

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 24-06-2021

**Mødedato** Torsdag d. 24. juni 2021 kl. 18:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsessalen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU/KB - Ansættelse af kommunaldirektør 2021.....	4
Lukket: ØU/KB - Beslutning om eventuel opsigelse af driftsaftaler med OK-Fonden pr 1. januar 20	6
Lukket: ØU/KB - Valg af ekstern leverandør og model for den fremtidige whistleblowerordning.....	7
Lukket: ØU/KB - Salg af vejareal til projekt på Smedeland 8A (bevilling).....	8
ØU/KB - Borgerrådgiverens Beretning 2020-21.....	9
ØU/KB - Forslag fra Venstre om at Albertslund Kommune indgår partnerskab med FN's børneorga	10
KB - Forslag fra Enhedslisten om åbenhed og kompetence omkring beslutninger i Albertslund Kon	11
BSU/ØU/KB - Katalog om handicapkompenserende ydelser på det specialiserede socialområde.....	13
BSU/ØU/KB – Idékatalog fra tænketanken for tryghedsskabende initiativer.....	15
KFU/ØU/KB - Model for sportstrappen.....	20
KFU/ØU/KFU/ØU/KB - Samdrift af MusikTeatrets foyer.....	22
EBU/ØU/KB - Beslutning om BID i Albertslund Centrum.....	26
KFU/ØU/KB - Drøftelse af udkast til kulturpolitik samt tidsplan - efter høring.....	27
MBU/ØU/KB - Fysiske rammer til alkoholbehandling.....	31
MBU/ØU/KB - Masterplan og miljøvurdering for COOPbyen (efter høring).....	34
MBU/ØU/KB - Lokalplan Coop Byen Fase 1 - igangsætning af plangrundlag.....	42
MBU/ØU/KB - Træplan - forslag til træplantning på kommunale arealer (bevilling).....	46
ØU/KB - Hyldager Bakker, køb af areal fra Banedanmark.....	49
MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 13.8 - Haver ved Solhusene (efter høring).....	51
MBU/ØU/KB - Opgradering af legepladser ved daginstitutioner (bevilling).....	54
MBU/ØU/KB - DK2020 klimaplan (efter høring).....	56
MBU/ØU/KB - Klimaplan 2050 - miljøvurdering (efter høring).....	64
MBU/ØU/KB - Skybrudsplan 2050 - miljøvurdering (efter høring).....	66
MBU/ØU/KB - Skybrudsplan 2050 for Albertslund Kommune (efter høring).....	68
MBU/ØU/KB - Vedligeholdelse af legepladser ved daginstitutioner (bevilling).....	72
MBU/ØU/KB - Renovering af daginstitutioner 2021 (bevilling).....	75
MBU/ØU/KB - Tilpasning af daginstitutioner til lav temperatur fjernvarme (bevilling).....	77
MBU/ØU/KB - Renovering af gulve i daginstitutioner (bevilling).....	79
MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 5.5 - Boliger på Smedeland 8A (efter høring).....	81
MBU/ØU/KB - Etablering af jordvolde/landskabsprojekt til støjreduktion i Egelundparken.....	89
MBU/ØU/KB - Permanente håndvaske i daginstitutioner i forlængelse af COVID19.....	91
MBU/ØU/KB - Opførelse af Brillesøen - proces og udbud.....	93
MBU/ØU/KB - Daginstitution og musikskole på Vridsløse.....	95
MBU/ØU/KB - Opførelse af nyt omklædningshus til HIC (bevilling).....	97
MBU/ØU/KB - Etablering af letbanestation, principbeslutning.....	101
MBU/ØU/KB - Godkendelse af ansøgninger til forskønnelse af tunneler.....	103
MBU/ØU/KB - Anvendelse af kommunale arealer i forbindelse med boligrenoveringer.....	105
MBU/ØU/KB - Affaldsplan og Regulativ - 2021 - 2032 (høring).....	108

ØU/KB - Nye klubbygninger - indkøb af materialer.....	110
MBU/ØU/KB - Valg af midlertidig placering af AMC (bevilling).....	112
MBU/ØU/KB - Lukning af Hedemarksvej som led i arbejdet med grøn mobilitet og bykvalitet.....	118
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesarbejder 2019.....	121
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for planlagt vedligeholdelsesarbejde 2019.....	123
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for lys og akustik på Herstedlund Skole.....	124
SUS/ØU/KB - Handleplan om ensomhed.....	126
SUS/ØU/KB - Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan 2021.....	128
SUS/KFU/ØU/KB - Godkendelse af strategi for Sundhedshuset Albertslund.....	131
SUS/ØU/KB - Udmøntning af midler til kulturaktiviteter for ældre, udsatte borgere og personer me	134
§17.4 Plejeboliger/ØU/KB - Haveelevator.....	136
ØU/KB - Ny aftale om anvisning af boliger i KAB Hedemarken.....	139
ØU/KB - Godkendelse af Skema B og lånegarantier for Solhusene.....	144
ØU/KB - Udbetaling af provenu for salg af HMN I/S 2021 (bevilling).....	147
ØU/KB - Budgetkorrektur af socialområdet (bevilling).....	149
ØU/KB - Godkendelse af decisionsskrivelser for regnskab 2019.....	151
ØU/KB - Godkendelse af årsregnskab 2020 og revisionens beretning.....	153
ØU/KB - Godkendelse af forslag til ændring af Hovedstadens Beredskabs vedtægter og Service Le	155
ØU/KB - Samarbejde om kontrol af arbejdsmarkedsklausuler (bevilling).....	157
ØU/KB - Kommunalbestyrelsens respons til Borgersamlingen.....	161
ØU/KB - Godkendelse af Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift.....	164
ØU/KB - Forslag til ændring af styrelsesvedtægt.....	166
KB - Valgbestyrrelse til kommunalvalg.....	169
KB - Anmodning om omkonstituering i Dansk Folkeparti.....	171
Underskriftsblad.....	172

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.15.00-A00-2-21

## **Anledning**

Godkendelse af dagsorden

## **Sagsfremstilling**

Sofie Amalie Blomsterberg (V) har meldt afbud af arbejdsmæssige årsager og Claus Rasmussen (V) er indkaldt som stedfortræder

Mehmet Küçükakin (F) har meldt afbud af personlige årsager og Birgit Hauer (F) er indkaldt som stedfortræder

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at dagsordenen godkendes
2. at indkaldelse af stedfortrædere godkendes

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under punktet

## **Punkt 2: ØU/KB - Ansættelse af kommunaldirektør 2021**

81.02.00-A00-3-21

### **Anledning**

Ansættelse af ny kommunaldirektør.

### **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektør Jette Runchel fratræder stillingen som kommunaldirektør ved udløbet af hendes åremålsansættelse med udgangen af september 2021.

Derfor har stillingen som kommunaldirektør været slået op. Det er Genitor ved Martin Isenbecker, der har forestået rekrutteringsprocessen. Der har været nedsat et ansættelsesudvalg bestående af:

- Borgmesteren
- Medlemmer af Økonomiudvalget
- Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd
- Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse
- Afdelingschefen for Økonomi- og Stab
- Afdelingschefen for Børn- og Familie og konstitueret afdelingschef for Dagtilbud
- To medarbejderrepræsentanter udpeget af KommuneMED
- En konsulent for kommunaldirektøren
- En sekretær for kommunaldirektøren

Der har i alt været 8 ansøgere til stillingen. Til første interviewrunde har ansættelsesudvalget indkaldt 6 ansøgere og til anden interviewrunde 3 ansøgere.

Et enigt ansættelsesudvalgt indstiller, at Henrik Harder ansættes som ny kommunaldirektør i Albertslund Kommune pr. 1. august 2021.

Henrik Harder er 51 år og kommer fra en stilling som Kommunaldirektør i Dragør Kommune, hvor han har været Kommunaldirektør siden januar 2020. Henrik Harder har tidligere været ansat som direktør i Greve Kommune med ansvar for forskellige fagområder, herunder Job og Social, Børn og Familie, Dagtilbud og skole, Pleje og Sundhed, Kultur og Fritid og Teknik og Miljø. Henrik Harder har også tidligere været direktør i Ringsted Kommune for børne- og ungeområdet, for kommunikations- og erhvervsområdet og for fritids- og kulturområdet.

Henrik Harder ansættes på kontraktvilkår i henhold til rammeaftale om kontraktansættelse af chefer. Oplysninger om løn- og ansættelsesvilkår kan ses i vedlagte notat og aftale om kontraktansættelse.

Kompetencen, som er delegeret til kommunaldirektøren, vil overgå til den nye kommunaldirektør ved ansættelsen 1. august 2021.

### **Økonomi**

Se vedlagte notat om løn- og ansættelsesvilkår

### **Kommunikation**

Punktet vil være lukket mens sagen behandles, hvorefter punktet åbnes. Bilagene vil forblive lukkede, da de indeholder fortrolige oplysninger.

Sagen vil være fortrolig indtil fredag den 25. juni 2021 kl. 11.00, hvor der meldes ud om ansættelsen i Albertslund Kommune.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller:

1. at ansættelsesudvalgets indstilling godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. juni 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen

(O) kunne ikke tiltræde.

Sofie Amalie Blomsterberg (V) deltog ikke i mødet

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(O) kunne ikke godkende

Tina Christiansen (A) deltog ikke under punktet

### **Punkt 3: Lukket: ØU/KB - Beslutning om eventuel opsigelse af driftsaftaler med OK-Fonden pr 1. januar 2022**

03.10.00-P27-1-21

Sagen optages for lukkede døre af hensyn til kommunens stilling i en eventuel forhandling og/eller et udbud. Afhængig af beslutningen tages stilling til, hvilke dele af beslutningen, som vil kunne offentliggøres med referatet fra det åbne møde.

Godkendte indstillingen.

(F, Ø) undlod

## **Punkt 4: Lukket: ØU/KB - Valg af ekstern leverandør og model for den fremtidige whistleblowerordning..**

00.07.00-A21-2-20

Valg af leverandør kan offentliggøres efter beslutningen er truffet og endelig aftale indgået.

Godkendte indstillingen.

## **Punkt 5: Lukket: ØU/KB - Salg af vejareal til projekt på Smedeland 8A (bevilling)**

82.02.00-G10-3-20

Sagen behandles som en del af den lukkede dagsorden ifølge Kommunalbestyrelsens forretningsorden §2 stk. 2 nr. 2 vedrørende køb og salg af fast ejendom.

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

# Punkt 6: ØU/KB - Borgerrådgiverens Beretning 2020-21

00.07.00-K07-1-21

## Anledning

Borgerrådgiverens beretning for perioden 1. april 2020– 31. marts 2021 er vedlagt.

## Sagsfremstilling

I beretningsperioden er der 275 sagsregistreringer på baggrund af modtagne henvendelser. Disse sager er fordelt på 196 klagepunkter (112 hovedsager og 84 følgesager) og 79 vejlednings- og vejvisningssager.

De tre temaer, som borgerne har henvendt sig mest om i perioden, handler om forvaltningsloven/retsgrundsætninger generelt, god forvaltningsskik og afgørelser/hjemmelsspørgsmål. Temaerne kan genkendes fra tidligere beretninger og fra andre borgerrådgivere.

Borgerrådgiveren har i sin anbefaling og forslag fremhævet betydningen af borgernes tillid i mødet mellem borger og kommune. Fra et borgerrådgiverperspektiv hænger tillid sammen med styrkelse af sagsbehandlingen og hverdagsretssikkerheden, som borgerrådgiveren kalder det. Borgerrådgiveren anbefaler derfor, at administrationen fortsætter arbejdet med at fokusere på god forvaltning, og arbejdet med at gøre de forvaltningsretlige principper omsættelige i hverdagen.

I den anbefaling indgår forslag om kompetenceudvikling også ved at inddrage temaer og eksempler fra beretningen. Derudover fremhæver borgerrådgiveren, at en måde at få omsat principperne om god forvaltning til hverdagen er at inddrage borgernes egne perspektiver på sagsbehandlingen og fremhæver blandt andet administrationens erfaringer til inspiration.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at borgerrådgiverens beretning 1. april 2020 - 31. marts 2021 med tilhørende anbefaling tages til efterretning.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 54:

Tiltrådte indstillingen, idet Borgerrådgiveren inviteres på et temamøde efter sommerferien.

## Beslutning

Godkendte indstillingen.

## Bilag

Borgerrådgiverens beretning 2020-21

# Punkt 7: ØU/KB - Forslag fra Venstre om at Albertslund Kommune indgår partnerskab med FN's børneorganisation UNICEF

00.03.10-Ø54-1-21

## Anledning

Forslag fra Venstre om at Albertslund Kommune indgår partnerskab med FN's børneorganisation UNICEF om at blive en certificeret børnevenlig by og kommune

## Sagsfremstilling

Venstre foreslår, at Albertslund kommune indgår et partnerskab med FN's børneorganisation UNICEF om at blive en certificeret børnevenlig by og kommune.

Fyrtårnet for børn i Albertslund er ikke hvad det tidligere har været. Nedskæringer har skåret i byens klubtilbud samt fritidsundervisning. En folkeskole der ikke leverer hvad elever og forældrene forventer. Lange ventetider i PPR hvor børn og forældre er helt magtesløse og hvor børn ikke får den rette skolegang, samt beslutning om nye og store institutioner.

Venstre ønsker en ny kurs, hvor børn og unges perspektiv inddrages i processen når nye beslutninger skal tages på aftalte områder. UNICEF har en klar metode og proces til hvorledes dette i praksis kan implementeres i en kommune. Derfor foreslår Venstre, at kommunen indgår et partnerskab med UNICEF, så vi i fremtiden er bedre til at inkludere byens børn og unge i disse beslutninger.

Andre kommuner, som f.eks. Billund, Aalborg og Gladsaxe har allerede indgået partnerskabsaftaler med UNICEF og flere er på vej.

Link:

<https://www.unicef.dk/boernevenlige-byer/>

## Indstilling

Venstre indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen indleder et samarbejde med UNICEF Danmark med den målsætning at Albertslund bliver en certificeret børnevenlig by og kommune i 2024
2. at de estimerede omkostninger indgår i budget 2022 til 2024

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 56:

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen

## Beslutning

Sagen oversendes til behandling i Børne- og Skoleudvalget.

# Punkt 8: KB - Forslag fra Enhedslisten om åbenhed og kompetence omkring beslutninger i Albertslund Kommune

00.15.01-A26-1-21

## Anledning

Forslag fra Enhedslisten om åbenhed og kompetence omkring beslutninger i Albertslund kommune

## Sagsfremstilling

Baggrund

Ad 1)

Efter gennemgang af sagindsigt i referaterne fra Direktørforum i 2019 og 2020 finder vi, at der i en række tilfælde træffes beslutninger, der er tydeligt politiske. Det drejer sig om bl.a. følgende konkrete beslutninger i 2019 og 2020:

- 9/12-19: Her besluttet ikke at arbejde videre med Albertslunds deltagelse i arrangementet i forbindelse med påskeklimamarchen i 2020.

- 24/2-20: Her besluttet at det ikke kan lade sig gøre at etablere et friplejehjem (man anfører at tidligere udviklingsaftale med Propreco ikke kan sammenlignes, da der her tilføres ekspertise)

- 18/6-20 behandles en ansøgning fra DIK: "Direktørforum besluttede at give afslag på muligheden for dispensation" til midlertidig forlængelse af lejemål for studerende der er blevet færdige med studiet.

- 23/11-20 behandles en henvendelse fra Hvidovre kommune om samarbejde om sociale klausuler. DIF beslutter at det vil Albertslund kommune "ikke være drivende i".

Ad 2)

Det fremgår ligeledes af referaterne, at direktørforum er meget aktiv i forberedelse af fx besparelseskataloger. D.v.s. at borgmesteren er direkte involveret i udarbejdelsen af budgetkataloger, herunder hvilke forslag kommunalbestyrelsen skal præsenteres for – og hvilke ikke. Vi har haft den – åbenbart fejlagtige – opfattelse, at budgetkataloget var forvaltningens indstilling.

Også derfor er det vigtigt at KB modtager referaterne – og så hurtigt som muligt - så vi kan følge med i grundlaget for vores beslutninger.

Siden beslutningen i december 2020 er referaterne blevet lagt på FirstAgenda. Dog med en væsentlig forsinkelse. Således er det sidst tilgængelige referat fra d. 26/4, altså for snart 2 måneder siden. Derfor foreslås at referaterne fremover gøres tilgængeligt løbende, på linje med fx referaterne fra kommuneMED.

Ad 3)

Vi har ikke været i stand til at finde noget på skrift om dette. Hvis sådanne beskrivelser ikke findes, bør de udarbejdes. Herunder om afgørelser kun træffes i enighed, hvordan direktører kan have kompetence til at (være med til at) træffe afgørelser udenfor deres eget område, samt hvilken kompetence borgmesteren har på disse møder.

## Indstilling

Enhedslisten indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen indskærper overfor direktørforum og borgmesteren, at det ikke er acceptabelt eller i overensstemmelse med den kommunale styrelseslov at direktørforum udenom kommunalbestyrelsen træffer klart politiske beslutninger.

2. at referaterne fra møderne i direktørforum fremover tilgår kommunalbestyrelsen efter hvert møde (når referatet er godkendt)
3. at direktørforums funktionsmåde, kompetence og beslutningsprocedure beskrives og forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse.

## **Beslutning**

Man stemte og forslagens 3 punkter

1. at

For stemte 5 (Ø, O)

Imod stemte 11 (A, B, V)

Undlod 5 (F, C, Å)

Punkt 1 bortfaldt

2. at

For stemte 21

Punkt 2 blev godkendt

3. at

For stemte 6 (Ø, Å, O)

Imod stemte 9 (A)

Undlod 6 (F, B, V, C)

Punkt 3 bortfaldt

# Punkt 9: BSU/ØU/KB - Katalog om handicapkompenserende ydelser på det specialiserede socialområde.

27.03.00-A00-2-21

## Anledning

Godkendelse af serviceniveau for handicapkompenserende ydelser på det specialiserede socialområde, børn og unge.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen kan inden for lovens rammer træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for udmøntning af hjælp efter Lov om social service § 138. Serviceniveauerne er vejledende. Det betyder, at der i den konkrete sag altid skal foretages en individuel vurdering af, om den påtænkte indsats afhjælper behovet hos borgeren.

Børne- og Skoleudvalget behandlede på deres møde den 17. marts 2021 serviceniveau på forebyggelsesområdet; og på deres møde den 14. april serviceniveau for sociale indsatser. I sagsfremstillingen i marts redegjorde forvaltningen for overvejelserne bag at fremlægge serviceniveauerne for Børne- og Skoleudvalget som tre adskilte kataloger i henholdsvis marts, april og maj 2021.

Forvaltningen har gennemgået det vejledende serviceniveau for handicapkompenserende ydelser og tilrettet det i forhold til ny lovgivning på området. Gennemgangen har desuden haft fokus på at styrke ligestillingen, og derfor har fremstillingen af den enkelte paragraf ændret karakter. Nedenstående beskrivelse omhandler serviceniveauet for handicapkompenserende ydelser.

Katalog om handicapkompenserende ydelser på det specialiserede socialområde, børn og unge

Kataloget om handicapkompenserende ydelser indeholder en beskrivelse af serviceniveauet for ydelser til familier med handicappede børn og unge. Familieafsnittet behandler i alt ca. 200 sager om støtte til denne gruppe borgere. Børnenes/de unges handicap skal være af et sådant omfang, at det har betydning for barnets/den unges funktionsniveau i hverdagen. Udgangspunktet er, at støtten skal skabe mulighed for, at familierne kan leve så normalt et liv som muligt ved at dække de særlige behov (økonomiske og praktiske), som følger af barnets/den unges handicap. Området er stærkt lovreguleret, idet selve lovteksten er suppleret af en omfattende mængde af principafgørelser fra Ankestyrelsen.

Revideringen af det tidligere serviceniveau på området har ikke givet anledning til forslag om indholdsmæssige ændringer i serviceniveauet.

## Økonomi

Serviceniveauerne afspejler Familieafsnittets nuværende socialfaglige praksis. Det forventes, at de anbefalede serviceniveauer holder sig indenfor den økonomiske ramme.

## Lovgrundlag

Serviceniveauerne er beskrevet ud fra paragraffer i serviceloven på børne- og ungeområdet.

## Personalekonsekvenser

Formulering af serviceniveauer vil give medarbejderne en sikkerhed i, at de indsatser og/eller ydelser de fastlægger, lever op til kriterierne i loven og det fastlagte niveau for service på området i Albertslund Kommune.

## Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet og Udsatterrådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kataloget om handicapkompenserende ydelser på det specialiserede socialområde, børn og unge godkendes og
2. at kataloget over serviceniveauer fremover bliver politisk behandlet hvert andet år.

## **Historik**

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 19. maj 2021, pkt. 2:

Tiltrædte indstillingen, idet der planlægges et tema mellem Børne- og Skoleudvalget og Social- og Sundhedsudvalget om overgangen fra barn til voksen. Handicaprådet orienteres særskilt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 7:

Tiltrædte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Serviceniveau 2021. Katalog om HANDICAPkompenserende ydelser på det specialiserede socialområde

Udtalelse fra Handicaprådet

# Punkt 10: BSU/ØU/KB – Idékatalog fra tænketanken for tryghedsskabende initiativer

00.16.00-A30-1-20

## Anledning

I budgetaftalen 2021, er det besluttet at nedsætte en tænketank der skal komme med idéer til tryghedsskabende initiativer i Albertslund Kommune. Tænketankens idékatalog med tryghedsskabende initiativer præsenteres for Kommunalbestyrelsen. Der er afsat kr. 1,5 mio. i hhv. 2021 og 2022 til indsatser på baggrund af tænketankens arbejde.

## Sagsfremstilling

Med henblik på at udvikle nye tryghedsskabende initiativer i Albertslund Kommune, er det besluttet med Budgetaftalen 2021, at der nedsættes en tænketank med borgere, politikere, medarbejdere og ledere på tværs af området – DKE, klubber, skoler mv.

Tænketanken skulle udvikle idéer til nye initiativer med henblik på at styrke den forebyggende indsats ved;

- At kortlægge unges misbrug, for at kunne styrke den forebyggende indsats
- At øge den forstærkede indsats med SSP lignede tiltag

Tænketankens produkt er et idékatalog, med tænketankens idéer og anbefalinger til Kommunalbestyrelsen. Tænketankens idéer præsenteres i vedlagte idékatalog.

Den Kriminalpræventive Enhed har udarbejdet en kortlægning af misbrug i Albertslund Kommune. Denne har indgået i tænketankens arbejde, og vedlægges sagen sammen med Idékataloget.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af tænketankens arbejde at følgende indsatser prioriteres fra den afsatte pulje:

- Kendskabet til relationsdannende- og genoprettende praksis som i dag anvendes på tværs af skoler og DKE udbredes, så der skabes en bred sammenhæng i sprog og tilgang til børn og unge i et forebyggelsesperspektiv.
- Styrke den tidlige forebyggende indsats i skolerne, bl.a. gennem etableringen af en pulje til i iværksættelse af tidlige forebyggelsesforløb, og at man styrker arbejdet i de tværfaglige koordinationsmøder.
- Midler til at yderligere en skolesocialrådgiver der arbejder i forebyggelsesfeltet på tværs af skole, SFO og klub.
- Facilitering af civilsamfundsinitiativer, hvor borgerne er med til at skabe trygge byrum. Dette skal være en proces i samarbejde med borgerne og boligforeningerne og med understøttelse af forvaltningen.
- Etablering af en pulje til fritidsjobs og etableringen af en erhvervsmentorpulje, hvor man bl.a. kan bruge det tværfaglige perspektiv i et forebyggende arbejde for børn og unge i gråzonen.

De konkrete indsatser er ikke udtømmende beskrevet, da der ønskes et politisk perspektiv på anbefalingerne inden udarbejdelsen af de endelige forslag.

Processen er således, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandler idékataloget i maj og giver sine kommentarer. På den baggrund udarbejdes et endeligt oplæg som forelægges BSU, ØU og KB i juni.

## Supplerende Sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelse den 1. juni 2021

Tænketankens idékatalog har været udsendt til høring blandt tænketankens medlemmer. Her er modtaget et høringssvar til kataloget. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

På baggrund af den politiske drøftelse i Økonomiudvalget den 11. maj 2021 har forvaltningen revideret deres notat med anbefalinger til tryghedsskabende initiativer.

I notatet beskrives nu fem tiltag, som forvaltningen anbefaler at man bevilger midler til at gennemføre som tryghedsskabende initiativer i Albertslund Kommune. Med baggrund i de politiske drøftelser er den tidligere anbefaling om midler til yderligere en skolesocialrådgiver ikke prioriteret blandt forvaltningens anbefalinger. I stedet har man prioriteret at der findes midler til en tydelig gadeplans indsats.

Forvaltningen indstiller, at udmøntningen af de 1,5 mio. kr. til tryghedsskabende initiativer i hhv. 2021 og 2022 sker på følgende tiltag:

- Kendskabet til relationsdannende- og genoprettende praksis som i dag anvendes på tværs af skoler og DKE udbredes, så der skabes en bred sammenhæng i sprog og tilgang til børn og unge i et forebyggelsesperspektiv.
  - Tiltag: Pulje til aktiviteter for relationsdannende og genoprettende praksis (RGP)
  - Økonomi: 150.000,- kr. pr. år i 2 år.
- Styrke den tidlige forebyggende indsats i skolerne, bl.a. gennem etableringen af en pulje til iværksættelse af tidlige forebyggelsesforløb, og at man styrker arbejdet i de tværfaglige koordinationsmøder.
  - Tiltag: Pulje til iværksættelse af tidlige forebyggelsesforløb
  - Økonomi: 500.000,- pr. år i 2 år
- Facilitering af civilsamfundsinitiativer, hvor borgerne er med til at skabe trygge byrum. Dette skal være en proces i samarbejde med borgerne og boligforeningerne og med understøttelse af forvaltningen.
  - Tiltag: Borgerrettet samarbejde - udbredelse af kanalgade-konceptet
  - Økonomi: 20.000,- pr. år i 2 år
- Etablering af en pulje til fritidsjobs og etableringen af en erhvervsmentorpulje, hvor man bl.a. kan bruge det tværfaglige perspektiv i et forebyggende arbejde for børn og unge i gråzonen.
  - Tiltag: Etablering af pulje til erhvervsmentorordning
  - Økonomi: 80.000 pr. år i 2 år
- Styrket indsats i gadeplansarbejdet
  - Tiltag: En øget opsøgende indsats
  - Økonomi: 750.000,- pr. år i 2 år

De 1,5 mio. kr. til tryghedsskabende initiativer er afsat i år 2021 og 2022. Forvaltningen anbefaler, at midlerne bruges fra 1. september 2021 til 1. oktober 2023. Dertil følger en politisk opfølgning og evaluering af tiltagene i foråret 2023 i forhold til en eventuel videreførelse af tiltagene. Der afrapporteres halvårligt til Børne- og Skoleudvalget med første afrapportering i marts 2022.

Anbefalingerne er alle uddybet i bilaget "Forvaltningens anbefalinger (REVIDERET), tænketanken for tryghedsskabende initiativer". Foruden dette bilag er også vedlagt et notat "Tryghedsinitiativer - beskrivelse", der beskriver hvert enkelt af ovenstående tiltag ift. formål, målgruppe, økonomi og opfølgning. Til sagen er også vedlagt bevillingsskema.

Sekretariat for Politik og Ledelse den 22. juni 2021

På baggrund af Økonomiudvalgets drøftelser på mødet den 21. juni 2021 har forvaltningen kort beskrevet hvilke indsats der eksisterer inden for fritidsjob, samt hvilke målgrupper disse indsatser dækker.

Der eksisterer fire tiltag inden for en generel fritidsjobsindsats:

- Et årligt temaarrangement, som er skolernes oplysningsindsats inden for rammen af erhvervs-kendskab. Fokus er på fritidsjob, herunder jobansøgninger og CV, så de unge er rustet til jobsøgning.
  - Målgruppe: alle 6 klasser

- Information om jobåbninger/virksomheder til unges primære kontaktpersoner. Jobcenteret giver her viden om arbejdsmarkedet videre til de unge om muligheder for fritidsjob for unge under 18 år
  - Målgruppe: alle unge mennesker under 18 år, gennem skolelærere og klubpædagoger.
- Virksomhedskonsulenter fra Uddannelse og Job hjælper børn og unge med at finde fritidsjob, hvis der vurderes individuelt behov herfor.
  - Målgruppe: Børn og unge der vurderes at have behov for hjælp med søgning af fritidsjob.
- Håndholdt indsats for udfordrede unge. En aftale mellem DKE, Familieafsnittet og Jobcentret, hvor der er fokus på at få de unge kriminalitetstruede i job med hurtigst muligt.
  - Målgruppe: Unge der er kriminalitetstruede.

Der er ingen eksisterende puljer i henhold til de ovenstående, eller øvrige eksisterende indsatser med erhvervsmentorer.

Puljen til fritidsjob og erhvervsmentorordning som etableres, jf. anbefaling 4 placeres hos DKE. Puljen har målgruppen børn og unge som er i gråzonen, samt de unge der allerede har anmærkninger på straffeattesten. Puljen skal administreres af DKE, og anvende DKEs tværfaglige perspektiv i et forebyggende arbejde for børn og unge i gråzonen.

Udover de beskrevne kommunale indsatser har også Albertslund Boligsociale Center (ABC) en række indsatser for at få unge i arbejde. Disse indsatser er primært fokuseret om uddannelse. Dette gælder eksempelvis fremskudt uddannelsesvejledning, fritidsjobsøgning, lærepladssøgning en eftermiddag om ugen i samarbejde mellem en boligsocial medarbejder og uddannelsesvejleder fra Jobcenteret. Der er særligt fokus på 9. klasser og opefter, hvor unge også kan få hjælp til at skrive ansøgninger og øve til jobsamtaler.

ABC arbejder også med indsatsen 'Læresteder', som der forskellige tilbud der kan hjælpe 6.-9. klasseselever med at klare sig bedre i skolen, fagligt, socialt og personligt. I øjeblikket er projektet Mod på Matematik igang, hvor de unge får kontant belønning for at arbejde med matematik på en adaptiv platform – svarende til et fritidsjob to gange om ugen.

I forbindelse med byudviklingen i Albertslund planlægger ABC de kommende fire år, at arbejde for at byen ledige får jobs og at unge får lærepladser hos de mange entreprenører, der kommer ind i byen. ABC kommer til at gennemføre workshops og kampagner for at sætte fokus på de mange uddannelsesmuligheder der er inden for byggefagene. Indsatsen er særligt henvendt AB og VAs byggesager. ABC vil også give relevant information fra Jobcentret om muligheder for korte lærepladser, virksomhedspraktik, arbejdsmand-konceptet m.v..

ABC har generelt et stærkt fokus på at skabe tryghed i boligområderne og der arbejdes tæt samarbejde med DKE.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager idékataloget fra tænketanken for tryghedsinitiativer til efterretning,
2. at Kommunalbestyrelsen på baggrund af idékataloget og forvaltningens anbefalinger drøfter den konkrete udmøntning af indsatsen, herunder udmøntningen af de 1,5 mio. kr. i hhv. 2021 og 2022 der er afsat til indsatsen som afsat for udarbejdelsen af konkrete forslag.

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 1. juni 2021,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender udmøntningen af midlerne der er afsat til tryghedsskabende tiltag i 2021 og 2022.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 4. maj 2021, pkt. 33:

Sagen udsættes til ex. ØU den 11.05.21.

Kenni Flink (Å) deltog ikke i mødet

Beslutning

Sagen sendes tilbage til forvaltningen og behandles på møderne i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen igen i juni.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 15. juni 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet det anbefales at tage initiativ til en partnerskabsaftale med politiet.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet der ønskes yderligere belyst samspil med eksisterende tiltag/initiativer

(O) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(O) undlod

## **Bilag**

Idékatalog fra Tænk tanken for tryghedsskabende initiativer

Forvaltningens anbefalinger tænketanken for tryghedsskabende initiativer\_

Videre proces for arbejdet med tænketanken for tryghedsskabende initiativers idékatalog

Misbrugsprofil i Albertslund Kommune.pdf

Kommisorie - Tænk tank for tryghedsinitiativer\_

Opsamling og referat fra møderne i tænketanken for tryghedsskabende initiativer

Tilbage melding vedr. tænketank

Bevillingsskema

Tryghedsinitiativer - beskrivelse

Forvaltningens anbefalinger (REVIDERET), tænketanken for tryghedsskabende initiativer

# Punkt 11: KFU/ØU/KB - Model for sportstrappen

18.20.00-A00-1-21

## Anledning

Model for etablering af sportstrappen.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2021 blev der afsat 200.000 kr. over 2 år til at etablere en sportstrappe, som skal knytte folkeskolen og idrætsforeningerne tættere sammen. Formålet er, at endnu flere børn finder vej ind i idrætslivet, ved at børnene i løbet af 0- og 1 klasse præsenteres for et idrætsforløb initieret af idrætsforeningerne.

I dialog med skolelederne har afdelingen for Kultur & Fritid og Skoler & Uddannelse udarbejdet et forslag til en model for etablering af en sportstrappe for børn i folkeskolens 0.- og 1. klasser. Modellen er præsenteret for 8 af byens foreninger, som er kommet med input til modellen. I første omgang blev det undersøgt, om sportstrappen kunne være en del af aktiviteterne i kommunens SFO'er. Det har dog ikke været muligt at finde en model, som SFOerne vil have ressourcer til at kunne gennemføre.

### Model for sportstrappen

Sportstrappen afvikles i 0. og 1. klasse i alle 4 folkeskoler. Børnene møder 3 foreninger i 0. klasse og 3 foreninger i 1. klasse. Klasserne møder altså 6 idrætsgrene eller idrætsforeninger gennem forløbet. Idrætsforeningerne kommer på besøg i de allerede fastsatte idrætstimer, og børnene undervises af idrætsforeningerne, mens klasseidrætslærerne er tilstede. Der afsættes 1,5 time til hvert besøg. Udover besøgene i idrætstimerne skal alle klasser på en tur til Stadion eller en tur i svømmehallen, hvor børnene også vil blive undervist af idrætsforeninger.

Det tilstræbes, at besøgene afvikles omkring august/september og marts/april, så det passer med idrætsforeningernes sæsonopstart.

Sportstrappen indgår som en del af partnerskabsaftalen "Flere børn og unge i foreningerne", som er indgået mellem DGI og Albertslund Kommune. DGI vil derfor bistå idrætsforeninger med at tilrettelægge gode forløb for skolerne, udarbejde kommunikation til forældrene og hjælpe foreningerne med at planlægge prøvetræninger og en god velkomst til de nye børn og forældre i foreningerne. Der er således et stort arbejde i Sportstrappen med at sørge for, at det er nemt for børnene og deres forældre at komme ud i foreningerne efter besøget i skolen.

Sportstrappen indgår også som en indsats i KL projektet Børneliv i Sund Balance, hvor der sættes fokus på den fysiske og mentale sundhed for børn i alderen 0 til 10 år. Indsatsen er også her at bringe skole og foreningsliv tættere på hinanden.

Praktikken om forløbene planlægges i afdelingerne Kultur & Fritid samt Skoler & Uddannelse. Sportstrappen evalueres op til budget 2023.

## Økonomi

Der er afsat 100.000 kr. i både 2021 og 2022. Se bilag i budgetmappen.

## Kommunikation

Børne- og Skoleudvalget orienteres om sagen.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at modellen for etablering af sportstrappen godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 18. maj 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet der gives en oversigt over deltagende foreninger til Kultur- og fritidsudvalget i efteråret, og at der efter et år laves en midtvejsstatus til politisk drøftelse.

Kenni Flink (Å) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen

### **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

### **Bilag**

Beskrivelse af indhold i sportstrappen

Budget - Sportstrappen 1

## **Punkt 12: KFU/ØU/KFU/ØU/KB - Samdrift af MusikTeatrets foyer**

20.00.00-P20-1-21

### **Anledning**

I budgetaftalen for 2021 blev der bestilt en mødesag med henblik på mulig samdrift af MusikTeatrets foyer ift. betjeningen af MusikTeatret og Biblioteket.

### **Sagsfremstilling**

Første skridt mod en samdrift af MusikTeatrets foyer er, at MusikTeatret og Biblioteket samarbejder omkring en række tilbagevendende arrangementer og etableringen af en række studiepladser i foyeren i første omgang i en prøveperiode, der løber fra oktober 2021 – marts 2022.

Arrangementer i foyeren

Disse afvikles i MusikTeatrets foyer som et led i at få afdækket områdets potentialer.

Arrangementerne vil alle være gratis arrangementer, der afholdes med en fast kadence med opstart i løbet af efteråret 2021. Der vil primært blive trukket på Bibliotekets erfaringer med litteratur- og vidensarrangementer, men tilpasset det nye sted og under letforståelige temaer, der peger på det nye i placeringen og samarbejdet fx. "Litteratursalon i foyeren".

Der vil både blive afprøvet et format, der ligger på hverdage (og dermed ligner de arrangementer, Biblioteket normalt afholder i forhold til tidspunkt) og et weekendformat, hvor der laves arrangementer midt på dagen (lørdag eller søndag). Begge kulturinstitutioner profilerer arrangementerne i deres programmer og via de sociale medier.

Formålet er, dels at afprøve hvordan de to steder kan samarbejde om faste tilbagevendende arrangementer, samt at afprøve hvorledes selve området kan benyttes på en attraktiv måde, der gør arrangementerne mere synlige og nemt tilgængelige for Albertslunds borgere.

Inddragelse af øvrige kulturinstitutioner og foreninger

MusikTeatret og Biblioteket vil også inddrage faste samarbejdspartnere som fx. Forbrændingen og Musikskolen, så den nye scene også benyttes til musik af både professionelle og amatører. Scenen kan også benyttes til de arrangementer, der skabes i samarbejde med foreninger m.m.

Forsøg med etablering af studiepladser

Der etableres studiepladser i MusikTeatret i efteråret 2021 i to prøveperioder. Her testes det, hvordan det fungerer for studerende og for MusikTeatret. Området bliver på ca. 40 m<sup>2</sup>, hvor der etableres 8 studiepladser, der overholder krav til afstand m.m.

Det bliver muligt for de studerende at opholde sig i foyeren i tidsrummet kl. 10.00 – 20.00 på hverdage. Det kan blive nødvendigt at holde lukket for studerende på arrangementsdage, afhængigt af hvor mange besøgende MusikTeatret skal huse. Desuden undersøges det, om der er et behov, og om det er muligt at holde åbent for adgangen til studiepladserne i weekender.

Første prøveperiode bliver fra den 1. september til den 10. oktober. Herefter evalueres på brugen af studiepladserne i den første periode, og der gennemføres endnu en periode i november. Baseret på erfaringerne fra disse perioder foretages der yderligere forsøg med etablering af studiepladser primo 2022.

#### Udfordringer ift. samdrift af foyeren

Der er nogle bygningsmæssige udfordringer ift. en mere forpligtende samdrift af foyeren, da Biblioteket ikke har direkte adgang til foyeren. Dette betyder, at Bibliotekets personale har svært ved at holde øje i foyeren, og derfor er det ikke oplagt at etablere områder med fx. bøger eller tidsskrifter. I dagtimerne har MusikTeatret ikke personale, der opholder sig i foyeren, og både baren og andre ting i foyeren kan frit tilgås.

Foyeren fungerer som en sluse, når publikum skal ind og ud til/fra MusikTeatrets arrangementer i den store sal. Desuden afholdes eventuelle pauser i foyeren, så det er et rum, hvor der er pres på i forbindelse med MusikTeatrets større arrangementer. Det kommer derfor an på en prøve, om det vil fungere med studiepladser, når foyeren flere gange om ugen skal rumme mange mennesker både før, under og efter forestillinger.

