

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 27-10-2022

Mødedato Torsdag d. 27. oktober 2022 kl. 17:00

Mødested Lokale 1, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Tema - Ny model for kvalitetsstandarder.....	3
BSU/SSU/ØU/KB - Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning.....	5
SSU/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance.....	7
Alle fagudvalg/ØU/KB - Plan for redigering af politikker.....	11
SUS - Orientering fra formanden.....	14
SSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	15
SSU - Eventuelt.....	16
Underskriftsblad.....	17

Punkt 1: Tema - Ny model for kvalitetsstandarder

27.00.00-P23-1-22

Anledning

Temadrøftelse om kvalitetsstandarder hos afdelingen for Ældre, Sundhed & Social.

Sagsfremstilling

På baggrund af Albertslund Kommunes ønske om frisættelse af kommunen på ældreområdet, det forventede indhold i en ny ældrelov, f.eks. mere selvbestemmelse for borgere ift. hjælp, samt ny hovedlov på socialområdet, er der behov for at drøfte kommunens struktur for og styring med kvalitetsstandarder.

Forvaltningen vil arbejde på at etablere et mere enkelt og sammenhængende koncept for kvalitetsstandarder og samtidig gøre dem mere borgerrettede. Dette vil også falde i tråd med kommunens nye styringskoncept og sikre sammenhæng mellem fagområder i den nye afdeling for Ældre, Sundhed & Social. Videre er Ældreudvalget tidligere blevet præsenteret for en undersøgelse om borgernes behov og oplevelser af ældreplejen (ÆU den 2. juni 2022), som var udarbejdet af analysebureauet Maple. Blandt undersøgelsens anbefalinger var, "Gør kontakten til kommunen mere overskuelig - ved at øge synlighed og klarhed over ydelser og kommunikationsveje."

På baggrund af ovenstående, ønsker forvaltningen at drøfte mulige løsninger, indledningsvist med afsæt i eksempler fra kommunerne Halsnæs, København og Viborg. Kvalitetsstandarderne fra disse kommuner repræsenterer forskellige måder at strukturere og formidle kvalitetsstandarder på. Der er vedlagt bilag i form af kataloger på socialområdet samt sundheds- og ældreområdet fra København og Viborg samt to hæfter på ældreområdet fra Halsnæs.

Forvaltningen vil fremlægge præsentation af de forskellige modeller for kvalitetsstandarder og komme med anbefalinger samt forslag til tidsplan for det videre arbejde med kommunens kvalitetsstandarder.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at temaet drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget kom med følgende anbefalinger:

- Kommende standarder bør ligner Halsnæsmodellen; Kortere standarder - ikke teksttung. Lovtekst kunne evt. skrives i faktaboks eller bagerst i standarden fremfor i teksten.
- Forslag om en kobling til et videoformat (introduktion) evt. suppleret med QR-kode.

Ældrerådet inddrages i det videre arbejde.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Bilag

HALS_KvalStd_5_2022_2k_181021-a

HALS_KvalStd_1_2022_3k_131221-a

Kvalitetsstandarder_Sundhed-omsorg_Viborg_2021

kvalitetsstandarder-socialområdet-ved-viborg-kommune-2021

Kvalitetsstandard_Aeldrekatalog_Koebenhavn_2022

Hjælp i hverdagen 2022 - Kvalitetsstandard

Powerpoint

Punkt 2: BSU/SSU/ØU/KB - Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning 2023-2024

27.69.00-I04-1-22

Anledning

Kommunalbestyrelserne har ansvaret for udarbejdelse af rammeaftaler for det specialiserede socialområde og specialundervisning. Rammeaftalen for perioden 2023-2024 fremlægges hermed.

Sagsfremstilling

KKR Hovedstaden varetager opgaven med at udarbejde rammeaftaler på vegne af kommunerne. Med Rammeaftale 2023-2024 sætter Hovedstadsregionens kommuner og Region Hovedstaden retningen for de kommende års samarbejde om udvikling af indsatser, koordinering af kapacitet samt styring på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Hovedstadsregionen.

