rødovremodellen, afdækker hvorvidt der eksisterer en eller flere frivillige sociale foreninger, som er interesserede i at etablere og drive Albertslund Folkekøkken og
2. at forvaltningen præsenterer resultatet af afdækningen og stiller forslag til, hvordan Albertslund Folkekøkken organiseres, etableres og drives på Kommunalbestyrelsens møde i september 2024.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 8:

Social- og Sundhedsudvalget indstiller,

3. at der udarbejdes et uddybende juridisk notat med vurdering af muligheder om, hvad der er lovligt.

Tiltrådte den samlede indstilling, idet det afdækkes om der er yderligere modeller end Rødovremodellen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til forvaltningen, idet der arbejdes videre med indstillingens 3. at; ”der udarbejdes et uddybende juridisk notat med vurdering af muligheder om, hvad der er lovligt”.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

SEL §18 og retningslinjer for §18-tilskud i Albertslund

Juridiske vurderinger vedrørende etablering og drift af et folkekøkken

Punkt 28: SSU/ØU/KB - Handicappolitik, efter høring

00.01.10-P22-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. november 2022 en plan for redigering af samtlige af Albertslund Kommunes 17 politikker som del af det samlede styringslandskab i kommunen. I den forbindelse er der udarbejdet en ny handicappolitik for 2023 - 2026.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept for at skabe en mere tydelig kobling mellem politiske beslutninger og den daglige opgaveløsning i kommunens organisation. Med beslutningen om et nyt styringskoncept blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen.

Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er følgende:

1. En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
2. Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Der er udarbejdet et oplæg til en ny Handicappolitik, som skal sikre tydelige ambitioner og en klar retning for de fire kommende år på området. Indholdet i den nye politik tager afsæt i de lokale ambitioner, mål og udfordringer i byen.

Målsætningerne for Handicappolitikken er:

- "Albertslundere skal mødes ligeværdigt i mødet med kommunen, og skal modtage en værdig, ordentlig og effektiv sagsbehandling".
- "Alle Albertslundere har forståelse for de barrierer mennesker med handicap kan blive mødt af, og arbejder aktivt på at minimere dem, så alle har mulighed for at indgå i de fællesskaber, som de ønsker at være en del af".

Det blev også godkendt af Kommunalbestyrelsen, at Handicappolitikken skal gennemgå den såkaldte store proces. Det betyder, at der skal foretages en høring, inden Kommunalbestyrelsen endeligt vedtager politikken.

Indstilling **Indstilling**

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at den nye Handicappolitik godkendes og sendes i høring i perioden fra mandag den 29. januar til fredag den 1. marts 2024.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 25. januar 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsperioden folænges til 6 uger.

Dogan Polat (A) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 13. marts 2024

Albertslund Kommunes forslag til en ny Handicappolitik har været i offentlig høring i perioden mandag den 29. januar 2024 til søndag den 10. marts 2024.

Der er modtaget 4 høringssvar. Høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen har på baggrund af de modtagne høringssvar gennemskrevet politikken, og indarbejdet en række ændringer og tilretninger. Af det vedhæftede bilag fremgår det hvilke ændringer, der er foretaget, og på baggrund af hvilke konkrete høringssvar.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 13. marts 2024,

1. at den reviderede handicappolitik godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen, idet årstallet ændres til 2024-2026 og der arbejdes med politikken gennem forskellige prøvehandlinger, som Kommunalbestyrelsen orienteres om 2 gange årligt.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

Handicappolitik - udkast uden forord

Høringssvar til Handicappolitik 2023-2026

Oversigt over ændringer på baggrund af høringssvar

Handicappolitik - m. forord og synliggjorte ændringer

Handicappolitik - m. forord

Punkt 29: SSU/ØU/KB - Sundhedspolitik 2023 - 2026, efter høring

29.00.00-P22-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. november 2022 en plan for redigering af samtlige af Albertslund Kommunes 17 politikker som en del af det samlede styringslandskab i kommunen. I den forbindelse er der udarbejdet en ny sundhedspolitik for 2023 - 2026.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept for at skabe en mere tydelig kobling mellem politiske beslutninger og den daglige opgaveløsning i kommunens organisation. Med beslutningen om et nyt styringskoncept blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen.

Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er:

1. En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen og
2. Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier.

Der er udarbejdet en ny sundhedspolitik, som skal sikre tydelige ambitioner og en klar retning for de fire kommende år på området. Indholdet i den nye politik tager afsæt i de lokale ambitioner, mål og udfordringer i byen.

Målsætninger i sundhedspolitikken er:

- Den mentale og fysiske sundhed i Albertslund skal fremmes, så flere oplever bedre mental sundhed, livskvalitet og trivsel
- Flere albertslundere skal opleve at rammerne for mad og måltider er forbundet med oplevelser, der understøtter fællesskaber, bidrager til læring samt giver appetit og trivsel

Sundhedspolitikken er en tværgående politik, hvilket betyder, at den gælder for borgere i alle aldre, så det er relevant at arbejde med målsætningerne under børneliv, ungeliv, voksenliv og ældrelev. Sundhedspolitikken skal implementeres bredt i kommunen med 1-årige handleplaner og prøvehandlinger. Handleplaner og prøvehandlinger bliver til i forbindelse med den årlig udviklingsuge. For at skabe de bedste forudsætninger for prøvehandlinger og handleplaner er der allokeret midler i en betinget sundhedspulje, der gør det muligt at afprøve nye samarbejder, tilgange og tiltag. Sundhedspuljen er berammet til 450.000 kr. (2024-niveau).

Det blev godkendt af Kommunalbestyrelsen, at sundhedspolitikken skal gennemgå den såkaldte lille proces. Det betyder, at der ikke skal foretages en høring inden Kommunalbestyrelsen endeligt vedtager politikken.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Sundhedspolitik 2023 - 2026.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 21. september 2023, pkt. 4:

(A) stillende ændringsforslag om, at politikken sendes i høring.

For stemte: (A), (Æ), (Ø), (F)

Undlod: (C)

Forslaget blev tiltrådt.

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 25. september 2023

Eksisterende sundhedspolitik, 2020 vedlagt sagen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 3. oktober 2023, pkt. 28:

Tiltrådte at sende sagen i høring, idet der udarbejdes en generel sag om fremtidig høringsproces.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 10. oktober 2023

Godkendte indstillingen.

