

REFERAT Økonomiudvalget d. 05-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 05. september 2023 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

ØU/KB - Budget 2024 og overslagsår 2025-2027, 1. behandling.....	3
MBU/ØU/KB - Nyt Ringnet (høring).....	7
MBU/ØU/KB - Tilsagn til forhåndsdialog - Naverland 37.....	12
MBU/ØU/KB - Hyldager Bakker - Årsrapport for Hyldager Bakker.....	15
MBU/ØU/KB - Hyldager Bakker - Frigivelse af rådighedsbeløb samt ekstra ekstrabevilling i 2023 (.....	17
MBU/ØU/KB - Opsætning af 36 m gittermast, Egelundsvej/Roskildevej (bevilling).....	20
MBU/ØU/KB - Nedlæggelse af vejareal på Malervangen - Smedeland 8a (efter høring).....	23
MBU/ØU/KB - Tillæg til varmeleveringsaftale med VEKS.....	27
MBU/ØU/KB - Foranalyse bro over jernbanen.....	29
MBU/ØU/KB - Etablering af kommunalt solcelleselskab.....	31
EBU/ØU - Status fra sommerkur for erhvervslivet.....	33
KFU/ØU/KB - Adgangssystem til Albertslund Idrætsanlæg.....	35
KFU/ØU/KB - Kultur- og fritidspolitik.....	38
BSU/ØU/KB - Statslig pulje til løft af fritidspædagogikken 2023-2025 (bevilling).....	40
BSU/ØU/KB - Afrapporteringer om Centrale Udmeldinger - KKR Hovedstaden 2023.....	42
SSU/ØU - Godkendelse af målsætning til handicappolitikken.....	44
SSU/ØU/KB - Tilsyn med Albertslund Rusmiddelcenter 2023.....	46
ÆU/ØU/KB - Vedtægter for Aktivitetscentret Damgårdshave.....	48
ÆU/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven inden for de.....	50
ÆU/ØU/KB - Tilsyn med ældreplejen hos Hjemmeplejen Albertslund.....	52
ÆU/ØU/KB - Sundhedsfagligt tilsyn med plejeområdet hos Hjemmeplejen Albertslund.....	54
ØU/KB - Tilbagelevering af lejemålet Klub Svanen (bevilling).....	57
MBU/ØU/KB - Forslag til lokalplan 4.14 Seniorboliger i Svanens Kvarter (efter høring).....	59
ØU/KB - Årsberetning for Whistleblowerordning 22-23.....	63
ØU/KB - Proces for genudbud af rengøringsområdet.....	65
ØU/KB - Minitænk tank og organisationsændring for DKE (Bevilling).....	67
ØU - Ny leder af Musikteatret i Albertslund Kommune.....	69
ØU/KB - Boykot af virksomheder der er aktive i Rusland.....	70
ØU/KB - Justering af budgetfordelingsnøgle imellem Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner.....	72
ØU/KB - Politisk mødekalender 2024.....	74
Orientering fra Borgmesteren september 2023.....	76
Orientering fra Kommunaldirektøren september 2023.....	77
Eventuelt.....	79
Underskriftsblad.....	80

Punkt 1: ØU/KB - Budget 2024 og overslagsår 2025-2027, 1. behandling

00.30.00-S00-20-23

Anledning

1. behandling af budget 2024 og budgetoverslag 2025-2027.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har for at skabe et stærkere, rigere og mere uafhængigt Albertslund med en større økonomisk robusthed i 2022 vedtaget en økonomisk politik 2022-2025, som skal være styrende for budgetlægningen i den indværende valgperiode. Den økonomiske politik indeholder 7 målsætninger:

- Albertslund Kommune vil medvirke til, at Økonomaftalens rammer for service og anlæg overholdes.
- Overskuddet på driftsbalancen skal udgøre mindst 5 pct. af de samlede kommunale indtægter fra skat, tilskud og udligning i budgetperioden.
- Nettoanlægsudgifterne skal i anlægsinvesteringsplanen på det skattefinansierede område finansieres af overskuddet på driftsbalancen fratrullet afdrag på lån.
- Forventet gennemsnitlig likviditet på mindst 1.500 kr. pr. indbygger i hele budgetperioden.
- Ingen kassefinansierede tillægsbevillinger
- Gælden pr. indbygger på det skattefinansierede område skal forblive under 20.000 kr.
- Der skal skabes et politisk råderum til de årlige budgetforhandlinger på mindst 1 procent af serviceudgifterne

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet i december 2022 tidsplan for budgetprocessen vedr. budget 2024. På den baggrund besluttede Kommunalbestyrelsen på mødet i februar 2023, at der til brug for budget 2024-2027 skal udarbejdes et budgetkatalog med forslag til, hvordan der kan frigøres et økonomisk råderum på 23 mio. kr. årligt.

Der blev den 3. maj 2023 afholdt et temaopdelt borgermøde med fokus på de mulige budgetspor og retninger, der arbejdes med på de respektive områder i relation til det politisk fastsatte måltal for Budgetkataloget. Borgermødet havde dermed ikke det færdige budgetkatalog som omdrejningspunkt, og formålet med det tidlige borgermøde var at få input og bidrag som i højere grad kunne indgå i det budgetkatalog, som administrationen skulle udarbejde.

Kommunalbestyrelsen fik på budgetseminaret den 19. juni præsenteret den aktuelle økonomiske situation, herunder konsekvenser af aftalen mellem KL og Regeringen om kommunernes økonomi i 2024. Derudover var der en gennemgang af befolkningsprognosen og forvaltningens bud på anlægsinvesteringsbehov.

Administrationen har hen over sommeren udarbejdet et Budgetkatalog med udgangspunkt i det af Økonomiudvalget fastsatte måltal på 23 mio. kr. Dertil kommer udmøntningen af den administrative besparelse, jf. budgetaftale 2023, som i 2024 og frem øges med 2,1 mio. kr. Kommunalbestyrelsen fik på budgetseminaret d. 17. august præsenteret de økonomiske rammer for Budget 2024-2027, herunder anlæg, status for arbejdet med målplaner og de udarbejdede budgetkatalogforslag.

Budgetforslag 2024 forelægges på den baggrund til 1. behandling.

Budgetforslag 2024

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har på baggrund af aftalen mellem KL og Regeringen om kommunernes økonomi ultimo juni udsendt meddelelse om kommunernes statsgaranterede tilskuds- og udligningsbeløb for 2024. Samlet forventes indtægterne fra skatter, tilskud og udligning at være 57,7 mio. kr. højere end forudsat i vedtaget Budget 2023 for

budgetoverslagsår 2024. De samlede skatteindtægter ligger 44,3 mio. kr. over udgangspunktet som følge af dels forventning om stigende indtægter fra dækningsafgift, dels et ændret skøn i pris- og lønudviklingen fra sommeren 2022 til nu. Indtægterne fra tilskud og udligning ligger samlet 13,4 mio. kr. over udgangspunktet. Dette skyldes bl.a., at det samlede bloktilskud er steget ift. de forudsætninger, der lå til grund for budgetlægningen i 2022. Dels er der i økonomaftalen for 2024 lagt en samlet stigning på 1,4 mia. kr. ind angående service, dels er den aftalte PL fra 2023 til 2024 højere end den, der var forventet i 2022. Dette modsvares imidlertid delvist af den nedgang i andelen af det samlede befolkningstal, som kommunen har. Samlet er nedgangen i befolkningstal på 324 borgere i Danmarks Statistiks forventning til 1/1 2024, sammenlignet med befolkningsprognosen fra 2022s forventning. Folketalsgrundlaget for budgetoverslaget for 2024 var et forventet folketal pr. 1/1 2024 på 27.810 borgere, mens statsgarantiens grundlag på baggrund af Danmarks Statistiks befolkningsprognose er på 27.486 borgere. Der er således beregnet indtægter for 324 flere borgere end forventet.

Der er på baggrund af regnskabet for 2022 og de aktuelle forventninger til regnskabet for 2023 fortsat nogle økonomisk udfordrede driftsområder med betydelige merforbrug, herunder særligt specialundervisningsområdet / PPR, det specialiserede socialområde for voksne samt ældreområdet. Udgiftsvæksten på det specialiserede socialområde afspejler en national tendens, som der dog ikke blev afsat midler til i økonomaftalen, og som derfor må dækkes gennem den politiske prioritering. Derudover er den aktuelle økonomiske situation fortsat præget af stigende priser, omend inflationen i 2023 har været aftagende. Der er fortsat betydelig forsyningsusikkerhed på energiområder samt borgere på flugt fra krigen i Ukraine.

Administrationens budgetforslag tager udgangspunkt i en pris- og lønfremskrivning af de budgetrammer, som Kommunalbestyrelsen har vedtaget for overslagsårene i det vedtagne budget på baggrund af skøn fra KL. Herudover beregnes nye budgetrammer på de områder, hvor Kommunalbestyrelsen har besluttet ressourcetildelingsmodeller, fx på skole- og daginstitutionsområdet, ligesom der korrigeres for centrale demografipuljer, der i de 3 overslagsår skal sikre, at der er midler svarende til den forventede befolkningsudvikling. Der er i budgetforslaget indarbejdet en række tekniske korrektioner, som i 2024 forøger serviceudgifterne med netto 1,2 mio. kr. excl. demografiregulering. Der udarbejdes et særskilt notat herom. På beskæftigelsesområdet er der i budgetforslaget indarbejdet stigende udgifter på 50,1 mio. kr. i 2024 primært som følge af forventning om væsentligt flere modtagere af førtidspension, flere borgere på sygedagpenge og flere borgere i fleksjob. Det bemærkes, at der samtidig sker et skifte mellem gamle fleksjob ordninger, hvor kommunen modtager 65 procent i refusion, til fleksjob ordningen på refusionstrappen, hvor det hovedsageligt er 20 procent refusion kommunen modtager. Dette bidrager også til udgiftsstigningen.

Administrationens budgetforslag fremgår af Budgetbog 1 + 2, jf. bilag 7 og 8. Budgetforslag 2024-2027 viser i 2024 et overskud på den strukturelle driftsbalance på 105 mio. kr. og et gennemsnitligt overskud på 119,5 mio. kr. I 2025, 2026 og 2027 ligger overskuddet på henholdsvis 111, 114 og 148 mio. kr. Dette er en markant forbedring ift. 2023. For at efterleve målsætningen i den økonomiske politik om et overskud på driftsbalancen på mindst 5 pct. af de samlede kommunale indtægter fra skat, tilskud og udligning i budgetperioden er det nødvendigt at finde besparelser på i gennemsnit ca. 20 mio. kr. årligt i budgetperioden. På anlægsområdet forudsætter den igangværende og kommende byudvikling store investeringer, og der er samtidig et betydeligt renoveringsbehov for eksisterende kommunale bygninger. Budgetforslaget tager afsæt i den anlægsplan, som er vedtaget i forbindelse med budget 2023 korrigeret for efterfølgende politiske beslutninger truffet af Kommunalbestyrelsen, herunder den politiske principaftale fra juni 2023. Der er på budgetseminaret d. 17. august fremlagt et reduceret scenarie for anlægsniveauet til brug for de politiske forhandlinger. Det fremlagte forslag til Budget 2024-2027 lever ikke fuldt op til den økonomiske politik, som er vedtaget af Kommunalbestyrelsen, idet likviditetstrækket baseret på den i budget 2023 vedtagne anlægsplan overstiger kommunens kassebeholdning. Budgetforslag 2024 indeholder et kassetræk på 112 mio. kr., hvorfor forventede kassebeholdning ultimo 2024 er opgjort til 79 mio. kr. Bilag 3 viser den forventede udvikling i kommunens likviditet opgjort efter kassekreditreglen. Det fremgår, at målet i den økonomiske politik om en gennemsnitlig likviditet på mindst 1.500 kr. pr. indbygger i hele budgetperioden ikke opfyldes. Det vil derfor frem mod budgetvedtagelsen være nødvendigt at øge overskuddet på den strukturelle driftsbalance og reducere anlægsniveauet. Budgetforslaget er udarbejdet med forudsætning om valg af statsgaranti. Forvaltningen vil på baggrund af den seneste økonomiske redegørelse pr. august 2023 og den heraf følgende opdatering af tilskud- og udligningsmodellen i september foretage en genberegning af de økonomiske konsekvenser og risici ved valg af selvbudgettering. Der udarbejdes snarest et notat herom som grundlag for de politiske forhandlinger.

Budgetkatalog

Der er på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning d. 14. februar 2023 udarbejdet et budgetkatalog med 47 forslag, jf. bilag 4, som giver en samlet varig besparelse på ca. 28,5 mio. kr. Budgetkataloget blev præsenteret på budgetseminaret d. 17. august og er sendt i høring i perioden 21. august til 7. september 2023. Høringssvarene præsenteres for Kommunalbestyrelsen på temamødet den 12. september.

Takstkatalog

Som en del af budgetforslaget fremlægges endvidere takstkatalog for 2024, jf. bilag 5.

Ansøgningspuljer

Der er ansøgt om 31 mio. kr. i særtilskud efter §16 og 30 mio. kr. i puljen til lånedispensation hos Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Albertslund Kommune har d. 31. august modtaget tilsagn om 15 mio. kr. i særtilskud, jf. bilag 9, mens der ikke er givet lånedispensation til kommunen, jf. bilag 10. Dette er ikke indarbejdet i det fremlagte budgetforslag 2024.

Kommunalbestyrelsen har d. 17. august besluttet ikke at søge skattepulje til nedsættelse af udskrivningsprocenten for indkomstkatten.

Øvrige

Regeringen har d. 24. august som en del af de kommende finanslovsforhandlinger besluttet at løfte den kommunale serviceramme for 2024 med yderligere 650 mio. kr. Albertslund Kommunes andel vil være ca. 3,6 mio. kr. Dette er ikke indarbejdet i det fremlagte budgetforslag.

Albertslund Kommune har endvidere d. 30. august modtaget opdaterede foreløbige skøn for hhv. grundskyld og dækningsafgift for forretningsejendomme for 2024-2027. Disse medfører et forventet fald i indtægterne på 6,7 mio. kr. i 2024, 8,4 mio. kr. i 2025, 4,0 mio. kr. i 2026 og 2,5 mio. kr. i 2027. Denne mindreindtægt er heller ikke indarbejdet i det fremlagte budgetforslag, idet kommunen afventer opdatering af KLs tilskuds- og udligningsmodel på baggrund af den økonomiske redegørelse, som offentliggøres d. 31. august.

Proces

Budgettet for 2024 vedtages af Kommunalbestyrelsen d. 10. oktober 2023. Der kan i perioden mellem 1. og 2. behandlingen evt. komme yderligere tekniske korrektioner, som der i givet fald forelægges til godkendelse ifm. 2. behandlingen af budgetforslaget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at budget 2024 og budgetoverslagsår 2025 - 2027 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling

Beslutning

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 - Hovedoversigt_ØU-KB 1 behandling

Bilag 2 - Driftsbalance_ØU-KB 1 behandling

Bilag 3 - Likviditetskurve_ØU-KB 1 behandling_opdateret

Bilag 4 - Budgetkatalog 2024_ØU-KB 1 behandling

Bilag 5 - Borgerrettede takster_ØU-KB 1 behandling_opdateret

Bilag 6 - Renovationstakster_ØU-KB 1 behandling

Bilag 7 - Budgetbog 1_ØU-KB 1 behandling

Bilag 8 - Budgetbog 2_ØU-KB 1 behandling

Bilag 9 - Svar på ansøgning om særtilskud for 2024 - Albertslund

Bilag 10 - Svar på ansøgning om den ordinære lånepulje

Punkt 2: MBU/ØU/KB - Nyt Ringnet (høring)

05.00.00-G01-7-23

Anledning

Oplægget om Nyt Ringnet skal sendes i høring i seks uger fra uge 38 til og med uge 43.

Sagsfremstilling

Den 21. marts 2023 blev oplægget til Nyt Ringnet præsenteret for Miljø- og Byudvalget og udvalget drøftede oplægget. Et revideret oplæg er siden blevet præsenteret af Movia til et fælles udvalgmøde for kommunerne Albertslund, Brøndby, Glostrup og Vallensbæk. Det reviderede oplæg beskrives i denne sag med henblik på at oplægget sendes i seks ugers høring.

Nyt Ringnet

Implementeringen af letbanen afføder ændringer i det nuværende busnet, og i den sammenhæng har Movia i samarbejde med Albertslund Kommune udarbejdet vedhæftede bilag vedrørende Nyt Ringnet, som skal træde i kraft samtidig med, at letbanen åbner.

Når letbanen går i drift i 2025, er der behov for et tilpasset busnet, der sikrer god sammenhæng mellem busserne, letbanen og S-toget. Det har og vil kræve en stor tværgående koordinering mellem hovedstadskommunerne, regionen og Movia, hvor hovedformålet har været at opretholde et attraktivt serviceniveau af kollektiv transport for borgerne, samt fokus på budgetoverholdelse af nuværende afsatte tilskudsmidler. Det samlede nye busnet i alle kommuner omkring letbanen kaldes for Nyt Ringnet 2025.

Albertslund Kommunes nuværende busnet

I dag betjenes rejsende i Albertslund af de lokale buslinjer 141, 143, 144 og 149. Derudover er der tre regionale buslinjer bestående af busserne 123, 500S og 93N. Det nuværende busnet i Albertslund Kommune fremgår i det vedhæftede bilag på side 11.

Nyt Ringnet 2025 i Albertslund Kommune

Hovedformålet med Nyt Ringnet 2025 er, at kommunerne fastholder et attraktivt tilbud af kollektiv transport til bolig- og erhvervsområder som er tilpasset letbanens transportkorridor langs Ring 3. I oplægget til ændringer af busnettet i Albertslund Kommune, har der desuden været særlig fokus på at sørge for busbetjening til den nye bydel Hersted. Derudover har der været fokus på, at sikre, at der er adgang via bus til en S-bane eller en letbanestation fra alle bolig- og erhvervsområder i Albertslund.

Overordnet set har Movias oplæg følgende ændringer i forhold til det nuværende busnet:

- Buslinje 141:
Det foreslås, at buslinje 141 får en mere direkte linjeføring gennem Albertslund Kommune samt, at bussen forlænges til Glostrup Ejby letbanestation.
- Buslinje 143:
Det foreslås, at buslinje 143 vil køre ad den nuværende rute, men afkortes så den får endestation ved Galgebakken (syd for Vestskovvej). Det vil medføre, at de fem stoppesteder på Østbakkevej ikke længere vil blive betjent. Der er dog meget få passagerer, der benytter disse stoppesteder (mindre end fem påstigere pr. hverdag). Derudover foreslås der ændret på antallet af afgang i de tidsrum, hvor der busbetjening.
- Buslinje 144:
Det foreslås, at buslinje 144 vil køre ad Kongsholms Allé, Vridsløsevej og Herstedvestervej og forsætte ad

Vestskovvej og Ledeøjevej mod Ballerup St. Samtidig genetableres der to stoppesteder på Herstedvestervej ved ældreboligerne på Hjørnegårdsstræde.

- Buslinje 149:

Det foreslås, at buslinje 149 kører fra Hersted via Albertslund Station og videre til først Kirkebjerg letbanestation og dernæst til sin endestation på Glostrup Station. På den måde skaber buslinje 149, sammen med letbanen, en ringforbindelse i Albertslund Kommune. Det foreslås, at buslinje 149 betjener Hersted (ad Naverland) og Herstedvester (ad Egelundsvej) med to afgang i timen i dagtimerne. På den måde vil der forsat være god betjening af disse boligområder. Buslinjen betjener desuden Albertslund Stadion og Badesøen, der dermed vil blive betjent med halvtimesdrift i stedet for timesdrift, som det er tilfældet i dag.