#### Corona og samdrift af foyeren

Afhængigt af hvordan Corona udvikler sig i efteråret, kan det blive problematisk at gennemføre både arrangementer og have studiepladser. Hvis der i hele 2021 vil være restriktioner, vil betjeningen af MusikTeatrets og Bibliotekets almindelige publikum have første prioritet.

#### Evaluering af samarbejdet og potentialet

MusikTeatret og Biblioteket evaluerer samarbejdet omkring samdriften af foyeren efter 1. kvartal 2022. I forlængelse heraf gives et bud på den videre samdrift af foyeren, der beskrives i en politisk mødesag, som sendes til behandling umiddelbart efter 1. kvartal 2022.

#### Sammenbygning af MusikTeatret og Biblioteket

Det vil kræve en nærmere analyse og brugerinddragelse samt tilknytning af eksterne rådgivere at kunne anslå en anlægsudgift til en sammenbygning af MusikTeatret og Biblioteket.

Forvaltningen har tidligere set på muligheden for at tydeliggøre indgangen til Biblioteket ved at lave fælles indgangsparti og samtidig lysne indgangen og tunnelen. Dette projekt blev anslået til at ville koste omkring 15-20 mio. kr. ekskl. moms, og det indeholder en del usikkerhed. Omfanget af bygningsarbejdet bliver forholdsvis omfattende, idet der skal ændres i væsentlige funktioner og bygningsdele - både i MusikTeatret og på Biblioteket. Desuden skal der etableres nødvendige midlertidige løsninger under udførelse af projektet. Derudover er der blevet regnet på en vindfangsløsning, hvor der opsættes en glasvæg med en skydedør ved "indhakket", så gangen i Bystien under Biblioteket bliver samme bredde i hele bygningens længde, således at der er direkte forbindelse mellem Biblioteket og MusikTeatrets foyer. Dette vurderes til at koste 600.000 kr. Myndighedskrav kan resultere i, at prisen stiger.

## Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 5. maj 2021.

#### Udfordringer ved samdriften af MusikTeatrets foyer

Lederne af Biblioteket og MusikTeatret har været med i udformningen af forslaget for at finde en løsning, som begge institutioner kan se sig selv i.

Udfordringen fra Bibliotekets side har været at lande på en model, hvor der kan allokeres ressourcer indenfor den nuværende ramme til at løfte opgaven. Dette vurderes at kunne gøres inden for budget.

For MusikTeatret er en samdrift i form af fælles arrangementer ikke en udfordring. Men en samdrift i form af studiepladser influerer på dagligdagen og besværliggør de rutiner, der er – samt åbne døre kræver tilsyn.

Dette gælder især, når der er arrangementer og udlejninger (MusikTeatret har over 200 dage, hvor der er sammenhængende brug af sal og foyer- eller salen påvirker foyeren). Det betyder, at mange af dagene - selv i prøveperioderne, ikke kan gennemføres i fuldt omfang, og en del direkte må aflyses – og det vil medføre ekstraarbejde for MusikTeatrets medarbejdere.

Arrangementer i foyeren

Afholdes med en fast kadence med opstart i løbet af efteråret 2021.

Studiepladser i foyeren

Der etableres studiepladser i MusikTeatret i efteråret 2021 i to prøveperioder.

1. september 2021 - 10. oktober 2021

1. november 2021 - 21. november 2021

Baseret på erfaringerne fra disse perioder foretages der yderligere forsøg med etablering af studiepladser primo 2022.

I prøveperioderne vil der være 2-4 dage om ugen, hvor der er aktiviteter i MusikTeatret der gør, at studiepladserne ikke kan benyttes.

Forvaltningen vurderer, at det på trods af dage, hvor det af praktiske hensyn ikke kan lade sig gøre at benytte studiepladser i Musikteatrets foyer, vil være udbytterigt at gennemføre prøveperioderne, således at det kan sandsynliggøres, om tilbuddet bliver brugt, og om det medvirker til at skabe mere liv i foyer og omkring Bystien.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at MusikTeatret og Biblioteket i samarbejde gennemfører en række aktiviteter og periodevis opretter studiepladser i MusikTeatrets foyer fra oktober 2021 – marts 2022.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af det supplerende sagsfremstilling,

1. at MusikTeatret og Biblioteket i samarbejde gennemfører en række aktiviteter og periodevis opretter studiepladser i MusikTeatrets foyer fra oktober 2021 – marts 2022.

## **Historik**

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 16. marts 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. april 2021, pkt. 17:

Sendes tilbage til forvaltningen.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 18. maj 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Kenni Flink (Å) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

(C) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

# Punkt 13: EBU/ØU/KB - Beslutning om BID i Albertslund Centrum

24.10.00-G20-1-20

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at igangsætte et Business Improvement Districts (BID) i Albertslund Centrum

## Sagsfremstilling

Forvaltningen igangsatte to BID's i 2019: Et i Værkstedskvarteret og et i Hersted Industripark. Værkstedskvarteret blev igangsat, da der var et aktuelt behov for at imødekomme de udfordringer og problemer, der var i området. Hersted Industripark blev igangsat ud fra en vurdering om, at den nært forestående byudvikling var et godt udgangspunkt for et BID samarbejde.

Albertslund Centrum

I 2021 forventes opstartet et BID samarbejde i Albertslund Centrum. Forvaltningen vurderer, at en god start på samarbejdet forudsætter at parterne kan mødes fysisk, og at opstart derfor bør ske, når Corona-restriktionerne tillader det.

Første opstartsmøde forventes afholdt i september 2021, idet der på det tidspunkt forventes sikkerhed for at Corona restriktionerne ikke hindrer afvikling af fysisk møde.

## Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 100.000 kr. til BID og samarbejde med erhvervslivet.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der opstartes BID i Albertslund Centrum i september 2021.

## Historik

Beslutning fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 31. maj 2021, pkt. 2:

Oversendte sagen til Økonomiudvalget, idet udvalget ikke var beslutningsdygtige.

Dogan Polat (A), Tina Christiansen (A) og Joan Marquardt (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen

## Beslutning

Godkendte indstillingen.

# **Punkt 14: KFU/ØU/KB - Drøftelse af udkast til kulturpolitik samt tidsplan - efter høring**

20.00.00-P22-1-21

## **Anledning**

Kultur- og Fritidsudvalget skal drøfte udkast til ny kulturpolitik samt godkende revideret tidsplan for politisk behandling af denne.

## **Sagsfremstilling**

Nyt udkast til kulturpolitik 2021-2025 er vedhæftet som bilag 1. Tilføjelser i forhold til version 2 er markeret med grøn skrift i bilaget.

Bilag 2 er en revideret tidsplan for behandling af kulturpolitikken i Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 26. april 2021.

Den 19. marts 2021 sendte Kultur- og Fritidsudvalget "Kulturpolitik 2021-2025" i høring til og med d. 16. april 2021. Der er blevet gjort opmærksom på høringen i [sn.dk/Albertslund](mailto:sn.dk/Albertslund), direkte i mail til alle foreninger, på [Albertslund.dk](http://Albertslund.dk) og på sociale medier.

Forvaltningen har i høringsperioden modtaget 11 høringssvar. De væsentligste pointer fra høringssvarene er oplistet i en oversigt i bilaget, som også indeholder forvaltningens vurdering af samme, samt hvilke konkrete ændringer der foreslås på baggrund heraf. Samtlige høringssvar indeholder relevante pointer, nogle har karakter af mere detaljerede forslag. For at holde politikken korte format og opfylde ambitionen om en overordnet vision for kulturområdet er de detaljerede forslag taget til efterretning, men det anbefales ikke, at de bliver indarbejdet i den endelige politik. Dette betyder ikke, at forslagene ikke kan gennemføres som følge af Kulturpolitikken, men mere for at holde fast i den enkelte struktur i politikken og for ikke at gøre politikken til en handlingsplan. Desuden vil der være ressourcemæssige omkostninger forbundet med nogle af de konkrete forslag.

Vedhæftet er en version af Kulturpolitik 2021-2015, hvor forvaltningens anbefalede ændringer som følge er høringssvarene er indarbejdet.

Der foreslås ændringer, der pointerer, at der skal være tidlig kulturstart, Kroppedal Museum skrives ind som samarbejdspartnere ligesom der skal være mere fokus på, hvordan man bliver kulturproducent.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 21. juni 2021.

På baggrund af beslutningen i Kultur- og Fritidsudvalget den 18. maj 2021, er den endelige Kulturpolitik udarbejdet og vedhæftet som nyt bilag.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udkast til ny kulturpolitik drøftes, og at den reviderede tidsplan godkendes.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at kulturpolitik inkl. høringsvar drøftes, og
2. at udvalget godkender Kulturpolitik 2021-2025

## Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 16. marts 2021, pkt. 2:

Å stillede følgende ændringsforslag som alternativ til forvaltningens indstilling:

1. Der indsættes et ekstra møde med henblik på at samle repræsentanter fra kultur- og foreningslivet for at drøfte udkastet til en ny kulturpolitik for Albertslund Kommune.

Man stemte om ændringsforslaget:

For stemte (Å)

I mod stemte (A,O,R,V)

(F) undlod at stemme.

Ændringsforslaget bortfaldt.

Forvaltningens indstilling tiltrædes.

(Å) kunne ikke tiltræde.

Spørgsmålet, om Kulturinstitutionerne eventuelt skulle inviteres til næste udvalgmøde, blev drøftet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 18. maj 2021, pkt 1

Tiltrådte indstillingen, idet:

- Toftegården indskrives et i et afsnit om Samarbejde
- café ændres til Foyer
- den første indsats under afsnit 4 ændres til "En fælles kulturguide med overblik over hvad og hvor tilbuddene er samt hvordan man er aktiv i kulturlivet".

Kenni Flink (Å) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. juni 2021, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, Å) undlod

Sofie Amalie Blomsterberg (V) deltog ikke i mødet

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Å) kunne ikke godkende

(Ø) undlod

## **Bilag**

Høringssvar til Kulturpolitikken 2021-2025

Høringssvar 1 Kirsten Schneider

Høringssvar 2 AIF Senior Idræts bestyrelse

Høringssvar 3 Emil Kruise

Høringssvar 4 Kroppedal Museum

Høringssvar 5 Frivilligcenter Albertslund

Høringssvar 6 Idrætsrådet

Høringssvar 7 samtlige ledere af Kultur- og Fritidsinstitutionerne

Høringssvar 8 Kulturhuset Birkelundgaard

Høringssvar 9 Morten Biilmann

Høringssvar 10 Albertslund Kunstforening

Høringssvar 11 Ulla Brandt Lassen

Kulturpolitik 2021-2025 - tilføjelser efter høring med grøn skrift



## **Punkt 15: MBU/ØU/KB - Fysiske rammer til alkoholbehandling**

29.24.04-P20-2-20

### **Anledning**

På baggrund af budgetaftale 2021, om etablering af et ambulant alkoholbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter, er der behov for at udvide de fysiske rammer til misbrugsbehandlingen.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 6. oktober 2020 i forbindelse med budgetaftalen for 2021, at Albertslund Kommune i 2021 skal etablere et tilbud om ambulant alkoholbehandling efter Sundhedslovens § 141.

Der er åbnet for behandling for alkoholmisbrug i Albertslund Rusmiddelcenter pr. 3. maj 2021. I forlængelse heraf er det forvaltningens vurdering, at der er behov for på sigt at udvide antallet af tilgængelige kvadratmeter i Albertslund Rusmiddelcenter.

#### Albertslund Rusmiddelcenter

Albertslund Rusmiddelcenter tilbyder ambulant og intensiv social behandling for borgere over 18 år med et stofmisbrug, samt (medicinsk) behandling for alkoholmisbrug. Forvaltningen har vurderet, at det er muligt at starte alkoholbehandling op i de nuværende rammer i Albertslund Rusmiddelcenter, men at det på relativt kort sigt vil være umuligt at rumme det totale antal borgere, der har brug for behandling, i de nuværende rammer.

Budgetbesparelsesforslaget vedrørende alkoholbehandling er beregnet på baggrund af 30-45 borgere i alkoholbehandling ved fuld etablering, hvorved der forventes en besparelse på 500.000 kr. årligt fra 2022.

#### Tilpasning af de fysiske rammer

Albertslund Rusmiddelcenter er placeret i "Kærnehuset" beliggende Skyttehusene 66. Albertslund Kommune lejer "Kærnehuset" af grundejerforeningen. Den aktuelle lejekontrakt udløber med udgangen af 2025.

Rusmiddelcentret deler adresse med PakDan Kulturforening. Foreningen er en selvstændig, demokratisk og partipolitisk uafhængig organisation, som udfører folkeoplysende arbejde. Foreningens formål er at oplyse om de danske og pakistanske mærkedage, samt at arrangere og iværksætte interessegrupper for medlemmerne.

#### Dialog med PakDan

Inddragelse af PakDan's nuværende lokaler vil imødekomme behovet for fysisk indretning i forbindelse med etableringen og den videre udvidelse af alkoholbehandling. Det er muligt at opsiges lånekontrakten under forudsætning af, at foreningen tilbydes andre lignende lokaler. Forvaltningen har derfor været i dialog med foreningen om muligheden for at flytte til andre lokaler. Foreningen har fået fremvist lokaler i svømmehalsbygningen på Sydskolen samt lokaler på Toftekærgård på Egelundsvej. Foreningen ønsker at flytte til lokalerne på Toftekærgård.

#### Istandsættelse

For så vidt, at Albertslund Rusmiddelcenter får overdraget lokalerne, vil det være nødvendigt at istandsætte lokalerne ved bl.a. at etablere to nye samtalerum. Istandsættelsen forventes at koste 500.000 kr. jf. overslag udarbejdet af Miljø & Teknik.

Lokalerne i stueetagen på Toftekærgård (som Billedskolen tidligere benyttede) istandsættes, så det er klar til foreningsbrug. Udgifterne til denne istandsættelse er 150.000 kr. og skal bruges til maling, forbedring af el og trådløst netværk samt demontering af gamle udslagsvaske. Beløbet foreslås finansieret af hjemtagelsespuljen.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 16. juni 2021

Fremadrettet vil det fremgå af foreningernes låneaftale, at foreningerne kan flyttes til andre lokaler, hvis det lånte lokale skal bruges til et andet formål, og at foreningslokaler kan deles mellem flere foreninger.

## **Økonomi**

Der vil være udgifter til istandsættelse af ekstra lokaler til Albertslund Rusmiddelcenter på 500.000 kr. og samt klargøring af nye foreningslokaler for 150.000 kr.

Formålet med at tilbyde behandling for alkoholmisbrug i Albertslund Rusmiddelcenter er blandt andet at hjemtage borgere fra behandling i andre kommunale eller private tilbud med en dertilhørende besparelse til følge, som angivet i sagen. Derfor indstiller forvaltningen, at udgiften finansieres af den afsatte anlægspulje til hjemtagelse, idet denne pulje er afsat for at kunne hjemtage ikke nærmere bestemte funktioner. Der er i 2021 et uforbrugt anlægsrådighedsbeløb på 5,985 mio. kr., som ikke er disponeret til andre formål og forventes overført til 2022.

## **Kommunikation**

Social- og Sundhedsudvalget er orienteret om sagen.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at behovet for yderligere kvadratmeter til behandling for alkoholmisbrug i Albertslund Rusmiddelcenter godkendes,
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 650.000 kr. til indretning af Albertslund Rusmiddelcenter samt istandsættelse af lokaler på Toftekærgård og
3. at udgiften finansieres af det afsatte anlægsrådighedsbeløb til hjemtagelser.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet der oplyses til den videre behandling aftaleforhold til brug for lokaler.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(V) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Bevillingsskema

# **Punkt 16: MBU/ØU/KB - Masterplan og miljøvurdering for COOPbyen (efter høring)**

01.02.17-P16-2-19

## **Anledning**

Kommunalbestyrelsen skal behandle forslag til Masterplan for COOPbyen med tilhørende miljørapport, og at beslutte at sende forslag med tilhørende miljørapport i offentlig høring i 5 uger samt beslutte at igangsætte lokalplan for masterplanens første etape.

## **Sagsfremstilling**

COOP har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet forslag til en Masterplan for COOPbyen. Masterplanens område omfatter COOPs egne arealer, hvor hovedkontoret, logistik og lager er placeret, de offentlige vejarealer (Vallensbæk Torvevej og Læhegnet), der gennemskærer området samt et eksisterende regnvandsbassin, der er ejet af HOFOR.

Masterplanens mål er at omdanne Coops område på begge sider af Vallensbæk Torvevej til en ny bydel omkring grønne, fælles rum. En bydel som indeholder boliger, butikker, erhverv samt COOPs hovedkontor. Visionen er at bygge videre på COOPs fællesskabstanke og tilknytningen til Albertslund. Bydelen skal fremme fællesskab og sundhed og gøre det muligt, i en tæt bebygget bydel, at have let adgang til private og offentligt tilgængelige uderum, både i den enkelte bebyggelse og i den samlede bydel.

De fysiske rammer for COOPbyen bygger på fem bærende værdier: Fællesskab, COOP-identitet, Mangfoldighed, Sundhed og Bæredygtighed. Værdierne er igen omsat til designmål, der skal drive og understøtte visionen.

## **Realisering i etaper**

Masterplanen forventes realiseret i etaper med en ny bebyggelse på arealet vest for Vallensbæk Torvevej som den første etape. Det eksisterende hovedkontor fastholdes og udbygges, mens der på de omkringliggende arealer planlægges for et bolig- og erhvervsområde i op til 6 etager - højest mod Roskildevej.

I de efterfølgende etaper udvikles arealet øst for Vallensbæk Torvevej ligeledes til blandet bolig- og erhvervsområde med samme antal etager og højder, som øst for Vallensbæk Torvevej og ligeledes højest mod Roskildevej. Her er det også hensigten at etablere en Super Brugsen samt øvrige detailhandelsbutikker i form af COOPs egne butikker. Imellem bebyggelserne opstår lommer af fælles grønne opholdsarealer, og den sydlige del af byen udlægges til grønt friareal med vådområder til regnvandshåndtering. På møde i Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2020 blev det besluttet at give mulighed for at etablere et nyt bydelscenter ved COOP, efter der er opført et betydeligt antal boliger.

Når masterplanen er realiseret, forventes der at være opført godt 160.000 m<sup>2</sup> bolig-/erhvervsbyggeri, hvilket sammen med hovedkontoret, detailhandelsbutikker og parkeringshuse giver en bebyggelsesprocent for området som helhed på ca. 90. Masterplanen giver mulighed for opførelse af ca. 1.750 boliger, heraf godt 90 rækkehuse på 120 m<sup>2</sup> og godt 1.650 lejligheder med en gennemsnitlig boligstørrelse på 90 m<sup>2</sup>.

Forvaltningen vurderer, at masterplanen fremover kan fungere som en retningsgivende plan for den kommende udvikling af COOPbyen. Den konkrete udformning af de enkelte bebyggelser vil blive fastlagt i kommende lokalplaner og evt. kommuneplantillæg.

## Miljøvurdering af masterplanen

Da forslag til Masterplan for COOPbyen fastlægger de overordnede planmæssige rammer for udvikling af COOPs eksisterende arealer, og vil udgøre et administrationsgrundlag for den fremtidige udvikling af COOPbyen, er planen omfattet af miljøvurderingslovens krav om miljøvurdering. Se notat "Miljøvurdering af Masterplan for COOPbyen". COWI har som rådgiver for Albertslund Kommune udarbejdet miljørapport for Masterplan COOPbyen. Udkast til afgrænsning af miljørapport har været sendt i høring hos berørte myndigheder. Af rapporten fremgår det bl.a., at en realisering af masterplanen overordnet set vurderes at medføre væsentlige negative indvirkninger på den lokale trafik. De trafikale forhold skal der således særskilt tages hånd om inden den endelige vedtagelse af masterplanen, og vil skulle indgå i den videre lokalplanlægning. Rapporten beskriver hvilke afværgetiltag, der skal tages i anvendelse for at undgå væsentlige miljøpåvirkninger.

## Offentliggørelse

Offentliggørelsen omfatter masterplanforslaget med tilhørende miljørapport. Miljørapporten er at betragte som færdig, når den offentliggøres sammen med forslaget til masterplanen. Ved den endelig behandling af masterplanen bliver der udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der forholder sig til indkomne bemærkninger vedr. miljørapporten. Den sammenfattende redegørelse skal indeholdes i den endelige masterplan og vedtages således sammen med masterplanen. Hvis der i forbindelse med offentliggørelsen og høringsperioden viser sig et behov for at foretage ændringer i miljørapporten, kan det betyde, at både masterplan og miljørapport skal sendes i fornyet høring. Til gengæld er der friere rammer til at foretage ændringer af planen, så længe de ikke fører til ændringer af miljøpåvirkninger i en grad, at der skal foretages ændringer i miljørapporten.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 14. april 2021

Coop Byen masterplan med tilhørende miljørapport har været sendt i offentlig høring i perioden fra den 12. oktober til den 4. december 2020, og der har været afholdt digitalt borgerinformationsmøde den 20. oktober 2020. Formålet med masterplanen for Coopbyen er en vision for den fremtidige udvikling af Coop Byen.

## Høringssvar

Der er modtaget 9 høringssvar fra:

- mursejlerne.dk
- Ældrerådet
- Naturgruppen
- Hofor A/S
- Brøndby Kommune
- Glostrup Kommune
- Slots- og Kulturstyrelsen
- Landsforeningen for bygnings- og landkabskultur
- Akadimirådet

Af hvidbogen fremgår indhold samt forvaltningens vurdering og ændringsforslag af de indkomne høringssvar. Hvidbogen og høringssvarene er vedlagt som bilag.

En del af høringssvarene vedrører forhold, der vil blive behandlet i forbindelse med den lokalplanlægningen, og vil derfor blive viderebragt til disse processer.

Brøndby Kommune gør opmærksom på, at der Ragnesminde industriområde ligger tæt på COOP, og at det er nødvendigt, at der tages stilling til miljøpåvirkning fra virksomheder i området. Brøndby Kommune er ved en fejl ikke blevet hørt.

Forvaltningen er i dialog med Brøndby Kommune, og vil tilføje til masterplanen, at der skal tages højde for produktionsvirksomheder i Brøndby Kommune, når der udarbejdes lokalplaner.

Tre af høringssvarene vedrører Kulturarvsstyrelsens udpegning fra 2007 af Coop som et nationalt industriminde. Foranlediget af høringssvarene har forvaltningen fået Center for Bygningsbevaring til at udarbejde en SAVE-vurdering af Coop's samlede område (den bebyggede struktur), og af udvalgte bygninger (enkeltbyggningsregistrering). SAVE-registreringen er vedlagt som bilag. De overordnede anbefalinger i SAVE-vurderingen omhandler:

- bevare de store linjer og overordnede strukturer,
- stille krav til placering, volumen, skala, materiale- og overfladepåvirkning ved nybyggeri,
- at bevare råheden og den funktionsprægede stemning i fase 2,
- at bevare områdets grønne præg og 5) at bevare byinventar og elementer så vidt muligt.

Da bebyggelsesplanen i forslaget til masterplanen er i konflikt med mange af de overordnede bevaringsværdige strukturer, som først afklares endeligt i forbindelse med lokalplanlægningen, og hvor principperne fastlægges i designguidesene, har forvaltning og bygherre vurderet, at bebyggelsesplanen ikke længere kan være en del af masterplanen.

Idet planen heller ikke tager stilling til, hvordan trafikafviklingen skal ske mest hensigtsmæssigt udgår bebyggelsesplan samt afsnit om infrastruktur af masterplanen, der derfor omdøbes til "Coop Byen – Vision" for på den måde at indikere, at der er tale om en vision, hvori de overordnede principper fastlægges, mens placeringen af bebyggelsen samt afvikling af trafikken først fastlægges i den efterfølgende lokalplanlægning.

Som konsekvens af dette, skal Kommunalbestyrelsen godkende en igangsætning af hvert enkelt lokalplanområde, hvor principperne for bebyggelses- og vejstruktur vises i startredegyrelsen. I miljørapporten blev det konkluderet, at en realisering af masterplanen overordnet set vil medføre væsentlige negative indvirkninger på den lokale trafik, særligt omkring Vallensbæk Torvevej og Læhegnet vest for Vallensbæk Torvevej. Det skal derfor i den konkrete lokalplanlægning sikres, at der kan opnås en tilfredsstillende trafikafvikling, hvilket vil blive håndteret i miljøvurderingen af den enkelte lokalplan.

## Dialog med Slots- og Kulturstyrelsen

Forvaltningen og Coop har været i dialog med Slots- og Kulturstyrelsen, hvilket bl.a. har resulteret i, at Coop har udarbejdet et supplerende dokument til masterplanen, der nærmere beskriver, hvordan omdannelsen af Coop Byen vil ske med principper om at bevare, integrere og genskabe bevaringsværdige træk fra industrimindet – herunder særligt lagerhallerne. Dokumentet vedlægges som bilag. Forud for lokalplanlægningen er det endvidere aftalt med Slots- og Kulturstyrelsen, at der udarbejdes designguides med konkrete løsningsforslag til forståelsen af industrianlægget, og at Slots- og Kulturstyrelsen inddrages i dette arbejde forud for lokalplanlægningen. En designguide skal anviser designkrav for det videre arbejde med proportioner, detaljer, materialer, farver mv. i forlængelse af de kultur- og bevaringsværdier, som findes på stedet, og beskriver, hvilke bevaringsværdier, der skal indarbejdes i lokalplanen, og hvordan de indarbejdes.

## Forslag til ændring

Forvaltningen foreslår følgende ændringer i Forslag til Coopbyen- Masterplan, jf. vedlagte hvidbog:

- Titlen "Coopbyen Masterplan" ændres til "Coop Byen - Vision" med deraf følgende konsekvensrettelser i dokumentet.
- Der tilføjes et særskilt afsnit om Coop Byen som Nationalt industriminde med supplerende tekst om håndtering af bevaringsværdier i forhold til det nationale industriminde.
- Det tilføjes, at der i det videre lokalplanarbejde skal arbejdes med en transformation af hele Coop Byen med hensyntagen til områdets bevaringsværdier.

- Bebyggelsesplanen samt kort/figurer, der har direkte ophæng i bebyggelsesplanen, udgår.
- Afsnit og kort om håndtering af trafik og støj fra veje og jernbane udgår af Visionen, idet trafikale løsninger og håndtering af støj for området fastlægges i forbindelse med lokalplanlægningen
- Det tilføjes, at håndtering af en tilfredsstillende trafikafvikling vil blive håndteret i miljøvurderingen af de enkelte lokalplaner.
- Der indsættes et afsnit om planens håndtering af og hensyn til klasse 6-produktionsvirksomhederne i Brøndby Kommune.

Den endelige plan "Coop Byen - Vision" er vedlagt som bilag.

## Miljørapport

Ifølge miljøvurderingsloven skal der i forbindelse med den endeligt vedtagne plan udarbejdes en sammenfattende redegørelse, som beskriver:

- 1) hvordan miljøhensyn er integreret i planen,
- 2) hvordan miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning,
- 3) hvorfor den godkendte eller vedtagne plan eller det godkendte eller vedtagne program er valgt på baggrund af de rimelige alternativer, der har været behandlet, og
- 4) hvordan myndigheden vil overvåge de væsentlige indvirkninger på miljøet af planen eller programmet.

Den sammenfattende redegørelse (vedlagt som bilag) skal offentliggøres samtidig med den endelige vedtagelse af planen.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 26. maj 2021

På Miljø- og Byudvalgets møde den 25. maj 2021 ønskede udvalget oplyst den samlede bebyggelsesprocent fordelt på de to faser. Ifølge startredegørelsen for fase 1 er den samlede bebyggelsesprocent uden parkeringshus max. 100. Coop har d. 27. maj 2021 oplyst, at den samlede bebyggelsesprocent incl. parkeringshuset i fase 1 forventes at blive 119. Baseret på nøgletallene for hele Coop Byen (side 28 i "Coop Byen Vision") forventes den samlede bebyggelsesprocent for fase 2 således at blive knap 82 %.

Af nøgletallene fremgår, at parkering i karre/stueetage eller parkering på terrændæk ikke er inkluderet. Såfremt disse inkluderes bliver den samlede bebyggelsesprocent i fase 2 100 %.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), 973 af 25/06/2020.

Bekendtgørelse af lov om planlægning, LBK 1157 af 01/07/2020.

## Kommunikation

COOP afholder borgerinformationsmøde tirsdag den 20. oktober 2020. Informationsmødet afholdes i en form, så retningslinjerne i forhold til Covid19 overholdes.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Masterplan for COOPbyen med tilhørende miljørapport godkendes og sendes i offentlig høring i 5 uger,
2. at der afholdes borgerinformationsmøde og
3. at masterplanen danner grundlag for opstart af lokalplanarbejdet for den første etape - området vest for Vallensbæk Torvevej.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 14. april 2021

1. at "Coop Byen - Vision" vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer, der fremgår af hvidbogen og af den supplerende sagsfremstilling og

2. at igangsætning af hvert del-lokalplanområde sker på baggrund af en startredegørelse, hvor principperne for bebyggelsesstrukturen er fastlagt.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 15. september 2020, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) og Vivi Nør Jacobsen (F) undlod at stemme.

Økonomiudvalget, 29. september 2020, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen.

(Å, B, F) undlod

(Ø) kunne ikke tiltæde og vil fremsætter ændringsforslag på KB

Kommunalbestyrelsen

Enhedslisten stillede følgende ændringsforslag

- bebyggelsesprocenten reduceres fra de foreslåede 90% til max. 60%.

For stemte 2 (Ø)

Imod stemte 13 (A, B, V, C)

Undlod 6 (O, Å, F)

- den maximale højde reduceres til 4 etager

For stemte 2 (Ø)

Imod stemte 16 (A, B, V, C, O)

Undlod 3 (F, Å)

- normen for antal p-pladser pr. bolig reduceres og bilparkeringen koncentrerer yderst i bebyggelsen for at reducere biltrafikken internt

For stemte 3 (Ø, Å)

Imod stemte 12 (A, V, C)

Undlod 6 (F, B, O)

- cykelparkeringen udvides

For stemte 6 (Ø, Å, B, F)

Imod 10 (A, V)

Undlod 5 (O, C)

- det undersøges hvordan støjen fra Roskildevej og jernbanen kan reduceres.

For stemte 9 (Ø, F, Å, B, O) øfåbo

Imod stemte 11 (A, C)

Undlod 1 (V)

- ind- og udkørslerne til Roskildevej begrænses eller fjernes af hensyn til trafiksikkerheden.

For stemte 2 (Ø)

Imod stemte 13 (A, B, V, C)

Undlod 6 (O, Å, F)

- der indarbejdes flere og mere markante grønne områder i planen

For stemte 4 (Ø, Å, B)

Imod stemte 12 (A, V, C)

Undlod 5 (O, F)

Ændringsforslagene bortfaldt.

Indstillingen blev godkendt

(Ø) kunne ikke godkende

(Å) undlod

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet der oplyses bebyggelsesprocent til den videre behandling.

(O) undlod at stemme.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tiltræde

(Å, O) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Miljøvurdering af Masterplan for COOPbyen

Coopbyen Masterplan

Vurdering af støj og vibrationer

Trafiksikkerhedsvurdering

Trafikvurdering

Vindanalyse

Sol- og skyggeanalyse

Luftspredningsberegning

Miljørapport for Masterplan COOPbyen

Høringssvar - samlet

Coop Byen - Transformationsholdning (09.02.2021)

SAVE-registrering\_201113

Hvidbog - Masterplan Coopbyen

Sammenfattende redegørelse\_MV

Coop Byen - Vision 15.04.2021 (efter høring)

# Punkt 17: MBU/ØU/KB - Lokalplan Coop Byen Fase 1 - igangsætning af plangrundlag

01.02.05-P16-1-21

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at igangsætte lokalplan og kommuneplantillæg for blandet bolig og erhverv i Coop Byen Fase 1, samt at plangrundlaget behandles efter miljøvurderingsloven.

## Sagsfremstilling

Coop Danmark, der ejer ejendommen Roskildevej 65, har henvendt sig til Albertslund Kommune med et ønske om at omdanne den eksisterende erhvervsjendom på Roskildevej 65 til blandet bolig og erhverv. Til dette skal der udarbejdes et nyt plangrundlag.

Roskildevej 65 er omfattet af "Coop Byen - Vision", der fastlægger visionen for byudvikling på Coops arealer. Ejendommen er beliggende i strategiens fase 1, og er i overensstemmelse med visioner og intentioner fastlagt i planen, som har til formål at transformere området omkring Coops hovedkvarter til en ny bydel. Coops eksisterende hovedkvarter ønskes bevaret og udvidet, og der ønskes etableret en ny boligbebyggelse samt mulighed for en daginstitution.

Lokalplanen er første plan i COOP byen og skal bidrage til udviklingen af Albertslund som Byen for børnene, Det grønne og Fællesskabet og tage sikre, at projektet understøtter udviklingen af en bydel, der lever op til kommunalbestyrelsens målsætninger i Mere Albertslund om Aktiv by med rig natur, Mangfoldig by med høj livskvalitet og Klimaby med bæredygtig innovation. Der er således fokus gode familieboliger, intergration til Blokland og etablering af gode friarealer.

Ejendommens eksisterende bebyggelse og benyttelse

Ejendommen Roskildevej 65 ligger ca. 400-600 meter fra Albertslund Station, og er således inden for det stationsnære kerneområde. Ejendommen er på ca. 64.700 m<sup>2</sup> incl. den kommunale vej Læhegnet, og anvendes i dag som hovedkontor for Coop Danmark. Ejendommen har et bebygget areal på ca. 21.000 m<sup>2</sup>. Vejadgang sker fra Vallensbæk Torvevej og Læhegnet.

Ny bebyggelse

Planen opdeler fase 1 i delområde I og delområde II.

Indenfor delområde I ønskes mulighed for opførelse af ca. 400 boliger med en gennemsnitlig boligstørrelse på ca. 85 m<sup>2</sup>. Endvidere ønskes mulighed for opførelse af en daginstitution samt et p-hus på hjørnet af Roskildevej og Vallensbæk Torvevej.

Boligbebyggelsen inddeles i 3 boligdelområder vest for Coops hovedkvarter med hver deres karakteristika. Mod nord udgøres boligerne af lejligheder i 4-6 etager, i midten udgøres boligerne af både lejligheder og rækkehuse i 2-4 etager, og længst mod syd udgøres boligerne primært af rækkehuse i 2-3 etager.

Indenfor delområde II bevares hovedkontoret med tilhørende kantine- og IT-bygning, og bebyggelsen i én etage nærmest Roskildevej forventes nedrevet. Hovedkontoret ønskes udbygget med op til ca. 9.500 m<sup>2</sup>.

Hovedkontoret og de 3 boligdelområder omkranser et stort grønt område, som bliver bydelens grønne park. Herudover skabes der private og fælles udendørs opholdsarealer til hvert boligdelområde. Både parken og de tre boligdelområders

interne opholdsarealer friholdes for biler for at skabe trygge uderum til ophold og leg. For at bevare Roskildevejs grønne præg fastholdes det eksisterende beplantningsbælte langs med Roskildevej delvist.

Den endelige fordeling af det samlede etageareal fastsættes i lokalplanen, hvor det sikres, at bebyggelsesprocenten for lokalplanområdet som helhed ikke overstiger 100 eksklusiv p-hus og overdækket cykelparkering.

### Læhegnet

Læhegnet foreslås lukket for gennemkørende trafik til Vallensbæk Torvevej. Adgang for biler sker både fra Læhegnet og Vallensbæk Torvevej, hvor der vil være adgang til p-huset. For ansatte og gæster til hovedkontoret vil der tillige fortsat være adgang ad Vallensbæk Torvevej. Adgang for bløde trafikanter sker fra Vallensbæk Torvevej samt fra Blokland, og der etableres en ny dobbeltrettet cykel- og gangsti langs planens sydlige afgrænsning, der muliggør forbindelse mellem Banestien mod Albertslund Centrum mod vest samt Coop Byens fase 2 mod øst.

En lukning af Læhegnet for gennemkørende trafik til Vallensbæk Torvevej kan kun ske under forudsætning af, at der etableres en ny ud-/indkørsel fra Læhegnet til Roskildevej således at krydset Albertslundvej/Læhegnet aflastes. Konsekvenserne af en lukning for gennemkørende trafik skal være en del af miljøvurderingen af planen.

Parkeringspladser og cykelparkering udlægges i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinjer med mulighed for etablering af delebilsordning, hvorved parkeringsnormen for biler kan reduceres.

### Nyt plangrundlag

Der skal udarbejdes en ny lokalplan, der muliggør projektet samt et kommuneplantillæg, der ændrer anvendelsen fra erhverv til blandet bolig og erhverv med byggeri i op til 6 etager. Hovedkontorbygningen er i Albertslund Kommuneplan 2018 udpeget som bevaringsværdig. En ændring af hovedkontorbygningen forudsætter derfor udarbejdelse af et konkret projekt, der skal godkendes af kommunalbestyrelsen forud for udarbejdelse af en byggeretsgivende lokalplan. Da bygherre endnu ikke er afklaret med udbygningen af hovedkontoret, og for ikke at forsinke processen med lokalplanlægningen af delområde I, har bygherre anmodet om at udarbejde lokalplanen som en delvis rammelokalplan, idet delområde I udarbejdes som en byggeretsgivende projektlokalplan, mens delområde II, omhandlende udbygningen af hovedkontoret, udlægges som en ramme, der fastlægger de øvre rammer for byggeriet. På baggrund af et konkret projekt kan der efterfølgende udarbejdes en byggeretsgivende projektlokalplan.

### Designguide

Coops hovedbygning og distributionslager i Albertslund er som samlet anlæg udpeget af Kulturarvsstyrelsen som nationalt industriminde. Ifølge "Coop Byen - Vision" skal der udarbejdes en designguide, der særskilt behandler kultur- og bevaringsværdierne i området. Designguiden skal behandle de registreringer og betragtninger, der er gjort i forbindelse med SAVE-registreringen og udarbejdelsen af den overordnede plans transformationsholdning. Designguiden skal således tage konkret stilling til, hvordan der arkitektonisk (bl.a. materialer, proportioner, beplantning, udformning, mm.) skal arbejdes med kultur- og bevaringsværdierne i området. I praksis skal der udarbejdes én designguide, der primært fokuserer på Coop Byen Fase 1 og én designguide, der primært fokuserer på Coop Byen Fase 2. I designguiden for Fase 1 vil der blive lagt særlig vægt på Coops hovedkontor, landskabsrummet bag hovedkontoret samt den centrale plads hen over Vallensbæk Torvevej.

### Miljøvurderingspligt

Den nye anvendelse af området er ikke i overensstemmelse med den eksisterende planlægningsmæssige og faktiske anvendelse, og planerne muliggør bebyggelsesomfang og -størrelse i op til 6 etager, som må antages at række ud over det konkrete areal på lokalt niveau. På den baggrund vurderes det, at planerne er miljøvurderingspligtige uden en forudgående

screening. Forvaltningen har udarbejdet et notat, der viser, hvilke miljøforhold, der på nuværende tidspunkt forventes at indgå i miljørapporten.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udarbejdes forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan for Coop Byen Fase 1,
2. at lokalplanen udarbejdes som en delvis rammelokalplan, hvor boligbebyggelsen og parkeringshuset i delområde I gøres byggeretsgivende, mens delområde II fastlægger de øvre rammer for udbygningen af hovedkontoret,
3. at en byggeretsgivende lokalplan for delområde II kan igangsættes, når kommunalbestyrelsen har godkendt skitseprojekt for udvidelsen af hovedkontoret,
4. at kommuneplantillægget og lokalplanen behandles efter lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) og
5. at der udarbejdes en designguide for fase 1 i forhold til den overordnede strategi for bevaringsværdierne.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 2:

(F) stillede ændringsforslag om, at der etableres 3 cykelparkeringer pr. bolig.

For stemte: (F), (O), (Ø)

Imod stemte: (A), (C)

(F) stillede ændringsforslag om max. 4 etages bebyggelse.

