

REFERAT Miljø- og Byudvalget d. 22-11-2022

Mødedato Tirsdag d. 22. november 2022 kl. 18:00

Mødested Mødelokale 1 forhallen

Indholdsfortegnelse

MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Malervangen 1	3
MBU - Status på ændring af kommunegrænse - letbanestation.....	6
MBU/ØU/KB - Tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse.....	8
MBU/ØU/KB - Permanent placering af BaseCamp/AMC.....	10
BSU/MBU/ØU/KB - Lukning af Børnehuset Storken (høring).....	14
MBU/ØU/KB - Bemyndigelse til screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven.....	17
MBU/ØU/KB - Tilslutningstilladelse til mikrobryggeri og bemyndigelse til forvaltningen.....	19
MBU/ØU/KB - Tilskud til Albertslund Verdensmål Center 2023 (takstfinansieret bevilling).....	21
MBU/ØU/KB - EU life IP-projekt (tillægsbevilling).....	23
MBU/ØU/KB - Finansiering af oprensning af Kanalen 2022 (bevilling).....	25
MBU/ØU/KB - Frigivelse af midler til rådgivnings- og konsulentbistand til byudviklingsprojekter (	27
MBU/ØU/KB - Fornyelse af parkområdet Grønningen (bevilling).....	28
MBU/ØU/KB - Projekt om omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster (suppl. anlæ	30
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester skole (bevilling	32
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for opgradering af festsal ved Kongsholmcentret (bevilling).....	34
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udvidelse af Materialegården (bevilling).....	36
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Albertslund syd.....	38
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Indeklima 2020 skoler.....	40
Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023.....	42
Lukket.....	45
MBU - Orientering fra formanden.....	46
MBU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	47
MBU - Eventuelt.....	48
Underskriftsblad.....	49

Punkt 1: MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Malervangen 1

01.02.05-P16-23-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal dels beslutte, om der skal igangsættes lokalplanlægning for ny bebyggelse på Malervangen 1 og dels, om bebyggelsesprocenten for Malervangen 1 skal fastsættes til 175% i forbindelse med lokalplanlægningen, uagtet ejendommen ligger i en kommuneplanramme med en bebyggelsesprocent på 150% for rammen som helhed.

Sagsfremstilling

Baggrund

Malervangen ApS har ansøgt om at etablere lejligheder på ejendommen (se kortbilag). Der skal udarbejdes et nyt plangrundlag for at muliggøre anvendelsen af ejendommen til bolig- og erhvervsformål.

Kommunalbestyrelsen vedtog i maj 2020 Masterplan for Hersted 2045, der fastlægger en vision for byudviklingen i Hersted Industripark. Malervangen 1 er beliggende i området Kirkevænget, fase 1. Planlægningen for Malervangen 1 skal bidrage til at opfylde masterplanens vision om at udvikle en bæredygtig, aktiv, -og mangfoldig bydel med rig natur og høj livskvalitet, for børnene, det grønne og fællesskaber.

Ejendommen er i Kommuneplan 2022-34 beliggende i rammeområde BE09, hvor den generelle anvendelse er fastlagt til blandet bolig og erhverv. Den maksimale bebyggelsesprocent for området som helhed er fastsat til 150. Bebyggelse må opføres i max 6 etager med en maksimal bygningshøjde på 24m. Ved bebyggelse højere end 5 etager skal øverste etage etableres som tilbagetrukket.

Eksisterende forhold

Ejendommen Malervangen 1, Herstedøster By, Herstedøster, er på 5000m² og består af matrikel 2bp. På ejendommen ligger der i dag en ældre og ubenyttet kontorbygning, opført i to etager. Bygningen har tidligere været hovedkontor for Forstædernes Bank A/S.

Ejendommen er beliggende i den sydøstligste del af Hersted Industripark, ca. 500m fra den kommende letbanestation, inden for det stationsnære kerneområde. Nord for ejendommen ligger en række matrikler inkl. den privatejede del af vejen Malervangen, som alle ejes af pladebearbejdningsvirksomheden Hougaard & Koefoed. Den offentlige del af vejen Malervangen ligger øst for ejendommen. Langs østsiden af vejen ligger en række villaer, beliggende i Glostrup Kommune. Syd for ejendommen ligger Gamle Landevej og Nordre Kirkegård, også i Glostrup Kommune. Mod vest ligger en jagtforretning samt Electro Energy, som udvikler og producerer varmetekniske produkter.

Ønsker til ny bebyggelse

Malervangen ApS vil etablere ca. 8.750m² etageareal til boliganvendelse, med mulighed for erhverv i stueetagen ud mod Gamle Landevej, hvilket svarer til en bebyggelsesprocent på 175 (se bilag med startredegørelse). Bebyggelsen vil indeholde ca. 108 lejligheder mellem 75-120m² og en gennemsnitlig størrelse på ca. 80m². Den endelige fordeling af lejlighedstørrelser fastlægges i lokalplanlægningen.

Bebyggelsen vil opføres i 5 boligetager. På taget etableres en støjafskærmet terrasseetage samt adgangsforhold, opbevaringsrum og tekniske installationer. Bebyggelsen vil bestå af en hesteskoformet karré, der åbner sig mod vest. Udformningen afskærmer de udendørs opholdsarealer for støj og sikrer gode lysforhold. Støj fra vestlig retning afskærmes yderligere af en støjvæg i skel på ca. 35x1,8m, samt et kombineret væksthuse, -cykel,- og renovationsskur på ca. 33x3m, suppleret med fire støj- og vindfang mellem skuret og hovedbygningen, ligeledes i ca. 3 meters højde og ca. 2 meters bredde per stk.

Det forventes, at 100% af bilparkeringspladserne placeres i kælderkonstruktion. Cykelparkering placeres i p-kælder, cykelskur og i kantzonerne ud mod vej. Indkørsel til parkeringskælder etableres ud mod den offentlige vej Malervangen. Der etableres ca. 81 bilparkeringspladser jf. ordinær p-norm, samt 7 handicapparkeringspladser. Der anlægges 2 cykelparkeringspladser pr. bolig, og der reserveres arealer til en yderligere pr. bolig. Ca. 108 depotrum placeres også i kælderen.

Langs stikvejen nord for ejendommen, etableres en kombineret gang- og cykelsti.

Langs bebyggelsens facader etableres grønne kantzoner. Eksisterende kirsebærtræer, birketræer og rønnebærtræer nær de omkransende veje fungerer som særlige markører i Hersted Industripark. Træerne vil derfor blive bevaret og beskyttet, så vidt det er muligt med den ønskede bebyggelse. Hvor dette ikke er muligt, vil træerne flyttes eller erstattes af minimum 6-8m høje træer.

De fælles opholdsarealer forventes at udgøre ca. 2.625m², svarende til 30% af boligetagearealet. Støj på ejendommen bevirker, at det ikke forventes muligt, selv med støjforanstaltninger, at etablere hele det fælles opholdsareal på terræn. En relativt stor andel af det fælles opholdsareal vil derfor etableres som fælles tagterrasser. Med den ønskede bebyggelse foreslås ca. 740-875m² anlagt som fælles tagterrasser, svarende til ca. 8-10% af boligetagearealet, eller 28-33% af det samlede fælles opholdsareal. Tagterrassen beplantes og vil invitere til fællesskabende aktiviteter.

Alle lejligheder etableres med privat udendørs opholdsareal i form af altaner eller små haver. Bebyggelsen vil have ca. 150m² fælleslokaler til rådighed for beboerne.

Den ønskede bebyggelse er i overensstemmelse med Masterplan Hersted 2045 og Kommuneplan 2022-34.

Forvaltningens vurdering af bebyggelsesprocenten

Forvaltningen vurderer at en bebyggelsesprocent på 175% er en forudsætning for at realisere et boligprojekt på Malervangen 1. Denne vurdering beror på en række særlige forhold:

1. Kontorbygninger har en relativt høj værdisætning i bl.a. den offentlige ejendomsvurdering, samt uforholdsmæssigt store omkostninger til bl.a. fjernelse af bygningerne sammenlignet med f.eks. lagerbygninger. Disse øgede omkostninger forudsætter ofte en højere bebyggelsesprocent end den generelle fastlagte bebyggelsesprocent for et område, for at få udvikleres business-case til at hænge sammen.

2. En ombygning af den eksisterende kontorbygning til følsom anvendelse (boliger og kontor) er ikke realistisk grundet Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser for opholdsarealer. Det skyldes bygningens placering centralt på matriklen, med de omkringliggende arealer frit eksponeret for støjklenderne i området. Forvaltningen vurderer, at en ombygning derfor vil kræve et uhensigtsmæssigt omfang støjforanstaltninger for at afskærme arealerne til ophold.

En bebyggelsesprocent på 175 for den ønskede bebyggelse er i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-34, eftersom det byggeretsgivende areal i kommuneplanrammen beregnes som helhed og overholdes med den ønskede bebyggelse. En bebyggelsesprocent på 175 for Malervangen 1 kan derfor rummes indenfor kommuneplanrammens samlede bebyggelsesprocent på 150.

Samtlige ejere af ejendomme indenfor rammen skal underrettes samtidigt med offentliggørelsen af lokalplanforslaget, da der vil ske en reduktion af den bebyggelsesprocent, der er til rådighed i den resterende del af rammen. Da etagearealet for den ønskede bebyggelse er relativt småt i forhold rammen som helhed, vurderer forvaltningen, at reduktionen kun vil have en mindre betydning for omdannelsesmulighederne på de resterende ejendomme i rammen. Såfremt det skulle få betydning på sigt, kan kommunalbestyrelsen evt. beslutte at udarbejde kommuneplantillæg for de(n) resterende ejendom(me) med en bebyggelsesprocent på 150, hvis disse/denne en dag ønsker at udbygge, og der ikke er tilstrækkelige etagemeter tilbage i rammen.