- Buslinje 500 S:

Det foreslås, at ændre ruten, så 500S fremover kører fra Fabriksparken ad Smedeland og Gamle Landevej, før den kører ad Ring 3. På den måde vil 500S kunne betjene en større del af det nye byudviklingsområde Hersted. Omlægningen vil ikke påvirke Albertslund Kommunes tilskud til busdriften, fordi et er en regional buslinje.

Tilpasninger i vejnettet

Med oplægget til Nyt Ringnet følger der også et behov for mindre tilpasninger i Albertslund Kommunes nuværende vejnet. Disse anlægsomkostninger er pålagt Albertslund Kommune som grundejer og skal derfor indgå i anlægsbudgettet for 2024. Det drejer sig om:

- Etablering af et stoppested for buslinje 149 på stationsforpladsen umiddelbart vest for letbanestationen, så der er kort skifteafstand mellem bus og letbane. Det forudsætter, at der etableres vendeplads for busserne ved letbanestationen.
- Etablering af to stoppesteder for buslinje 500S på Smedeland, så bussernes køretid ikke forlænges ved at skulle køre ind til letbanestationen.
- Genetablering af to stoppesteder på Vestskovvej øst for Herstedvestervej, som kan betjenes af buslinje 500S.
- Genetablering af to stoppesteder på Herstedvestervej ved ældreboligerne på Hjørnegårdsstræde, der kan betjenes af buslinje 144.
- Nedlæggelse af busstoppesteder langs Østbakkevej.

Tidsplan

Der forventes følgende tidsplan for beslutning omkring Nyt Ringnet.

- 2023 - august/september: Revideret oplæg til politisk behandling
- 2023 - september/oktober: Høring af revideret oplæg
- 2023 - december: Høringsresultat forelægges til politisk behandling
- 2024 - januar: Tværkommunal koordinering efter politisk beslutning
- 2024 - februar: Endelig politisk vedtagelse af tilpasset Nyt Ringnet
- 2024 - april: Deadline for trafikbestilling

Økonomi

Forvaltningen har modtaget nedenstående estimeret beregningsmodel baseret på forskellen mellem det nuværende tilskudsbehov og det fremtidige tilskudsbehov ved implementering af Nyt Ringnet 2025.

Linje	Basis/ Tilkøb	Beskrivelse	Frekvens	Passagerer	Ændret tilskudsbehov	
			Antal ture pr. time (myldretid,dag,aften,nat)		Basis (mio.kr. pr. år)	Tilkøb (mio.kr. pr. år)
141	Basis	Får en mere direkte linjeføring gennem Albertslund og	Hverdag (4,4,3,0) Weekend (3,3,0)	-100.000	-0,7 til -0,4 mio.kr.	-

		forlænges til Glostrup Ejby St.				
		4 afgang pr. time i dagtimerne.				
		6 afgang pr. time i dagtimerne mellem Albertslund St. og Glostrup St. og 3 afgang pr. time mellem Glostrup St. og Glostrup Ejby St.	Hverdag (6,6,3,0) Weekend (3,3,0)	+75.000	-	+1,0 til +1,1 mio. kr.
		Afkortes ved Galgebakken og kører ad Trippendalsvej, Roholmsvej og Damgårdsvej.	Hverdag (2,2,2,0) Lørdag (1,1,0) Søndag (0,0,0)	Uændret	-0,3 til -0,2 mio.kr.	
143		Aftendrift udvides til kl. 20				
		Udvidet aftendrift (kl. 20-24) og drift søndag (kl. 7- 24)	Hverdag (2,2,2,0) Lørdag (1,1,0) Søndag (1,1,0)	+10.000	-	+0,6 til +0,7 mio.kr.
		Linjen kører mellem Vallensbæk St. og Ballerup St. I Albertslund betjener den Albertslund St. og kører ad	Hverdag (1,1,1,0) Weekend (1,1,0)	+5.000	-0,1 til 0,0 mio.kr.	-
144	Basis	Kongsholms Allé, Herstedvestervej samt Vestskovvej og Ledøjevej.				
		Afkortes ved Hersted Industripark og kører til Glostrup St.	Hverdag (2,2,1,0) Weekend (1,1,0)	+100.000	+0,2 til +0,3 mio.kr.	-
149	Basis	syd for S-bane				

		• Forenklet busnet		
I alt	Basis	• Øget frekvens på udvalgte strækninger	+5.000	-0,9 til -0,3 mio. kr.
		• Øget frekvens aften og weekend		
		• Øget frekvens på linje 141		
	Tilkøb	• Øget aften- og weekendfre- kvens på linje 143	+85.000	+1,6 til +1,8 mio. kr.
		Samlet effekt af Basis og Tilkøb	+90.000	+0,7 til + 1,5 mio. kr.

Kommunikation

Høring og fælles borgermøde

Nyt Ringnet skal sendes i høring i seks uger og sker fra uge 38 til og med uge 43. Dertil planlægges et fælles borgermøde med kommunerne Brøndby, Glostrup og Vallensbæk den 24. oktober, så borgerne har mulighed for at deltage i mødet og efterfølgende skrive et høringssvar inden høringsperioden afsluttes. Borgermødet afholdes den 24. oktober kl. 18.30-20.00, Glostrup Fritidscenter, Christiansvej 2, 2600 Glostrup. Det vil også være muligt at deltage online på mødet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at oplægget til Nyt Ringnet sendes i seks ugers høring.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Miljø- og Byudvalget opfordrer til, at der tænkes i nye materialer på busstoppesteder, der hvor glasset bliver smadret.

Borgermøde om nyt Ringnet afholdes den 24. oktober kl. 18.30-20.00 i Glostrup Fritidscenter, Christiansvej 2, 2600 Glostrup.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet høringsperioden flyttes fra uge 39 til og med uge 44 (nu er der høring fra uge 38 til 43). Høringen flyttes så alle Vestegnens kommuner har samme frist.

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Nyt Ringnet tilpasning af busnet i Albertslund

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Tilsagn til forhåndsdialog - Naverland 37

01.02.05-P16-4-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal gives tilsagn til, at forvaltningen indgår i en forhåndsdialog med grundejer Helsingør Jern og Metal (HJM) vedrørende udviklingsidéer for Naverland 37, herunder ændret arealanvendelse og mulighed for detailhandel i form af en dagligvarebutik.

Sagsfremstilling

Nuværende plangrundlag og anvendelse

Den aktuelle ejendom er omfattet af matr.nr. 8a Herstedøster By, Herstedøster og ligger ved Naverland 37 i Glostrup, Albertslund Kommune (Se bilag). Matriklen er i alt 10.034 m². Ejendommen er omfattet af Byplanvedtægt nr. 5 Hersted Industripark, der udlægger området til større industri- og værkstedsvirksomheder, forretningsvirksomheder (en gros) samt lager. I Kommuneplan 2022-2034 er ejendommen beliggende inden for Ramme E29 - Sydvangens erhvervsområde.

I maj 2020 vedtog Albertslund Kommune med Masterplan Hersted 2045 en vision for omdannelsen af Hersted Industripark, herunder Naverland 37. Området er en del af fase 1, etape 2, der forventes udlagt til boliger, når fase 1, etape 1 er fuldt udviklet (Se bilag). Udgangspunktet i Masterplanen er en bebyggelsesprocent på 40 procent, hvor særlige forhold kan give anledning til højere bebyggelsesprocenter.

Grundejeren er Helsingør Jern og Metal (HJM), hvis aktuelle anvendelse på ejendommen er produkthal.

Aktuel miljøsag og ansøgning om politisk principgodkendelse

På et tilsyn i september 2022 har forvaltningen konstateret forurenende aktivitet på en uegnet belægning samt forurening i og under belægningen. Forvaltningen har sidenhen givet et påbud, der skal sikre, at der reetableres tæt belægning på pladsen. Påbuddet er varslet med afsæt i miljøbeskyttelseslovens § 41 og omfatter alene belægningen, hvormed den konstaterede jordforurening ikke er håndteret.

Forvaltningen har i november 2022 modtaget en ansøgning fra HJM om politisk principgodkendelse for ændret anvendelse af erhvervsramme E29 på matrikel nr. 8a Herstedøster By, Herstedøster til blandet bolig og erhverv samt mulighed for detailhandel. Materialet beskriver et ønske om en maximum bebyggelsesprocent på 70 procent, maximum antal etager på 3 etager og en maximum højde på 12 m (Se bilag).

Forvaltningens vurdering

Udvikling af området er på nuværende tidspunkt ikke indarbejdet i rækkefølgeplanlægningen i Kommuneplan 2022-2034.

Udviklingsønsket forudsætter, at HJMs aktiviteter på matriklen nedlægges. Fraflytning af virksomheden vil umiddelbart forhindre nye forurenende aktiviteter og bidrage til mindre støjbelastning og lastbiltrafik i tilknyttede vejnet. Byudvikling til boligformål medfører krav om, at kommunen sikrer boligerne til beboelse via en §8-tilladelse jævnfør jordforureningsloven (LBK nr. 282 af 22/03/2007). Denne tilladelse kan fx indeholde krav om udluftning, jordhåndtering eller lignende, men det er vigtigt at understrege, at byudvikling ikke forventes at udløse krav om, at grunden skal renses helt op for forurening.

Kommunalbestyrelsen kan med kommuneplanens rækkefølgebestemmelser til en vis grad styre, at udbygningen af nye områder, omdannelsen af ældre byområder samt prioriteringen mellem nye og ældre områder finder sted i en takt, der sikrer en hensigtsmæssig byudvikling og tager hensyn til kommunens muligheder.

Ifølge rækkefølgeplanlægningen i Kommuneplan 2022-2034 er grunden i dag en del af kommuneplanramme E29 – Sydvangens erhvervsområde, som i Masterplan Hersted 2045 er en del af fase 1, etape 2. Kommunen kan dog ændre sin planlægning, herunder rækkefølgeplanlægningen i kommuneplanen, når der er en saglig planlægningsmæssig begrundelse

herfor. Samtidigt skal kommunen behandle alle ejendomme i et givent område lige. Udviklingen vil således forudsætte, at kommunen igangsætter planlægningen af fase 1, etape 2, hvilket vil nødvendiggøre, at forvaltningens ressourcer omprioriteres. Dette vil få konsekvens for prioriteringen af andre planopgaver f.eks. Hersted etape 1, hvis der ikke tilføres ressourcer til planlægningsopgaven i bred forstand.

Det er forvaltningens vurdering, at en udvikling af Naverland 37 kan være hensigtsmæssig, da planlægningen af fase 1, etape 1 er så fremskredent, at hovedparten af ejendommene er i gang med planlægningen. Da området, jævnfør Masterplan Hersted 2045, er næstkommende i rækkefølgeplanlægningen, er det dermed det planmæssigt oplagte næste område at igangsætte planlægning for. Forvaltningen retter opmærksomhed på, at der skal tages hensyn til helheden og en sammenhængende planlægning jf. Planlovens § 1, og dermed skal udvikling af fase 1, etape 2 indledes med plananalyser af muligheder og begrænsninger i den del af Hersted med henblik på at sikre en hensigtsmæssig, sammenhængende planlægning.

Udviklingen forudsætter opstart af en ny proces i forhold til Kommuneplan 2022-2034, herunder forhøring og udarbejdelse af et nyt plangrundlag for området, herunder et tillæg til Kommuneplan 2022-2034, der giver mulighed for ændret anvendelse til detailhandel samt blandet bolig- og erhverv, da området i dag kun er udlagt til erhvervsområde. Det nye plangrundlag skal tage afsæt i overvejelser om helhed og sammenhænge, herunder tætheder, trafikale betjening mv. for etape 2, der skal være med til at sikre et velfungerende byområde. Desuden skal der udarbejdes en lokalplan for den pågældende ejendom.

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at den politiske aftale, jævnfør Planlovens § 29b, som er indgået med Glostrup Kommune i juni 2022 om håndtering af de trafikale forhold afledt af udviklingen af Hersted, ville skulle implementeres hurtigere end forventet, og at der bør indledes til dialog om denne udvikling med Glostrup.

Lovgrundlag

Der er ikke foretaget en myndighedsbehandling på nuværende tidspunkt. Planlovens § 1, Planlovens § 11 b, stk. 1, nr. 12, Planlovens § 21 b, stk. 2, nr. 2. Planlovens § 21 b, stk. 3, Miljøbeskyttelseslovens § 41 og Jordforureningslovens § 8.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forhåndsdialog om byudvikling på Naverland 37 igangsættes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen

(Ø) og (F) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) kunne ikke tiltræde

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Luftfoto med afgrænsning

Naverland 37 anmodning om principgodkendelse

Figur 3_Byudviklingsfaser

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Hyldager Bakker - Årsrapport for Hyldager Bakker

09.02.16-K07-1-23

Anledning

Årsrapporten 2022 for Hyldager Bakker.

Sagsfremstilling

Natur- og landskabsprojektet Hyldager Bakker er et nyttiggørelsesprojekt med det formål at støjdampe for de eksisterende boliger i Vridsløselille landsby, Albertslund Syd, og at støjdampe Hyldagergrunden for at give mulighed for boligbyggeri. Samtidig vil projektet højne de landskabelige værdier og skabe sammenhæng mellem Kongsholmsparken og Hyldagerparken.

Årsrapporten beskriver kort natur- og landskabsprojektet Hyldager Bakkers omfang, hvilke arbejder, der blev udført i 2022 og hvad der er igangværende og planlagt i 2023 og 2024. Rapporten indeholder også status på jordmængder og status for økonomi. Årsrapporten er vedlagt.

Projektet omfatter etablering af to store jordvolde i henholdsvis Kongsholmsparken (syd) og Hyldagerparken (nord), samt en mindre vinkelret støjskærm og en langsgående støjskærm ved jernbanelegemet. Der er flyttet ledninger i jord, ændret på de trafikale forhold m.m. og projektet afsluttes med at reetablere de eksisterende forhold og et omfattende natur- og fritidsprojekt, som indeholder stier i terræn, træer, buske, stauder, græsser, dyrefolde, aktivitetspladser, naturlegeplads, bænke og udsigtstårn m.m.

Tiltag i 2022.

- Trafik

Der var ingen arbejder i 2022.

- Jord

Der blev modtaget og bygget landskab i hele 2022.

- AMC / Basecamp

Opgaven med nedrivning af AMC blev afsluttet i februar 2022. AMC / Basecamp blev genhuset tilbage i 2021 i Albertsvænge 5, og deres værkstedsfaciliteter på fængselsgrunden blev færdige i 2022.

- Ledningsomlægninger

Der var ingen arbejder i 2022.

- Natur- og fritid

I 2022 blev der etableret stier og mountainbike spor i terrænet i syd, og ca. 90 % af beplantningen i syd blev udført. Der blev opstartet på en naturlegeplads.

- Støjskærme

Der er etableret en mindre støjskærm vinkelret på jernbanen i det nordlige område i 2022. Støjskærmen er delvis placeret på et areal, som Albertslund Kommune har købt af Banedanmark. Der gennemført projektering af en 700 m langsgående støjskærm ved banelegemet. Forhandlinger og ansøgninger om godkendelse fra Banedanmark har stået på hele 2022. Med udgangen af 2022 er størstedelen af tilladelser fra Banedanmark om opførelse på plads.

Økonomi

Regnskabsafslutningen for 2022 angiver, at der samlet vil være flere udgifter end de afsatte 186 mio. kr. Dette skyldes især jordprojektet som er blevet væsentlig dyrere end forventet og at der forventes prisstigninger på den langsgående støjskærm primært på grund af prisstigninger på metal.

Der er også sket stigninger på andre budgetposter.

Den samlede økonomi behandles i bevillingssagen "Hyldager Bakker - Frigivelse af rådighedsbeløb samt ekstrabevilling".

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at årsrapporten for Hyldager Bakker 2022 tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Hyldager Bakker - Årsrapport 2022

Indberetning iht miljøgodkendelse_Hyldager Bakker_2022

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Hyldager Bakker - Frigivelse af rådighedsbeløb samt ekstra ekstrabevilling i 2023 (bevilling)

04.01.10-P20-2-19

Anledning

Der søges om frigivelse af afsatte rådighedsbeløb i 2023 og 2024. På grund af øget indtjening og ekstra udgifter søges der om ekstrabevilling (indtægter og udgifter) til Hyldager Bakker.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. december 2022 budgettet for udgifter og indtægter til Hyldager Bakker. Begge budgetter var på 186 mio. kr. Den 31. marts 2023 lukkede Hyldager Bakker for modtagelse af jord. Der er i alt kommet 91.885 lastbiler med 3.182.172 tons jord. Indtjeningen på projektet er endt på 193,7 mio. kr. Dette betyder, at Hyldager Bakker projektet har indtjent 7,7 mio. kr. mere end de tidligere budgetterede indtægter.

Der er i april 2023 udarbejdet en budgetrevision. Revisionen viser, at der er kommet en række ekstraudgifter i projektet. Udgifterne er på 7,7 mio. kr. som svarer til den ekstra indtjening på 7,7 mio. kr. Dette betyder derfor, at budgettet stadig forventes at hvile-i-sig selv med hensyn til indtægter og udgifter.

Årsagerne til de øgede udgifter er blandt andet

- Prisstigninger og indeksreguleringer på alle områder.
- Undervurdering fra COWI af, hvor meget jord der skulle lægges i mellemlager. Dette skyldes blandt andet våde perioder, hvor jorden ikke kunne indbygges, og at der i perioder er kommet så meget jord, at det ikke kunne indbygges direkte. Endvidere har vejeboden været placeret et sted, hvor der nu skal placeres ca. 170.000 tons jord.
- Lang sagsbehandlingstid med Banedanmark vedrørende støjskærme har medført ekstra honorar til rådgivere m.m..

Kommende arbejder under projektet Hyldager Bakker

- Trafik

I 2023 bliver lyskrydset ved Vridsløsevej og Kongsholms Allé nedlagt. Lyskrydset ved Roskildevej ændres til sin tidligere funktion. Veje og stier omkring Hyldager Bakker, som er blevet slidt på grund af projektet, bliver udbedrede. Gang- og cykelstien til Høje Taastrup igennem Hyldagerparken forventes åbnet til efteråret 2023.

- Jord

I 2023 fokuserer entreprenøren på formning af bakkerne i nord, som forventes afsluttet til efteråret 2023.

- AMC / Basecamp

Det blev på kommunalbestyrelsesmødet den 13. december 2022 besluttet, at AMC/Basecamp skal placeres permanent på Damgårdsvej 10. Beslutningen blev taget på baggrund af et ideoplæg, som er vedhæftet denne indstilling. Den permanente løsning skal stå færdig inden arealet på fængselsgrunden skal leveres tilbage primo 2025. Der fremsendes ny mødesag, når der foreligger et tilbud på etableringen af den permanente klub.

- Ledningsomlægninger

I 2023 omlægges en vandledning af Høje Taastrups forsyning.

- Natur- og fritid

Der startes op på stier, beplantning, dyrefolde m.m. i nord til efteråret 2023. Inden opstart afholdes der en ny brugerinvolvering.

- Støjskærm

Der er indgået kontrakt med Arsleff rail om etablering af den langsgående støjskærm. Støjskærmen forventes etableret i 2023 og primo 2024.

