

# REFERAT Økonomiudvalget d. 13-04-2020

**Mødedato** Mandag d. 13. april 2020 kl. 18:30

**Mødested** EX. Teamsmøde

## **Indholdsfortegnelse**

Orientering fra Borgmesteren.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren.....	4
ØU - Plan for genåbning af dagtilbud og skoler.....	5
Eventuelt.....	9
Underskriftsblad.....	10

# **Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren**

00.15.00-A00-1-20

## **Anledning**

Orientering fra Borgmesteren

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Intet.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren**

00.15.00-A00-1-20

### **Anledning**

Orientering fra Kommunaldirektøren

### **Sagsfremstilling**

A. Supplement til notat om ændringer i ydelser på Voksen- og Børnesocialområdet/Sundheds- og Ældreområdet ved COVID-19

B. Jobcentrets opgaver - suspending af 225-timers reglen

C. Opfølgning vedr. Remondis - svar på spørgsmål om nedgravede affaldspunkter

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

A. Supplement til notat om fravigelser - version 7.4.20

B. Suspending af 225 timers reglen

C. Notat Remondis

## Punkt 3: ØU - Plan for genåbning af dagtilbud og skoler

00.15.00-A00-1-20

### Anledning

Statsministeren meddelte mandag den 6. april 2020, at der skulle ske en genåbning af dagtilbud og skoler, idet det for skolernes vedkommende alene omfatter elever fra 0.-5. klasse samt specialklasser og specialskoler. Genåbningen forudsættes fra regeringens side at ske sundhedsmæssigt forsvarligt og dermed med nødvendig hensyntagen til de konkrete muligheder og rammer på institutions- og skoleniveau. Genåbningen kan påbegyndes fra den 15. april 2020

### Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en plan for genåbning af Albertslund Kommunes institutioner og skoler. Planen er udarbejdet med det mål, at den er robust - i forståelsen at den forventeligt kan holde over længere tid - og at den skaber sikkerhed og tryghed for både børn, forældre og kommunens ansatte.

Planen tager afsæt i følgende principper:

Et fælles fundament på tværs af kommunen: Der lægges et fælles fundament for genåbningen på tværs af institutionerne og på tværs af skolerne. Det indebærer:

- at alle åbner den 16. april 2020
- at nødpasning opretholdes den 14.-15. April
- at forældre til børn i dagtilbud uge for uge skal meddele, hvor meget de planlægger at benytte dagtilbud, sfo, klub,
- at børn fra 0-5. Klasse forudsættes at møde i skole, og forældre skal derfor ikke melde deres barn til at komme i skole
- at alle dagtilbud åbner med den normale åbningstid, idet det konkret og lokalt kan være nødvendigt at forskubbe fremmøde og afhentning afhængig af forældrenes behovstilkendegivelser og hensynet til forebyggelse af smitte
- at alle skoler underviser 20 timer om ugen fra kl. 8-12 og at der derefter vil være mulighed for sfo og klub – nogen steder kan det være nødvendigt at dele klubtilbuddet op, så alle ikke kan komme på samme tid.
- at den stedlige leder har et særligt ansvar for den sikkerhedsmæssigt forsvarlige tilrettelæggelse af dagen og for at føre tilsyn hermed. Den stedlige leder har som følge deraf også beføjelser til at træffe særlige dispositioner for at sikre, at sikkerheden varetages efter de retningslinjer sundhedsmyndighederne har udstukket
- at den ledende sundhedsplejerske i samarbejde med en pædagogisk konsulent vil udgøre en konsultativ tilsynsenhed, som lederne i dagtilbud og skoler vil kunne samarbejde med i løsningen af eventuelle udfordringer for en sundhedsmæssig og sikkerhedsmæssig forsvarlig drift

Både forældre, børn og ansatte skal kunne føle sig trygge – og risikoen for smitte skal reduceres mest muligt: Der er forskellige rammer – både udendørs og indendørs – på vores institutioner og skoler. Det indebærer, at den konkrete udmøntning kan være forskellig fra institution/skole til institution/skole. Udgangspunktet er:

- at aflevering og afhentning i videst muligt omfang sker udendørs. Det betyder, at forældrene så vidt muligt ikke får adgang til institution og skole.
- at de små børn inddeles i mindre grupper, som de fast skal være i
- at skolebørn inddeles i hold, som de fast skal være i – og holdene søges fastholdt i sfo/klub
- at så meget aktivitet og undervisning som muligt foregår udendørs
- at børnene i videst muligt omfang er sammen med de samme voksne i hele perioden (lærere og pædagoger og pædagogmedhjælpere)
- at der gøres rent 2 gange dagligt – herunder at legetøj rengøres 2 gange dagligt - og at omfanget af legetøj og møbler i øvrigt reduceres mest muligt

