

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 23-09-2021

**Mødedato** Torsdag d. 23. september 2021 kl. 17:30

**Mødested** Lokale 1, Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder.....	3
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	6
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter serviceloven.....	8
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter serviceloven.....	9
SUS/ØU/KB - Revision af forretningsorden for Udsatterådet.....	11
SUS/ØU/KB - Sager behandlet i Ankestyrelsen på voksensocialområdet i 2020.....	13
Lukket.....	15
SUS - Orientering fra formanden.....	16
SUS - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	17
SUS - Eventuelt.....	19
Underskriftsblad.....	20

# Punkt 1: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder

27.60.00-P23-1-21

## Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder efter serviceloven §§ 112-113.

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal i henhold til serviceloven §§ 112-113 yde støtte til, at borgeren får mulighed for at føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt og i størst mulig grad bliver uafhængig af andres bistand i dagligdagen.

### Ny struktur for kvalitetsstandarder

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der fremadrettet udarbejdes en ny struktur for kvalitetsstandarderne, så de bliver mere brugervenlige for borgerne. Grundet den nye struktur for kvalitetsstandarderne, bliver der udarbejdet en kvalitetsstandard pr. indsatsområde eller paragraf (primært inden for service- eller sundhedsloven).

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet årligt, mens andre ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet efter behov. De ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver lagt op til godkendelse en gang i hver periode for Kommunalbestyrelsen og ved ændring af praksis eller lovgrundlag. Kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder §§ 112-113 er ikke-lovpligtig og er en ny, selvstændig kvalitetsstandard. Indsatserne vedrørende hjælpemidler og forbrugsgoder har tidligere indgået som en del af kvalitetsstandarden for hjælpemiddelområdet, som senest er blevet revideret i 2013. Derfor vil denne kvalitetsstandard se markant anderledes ud.

### Tilpasning af kvalitetsstandard

Med den opdaterede kvalitetsstandard er der foretaget ændringer i layout, opsætninger m.m., hvilket sker med henblik på at sikre en rød tråd i forhold til de øvrige kvalitetsstandarder i afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg. Eftersom der er sket mange ændringer i kvalitetsstandarden, er det ikke muligt at vedlægge en version med ændringsmarkeringer. Uddrag af kvalitetsstandarden for hjælpemiddelområdet fra 2013 er vedlagt som bilag, hvormed det overordnet er muligt at se de ændringer, der er foretaget i henhold til indsatserne.

Der er foretaget følgende overordnede ændringer af kvalitetsstandarden:

- Opsætning af kvalitetsstandard: For at sikre en rød tråd i alle kvalitetsstandarderne, er opsætningen af denne kvalitetsstandard ændret til seneste skabelon.
- Sproglige præciseringer: Der er foretaget sproglige præciseringer, herunder opsætning af indsatsskema, uddybning af enkelte sætninger, tilretning af stavfejl og opdatering af links.
- Afsnit: Der er tilføjet særskilt afsnit med relevante og opdaterede kontaktoplysninger, klagemulighed samt hjemmesider.
- Webtilgængelighed: Kvalitetsstandarden er tilpasset og kontrolleret i henhold til at sikre tilgængelighed for borgere med funktionsnedsættelser (Webtilgængelighed).

Videre er der foretaget en række mere specifikke ændringer af indhold og tekst:

- Afsnit vedrørende 'Ansøgning' (side 6): Ansøgningsprocessen samt mulighed for hjælp til selvbetjening er beskrevet. Herudover er det tydeliggjort, at ansøgninger om hjælpemidler efter serviceloven § 112 er omfattet af obligatorisk digital selvbetjening (jf. serviceloven § 112 a, stk. 1).

- Indsatskemaer (side 9-49): Der er lagt vægt på at præcisere og opdatere indholdet i skemaerne samt at gøre det mere læsevenligt og overskueligt. Derudover er aktuelle satser i enkelte indsætter blevet opdateret.