Høring fra Ankestyrelsen "Hvile i sig selv". AMC og Hyldager Bakker

Ankestyrelsen har den 1. marts 2023 skrevet, at de udskyder svarfristen på ankesagen til efter den 1. juli 2023.

Økonomi

Det vedtagne budget fra juni 2022 er på 186 mio. kr. i udgifter, fordelt med 139,3 mio. kr. der er frigivet og 46,7 mio. kr. i rådighedsbeløb fordelt med 31,2 mio. kr. i 2023 og 15,5 mio. kr. i 2024. 2023 og 2024 er ikke frigivet. Der er frigivet 186 mio. kr. i indtægter.

Da det allerede sidste år var kendt, at der var indeksreguleringer på 15 % på både jordarbejder og jern, fastholdt Hyldager Bakker en højere jordpris, for at sikre at der var finansiering til disse indeksreguleringer. Der er indtjent i alt 193,7 mio. kr. for modtagelse af jord. Forskellen fra det frigivne indtægtsbudget på 186 mio. kr. til den faktiske indtægt på 193,7 mio. kr. er 7,7 mio. kr. Der søges derfor om tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2023 på de 7,7 mio. kr. i indtægt fra modtagelse af jord.

April 2023 revisionen af budgettet for Hyldager Bakker viser, at indtægterne på 193,7 mio. kr. dækker ekstraudgifterne til blandt andet jord og støjskærm, og at det samlede projekt kan hvile-i-sig-selv.

Der søges derfor tillæg til anlægsbevilling på i alt 54,4 mio. kr. i udgifter og rådighedsbeløb fordelt med 38,9 mio. kr. i 2023 (ikke frigivet rådighedsbeløb på 31,2 mio. kr. i 2023 samt de 7,7 mio. kr. der er indtjent yderligere for modtagelse af jord) og 15,5 mio. kr. i 2024 (ikke frigivet rådighedsbeløb i 2024).

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillæg til anlægsbevilling på i alt 54,4 mio. kr. fordelt med rådighedsbeløb på 38,9 mio. kr. i 2023 og 15,5 mio. kr. i 2024 til det fortsatte arbejde,
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 7,7 mio. kr. i indtægt for modtagelse af jord og
3. at nettomerudgiften på 46,7 mio. kr. finansieres af de afsatte rådighedsbeløb på 31,2 mio. kr. i 2023 og 15,5 mio. kr. i 2024.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Budget og cash flow april 2023

Bevillingsskema

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Opsætning af 36 m gittermast, Egelundsvej/Roskildevej (bevilling)

02.34.02-P19-186-22

Anledning

Opsætning af 36 meter gittermast til brug for mobiltelefoni.

Sagsfremstilling

Ansøgning om mast

KPR Towers har på vegne af TDC ansøgt om opsætning af en 36 m høj gittermast på Egelundsvej 7A ud imod Roskildevej på vejsiden op mod støjvolden. Masten opsættes indenfor et hegnet område på 64m², hvor der også opsættes en teknikkabine på 2-4 m². Den ønskede mast kan stilles til rådighed for andre operatører qua sin højde, og er dermed med til at reducere behovet for flere master i området. TDC begrundet opsætningen med, at der er manglende kapacitet for data. Det skyldes, at mobilnettet i dag ikke kun er et netværk der ringes fra, men i høj grad også et mobilt bredbåndsdatakommunikationsnetværk, der udnyttes på lige fod med faste bredbåndsforbindelser, og som i mange tilfælde er eneste alternativ til en fast forbindelse.

Egnede placeringer

Forvaltningen har været i dialog med ansøger i forhold til at finde egnede placeringer for opstilling af gittermasten, hvor valget er faldet på Egelundsvej 7A, da det er den mest hensigtsmæssige placering i forhold til de manglende kapacitetsbehov for datatransmission i dækningsområdet. Den største ulempe er mastens højde 36 meter.

Placering er ud til Roskildevej, hvor man som trafikant må kunne forvente, at der er Telemast. Der er afsøgt andre placeringer. Mod nord er tæt bebyggelse Albertslund Vest hvorfor denne placering er fravalgt. Og mod vest er området udlagt til grøn kile, en tilladelse i grøn kile er vanskeligt at opnå. Placeringen er forskudt Egelundsvej. Med en højde på 36 meter vil tele og data kapaciteten blive markant forøget til gavn for både privatkunder og erhverv.

Sagsbehandling

Grunden Egelundsvej 7A er ejet af Albertslund Kommune og er ikke lokalplanlagt eller omfattet af en byplanvedtægt. Derfor er det på grunden kun muligt at regulere højden i forhold til Bygningsreglementet. Forvaltningen har derfor behandlet ansøgningen i forhold til Bygningsreglementet med de muligheder og/eller begrænsninger, det giver.

Høring

Forvaltningen har foretaget en udvidet høring med en radius på ca 300m fra mastens placering. Det har inddraget 472 borgere, virksomheder og grundejerforeninger. I høringsperioden er der indkommet 17 indsigelser og en positiv telefonisk tilbagemelding. Det fremgår af hvidbogen hvilke henvendelser, der har været. Det er byggesagsafdelingens vurdering, at de indkomne høringssvar ikke giver anledning til at ændre placeringen.

Vurdering fra forvaltningen

Forholdet er reguleret af Masteloven. Formålet med loven er, at sikre optimal radiokommunikation samtidig med, at det samlede antal master og disses påvirkning af omgivelserne begrænses mest muligt. Energistyrelsen har overfor kommunerne præciseret, at der er en betydelig samfundsmæssig interesse i at etablere hensigtsmæssig dækning for mobiltelefoner til såvel tale som data i alle egne af landet. Hvis en ansøger har opnået licens med dækningskrav, så begrænser det ligeledes, hvor langt væk alternative placeringer skal undersøges. Kommunerne har dermed en forpligtigelse til at finde en egnet placering indenfor et givent dækningsområde, hvilket begrænser forvaltningens muligheder for at give afslag. Albertslund Kommune skal derfor som myndighed i den konkrete sag være behjælpelige med at finde en placering indenfor dækningsområdet, hvor ansøger kan opsætte masten. En mast på Egelundsvej 7A vil give en god dækning indenfor dækningsområdet og forvaltningen vurderer derfor, at placeringen vil være hensigtsmæssig.

Der er også afsøgt andre placeringer, men disse ligger inde i boligområderne, hvorimod Egelundsvej 7A ligger ud mod Roskildevej og lidt væk fra boligområderne. I de undersøgte områder, tillades det ikke, at der opstilles master både i forhold til byplanvedtægt og lokalplaner. Egelundsparken ligger i den indre grønne kile, hvor der ligeledes ikke tillades opstilling af master. Forvaltningens vurdering er derfor, at placeringen på Egelundsvej 7A giver en tilfredsstillende dækning, og der bør derfor gives en byggetilladelse til masten på baggrund af en helhedsvurdering, som er krævet i forhold til Bygningsreglementet.

Der er som beskrevet ikke belæg for - rent myndighedsmæssigt - at give et afslag til den ansøgte mast. Albertslund Kommune ejer dog grunden, så kommunen skal som ejer også tage stilling til, om masten ønskes opsat på en kommunal grund. Forvaltningen ønsker derfor en afklaring af, om kommunen skal imødekomme KPR Towers ansøgning og meddele tilladelse til at udleje arealet. Forvaltningen anbefaler udlejningen. Lejekontrakten er uopsigelig fra udlejers side i 20 år og fra lejers side i 5 år. Lejeindtægter 65.000 kr. p.a.

Selve adgangen sker fra Egelundsvej, hvor servicebilerne skal parkere. Den eksisterende sti benyttes som gæsti til masten. Træer skal alene beskæres, som normalt for gangsti. Opsætning af masten vil ske fra Roskildevej, hvor vil en mindre del af skrænten blive udgarvet. Nogle få træer og buske vil blive fjernet. Toppen af volden vil ikke blive berørt.

Lovgrundlag

Masteloven og Byggeloven, samt vejledning om udlejning af arealer på markedsvilkår til brug for udbygning af elektroniske kommunikationsnet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen kan indgå en lejekontrakt med TDC - Net. A/S,
2. at der gives byggetilladelse efter Bygningsreglementet til opstilling af 36 m mobilmast, såfremt helhedsvurderingen tillader det og
3. at der gives tillægsbevilling på 65.000 kr. p.a. i lejeindtægt.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 25. august 2023

Vedlagt er et nyt bilag, der viser principskitser for gittermasten, herunder situationsplan, oversigtsplan og opstalter.

Som bilaget viser, er der ansøgt om at opføre en 36 meter høj gittermast, indenfor et hegnet område på 64 m². Selve masten har tre sider, på hver 2,7 meter ved jordniveau. Dette svarer til at masten alene har et fodaftryk på 3,2 m². Masten opføres på et betonfundament på ca. 49 m², hvorpå teknikskabet også er placeret. Teknikskabet har et areal på 2-4 m².

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Høringssvar samlet - uden mailadresser

Visualiseringer med og uden mast

Situationsplan

Dækningskort

Partshøringsbrev

Svar på indsigelser fra parter

Udbygningsbehov (TDC)

Lejeaftale med Kommunale Ejendomme

Bevillingsskema

Principskitser for gittermast

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Nedlæggelse af vejareal på Malervangen - Smedeland 8a (efter høring)

05.01.22-P20-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. juni 2021 at sælge et mindre stykke af vejarealet på Malervangen, som i dag anvendes som en grøn vejrabat. Vejstykket skal overgå til den tilstødende matrikel "Smedeland 8a" som er en forudsætning for at realisere lokalplan 5.5. I henhold til Vejloven skal Kommunalbestyrelsen godkende planen for realisering af den politisk besluttede nedlæggelse af en del af Malervangen

Sagsfremstilling

Indledning

I forbindelse med godkendelsen af lokalplan 5.5, er der truffet en politisk beslutning om at sælge et vejstykke af Malervangen for at skabe plads til parkeringspladser på terræn og en overkørsel til et parkeringshus. For at kunne realisere salget af vejarealet, skal vejarealet først nedlægges som vejareal (vejarealet ses i bilag 1 og 2). Nærværende sag behandler realiseringen af den politisk besluttede salg af et vejstykke på Malervangen, herunder realisering af en formel nedlæggelse af vejarealet.

Lovgrundlag for lukning og nedlæggelse af en offentlig vej

Kommunalbestyrelsen kan i følge "Lov om Offentlige Veje" bestemme, hvilke offentlige vej, der skal anlægges, flyttes, nedklassificeres eller nedlægges. I tilfældet med Malervangen er der tale om, at dele af en offentlig vej nedlægges. I dette tilfælde, skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, hvad der skal ske med det nedlagte vejareal.

I forbindelse med nedlæggelse af veje, er det vejmyndighedens ansvar at tilse, at der ikke er grundejere, der mister deres vejadgang.

I forbindelse med nedlæggelse af et vejareal, skal der gennemføres en offentlig høring. I den offentlige høring er der mulighed for at fremsætte krav overfor Kommunalbestyrelsen om, at vejen opretholdes som offentlig vej, såfremt vejen er eneste adgangsvej for en eller flere ejendomme, eller hvis vejen i øvrigt er vigtig for en eller flere ejendomme.

Udover den offentlige høring, skal ejere af ejendomme, der forventes at blive berørt af nedlæggelsen af vejarealet, partshøres.

Fremtidig anvendelse af den vejstrækning, der planlægges nedlagt

Ifølge lokalplan 5.5, skal vejstykket i den nordlige del af malervangen, som i dag er rabat, ikke længere tjene som et vejareal, men skal omdannes til en grund, der skal sælges med det formål at opføre parkeringspladser på terræn og en overkørsel til et parkeringshus. Arealet er nødvendigt for at realisere lokalplan 5.5. Forvaltningen vurderer hermed, at der allerede er truffet politisk beslutning om den ønskede fremtidige anvendelse af den vejstrækning, der påtænkes nedlagt.

Vejadgange via det vejstykke af Malervangen, der planlægges nedlagt

Forvaltningen har i forbindelse med nedlæggelsen undersøgt, om der er nogle ejendomme eller jordstykker, hvor vejstykket af Malervangen er eneste adgangsvej for en eller flere ejendomme jf. definitionen i vejloven. Ingen matrikler eller jordstykker, har adgang til den del af Malervangen, der planlægges nedlagt.

Offentlig høring

Forvaltningen har planlagt, at den offentlige høring starter fredag den 17. marts 2023, og den afsluttes søndag den 14. maj 2023. Det betyder, at den offentlige høring forløber over otte uger og to dage.

Alle indkomne svar fra den offentlige høring samles i en hvidbog, som forventes forelagt for Kommunalbestyrelsen i september 2023.

Grundejere som forventes berørt af den planlagte nedlæggelse af vejstrækningen

Forvaltningen vurderer, at de berørte parter, som skal høres, er de omkring liggende grundejere. Det vil sige Smedeland 8a, og de tilstødende boliger (Nordre Ringvej 119 – Nordre Ringvej 127) som ligger i Glostrup Kommune.

Partshøringen gennemføres sideløbende med den offentlige høring. De indkomne svar fra partshøringen forventes ligeledes forelagt for Kommunalbestyrelsen september 2023.

Tidsplan for den fysiske nedlæggelse

Såfremt der træffes endelig afgørelse om nedlæggelse af vejstykket på Malervangen, forventes vejstykket overført til matrikel Smedeland 8a umiddelbart efter den politiske vedtagelse.

Økonomi

Når en vej nedlægges, har Kommunalbestyrelsen ansvaret for den matrikulære berigtigelse af de ændrede ejendomsretlige forhold, og ledningsejerne kan kræve, at Kommunalbestyrelsen lader ledningsdeklarationer tinglyse på arealet. Det er ledningsejerne selv, der afholder udgiften til tinglysningen. Der er indgået aftale om, at køber af vejarealet står for udgifterne til den matrikulære berigtigelse og derfor er der ingen udgifter forbundet med denne sag.

Lovgrundlag

LOV nr. 1520 af 27/12/2014 (Lov om offentlige veje) §§ 15, 124, 127 og 132.

Kommunikation

Der planlægges ikke yderligere kommunikation udover den offentlige høring og den ovenfor nævnte partshøring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at beslutningen om den påtænkte nedlæggelse af vejstykket i den nordelige del af Malervangen sendes i offentlig høring fra den 17. marts 2023 til den 14. maj 2023 og
2. at Smedeland 8a samt grundejere af Nordre Ringvej 119 – Nordre Ringvej 127 partshøres.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 28. februar 2023, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. marts 2023, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tiltræde

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 14. marts 2023

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 2. august 2023

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. marts 2023 at sende nedlæggelsen af vejarealet på Malervangen i 8 ugers offentlig høring og gennemføre en partshøring (Grundejere af Nordre Ringvej 119 - Nordre Ringevej 127). Både partshøring og offentlig høring havde frist den 14. maj 2023.

Offentlig høring

Der er i høringsperioden ikke indkommet nogen høringssvar.

Partshøring

Der er kommet et partshøringssvar ind fra Malervangen 24, som er vedhæftet mødesagen. Partshøringssvaret handler om beboers mistede mulighed for at parkere på vejstykket. Dette giver ikke anledning til ændringer i indstillingen om nedlæggelse af vejarealet på Malervangen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af den 2. august 2023,

1. at beslutningen om den påtænkte nedlæggelse af vejstykket i den nordelige del af Malervangen vedtages endeligt.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Vejareal nedlægges

Oversigtskort over vejareal der nedlægges

Partshøringssvar fra Malervangen 24

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Tillæg til varmelieferingsaftale med VEKS

13.03.00-A00-5-23

Anledning

Der er udarbejdet to tillæg til den gældende varmelieferingsaftale mellem VEKS og Albertslund. Tillæggene skal tiltrædes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I marts 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen indgåelse af en ny varmelieferingsaftale mellem VEKS og Albertslund Forsyning. Arbejdet med revision af varmelieferingsaftalen fortsatte i umiddelbar forlængelse

heraf med forventning om at have en ny varmelieferingsaftale på plads til underskrift i 2024. Varmelieferingsaftalerne bliver til i Forhandlingsudvalget med repræsentanter fra KundeForum og VEKS. I KundeForum sidder de distributionsselskaber, der aftager varme fra VEKS, herunder Albertslund Forsyning.

Forhandlingsudvalget er blevet opmærksom på to forhold, der ikke kan afvente en ny varmelieferingsaftale, der tidligst er færdig i 2024. Det har udmøntet sig i to tillæg til aftalen fra 2021. Det første tillæg drejer sig om i særlige situationer, at give VEKS mulighed for at kunne levere fjernvarme til olie- og naturgasforsynede byer gennem et distributionsselskabs ledningsnet. Dette tillæg kan eventuelt blive aktuelt i forbindelse med levering af fjernvarme til nogle boliger og virksomheder i Glostrup Kommune, hvor Albertslund Forsyning allerede har fjernvarme tæt på. Det gælder på Malervangen og syd for Gamle Landevej. Men tillægget har særligt interesse for Høje-Taastrup Fjernvarme i forhold til levering af fjernvarme til Ishøj Landsby.

Det andet tillæg til varmelieferingsaftalen handler om at gøre reglerne omkring etablering af lokal grundlast mere fleksible. Med lokal grundlast tænkes på, at distributionsselskaberne uden om VEKS udnytter lokale kilder til fjernvarme. Det sker i Albertslund i dag med udnyttelse af overskudsvarme fra et datacenter på Smedeland. Der er i dag et loft på 15%, der ikke varigt må overskrides. Men i visse situationer giver det mening at bløde reglen op, f.eks. hvis ikke der findes en varmepumpe, der på decimalen har en størrelse, så den passer på de 15%.

Begge tillæg forventes indarbejdet i den nye varmelieferingsaftale.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 2068 af 16. november 2021 om Varmeforsyning med senere ændringer.

Miljøkonsekvenser

De to tillæg til varmelieferingsaftalen bidrager positivt til den grønne omstilling, idet tillæggene gør det muligt at konvertere flere naturgasopvarmede bygninger til fjernvarme.

Kommunikation

Borgmester Steen Christiansen er formand for bestyrelsen i VEKS. Forvaltningen anbefaler derfor, at 1. viceborgmester Tina Graugaard underskriver aftalen for Albertslund Kommune, idet Steen Christiansen underskriver aftalen for VEKS.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tiltræder tillæggene til varmelieferingsaftalen med VEKS.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. august 2023

Løftet på de nævnte 15% for lokal grundlast blev introduceret og vedtaget med den gældende aftale fra marts 2021. Løftet på 15% blev til efter forhandling mellem VEKS og distributionsselskaberne. De 15% findes ikke i lovgivningen, men skal ses som en afvejning mellem distributionsselskabernes frihed til at udnytte lokale ressourcer til fjernvarme på den ene side, og sikring af VEKS og de centrale leverandørers investeringer i produktionsudstyr på den anden side. Etablering af produktion ud over de 15% skal ske i regi af VEKS, som f.eks. ved de planlagte datacentre i Høje-Taastrup.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tillæg til eksisterende aftale transport gennem andre net

Tillæg til eksisterende aftale overskridelse af loft Lokal Grundlast

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Foranalyse bro over jernbanen

05.03.00-G01-3-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at forvaltningen arbejder videre med teknisk afklaring samt finansiering af en kombineret cykel- og gangbro over jernbanen.