For stemte: (F), (Ø)

Imod stemte: (A), (C)

Undlod: (O)

Ændringsforslagene bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tiltræde

(Å) undlod

## **Beslutning**

SF stillede forslag om, at der max. arbejdes med 4 etagers bebyggelse

For stemte 8 (Ø, F, B, O)

Imod stemte 12 (A, V, C)

Undlod (Å)

Forslaget bortfaldt

Indstillingen blev godkendt.

(Ø) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Coop Byen Fase 1 - Startredegørelse (15.04.2021)

Oversigt over miljøforhold der skal vurderes i lokalplanprocessen - til politisk sag

# **Punkt 18: MBU/ØU/KB - Træplan - forslag til træplantning på kommunale arealer (bevilling)**

04.00.00-P20-2-20

## **Anledning**

Der skal træffes beslutning om frigivelse af bevilling til plantning af træer, og hvor de første træer på kommunale arealer skal plantes.

## **Sagsfremstilling**

Punkt 56 i budgetaftalen for 2021 omhandler, at der "udarbejdes en konkret træplan med forslag til, hvor der i Albertslund kan plantes træer, herunder placering i forhold til huse og hvor hurtigt træerne vokser".

Forvaltningen har i samarbejde med, og med udgangspunkt i det forslag, som Albertslund Verdensmålcenter og Naturgruppen (AVC/NG) har arbejdet med i 2019-2021, udvalgt egnede placeringer til træplantninger på kommunale arealer. Træplanen er forvaltningens forslag til, hvor der kan plantes træer på kommunale arealer.

Forvaltningens forslag understøtter det borgerdrevne initiativ fra AVC/NG og er det første konkrete skridt mod opfyldelse af målsætningerne i udkast til Klimaplan 2050 om, at der i 2025 er plantet 200.000 træer og i 2035 er blevet plantet 500.000 ny træer i Albertslund.

Forvaltningens forslag vedrører alene kommunale arealer og overvejende 'udenfor' byen. Foreslåede placeringer er vist på kortet i bilag 1.

Der vil årligt blive orienteret om status og næste skridt i forhold til plantning af de 500.000 træer i forbindelse med opfølgningen på klimaplanen – i det kommende klimaregnskab.

Det vil blive meget svært at finde plads til at opfylde målet om 500.000 træer på kommunale arealer. Derfor er et samarbejde med private grundejere, herunder Naturstyrelsen, Vallensbæk Mose I/S m. fl., afgørende for at nå målet. Kommunen er sammen med AVC/NG i dialog med Naturstyrelsen i forhold til mulig træplantning på deres arealer.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 7. juni 2021

Efter Miljø- & Byudvalgets møde den 25. maj 2021 har forvaltningen undersøgt sagen om, hvordan Verdensmål Centeret vil sikre en regnskabsmæssig adskillelse af regnskabet for garantifonden og deres normale drift.

Albertslund Verdensmålcenter (AVC) oplyser, at AVC påtænker at oprette en selvstændig træ-bankkonto, som man kan indbetale støttemidler til. Endvidere bliver Verdensmål Centerets økonomi hvert år revideret af en statsautoriserede revisor, som sikrer, at alt er, som det skal være.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse; 22. juni 2021

På Økonomiudvalgets møde, den 21. juni 2021, blev der spurgt, hvor meget af de 200.000 kr. der går til administration. Der er ikke regnet med administrationsudgifter i forhold til det afsatte beløb.

Der blev spurgt om betydningen af, at beløbet 'overvejende går til indkøb af planter'. Ved plantning af træer vil det oftest være nødvendigt med for eksempel opbindingsstokke og remme for at sikre træet. Det vil kunne vise sig nødvendigt med 'vandingsposer' til nogle større træer, ligesom det vil kunne vise sig nødvendigt med en form for beskyttelse af træerne mod skader fra vildt, som harer og rådyr, som findes i Kongsholmparken og andre steder i parkområderne. Den slags hjælpemidler forventes afholdt af det afsatte beløb.

## **Økonomi**

Der er afsat 200.000 kr., som søges frigivet. Beløbet forventes overvejende at gå til indkøb af planter og materialer. Forberedelse af græsarealer til plantning samt plantning forventes i 2021 afholdt af driftsmidler.

## **Lovgrundlag**

Naturbeskyttelsesloven om beskyttelseslinjer og fredning.

Museumsloven om lokalhistorisk museum Kroppedals mulighed for at undersøge placeringer inden projektet sættes igang.

## **Kommunikation**

Information om træplantningen og samarbejdet med AVC og NG herom vil foregå på de sædvanlige platforme

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslaget til placering af træplantninger på kommunale arealer godkendes,
2. at den første træplantning på kommunalt areal sker i Kongsholmparken,
3. at borgernes donation til en Generationslund indgår i den første træplantning,
4. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 200.000 kr. primært til indkøb af planter og materialer og
5. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen, idet der oplyses til den videre behandling, hvordan Albertslund Verdensmål Centeret vil sikre en regnskabsmæssig afskillelse af regnskabet for garantifonden og deres normale drift.

(O) undlod at stemme ved pkt. 3.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 15

Tiltrådte indstillingen, idet forhold omkring økonomien ønskes yderligere belyst

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Albertslund Verdensmål Center til KB 3.21

Notat om Træplan for Albertslund Kommune

Bevillingsskema

Udtalelse fra Ældrerådet

# Punkt 19: ØU/KB - Hyldager Bakker, køb af areal fra Banedanmark

82.01.00-Ø54-1-21

## Anledning

I forbindelse med etablering af natur- og landskabsprojekt Hyldager Bakker, er der behov for at købe et mindre areal fra Banedanmark.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med realisering af projekt Hyldager Bakker etableres der tre støjskærme. En 700 m lang støjskærm langs jernbanen og to mindre støjskærme placeret vinkelret på jernbanen: Den ene placeret i Kongsholmsparken og den anden i Hyldagerparken.

Der er en åbning i jordvolden, hvor motorvejen og jernbanen krydser hinanden, som lader en del støj komme ind fra motorvejen. Denne støj kan ikke lukkes med jordvolde på grund af jernbanen. Jordvoldene på begge sider af jernbanedæmningen bygges derfor så høje og så tætte på banedæmningen, som Banedanmark kan tillade og ovenpå disse placeres de to skærme, for at tage mest muligt støj.

De to mindre støjskærme er kommet ind i projektet for at lukke af for støj fra motorvejen, hvor denne krydser jernbanen.

Det har her ikke været muligt at lægge jord højt nok, og tæt nok på jernbanen til at lukke tilstrækkeligt af for støjen.

Processen, med godkendelsen fra Banedanmark af de to mindre støjskærme, har været og er en langtrukken procedure. Støjskærmene skal placeres på Banedanmarks matrikel og afklaringen af, hvordan støjskærmene kan placeres på Banedanmarks matrikel har trukket ud.

Alternativerne har været enten at erhverve arealerne fra Banedanmark eller at udarbejde en servitut for brug af arealet.

Banedanmark har nu udvist interesse for, at kommunen kan erhverve arealet på 2.246 m<sup>2</sup> og har igangsat en intern høring i Banedanmark, hvorom der forventes endelig svar ultimo maj 2021. Arealet er vist på kortbilag "Køb af areal fra Banedanmark maj 2021".

Hvis Banedanmark vælger at tilbyde at sælge arealet, igangsættes en salgsproces, som omfatter en vurdering af arealets værdi. Værdifastsættelsen udføres af en ejendomsmægler, der også forestår udarbejdelse af købsaftale, afsætning af skel, tinglysning m.v. Købskontrakten forventes at være klar til underskrift inden sommerferien 2021.

Det er planen, at den ene af de mindre støjskærme skal opsættes i august/september 2021.

## Økonomi

Omkostningerne til køb af arealet fra Banedanmark estimeres af COWI til at være omkring 20 kr./m<sup>2</sup> ialt omkring 45.000 kr. Beløbet finansieres af de allerede frigivne midler til Hyldager Bakker, og kan finansieres af projektet, ligesom øvrigt areal der er tilkøbt i forbindelse med projektets realisering.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der indgås købsaftale med Banedanmark af arealet på 2.246 m<sup>2</sup>.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 3:

Sagen udgik af dagsordenen, idet sagen går direkte til behandling i Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen.

(Å) kunne ikke tiltræde

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Å, O) kunne ikke godkende.

## **Bilag**

Køb af jord fra BaneDanmark maj 2021

# **Punkt 20: MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 13.8 - Haver ved Solhusene (efter høring)**

01.02.05-P16-27-20

## **Anledning**

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at sende forslag til lokalplan 13.8 - Haver ved Solhusene samt tilhørende afgørelse om, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering, i høring i 2 uger.

## **Sagsfremstilling**

Albertslund Boligselskab afdeling 3701 Solhusene har ved mageskifte fået ejerskab over et smalt grønt areal, der ligger i forlængelse af den sydligst beliggende boligbebyggelse i den almene boligbebyggelse Solhusene. Boligselskabet ønsker i forbindelse med den kommende helhedsplan for Solhusene at anlægge haver med trappeudgang til stuelejlighederne nord for lokalplanområdet, samt at anlægge boldbane i området mod øst, hvor der tidligere har været anlagt boldbur. Da den eksisterende byplanvedtægt for området udlægger arealet til offentlige formål i form af et grønt område, er det en forudsætning, at der udarbejdes en lokalplan for at ændre anvendelsen fra offentligt formål til boligformål.

### Forslag til lokalplan 13.8

Lokalplanen har til formål at give mulighed for at anlægge private haver til den sydligst beliggende boligbebyggelse i Solhusene, samt at give mulighed for at etablere en boldbane/-bur for enden af Grønneled til boligområdet. Lokalplanen opdeler området i to delområder, hvor delområde 1 udlægges til boligformål i form af haver og delområde 2 udlægges til boldbane/-bur. Der gives ikke mulighed for nogen form for bebyggelse indenfor lokalplanområdet.

Haverne anlægges ud for den eksisterende boligbebyggelse, og for at give adgang fra lejlighederne til haverne, opsættes der trapper. Som adskillelse mellem boligerne opføres der levende hegn vinkelret ud fra facaden, og mod syd afgrænses haverne tillige af et levende hegn med mulighed for at isætte en havelåge, der giver direkte adgang til det offentlige grønne areal. De levende hegn må mod syd maksimalt have en højde på 1,2 meter. Boldbanen/-buret skal indhegnes med et maksimalt 3,5 meter højt trådhegn.

### Kommuneplan 2018

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med kommuneplanens ramme nr. B37, der fastsætter, at området kan anvendes til boligformål.

### Offentlig høring

Idet der er tale om en mindre ændring i forhold til den eksisterende byplanvedtægt, foreslår forvaltningen en kort høring på 14 dage.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 14. april 2021

Lokalplanforslag for Haver ved Solhusene har været sendt i 2 ugers offentlig høring fra den 10. marts til den 24. marts 2021. Formålet med Forslag til Lokalplan 13.8 er at give mulighed for at anlægge 12 private haver samt en boldbane i tilknytning til boligbebyggelsen Solhusene. Ved endelig vedtagelse af lokalplan 13.8 aflyses den del af Byplanvedtægt 13, der ligger inden for lokalplanområdet.

## Høringssvar

Der er modtaget 2 høringssvar fra henholdsvis HOFOR og en borger fra Solhusene:

- HOFOR gør opmærksom på, at der ligger en større spildevandsledning indenfor lokalplanområdet, og ønsker derfor levende hegn uden dybdegående rødder, samt at der ikke laves dyb nedramning, som kan medføre at ledningen skades af rødder eller fra nedrammede stolper fra de kommende havelåger.
- Borger fra Solhusene stiller spørgsmåltegn ved behovet for haverne og den betydning det har for økonomien i helhedsplanen samt stiller forslag om at bevare området som fælles offentligt grønt område og forslag om nyt tiltag om at udlægge boliger til "rolig-boliger".

Høringssvarene er vedlagt som bilag. Af hvidbogen fremgår forvaltningens vurdering samt ændringsforslag af de indkomne høringssvar. Hvidbogen er vedlagt som bilag.

## Forslag til ændring til lokalplan 13.8

På baggrund af de indkomne høringssvar foreslår forvaltningen, at der i redegørelsen tilføjes et afsnit om beplantning i forhold til HOFORs spildevandsledning, og at der i bestemmelserne tilføjes, at rødderne ikke må være til gene for de underliggende forsyningsledninger.

Lokalplanens ændringsforslag fremgår af skemaet i bilaget "Ændringsforslag".

## Screening for miljøvurdering

Afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering er ikke blevet påklaget.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 01/07/2020 om Lov om Planlægning med senere ændringer.

Lovbekendtgørelse nr. 973 af 25/06/2020 om Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

## Miljøkonsekvenser

### Screening for miljøvurdering

Forslag til lokalplan 4.13 fastlægger kun anvendelsen af et mindre område på lokalt plan. Der er derfor foretaget en screening med henblik på at vurdere, om planen er omfattet af kravet om miljøvurdering, vedlagt som bilag. Berørte myndigheder internt i Albertslund Kommune er efter Miljøvurderingsloven blevet hørt. Screeningen viser, at planen ikke skal miljøvurderes, da den ikke vil få nogen væsentlig indflydelse på miljøet.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til lokalplan 13.8 - Haver ved Solhusene vedtages og sendes i offentlig høring i 2 uger og
2. at det beslutes, at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering af ovenstående planforslag.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 14. april 2021

1. at forslag til lokalplan 13.8 - Haver ved Solhusene vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer, der fremgår af hvidbogen og ændringsloggen.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 2. marts 2021, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen

Kommunalbestyrelsen

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Screening MV Lokalplan 13.8 Solhusene

Lokalplan 13.8 Solhusene, forslag

Høringssvar\_LP13.8

Lokalplan 13.8 Solhusene\_endelig

Ændringslog for lokalplan 138 Solhusene

Hvidbog\_LP138 Solhusene

## **Punkt 21: MBU/ØU/KB - Opgradering af legepladser ved daginstitutioner (bevilling)**

82.11.01-P20-1-21

### **Anledning**

Der skal tages stilling til frigivelse af midler til opgradering af legepladser ved institutioner.

### **Sagsfremstilling**

I 2021 indstilles det at opgradere legepladser på følgende institutioner:

- Roholmhaven afd. Valmuen
- Lindegården
- Stensmosen
- Jægerhytten
- Hyldebjergvej

Opgradering af legepladserne tager udgangspunkt i seneste legepladsinspektionsrapport. Legepladsinspektionsrapporten siger noget om de enkelte legeredskabers sikkerhedsmæssige tilstand, men fortæller ikke, hvorvidt legepladsen ud fra et pædagogisk synspunkt er god.

De senere år har forvaltningen renoveret legepladserne i Roholmhaven. I 2021 skal et legeredskab i Roholmhaven afd. Valmuen udskiftes, da det er udtjent og der er begyndende råd i stolperne. Vedligeholdelse vil kun give en kort levetidsforlængelse, så derfor udskiftes hele legepladsredskabet. Herefter er legepladserne ved alle tre institutioner i Roholmhaven opgraderet i forhold til legeredskaber. Alle røde og gule markeringer vil være udbedret. Der er dog fortsat nogle problemer med afvanding og jordvolde, der er så slidte, at der ikke kan gro noget på dem.

I Lindegården skal legepladsen ved vuggestuen opgraderes, da den er meget nedslidt. Det drejer sig særligt om sandkassen, bede og asfaltområder. Sidste år blev legepladsen ved børnehaven lavet i et samarbejde mellem forvaltningen og institutionen selv. Når vuggestuens legeplads bliver opgraderet i 2021 vil hele institutionens legeplads dermed være opgraderet. Alle røde og gule markeringer vil være udbedret.

I Børnehuset Stensmosen er der et stort legeredskab, som har råd i alle stolper og derfor har begrænset levetid. Det skal derfor udskiftes. Dette store legeredskab er det sidste, der skal udskiftes for at hele legepladsen opdateres. Alle røde og gule markeringer vil være udbedret.

I Jægerhytten fjernes annekset og området inddrages til legeplads. Desuden foretages en generel opdatering af legepladsen, mens brugerne er genhuset i Naverland. Alle røde markeringer vil være udbedret.

I Hyldebjergvej opgraderes legepladsen ved vuggestuen, idet der er for få legeredskaber til vuggestuebørnene. Der er tale om renovering af det eksisterende legepladsudstyr samt udskiftning af enkelte legeredskaber. Størvolden er skredet og tager meget af vuggestuens udeareal. Der rettes op på størvolden, så der frigives areal til legepladsen, men størvolden bevares, da den bidrager til motorisk udvikling. Alle røde og gule markeringer i vuggestuedelen vil være udbedret, men der vil fortsat være enkelte røde i børnehavedelen.

Processen med opgradering af legepladser foretages i samarbejde med institutionerne og ledelsen af daginstitutionsområdet.

## **Økonomi**

Fortroligt økonomibilag er vedlagt.

## **Kommunikation**

Bilaget er lukket, da arbejderne på et senere tidspunkt skal i udbud.

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til opgradering af legepladser ved daginstitutioner og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 1 mio. kr.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Kort med status for udbedring af legeplads

Bevillingsskema

## **Punkt 22: MBU/ØU/KB - DK2020 klimaplan (efter høring)**

09.00.00-P20-3-19

### **Anledning**

Udkast til Albertslunds DK2020 klimaplan foreslås godkendt og sendt i høring.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Kommune skal, som del af DK2020 projektet udarbejde en klimaplan, der viser, hvordan kommunen kan blive klimaneutral og klimatilpasset inden år 2050.

DK2020 klimaplanen for Albertslund er en udvidelse af kommunens igangværende klimaindsats, som er beskrevet i klimastrategi 2025. DK2020 klimaplanen viser Albertslunds klimaindsats frem til 2050 med en detaljeret kortsigtet handleplan for 2020-2022 og langsigtede mål for 2030 og 2050. Klimaplanen indeholder mål og indsatser for kommunen indenfor energi, affald, mobilitet og klimatilpasning/natur. For energi, affald og mobilitet er indsatserne en videreudvikling af igangværende tiltag med f.eks. lavtemperaturfjernvarme, LED i udebelysningen, mere genanvendelse og genbrug af affaldet, elbusser, letbanen, supercykelstier mv.

Som noget nyt, i forhold til den gældende klimastrategi, integreres klimatilpasning og natur i klimaplanen. Skybrudsplanen for Albertslund udgør grundlaget for målene på klimatilpasningsområdet. Da skybrudsplan for Albertslund Kommune ikke bliver godkendt på samme tidspunkt som klimaplanen, skal Kommunalbestyrelsen forpligte sig til at vedtage en skybrudsplan for at leve op til kravene i C40. Skybrudsplanen sendes til politisk behandling i november 2020. Indsatserne for natur tager udgangspunkt i Albertslunds Naturplan 2020, som fremlægges til beslutning i november 2020.

To temaer går på tværs af indsatsområderne: Cirkulær økonomi og bæredygtig byudvikling. Cirkulær økonomi opstiller principper for, hvordan kommunen kan holde ressourcerne i kredsløb, når kommunen bygger, renoverer, indkøber og genanvender. Bæredygtig byudvikling opstiller principper for, hvordan kommunen kan vise klimahensyn i byudviklingen. For begge områder gælder, at de er pejlemærker og endnu ikke målbare indsatser.

Den 27. august 2020 blev afholdt et temamøde, hvor Brugergruppen blev præsenteret for indholdet i Albertslunds DK2020 klimaplan. Udkastet til Albertslunds DK2020 klimaplan forventes forhåndsgodkendt hos Concito, der varetager godkendelsesprocessen af C40 klimaplaner i Danmark. Derefter kan klimaplanen behandles af Kommunalbestyrelsen i november 2020, hvorefter en høringsperiode på ca. 4 uger følger. Der afholdes virtuelt borgermøde i høringsperioden. Den endelige C40 godkendelse forventes inden udgangen af marts 2021.

Monitorering af klimaplanen vil finde sted som del af Albertslunds grønne regnskab med opgørelser af energianvendelse og affaldsmængder årligt, og kortlægninger af Albertslunds klimapåvirkning hvert andet år. Hvert tredje år udgives en kortsigtet klimahandleplan. Næste handleplan vil være for perioden 2023-2025.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 23. oktober 2020

Det kan oplyses, at det er muligt at forlænge høringsperioden fra 4 til 8 uger, og der er vedlagt en ny version af klimaplan med ændringsmarkering

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 16. april 2021

Udkast til Klimaplan 2050 blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2020 og sendt i 8 ugers offentlig høring.

Der er i høringsperioden for Klimaplan 2050 indkommet fem positive og engagerede høringssvar fra henholdsvis Naturgruppen, Friluftsrådet, Bedsteforældrenes Klima Aktion - Albertslund og Galgebakkens Agendagrube, SF – Albertslund og borgeren Sommer Raunkjær. Derudover fremsatte Enhedslisten en mindretalsudtalelse i forbindelse med behandling af udkast til Klimaplan 2050 på KB-mødet december 2020, denne mindretalsudtalelse er behandlet som de øvrige høringssvar.

Klimaplanens endelige vedtagelse har afventet miljøvurderingen af Klimaplan 2050, der har været i 8 ugers høring. Der er ikke indkommet høringssvar til denne.

Seks hovedstadskommuner vil som Albertslund, hermed have udarbejdet en klimaplan efter DK2020 rammen, som skal an vise en vej til netto nul-udledning i 2050. 12 hovedstadskommuner er i gang og ventes færdige i juni 2022. De resterende 11 hovedstadskommuner har mulighed for at starte arbejdet i efteråret 2021 og afslutte det i juni 2023.

## Hvidbog

På grund af høringssvarenes omfangsrige karakter, har forvaltningen, for at skabe overblik, foretaget en sammenskrivning af høringssvarene i en hvidbog. De originale høringssvar er vedlagt som bilag i et samlet dokument.

Forvaltningen har kommenteret på alle høringssvarenes emner. Under hvert emne, er der udarbejdet en opsummering af, hvilke ændringer høringssvarene giver anledning til i Klimaplan 2050. Disse ændringer, markeret med blå skrift, er indført i selve Klimaplan 2050.

Gennemgangen af høringssvarene har endvidere givet anledning til redaktionelle ændringer, markeret med grøn skrift, i udkastet til Klimaplan 2050.

## Håndtering af høringssvarene

Generelt gives der i høringssvarene udtryk for, at det er en god og ambitiøs plan. Dog ønskes der mere borgerinddragelse og en hurtigere gennemførelse og/eller skærpelse af flere af klimaplanens målsætninger. Nogle af forslagene kan rummes indenfor klimaplanens rammer. Planens rammer er blandt andet sat ud fra den nuværende ressourcetsætning og økonomiske drifts- og anlægsramme inkl. overslagsårene. Andre af forslagene bl.a. til stramminger af målsætningerne kræver yderligere ressourcer.

Høringssvarene har i givet anledning til mindre justeringer indenfor emnerne: Natur, Genanvendelse, Ressourcer og Energi.

I forvaltningens kommentarer til høringssvarene bruges der flere steder formuleringen: ”Høringssvaret er taget til efterretning, og giver ikke anledning til ændringer i Klimaplanen.” Dette betyder, at forslaget er godt og relevant, men på nuværende tidspunkt giver det ikke anledning til ændringer i Klimaplan 2050 fordi: 1) der f.eks. ikke er lovhjemmel til at gennemføre forslaget - men det kan der komme i fremtiden, 2) der f.eks. ikke er tilstrækkelig viden indenfor området - men det kan der komme i fremtiden, 3) der ikke er afsat ekstra ressourcer til forvaltningen for at kunne løfte denne ekstra opgave eller 4) der ikke er afsat anlægsmidler til at udføre opgaven.

Forslagene gemmes i Hvidbogen og kan løbende tages op, hvis der bliver nedsat en koordineringsgruppe med borgerinddragelse, der kan foretage prioriteringer, som ligger udenfor Klimaplanens ressourcemæssige rammer.

Nedenstående emner i høringssvarene, hvori der ønskes skærpelse af målsætningerne, er ikke indeholdt i de ressourcemæssige rammer for forslag til Klimaplan 2050:

- Mere Borgerinddragelse
- Mere biodiversitet
- Bæredygtig mobilitet
- Bæredygtig byudvikling og byggeri
- Tydeliggørelse af og opfølgning på mål og fremdrift i et Klimaregnskab

tilføre et årsværk til varetagelse af koordinatorrollen for Klimaplanens fremdrift

Forvaltningen foreslår på denne baggrund, at der fra 2022 etableres en følgegruppe, sammensat af repræsentanter fra lokale interessegrupper og ildsjæle, der sammen med forvaltningen skal sikre fremdriften og tilpasningen af virkemidler samt udarbejde liste over de parametre, der ønskes overvåget for at følge udviklingen i klimaplanens fremdrift.

For at dette kan imødekommes, er det nødvendigt at tilføre et årsværk til varetagelse af koordinatorrollen for Klimaplanens fremdrift. I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 vil der blive udarbejdet et særligt budgetudvidelsesforslag om tilførsel af et årsværk til koordinatorrollen for Klimaplanens fremdrift.

Det er endvidere i henhold til C40s tilbagemelding til kommunen et opmærksomhedspunkt med de begrænsede ressourcer, der er pt. afsat til implementering af Klimaplan 2050.

## **Økonomi**

Finansiering af klimaplanens indsatser frem til 2025 finder sted via de kommunale anlægsbudgetter og budgetterne på forsyningsområderne - fjernvarme, renovation og vand/spildevand.

## **Kommunikation**

Der afholdes virtuelt borgermøde i høringsperioden.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at udkastet til Albertslunds DK2020 klimaplan godkendes, og
2. at der gives bemyndigelse til at sende klimaplanen i høring i fire uger.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 16. april 2021,

1. at den endelige version af Klimaplan 2050, med de ændringer høringssvarene har givet anledning til, godkendes

## Historik

Miljø- og Byudvalg, 20. oktober 2020, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet det undersøges om det er muligt at forlænge høringsfristen til 8 uger.

Til behandlingen i Kommunalbestyrelsen vedlægges en ændringsmarkering over de faldne bemærkninger.

Økonomiudvalget, 3. november 2020, pkt. 15:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsperioden forlænges til 8 uger

(Ø, Å) undlod

Kommunalbestyrelsen

Ændringsforslag fra Enhedslisten

1. s. 14. ”I 2025 er der plantet 200.000 nye træer i Albertslund”. Målet i 2025 ændres til 500.000 nye træer. Desuden tilføjes: ”Udviklingen frem mod 2025 følges i det grønne regnskab”. Konsekvensrettelser på s. 14 og 23.

2. Budgetaftalens beslutninger om hastighedsnedsættelse til max. 50 km/time på alle veje (indtil videre med undtagelse af Roskildevej) samt beslutningen om at arbejde for max. 90 km/t på motorvejene omkring Albertslund tilføjes afsnittet om ”Nedbringelse af hastighed på større veje” på s. 31.

3. Budgetaftalens beslutninger om at passe på bevaringsværdige træer i byudviklingsområder indarbejdes på side 26.

(Ø) vil sende forslaget som en mindretalsudtalelse til høringen.

Man godkendte, at Klimaplanen sendes i høring, idet mindretalsudtalelser kan fremsendes med deadline mandag den 16.11.20 for at komme med.

(Ø, Å) undlod

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 19:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

## **Beslutning**

SF foreslog følgende konkrete ændringer til Klimaplanen.

1) I udkast til planen under klimatilpasning og natur står der:

”I 2030 er 20% af de nuværende kommunalt ejede græsdækkede arealer i Albertslund der ikke aktivt bruges til sport, omlagt til arealer der understøtter.”

- SF foreslår at måltallene rettes til 75% i 2025

For stemte 6 (Ø, F, Å, B)

Imod stemte 15 (A, V, C, O)

Forslaget bortaldt

2) I udkast til planen under klimatilpasning og natur står der: ” i 2035 er er plantet 500.000 nye træer i Albertslund.”

-SF foreslår at måltallet rettes til at der er plantet 500.000 nye træer i 2030

For stemte 6 (Ø, F, Å, B)

Imod stemte 15 (A, V, C, O)

Forslaget bortfaldt

3) I udkast til planen under genanvendelse og resurser står der: ”i 2035 er genbrugsstationen gentænkt

- SF foreslår at dette mål rettes til 2025

For stemte 6 (Ø, F, Å, B)

Imod stemte 15 (A, V, C O)

Forslaget bortfaldt

4) I udkast til planen under Kommunale ejendomme står der: ”I 2035 er al belysning i de kommunale ejendomme udskiftet til LED”

- SF foreslår dette mål rettes til 2030

For stemte 7 (Ø, F, Å, B, V)

Imod stemte 14 (A, C, O)

Forslaget bortfaldt

5) I udkast til planen under Kommunal maskinpark står der: ” I 2030 stilles krav til alle kontrakter om levering med miljø- og klimavenligt drivmiddel, hvor markedet vurderes modent” SF tror på at markedet er modnet før

- SF foreslår at målsætningen rettes til 2025

For stemte 6 (Ø, F, Å, B)

Imod stemte 15 (A, V, C, O)

Forslaget bortfaldt

6) I udkast til planen under Kommunale indkøb står der ” I 2025 er 65% af Albertslund Kommunes indkøb af vaske- plejemidler, forbrugsartikler og møbler miljømærkede”

- SF foreslår at målsætningen rettes til 100% fra 2022.

For stemte 6 (Ø, F, Å, B)

Imod stemte 15 (A, V, C, O)

Forslaget bortfaldt

7) Under det tværgående tema BÆREDYGTIG BYUDVIKLING foreslår SF at der under ”Ressourceanvendelse” Tilføjes følgende sætning.

- Albertslund kommunen opfordrer tillige øvrige bygherrer til, at bygninger der renoveres eller nyopføres, minimum lever op til de krav der er fastsat for DGNB Guld standarden.

For stemte 14 (A, F, Ø, B, Å)

Imod stemte 4 (V, C, Nils Jensen(A))

Undlod 3 (O)

Forslag 7 blev godkendt, idet det opfordres, at der leves op til kravene

Man stemte om indstillingen

For stemte 19 (A, F, Å, B, V, C, O)

Undlod 2 (Ø)

Indstillingen blev godkendt

## **Bilag**

DK2020 Klimaplan udkast

DK2020 Klimaplan version 2

Ændringer af klimaplan 2050 efter MBU

Klimaplan 2050 med rettelser på baggrund af høring

Høringssvar fra Sommer Raunkjær

Høringssvar fra Albertslund Friluftsråd

Høringssvar fra Naturgruppen

Høringssvar fra Bedsteforældrenes Klima Aktion Albertslund

Høringssvar fra SF

Høringssvar - Mindretalsudtalelse fra Enhedslisten

Hvidbog Klimaplan 2050

Klimaplan 2050

Powerpoint Hvidbog til Klimaplan 2050

# **Punkt 23: MBU/ØU/KB - Klimaplan 2050 - miljøvurdering (efter høring)**

01.00.00-K04-1-21

## **Anledning**

Godkendelse af at miljøvurderingen af Klimaplanen sendes i otte ugers høring.

## **Sagsfremstilling**

Klimaplan 2050 er omfattet af kravet om en miljøvurdering jf. bekendtgørelse af loven om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Forvaltningen har fået udarbejdet en miljøvurdering af klimaplanen.

Miljøvurderingen af Klimaplanen blev ved en fejl ikke udarbejdet så den kunne komme med ud i høring med selve klimaplanen. I miljøvurderingen bliver det undersøgt, om der kan opstå væsentlige miljøpåvirkninger på grund af tiltagene i klimaplanen.

Miljøvurderingen viser at klimaplanen som helhed har en positiv effekt på miljø og klima. Vurderingerne viser dog samtidig, at positive tiltag for nogle klima- og miljøforhold potentielt kan være negative for andre miljøforhold. Årsagerne er støj, vibrationer, støv og emissioner under anlægsarbejde samt permanente, visuelle ændringer og inddragelse af areal til de nye tiltag. Det er dog vurderingen i rapporten, at det er muligt at udføre Klimaplanens tiltag på en måde, så væsentlige miljøpåvirkninger kan undgås.

Miljøvurderingen foreslås sendt i otte ugers høring fra 10. marts 2021 efter politisk godkendelse. Efter høringsperioden, og behandling af eventuelle indsigelser og forslag, sendes Klimaplan 2050 og miljøvurderingen til endelig politisk godkendelse på kommunalbestyrelsesmødet den 24. juni 2021. Det betyder at klimaplanen bliver forsinket og der skal søges om yderligere dispensation fra tidsfristen 31. marts 2021 til aflevering af Klimaplan 2050 til C40-godkendelse senest den 30. juni 2021 hos styregruppen for DK2020.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 16. april 2021

Udkast til Miljøvurdering af Klimaplan 2050 blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i februar 2021 og sendt i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden.

Miljøvurdering af Klimaplan 2050 kan nu endeligt vedtages.

## **Lovgrundlag**

Miljøvurderingsloven - LBK nr. 973 af 25. juni 2020.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at miljøvurderingen af Klimaplan 2050 godkendes og sendes i otte ugers høring.

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 16. april 2021,

1. at Miljøvurdering af Klimaplan 2050 godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2021, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 2. marts 2021, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen

Kommunalbestyrelsen

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 20:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Ø) undlod

## **Bilag**

Miljørapport Klimaplan 2050

Miljørapport\_Klimaplan2050\_AlbertslundKommune\_forside.pdf

# **Punkt 24: MBU/ØU/KB - Skybrudsplan 2050 - miljøvurdering (efter høring)**

09.40.05-K04-3-20

## **Anledning**

Godkendelse af at miljøvurderingen af Skybrudsplanen sendes i otte ugers høring.

## **Sagsfremstilling**

Skybrudsplanen er omfattet af kravet om en miljøvurdering jf. bekendtgørelse af loven om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Forvaltningen har fået udarbejdet en miljøvurdering af Skybrudsplanen.

Miljøvurderingen af Skybrudsplanen blev ved en fejl ikke udarbejdet, så den kunne komme med ud i høring med selve Skybrudsplanen.

I miljøvurderingen bliver det undersøgt, om der kan opstå væsentlige miljøpåvirkninger på grund af tiltagene i skybrudsplanen. Miljøvurderingen bekræfter, at der som helhed er en positiv effekt på miljø og klima. Vurderingerne viser dog samtidig, at positive tiltag for nogle klima- og miljøforhold potentielt kan være negative for andre miljøforhold. Årsagerne er støj, vibrationer, støv og emissioner under anlægsarbejde samt permanente, visuelle ændringer og inddragelse af areal til de nye tiltag. Det er dog vurderingen i rapporten, at det er muligt at udføre Skybrudsplanens tiltag på en måde, så væsentlige miljøpåvirkninger kan undgås.

Miljøvurderingen foreslås sendt i otte ugers høring fra 10. marts 2021 efter politisk godkendelse. Efter høringsperioden, og behandling af eventuelle indsigelser og forslag, sendes den til endelig politisk godkendelse sammen med Skybrudsplanen.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 16. april 2021

Udkast til Miljøvurdering af Skybrudsplan blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i februar 2021 og sendt i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden.

Miljøvurdering af Skybrudsplan kan nu endeligt vedtages.

## **Lovgrundlag**

Miljøvurderingsloven - LBK nr. 973 af 25. juni 2020.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at miljøvurderingen for den kommende skybrudsplan godkendes og sendes i otte ugers høring.

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 16. april 2021,

1. at Miljøvurdering af Skybrudsplan godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 16. februar 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 2. marts 2021, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen

Kommunalbestyrelsen

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 21:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Miljørapport Skybrudsplan 2050

Miljørapport\_Skybrudsplan2050\_AlbertslundKommune, forside

# Punkt 25: MBU/ØU/KB - Skybrudsplan 2050 for Albertslund Kommune (efter høring)

06.00.07-P20-2-19

## Anledning

Udkast til Skybrudsplan for Albertslund Kommune foreslås godkendt og sendt i høring. Skybrudsplanen udstikker rammerne til at modstå fremtidens klimaforandringer.

## Sagsfremstilling

Fremtidens klimaforandringer

Albertslund Kommune skal gøres robust, så byen kan modstå fremtidens klimaforandringer. Generelt forventes mere og kraftigere regn, tørke, varmeøer, stigende grundvandsstand, mere vind samt stigende havvandsstand og stormflod i fremtiden. Kommunens største udfordring fremover bliver formentlig kraftigere nedbørshændelser. Da terrænet i Albertslund Kommune er meget fladt, skal skybrudsvand håndteres ved lokal tilbageholdelse, f.eks. opmagasinering i mindre lokale lavninger, i vejbede og grøfter, i faskiner eller i rørbassiner.

Forvaltningen har vurderet, at det er nødvendigt at udarbejde en skybrudsplan, da analyser har vist, at skaderne fra skybrud vil kunne forventes at tredobles over de næste 100 år. Analyserne viser også, at der er god tid til at indarbejde de nødvendige skybrudstiltag. Der er blandt andet blevet udført analyser for alle potentielle byudviklingsområder i kommunen, der i forbindelse med realisering skal skybrudssikres på baggrund disse analyser. Den øvrige skybrudssikring af kommunens offentlige arealer vil blive udført i forbindelse med kommende større anlægsprojekter på veje, stier og grønne områder.

Læs udkastet til Skybrudsplanen via linket: <https://albertslund.dk/oplevalbertslund-test>

Prioriteret læsevejledning til Skybrudsplanen: 1) Albertslund skal Skybrudssikres, 2) Udfordringer/Konkrete udfordringer i Albertslund Kommune 3) Udfordringer/Risikokortlægning - kortlægning af risiko for oversvømmelse, 4) Klimatilpasning & skybrudssikring/serviceniveau Hverdagsregn, 5) Klimatilpasning & skybrudssikring/serviceniveau Skybrud, 6) Implementering/Masterplaner for indsatser ved skybrudssikring, 7) Implementering/Skybrudssikring ved byudvikling, 8) Implementering/Hvem har ansvaret for at skybrudssikre? og 9) Implementering/Plangrundlag og tidshorisont for projekter.

Skybrudsplanen udstikker de overordnede rammer for, hvordan kommunen skal skybrudssikres. Selve skybrudsprojekterne udmøntes i fem Masterplaner, som HOFOR og Albertslund Kommune udarbejder sammen. Den første Masterplan, Masterplan for Bækrenden, forventes færdig ultimo 2020, mens de resterende fire Masterplaner udarbejdes i løbet af 2021. Når der fremadrettet foretages byudvikling eller udføres større offentlige projekter, skal skybrudsprojekter for det pågældende områdes Masterplan indtænkes og gennemføres.

Skybrudsplanen opfylder kommunens forpligtigelser på klimatilpasningsområdet i DK2020 Klimaplanen.

### Serviceniveau

Som udgangspunkt skybrudssikres Albertslund Kommune til en 15 års hændelse om 100 år (det vil sige et skybrud som statistisk set vil forekomme én gang hvert 15. år om 100 år), da dette ser ud til at samfundsøkonomisk optimalt i Albertslund. Ved dette serviceniveau reduceres ca. 80% af den samlede risiko ved oversvømmelser.

Skybrudssikringen vil ske i samarbejde med HOFOR, borgere, boligselskaber, byudviklere og virksomheder, så bygninger, infrastruktur og øvrige værdier i kommunen bedst og billigst sikres mod skadevoldende oversvømmelser fra skybrud.

## SupplerendeSagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 16. april 2021

Udkast til Skybrudsplan blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2020 og sendt i 8 ugers offentlig høring. Der er indkommet et høringssvar i høringsperioden. Høringssvaret er fra HOFOR.

Skybrudsplanens endelige vedtagelse har afventet Miljøvurdering af Skybrudsplanen, der har været i 8 ugers høring. Der er ikke indkommet høringssvar til denne.

Høringssvaret og forvaltningens kommentarer hertil findes i hvidbogen, der er vedlagt som bilag. Forvaltningen har opspillett høringssvaret efter emner, men har ikke ændret i formuleringerne i høringssvaret. Høringssvaret giver anledning til præciseringer/tilføjelser/ændringer i Skybrudsplanen.