Supplerende sagsbehandling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 28. februar 2024

På Kommunalbestyrelsesmødet den 10. oktober 2023 blev det besluttet at følge indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget, som omfattede at sende Sundhedspolitik 2023 - 2026 i høring. Sundhedspolitik 2023 - 2026 har derfor været i høring i perioden 15. oktober 2023 til den 15. januar 2024. Der er indkommet 6 høringssvar i løbet af perioden. Der er udarbejdet en hvidbog, hvor det tydeligt fremgår, hvilke ændringer de indkomne høringssvar har medført i Sundhedspolitik 2023 - 2026. Hvidbog og høringssvar er vedlagt som bilag "Hvidbog med høringssvar, Sundhedspolitik 2023 - 2026".

Efter endt høring og efterfølgende redigering af sundhedspolitikken er den klar til behandling i Kommunalbestyrelsen. Sundhedspolitik 2023 - 2026 er vedlagt som bilag "Sundhedspolitik 2023 - 2026 - efter høring".

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 28. februar 2024,

1. at den reviderede Sundhedspolitik 2023 - 2026 godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen, idet årstallet ændres til 2024-2026 og der arbejdes med politikken gennem forskellige prøvehandlinger, som Kommunalbestyrelsen orienteres om 2 gange årligt.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Sundhedspolitik 2023-2026 - inden høring

Eksisterende sundhedspolitik, 2020

Hvidbog med høringssvar, Sundhedspolitik 2023 - 2026

Sundhedspolitik 2023 - 2026 _efter høring 2024

Punkt 30: ÆU/ØU/KB - Magtanvendelser på ældreområdet 2023

27.66.08-K07-2-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed over for de borgere, som kommunalbestyrelsen er ansvarlig for. Kommunalbestyrelsen præsenteres derfor årligt for en opgørelse over antallet og karakteren af magtanvendelser på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Magtanvendelser efter serviceloven

Magtanvendelser defineres ud fra servicelovens kapitel 24 §§ 124b-136f som følgende:

- Borgeren medvirker ikke frivilligt
- Borgeren modsætter sig
- Borgeren udviser passivitet
- Borgeren er ikke i stand til at give et informeret samtykke

Hvis der gennemføres et indgreb, som borgeren ikke giver eller kan give sit samtykke til, er der tale om magt. Det kan være nødvendigt af hensyn til borgerens værdighed, sociale tryghed eller af hensyn til andre. Nogle magtanvendelser skal godkendes på forhånd, såsom anvendelse af stofseler til fx fastspænding af en borger i kørestol, mens andre magtanvendelser ikke altid forudsætter en forhåndsgodkendelse, såsom kortvarig fastholdelse i personlige hygiejne-situation. Alle former for brug af magt skal registreres og indberettes.

Magtanvendelser på ældreområdet i 2023 i Albertslund Kommune

Langt de fleste typer af magtanvendelser på ældreområdet skal indberettes. I Albertslund Kommune blev magtanvendelser i 2023 indberettet på papir. Kommunes demenskoordinator følger indberetningerne og sikrer, at indberetninger danner grundlag for dialog mellem medarbejdere og ledere med henblik på at sikre læring og refleksion herunder drøftelser af, hvordan indgreb vil kunne forebygges og undgås i fremtiden.

I 2023 er der indberettet syv magtanvendelser. Der er tale om én magtanvendelse efter servicelovens § 128 (anvendelse af stofseler), fem magtanvendelser efter servicelovens § 136c (kortvarigt fastholdelse i personlig hygiejne-situationer) og én magtanvendelse uden lovhjemmel.

Ikke godkendt magtanvendelse

Der er ikke lovhjemmel til at anvende sengehest mod en borgers ønske, hvilket er sket i én situation. Indberetningen af den pågældende magtanvendelse blev derfor ikke godkendt. Ledelsen har drøftet situationen med medarbejderen med henblik på at klæde medarbejderen på til, hvordan lignende episoder kan undgås. Borgeren har modtaget afgørelsesbrev med information om den ikke lovlige magtanvendelse.

Udviklingen i antal magtanvendelser

Antallet af magtanvendelser på ældreområdet har været karakteriseret ved et betydeligt fald i perioden med mange restriktioner som følge af covid-19. Det er forvaltningens vurdering, at faldet i antallet af magtanvendelser i denne periode dels kan være afstedkommet af det meget lave antal besøgene og dermed mindre uro, dels at restriktioner og corona kan have flyttet fokus væk fra at sikre alle indberetninger af magtanvendelser. Det er forvaltningens vurdering, at stigningen i antallet af magtanvendelser fra eksempelvis én i 2022 til syv i 2023 er udtryk for, at kommunens

demenskoordinator og demensambassadører i 2023 har sikret et særligt fokus på og undervisning af ledere og medarbejdere i lovgivningen på området og kravene om indberetning.

Indberetninger fremover

Pr. 1. januar 2024 foretages indberetninger om magtanvendelser i omsorgssystemet CURA. Tidligere har indberetninger været foretaget på skemaer i hånden. Det er forvaltningens vurdering, at overgangen fra papir til et for medarbejderne kendt it-system, vil være med til at sikre, at magtanvendelser også fremadrettet bliver indberettet. Både medarbejdere og ledere undervises i indberetningen i omsorgssystemet.

Lovgrundlag

Serviceovens kapitel 24 §§ 124b-136f.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet.

Indstilling

Kst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at årsopgørelsen for magtanvendelser på ældreområdet tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 18. april 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Oversigt over magtanvendelser på ældreområdet i 2023

Punkt 31: ÆU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for genoptræning og træning

27.36.16-P23-1-23

Anledning

Forvaltningen fremlægger forslag til ny kvalitetsstandard for genoptræning og træning.

Sagsfremstilling

Den nye kvalitetsstandard for genoptræning og træning indeholder information om:

- genoptræning efter sygdomsforløb
- vedligeholdelsestræning
- genoptræning efter udskrivelse fra hospital
- vederlagsfri fysioterapi
- forløbsprogrammer for kronisk sygdom.

