

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 28-10-2024

Mødedato Mandag d. 28. oktober 2024 kl. 19:00

Mødested Albertslund Musikteater

Mødedeltagere Forkvinde Hediye Temiz (B), Mikkel Skovby (L), Ulla Nielsen (A), Akhlaq Ahmad (A), Nils Jul Gjerlev (C), Tina Messaoudi (F), Resul Küçükakin (F)

Indholdsfortegnelse

KFU - Godkendelse af dagsorden.....	3
KFU - Status på MusikTeatrets profil.....	4
KFU - Fordeling af kulturelle driftsmidler i 2025.....	6
Lukket.....	9
Lukket.....	10
KFU - Evaluering af Sommeraktiviteter 2024.....	11
KFU/ØU/KB - Fordeling af puljen til særligt dyre bevægelsesaktiviteter for ældre.....	14
KFU/ØU/KB - Kunst på letbanens forplads.....	16
KFU/ØU/KB - Fortsat tværkommunalt samarbejde i Kulturmetropolen.....	18
KFU - Orientering fra forkvinden.....	20
KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	21
KFU - Eventuelt.....	22
Underskriftsblad.....	23

Punkt 1: KFU - Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-1-24

Anledning

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Forkvinden indstiller,

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 2: KFU - Status på MusikTeatrets profil

20.11.00-P00-1-22

Anledning

I juni 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen en ny profil for Albertslund MusikTeater. Hvert efterår gives der en opdatering på handlingsplan, som beskriver, hvordan MusikTeatret vil implementere indsatserne i profilen.

Sagsfremstilling

Grundet lederskifte i MusikTeatret, og inden da en længere periode uden leder, har der naturligt været en periode, hvor der ikke har været ressourcer til at kaste efter indsatserne i profilen. Af samme grund blev der ikke givet en status på handlingsplanen til KFU i 2023. MusikTeatret er nu et sted, hvor der igen er overskud til at fokusere på udviklingen af MusikTeatret - herunder også på indsatserne i profilen.

MusikTeatret har siden foråret haft stort fokus på publikumsudvikling, og der er blevet ansat en medarbejder specifikt til at håndtere denne opgave. Der er udviklet en ny abonnementsordning, implementeret nyt billetsystem, igangsat udvikling af en ny hjemmeside, opstartet et nyhedsbrev, og sat blus på de sociale medier. Der lægges vægt på at arbejde med data, samt med publikumsdialog og nye publikumsinddragende formater. Et arbejde der taler ind i flere af indsatserne i profilen, da den nye indsigt kan sikre, at indsatserne rammer plet ift. brugernes behov og ønsker.

Den nye leder af MusikTeatret Maria Frej deltager under behandlingen af punktet, hvor hun vil sætte lidt flere ord på den udvikling, som MusikTeatret er i gang med. Herunder en gennemgangen af økonomiens sammensætning generelt og i biografen, som lederen har brugt en del tid på at få indsigt i.

Status på profilen

MusikTeatret arbejder målrettet med indsatserne i profilen, der er opstillet under overskrifterne: "MusikTeatret som mødested" og "Samarbejde med lokale aktører". Af handlingsplanen fremgår en status på de enkelte indsatser, og under nogle indsatser er der flere aktiviteter, der beskriver, hvordan MusikTeatret vil arbejde med at indfri indsatsen.

En af de vigtigste indsatser er den fysiske omdannelse af foyeren/alrummet, da omdannelsen er en vigtig brik i bevægelsen fra et forrum til et mødested, hvor de mange kvadratmeter i husets hjerte summer af liv og fællesskab. Husets foyer er desuden en nøgle til at lykkes med at bygge nye samarbejder, nyt publikum og mere aktivitet i alle dele af MusikTeatret.

MusikTeatret har haft fokus på samarbejder – at arbejde med kultur sker bedst i samarbejder, såvel med aktører som med borgerne. I løbet af foråret har der været en intensiv mødeaktivitet med lokale aktører, hvor samarbejds muligheder er afsøgt og udviklet. Denne indsats er væsentlig for at kunne opfylde flere af indsatserne i profilen, hvorfor dette arbejde fortsættes i efteråret 2024.