Det indkomne høringssvar omhandler primært tekstmæssige præciseringer, men ændrer ikke på Skybrudsplanens overordnede mål og handleplaner.

Præciseringer, ændringer og tilføjelser er markeret med blå skrift i den elektroniske Skybrudsplan, så det er lettere for læseren at få et overblik over teksten i den endelige skybrudsplan. Den blå tekst ændres til sort og overstreget teks fjernes efter samlet godkendelse af planen.

Læs udkastet til Skybrudsplanen efter indarbejdelse af høringssvarene via linket:

<https://skybrudsplan.albertslund.dk/>

Skybrudsplanen kan nu endeligt vedtages.

## **Økonomi**

Det er HOFORs opgave løbende at klimatilpasse regnvandssystemet – både driftsmæssigt og økonomisk, så det kan håndtere de stigende mængder hverdagsregn, der forventes fremover, hvilket svarer til, at der må stå vand på terræn ca. hvert 5. år.

HOFOR finansierer og etablerer skybrudsprojekterne for det skybrudsvand, der falder på offentlige arealer - via vandtaksterne. Byudviklere af nye byområder og private matrikelejere skal selv finansiere og etablere skybrudssikring af deres områder.

## **Lovgrundlag**

Miljøministeriets bek. nr. 1317 af 4. december 2019 om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

Miljøministeriets bek. nr. 159 af 26. februar 2016 om spildevandsforsyningsselskabers medfinansiering af kommunale og private projekter vedrørende tag- og overfladevand.

Miljøministeriets vejledning om Klimatilpasning og klimalokalplaner af 1. februar 2013.

Skybrudsplanen bliver et tillæg til Spildevandsplanen fra 2014.

## **Kommunikation**

Udkast til Skybrudsplanen sendes i offentlig høring i 8 uger. Udkastet bliver lagt på kommunens hjemmeside. Den endelige skybrudsplan forventes klar til endelig godkendelse i april 2021.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udkast til Skybrudsplan for Albertslund Kommune godkendes og

2. at udkastet sendes i offentlig høring i 8 uger.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 16. april 2021,

1. at den endelige version af Skybrudsplan, med de ændringer høringssvaret har medført, godkendes

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 17. november 2020, pkt. 2:

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. december 2020, pkt. 19:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) deltog ikke i mødet

Kommunalbestyrelsen

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 22:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Risikokortlægning af Albertslund Kommune

Hvidbog Skybrudsplan

Høringssvar HOFOR

## **Punkt 26: MBU/ØU/KB - Vedligeholdelse af legepladser ved daginstitutioner (bevilling)**

82.11.01-P20-2-21

### **Anledning**

Der skal tages stilling til frigivelse af midler til vedligeholdelse af legepladser.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen besluttede i 2017, at alle legepladser ved daginstitutioner, skoler og klubber skal gennemgås af en ekstern legepladsinspektør hvert tredje år, som er uddannet til at foretage denne opgave. Legepladsinspektøren udarbejder rapporter over legeredskabernes sikkerhedsmæssige tilstand, men forholder sig ikke til hvorvidt legepladsen ud fra et pædagogisk synspunkt er god.

På daginstitutionsområdet gennemgås legepladserne derudover ca. hver tredje måned af servicesjakked, som udfører en driftsinspektion, hvor der er fokus på redskabernes drift, stabilitet, underlag og permanent forseglede dele. Såfremt redskaber eller faldunderlag vurderes ikke at være sikre, afspærres redskabet indtil skaden er udbedret.

Lederen i daginstitutionen skal dagligt gennemføre en visuel inspektion af legepladsen, for at identificere åbenlyse farer, som kan være opstået pga. hærværk, brug eller klimatiske forhold. Hvis et redskab ikke er sikkert, skal lederen afspærre redskabet indtil fornøden reparation eller nedrivning har fundet sted.

Mange af legepladserne på daginstitutionsområdet har været i en tilstand, så forvaltningen har fået foretaget den eksterne inspektionen ca. hvert andet år i stedet for hvert tredje år. Forvaltningen fortsætter med at få foretaget den eksterne inspektionen på daginstitutionsområdet hvert andet år og intensiverer tilsynene på skoler og klubber, så de også foretages hvert andet år af en ekstern legepladsinspektør.

Når legepladsrapporten for en daginstitution er udarbejdet får forvaltningen og Materialegården rapporten. Materialegården går igang med at udbedre alle de elementer, som har fået en rød markering (mest kritisk) og fortsætter derefter til næste legeplads. Det er altså rækkefølgen på inspektionsrapporterne, der bestemmer, hvornår fejl på en legeplads bliver udbedret. Forvaltningens holdning er, at der ikke må være røde markeringer.

De ting, der bliver påpeget i rapporterne kan have meget forskellig karakter og økonomisk omfang. Det kan være alt fra et hængsel til et helt legeredskab, som skal udskiftes.

Forvaltningen har pt tre puljer af penge til at udbedre fejlene.

- Bygningsvedligeholdelsesrammen (drift)
- Vedligeholdelse af legepladser (anlæg)
- Opgradering af legepladser i forbindelse med levetidsforlængende arbejder på daginstitutioner (anlæg)

I 2021 er der afsat en pulje på 600.000 kr. på bygningsvedligeholdelsesrammen til at følge op på rapporterne - særligt de elementer, der er markeret med rødt.

Derudover er der denne pulje på 500.000 kr. til vedligeholdelse af legepladser, som forvaltningen anvender til at prioritere de elementer, der er markeret med gult. Elementerne udskiftes løbende, når Materialegården alligevel er på legepladsen til de kvartalsvise eftersyn. I den forbindelse indkøber forvaltningen en mængde mindre legeredskaber, så som f.eks. legehuse og gynger, så der kan opnås mængderabat og institutionerne undgår perioder uden legeredskaber pga. af lang leveringstid. Tidligere har der været eksempler på at der gik lang tid fra noget blev revet ned, til nye redskaber blev opsat f.eks. i Røholmshaven for nogle år siden. Men dette er ikke tilfældet længere.

Forvaltningen har desuden fokus på at udskifte særligt sandkasser til mere holdbare materialer, for at nedbringe udgifterne til vedligehold af legepladser. Kanter på sandkasser udskiftes til et beton-L-profil med en overkant i træ, hvilket er mere holdbart end mange af de eksisterende kanter af træ. Alternativt udskiftes til Douglas træ, som også er mere holdbart end andre træsorter. Desuden er der fokus på opretning af belægninger på legepladsen, så som fliser og asfalt.

Derudover er der puljen på 1 mio. kr. til opgradering af legepladser ved institutioner, som vedrører større ændringer og indkøb af større legeredskaber. Denne sag fremsendes også til Miljø- & Byudvalgets møde i maj altså sideløbende med nærværende sag.

## **Økonomi**

I budget 2021 er der afsat 0,5 mio. kr. til vedligehold af legepladser, som søges frigivet. Der er vedlagt et økonominotat, der viser fordelingen af udgifterne.

## **Kommunikation**

Økonomital er ikke fortrolige, da der ikke er nogle af arbejderne, der skal udbydes.

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 500.000 kr. til vedligehold af legepladser og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 500.000 kr. til vedligehold af legepladser.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 23:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Notat om økonomi

Bevillingskema

## **Punkt 27: MBU/ØU/KB - Renovering af daginstitutioner 2021 (bevilling)**

82.18.00-P20-8-21

### **Anledning**

Der er afsat 5 mio. kr. til renovering af daginstitutionerne i 2021, som søges frigivet. Derudover søges der fremskudt 0.75 mio. kr. fra bevillingen i 2022.

### **Sagsfremstilling**

I budgetaftalen for 2020 er der i perioden 2020-2024 samlet afsat 20 mio. kr. til renovering af daginstitutionerne. Af de midler er der i 2021 afsat 5 mio. kr.

Renoveringen af daginstitutioner er planlagt med udgangspunkt i "Plan for dagtilbud" fra 2019. Institutionerne der skal renoveres i år er:

- Børnehuset Roholmhavn; afd. Mælkebøtten, Snerlen og Valmuen.
- Børnehuset Storke.

I planen er det estimeret, at der skal bruges 4 mio. kr. på Børnehuset Roholmhavn og 1.75 mio. kr. på Børnehuset Storke.

I 2021 er afsat 5 mio. kr., hvorfor forvaltningen indstiller, at der fremrykkes yderligere 0.75 mio. kr., så der er økonomi til at renovere de tre afdelinger af Roholmhavn samt Storke.

Forvaltningen er i samarbejde med rådgiver ved at udføre udvidede bygningssyn på de ovenstående bygninger, og vil dernæst tage stilling til den mere nøjagtige fordeling af midlerne. Bygningernes stand og institutionernes behov varierer, og der kan derfor være større brug for midler i nogle bygninger end i andre. Der udføres desuden miljøundersøgelser, inden arbejderne sendes i udbud, herunder om der er forekomst af bl.a. asbest.

Arbejderne koordineres og planlægges i samarbejde med ledelsen på den enkelte institution. Den ændrede brug af bygningerne under COVID-19 kan have betydning for om alle arbejderne kan nå at blive gennemført i år.

Børnehuset Roholmhavn, afd. Mælkebøtten, Snerlen og Valmuen.

De tre børnehuse er bygget stort set identisk, og udvendigt er det derfor meget det samme, som skal udføres. Bygningerne er beklædt med hvidmalede facadeplader, som skal males, ligesom vinduerne skal snedker og malergennemgås. Stern og tagudhæng skal ligeledes gennemgås og males. Mælkebøtten har en pergola som skal gennemgås og males, og hvor tagpladerne formentlig skal udskiftes.

Dertil kommer den indvendige renovering, som vil tage højde for eventuelle ønsker fra husenes brugere.

Der afsættes samlet 4 mio. kr. til renovering af de tre afdelinger af Roholmhavn.

Børnehuset Storke

Storke skal ligeledes males og opdateres udvendigt. Institutionen oplever nogle indeklimaforordringer, som forvaltningen gerne vil undersøge videre og få afhjulpet.

Der afsættes 1.75 mio. kr. til renovering af Storke.

Status på renovering 2020

Renoveringen som blev frigivet i 2020 er stadig i gang. Det skyldes bl.a. de skimmelsager, der har været i Jægerhytten, Kærmosen, Tranekæret og Naverland samt asbesthændelsen på Kærmosen. Derfor er de indvendige arbejder i Kastanjen, Bækken og de tre afdelinger af institutionen På Sporet i 2020 forsinket. Arbejderne forventes igangsat inden sommerferien i år.

Arbejdet på Børnehuset Hyldespjældet udestår ligeledes. Beløbet til Hyldespjældet er lånefinansieret af de særlige fremrykkede midler som følge af COVID-19, og der er derfor blevet indgået kontrakter på arbejderne. Disse arbejder kræver at institutionen genhuses, da en del af renoveringen omfatter fjernelse af asbestholdige lofter. Loftet er indkapslet og udgør derfor ikke en sundhedsrisiko for børn og personale.

Forvaltningen forventer at kunne genhuse Hyldespjældet i slutningen af 2021, når der ikke længere er behov for genhusning af Jægerhytten. I samme ombæring udføres arbejder vedr. kapacitetsudvidelse.

## **Økonomi**

Forvaltningen indstiller, at der gives anlægsbevilling på 5,750 mio. kr. til renovering af de nævnte daginstitutioner, og at udgiften finansieres med 5 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2021 og med 0,75 mio. kr. af rådighedsbeløbet i 2022.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 5,750 mio. kr. til renovering af daginstitutioner og
2. at udgifterne finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 5 mio. kr. i 2021 og med 0,750 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2022.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 24:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Skema med oversigt over arbejder

Bevillingsskema

# Punkt 28: MBU/ØU/KB - Tilpasning af daginstitutioner til lav temperatur fjernvarme (bevilling)

82.09.00-P20-1-21

## Anledning

Der skal tages stilling til frigivelse af midler til renovering af daginstitutioner, så de er parat til lavtemperaturfjernvarme

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at hele byen overgår til lavtemperaturfjernvarme i 2026. Forvaltningen har foretaget en screening af flere af de kommunale ejendomme for at få kortlagt, hvad der skal til for, at de kommunale ejendomme bliver klar til lavtemperaturfjernvarme. Der er ligeledes udført stikprøvekontrol på flere daginstitutioner ved hjælp af termografering, som viser utætheder og mangelfuld isolering i tag og facader.

Følgende daginstitutioner indstilles opgraderet i 2021:

- Børnehuset Hyldebjergvej.
- Børnehuset Roholmhavn.
- Børnehuset Jægerhytten. (Damgården)
- Børnehuset Stensmosen.
- Børnehuset Storken.

Daginstitutionerne er blevet screenet, og analysen viste et behov for udskiftning af radiatorer, vinduer, isolering samt dørpartier.

Renoveringen af daginstitutioner består i at forbedre klimaskærmen og varmeanlæg. Følgende punkter udføres på alle institutioner:

- Udskiftning af vinduer med en lavere U-værdi i form af nye vinduesglas / vinduespartier.
- Udskiftning af 1 og 2 lags radiatorer til 3 lags radiator med konvektorplade.
- Udskiftning af dørpartier ved indgange.
- Udskiftning af termostatventiler.
- Indregulering af varmeanlæg.

Ved gennemførelse af denne renovering vil Børnehuset Hyldebjergvej, Roholmhavn, Jægerhytten, Stensmosen samt Storken være parat til lavtemperaturfjernvarme.

Budgetoverslaget på opgradering samt overgangen til lavtemperaturfjernvarme, er prioriteret efter største energi og indeklimagevinst fremsat i energimærkninger og tilstandsrapporter. Der er i overslaget regnet med en delvis renovering af daginstitutionernes varmeanlæg og klimaskærm, og fremadrettet vil daginstitutionernes tage, installationer og klimaskærm yderligere kunne energiforbedres. Med ovenstående tiltag er den samlede besparelse på varmen på 120.000 kr. pr. år svarende til ca. 15.700 kg. CO<sub>2</sub>.

Arbejdet forventes gennemført i efteråret 2021 efter udbudsrunde.

## Økonomi

Investeringerne kan lånefinansieres som energibesparende foranstaltninger.

## Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- & Skoleudvalget.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3,4 mio. kr. til tilpasning af daginstitutioner til lavtemperaturfjernvarme og
2. at udgiften finansieres med 3 og 0,4 mio. kr. i henholdsvis 2021 og 2022 af de afsatte rådighedsbeløb.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 25:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Bevillingsskema

## **Punkt 29: MBU/ØU/KB - Renovering af gulve i daginstitutioner (bevilling)**

82.18.00-P16-1-21

### **Anledning**

Der ansøges om frigivelse af midler til renovering af gulve i daginstitutioner.

### **Sagsfremstilling**

I budgetaftale 2021 er der vedtaget en investeringsplan for renovering af gulve, som giver en årlig effektivisering på rengøringsområdet.

Renovering af gulvene er en overfladebehandling, der giver mulighed for at optimere gulvrensning i forhold til metoder og rengøringsprogrammer. Der overfladebehandles med nyeste teknologi (PUR), som er testet og anvendt tidligere i kommunen. Rengøringsafdelingen vil varetage denne opgave i samarbejde med en privat leverandør, som er specialist på området. Der anvendes miljørigtige metoder. Arbejdet udføres efter aftale med de enkelte institutioner, og vil blive udført når institutionerne er lukkede, fortrinsvist i weekender og på helligdage.

En ny overflade på gulvene giver følgende fordele

- En mere effektiv opgaveløsning idet gulvoverfladen lukkes og optimale rengøringsmetoder kan anvendes.
- Indeklimaet forbedres, rengøringskvalitet og hygiejne højnes til glæde for børnene og arbejdsmiljøet for de ansatte forbedres.
- Gulvene får et forbedret æstetisk udtryk og samtidig en længere levetid, hvilket bidrager positivt til bygningsvedligeholdelsen. Overfladebehandlingen har en levetid på minimum 5-10 år afhængig af slidtagen.

Det planlægges at udføre gulvrenovering i følgende daginstitutioner i 2021: Damgården, Søndergården, Baunegården, På Sporet, Toftekær, Roholmhaven, Stensmosen, Ved Vejen, Hyldebjerg, Lindegården, Sydstjernen, Storke, Kastanjen, Brillesøen, Troldehøj.

### **Økonomi**

I budgetaftale 2021 er der afsat 1,6 mio. kr. til renovering af gulve i daginstitutioner. Efterfølgende vil der kunne effektiviseres for 0,7 mio. kr. årligt. Investeringen er således tjent hjem på 2,5 år.

### **Kommunikation**

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,6 mio. kr. til renovering af gulve og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til renovering af gulve.

### **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 26:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Bevillingsskema

# Punkt 30: MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 5.5 - Boliger på Smedeland 8A (efter høring)

01.02.05-P16-9-20

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at sende Forslag til lokalplan 5.5 - Boliger på Smedeland 8A, udbygningsaftale og Forslag til kommuneplantillæg nr. 14 med tilhørende miljørapport for planforslagene i offentlig høring i otte uger.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 12. maj 2020 at udarbejde nyt plangrundlag for Smedeland 8A for at give mulighed for en omdannelse af den eksisterende erhvervsjendom til boliger.

### Forslag til Lokalplan 5.5

Formålet med lokalplanforslaget er at give mulighed for, at området i fremtiden kan udvikles som bolig- og erhvervsområde med op til 200 boliger i form af etageboliger og enkelte erhvervsvirksomheder i stueplan i form af kontor- og liberale erhverv ud mod Malervangen. Der planlægges for lejligheder fra 45-100 brutto-m<sup>2</sup> fordelt på tre bygningskroppe på 3 til 8 etager med en maksimal højde på 26 meter. Bebyggelsen skaber en åben karré omkring et fælles grønt gårdrum, med rum for både aktiv leg og rolige ophold, der appellerer på tværs af aldersgrupper. Sydligst på grunden opføres et parkeringshus i 3-4 etager. Adgangen for biler sker hovedsageligt ad Malervangen. Adgang for gående og cyklister sker både fra Smedeland og fra Malervangen ad gang-/cykelstier, der på sigt skal sikre adgang til den kommende letbanestation nord for lokalplanområdet.

Der planlægges for et samlet boligetageareal på 15.626 m<sup>2</sup> samt op til 4.000 m<sup>2</sup> parkeringshus. Bil- og cykelparkeringspladser er udlagt i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinjer. For at få så store sammenhængende opholdsarealer som muligt, er det en forudsætning for projektet, at bygherre køber ca. 500 m<sup>2</sup> af vejlitra 7000an for at give plads til parkering på terræn. I lokalplanens § 7.2 er indsat en kompetencenorm, der giver Kommunalbestyrelsen mulighed for, efter en konkret vurdering at nedsætte parkeringsnormen, under forudsætning af, at der etableres en delebilsordning. Kompetencenormen bidrager til at støtte op om grøn omstilling og bedre miljø.

Bebyggelsens arkitektoniske udtryk tager afsæt i områdets historie som industripark, hvilket kommer til udtryk i enkle, klare facadegrid, detaljering i murværk og udformning af vinduer og altaner. Boligernes facader opføres i tegl i forskellige varme og mørke jordfarver, hvor to af bygningerne fremstår i forskellige nuancer af røde tegl, mens den tredje bygning fremstår i tegl og/eller træ i mørke grå og sorte nuancer. Parkeringshuset udføres i en let konstruktion med facader i tegl og/eller træ eventuelt suppleret med mindre partier af metal, der skal begrønnes.

### Omdannelse af Smedeland til rekreativt areal og krav om grundejerforening

Lokalplanen fastsætter principperne for omdannelsen af Smedeland til et rekreativt område og stiller krav om stiftelse af en grundejerforening for alle de ejendomme, der har adgang til Smedeland. Derfor omfatter lokalplanområdet tillige to private fællesveje samt Smedeland (delområde 2 og 3 i lokalplanen) for på den måde at kunne stille krav om, at Smedeland 8A indtræder i den kommende grundejerforening. Grundejerforeningen skal forestå anlæg, drift og vedligeholdelse af fællesarealer, herunder de rekreative opholdsarealer ved omdannelsen af Smedeland, samt drift og vedligeholdelse af private fællesveje indenfor grundejerforeningens område. De øvrige ejendomme indenfor grundejerforeningens område indtræder efterhånden som ejendommene bliver lokalplanlagt.

Krav om medlemspligt af grundejerforeninger følger af Planlovens § 15, stk. 2, og kravet skal stilles i forbindelse med lokalplanlægningen. Der kan ikke stilles krav om medlemspligt efter vedtagelse af lokalplanen. Bestemmelser vedrører

grundejerforening er § 13 i planforslaget og bestemmelse vedrører betingelser for ibrugtagning er § 14 i planforslaget.

#### Forslag til Kommuneplantillæg 14

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Albertslund Kommuneplan 2018, og der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg nr. 14 til kommuneplanen. Kommuneplantillægget udlægger området til blandet bolig- og erhvervsformål og muliggør bebyggelse i op til 8 etager med en højde op til 30 meter og et maksimalt boligetageareal på 15.650 m<sup>2</sup> samt et maksimalt etageareal på 4.000 m<sup>2</sup> til parkering i konstruktion. Tillægget fastlægger retningslinjer for parkering og opholdsarealer i Hersted Industripark. For at leve op til planlovens krav om, at byomdannelsesområder skal være områder, hvor erhvervs lignende aktiviteter som f.eks. et stilladsfirma skal være ophørt, og hvor der fremadrettet skal opføres støjfølsomme anvendelser som f.eks. boliger, udpeger kommuneplantillægget tillige Smedeland 8A til byomdannelsesområde.

#### Udbygningsaftale

Der er udarbejdet forslag til udbygningsaftale for lokalplanen. Udbygningsaftalen fastsætter, at det er en forudsætning for ibrugtagning af boligerne, at der etableres cykel-/gangsti på vejarealet Malervangen (litra 7000an Herstedøster By, Herstedøster) for at sikre hensigtsmæssig trafikafvikling og adskillelse af henholdsvis de "bløde" trafikanter i form af gående og cyklende samt "hårde" trafikanter i form af biler, lastbiler mv. Vedlagt notat om reglerne for udbygningsaftale og aftalens indhold.

Udviklingsaftalen er kun gældende, hvis Kommunalbestyrelsen i Albertslund Kommune endeligt vedtager lokalplanforslaget for projektet.

#### Miljøvurdering af lokalplanforslag og forslag til kommuneplantillæg

Planforslagene er blevet miljøvurderet, da de kan medføre ændrede forhold, som ikke på forhånd kan udelukkes at medføre væsentlige miljøpåvirkninger. Det er blandt andet ændrede trafikforhold, visuelle påvirkninger og støj fra de omkringliggende virksomheder samt støj fra Nordre Ringvej, som er blevet undersøgt. Rapporten belyser, hvilke væsentlige miljøpåvirkninger planforslagene har på omgivelserne. Rapporten beskriver bl.a. hvilke afværgetiltag, der skal tages i anvendelse, for at undgå væsentlige miljøpåvirkninger. Miljørapporten er vedlagt som bilag.

#### Lokalplanens forhold til Planstrategi 2020 Mere Albertslund og Masterplan for Hersted Industripark

Planerne er i overensstemmelse med Albertslund Kommunes planstrategi, hvor Hersted Industripark udpeges som et område med mulighed for byudvikling i form af boliger og erhverv. Masterplanen for Hersted Industripark sætter rammerne for omdannelsen af Hersted Industripark til en levende bydel med boliger og erhverv. Byggeriet bidrager til - i overensstemmelse med planstrategien og masterplanen - at skabe trygge og sunde rammer, og lægger op til fællesskab, børneliv, leg og sociale aktiviteter i et bæredygtigt miljø.

## SupplerendeSagsfremstilling

Direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 28. april 2020

Forslag til lokalplan 5.5 - Boliger ved Smedeland 8A og forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 - Hersted Industripark - Smedeland 8A med tilhørende miljørapport, har været sendt i offentlig høring fra tirsdag den 8. september til og med mandag den 9. november 2020.

Høringssvar

Der er modtaget høringssvar og bemærkninger fra 3 borgere, 4 erhvervsvirksomheder og 1 myndighed (Glostrup Kommune) samt fra en erhvervsinteresseorganisation (Ejerlauget Hersted Industripark). Høringssvar og bemærkninger er givet skriftligt samt til det elektroniske borgermøde onsdag den 4. november 2020.

Høringssvar og bemærkninger omhandler:

- Ekstern støj fra virksomheder
- Trafikafvikling- og sikkerhed
- Vejadgang
- Grundejerforeningsforhold
- Den gennemsnitlige størrelse på boliger i den nye boligbebyggelse
- Bebyggelsens udformning og omfang
- Klimatilpasning og skybrudssikring
- Bebyggelsens højde, skyggepåvirkning og indbliksgener
- Påvirkning af Vestskoven
- Jordforurening og spildevand
- Størrelsen af byomdannelsen af Hersted Industripark
- Adgang til offentlige institutioner, tryghed og økonomiske konsekvenser

Høringssvar og bemærkninger er vedlagt som bilag. Af hvidbogen fremgår forvaltningens vurdering samt ændringsforslag af de indkomne høringssvar og bemærkninger.

IÆndringsforslag til forslag til Lokalplan 5.5 - Boliger ved Smedeland 8A

Glostrup Kommune er kommet med en indsigelse efter planlovens § 29 b, og processen herom og ændringsforslag til lokalplan 5.5 som følge heraf fremgår af [tillægsdagsorden](#) til Kommunalbestyrelsens møde tirsdag den 13. april 2021.

Glostrup Kommunes indsigelse omhandler 3 forhold:

- Højde og placering af højeste hus på (9) 8 etager
- Indbliksgener for boliger på Malervangen beliggende i Glostrup Kommune
- Trafik som følge af udvikling af matriklerne med tilknytning til Malervangen

Ændringsforslag som følge af ovenstående er:

- Højde og placering af tårn: Tårn er ændret fra 9-8 etager og flyttet væk fra boligerne på Malervangen. Lokalplanens redegørelse og bestemmelser præciseres herefter.
- Indblik: Der tilføjes bestemmelser om, at der ikke må opføres altaner og tagterrasser på bygning mod Malervangen samt, at der ikke må være vinduer fra gulv til loft.
- Trafik: Der tilføjes redegørelse vedrørende trafik, og der indsættes bestemmelser om trafikløsning om tvunget højresving i krydset ved Malervangen og Gammel Landevej. Allerede i dag vil det, af hensyn til trafiksikkerheden, anbefales at opsætte et venstresving forbudt skilt som følge af nærheden til krydset Gammel Landevej og Nordre Ringvej. Idet krydset ligger uden for planområdet forudsætter det, at der indgås udbygningsaftale med ejer/bygherre, såfremt der skal tilføjes bestemmelser i lokalplanen.

Albertslund Kommunalbestyrelse godkendte ændringsforslagene på førnævnte kommunalbestyrelsesmøde den 13. april 2021, og Glostrup Kommunalbestyrelse behandler ændringsforslagene på møde onsdag den 19. maj 2021.

Ændringsforslagene omhandler:

1. Højde og placering af tårn: Tårn er ændret fra 9-8 etager og flyttet væk fra boligerne på Malervangen. Lokalplanens redegørelse og bestemmelser præciseres herefter.
2. Indblik: Der tilføjes bestemmelser om, at der ikke må opføres altaner og tagterrasser på bygning mod Malervangen samt, at der ikke må være vinduer fra gulv til loft.
3. Trafik: Der tilføjes redegørelse vedrørende trafik, og der indsættes bestemmelser om trafikløsning om tvunget højresving i krydset ved Malervangen og Gammel Landevej. Idet krydset ligger uden for planområdet forudsætter det, at der indgås udbygningsaftale med ejer/bygherre, såfremt der skal tilføjes bestemmelser i lokalplanen.

Eventuelle anlæg i Gammel Landevej skal myndighedsbehandles i Glostrup Kommune og forudsættes finansieret af Albertslund Kommune. Anlæggelse skal ske ved ibrugtagningstidspunktet, det vil sige om ca. 2 år.

Albertslund Kommunebestyrelse godkendte ændringsforslagene på førnævnte kommunalbestyrelsesmøde den 13. april 2021.

#### Øvrige hørings svar

JV HoldCo ApS (bygherre) arkitekter har givet bemærkninger og præciseringer blandt andet i forhold til parkeringshusets højde og de tilbagetrukne etager. Parkeringshuset er blevet øget med 30 cm fra 8,5 til 8,8 meter, således at etagehøjden passer for etager i parkeringshuse. Endvidere er det blevet tilføjet, at de to indadvendte hjørner af bebyggelsen ikke skal tilbagetrækkes med 2,5 meter for tagetagen/etager over 5.

HOFOR A/S har givet bemærkninger og præciseringer i forhold til afsnittet i redegørelsen og bestemmelserne i forslag til lokalplan 5.5 om klimatilpasning og skybrudssikring. Disse bemærkninger og præciseringer er tilføjet til lokalplanen.

Forvaltningen har desuden foretaget præciseringer og tekniske rettelser af lokalplanen i forhold til at give mulighed for, at der kan etableres støjdæmpende foranstaltninger på bebyggelsens facader, såfremt det er nødvendigt. Derudover er bestemmelser om overholdes af Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier præciserede. Udbygningsaftale med tillægsaftale mellem Albertslund Kommune og Smedeland JV HoldCo APS er vedlagt sagen.

Miljørapportens sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag: "Sammenfattende redegørelse for miljøvurdering af kommueplantillæg nr. 14 og lokalplan 5.5 - Boliger ved Smedeland 8A".

Endelig vedtagelse af planen forudsætter, at Glostrup Kommune vedtager at trække indsigelsen tilbage på møde i Glostrup Kommunes Kommunalbestyrelse den 19/5-2021.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 31. maj 2021

Efter udvalgsbehandlingen i Miljø- og Byudvalget har forvaltningen modtaget en mail den 28. maj 2021 fra Glostrup Kommunes forvaltningen om, at Glostrup Kommunalbestyrelse den 19. maj 2021 har besluttet at affalde indsigelsen mod Albertslund Kommunes forslag til Lokalplan 5.5 – Boliger på Smedeland 8A på vilkår om, at der i den endelige lokalplan indarbejdes de ændringer, som Albertslund Kommune fremsendte til Glostrup Kommune den 12. april 2021.

Endvidere har forvaltningen foretaget følgende tekniske rettelser i lokalplanen:

- Lokalplanens navn rettes fra "Lokalplan 5.5 – Boliger ved Smedeland 8A" til "Lokalplan 5.5 - Boliger og erhverv ved Smedeland 8A", således at lokalplanens navn er i overensstemmelse med lokalplanens formål- og anvendelsesbestemmelser.
- Lokalplanens bestemmelse § 12.4 rettes fra "Før nyt byggeri påbegyndes, skal der udarbejdes støjberegninger, som godtgør, at støjniveauet overholder Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984: "Ekstern støj fra virksomhed" og efterfølgende vejledninger herunder vejledning nr. 3/2003: "Ekstern støj i byomdannelses-områder" til: "Før nyt byggeri påbegyndes, skal det godtgøres, at Miljøstyrelsens til enhver tid gældende vejledende grænseværdier for ekstern støj fra virksomheder kan overholdes".
- Kortbilag 4: Delområde 1 – Illustrationsplan er blevet opdateret med den nyeste illustrationsplan, således at der er overensstemmelse mellem lokalplanens redegørelse og kortbilag.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 01/07/2020 om Lov om Planlægning med senere ændringer.

Lovbekendtgørelse nr. 973 af 25/06/2020 om Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## **Miljøkonsekvenser**

Der er udarbejdet en miljørapport for Forslag til lokalplan 5.5 - Boliger på smedeland 8A samt Forslag til kommuneplantillæg nr. 14, som skal offentliggøres samtidig med forslagene til planerne.

## **Kommunikation**

Afgrænsningsrapporten for miljøvurdering af planerne (SMV) er sendt i høring til berørte myndigheder i 2 uger fra den 22. maj 2020.

Afgrænsningsrapporten for miljøvurdering af det konkrete projekt (VVM) er sendt i høring til berørte myndigheder og borgere i to uger fra mandag den 25. maj 2020.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til lokalplan 5.5 - Boliger på Smedeland 8A samt kommuneplantillæg nr. 14 vedtages og sendes i offentlig høring sammen med den tilhørende miljørapport i minimum 8 uger og
2. at det offentliggøres, at der foreligger et udkast til udbygningsaftale vedrørende Lokalplan 5.5 - Boliger på Smedeland 8A.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 7. september 2020

1. at forslag til Lokalplan 5.5 - Boliger ved Smedeland 8A og forslag til kommuneplantillæg nr. 14 - Hersted Industripark - Smedeland 8A vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer, der fremgår af hvidbogen og ændringsloggen.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 1. september 2020, pkt. 2:

Fedai Celim (Ø) stillede følgende ændringsforslag. Man stemte om forslagene.

Der bygges max i 5 etager.

For stemte: Ø

Imod stemte: A, C, O

Undlod at stemme: F

Der skal være minimum 25 % alment boligbyggeri.

For stemte: Ø

Imod stemte: A, C

Undlod at stemme: F, O

Forslagene bortfaldt.

Forvaltningens indstilling blev tiltrådt.

Fedai Celim (Ø) undlod at stemme.

Økonomiudvalget, 1. september 2020, pkt. 33:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, B) kunne ikke tiltræde.

(O, F, Å) undlod

Kommunalbestyrelsen

(Ø) stillede følgende ændringsforslag

- at der bygges max i 5 etager

For stemte 2 (Ø)

Imod stemte 16 (A, Å, V, C, O)

Undlod 3 (F, B)

Forslaget bortfaldt

- at der skal være minimum 25 % alment boligbyggeri.

For stemte 3 (Ø, Å)

Imod stemte 16 (A, B, V, C, O)

Undlod 2 (F)

Forslaget bortfaldt

- at der ikke etableres P-pladser.

For stemte 2 (Ø)

Imod stemte 19 (A, Å, F, B, V, C, O)

Forslaget bortfaldt

Indstillingen blev godkendt

(Ø, B) kunne ikke godkende

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 27:

Tiltrådte indstillingen.

(B, Ø) undlod

### **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

(B) undlod

### **Bilag**

Forslag til Kommuneplantillæg 14

Endelig miljørapport. Smedeland 8A.

Notat om udbygningsaftale

Afgrænsningsnotat af 24. juni 2020

Trafikanalyse. Smedeland 8A.

Vejtrafikstøj. Smedeland 8A

Støjrapport - Støj fra virksomheder, Smedeland 8A

Luftemissioner fra trafik

Luftforurening fra virksomheder, Smedeland 8a

Vindkomfortanalyse, Smedeland 8A

Betinget udbygningsaftale (endelig version) (Signed).pdf

Lokalplan 55\_ Smedeland 8A

Oversigt over ændringer i Lokalplan 5.5\_Endelig vedtagelse.pdf

Lokalplan 5.5 - Boliger ved Smedeland 8A- final

tillæg til udbygningsaftale

Hvidbog for planerne og tilhørende miljøvurderingsrapport for Smedeland 8A - PDF

Kommuneplantillæg nr. 14 - Hersted Industripark - Smedeland 8A

Frafald af indsigelse § 29 b\_ Smedeland 8A.pdf

Bilag 1 - Indsigelse mod forslag til lokalplan 5.5.pdf

Bilag 2 - Ændringer i Lokalplan 5.5 - Boliger på Smedeland 8A.pdf

Bilag 3 - Beslutning om frafald af indsigelse.pdf

Lokalplan 5.5 - Boliger og erhverv ved Smedeland 8A - Endelig

# **Punkt 31: MBU/ØU/KB - Etablering af jordvolde/landskabsprojekt til støjreduktion i Egelundparken**

01.00.00-G01-2-21

## **Anledning**

Der skal tages stilling til videreførelse af støjdæmpende foranstaltninger/natur og landskabsprojekt langs motorvejene nord for Roskildevej.

## **Sagsfremstilling**

Af budgetaftalens punkt 42 for 2021 fremgår, at "Fingerplan 2019 åbner op for, at der i de dele af de indre grønne kiler, der grænser op til støjende infrastrukturanlæg og ikke er omfattet af transportkorridorer, kan etableres støjafskærmning med jordanlæg. Der igangsættes en analyse af mulighederne for at etablere støjvolde langs dele af motorvejene og dermed medvirke til at reducere støjgenerne. Parterne er enige om at arbejde for at realisere en sådan støjafskærmning, hvor det er muligt".

I den forbindelse er det undersøgt, om man kan fortsætte Natur- og landskabsprojekt Hyldager Bakker nord for Roskildevej i Egelundsparken - herunder også vest for Store Vejleå på arealet beliggende i Høje-Taastrup Kommune - op mod motorvejs udfletningen Klovtofte.

Som angivet i vedlagte notat er der med de valgte scenarier vedrørende udformninger og placeringer af støjdæmpende anlæg, ikke opnået et resultat som giver en tilfredsstillende støjreduktion i Albertslund Vest.

Det er vurderet, at de gennemregnede scenarier er de umiddelbart mulige og praktisk gennemførlige støjdæmpende projekter og som samtidigt kunne finansieres, i forbindelse med modtagelse af jord ved at udvide HB Jords aktiviteter til nord for Roskildevej.

Reelt vil der kunne opnås en bedre støjdæmpning, hvis jordvolden rykkes tættere på bebyggelsen i Albertslund Vest. Denne løsning vil dog medføre kritiske påvirkninger af beboerne i Albertslund Vest i form af visuel påvirkning (begrænset udsigt) og skyggegener af en f.eks. 18 m høj jordvold meget tæt på bebyggelsen.

Umiddelbart vurderes det uhyre vanskeligt at gennemføre en støjreduktion i Albertslund Vest, som kan finansieres ved modtagelse af jord til et evt. jordmodtagelses anlæg nord for Roskildevej.

Der er dog mulighed for, at det i scenarie 1 (18 m eller højere støjvold langs motorvejen) beskrevne støjvoldsprojekt, kan retfærdiggøre gennemførelse af et nyttiggørelsesprojekt som udelukkende har til formål at støjdampe naturområdet mellem motorvejen og Albertslund Vest. En nærmere undersøgelse heraf skal dog først gennemføres. Undersøgelsen skal blandt andet afdække; om det kan betragtes som et nyttiggørelsesprojekt, om der kan indgås en aftale med Høje-taastrup Kommune (der ejer arealet), særlige forhold omkring højspændingsledninger, tilkørselsforhold og geneomfanget primært i forhold til beboerne i Albertslund Vest med mere.

## **Økonomi**

Eventuel undersøgelse af et nyttiggørelsesprojekt til et natur- og landskabsprojekt kan finansieres af projektet Hyldager Bakker.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gennemføres yderligere undersøgelser for at afdække mulighederne for at etablere et støjdæmpet natur-og landskab nord for Roskildevej og Vest for Store Vejleå.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 28:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Etablering af jordvolde nord for Roskildevej

# Punkt 32: MBU/ØU/KB - Permanente håndvaske i daginstitutioner i forlængelse af COVID19

82.00.00-P20-6-20

## Anledning

Der skal tages beslutning om flere permanente håndvaske i daginstitutionerne til bedre håndhygiejne og forebyggelse af COVID19.

## Sagsfremstilling

I 2020 blev der givet en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til tilpasning af de kommunale ejendomme som følge af COVID19, bl.a. til opsætning af sanitet på legepladserne til institutionerne og skolerne. Der resterer 850.000 kr. af denne pulje. Forvaltningen indstiller af denne pulje skal bruges til at frakoble det lejede sanitet, og montere permanente håndvaske i de institutioner som har behovet.

Baggrunden for arbejdet er at imødekomme Sundhedsstyrelsens anbefaling til bedre håndhygiejne i daginstitutioner. Dels til forebyggelse af COVID19, men også for fremtidige smitsomme sygdomme.

Arbejdet har resulteret i en liste med de institutioner som har lejede sanitet der tilbageleveres, og hvor mange permanente håndvaske der efterfølgende monteres.