#### Nye indsætter:

- 'Servicehund'
- 'Gangvogn og gangborde'
- 'Nødkald'
- 'Fritstående toiletstol'
- 'Småhjælpemidler'
- 'Kuglestol'
- 'Sengestøttegreb/sengebøjle'
- 'Sliske/gummirampe'

#### Ændringer i indsatskemaer:

- 'Hvilestol med specialindretning': Ændret til 'Hvilestol der bevilges som forbrugsgode'. Hvilestol med el-funktioner/el-indstillinger til indstilling af ryglæn og sæde anses som et forbrugsgode. Ændringen sker iht. Ankestyrelsen principafgørelse 73-16 (vedlagt sagen).
- 'El-kørestol med joystick, indendørs' og 'El-kørestol med joystick, kombineret' er samlet i et indsatskema som hedder 'El-kørestol med manøvrering'.
- 'Rygpuder' og 'Trykaflastende/positioneringspuder': Er lagt sammen til 'Trykaflastende puder'.
- 'Barneseng med el-funktion': Indsatsen er ændret til 'Plejeseng barn/junior' og serviceloven § 112 er tilføjet som lovgrundlag.
- 'Støttegreb/vægbøjler': Indsatsen er ændret fra serviceloven § 116 til § 112.
- 'Gelænder': Indsatsen er ændret fra serviceloven § 116 til § 112.

I forlængelse af ovenstående ændringer, er der en række indsætter, som enten ikke længere er relevante for denne kvalitetsstandard eller som er blevet flyttet til en anden kvalitetsstandard. Forvaltningen oplyser, at borgere har mulighed for at ansøge om hjælpemidler og forbrugsgoder, der ikke nødvendigvis fremgår af kvalitetsstandardens liste over indsætter, og at der altid vil blive foretaget en konkret, individuel vurdering af den enkelte borgers behov.

#### Indsætter der ikke længere er relevante for denne kvalitetsstandard:

- 'Tohjulet cykel med hjælpemotor' og 'Tohjulet cykel med hjælpemotor, der udelukkende fungerer som hjælpemiddel': Ladcykler med og uden el og tohjulede elcykler anses i dag som almindeligt udbredte og er betragtet som sædvanlig indbo på linje med traditionelle tohjulede cykler – i henhold til Ankestyrelsen principafgørelse 40-19 (vedlagt sagen).
- 'Elevbart hovedgærde': Kommunen har i en længere periode ikke modtaget ansøgninger på dette hjælpemiddel, da borgerne anskaffer sig senge med elevation, som i dag betragtes som sædvanlig indbo.
- 'Rullebord': Kommunen har i en længere periode ikke modtaget ansøgninger på dette hjælpemiddel, da borgerne på de nuværende rollatorer kan transportere mad og drikke rundt i boligen.
- 'Sengebord': Når der bevilges sengebord til en borger, gøres det oftest efter arbejdsmiljølovens § 15.
- 'Bade- og toiletstol': Når der bevilges bade, toiletstol til en borger, gøres det oftest efter arbejdsmiljølovens § 15.
- 'Læsestativ': Kommunen har i en længere periode ikke modtaget ansøgninger på dette hjælpemiddel.
- 'Forhøjerklodser og forhøjerben': Ankestyrelsen har vurderet, at der ikke kan ydes hjælp til sædvanligt indbo eller tilpasning af sædvanligt indbo.
- 'Særlig indretning eller særlig kapacitet på el-scootere': Indgår som en del af indsatskemaerne for hhv. 'El-scootere der udelukkende fungerer som et hjælpemiddel' og 'El-scooter'. Eventuelle ændringer på el-scootere vurderes fra sag til sag i forbindelse med ansøgning om en el-scooter.

Følgende indsætter er flyttet til anden kvalitetsstandard pga. lovgrundlag:

- 'Toiletbræt med vaske- og tørrefunktion': Overgået til servicelovens § 116 og kvalitetsstandard for 'Boligændring og boligskit'. Det sker i henhold til Ankestyrelsen principafgørelse 54-14 (vedlagt sagen).
- 'Toiletløfter, elektrisk': Overgået til servicelovens § 116 og kvalitetsstandard for 'Boligændring og boligskit'. Det sker i henhold til Ankestyrelsen principafgørelse 73-17 (vedlagt sagen).