Nyt plangrundlag

Der skal udarbejdes en lokalplan for at muliggøre projektet. Lokalplanen udformes som en projektlokalplan. Lokalplanen vil være i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-34. I det videre arbejde med lokalplanforslaget vil bebyggelsen blive yderligere detaljeret, og der vil blive stillet krav til projektets arkitektoniske udformning, de tekniske løsninger, opgørelse af bebyggelsesprocent, mv.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om lov om planlægning (Planloven) LBK nr. 1157 af 01/07/2020. Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 1976 af 27/10/2021.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at bebyggelsesprocenten for Malervangen 1 fastsættes til 175% i forbindelse med lokalplanlægningen og
2. at der udarbejdes forslag til lokalplan for Malervangen 1 med udgangspunkt i den ønskede bebyggelse.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Kortbilag.

Startredegørelse, Malervangen 1.

Punkt 2: MBU - Status på ændring af kommunegrænse - letbanestation

01.00.05-P20-6-18

Anledning

Orientering om status på ændring af kommunegrænse samt køb af areal til etablering af stationsforplads ved den kommende letbanestation.

Sagsfremstilling

Den 11. maj 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at indgå aftale med Glostrup Kommune om flytning af kommunegrænsen jævnfør forslag beskrevet i Notat om flytning af kommunegrænse i forbindelse med kommende letbanestation, Glostrup Nord (vedlagt som bilag). Med ændringen af kommunegrænsen mod Glostrup Kommune gives mulighed for etablering af en forplads ved den kommende letbanestation ved Hersted Industripark. Forvaltningerne i Albertslund og Glostrup Kommuner er nået frem til ændringsforslaget i fællesskab.

Den 9. juni 2021 godkendte Glostrup Kommunalbestyrelse ligeledes det i notatet beskrevne forslag til ændring af kommunegrænsen mellem Albertslund Kommune og Glostrup Kommune.

Der er indhentet tilsagn fra de berørte grundejere i forbindelse med ændringen af kommunegrænsen.

Forslag til ændring af kommunegrænsen mellem Albertslund Kommune og Glostrup Kommune forventes indsendt til Indenrigs- og Boligministeriet medio november 2022 med en forventet sagsbehandlingstid på 3-4 måneder. Herefter indsendes sagen til Geodatastyrelsen med en forventet sagsbehandlingstid på 1-2 måneder.

Ændringen af kommunegrænsen forventes gennemført i løbet af foråret 2023.

Før der kan etableres en forplads på arealet ved letbanestationen, skal Albertslund Kommune købe arealet af Naturstyrelsen. Forvaltningen er i dialog med Naturstyrelsen om dette. Når der foreligger en købssum, vil Kommunalbestyrelsen skulle træffe beslutning om køb af arealet.

Forvaltningen forventer, at købet af arealet skal behandles af Kommunalbestyrelsen i foråret 2023. Hvis ikke kommunen og Naturstyrelsen kan opnå enighed om købssummen eller Naturstyrelsen ikke skulle ønske at sælge arealet, er det en mulighed, at kommunen overtager arealet ved ekspropriation.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Uddybning flytning_af_kommunegrænse

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse

05.09.00-A26-1-22

Anledning

Lovliggørelse af nuværende skilte med parkeringsforbud i skillerabatter.

Sagsfremstilling

Den 1. maj 2022 blev det ifølge Færdselsloven ulovligt at parkere i en skillerabat, som førhen ellers var lovligt. En skillerabat er rabatten, som ligger mellem vejen og cykelsti eller fortov, og der er flere steder i Albertslund Kommune skiltet med parkeringsforbud, hvor det ikke vil være forsvarligt at parkere. Med den nye færdselslov vil det dog være ulovligt at parkere i alle skillerabatter i Albertslund Kommune. Det er ikke tilladt at skilte for parkeringsrestriktioner, som allerede ifølge færdselsloven er ulovligt, og derfor betyder den nye lov i Færdselsloven at samtlige skilte med parkering forbudt skal fjernes i Albertslund Kommunes skillerabatter.

Ifølge Færdselsloven §92 gives kommuner mulighed for i samarbejde med politiet at lave særregler i forhold til parkeringsrestriktioner, som kun gælder for den enkelte kommune. Dette har Albertslund Kommune allerede, i form af kommunens Parkeringsbekendtgørelse.

Som følge af ændringen i Færdselsloven har Københavns Vestegns Politi foreslået at tilføje en lempelse til Albertslund Kommunes Parkeringsbekendtgørelse, som vil gælde i stedet for den generelle færdselslov på området.

Den foreslåede lempelsen gør det muligt for køretøjer med en total vægt på maksimalt 3500 kg at standse og parkere helt eller delvist i skillerabatter, såfremt dette ikke er til fare eller ulempe for færdslen på fortovet. Dette vil betyde, at der vil gælde de samme regler i Albertslund Kommune, som inden ændringen i Færdselsloven, hvor parkering i skillerabatter blev forbudt.

Fordelene ved at tilføje denne lempelse er, at det gør det muligt at bibeholde den nuværende skiltning, som står i Albertslund Kommunes skillerabatter i dag. Derved vil der gælde de samme regler for borgerne som tidligere, og der vil være skiltet, hvor det ikke er tilladt at standse eller parkere som tidligere.

Hvis det besluttes ikke at tilføje lempelsen til Parkeringsbekendtgørelsen, vil forvaltningen skulle fjerne alle skilte med parkering forbudt i skillerabatterne i Albertslund Kommune, da der ikke må skiltes med noget, som allerede er ulovligt ifølge Færdselsloven. En manglende godkendelse af lempelsen vil medføre forvirring hos borgerne, fordi de vil opleve, at skiltene bliver fjernet samtidigt med, at det i henhold til gældende lovgivning er ulovligt at parkere på kommunens skillerabatter.

Lovgrundlag

Færdselsloven §92, stk. 1, jf §92c, stk. 4

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det lovliggøres at standse og parkere i skillerabatter ved tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse for Albertslund Kommune.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 26. oktober 2022

Efter udvalgsrådet præciseres sagens indhold og hvad der skal træffes beslutning om. Politiet har fremlagt en model for håndtering af en lovændring i Færdselsloven, lovændringen gør det forbudt at parkere i skillerabatter. Politiet og vejmyndigheden kan sammen blive enige om at foretage lokale tilpasninger af forhold til Færdselsloven, som vedrører parkering. Politiet forslår, at man håndterer lovændringen ved at opdatere kommunens parkeringsbekendtgørelse, så det forsat er lovligt at standse og parkere i skillerabatter. Det vil sige, at borgerne ikke kommer til at opleve ændringer og at skiltningen i kommunen bibeholdes. Forvaltningen oplever, at den eksisterende håndtering af parkering i skillerabatter fungerer og anbefaler derfor, at politiets forslag til ændringen i parkeringsbekendtgørelsen indføres. Se eventuelt ændringen af parkeringsbekendtgørelsen i bilag 1 "Forslag fra Politi til tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse"

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Forslag fra Politi til tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse

Nuværende Parkeringsbekendtgørelse albertslund

Billeder af bil i skillerabat og parkeringsforbudt skilt

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Permanent placering af BaseCamp/AMC

82.06.00-P05-1-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om den permanente placering af BaseCamp/AMC.

Sagsfremstilling

Baggrund

BaseCamp/AMC har siden slutningen af 2021 været midlertidig placeret på Alberts Vænge 5. Den midlertidige placering er for 3 år, da der er indgået en projektudviklingsaftale med Enggaard (ejer af Vridsløse) med forkøbsret af den kommunale ejendom på Alberts Vænge, hvor BaseCamp/AMC er midlertidig placeret. Det betyder, at BaseCamp/AMC skal flytte fra Alberts Vænge senest den 1. januar 2025.

I juni 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen, at følgende kommunale og private grunde skulle undersøges nærmere i forhold til om de kan bruges til en permanent placering af BaseCamp/AMC:

- Damgårdsvej 10 (kommunal ejendom og grund)
- Vridsløsestræde 6 (kommunal grund)
- Egelundsvej 7A (kommunal ejendom)
- Sletteland 20-22 (kommunal ejendom)
- Rydagervej 23 (privat ejendom)

Rammen for tilbuddets fremtidige pædagogiske indhold blev besluttet af Kommunalbestyrelsen den 9. februar 2021, hvor følgende blev besluttet:

- at scenarie 4 er udgangspunktet for tilbuddet som bl.a. indeholder Esport, Mountainbike, samt fokus på håndværksfag, hvor tilbuddet kan samarbejde med AUC, folkeskolerne, og virksomhederne i Albertslund. Tilbuddet kan også indeholde et fokus på de børn som har skolevægning og derfor ikke går i skole, kunne være en slags indslusning til at komme retur til skolen. Herudover undersøges mulighederne for kørsel på indendørs baner og øvrige baner i hovedstadsområdet.

Scenarie 4 refererer til beslutningen om, at BaseCamp/AMC åbner som et tilbud et andet sted i Albertslund.

BaseCamp/AMC er i fuld drift på Alberts Vænge 5 og indeholder udover klubaktiviteter med tilhørende værkstedsfunktioner også et skoletilbud samt et spor af motorsport med kørsel på baner i Hedeland, som besluttet med scenarie 4.

Som forudsætning for den permanente placering er der lagt til grund, at alle de nuværende funktioner i BaseCamp/AMC også skal varetages fremadrettet på ny permanent placering.

Bygningen på den permanente placering skal derfor kunne rumme basale funktioner og faciliteter gældende for en klub til større børn og unge, men især værkstedsrum og faciliteter til brug for skoletilbuddet er en nødvendighed, for at kunne varetage fokus på børn med skolevægning samt et tilbud med aktiviteter som mountainbike og motorsport.

Vurdering af grundenes egnethed

For hver mulig placering er der nedenfor kort beskrevet, om grunden er egnet til klubfaciliteter og en kort begrundelse herfor. Vedlagt er uddybende beskrivelser og vurderinger for hver enkelt grund.

Damgårdsvej 10

Ved at benytte Damgårdsvej 10 og den kommunale nabogrund kan der etableres et tilbud til klubben, som både huser klubbygning, værksteder og udearealer. Der skal støjdæmpes mod Damgårdsvej samt muligvis mod nabo (privat bolig). Den eksisterende bygning er i ringe stand og foreslås nedrevet og erstattet af ny klubbygning. Bygningen bruges i dag af to foreninger, hvoraf den ene er en folkeoplysende forening, som skal tilbydes erstatningslokaler. Den anden er en social forening, som kommunen ikke er forpligtiget til at tilbyde erstatningslokaler. Gældende lokalplan rummer mulighed for etablering af en klub på grundene.