Desuden bliver det beskrevet, hvor man som borger kan henvende sig, samt hvor man kan finde information om rådgivnings- og klagemuligheder på området.

De ovennævnte indsatser, bortset fra forløbsprogrammer, har tidligere været beskrevet i særskilte hæfter, men er nu samlet i et hæfte under temaet genoptræning og træning. Den nye kvalitetsstandard er gjort lettere tilgængelig og mere borgerrettet, i tråd med Kommunalbestyrelsens godkendelse i februar 2023.

Den nye kvalitetsstandard for genoptræning og træning erstatter følgende fire gældende kvalitetsstandarde: 'Genoptræning efter serviceloven § 86, stk. 1'; 'Vedligeholdelsestræning efter serviceloven § 86, stk. 2'; 'Genoptræning efter sundhedsloven § 140 - uden for det trekommunale samarbejde'; 'Vederlagsfri fysioterapi'. Den nye kvalitetsstandard, samt de førnævnte gældende kvalitetsstandarde, er vedlagt som bilag. Der er fortsat en særskilt kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven § 140 for de diagnosegrupper, der bliver varetaget i det trekommunale genoptræningssamarbejde, som Albertslund, Brøndby og Glostrup kommuner indgår i.

Tilpasning af kvalitetsstandard og indsatskatalog

Der er foretaget en række tilpasninger som følge af overgangen til det nye format for kvalitetsstandarde, herunder at ydelsesbeskrivelser nu er samlet i et indsatskatalog. Ydelsesbeskrivelserne indgik tidligere som en del af kvalitetsstandarden 'Genoptræning efter sundhedsloven § 140 - uden for det trekommunale samarbejde'. Forvaltningen har udarbejdet et notat med oversigter over væsentlige tilpasninger af henholdsvis kvalitetsstandarden og indsatskataloget. Notatet med oversigterne er vedlagt som bilag til sagen.

Tilpasningerne i selve kvalitetsstandarden handler primært om, at tekstafsnit er omformuleret eller samlet for at gøre det mere borgerrettet og overskueligt. I enkelte tilfælde er der udgået tekstafsnit, da de eksempelvis mere har karakter af interne informationer, arbejdsgange eller retningslinjer. Tilpasningerne i indsatskataloget handler primært om at skabe bedre overblik eller tydeligere sammenhæng med ydelser i kommunens omsorgssystem.

Der er i indsatskataloget foretaget en ændring af serviceniveauet:

- Genoptræning efter kunstigt knæ (indsatskatalog, side 14): Standardforløb er ændret fra 'op til 2 træningsgange om ugen, 6 uger i alt', til '1 træningsgang om ugen, 6 uger i alt'. Der er lavet nationale kliniske retningslinjer, som viser, at et standard genoptræningsforløb med 1 gang superviseret træning om ugen i 6 uger har samme effekt som 2

gange superviseret træning om ugen i 6 uger, målt 12 måneder efter operation. Prioriteringen giver Genoptræningen bedre mulighed for at bruge ressourcer på de borgere, der særligt har brug for støtte til træningen. Albertslund Kommunes nabo- og samarbejdskommuner har allerede implementeret denne ændring, og forvaltningen finder det nødvendigt ligeså at prioritere ressourcer til de borgere, der har brug for superviseret træning.

Fremtidig formidling

De nye kvalitetsstandarder vil blive publiceret på kommunens hjemmeside. Kvalitetsstandarderne vil endvidere blive trykt, så det er muligt at få udleveret et eksemplar.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der i kvalitetsstandarden henvises til en række undersider på kommunens hjemmeside. Nogle af undersiderne er ikke oprettet endnu. Forvaltningen vil sikre, at alle undersider oprettes hurtigst muligt med henblik på at sikre, at undersiderne er oprettet inden offentliggørelsen af kvalitetsstandarderne.

Økonomi

Såfremt indstillingen om ændring af serviceniveauet godkendes, vurderes ressourceforbruget løbende. Eventuelle økonomiske konsekvenser vil blive fremlagt ved kommende budgetopfølgning.

Lovgrundlag

Serviceloven §§ 86.

Sundhedsloven §§ 119, 140 og 140 a.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at ændringen af serviceniveauet for genoptræning og træning godkendes, og
2. at kvalitetsstandarden for genoptræning og træning godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 18. april 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

kvalitetsstandard_genoptraening 2022

kvalitetsstandard_genoptraening 2022

kvalitetsstandard_vederlagsfri-fysioterapi 2022

kvalitetsstandard_vedligeholdelsestraening 2022

Indsatskatalog_Genoptraening-og-traening_Albertslund-Kommune

Tilpasninger_Genoptraening-og-traening 2024

Udkast_Kvalitetsstandard_Genoptraening-og-traening_2024

Ældrerådets udtalelse

Punkt 32: ØU/KB - Ordinær generalforsamling 2024 i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand A/S

06.00.00-A00-2-24

Anledning

Albertslund Kommune er medejer af HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Der afholdes ordinær generalforsamling i selskaberne den 30. maj 2024.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har siden 1. juli 2012 været medejer af HOFOR Vand Holding A/S, der ejer vandselskaberne i Albertslund, Brøndby, Dragør, Herlev, Hvidovre, Københavns, Rødovre og Vallensbæk kommuner samt koncernens serviceselskab. Herudover har Albertslund Kommune siden årsskiftet 2012/13 været medejer af HOFOR Spildevand Holding A/S, der ejer spildevandsselskaberne i de samme kommuner.

Ejerne har i de to holdingselskabers bestyrelser en repræsentant fra hver ejerkommune. Fra Albertslund Kommune er Lars Gravgaard Hansen repræsentanten i dag.

De to holdingselskaber skal i henhold til lovgivningen og selskabernes vedtægter holde ordinære generalforsamlinger tidstnok til, at årsrapporterne kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden juni måned. Der er derfor berammet generalforsamlinger til den 30. maj 2024.

Som ejer af HOFOR Vand Holding A/S har Albertslund Kommune 3,19 % af stemmerne på generalforsamlingen, mens kommunen har 6,73 % af stemmerne på generalforsamlingen i HOFOR Spildevand Holding A/S.

