

REFERAT Økonomiudvalget d. 01-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 01. oktober 2019 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren oktober 2019.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2019.....	4
ØU/KB - Budget 2020 og overslagsår 2021-2023, 1. behandling.....	6
BSU/ØU/KB - Fysiske forbedringer skoler/ 2019 (bevilling).....	8
BSU/SUS/ØU/KB - Godkendelse af høringssvar for Fælles strategi for unges fysiske og mentale su	10
BSU/ØU/KB - Unge i risikozonen (Budgetaftale 2019).....	13
KFU/ØU/KB - Kommissorium for fremtidens Kroppedal.....	16
KFU/ØU/KB - Godkendelse af Musikskolens vedtægter.....	18
MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af lokalplan 3.15 - etageboligbebyggelse på Rønne Allé 1.....	20
MBU/ØU/KB - Tilbygning til Materialegården Holsbjergvej 44 (bevilling).....	22
MBU/ØU/KB - Ny Multihal dispositionsforslag.....	24
MBU/ØU/KB - Grøn forskønnelsespulje 2019 - Evaluering og tildeling af støtte.....	27
MBU/ØU/KB - Albertslund Motorsports Center - Placering.....	29
MBU/ØU/KB - Trafikbestilling 2020.....	34
MBU/ØU/KB - Udbudsgrundlag for busser.....	36
MBU/ØU/KB - Støjhandlingsplan 2019-2023 (høring).....	38
MBU/ØU/KB - Stådepladsregulativ (høring).....	41
MBU/ØU/KB - Energispareaktivitetsplanen - status og budget for 2020.....	43
MBU/ØU/KB - Budget og takster på varmforsyningsområdet til budget 2020.....	45
MBU/ØU/KB - Budget og takster indenfor renovationsområdet til budget 2020.....	48
17.4 Byudvikling/ØU/KB – Godkendelse af samarbejdsaftale med Freja ejendomme om Vridsløsel	50
17.4 Byudvikling/ØU/KB - Principper for parkering i Hersted Industripark.....	52
ØU/KB - Udbud og salg af delområde 1 i Roholmparken (Seniorbofællesskab).....	54
ØU/KB Pris- og lønregulering af budget 2019 (bevilling).....	57
Alle fagudvalg/ØU/KB - Politisk mødekalender 2020.....	59
Lukket: ØU/KB Alkoholbevilling Flying Sushi	61
Eventuelt.....	62

Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren oktober 2019

00.15.00-A00-21-18

Anledning

Orientering fra Borgmesteren oktober 2019

Sagsfremstilling

A. Greater Copenhagen

B. KKR

C. Hovedstadens Letbane

D. Gate 21

E. Stop Forskelsbehandlingen Nu

F. FGU Vestegnen

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning, idet

B. Der kommer en orientering til KB om Copenhagen Business Hub

Endvidere orientering om,

- Miljøstyrelsens beslutning, at der ikke er fredskovsspligt på Radiogrunden

- Skimmelsvamp på Galgebakken

- Vestforbrændingen

Dennis Schmock (B) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2019

00.15.00-A00-21-18

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2019

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport
- B. Status på socialt bedrageri første halvår 2019
- C. Kontrol med bopælsregistrering
- D. Status på sager om tabt arbejdsfortjeneste
- E. Medborgerråd - igangsætningsproces
- F. Frikommuneforsøg
- G. Status på udmøntning af hverdagseffektiviseringer i 2019
- H. Indkøbspolitik
- I. Personsag

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning, idet

- B. Notatet også skal til SUS og EBU
- C. Vi undersøger om indsatsen blive bedre
- D. Ny plan forelægges ØU på et senere tidspunkt
- E. Der kommer en plan for møde med rådene i januar 2020
- H. Status på bankudbud - orientering på ØU i november.

Dennis Schmock (B) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

A. ØR 5 pr. 31 08 19 som pdf

B. Status på socialt bedrageri første halvår 2019

C. Svar til ministeriet

C. Albertslund Kommunes opgaveløsning i forbindelse med registrering i Det Centrale Personregister

C. Henvendelse fra Økonomi og indenrigsministeriet

C. OrienteringsbrevNR. 20191

C. Kommunernes registrering af udrejste udlændinge - IMPLEMENT

D. Notat om tabt arbejdsfortjeneste

E. Orientering om igangsættelse af medborgerråd

F. Orientering om Frikommuneforsøg 2019

G. Hverdagseffektiviseringer

H. Opfølgning på budgetanalyse - indkøb

H. Indkøbspolitik 2018-2020 status medio 2019

Punkt 3: ØU/KB - Budget 2020 og overslagsår 2021-2023, 1. behandling

00.30.00-S00-19-19

Anledning

1. behandling af Budget 2020 og budgetoverslagsår 2021-2023.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet i december 2018 tidsplan for budgetprocessen vedr. Budget 2020. Administrationen har som led i kommunalbestyrelsens analyseplan for 2019-2022 udarbejdet en række kan-/skal-analyser i foråret 2019. Disse blev præsenteret for Kommunalbestyrelsen på et budgetseminar d. 3. maj og har efterfølgende dannet grundlag for budgetkatalogforslag til Budget 2020.

På budgetseminaret d. 17. august blev Kommunalbestyrelsen præsenteret for de foreløbige økonomiske rammer for Budget 2020 samt de udarbejdede budgetkatalogforslag, der er opdelt i 3 budgetkataloger med besparelsesforslag.

Budgetkatalogerne har været i høring i perioden 20. august – 20. september. Høringssvarene præsenteres for Kommunalbestyrelsen på temamødet d. 8. oktober forud for 1. behandlingen af Budget 2020.

På baggrund af Folketingsvalget i juni 2019 blev forhandlinger mellem KL og Regeringen om kommunernes økonomi for 2020 udskudt til efter sommerferien. Det har derfor været nødvendigt at justere tidsplanen for budgetprocessen, så Budgetforslag 2020 1. behandles af Kommunalbestyrelsen d. 8. oktober, mens den endelige budgetvedtagelse sker på Kommunalbestyrelsens møde den 5. november.

Aftalen mellem KL og Regeringen om kommunernes økonomi for 2020 blev indgået d. 6. september, og administrationen har d. 25. september modtaget Social- og Indenrigsministeriets udmelding af udligning og tilskud for 2020.

Budgetforslag 2020 forelægges på den baggrund til 1. behandling, idet det bemærkes, at Budgetbog 1 ikke er opdateret endnu – og derfor først publiceres i forbindelse med Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgetforslaget.

Økonomi

Budgetforslagets udgifter og indtægter fremgår af hovedoversigten, jf. bilag 1. Driftsbalancen fremgår af bilag 2. Der er forudsat en uændret indkomstskatteprocent på 25,6 pct. og uændrede ejendomsskatter, herunder grundskyld på 33,94 promille.

Den strukturelle driftsbalance viser i 2020 et overskud på 34 mio. kr. og et gennemsnitligt overskud på 24 mio. kr. for perioden 2020-2023. Kommunalbestyrelsen har vedtaget en økonomisk politik, som indebærer, at der skal være en positiv driftsbalance på gennemsnitligt mindst 80 mio. kr. i budgetperioden, og mindst 50 mio. kr. i det enkelte år. Der er ift. budgetforslaget nødvendigt at gennemføre besparelser svarende til i gennemsnit 56 mio.kr. årligt i budgetperioden for at efterleve den økonomiske politik.

På anlægsområdet er udgangspunktet for budgetforslag 2020 overslagsårene for Budget 2019. Bruttoanlægsudgifterne excl. forsyningsområdet (takstfinansieret) og ældreboliger udgør således 180 mio. kr. i 2020.

Budgetforslag 2020 indeholder et likviditetstræk på 136 mio. kr. i 2020, og den forventede kassebeholdning ultimo 2020 er -123 mio. kr. Bilag 3 og 4 viser hhv. udviklingen i kommunens likviditet opgjort efter kassekreditreglen og udviklingen i kommunens likviditet ultimo året. Det fremgår, at målet i den økonomiske politik om en gennemsnitlig likviditet på mindst 40 mio. kr. i hele budgetperioden ikke opfyldes.

Det skal bemærkes, at kommunerne i perioden d. 25.-27. september har mulighed for at ansøge Social- og Indenrigsministeriet om særtilskud og lånepuljer. Albertslund Kommune har fremsendt ansøgninger, som Social- og Indenrigsministeriet vil behandle senest d. 7. oktober. I budgetforslaget er der indarbejdet et foreløbigt forventet særtilskud på årligt 20 mio. kr. i budget 2020 og overslagsår. Det endelige særtilskud samt evt. lånepuljer vil indgå i hovedoversigt, driftsbalance, likviditetskurve og ultimo kassebeholdning, som bliver oversendt til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 2. behandling d. 5. november. Ligeledes vil særtilskuddet indgå i den endelige udgave af budgetbog 1 og 2 efter budgetvedtagelsen.

Budgetbog 1

Budgetforslag 2020 er blevet forsinket som følge af, at der først er indgået en aftale om kommunernes økonomi i 2020. Det er derfor først muligt at publicere Budgetbog 1 i forbindelse med Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgetforslaget.

Budgetbog 2

Budgetbog 2 indeholder budgetforslagets tabeller på detaljeret niveau, jf. bilag 5.

Borgerrettede takster

Borgerrettede takster fremlæggelse ved budgettets 2. behandling, da det ikke har været tidsmæssigt muligt at beregne disse ift. økonomiaftalens konsekvenser.

Generelle bemærkninger

Til Kommunalbestyrelsens møde den 8. oktober 2019 udarbejdes et notat vedr. "generelle bemærkninger til budgettet".

Budgetkatalog

De 3 budgetkataloger med besparelsesforslag, jf. bilag 6-8, har været i høring i september og vil indgå i de videre politiske forhandlinger ift. Budget 2020.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Budget 2020 og budgetoverslag 2021-2023 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Beslutning

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen, idet Budgetbog 1 vil foreligge til sagens videre behandling.

Bilag

Hovedoversigt - 1 behandling_ØU-KB

Driftsbalance - 1 behandling_ØU-KB

Likviditetskurve - 1 behandling_ØU-KB

Kassebeholdning -1 behandling_ØU-KB

Budgetbog 2 - 1 behandling_ØU-KB

Budgetkatalog 1 - 1 behandling_ØU-KB

Budgetkatalog 2 - 1 behandling_ØU-KB

Budgetkatalog 3 - 1 behandling_ØU-KB

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Fysiske forbedringer skoler/ 2019 (bevilling)

00.00.00-A00-25-19

Anledning

Frigivelse af midler til fysiske forbedringer på skolerne i 2019.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Skoler & Uddannelse har i 2019 en ramme på 879.000 kr. til "fysiske forbedringer på skoleområdet", som bruges til generelle forbedringer og vedligeholdelse på skolerne. Sagen omhandler et beløb svarende til 400.000 kr. fra rammen.

Skolernes og SFO'ernes bygninger bliver i løbet af 2019 og 2020 gennemgået for at sikre gode indkigsmuligheder til alle lokaler. Gennemgangene bliver foretaget i samarbejde mellem skolernes/SFO'ernes ledelse og personale og Afdelingen for Miljø & Teknik.

I første runde foretages der ændringer på Herstedøster Skole og Storagergård. Herefter gennemgås de øvrige skoler.

Herstedøster Skole har vurderet, at der skal glas i fuld højde i deres døre til klasselokaler, samlingslokaler og samtalerum, hvor skolen skønner, at der er behov for indkig. Albertslund Kommune overholder lovkrav om sikkerhedsglas i alle glasdøre og vinduer, således at brugerne af de kommunale ejendomme ikke kan komme til skade. Det gælder også for glasdøre i fuld højde.

I vedlagte notat beskrives gennemgang og planlagte ændringer på Herstedøster Skole og Storagergård.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet for Børn, Sundhed & Velfærd 23. september 2019

Børne- og Skoleudvalget ønskede på udvalgsrådet den 18. september 2019 en uddybning af økonomien i forbedringerne.

De fysiske forbedringer koster 400.000 kr. fordelt med 300.000 kr. til Herstedøster Skole og 100.000 kr. til Familiecentret Storagergård.

Der monteres 11 enkeltdøre og 3 dobbeltdøre, som vurderet af Herstedøster skole, som behov for at give bedre indkig. Dørene (både enkelte og dobbelt) er med glas i fuld højde og overholder krav til brandsikkerhed og krav til glassikkerhed. Prisen på udskiftning indeholder demontering og bortskaffelse af gamle døre, isætning af nye døre og en slutmaling omkring de nye døre.

Se lukket bilag.

Økonomi

På rammen "Fysiske forbedringer af skoleområdet" er i 2019 879.000 kr. Med denne sag frigives deraf 400.000 kr. Midlerne anvendes på Herstedøster Skole og Storagergård.

Kommunikation

Den lukkede supplerende sagsfremstilling er lukket af hensyn til den kommende udbudsproces.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der frigives 400.000 kr. fra rammen "fysiske forbedringer af skoleområdet" til etablering af bedre indkig til lokaler i skoler og SFO'er.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 18. september 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet økonomien uddybes til behandlingen i Økonomiudvalget.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Bilag

Forbedringer HØ og Storagergaard

Bevillingsskema

Punkt 5: BSU/SUS/ØU/KB - Godkendelse af høringsvar for Fælles strategi for unges fysiske og mentale sundhed

29.09.00-K04-1-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal drøfte udkast til fælles strategi for unges fysiske og mentale sundhed og tilhørende inspirationskatalog samt godkende udkast til høringsvar.

Sagsfremstilling

KKR Hovedstaden vedtog i 2017 et mål for "Bedre fysisk og mental sundhed hos de unge", hvor der er opstillet mål om, at KKR skal:

- Etablere en fælles strategi for fremme af fysisk og mental sundhed på tværs af kommuner og ungdomsuddannelser.
- Udarbejde et idékatalog med konkrete eksempler.