Rammeaftalen 2023-2024

KKR Hovedstaden godkendte på sit møde den 9. september 2022 rammeaftalen. Det overordnede udviklingsstrategiske fokus i Rammeaftalen 2023-2024 er kvalitet, og der arbejdes i forlængelse heraf videre med to fokusområder fra Rammeaftale 2021-2022: Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte og Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelse.

Det er herudover forventningen, at evalueringen af det specialiserede socialområde (2022) skal danne grundlag for en national specialeplanlægning, som skal sikre højere grad af specialisering og kvalitet. Der kan være behov for at tage hensyn til specialeplanlægningen i rammeaftalesamarbejdet.

Aftale om udvikling i udgifter pr. dag 2023-2024

Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden har igen indgået en aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning. Aftalen har siden 2019 lydt, at udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Kommunerne i hovedstadsregionen har derudover fortsat frem mod 2024 et mål om en overheadprocent på 6 procent.

Som en fast del af rammeaftalen indgår nu den fælles økonomimodel til oprettelse af pladser til udvalgte målgrupper; den årlige monitoreringsrapport om udvikling i udgifter, målgrupper mv. samt et fokus på bedre data på området. Dette vil bidrage til et stærkere vidensgrundlag og fundament for drøftelserne af udviklingen på det specialiserede socialområde.

KKR Hovedstaden anbefaler, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender rammeaftale 2023-2024.

Lovgrundlag

Rammeaftalen er udarbejdet jævnfør Lov om Social Service § 6 samt Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Rammeaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisning 2023-2024 godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 26. oktober 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Vivi Nør Jacobsen (F), Claus Rasmussen (V) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Bilag

Hovedstadsregionens Rammeaftale 2023-2024

Teknisk bilag til Styringsdel

Teknisk bilag til Udviklingsdel

Punkt 3: SSU/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance

27.00.00-P23-1-20

Anledning

Forvaltningen fremlægger forslag til revideret version af kommunens kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance.

Sagsfremstilling

Alle kvalitetsstandarder på voksensocialområdet revideres løbende. Kvalitetsstandarden for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) er senest revideret i 2018 og findes på kommunens hjemmeside. Forvaltningen har i 2022 udarbejdet en håndbog for borgere med BPA og finder det i den anledning relevant samtidig at revidere de gældende kvalitetsstandarder på området.

Alle kvalitetsstandarder på voksensocialområdet har en fælles læsevejledning, der findes på kommunens hjemmeside, og som er vedlagt denne sag som bilag.

Borgerstyret Personlig Assistance

En BPA-ordning kan gives til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har massive og sammensatte hjælpebehov, og hvor borgerens behov ikke kan dækkes ved fx almindelig praktisk og personlig hjælp og pleje mv. BPA indebærer, at borgeren selv ansætter hjælpere, administrerer og tilrettelægger hjælpen, hvormed ordningen gøres så fleksibel som muligt.

Håndbog for borgere med Borgerstyret Personlig Assistance

Forvaltningen har udarbejdet "Håndbog for borgere med Personlig Assistance". Formålet med håndbogen er, at den skal kunne fungere som oplysning til borgere med BPA og de firmaer, som de måtte anvende som arbejdsgivere. Samtidig skal håndbogen være med til at sikre en forventningsafstemning mellem kommunen og borgerne.

Udarbejdelsen af håndbogen har desuden haft et læringsperspektiv, da både medarbejdere og leder af Socialenheden for voksne har deltaget i udviklingen af håndbogen. Processen har været med til at sikre en ens forståelse af det komplekse lovområde og praksis, som også fremover vil være med til at sikre god og ensartet sagsbehandling.

Håndbogen vedlægges denne sag som bilag til orientering. Håndbogen vil fremover blive delt med alle borgere med BPA og forvaltningen vil sikre, at håndbogen afspejler de besluttede kvalitetsstandarder for området.

Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance

BPA-området har udviklet sig betydeligt de seneste år, særligt som følge af en række afgørelser samt en praksissamling fra Ankestyrelsen. Dette har ført til, at det er relevant at revidere de gældende kvalitetsstandarder på området. Herunder fremhæves de væsentligste ændringer.

