

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 21-11-2022

**Mødedato** Mandag d. 21. november 2022 kl. 18:30

**Mødested** Mødelokale 1 forhallen

## Indholdsfortegnelse

KFU - Fællesmøde for udvalg og foreningsliv.....	3
KFU - Tilskud til Voksenskoler i 2023.....	5
KFU - Ansøgning om tilskud til udsmykning af Albertslund Centrum.....	7
KFU - Ansøgning om tilskud til Melodi Grandprix-koncert.....	9
KFU - Ansøgning om tilskud til "Slow" .....	12
KFU - Ansøgning om støtte til workshop med Karen Bit Vejle.....	14
KFU - Ansøgning om tilskud til oktoberfest i Birkelundladen.....	16
KFU/ØU/KB - Tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer.....	18
KFU/ØU/KB - Bevaring af kunst i det offentlige rum.....	19
KFU/ØU/KB - Takststigninger på Albertslund Ridecenter.....	21
KFU/ØU/KB - Opfølgning på budgetbesparelser på Albertslund Bibliotek.....	22
Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023.....	24
KFU - Orientering fra formanden.....	27
KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	28
KFU - Eventuelt.....	29
Underskriftsblad.....	30

# Punkt 1: KFU - Fællesmøde for udvalg og foreningsliv

20.00.00-A00-62-22

## Anledning

Fællesmøde for udvalg og foreningsliv.

## Sagsfremstilling

Punkt 4 i kulturpolitikken sætter fokus på, hvordan vi skaber stærke foreninger og lokale ildsjæle. Foreninger udgøres af aktive borgere, som deltager i byens liv. Det er fællesskaber, som er betydningsfulde. Derfor skal frivilligheden i fokus, og det skal være let at være frivillig også på egne præmisser.

For at understøtte denne indsats ønsker kommunen at facilitere nogle årlige fællesmøder for udvalg og foreningsliv med bl.a. aktuelle oplægsholdere og for at bidrage med inspiration.

Det foreslås derfor, at der arrangeres et fællesmøde i marts/april 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget, frivillige i folkeoplysende foreninger og sociale foreninger, hvor temaet for fællesmødet bliver "fremtidens frivillige".

Institut for fremtidforskning har sammen med Foreningen Velliv udarbejdet en manual med 10 fremtids-hacks for frivillige. Det foreslås, at denne manual danner ramme for mødet. Udgangspunktet for manualen er, at den enkelte frivillige i stigende grad har brug for at blive udstyret med fremtidsfærdigheder, som er enkle og fleksible at bruge, for at give den frivillige værktøjer til at kunne navigere i tidens usikkerheder. Som frivillig vil man blive inspireret af en række konkrete værktøjer og metoder, så man kan arbejde struktureret med fremtidens mange usikkerheder - både i arbejdet som frivillig og som generel kompetence i livet.

Desuden foreslås det, at en eller flere af kommunens kulturledere fortæller, hvordan de arbejder med frivillige i deres kontekst.

Det foreslås, at fællesmødet afholdes en hverdagsaften, og at der afsættes 2 timer til mødet.

## Indstilling

Direktøren for. By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at oplægget til fællesmødet godkendes.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Anne Brandt-Svanekier (Kulturhuset Birkelundgaard), Henning Bang Jensen (Skovgruppen) og Thorkild Gregersen (Albertslund Lokalhistorisk Forening) deltog på mødet.

## Bilag

Velliv manual for frivillige

## Punkt 2: KFU - Tilskud til Voksenskoler i 2023

18.15.01-G01-1-22

### Anledning

Albertslund Kommune har i forbindelse med vedtagelse af Budget 2023 som tidligere år afsat en ramme til tilskud til voksenskoler.

### Sagsfremstilling

Albertslund Kommune støtter jf. bestemmelse i Folkeoplysningsloven hvert år den folkeoplysende voksenundervisning. Til 2023 har forvaltningen i alt modtaget ansøgninger fra 5 af kommunens 6 (tidligere 8, men 3 er fusioneret og blevet til 1) godkendte voksenskoler.

Budgetrammen til støtte af undervisningen i 2023 er 1.469.000 kr.

Voksenskolerne har indsendt ansøgninger, hvor de angiver deres tilskudsberettigede lønsum i 2021 og forventninger til deres forbrug af samme i 2023, og på den baggrund har Kultur, Fritid & Erhverv beregnet og udarbejdet forslag til fordeling af rammen.

Forvaltningen foreslår følgende fordeling af midler til voksenskolerne i 2023 med udgangspunkt i det tilskudsberettigede lønforbrug i 2021 med hensyn til begrænsede muligheder for aktiviteter grundet Corona samt de fremsendte ansøgningers eventuelle forslag til udvidelse af aktiviteter:

- AOF 95.081 kr.
  - FOF 111.981 kr.
  - VVC - Skolen for Voksne 1.224.753 kr. (sammenlægning af tre skoler)
- 
- Voksenskolen i Albertslund 12.940 kr.
  - A-Town Gospel 24.246 kr.

I alt kr. 1.469.000

### Økonomi

I Budget 2023 er der afsat kr. 1.469.000 til tilskud til drift af voksenskoler

### Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven

### Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tiltræder den foreslåede fordeling af rammen for tilskud til voksenskoler i 2023.

### Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Anne Brandt-Svanekier (Kulturhuset Birkelundgaard), Henning Bang Jensen (Skovgruppen) og Thorkild Gregersen (Albertslund Lokalhistorisk Forening) deltog på mødet.

