

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 12-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 12. marts 2024 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
MBU/ØU/KB - Støjpulje 2024.....	4
MBU/ØU/KB - Lokaler til behandlingsorienteret skoletilbud på Herstedvester Skole (bevilling).....	7
MBU/ØU/KB - Forslag til lokalplan 14.9 Boliger ved Robinielunden og Robinievej 202 - høring....	9
MBU/ØU/KB - Broforbindelse over jernbanen - skitseforslag og ansøgning.....	14
MBU/ØU/KB - Forvaltningens prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen for 2024.....	16
KFU/ØU/KB - Egnsteateraftale med Mungo Park 2025-2028.....	20
KFU/ØU/KB - Forlængelse af Get2Sport samarbejde.....	23
BSU/SSU/ØU/KB - Barnets Lov - Samarbejde og tilskud til frivilligt socialt arbejde (bevilling).....	27
BSU/ØU/KB - Behandlingsmæssig friplads i dagtilbud, SFO og klub.....	29
BSU/ØU/KB - Skolepolitik 2024 - 2026.....	31
BSU/ØU/KB - Dagtilbudspolitik 2024 - 2026 (efter høring).....	33
BSU/ØU/KB - Tilsyn med Ungeboligerne på Stationstorvet.....	36
SSU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser 2024.....	39
SSU/ÆU/ØU/KB - Supplerende pjece til kvalitetsstandarder: Når dit hjem bliver en arbejdsplads....	42
SSU/ØU/KB - Tilsyn Bofællesskabet Humlehusene 2023.....	44
SSU/ØU/KB - Tilsyn Klubben 2023.....	46
SSU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2024.....	48
ÆU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje 2024.....	52
ÆU/ØU/KB - Tilsyn med blodfortyndende medicin hos Plejecenter Albertshøj.....	55
ØU/KB - Albertshøj etape 3 - arealberigtigelse af byggeri.....	57
ØU/KB - Revideret langtidsbudget for anlæggelse af letbanen.....	60
ØU/KB - Fleksible kriterier hos Boligkontoret Danmark.....	62
ØU/KB - Regnskab 2023 Værdiregulering og afskrivninger.....	65
ØU/KB - Regnskab 23/34 samt tilsyn med DIK.....	69
ØU/KB - Anvendt regnskabspraksis regnskab 2023.....	72
ØU/KB - Godkendelse af lånoptagelse i henhold til lånerammen for 2023.....	74
ØU/KB - Handleplan for revisitation af borgersager om rengøring.....	77
ØU/KB - Borgere som tilforordnede vælgere.....	79
KB - Ændring af styrelsesvedtægten 2024.....	81
KB - Ændring af navn for udvalg for udsatte børn og handicappede.....	83
KB - Forslag fra partierne C, V, Æ, B og L vedr. tillæg til eksisterende lokalplan 4.10.....	84
Underskriftsblad.....	87

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-1-24

Anledning

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Helge Bo Jensen (Ø) har meldt afbud til mødet på grund af arbejdsmæssige årsager.

Ebbe Rand Jørgensen (Ø) er indkaldt som stedfortræder.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at dagsordenen godkendes
2. at indkaldelse af stedfortræder godkendes

Beslutning

(C) stillede forslag om, at pkt. 30 udgik af dagsordenen

For stemte 6 (C, L, V)

Imod stemte 13 (A, Ø, F, B, Æ)

Undlod 2 (Marianne Burchall (A) og Ebbe Rand Jørgensen (Ø))

Forslaget bortfaldt.

Dagsordenen blev godkendt, idet (C, L, V) ikke kunne godkende for så vidt angik pkt. 30

Indkaldelse af stedfortræder blev godkendt.

Punkt 2: MBU/ØU/KB - Støjpulje 2024

05.01.00-G01-29-23

Anledning

I henhold til Budgetaftale for 2024 oprettes Albertslund Kommunes varige støjpulje for 2024.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommunes støjhandlingsplan 2018, som blev godkendt den 8. oktober 2019, fremgår det, at omkring 4.400 borgere i ca. 1.900 boliger, er belastet af trafikstøj over den vejledende grænseværdi på 58 dB.

Albertslund Kommune har på baggrund af støjhandlingsplanen arbejdet med at dæmpe støjen fra trafikken. Det sker blandt andet ved at sænke hastigheden på de kommunale veje, udlægge støjreducerende belægninger og bygge støjvold.

For at dæmpe støjen yderligere, er der i budgetaftalen for 2024 afsat en varig pulje på 0,15 mio. kr. til at oprette en støjpulje. Puljen er stjernemarkeret og blev dermed bevilget med vedtagelsen af budgettet.

Kriterier og betingelser

Kriterier fra tidligere støjpulje forsætter uændret til den nye støjpulje. Borgerne kan ansøge støjpuljen om støtte til at etablere støjreducerende tiltag på deres bolig. Der kan ansøges om støtte på op til 50 % af projektkostningerne, dog maksimal 25.000 kroner pr. bolig.

De ansøgte projekter skal overholde alle kriterier og betingelser (se evt. kriterier og betingelser i bilag), og de vil blive prioriteret ud fra effekt, økonomi samt ansøgningens kvalitet. Projekter med høj effekt og lav økonomi vægtes højere end dyre projekter med lav effekt. Ansøger vil modtage tilsagn eller afslag til det ansøgte projekt i eBoks.

For de borgere, der modtager tilsagn om tilskud, er det op til borgeren at stå for at udføre projektet. Borgeren betaler regningerne løbende i processen. Når tiltaget er etableret, skal borgeren indsende slutfaktura, samt dokumentere at tiltaget er etableret. Dette kan for eksempel gøres gennem fotos. Derefter vil forvaltningen godkende projektet, og tilskuddet vil blive udbetalt til borgerens konto. Tilskuddet er skattefrit.

Varig støjpulje

Det afsatte beløb på 0,15 mio. kr. er varigt og det foreslås derfor, at midlerne hvert år stjernemarkeres og dermed bevilges med vedtagelse af budgetaftalen. Puljen fordeles ud fra kriterierne og betingelser, som fremgår af denne sag og det foreslås, at puljen evalueres efter to år, det vil sige efter afviklingen af puljen i 2025.

Støjhandlingsplan 2024-2029

Albertslund Kommune er i gang med at udarbejde kommunens støjhandlingsplan for perioden 2024-2029. Det forventes, at støjhandlingsplanen skal behandles af Miljø- & Byudvalget på udvalgmødet den 19. marts 2024, hvorefter planen sendes i høring.

Økonomi

Puljen er varig og midlerne til finansiering af puljen i 2024 er stjernemarkeret i anlægsplanen, mens midlerne fra 2025 og frem finansieres af anlægspuljen.

Lovgrundlag

Albertslund Kommune opretter støjpuljen i 2024 på baggrund af Byfornyelsesloven § 98 stk. 2. I byfornyelsesloven § 98 stk. 2 er det beskrevet, at kommunalbestyrelsen kan yde støtte til byfornyelsesforanstaltninger, der ikke i øvrigt kan søges støtte til.

Sundhedskonsekvenser

En reduktion i mængden af trafikstøj vil øge livskvaliteten for de borgere som etablerer støjdæmpende tiltag.

Kommunikation

Puljen annonceres den 13. marts 2024. Der kommunikeres om puljen på kommunens hjemmeside, Facebook og i Albertslund Posten. Brugergruppen orienteres også om puljen. Puljen ansøges gennem et ansøgningskema på kommunens hjemmeside. På hjemmesiden findes hjælp til, hvordan kriterierne for puljen overholdes.

Puljen har ansøgningsfrist den 25. april 2024. Det forventes, at borgerne modtager tilsagn eller afslag i midten af maj 2024. Tiltagene skal være etableret, og der skal være indsendt slutfaktura inden den 1. november 2024. Det vil sige, at borgerne, der har fået tilsagn til deres projekt, har i alt cirka fem måneder til at få etableret deres projekt. Hvis det ikke er muligt at nå, kan borgerne ansøge om forlængelse af deres projekt senest den 17. oktober 2024.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Støjpuljen for 2024 oprettes,
2. at kriterier og betingelser for at ansøge puljen anvendes fremadrettet,
3. at puljen fremadrettet årligt finansieres med 0,15 mio. kr. fra anlægspuljen og
4. at puljen evalueres efter to år.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 27. februar 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen

(C) kunne ikke tiltræde

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(C, L) kunne ikke godkende

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i afstemningen.

Bilag

Kriterier og betingelser for støjpulje 2024

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Lokaler til behandlingsorienteret skoletilbud på Herstedvester Skole (bevilling)

82.20.00-P20-3-23

Anledning

Der skal tages stilling til frigivelse af midler til istandsættelse af lokaler til behandlingsorienteret skoletilbud på Herstedvester skole.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2024 er afsat pulje til indretning af lokaler til et behandlingsorienteret skoletilbud på Herstedvester skole. I denne sag søges frigivet en del af denne pulje.

Forslaget indebærer, at der etableres yderligere 12-16 behandlingsorienterede skolepladser lokalt, fordelt på indskolings- og mellemtrin.

Forvaltningen arbejder med placeringen i G- og H-fløjene, som var ønsket ved skolegennemgangen i september 2023. Det er en placering, som tager hensyn til behovene i de nye grupper og tilgodeser pædagogiske overvejelser i forhold til sammenhæng med resten af enheden, som tilbyder specialundervisning. Dermed huser området de nye skoletilbud, G-grupperne for børn med generelle indlæringsvanskeligheder samt modtagelsesklasserne.

Det kommende projektarbejde bliver endelig indretning af tre klasselokaler, hvor hvert lokale skal kunne opfylde behov for klasseundervisning og ene undervisning. Der bliver derudover lokale til personale og lokale til psykolog. Umiddelbart i tilknytning til personalerum bliver indrettet et køkken, som elever og lærer kan benytte. Efter indretning af området, søges myndighedsgodkendelse med indarbejdet brandstrategi.

Udenfor hvert af klasselokalerne planlægger projektgruppen et indhegnet udeareal med legeredskaber og borde / bænkesæt.

Økonomi

Der søges frigivet anlægsbevilling på 3 mio. kr. af de 4 mio. kr. der er afsat i anlægsbudgettet. Baggrunden herfor er, at det på nuværende tidspunkt vurderes, at opgaven kan løses inden for en ramme af 3 mio. kroner.

Bevilling finansieres af afsat pulje i budget 2024.

Se vedlagte lukkede notat om økonomifordeling.

Kommunikation

Økonomi bilaget er lukket, da det indeholder delpriser, som kan stille kommunen ringere i en kommende udbudsproces.

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3 mio. kr. og
2. at udgiften på 3 mio. kr. finansieres af afsatte pulje til behandlingsorienteret skoletilbud.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 27. februar 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet inddragelsen af de fagprofessionelle sikres.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i afstemningen.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Forslag til lokalplan 14.9 Boliger ved Robinielunden og Robinievej 202 - høring

01.02.05-P16-23-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende at sende Forslag til Lokalplan 14.9 Boliger ved Robinielunden og Robinevej 202 med tilhørende miljørapport i høring. Der skal samtidig godkendes forslag til kommuneplantillæg, som også skal indgå i høringen.

Sagsfremstilling

Eksisterende forhold og ønske om planlægning

Robinielunden er en boligafdeling under Vridsløselille Andelsboligforening (VA) med 48 eksisterende boliger. Syd for boligerne ligger et traditionelt rækkehusområde. Vest for området ligger Herstedvester Skole med boldbaner, og mod nordøst grænser boligområdet op til Birkelundparken.

Området ligger i kommuneplanens rammeområde B64 inden for det stationsnære område, som er i en radius på 600 - 1.200 m fra stationen. Rammeområdets overordnede anvendelse er etageboliger og tæt/lav boliger, med en bebyggelsesprocent på 40 (se kortbilag).

VA ønsker i samarbejde med boligselskabet Bo-Vest at tilføje området 21 såkaldte generationsboliger i tæt tilknytning til de eksisterende boliger. Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. juni 2023 at igangsætte udarbejdelsen af en lokalplan for Robinielunden og Robinievej 202 med afsæt i vedlagte startredegørelse (bilag). Den beskriver et projekt med tre nye bygninger, hvor stuelejlighederne rummer seniorboliger, og ovenpå opføres boliger egnet til andre generationer. De nye bygninger tilpasses det eksisterende byggeri, og vil som de eksisterende bygninger fremstå i 2-3 etager med forskydninger og varierende etagehøjder omkring et fælles gårdrum. Ved samme lejlighed godkendte Kommunalbestyrelsen at ændre bebyggelsesprocenten i kommuneplanrammen fra 40 til 50%.

På baggrund af disse beslutninger og et konkretiseret projekt kan forvaltningen nu fremsætte et forslag til lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg, der giver de planmæssige rammer for realiseringen af de generationsboliger, der blev præsenteret med startredegørelsen.

Forslag til Lokalplan 14.9

Hermed fremsættes Forslag til Lokalplan 14.9 Boliger ved Robinielunden og Robinievej 202 (bilag), der muliggør opførelse af 21 nye boliger ved siden af de eksisterende 48 boliger. Hensigten med lokalplanen er at give mulighed for opførelse af disse nye boliger. For en lettere lokalplanadministration er lokalplanen opdelt i to delområder, så det eksisterende byggeri ligger i delområde 1 og det foreslåede byggeri i delområde 2.

Delområde 1 omfatter de 48 eksisterende boliger, der er opført i 2-3 etager og ligger i klynger af fire bygninger omkring et fællesareal. Alle bygninger har spring i etagehøjden, så de nogen steder fremstår i 2 etager og i 3 etager andre steder.

Delområde 2 omfatter de 21 nye boliger, der opføres som tre bygninger omkring et fælles areal. I lighed med de eksisterende bygninger vil de være i 2-3 etager med spring i etagehøjden, så de nogen steder fremstår i 2 etager og i 3 etager andre steder.

De nye 21 boliger skal indgå som et samlet hele i området. Derfor danner arkitekturen i delområde 1 udgangspunkt for bygningstypologi, byggeprincipper og kvalitetsstandarder i delområde 2. Boligerne opføres som beskrevet ovenfor i etagehuse i 2-3 etager, der samler sig om grønne gårdrum, så de mimer de eksisterende 48 boliger (se illustrationer i bilag).

Bebyggelsesprocent

Kommuneplan 2022-2034 angiver en maksimal bebyggelsesprocent på 40 for kommuneplanramme B64 Herstedlund Nord. Lokalplanen muliggør en bebyggelse med en maksimal bebyggelsesprocent på 50. Der er derfor udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, hvor bebyggelsesprocenten hæves til 50 for denne ramme. Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. juni 2023 at hæve bebyggelsesprocenten for denne ramme. Beslutningen byggede på forvaltningens vurdering af, at området samlet set kan bære denne fortætning i form af yderligere boligbyggeri.

Vurderingen byggede på, at området fortsat vil have et åbent præg, bl.a. på grund af parkeringsarealerne mellem det nye og det eksisterende byggeri. Desuden vil de nye boliger grænse op til et område, der er udlagt til skolesportsplads og således ikke kan bebygges. Som det ses på illustrationen i startredegyrelsen, vil det samlede område således fortsat have et åbent præg.

Forvaltningen vurderede samlet, at byggeriet vil være tilstrækkeligt afstemt med det omkringliggende område og besidder en åbenhed, der kan forsvare at ændre bebyggelsesprocenten fra 40 til 50 for matrikel 12x og 12v.

Etageantal og bygningshøjde

Delområde 1 er opført som 48 rækkehuse/etageboliger, max 3 etager og med en bygningshøjde på max 11 meter.

Delområde 2 tillader 21 boliger i en blanding af etageboliger og rækkehuse i samme stil som boligerne i delområde 1, max 3 etager.

Bygherre ønsker at udnytte Kommuneplan 2022-2034's mulighed for at bygge i en max højde på 12 m. i delområde 2. Forvaltningen vurderer, at muligheden for en mindre højdeforskel mellem de eksisterende og de nye boliger vil kunne bidrage til arkitekturen i byggeriet, da etagespring netop er et markant element i byggeriets udformning.

Etageareal og forventet boligareal

De nye 21 boliger opføres i 3 blokke á 2-3 etager, alle med indgang fra det fælles grønne gårdrum. Bygningstypologierne har forskydninger, der skaber plads til øvrebyggende private tagterrasser. Alle tre blokke har 2 og 3 etager (se bilag for illustrationer). Boligstørrelserne vil variere mellem 60 - 107 m², hvoraf der vil være 7 senioregnede boliger i stueplan og 14 familieboliger i to plan i varierende størrelser, i alt ca. 1.900 m². Der vil samtidig blive etableret et fælleslokale, der vil kunne anvendes af beboere fra begge delområder.

Fælles opholdsarealer

I følge Kommuneplan 2022-2034 skal der etableres fælles opholdsarealer svarende til minimum 50% af boligetagearealet ved etagebebyggelse på 2-6 etager i stationsnære områder (det vil sige udenfor det stationære kerneområde). Den eksisterende bebyggelse rummer allerede betydelige friarealer, hvorfor det samlede opholdsareal uden problemer lever op til kravet om 50%. I lokalplanens bestemmelser indgår, at dele af de fælles opholdsarealer skal anlægges med legeområde med mulighed for siddeophold og med gode læ- og solforhold jf. kommuneplanens retningslinje 8.11.

Parkering

Ifølge Kommuneplan 2022-2034 skal der i det stationære område (600 - 1.200 m fra stationen) som minimum anlægges 1,5 parkeringsplads pr. bolig. Normen kan reduceres med 33% på grund af stationsnærhed, det vil sige minimum 1 plads pr. bolig. Seniorboligers p-norm kan beregnes efter en konkret vurdering.

De eksisterende 48 boliger har i dag en fælles parkeringsplads med 72 pladser. I forbindelse med miljøvurdering af projektet er den aktuelle parkeringsdækning undersøgt (se bilag med Fagnotat 1 vedr. Trafik, Parkering mm). Optællingerne viser, at der aktuelt er overkapacitet på området, da der på de to optalte tidspunkter var hhv. 66% og 70% ledig parkeringskapacitet. VA vurderer ligeledes, at det nuværende parkeringsanlæg har rigelig kapacitet til også at dække det kommende parkeringsbehov fra de nye 21 boliger.

For en yderligere vurdering af parkeringsbehovet har forvaltningen lavet en beregning ud fra kommuneplanens parkeringsnormer. Med parkeringsnormen for et stationsnært område (600 - 1.200 m fra stationen) på 1 vil de i alt 62 familieboliger som minimum forudsætte 62 pladser. Hvis man for de 7 seniorboliger "genbruger" parkeringsnormen på 0,59 fra Lokalplan 4.14 - Seniorboliger i Svanens Kvt. (vedtaget november 2023), udløser de et krav om minimum 4,13 pladser. Det giver i alt minimum ca. 67 pladser, hvor området i dag har 72 pladser til rådighed. Ved en mindre omrokering kan man opnå en bedre placering af handicappladserne og opnå i alt 70 pladser (inkl. 3 små og 3 store handicappladser).

Forvaltningen vurderer på baggrund af fagnotatet og ovenstående beregning jf. kommuneplanens p-normer, at den skitserede parkeringsløsning med i alt 70 pladser til hele boligområdet vil være tilstrækkelig. De eksisterende affaldsforhold udvides, så de 21 nye boliger kan anvende disse.

Aktiv nedsivning af regnvand er ikke tilladt jf. Spildevandsplanen. Bygninger inden for området skal kunne modstå en 15 års regnhændelse, og derfor kan lege- og opholdsarealer fungere som LAR-anlæg.

Forhøring til kommuneplantillæg

Jf. Kommunalbestyrelsens godkendelse af startredegeren den 13. juni 2023, kræver lokalplanforslaget et kommuneplantillæg samt en "indkaldelse af idéer og forslag" jf. Planloven. Forvaltningen afviklede denne forhøring i august 2023, hvilket afstedkom tre høringssvar fra borgerne (se høringsnotat). Dels var der forslag om at analysere parkeringsdækningen, hvilket som altid har indgået i planens udarbejdelse, og overvejelserne er refereret ovenfor. Et forslag om elladestandere indgår allerede som et krav via ladestanderbekendtgørelsen, og er derfor ikke indarbejdet i lokalplanforslaget. Endelig kom der forslag om, ikke at opføre flere almene boliger, hvilket er kommenteret i høringsnotatet, men foreslås ikke at få indflydelse på lokalplanen.

Lokalplanforslagets forhold til Kommuneplan 2022-2034

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-2034, fordi den nuværende ramme kun tillader en bebyggelsesprocent på 40. Der er derfor udarbejdet forslag til kommuneplantillæg, der tillader en bebyggelsesprocent på 50 for kommuneplanramme B64 Herstedlund Nord (bilag). Forslag til Kommuneplantillæg 2 sendes i høring sammen med lokalplanforslaget.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1790 af 28/12/2023 om Lov om planlægning med senere ændringer.

Lovbekendtgørelse nr. 973 af 25/06/2020 om Bekendtgørelse af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM).