Udgangspunktet for de tiltag, der skal laves i institutionerne er, at børnene, pædagogerne og forældrene har nem tilgang til at få vasket hænder, når de kommer om morgenen, i løbet af dagen når de går fra aktivitet til aktivitet, og når de kommer ind fra legepladsen. Derfor placeres de nye permanente håndvaske i vindfang og i garderober, samt for enkelte institutioner ude på legepladsen. Placering af udevask afhænger af om der er nem tilgang til vand og afløb samt frostsikring.

Installationen bliver en ny håndvask med berøringsfri armatur og koldt / varmt vand, samt evt. udskiftning af gulvbelægning omkring vasken. Institutionerne inddrages i den endelige placering af de nye permanente håndvaske. Det lejede sanitet nedtages og tilbageleveres ikke før der er monteret permanent håndvask, hvis institutionen ønsker dette. Fire institutioner har meddelt at de ikke har behov for en permanent håndvask, når det lejede sanitet frakobles. Der er fem institutioner, som ikke har haft behov for lejede sanitet, eller der ikke har været sanitet til rådighed. Disse institutioner får nu permanente håndvaske.

Arbejdet med montering af permanente håndvaske og demontering af lejet sanitet, kan opstartes umiddelbart efter politisk beslutning. De permanente håndvaske forventes etableret i løbet af og efter sommerferien.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse, 1. juni 2021

Indvendigt bliver der monteret håndvaske, som bliver af samme type som håndvaskene i resten af institutionen. Hovedparten af alle indvendige håndvaske i institutionerne er porcelæn. Udvendig bliver der monteret stålvaske.

## Økonomi

Tilbagelevering og montering af permanente håndvaske finansieres af de ubrugte midler på 850.000 kr. fra den afsatte COVID19 pulje på 2 mio. kr. De resterende midler fra denne pulje er anvendt til fysiske tilpasninger af de kommunale ejendomme som følge af COVID-19. Udgifter til leje af sanitet er finansieret af COVID-19 midler på driften.

Beløbet på de 850.000 kr. skal finansiere dels montering af nye håndvaske til 650.000 kr. og frakobling, rengøring og tilbagelevering af lejet sanitet til 200.000. kr.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til orientering i Børne- & Skoleudvalget.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der opsættes permanente håndvaske jf. vedlagte liste og
2. at udgiften på 850.000 kr. til håndvaske i daginstitutioner afholdes indenfor anlægsbevillingen til særlige vedligeholdelsesramme (restbeløb af pulje til tilpasning af de kommunale ejendomme til COVID19).

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 15:

Tiltrådte indstillingen, idet der oplyses materialevalget for de permanente håndvaske til den videre behandling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 29:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Permanente vaske i institutioner 06.05.2021

# Punkt 33: MBU/ØU/KB - Opførelse af Brillesøen - proces og udbud

82.06.00-P20-3-21

## Anledning

Proces om opførelse af ny daginstitution ved Brillesøen skal igangsættes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i marts 2021 at nedrive de eksisterende bygninger på Børnehuset Brillesøen og opføre en ny institution på grunden. Forvaltningen ønsker nu at igangsætte processen for dette byggeri.

Forvaltningen har udarbejdet en procesplan som rummer udbudsform, inddragelse af interessenter og rammer for institutionen. Jf. Plan for Dagtilbud, vedtog Kommunalbestyrelsen i december 2020, et meroptag i Børnehuset Brillesøen på 19 børn op til i alt 180 børn. Forvaltningen vil derfor arbejde hen imod at opføre en institution i én eller flere bygninger med plads til Brillesøens børn fordelt på 5 vuggestuegrupper og 6 børnehavegrupper.

De generelle rammer med indsamling af eksisterende materiale og fastlæggelse af organisation med styregruppe, arbejdsgruppe, bygherregruppe defineres og nedsættes i maj 2021. Det nedsatte §17.4 udvalg for renovering og nybyggeri af daginstitutioner vil i den videre proces være den politiske forankring i byggefasen.

Forvaltningen iværksætter herefter brugerinvolvering, programmering, ideoplæg og projektudvikling samt udarbejdelse af skitse- og projektforslag i tæt samarbejde med ekstern procesrådgiver. Skitse- og projektforslag udbydes herefter i totalentreprise med mulighed for tidlig involvering af entreprenør, så løsningerne bliver så bæredygtige og økonomisk fordelagtige som muligt i færdigprojektering- og udførelsesfasen. Udbudsformen betyder ligeledes, at processen bliver komprimeret med mulighed for indflytning forventet i starten af 2024. Vedlagt er foreløbig procesplan, som vil blive kvalificeret i den kommende proces med brugere og rådgivere.

Som det fremgår af procesplanen vil brugere og øvrige interessenter blive inddraget i det videre forløb. Projektforslag samt godkendelse af licitationsresultat/totalentreprisekontrakt vil senere blive forelagt til politisk godkendelse.

## Økonomi

Den indledende proces frem til EU-udbud i totalentreprise finansieres af anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 500.000 kr. til forundersøgelser, som blev bevilget i marts 2021. Investeringen til selve byggeriet vil blive indarbejdet i anlægsplanen i forbindelse med budget 2022, og der vil blive fremsendt bevillingssager i takt med fremdrift i projektet.

## Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- & Skoleudvalget.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at proces for opførelse af ny daginstitution ved Brillesøen igangsættes.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 30:

Tiltrådte indstillingen med forslag fra borgmesteren om tilføjelse af:

2. at oplæg til pædagogisk indhold og rammer forelægges Børne- og Skoleudvalget

### **Beslutning**

(Ø) foreslog tilføjelse til nyt pkt. 2

- at institutionen etableres i 2 eller flere separate bygninger

For stemte 8 (Ø, Å, B, V, O)

Imod stemte 8 (A)

Undlod 5 (F, C, Nils Jensen (A)

Forslaget bortfaldt

Indstillingen blev godkendt

(Å, Ø) undlod

### **Bilag**

Procesplan ny daginstitution Brillesøen

# Punkt 34: MBU/ØU/KB - Daginstitution og musikskole på Vridsløse

02.00.00-A00-2-21

## Anledning

Der ønskes en princip beslutning om at flytte Musikskolen til Vridsløse (tidl. fængselsgrunden) samt etablere en ny daginstitution, som evt. kan samtænkes med Musikskolen.

## Sagsfremstilling

Enggaard, som ejer Vridsløse, er i gang med planlægge fremtidige boligbebyggelser på grunden og har udarbejdet første udkast til en masterplan for området. Hvis der skal etableres kommunale faciliteter i området, skal det indarbejdes i den videre masterplanproces.

### Musikskole

En placering af musikskolen på Vridsløse vil give musikskolen en ny og mere profileret placering. Visionen for området omkring de eksisterende fængselsbygninger er at skabe et livligt kulturmiljø for både borgere i Albertslund og interesserede udefra. Området planlægges at indeholde bl.a. kreative værksteder og kontorfællesskaber for iværksættere, museum, galleri, cafe, gårdbutik og fælleshus.

Vridsløse vil være hjemsted for et spændende kulturmiljø, som naturligt kan give musikskolen nyt liv med mulighed for at favne endnu bredere. Ved en god dynamik mellem musikskolens profil og tankerne i udviklingen af grunden vil begge kunne bidrage positivt til hinanden. Dette kan gøres både ved at udvikle en endnu stærkere kerneprofil for musikskolen, og samtidig kan musikskolen være et samlingspunkt for borgere og andre aktører, der ønsker fællesskab omkring musik. Der kan således tænkes i, at musikskolen udover at have en stærk kerneopgave, tænker i nye undervisnings- og formidlingsformer, som taler ind i det allerede planlagte kulturområde. Derudover vil musikskolen søgt placeret, så det er nemt at komme til undervisning for elever og deres forældre, både via offentlig transport og med bil.

### Daginstitution

Det er forvaltningens forventning, at der vil være behov for etablering af en ny daginstitution på Vridsløse for at tilgodese det forventede kapacitetsbehov i området. Der er i dag et tæt samarbejde mellem musikskolen og kommunens eksisterende daginstitutioner, til stor gavn for begge parter. Det vil være muligt at samtænke musikskolen og en ny daginstitution i området for at styrke samarbejdet fremadrettet.

### Proces

Forvaltningen vil fortsætte den igangværende dialog og forhandling med Enggaard og Freja om placeringsmulighed og finansieringsmodel for både musikskole og daginstitution. Efter sommerferien vil Kommunalbestyrelsen blive forelagt en mødesag med et konkret forslag til placering af både musikskole og daginstitution i form af et skitseoplæg med finansieringsforslag.

Det er først med sagen om placeringsmulighed, at der bliver taget stilling til størrelse og antal børn i daginstitutionen.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 23. juni 2021.

Som opfølgning på behandlingen i Økonomiudvalget, den 21. juni 2021, findes bilagt et notat om navnet ”Vridsløse”.

Notatet indeholder bl.a. et forslag til proces for tildeling af et supplerende bydelsnavn, som endte med ikke at blive fulgt, da grundejer ikke ønsker at navnet skal være et supplerende bydelsnavn, men et ”kaldenavn”, der kan anvendes i f.eks. markedsføring af området.

Albertslund Kommune har som myndighed på området ikke mulighed for at fastsætte, hvad en grundejer kalder sin grund.

## **Økonomi**

Denne sag forholder sig ikke til økonomi for projekterne eller kommunens samlede økonomiske rammer.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget.

Bilaget er beskyttet, da det er et internt arbejdsnotat i forvaltningen.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der træffes en principbeslutning om, at musikskolen flyttes til Vridsløse,
2. at der træffes en principbeslutning om, at der skal etableres en ny daginstitution på Vridsløse og
3. at forvaltningen i dialogen med Enggaard arbejder på en model, hvor Musikskolen og den nye daginstitution samtænkes.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø), (C) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 31:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, C) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Punkt 35: MBU/ØU/KB - Opførelse af nyt omklædningshus til HIC (bevilling)**

82.06.01-G01-1-19

### **Anledning**

På baggrund af licitation for opførelse af nyt omklædningshus til HIC indstilles valg af hovedentreprenør. Derudover skal der tages stilling til delvist manglende finansiering af projektet.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. marts 2021 projektforslag for ny omklædningsbygning til HIC, og at hovedentreprisen på projektet sendtes i udbud med henblik på at efterprøve prisen.

Den nye bygning bliver kommunal ejendom, og skal primært rumme omklædningsrum samt et mindre område til depotplads, vaskerum og et fleksibelt indendørs træningsrum. Projektet erstatter den eksisterende gamle omklædningsbygning, som nedrives for at give plads til det nye projekt.

Opførelsen af de nye faciliteter til HIC skal være med til at løse foreningens problemer med manglende depotplads og serviceareal, men skal også understøtte foreningens arbejde med at rekruttere og fastholde piger og kvinder i foreningen. Undersøgelse fra DIF viser, at når det handler om fastholdelse af særligt teenagepiger i foreningslivet, er det vigtigt at have fokus på andre faktorer end selve træningen. Her er det sociale liv og faciliteterne omkring foreningen vigtige faktorer. Pigeafdelingen i HIC har derfor også været involveret i forarbejdet til projektet, og pigernes særlige ønsker til omklædningsrummet er indarbejdet i projektet.

Hovedentreprisen har været i udbud blandt 4 indbudte entreprenører – under licitationen meldte en enkelt entreprenør fra, hvorefter forvaltningen modtog bud fra de resterende tre bydende:

- CC Brun Entreprise A/S
- HRH – Albertslund Tømrer og Snedker A/S
- N H Hansen A/S

CC Bruns tilbud vurderes som det økonomisk mest fordelagtige, og er samtidig det eneste af tilbuddene, som erklærer at kunne overholde udbudstidsplanen uden meromkostninger som følge af projektændringer (tilbudsevaluering vedlagt som bilag).

Travlhed i byggebranchen betyder, at flere de bydende har udtrykt vanskeligheder ved at skaffe betonelementer til kældervæggene rettidigt i forhold til udbudstidsplanen. CC Brun forventer at kunne fremskaffe elementerne i tide til at følge den gældende tidsplan, såfremt de kan lægge en bestilling ind umiddelbart efter Kommunalbestyrelsens møde – under forudsætning af, at det besluttes at godkende sagen og igangsætte byggeriet uden forsinkelse. Alternativt foreslår de, at in-situ støbe bygningens kældervægge (hvor betonvæggene støbes på stedet) uden meromkostning.

### **Manglende finansiering**

Som det fremgik af sagen til Kommunalbestyrelsen den 9. marts 2021, forventedes der forud for udbuddet - på baggrund af et rådgiverestimat af entrepriseomkostningerne - at være risiko for, at projektomkostningerne ville overskride det rådige projektforsamlingsbeløb med op til 2,7 mio. kr. Efter licitation, opdatering af projektbudgettet og tilsagn om yderligere fondsstøtte mangler der nu projektforsamlingsfinansiering til ca. 1,025 mio. kr. (se økonomiafsnit og bilag).

Forvaltningen har sammen med CC Brun, HIC og rådgivergruppen gennemgået projektet med henblik på at finde besparelser. Der er i den forbindelse fundet en samlet besparelse på 0,13 mio. kr. i forhold til det oprindelige tilbud, som nu er indarbejdet i budgettet.

Det er forvaltningens, rådgivergruppens og HIC's vurdering, at projektet nu er optimeret, at entreprenøren har givet et økonomisk skarpt tilbud på entreprisen, og at det vil være en stor udfordring at finde yderligere besparelser.

Videre proces

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender sagen og den manglende finansiering kan fremskaffes, indgås der kontrakt med CC Brun om hovedentreprisen på projektet. Herefter påbegynder CC Brun planlægning af byggeriet, bestilling af byggeelementer og afventer nedrivning af den eksisterende omklædningsbygning.

Projekttidsplanen er tilpasset HIC's sæson, således at sommer- og vinterpauser udnyttes bedst muligt til nedrivnings- og byggearbejdet, og perioden, hvor klubben mangler omklædningsrum minimeres til efterårssæsonen.

For at projekttidsplanen kan overholdes, skal nedrivningen af den eksisterende bygning igangsættes primo juli 2021. Nedrivning finansieres af driftsbudgettet og der er fundet en entreprenør ved licitation, men rettidig igangsættelse af nedrivningsarbejdet forudsætter at denne sag om nybyggeri godkendes uden forsinkelse.

Nedrivningen forventes gennemført i løbet af juli/august 2021 med opstart af nybyggeriet umiddelbart efter. Såfremt der ikke sker forsinkelser i tidsplanen, forventes faciliteterne at stå færdige i vinteren 2022, overtages af HIC til indflytning i februar/marts 2022 og tages i brug til forårssæsonen 2022. Dette er en stram tidsplan, som dog - byggeriets størrelse taget i betragtning - vurderes realistisk af både forvaltning og rådgiver, og som CC Brun Entreprise A/S har erklæret at kunne overholde.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 16. juni 2021

Der er ved behandling i Miljø- og Byudvalget fremsat ønske om at få en supplerende forklaring på de 3% afsat i projektkonominen til administration/kommunal medarbejder samt på hvorfor bæredygtighedsledelse indgår i projektet. Derudover blev det drøftet, hvilket projektbudget, der lå til grund for Lokale og Anlægsfondens tildeling af fondsmidler til projektet.

Forvaltningen har afsat 3% til intern lønfinansiering, som det gøres på øvrige anlægsprojekter på ejendomsområdet. Det har været almindelig praksis, at internt lønfinansiere på kommunens anlægsprojekter, men der har dog ikke i tidligere år været afsat en fast %-sats. På grund af ønske om større gennemsigtighed har forvaltningen fra årsskiftet valgt at afsætte 3% på alle anlægsprojekter på ejendomsområdet. Forvaltningen vil med jævne mellemrum evaluere størrelsen af procentsatsen for at se om den afspejler behovet for finansiering.

Med hensyn til bæredygtighedsledelse blev det vedtaget i aftalen for Budget 2020, at der ved kommunalt nybyggeri skal indgå bæredygtighedsledelse: "Desuden skal der stilles krav om bæredygtighedsledelse i byggeprocesserne ved kommunalt nybyggeri" (Uddrag fra Budget 2020). Der indgår derfor, som vedtaget, bæredygtighedsledelse i forbindelse med opførelse af nybygget omklædningshus til HIC.

HIC ansøgte om fondsmidler hos Lokale og Anlægsfonden i juni 2020 på baggrund af et estimeret projektbudget på 9,94 mio. kr. I april 2021 ansøgte HIC om forhøjet støtte fra LOA grundet usædvanligt høje prisstigninger på markedet for

byggematerialer og fik tildelt yderligere 0,49 mio. kr. Det er HIC, som har indsendt fondsansøgningen til Lokale- og Anlægsfonden herunder det medsendte budget. Der er ikke i det medsendte budget angivet en særskilt post til intern lønfinansiering. Derfor er det sandsynligt, at der ikke har været medtaget midler til intern lønfinansiering, men pga. den korte tid har det ikke været muligt for forvaltningen at afstemme det af HIC fremsendte budget med de budgetter, som ligger i forvaltningen.

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 22. juni 2021

De 264.000 kr. som er afsat til intern projektleder i Albertslund Kommune dækker medarbejderressourcer i hele projektførelsen, som startede tilbage i 2018 og først forventes afsluttet i 2022. Medarbejderressourcerne anvendes til projektledelse af sagen herunder udbud, kontrahering, styring af rådgivere, dialog med rådgivere, entreprenører, myndigheder, HIC, borgere m.v., udarbejdelse af politiske sager, økonomistyring m.v. Mindre byggesager kan være forholdsmæssigt mere tidskrævende for den interne projektleder end større sager.

## Økonomi

Omkostninger til opførelse af et nyt omklædningshus udgør på baggrund af licitationsresultatet samlet 11,49 mio. kr. Heraf udgør entreprisen 9,55 mio. kr., rådgivningsomkostninger mv. udgør 1,68 mio. kr. og bygherreleverancer uden for entreprisen, fx inventar, 0,26 mio. kr.

Der er i kommunens budget afsat 6,5 mio. kr. under forudsætning om medfinansiering fra klubben samt fonde. Heraf er 0,9 mio. kr. allerede frigivet til rådgivning mv. Lokale- og Anlægsfonden har givet tilsagn pr. juni 2020 om støtte på 3 mio. kr. til projektet og pr. maj 2021 om yderligere støtte på 0,49 mio. kr. Den samlede støtte fra Lokale- og Anlægsfonden er altså i alt på 3,49 mio. kr., og de har oplyst, at der ikke skal betales fondsmoms af støtten. Herudover har HIC givet udtryk for at kunne bidrage med op til 0,475 mio. kr. af klubbens egne midler. Den samlede finansiering udgør 10,465 mio. kr. Den manglende finansiering er således 1,025 mio. kr., jf. bilag 2.

HIC oplyser, at de fortsat har en række ubesvarede fondsansøgninger ude hos diverse fonde, og der forventes løbende at komme svar på dem alle indenfor det næste halve år, dog uden at vide, hvad tilbagemeldinger bliver.

Forvaltningen indstiller, at de 1,025 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen og indarbejdes i anlægsplanen i forbindelse med budget 2022. Som alternativ finansiering foreslår forvaltningen, at det sker med 1 mio. kr. fra puljen til fysisk opgradering af lokale idrætsfaciliteter samt med 25.000 kr. fra puljen til særlig vedligehold, begge afsat i 2022, som fremrykkes til 2021.

## Kommunikation

Økonomibilag er lukket, idet enkelte poster – f.eks. bygherreleverancer – endnu ikke er udbudt.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der indgås kontrakt med CC Brun om opførelse af ny omklædningsbygning til HIC med projektopstart den 1. august 2021,
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 10,590 mio. kr., jf. bilag 3,
3. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3,965 mio. kr. i indtægt, jf. bilag 3,
4. at nettoudgiften på 6,625 mio. kr. finansieres med 3,6 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb til HIC samt med 2 mio. kr. af pulje til fysisk opgradering af lokale idrætsfaciliteter og
5. at merudgiften på 1,025 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen og indarbejdes i anlægsplanen i forbindelse med budget 2022, idet evt. yderligere ekstern finansiering modregnes.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet indstillingspunkt 5 ændres til, at merudgiften på 1,025 mio. kr. finansieres ved fremrykning af midler i anlægsplanen til planlagt vedligehold fra 2022 til 2021, idet tilpasning af anlægsplanen for budget 2022 sker i de kommende budgetforhandlinger. Evt. yderligere ekstern finansiering modregnes.

Til den videre behandling ønskes en forklaring på de 3 % til administration/ kommunal medarbejder samt bæredygtighedsledelse.

(Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 32:

Tiltrådte indstillingen fra Miljø- og Byudvalget, idet der ønskes yderligere forklaring på 3% til løn/administration

## **Beslutning**

Marianne Burchall (A) erklærede sig inhabil

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Tilbudsevaluering

Bevillingsskema

# Punkt 36: MBU/ØU/KB - Etablering af letbanestation, principbeslutning

05.01.25-P00-1-21

## Anledning

Der skal træffes principbeslutning om, at Albertslund Kommune finansierer og anlægger en stationsforplads til letbanestoppestedet ved Hersted Industripark.

## Sagsfremstilling

Den kommende letbane i Ring 3 anlægges med platforme til af- og påstigning, men uden stationsfaciliteter. Det er op til de enkelte kommuner at anlægge stationsforpladserne langs letbanen.

Letbanen er omdrejningspunktet for udviklingen af Hersted Industripark. Albertslund Kommune har i masterplanen for Hersted 2045 forudsat, at der etableres en stationsforplads, der kan fungere som et urbant byrum og en attraktiv indgang til Hersted. Påtager Albertslund Kommune sig opgaven at anlægge stationsforpladsen, giver det kommunen mulighed for at sikre en god integration af forpladsen i det kommende byområde og skabe et attraktivt og trygt byrum, som sikrer en god opkobling af letbanen til den øvrige kollektive trafik.

Letbanen bliver efter planen sat i drift i 2025, og der arbejdes derfor frem mod, at en stationsforplads til letbanestoppet i Hersted Industripark er etableret ved idriftsættelsen.

Masterplanen for Hersted 2045 tager udgangspunkt i en stationsforplads, hvor der etableres busholdeplads:

- Opholdsareal
- Afsætningsplads
- 200 pladser til cykelparkering
- 45 lejecykler
- 2-3 pladser til afsætning for personbiler eller taxi-vendeplads
- Stoppested og vendeplads for førerløs bus
- Stoppested og vendeplads for almindelig bus
- 3 bænke

## Økonomi

Rambøll har for Albertslund Kommune vurderet, at etablering af stationsforpladsen vil koste ca. 9.400.000 kr. svarende til ca. 3.200 kr. pr. m<sup>2</sup>

Derfor er der i anlægsplanen for 2022 fastlagt et beløb til finansiering af letbanestationen svarende til 1 mio. kr. i 2023 og 8,4 mio. kr. i 2024.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune finansierer og anlægger stationsforpladsen til letbanestoppestedet i Hersted Industripark og
2. at udgifterne svarende til 9,4 mio. kr. indarbejdes i anlægsplanen for 2022-2025.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(O) kunne ikke tiltræde.

(Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 33:

Tiltrådte indstillingen

(O) kunne ikke tiltræde

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(O) kunne ikke godkende

# Punkt 37: MBU/ØU/KB - Godkendelse af ansøgninger til forskønnelse af tunneler

20.00.00-A00-10-20

## Anledning

Der skal træffes beslutning om godkendelse af to ansøgninger til forskønnelse af tunneler.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 13. april 2021 blev det besluttet, at kriterierne for ansøgninger til puljen for forskønnelse af tunneler skulle ændres til, at enkeltpersoner også kan søge. Valget af materialer blev udvidet til ikke kun at omfatte maling, og puljen blev åbnet for løbende ansøgning resten af 2021.

Der er siden modtaget to ansøgninger.

Ansøgning 1: (Genfremsættes da den sidst blev afvist pga. kriteriet om enkeltperson):

Den unge lokal fødte kunstner Magnus Lind Nielsen søger 10.000 kr. til en skulpturel udsmykning med titlen "Ædelstens arvemasse". Værket vil blive opført i tunnel 3, Trippendalsstien ved Glentehusene. Sammen med Magnus L. Nielsen er version 1 af hans kunstværk valgt til denne udsmykning.

Ansøgning 2: HIC søger om at opføre en fotokollage med titlen "HIC har sjæl og ånd – kammeratskab knytter bånd" i tunnel 4; Trippendalsstien ved Tjørnehusene, med fotos fra HICs aktiviteter. Formålet er at hylde HICs 100 års jubilæum og det fællesskab, som HIC har været for nærområdet .

Forvaltningen vurderer, at ansøgning 1 lever op til udvælgelseskriterierne. Se kriterier i Bilag Forskønnelse af tunneler 2021.

Forvaltningen vurderer, at ansøgning 2 ikke lever op til puljens kriterier. For at opnå støtte skal man være villig til at påtage sig den fulde vedligeholdelse af værket i 2 år. Ansøger 2 skriver, at de ikke kan påtage sig det fulde vedligehold og har yderligere valgt et materiale, hvor f.eks. graffiti ikke løbende kan fjernes eller forarbejdes kunstnerisk af ansøgeren. Plastfolie vurderes ikke er egnet til forholdene i en offentlig tunnel, da det risikerer hurtigt at forfalde.

Ansøger 2 ønsker desuden, at kommunen finansierer klargøring inden udsmykning, hvilket ikke er blandt de udgifter, puljen kan dække. I forhold til ansøgningens æstetik, er det forvaltningens vurdering, at udsmykning i form af fotokollager på folie ikke ligger inden for de kreative og kunstneriske rammer for puljen. Forskønnelse af tunnelerne er ikke tiltænkt promovning af klubber, foreninger eller enkelt personer.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der gives tilladelse til ansøgning 1, mens ansøgning 2 får et afslag med begrundelse i at kunstværk i form af fotokollage på folie, der ikke løbende kan vedligeholdes, ikke lever op til puljens kriterier.

## Økonomi

Der er afsat 100.000 kr. til forskønnelse af ti tunneler. Forvaltningen vurderer, at 10.000 kr. pr. tunnel er et realistisk beløb at anvende til udsmykning i form af vægmalerier. Uforbrugte midler tilføres kassebeholdningen. Pengene fordeles som udgangspunkt ligeligt mellem tunnelerne med mindre de ansøgte projekter viser en anden mere hensigtsmæssig fordeling.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgning 1, udsmykning af tunnel 3 godkendes og

2. at ansøgning 2, udsmykning af tunnel 4 afvises.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 34:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

HIC ansøgning til pulje til forskønnelse af tunneler

Ansøgning forskønnelse af tunnel

Forskønnelse af tunneler 2021 - revideret

Tunneler til forskønnelse

# Punkt 38: MBU/ØU/KB - Anvendelse af kommunale arealer i forbindelse med boligrenoveringer

04.01.14-G07-1-21

## Anledning

Der skal tages stilling til om kommunale arealer midlertidigt kan udlejes i forbindelse med gennemførelse af helhedsplanerne for Toften, Hyldespjældet og VA Bæk- og Fosgården samt AB Nord, og i givet fald under hvilke overordnede vilkår.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med gennemførelse af helhedsplaner og det heraf afledte store genhusningsbehov i Vridsløselille Andelsboligforening og Albertslund Boligselskab, ønsker Bo-Vest som administrator at anvende kommunalt ejede grønne arealer til parkering eller opsætning af beboelsespavilloner i perioden 2022-2025.

I VA-Toftens helhedsplan, der forventes igangsat i 3. Kvartal 2022, er anvendelsesønsket til den kommunalt ejede matrikel 15f, enten til pavilloner eller parkeringsforhold under udførelsesperioden, som forventes at være ca. ½ år.

I VA Bæk- og Fosgården samt AB Nord estimeres udførelsesperioden på nuværende tidspunkt til at strække sig over 3 år. I forbindelse med ønsket om at kunne genhuse 50-100 boliger ad gangen i takt med helhedsplanens renoveringsarbejder samt reducere udførelsesperioden mest muligt, er der ønske om anvendelse af matr.nr. 11i til genhusning og p-areal. Der vil for at realisere dette ønske formentlig skulle udarbejdes en ny lokalplan for området.

Helhedsplanen i Hyldespjældet rummer hovedsageligt tiltag, der forventes gennemført uden genhusning. Helhedsplanen udføres forventeligt i år 2022-2024. Udfordringen ved helhedsplanen i Hyldespjældet er mangel på parkeringspladser under renoveringen fra op imod 100-150 håndværkere. Et mindre areal af matrikel 2a mellem Birkelundgård og Damgårdsvej ønskes anvendt til midlertidigt parkeringsareal i forbindelse med Hyldespjældets renoveringsperiode.

Forvaltningen har været i dialog med Bo-Vest om muligheder og vilkår for evt. anvendelse af de ønskede arealer i de ønskede perioder. Forvaltningen har endvidere fået udført en værdisættelse af en evt. markedsleje af de pågældende arealer - svarende til 150 kr./m<sup>2</sup>/år. Hvis alle ønsker imødekommes vil det svare til en samlet leje på ca. 10 mio. kr. afhængig af arealernes endelige udformning og størrelse.

AB og VA har enkelte egne mindre arealer at stille til rådighed i forbindelse med genhusningen, men er hos Bo-Vest ikke vurderet at være anvendelige i de konkrete projekter i forhold til størrelse og geografi.

Forvaltningen vurderer, at arealerne kan udlejes i de ønskede perioder under hensyntagen til de aktiviteter, udlån og brug der iverigt er for de pågældende arealer. De enkelte konkrete forslag og krav til arealanvendelse og retablering skal myndighedsbehandles og i offentlig høring inden eventuel endelig godkendelse.

## SupplerendeSagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 16. juni 2021

Det præciseres, at den forventede periode for lejemål, hvor Bo-Vest i VA ønsker at leje den kommunalt ejede matrikel 15f, ikke er ½ år men 2 år.

Økonomi & Stab, 17. juni 2021

Det er en generisk beslutning, som ikke handler specifikt om det enkelte boligområde, men om en generelt ændret praksis i kommunen i forhold til opkrævning af leje for jorden ved genhusninger. Kommunalbestyrelsens medlemmer må gerne deltage i beslutninger om konkrete beslutninger, selv om man har en mindre væsentlig interesse, når den vedrører "hele kommunen" på det pågældende felt.

På den baggrund vurderes det, at det er i den kommunalretlige modifikation, og at der ikke er inhabilitet.

Direktørområdet By, Kultur, miljø & Beskæftigelse, 22. juni 2021.

Cirkus Arli og Cirkus Baldoni, som plejer at benytte at benytte plænen ved Birkelundgård, har begge allerede været her i år. Cirkus Arena kommer som regel efter sommerferien, men benytter den store cirkusplads i Kongsholmparken.

Bliver plænen ved Birkelundgård udlejet til Bo-Vest i de kommende år, må Cirkus Arli og Cirkus Baldoni henvises til Kongsholmparken eller andre lokaliteter i området - feks. det grønne område ved Skallerne/Badesøen.

I forbindelse med udvidet parkeringsbehov ved kulturforeningens større arrangementer forventes disse at falde i perioder (aftener og weekender), hvor håndværkerne ikke har behov for parkering. I forbindelse med evt. indgåelse af aftale med Bo-Vest om leje af arealet, vil forholdet om behov for parkeringsmuligheder ved større kulturarrangementer blive sikret.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen kan indlede forhandlinger med Bo-Vest om leje af de nævnte arealer og
2. at der i forbindelse med myndighedsbehandlingen og de deraf følgende opstillede vilkår sikres krav til reetablering af arealerne, og at gener for de omkringboende minimeres i driftsperioden.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen, idet det undersøges om kommunalbestyrelsesmedlemmer er inhabile, såfremt de bor i de nævnte boligområder.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 35:

Tiltrådte indstillingen, idet brug af arealet/plænen ved Birkelundgaard undersøges nærmere.

(O) kunne ikke tiltræde

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Oversigtskort over ønske til anvendelse af kommunale arealer i forbindelse med boligrenoveringer

Vurdering af arealer til BoVest

Henv angående anvendelse af kommunale grunde Rev.B.

# Punkt 39: MBU/ØU/KB - Affaldsplan og Regulativ - 2021 - 2032 (høring)

07.00.01-P15-1-19

## Anledning

Der skal tages stilling til at sende forslag til affaldsplan 2021-2032 og regulativ for husholdningsaffald i høring.

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal hvert sjette år udarbejde en 12-årig affaldsplan, der har særligt fokus på de næste seks års målsætninger og indsatser på affaldsområdet. Den nye affaldsbekendtgørelse, fra december 2020, har desuden medført, at kommunerne skal udarbejde nye affaldsregulativer. Forvaltningen har derfor i samarbejde med Brugergruppen udarbejdet et nyt regulativ for husholdningsaffald og en affaldsplan 2021-2026.

Den overordnede vision for affaldsplanen er det cirkulære Albertslund. På affaldsområdet handler det om at sikre mest muligt genbrug og genanvendelse i affaldshåndteringen. Dette opnås ved, at borgerne sorterer så meget affald derhjemme som muligt. Aktuelt skal der, udover de fraktioner, der i dag sorteres i ved husstanden, fremadrettet også udsorteres drikkekartoner og tekstiler.

Affaldsplanens vigtigste målsætning er, at langt mere af det genanvendelige affald i restaffaldet bliver udsorteret og genanvendt. Ved regelmæssige kontrolsorteringer af restaffald fra boligområderne, vil forvaltningen følge udviklingen og fokusere indsatsen.

Affaldsplan 2021-2026's indsatsområder understøtter den nationale klimaplan og den nationale plan for forebyggelse og håndtering af affald, herunder krav om øget og ensartet sortering og indsamling af affald. Ensartetheden skal gøre det nemmere for borgerne at sortere og lette affaldsindsamlingen for skraldemændene.

Af hensyn til skraldemændene lægges der fra national side op til, at affaldssække udfases og erstattes af faste beholdere. Da de nuværende affaldsstativer er udfordret pladmæssigt af de nye fraktioner, indgår det som et led i affaldsplanen, at de boligområder, der i dag har stativer, overgår til beholdere. Forvaltningen lægger op til, at beholderordningen udvides til 4 beholdere, hvoraf den sidste skal bruges til pap og karton.

Implementeringen af de nye fraktioner betyder, alt andet lige, at affaldsgebyret vil stige med 10-15 %. I affaldsplanen indgår derfor initiativer til omkostningsreduktioner i affaldsindsamlingen, fx at det fra 2024 bliver standard, at affaldsbeholderne kan hentes indenfor fem meter fra skel.

Udover Brugergruppen har Vestforbrænding og IPT kommunerne været involveret i udarbejdelsen af det nye regulativ. Hensigten har været at ensarte reglerne på tværs, for på sigt at kunne optimere affaldsindsamlingen og sænke omkostningsniveauet. Regulativet skal i sin helhed, godkendes af Kommunalbestyrelsen.

På Brugergruppens møde den 3. juni blev forvaltningens indstilling om at sende affaldsplan og regulativ i høring godkendt til videre politisk behandling. Forvaltningen vurderer på baggrund af mødet, at der er behov for en længere høringsperiode og dermed mulighed for en tættere dialog mellem forvaltningen, AVC og boligområderne. Endvidere giver det mulighed for et ekstraordinært Brugergruppemøde inden endelig vedtagelse. Da blandt andet boligområder med stativordninger umiddelbart er udfordret i forhold til de nye regler og der forventes større ændringer flere steder skal endelig vedtagelse af regulativet være gennemført i 2021, så der er tid til implementering i henhold til den fristforlængelse Miljøstyrelsen har givet med udgangen af 2022.

## Økonomi

Udgifterne til affaldsplanens indsatsområder vil løbende blive indarbejdet i renovationsbudgettet og i taksterne.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affald (BEK 2159 af 9/12-20)

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (BEK 2097 af 14/12-20)

## **Miljøkonsekvenser**

Affaldsplanen er forankret i Albertslund Klimaplan 2050 og forventes at bidrage med en positiv effekt både i forhold til klimakrisen og i forhold til det voksende pres på vores begrænsede ressourcer.

Affaldsplanen er ikke omfattet af miljøvurderingsloven, da den ikke fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser til projekter, der er omfattet af lovens bilag 1 og 2.

Derfor skal der ikke foretages en screening af planen efter miljøvurderingsloven.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Affaldsplan 2021-2026 godkendes og sendes i høring i 13 uger fra den 25. juni 2021 og
2. at forslag til Regulativ for husholdningsaffald godkendes og sendes i høring i 13 uger fra den 25. juni 2021.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 2:

Tiltrådte at sende sagen i høring.

(O) kunne ikke tiltræde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 36:

Tiltrådte indstillingen.

(O) kunne ikke tiltræde

(Å, C) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Forord til Affaldsplan 2021-2026

Affaldsplan 2021-2032

Udkast til regulativ for husholdningsaffald 2021

Før og nu - væsentlige ændringer i regulativ 2021

Ny tidsplan

## **Punkt 40: ØU/KB - Nye klubbygninger - indkøb af materialer**

82.06.04-P20-1-19

### **Anledning**

Der skal tages stilling til, om alle materialer til de to nye klubbygninger skal indkøbes nu for at undgå yderligere prisstigninger og leveringsproblemer.

### **Sagsfremstilling**

Den 20. april 2021 blev Miljø- og Byudvalget orienteret om, at der var varslet store prisstigninger og forsyningsusikkerheder for byggebranchen. Som det blev nævnt i orienteringen var byggeriet af de to nye klubber (Klub Svanen og Klub Bakkens Hjerte) allerede påvirket på daværende tidspunkt, og byggerierne påvirkes nu yderligere.

Kontrakten på byggeriet af de nye klubbygninger blev først indgået efter at entreprenøren havde varslet prisstigningerne m.m. og kontrakten kunne derfor ikke indgås med fastpris, men blev indgået med en aftale om, at bygherren betaler netto prisstigningerne. Prisstigningerne har vist sig at være større end forventet. Der er i perioden fra marts til primo maj sket prisstigninger i projektet for 608.000 kr. I begyndelsen af maj blev varslet yderligere prisstigninger på udvalgte materialer fra d. 12. maj 2021 på yderligere 372.000 kr. For at undgå denne prisstigning valgte forvaltningen at indkøbe materialer til en værdi af ca. 3,2 mio. kr.

Der er endvidere problemer med leveringstiderne. Dette har allerede fået den konsekvens, at Klub Bakkens Hjerte ikke kan stå færdig til d. 1. april 2022, som var aftalt i kontrakten med entreprenøren, men først bliver færdig henover sommerferien. Klubben er informeret herom.

Forvaltningen og entreprenøren har i fællesskab forsøgt at finde en løsning og metode til at undgå yderligere prisstigninger og leveranceusikkerheder. Forvaltningen vil derfor anbefale, at alle materialer, der påvirkes af ovenstående, indkøbes nu og opbevares indtil de skal bruges. Derved undgås fremtidige prisstigninger og leveringsproblemer, således at klubberne kan bygges færdige, og det endelige budget for klubbygningerne kan beregnes.

Entreprenøren har en materialehal, som kommunen kan leje i hele byggeperioden, Albertslund kommune tegner selv tyveri- og brandskadeforsikring for materialerne, og der etableres et lagersystem til at holde styr på materialerne. Entreprenøren tegner ansvarsforsikring mod råd og skimmel i materialerne. Materialerne vil være Albertslund Kommunes ejendom, og der skrives en kontrakt på dette.

### **Økonomi**

Det forventes, at der er materialer for yderligere ca. 6 mio. kr., som risikerer at blive berørt af prisstigningerne og leveranceusikkerhederne, og som ikke er bestilt endnu. Forsinkelser på byggeriet medfører også ekstraomkostninger til byggeledelse, fagtilsyn og byggepladsdrift m.m.

