

REFERAT Ældreudvalget d. 28-11-2024

Mødedato	Torsdag d. 28. november 2024 kl. 19:00
Mødested	Lokale 1, Rådhuset
Mødedeltagere	Formand Helge Bo Jensen (Ø), Akhlaq Ahmad (A), Paw Østergaard Jensen (A), Birgit Hauer (F), Resul Küçükakin (F), Tina Graugaard (C), Tina Bodholdt-Nielsen (O)

Indholdsfortegnelse

ÆU - Godkendelse af dagsorden.....	3
Tema - Pårørenderådgiver og årsberetning 2023 - 2024.....	4
ÆU/ØU/KB - Etablering af et demenskor (huskekoret), jf. Budget 2025.....	5
ÆU - Temadrøftelser i 2025.....	7
ÆU - Orientering fra formanden.....	8
ÆU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	9
ÆU - Eventuelt.....	10
Underskriftsblad.....	11

Punkt 1: ÆU - Godkendelse af dagsorden

00.00.00-I00-12-22

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 2: Tema - Pårørenderådgiver og årsberetning 2023 - 2024

29.00.00-G01-4-24

Anledning

Temadrøftelse med pårørenderådgiveren i Albertslund Kommune og pårørenderådgiverens årsberetning 2023-2024.

Sagsfremstilling

I budgetaftale 2020 blev der afsat midler til en pårørenderådgiver, der skal yde støtte og vejledning til pårørende i Albertslund Kommune. Indsatsen er forebyggende og skal desuden understøtte et tværfagligt samarbejde, som dels tilgodeser pårørende i kommunen og dels understøtter medarbejderne i afdelingen for Ældre, Sundhed & Social i arbejdet med borgere og pårørende. Pårørenderådgiveren deltager ved temadrøftelsen og giver en præsentation, der har afsæt i pårørenderådgiverens seneste årsberetning for 2023-2024.

I temadrøftelsen vil Ældreudvalget blive præsenteret for pårørenderådgiverens indsatser og aktiviteter, herunder:

- Om pårørenderådgivning
- Årsberetningen 2023-24
- Indsatser på området
- Tendenser på området
- Spørgsmål

Link til vejledning:

[Det gode samarbejde med pårørende i ældreplejen](#)

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at temadrøftelsen og årsberetningen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Pårørenderådgiver_Årsberetning_23-24_Beretning-og-bilag

Powerpoint

Punkt 3: ÆU/ØU/KB - Etablering af et demenskor (huskekoret), jf. Budget 2025

27.35.08-G01-2-24

Anledning

Med budgetaftalen 2025 blev det besluttet, at der i kommunen skal oprettes et demenskor. Forvaltningen fremlægger hermed plan for implementering til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund for sagen

I budgetaftalen 2025 blev det besluttet, at der i løbet af 2025 skal implementeres et demenskor for at styrke demensindsatsen i kommunen. Implementeringen af et demenskor skal gerne som følge af budgetaftalen ske i samarbejde med Musikskolen.

Plan for implementering

På baggrund af budgetaftalen 2025 har forvaltningen drøftet forskellige elementer vedrørende etableringen af et demenskor. Planen for implementering er således sket i samarbejde mellem demensområdet og Musikskolen. For det første har forvaltningen drøftet målgruppen for demenskor. Her er man kommet frem til, at målgruppen skal være: 1) hjemmeboende borgere, der lider af let demens, 2) pårørende til borgere der lider af demens, 3) plejehjemsboere, samt 4) daghjemsbrugere. Dermed rammer man den bredest mulige målgruppe indenfor demensområdet ved at inkludere disse grupper i aktiviteten.

I forlængelse heraf har forvaltningen planlagt, at demenskor skal mødes i flexsalen i Humlehusene. Årsagen til det er, at der skabes en tæt sammenhæng mellem dagcenteret og koret. Således skabes et tilhørsforhold til daghjemmet for hjemmeboende borgere med let demens, hvilket kan bidrage til at skabe en tryk overgang til at blive bruger i daghjemmet. Samtidig bidrager koret til indhold i daghjemmets daglige aktiviteter. Her forventes det, at demenskor skal være hver mandag i en time fra fx kl. 10:15 til 11:15. Dette er ud fra et hensyn til henholdsvis målgruppen samt Musikskolens personaleressourcer - både i forhold til varigheden af koret, tidspunkt og dag. Til demenskor vil en demenskonsulent samt en medarbejder fra Plejecenter Humlehusene deltage.

Forvaltningen vil kalde demenskor for huskekoret fremadrettet, hvilket man også gør i andre kommuner fx Greve Kommune. Ved at kalde demenskor for huskekor fokuserer man i højere grad på evnen til at huske og deltage aktivt, hvorimod man ved demenskor kan komme til at fokusere på sygdommen demens, hvilket kan være med til at stigmatisere målgruppen.