- **Udmåling af indhold og omfang:** Når det skal vurderes, hvorvidt en borger er i målgruppen for BPA, samt hvilket indhold og omfang BPA'en i givet fald skal have, skal der foretages en udredning efter voksenundredningsmetoden (VUM). Udredningen skal belyse, hvorvidt borger opfylder betingelserne for en BPA, herunder en vurdering af omfanget af støttebehovet, som skal afspejle borgerens faktiske behov for støtte. Udredningen tager afsæt i en dialog med borger og eventuelle hjælpere, indhentede oplysninger samt observationer af borgerens døgnrytme. Observationerne foretages af sundhedsfaglige medarbejdere og sker henover flere døgn i perioder på flere timer.

Samtidig med at kommunen observerer borgeren i eget hjem, vurderer kommunen hvilke mulige hjælpemidler, der kan afhjælpe borgerens støttebehov helt eller delvist. Borgeren får mulighed for at kommentere på udredningen og observationerne, inden der bliver truffet en afgørelse. Ovenstående beskrivelse af udmåling af indhold og omfang er en tydeliggørelse af praksis, som er mere omfattende end den Albertslund Kommune tidligere har fulgt.

- **Administrationsbidrag:** Administrationsbidraget til den, der varetager lønadministrationen, foreslås fastsat efter KL's vejledning på området, hvor der er fastsat en timepris pr. hjælpertime (model 1). Hidtil har der været fastsat et fast beløb (2030 kr. årligt pr. hjælper).
- **Vikarer ved sygdom:** Det indskræpes, at Albertslund Kommune kun undtagelsesvis betaler for vikarer ved sygdom, samt at der er en forventning om, at det årlige fravær for den samlede medarbejdergruppe ikke overstiger det gennemsnitlige fravær for kommunalt ansatte i Albertslund Kommune.
- **Kompensation for hjælpere i eget hjem:** Kompensationsniveauet for at have hjælpere i eget hjem (dækning af udgifter i hjemmet) ændres fra 1000 kr. ved BPA efter § 96 og fra 500 kr. ved BPA efter § 95 (månedligt) til 1 kr. pr. hjælpertime (højest 1 kr. x 24 timer x 31 dage = 744 kr.) for både §§ 95 og 96. Herved tilpasses kompensationen tættere på det faktiske forbrug (jo flere timer man har hjælper, jo større kompensation).
- **Forsikringer:** Der fastsættes maksimalt beløb for udgifter til lovpligtige forsikringer (14.585 kr. pr. år, prisniveau 2022).
- **Opfølgninger:** Forvaltningen foreslår, at opfølgninger fremover foretages mindst hvert andet år og ikke som tidligere minimum en gang om året. Ændringen skyldes, at opfølgninger kan være meget indgribende for borgeren (herunder nye observationer i hjemmet) og tidskrævende for medarbejderne. Forvaltningen vurderer ikke, at årlige opfølgninger er proportionalt med dette ikke mindst i lyset af, at mange borgere med BPA har et meget stabilt og langvarigt behov for hjælp.
- **Ferie:** Forvaltningen foreslår, at det tilføjes i kvalitetsstandarden, at Albertslund Kommune ikke yder dækning af omkostninger til forhøjelse af særlig feriegodtgørelse udover 1 %, ligesom der ikke ydes dækning af omkostninger til afholde af 6. ferieuge. Endvidere foreslås det, at kommunen ikke yder dækning til diæter ved rejser i ind- og udland.

Samlet set er det forvaltningens vurdering, at håndbogen og de foreslåede ændringer af kvalitetsstandard for BPA-området vil betyde, at sagsbehandlingen på området fremover vil være mere gennemsigtig for borgerne.

Økonomi

Forvaltningen forventer ikke, at den nye kvalitetsstandard for BPA-området vil få økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 95 og 96.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance 2022 godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 2. juni 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet følgende formulering opblødes:

Vikarer ved sygdom: Det indskræpes, at Albertslund Kommune kun undtagelsesvis betaler for vikarer ved sygdom, samt at der er en forventning om, at det årlige fravær for den samlede medarbejdergruppe ikke overstiger det gennemsnitlige fravær for kommunalt ansatte i Albertslund Kommune.