Den nye kvalitetsstandard er vedlagt som bilag i form af udgave til publicering.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven §§ 112-113.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder efter serviceloven §§ 112-113 godkendes.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes, hvordan borgere kan få vejledning til at ansøge digitalt.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

AST Principafgørelse 73-16

AST Principafgørelse 54-14

AST Principafgørelse 40-19

AST Principafgørelse 73-17

2021, Kvalitetsstandard Hjælpemidler og forbrugsgoder

2013, Uddrag Hjælpemidler og forbrugsgoder Kvalitetsstandard

Udtalelse fra Ældrerådet

## **Punkt 2: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg**

27.35.04-P23-2-20

### **Anledning**

Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efterserviceloven § 79a

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Kommune tilbyder forebyggende hjemmebesøg efter Servicelovens § 79 a. Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er at opprioritere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats ved at skabe tryghed og trivsel. Et forebyggende hjemmebesøg er en samtale, hvor der er fokus på råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder for seniorer i Albertslund Kommune. I samtalen lægges der vægt på sociale forhold og på, hvordan borgeren kan fastholde og forbedre trivsel og sundhed, både mentalt og fysisk.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandarderne vedrørende forebyggende hjemmebesøg er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2022.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Der er foretaget følgende tilpasninger i kvalitetsstandarderne vedrørende forebyggende hjemmebesøg for 2022:

- Mindre sproglige og grammatiske præciseringer.
- Kvalitetsstandarderne er tilpasset og kontrolleret i henhold til webtilgængelighed.

Den nye kvalitetsstandard for 2022 er vedlagt som bilag, henholdsvis med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven § 79a.

### **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter serviceloven § 79a godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg Publicering

Ændringer, Kvalitetsstandard Forebyggende-hjemmebesøg

Udtalelse fra Ældrerådet

## **Punkt 3: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter serviceloven**

27.36.16-P23-3-20

### **Anledning**

Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter Serviceloven § 86, stk. 1.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Kommune skal i henhold til Serviceloven § 86, stk. 1 tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandard for genoptræning efter Serviceloven er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2022.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg har foretaget følgende tilpasninger af kvalitetsstandarden for genoptræning:

- Mindre sproglige og grammatiske præciseringer

Den nye kvalitetsstandard for 2022 er vedlagt som bilag, henholdsvis som udgave med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven § 86, stk. 1.

### **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for genoptræning efter serviceloven § 86, stk. 1 godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard Genoptraening, Publicering

Ændringer, Kvalitetsstandard Genoptraening

## **Punkt 4: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter serviceloven**

27.36.16-P23-4-20

### **Anledning**

Godkendelse af kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter Serviceloven § 86, stk. 2.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Kommune skal i henhold til Serviceloven § 86, stk. 2 tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for dette.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter Serviceloven er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2022.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg har foretaget følgende tilpasninger af kvalitetsstandarden for genoptræning:

- Mindre sproglige og grammatiske præciseringer

Den nye kvalitetsstandard for 2022 er vedlagt som bilag, henholdsvis som udgave med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven § 86, stk. 2.

### **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter serviceloven § 86, stk. 2 godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard Vedligeholdelsestræning, Publicering

Ændringer, Kvalitetsstandard Vedligeholdelsestræning

## **Punkt 5: SUS/ØU/KB - Revision af forretningsorden for Udsatterrådet**

00.22.00-A00-10-20

### **Anledning**

I 2018 nedsatte Albertslund Kommune sit første Udsatteråd. Rådet har nu fungeret i 4 år, og foreslår på baggrund af rådets erfaringer, at der foretages en række mindre ændringer til Udsatterådets forretningsorden.

### **Sagsfremstilling**

Valgperioden for det nuværende Udsatteråd udløber med kommunalvalget 2021. Udsatterådet har i den forbindelse gennemført en proces med henblik på at revidere rådets gældende forretningsorden.

Med den nye forretningsorden foreslås hovedsageligt ændringer i forhold til beskrivelsen af, hvem Udsatterådets målgruppe er, rådets sammensætning samt mindre ændringer i forhold til valgprocessen og konstitueringen af rådet.

#### Udsatterådets målgruppe

Med den nye forretningsorden specificeres målgruppen for rådets arbejde. Eksempelvis specificeres det, at borgere, der har vanskeligheder med at fungere i samfundet samt borgere, der ikke er i stand til at få eller drage nytte af den hjælp, man som borger er berettiget til, hører til målgruppen for rådets arbejde.

#### Ændring af sammensætningen af rådet

Udsatterådet er i dag sammensat af følgende medlemmer:

- 5 medlemmer, som er eller har været i en udsat livssituation
- 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau
- 2 medlemmer, som er sagkyndig
- 1 medlem, som er personligt udpeget og har særlig indsigt i eller erfaring med området.

På baggrund af et ønske om at skabe større fleksibilitet i sammensætningen af rådet, foreslås det, at rådet fremover sammensættes af følgende medlemmer:

- Det tilstræbes, at op til 8 medlemmer er eller har været i en udsat livssituation.
- 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau.
- Det tilstræbes, at op til 6 medlemmer er sagkyndige.

Endvidere foreslås det, at rådets medlemmer ikke længere har suppleanter, da det i praksis har vist sig vanskeligt at anvende suppleanter i rådsarbejdet.

#### Ændringer i forhold til konstituering af rådet

De foreslåede ændringer i forhold til valgproces og konstituering af Udsatterådet knytter sig til tidsplanen samt hvem, der udpeger medlemmerne.

Den gældende forretningsorden foreskriver, at arbejdet med at nedsætte et nyt Udsatteråd først begynder efter kommunalvalget. Med den nye forretningsorden foreslås det, at arbejdet med at finde nye medlemmer til rådet igangsættes inden kommunalvalget og dermed inden den nye valgperiode.

Endvidere foreslås det, at udpegningen af medlemmer til rådet overgår til Social- & Sundhedsudvalget, således at forvaltningens rolle mindskes. Forvaltningen sørger for, at der ved indstillingen til valg af medlemmer til rådet fremlægges følgende information om alle opstillede:

- Navn samt kort beskrivelse af erfaring i forhold til udsatteområdet.

## **Økonomi**

I den gældende forretningsorden foreskrives det, at der afsættes 25.000 kr. årligt til Udsatterådets arbejdet. I den nye forretningsorden er dette ændret til, at det er op til Kommunalbestyrelsen at fastsætte et årligt beløb til Udsatterådets arbejde.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 16 stk. 1 og 2.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at den nye forretningsorden for Udsatterådet godkendes.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Forretningsorden for Udsatterådet - august 2021

## **Punkt 6: SUS/ØU/KB - Sager behandlet i Ankestyrelsen på voksesocialområdet i 2020**

27.00.00-I02-1-16

### **Anledning**

Det følger af Retsikkerhedslovens § 79b, at Kommunalbestyrelsen én gang årligt aktivt skal drøfte antallet af sager omgjort af Ankestyrelsen på socialområdet. I denne sag fremlægges opgørelserne for det samlede socialområde samt for voksenhandicapområdet.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Ældreministeriet opgør årligt andelen af sager, som Ankestyrelsen behandler. Ministeriets opgørelse fremlægges i det såkaldte "Danmarkskort", hvor det er muligt at se landsgennemsnit samt tal for hver enkelt kommune på henholdsvis det samlede socialområde, voksen- og børnehandicapområdet.

Danmarkskortet for 2020 viser, at Ankestyrelsen behandlede 63 sager fra det samlede socialområde i Albertslund Kommune. Det er en stigning i antallet af sager fra 2018 og 2019, hvor Ankestyrelsen behandlede henholdsvis 55 og 36 sager fra Albertslund Kommune. På voksenhandicapområdet behandlede Ankestyrelsen 8 afgørelser fra Albertslund Kommune, hvilket er på niveau med både 2018 og 2019, hvor der blev behandlet henholdsvis 13 og 6 sager.

#### **Omgjorte sager**

Den andel af sager, som Ankestyrelsen enten hjemviser til fornyet behandling i kommunen eller ændre, betegnes som omgjorte sager. Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen omgjorde 33 procent af alle sager fra Albertslund Kommune, hvilket er lige under landsgennemsnittet på 36 og udtryk for et betydeligt fald fra 2019, hvor omgørelsesprocenten for Albertslund Kommune var 56.

På voksenhandicapområdet behandlede Ankestyrelsen 8 afgørelser i 2020, hvoraf 4 blev omgjort. Det betyder, at Albertslund Kommune havde en omgørelsesprocent på 50 på voksenhandicapområdet. Det bemærkes, at omgørelsesprocenten bygger på et meget lille antal sager, samt at alle omgjorte sager knytter til samme lovområde (Servicelovens § 100 - merudgifter). Voksesocialafdelingen har derfor fremadrettet et særligt fokus på behandlingen af sager inden for dette lovområde.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven og Lov om social service.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at opgørelsen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

# **Bilag**

Danmarkskortet for 2020

## **Punkt 7: Lukket**

27.15.12-A00-1-21

## **Punkt 8: SUS - Orientering fra formanden**

00.00.00-P35-10-20

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Sagsfremstilling**

- A. Formanden har været på besøg i Frivilligcentret. Det overvejes om der kan afholdes et udvalgmøde der.
- B. Formanden deltog med Sundhedsrådet på Grøn Dag.
- C. Formanden deltager i et pårørenderådsmøde i Humlehusene.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 9: SUS - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd**

00.00.00-P35-11-20

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Sagsfremstilling**

- A. Socialtilsynets tilsynsbesøg på boligerne Herstedøster Sidevej 2021.
- B. Tilsyn Skov, Natur & Friluftsværkstedet 2021.
- C. Ydelsesbeskrivelse for ophold på herberg og forsorgshjem.
- D. Evaluering af ordningen for plejecenterlæger.
- E. Status på situationen i Hjemme- og Sygeplejen.
- F. Svar fra Ombudsmanden.
- G. Ny tilskudspulje 'Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen' fra Socialstyrelsen.
- H. Interne tilsyn i ældreplejen for 2021.
- I. Anvendelse af lokaler og faciliteter i Sundhedshuset Albertslund.
- J. Status på samarbejdet i klar livet - uden røg og rusmidler.
- K. Ledelsesinformation på voksensocialområdet.

### **Kommunikation**

Pkt. F er lukket, da det omhandler en borgersag.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

- A. Tilsyn Boligerne Herstedøster Sidevej 2021
- B. Socialfagligt tilsyn Skov, Natur & Friluftsværkstedet juni 2021
- C. Ydelsesbeskrivelse for SEL paragraf 110
- D. Status på ordningen for plejecenterlæge

E. Status på situationen i Hjemme- og Sygeplejen

G. Tilskud 'Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen' fra Socialstyrelsen

H. Interne tilsyn 2021

I. Anvendelse af lokaler og faciliteter i Sundhedshuset Albertslund

J. Status på samarbejdet i Klar livet - uden røg og rusmidler

J. Borgmesterbrev

J. Inspirationskatalog

K. Ledelsesinformation voksenområdet

Udtalelse fra Ældrerådet

## **Punkt 10: SUS - Eventuelt**

00.00.00-P35-6-16

### **Anledning**

Eventuelt.

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 11: Underskriftsblad**

00.00.00-P35-7-16

### **Anledning**

Underskriftsblad til digital godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

### **Indstilling**

Formanden indstiller,

1. at deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

### **Beslutning**

.