Sagsfremstilling

Kapacitets- og flow analyse ved Albertslund Station, 2021

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. april 2021, at der skulle udarbejdes en analyse af flow og kapacitet på Albertslund Station, når det centrale Albertslund er fuldt udbygget. Kapacitetsanalysen fra Atkins viste, at byudviklingen og befolkningstilvæksten i Albertslund skaber grundlag for at etablere en kombineret cykel- og gangbro over jernbanen som supplement til den eksisterende tunnel. Atkins estimerede i 2021, at løsningen ville koste cirka 75 millioner kroner. I samme periode udarbejdede Niras en Trygheds- og Mobilitetsanalyse af Albertslund Station og det nærliggende byområde for Albertslund Kommune. Analysen vurderede blandt andet, at en direkte adgang til og fra perronen vil være en tryghedsfremmende foranstaltning. Den 8. marts 2022 tog Kommunalbestyrelsen begge analyser til efterretning.

Borgmesteren og formanden for Miljø- og Byudvalget havde den 24. april 2023 foretræde for Folketingets Transportudvalg om sagen. Den 11. september 2023 besøger Maria Durhuus, medlem af Folketingets Transportudvalg, Albertslund, hvor borgmesteren og formanden for Miljø- og Byudvalget vil drøfte muligheder for realisering af en kombineret cykel- og gangbro over jernbanen.

Løsningsforslaget

I rapporten 'Det stationsnære Albertslund - Porten til Albertslund' (2021) undersøgte Atkins ti forskellige løsningsforslag til en ny forbindelse over jernbanen. Atkins konkluderede, at den bedste løsning er en kombineret cykel- og gangbro over jernbanen, der placeres syd for Banehegnet og Blokland, rækker ind over den østlige ende af perronerne, og lander på Vognporten ved Albertslund Varmeværk. Cykel- og gangbroen er indrettet med trapper, ramper og elevatorer, og med adgang til perronerne. Tilgængelighed for personer med gangbesvær, barnevognsbrugere m.fl. er således indtænkt i broløsningen. Det er dette løsningsforslag, som forvaltningen arbejder videre med.

Den videre proces

Forvaltningen igangsætter nu næste fase af den tekniske afklaring af broprojektet. Denne fase indebærer:

1. Overordnede beregninger af cykel- og gangbroens dimensioner
2. Fastlæggelse af broens linjeføring
3. Overordnede beregninger og tegninger af, hvordan broen tilkobles veje, stier og byrum på Banestien/Banehegnet og Vognporten
4. Cykel- og gangbroens tilkobling til det eksisterende stisystem i kommunen
5. Præcisering af økonomien i broprojektet.

Når dette materiale foreligger, laver forvaltningen en vurdering af cykel- og gangforbindelsens værdiskabelse, økonomi, risici, afledte konsekvenser samt sammenhæng med den forventede byudvikling i Albertslund Centrum. Det samlede materiale forventes forelagt Kommunalbestyrelsen til politisk behandling i efteråret 2023 med henblik på beslutning om eventuelt at søge om støtte til broprojektet fra den statslige cykelpulje i kombination med Infrastrukturplan 2035.

Om cykelpuljen og Infrastrukturplan 2035

Den statslige cykelpulje kan støtte et kommunalt cykelprojekt med 40%, hvilket indebærer en egenfinansiering på 60%. Der er i 2024 afsat 162,5 millioner kr. til cykelpuljen, hvoraf 2/3 er øremærket cykelprojekter på kommunale veje. I juni 2024 udmønter forligskredsen cykelpuljen for 2024, og ansøgere får officielt svar på ansøgningen i august 2024.

Infrastrukturplan 2035 indeholder en pulje på 350 millioner kroner til at skabe mere tryghed på udsatte stationer. Albertslund Kommune kan søge om støtte fra denne pulje til finansiering af delelementer af broprojektet, for at begrænse Albertslund Kommunes egenfinansiering.

Økonomi

Udarbejdelsen af analysen koster 100.000 kr. og håndteres af frigivne anlægsmidler på Miljø & Tekniks budget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det godkendes, at forvaltningen arbejder videre med løsningsforslaget til en kombineret cykel- og gangbro over jernbanen, der placeres syd for Banehegnet og Blokland, rækker ind over den østlige ende af perronerne, og lander på Vognporten ved Albertslund Varmeværk, og
2. at det godkendes, at forvaltningen arbejder for at skaffe finansiering til broprojektet.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Etablering af kommunalt solcelleselskab

13.00.00-A00-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen besluttede i marts, at Forvaltningen skulle se nærmere på muligheden for et kommunalt solcelleselskab. Solceller på tage, herunder kommunale tage, bidrager positivt til den grønne omstilling. Det er et lovkrav at kommunale solceller placeres i et selskab, hvorfor forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med etablering af et solcelleselskab i Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Albertslund er placeret i et område af Danmark, hvor der bruges mere elektricitet end der produceres. Med en stigende elektrificering af bl.a. transport og opvarmning giver det god mening, at bidrage med flere vindmøller og solceller, hvor det er fysisk muligt. Det kan ikke etableres vindmøller eller store markanlæg med solceller i Albertslund. Til gengæld er der masser af tagflader i Albertslund, der er velegnede til etablering af solcelleanlæg. Kommunen ejer en lang række bygninger, herunder skoler og institutioner, hvor der kan etableres solceller. Solceller på kommunale tage vil bidrage positivt til den vedvarende energiproduktion lokalt.

Kommuner må gerne producere el fra solceller, men loven kræver at (nye) solceller etableres i et selskab med begrænset ansvar, altså et anpartsselskab (ApS) eller et aktieselskab (A/S). Med inspiration fra Aarhus Kommune, der har etableret et lignende selskab, anbefales en simpel løsning med etablering af et ApS. Med et ApS kan en kommunalt ansat være direktør, der er intet krav om en bestyrelse, kommunale medarbejdertimer kan tilkøbes i et vist omfang - og formaliteterne, herunder krav til regnskabsaflæggelse, er mere simple, end det er tilfældet med et A/S. Endelig er kravet til indskudskapital lavere for et ApS.

Et solcelleselskab skal lånefinansiere solcellerne med kommunal sikkerhedsstillelse. En sådan lånegaranti påvirker ikke kommunens låneloft. Selskabets eventuelle overskud skal modregnes i forhold til bloktilskud, hvis overskuddet overføres til kommunen. I Aarhus har man valgt en model, hvor eventuelle overskud skal blive i selskabet og reinvesteres i andre grønne tiltag. Selvom solcellerne ejes af et selskab, så kan kommunen godt være egenforbruger af el fra solcellerne.

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre mod etablering af et solcelleselskab i Albertslund med henblik på endelig vedtagelse i Kommunalbestyrelsen på et senere tidspunkt.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 984 af 12. maj 2021 om elforsyning.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forvaltningen arbejder videre mod etablering af et solcelleselskab i Albertslund.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Beskrivelse af mulighederne for fremme af solceller i Albertslund Kommune ii

Punkt 11: EBU/ØU - Status fra sommerkur for erhvervslivet

24.10.11-A00-1-23

Anledning

Status fra årets Sommerkur for erhvervslivet, hvor der blev afviklet en inddragende proces, som et led i formuleringen af den nye erhvervspolitik.

Sagsfremstilling

Onsdag den 31. maj løb årets sommerkur for virksomheder af stablen med prisuddeling, paneldebat og besøg af erhvervsminister Morten Bødskov. Friluftsbadet Badesøen dannede igen i år ramme om Albertslund Kommunes Sommerkur for de ca. 90 fremmødte repræsentanter fra erhvervslivet.

Paneldebat

Arrangementet blev skudt i gang med en paneldebat, hvor både politikere, uddannelsesinstitutioner, fagforening og lokale virksomheder deltog i panelet.

Det var særligt udfordringerne omkring den grønne omstilling og rekruttering af kvalificeret arbejdskraft der fyldte i debatten. Borgmesteren gav udtryk for, at kommunen ønsker at understøtte virksomhederne også i den grønne omstilling. Flere lokale virksomheder var optaget af, om det kan ske ved at indgå partnerskaber imellem kommunen og virksomhederne - til gavn for begge parter.

Der var en god drøftelse af udfordringen omkring fremtidens arbejdskraft, og det at kunne rekruttere kvalificeret arbejdskraft til byen. Der var fx stor opbakning til etablering af et Uddannelsesråd, en idé der opstod under debatten med henblik på at sikre en større koordinering på tværs af uddannelsesinstitutionerne i Albertslund og med deltagelse fra byens virksomheder.

Desuden var der stor interesse for at præsentere byens børn og unge for flere uddannelsesmuligheder og introducere til jobmuligheder via virksomhedsbesøg, for at give dem et større indblik i paletten af jobmuligheder, da den boglige vej ikke nødvendigvis er den rette for alle. Ligesom det ikke er gavnligt for samfundet, hvis alle unge vælger en boglig uddannelse.

Moderatoren sikrede, at debatten tog afsæt i, hvordan udfordringerne udspiller sig lokalt, og hvordan de kan håndteres i vores Albertslund. Det var en god debat med en aktiv deltagelse fra de fremmødte virksomheder, der både gav udtryk for egen holdning og stillede spørgsmål til panelet.

Som afslutning på debatten blev erhvervsminister Morten Bødskov interviewet af moderatoren Niels Krause-Kjær.

Fejring af gazeller og vindere af virksomhedspriser

Efter paneldebatten var der afsat tid til at spise og netværke, inden årets fremmødte gazeller blev hyldet med tale og blomster.

Afslutningsvis blev virksomhedspriserne uddelt. Virksomhedsprisen gik i år til FTZ Autodele & Værktøj A/S for deres store bidrag til et levende arbejdsmarked og erhvervsliv i byen. Den første virksomhedslærlingepris i Albertslund Kommunes historie blev tildelt Føtex Albertslund for deres store engagement og indsats omkring ansættelse af elever og lærlinge.

Ny erhvervspolitik - den videre proces

På baggrund af debatten ved årets Sommerkur, hvor der var stor interesse for indgåelse af partnerskaber og samarbejder, er der nu formuleret en målsætning udelukkende med fokus på partnerskaber og samarbejder. Forvaltningen ønsker at udforske virksomhedernes interesse og energi omkring partnerskaber og øget samarbejde med kommunen, og se hvor det kan føre Albertslund hen, hvis virksomhederne og kommunen arbejder tættere sammen.

Udvalget behandler første udkast til den nye erhvervspolitik på dette møde, derefter sendes erhvervspolitikken i høring hos kommunens virksomheder og øvrige interessenter. Det forventes, at den nye erhvervspolitik kan blive endeligt vedtaget i kommunalbestyrelsen i december 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 28. august 2023, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Punkt 12: KFU/ØU/KB - Adgangssystem til Albertslund Idrætsanlæg

18.20.00-A00-3-23

Anledning

Opfølgning på budgetaftale 2023 mere fleksible brug af Idrætsanlægget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2023, har der været et ønske om at skabe en bedre udnyttelse af faciliteterne på Stadion. Ønsket er et adgangssystem, så foreninger og borgere selv kan lukke sig ind og ud af hallerne uden for den betjente åbningstid.

Nuværende forhold

I dag har foreningerne adgang til stadion i tidsrummet frem til 22.00 på hverdage. Til 19.00 om fredagen og til kl. 17.00. i weekenden. Kampe, stævner og arrangementer kan dog planlægges uden for disse tidsrum. I skoleferierne er der i princippet lukket, men også her kan der træffes aftaler om lån af faciliteterne. Stadion er bemandet af en Blå mand i tidsrummet 15.00 - 22.00 ca. 45 uger om året. I Toftekærhallen, Hyldagerhallen og i skolehallerne er der i dag adgang med brikssystem for de foreninger, som har fået tildelt en tid. Desuden er der haltider allokeret til "Fri Træning" i tumlehallen på Herstedvester Skole, hvor borgere kan booke sig ind, og benytte faciliteten.

Udvidet adgangsforhold på Stadion

Det foreslås, at den øgede adgang til Stadion etableres ved, at foreninger som ønsker adgang uden for den normale åbningstid tildeles en tid via Stadions adgangssystem og derefter får adgang via en adgangsbrik. Foreningen vil kun have adgang i det tidsrum og i det område, som foreningen har fået tildelt - f.eks. hal 1. 22.00 til 24.00. Foreninger vil kunne få adgang frem til kl. 24.00 på hverdage og kl. 20.00 i weekender. Ved arrangementer, stævne etc. kan der laves særlige aftaler med Stadion. Med adgangssystem vil foreninger også kunne få adgang i skoleferie, hvor der normalt kun er adgang efter aftale. I ferie vil der dog være lukkeperiode grundet renovering og vedligehold.

For at gennemføre ovenstående skal adgangskontrollen på Stadion udvides, så alle områder er til rådighed med brikadgang. Alarmsystemet på Stadion skal ændres og videoovervågningen skal udvides, til at dække hele Stadionområdet. Dette for at sikre, at der ikke færdes uvedkommende på Stadion i den udvidede åbningstid.

For at sikre en forsvarlig brug af faciliteterne, hvor foreningerne ikke har ansvaret for at tilkoble alarmer, sættes der et varslingsystem op som informerer brugerne om, at træningstiden slutter, og at Stadion skal forlades indenfor f.eks. 30 min. Efter varslingen og tidsintervallet vil alarmen automatisk blive tilkoblet og dørene låst.

Det må forventes, at en udvidet åbningstid uden Stadionpersonale vil kræve yderligere opmærksomhed fra kommunens vagt. Vagten er tidligere blevet tilkaldt af Stadionpersonalet ved uro eller uvedkommende aktiviteter, men vagten vil fremover selv skulle holde opsyn med området via videoovervågningen. Det vil betyde flere opgaver for kommunens vagter, ligesom der vil komme yderligere omkostninger til drift og vedligehold både på Stadion og hos Vagten.

I dag er der en blå mand på vagt i tidsrummet 15.00 - 22.00. På vagten varetager den blå mand opgaver som klargøring til møder, rengøring og oprydning inden og ude samt opsyn med området og servicering af foreningerne.

Fremover vil der kun være en blå mand til rådighed frem til kl. 20.00 mandag til torsdag og til 16.00 fredag og i weekender. I ferier vil der kun være servicepersonale til stede i hverdage og dette i et mere begrænset omfang.

Indskrænkningen af den bemandede åbningstid vil betyde, at brugerne vil opleve et andet serviceniveau med en anden rengøringsstandard, da rengøringen flyttes til dagtimerne, og mindre hjælp f.eks. i forbindelse med møder. Brugerne vil også selv skulle tage et større ansvar for området i de timer, hvor der ikke er personale tilsted.

Implementering i faser

Det foreslås, at den øgede adgang til Stadion implementering i tre faser, hvor der løbende kan justeres alt efter hvilke erfaringer der drages.

- Det nødvendige udstyr implementeres i januar/februar 2024
- Februar/marts 2024 - august 2024. De foreningerne som allerede har adgang til Stadion tilbydes at benytte den øgede adgang. Der er tale om 6 foreninger. Brugen og erfaringerne registreres, og der laves en tilbagemelding til KFU.
- September 2024 - december 2024. Alle foreninger for mulighed for at låne faciliteterne på Stadion i de ledige tidsrum.
- Januar 2025 - Der etableres adgang for borgere og øvrige. Nogle af disse udlån vil være omfattet af betaling.

Brugen af den udvidede åbningstid og erfaringerne registreres i alle faser, og der laves en løbende tilbagemelding til KFU.

Økonomi

Etableringsomkostninger for udvidet åbningstid ca. kr. 350.000.

- Etablering af varsling og lydgivning i tre haller
- Adgangskontrol på 9 manglende døre inklusiv låsarbejde
- 12 kameraer
- Udvidelse af alarmdækningen
- Programmering og integration med eksisterende anlæg.

Årlige driftsomkostninger ca. 70.000.

- Service på udstyr og nødvendig udskiftning 50.000 kr. (Vagten på Rådhuset).
- Administration af adgangsbrikker og rengøring og vedligehold 20.000 kr. (Stadion).

Besparelse på servicepersonale på Stadion. 70.000 kr. Der vil være 11 timer færre om ugen med bemanning, En del af disse timer vil blive flyttet til dagtimerne, da arbejdstimerne dermed komprimeres til om dagen. Derfor er den samlede besparelse 70.000 kr.

Der afsættes ikke yderligere ressourcer til Vagtens overvågningsopgaver, men det antages, at Stadion må prioriteres højere, når der indføres udvidet åbningstid.

Samlet vil der altså være behov for en engangsinvestering i 2024 på kr. 350.000. Disse midler kan ikke findes i den almindelige drift så de skal findes i budget 2024, hvis det skal indføres.

Derudover vil der være en intern allokering mellem idrætsanlægget og vagten i forhold til de årlige driftsmidler og besparelsen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at modellen for udvidet åbningstid indgår i forhandlingerne om budget 2024.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 28. august 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Punkt 13: KFU/ØU/KB - Kultur- og fritidspolitik

20.00.00-A00-25-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. november 2022 en plan for redigering af samtlige af Albertslund Kommunes 17 politikker som del af det samlede styringslandskab i kommunen. I den forbindelse er der udarbejdet en ny Kultur- og fritidspolitik for 2023-2026.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept for at skabe en mere tydelig kobling mellem politiske beslutninger og den daglige opgaveløsning i kommunens organisation. Med beslutningen om et nyt styringskoncept blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen.

Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen.
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier.

Der er udarbejdet et oplæg til en ny Kultur- og fritidspolitik, som skal sikre tydelige ambitioner og en klar retning for de fire kommende år på området. Indholdet i den nye politik tager afsæt i de lokale ambitioner, mål og udfordringer i byen.

Målsætningerne for Kultur- og fritidspolitikken er:

- Borgere oplever kulturinstitutioner på nye måder, og kulturinstitutionerne understøtter en bredere brug.
- Skabe meningsfulde relationer gennem kulturen og fysisk aktivitet som et fælles tredje for børn og unge.
- Borgernes møde med kunsten og kulturen skal medvirke til at skabe fællesskaber, dannelse og forståelse for ens medborgere.

Første udkast til Kultur- og fritidspolitikken 2023-2026 blev behandlet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 22. maj 2023. Udkastet byggede på Kulturpolitik 2021-2025, og blev udarbejdet efter scenarie 1 for udarbejdelse af politikker, hvor fagudvalget har været inddraget. Således blev Kulturpolitik 2021-2025 omskrevet, så den er tilpasset det nye styringskoncept. Fra at indeholde de fire indsatser; Kultur for Alle, Mødesteder, Samarbejde og Stærke foreninger og lokale ildsjæle indeholder Kultur- og fritidspolitik 2023-2026 nu de tre førnævnte målsætninger, som modsvarer en række identificerede udfordringer. De fire indsatser indgår imidlertid stadig i den nye version. De ligger implicit i målsætningerne og eksplicit i metodeafsnittet.

Der er også taget afsæt i de målsætninger, som kommunalbestyrelsen vedtog ultimo 2022.

I første udkast til Kultur- og fritidspolitik 2023-2026 præsenterede forvaltningen fire målsætninger. Men for at understøtte det overordnede format for politikker samt det strategiske målplansarbejde, drøftede udvalget indholdet og prioriterede tre ud af de fire målsætninger. Således udgik målsætningen 'Flere borgere bliver frivillige i foreninger' som en selvstændig målsætning. Fokus på de frivillige og foreningerne er stadig en væsentlig del af politikken, og intentionerne fra målsætningen er indarbejdet i den øvrige tekst. Yderligere er kulturinstitutionerne fremhævet i teksten, efter udvalgets ønske, så deres unikke position og relevans bliver tydeligere.

