

REFERAT Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget d. 26-03-2025

Mødedato Onsdag d. 26. marts 2025 kl. 19:00

Mødested Herstedøster skole

Mødedeltagere Nils Jul Gjerlev (C), Ulla Nielsen (A), Zohair Ali (B), Mikkel Skovby (L), Vivi Nør Jacobsen (F), Claus Rasmussen (V), Bodil Garde (Ø)

Indholdsfortegnelse

BSU - Godkendelse af dagsorden.....	3
BSU - Tema: Herstedøster Skoles arbejde med progression i læring og trivsel.....	4
BSU/BSU/ØU/KB - Høring om forslag om ændring af nuværende skoledistrikter til et fælles skolek.....	6
BSU/ØU/KB - Beslutning om transparens i prioritering af midler mellem undervisning og fritid.....	10
BSU - Orientering om status på implementering af principper for brugerindflydelse i sociale tilbud	13
BSU - Orientering om normeringerne for kalenderåret 2024 på dagtilbudsområdet.....	17
BSU - Orientering om demokratidag 2025.....	19
BSU/ØU/KB Beslutning om udmøntning af Juniormesterlæreordning på baggrund af ny lovgivning	21
BSU - Orientering fra formanden.....	26
BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	27
BSU - Eventuelt.....	28
Underskriftsblad.....	29

Punkt 1: BSU - Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-11-24

Indstilling

Formanden indstiller,
1. at dagsordenen godkendes.

Historik

Her fremgår sagens løbende historik

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet

Punkt 2: BSU - Tema: Herstedøster Skoles arbejde med progression i læring og trivsel

17.00.00-G01-4-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering	X							
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget på baggrund af oplæg fra skoleledelsen drøfter Herstedøster Skoles arbejde med progression i læring og trivsel og implementering af folkeskolens kvalitetsprogram.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget vil på dette temamøde, der afholdes på Herstedøster Skole, få indblik i, hvordan man på skolen i praksis arbejder med at følge elevernes progression. Det gør de blandt andet ved at anvende data som led i koordinering af indsatser i forbindelse med elevernes afsluttende eksamen.

Herudover vil skolens ledelse fortælle Børne- og Skoleudvalget om, hvordan de lige nu arbejder med implementering af elementer i folkeskolens kvalitetsprogram.

På baggrund af oplæg fra skoleleder Birgitte Kjær Christensen og afdelingsleder for udskolingen Martin Greve Korsbæk vil Børne- og Skoleudvalget indgå i dialog og drøftelse om emnet.

Kommunens vision og politikker

Skolens arbejde med progression i læring og trivsel er udledt af Albertslund Kommunes skolepolitik.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Powerpointet eftersendes til udvalget.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet.

Birgitte Kjær Christensen og Martin Greve Korsbæk deltog under punktet.

Punkt 3: BSU/BSU/ØU/KB - Høring om forslag om ændring af nuværende skoledistrikter til et fælles skoledistrikt ved skoleindskrivning (høring)

17.20.01-A00-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring	X							
Orientering								
Indstilling	X						X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling	X						X	X

Indstilling

Direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller at,

1. forslag om ændring af nuværende skoledistrikter til et fælles skoledistrikt ved skoleindskrivning til børnehaveklasse og sendes i høring blandt skolebestyrelser og Fælles Elevråd i perioden d. 23.1 til 28. februar 2025.

På baggrund af høringssvarene modtaget d. 28. februar 2025 - beskrevet i den supplerende sagsfremstilling indstiller Direktør for Børn, Sundhed & Velfærd at,

1. Kommunalbestyrelsen ikke indsender en ansøgning til Undervisningsministeriet om etablering af et fælles skoledistrikt ved indskrivning til børnehaveklasse.

Resumé

Børne- & Skoleudvalget (BSU) bad i foråret 2024 forvaltningen om at undersøge muligheden for en ændring af de nuværende skoledistrikter til en model med et fælles skoledistrikt ved indskrivning til børnehaveklasse. Forvaltningen lagde derfor en politisk sag op i efteråret 2024, hvor Kommunalbestyrelsen godkendte, at forvaltningen arbejder videre med processen for et fælles skoledistrikt og bad om en uddybning af fordele og ulemper ved modellen. Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet et forslag til en ny model, hvor alle fire almene folkeskoler indgår i fælles skoledistrikt ved indskrivning til børnehaveklasser. Fordele og ulemper ved modellen er beskrevet i forslaget og der er vedlagt en justeret tidsplan, som sikrer en høringsproces præget af dialoger.

Som en del af beskrivelsen af den nye model med et fælles skoledistrikt, beskrives konsekvenserne ved at beholde fordelingsnøglen for oprettelse af nye klasser ved skoleindskrivning. Anvendelsen af fordelingsnøglen indgår i høringsprocessen.

Sagsfremstilling

Ændring af nuværende skoledistrikter til et fælles skoledistrikt ved skoleindskrivning

Børne- og Skoleudvalget har bedt forvaltningen undersøge muligheden for en ny model for skoleindskrivning til børnehaveklasserne, hvor man har et fælles skoledistrikt. Der er fortsat skoledistrikter, der er knyttet til de enkelte skoler som er gældende for øvrige klassetrin og tidspunkter på året. For eksempel børn og unge flytter til kommunen på andre klassetrin. Dette forslag omhandler kun skoleindskrivning til børnehaveklasserne.

På denne baggrund præsenterer forvaltningen et forslag til en ny model, hvor alle fire almene folkeskoler indgår i et fælles skoledistrikt ved indskrivning til børnehaveklasser.

Hvorfor foreslås ny model?

De nuværende kriterier for skoleindskrivning betyder, at der i indeværende år er oprettet én børnehaveklasse mere end nødvendigt. Det giver en dårlig udnyttelse af ressourcerne og betyder klasser med lavere klassekvotienter, som betyder større risiko for classesammenlægninger. En ny model skal forebygge denne problemstilling og sikre, at skolerne er socialt, organisatorisk og økonomisk bæredygtige, så alle skoler fortsat kan levere undervisning af høj kvalitet.

Befolkningsprognoseerne viser, at elevtilvæksten til kommunens skoler vil stige i de kommende år. Ifølge skoleprognoseerne er elevtilvæksten skævt fordelt på de fire skolers nuværende distrikter. Bagudrettet viser data fra de seneste 5 års skoleindskrivninger, at ca. 30% af skolestarterne går på en anden skole end distriktsskolen.

Det betyder en kombination af en stigende elevtilgang, en usikkerhed forbundet med skoleprognoseerne og et uforudsigeligt søgemønster, hvor forældre søger skoler på tværs af de nuværende skoledistrikter. Kombinationen forventes at resultere i hyppige ændringer af skoledistrikterne over de kommende år, hvilket vil være til stor gene og usikkerhed for børn, forældre og skolerne.

Med befolkningsudviklingen og beslutningen om åbningen af Sydskolen i 2031 vil der uagtet model for skoleindskrivning være behov for en ændring af skoledistrikterne.

Fordele ved et fælles skoledistrikt ved skoleindskrivning til børnehaveklasse

Et fælles skoledistrikt forventes at bidrage til at løfte kvalitet og tilfredshed på flere områder:

- **Bedre udnyttelse af skolernes kapacitet.** Elevtilvæksten fordeler sig ikke ligeligt over kommunen, hvilket betyder risiko for, at nogle skoler får overkapacitet, mens andre skoler vil mangle kapacitet. Den centrale styring af fordelingen af elever i børnehaveklasserne på den enkelte skole vil kunne bidrage til stabilitet uden oprettelse af flere klasser end nødvendigt. Stabiliteten vil i kraft af bedre kapacitetsudnyttelse også have betydning for skolernes økonomi.
- **Færre overgange og skiftende fællesskaber for børn.** Et fælles skoledistrikt med bedre styring af elevfordelingen forventes at styrke muligheden for en mere langsigtet pædagogisk, faglig og organisatorisk planlægning på skolerne. For små klassekvotienter i børnehaveklasserne betyder sårbarhed for klassesammenlægninger allerede i indskolingen. En klassesammenlægning vil være endnu en overgang for børn med skiftende lærere, pædagoger og klassekammerater. Der er evidens for, at overgange har stor betydning for børns trivsel og udvikling, og dermed kan det også få betydning for den faglige udvikling i de sammenlagte klasser.
- **Forældre sikres skolevalg ud fra afstands- og søskendekriterier.** I modellen med et fælles skoledistrikt vil tydelige kriterier kunne sikre, at man som forældre er sikret den skole, som ligger inden for et besluttet afstandskriterium og det er muligt fortsat at opretholde søskendegarantien.

