

REFERAT Økonomiudvalget d. 31-01-2017

Mødedato Tirsdag d. 31. januar 2017 kl. 17:00

Mødested Lokale 915

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren januar 2017.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren januar 2017.....	4
BSU/ØU/KB - Tidlig indsats.....	5
BSU/ØU/KB - Budgetbesparelse på dagtilbudsområdet.....	7
BSU/ØU/KB - Valgfag i skoleåret 2017-18.....	10
BSU/ØU/KB - Udviklingspulje folkeskolen.....	12
BSU/ØU/KB - Skoleindskrivning 2017/18: Elev- og klassetal.....	14
MBU/BSU/ØU/KB - Skolernes fysiske læringsmiljøer 2017 (bevilling).....	17
BSU/ØU/KB - Frigivelse af midler til kompetenceudvikling (bevilling).....	19
BSU/ØU/KB - Klasserumsinventar 2017 (bevilling).....	20
BSU/KSU/ØU/KB - Kulturtrappen, ny model for samspil mellem skoler og lokale kulturinstitutioner.....	22
KSU/ØU/KB - Strategi for kunst i det offentlige rum.....	25
VFU/ØU/KB - Sammenlægning af pengeposer Voksne med Særlige Behov.....	27
VFU/ØU/KB - Indsatser i Hjemmeplejen (budgetaftale 2017).....	29
VFU/ØU/KB - Revision af kvalitetsstandarder på plejeboligområdet 2017.....	31
VFU/ØU/KB - Nedbringelse af ventetid på genoptræning (bevilling).....	33
VFU/ØU/KB - Magtanvendelse 2016.....	35
VFU/ØU/KB - Lukning af Bofællesskabet Miravænget.....	37
BEU/ØU/KB - Uddannelsesindsats 30-39 årige nyledige.....	39
MBU/ØU/KB - Dispensation fra byggeri i skelbræmmen.....	40
MBU/ØU/KB - Roskildevej 16 - udvidelse af parkeringsplads.....	42
MBU/ØU/KB - Hegn i Hyldagervænge - dispensation fra lokalplan 12.0.....	44
MBU/ØU/KB - Dispensation fra byplanvedtægt nr. 9 til rødt tegltag.....	45
MBU/ØU/KB - Miljøcertificering og miljøredegørelse.....	46
MBU/ØU/KB - Nyt plangrundlag, Herstedøstervej 27-29.....	48
MBU/ØU/KB - Igangsættelse. Udarbejdelse af plangrundlag, Blokland.....	50
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesmidler 2014.....	52
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for ny kunstgræsbane på Stadion.....	54
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for områdefornyelse Albertslund Nord.....	55
MBU/ØU/KB - Takster for vand og spildevand 2017 - HOFOR.....	57
17.4 Plejecenter og Sundhedshus/ØU/KB - Lokationer for nye plejeboligbyggerier.....	60
ØU/KB - Banehegnet - renovering af badeværelser.....	62
ØU/KB - Eskebuen - renovering af to boliger på grund af skimmelsvamp.....	63
ØU/KB - Samarbejde med Erhvervs sammenslutningen.....	64
ØU/KB - Forslag fra Dansk Folkeparti - Repatriering.....	65
ØU/KB - Forslag fra Dansk Folkeparti - Kontanthjælp.....	66
ØU/KB - Evaluering af borgerrådgiverfunktionen 2015-2016.....	67
ØU/KB - Proces for håndtering af borgerdrevne forslag i Albertslund Kommune.....	68
ØU/KB - Orientering om partistøtte 2015.....	69

ØU/KB - Orientering om partistøtte 2016.....	70
Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Bemyndigelse til forhandling om HMN Naturgas.....	71
Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Alkoholbevilling Bodega Skuret.....	72
Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Alkoholbevilling Hyldecafeen.....	73
Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Alkoholbevilling Forbrændingen.....	74
Eventuelt.....	75

Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren januar 2017

00.15.00-A00-1-01

Anledning

Orientering fra Borgmesteren

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

A. Udligningsordningen

B. Letbanen

C. KKR

D. HOFOR - Greater CpH, Grøn Energi

E. Vision 2030 i The Greater Copenhagen & Skåne Committee

F. Hovedstadens Beredskab

G. Konferencen - Flere unge i erhvervsuddannelse, LO

H. Status på Moderniserings- og effektiviseringsprogrammet, KL

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Orientering om MEP programmet.pdf

Bilag med oversigt over MEP-projekter pr 1 januar 2017.pdf

Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren januar 2017

00.15.00-A00-1-01

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

- A. Beskæftigelsesministeriets decisionsskrivelse for regnskab 2015
- B. Udlændinge- og Integrationsministeriet decisionsskrivelse for regnskab 2015
- C. Referat fra KommuneMED den 27.10.16
- D. Opfølgning Familieafsnittet januar 2017
- E. Svar på spørgsmål om rådighedsbeløb og enkeltydelser
- F. Svar på spørgsmål om forsamlingsfrihed i Centret
- G. Svar på spørgsmål om Albertslund Kommunes model
- H. Budgetanalyser - proces
- I. NEXT

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet

E. Supplerende spørgsmål til, hvilke indtægter der tæller med når ydelsen beregnes og dækker telefonudgifter også internet?

Oplysninger om integrationsydelse kvalitetstjekkes på kommunen hjemmeside.

Bilag

- A. Notat vedrørende decisionsskrivelse fra Beskæftigelsesministeriet
- A. Beskæftigelsesminist. Albertslund 2015
- B. Notat decisionsskrivelse, Udlændinge - og Integrationsminist.
- B. Decisionsskrivelse Udlændinge- og Integrationsminist. regnskab 2015
- C. Referat - KommuneMED 27. oktober 2016
- D. Opfølgning Familieafsnittet, januar 2017
- E. Svar på rådighedsbeløb og enkeltydelser
- E. Supplerende notat rådighedsbeløb og enkeltydelser
- F. Notat - administration af offentlige arealer
- F. Regulativ for særlig råden over vejareal og plakatomsætning ver.2
- G. Svar til Leif Pedersen d. 20. jan. 2017
- H. Status på økonomiske analyser fra budgetaftale 2017
- H. Kommissorium - Haludvidelse

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Tidlig indsats

28.00.00-P20-3-16

Anledning

Der afsættes i budget 2017 1,6 mio kr. varigt på vuggestueområdet, der målrettes udsatte børn.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midlerne til tidlig indsats for vuggestuebørn, anvendes til en motorikpædagog i en to årig periode, samt øget normering til sprog i vuggestuegrupper og
2. at der afsættes midler til oplæg på forældre- og personalemøder og Åbent børnehus.

Sagsfremstilling

Der er et politisk ønske om, at midlerne skal anvendes til at understøtte tidlig sproglig og motorisk udvikling i et samarbejde med Sundhedsplejen.

Gode motoriske og sproglige kompetencer er afgørende for børns trivsel og deres muligheder for deltagelse i fællesskabet. Med et særligt fokus på vuggestuebørns motoriske og sproglige udvikling vil der ved hjælp af ny viden og praksislæring blive et styrket fokus på og indsats i forhold til at forebygge udsathed hos børn.

I vuggestuealderen hænger motorik og sproglig udvikling tæt sammen, og ved at øge den viden, der findes på området og kvalificerer samarbejdet mellem faggrupper er sigtet, at børn får et bedre udgangspunkt motorisk og sprogligt, der mindsker gruppen af udsatte børn. Indsatsen vil være en forlængelse af en stor del af det arbejde, der allerede foregår i dagtilbuddene, bl.a arbejdet med bevægelseskasserne og fx Sprog i Samspil. Der arbejdes sideløbende på at udarbejde rammer for sprogarbejdet i institutionerne og vurdering af sprogmiljøer, som en del af arbejdet med Udviklingsstrategien. Implementeringen af dette vil foregå i efteråret.

Administrationens forslag er, at der for en toårig periode ansættes en ressourcepædagog på 37 timer til vuggestuegrupperns arbejde med børns motoriske og sansemotoriske udvikling. Sigtet er at understøtte personalets bevægelsesfaglighed og konkrete arbejde med børns motoriske og sproglige udvikling. Sideløbende vil der være en opnormering til institutioner, hvor der er vuggestuebørn. Disse steder forpligter leder og personalet sig til at vælge deres egne sproglige fokusområder. Motorikpædagogen vil være sparringspartner på konkrete motoriske indsatser sammen med personale og børn i praksisforløb, der er tæt knyttet til det område indenfor sprog institutionen ønsker at udvikle praksis indenfor. Der vil undervejs være et tværprofessionelt samarbejde med Sundhedsplejen, samt et stærkt fokus på inddragelse af forældre.

Fra områdets side er der ønske om mere pædagogisk personale, for at understøtte børns udvikling generelt set. Derfor lægges der i indstillingen vægt på, at understøttelse af en fokuseret indsats i forhold til motorisk udvikling skal ske i praksis. Tanken er, at motorikpædagogen arbejder ude i institutionerne, hvor medarbejderen fordeler sin tid, så det er muligt at have forløb af længere varighed. Nogle institutioner har stærke kompetencer hvad angår børns motoriske kompetencer, andre har et ønske om opkvalificering. Det kan betyde, at det er forskellige forløb institutionerne skal have, og derfor tilpasses arbejdet med børnenes motoriske udvikling i et samarbejde mellem lederne og motorikpædagogen. På den måde opnås en balance mellem der, hvor institutionen aktuelt er i forhold til børnenes motoriske udvikling, og der hvor de kunne tænke sig at lære mere/blive dygtigere. Fordelingen af timer vil være efter hvor mange vuggestuebørn, der er i institutionen.

For at komme i gang med et øget fokus på motorik, vil det være gavnligt, at alle har hørt det samme. Den viden der er kommet de senere år, om betydningen af børns motoriske færdigheder kender alle medarbejdere ikke til, derfor vurderes det, at enkelte fælles kursus aftener, hvor forældre også inviteres, vil være et vigtigt afsæt og god inspiration.

Det er behov for at fastholde fokus på hverdagspædagogik, samtidig bør der være opmærksomhed på variationer, styrker og svagheder, i de enkelte institutioner hvad angår sprog og motorik, hvilket bl.a. åbner mulighed for videndeling på tværs. Det vurderes som givtigt, at personale fra de forskellige dagtilbud mødes og udveksler ideer og løbende få ny viden i samspil med Sundhedsplejen. På den måde vil flere børn få gavn af de kompetencer, der allerede findes i nogle dagtilbud, og pædagoger vil desuden kunne understøtte hinanden fx i små hverdagsindsatser. Det vil betyde at personalet sammen med børnene får afprøvet og arbejdet med nye ideer i praksis.

Der er ledere, der peger på, at forældre skal inddrages yderligere, dette vil dels kunne gøres, med midler tildelt til Åbent børnehus efter indekset vedr. sociale kriterier og dels til oplægsholdere til forældremøder.

Efter 1½ år vil der være en evaluering af indsatsen, samt en vurdering af hvordan midlerne fremadrettet bedst understøtter motorik og sproglig udvikling som tidlig indsats i vuggestuer og fremadrettet planlægning heraf.

Økonomi

1.000.000 kr. til øget normering i alle vuggestuegrupper til arbejde med børns sproglige udvikling.

400.000 kr. til ansættelse af en motorikpædagog, der skal arbejde ude i dagtilbuddene.

130.000 kr. til midler til at understøtte Åbent børnehus.

70.000 kr. til oplægsholdere/kurser til forældremøder/personalemøder i 3-4 områder.

Sundhedskonsekvenser

Det ønskes at forebygge, at børn, der begynder i skole har motoriske og sproglige vanskeligheder og alt for varierede udgangspunkter for motorisk og kommunikativ udfoldelse.

Personalekonsekvenser

To årig ansættelse af motorikpædagog, der ansættelsesretligt vil være tilknyttet Sundhedsplejen.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 14. december 2016, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget ønskede at få en status i oktober 2017 på, hvorledes arbejdet forløber.

Mehmet Küçükakin (F), Joan G. Marquardt (O) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Budgetbesparelse på dagtilbudsområdet

28.06.00-Ø00-1-16

Anledning

I budgetaftalen for 2017 har Kommunalbestyrelsen været i dialog med institutionerne med henblik på at finde alternative besparelsesforslag, således at besparelsen på dagtilbudsområdet på 2.300.000 kr. opnås. Efter Børne- og Skoleudvalgets vurdering af ledergruppens forslag, er nye forslag til besparelsen fremkommet, disse er beskrevet og beregnet nedenfor og uddybet i det tre bilag.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at sagen sendes i høring i daginstitutioner/ forældrebestyrelser i perioden fra den 5. januar til den 12. januar 2016,
2. at besparelsen delvist finansieres af reduktion i administration, halvering af IT og kursuspuljen og reduktion i PAU puljen og
3. at besparelsen derudover indhentes via en besparelse med udgangspunkt i institutionernes børnepoint (forslag 3).

Sagsfremstilling

Som del af budgetvedtagelsen fik dagtilbudslederne mulighed for at pege på alternative besparelsesmuligheder, da de udtrykte bekymring for forslaget om reduktion i souschefer og administrative medarbejdere. Dagtilbudslederne har tidligere indstillet et alternativt forslag, der dog ikke nåede det ønskede beløb. Desuden fremkom der politisk et ønske om at lave en beregning på mere effektiv ledelse, med én leder af to til tre institutioner.

De nedenstående forslag er indledningsvist drøftet med lederne, der har bidraget til beskrivelsen af fordele og ulemper. Der fremkom desuden et forslag fra ledergruppen, hvor besparelsen sker på baggrund af institutionernes børnetal (forslag 3).

Forslag 1: Budgetkatalog 2017 - justeret besparelsesforslag

I alle institutioner, der har souschefer, trækkes 37 timers souschef ud, og samtidig tilføres 20 pædagogtimer samt stedfortrædertillæg. I dette justerede forslag er der trukket tre institutioner ud i forhold til det tidligere forslag, det drejer sig om Søndergården, Baunegården og Lindegården som ikke har souschefer pr. 1.1.17 (bilag 1).

Forslaget kræver en omlægning af ledelsesarbejdet således, at der frigøres den ledelsestid og de ledelsesopgaver, som souscheferne varetager idag. Dette forslag lægger besparelsen på de store institutioner, der har souschefer i dag.

Forslag 2: Områdeledelse

Ledelsesstrukturen ændres til områdeledelse, med enten to eller tre af de nuværende institutioner og lige så mange afdelingsledere til hvert område. Der er beregnet to modeller; med syv og med fem områder. Besparelsen tages på ledere og grundbeløb, samtidig er der tildelt bygningskompensation og timer til afdelingsledere (bilag 2).

Dette forslag er en større forandring af ledelsesopgaven, hvor der ændres i ledelsesniveauer, forældrebestyrelse mv. Der kan med fordel ses på sammenlægning af chefområder mellem dagtilbud og skole ift denne løsning. Det kræver dog en omfattende proces at implementere en så stor forandring.

Forslag 3: Generel besparelse på ledelse

Dette forslag baserer sig på, at alle institutioner trækkes i lønbudgettet, og lederne tilpasser deres ledelsestid og ledelsesopgaver efter det reducerede budget. Desuden reduceres der med en administrativ medarbejder. (bilag 3).

Forslaget er i tråd med den økonomiske styring af dagtilbudsområdet og de nuværende lokale ledelsesstrukturer. Forældrebestyrelserne inddrages i arbejdet med tilpasning, og administrationen bistår i de lokale processer. Forvaltningen anbefaler dette forslag.

I de tre forslag er reduktion af PAU puljen medtaget. Dimensioneringen af PAU elever er nedjusteret fra 2017 i alle kommuner, hvilket betyder, at Albertslund Kommune har en lavere udgift fremadrettet. Lønudgiften til PAU elever trækkes fra institutionernes budgetter. Halvering af kursus og IT puljen er et besparelsesforslag fra lederne, dette er midler der anvendes til kompetenceudvikling og godtgørelse, bl.a. i forbindelse med udviklingsstrategien. I forslag 2A er puljerne ikke medregnet i besparelsen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 12. januar 2017

Fremsendte høringssvar er vedlagt sagen. Opsamlingsnotat vil blive forelagt på udvalgsrådet den 18. januar 2017.