Data

I profilen er det desuden fastlagt, at MusikTeatret i løbet af året skal sikre en jævn fordeling af arrangementer inden for komik, musik og traditionelt, med et samlet måltal på 80 arrangementer årligt, samt afholde 30 arrangementer med lokale aktører.

Det samlede årlige måltal for åbne arrangementer er dermed sat til 110, og der er indtil videre registreret 105 åbne arrangementer i 2024. Det forventes derfor, at målet vil blive nået, dog med en lidt anderledes fordeling af arrangementerne, end den oprindeligt planlagte i profilen.

Fordelingen af arrangementerne er nærmere beskrevet i bilaget "Profilen for MusikTeatret - data fra 2024", hvor det også uddybes, hvorfor fordelingen ser ud, som den gør.

Kultur- og Fritidsudvalget vil modtage en ny status på indsatserne i profilen i efteråret 2025, som også er året, hvor den nuværende profil for MusikTeatret udløber.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Profil for MusikTeatret - handlingsplan - status 2024

Profil for MusikTeatret - data fra 2024

Punkt 3: KFU - Fordeling af kulturelle driftsmidler i 2025

20.00.00-Ø40-2-24

Anledning

Fordeling af kulturelle driftsmidler i 2025.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget skal behandle ansøgningerne til puljen om kulturelle driftsmidler. Puljen skal fremme at foreninger kan driftes, udvikles og bidrage til kulturlivet i Albertslund Kommune.

Kriterierne for tildeling af kulturelle driftsmidler er, at mange borgere har mulighed for at deltage i kulturelle aktiviteter, og at foreningerne fremmer et bredt og aktivt kulturliv i Albertslund Kommune.

Formålet er, at bidrage til driften af kulturelle foreninger som ikke får medlemstilskud og ikke at give tilskud til enkeltstående aktiviteter.

I puljen er der 165.000 kr. til fordeling i 2025. Ansøgningspraksis og ansøgningsfrist er annonceret i Albertslund Posten, og de, der sidste år modtog tilskud, er blevet orienteret pr. mail.

Der er i alt 7 foreninger, der har ansøgt om kulturelle driftsmidler til fordeling i 2025. Alle ansøgere opfylder kriterierne om bred deltagelse og fremme af et aktivt kulturliv i Albertslund Kommune.

Ansøgerne til puljen er:

Bakkens Kor - Ansøger om 25.000 kr. Bakkens Kor afholder offentlige arrangementer fordelt over året og på forskellige lokationer i Albertslund.

Albertslundkoret - Ansøger om 20.000 kr. til deres arrangementer, der afholdes fordelt over året.

Kulturhuset Birkelundgaard - Ansøger om 80.000 kr. Foreningen afholder 18-20 musikarrangementer og foredrag fordelt over kalenderåret.

Albertslund Kunstforening - Ansøger om et tilskud på 45.000 kr. Der er planlagt syv udstillinger/foredrag i 2025, tre ture ud af huset og en foredragsaften.

Albertslund Jazzklub - Ansøger om 40.000 kr. Jazzklubben afholder 8 - 9 arrangementer/koncerter i 2025

Vikingelandsbyens Venner - Ansøger om 11.000 kr. som tilskud til tre arrangementer, der afholdes i Vikingelandsbyen i løbet af 2025.

Albertslund Lokalhistoriske Forening - Ansøger om 20.000 kr. Foreningen afholder foruden julearrangementet 6 - 8 arrangementer om året.

I alt ansøges der om kulturelle driftsmidler for 241.000 kr. Da det overskrider det beløb, der i budgettet er afsat til formålet, er det nødvendigt at foretage en prioritering af, hvordan de kulturelle driftsmidler for 2025 kan fordeles mellem ansøgerne.

Forvaltningen anbefaler, at de ansøgte beløb nedjusteres, så alle, der har ansøgt, opnår tilskud. I nedjusteringen er der forsøgt taget højde for, at der skal være sammenlignelighed imellem foreningernes aktiviteter i forhold til det tildelte budget. Desuden er der set på størrelsen af tidligere års tilskud for at sikre at foreningerne har noget relativt stabilt at forholde sig til i deres planlægning.