Dette er nu blevet konkretiseret i et udkast til en fælles kommunal strategi for fremme af fysisk og mental sundhed på tværs af kommunerne i Region Hovedstaden samt et tilhørende inspirationskatalog. Strategien og inspirationskataloget er vedlagt som bilag. Ønsket er, at strategien også kan være med til at fremme og styrke de lokale samarbejder med ungdomsuddannelsesinstitutionerne, da disse spiller en væsentlig rolle i, at strategien får den største effekt.

De fleste unge har deres hverdag i ungemiljøer på ungdomsuddannelser (fx gymnasier, erhvervsskoler og FGU), som ofte går på tværs af kommunegrænser. Derfor skal løsninger på mange af udfordringerne med de unges fysiske og mentale sundhed være tværkommunale og udvikles i dialog med skolerne.

Den røde tråd i strategien er at fremme lokalt samarbejde mellem kommuner og ungdomsuddannelser med henblik på at skabe bedre fysisk og mental trivsel og videreformidle inspiration fra lokale eller tværgående projekter på området til både større og mindre kommuner. Strategien har fokus på mental sundhed, alkohol, stoffer og tobak. For at kunne gennemføre strategien er der også fokus på kommunernes rolle, som er:

- at indlede samarbejde med ungdomsuddannelserne og indbyde til partnerskaber om unges mentale sundhed samt brug af alkohol, stoffer og tobak,
- at lægge vægt på strukturelle indsatser i samarbejde med ungdomsuddannelserne (fx ryge- og alkoholpolitikker på skoler),
- at målrette kommunale indsatser til alle unge på ungdomsuddannelserne uanset hvor stor en andel, der kommer fra andre kommuner,
- at etablere de nødvendige interne kommunale fora for udveksling af viden om unges sundhed og koordinering af sundhedsindsatser,
- at danne tværkommunale samarbejder omkring ungdomsuddannelser, der har matrikler i flere kommuner og
- at gå i dialog med rektorforeningerne om at styrke unges fysiske og mentale sundhed.

Inspirationskataloget indeholder eksempler på konkrete indsatser inden for mental sundhed, alkohol, stoffer og tobak, hvor kommunerne kan hente inspiration til at få strategiens vision og principper omsat til virkelighed.

Tiltag i Albertslund Kommune

I Albertslund Kommune arbejdes der allerede med at fremme unges fysiske og mentale sundhed. Dette sker blandt andet gennem partnerskabet Bliv en vinder uden tobak, hvor der arbejdes for en røgfri generation i 2030, hvor ingen børn og unge ryger. En af delindsatserne sætter fokus på tobaksfri ungdomsuddannelse. I forhold til mental sundhed er Albertslund Kommune primo 2019 trådt ind i partnerskabet ABC for mental sundhed. Dette har givet anledning til et nyligt opstartet

samarbejde med FGU Vestegnens afdeling i Albertslund og Glostrup, tidligere under navnet GAP Glostrup Albertslund Produktionsskole.

Den videre proces

Efter høringsperiodens udløb den 21. oktober 2019 vil Embedsmandsudvalget for Sundhed behandle de indkomne input med henblik på, at KKR Hovedstaden kan godkende strategi og inspirationskatalog primo 2020. Herefter vil den endeligt vedtagne strategi blive udsendt til kommunerne med henblik på at styrke samarbejdet lokalt og gensidig inspiration.

SupplerendeSagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 23. september 2019

Der er vedlagt revideret høringssvar på baggrund af drøftelserne i Børne- og Skoleudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget. Markering med gult viser afsnit med ændringer.

Lovgrundlag

Sundhedsloven §119.

Sundhedskonsekvenser

Vaner og adfærd, som påvirker vores sundhed, skabes ofte i ungdomsårene, hvor mange unge eksperimenterer med alkohol, tobak og stoffer. Undersøgelser viser, at hver fjerde ung drikker for meget. 250.000 unge i Region Hovedstaden har prøvet at ryge hash og 27.000 unge vil gerne stoppe med at ryge. Dertil kommer, at hver femte ung angiver at have dårlig mental sundhed, svarende til ca. 41.000 af Hovedstadens unge.

Kommunikation

Høringssvaret fra Albertslund Kommune skal indgives senest den 21. oktober 2019. Høringssvaret fra Albertslund Kommune er vedhæftet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at høringssudkastet til Fælles strategi for unges fysiske og mentale sundhed samt inspirationskatalog drøftes i forhold til generelle bemærkninger,
2. at det drøftes hvordan strategien og anbefalingerne bedst kan blive brugt til at styrke det lokale samarbejde med ungdomsuddannelserne,
3. at det drøftes om strategien og anbefalingerne giver anledning til styrke det lokale samarbejde med nabokommunerne i oplandet omkring ungdomsuddannelserne,
4. at det drøftes om der er behov for at supplere inspirationskataloget med yderligere indsatser fra kommunens egne tiltag, og
5. at udkast til høringssvar godkendes.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 18. september 2019, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet der udarbejdes et nyt høringssvar til behandlingen i Økonomiudvalget ift. de faldne bemærkninger.

Social- og Sundhedsudvalget, 19. september 2019, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingspunkterne 1 til 4.

Indstillingspunkt 5 blev oversendt til Økonomiudvalget (revideret høringssvar vil ligge til dette møde).

Helge Bo Jensen (Ø) undlod.

Nils Jensen (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

KKR Fælles strategi for unges sundhed

KKR Inspirationskatalog til strategi

Høringssvar fra Albertslund Kommune

Revideret Høringssvar fra Albertslund Kommune

Punkt 6: BSU/ØU/KB - Unge i risikozonen (Budgetaftale 2019)

27.25.08-P20-1-18

Anledning

Unge i risikozonen - Budgetaftale 2019.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2019 blev det besluttet:

”Til at styrke indsatsen i forhold til unge, som er i risikozonen, etableres et samarbejde mellem klubområdet og Den Kriminalpræventive Enhed (DKE), der skal frigøre ressourcer til, at DKE kan intensivere sin indsats for grupper, der er uden for klubbernes almenpædagogiske område. Der sker en kortlægning af ressourceanvendelsen.”

På den baggrund er der udarbejdet en kortlægning af det opsøgende arbejde i forhold til unge i risikozonen. Kortlægningen er vedlagt som notat.

Uddrag fra kortlægningen:

- Skolernes SSP-lærere (primært opsøgende i dagtimerne).
- Den Kriminalpræventive Enhed (fire årsværk) arbejder med mentorstøtte og med at støtte og opkvalificere ungdomsklubmedarbejdere i arbejdet med unge i risikozonen.
- Ungdomsklubberne (fordelt på 7 klubber og ad hoc opsøgende arbejde omkring klubben og i forhold til af klubben kendte unge). Ungdomsklubben har været gratis siden 2017 og flere unge, også unge i risikozonen, kommer i klubberne og flytter sig mellem klubberne. Herudover har klubberne en socialrådgiver, der arbejder med de unge på tværs af klubberne.

Hvis Den Kriminalpræventive Enhed skal styrke sin indsats overfor grupper af unge, der falder uden for klubbernes almenpædagogiske opgave, kan det gøres på flere måder. Nedenfor er oplistet fire forskellige scenarier. Forskellene mellem scenarierne ligger i, hvor meget Den Kriminalpræventive Enhed er med til at udvikle arbejdet i og med klubberne og hvor ressourcerne anvendes.

Scenarie 1

Alle opgaver med gråzone-unge varetages af klubområdet, og Den Kriminalpræventive Enhed frigør tid til mentorindsatser - estimeret 1 årsværk, der frigøres på klubområdet til at arbejde forebyggende og ud af klubberne.

Scenarie 2

Kapacitetsopbygning af ungdomsklubben til at rumme målgruppen in-house. Dette vil frigøre ressourcer for Den Kriminalpræventive Enhed, da stabsenheden ikke skal understøtte arbejdet i selve klubben, men alene brobygge. Samtidig vil det resultere i et løbende ressourcetræk for stabsenheden, som følge af omfattende kapacitetsopbygning, der skal vedligeholdes på grund af personaleudskiftning.

Scenarie 3

Kapacitetsforøgelse af Den Kriminalpræventive Enhed. Der kan blive tilført ressourcer til stabsenheden, eksempelvis i form af et årsværk fra klubområdet. Dette vil betyde, at klubområdet råder over et årsværk mindre – et årsværk, der overføres fra det almenpædagogiske normalområde til det kriminalpræventive specialområde. Årsværket vil i Den

Kriminalpræventive Enhed uden videre styrke indsatsen overfor gråzone-unge. Medarbejdertimerne vil blive lagt i det specialpædagogiske team (OPS) og anvendt til brobygning, understøttelse og kapacitetsopbygning ude i klubberne og i byen alt efter behov, således at der trækkes ressourcer fra mentoropgaverne i situationer, hvor der skal varetages kritiske operative udgående opgaver, og omvendt. Et årsværk overføres fra klubområdet til Den Kriminalpræventive Enhed.

Scenarie 4

Bevare den nuværende fleksibilitet i samarbejdet mellem Den Kriminalpræventive Enhed og klubberne om børn og unge i risikozonen. Den Kriminalpræventive Enhed har som kriminalpræventiv specialenhet ansvaret for at opsøge målgruppen, brobygge og integrere målgruppen ind i klubben og samtidig sikre, at personalet har de fornødne kompetencer til at varetage opgaven. Scenariet belaster i mindre omfang det almenpædagogiske arbejde med de øvrige klubmedlemmer, da Den Kriminalpræventive Enhed i en periode arbejder in-house i klubben, frem til indsatsen vurderes bæredygtig. Fleksibel ordning, da indsatsen sættes ind i den klub, der oplever udfordringerne.

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker at frigøre kompetencer fra klubområdet til Den Kriminalpræventive Enhed, peges der på scenarie 1 eller 3.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 24. april 2019

Kasper Fisker og Kirsten Lyngs Jørgensen er inviteret til at deltage under punktet til udvalgmødet den 22. maj, som ønsket af udvalget.

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 5. september 2019

På baggrund af drøftelser i udvalget og i Direktørområdet vurderes det, at scenarie 4 bedst understøtter de ønsker, der er til det fremtidige samarbejde mellem Den Kriminalpræventive Enhed (DKE) og klubberne.

Klubberne har de almenpædagogiske forpligtigelser i forhold til nærområdet og DKE kan understøtte arbejdet med børn og unge i risikozonen i klubberne i perioder.

Sagen foreslås ikke sendt i høring.

Økonomi

Scenarie 1. Der frigøres 500.000 kr. på tværs af klubområdet til forebyggende arbejde på tværs af klubberne.

Scenarie 3. Der flyttes 450.000 kr. fra ungdomsklubarbejdet fra klubområdet til Den Kriminalpræventive Enhed.

Kommunikation

Sagen sendes i høring fra den 11. april til den 11. maj 2019 hos MED-udvalg i Den Kriminalpræventive Enhed og klubberne samt hos BUPL.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at sagen sendes i høring fra den 11. april 2019 til den 11. maj 2019.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling, 5. september 2019,

1. at scenarie 4 bruges som grundlag for det fremtidige arbejde, der frigøres ikke ressourcer til DKE.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 10. april 2019, pkt. 2:

Udsatte sagen.

Børne- og Skoleudvalget, 22. maj 2019, pkt. 2:

Sagen sendes tilbage til direktørområdet med henblik på en revurdering ud fra de faldne bemærkninger.

Børne- og Skoleudvalget, 18. september 2019, pkt. 1:

Tiltrådte den nye indstilling.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Beslutning

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Styrkelse af indsatsen ifht unge, som er i risikozonen

Punkt 7: KFU/ØU/KB - Kommissorium for fremtidens Kroppedal

19.03.36-G00-1-19

Anledning

Forslag til kommissorium for undersøgelse af mulighederne for fusion mellem Kroppedal Museum og Forstadsmuseet i Hvidovre Kommune.

Sagsfremstilling

Kroppedal Museum, beliggende i Høje Taastrup, er et statsanerkendt museum med museumsmæssigt ansvar for 16 kommuner (det tidligere Københavns amt). Museet har to tilskudskommuner bag sig; Høje Taastrup og Albertslund.

Museets bestyrelse har i samarbejde med de to tilskudskommuner i 2018 igangsat en proces med henblik på at fremtidssikre en bæredygtig museumsdrift.

Albertslund og Høje-Taastrup kommuner har i det arbejde afsøgt muligheden for et mere forpligtende samarbejde eller eventuel fusion med andre museer, og i forlængelse heraf har der den 13. maj 2019 været afholdt møde mellem formandskabet for Kroppedal Museum, tilskudskommunerne, Hvidovre Kommune og repræsentanter fra Forstadsmuseet, hvor mulighederne og rammerne for en fusion mellem de to museer blev drøftet. Mødet udmundede i en fælles ambition om at samle de to museer til Vestegnens Museum som et statsanerkendt, fagligt og økonomisk bæredygtigt kulturhistorisk museum.

Udkast til kommissorium

De tre samarbejdskommuner har i fællesskab udarbejdet et udkast til et kommissorium for udarbejdelse af en analyse, der skal belyse den opgave der skal løses, hvis der indgås fusion mellem Forstadsmuseet i Hvidovre og Kroppedal Museum; herunder baggrund, formål, organisering og tidsramme.