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 26. januar 2017

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets beslutning den 18. januar 2017 er vedlagt notater til den videre behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomi

Den samlede besparelse fra Budgetaftalen 2017 er 2,3 mio. kr.

Personalekonsekvenser

De tre forslag vil på forskellig vis have personalemæssige konsekvenser. Det kan betyde afskedigelser i nogle institutioner, hvor andre institutioner kan undlade at ansætte i ledige stillinger. Forslagene vil desuden betyde ændring i arbejdsfunktioner for nogle ledere.

Kommunikation

Grundet kort høringsperiode er dagtilbuddene adviseret om fristen for høringssvar på forhånd, så de har mulighed for at inddrage deres forældrebestyrelser.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 4. januar 2017, pkt. 1:

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Fedai Celim (Ø) undlod at tage stilling.

Joan G. Marquardt (O) og Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke i mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 18. januar 2017, pkt. 4:

Udvalget oversendte sagen til Økonomiudvalget.

Til den videre behandling udarbejdes et notat, der beskriver en plan for ændring af ledelseopgaverne og en prioritering af sprogindsatsen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Forligspartierne indstiller følgende ændringsforslag:

Ad pkt 2: Nuværende indstilling erstattes af: De i bilag 3 anførte besparelser på 412.125 kr. i 2017 og 824.250 kr. fuldt indfaset i 2018 gennemføres.

Ad pkt 3: Nuværende indstilling erstattes af: Der udarbejdes mødesag med forslag til en målrettet sprogindsats i kommunens dagtilbud med et klart ledelsesfokus, idet der i øvrigt tilføres 824.250 kr. til bl.a understøttelse af pædagogisk kompetenceudvikling i sprogarbejdet.

Nyt punkt 4: Besparelsen på børnepoint udgår.

Der forudsættes enighed partierne imellem om den i punkt 3 anførte målrettet sprogindsats.

Indstillingen blev tiltrådt.

Helge Bo Jensen (Ø) og Brian Palmund (V) tog forbehold.

Bilag

Bilag 1, Budgetkatalog 2017 - justeret besparelsesforslag

Bilag 2, Områdeledelse

Bilag 3, Generel besparelse på ledelse

Høringssvar samlet

Opsamling på høringssvar

Styrket sprogindsats - til ØU

Effektiv ledelse på dagtilbudsområdet - til ØU

Punkt 5: BSU/ØU/KB - Valgfag i skoleåret 2017-18

54.00.00-G01-2-16

Anledning

Organisering af valgfag i skoleåret 2016-2017 og forslag til organisering i kommende skoleår, som besluttet af Kommunalbestyrelsen den 8. december 2015.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at fælles valgfag for skolerne indarbejdes i revisionen af 'Skole for alle'.

Sagsfremstilling

Skolerne har i skoleåret 2016-2017 organiseret valgfag forskelligt.

Nogle skoler tilbyder valgfag på særlige valgfagsdage/-uger, andre har valgfag liggende på samme tidspunkt hele året.

Nogle skoler tilbyder samme valgfag til alle eleverne i udskoling, andre laver valgfag på årgangen.

Nogle elever tager valgfag i fritidsundervisningen på Albertslund Ungecenter og enkelte elever har valgfag ved at deltage i undervisningen på musikskolen eller i en idrætsforening.

De forskellige organiseringer er beskrevet i vedlagte bilag.

Skolerne er optaget af at udvikle deres egen tilbud og samtidig interesseret i at undersøge om der andre modellen, der kan være med til at øge elevernes læring og motivation.

I samarbejde med skolerne er der udviklet forslag til en model for skoleåret 2017-2018.

I første halvdel af skoleåret, organiseres valgfag på den enkelte skole som tidligere. I andet halvdel af skoleåret tilbyder hver skole et profilvalgfag til alle 7. til 9. klasse elever i kommunen. Profilvalgfagene skal tage udgangspunkt i skolestrategiens hovedtemaer og minimum et af valgfagene skal være i samarbejde med erhvervsskolerne eller erhvervsvirksomheder.

Rammerne for faget aftales af skolelederne og i udformningen af indholdet inddrages bestyrelse, elevråd og medarbejdere. Der skal tages stilling til:

- Fagernes tilmæssige omfang
- Antal elever og lærere på hvert hold.
- Fagernes skemamæssige placering
- Organiseringen af elevernes valg
- Eventuel økonomiske mellemregninger

Økonomi

Afholdes inden for rammen.

Når eleverne har ønsket valgfag vurderes det mellem skolerne om der behov for økonomiske mellemregning.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §9, § 33 stk 9.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 14. december 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget ønskede en status på tilrettelæggelsen af de fælles valgfag inden sommerferien 2017.

Mehmet Küçükakin (F), Joan G. Marquardt (O) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) ønsker til den videre behandling forslag om tilføjelse af et "2. at":

2. at 30-50% af valgfagene skal rettes mod erhvervsskolerne.

Bilag

Valgfag i skoleåret 2016-2017-1

Punkt 6: BSU/ØU/KB - Udviklingspulje folkeskolen

17.01.00-A00-29-16

Anledning

Beslutning om kriterier for fordeling af midler til udvikling af folkeskolen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kriterier for tildeling af puljemidler godkendes og
2. at arbejdsgangen i forhold til ansøgninger godkendes.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for budget 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen at etablere en varig forsøgs- og udviklingspulje på 2 mio. kr. til understøttelse af udviklingsarbejde på de enkelte skoler. I aftalen står, at der eksempelvis kan søges til; fleksibel udskoling, motivere tilvalg af erhvervsuddannelse, åben skole, fleksible skemaer, faglige løft og kortere skoledage.

Puljens formål

Formålet er at understøtte udviklingsarbejder på de enkelte skoler, som kan styrke elevernes motivation ved at tilbyde på den ene side en mere varierende og eksperimenterende undervisning, og på den anden side tilbyde stærke profilfag.

Der skal arbejdes målrettet med at sikre, at alle børn trives og bliver så dygtige som de kan.

Konkret skal puljen understøtte udviklingsarbejde, der har fokus på målene i skolestrategien 'Skole for alle'.

Ansøgninger til puljen skal opfylde et af nedenstående kriterier.

- Særlige indsatser for elever som har brug for et fagligt løft eller elever, som har brug for at blive udfordret mere - især indenfor dansk, matematik og naturfag.
- Arbejdet med at skabe en mere varieret skoledag.
- Arbejdet for at øge mulighederne for holddeling og undervisningsdifferentiering, så undervisningen imødekommer og udfordrer den enkelte elevs faglige niveau.
- Arbejdet med fleksible skemaer og kortere skoledage.
- Udvikling af profil og valgfag til den enkelte skole f.eks inden for naturfag, teknologi, musik eller entreprenørskab.
- Udvikling og afholdelse af intensive læringsforløb, masterclasses eller andre talentaktiviteter, der foregår i sammenhæng med den almindelige undervisning eller som valgfag.
- Samarbejde med forskningsmiljøer, uddannelsesinstitutioner eller andre, der kan bidrage til elevernes øgede læring.
- Inddragelse af det omgivende samfund i skoledagen på en måde, der understøtter elevernes læring og trivsel og bidrager til variation i skoledagen.
- Styrke den lokale sammenhængskraft og elevernes kendskab til det lokale foreningsliv med de muligheder, som foreningslivet og lokalområdet rummer, gennem udvikling af arbejdet med åben skole.
- Udvikling af arbejdet med emnet Uddannelse og Job og valgfag, der motiverer til valg af ungdomsuddannelse f.eks. erhvervsuddannelse.

Inden for formålet kan der eksempelvis søges støtte til:

- Lønmidler til undervisningsaktiviteter
- Frikøb af medarbejdere til udviklingsaktiviteter
- Udvikling af materialer og formidlingsaktiviteter
- Indkøb af undervisningsmaterialer til brug for udviklingsprojektet
- Indkøb af konsulentydelse
- Inddragelse af eksterne aktører

Arbejdsgang i forhold til godkendelse af ansøgninger

Skolen udarbejder en ansøgning på baggrund af dialog med skolebestyrelse og personale.

Ansøgningen sendes til afdelingschef for Skoler & Uddannelse inden den 1. marts 2017.

Fremadrettet kan der søges to gange om året. 1. februar og 1. november.

Direktøren for området Børn, Sundhed & Velfærd og chef for afdelingen Skoler & Uddannelse vurderer ansøgningerne og træffer afgørelse om, hvem der skal have tilskud. Der gives en tilbagemelding inden for 14 dage. Børne- og Skoleudvalget orienteres om, hvem der har fået midler fra puljen, umiddelbart efter tildeling.

Ved fordeling af puljens midler vil forholdsmæssige betragtninger indgå for eksempel, at den samlede udmøntning af puljen både har tilgodeset flere indholdsområder og skoler. Det er en forventning, at ansøgningerne er ambitiøse, og at skolen kommunikerer om udviklingstiltaget til forældre og elever på skolen.

Økonomi

I budgetaftalen blev der aftalt at etablere en varig udviklingspulje på 2 mio. kr.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 14. december 2016, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Mehmet Küçükakin (F), Joan G. Marquardt (O) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 7: BSU/ØU/KB - Skoleindskrivning 2017/18: Elev- og klassetal

17.02.04-A26-1-16

Anledning

Oprettelse af 0. klasser og basisdansk hold på kommunens folkeskoler i skoleåret 17/18.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at notatet "Skoleindskrivning - Elev- og Klassetal 17/18" sendes i høring hos skolebestyrelserne den 15. december 2016 med høringsfrist den 12. januar 2017 kl. 12.00 og
2. at skoleindskrivningen foretages ud fra model 2.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at der oprettes 13 børnehaveklasser i skoleåret 17/18, som fordeles med 4 spor på Herstedvester Skole, 4 spor på Herstedøster Skole, 3 spor på Herstedlund Skole og 2 spor på Egelundskolen og
2. at skoleindskrivningen foretages ud fra model 2.

Sagsfremstilling

Der er inviteret 367 nye børn til indskrivning i skoleåret 2017/2018. Derudover er der 13 børn, der fik udsat skolestart ved sidste års indskrivning og 4 børn, der har fået godkendt tidlig skolestart i år.

309 børn ønsker at begynde i børnehaveklasse i en folkeskole i Albertslund Kommune i skoleåret 17/18.

På denne baggrund foreslås der 13 børnehaveklasser i skoleåret 2017/2018, fordelt således:

- 4 spor på Herstedvester Skole
- 4 spor på Herstedøster Skole
- 3 spor på Herstedlund Skole
- 2 spor på Egelundskolen

Af de 309 børn er 57 børn indstillet til undervisning på basisdansk hold. Der skal derfor oprettes 9 basisdansk hold.

Afdelingen Skoler og Uddannelse har opstillet fire modeller til fordeling af basisdanskhold.

Der er i modellerne forskel på antal basisdansk hold, afslag på skoleønsker og tosprogsprocent.

Model 1	Egelund skolen	Hersted lund skole	Hersted vester skole	Hersted øster skole	Total
Klasser	2	3	4	4	13
Basisdansk hold	1	3	3	2	9
Afslag på skoleønsker	9	1	5	0	15
Tosprogsprocent	42%	49%	34%	32%	
Klassekvotient	25	24	25	22	
Model 2	Egelund skolen	Hersted lund skole	Hersted vester skole	Hersted øster skole	Total
Klasser	2	3	4	4	13
Basisdansk hold	1	2	4	2	9
Afslag på skoleønsker	11	3	5	0	19
Tosprogsprocent	44%	42%	37%	34%	
Klassekvotient	25	22	25	23	
Model 3	Egelund skolen	Hersted lund skole	Hersted vester skole	Hersted øster skole	Total
Klasser	2	3	4	4	13
Basisdansk hold	1	2	3	3	9
Afslag på skoleønsker	12	3	4	0	19
Tosprogsprocent	44%	43%	35%	35%	
Klassekvotient	25	22	25	24	
Model 4	Egelund skolen	Hersted lund skole	Hersted vester skole	Hersted øster skole	Total
Klasser	2	3	4	4	13
Basisdansk hold	0	3	3	3	9
Afslag på skoleønsker	6	0	5	0	11
Tosprogsprocent	36%	50%	33%	36%	
Klassekvotient	25	23	25	23	

Model 1 har 15 afslag på skoleønsker, modellen har en mindre jævn fordeling af tosprogede elever (mellem 32-49%) og en jævn klassekvotient (mellem 22-25 elever).

Model 2 har 19 afslag på skoleønsker, modellen har en jævn fordeling af tosprogede elever (mellem 34-42%) og en jævn klassekvotient (mellem 22-25 elever).

Model 3 har 19 afslag på skoleønsker, modellen har en jævn fordeling af tosprogede elever (mellem 35-44%) og en jævn klassekvotient (mellem 22-25 elever).

Model 4 har det laveste antal afslag på skoleønsker (11), modellen har en mindre jævn fordeling af tosprogede elever (mellem 33-50%) samt en jævn klassekvotient (mellem 23-25 elever)

Afdelingen for Skoler & Uddannelse anbefaler model 2, da den giver en jævn fordeling af tosprogede elever og sikrer en jævn klassekvotient på alle skoler.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 12. januar 2017

Der er indkommet seks hørings svar. Alle hørings svar tager sagen til efterretning og tilslutter sig model 2. Herstedlund Skoles skolebestyrelse og MED-udvalg samt Kreds 25 udtrykker bekymring over stigning i antal basisdansk elever.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringer i den foreslåede model 2.

Herstedlund Skoles MED-udvalg anfører, at det tidligere har været vanskeligt at få bevilget udsat skolestart. I praksis er én ansøgning blevet afvist gennem de sidste fem år.

Der er igangsat et netværk i kommunen, der arbejder med at skabe et mere smidigt samarbejde om ansøgning af udsat skolestart.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 23. januar 2017

På baggrund af drøftelsen i Børne- og Skoleudvalget er vedlagt bilag med forklaring på forskellen mellem model 2 og model 3.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 14. december 2016, pkt. 1:

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Udvalget besluttede på baggrund af udviklingen for undervisning i basishold dansk at aftale en temadrøftelse i Børne- og Skoleudvalget i februar/marts 2017. Efterfølgende afholdes drøftelse i/med Dialogforum for Dagtilbud.

Mehmet Küçükakin (F), Joan G. Marquardt (O) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 18. januar 2017, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Joan G. Marquardt (O) og Lars Gravgaard Hansen (C) tog forbehold.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) og Brian Palmund (V) tog forbehold.

Bilag

Skoleindskrivning - Elev- og Klassetal 1718

Høringssvar

Uddybende notat efter BSU mødet

Punkt 8: MBU/BSU/ØU/KB - Skolernes fysiske læringsmiljøer 2017 (bevilling)

00.00.00-A00-35-16

Anledning

Kommunalbestyrelsen har i budget 2017 bevilget 2 mio. kr. til opgradering af skolernes fysiske læringsmiljøer.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der frigives 2 mio. kr. til opgradering af skolernes fysiske læringsmiljø fordelt med 0,5 mio. kr. til hver skole – BSU's område og
2. at udgiften finansieres af den betingede bevilling afsat hertil under områdebevilling Ejendomme – MBU's område.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budget 2017 bevilget 2 mio. kr. til opgradering af det fysiske læringsmiljø på skolerne. Skolerne har i samråd med medarbejdere, skolebestyrelser og elever udvalgt det/de område(r), de foreslår opgraderet i 2017.

Herstedlund Skole

Plan A: Opgradering af gangareal og fællesrum på mellemtrinet (1. sal) i stil med de rum skolen fik lavet i 2014. Det betyder indretning af fællesrum med gruppearbejdspladser og mulighed for undervisning af større grupper, samt opbevaringsmuligheder.

Plan B: Opgradering af indskolingsafsnittet, der ligger på en lang gang. Midten af gangen er et fællesrum til den ene side og et garderobeafsniit til den anden side. På denne gang er sammendrift mellem skolen og SFO'en.

Hvilken plan der bliver valgt afhænger af, om øvrige bygningsopgraderinger, lavet af Miljø og Teknik, kan sammenkøres med plan A i skolernes sommerferie 2017. Der skal en større loft og lysopgradering til, for at plan A giver det fulde udbytte.

Herstedøster Skole

Herstedøster skole ønsker at bruge halvdelen af pengene på opgraderinger af de fælles læringsmiljøer foran klasselokalerne. Læringsmiljøer skal understøtte muligheden for gruppearbejde og kunne danne en hyggelige ramme for eleverne i frikvarterer.