Vurdering af placering: EGNET.

Vridsløsestræde 6

Der kan placeres klubbygning, værksteder og udearealer på grunden. Det forventes, at etableringen kan ske inden for gældende lokalplan. Det kræver dog, at klubbygningen etableres som en bygning i "landsbypræg" samt at værkstedscontainere pakkes ind i en form for træskelet, så facaderne falder mere naturligt ind i landsbymiljøet. Grunden er påvirket af støj fra flere retninger, og det vurderes derfor svært at støjdæmpe til under grænseværdien selv med opsætning af støjskærme mod grundens østlige og vestlige skel. Det vil kræve en nærmere bearbejdning af projektet at afklare dette.

Vurdering af placering: EGNET.

Egelundsvej 7A

Bygning og haveanlægget er i SAVE-registrering (kortlægning og registrering af bymiljøers og bygningers bevaringsværdi) vurderet som værende af høj bevaringsværdi. SAVE-registreringen lægger en del begrænsninger for anvendelse af grunden og tilbygninger til den eksisterende bygning. Dette bevirker, at der ikke vurderes at være tilstrækkeligt plads til at etablere den værkstedskapacitet, som klubben har i dag samt diverse udeaktiviteter såsom boldbane mm. Desuden er det usikkert, hvordan der kan etableres en tilbygning til værkstedsfaciliteter på arealet som arkitektonisk tilgodeser den eksisterende bygning, hvilket er et krav ift. SAVE registreringen. Grunden er påvirket af støj fra flere retninger, så selv med over 4 meter høje støjafskærmninger mod Roskildevej, vil det blive svært at dæmpe støjen til under grænseværdien. Forvaltningen vurderer grunden mindre egnet på grund af de mange usikre forhold og bindinger på grunden, som kan gøre det vanskeligt at etablere en klub på denne lokation. Bygningen bebos i dag af Lokalhistorisk Samling samt PakDan Kulturforening, som begge skal genhuses, hvis bygningen skal anvendes til BaseCamp/AMC.

Vurdering af placering: MINDRE EGNET.

Sletteland

Grundens begrænsede areal og placering af eksisterende bygninger betyder, at der ikke kan etableres værksteder og tilstrækkelige udearealer på grunden.

Vurdering af placering: IKKE EGNET.

Rydagervej 23

Grunden er beliggende i et industriområde (Værkstedskvarteret). Myndighederne har vurderet muligheden for at etablere en klub i området og vurderer fortsat ikke, at det er foreneligt med de overordnede planer for fortsat at have industri i området. Placeringen af klubben vil have væsentlig aktivitetsmæssig betydning for nabovirksomheder og området som helhed.

Vurdering af placering: IKKE EGNET.

På baggrund af gennemgang af de 5 lokationer vurderer forvaltningen, at Damgårdsvej 10 med tilhørende kommunale nabogrund er bedst egnet som fremtidig placering for BaseCamp/AMC.

Vurdering baseres på, at de to grunde samlet set er store nok til at huse det aktuelle klubtilbud, samt at der er færre fysiske bindinger på grunden end de øvrige grunde (for eksempel støj), som vil besværliggøre eller forhindre realiseringen af projektet.

Forvaltningen indstiller på den baggrund, at der arbejdes videre med at placere BaseCamp/AMC permanent på denne lokation. Forvaltningen vil i den næste fase undersøge, hvor der kan skaffes plads til den folkeoplysende forening og hvis muligt også den sociale forening, som lokationen huser i dag. Det forudsættes at ske i en eksisterende kommunal ejendom.

Videre proces

Forvaltningen vil sammen med brugerne af BaseCamp/AMC arbejde hen imod at konkretisere planerne for etablering af det permanente klub- og skoletilbud på Damgårdsvej. Dispositionsforslag for det planlagte byggeri fremsendes til politisk behandling i løbet af 2023.

Den overordnede tidsplan er:

Aktivitet	Periode
Projektering og udbud samt kontrahering, herunder afklaring af genhusning af foreninger	2023
Etablering af BaseCamp/AMC på Damgårdsvej	2023-2024
Flytteproces	2024
Indflytning	Senest den 1/1-2025

Økonomi

Den frigivne anlægsbevilling til Hyldager Bakker indeholder også bevilling til arbejder til permanent placering af BaseCamp/AMC. Der er således givet bevilling til det fortsatte rådgivningsarbejde med at etablere det permanente klubtilbud.

Udgiften til etablering af bygning og udearealer mv. til klubtilbuddet afholdes også af økonomien på Hyldager Bakker. Der vil i 2023 blive fremsendt sag om frigivelse af midler til dette.

Udgifter til flytning og evt. indretning af de to foreninger på Damgårdsvej vil ikke kunne finansieres af Hyldager Bakker. I forbindelse med kommende sag om dispositionsforslag for klubtilbuddet foreslås en fremtidig placering af foreningerne herunder indstilling om finansiering af udgifter forbundet hermed.

Kommunikation

Forvaltningen har modtaget en række henvendelser fra borgere bosiddende omkring Sletteland, som er vedlagt som bilag. Desuden er vedlagt kopi af den kvitteringsskrivelse, som alle borgerne har fået tilsendt. To af beboerne har bedt om, at deres henvendelse ikke offentliggøres, hvorfor disse to er vedlagt som lukkede bilag. Fælles for henvendelserne er, at de taler imod placering af BaseCamp/AMC i et boligområde primært på grund af forventede udfordringer med støj, trafik mm.

Der er også modtaget henvendelse omkring Vridsløsestræde, hvor man gerne ser, at det grønne område forbliver grønt og bliver brugt til mere natur og biodiversitet.

Da forvaltningen indstiller, at der arbejdes videre med en anden lokation, har henvendelserne ikke indvirkning på sagen.

Sagen sendes til orientering i Børne- & Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at BaseCamp/AMC placeres på Damgårdsvej 10 samt den kommunale nabogrund i tilknytning hertil.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet sagen suppleres med hvilke to foreninger, der ligger på Damgårdsvej 10 og mulighed for genhusning.

(V) og (F) undlod

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Basecamp_AMC_Rydagervej 23_Resume

Basecamp_AMC_Egelundsvej 7_Resume

Basecamp_AMC_Damgårdsvej 10_Resume

Basecamp_AMC_Vridsløsestræde 6_Resumé

Basecamp_AMC_Sletteland 20_Resume'

Kvitteringsskrivelsen til høringssvar BaseCampAMC

Borgerhenvendelse vedr permanent placering af BaseCampAMC

Henvendelse fra grundejerforeningen Gl. Vridsløse vedr. Vridsløsestræde 6 (Museumsgrunden)

Punkt 5: BSU/MBU/ØU/KB - Lukning af Børnehuset Storken (høring)

28.00.00-A26-7-22

Anledning

Med udgangspunkt i kapacitetsudviklingen på dagtilbudsområdet skal der ske udfasning af enkelte institutioner. Med denne sag indstilles Børnehuset Storken til lukning pr. 1. maj 2023.

Sagsfremstilling

Som følge af den politiske aftale om principper for udviklingen af dagtilbudskapaciteten frem mod 2032, som er en del af budgetaftalen for 2023-2026, skal der ske udfasning af daginstitutioner. Det skal ske med udgangspunkt i en bygningsmæssig gennemgang af de nuværende daginstitutioner. Med afsæt i en gennemgang af Albertslund Kommunes børnehuse, vurderer forvaltningen, at Børnehuset Storken fremstår i dårlig stand, har en begrænset egnethed i forhold til at drive moderne dagtilbud og har ringe moderniseringsmuligheder. På den baggrund indstiller forvaltningen, at Børnehuset Storken lukkes pr. 1. maj 2023.

Børnehuset Storken

Børnehuset Storken er beliggende i Storkens kvarter 14 og rummer 61 enheder svarende til to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper. Der er aktuelt indmeldt 38 børn fordelt på 17 vuggestuebørn og 21 børnehavebørn. Der er ansat 14 medarbejdere, og medarbejdergruppen er sammensat af en leder, fem pædagoger, en pædagogisk assistent, fire pædagogmedhjælpere, en pædagogstuderende, en tilkaldevikar og en køkkenmedarbejder.

Bygningsmæssig vurdering

Børnehuset Storken har til huse i lejede bygninger. Albertslund Kommune lejer lokalerne af Bo-Vest som administrator, og Albertslund Kommune kan opsigse lejemålet med 3 måneders varsel. Det årlige bygningssyn viser, at der er et efterslæb på vedligeholdelse, der vil medføre en udgift ved tilbagelevering af lejemålet. Der pågår på nuværende tidspunkt en gennemgang med rådgiver i forhold til efterslæbet. Forhandling med udlejer i forhold til tilbagelevering vil pågå i januar 2023. Forvaltningen fremsender politisk bevillingssag til Økonomiudvalget, når udgiften til fraflytningen er forhandlet.

Mulighedsanalysen fra marts 2022 beskriver, at manglende brandforhold, størrelse på adgangsveje, størrelse på grupperum og manglende personale- og køkkenfaciliteter betyder, at bygningen er uegnet til børneinstitution. Derudover er vurderingen, at en ombygning ikke er rentabel og kun vil give plads til meget få ekstra pladser. Dertil kommer, at ejendommen er lejet, og derfor er det vurderingen, at nedrivning og etablering af en ny daginstitution på matriklen ikke er en mulighed.

Udover den bygningsmæssige vurdering er lokalerne uhensigtsmæssigt indrettet i forhold til at drive en moderne daginstitution, og der udfordrer den pædagogiske kvalitet. En af vuggestuegrupperne er eksempelvis i et rum med gennemgang, hvilket ikke er optimalt.

