

REFERAT Økonomiudvalget d. 06-12-2022

Mødedato Tirsdag d. 06. december 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmester december 2023.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren december 2023.....	4
MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Malervangen 1.....	6
MBU/ØU/KB - Tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse.....	9
MBU/ØU/KB - Permanent placering af BaseCamp/AMC.....	11
BSU/MBU/ØU/KB - Lukning af Børnehuset Storken (høring).....	16
MBU/ØU/KB - Bemyndigelse til screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven.....	19
MBU/ØU/KB - Tilslutningstilladelse til mikrobryggeri og bemyndigelse til forvaltningen.....	21
MBU/ØU/KB - Tilskud til Albertslund Verdensmål Center 2023 (takstfinansieret bevilling).....	23
MBU/ØU/KB - EU life IP-projekt (tillægsbevilling).....	25
MBU/ØU/KB - Finansiering af oprensning af Kanalen 2022 (bevilling).....	27
MBU/ØU/KB - Frigivelse af midler til rådgivnings- og konsulentbistand til byudviklingsprojekter (29
MBU/ØU/KB - Projekt om omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster (suppl. anlæ	31
MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 5.8 Smedeland 6 (høring).....	34
MBU/ØU/KB - Detaljeringsgrad for lokalplan Karrekvarteret - Vridsløse.....	37
MBU/ØU/KB - Varmeplan 2022 (høring).....	40
MBU/ØU/KB - Lovliggørelse af konstruktion ved Café Felix – Kanaltorvet 2.....	42
MBU/ØU/KB - Takstblad for stadepladser på vejarealer.....	46
MBU/ØU/KB - Tryghedsanalyse for Kanalens Kvarter.....	49
MBU/ØU/KB - Godkendelse af takstblad 2023 for Herstedøster Vandværk.....	51
MBU/ØU/KB - Klub Svanen og Bakkens Hjerte, Finansiering af merudgifter (bevilling).....	53
MBU/ØU/KB - Bero i samling af Brøndagerskolen på en matrikel (bevilling).....	56
Lukket: MBU/ØU/KB - Albertshøj Etape 3, finansiering af merudgifter (bevilling).....	59
MBU/ØU/KB - Albertshøj Etape 3, Stationstorvet, jordforurening.....	60
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester skole (bevilling)	62
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for opgradering af festsal ved Kongsholmcentret (bevilling).....	64
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udvidelse af Materialegården (bevilling).....	66
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Albertslund syd (bevilling).....	68
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Indeklima 2020 skoler (bevilling).....	71
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for fjernaflæste målere (bevilling).....	73
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Egelundsvej (bevilling).....	75
§17,4 Byudvikling/MBU/ØU/KB - Principper for udviklingen af Hersted Industripark.....	77
BSU/ØU/KB - Regulering af skolers budgetter på baggrund af elevtallet 5. september 2022.....	81
BSU/ØU/KB - Revision af beredskabsplan om overgreb.....	83
BSU/ÆU/ØU/KB - Fordeling af midler til uddannelsesindsatser.....	85
SSU/ØU/KB - Nye medlemmer af Sundhedsrådet.....	91
SSU/ØU/KB - Tilsyn på Albertslund Rusmiddelcenter.....	93
ÆU/ØU/KB - Godkendelse af retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen.....	96
EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter hørir	98

EBU/ØU/KB - Virksomhedsprisen - nye kriterier for tildeling.....	103
EBU/ØU/KB - Lærlingepris - kriterier for tildeling.....	105
EBU/ØU/KB - Evaluering af BID.....	107
KFU/ØU/KB - Tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer.....	111
KFU/ØU/KB - Bevaring af kunst i det offentlige rum.....	113
KFU/ØU/KB - Takststigninger på Albertslund Ridecenter.....	115
KFU/ØU/KB - Opfølgning på budgetbesparelser på Albertslund Bibliotek.....	117
ØU/KB - HOFOR - legalitetsgodkendelse af vand- og spildevandstakster for 2023.....	119
ØU/KB - Ejerskab af Ressourceindsamling A/S.....	121
ØU/KB - Status for udmøntning af midlertidigt botilbud til voksne.....	124
ØU/KB - Skema B for Blokland (Helhedsplanen).....	126
ØU/KB - Skema B - VA afd, 57 - Blokland Tagboliger.....	129
ØU/KB - Regnskabstvist i AB-Syd.....	132
ØU/KB - Fornyelse af anvisningsaftaler med Bo-Vest.....	135
ØU/KB - Bevillingsmæssige ændringer 4. kvartal 2022 (Bevilling).....	136
ØU/KB - Politisk tidsplan for budgetproces 2024.....	138
ØU - Tidsplan for økonomirapporter 2023.....	140
ØU/KB - Proces for organisering af klubber og skoler.....	142
Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023.....	144
ØU/KB – Tema til den anden Borgersamling i Albertslund.....	148
ØU/KB - Studietur for Kommunalbestyrelsen.....	151
Lukket: MBU/ØU/KB - Opfølgning på projektudviklingsaftale om Føtexgrund og -parkeringsplads Eventuelt.....	153 154
Underskriftsblad.....	155

Punkt 1: Orientering fra Borgmester december 2023

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Orientering fra Borgmesteren december 2022

Sagsfremstilling

A. Hovedstadens Beredskab

B. Vestegnens Kulturinvesteringsråd

C. FGU Vestegnen

D. KKR Hovedstaden

E. Kommunernes Klimahandlingsudvalg

F. VEKS

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren december 2023

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren december 2022

Sagsfremstilling

Tema: Udvikling af A-Centrum - Citycon som gæster

- A. Økonomirapport pr. 31. oktober 2022
- B. Opfølgning på budgetaftale 2023
- C. Orientering omkring kommunens bankforbindelse (mundtlig)
- D. Økonomiforklaringer for Sundhed, Pleje & Omsorg merforbrug for 2022
- E. Implementeringsplan for Ældre, Sundhed og Social
- F. Implementeringsplan for Dagtilbud og Skole
- G. Svar på spørgsmål om Købmanden i Galgebakken
- H. Håndværkerudbudssagen - status (lukket)
- I. Personsag - lukket
- J. Personsag - lukket
- K. Regler ved afholdelse af udvalgmøder
- L. Referat fra KommuneMED 15.11.22

Kommunikation

Pkt. I er lukket da der er tale om en personsag

Pkt. H. er lukket da det er en verserende sag

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning, idet

M. Der udarbejdes et notat til et kommende ØU på spørgsmål om mulighed for projektudviklingsaftale.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

A. Økonomirapport ØR7 pr 31.10.2022

B. Status på budgetaftale 2023

D. Merforbrug 2022 for SPO.docx

E. Implementeringsplan ÆSS-ØU

F. Implementeringsnotat Dagtilbud & Skole

G. Notat til ØU om Købmanden i Galgebakken

K. Notat om møder i udvalgene

L. Referat fra KommuneMED 151122 - endeligt

M. Notat vedr. udbudskrav om ejerboliger rev.PDF

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Malervangen 1

01.02.05-P16-23-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal dels beslutte, om der skal igangsættes lokalplanlægning for ny bebyggelse på Malervangen 1 og dels, om bebyggelsesprocenten for Malervangen 1 skal fastsættes til 175% i forbindelse med lokalplanlægningen, uagtet ejendommen ligger i en kommuneplanramme med en bebyggelsesprocent på 150% for rammen som helhed.

Sagsfremstilling

Baggrund

Malervangen ApS har ansøgt om at etablere lejligheder på ejendommen (se kortbilag). Der skal udarbejdes et nyt plangrundlag for at muliggøre anvendelsen af ejendommen til bolig- og erhvervsformål.

Kommunalbestyrelsen vedtog i maj 2020 Masterplan for Hersted 2045, der fastlægger en vision for byudviklingen i Hersted Industripark. Malervangen 1 er beliggende i området Kirkevænget, fase 1. Planlægningen for Malervangen 1 skal bidrage til at opfylde masterplanens vision om at udvikle en bæredygtig, aktiv, -og mangfoldig bydel med rig natur og høj livskvalitet, for børnene, det grønne og fællesskaber.

Ejendommen er i Kommuneplan 2022-34 beliggende i rammeområde BE09, hvor den generelle anvendelse er fastlagt til blandet bolig og erhverv. Den maksimale bebyggelsesprocent for området som helhed er fastsat til 150. Bebyggelse må opføres i max 6 etager med en maksimal bygningshøjde på 24m. Ved bebyggelse højere end 5 etager skal øverste etage etableres som tilbagetrukket.

Eksisterende forhold

Ejendommen Malervangen 1, Herstedøster By, Herstedøster, er på 5000m² og består af matrikel 2bp. På ejendommen ligger der i dag en ældre og ubenyttet kontorbygning, opført i to etager. Bygningen har tidligere været hovedkontor for Forstædernes Bank A/S.

Ejendommen er beliggende i den sydøstligste del af Hersted Industripark, ca. 500m fra den kommende letbanestation, inden for det stationsnære kerneområde. Nord for ejendommen ligger en række matrikler inkl. den privatejede del af vejen Malervangen, som alle ejes af pladebearbejdningsvirksomheden Hougaard & Koefoed. Den offentlige del af vejen Malervangen ligger øst for ejendommen. Langs østsiden af vejen ligger en række villaer, beliggende i Glostrup Kommune. Syd for ejendommen ligger Gamle Landevej og Nordre Kirkegård, også i Glostrup Kommune. Mod vest ligger en jagtforretning samt Electro Energy, som udvikler og producerer varmetekniske produkter.

Ønsker til ny bebyggelse

Malervangen ApS vil etablere ca. 8.750m² etageareal til boliganvendelse, med mulighed for erhverv i stueetagen ud mod Gamle Landevej, hvilket svarer til en bebyggelsesprocent på 175 (se bilag med startredegyrelse). Bebyggelsen vil indeholde ca. 108 lejligheder mellem 75-120m² og en gennemsnitlig størrelse på ca. 80m². Den endelige fordeling af lejlighedstørrelser fastlægges i lokalplanlægningen.

Bebyggelsen vil opføres i 5 boligetager. På taget etableres en støjafskærmet terrasseetage samt adgangsforhold, opbevaringsrum og tekniske installationer. Bebyggelsen vil bestå af en hesteskoformet karré, der åbner sig mod vest. Udformningen afskærmer de udendørs opholdsarealer for støj og sikrer gode lysforhold. Støj fra vestlig retning afskærmes yderligere af en støjvæg i skel på ca. 35x1,8m, samt et kombineret væksthuse, -cykel,- og renovationskur på ca. 33x3m, suppleret med fire støj- og vindfang mellem skuret og hovedbygningen, ligeledes i ca. 3 meters højde og ca. 2 meters bredde per stk.

Det forventes, at 100% af bilparkeringspladserne placeres i kælderkonstruktion. Cykelparkering placeres i p-kælder, cykelskur og i kantzonerne ud mod vej. Indkørsel til parkeringskælder etableres ud mod den offentlige vej Malervangen. Der etableres ca. 81 bilparkeringspladser jf. ordinær p-norm, samt 7 handicapparkeringspladser. Der anlægges 2 cykelparkeringspladser pr. bolig, og der reserveres arealer til en yderligere pr. bolig. Ca. 108 depotrum placeres også i kælderen.

Langs stikvejen nord for ejendommen, etableres en kombineret gang- og cykelsti.

Langs bebyggelsens facader etableres grønne kantzoner. Eksisterende kirsebærtræer, birketræer og rønnebærtræer nær de omkransende veje fungerer som særlige markører i Hersted Industripark. Træerne vil derfor blive bevaret og beskyttet, så vidt det er muligt med den ønskede bebyggelse. Hvor dette ikke er muligt, vil træerne flyttes eller erstattes af minimum 6-8m høje træer.

De fælles opholdsarealer forventes at udgøre ca. 2.625m², svarende til 30% af boligetagearealet. Støj på ejendommen bevirker, at det ikke forventes muligt, selv med støjforanstaltninger, at etablere hele det fælles opholdsareal på terræn. En relativt stor andel af det fælles opholdsareal vil derfor etableres som fælles tagterrasser. Med den ønskede bebyggelse foreslås ca. 740-875m² anlagt som fælles tagterrasser, svarende til ca. 8-10% af boligetagearealet, eller 28-33% af det samlede fælles opholdsareal. Tagterrassen beplantes og vil invitere til fællesskabende aktiviteter.

Alle lejligheder etableres med privat udendørs opholdsareal i form af altaner eller små haver. Bebyggelsen vil have ca. 150m² fælleslokaler til rådighed for beboerne.

Den ønskede bebyggelse er i overensstemmelse med Masterplan Hersted 2045 og Kommuneplan 2022-34.

Forvaltningens vurdering af bebyggelsesprocenten

Forvaltningen vurderer at en bebyggelsesprocent på 175% er en forudsætning for at realisere et boligprojekt på Malervangen 1. Denne vurdering beror på en række særlige forhold:

1. Kontorbygninger har en relativt høj værdisætning i bl.a. den offentlige ejendomsvurdering, samt uforholdsmæssigt store omkostninger til bl.a. fjernelse af bygningerne sammenlignet med f.eks. lagerbygninger. Disse øgede omkostninger forudsætter ofte en højere bebyggelsesprocent end den generelle fastlagte bebyggelsesprocent for et område, for at få udvikleres business-case til at hænge sammen.

2. En ombygning af den eksisterende kontorbygning til følsom anvendelse (boliger og kontor) er ikke realistisk grundet Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser for opholdsarealer. Det skyldes bygningens placering centralt på matriklen, med de omkringliggende arealer frit eksponeret for støjklenderne i området. Forvaltningen vurderer, at en ombygning derfor vil kræve et uhensigtsmæssigt omfang støjforanstaltninger for at afskærme arealerne til ophold.

En bebyggelsesprocent på 175 for den ønskede bebyggelse er i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-34, eftersom det byggeretsgivende areal i kommuneplanrammen beregnes som helhed og overholdes med den ønskede bebyggelse. En bebyggelsesprocent på 175 for Malervangen 1 kan derfor rummes indenfor kommuneplanrammens samlede bebyggelsesprocent på 150.

Samtlige ejere af ejendomme indenfor rammen skal underrettes samtidigt med offentliggørelsen af lokalplanforslaget, da der vil ske en reduktion af den bebyggelsesprocent, der er til rådighed i den resterende del af rammen. Da etagearealet for den ønskede bebyggelse er relativt småt i forhold rammen som helhed, vurderer forvaltningen, at reduktionen kun vil have en mindre betydning for omdannelsesmulighederne på de resterende ejendomme i rammen. Såfremt det skulle få betydning på sigt, kan kommunalbestyrelsen evt. beslutte at udarbejde kommuneplantillæg for de(n) resterende ejendom(me) med en bebyggelsesprocent på 150, hvis disse/denne en dag ønsker at udbygge, og der ikke er tilstrækkelige etagemeter tilbage i rammen.

Nyt plangrundlag

Der skal udarbejdes en lokalplan for at muliggøre projektet. Lokalplanen udformes som en projektlokalplan. Lokalplanen vil være i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-34. I det videre arbejde med lokalplanforslaget vil bebyggelsen blive yderligere detaljeret, og der vil blive stillet krav til projektets arkitektoniske udformning, de tekniske løsninger, opgørelse af bebyggelsesprocent, mv.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om lov om planlægning (Planloven) LBK nr. 1157 af 01/07/2020. Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 1976 af 27/10/2021.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at bebyggelsesprocenten for Malervangen 1 fastsættes til 175% i forbindelse med lokalplanlægningen og
2. at der udarbejdes forslag til lokalplan for Malervangen 1 med udgangspunkt i den ønskede bebyggelse.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Kortbilag.

Startredegørelse, Malervangen 1.

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse

05.09.00-A26-1-22

Anledning

Lovliggørelse af nuværende skilte med parkeringsforbud i skillerabatter.

Sagsfremstilling

Den 1. maj 2022 blev det ifølge Færdselsloven ulovligt at parkere i en skillerabat, som førhen ellers var lovligt. En skillerabat er rabatten, som ligger mellem vejen og cykelsti eller fortov, og der er flere steder i Albertslund Kommune skiltet med parkeringsforbud, hvor det ikke vil være forsvarligt at parkere. Med den nye færdselslov vil det dog være ulovligt at parkere i alle skillerabatter i Albertslund Kommune. Det er ikke tilladt at skilte for parkeringsrestriktioner, som allerede ifølge færdselsloven er ulovligt, og derfor betyder den nye lov i Færdselsloven at samtlige skilte med parkering forbudt skal fjernes i Albertslund Kommunes skillerabatter.

Ifølge Færdselsloven §92 gives kommuner mulighed for i samarbejde med politiet at lave særregler i forhold til parkeringsrestriktioner, som kun gælder for den enkelte kommune. Dette har Albertslund Kommune allerede, i form af kommunens Parkeringsbekendtgørelse.

Som følge af ændringen i Færdselsloven har Københavns Vestegns Politi foreslået at tilføje en lempelse til Albertslund Kommunes Parkeringsbekendtgørelse, som vil gælde i stedet for den generelle færdselslov på området.