Herstedøster Skole ønsker at bruge den anden halvdelen af pengene på at etablere et innovations lokale, som skal placeres i læringscenteret og it lokalet, som ligger i forlængelse af hinanden. Dette innovationslokale skal understøtte muligheden for læring gennem it, teknik, forsøg mv. og skal kunne bruges af hele skolen. Herstedøster Skole søger også penge til innovationslokalet hos eksterne fonde. Hvis skolen får bevilget penge til innovationslokalet af eksterne fonde, så ønsker de at alle pengene bruges til udvikling af læringsmiljøer foran klasselokalerne.

Herstedvester Skole

Skolen vil bruge midlerne på en opgradering af deres madkundskabslokale. Herudover vil skolen udbygge med kasse-møbler til nogle af fællesrummene i lighed med de møbler de indkøbte i 2014. Det er forskellige kasse- og trapeelementer, der kan sættes sammen på forskellige måder.

Egelundskolen

Atriumgård 1: Egelundskolen skal i gang med etableringen af et grønt undervisningsrum i skolens ene atriumgård. Skolen er allerede igang, men ønsker herudover borde, bænke, køkken, urtehave og lignende, så gården kan bruges som et udendørs undervisningsrum.

Atriumgård 2: Atriumgården skal være et lærings- og bevægelsesrum, som både kan bruges i undervisning og i frikvarterer. Der står allerede et nyt bordtennisbord, og skolen ønsker at få etableret en "jorden er giftig bane", til balanceøvelse og grovmotoriks træning. I denne opgradering af atriumgård, medtænkes belægning i form af faldunderlag og fliser.

Til skolegården vil skolen gerne indkøbe to store boldbure. Et til fodbold og et til basket. Samt forskellige udendørs belægninger til områder brugt til leg og bevægelse.

Økonomi

I budget 2017 er der afsat 2 mio. kr. til opgradering af skolernes fysiske læringsmiljø. Det afsatte beløb foreslås anvendt som følger:

- Herstedøster Skole: 500.000 kr. til innovationslokale og opgraderinger af de fælles læringsmiljøer.
- Herstedlund Skole: 500.000 kr. til læringsrumsopgradering på gangareal og fællesrum.
- Egelundskolen: 500.000 kr. til færdiggørelse af udendørs undervisningsrum og etablering af udendørs bevægelsesrum og bevægelsesaktiviteter.
- Herstedvester Skole: 500.000 kr. til inventar til fællesrum og opgradering af madkundslokale.

Kommunikation

Sagen sendes ikke i høring, da tiltagene bygger på de principper, der blev vedtaget i strategien for udmøntningen af puljen "Skolernes fysiske læringsrum". De bærende elementer for strategien er, at tiltagene skal have fokus på de pædagogiske og læringsmæssige elementer og ikke på generel vedligeholdelse og at tiltagene skal favne mange typer af elever. Denne strategi var i høring og blev vedtaget.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 18. januar 2017, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 9: BSU/ØU/KB - Frigivelse af midler til kompetenceudvikling (bevilling)

17.00.00-A00-49-14

Anledning

Frigivelse af midler. I budgetaftalen 2015 godkendte Kommunalbestyrelsen, at afdelingen for Skoler & Uddannelse sendte en ansøgning til A.P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der tillægsbevilges 968.000 kroner i 2017, 967.00 kroner i 2018 og 215.000 kroner i 2019 til Afdelingen for Skoler & Uddannelse og
2. at udgiften finansieres af eksterne midler fra A. P. Møller Fond.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Skoler & Uddannelse afsendte i 2015 ansøgning til A.P. Møller og Hustru Chastine McKinney Møllers Fond til almene Formaal.

Albertslund Kommune modtog den 10. juni 2015 brev om, at fonden havde bevilget 2.150.000 kr. til et treårigt kompetenceudviklingsforløb for alle lærere og pædagoger.

Albertslund Kommune har nu modtaget en del af pengene, og derfor skal kommunalbestyrelsen godkende at pengene frigives og flyttes til Skoler & Uddannelse.

Økonomi

Albertslund Kommune har fået tildelt 2.150.000 kroner.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 18. januar 2017, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 10: BSU/ØU/KB - Klasserumsinventar 2017 (bevilling)

17.00.00-P00-1-15

Anledning

I budget 2017 er der bevilget 6,2 millioner kroner til klasserumsinventar på kommunens fire folkeskoler og Albertslund Ungecenter (AUC)

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midlerne fra budgetbevillingen på 4,2 mio. kr. til klasserumsinventar i 2017 frigives,
2. at der bevilges 1.126.000 kr. til Herstedvester Skole,
3. at der bevilges 1.337.000 kr. til Herstedøster Skole,
4. at der bevilges 1.104.000 kr. til Herstedlund Skole og
5. at der bevilges 633.000 kr. til Egelundskolen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budget 2016 besluttet at bevilge 6,2 mio. kr. over to år til at opgradere 81 klasserum på skolerne, der idag har utidssvarende møbler.

I 2015 blev 16 klasserum opgraderet på henholdsvis Herstedlund Skole, Herstedøster Skole og Egelundsskolen for de midler, som Kommunalbestyrelsen årligt har afsat til udvikling af de fysiske læringsrum på skolerne.

De fire skoler opgraderer deres klasserum på forskellige måder, som kan understøtte mere fleksible og tidssvarende undervisningsformer, derfor vil inventaret både bestå af borde, stole, bænke, opbevaringsfaciliteter og møbler, som kan understøtte arbejdet med inkluderende læringsmiljøer og forskellige læringsstile.

Afdelingen for Skoler & Uddannelse har udarbejdet en fordeling af midlerne på 4,2 mio. kr. i 2017 således, at alle kommunens fire folkeskoler opgraderer klasserum i 2017. Der vil blive opgraderet 59 klasserum i 2017. Klasserummene forventes at blive opgraderet i sommerferien 2017.

De resterende 22 klasserum på Herstedøster Skole og Albertslund Ungecenter vil blive opgraderet i 2018, hvor der er afsat 2 mio. kr. i budgettet.

Økonomi

I budgetaftalen for 2017 bevilges samlet 6,2 mio. kr. til opgradering af klasserumsinventar. Fordelt på to år, 4,2 mio. kr. i 2017 og 2,0 mio. kr. i 2018.

Afdelingen forslår fordelingen af midlerne for 2017 således:

Herstedvester Skole: 1.126.000 kr.

Herstedøster Skole: 1.337.000 kr.

Herstedlund Skole: 1.104.000 kr.

Egelundskolen: 633.000 kr.

I alt 4,2 mio. kr.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 18. januar 2017, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingskema

Punkt 11: BSU/KSU/ØU/KB - Kulturtrappen, ny model for samspil mellem skoler og lokale kulturinstitutioner

20.00.00-A00-19-16

Anledning

Godkendelse af en samarbejdsmodel "Kulturtrappen" mellem Albertslunds folkeskoler og lokale kunst- og kulturinstitutioner, der skal sikre, at alle elever oplever og er medskabere af kunst og kultur. Samarbejdsmodellen skal ligeledes understøtte samarbejdet mellem folkeskolerne og kommunens kulturinstitutioner.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse og Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at samarbejdsmodellen, Kulturtrappen godkendes og igangsættes i Albertslund Kommunes folkeskoler med opstart i skoleåret 2017/2018,
2. at der bevilges 51.000 kr. fra Kulturudvalgets disponible beløb varigt til Kulturtrappen,
3. at der bevilges 51.000 kr. fra udvikling af folkeskolen varigt til Kulturtrappen,
4. at der bevilges 10.000 kr. fra børnekultur varigt til Kulturtrappen og
5. at der bevilges 83.000 kr. fra elevbyrådsdagen varigt til Kulturtrappen.

Sagsfremstilling

Kulturtrappens afsæt

Kulturtrappen er udarbejdet med afsæt i Vision og Strategi for Albertslund Kommune (2016-2020) og skolereformens visioner om den åbne skole, som Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2013.

Den åbne skole handler om, at folkeskolen orienterer sig mere mod omverdenen, og at det lokale idræts-, kultur- og foreningsliv inddrages i skoledagen.

Denne tænkning afspejles i kommunens strategi, hvor der bl.a. står: "Vi arbejder med 'Åbne skoler', som lærer børn at tage del i lokalsamfundet og det lokale demokrati." Folkeskolerne i Albertslund Kommune har gennem mange år haft et tæt samarbejde med især Musikskolen, Billedskolen og Biblioteket.

Herudover har skolerne benyttet sig af en tilbuds- og inspirationsvifte med idéer til samarbejder mellem skoler og kulturinstitutioner/personer (tilbudsviften er vedhæftet som bilag) samt af de tilbud, der er præsenteret på Albertslund Kommunes portal for den åbne skole/ aabenskole.albertslund.dk. Der findes allerede mange gode erfaringer med tværgående samarbejder mellem skole- og kulturverdenen. Kulturtrappen bygger oven på de ordninger og samarbejdsaftaler, der allerede er skabt i Albertslund Kommune, ved at udvælge nogle specifikke tilbud og gøre dem obligatoriske for alle skoler. Dette forhindrer ikke, at skolerne stadig kan vælge at indgå flere samarbejdsrelationer, eller igangsætte andre og flere "åben-skole-forløb", end dem Kulturtrappen lægger op til. På hjemmesiden www.aabenskole.albertslund.dk er det f.eks. muligt for lærere og pædagoger at få et overblik over størstedelen af de åben skole tilbud, som den enkelte klasse kan tilmelde sig.

Formål med Kulturtrappen

Formålet med Kulturtrappen er at skabe større lighed i kulturtilbud for Albertslund Kommunes folkeskoleelever ved at styrke samarbejdet mellem det lokale skole og kulturliv.

Kulturtrappen er en samarbejdsmodel, som skal sikre, at alle folkeskoleelever i Albertslund Kommune, hvert år, hele deres skoletid, indgår i minimum ét undervisningsforløb i samarbejde med lokale kulturinstitutioner/personer.

Kulturtrappen er dermed tænkt som en kulturel fællespakke til alle folkeskoler i Albertslund Kommune, med allerede planlagte, finansierede samarbejdsforløb. Kulturtrappen bygger ovenpå de faste samarbejder, der er i dag om elevbyrådsdagen og med Musikskolen i 0. og 1. klasse.

I Albertslund Kommune er det udover de nævnte samarbejder op til den enkelte skole, og ofte den enkelte lærer at tage initiativ til samarbejder med professionelle kunstnere og kulturinstitutioner.

Med Kulturtrappen sikres det, at alle elever møder kreative undervisningsformer, der fx kan bidrage til viden og færdigheder indenfor innovation, demokrati- og omverdensforståelse.

Planlægning og udvikling af Kulturtrappen

Kulturtrappen er en dynamisk samarbejdsmodel. Det konkrete indhold af Kulturtrappen kan veksle og udbygges fra skoleår til skoleår.

Modellen skal drøftes, detailplanlægges og evalueres løbende i en tværgående arbejdsgruppe med repræsentanter fra afdelingerne Skoler & Uddannelse og Kultur & Fritid. En tværgående styregruppe skal hvert år godkende indholdet af det kommende års Kulturtrappe.

Der er udarbejdet et forslag til indholdet af Kulturtrappen for skoleåret 2017/2018 (forslaget er vedlagt som bilag), repræsentanter fra skolebiblioteker og forvaltning har udarbejdet forslaget. Forslaget dækker 0.-6. klassetrin og er baseret på erfaringer fra tidligere skoleår.

På sigt ønskes Kulturtrappen at gælde for alle klassetrin.

Kulturtrappen skoleåret 2017/18:

- 0. klasse - Musik Mind Games, høresang og bevægelse (Musikskolen)
- 1. klasse - Musik Mind Games, sang og børnekoncert (Musikskolen)
- 2. klasse - Zoo-design (Dansk Arkitekturcenter)
- 3. klasse - Byen og dens historie fortalt af museumsformidlere (Kroppedal Museum)
- 4. klasse - Forfatterværksted (Forfattere og Bibliotek)
- 5. klasse - Venner og billedkunst (Billedskolen)
- 6. klasse - Elevbyrådsdagen (byplanlæggere og Kroppedal Museum)

Økonomi

Finansieringen af Kulturtrappen er baseret på en omfordeling og fortsættelse af nuværende budgetter til kultur i skolen og til skoleudvikling.

Budget for Kulturtrappen

Der er udarbejdet et budget for Kulturtrappen på 195.000 kr., som dækker den årlige udgift for 2.-6. klassetrin. Udgifterne til 0. og 1. klasse er ikke medtaget i budgettet, da budgettet til denne opgave fortsat ligger mest hensigtsmæssigt på Musikskolen.

De 83.000 kr. til elevbyrådsdagen i 6. klasse er allerede bevilget af Kommunalbestyrelsen. Det foreslås, at budgettet til elevbyrådet bliver overført til et nyt profitcenter, da denne aktivitet indgår i Kulturtrappen.

Det foreslås, at de resterende 112.000 kr. finansieres af en række puljer, som samles i et nyt profitcenter

- Det foreslås, at der varigt afsættes 51.000 kr. fra Kulturudvalgs disponible beløb.
- Det foreslås, at der varigt afsættes 51.000 kr. fra Skoler & Uddannelses pulje til folkeskolen.
- Det foreslås, at der varigt afsættes 10.000 kr. fra Børnekultur til Kulturtrappen.

Afdelingerne Skoler & Uddannelse og Kultur & Fritid vil løbende søge yderligere midler til Kulturtrappen gennem eksterne fonde.

Lovgrundlag

Kulturtrappen tager afsæt i Folkeskolelovens §3, stk. 4:

§3, stk. 4: ”Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet”.

Personalekonsekvenser

Det overordnede arbejde med Kulturtrappen administreres og koordineres af to konsulenter fra afdelingerne Skoler & Uddannelse og Kultur, Plan & Digitalisering. Folkeskolerne i Albertslund Kommune forventes at bidrage med en koordinator fra hver skole, som skal deltage i arbejdsgruppen for Kulturtrappen.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 18. januar 2017, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen (dog hører 2. at under Kultur-, Sundhed- & Besvægelsesudvalget).

Fedai Celim (Ø) deltog ikke på mødet.

Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalg , 24. januar 2017, pkt. 4:

Udvalget ønsker indstillingens pkt. 2 ændret således;

2. at der bevilges 51.000 kr. i 2017 fra Kulturudvalgets disponible beløb til Kulturtrappen,

Udvalget tiltrådte herefter indstillingens pkt. 2.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Baggrund Kulturtrappen

Bevillingsskema

Punkt 12: KSU/ØU/KB - Strategi for kunst i det offentlige rum

20.04.00-A00-4-16

Anledning

Høring af Strategi for kunst i det offentlige rum.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Strategi for kunst i det offentlige rum vedtages med de ændringer der er beskrevet i vedlagte høringsnotat,
2. at der afsættes 50.000 kr. af Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalget dispositionsbeløb til en pulje til kunst i det offentlige rum,
3. at Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalget vurderer ansøgningerne og tildeler midler på udvalgsmøde d. 23. maj 2017.

Sagsfremstilling

Forslag til Strategi for kunst i det offentlige rum har været i høring fra medio maj 2016 til ultimo september 2016. Der er kommet i alt 11 høringssvar i forskellige formater. Både kunstnere, borgere og foreninger har responderet. Og forvaltningen har i samarbejde med Albertslund Bibliotekerne og Albertslund Billedskole faciliteret 2 kunstvandring i forbindelse med Vestegnens Kulturuge 2016. Kunstvandringerne var tilrettelagt, så de deltagende borgere kom mest muligt til orde. Begge vandring blev optaget og lydfileerne er transskriberet og indgår som en del af høringsmaterialet.

Strategien for kunst i det offentlige rum er forankret i Vision & Strategi - en by for børnene, det grønne og fællesskabet. Den tager udgangspunkt i "Møder, medskabelse og muligheder", "Tidsperspektiver" samt temaer om digital kunst, byens sammenhænge, lyskunst og samskabelse. Der stilles også forslag til en række konkrete projekter. Strategien er udformet med henblik på at skabe en bevidsthed omkring samt sammenhæng i de valg som skal træffes, når der skal indkøbes eller skabes til det offentlige rum i Albertslund. Den oplister de mange muligheder, der findes både for at arbejde tværfagligt og for at integrere kunsten bevidst i de projekter, der allerede arbejdes med i kommunen. Samtidig kommer borgeren i centrum, da den åbner op for muligheden for, at borgere kan udvikle og deltage i kunstprocesser i det offentlige rum i Albertslund.