## **Bilag**

Forslag til fordeling af tilskud til Voksenskoler i 2023

Ansøgning om tilskud fra AOF

Ansøgning om tilskud fra FOF

Ansøgning om tilskud fra Skolen for Voksne

Ansøgning om tilskud fra Voksenskolen i Albertslund

Ansøgning om tilskud fra A-Town Gospel

## **Punkt 3: KFU - Ansøgning om tilskud til udsmykning af Albertslund Centrum**

20.04.00-A00-4-22

### **Anledning**

Kunstner Magnus Lind Nielsen søger om 45.000 kr. til kunstudsmykningen "Albertslundsk" i Albertslund Centrum

### **Sagsfremstilling**

Den lokalfødte kunstner Magnus Lind Nielsen har indgået en aftale med Citycon angående kunstudsmykning af Albertslund Centrum. Citycon er opgavestiller, og de medfinansierer med 50.000 kr.

Kunstprojektet består i sin helhed af 5 nye originale kunstværker, som kædes sammen af en fælles tematik om det at være "Albertslundsk". Værket opsættes på udvalgte steder i Albertslund Centrum, og det vil formidle byens bredde gennem en billedkunstnerisk variation af udtryk som bannere, fotos, skilte og lyskunst, og det tilgår emnet "Albertslundsk" med humor, æstetik og kritisk refleksion.

Den sidste del af værket skal monteres senest i januar 2023, og der vil være en fernisering og artist talk, når det sidste værk er monteret.

Udsmykningen vil være offentligt tilgængelig hele året i byrummet - lige der hvor borgerne færdes. Den primære målgruppe er albertslundere i alle aldre og fra alle kulturer. Derudover vil værkerne kunne medvirke til at introducere Albertslund og byens narrativ til nye borgere såvel som besøgende.

Værket vil kun kunne realiseres delvist med finansieringen fra Citycon, men hvis hele værket skal realiseres i sit komplette format, kræver det yderligere finansiering på de ansøgte 45.000 kr. Formålet med ansøgningen er dermed at få mulighed for at kunne realisere det komplette kunstneriske arbejde.

I projektets opstartsfase har kunstneren etableret en sparringsgruppe bestående af Jacob Banner, som er commercial manager hos Citycon, Alex Morthorst, formand for Albertslund Kunstforening samt Kultur, Fritid & Erhverv. Alex Morthorst har bl.a. udtalt følgende: "På Kunstforeningens vegne kan jeg kun medgive min bedste anbefaling i valget af Magnus Lind Nielsen som kunstner til at udføre en ny udsmykning af Albertslund Centrum. Anbefalingen begrundes bl.a. i den meget engagerede, gennearbejdede og professionelle måde, som Magnus har gået til opgaven med.(...) Han har tydeligvis også lavet research i lokalområderne til inspiration for hans oplæg til skitser."

For at få borgernes input integreret i værket, er kunstprojektet allerede annonceret i SN Albertslund. Albertslund Centrums Centerforening, Albertslund Kunstforening og kunstnerens egne sociale medier er taget i brug både til at annoncere projektet og til at samle input fra borgerne om deres syn på byens væsen og det at være albertslundsk. Borgernes input vil blive brugt i skabelsen af værket, og i forbindelse med en dialog med forvaltningen pointerer kunstneren, at projektet bidrager til kulturpolitikens "Kultur for alle", da det er tilgængeligt i Centrum og integrerer borgernes refleksioner og stærke følelser for byen og dens eksponering. Kunstneren udtaler selv: "Gennem projektet ønsker jeg at takke Albertslund for bl.a. at have formet mig og mange andres liv og uden tvivl min kunstneriske praksis. (..) I sin helhed giver projektet byen tilbage til dens borgere, gennem en lokal kunstnerisk filtrering, der sætter Albertslund til eftertanke."

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til kriterierne for de disponible midler samt "Mødesteder" i kulturpolitikken, da udstillingen bl.a. via dens placering udendørs i centret og gennem involveringen af borgerne via SoMe er relevant for et bredere publikum samt medvirkende til at sikre et bredt udbud af kulturtilbud i kommunen.

I det samlede budget er der honorar til kunstner, dette finansieres ud af midlerne fra Citycon, da værket også uden Kultur- og Fritidsudvalgets støtte opføres - dog i et meget mindre omfang.

## **Økonomi**

Budget

Udgifter:

Produktion af original værk, Albertslundsk.....	50.000 kr.
Produktion af original værk, Nord / Syd.....	15.000 kr.
Produktion af original værk, 26 x Albertslund .....	10.000 kr.
Produktion af original værk, Hjemve .....	10.000 kr.
Transport og logistik.....	1.000 kr.
Annoncering og event.....	1.000 kr.
B-honorar til kunstner.....	15.000 kr.
I alt.....	87.000 kr.

Indtægter:

Finansiering fra City Con.....	50.000 kr.
Ansøgte midler (KFU).....	45.000 kr.

## **Kommunikation**

Bilag lukket på grund af personfølsom data.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgningen tildeles 45.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Anbefaling af Magnus Lind Nielsen

Centrum skitse

## **Punkt 4: KFU - Ansøgning om tilskud til Melodi Grandprix-koncert**

20.03.01-A00-1-22

### **Anledning**

Kulturhuset Birkelundgaard søger om 52.430 kr. til koncert, audition og efterfølgende øveforløb med 4 unge til Melodi Grandprix-koncert med Det ny tonefilmorkester.