Den foreslåede lempelsen gør det muligt for køretøjer med en total vægt på maksimalt 3500 kg at standse og parkere helt eller delvist i skillerabatter, såfremt dette ikke er til fare eller ulempe for færdslen på fortovet. Dette vil betyde, at der vil gælde de samme regler i Albertslund Kommune, som inden ændringen i Færdselsloven, hvor parkering i skillerabatter blev forbudt.

Fordelene ved at tilføje denne lempelse er, at det gør det muligt at bibeholde den nuværende skiltning, som står i Albertslund Kommunes skillerabatter i dag. Derved vil der gælde de samme regler for borgerne som tidligere, og der vil være skiltet, hvor det ikke er tilladt at standse eller parkere som tidligere.

Hvis det besluttes ikke at tilføje lempelsen til Parkeringsbekendtgørelsen, vil forvaltningen skulle fjerne alle skilte med parkering forbudt i skillerabatterne i Albertslund Kommune, da der ikke må skiltes med noget, som allerede er ulovligt ifølge Færdselsloven. En manglende godkendelse af lempelsen vil medføre forvirring hos borgerne, fordi de vil opleve, at skiltene bliver fjernet samtidigt med, at det i henhold til gældende lovgivning er ulovligt at parkere på kommunens skillerabatter.

Lovgrundlag

Færdselsloven §92, stk. 1, jf §92c, stk. 4

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det lovliggøres at standse og parkere i skillerabatter ved tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse for Albertslund Kommune.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. oktober 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 26. oktober 2022

Efter udvalgsrådet præciseres sagens indhold og hvad der skal træffes beslutning om. Politiet har fremlagt en model for håndtering af en lovændring i Færdselsloven, lovændringen gør det forbudt at parkere i skillerabatter. Politiet og vejmyndigheden kan sammen blive enige om at foretage lokale tilpasninger af forhold til Færdselsloven, som vedrører parkering. Politiet forslår, at man håndterer lovændringen ved at opdatere kommunens parkeringsbekendtgørelse, så det forsåt er lovligt at standse og parkere i skillerabatter. Det vil sige, at borgerne ikke kommer til at opleve ændringer og at skiltningen i kommunen bibeholdes. Forvaltningen oplever, at den eksisterende håndtering af parkering i skillerabatter fungerer og anbefaler derfor, at politiets forslag til ændringen i parkeringsbekendtgørelsen indføres. Se eventuelt ændringen af parkeringsbekendtgørelsen i bilag 1 "Forslag fra Politi til tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse"

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Forslag fra Politi til tilføjelse til Parkeringsbekendtgørelse

Nuværende Parkeringsbekendtgørelse albertslund

Billeder af bil i skillerabat og parkeringsforbudt skilt

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Permanent placering af BaseCamp/AMC

82.06.00-P05-1-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om den permanente placering af BaseCamp/AMC.

Sagsfremstilling

Baggrund

BaseCamp/AMC har siden slutningen af 2021 været midlertidig placeret på Alberts Vænge 5. Den midlertidige placering er for 3 år, da der er indgået en projektudviklingsaftale med Enggaard (ejer af Vridsløse) med forkøbsret af den kommunale ejendom på Alberts Vænge, hvor BaseCamp/AMC er midlertidig placeret. Det betyder, at BaseCamp/AMC skal flytte fra Alberts Vænge senest den 1. januar 2025.

I juni 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen, at følgende kommunale og private grunde skulle undersøges nærmere i forhold til om de kan bruges til en permanent placering af BaseCamp/AMC:

- Damgårdsvej 10 (kommunal ejendom og grund)
- Vridsløsestræde 6 (kommunal grund)
- Egelundsvej 7A (kommunal ejendom)
- Sletteland 20-22 (kommunal ejendom)
- Rydagervej 23 (privat ejendom)

Rammen for tilbuddets fremtidige pædagogiske indhold blev besluttet af Kommunalbestyrelsen den 9. februar 2021, hvor følgende blev besluttet:

- at scenarie 4 er udgangspunktet for tilbuddet som bl.a. indeholder Esport, Mountainbike, samt fokus på håndværksfag, hvor tilbuddet kan samarbejde med AUC, folkeskolerne, og virksomhederne i Albertslund. Tilbuddet kan også indeholde et fokus på de børn som har skolevægring og derfor ikke går i skole, kunne være en slags indslusning til at komme retur til skolen. Herudover undersøges mulighederne for kørsel på indendørs baner og øvrige baner i hovedstadsområdet.

Scenarie 4 refererer til beslutningen om, at BaseCamp/AMC åbner som et tilbud et andet sted i Albertslund.

BaseCamp/AMC er i fuld drift på Alberts Vænge 5 og indeholder udover klubaktiviteter med tilhørende værkstedsfunktioner også et skoletilbud samt et spor af motorsport med kørsel på baner i Hedeland, som besluttet med scenarie 4.

Som forudsætning for den permanente placering er der lagt til grund, at alle de nuværende funktioner i BaseCamp/AMC også skal varetages fremadrettet på ny permanent placering.

Bygningen på den permanente placering skal derfor kunne rumme basale funktioner og faciliteter gældende for en klub til større børn og unge, men især værkstedsrum og faciliteter til brug for skoletilbuddet er en nødvendighed, for at kunne varetage fokus på børn med skoleværing samt et tilbud med aktiviteter som mountainbike og motorsport.

Vurdering af grundenes egnethed

For hver mulig placering er der nedenfor kort beskrevet, om grunden er egnet til klubfaciliteter og en kort begrundelse herfor. Vedlagt er uddybende beskrivelser og vurderinger for hver enkelt grund.

Damgårdsvej 10

Ved at benytte Damgårdsvej 10 og den kommunale nabogrund kan der etableres et tilbud til klubben, som både huser klubbygning, værksteder og udearealer. Der skal støjdæmpes mod Damgårdsvej samt muligvis mod nabo (privat bolig). Den eksisterende bygning er i ringe stand og foreslås nedrevet og erstattet af ny klubbygning. Bygningen bruges i dag af to foreninger, hvoraf den ene er en folkeoplysende forening, som skal tilbydes erstatningslokaler. Den anden er en social forening, som kommunen ikke er forpligtiget til at tilbyde erstatningslokaler. Gældende lokalplan rummer mulighed for etablering af en klub på grundene.

Vurdering af placering: EGNET.

Vridsløsestræde 6

Der kan placeres klubbygning, værksteder og udearealer på grunden. Det forventes, at etableringen kan ske inden for gældende lokalplan. Det kræver dog, at klubbygningen etableres som en bygning i "landsbypræg" samt at værkstedscontainere pakkes ind i en form for træskelet, så facaderne falder mere naturligt ind i landsbymiljøet. Grunden er påvirket af støj fra flere retninger, og det vurderes derfor svært at støjdæmpe til under grænseværdien selv med opsætning af støjskærme mod grundens østlige og vestlige skel. Det vil kræve en nærmere bearbejdning af projektet at afklare dette.

Vurdering af placering: EGNET.

Egelundsvej 7A

Bygning og haveanlægget er i SAVE-registrering (kortlægning og registrering af bymiljøers og bygningers bevaringsværdi) vurderet som værende af høj bevaringsværdi. SAVE-registreringen lægger en del begrænsninger for anvendelse af grunden og tilbygninger til den eksisterende bygning. Dette bevirker, at der ikke vurderes at være tilstrækkeligt plads til at etablere den værksteds kapacitet, som klubben har i dag samt diverse udeaktiviteter såsom boldbane mm. Desuden er det usikkert, hvordan der kan etableres en tilbygning til værkstedsfaciliteter på arealet som arkitektonisk tilgodeser den eksisterende bygning, hvilket er et krav ift. SAVE registreringen. Grunden er påvirket af støj fra flere retninger, så selv med over 4 meter høje støjafskærmninger mod Roskildevej, vil det blive svært at dæmpe støjen til under grænseværdien. Forvaltningen vurderer grunden mindre egnet på grund af de mange usikre forhold og bindinger på grunden, som kan gøre det vanskeligt at etablere en klub på denne lokation. Bygningen bebos i dag af Lokalthistorisk Samling samt PakDan Kulturforening, som begge skal genhuses, hvis bygningen skal anvendes til BaseCamp/AMC.

Vurdering af placering: MINDRE EGNET.

Sletteland

Grundens begrænsede areal og placering af eksisterende bygninger betyder, at der ikke kan etableres værksteder og tilstrækkelige udearealer på grunden.

Vurdering af placering: IKKE EGNET.

Rydagervej 23

Grunden er beliggende i et industriområde (Værkstedskvarteret). Myndighederne har vurderet muligheden for at etablere en klub i området og vurderer fortsat ikke, at det er foreneligt med de overordnede planer for fortsat at have industri i området. Placeringen af klubben vil have væsentlig aktivitetsmæssig betydning for nabovirksomheder og området som helhed.

Vurdering af placering: IKKE EGNET.

På baggrund af gennemgang af de 5 lokationer vurderer forvaltningen, at Damgårdsvej 10 med tilhørende kommunale nabogrund er bedst egnet som fremtidig placering for BaseCamp/AMC.

Vurdering baseres på, at de to grunde samlet set er store nok til at huse det aktuelle klubtilbud, samt at der er færre fysiske bindinger på grunden end de øvrige grunde (for eksempel støj), som vil besværliggøre eller forhindre realiseringen af projektet.

Forvaltningen indstiller på den baggrund, at der arbejdes videre med at placere BaseCamp/AMC permanent på denne lokation. Forvaltningen vil i den næste fase undersøge, hvor der kan skaffes plads til den folkeoplysende forening og hvis muligt også den sociale forening, som lokationen huser i dag. Det forudsættes at ske i en eksisterende kommunal ejendom.

Videre proces

Forvaltningen vil sammen med brugerne af BaseCamp/AMC arbejde hen imod at konkretisere planerne for etablering af det permanente klub- og skoletilbud på Damgårdsvej. Dispositionsforslag for det planlagte byggeri fremsendes til politisk behandling i løbet af 2023.

Den overordnede tidsplan er:

Aktivitet	Periode
Projektering og udbud samt kontrahering, herunder afklaring af genhusning af foreninger	2023
Etablering af BaseCamp/AMC på Damgårdsvej	2023-2024
Flytteproces	2024
Indflytning	Senest den 1/1-2025

Økonomi

Den frigivne anlægsbevilling til Hyldager Bakker indeholder også bevilling til arbejder til permanent placering af BaseCamp/AMC. Der er således givet bevilling til det fortsatte rådgivningsarbejde med at etablere det permanente klubtilbud.

Udgiften til etablering af bygning og udearealer mv. til klubtilbuddet afholdes også af økonomien på Hyldager Bakker. Der vil i 2023 blive fremsendt sag om frigivelse af midler til dette.

Udgifter til flytning og evt. indretning af de to foreninger på Damgårdsvej vil ikke kunne finansieres af Hyldager Bakker. I forbindelse med kommende sag om dispositionsforslag for klubtilbuddet foreslås en fremtidig placering af foreningerne herunder indstilling om finansiering af udgifter forbundet hermed.

Kommunikation

Forvaltningen har modtaget en række henvendelser fra borgere bosiddende omkring Sletteland, som er vedlagt som bilag. Desuden er vedlagt kopi af den kvitteringsskrivelse, som alle borgerne har fået tilsendt. To af beboerne har bedt om, at deres henvendelse ikke offentliggøres, hvorfor disse to er vedlagt som lukkede bilag. Fælles for henvendelserne er, at de taler imod placering af BaseCamp/AMC i et boligområde primært på grund af forventede udfordringer med støj, trafik mm.

Der er også modtaget henvendelse omkring Vridsløsestræde, hvor man gerne ser, at det grønne område forbliver grønt og bliver brugt til mere natur og biodiversitet.

Da forvaltningen indstiller, at der arbejdes videre med en anden lokation, har henvendelserne ikke indvirkning på sagen.

Sagen sendes til orientering i Børne- & Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at BaseCamp/AMC placeres på Damgårdsvej 10 samt den kommunale nabogrund i tilknytning hertil.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen suppleres med hvilke to foreninger, der ligger på Damgårdsvej 10 og mulighed for genhusning.

(V) og (F) undlod

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 23. november 2022

De to foreninger på Damgårdsvej 10 er Netværkshusets Kvinder og Al-Noor.

Netværkshusets Kvinder er en frivillig social forening, der støttes af §18-midler til frivilligt socialt arbejde. Medlemmerne er alle kvinder fra 60 år og op. Al-Noor er en folkeoplysende forening for yngre kvinder og piger. Kommunen er forpligtiget til at finde erstatningslokaler til denne forening.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der findes nye lokaliteter til de to grupper og at de genhuses.

(B, F) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Basecamp_AMC_Rydagervej 23_Resume

Basecamp_AMC_Egelundsvej 7_Resume

Basecamp_AMC_Damgårdsvej 10_Resume

Basecamp_AMC_Vridsløsestræde 6_Resumé

Basecamp_AMC_Sletteland 20_Resume'

Kvitteringsskrivelsen til høringssvar BaseCampAMC

Borgerhenvendelse vedr permanent placering af BaseCampAMC

Henvendelse fra grundejerforeningen Gl. Vridsløse vedr. Vridsløsestræde 6 (Museumsgrunden)

Punkt 6: BSU/MBU/ØU/KB - Lukning af Børnehuset Storcken (høring)

28.00.00-A26-7-22

Anledning

Med udgangspunkt i kapacitetsudviklingen på dagtilbudsområdet skal der ske udfasning af enkelte institutioner. Med denne sag indstilles Børnehuset Storcken til lukning pr. 1. maj 2023.

Sagsfremstilling

Som følge af den politiske aftale om principper for udviklingen af dagtilbudskapaciteten frem mod 2032, som er en del af budgetaftalen for 2023-2026, skal der ske udfasning af daginstitutioner. Det skal ske med udgangspunkt i en bygningsmæssig gennemgang af de nuværende daginstitutioner. Med afsigt i en gennemgang af Albertslund Kommunes børnehuse, vurderer forvaltningen, at Børnehuset Storcken fremstår i dårlig stand, har en begrænset egnethed i forhold til at drive moderne dagtilbud og har ringe moderniseringsmuligheder. På den baggrund indstiller forvaltningen, at Børnehuset Storcken lukkes pr. 1. maj 2023.

Børnehuset Storcken

Børnehuset Storcken er beliggende i Storkens kvarter 14 og rummer 61 enheder svarende til to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper. Der er aktuelt indmeldt 38 børn fordelt på 17 vuggestuebørn og 21 børnehavebørn. Der er ansat 14 medarbejdere, og medarbejdergruppen er sammensat af en leder, fem dagøger, en dagogisk assistent, fire dagogmedhjælpere, en dagogstuderende, en tilkaldevikar og en køkkenmedarbejder.

Bygningsmæssig vurdering

Børnehuset Storcken har til huse i lejede bygninger. Albertslund Kommune lejer lokalerne af Bo-Vest som administrator, og Albertslund Kommune kan opsigse lejemålet med 3 måneders varsel. Det årlige bygningsvurdering viser, at der er et efterslæb på vedligeholdelse, der vil medføre en udgift ved tilbagelevering af lejemålet. Der pågælder på nuværende tidspunkt en gennemgang med rådgiver i forhold til efterslæbet. Forhandling med udlejer i forhold til tilbagelevering vil pågælde i januar 2023. Forvaltningen fremsender politisk bevillingssag til økonomiudvalget, når udgiften til fraflytningen er forhandlet.

Mulighedsanalysen fra marts 2022 beskriver, at manglende brandforhold, støj og adgangsvæje, støj og adgangsvæje grupperum og manglende personale- og køkkenfaciliteter betyder, at bygningen er uegnet til børneinstitution. Derudover er vurderingen, at en ombygning ikke er rentabel og kun vil give plads til meget få ekstra pladser. Dertil kommer, at ejendommen er lejet, og derfor er det vurderingen, at nedrivning og etablering af en ny daginstitution på matriklen ikke er en mulighed.

Udover den bygningsmæssige vurdering er lokalerne uhensigtsmæssigt indrettet i forhold til at drive en moderne daginstitution, og der udfordrer den pædagogiske kvalitet. En af vuggestuegrupperne er eksempelvis i et rum med gennemgang, hvilket ikke er optimalt.

Børn, forældre og medarbejdere

Der er ledig kapacitet i den sydlige del af Albertslund, således at de børn, der i dag er indmeldt i Børnehuset Storcken, kan overflyttes til de øvrige børnehuse i området - Børnehuset Sydstjernen, Børnehuset Lindegården og Børnehuset På sporet. I et vist omfang vil der også kunne findes pladser i de øvrige dagtilbud. De nuværende børn i Børnehuset Storcken bor i overvejende grad i den sydlige del af byen.

I Plan for kapacitetsudvidelse for dagtilbudsområdet er der taget hensyn til, at Børnehuset Storken lukkes. Datoen for lukning foreslås til 1. maj 2023, da de ældste børn flytter fra børnehaven til SFO denne dag. Ved at lukke børnehuset denne dag, undgår de ældste børn to skift på kort tid, og det er samtidig perioden med færrest børn indmeldt i børnehuset. Det betyder, at det er tidspunktet, hvor færrest børn og forældre skal opleve et skift. Der er seks børn, der forventes at starte i SFO den 1. maj 2023.