Miljøkonsekvenser

Lokalplanforslaget er blevet miljøvurderet, da det kan medføre ændrede forhold, der ikke kan udelukkes at medføre miljøpåvirkninger. Der er vurderet på trafik, støj, skygge- og visuel påvirkning, klimatiske faktorer, biologisk mangfoldighed, jordbund og vand, landskab, kulturarv, materielle goder samt kumulative effekter. Miljørapporten belyser, hvilke miljøforhold lokalplanforslaget har på omgivelserne samt hvilke afværgetiltag og justeringer, der skal tages i

anvendelse for at undgå væsentlige miljøpåvirkninger. Miljørapporten skal offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget og er vedlagt som bilag.

Kommunikation

Da planen involverer et kommuneplantillæg, har der været afholdt en indkaldelse af idéer og forslag i perioden 14. august - 10. september 2023. Afgrænsningsrapporten for miljøvurdering af lokalplanforslaget har været sendt i høring hos berørte myndigheder i 2 uger. Forslag til Lokalplan 14.9 - Boliger ved Robinielunden og Robinievej 202 og tilhørende forslag til kommuneplantillæg 2 og miljørapport foreslås offentliggjort i 8 uger i perioden uge 10-18 i 2024.

Udvidelsen af bebyggelsen er muliggjort af, at den nærmeste nabobebyggelse igennem deres beboerdemokrati har besluttet at sælge arealet. Projektet forventes derfor at være kendt i nærområdet, og forvaltningen foreslår, at der ikke afholdes åbent hus i høringsperioden.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til lokalplan 14.9 - Boliger ved Robinielunden og Robinievej 202 med tilhørende forslag til kommuneplantillæg 2 og miljørapport sendes i offentlig høring i 8 uger i perioden uge 10- 18 i 2024 og
2. at der ikke afholdes åbent hus i høringsperioden.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 27. februar 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø), (C) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet den juridiske status for arealet ønskes belyst.

(Ø) undlod

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller den 6. marts 2023

Herstedhus og den grund, bygningen står på, ejes af Grundejerforeningen Herstedlund.

Der ligger en betinget købsaftale på grunden og bygningen, hvor Grundejerforeningen er sælger, og VA Robinielunden II (afdeling under stiftelse) er køber.

Den betingede købsaftale følger rammerne for en almen bygherre. Det betyder, at det er VA (Vridsløselille Andelsboligforening), der bliver bygherre på de nye boliger.

Den anden del af lokalplanen omfatter den matrikel, som Robinielunden I ligger på. Denne matrikel ejes allerede af VA. Hele lokalplanområdet (begge matrikler) vil derfor på sigt være ejet af VA. Begge VA afdelinger (Robinielunden I og Robinielunden II) er/bliver en del af Grundejerforeningen Herstedlund.

Desuden korrigerer forvaltningen høringsperioden. Den forventes at ligge i uge 11-19 (og ikke uge 10-18, som først skrevet).

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

Bilag

Kortbilag

Herstedhus-Robinielunden_STARTREDEGØRELSE_14-04-2023-2

Forslag til Lokalplan 14.9 - Robinielunden_FINAL

Forslag til Kommuneplantillæg 2 - Herstedlund Nord

Robinielunden - Generationsboliger_Fagnotat 1_Trafik og parkering mm_rev 18-12-2023

Høringsnotat Indkaldelse af ideer og forslag Robinielunden og Robinievej 202_FINAL

Miljørapport af forslag til Lokalplan 14.9 - Boliger på Robinielunden og Robinievej 202

Bilag og fagnotater til miljørapporten_FINAL

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Broforbindelse over jernbanen - skitseforslag og ansøgning

05.03.00-G01-1-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til, om den statslige cykelpulje samt DSB skal ansøges om økonomisk støtte til at realisere en ny cykel- og gangbro over jernbanen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. september 2023, at forvaltningen kvalificerer forslag til en kombineret cykel- og gangbro over jernbanen, samt forsøger at skaffe finansiering til broprojektet. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at broen placeres ved Banehegnet og Blokland, har trapper til den østlige ende af perronen, og lander på Vognporten ved Albertslund Varmeværk.

Det overordnede formål med broen er at understøtte den igangværende udvikling af Albertslund som en sammenhængende og tryk kommune, hvor nye kvarterer udvikles, grøn mobilitet prioriteres, og bymidten er et levende kulturelt og handelsmæssigt centrum. Rådgivningsfirmaet Systra har på den baggrund og på bestilling fra Albertslund Kommune udarbejdet et bygbart ideoplæg til en cykel- og gangbro, hvor trapper og elevatorer til perronen øger tilgængeligheden til og trygheden på Albertslund Station.

Om cykel- og gangbroen

Broen er 5 meter bred og 260 meter lang. Den føres over jernbanen i en højde på 7,5 meter. Der er direkte adgang fra broen til perronens østlige ende med trappe og elevator. På nordsiden kobles cykelbroens rampe til den eksisterende sti langs Banehegnet, samt til den planlagte cykelsti til Coop-byen. Den sydlige cykelrampe kobles til Vognporten, og kan realiseres uanset om Vognporten nedsænkes eller ej. I det bilagte ideoplæg er Vognporten nedsænket.

For at reducere længden på cykelrampen flyttes Vognporten tættere på Musikteateret. Flytningen af Vognporten ændrer ikke lastvogn- og personbilkørsel på vejen i forhold til i dag. Hældningen på den sydlige cykelrampe ved Vognporten overstiger Vejdirektoratets anbefalinger, men kan sammenlignes med hældningen på den eksisterende stiforbindelse mellem Vognporten og Rådhusøen. I det videre projekteringsarbejde vil en række forhold optimeres som f.eks. reduktion af hældning og kobling til Vognporten.

Ideoplægget kan gennemføres i tre skalaer

Ideoplægget kan gennemføres i tre skalaer:

1. Lille skala: Broen bliver en gangbro med trapper og elevator. Gangbroen er ikke et cykelfremmende tiltag, og kan ikke opnå støtte fra cykelpuljen.
2. Mellem skala: Broen bliver en cykel- og gangbro med trapper, elevator og cykelramper. Der kan søges om støtte fra cykelpuljen til denne løsning.
3. Stor skala: Cykel- og gangbroen suppleres med byrumstiltag på Vognporten, for at understøtte torvedannelsen ved og ankomsten til kulturinstitutionerne og Albertslund Centrum. Cykelpuljen kan ikke støtte byrumstiltag.

Projektets økonomi og medfinansiering

For at kunne komme i betragtning til støtte fra den statslige cykelpulje skal broen være en cykelbro. Cykelpuljen støtter udelukkende cykelfremmende tiltag og ikke byrumstiltag, og derfor er det broen i mellemskala, som det er relevant at ansøge om medfinansiering til.

Realisering af broen i mellemskala, som den fremgår af ideoplægget i bilag 1, anslås at koste cirka 110 mio. kr. Der er indregnet 20% usikkerhed i anlægsoverslaget, men udgifter til flytning af Vognporten og andre evt. afledte investeringer er ikke medregnet.

Hvis Albertslund Kommune skal søge den statslige cykelpulje om støtte i år, skal ansøgningen være indsendt senest den 3. april 2024. Cykelpuljen kan støtte op til 40% af udgifterne, svarende til cirka 36,5 mio. kr.. DSB kan desuden søges om støtte til etablering af trapper og elevatorer til et anslået beløb på 18,5 mio. kr., da DSB administrerer statslige midler fra Infrastrukturplan 2035 til at skabe mere tryghed på udsatte stationer.

Hvis broprojektet får støtte fra såvel den statslige cykelpulje og DSB, skal der yderligere skaffes cirka 54,5 mio. kr. til cykel- og gangbroen fra private fonde og kommunal egenfinansiering. Dertil kommer udgifter til flytning af Vognporten

og andre evt. afledte investeringer.

Næste skridt

Hvis indstillingen godkendes, vil forvaltningen ansøge Cykelpuljen om støtte, og dialogen med private fonde og DSB vil blive indledt. Til september bliver sagen igen forelagt til politisk behandling, når kommunen forventeligt har modtaget svar på ansøgningen til cykelpuljen, samt været i dialog med fonde og DSB.

Økonomi

Der er reserveret 0,25 mio. kr. fra allerede frigivne anlægsmidler på Miljø & Tekniks budget til udarbejdelse af skitseprojekt, ansøgning samt øvrigt fundraisingsmateriale. Siden sommer 2023 er der brugt 203.575 kr. til rådgivning om centerlinje, ramper, visualiseringer og anlægsoverslag. Der vil således i alt være brugt cirka 0,45 mio. kr. på projektmodning og ansøgning.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der søges om økonomisk støtte fra den statslige cykelpulje og DSB til en cykel- og gangbro over jernbanen i mellemskala, og
2. at forvaltningen får mandat til at gå i dialog med private fonde om økonomisk støtte til ideoplægget.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 27. februar 2024, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke i afstemningen.

Bilag

Broforbindelse over jernbanen_januar 2024

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Forvaltningens prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen for 2024

82.07.00-Ø00-1-23

Anledning

Bygningsvedligeholdelsesrammen for 2024 skal tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvert år fremlægger forvaltningen, hvorledes rammen afsat til bygningsvedligeholdelse planlægges anvendt. Bygningsvedligeholdelse er alt vedrørende de kommunale ejendomme fra serviceaftaler til planlagte vedligehold, løbende skader på bygningerne, personaleudgifter og afsatte puljer til diverse projekter.

Bygningsvedligeholdelse inddeler forvaltningen i følgende underliggende puljer.

- Faste puljer til diverse ejendomme som serviceaftaler på tekniske anlæg, lovpligtig service på brand og myndigheds påbud.
- Nye puljer til diverse ejendomme, som kan variere år for år, og afhænger af årets bygningssyn. I år skal der bruges penge til mere snedker- og maler-gennemgang af vinduer og facader. Pulje til udskiftning af linoleumsgulve. Pulje til regnvandskloakker og reparation af pumpebrønde. Pulje til indkøb af rådgivning omkring et kommende rammeudbud på indkøb af håndværkerydelser, da nuværende aftaler udløber 1. maj 2025. Pulje til mindre vedligehold på 5.000 - 10.000 kr. som ikke er af akut karakter, men kan bidrage til at understøtte brugen af bygningerne.
- Den sidste pulje er afsat til løbende skader. Løbende skader er reparationer som ikke er kendte og opstår løbende.

Der er i 2024 afsat en pulje på ejendomsdriften, kaldet BV-vedligehold karakter, som skal finansiere afrensning af skimmelsvamp og miljøskadelige stoffer i bygningerne efter screeninger, udskiftning af eltavler på skolerne og udskiftning af CTS tavler.

Der er i 2024 afsat en pulje til AKUT vedligehold. Denne pulje skal bruges til akutte vedligeholdelsesopgaver, som har en økonomisk og administrativ størrelse, der ligger over mindre vedligeholdelsesopgaver. Det kan være del af tag, som skal udskiftes eller tætnes, eller en udvidet brandsikring af en bygning.

Der er også i 2024 afsat midler til diverse projekter som nedrivning af Klub Svanen, dannelse af solcelleselskab som er forudsætning for montering af solceller, men ikke finansiering af solceller, forundersøgelser af anlægsprojekter som bl.a. en ny skole. Der er mindre pulje til projekter blandt andet afledt af projekt i forbindelse med kommunens forpligtelser som demonstrationskommune for smarte og bæredygtige løsninger og mindre projekt til forberedelse af salg af grunde i Hyldager Kvt. ved bl.a. omlægning af ledningssystemer.

I denne sag skal også orientere om puljen til planlagt vedligehold. Planlagt vedligehold er forvaltningens vurdering af, hvad der skal laves af projekter på de kommunale ejendomme på baggrund af årets bygningssyn og det økonomiske råderum.

Forvaltningen registrerer alle nødvendige aktiviteter på en bygning og prioriterer inden for fire kategorier.

- Prioritet 1 - Myndighedskrav, sikkerhed og serviceaftaler
- Prioritet 2 - Væsentlige følgeskader, som klimaskærm
- Prioritet 3 - Begrænsede følgeskader, forebyggende vedligehold
- Prioritet 4 - Komfort, indeklima, hygiejne, arbejdsmiljø

Nedenstående er områderne som har projekter i 2024. Projekterne er alle i prioritet 1 og 2 og beskrevet i bilagt notat.

- Planlagt vedligehold af daginstitutioner
- Planlagt vedligehold af klubberne
- Planlagt vedligehold af skolerne
- Planlagt vedligehold af idræts- og kulturområdet
- Planlagt vedligehold af administrationsområdet
- Planlagt vedligehold af ældre og specialområdet.

Økonomi

Bygningsvedligeholdelsen for 2024 finansieres af de afsatte midler.

Det økonomiske råderum for bygningsvedligeholdelse er 58.228.000 kr., hvoraf 11.3 mio. kr. vedrører personaleudgifter, biler, glasskader og hvidevarer. Puljerne kan ses i vedlagte fortrolige prioriteringsark.

Kommunikation

Bilaget med prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen er fortroligt, da der endnu ikke er indhentet tilbud på opgaverne.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen for 2024 tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 27. februar 2024, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 8:

Sagen blev udsat til Ex. ØU den 12.03.24

Ændringsforslag fra (Ø) ønskes belyst for så vidt angår:

- 1) indføjeelse af ny prioritet 2: bidrage til at nå kommunens klimamål/CO2 reduktioner
- 2) forvaltningen bedes gennemgå og revurdere de konkrete projekter så dette mål også indgår

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Området for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelsen den 8. marts 2024

På ØU den 5. marts blev det drøftet om der vil kunne indføres en ny 2. prioritet i prioriteringen af vedligehold, men titlen ”bidrage til at nå kommunens klimamål/CO2 reduktioner” samt om forvaltningen kunne gennemgå og revurdere de konkrete projekter, så dette mål også indgår.

Både i arbejdet i anlægsbudgettet og budgettet for drift og vedligehold, tager Forvaltningens arbejde inden for ejendomsområdet sit udgangspunkt i Klimaplan 2050, herunder hensynene til bl.a. bæredygtighed, materialevalg og bedre udnyttelse af bygningsmassen.

Sideløbende med det, tages der også udgangspunkt i Bygningsreglementet, ligesom der arbejdes inden for de bevillingsmæssige rammer.

Det vil sige, at hensynet til klimaet, og det at finde de bedste løsninger rent klimamæssigt, i alle sager indgår som en naturlig del af det forberedende arbejde, med hensyntagen til lovgivning og de givne budgetter.

De største klimamæssige effekter kan nås i anlægsprojekterne, idet disse opgaver i reglen har en størrelsesorden der gør, at der arbejdes med de grundlæggende dele af bygningskonstruktioner, mens der i mange mindre vedligeholdelsesopgaver, ikke er helt så store muligheder for at vælge mellem forskellige løsninger. I de sager, hvor der er forskellige muligheder for eksempelvis materialevalg, indgår det selvfølgelig i beslutningsprocessen med henblik på at være bevidst omkring de miljømæssige konsekvenser.

Hvis man arbejder stringent med en prioritet 2 om klimaforbedringer, vil det betyde, at Albertslund Kommunes bygningsmasse over tid vil få en tilstand, som herefter vil kræve betydelige anlægsinvesteringer. Baggrunden herfor er, at hvis skader på diverse bygningers klimaskærme nedprioriteres, og dermed ikke håndteres via en akut eller vedligeholdende indsats, vil vitale dele af bygningerne over tid gå til grundet råd og svamp, og i den mellemliggende periode vil der opstå problemer i indeklimaet grundet eksempelvis skimmelsvamp.

I stedet for isoleret set at ændre teksten i prioritet 2, foreslår Forvaltningen, at det indskrives i Bygningsvedligeholdelsesrammen, at følgende gælder for alle fire prioriteter: ”Inden for hensynet til lovmæssige krav og den økonomiske ramme vælges den bedste klimamæssige løsning i kommunens løbende vedligehold”. Samtidig vil Forvaltningen fremover gøre det tydeligt i sagsfremlæggelsen af Bygnings- og vedligeholdelsesrammen, hvordan de enkelte tiltag understøtter dette.

På ØU den 5. marts blev det ligeledes påpeget, at udbedringer i Egelundsskolens ikke fremgik af bilagene. Det skyldes, at Egelundsskolens vinduer er nødvendige at udbedre som en planlagt vedligeholdelse, men behovet har nu en karakter som gør, at det finansieres af puljen til AKUT vedligeholdelsesprojekter. Alle projekter under AKUT vedligeholdelsesprojekter er ikke endelig fastlagte. Der er kun fastlagt, at det er nødvendigt at skifte vinduerne på Egelundsskolen af hensyn til kommunens klimamål og fordi de skal fungere som flugtvejsåbninger.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. marts 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet der løbende ved vedligehold af vores bygningsmasse bliver taget højde for kommunens Klimaplan, herunder en tydelig visning/dokumentation af, hvordan der arbejdes med dette. Dokumentation af klimaeffekten i bygningsvedligeholdelsesrammen skal fremgå fra 2025.

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen fra ØU.

Bilag

Planlagt vedligehold 2024

Udtalelse Klimabevægelsen og bedsteforældrenes klima Aktion

Punkt 7: KFU/ØU/KB - Egnsteateraftale med Mungo Park 2025-2028

20.00.00-A00-6-24

Anledning

Drøftelse og godkendelse af indgåelse og finansieringen af Egnsteateraftale mellem teater Mungo Park og Albertslund Kommune for perioden 2025 – 2028.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har sammen med Høje-Taastrup Kommune en rammeaftale med Mungo Park, der løber fra 2022-2024. Parterne er interesseret i at videreføre samarbejdet. Det kan gøres i form af at indgå en egnsteateraftale for perioden 2025 – 2028. Egnsteateraftalen vil Mungo Park indgå med Allerød Kommune, Gladsaxe Kommune, Høje Taastrup Kommune og Albertslund Kommune. For Albertslund Kommune vil det betyde, at samarbejdet fortsætter stort set på samme vilkår som hidtil. Ansøgningen skal fremsendes til Slots- og Kulturstyrelsen senest den 1. april 2024. Høje Taastrup og Albertslund kommuner skal beslutte om der er opbakning til en sådan aftale inden indsendelse.

På Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside er følgende anført:

- Egnsteatre er professionelt producerende teatre uden for Københavns, Frederiksberg, Odense, Århus og Aalborg kommuner.
- Kommuner og teatre indgår fireårige egnsteateraftaler, som godkendes af Statens Kunsthøjesterets Projektstøtteudvalg for Scenekunst og Slots- og Kulturstyrelsen.
- Staten refunderer op til 50 % af kommunernes driftstilskud til egnsteatrene.
- Den 1. maj udmelder Slots- og Kulturstyrelsen minimumsprocenten for statens refusion af kommunernes driftstilskud til egnsteatre det efterfølgende år.
- Slots- og Kulturstyrelsen udmelder den endelige refusionsprocent i januar det år, den gælder.

Mungo Park har en eksisterende egnsteateraftale med Gladsaxe Kommune og Allerød Kommune. Aftalerne med Høje Taastrup Kommune og Albertslund Kommune vil blive koblet på denne aftale.

I den nuværende rammeaftale mellem Albertslund Kommune, Høje-Taastrup Kommune og Mungo Park bidrager hver kommune med 200.000 kr. årligt mens Mungo Park har opnået et statsligt tilskud på 600.000 kr over de tre år. Rammeaftalen er ikke mulig at forsætte, da finansieringen til den kom via en statslig engangsfinansiering (aktstykke) for 2022-2025. Albertslund Kommune får i den nuværende aftale minimum 8 forestillinger årligt. De er fordelt på både formiddags- og aftenforestillinger, så det også er muligt for skolerne at benytte tilbuddet. I en ny egnsteateraftale vil samarbejdet fortsætte på de samme vilkår som i dag. Der er dog den forskel at det årlige tilskud fra hver kommune stiger til kr. 300.000 kr. (i 2025 priser). Dette modsvares af refusion som tilgår kommunen på maksimalt 50% af beløbet, men forventeligt ca. 33%. Det betyder at nettoudgiften for Albertslund Kommune vedbliver med at være ca. kr. 200.000 om året.

Mungo Park er et professionelt teater med hjemsted i Allerød Kommune. Teatret laver repertoire-, ensemble- og turnéteater. Teatret har fokus på at nå ud til en bred publikumsgruppe - herunder et førstegangspublikum og unge, som normalt ikke går i teatret. Siden september 2022 og til og med december 2023 har der været 15 forestillinger i Albertslund. Forestillingerne er blevet spillet på Spillestedet Forbrændingen, i MusikTeatret og i fængslet i forbindelse med Avisen Live. Yderligere har der i samarbejde med biblioteket, Albertslund Boligsociale Center og Bydelsmødrene været afholdt en række før- og efterarrangementer, hvor både unge og ældre har fået et unikt indblik i den enkelte forestilling, skuespillernes virke og teatret generelt.

I 2024 er der indtil videre aftalt 10 konkrete forestillinger i Albertslund med Mungo Park.

Forvaltningen vurderer, at samarbejdet med Mungo Park bidrager til udviklingen af teater- og kulturprofilen for Albertslund Kommune, og at det indfrier flere målsætninger fra Kultur- og Fritidspolitikken, da det både har regional appel og relevans for borgerne lokalt. Teatret er nytænkende og leverer en høj grad af kvalitet og professionalisme samtidig med at det er let tilgængeligt. I politikken anføres det også, at "For de unge er det (..) vigtigt, at genren er interessant og rammen professionel. Den kulturaktør, som faciliterer, skal desuden være autentisk, imødekommende og gerne have en interessant position, indenfor sit kunstneriske virke". Dette mål er også indfriet, da det i de forskellige

forestillinger og forløb, som retter sig særligt mod det unge publikum, i høj grad er lykkedes at engagere de unge i scenekunst og kultur på mange nye og interessante måder .