### **Sagsfremstilling**

Kulturhuset Birkelundgaard og Det ny tonefilmorkester ønsker at samarbejde om et Melodi Grandprix-forløb og koncert med unge sangtalenter fra Albertslund og Vestegnen i alderen fra 15 til 25 år. Kulturhuset Birkelundgaard ønsker i denne forbindelse at tilbyde 4 af byens unge sangtalenter muligheden for at få erfaring med at stå på en scene med et underholdningsorkester foran et stort publikum.

Samarbejdspartnerne vil invitere til en audition med tilmelding søndag d. 19. marts 2023 på Birkelundgaard. Af de tilmeldte vil der blive udvalgt 4 talenter. Talenterne er efterfølgende forpligtet til at deltage i 4 øveaftener med orkesteret på Hvidovre Musikskole.

De 4 talenter får hver især mulighed for at øve en grandprix-melodi, som de skal fremføre ved koncerten, som har titlen "Tidernes grandprixmelodier". Kulturhuset Birkelundgaard har samarbejdet med Det ny tonefilmsorkester flere gange, og de har ifølge ansøgningen stor rutine i at indleje nye sangtalenter og musikere. De har i forvejen 6 sangere tilknyttet, som til denne koncert bl.a. vil agere kor for de unge.

Arrangementet finder sted søndag d. 4. juni 2023 kl. 13:00 i Birkelundladen på Birkelundgaard. Den vil vare 2 x 45 min med en pause på ca. 20 minutter. I tilfælde af fuld støtte fra Kultur- og Fritidsudvalget er det gratis at komme ind.

Arrangementet vil blive omtalt i nyhedsbreve, på Kultunaut, Facebook, foreningens hjemmeside og hos Billet.dk samt i Albertslund Posten.

Derudover vil der være opslag på udvalgte musikskoler i Albertslund og i foreningens nærområde.

Forvaltningen har stillet en række opklarende spørgsmål til ansøger på baggrund af en bekymring om rekrutteringen, da erfaringer fra flere projekter viser, at det er svært at rekruttere unge. Yderligere er der stillet spørgsmål til, hvordan projektet understøtter kulturpolitikken samt til budget og økonomi, da det er vanskeligt at gennemskue, hvilke udgifter der er budgetteret med i forbindelse med enkelte poster, og om der planlægges indkøb af materiale, hvilket strider mod puljens kriterier.

Ansøger ønsker imidlertid ikke at imødekomme forvaltningens forespørgsel med henvisning til, at man mener at have opfyldt kriterierne for tildeling af disponible midler i ansøgningen, og at spørgsmålene til budgettet er irrelevante, da det først er ved regnskabsafslutning, at den endelige økonomi afklares.

Forvaltningen mener, at koncerten er en god ide med en god tanke om at understøtte byens talenter. Forvaltningen er dog bekymret for, hvordan der rekrutteres og ser det som afgørende for arrangementets succes. Ligeledes er der elementer i budgettet, som forvaltningen ikke kan vurdere, om disse er tilskudsgivende.

På en samlet baggrund vurderer forvaltningen, at ideerne bag ansøgningen er spændende, men at usikkerheden om rekrutteringen samt forvaltningens manglende mulighed for uddybning gør, at forvaltningen ikke mener, at den ikke bør tildeles støtte fra de disponible midler.

En ny ansøgning med mere tydelighed i forhold til de efterspurgte områder kan behandles på senere møde.

### **Økonomi**

Foreningen skriver, at de håber, at opnå støtte så de kan tilbyde gratis adgang for alle ca. 150 gæster.

Musikerhonorar 36.000 kr.

Transport 1.700 kr.

Forplejning Orkester 1.800 kr.

Forplejning gæstesolister 200 kr.

Forplejning 20 Frivillige 1.000 kr.

Lyd tekniker 7.950 kr.

PR plakater 980 kr.

PR grafiker 950 kr.

Blomster 1.250 kr.

Auditions omkostninger 1.150 kr.

Rekvisitter 2.450 kr.

I alt 55.430 kr.

## **Kommunikation**

Bilag lukket på grund af personfølsom data.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgningen ikke tildeles støtte fra udvalgets disponible midler, og
2. at ansøgeren opfordres til at gennemarbejde ansøgningen og gense den til behandling på et kommende udvalgsmøde.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Budget og regnskab

Referat fra FKBG generalforsamling 8. februar 2022

## Punkt 5: KFU - Ansøgning om tilskud til "Slow"

20.15.00-A00-5-22

### Anledning

Opstandelseskirken søger om 25.000 kr. til arrangementet "Slow - musik og poesi"

### Sagsfremstilling

Opstandelseskirken, Biblioteket og Musikskolen har taget initiativ til arrangementet "Slow - Musik og Poesi", som finder sted i Opstandelseskirken i februars vintermørke den 2. februar 2023. Kl. 17.00-19.30. Det handler om at komme helt ned i gear, nyde Opstandelseskirkens smukke rammer og fordybe sig i musikken og poesiens verden i et stille og roligt tempo. Modellen for dette arrangement kendes fra Glyptoteket, hvor der flere gange årligt inviteres til fordybelse og eftertænksomhed under titlen "Slow".

Formålet med nærværende arrangement er at give borgerne mulighed for at få en musikalsk oplevelse fra den øverste hylde af, hvad dansk musikliv kan tilbyde. Arrangementet adskiller sig fra andre musikevents, idet rammerne bliver meddigtende og vil anslå en indbydende og imødekommende tone af ro. Herudover vil Mathias Hammers oplæsning og fortolkning af den fremførte musik betyde, at der tilknyttes et ekstra lag af dannelse gennem forståelse af musikken, og hvorfor den er relevant, samt en årsag til at mennesker samles. Mathias Hammer er pianist, musikformidler og radio- og TV-vært og kendes bl.a. fra Den klassiske musikquiz på DR.