Overordnet er der 3 temaer, som går igen i de indkomne høringssvar:

- Behovet for farver i byrummet
- Behovet for vedligehold af eksisterende kunst
- Behovet for at få indflydelse på udsmykningen af byen

På baggrund af indsigelserne anbefaler forvaltningen, at det medfører ændringer, der præciserer teksten i strategien. Ændringsforslagene er beskrevet i bilag samt indarbejdet i den vedhæftede strategi.

For at understøtte implementering af strategien og skabe opmærksomhed om strategiens indhold anbefaler forvaltningen, at der afsættes 50.000 kr. af Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalget dispositionsbeløb til en pulje til kunst i det offentlige rum. Puljen skal lanceres som et element i offentliggørelsen af den vedtagne Strategi for kunst i det offentlige rum og ansøgningen behandles af Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalget.

Historik

Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalg, 24. januar 2017, pkt. 3:
Tiltrådte indstillingen.

Indstillingens punkt 1 sendes videre til ØU/KB.

Beslutning

Tiltrådte indstillingens "1. at".

Bilag

Strategi for kunst i det offentlige rum

Sammendrag fra kunstvandring 1 og 2

Kunstvandring i det offentlige rum_beskrivelse af proces

Høringsskema for Strategi for kunst i det offentlige rum.

Høringssvar fra Magnus Lind Nielsen

Høringssvar fra Albertslund Kunstforening

Høringssvar fra Vridsløse Grundejerforening

Høringssvar fra Dorte Østergaard Jacobsen

Høringssvar fra Mikael Hansen

Høringssvar fra Erland Andersen

Høringssvar fra Joan Jakobsen

Høringssvar fra Kulturøkologisk Forening

Punkt 13: VFU/ØU/KB - Sammenlægning af pengeposer Voksne med Særlige Behov

00.30.00-Ø00-4-16

Anledning

Udviklingen på området voksne med særlige behov med hjemtagelsesstrategi og tværfaglige indsatser bliver ikke understøttet med den bevillingsstruktur, der er på området nu. Afdelingen Social & Familie foreslår reducere af pengeposer for området.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de nuværende 19 pengeposer på området Voksne med Særlige Behov reduceres til to pengeposer.

Sagsfremstilling

I dag er enheden Voksne med Særlige Behovs område opdelt i 19 bevillinger (pengeposer). Den ene pengepose vedrører førtidspensionsområdet ("kontante ydelser"). De resterende 18 pengeposer vedrører de forskellige tilbud og indsatser under enheden Voksne med Særlige Behov. Tilbud og indsatser, som er tæt knyttet og ofte supplerer hinanden, for at understøtte borgernes behov.

Afdelingen Social & Familie foreslår, at de 18 pengeposer samles til en for at sikre mere fleksibilitet og bedre mulighed for at understøtte borgernes behov. Behov ændrer sig løbende og dermed skifter indsatser og kombination af indsatser, der ligger under forskellige af de 18 pengeposer.

Samtidig vil det understøtte den hjemtagelsesstrategi Kommunalbestyrelsen har besluttet. I dag er botilbud til voksne med handicap, der ligger i Albertslund Kommune, på en anden bevilling end køb af botilbud i andre kommuner. Ved at samle bevillingerne sikres større fleksibilitet i forhold til at kunne tilbyde en række borgere bopæl i deres hjemkommune.

Det gælder også arbejdet med at understøtte borgere til at klare sig i egen bolig, hvor indsats fra en støttekontaktperson hjælper borgere til dette. I dag ligger udgifter til støttekontaktpersoner, køb af botilbud og køb af forsorgstilbud på tre forskellige bevillinger.

Afdelingen Social & Familie vurderer, at denne ændring vil sikre, at den økonomiske struktur understøtter borgernes skiftende behov. Økonomistyringen af området kan styrkes med en samling af pengeposerne, og dermed at pengene bruges bedst muligt.

Ved at samle pengeposerne skabes der overensstemmelse med den detaljeringsgrad, der i dag anvendes i de politiske afrapporteringer vedrørende budget, forventet regnskab og regnskab i budget- og regnskabsbemærkninger og økonomirapporten.

Samling af pengeposer ændrer ikke mulighederne for administrativ og politisk ledelsesinformation. Velfærdsudvalg, Økonomiudvalg eller Kommunalbestyrelse kan således fortsat få mere detaljeret information om udgifterne på området, hvis det ønskes.

Det vurderes, at førtidspensionsområdet skal forblive én pengepose. Førtidspensionsområdet er mindre styrbart og et overførselsområde. Endelig hænger førtidspensionsområdet sammen med de øvrige ydelser på beskæftigelsesområdet.

Området vil blive fulgt i forbindelse med økonomirapporterne for 2017.

Økonomi

Der er samlet set ingen økonomiske konsekvenser ved forslaget. Det samlede budget fordeles på færre pengeposer. Det er illustreret i bilag.

Personalekonsekvenser

Forslaget har ikke konsekvenser for personalet.

Historik

Velfærdsudvalget den 19. januar 2017

Tiltrådte indstillingen.

Paw Østergaard Jensen (A) og Allan Høyer (O) tog forbehold.

Brian Palmund (V) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.02.17.

Bilag

Bilag samling af pengeposer (illustration)

Bevillingsskema

Punkt 14: VFU/ØU/KB - Indsatser i Hjemmeplejen (budgetaftale 2017)

27.00.00-A00-28-16

Anledning

I forbindelse med budgetforliget 2017 blev det besluttet, at der skal afsættes 1,0 mio. kr. til indsatser i Hjemmeplejen for de borgere, som har mest intensivt brug for hjemmepleje. Indsatsen skal give mere tid til samvær med borgeren.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at den 1,0 mio. kr., der er afsat i budgetaftalen for 2017, anvendes til sociale omsorgsbesøg og
2. at Velfærdsudvalget gives en status for indsatsen i juni måned 2017.

Sagsfremstilling

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg foreslår, at der bliver sat endnu mere fokus på det sociale aspekt i forbindelse med det rehabiliterende arbejde.

For at så mange borgere som muligt får glæde af indsatserne, skal der også kunne visiteres til sociale omsorgsbesøg, hvor borgeren ikke har et rehabiliteringspotentiale.

Det foreslås, at midlerne skal administreres af myndighedsområdet, så de sociale omsorgsbesøg også kommer de borgere, der har privat leverandør, til gode.

Sociale omsorgsbesøg der er/har et rehabiliterende sigte - SEL §83a

Sociale omsorgsbesøg vil være tilrettelagt ud fra borgerens aktuelle behov, og strækkende sig fra en gang om ugen til flere gange i døgnet. Fælles for besøgene er, at de skal have et rehabiliterende sigte.

Eksempler på hvad ydelsen kan indeholde:

1. Følge til dagcenter, hvor borger skal motiveres til opgaven.
2. Følge til træningscenter, hvor borger skal motiveres.
3. Afløsning af pårørende i begrænset omfang i situationer hvor borgeren ikke kan være alene.
4. Psykisk omsorg til borgere, som har behov for støtte og vejledning i hverdagen.

Sociale omsorgsbesøg til borgere der ikke er/har et rehabiliterende sigte

Sociale omsorgsbesøg vil være tilrettelagt ud fra borgerens aktuelle behov, og strækkende sig fra en gang om ugen til flere gange i døgnet. Fælles for besøgene er, at de ikke behøver at have et rehabiliterende sigte.

Eksempler på hvad ydelsen kan indeholde:

1. Følge til undersøgelse/behandling, hvor borgeren af psykiske årsager ikke magter opgaven selv.
2. Afløsning af pårørende i begrænset omfang i situationer, hvor borgeren ikke kan være alene.
3. Omsorgsbesøg f.eks. hos den begyndende demente borger, der har behov for hjælp til strukturering af hverdagen.
4. Omsorgsbesøg hos alvorligt syge borgere.

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg vil følge anvendelsen af midlerne tæt, og vil medio 2017 udarbejde en status for forbruget. Velfærdsudvalget vil få et statusnotat til orientering ved mødet i juni.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet og Ældrerådet.

Historik

Velfærdsudvalget, 15. december 2016, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen med tilføjelse til sagsfremstillingen i indledningen efter .. til gode. "Formålet er også at hjælpe borgere ud af ensomhed, f.eks. ved at hjælpe borgere ud af eget hus til at skabe nogle rutiner, der bryder monotomien ved

altid at være alene".

Fedai Celim (Ø) og Allan Høyer (O) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Udtalelse fra Ældrerådet

Udtalelse fra Handicaprådet

Punkt 15: VFU/ØU/KB - Revision af kvalitetsstandarder på plejeboligområdet 2017

27.00.00-A00-26-16

Anledning

Revision af kvalitetsstandarder på plejeboligområdet 2017. Albertslund Kommune skal i henhold til Lov om Social Service revidere kvalitetsstandarderne 1 gang årligt.

Indstilling

Direktøren for Børn Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandarder for plejeboligområdet 2017 og
2. at afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg i løbet af 2017 samler alle kvalitetsstandarder i en kvalitetshåndbog, der godkendes 1 gang årligt i november måned.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne beskriver Albertslund Kommunes serviceniveau på plejeboligområdet. I vedlagte standard er det beskrevet, hvilken målgruppe ydelserne retter sig imod, betingelser for at modtage hjælpen, kriterier og hvilket omfang ydelsen normalt vil have i Albertslund Kommune. Kvalitetsstandarderne er et redskab, som bruges til at sikre sammenhæng mellem de politiske mål, afgørelser om hjælp og levering af hjælpen.

Kvalitetsstandarderne skal også sikre gennemsigtighed på plejeboligområdet. Borgerne i Albertslund Kommune skal have mulighed for at få kendskab til Kommunalbestyrelsens vedtagelser, så de kan få viden om, hvilken service de er berettiget til. Kvalitetsstandarderne lægges på kommunens hjemmeside.

Der er vedlagt en kvalitetsstandard, hvor alle rettelser er markeret med rødt og en kvalitetsstandard, hvor rettelserne ikke er markeret. Derudover har administrationen udarbejdet et rettellesblad, hvor de væsentligste rettelser er beskrevet. Sproglige korrektioner, præciseringer af adresser eller lignende og ændring af årstal er ikke beskrevet i notatet.

Den eneste indholdsmæssige ændring i kvalitetsstandarderne er på side 41 "afmelding af måltider".

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg vil i 2017 samle alle områdets kvalitetsstandarder i en kvalitetshåndbog, der skal godkendes 1 gang årligt i november måned. Denne kvalitetshåndbog vil have samme sprog, format og layout som de kvalitetsstandarder Kommunalbestyrelsen den 15. november 2016 godkendte på hjemmeplejeområdet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 16. december 2016

På baggrund af Velfærdsudvalgets bemærkninger på udvalgsmødet den 15. december er udarbejdet et rettellesblad (bilag 6).

Lovgrundlag

Serviceoven.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet og Ældrerådet.

Historik

Velfærdsudvalget, 15. december 2016, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen med tilføjelser/ bemærkninger - se rettellesblad.
Fedai Celim (Ø) og Allan Høyer (O) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.02.17

Bilag

Forslag til kvalitetsstandard

Kvalitetsstandard med ændringer

Rettelsesblad

Udtalelse fra Ældrerådet

Udtalelse fra Handicaprådet

VFU tilføjelser/rettelsesblad

Punkt 16: VFU/ØU/KB - Nedbringelse af ventetid på genoptræning (bevilling)

27.00.00-A00-31-16

Anledning

Albertslund Kommune har fået bevilget et tilskud på 355.261 kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet til projekt nedbringelse af ventetid til genoptræning.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender indtægtsbevilling på 355.261 kr. finansieret af tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet til gennemførelse af projektet i 2017 og 2018.

Sagsfremstilling

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg vil med projektet optimere arbejdsgangene mellem Genoptræningscentret og Rehabiliteringsafdelingen. Dette projekt vil fokusere på de borgere, der efter udskrivelse fra hospital overflyttes til Rehabiliteringsafdelingen med en genoptræningsplan i Genoptræningsafdelingen. Formålet er, at igangsætte rehabiliteringen, således at borgeren opnår et så effektivt og sammenhængende forløb som muligt.

Genoptræningscentret og Rehabiliteringsafdelingen vil anvende en ekstern konsulent, der skal bidrage med en kortlægning af arbejdsgangene mellem Rehabiliteringsafdelingen og Genoptræningscentret, og fremlægge konkrete forslag samt anbefalinger til, hvordan arbejdsgange og organisering kan optimeres, så genoptræningen igangsættes hurtigt, så borgeren opnår størst mulig genvinst.

Der vil blive indkøbt træningsudstyr til Rehabiliteringsafdelingen. Det vil skabe en mulighed for, at borgerne kan træne på flere tidspunkter af døgnet, hvilket giver fysioterapeuterne bedre mulighed for en tidlig indsats i den relative korte periode borgerne er indlagte på rehabiliteringsafdelingen.

I 2018 vil afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg undersøge markedet og afprøve forskellige velfærdsteknologiske løsninger for, at borgerne kan varetage nogle af træningsgangene hjemmefra. Det vil dels betyde en større uafhængighed for borgerne, og dels vil det begrænse antallet af fysiske fremmøder i Genoptræningscentret, som betyder, at flere borgere kan være i træning og derved nedsætte ventetiden for genoptræning.

Det vil dels betyde en større uafhængighed for borgerne, og dels vil det begrænse antallet af fremmøder i Genoptræningscentret. Det betyder, at flere borgere kan være i træning og derved nedsætte ventetiden for genoptræning. Der forventes, at der ved hurtig indsats kan opnås en nedsættelse af ventetiden på igangsætning med 5 arbejdsdage, og at opstart kan ske indenfor 48 timer efter indlæggelsestidspunktet.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet og Ældrerådet.

Historik

Velfærdsudvalget, 15. december 2016, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) og Allan Høyer (O) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Albertslund Kommune tilsagnsskrivelse for 2016

Ansøgningskema

Bevillingsskema

Udtalelse fra Ældrerådet

Udtalelse fra Handicaprådet

Punkt 17: VFU/ØU/KB - Magtanvendelse 2016

00.01.00-I00-3-10

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal årligt forelægges en beretning om anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed over for personkredsen af voksne borgere med betydelig og varig psykisk/fysisk funktionsnedsættelse og sindslidende.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen om magtanvendelse for 2016 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal årligt forelægges en beretning om anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed.

Der er tale om borgere, hvor der er iværksat en social indsats for at hjælpe borgeren og give borgeren omsorg. Udgangspunktet for indsatsen er, at den skal ske med respekt for borgerens integritet og selvbestemmelse. Der kan dog være borgere, hvis nedsatte funktionsevne betyder, at de kan udsætte sig selv og andre for at lide væsentlig personskade. I disse situationer har kommunen en pligt til at gribe ind og afværge den væsentlige personskade. Til dette formål er der i Lov om Social Service samt den tilhørende bekendtgørelse fastsat regler om, i hvilke situationer dette må finde sted, og hvordan disse indgreb skal foregå.

Formålet med loven/bekendtgørelsen er, at:

- Begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige
- Øge retssikkerheden for borgeren
- Øge retssikkerheden for personalet, så grundlag og omfang af magtanvendelse bliver tydeligere for medarbejderen

Der er udarbejdet en procedure vedrørende magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten.

Ældreområdet

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg har anvendt reglerne og proceduren for magtanvendelse i 14 tilfælde fordelt på 9 borgere – 2 borgere bosiddende på Albertshøj, 5 borgere bosiddende i Humlehusene, 1 borger på Rehabiliteringsafdelingen, 1 borger på aflastning Humlehusene.

I Humlehusene er i alt bosiddende 47 beboere, hvormed den procentmæssige anvendelse af berørte beboere udgør ca. 11 % af den samlede mængde beboere der.

Området for psykiatri og voksne udviklingshæmmede

Afdelingen Social & Familie har anvendt reglerne og proceduren for magtanvendelse i 6 tilfælde fordelt på 4 borgere. De 4 borgere bor på institutioner i andre kommuner. Der er ikke foretaget magtanvendelse i Albertslund Kommunes egne tilbud.