Omkostningerne ved at leje en hal til at opbevare de indkøbte materialer, forsikringer, administration, transport fra hal til byggeplads m.m. forventes at andrage ca. 600.000 kr. fordelt med ca. 280.000 kr. til halleje, ca. 20.000 kr. til forsikring, ca. 40.000 kr. til administration og ca. 260.000 til transport fra hal i Ringsted til byggepladserne. Da der allerede er indkøbt materialer for 3,2 mio. kr. vil det under alle omstændigheder være nødvendigt at indgå lejeaftalen på hallen.

Miljø- og Byudvalget blev den 16. februar 2021 orienteret om, at byggeriet af de to nye klubber ville blive op mod 4,2 mio. kr. dyrere end budgetteret. Denne ekstraomkostning blev beregnet, inden der blev varslet prisstigninger. Hvis alle materialer købes ind nu, vil det være muligt, når materialerne er købt, at kende det præcise omfang af prisstigningerne.

Herefter kan det forventede budget for klubberne beregnes og fremsendes politisk. Som det ser ud nu, vil der komme en merpris oveni de 4,2 mio. kr. på 0,6 mio. kr. fra prisstigninger og 0,6 mio. kr. for opbevaring mm. af materialer.

Indkøbes alle materialer ikke nu, vil det ikke kunne prissættes, hvor meget materialerne kan stige yderligere, samt hvilke følgeudgifter der vil komme, såfremt byggerierne forsinkes.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at alle materialer til opførelsen af de to nye klubbygning indkøbes nu for at undgå evt. fremtidige prisstigninger og leveringsusikkerheder.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 37:

Tiltrådte indstillingen, idet Børne- og Skoleudvalget og Miljø- og Byudvalget undervejs orienteres om fremdriften.

(O) kunne ikke godkende

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(O) kunne ikke godkende

# Punkt 41: MBU/ØU/KB - Valg af midlertidig placering af AMC (bevilling)

28.15.00-G01-25-21

## Anledning

Der skal træffes beslutning om genhusning af Albertslund Motorsportscenter (AMC) for en midlertidig periode fra november 2021 og frem til den endelige placering af nyt tilbud.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 9. februar 2021 blev det besluttet, "at scenarie 4 er udgangspunktet for det nye tilbud som bl.a. indeholder Esport, Mountainbike, samt fokus på håndværksfag, hvor tilbuddet kan samarbejde med AUC, folkeskolerne, og virksomhederne i Albertslund. Tilbuddet kan også indeholde et fokus på de børn som har skolevægning og derfor ikke går i skole, kunne være en slags indslusning til at komme retur til skolen. Herudover undersøges mulighederne for kørsel på indendørs baner og øvrige baner i hovedstadsområdet". Scenarie 4 refererer til beslutningen om, at AMC åbner som helt nyt tilbud et andet sted i Albertslund.

Indtil et nyt klubtilbud er etableret, er der behov for en genhusning af AMC. Når placeringen af det nye permanente klubtilbud er afklaret, tager planlægning, herunder planproces, og byggeri af de nye faciliteter typisk 2 - 3 år.

På Økonomiudvalgets møde den 2. marts 2021 blev nedsat en AMC-arbejdsgruppe med bred repræsentation. Arbejdsgruppen har som opgave at være med til at sikre, at processen bliver involverende og fagligt funderet, så det nye tilbud bliver relevant, brugbart og robust. Arbejdsgruppens formål er at kvalificere processen omkring det nye tilbud og de politiske oplæg til beslutning. Der har indtil videre været afholdt 3 AMC-arbejdsgruppemøder i marts, april og maj 2021, og endnu ét er planlagt til efter sommerferien.

AMC's flytning til deres midlertidige genhusningslokalitet vil pågå fra den 1. november 2021.

Nedrivningen af bygninger og baner vil ske i umiddelbar forlængelse af aktiviteterens ophør.

## Mulige genhusningslokaliteter

Kommunens ejendomme og grunde er i løbet af første halvår af 2021 blevet gennemgået med henblik på at finde bud på en genhusningslokation, der kan stå klar allerede til november 2021. Forvaltningen har haft særligt fokus på at finde en genhusningslokalitet i Albertslund syd, da arbejdsgruppen på mødet i marts måned udtrykte ønske om, at AMC fortsat skal være et tilbud i den sydlige del af byen.

Forvaltningen har på baggrund af den politiske beslutning af 9. februar 2021 og inputs fra arbejdsgruppen opstillet kriterier, som danner baggrund for forvaltningens anbefaling til genhusningslokation. De 4 mulige lokationer baserer sig helt eller delvist på at kunne opfylde disse kriterier, som er følgende:

1. Mulighed for etablering af attraktive inde- og uderum.
2. Mulighed for fysiske aktiviteter.

3. Mulighed for fastholdelse af håndværksmæssige værdier.

4. Geografisk placering i Albertslund syd, alternativt en central placering i byen.

Med udgangspunkt i gennemgangen af kommunale ejendomme, ønsket om at klubben placeres i syd, at genhusningslokationen skal stå klar den 1. november 2021 samt ovenstående 4 kriterier, er der fundet 4 mulige lokaliteter for midlertidig genhusning:

- Lokaler på Sydskolen
- Lokaler i Posthusbygningen i Albertslund Centrum
- Ejendom på Alberts Vænge 5
- Midlertidige pavilloner på ubenyttet grund ved Stensmosevej 10-14

I vedlagte notat "Valg af genhusningslokalitet til AMC fra november 2021" er de mulige lokationer til midlertidig genhusning belyst mere uddybende, og i bilaget "Pædagogiske og bygningsmæssige vurderinger" er beskrevet fordele og ulemper ved de forskellige muligheder.

Med undtagelse af grunden ved Stensmosevej opfylder lokationerne de 4 opstillede kriterier.

For alle 4 lokaliteter gælder, at der skal ombygges i eksisterende bygninger eller opstilles pavilloner før ibrugtagning, så kravene i bygningsreglementet kan overholdes. Disse ombygninger omfatter dels brandtekniske forhold, dels indeklimamæssige forhold såsom ventilation mv. samt istandsættelse.

Kørsel på baner i hovedstadsområdet

På Kommunalbestyrelsens møde den 9. februar 2021 blev det i tilknytning til valget af scenarie 4 ligeledes besluttet, at "muligheder for kørsel på baner i hovedstadsområdet undersøges".

Forvaltningen har flere gange i processen omkring Albertslund Motorsportscenter undersøgt mulighederne for kørsel på andre baner end AMC's egne. I sommeren 2020 var tilbagemeldingen fra størstedelen af de relevante alternative baner i hovedstadsområdet, at der ikke var kapacitet til, at de kunne tilbyde AMC fast ugentligt fremmøde på banerne. Ét sted kunne tilbyde fast ugentlig tid, men det er et indendørs sted til gokart, som ikke matcher de behov, AMC har til faciliteter og bane. Forvaltningen har taget fornyet kontakt i 2021, og i juni 2021 er det lykkedes at få en konkret tilbagemelding fra Høje-Taastrup Kommune, som driver et kommunalt klubtilbud med motocross og gokart. Hidtil har Høje-Taastrup Kommune benyttet banerne til gokart på det nuværende AMC. Det har derfor været oplagt at drøfte muligheden for, at AMC fremadrettet kan benytte Høje-Taastrup Kommunes baner i Hedeland. Det vil dog udelukkende være motocrossbaner, da Høje-Taastrup Kommune ikke råder over baner til gokart.

Høje-Taastrup Kommune kan tilbyde, at AMC benytter deres bane til motocross én gang ugentligt – enten onsdag eller fredag i tidsrummet kl. 15-20. Det vil være muligt for AMC at have 15 kørere med pr. gang. Prisen for en aftale om brug af banen én gang ugentligt vil svare til de vilkår, som Høje-Taastrup Kommune har på nuværende tidspunkt ved brug af gokart-banen ved AMC. Den estimerede pris er cirka 20.000 kr. for 40 uger. Der er mulighed for at indgå supplerende aftale om banelån på lørdage i forbindelse med træning op til løb.

#### Motorværkstedsfunktion

I relation til selve kørslen udenbys er der et behov for dels motorværkstedsfunktion til reparation og vedligehold af maskiner, dels opbevaring af maskiner, men også adgangsforhold i forbindelse med af- og pålæsning af maskiner. Derfor har det været relevant at undersøge, hvorvidt der kan etableres en form for motorværkstedsfunktion i nærheden af de mulige genhusningslokationer. Hvis maskinerne skal vaskes på hjemmelokaliteten, vil det kræve en vaskeplads med tilhørende sandfang og olieudskillere.

Generelt omkring støj fra motorværksted og gas-op station skal klubbens støjende aktiviteter overholde Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser for det område klubben bliver placeret i samt støjgrænserne i de omkringliggende områder.

Generelt for alle 4 genhusningslokationer er det af forskellige årsager – både lovgivningsmæssige og praktiske – ikke uden betænkeligheder at etablere motorværksted i ejendommene/pavillonen.

Forvaltningen arbejder derfor aktuelt på tre mulige løsninger, for at klubben kan få adgang til motorværksted:

1. Leje sig ind 1-2 gange om ugen i en virksomhed med motorværksted.
2. Etablering af en motorværkstedsfunktion med mulighed for ”gas op” station.
3. Motorværkstedsfunktion i kobling til bane i anden kommune.

Ad. 1.) Leje sig ind 1-2 gange om ugen i en virksomhed med motorværksted:

Det skal afdækkes, om det er muligt sikkerheds- og arbejdsmiljømæssigt at leje sig ind hos en virksomhed med motorværksted. Der har indtil nu ikke været dialog med nogle virksomheder i forhold til denne løsning.

Ad.2.) Etablering af motorværksted med gas-op station.

Etablering af motorværksted forudsætter, at der på genhusningslokaliteten kan lydisoleres mod omgivelserne samt at der ved brug af en gas-op station er fokus på adfærd hos de unge.

Gas-up stationen, hvor maskinerne skal afprøves, kræver særlig støjdæmpning. Det er tænkt, at denne kan udføres som en dobbelt isoleret container eller pavillon med støjdæmpet udsugning. Der findes allerede lignende i forbindelse med etablering af musik-øvelokaler, hvor der også er store udfordringer med lyd. En værkstedsløsning kræver, at de unge lærer, at døre og lignende skal holdes lukkede.

Ad. 3.) Motorværkstedsfunktion i kobling til bane i anden kommune:

Forvaltningen har undersøgt, hvorvidt det er muligt også at kunne benytte motorværksted samt opbevaring af maskiner i Høje-Taastrup Kommune i tilknytning til kørslen. Det er ikke muligt for Høje-Taastrup Kommune at dele deres værkstedsfaciliteter ved banen i Hedeland mere end til akutte behov, da faciliteterne ikke er store nok til flere brugere, end de selv har. Det er heller ikke muligt for Albertslund Kommune at opbevare maskiner i tilknytning til banen i Hedeland.

### Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at Sydskolen, Posthusbygningen og Alberts Vænge opfylder de opstillede kriterier til en genhusningslokation bedst. Sammenholdt med vurderinger af fordele og ulemper for bygningen og de muligheder, der ligger her, anbefaler forvaltningen derfor, at AMC genhuses midlertidigt på Alberts Vænge fra november 2021.

Alberts Vænge har de bedste udendørs arealer, og der er nærliggende arealer, hvor der kan arbejdes for at etablere en motorværkstedsfunktion. Det vurderes endvidere, at der på denne lokation for en periode kan skabes et tilbud, der adskiller sig fra kommunens øvrige klubtilbud og bedst lever op til scenarie 4 i Kommunalbestyrelsens beslutning den 9. februar 2021. Samlet set er det forvaltningens vurdering, at Alberts Vænge er det bedste sted til den midlertidige genhusning.

### Økonomi

Der er behov for fysisk tilpasning af bygningen eller / og leje og klargøring af pavilloner samt eventuelt tilpasning af udearealer og etablering af en gas-op-station. Det drejer sig blandt andet om installationer såsom etablering af værkstedsfaciliteter, udearealer, ventilationsanlæg samt flytning af vægge i nødvendigt omfang. Desuden vil der også være et behov for almindelig istandsættelse.

Forvaltningen har ikke udarbejdet hverken skitseforslag eller prisoverslag for de viste midlertidige genhusningsplaceringer, idet der endnu ikke har været en brugerproces med AMC's personale og unge eller indledende proces med byggemyndigheden angående de lovmæssige tiltag, der skal udføres.

Derfor indstiller forvaltningen, at der gives anlægsbevilling på 2 mio. kr. og at forvaltningen fremlægger ny sag til Kommunalbestyrelsen i september 2021, hvis der er brug for yderligere anlægsbevilling. Dette sikrer, at den fysiske indretning kan igangsættes lige efter sommerferien.

De 2 mio. kr. til anlægsarbejderne indstilles som udgangspunkt finansieret af Hyldager Bakker. Hvis det viser sig, at det ikke er muligt at finansiere fra Hyldager Bakker, finansieres omkostningerne fra kassebeholdningen.

Der vil endvidere være behov for midler til indretning af lokaler og udearealer, som skal anvendes til aktivitetsredskaber samt mindre omkostningstunge værkstedsfunktioner og værktøj mv. Når genhusningslokaliteten er kendt, vil det blive mere konkret, hvad der er brug for i den aktuelle bygning, herunder hvad bygningen åbner af muligheder for af relevante aktiviteter. Som udgangspunkt vil indkøb af sådan art tages med over i det kommende nye, permanente tilbud.

Afhængig af den udvikling som tilbuddet skal undergå i tiden frem til den endelige placering af tilbuddet - samt de aktiviteter tilbuddet skal rumme fremadrettet - kan der herudover være behov for ekstra varige pædagogiske ressourcer. Særligt vil et spor af motorsport eller andre lignende aktiviteter betyde, at der vil være behov for yderligere tilførsel af personaleressourcer for at kunne opretholde et tilbud, der også indebærer aktiviteter på andre lokationer end tilbuddets egen - eksempelvis motocross i en anden kommune. Forvaltningen vil, afhængig af den konkrete løsning, udarbejde en særlig sag med estimat på de udgifter.

Forvaltningen vil efter sommerferien 2021 fremlægge mødesag om bevilling til ovenstående.

### Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at AMC genhuses midlertidigt på Alberts Vænge 5 fra 1. november 2021,
2. at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 2 mio. kr. til igangsættelse af bygningsarbejder til den midlertidige genhusning af AMC,
3. at udgiften finansieres af anlægsrådighedsbeløb til Hyldager Bakker og
4. at forvaltningen sammen med arbejdsgruppen arbejder videre med at identificere en permanent placering af det fremtidige tilbud.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(O) undlod at stemme for punkterne 1-3, men tiltrådte punkt 4.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

(C) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 38:

Tiltrådte indstillingen.

(O) kunne kun tiltræde pkt. 4

(Å, Ø) kunne ikke tiltræde

(B, C, V) undlod

## Beslutning

Man stemte om indstillingens 1. til 3. at

For stemte 15 (A, F, B, V, C)

Imod stemte 6 (Ø, Å, O)

1. til 3. at blev godkendt

Man stemte om indstillingens 4. at

For stemte 18 (A, F, B, V, C, O)

Imod stemte 3 (Ø, Å)

4. at blev godkendt

Den samlede indstilling var hermed godkendt.

## **Bilag**

Valg af genhusningslokalitet til AMC fra november 2021

Pædagogisk og bygningsmæssig vurdering af mulige genhusningslokaliteter

Grafisk tidslinje frem til midlertidig genhusning

Opsummering fra arbejdsgruppemøder

Bevillingsskema

# Punkt 42: MBU/ØU/KB - Lukning af Hedemarksvej som led i arbejdet med grøn mobilitet og bykvalitet

05.01.22-P00-1-21

## Anledning

Som opfølgning på Kommunalbestyrelsens beslutning i marts 2021, om at lade Hedemarksvej indgå som en del af masterplanen for det tidligere Vridsløselille Fængsel (Vridsløse), skal Kommunalbestyrelsen beslutte om Hedemarksvej skal lukkes og cykelstien omlægges. Endvidere skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om Hedemarksvej fortsat skal indgå i den videre planlægning for området.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 9. marts 2021 at lade Hedemarksvej mellem Hedemarksvænge og Alberts Vænge indgå i masterplanen for Vridsløse til brug for parkering og derved frigøre arealer, der kan skabe bymæssige og rekreative kvaliteter på Vridsløsegrunden. Arealet fremgår af bilag ”Albertslundvej\_Albertsvænge”.

### Hedemarksvej i dag

I dag anvendes Hedemarksvej i et meget begrænset omfang og til formål, som kan nås ad alternative ruter via Roskildevej og Kongsholm Allé. Nogle af turene som køres via Hedemarksvej er gennemkørende mens andre har til formål, at hente eller bringe til stationen (se bilag for mere information om trafiktælling, antal ture etc.). Denne trafik vil uden problemer kunne afvikles af de alternative ruter og vil i yderste konsekvens medføre en ekstra rejsetid på 1-2 minutter. Det vurderes på den baggrund at en lukning af vejen blot vil være en mindre vaneændring for dem, der benytter vejen i dag.

I forbindelse med behandlingen af Hedemarksvej på kommunalbestyrelsesmødet i marts, henvendte KAB Hedemarken sig til Albertslund Kommune på vegne af deres beboere. Forvaltningen har i forlængelse af henvendelse inddraget disse interesser i det trafiknotat, som er vedlagt som bilag og som danner baggrund for den trafikale vurdering.

### Hedemarksvej lukkes

Hvis Hedemarksvej lukkes og der tilføjes ny trafik fra Vridsløse, vil det give en stort set uændret trafikmængde mod Albertslundvej, og det vurderes derfor, at en lukning af Hedemarksvej vil give en uændret effekt på afviklingen af den kollektive bustrafik fra Albertslund Station, når Vridsløse er udbygget. Holdes Hedemarksvej derimod åben, mens der tilføres ny trafik fra Vridsløse, kan dette resultere i kødannelse i krydset Hedemarksvej / Albertslundvej og dermed en forringet afvikling af den kollektive bustrafik.

Ved en lukning af Hedemarksvej åbnes en stor mulighed for at skabe en rigtig god kobling mellem Vridsløse og Stationen (Hængslet), hvor afviklingen af cykel- og gangtrafikken kan ske i et fredeligt trafikmiljø. Holdes trafikmængden i området omkring Albertslund Station på det eksisterende lave niveau, vil det samtidig sikre en mulighed for, at området på sigt kan udvikles, så det kan håndtere fremtidens grønne mobilitet i form af flere cyklister, fodgængere og passagerer til den kollektive trafik, som må forventes med den udvikling, som foregår i kommunen.

### Mulighed for mobilitetshus på Hedemarksvej

Som led i arbejdet med at realisere ambitionen for udviklingen af Vridsløse som en ny levende og grøn bydel i Albertslund, hvor der er store målsætninger om fællesskab, kultur, bæredygtighed og bynatur ønsker Enggaard/Freja ejendomme at etablere et mobilitetshus på Hedemarksvej. Et mobilitetshus er fremtidens multifunktionelle parkeringsløsning og er nærmere beskrevet i bilag ”Mobilitetshus på Hedemarksvej” samt ”Parkering Hedemarksvej pixi”.

Helt overordnet vil mobilitetshuset på Hedemarksvej fungere som støjafskærmning mod jernbanen, og bagsiden som lærred for kunstværker, information om bydelen, arrangementer i Albertslund mv. Løsningen rummer dermed mulighed for at blive en del af kulturprofilen for Albertslund Centrum, som bl.a. indeholder ønsket om en ledende lysidentitet, som vartegn for byens midte. Endvidere er det hensigten at stueetagen i mobilitetshuset indrettes til forskellige funktioner som cykelværksted, byttebørs og servicekontor, og kombineres med mindre pladsdannelser/zoner, som kan fungere som omdrejningspunkt for forskellige aktiviteter og byliv.

Løsningen med et mobilitetshus på Hedemarksvej betyder, at de by- og naturmæssige kvaliteter i den nye bydel øges. Først og fremmest betyder løsningen, at den nye bydel holdes bilfri, da parkeringen løses i randområdet og den eksisterende cykelsti langs Hedemarksvej trækkes nord for mobilitetshuset, og suppleres af en tværgående cykel og gangsti inde i området. Denne cykel- og gangsti, forbinder Herstedlunds skole og svømmehallen med Albertslund station og centrum. Løsningen er dermed med til at understøtte kommuneplanstrategiens ambition om at skabe de bedste muligheder for at færdes uden bil til arbejde, skole og fritid ligesom, den bidrager til at fastholde et godt gammelt princip i Albertslund – nemlig at separere de bløde trafikanter fra de hårde samtidig med at der er fokus på tryghed. Det separerede stisystem bidrager således til den trafikale tryghed mens en løsning med mobilitetshus på Hedemarksvej betyder at der skabes et naturligt flow af mennesker i byen, hvilket bidrager til at skabe mere liv og mere tryghed i bydelen.

Sidst vil muligheden for at håndtere parkeringen i mobilitetshuset betyde at bebyggelsesprocenten på Vridsløse vil kunne holdes lavere (80 – 85 %, hvor kommuneplanen giver mulighed for 100 %), således , at der skabes plads til flere grønne arealer og at flere af de eksisterende naturværdier kan bibeholdes. Det er alt sammen med til at skabe grundlag for en øget biodiversitet, med flere større sammenhængende grønne områder. På den måde er mobilitetshuset med til at understøtte kommuneplansstrategiens ambitioner om en byudvikling, der beskytter naturen ved at sikre en bæredygtig tæthed, hvor naturen trives mellem bygninger og infrastruktur.

Håndtering af parkering i forbindelse med udviklingen af Vridsløse kan også løses på andre måder end ved et mobilitetshus. Enggaard/Freja ejendomme har udarbejdet to eksempler på, hvordan der kan arbejdes med andre parkeringsløsninger. De to eksempler er nærmere beskrevet i bilag ”Parkering Hedemarksvej scenarier” og omhandler overordnet håndtering af parkering på udviklers egen grund eller terrænparkering på Hedemarksvej. I begge tilfælde vil det have konsekvenser for den videre planlægning, idet der skal findes plads til byggeretsmeter i Vridsløse, hvilket vil betyde færre grønne arealer og sværere vilkår for bevarelse af eksisterende naturværdier.

#### Videre proces

Ved valg af løsningen med et mobilitetshus vil lukning af Hedemarksvej ske sammen med behandlingen af første byggeretsgivende lokalplan og lukning vil følge høringsprocesserne for lokalplanen. Såfremt arealet skal indgå som en del af den nye bydel, er der mulighed for at foretage et senere frasalgs eller mageskifte. Dette vil i så fald være hensigtsmæssigt i forbindelse med vedtagelse af lokalplanen og på baggrund af en valuarvurdering af det konkrete projekt.

#### Vurdering og anbefaling

Forvaltningen vurderer, at løsningen med et mobilitetshus på Hedemarksvej giver optimale muligheder for at skabe en tryk og god forbindelse for bløde trafikanter samtidig med at den giver gode betingelser for en øget biodiversitet, med flere større sammenhængende grønne områder i Vridsløse til gavn for alle albertslundere.

### Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Hedemarksvej lukkes for gennemkørende biler mellem Albertsvænge og Hedemarksvænge,
2. at cykelsti og fodgængersti omlægges, så der er fri gennemkørsel og passage for bløde trafikanter på strækningen Albertslund Station - Vridsløsevej (og omvendt) og
3. at Hedemarksvej omdannes til grønt mobilitetshus som en del af den fremtidige planlægning for Vridsløse - jf. bilag ”Mobilitetshus på Hedemarksvej” samt ”Parkering Hedemarksvej pixi”.

### Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 14. juni 2021, pkt. 10:

(F) tiltrådte indstillingen.

(A) og (C) undlod at stemme.

(Ø) og (O) kunne ikke tiltræde.

(F) begærede sagen videre.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 39:

(F, C, B) tiltrådte sagen idet der tilføjes

4. at processen om lukning vil følge høringsprocesserne for lokalplanen

(Å, Ø, O) kunne ikke tiltræde

(A, V) undlod

(F) begærede sagen til Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning**

Man stemte om indstillingen

For stemte 14 (A, F, B, V, C)

Imod stemte 7 (Ø, Å, O, Susanne Storm Lind (A)

Indstillingen blev godkendt

## **Bilag**

Hedemarksvej, Hedemarksvænge til Alberts Vænge

Hedemarksvej lukning

Parkering Hedemarksvej Pixi

Parkering Hedemarksvej scenarier

Mobilitetshus Hedemarksvej

## **Punkt 43: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesarbejder 2019**

00.32.04-Ø00-2-21

### **Anledning**

Godkendelse af anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesarbejder 2019

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10/12-2019 en anlægsbevilling på 12.000.000 kr. til særlige vedligeholdelsesarbejder 2019, i forbindelse med sag om flytning fra drift til anlæg.

Pengene er brugt på vedligeholdelsesopgaver af anlægsmæssig karakter på det tekniske område.

### **Økonomi**

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	12.000.000
Forbrug	11.922.884
Mindreforbrug	77.116

Mindreudgiften på 77.116 kr. er tilført kassebeholdningen i 2019.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for særlige vedligeholdelsesarbejder 2019 godkendes.

### **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 21:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 40:

Tiltrådte indstillingen

### **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

# Punkt 44: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for planlagt vedligeholdelsesarbejde 2019

00.32.04-Ø00-3-21

## Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for planlagt vedligeholdelse 2019.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 12/3 2019 en anlægsbevilling på 9.307.000 kr. til planlagt vedligeholdelse 2019. Bevillingen er anvendt til en lang række renoverings- og vedligeholdelsesopgaver på de kommunale ejendomme.

## Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	9.307.000
Forbrug	9.337.150
Merforbrug	30.150

Merudgiften på 30.000 kr. er finansieret af kassebeholdningen i 2019.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for planlagt vedligeholdelsesarbejde 2019 godkendes.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 20:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 41:

Tiltrådte indstillingen

## Beslutning

Godkendte indstillingen.

# Punkt 45: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for lys og akustik på Herstedlund Skole

00.32.04-Ø00-4-21

## Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for Lys og akustik på Herstedlund Skole.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 10. april 2018 en anlægsbevilling på 2.300.000 kr. og d. 18. juni 2019 blev der indstillet overført 196.000 kr. til finansiering af anlægsarbejder vedr. Bygning M. Dermed udgør bevillingen 2.104.000 kr. til lys og akustik på Herstedlund Skole.

Renoveringen havde til formål at forbedre akustikken samt belysningen på gangarealerne på skolen, og dermed skabe et bedre læringsmiljø. Renoveringen indbefattede nedrivning og demontering af allerede eksisterende lofter samt lysarmaturer på gangarealerne i stuen i fløj B. Under nedrivningen blev der fjernet plader der indeholdt asbestfibre, som blev udført efter Arbejdstilsynets anvisninger. Venteværelse og mødelokale til Tandreguleringen, der ligger i forlængelse af gangen på 1. sal, var også omfattet af renoveringen.

Lysen fungerer efter hensigten, med styring. Akustikken er meget tilfredsstillende og er med til at ligge en dæmper på støjen i gangarealerne. Brugere benytter oftere gangarealerne til gruppearbejde, som er med til at dæmpe de trængte indeklimaproblematikker i klasselokalerne.

## Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.104.000
Forbrug	2.035.816
Mindreforbrug	68.184

Mindreudgiften på 68.000 kr. er tilført kassebeholdningen i 2019.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for lys og akustik på Herstedlund Skole godkendes.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 25. maj 2021, pkt. 19:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 42:

Tiltrådte indstillingen

### **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Punkt 46: SUS/ØU/KB - Handleplan om ensomhed**

29.00.00-A00-2-21

### **Anledning**

Godkendelse af handleplan for ensomhed.

### **Sagsfremstilling**

I marts 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen udmøntningen af sundhedspolitikken Sundt Liv Sammen. På Socialistisk Folkepartis initiativ blev det samtidig besluttet, at der skulle udarbejdes et udkast til en handleplan om ensomhed. Handleplan om ensomhed kan suppleres med forslag fra §17,4 Temaudvalgets arbejde om ensomhed, der afsluttes i efteråret 2021.

Ensomhed er en subjektiv følelse, som kan opleves alene eller sammen med andre. Ensomhed er et aspekt af dårlig mental sundhed, og har en negativ indflydelse på den enkelte borgers trivsel, livskvalitet og sundhed. Ensomhed er ikke blot et socialt og individuelt problem, men medfører også et øget pres på tværs af ressortområder. Ensomhed udgør et reelt folkesundhedsproblem i Danmark.

#### Handleplan om ensomhed

I november 2020 udkom temaanalysen "Ensomhed i Danmark - en analyse af befolkningsdata fra 2017". Ifølge temaanalysen, så er der mangel på viden om, hvilke typer af interventioner, der har effekt på ensomhed samt hvilke typer af interventioner, der egner sig bedst til specifikke målgrupper. Der er markant behov for mere viden på området og støtte til bedre evalueringer og forskning. Selvom vidensgrundlaget er begrænset, så skal vi fortsat igangsætte interventioner, der har til formål at styrke den mentale sundhed og forebygge og bekæmpe ensomhed. Foreløbig anbefales det at fokusere udviklingsarbejdet på 1) personorienterede interventioner, som er designet til specifikke behov hos målgruppen og 2) interventioner, der fremmer meningsfulde relationer og styrker sociale kontakter.

I handleplan om ensomhed (bilag 1), er der taget udgangspunkt i de ovenstående to anbefalinger. Derudover er initiativerne i handleplanen målrettet henholdsvis "unge" og "udsatte voksne og ældre", som er målgrupper, der er i øget risiko for at opleve ensomhed.

Forvaltningen er inddraget i arbejdet omkring §17,4 Temaudvalget. Såfremt temaudvalget stiller forslag til handleplan om ensomhed, så suppleres handleplanen om ensomhed i overensstemmelse hermed.

I forbindelse med udmøntning af sundhedspolitikken Sundt Liv Sammen blev Kommunalbestyrelsen præsenteret for 11 handleplaner. Flere af disse handleplaner er udarbejdet for fokusområdet "mental sundhed", der også omfatter forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed. Formålet med handleplanerne for mental sundhed er at styrke den mentale sundhed. Forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, sker gennem flere af de samme mekanismer, som styrkelse af den mentale sundhed. Ensomhed er forbundet med både stigma og tabuisering. Øvrige handleplaner under fokusområderne "Tobak, alkohol og stoffer" og "Fysisk aktivitet og Mad & måltider" omfatter også elementer, der er med til at forebygge og bekæmpe ensomhed. Det er målgruppen i handleplanerne, der er interessant i forhold til forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, da flere af handleplanerne netop omfatter fællesskaber for mennesker, der (også) er i særlig risiko for at opleve ensomhed.

Udover udmøntning af sundhedspolitikken pågår der en række initiativer specifikt målrettet forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed. Disse initiativer omfatter strukturelle og organisatoriske tiltag samt borgerrettede tilbud. Flere af disse er

nævnt i en opfølgning på Socialistisk Folkepartis forslag og spørgsmål omkring ensomhed foranlediget af mødet i Kommunalbestyrelsen i juni 2020 (se bilag 2).

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at handleplan om ensomhed godkendes og
2. at såfremt §17.4 Temaudvalget stiller supplerende forslag til handleplan om ensomhed, vil handleplanen blive revideret og derefter fremlagt til politisk behandling.

## **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 27. maj 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen

(Ø, Å) undlod

## **Beslutning**

Borgmesteren stillede forslag om ændring af 2. at

- at når §17.4-Temaudvalget stiller yderligere forslag til handleplanen om ensomhed, vil planen blive revideret og fremlagt til politiske behandling

Indstillingen blev godkendt med forslaget

## **Bilag**

Handleplan om ensomhed

Opfølgning, forslag fra Socialistisk Folkeparti om indsats mod ensomhed

Udtalelse fra Ældrerådet

# Punkt 47: SUS/ØU/KB - Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan 2021

29.30.10-K04-1-21

## Anledning

Godkendelse af forvaltningens høringssvar på baggrund af Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan 2021.

## Sagsfremstilling

Region Hovedstaden har fremsendt forslag til regionens sundhedsberedskabsplan 2021 til høring/ rådgivning jf. § 11 i bekendtgørelse nr. 971 af 28. juni 2016 om planlægning af sundhedsberedskabet. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet et høringssvar til politisk godkendelse.

### Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan

Sundhedsberedskabsplanen omfatter alle relevante beredskabsmæssige opgaver i Region Hovedstaden. Planen udstikker de overordnede fælles rammer for Region Hovedstadens sundhedsberedskab og den overordnede operative indsats præhospitalt og på hospitalerne (somatik og psykiatri), samt den administrative krisestyring og samarbejdsrelationer med andre myndigheder.

Sundhedsberedskabsplanen beskriver ansvars- og opgavefordeling internt i Region Hovedstaden mellem regionens hospitaler, centrale administration og koncerndedelse samt samarbejde med andre beredskabsmyndigheder, kommuner og almen praksis. Planen er baseret på regionens daglige organisation og suppleres med etablering af en krisestyringsorganisation, som kan tilpasses den konkrete hændelse. Planen anvendes ved hændelser, hvor der konkret vurderes behov for at aktivere krisestyringsorganisationen.

Sundhedsberedskabsplanen er opbygget efter fælles regional skabelon med kerneopgaverne: Aktivering og drift, Informationshåndtering, Koordination, Krisekommunikation, Operative planer og Genopretning. Sundhedsberedskabsplanen bygger desuden på en operativ konsekvensanalyse og regionens risikoprofil som hovedstadsregion.

Den samlede plan består af sundhedsberedskabsplanen samt delplaner, bilag og action cards. Vedlagt sagen er udkast til sundhedsberedskabsplanen samt delplaner. Actions cards og diverse bilag kan findes på regions hjemmesiden under følgende link: [Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan](#)

### Ændringer i den nye plan

Forslaget til regionens sundhedsberedskabsplan 2021 tager i store træk udgangspunkt i den nuværende plan. Der lægges op til følgende større ændringer i planen:

- Overordnede principper for prioritering og organisering af hospitalskapacitet ved epidemi af smitsom sygdom: Der er tilføjet beskrivelse af forslag til principper, som har til formål at understøtte hensigtsmæssig prioritering, koordinering og organisering af hospitalskapacitet ved epidemi af smitsom sygdom, som i stort omfang giver behov for hospitalsindlæggelse
- Regionens interne opgavefordeling: Roller, opgaver og ansvar i relation til enkelte aktører i regionen er uddybet for at tydeliggøre deres bidrag ved en beredskabshændelse

- Samarbejde på tværs af sektorer: Opgave- og ansvarsfordeling mellem region og kommuner er præciseret i forhold til ekstraordinær udskrivelse, massevaccination og Evakuerings- og Pårørende Center. Der er opdateret i forhold til almen praksis' medvirken i sundhedsberedskabet, og frivillige organisationer er tilføjet som mulig samarbejdspartner.
- Forsyningsikkerhed, herunder lægemiddelberedskabet: Beskrivelsen af forsyningsikkerhed er uddybet, bl.a. i forhold til personlige værnemidler og kritiske varer, samt lægemiddelberedskabets rolle i forhold til at sikre forsyningsikkerhed om kritiske lægemidler.
- Krisestyringsorganisation og krisekommunikation: Erfaringer med en længerevarende krisestyringsorganisation og regionens primære rolle i forhold til krisekommunikation er tilføjet.
- Patientsikkerhedsorganisationen: Patientsikkerhedsorganisationens rolle i sundhedsberedskabet på hospitalsniveau og regionalt niveau er uddybet.
- Nordisk samarbejdsaftale om brandsår: Den nordiske samarbejdsaftale om brandsår "Nordic Mass Burn Casualty Incident Response Plan" er indarbejdet.
- Regionalt øvelsesudvalg: Der er oprettet et regionalt øvelsesudvalg i regi af udvalget for Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplanlægning (URSU), som har til formål at styrke læring og træning hos regionens sundhedsberedskab.

## Proces

Svarfristen på høringssvarerne til Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan er den 15. juni 2021. Høringssvaret fra forvaltningen fremsendes med forbehold for politisk godkendelse.

På baggrund af de indkomne høringssvar vil Regionen tilrette sundhedsberedskabsplanen, så den kan forelægges til politisk godkendelse i oktober. Inden årsskiftet udsendes planen til høringssparterne.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at høringssvaret godkendes.

## Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 27. maj 2021, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen

## Beslutning

Godkendte indstillingen.

## Bilag

Region Hovedstadens Sundhedsberedskabsplan 2021\_Høringsudgave

Delplan nr. 1 Præhospitals Beredskabsplan 2021\_Høringsudgave

Delplan nr. 2 Karantæneplan for Region Hovedstaden\_Høringsudgave

Oversigt over høringsmateriale Region Hovedstadens sundhedsberedskabsplan 2021

Høringsvar Sundhedsberedskabsplan for Region Hovedstaden

# Punkt 48: SUS/KFU/ØU/KB - Godkendelse af strategi for Sundhedshuset Albertslund

29.00.04-A00-1-21

## Anledning

Godkendelse af strategi for Sundhedshuset Albertslund.

## Sagsfremstilling

En ny strategi for Sundhedshuset Albertslund skal rammesætte kommunens sundhedsfaglige aktiviteter. Den nye strategi prioriterer og afgrænser det sundhedsarbejde, der finder sted i Sundhedshuset Albertslund samt de aktiviteter, som udspringer fra Sundhedshuset. Dette gøres med afsæt i følgende tre faktorer: 1) Albertslund Kommunes Vision og strategi - en by for børnene, det grønne og fællesskabet, herunder sporet Sundt liv, hvor Sundhedshuset beskrives som et fyrtårn for sundhedsarbejdet i Albertslund; 2) Budgetaftalen 2021, hvor der ønskes en drøftelse af Sundhedshuset som et åbent Sundhedshus; 3) den varslede kommende nationale sundhedsreform.

For at skabe det bedste udgangspunkt for Sundhedshusets nye strategi er der behov for at;

- belyse politiske beslutninger og ambitioner, der går forud for etableringen af Sundhedshuset Albertslund,
- gøre status over Sundhedshusets aktuelle ståsted,
- anskue Sundhedshuset med afsæt i aktuelle samfundstendenser og sundhedsudfordringer.

### Et åbent Sundhedshus

Etableringen af Sundhedshuset Albertslund har været omfattet af en række politiske og borgerrettede anbefalinger og ambitioner om, hvad Sundhedshusets formål skal være. Der har fra start været et ønske om, at Sundhedshuset skal være borgernes hus. Dette aspekt har været indarbejdet i den nuværende strategi for Sundhedshuset Albertslund og er tilsvarende en integreret del af den nye strategi.

Erfaringerne har vist, at størstedelen af de borgere, der kommer i Sundhedshuset har et planlagt formål. Meget få borgere kommer således spontant forbi. Dette skyldes, at langt de fleste tilbud i Sundhedshuset er lovbundne og kræver lægehenvielse eller visitering. I den nye strategi er der derfor i højere grad fokus på, at aktører i Sundhedshuset skal samarbejde med kommunens foreninger, organisationer og lignende. Dette samarbejde skal have fokus på brobygning til forebyggende og sundhedsfremmende aktiviteter andre steder i byen - tættere på borgeren. Sundhedshuset vil derfor fortsat være åbent for alle, men med respekt for de eksisterende lovbundne sundhedstilbud.

Sundhedshusets lokaler og faciliteter står fortsat til rådighed for borgere og foreninger, således at Sundhedshuset kan benyttes som fysisk ramme for aktiviteter og tilbud, der har et sundhedsmæssigt sigte.

### Øget fokus på det tværgående samarbejde

Sundhedshuset Albertslund er katalysator og videnscenter for forebyggelses- og sundhedsfremmeindsatser, herunder også den nye sundhedspolitik. De rammer og betingelser, der er med til at skabe sundhed i Albertslund Kommune, fordeler sig på mange kommunale forvaltningsområder. Arbejdet med den nye sundhedspolitik tager derfor afsæt i et samarbejde på tværs af kommunens forvaltninger, hvor Den Tværgående Sundhedsfremmegruppe giver et organisatorisk afsæt til dette samarbejde.