Børn, forældre og medarbejdere

Der er ledig kapacitet i den sydlige del af Albertslund, således at de børn, der i dag er indmeldt i Børnehuset Storken, kan overflyttes til de øvrige børnehuse i området - Børnehuset Sydstjernen, Børnehuset Lindegården og Børnehuset På sporet. I et vist omfang vil der også kunne findes pladser i de øvrige dagtilbud. De nuværende børn i Børnehuset Storken bor i overvejende grad i den sydlige del af byen.

I Plan for kapacitetsudvidelse for dagtilbudsområdet er der taget højde for, at Børnehuset Storken lukkes. Datoen for lukning foreslås til 1. maj 2023, da de ældste børn flytter fra børnehave til SFO denne dag. Ved at lukke børnehuset denne dag, undgår de ældste børn to skift på kort tid, og det er samtidig perioden med færrest børn indmeldt i børnehuset. Det betyder, at det er tidspunktet, hvor færrest børn og forældre skal opleve et skift. Der er seks børn, der forventes at starte i SFO den 1. maj 2023.

Medarbejderne kan, så vidt det er muligt og ønsket, følge med børnene til andre børnehuse. Lederen af Børnehuset Storken er allerede leder af et af Albertslund Kommunes øvrige børnehuse - Børnehuset Damgården.

Med denne sag indstiller forvaltningen, at sagen om lukning sendes i høring hos forældrebestyrelsen og medarbejderne i Børnehuset Storken samt de faglige organisationer. Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Børnehuset Storken, udarbejder forvaltningen en samlet plan for overflytning af børn og medarbejdere, hvor der i videst muligt omfang tages højde for konkrete ønsker og aktuelle behov. Det vil blandt andet omhandle forældrenes ønsker og børnenes venskaber og relationer, ligesom forvaltningen vil forsøge at imødekomme perspektiver fra medarbejderne. I det omfang det er muligt og meningsfuldt overflyttes medarbejdere til de børnehuse, hvor børnene også flytter til.

Tids- og kommunikationsplan

Bilag til denne sag er et udkast til en tids- og kommunikationsplan.

Der vil – udover møderne beskrevet i tidsplanen – også blive afholdt lokale MED-møder undervejs i processen. Derudover drøftes sagen i KommuneMED i høringsperioden.

Økonomi

Den årlige besparelse til husleje, vand og varme ved at lukke Børnehuset Storken vil være 591.000 kr.

Den årlige besparelse til grundbeløbet som tildeles Børnehuset Storken vil være 607.774 kr.

I forbindelse med en lukning af Børnehuset Storken vil bygningen skulle tilbageleveres i samme stand, som da lejeaftalen blev indgået med undtagelse af almindeligt slid og ælde. Forvaltningen har estimeret en tilbageleveringsudgift, som er erfaringstal fra andre tilbageleveringer. Udgiften skal finansieres af den afsatte pulje til udbygning af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Personalekonsekvenser

Det er forvaltningens forventning, at de nuværende medarbejdere i Børnehuset Storken kan tilbydes overflytning til andre børnehuse i Albertslund Kommune. Det skyldes, at der generelt er rekrutteringsudfordringer på området. Forvaltningen vil så vidt muligt sikre, at medarbejderne overflyttes til de børnehuse, som børnene fra Børnehuset Storken også overflyttes til. Hvis der mod forventning ikke kan ske overflytning til øvrige børnehuse, vil der ske afskedigelser.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd og direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at sagen om lukning af Børnehuset Storken sendes i høring hos forældrebestyrelsen og medarbejderne i Børnehuset Storken og de faglige organisationer frem til 20. december 2022.
2. at Børnehuset Storken lukkes pr. 1. maj 2023.

Beslutning

Udvalget tiltrådte indstillingspunkt 2, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Børnehuset Storken, udarbejder forvaltningen en samlet plan for overflytning af børn og medarbejdere, hvor der i videst muligt omfang tages højde for konkrete ønsker og aktuelle behov.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Storken - Mulighedsanalyse

Tids- og kommunikationsplan - Børnehuset Storken

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Bemyndigelse til screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven

09.40.15-G01-7-21

Anledning

Forvaltningen bemyndiges til at meddele screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven for projekter. Projekterne skal screenes for at vurdere, om de kan have en væsentlig påvirkning af miljøet.

Sagsfremstilling

Formålet med en screening af projektet efter miljøvurderingsloven er at undersøge, om projektet kan have en påvirkning af miljøet. Ved et projekt omfattet af miljøvurderingslovens bilag 2 skal der foretages en screening af projektet, som ender i en screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven. Hvis projektet vurderes ikke VVM-pligtigt, skal screeningsafgørelsen offentliggøres med en klagefrist på fire uger for offentligheden. Projekter, som er omfattet af bilag 2, er f.eks. dybe borer til drikkevand, grundvand og jordvarmeanlæg, nedrivning af institutioner f.eks. Brillesøen og Bakkens Hjerter, etablering af seniorboliger i Roholmparken samt lignende anlægsarbejder i byzone og i erhvervsområder.

Et projekt omfattet af miljøvurderingslovens bilag 1 er altid VVM-pligtigt, og her skal der altid meddeles en § 25-tilladelse (VVM). Det er meget store projekter som f.eks. indvinding af grundvand på mindst 10 mio. m³ pr. år, anlæg af havne, motorveje og veje med mindst fire kørebaner.

Processen, fra bygherre indsender ansøgning om screening efter miljøvurderingsloven til færdiggørelse af screeningsafgørelsen med sagsbehandling før og efter høring af berørte myndigheder, tager ca. tre måneder, svarende til 90 dage. Hvis screeningsafgørelse efter høring skal forelægges til politisk behandling, forlænges sagsbehandlingstiden med to måneder, svarende til yderligere 60 dage, altså i alt en sagsbehandlingstid på 150 dage.

Forvaltningen har derfor i 2021 og 2022 truffet få screeningsafgørelser, uden de har været forelagt til politisk behandling. Efter § 22 i miljøvurderingsloven skal afgørelser efter § 21 træffes hurtigst muligt og senest 90 dage fra den dag, hvor bygherren har fremlagt de krævede oplysninger. Forvaltningen forventer løbende at skulle behandle flere af denne type sager.

For at berigtige denne praksis foreslår forvaltningen, at der gives bemyndigelse til, at forvaltningen træffer screeningsafgørelser efter § 21 i miljøvurderingsloven. Projekter omfattet af bilag 1, hvor der altid er VVM-pligt, eller når screeningsafgørelsen af et projekt omfattet af bilag 2 afgøres til VVM-pligtigt, bliver sagerne afgjort med en § 25-tilladelse (VVM). Denne afgørelse bliver forelagt til politisk behandling for godkendelse.

Lovgrundlag

Miljø- og Fødevareministeriets lovebekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Med bilag 1 og bilag 2 i teksten ovenfor menes to bilag til miljøvurderingsloven, hvor punkter i disse to bilag refererer til typer af projekter fx anlægsarbejder i byzone (punkt 10b i bilag 2).

Screeningsafgørelse træffes efter § 21 i miljøvurderingsloven. Efter § 22 i miljøvurderingsloven skal myndigheden træffe screeningsafgørelse hurtigst mulig og senest inden for 90 dage.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen bemyndiges til at meddele screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven af projekter omfattet af lovens bilag 2, som vurderes ikke VVM-pligtigt.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget gives en årlig oversigt over afgørelser, der er givet efter §21 i miljøvurderingsloven. Orienteringen gives første gang januar/februar 2024.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Tilslutningstilladelse til mikrobryggeri og bemyndigelse til forvaltningen

06.01.15-P19-7-22

Anledning

Mikrobryggeriet Slowburn Brewing CO-OP A.M.B.A. har søgt om tilladelse til udledning af processpildevand til offentlig spildevands kloak. Forvaltningen har udarbejdet tilslutningstilladelse med vilkår til udledning af processpildevandet.

Med denne sag skal Kommunalbestyrelsen desuden beslutte, at forvaltningen får bemyndigelse til fremover at behandle og træffe afgørelser i samtlige sager om udledning af processpildevand til offentlig spildevandskloak.

Sagsfremstilling

Tilladelse til tilslutning til den offentlige spildevandskloak

Mikrobryggeriet har ansøgt om tilladelse til udledning af processpildevand til offentlig spildevandsledning. Mikrobryggeriet er under etablering i de tidligere fængselsbygninger. De forventer at ligge på nuværende placering 3-5 år og siden finde anden placeringen inden for fængslets rammer.

Mængden af spildevand er estimeret til at være max 350 m³/år, og spildevandet indeholder primært rengøringsvand fra rensning af tanke og gulve samt opvaskevand fra events i deres Tap Room. I sjældne tilfælde kan der også være fejlbyg, der helt eller delvist håndteres via udledning til den offentlige spildevandsledning. Omfanget af spildevand er relativt lille og minder om spildevand fra en almindelig husstand. Virksomheden er omfattet af miljøtilsyn, så forvaltningen følger løbende op på eventuelle ændringer i både produktion og processpildevand.

Bemyndigelse til forvaltningen i afgørelser om tilladelse til tilslutning til offentlig spildevandskloak

Ved behandling af bryggeriets sag vurderer forvaltningen, at der samtidig er en anledning til at bemyndige forvaltningen til at behandle samtlige sager om processpildevand fremover.

Processen for en tilslutningstilladelse er, at den efter udkast fra kommunen, kommer i høring hos virksomheden og derefter i høring hos både HOFOR og Biofos. Herefter forelægges tilladelsen for udvalg og kommunalbestyrelsen (undtaget er de tilladelser, hvor forvaltningen er bemyndiget). Til sidst meddeles tilladelsen til virksomheden i offentlig høring med en klagefrist på fire uger. Herefter kan virksomheden tage tilladelsen endelig i brug.

Sagerne ansøges via "Byg og Miljø", og typisk er der samtidige ansøgninger om byggetilladelse og evt. miljøgodkendelser, som er ansøgningstyper omfattet af de fælles servicemål, som regeringen og KL i 2015 indgik en aftale om. Servicemålsaftalen satte konkrete mål for kommunernes sagsbehandlingstid på miljøgodkendelser og byggesager samt krav om, at afgørelser og tilladelser som spildevandstilslutninger meddeles samtidigt.