Økonomi

I forbindelse med overførselssagen, foreslår forvaltningen, at der findes midler til hel - eller delvis finansiering af Egnsteateraftalen med en årlig bruttoudgift på 300.000 kr. i 2025, 2026, 2027 og 2028. Eventuel restfinansiering kan tages af det politiske råderum, som findes indenfor den 1% prioriteringspulje til politisk prioritering i budgetforhandlingerne for 2025. Hvis dette ikke er politisk muligt, vil der blive udarbejdet en politisk mødesag med anvisning til finansiering inden for den eksisterende ramme via eventuel besparelse på området.

Hvis indstillingen godkendes binder Albertslund Kommune sig til at bidrage med en brutto finansiering på kr. 300.000 årligt i fra 2025 til og med 2028. Kommunen vil modtage statsrefusion årligt svarende til forventeligt 33%, hvorved den kommunale nettoudgift vil være ca. 200.000 kr. årligt.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune indgår en Egnsteateraftale med Mungo Park for perioden 2025 - 2028
2. at der i budget 2025, 2026, 2027 og 2028 årligt allokeres nettoudgifter på 200.000 kr. til aftalen med Mungo Park
3. at udgiftsfinansieringen findes ved overførselssagen for regnskab 2023, og evt. indenfor 1% prioriteringspuljen vedrørende budgetforhandlingerne for 2025.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 26. februar 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen

(C) kunne ikke tiltræde

(L) undlod

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse den 28. februar 2024

Der foreligger ikke et samlet overblik over antal gæster – og hvor mange, som har købt billetter til teaterforestillingerne med Mungo Park i Albertslund. Dette skyldes, at forestillingerne har været afholdt forskellige steder og med forskellige målgrupper. Der har været forestillinger i Musikteateret med normalt salg af billetter, forestillinger i samarbejde med Bydelsmødrene, men også i skoleregi, hvor eksempelvis hele 9. årgang så et stykke i foråret 2023 samt en forestilling på Avisen Live i juni 2023.

Da der har været tale om en publikumsudviklingsaftale, har fokus været på at etablere samarbejder med interessenterne på eksempelvis skolerne, klubområdet, i de kulturelle foreninger og i boligområderne.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen

(C, V) kunne ikke tiltræde

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen idet aftalen sendes til efterfølgende godkendelse hos Ankestyrelsen og idet, at fagudvalget følger, hvor mange forestillinger der er og hvor mange, der deltager.

(C) kunne ikke godkende

(Æ) undlod

Bilag

Bevillingsskema - Mungo park egnsaftale 2025-2028

Egnsteateraftale 2025- 2028 udkast pr 15. februar 2024

Punkt 8: KFU/ØU/KB - Forlængelse af Get2Sport samarbejde

20.00.00-A00-1-24

Anledning

Forlængelse af Get2Sport aftale 2024-2026

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har siden december 2018 haft en aftale med Dansk Idræts Forbund (DIF) om en Get2Sport indsats i kommunen.

Den nuværende aftale udløber 31/7 2024 og i denne sag skal der tages stilling til, om samarbejdet med DIF om Get2sport skal fortsætte efter udløbsdatoen. Forlænges aftalen ikke stopper samarbejdet og Get2Sport konsulenten stopper pr. 31/7 2024.

DIF har tilkendegivet at de ønsker at forlænge aftalen med Albertslund kommune til og med 2026 ved at bidrage med 650.000 kr. i alt. Albertslund kommune skal tilsvarende bidrage med 410.000 kr. i alt.

Formål med Get2Sport:

Formålet med DIF Get2Sport er at sikre et velfungerende idrætsforeningsliv ved at have en konsulent, som kan støtte de frivillige kræfter i idrætsforeninger, så endnu flere foreningsuvante børn og unge kan blive en del af foreningslivet. Målet er først og fremmest at styrke de frivillige kræfters vilkår i foreningerne, så de frivillige har lyst, evner og ressourcer til at være frivillige ledere og trænere for byens børn og unge.

I Albertslund Kommune har indsatsen indtil nu primært været centreret om foreningerne BS 72, AIF-Fodbold og Albertslund Taekwondo. Get2Sport foreningerne er valgt på baggrund af den medlemssammensætning, der er at finde i foreningerne, heraf er en stor andel af børn og unge fra de udsatte boligområder. Hertil skal det nævnes, at såfremt andre foreninger står med børn og unge fra disse udsatte boligområder, er DIF åbne for at kigge nærmere på et udvidet samarbejde i Albertslund Kommune uden yderligere krav om finansiering.

Resultater af den igangværende indsats :

Resultatet af den hidtidige indsats er, at de tre foreningerne er blevet styrket i deres arbejde, og at alle tre foreninger har fået flere børne- og ungedlemmer, samt flere frivillige trænere/ledere.

- Albertslund Taekwondos 0-18 årige medlemmer er vokset med 18.52% fra 2021 til 2022.
- AIF-Fodbolds 0-18 årige medlemmer er vokset med 16.24% fra 2021 til 2022.
- BS 72s 0-18årige medlemmer er vokset med 29.94% fra 2021 til 2022.

- Albertslund Taekwondos frivillige kræfter er vokset med 14% fra 2022 til 2023.
- AIF-Fodbolds frivillige kræfter er vokset med 20.62% fra 2022 til 2023.
- BS 72s frivillige kræfter er vokset med 58% fra 2022 til 2023.

(Tallene er baseret på foreningernes egne opgørelser)

I bilag 3 gives der en status på, hvordan samarbejdet mellem Get2sport og foreningerne har forløbet sig indtil nu, samt et fremtidsperspektiv.

Udover den finansiering DIF bidrager med til konsulentløn, gives der ca. 50.000 kr. om året til kurser, udstyr osv., som betales direkte til foreningslivet. I 2023/2024 er der yderligere tilført midler til de tre Get2Sport foreninger i form af en inflationspulje på 215.000 kr. Puljen er b.la. blevet avendt til støtte til træningslejre, udstyr, kontingent, satellittræning og sociale arrangementer.

Det blev i maj 2022 vedtaget, at Get2Sport konsulentens stillingsbeskrivelse skulle udvides, så der kommer et større fokus på at understøtte alle kommunes idrætsforeninger i deres virke. Dette har medført, at Get2Sport konsulenten har understøttet de øvrige idrætsforeninger i alt fra Åben Hal, samarbejder med nærliggende dagtilbud, samarbejde med ind- og udskolingen på Herstedøster skole og samarbejde med Albertslund Ungecenteret. Alle disse indsatser fortsætter ind i foråret 2024. Derudover har der også været dialog med øvrige idrætsforeninger i form af ad hoc sparring. De gode erfaringer fra Get2Sport foreningerne, er på denne måde blevet delt med de øvrige idrætsforeninger i Albertslund.

Det er forvaltningens vurdering, at indsatsen i Get2Sport understøtter målsætningerne i den netop vedtagne Idrætspolitik. Især indsatsen om at få flere børn- og unge i idrætsforeningerne løftes i Get2Sport indsatsen.

Økonomi

2024: Kommunal finansiering inden for nuværende driftsramme i Kultur, Fritid, Ejendomme og Erhverv.

2025: Tilskud fra DIF = 300.000 kr.

Midler finansieret af Albertslund Kommune uden for nuværende ramme = 230.000 kr.

2026: Tilskud fra DIF = 350.000 kr.

Midler finansieret af Albertslund Kommune uden for nuværende ramme = 180.000 kr.

I forbindelse med overførelsessagen, foreslår forvaltningen at der findes midler til hel- eller delvis finansiering af de samlede udgifter på 410.000 kr. i 2025 og 2026. Eventuel restfinansiering vil blive taget af det politiske råderum, som findes indenfor den 1% prioriteringspulje til politisk prioritering, der skal foreligge til budgetforhandlingerne for 2025. Hvis dette ikke vil vise sig politisk muligt, vil forvaltningen udarbejde en politisk mødesag med anvisning af finansiering inden for den eksisterende ramme via eventuel besparelse på området.

Hvis indstillingen godkendes binder Albertslund Kommune sig til at bidrage med finansiering på kr. 410.000 samlet i fra 2025 og 2026.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune indgår aftale med DIF om forlængelse af Get2Sport aftalen for perioden 1/8 2024 til og med 31/12 2026
2. at der i budget 2025 allokeres 230.000 kr. og i budget 2026 180.000kr til Get2Sport-aftalen
3. at finansieringen findes ved overførelsessagen for regnskab 2023, og evt. indenfor 1% prioriteringspuljen vedrørende budgetforhandlinger for 2025.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 26. februar 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen arbejder for, at flere foreninger kender til muligheden for deltagelse samt med en præcisering af, at det er overførelsessagen for Kultur- og Fritidsområdet.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Der ønskes en oversigt over medlemsudviklingen for de 3 foreninger fra 2018 og frem.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Området for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse den 7. marts 2024

På Økonomiudvalgets møde den 5. marts 2024 blev der fremsat ønske om at se udviklingen i deltagerantal fra 2018 i de tre foreninger; AIF Fodbold, BS72 og Albertslund Taekwondo

Tallene er trukket fra Det Centrale Foreningsregister drevet af DGI/DIF. Tallene fra 2023 er ikke officielle endnu.

Deltagerantal:

Get2Sport foreninger 0-18 årige	2018	2019	2020	2021	2022
AIF-Fodbold	325	402	345	459	548
BS72	130	120	115	110	157
Albertslund Taekwondo	80	82	85	88	108
Get2Sport foreninger 0-24 årige	2018	2019	2020	2021	2022
AIF-Fodbold	399	489	450	575	666
BS72	171	172	180	189	209
Albertslund Taekwondo	100	102	102	92	112

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Tilkendegivelse fra BS 72 vedrørende Get2Sport samarbejdet

Medlemsudvikling

Status på Get2Sport til Kultur- og Fritidsudvalget -

Tilkendegivelse fra Albertslund Taekwondo vedrørende Get2Sport samarbejde -

Tilkendegivelse fra AIF-Fodbold vedrørende Get2Sport samarbejde

Bevillingsskema - Get2sport - aftale med DIF 2024-2026

Punkt 9: BSU/SSU/ØU/KB - Barnets Lov - Samarbejde og tilskud til frivilligt socialt arbejde (bevilling)

27.00.00-A00-59-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med ikrafttrædelsen af Barnets Lov den 1. januar 2024 tage stilling til rammerne for lovens § 17: "Brugerinddragelse og inddragelse af civilsamfundet" samt til afsættelse af årligt beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og unge-området.

Sagsfremstilling

Med Barnets Lov og dets fokus på "Brugerinddragelse og inddragelse af civilsamfundet" peger § 17 på at;

Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på børne- og ungeområdet. Rammerne for samarbejdet, jf. 1. pkt., fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet.

Rammer/retningslinjer for modtagelse af tilskud

Forvaltningen foreslår, at rammerne for at modtage tilskud til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet, følger de lokale retningslinjer for bevilling af midler efter Lov om social service § 18 - suppleret med et punkt 8:

1. Ansøgeren (foreningsgrupper) skal have sit virke i Albertslund Kommune, og initiativet skal være rettet mod kommunens borgere.
2. Ansøgningen skal være skriftlig, og de enkelte punkter i ansøgningsskemaet skal besvares.
3. Det afgøres ved fire årlige bevillingsmøder, om der kan ydes tilskud, eller om der først skal indhentes yderligere oplysninger. Et eventuelt helt eller delvist afslag kan ankes til Kommunalbestyrelsen.
4. Tilskud kan gives som tænkt tilskud eller som underskudsgaranti. Kommunen yder ved underskudsgaranti højst garantiens maksimum
5. Der ydes normalt ikke tilskud til løbende driftsudgifter eller lønninger.
6. Tilskuddet skal anvendes i overensstemmelse med ansøgningen. Sker der væsentlig ændringer, skal dette godkendes inden iværksættelsen.
7. Efter initiativets/forløbets afslutning indsendes et regnskab og en kort beskrivelse af forløbet som dokumentation.
8. Der afsættes 50.000 kr. til støtte til frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet.

Se i øvrigt: www.albertslund.dk/frivilligtsocialtarbejde

Årligt beløb til frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet

Forvaltningen foreslår, at der afsættes 50.000 kr. årligt til frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet.

Forvaltningen foreslår, at beløbet bliver finansieret fra foranstaltningsbudgettet på det specialiserede socialområde, børn og unge.

Økonomi

På baggrund af erfaringer fra ansøgninger om § 18 midler (431.000 kr.) foreslår forvaltningen, at der afsættes 50.000 kroner til ansøgninger til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet.

Forvaltningen vil følge området tæt og lægge op til en justering af beløbet, hvis det viser sig relevant. Se vedlagte bevillingsskema.

Lovgrundlag

Barnets Lov § 17.

Lov om social service § 18 lyder:

Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Stk. 3. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at rammerne for tilskud til frivillige sociale organisationer og foreninger på børne- og ungeområdet følger de lokale retningslinjer for bevilling af midler efter Lov om social service § 18, og

2. at der afsættes 50.000 årligt til støtte til frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet fra foranstaltningsbudgettet på det specialiserede socialområde, børn og unge.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 28. februar 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet det præciseres, at de 50.000 kr. årligt ikke er en del af det samlede budget for § 18 midler.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 10: BSU/ØU/KB - Behandlingsmæssig friplads i dagtilbud, SFO og klub

28.06.12-G00-1-24

Anledning

Bevilling af behandlingsmæssigt fripladstilskud i dagtilbud, SFO og klubber med tilbagevirkende kraft fra maj 2020.

Sagsfremstilling

Kommunernes Landsforening (KL) satte i 2023 fokus på en principafgørelse fra Ankestyrelsen vedrørende målgruppen for behandlingsmæssigt fripladstilskud i dagtilbud, SFO og klub. På den baggrund har forvaltningen gennemgået praksis i Albertslund Kommune og blevet opmærksom på, at målgruppen for tilskuddet skal udvides.

Kommunalbestyrelsen skal give et behandlingsmæssigt fripladstilskud, når et barn med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne af behandlingsmæssige grunde har ophold i et dagtilbud, jævnfør dagtilbudsloven § 43. Det omfatter børn, der er visiteret til støtte efter dagtilbudslovens § 4, hvilket både kan være i form af fuldtidspladser eller støttetimer. Begge former udløser et fripladstilskud. Det sunde frokostmåltid er ligeledes tilskudsberettiget jævnfør § 43.

Ifølge principafgørelsen fra Ankestyrelsen skal et behandlingsmæssigt fripladstilskud udgøre 50% af forældrebetalingen, når støtten tildeles inden for dagtilbudsloven. Forældrenes indkomstforhold er uden betydning for retten til behandlingsmæssigt fripladstilskud, hvilket betyder, at kommunen ikke skal vurdere forældrenes betalingsevne ved bevilling af behandlingsmæssigt fripladstilskud. Forældrene har ret til et behandlingsmæssigt fripladstilskud fra det tidspunkt, kommunen konstaterer, at barnet har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og har plads i tilbuddet af behandlingsmæssige grunde.

På denne baggrund konkluderer Ankestyrelsen i sin principafgørelse, at kommunen i nogle sager skal bevilge tilskuddet bagudrettet. Det betyder, at børn, der er visiteret til dagtilbudspladser eller støttetimer efter dagtilbudslovens § 4 skal have udbetalt behandlingsmæssigt fripladstilskud tilbage til det tidspunkt, hvor barnet har plads i et dagtilbud af behandlingsmæssige grunde.

Det er den juridiske vurdering, at der gælder en forældelsesfrist på 3 år fra det tidspunkt, forvaltningen bliver bekendt med fejlen. Det betyder, at forældre til børn i målgruppen skal have tilbagebetalt forældrebetaling tilbage fra maj 2020. Samlet for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet beløber det sig til 1,2 mio. kr. for perioden maj 2020 til i dag. For alle tre områder foreslår forvaltningen, at midlerne findes via områdernes budgetreguleringspuljer, og dette vil fremgå af overførselssagen.

Økonomi

Ovenstående i sagsfremstillingen omhandler tilbagebetalingsdelen. På nuværende tidspunkt er der i alt 42 børn i dagtilbud, SFO eller klub, som er berettiget til en behandlingsmæssig friplads. Det betyder en årlig merudgift for Albertslund Kommune på 0,3 mio. kr.

På dagtilbudsområdet foreslår forvaltningen, at de fremadrettede udgifter til behandlingsmæssig friplads finansieres via puljen til socialpædagogisk friplads, da denne pulje i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets kontoplan kontorer fripladstilskud, og lige akkurat har midlerne til at finansiere det forventede forbrug i 2024. Fra 2025 vil det kræve, at denne pulje opskrives med 0,03 mio. kr., under forudsætning af, at det er det samme antal børn, der er berettiget til behandlingsmæssig fripladstilskud. Justering af budgettet vil ske teknisk frem mod budgetforslaget for 2025-28.

På SFO- og klubområdet foreslår forvaltningen, at behandlingsmæssigt fripladstilskud i 2024 finansieres af børnetalsreguleringen på dagtilbudsområdet, da der med nuværende børnetal forventes et mindreforbrug. Budgettet fremadrettet til friplads på SFO- og Klubområdet justeres teknisk i budgetforslaget for 2025-28.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 43.

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilbagebetaling til forældre til børn i målgruppen sker i overensstemmelse med forældelsesfristen fra maj 2020,
2. at tilbagebetaling for dagtilbudsområdet og SFO- og klubområdet finansieres via budgetregulering i overførselssagen,
3. at finansiering af behandlingsmæssigt fripladstilskud på dagtilbudsområdet fremadrettet finansieres via puljen til socialpædagogisk friplads, og
4. at finansiering af behandlingsmæssigt fripladstilskud på SFO- og klubområdet i 2024 finansieres af børnetalsreguleringen på dagtilbud.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 28. februar 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Punkt 11: BSU/ØU/KB - Skolepolitik 2024 - 2026

17.00.00-P22-1-24

Anledning

Den eksisterende skolestrategi "Folkeskole i fællesskab" er omformuleret til en skolepolitik.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept for at skabe en mere tydelig kobling mellem politiske beslutninger og den daglige opgaveløsning i kommunens organisation. Med beslutningen om et nyt styringskoncept blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen.

Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenario, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

En tænketank bestående af repræsentanter fra elever, forældre, medarbejdere, skoleledelser, ungdomsuddannelser, politikere og forvaltning har over en række møder drøftet og arbejdet med teksten i perioden fra efteråret 2020 til efteråret 2021. Det er forvaltningens forslag, at den tekst, der blev udarbejdet i dialog med tænketanken, efterfulgt af høringsperiode og godkendt i Kommunalbestyrelsen den 8. marts 2022, fortsat er den samme tekst i skolepolitikken. Bilag til denne sag er udkast til skolepolitik i et layout, der matcher kommunens øvrige politikker. I udkastet er der udelukkende foretaget konsekvensrettelser sprogligt, så politikken stemmer overens med begreberne i det nye styringskoncept. Som bilag til denne sag er også skolestrategien til sammenligning.

Målsætningerne i skolepolitikken er

- Alle børn og unge bliver mødt med forventninger og ambitioner.
- Alle børn og unge oplever progression i læring og trivsel.
- Alle børn og unge oplever at blive livsduelig

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at skolepolitikken 2024 - 2026 godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 28. februar 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Skolepolitik

Skolestrategi (tidligere vedtaget)

Punkt 12: BSU/ØU/KB - Dagtilbudspolitik 2024 - 2026 (efter høring)

28.00.00-P22-1-23

Anledning

Der er udarbejdet et udkast til ny dagtilbudspolitik for Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept for at skabe en mere tydelig kobling mellem politiske beslutninger og den daglige opgaveløsning i kommunens organisation. Med beslutningen om et nyt styringskoncept blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenario, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenerier

Et udviklingsforum bestående af repræsentanter fra forældre, medarbejdere, dagtilbudsledere, skoleledelser, politikere og forvaltning har over tre møder arbejdet med viden om børns udvikling og pædagogisk praksis. Deltagerne i udviklingsforum har på det seneste møde haft mulighed for at drøfte og kommentere udkastet. Det endelige udkast er derfor blevet til på baggrund af konstruktive inputs fra deltagerne. Udover deltagerne inputs har dagtilbuddenes MED-udvalg og forældrebestyrelser givet inputs, i det omfang det var muligt for dem i august måned.

Målsætningerne i dagtilbudspolitikken er:

- Alle børn deltager i legende fællesskaber, der styrker trivsel, læring, udvikling og dannelse for det enkelte barn og for børnegruppen.
- Alle børn har mulighed for at være medskabere af deres hverdag gennem nysgerrighed, inddragelse og medbestemmelse.
- Alle dagtilbud er kendetegnet ved synlig og faglig stærk ledelse, kompetente, nærværende og udviklingsorienterede medarbejdere samt inddragende og dialogbaseret forældresamarbejde.

Forvaltningen foreslår, at udkast til dagtilbudspolitik sendes i høring hos alle interessenter omkring dagtilbuddene med frist for høringssvar den 19. januar 2024. Den endelige politik vil grafisk blive præsenteret på samme måde som de øvrige af kommunens politikker.