Ulemper ved et fælles skoledistrikt ved skoleindskrivning til børnehaveklasse

Der forventes at være nogle udfordringer forbundet med en ny model med et fælles skoledistrikt:

- **Ansøgningskrav.** Omlægning til et fælles skoledistrikt kræver en ansøgning og en godkendelse fra Børne- og Undervisningsministeriet. Der er et igangværende nationalt forsøg med fælles skoledistrikter, som udløber i 2028, så hvis Albertslund Kommune får godkendt en ansøgning, så vil man kunne afprøve modellen i to år startende fra skoleåret 2026-2027. Muligheden for at fortsætte modellen herefter afhænger af evalueringen af forsøgsperioden og kendes endnu ikke.
- **Forældrene ved ikke, hvilken skole de tilhører.** I modellen med et fælles skoledistrikt kan forældre ikke på forhånd vide præcist, hvilken skole deres barn skal starte på medmindre de har ret til søskendegaranti. Denne usikkerhed vil dog også opstå i den nuværende model med fire skoledistrikter, såfremt de skal ændres hyppigt. I den nuværende model med fire skoledistrikter vil det være nødvendigt at ændre skoledistrikterne efter forældrenes ønsker er afgivet, hvilket vil være utilfredsstillende for forældre.
- **Usikkerhed ved ny model.** En fordel ved den nuværende model med fire skoledistrikter er, at det er en velkendt model, som forældre og skoler er trykke ved. Der vil være behov for en forstærket kommunikationsindsats og dialog med forældre på de enkelte skoler og daginstitutioner mv.
- **Opstartsudfordringer.** I det første år kan der være administrative udfordringer forbundet med opstart af ny model i form af opdatering af it-tekniske systemer og arbejdsgange, der vil kræve flere ressourcer end den nuværende model.

Forslag til nye fordelingskriterier ved skoleindskrivning til børnehaveklasse

Forvaltningen foreslår, at der vedtages klare fordelingskriterier, som sikrer transparens for skoler og familier. Fordelingskriterierne vægter hensynet til familier med søskende, og at børn og forældre tilbydes en skole inden for en overskuelig afstand til hjemmet. Forvaltningen foreslår følgende kriterier:

1. Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner.
2. Søskendegarantien opretholdes, så man har ret til indskrivning på en skole, hvis der går søskende i forvejen. Søskendegarantien omfatter børn med bopæl i Albertslund Kommune.
3. Alle børn foreslås en sikret plads på en skole inden for 2,5 km. Undtagelsen er, hvis der ikke er en skole inden for afstandskriteriet. I så fald er man garanteret en plads på den nærmeste skole. Der vil være behov for at undersøge det præcise afstandskriterium nærmere ud fra lokale forhold, men det forventes i den størrelsesorden baseret på erfaringer fra andre kommuner.

Fordelingsnøgle for oprettelse af nye klasser ved ét fælles skoledistrikt ved skoleindskrivning

I dag findes en politisk vedtaget fordelingsnøgle, som bestemmer på hvilken skole og i hvilken rækkefølge, der skal oprettes nye børnehaveklasser. Fordelingsnøglen er oprindeligt vedtaget for at give skolerne en større sikkerhed for, hvor mange klasser, de kan forvente oprettet på de enkelte skoler. Da søgemønstrene hos forældre omkring skolestart har vist sig svære at forudsige, så følger

fordelingsnøglen ikke nødvendigvis forældrenes ønsker. For eksempel anviser fordelingsnøglen i kommende skoleår oprettelse af en ny klasse på en anden skole, end der hvor behovet for oprettelse har været.

Ved ét fælles skoledistrikt forudses mulige scenarier, hvor fordelingsnøglen kan give udfordringer, hvis den beholdes. Fordelingskriteriet om en sikret plads på en skole inden for 2,5 km kan betyde behov for oprettelse af flere klasser på en anden skole end den skole, som fordelingsnøglen anviser. Det skyldes, at der kan være områder i kommunen, hvor der kun er én skole indenfor radius af 2,5 km fra bopælen.

I både den nuværende model og ved en model med ét fælles skoledistrikt kan fordelingsnøglen således give udfordringer, da fordelingsnøglen anviser, hvor klasser skal oprettes, inden forældrenes søgemønster kendes. En beslutning om at beholde fordelingsnøglen vægter således skolernes sikkerhed, hvor en beslutning om at afskaffe fordelingsnøglen giver bedre mulighed for at oprette nye klasser ud fra forældrenes ønsker,

Tidsplan og høringsproces i 2025

Nedenstående tidsplan viser høringsprocessen for skolebestyrelser og fælles elevråd samt hvornår sagen efterfølgende behandles politisk i BSU/ØU og KB. Tidsplanen er vedhæftet som bilag, hvor den er uddybet og visuelt sat op.



Kommunens vision og politikker

Skolepolitikken

Økonomi

En model med et fælles skoledistrikt vil forebygge oprettelsen af ekstra børnehaveklasser med lavere klassekvotienter og dermed en dårligere udnyttelse af ressourcerne og en mere usikker økonomi for skolerne, hvis det betyder klassesammenlægninger.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen og styrelsesvedtægten for skolerne i Albertslund.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 22. januar 2025, punkt 5:

Tiltrådte indstillingen, da der blev foreslået mindre justeringer i teksten for at sikre bedre klarhed og læsbarhed.

Der blev desuden udtrykt ønske om, at høringen lægges på kommunens hjemmeside.

Ulla Nielsen (A) undlod at stemme.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Manglende opbakning i høringsvar til ét fælles skoledistrikt

Høringsvar fra MED-udvalg, skolebestyrelserne samt det Fælles Elevråd er modtaget d. 28. februar 2025. De indkomne høringsvar er vedlagt som bilag. Ingen af høringsvarerne bakker op om forslaget om etablering af ét fælles skoledistrikt. Børne- og Undervisningsministeriet har i dialogen med forvaltningen udtrykt, at alle kommuner, som deltager i forsøget med et fælles skoledistrikt har haft opbakning fra alle skolebestyrelser, om end der ikke er formuleret formelle kriterier.

På baggrund af:

- den manglende opbakning i høringsvarerne samt
- praksis for, at alle ansøgninger, som hidtil er godkendt i Børne- og Undervisningsministeriet har haft opbakning fra alle skolebestyrelser,

så vurderer forvaltningen, at der *ikke* skal indsendes en ansøgning.

Behov for ændringer af nuværende skoledistrikter

Som beskrevet i sagsfremstillingen forventes der at komme behov for ændringer af de eksisterende skoledistrikter i takt med befolkningsudviklingen i kommunen. Den nyeste skoleprognose kendes i starten af maj måned og vil vise, hvornår der er behov for distriktsændringer. Udvalget vil få forelagt en sag om dette forventeligt den d. 28. maj 2025.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet

Bilag

Samlet høringssvar

Fordelingsnøglen

Redigeret tidslinje skoledistrikt

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Beslutning om transparens i prioritering af midler mellem undervisning og fritid

17.00.00-G00-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling	x						x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at det besluttes, at skolelederne årligt skal redegøre for prioritering af midler mellem undervisning og fritid overfor skolebestyrelser og lokale SFO- og klubråd og,
2. at udvidet model for økonomifølgning på skole, klub og SFO godkendes.