I dag er Teknik og Miljø alene bemyndiget til at træffe afgørelse i sager om tilslutningstilladelse for processpildevand i forbindelse med vaskehal og -plads, fedtudskillere og olie- og benzinudskillere. Derfor vil enkelte virksomheder med andre typer processpildevand i dag opleve, at der er en længere sagsbehandlingstid på deres tilslutningstilladelse. De må afvente spildevandstilladelsens proces gennem den politiske behandling, hvilket kan give yderligere 60 dages sagsbehandling. Det kan have betydning i forhold til servicemål ved både byggetilladelser og miljøgodkendelser.

Såfremt bemyndigelsen til de resterende typer af spildevandstilslutning til processpildevand efter miljøbeskyttelseslovens § 28 gives til forvaltningen, vil det give et bedre grundlag for at behandle ensartede sager lige.

Lovgrundlag

Tilladelse til tilslutning af spildevand og overfladevand til den offentlige spildevandkloak og regnvandskloak meddeles efter § 28 i Miljøministeriets lovebekendtgørelse nr. 100 af 19. januar 2022 om miljøbeskyttelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at tilslutningstilladelse til mikrobryggeriet Slowburn Brewing CO-OP vedtages og
2. at forvaltningen bemyndiges til at træffe afgørelser i sager om tilslutningstilladelse til processpildevand efter Miljøbeskyttelseslovens § 28.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget gives en årlig oversigt over afgørelser, der er givet til processpildevand efter miljøbeskyttelsesloven § 28. Orienteringen gives første gang januar/februar 2024.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 23. november 2022

Det oplyses, at mikrobryggeriet ligger på Vridsløse.

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Tilskud til Albertslund Verdensmål Center 2023 (takstfinansieret bevilling)

00.16.00-Ø00-1-22

Anledning

Der søges om tilskud til Albertslund Verdensmål Center.

Sagsfremstilling

Albertslund Verdensmål Center er en non-profit organisation, et formaliseret samarbejde mellem Albertslund Kommune, Brugergruppen og Kulturøkologisk Forening, som har til formål at gøre Albertslund bæredygtig.

Albertslund Verdensmål Center (AVC) arbejder med et samlet budget for 2023 på 2.092.000,- kr., som finansieres af tilskud fra Albertslund Kommune og HOFOR. Den kommunale finansiering kommer både fra det skattefinansierede- og det takstfinansierede område i 2023. Denne sag omhandler det takstfinansierede område - Varmeforsyningen og Renovationsområdet. Der søges om henholdsvis 455.000,- kr. fra renovationsområdet og 455.000,- kr. fra varmforsyningens område.

AVC yder en bredspektret borgernær indsats for byens omstilling til bæredygtighed blandt andet med et stort fokus på at bidrage til omstillingen til cirkulær økonomi på affaldsområdet - gøre affald til ressourcer - i disse år med et særligt fokus på implementering af kommunens affaldsplan i boligområderne, men også organiseringen af de frivillige medarbejdere i Drivhuset på kommunens affaldsstation, realiseringen af kommunens strategi for 10% mere natur, vandspareaktiviteter for at fastholde byens lave vandforbrug, samt fokus på at beskytte grundvandet ved informationsformidling om vandkredsløb, klimasikring og meget andet.

AVCs bestyrelse har besluttet at arbejde med 6 af FNs 17 verdensmål i en 5-årig periode fra 2021:

- Mål 6: Rent vand og sanitet,
- Mål 7: Bæredygtig energi,
- Mål 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund,
- Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion
- Mål 13: Klimaindsats og
- Mål 15: Livet på land.

I den 5-årige periode vil der hvert år være fokus på Mål 13: Klimaindsats og Mål 15: Livet på land, samt understøttelse af kommunens klimaplan, omstillingen til lavtemperatur og etablering af ladestander til el-biler i boligområderne.

I 2023 vil der være særlig fokus på Mål 7: Bæredygtig energi.

AVC har en målsætning om på årsplan at samarbejde med minimum halvdelen af byens boligområder, blandt andet ved at:

- Tilbyde skolerne undervisning, guidede ture, arrangere arbejdsdage, åbent hus formidling og meget andet,
- Bakke op om borgernes, boligområdernes og boligselskabernes arbejde for mere natur og flere naturoplevelser i byen,
- Understøtte kommunens Naturplan og "Grøn kommune".

Årsregnskab og Årsberetning for 2022 forelægges Brugergruppen og Kommunalbestyrelsen primo 2023.

Økonomi

Bevillingen fra det takstfinansierede område er betinget af Kommunalbestyrelsens frigivelse af midlerne og søges frigivet med henholdsvis 455.000,- kr. fra renovationsområdet og 455.000,- kr. fra varmforsyningens område. Der er ikke vedlagt bevillingsskema, idet budgettet for 2023 er afsat indenfor samme pengepose, dog forskellige profitcentre, hvorfor der ikke vedlægges bevillingsskema til sagen.

Kommunikation

Sagen behandles på Brugergruppemøde den 1. december 2022.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der frigives 455.000,- kr. fra renovationsområdet og 455.000,- kr. fra varmforsyningens bevillinger til Albertslund Verdensmål Center i 2023.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Handleplan 2023

budget 2023

Punkt 9: MBU/ØU/KB - EU life IP-projekt (tillægsbevilling)

07.00.00-Ø00-3-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Albertslund Kommunes deltagelse i EU Life IP-projekt - et projekt om affald og cirkulær økonomi rettet mod små og mellemstore virksomheder.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har ansøgt om deltagelse i EU's life IP program i projektet CE "Circular Economy Beyond Waste", og vores deltagelse er godkendt. Projektet finder sted i samarbejde med Miljøstyrelsen, en række andre kommuner, affaldsselskaber m.fl. og med region Midtjylland som leadpartner. Det samlede projekt løber i 8 år fra 2022- 2029. Albertslund Kommune deltager alene i et delprojekt, der løber fra 2022-2024.

Det samlede projektbudget udgør 138 mio. kr. i perioden 2022 - 2029, hvoraf 60% svarende til 82,8 mio. kr. finansieres af EU, mens de resterende 40% finansieres af de deltagende partnere.

Projektets formål er at igangsætte aktiviteter, der understøtter gennemførelsen af "Handleplan for cirkulær økonomi - National plan for forebyggelse og håndtering af affald i 2020-2032".

Forvaltningen deltager i den del af projektet, der handler om konkrete værktøjer til virksomhederne, som kan understøtte deres fokus på forebyggelse og genanvendelse. Aktiviteten hænger tæt sammen med de miljøtilsyn, kommunen allerede gennemfører hvert år, og er en unik mulighed for at støtte op om kommunens egen affaldsplan 2021 - 2026 og Klimaplan 2050. Samtidigt støtter projektet også op om handleplanen i kommunens erhvervsstrategi for grøn erhvervsudvikling, hvor det fremgår, at kommunen vil arbejde med initiativer, som øger virksomhedernes interesse for cirkulær økonomi. Projektet giver kommuner og affaldsselskaber mulighed for at opbygge viden og udvikle innovations- og demonstrationsprojekter.

Økonomi

Det samlede projektbudget udgør 138 mio. kr. i perioden 2022 - 2029, hvoraf 60% svarende til 82,8 mio. kr. finansieres af EU, mens de resterende 40% finansieres af de deltagende partnere.

For Albertslund Kommune udgør de samlede projektudgifter 355.000 kr., hvoraf 213.000 kr. finansieres af EU, mens 142.000 kr. er egenbetaling - løn til eget personale.

Budget for Albertslund Kommunes deltagelse i projektet:

Løn til personale - egne aktiviteter	179.000
Løn til personale - fælles aktiviteter	153.000
Flathead overhead 7%	23.000
Projektindtægter 60% af ovenstående udgifter	-213.000
Egenfinansiering 40% i form af egne lønudgifter	-142.000

I forbindelse med projektet oprettes en ny selvstændig pengepose for at holde projektet adskilt fra renovationsområdet, som er en hvile-i-sig-selv bevilling.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillægsbevilling på 355.000 kr. til deltagelse i EU's Life IP-projekt,
2. at udgiften finansieres ved tilskud fra EU på 213.000 kr. og
3. at den kommunale medfinansiering udgør 142.000 kr. i form af egne lønudgifter.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Finansiering af oprensning af Kanalen 2022 (bevilling)

06.02.00-G01-3-22

Anledning

Anvendelse af indtægter fra HOFOR til finansiering af oprensning af Kanalen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2022, blev det vedtaget, at udgiften til den årlige oprensning af trådalger i Kanalen skulle søges overdraget til HOFOR. Overdragelsen af opgaven skulle ske i forbindelse med indgåelse af en ny driftsaftale med HOFOR eller eventuelt i forbindelse med en egentlig overdragelse af ejerskabet af Kanalen til HOFOR.

I 2022 har forvaltningen forhandlet med HOFOR om principperne for ejerskab og drift af Kanalen, men er endnu ikke nået helt i mål. Forvaltningen arbejder fortsat på dette med henblik på at indgå en aftale, der kan træde i kraft i 2023.

Alle de øvrige af Albertslund Kommunes regnvandsbassiner blev i forbindelse med oprettelsen af HOFOR Spildevand Albertslund A/S solgt fra. For Kanalen blev der derimod udarbejdet en lejeaftale, hvor HOFOR lejer kanalbassinet af Albertslund Kommune. Denne model blev valgt, fordi der på samme tidspunkt blev igangsat et arbejde med at renovere selve Kanalen, som HOFOR betalte for og Kanalgaden som var en kommunal anlægsopgave.

Det var hensigten, at lejeaftalen skulle ændres til en ejendomsoverdragelse, når Kanalgaden og Kanalen var færdigrenoveret. Kanalgadeprojektet stod færdigt i 2018, men af forskellige årsager trak overdragelsen af Kanalen ud. Det skyldes primært, at det ikke længere var så vigtigt for HOFOR i henhold til den økonomiske regulering af vandselskaberne.

I henhold til eksisterende lejeaftale af Kanalen skal Albertslund Kommune afholde eventuelle udgifter til oprensning af trådalger.