Den forestående analyse vil tage udgangspunkt i et 360 graders syn på museumsvirksomheden ud fra museumslovens fem søjler (indsamling, registrering, bevaring, formidling og forskning) og skal belyse følgende:

- Status quo
- Den fælles vision
- Den faglige ambition
- Hvad er den økonomiske model? Vurderes med udgangspunkt i de eksisterende økonomiske rammer
- Mulige organisationsformer i forhold til en fremtidig museumskonstruktion
- Den nye museumskonstruktions konsekvenser i forhold til bygninger, medarbejdere, HR, It mm.
- Imødekomme af den af Slots- og Kulturstyrelsens udarbejdede kvalitetsvurdering af Kroppedal Museum samt anbefalingerne i Slots- og Kulturstyrelsens faglige behandling af Forstadsmuseets ansøgning om statsanerkendelse af Forstadsmuseet.
- Vedtægter for den nye museumskonstruktion, herunder kompetenceprofil til bestyrelsen
- Proces for inddragelse af personale og bestyrelser frem mod en mulig fusion
- Skemalægning af en realistisk tidshorisont for en mulig fusion

Organisering

Der foreslås nedsat en styregruppe bestående af cheferne fra Kultur og Fritid fra de involverede kommuner samt repræsentanter fra Kroppedals bestyrelse. Samt en administrativ følgegruppe med repræsentanter fra Forstadsmuseet, Kroppedal Museum og de tre kommuner.

Engagering af kulturrådgiver Lene Floris som ekstern konsulent

Der engageres en ekstern konsulent til udførelse af kommissoriets egentlige analyse samt til brug for rådgivning af styregruppen.

Estimeret tidsplan

September/oktober 2019 - Kommissoriet godkendes i de respektive kommuners fagudvalg og kommunalbestyrelser

31. januar 2020 - Analysen færdiggøres af styregruppen og arbejdsgruppen

Foråret 2020 - Analysen og dens konklusioner forelægges for de respektive kommuners fagudvalg og kommunalbestyrelser

Økonomi

Udgiften til ekstern konsulent er 120.000 kr. Udgiften deles i dette forberedende arbejde med en tredjedel til hver af kommunerne; Albertslund, Hvidovre og Høje-Taastrup. Albertslund Kommunes andel af konsulentudgifterne, svarende til 40.000 kr., afholdes inden for forvaltningens ramme.

Lovgrundlag

Kommuner kan efter kommunalfuldmagtsreglerne og forudsætningerne i museumsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014, drive og støtte museer. Kommuner kan desuden samarbejde om museumsdrift, jf. forudsætningerne i § 3, stk. 1, 2. pkt. i bekendtgørelse om museer m.v., jf. bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at godkende kommissorium for udarbejdelse af en analyse, der skal belyse den opgave der skal løses, hvis der indgås fusion mellem Forstadsmuseet i Hvidovre og Kroppedal Museum og
2. at godkende engagement af kulturrådgiver Lene Floris som konsulent på udarbejdelsen af analysen.

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget , 24. september 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kommissorium vedr. Kroppedals fremtid

Punkt 8: KFU/ØU/KB - Godkendelse af Musikskolens vedtægter

20.07.25-P24-1-19

Anledning

Musikskolens vedtægter blev sidst revideret og godkendt af kommunalbestyrelsen i 1997. Siden da er der blandt andet vedtaget en ny kompetencefordelingsplan, og det har givet anledning til revidering af vedtægterne.

Sagsfremstilling

Musikskolens vedtægter er nu blevet revideret i Musikskolens bestyrelse, så de efterlever kommunens kompetencefordelingsplan, der er vedtaget af kommunalbestyrelsen. Ordlyd og procedure mht. valg til bestyrelsen er blevet opdateret sprogmæssigt, så det matcher de aktuelle forhold. Bestyrelsen skal deltage i det strategiske udviklingsarbejde for skolen, sikre imagepleje, og de har medansvar for, at forventningerne fra byens borgere indfries. Musikskolen kan fremover søge puljer og sponsorater til særlige projekter fra tredjepart. Ansøgning skal forelægges bestyrelsen.

Bestyrelsens rolle i forhold til ledelsen er blevet tydeligere. Bestyrelsen har en rådgivende rolle i forhold til ledelsen af Musikskolen. Bestyrelsen bistår ledelsen i spørgsmål vedr. drift, budget og tilbud. Det er lederen, der har det endelige beslutningsansvar samt ansvaret for at musikskolen agerer indenfor de rammer, der er fastlagt af kommunalbestyrelsen. Musikskolelederen har pligt til at orientere bestyrelsen om forhold der vedrører musikskolen, og bestyrelsen har i den forbindelse høringsret.

Desuden er det blevet tydeligere, at musikskolen skal være endnu mere opsøgende i forhold til at etablere samarbejde på tværs i kommunen. Bestyrelsen skal sikre, at der er et godt og meningsfuldt samarbejde med byens folkeskoler og daginstitutioner. Der er repræsentanter fra begge områder i bestyrelsen, og kompetencen for at få bygget nogle tværfaglige broer er til stede. Der er bud efter musikskolens kompetencer på flere områder, og det er bestyrelsen opgave, at opsøge disse og påpege gode samarbejds muligheder til lederen. Musikskolen kan forblive relevant ift. det omkringliggende samfund og skal være med til at løse opgaver på fx sundheds- og socialområdet.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse 26. september 2019

På Kultur og Fritidsudvalgets møde blev det besluttet, at de gamle vedtægter vedlægges til den videre behandling.

Vedtægterne fra 1997 er vedlagt.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Musikskolens vedtægter godkendes.

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget , 24. september 2019, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet de gamle vedtægter vedlægges til den videre behandling.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Vedtægter Albertslund Musikskole 2019

Musikskolens vedtægter 1997

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af lokalplan 3.15 - etageboligbebyggelse på Rønne Allé 1

01.02.05-K04-3-19

Anledning

Forslag til kommuneplantillæg 6 og forslag til lokalplan 3.15 - Roskildevej 82-84 har været i 8 ugers offentlig høring. Kommunalbestyrelsen skal behandle de indkomne høringssvar samt vedtage planforslagene endeligt.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 3.15 muliggør, at der kan opføres et etageboligbyggeri med 12 lejligheder på hjørnet af Roskildevej og Rønne Allé. Bebyggelsesprocenten fastsættes til højst 60 %. Da der vil være indkørsel fra Rønne Allé, ændres lokalplanens titel til "Lokalplan 3.15 – Etageboligbebyggelse på Rønne Allé 1".

Bebyggelsen er en karrébebyggelse i to etager. De længste facader opføres langs de omkringliggende veje, således at de bagvedliggende opholds- og gangarealer afskærmes mod vejtrafikstøj.

Boligarealet bliver i gennemsnit 95 m² pr. bolig og der etableres 1½ p-plads pr. bolig, udført som en fælles parkeringsplads. Bebyggelsen vil fremstå med symmetrisk saddeltag med en hældning på mere end 20 grader, og facaderne vil fremstå i hvidlige nuancer og for at tilpasse udtrykket med den omkringliggende bebyggelse, brydes facaden af elementer i rødlige eller brunlige nuancer - for eksempel mursten.

Kommuneplantillæg nr. 6 til Kommuneplan 2018

For at realisere projektet er der udarbejdet et kommuneplantillæg, der ændrer den specifikke anvendelse til etageboligbebyggelse og giver mulighed for at bygge i 2 plan med en max. højde på 8,5 meter og en max. bebyggelsesprocent på 60.

Høringssvar

Planerne har været i offentlig høring i perioden 21. maj 2019 til 16. juli 2019. Albertslund Kommune har modtaget to høringssvar, der har følgende hovedpointer:

- A - Boligerne bør tildeles adresse ud fra den vej, hvor der er vejadgang.
- B - Det bør tilføjes, at der er pligt til medlemskab til Rønne Allé Vejlaug.
- C - Det anføres, at bebyggelsen bliver for høj.
- D - Ønske om mulighed for at etablere parkeringspladser med fliser.
- E - Ønske om, at Albertslund Kommune, bidrager til etablering af bredbåndsforbindelse og kabel-TV til boligerne på Rønne Allé
- F - Ønske om, at overkørslen til ejendommen udformes med samme udtryk, som de øvrige overkørsler langs Rønne Allé.
- G - Ønske om etablering af hegn mod Lyngmosevej, så ejendommen ikke kommer til at fungere som en smutvej for bløde trafikanter.

Forvaltningens forslag

- Lokalplanens titel ændres til "Lokalplan 3.15 – Etageboligbebyggelse på Rønne Allé 1".
- Det tilføjes servitutgennemgangen, at der er medlemspligt til Rønne Allé Vejlaug.

Punkterne B-G giver ikke anledning til ændringer i lokalplanen.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16/04/2018 om Lov om planlægning.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til kommuneplantillæg 6 og forslag til lokalplan 3.15 – Etageboligbebyggelse ved Roskildevej 82-84 vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer - herunder at planens titel ændres til ”Etageboligbebyggelse på Rønne Allé 1”

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Kommuneplantillæg nr 6 - Etageboliger på Rønne Allé 1

Høringssvar - Rønne Allé Vejlaug

Høringssvar, Walid Ziad El-Khatib

Hvidbog

Lokalplan 3.15_ Etageboliger på Rønne Alle 1_final

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Tilbygning til Materialegården Holsbjergvej 44 (bevilling)

82.06.02-A00-1-19

Anledning

Der er i budget 2019 afsat et anlægsrådighedsbeløb til udvidelse Materialegården til brug for rengøringsafdelingen. Disse penge søges nu frigivet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med sammenlægninger af funktioner på Materialegården, Holsbjergvej 44, skal der etableres en tilbygning til rengøringsafdelingen, som i dag holder til på Albertsvænge nr. 5. Forvaltningen har fået udarbejdet et skitseprojekt på en tilbygning på 115 m². Det er forudsat, at eksisterende toiletter og omklædningsfaciliteter samt depot på Materialegården kan benyttes. Herved kan der nøjes med kun at blive etableret en tilbygning med kontorarbejdspladser.

I dag fremstår bygningen som en typisk industriejendom fra 1970-80 med frilagte søsten i etagehøje facadeelementer og med tag udført som fladt tagpap tag. Tilbygningen foreslås opført som en let facadekonstruktion beklædt med træ og opsætning af træskodder som solafskærmning (mod syd). Disse placeres med lidt afstand (30-50 cm) fra bygningen. Taget bliver let vinkeltag belagt med sedum. I midten af bygningen etableres en mindre grøn atriumhave på 46 m².

Når skitseprojektet er godkendt danner det grundlag for udarbejdelse af udbudsmaterialet til brug ved licitation.

Skitseprojektet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Der er i budgettet afsat et anlægsrådighedsbeløb til gennemførelse af projektet på 3 mio. kr. Disse penge søges nu frigivet.

I forbindelse med indflytningen frigives Albertsvænge 5.

Etableringen af den nye bygning vil medføre forøgede driftsudgifter på kr. 94.000 for materialegården og mindre driftsudgifter for Albertsvænge 5 på kr. 97.000, under forudsætning af, at Albertsvænge 5 ikke rives ned med det samme, men blot henstår som ubenyttet ejendom.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3 mio. kr. til tilbygning på Materialegården og
2. at udgiften finansieres af det hertil afsatte rådighedsbeløb.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) undlod at stemme.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø, O, Å) undlod

Bilag

Præsentationsmappe - fase 1, valgt forslag - 15.07.2019

Bevillingsskema

Punkt 11: MBU/ØU/KB - Ny Multihal dispositionsforslag

82.00.00-P05-38-16

Anledning

Haludvidelsen på Albertslund Stadion er nu gået ind i næste fase, hvor der foreligger et dispositionsforslag til godkendelse.

Sagsfremstilling

I marts 2019 godkendte kommunalbestyrelsen værdi- og funktionsprogram for haludvidelsen på Albertslund Stadion. Programmet blev udarbejdet af en arbejdsgruppe nedsat under Idrætsrådet.

Arkitektfirmaet BBP Arkitekter A/S påbegyndte herefter udarbejdelsen af dispositionsforslag af den nye hal. Der har hen over sommeren været holdt møder med byggeudvalget, som består af repræsentanter fra afdelingen for Kultur & Fritid samt afdelingen for Miljø & Teknik. Formålet med byggeudvalgsmøderne har været, i et samarbejde mellem rådgivere og byggeudvalget, at omsætte værdi- og funktionsprogrammet til tegninger, hvor selve bygningen er fastlagt, og alle funktioner er indplaceret. Byggeudvalget har været meget aktiv i processen og har udtrykt tilfredshed med det foreliggende dispositionsforslag, der indeholder stort set alle elementer fra værdi- og funktionsprogrammet.

I værdi- og funktionsprogrammet nævnes det, at man ønsker at skabe en mere fleksibel brug af de eksisterende omklædningsrum på Albertslund stadion. Dette er allerede sat i værk bl.a. med etablering af skabe til tasker og værdigenstande. I dispositionsforslaget er der derfor kun projekteret dommeromklædningsrum og toiletter i forbindelse med den nye hal.

I værdi- og funktionsprogrammet ønskedes det undersøgt, om der kan lægges en gulvbelægning i en af Stadions eksisterende haller, som giver mulighed for at spille indendørs tennis, men som samtidigt også kan bruges til andre former for boldspil som f.eks. badminton og fodbold. Det har i forarbejdet til dispositionsforslaget ikke været muligt at finde en tilfredsstillende løsning, som vil kunne opfylde de ønskede krav. Forvaltningen foreslår derfor, at der ifm. en fremtidig udskiftning af gulvet i en af de andre haller arbejdes med at etablere et tennislulv. Et sådan gulv vil ikke kunne bruges af boldspilsidrætsgrene, men kan godt anvendes fx til gymnastik.

Et af de elementer, som har været drøftet særligt i udarbejdelsen af dispositionsforslaget er, hvorvidt der skal være vinduer i facaden ind mod hallen. Særligt medlemmer af de boldspillende foreninger er bekymret for genskin i gulvet, og ønsker derfor ikke vinduer. Andre idrætsgrene fungerer fint med dagslys. Lave vinduer i gavlene vil være med til at skabe indkig og åbne hallen op for det omkringliggende Stadionområde og dermed knytte ude- og indearealerne sammen. I dispositionsforslaget er derfor indsat lave vinduer i begge gavle. For at undgå genskin vil der mod nord blive opsat et sænkbar gardin, der adskiller opvarmnings og springgraven med håndboldbanen. Mod syd vil der blive etableret et halvtag.