Kommunens stemme på generalforsamlingerne afgives i overensstemmelse med den beslutning, som kommunalbestyrelsen [alternativt det udvalg, som i Albertslund har generalforsamlingskompetencen] i medfør af denne indstilling fastlægger med simpelt flertal. Kommunen taler således med én stemme på hver generalforsamling.

I lighed med sidste år holdes generalforsamlingerne uden fremmøde som skriftlige generalforsamlinger, det vil sige generalforsamlingerne holdes ikke fysisk, og selskaberne konstaterer på grundlag af de afgivne mandater fra ejerkommunerne, hvordan stemmerne er afgivet. På den baggrund udarbejdes efterfølgende referat (protokollat) af generalforsamlingerne.

Med hensyn til indstillingens punkter 1,2 og 3 henvises til de som bilag 1 og bilag 2 vedlagte årsrapporter 2023 for henholdsvis HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Heraf fremgår ledelsesberetningerne samt årets resultat. I 2023 havde HOFOR Vand Holding A/S et underskud på t. kr. 232.735 efter skat, og HOFOR Spildevand Holding A/S havde et underskud på t. kr. 173.821 efter skat, som foreslås overført til egenkapitalen.

Indstillingens punkt 4 baserer sig på oplysning fra de enkelte ejerkommuner om, hvem der skal være kommunens repræsentant i bestyrelsen i den kommende 2-årige valgperiode. Bestyrelsen vælger selv sin næstformand, mens bestyrelsens formand vælges af generalforsamlingen.

Med hensyn til indstillingens punkt 5 foreslås selskabernes nuværende revisor Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR 33 96 35 56) genvalgt som selskabernes revisor.

Under forudsætning af, at der blandt ejerne er flertal for de indstillede dagsordenspunkter, vil generalforsamlingernes protokollater blive udformet i overensstemmelse med de som bilag 3 og bilag 4 vedlagte udkast.

Økonomi

Beslutningen har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne tager bestyrelsens beretning til efterretning,
2. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne godkender selskabernes årsrapporter,
3. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne godkender bestyrelsernes forslag til anvendelse af årets resultat,
4. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne stemmer for følgende bestyrelse i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S:
 - Susanne Juhl som bestyrelsens formand
 - Lars Gravgaard Hansen
 - Kent Max Magelund
 - Martin Wood Pedersen
 - Thomas Gyldal Petersen
 - Charlotte Munch
 - Britt Jensen
 - Henrik Rasmussen
5. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne stemmer for Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab (CVR 33 96 35 56) som revisor

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Redegørelse for resultaterne i holding selskaberne 2023.docx

HOFOR Vand Holding AS Årsrapport 2023.pdf

HOFOR Spildevand Holding AS Årsrapport 2023.pdf

(Nyt) Referat ordinær generalforsamling 2024 HOFOR Spildevand Holding.docx

(Nyt) Referat ordinær generalforsamling 2024 HOFOR Vand Holding.docx

Punkt 33: ØU/KB - Hovedstadens Beredskab - Orientering til ejerkommunerne om Årsberetning 2023 og Regnskab 2023

14.00.03-A00-1-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen/Borgerrepræsentationen forelægges Hovedstadens Beredskabs Årsberetning for 2023 samt Regnskab 2023 til orientering jf. hhv. bestemmelser i §60-fællesskabets ejerstrategi samt bestemmelser i Hovedstadens Beredskabs vedtægter.

Sagsfremstilling

Årsberetning 2023

Det følger af Hovedstadens Beredskabs ejerstrategi, at Hovedstadens Beredskab skal udarbejde en årlig redegørelse, hvor selskabet dokumenterer sin indsats på de fem målsætninger i ejerstrategien:

(1) Høj beredskabsfaglig kvalitet og tryghed for borgerne, (2) Økonomisk effektivitet, (3) Serviceniveau og samarbejde med kommunerne, (4) Forebyggelse og frivillige samt (5) Bæredygtig og attraktiv arbejdsplads

Hovedstadens Beredskabs Årsberetning 2023 indeholder forskellige artikler samt en billedserie fra 'Året der gik', som afspejler arbejdet med ejerstrategiens målsætninger i 2023. Samarbejdsorganet evaluerede på sit møde den 30. januar 2024 efterlevelsen af gældende Service Level Agreement (SLA) ift. 2023. SLA'en beskriver det serviceniveau, Hovedstadens Beredskab skal levere på myndighedsområdet ift. objektkendskab, kvalitet, kompetencer, sagsbehandlingstider m.v. Konklusionerne fra evalueringen er indarbejdet i årsberetningens afsnit vedr. status på Service Level Agreements. Der blev på mødet og generelt i løbet af 2023 udtrykt stor tilfredshed med samarbejdet og kvaliteten af Hovedstadens Beredskabs opgavevaretagelse.

Årsberetningen blev godkendt på bestyrelsens møde den 23. april 2024 og er vedlagt til orientering jf. bestemmelserne i ejerstrategien.

Regnskab 2023

Hovedstadens Beredskabs årsregnskab er indarbejdet i Årsberetningen for 2023 og skal jævnfør bestemmelserne i Hovedstadens Beredskabs vedtægters §13 stk. 3 forelægges ejerkommunerne til orientering.

Årsregnskabet for 2023 blev ligeledes godkendt af Hovedstadens Beredskabs bestyrelse på bestyrelsesmødet den 23. april 2024. I forhold til det vedtagne budget har årsresultatet udvist et mindreforbrug på 18,1 mio. kr og en positiv afvigelse på 2,6 mio. kr. ift. det vedtagne budget.

Resultatet for 2023 hænger tæt sammen med den driftsmæssige situation i 2022. Hovedstadens Beredskab blev i 2022, som følge af den geopolitiske situation nødsaget til at igangsætte en række kritiske projekter som, kombineret med afslutningen af ambulancetjenesten, medførte, at økonomien var under pres på tidspunktet for vedtagelsen af budgettet for 2023. Bestyrelsen besluttede derfor at dække de merudgifter, der vedrørte de kritiske projekter, ved at give en ekstraordinær merbevilling på 10 mio. kr. i 2023. Endvidere blev det besluttet, at Hovedstadens Beredskab i 2023 i øvrigt skulle genetablere en økonomisk reserve på egenkapitalen. Som følge heraf blev det vedtagne budget for 2023 fastsat til et positivt nettoresultat på 15,6 mio. kr.

Mindreforbruget vil blive anvendt i de kommende år mhp. finansiering af projekter i RBD25+ samt til indhentelse af det efterslæb, som har oparbejdet sig igennem de seneste år grundet coronapandemien, afslutningen på ambulancetjenesten samt forsyningskrisen i 2022.

Regnskab 2023 for Hovedstadens Beredskab

Alle tal i mio. kr.	Budget 2023	Regnskab 2023	Afvigelse
Driftsbidrag ejerkommuner	-399,3	-399,3	0,0
Indtægtsdækket virksomhed	-125,8	-141,7	-15,9
Indtægter i alt	-525,2	-541,0	-15,9
Løn	347,6	352,7	5,1
Bidrag til tjenestemandspensioner	12,6	12,6	0,0
Husleje inkl. forbrugsudgifter	41,6	37,2	-4,4
Øvrige driftsudgifter	107,8	120,4	12,6
Udgifter total	509,6	522,9	13,3
Årets resultat	15,6	-18,1	-2,6

Afvigelser i forhold til det vedtagne budget.

Eksterne indtægter

Der er merindtægter på 15,9 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget. Ca. 5,4 mio. kr. af denne afvigelse skyldes afslutningen af ambulancetjenesten i februar 2023, hvor restlager samt ambulancer er solgt til bl.a. Region Hovedstaden. Omkring 9 mio. kr. af afvigelsen skyldes, at indtægterne på ABA-området budgetteres ud fra et forsigtighedsprincip, og der er således også i år merindtægter på dette område.

Den resterende afvigelse skyldes forskydninger på øvrige indtægtsposter fx øgede indtægter på det tekniske område i forhold til det budgetterede blandt andet vedrørende mobile sprinkleranlæg. Generelt set har der været større indtægter end forventet i årets sidste måneder bl.a. vedr. salg af eksterne kurser.

Løn

På lønudgifter er der et merforbrug på 5,1 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget. Der er blandt andet i forbindelse med udbuddet af rengøringen i Hovedstadens Beredskab, som i øvrigt har generet en væsentlig effektivisering på udgiftsposten Husleje inkl. forbrugsudgifter, opnormeret med to årsværk som et led i den samlede optimering og effektivisering af området. Herudover er der foretaget ansættelser i styrken, som delvist modsvares af et fald i udgifterne til ekstravagter i forhold til det vedtagne budget.

Husleje inkl. forbrugsudgifter

Mindreforbruget på 4,4 mio. kr. skyldes primært en tilbagebetaling af for meget opkrævet aconto varme fra Københavns Ejendomme samt gennemførelse i 2022 af et udbud af rengøringsopgaven, som har resulteret i en ny leverandør fra april

2023. Derudover skyldes afvigelsen udsving i forbrug og priser på el, vand og varme i forhold til antagelserne i det vedtagne budget.

Øvrige driftsudgifter

Der er et merforbrug på 12,6 mio. kr. på øvrige driftsudgifter i forhold til det vedtagne budget. Årsagen til merforbruget er som tidligere nævnt, at der har været fokus på at eksekvere udskudte projekter fra 2022. Det er fx udvalgte RBD21+ projekter, færdiggørelse af samlokaliseringsprojektet på Enghavevej, efterslæb vedrørende ikke-lovpligtige øvelser og uddannelser samt færdiggørelsen af de kritiske projekter som fx skalsikring og nødstrømsanlæg. Herudover er der gennemført istandsættelsesprojekter på flere lokationer, udskiftning af køleanlæg samt energioptimering med hensyn til belysning. Ultimo 2023 er der endvidere foretaget erstatning af ældre fossildrevne køretøjer med elcykler og eldrevne køretøjer.

Årets økonomiske resultat er uddybet i afsnit vedr. årsregnskab 2023 i Hovedstadens Beredskabs Årsberetning 2023, vedlagt som bilag og tilgængelig på www.hbr.dk

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen til ejerkommunerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

Årsberetning 2023.pdf

Punkt 34: Alle fagudvalg/ØU/KB - Fællesskabspolitik 2023 - 2026, efter høring

00.01.00-A00-123-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. november 2022, at samtlige af Albertslund Kommunes 17 politikker skal redigeres i løbet af 2023 som del af det samlede styringslandskab i kommunen. I den forbindelse er der udarbejdet en ny fællesskabspolitik for 2023 - 2026.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept. Med beslutningen om et nyt styringskoncept, blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenario, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier.

På den baggrund er der udarbejdet en ny fællesskabspolitik for 2023 - 2026 ud fra den såkaldte lille proces, som kun indebærer administrative rettelser af målsætninger. Dette blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 8. november 2022.

Fællesskabspolitikken danner rammerne for, hvordan borgere, politikere og kommunale medarbejdere kan være fælles om at udvikle byen. At mødet med hinanden bliver et fælles "vi" frem for et "dem" og et "os". I Albertslund tror vi grundlæggende på, at der kan skabes lige ret og mulighed for deltagelse, så de mangfoldige perspektiver, evner og ressourcer, som byen rummer, kan bringes i spil, når der skal skabes den bedste udgave af Albertslund.

For at indfri ovenstående indhold er der udarbejdet to målsætninger i politikken:

1. Albertslundere er en del af givende mangfoldige fællesskaber
2. Albertslundere styrker deres evne til at deltage i eller blive repræsenteret i det demokratiske liv

Det fireårige sigte i fællesskabspolitikken sikrer en klar og tydelig retning for området i Albertslund Kommune i de kommende år.

Indstilling Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den nye fællesskabspolitik 2023 - 2026 godkendes.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. juni 2023, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen, idet det er Kommunalbestyrelsen, der godkender fællesskabspolitikken

(F, Ø, Paw Østergaard Jensen A) undlod

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 22. juni 2023:

Godkendte at sende Fællesskabspolitikken i høring frem til den 1. oktober 2023 og efterfølgende til behandling i fagudvalgene.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 12. oktober 2023

Fællesskabspolitikken har været i høring på den digitale samarbejdsplatform Forsamlingshuset i perioden den 1. september - 1. oktober 2023.

I perioden er der ikke blevet afgivet høringssvar til politikken.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 21. november 2023, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet der til den videre behandling oplyses, hvor mange brugere, der aktivt har været inde på den digitale samarbejdsplatform Forsamlingshuset og læse politikken.

(F), (Ø), undlod.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 22. november 2023, pkt. 5:

Kunne ikke tiltræde indstillingen, idet udvalget foreslår, at politikken sendes i fornyet høring.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. november 2023, pkt. 4:

Kunne ikke tiltræde indstillingen, idet udvalget foreslår, at politikken sendes i fornyet og bredere høring.

Udvalget lagde vægt på Ældrerådets henvendelse og at Ældrerådet ikke er blevet informeret om, at fællesskabspolitikken var i høring, og derfor ikke har afgivet høringssvar.

Beslutning fra Ældreudvalget, 23. november 2023, pkt. 7:

Kunne ikke tiltræde indstillingen, idet udvalget foreslår, at politikken sendes i fornyet og bredere høring bl.a. i råd og nævn.

Udvalget lagde vægt på Ældrerådets henvendelse og at Ældrerådet ikke er blevet informeret om, at fællesskabspolitikken var i høring, og derfor ikke har afgivet høringssvar.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 27. november 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

(L, F) kunne ikke tiltræde, idet de ønskede, at sagen skulle sendes i fornyet og bredere høring.

(A) undlod

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 27. november 2023, pkt. 9:

(A, L, C, F) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet man ønskede, at sagen skulle sendes i fornyet høring.

(B) kunne tiltræde

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. december 2023

Udvalget besluttede at sende sagen i fornyet høring med frist den 1. februar 2024

Zohair Ali (B) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 29. februar 2024

Politikken er sendt i bredere høring. Der er indkommet seks høringssvar i perioden. Høringssvar, hvor der er forslag til politikken, er samlet og gengivet i en hvidbog. Forvaltningen har forholdt sig til de væsentligste pointer i de enkelte høringssvar, hvor af flere har givet anledning til ændringer i udkast til politikken. På baggrund af høringssvarene er der udarbejdet et nyt forslag til politikken.

På baggrund af høringssvarene er der udarbejdet et forslag til politikken, hvor følgende indholdsmæssige ændringer er forsøgt indarbejdet:

- Sammenhæng mellem vision, målsætninger og mål skrives tydeligere frem.
- Albertslundere omfatter både borgere, der har boet i Albertslund hele deres liv, og borgere der løbende flytter til byen.

Der er vedlagt hvidbog, de fulde høringssvar samt Fællesskabspolitikken til sagen. Videre fremgår bilag, hvor de konkrete ændringer foretaget i politikken fremgår.

Politikken fremlægges på den baggrund til endelig godkendelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling den 29. februar 2024

1. at Fællesskabspolitikken godkendes.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 17. april 2024, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

(F), (Ø) undlod.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen, idet årstallet ændres til 2024-2026 og der arbejdes med politikken gennem forskellige prøvehandlinger, som Kommunalbestyrelsen orienteres om 2 gange årligt.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 18. april 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet årstallet ændres til 2024-2026 og der arbejdes med politikken gennem forskellige prøvehandlinger, som Kommunalbestyrelsen orienteres om 2 gange årligt.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 22. april 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen

(F) undlod

Tina B. Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 22. april 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ønsker, at forvaltningen gør det tydeligt for borgerne, hvordan der arbejdes med politikkerne.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 23. april 2024, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen med udvalgenes faldne protokolleringer.

(Ø) undlod

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

3 scenarier for redigering af politikker

Plan for redigering af politikker

Fællesskabspolitik 2023-2026

Udtalelse fra Ældrerådet

Herstedøster skoles skolebestyrelse høringssvar

Herstedøster Skole MED høringssvar

Albertslund Ungecenter høringssvar

Ældrerådets høringssvar

Udsatterådet høringssvar

Egelundskolen høringssvar

Hvidbog vedr. Fællesskabspolitik

Ændringer foretaget i Fællesskabspolitik

Fællesskabspolitik efter høring

Punkt 35: ØU/KB - 4-dages arbejdsuge som del af prøvehandlinger med øget fleksibilitet i arbejdslivet

81.00.00-P20-1-23

Anledning

Tilbage melding på medlemsforslaget fra SF og Konservative om forsøg med en 4-dages arbejdsuge på 37 timer for medarbejdere i Albertslund Kommune af 9. maj 2023.

Sagsfremstilling

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 9. maj 2023 fremsatte SF og Konservative forslag om forsøg med 4-dages arbejdsuge på 37 timer for medarbejdere i Albertslund Kommune. På den baggrund blev kommissoriet for arbejdsgruppen om Albertslund Kommune som attraktiv arbejdsplads med høj tilknytning, som KommuneMED havde nedsat i april 2023, tilrettet, og spørgsmålet om 4-dages arbejdsuge omdrejningspunktet i arbejdsgruppens drøftelser af fleksibilitet i arbejdslivet. Kommissoriet for arbejdsgruppen findes som bilag til arbejdsgruppens anbefaling, der er vedlagt sagen her.

Albertslund Kommune har ligesom mange andre kommuner fokus på at blive endnu bedre til at tiltrække og tilknytte medarbejdere til vores arbejdspladser. Det skyldes eksempelvis den demografiske udvikling, en lav ledighed og en tendens til tidligere tilbagetrækningsalder blandt offentlige ansatte. Albertslund Kommune skal være en attraktiv arbejdsplads for alle ansatte gennem hele arbejdslivet, fordi et attraktivt arbejdsliv både tilknytter og tiltrækker medarbejdere.

Arbejdsgruppen bad i februar 2024 de 7 afdelingsMED om at drøfte fleksibilitet i arbejdslivet, herunder specifikt at formulere fordele og ulemper ved en 4-dages arbejdsuge. Den 2. april 2024 havde Økonomiudvalget en temadrøftelse om 4-dages arbejdsuge og fleksibilitet i arbejdslivet, hvor repræsentanter fra arbejdsgruppen fortalte om dens arbejde, inspirationen udefra og inddragelsen af afdelingsMED i forhold til spørgsmålet omkring fleksibilitet, herunder specifikt 4-dages arbejdsuge. En bearbejdet sammenfatning af tilbagemeldingerne kan læses i bilag til arbejdsgruppens anbefaling.

Arbejdsgruppens anbefalinger

I overskriftsform er anbefalingerne opdelt under følgende 6 fokusområder:

- Fasthold det strategiske fokus på den attraktive arbejdsplads og arbejde med prøvehandlinger
- Understøt og udbred kendskab til alt det, vi allerede gør for at tiltrække og tilknytte medarbejdere i Albertslund Kommune
- Frisæt under hensyn til fællesskabet
- Understøt kompetent og stærkt samarbejde i ledelseskæden og i TRIOsamarbejdet
- Øg sundhed og trivsel
- Sæt fokus på livsfaser og fleksibilitet i arbejdslivet

Anbefalingernes har karakter af generelle værdier og principper, som efterfølgende skal udfoldes i lokal kontekst på arbejdspladserne. ”Afprøvninger” som metode indgår flere steder som del af anbefalingerne, for at understøtte prøvehandlinger i forhold til vores struktur, opgaver og adfærd (i organisationskompassets forståelse). Anbefalingerne er vedlagt som bilag.

KommuneMEDs behandling 17. april 2024

Arbejdsgruppen afleverede anbefalingerne til KommuneMED den 17. april 2024.

KommuneMED bakker op omkring anbefalingerne, og under fokusområdet om fleksibilitet i arbejdslivet anbefaler KommuneMED, at det i alle afdelingsMED og arbejdspladsMED drøftes hvordan øget fleksibilitet kan understøtte den enkeltes ansattes trivsel, den samlede arbejdspladstrivsel, det gode samarbejde og høj kvalitet i opgaveløsninger. Det anbefales endvidere, at der igangsættes lokale tiltag med fleksibilitet på arbejdspladserne.

Forslaget om 4-dages arbejdsuge indgår heri, og KommuneMED anbefaler, at 4-dages arbejdsuge bliver ét af værktøjerne til prøvehandling om øget fleksibilitet, der efter grundig dialog og inddragelse af MED-organisationen kan afprøves lokalt, hvor det giver mening i forhold til arbejdsområde og -opgaver. Sådanne forsøg bør være frivillige for medarbejderne.

Drøftelserne i MEDorganisationen skal ses i sammenhæng med indsatsområderne i den netop vedtagne Plan MED (KommuneMEDs strategiplan for 2024-2025), hvor både tiltrækning og tilknytning bl.a. er indsatsområder under overskriften ”den attraktive arbejdsplads”.

Når vi evaluerer arbejdet med øget fleksibilitet vil vi interessere os for, hvordan den har skabt værdi for borgerne. I et medarbejderperspektiv skal vi have øje på konsekvenserne for sygefraværet, personaleomsætningen, evnen til at tiltrække de rette kandidater, trivslen og det tværgående samarbejde.

Erfaringerne med øget fleksibilitet skal deles, og de gode skaleres, hvor det er muligt.

Både i ledelsen og i MED vil der blive fulgt op på, om de lokale MED-udvalg får taget drøftelserne af fleksibilitet, og hvilke prøvehandling der igangsættes på den baggrund.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at alle afdelingsMED og arbejdspladsMED drøfter hvordan øget fleksibilitet, herunder 4-dages arbejdsuge, kan understøtte den enkeltes ansattes trivsel, den samlede arbejdspladstrivsel, det gode samarbejde og høj kvalitet i opgaveløsninger.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

Anbefaling til KommuneMED_Arbejdsgruppen om AK som attraktiv arbejdsplads

Proces for arbejdsgruppe om AK som attraktiv arbejdsplads

Mødereferat 9-5-2023 - KB - Forslag fra SF og Konservative om forsøg med en 4-dages arbejdsuge

Punkt 36: ØU/KB - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2023

85.10.00-K07-2-23

Anledning

Databeskyttelsesrådgiveren for Albertslund Kommune har udarbejdet årsrapport for 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes databeskyttelsesrådgiver (DPO) har til opgave at underrette og rådgive kommunen om de databeskyttelsesretlige pligter, at overvåge overholdelse af de databeskyttelsesretlige regler, samt at rådgive om risikovurderinger og konsekvensanalyser mv.

Albertslund Kommune har den 8. april 2024 modtaget Årsrapporten for 2023. Årsrapporten følger op på Albertslund Kommunes implementering og arbejde med Databeskyttelsesforordningen (GDPR).

Formålet med årsrapporten er at rapportere til kommunens øverste politiske ledelse om kommunens GDPR-modenhedsniveau og kommunens overholdelse af bestemmelserne i GDPR. DPOen rapporterer direkte til Kommunalbestyrelsen, jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 38, stk. 3.

Årsrapporten er i vid udstrækning baseret på den GDPR-modenhedsmåling, der blev gennemført i efteråret 2023 i form af en selvevaluering fra udvalgte respondenter, der besvarede et spørgeskema direkte til DPOen.

Modenhedsmålingen viser, at Albertslund Kommune i 2023 er faldet i modenhed i forhold til 2022 til 2,9 mod 3,1 i 2022, efter at have set stigninger i den samlede modenhed de tre foregående år.

Metoden, som DPOen har brugt til at komme frem til den overordnede score betyder, at alle de fire elementer i modenhedsmålingen vægtes ens, og den overordnede score viser dermed ikke, at der ses fremgang på de vigtige parametre "Governance" og "Processer".

Overordnet set betyder resultatet således ikke, at Albertslund Kommune, som sådan er blevet dårligere til at beskytte borgernes data. Tværtimod er kommunen blevet bedre til at stille mere præcise krav til leverandører, som behandler persondata, fx krav til sikkerhedsforanstaltninger, såvel som til tredjelandsoverførsler. Dette betyder bl.a., at kommunen bedre kan beskytte og holde styr på, hvor kommunens borgers data ender og opbevares end tidligere.

Samtidig har Albertslund Kommune haft færre sikkerhedsbrud med 65 i 2022 versus 40 i 2023.?

I bilaget "Notat om årsrapport" gennemgås målingen mere indgående herunder DPOens anbefalinger til Albertslund Kommunes videre arbejde med GDPR, ligesom der redegøres for kommunens tiltag iværksat fra efteråret 2023 og frem.

IT & Digitalisering har således i 2024 særligt fokus på følgende indsatsområder i tråd med DPOens konklusioner og anbefalinger:

- Ressourcer: Opnormering med en ekstra GDPR- og informationssikkerhedsmedarbejder i IT & Digitalisering i 2024 med fuld effekt fra september 2024 pga. barselsorlov.
- Organisatorisk ophæng: Ændring af Styregruppen for Databeskyttelsesforordningen til Styregruppen for Cyber- og Informationssikkerhed med fokus på at sikre en sammenhængende indsats og skabe større fokus og ansvar bredt i

kommunen for at sikre efterlevelse af kravene i både GDPR såvel som det kommende NIS2-direktiv.

- Specialistbistand: Indkøb af ekstern bistand fra december 2023 til at sikre udarbejdelse af relevante risikovurderinger ud fra klar prioritering af væsentlighed samt opbygning af kompetencer hos systemejere og systemansvarlige i hele kommunen.
- Gennemsigthed: Årshjul for GDPR-arbejdsopgaver på alle IT-løsninger og systemer, der skal gøre det lettere for systemejere og systemansvarlige at følge med i opgaverne.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport for 2023 tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

Albertslund - endelig DPO årsrapport 2023

Notat om Årsrapport

Punkt 37: ØU/KB - Udmøntning af nødhjælp til Gaza

14.00.12-A00-1-24

Anledning

Valg af hvilke nødhjælpsorganisationer som kan modtage beløb fra Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 13. februar 2024, pkt. 31, medlemsforslag fra Enhedslisten og Zohair Ali om, at der skulle ydes 50.000 kr. i støtte til nødhjælp til civilbefolkningen i Gaza.

Ved behandlingen af overførselssagen den 16. april 2024, pkt. 20, Overførsel af mer- og mindreforbrug fra 2023, blev der givet bevilling til nødhjælpen.

Da det i forbindelse med ovenstående sager ikke blev besluttet, hvilken eller hvilke konkrete nødhjælpsorganisationer, der skulle modtage støtten, skal dette besluttet nu. I medlemforslaget stod der anført, at støtten til nødhjælp skulle gives til "en eller flere organisationer som UNRWA, Læger uden grænser eller Red Barnet, der formidler konkret nødhjælp til civilbefolkningen i Gaza".

Økonomi

Støtten til nødhjælp på 50.000 kr. afholdes inden for den bevilling, som blev givet i forbindelse med behandlingen overførselssagen for regnskab 2023.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at det drøftes og besluttet hvilken eller hvilke nødhjælpsorganisationer, som skal modtage andel af de afsatte 50.000 kr. til Gaza.

Beslutning

Tiltrådte, at der fordeles 25.000 kr. til hver af de foreslåede organisationer hhv. UNRWA og Red Barnet samt, at sagen stopper i ØU.

(C, V kunne ikke tiltræde)

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Punkt 38: Lukket: ØU/KB - Madservice til plejeboligområdet

88.00.00-G01-12-24

Punkt 39: Orientering fra Borgmesteren maj 2024

00.01.00-A00-1-24

Anledning

Orientering fra Borgmesteren maj 2024

Sagsfremstilling

- A. VEKS
- B. FGU Vestegnen
- C. Hovedstadens Letbane
- D. KKR Hovedstaden
- E. HOFOR
- F. Sundhedsklynger - borgmestermøde
- G. GATE 21
- H. Hovedstadens Beredskab
- I. Forbrændingen
- J. Personsag
- K. Ressourceindsamlingen

Kommunikation

Bilag J. er lukket da det indeholder personfølsomme oplysninger

Indstilling

Borgmester indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Punkt 40: Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2024

00.01.00-A00-1-24

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2024

Sagsfremstilling

- A. Status på budgetaftale 2024
- B. Målsætninger - status 2023
- C. Sygefravær 1. kvrt. 2024
- D. Årsrapport for Albertslund Kommunes Boliganvisning 2023
- E. Svar på spørgsmål fra Tina B Nielsen vedr. stedfortræderindkaldelser samt forplejning
- F. Svar på spørgsmål fra Helge Bo Jensen vedr. standsningsret
- G. Svar på Spørgsmål fra Helge Bo Jensen vedr. Storken
- H. Nyt ringnet - vedr. buslinje 143. Beslutning fra Vallensbæk
- I. Plan MED 2024-2025
- J. Referat fra KommuneMED den 17.04.24
- K. Rengøringsudbud - Tids- og Handlingsplan
- L. Rekruttering ny direktør - status
- M. Arbejdstidsaftale for SFO-/skolepædagoger - status

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

B. Kommer også på ØU som tema i juni

D. Der vil også komme en orientering på SSU

L. Der holdes 1. runde samtale den 13. og 2. runde den 21. maj og beslutning om ansættelse forventes inden 1. juni 2024

M. Kommer på ØU igen inden sommerferien

N. Der kommer et berigtigelsesnotat til KB som orientering i fht. tidligere sag - Genbehandling af identiske forslag.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Bilag

- A. Status på budgetaftale 2024 Maj
- B. Notat målsætninger - status 2023
- B. Målsætninger - status 2023
- C. Status vedr. sygefravær 1 kvrt 2024
- D. Notat til årsrapport Boliganvisning 2023
- D. Årsrapport for Albertslund Kommunes Boliganvisning 2023
- E. Svar til Tina B Nielsen vedr. stedfortræder mm
- F. Svar til Helge Bo Jensen om orienteringspunkter 170424
- G. Svar til Helge Bo Jensen om Storken
- H. SV Brev vedr. buslinje 143
- I. Plan MED 2024-2025
- J. MED Referat - 17. april 2024
- K. Udbud af rengøringsområdet - tids- og handlingsplan
- M. Redegørelse om pædagoger
- M. Status for arbejdstidsaftale for skolepædagoger, april 2024.docm
- M. Trivsel og APV_2023_SFOer_uden-fritekster.pdf

Punkt 41: Eventuelt

00.01.00-A00-1-24

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Intet

Punkt 42: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Sagsfremstilling

Digitalt underskriftsblad godkendes af deltagerne ved mødets afslutning

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad

Beslutning

Formand Steen Christiansen (A)

Marianne Burchall (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Zohair Ali (B)

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) - deltog ikke i mødet

Claus Rasmussen (V)

Helge Bo Jensen (Ø)