Økonomi

Oprrensning af Kanalen i 2022 beløb sig til 315.000 kr. Udgiften hertil foreslås ekstraordinært afholdt af Kanal-lejeindtægterne for årene 2019 - til 2022 - svarende til ca. 145.000 kr. og betaling for affaldsrenholdelse af Kanalen i 2019 svarende til yderligere 150.000 kr. De nævnte beløb er ved en fejl først blevet opkrævet i 2022. De resterende 20.000 kr. foreslås finansieret over driften på Vej- og Park-kontoen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at finansiering af oprensning af trådalger i Kanalen i 2022 ekstraordinært finansieres af de nævnte opkrævede betalinger fra HOFOR, samt 20.000 kr. på driften jf. bevillingsskema

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 11: MBU/ØU/KB - Frigivelse af midler til rådgivnings- og konsulentbistand til byudviklingsprojekter (bevilling)

01.00.05-Ø00-1-22

Anledning

Som en del af realiseringen af planstrategien, Mere Albertslund, anmodes der om frigivelse af 1,275 mio. kr. afsat i 2022 til rådgivnings- og konsulentbistand i forbindelse med byudviklingsprojekterne.

Sagsfremstilling

I budget 2022 er der afsat midler til byudviklingsprojekterne Vridsløse, Albertslund Centrum, Hersted Industripark og Coop Byen.

I processerne med udarbejdelse af masterplaner, lokalplaner og miljørapporter efter miljøvurderingsloven, samt i det løbende samarbejde og forhandlinger med bygherrer, har forvaltningen jævnligt brug for bistand - både juridisk og teknisk. Forvaltningen søger derfor om, at der frigives midler hertil.

Midlerne forventes anvendt til

- Juridisk bistand til faglige afklaringer og forhandlinger
- Faglig og teknisk rådgivning og bistand i komplekse problemstillinger

Økonomi

Der er afsat 1,275 mio. kr. til rådgivning i forbindelse med byudviklingsprojekterne.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling på 1,275 mio. kr. og rådighedsbeløb fordelt med 0,275 mio. kr. i 2022 og 1 mio. kr. i 2023 til rådgivnings- og konsulentbistand til byudviklingsprojekter og
2. udgiften finansieres af det hertil afsatte rådighedsbeløb i 2022.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Fornyelse af parkområdet Grønningen (bevilling)

04.01.09-A26-1-21

Anledning

Frigivelse af afsatte midler til fornyelse af parkområdet Grønningen.

Sagsfremstilling

På budget 2020 blev der afsat 2 mio. kr. til aktivitetspladser på Grønningen. Inden projektet igangsættes skal der træffes beslutning om frigivelse af midler til borgerinddragelse, projektering og anlæg.

Grønningen ligger som et grønt, rekreativt parkområde i Albertslund Vest. I dag består Grønningen af lange græsplæner med grupper af træer og buske og områder med enkelte aktivitets- og opholdsmuligheder. Der findes bl.a. tre større nedslidte asfalterealer, som tidligere har været brugt til boldspil, men som i dag står ubrugte hen. Grønningen krydses dagligt af cykelstier på langs og på tværs. Stierne binder parken sammen med de omkringliggende boligområder, institutioner og skoler. Se i øvrigt oversigtskortet for Grønningen.

I takt med at renoveringen af gårdhavehusene i Vest er blevet færdig, og Grønningen ikke længere bliver brugt som byggeplads, har der været et stigende ønske om modernisere området. Det gælder især legepladserne, boldbanerne og beplantningen på Grønningen.

Igennem årene er der blevet afsat midler til mindre delprojekter som følger:

- I 2015 blev der afsat 0,745 mio. kr. til at forny en legeplads, men den har afventet færdiggørelse af renoveringen af gårdhavehusene.
- I 2020 blev der afsat 2 mio. kr. til at lave aktivitetspladser på Grønningen, blandt andet til fornyelse af asfalterealerne, så Grønningen kan blive tænkt på ny, og tilbyde flere, forskellige aktivitetsmuligheder.
- I 2020 blev Naturplanen 2020 vedtaget, hvor der er forslag om mere natur på Grønningen, for at skabe bedre betingelser for at øge biodiversiteten i en bymæssig kontekst. Projekterne i Naturplanen finansieres løbende af de afsatte driftsmidler til naturforvaltning.

Grønningen har, med sin centrale placering i Albertslund Vest, potentiale til at bidrage til opfyldelse af visionen for Albertslund i 2022-2030. Det har den fordi Grønningen netop kan blive et område hvor børn, biodiversitet og fællesskaber kan udfolde sig. Projektet vil understøtte mulighederne for benytte det grønne byrum til leg, bevægelse og ophold i hverdagen til glæde for den enkelte og for fællesskabet. Det gælder i særdeleshed de børn og unge, som dagligt benytter stierne på Grønningen til at komme til og fra institution, skole og fritidsaktiviteter. Projektet vil forbedre rammerne for det gode børneliv fyldt af glæde, oplevelser og tryghed.

Samtidig har Grønningen størrelsen og potentiale til indfri ønskerne om mere natur og biodiversitet i byen, så naturen bliver nærværende i borgernes hverdag.

Samlet set er formålet med en fornyelse af Grønningen er at skabe nye og tidssvarende aktivitetsmuligheder for børn og unge i en grøn, urban ramme, hvor der samtidig skabes bedre betingelser for natur og biodiversitet i byen.

Plan for fornyelse af Grønningen

Med afsæt i en brugerinddragelse, vil der i foråret 2023 blive udarbejdet et samlet dispositionsforslag. Her vil de forskellige ønsker og delprojekter, som er planlagt i området Grønningen bliver tænkt ind i fælles ramme. Brugerinddragelsen vil dels tage afsæt i dialogmøder på Grønningen med de borgere der benytter området, og dels målrettet dialog i forhold til børn og unge med nøglepersoner på skole og institutioner.

Efter brugerinddragelsen bliver projektet tegnet færdigt i sommer og efterår 2023. Herefter sendes det i udbud med henblik på at anlægge projektet i forår og sommer 2024.

Økonomi

Der afsat 2 mio. kr. til nye aktivitetspladser på Grønningen. Der er afsat 0,75 mio. kr. til en ny legepads på Grønningen. Midlerne til legepladsen er frigivet. Projekter fra Naturplanen finansieres af afsatte driftsmidler til naturforvaltning.

Kommunikation

Dialogmøder vil blive annonceret på hjemmeside, på Facebook og i Albertslundposten samt ved skiltning på Grønningen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2 mio. kr. i 2024 til aktivitetspladser på Grønningen og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2022 på 2 mio. kr. til aktivitetspladser på Grønningen.

Beslutning

Udsatte sagen med henblik på at supplere sagen med, hvorvidt bygherren for renovering af gårdhavehusene i Vest skal medfinansiere jfr. tidligere politisk behandling.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Oversigtskort Grønningen

Bevillingsskema

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Projekt om omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster (suppl. anlægsbevilling)

13.03.00-Ø00-10-22

Anledning

Supplerende anlægsbevilling til projekt om omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme (kaldet gaskonvertering) i Herstedøster i 2023.

Sagsfremstilling

Regeringen og KL vedtog 25. juni 2022 en aftale om krav til, at kommunerne i 2022 skal have gennemført en planlægning af omlægning til grøn varme i de områder der i dag er gasforsynede. Samtidigt har udviklingen i Europa, herunder krigen i Ukraine, fået prisen på bl.a. stål og andre materialer til at udvikle sig kraftigt på entrepriseområdet, og samtidig har den store efterspørgsel i forbindelse med konvertering fra naturgas og olie til fjernvarme, specielt i Danmark, skabt et øget pres på entreprenør- og rørledningsbranchen, som har givet udfordringer med leverancerne. Alt i alt betyder dette, at udgifterne til omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster ikke længere kan holdes indenfor de tidligere afgivne anlægsbevillinger på i alt 49 mio. kr. fordelt på 2 projekter over 2 år. Der søges derfor for en yderligere anlægsbevilling på 37 mio. kr.

Økonomi

Der er afsat i alt 32 mio. kr. til Herstedøster Villaby og ialt 17 mio. kr. til Herstedøster landsby i forbindelse med gaskonvertering i budget 2022 og 2023.

Det har desværre vist sig ikke at være tilstrækkeligt for at kunne gennemføre projekterne, hvorfor der nu søges om yderligere 37 mio. kr. til gaskonverteringsprojekterne i 2023.

Der søges om yderligere 12.580.000 kr. til Herstedøster landsby og 24.420.000 kr. til Herstedøster villaby. Herefter udgør gaskonverteringsprojekterne ialt 86.000.000 kr.

Anlægsbevilling i 1.000 kr.	2022	2023	I alt
Herstedøster Landsby	3.000	14.000	17.000
Supplerende bevilling		12.580	12.580
I alt	3.000	26.580	29.580

Anlægsbevilling i 1.000 kr.	2022	2023	I alt
Herstedøster Villaby	10.000	22.000	32.000
Supplerende bevilling		24.420	24.420
I alt	10.000	46.420	56.420

Det har ikke været muligt forlods at henlægge til projekterne, men der vil blive foretaget afskrivning af de faktiske anlægsudgifter. Den supplerende anlægsbevilling på 37 mio. kr. vil blive afskrevet over 20 år., svarende til 1.850.000 kr. pr år: Fordelt på 2.334.000 m² vil det betyde en takststigning på 0,79 kr. pr. m². Svarende til knap 103 kr. årligt, for en bolig på 130 m².

Da Kommunalbestyrelsen på sit møde den 11. oktober 2022 har godkendt budget og takster indenfor varmforsyningens område, vil der ikke blive ændret på disse. Afvigelser i form af over-/underdækning vil blive indarbejdet i budget 2024.

Anlægsudgifter berettiger almindeligvis til lånefinansiering, når evt. nettodriftsudgifter er fratrasket.