Puljen til kulturelle driftsmidler på 165.000 kr. anbefales fordelt som anført herunder:

- Bakkens Kor - 15.000 kr.
- Albertslundkoret - 15.000 kr.
- Kulturhuset Birkelundgaard - 45.000 kr.
- Albertslund Kunstforening - 32.000 kr.
- Albertslund Jazzklub - 32.000 kr.
- Vikingelandsbyens Venner - 11.000 kr.
- Albertslund Lokalhistoriske Forening - 15.000 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der tildeles 15.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Bakkens Kor,
2. at der tildeles 15.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Albertslundkoret,
3. at der tildeles 45.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Kulturhuset Birkelundgaard,
4. at der tildeles 32.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Albertslund Kunstforening,
5. at der tildeles 32.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Albertslund Jazzklub,
6. at der tildeles 11.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Vikingelandsbyens Venner og
7. at der tildeles 15.000 kr. i kulturelle driftsmidler til Albertslund Lokalhistoriske forening.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Ansøgning - Vikingelandsbyens Venner

Ansøgning - Bakkens Kor

Ansøgning - Albertslund Lokalhistoriske Forening

Ansøgning - Albertslund Jazzklub

Ansøgning - Albertslund Kunstforening

Ansøgning - Albertslundkoret

Ansøgning - Kulturhuset Birkelundgård

Punkt 4: Lukket

18.15.00-A00-4-24

Punkt 5: Lukket

18.15.00-A00-4-24

Punkt 6: KFU - Evaluering af Sommeraktiviteter 2024

20.00.00-A00-65-24

Anledning

Der er foretaget en evaluering af Sommeraktiviteter, der blev igangsat på baggrund af drøftelser i KFU

Sagsfremstilling

Efter 3 års "Sommer i Albertslund" (2021- 2023) blev tiltaget evalueret i 2023 og sagen fremlagt for Kultur- og Fritidsudvalget. Udvalget konkluderede, at der ikke var perspektiv i at fortsætte med den hidtidige model, da interessen for at deltage blandt lokale aktører og borgere var stærkt dalende. Udvalget efterspurgte derfor på mødet d. 30. oktober 2023 et nyt forslag til tilbud specifikt målrettet børn og unge, som ikke deltager i andre aktiviteter i sommerferien.

På denne baggrund gik forvaltningen i dialog med repræsentanter for Klub- og Værestedsområdet samt Albertslund Boligsociale Center for at afklare behovet for aktiviteter i sommerferien og kortlægge, hvor de børn og unge, som ikke rejser i sommerferien befinder sig, så aktiviteterne kunne målrettes den rigtige målgruppe.

Der var enighed blandt alle adspurgte parter om, at der er et behov for og efterspørgsel efter aktiviteter i sommerferien for børn og unge, som ikke skal noget, samt at det er hensigtsmæssigt at placere disse, der hvor børnene og de unge færdes i forvejen. Der var også enighed om, at aktiviteterne skulle planlægges ud fra børnenes og de unges interesser og indenfor en kultur- og fritidsfaglig ramme. Tiltagene skulle være let tilgængelige, så der også var appel til den del af målgruppen, som måske ikke ellers finder vej til klubberne, foreningerne og de kommunale tilbud. Sommeraktiviteterne, som de adspurgte foreslog, var en fodboldturnering, ture til Badesøen eller andre voksenfaciliterede aktiviteter. Selvom der var både interesse og opbakning blandt de adspurgte til aktiviteterne, så betød tidspunktet, at der desværre ikke var lokale resurser til at løfte dem - hverken på Klub- og Værestedsområdet eller i det boligsociale arbejde.

Forvaltningen kontaktede derfor Pannahouse, som er en forening med dybe rødder i den Københavnske gadekultur, og som hver uge faciliterer gratis pannafodboldtræning til hundredevis af unge som en fast del af "Street under Buen". "Street under Buen" er et foreningsfællesskab, som samler tusindvis af unge til gadgeturneringer, festivaler og ungdomsudvekslinger, hvor fokus ligger på boldspil, fællesskab, læring og kulturel udveksling.