Resumé

I budgetaftale 2025 er det besluttet, at forvaltningen skal undersøge mulighederne for at slå ring om SFO'ernes økonomi. Forvaltningen vurderer, at det er muligt at slå ring om SFO'ernes økonomi via to tiltag. De er:

- Transparens i forhold til prioritering af midler mellem undervisning og fritid, ved at skolelederne årligt skal redegøre for dette overfor skolebestyrelser og lokale SFO- og klubråd
- Udvidet model for økonomifølgning, som er mere detaljeret end den nuværende økonomifølgning

Med denne sag skal kommunalbestyrelsen derfor beslutte, om der skal slås ring om SFO'ernes økonomi ved ovenstående to tiltag.

Sagsfremstilling

I budgetaftale 2025 fremgår det:

”at undersøge mulighederne for at slå ring om SFO'ernes økonomi, idet parterne tilkendegiver, at midler bevilliget til SFO'erne skal anvendes til aktivitet på området.”

Med henblik på dette har forvaltningen opstillet nedenstående definition af ”Ring om SFO'ernes økonomi”.

Definition af Ring om SFO'ernes økonomi:

At sikre, at SFO'ens budgetmidler anvendes til fritidsaktiviteter, hvilket særligt gælder for lønmidler og andre ressourcer til pædagogisk personale. Dette indebærer at afgrænse økonomien for SFO'en for at sikre, at de økonomiske midler bruges til det tiltænkte formål, som er at støtte og udvikle fritidstilbuddene.

Transparens i forhold til prioritering af midler mellem undervisning og fritid

Med udgangspunkt i denne definition har forvaltningen undersøgt mulighederne for at slå ring om SFO'ernes økonomi ud fra kommunens spilleregler for god økonomistyring, som tager afsæt i rammestyring. Det betyder, at kommunalbestyrelsen fastsætter de overordnede økonomiske rammer for de forskellige områder og institutioner – eksempelvis skoler, klubber og SFO'er. I Albertslund Kommune er SFO'erne organiseret under skolerne, så deres midler er indeholdt i skolens overordnede midler samtidig med, at SFO'erne har deres eget selvstændige budget og forbrug. Det indebærer, at de enkelte enheder får tildelt et budget, som de har ansvar for at administrere inden for de fastsatte rammer.

Formålet med rammestyring er at give mere fleksibilitet og ansvar til de enkelte enheder, så de kan tilpasse deres ressourcer og aktiviteter efter lokale behov og prioriteter. Det vil sige, at skolelederne har kompetencen til at flytte midler mellem undervisning og fritid.

Ud fra et ønske om at sikre transparens, foreslår forvaltningen, at skolelederne - i deres årlige gennemgang af budget og regnskab overfor skolebestyrelser og SFO- og klubråd - skal redegøre for prioritering af midler mellem undervisning og fritid.

Mere detaljeret økonomifølgning - budget

Økonomifølgningen sammenholder budget og forbrug, så inden den fremadrettede økonomifølgning beskrives nærmere, er der her en kort beskrivelse af budgettildelingen til skolerne - herunder SFO'er og klubber.

Budgetterne på den enkelte skole er opdelt på henholdsvis skole, SFO og klub. Der er flere årsager til, at budget og forbrug deles mellem skole, SFO og klub. For det første er der forskellige ressourcemodeller. For det andet har Indenrigsministeriet fastsat regler for, hvordan udgifterne skal konteres og derfor opdeles efter formål.

Ressourcemodellen for SFO er underopdelt i forhold til, at der er et løn- og driftsbudget til SFO'erne og et lønbudget til de understøttende undervisningstimer, som SFO'ernes pædagoger lægger i skolen. Begge budgetter tilgår SFO'erne, men er opdelt i økonomisystemet, blandt andet af hensyn til Indenrigsministeriets konteringsregler. Der vil den vej rundt kunne følges op på lønforbruget i forhold til SFO'ernes tid på skolerne, når det forudsættes, at lønnen afspejler fordelingen af den enkelte medarbejders tid fordelt på undervisning og fritid. Hvis der sker ændringer i fordelingen, skal medarbejderens løn fordelt på undervisning og fritid også ændres. Det vil sige, at hvis der rykkes medarbejdertimer mellem skole og SFO – udover de timer som det på forhånd er fastlagt at SFO'en skal lægge i undervisningen – så kommer det også til at fremgå af budgetopfølgningen. For så vidt, at skolerne og SFO'erne ikke allerede løbende sikrer, at lønnen afspejler den reelle fordeling af den enkelte medarbejders tid på undervisning og fritid, kan denne ændring opleves som mere bureaukratisk end i dag.

Driftsudgifter konteres ud fra en vurdering af, hvor udgiften hører til. Udgifter til skoleudstyr konteres på skolernes driftskonto, mens udgifter til SFO konteres på SFO's driftskonto. Hvis der er udgifter til materialer, der benyttes af både skole og SFO, skal denne faktura deles mellem de to konti ud fra en vurdering af i hvilket omfang udgiften vedrører henholdsvis skolen eller SFO. For så vidt, at skolerne ikke allerede gør det, kan det opleves som mere bureaukratisk end i dag.

Mere detaljeret økonomifølgning - Økonomifølgning fremadrettet

Økonomi og Stab udarbejder i dag tre økonomirapporter om året, hvor forventninger til skolers, herunder sfo og klubbers, forbrug og resultat fremgår. Økonomirapporterne har ikke været opdelt på henholdsvis en undervisnings- og en fritidsdel.

Som led i at skabe gennemsigtighed om forbruget foreslår forvaltningen en udvidet model for økonomifølgning på skole, SFO og klub. Den udvidede model betyder, at der fra 2025 i de tre årlige økonomirapporter over skolernes forbrug opdelt på henholdsvis undervisning og fritid laves en yderligere opdeling, så skole, SFO og klub fremgår for sig. I bilaget er forskellen på de to afrapporteringsniveauer visualiseret.

Forvaltningen vurderer, at der gennem de to tiltag (synlig prioritering af midler mellem undervisning og fritid og ny model for økonomifølgning) kan sikres en større transparens i forhold til, hvordan midlerne mellem skole og fritid fordeles. Forvaltningen gør opmærksom på, at det vil være forbundet med øgede administrative omkostninger, og skolerne vil opleve mindre fleksibilitet i anvendelsen af ressourcer, end tilfældet er i dag.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Forældrebestyrelserne samt klub- og SFO-råd bliver i dag og fremadrettet årligt orienteret om regnskab og fordeling.

Beslutning

Formanden indstillede et tredje indstillingspunkt:

3. at den udvidede model for økonomistyring evalueres i efteråret 2026, hvorefter der træffes afgørelse om, hvorvidt den bør fortsætte.

Det ekstra indstillingspunkt blev enstemmigt vedtaget på mødet.

Den samlede indstilling blev tiltrådt.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet

Bilag

Afreportering før og efter 1. januar 2025

Punkt 5: BSU - Orientering om status på implementering af principper for brugerindflydelse i sociale tilbud (barnets lov)

34.05.15-A26-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering	x							
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning.

Resumé

Barnets lov trådte i kraft den 1. januar 2024. Med barnets lov fulgte et krav om, at kommunalbestyrelsen skulle vedtage principper for brugerindflydelse i sociale tilbud.

I Albertslund er der fire sociale tilbud: Familiehuset, Den Kriminalpræventive Enhed (DKE), Albertslund Ungecenter (Z-klassen) samt Ungeboligerne på Stationstorvet.

I november 2023 traf kommunalbestyrelsen beslutning om 3 principper for brugerindflydelse i sociale tilbud.

Forvaltningen orienterer med denne sag om, hvordan de fire sociale tilbud har omsat principperne for brugerindflydelse i deres konkrete kontekst.