Målgruppen for området er 519 borgere, hvormed den procentmæssige anvendelse af berørte borgere udgør ca. 1 %.

Udviklingen i magtanvendelsessager fra 2012 - 2016

For ældreområdet

2012	2013	2014	2015	2016
21	15	11	10	14

For voksne med særlige behov

2012	2013	2014	2015	2016
------	------	------	------	------

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 24. januar 2017

Præcisering: De 519 borgere, der refereres til, dækker over det totale antal unikke cpr nr., der har haft en aktiv indsats i hele, eller dele af 2016 i afdelingen Social & Familie, som Albertslund Kommune er handle- og betalingskommune for.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 124-137.

Bekendtgørelsen nr. 904 af 18. august 2011 §14.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet samt Ældrerådet.

Historik

Velfærdsudvalget, 19. januar 2017, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Uddybende notat om magtanvendelse 2016

Høringssvar fra Handicaprådet

Høringssvar fra Ældrerådet

Punkt 18: VFU/ØU/KB - Lukning af Bofællesskabet Miravænget

27.57.00-G01-1-16

Anledning

Forslag om lukning af Bofællesskabet Miravænget.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at Bofællesskabet Miravænget lukkes ned.

Sagsfremstilling

I september 1988 tiltrådte henholdsvis Kommunalbestyrelsen i Albertslund Kommune og Københavns Amt en aftale om etableringen af Bofællesskabet Miravænget. Bofællesskabet Miravænget er oprettet i et samarbejde mellem Københavns Amt, Albertslund Kommune og Landsforeningen Lev og stod klar til indflytning i oktober 1988.

Bofællesskabet er etableret ved sammenlægning af to beboelseslejemål i den almene afdeling Miravænget 40-41 i Albertslund Boligselskab. I 1998 overtog Albertslund Kommune driften af Bofællesskabet. Bofællesskabet havde oprindeligt 5 pladser. I 1996 nedjusteredes til de nuværende 4 pladser i Bofællesskabet. Det skyldtes, at det blev vurderet, at den ene værelsesindretning var så dårlig, at det ikke var rimeligt at tilbyde til en ny beboer.

Ultimo 2016 er der to beboere tilbage i Miravænget. Begge beboere er orienteret på et møde om, at Miravænget indstilles til lukning. Det er i sidste ende borgerens handlekommune, der bestemmer, hvor borgeren skal flytte hen. Ved lukning af Bofællesskabet Hedemarken blev den udenbys borger tilbudt et botilbud i hjemkommune tæt på familien. Uafhængigt af situationen i øvrigt, pågår der pt. en proces i samarbejde med én af de tilbageværende beboeres hjemkommune, om at flytte til et botilbud med højere specialiseringsgrad.

Bofællesskabet Miravænget har haft sin tid. Det er der flere elementer, som peger på:

1. Socialtilsynet har ved de to seneste tilsynsbesøg bemærket, at botilbuddet er utidssvarende; værelserne er (for) små (9 2m); beboerne deler toilet/bad to og to, og der er intet personaletoilet. Det vil sige, at personalet må benytte beboernes.
2. Der er plads til 4 beboere, men pt. er der kun 2 tilbage. Der er ingen venteliste og ingen nyhenvendelser i forhold til at flytte ind. Det betyder konkret, at kommunen betaler tomgangshusleje for 2 pladser. I den forstand ligner situationen i Miravænget, den der var i Bofællesskabet Hedemarken. Hedemarken blev lukket ned sidste år.
3. Der er 2 medarbejdere tilknyttet botilbuddet, hvoraf den ene går på pension næste år. Det formodes vanskeligt at rekruttere en ny pædagog, som vil finde arbejdspladsen attraktiv (fysisk og pædagogisk).
4. Det er meget sårbart kun at være 2 medarbejdere på et sted (i tilfælde af sygdom).

Økonomi

I 2012 har Landsforeningen LEV indgået en aftale med udlejeren af Miravænget om, at hverken LEV, beboerne eller Albertslund Kommune er forpligtede til at tilbageføre rækkehusene til 2 separate lejemål ved fraflytning eller betale for en reetablering. Det betyder, at det er udlejer, som skal reetablere Miravænget til to enkeltstående lejemål, og ikke Albertslund Kommune.

Personalekonsekvenser

Medarbejdere

Der er to medarbejdere tilknyttet bofællesskabet. Den ene medarbejder går på pension den 1. juli 2017. For den anden medarbejder skal jobmuligheder andre steder i Enheden Voksne med Særlige Behov afsøges. Personalet er orienteret om indstillingen om at lukke Miravænget.

Beboere/pårørende

Beboere og pårørende informeres om forslaget primo januar (inden sagen udsendes).

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet.

Historik

Velfærdsudvalget, 19. januar 2017, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) og Fedai Celim (Ø) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 19: BEU/ØU/KB - Uddannelsesindsats 30-39 årige nyledige

15.00.00-G01-10-15

Anledning

Kommunalbestyrelsen har besluttet en særlig indsats overfor ufaglærte 30-39 årige nyledige i 2016, med det mål at få flere i gang med en ordinær uddannelse. Jobcentret har med udgangen af 2016 gjort status på indsatsen og der stilles forslag om en fortsættelse i 2017.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at vejledningsindsatsen overfor de 30-39 årige nyledige fortsætter i 2017,
2. at indsatsen justeres således, at den intensive indsats løber frem til 26 uger i projektet, hvorefter borgeren overgår til almindeligt kontaktføreløb og
3. at borgere, som allerede har gennemgået et uddannelsesvejledningsforløb i Ungeenheden ikke indgår i projektet.

Sagsfremstilling

Det blev i forbindelse med budgetaftalen for 2016 aftalt, at Jobcentret skal øge fokus på opkvalificering af nyledige dagpengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere i aldersgruppen 30-39 årige i 2016. På den baggrund behandlede Kommunalbestyrelsen en sag om uddannelsesindsats i marts 2016, hvor indsatsen blev besluttet. Målet med indsatsen har været at forbedre ufaglærtes tilknytning til arbejdsmarkedet varigt gennem en uddannelsesindsats. Beskæftigelsesudvalget fik forelagt statusnotat over indsatsen i juni 2016 med opfølgning på indsatsens tre succeskriterier. Jobcentret har med udgangen af året udarbejdet endnu en status på indsatsen, som er bilagt sagen.

Der er siden marts 2016 51 borgere, som uden ordinær uddannelse har meldt sig nyledig i aldersgruppen 30-39 år. Disse er mødt med konkrete vejledningstilbud og hyppige samtaler i Jobcentret. Det kan konstateres, at målgruppen er forholdsvis lidt motiveret for deltagelse i uddannelse og det er få personer, der er startet i ordinær uddannelse. 3 har gennemgået et AMU-forløb og 3 er startet i ordinær uddannelse. Motivationen for et ordinært arbejde er langt større end uddannelse, og det har også vist sig at et større antal er kommet i arbejde i løbet af 2016.

Det er imidlertid Jobcentrets vurdering, at der fortsat er behov for et uddannelsesfokus på målgruppen. Mulighederne for at komme i arbejde og mulighederne for at fastholde et arbejde er langt større for personer med en ordinær uddannelse. Jobcentret vil derfor foreslå, at arbejdet med målgruppen fortsætter i 2017 med mindre justeringer. Den intensive indsats med samtaler hver 14. dag foreslås afsluttet efter 26 uger, da det ikke giver mening at fortsætte en så intensiv indsats med uddannelsesfokus overfor borgere, som ikke ønsker at deltage i uddannelse. Ligeledes er der borgere i målgruppen, som netop har afsluttet et uddannelsesvejledningsforløb i Ungeenheden, hvorfor disse også foreslås undtaget fra projektet.

Beskæftigelsesudvalget efterlyste i forbindelse med behandling af beskæftigelsesplan 2017 en oversigt over antallet af personer med grundskolen som højeste uddannelse fordelt på alderskategorier. Denne er bilagt sagen.

Økonomi

Indsatsen gennemføres indenfor Jobcentrets økonomiramme.

Historik

Beskæftigelsesudvalget, 23. januar 2017, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Uddannelsesindsatsen

Befolkningens højeste fuldførte uddannelse

Punkt 20: MBU/ØU/KB - Dispensation fra byggeri i skelbræmmen

02.34.04-P21-23-15

Anledning

Lovliggørelse af byggerier i skelbræmmen

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles tilladelse til at bibeholde 24 m bebyggelse i skelbræmmen under forudsætning af at 18 m af de eksisterende 42 m nedrives. Tilladelsen meddeles efter en samlet helhedsvurdering.

Sagsfremstilling

Ejerne af ejendommen Lerstræde 3 har søgt Albertslund Kommune om lovliggørelse af byggerier i skelbræmmen. Ifølge bestemmelser i Bygningsreglement 2015, kap. 2.2.6, stk. 2 nr. 2, må de sider der vender mod skel mod nabo ikke have en større samlet længde end 12,0 m.

Lerstræde 3 har p.t. 42 m byggerier i skelbræmmen, hvilket er en overskridelse på 30 m. Ejendommen har et matrikulært areal på 1.495 m² svarende til 2 almindelige parcelhusgrunde af 700 m². Imidlertid kan ejendommen ikke udstykkes, idet bestemmelserne i lokalplan nr. 8, § 4 siger

at der som hovedregel ikke må ske yderligere udstykninger udover mindre arealoverførsler i forbindelse med skelreguleringer. Ejerne er indstillet på at nedrive så meget af byggeriet at der bliver 24 m tilbage i skelbræmmen fordelt mod naboerne mod øst og vest. 24 m byggeri i skelbræmmen svarer til hvad 2 parceller kan have tilsammen.

Forvaltningens bemærkninger

Ejere er indstillet på at nedrive 18 m eksisterende byggerier i skelbræmmen og derved nedbringe den samlede længde til 24 m. I vejledningsteksten i BR15 står at hvis byggeriet ikke opfylder bestemmelserne skal byggeriet behandles efter en helhedsvurdering. Helhedsvurderingen går ud på at kommunalbestyrelsen kan foretage en samlet vurdering, såfremt der er forhold der ikke helt eller delvist er reguleret af, eller opfylder bestemmelserne om byggeretten.

Med baggrund i byggelovens almindelige bestemmelser om grundstørrelser på min. 700 m², samt lodsejers vilje til at nedrive 18 m bebyggelse, har forvaltningen foretaget en helhedsvurdering. Vurderingen er, at såfremt ejendommen havde ligget i et almindeligt parcelhuskvarter ville grunden kunne udstykkes til to parceller og en samlet bebyggelse på 24 m i skelbræmmen ville være i overensstemmelse med byggeloven.

Lovgrundlag

bygningsreglement 2015, kap. 2.2.3.4, stk 3, nr. 1 om byggerier i skelbræmmen

bygningsreglement 2015, kap. 2.3, nr. 2 om helhedsvurdering

bygningsreglement 2015, kap. 2.2.2, nr. 1 om grundstørrelse

lokalplan nr. 8, § 4 om udstykning

Kommunikation

Der er foretaget orientering af de høringsberettigede og ved fristens udløb var der kommet bemærkning fra Herstedøster Grundejerforening der anbefaler dispensation til bibeholdelse af 24 m byggeri i skelbræmmen hvis de resterende 18 m byggeri nedrives.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Luftfoto (120841)

Oversigt over byggerier

Ans. om disp. i skelbræmmen (131934)

Høring Lerstræde 3-5.docx

Punkt 21: MBU/ØU/KB - Roskildevej 16 - udvidelse af parkeringsplads

02.00.00-P19-63-16

Anledning

Roskildevej 16 - Udvidelse af antallet af parkeringspladser

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra § 4.8 i lokalplan 2.6 og gives tilladelse til at udvide parkeringsarealet på Roskildevej 16 med 2,5-3 meter ud i den grønne zone
2. at dispensationen gøres betinget af, at grundejer planter bøgehæk i skellet mellem p-arealet og den grønne zone ud mod Roskildevej

Sagsfremstilling

Nordea ejendomme har som grundejer søgt om tilladelse til at udvide parkeringsarealet ud mod Roskildevej 16. Ejer har igennem de sidste 8 år haft vanskeligheder ved at få Roskildevej 16 udlejet. Nordea ejendomme har nu en lejer, som er klar til at flytte ind i store dele af ejendommen med mange arbejdspladser. For at kunne imødekomme et øget parkeringsbehov, søger grundejer om tilladelse til, at udvide parkeringsarealet mellem Roskildevej og ”lille Roskildevej” med 20-30 pladser. Udvidelsen fremgår af bilag 1 -3.

Ifølge lokalplan 2.6 er der langs Roskildevej udlagt en grøn zone (byggelinje) på 25 meter målt fra vejmidte. Der må i henhold til § 4.8 ikke placeres parkeringspladser inden for den udlagte grønne zoner. Nordea Ejendomme søger om dispensation til at overskride denne byggelinje med 2,5-3 meter. Udvidelsen sker inden for grundejers egen matrikelskel.

Naboorientering

Forvaltningen har i forbindelse med sagsbehandlingen foretaget høring af berørte naboer. Der er i forbindelse med høringen kun kommet positive tilkendegivelser fra de adspurgte.

Forvaltningens bemærkninger

Som det fremgår af bilag 2 ligger parkeringsanlægget ved Roskildevej 16 tilbagetrukket i forhold til de omkringliggende ejendomme. De øvrige ejendomme har udvidet parkeringsarealet på et tidspunkt, hvor plangrundlaget var et andet og administrationen af Roskildevej lå hos Københavns amt.

Lokalplanen har blandt andet til formål at sikre områdets grønne og rumlige præg med et grønt udseende langs vejene, herunder, at der er brede græsrabatter og spredte grupper af træer. Forvaltningen har besigtiget stedet for at undersøge hvilke konsekvenser en udvidelse af parkeringsarealet have. Det er forvaltningens vurdering, at oplevelsen af ”den grønne zone” allerede i dag ligger i den linie, som er skabt af de øvrige parkeringsarealer langs Roskildevej 10-14. Man bemærker knapt, at parkeringspladsen ved Roskildevej 16 er lidt tilbagetrukket. Det derfor forvaltningens vurdering, at udvidelsen på Roskildevej 16 vil falde naturligt ind i området, da udvidelsen vil ske ud til samme linie som de omkringliggende p-arealer. Forvaltningen vurderer samtidig, at det vil kunne styrke og tilføre området et grønt præg, hvis dispensationen blev betinget af, at ejer planter bøgehæk i skellet mellem p-arealet og den grønne zone ud mod Roskildevej. Herved vil projektet respektere lokalplanens formål om et grønt udseende langs vejene.

Lovgrundlag

Planloven, herunder lokalplan 2.6

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 6:
Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kort over området (udvidelsen er indtegnet med rødt)

Nuværende parkeringsforhold (uvidelsen er markeret)

Fremtidige parkeringsforhold

Punkt 22: MBU/ØU/KB - Hegn i Hyldagervænge - dispensation fra lokalplan 12.0

01.02.07-G00-1-16

Anledning

Hyldagervænge 13 søger om dispensation til at opføre et 13 m naturraftehegn.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra lokalplan 12,0, § 10.4 til opsætning af et 13 m langt, 1,0-1,8 m højt raftehegn syd for Hyldagervænge 13.

Sagsfremstilling

Beboerne i Hyldagervænge 13 søger om dispensation fra lokalplan 12.0 Vridsløselille Landsby til opsætning af 13 m naturraftehegn. De første 9 meter hegn mod vest ønskes opsat i en højde af 1,8-2,0 m hvorefter de næste 4 meter mod øst nedtrappes til en højde på 1,0 m. Beboerne er generet af lygterne fra biler til området og turbulente vinde, hvorfor de ønsker at opsætte naturraftehegn mod Hyldagervænge. Lokalplanens § 10.4 siger at nye hegn i områderne B og O mod vej, sti og offentligt tilgængeligt areal kun må etableres som levende hegn i form af fritvoksende eller klippet hæk.

Forvaltningens bemærkninger

Da hele bebyggelsen Hyldagervænge mod øst og syd og delvis mod vest (tilkørslen til området) er heget med et ca. 1,8 m- 3,0 m højt raftehegn skønnes et raftehegn med den ønskede placering af falde fint ind i området.