Medarbejderne kan, så vidt det er muligt og ønsket, følge med børnene til andre børnehuse. Lederen af Børnehuset Storken er allerede leder af et af Albertslund Kommunes øvrige børnehuse - Børnehuset Damgården.

Med denne sag indstiller forvaltningen, at sagen om lukning sendes i høring hos forældrebestyrelsen og medarbejderne i Børnehuset Storken samt de faglige organisationer. Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Børnehuset Storken, udarbejder forvaltningen en samlet plan for overflytning af børn og medarbejdere, hvor der i videst muligt omfang tages hensyn til konkrete ønsker og aktuelle behov. Det vil blandt andet omhandle forældrenes ønsker og børnenes venskaber og relationer, ligesom forvaltningen vil forsøge at imødekomme perspektiver fra medarbejderne. I det omfang det er muligt og meningsfuldt overflyttes medarbejdere til de børnehuse, hvor børnene også flytter til.

Tids- og kommunikationsplan

Bilag til denne sag er et udkast til en tids- og kommunikationsplan.

Der vil være udover møderne beskrevet i tidsplanen også blive afholdt lokale MED-møder undervejs i processen. Derudover drøftes sagen i KommuneMED i høringperioden.

Økonomi

Den årlige besparelse til husleje, vand og varme ved at lukke Børnehuset Storken vil være 591.000 kr.

Den årlige besparelse til grundbeløb som tildeles Børnehuset Storken vil være 607.774 kr.

I forbindelse med en lukning af Børnehuset Storken vil bygningen skulle tilbageleveres i samme stand, som da lejeaftalen blev indgået med undtagelse af almindeligt slid og alder. Forvaltningen har estimeret en tilbageleveringsudgift, som er erfaringstal fra andre tilbageleveringer. Udgiften skal finansieres af den afsatte pulje til udbygning af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Personalekonsekvenser

Det er forvaltningens forventning, at de nuværende medarbejdere i Børnehuset Storken kan tilbydes overflytning til andre børnehuse i Albertslund Kommune. Det skyldes, at der generelt er rekrutteringsudfordringer på området. Forvaltningen vil så vidt muligt sikre, at medarbejderne overflyttes til de børnehuse, som børnene fra Børnehuset Storken også overflyttes til. Hvis der mod forventning ikke kan ske overflytning til øvrige børnehuse, vil der ske afskedigelser.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd og direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at sagen om lukning af Børnehuset Storken sendes i høring hos forældrebestyrelsen og medarbejderne i Børnehuset Storken og de faglige organisationer frem til 20. december 2022.
2. at Børnehuset Storken lukkes pr. 1. maj 2023.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 5:

Udvalget tiltrådte indstillingspunkt 2, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at lukke Børnehuset Storcken, udarbejder forvaltningen en samlet plan for overflytning af børn og medarbejdere, hvor der i videst muligt omfang tages hensyn til konkrete ønsker og aktuelle behov.

(F) undlod.

Bodil Garde (S) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

(S) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (L, sgl.) og Bodil Garde (S) deltog ikke i mødet

Bilag

Storcken - Mulighedsanalyse

Tids- og kommunikationsplan - Børnehuset Storcken

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Bemyndigelse til screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven

09.40.15-G01-7-21

Anledning

Forvaltningen bemyndiges til at meddele screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven for projekter. Projekterne skal screenes for at vurdere, om de kan have en væsentlig påvirkning af miljøet.

Sagsfremstilling

Formålet med en screening af projektet efter miljøvurderingsloven er at undersøge, om projektet kan have en påvirkning af miljøet. Ved et projekt omfattet af miljøvurderingslovens bilag 2 skal der foretages en screening af projektet, som ender i en screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven. Hvis projektet vurderes ikke VVM-pligtigt, skal screeningsafgørelsen offentliggøres med en klagefrist på fire uger for offentligheden. Projekter, som er omfattet af bilag 2, er f.eks. dybe borer til drikkevand, grundvand og jordvarmeanlæg, nedrivning af institutioner f.eks. Brillesøen og Bakkens Hjerte, etablering af seniorboliger i Roholmparken samt lignende anlægsarbejder i byzone og i erhvervsområder.

Et projekt omfattet af miljøvurderingslovens bilag 1 er altid VVM-pligtigt, og her skal der altid meddeles en § 25-tilladelse (VVM). Det er meget store projekter som f.eks. indvinding af grundvand på mindst 10 mio. m³ pr. år, anlæg af havne, motorveje og veje med mindst fire kørebaner.

Processen, fra bygherre indsender ansøgning om screening efter miljøvurderingsloven til færdiggørelse af screeningsafgørelsen med sagsbehandling før og efter høring af berørte myndigheder, tager ca. tre måneder, svarende til 90 dage. Hvis screeningsafgørelse efter høring skal forelægges til politisk behandling, forlænges sagsbehandlingstiden med to måneder, svarende til yderligere 60 dage, altså i alt en sagsbehandlingstid på 150 dage.

Forvaltningen har derfor i 2021 og 2022 truffet få screeningsafgørelser, uden de har været forelagt til politisk behandling. Efter § 22 i miljøvurderingsloven skal afgørelser efter § 21 træffes hurtigst muligt og senest 90 dage fra den dag, hvor bygherren har fremlagt de krævede oplysninger. Forvaltningen forventer løbende at skulle behandle flere af denne type sager.

For at berigtige denne praksis foreslår forvaltningen, at der gives bemyndigelse til, at forvaltningen træffer screeningsafgørelser efter § 21 i miljøvurderingsloven. Projekter omfattet af bilag 1, hvor der altid er VVM-pligt, eller når screeningsafgørelsen af et projekt omfattet af bilag 2 afgøres til VVM-pligtigt, bliver sagerne afgjort med en § 25-tilladelse (VVM). Denne afgørelse bliver forelagt til politisk behandling for godkendelse.

Lovgrundlag

Miljø- og Fødevareministeriets lovbekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021 om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Med bilag 1 og bilag 2 i teksten ovenfor menes to bilag til miljøvurderingsloven, hvor punkter i disse to bilag refererer til typer af projekter fx anlægsarbejder i byzone (punkt 10b i bilag 2).

Screeningsafgørelse træffes efter § 21 i miljøvurderingsloven. Efter § 22 i miljøvurderingsloven skal myndigheden træffe screeningsafgørelse hurtigst mulig og senest inden for 90 dage.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen bemyndiges til at meddele screeningsafgørelse efter § 21 i miljøvurderingsloven af projekter omfattet af lovens bilag 2, som vurderes ikke VVM-pligtigt.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget gives en årlig oversigt over afgørelser, der er givet efter §21 i miljøvurderingsloven. Orienteringen gives første gang januar/februar 2024.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Tilslutningstilladelse til mikrobryggeri og bemyndigelse til forvaltningen

06.01.15-P19-7-22

Anledning

Mikrobryggeriet Slowburn Brewing CO-OP A.M.B.A. har søgt om tilladelse til udledning af processpildevand til offentlig spildevands kloak. Forvaltningen har udarbejdet tilslutningstilladelse med vilkår til udledning af processpildevandet.

Med denne sag skal Kommunalbestyrelsen desuden beslutte, at forvaltningen får bemyndigelse til fremover at behandle og træffe afgørelser i samtlige sager om udledning af processpildevand til offentlig spildevandskloak.

Sagsfremstilling

Tilladelse til tilslutning til den offentlige spildevandskloak

Mikrobryggeriet har ansøgt om tilladelse til udledning af processpildevand til offentlig spildevandsledning. Mikrobryggeriet er under etablering i de tidligere fængselsbygninger. De forventer at ligge på nuværende placering 3-5 år og siden finde anden placeringen inden for fængslets rammer.

Mængden af spildevand er estimeret til at være max 350 m³/år, og spildevandet indeholder primært rengøringsvand fra rensning af tanke og gulve samt opvaskevand fra events i deres Tap Room. I sjældne tilfælde kan der også være fejlbyg, der helt eller delvist håndteres via udledning til den offentlige spildevandsledning. Omfanget af spildevand er relativt lille og minder om spildevand fra en almindelig husstand. Virksomheden er omfattet af miljøtilsyn, så forvaltningen følger løbende op på eventuelle ændringer i både produktion og processpildevand.

Bemyndigelse til forvaltningen i afgørelser om tilladelse til tilslutning til offentlig spildevandskloak

Ved behandling af bryggeriets sag vurderer forvaltningen, at der samtidig er en anledning til at bemyndige forvaltningen til at behandle samtlige sager om processpildevand fremover.

Processen for en tilslutningstilladelse er, at den efter udkast fra kommunen, kommer i høring hos virksomheden og derefter i høring hos både HOFOR og Biofos. Herefter forelægges tilladelsen for udvalg og kommunalbestyrelsen (undtaget er de tilladelser, hvor forvaltningen er bemyndiget). Til sidst meddeles tilladelsen til virksomheden i offentlig høring med en klagefrist på fire uger. Herefter kan virksomheden tage tilladelsen endelig i brug.

Sagerne ansøges via "Byg og Miljø", og typisk er der samtidige ansøgninger om byggetilladelse og evt. miljøgodkendelser, som er ansøgningstyper omfattet af de fælles servicemål, som regeringen og KL i 2015 indgik en aftale om. Servicemålsaftalen satte konkrete mål for kommunernes sagsbehandlingstid på miljøgodkendelser og byggesager samt krav om, at afgørelser og tilladelser som spildevandstilslutninger meddeles samtidigt.

I dag er Teknik og Miljø alene bemyndiget til at træffe afgørelse i sager om tilslutningstilladelse for processpildevand i forbindelse med vaskehal og -plads, fedtudskillere og olie- og benzinudskillere. Derfor vil enkelte virksomheder med andre typer processpildevand i dag opleve, at der er en længere sagsbehandlingstid på deres tilslutningstilladelse. De må afvente spildevandstilladelsens proces gennem den politiske behandling, hvilket kan give yderligere 60 dages sagsbehandling. Det kan have betydning i forhold til servicemål ved både byggetilladelser og miljøgodkendelser.

Såfremt bemyndigelsen til de resterende typer af spildevandstilslutning til processpildevand efter miljøbeskyttelseslovens § 28 gives til forvaltningen, vil det give et bedre grundlag for at behandle ensartede sager lige.

Lovgrundlag

Tilladelse til tilslutning af spildevand og overfladevand til den offentlige spildevandkloak og regnvandskloak meddeles efter § 28 i Miljøministeriets lovekendtgørelse nr. 100 af 19. januar 2022 om miljøbeskyttelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at tilslutningstilladelse til mikrobryggeriet Slowburn Brewing CO-OP vedtages og
2. at forvaltningen bemyndiges til at træffe afgørelser i sager om tilslutningstilladelse til processpildevand efter Miljøbeskyttelseslovens § 28.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget gives en årlig oversigt over afgørelser, der er givet til processpildevand efter miljøbeskyttelsesloven § 28. Orienteringen gives første gang januar/februar 2024.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 23. november 2022

Det oplyses, at mikrobryggeriet ligger på Vridsløse.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Tilskud til Albertslund Verdensmål Center 2023 (takstfinansieret bevilling)

00.16.00-Ø00-1-22

Anledning

Der søges om tilskud til Albertslund Verdensmål Center.

Sagsfremstilling

Albertslund Verdensmål Center er en non-profit organisation, et formaliseret samarbejde mellem Albertslund Kommune, Brugergruppen og Kulturøkologisk Forening, som har til formål at gøre Albertslund bæredygtig.

Albertslund Verdensmål Center (AVC) arbejder med et samlet budget for 2023 på 2.092.000,- kr., som finansieres af tilskud fra Albertslund Kommune og HOFOR. Den kommunale finansiering kommer både fra det skattefinansierede- og det takstfinansierede område i 2023. Denne sag omhandler det takstfinansierede område - Varmeforsyningen og Renovationsområdet. Der søges om henholdsvis 455.000,- kr. fra renovationsområdet og 455.000,- kr. fra varmforsyningens område.

AVC yder en bredspektret borgernær indsats for byens omstilling til bæredygtighed blandt andet med et stort fokus på at bidrage til omstillingen til cirkulær økonomi på affaldsområdet - gøre affald til ressourcer - i disse år med et særligt fokus på implementering af kommunens affaldsplan i boligområderne, men også organiseringen af de frivillige medarbejdere i Drivhuset på kommunens affaldsstation, realiseringen af kommunens strategi for 10% mere natur, vandspareaktiviteter for at fastholde byens lave vandforbrug, samt fokus på at beskytte grundvandet ved informationsformidling om vandkredsløb, klimasikring og meget andet.

AVCs bestyrelse har besluttet at arbejde med 6 af FNs 17 verdensmål i en 5-årig periode fra 2021:

- Mål 6: Rent vand og sanitet,
- Mål 7: Bæredygtig energi,
- Mål 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund,
- Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion
- Mål 13: Klimaindsats og
- Mål 15: Livet på land.

I den 5-årige periode vil der hvert år være fokus på Mål 13: Klimaindsats og Mål 15: Livet på land, samt understøttelse af kommunens klimaplan, omstillingen til lavtemperatur og etablering af ladestander til el-biler i boligområderne.

I 2023 vil der være særlig fokus på Mål 7: Bæredygtig energi.

AVC har en målsætning om på årsplan at samarbejde med minimum halvdelen af byens boligområder, blandt andet ved at:

- Tilbyde skolerne undervisning, guidede ture, arrangere arbejdsdage, åbent hus formidling og meget andet,
- Bakke op om borgernes, boligområdernes og boligselskabernes arbejde for mere natur og flere naturoplevelser i byen,
- Understøtte kommunens Naturplan og "Grøn kommune".

Årsregnskab og Årsberetning for 2022 forelægges Brugergruppen og Kommunalbestyrelsen primo 2023.

Økonomi

Bevillingen fra det takstfinansierede område er betinget af Kommunalbestyrelsens frigivelse af midlerne og søges frigivet med henholdsvis 455.000,- kr. fra renovationsområdet og 455.000,- kr. fra varmforsyningens område. Der er ikke vedlagt bevillingsskema, idet budgettet for 2023 er afsat indenfor samme pengepose, dog forskellige profitcentre, hvorfor der ikke vedlægges bevillingsskema til sagen.

Kommunikation

Sagen behandles på Brugergruppemøde den 1. december 2022.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der frigives 455.000,- kr. fra renovationsområdet og 455.000,- kr. fra varmforsyningens bevillinger til Albertslund Verdensmål Center i 2023.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Handleplan 2023

budget 2023

Forslag fra Brugergruppens repræsentanter i Albertslund Verdensmål Center

Punkt 10: MBU/ØU/KB - EU life IP-projekt (tillægsbevilling)

07.00.00-Ø00-3-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Albertslund Kommunes deltagelse i EU Life IP-projekt - et projekt om affald og cirkulær økonomi rettet mod små og mellemstore virksomheder.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har ansøgt om deltagelse i EU's life IP program i projektet CE "Circular Economy Beyond Waste", og vores deltagelse er godkendt. Projektet finder sted i samarbejde med Miljøstyrelsen, en række andre kommuner, affaldsselskaber m.fl. og med region Midtjylland som leadpartner. Det samlede projekt løber i 8 år fra 2022- 2029. Albertslund Kommune deltager alene i et delprojekt, der løber fra 2022-2024.

Det samlede projektbudget udgør 138 mio. kr. i perioden 2022 - 2029, hvoraf 60% svarende til 82,8 mio. kr. finansieres af EU, mens de resterende 40% finansieres af de deltagende partnere.

Projektets formål er at igangsætte aktiviteter, der understøtter gennemførelsen af "Handleplan for cirkulær økonomi - National plan for forebyggelse og håndtering af affald i 2020-2032".

Forvaltningen deltager i den del af projektet, der handler om konkrete værktøjer til virksomhederne, som kan understøtte deres fokus på forebyggelse og genanvendelse. Aktiviteten hænger tæt sammen med de miljøtilsyn, kommunen allerede gennemfører hvert år, og er en unik mulighed for at støtte op om kommunens egen affaldsplan 2021 - 2026 og Klimaplan 2050. Samtidigt støtter projektet også op om handleplanen i kommunens erhvervsstrategi for grøn erhvervsudvikling, hvor det fremgår, at kommunen vil arbejde med initiativer, som øger virksomhedernes interesse for cirkulær økonomi. Projektet giver kommuner og affaldsselskaber mulighed for at opbygge viden og udvikle innovations- og demonstrationsprojekter.

Økonomi

Det samlede projektbudget udgør 138 mio. kr. i perioden 2022 - 2029, hvoraf 60% svarende til 82,8 mio. kr. finansieres af EU, mens de resterende 40% finansieres af de deltagende partnere.

For Albertslund Kommune udgør de samlede projektudgifter 355.000 kr., hvoraf 213.000 kr. finansieres af EU, mens 142.000 kr. er egenbetaling - løn til eget personale.