Sagsfremstilling

Principper for brugerindflydelse

I november 2023 traf kommunalbestyrelsen beslutning om følgende principper for brugerindflydelse i sociale tilbud:

Alle børn og unge skal lære at indgå i et demokratisk samfund, uanset deres forudsætninger og behov. Det gør vi for børn og unge, som er udsatte eller som har et handicap ved at:

1. Inddrage børn og unge – ikke udelukkende i spørgsmål, der vedrører dem selv, men også i mere generelle emner, som har betydning for de fællesskaber og grupper, som de indgår i.
2. Udnytte alle muligheder for at skabe deltagelsesmuligheder og præsentere børn og unge for de muligheder, de har for at udøve indflydelse på deres nære omgivelser, nærmiljøet og de tilbud, som kommunen giver.
3. Inddrage perspektiver fra børn og unge, som er udsatte eller har et handicap via Albertslund Kommunes tre råd; Ungdomsrådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

I det følgende beskrives udmøntningen af princip 1 og 2 i de fire sociale tilbud. Herefter følger en fælles beskrivelse af udmøntningen af princip 3 i de fire tilbud.

Udmøntning af princip 1 og 2 i Familiehuset

I Familiehuset tager vi afsæt i retningslinjerne for inddragelse af børn og unge på det specialiserede børne- ungeområde i vores daglige forløb med børn, unge og familier.

1. I Familiehuset har vi primært individuelle forløb med familier og/eller med unge. Forløbene handler ofte om hjælp til at regulere følelser, reflektere over udfordringer og muligheder og herunder at have andre/den anden på sinde. Retten til at være den man er og have en gensidig respekt for andre mennesker og det samfund, man er en del af. I disse forløb etableres et fundament til at føle sig hørt og gøre sig gældende i det nære miljø (familien), som man er en del af.
2. I vores forløb taler vi med børn, familier og unge om deltagelsesmuligheder i fællesskaber, som en værdifuld øvebane til at være sammen med andre mennesker i forskellige sammenhænge. Konkret støtter vi også mange børn og unge med at komme ud i forskellige fællesskaber. Målet er, at den unge lærer at indgå i et fællesskab og dermed får mulighed for at gøre sin indflydelse gældende.

Udmøntning af princip 1 og 2 i DKE

1. DKE varetager, i samarbejde med bl.a. Familieafsnittet, pædagogiske udfører opgaver i henhold til Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet (§ 13, nr. 7), Barnets Lov (§ 32, nr. 3) m.fl. Målgruppen for de udføreropgaver, DKE varetager, er kendetegnet ved en høj grad af kriminalitetsrisiko og konfliktpotentialer. De unge har ofte relationer til andre unge, som er i forløb i DKE. Relationerne er ikke overvejende befordrende for en god udvikling hos den enkelte, hvorfor det kan være uhensigtsmæssigt at samle disse unge i grupper. For at sikre at unge får mulighed for demokratisk dannelse og indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene, er der siden maj 2024 blevet afholdt bilaterale evalueringsmøder med hver enkelt ung efter ca. 3 måneder fra forløbets opstart og igen ved forløbets afslutning. Møderne forestås af DKEs enkeltsagskoordinator med udgangspunkt i et spørgeskema. DKE er ansvarlig for at tilrette indsatsen løbende og på en inddragende måde på baggrund af de unges vurdering af eget tilbud og tilbuddet som helhed.
2. Det er afgørende for en kriminalitetsfri tilværelse, at man oplever, at man har andre muligheder, og at man mestrer evnerne til at udnytte dem. Derfor arbejder DKE dels på livsmestringsstrategier hos den enkelte og på eksponering for mulighedsrum, der matcher den unges nærmeste udviklingszone. Det kan være på arbejdsmarkedet, i uddannelse, i forenings- og familielivet eller adfærdskodeks og agens i andre sammenhænge.

Udmøntning af princip 1 og 2 i Albertslund Ungecenter (AUC)

1. Eleverne i vores behandlingsorienterede skoletilbud, Z-klassen, har et meget varieret skoleskema. De er ofte på ture ud af huset, hvor aktiviteterne er alt fra aktiviteter med bevægelsesfokus til kulturelle aktiviteter. Det er ligeledes værd at nævne det overordnede emne fra projektopgaven i Z – klassen, som var ”De 17 Verdensmål”. Dette taler ind i princippet om at inddrage eleverne i Z-klassen i generelle emner, som ikke udelukkende vedrører eleverne selv.
2. Eleverne i Z-klassen deltager i Albertslund Ungecenters fritidsundervisning. Her bruger vi fritidsundervisningen til at skabe deltagelsesmuligheder for eleverne i Z-klassen. Vi har elever fra Z-klassen, som deltager på forskellige fritidshold; danskhold, et hold kaldet ”film for de proffe” og holdet for knallertkørehold. Derudover deltager i Albertslund Ungecenters sommerfestival, som bliver afholdt for alle kommunens unge.

Udmøntning af princip 1 og 2 i Ungeboligerne på Stationstorvet

1. I Ungeboligerne er principperne for brugerindflydelse omsat i et beboermøde, hvor alle beboere indgår og som samles hver 6. uge. På mødet drøftes:
 - Forhold af fælles interesse
 - Principper for brug af fælleslokalerne (i december var det vaskerummet, der blev drøftet)
 - Aktivitetsmidlerne: ønsker til arrangementer og ture. I marts 2025 skal de beboere, som er over 18 år, på en tur til Berlin sammen med personalet. Turen er et ønske fra beboerne og arrangeres i et samarbejde. I løbet af de kommende måneder skal der planlægges en tur for de unge, som er under 18 år (pt. er der kun én beboer, men der indskrives flere under 18 år i de kommende måneder).
 - Derudover arrangeres der nogle kulturarrangementer i løbet af året. Beboermødet udvælger film, museer, koncerter eller gallerier. I november 2024 valgte gruppen at tage en tur i biografen sammen.

De nuværende beboere deltager ivrigt i møderne, og der er altid en livlig debat. Mødet indgår på denne måde i en demokratisk dannelse, hvor man træner ordstyrer-funktion, mødedeltagelse og øver indflydelse på sine nære omgivelser.

2. For de unge i Ungeboligerne udgør Ungeboligerne deres nære omgivelser, og der øver de flittigt deres indflydelse af. Derudover er det vores mål at skabe en vej ind i nærmiljøets fritidsliv, hvilket er forudsætningen for at de kan udvide deres indflydelsessfære. Ungeboligerne støtter op om de unges deltagelse i fritidsliv ved at betale udgifterne og eventuelt følge dem, hvis de har brug for hjælp til at komme i gang. Vi forsøger at motivere de unge til at dyrke deres fritidsinteresser på hold fremfor f.eks. i motionscentre, for at understøtte deres mulighed for at indgå i et fællesskab med andre unge.

Udmøntning af princip 3 i de fire tilbud

De professionelle i de fire sociale tilbud kender til Ungdomsrådet, Udsatterrådet og Handicaprådet i Albertslund. Det gør de fleste børn og unge også. Der er alle steder en opmærksomhed på at formidle perspektiver fra de unge, hvis de ønsker at gøre deres stemme gældende i ét af rådene.

En særlig opmærksomhed fra Ungeboligerne er, at nogle af de unge, som er de allermest udsatte i kommunen, selv har et ønske om at gøre op med narrativet om at være udsat, have et handicap og/eller være anbragt. De fleste af disse unge ønsker at tage initiativer henimod ansvar for eget liv og skabe en historie om alt det, der er muligt for dem.