Lovgrundlag

lokalplan nr. 12.0, § 10.4

Kommunikation

Der er foretaget orientering af de høringsberettigede og ved fristens udløb var der indkommet 2 høringsvar. Hyldagervænget 9 mener som udgangspunkt at landsbymiljøet skal bevares, men har ingen indvendinger mod det ansøgte raftehegn, dog mener de at det bør beplantes med f.eks. klematis eller kaprifolie.

Hyldagervænget 5 kan tilslutte sig den ansøgte dispensation.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) ønsker til den videre behandling forslag om tilføjelse af et "2. at":

2. at der plantes planter foran heget eller at heget placeres bagved eksisterende hæk.

Bilag

Ansøgning om opsætning af stakit.pdf

Ansøgning_hegn.pdf

Fra Hyldagervænge 5

Fra Hyldagervænge 9

Punkt 23: MBU/ØU/KB - Dispensation fra byplanvedtægt nr. 9 til rødt tegltag

02.34.04-P19-71-16

Anledning

Ejerne af Storstræde 37 har fået byggetilladelse til at opføre et 120 m² længehus på ejendommen. Huset opfylder gældende bestemmelser i Byplanvedtægt nr. 9, bortset fra § 7.2, der siger at tage skal udføres i materialer i brune, grå eller sorte farver. Ejerne søger om dispensation til at opføre bygningen med rødt tegltag,

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra byplanvedtægt nr. 9, § 7.2 til rødt tegltag på ejendommen Storstræde 37

Sagsfremstilling

Den 9. november 2016 blev der meddelt byggetilladelse til at opføre et 120 m² enfamiliehus efter gældende bestemmelser i plan- og byggelov. Ejerne ønsker imidlertid rødt tegl på ejendommen, hvilket ikke er muligt i.h.t. lokalplan nr. 9, § 7.2, der siger at tage kun må opføres af materialer i brune, grå eller sorte farver.

Forvaltningens vurdering

Herstedvester Landsby er præget af byggerier af meget forskellig karakter. Flere bygninger i landsbyen har tage med røde tegl, jf. vedlagte luftfoto. Det er forvaltningens vurdering at røde tegl er et materiale der i farve og udtryk passer til et Storstræde 37, da det patinerer smukt og passer til et længehus med høj rejsning og til landsbyen som helhed.

Lovgrundlag

Byplanvedtægt nr. 9, § 7.2

Kommunikation

Der er foretaget naboorientering og ved høringsfristens afslutning var der kommet indsigelse fra Grundejerforeningen for Herstedvester Landsby, der ikke har bemærkninger til den ansøgte dispensation, samt fra Storstræde 45, der mener at byplanvedtægtens bestemmelser skal overholdes, se bilag.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Luftfoto af HV landsby.png

Høring vedr. Storstræde 43, eller er det 37?

Vedr. Storstræde 43 - Høring

ans. om disp. til andet tag

Punkt 24: MBU/ØU/KB - Miljøcertificering og miljøredegørelse

09.00.00-K07-6-16

Anledning

Albertslund Kommune har efter den eksterne miljørevision og godkendelse af Miljøredegørelsen 2015 fået fornyet EMAS-certificeringen, så den nu gælder til 1. november 2017.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning,
2. at forslag til ændring af miljøpolitikken godkendes.

Sagsfremstilling

Den eksterne miljørevision har til formål, at gennemgå kommunens systematiske miljøarbejde og verificere data i miljøredegørelse 2015. Miljørevisionen vurderede at disse levede op til kravene i EMAS-forordningen. Der blev under miljørevisionen registreret 4 væsentlige afvigelser fordelt på to enheder. Begge steder skyldtes afvigelserne manglende efterlevelse af krav om føring af driftsjournaler, stillet i hhv. miljø- og spildevandsgodkendelser. Afvigelserne blev efter miljørevisionen behandlet og lukket i samarbejde med Miljø & Tekniks miljøtilsyn.

Miljørevisionen fremhævede desuden, at:

- der fortsat er rigtig god fokus på miljøarbejdet i kommunens enheder
- der findes mange meget engagerede miljørepræsentanter i kommunens enheder

Verificeringen fra miljørevisoren og miljøredegørelse 2015 er efterfølgende behandlet og godkendt af Miljøstyrelsen, der den 14. oktober 2016 fornyede kommunens EMAS-certifikat for det kommende år.

Miljøpolitik

Som et fast punkt i det systematiske miljøarbejde orienteres chefgruppen årligt om status på det interne miljøarbejde. På mødet gennemgås miljøpolitikken med henblik på at vurdere om den fortsat er dækkende for organisationens miljøindsats. Da miljøpolitikken nævner Green Cities som base for fastholdelse og udbygelse af samarbejdet for en miljømæssigt bæredygtig udvikling i fællesskab med andre kommuner, foreslås afsnittet ændret som følger af udmeldelsen og nedlæggelsen af Green Cities-samarbejdet.

Afsnittet indeholdende Green Cities foreslås ændret til:

"Gennem deltagelse i tværkommunale, regionale og nationale projekter, vil vi fastholde og udbygge det fælles samarbejde omkring en miljømæssig bæredygtig udvikling."

Miljøkonsekvenser

Miljøcertificeringen og det systematiske miljøarbejde sikrer, at hensynet til miljøet står højt i medarbejdernes bevidsthed. Med lokale og fælles miljøindsatser arbejdes der samtidig systematisk for at forbedre direkte og inddirekte miljøpåvirkninger fra kommunens aktiviteter.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) tog forbehold.

Bilag

Miljøredegørelse 2015

EMAS-certifikat

Albertslund Kommunes miljøpolitik

Punkt 25: MBU/ØU/KB - Nyt plangrundlag, Herstedøstervej 27-29

01.02.05-G01-11-16

Anledning

Kommunalbestyrelsen har den 13. september 2016 besluttet, at der udarbejdes nyt plangrundlag, som muliggør restaurationsvirksomhed på ejendommen Herstedøstervej 27-29.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013 godkendes,
2. at Forslag til Lokalplan 2.10, Herstedøstervej 27-29 godkendes,
3. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der ikke laves miljøvurdering for ovenstående.

Sagsfremstilling

En virksomhed på ejendommen har tidligere henvendt sig og efterspurgt muligheden for at kunne afholde selskaber med tilkøb af mad fra firmaet. Dette kræver nyt plangrundlag, som kommunalbestyrelsen igangsatte den 13. september 2016.

Forslag til lokalplan

Herstedøstervej 27-29 er i dag omfattet af delområde 3 i lokalplan 2.6, Røde Vejmølle Industripark. Eksisterende lokalplan muliggør produktion, industri, værksted, lager og engrossalg, men ikke restaurationsvirksomhed.

Formålet med lokalplan 2.10 er at lovliggøre serviceerhverv som restaurationsvirksomhed og cafe.

Lokalplan 2.6 er vedtaget 9. april 2013. De fleste bestemmelser overføres direkte herfra. Ejendommen ligger inden for den udlagte miljøzone i industriparken. Lokalplan 2.10 tilpasses derfor disse forhold for hele lokalplanområdet.

Tillæg til kommuneplan

Kommuneplantillægget ændrer anvendelse for den del af rammeområde E02, som ligger inden for lokalplanområdet. Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013 muliggør at området anvendes til serviceerhverv som restaurationsvirksomhed og café.

Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013 annullerer anvendelse til lager og engrossalg, da matriklen i forvejen ligger inden for den udlagte miljøzone i Lokalplan 2.6 med boligbebyggelse på den anden side af Stensmosevej.

Miljøvurdering

Der er foretaget miljøscreening af forslag til lokalplan samt tillæg til kommuneplan.

Lokalplanområdet forbliver erhvervsområde. Muliggørelsen af restaurationsvirksomhed ændrer ikke væsentligt på forholdene, hvorfor forvaltningen vurderer, at ændringerne ikke har væsentlig indvirkning på miljøet. Det er derfor ikke er nødvendigt at få foretaget miljøvurdering.

Bilag

1. Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013 godkendes,
2. Forslag til Lokalplan 2.10, Herstedøstervej 27-29 godkendes,
3. Kommunalbestyrelsen godkender, at der ikke laves miljøvurdering for ovenstående.
4. Bilag, historik

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1529 af 23/11/2015 om Lov om planlægning

Lovbekendtgørelse nr. 1533 af 10/12/2015 om Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 3:

På mødet blev det konstateret, at indstillingens pkt. 1 og 2 ikke var korrekte, hvorfor indstillingen ændres således,

Direktøren for By, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til Tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013 vedtages, og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger,
2. at Forslag til Lokalplan 2.10, Herstedøstervej 27-29 vedtages, og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger og
3. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der ikke laves miljøvurdering for ovenstående.

Udvalget tiltrådte herefter indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Forslag til lokalplan 2.10 Herstedøstervej 27

Forslag til tillæg nr7 til kommuneplan2013 -

Screeningsskema-Herstedøstervej 27-29 -

Historik for Kejserindens Gryder

Punkt 26: MBU/ØU/KB - Igangsættelse. Udarbejdelse af plangrundlag, Blokland

01.02.00-G01-3-16

Anledning

I forbindelse med den kommende renovering af det almene boligområde Blokland er der behov for nyt plangrundlag. VA (BO-VEST, Vridsløselille Andelsboligforening) afd. 7 Blokland har derfor anmodet om, at der udarbejdes ny lokalplan.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der igangsættes udarbejdelse af nyt plangrundlag for ejendommen Blokland

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med den potentielle renovering af VA (BO-VEST, Vridsløselille Andelsboligforening) afd. 7 Blokland blev der i 2010 udarbejdet en statusrapport, der pegede på flere fysiske udfordringer i afdelingen. Dette resulterede i udarbejdelsen af en helhedsplan, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 11. december 2012.

Der har siden været en del justeringer i dialog med kommunen og Landsbyggefonden (LBF). Helhedsplanen er nu godkendt på beboermøde, af VA's organisationsbestyrelse og af LBF.

I juni 2015 henvendte Blokland sig og anmodede om, at der blev udarbejdet af nyt plangrundlag som kan muliggøre realiseringen af helhedsplanen.

Beboernes godkendelse af helhedsplan og huslejekonsekvens forventes at være endelig på plads internt inden udgangen af 2016, hvorefter Albertslund Kommune vil modtage Skema A, endelig helhedsplan og bilag til politisk godkendelse.

Kommunalbestyrelsen skal overfor LBF godkende helhedsplanen og tilhørende økonomi, før LBF kan give tilsagn om støtte. Herefter kan detailplanlægning og realisering af renoveringsprojektet påbegyndes.

Helhedsplanen kan kun godkendes med et fyldestgørende plangrundlag, der matcher det fremtidige projekts intentioner.

Eksisterende forhold

Eksisterende boligtilbud er på 303 boliger.

Ejendommen er i dag omfattet af Byplanvedtægt 13, delområde B1. Der er ingen bestemmelser i byplanvedtægten, som står i vejen for realisering af helhedsplan.

Eksisterende kommuneplanramme B36 muliggør :

- Bebyggelsesprocent 57%
- Max højde 15,5 m.
- Max etager 4

Højeste bygning, Blok F, er i dag 4 etager og 15,5m. høj.

Fremtidige forhold

Helhedsplanen indebærer bl.a. to gennemskæringer i Blok F, og at der tilføjes 16 nye taglejligheder. Med gennemskæringer og sammenlægninger kommer der 27 færre boliger end i dag. Det fremtidige boligtilbud i Blokland vil derfor være på 292 boliger.

De nye taglejligheder vil stride imod kommuneplanrammen. Der skal derfor udarbejdes nyt tillæg til kommuneplan 2013.

Med en ny lokalplan, vil det være muligt at regulere, hvordan det endelige byggeri kommer til at fremstå. Forvaltningen indstiller derfor, at der også udarbejdes ny lokalplan for området.

Nyt plangrundlag omfatter:

- Forslag til lokalplan
- Forslag til tillæg til kommuneplan
- Miljøscreening af ovenstående planer

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 4:
Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 27: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesmidler 2014

00.01.00-S00-10-16

Indstilling om godkendelse af anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesmidler 2014

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 24. juni 2014 at bevilge 4.939.000 kr. til udskiftning af tagbelægning på blokkene på rådhuset ifm. etablering af solceller, og til etablering af kaldeanlæg på Herstedlund Skole.

I anlægsplanen er der reserveret midler til særlige vedligeholdelsesarbejder, og nedenstående 2 projekter blev bevilget.

Albertslund Kommune har fået dispensation for kravet om selskabsmæssig udskillelse ift at etablere solceller på Albertslund Rådhus, hvilket betyder at der ikke skal oprettes et selskab pr. solcelleanlæg. Ifm. opsætning af solceller vurderer Miljø & Teknik, at det er nødvendigt og hensigtsmæssigt at udskifte tagbelægningen på blokkene på Rådhuset. I 2007 var ca. 1/3 af tagfladen udskiftet ifm. en renovering. De resterende 2/3 af tagbelægningen udskiftes, og der efterisoleres ifm. opsætning af solceller.

Kaldeanlæggene på Herstedlund Skole fungerer ikke, hvorfor der var behov for at etablere et nyt. Kaldeanlægget er nødvendigt for skolen, som en del af beredskabsplanen, f.eks. ifm. nødsituationer.

Økonomi

Bevillingen fordelte sig således:

Renovering og efterisolering af tag på Rådhuset	3.600.000 kr.
Kaldeanlæg på Herstedlund Skole	839.000 kr.
Etablering af ventilation på lærerværelset Herstedlund Skole	500.000 kr.
Ialt	4.939.000 kr.

Anlægsregnskabet er afsluttet og opgøres således:

Bevilling	4.939.000 kr.
Forbrug	5.032.337 kr.
Merforbrug	93.337 kr.

Merforbruget udgør 1,9% i forhold til den givne bevilling og er dermed inden for de vedtagne spilleregler for anlægsstyring.

Link til anlægsbevillingen:

<http://albertslund.instant.cohaesio.net/Kommunalbestyrelsen/24-06-2014%20Referat%20af%20Referat.aspx#18>

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 13:
Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 28: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for ny kunstgræsbane på Stadion

00.01.00-S00-13-16

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog 9. juni 2015 at bevilge 5 mill. kr. til etablering af en kunstgræsbane på Stadion. Forvaltningen har udarbejdet projekt til den nye kunstgræsbane på Stadion i samarbejde med idrætsområdet. Det eksisterende kunstgræsbaneanlæg er udstyret med halogenbelysning. Idrætsområdet vurderer, at det er vigtigt at begge baner har samme belysning for at have samme serviceniveau. Da udviklingen af LED-belysningsanlæg til idrætsbaner ikke er så langt fremme, og der er usikkerhed om teknologiens anvendelse til dette formål, etableres halogenbelysning på den nye bane.

Økonomi

Bevillingen fordeler sig således:

Div. arbejder og leverancer	3.586.400 kr.
Halogenbelysning	735.000 kr.
Rådgiverhonorar	250.000 kr.
Uforudsete udgifter	428.600 kr.
Ialt	5.000.000 kr.

Anlægsarbejdet er afsluttet og opgøres således:

Bevilling	5.000.000 kr.
Forbrug	5.070.347 kr.
Merforbrug	70.347 kr.

Link til anlægsbevillingssagen:

<http://albertslund.instant.cohaesio.net/Kommunalbestyrelsen/09-06-2015%20Referat%20af%20Referat.aspx#15>

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 11:
Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 29: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for områdefornyelse Albertslund Nord

00.01.00-S00-9-16

Indstilling om godkendelse af anlægsregnskab for områdefornyelse Albertslund Nord

Direktøren for. By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 6. december 2011 at bevilge 3,4 mill.kr. til byfornyelse i Albertslund Nord. Som det fremgår af den oprindelige mødesag, var projektet mere omfattende, idet der også blev afsat midler til driftsudgifter og refusion fra Socialministeriet. Dette regnskab omfatter alene anlægsbevillingen.

Områdefornyelsen sikrede et løft af hele miljøet i Albertslund Nord, og understøtter de boligsociale tiltag i området. Albertslund Nord har gennemgået en større renovering, primært af klimaskærmen. Renoveringen berørte selve boligblokkene, men omfattede ikke bebyggelsens offentligt tilgængelig fællesarealer. For at sikre et løft af udearealerne var der behov for en opfølgende områdefornyelse.