Indstilling

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at udkastet til dagtilbudspolitik sendes i høring fra den 23. november til den 19. januar 2024.

Historik

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 22. november 2023

Tiltrådte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet for Børn, Sundhed & Velfærd, den 23. januar 2024

Udkast til dagtilbudspolitik har været i høring i perioden 23. november 2023 til 19. januar 2024. Der er i alt indkommet tre høringssvar fra følgende:

- FOA
- BUPL
- DLF Kreds 25

Høringssvarene er bilag til denne sag.

Forvaltningen har været i dialog med flere af dagtilbudslederne for at undersøge baggrunden for, at der ikke er indkommet flere høringssvar. Dagtilbudslederne oplyser, at de har været opmærksomme på muligheden for at sende høringssvar, og der er flere grunde til, at det ikke er sket. Det skyldes blandt andet, at flere bestyrelser og MED-udvalg oplever udkastet til dagtilbudspolitik som god, andre har prioriteret høringssvar på andre af kommunens politikker i samme periode, mens andre oplever teksten som mere overordnet og længere fra den konkrete hverdag end eksempelvis budgetforslag, og derfor har flere forældrebestyrelser prioriteret deres tid anderledes.

Til ovenstående kan tilføjes, at dagtilbudsledere, MED-udvalg og forældrebestyrelser også tidligere i processen har haft mulighed for at kommentere på et første udkast af politikken. Derudover har repræsentanter for dagtilbudsledere, medarbejdere og forældre deltaget i udviklingsforum, hvor politikken er blevet skabt.

På baggrund af høringssvarene er det forvaltningens forslag, at der ikke foretages ændringer i teksten. Dog er politikken tilført et forord. Forslag til endelig tekst, hvor forord også er med, er bilag til denne sag.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 23. januar 2024,

1. at dagtilbudspolitikken 2024 - 2026 godkendes.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 28. februar 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Dagtilbudspolitik

FOA høringssvar

BUPL høringssvar

DLF Kreds 25 høringssvar

Punkt 13: BSU/ØU/KB - Tilsyn med Ungeboligerne på Stationstorvet

27.30.00-I02-1-24

Anledning

Forvaltningen orienterer om resultatet af Socialtilsynets anmeldte tilsynsbesøg i Ungeboligerne på Stationstorvet den 2. november 2023.

Sagsfremstilling

Tilsynsbesøg i Ungeboligerne på Stationstorvet

Albertslund Kommune oprettede i december 2018 et anbringelsestilbud til otte unge i alderen 16-23 år. Tilbuddet er senere udvidet med én plads, så der nu bor 9 unge. Tilbuddet ligger på Stationstorvet og består af i alt 11 lejligheder.

Socialtilsynet har ansvaret for at føre tilsyn med alle anbringelsestilbud og plejefamilier i Danmark. Det er Socialtilsyn Hovedstaden, som fører tilsyn med Ungeboligerne på Stationstorvet. Socialtilsynet kan komme på både anmeldte og uanmeldte besøg, og der gennemføres mindst et årligt tilsynsbesøg. Socialtilsynet indhenter forskellige former for dokumentation forud for et anmeldt tilsynsbesøg, og skal hvert år godkende tilbuddets driftsbudget.

Den 2. november 2023 var Socialtilsyn Hovedstaden på anmeldt tilsynsbesøg i Ungeboligerne. Ved besøget talte Socialtilsynets medarbejdere med nogle af de unge på stedet; med medarbejderne og med lederen af Ungeboligerne. Efter besøget blev der udarbejdet en Tilsynsrapport. I lighed med tidligere år fremlægges Tilsynsrapporten (se vedlagte bilag) ledsaget af en opsummering af tilsynets konklusioner.

Socialtilsynets Kvalitetsmodel

Alle Socialtilsyn anvender en fælles kvalitetsmodel, som forholder sig til kvaliteten indenfor følgende områder:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer og fysiske rammer.

Fokus i Socialtilsynets nyeste tilsynsbesøg

Der har under tilsynet været særligt fokus på følgende af Kvalitetsmodellens temaer;

- Selvstændighed og relationer
- Organisation og ledelse
- Kompetencer.

Yderligere behandles den nye indikator l.e. Uddannelse og beskæftigelse. Den nye indikator (1e) er indført, fordi Socialtilsynet skal have et skærpet fokus på, hvordan anbringelsesstederne i Danmark støtter op om børnenes skolegang og fremmøde i skolen. Indikatoren er formuleret således: ”Tilbuddets pædagogiske indsats understøtter børnenes/de unges læring i relation til deres dagtilbud, skolegang eller uddannelse”.

Om Ungeboligerne opfyldelse af den nye indikator skriver Socialtilsynet:

”Socialtilsynet vurderer indikatoren er opfyldt i meget høj grad. Til grund for bedømmelsen er analyse af modtaget skriftlig materiale og samtaler under det aktuelle tilsyn med leder, medarbejdere og unge.”

Socialtilsynets konklusion på tilsynet

På baggrund af det aktuelle og tidligere tilsyn på Ungeboligerne på Stationstorvet, er det Socialtilsynets vurdering, at tilbuddet er et veldrevet, professionelt og stabilt tilbud med fokus på de unges trivsel og udvikling. Tilbuddet tilbyder de indskrevne unge et trygt miljø, hvor de i høj grad inddrages i egen udvikling og kan udfolde sig med frihed under ansvar.

Det er Socialtilsynets vurdering, at tilbuddet arbejder målrettet på, at de indskrevne unge bliver i stand til at leve et selvstændigt liv med uddannelse/arbejde, bolig og sociale relationer. Det vurderes, at tilbuddet i høj grad understøtter beboernes udvikling med fokus på deres færden i samfundslivet og i deres relationer til eget netværk og familier. Der arbejdes med et ressource fokus på, at de unge udvikler deres potentiale og følger deres drømme gennem stærke relationer i deres omgangskreds.

Det er også Socialtilsynets vurdering, at Ungeboligerne på Stationstorvet ledes professionelt af en kvalificeret daglig leder, som er synlig i tilbuddet overfor både medarbejdere og borgere. Den daglige leder understøttes af egen leder i Familieafsnittet i Albertslund Kommune, hvor der også hentes administrativ bistand.

Tilbuddets sygefravær er lavere end gennemsnittet, og personalegennemstrømning indikerer stabilitet i tilbuddets drift. Medarbejderne og leder modtager regelmæssige eksternt faglig supervision, der danner rammen om refleksioner over egen praksis og stimulerer udviklingen af den pædagogiske praksis.

Lovgrundlag

Ungeboligerne på Stationstorvet blev i 2023 drevet i henhold til Servicelovens § 66 stk. 1 nr. 7. Efter 1.1.24 drives tilbuddet i h.h.t. Barnets Lov § 43, stk. 3 + 4.

Tilsynet udføres i henhold til Lov om Socialtilsyn.

Personalekonsekvenser

Personalet på Stationstorvet har været inddraget ved tilsynsbesøget og kan genkende beskrivelserne af indsatser og den beskrevne faglige kvalitet i Ungeboligerne.

Indstilling

Indstilling

Konst. Direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynsrapporten tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 28. februar 2024, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 15:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke under afstemningen.

Bilag

Endelig tilsynsrapport Ungeboligerne på stationstorvet 2023

Punkt 14: SSU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser 2024

27.39.00-P23-1-23

Anledning

Forvaltningen fremlægger forslag til ny kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger i bilag udkast til kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser.

Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser

Den nye kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser indeholder information om merudgifter, Borgerstyret Personlig Assistance, kontant tilskud, ledsageordning og kontaktperson til døvblinde. Desuden beskrives det, hvor man som borger kan henvende sig, samt hvor man kan finde information om rådgivnings- og klagemuligheder på området.

De gældende kvalitetsstandarder for handicapkompenserende ydelser er mere omfangsrige og detaljerede end den nye kvalitetsstandard for 2024, der her foreslås godkendt. Den nye kvalitetsstandard er således - i tråd med Kommunalbestyrelsens godkendelse i februar 2023 - gjort lettere tilgængelig og mere borgerrettet.

Den nye kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser erstatter følgende fire gældende kvalitetsstandarder: 'Merudgifter', 'Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)', 'Ledsageordning' og 'Kontaktperson til døvblinde'.

Formidling

Kvalitetsstandarden vil blive lagt på kommunens hjemmeside efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Kvalitetsstandarden vil endvidere blive trykt, så det er muligt at få udleveret et eksemplar.

Forvaltningen vil i løbet af 2024 arbejde videre med at sikre let tilgængelig formidling af og information om alle kvalitetsstandarder herunder muligheden for andre publikationer, som i format og indhold er endnu mere rettet mod borgerne.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der i kvalitetsstandarden henvises til en række undersider på kommunes hjemmeside. Nogle af undersiderne er ikke oprettet endnu. Forvaltningen vil sikre, at alle undersider oprettes hurtigst muligt med henblik på at sikre, at undersiderne er oprettet inden offentliggørelsen af kvalitetstandarden.

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 95, 96, 97, 98 og 100.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet, Sundhedsrådet og Ældrerådet.

Indstilling Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for handicapkompenserende ydelser godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. februar 2024, pkt. 2:

Oversendte sagen til Økonomiudvalget uden indstilling, da sagen suppleres med reelle ændringer fra tidligere standarder.

Tina Messaoudi (F) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 1. marts 2024

De nye kvalitetsstandarder er - i tråd med beslutning i Kommunalbestyrelsen i februar 2023 - gjort lettere tilgængelige og mere borgerrettede. I forhold til de gældende kvalitetsstandarder rummer de nye kvalitetsstandarder således væsentlig mindre information og færre detaljer. Dette ændrer dog ikke ved, at borgerne tilbydes samme serviceniveau som hidtil også med de nye kvalitetsstandarder. Hvis dette ikke er tilfældet, vil det fremgå af sagsfremstillingerne.

Forvaltningen ønsker at pointere følgende i forhold til kvalitetsstandarden for handicapkompenserende ydelser:

Forvaltningen foreslår, at eksemplerne under merudgifter efter servicelovens § 100 på side 9 ændres til de samme eksempler, som i den gældende kvalitetsstandard for merudgifter. Denne ændring fremgår af version 2 af kvalitetsstandarden, der er vedlagt som bilag. Dette er den eneste foreslåede ændring fra version 1 til version 2 af kvalitetsstandarden.

Forvaltningen gør opmærksom på, at lovområderne Borgerstyret Personlig Assistance og kontant tilskud efter servicelovens §§ 96 og 97 er meget omfattende lovområder. Dette er en af grundene til, at der til den gældende kvalitetsstandard er udarbejdet en håndbog. Forvaltningen henviser derfor i den nye kvalitetsstandard under afsnittene om disse paragraffer til Albertslund Kommunes håndbog på området, hvori en lang række detaljer er beskrevet.

Forvaltningen vedlægger som bilag de gældende kvalitetsstandarder for de paragraffer, der er indeholdt i kvalitetsstandarden for handicapkompenserende ydelser.

Endeligt gør forvaltningen opmærksom på, at der ved offentliggørelse af de nye kvalitetsstandarder vil være indsat links i de elektroniske udgaver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen med de supplerende bemærkninger.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke under afstemningen.

Bilag

Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser 2024

Vers 2 - Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser 2024

Kvalitetsstandard for ledsageordning (gældende)

Kvalitetsstandard for kontaktperson til døvblinde (gældende)

Kvalitetsstandard 2022 BPA

Kvalitetsstandard § 100 2020 Endelig uden tabeller

Punkt 15: SSU/ÆU/ØU/KB - Supplerende pjece til kvalitetsstandarder: Når dit hjem bliver en arbejdsplads

87.00.00-A50-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. februar 2023, at der skal udarbejdes fem pjecer i tilknytning til de nye kvalitetsstandarder på Ældre, Sundheds- og Socialområdet. Forvaltningen fremlægger hermed udkast til den anden pjece: 'Når dit hjem bliver en arbejdsplads'.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har godkendt, at de fem pjecer skal omhandle følgende emner: Aktivitet og fællesskab i Albertslund, Beboer i plejebolig, Dine rettigheder, Når dit hjem bliver en arbejdsplads samt Ældre i Albertslund.

Når dit hjem bliver en arbejdsplads

Når borgere modtager hjælp i deres hjem, fx i form af hjemmehjælp eller bostøtte, bliver deres hjem til medarbejdernes arbejdsplads. Medarbejderne er omfattet af arbejdsmiljøloven, hvilket betyder, at de skal kunne udføre deres arbejde på en sikkerheds- og sundhedsmæssig forsvarlig måde. Det stiller en række krav til borgernes bolig.

I pjecen kan borgerne læse om arbejdsmiljøloven og vurderingen af deres hjem som arbejdsplads, personalets tavshedspligt og dokumentationskrav samt hvilke krav, der stilles til deres hjem i forhold til blandt andet indretning og hjælpemidler. Den aktuelle pjece ændrer ikke ved, hvad der allerede er gældende og praksis.

Målgruppe

Pjecen 'Når dit hjem bliver en arbejdsplads' er tiltænkt alle borgere, hvis hjem er eller bliver en arbejdsplads for personale fra Albertslund Kommune. Pjecen forventes især at være relevant for borgere, som modtager hjemmehjælp, men også borgere som har bostøtte.

Formidling

Pjecen vil blive lagt på kommunens hjemmeside samt trykt, så det er muligt at få udleveret et eksemplar. Forvaltningen vil sikre, at personale der kommer i borgernes hjem har kendskab til pjecen og deres mulighed for at udlevere pjecen til borgere, for hvem den er relevant.

Kommunikation

Pjecen sendes til Handicaprådet, Sundhedsrådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at pjecen 'Når dit hjem bliver en arbejdsplads' godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. februar 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet afsnittet om hovedrengøring omformuleres, så det er tydeligt, at det gælder hjem, der ikke er fremkommelig for personalet (evt. samlerhjem).

I afsnittet om rengøringsmidler tilføjes "eller tilsvarende produkter" efter flydende skurecreme og ordet (PH neutrale) slettes.

Tina Messaoudi (F) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. februar 2024, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen med Social- og Sundhedsudvalgets bemærkninger.

Derudover tilføjes til afsnittet personlig pleje "da dette er nødvendigt for personalets arbejdsmiljø".

Akhlaq Ahmad (A) og Tina Graugaard (C) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 1. marts 2024

Omformuleringer og rettelser fra Social- og Sundhedsudvalget og Ældreudvalget er indarbejdet i version 2 af pjecen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Når dit hjem bliver en arbejdsplads Pjece

Udtalelse fra Ældrerådet

Vers. 2 - Når dit hjem bliver en arbejdsplads Pjece

Punkt 16: SSU/ØU/KB - Tilsyn Bofællesskabet Humlehusene 2023

27.57.08-G01-6-23

Anledning

Socialtilsynet Hovedstaden har foretaget et anmeldt tilsyn i Bofællesskabet Humlehusene. Resultatet af tilsynsrapporten præsenteres her.

Sagsfremstilling

Den 23. november 2023 var Socialtilsyn Hovedstaden på et anmeldt tilsynsbesøg i Bofællesskabet Humlehusene. Bofællesskabet Humlehusene er et botilbud for voksne med udviklingshæmning oprettet efter Almenboliglovens § 105, hvor borgerne modtager pædagogisk støtte efter Servicelovens § 85. Der er 8 pladser i tilbuddet.

Ved dette tilsyn, har Socialtilsynet haft fokus på den samlede kvalitet i tilbuddet samt to af kvalitetsmodellens temaer 'Målgruppe, metoder og resultater' samt 'Organisation og ledelse'. Tilsynet vurderer et tilbuds kvalitet ud for kvalitetsmodellens 7 temaer. Hvert tema bedømmes på en skala fra 1 til 5, hvor 5 er 'i meget høj grad opfyldt' mens 1, er 'i meget lav grad opfyldt'. Den samlede tilsynsrapport er vedhæftet som bilag.

Samlet konklusion

Socialtilsynet konkluderer, at Bofællesskabet Humlehusene samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse. Socialtilsynet konkluderer endvidere, at borgerne trives i tilbuddet, og at de mødes af kompetente og engagerede medarbejdere, der har fokus på at skabe et hjemligt miljø, hvor borgerne kan føle sig trygge.

Socialtilsynet konkluderer, at tilbuddet i mindre omfang systematisk dokumenterer deres indsats således, at tilbuddet kan dokumentere borgernes udvikling.

Bofællesskabet Humlehusene har i forbindelse med tilsynet præsenteret en plan for at udvikle tilbuddets dokumentationspraksis, og Socialtilsynet vurderer, at denne plan vil højne kvaliteten til gavn for borgerne.

Socialtilsynet konkluderer, at tilbuddet har en kompetent og ansvarlig ledelse, der har blik for tilbuddets strategiske udvikling og varetager den daglige drift hensigtsmæssigt.

Tilbuddet har haft en høj personalegennemstrømning, og et højt sygefravær. Socialtilsynet vurderer, at medarbejdergruppen er blevet stabiliseret og at sygefraværet er nedadgående.

Tema: Målgruppe, metoder og resultater

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet anvender relevante faglige tilgange og metoder, der understøtter borgernes trivsel. Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets dokumentationspraksis er mangelfuld. Dette kommer til udtryk ved at det ikke er muligt, at se tilbuddets metoder i dokumentationen og på hvilket grundlag delmål for borgerens indsats evalueres. Det bevirker, at det ikke er muligt at se, hvordan resultater opnås, hvad der virker i forhold til at støtte borgeren og lære heraf.

Ledelsen i Bofællesskabet Humlehusene har udarbejdet en plan for arbejdet med at udvikle dokumentationspraksis, herunder fokus på faglige metoder, faglige refleksioner og observation.

Socialtilsynet har på baggrund af den præsenterede plan slettet det tidligere udviklingspunkt om udvikling af dokumentationspraksis, som Socialtilsynet havde givet i seneste tilsynsrapport.

Den gennemsnitlige bedømmelse af Målgruppe, metoder og resultater er 3,3.

Tema: Organisation og ledelse

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet har en kompetent og ansvarlig ledelse, som sikrer at tilbuddet drives fagligt og økonomisk forsvarligt. Der ses en stabilitet i personalegruppen og et nedadgående sygefravær. Borgerne mødes hovedsageligt af medarbejdere med en pædagogisk baggrund og der er fokus på at sikre udvikling til gavn for borgerne.

Den gennemsnitlige bedømmelse af Organisation og ledelse er 4,5.

Bofællesskabet Humlehusenes plan for udvikling af tilbuddets dokumentationspraksis, strækker sig over hele 2024. I en vekselvirkning mellem, at borgerne er med til at formulere de delmål, som de gerne vil arbejde med og en pædagogisk refleksion i forhold til hvilke faglige metoder, der understøtter disse delmål, vil tilbuddet arbejde med, hvordan dette dokumenteres i det daglige, således at borgernes udvikling kan følges.

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærds indstiller,

1. at tilsynet med Bofællesskabet Humlehusene godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. februar 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Messaoudi (F) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Endelig rapport Humlehusene 2023

Punkt 17: SSU/ØU/KB - Tilsyn Klubben 2023

27.12.16-G01-1-24

Anledning

Den 7. december 2023 har revisionsfirmaet BDO foretaget et anmeldt socialfagligt tilsyn af Klubben, der er et visiteret aktivitets- og samværstilbud for voksne borgere med psykisk sårbarhed, sindslidelser eller komplekse sociale problemer.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal årligt føre et generelt driftsorienteret tilsyn med aktivitets- og samværstilbud beliggende i Albertslund Kommune. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at det er revisionsfirmaet BDO, der varetager tilsynet på Albertslund Kommunes vegne.

Overordnet vurdering

BDO har foretaget et anmeldt socialfagligt tilsyn med Klubben den 7. december 2023. Det er tilsynets vurdering, at Klubben i stort omfang sikrer, at borgerne i tilbuddet får en faglig kompetent og hensigtsmæssig indsats, der understøtter borgernes udvikling og trivsel, samt at Klubben er velorganiseret og benytter hensigtsmæssige metoder. Endvidere vurderer tilsynet, at borgerne har stor indflydelse og medbestemmelse på indsatsens indhold og omfang, at borgerne trives i Klubben, samt at tilbuddet udviser respektfuldhed over for borgerne og deres behov. Tilsynet vurderer, at Klubben benytter hensigtsmæssige metoder i form af ressourceorienteret og anerkendende tilgang med fokus på at understøtte borgernes egne løsningsforslag.

Tilsynet vurderer desuden, at de fysiske rammer fremstår lyse og imødekommende med gode muligheder for relevante aktiviteter, såvel inde som ude.

Temaer

Det driftsorienterede tilsyn er tilrettelagt, så det belyser syv temaer. Hvert tema beskrives og bedømmes på en score fra 1-5, hvor 5 er højest. Materialet, der ligger til grund for det aktuelle tilsyn, udgøres af interviews med ledelsen, to medarbejdere og en borger. Endvidere er tilsynet blevet vist rundt i Klubben og har observeret samspillet mellem medarbejdere og borgere.

Inden for de syv temaer vurderer tilsynet Klubben til følgende score:

Tema 1: Målgruppe, metoder og resultater: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad lever op til indikatorerne (score 4).

Tema 2: Sundhed og trivsel: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).

Tema 3: Aktiviteter og beskæftigelse: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).