Yderligere har forvaltningen planlagt, at de medarbejdere fra Musikskolen, der skal stå for huskekoret, får en introduktion til demenssygdom af kommunens fagpersonale på området. Dette er vigtigt for, at medarbejderne kan tilegne sig de rette kompetencer til mødet med borgere med demens, idet demenssygdom er kompleks. Forventet opstart er 2. kvartal 2025.

Inddragelse af interessenter og personale

I den videre proces vil forvaltningen gå i dialog med Sangens Hus vedrørende sparring og vidensdeling i forbindelse med implementeringen af et huskekor. Endvidere vil forvaltningen inddrage Ældrerådet, hvormed Ældrerådet kan være med til at sprede budskabet om huskekoret.

Økonomi

Udgifter til drift af koret består af en udgift på 40.000 kr. årligt til Musikskolen i perioden 2025-27, som dækker udgifter til løn i forbindelse med forberedelse, afvikling og evaluering samt materialer. Derudover vil den tid medarbejderne i daghjemmene skal bruge på understøttelse af korets brugere blive indarbejdet i driften.

Finansiering af koret sker fra de midler, som tilføres ældreområdet med indførelsen af ældreloven de kommende år. Forvaltningen vil følge økonomien tæt for at sikre at der er sammenhæng mellem forbrug og ressourcer.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forvaltningens plan for implementering af demenskoret (huskekoret) bliver taget til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 4: ÆU - Temadrøftelser i 2025

27.00.00-P00-1-24

Anledning

Udvalget præsenteres for forvaltningens forslag til en ny model for kadencen for temadrøftelser i 2025 på Ældreudvalgets møder.

Sagsfremstilling

Forvaltningen foreslår Ældreudvalget, at kadencen for temadrøftelser på Ældreudvalgets møder i 2025 kun bliver én gang i kvartalet med undtagelse af 3. kvartal, da budgetprocessen ofte fylder her. Det vil således svare til tre temadrøftelser i 2025.

Ved kun at afholde tre temadrøftelser, åbner det op for, at Ældreudvalget både kan få mere tid til at gå i dybden med temadrøftelserne, samt den efterfølgende dialog, som temadrøftelserne kan afstedkomme.

Forvaltningen foreslår følgende temadrøftelser i 2025:

- 1) Fællesmøde mellem Social- og Sundhedsudvalget og Ældreudvalget om sundhedsreform i første kvartal,
- 2) Ældrereform/ældreloven generelt i anden kvartal samt
- 3) Status på implementering af faste teams i sidste kvartal. Yderligere har Ældrerådet ønsket et fælles tema om ældrereformen.

Forvaltningen lægger op til, at Ældreudvalget godkender planen for temadrøftelser i 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at udvalget godkender en kvartalsvis kadence for temadrøftelser i 2025 på Ældreudvalget og
2. at udvalget godkender planen for temadrøftelser i 2025.

Beslutning

Planen blev drøftet. Status på implementeringen af faste teams afholdes lige efter sommerferien. Derudover blev der ytret ønske om at afholde et tema om den gode arbejdsplads set med personaleperspektivet. Der udarbejdes årshjul på baggrund af drøftelsen i udvalget, som fremlægges på næste udvalgmøde. Ældrerådet inviteres ind til temaet om Ældrereformen.

Bilag

Udtalelse fra Ældreudvalget

Punkt 5: ÆU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-11-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Orientering om personaleomsætningen i Humlehusene.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 6: ÆU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-I00-12-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Status på normering af sygeplejersker på Plejecenter Albertshøj.
- B. Rapport om genindlæggelser fra plejehjem i regi af Sundhedsklynge Syd.
- C. Svar til kommunalbestyrelsesmedlem Paw Østergaard Jensen (A) om vinduespudsning på Albertshøj.
- D. Status på plejeboligventeliste og ledige plejeboliger.
- E. Svar på spørgsmål til kommunalbestyrelsesmedlem Mikkel Skovby (L) om plejeboliger.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

- 1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

- A. Status på normering af sygeplejersker på Plejecenter Albertshøj
- B. Rapport om genindlæggelser fra plejehjem ..
- C. Svar om vinduespudsning på Albertshøj
- D. Status på plejeboligventeliste og ledige plejeboliger
- E. Svar vedr. plejeboliger - November 2024

Punkt 7: ÆU - Eventuelt

00.00.00-I00-13-22

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

Tina Bodholdt-Nielsen (O) spurgte til status for nødkald og hvordan de fungerer. Der blev givet svar fra forvaltningen.

Punkt 8: Underskriftsblad

00.00.00-I00-56-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Medlemmer af Ældreudvalget

Formand Helge Bo Jensen (Ø)

Akhlaq Ahmad (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Birgit Hauer (F)

Resul Küçükakin (F)

Tina Bodholdt-Nielsen (O)

Tina Graugaard (C)

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.