Særligt om Ungdomsrådet

Ungdomsrådet er for alle unge i alderen 12-24 år. Afdelingsleder Lise Marie Bodenhoff har været tovholder for Ungdomsrådet siden 1. august 2023. I skoleåret 2023/2024 havde Albertslund Ungdomsrådet fem medlemmer. Hovedparten af medlemmerne var tilknyttet FGU. I skoleåret 2024/2025 var der to medlemmer. Dags dato er der ikke nogen medlemmer i Albertslund Ungdomsråd. Det er vanskeligt at motivere de unge til en aktiv deltagelse. Lise Marie Bodenhoff har besøgt NEXT Vestskoven Gymnasium og FGU og uddelt flyers; Ungdomsrådet var præsenteret ved Musikteatrets jubilæum i 2024; elever, som deltager i Albertslund Ungecenters fritidsundervisning, får kontinuerligt viden om Ungdomsrådet, og Lise Marie Bodenhoff har flere gange deltaget i Albertslund Fælleselevråds møder.

Albertslund Ungecenter arbejder fortsat på at rekruttere unge til Albertslund Ungdomsråd, og håber og regner med at kunne genetablere det i løbet af foråret 2025 i samarbejde med Albertslund Fælleselevråd.

Kommunens vision og politikker

Barnets lov skal sikre, at børn og unge med behov for særlig støtte kan opnå de samme muligheder for omsorg, læring, personlig udvikling, trivsel, sundhed og et selvstændigt voksenliv som deres jævnaldrende. Hjælp og støtte skal altid tage afsæt i inddragelse af barnets perspektiv, ressourcer og behov.

Barnets lov og de tre principper for brugerindflydelse understøtter på forskellig vis Albertslund Kommunes vision, børne- og ungepolitik samt sammenhængende børnepolitik.

I visionen er intentionen at give alle børn i Albertslund lige muligheder, uanset hvor eller hvad de kommer fra samt at børn og unge i Albertslund kan udvide deres horisonter og få nye erkendelser.

I børne- og ungepolitikken er én af hovedoverskrifterne, at børn og unge skal vokse op og være en del af fællesskaber. Derudover rummer politikken 3 målsætninger:

1. Der skal være deltagelsesmuligheder for alle børn og unge i Albertslund Kommune
2. Alle børn og unge skal opleve udvikling og trivsel i Albertslund Kommune
3. Alle børn og unge oplever at blive livsduelige

Den sammenhængende børnepolitik har fokus på fællesskab, trivsel og udvikling til alle. Derudover rummer politikken 2 målsætninger:

1. alle børn og unge skal opleve udvikling og trivsel i Albertslund Kommune
2. der skal være deltagelsesmuligheder for alle børn og unge i Albertslund Kommune

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Barnets Lov.

Borgerperspektiv

Intentionen med denne del af barnets lov er at sikre, at nogle af de mest udsatte børne- og ungestemmer bliver hørt. De fastsatte principper for brugerindflydelse i de sociale tilbud er ikke et tilbud, men et lovsikret krav.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet.

Punkt 6: BSU - Orientering om normeringerne for kalenderåret 2024 på dagtilbudsområdet

28.06.16-K07-2-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering	x							
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Resumé

Som opfølgning på normeringsopgørelsen, som Børne- og Skoleudvalget behandlede i januar fremlægges oplysninger om normeringerne i kalenderåret 2024. Forvaltningen har beregnet normeringerne for kalenderåret 2024 med udgangspunkt i Danmarks Statistiks metode og modelforudsætninger. Modellen baserer sig på antal faktiske indmeldte helårsbørn og faktiske antal pædagogiske årsværk. Beregninger viser, at der i 2024 var 1 voksen til 2,7 vuggestuebørn og 1 voksen til 5,5 børnehavebørn. Dette skyldes flere pædagogiske årsværk og færre børn i 2024. Forvaltningen er i gang med at udarbejde en model for beregning af den forventede normering for 2025. Denne model vil også være i overensstemmelse med Danmarks Statistiks model og forudsætninger.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på normeringsopgørelsen, som Børne- og Skoleudvalget behandlede i januar fremlægges oplysninger om normeringerne i kalenderåret 2024. Albertslund Kommune opfyldte ikke minimumsnormeringerne for børnehavedelen i Danmarks Statistiks normeringsopgørelse 2024, som dækkede kalenderåret 2023. I 2023 var børnehavenormeringen 1 voksen til 6,1 børnehavebørn, hvor lovkravet fra 2024 er 1 voksen til 6 børnehavebørn.

Normeringer for kalenderåret 2024

Forvaltningen har beregnet normeringerne for kalenderåret 2024 med udgangspunkt i Danmarks Statistiks metode og modelforudsætninger. Modellen baserer sig på antal faktiske indmeldte helårsbørn og faktiske antal pædagogiske årsværk.

Beregningerne viser følgende normeringer for 2024:

- 1 voksen til 2,7 vuggestuebørn, hvor der til sammenligning var 2,9 i 2023.
- 1 voksen til 5,5 børnehavebørn, hvor der til sammenligning var 6,1 i 2023.

Den bedre normering i 2024 sammenlignet med 2023 skyldes, at der i 2024 var flere pædagogiske personaler og færre børn end i 2023.

- I 2023 var der 296,7 pædagogiske årsværk, mens der i 2024 var 305,0. Dette svarer til 8,3 flere pædagogiske årsværk i 2024 sammenlignet med 2023.

- I 2023 var der 1.356 helårsbørn, mens der i 2024 var 1.301,8. Dette svarer til, at der i alt var 54,1 helårsbørn færre i 2024 sammenlignet med 2023.

En del af forklaringen på den bedre normering i 2024, udspringer af, at flere dagtilbud har haft et merforbrug i 2024. Derfor har normeringerne været højere end budgettet har tilsagt.

Status og fremtidige beregninger

Forvaltningen er i gang med at udarbejde en model for beregning af den forventede normering for 2025. Denne model vil også være i overensstemmelse med Danmarks Statistiks model og forudsætninger. Det skal bemærkes, at Danmarks Statistik tæller på faktiske antal børn og personaler, hvilket ikke er muligt på nuværende tidspunkt, da året endnu ikke er afsluttet. Forvaltningen vil derfor regne på om budgetforudsætningerne er tilstede for, at minimumsnormeringen overholdes i 2025.

Normeringen for kalenderåret 2025 vil blandt andet afhænge af, hvor mange midler de enkelte dagtilbud får overført fra 2024 til 2025. I forbindelse med overførselssagen, vil forvaltningen udarbejde en model, der estimerer de forventede normeringer for kalenderåret 2025. Med afsæt i denne model, vil forvaltningen vurdere om - og i givet fald - i hvilket omfang, der vil være rum for overførsler af merforbrug fra 2024 til 2025.

Overførselssagen bliver behandlet af Kommunalbestyrelsen på mødet i april 2025.

Forvaltningen vil være opmærksomhed på, hvordan gennemsnitslønningerne på området udvikler sig. Årsagen til dette er, at gennemsnitslønnen over de senere år er steget lidt mere end de pris- og lønstigninger, som kommunens budgetter reguleres med. Dette vil over tid også udfordre muligheden for at efterleve minimumsnormeringerne.

På samme vis vil et faldende sygefravær også - paradoksalt nok - kunne betyde en lavere normering i normeringsopgørelsen, i det omfang dagtilbuddene har haft timelønnede vikarer til at dække ind for sygemeldte personaler. Det skyldes, at timelønnede vikarer tæller med i normeringsopgørelsen efter Danmarks Statistiks metode.

Kommunens vision og politikker

Minimumsnormeringerne er en del af den overordnede vision om at sikre høj kvalitet i dagtilbuddene og skabe de bedste betingelser for børns trivsel, læring og udvikling. Her spiller normeringerne ind som en del af dagtilbuddenes strukturelle kvalitet.

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Minimumsnormeringer er reguleret i dagtilbudsloven § 19 a, som kan læses her: [Dagtilbudsloven](#)

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet

Punkt 7: BSU - Orientering om demokratidag 2025

17.02.24-A00-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering	x							
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Resumé

Hvert år afholdes et Demokratidagsforløb for kommunens 6. klasser. Med denne sag giver forvaltningen en kort orientering til Børne- og Skoleudvalget om forløbets indhold samt forbereder udvalget på, at der forventeligt i maj måned bliver lagt en sag op med en evaluering af forløbet.