Til den videre behandling vedlægges den tidligere godkendte kvalitetsstandard.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 7. juni 2022

Forvaltningen foreslår følgende sætning i kvalitetsstandard: "Kommunen har en forventning om, at sygefraværet ikke er højere end sygefraværet for kommunalt ansatte i Albertslund Kommune i øvrigt." ændret til "Kommunen har en forventning om, at sygefraværet er på niveau med sygefraværet for kommunalt ansatte i Albertslund Kommune i øvrigt."

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. september 2022, pkt. 27:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Kommunalbestyrelsen, 13. september 2022

Sagen sendes tilbage til forvaltningen til fornyet belysning.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 22. september 2022, pkt. 6:

Udsatte sagen, idet yderligere spørgsmål fra udvalget belyses.

Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 30. september 2022

På udvalgsmødet den 22. september 2022 blev der givet en mundtlig orientering om særlig feriegodtgørelse og 6. feriedag, da dette var baggrunden for, at Kommunalbestyrelsen sendte sagen tilbage til yderligere belysning.

Forvaltningen oplyste, at der helt overordnet set bliver taget udgangspunkt i en overenskomst for en sammenligning faggruppe, når der udmåles tilskud til hjælperes løn i BPA sager (denne praksis fremgår af KL's vejledning om BPA og Ankestyrelsens principmeddelelse 98-16). I Albertslund Kommune tages der udgangspunkt i den overenskomst, der er indgået mellem KL og FOA. Dette er en af de overenskomster der anbefales af KL og Ankestyrelsen.

Forvaltningen regner de almindelige 5 ugers ferie samt særlig feriegodtgørelse med i udmålingen af tilskud til BPA-sager.

I den kvalitetsstandard der er til godkendelse, er forhøjet særlig feriegodtgørelse og 6. ferieuge ikke medregnet, og har heller ikke været det tidligere.

Baggrunden for, at forhøjet særlig feriegodtgørelse og 6. ferieuge ikke er med i udmålingen er, at forvaltningen følger KL's vejledning, som følger Ældre- og Socialministeriets vejledning punkt 77, hvor der står følgende:

"Det er ikke et krav, at kommunalbestyrelsen skal udmåle omkostninger til lokalløn, fritvalgselementer som f.eks. optræder i nogle overenskomster i forhold til overenskomsten mellem FOA og KL, beklædningsgodtgørelse, forhøjelse af særlig feriegodtgørelse ud over 1 pct. eller 6. ferieuge (feriefridage)".

Når forvaltningen tager udgangspunkt i en overenskomst, som KL og Ankestyrelsen anbefaler, så betyder det i praksis, at forvaltningen læner sig op af overenskomsten, men at det samtidig ikke er et krav, at den følges slavisk.

I forbindelse med udarbejdelsen af denne kvalitetsstandard er forvaltningen blevet bekendt med, at andre kommuner følger samme praksis vedrørende udmåling af forhøjet særlig feriegodtgørelse og 6. ferieuge.

I kraft af, at sagen er sendt tilbage til yderligere belysning, har forvaltningen været i kontakt med DUOS og BPA-formidlingen, som er arbejdsgiverfirmaer for BPA-hjælperne. De oplyser begge, at så længe kommunen ikke udmåler tilskud til forhøjet særlig feriegodtgørelse, og 6. ferieuge udbetales dette heller ikke til de ansatte BPA-hjælpere.

Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker at udvide udgifterne til udmåling af BPA tilskud, vil det, for de tre BPA-sager som kommunen forvalter, betyde en udgiftsforøgelse på ca. 90.000 kr. årligt til 6. ferieuge. Det er ikke muligt at udmåle udgiftsforøgelsen til forhøjet særlig feriegodtgørelse, da dette beror på en konkret forhandling.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Bilag