Udvalget ønskede en pixi-udgave af Kultur- og fritidspolitikken som bilag til politikken som gør det lettere for kulturaktørerne at orientere sig i kommunens målsætninger. Forvaltningen har, på baggrund af udvalgets beslutning,

udarbejdet en pixi-udgave som er vedhæftet som bilag. Den vil blive sat op grafisk, inden politikken lanceres.

Det blev vedtaget af kommunalbestyrelsen, at Kultur- og fritidspolitikken skal gennemgå den såkaldte lille proces. Det betyder, at der ikke skal foretages en høring, inden kommunalbestyrelsen endeligt vedtager politikken.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Kultur- og fritidspolitik 2023-2026 godkendes, og
2. at Pixi-udgaven af Kultur- og fritidspolitik 2023-2026 godkendes.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 28. august 2023, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Kultur- og fritidspolitik_pixi.docx

Kultur- og fritidspolitik 2023-2026.pdf

Punkt 14: BSU/ØU/KB - Statslig pulje til løft af fritidspædagogikken 2023-2025 (bevilling)

17.13.00-Ø39-1-23

Anledning

Tilmelding til statslig pulje til ansættelse af personale til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn i årene 2023 – 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med finansloven for 2022 indgik den tidligere socialdemokratiske regering sammen med de daværende aftalepartier en aftale om at afsætte en pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn. Den nuværende regering har i forbindelse med finansloven for 2023 fastholdt aftalen, som nu skal fordeles mellem de kommuner, der tilmelder sig puljen.

Puljens formål er at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn gennem ansættelse af mere personale. Forvaltningen har den 20. juni 2023 meddelt Børne- og Undervisningsministeriet, at kommunen ønsker at tilmelde sig den statslige pulje til ovennævnte formål. Den 29. juni 2023 imødekom Børne- og Undervisningsministeriet forvaltningens tilmelding.

Puljen er på landsplan fordelt mellem SFO'er og fritidshjem samt klubtilbud og SFO'er for større børn og unge (10-14 år). Data fra Danmarks Statistik ligger til grund for fordelingen af puljen, og tilskuddet til kommunerne er beregnet ud fra antallet af sårbare og udsatte børn, som på baggrund af husstandsindkomsten er berettiget til mindst 80 pct. økonomisk fripladstilskud.

For den del af puljen, der vedrører SFO'er og fritidshjem, modtager kommunen tilskud, hvis kommunens skoler har minimum 33 % børn med fripladstilskud på skoleniveau. For den del af puljen, der vedrører klubtilbud og SFO-tilbud for børn og unge i aldersgruppen 10 år eller derover, modtager kommunen tilskud, hvis der er minimum 15,6 % børn med fripladstilskud på kommuneniveau. Midlerne må ikke anvendes på tværs af de to områder, dvs. midler til SFO'er og/eller fritidshjem må ikke omfordeles til anvendelse i klubtilbud og/eller SFO-tilbud for børn og unge i aldersgruppen 10-14 år og omvendt. Og tilskuddet kan ikke benyttes i skolernes undervisning.

I Albertslund Kommune er det alene klub-/SFO-tilbud for børn og unge i aldersgruppen 10-14 år, der tildeles midler fra den statslige pulje, idet kommunen for SFO-børn under 10 år ikke indfrier kriteriet om, at 33 % af børnene er berettiget til mindst 80 % økonomisk fripladstilskud.

Forvaltningen foreslår, at midlerne anvendes af Klub Svanen i Albertslund Syd, som én aften om ugen - så længe projektet løber - åbner klubben for de 10-14 årige, der i dag står uden et fritidstilbud. Midlerne skal anvendes til personale. I projektet indgår - ud over almindelige klubaktiviteter og relationsarbejde - også opsøgende arbejde i Albertslund Syd. En del af midlerne vil blive anvendt til planlægning og forberedelse af projektet med henblik på at sikre, at det kommer godt for start og kan blive en succes i forhold til den ramme, det indgår i. Projektet evalueres løbende af klubbens leder og personale med øje for formålet at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af udsatte og sårbare børn. I forhold til størrelsen af de midler, der tildeles Albertslund, kan projektet ikke være mere omfangsrigt end ovenstående.

Fritidspædagogikken medvirker til at lægge en del af fundamentet for børn og unges læring og trivsel og klubben er på frivillig basis et sted, hvor børn og unge udvikler sig i et fællesskab. En del børn og unge står uden for et sådant fællesskab i deres fritid. Forslaget ligger i tråd med ønsket om at tiltrække flere børn til klubberne og medvirker til at løfte og prioritere fritiden, hvor børnene og de unge udfolder en stor del af deres hverdag. Forslaget ligger også i tråd med kommunens målsætning om at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn og unge i Albertslund. I fritiden kan interesser og passioner dyrkes og udvikles og sammen med andre børn og unge og også sammen med de voksne kan de øve sig i at indgå i fællesskaber. I klubben ønsker man blandt andet med dette projekt at have fokus på de børn og unge, der går hjem efter skole og ikke eller kun i begrænset omfang deltager i fritidsfællesskaber. Der vil derfor også blive lagt stor vægt på den opsøgende del.

Økonomi

Den samlede økonomiske ramme på landsplan er på 130,2 mio. kr. årligt i årene 2023 til 2025 (2023-niveau). Albertslund Kommune tildeles i hvert af de tre år 296.000 kr. Midlerne i 2024-2025 udbetales dog kun under forudsætning af, at

puljen videreføres på finansloven for de kommende finansår. Tilskuddet skal anvendes ud over kommunernes vedtagne budgetter på fritidsområdet, og en eventuel budgetmæssig omprioritering på området må ikke skyldes det tildelte tilskud.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 683 af 06/06/23 om pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af udsatte børn og unge.

Personalekonsekvenser

Puljen anvendes til ansættelse af personale i SFO- og klubtilbud til større børn og unge (10-14 år). De 296.000 kr. årligt svarer til 0,630 årsværk eller 23 personaletimer pr. uge beregnet ud fra en gennemsnitlig pædagogløn i Albertslund i 2023.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de tildelte midler i årene 2023 - 2025 overføres til Klub Svanen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. august 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet Børne- og Skoleudvalget opfordrer til, at udpegningen af de 10-14 årige sker i samarbejde med Herstedlund Skole.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Brev om til-og framelding til pulje til løft af fritidspædagogikken

Foreløbig fordelingsoversigt for pulje til løft af fritidspædagogikken

BEK 683 af 6. juni 2023

Fuld bevilling - Fritidspædagogik_brev B_1

Punkt 15: BSU/ØU/KB - Afrapporteringer om Centrale Udmeldinger - KKR Hovedstaden 2023

17.03.00-K07-2-23

Anledning

Kommunerne i KKR Hovedstaden har i marts 2023 udarbejdet en fælles afrapportering om tegnsprogsindsatser og punktskriftsindsatser, der jævnfør bekendtgørelsen om Rammeaftaler skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor styrelsen vurderer, at der er behov for øget fokus på, om der er tilstrækkelige og de rigtige tilbud til en målgruppe. Det sker ved at udsende Centrale Udmeldinger på målgrupper. Styrelsen udsendte i september 2022 Centrale Udmeldinger på hhv. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet en fælles afrapportering som jf. bekendtgørelsen om Rammeaftaler skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen er ansvarlig for at følge udviklingen i tilbud til målgrupperne på det mest specialiserede socialområde. Herunder særligt hvis det vurderes, at der er risiko for en uhensigtsmæssig afspecialisering, eller hvis det vurderes, at de nødvendige indsatser og tilbud til målgrupper udvalgt af Social- og Boligstyrelsen ikke eksisterer ([link til udvalgte målgrupper](#)).

En af tilgangene er, at styrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger om målgrupper og særlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats.

I september 2022 udsendte styrelsen Centrale Udmeldinger på hhv. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Som led heri bedes kommunerne forholde sig til og rapportere, hvordan de ser på rammer og muligheder for den konkrete målgruppe.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har lavet fælles afrapporteringer, hvor alle kommuner administrativt har kunnet bidrage og kommentere på de endelige afrapporteringer. Afrapporteringerne behandles i de 29 kommuner i hovedstadsregionen. De øvrige fire KKR'er laver tilsvarende afrapporteringer for deres regioner. Vurderer styrelsen, at kommunernes afrapporteringer ikke er tilstrækkeligt faglige, kan det føre til fornyet behandling af de Centrale Udmeldinger eller undtagelsesvist et kommunalt driftspålæg.

Indhold i afrapporteringen

I afrapporteringerne angives de områder, hvor indsatserne koordineres i dag, samt enkelte forslag til potentielle nye indsatser. Det drejer sig om indsatser, som ikke økonomisk belaster kommunerne.

Kommunerne understreger i afrapporteringerne, at målgrupperne er små, og flere kommuner har ikke været i kontakt med målgruppen i mange år. Det er derfor vurderingen, at det kræver en national indsats at sikre børnene/de unge i målgruppen en fyldestgørende udvikling.

Styrelsen efterspørger i de Centrale Udmeldinger kommunernes kommentarer til den fremadrettede tilrettelæggelse af indsatserne ift. tegnsprog og punktskriftindsatser, og hertil angives i afrapporteringerne, at:

Tegnsprogsindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan med fordel etableres en form for nationalt register over, hvor mange der er

Punktskriftindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre vidensdeling på synsområdet

i målgruppen, og hvilke tilbud målgruppen benytter

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på høreområdet

De specialiserede tilbud kan fortsat tilrettelægge indsatserne og tilpasse kapaciteten

Der kan etableres et landsdækkende vidensmiljø på høreabsområdet

De specialiserede tilbud kan tilrettelægge indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes

Der kan etableres et netværk for børnene/de unge på tværs af kommunegrænser. Koordineringen af et sådan netværk kan fx ske hos Synscenter Refsnæs

De skal benytte sig af de landsdækkende vidensmiljø på synsområdet, der sikrer løbende opdatering af viden på området

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender afrapporteringerne på de Centrale Udmeldinger.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. august 2023, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Afreportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (tegnsprogsindsatser)

Afreportering fra kommunerne i hovedstadsregionen (punktskriftindsatser)

Punkt 16: SSU/ØU - Godkendelse af målsætning til handicappolitikken

00.01.10-P22-1-23

Anledning

I 2023 skal Albertslund Kommune udarbejde en ny Handicappolitik. Dette sker som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning om at implementere et nyt styringskoncept 'En kommune - Én organisation'. Som led i processen, skal Kommunalbestyrelsen nu beslutte en målsætning indenfor temaet tilgængelighed til handicappolitikken.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. marts 2023 procesplanen for udarbejdelsen af Albertslund Kommunes nye Handicappolitik. Kommunalbestyrelsen har endvidere besluttet, at handicappolitikken skal have to målsætninger. Heraf, har Kommunalbestyrelsen allerede besluttet den ene. Målsætningen er: "Albertslundere skal mødes ligeværdigt i mødet med kommunen, og skal modtage en værdig, ordentlig og effektiv sagsbehandling".

Kommunalbestyrelsen har den 14. marts 2023 besluttet, at temaet for handicappolitikken anden målsætning skal være indenfor temaet tilgængelighed. For at få viden og input fra borgere og relevante aktører på handicapområdet blev der den 23. maj 2023 afholdt en workshop om tilgængelighed.

Workshopen startede med tre oplæg om hhv. digital tilgængelighed ved PhD studerende Barbara Nino Carreras fra IT-universitetet, oplæg om fysisk tilgængelighed ved sekretariatsleder Ulla Kramer fra foreningen 'God Adgang' og oplæg om social tilgængelighed ved chefkonsulent i Sammenslutningen af unge med handicap, SUMH, Pernille van Kleef. Efterfølgende var der gruppedrøftelser om fremtidens tilgængelige Albertslund hvor borgere, oplægsholdere og Albertslund handicapråd drøftede udfordringer og løsninger.

Oplæg og drøftelser kredsede om, hvordan definerer vi tilgængelighed? Hvilke barrierer findes der? Hvordan indretter vi os, og hvordan agerer vi som mennesker og fællesskaber?

- når vi er og bevæger os i det digitale rum, når vi laver digitale løsninger, når vi indtænker det digitale som supplement til det eksisterende

- når vi er og bevæger os i det fysiske rum, når vi designer, bygger og etablerer (nye) fysiske rum og genstande

- når vi er og bevæger os i fællesskaber og sociale sammenhænge, når vi skaber og indretter nye sociale tilbud og når vi møder (nye) mennesker.

Mens oplæggene drøftede handicap og tilgængelighed generelt, blev deltagerne efterfølgende bedt om at forholde sig til tilgængelighed i Albertslund. I bilaget er samlet workshoppens input til hhv. nuværende udfordringer i Albertslund og foreslåede løsninger til hhv. digital, fysisk og social tilgængelighed der er realiserbare i en nærmere fremtid.

På baggrund af workshoppens input, foreslår forvaltningen følgende målsætning:

"Alle albertslundere har forståelse for de barrierer mennesker med handicap kan blive mødt af, og arbejder aktivt på at minimere dem, så alle har mulighed for at indgå i de fællesskaber, som de ønsker at være en del af".

Som led i den procesplan Kommunalbestyrelsen har besluttet vil forvaltningen udarbejde et forslag til en ny handicappolitik, når der foreligger to politisk godkendte målsætninger. Herefter sendes handicappolitikken i høring i efteråret 2023.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet, Udsatterådet, Sundhedsrådet og Ældrerådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at målsætningen godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. august 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ønsker et notat, der belyser hvilke krav, ud over den gældende lovgivning, der skal stilles for at øge tilgængeligheden i forhold til udearealer og byggeri.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet sagen stopper i ØU.

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Opsamling workshop om tilgængelighed 23. maj 2023

Punkt 17: SSU/ØU/KB - Tilsyn med Albertslund Rusmiddelcenter 2023

27.51.04-G00-1-23

Anledning

Den 20. marts 2023 har Socialtilsynet været på anmeldt tilsynsbesøg på Albertslund Rusmiddelcenter. I det følgende gives en orientering om tilsynets resultater.

Sagsfremstilling

Socialtilsynets samlede konklusion er, at Albertslund Rusmiddelcenter har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynet baserer sin vurdering på data fra interview med borgere, medarbejdere og ledelse samt data i form af fremsendt dokumentation og oplysninger, der er tilgængelige på Tilbudsportalen. Forvaltningen og Albertslund Rusmiddelcenter vurderer, at Socialtilsynets samlede konklusion understreger, at centeret er veletableret og i høj grad opfylder tilsynets kvalitetskrav. Tilsynet giver således ikke anledning til særlige initiativer ud over at fortsætte det nuværende arbejde med fokus på udvikling af dokumentationspraksis.

Socialtilsynet har i forbindelse med tilsynet behandlet rusmiddelcentrets ansøgning om udvidelse af tilbuddet, således at centeret fremover også kan tilbyde substitutionsbehandling, hvilket tilsynet har godkendt. Albertslund Rusmiddelcenteret er derfor nu udvidet fra 90 til 120 pladser.

Tilsynet er tilrettelagt, så det belyser syv temaer samt økonomi. Ved dette tilsyn har der været særligt fokus på temaer Målgruppe, metoder og resultater, Organisation og ledelse, Kompetencer, Fysiske rammer samt Økonomi. I forhold til de øvrige temaer (Selvstændighed og relationer, Sundhed og trivsel samt Uddannelse og beskæftigelse) har tilsynet lagt tidligere vurderinger til grund.

Målgruppe, metoder og resultater (score 4,3 - i høj grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at Albertslund Rusmiddelcenter arbejder med faglige tilgange og metoder, der fører til positive resultater for borgerne. Eksempelvis er centerets målsætning om tilbud om lægesamtale i al rusmiddelbehandling fuldt integreret, hvilket er med til at sikre et sundhedsfagligt fokus. Endvidere vurderer tilsynet, at centeret arbejder med faglige tilgange og metoder, der matcher en bredere målgruppe af borgere med en behandlingskrævende rusmiddelproblematik, fordi borgerne har mulighed for at få individuelle samtaler, gruppebehandling og NADA (recovery-metode, hvor akupunktur indgår). Socialtilsynet finder i tilsynsprocessen ikke borgere, som vurderes at være udenfor tilbuddets målgruppe.

Organisation og ledelse (score 4,2 - i høj grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at tilbudsledelsen har de fornødne relevante fagfaglige og ledelsesfaglige kompetencer til at varetage centerets daglige drift, samt at centeret har fået tilført fagligt kompetente medarbejderressourcer i takt med centerets udvidelser i henholdsvis pladser og målgrupper. Socialtilsynet vurderer endvidere, at centeret har et balanceret fokus på eksterne og interne samarbejdsstrukturer og sikrer at samarbejdet med andre aktører understøtter rusmiddelbehandlingen. Centerets dokumentationspraksis er fortsat i fokus blandt andet for at skabe mere ensartethed og struktur.

Kompetencer (score 4,5 - i meget høj grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at medarbejderne ved Albertslund Rusmiddelcenter har relevante faglige kompetencer, og at de tværfagligt kan tilbyde en borgerrettet indsats indenfor det pædagogiske, socialfaglige og sundhedsfaglige samt terapeutiske felt. Medarbejderne kender centerets metodiske ramme og har samlet set relevant praksiserfaring inden for rusmiddelbehandling.

Fysiske rammer (score 5,0 - i meget høj grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at rusmiddelcenterets nuværende lokaler i Skyttehusene er istandsat og indrettet, så de matcher målgruppens behov, herunder kan rumme både individuelle samtaler og gruppesamtaler. Tilsynet lægger vægt på, at borgerne samstemmende svarer, at de trives i de fysiske rammer.

Økonomi

Socialtilsynet vurderer, at Albertslund Rusmiddelcenters økonomiske drift er stabil og giver mulighed for at sikre den nødvendige sammenhæng mellem faglig indsats og de afsatte økonomiske ressourcer.

Lovgrundlag

Lov om Socialtilsyn.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at det anmeldte tilsyn på Albertslund Rusmiddelcenter tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. august 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Albertslund Rusmiddelcenter, driftsorienteret tilsyn 2023, endelig rapport

Punkt 18: ÆU/ØU/KB - Vedtægter for Aktivitetscentret Damgårdshave

27.35.08-P24-1-23

Anledning

Godkendelse af vedtægter for Aktivitetscentret Damgårdshave.

Sagsfremstilling

Det brugerstyrede aktivitetscenter Damgårdshave har udarbejdet vedtægter, som er blevet godkendt af Brugerrådet i Damgårdshave. Vedtægterne for Aktivitetscentret Damgårdshave gælder for hele aktivitetscentret og fremlægges her til politisk godkendelse.

Aktivitetscentret Damgårdshave er et tilbud for alle, der er fyldt 55 år og bor i Albertslund Kommune. Formålet med aktivitetscentret er at fremme brugernes trivsel og sundhed gennem aktiv livsførelse, samt at brugerne kan skabe et forum for fritids- og kulturaktiviteter, der giver mulighed for at indgå i sociale sammenhænge.

Brugerrådet er foreningens højeste myndighed og er dannet af en repræsentant fra hver aktivitet i aktivitetscentret. Vedtægtsændringer vedtages ved stemmeflertal i Brugerrådet og er først gyldige, når de er godkendt af Albertslund Kommune.

Efter endelig godkendelse af vedtægterne, vil dato for ikrafttræden samt oplysninger om underskriver og dato for underskrift blive tilføjet.