I dag er hovedindgangen midt på den sydlige langside. I dispositionsforslaget vil indgangene blive ændret til at ske fra sydsiden af den nye hal ud mod p pladsen. Langs sydsiden etableres overdækning og indgang til en ny aula med ny Information. Den eksisterende Information vil blive frigivet til anden aktivitet.

Multihallen placeres på byggefeltet, så det er muligt at beholde de eksisterende træer.

Dispositionsforslaget er vedlagt som bilag

Bæredygtighedsledelse

I forbindelse med projektering og udfærdigelse af projektet indgår bæredygtighed. Der er indgået aftale med en særlige bæredygtighedskonsulent med henblik på at sikre bæredygtigheden i projektet. Blandt andet er der fokus på miljørigtige, genanvendelige materialer, miljøbelastning, indeklima, energiforbrug og driftsøkonomi. Der arbejdes med bæredygtighed, men hallen får ikke et egentligt certifikat, da det vil koste ca. 0,5 mio. kr., som ikke var afsat i det oprindelige budget.

Den videre proces

Når dispositionsforslaget er godkendt af kommunalbestyrelsen, skal det danne grundlag for videre bearbejdelse af projektet samt udarbejdelse af udbudsmaterialet til brug i det kommende totalentrepriseudbud. Der er lagt op til en proces, hvor forvaltningen sammen med kommunens rådgivere deltager i totalentreprenørens projekteringsarbejde for at sikre kvaliteten. Når der er modtaget tilbud fra totalentreprenører sidst på året udarbejdes indstilling til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Haludvidelsen forventes at være færdig i efteråret 2021. Som i øvrige anlægsprojekter tilpasses tidsplanen løbende i takt med konkretisering af projektet, hvilket i denne sag betyder en udskydelse på ca. et kvartal i forhold til sommeren 2021, som tidligere har været nævnt. Den endelige tidsplan kendes først, når tilbuddet fra entreprenøren foreligger.

Økonomi

Som dispositionsforslaget foreligger nu, er der ikke tilstrækkeligt med penge til at udføre det, der mangler ca. 3,5 mio.. Budgettet baserer sig på rådgivers beregninger, så der er fortsat en vis usikkerhed om økonomien, da licitationsresultatet ikke er kendt endnu. Forvaltningen vil derfor i forbindelse med udbuddet udarbejde noget af projektet som optioner, som kan tages ud, hvis budgettet ikke holder. Det drejer sig bl.a. reducere af areal i mellembygningen, etablering af overdækning og vinduer i facader, udbygning med springfaciliteter samt en mulighed for at reducere højden i hallen fra 9 meter til 8 meter. Sidstnævnte får kun betydning, hvis der skal afholdes nordiske mesterskaber eller højere i hallen.

Kommunikation

Sagen har været til behandling i Idrætsrådet den 27. august 2019. Høringssvar er vedlagt som bilag.

Der er endvidere vedlagt et fortroligt økonominotat, bilaget er lukket af hensyn til den kommende udbudsproces.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at dispositionsforslaget godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet hallen opføres uden vinduer i gavlene.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Ø undlod

Bilag

Albertslund_Dispositionsforslagg_A3_Mappe_rev4_light

Høringssvar fra Idrætsrådet til dispositionsforslag

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Grøn forskønnelsespulje 2019 - Evaluering og tildeling af støtte

04.01.00-S49-1-19

Anledning

Der træffes beslutning om hvilke projekter der tildeles støtte fra Grøn Forskønnelsespulje 2019.

Sagsfremstilling

På budget 2019 er der afsat midler til en grøn forskønnelsespulje, der skal medvirke til at forskønne grønne områder og fremme biodiversiteten i byens boligområder. Puljen er målrettet byens almene boligafdelinger og private grundejerforeninger, som kan søge om tilskud til at plante træer, herunder frugttræer, buske og blomster i tilknytning til boligområder.

Ansøgningsperioden er overstået og der skal træffes beslutning om hvilke projekter, der skal tildeles støtte, på baggrund af de kriterier, som blev besluttet på møde i kommunalbestyrelsen d. 9. april 2019. På samme møde blev beslutningen delegeret til Miljø- og Byudvalget.

Tildelingskriterierne er:

- At biodiversiteten fremmes.
- At økologisk, bæredygtig dyrkning fremmes.
- At der sker en grøn forskønnelse af det pågældende projektområde, gerne henover årtiderne.
- At projektet er forankret i et lokalt, frivilligt fællesskab eksempelvis havegrupper og udvalg, dyrkningslaug mv.
- At projektet bidrager til at fremme ”La’ os gro - Strategi for urban farming i Albertslund 2016-2025”.

Der er modtaget i alt 9 ansøgninger, hvor 8 opfylder kravene til ansøgningen, og er taget i betragtning til støtte. Projekterne spænder fra plantning af flere træer, anlæg af nyttehaver og oprettelse af en biodiversitetslund.

Alle ansøgninger bidrager med grøn forskønnelse af byen og bidrager til at fremme biodiversiteten i større eller mindre grad. Flere projekter har fokus på, at man kan høste frugter, bær og krydderurter; en slags urban farming eller nyttehaver, samt økologi og bæredygtighed. Enkelte projekter er ikke forankret i et frivilligt fællesskab, da ansøgninger er udarbejdet af administrative medarbejdere/rådgiver og udføres af entreprenører/anlægsgartnere.

Økonomi

Der er bevilget 100.000 kr. og et samlet ønske om støtte på 115.575 kr., hvilket er flere midler end der er afsat i budgettet. Det foreslås at alle ansøgninger tildeles støtte, men ikke alle ansøgninger tildeles det fulde støttebeløb, så puljemidler kommer ud og arbejde flest steder i kommunen.

Der uddeles i alt 97.500 kr. i støttemidler som fremgår i Evalueringsbilaget. Resterende midler bruges til kommunikation og administration af puljen.

Kommunikation

Boligområderne der tildeles støtte vil få direkte besked efter den politiske beslutning, herunder hvordan proceduren for udbetaling af støtte er.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Miljø- og Byudvalget godkender evaluering af indkomne ansøgninger til Grøn forskønnelsespulje 2019.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

grøn forskønnelsespulje 2019 evaluering

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Albertslund Motorsports Center - Placering

82.06.00-P20-1-19

Anledning

I forbindelse med godkendelse af Hyldager Bakker projektet april 2018 blev det besluttet, at Albertslunds Motorsports Center skal flyttes til en ny lokalitet.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med Hyldager Bakker projektet er det nødvendigt at inddrage det areal, hvor AMC er beliggende i dag. Hyldager er udlagt til grøn kile i planlovens Fingerplan, hvorfor AMC ikke kan genetableres i Hyldager eller for så vidt i andre områder udlagt til grøn kile.

Placeringsmuligheder

Forvaltningen har på baggrund af analyser arbejdet videre med 2 modeller for etablering af et nyt AMC i Albertslund Kommune.

De 2 modeller er:

- AMC med klubhus, værksted/depot, el-cross bane og el-kart bane placeret på den nordlige del af Albertslund Stadion
- AMC med klubhus og værksted/depot i et eksisterende erhvervslejemål uden baner.

Det er i begge modeller forudsat, at der er behov for ca. 180 m² klubhus og ca. 500 m² værksted og depot uanset placering.

1 Klub med baner

I den indledende afsøgning af mulige placeringer af klub med baner, er den nordlige del af Stadion den tilbageværende mulighed for placering af en klub med baner, idet de fleste arealer i kommunen, som umiddelbart virker velegnede, er beliggende i Fingerplanens grønne kile.

Arealbehovet for både bygning, adgangsvej, parkering og baner vil optimalt set være ca. 20.000 m² svarende til ca. 9% af Stadions samlede fodboldbaneareal. Konsekvensen ved at placere AMC på den nordlige del af stadion er, at Stadion mister to 11-mandsbaner eller fire 8-mandsbaner. En måde at løse problematikken på, kunne være at sammenlægge de to sydvestlige cirkler og lave et større langstrakt areal. Med denne løsning vurderes det, at der kan blive plads til én eller to 11-mandsbaner, som erstatning for banerne mod nord, men det skal undersøges nærmere.

Støjregninger viser, at støjniveauet ved almindelig træning vil holde sig under både de tilladte 45 dB i dagtimerne og 40 dB i aftentimerne i de nærliggende boligområder. Kørsel i forbindelse med arrangementer overholder grænsen for kørsel i dagtimerne på 45 dB og vil samtidig være begrænset til 10 arrangementer årligt. Beregningerne er vedlagt sagen som bilag "Støj fra Albertslund Motorsports Center".

Klubhus og værksted placeres i umiddelbar nærhed af adgangsvejen og parkeringspladsen, hvor bygningen er skærmet bag træerne mod resten af Stadion. Forvaltningen vurderer, at der er store pædagogiske fordele ved at have baner i umiddelbar tilknytning til klubhus og værksted. Tegningerne er vedlagt sagen som bilag "Idéoplæg - Stadion"

En forudsætning for placering af AMC på Stadion er, at der alene etableres baner til kørsel med el-cross og el-kart. Al kørsel med motoriserede køretøjer i forbindelse med løb skal således foregå på baner i andre kommuner. Albertslund Kommune vil ved etablering af el-baner være foregangskommune i en miljømæssig udvikling. Overgangen fra motor- til el-maskiner vil ikke have nogen betydning for det pædagogiske arbejde med de unge, idet der fortsat vil være kæder, der skal smøres og forskellige bevægelige dele, der skal skiftes. Kravene til udformning af baner ved kørsel på el-karts og el-cross er de samme som til almindelige baner. Arealerne på banerne kan varieres.

Adgangsvejen til det nye AMC vil foregå via den eksisterende Gamle Landevej. Parkering til det nye AMC etableres på eget område. Fra Gamle Landevej er der næsten direkte adgang til motorvejen. Gamle Landevej anvendes i dag som parkering af Stadion i forbindelse med større arrangementer, og dette vil den fortsat kunne anvendes til. Det er i dag tilladt at køre knallert på Herstedvesterstien forbi Bavnegården og op til Vestskoven, men de unge ankommer til AMC gående eller på cykel, da der er en tendens til, at de ikke er interesseret i simpel knallertkørsel, når de kører gokart eller cross.

I bilag ”AMC - ny placering” er etablering af klub med baner på Stadion yderligere beskrevet.

2 Klub uden baner

I denne model vil al kørsel foregå på andre baner, og det er derfor ikke en mulighed at indføre eldrevne maskiner. Denne model forudsætter, at Albertslund Kommune får en aftale med andre kommuner om at leje køretid på deres baner. Det tidlige fremviste lejemål på MBU i maj, er i dag udlejet til anden side.

Roholmsvej 11 er det eneste nuværende ledige lejemål, hvor ejer er indforstået med den nye anvendelse, og hvor der samtidig er mulighed for at skabe fornuftige og sikre adgangsveje samt et grønt areal i nærheden. Lejemålet vil kræve en væsentlig ombygning, idet det i dag er indrettet som kontor uden adgang til hverken stue eller kælderplan med motocross- og gokart-maskiner. Lejemålet er på omkring 1419 m² inkl. kælder, hvilket er væsentlig mere end de ca. 680 m², AMC har behov for. Ejer er ikke interesseret i at opdele lejemålet, hvorfor kommunen skal tegne lejekontrakt for hele arealet. Dog vil ejer acceptere delvis fremlejeret, så det er muligt, at AMC indrettes i kælder- og delvis stueplan, som er ca. 851 m², mens lejemålets resterende areal på ca. 568 m², indrettes til en anden kommunal funktion. En forudsætning er derfor at finde passende kommunale funktioner til den sidste etage. Tegningerne er vedlagt sagen som bilag ”Idéoplæg - Roholmsvej 11”

Der er behov for at etablere en stiadgang langs det grønne kommunale område mod vest og ind på matriklen, for at lede de cyklende og gående unge udenom større trafikerede bilveje. Alternativt skal eksempelvis Stensmosevej anlægges med cykelsti. Der vil være behov for at adskille den eksisterende virksomheds lastbiltransport fra klubbens ankomst- og parkeringsområde samt udendørs opholdsareal for de unge. AMC og den kommunale funktion på 1. sal vil have ca. halvdelen af parkeringsarealet på ejendommen til rådighed, hvilket er en fordel og vurderes at være tilstrækkeligt.

Forvaltningen konkluderer, at der ved etablering af klub og værksted uden baner vil være behov for opnormering af personale, idet der dagligt både er behov for personale i klubben og personale til kørsel til andre baner.

I bilag ”AMC - ny placering” er etablering af klub uden baner på Roholmsvej 11 yderligere beskrevet.

Proces

Et nyt AMC kræver ny lokalplan og kommuneplantillæg, uanset hvilken placeringsmodel der vælges. Processen for begge modeller er vist i bilag ”Procesplan”. I forbindelse med udarbejdelse af et nyt kommuneplantillæg indkaldes til ideer fra offentligheden. Det forventes, at en ny lokalplan og kommuneplantillæg kan blive vedtaget medio maj 2021, og den nye klub kan stå færdig i midten af 2022.

I forbindelse med planlægningen af Hyldager Bakker er der behov for at nedrive AMC's eksisterende bygninger pr. 1. juni 2021, hvorfor det er nødvendigt med genhusning af AMC i ca. et år. I forbindelse med genhusning vil det ikke være muligt at indrette værksted, hvorfor der kun er tale om klubhusfaciliteter i perioden.

Det er en forudsætning for overholdelse af procesplanen, at placering af AMC besluttet nu, idet sagen allerede er underlagt forsinkelser.

