

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 17-02-2021

Mødedato Onsdag d. 17. februar 2021 kl. 19:00

Mødested TEAMS

Indholdsfortegnelse

KFU - Drøftelse af forslag til kulturpolitik.....	3
SUS/EBU/KFU/ØU/KB - Sund med kultur.....	5
FOU/KFU/ØU/KB - Låneftale Langagergaard 2021.....	8
KFU - Orientering fra formanden.....	10
KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	11
KFU - Eventuelt.....	12
Underskriftsblad.....	13

Punkt 1: KFU - Drøftelse af forslag til kulturpolitik

20.00.00-P22-1-21

Anledning

Kultur- og Fritidsudvalget skal drøfte oplægget til kulturpolitik 2021-2025.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 14. maj 2019 kommissoriet for en ny kulturpolitik. Med udgangspunkt i kommissoriet har Kultur- & Fritidsudvalget gennemført en idéudviklende og afklarende proces bestående af 3 interne møder samt 2 dialogmøder med repræsentanter fra henholdsvis foreningslivet og kulturinstitutionerne. Yderligere er der ønske om en studietur og en dialog med klublederne. Begge dele er imidlertid udskudt pga. Covid-19.

De politiske anbefalinger fra Temaudvalgets arbejde med ”Ungeliv” i 2019 er endvidere blevet fremlagt for KFU til drøftelse.

På baggrund af processen og input fra dialogmøderne, har forvaltningen formuleret et første udkast til en ny kulturpolitik. Oplægget indeholder ud over indledning følgende temaer:

- Kultur for alle
- Samarbejde
- Mødesteder
- Stærke foreninger

Under hvert tema er der endvidere opstillet forslag til indsatser, som er formuleret på baggrund af udvalgets drøftelser og input. Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter udkastet punkt for punkt og som en helhed, samt at udvalget reflekterer over temaet ”Kultur for alle” og drøfter, om dette tema kan omformuleres til politikens værdibaserede vision.

Endvidere foreslås det, at kultur som værktøj til øget mental sundhed drøftes.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 4. februar 2021.

Forvaltningen har formuleret et nyt udkast til en ny kulturpolitik "Udkast nr. 2 til ny Kulturpolitik" på baggrund af Kultur- & Fritidsudvalgets løbende idéudviklende proces.

I det nye udkast er der tilføjet:

- Relevante input fra Borgersamlingens anbefalinger, som er blevet indarbejdet i teksten.
- Nye handlinger under indsatserne på baggrund af input fra kulturinstitutionerne.

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter udkastet punkt for punkt og som en helhed, samt at udvalget reflekterer over temaet ”Kultur for alle” og drøfter, om dette tema kan omformuleres til politikens værdibaserede vision.

Endvidere foreslås det, at kultur som værktøj til øget mental sundhed drøftes.

Forvaltningen har også udarbejdet en revideret tidsplan.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at oplægget drøftes som grundlag for en ny kulturpolitik for 2021-2025,
2. at oplægget revideres af forvaltningen på baggrund af input fra nærværende møde, og
3. at der tages stilling til, om udfærdigelsen af den endelige kulturpolitik skal afvente, at dialogmøde med klubledere samt studieturen er gennemført

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at kulturpolitikken drøftes og at tidsplanen godkendes.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 26. januar 2021, pkt. 6:

Drøftet.

Sagen udsat.

Beslutning

Kulturpolitikken drøftet.

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen laver en ny tidsplan til Kultur- og Fritidsudvalgets næste møde i marts.

Kenni Flink (Å) deltog ikke under punktet.

Bilag

Udkast til ny kulturpolitik 2021-2025

Proces kulturpolitik

Noter fra temamøde om kulturpolitik

Kultur for alle - referat fra workshop

Udkast nr. 2 til ny kulturpolitik

Revideret tidsplan 2021

Punkt 2: SUS/EBU/KFU/ØU/KB - Sund med kultur

20.00.00-A00-26-20

Anledning

Beskrivelse af projektet "Sund med kultur" for borgere med stress, let depression eller let angst.

Sagsfremstilling

Der er afsat 200.000 kr. i 2021 og 200.000 kr. i 2022 til konceptet "Sund med kultur". Formålet er at få borgere med stress, let depression eller let angst tilbage på arbejdsmarkedet efter et 10 ugers forløb med sundheds- og kulturtiltag. Projektet har til formål at øge deltagernes selvoplevede helbred og mentale trivsel samt at gøre dem arbejdsparate.

"Sund med kultur" er inspireret af Sundhedsstyrelsens satspuljeprosjekt "Kultur på recept", som blev gennemført i fire danske kommuner fra 2016-2019. Evalueringen viser, at resultaterne er gode. Deltagernes selv vurderede sundhed og deres placering på WHO 5 Score er forbedret (se bilag).