Læsevejledning Kvalitetsstandarder 2020 Endelig uden tabeller

Kvalitetsstandard 2022 BPA

BPA-håndbog 2022

Kvalitetsstandard Voksne med Særlige Behov 2018 endelig udgave

Punkt 4: Alle fagudvalg/ØU/KB - Plan for redigering af politikker

00.01.00-P22-3-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune. Med beslutningen om det nye styringskoncept, blev det besluttet, at Albertslund Kommunes politikker reduceres og redigeres. I denne sag fremlægges den overordnede plan for redigeringen af kommunens politikker.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes nye styringskoncept skal sikre, at organisationen indsætter i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får indblik i indfrielse af de mål, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer kommunen fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.
 - Et eksempel på en større faglig bredde er at i stedet for at have en selvstændig måltidspolitik på dagtilbudsområdet, så bliver målsætninger omkring sund mad i dagtilbud en del af dagtilbudspolitikken.
 - Antallet af politikker kan ikke være statisk, og det vil være nødvendigt over tid at supplere eller ændre i det eksisterende billede, således at det stemmer overens med den kommunale virkelighed. Men formålet om færre politikker bør holdes for øje.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenario, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Alle stående fagudvalg har på baggrund af godkendelse af det nye styringskoncept drøftet antallet af politikker på dets område. Udvalgenes forslag fremgår af bilag 1. De politikker, som opstilles i bilag 1, er således de 17 politikker, der fremadrettet skal leve op til de ovenfor beskrevne kriterier. Forslaget er med forbehold for, at Kommunalbestyrelsen først den 11. oktober træffer endelig beslutning om antallet af politikker.

Reduktionen i antallet af styringsdokumenter i bilag 1 skal ses i lyset af, at nogle af de eksisterende styringsdokumenter sammenskrives, mens andre (dem som ikke indeholder målsætninger) fremover kan betragtes som standarder eller retningslinjer for kommunens service til borgerne.

I bilag 2 fremlægges forslag til plan for redigeringen af politikkerne. For nogle politikker gælder en administrativ rettelse af indhold, herunder tydeliggørelse af målsætninger. Mens at andre politikker kræver en større udviklings- og

inddragelsesproces.

I planen fremgår den faglige vurdering af proces, samt hvornår den politiske behandling forventes i Kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen vil i alle tilfælde godkende forslag til nye og redigerede politikker.

På baggrund af denne mødesag vil processen med redigering af politikker, herunder politisk dialog om indhold samt inddragelse af relevante aktører, fortsætte i de relevante fagudvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at plan for redigering af politikker godkendes.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 13. oktober 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Resul Küçükain (F) og Mikkel Skovby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. oktober 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Nils Jul Gjerlev (C), Resul Küçükain (F) og Mikkel Skovby (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet det præciseres, at udvalget kun har forholdt sig til fagudvalgets områder.

(F) undlod.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 26. oktober 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Vivi Nør Jacobsen (F), Claus Rasmussen (V) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet alle politikker, der revideres skal i høring.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Bilag

Politikker efter behandling i Økonomiudvalg d. 4. okt '22

3 scenarier for redigering af politikker

Plan for redigering af politikker

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 5: SUS - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-41-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Stop spild / posthus låneaftale.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Bilag

A. Overskud Albertslund er en frivillig social forening

Punkt 6: SSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-I00-42-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Orienteringssag Region Hovedstadens redegørelse vedr. aktivitet og kommunal finansiering 2021.
- B. Nyhedsbrev fra KL om helhedsorienterede indsatser.
- C. Dagsorden og referat til politisk møde den 28. september 2022 Sundhedsklynge SYD.
- D. Mdt. orientering om status for forpagtning af Caféen i Sundhedshuset.
- E. Mdt. orientering om status for evt. besøg på herberg i Ishøj.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Bilag

- A. Samlet-notat_Region-Hovedstadens-redegoerelse_Aktivitet-og-medfinansiering_2021
- B. Helhedsorienterede indsatser
- C. PSK Syd dagsorden 280922_med bilag
- C. Referat - PSK Syd d.28.9.2022
- C. Oplæg på møde i PSK Syd d280922

Punkt 7: SSU - Eventuelt

00.00.00-I00-43-21

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

Spørgsmål fra Dogan Polat (A) til personsag.

Punkt 8: Underskriftsblad

00.00.00-I00-44-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Beslutning

.