Vedtægterne for Aktivitetscentret Damgårdshave er vedlagt som bilag. Der foreligger ikke nogen foregående vedtægter, hvorfor der ikke fremgår en version af de nye vedtægter med ændringsmarkeringer.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at vedtægterne for Aktivitetscentret Damgårdshave godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. august 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Graugaard (C) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Udkast vedtægter

Punkt 19: ÆU/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven inden for det tværkommunale samarbejde

29.21.04-P23-1-23

Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven § 140 inden for det tværkommunale samarbejde.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal i henhold til sundhedsloven § 140 tilbyde vederlagsfri genoptræning til borgere, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt behov herfor. Genoptræning efter sundhedsloven § 140 bliver varetaget i to forskellige sammenhænge. Albertslund, Brøndby og Glostrup Kommuner indgår i et tværkommunalt samarbejde om genoptræning efter sundhedsloven § 140 for udvalgte diagnoser. Herudover varetager Albertslund Kommune også genoptræning efter sundhedsloven § 140 for en række andre diagnosegrupper, som ikke hører under det tværkommunale samarbejde. Det er kvalitetsstandard for genoptræning inden for det tværkommunale samarbejde, der her bliver lagt op til godkendelse.

I regi af det tværkommunale samarbejde, er der indgået aftale om udarbejdelse af kvalitetsstandard, som ved tilpasninger og ændringer skal godkendes politisk. Derfor fremlægges kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven § 140 inden for det tværkommunale samarbejde til godkendelse for 2024. Den forelagte kvalitetsstandard har været til godkendelse hos styregruppen for det tværkommunale samarbejde om genoptræning efter sundhedsloven § 140 og er sendt til politisk behandling i alle samarbejdskommunerne.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Tilpasninger af kvalitetsstandard er foretaget af følgegruppen for det tværkommunale samarbejde om genoptræning efter sundhedsloven § 140. Væsentlige ændringer er nærmere beskrevet i et særskilt ændringsskema, der er vedlagt som bilag. Nedenfor fremgår en kort opsummering af årsagerne til de væsentlige ændringer (nedenstående sidetal henviser til udgave af kvalitetsstandard med ændringsmarkeringer):

- Anden knærelateret skade (bilag 8-9, side 14-15): Tilføjelse til definition af målgruppe ift. alder og ift., hvorvidt borger skal have tilbud i hjemkommune eller Albertslund.
- Korsbåndsskade (bilag 10-11, side 15): Præcisering af praksis ved at samle borgere med træningsbehov vedr. korsbånd på samme ydelse uanset om de er opereret eller ikke opereret. Indtil nu har borgere med ikke opereret korsbåndsskade indgået i målgruppen ifm. ydelse vedr. ledbåndsskader.
- Ledbåndsskader knæ (bilag 16, side 18): Målgruppen er tilpasset, da borgere med ikke opereret korsbåndsskade nu er inkluderet i målgruppen for ydelserne vedr. korsbåndsskade.
- Diverse indsatser vedr. ryg (bilag 20-23, side 21-25): Opremsning af typer af tillægsydelser udgår af kvalitetsstandard, men fremgår i interne arbejdsplaner. Tilpasning ændrer intet for borgerne.

Forvaltningen har videre ændret kommunenavn til Albertslund i relevante afsnit samt foretaget ændringer af layout og formatering med henblik på at leve op til krav om webtilgængelighed. I kvalitetsstandard fremgår datoer for politisk godkendelse, hvilket vil blive tilrettet efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Den nye kvalitetsstandard for 2024 er vedlagt som bilag, henholdsvis udgave med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 140.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven § 140 inden for det tværkommunale samarbejde godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. august 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ønskede, at tillægssydeler i forhold til ryg, kommer til at fremgå på Albertslund Kommunes hjemmeside.

Tina Graugaard (C) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Kvalitetsstandard_Genoptraening_Tvaerkommunal_SUL-140_2024_Uden-markering

Kvalitetsstandard_Genoptraening_Tvaerkommunal_SUL-140_2024_Aendringer

Ændringsskema_Genoptraening-efter-Sundhedslovens-§140_Kvalitetsstandard-2024

Punkt 20: ÆU/ØU/KB - Tilsyn med ældreplejen hos Hjemmeplejen Albertslund

27.36.04-K09-1-23

Anledning

Styrelsen for Patientsikkerhed har foretaget planlagt tilsyn med ældreplejen hos Hjemmeplejen Albertslund.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 20. april 2023 foretaget planlagt tilsyn med ældreplejen efter servicelovens §§ 83-87 hos Hjemmeplejen Albertslund. Ældretilsynet skal hjælpe kommunerne med at sikre den fornødne kvalitet i den personlige hjælp, omsorg og pleje til de ældre. Styrelsen har efter tilsynsbesøget vurderet, at plejeenheden indplaceres i kategorien "Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet".

Tilsyn med ældreplejen hos Hjemmeplejen Albertslund

Styrelsen har ved vurderingen lagt vægt på, at plejeenheden ved tilsynet fremstod velorganiseret, benyttede relevante faglige metoder og systematiske arbejdsgange. Styrelsen skriver bl.a., at plejeenheden havde fokus på at forebygge funktionsevnetab og forringet helbred hos borgerne, samt at den social- og plejefaglige dokumentationspraksis understøttede de sammenhængende indsatser til borgerne. Videre bemærker Styrelsen, at borgerne oplevede at have indflydelse på deres eget, være inddraget i beslutninger med betydning for hverdagslivet, oplevede trivsel og at nære relationer blev inddraget i det omfang, de ønskede det.

Styrelsen har som følge af tilsynsbesøget vurderet, at der var grundlag for henstillinger under 3 ud af 13 målepunkter. Hvert af de 13 målepunkter indeholder en række underpunkter, som ved tilsynet vurderes som værende enten 'Opfyldt', 'Ikke opfyldt' eller 'Ikke aktuelt'. I forbindelse med tilsynet hos Hjemmeplejen Albertslund, havde Styrelsen henstillinger til følgende målepunkter:

- 3.1 Borgere med kognitive funktionsnedsættelser, psykisk sygdom og/eller misbrug
- 3.2 Forebyggelse af magtanvendelse
- 5.1 Plejeenhedens dokumentationspraksis

Hjemmeplejen Albertslund har udarbejdet en plan for håndtering af de henstillinger, som tilsynet har givet anledning til.

Tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed er vedlagt som bilag. Herudover er tilsynsrapporten offentligt tilgængelig på Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside i tre år. Tilsynsrapporten er også gjort tilgængelig på Albertslund Kommunes hjemmeside, hvor der linkes til rapporten på styrelsens hjemmeside.

Om tilsyn med ældreplejen

Tilsynet udføres af Styrelsen for Patientsikkerhed og er et uvildigt tilsyn, der skal bidrage til læring og udvikling af de social- og plejefaglige indsatser på ældreområdet. Styrelsen fører årligt tilsyn med 10 procent af alle relevante enheder på ældreområdet. Styrelsen udvælger enhederne på baggrund af en risikovurdering og stikprøver. Et tilsynsbesøg foregår som en blanding af dialog og interview med ledelsen, medarbejdere, borgere og eventuelt pårørende, gennemgang af relevant dokumentation og ved observation. Planlagte tilsyn bliver varslet i forvejen og gennemføres med udgangspunkt i styrelsens temaer:

- Selvbestemmelse og livskvalitet - herunder værdig død
- Trivsel og relationer
- Målgruppe og metoder

- Organisation, ledelse og kompetencer
- Procedurer og dokumentation
- Aktiviteter og rehabilitering

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn med ældreplejen hos Hjemme- og Sygeplejen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. august 2023, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Graugaard (C) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Endelig tilsynsrapport

Punkt 21: ÆU/ØU/KB - Sundhedsfagligt tilsyn med plejeområdet hos Hjemmeplejen Albertslund

27.36.04-K09-2-23

Anledning

Styrelsen for Patientsikkerhed har foretaget et sundhedsfagligt tilsyn med plejeområdet hos Hjemmeplejen Albertslund. Tilsynet har udløst påbud til Hjemmeplejen Albertslund.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 14. juli 2023 udstedt påbud til Hjemmeplejen Albertslund. Påbuddet følger af et sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn med plejeområdet hos Hjemmeplejen Albertslund, som blev foretaget den 27. april 2023. Formålet med tilsynet er at vurdere patientsikkerheden på behandlingsstedet og at sikre læring hos sundhedspersonalet. Tilsynet var et reaktivt tilsyn på baggrund af en bekymringshenvendelse modtaget den 15. februar 2023 vedrørende sundhedsfaglige forhold i Hjemmeplejen Albertslund, herunder samarbejde med ekstern leverandør af hjemmepleje. Ledelsen var inden tilsynet bekendt med hændelsen og redegjorde på tilsynet for den organisatoriske opfølgning, som henvendelsen havde afstedkommet.

Styrelsen har efter tilsynsbesøget vurderet, at plejeenheden indplaceres i kategorien "Større problemer af betydning for patientsikkerheden" og videre givet påbud om at sikre forsvarlig medicinhåndtering og tilstrækkelige sygeplejefaglige vurderinger. Styrelsens tilsynsrapport og påbud er offentliggjort den 14. juli 2023. Påbuddet kan ophæves, når Styrelsen ved et nyt tilsynsbesøg har konstateret, at påbuddet er efterlevet.

Sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn med plejeområdet hos Hjemmeplejen Albertslund

Styrelsen har som følge af tilsynsbesøget vurderet, at der var grundlag for at stille krav til overholdelse af 4 målepunkter og henstille til overholdelse af yderligere 2 målepunkter ud af ialt 14 målepunkter. Hvert af de 14 målepunkter vurderes ved tilsynet som værende enten 'Opfyldt', 'Ikke opfyldt' eller 'Ikke aktuelt'. Målepunkterne fokuserer på, om patientsikkerheden er tilgodeset på behandlingsstedet, og om patientrettighederne er overholdt. Det fremgår af målepunkterne, hvilke skriftlige instrukser, procedurer, journalindhold mv., Styrelsen lægger vægt på. Ved tilsynet blev målepunkter for tilsyn på Plejeområdet 2018-2022 anvendt.

I forbindelse med tilsynet hos Hjemmeplejen Albertslund, har Styrelsen stillet krav til følgende 4 målepunkter:

- 3. Journalgennemgang med henblik på vurdering af den sygeplejefaglige beskrivelse af patientens aktuelle og potentielle problemer.
- 5. Gennemgang af den sundhedsfaglige dokumentation vedrørende aktuel pleje og behandling, opfølgning og evaluering.
- 10. Gennemgang af den sundhedsfaglige dokumentation vedrørende ordineret medicin og medicinliste.
- 11. Gennemgang af medicinbeholdning og journaler vedrørende medicinhåndtering.

Herudover er Styrelsen kommet med henstillinger til følgende 2 målepunkter:

- 3. Journalgennemgang med henblik på vurdering af den sygeplejefaglige beskrivelse af patientens aktuelle og potentielle problemer.
- 4. Gennemgang af den sundhedsfaglige dokumentation vedrørende oversigt over patienters sygdomme og funktionsnedsættelser samt aftaler med behandlingsansvarlig læge.

Tilsynsrapporten samt resumé af påbuddet fra Styrelsen for Patientsikkerhed er vedlagt som bilag. Tilsynsrapporten og påbuddet er offentligt tilgængeligt på Styrelsens hjemmeside og er herudover gjort tilgængeligt på Albertslund

Kommunes hjemmeside, hvor der linkes til materialet hos Styrelsen.

Håndtering af påbud hos Hjemmeplejen Albertslund

Hjemmeplejen Albertslund arbejder på en handleplan for håndtering af påbuddet, men har allerede igangsat en række initiativer på baggrund af tilsynet:

- Revurdering og kvalificering af arbejdsgange og retningslinjer for journalføring, herunder udarbejdelse af fraser til anvendelse i omsorgsjournalen, f.eks. ved potentielle problemstillinger, så der sker en ensartet dokumentation.
- Gennemgang af alle borgere med visiterede sygeplejeydelser, med henblik på journalaudit og revurdering af sygeplejefaglig udredning.
- Undervisning af sygeplejefagligt personale i korrekt journalføring.
- Medicingennemgang i forbindelse med medicindispenseringer, herunder korrekt opbevaring og aftaler omkring medicinhandling.

Derudover har Hjemmeplejen Albertslund med henblik på kvalitetssikring forsøgt, at medicindispenseringer kun varetages af fast personale. Videre har der været afholdt ekstraordinært MED-møde, hvor det blev drøftet, om tilsynet og de konstaterede mangler gav anledning til at ansætte en farmakonom i Hjemme- og Sygeplejen, samt allokering af flere sygeplejeresressourcer til aftenvagten.

Om tilsyn med plejeområdet

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforholdene og den sundhedsfaglig virksomhed på sundhedsområdet. Styrelsen udfører risikobaserede tilsyn og udvælger temaer og målepunkter ud fra en vurdering af, hvor der kan være risiko for patientsikkerheden, ligesom Styrelsen tager hensyn til behandling af særligt svage og sårbare grupper. Styrelsen undersøger ved tilsynsbesøget, om behandling foregår fagligt forsvarligt. Herudover reagerer Styrelsen på åbenlyse fejl og mangler af betydning for patientsikkerheden. Tilsynet består som udgangspunkt af en indledende samtale, som regel med behandlingsstedets ledelse, samt en blanding af observation, interview med personale og gennemgang af f.eks. journaler. Styrelsen varslers normalt behandlingsstedet mindst 6 uger før et planlagt tilsynsbesøg. Reaktive tilsyn har som udgangspunkt 14 dages varsling, men kan foretages uvarslet. På baggrund af tilsynet kategoriseres behandlingsstederne i disse kategorier:

- Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn med plejeområdet hos Hjemmeplejen Albertslund og efterfølgende påbud tages til efterretning og
2. at Hjemmeplejen Albertslunds initiativer og planlægning vedrørende håndtering af påbuddet fra Styrelsen for Patientsikkerhed tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. august 2023, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget orienteres om, hvordan der arbejdes med tilsynet på det kommende møde i Ældreudvalget.

Tina Graugaard (C) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag-da-Tilsynsrapport.pdf

Bilag-da-Resumé+til+offentliggørelse.pdf

Punkt 22: ØU/KB - Tilbagelevering af lejemålet Klub Svanen (bevilling)

82.03.00-Ø00-1-21

Anledning

Lejemålet Klub Svanen er opsagt, og der skal tages beslutning om indgåelse af aftale med boligselskabet om tilbagelevering samt til finansiering af tilbageleveringsudgiften.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2022 at opsig lejemålet Klub Svanen med virkning fra den 1. januar 2023, og at der først senere skulle tages beslutning om tilbagelevering af lejemålet. Iht. lejekontrakten skal lejemålet ved aflevering leveres tilbage i komplet vedligeholdet stand, som det var ved lejemålets indgåelse. Som det fremgik af sagen fra 2022 har BO-VEST planer om at opføre seniorboliger på grunden, hvorfor der også blev arbejdet med en løsning om at nedrive den gamle klub i stedet for at istandsætte den for at give plads til det nye byggeri.

Lokalplanen for seniorboligerne har været i høring og behandles i Kommunalbestyrelsen i efteråret 2023 med henblik på endelig vedtagelse. Processen for lokalplanen følger den tidsplan, der fremgår af magelægsaftalen mellem kommunen og BO-VEST vedr. arealer omkring Klub Svanen.

Som udgangspunkt skal Albertslund Kommune betale den udgift, der er forbundet med at føre lejemålet tilbage til en komplet vedligeholdet stand. Denne udgift er estimeret til 4,314 mio. kr. inkl. moms. Nedrivningen af bygningen er estimeret til 2,5 mio. kr. inkl. moms, altså ca. 1,814 mio. kr. mindre end renoveringsprisen.

Det fremgår af protokoller fra kommunalbestyrelsesmøder i 1979-81, at kommunen betalte et "lejerindskud" på i alt 1,704 mio. kr. svarende til 25% af byggesummen på daværende tidspunkt som medfinansiering til byggeriet. De resterende 75% af byggesummen blev finansieret ved optagelse af realkreditlån. Det har ikke været muligt at finde ud af, hvorfor kommunen har betalt så stort et "indskud" samt hvilke betingelser, der evt. har været stillet i forbindelse hermed. Beløbet har siden stået uindekseret på kommunens balanceposter, som et tilgodehavende, men boligselskabet har ikke et modsvarende beløb stående hos dem.

Forvaltningen har været i dialog med BO-VEST om tilbageleveringen. På baggrund heraf er udarbejdet et udkast til en allonge om vilkår for tilbagelevering af Svanen, som i hovedtræk indeholder følgende elementer:

- Kommunen forestår nedrivning af den eksisterende bygning og afholder samtlige udgifter forbundet hermed. Parterne fastlægger i fællesskab, hvilke aktiviteter mv., der er nødvendige ifm. nedrivningen. Såfremt dette ikke er på plads senest 6 måneder efter allongens indgåelse, bortfalder allongen. I dette tilfælde gælder bestemmelserne i den tidligere indgåede aftale om tilbagelevering af lejemålet, hvor kommunen betaler de 4,314 mio. kr. for istandsættelsen. I den oprindelige aftale er det ikke aftale, at indskuddet skal betales tilbage, og det er derfor uvist, hvor meget kommunen vil få tilbagebetalt.
- BO-VEST accepterer, at i stedet for erstatning for kommunens manglende vedligeholdelse af bygningen, modtages en godtgørelse svarende til differencen på den faktiske pris for nedrivningsarbejderne, og prisoverslaget for istandsættelsen på 4,314 mio. kr., dog ikke under 1,704 mio. kr.
- Når nedrivningen er gennemført vil kommunen få sit indskud på 1,704 mio. kr. tilbagebetalt.

Allongen til aftalen mellem kommunen og VA afdeling 4 Syd ved BO-VEST er vedlagt som bilag.

Med aftalen bærer kommunen den økonomiske risiko, såfremt nedrivningen bliver dyrere end forventet, men modtager samtidig et tilbagebetalt indskud, som det ikke har været muligt at afdække de nærmere betingelser for. Samtidig sikrer aftalen, at boligselskabet ikke kan få en samlet udgift ved kommunens opsigelse af lejemålet, som vil påvirke boligafdelingens driftsøkonomi.

Økonomi

Til gennemførelsen af nedrivningen indstiller forvaltningen, at der gives tillægsbevilling på 2 mio. kr. svarende til en udgift på 2,5 mio. kr. inkl. moms.

Desuden indstilles, at der gives tillægsbevilling på 1,814 mio. kr. til betaling til BO-VEST for tilbagelevering af lejemålet.

Den samlede udgift på 3,814 mio. kr. indstilles finansieret af det hertil afsatte driftsrådighedsbeløb til tilbagelevering af lejemål.

Det af BO-VEST tilbagebetalte indskud på 1,704 mio. kr. vil udligne tilgodehavendet på kommunens balancepost.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at aftalen mellem Albertslund Kommune og VA afdeling 4 Syd ved BO-VEST om Klub Svanen tiltrædes
2. at der gives tillægsbevilling på 2 mio. kr. til nedrivning af den tidligere klubbygning
3. at udgiften finansieres af det hertil afsatte driftsrådighedsbeløb
4. at der gives tillægsbevilling på 1,814 mio. kr. til betaling til BO-VEST
5. at udgiften finansieres af det hertil afsatte driftsrådighedsbeløb

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bevillingsskema-opsigelse af lejemål Klub Svanen

Allonge til Aftale for klub Svanen

Punkt 23: MBU/ØU/KB - Forslag til lokalplan 4.14 Seniorboliger i Svanens Kvarter (efter høring)

01.00.00-G00-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende at sende forslag til lokalplan 4.14 Seniorboliger ved Klub Svanen, Svanens Kvarter i høring i 4 uger. Til planen hører en afgørelse om miljøscreening. Denne afgørelse skal offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. juni 2022 at igangsætte lokalplanarbejde for seniorboliger som etagebebyggelse i 1-2 etager i Svanens Kvarter. Anvendelsesbestemmelserne i den gældende lokalplan 4.11 for gårdhavehusene tillader alene opførelse af boliger som gårdhuse (se kortbilag).