Siden vedtagelsen af den nye sundhedspolitik i maj 2020, er der kommet et stærkere og tættere samarbejde mellem flere forvaltningsområder i kommunen. Særligt mellem Kultur & Fritid og sundhedsområdet samarbejdes der om tilbud, der skal styrke og fremme borgernes mentale sundhed, herunder initiativet Sund med Kultur. Kultur & Fritid bidrager, sammen med de øvrige forvaltningsområder, til arbejdet med udmøntningen af sundhedspolitikken og er repræsenteret i Den Tværgående Sundhedsfremmegruppe. Derudover er der, i arbejdet med forebyggelse og sundhedsfremme og i den nye strategi, en øget opmærksomhed på at styrke og dyrke samarbejdet med kommunens lokale foreninger.

Ny strategi for Sundhedshuset Albertslund

Anbefalingerne fra baggrundsnotatet er indarbejdet i den nye strategi for Sundhedshuset Albertslund. Den nye strategi for Sundhedshuset er opbygget som et enkelt ensidet skriv med to hovedbobler, der beskriver henholdsvis vision og strategi for Sundhedshuset. Herefter følger tre temaer, som beskriver indholdet i strategien yderligere.

Visionsboblen beskriver intentioner og ambitioner for Sundhedshuset Albertslund. Sundhedshuset skal fortsat være byens sundhedsfyrtårn, hvorfra forebyggende og sundhedsfremmende initiativer og indsatser udspringer. Initiativer og indsatser skal tilpasses de skiftende behov i det nære sundhedsvæsen og synergieffekterne af det tværgående samarbejde skal være tydelige. Borgeren skal føle sig velkommen, hørt, forstået og hjulpet og den rehabiliterende tankegang er afsættet for aktiviteter og handlinger.

Strategiboblen beskriver, hvordan visionen indfries. Her arbejdes der med afsæt i det nære sundhedsvæsen, hvor opgaver løftes i fællesskab. Det omfatter, at:

- der udvikles patientrettede indsatser, igangsættes forebyggende borgerrettede tilbud samt anlægges et sundhedsfremmende fokus,
- samarbejdspartnere, der naturligt indgår i det nære sundhedsvæsen, prioriteres,
- Sundhedspolitikken Sundt Liv Sammen udgør den strategiske ramme,
- der skabes mest mulig sundhed for pengene.

Til slut følger tre temaer; 1. Borgernes hus, 2. Netværk & Samarbejde og 3. Viden & Udvikling. De tre temaer er en uddybning af strategien. Temaerne skal ses i sammenhæng med de forudgående erfaringer, der er skitseret i baggrundsnotatet.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 20. maj 2021

Den 22. april 2021 besluttede Social- og Sundhedsudvalget at sende Strategi for Sundhedshuset Albertslund i høring i fire uger. Der er i perioden modtaget høringssvar fra Udsatterrådet, Sundhedsrådet og Lægerne Ambro og Soltau. Derudover har Ældrerådet sendt en henvisning til deres høringssvar til Social- og sundhedsudvalgets møde d. 22. april 2021. Høringssvarene er medtaget i den vedhæftede Hvidbog. Hvidbogen beskriver, hvordan forvaltningen har vurderet og behandlet indkomne høringssvar.

På baggrund af behandlingen af de indkomne høringssvar er der ikke foretaget ændringer i Strategi for Sundhedshuset.

Der er vedlagt fakta om, hvordan lokalerne i Sundhedshuset benyttes.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 16. juni 2021

Sagen var ved en fejl til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 27. april 2021, hvorfor udvalget ikke igen har haft sagen til beslutning efter høringsperioden.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at strategi for Sundhedshuset Albertslund godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 22. april 2021, pkt. 1:

Tiltrådte at sende sagen i 4 ugers høring.

Udvalget ønskede fakta om, hvordan lokalerne i Sundhedshuset benyttes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 27. april 2021, pkt. 3:

Kunne ikke tiltrædes idet, at der afventes strategi for Sundhedshuset Albertslund har været i høring.

Kenni Flink (Å) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 27. maj 2021, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(O), (F) og (Ø) undlod at stemme.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen,

(O, Ø) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(O) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Baggrundsnotat

Vision og strategi for Sundhedshuset Albertslund

Udtalelse fra Ældrerådet

Sundhedsrådets udtalelse

Høringssvar fra Udsatterådet

Ældrerådets henvisning til høringssvar

Funktioner og brugere af Sundhedshuset Albertslund

Høringssvar fra lægerne Ambro og Soltau

Høringssvar fra Sundhedsrådet

Hvidbog til Strategi for Sundhedshuset Albertslund

# **Punkt 49: SUS/ØU/KB - Udmøntning af midler til kulturaktiviteter for ældre, udsatte borgere og personer med handicap**

27.00.00-Ø34-1-21

## **Anledning**

Som en del af finansloven for 2021 er der afsat i 750 mio. kr. til at understøtte virksomheder og aktører inden for kultur- og oplevelsesindustrien. Midlerne skal samtidig bidrage til, at ældre og udsatte borgere, herunder personer med handicap, der særligt oplever ensomhed som følge af isolation under COVID-19, kan gøre brug af kultur- og oplevelsesaktiviteter. Fra denne pulje bliver kommunerne tildelt midler til at arrangere aktiviteter på social- og ældreområdet.

## **Sagsfremstilling**

Med finansloven for 2021 har regeringen sammen med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet afsat i alt 750 mio. kr. i 2021 til at understøtte virksomheder og aktører inden for oplevelsesindustrien, der har oplevet nedgang i deres omsætning under COVID-19, og samtidig bidrage til, at ældre og udsatte borgere, herunder personer med handicap, der særligt oplever ensomhed som følge af isolation under COVID-19, kan gøre brug af kultur- og oplevelsesaktiviteter. En tredjedel af disse midler, 250 mio. kr. er målrettet ældre og udsatte borgere, herunder personer med handicap. 171,7 mio. kr. udmøntes til kommunerne, 70,2 mio. kr. udmøntes til private leverandører af tilbud til målgruppen, og 8,1 mio. kr. udmøntes til regionerne.

Albertslund Kommune får tildelt ca. 800.000 kr. til at arrangere kulturaktiviteter for ældre, udsatte borgere og personer med handicap. Dette beløb fordeles mellem afdelingerne Sundhed, Pleje & Omsorg og Voksen & Social.

### Hvem kan bruge midlerne

Midlerne kan udelukkende anvendes til aktiviteter til borgere der bor eller bruger de af kommunens egne tilbud efter Serviceloven, som fremgår af Tilbudsportalen. Det gælder botilbud, botilbudslignende tilbud efter almenboligloven, plejehjem, plejecentre samt samvørs- og aktivitetstilbud. Midler gælder ikke plejefamilier og ambulante dagbehandlingstilbud til stofmisbrugere. Pengene kan således kun komme borgere til gavn, som er visiteret til et bo- eller dagtilbud i kommunen. De borgere der ellers vurderes at være i målgruppen, men som ikke er visiteret til et bo- eller dagtilbud vurderes ifølge aftaleteksten at blive nået via de midler, som er afsat fra puljen til udmøntning via civilsamfundet.

### Planlægning af aktiviteter i Albertslund

Beboerne på botilbud og plejehjem i kommunen ligesom brugerne af kommunens klub- og aktivitetstilbud mv. inddrages i og inviteres til at komme med ønsker og forslag til aktiviteter. Således sikrer afdelingerne, at det udelukkende er arrangementer, udflugter og aktiviteter som borgerne selv har ønsket, der bliver arrangeret.

Alle aktiviteterne planlægges på en måde, så de altid overholder gældende restriktioner og sundhedsmyndighedernes krav.

### Hvad kan midlerne bruges til

Ture med betalt entré til kultur- og oplevelsestilbud som fx biograf, museer, spillesteder og lign.

Mad og fællesspisning

Kultur- og oplevelsestilbud på besøg på botilbud og plejehjem, fx koncert, teater, foredrag

Ferieaktiviteter og udendørsaktiviteter

Udgifter til transport og ledsagelse, ekstra medarbejdere mv.

Hvornår skal midlerne bruges

Midlerne kan anvendes i 2021. Igangsætning af konkrete lokale aktiviteter skal foregå fra marts 2021, under hensyntagen til gældende Corona-restriktioner.

Social- & Sundhedsudvalget vil få en orientering om anvendelse af midlerne.

KL gennemfører i begyndelsen af 2022 en overordnet samlet opfølgning for de 98 kommuner, der beskriver kommunernes udmøntning, herunder hvilke aktiviteter der er gennemført og til hvilke målgrupper.

## **Økonomi**

Albertslund Kommune får tildelt 804.000 kr. via bloktilskuddet. Midlerne fordeles mellem de to afdelinger Sundhed, Pleje & Omsorg samt Voksen & Social efter antallet af pladser på de tilbud, der er omfattet af aftalen.

Udmøntning af midler fordeles med 458.000 kr. til Sundhed, Pleje & Omsorg og 346.000 kr. til Voksen & Social.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midlerne udmøntes til afdelingerne Sundhed, Pleje & Omsorg samt Voksen & Social.

## **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 27. maj 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Udmøntningsmodel for kommuner

Bevillingsskema

Udtalelse fra Ældrerådet

## **Punkt 50: §17.4 Plejeboliger/ØU/KB - Haveelevator**

82.06.00-P20-2-21

### **Anledning**

Det skal besluttes, om der skal afsættes midler fra den uforudsete pulje til etablering af en haveelevator til etape 3 af plejecenteret Albertshøj.

### **Sagsfremstilling**

På niveau 3 i det nye plejecenter bliver der, ligesom i etape 1 og 2, etableret en tagterrasse.

Et grønt område, der når det står klart, vil være en kvalitet, et attraktivt sted for beboerne at søge hen til og opholde sig i og skabe livsglæde.

Beboerne i plejecenteret vil her kunne færdes, opholde sig og være trygge i haveområdet alene eller sammen med personalet fra plejecenteret.

I de tidligere projektforslag har der været indarbejdet en særskilt haveelevator i byggeprogrammet, således at der kunne være en direkte forbindelse fra niveau 4-5 ned i have anlægget.

På den måde kunne beboere frit bevæge sig ned i haven, uden at kunne forvilde sig udenfor plejecenterets område.

Under forhandlingerne i sidste udbud, inden BNS' konkurs, udgik haveelevatoren, som et led i en sparerunde.

§17.4 udvalget blev orienteret om dette på møde i januar 2020, hvor sparekataloget blev fremlagt.

I samme ombæring blev der lagt op til at undersøge muligheden for at integrere funktionen i serviceelevatoren.

Elevatoren har hele tiden været et stort ønske fra brugerne, hvorfor der i det nuværende projektbyggeprogram blev fundet en løsning hvor funktionen kunne integreres i en af hovedelevatorene.

Det har i forbindelse med projekteringen, af brandhensyn, vist sig af ikke at være muligt at få hovedelevatoren og direkte adgang til have området integreret i hinanden.

Det vil være attraktivt for udnyttelse og velfærden for beboerne, at der etableres en haveelevatørløsning, hvor beboerne fra niveau 4 og 5 kan komme direkte ned i haveanlægget og hermed mindske færdsel i plejecenterets arealer på niveau 3.

Det vil skabe en sammenhæng og kvalitet for det samlede kommunale område, og det er et stort ønske fra brugernes side, at der kan opnås synergier for alle beboerne ved have arealet.

Derudover vil det skabe større sikkerhed og tryghed fordi beboerne ikke skal benytte hovedelevatoren for at komme til have anlægget og dermed kan risikere at forvilde sig ned i gadeplan.

Det vurderes, at etablering af en haveelevator vil koste ca. 1.250.000 kr. inkl. uforudsete udgifter. Hertil vil der årligt være en driftsudgift på ca. 25.000 kr.

Udgiften kan på nuværende tidspunkt holdes indenfor projektets pulje for uforudsete udgifter. Projektets UFO pulje er dog meget lavt sat, som orienteringssagen omkring økonomi også indikerer.

Der skal derfor træffes beslutning om hvorvidt der skal arbejdes videre med etablering af en havelevatorløsning til brug for beboerne.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 16. juni 2021.

Idet udgiften forudsættes finansieret af puljen til uforudseelige udgifter i projektet, fjernes bevillingsskemaet fra sagen.

Der har helt fra start været afsat et lavt beløb til uforudsete udgifter, og der har været en del udgifter omkring genudbuddet af projektet, som er blevet taget fra denne pulje.

Umiddelbart viser statusopførelsen, at budgettet overholdes, men erfaringsmæssigt vil der komme uforudsete udgifter i et byggeri af den størrelse som Etape 3 har.

Forvaltningen vurderer derfor, at reserven på nuværende tidspunkt i byggefasen kan være utilstrækkelig. Der kan i forbindelse med budgetforhandlingerne vurderes, om der er behov for at afsætte yderligere midler til uforudsete udgifter til projektet.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der arbejdes videre med løsningen omkring en havelevator og omkostningerne til haveelevatoren drøftes og eventuelt besluttet ifm. budget 2022.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at der etableres en havelevator.
2. at der i forbindelse med de politiske forhandlinger om anlægsplan for budget 2022 tages stilling til at tilføre yderligere ressourcer til projektet.

## **Historik**

Beslutning fra Plejeboliger (§17, stk. 4) , 26. maj 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) og Bjarke Juul, Handicaprådet, deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Plejeboliger (§17, stk. 4) , 26. maj 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) og Bjarke Juul, Handicaprådet, deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 43:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Skitsen - adgang til taghave.pdf

Skitsen uden plantegning - adgang til taghave.pdf

# Punkt 51: ØU/KB - Ny aftale om anvisning af boliger i KAB Hedemarken

03.10.04-P27-6-17

## Anledning

Der indgås hver fjerde år aftaler med de forskellige almene boligselskaber om udlejning af boliger i henhold til Lov om Almene boliger. AKB, afdeling 5001 Hedemarken, ønsker forlængelse og ændring af anvisningsprocenterne og derfor en justering af den hidtidige aftale.

## Sagsfremstilling

Aftalen om anvisning af boliger i Hedemarken udløber 30.6.2021.

Den tidligere aftale, som er vedlagt som bilag, har fordelt boligerne sådan, at Albertslund Kommunes boliganvisning har 45% anvisningsret, hvoraf de 22% er til social anvisning efter lov om almene boliger §59 stk 1 og 23% til udvidet anvisning efter §59 stk 2.

AKB ønsker med den nye aftale, at Albertslund Kommunes boliganvisning fremover får 25% til social anvisning og 8% til udvidet anvisning (borgere i fast fuldtidsarbejde). AKB ønsker således selv at anvise en lidt større andel af deres boliger, hvorfor kommunens boliganvisning fremover vil få 33% af boligerne til anvisning mod tidligere 45%.

De øvrige 67% af boligerne fordeles således, at AKB anviser 45% efter fleksible kriterier og 22% efter ventelisten. Kommunalbestyrelsen har i 2016 godkendt, at Hedemarken fulgte AKB fleksible kriterier. Kriterierne i den nye aftale er en fortsættelse af hidtidig aftale, hvor der bl.a. er fortrinsret for familier med børn, som er i arbejde eller uddannelse, unge uddannelsessøgende som ønsker at flytte hjemmefra og skilsmisseramte. De samlede kriterier fremgår af bilaget.

AKB ønsker at ændre aftalen, da det er deres opfattelse, at de med deres fleksible kriterier selv kan få boligerne fordelt til borgere i fast fuldtidsarbejde og at Albertslund derved kan få flere boliger til social anvisning.

Aftalen vedrører boligadresserne, Nyvej, Hedemarksvej og Hedemarksvænge.

Aftalen vil træde i kraft fra 1. juli 2021.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 19. marts 2021

Efter kommunalbestyrelsens tilbagesendelse af sagen med en anmodning om, at Alternativets ønske om en udvidelse af målgrupperne blev drøftet med KAB, har forvaltningen drøftet forslaget med organisationen.

Forslaget vil betyde, at den gruppe unge nu vil kunne skrives op til en bolig i Hedemarken. Det betyder også, at gruppen vil have et incitament til at melde sig ind i boligforeningen, da ancienniteten på ventelisten afgør, hvem der får boligen. De fleksible kriterier er sidestillet, hvilket medfører, at ancienniteten på ventelisten er afgørende for, hvem der tildeles boligen. Hvornår og hvor mange der således vil få en bolig ud fra dette nye kriterium vil afhænge af, hvor mange der søger bolig og hvor længe de har søgt.

KAB har drøftet forslaget i organisationsbestyrelsen, som har godkendt, at der, såfremt Kommunalbestyrelsen måtte beslutte det, kan indsættes følgende punkt under anvisning til unge (kode FAU): "Boligsøgende nyuddannede unge, som skal fraflytte studiebolig, som har eller er blevet tilbudt fast og varigt arbejde på minimum 30 timer om ugen."

Der er således opbakning i KAB til forslaget.

Der er vedhæftet tre bilag. 1) den nuværende anvisningsaftale, som udløber til juni, 2) forslag til ny anvisningsaftale som blev drøftet på sidste Kommunalbestyrelsesmøde, 3) forslag til ny anvisningsaftale med udvidet målgruppe med nyuddannede unge.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 17. maj 2021

Økonomiudvalget har på mødet den 6. april besluttet at sende sagen tilbage til forvaltningen med henblik på en bedre belysning.

Kommunalbestyrelsen og boligselskaberne kan indgå aftaler om fleksibel anvisning og om social anvisning. Det har Albertslund Kommune og AKB gjort om boligselskabet i Hedemarken i 2017. Aftalen skal efter lovgivningen indgås på ny hver fjerde år. Målet med anvisningsaftaler er at påvirke tilflytningen af borgere til de enkelte boligområder. Dermed kan man påvirke risikoen for at blive særlig udsat boligområde (ghetto).

Hvis der ikke laves aftale om fleksibel anvisning og om social anvisning, vil boligerne blive tildelt til det næste medlem af boligselskabet efter anciennitet, der måtte ønske en bolig. Det vil altså ikke være muligt at påvirke boligsammensætningen. Derudover vil kommunen kunne forlange hver 4. bolig til anvisning af borgere efter boligsociale formål. Hvis Kommunalbestyrelse og boligselskab er uenig vil sagen kunne forelægges for Boligministeren til afgørelse.

AKB har ønsket at fortsætte aftalen om fleksibel udlejning med mindre ændringer, således at boligselskabet udlejer en lidt større andel og kommunen en lidt mindre af de boliger, der går til borgere i fast fuldtidsarbejde. Ændringerne skyldes, at Hedemarken selv anviser efter tilsvarende kriterier, der påvirker beboersammensætningen. Dermed får boligselskabet i lidt højere grad selv ansvaret for anvisningen af nye beboere. Forslaget betyder desuden, at der bliver en lidt større andel til social anvisning fra kommunen (går fra 22 til 25% af boligerne). Så samlet set er ændringerne i forhold til hidtidig aftale meget lille og vil ikke få negativ betydning for beboersammensætningen i afdelingen.

Når boligselskabet anviser til bolig efter fleksible kriterier skal den borger, der får boligen kunne leve op til kriterierne og hvis flere lever op til kriterierne, så vil boligen gå til borgeren med den højeste anciennitet. Det er ikke muligt at sige, hvor mange af boligerne, der vil gå til f.eks. unge med bopæl i kommunen. Det afhænger bl.a. af, hvor mange der har skrevet sig op i boligselskabet og deres anciennitet. Forvaltningen har ikke opgørelser over, hvor mange der anvises i boligselskaberne ud fra de forskellige fleksible kriterier. Såfremt Kommunalbestyrelsen måtte have sådanne ønsker, kræver det aftaler med de enkelte boligselskaber.

Formidlingen af boliger via kommunens boliganvisning sker ud fra de kriterier, som er vedtaget i Kommunalbestyrelsen. I boliganvisningens årsberetning, som forelægges ØU i juni, er det muligt at se, hvilke kriterier der er opfyldt i de forskellige boligafdelinger i kommunen. Kommunens boliganvisning har i 2020 anvist 21 borgere til Hedemarken, hvor af de 10 har været anvisninger af socialt betingede årsager, 6 som følge af skilsmisse, 2 unge efter afsluttet uddannelse, en som måtte fraflytte studiebolig på grund af graviditet og 2 af andre grunde.

## **Lovgrundlag**

Lov om Almene boliger §59 stk. 1 og stk. 2.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at anvisningsaftalen godkendes

På baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 19. marts 2021 indstiller direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse,

1. at anvisningsaftale med tilføjelse af anvisningskriterie om nyuddannede unge godkendes

På baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 17. maj 2021 indstiller direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse,

1. at anvisningsaftale med tilføjelse af anvisningskriterie om nyuddannede unge godkendes

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 2. marts 2021, pkt. 31:

Tiltrådte indstillingen

(Å) undlod

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 9. marts 2021, pkt. 31

(Å) foreslog at sende sagen tilbage til forvaltningen, med henblik på at få tilføjet følgende dot under Fleksible Kriterier, kode FAU:

“Boligsøgende nyuddannede unge, som skal fraflytte studiebolig, samt har eller er blevet tilbudt arbejde. En forudsætning er, at det er fast og varigt arbejde på min. 30 timer om ugen.”

Man stemte om, at sagen sendes tilbage til forvaltningen

For stemte 18 (A, B, C, F, V, Ø, Å)

Undlod 3 (O)

Forslaget blev godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 27. april 2021, pkt. 27

Sagen ønskes bedre belyst og sendes tilbage til forvaltningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 44:

Man ønskede at opdele indstillingen i 2 punkter, således

1. at anvisningssaftalen godkendes

2. at tilføjelse af kriterier om nyuddannede unge godkendes

Man tiltrådte indstillingen

(O) kunne ikke tiltræde pkt. 2

(Ø) undlod til begge punkter

## **Beslutning**

Man stemte om indstillingens 2 punkter, jf. beslutning i Økonomiudvalget

1. at

For stemte 19 (A, F, Å, B, V, C, O)

Imod stemte 2 (Ø)

2. at

For stemte 18 (A, F, Ø, Å, B, V, C)

Imod stemte 3 (O)

Indstillingen blev godkendt

## **Bilag**

Fleksibel udlejning og kommunal anvisning i Hedemarken

ny anvisningsaftale for juni 2021 til juni 2025 hedemarken

20210317 Aftale om fleksudl 5001 Hedemarken 1 juli 21 til 30 juni 2025 ver 3.docx

# Punkt 52: ØU/KB - Godkendelse af Skema B og lånegarantier for Solhusene

03.02.13-P19-1-21

## Anledning

Bo-Vest ansøger den 6. maj 2021 på vegne af AB, afdeling 3701, Solhusene om Kommunalbestyrelsens godkendelse af skema B for den igangværende helhedsplan samt anmoder om godkendelse af finansieringsplan, boligomdannelser, huslejestigning og kommunal lånegaranti.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. juni 2018 skema A for den helhedsplan, som skal igangsættes i Solhusene med en samlet økonomisk ramme på 125,876 mio. kr., og med samlet huslejestigning for beboerne på 173 kr. pr. m<sup>2</sup>. Bo-Vest har nu afsluttet tilbudsindhentning og søger derfor om skema B-godkendelse, så byggeriet kan igangsættes, jf. bilag 1.

Helhedsplanen omfatter en række påtrængende renoveringsarbejder, herunder renovering af baderum, udskiftning af faldstammer og brugsvandsinstallationer, renovering af kolde gavle, udskiftning af tage i den ene afdeling, dræn, kloak, vinduer, anlæg af havelodder til lejemålene cykelskure, ændringer i terræn mv. Endvidere sammenlægges 36 utidssvarende og små boliger på Landsbyggefondens foranledning til 18 lejemål, så der skabes et bredere boligtilbud i afdelingen, og der skabes yderligere seks tilgængelighedsboliger med niveaufri adgang fra ramper i gavlene.

Samlet ser ændring af lejlighedssammensætning således ud:

	1V	2V	3V	4V	I alt
Boligtype					
Antal boliger før renovering	24	72	64	12	172
Antal boliger efter renovering	6	54	82	12	154
Kvadratmeter	36-38	50-68	66-87	87-88	

Landsbyggefonden har tillige ønsket en række andre ændringer i projektet, som har fordyret det en del. Fonden har støttet de to demonstrationsprojekter (hybrid solcelleanlæg og behovsstyret smart ventilation) med særlige puljer, og dækker disse med 100%. Endvidere var der underbudgetteret på en del poster i anlægsbudgettet. Nærmere beskrivelse af projektets enkelte elementer findes i ansøgningen, jf. bilag 1.

## Beboerdemokrati og informationsarbejdet

Det oprindelige projekt blev godkendt med 103 stemmer for og 12 imod, tre stemte blankt. De senere ændringer er forelagt beboerne på et møde den 28. oktober 2018, og beboerne har her tilsluttet sig projekternes gennemførelse i den ændrede form med "klart flertal" (afstemningstal haves ikke, idet referatet fra beboermødet alene konkluderer enstemmig tilslutning til solcelleprojektet og "klart flertal" til ventilationsprojektet). De nye elementer er bl.a. solcellehybridanlæg og behovsstyret ventilationsløsning, som udføres som demonstrationsprojekter. Efterfølgende har boligselskabet løbende orienteret beboerne, herunder også om den forestående genhusningsløsning. Grundet corona og forsamlingsforbud har dette været gennemført på skriftlig basis, hvilket lever fuldt ud op til coronabekendtgørelsens ordning.

Der foretages permanent genhusning af de 18 lejemål, som nedlægges. Disse er pt. udlejet på midlertidige kontrakter frem mod byggestart. Herudover genhuses seks boliger for en periode på 3-6 måneder, ligesom 81 boliger vil blive berørt af kortere genhusning i 3-5 dage på hotel el.lign. Endvidere vil en række boliger i en periode være forsynet med midlertidige toilet- og/eller badekabiner.

## Endeligt grundlag for skema B

Projektet har nu været i udbud, og dermed ansøger boligorganisationen om godkendelse af skema B, så byggeriet kan igangsættes, og lånefinansiering tages hjem. Kommunalbestyrelsen skal derfor nu endeligt godkende det samlede resultat af tilbudsrunder og godkende optagelsen og hjemtagning af lån, herunder den kommunale regarantiforpligtelse. Ligeledes skal huslejestigningen endeligt godkendes. Landsbyggefonden har godkendt projektet og givet foreløbig tilsagn om støtte til projektet, jf. bilag 7. Projektet holder sig i øvrigt inden for rammerne af det med Landsbyggefonden aftalte budget. Forvaltningen har løbende været inddraget i overvejelserne omkring de byggetekniske og planmæssige ændringer på kvartalsmøder samt ved skrivelse om ændringen, jf. bilag 5. De seneste ændringer i finansieringsmodellen omhandler fordelingen imellem de støttede og ustøttede lån, og også disse ændringer er forhandlet af mellem boligorganisationen, forvaltningen og Landsbyggefonden med forbehold for den endelige godkendelse af skema B.

De beskrevne plan og ejerforhold i forhold til havelodderne er løst med magelæg af jorden, og endelig afslutning af denne proces og planprocessen er en forudsætning for at projektet kan gennemføres og skema B kan godkendes. Endelig behandling af den planmæssige del af sagen finder sted på Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021.

## Økonomi

Udgifterne til helhedsplanen udgør i alt 179,534 mio. kr., fordelt med 108,676 mio. kr. i støttede arbejder og 70,858 mio. kr. i ustøttede arbejder. Af de ustøttede arbejder udgør private vedligeholdelses- og forbedringsarbejder 50,858 mio. kr.

Hovedposter i projektet fremkommer således:

Støttede realkreditlån, 30 årigt: 108,676 mio. kr.

Ustøttede realkreditlån, 30 årigt: 44,758 mio. kr.

Kapitaltilførsel: 1,5 mio. kr.

Trækningsret og fællespuljetilskud: 4,6 mio. kr.

Reguleringskontomidler: 15,0 mio. kr.

Henlagte midler: 5,0 mio. kr.

Budget og anlægsbudget er vedlagt som bilag 2 og 3. Landsbyggefonden har forhåndsgodkendt den samlede finansieringsplan.

Fordelingen af arbejder i støttede og ustøttede samt tilskud fra trækningsret, fællespuljetilskud og anvendelse af reguleringskontomidler er efter boligorganisationens oplysninger forhåndsgodkendt af Landsbyggefonden. Kapitaltilførsel på i alt 1,500 mio. kr. er godkendt i Kommunalbestyrelsen i forbindelse med skema A. Kommunens andel udgør 1/5 svarende til 300.000 kr. Derudover søges om kommunal garanti for lånoptagelsen efter sædvanlige regler. Der skal stilles 94 % kommunal regaranti på de støttede lån og 0 % på de ustøttede lån. Garantiberegning fra realkreditinstitut er vedlagt som bilag 6, og kommunens garanti på 94% af de støttede arbejder udgør 102,2 mio. kr.

## Huslejestigningen

Landsbyggefonden har fastsat den samlede huslejestigning til 20 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt for støttede arbejder. Dette svarer til en stigning på 2,3 % i forhold til gældende husleje på 873 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt i gennemsnit. Herudover medfører de ustøttede arbejder en stigning på kr. 153 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt, hvilket giver en samlet huslejestigning på 173 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt, svarende til en lejeforhøjelse som følge af helhedsplanen på 19,8% i gennemsnit. Der er således ingen yderligere huslejestigninger fra skema A-tilsagnet frem mod skema B. Den forventede driftsbesparselse på 400 t.kr. årligt, er indregnet i huslejeafstættelsen. Sammensætning og størrelse af tilskuddet fra Landsbyggefonden bestemmes endeligt ved støtteafstættelsen.

Finansieringsskitse er aftalt mellem Landsbyggefonden og boligselskabet og fremgår af bilag 4. Endelig fordeling af huslejestigningen fastsættes af fonden under hensyn til brugsværdien af de enkelte lejemål efter renovering.

Husleje- og driftsstøtte aftrappes med 9 kr. pr. m<sup>2</sup> årligt efter fire år fra 1. jan. 2019. Herefter kan der forventes en yderligere årlig huslejestigning på ca. 1 % som følge af helhedsplanen.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger og Den kommunale styrelseslov.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller under forudsætning af Kommunalbestyrelsens forudgående godkendelse af plangrundlaget samt endelig tinglysning af magelæg:

1. at kapitalindsud på kr. 300.000 efter 1/5-delsordningen godkendes.
2. at den kommunale regaranti for de støttede lån på 102,2 mio. kr. godkendes.
3. at sammenlægning af boliger godkendes, herunder at 36 boliger sammenlægges til 18 samt at der indrettes seks tilgængelighedsboliger.
4. at en stigning i huslejen på 19,8% og yderligere 1% årligt efter fire år godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 45:

Tiltrådte indstillingen, idet garantien som beregnet af kreditforeningen udgør 102,009 mio kr.

(F, Ø) kunne ikke tiltræde

(O) kunne ikke tiltræde 3. og 4. at

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(F, Ø) kunne ikke godkende

(O) kunne ikke godkende 3. og 4. at

## **Bilag**

Bilag 1 - Opdateret ansøgning

Bilag 2 - Budgetark for projektet

Bilag 3 - Anlægsbudget

Bilag 4 - Finansieringsskitse.pdf

Bilag 5 - Orientering til AK vedr. ændring af projekt og økonomi fra skema A-.pdf

Bilag 6 - Garantiberegning fra realkreditinstitut.pdf

Bilag 7 - Godkendelse af væsentligt forhøjet grundlag for skema B, Bo Vest afd. Solhusene Jnr. 462

# **Punkt 53: ØU/KB - Udbetaling af provenu for salg af HMN I/S 2021 (bevilling)**

13.11.00-Ø00-1-21

## **Anledning**

HMN I/S skal, som et led i afviklinegn af selskabet udlode overskydende kapital til interessentkommunerne, og der skal tages stilling til valg af model for udbetalingen.

## **Sagsfremstilling**

På bestyrelsesmødet d. 5. marts 2021 samt på repræsentantskabsmødet d. 22. april 2021 blev det besluttet, at en udlodning kunne finde sted.

Kommunens modtagelse af midlerne i forbindelse med salget er omfattet af modregnings- og deponeringsreglerne. Det betyder, at kommunen har 2 valgmuligheder:

a) at betale 60 pct. af provenuet i statsafgift før udbetaling

b) at betale 20 pct. af provenuet i statsafgift før udbetaling og derefter deponere de resterende 80% i 10 år med løbende frigivelse.

## **Økonomi**

Det samlede provenu fra handlen, som bliver udloddet til interessentkommunerne udgør 502 mio. kr., og heraf udgør Albertslund Kommunes andel 2.587.000 kr. før modregning, svarende til en ejerandel på 0,5153 pct.

Valg af model a) betyder, at kommunen inden udgangen af juni måned 2021 modtager 2.586.800 kr. før modregning, og at Indenrigs- og Boligministeriet i tilskudsmeddelelsen i juni 2022 indregner en reduktion i bloktilskuddet på 1.552.100 kr. De resterende 1.034.700 kr. er frie midler og ikke omfattet af nogen bindinger.

Valg af model b) betyder, at kommunen inden udgangen af juni måned 2021 modtager 2.586.800 kr. før modregning, og at Indenrigs- og Boligministeriet i tilskudsmeddelelsen i juni 2022 vil indregne en reduktion i bloktilskuddet på 517.400 kr. Reduktionen i bloktilskuddet sker som udgangspunkt i tolvtedelsafregningen ult. 2022. Restbeløbet på 2.069.400 kr. vil efter modtagelsen, blive deponeret i 10 år med løbende frigivelse. Frigivelsen sker første gang i juni 2022 med 206.900 kr., svarende til 1/10 årligt. Indenrigs- og Boligministeriet fastsætter en beregnet forrentning af nettoprovenuet, der også skal deponeres, ligesom den frigives med 1/10 om året. Samtidig frigives de tilskrevne renter på deponeringen løbende.

Der er mulighed for reduktion af deponeringen, hvis kommunen ekstraordinært nedbringer sin gæld, eller hvis kommunen efter deponering er foretaget har ledig låneramme opgjort efter reglerne i lånebekendtgørelsen. I begge tilfælde skal kommunen ansøge Indenrigs- og Boligministeriet om en sådan reduktion af deponeringen.

## **Lovgrundlag**

Lov om naturgasforsyning og udligningsloven.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at model b) vælges, således at der i 2021 modtages 2.587.000 kr. i provenu fra salget, og at der efterfølgende deponeres 2.069.000 kr. i 10 år, med løbende frigivelse, idet der i 2022 vil blive modregnet 517.000 kr. i bloktilskuddet svarende til 20%

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 46:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

brev til kommunerne om udlodning 2021

Andel af udbytte - HMN 2020

KL modregnings- og deponeringsregler ved udlodning fra HMN Naturgas maj 2021 (003)

Bevillingsskema - Provenu fra salg af HMN IS 2021

## Punkt 54: ØU/KB - Budgetkorrektio n af socialområdet (bevilling)

00.30.00-S00-20-20

### Anledning

Der blev i Budget 2020 vedtaget en rammebesparelse på 4 mio. kr. i 2021 stigende til 8 mio. kr. i 2022. Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet i juni 2020 den konkrete fordeling af besparelsen mellem Børne- og Familieafdelingen, Voksensocialafdelingen og Sundhed, Pleje & Omsorg.

### Sagsfremstilling

Der blev i Budget 2020 vedtaget en rammebesparelse på 4 mio. kr. i 2021 stigende til 8 mio. kr. i 2022. Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet i juni 2020 den konkrete fordeling af besparelsen mellem Børne- og Familieafdelingen, Voksensocialafdelingen og Sundhed, Pleje & Omsorg med følgende profil:

Børne- og Familieafdelingen: Rammebesparelse på 1,360 mio. kr. i 2021 stigende til 2,530 mio. kr. i 2022 og frem.

Voksensocialafdelingen: Rammebesparelse på 2,140 mio. kr. i 2021 stigende til 3,970 mio. kr. i 2022 og frem.

Sundhed, Pleje & Omsorg: Besparelse på 0,5 mio. kr. i 2021 stigende til 1,5 mio. kr. i 2022 og frem.

Alle beløb er opgjort i 2020 pris- og lønniveau.

Det fremgår af indstillingen, at administrationen i forbindelse med budget 2021 vil fremlægge forslag til den konkrete udmøntning af rammebesparelserne.

Voksensocialafdelingen udarbejdede i forbindelse med budget 2021 to budgetkatalogforslag vedr. investering i tættere og hyppigere opfølgning (forslag 1.8) samt styrket og tættere sagsbehandling (forslag 1.9), som forventes at medføre en samlet varig besparelse på 6,620 mio. kr. Dermed bidrager Voksensocialafdelingen i et større omfang til besparelserne i budget 2021 end en forholdsmæssig andel tilsiger. De to forslag til budgetkataloget for Budget 2021 burde imidlertid have været korrigeret i forhold til realisering af den rammebesparelse, som Kommunalbestyrelsen besluttede fordelingen af i juni 2020, således at besparelsesforslagets effekt på Budget 2021 blev reduceret med 2,14 mio. kr. i 2021 og 3,97 mio. kr. i 2022 og frem. Dette medfører en reduktion af budgetkatalogets effekt på driftsbalancen, idet rammebesparelsen allerede var indregnet i budgetforslaget.

Forvaltningen vurderer, at der på den baggrund er behov for at foretage en budgetkorrektio n af Voksensocialafdelingens budget, så afdelingen ikke skal foretage yderligere besparelser ud over de politisk besluttede på baggrund af budgetkataloget til Budget 2021. Forvaltningen foreslår, at Voksensocialafdelingen derfor i 2021 kompenseres for budgetkatalogets manglende korrektio n for rammebesparelsen via den afsatte pulje til håndtering af udfordringer ift. realisering af hverdagseffektiviseringer, og at kompensationen for 2022 og frem indarbejdes i det administrative budgetforslag 2022.

Børne- og Familieafdelingen og Sundhed, Pleje & Omsorg har også bidraget med besparelser i Budget 2021 - dog i et mindre omfang. Her er der heller ikke korrigeret i forhold til realisering af den rammebesparelse, som Kommunalbestyrelsen besluttede fordelingen af i juni 2020. Forvaltningen vurderer her, at disse afdelingers bidrag til besparelser i Budget 2021 i højere grad svarer til et forventet niveau, hvorfor der ikke i samme grad er behov for at kompensere for manglende korrektio n for rammebesparelserne.

Forvaltningen vil i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger fremlægge en status i forhold til udmøntning af rammebesparelserne og i forhold til budgetkataloget til Budget 2022 tydeliggøre, hvordan rammebesparelserne påvirker budgetkatalogets økonomiske effekt på den strukturelle driftsbalance.

## **Økonomi**

På baggrund af manglende korrektion for den i Budget 2020 vedtagne rammebesparelse i de fremlagte besparelsesforslag til budgetkataloget for Budget 2021 foreslår forvaltningen, at Voksensocialafdelingen kompenseres med 2,187 mio. kr. i 2021, som finansieres af den afsatte pulje til håndtering af udfordringer ift. realisering af hverdagseffektiviseringer, jf. vedlagte bevillingsskema.

Kompensationen i forhold til 2022 og frem indarbejdes i det administrative budgetforslag 2022.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Voksensocialafdelingen i 2021 kompenseres med 2,187 mio. kr. som følge af den manglende korrektion for tidligere vedtaget rammebesparelse i forbindelse med besparelsesforslag i budgetkataloget i Budget 2021, idet kompensationen dækkes af den afsatte pulje til håndtering af udfordringer i forhold til realisering af hverdagseffektiviseringer og
2. at kompensationen for 2022 og frem vedr. Voksensocialafdelingen indarbejdes i det administrative budgetforslag 2022.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 47:

Tiltrådte indstillingen.

(O) kunne ikke tiltræde

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(O) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Bevillingsskema Budgetkorrektion af socialområdet

# Punkt 55: ØU/KB - Godkendelse af decisionsskrivelser for regnskab 2019

00.32.10-K01-4-21

## Anledning

Relevante ministerier gennemgår den del af kommunens revisionsberetning, som vedrører ydelser og tilskud på ministeriernes områder, og fremsender på den baggrund decisionsskrivelser med evt. bemærkninger.