Det har hidtil været almindelig praksis, at varmforsyningens anlægsudgifter blev lånefinansieret, og at lånet blev optaget i året efter regnskabsåret, - og altså ikke det år anlægsudgiften blev afholdt

Da varmforsyningens anlægsudgifter efterhånden har opnået en størrelse, hvor påvirkningen af kommunens likviditet er stor, er muligheden for løbende lånoptagelse gennem en byggekredit undersøgt hos Kommunekredit. Afdelingen Økonomi- og Stab ønsker derfor mulighed for oprette byggekredit til dels gaskonverteringen i denne sag samt derudover de anlægsprojekter på forsyningsområdet, som er del af vedtaget budget for 2023. Byggekreditten nulstilles en gang om året, når kommunen optager lån iht. godkendt låneramme for det senest afsluttede regnskabsår.

Det er kommunen og ikke varmforsyningen, som optager lånet, men det er varmforsyningens forbrugere, der gennem afskrivninger betaler for afdragene. Andre omkostninger i forbindelse med lånoptagelsen, herunder evt. oprettelsesgebyrer og renteudgifter vil kunne overføres til mellemværende mellem forsyningen og kommunen, og dermed indgå i takstberegningen fremadrettet.

Lånene vil blive optaget som et annuitetslån med en løbetid på 25 år.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 37 mio. kr. i 2023,
2. at afskrivningerne indregnes i budget 2024 og overslagsårene og opkræves via taksterne og
3. at der optages byggekredit til midlertidig finansiering af anlægsbevillingerne på forsyningsområdet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget orienteres om, hvordan der kommunikeres om projektet til borgere i området.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Prisstigning - Projektforslag til udvidelse af forsyningsområdet

Bevillingsskema

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester skole (bevilling)

00.32.04-Ø00-1-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester Skole.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2020 en anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester Skole.

Herstedvester Skole er blevet screenet i forhold til overgang til lavtemperaturfjernvarme i 2026.

Analysen viste et behov for at forbedre klimaskærmen med nye energiruder og en udskiftning af alle radiatorerne.

Bevillingen er brugt til montering af energiruder i de to fløje med klasselokaler og i midter bygningen som rummer faglokaler og administration. Dermed er alle ruder udskiftet.

Derudover er der opsat nye radiatorer i indgangspartierne. Der udestår stadig en udskiftning af alle øvrige radiatorer. Skolen har meldt tilbage at indeklimaet er blevet bedre.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.000.000
Forbrug	1.913.170
Mindre forbrug	86.830

Mindre udgiften på 86.830 kr. søges tilført den etablerede anlægspulje til dækning af mer- og mindreforbrug jævnt før det nye rammebilag for anlægsstyring i, Spilleregler for god Økonomistyring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester Skole godkendes og
2. at mindreudgiften på 86.830 kr. tilføres anlægspuljen i 2022

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for opgradering af festsal ved Kongsholmcentret (bevilling)

00.32.04-Ø00-3-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for opgradering af festsalen ved Kongsholmcentret.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2020 en anlægsbevilling på 4.000.000 kr. til opgradering af festsalen ved Kongsholmcentret.

Bevillingen skulle bruges til et æstetisk løft af bygningen .

Festsalen er blevet opgraderet med nye akustik lofter og nyt belysningssystem samt nyt ventilations- og varmeanlæg. Gulvene i salen og på scenen er slebet og lakeret. Der er kommet nye døre ind til salen, som er tilsluttet en adgangs kontrol. Vinduerne er snedker og maler gennemgået, og der er sat nye gardiner op. Hele bygningen er filset udenpå, og malet indvendigt. Bygningen er til slut blevet udstyret med ny udebelysning på bygningen.

Der har været en mer udgift til teknik i forhold til ventilationsanlæg- og varmeanlæg, som ikke var taget med i det oprindelige budget. Det viste sig, at det var nødvendigt med en total udskiftning af ventilationsanlægget. Alle lofterne er også udskiftet til nye akustik lofter, da det gamle system til ophængning af lofter, ikke overholdt nuværende anbefaling.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	4.000.000
Forbrug	4.116.376
Merforbrug	116.376

Mer udgiften på 116.376 kr. søges finansieret af anlægspuljen til dækning af mer- og mindreforbrug jævnt før det nye rammebilag for anlægsstyring i, Spilleregler for god Økonomistyring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for opgradering af festsalen ved Kongsholmcenteret godkendes og
2. at merudgiften på 116.376 kr. finansieres af anlægspuljen i 2022.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udvidelse af Materialegården (bevilling)

00.32.04-Ø00-4-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for udvidelse af Materialegården.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2019 en anlægsbevilling på 3.000.000 kr. til udvidelse af Materialegården.

I forbindelse med den påtænkte sammenlægning af Rengøringsafdelingen og Materialegården blev det besluttet at opføre en tilbygning op mod det eksisterende kontorområdet på materialegården. Den påtænkte sammenlægning af afdelingerne blev senere omgjort. På det tidspunkt var byggearbejderne i gang sat. Den eksisterende bygning på Materialegården er opført i etagehøje beton elementer med frilagte søsten og taget er almindeligt Built up tag. Tilbygningen er opført som en let konstruktion i træ og stål. Den indeholder storrumskontor, mindre møderum samt leder kontor. Herudover er der te køkken.

Sammenbygningen er lavet, så der er adgang til Materialegårdens gang / kontorfaciliteter. Taget er tagpaptag med fald, beregnet til udlægning af Sedum/græstag. Det grønne tag har den effekt, at det tilbageholder regnvand. Taget udlægges og vedligeholdes af Materialegården.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	3.000.000
Forbrug	3.063.398
Merforbrug	63.398

Merudgiften på 63.398 kr. søges finansieret af anlægspuljen til dækning af mer- og mindreforbrug jf. det nye rammebilag for anlægsstyring i Spilleregler for god Økonomistyring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for udvidelse af Materialegården godkendes og
2. at merudgiften på 63.398 kr. finansieres af anlægspuljen i 2022.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Albertslund syd

13.03.00-Ø00-5-22

Anledning

Anlægsregnskab for Albertslund syd 2012 - 2022 skal godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte første gang den 26. juni 2012 at afgive anlægsbevilling til omlægning af fjernvarmeledningerne til lavtemperatur i boligområdet Albertslund syd. Formålet var at forny udtjente fjernvarmerør og så var det starten på det som lidt senere blev Albertslund Kommunes lavtemperaturstrategi. Albertslund er spydspids på fjernvarmeområdet, i form af lavtemperaturstrategien og kommunens- og VEKS plan om CO₂ neutralitet på fjernvarme i 2025. Planer som bl.a. handler om at minimere varmetabet i fjernvarmerørene og forberede fjernvarmesystemet for øget brug af overskudsvarme. Det har været et kæmpe projekt, som er foregået i perioden 2012 - 2022, og hvor det har været nødvendigt at opdele renoveringen i faser / områder af såvel praktiske som økonomiske hensyn.

Anlægsprojektet i Albertslund Syd er sket i samarbejde med Landsbyggefonden, boligafdelingerne VA og AB og boligselskabet BO-Vest, samt en lang række entreprenører. Forsyningen har også givet energisparetilskud til boligforeningerne, som har tæt på halveret varmekonsumet i boligerne via renoveringsprojekterne.

Anlægsbevillingen er løbende korrigeret i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger, samt i forbindelse med overførsler mellem årene. Den samlede anlægsbevilling for projektet udgør 129.706.000 kr.

Projektet er afsluttet i sommeren 2022.

Økonomi

Anlægsregnskab

Albertslund Syd	Udgifter	Indtægter
Bevilling	129.706.000	0
Forbrug	151.627.281	10.403.809
Afvisninger	-21.921.281	10.403.809

Der har været en merudgift på 21.9921.281 kr. og en merindtægt på 10.403.809 kr., hvilket giver et samlet netto merforbrug på 11.517.472 kr., svarende til ca. 8,9% af den samlede bevilling.

I det samlede netto merforbrug på 11.517.472 kr. indgår et merforbrug på 11.951.745 kr., vedrørende regnskab 2017. Dette merforbrug blev allerede finansieret tilbage i 2018, hvorfor der reelt er tale om et nettomindreforbrug på 434.273 kr., som vil blive tilført kassebeholdningen.

Merforbruget i regnskab 2017 blev finansieret som vist nedenfor:

5.207.000 kr. blev finansieret af kassebeholdningen
4.000.000 kr. fra det afsatte rådighedsbeløb til Hyldebjerg 2017
2.745.000 kr. fra varmforsynings driftsbudget
11.952.000 kr. i alt

Der henvises til notat af den 13. marts 2018 og notat af den 19. marts 2018.

Der burde løbende være søgt tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb, hvilket varmforsyningen vil være mere opmærksom på fremadrettet. Ligesom fokus også vil være på opdeling af større projekter i mindre delprojekter af hensyn til styring af økonomi, tid og kvalitet.

Anlægsbevillingen har i hovedtræk været anvendt udskiftning af fjernvarmerørsystemerne i:

- Vridsløselille Andelsboligforening 4 række - 280 rækkehuse
- Albertslund Boligselskab syd - 500 gårdhuse og 272 rækkehuse
- Vridsløselille Andelsboligforening 4 syd - 278 gårdhuse
- Vridsløselille Andelsboligforening 4 nord - 226 gårdhuse
- Nye hovedrør på Kongsholm Alle, Hvidbrovej, Fuldbrovej og Sletbrovej

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for Albertslund Syd godkendes og
2. at mindreudgiften på 434.000 kr. tilføres kassebeholdningen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

Notat - Anlægsprojekt i syd d. 13. marts 2018

Notat om likviditet Albertslund syd d. 19. marts 2018

Punkt 18: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Indeklima 2020 skoler

00.32.04-Ø00-2-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for indeklima 2020 på skoler.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. april 2020 en anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til indeklima 2020 på skoler.

Kommunen har i partnerskab med Gate 21 og Ballerup Kommune udarbejdet en indeklimastrategi. I relation til denne, er fire skoler i kommunen er blevet screenet i forhold til vinduer, varme, ventilation, lys og lyd.

Bevilling er brugt til forbedring af lys, lyd og luft på de 4 folkeskoler i henhold til de anbefalinger, som blev givet i forbindelse med indeklimastrategien.

Egelundsskolen har fået nye lofter og ny belysning i 4 klasselokaler. Det har betydet, at eleverne nu oplever klasselokalerne med væsentlig bedre lys og akustik. I 2021 var der også en pulje til indeklima, hvor yderligere 8 klasselokaler fik nye lofter og ny belysning.