Målgruppen er primært de poesi- og musikinteresserede borgere i Albertslund i alle aldre, da der er noget for enhver, som ønsker sig en rolig og kvalitetspræget aften, der også byder på en koncert med elever fra Albertslund Musikskole.

Arrangementet forholder sig til kulturpolitikens indsats omkring samarbejde og styrkelse af dannelsen i kommunen.

Arrangementet vil blive markedsført følgende steder:

- Opstandelseskirkens Kirkeblad og hjemmeside
- Albertslund Biblioteks hjemmeside samt
  - Bibliotekets Facebookside
  - Bibliotekets Instagram profil
  - Bibliotekets store trykte arrangementsprogram
  - Musikbibliotekets mailingliste med over 220 medlemmer af musikinteresserede borgere
  - Plakater i Bibliotekets multirum
  - Plakater rundt omkring i de forskellige bydeles beboerhuse (og forsamlingssteder)
  - Kommunens kulturplakat
- Musikskolens hjemmeside og dens sociale medier
- Albertslund Posten fysiske avis (artikel)
- SN Albertslunds hjemmeside og sociale medier
- Alle de medvirkende kunstneres sociale medier

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til puljens kriterier, da arrangementet, gennem sin lokale nyhedsværdi, er med til at understøtte, at der er kulturtilbud med forskellige ansøgere og karakterer til forskellige målgrupper.

### Økonomi

Budget

Mathias Hammer 10.000 kr.

Musikere:

Piae Cantiones 12.000 kr.

(bl.a. sangere fra Ars Nova koret)

Cellist Joel Laakso 3.000 kr.

(1. principiel cellist ved Det Kongelige Kapel)

## **Kommunikation**

Bilag lukket på grund af personfølsom data.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgningen tildeles 25.000 kr. fra udvalgets disponible midler.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 6: KFU - Ansøgning om støtte til workshop med Karen Bit Vejle**

20.00.00-A00-65-22

### **Anledning**

Albertslund Kunstforening søger om 24.000 kr. til en inspirationsaften, workshop og middag med papirkunstner Karen Bit Vejle.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Kunstforening søger om 24.000 kr. til en inspirationsaften med workshop og fællesspisning med papirkunstner Karen Bit Vejle. Bit Vejle har været en internationalt anerkendt kunstner siden 2007, og hun har udstillet sine værker i bl.a. Europa, USA og Asien. Psaligrafi er kunsten at klippe billeder, mønstre og motiver i papir, og Bit Vejle viderefører via sit virke det traditionelle håndværk, som bl.a. H.C. Andersen også mestrede. I 2018 åbnede hun "Museum for papirkunst" i Hune i Nordjylland.

Til eventet, som finder sted den 6. september 2023 kl. 18.00 i Birkelundladen, skal alle deltagere medbringer en spids saks hjemmefra. Bit Vejle vil som en del af arrangementet guide publikum til at udføre deres eget papirklip ud fra en filosofi om at bruge saksen som en pensel. Som inspiration vil hun bruge sin egen praksis og gennemgå flere af sine egne værker. Til arrangementet vil der være buffet for de deltagende.

Arrangementet er åbent for alle, og der tages entré.

- Arrangementet vil blive markedsført en række steder:
- Albertslund Kunstforenings (albkunst.dk) webside (www.albkunst.dk)
- AlbKunst Facebook side
- Forskellige lokale Facebook-grupper
- Kultunaut
- Pressemeddelelse til SN Albertslund
- Udsendelse af invitation til arrangementet til ca. 250 mailadresser
- Kommunens kulturplakat

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til puljens kriterier, blandt andet ved at det er ny ansøger, og den indfrier følgende fra kulturpolitikken: Arrangementet sikrer en høj kvalitet og adgang for så mange borgere som muligt, og arrangementet arrangeres af en af kommunens stærke, frivillige foreninger, som er med til at sikre et rigt, mangfoldigt og alsidigt kulturliv for kommunens borgere.

### **Økonomi**

Der søges om 24.000 kr. Begrundelse for det ansøgte beløbs størrelse:

På baggrund af inflationen, og de hermed stigende priser, søger Albertslund Kunstforening midler til både workshoppen og fællesspisningen. Foreningens målgruppe er 60+, og de mærker, som resten af befolkningen, til de stigende priser. Foreningen vil derfor gerne kunne holde en entré på 100 kr. pr. deltager.

Forventet deltagelse af ca. 85 personer

Udgifter

Fællesspisning:

Ca. 150 kr. pr. prs. til 85 deltagere:.....12.750 kr.

Bit Vejles fremsendte oversigt på samlet udgift:.....10.642 - 10.792 kr.

Transport og honorar:

a. Fly: Pt. koster de billigste rejser (tur-retur).....1.272 kr.

b. Tog: Kastrup - Albertslund (tur-retur).....120 kr.

c. Taxa: Albertslund eller Høje Tåstrup Station til mødestedet og retur:.....150-300 kr.

d. Hotel: Et rimeligt hotelrum, pr. nat.....1.100 kr.

e. Honorar:..... 8.000 kr.

Hjælp til oprydning, opvask m.v. i 3 timer..... 450 kr.

Udgift total:.....(23.842 - 23.992 kr.) ca. 24.000 kr.

Indtægter

Entré: 100-125 kr. deltager (80 deltagere):.....8.000 - 10.000 kr.

Fortjeneste ved salg af øl, vand og vin ca.....800 kr.