## Sagsfremstilling

Relevante ministerier har på baggrund af bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder gennemgået revisionsberetningen vedr. regnskab 2019. Såfremt der er bemærkninger eller forbehold på de enkelte ministeriers områder, følger ministeriet op ved at fremsende en decisionsskrivelse.

De vedlagte decisionsskrivelser vedrører regnskab 2019, da ministerierne først modtager revisionens beretning for regnskab 2020, medio 2021. Decisionsskrivelserne anviser, hvilke tiltag ministeriet finder, at kommunen skal gennemføre, såfremt kommunens eksterne revision har haft bemærkninger, forbehold eller kommentarer. Det er et krav fra ministerierne, at årsberetningen forelægges Kommunalbestyrelsen, samt at kommunen kan dokumentere, at dette er sket.

Kommunalbestyrelsen fik forelagt revisionens beretning om årsregnskabet 2019 den 18. juni 2020 og er derfor bekendt med de kommentarer som revisionen havde. Decisionsskrivelserne fra ministerierne indeholder ikke nye problemstillinger/kommentarer, som ikke er beskrevet i revisionens årsberetning for 2019. Decisionsskrivelserne fokuserer på opfølgningen i forhold til eventuelle bemærkninger og kommentarer i beretningen. Decisionsskrivelserne er vedlagt i bilag. Hovedpointer og bemærkninger fra decisionsskrivelserne er citeret i nedenstående gennemgang.

### Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Der har ikke været bemærkninger eller forbehold vedr. kommunens forvaltning og udbetalinger på ministeriets områder.

Der har heller ikke været bemærkninger i 2018, som har nødvendiggjort opfølgning.

### Udlændinge- og Integrationsministeriet

Ministeriet noterer med tilfredshed, at revisor ikke har forbehold eller bemærkninger på ministeriets område.

Der har ikke været bemærkninger i 2018, som har nødvendiggjort opfølgning.

### Social- og Ældreministeriet

Der har ikke været bemærkninger eller forbehold vedr. kommunens forvaltning og udbetalinger på ministeriets områder.

Der været opfølgning på bemærkninger fra regnskab 2018 vedrørende tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens § 42: "Social- og Ældreministeriet finder det tilfredsstillende, at kommunen forventer genopretningsarbejdet færdiggjort i juni 2020. ministeriet noterer sig, at revisor følger op på området i forbindelse med beretningen for 2020".

### Beskæftigelsesministeriet

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, har foretaget gennemgangen på vegne af Beskæftigelsesministeriet. Der har ikke været forbehold på Beskæftigelsesministeriets område.

"Styrelsen vurderer det dog dybt kritisabelt, at der for 3. gang er revisionsbemærkning på området for uddannelseshjælp". Styrelsen går ud fra, at de initiativer, som revisor har anbefalet, og som kommunen har iværksat, vil forbedre sagsbehandlingen på området, og at status for effekten af initiativerne vil fremgå af næste års beretning."

Der har fra Beskæftigelsesministeriets side været fulgt op på tidligere beretning for regnskab 2018, hvor der var bemærkning omkring sagsbehandlingen på uddannelseshjælp og forsikrede ledige. Styrelsen bakker op om revisors anbefalinger, om ledelsesmæssig fokus og tæt opfølgning. Styrelsen forventer, at kommunen får rettet op på forholdene. Det skal i forhold til dette punkt bemærkes, at revisionen i sin beretning for årsregnskabet 2020, som behandles på kommunalbestyrelsesmødet d. 24. juni 2021, har gennemgået området igen og betragter udeståendet som afsluttet. Revisionsberetning tilgår ministeriet efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1591 af 15/12/2017 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Transport-, Bygnings- og Boligministeriets ressortområder.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager decisionsskrivelserne til efterretning.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 48:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen decisionsskrivelse regnskab 2019

Udlændinge- og Integrationsministeriets decisionsskrivelse - Albertslund regnskab 2019

Social- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2019 - ALbertslund kommune

Beskæftigelsesministeriets decisionsskrivelse - Albertslund Kommune 2019

# Punkt 56: ØU/KB - Godkendelse af årsregnskab 2020 og revisionens beretning

00.32.00-S00-4-21

## Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. april 2021, at kommunens regnskab kunne overgives til revisionen. Revisionen har gennemgået regnskabet og efterfølgende fremsendt beretning nr. 27 vedr. årsregnskabet 2020 til godkendelse af Kommunalbestyrelsen sammen med det endelige regnskab.

## Sagsfremstilling

Kommunernes regnskaber skal, jf. Lov om kommunernes styrelse, revideres af en revisor, der afgiver en årsberetning om revisionen af kommunens årsregnskab.

Der er i forbindelse med revisionsprocessen blevet lavet tekniske rettelser i regnskabet for 2020 samt deraf følgende rettelser i tabeller. Rettelserne har betydning for enkelte poster på balancen, men ikke for driften. Regnskab 2020 fremgår af bilag 1, idet de foretagne rettelser er beskrevet i bilag 2.

Revisionens beretning nr. 27 vedr. årsregnskabet 2020

Den afsluttende revisionsberetning, er en gennemgang af den foretagne revision samt et afsnit med vurdering af kommunens økonomi, jf. bilag 3.

Revisionen konkluderer på baggrund af gennemgangen af regnskab 2020 (jf. side 680 pkt. 1.2):

"Vi (BDO) har ved revisionen ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet."

Revisionen af regnskab 2020 har givet anledning til en enkelt revisionsbemærkning, idet revisionen har konstateret (jf. side 684 pkt. 1.3.2), at der i revisorerklæringen for KSD (nye kommunernes sygedagpengesystem) er taget følgende forbehold " .... har vi konstateret, at kontrolaktiviteterne ikke har været effektive, idet der er konstateret mere end 100 fejl i beregningerne i KSD i erklæringsperioden." Alle kommuner der bruger KSD har fået denne bemærkning. Albertslund Kommune kan ikke gøre noget administrativt for at fjerne bemærkningen, som vil bestå frem til det tidspunkt, hvor kommunen får en ISAE 3402 erklæring fra en uafhængig revisor, uden forbehold.

Revisionen følger også gennemgang op på revisionsbemærkninger afgivet i tidligere beretninger (side 684 pkt. 1.3.3), hvor der i regnskab 2019 blev afgivet en bemærkning vedr. sagsbehandlingen af Uddannelseshjælp. Konklusionen er nu fra BDO (side 685)

"I forbindelse med den løbende revision 2020 er der foretaget sagsgennemgang samt kontrol af kommunens ledelsestilsyn. I den forbindelse er det konstateret, at der er sket forbedringer i forhold til de konstateret fejltyper for 2018 og 2019. Vi anser derfor punktet for afsluttet."

I forhold til revisionens vurdering af kommunens økonomi (side 685 pkt. 2) anføres det: "...Kommunen ses ikke at have problemer med Going Concern. Dog ses der på sigt at være pres på likviditeten, og i det foreliggende budget for overslagsårene forventes målsætningen ikke overholdt fra medio 2024. Som følge af merforbrug vedrørende 2020 på områderne Sundhed, Pleje og Omsorg samt Skoleafdelingen bør det vurderes, om forudsætningerne for målsætningen om en gennemsnitlig likviditet på 40 mio. kr. fortsat er til stede i budgetoverslagsperioden.

Det er vores samlede vurdering, at Albertslund Kommune p.t har et tilstrækkeligt likvidt beredskab, men at dette kan komme under pres de kommende år, såfremt budgettet ikke tilpasses, således at det sikres, at Albertslund Kommune har en bæredygtig drift med bedre budgetoverholdelse."

## **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven §§ 42, 42 b, 42 c, samt 45.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at årsregnskab 2020 godkendes.
2. at den afsluttende beretning nr. 27 for regnskabet 2020 godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 49:

Tiltrådte indstillingen

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Årsregnskab 2020\_endeligt

Notat om ændringer i regnskab 2020

Årsberetning Albertslund Kommune - 10.06.2021

Revisorpåtegning årsregnskab 2020 Albertslund Kommune

# **Punkt 57: ØU/KB - Godkendelse af forslag til ændring af Hovedstadens Beredskabs vedtægter og Service Level Agreement på myndigheds- og forebyggelsesområdet i forbindelse med kompetenceoverdragelse af påbud mv.**

14.00.00-P24-1-21

## **Anledning**

Kommunalbestyrelsen forelægges forslag til ændring af Hovedstadens Beredskabs vedtægter og Service Level Agreement (SLA) på myndigheds- og forebyggelsesområdet som følge af en ændring af byggeloven, der giver mulighed for kompetenceoverdragelse af visse sager fra ejerkommunernes byggemyndigheder til Hovedstadens Beredskab. Der er tale om kompetenceoverdragelse af sager vedr. påbud og forbud ifm. brandsyn samt overdragelse af sager om forbud i forbindelse med ulovlig anvendelse af eksisterende bygninger, der ikke er omfattet af brandsyn. Der er tale om opgaver, som beredskaberne varetog før etableringen af Hovedstadens Beredskab. Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte forslaget til ændring af vedtægter og Service Level Agreement (SLA) på sit møde den 21. april 2021. Det følger af kapitel 18 i Hovedstadens Beredskabs vedtægter, at ændringer heraf skal godkendes af såvel ejerkommunernes kommunalbestyrelser og Ankestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Den 1. januar 2021 trådte en ændring af byggeloven (lov nr. 2080 af 21/12 2020) i kraft, som bl.a. giver mulighed for at kompetenceoverdrage påbud og forbud ifm. brandsyn til §60 fællesskaber.

Lovændringen har også betydning for den tidligere af Hovedstadens Beredskabs bestyrelse (14. november 2018) og kommunalbestyrelserne i ejerkommunernes (foråret 2019) godkendte vedtægtsændring om kompetenceoverførsel af forbud (forslag til nyt pkt. 5.2), som ikke blev godkendt af Ankestyrelsen.

Det nye forslag til et nyt pkt. 5.2 i vedtægterne fremgår af bilag 1, der indeholder de gældende vedtægter sammenholdt med ændringerne. I det nye forslag til nyt pkt. 5.2 fremgår kompetenceoverdragelsen af påbud og forbud i forbindelse med brandsyn af den første bullit, mens forslaget om at kompetenceoverføre forbud i forbindelse med ulovlig anvendelse af bygninger mv., der ikke er omfattet af brandsyn, fremgår af bestemmelsens bullit 2. Med bestemmelsen vil den tidligere arbejdsdeling i kommunerne mellem brandvæsen og byggemyndighed blive videreført.

Forslaget indebærer samtidig nogle konsekvensændringer, herunder nummereringen af punkterne 5.2 – 5.5, samt en ændring af henvisningerne i pkt. 6.4 og 6.7 til pkt. 5.1 og 5.2, hvor henvisningerne bliver ændret til pkt. 5.1 -5.3.

Hovedstadens Beredskab har for at forenkle sagsgangen inden forslaget til vedtægtsændringer, sammen med forslaget til ændring af Service Level Agreement (jf. nedenfor), forelægges kommunalbestyrelsen i ejerkommunerne indhentet en forhåndsgodkendelse af forslaget til vedtægtsændringer i Ankestyrelsen. Denne modtog Hovedstadens Beredskab den 20. april 2021.

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 21. april 2021 forslaget til et nyt pkt. 5.2 og de heraf følgende konsekvensrettelser. Det følger af kapitel 18 i Hovedstadens Beredskabs vedtægter, at ændringer heraf skal godkendes af såvel ejerkommunernes kommunalbestyrelser og Ankestyrelsen. Det anbefales på den baggrund, at kommunalbestyrelsen godkender forslaget til vedtægtsændringer.

En ny ændring af vedtægterne betyder også, at det vil være nødvendigt at tilpasse den gældende Service Level Agreement (SLA) mellem Hovedstadens Beredskab og Ejerkommunerne på myndigheds- og forebyggelsesområdet. På denne baggrund er der indføjet konsekvensrettelser i kap. 5 om brandteknisk sagsbehandling samt i kap. 7 om brandsyn, jf. bilag 2.

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 21. april 2021 også forslaget til ændring af SLA. Det følger af gældende SLA, at større ændringer skal forelægges og godkendes i bestyrelsen og efterfølgende i ejerkommunernes kommunalbestyrelser. Det anbefales på den baggrund, at kommunalbestyrelsen godkender forslaget til ændring af SLA.

Indstillingerne er også drøftet og anbefalet af Samarbejdsorganet (samarbejdsforum mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne på myndigheds- og forebyggelsesområdet) på et møde den 20. januar 2021.

Såfremt vedtægtsændringen godkendes af samtlige interessenter, vil de herefter blive fremsendt til Ankestyrelsens endelige godkendelse, inden de kan træde i kraft. De nye vedtægter vil efter endelig godkendelse blive fremsendt til interessenterne sammen med den reviderede SLA og være tilgængelige på Hovedstadens Beredskabs hjemmeside.

## Bilag

Forslag til vedtægtsændringer sammenholdt med gældende vedtægter

Forslag til revideret SLA 02022021

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender forslaget til ændring af vedtægterne for Hovedstadens Beredskab.
2. at kommunalbestyrelsen godkender forslaget til ændringer af Service Level Agreement mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne på myndigheds- og forebyggelsesområdet som en konsekvens af ændringen af vedtægterne.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 50:

Tiltrådte indstillingen

## Beslutning

Godkendte indstillingen.

## Bilag

Forslag til vedtægtsændringer sammenholdt med gældende vedtægter.pdf

Forslag til revideret SLA 02022021.pdf

Henvendelse fra HBR - Indstillingsparadigme vedr. forslag til ændringer af vedtægter og SLA

## **Punkt 58: ØU/KB - Samarbejde om kontrol af arbejdsmarkedsklausuler (bevilling)**

02.34.18-K09-1-21

### **Anledning**

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om deltagelse i tværkommunalt samarbejde om kontrol af arbejdsklausuler.

### **Sagsfremstilling**

I Albertslund Kommune er kontrol af arbejdsklausuler i dag primært forankret hos Miljø & Teknik, som er byggherre for kommunen. Revisionsfirmaet BDO bruges til at lave kontrol af vores arbejdsklausuler, herunder stedlige kontroller på byggepladser. De bruges primært, når kommunens egen screening har vist, at der er noget der skal undersøges nærmere. En kontrolproces varierer i pris afhængig af, hvor omfattende og tidskrævende den er.

Albertslund Kommune har arbejdsklausuler på kontrakter over 1 mio. kr., så potentielt har vi mange kontrakter, hvor ekstern kontrol kunne komme på tale. Erfaringen viser dog indtil nu, at vi ikke har haft så mange sager med udenlandsk arbejdskraft, som skal kontrolleres nærmere, men den udvikling kan vende i forbindelse med den forstående byudvikling. Omfanget af byggeopgaver forventes at stige i hele hovedstadsområdet, hvilket kan medføre, at entreprenører i stigende grad vil anvende udenlandsk arbejdskraft (også på kommunale byggerier) for at imødekomme efterspørgslen.

På indkøbsområdet er kommunen primært tilsluttet alle SKI-udbuddene, hvor det er SKI's forpligtelse at følge op på klausulerne. Derudover er der udbud i Vestegnens IndkøbsForum (VIF), hvor den kommune, der har lavet udbuddet, er tovholderen, og dermed også den, der følger op på kontraktens overholdelse, herunder klausulerne. I kommunens egne udbud er der også indsat sociale klausuler, men der bliver først fulgt op på det, når vi har gennemført udbuddene og har underskrevet en kontrakt med den vindende leverandør.

For at understøtte den løbende kontrol med efterlevelse af arbejdsklausuler blandt leverandører og underleverandører til Albertslund Kommune har forvaltningen i foråret 2021 været i dialog med en række kommuner i hovedstadsområdet om et styrket samarbejde om fælles kontrol af arbejdsklausuler mv. På den baggrund fremlægges der nu forslag til sådan et samarbejde, som bygges op omkring Københavns Kommunes eksisterende indsats mod social dumping.

Københavns Kommune har i dag en CSR-enhed med pt. 10 årsværk til arbejdet med kontrol og opfølgning af arbejds- og uddannelsesklausuler inden for følgende 3 hovedområder:

- Bygge- og anlægsopgaver
- Tjenesteydelser
- Velfærd

Der er igangsat et nyt projekt indeholdende krav om ID-kort til ansatte på større bygge- og anlægsopgaver i kommunen. Københavns Kommune foretager pt. 600 til 700 fysiske kontroller årligt. I praksis sker kontrollen ved, at minimum 2 medarbejdere foretager en fysisk kontrol på en given arbejdsplads med henblik på at vurdere, hvorvidt den/de pågældende leverandører, og deres ansatte overholder kommunens krav. På baggrund af kontrollen udarbejdes der en rapport, med angivelse af de eventuelle forhold man er stødt på, som ikke er i overensstemmelse med den/de gældende kontraktbestemmelser.

Udgangspunktet for et samarbejde mellem de fire kommuner vil i første omgang rette fokus mod bygge- og anlægsopgaverne. På baggrund af erfaringer herfra kan samarbejdet efterfølgende udvides til at omfatte tjenesteydelser og velfærdsområdet, ligesom kontrol af uddannelsesklausuler mv., vil være muligheder.

### Roller i samarbejdsmodellen

Modellen baserer sig på at der er tre parter med hvert deres veldefinerede roller. Det drejer sig om "Kontrolenheden", "Leverandøren" og "Den enkelte kommune".

- "Kontrolenheden" foretager kontrollen efter forudgående aftale med kommunerne, ligesom de kommunerelevante resultater af kontrollen afrapporteres til kommunen.
- "Kommunen" vil være ansvarlig for sanktionsniveau og udførsel i forhold til leverandøren.
- "Leverandøren" er den part der kontrolleres. Udgangspunktet vil være, at der ved mistænkelige forhold også foretages kontrol i kædeansvar.

### Kontrol- og rapporteringsproces

Forudsætningen for et effektivt kontrolsamarbejde er, at kontrolproceduren så vidt muligt ligner hinanden i det kommunale samarbejde. Dette forudsætter, at retningslinjer i form af politikker og interne retningslinjer kommunerne imellem processuelt minder så meget om hinanden, at det effektivt kan sammenlignes. Efter en gennemgang og sammenligning af de fire kommuners arbejdsklausuler vurderes det, at de nuværende politikker og retningslinjer i Albertslund, Rødovre og Hvidovre er tilstrækkeligt på linje med Københavns Kommune, til at et samarbejde kan igangsættes. Der vil ikke være behov for ændringer i bestående kontrakter, men der vil fremadrettet blive arbejdet på justeringer i kommunernes kontraktskabeloner af effektivitetshensyn.

Der vedlægges principaftale, der vil danne grundlag for samarbejdet, og inden for ramme af denne vil det konkrete samarbejde tilrettelægges.

### Samarbejde med Albertslund, Rødovre og Hvidovre

I den nuværende grundmodel for et samarbejde ansættes der en medarbejder i Hvidovre Kommune med arbejdssted i Københavns Kommunes CSR-enhed. Arbejdsopgaverne og fordelingen af opgaver aftales ud fra de retningslinjer og omfang, der er aftalt med de deltagende kommuner. Den aftalte ressource vil modsvare de opgaver, der aftales med de tre kommuner.

Finansieringen af stillingen sker forholdsmæssigt mellem Albertslund, Rødovre og Hvidovre ud fra indbyggertallet per 1. januar 2021.

Med et samarbejde med Københavns Kommune vil en fælles kontrolmedarbejder kunne drage fordel af at blive indplaceret i et stærkt fagligt miljø, idet kommunerne i fællesskab finansierer en fuldtidsstilling, hvor vedkommende udstationeres i Københavns Kommunes CSR-enhed. Såfremt samarbejdet giver et forventet positivt resultat vil yderligere samarbejde kunne drøftes. Disse vil i givet tilfælde dog skulle foreligges for de involverede kommunalbestyrelser, såfremt det ligger udover principaftalens rammer.

### Interessenthåndtering

I arbejdet med at sikre overholdelse af arbejds- og uddannelsesklausulerne har Københavns Kommune involveret arbejdsmarkedets parter. Der afholdes jævnlige møder med DI, 3F, LO-Hovedstaden m.fl. med henblik på at sikre en god dialog mellem de involverede parter.

Interessenthåndteringen er vigtig – også i et udbygget kommunalt samarbejde, eftersom den sikrer hurtig orientering / handling, såfremt der er problemer på en arbejdsplads.

## Økonomi

Finansiering af stillingen sker mellem Albertslund, Rødovre og Hvidovre kommuner forholdsmæssigt ift. indbyggertallet. Pr. 1. januar 2021 er fordelingsnøglen:

	Indbyggertal pr. 1/1 2021	Andel
Albertslund	27.366	22,44%
Hvidovre	53.451	43,84%
Rødovre	41.113	33,72%
Samlet	121.930	100,00%

Albertslund Kommunes andel af udgifterne forventes at være ca. 200.000 kr. årligt. Forvaltningen foreslår, at udgiften i 2021 afholdes inden for Kommunaldirektørens pulje.

Forvaltningen foreslår, at finansieringen i 2022 og frem indarbejdes i forslaget til Budget 2022.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at Albertslund Kommune godkender principaftale om en fælles indsats mod social dumping, jf. bilag 1.
2. at samarbejdet om fælles kontrol af arbejdsklausuler i første omgang rettes mod bygge- og anlægsopgaver.
3. at finansieringen af stillingen i 2022 og frem indarbejdes i forslaget til Budget 2022, idet udgifterne i 2021 dækkes af Kommunaldirektørens pulje.
4. at Hvidovre Kommune forestår ansættelse af den pågældende medarbejder, der efterfølgende udstationeres i Københavns Kommunes CSR-enhed.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 51:

Tiltrådte indstillingen, idet der gives en årlig rapportering til Kommunalbestyrelsen

(C) undlod

## Beslutning

Godkendte indstillingen.

(V, C) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Bilag 1\_ Principaftale

Bevillingsskema Samarbejde om kontrol af arbejdsklausuler

# Punkt 59: ØU/KB - Kommunalbestyrelsens respons til Borgersamlingen

00.16.00-A00-16-19

## Anledning

Borgersamlingen om "fremtidens Albertslund" afsluttede sit arbejde i december 2020. Borgersamlingens anbefalinger har nu været til drøftelse i fagudvalgene og til efterfølgende bearbejdning i forvaltningen. På den baggrund fremlægges der nu forslag til en samlet respons fra Albertslund Kommunes kommunalbestyrelse til borgersamlingen.

## Sagsfremstilling

Den 9. februar 2021 besluttede kommunalbestyrelsen at oversende borgersamlingens anbefalinger til forvaltningen og til drøftelse i de enkelte fagudvalg.

Ved udvalgsmøderne i marts 2021 behandlede alle fagudvalg borgersamlingens anbefalinger. Fagudvalgene har forholdt sig til de anbefalinger, som vedrører deres arbejdsområde. I vedlagte bilag "Input fra fagudvalgene" ses fagudvalgenes tilbagemeldinger.

Med afsæt i de stående udvalgs drøftelse af anbefalingerne, samt forvaltningens egen bearbejdning af anbefalingerne, har forvaltningen udarbejdet forslag til et fælles svarbrev fra kommunalbestyrelsen til borgersamlingens medlemmer. Dette svarbrev skal give udtryk for kommunalbestyrelsen grundlæggende forståelse af anbefalingerne, samt beskrive kommunalbestyrelsens videre arbejde med anbefalingerne. I bilaget "Kommunalbestyrelsens svar til borgersamlingen" kan svarbrevet læses.

Som supplement til svarbrevet er der udarbejdet en grafisk oversigt over, hvordan der allerede nu bliver arbejdet med borgersamlingens anbefalinger i Albertslund Kommunes generelle virke. Den grafiske oversigt indeholder også fremtidige initiativer og tiltag i Albertslund Kommune, som ligger i forlængelse af borgersamlingens anbefalinger. Endelig viser den, at der i anbefalingerne også er elementer der inviterer borgerne i Albertslund til at tage ansvar for at omsætte anbefalingerne til handling. Den grafiske oversigt kan ses i vedhæftede bilag.

Forvaltningen indstiller til kommunalbestyrelsen, at svarbrev og grafisk oversigt godkendes som samlet respons fra kommunalbestyrelsen til borgersamlingen.

### Initiativer der kræver videre undersøgelse

Blandt borgersamlingens anbefalinger findes tiltag og initiativer, som kræver videre undersøgelse, omprioritering eller ny finansiering for at kunne omsættes til handlinger i kommunalt regi. Med afsæt i de stående udvalgs drøftelser af borgersamlingens anbefalinger, samt forvaltningens egen bearbejdning af anbefalingerne, har forvaltningen i overskriftsform givet eksempler på tiltag eller initiativer, der falder indenfor denne gruppe. Disse eksempler kan ses i bilaget "Grafisk oversigt over arbejdet med borgersamlingens anbefalinger" under overskriften "Vi vil undersøge det".

Forvaltningen foreslår, at der i første omgang arbejdes videre med følgende tre indsatser:

- Årlig begivenhed, der binder Albertslund Kommune sammen

Der skal udvikles og gennemføres en tilbagevendende årlig begivenhed, der kan medvirke til at binde Albertslund sammen på tværs af bydele, kulturinstitutioner, naturoplevelser og foreninger. Indsatsen kan eksempelvis designes og udføres i samarbejde med et ambassadørkorps som beskrevet i anbefalingerne.

- Bedre tryghedsskabende belysning og tryggere byrum

Byens udformning og arkitektur betyder noget for den oplevede tryghed. Indsatsen skal undersøge og komme med forslag til, hvordan der med bedre og tryghedsskabende belysning og arkitektur kan dannes byrum, som opleves mere trygge.

- Offentlig-Privat-Partnerskab om ”Makerspace”

Udvikling og etablering af et brugerdrevet værksted/makerspace med offentlig adgang, hvor iværksættere, kreative og andre interesserede kan få adgang til forskellige maskiner og materialer. Det kunne eksempelvis udformes som et såkaldt ”FabLab” som kendes fra kommuner såsom København og Vejle, hvor brugerne lærer ved at skabe og derigennem opnår viden om materialer, maskiner og processer.

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender, at der i første omgang arbejdes videre med disse tre indsatser. Forvaltningen vender tilbage med konkrete forslag til form og indhold og arbejdet kobles til relevante politiske udvalg.

Baggrund for borgersamlingens anbefalinger

Hen over efteråret 2020 arbejdede borgersamlingen med det spørgsmål, kommunalbestyrelsen med beslutningen af 10. marts 2020 havde stillet dem: "Albertslund står foran en udvikling af byen som skaber mulighed for op mod 10.000 nye borgere over de næste 10 år. Vi ønsker borgersamlingens hjælp til at forestille os, hvordan et fremtidigt Albertslund skal se ud – hvad skal der til for at bevare og skabe nye stærke fællesskaber?"

Det følger af kommunalbestyrelsens beslutning den 10. marts 2020, at: ”kommunalbestyrelsen giver Borgersamlingen mandat til at udarbejde en uvildig anbefaling på det spørgsmål, som Borgersamlingen har arbejdet med. Og Kommunalbestyrelsen støtter op omkring Borgersamlingens arbejde og udfald af anbefalinger – uanset andre politiske dagsordner og strategier. Kommunalbestyrelsen vil desuden behandle anbefalingen i relevante fagudvalg og i Kommunalbestyrelsen og i den forbindelse også redegøre for, hvordan anbefalingerne bliver fulgt – og eventuelt ikke fulgt.”

”Borgersamlingens anbefalinger” (se vedlagte bilag) udgør svaret på kommunalbestyrelsens spørgsmål.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender svarbrev og grafisk oversigt som samlet respons til borgersamlingen
2. at kommunalbestyrelsen godkender at der arbejdes videre med de tre nye indsatser som beskrevet i sagsfremstillingen mhp. at disse senere indgår i budgetprocessen

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 52:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

(Ø) undlod

## **Bilag**

Input fra fagudvalgene

Kommunalbestyrelsens svar til borgersamlingen

Grafisk overblik over arbejdet med borgersamlingens anbefalinger

Borgersamlingen 2020 Samlede anbefalinger

# **Punkt 60: ØU/KB - Godkendelse af Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift**

14.00.08-A00-2-20

## **Anledning**

Ejerkommunerne i Hovedstadens Beredskab skal godkende deres egen Plan for fortsat drift minimum en gang i hver valgperiode. Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift er senest godkendt den 13. december 2016 og skal derfor godkendes inden udgangen af indeværende valgperiode.

## **Sagsfremstilling**

Hovedstadens Beredskab blev etableret pr. 1. januar 2016 og beredskabets opgave er at forebygge, begrænse og afhjælpe skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer.

Efter 1. januar 2016 har bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab ansvaret for vedtagelse af en fælles beredskabspolitik med henblik på at skabe en fremtidssikret ramme for, hvordan ejerkommunernes eksisterende og fremtidige beredskabsopgaver skal løses. Bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab forventes at vedtage en revideret Beredskabspolitik med en forenkling af planhierarkiet i Hovedstadens Beredskab på deres kommende møde i juni 2021.

Der lægges op til, at den fælles beredskabsplan der tidligere fastlagde, hvordan ejerkommunerne skal samarbejde ved hændelser, der på tværs påvirker det kommunale serviceniveau bortfaldet. Essentielle afsnit fra den fælles beredskabsplan lægges ind i Beredskabspolitikken, ligesom enkelte afsnit overføres til de enkelte ejerkommuners Plan for fortsat drift. Dette medfører, at der i forslaget til Albertslund Kommunes nye Plan for fortsat drift vil være enkelte afsnit, der er fælles for alle ejerkommuner og danner baggrund for den fælles planlægning og krisestyling ved hændelser, der berører flere kommuner samtidigt.

Forenklingen af planhierarkiet betyder, at forslaget til den nye Plan for fortsat drift er blevet skærpet og mere konkret på indhold, opgaver og ansvarsfordeling, og der er i langt højere grad tale om en plan, der kan anvendes som manual for sammensætning af det lokale beredskab/kriseledelse/krisestab i mange forskellige krisescenarier.

Konkret er der eksempelvis nu beskrevet, at kommunens krisestab som udgangspunkt altid arbejder fra egne lokale lokaliteter under en krisesituation. Ved hændelser, der påvirker flere ejerkommuner, sammensættes en koordinerende stab, som sikrer informationsflow mellem de involverede kommuner. Endelig er hhv. kriseledelsen, krisestaben og krisegruppernes virke beskrevet mere fyldestgørende i planen.

Det vedlagte forslag til Plan for fortsat drift i Albertslund Kommune er udarbejdet i samarbejde med Hovedstadens Beredskab, og skal vedtages af kommunalbestyrelsen. Plan for fortsat drift skal godkendes mindst én gang i hver valgperiode, og succeskriteriet er en robust beredskabsplan, der understøtter, at Albertslund Kommune er i stand til at opretholde eller hurtigst muligt reetablere kommunens drifts- og serviceniveauer, uanset hvilken hændelse der måtte indtræffe.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

På mødet i økonomiudvalget den 21. juni 2021 blev der anmodet om en præcisering af ændringerne i afsnittene om kriseledelsen og krisestaben mellem den nuværende Plan for fortsat drift og forslaget til Albertslund Kommunes nye Plan for fortsat drift.

Vedlagt sagen er således et notat, der giver et overblik over ændringerne i forslaget til ny Plan for fortsat drift.

## **Lovgrundlag**

Alle kommuner er i henhold til beredskabslovens § 25 forpligtet til at udarbejde en samlet plan for kommunens beredskab.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender forslag til Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 53:

Tiltrådte indstillingen, idet der laves en udgave med fremhævelse af de væsentligste ændringer i fht. afsnit om kriseledelsen og krisestaben.

(Ø) undlod

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Bilag**

Forslag til Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift

Oversigt over forslag til ændringer i afsnit om krisestab og kriseledelse

# Punkt 61: ØU/KB - Forslag til ændring af styrelsesvedtægt

00.22.00-P24-1-21

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forslag til en ny styrelsesvedtægt, gældende pr. 1. januar 2022.

## Sagsfremstilling

Der forelægges for Kommunalbestyrelsen et forslag til en revideret styrelsesvedtægt, som vil få virkning pr. 1. januar 2022, således at styrelsesvedtægten er klar til at være grundlag for det konstituerende møde, som skal afvikles i perioden den 1. december – 15. december 2021. Der er sket ændringer i reglerne om vederlag, og disse ændringer taget med i forslaget. Ændringer fremgår med rødt i styrelsesvedtægten.

Forslag til styrelsesvedtægt samt ændringer til styrelsesvedtægten, skal behandles 2 gange i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dage imellem. Dette forslag til ny styrelsesvedtægt inkl. ændringer bliver behandlet 1. gang den 11. maj 2021 og 2. gang den 24. juni 2021.

## Supplerende Sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelse den 15. juni 2021

Økonomiudvalget består af borgmesteren, samt 8 af kommunalbestyrelsens øvrige medlemmer. Borgmesteren stiller ændringsforslag om at antallet af medlemmer i Økonomiudvalget ud over borgmesteren ændres fra 8 til 6 medlemmer.

Borgmesteren stiller forslag om ændring af vederlagsfordelingen for udvalgsformænd i styrelsesvedtægten. Se side 9 i bilaget "ændringsforslag til styrelsesvedtægt 2021".

Vedlagt som bilag er også Kommunalbestyrelsens forretningsorden.

Sekretariat for Politik og Ledelse den 23. juni 2021

På baggrund af Økonomiudvalgets drøftelser er der udarbejdet to notater til mødet den 24. juni 2021. I notat om "krav til ændringer i styrelsesvedtægt" beskrives kravene til styrelsesvedtægten, omkonstituering af Kommunalbestyrelsen, samt kravet om saglighed. I notatet 'Antal medlemmer i Kommunalbestyrelser' ses antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer i nabokommuner, samt kommunernes størrelse.

Der er også vedlagt en ny udgave med ændringsforslag til styrelsesvedtægten. Denne hedder "ændringsforslag til styrelsesvedtægt 1. januar 2022". På side 9 i dette bilag kan det ses, at vederlaget til Folkeoplysningsudvalget er fjernet og vederlag til Idrætsrådets formand er indsat. Der foreslås en model, hvor man kun afholder to Folkeoplysningsudvalgs-møder om året (et §35, stk. 2 udvalg), hvor ansøgninger og fordeling af puljer behandles. Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget gøres til given formand for Folkeoplysningsudvalget ved de to årlige møder. Derudover udpeges yderligere tre medlemmer fra Kultur- og Fritidsudvalget til Folkeoplysningsudvalget. Der skal stadig vælges 5 medlemmer af repræsentanter for de godkendte folkeoplysende foreninger i kommunen, som ikke er idrætsforeninger.

## Lovgrundlag

Styrelseslovens § 2.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller:

1. at forslag til styrelsesvedtægt tiltrædes, og at sagen overgår til andenbehandling.

Sekretariat for Politik og Ledelse den 15. juni 2021

Borgmesteren indstiller:

2. at ændringsforslag til styrelsesvedtægten tiltrædes, og at styrelsesvedtægten endeligt godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 4. maj 2021, pkt. 31:

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) deltog ikke i mødet

Beslutning på Kommunalbestyrelsen, 11. maj 2021, pkt. 34

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. juni 2021, pkt. 55:

Sagen udsættes til ekstraordinært ØU den 24. juni 2021

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. juni 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen

(O, Ø) kunne ikke tiltræde

(B, Å) undlod

Sofie Amalie Blomsterberg (V) deltog ikke i mødet

## **Beslutning**

(Å) stillede forslag om at udvide fra 21 til 23 medlemmer i Kommunalbestyrelsen.

For stemte 6 (Ø, Å, O)

Imod stemte 14 (A, F, V, C)

Undlod 1 (B)

Forslaget bortfaldt

Indstillingen blev herefter godkendt

(O, B) kunne ikke godkende

## **Bilag**

Udkast til ny styrelsesvedtægt 2022

Forretningsorden og kodeks - Albertslund Kommune

Ændringsforslag til styrelsesvedtægt 2022

Notat - Antal medlemmer i Kommunalbestyrelser

Krav til ændringer i styrelsesvedtægt

Ændringsforslag til styrelsesvedtægt 1. januar 2022

## Punkt 62: KB - Valgbestyrelse til kommunalvalg

00.00.00-A30-2-21

### Anledning

Kommunalbestyrelsen udpeger endnu et medlem til valgbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

For hver kommune vælger Kommunalbestyrelsen en valgbestyrelse senest tirsdagen 8 uger før valgdagen. Valgbestyrelsen består af mindst fem og højst syv af Kommunalbestyrelsens medlemmer. Borgmesteren er formand for valgbestyrelsen.

Valgbestyrelsen modtager og godkender kandidatlisters samt anmeldelser om listeforbund og valgforbund, tilvejebringer stemmesedler og opslag og forestår den endelige opgørelse af afstemningen (fintælling), samt opgørelsen af valget.

Medlemmer af Kommunalbestyrelsen, der er udpeget til valgbestyrelsen kan opstilles som kandidater til det kommunale valg. Den gruppe, der har valgt et medlem, udpeger tillige en stedfortræder. Kommunalbestyrelsen vælger blandt valgbestyrelsens medlemmer en næstformand for valgbestyrelsen. Valgbestyrelsen nedsættes for det enkelte valg

Ved det konstituerende kommunalbestyrelsesmøde den 5. december 2017 blev følgende udpeget til valgbestyrelsen:

- Steen Christiansen (A) med Marianne Burchall (A) som stedfortræder.
- Lars Gravgaard Hansen (C) med Nils Jul Gjerlev (C) som stedfortræder.
- Lene Rygaard Jessen (Ø) med Helge Bo Jensen (Ø) som stedfortræder.
- Brian Palmund (V) med Danni Olsen (O) som stedfortræder.

Helge Bo Jensen (Ø) indtræder i valgbestyrelsen efter at Lene Rygaard Jensen (Ø) ikke længere er medlem af Kommunalbestyrelsen. Fedai Celim (Ø) indtræder som stedfortræder for Helge Bo Jensen (Ø), da de tilhører samme gruppe.

Sophie Amalie Blomsterberg (V) indtræder i valgbestyrelsen efter at Brian Palmund (V) ikke længere er medlem af Kommunalbestyrelsen. Der skal udpeges en ny stedfortræder for Sophie Amalie Blomsterberg (V).

Kommunalbestyrelsen skal derudover udpege endnu et medlem til valgbestyrelsen, samt en stedfortræder, for at valgbestyrelsen består af 5 medlemmer.

### Lovgrundlag

Kommunal- og regionalvalgslovens §§ 13-15 og § 18, jf. lovbekendtgørelse nr. 771 af 21. juni 2017.

### Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen blandt dennes medlemmer udpeger et medlem til valgbestyrelsen, samt dennes stedfortræder
2. at Kommunalbestyrelsen blandt dennes medlemmer udpeger en stedfortræder for Sofie Amalie Blomsterberg (V)

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen, idet

Tina Bodholdt-Nielsen (O) blev udpeget til valgbestyrelsen og Leif Pedersen (F) blev udpeget som suppleant

Kenni Flink (Å) blev udpeget som stedfortræder for Sofie Amalie Blomsterberg (V)

# **Punkt 63: KB - Anmodning om omkonstituering i Dansk Folkeparti**

81.30.00-A00-4-20

## **Anledning**

Godkendelse af omkonstituering i Dansk Folkeparti

## **Sagsfremstilling**

Dansk Folkeparti vil gerne omkonstituere sig i forhold til deres udvalgsposter, således at Tina B. Nielsen fra den 01.07.21. overtager Allan Høyers post i Økonomiudvalget.

Tina B. Nielsen overtager samtidig gruppeformandsposten i Dansk Folkeparti.

Øvrige poster fortsætter uændret.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at omkonstitueringen godkendes

## **Beslutning**

Godkendte indstillingen.

## **Punkt 64: Underskriftsblad**

00.15.00-A00-2-21

### **Anledning**

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad

### **Beslutning**

.