Der skal derfor udarbejdes ny lokalplan. Lokalplanen er byggeretsgivende og understøtter visionen for Albertslund om at være den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber.

Forslag til lokalplan 4.14

Lokalplanen har til formål at udlægge området til boliger med henblik på opførelse af et seniorbofællesskab samt et beboerhus. Beboerhuset deles af den nye boligforening (seniorbofællesskabet) og den eksisterende bebyggelse, VA4 Syd. VA4 syd består af 1.000 gårdhuse. Formålet er endvidere, at det nye byggeri og udearealernes udformning sikres med bestemmelser om bygningens omfang, placering, højde og udformning. Udkast til lokalplan er vedlagt som bilag.

Den nye bebyggelse udformes som to kantbebyggelser med et gårdrum i midten. Gårdrummet fungerer som det primære udendørs opholdsareal og samlingssted for beboerne. Bebyggelsen betragtes som tæt-lav bebyggelse og er i 2 etager mod nord og 1 etage mod syd. Dette skaber gode solforhold på opholdsarealet i midten af seniorbofællesskabet.

Bebyggelsen tager hensyn til naboerne i nord ved at være trukket tilbage fra stien for at undgå skygge- og indkigsgener for nabobebyggelsen. Desuden plantes en træække ud mod stien for at skærme mod nabobebyggelsens haver. Beboerhuset placeres i det grønne område mellem de nye boliger og andre gårdhuse.

Kommuneplan 2022-2034

Lokalplanområdet ligger i kommuneplanens rammeområde B31, hvor anvendelsen er boligformål med en max. bebyggelsesprocent på 40, max. etagehøjde på 2 og max. bygningshøjde 11,5 m. Lokalplanen er i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-2034.

Lovgrundlag

Lovgrundlag nr. 1157 af 01/07/2020 om Lov om Planlægning med senere ændringer. Lovbekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Miljøkonsekvenser

Screening for miljøvurdering

Forslag til lokalplan 4.14 fastlægger kun anvendelsen af et mindre område på lokalt plan. Der er derfor foretaget en screening med henblik på at vurdere, om planen er omfattet af kravet om miljøvurdering (vedlagt som bilag). Berørte myndigheder internt i Albertslund Kommune er efter Miljøvurderingsloven blevet hørt. Screeningen viser, at planen ikke skal miljøvurderes, da den ikke vil få nogen væsentlig indflydelse på miljøet.

Kommunikation

Bo-Vest er bygherre på de nye seniorboliger og administrerer boligafdelingerne i området, herunder VA 4 Syd, der bliver nærmeste nabo. Bo-Vest har afholdt beboermøde d. 7. februar 2023 med VA 4 Syd bl.a. for at informere om det kommende byggeri. På mødet blev beboerne også orienteret om processen for den offentlige høring af lokalplanen. Forvaltningen foreslår på denne baggrund, at der ikke afholdes borgermøde i høringsperioden.

Planloven muliggør en høringsfrist på 4 uger, når det sikres, at fristen er passende og tillader rimelig tid til information og deltagelse. Nærværende lokalplan skal ikke miljøvurderes, og der skal ikke udarbejdes kommuneplantillæg.

Desuden har Bo-Vest allerede holdt møde med VA4 om emnet, så på dette grundlag vurderer forvaltningen, at en høringsperiode på 4 uger er passende for dette lokalplanforslag. Forvaltningen foreslår derfor en høringsperiode på 4 uger. Høringsperioden er fra den 20. april til den 21. maj 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at "Forslag til lokalplan 4.14 – Seniorboliger ved Klub Svanen, Svanens Kvarter" vedtages og sendes i offentlig høring i 4 uger, som vil være fra den 20. april til den 21. maj 2023,
2. at der ikke afholdes borgermøde og
3. at afgørelse om, at der ikke skal laves miljøvurdering, bliver offentliggjort samtidig med lokalplanforslaget.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 21. marts 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 11. april 2023, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 18. april 2023

Godkendte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 30. maj 2023

Der er modtaget høringssvar fra 9 borgere.

Høringssvar vedrører disse emner:

- Gener for de omkringliggende boliger i byggefasen

Der udtrykkes bekymring for hvor store dele af fællesarealer og grønne arealer, der påvirkes under byggefasen og i hvilken grad. Specifikt udtrykkes der bekymring om påvirkning af eksisterende legepladser.

Der understreges en opmærksomhed på, at det eksisterende parkeringsareal er utrygt at køre på. Hermed udvises bekymring for flere tunge køretøjer på vejen ned ad Svanens Kvarter.

Gener under byggefasen kan ikke reguleres i en lokalplan. Generne vil blive håndteret af Bo-Vest, som er bygherre, i overensstemmelse med gældende retningslinjer for støj, arbejdstider mv.

- Bebyggelsens ydre fremtræden og samspil med de omkringliggende boliger, herunder antal etager, skyggepåvirkninger og indbliksgener.

Problemstillingen drejer sig om, at der er boliger, som ligger ud mod Klub Svanen med opdelte boliger og opdelte haver, som kan få påvirket deres lysindfald.

Herunder hvilke konsekvenser det nye byggeri kan have for de eksisterende beboeres privatliv i forhold til indbliksgener. Der anbefales, at boligerne vendes om, så vinduerne vender mod hoveddørene i Ørnens Kvarter.

Skyggediagrammerne viser, at der overvejende vil blive skygget på egen grund, og at skyggegener derfor er minimale på naboejendommene. Bebyggelsens højde vil fremstå med 2 etager (mod nord) og resten i én etage (mod syd). I forslaget er indarbejdet foranstaltninger i form af afstand og beplantning for at afværge eventuelle indbliksgener.

- Affaldshåndtering

Der udtrykkes bekymring for renovationskøretøjets adgangsvej til boligbebyggelsen.

Planen udlægger plads til beholdere i henhold til affaldsregulativet i Albertslund Kommune, og disse vil placeret i forbindelse med parkeringspladsen. Der vil derfor ikke ske afhentning ind imellem boligbebyggelserne.

Forvaltningens vurdering

Byggeriets ydre fremtræden i form af materialer og bygningers udformning og højde, der matcher Klub Svanen, får det påtænkte byggeri til at passe ind i omgivelserne. Forvaltningen vurderer derfor, at den nye bebyggelse kan indgå som en del af områdets allerede eksisterende arkitektur.

Samlet vurderer forvaltningen, at der i forslaget er taget tilstrækkelig højde for både skyggepåvirkninger, indbliksgener samt affaldsproblematikker, og at der ikke skal ske ændringer i det foreliggende lokalplanforslag. For uddybelse af svar, se høringsnotatet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 30. maj 2023,

1. at "Forslag til Lokalplan 4.14 - Seniorboliger ved Klub Svanen, Svanens Kvt." vedtages, som den foreligger.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. august 2023, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

SMV Seniorboliger v Klub Svanen

Matrikler, Kortbilag til 21.06.22

Forslag til Lokalplan 4.14 - Seniorboliger ved Klub Svanen inkl kortbilag

Samlede høringssvar

Høringsnotat for Forslag til lokalplan 4.14 Seniorboliger ved Klub Svanen_Svanens Kvt_final

Punkt 24: ØU/KB - Årsberetning for Whistleblowerordning 22-23

00.07.45-G01-3-23

Anledning

Efter whistleblowerloven skal kommunerne en gang årligt afgive beretning for de sager, der i det forløbne år er behandlet i whistleblowerordningen - og for sin håndtering af sagerne og sin virksomhed omkring behandlingen af anmeldelser. Kommunalbestyrelsen modtager hermed årsberetning for det andet år, ordningen har været i kraft.

Sagsfremstilling

I lov om beskyttelse af whistleblowere (WB-loven) § 27 er det fastsat, at myndigheder mv., der er omfattet af reglerne om aktindsigt i offentlighedsloven, mindst en gang årligt skal offentliggøre oplysninger om virksomheden efter WB-loven. Der er tale om en ordning, som efter lovens forarbejder har til formål at sikre offentligheden adgang til oplysninger om den generelle aktivitet i whistleblowerordningerne. Bestemmelsen skal ses i lyset af den særlige tavshedspligtsbestemmelse i WB-loven, som indbærer, at oplysninger, der indgår i en indberetning fra en whistleblower, ikke vil være undergivet aktindsigt efter offentlighedsloven. Årsberetningen skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

På denne baggrund er kommunen i kraft af loven forpligtet til årligt at offentliggøre antallet af modtagne indberetninger samt at give en status på opfølgningen på de anmeldte sager. Der skal gives oplysninger om, hvor mange sager, der er afvist fra ordningen, hvor mange der er undergivet realitetsbehandling, og hvor mange politianmeldelser, der er indgivet i kraft af anmeldelser til ordningen. Endvidere skal oplyses om de overordnede temaer, der er omfattet af årets indberetninger. Det indskræpes i forarbejderne til loven, at myndigheder ved afgivelse af årsberetningen skal være særligt opmærksomme på den særlige tavshedspligtsbestemmelse i loven, og der i ligger, at beskrivelserne af de overordnede temaer for de indberetninger, som myndigheden har modtaget og fulgt op på skal udformes på en sådan måde, at det ikke er muligt at identificere whistlebloweren, lige som beskrivelsen ikke bør indeholde nærmere oplysninger fra de enkelte indberetninger.

Ordningen i Albertslund Kommune

Ordningen er oprettet den 21. august 2021 som opfølgning på en kommunalbestyrelsesbeslutning i budgettet for Budget 2021. Den 17. december samme år trådte den nationale implementering af EU-direktiv om obligatorisk oprettelse af whistleblowerordninger i kraft, og ordningen i Albertslund Kommune blev justeret og rettet til, efterhånden som bekendtgørelser og vejledninger kom på plads. Det seneste år har der ikke været ændringer i ordningen, men som praksis udvikler sig, kan der sidenhen opstå behov for yderligere justeringer.

Albertslund Kommunes whistleblowerordning driftes af en ekstern tredjepart, advokatfirmaet Norrbom-Vinding, som via EQS Group A/S stiller en platform til rådighed for modtagelse og behandling af indberetninger i ordningen. Fra denne uafhængige platform modtages årligt en statistik til brug for årsberetningen (bilag 1). Arbejdsdelingen er således, at Norrbom-Vinding modtager og screener indberetningerne til ordningen, og foretager den indledende dialog med whistlebloweren, såfremt dette er nødvendigt for nærmere at afklare om sagen falder inden for ordningen - eller skal henvises til andre klageveje og instanser. Internt i Albertslund Kommune er ordningen forankret i HR & Jura, hvor lederen af HR & Jura sammen med to medarbejdere fungerer som kontakttled, der uafhængigt af forvaltningen i øvrigt varetager ordningen sammen med Norrbom-Vinding. Disse tre personer er undergivet særlig lovreguleret tavshedspligt om sagernes behandling og om identiteten på whistlebloweren.

Årsberetning nr. 2 - 2022-2023

I perioden 1. august 2022 - 31. juli 2023 er der indgået fem anmeldelser til ordningen - tre i 2022 og to i 2023. De tre anmeldelser fra 2022 er alle afsluttede, idet de af Norrbom-Vinding blev screenet "uden for ordningen", og blev henvist til andre klageveje efter dialog med de whistleblowere, der i ordningen havde oprettet en særlig beskyttet postkasse - eller havde efterladt andre kontaktoplysninger. I disse sager indeholdes klager, der tidligere er behandlet af kommunen i

forbindelse med andre klagesager, og som ikke hører under ordningen - men under det almindelige klagesystem, Borgerrådgiveren etc.. Klager er grundigt vejledt, i det omfang det har været muligt at kommunikere yderligere med klager, og har fået klagevejledning ift. at sagen er screenet uden for ordningen.

Der var ingen sager, der ved afrapporteringsperioden 2021-2022 var uafsluttede, hvorfor der tilbage er de to sager fra 2023, som fortsat er under behandling (nærmere undersøgelse i WB-enheden og organisationen/ledelsessystemet). Disse to sager vil blive afrapporteret til Kommunalbestyrelsen med årsberetningen 2023-2024 i eftersommeren 2024. Den første sag (2023-1) vil kræve yderligere informationer fra whistlebloweren, og der er senest i april tilbud et møde med whistleblowerenheden. Whistlebloweren er ikke vendt tilbage på trods af kraftige og gentagende opfordringer til at tage kontakt med henblik på at supplere anmeldelsen med nærmere information. Den anden verserende sag (2023-2) er indgået i ultimo juni, og kræver nærmere undersøgelser.

I forhold til årsberetning nr. 1 (2021-2022) er der et fald fra 7 anmeldelser til 5 anmeldelser, og flere sager er screenet uden for ordningen (tre imod to året forinden - dog er en af dem en genfremsættelse af de samme klager, som blev screenet uden for ordningen året før). De to realitetsbehandlede sager har handlet om tilsidesættelse af en lovbestemt handlepligt og om påstand om grove eller gentagne overtrædelse af interne regler.

Samarbejdet med Norrbom-Vinding er igen i år forløbet problemfrit. Whistleblowerenhedens samlede vurdering er, at ordningen fungerer tilfredsstillende.

Økonomi

Ordningen har kunnet afvikles inden for de bevillingsmæssige rammer, som blev afsat ved etableringen af ordningen, idet antallet af anmeldelser fortsat er lavt.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Kommunikation

Beretningen offentliggøres på kommunens hjemmeside med publikation af dagsordenen til Kommunalbestyrelsens behandling.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen tager årsberetningen fra Whistleblowerordningen til efterretning.

Beslutning

Tilrådde indstillingen, idet KL forespørges om status på ordningerne i andre kommuner. Samtidig kigges også på muligheden for indhentning af tilbud på andre ordninger.

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Bilag

Data til brug for offentliggørelse.pdf

Punkt 25: ØU/KB - Proces for genudbud af rengøringsområdet

88.12.03-Ø54-3-23

Anledning

Proces for genudbud af rengøringsområdet skal besluttes.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 29. juni 2023 at annullere udbuddet af rengøringsområdet grundet manglende konkurrence i ansøgningsfasen og besluttede samtidig, at området skal genudbydes med tilpassede udbudsbetingelser. Kommunens eget rengøringsområde afgiver kontrolbud.

Forvaltningen har i samarbejde med kommunens rådgiver udarbejdet et oplæg til en ny proces for genudbuddet. Forvaltningen foreslår, at der som forberedelse til tilpasning af udbudsbetingelserne og den reelle udbudsforretning, gennemføres en markedsdialog med et antal potentielle leverandører med henblik på at afklare, hvilke udbudsbetingelser, der i leverandørernes perspektiv, bør ændres på, hvis der skal opnås en større konkurrence med flere interesserede bydende. Udbudsbetingelserne tilpasses iht. erfaringerne fra markedsdialogen.

Desuden forslår forvaltningen, at udbuddet gennemføres som et såkaldt "offentligt udbud" for dermed at spare tid og ressourcer i udbudsprocessen. Ved et offentligt udbud afgiver alle interesserede leverandører, som opfylder en række minimumsbetingelser, et tilbud på den udbudte ydelse. Det første udbud af rengøringsområdet var et såkaldt "begrænset udbud", hvor interesserede leverandører først skal prækvalificeres ud fra en række minimumsbetingelser og overordnede krav. De leverandører som klarer sig bedst i den fase afgiver dernæst et konkret tilbud på den udbudte ydelse.

I den foreløbige tidsplan forventes sag til politisk behandling om godkendelse af reviderede udbudsbetingelser til december 2023. Inden da inddrages KommuneMED mhp. at kvalificere udbudskravene. Herefter gennemføres udbud, hvorefter Kommunalbestyrelsen godkender den nye kontrakt, som forventes at træde i kraft omkring den 1. oktober 2024. Overordnet foreløbig tidsplan er vedlagt som bilag.

Økonomi

Merudgiften til genudbuddet anslås at andrage ca. 50-60.000 kr., som finansieres over rengøringsområdets driftsbudget.

I forslag om udbud af rengøringsområdet i budgetkataloget til budget 2023 blev forventet en besparelse på 1,3 mio. kr. årligt, når forslaget er fuldt indfaset fra den 1.1.2025. I 2024 er besparelsen lagt ind med halvårsvirkning svarende til 650.000 kr. Annulleringen og genudbuddet medfører en forsinkelse af den nye kontrakt med 3 måneder ift. budgetkatalogforslaget og dermed et midlertidigt tab af besparelsen svarende til 325.000 kr., såfremt den foreløbige tidsplan holder. Forvaltningen indstiller, at den manglende besparelse på 325.000 kr. i 2024 finansieres af rengøringsområdets budget. Rengøringsområdet har i forlængelse af arbejdet med kontrolbuddet vurderet, at det vil være muligt at effektivisere på rengøringsområdet ved at optimere arbejdsgange, metoder og teknologi med henblik på, at opnå en varig besparelse på 325.000 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at proces for genudbud af rengøringsområdet godkendes
2. at den manglende besparelse på 325.000 kr. i 2024 finansieres af rengøringsrådets budget.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(F) kunne ikke tiltræde

(Ø) kunne ikke tiltræde og foreslår at aflyse udbuddet

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Overordnet tidsplan for genudbud af rengøringsområdet

Punkt 26: ØU/KB - Minitænk tank og organisationsændring for DKE (Bevilling)

81.00.00-A00-16-23

Anledning

Med budgetaftalen for 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at nedsætte en minitænk tank, der skulle komme med anbefalinger til øget tryghed og trivsel i Albertslund gennem en tæt koordineret indsats mellem aktørerne på tryghedsområdet. Minitænk tankens anbefalinger samt forslag til Den Kriminalpræventive Enheds (DKE) fremtidige organisatoriske placering fremlægges i denne sag.

Sagsfremstilling

Minitænk tanken har arbejdet ud fra et intenst forløb fra marts til juni 2023, og har bestået af i alt 16 deltagere, herunder politikere, medarbejdere, repræsentanter og ledere på tværs af udvalgte områder. Minitænk tankens arbejde tager især afsæt i en forudgående tænktank, der blev nedsat i forbindelse med budgetaftalen for 2021, hvor der blev identificeret fem forebyggende og tryghedsskabende initiativer. Anbefalingerne fra minitænk tanken har til formål at sikre og prioritere de initiativer, der skaber størst værdi for trygheden og trivslen i Albertslund, ved at styrke det tværgående samarbejde mellem aktørerne på tryghedsområdet, fx skoler og brobyggere.

Minitænk tanken anbefaler at:

- Der øremærkes 135.000 kr. til initiativet om at styrke den tidlige forebyggende indsats i skolerne henover 2024 og 2025
- Der øremærkes 700.000 kr. til initiativet om styrket opsøgende indsats i gadeplansarbejdet henover 2024 og 2025
- Der fokuseres på målgruppen for initiativet om styrket opsøgende indsats i gadeplansarbejdet
- Der gennemføres evalueringer i efteråret 2025 samt et årligt statusmøde for begge initiativer

En præsentation og gennemgang af de konkrete anbefalinger fremgår som bilag til sagen.