Indtægt total:.....8.800 - 10.800 kr.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at arrangementet tildeles 20.000 kr. til dækning af kunstnerhonorar og udgifter til fællesspisning.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Ansøgning om tilskud til Workshop og inspirationsindlæg

Budget 2022 for AlbKunst

Underskrevet årsregnskab 2021

Referat af generalforsamling 6-3-2022 AlbKunst

## **Punkt 7: KFU - Ansøgning om tilskud til oktoberfest i Birkelundladen**

20.00.00-A00-66-22

### **Anledning**

Foreningen Kulturhuset Birkelundgaard søger om 28.000 kr. til Albertslunds Oktoberfest 2023.

### **Sagsfremstilling**

Søndag den 22. oktober 2023 kl. 13:00 vil Foreningen Kulturhuset Birkelundgaard afholde arrangementet "Albertslund Oktoberfest 2023".

Arrangementet afholdes i Birkelundladen på Birkelundgaard, og der er offentlig adgang. Det forventes, at der vil deltage 150 gæster.

Oktoberfest, eller tyrolerfest, er en tysk folkefest, som stammer tilbage fra 1810. Foreningen har til lejligheden engageret et autentisk tyrolerband bestående af 6 spillemænd og en kvindelig forsanger, som er kendt for kunstarten at jodle. Derudover vil rammen blive sat med lederhosen, dirndl kjoler, øl og schlager-musik i en flot pyntet Birkelundlade.

Målgruppen er borgere primært fra Albertslund og de omkringliggende kommuner på Vestegnen, og det er foreningens ønske, at entré prisen holdes på 50 kr., da mange borgere er økonomisk påvirkede af inflationen.

Arrangementet vil blive omtalt i nyhedsbreve, på Kultunaut, Facebook, foreningens hjemmeside, Billet.dk og i SN Albertslund.

Kulturhuset Birkelundgaard ønsker at give albertslundborgerne en anderledes oplevelse i deres egen kommune og muligvis skabe en tilbagevendende årlig begivenhed. På denne vis forholder ansøgningen sig både til at foreninger og lokale ildsjæle er med til at skabe et rigt, mangfoldigt og alsidigt kulturliv, og at der kan udvikles arrangementer, som kan blive en fast del af Albertslunds kulturliv på sigt.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen rummer flere elementer omkring Kultur for Alle som er gode og levre op til kriterierne for puljen. Men indstiller dog, at den ikke skal tildeles midler, idet det står anført i kommunens sundhedspolitik, at ansvaret for at højne sundheden i Albertslund er et fælles ansvar, og at det er: "(..) ambitionen, at færre eksperimenterer med rusmidler og euforiserende stoffer, samt at andelen af borgere med et højt alkoholindtag reduceres". Det strider derfor mod kommunens sundhedspolitik, at der tildeles midler til et arrangement, hvor alkohol udgør så stor en del af arrangementet.

### **Økonomi**

#### **Udgifter**

Musikerhonorar.....20.000 kr.

Forplejning Orkester.....1.800 kr.

Forplejning 20 Frivillige.....1.000 kr.

Lydtekniker.....7.950 kr.

PR plakater.....980 kr.

PR grafiker.....950 kr.  
Pyntning af laden.....1.500 kr.  
Udklædning til de frivillige.....4.000 kr. (til ca. 20 personer)

Total.....38.180 kr.

#### Indtægter

Billetindtægter (150 gæster).....7.500 kr.  
Salgsavance fra boder.....3.000 kr.

Total.....10.500 kr.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgningen ikke tildeles midler.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

Regnskab for 2021

Referat generalforsamling 8. februar 2022

## **Punkt 8: KFU/ØU/KB - Tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer**

18.15.05-A00-3-22

### **Anledning**

Model for tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer.

### **Sagsfremstilling**

Der er i budgetaftalen for 2023 afsat 100.000 kr. til idrætsaktiviteter for seniorer.

Det foreslås, at midlerne udbetales til folkeoplysende idrætsforeninger med medlemmer over 65 år efter samme model, som der i dag udbetales medlemstilskud til idrætsforeninger med medlemmer under 25 år. Medlemstilskuddet udbetales i dag en gang om året efter en fast takst pr. medlem. Tilskuddet beregnes på baggrund af foreningernes indberettede medlemstal. Idrætsforeningerne med medlemmer over 65 år vil fremover også skulle indberette deres medlemstal, og vil herefter kunne få udbetalt deres medlemstilskud en gang om året. Foreningerne forpligter sig samtidig til at fremsende godkendt regnskab og årsberetning til forvaltningen.

Nye foreninger kan modtage medlemstilskud, når de har fungeret i et år.

Det foreslås, at satsen fastsættes til 100,00 kr. pr. medlem. Det anslås, at ca. 10 foreninger vil kunne modtage medlemstilskud til seniorer og at der pt. er mellem 800 - 900 tilskudsberettiget medlemmer i idrætsforeningerne. Tallet er dog usikkert. Overstiges puljens budget, nedskrives puljens takst procentvis.

Idrætsforeninger med seniormedlemmer kan i dag også søge puljen til bevægelsesaktiviteter for ældre. Puljen er i 2022 på 32.000 kr. efter at være blevet reduceret i forbindelse med budget 2020. I år blevet puljen søgt af 2 idrætsforeninger. Foreninger kan i dag max søge om 15.000 kr. Det anbefales, at loftet på 15.000 kr. fjernes fra 2023, så hele puljen udnyttes.