Herstedlund skole har fået solfilm på alle vinduerne mod øst, for at undgå en overophedning af klasselokalerne. Solfilmen har medvirket til at klasselokalerne ikke bliver overophedet allerede fra tidlig morgen.

Herstedøster Skole har fået forbedret belysningen i Rødeport bygningen og solfilm på alle østvendte vinduer i klasselokalerne. Solfilmen har medvirket til, at klasselokalerne ikke bliver overophedet allerede fra tidlig morgen.

Herstedvester Skole har fået solafskærmning med gardiner i godt 1/3 af klasselokalerne, oplukkelige vinduer og monteret "skyen" i alle klasselokaler. Skyen er en lille sky som lyser rødt hvis CO2 indholdet er for højt i klasselokalet. Eleverne bruger flittigt gardinerne foran vinduerne, således at solens stråler ikke er til gene for eleverne. I 2022 bliver der opsat yderligere gardiner i 1/3 af klasselokalerne.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.000.000
Forbrug	1.953.785
Mindreforbrug	46.215

Mindreudgiften på 46.215 kr. blev ifm overførselssagen 2021/2022 overført til anlægssagen om lys, lyd og luft i skoler i 2022.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for indeklima 2020 skoler godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet mindreudgiften på 46.215 kr. blev i forbindelse med overførselssagen 2021/2022 overført til anlægssagen om lys, lyd og luft i skoler i 2022.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 19: Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023

00.01.00-P22-5-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune. Med beslutningen om det nye styringskoncept blev det besluttet, at der indføres et politisk årshjul, hvor Kommunalbestyrelsen årligt udpeger en række målsætninger, som organisationen særligt skal arbejde med i 2023. I denne sag fremlægges de udvalgte målsætninger for 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes nye styringskoncept skal sikre, at organisationens indsatser i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner, som er politisk vedtaget. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får et godt indblik i indfrielse af målsætninger, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi, der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022:

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer vi fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres til 17 politikker. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Med beslutning om det nye styringskoncept og antallet af politikker, blev det besluttet, at der indføres en fastlagt procedure for formulering af målsætninger på baggrund af de gældende politikker, for at styrke Kommunalbestyrelsens indblik i organisationens arbejde med de politiske målsætninger. Proceduren indføres som et årshjul, der skal sikre, at borgere inddrages i udvælgelsen af mål, samt at medarbejdere og ledere herefter har et lokalt råderum til at sikre gode indsatser og tværgående samarbejde om borgerne. Årshjulet starter årligt i november ved, at Kommunalbestyrelsen udvælger de målsætninger fra kommunens gældende politikker, der skal arbejdes med. Sammen med de gældende mål fra budgetaftalen udgør de valgte målsætninger det, som organisationen skal have fokus på det efterfølgende år. Hver skole, daginstitution, enhed mv. vil herefter skulle arbejde med at oversætte og konkretisere de politisk udpegede målsætninger til tværgående mål og indsatser. I løbet af en fireårige periode vil der være arbejdet med samtlige politiske målsætninger fra de gældende politikker.

I år vil processen undtagelsesvis være lidt anderledes. Dette skyldes, at de 17 politikker, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 13. september 2022, først bliver udarbejdet i løbet af 2023. Forslaget til hvilke målsætninger som organisationen skal have særligt fokus på i 2023, er derfor udarbejdet med udgangspunkt i henholdsvis eksisterende politikker og strategier samt med udgangspunkt i aktuelle udfordringer som med fordel kan indgå i de nye politikker. Den specifikke proces for udarbejdelse af nye politikker bliver forelagt de enkelte fagudvalg, ØU og Kommunalbestyrelsen i løbet af de kommende måneder.

Begrundelsen for at udvælge målsætninger, selv om politikkerne ikke er på plads, er dels allerede nu at give Kommunalbestyrelsen et godt indblik i indfrielse af de politiske målsætninger, og dels at organisationen allerede nu arbejder fokuseret på at dokumentere den værdi, der skabes for borgerne. Endeligt skyldes det også, at der med udvælgelse af målsætninger kan skabes en klar prioritering af, hvordan organisationens ressourcer skal anvendes.

Der henstilles til, at udvalget kun forholder sig til forvaltningens forslag til målsætninger på deres eget område. Målsætninger for fagudvalget fremgår af bilaget "Målsætninger til de enkelte fagudvalg."

Efter vedtagelsen af målsætninger for 2023 udarbejder organisationen, i dialog med borgere og andre relevante aktører, de konkrete mål, der skal arbejdes ud fra. Derudover etableres der indsatser, der kan indfri målsætninger og mål fra det givne budgetår. Målene skal dels sikre, at mål og indsatser er relevante og meningsfulde i de enkelte enheder, og dels understøtte Kommunalbestyrelsens mål om lokalt råderum.

I januar 2023 afholdes en udviklingsuge som led i udarbejdelse af mål og indsatser, hvor medarbejdere og ledere på tværs af fagligheder mødes. For at sikre et fælles borgerfokus samles medarbejdere og ledere der arbejder med samme borgergrupper, for at drøfte hvordan de kan koordinere og/eller samskabe indsatser. Fx mødes dem der arbejder med unge for at drøfte, hvordan deres indsatser tilsammen kan understøtte det gode ungeliv i Albertslund. Tilsvarende mødes dem der fx arbejder med børn, voksne og ældre. Efter udviklingsugen færdiggøres de konkrete mål og indsatser af lederne og godkendes af deres chefer. I februar/marts 2023 udarbejdes en orienteringssag, hvor mål og indsatser præsenteres for Kommunalbestyrelsen. Fx kan mål i skolevæsnets være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser. Fx kan mål for skolevæsnets være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser.

I august 2023 gives der til Kommunalbestyrelsen en status på arbejdet med alle målene. Årsagen er, at effekten af arbejdet med målene kan være med til at danne grundlag for årets budgetforhandlinger – herunder for hvad der politisk evt. kan op- og nedprioriteres. Der kan både være tale om en foreløbig og endelig evaluering.

Udover målsætningerne vil organisationen i 2023 have fokus på en række områder såsom medarbejdertrivsel, rekruttering og fastholdelse, sænkning af fravær, borgerinddragelse og budgetoverholdelse. Områder der tilsammen kan skabe gode rammer for, at der kan leveres på de valgte politiske målsætninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at målsætninger for 2023 godkendes.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget, hvor processen i december i forhold til borgere præciseres.

(F) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 21. november 2022, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

(F) stillede ændringsforslag om følgende tekstmæssige ændringer i bilag:

"Albertslundere" ændres til "Albertslund skal bidrage til".

"Med målsætningen skal albertslundere" ændres til "Med målsætningen skal Albertslund Kommune bidrage til.. Dette skal ske både via de kommunale opgaveløsninger, gennem inspiration til borgerne og gennem samarbejde med byens erhvervsliv."

For stemte: (F)

Imod stemte: (V), (C), (A)

Forslaget bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Overblik over målsætninger

Målsætninger ophav

Årshjul for fastsættelse af mål og opfølgning på mål

Punkt 20: Lukket

01.00.05-P20-2-22

Punkt 21: MBU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-37-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Kls Klima- og Miljøudvalg inviterer til virtuelt klimamøde den 5. december 2022 kl. 16.00 - 18.00.

B. Referat fra bestyrelsesmøde i Verdensmålcentret den 14. oktober 2022.

C. Mundtlig orientering om tur for udvalget den 29. november 2022 til Grøntorvet.

D. Nyt fra Kls Klima- og Miljøudvalg, november 2022.

E. Nyt fra Kls Klimahandlingsudvalg, november 2022.

F. Resultat af skoletrafiktest 2022.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget deltager i virtuelt klimamøde i tidsrummet kl. 16.00 - 17.00.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

A. Invitation til møde med KL's Klima- og Miljøudvalg den 5. december 2022

B. AVC, bestyrelsesmøde oktober

D. Nyt fra KL's Klima- og Miljøudvalg - november 2022

E. Nyt fra Kommunernes Klimahandlingsudvalg - november 2022

F. Albertslund Kommune. Brev fra direktøren. Kommunernes Skoletrafiktest 2022

F. Albertslund Kommune. Resultater. Kommunernes Skoletrafiktest 2022

F. Albertslund Kommune. Anbefalinger. Kommunernes Skoletrafiktest 2022

Punkt 22: MBU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.00.00-I00-38-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Referat fra Brugergruppemøde den 8. september 2022

B. Tilpasning af organisationen i HOFOR.

C. Ændring af organisationen i Letbanen.

D. Status letbanen, kommune- og regionsorientering november 2022.

E. Mundtlig orientering om, at Verdensnaturfonden har kontaktet forvaltningen ift. projektet Vild med vilje

F. Mundtlig orientering om, at Miljøstyrelsen besøger Materialegården/ Drivhuset for at høre mere om det cirkulære initiativ.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Bilag

A. Brugergr. Referat incl. bilag

B. Ejerkommuner Tilpasning af organisationen i HOFOR

B. HOFOR organisation 1 januar 2023

C. Organisering af Metroselskabet og Hovedstadens Letbane

D. Letbane, Kommune- og Regionsorientering, november 2022

Punkt 23: MBU - Eventuelt

00.00.00-I00-39-21

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

- a) Birgit Hauer (F) spurgte til målgruppen for invitation samt øvrig kommunikation for borgermøde om Hersted industripark. Der blev givet svar og forvaltningen følger op.
- b) Birgit Hauer (F) spurgte til konkret borgerhenvendelse. Der blev givet svar.
- c) Claus Rasmussen (V) spurgte til den støjreducerende asfalt på Vestskovvej. Der blev givet svar.
- d) Claus Rasmussen (V) spurgte til status for energibesparelser på skolerne samt natjustering af belysning på veje. Der blev givet svar.
- f) Lars Gravgaard Hansen (C) spurgte til status på byudviklingsprojekter. Det blev givet delvist svar og forvaltningen vender løbende retur.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 24: Underskriftsblad

00.00.00-I00-40-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

.