Budget for Albertslund Kommunes deltagelse i projektet:

Løn til personale - egne aktiviteter	179.000
Løn til personale - fælles aktiviteter	153.000
Flathead overhead 7%	23.000
Projektindtægter 60% af ovenstående udgifter	-213.000
Egenfinansiering 40% i form af egne lønudgifter	-142.000

I forbindelse med projektet oprettes en ny selvstændig pengepose for at holde projektet adskilt fra renovationsområdet, som er en hvile-i-sig-selv bevilling.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillægsbevilling på 355.000 kr. til deltagelse i EU's Life IP-projekt,
2. at udgiften finansieres ved tilskud fra EU på 213.000 kr. og
3. at den kommunale medfinansiering udgør 142.000 kr. i form af egne lønudgifter.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 11: MBU/ØU/KB - Finansiering af oprensning af Kanalen 2022 (bevilling)

06.02.00-G01-3-22

Anledning

Anvendelse af indtægter fra HOFOR til finansiering af oprensning af Kanalen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2022, blev det vedtaget, at udgiften til den årlige oprensning af trådalger i Kanalen skulle søges overdraget til HOFOR. Overdragelsen af opgaven skulle ske i forbindelse med indgåelse af en ny driftsaftale med HOFOR eller eventuelt i forbindelse med en egentlig overdragelse af ejerskabet af Kanalen til HOFOR.

I 2022 har forvaltningen forhandlet med HOFOR om principperne for ejerskab og drift af Kanalen, men er endnu ikke nået helt i mål. Forvaltningen arbejder fortsat på dette med henblik på at indgå en aftale, der kan træde i kraft i 2023.

Alle de øvrige af Albertslund Kommunes regnvandsbassiner blev i forbindelse med oprettelsen af HOFOR Spildevand Albertslund A/S solgt fra. For Kanalen blev der derimod udarbejdet en lejeaftale, hvor HOFOR lejer kanalbassinet af Albertslund Kommune. Denne model blev valgt, fordi der på samme tidspunkt blev igangsat et arbejde med at renovere selve Kanalen, som HOFOR betalte for og Kanalgaden som var en kommunal anlægsopgave.

Det var hensigten, at lejeaftalen skulle ændres til en ejendomsoverdragelse, når Kanalgaden og Kanalen var færdigrenoveret. Kanalgadeprojektet stod færdigt i 2018, men af forskellige årsager trak overdragelsen af Kanalen ud. Det skyldes primært, at det ikke længere var så vigtigt for HOFOR i henhold til den økonomiske regulering af vandselskaberne.

I henhold til eksisterende lejeaftale af Kanalen skal Albertslund Kommune afholde eventuelle udgifter til oprensning af trådalger.

Økonomi

Oprrensning af Kanalen i 2022 beløb sig til 315.000 kr. Udgiften hertil foreslås ekstraordinært afholdt af Kanal-lejeindtægtene for årene 2019 - til 2022 - svarende til ca. 145.000 kr. og betaling for affaldsrenholdelse af Kanalen i 2019 svarende til yderligere 150.000 kr. De nævnte beløb er ved en fejl først blevet opkrævet i 2022. De resterende 20.000 kr. foreslås finansieret over driften på Vej- og Park-kontoen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at finansiering af oprensning af trådalger i Kanalen i 2022 ekstraordinært finansieres af de nævnte opkrævede betalinger fra HOFOR, samt 20.000 kr. på driften jf. bevillingsskema

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Frigivelse af midler til rådgivnings- og konsulentbistand til byudviklingsprojekter (bevilling)

01.00.05-Ø00-1-22

Anledning

Som en del af realiseringen af planstrategien, Mere Albertslund, anmodes der om frigivelse af 1,275 mio. kr. afsat i 2022 til rådgivnings- og konsulentbistand i forbindelse med byudviklingsprojekterne.

Sagsfremstilling

I budget 2022 er der afsat midler til byudviklingsprojekterne Vridsløse, Albertslund Centrum, Hersted Industripark og Coop Byen.

I processerne med udarbejdelse af masterplaner, lokalplaner og miljørapporter efter miljøvurderingsloven, samt i det løbende samarbejde og forhandlinger med bygherrer, har forvaltningen jævnligt brug for bistand - både juridisk og teknisk. Forvaltningen søger derfor om, at der frigives midler hertil.

Midlerne forventes anvendt til

- Juridisk bistand til faglige afklaringer og forhandlinger
- Faglig og teknisk rådgivning og bistand i komplekse problemstillinger

Økonomi

Der er afsat 1,275 mio. kr. til rådgivning i forbindelse med byudviklingsprojekterne.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling på 1,275 mio. kr. og rådighedsbeløb fordelt med 0,275 mio. kr. i 2022 og 1 mio. kr. i 2023 til rådgivnings- og konsulentbistand til byudviklingsprojekter og
2. udgiften finansieres af det hertil afsatte rådighedsbeløb i 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingskema

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Projekt om omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster (suppl. anlægsbevilling)

13.03.00-Ø00-10-22

Anledning

Supplerende anlægsbevilling til projekt om omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme (kaldet gaskonvertering) i Herstedøster i 2023.

Sagsfremstilling

Regeringen og KL vedtog 25. juni 2022 en aftale om krav til, at kommunerne i 2022 skal have gennemført en planlægning af omlægning til grøn varme i de områder der i dag er gasforsynede. Samtidigt har udviklingen i Europa, herunder krigen i Ukraine, fået prisen på bl.a. stål og andre materialer til at udvikle sig kraftigt på entreprisområdet, og samtidig har den store efterspørgsel i forbindelse med konvertering fra naturgas og olie til fjernvarme, specielt i Danmark, skabt et øget pres på entreprenør- og rørledningsbranchen, som har givet udfordringer med leverancerne. Alt i alt betyder dette, at udgifterne til omlægning fra gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster ikke længere kan holdes indenfor de tidligere afgivne anlægsbevillinger på i alt 49 mio. kr. fordelt på 2 projekter over 2 år. Der søges derfor for en yderligere anlægsbevilling på 37 mio. kr.

Økonomi

Der er afsat i alt 32 mio. kr. til Herstedøster Villaby og ialt 17 mio. kr. til Herstedøster landsby i forbindelse med gaskonvertering i budget 2022 og 2023.

Det har desværre vist sig ikke at være tilstrækkeligt for at kunne gennemføre projekterne, hvorfor der nu søges om yderligere 37 mio. kr. til gaskonverteringsprojekterne i 2023.

Der søges om yderligere 12.580.000 kr. til Herstedøster landsby og 24.420.000 kr. til Herstedøster villaby. Herefter udgør gaskonverteringsprojekterne ialt 86.000.000 kr.

Anlægsbevilling i 1.000 kr.	2022	2023	I alt
Herstedøster Landsby	3.000	14.000	17.000
Supplerende bevilling		12.580	12.580
I alt	3.000	26.580	29.580

Anlægsbevilling i 1.000 kr.	2022	2023	I alt
Herstedøster Villaby	10.000	22.000	32.000
Supplerende bevilling		24.420	24.420
I alt	10.000	46.420	56.420

Det har ikke været muligt forlods at henlægge til projekterne, men der vil blive foretaget afskrivning af de faktiske anlægsudgifter. Den supplerende anlægsbevilling på 37 mio. kr. vil blive afskrevet over 20 år., svarende til 1.850.000 kr. pr år: Fordelt på 2.334.000 m² vil det betyde en takststigning på 0,79 kr. pr. m². Svarende til knap 103 kr. årligt, for en bolig på 130 m².

Da Kommunalbestyrelsen på sit møde den 11. oktober 2022 har godkendt budget og takster indenfor varmforsyningens område, vil der ikke blive ændret på disse. Afvigelser i form af over-/underdækning vil blive indarbejdet i budget 2024.

Anlægsudgifter berettiger almindeligvis til lånefinansiering, når evt. nettodriftsudgifter er fratrukket.

Det har hidtil været almindelig praksis, at varmforsyningens anlægsudgifter blev lånefinansieret, og at lånet blev optaget i året efter regnskabsåret, - og altså ikke det år anlægsudgiften blev afholdt

Da varmforsyningens anlægsudgifter efterhånden har opnået en størrelse, hvor påvirkningen af kommunens likviditet er stor, er muligheden for løbende lånoptagelse gennem en byggekredit undersøgt hos Kommunekredit. Afdelingen Økonomi- og Stab ønsker derfor mulighed for oprette byggekredit til dels gaskonverteringen i denne sag samt derudover de anlægsprojekter på forsyningsområdet, som er del af vedtaget budget for 2023. Byggekreditten nulstilles en gang om året, når kommunen optager lån iht. godkendt låneramme for det senest afsluttede regnskabsår.

Det er kommunen og ikke varmforsyningen, som optager lånet, men det er varmforsyningens forbrugere, der gennem afskrivninger betaler for afdragene. Andre omkostninger i forbindelse med lånoptagelsen, herunder evt. oprettelsesgebyrer og renteudgifter vil kunne overføres til mellemværende mellem forsyningen og kommunen, og dermed indgå i takstberegningen fremadrettet.

Lånene vil blive optaget som et annuitetslån med en løbetid på 25 år.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 37 mio. kr. i 2023,
2. at afskrivningerne indregnes i budget 2024 og overslagsårene og opkræves via taksterne og
3. at der optages byggekredit til midlertidig finansiering af anlægsbevillingerne på forsyningsområdet.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget orienteres om, hvordan der kommunikeres om projektet til borgere i området.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Prisstigning - Projektforslag til udvidelse af forsyningsområdet

Bevillingsskema

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 5.8 Smedeland 6 (høring)

01.02.05-P16-16-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at sende forslag til Lokalplan 5.8- Bolig og erhverv på Smedeland 6 med tilhørende miljørapport i offentlig høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Eksisterende forhold

Smedeland 6 er ca. 10.000 m² og anvendes i dag til erhvervsformål. Ejendommen udlejes til en række virksomheder inden for handel, service, administration og udvikling. Ejendommen er beliggende inden for det stationsnære kerneområde. Lokalplanområdet er beliggende i fase 1, etape 1 i Masterplan for Hersted 2045.

Forslag til Lokalplan 5.8

Kommunalbestyrelsen besluttede at igangsætte udarbejdelse af lokalplan på møde den 14.12.2021.

Lokalplanforslaget muliggør, at ejendommen udvikles efter målsætningen i Masterplan for Hersted Industripark, som er at omdanne området til en bydel, som bliver den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber. Lokalplanforslaget er vedlagt som bilag.

Hensigten med lokalplanen er at give mulighed for at lokalplanområdet kan anvendes til blandede byfunktioner i form af bolig- og erhvervsformål. Lokalplanen opdeles i 3 delområder.

Delområde 1

Delområde 1 udlægges til blandede byfunktioner i form af bolig- og erhvervsformål. Erhvervsformål må være kontor- og serviceerhverv samt liberale erhverv. Liberale erhverv skal placeres i stueetagen mod boligvejen Smedeland. Bebyggelsesprocenten må ikke overstige 150. Der kan etableres op til 200 boliger i varierende størrelser for at sikre en blandet beboersammensætning i bebyggelsen. Den gennemsnitlige boligstørrelse er 80 m². Højest 10 % af boligerne må være små boliger på mellem 45- 54 m². Boligbebyggelsen skal etableres som en karrébebyggelse afbrudt af åbninger, der sikrer, at der er visuel kontakt fra gårdrummet til omgivelserne. Bebyggelse opføres i et varierende antal etager fra 4 til 6 etager. Bebyggelsen kan være 4 etager mod syd og trappe op til 6 etager mod nord. Boligbebyggelsens højde varierer mellem 18,5 m og 24,5 m.

Boligbebyggelsen skal fremstå med en tydelig visuel opdeling i base, krop og top. Facader må opføres i rødt murværk i blødstrøgne teglsten. Tage skal fremstå med sadeltag med asymmetrisk taghældning på mellem 15 og 45 grader. Tage skal fremstå med røde tegltage enten som vingetegl, skærmtegl eller metaltage. Tekniske installationer skal placeres, så de indpasses i tagudformningen. Der må opsættes solceller på tage og facader.

Altaner skal for boligstørrelser på 45-54 m² være mindst 3,5 m². For boliger på 55-79 m² skal de være mindst 4,5 m² - undtagen hvis brandredning og lysforhold forhindrer det. For boliger på 80 m² eller derover skal altaner mindst være 5 m². Det lever op til kommuneplanens retningslinjer om at private opholdsarealer skal have tilstrækkelig størrelse i forhold til det forventede antal beboere i boligen.

Der skal etableres kantzoner mod gade og gård. Kantzoner mod gadeside er en overgangszone, der skal sikre en afstand mellem boligerne og offentligt areal. Det kan anvendes til ophold, beplantning og praktiske formål så som cykelparkering. Mod syd og vest skal de være mindst 5 m brede, og mod øst og nord skal de være mindst 3 m. Den kantzone, der er

placeret langs den dobbeltrettede vej til parkeringskælderen, må dog være mindst 2 m. De boliger, der ligger ud til denne kantzone får privat ophold mod gården.

Der skal etableres fælleshus i højst én etage, som skal fremstå som orangeri/drivhus i bebyggelsens gård.

Der skal i henhold til kommuneplanen etableres mindst 30 % fælles opholdsareal. Desuden skal alle boliger have adgang til privat opholdsareal enten i form af terrasser eller altan. 4 boliger på hjørner mod nord har altaner, der er støjbelastet i forhold til trafikstøj, og derfor tæller de ikke med som privat opholdsareal. Såfremt disse altaner skal indgå som privat opholdsareal, skal de afskærmes. Terrasser på terræn skal være mindst 4 m². Beplantning i form af træer, buske og levende hegn skal overvejende være hjemmehørende arter, og der skal sikres høj biodiversitet.

Der er ikke mulighed for at opsætte hegn i skel. Lokalplanforslaget giver mulighed for at opsætte støjskærm i skel, hvis Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser fra trafik og virksomhedsstøj på udendørs opholdsareal overskrides. Bygherre ønsker som udgangspunkt at indgå aftaler med naboer, så disse støjskærme kan undgås så vidt muligt. Mod øst giver lokalplanforslaget mulighed for at højden være 6,5- 9,5 m, mod syd kan den etableres langs skel i op til 5 m og mod vest op til 3 m. Støjskærme skal udformes, så de fremstår begrønnede med hjemmehørende beplantning mindst 2 m over terræn, og herefter skal de være transparente. Støjskærme nedtages, hvis de ikke længere er nødvendige. Det er ikke muligt at nedsive regnvand i Hersted Industripark på grund af forurening.

Der er indkørsel til området vest for bebyggelsen for renovationskøretøjer, brandkøretøjer og enkelte biler, der kan parkere på terræn. Størstedelen af parkeringen etableres i en fuldt nedgravet parkeringskælder. Der er vejadgang til parkeringskælderen ad en dobbeltrettet vej øst for bebyggelsen. Adgang til cykelkælder forgår via elevator inde i gårdrummet. Lokalplanforslaget overholder kommuneplanens parkeringsnorm. I henhold til Kommuneplan 2022-34 skal der etableres 0,75 p-plads pr. bolig og 1,0 plads pr. 100 m² kontor og liberalt erhverv, da området er beliggende inden for det stationsnære kerneområde. Parkeringsnormen kan reduceres med op til 4 p-pladser pr. anlagt delebilsordning. Der skal etableres 3 p-pladser til cykler pr. bolig. 2 stk. skal anlægges. Der skal etableres yderligere 3 cykelparkeringspladser til ladcykler pr. delebilsparkeringsplads.

Delområde 2 og 3

Delområde 2 må kun anvendes til privat fællesvej, og delområde 3 må kun anvendes til offentlig vej og fællesanlæg for grundejerforeningen.

Miljøvurdering

Lokalplanforslaget er blevet miljøvurderet, da det kan medføre ændrede forhold, der ikke kan udelukkes at medføre miljøpåvirkninger. Der er vurderet på trafik- og støjforhold, luft, jord og grundvand. Der er desuden vurderet på skygge- og vindpåvirkning samt skyggeforhold, klima, kulturarv, materialle goder, arealanvendelse samt menneskers sundhed. Miljørapporten belyser, hvilke miljøforhold lokalplanforslaget har på omgivelserne samt hvilke afværgetiltag, der skal tages i anvendelse for at undgå væsentlige miljøpåvirkninger. Miljørapporten er vedlagt som bilag.

?Lokalplanforslagets forhold til Kommuneplan 2022-34 og Masterplan for Hersted Industripark

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse Masterplan for Hersted Industripark og med Kommuneplan 2022-34 med undtagelse af 4 altaner på hjørner mod nord, som er støjbelastede.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 01/07/2020 om Lov om planlægning med senere ændringer.

Lovbekendtgørelse nr. 973 af 25/06/2020 om Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM)

Miljøkonsekvenser

Der er udarbejdet en miljørapport til forslag til Lokalplan 5.8 - Boliger og erhverv på Smedeland 6, som skal offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget.

Kommunikation

Afgrænsningsrapporten for miljøvurdering af lokalplanforslaget (SMV) har været sendt i høring hos berørte myndigheder i 2 uger. Forslag til Lokalplan 5.8 og tilhørende miljørapport skal offentliggøres i mindst 8 uger. I høringsperioden afholdes der borgermøde evt. samtidig med andre lokalplanforslag.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Lokalplan 5.8 og tilhørende miljørapport offentliggøres i en periode på 8 uger.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet der fastsættes en dato for borgermøde inden behandlingen i Kommunalbestyrelsen. Det anbefales, at borgermødet afholdes i Hersted.

(F) undlod.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU 13.12.22.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Miljørapport - Forslag til Lokalplan 5.8

Forslag til Lokalplan 5.8 Bolig og erhverv på Smedeland 6

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Detaljeringsgrad for lokalplan Karrekvarteret - Vridsløse

01.02.05-P16-16-22

Anledning

Bygherre for Vridsløse har anmodet om, at der i lokalplanlægningen for Karrekvarteret arbejdes med en tilpasset form for lokalplan. Kommunalbestyrelsen bedes træffe beslutning herom.

Sagsfremstilling

Den 22. november havde §17.4 Byudvikling og Miljø- og Byudvalget en fælles temadrøftelse vedrørende lokalplanlægning for Karrekvarteret. Derudover har begge udvalg været på besøg på Grønttorvet, Valby den 29. november.

En tilpasset lokalplan vil på lige fod med øvrige lokalplaner i Albertslund Kommune fastsætte bestemmelser om forhold som anvendelse, højder, byggefelter, boligantal, andel og størrelse af fælles- og privateopholdsarealer, veje, stier, parkeringsnormer for cykler og biler, beplantning etc.

Til forskel fra andre af kommunens nye lokalplaner for byudviklingsområder vil denne tilpassede form for lokalplan fastsætte bestemmelser for områdets arkitektur via et mulighedskatalog, der vil beskrive forskellige mulige løsninger på for eksempel vinduer, eller altaner mv. Derved fastlægges forskellige mulige udformninger, der kan vælges mellem, men hvor det ikke præcist angives hvilken løsning, der skal bruges hvor (se bilag med disposition for tilpasset lokalplan).

Bygherre ønsker at benytte forskellige arkitekter til at tegne de seks karrer i området. Dette skal sikre at området tilføres en forskellighed byggerierne i mellem, dog alle stadig udformet inden for de samlede retningsgivende bestemmelser i lokalplanen.

Gældende planlægning

I Kommuneplan 2022-2034 fremgår af rammen, BE04 - Vridsløse, at området udlægges til blandet bolig og erhverv med en maksimal bebyggelsesprocent på 100 for området som helhed. Bebyggelse må opføres i maksimalt 6 etager, med mulighed for punktvist op til 7 etager til markering af særligt identitetsskabende steder samt med en maksimal bygningshøjde på 27 meter.

Rammelokalplanen underinddeler derudover området i fem delområder, hvor der for hvert delområde er fastsat maksimale bebyggelsesprocenter.

Disse videreføres i de kommende byggeretsgivende lokalplaner for de enkelte delområder.

Tilpasset lokalplan

Vridsløse, herunder Karrekvarteret, udvikles af A. Enggaard der både vil være bygherre og fremtidig ejer for området. Bygherre ønsker at inddele byggeriet i flere faser, så byggeriet af boligerne sker over en årrække. Bygherre ønsker en lokalplan, der kan rumme, at der løbende indhentes erfaring fra processen, og hvor der er mulighed for tilpasning i byggeriet ift. fx udvikling i byggematerialer og designtendenser.

Praksis i de store byudviklingsområder som fx Hersted Industripark er gået i retning af projektlokalplaner, hvor detaljeringsgraden for de enkelte bygninger er høj. Det er værdifuldt i fx Hersted Industripark, da der er mange forskellige grundejere og udviklere og udviklingen sker matrikel for matrikel. Albertslund Kommune har derfor her en særlig opgave i at sikre sammenhæng. Der har tidligere været arbejdet med lokalplaner af den type forslået for Vridsløse, eksempelvis ved planlægning for seniorboligerne på Randager og i Herstedvester landby.

Forvaltningen anbefaler, at lokalplanen udformes som en tilpasset form for lokalplan, hvor bestemmelserne for arkitekturen udformes principielt fremfor til et færdigtegnet byggeri.

Ulempen ved en tilpasset form for lokalplan er, at der ikke på forhånd kan dannes et præcist billede af det fremtidige udseende af byggeriet. Derudover er det ikke muligt at give afslag på en byggeansøgning, hvis det fremsendte projekt holder sig inden for bestemmelserne i lokalplanen. I projektlokalplaner for de øvrige byudviklingsprojekter, drøftes arkitekturen forud for lokalplanens udarbejdelse.

En tilpasset lokalplan giver i stedet mulighed for at de konkrete projekter, der udformes for de enkelte byggeri, i højere grad afspejler tidens designtendenser, og at den tilpasset form for lokalplan i højere grad vil motivere og anspore en højere kvalitet i bygherres materialevalg og arkitektur.

På den baggrund har mulighederne for at arbejde med en tilpasset form for lokalplanen for Karrekvarteret været drøftet mellem forvaltning og bygherren. Den 22. november havde §17.4 byudvikling og Miljø- og Byudvalget temadrøftelse vedrørende lokalplanlægning for Karrekvarteret, hvor oplæg om en tilpasset form for lokalplan blev præsenteret.

Der har ligeledes været afholdt studietur for §17.4 byudvikling samt Miljø- og Byudvalget den 29. november til Grønttorvet, men det formål at besøge et referenceområde, der kan illustrere bygningskvaliteten for den fremtidige bebyggelse i Vridsløse.

Som en del af arbejdet med en tilpasset form for lokalplan, vil forvaltning løbende følge op på arbejdet og evaluere, om formen er velfungerende. På baggrund af denne løbende evaluering vil Kommunalbestyrelsen skulle tage stilling til hvilken form for lokalplaner, der skal udarbejdes for de resterende kvarterer i Vridsløse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at lokalplan for Karrekvarteret udarbejdes som en lokalplan i tilpasset form.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Dispositionsforslag for tilpasset lokalplan

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Varmeplan 2022 (høring)

13.03.18-P15-1-22

Anledning

Regeringen har besluttet, at alle kommuner skal udarbejde en varmeplan inden årets udgang. For at imødekomme dette er forslag til Varmeplan 2022 for Albertslund Kommune udarbejdet, som Kommunalbestyrelsen hermed skal godkende.

Sagsfremstilling

Regeringen og KL indgik d. 29. juni Aftale om fremskyndet planlægning for udfasning af gas til opvarmning og klar besked til borgerne, som omhandler at borgerne skal have klar besked om udrulning af fjernvarme, herunder om de i stedet skal overveje at udskifte til en anden løsning som fx varmepumpe. Regeringen og KL blev enige om, at kommunerne senest i 2022 skal gennemføre en varmeplan, der som minimum omfatter de områder, som i dag har status som gasforsynede. Albertslund Kommune er tæt på 96 % fjernvarmeforsynet i dag, og med har med vedtagelse af projektforslag til omlægning af gasopvarmning til fjernvarme i Herstedøster Villaby og Landsby ikke flere områder som er underlagt Regeringen og KL's aftale om fremskyndet varmeplanlægning.

For at opdatere den nuværende varmeplan, har forvaltningen udarbejdet forslag til Varmeplan 2022 for Albertslund Kommune. Varmeplanen beskriver den eksisterende og den fremtidige kollektive varmforsyning i kommunen, hvor 99 % af Albertslund vil være fjernvarmeforsynede i fremtiden. Landsbyen Risby er det eneste tætbebyggede område i kommunen tilbage, som har fjernvarmepotentiale. Risby ligger dog for langt fra det eksisterende fjernvarmenet, og det vil derfor være for økonomisk dyrt at etablere fjernvarme der. For områder hvor det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at etablere fjernvarme, såsom Risby og de få ejendomme beliggende i landzone, beskriver varmeplanen andre grønne løsninger for opvarmning af bygningerne. De andre grønne varmeløsninger, som beskrives er individuelle varmepumper, elpaneler, træpillefyr og fælles lokale løsninger. Varmeplanen har til formål at give borgerne et klart indblik i deres muligheder for varmforsyning, og skal danne grundlag for Albertslund Kommunes dialog med borgere, boligforeninger og virksomheder, om den fremtidige kollektive varmforsyning.

Kommunikation

Forslag til Varmeplan 2022 for Albertslund Kommune sendes i 2 ugers offentlig høring, og skal endelig godkendes på Kommunalbestyrelsesmødet i februar 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til Varmeplan 2022 for Albertslund Kommune godkendes, og udsendes i 2 ugers offentlig høring.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Forslag til Varmeplan 2022 for Albertslund Kommune

GF Risby

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Lovliggørelse af konstruktion ved Café Felix – Kanaltorvet 2

05.14.04-G01-1-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen vedtog i november 2021, at den ulovligt opførte overdækning ved Café Felix skulle lovliggøres.

Sagsfremstilling

I november 2021 vedtog Kommunalbestyrelsen tre punkter om en ulovlig opført overdækning i bymidten ved Café Felix, Kanaltorvet 2, 2620 Albertslund. Overdækningen er opført på et vejareal. De tre punkter i sagsindstillingen i november var:

- at overdækningen ved Café Felix skulle lovliggøres,
- at der skulle tegnes en lejekontrakt for råden over vejarealet og
- at taksterne skulle følge taksterne i stadepladsregulativet.

Da vejmyndigheden arbejdede videre med lovliggørelsen efter ovenstående punkter, viste det sig, at det ikke var muligt. Vejloven giver mulighed for at etablere nogle typer af faste konstruktioner på vejarealet, men i denne situation er der også behov for en byggetilladelse. Problematikken i punkterne fra indstillingen er forklaret enkeltvist herunder:

Overdækningen ved Café Felix skulle lovliggøres

Det er ikke muligt at lovliggøre overdækningen, da det er opført som en fast konstruktion på en vejatrikel. Det kræver jf. byggemyndigheden en byggetilladelse, hvilket ikke kan gives på en vejatrikel. Derfor kan punkt 1 ikke følges.

Der skulle tegnes en lejekontrakt for råden over vejarealet

Der kan ikke tegnes en lejekontrakt for råden over vejareal på grund af konstruktionens type.

Taksterne skulle følge taksterne i stadepladsregulativet

Taksterne i stadepladsregulativet skal kun følges, når der er tale om en midlertidig stadeplads på et vejareal. Det er ikke tilfældet med en permanent konstruktion.

Forvaltningen har siden forrige indstilling arbejdet på at finde en løsning, der spejler sig i den beslutning, som Kommunalbestyrelsen tog i november 2021. Der er to administrative opgaver (udmatrikulering og lejekontrakt) samt en ny omkostning forbundet med sagen.

For at lovliggøre overdækningen og det tilstødende areal, som er indrettet til udeservering, vil arealet skulle udmatrikuleres (forventet 120-150 kvadratmeter inkl. området til udeservering), så området ikke længere klassificeres som et vejareal. CityCon er forud for sagen hørt, om de

er interesseret i at eje arealet, men det er de ikke.

Den nye matrikel skal derfor ejes af Albertslund Kommune, som kan indgå en lejekontrakt med Café Felix og opkræve en årlig leje for jordstykket. Café Felix vil i den forbindelse blive pålagt omkostningerne til udstykningen, som vurderes at være ca. 25.000 kroner. Café Felix kan derefter søge byggetilladelse til at få etableret den ønskede overdækning på den lejede matrikel. Café Felix har forhåndsgodkendt denne fremgangsmåde.

Den største forskel fra indstillingen i november 2021 er derfor praktikaliteten i, at jordstykket ikke længere skal være vejareal og derfor heller ikke administreres under vejloven efterfølgende, samt at caféejeren vil blive pålagt en ekstraudgift i forbindelse med lovliggørelsen. Hvis indstillingen i denne sag vedtages, vil det danne præcedens for lignende sager.

Alternativet til lovliggørelse af Café Felix' overdækning ved udstykning af arealet er, at der gives et påbud til Café Felix om, at overdækningen skal fjernes af Café Felix.

Lovgrundlag

LOV nr 1520 af 27/12/2014 (Vejloven) § 80.

BR 18 (bygningsreglementet).

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at arealet foran Café Felix udstykkes til en ny matrikel,
2. at Café Felix betaler omkostningerne til at foretage udmatrikuleringen og
3. at der indgås en lejekontrakt med Café Felix under almindelig betingelser.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 20. september 2022, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, oktober

Sagen sendes tilbage til udvalget til fornyet belysning.

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 8. november 2022

På Økonomiudvalgsmødet den 4. oktober 2022 blev forvaltningen bedt om at undersøge, om der kunne etableres en sti gennem Albertslund Centrum samt at synliggøre, hvilke matrikler der er konstruktioner på i Albertslund Centrum.

Etablering af sti gennem Albertslund Centrum

I området, der udgør Albertslund Centrum, eksisterer der i dag både matrikler udlagt til vej, og matrikler, der er almindelige grunde. Derfor bliver hver enkelt sag administreret på forskellig grundlag. Forvaltningen vurderer, at det vil være fordelagtigt at følge den foreslåede løsning af ØU, hvor der udskilles et vej-/stiareal gennem Albertslund Centrum for at gøre forvaltning og byudvikling af Albertslund Centrum lettere fremadrettet. Det præciseres, at den ændrede matrikulering af arealet skal foretages for administrativt at afgrænse, hvor færdselsarealet er. Færdselsarealet er primært anvendt af gående gennem Albertslund Centrum, og der er ikke tale om, at der etableres en ny cykelsti eller ny sti gennem Albertslund Centrum

Arbejdet med at realisere at der udskilles et vej-/stiareal gennem Albertslund Centrum, og at de dele, der ikke er vejareal omdannes til grunde, er en længere proces. Undervejs skal forvaltningen blandt andet sikre, at alle grundejere stadig har vejadgang til deres grund. Derfor vil området i Albertslund Centrum efter en opdatering af de matrikulære forhold forventelig bestå af en eller få vej/matrikler og et antal matrikler med kommunalt ejede grunde.

Forvaltningen vurderer, at arbejdet kan være klar til førstebehandling på Miljø- og Byudvalget i efteråret 2023.

Forvaltningen skønner, at det vil koste ca. 200.000-300.000 kroner, at få bragt matrikelforholdene i orden ved en landinspektør. Det kan finansieres gennem driftsmidlerne i Vej & Park.

Konstruktioner på arealer i Albertslund Centrum

Der er vedhæftet et bilag med et kort, der viser, hvor der er konstruktioner på arealer i Albertslund Centrum. Nogle konstruktioner er der givet tilladelse til, mens andre mangler en tilladelse og dermed lovliggørelse. Det er uafklaret hvilke konstruktioner, der er givet tilladelse til, og hvilke der mangler en tilladelse og dermed potentielt ikke er lovlige. Forvaltningen vil som en del af arbejdet med at få opdateret de matrikulære forhold i Albertslund Centrum, sørge for at få forholdene omkring konstruktionerne bragt i orden. Konstruktioner på vejareal i Albertslund Centrum er vist på bilagskortet i sagsfremstillingen. Disse konstruktioner bliver gennemgået for eksisterende aftaler og godkendelser i 2023. Herefter følger en proces med at lovliggøre forholdene.

Tidsfastsættelse af lovliggørelse af konstruktionen af Cafe Felix

Det er muligt at lovliggøre konstruktionen ved Cafe Felix allerede i starten af 2023 ved at udmatrikulere arealet foran Cafe Felix og udleje arealet til Cafe Felix, som det var indstillet i første sagsfremstilling. Såfremt dette gøres særskilt, og dermed ikke som en del af det samlede arbejde omkring opdatering af de matrikulære forhold i Albertslund Centrum, skal Cafe Felix afholde omkostningerne til denne udmatrikulering. Derfor vurderer forvaltningen, at det er økonomisk fordelagtigt for Cafe Felix, hvis lovliggørelsen af konstruktionen først sker samtidigt med den samlede opdatering af de matrikulære forhold i Albertslund Centrum, da omkostningerne hertil afholdes af Albertslund Kommune.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den 8. november 2022,

1. at forvaltningen arbejder videre med at opdatere de matrikulære forhold omkring Albertslund Centrum finansieret af driftsmidlerne i Vej & Park,
2. at den ulovlige konstruktion foran Cafe Felix bliver stående indtil der er bragt orden i de samlede matrikulære forhold i Albertslund Centrum (forventet ultimo 2023),

3. at der i forbindelse med opdateringen af de matrikulere forhold i Albertslund Centrum udstykkes en ny matrikel foran Café Felix og
4. at der efter udstykningen indgås en lejekontrakt med Café Felix under almindelig betingelser for udleje af kommunale grunde.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der efterfølgende tages stilling til de endelige omkostninger i fbm, udmatrikuleringer.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Albertslund Centrum arealer

Punkt 18: MBU/ØU/KB - Takstblad for stadepladser på vejarealer

05.05.00-P20-1-22

Anledning

Albertslund Kommune har i dag et stadepladsregulativ samt et takstblad for stadepladser. Forvaltningen vurderer, at takstbladet er uforeneligt med gældende lovgivning, og ønsker derfor at ophæve takstbladet.

Sagsfremstilling

En stadeplads er en foodtruck, pølsevogn eller anden mobilt form for gadesalg, der kortvarigt eller langvarigt tager ophold på kommunens vejareal.

I 2015 blev vejloven ændret, og det blev skærpet, at vejmyndigheden skal tilstræbe, at taksten for udnyttelse af vejarealet svarer til direkte og indirekte udgifter i forbindelse med den forretningsmæssige, ikke-trafikale, råden over vejarealet.

I 2019 besluttede Albertslund Kommune derfor at nedsætte sine gældende takster for stadepladser, så de var i bedre tråd med den nye vejlov. Taksterne blev blandt andet fastsat ved at skele til taksterne i Glostrup Kommune. Et mobilt stade med hjul blev i den forbindelse fastsat til 22.000 kroner om året ved længere leje.

I 2019 var det uafklaret, hvad direkte og indirekte udgifter kunne bestå af. Derfor spurgte Københavns Kommune Vejdirektoratet om, hvad de faktiske direkte og indirekte udgifter kunne bestå af. Vejdirektoratet undersøgte sagen, og de kom frem til, at det kan bestå af lønudgifter til sagsmedarbejderen til sagsbehandling i forbindelse med ansøgning om tilladelse til at etablere en stadeplads, lønudgifter med at føre tilsyn med stadepladsen, fakturering af den fastsatte takst samt fællesomkostninger til de involverede medarbejdere i form af bygning, inventar, el, varme mm. Vejdirektoratets fortolkning af lovgivningen blev derfor til gældende praksis efterfølgende.

I Albertslund Kommune er den gældende praksis, der blev fastslået efter 2019, ikke implementeret i kommunens stadepladsregulativ i forhold til fastsættelse af direkte og indirekte udgifter. Det er derfor nødvendigt med en opdatering af den fastsatte takst.

I Frederiksberg Kommune koster en stadeplads 1.400 kr. halvårligt svarende til 2.800 kroner om året. Der er altså tale om en betydelig lavere takst end den gældende takst i Albertslund Kommune på 22.000 kr. om året. I Københavns Kommune er det besluttet, at det skal være gratis at etablere stadepladser til og med 2024.

Situationen i dag er, at der er meget få ansøgere til stadepladser i Albertslund Kommune, og sagerne er forholdsvis simple at behandle. En reduktion eller helt ophævelse af taksterne ved at etablere en stadeplads, kan derfor potentielt skabe et mere dynamisk byliv. I dag behandles Konya Kebab som stadeplads, og de er pt. den eneste stadeplads i Albertslund Kommune. Ophæves takstbladet, vil forvaltningen have en opgave i at få orden i forholdene vedrørende Konya Kebabs tilladelse og kontraktmæssige forhold, så de overholder gældende lovgivning. Herunder skal det revurderes, om de evt. kan opnå en byggetilladelse til nuværende konstruktion, der minder mere om en fast butik end en stadeplads. Hvis de skal opnå en byggetilladelse, kan det følge en procedure, der ligner den, som Café Felix pålægges jf. sagsfremstillingen "Lovliggørelse af konstruktion ved Café Felix - Kanalortvet 2".

Selvom de administrative udgifter til opkrævning af taksten for at etablere et stade, er en del af selve taksten, vurderer forvaltningen, at det vil være en unødigt administrativ opgave at have en proces for at opkræve et beløb i en meget lille

størrelsesorden og til meget få stadepladser. Derfor ønsker forvaltningen at ophæve takstbladet, så det bliver gratis at etablere stadepladser i Albertslund Kommune.

Lovgrundlag

LOV nr 1520 af 27/12/2014 (Vejloven) § 80.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at takstbladet for stadepladser ophæves og
2. at der fremadrettet ikke opkræves en takst for stadepladser.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 20. september 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Birgit Hauer (F) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, oktober 2022

Sendes tilbage til udvalget, idet den afventer behandling af sag om lovliggørelse af konstruktion ved Café Felix.

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 8. november 2022

Forvaltningen oplyser, at anledningen til denne sagsfremstilling er, at Albertslund Kommune har et ulovligt takstblad uden hjemmel i lovgivningen. Et ulovligt forhold bør bringes lovligt hurtigst muligt, hvilket kan udmøntes ved at fjerne takstbladet, så der ikke opkræves takst for administrationen for fremtidige aftaler om stadepladser. Nærværende sag medfører derfor ikke en opdatering eller godkendelse af det gældende stadepladsregulativ.

For så vidt angår afsnittet om Konya Kebab i sagsfremstillingen, kommer der en særskilt sag om lovliggørelse af Konya Kebab.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingspkt. 1.

Indstillingspkt. 2 kunne ikke tiltrædes, idet forvaltningen beregner en lovlig takst.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Regulativ for stadepladser

Takstblad for stadepladsregulativ

Vejlovens § 80

Punkt 19: MBU/ØU/KB - Tryghedsanalyse for Kanalens Kvarter

05.23.00-P00-1-22

Anledning

BO-VEST har med hjælp fra en rådgiver fået udarbejdet en analyse med forslag til, hvordan trygheden kan øges i Kanalens Kvarter. De ønsker en tilkendegivelse fra Albertslund Kommune om disse forslag forud for ansøgningen til Landsbyggefondens.

Sagsfremstilling

BO-VEST påtænker på baggrund af tryghedsanalysen at søge Landsbyggefondens om midler til at arbejde videre med tryghedsskabende tiltag i Kanalens Kvarter. For at ansøgningen kan komme i betragtning hos Landsbyggefondens kræver det opbakning fra Kommunen.

BO-VEST, Albertslund Kommunes Kriminalpræventive Enhed og Vej & Park har i de senere år arbejdet tæt sammen på at øge trygheden i uderummene i Kanalens Kvarter. Der er i arbejdet forsøgt at få fjernet de utryghedsskabende personer. På grund af udemiljøernes placering og indretning i form af mange gårdrum, passager, gennemsteder og mange flugtveje, er det desværre ikke lykkedes.

Tryghedsanalysen beskriver mulige ændringer i det fysiske miljø, som kan bidrage til at skabe mere tryghed i området. Ændringerne dækker både over fysiske tiltag i BO-VEST's egne områder og ændringer i de kommunale arealer. Tryghedsanalysen fremgår af bilag.

I Tryghedsanalysen beskrives

- Generelle principper for at skabe et trygt byrum og bykvarter; bl.a.
 - Skabe et miljø, der viser, at der bor mennesker, der drager omsorg for området, ejerskab for indretning og renhold, "naturlig overvågning" forstået på den måde, at der er udearealer, som giver overskuelighed i indretning og belysning. Sikring af udearealer, så det ikke er nemt at begå forbrydelser (ex. hegn, mure, låse)
 - Analyse af eksisterende forhold i Kanalens Kvarter
 - Beskrivelse af, hvordan Kanalens Kvarter er opdelt i forskellige områder; handelsområde, legepladsområde, gårdrum/tunneller og hvordan de virker forskelligt.
 - Hovedgreb til at ændre de fysiske rammer i Kanalens Kvarter
 - Anbefalingerne i analysen har tre greb; et primært stinetværk, offentligt eller privat - med adgangskontrol og aktiviteter langs kanalen.
 - Prisoverslag på de forslåede tiltag på BO-VEST's arealer. Samlet projektøkonomi:
for parkeringsplads/haver; 18.286.500 kr., primære passager; 6.598.800 kr., porte; 3.950.000 kr., plantebed ved tandlæge; 250.000 kr., legeplads; 1.250.000 kr. og grøn sti; 800.000 kr.

Forvaltningens anbefalinger er, at kommunen skal støtte op om ansøgningen, uden at forholde sig til de konkrete tiltag, da de ville skulle gennem en separat politisk behandling i Albertslund Kommune, som ville kræve en yderligere behandling af de forskellige tiltag. Det er ikke muligt inden ansøgningsfristen den 1. januar 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune giver en opbakning til at søge til det overordnede projekt og
2. at arbejdet med de forskellige elementer i tryghedsanalysen vil kræve en konkret politisk behandling efterfølgende.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Tryghedsanalyse

Punkt 20: MBU/ØU/KB - Godkendelse af takstblad 2023 for Herstedøster Vandværk

13.02.03-S55-1-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende vandtaksterne for Herstedøster Vandværk for 2023.

Sagsfremstilling

Herstedøster Vandværk har indsendt takstblad for 2023, for perioden 1. februar 2023 til 31. januar 2024, til godkendelse. Albertslund Kommune skal hvert år godkende takstblad for private vandværker.

Der er 146 enheder tilsluttet Herstedøster Vandværk. Resten af kommunes husstande forsynes af HOFOR.

Herstedøster Vandværks takst består af en fast årlig afgift på 750 kr. pr. enhed, og en variabel afgift på 12,00 kr./m³. Den variable afgift sættes op fra 10 kr./m³ i 2022 til 12 kr./m³ i 2023. Det skyldes forhøjede driftsomkostninger, især øgede el-pris. Den faste afgift på 750 kr. er uændret. Etablering af vandstikledning frem til huset sættes op fra 5.000 kr. til 10.000 kr., og er begrundet i forhøjede faktiske omkostninger ved tilslutning.

Bestyrelsen forventer, at årets resultat for 2022 ender med et overskud på 13.000 kr. I 2023 forventes et overskud på 10.000 kr. Bestyrelsen fastholder med overskuddet den nuværende egenkapital på cirka 700.000 kr. til at imødekomme udgiftskrævende ledningsbrud og fremtidige renoveringsbehov. Vandværket har gennem de sidste år gennemført en omfattende renovering og modernisering af vandbehandlingsprocessen. Ledningsbrud på stikledninger og vandforsyningsledninger er desuden på et stabilt niveau på et til to om året.

Med de omfattende renoveringer og modernisering, som vandværket har gennemgået, ser vandværket ikke et større finansieringsbehov i den kommende fremtid. Foreningen af Vandværker i Danmark har tidligere udtalt, at for et vandværk af Herstedøster Vandværks størrelse, bør egenkapitalen være på op imod 1 million kr. Forvaltningen vurderer, at budgettet er acceptabelt i forhold til at imødegå det umiddelbare renoveringsbehov og de eventuelle ledningsbrud.

Til sammenligning var vandprisen i 2022 for HOFOR Albertslund Vand A/S på 11,55 kr./m³. HOFOR har ikke en fast årlig afgift.

Lovgrundlag

Miljø- og Fødevareministeriets love nr. 1450 af 5. oktober 2020 om lov om vandforsyning (vandforsyningsloven).

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at takstblad for 2023 for vandafgifter for Herstedøster Vandværk godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Takstblad 2023-24 til kommunen

Punkt 21: MBU/ØU/KB - Klub Svanen og Bakkens Hjerte, Finansiering af merudgifter (bevilling)

02.00.00-P20-1-22

Anledning

Der skal træffes beslutning om finansiering af merudgifter på byggerierne af Klub Svanen og Klub Bakkens Hjerte svarende til 5,5 mio. kroner.

Sagsfremstilling

Hovedentreprenøren på de to byggerier, Egen Vinding og Datter, indgav begæring om konkurs med virkning fra den 22. juli 2022. Konkursbegæringen medførte, at byggerierne gik i stå. Herefter ventede forvaltningen på, at kuratoren overdrog projektet til færdiggørelse til Albertslund Kommune. Efter overdragelsen gik de tilknyttede rådgivere i gang med at gennemgå hele byggeriet for at fastlægge, hvor langt de enkelte fag var nået og hvilke arbejder der manglede at blive udført.

Efter stadeopgørelsen var gennemført, blev der hentet priser ind på færdiggørelse af byggerierne. Dette omfatter blandt andet tømrer- og murerarbejde, vvs, el, ventilation, dræn og gulvlægning. Alle aftaler er kommet på plads i slutningen af oktober. De nye entrepriseaftaler omhandler hovedsagelig arbejdstimer, da Albertslund Kommune tidligere har indkøbt de fleste materialer. De fleste aftaler vedrørende færdiggørelsen af byggerierne er fastprisaftaler, men de to største aftaler vedrørende tømreropgaverne afregnes efter medgået tid. Aftalerne vedrørende rådgivning og advokatbistand baserer sig også på afregning efter medgået tid. De økonomiske konsekvenser af konkursen fremgår af økonomiafsnittet.

Siden sidste mødesag er det kommet frem, at den tidligere brandrådgiver (COWI) har meddelt, at deres aftale er opbrugt, og at COWI ikke ser sig i stand til at indgå en ny aftale. Det har derfor været nødvendigt at finde en ny brandrådgiver til opgaven. De økonomiske konsekvenser heraf fremgår af økonomiafsnittet.

På nuværende tidspunkt er konkurssagen ikke afsluttet, ligesom Albertslund Kommunes krav mod boet og boets forventelige krav mod Albertslundkommune ikke endelig opgjort. På nuværende tidspunkt forventer forvaltningen, at Albertslund Kommunes krav mod boet overstiger det forventede modsatrettede krav, hvilket betyder, at forvaltningen på nuværende tidspunkt ikke forventer flere yderligere udgifter i forbindelse med konkurssagen. Omvendt er forventningen også, at der ikke er midler af betydning tilbage i boet, hvilket forventeligt vil betyde, at Albertslund Kommune ikke vil få indfriet sit krav hverken helt eller delvist.

Tidsplan

Grundet entreprenørens konkurs er afleveringen af begge byggerier blevet forsinket. På baggrund af nye aftaler er færdiggørelsen af byggerierne påbegyndt, og fremdriften på begge byggerier er god. Der forventes ikke yderligere forsinkelser.

Klubberne etableres med de nødvendige flise gange for at skabe adgang, men de øvrige arbejder på udearealerne afsluttes efter at ibrugtagningen er foretaget.

Arbejderne på byggeriet Klub Svanen afsluttes i starten af december 2022, så der kan indflyttes frem mod den 22. december og børnene kan starte den 2. januar 2023. Etablering af udearealerne afsluttes medio april 2023.

Arbejderne på byggeriet Bakkens Hjerte afsluttes i starten af marts 2023, og børnene kan starte ca. den 1. april 2023. Etablering af udearealerne afsluttes medio april 2023.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser af konkursen

Ekstra entrepriseomkostninger i forbindelse med indgåelse af nye aftaler på tømmer, murer, ventilation, gulvlægger, el, vvs samt dræn	1.445.000 kr.
Omkostninger til forlænget byggepladsdrift	580.000 kr.
Ny byggeleder, som erstatning for den konkursramte hovedentreprenør	465.000 kr.
Øgede rådgiveromkostninger for studeopgørelse, forlænget byggeperiode og udarbejdelse af KS materiale m.m.	1.025.000 kr.
Kammeradvokaten, konkursbistand	300.000 kr.
I alt ekstra omkostninger som følge af konkursen	3.815.000 kr.

Øvrige kendte ekstra omkostninger

Brandrådgiver	385.000 kr.
---------------	-------------

Det vurderes, at den resterende byggesum er 13,2 mio. kr. før uforudsete udgifter. Af den oprindelige bevilling resterer der kun 9 mio. kroner. Det betyder, at der mangler 4,2 mio. kroner. Det anbefales, at der ydermere afsættes en pulje til uforudsete udgifter på 10 % af restbyggesummen på 13,2 mio. kroner, svarende til 1,3 mio. kr.

Det samlede merbehov

Konkursomkostninger	3.815.000 kr.
Kendte ekstra omkostninger	385.000 kr.
Uforudsete omkostninger	1.300.000 kr.
I alt	5.500.000 kr.

Merbehovet falder i 2023.

De 5,5 mio. fratrukket de 385.000 kroner, som ikke vedrører konkursen, altså 5,115 mio. kroner, er Albertslund Kommunes foreløbige opgørelse af kravet mod boet. Når byggesagen er afsluttet, og økonomien kan gøres endeligt op, justeres kravet så det bliver i overensstemmelse med de faktisk afholdte ekstra omkostninger grundet konkursen.

Samlet forbrug på puljen til at dække merudgifter

På kommunalbestyrelsesmødet den 11. oktober 2022 blev det vedtaget at oprette en samlet pulje på 20,3 mio. kr. til at dække merudgifter på anlæg og udgifter forbundet med henholdsvis 1. års- og 5. årsgennemgang. Midlerne i puljen består

fremadrettet af uforbrugte midler fra anlægsarbejder som er afsluttet. Med denne sag foreslås det, at midler fra puljen anvendes til at håndtere de merudgifter som er forbundet med at færdiggøre byggerierne Klub Svanen og Klub Bakkens Hjerter.

Såfremt puljen til at dække merudgifter på anlæg anvendes til at håndtere merudgifter på Klub Svanen og Bakkens Hjerter vil restbeløbet i puljen være 14,75 mio. kr

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 5,5 mio. kr. i 2023 og
2. at de forventede merudgifter og pulje til uforudseelige omkostninger svarende til i alt 5,5 mio. kr. til at færdiggøre byggerierne Klub Svanen og Bakkens Hjerter dækkes af den afsatte anlægspulje i 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU den 13.12.22.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 22: MBU/ØU/KB - Bero i samling af Brøndagerskolen på en matrikel (bevilling)

82.25.00-A00-1-20

Anledning

Forslag til samling af Brøndagerskolens aktiviteter på én matrikel sættes i bero.

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen for 2021 fremgår det, at Brøndagerskolen skal samles på én matrikel. Det primære formål er, at skolens pædagogiske tilbud skal styrkes. Desuden var forventningen, at beslutningen vil medføre reducerede lejeudgifter, ved opsigelse af lejemålet hos VUC.

Det fremgår ligeledes af budgetaftalen for 2021, at for at kunne samle Brøndagerskolens aktiviteter på Brøndagerskolen, klagøres der lokaler på Sydskolen, således at AUC 10. klasse kan flyttes fra Brøndagerskolens vestfløj til Sydskolen. De pågældende lokaler på Sydskolen er klargjort, og AUC 10. klasse er flyttet ind efter sommerferien 2022.

Derimod har det ikke været muligt, indenfor den afsatte bevilling, at gennemføre en ombygning af Brøndagerskolens vestfløj, således at udskolingen kan flytte dertil fra VUC. Dette skyldes, udover prisudvikling siden foråret 2020, primært krav til yderligere brandsikring, som følge af, at brandklassificeringen af vestfløjen ændres, når den overgår til at blive anvendt af Brøndagerskolens egne elever, der ikke kan antages at være selvhjulpne i en brand-/evakuerings-situation. Der gælder ikke tilsvarende krav til Brøndagerskolens østfløj, hvor indskolingen er, da forudsætningerne for brandklassificeringen af denne fløj ikke er ændret, efter at det gældende bygningsreglement trådte i kraft.

I et forsøg på at finde en løsning inden for budgettet, har forvaltningen i samarbejde med Brøndagerskolen arbejdet med en række modeller og løsningsforslag for en ombygning. Fælles for alle løsningsforslag er, at de ikke vil kunne gennemføres inden for budgettet. Tættest på kom et forslag, som er estimeret til 13 mio. kroner. Projektet lever op til brandkravene, men skolens medarbejdere i Sammenlægningsudvalget har vurderet, at løsningen er så utilstrækkelig, at den ikke vil understøtte skolens pædagogiske praksis. I denne løsning vil der mangle 4-6 mindre rum, som skal sikre en tilstrækkelig mulighed for at skærme de elever, der har særlig behov herfor. Der vil ikke være køkkener i de nye grupper. Det vil både vanskeliggøre den pædagogiske praksis og udfordre hygiejnestandarden. Derudover vil der mangle kontorfaciliteter samt hegn rundt om de mindre gårdmiljøer, som er væsentlige i forhold til det pædagogiske hensyn. Imødekommes de påpegede utilstrækkeligheder, skal estimatet på 13 mio. kroner tillægges 11 mio. kroner, således at den samlede omkostning bliver 24 mio. kroner.

På den baggrund indstilles det, at en samling af Brøndagerskolens aktiviteter på én matrikel sættes i bero, og at udskolingen fortsætter i de nuværende rammer hos VUC.

Forvaltningen har sikret, at opsigelsen af lejemålet hos VUC kan sættes i bero, og VUC har bekræftet, at lejemålet kan videreføres med udgangspunkt i den oprindelige kontrakt. Fra VUC's side er lejemålet uopsigeligt. Fra kommunens side kan lejemålet opsiges helt eller delvist med 12 måneders skriftligt varsel til fraflytning ved udgangen af en måned.

Forvaltningen vil senere fremlægge en beslutningssag om den fremtidige anvendelse af Brøndagerskolens vestfløj.

Økonomi

Stilles samlingen af Brøndagerskolen i bero, vil det økonomisk betyde, at provenuet af besparelsesforslaget til budget 2021 - Opsigelse af lejemål VUC/Brøndagerskolen - ikke kan realiseres. Dette skyldes, at der fortsat vil være udgifter til husleje, rengøring samt andre ejendomsudgifter vedrørende lokalerne hos VUC.

Brøndagerskolen er takstfinansieret, og 90% af eleverne kommer fra andre kommuner. Omkostningerne til lokalerne på VUC indgår i taksten på Brøndagerskolen, og disse er ikke trukket ud af taksterne, da VUC-lokalerne fortsat anvendes.

Da udgifterne allerede er indregnet i taksten for 2022 samt det netop vedtagne budget 2023, er det ikke muligt at dække den urealiserede besparelse gennem forøgelse af Brøndagerskolens takster.

Der er i Budget 2021 indregnet en nettobesparelse på 0,415 mio. kr. i 2022 stigende til 0,995 mio. kr. i 2023 og frem (i 2021 pris- og lønniveau). Da det ikke er muligt at dække manglende realisering af besparelsen gennem taksten, foreslår forvaltningen, at manglende realisering af besparelsen i 2022 og 2023 samt ekstraomkostninger til ejendomsudgifter og rengøring finansieres i overførselssagen vedr. regnskab 2022. Der korrigeres for den manglende besparelse i det tekniske budget for 2024 og frem. De affødte bevillingsmæssige ændringer fremgår af bevillingsskemaet.

Kommunen fik efter ansøgning lånedispensation på 80 pct. af de oprindeligt afsatte anlægsudgifter til flytningerne svarende til 8 mio. kr. Såfremt samlingen af Brøndagerskolen sættes i bero – og lejemålet derfor fortsættes, vil der ikke være en effektivisering, hvorfor grundlaget for lånedispensationen bortfalder.

Der har på anlægsbevillingen til projektet været afholdt ca. 1 mio. kr. til projektering.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at samlingen af Brøndagerskolen stilles i bero, og udskolingen fortsætter i lejemålet hos VUC,
2. at forvaltningen senere fremlægger en sag om den fremtidige anvendelse af Brøndagerskoles vestfløj og
3. at de bevillingsmæssige ændringer vedrørende husleje og rengøring i bevillingsskemaet godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingskema

Punkt 23: Lukket: MBU/ØU/KB - Albertshøj Etape 3, finansiering af merudgifter (bevilling)

82.06.00-P20-2-21

Punkt 24: MBU/ØU/KB - Albertshøj Etape 3, Stationstorvet, jordforurening

82.06.00-P20-2-21

Anledning

Der skal tages stilling til om forurenede jord på området som skal udgøre udvidelsen af Stationstorvet skal fjernes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 10. november 2020, at opføre Albertshøj Etape 3, og som en del af totalentreprisen, at udvide Stationstorvet. I forbindelse med udvidelsen af torvet er der ved en jordforureningsundersøgelse konstateret forurening i området.

Region Hovedstaden planlægger at træffe afgørelse om at kortlægge den forurenede jord. Afgørelsen er sendt i høring.

I afgørelsen skriver Region Hovedstaden, at der findes forurening i fyldjorden, mens intaktjorden er ren. Region Hovedstaden skriver følgende:

- Det kortlagte areal ligger ikke i et område med værdifuldt grundvand, målsat overfladevand eller international naturbeskyttelse, og vi vurderer, at forureningen ikke kan have skadelig virkning på et sådant område.
- Der er ikke indsats overfor arealanvendelsen, idet det kortlagte areal ikke anvendes til bolig, børneinstitution eller offentlig legeplads.
- Derfor undersøger regionen ikke det kortlagte areal yderligere og/eller renser forureningen op (jordforureningsloven § 6).

Da arealet bliver befæstet som en del af Stationstorvet vil der ikke være risiko for, at der kan opnås kontakt til den forurenede jord og derfor foreslås det, at kun den jord der er nødvendig at behandle i forbindelse med anlæggelsen af Stationstorvet der fjernes.

Omkostningerne forbundet med jordforureningen er indarbejdet som del af totalentreprisen. Forhold omkring totalentreprisen behandles i en separat sag.

Tidsplan

I november 2022 indhentes tilbud på udførelse af udvidelsen af Stationstorvet. Udførelsen forventes at starte i midten af januar 2023, når aflevering af Albertshøj etape 3 er gennemført. Udvidelsen af Stationstorvet forventes at være afsluttet omkring april 2023 med forbehold for, at vinter og vejrlig kan skubbe aktiviteterne.

Økonomi

Da udvidelsen af Stationstorvet indgår som del af totalentreprisen behandles det økonomiske aspekt af forurenings sagen i en separat sag som fremlægges for Miljø- & Byudvalget den 5. december 2022.

Lovgrundlag

Jordforureningsloven.

Miljøbeskyttelsesloven.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i §17,4 Plejeboliger.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der i forbindelse med udvidelsen af Stationstorvet fjernes jord i henhold til Region Hovedstadens afgørelse.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Oversigtskort, Stationstorvet

Miljøteknisk notat_Stationstorvet

UDKAST Kortlægning af forurenede jord Vognporten 12 m.fl., 2620 Albertslund

Høring om UDKAST vedr. Vognporten 12 m.fl., 2620 Albertslund

Punkt 25: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester skole (bevilling)

00.32.04-Ø00-1-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester Skole.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2020 en anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester Skole.

Herstedvester Skole er blevet screenet i forhold til overgang til lavtemperaturfjernvarme i 2026.

Analysen viste et behov for at forbedre klimaskærmen med nye energiruder og en udskiftning af alle radiatorerne.

Bevillingen er brugt til montering af energiruder i de to fløje med klasselokaler og i midter bygningen som rummer faglokaler og administration. Dermed er alle ruder udskiftet.

Derudover er der opsat nye radiatorer i indgangspartierne. Der udestår stadig en udskiftning af alle øvrige radiatorer. Skolen har meldt tilbage at indeklimaet er blevet bedre.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.000.000
Forbrug	1.913.170
Mindre forbrug	86.830

Mindre udgiften på 86.830 kr. søges tilført den etablerede anlægspulje til dækning af mer- og mindreforbrug jævnt før det nye rammebilag for anlægsstyring i, Spilleregler for god Økonomistyring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for forberedelse til lavtemperatur på Herstedvester Skole godkendes og
2. at mindreudgiften på 86.830 kr. tilføres anlægspuljen i 2022

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 26: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for opgradering af festsal ved Kongsholmcentret (bevilling)

00.32.04-Ø00-3-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for opgradering af festsalen ved Kongsholmcentret.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2020 en anlægsbevilling på 4.000.000 kr. til opgradering af festsalen ved Kongsholmcentret.

Bevillingen skulle bruges til et æstetisk løft af bygningen .

Festsalen er blevet opgraderet med nye akustik lofter og nyt belysningsystem samt nyt ventilations- og varmeanlæg. Gulvene i salen og på scenen er slebet og lakeret. Der er kommet nye døre ind til salen, som er tilsluttet en adgangs kontrol. Vinduerne er snedker og maler gennemgået, og der er sat nye gardiner op. Hele bygningen er filset udenpå, og malet indvendigt. Bygningen er til slut blevet udstyret med ny udebelysning på bygningen.

Der har været en mer udgift til teknik i forhold til ventilationsanlæg- og varmeanlæg, som ikke var taget med i det oprindelige budget. Det viste sig, at det var nødvendigt med en total udskiftning af ventilationsanlægget. Alle lofterne er også udskiftet til nye akustik lofter, da det gamle system til ophængning af lofter, ikke overholdt nuværende anbefaling.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	4.000.000
Forbrug	4.116.376
Merforbrug	116.376

Mer udgiften på 116.376 kr. søges finansieret af anlægspuljen til dækning af mer- og mindreforbrug jævnt før det nye rammebilag for anlægsstyring i, Spilleregler for god Økonomistyring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for opgradering af festsalen ved Kongsholmcenteret godkendes og
2. at merudgiften på 116.376 kr. finansieres af anlægspuljen i 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 15:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 27: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udvidelse af Materialegården (bevilling)

00.32.04-Ø00-4-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for udvidelse af Materialegården.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2019 en anlægsbevilling på 3.000.000 kr. til udvidelse af Materialegården.

I forbindelse med den påtænkte sammenlægning af Rengøringsafdelingen og Materialegården blev det besluttet at opføre en tilbygning op mod det eksisterende kontorområdet på materialegården. Den påtænkte sammenlægning af afdelingerne blev senere omgjort. På det tidspunkt var byggearbejderne i gang sat. Den eksisterende bygning på Materialegården er opført i etagehøje beton elementer med frilagte søsten og taget er almindeligt Built up tag. Tilbygningen er opført som en let konstruktion i træ og stål. Den indeholder storrumskontor, mindre møderum samt leder kontor. Herudover er der te køkken.

Sammenbygningen er lavet, så der er adgang til Materialegårdens gang / kontorfaciliteter. Taget er tagpaptag med fald, beregnet til udlægning af Sedum/græstag. Det grønne tag har den effekt, at det tilbageholder regnvand. Taget udlægges og vedligeholdes af Materialegården.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	3.000.000
Forbrug	3.063.398
Merforbrug	63.398

Merudgiften på 63.398 kr. søges finansieret af anlægspuljen til dækning af mer- og mindreforbrug jf. det nye rammebilag for anlægsstyring i Spilleregler for god Økonomistyring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for udvidelse af Materialegården godkendes og
2. at merudgiften på 63.398 kr. finansieres af anlægspuljen i 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 28: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Albertslund syd (bevilling)

13.03.00-Ø00-5-22

Anledning

Anlægsregnskab for Albertslund syd 2012 - 2022 skal godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte første gang den 26. juni 2012 at afgive anlægsbevilling til omlægning af fjernvarmeledningerne til lavtemperatur i boligområdet Albertslund syd. Formålet var at forny udtjente fjernvarmerør og så var det starten på det som lidt senere blev Albertslund Kommunes lavtemperaturstrategi. Albertslund er spydspids på fjernvarmeområdet, i form af lavtemperaturstrategien og kommunens- og VEKS plan om CO₂ neutralitet på fjernvarme i 2025. Planer som bl.a. handler om at minimere varmetabet i fjernvarmerørene og forberede fjernvarmesystemet for øget brug af overskudsvarme. Det har været et kæmpe projekt, som er foregået i perioden 2012 - 2022, og hvor det har været nødvendigt at opdele renoveringen i faser / områder af såvel praktiske som økonomiske hensyn.

Anlægsprojektet i Albertslund Syd er sket i samarbejde med Landsbyggefonden, boligafdelingerne VA og AB og boligselskabet BO-Vest, samt en lang række entreprenører. Forsyningen har også givet energisparetilskud til boligforeningerne, som har tæt på halveret varmeforbruget i boligerne via renoveringsprojekterne.

Anlægsbevillingen er løbende korrigeret i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger, samt i forbindelse med overførsler mellem årene. Den samlede anlægsbevilling for projektet udgør 129.706.000 kr.

Projektet er afsluttet i sommeren 2022.

Økonomi

Anlægsregnskab

Albertslund Syd	Udgifter	Indtægter
Bevilling	129.706.000	0
Forbrug	151.627.281	10.403.809
Afvigelser	-21.921.281	10.403.809

Der har været en merudgift på 21.9921.281 kr. og en merindtægt på 10.403.809 kr., hvilket giver et samlet netto merforbrug på 11.517.472 kr., svarende til ca. 8,9% af den samlede bevilling.

I det samlede netto merforbrug på 11.517.472 kr. indgår et merforbrug på 11.951.745 kr., vedrørende regnskab 2017. Dette merforbrug blev allerede finansieret tilbage i 2018, hvorfor der reelt er tale om et nettomindreforbrug på 434.273 kr., som vil blive tilført kassebeholdningen.

Merforbruget i regnskab 2017 blev finansieret som vist nedenfor:

5.207.000 kr. blev finansieret af kassebeholdningen
4.000.000 kr. fra det afsatte rådighedsbeløb til Hyldespjældet 2017

2.745.000 kr. fra varmforsynings driftsbudget

11.952.000 kr. i alt

Der henvises til notat af den 13. marts 2018 og notat af den 19. marts 2018.

Der burde løbende være søgt tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb, hvilket varmforsyningen vil være mere opmærksom på fremadrettet. Ligesom fokus også vil være på opdeling af større projekter i mindre delprojekter af hensyn til styring af økonomi, tid og kvalitet.

Anlægsbevillingen har i hovedtræk været anvendt udskiftning af fjernvarmerørsystemerne i:

- Vridsløselille Andelsboligforening 4 række - 280 rækkehuse
- Albertslund Boligselskab syd - 500 gårdhuse og 272 rækkehuse
- Vridsløselille Andelsboligforening 4 syd - 278 gårdhuse
- Vridsløselille Andelsboligforening 4 nord - 226 gårdhuse
- Nye hovedrør på Kongsholm Alle, Hvidbrovej, Fuldbrovej og Sletbrovej

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for Albertslund Syd godkendes og
2. at mindreudgiften på 434.000 kr. tilføres kassebeholdningen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Notat - Anlægsprojekt i syd d. 13. marts 2018

Notat om likviditet Albertslund syd d. 19. marts 2018

Punkt 29: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Indeklima 2020 skoler (bevilling)

00.32.04-Ø00-2-22

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for indeklima 2020 på skoler.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. april 2020 en anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til indeklima 2020 på skoler.

Kommunen har i partnerskab med Gate 21 og Ballerup Kommune udarbejdet en indeklimatestrategi. I relation til denne, er fire skoler i kommunen er blevet screenet i forhold til vinduer, varme, ventilation, lys og lyd.

Bevilling er brugt til forbedring af lys, lyd og luft på de 4 folkeskoler i henhold til de anbefalinger, som blev givet i forbindelse med indeklimatestrategien.