### **Økonomi**

Der er fra 2023 afsat 100.000 kr. i puljen til idrætsaktiviteter for seniorer

### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at modellen for tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer godkendes, og
2. at loftet på 15.000 kr. fra 2023 fjernes fra puljen til bevægelsesaktiviteter for ældre.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget vedr. medlemskab i senioridræt.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 9: KFU/ØU/KB - Bevaring af kunst i det offentlige rum**

20.04.00-A00-6-20

### **Anledning**

Bevaring og restaurering af kunst i det offentlige rum.

### **Sagsfremstilling**

I 1969 blev der nedsat en kunstindkøbskomité, som via sine indkøb bl.a. skulle bidrage til æstetikken og understøtte arkitekturen i byrummene i Albertslund Kommune. Kunsten skulle dengang - som i dag - understøtte en vigtig del af drømmen om Albertslund som en "lille kulturhovedstad" med en stærk kunst- og kulturprofil. Kommunens samling indeholder i alt 103 udendørs kunstværker. Der er flere værker af anerkendte danske kunstnere og endog enkelte hovedværker. De er en del af vores kulturarv. Men eftersom majoriteten er indkøbt i 70'erne og 80'erne er mange i forfald. Forfaldet er uundgåeligt, eftersom værker i det udendørs offentlige rum er udsat for vind, vejr, almen slid og i nogle tilfælde hærværk. Yderligere er der fra kunstnernes side ofte ikke taget højde for det danske klimas omskiftelighed samt jordbundsforhold i forbindelse med materialevalg og etablering.

På baggrund af ovenstående har forvaltningen registreret hele kunstsamlingen i GIS for at kunne vurdere både det individuelle og det samlede behov for restaurering og vedligeholdelse. Forvaltningen har gennemgået enkelte værker med konservatorer og den samlede oversigt er blevet vurderet af en kunsthistoriker. Denne har udpeget og samlet de vigtigste værker i en vurderingsrapport, hvor de rangerer efter kunstner, tilstand og værkernes vigtighed. Der er ikke medtaget billeder i de vedhæftede bilag, da det er i strid med ophavsrettighedsloven.

Det skal bemærkes, at to vigtige værker ikke er på listen. "Scenarie" ("Manden i badekarret") af Peter Land har en selvstændig konserveringsrapport fra 2021 pga. værkets konstruktionsmæssige kompleksitet. Rapporten skal betragtes som vejledende, da bl.a. prisoverslaget ikke er sammenligneligt med priserne i dag. Yderligere har vanskelige adgangsforhold umuliggjort en vurdering af tilstanden af Poul Winthers springvand i Rådhusdammen, som derfor ikke er inkluderet i oversigten over renoveringstrængende værker.

Ved vedtagelsen af budgettet i 2020 blev der fra 2023 varigt tildelt 190.000 kr. pr. år til renovering af kunsten i det offentlige rum. Forvaltningen ønsker derfor med udgangspunkt i vurderingsrapporten at igangsætte processen og indhente tilbud fra konservatorer. Rækkefølgen vil blive bestemt på baggrund af flere parametre heriblandt borgernes input gennem Forsamlingshuset, en betydningsvurdering i forhold til den arkitektoniske sammenhæng, værkets kunstneriske vigtighed, økonomi og miljøhensyn. Forvaltningen vil en gang om året give udvalget en status.

På baggrund af at de fleste kunstindkøb er foretaget for 40 - 50 år siden er der, som det også fremgår af den samlede registrering, flere værker, som er i virkelig dårlig stand. Den dårlige stand har bevirket, at det over en årrække har været praksis, at alle værker, som er blevet fjernet fra byens rum på baggrund af sikkerhedshensyn, dårlig stand eller byudvikling er endt på Materialegården. Denne praksis er grundet pladmangel ikke holdbar længere. Forvaltningen foreslår derfor, at værker, som ikke er på kunsthistorikerens vurderingsliste, og som ud fra en grundig samlet betragtning omkring forventet levetid, kunstner, vigtighed, arkitektoniske sammenhæng, sikkerhedshensyn, pladmangel, dialog med kunstneren og økonomisk ræson efter aftale med Kultur, Fritid & Erhverv kan blive kasseret.

### **Økonomi**

Jf. budget 2023 er der afsat 190.000 kr. fra 2023 til og med 2025 til renovering af kunst.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen igangsætter renovering af byens kunstværker efter de beskrevne kriterier,
2. at forvaltningen årligt giver Kultur- og Fritidsudvalget en status på renoveringen, og
3. at forvaltningen kasserer kunst løbende efter de beskrevne kriterier.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Oversigt kunstværker 2022

Vurderingsrapport

# Punkt 10: KFU/ØU/KB - Takststigninger på Albertslund Ridecenter

13.05.14-Ø00-1-22

## Anledning

Grundet store prisstigninger på foder, brændstof, træpiller og hø, er det nødvendigt at hæve prisen på både hestepension og rideskole pr. 1. december 2022 på trods af, at der var en prisstigning tidligere på året den 1. maj 2022.

## Sagsfremstilling

Ridecentret har gjort de nødvendige tiltag for at reducere omkostningerne til henholdsvis foder og strøelse (til bunden af hesteboksen) ved at skifte til billigere, mere økonomiske produkter. Men priserne er stadig langt over det tidligere prisniveau.

Det fremgår af takstbladet godkendt af Kommunalbestyrelsen, at taksterne på Ridecentret kan opreguleres i løbet af året med min. seks ugers varsel, hvis prisen på foder og andet, som er direkte relateret til pasning af hestene, stiger mere end den generelle prisstigning. Brugere er varslet 6 uger før stigningen.