Sagsfremstilling

Hvert år siden 2008 har der været afholdt en elevbyrådsdag i Albertslund. Målgruppen for dagen er børn på 6. årgang. I 2024 blev forløbet omdøbt til Demokratidagen, og det fælles elevråd er blevet involveret som medskabere af forløbet. Forløbet vægter, at alle elever får berøring med demokratiske processer, får kendskab til og viden om demokratiske beslutningsprocesser og oplever sig selv som aktive deltagere.

Forløbet er politisk besluttet af Kommunalbestyrelsen og senest revideret i februar 2017, hvor politikerne besluttede at forløbet er en fast del af Kulturtrappen og tilbuddet for 6. årgang. Forløbet bidrager til at understøtte Folkeskolelovens målsætninger om, at folkeskolen ikke alene har en pligt til at lære eleverne om demokrati, men at skolen i sin funktion også skal fungere demokratisk. Med forløbet sættes yderligere fokus på, at eleverne oplever udvikling i deres kompetencer indenfor deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter.

Formål med forløbet er dermed at bidrage til børn og unges demokratiske dannelse, og at de:

- Får ny viden om demokrati, og styrkes i hvordan man kan indgå heri som aktiv medborger.
- Bliver inddraget i løsninger på udfordringer i Albertslund kommune, hvor børn og unge er aktive deltagere.
- Arbejder med og får større kendskab til innovative og medskabende processer.

Elementer i demokratidagsforløbet

Som led i demokratidagsforløbet arbejder kommunens 6. klasser med et konkret tema, som kan gøre en forskel for børnene på den enkelte skole eller for alle børn og unge i Albertslund Kommune. Kommunalbestyrelsen har afsat 83.000 kr. til realisering af det projekt, som bliver besluttet af eleverne på den afsluttende demokratidag.

Forløbet er en integreret del af undervisningen i alle 6. klasser i en seks ugers periode, fra juleferie til vinterferie. Forløbet afsluttes med selve Demokratidagen som i 2025 blev afholdt den 11. februar. I løbet af processen deltager kommunens 6. klasser blandt andet i følgende aktiviteter:

- Fælles kickoff på tværs af skoler med introduktion til forløbet.
- Arbejde lokalt med idegenerering, beskrivelse af problemfelt, udarbejdelse af prototyper samt fremstilling af en video, hvor klassens projekt formidles. Hver klasse udvælger et projektforslag
- Afstemning om og udvælgelse af 5 projekter til videre behandling i Kommunalbestyrelsessalen ved selve Demokratidagen.
- To elever fra hver klasse deltager i selve Demokratidagen i Kommunalbestyrelsessalen, hvor argumenter for og imod de indstillede projekter fremføres, der arbejdes i udvalg og afslutningsvist beslutter deltagerne hvilket projekt, der skal gennemføres.
- Klasserne drøfter hvordan demokratiske principper kan fortsætte med at blive integreret i skolens dagligdag og ikke mindst i elevråds kontekst.
- Efterfølgende arbejder det Fælles Elevråd videre med at få realiseret det vedtagne projekt i samarbejde med deltagere fra skolernes 6. årgang.

Beslutning og realiseringsplan for 2025

Ved demokratidagen besluttede eleverne at arbejde for realisering af studiemiljøer/lounge miljøer til skolernes udskolingsområder. Opgaven ligger nu ved fælleselevrådet, som er tovholder for realisering af det besluttede projekt. På borgmesterens opfordring kontaktes den kommunale byttebørs, for at se på muligheder til realisering herfra.

Efter endt forløb er alle lærere og elever blevet bedt om at evaluere forløbet. Resultatet af evalueringen indgår i den sag, der lægges op forventeligt i maj måned.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen har afsat 83.000 kr. til realisering af et konkret initiativ, som besluttet af eleverne som led i Demokratidagsforløbet.

Lovgrundlag

Forløbet bidrager til at understøtte Folkeskolelovens målsætninger om, at folkeskolen ikke alene har en pligt til at lære eleverne om demokrati, men at skolen i sin funktion også skal fungere demokratisk.

Borgerperspektiv

Med forløbet inddrages børn og unges perspektiver, ligesom det er børnene selv, der aktivt arbejder for at definere behov og indhold i de enkelte projekter og står for den faktiske realisering af det udvalgte initiativ.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet.

Punkt 8: BSU/ØU/KB Beslutning om udmøntning af Juniormesterlæreordning på baggrund af ny lovgivning som led i Folkeskolens Kvalitetsprogram

17.00.00-A00-2-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling	X						X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller:

1. at juniormesterlæreordningen i Albertslund Kommune udmøntes med en lokal model i skoleåret 2025-2026, der giver den enkelte skole mulighed for at tilrettelægge juniormesterlæreren med afsæt i elevens nærmiljø med understøttelse fra forvaltningen.

2. at de økonomiske ressourcer til juniormesterordningen i skoleåret 2025-2026 fordeles, så de 4 almene folkeskoler i Albertslund hver modtager et beløb svarende til 25% af en gennemsnitlig lærerløn. Resten af den tildelte økonomi tilbageholdes centralt til endnu ukendte følgeudgifter af fx partnerskabsaftaler med institutioner om praktiske undervisningsforløb, koordinering, vejledning, befordring mv.

3. at der fastsættes en tilmeldingsfrist for elever til juniormesterlære d. 20. maj 2025.

Resumé

Som led i Folkeskolens Kvalitetsprogram skal juniormesterlæreordningen træde i kraft for 8. og 9. klasse fra august 2025. Indstillingen omhandler organisering, økonomisk udmøntning og beslutning om tilmeldingsfrist for juniormesterlæreordningen i Albertslund.

Forvaltning og alle skoler anbefaler, at skoleåret 2025-26 bliver et "prøveår" for såvel organisering som økonomisk tildeling, da der er mange usikkerheder omkring antallet af elever i ordningen og økonomiske udgifter. Der foreslås:

- en lokal model med understøttelse fra forvaltningen, der giver alle skoler mulighed for at tilrettelægge juniormesterlæreren med afsæt i elevens nærmiljø.
- at de økonomiske ressourcer til juniormesterordningen i skoleåret 2025-2026 fordeles så de 4 almene folkeskoler i Albertslund hver modtager et beløb svarende til 25% af en gennemsnitlig lærerløn. Resten af den tildelte økonomi tilbageholdes centralt til endnu ukendte følgeudgifter af partnerskabsaftaler med institutioner om praktiske undervisningsforløb, koordinering, vejledning, befordring mv.
- en tilmeldingsfrist for elever til juniormesterlære d. 20. maj 2025.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som led i Folkeskolens Kvalitetsprogram træder juniormesterlæreordningen i kraft for 8. og 9. klasse fra august 2025. Lov om juniormesterlæreordningen blev vedtaget d. 12. december 2024 og beskriver en overordnet ramme for den kommunale udmøntning af ordningen. Udkastet til bekendtgørelsen er aktuelt i høring, og den endelige bekendtgørelse forventes vedtaget i marts 2025.

For at kunne nå at tilrettelægge juniormesterlære på skolerne, indgå samarbejde med virksomheder og institutioner samt informere elever og forældre, så er det nødvendigt med en hurtigst mulig politisk beslutning om organisering og fordeling af økonomiske ressourcer. Af disse hensyn er det ikke muligt at afvente den endelige bekendtgørelse.

Ifølge loven kan juniormesterlæreordningen enten organiseres som en lokal model, hvor elever i juniormesterlære som udgangspunkt forbliver i deres stamklasse. Eller der kan laves en central model, hvor elever i juniormesterlære skifter klasse/skole og samles i juniormesterlærereklasser på én eller flere skoler i kommunen.