Den enkelte skoleleder og institutionsleder skal tage et stort ansvar:

Genåbningen sker lokalt og den sker på mange forskellige adresser med meget forskellige rammer (både ude og inde). Heraf følger et behov for, at den stedlige leder både har den tryghed, som en samlet plan for genåbning giver og samtidig et råderum til at træffe dispositioner, hvis det er nødvendigt for at skærpe sikkerheden. De gensidige forventninger til lederens handlerum skal således være afstemt. Konkret vil det indebære:

- at lederen har et særligt ansvar for tilrettelæggelsen af en tryk og sikkerhedsmæssigt forsvarlig hverdag for både børn, forældre og ansatte og føre tilsyn hermed

- at lederen har et særligt fokus på at skabe tryghed omkring genåbningen for de ansatte, herunder at sikre inddragelsen af medarbejderne gennem trio'en (leder, arbejdsmiljørepræsentant og TR) og senere MED-systemet, særligt omkring de sikkerhedsmæssige forhold
- at lederen sikrer, at de til enhver tid gældende instrukser er opdaterede, formidles aktivt og i øvrigt er tilgængelige for medarbejdere og forældre
- at lederen kan beslutte at afvise børn og forældre med henvisning til symptomer på sygdom
- at lederen, i en konkret situation, kan beslutte at lukke en aktivitet eller beslutte, at børnenes fremmøde skal organiseres, så fx børn i dagtilbud eller skole skal møde forskudt, hvis der er sikkerhedsmæssige udfordringer, der tilsiger at afvige fra plan for genåbning.
- at lederen kan fremlægge forslag til ændringer fra det generelle hovedspor i nærværende samlede plan til godkendelse i kriseledelsen, hvis det måtte vise sig, at der opstår særlige udfordringer med at kunne følge hovedsporet

Planen tager afsæt i, at der generelt er god plads i Albertslund Kommunes institutioner og skoler – og det gælder både ude og inde. Der er dog en udfordring på Brøndagerskolen i forhold til at kunne sikre den nødvendige afstand og den nødvendige hygiejne, hvorfor der planlægges efter, at eleverne skiftes til at komme i skole/fritidstilbud hele dage. Der udestår endvidere en opgave med at vurdere muligheden for at opfylde pladskravene i den enkelte dagpleje. Denne vurdering gennemføres tirsdag.

For både daginstitutioner og skoler er der udarbejdet en plan for rengøring, der tager afsæt i 2 gange daglig rengøring, herunder rengøring af legetøj og krybber/barnevogne.

## Økonomi

Der arbejdes i udgangspunktet ud fra den eksisterende økonomiske ramme.

Der kan imidlertid forventes merudgifter på sektorområderne som følge af genåbningsplanen. Det gælder bl.a. udgifter til intensiveret rengøring, særligt rengøring af krybber og barnevogne og øgede udgifter til transport af elever til Brøndagerskolen, da busselskabet har meddelt, at de fremover kun kan køre med 2 elever ad gangen.

Et øget sygefravær på områderne kan øge behovet for vikardækning. Og den vil blive iværksat i den konkrete situation uden særskilt godkendelse i kriseledelsen men med efterfølgende orientering til kriseledelsen. Hvis behovet viser sig at blive større og mere langstrakt, så vil der blive fremlagt en konkret plan med beregning af de forventede merudgifter.

Det bliver endvidere aktuelt undersøgt, om der kan og skal opsættes udevaske og udetoiletter i institutioner og skoler, herunder hvad den faktiske omkostning vil være.

Merudgifterne forudsættes dækket af de midler, som afsættes centralt til kompensationsordning til kommunerne. Sundheds- og Ældreministeriet har den 10. april endvidere meddelt, at der ekstraordinært afsættes kr. 100 mio til at løfte hygiejne og rengøringsstandard på både børne-, ældre og socialområdet. Albertslund Kommunes andel heraf vil udgøre kr. 500.000

## Personalekonsekvenser

Den fælles plan er udarbejdet i samarbejde med de ledere, som bliver ansvarlige for tilrettelæggelsen af hverdagen i den enkelte institution og skole. Lederne har i det omfang, der har været mulighed for det, inddraget TR og AMR.

Lederne vil sikre, at trio'en (leder, tillidsrepræsentant(er) og arbejdsmiljørepræsentant) inddrages, når der foreligger oplæg til den lokale udmøntningsplan på hver skole/institution og en instruks for den konkrete arbejdsplads. Så snart det er muligt, vil planen blive drøftet i det lokale MED-udvalg/Personalemøde med MED status.

I relation til vejledning for gradvis, kontrolleret genåbning af dagtilbud, skoler og fritidsordninger er der udarbejdet instruks fra Sundhedsstyrelsen, der beskriver opgaver for medarbejdere. Albertslund kommune følger disse instrukser. I tillæg hertil skal ledelsen i daginstitutioner og skoler udarbejde en instruks for hygiejne og adfærd baseret på den konkrete arbejdsplads. Der arbejdes med at lave et udkast til en skabelon for denne instruks, som den enkelte leder kan tage afsæt i. Herudover skal der udarbejdes en instruks for håndtering af børn og personale med symptomer på covid-19. Denne instruks er ligeledes under udarbejdelse og der vil blive udarbejdet én fælles, som gælder for alle institutioner og skoler.

I rengøringen vil de to arbejdsdage før åbningen den 16. april blive brugt til instruktion af rengøringspersonalet i den ekstra rengøringsopgave, herunder brugen af det desinficerende rengøringsmiddel. Rengøringen har siden starten af covid-19 udbruddet arbejdet med rengøring af kontaktflader, så denne opgave er ikke ny for personalet.

KommuneMED drøfter planen for genåbning den 14.04.2020.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at planen for genåbning godkendes.

## Beslutning

(Ø) stillede følgende ændringsforslag:

1) For at skabe størst mulig sikkerhed for, at åbningen sker så forsvarligt som overhovedet mulig udskydes genåbningen i Albertslund til den 20. april. Der åbnes først, når det sikres, at retningslinjerne kan overholdes.

For stemte (Ø)

I mod stemte (A, B, F, C, V)

(Å) undlod

Forslaget bortfaldt.

2) I følgende tilfælde opfordres forældre til så vidt muligt at holde deres børn hjemme:

a) børn fra hjem, hvor der er konstateret smitte

b) børn med udsatte nære familiemedlemmer. I særlig grad hvis der konstateres smitte i klassen/daginstitutionerne.

2a)

Tiltrådt, således, at forældre med børn fra hjem, hvor der er konstateret smitte, opfordres til så vidt muligt at holde deres børn hjemme

2b)

For stemte (Ø, Å)

I mod stemte (A, B, C, F, V)

Forslag 2b bortfaldt.

3) Elevfravær i forhold til corona og bekymring for smitte registreres som lovligt fravær i disse måneder.

Forslaget bortfaldt på grund af manglende lovhjemmel.

4) Ansatte hvor der er påvist coronasmitte i husstanden samt ansatte, der har sårbare derhjemme - eller som af anden grund er særlig bekymrede for smitte - tilbydes at arbejde hjemme, og skal ikke sanktioneres ift fravær.

For stemte (Ø, Å)

I mod stemte (A, B, C, V)

(F) undlod

Forslaget bortfaldt.

5) Der skal føres tilsyn og kontrol med at retningslinjerne overholdes i praksis, så det bliver muligt at gribe ind og korrigere hurtigt. Der sikres løbende tilbagemelding til kriseledelsen og kommunalbestyrelsen.

Forslaget tiltrådt, idet forvaltningen vender tilbage med et oplæg i løbet af uge 16.

Indstillingen blev tiltrådt.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

1. Plan for genåbning af daginstitutioner og skoler (0.-5.klasse).docx

1 A. Kompetencefordeling ved genåbning (002).docx

2. Forudsætninger for rengøringsplaner

2 A. Rengøringsbeskrivelse for Institutioner genåbning 2020

2. B. Rengøringsbeskrivelse for SkolerSFOklubber genåbning 2020

## **Punkt 4: Eventuelt**

00.15.00-A00-1-20

### **Anledning**

Eventuelt

### **Beslutning**

Der afholdes løbende ekstraordinære ØU-møder.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 5: Underskriftsblad**

00.15.00-A00-1-20

### **Anledning**

Underskriftsblad til digital godkendelse

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at underskriftsbladet godkendes

### **Beslutning**

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.