Der vil være en opmærksomhed på prisudviklingen af foder og strøelse, så der sker en prisregulering til fordel for brugerne, hvis priserne skulle falde igen.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 har Kommunalbestyrelsen godkendt, at taksterne på Ridecentret skal stige med ca. 2,5% pr. 1. januar 2023. Ca. halvdelen af den prisstigning, der vil komme pr. 1. december 2022 er således godkendt, idet prisstigningen svarer til ca. 5%.

Takststigningerne fremgår af bilaget.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## Bilag

Takststigninger på Albertslund Ridecenter december 2022

# Punkt 11: KFU/ØU/KB - Opfølgning på budgetbesparelser på Albertslund Bibliotek

21.00.00-Ø00-1-22

## Anledning

Implementering af besparelse fra budget 2023 for biblioteket mht. lukkedag

## Sagsfremstilling

I sagen beskrives det, hvordan følgende budgetkatalogforslag vil blive implementeret:

- Betjening på biblioteket reduceres
- Afskaffelse af værtskab i den selvbetjente åbningstid

Betjening på Biblioteket reduceres

Albertslund Bibliotek vil pr. 1. januar 2023 holde en ugentlig dag uden biblioteks- og borgerservicebetjening. Den fulde besparelse kan kun opnås, hvis der lykkes for både biblioteks- og borgerservicebetjeningen, da bemanningen mellem de to steder hænger sammen.

På den betjeningsfrie dag vil det være muligt for borgere at opholde sig i biblioteksrummet, som de kan i den øvrige selvbetjente åbningstid. Der vil ikke være biblioteksbetjening. Det vil altså ikke være muligt at søge hjælp til at finde specifikke materialer eller søge anden hjælp fra bibliotekspersonale. Ligeledes vil det ikke være muligt at bestille en tid til borgerservicebetjening om onsdagen. Der vil ugentligt være færre tider til rådighed til borgerservicebetjening, til gengæld vil personalet ikke skulle bruge ressourcer på at betjene borgere, der skal afhente pas, da der anskaffes en pasafhentningsmaskine. Maskinen til selvbetjent afhentning af pas anskaffes og implementeres hurtigst muligt, men der kan være lang leveringstid på maskinen.

Borgere har adgang til Biblioteket via en kortlæser ved indgangen, hvor de skal scanne eget sundhedskort for at få adgang i den selvbetjente åbningstid. Borgere kan opleve, at der er bibliotekspersonale i biblioteksrummet, da der udføres andre opgaver, som kræver, at bibliotekspersonale opholder sig i biblioteksrummet.

I forbindelse med afvikling af valg er det Borgerservice på Biblioteket der modtager brevstemmer. Hvis den sidste dag, der kan brevstemmes, er den betjeningsfrie dag, så vil Biblioteket holde åbent denne dag.

I udvælgelsen af den betjeningsfrie dag på Biblioteket, er der taget højde for, at det er en dag med kortest åbningstid i Borgerservice. Samt at borgeren har mulighed for at få betjening både dagen før og dagen efter den betjeningsfrie dag, derved udelukkes både mandag og fredag. Torsdag er den dag, hvor der er lang betjeningstid på Rådhuset, og derfor har Borgerservice mulighed for at tage kontakt til personalet på Rådhuset i hele betjeningstiden i Borgerservice, hvilket taler for, at denne dag fortsat skal være en dag med betjening på Biblioteket.

Tirsdag og onsdag er mulige lukkedage, da de begge har en kort åbningstid i Borgerservice, og der vil være åbent for betjening både dagen før og efter. Besøgsstatistikken viser, at der i gennemsnit er flere besøgende om tirsdagen, end der er om onsdagen. I første halvdel af 2022, var der i gennemsnit 636 besøgende om tirsdagen, og 584 besøgende om onsdagen.

Forvaltningen anbefaler, at onsdag vælges som betjeningsfri dag, da det er den dag med færrest besøgende. Alternativt kan tirsdag vælges, da den ligeledes overholder principperne om åbent for betjening både dagen før og efter den betjeningsfrie dag.

Værtskab afskaffes i den selvbetjente åbningstid på Albertslund Bibliotek

Fra den 1. januar 2023 vil der ikke længere være en vært til stede i den selvbetjente åbningstid om aftenen og i weekenden. Der er kameraer på Biblioteket, så Vagten kan holde øje fra Rådhuset. Desuden kan de besøgende nemt tilkalde Vagten pr. telefon, denne mulighed vil fremgå af skilte i biblioteksrummet.

Hvis Vagten har været tilkaldt, så vil Kultur- og Fritidsudvalget få en kort orientering om dato og årsag på det efterfølgende udvalgs møde.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at onsdag bliver betjeningsfri dag på Albertslund Bibliotek
2. at det rapporteres til Kultur- og Fritidsudvalget, hvis Vagten er blevet tilkaldt i den selvbetjente åbningstid.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## Punkt 12: Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023

00.01.00-P22-5-22

### Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune. Med beslutningen om det nye styringskoncept blev det besluttet, at der indføres et politisk årshjul, hvor Kommunalbestyrelsen årligt udpeger en række målsætninger, som organisationen særligt skal arbejde med i 2023. I denne sag fremlægges de udvalgte målsætninger for 2023.

### Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes nye styringskoncept skal sikre, at organisationens indsatser i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner, som er politisk vedtaget. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får et godt indblik i indfrielse af målsætninger, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi, der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022:

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer vi fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres til 17 politikker. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Med beslutning om det nye styringskoncept og antallet af politikker, blev det besluttet, at der indføres en fastlagt procedure for formulering af målsætninger på baggrund af de gældende politikker, for at styrke Kommunalbestyrelsens indblik i organisationens arbejde med de politiske målsætninger. Proceduren indføres som et årshjul, der skal sikre, at borgere inddrages i udvælgelsen af mål, samt at medarbejdere og ledere herefter har et lokalt råderum til at sikre gode indsatser og tværgående samarbejde om borgerne. Årshjulet starter årligt i november ved, at Kommunalbestyrelsen udvælger de målsætninger fra kommunens gældende politikker, der skal arbejdes med. Sammen med de gældende mål fra budgetaftalen udgør de valgte målsætninger det, som organisationen skal have fokus på det efterfølgende år. Hver skole, daginstitution, enhed mv. vil herefter skulle arbejde med at oversætte og konkretisere de politisk udpegede målsætninger til tværgående mål og indsatser. I løbet af en fireårige periode vil der være arbejdet med samtlige politiske målsætninger fra de gældende politikker.

I år vil processen undtagelsesvis være lidt anderledes. Dette skyldes, at de 17 politikker, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 13. september 2022, først bliver udarbejdet i løbet af 2023. Forslaget til hvilke målsætninger som organisationen skal have særligt fokus på i 2023, er derfor udarbejdet med udgangspunkt i henholdsvis eksisterende politikker og strategier samt med udgangspunkt i aktuelle udfordringer som med fordel kan indgå i de nye politikker. Den specifikke proces for udarbejdelse af nye politikker bliver forelagt de enkelte fagudvalg, ØU og Kommunalbestyrelsen i løbet af de kommende måneder.

Begrundelsen for at udvælge målsætninger, selv om politikkerne ikke er på plads, er dels allerede nu at give Kommunalbestyrelsen et godt indblik i indfrielse af de politiske målsætninger, og dels at organisationen allerede nu arbejder fokuseret på at dokumentere den værdi, der skabes for borgerne. Endeligt skyldes det også, at der med udvælgelse af målsætninger kan skabes en klar prioritering af, hvordan organisationens ressourcer skal anvendes.

Der henstilles til, at udvalget kun forholder sig til forvaltningens forslag til målsætninger på deres eget område. Målsætninger for fagudvalget fremgår af bilaget "Målsætninger til de enkelte fagudvalg."

Efter vedtagelsen af målsætninger for 2023 udarbejder organisationen, i dialog med borgere og andre relevante aktører, de konkrete mål, der skal arbejdes ud fra. Derudover etableres der indsatser, der kan indfri målsætninger og mål fra det givne budgetår. Målene skal dels sikre, at mål og indsatser er relevante og meningsfulde i de enkelte enheder, og dels understøtte Kommunalbestyrelsens mål om lokalt råderum.

I januar 2023 afholdes en udviklingsuge som led i udarbejdelse af mål og indsatser, hvor medarbejdere og ledere på tværs af fagligheder mødes. For at sikre et fælles borgerfokus samles medarbejdere og ledere der arbejder med samme borgergrupper, for at drøfte hvordan de kan koordinere og/eller samskabe indsatser. Fx mødes dem der arbejder med unge for at drøfte, hvordan deres indsatser tilsammen kan understøtte det gode ungeliv i Albertslund. Tilsvarende mødes dem der fx arbejder med børn, voksne og ældre. Efter udviklingsugen færdiggøres de konkrete mål og indsatser af lederne og godkendes af deres chefer. I februar/marts 2023 udarbejdes en orienteringssag, hvor mål og indsatser præsenteres for Kommunalbestyrelsen. Fx kan mål i skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser. Fx kan mål for skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser.

I august 2023 gives der til Kommunalbestyrelsen en status på arbejdet med alle målene. Årsagen er, at effekten af arbejdet med målene kan være med til at danne grundlag for årets budgetforhandlinger – herunder for hvad der politisk evt. kan op- og nedprioriteres. Der kan både være tale om en foreløbig og endelig evaluering.

Udover målsætningerne vil organisationen i 2023 have fokus på en række områder såsom medarbejdertrivsel, rekruttering og fastholdelse, sænkning af fravær, borgerinddragelse og budgetoverholdelse. Områder der tilsammen kan skabe gode rammer for, at der kan leveres på de valgte politiske målsætninger.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at målsætninger for 2023 godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget, hvor processen i december i forhold til borgere præciseres.

(F) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Overblik over målsætninger

Målsætninger ophav

Årshjul for fastsættelse af mål og opfølgning på mål

## **Punkt 13: KFU - Orientering fra formanden**

00.00.00-I00-21-21

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Sagsfremstilling**

A. DBs repræsentansskabsmøde.

B. DGIs konference.

C. Kulturmetropolen.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

# Punkt 14: KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.00.00-I00-22-21

## Anledning

Orienteringssager.

## Sagsfremstilling

- A. Status på Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler.
- B. Trafiklys fra Biblioteket, oktober.
- C. Kultur- og Fritidsudvalgets Årshjul.
- D. Kultur, Fritid & Erhvervs implementering af besparelser jf. budget 2023

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrædte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## Bilag

- A. KFUs puljer - november 2022
- B. Ubemandet Bibliotek "status oktober 2022"
- C. Årshjul KFU november 2022
- D. Orientering om Kultur, Fritid & Erhvervs implementering af besparelser jf. budget 2023

## **Punkt 15: KFU - Eventuelt**

00.00.00-I00-23-21

### **Anledning**

Eventuelt.

### **Beslutning**

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 16: Underskriftsblad**

00.00.00-I00-24-21

### **Anledning**

Underskriftsblad til digital godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Der underskrives af deltagerne ved mødets afslutning.

### **Indstilling**

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.