Forvaltningen har været i tæt dialog med skolelederne om udmøntning af kvalitetsprogrammet. Desuden er der nedsat en arbejdsgruppe specifikt for udmøntningen af juniormesterlæreordningen, som består af repræsentanter fra forvaltningen, skoleledelser samt leder fra Albertslund Ungecenter og Uddannelsesleder fra NEXT Byg. Skoleledergruppen og arbejdsgruppen har undersøgt fordele og ulemper ved de mulige modeller og anbefaler den lokale model for juniormesterlæreordningen, der fremsættes i denne indstilling

Hvad indeholder juniormesterlæreordningen?

Ved indførelsen af juniormesterlæreordningen opretholdes skolelederens hidtidige muligheder for at give en elev i 8. og 9. klasse et anderledes udkolingsforløb (folkeskolelovens § 9, stk. 4 og § 33, stk. 4). Med juniormesterlæreordningen er den primære forskel, at alle eleverne har retskrav på at komme i juniormesterlære i 8. og 9. klasse - inklusiv elever visiteret til specialundervisning og elever i modtagelsesklasser.

Virksomhedspraktik eller praktiske undervisningsforløb

Juniormesterlære er en anden måde at gå i skole på, hvor eleven dels følger bestemte undervisningsfag i klassen og dels er ude i en fast virksomhedspraktik. En elev i juniormesterlære er i praktik i en virksomhed i 1/5 til 2/5 af undervisningstiden. Eleven skal også kunne følge et praktisk undervisningsforløb i stedet for praktik. De praktiske undervisningsforløb må udbydes af EUD, FGU eller Ungdomsskolen.

Udkastet til Bekendtgørelsen, som aktuelt er i høring, siger, at det formelt set påhviler eleven og forældrene at finde en praktikplads i en virksomhed og indgå en praktikaftale. Aftalen skal indeholde de oplysninger, der er nødvendige for, at skolens leder kan vurdere om praktikaftalen kan godkendes. Forvaltningen og skoler vil hjælpe elever og forældre med at finde praktikplads i en virksomhed/kommunal arbejdsplads og indgå en praktikaftale i de tilfælde, hvor forældre og elever ikke selv finder en praktikplads.

Elever har mulighed for at afbryde et juniormesterlæreforløb og vende tilbage til den almindelige undervisning.

Skoleled af juniormesterlære

Skolelederen er ansvarlig for tilrettelæggelsen af juniormesterlæren. Dette indbefatter at godkende og sikre opsyn med praktikken, hvornår på skoleåret elever kan tilmelde sig ordningen, hvilke dage praktikken skal gennemføres, og om der inddrages andre fag end dansk og matematik, som er de to obligatoriske fag i ordningen. De nærmere regler for dette forventes beskrevet i kommende bekendtgørelser og vejledninger fra Børne- og Undervisningsministeren.

Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære består ved deltagelse i praktik/undervisningsforløb, karaktergennemsnit på mindst 2,0 i henholdsvis dansk og matematik samt gennemført afsluttende evalueringssamtale. Denne afgangseksamen giver adgang til erhvervsuddannelser. Elever i juniormesterlæreordningen skal gå til optagelsesprøve og -samtale, hvis de vil på eux eller treårige gymnasiale uddannelser.

Lokal model med "prøveår" i skoleåret 2025-2026

Forvaltning og alle skoleledere anbefaler en lokal model med understøttelse fra forvaltningen, der giver den enkelte skole mulighed for at tilrettelægge juniormesterlæren med afsæt i elevens nærmiljø. Den lokale model skal gælde skoleåret 2025-2026, så alle skoler gør sig erfaringer med juniormesterlæreordningen.

I udkastet til Bekendtgørelsen, som er i høring, fremgår det, at Kommunalbestyrelsen forud for hvert skoleår kan fastsætte frister for, hvornår en elev senest skal have tilmeldt sig juniormesterlære for at have krav på at deltage i ordningen i 8. eller 9. klasse i det pågældende skoleår. Forvaltning og skolerne anbefaler en tilmeldingsfrist for elever til juniormesterlære d. 20. maj 2025 i prøveåret 2025-26. Med denne frist bliver det muligt for skolerne at tage højde for antallet af tilmeldte, når de skal planlægge det kommende skoleår.

Målgruppe og ambitioner

Juniormesterlære er for alle elever og på landsplan estimeres 5% af alle elever i 8. og 9. klasse at vælge ordningen. Arbejdsgruppen for juniormesterlære har en ambition om virksomhedspraktik for alle deltagere i ordningen. Målgruppen for juniormesterlære er elever med særlige talenter for praksisnær læring, og som motiveres af en varieret skolegang, hvor de møder "virkelige" arbejdsopgaver, som de kan relatere læringen til.

Kobling til Styrket Almenområde

Juniormesterlæren giver elever i udskolingen flere og mere varierede deltagelsesmuligheder ved, at elever i 8. og 9. klasse kan vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Det styrker skolernes mulighed for at imødekomme elever med behov for en mere praksisorienteret, motiverende og varieret udskoling. Den lokale model for juniormesterlæreordningen knytter an til hensigten i bredere børnefællesskaber om at give alle deltagelsesmuligheder med et skoletilbud i nærmiljøet, tilpasset den enkeltes behov. Den lokale forankring giver skolerne størst mulig beslutningskompetence og indflydelse i forhold til at lave løsninger tæt på de unge med afsæt i de nære fællesskaber og den konkrete viden og erfaring, de har lokalt på skolen.

Samtidig kan skolerne udnytte folkeskolelovens fleksible muligheder for holddannelser i undervisningen, når eleverne i juniormesterlære følger stamklassens undervisning. Dette afhjælper de skematekniske udfordringer, der kan følge af, at stamklassens skema skal tilrettelægges rundt om juniormesterlæren. Med den lokale model kan skolelederen ud fra en konkret vurdering beslutte, om eleven i juniormesterlære tilbydes praktik i 1/5 eller op til 2/5 af undervisningstiden.

Understøttelse af skoler

Forvaltningen vil yde lokal sparring i forhold til skolernes håndtering af ordningen og facilitere vidensdeling. Derudover skal forvaltningen have en koordinerende funktion som fagligt bindeled i samarbejdet med erhvervslivet. Forvaltningen skal opsøge og lave aftaler med virksomheder og udvikle juniormesterlæreforløb i et samarbejde mellem virksomhederne og skolerne. Herunder at inddrage virksomhederne i at udvikle indholds- og kvalitetskriterier til juniormesterlærens praktikforløb og kvalificere virksomhedernes arbejde med eleverne samt understøtte skoleledernes opsyn hermed.

Samarbejde om praktiske undervisningsforløb

Som led i juniormesterlæreordningen skal kommunen samarbejde med en eller flere af de mulige udbydere af praktiske undervisningsforløb til ordningen. De mulige udbydere er erhvervsuddannelser, FGU eller ungdomsskolen. Kommunalbestyrelsen skal indgå en overenskomst med de uddannelsesinstitutioner, der modtager juniormesterlærelever i praktiske undervisningsforløb.

Opgaver i foråret inden opstart

Forvaltningen er med andre kommuner i dialog med erhvervsuddannelserne om mulig etablering af en samarbejdsaftale om praktiske undervisningsforløb til juniormesterlæren. Forvaltningen undersøger desuden, hvilke lokale virksomheder samt kommunale institutioner som kan tilbyde praktikker til elever i ordningen. Derudover planlægger forvaltningen, at arbejdsgruppen

- indgår i at udvikle kvalitetskriterier for praktikforløb i virksomheder under juniormesterlæreordningen således, at der udvikles en fælles kommunal forståelse og opfølgning på kvaliteten i praktikken.
- planlægger en skole- / virksomhedsdag, hvor interesserede virksomheder møder skolerne og får viden om juniormesterlæreordningen og der skabes mulighed for gensidig dialog, så det kan danne grundlag for forpligtende partnerskaber.
- udarbejder materiale og forbereder indhold til dialog med elever og forældre om juniormesterlære, så tilmelding sker inden sommerferien, så skolerne kan planlægge. Skolerne planlægger lokal organisering om juniormesterlære og tilknytning for deltagerne til stamklasserne.