DKE er på nuværende tidspunkt organisatorisk placeret under Områdedirektør for Børn, Sundhed & Velfærd. Den 28. juni 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen ændringer i afdelingsorganiseringen, og af beslutningen fremgik det, at placeringen af DKE skulle afvente budgetaftale for 2023 og dets konsekvenser for DKE. På Økonomiudvalget den 13. december 2022 blev der fremlagt et forslag til en fremtidig, hvor Økonomiudvalget besluttede, at placeringen af DKE skulle afvente resultatet af arbejdet i minitænk tanken.

På baggrund af det afsluttede arbejde i minitænk tanken fremlægges derfor forslag til en ny placering af DKE i afdeling for Børn & Familie. Begrundelsen er, at opgaveløsningen i Børn & Familie harmonerer bedre med en stor del af den reaktive opgaveløsning i DKE. Det gælder især enkeltsagsarbejdet og mentorarbejdet med de unge 18-årige (samt unge over 18 i efterværn). En placering i Børn & Familie vil understøtte en nem adgang til informationsdeling samt sikre relevant samarbejde og sparring i afdelingen.

Der vil fortsat være opgaver, som DKE varetager, som falder udenfor børne- og familieområdet. Det gælder f.eks. enkeltsager med voksne i resocialisering og exit fra rocker- og bandemiljøerne samt DKE's proaktive trivsels- og tryghedsarbejde. Vurderingen er, at DKE i afdeling for Børn & Familie vil blive en mere integreret del af hele organisationen. Den nye placering skal derfor styrke det tværgående samarbejde med afdelinger og faglige fællesskaber på tværs af hele organisationen, som vil kunne understøtte opgaveløsningen for de sager, der umiddelbart falder udenfor børne- og familieområdet. Det kræver en fælles indsats og fokus i hele organisationen at lykkes med den kriminalpræventive indsats og sikre tryghed i byen.

En ændring af DKE's organisatoriske placering vil træde i kraft pr. 1. november 2023.

Medarbejderne i DKE har udarbejdet bemærkninger vedr. den organisatoriske placering af Den Kriminalpræventive Enhed. Heraf fremgår det, at medarbejderne anbefaler at fastholde den nuværende organisatoriske placering alternativt, at DKE placeres i Økonomi & Stab eller i Børne- og Familieafdelingen. Bemærkningerne fra DKE fremgår som bilag.

Sagen vil blive behandlet på KommuneMED den 26. september 2023 og efterfølgende på KB's møde den 10. oktober 2023.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser, på baggrund af minitænk tankens anbefalinger, er følgende:

- Der øremærkes 135.000 kr. til initiativet om at styrke den tidlige forebyggende indsats i skolerne henover 2024 og 2025
- Der øremærkes 700.000 kr. til initiativet om styrket opsøgende indsats i gadeplansarbejdet henover 2024 og 2025

Videre fremgår de økonomiske konsekvenser af bevillingsskemaet, se bilag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at anbefalinger fra minitænk tanken for tryghedsinitiativer godkendes.
2. at DKE pr. 1. november 2023 bliver en del af afdeling for Børn & Familie.

Beslutning

Sagen blev udsat

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Anbefalinger minitænk tank DKE 2023

Bemærkninger fra DKE om ny placering

Bevillingsskema Minitænk tank.xlsx

Punkt 27: ØU - Ny leder af Musikteatret i Albertslund Kommune

20.00.00-A00-28-23

Anledning

Torben Holm Larsen, der har været en dedikeret direktør for Musikteateret i næsten 44 år afgik ved døden den 24. juli 2023. Derfor skal Musikteateret have ny leder.

Sagsfremstilling

Der blev i efteråret politisk godkendt en profil for Musikteateret med fokus på komik, musik og det traditionelle i form af teater, ballet, musical og opera. Men der var også et ønske om, at Musikteateret i større grad skulle udvikle sig til også at være et mødested for byens borgere og mere samarbejde med lokale aktører.

Med baggrund i denne profil opslås en stilling som fremtidig leder af Musikteateret i Albertslund Kommune. Personen skal være ambitiøs og med sin faglighed og visioner videreudvikle Musikteateret. Stillingen foreslås ændret så det bliver en lederstilling og ikke en direktørstilling. Med en ledertitel vil vedkommende stadig kunne indtræde i branchens netværk, men det vil passe til hierarkiet i kommunen og giver en klarhed over organisatorisk placering.

Ifølge kompetencefordelingsplanen sker ansættelsen af Økonomiudvalget. Økonomiudvalget skal derfor udpege en repræsentant til ansættelsesudvalget.

Med denne ansættelse sker der ingen organisatoriske ændringer i Musikteateret, men der lægges op til et tættere samarbejde med især biblioteket både på brugen af de fysiske rammer og evt. også i forhold til nogle udvalgte administrative opgaver. Der forventes naturligvis også et fortsat samarbejde med Forbrændingen.

Stillingen slås op i løbet af september og der forventes ansættelse pr. 1. december 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at titel ændres fra direktør til leder af Musikteateret i Albertslund Kommune
2. at stillingen slås op med baggrund i vedtagne profil
3. at Økonomiudvalget udpeger en repræsentant til ansættelsesudvalget.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet Steen Christiansen (A), Lars Gravgaard (C) og Tina Messaoudi (F) blev udpeget til ansættelsesudvalget

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Punkt 28: ØU/KB - Boykot af virksomheder der er aktive i Rusland

24.02.00-P00-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen har i juni 2023 besluttet, at der skal fremlægges en sag til politisk behandling om boykot af visse danske virksomheder, der er aktive i Rusland.

Sagsfremstilling

Et flertal i Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet d. 13. juni 2023 at støtte et medlemsforslag fra Venstre og Socialdemokratiet om boykot af visse danske virksomheder, der er aktive i Rusland. Det fremgår af beslutningen, at forvaltningen skal fremlægge en sag til politisk behandling om at boykotte Rockwool ved at undlade at købe virksomhedens produkter enten direkte eller gennem underleverandører, samt at det ved fremtidige udbud og lignende skal fremgå, at virksomheder, der ønsker at handle med Albertslund Kommune, undlader at bruge underleverandører, der er aktive i Rusland.

Det bemærkes, at lignende forslag har været fremlagt i andre kommuner, herunder Københavns Kommune.

Albertslund Kommune foretager indkøb af varer og tjenesteydelser efter den gældende lovgivning, herunder udbuds- og tilbudsloven, idet en stor del af kommunes indkøb sker gennem rammer fastsat i Statens og Kommunernes Indkøb (SKI). Det betyder, at en væsentlig del af kommunens indkøb er bundet af eksisterende kontrakter, som ikke sætter krav ift. leverandørens eller dennes underleverandørers evt. aktiviteter i Rusland, som ligger uden for eksisterende sanktioner. Albertslund Kommune har derfor ikke et sagligt grundlag for at bryde eksisterende kontrakter.

Det bemærkes, at der aktuelt ikke er russiske leverandører på SKI's aftaler og kun få russiske produkter og komponenter på SKI-aftalerne. De få leverandører, der har russiske produkter og komponenter, arbejder på at udfase disse. Henset til EU's sanktion har Albertslund Kommune i egne udbud og udbud i regi af Vestegnens Indkøbsfællesskab (VIF) stillet krav om, at tilbudsgivere skal underskrive en Tro- og love-erklæring ved tilbudsafgivelse, jf. bilag. En lignende erklæring skal også underskrives ifm. tilbudsafgivelse hos SKI.

Forvaltningen kan oplyse, at der i 2022 og 2023 samlet er købt rockwool for mindre end 20.000 kr., og at firmaet Rockwool ikke optræder blandt kommunens leverandører. Det kan dog ikke udelukkes, at Rockwool er underleverandør ifm. en række igangværende entrepriser.

Det er forvaltningens vurdering, at kommunen ikke uden særlig hjemmel kan boykotte varer, produkter og virksomheder af udenrigspolitiske årsager. Det vil efter forvaltningens opfattelse være i strid med kommunalfuldmagtsreglerne, hvis Albertslund Kommune beslutter at boykotte disse virksomheder.

Dertil kommer, at det ligeledes vil være i strid med udbudsreglerne, hvis Albertslund Kommune i fremtidige udbud stiller krav til henholdsvis leverandørens generelle egnethed og/eller til leverandørens konkrete gennemførelse af den pågældende kontrakt. Udbudsloven giver ikke en selvstændig hjemmel til fx at boykotte specifikke varer, produkter eller leverandører. Det er ikke efter udbudsloven muligt at opstille en generel egnethedsbetingelse om, at en virksomhed ikke har produktion eller anvender underleverandører i Rusland, når dette ikke generelt er omfattet af forbud eller sanktioner vedtaget af EU eller i national lovgivning.

Det bemærkes, at EU specifikt i forbindelse med krigen i Ukraine har vedtaget særlovgivning vedr. udelukkelse af russiske, russisk ejede og delvist russisk ejede virksomheder. Denne lovgivning anses ikke for at omfatte danske virksomheder, som driver forretning i Rusland. Erhvervsstyrelsen har således tilbage i marts frikendt Rockwool for sanktionsbrud.

Den foreslåede boykot vurderes at være i strid med principperne i udbuds- og tilbudsloven ift. obligatoriske eller frivillige udelukkelsesgrunde samt proportionalitet og ligebehandling. Derudover vil det i praksis heller ikke være muligt for forvaltningen at håndhæve efterlevelse af kravene inden for de eksisterende ressourcer.

Samlet er det forvaltningens vurdering, at der ikke inden for den eksisterende lovgivning er fornøden hjemmel til at gennemføre boykot af visse danske virksomheder, der er aktive i Rusland, jf. medlemsforslaget, hvorfor gennemførelse af medlemsforslaget efter forvaltningens vurdering er lovstridigt og med sandsynlighed vil medføre et erstatningsansvar over for berørte leverandører og/eller evt. bøde for manglende efterlevelse af den relevante lovgivning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at det tages til efterretning, at der ikke er et juridisk grundlag for at gennemføre medlemsforslaget om boykot af visse danske virksomheder, der er aktive i Rusland.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag fra VIF - Tro og love erklæring vedr. Rusland.docx

Punkt 29: ØU/KB - Justering af budgetfordelingsnøgle imellem Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner

14.00.00-S55-1-23

Anledning

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 27. juni 2023 en justering af budgetfordelingsnøglen imellem Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner for budget 2024.

Det følger af vedtægternes § 6 stk. 5, at en sådan justering af budgetfordelingsnøglen skal godkendes i ejerkommunernes kommunalbestyrelser, hvorfor kommunalbestyrelsen forelægges budgetfordelingsnøgle for 2024 til godkendelse. Hovedstadens Beredskabs bestyrelse anbefalede på sit møde den 27. juni 2023 ligeledes godkendelsen heraf overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Sagsfremstilling

Den justerede budgetfordelingsnøgle er dels grundet i den årlige justering af bidraget til tjenestemandspensioner, som konsekvens af den løbende afgang af tjenestemænd, og dels grundet i en regulering vedrørende, at Hovedstadens Beredskab ikke længere driver ambulancetjeneste fra februar 2023. Her er der to modsatrettede reguleringer; dels er der en synergieffekt ved at drive ambulancetjeneste, som bortfalder, og dels bortfalder Københavns Kommunes særlige forpligtigelse i forbindelse med Ambulancetjenesten. Reguleringen vedrører kun januar måned 2024 – da den primære regulering blev foretaget ifm. behandlingen af budget 2023.

Den justerede budgetfordelingsnøgle fremgår af tabel 1 og ligger til grund for beregningen af kommunernes driftsbidrag for 2024.

Tabel 1: Ændring af budgetfordelingsnøgle

Alle tal i pct	2023 B-nøgle	2024 B-nøgle
Ejerkommuner		
Albertslund	1,82	1,81
Brøndby	2,00	1,98
Dragør	1,15	1,14
Frederiksberg	8,44	8,35
Glostrup	1,34	1,33
Hvidovre	3,01	2,98
København	80,01	80,21
Rødovre	2,23	2,21
Total	100,00	100,00

Det følger af vedtægternes § 6 stk. 5, at en justering af budgetfordelingsnøglen skal godkendes i ejerkommunernes kommunalbestyrelser medmindre, denne udelukkende vedrører en justering af tjenestemandspensionsbidraget.

Bestyrelsen anbefalede på sit møde den 27. juni 2023 en godkendelse af den justerede budgetfordelingsnøgle for 2024 overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Økonomi

Det samlede budgetforslag for Beredskabet er på 512,259 mio. kr. og indeholder fremskrivning fra 2023 til 2024, ophør af ambulance kontrakt samt dækning af udgifter til kritiske projekter. 0,01% af budgettet på 512,259 mio. kr. i 2024 svarer til ca. 0,041 mio. kr. i mindreudgift for Albertslund kommune.

Budgetforslaget fra Beredskabet inkl. ændret fordelingsnøgle er indarbejdet i kommunens budget (7,453 mio. kr.).

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender Hovedstadens Beredskabs justerede budgetfordelingsnøgle for budget 2024.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Punkt 30: ØU/KB - Politisk mødekalender 2024

00.22.02-P00-1-23

Anledning

Der fremlægges forslag til godkendelse af den politiske mødekalender for 2024

Sagsfremstilling

Ifølge forretningsordenen for Albertslund Kommunes Kommunalbestyrelse holdes Kommunalbestyrelsens ordinære møder som udgangspunkt den anden tirsdag i hver måned.

Umiddelbart holdes der ikke ordinært KB-møde i januar, idet KB's møde her afholdes som et årligt møde med Råd & Nævn.

Der holdes ikke møder i skolernes sommerferie ligesom vinterferie (uge 8) og efterårsferie (uge 42) også er friholdt for møder.

Forud for Kommunalbestyrelsens møder foregår en sagsbehandling i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Juli og december måned er friholdt for møder i fagudvalgene for at sikre et bedre mødeflow, hvor sagerne afgøres inden for en rimelig tidsperiode.

Dog holder Miljø- og Byudvalget et møde i december af hensyn til sagsmængden, der skal behandles i ØU/KB inden juleferien.

Der er også planlagt med 2 ekstra møder i ØU og KB i uge 25 i fht. mængden af sager og evt. behandling af sager fra ekstraordinære fagudvalgsmøder. Dette er sager af hastende karakter, som skal behandles inden sommerferien.

Det foreslås at friholde de første uger af august (uge 32, 33) på grund af ferieafholdelse og sagspres efter sommerferien.

Mødekalenderen for 2024 er planlagt med henblik på dette forløb.

Tidsplan

Alle fagudvalgsmøder er planlagt fra 1½ til 2½ timers varighed

Økonomiudvalgets møde er planlagt til kl. 17:00-19:30.

Kommunalbestyrelsesmøder starter kl. 18:00.

§17 stk. 4 udvalg

Der er i kalenderen også planlagt møder for §17.4-udvalgene.

Møderne i §17.4 udvalgene er planlagt efter samme forløb som fagudvalgene og med 1 times varighed.

§17.4 Plejeboliger er kun planlagt med 2 møder 1. halvår og 2 møder 2. halvår.

Andre møder

Forslaget til politisk mødekalender indeholder også KL's topmøder, KØF, Bibliotekspolitisk topmøde, Kulturmøde Mors og Folkemødet.

Det er kun programlagte dage, der fremgår af kalenderen.

Kalenderen indeholder ikke møder i diverse råd og nævn. Disse møder aftales efterfølgende.

Budgetseminar

Der er planlagt med 2 budgetseminarer hhv. juni og august

Lovgrundlag

Jævnfør Styrelsesloven §8 træffer Kommunalbestyrelsen beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Ordinært møde afholdes som regel mindst en gang om måneden. Tid og sted for mødet offentliggøres.

Note 42 Karnov: § 8, stk. 1, 3. pkt., om antallet af de ordinære møder er en minimumsregel, hvis formål er at fastslå, at kommunalbestyrelsen skal afholde regelmæssige møder, men reglen er ikke til hinder for, at kommunalbestyrelsen undlader at holde møde i sommermånederne.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske mødekalender for 2024 godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) og Tina B. Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Bilag

Politisk mødekalender 2024 - godkendt på KB

Punkt 31: Orientering fra Borgmesteren september 2023

00.01.00-A00-1-23

Anledning

Orientering fra Borgmesteren september 2023

Sagsfremstilling

A. Referat fra Vestforbrændings generalforsamling 08.06.23

B. Årlig møde med Kbh.'s Vestegnspoliti

C. VEKS

D. KKR

E. Hovedstadens Letbane

F. FGU Vestegnen

G. Region Hovedstadens redegørelse for aktivitet mv. 2021

Indstilling

Borgmester indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

A. Referat Vestforbrænding

A. Beretning Vestforbrænding

G. RR beslutninger 22.08.2023 - Sag 5 (D11710647).pdf

G. Bilag 1 Region Hovedstadens redegørelse indberettet aktivitet, resultatafhængigt tilskud

G. Bilag 2_Beretning Sundhed Region Hovedstaden 2022.pdf

Punkt 32: Orientering fra Kommunaldirektøren september 2023

00.01.00-A00-1-23

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren september 2023

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport nr. 4
- B. Notat for befolkningsprognose
- C. Retningslinier for sygefravær
- D. Sygefravær 2. kv. 2023
- E. Afslag på ansøgning om tilskud til sygefraværsprojekt
- F. Hyldager Bakker - nye spørgsmål fra ankestyrelsen
- G. Fornyet høring for kommuneplantillæg 1 – Vridsløse ifm. lokalplanen for Vridsløse Sydvest
- H. Kommunerne som en del af det danske cyberforsvar
- I. Ændring af antallet af afstemningssteder i kommunen
- J. Rammer for hvordan KB-medlemmer kan agere bisidder i borgersager

Kommunikation

Bilag til punkt F er lukkede da de indeholder følsomme oplysninger

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

- B. Skoledelen vil fremgå fra næste prognose
- D. Det undersøges, hvad andre kommuner har af tiltag for at nedbringe fravær
- I. Konkluderede, at der ikke udarbejdes oplæg til KB på nuværende tidspunkt
- J. Notatet tilføjes "Praktisk information til KB-medlemmer"

K. Chefen for Økonomi & Stab, Søren Winther Rasmussen har opsagt sin stilling pr 01.10.23. Kommunaldirektør Henrik Harder konstitueres indtil videre i stillingen

Bilag

- A. Økonomirapport ØR4 pr 31072023
- B. Notat for befolkningsprognose september 2023
- C. Retningslinjer for sygefravær
- D. Status vedr sygefravær 2 kv 2023
- E. Afslag på ansøgning om tilskud til projekt om nedbringelse af sygefravær
- G. Orienteringspunkt til ØU 5. september om fornyet høring af kommuneplantillæg 1
- H. Borgmesterbrev vedr. KL's udspil til ét samlet cyberforsvar
- H. KL's udspil til ét samlet cyberforsvar
- I. Forslag om ændring af antallet af valgsteder - final
- J. Notat om KB-medlemmers rolle når de deltager som bisiddere.docx

Punkt 33: Eventuelt

00.01.00-A00-1-23

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Der gives en status på Albertshøj Etape 3 på KB's møde den 12.09.23

Punkt 34: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Sagsfremstilling

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad

Beslutning

Formand Steen Christiansen (A)

Marianne Burchall (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Hediye Temiz (B) - deltog ikke i mødet

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) - deltog ikke i mødet

Claus Rasmussen (V)

Helge Bo Jensen (Ø)