I Albertslund vil forløbenes indhold og undervisning blive leveret af Musikskolen, Billedskolen, Biblioteket, Vikingelandsbyen, Ridecentret og Sundhedshuset. Der vil være tale om 10 ugers forløb med to mødedage om ugen sammensat af en blanding af følgende elementer: 2 x kunst, 2 x aktiviteter i Vikingelandsbyen, 2 x litterære forløb, 2 x musik eller 2 x aktiviteter på Ridecentret og 2 x ABC for mental sundhed. Alle forløb vil blive varetaget af fagpersoner fra de involverede institutioner. Der benyttes ikke kunst- og musikterapeuter, da det ikke handler om terapi og behandling, men om livsmestring og aktive fællesskaber omkring meningsfulde aktiviteter. For at øge deltagernes viden og bevidsthed om deres egen mentale sundhed, vil Sundhedshuset - med afsæt i ABC for mental sundhed - sætte fokus på, hvordan man styrker sin mentale sundhed.

Forvaltningen vurderer, at minimum 20 borgere kan gennemføre forløb i løbet af 2021, og yderligere 40 borgere kan gennemføre forløb i 2022.

Erfaringer fra de gennemførte projekter med "Kultur på recept" viser, at det er afgørende, at der ansættes en koordinator, som følger deltagerne gennem hele forløbet. Koordinatoren skal overordnet være bindeled mellem forløbsdeltagerne, kulturinstitutionerne og Jobcentret samt stå for rekruttering og evaluering (udbydes i bilag).

Rekruttering og optag

Som udgangspunkt vil Jobcentret visitere borgere til forløbene. Her vil "Sund med kultur" kunne indgå som et mestringsforløb. Det vil være et frivilligt tilbud. "Sund med kultur" bliver et tilbud til borgere, der er i risiko for langtidsledighed eller langtidssygemelding. Projektet omfatter både forsikrede ledige på dagpenge, aktivitets- og jobparate kontanthjælpsmodtagere, sygedagpengemodtagere samt borgere i ressourceforløb.

Det er koordinatorens rolle at sikre rekruttering til forløbene i samarbejde med Jobcentret og andre interessenter. Der vil være løbende optag en gang om måneden, så potentielle deltagere ikke skal vente i flere måneder på at komme i gang. Det løbende optag vil ske i samråd med koordinatoren, og denne vil sikre det størst mulige hensyn til de deltagere, som er i gang. Yderligere vil Sundhedshuset reklamere for forløbene gennem udvalgte kanaler. Der vil også være åbent for optag af andre målgrupper, hvis behovet opstår.

De kommunale sider i lokalavisen SN Albertslund samt Albertslund Kommunes Facebook, vil også blive benyttet som rekrutteringskanaler.

Beskrivelse af forløb på kulturinstitutionerne

For at få kursisterne godt i gang vil det første forløb være en introduktion til ABC for mental sundhed. Det vil også være ABC for mental Sundhed, som fungerer som en ramme og overordnet metode (udbydes i bilag). Dette er for at skabe en øget bevidsthed hos deltagerne om, hvordan forløbene kan have en positiv indvirkning på deres mentale sundhed. Forløbene varierer meget fra institution til institution. Dette bunder i, at hver institution har forskellige tilgange og ressourcer. Beskrivelserne findes i bilag. Der skal tages forbehold for, at der kan forekomme justeringer undervejs, efterhånden som forløbene gennemføres og evalueres.

Projektets faser

(Uddybes i bilag)

2021

Februar – marts politisk behandling.

Marts (ultimo) – ansættelse af koordinator + opstartsmøder med kulturinstitutionerne.

April (ultimo) – det endelige forløb præsenteres for Jobcentret. Koordinator påbegynder markedsføring og rekruttering.

August – første forløb opstartes.

November – andet forløb opstartes.

2022

Januar - oktober - tre forløb gennemføres.

November/december - projektet evalueres.

Økonomi

Der afsættes 200.000 kr. i 2021 og 200.000 kr. i 2022.

Midlerne går til finansiering af koordinator 15 timer om ugen og til dækning af udgifter til kulturinstitutioner for forløbene samt markedsføring. Puljen administreres af Kultur & Fritid.

Budget:

Løn til koordinator 270.000 kr.

Kulturinstitutionernes omkostninger 120.000 kr.

Markedsføring 10.000 kr.

I alt 400.000 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at projektet godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 10. februar 2021, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 15. februar 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Selv vurderet helbred og WHO 5

Beskrivelse af forløb

Koordinatorens rolle og projektets faser

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 3: FOU/KFU/ØU/KB - Låneaftale Langagergaard 2021

82.16.00-G07-1-20

Anledning

Fornyelse af låneaftalen vedr. Langagergaard, Gamle Landevej 48, 2620 Albertslund.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes låneaftale vedr. Langagergård og det omkringliggende areal udløber i 2021, men da en af de fire foreninger (Albertslund Sportsfisker Klub), som har underskrevet den eksisterende låneaftale, er nedlagt, og da låneaftalen udløber om et år, har forvaltningen vurderet, at det giver bedst mening at forny låneaftalen, fremfor at omskrive den eksisterende.

Låneaftalen omfatter de på vedhæftede oversigtstegning viste bygninger og areal på adressen: Gamle Landevej 48, 2620 Albertslund. Aftalen omfatter endvidere inventar, som tilhører Albertslund Kommune.

Det indvendige vedligehold påhviler lånerne, mens Albertslund Kommune er ansvarlig for den udvendige og indvendige vedligeholdelse af bygningerne samt vedligeholdelse af faste, tekniske installationer.

Aftalen gælder i 5 år (1. februar 2021 - 31. januar 2026). Aftalen kan fra Albertslund Kommunes side opsiges med 6 måneders varsel.

Låneaftalen er opdateret i dialog med foreningerne, der har til huse i Langagergaard og jf. lejeaftale mellem Albertslund Kommune og Skov- & Naturstyrelsen (nuværende udløber den 28. februar 2026).

Supplerende Sagsfremstilling

Jf. §22 i Folkeoplysningsloven, som beskriver kommunens ansvar ift. lokaler udlånt til folkeoplysende foreninger, har forvaltningen undersøgt muligheden for rengøring håndteret af Albertslund Kommune og har indgået aftale med kommunens rengøringsafdeling om 2-4 hovedrengøringer pr. år af lokaler, toiletter og køkken på Langagergård. Dette er indskrevet i låneaftalen.

Låneaftalen indeholder ikke økonomiske forpligtelser, for hverken kommunen som udlåner eller foreningerne som lånere.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at låneaftalen mellem Albertslund Kommune og DDS Skovgruppen, Danmarks Naturfredningsforening (Albertslund Lokalafdeling) og Natur & Ungdom (Albertslund Lokalafdeling) godkendes.

Historik

Beslutning fra Folkeoplysningsudvalget, 3. december 2020, pkt. 2:

Punktet udsættes til næste møde i Folkeoplysningsudvalget, idet forvaltningen undersøger forholdene omkring rengøring.

Beslutning fra Folkeoplysningsudvalget, 4. februar 2021, pkt. 1:

Joan Marquardt (O) stillede følgende ændringsforslag:

Passus om 2-4 gange hovedrengøring på Langagergård slettes fra låneaftalen

For stemte: Joan Marquardt (O)

Undlod at stemme: Øvrige medlemmer af udvalget

Hanne Carlsen (BUS) stillede følgende ændringsforslag:

Passus om foreningerne på Langagergård selv håndterer daglig rengøring slettes fra låneaftalen

For stemte: Hanne Carlsen (BUS)

Undlod at stemme: Øvrige medlemmer af udvalget

Lasse Wilson (Øvrige foreninger) stillede følgende ændringsforslag:

Der bliver tilføjet passus i låneaftale, at medlem fra FOU kan indgå i Langagergårds brugerråd.

For stemte: Lasse Wilson (Øvrige foreninger), Joan Marquardt (O)

Undlod at stemme: Øvrige medlemmer af udvalget

Der blev stemt om, at tiltræde indstillingen:

For stemte: Susanne Storm Lind (A), Paw Østergaard Jensen (A), Lasse Wilson (Øvrige foreninger), Arne Lie (Øvrige foreninger), Hanne Carlsen (BUS), Tonny Nissen (Voksenskolerne), Jeanette Dahl Pedersen (Voksenskolerne)

Undlod at stemme: Joan Marquardt (O)

Indstillingen blev tiltrådt.

Beslutning

Tiltrådt idet, at det inden økonomiudvalgsmødet den 2. marts 2021 afklares, om der både er rengøring efter udlån til daginstitutioner og hovedrengøring 2-4 gange årligt.

For stemte: (A, B, F,V, Å)

Joan Marquardt (O) undlod at stemme.

Bilag

Låneaftale 2021-2025 Langagergård

Oversigtstegninger - Langagergård

Punkt 4: KFU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-1-21

Anledning

Orienteringssager.

Beslutning

.

Punkt 5: KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.00.00-I00-2-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Sager fra Miljø- & Byudvalget til orientering, behandles den 16. februar 2021 - Nyt omklædningshus til HIC.
- B. Orientering fra Folkeoplysningsudvalget samt Idrætsrådet.
- C. Projektbeskrivelse af Idrætscontainer i udsatte boligområder.
- D. Ansættelse af ny Direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, Kristine Klæbel.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

- A.MBU sag
- B. Referat fra FOU den 4. februar 2021
- B. Referat Idrætsrådet 2021
- C. Projektbeskrivelse - Idrætscontainer i udsatte boligområder.

Punkt 6: KFU - Eventuelt

00.00.00-I00-3-21

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

.

Punkt 7: Underskriftsblad

00.00.00-I00-9-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt af deltagerne ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at underskriftsbladet godkendes.