Hvordan følges der op

Arbejdsgruppen for juniormesterlære følger op på erfaringerne til efteråret 2025 og tidlig forår 2026. Herefter udarbejdes en status med henblik på at tage stilling til eventuelle ændringer af modellen fremadrettet. Det gælder såvel organisatorisk som økonomisk. Undervisningsministeriet planlægger at gennemføre en ekstern national evaluering af ordningen i 2028/29.

Kommunens vision og politikker

Juniormesterlæreordningen er en anderledes måde at gå i skole på med en kombination af praktik og undervisning. Initiativet giver gode forudsætninger for at arbejde mod Skolepolitikens mål (s. 6) om, at *"der på skolerne skal være mulighed for at være sammen og lære på mange måder i mangfoldige læringsmiljøer. Det betyder, at undervisningen og indretning tilrettelægges, så børn og unge oplever en varieret og motiverende skoledag med inddragelse og deltagelsesmuligheder og med fokus på, at børn, unge og voksne kan være sammen i små og større grupper, i klasser og på tværs af klasser og årgange.*

I et længere tidsperspektiv vil juniormesterlære også understøtte målet i Erhvervspolitikken (s. 8) om at etablere partnerskaber og samarbejder med virksomheder med henblik på at understøtte den grønne omstilling og rekruttering af kvalificeret arbejdskraft. For unge kan juniormesterlæren give et erhvervs- og jobkendskab, der inspirer og motiverer til nye uddannelses- og karrieremuligheder.

Økonomi

Folketinget har med loven om juniormesterlære afsat 80 mio. kr. i 2025 og herefter årligt 190 mio. kr. til kommunerne til at dække udgifter til eksempelvis skolepraktik, godkendelse af og tilsyn forbundet med praktikforløb, vejledning, elevernes mulighed for at vende tilbage til almenundervisningen og afledte befodringsudgifter. Undervisningsministeriet arbejder med en forventning om, at cirka 5% af en årgang vil vælge at gå i juniormesterlære.

Finansieringen er ikke afsat som øremærkede midler, men indgår som en del af den samlede finansiering, der tilvejebringes ved afskaffelse af den understøttende undervisning, ny timetalsfordeling med færre timer i indskoling samt tilførsel af statslige midler. Albertslund Kommunes andel forventes at være omkring 400.000 kr. i 2025 og herefter ca. 950.000 kr. årligt i de efterfølgende år.

Ud fra vurderingen af, at den største opgave med juniormesterlære påhviler den enkelte skole, foreslås, at størstedelen af midlerne til juniormesterlære tilgår skolerne. Forvaltningen foreslår en økonomisk model for prøveåret 2025-2026, som giver gode forudsætninger og prioriterer kræfter på de enkelte skoler til at komme godt i gang med ordningen. Forvaltningen foreslår en økonomisk tildeling, hvor de 4 almene folkeskoler tildeles ens økonomi svarende til 25% af en lærerløn, så den lokale løsning helt tæt på eleverne understøttes.

Resten af de øremærkede midler tilbageholdes centralt til de endnu ukendte udgifter. Det kan for eksempel være udgifter til befodringsudgifter, praktiske undervisningsforløb på erhvervsuddannelser og ungdomsskolen, udgifter til central koordinering og øget vejledning til elever eller andet.

Med dette forslag vægtes, at alle skolerne har en kendt, fast økonomi til at udvikle indsatsen i det første skoleår uafhængig af antallet af tilmeldte elever på den enkelte skole. Dermed sikres alle skoler gode forudsætninger og kræfter for at løbe indsatsen i gang i prøveåret.

Den tilbageholdte økonomi til de centrale udgifter er forbundet med en vis usikkerhed, da udgifterne endnu ikke er kendte. For eksempel udarbejdes partnerskabsaftalerne om de praktiske undervisningsforløb først i løbet af foråret 2025 ligesom befodringsudgifterne varierer med antallet af tilmeldte unge.

I foråret 2026 følges der op på juniormesterlæreordningen - såvel organiseringen som den økonomiske fordeling af ressourcer.

Nedenfor ses den konkrete fordeling af midler ud fra forslaget i prøveåret = skoleåret 2025/26.

Skoleåret 25/26

Skolenavn (1000 kr.)	2025 (efterår)	2026 (forår)
Egelundskolen	65	90
Herstedlund Skole	65	90

Herstedvester Skole	65	90
Herstedøster Skole	65	90
Tilbageholdes	140	190
Total	400	550

Lovgrundlag

Juniormesterlæreordningen er et af de 33 initiativer, som blev vedtaget den 12. december 2024, da Folkeskolens Kvalitetsprogram blev vedtaget.

Borgerperspektiv

Målgruppen for juniormesterlære er elever med særlige talenter for praksisnær læring, og som motiveres af en varieret skolegang, hvor de møder "virkelige" arbejdsopgaver, som de kan relatere læringen til. Juniormesterlæren giver dermed elever i udskoling flere og mere varierede deltagelsesmuligheder med en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Det styrker skolernes mulighed for at imødekomme elever med behov for en mere praksisorienteret, motiverende og varieret udskoling.

Som grundlag for planlægningen af den lokale udmøntning indtages input fra elever og skolebestyrelse op til opstart. Skolerne tilrettelægger selv involvering af elever og skolebestyrelse. Elev og forældreperspektivet vil også indgå i forbindelse med opfølgningen i januar 2026.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) undlader

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet.

Punkt 9: BSU - Orientering fra formanden

00.01.00-P35-11-24

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet

Punkt 10: BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.01.00-P35-11-24

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

- A. Normering i dagtilbud 2024 opgjort efter omsættermodellens metode - kalenderår 2023
- B. Svar til Ulla Nielsen (A) om hjemmepasning af børn
- C. Sag til orientering - MBU/ØU/KB - Beslutning om finansiering af støttepunkter for børnehuses udflugter
- D. Svar til Nils Jul Gjerlev (C) om lokale lønmidler til pædagoger i Albertslund Kommune
- E. Trivselskommissionens anbefalinger
- F. Orientering om ansøgning til puljer om holddannelse i matematik og co-teaching i dansk
- G. Orientering om tilskud til efterskole
- H. Orientering om BSU årshjul 2025
- I. Udvikling i antal elever i modtagelsesklasserne - marts 2025

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet punkt a blev udskudt til næstkommende møde.

Direktøren orienterede om, at Nanna Bengtson konstitueres som ansvarlig personaleleder for dagtilbudslederne i den midlertidige periode indtil der ansættes en ny Dagtilbuds- og Skolechef. Desuden vil Nanna Bengtson deltage i BSU møderne i den kommende periode.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet.

Bilag

- A. Normering i dagtilbud 2024- kalenderåret 2023
- B. Svar til Ulla Nielsen om hjemmepasning
- C. Beslutning om finansiering af støttepunkter for børnehuses udflugter
- D. Spørgsmål fra Nils Jul Gerlev om lokale lønmidler til pædagoger i AK
- E. Orientering om Trivselskommissionens anbefalinger
- F. Orientering om ansøgning af puljermidler til holddannelse og co-teaching
- F. Mulighed for at deltage i forsøg med co-teaching og holddannelse
- G. Orientering om tilskud til efterskole
- H. Orientering om BSU årshjul 2025
- I. Udvikling i antal elever i modtagelsesklasserne - marts 2025

Punkt 11: BSU - Eventuelt

00.01.00-P35-11-24

Beslutning

Intet.

Punkt 12: Underskriftsblad

00.01.00-P35-11-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

Sagsfremstilling

Underskriftsblad til digital godkendelse. Der underskrives af deltagere ved mødets afslutning.

Medlemmer af Børne- og Skoleudvalget

Formand Nils Jul Gjerlev (C)

Ulla Nielsen (A)

Zohair Ali (B)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Claus Rasmussen (V)

Fedai Celim (Ø)

Mikkel Skovby (L)

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet