

# REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 23-08-2016

**Mødedato**    Tirsdag d. 23. august 2016 kl. 17:00

**Mødested**    Mødelokale 2 (forhal)

## Indholdsfortegnelse

|                                                              |   |
|--------------------------------------------------------------|---|
| BEU - Orientering fra formanden.....                         | 3 |
| BEU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse..... | 4 |
| BEU/ØU/KB - Servicemål beskæftigelsesområdet.....            | 5 |
| BEU/ØU/KB - Udmelding af nye driftslofter.....               | 6 |
| BEU - Eventuelt.....                                         | 7 |

## **Punkt 1: BEU - Orientering fra formanden**

00.00.00-P35-2-16

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

a) Lene Rygaard Jessen har søgt om orlov fra Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 2: BEU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse**

00.00.00-P35-1-16

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

- A. Status for uddannelsesindsats overfor 30-39 årige nyledige 2016.
- B. Praksisændring på sygedagpengeområdet.
- C. Guide om gode ressourceforløb.
- D. Foreløbigt program til JobCamp 2016.
- E. Udmelding af beskæftigelsespolitiske mål for 2017/ministermål.
- F. Status på kontanthjælpsloft og 225 timers regel.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Udvalget ønskede, at den endelige status for uddannelsesindsats overfor 30-39 årige nyledige ved årets afslutning behandles i Kommunalbestyrelsen.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

- A. Status for uddannelsesindsats overfor de 30-39 årige nyledige 2016

- A. Beskrivelse af vejledningsindsatsen 30-39 årige

- B. Praksisændring på sygedagpengeområdet

- B. Annonce i AP

- C. Følgrebrev til kommunerne

- C. Guide om gode ressourceforløb

- D. Invitation til jobCAMP 16

- D. JobCAMP 16 - foreløbigt program

- E. Udmelding af ministermål 2017

- E. Beskæftigelsespolitiske mål for 2017

- E. anbefalinger LO og DA

- F. Guide Undtagelse 225timersregel STAR

- F. Notat til Beskæftigelsesudvalget

- F. Indstik 225 timers reglen

- F. STAR kontanthjælpsloft

- F. STAR 225 timers kravet

## **Punkt 3: BEU/ØU/KB - Servicemål beskæftigelsesområdet**

15.00.00-A00-6-16

### **Anledning**

Ifølge retssikkerhedsloven skal kommunalbestyrelsen på alle borgerområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Disse frister skal offentliggøres. Kommunalbestyrelsen har ikke besluttet aktuelle frister på beskæftigelsesområdet.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at sagsbehandlingsfristerne godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog i marts 2014 servicemål for den virksomhedsrettede indsats i jobcentret. Der er ikke vedtaget servicemål for de øvrige hovedområder på beskæftigelsesområdet.

Forvaltningen har udformet det bilagte udkast til sagsbehandlingsfrister. Udgangspunktet er, at afgørelser skal træffes hurtigst muligt på et kvalificeret grundlag. Det betyder også, at der er meget stor forskel på tidsfristerne på de forskellige ansøgningsområder.

F.eks. er det målet at alle kommer til personlig samtale om en ansøgning om kontanthjælp indenfor to dage. Meget ofte vil det kunne ske samme dag, som man henvender sig.

Det vil til gengæld tage lang tid fra en borger henvender sig og ønsker fleksjob til hele ansøgningsproceduren er færdigbehandlet med indhentning af lægeoplysninger, afprøvning af beskæftigelsesmuligheder, behandling i rehabiliteringsteam osv.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister ligger meget på linje med andre kommuners tilsvarende frister for afgørelser.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister vurderes til at være realistisk indenfor det nuværende arbejdsgrundlag i Jobcenter og Borger- & Ydelsescentret.

Såfremt fristerne ikke kan holdes, så skal ansøger have skriftlig besked om, hvornår man kan forvente en afgørelse.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven.

§ 3. Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke mødet.

### **Bilag**

Servicemål beskæftigelsesområdet

Handicaprådet

Svar til handicaprådet

## **Punkt 4: BEU/ØU/KB - Udmelding af nye driftslofter**

00.30.02-S00-1-16

### **Anledning**

Albertslund Kommunes indtægter til finansiering af aktivering er af staten genberegnet og reduceret. Konsekvensen er, at aktiveringsbudgettet i Albertslund Kommune reduceres med 3,7 mio. kr. i 2016.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har genberegnet de forventede statslige udgifter på baggrund af Aftale om finansloven for 2016 og nedsat grænsen for, hvor mange udgifter til aktivering kommunerne kan få refusion for.

Det betyder konkret, at indtægterne i Albertslund Kommune bliver reduceret med 3,7 mio. kr. ud af samlet budget på 17,7 mio. kr. Til sammenligning var forbruget til aktivering på 21,1 mio. kr. i 2015. Den nærmere beregning fremgår af bilag.

#### *Konsekvenserne for aktiveringsindsatsen*

Jobcentret har derfor taget initiativ til justering af aktiveringsindsatsen, således at budgettet for 2016 forventes at blive overholdt. Det betyder først og fremmest, at der er igangsat færre vejlednings- og afklaringsforløb hos eksterne aktører og der er tilsvarende købt færre mentorforløb end det ville være muligt med det oprindelige budget. Derudover kan det konstateres, at der er færre personer ansat med løntilskud end forventet i budgettet. Det er Jobcentrets vurdering, at den samlede indsats lever op til prioriteringerne i beskæftigelsesplanen. Der vil ikke være borgere, som ikke får et kvalificeret og kvalitativt aktiveringstilbud som følge af reduktionen.

### **Økonomi**

De ændrede driftslofter betyder, at indtægtsbudgettet ændres fra 14,1 mio. kr. til 10,4 mio. kr. Aktiveringsbudgettet er således reduceret med 3,7 mio. kr.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Claus Rasmussen (V) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Konsekvenserne af de endelige driftslofter

## **Punkt 5: BEU - Eventuelt**

00.01.00-P35-11-16

### **Anledning**

Eventuelt.

### **Beslutning**

Intet.