Der blev lagt vægt på, at områdets offentlige fællesarealer skulle gøres mere attraktive med nutidigt inventar til leg og fysisk udfoldelse samt til uformelle møder mellem beboerne og eventuelt udefra kommende borgere. Området skulle åbne sig mere op for resten af byen med udbud af aktiviteter og anlæg, der appellerer til forskellige målgrupper.

Økonomi

Bevillingen fordelte sig således:

Helhedsplan og rådgivning	800.000 kr.
Mødesteder m.m., nærmiljøet	400.000 kr.
Grønningen og fællesområder	1.300.000 kr.
Sports- og aktivitetsfaciliteter	900.000 kr.
Ialt	3.400.000 kr.

Anlægsarbejdet er afsluttet og opgøres således:

Bevilling	3.400.000 kr.
Forbrug	3.112.052 kr.
Mindreforbrug	287.948 kr.

Mindreforbruget skyldes at rådgivningsydelsen blev mindre end anslået og at et mindre planlagt tiltag udgik af projektet.

Link til anlægsbevillingen:

<http://albertslund.instant.cohaesio.net/Kommunalbestyrelsen/06-12-2011%20Referat%20af%20Referat.aspx#16>

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 30: MBU/ØU/KB - Takster for vand og spildevand 2017 - HOFOR

13.02.00-Ø00-1-17

Anledning

I henhold til vandsektorloven skal HOFOR Vand Albertslund A/S og HOFOR Spildevand Albertslund A/S fastsætte takster under eller lig med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet og Kommunalbestyrelsen skal godkende, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at HOFOR Vand Albertslund A/S takst - vandpris er 15,33 kr. eksklusiv vandafgift og eksklusiv moms myndighedsgodkendes,
2. at HOFOR Spildevand Albertslund A/S takst - vandafledning - trin 1 jævnfør trappemodellen er kr. 28,00 eksklusiv moms myndighedsgodkendes,
3. at HOFOR Spildevand Albertslund A/S takst - vandafledning - trin 2 jævnfør trappemodellen er kr. 23,52 eksklusiv moms myndighedsgodkendes,
4. at HOFOR Spildevand Albertslund A/S takst - vandafledning - trin 3 jævnfør trappemodellen er kr. 14,53 eksklusiv moms myndighedsgodkendes.

Økonomi

Bestyrelsernes tiltrådte takster for 2017 for HOFOR Vand Albertslund A/S og HOFOR Spildevand Albertslund A/S fremgår af skemaet herunder:

Takster for 2017:

	2013 Takst	2014 Takst	2015 Takst	2016 Takst	2017 Takst	2016- 2017 Ændring
Vandafledningsbidrag	26,29	25,02	31,18	31,61	28,00	
Vandpris	12,75	15,37	10,75	10,61	15,33	
Vandafgift til staten	5,46	5,46	5,86	5,86	5,86	
Statslig ressourceafgift	0,67	0,67	0,67	0,39	0,39	
Forbrugsafhængige takster inkl. afgift inkl. moms	56,46	58,15	60,58	60,58	61,98	2%
Abonnement inkl. moms	75	75	75	75	75	
Årsafregning for lejlighed med forbrug på 83 m ³ pr. år	4.807	4.950	5.157	5.157	5.276	2%
Årsafregning for parcelhus med forbrug på 140 m ³ pr. år	7.980	8.216	8.556	8.556	8.752	2%

Takstfastsættelsen for 2017 tager udgangspunkt i udmeldte indtægtsrammer fra Forsyningssekretariatet.

Den samlede pris stinger med 2% i 2017 i forhold til 2016.

Stigningen i vandprisen i forhold til 2015 og 2016 skyldes, at det i disse år var muligt at reducere priserne ved anvendelse af tidligere års overskud.

Vandafledningsprisen er sat ned for at sikre en samlet stabil prisudvikling. Selskabet vil stadig have likviditet til at dække driftsudgifter og basisinvesteringer.

Vejbidraget er budgetteret til kr. 422.000,-.

Yderligere specifikation af budgetterede omkostninger, investeringsbudgetter, nøgletal med videre er vedlagt i bilagsmaterialet.

De øvrige takster er vedlagt.

Tilslutningsbidraget for spildevand er pristalsreguleret. Det er på bestyrelsesmøde den 14. september 2014 besluttet at harmonisere tilslutningsbidraget på vand, således at alle forbrugere i HOFOR uanset selskab opkræves det samme beløb for tilslutning og omlægning af stik. Alle øvrige takster er fastholdt på 2014 niveau.

Takstfastsættelsen for 2017 tager udgangspunkt i udmeldte indtægtsrammer fra Forsyningssekretariatet.

	HOFOR Vand Albertslund A/S	HOFOR Spildevand Albertslund A/S
Takster eksklusiv moms	15,33	
Takster eksklusiv afgifter og moms trin 1, jævnfør trappemodellen		28,00
Takster eksklusiv afgifter og moms trin 2, jævnfør trappemodellen		23,52
Takster eksklusiv afgifter og moms trin 3, jævnfør trappemodellen		14,56

For trappemodellen gælder:

Trin 1 er for almindelige forbrugere med et forbrug op til 500 m³,

Trin 2 er for forbrugere med et forbrug på 500 - 20.000 m³ og

Trin 3 er for forbrugere med et forbrug på over 20.000 m³

Takstprovenuet overholder indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

Lovgrundlag

Vandsektorloven, Vandforsyningsloven, Betalingsloven og Lov nr. 902 af 4. juli 2013 om ændring af betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber.

Miljøkonsekvenser

Klimatilpasning, skybrudssikring, rent drikkevand og opretholdelse af en stabil forsyning er blandt fokusområderne i 2017.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. januar 2017, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Marie Garde deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Det undersøges til den videre behandling, hvorfor vand er billigere jo større forbrug, fx. ved mere end 20.000 m³. Er det fastsat i lov?

Bilag

Takstbilag 2017

Afgørelse - HOFOR Vand Albertslund AS (V086) - ØR1718.pdf

Afgørelse - HOFOR Spildevand Albertslund AS (S041) - ØR2017.pdf

Årsregnskab 2015 for HOFOR Vand Albertslund.pdf

Årsrapport 2015 for HOFOR Spildevand Albertslund.pdf

Budgetter og priser 2017 HOFOR Albertslund.pptx

Punkt 31: 17.4 Plejecenter og Sundhedshus/ØU/KB - Lokationer for nye plejeboligbyggerier

82.06.00-P20-5-16

Anledning

Med afsæt i den besluttede procesplan for nyt plejeboligbyggeri har forvaltningen arbejdet videre i arbejdsgrupperne.

Indstilling

Direktørerne for Børn, Sundhed & Velfærd og By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen på baggrund af sagsfremstillingen og forvaltningens anbefaling beslutter Albertshøj etape 3 som den første lokation til at opføre nye plejeboliger,
2. at Kommunalbestyrelsen bemyndiger forvaltningen til at indlede forhandlinger med Citycon om at opføre Albertshøj etape 3,
3. at den ledige grund ved Humlehusene allerede nu reserveres til opførelse af fremtidige plejeboliger,
4. at lokalplan-arbejde ved Humlehusene påbegyndes.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har behov for at udvide plejeboligkapaciteten. Som en del af den administrative proces, der er beskrevet i Procesplanen, som er bilag i sagen, har Forvaltningen undersøgt kommunens behov og de mulige lokationer, der kan indfri behovene for nye moderne plejeboliger. Det gælder kapacitet, og hvor mange plejeboliger, der kan opføres, og hvornår de kan tages i brug.

Forvaltningen har afholdt dialogmøde den 7. december 2016 for inviterede råd, det drejer sig om Handicaprådet og Ældrerådet, og referatet vedlægges som bilag i sagen.

Endvidere er der afholdt temamøde den 23. januar 2017 i Kommunalbestyrelsen. På mødet blev behovet for plejeboliger præsenteret sammen med plejeboligkapaciteten og prognoser for udviklingen. "Bilag 1 - prognoseberegninger" vedlægges sagen. Planlægning og indretning er vigtig i den gode plejebolig især i plejeboliger for demente, og notatet om de nationale anbefalinger for demensegnet byggeri vedlægges, "Bilag 2 - demensegnet byggeri/indretning". Vilklårene og mulighederne ved placering af plejeboliger på Albertshøj og på Humlehusene blev gennemgået sammen med byudviklingsperspektivet i Albertslund Bymidte. Dette beskrives nøjere i det vedlagte notat til sagsfremstillingen "Plejeboligbyggeri i Albertslund Kommune".

Prognoseberegningerne viser, at der på sigt er behov for nye plejeboliger - både ved en udvidelse af Albertshøj og ved en udvidelse af Humlehusene. En kapacitetsudvidelse af Albertshøj ved at opføre etape 3 kan gennemføres hurtigst, og den vil understøtte den igangværende udvikling af bymidten.

Endvidere viser analyserne, at der fremover er behov for en fleksibel anvendelse af plejeboliger. Der er en stor stigning i antallet af ældre i de nærmeste år fremover, og andelen af demente stiger markant. Alle fremtidige plejeboliger opføres derfor indrettet, så de er egnede for demente. Demensindrettede plejeboliger kan anvendes til alle grupper af beboere.

På baggrund af ovenstående sagsfremstilling og de vedlagte bilag indstiller administrationen, at Albertshøj byggeriet påbegyndes først. Byggeriet på Albertshøj indeholder 24-30 plejeboliger samt 15 ældre- og handicapvenlige boliger. Disse 24-30 nye plejeboliger vil sammen med de nuværende 128 plejeboliger give en samlet kapacitet på 152-158 plejeboliger, når byggeriet forventes færdigt i 2020. Ved at udvide på Albertshøj – etape 3, efter SBI's anbefalinger, vil Albertslund Kommune opgradere antallet af plejeboliger til demente og dermed imødekomme udviklingen og behovet for denne type plejeboliger.

Endvidere indstiller forvaltningen, at lokalplan-arbejde ved Humlehusene påbegyndes. Forvaltningen har på baggrund af temamødet i Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2017 revurderet den tid, det tager at få godkendt en lokalplan og vurderer derfor, at det kan tage 8-12 måneder alt afhængig af omfang indsigelser m.v.

Notat fra Kuben Management beskriver kort vilklårene for samarbejde med den private centerejer Citycon og ejerforholdene for plejeboligerne i det kommunale almene boligselskab. "Den delegerede bygherremodel" udarbejdet af Kuben Management vedlægges som en mulig model. Procesplanen vedlægges i revideret udgave dateret den 12. januar 2017.

Historik

Plejecenter og Sundhedshus (§17, stk. 4), 30. januar 2017, pkt. 3:
Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.02.17.

Bilag

Demensegnet byggeri indretning version 4

Referat dialogmøde 07122016

Procesplan til DIF januar 2017 6 rev 12 januar 2017

Plejeboligbyggeri i Albertslund - notat til sagsfremstilling

Bilag 3 - notat fra Kuben M rev

Kuben M delegeret bygherremodel (2)

Bilag 1 - prognoseberegninger

Punkt 32: ØU/KB - Banehegnet - renovering af badeværelser

02.00.00-G00-1-17

Anledning

Renovering af vand og afløbsinstallationer samt minimumsrenovering af badeværelser i VA Banehegnet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at renovering af badeværelserne med en samlet anskaffelsessum på i alt 32.340.390 kr. godkendes,
2. at kommunen stiller garanti for optagelse af realkreditlånet på 22.340.390 kr.

Sagsfremstilling

BO-VEST har igangsat et renoveringsprojekt vedrørende vand og afløbsinstallationer samt minimumsrenovering af alle badeværelser i Vridsløselille Andelsboligforening Banehegnet. Afdelingens vand- og afløbsinstallationer er fra 1962. Vand- og afløbsinstallationerne i afdelingen har en levetid på 40 år. BO-VEST oplyser, at installationerne i afdelingen er udtjente og at der et stort behov for udskiftning af disse. Renoveringsprojektet for badeværelserne er godkendt af organisationsbestyrelsen i april 2016.

BO-VEST har fået bistand fra TNT arkitekter, der bl.a. har udført to prøvebadeværelser som har dannet baggrund for afdelingens beslutning om renovering. I arbejdet med at renovere installationerne har der været særlig fokus på at fremtidssikre badeværelserne bedst muligt med respekt for den eksisterende arkitektur, herunder er der lagt vægt på at forbedre energiforbruget og forholdene i badeværelserne.

Renoveringen omfatter følgende: alle vand- og afløbsrør udskiftes, der etableres cirkulation på det varme vand, stigstrengene i badeværelser skjules i rørkasse fra gulv til loft, ny cisterne indbygges i rørkasse, som beklædes med hvide fliser, montering af ny håndvask og væghængt toilet, håndvask- og termostatbrusearmatur med brusestang, fugtstyret ventilator, montering af stikkontakt i rørkasse, eksisterende gulv- og vægbeklædning bibeholdes og nye varmemålere opsættes.

Derudover har beboerne i afdelingen mulighed for via reglerne om kollektiv råderet at få en fuld badeværelsesrenovering mod en huslejestigning på 373 kr. pr. måned

Det er forvaltningens opfattelse, at renoveringsprojektet er vigtigt og med til at fremtidssikre afdelingen.

Økonomi

Kommunen skal garantere fuldt ud for realkreditlånet på 22.340.390 kr.

Derudover medfører den beregnede ydelse en huslejestigning på 80,69 kr. pr. år pr m² eller 10,9 %.

Lovgrundlag

Når det på et afdelingsmøde er besluttet, at der skal udføres arbejder på afdelingens ejendom, som ikke finansieres via henlæggelser, men via låneoptagelse med pant i ejendommen, kræves en kommunal godkendelse af låneoptagelsen (efter almenboliglovens § 29).

Kommunen kan yde garanti for lån til ekstraordinære renoveringsarbejder (§ 98).

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

2016-05-04 Ansøgning garanti AK.pdf

Punkt 33: ØU/KB - Eskebuen - renovering af to boliger på grund af skimmelsvamp

02.00.00-G00-3-17

Anledning

Renovering af boliger i Eskebuen på grund af skimmelsvamp.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at projektet vedrørende renoveringen af boligerne med en anlægsudgift på 2.340.000 godkendes,
2. at kommunen godkender og stiller garanti for lånoptagelsen på 826.000 kr.

Sagsfremstilling

BO-VEST oplyser, at der har været konstateret skimmelsvamp i Eskebuen. Projektet omfatter skimmelsvamp i tre gavlhuse, Eskebuen 18, 34 og 36.

Skimmelsvampen er fundet i nordvæggen i soveværelset, bad (gavlvæggen) og gulvet i soveværelset. Det er derfor nødvendigt foretage en udvendig isolering af gavlen, som ikke forringer brugen af de tre lejligheder. I nr. 34 isoleres gavlvæggen, mens der i nr. 18 og 36 samtidig foretages en tilbygning, idet der etableres en ny gavlvæg, som er forskudt ca. 1,7 m fra den eksisterende gavl. Dette medfører en udvidelse af det eksisterende beboelsesareal med 24 m², hvilket medfører en månedlig huslejestigning på 1792 kr. for de to berørte lejemål.

Skimmelsvampanereringen er godkendt af organisationsbestyrelsen august 2015.

Forvaltningen henviser til, at BO-VEST har en lovreguleret forpligtelse til at sanere skimmelsvamptboliger og finder tiltagene nødvendige og fuldt ud tilstrækkelige.

Økonomi

Kommunen skal garantere fuldt ud for realkreditlånet på 826.000 kr.

Lovgrundlag

Når det på et afdelingsmøde er besluttet, at der skal udføres arbejder på afdelingens ejendom, som ikke finansieres via henlæggelser, men via lånoptagelse med pant i ejendommen, kræves kommunal godkendelse (almenboliglovens § 29).