Tema 4: Selvstændighed og relationer: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).

Tema 5: Organisation og ledelse: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad lever op til indikatorerne (4).

Tema 6: Kompetencer: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).

Tema 7: Fysiske rammer: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (5).

Tilsynet har følgende anbefalinger til Klubben:

- At leder sikrer, at tilbuddet tilpasser den krævede dokumentationspraksis til tilbuddets nye status som visiteret tilbud. Ledelsen af Klubben oplyser, at ledelsen vil sikre en dokumentationspraksis, som understøtter arbejdet med borgernes ønsker for brug af Klubben. Denne dokumentationspraksis indebærer oplæring af medarbejdere i brug af dokumentationssystem.
- Tilsynet anbefaler ledelsesmæssig opmærksomhed på tilrettelæggelse af en hensigtsmæssig og systematisk proces for visitation af borgere. Ledelsen af Klubben oplyser, at ledelsen vil iværksætte et systematisk samarbejde med Socialenheden for Voksne med henblik på visitation af nye borgere til Klubben.

Forvaltningen vurderer på baggrund af tilsynsrapporten, at Klubben er et relevant og velfungerende tilbud til målgruppen.

Kommunikation

Sagen sendes til Udsatterådet.

Indstilling

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynet med Klubben godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. februar 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Messaoudi (F) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 19:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Tilsynsrapport Klubben 2023 Albertslund Kommune

Punkt 18: SSU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2024

29.24.00-P23-1-23

Anledning

Forvaltningen fremlægger forslag til ny kvalitetsstandarder for rusmiddelbehandling.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. februar 2023 at samtlige kvalitetsstandarder på ældre-, social- og sundhedsområdet skulle opdateres og ændres i deres fremstilling. Forvaltningen fremlægger hermed i bilag udkast til den første kvalitetsstandard på social- og sundhedsområdet efter den nye model: "Rusmiddelbehandling - Kvalitetsstandard 2024".

Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling

Kvalitetsstandarden for rusmiddelbehandling er som tidligere en samling af følgende 4 emner: Alkoholbehandling, social behandling for problematisk brug af stoffer, anonym social behandling for problematisk brug af stoffer samt lægelig behandling for problematisk brug af stoffer.

Indholdet i kvalitetsstandarden for den sociale rusmiddelbehandling efter Servicelovens § 101 er fastsat i Vejledning om behandlingstilbud på det sociale stofmisbrugsområde (nr. 9449 af 29. juni 2020). Vejledningen forskriver en række punkter, som kvalitetsstandarden skal indeholde, herunder eksempelvis muligheden for anvendelse af gavekort og personalets kvalifikationer. Kvalitetsstandarden på rusmiddelbehandlingsområdet er derfor anderledes end de fleste andre kvalitetsstandarder, da indholdet for delen om behandlingstilbud på det sociale stofmisbrugsområde er delvist fastsat på forhånd.

Inddragelse

Forvaltningen har i august og september 2023 afholdt møde med Handicaprådet og Ældrerådet samt repræsentanter fra Udsatterådet. Rådene har inden møderne fået tilsendt udkast til kvalitetsstandarden for rusmiddelbehandling. På møderne er rådene blevet bedt om at komme med input til, hvordan kvalitetsstandarden kunne forbedres, særligt i forhold til formidling og layout. Nedenstående punkter er en kort opsamling på nogle af de væsentligste input fra de 3 råd.

- Generelt: Den generelle oplevelse af at læse kvalitetsstandarden varierer meget. Nogle beskriver, at der er sket en klar forbedring af kvalitetsstandarden, så den nu er betydeligt lettere at læse og mere relevant. Mens andre oplever, at kvalitetsstandardens fortsat er meget vanskelig at læse og forstå, måske særligt for nogle af de udsatte borgere, for hvem kvalitetsstandardens især er relevant.
- Tilgængelighed: Flere fremhæver, at udgivelsen nogle steder er vanskelig at læse grundet dårlige farvevalg (fx sort på blå). De forskellige bokse som anvendes opleves generelt som gode til at fremhæve vigtige informationer. Det pointeres, at det er vigtigt at sikre en sammenhæng mellem den fysiske udgivelse og online udgivelsen, samtidig med at det bør overvejes, om de to udgivelser nogle steder skal være forskellige, så det blandt andet bliver lettere at navigere rundt i udgivelsen online.
- Layout: Flere peger på, at oversigten over udgivelser fungerer godt og er nyttig. Der opfordres til, at oversigten anvendes på hjemmesiden, hvor man bør kunne klikke sig ind på de forskellige udgivelser. Flere peger også på, at kontaktinformationer er meget vigtige, hvorfor det bør overvejes, om disse bør præsenteres samlet et sted i udgivelsen, hvilket også vil gøre det lettere at holde dem opdaterede.

- **Formidling:** Der er fortsat udfordringer med, at teksten har et for højt lix tal, og at den nogle steder bliver for indforstået med eksempelvis forkortelser. Det forslås, at der kunne udarbejdes pixie-udgaver, som i endnu højere grad er målrettet borgerne.

Forvaltningen har for så vidt muligt efterlevet ønskerne fra rådene. Forvaltningen er opmærksom på, at der fortsat vil kunne arbejdes med at sikre et endnu mere tilgængeligt sprog i kvalitetsstandarderne, hvorfor forvaltningen i den løbende opdatering af kvalitetsstandarderne vil arbejde videre med sproget. Endvidere forslår forvaltningen, at åbnings- og telefontider kun i meget begrænset omfang fremgår af kvalitetsstandarder og pjecer, på trods af at rådene har efterspurgt så tydeligere kontaktinformationer som muligt. Det er dog forvaltningens vurdering, at netop åbnings- og telefontider ændrer sig så ofte, at det vil være vanskeligt at sikre opdaterede informationer i udgivelser, der kun opdateres hvert eller hvert andet år.

Fremtidig formidling

De nye kvalitetsstandarder vil blive lagt på kommunens hjemmeside. Kvalitetsstandarderne vil endvidere blive trykt, så det er muligt at få udleveret et eksemplar.

Forvaltningen vil i løbet af 2024 arbejde videre med at sikre let tilgængelig formidling af og information om de nye kvalitetsstandarder, herunder muligheden for andre publikationer, som i format og indhold er endnu mere rettede mod borgerne.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der i kvalitetsstandarden henvises til en række undersider på kommunes hjemmeside. Nogle af undersiderne er ikke oprettet endnu. Forvaltningen vil sikre, at alle undersider oprettes hurtigst muligt med henblik på at sikre, at undersiderne er oprettet inden offentliggørelsen af kvalitetstandarderne.

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 101 og 101a, samt Sundhedslovens §§ 141 og 142.

Kommunikation

Sagen sendes til Udsatterådet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for rusmiddelbehandling godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 25. januar 2024, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod.

Dogan Polat (A) og Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. februar 2024, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen

Paw Østergaard Jensen (A) deltog ikke i mødet

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 9. februar 2024

Der er vedlagt bilag med udtalelse fra Udsatterådet

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 13. februar 2024

Sagen udgik af dagsordenen og sendes tilbage til fornyet behandling i fagudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 14. februar 2024

Forvaltningen har efter sagens behandling i fagudvalget i januar 2024 modtaget bemærkninger fra Udsatterådet. Bemærkningerne giver anledning til følgende:

Høringsparter og -periode

Forvaltningen ser intet til hindrer for, at samtlige kvalitetsstandarder sendes i høring i samtlige råd i Albertslund Kommune, hvilket derfor vil ske fremadrettet.

Forvaltningen ser derimod ikke grundlag for at ændre den nuværende procedure for fremsendelse af sager i høring. Fremadrettet vil alle rådsformænd blive orienteret om udsendelsen i direkte forlængelse af offentliggørelse af dagsordner for møder i fagudvalg.

Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling

Forvaltningen foreslår, at der tilføjes en kort tekst under kapitlerne "Social behandling for problematisk brug af stoffer" og "Lægelig behandling for problematisk forbrug af stoffer". Af teksten fremgår det, at det ikke er muligt at være anonym, når man modtager social behandling for et problematisk forbrug af stoffer, men at ens oplysninger altid vil blive behandlet fortroligt. Der henvises endvidere til kapitlet "Anonym social behandling for problematisk forbrug af stoffer". Anonym social behandling for problematisk forbrug af stoffer følger en anden paragraf (serviceloven § 101a) og mulighederne for behandling er anderledes end ved ikke-anonym behandling.

Forvaltningen vurderer ikke, at Udsatterådets bemærkninger i forhold til medicinsk behandling giver anledning til ændringer i kvalitetsstandarderne. Det fremgår således allerede, at man har ret til lægelig behandling, hvis man er fysisk afhængig af heroin, morfin og/eller andre opioider. Albertslund Kommune læner sig endvidere op ad Sundhedsstyrelsens anbefaling om, at lægelige behandling som udgangspunkt ikke bør stå alene, men bør koordineres med en social behandling. Forvaltningen finder dog anledning til i denne sagsfremstilling at præcisere, at retten til lægelig behandling i Albertslund Rusmiddelcenter ikke altid omfatter afhængighed ved lægeordineret medicin.

Ændringsforslagene fremgår af bilaget "Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2024 version 2".

Links og kontaktinformationer

Forvaltningen vil sikre, at links er aktive i de elektroniske udgivelser af kvalitetsstandarder og pjecer, mens links fjernes i trykte versioner.

Forvaltningen vil oprette en side på albertslund.dk, hvor det er muligt at finde alle telefontider, åbningstider og telefonnumre på området Ældre, Sundhed & Social. Når det er relevant, vil forvaltningen henvise til denne side i kvalitetsstandarder og pjecer (albertslund.dk/kontaktæss).

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 29. februar 2024, pkt. 6:

Tiltrådte tindstillingen, idet afsnittene, hvor "anonymitet" indgår præciseres.

Tina Messaoudi (F) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 1. marts 2024

I version 3 af kvalitetsstandarden for rusmiddelbehandling er afsnittet om anonymitet på side 13 ændret til: "Du har som udgangspunkt ikke mulighed for at være anonym, når du modtager social behandling for et problematisk forbrug af stoffer. Der er dog undtagelser herfra, som du kan læse mere om på side 15. Den primære undtagelse omhandler målgruppen samt en mere snæver definition af, hvilken behandling du kan modtage. Dine oplysninger vil altid blive behandlet fortroligt."

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 20:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2024

Udtalelse fra Udsatterådet

Kvalitetsstandard (vers. 2) for rusmiddelbehandling 2024

Vers. 3, Kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling 2024

Punkt 19: ÆU/ØU/KB - Kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje 2024

27.00.00-P23-2-23

Anledning

Forvaltningen fremlægger forslag til ny kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger forslag til den nye kvalitetsstandard 'Rehabilitering og pleje - Kvalitetsstandard 2024'.

Kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje

Den nye kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje indeholder information om: forebyggende besøg og møder; afløsning og aflastning; midlertidige døgnophold; pasning af nærtstående; pasning af døende; tilskud til sygeplejeartikler; sygepleje; omsorgstandpleje; hastigt fremadskridende sygdom. Desuden beskrives det, hvor man som borger kan henvende sig, samt hvor man kan finde information om rådgivnings- og klagemuligheder på området.

De ovennævnte indsatser har tidligere været beskrevet i særskilte hæfter, men er nu samlet i et hæfte under temaet rehabilitering og pleje. Den nye kvalitetsstandard er - i tråd med Kommunalbestyrelsens godkendelse i februar 2023 - gjort lettere tilgængelig og mere borgerrettet.

Den nye kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje erstatter følgende otte gældende kvalitetsstandarder: 'Afløsning og aflastning', 'Afløsning og aflastning til pårørende', 'Forebyggende hjemmebesøg', 'Midlertidigt ophold på Rehabiliteringsafdelingen', 'Omsorgstandpleje', 'Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom', 'Plejevederlag ved pasning af døende samt hjælp til sygeplejeartikler' samt 'Sygepleje'. Indsatsen vedrørende hastigt fremadskridende sygdom er en ny lovbestemmelse, der kom i løbet af 2023, og har derfor ikke været beskrevet i en tidligere kvalitetsstandard. Den nye kvalitetsstandard, samt de førnævnte gældende kvalitetsstandarder, er vedlagt som bilag.

Fremtidig formidling

De nye kvalitetsstandarder vil blive lagt på kommunens hjemmeside. Kvalitetsstandarderne vil endvidere blive trykt, så det er muligt at få udleveret et eksemplar.

Forvaltningen vil i løbet af 2024 arbejde videre med at sikre let tilgængelig formidling af og information om de nye kvalitetsstandarder, herunder muligheden for andre publikationer, som i format og indhold er endnu mere rettede mod borgerne.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der i kvalitetsstandarden henvises til en række undersider på kommunes hjemmeside. Nogle af undersiderne er ikke oprettet endnu. Forvaltningen vil sikre, at alle undersider oprettes hurtigst muligt med henblik på at sikre, at undersiderne er oprettet inden offentliggørelsen af kvalitetstandarderne.

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 79 a, 84, 117 a, 118, 119-121 og 122.

Sundhedslovens §§ 131-132 og 138.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for rehabilitering og pleje godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. februar 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen gennemgår Ældrerådets bemærkninger og indarbejder de, som forvaltningen er enig i.

Introduktionen omskrives, så det bliver lettere at forstå. Udvalget ønskede, at der fortsat indgår et tidsperspektiv i afsnittet afløsning.

Det undersøges om vendingen "rengøring og leje af sengelinned" har været brugt tidligere.

I afsnittet tilskud til sygeplejeartikler slettes "Hvis du får en bevilling..".

Afsnittet om sygepleje rykkes frem i pjecen.

Akhlaq Ahmad (A) og Tina Graugaard (C) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 1. marts 2024

Forvaltningen har, på baggrund af beslutningen fra Ældreudvalgets møde den 29. februar 2024, foretaget ændringer af kvalitetsstandarden for rehabilitering og pleje 2024. Forvaltningen har udarbejdet en oversigt over tilpasninger af kvalitetsstandard, hvor der fremgår bemærkninger til og rettelser som følge af Ældreudvalgets beslutning samt Ældrerådets høringssvar. Oversigten over tilpasninger er vedlagt som bilag. Herudover er den reviderede kvalitetsstandard for rehabilitering og pleje vedlagt som bilag i en version med ændringsmarkeringer og en version til publicering.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 21:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

kvalitetsstandard_afloesning-og-aflastning-til-paarørende_sel-84_2020

kvalitetsstandard_forebyggende-hjemmebesoeg_sel-79a_2022

kvalitetsstandard-afloesning-og-aflastning-2020

kvalitetsstandard_omsorgstandpleje_sul-131-132_2021

kvalitetsstandard_pasning-naertstaaende-handicap-alvorlig-sygdom_sel-118_2020

kvalitetsstandard_plejevederlag-og-sygeplejeartikler_sel-119-122_2020

kvalitetsstandard_sygeplejeydelser_2020

kvalitetsstandard_midlertidigt-ophold-rehabiliteringsafd_sel-84-2_2020

Kvalitetsstandard - Rehabilitering og pleje - 2024

Udtalelse fra Ældrerådet

Tilpasning_Kvalitetsstandard-rehabilitering-og-pleje_2024

Version 2, Kvalitetsstandard_Rehabilitering-og-pleje_2024_Revideret_Publicering

Kvalitetsstandard_Rehabilitering-og-pleje_2024_Revideret_Markeringer

Punkt 20: ÆU/ØU/KB - Tilsyn med blodfortyndende medicin hos Plejecenter Albertshøj

27.42.00-K09-1-23

Anledning

Styrelsen for Patientsikkerhed har foretaget tilsyn med blodfortyndende medicin hos Plejecenter Albertshøj.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har ved et tilsynsbesøg den 15. august 2023 vurderet, at der på Plejecenter Albertshøj var mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Ved tilsynet var der fokus på patienter i blodfortyndende behandling. Styrelsen bemærker, at det generelle indtryk var, at Plejecenter Albertshøj har en patientsikkerhedsmæssig forsvarlig praksis på området.

En lang række af målepunkterne i tilsynet var opfyldt, men der var mangler i forhold til den sundhedsfaglige journalføring. Det fremgår videre, at det omhandlede få mangler i de sygeplejefaglige vurderinger af patientens aktuelle problemer og risici. Der blev ved tilsynet redegjort fyldestgørende for manglerne. Styrelsen har derfor henstillet til, at Plejecenter Albertshøj sikrer, at sygeplejefaglige problemområder forbundet med den blodfortyndende behandling er vurderet. Styrelsen vurderer, at manglerne let kan udbedres ud fra den rådgivning, der blev givet ved tilsynet.

På Ældreudvalgets møde den 26. oktober 2023, præsenterede Plejecenter Albertshøj områdets handleplan i forbindelse med resultatet af det årlige kommunale tilsyn. Af handleplanen fremgår det blandt andet, at Plejecenter Albertshøj arbejder med Forbedringsmodellen, som er en fælles ramme for arbejdet med kvalitet og patientsikkerhed, samt systematisk audit på medicin og dokumentation. Videre blev der i oktober 2023 ansat en udviklingssygeplejerske, som blandt andet har til opgave at være med til at sikre god dokumentationspraksis i kommunens omsorgssystem efter gældende retningslinjer og vejledninger.

Den endelige tilsynsrapport fra tilsynsbesøget den 15. august 2023 blev modtaget den 20. december 2023. Tilsynsrapporten er tilgængelig på Albertslund Kommunes hjemmeside og styrelsens hjemmeside. Tilsynsrapporten og styrelsens følgebrev er vedlagt som bilag.

Vurdering af behandlingssteder

Styrelsen for Patientsikkerhed kan på baggrund af tilsyn kategorisere behandlingssteder i disse kategorier:

- Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden

Styrelsens kategorisering sker på baggrund af en samlet sundhedsfaglig vurdering af patientsikkerheden med konkret afsæt i de målepunkter, som styrelsen har gennemgået ved tilsynet. Styrelsen lægger vægt på både opfyldte og ikke opfyldte målepunkter.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn med blodfortyndende medicin hos Plejecenter Albertshøj tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 29. februar 2024, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) og Tina Graugaard (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 22:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Endelig+tilsynsrapport+tilsyn+den+15.+august+2023

Følgrebrev+-+Endelig+tilsynsrapport+uden+sanktion

Punkt 21: ØU/KB - Albertshøj etape 3 - arealberigtigelse af byggeri

03.02.14-Ø00-1-24

Anledning

Forud for byggeregnskab og skema C for Albertshøj etape 3 skal der foretages en mindre arealmæssig berigtigelse, som kræver Kommunalbestyrelsens godkendelse

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. november 2020 skema B for opførelsen af plejecentret Albertshøj etape 3. På dette tidspunkt var der opgjort et forventet BBR-areal til boligerne på 3.672 m². Arealet blev opgjort af landinspektør på baggrund af projektskitser.

Under projekteringen af byggeriet blev der foretaget projektændringer, der betyder at boligarealet samlet set er blevet 170 m² større end ved skema B godkendelsen. Heraf er de 36 boliger i plejecenteret samlet set 150 m² større, mens ældreboligerne i tårnet er 20 m² større. Gennemsnitligt er plejeboligerne gået fra 64,9 m² til 69 m², mens ældreboligerne gennemsnitligt er gået fra 66 m² til 68 m². Det er ikke selve boligernes størrelse som er ændret, men størrelsen på de arealer uden for selve boligen, som skal fordeles og tillægges boligernes areal, som er blevet forøget.

Plejeboligernes bruttoetageareal skal berigtiges til de retvisende 3.842 m² i Statens system til indberetning af skemaerne A, B og C, kaldet Bossinf-STB, hvilket kræver Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Økonomi

Anskaffelsessummen for plejeboligerne er underlagt et bindende maksimumbeløb, der beregnes med udgangspunkt i plejeboligernes bruttoetageareal. Anskaffelsessummen indenfor maksimumbeløbet finansieres ved 88% lånoptagelse, i Kommunekredit, 10% kommunal grundkapital og 2% beboerindskud. På skema B tidspunktet var maksimumbeløbet samlet set 30.920 kr. pr. m² ved 3.672 bolig-m² svarende til en samlet støtteberettiget anskaffelsessum på 113,5 mio. kr. inkl. moms. Ved regulering af arealerne til samlet 3.842 m² vil den støtteberettigede anskaffelsessum stige til 118,8 mio. kr. inkl. moms. Ved regulering af arealet frigives altså yderligere 5,3 mio. kr., som kan finansieres indenfor maksimumbeløbet. Hertil kan der tillægges indeksregulering af entreprisensummen, som udgør 5,7 mio. kr. Dette medfører, at det kommunale grundkapitaltilskud hermed øges med hhv. 0,5 mio. kr. og 0,6 mio. kr. fra 11,4 mio. kr. til 12,5 mio. kr. Den støtteberettigede økonomiske ramme for boligdelen baseret på det reviderede bruttoetageareal udgør dermed 124,5 mio. kr.

Plejeboligernes bruttoetageareal skal berigtiges i Bossinf-STB til de retvisende 3.842 m². Det forventes, at det bindende maksimumbeløb herved korrigeres med tilbagevirkende kraft for så vidt angår præciseringen af bruttoetagearealet. Dette kræver formelt Statens godkendelse, hvilket sker på baggrund af forvaltningens indrapportering i Bossinf-STB efter Kommunalbestyrelsens godkendelse. Kommunalbestyrelsen godkender altså dermed både berigtigelsen af arealet samt totalanskaffelsessummen i skema A og B med denne sag.

De samlede byggeomkostninger for boligdelen forventes på nuværende tidspunkt at lande på 135 mio. kr. inkl. moms. Den faktiske anskaffelsessum for boligerne overstiger altså det støtteberettigede maksimumbeløb på 124,5 mio. kr. Den andel der overstiger maksimumbeløbet finansieres af bygherre i dette tilfælde Albertslund Kommune. Dette betyder, at der vil være en kommunal merudgift på 10,5 mio. kr. som følge af, at de forventede byggeomkostninger overstiger det støtteberettigede maksimumbeløb. Kommunen kan på baggrund af bestemmelser i lånebekendtgørelsen omkring ældreboliger finansiere den andel, som overstiger maksimumbeløbet gennem et almindeligt ustøttet kommunekreditlån. Optagelse af lånet sker ifm., at Kommunalbestyrelsen godkender kommunens samlede låneramme for regnskab 2023.

Den kommunale økonomi, herunder finansiering, vil blive uddybet i en kommende sag om godkendelse af skema C samt byggeregnskab, som forventes forelagt til politisk behandling i 2024.

Huslejen for boligerne stiger gennemsnitligt med 326 kr. om måneden ved revidering af skema B, idet beboerne som følge af arealberigtigelsen skal betale for flere m² end tidligere antaget. Det almene maksimumbeløb regulerer, at huslejen ikke stiger mere end antallet af m² gange med maksimumbeløb plus indeksreguleringen. De udgifter, der overstiger maksimumbeløbet, skal som nævnt finansieres af bygherre og påvirker dermed ikke huslejen. Det er dermed kun den andel af de ekstra byggeudgifter, som kan holdes indenfor maksimumbeløbet, som påvirker huslejen, mens resten afholdes af Albertslund Kommune. De nye plejeboliger vil i 2024 have en månedlig husleje på 8.220,- kr. for de mindste lejligheder på 69 m² og 8.459,- m² for de største på 71 m² ekskl. varme. Til sammenligning er husleje i Albertshøj Etape 1+2 8.486,- kr. pr måned for de mindste lejligheder på 62 m² og 9.273 m² for lejlighederne på 75 m².

Beboerne kan afhængig af flere forhold få individuel boligstøtte, hvilket afhænger af boligens størrelse, husleje, indkomst og formue og beregnes for den enkelte borger af Udbetaling Danmark.

Beboerindskuddet stiger gennemsnitligt med 2.560 kr. fra 42.160 kr. til 44.720 kr. Stigningen skyldes den øgede anskaffelsessum, hvor beboerindskud udgør 2% af finansieringen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at der er opført 170 m² mere end angivet i skema B og at totalanskaffelsessummen hæves tilsvarende
2. at huslejen som følge heraf stiger med gennemsnitligt 326 kr. pr. måned pr. bolig.
3. at den samlede kommunale udgift vil øges med ca. 11,6 mio. kr.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 23:

Tiltrådte indstillingen.

Til den videre behandling ønskes økonomien præciseret.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

SupplerendeSagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 6. marts 2024

Stigningen i den samlede kommunale udgift på 11,6 mio. kr. stammer fra følgende elementer:

Beskrivelse	Merudgift
Stigning i kommunal grundkapital som følge af arealberigtigelse (extra 170 m ² boligareal)	0,5 mio. kr.
Stigning i kommunal grundkapital som følge af indeksering af entreprisesummen	0,6 mio. kr.
Forskel mellem forventet byggesum (135 mio. kr.) og revideret støtteberettiget økonomisk ramme efter arealberigtigelse og indeksering (124,5 mio. kr.)	10,5 mio. kr.
Samlet stigning i kommunal udgift	11,6 mio. kr.

Udgifterne til byggeri og etablering af ældreboliger belaster ikke kommunens anlægsramme, idet anlægskonti vedr. ældreboliger jf. Budget- og regnskabsystem for Kommuner (Indenrigsministeriets kontoplan) ikke indgår i definitionen af anlægsloftet. Det samme gælder eksempelvis forsyningsområdet. Merudgiften på 10,5 mio.kr. vil jf. sagsfremstillingen kunne finansieres af kommunen gennem optagelse af almindeligt ustøttet lån hos Kommunekredit.

Den samlede stigning på 1,1 mio.kr. i kommunal grundkapital skal budgetmæssigt dækkes af det afsatte beløb til af kommunale servicearealer, idet kommunen er bygherre for hele byggeriet, og derigennem har betalt de 10% i medfinansiering (normalt grundkapital) ifm. den opindelige anlægsbevilling til etableringen af Albertshøj Etape 3 samt efterfølgende tillægsbevillinger hertil. Det kan først afgøres, om der er tale om en reel merudgift på de øvrige dele af det samlede byggeri, når de bevillingsmæssige konsekvenser af arealberigtigelsen samt indekseringen af pleje/ældreboligerne er foretaget. Når en større del af de samlede byggeudgifter kan henføres til pleje/ældreboligerne, vil det alt-andet-lige medføre færre udgifter på de resterende dele. Der vil blive lavet en ny særskilt bevillingssag (eller ske ændringer til anlægsbevillingen ifm. den kvartalsvise sag med bevillingmæssige ændringer), når der er klarhed over de afledte konsekvenser af arealberigtigelsen og indekseringen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Punkt 22: ØU/KB - Revideret langtidsbudget for anlæggelse af letbanen

05.00.00-Ø00-1-24

Anledning

Med denne sag får borgmesteren mandat til godkendelse af revideret budget for økonomien til anlæg og drift af Hovedstadens Letbane.

Sagsfremstilling

Letbanens økonomi er tilrettelagt som en samlet økonomi, der inkluderer både udgifter til anlægsomkostninger (anlæg af banen), driftsrelaterede anlægsomkostninger (f.eks. køb af tog, kørestrømsmaster osv.), reinvesteringer, driftsomkostninger og passagerindtægter. Til afvikling af selskabets gæld betaler ejerne (11 kommuner og Region Hovedstaden) et fast årligt beløb til selskabet i henhold til de indgåede betalingsaftaler i forbindelse med stiftelsen af Hovedstadens Letbane I/S.

I sommeren 2023 førte en gennemgribende revurdering af projektets anlægsbudget til en opskrivning af projektets anlægsbudget på 1,1 mia. kr. inkl. reserver. Det samlede anlægsbudget er dermed nu på 9,3 mia. kr.

Bestyrelsen i Hovedstadens Letbane har godkendt et scenarie for ændret tilbagebetaling på et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 23. januar 2024. Herefter skal sagen, jf. selskabets vedtægter, forelægges for interessenterne til godkendelse på interessentskabsmøde den 4. april 2024.

Scenariet bygger på en model med to trin. Det første trin går på, at afdragsprofilen ændres, således de enkelte års lånoptagelser får hver deres afdragshorisont på 40 år. Første lånoptagelse i 2016 vil således være afdraget i 2056, mens sidste lånoptagelser i anlægsperioden er i 2025, og denne vil således være afdraget i 2065. Gælden vil derved være afdraget i 2065 og fortsat afviklet indenfor anlæggets levetid. Den årlige ekstrabetaling fra 2026 vil således kunne reduceres til 65 mio. kr. i 2023-priser

Andet trin i scenariet bygger videre på ovenstående og indeholder udover en ændret afdragsprofil også en forudsætning om, at finansieringen af 25-års reinvesteringen (indkøb af nye tog) udskilles. Udover at ændre afdragsprofilen, vil ejernes ekstrabetaling fra 2026 kunne reduceres til 43 mio. kr. årligt i 2023-priser.

Med disse forudsætninger vil selskabets gæld være afviklet i 2072. Det vil således fortsat være indenfor anlæggets levetid. Vedlagt er notat fra Hoved Stadens Letbane, som uddyber det fremlagte scenarie.

Økonomi

Det godkendte scenarie medfører øgede ejerudgifter for Albertslund Kommune for samlet 0,552 mio.kr. fra 2026 og frem. Merudgifterne fordeler sig på dels anlægsomkostninger og driftsrelaterede anlægsinvesteringer som er nærmere beskrevet i bilag til sagen. Alle nævnte beløb er i 2024 priser.

Anlægsomkostninger:

Til finansiering af anlægsomkostningerne betaler kommunen i perioden 2026-2056 årligt 5,791 mio. kr., mens beløbet fra 2057-2065 falder gradvist fra 5,707 mio. kr. til 0,757 mio. kr.

Anlægsomkostninger inkl. ekstrabetalingen er i budget 2024 budgetteret til 5,453 mio. kr. Det svarer til en merudgift for Albertslund Kommune på 0,338 mio. kr. i 2026.

Driftrelaterede anlægsinvesteringer:

Til finansiering af afdragsændringen betaler kommunen i perioden 2026-2056 årligt 3,415 mio. kr., mens udgiften fra 2057-2065 falder gradvist fra 3,366 mio. kr. til 0,446 mio. kr.

Driftsrelaterede anlægsinvesteringer fra 2026 er budgettet til 3,201 mio. kr. Det svarer til en merudgift for Albertslund Kommune på 0,214 mio. kr. i 2026 og frem.

Ovenstående merudgift på årligt 0,552 mio.kr. fra 2026 og frem til 2056 vil blive indarbejdet teknisk i budgetforslaget for 2025 med overslagsår således budgettet passer med de forventede udgifter til Letbanen.

Til finansiering af 25-års reinvesteringerne er det aftalt at kommunen i år 2050 indbetaler 5,535 mio. kr. og efterfølgende i perioden 2051 – 2072 betaler 1,344 mio. kr. Beløbene er fordelt mellem ejerne ud fra gældende ejerandel.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at give borgmesteren mandat til at godkende det reviderede langtidsbudget og ændret tilbagebetalingstid
2. at udgiften for Albertslund Kommune indarbejdes som tekniske ændringer i budgettet fra 2026

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 24:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(L) kunne ikke godkende

(Æ) undlod

Bilag

Forudsætningsark langtidsbudget - januar 2024.pdf

HL Langtidsbudget 2024 - januar 2024.pdf

Revidering af langtidsbudget og ændret tilbagebetalingstid på gæld

Tillæg 2 til betalingsaftale - Albertslund Kommune.pdf

Punkt 23: ØU/KB - Fleksible kriterier hos Boligkontoret Danmark

03.10.04-P27-4-17

Anledning

Boligselskabet "Boligkontoret Danmark", som administrerer udlejning i Rådhusdammen, ønsker at benytte sig af fleksible kriterier ved egen udlejning, jfr Almenboliglovens § 60. Albertslund Kommune anviser fortsat 25% til boligsocial udlejning.

Sagsfremstilling

Som led i den boligsociale indsats og ønsket om at skabe en blandet by med andre muligheder for byens borgere, benytter Albertslund Kommune sig af fleksible anvisningsaftaler med de almennyttige boligselskaber som supplement til den kommunale anvisningsret.

Det drejer sig om mellem 4-10 flytninger om året.

Forvaltningen anbefaler - i forlængelse af årets styringsdialog - at der indgås aftale om fleksibel udlejning med det almene boligselskab Boligkontoret Danmark om udlejning af boligerne hos Boligkontoret Danmark. Initiativet er kommet fra Boligkontoret Danmarks afdeling Rådhusdammen, som ønsker at bidrage bedre til en fordeling af særlige grupper i byen. Aftaler om fleksibel udlejning er reguleret i Lov om almene bolig. Aftalerne bliver løbende fornyet eller ændret, men kan alene indgås for 4 år ad gangen, hvor efter de skal genforhandles og eventuelt fornyes. Kommunalbestyrelsen godkender eventuelle ændringer, hvorefter det indberettes til ministeriet, idet ændringen indebærer en afvigelse fra de almindelige principper om den generelle venteliste.

Boligkontoret Danmark ønsker i Rådhusdammen at benytte sig af muligheden for fleksibel udlejning jfr. lov om Almene boliger § 60.

Albertslund Kommune får 25% af de ledige boliger til anvisning med boligsocialt formål. Herefter er Boligkontoret Danmarks ønske til fordeling af deres anvisning følgende:

50% til personer i arbejde

25% til seniorer over 62

15% til unge under uddannelse

10% til almindelig venteliste

Forvaltningen har gennemgået de ønskede kriterier sammen med kommunens almenboligjurist, og vurderingen er, at Boligkontoret Danmarks kriterier er indenfor lovgivningen, jfr. Vejledning om fleksible udlejningskriterier nr. 12432 af 8.2.2001. Forvaltningen kan derfor anbefale, at kommunen tiltræder aftalen for en fireårig periode.

Forslag til aftale, uddybelse af de forskellige anvisningskriterier er vedlagt som bilag 1.

Boligkontoret Danmark ønsker samtidig at forlænge den nuværende aftale mellem Boligkontoret Danmark og Albertslund Kommune om 25 % lovpligtig anvisning til boligsocialt formål. Aftalen løber dermed frem til 31. september 2027, jf. Lov om Almene boliger § 59, stk. 1 og 2. Aftalen fortsætter på uændrede vilkår.

Aftalen om kommunal anvisning er vedlagt som bilag 2.

Lovgrundlag

Lov om Almene boliger § 59 samt § 60. Vejledning om fleksible udlejningskriterier, nr. 12432 af 8.2.2001.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Boligkontoret Danmarks forslag til fleksibelt kriterie godkendes for en fireårig periode, og at den lovpligtige anvisningsaftale mellem Boligselskabet og Albertslund Kommune forlænges til 31. september 2027.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 25:

Sagen blev udsat til Ex. ØU den 12.03.24

Det ønskes til den videre behandling belyst, hvordan kriterierne påvirker beboersammensætningen.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Området for By, Kultur Miljø og Beskæftigelsen 7. marts 2024

Se vedlagte supplerende notat på spørgsmål fra ØU

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. marts 2024, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

Bilag

Bilag 1 - Fleksibel udlejningsaftale

Anvisningsaftale Boligkontoret Danmark oktober 2023 - september 2027

Fleksible kriterier hos Boligkontoret Danmark

Punkt 24: ØU/KB - Regnskab 2023 Værdiregulering og afskrivninger

00.32.10-Ø07-1-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende værdiregulering af balancen i forbindelse med regnskab 2023 og orienteres om afskrivninger

Sagsfremstilling

Ifølge "Spilleregler for god økonomistyring" skal Kommunalbestyrelsen godkende værdireguleringer, idet disse påvirker kommunens egenkapital. Tilsvarende orienteres der i lighed med tidligere år, om afskrivninger af tilgodehavender.

Afskrivninger

Albertslund kommune foretager løbende afskrivning af tilgodehavender hos kommunens borgere og virksomheder med afsætning i lovgivningen. Det sker blandt andet efter forældelsesloven, når kravene forgæves er søgt opkrævet og/eller inddrevet, og afskrivning af Albertslund kommunes tilgodehavender sker ligeledes ved dødsfald, hvor boet er udlagt som boudlæg.

Afskrivning kan også ske ved Gældsstyrelsen. Krav som Albertslund kommune ikke kan opkræve, sendes til Gældsstyrelsen til inddrivelse. Når kravene er oversendt til Gældsstyrelsen, er det Gældsstyrelsen, som overtager hele ansvaret for inddrivelsen, herunder beslutter styrelsen, om kravene skal afskrives, eller om de er forældet. Kommunen får automatisk besked, når Gældsstyrelsen har afskrevet kravene.

Afskrivningerne i regnskab 2023 vedrører i alt 281 borgere og 31 virksomheder. Afskrivninger vedrørende borgere er på samlet 4.854.530 kr. med en gennemsnitlig afskrivning på 17.276 kr. Afskrivninger for virksomheder er på samlet 200.332 kr. med en gennemsnitlig afskrivning på 6.462 kr.

I Albertslund Kommune, er den væsentligste årsag til afskrivning Bortfald af kontanthjælp på samlet 1.374.199 kr. For afskrivninger foretaget direkte i Gældsstyrelsen, er det Anden afskrivning på 2.510.954 kr., som er største afskrivningsårsag. (Anden afskrivning betyder, at Gældsstyrelsen manuelt har taget stilling til et krav.)

Der findes mange forskellige krav, som afskrivningsårsagerne dækker over. 84% af alle afskrivninger i 2023, vedrører 4 typer af krav: Kontanthjælp (2.496.508 kr.), Boliglån (486.307 kr.), Klientbetaling (223.588 kr.) og Flytteafregning (1.050.332).

Beløbene på alle afskrivninger varierer fra 0,01 kr. til 324.275,14 kr. pr. borger/virksomhed.

Nedenfor ses den samlede afskrivningssum for både Albertslund Kommune og Gældsstyrelsen i år 2023, fordelt på afskrivningsårsager.

Afskrivningsårsag	Albertslund	Gældsstyrelsen
Administrativ fejl	7.824 kr.	0 kr.
Anden afskrivning	48.788 kr.	2.510.954 kr.
Bortfald af kontanthjælp	1.374.199 kr.	0 kr.
Dødsfald	413.280 kr.	172.238 kr.
Eftergivelse	0 kr.	12.232 kr.
Forældelse	248.715 kr.	98.100 kr.
Gældssanering	0 kr.	8.195 kr.
Konkurs	137.480 kr.	17.070 kr.

Proklamafrist ej overholdt	5.780 kr.	0 kr.
Smårestancer	9 kr.	0 kr.
Sum	2.236.074 kr.	2.818.788 kr.

Nedenfor ses den samlede afskrivningssum for både Albertslund Kommune og Gældsstyrelsen tilsammen for de sidste fem år.

År	Afskrivning kommune	Afskrivning Gældsstyrelsen	Afskrivning i alt
2023	2.236.074 kr.	2.818.788 kr.	5.054.862 kr.
2022	856.851 kr.	289.545 kr.	1.146.396 kr.
2021	931.717 kr.	841.331 kr.	1.773.048 kr.
2020	1.862.556 kr.	331.952 kr.	2.194.508 kr.
2019	2.552.313 kr.	607.096 kr.	3.159.409 kr.

Der er i 2023 afskrevet mere end året før, både i Albertslund Kommune og hos Gældsstyrelsen.

Når der i 2023 er afskrevet forholdsmæssigt mere end i 2021 og 2022, så er det på grund af, at opkrævningsteamet ikke har haft ressourcer i 2021 og 2022 til at rydde op i gamle krav, som har været forældede.

Team Opkrævning under Borger & Ydelsescenteret har i 2023 prioriteret og brugt ressourcer på at få kommunens udestående over på Gældsstyrelsens nye system, PSRM, således at Albertslund Kommunes udeståender kan inddrives, så forældelsen afbrydes. Dette skal medvirke til, at afskrivningerne for 2024 forventeligt bliver mindre. Der er samtidig ryddet op i gamle krav, derfor den store forskel i afskrivningen.

Af udfordringer for Team Opkrævnings muligheder for at opkræve gæld hos borgerne kan nævnes, at f.eks. krav om tilbagebetaling af kontanthjælp forældes efter 3 år, hvis det ikke har været muligt at fastsætte en betalingsaftale. Ifølge lovgivningen er det ikke muligt at fastsætte aftaler for borgere på offentlig forsørgelse, så er borgeren fortsat på offentlig ydelse efter 3 år, skal beløbet afskrives.

Inddrivelse via Gældsstyrelsen har i en årrække været præget af systemudfordringer og er det fortsat. Samtidig er styrelsen manuelt i gang med at undersøge alle de krav, der gennem en årrække er sendt fra kommunerne samt fra staten, hvilket også påvirker afskrivningen, da en del krav forældes.

Gældstyrelsen har i 2023 anmodet om dokumentation på sager, der er 8-10 år gamle, grundet det nye inddrivelsessystem PSRM, som kræver flere informationer end det tidligere inddrivelsessystem EFI. Det er dokumentation, forvaltningen ikke har mulighed for at fremskaffe. Gældstyrelsen har efterfølgende sendt sagerne retur, da det nye inddrivelsessystem PSRM ikke kan håndtere kravene, og da de er 8-10 år gamle, samt intet er sket i sagerne, bliver kommunen nødt til at afskrive kravene som forældede.

Gældstyrelsen har ligeledes afskrevet mere end året før, hvilket også er en konsekvens af, at Gældstyrelsen er i gang med en større oprydning af deres sagsstammer.

Værdireguleringer

Som tidligere bemærket, påvirker værdiregulering kommunens egenkapital. Egenkapitalen er differencen mellem kommunens aktiver og forpligtigelser, svarende til balancen. I 2022 udgjorde kommunens egenkapital 1,27 mia. kr.

Værdiregulering foretages typisk af statuskonti, hvor der ikke kan ske almindelig kontering, for at udligne poster eller for at få saldoen på en given statuskonto, til at stemme med de officielle værdifastansættelser. Det kan desuden skyldes poster, hvor der fra et system er indlæst dobbelt beløb eller slet ingen. I disse situationer, kan det være vanskeligt at få systemet til at genidlæse de rigtige poster, hvorfor det er nødvendigt at værdiregulere saldoen. Endelige kan konteringsfejl mellem systemer give større fejl, som kun kan genoprettes ved hjælp af værdiregulering.

Værdiregulering i 2023

Område	Værdiregulering 2023
Borger & Arbejdsmarked	-67.122 kr.
Skoleområdet	1.050 kr.
Miljø & Teknik	100.000 kr.
Hovedtotal	33.927 kr.