Efter orienteringen af udvalget d. 27. maj 2024 planlagde og afviklede forvaltningen og Pannahouse 3 optaktevents/workshops i samarbejde med 2 klubber og et værested samt en turnering i samarbejde med Albertslund Centrum. Sidstnævnte bidrog endvidere til budgettet med 10.000 kr. og sponsorerede både præmier og vand og stillede også faciliteter til rådighed på turneringsdagen.

De forskellige opstartsevents/workshops foregik fra kl. 16.00 – 18.00 på henholdsvis:

Klub BaseCamp d. 11. juli 2024

Klub Bakkens Hjerte d. 24. juli 2024

Ungehuset Herstedlund d. 1. august 2024.

Det var gratis at deltage, og alle var velkomne – også uden klubmedlemsskab.

Turneringen blev afviklet i Albertslund Centrum den 7. august 2024.

Markedsføringen af sommeraktiviteter

Pannaplakater blev sendt ud til de deltagende klubber/væresteder samt alle andre klubber/væresteder og SFO'er i uge 25.

Alle Panna-events blev nævnt på fælles sommerplakat med alle sommeraktiviteter i Albertslund Kommune. Plakaten blev opsat på stationen og sendt til alle klubber og skoler i uge 27.

Markedsføring af panna i Albertslund centrum var både på plakater – og på sociale medier. Markedsføringen startede med et facebookopslag om panna d. 5. juli 2024.

Markedsføringen af workshops og turneringen fortsatte løbende på SoMe herefter, og der blev reklameret på 8 lokale facebookgrupper, kommunens facebook og Albertslund Centrums facebook. Det var pannahouse, som stod for design af plakaten og leverede professionelt content til alle samarbejdspartnere, så det var plug and play for alle involverede.

Feedbacken fra alle de involverede parter har efterfølgende været meget positiv. Pannahouse leverede professionelle workshops med engagerede pannaspillere, som smittede med deres begejstring for sporten og skabte en tryk stemning for deltagerne. Forvaltningen har ikke fået et eksakt deltagertal, men skønner at der i alt deltog mere end 60 børn lokalt i klubberne. Til turneringen, som var et både festligt og sportsligt højdepunkt, vurderer Albertslund Centrum, som var værter, at der sammenlagt var 150 mennesker i løbet af dagen, og Pannahouse oplyser, at ud af 52 tilmeldte deltog der 40 spillere (dreng og piger) i turneringen. Det er forvaltningens vurdering, at Pannahouse har leveret aktiviteter, som er helt i overensstemmelse med tankerne og kriterierne bag udvalgets ønske om et forslag målrettet børn og unge, som ikke deltager i andre aktiviteter i sommerferien. Yderligere vurderer forvaltningen, at aktiviteterne med Pannahouse har nået den målgruppe, som udvalget ønskede. Alle, som har givet feedback til evalueringen, har været positive og ønsker en gentagelse. Der er en udbredt opfattelse i kredsen om, at der vil deltage flere børn og unge næste år, fordi Pannahouse nu er kendt blandt målgruppen i Albertslund. Derfor anbefaler forvaltningen, at et lignende tiltag gennemføres næste år.

Udover Panna-aktiviteterne købte forvaltningen 80 billetter til Badesøen, som kunne uddeles til børn, unge og familier. Billetterne skulle afhentes hos administrationen på Stadion, og blev kun uddelt til boligsociale koordinatore og personale tilknyttet klubområdet. Hensigten med billetterne var, at de kunne uddeles af klubmedarbejderne og de boligsociale koordinatore til førnævnte målgrupper til benyttelse i deres fritid uden for klubregi og i det boligsociale arbejde. Det lykkedes ikke helt efter hensigten på klubområdet, da klubberne selv benyttede de gratis billetter som en klub-rabat. På det boligsociale område blev billetterne distribueret efter hensigten. Alle billetter blev udsolgt.

Økonomi

Der var i alt afsat 50.000 kr. til sommeraktiviteter i Albertslund. Albertslund Centrum bidrog med yderligere 10.000 kr. til turneringen samt et ikke angivet beløb til præmier og vand. Kultur og Fritid bidrog med 5.000 kr. til trykning af plakater lokalt.

Budget:

Udgifter:

3 x workshop med Pannahouse.15.000 kr.

1 x turnering med Pannahouse...40.000 kr.

Trykning af plakater.....5.000 kr.

80 billetter til Badesøen.....5.000 kr.

I alt.....65.000 kr.

Indtægter:

Albertslund Kommune..... 55.000 kr.

Albertslund Centrum..... 10.000 kr.

I alt.....65.000 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at evalueringen drøftes og tages til efterretning, og
2. at et lignende tiltag gennemføres i 2025.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Evaluering af Panna_

Punkt 7: KFU/ØU/KB - Fordeling af puljen til særligt dyre bevægelsesaktiviteter for ældre

18.15.00-A00-4-24

Anledning

Fordeling af puljen til særligt dyre bevægelsesaktiviteter for ældre.

Sagsfremstilling

Formålet med puljen er at holde ældre borgere kontingentudgifter til dyre bevægelsesaktiviteter nede, så alle ældre borgere har mulighed for at deltage i foreningslivet. Puljen kan søges af godkendte folkeoplysende foreninger. Der kan søges om tilskud til afvikling af dyre bevægelsesaktiviteter, og kan maksimalt søges een gang pr. forening pr ansøgningsrunde. Målgruppen er borgere 65 år og op.

Puljen kan søges en gang om året med deadline 1.oktober.

Der er ved ansøgningsfrist modtaget 1 ansøger til puljen fra AIF Senior Idræt:

- AIF Senioridræt søger om nedsættelse af kontingent for vandgymnastik for 50 medlemmer. Træningen foregår i Albertslund Svømme- og Motionscenter, og holdene ledes af en instruktør fra Svømmecentret. AIF Senior Idræt søger om 15.000kr

AIF Senior Idræt opfylder kriterierne for puljens formål.

For at modtage tilskud som folkeoplysende forening, skal foreningerne pr. 1 november indsende godkendt regnskab og referat fra deres generalforsamling til forvaltningen.

Bilagsoversigt:

a. Senior Idræts ansøgning.

Økonomi

Puljens størrelse i 2024 er på 51.000kr.

Senior Idræt ansøger om 15.000kr

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at AIF Senior Idræt tildeles 15.000kr

Beslutning

Tiltrådte indstillingen idet sagen sendes videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Kultur- og fritidsudvalget ønsker at disponere over de resterende midler idet de øvrige puljer på området er opbrugt.

(L) undlod

Bilag

a. Ansøgning til pulje for bevægelsesaktiviteter for ældre - 2024-Senior Idræt

Punkt 8: KFU/ØU/KB - Kunst på letbanens forplads

20.00.00-A00-70-24

Anledning

Stillingtagen til proces for kunstværk på letbaneforpladsen i Hersted.

Sagsfremstilling

Realiseringen af letbanen nærmer sig og på initiativ af kommunernes tekniske direktører, er der nedsat en tværkommunal arbejdsgruppe med det formål at samle de involverede kommuner og få ansøgt om fondsmidler til en kunststrategi og til konkrete kunstprojekter. Arbejdsgruppen bag ”Kunstprogram for Hovedstadens Letbane” skal altså med udgangspunkt i de deltagende kommuner udvikle et kunstprogram, som bliver et fælles grundlag for et sammenhængende arbejde med kunsten i letbaneregion og afsæt for flere fælles fondsansøgninger.

Region Hovedstaden er tovholder for arbejdsgruppen samt for processen og dækker udgifterne til den eksterne kunstrådgivning, som skal bidrage til at kvalificere og udvikle kunstprogrammet til fondsansøgningerne.

Rammerne for arbejdet med kunsten bliver sådan, at de kommuner, der melder sig ind i arbejdsgruppen nu, kommer til at bidrage til arbejdet med medarbejderressourcer. Det bliver også i arbejdsgruppen, at beslutninger om eksempelvis temaer, dagsordner, steder og målgrupper vil blive truffet. Yderligere forventes det, at hver kommune bidrager med en egenfinansiering, som der endnu ikke er sat beløb på.

Regionen oplyser, at de kommuner, som ikke ønsker at melde sig ind på nuværende tidspunkt, løbende vil blive orienteret om status på arbejdet. Det vil også være muligt at træde ind i arbejdsgruppen i løbet af processen under ovenstående præmisser. Dog understreges det kraftigt fra Regionens side, at det kun vil være muligt at påvirke arbejdsgruppens beslutninger, hvis man deltager, og at det under ingen omstændigheder vil være muligt at rykke ved datoerne for kommunernes leverancer og politiske godkendelsesproces, som fra start har været fastlagt af Regionens.

På baggrund af ovenstående kan der opridses to mulige scenarier - et hvor Albertslund er med i samarbejdet og et hvor Albertslund står udenfor samarbejdet.

1. Albertslund står udenfor samarbejdet:

Hvis Albertslund står udenfor samarbejdet, styrer vi selv processen, og skal kun overholde egne tidsfrister. Vi styrer selv fortællingen og tematikken i vores kunstværk, og vi kan vente med at etablere kunstværket til pladsen står færdig. Ved at stå udenfor samarbejdet kommer vi imidlertid i konkurrence med de andre kommuner om fondsmidler, og det kan blive nødvendigt at bruge af de afsatte midler både til et "open call" i forbindelse med udvælgelsen af en egnet kunstner og til aflønning af kunstkonsulent/rådgiver.

2. Albertslund er med i samarbejdet:

De kommuner og rådgivere, som deltager i samarbejdet med Regionens, er alle dedikerede til projektet og interesserede i udsmykning af høj kvalitet. Det vil højst sandsynligt betyde, at samarbejdet bliver præget af en høj faglighed, som også vil smitte af på resultatet i Albertslund. Kommunen vil komme med i flere fælles fondsansøgninger, og vil ikke være i konkurrence med de andre kommuner, som ønsker kunst ved deres letbane, om fondsmidler. Dette kan føre til flere midler og bedre kunstnere. Men desværre vil de fastsatte deadlines, som vi skal levere ind i, betyde, at vi skal forhaste vores beslutninger om eksempelvis tema og beliggenhed. De vil yderligere påvirke vores tidsplan negativt, da de eksempelvis allerede på nuværende tidspunkt ikke kan afstemmes med den politiske mødekalender i Albertslund. Yderligere ved vi ikke, om vi kan få indflydelse på, hvilken kunstner der skal udsmykke forpladsen i Albertslund eller hvilken fortælling/tema, som vil ligge til grund for værket.

På nuværende tidspunkt er der ikke et klart overblik over, hvilke kommuner som deltager i samarbejdet. Ishøj har dog allerede et samarbejde med en kunstfond mht. kunst på deres letbaneforplads.

Forvaltningen vurderer på baggrund af ovenstående, at vi får den bedste proces og det bedste resultat, hvis vi selv kører processen for etablering af kunst, når pladsen står færdig.

Økonomi

Der er afsat 1 mio. kr. i budget 2025 til kunst på letbanens forplads.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at scenarie 1 vælges for den videre proces med at få kunst på forpladsen

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 9: KFU/ØU/KB - Fortsat tværkommunalt samarbejde i Kulturmetropolen

20.20.00-A00-2-24

Anledning

Albertslund Kommune skal give sin endelige tilkendegivelse til det tværkommunale kultursamarbejde i Kulturmetropolen på baggrund af den foreløbige tilkendegivelse givet i foråret 2024.

Sagsfremstilling

Kulturministeriet har meldt ud, at kulturaftalekonceptet fremover ikke skal indgås med kulturministeren. Den statslige bevilling til Kulturmetropolen er uændret og ligger fortsat på 1,5 mio. kr. årligt, stadig med krav om 50/50 finansiering fra Kulturmetropolens kommuner inkl. fondsmidler. Indholdet i det fremtidige kultursamarbejde gøres frit og uden statslige bindinger. Staten lægger fremover op til 1-årige bevillinger. Bevillingerne vil fremover blive fastsat i foråret og blive bevilliget i sommeren. Dette hindrer ikke, at Kulturmetropolens kommuner kan fortsætte i et 4-årigt samarbejde med forbehold for den årlige statslige bevilling. Hvis der sker ændringer i den kommende aftaleperiode, tages sagen op igen.

Med det nye kulturaftalekoncept kan Kulturmetropolens tre fokusområder - unge, musik og sundhed – og fyrtårnsprojekter videreføres på tværs af Kulturmetropolens kommuner inden for den økonomiske ramme. Heriblandt RÅ festival, SUBURBANGIRLS og Et bedre liv med kultur. 2025 vil være præget af videreudvikling af de nye rammer og formatet. Kulturmetropolen kan i 2025 fortsætte med at finpudse og drøfte det indholdsmæssige udviklingsarbejde, der er påbegyndt de seneste år. Således sikres, at Kulturmetropolens succeser lever videre, og kan bruges som afsæt, når udviklingsprocessen genoptages.

På baggrund af lovforslaget har Kulturmetropolen og landets øvrige 11 kulturregioner afgivet individuelle høringssvar samt indsendt et fælles høringssvar for alle 12 kulturregioner. Her har fokus bl.a. været på at fastholde den 4-årige bevillings- og udviklingsramme, samt at det nye koncept aftales i dialog mellem stat og kulturregionerne. Ændringen af kulturaftalekonceptet sker på baggrund af finansloven med nedlæggelse af 1000 statslige stillinger og begrænsning af statslig administration og bureaukrati.

Forventningerne til hver af Kulturmetropolens deltagende kommuner er uændrede. Køge Kommune ønsker at træde ud af samarbejdet, hvorimod Glostrup Kommune ønsker at træde ind. Dette har ingen konsekvenser for hverken den statslige bevilling eller den samlede medfinansiering.

Forvaltningen anbefaler, at Albertslund kommune fortsætter i det tværkommunale samarbejde i Kulturmetropolen inden for de givne økonomiske rammer (den fastsatte kommunale medfinansiering, tilskud fra staten og fondsstøtte) for 2025-2028, forudsat at den statslige bevilling ikke ændres i løbet af aftaleperioden.

Økonomi

Kulturmetropolen er finansieret gennem midler fra de deltagende kommuner og Kulturstyrelsen.

Hertil kommer midler fra diverse fonde. Det kommunale bidrag i den kommende aftale vil være uændret i forhold til nuværende, dog med løn- og prisfremskrivning.

Albertslund Kommune betaler 90.000 kr. pr. år. Midlerne er i Kultur-, Fritid og Ejendommens driftsbudget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beslæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune under de givne vilkår med ny finanslov og ny lovgivning (jf. høring) fortsætter det tværkommunale samarbejde i Kulturmetropolen inden for de givne økonomiske rammer (den fastsatte kommunale medfinansiering, tilskud fra staten og fondsstøtte) for 2025-2028, forudsat at den statslige bevilling ikke ændres i aftaleperioden.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Udkast Høringssvar fra Kulturmetropolens kommuner 250924

Punkt 10: KFU - Orientering fra forkvinden

00.00.00-A26-14-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A: Get2Sport Håndboldcamp i Efterårsferien.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 11: KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.00.00-A26-13-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. KFU puljemidler

B. Årshjul

C. Selvbetjent bibliotek- september 2024

D. Nyt system til ansøgning om medlemstilskud

E. Birkelundgårds låneaftale

F. Red Barnet - samarbejde

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(B) og (F) stillede et forslag om at få en sag på Kultur- og Fritidsudvalget om aftalegrundlaget med foreningen Birkelundsgård.

For stemte: (F) og (B)

Undlod: (A), (C) og (L)

Forslaget blev tiltrådt.

Bilag

A. KFUs puljer - oktober 2024

B. Årshjul KFU 2024 - oktober

C. Status på selvbetjent bibliotek uden værter september 2024

D. Ændring af proces for medlemstilskud i ny foreningsportal

E. Svar på udlån af køkken.

E. Brev til Borgmester Steen Christiansen

E. Svar fra Borgmester til bestyrelsen.

F. Red Barnet samarbejde

Punkt 12: KFU - Eventuelt

00.00.00-A26-15-22

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

Intet.

Punkt 13: Underskriftsblad

00.00.00-A26-16-22

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse

Sagsfremstilling

Der underskrives af deltagerne ved mødets afslutning.

Medlemmer af Kultur- og Fritidsudvalget

Forkvinde Hediye Temiz (B)

Akhlaq Ahmad (A)

Ulla Nielsen (A)

Nils Jul Gjerlev (C)

Resul Küçükakin (F)

Tina Messaoudi (F)

Mikkel Skovby (L)

Indstilling

Forkvinden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.