Kommunen kan yde garanti for lån til ekstraordinære arbejder (almenboliglovens § 98)

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Referat af AB bestyrelsesmøde den 10. juni 2015.pdf

Tillæg til lejekontrakt 18.pdf

Tillæg til lejekontrakt 36.pdf

7601 vedr. Albertslund Boligselskab - Eskebuen.pdf

Punkt 34: ØU/KB - Samarbejde med Erhvervssammenslutningen

24.00.00-A00-3-14

Anledning

Erhvervssammenslutningen (ES) er et erhvervsnetværk for virksomheder i Albertslund, Brøndby, Glostrup og Vallensbæk kommuner. Albertslund Kommune har siden 2014 betalt 50.000 kr. i årligt tilskud til ES. Dette tilskud betales ligeledes af de øvrige kommuner i netværket. Albertslund Kommune betaler dette tilskud indtil udgangen af 2016, hvorefter der evalueres på samarbejdet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Erhvervssammenslutningen får udbetalt 50.000 i årlig støtte i perioden 2017 – 2019, hvorefter samarbejdet evalueres

Sagsfremstilling

ES har som formål at skabe netværk og samhandel mellem medlemsvirksomhederne, og repræsenterer erhvervslivet i forhold til samarbejdet med kommunerne. November 2016 har ES 245 medlemmer, heraf 68 virksomheder fra Albertslund. I 2012 havde foreningen 155 medlemmer, heraf 49 fra Albertslund.

ES har 1 – 3 arrangementer for medlemmerne hver måned. Møderne har med fokus på netværksdannelse eller er faglige arrangementer med et snævrere fokus – f.eks. jura, økonomi eller beskæftigelse.

Derudover er de tre andre kommuner med til at sponsere en virksomhedspris og en talentpris, der uddeles en gang årligt i forbindelse med foreningens generalforsamling. I 2015 blev foreningens generalforsamling afholdt med Albertslund Kommune som vært.

De tre øvrige kommuner i samarbejdet udtrykker tilfredshed og ønsker at fortsætte og udvikle samarbejdet med ES. Ligeledes har Sekretariat for Vækst og Regional Udvikling spurgt tre Albertslund virksomheder på tværs af brancher om deres oplevelse af ES ifht. skabe netværk mellem virksomhederne, lave arrangementer og relevansen af ES. Fælles for de tre virksomheder er, at de ikke har deltaget så aktivt i ES arrangementer, men ønsker at bruge netværket til at skabe relationer og få ny viden.

I 2016 har Albertslund Kommune og ES samarbejdet tæt om at bruge ES netværk af medlemsvirksomheder til at skabe kontakter mellem skoler og virksomheder. Som resultat af dette samarbejde er der opstået en række samarbejder mellem kommunens skoler og lokale virksomheder.

Samarbejdet spænder mellem, at ejere af mindre virksomheder kommer på skolen, og fortæller om livet som selvstændig, til adoptionsforløb, hvor en større virksomhed adopterer en udskolingsklasse i et treårigt forløb, fra 7. til 9. klasse.

Kataloget kan ses her: <http://www.aabenskole.albertslund.dk/udskoling/skole-og-virksomhedssamarbejde/>

Dette arbejde fortsættes og udbygges i 2017. I 2017 kan ES medvirke til at rekruttere virksomheder til indsatsen på f.eks. beskæftigelsesområdet, iværksætteri eller give inputs til udvikling af kommunen.

Økonomi

Udgiften afholdes af By, Kultur og Fritid med 50.000 kr. årligt i perioden 2017 – 2019.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) tog forbehold,

Punkt 35: ØU/KB - Forslag fra Dansk Folkeparti - Repatriering

32.36.00-A26-1-17

Anledning

Dansk Folkeparti ønsker, at Kommunalbestyrelsen drøfter etablering af en repatrieringsstrategi over for de af kommunens borgere, der har statsborgerskab i en af de repatrieringsydelsen omfattede lande og som med fordel for kommunen og dem selv kan motiveres til at rejse tilbage til deres hjemland og i den forbindelse beslutter at søge om andel i relevante puljer, der understøtter repatriering

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller,

1. at Albertslund kommune udarbejder en repatrieringsstrategi.
2. at Albertslund kommune laver en informationskampagne rettet mod de af kommunens borgere, som er omfattet af reglerne om repatriering, og som befinder sig på offentlig forsørgelse i form af kontanthjælp, dagpenge, førtidspension eller lignende.

Sagsfremstilling

Det er Dansk Folkepartis opfattelse, at Albertslund kommune bør etablere en egentlig repatrieringsstrategi, samt lave en offensiv informationskampagne målrettet mod udlændinge, der tydeligt ikke ønsker at være en del af det danske samfund. Strategien skal understøtte en mere offensiv indsats lokalt med information om repatrieringsmuligheder, tilbud om forberedelse til repatriering, herunder f.eks. besøg i hjemlandet, eller modtagelsesaktiviteter i hjemlandet med henblik på at sikre en holdbar repatriering. Den lokale offensive indsats skal gennemføres med inddragelse af alle mulige interessenter.

Repatriering kan være et godt alternativ for udlændinge, der er dårligt integrerede i det danske samfund. Kendskabet til repatrierings-reglerne er imidlertid begrænset blandt mange indvandrere. Det er Dansk Folkepartis opfattelse at repatriering er gavnligt for såvel Danmark, Albertslund kommune og for de udlændinge der måtte vælge løsningen. Desuden vil dele af boligområdernes problemer med kriminalitet, ghettodannelser og lav tilknytning til arbejdsmarkedet kunne løses med en lavere andel af udlændinge, der grundlæggende ikke ønsker at være et aktiv for Danmark og for Albertslund kommune.

Dansk Folkeparti mener, at Albertslund kommune skal iværksætte en offensiv, udadgående informationskampagne rettet mod de af kommunens borgere, som er omfattet af reglerne om repatriering, og som befinder sig på offentlig forsørgelse i form af kontanthjælp, dagpenge, førtidspension eller lignende. Indsatsen skal tilrettelægges med inddragelse af Integrationsministeriets konsulentenhed og skal ske i samarbejde med medarbejderne i det kommunale jobcenter og Social- og sundhedsforvaltningen, hvor man ved direkte henvendelse til borgere, der menes at kunne være interesserede i et tilbud om repatriering, ansporer disse til at tage imod tilbuddet.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø- og Beskæftigelse den 12. januar 2016

Forvaltningen har til sagens behandling vedlagt notat.

Beslutning

Man stemte om indstillingen

For stemte 1, Danni Olsen (O)

Imod stemte 5 (A, F, B, Ø)

1 undlod at stemme, Brian Palmund (V)

Sagen oversendes til KB.

Bilag

Notat

Punkt 36: ØU/KB - Forslag fra Dansk Folkeparti - Kontanthjælp

32.00.00-A26-1-17

Anledning

Dansk Folkeparti ønsker, at Kommunalbestyrelsen drøfter om Albertslund Kommune, som i Odense, skal gennemgå alle hjemmegående indvandrerkvinder på kontanthjælps sager for, at sikre at deres arbejdsevne er rigtig vurderet.

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller,

1. at Albertslund kommune gennemgår og revurderer alle sager, hvor indvandrerkvinder er tilkendt kontanthjælp, som ikke arbejdsmarkedsparate.

Sagsfremstilling

Det er Dansk Folkepartis opfattelse, at Albertslund Kommune bør gennemgå indvandrerkvinder på kontanthjælps arbejdsevne. En nylig opgørelse i Odense viser nemlig, at der kan gemme sig et stort antal af borgere, som er klar til at tage et arbejde. I Odense viser det sig, at helt op til 90% er fejlplaceret som ikke arbejdsparat og derfor mener Dansk Folkeparti at vi i Albertslund skal lave samme gennemgang. Indvandrere og særligt kvinder fra ikke vestlige lande fylder urimeligt meget i kontanthjælpssystemet, hvilket der med denne gennemgang med stor sandsynlighed kan rettes lidt op på.

Som bilag er presseomtale om Odense Kommunes tiltag og notat udarbejdet af Jobcenter Albertslund om regelsættet for visitation af kontanthjælpsmodtagere og data, der viser forskelle i praksis mellem Odense og Albertslund.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø- og Beskæftigelse den 12. januar 2016

Forvaltningen har til sagens behandling vedlagt notat.

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU den 07.02.17

Bilag

Visitation af kontanthjælpsmodtagere

Presseomtale dknýt

Punkt 37: ØU/KB - Evaluering af borgerrådgiverfunktionen 2015-2016

00.01.00-A00-121-16

Anledning

Evaluering af borgerrådgiverfunktionen, herunder stillingtagen til evt. permanentgørelse af funktionen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at evalueringen af borgerrådgiverfunktionen giver anledning til en permanentgørelse af stillingen som borgerrådgiver i Albertslund Kommune

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 9. december 2014 at oprette en 2-årig forsøgsstilling som borgerrådgiver i Albertslund Kommune. Stillingen blev oprettet i samarbejde med Glostrup Kommune som en funktion med delt tjeneste i de to kommuner.

På kommunalbestyrelsesmødet blev det også besluttet at gennemføre en evaluering af borgerrådgiverfunktionen inden udgangen af forsøgsperioden.

Pernille Bischoff tiltrådte stillingen som borgerrådgiver i Albertslund og Glostrup Kommuner d. 1. april 2015.

Jævnfør den politiske beslutning blev der i november og december måned 2016 udarbejdet et evalueringsnotat i Albertslund Kommune vedr. borgerrådgiverfunktionen.

Overordnet set viser evalueringsnotatet stor tilfredshed med borgerrådgiverens arbejde fra både et borgerperspektiv, et politisk perspektiv og et administrativt perspektiv. Det konkluderes, at der ikke bør ændres noget i grundlæggende i stillingsfunktionen.

På denne baggrund foreslår administrationen, at funktionen som borgerrådgiver i Albertslund Kommune bliver en permanent stilling.

Økonomi

Finansieringen af den permanente stilling deles fortsat med Glostrup Kommune, hvorved Albertslund Kommune finansierer en halv stilling.

Finansieringen sker inden for Politik og Ledelses eksisterende lønramme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Dennis Schmock (B) tog forbehold.

Bilag

Evaluering af borgerrådgiverfunktionen vers.2

Punkt 38: ØU/KB - Proces for håndtering af borgerdrevne forslag i Albertslund Kommune

00.22.00-A26-2-16

Anledning

Den 11. oktober 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen forslag fra SF om borgerdrevne forslag til Kommunalbestyrelsen. Nærværende sag indeholder notat om håndtering af de borgerdrevne forslag der modtages i Albertslund Kommune til nærmere drøftelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at nærværende notat om proces for håndtering af borgerdrevne forslag i Albertslund Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Vedtaget forslag om borgerdrevne forslag

Den 11. oktober 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen forslag fra SF om borgerdrevne forslag til Kommunalbestyrelsen. Forslaget indeholder følgende elementer:

1. at formanden for Kommunalbestyrelsen på vegne af borgerne fremsætter borgerdrevne forslag til drøftelse i Kommunalbestyrelsen
2. at forvaltningen fremsætter forslag om en praksis for indsamling af underskrifter, der vægter brugervenlighed højt
3. at det kræver hvad der svarer til et mandat "koster" i kommunalbestyrelsen i form af underskrifter/tilkendegivelser fra Albertslundborgere, at få et forslag drøftet i kommunalbestyrelsen
4. at ordningen træder i kraft pr. 1. januar 2017

Forvaltningen fremlægger hermed notat om "Procedure for indhentelse og håndtering af borgerdrevne forslag til Kommunalbestyrelsen – forslag til systemunderstøttelse og håndtering af gyldige forslag – efter høring hos relevante parter i kommunen samt eksternt".til drøftelse.

I notatet er der en gennemgang af hvad der forudsættes for at borgerdrevne forslag kan blive drøftet i Kommunalbestyrelsen. Der er tillige beskrevet forskellige muligheder for systemunderstøttelse, der gør det muligt for borgerne i Albertslund Kommune at fremsætte sådanne forslag samt de økonomiske konsekvenser af forslagene.

Derudover orienteres der om høring af det vedtagne forslag om borgerdrevne forslag og der beskrives et forslag til en redaktørfunktion samt, hvad en sådan indebærer af ressourceforbrug i forvaltningen. Endelig er der en kort beskrivelse af hvad der videre sker med et borgerdrevne forslag, der får det nødvendige antal stemmer på 672 ift. de relevante regler i kommunestyrelsesloven samt normalforretningsordenen for Kommunalbestyrelsen..

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 2 og § 11 og normalforretningsordenens § 3

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet beregningsmodellen for stemmeantallet 672 uddybes til den videre behandling.

Danni Olsen (O) tog forbehold.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde

Bilag

Procedure for borgerdrevne forslag

Punkt 39: ØU/KB - Orientering om partistøtte 2015

00.01.00-G00-1-15

Anledning

Orientering om udbetaling af tilskud til politisk arbejde efter partistøtteleven i 2015.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orientering om udbetaling af tilskud til politisk arbejde efter partistøtteleven i 2015 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Efter partistøtteleven udbetales der – efter ansøgning – tilskud til kandidatlistes, der deltog i kommunalvalget i 2013 og har fået mere end 100 stemmer. Tilskuddet kan ikke overstige de faktisk afholdte udgifter til politisk arbejde i kommunen i det pågældende år. Tilskuddet i 2015 var 6,75 kr. pr. stemme. Ud fra dette er følgende tilskud udbetalt:

Partinavn	Antal stemmer	Beløb i kr.
A – Socialdemokratiet	5.487	37.000,00
B – Det Radikale Venstre	559	3.773,25
C – Det Konservative Folkeparti	993	6.702,75
F – Socialistisk Folkeparti	1.194	8.059,50
I – Liberal Alliance	344	2.322,00
O – Dansk Folkeparti	1.891	12.764,25
V – Venstre	1.188	8.019,00
Ø - Enhedslisten	2.079	14.033,25
I alt		92.674,00

Økonomi

I budget 2015 var der afsat 89.000 kr. til partistøtte. Det vil sige, at der var et merforbrug på 3.674,00 kr.

Lovgrundlag

Partistøtteleven

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 40: ØU/KB - Orientering om partistøtte 2016

00.01.00-G00-3-15

Anledning

Orientering om udbetaling af tilskud til politisk arbejde efter partistøtteleven i 2016.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orientering om udbetaling af tilskud til politisk arbejde efter partistøtteleven i 2016 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Efter partistøtteleven udbetales der – efter ansøgning – tilskud til kandidatlistene, der deltog i kommunalvalget i 2013 og har fået mere end 100 stemmer. Tilskuddet kan ikke overstige de faktisk afholdte udgifter til politisk arbejde i kommunen i det pågældende år. Tilskuddet i 2016 var 6,75 kr. pr. stemme. Ud fra dette er følgende tilskud udbetalt:

Partiavn	Antal stemmer	Beløb i kr.
A – Socialdemokratiet	5.487	37.000,00
B – Det Radikale Venstre	559	3.773,25
C – Det Konservative Folkeparti	993	6.702,75
F – Socialistisk Folkeparti	1.194	8.059,50
I – Liberal Alliance	344	2.322,00
O – Dansk Folkeparti	1.891	12.764,25
V – Venstre	1.188	8.019,00
Ø - Enhedslisten	2.079	14.033,25
I alt		92.674,00

Økonomi

I budget 2016 var der afsat 90.000,00 kr. til partistøtte. Det vil sige, at der var et merforbrug på 2.674,00 kr.

På baggrund af Økonomi- og Indenrigsministeriets (tidligere Social- og Indenrigsministeriet) regulering af september 2016 af støttebeløbet pr. stemme ved udbetaling af partistøtte for 2017, forventes der i 2017 udbetalt 96.145 kr., hvis samtlige støtteberettigede partier får det maksimale beløb.

Budget 2017 vil blive opskrevet til 97.000 kr., og finansiering vil ske inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Lovgrundlag

Partistøtteleven

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 41: Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Bemyndigelse til forhandling om HMN Naturgas

13.11.00-A30-1-17

Punkt 42: Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Alkoholbevilling Bodega Skuret

22.01.01-G01-15-16

Punkt 43: Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Alkoholbevilling Hyldecafeen

22.01.01-G01-14-16

Punkt 44: Lukket: Lukket punkt: ØU/KB - Alkoholbevilling Forbrændingen

22.01.01-G01-1-17

Punkt 45: Eventuelt

00.15.00-A00-1-01

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Der blev efterspurgt information på kommunens hjemmeside i fht. uregelmæssigheder i den ny affaldsordning.

Kommunen har tilsynspligt i fht. almene boliger – i den anledning ønskes en status på udviklingstendenser over restancer?

Parkeringskontrol i kommunen - vi retter henvendelse til politiet i fht. muligheder for parkeringskontrol på steder, hvor der opleves trafikale problemer ved parkering.