Værdireguleringer på Borger & Arbejdsmarked, består af forskellige typer værdireguleringer. Heraf er det primært posteringer på pligt lån og lån til betaling af ejendomsskatter for samlet 62 t.kr.

På Skoleområdet skyldes værdireguleringen en indtægt i kontantkassen, som man ikke har kunne redegøre for.

Miljø & Teknik har værdiregulering på 0,1 mio. kr. som vedrører en fejlposter fra 2019 på en mellemregningskonto.

Nedenfor ses værdireguleringssummen for de seneste fem år. Positivt tal = stigning i egenkapitalen

År	Værdiregulering
2023	33.927 kr.
2022	350.851 kr.
2021	-973.147 kr.
2020	-83.294 kr.
2019	-575.278 kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at afskrivninger af kommunens tilgodehavende på 5.054.862 kr. tages til efterretning.
2. at værdiregulering på i alt 33.927 kr. godkendes i regnskab 2023

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 26:

Tiltrådte indstillingen.

Der aftales et kommende ØU-temamøde i fht. yderligere afdækning.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet også KB-medlemmer kan deltage i kommende temadrøftelse i ØU.

Punkt 25: ØU/KB - Regnskab 23/34 samt tilsyn med DIK

03.08.00-K08-1-24

Anledning

Kollegiernes Kontor i København (KKIK) har på vegne af Danmarks Internationale Kollegium (DIK) fremsendt revideret regnskab, bestyrelsesberetning og revisionsprotokollat for regnskabsåret 1/8 2022 til 31/7 2023. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med kollegiet efter bekendtgørelsen om støttede ungdomsboliger, hvorfor sagen forelægges for Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Danmarks Internationale Kollegium styres af en bestyrelse, der har ansvar for den overordnede ledelse af kollegiet. Kommunalbestyrelsen fører økonomisk tilsyn med Danmarks Internationale Kollegium efter reglerne i bekendtgørelsen om drift og tilsyn med statsstøttede ungdomsboliger og påser, at de drives økonomisk forsvarligt i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i eller medfør af Lov om boligbyggeri under iagttagelse af de godkendte vedtægter. Som led i tilsynsopgaven godkender Kommunalbestyrelsen hvert år årsregnskabet, revisionsberetning og ledelsesberetning, samtidig med at en række øvrige forhold skal påses. I Albertslund Kommune er der ingen delegation foretaget, hvorfor sagen om regnskabet og budgettet for det kommende år (som er anført i regnskabet) forelægges politisk hvert år.

Den økonomiske balance og bæredygtighed

Regnskabsårets resultat viser et samlet underskud på 527.772 kr., der hentes på tabs- og vindingskontoen, og som samlet set nu har en negativ saldo på kr. 895.164 kr. (4,3% af årets driftsudgifter, hvilket er mere end en fordobling i forhold til sidste år). Udfordringen er, at huslejen må sættes op, såfremt der ikke kan findes andre løsninger på den lange bane, idet underskud skal afvikles over fem år i følge driftsbekendtgørelsen. Underskuddet skyldes en række mindre udsving af positiv såvel som negativ art på flere forskellige vedligeholdelses- og driftskonti, men hovedparten skyldes lejetab på tomgang, der fortsat overstiger 2 mill. kr. årligt.

Den væsentligste forudsete udgift i regnskabsåret 22/23 er igen i år tomgangsleje (2.234.721 kr.), idet lejerne skal fraflytte inden for tre måneder efter ophørt studie - eller konstatering af studieinaktivitet. Det kendte mønster med fuldt hus til studiestart 1. august og efterfølgende tømning af kollegiet over studieåret (med en lille forbedring ved vinterstarten efter nytår), gentager sig hvert år. Fraflytning hurtigt efter tildeling af kollegiebolig er dog de seneste år taget til, da der er stigende tendens til, at de unge enten rykker til kollegier tættere på København eller finder egen bolig/delebolig. Til gengæld har man i sidste halvdel af regnskabsåret fået mulighed for at benytte tomme ungdomsboliger til Ukraineflygtninge, hvilket har bidraget en smule til at afbøde lejetab. Ved regnskabsårets afslutning lejede kommunen 18 boliger, heraf en torumsbolig, til at huse Ukrainiske flygtninge. Efterfølgende er endnu en bolig taget i brug til formålet. Særloven for Ukrainerne er p.t. gældende til marts 2025.

Ukrainesærloven er forlænget, og flygtningene derfor fortsat kan blive boende på kollegiet i regnskabsåret 2023/2024.

Der er en god dialog mellem bestyrelsen og forvaltningen i forhold til at afhjælpe tomgangsproblematikken, men den lette og permanente løsning ligger ikke lige for. Summa summarum er, at der i regnskabsåret fortsat har været en del genudlejningsudfordringer, men hvor tabet de foregående to år er vokset eksponentielt, har det i år stabiliseret sig på samme leje som året før.

Tabet på debitorer er faldet med små 20%, ud udgør nu 280.097 kr. på huslejedebitorerne og 34.108 på tab ved fraflytning, hvilket er mindre end budgetteret.

De øvrige poster i årsregnskabet afviger kun i mindre grad fra det budgetterede. Regnskab, bestyrelses- og revisionsprotokol samt spørgeskema er vedlagt som bilag 1-4.

Henlæggelser vedligeholdelse og fornyelser

Kollegiet skal henlægge et tilstrækkeligt beløb til fornyelse af tekniske installationer under hensyn til installationernes forventede restlevetid. Ligeledes skal der henlægges til planlagt og periodisk vedligeholdelse af bygningsmassen. I driftsbekendtgørelsen fastsættes, hvor store henlæggelser, der skal være. Kollegiet lever op til kravet, og forvaltningen vurderer, at bestyrelsen løbende sikrer vedligeholdelse og fornyelser i rimeligt omfang. Revisionen har ingen bemærkninger haft til henlæggelsernes størrelse, og der er hensat tilstrækkelige midler til de forventelige vedligeholdelsesarbejder i den kommende 25-års periode. Der er i indeværende år gennemført større indvendige renoveringsarbejder.

Der er nu kommet helt styr på forholdene omkring omlægningen af statslånene.

Særlige revisionsmæssige forhold, herunder forvaltningsrevision

Revisionen har påset, at bankbeholdninger mv. henstår på konti i kollegiets navn, og er afstemt med eksterne kontoudtog. Revisor har udført kritisk forvaltningsrevision og har ingen væsentlige kommentarer til forvaltningen, lige som der er sikret tilstrækkeligt mod besvigelser m.v.

Det løbende tilsyn

Der har været afholdt årlig styringsdialogmøde den 20. februar 2024, og referatet er vedlagt som bilag 5. Ligeledes har forvaltningen siden sidste år været på en markvandring på kollegiet sammen med administrator, lige som bestyrelsen har ønsket et møde med forvaltningen. Hovedtemaet i årets dialoger har været afhjælpning af lejetabet samt håndteringen af kommunens boligsociale opgaver, herunder i forhold til flygtningene fra Ukraine. Samarbejdet i hverdagen er godt, og referatet fra styringsdialogmødet er vedlagt som bilag 2.

Konklusion

Forvaltningen vurderer samlet set, at kollegiet grundlæggende (trods lejetabet) fortsat har en sund økonomi, og konstaterer, at revisionen og ledelsens gennemgang alene giver anledning til en bekymring omkring de fortsatte udlejningsudfordringer og de deraf afledte økonomiske konsekvenser for kollegiets samlede økonomi på sigt. På den baggrund kan forvaltningen anbefale godkendelse af årets regnskab, idet ministeriet i henhold til kravet i driftsbekendtgørelsen § 11 endnu en gang gøres opmærksom på udlejningsproblematikken.

Økonomi

Årets regnskab fra kollegiet har ingen direkte indvirkning på kommunens økonomi.

Lovgrundlag

Lov om boligbyggeri og Bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at regnskabet for Danmarks Internationale Kollegium for regnskabsåret 1. august 2022 - 31. juli 2023 godkendes.
2. at ministeriet tilskrives om den fortsatte udfordring med udlejning og tomgang, og at det delegeres til forvaltningen at følge op herpå.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 27:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

1216 - Afsnit 01 - DIK - Regnskab 2022-2023 - underskrevet.pdf

1216 - DIK - Spørgeskema 22-23 - Ikke underskrevet.pdf

1216 DIK Forslag bestyrelsens årsberetning 22-23 - underskrevet.pdf

Protokol 31-07-23 DIK - underskrevet.pdf

DIK styringsdialog referat 2024 - R 2022-2023

Punkt 26: ØU/KB - Anvendt regnskabspraksis regnskab 2023

00.32.00-A00-4-24

Anledning

I anledning af ændrede konteringsregler for ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner og arbejdsskader, skal den anvendte regnskabspraksis ændres for regnskab 2023

Sagsfremstilling

I henhold til "Orientering nr. 61 om ændringer til budget- og regnskabssystem for kommuner" er der ændret i konteringsreglerne for forpligtelserne vedrørende ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner og arbejdsskader.

Tidligere regnskabsår, har kommunerne skulle opgøre forpligtelserne årligt, og som minimum genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år.

Ændringerne jf. "Orientering nr. 61" betyder, at fra regnskab 2023, behøver kommunerne kun at opgøre forpligtelserne hvert 5. år i forbindelse med aktuarmæssig genberegning. I regnskabet anføres fra regnskab 2023 en note, som beskriver at beløbet reguleres hvert 5. år. Den nye konteringsregel er med henblik på, at begrænse kommunernes administrative udgifter, herunder udgifterne til aktuarer.

De ændrede konteringsregler, vil kun påvirke de hensatte forpligtelser på balancen.

Ændringerne kan ses i bilaget. Tilføjelse i bilaget er markeret med gult, og fjernelse af tekst er beskrevet herunder.

På side 1 under overskriften "Generelt" er følgende afsnit tilføjet med gult: "Der er ændringer i kommunens regnskabspraksis i forhold til regnskab 2022. Ændring skyldes ny konteringsregel for opgørelse af forpligtelserne for ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner og arbejdsskader under hensatte forpligtelser. Ændringen medfører, at forpligtelsen kun opgøres hvert 5. år i forbindelse med aktuarmæssig genberegning, og ikke hvert år, som tidligere. "

På side 6 under overskriften "Hensatte forpligtelser" er følgende tekst fjernet: " I de år, hvor der ikke foretages en aktuarmæssig beregning, indregnes forskellen mellem ændring i anciennitet, og faktisk udbetalt tjenestemandspension, således at grundlaget for indregning er pensionsbidraget af den samlede totale pensionsgivende løn, reduceret med udbetalte pensioner i samme regnskabsår. "

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den anvendte regnskabspraksis tages til efterretning

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 28:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Anvendt regnskabspraksis 2023

Svar til kommunalbestyrelsesmedlem Billal Zahoor vedr. pkt. 26 i KB-dagsorden - Anvendt regnskabspra

Punkt 27: ØU/KB - Godkendelse af lånoptagelse i henhold til lånerammen for 2023

00.34.00-S00-1-24

Anledning

Kommunerne har mulighed for at lånefinansiere anlægsudgifter i henhold til Lånebekendtgørelsen. Kommunalbestyrelsen skal bemyndige administrationen til at optage lån, som forudsat i budget 2023. Fristen for beslutningen er ved udgangen af marts 2024.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har i budget 2023 budgetteret med en samlet lånoptagning på 82,1 mio.kr. Den endelige lånopgørelse for regnskabsåret 2023 viser, at der kan lånoptages 156,5 mio.kr. for 2023.

På forsyningsområdet og det takstfinansierede område i øvrigt kan der optages lån for 112,9 mio.kr., hvilket er ca. 59 mio. kr. meret budgettet for 2023. Afvigelsen skyldes de store projekter med gaskonverteringen i Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby, hvortil Kommunalbestyrelsen gav supplerende anlægsbevillinger d. 10 oktober. Disse projekter er låneberettigede på samme vis som det øvrige forsyningsområde.

For energiforbedrende foranstaltninger har der været budgetteret med optagelse af lån for 16,3 mio.kr. og på baggrund af regnskabet vil der kunne hjemtages lån for 23,5 mio.kr. Afvigelsen skyldes, at der ikke var budgetteret med hjemtagelse af lån ifm. den den energiforbedrende del af renoveringen af Damgårdsbåndet, da dette projekt blev fremrykket til 2023.

På udlån vedr. ejendomsskatter var der budgetteret med lånoptag på 4 mio.kr. men på baggrund af regnskabet kan der hjemtages lån for 10,7 mio.kr. Afvigelsen skyldes at kommunen har haft større udlån som ikke i regnskabsåret har været opvejet af indbetalinger. Lånoptaget modsvarer kommunens udgifter på balancen således kommunens likviditet ikke påvirkes. Da opkrævningen af ejendomsskatter overgår til SKAT i 2024 er det regnskabet for 2023 sidste gang kommunen vil have denne post i lånerammen.

Der har været budgetteret med optagelse af byggekredit til opførelsen af plejeboligerne på Albertshøj Etape III, men af hensyn til kommunens likviditet har det ikke været nødvendigt at optage denne kredit. Kommunen har på den vis sparet renteudgifter til kreditten i 2023 og tidligere år.

Lånebekendtgørelsen giver kommunen mulighed for at optage lån til den del af opførelsen af pleje- og ældreboligerne i Albertshøj Etape III, som overstiger den maksimale anskaffelsessum. Den maksimale anskaffelsessum er beregnet ud fra det nye kvadratmetertal for boligerne, som Kommunalbestyrelsen tager til efterretning i særskilt dagspordenspunkt d. 12. marts 2024. Måtte der komme yderligere udgifter til etableringen og færdiggørelsen af pleje- og ældreboligerne vil det blive medregnet i lånerammeberegning for rengnskab 2024.

Samlet søges der om lånoptagelse på i alt 156,5 kr., som fordeler sig således:

Låneberettigede anlægsudgifter (i 1.000 kr.)	Budget 2023	Regnskab 2023	Difference
Lån på forsyningsområdet og det takstfinansierede område i øvrigt	-53.858	-112.885	59.027
Energibesparende foransaltninger	-16.300	-23.533	7.233

Udlån til betaling af ejendomsskatter	-4.000	-10.667	6.667
Byggecredit Ældreboliger	-7.913	0	-7.913
Etablering af ældreboliger - overstigende den maksimale anskaffelsessum	0	-9.433	9.433
SUM	-82.071	-156.518	74.447

Økonomi

Med baggrund i målet omkring gæld pr. indbygger i den gældende økonomiske politik opgøres uden gælden vedrørende forsyningsområdet, vil der i lighed med sidste år blive optaget to lån, således det er transparent, hvilken gæld som hører til hhv. det skattefinansierede område og forsyningsområdet.

Af hensyn til kommunens likviditet anbefaler administrationen, at der optages lån med den tilladte maksimale løbetid på 25 år for de 43,6 mio.kr. som vedrører det skattefinansierede område. For de 112,9 mio.kr. der vedrører det takfinansierede område anbefaler administrationen at der optages lån med løbetid på 20 år, da dette svarer til den afskrivning som indregnes i taksterne.

I henhold til kommunens finansieringsstrategi skal den fastforrentede del af kommunens langfristede gæld udgøre mindst 50 pct. Beregnes den variabelt forrentede andel på den langfristede gæld (opgjort eksklusiv støttede lån til ældreboliger) udgør de variabelt forrentede lån 39,23% af den langfristede gæld. Det skal dog bemærkes, at på de variabelt forrentede lån er renteniveauet sikret gennem SWAP-aftaler flere år tilbage.

Administrationen anbefaler, at lånet for 2023 optages som fast forrentet lån. KommuneKredit har oplyst, at et lån med en løbetid på 20/25 år pt. kan hjemtages med fast rente på 3,2% pct. Det nævnte renteniveau er givet som indikation og kan ændre sig inden optagelsen af lånet. Til sammenligning er den variable rente 3,9% aktuelt hos Kommunekredit.

Den større lånoptagelse i forhold til det budgetterede betyder, at kommunen i de kommende år vil få lidt flere udgifter til afdrag og større udgifter til renter. De budgetterede afdrag øges med ca 4,2 mio.kr., mens de budgetterede renter vil stige med 4,9 mio.kr. årligt. Størstedelen af de øgede afdrag og renteudgifter vil blive betalt af et takstfinansierede område.

I forbindelse med beregningen af lånerammen skal kommunen jævnfør lånebekendtgørelsen modregne lånoptag eller leje- og leasingaftaler hos selskaber som kommuner er medejer af, når det omhandler anlæg eller lokaler, hvis etablering kan sidestilles med kommunal anlægsopgave. alternativt kan ejerkommunerne enkeltvist vælge at deponere et beløb svarende til modregningen af lånerammen. MAD til hver Dag I/S, som Albertslund kommune er medejer af, har meddelt, at der er lavet lejemaal af kontorpavilloner, hvorfor hver ejerkommune enten skal deponere eller modregne 66.000,- kr. i respektive lånerammer. Administrationen har ifm. afslutningen af regnskab 2023 derfor deponeret 66.000,- kr. således det ikke påvirker kommunens låneramme, der træffes beslutning om i denne sag. Det deponerede beløb frigives med 1/25 pr. år, eller helt hvis lejemalet ophører.

Lovgrundlag

Kommunens muligheder for optagelse af lån er fastlagt i Lånebekendtgørelsen (Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. - BEK nr 1580 af 17/12/2013).

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunen optager lån for samlet 156,518 mio.kr. i 2024 til lånerammen for regnskab 2023
2. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med en løbetid på 25 år på skattefinansierede område samt 20 år på det takstfinansierede område og
3. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med den lavest mulige faste rente

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 29:

Tiltrådte indstillingen.

Til den videre behandling vil gæld pr. indbygger blive belyst yderligere.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab d. 6. marts 2024

Efter optagelse af det anførte lån i lånerammesagen vil kommunen på det skattefinansierede område have en gæld på 385 mio.kr. svarende til en gæld pr. indbygger på 13.918,- kr.

Udover gælden på det skattefinansierede område, vil der også være en samlet gæld vedr. anlæg på forsyningsområdet (som ikke medregnes i opgørelsen ift. målet i den økonomiske politik) på 309 mio.kr. Renter og afdrag på forsyningslån bliver betalt gennem brugernes takstbetaling

Dertil har kommunen også støttede ældreboliglån på samlet ca. 290 mio.kr., da der snart hjemtages lån til de 36 nye plejeboliger i Albertshøj Etape 3. Renter og afdrag på de støttede ældreboliglån bliver betalt af beboerne samt tilskud fra staten. Støttede ældreboliglån medregnes heller ikke i opgørelsen af målet i den økonomiske politik.

Kommunen har således samlet lån for ca. 984 mio.kr. hos Kommunekredit.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Punkt 28: ØU/KB - Handleplan for revisitation af borgersager om rengøring

27.36.20-G01-1-24

Anledning

Beslutning vedrørende forvaltningens handleplan for revisitation af hjemmehjælpsmodtageres rengøringsniveau, som følge af Ankestyrelsens omgørelse af 8 borgersager.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har nu modtaget 8 afgørelser fra Ankestyrelsen, hvor forvaltningens afgørelse er omgjort, og der er påtalt procedurefejl. Disse sager omhandler forvaltningens implementering af et ændret serviceniveau på rengøring for ca. 700 borgere som følge af Budgetaftalen for 2023. Sagerne har givet anledning til, at forvaltningen har iværksat en handleplan for at sikre, at borgernes retssikkerhed overholdes. Herudover har forvaltningen efterfølgende modtaget en henvendelse fra Ankestyrelsen om en mulig tilsynssag i forhold til forvaltningens håndtering af revisitationen i 2023.

Baggrund

I forbindelse med Budgetaftalen for 2023 vedtog Kommunalbestyrelsen (budgetforslag 3.15) at ændre i serviceniveauet for borgere, der modtager rengøring i eget hjem (Serviceloven § 83). Ca. 700 borgere er i løbet af 2023 blevet revisiteret, hvor de har modtaget en partshøring samt en afgørelse på det nye serviceniveau, og heraf har 30 borgere klaget over afgørelserne. Klagerne er videresendt til Ankestyrelsen, og forvaltningen har den 2. februar modtaget 6 omgørelser og efter d. 22. februar yderligere 2 omgørelser, hvilket betyder, at de 8 konkrete borgere skal modtage det samme serviceniveau, som de fik før ændringerne i serviceniveauet for rengøring.

Ankestyrelsens omgørelser begrundes i to forskellige forhold:

1. Der er foretaget procedurefejl i forbindelse med partshøring og oplysning af sagen. Procedurefejlen består i, at borgerne i samme brev både blev oplyst om det nye serviceniveau og blev partshørt ift. oplysninger om deres funktionsevnetilstand. Ankestyrelsen vurderer, at borgerne i de 8 konkrete sager burde have fået en særskilt orientering om det ændrede serviceniveau forud for en partshøring vedrørende deres funktionsevnetilstand.
2. Afgørelserne fremstår for standardiseret og uden tilstrækkelig individuel vurdering af den enkelte borgers behov. Ankestyrelsen påpeger, at der i for lidt grad er blevet foretaget en individuel konkret vurdering af, hvorvidt der kunne være forhold i borgernes tilstand, som tilsagde, at man fraveg det nye serviceniveau. De 8 borgersager omhandler borgere, som har klaget over det kommunale serviceniveau, og ikke at der skulle være konkrete omstændigheder i forhold til borgerens funktionsniveau, som tilsiger at serviceniveauet skulle være uændret. Forvaltningen har d. 27. februar fået medhold fra Ankestyrelsen i en stort set identisk klagesag, som de 8 andre klagesager, hvor Ankestyrelsen har omgjort forvaltningens afgørelser. Der er således ikke en entydighed i Ankestyrelsens praksis, som giver en klarhed over, hvor forvaltningen skal fokusere indsatsen.

Forvaltningen følger derfor situationen nøje med henblik på at sikre borgernes retssikkerhed, og er samtidig i dialog med Ankestyrelsen for at afdække omfanget af fejlene. Herudover har forvaltningen behov for at afklare Ankestyrelsens udmeldinger i de i alt 9 borgersager med henblik på at sikre korrekt og ensartet sagsbehandling i de ca. 700 borgersager, som blev behandlet i 2023 og den fremadrettede sagsbehandling.

På baggrund af ovenstående har forvaltningen iværksat følgende tiltag. Tiltagene vedrører både den konkrete håndtering af de borgersager, Ankestyrelsen har omgjort, og en mere langsigtet indsats for at højne kvaliteten i sagsbehandlingen:

1. De 8 borgere, som har modtaget omgørelser fra Ankestyrelsen, vil modtage det oprindelige serviceniveau. Dernæst foretages hjemmebesøg hos de konkrete borgere med henblik på at sikre en ny individuel konkret vurdering, og der træffes en ny begrundet afgørelse med udgangspunkt i borgernes funktionsniveau.
2. Alle medarbejderne i Visitationen vil marts 2024 modtage kursus i, hvordan man skriver bedre afgørelser, hvor der særligt lægges vægt på den skriftlige begrundelse i afgørelserne.
3. Der iværksættes løbende struktureret ledelses- og kvalitetskontrol af sagsbehandlingen i Visitation – herunder også løbende kontrol af nye afgørelser.

Handleplan for revisitation af de øvrige hjemmehjælpsmodtagere, der modtager rengøring

For at sikre, at resten af hjemmehjælpsmodtagerne, som modtager rengøring, får en korrekt sagsbehandling, har forvaltningen udarbejdet en handleplan for gennemgang af sagerne. Der er for nuværende 823 borgere, som modtager rengøring, og som vil være omfattet af denne indsats. Der er nedsat en taskforce bestående af myndighedsleder for Visitationen, teamleder for Visitationen, jurist i Ældre, Sundhed & Social, jurist fra HR/Jura, borgerrådgiveren, samt to jurastuderende. Taskforcen har til opgave at:

1. alle aktive sager, som for nuværende udgør 823, gennemgås med henblik på at vurdere, om begrundelsen er tilstrækkelig, herunder om vi har fraveget serviceniveauet fx pga. allergi.
2. alle sager, hvor der er begået fejl, vil modtage en revisitation. Revisitationsforløbet vil indeholde et hjemmebesøg, som vil tage ca. 1-1,5 time pr. gang, for at sikre en grundig vurdering af borgerens behov for hjælp, herunder behovet for rehabiliteringsforløb.
Forvaltningen forventer, at hver visitator, ved siden af almindelig drift, kan foretages 4-5 hjemmebesøg pr. uge. I alt forventes det, at 28-35 borgere pr. uge, kan modtage et hjemmesøg.
3. der bliver truffet begrundede afgørelser og evt. klagesagsbehandlet for de borgere, hvor der måtte være begået fejl i sagsbehandlingen. Alle afgørelser vil blive kvalitetssikret af forvaltningens jurister.
4. at ledelsesniveau og politisk niveau holdes orienteret.

I forbindelse med ovenstående modtog forvaltningen den 28. februar 2024 en høring om en mulig tilsynssag fra Ankestyrelsen. I høringen bedes Kommunalbestyrelsen komme med en udtalelse i den pågældende sag. Der gives en svarfrist på to måneder, hvorfor Kommunalbestyrelsen vil få en mødesag til beslutning på Kommunalbestyrelsesmødet i april om indholdet i udtalelsen til Ankestyrelsen.

Ældreudvalget blev orienteret af forvaltningen, som er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Kons. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forvaltningens handleplan godkendes,
2. at Ældreudvalget bliver løbende orienteret om resultatet ved gennemgang af borgersagerne og
3. at Kommunalbestyrelsen i april fremlægges forvaltningens svarudkast til Ankestyrelsen, til behandling.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 31:

Tiltrådte indstillingen, idet Borgerrådgiveren træder ud af taskforcen.

ØU får en opfølgende status på kommende møde, idet ÆU er aflyst.

Fremover status til ÆU.

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Punkt 29: ØU/KB - Borgere som tilforordnede vælgere

84.00.00-A00-2-24

Anledning

Forvaltningen foreslår at supplere partiernes tilforordnede vælgere med et antal interesserede borgere, dels for at sikre tilstrækkelige tilforordnede på valgstederne, og dels for at tilskynde flere borgere til aktiv demokratisk deltagelse.

Sagsfremstilling

Startende med det kommende Europa-parlamentsvalg, og herfra ved alle valg, foreslår forvaltningen, at det gøres muligt for interesserede borgere at indtræde som valgtilforordnede på samme vilkår, som de politisk udpegede vælgere. Dette vil være et supplement til de tilforordnede vælgere, som partierne ved nogle valg har haft svært ved at rekruttere. Samtidig vil tiltaget falde i tråd med Albertslund Kommunes fællesskabspolitik, hvor en målsætning er, at flere albertslundere skal være i stand til, og opleve sig som en del af den demokratiske samtale.

Forvaltningen foreslår, at borgerne indtræder på samme vilkår, som de politisk udpegede vælgere. Det vil sige, at de modtager forplejning på dagen samt diæter. Rekrutteringen af de frivillige vælgere vil foregå via hjemmesiden, hvor interesserede kan melde sig. Andre kommuner der har erfaring med at benytte sig af frivillige vælgere, tilrettelægger processen og rammerne på tilsvarende måde.

På mødet den 8. marts 2022 besluttede kommunalbestyrelsen at hvert repræsenteret parti stiller med syv tilforordnede vælgere til enkelt valg (folketingsvalg, Europa-parlamentsvalg og folkeafstemninger) og med 10 tilforordnede vælgere til dobbeltvalg (kommunal/regionrådsvalg). Det foreslås at supplere op med interesserede borgere hvis det samlede antal tilforordnede ikke kan opnås med tilforordnede fra partierne til de enkelte valg. Det vil også betyde at fristen for at melde ind med tilforordnede fra partierne vil skulle rykkes, for at sikre tid til at supplere med interesserede borgere.

Økonomi

Alle udgifter forbundet med at supplere med interesserede borgere som tilforordnede kan afholdes inden for valgbudgettet, idet der er tale om samme udgift som ville være beregnet til tilforordnet fra partierne.

Lovgrundlag

Folketingsvalgsloven § 30.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at fordelingen af tilforordnede vælgere udpeget af partierne suppleres med frivillige borgere som Albertslund Kommune rekrutterer ved fremtidige valg.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 5. marts 2024, pkt. 32:

Tiltrådte indstillingen

Tina B Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Punkt 30: KB - Ændring af styrelsesvedtægten 2024

00.22.02-A00-1-24

Anledning

Styrelsesvedtægten foreslås ændret, idet kapitel § 19 stk. 8 ændres således, at formanden for Børne- og Ungeudvalget får 12% borgmestervederlag og at styrelsesvedtægten gennemskrives således at der frit kan vælges mellem tituleringerne formand, -kvinde eller -person.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten foreslås ændret i forbindelse med den foreslåede nedlæggelse af § 17 stk. 4-udvalget for plejeboliger, der kommer særskilt sag på kommende møde, i forhold til vederlag, samt i forhold til tituleringer som følge af den generelle udvikling i samfundsdebatten i retning af større anerkendelse af forskellige kønsidentiteter.

En ændring af styrelsesvedtægten kræver i følge Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Albertslund Kommune § 22 stk. 3. to behandlinger af samme kommunalbestyrelse for at blive vedtaget. Ændringen er planlagt til behandling på møderne i Kommunalbestyrelsen den 12. marts 2024 og den 16. april 2024. Med en godkendelse af den forelagte Styrelsesvedtægt vil denne være gældende fra 1. maj 2024.

Det foreslås at § 19 stk. 8 ændres således, at formanden for Børne- og Ungeudvalget oppebærer 12 % borgmestervederlag, således at honoraret tilnærmes honoraret for de stående udvalg: Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Ældreudvalget, og som modsvarer honoreringen for tilsvarende opgave i de øvrige kommuner på vestegnen. Denne forøgelse skyldes at en revurdering af arbejdsmængde i udvalget, særligt i forhold til forberedelse, ansvar og rådighedsforpligtelse ved akutte sager. Det foreslås derudover at det tilføjes til styrelsesvedtægten, at det andet medlem udpeget blandt kommunalbestyrelsens medlemmer, som er næstformand i udvalget oppebærer 2,60 % borgmestervederlag med samme begrundelse, som justeringen for formanden.

Derudover foreslås styrelsesvedtægten gennemskrevet således, at der kan vælges mellem tituleringerne formand, forkvinde eller forperson i forbindelse med udvalgenes styring. Dette foreslås for at imødekomme den generelle udvikling af større anerkendelse af kønnenes ligestilling og forskellige kønsidentiteter.

Økonomi

Justeringerne af vederlag i vedtægterne kan ske inden for rammen af kommunalbestyrelsens budget. Der må afsættes 245 % af borgmesterens vederlag til vederlag til kommunalbestyrelsens yderligere hverv. På kommunalbestyrelsens møde i april 2024 foreslås § 17 stk. 4 udvalg for plejeboliger nedlagt. Besparelsen i vederlag fra dette udvalg dækker merudgiften til forhøjelsen af vederlaget til formanden/-kvinden/-personen i Børne- og Ungeudvalget.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at det justeres i styrelsesvedtægten at formanden for Børne- og Ungeudvalget får 12% borgmestervederlag med virkning fra 1. maj 2024.
2. at det tilføjes i styrelsesvedtægten at næstformanden for Børne- og Ungeudvalget får 2,6% borgmestervederlag med virkning fra 1. maj 2024.
3. at styrelsesvedtægten gennemskrives således at der frit kan vælges mellem tituleringerne formand, forkvinde eller forperson med virkning fra 1. maj 2024.

Beslutning

(C) foreslog at pkt. 3 i indstillingen udgik

For stemte 6 (V, Æ, C)

Imod stemte 13 (A, L, Ø, F, B)

Undlod 2 (Marianne Burchall og Dogan Polat (A))

Forslaget bortfaldt

Der blev stemt om indstillingens punkter

1. at

For stemte 12 (A, V, Æ, C)

Undlod 9 (L, Ø, F, B)

Indstillingen blev godkendt

2. at

For stemte 12 (A, V, Æ, C)

Undlod 9 (L, Ø, F, B)

Indstillingen blev godkendt

3. at

For stemte 13 (A, Ø, L, F, B)

Imod stemte 6 (V, Æ, C)

Undlod 2 (Marianne Burchall og Dogan Polat (A))

Indstillingen blev godkendt

Den samlede indstilling var hermed godkendt

Bilag

Styrelsesvedtægt 2024

Punkt 31: KB - Ændring af navn for udvalg for udsatte børn og handicappede

00.01.00-A30-2-21

Anledning

Borgmesteren foreslår at navnet på § 17, Stk. 4-udvalget "Udsatte børn og handicappede" ændrer navn, idet det nuværende navn kan opleves sprogligt forældet og ikke anerkendende.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i februar 2022 kommissoriet for "Udvalg for udsatte børn og handicappede". Udvalget er oprindeligt navngivet efter ordlyden i konstitueringsaftalen efter valget november 2021.

Borgmesteren foreslås nu, efter indstilling fra Udvalg for udsatte børn og handicappede, at navnet på § 17, Stk. 4-udvalget ændres, da det nuværende navn kan opleves forældet og ikke anerkendende. Med baggrund i den sprogbrug, som er anvendt i "Den sammenhængende børnepolitik", foreslår Borgmesteren derfor, at § 17, stk. 4-udvalget fremover kaldes "Udvalg for børn og unge med særlig behov for støtte". Kommissoriet, som er vedlagt som bilag 1, forbliver i øvrigt uændret.

Økonomi

Der er ingen økonomi forbundet med navneskiftet.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 30 samt § 17, Stk. 4.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at navnet på "Udvalg for udsatte børn og handicappede" skifter navn til "Udvalg for børn og unge med særlig behov for støtte".

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Børn og unge med behov for særlig støtte - februar 2024

Punkt 32: KB - Forslag fra partierne C, V, Æ, B og L vedr. tillæg til eksisterende lokalplan 4.10

01.02.05-P00-4-24

Anledning

Forslag fra partierne C, V, Æ, B og L vedr. tillæg til eksisterende lokalplan 4.10.

Af hensyn til beboernes privatliv besluttede Albertslund Kommune den 15. marts 2017 at give en 2-årig midlertidig dispensation til at opsætte faste hegn placeret 0,5 m bag de nyplantede hække. Denne dispensation har Albertslund kommunalbestyrelse i 2019 forlænget yderligere 4 år, med afsæt i at hækkene skulle have mere tid til at vokse sig store og tætte. Denne dispensation udløb i marts 2023.

På baggrund af de dispensationer som Kommunalbestyrelsen har gennemført, må tiden nu være moden til at man fra politisk hold anerkender de 552 husstande i byen, hvoraf mange ønsker at afdække deres baghaver, ud til gangarealet, med et fast etableret hegn og som en permanent løsning – samt at kravet om en decideret hegnopsætning på 40 cm ind i have-arealet frafaldes og i stedet erstattes af enten tæt hæk eller hegn som flugter med havegangens fliseareal.

Flere beboere har gennem årene udtrykt utryghed i egne boliger, idet der er frit udsyn til boligerne fra havegangen, hvis beboeren ikke har trukket gardiner for. Slutteligt er det værd at bemærke, at frihedsgraden i egne haver er væsentligt forringet – herunder og især for de muslimske familier, hvilket naturligt udmønter sig ved at beboerne selv indkøber og opsætter hegn i alle afskygninger, som er beskæmmende for helhedsindtrykket.

Sagsfremstilling

Siden 2001 har Kommunalbestyrelsen behandlet indstillinger vedr. ønsket om varig afdækning ved opsætning af hegn i baghaverne i rækkehusene, Albertslund Syd. Hver gang er det blevet afvist af Kommunalbestyrelsen, men der er dog blevet dispenseret for 2- og 4-årige perioder. Og netop derfor, er dette et tilbagevendende problem, som både forvaltningen og kommunalbestyrelsen skal bruge tid på – tid der kunne have været anvendt til andre og mere presserende sager.

Rækkehusene består af 552 lejemål/552 baghaver – nogle med kreative hegn, nogle med de godkendte hegn, nogle med hæk, nogle uden hæk. Beboere har hen over årene udtrykt ønske om en varig løsning, hvor hegnet kan etableres ud til havegangens fliseareal og ikke som det står skrevet i nuværende lokalplan 4.10 – 40 cm fra rionet og ind på have-arealet idet det forudsættes, at opsætning af hegn skal ske bag hæk, sådan at hækken er synlig fra havegangssiden. (se venligst bilag 1)

Før renoveringen havde alle rækkehuse hegn, som flugtede med havegangens flisebelægning - Efter renoveringen blev der etableret rionet, som også flugter med flisebelægningen i havegangen, men ved vedtagelse af lokalplan 4.10 blev det besluttet, at hæk skulle etableres og en evt. hegnopsætning skulle ske 40 cm fra hækplanter og ind i have-arealet, hvilket for vestvendte haver har nedbragt have-arealet ganske betragteligt, idet rækkehusene i stueplan er øget med 10 kvm.

I lokalplan 4.10 fremgår det at ”de individuelle tilvalgsmuligheder udspringer af et ønske om, at den enkelte beboer i højere grad skal kunne præge egen bolig, hvorved der samtidig skabes en større variation i området” uden at det går ud over helhedsindtrykket. I henhold til lokalplanen, fremgår det yderligere, at ”der kan etableres en kombination af fast hegn og hæk rundt omkring den enkelte boligs private have. Hæk etableres som tæt grønthegn, hvilket skal forstås som hegn uden indblik om sommeren ” og ”For at sikre at rækkehusene bliver mere attraktive for nuværende og kommende borgere, stilles krav om, at der etableres vinduer mod havesiden på 1. sal, samt at baghaverne kommer til at fremstå mere åbne”

Alligevel kan man læse i lokalplanens § 1.1 at lokalplanen, blandt andre punkter, har til formål at:

- Bevare bebyggelsens kulturhistoriske hovedtræk (Rækkehusene blev bygget i perioden fra 1963-1968 med lukkede gårdhaver, som lukker sig ud mod vejene og åbner sig i stedet gennem store vinduespartier ind mod en afskærmet gårdhave).

- At give mulighed for kvartermæssig variation (hvilket står i skærende kontrast til forståelsen af lokalplan 4.10 henvisninger ift. hegn i baghaverne - idet den jo dér netop pålægger en rigid ensartethed)

Klager og utilfredshed med dispositioner af BO-VEST

Flere beboere har ved flere lejligheder klaget over materialevalget til hegnene, herunder den hæk de allerede har betalt for/betaler for i forbindelse med renoveringen og den efterfølgende nye husleje. Der er på nuværende tidspunkt brugt et ukendt beløb på nye hække, som ikke er vokset efter hensigten til stor gene for beboerne i området.

Trods kritik og klager fra beboere har BO-VEST i 2. halvår 2023 pålagt bestyrelsen i AB-SYD at bruge en pulje på 1 mio. kr. tiltænkt forskønnelse af grønne områder, til etablering af hække i de rækkehuse som ikke har en hæk. Herudover vil BO-VEST bruge yderligere 2-3 mio. kr. af beboernes opsavede midler, som bl.a. er tiltænkt etablering af legepladser, til udskiftning af defekte hegn/låger i stedet for at rette kravet mod leverandører af de forskellige materialer, som blev indkøbt i forbindelse med renovering af rækkehusene.

En klar tilsidesættelse af beboerdemokratiet i AB-SYD samtidig med at BO-VEST løber fra deres ansvar.

Rækkehusene i Syd er omfattet af en lokalplan 4.10, som ikke giver mulighed for at indføre en permanent dispensation til faste hegn mellem haverne og gennemgangsstierne. Det fremgår bl.a. af lokalplanen, at den har til formål at gøre området mere grønt ved brug af grønne hække. Jf. § 1.1. Da de midlertidige faste hegn er i modstrid med formålet i lokalplanen, er der ikke hjemmel i planloven til at meddele en permanent dispensation. Jf. Planlovens § 19.

På vegne af beboere i rækkehusene, Albertslund Syd anmoder vi Miljø- og By udvalget om at arbejde aktivt for, at der udarbejdes en fornuftig og permanent løsning for afskærmning af baghaverne i rækkehusene Syd med henblik på at imødekomme lokalplanens sigte om "arkitektonisk variation" uden at gå på kompromis med beboernes ret til privatliv og tryghed i egne hjem fremfor at varetage en helt uigennemtænkt og urimelig regel om at et grønt hegn, pr. definition skal kunne ses udefra, i en havegang.

Se Bilag 1

Indstilling

Det Konservative Folkeparti, Venstre, Danmarks Demokraterne, Det Radikale Venstre, Albertslund-Listen, indstiller:

1. at forvaltningen finder mulighed i lokalplan 4.10 for, at beboere i rækkehusene Albertslund Syd kan etablere en hegnsløsning til afdækning af baghaverne, ved:

- at tillæg til eksisterende lokalplan 4.10, så beboere kan etablere en varig hegnsløsning og hvor kravet om hegnopsætning på 40 cm fra eksisterende rionet og ind i have-arealet frafalder.
- at eller at ovenstående prøves ændret ved en fornyet lokalplanshøring med henblik på en ændring i lokalplan 4.10
- at beboerne betaler ikke for samme ydelse/vare af 2 omgange ved egne opsparede midler

2. at forslaget oversendes til behandling i Miljø- og Byudvalget

SupplerendeSagsfremstilling

Området for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse den 6. marts 2024

Vedlagt er bilag med forvaltningens bemærkninger til forslaget

Beslutning

Godkendte indstillingens 2. at, idet sagen oversendes til behandling i Miljø- og Byudvalget

Bilag

Bilag 1

Forvaltningens bemærkninger til indstillingsforslag om tillæg til lokalplan 4.10.docm

Punkt 33: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Sagsfremstilling

Digitalt underskriftsblad godkendes af deltagerne ved mødets afslutning

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad

Beslutning

Steen Christiansen (A)

Marianne Burchall (A)

Dogan Polat (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Akhlaq Ahmad (A)

Mikkel Skovby (L)

Ulla Nielsen (A)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Birgit Hauer (F)

Tina Messaoudi (F)

Resul Küçükakin (F)

Helge Bo Jensen (Ø) - deltog ikke i mødet

Bodil Garde (Ø)

Hediye Temiz (B)

Zohair Ali (B)

Claus Rasmussen (V)

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Nils Jul Gjerlev (C)

Tina Graugaard (C)

Billal Zahoor (C)