Økonomi

Nedenstående er et groft overslag på de estimerede omkostninger til etablering af nyt AMC. Anlæg af det nye AMC finansieres af Hyldager Bakker, men skal rummes indenfor anlægsrammen. Indkøb af el-maskiner kan ikke finansieres af projektet Hyldager Bakker. Driftsomkostninger og årlige lejeomkostninger kan ikke finansieres af projektet Hyldager Bakker.

Stadion nordlig placering

Klub og værksted og øvrige udearealer	16 mio. kr.
Baner	4 mio. kr.
Indkøb af el-cross maskiner (10 stk. af 90.000 kr.) (Pædagogisk)	900.000 kr.
Indkøb af el-kartmaskiner (10 stk. 100.000 kr.) (Pædagogisk)	1 mio. kr.
Erhvervslejemål uden baner (ombygning kælder og stuetage samt 2,5 års tomgangsleje for hele lejemålet ekskl. el og vand)	10,9 mio. kr.
Hertil årlige lejeomkostninger for AMC's areal ekskl. el og vand	0,7 mio. kr.
Hertil årlige lejeomkostninger for det øvrige areal ekskl. el og vand	0,48 mio. kr.
Depositum	0,43 mio. kr.
Et ekstra årsværk (pædagogisk)	500.000 kr.
Leje af ekstra trailer (pædagogisk)	20.000 kr.
Deponering	5,15 mio. kr.

I forbindelse med, at kommunen lejer et lejemål af en privat udlejer skal kommunen deponere en procentdel af lejemålets ejendoms- og grundværdi.

Ved indretning af klub og værksted på Roholmsvej 11 kræves det, at der indgås lejeaftale forud for udarbejdelse af en ny lokalplan og kommuneplantillæg og ombygning, hvilket betyder, at det vil være nødvendigt med ca. 2,5 års tomgangsleje forud for ibrugtagning.

Prisen for erhvervslejemål uden baner er uden ombygning af 1. salen til en anden kommunal funktion. Prisen for dette afhænger af den funktion, der skal flytte ind. 1. salen er i dag indrettet som kontor, men uden egne køkkenfaciliteter.

Ved eventuel fremtidig opsigelse af lejemålet på Roholmsvej 11, vil det pålægge kommunen at tilbageføre lejemålet til oprindelig stand

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det drøftes i budgetforhandlingerne, om AMC skal placeres på Stadion.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) og Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Å, V undlod

(Ø, O) kunne ikke tiltræde

Bilag

Lejeopstilling Roholmsvej 11

Procesplan

Idéoplæg - Roholmsvej 11

Idéoplæg - Stadion

Notat AMC ny placering

Støj fra Albertslund Motorsports Center

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Trafikbestilling 2020

05.00.00-G01-7-19

Anledning

Albertslund Kommune skal afgive en bestilling til Movia for busdrift i 2020.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal hvert år afgive en trafikbestilling til Movia og trafikbestillingen skal være Movia i hænde inden udgangen af oktober. Trafikbestillingen kan indeholde mindre ændringer på de eksisterende ruter. Den aktuelle trafikbestilling vil være gældende for 2020 og eventuelle ændringer vil efter planen træde i kraft fra juni 2020.

I budgetaftalen for Albertslund Kommune 2019 lyder det:

"For at sikre en busbetjening af Stadion, som forventes at få et stigende antal brugere i dagtimerne ifm. haludvidelsen på stadion, betjening af Badesøen og etablering af seniorboliger på Hjørnegårds- og Stensmosegrunden, og betjening af boligerne langs Herstedvestervej, indgår en bestilling af løsning heraf i bestillingen til Movia. Der tages i forbindelse med budget 2020 endelig stilling til finansieringen af betjeningen af Stadion, Herstedvester Landsby og Herstedvestervej."

Med baggrund i budgetaftalen for 2019 har forvaltningen i samarbejde med Movia undersøgt mulighederne for at omlægge bustrafikken med trafikbestillingen for 2020 således, at Stadion og Herstedvestervej vil blive busbetjent og der er fundet to mulige løsninger:

- Der kan laves en udgiftsneutral løsning, hvis linje 141 tilføjes en variant, som betjener Herstedvestervej og Stadion. Praktisk vil dette ske ved, at Egelundsvej som i dag betjenes 3 gange i timen, betjenes 2 gange i timen, mens Herstedvestervej og Stadion vil blive betjent 1 gang i timen. Ønskede ændringer på linje 141 skal ske efter aftale med Glostrup Kommune som Albertslund Kommune deler linjen med.
- Et alternativ til den udgiftsneutrale løsning er, at der oprettes en ringlinje i Albertslund Kommune som blandt andet betjener Herstedvestervej og Stadion. Er denne betjening dobbeltrettet og kører med en afgang i timen i hver retning er tilskudsbehovet estimeret til mellem 1 og 2 mio. kr. årligt.

Stoppesteder langs Herstedvestervej og Stadion

Hvis der skal køre busser ad Herstedvestervej og disse skal være tilgængelige for de potentielle passagerer, som bor i kvartererne langs Herstedvestervej skal der etableres busstoppesteder. Forvaltningen har i samarbejde med Movia udpeget tre steder, hvor det vil være hensigtsmæssigt at etablere stoppesteder. Stoppestederne placeres i par, med et stoppested på hver side af vejen, hvormed der vil skulle etableres i alt 6 stoppesteder. Kriterierne for valg af placering af stoppestederne er adgangsforhold i form af tilgængelighed og afstande, forstået som afstande mellem boliger og stoppesteder samt afstande mellem stoppesteder langs strækningen.

Movia har udarbejdet et anlægsoverslag som viser, at det vil koste ca. 3,7 mio. kr. at anlægge 6 stoppesteder langs Herstedvestervej. Derudover skal der indrettes en stoppestedsmulighed ved Stadion. Prisen er inklusiv vejombygninger, buslommer, fortov, læskærme, cykelstativer, rådgivning mv.

Helhedsplan for Herstedvestervej

Kommunalbestyrelsen har afsat midler til udarbejdelse af en helhedsplan for Herstedvestervej på strækningen mellem Vestskovvej og Roskildevej. Forvaltningen påbegynder udarbejdelsen af planen i efteråret 2019 og det forventes, at der i nogen grad kan opnås synergieffekter ved at se på fremkommelighed, bekæmpelse af trafikstøj, trafikikkerhed og busdrift i en sammenhæng.

En helhedsplan for Herstedvestervej vil også kunne give et mere præcist bud på den reelle omkostning for etablering af busstoppesteder langs Herstedvestervej. I forbindelse med helhedsplanen kan det også undersøges, om man kan reducere antallet af stoppesteder fra 6 til 4, hvilket vil reducere omkostningerne. Planen er dog endnu ikke udarbejdet og vil derfor først kunne danne grundlag for en trafikbestilling for 2021. Skal der findes finansiering til busstoppesteder langs Herstedvestervej og ved Stadion kan dette ske gennem budget 2021.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der afgives trafikbestilling til Movia uden ændringer for busdriften i 2020,
2. at der i helhedsplan for Herstedvestervej indarbejdes en løsning for busdrift på Herstedvestervej og til Stadion og
3. at estimerede udgifter svarende til 3,7 mio. kr. til etablering af busstoppesteder langs Herstedvestervej og ved Stadion overføres til budgetforhandlingerne for 2021.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 6:

Ændrerådets høringssvar blev omdelt på mødet.

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet en analyse af behovet for stoppesteder ønskes.

Bilag

Status for busbetjeningsmuligheder

Stoppesteder langs Herstedvestervej og Stadion

Stoppesteder Herstedvestervej

Mulig ringlinjerute i Albertslund Kommune

Høringssvar fra ældrerådet

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Udbudsgrundlag for busser

05.01.00-A00-1-19

Anledning

Endelig vedtagelse af valg af drivmidler og optioner i udbud af busdriften.

Sagsfremstilling

Den 18. juni 2019 vedtog kommunalbestyrelsen en række principper for udbud af busdriften i Albertslund Kommune. Kommunalbestyrelsen vedtog følgende principper for busdriften:

	Linje 141 og 149	Linje 143 og 144
Infotainment	JA	JA
Reklamer	JA	JA
Buslængde	12m	12m
Drivmiddel	Nulemission	Nulemission
Kontraktlængde	Lang	Lang

Med udgangspunkt i disse principper har forvaltningen været i dialog med de kommuner som Albertslund Kommune deler linjer med. Albertslund Kommune deler linjerne 141 og 149 med Glostrup Kommune og linjerne 143 og 144 med kommunerne Ballerup, Egedal og Vallensbæk. På baggrund af principperne har Movia kunne arbejde videre med at udarbejde udbudsmaterialet.

Linje 141 og 149

Albertslund Kommune har været i dialog med Glostrup Kommune omkring kommunernes ønsker til busdriften på linjerne 141 og 149. I Glostrup Kommune indstilles, at man på linjerne ønsker fossilfrihed med nulemission som en option og med en kontraktlængde som er tilpasset letbanens åbning som er planlagt til 2025. Albertslund Kommune har truffet principbeslutning om nulemission i form af el-busser og en lang kontrakt svarende til 10+2 år. Hvis Albertslund Kommune beslutter at gå videre med en nulemissionsløsning bliver denne indarbejdet i udbuddet og det vil være muligt på et senere tidspunkt, når der er afgivet tilbud på driften af linjerne, endeligt at vælge en løsning.

Linje 143 og 144

Kommunerne Ballerup og Egedal har vedtaget principbeslutninger om, at der med det kommende udbud skal indføres fossilfri busdrift på linjerne 143 og 144 på en kort kontrakt. Albertslund Kommunes kommunalbestyrelse ønsker nulemission i form af el-busser, mens Vallensbæk Kommune har vedtaget at udbuddet skal inkludere dieselbusser med mulighed for omstilling til fossilfri busdrift. Da kommunerne som deler linjerne skal nå til enighed om hvilken type drivmiddel linjerne skal benytte er et kompromis at vælge en fossilfri løsning med en kort kontrakt. Kontrakten kan forløbe over en periode på 5 år og om nødvendigt forlænges med yderligere 2 år. Når kontrakten udløber kan man genoptage dialogen om omstilling til en nulemissionsløsning i form af el-busser.

Økonomi

Det må forventes, at omstilling til henholdsvis nulemission og fossilfrihed er forbundet med et øget driftsbudget til kommunens busdrift. Kommunens eksisterende budget til busdrift skal derfor justeres i 2022, hvor den nye kontrakt

træder i kraft.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at linje 141 og 149 udbydes med en nulemissionsløsning i form af el-busser og en lang kontrakt på 10+2 år,
2. at linje 141 og 149 udbydes med en option på fossilfrihed og med en kontraktlængde tilpasset letbanens åbning og
3. at linje 143 og 144 udbydes med en fossilfri løsning med en kort kontrakt på 5+2 år.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Støjhandlingsplan 2019-2023 (høring)

05.00.00-K02-6-19

Anledning

Hvert femte år skal kommunen udarbejde en støjkortlægning med tilhørende støjhandlingsplan. På baggrund af støjkortlægning for 2017 har forvaltningen udarbejdet et forslag til støjhandlingsplan for perioden 2018-2023 som indstilles godkendt og sendt i høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune er omfattet af EU's direktiv 2002/49/EF med udmøntning i dansk lovgivning med "Bekendtgørelse om kortlægning af ekstern støj og udarbejdelse af støjhandlingsplaner", som pålægger kommunen hvert femte år at udføre en støjkortlægning samt udarbejde en støjhandlingsplan.

På baggrund at støjkortlægningen af kommunen som blev udført 2017 er der udarbejdet et udkast til en støjhandlingsplan med følgende indsatsområder:

- Fokus på støj i kommune- og lokalplaner
- Ved renovering og vedligehold af belægninger udlægges der støjreducerende asfalt, hvor der tillades hastigheder over 50km/t
- Investeringsrækkefølge for støjreducerende tiltag som foreslået i støjhandlingsplanens idékatalog
- Pulje til støjdæmpende tiltag som kan ansøges af private og boligforeninger
- Der arbejdes strategisk med at reducere støj fra motorveje
- Særlige stilleområder udpeges og opretholdes
- Kommunen deltager og understøtter udvikling af støjreducerende tiltag i regi af Silent City

Som del af arbejdet med støjhandlingsplanen 2018-2023 er der udarbejdet et særskilt idékatalog, som i detaljer ser på støjbelastninger og støjbekæmpelsesmuligheder. Idékataloget indeholder en række mulige indsatser som koncentrerer sig om de områder, som støjkortlægningen viser er mest plaget af støj. Støjkortlægningen viser, at særligt den vestlige del af kommunen er plaget af støj, denne støj kommer primært fra Roskildevej, Herstedvestervej, Egelundsvej og Motorring 4. I idékataloget er der lagt særlig vægt på projekter, som har den højeste effekt i forhold til at reducere støj. Der er desuden udarbejdet et prisoverslag for realisering af disse projekter samt en investeringsrækkefølge med fokus på størst effekt for investerede midler.

Albertslund er ikke den eneste myndighed indenfor kommunegrænsen. Vejdirektoratet har ansvar for de statslige veje gennem kommunen, herunder Motorring 4, Frederikssundsmotorvejen (M12) og Holbækmotorvejen, mens Banedanmark har ansvaret for banestrækningen gennem Albertslund. Denne plans mål og handlinger dækker derfor kun de støjkloder, Albertslund Kommune er myndighed for.

Bekendtgørelsen pålægger kommunen at sende støjhandlingsplanen i offentlig høring inden den kan endeligt godkendes.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 26. april 2019

På Miljø- og Byudvalgets møde den 23. april blev det ønsket, at der i støjhandlingsplanen bliver tilføjet et yderligere indsatsområde som omhandler omstilling af den kollektive busdrift til el-busser. Den endelige støjhandlingsplan vil desuden være gældende i perioden 2019-2023.

By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse den 9. maj 2019

Økonomiudvalget ønsker oplyst, hvad det vil koste at omstille busdriften fra dieselbusser til elbusser. Der er redegjort for dette i vedlagte notat. Der fremlægges sag om udbud af busser på Miljø- og Byudvalgets møde i maj.

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 14. august 2019

Den 14. maj 2019 vedtog Albertslund Kommunes kommunalbestyrelse, at sende udkast til Støjhandlingsplan 2019-2023 i 8 ugers høring. Høringsperioden blev afsluttet den 12. juli og der er indkommet i alt 16 høringssvar, hvoraf 15 af disse er fra borgere og grundejerforeninger i kommunen og et er fra en nabokommune. Borgernes og grundejerforeningernes høringssvar adresserer særligt støj fra Motoring 4, Roskildevej og Egelundsvej. Et gennemgående tema for disse høringssvar er desuden forhold og mulige tiltag i nærheden af den pågældende bolig eller boligforening. Høringssvarene fra borgerne og boligforeningerne har givet anledning til forslag til to tilføjelser til Støjhandlingsplanen. Derudover har kommunens vej- og planmyndighed været i tæt dialog om Støjhandlingsplanen hen over høringsperioden, hvilket har afstedkommet forslag til seks ændringer og tilføjelser.

Høringen har afstedkommet to yderligere målsætninger. Det drejer sig om en målsætning i forhold til nybyggeri, hvor kvaliteten i nybyggeri skal forsøges sikret ved, at man først ser på mulighederne for at støjdampe udenfor boligen inden man støjdamper med tiltag i selve byggeriet. Dertil kommer en målsætning om, at kommunen vil håndtere det øgede transportbehov som byudvikling og nybyggeri medfører gennem fokus på parkering, brugen af kollektiv transport, cykel og gang. I støjhandlingsplanen præciseres det i afsnit om stilleområder, at kommunen planlægger for at bevare områder med lavt støjniveau og at kommunen ikke udpeger egentlige stilleområder. I afsnittet om strategi på lang sigt tilføjes, at Albertslund Kommune går i dialog med Banedanmark om at bekæmpe støj fra jernbanen. Derudover er der en række tilføjelser som vil bidrage til formidlingen af indholdet og som ikke vil have indflydelse på planens indhold.

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. september 2019

På Miljø og Byudvalgets møde den 17. september var notat med samlet høringssvar fortroligt. Notatet er nu åbnet med overstreget mailadr. jf. GDPR og vedlagt sagen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kortlægning af ekstern støj og udarbejdelse af støjhandlingsplaner, BEK nr. 1065 af 12/09/2017

Kommunikation

Af hensyn til personfølsomme oplysninger er høringssvarene i vedhæftede notat med kommentarer fra forvaltningen anonymiserede. Referencerne i notatet henviser til høringssvar som forvaltningen har journaliseret. Alle høringssvar findes i lukket bilag.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Støjhandlingsplan 2018-2023 sendes i 8 ugers offentlig høring.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling den 14. august 2019,

1. at Støjhandlingsplan 2019-2023 godkendes med de foreslåede ændringer og tilføjelser.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 23. april 2019, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen, idet det tilføjes i planen at der også arbejdes med el-busser,

Allan Høyer (O) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 7. maj 2019, pkt. 20:

Tiltrådte indstillingen, idet det undersøges, hvad omkostningerne er ved at etablere omstilling til el-busser.

Kommunalbestyrelsen, 20. maj 2019, pkt. 20:

Godkendte indstillingen.

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Albertslund - Støjhandlingsplan v3 - pdf

Albertslund_Støjhandlingsplan_Idekatalog_v2a - pdf

Økonomi ved omstilling til el-busser

Høringssvar støjhandlingsplan

Tilføjelser og ændringer til Støjhandlingsplanen

Samlet høring, rev.

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Stadepladsregulativ (høring)

05.14.05-P24-1-18

Anledning

Udkast til regulativ for stadepladser på offentlige kommunale arealer i Albertslund Kommune søges godkendt og sendt i høring.

Sagsfremstilling

Efter gentagne henvendelser fra forretningsdrivende, der ønsker stadeplads i Albertslund Kommune, vurderes det nødvendigt med et regulativ til fremtidig administration af dette. Ansøgningsprocessen planlægges drevet gennem et til regulativet oprettet ansøgnings-skema. Det vurderes også nødvendigt med en 4 ugers høring af forretningsdrivende nær de udpegede stadepladser. Af denne årsag vurderes det endelige regulativ færdigt januar 2020.

Formålet med regulativet er at sikre en fair fordeling af stadepladser udelukkende på offentlige kommunale arealer efter et ventelisteprincip og at skabe variation i udbuddet af varer til borgerne i Albertslund ved at skabe "mikromarkedspladser". Hertil kommer, at disse mikromarkedspladser kan skabe ekstra omsætning for tætvedliggende virksomheder. Stadepladser har derfor mulighed for at blive en gevinst for alle erhvervsdrivende.

Regulativets vedrører faste og midlertidige stadepladser på offentlige kommunale arealer. I regulativet fremgår det, at staderne skal have hjul. Derudover tillader regulativet også mobil omførsel. Mobil omførsel betyder, at der drives salg fra cykel eller knallert. Takster for alle typer stader er momsfri og indeksreguleres ud fra Kommunernes Landsforenings pris og lønskøn. I et notat af den 5. marts 2019 bekræfter kommunens rådgivende advokat korrektheden af dette prisleje. Den nye, maksimale lejeperiode for en stadeplads er 2 år. Dog vil uge-til-uge- og dag-til-dag-leje også være en mulighed for alle typer stader. For at sikre fair handel i lokalområderne må et stades udbud af varer ikke gå ind at interferere med det nærliggende, eksisterende udbud af varer. Der er valgt fire mulige områder til placering af stadepladser: Godthåbscentret, Stationsforpladsen, parkeringspladsen v. det gamle Bakkehus i Kongsholmparken og Kanalen v. Føtex. Ejer af Albertslund Centrum, Citycon, har ikke udvist interesse for stadepladser eller mobilt gadesalg i centret.

Forslag til placeringer kan findes som billeder i "Bilag". Billeder af to, forskellige typer stader kan også findes i "Bilag".

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. september 2019

Der er ved en fejl lagt det forkerte bilag "Udkast til Regulativ, stadepladser i Albertslund kommune" på sagen. Nyt bilag er vedhæftet sagen.

Økonomi

Takstblad for alle typer stader i Albertslund Kommune

Takster for længere leje:

- Mobilt stade m. hjul: 22.000 kr./år
- Mobilt gadesalg (omførsel): 3.351 kr./år

Takster for kortere leje:

- Mobilt stade m. hjul (alle dage): 670 kr./dag
- Mobilt stade m. hjul (alle dage): 2.681 kr./uge

- Mobilt gadesalg (omførsel): 838 kr./3 måneder (dette er minimumslejeperioden for mobilt gadesalg)

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje § 80.

Der kan gælde yderligere love og bestemmelser, f.eks. lokalplaner.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udføres en 4 ugers høring for de forretningsdrivende nær de til regulativet udpegede stadepladser og
2. at udkast til regulativ for stadepladser i Albertslund Kommune godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Stationsforpladsen.pdf

Kongsholmparken, parkeringspladsen v. det gamle Bakkehus.pdf

Kanalen v. Føtex.pdf

Godthåbscentret.pdf

Udkast til regulativ vedr. stadepladser

kaffecykel (mobilt gadesalg).pdf

Foodtruck.pdf

Udkast til Regulativ, stadepladser i Albertslund Kommune - rev

Punkt 18: MBU/ØU/KB - Energispareaktivitetsplanen - status og budget for 2020

13.00.00-A00-15-19

Anledning

Energispareaktivitetsplanen finansierer rådgivning og tilskud til energibesparelser målrettet byens slutbrugere. Planen skal opfylde varmeværkets energispareforpligtigelse og understøtte byens udvikling.

Sagsfremstilling

I 2007 blev Energispareaktivitetsplanen første gang vedtaget i Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Brugergruppen. Det blev besluttet, at gøre status hvert år og at vedtage målsætninger for det kommende år. Planen er udarbejdet på baggrund af Folketingets energiaftale, der stiller krav til energiselskaberne om at realisere energibesparelser blandt slutbrugere af energi. Det årlige energisparekrav var i 2006 på 2.703 MWh/år. I 2020 er kravet på 9.192 MWh.

Der er fokus på energibesparelser realiseret lokalt i Albertslund Kommune. Planen understøtter således kommunens klimamålsætninger og kommunens langsigtede målsætninger om byens fornyelse, herunder også målsætningen om den CO₂-neutrale energiby med overgang til lavtemperaturfjernvarme i hele byen fra januar 2026.

Energispareaktivitetsplanen støtter alle slutbrugere, mens den konkrete rådgivning især er målrettet ejerboligerne og erhverv, der ikke som i lejeboligerne har et særligt set-up med adgang til professionel rådgivning. Lejeboligerne modtager langt den største andel af de årlige tilskud - og der er en løbende dialog og sparring med boligselskaberne omkring optimering af energiforbrug og en optimal overgang til lavtemperaturfjernvarme. En lang og vedholdende kommunikationsindsats er nødvendig for at understøtte denne proces. I 2019 er der blandt andet udviklet et digitalt katalog, hvor ejere af byens rækkehuse og typehuse kan finde inspiration til energispareprojekter, se hjemmesiden 60grader.albertslund.dk. Energispareaktivitetsplanen understøtter ligeledes TAO-ordningen, hvor varmeværket installerer og drifter varmeanlæg hos slutbrugere.

2020 vil blive brugt som et særligt indsatsår, hvor det er sidste chance for at opnå tilskud fra Forsyningen til energibesparelser. I 2020 vil Forvaltningen komme med et oplæg til, hvordan energirådgivningen kan fortsætte i 2021 - gerne med mulighed for at understøtte demoprojekter lokalt til inspiration for alle i Albertslund. Den fri adgang til gratis uvildig energirådgivning skønnes at have hjulpet mange husejere i Albertslund gennem årene.

Energisparemålsætningen for 2018 er isoleret set opfyldt, men der er et efterslæb på 1.565 MWh fra tidligere år. Ekstern audit af de indberettede energibesparelser for 2017 og 2018 forventes at resultere i et yderligere efterslæb på op mod 1.000 MWh. Forventningerne til 2019 er at energisparemålet opfyldes.

Med Folketingets energiaftale fra juni 2018 er det besluttet at afskaffe energispareordningen med udgangen af 2020.

Der blev afsat 10 mio. kr. til energispareaktiviteter i 2019, inklusiv lønmidler.

Økonomi

Det foreslås, at der i 2020 anvendes 10,0 mio. kr. til energispareaktiviteter, og at aktiviteterne finansieres over den variable MWh-takst.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1211 af 9. oktober 2018 med senere ændringer, og bekendtgørelse nr. 717 af 8. juli 2019 om energispareydelse i net- og distributionsvirksomheder.

Kommunikation

Sagen er behandlet i Brugergruppen den 29. august 2019.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Energispareaktivitetsplanen for 2020 godkendes og
2. at udgiften finansieres over den variable MWh-takst i 2020.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Energispareaktivitetsplanen - beretning for 2018, status for 2019 og bevilling for 2020

Punkt 19: MBU/ØU/KB - Budget og takster på varmforsyningsområdet til budget 2020

13.03.00-Ø00-1-19

Anledning

Godkendelse af budget og takster på varmforsyningsområdet til budget 2020

Sagsfremstilling

Budget 2020 er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, hvilket betyder at udgifter og indtægter balancerer over tid. Det betyder også, at hvis der enten har været opkrævet for lidt eller for meget i takstindtægt i tidligere år, i forhold til de budgetterede udgifter, så vil det efterfølgende blive reguleret i de budgetterede takster. I budget 2020 er der isoleret set indregnet en samlet tilbagebetaling til forbrugerne på 16.557.000 kr. kr. vedrørende tidligere år.

I forbindelse med udarbejdelsen af budget 2020 er der endvidere indhentet oplysninger om forventet køb og salg af varme (mængder), men også skøn over udviklingen i priser, herunder de seneste budgetter fra VEKS.

Der er foretaget revision af anlægsplanen, og der er tilføjet et yderligere budget overslagsår, idet der udover budgettet budgetteres med i alt 3 overslagsår. Budget overslagsår 2023 er nyt. Reinvesteringer i ledninger samt omlægning til lavtemperatur fjernvarme, følger af fjernvarmeplanen. Afledt af anlægsplanen er der foretaget revision af henlæggelses- og afskrivningsplanen. Henlæggelser er opsparing til fremtidige anlægsinvesteringer og afskrivninger er nedskrivning af allerede gennemførte anlægsprojekter. Begge elementer indgår i taksten.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. september 2019

På Miljø og Byudvalgets møde den 17. september var vedlagt et bilag, der ikke var opdateret. Nyt notat vedlægges.

Økonomi

På baggrund af ovenstående forudsætninger er der beregnet takster for 2020. Anlægsplan, takster og afledte konsekvenser i forhold til lånoptagelse fremgår af bilag.

Takstområde - takst inkl. moms	B. 2019	B. 2020	B.2021	B. 2022	B. 2023
MWh (kr. pr. MWh)	531,09	525,22	653,94	659,77	611,63
M3 (kr. pr. M ³)	7,79	7,79	7,79	7,79	7,79
Måler (kr. pr. år)	321,91	283,62	612,11	612,11	612,11
M ²	23,05	21,41	19,46	18,72	15,67
"standardhus"					
130 M ² og 18,3 M ³ (kr. pr. år)	16.130,84	15.771,93	18.202,50	18.212,99	16.935,53
"standardhus"	12.597,82	12.144,30	14.079,87	14.087,49	13.108,53

100 M² og 14 MWh (kr. pr. år)

MWh takstens stigning fra budget 2020 til overslagsårene skyldes primært, at der i overslagsårene ikke er regnet med tilbagebetaling til forbrugerne, da det forudsættes at budgettet er i balance. Samtidig forventes VEKS at øge afskrivningerne på anlægsinvesteringerne i de kommende år, hvilket får betydning for prisen, når vi køber varme hos dem.

M³ fortsætter uændret

Målertaksten falder lidt i budget 2020, da der er indregnet en tilbagebetaling til forbrugerne, hvilket der ikke er indarbejdet i overslagsårene. I overslagsårene er der endvidere indregnet afskrivninger på det i gangværende målerprojekt.

M² falder i budget 2020, da der er indarbejdet en tilbagebetaling til forbrugerne, hvilket der ikke er i overslagsårene.

Samlet set er der et lille fald i taksterne i budget 2020..

De afledte takstmæssige konsekvenser for de kommunale ejendomme er indarbejdet i budget 2020.

I henhold til strategi og handleplan 2025, for Albertslund Fjernvarme, er såvel drifts- som anlægsudgifter vedrørende opsætning af private og erhvervsmæssige tilslutningsanlæg (TAO), tilpasset den faktiske efterspørgsel. TAO taksterne fremgår af bilag til mødesagen.

På baggrund af forventningerne til regnskab 2019 samt nettodrifts- og anlægsudgifter i budget 2020, er der foretaget en aktuel beregning af lånerammen. Det betyder rent likviditetsmæssigt, at udgifter til anlæg kan lånefinansieres, når positive nettodrifts- og anlægsudgifter er fratrukket. Alle udgifter og indtægter opkræves over taksterne, således at området hviler i sig selv over tid.

Reglerne i varmforsyningsloven foreskriver, at varmforsyningsens takster ikke kan finansiere udgifter, som skal finansieres over skatterne, ligesom man omvendt ikke kan finansiere forsyningsvirksomhedernes udgifter over skatterne. Der er således vandtætte skotter mellem de to områder.

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven og lånebekendtgørelsen

Kommunikation

Sagen er behandlet i Brugergruppen den 29. august 2019.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster for 2020 indenfor varmforsyningsens område godkendes,

2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på -10.676.000 kr. i 2020, -2.175.000 kr. i 2021, -4.175.000 kr. i 2022 og 33.626.000 kr. i 2023, som finansieres af kassebeholdningen,
3. at henlæggelser og afskrivninger indregnes i budget 2020 og overslagsår og opkræves via takster,
4. at der optages lån på -14.691.000 kr. i budget 2020, -5.781.000 kr. i budget 2021, -6.772.000 kr. i 2022 og -12.072.000 kr. i 2023,
5. at kasevirkningen i perioden samlet set er udgiftsneutral, og
6. at ovenstående indarbejdes i budgettet, idet ændringerne oversendes til budgetforhandlingerne.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Notat om anlæg, takster og lån vedr. varmforsyning BF. 2020 pr. 9.8.2019

Notat om anlæg, takster og lån vedr varmforsyning BF 2020 - 30 08 2019

Punkt 20: MBU/ØU/KB - Budget og takster indenfor renovationsområdet til budget 2020

07.00.00-S29-1-19

Anledning

Godkendelse af budget og takster

Sagsfremstilling

Budget 2020 er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, hvilket betyder at udgifter og indtægter over tid skal balancere. Det betyder også, at hvis der enten har været opkrævet for lidt eller for meget i takstindtægt i tidligere år, i forhold til de budgetterede udgifter, så vil det efterfølgende blive reguleret i de budgetterede takster. I budget 2020 er der isoleret set indregnet en tilbagebetaling til forbrugerne på 544.000 kr. vedrørende tidligere år. På nogle takstområder modsvares dette af reducerede driftsudgifter og på andre områder indgår det som en del af de budgetterede udgifter.

I forbindelse med udarbejdelsen af budgettet er der endvidere foretaget tilpasning af mængder og der er indhentet oplysninger om aktuelle priser i forbindelse med køb og salg af ydelser, og foretaget prisfremskrivning.

Økonomi

På baggrund af ovenstående forudsætninger er der beregnet takster for 2020. Nedenfor er vist den generelle takstudvikling for budget 2018 til budget 2020. Samtlige takster vil fremgå af bilagsmaterialet til budgetbehandlingen.

budget 2020.

Pris pr. hus pr. år.	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020	Ændring i procent
Ordning 1				
- Lokal affaldsø til genanvendelsesfr. inkl. storskrald og haveaffald	2.658	2.644	3.214	22%
Ordning 2				
- 3 stk. to-kammerbeholdere ved huset inkl. storskrald og haveaffald	3.118	3.165	3.482	10%
Ordning 3				
- Stativordning inkl. storskrald og haveaffald	3.643	3.581	3.922	9,5%
Ordning 4				
- Minicontainere inkl. miljøstation	2.339	2.110	2.463	17%
Ordning 6				
- Nedgravede containere / molok inkl. miljøstation	2.339	2.428	2.893	19%

Takststigningerne fra 2019 til 2020 skyldes ifølge Vestforbrænding blandt andet, at det kinesiske marked for modtagelse af affald til genanvendelse er lukket og at en støtteordning for etablering af behandlingsanlæg for madaffald er bortfaldet. Dette medfører stigende priser for afsætninger af madaffald og plast til genanvendelse. Desuden opleves faldende priser for salg af pap og faldende mængder af papir.

Renovationsordningerne er også udfordret af ekstrabetalinger til renovatøren for ”lange gå-afstande”, forhøjede udgifter til indsamling af affald i nedgravede systemer og stigende udgifter til indsamling af storskrald og haveaffald. Vestforbrænding har tidligere forventet at udgifterne til storskrald og haveaffald kunne være holdt i ro – men det har vist sig umuligt.

Remondes, som er operatør af affaldsindsamlingen i Albertslund, Ballerup, Furesø, Ishøj og Vallensbæk Kommuner har skabt usikkerhed om den fortsatte indsamling i kommunerne. Af hensyn til forsyningssikkerheden er det besluttet at undersøge muligheden for at hjemtage affaldsindsamlingen i et nyt fælleskommunalt selskab eller alternativt at gennemføre et nyt fælles kommunale udbud. Årsagen til usikkerheden er at operatøren fastholder at de har manglende indtjening på indsamlingsopgaver.

Uanset udfaldet af det kommende forløb kan der forventes stigende udgifter til indsamlingsopgaven fra årsskiftet, og taksterne forventes derfor genberegnet inden årsskiftet.

De enkelte boligområder har måske mulighed for at nedbringe sine udgifter ved at se på om ikke tømmefrekvenserne i området kan optimeres.

Der er desuden mulighed for at et boligområde samlet kan framelde sig ordningerne for storskrald og haveaffald, hvis der kan opnås enighed om dette i det enkelte område. Der er på samme måde mulighed for at fravælge sommertømning.

Kommunikation

Behandlet på Brugergruppemøde den 29. august 2019.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster indenfor renovationsområdet for 2020 godkendes og
2. at ovenstående indarbejdes i budgettet, idet ændringerne oversendes til budgetforhandlingerne.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) kunne ikke tiltræde.

Lars Gravgaard Hansen (C) undlod at stemme.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Notat om stigende gebyrer for indsamling af affald vers 2

Punkt 21: 17.4 Byudvikling/ØU/KB – Godkendelse af samarbejdsaftale med Freja ejendomme om Vridsløselille Fængsel

85.00.00-G01-5-19

Anledning

Godkendelse af samarbejdsaftale mellem Albertslund Kommune og Freja ejendomme om udviklingen af det tidligere Vridsløselille Statsfængsel

Sagsfremstilling

I Folketingets aktstykke nr. 108 fra den 29. marts 2019 blev ejerskabet til det tidligere statsfængsel overdraget fra Kriminalforsorgen til statens ejendomsselskab - Freja ejendomme. Omdannelsen af det tidligere fængsel skal dermed til at gå i gang.

Forvaltningen foreslår, at udgangspunktet for udviklingen er en samarbejdsaftale mellem ejer (Freja ejendomme) og Albertslund Kommune. Samarbejdsaftalen er foranlediget af områdets særlige karakter, centrale placering i Albertslund og ejerforholdet, hvor Freja ejendomme ejer 100 pct. af udviklingsområdet. Endvidere har behovet for at sætte de overordnede rammer for områdets midlertidige anvendelse været bevæggrund for samarbejdsaftalen.

Samarbejdsaftalens overordnede formål er at skabe forudsætninger for, at der gennem en styret udviklingsproces skabes rammer for udviklingen af et attraktivt by-, bolig-og kulturområde, med respekt for såvel kultur- og bygningsarv, miljø, klima og de omliggende byområder.

Samarbejdsaftalen indeholder således de overordnede visioner og ledetråde for udviklingsarbejdet, som konkretiseres i en masterplan for Fængslet. Arbejdet med masterplanen indledes nu og har fokus på at identificere den overordnede rammefortælling, som kommer til at ligge til grund for den videre konkrete planlægning for området. I arbejdet med masterplanen vil borgere, politikere samt øvrige interessenter blive inddraget.

Om samarbejdsaftalens parter

Freja er 100 % ejet af staten, og har til formål at sælge statens ejendomme, så der samlet set skabes den størst mulige lønsomhed. Kommunalbestyrelsen er myndighed for området, og er i denne egenskab, og som interessant i udviklingen af området, samarbejdspart for Freja ejendomme.

Begge parter har en fælles interesse i en udvikling af området, der sikrer høj kvalitet, størst mulig værdiforøgelse og høj værdi for fremtidige brugere og ejere.

Forvaltningen har i dialog med Freja ejendomme udarbejdet et oplæg til en samarbejdsaftale mellem Albertslund Kommune og Freja ejendomme om udviklingen af det tidligere Vridsløselille Statsfængsel (udkast er bilagt).

Godkendelse af samarbejdsaftale mellem Albertslund Kommune og Freja ejendomme om udviklingen af det tidligere Vridsløselille Statsfængsel

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det godkendes, at der indgås samarbejdsaftale mellem Albertslund Kommune og Freja ejendomme om udviklingen af det tidligere Vridsløselille Statsfængsel.

Historik

Byudvikling (§17, stk. 4), 26. september 2019, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet der laves et budget på det grundlag vi har i dag, til næste 17.4 udvalgsmøde.

Qasir Mirza (A) og Allan Høyer (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Oplæg til samarbejdsaftale AK og Freja Vridsløselille Statsfængsel 13. sep. 2019

Punkt 22: 17.4 Byudvikling/ØU/KB - Principper for parkering i Hersted Industripark

01.02.17-P16-2-18

Anledning

I forbindelse med udarbejdelse af masterplanen for Hersted Industripark er formuleret nogle principper for parkering i området.

Sagsfremstilling

En af de helt store udfordringer i byudvikling er håndtering af parkering. Parkeringspladser og vejareal, optager meget plads og er omkostningsfuldt for bygherre at etablere. Parkering er derfor en af nøglerne til en vellykket og robust byudvikling.

Principperne for parkering i Hersted Industripark er baseret på ønsket om at skabe en bæredygtig by, hvor byudviklingen tager højde for de store forandringer, der kan forudses på mobilitetsområdet.

I Hersted Industripark er det muligt at undgå at bruge store ressourcer på skabe parkeringsløsninger, der passer til den måde vi bruger bilen i dag, men som kan være overflødig om 20 år.

I området findes store belagte arealer, der kan bruges til midlertidige parkeringspladser for de nye boliger og kontorer, ligesom der vil være gode muligheder for at lave delt parkering mellem eksisterende erhverv og nye erhverv eller boliger. Det vil være op til de enkelte grundejere, at lave aftalerne, men Albertslund Kommune vil agere som facilitator.

Formålet med strategien er, at frigøre plads til boliger og fællesarealer og, over tid, når flere projekter kommer til, skabe en efterspørgsel efter parkeringspladser, der gør det muligt at etablere dem på markedsvilkår.

Parkeringshuse o.lign. etableres når forrentningen for disse er den samme som forrentningen for andre typer af ejendomme - herunder boliger. Brugslejen af p-pladser fastsættes ved udbud og efterspørgsel og udbuddet bør være så lavt, og efterspørgslen så høj, at lejen af p-pladser kan give det samme afkast som på boliger og/eller erhverv.

I forbindelse med ibrugtagningstilladelsen kan bygherre indbetale til en p-fond, således at der er sikret mulighed for etablering af p-pladser, såfremt der ikke kan skabes marked for det. De juridiske forhold vedrørende p-fonde skal undersøges, før forvaltningen kan fremlægge en sag om dette.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen undersøger mulighed for etablering af en p-fond.

Historik

Byudvikling (§17, stk. 4), 26. september 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Qasir Mirza (A) og Allan Høyer (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(V) undlod

Punkt 23: ØU/KB - Udbud og salg af delområde 1 i Roholmparken (Seniorbofællesskab)

82.02.00-G10-2-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte udbud af delområde 1 af Roholmparken

Sagsfremstilling

Baggrund for udbud.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. marts 2018 en udviklingsaftale med forkøbsret med ejendomsudviklingselskabet Propreco Development. Aftalen omhandlede udvikling af senioregnede boliger for de tre kommunale grunde 'Hjørnegrunden', Stensmosegrunden' og en del af Roholmparken. Den 10. september 2019 vedtog kommunalbestyrelsen Lokalplan 18.1.1, i hvilken arealet i dette udbud er defineret som delområde 1.

Grund i udbud til senioregnede boliger

Delområde 1 udgør en del af matr.nr. 10a Herstedøster by, Herstedøster på 11.605 m². Lokalplanen for delområde 1 giver mulighed for at opføre et samlet etageareal på 4.500 m². Der pågår en sag om udmatrikulering af delområde 1 som forventes afsluttet i Geodata styrelsen ultimo 2019.

Udbudsmaterialet

Udbudsvilkårene skal læses i sammenhæng med "Lokalplan 18.1.1. Roholmparken - seniorbofællesskaber og park" samt en række kvalitets- og minimumskrav, der skal sikre, at bebyggelsen indrettes til senioregnede boliger. Kvalitets- og minimumskravene rækker ud over, hvad der kan fastsættes i en lokalplan. Kravene omhandler følgende:

- Minimumsstørrelse af altan og terrasse
- Pladskrav til elevatorårn
- Kvalitetskrav og minimumsstørrelse på fælleshus
- Overdækket cykelparkering
- Kvalitetskrav til affaldsstationer
- Pladskrav til indretning af bad og toilet
- Niveaufri adgang til og i boligen
- Krav til minimum dørbredde i boligen
- Krav til indretning af plads ved dørpartier
- Krav til frit gulvareal i diverse rum i boligen
- Krav til brystningshøjder (vinduer)
- Krav til værksteder
- Krav til 150m² fællesrum, køkken og gæsteværelse m.v.

Kravene stilles for at sikre, at boligen er fleksibel i forhold til at tilfredsstille de ændrede behov, der kan følge med at blive ældre. Det bemærkes, at boligerne ikke er ældre- eller plejeboliger, hvortil der stilles langt flere og skærpede krav.

Fra Roholmsvej skal der etableres en privat fællesvej over parken frem til delområde 1. Dette vejanlæg indgår i udbuddet af grunden.

I udbuddet stilles der særskilt krav om garantistillelse på 5,6 millioner kroner for at sikre, at køber opfører fælles faciliteter og funktioner i bebyggelsen, og overholder særkrav til boligerne og adgangsvejen.

Albertslund kommune har modtaget en vurdering fra Kroppedal Museum, som viser, at der er sandsynlighed for væsentlige jordfaste fortidsminder på grunden. Efter udbudsperiodens start vil forvaltningen få foretaget en forundersøgelse af grunden ved Kroppedal Museum. I udbuddet er formuleret en ansvarsfraskrivelse for udgifter forbundet med evt. konstatering af yderligere fund, som forundersøgelsen ikke måtte tage højde for

Ved udgifter til byggemodning og tilslutning afholder køber alle udgifter til kloakanlæg, fjernvarmenet og tilslutningsbidrag. Grunden har tilslutningspligt til fjernvarmenet.

Udbud med vejledende mindstepris

Grunden udbydes med en vejledende mindstepris på kr 14,5 mill.kr. hvortil skal lægges 25% moms. Vurderingen af grundens handelsværdi er fastsat på baggrund af udbudsvilkårene, lokalplan 18.1.1., de særlige kvalitets- og minimumskrav samt kravet om etablering af en privat fællesvej fra Roholmsvej og frem til delområde 1.

Vurdering af tilbud

De indkomne bud udvælges og tildeles købsaftale ud fra højeste pris, som eneste kriterium. Lokalplan 18.1.1. samt bilag 5 "Sælgers kvalitets- og minimumskrav til opførelsen af bebyggelse på grunden" samt bilag 6 krav til etablering af vejadgang fra Roholmsvej, beskriver tilsammen de kriterier, som byggeriet skal opfylde. Udviklingsaftalen med Propreco Development giver selskabet forkøbsret til grunden, hvilket betyder, at hvis der bydes et beløb større end den pris, Propreco Development har tilbudt, har Propreco Development ret til at byde samme pris som højeste bud. Propreco Development skal byde mindsteprisen for at opretholde forkøbsretten.

Idet alle bud skal leve op til det projekt, der er vist i lokalplanen og idet udarbejdelse af skitseforslag er en stor omkostning for eventuelle bydere, konkurreres der i dette udbud alene på prisen således, at andre gives en realistisk mulighed for at byde.

Tidsplan

Udbuddet af grunden vil blive annonceret umiddelbart efter Kommunalbestyrelsens godkendelse af udbudsmaterialet og igangsætningen af udbuddet. Der er en tidsfrist fra annoncering til afgivelse af bud på 2 måneder. Den lange frist således at offentligheden har rimelig mulighed for at afgive et bud, på trods af at Albertslund Kommune har indgået en aftale om forkøbsret.

Det videre forløb

Når der foreligger godkendt og af køber underskrevet tilbudsblanket/købsaftale, vil forvaltningen fremlægge en sag til politisk godkendelse.

Økonomi

Samlet budget for udbud af grunden er 115.000 kr ex moms, som fordeler sig på følgende udgiftsposter: kr. 15.000 mægler vurdering af grund, kr 15.000 for udmatrikulering, kr 55.000 (tilbud) arkæologiske forundersøgelser samt kr 30.000 honorar til advokat.

Kommunikation

Bilaget, der viser ejendomsmæglernes residualberegninger, er lukket idet disse viser ejendomsmæglerens metode til beregning af ejendomsværdien. Metoden er en forretningshemmelighed og bilaget er derfor fortoligt.

Indstilling

Direktøren for. By, Miljø, Kultur og Beskæftigelse indstiller,

1. at udbudsmaterialet godkendes
2. at udbuddet igangsættes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(V, Ø) kunne ikke tiltræde

Bilag

Vurdering - Markedsværdi - Roholmparken, 2620 Albertslund - 34201776

Lokalplan 18.1.1

Kvalitets- og minimumskrav til opførelse af bebyggelse på grunden

Funktionsbeskrivelse til udbudsmateriale version 6 2019-07-04 - final

Regelsæt for etablering af belysning

Deklaration om vejadgang og vejvedligeholdelse

Jordforureningsattest

Tingbogsattest

Dekl. om byggepligt og forbud mod videresalg

Tilbudsblanket og købsaftale for del 1 af matr.nr 10a Herstedøster by Herstedøster (002)

Ejendomsdatarapport

Skematisk redegørelse

Ændringskort

Måleblad

Udbudsvilkår

Punkt 24: ØU/KB Pris- og lønregulering af budget 2019 (bevilling)

00.30.14-G01-4-19

Anledning

Kommunens budget for 2019 korrigeres for nye pris- og lønniveauer for 2019

Sagsfremstilling

KL har i september udsendt nye skøn over pris og lønudviklingen, som er lavere end KL's seneste skøn. Den endelige opgjorte pris- og lønudvikling fra 2017 til 2018 samt det nye skøn for pris og lønudvikling fra 2018 til 2019 ligger begge under de hidtidige skøn. Beregningen har således også betydning for pris og lønfremskrivning for 2019.

I Økonomiaftalen for kommunerne er det som følge af nedjusterede pris- og lønskøn aftalt, at kommunernes samlede serviceramme nedjusteres med 500 mio. kr. i 2019. Det betyder, at Albertslunds Kommunes serviceramme nedjusteres med 3 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget. I forbindelse med Økonomiaftalen er regeringen og KL blevet enige om, at Kommunernes bloktilskud ikke bliver tilsvarende nedjusteret, hvilket ellers kunne have været tilfældet. Økonomi og Stab har i økonomirapporterne forudsat at kommunerne ikke ville blive efterreguleret. Den nye økonomiaftale betyder derfor ikke ekstra indtægter men status quo ift. tidligere forventninger.

Kommunernes Landsforening anbefaler, at kommunerne indregner de nye pris- og lønniveauer, selvom der er tale om en mindre justering, da det kan medvirke til at nedbringe udgifterne på servicerammen. Der har i Albertslund Kommune ikke været tradition for at foretage justeringer af pris- og lønniveauet ved mindre justeringer, men Kommunalbestyrelsen anbefales at følge opfordringen med baggrund i at servicerammen i Albertslund er presset.

Det foreslås derfor, at budgetterne under servicerammen bredt i Albertslund Kommune justeres med de nye konkrete pris- og lønniveauer for de forskellige udgiftsarter (løn, fødevarer, brændsel, tjenesteydelser, varekøb mv.). Dog undtages følgende områder og områdebevillinger med større merforbrug, da en justering af budgettet ikke vil have betydning for forbruget:

- Voksne med særlige behov
- Familieafsnittet og Familieafsnittets administration
- PPR
- Myndighedsområdet i Sundhed, Pleje og Omsorg
- Sygeplejeområdet i Sundhed, Pleje og Omsorg

Ligeledes er mindre styrbare områder, samt enkelte poster undtaget, hvor udgiften er eksternt givet gennem takster – Hovedstaden Beredskab mv.

Det foreslås endvidere, at de nye pris og lønniveau kun indregnes med 25 procents virkning i 2019, således at den budgetansvarlige leder har en reel mulighed for at tilpasse forbruget, uden det påvirker servicen. Der vil for de fleste enheder og institutioners vedkommende være tale om små beløb. For et typisk dagtilbud vil det eksempelvis betyde en reduktion i budgettet på 2.000-3.000,- kr.

De nye pris- og lønfremskrivninger er indregnet i forslag til budget 2020.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 3. oktober 2019

Der er vedlagt bevillingsskema med de endeligt beregnede korrektioner, som følge af KL's pris- og lønniveauer. Budgetterne reduceres samlet med 606 t. kr.

Beløbet som fremgår af økonomiafsnittet har været et skøn, mens den faktiske beregning er sket på 337 budgetposter fordelt på 99 pengeposer.

Økonomi

Ved en justering af budgetterne med nye pris- og lønniveauer for 2019 med 25%'s virkning vil budgetterne samlet for servicerammen blive reduceret godt 500 t. kr. [justeres med endeligt tal fra bevillingsskema] Budgetterne justeres jf. bevillingsskemaet i bilag.

Der vil alternativt kunne vælges en højere indfasningsgrad, med en deraf følgende højere reduktion.

Indstilling

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunens budget på servicerammen nedjusteres med nye pris og lønniveauer for 2019
2. at de nye pris og lønniveauer indfases med 25%'s virkning

Beslutning

Der blev omdelt bevillingsskema.

Tiltrådte indstillingen

Punkt 25: Alle fagudvalg/ØU/KB - Politisk mødekalender 2020

00.22.02-P00-1-19

Anledning

Godkendelse af politisk mødekalender 2020.

Sagsfremstilling

Ifølge forretningsordenen for Albertslund Kommunes Kommunalbestyrelse holdes Kommunalbestyrelsens ordinære møder som udgangspunkt den anden tirsdag i hver måned.

Der holdes dog ikke ordinært møde i januar og i skolernes sommerferie ligesom vinterferie (uge 7 og 8) og efterårsferie også er friholdt for møder.

ØU og KB er rykket frem til de sidste 2 uger i juni for at give plads til evt. behandling af sager fra ekstraordinære fagudvalgsmøder i forhold til sager af hastende karakter, som skal behandles inden sommerferien.

Sagsgang

Forud for Kommunalbestyrelsens møder foregår en sagsbehandling i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Mødekalenderen for 2020 er planlagt med henblik på dette forløb.

Juni, juli og december måned er friholdt for møder i fagudvalgene for at sikre et bedre mødeflow, hvor sagerne afgøres inden for en rimelig tidsperiode.

Børne- og Skoleudvalget holder dog ex. møde i december af hensyn til klassedannelsesplanen, som skal i høring

Tidsplan

Alle fagudvalgsmøder er planlagt til kl. 17:00-19:00, dog undtaget Børne- og Skoleudvalget og Miljø- og Byudvalg som ligger kl. 17:00-19:30.

Økonomiudvalgets møde er planlagt til kl. 17:00-19:30.

Kommunalbestyrelsesmøder starter kl. 18:00.

§17 stk. 4 udvalg og temaudvalg

Der er i kalenderen også planlagt møder for §17 stk. 4 udvalgene samt Temaudvalget.

Møderne i §17 stk. 4 udvalgene er planlagt efter samme forløb som fagudvalgene.

Temaudvalget er planlagt til 3 møder i foråret og 3 møder i efteråret.

Andre møder

Forslaget til politisk mødekalender indeholder også KL's topmøder, Kulturtopmøde, KØF og Folkemødet.

Kalenderen indeholder ikke møder i diverse råd og nævn. Disse møder aftales efterfølgende.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 26. september 2019

Der er planlagt ex. møde i Miljø- og Byudvalget den 9. juni af hensyn til anlægssager og lokalplaner, som skal godkendes inden sommerferien.

Der tilføjes ex. Økonomiudvalgsmøder den 15. og 22. september i forbindelse med budgetprocessen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske mødekalender for 2020 godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 18. september 2019, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet mødet den 18. marts rykkes til den 25. marts og mødet den 27. maj rykkes til den 3. juni.

Social- og Sundhedsudvalget, 19. september 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet Danmarks Biblioteksforenings årsmøde den 16.-17. april ønskes tilføjet.

Nils Jensen (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 23. september 2019, pkt. 1:

Sagen har været udsendt pr. mail, da der ikke har været afholdt møde i september måned. Der er ikke modtaget bemærkninger til sagen.

Kultur- og Fritidsudvalget, 24. september 2019, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes den 24. april kl. 15:00 - 19:00, hvor det er besluttet at holde Temamøde vedrørende Kulturpolitikken.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet uge 26 friholdes for møder. KB flyttes derfor til den 18.06. og ØU til den 15.06.

Bilag

Mødekalender 2020 version 3

Punkt 26: Lukket: ØU/KB Alkoholbevilling Flying Sushi

22.01.01-G01-5-19

Punkt 27: Eventuelt

00.15.00-A00-21-18

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Hvordan håndhæves retningslinierne for butikkerne i centret og de aftaler kommunen har med Citycon? Svar på kommende ØU

Der kommer en status på Hjørnegrunden til et kommende ØU.

I forbindelse med sag om udbud af håndværkerydelser ønskes en liste over, hvad der er brugt i år indtil nu? Svar på kommende ØU