Egelundsskolen har fået nye lofter og ny belysning i 4 klasselokaler. Det har betydet, at eleverne nu oplever klasselokalerne med væsentlig bedre lys og akustik. I 2021 var der også en pulje til indeklima, hvor yderligere 8 klasselokaler fik nye lofter og ny belysning.

Herstedlund skole har fået solfilm på alle vinduerne mod øst, for at undgå en overophedning af klasselokalerne. Solfilmen har medvirket til at klasselokalerne ikke bliver overophedet allerede fra tidlig morgen.

Herstedøster Skole har fået forbedret belysningen i Rødeport bygningen og solfilm på alle østvendte vinduer i klasselokalerne. Solfilmen har medvirket til, at klasselokalerne ikke bliver overophedet allerede fra tidlig morgen.

Herstedvester Skole har fået solafskærmning med gardiner i godt 1/3 af klasselokalerne, oplukkelige vinduer og monteret "skyen" i alle klasselokaler. Skyen er en lille sky som lyser rødt hvis CO2 indholdet er for højt i klasselokalet. Eleverne bruger flittigt gardinerne foran vinduerne, således at solens stråler ikke er til gene for eleverne. I 2022 bliver der opsat yderligere gardiner i 1/3 af klasselokalerne.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift
Budget	2.000.000
Forbrug	1.953.785
Mindreforbrug	46.215

Mindreudgiften på 46.215 kr. blev ifm overførselssagen 2021/2022 overført til anlægssagen om lys, lyd og luft i skoler i 2022.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for indeklima 2020 skoler godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 18:

Tiltrådte indstillingen, idet mindreudgiften på 46.215 kr. blev i forbindelse med overførselssagen 2021/2022 overført til anlægssagen om lys, lyd og luft i skoler i 2022.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 30: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for fjernaflæste målere (bevilling)

13.03.00-Ø00-6-22

Anledning

Anlægsregnskab for fjernaflæsning af målere skal godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i oktober 2016, at der skulle afgives anlægsbevilling på i alt 16,0 mio. kr. til indkøb og etablering af målere og system til fjernaflæsning af fjernvarmeforbruget hos kunderne over perioden 2017-2019.

Projektet er udført i tæt samarbejde med HOFOR, som samtidig fik skiftet alle forbrugsvandmålere i Albertslund. Formålet med nye fjern- og timeaflæste varmemålere er at kunne afregne hver enkelt forbruger på en mere ensartet og retfærdig måde, hvor beregninger, skøn og gennemsnitsbetragtninger erstattes af faktiske og nøjagtige målinger på timebasis. Timeaflæsninger er ligeledes et vigtigt og brugbart værktøj i forhold til driftoptimering og energibesparelser, både i fjernvarmenettet og hos de enkelte forbrugere. Anvendelse af timeaflæste målerdata er et vigtigt skridt i udrulningen af lavtemperaturfjernvarme - Klimaplan 2050 beskriver vores mål om lavtemperatur i 2025 og CO₂ neutralitet på forsyningsområdet i 2030.

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2018, blev bevillingen reduceret med 3.318.000 kr. samtidig med at bevillingen også blev lagt sammen med 3 andre mindre måler projekter, som tilsammen udgjorde 3.343.000 kr. Herefter udgjorde den samlede anlægsbevilling 16.025.000 kr.

På grund af tekniske udfordringer med det leverede udstyr og deraf følgende tidsmæssige forskydninger er projektet først endeligt afsluttet i foråret 2022.

Økonomi

Anlægsregnskab

Fjernaflæse målere	Udgifter	Indtægter
Bevilling	16.025.000	0
Forbrug	14.676.526	1.204.297
Afvigelse	1.348.474	1.204.297

Der har været en samlet mindreudgift på netto 2.552.771 kr., som tilføres kassebeholdningen.

Bevillingen er anvendt til formålet:

- Indkøb af målere
- Montering af målere
- Etablering af antennenetværk
- Konsulet ydelser fra Dansk fjernvarmes Projektselskab

- Egne lønudgifter til projektstyring

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskab for fjernaflæste målere godkendes og
2. at mindreudgiften tilføres kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 31: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for Egelundsvej (bevilling)

13.03.00-Ø00-11-22

Anledning

Anlægsregnskab for nye fjernvarme hovedledninger på Egelundsvej godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2020, at der skulle afsætte 7.000.000 kr. i 2020 og 4.000.000 kr. i 2021 til anlæggelse af fjernvarmeledninger på Egelundsvej.

Årsagen til anlæggelse af nye fjervarmehovedledninger er dels at de eksisterende mere end 40 år gamle ledninger er udtjente og dels er det et vigtigt element i udrulningen af lavtemperaturfjernvarme i det vestlige Albertslund - Klimaplan 2050 beskriver vores mål om lavtemperatur i 2025 og CO₂ neutralitet på forsyningsområdet i 2030.

I forbindelse med overførslen af uforbrugte midler fra 2020 til 2021 blev der overført 258.000 kr. fra eget projekt, 734.000 kr. fra anlægsprojektet vedr. fjernaflæste målere samt 4.000.000 kr. fra varmforsynings drift. Endvidere godkendte Kommunalbestyrelsen den 9. november 2021 tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1.500.000 kr., som blev finansieret af bevilling til Galgebakke projektet. Dette betyder, at den samlede anlægsbevilling udgør 17.492.000 kr.

Der har været behov for tilførelse yderligere midler i forhold til det oprindeligt forudsatte, grundet nødvendige omlægninger som følge af uforudsete driftsforhold imellem gammelt og nyt ledningsnet, herunder udskiftning af stikledningen til SFO Egeskoven. Omfanget af vejkasseopbygning og asfaltarbejder mv. har også været mere omfattende end forventet. Samtidig har der været behov for etablering af midlertidige parkeringspladser samt arbejdsarealer langs Egelundsvej.

Økonomi

Anlægsregnskab i 1.000 kr.

Egelundsvej	Udgift	Indtægt	Afvigelse
Bevilling	17.492.000	0	17.492.000
Forbrug	17.451.278	0	17.451.278
I alt	40.722	0	40.722

Der har været en netto mindredgift på 40.722 kr. i den samlede anlægsbevilling til anlæggelse af nye fjernvarme hovedledninger på Egelundsvej.

Bevillingen er anvendt til formålet:

- Etablering af nye fjernvarmehovedledninger på Egelundsvej.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskab for anlæggelse af nye fjernvarme hovedledninger langs Egelundsvej godkendes og

2. at mindreudgiften tilføres kassebeholdningen i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 32: §17,4 Byudvikling/MBU/ØU/KB - Principper for udviklingen af Hersted Industripark

01.02.17-P16-1-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende Principper for kvalitet i byudvikling af Hersted Industripark - fase 1, etape 1.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på vedtagelsen af Masterplan Hersted 2045 den 12. maj 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen den 6. oktober 2020 at igangsætte udarbejdelse af Strategi for byudvikling af Hersted Industripark i fase 1, etape 1.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at den samlede strategi skal indeholde 3 delleverancer:

1. Principper for kvalitet i byudvikling af Hersted Industripark - fase 1, etape 1 (Se bilag)
2. Katalog til dialog med udviklere (udarbejdelse igangsættes efter godkendelse af principperne)
3. Fysisk model (udarbejdelse igangsættes efter godkendelse af principperne)

Principper for kvalitet i byudvikling af Hersted Industripark - Fase 1, etape 1

Målet med arbejdet er at udfolde Albertslund Kommunes målsætninger for byudviklingen, som beskrevet i planstrategien Mere Albertslund og Masterplan Hersted 2045 (Aktiv by med rig natur, Mangfoldig by med høj livskvalitet og Klimaby med bæredygtig innovation), i konkrete principper.

Principperne er i overensstemmelse med retningslinjer og rammer i Forslag til kommuneplantillæg 15 og Forslag til kommuneplan 2022-2034. Principperne skal understøtte, at udviklingen i Hersted Industripark på de enkelte små udviklingsområder bidrager til at realisere en bæredygtig bydel, som skaber gode leverammer for borgerne i Albertslund. En bydel, som skaber rum for fællesskab og sikre mødet mellem mennesker. Principperne vil være udgangspunkt for dialogen mellem kommunen og bygherre ved byudvikling i Hersted industripark - fase 1, etape 1.

Principper for kvalitet er et redskab til at gøre målsætningerne for bydelen mere konkrete og operative, samt at sikre et ensartet blik på kvalitet i hele bydelen. Principperne vil fungere som Kommunalbestyrelsens ønsker eller krav til, hvordan den nye bydel kan indfri målene. Kvalitetsprincipperne sætter således niveauet for de kommende byggeriers kvalitet og er udgangspunkt for forhandling og dialog mellem kommune og udviklere om de enkelte projekter. Herved sikres en helhed i de mange nye byggerier og en sammenhængende kvalitets- og målsætnings-dialog med de enkelte developere.

Ved lokalplanlægning for de konkrete projekter vil de planmæssige konsekvenser af principperne blive en del af den offentlige høring, inden Kommunalbestyrelsen vedtager lokalplan.

Principper for kvalitet i byudvikling i Hersted Industripark er udarbejdet på baggrund af borgersamlingens anbefalinger, projektets lange række af samtaler, workshops og møder med nuværende ejere og lejere, developere, rådgivere og politikere samt en bred inddragelse i forvaltningen.

Principperne kategoriserer konkrete mål og principper for kvalitet i byudviklingen indenfor de 7 temaer herunder

1. Funktioner og anvendelse - bl.a. princippet:
Byfunktioner placeres primært i Bygaden for at understøtte en tydelig centerstruktur og skabe et levende hovedstrøg og sekundært langs den rekreative boulevard, Smedeland.
2. Bebyggelse, materialevalg og facadeudtryk - bl.a. princippet:
Bebyggelser placeres som rand- eller karrébebyggelse langs veje og ved byrum.
3. Kantzoner - bl.a. princippet:
Hvor mikroklimaet er gunstigt, prioriteres kantzonen til rekreative formål og beplantning og indrettes til privat ophold.

4. Infrastruktur og mobilitet - bl.a. princippet:
De brede eksisterende vejprofiler i området omdannes til gader med cykelstier og fortove til gavn for de bløde trafikanter.
5. Adgangsforhold og forbindelser - bl.a. princippet
Boligbebyggelser skal have adgang til opgange/boliger direkte fra gård og gade.
6. Byrum, gårdrum og natur - bl.a. princippet:
Bepantning skal etableres med fokus på en tydelig grøn struktur og mindre udvidelser med grønne lommer af bynatur ved hjørner.
7. Parkering og deleservices - bl.a. princippet:
Parkering til detailhandel og erhverv el.lign. skal placeres således, at man skal bevæge sig gennem et byrum for at komme til funktionen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Principper for kvalitet i byudvikling af Hersted Industripark - fase 1, etape 1 godkendes.

Historik

Beslutning fra Byudvikling (§17, stk. 4), 15. marts 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen med følgende anbefalinger, som bør indgå i principperne:

- Tydeliggørelse af erhvervsdelen. Der er ønske om, at HIP fortsat skal rumme erhverv, og området transformeres fra industriområde til blandet bolig- og erhvervsområde. Ønsket bunder både i ambition om fortsat tilstedeværelse af erhverv, men også ud fra en betragtning om at tilstedeværelse af erhverv kan være med til at fremme tryk og liv i byen. Betydningen af erhvervsudviklingen ønskes tydeliggjort.
- Principperne skal være til at danne et billede af, hvordan gadelivet opleves i øjenhøjde. Når man går en tur eller er på vej hjem, hvad er det så for et byrum, man bevæger sig i.
- I sammenhæng med ønsket om en tydeliggørelse af byen i øjenhøjde ønskes også en tydeligere indikation af, hvordan skiltning ved erhverv og detailhandel påvirker gaderummet og oplevelsen af byen. Skiltning kan være med til at skabe en mere rolig og harmonisk oplevelse af gaden, men kan også være med til signalere liv og bidrage til at det er nemt at færdes. Det betyder ikke, at al skiltning i hele HIP skal være bygget på de samme grafiske udtryk, men at skiltningen anvendes som en del af byens design og kendetegn.
- Udfoldelse af indholdet af centrale begreber, som kan forstås på forskellige måder. Hvad betyder det, når der ønskes bæredygtighed? Er det i forhold til den miljømæssige, sociale eller økonomiske bæredygtighed? Betydningen af bæredygtighedsbegrebet og andre lignende overordnede begreber ønskes derfor udfoldet/præciseret i forhold til, hvordan det skal forstås i relation til principperne for kvalitet i byudviklingen i HIP.

Øvrige bemærkninger:

- Principperne tager udgangspunkt i en karrestruktur med en åbning i forhold til gadeplan. I forbindelse med den nærmere udformning af de enkelte bebyggelser ønsker udvalget, at forvaltningen er opmærksom på, hvad det betyder for oplevelsen af bebyggelsen og byrummet, hvis bebyggelsen udformes som et U.
- I principperne nævnes offentlige funktioner. Der ønskes i den sammenhæng en analyse af fordele og ulemper ved at udpege arealer til offentlige funktioner tidligt/senere i planlægningen.
- I planlægninger arbejdes der med mange begreber, hvor bebyggelsesprocent og friarealer er centrale. Udvalget gives på den baggrund en introduktion til beregningsmetoderne bag friarealer, bebyggelsesprocent og etagemeter.

(F) undlod.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 15. marts 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen med §17,4 Byudviklings anbefalinger.

Der ønskes til den videre behandling en forklaring på, hvorfor kommunen bør lave disse principper samt svar på anbefalinger.

(F) og (Ø) undlod.

Beslutning fra Økonomiudvalget, marts 2022

Sagen udgik af dagsordenen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 2. november 2022.

Den 15. marts 2022 behandlede § 17.4 Udvalg for Byudvikling og Miljø- og Byudvalget første udkast til Principper for udviklingen af Hersted Industripark, fase 1, etape 1. Indstillingen blev tiltrådt med en række anbefalinger til indarbejdelse i materialet samt ønsket om, at materialet skulle drøftes igen forud for færdiggørelse og Kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse af principperne. Forvaltningen har sammenfattet en skriftlig opfølgning på samtlige anbefalinger, som beskriver, hvad de enkelte anbefalinger har givet anledning til (bilag)

På baggrund af samme beslutning blev § 17.4 Udvalg for Byudvikling og Miljø- og Byudvalget den 25. oktober 2022 præsenteret for nogle nedslag i materialet på en fælles workshop. Workshoppen tog udgangspunkt i udvalgenes anbefalinger og fokuserede på at tydeliggøre den nye bydels liv og uderum i øjenhøjde.

På workshoppen drøftede udvalgene principperne indenfor tre overordnede temaer: Bebyggelse og arkitektur, Bygaden og kantzoner samt Byrum og gårdrum. Udvalgenes input og perspektiver bidrog til en uddybning af, at variation i bydelen er vigtigt - både i forhold til arkitektur, beplantning og byrum. Desuden bidrog workshoppen med konkrete input og perspektiver på en god Bygade med plads til boliger og erhverv samt en gade, der fritholdes for affaldshåndtering og minimal parkering og trafik. Endeligt var der fokus på at skabe en sammenhængende, tryk og grøn bydel med et godt flow mellem bebyggelserne.

På baggrund af udvalgenes input på workshoppen og anbefalingerne fra marts 2022 har forvaltningen færdiggjort det endelige forslag til Principper for udviklingen af Hersted Industripark, fase 1, etape 1. I det endelige forslag til principper er der primært foretaget justeringer med fokus på:

- Byen i øjenhøjde

Der er indsat flere illustrationer og fotos, der kan bidrage til forståelsen af bydelen og de byrum, man bevæger sig igennem, når man går en tur eller er på vej hjem.

- Bygaden med boliger og erhverv

Der er strammet op på principperne med fokus på at fremhæve erhvervsdelen i samspil med boliger i den nye bydel. Bygaden er fremhævet som bymæssigt omdrejningspunkt. Erhvervsdelen i Hersted Industripark udenfor byområdesområdet er uændret.

- Bemyndigelse

Principperne er udgangspunkt for dialog og forhandling med udvikler/bygherre omkring udvikling og lokalplanlægning af projekter i Hersted. Der er derfor strammet op på principperne og fjernet ikke-hjemlede principper.

Principperne sætter niveauet for de kommende byggeriers kvalitet og vil fremadrettet være udgangspunkt for forhandling og dialog mellem kommune og udviklere om de enkelte projekter. Herved sikres en helhed i de nye byggerier og en sammenhængende kvalitets- og målsætnings-dialog med de enkelte udviklere. Principperne reguleres endeligt i forbindelse med lokalplanlægningen af de konkrete projekter.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af den 2. november 2022,

1. at Principper for udviklingen af Hersted Industripark vedtages endeligt.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 5. december 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet der til den publicerede udgave layoutmæssigt rettes:

- Karréer skal etableres med mindst en bred gårdrumsåbning (side 16)
- Ny illustration med en slidske/rampe (side 28)
- Indsættelse af henvisning om solceller
- Tydeliggørelse af den bæredygtige/ grønne dagsorden - i dialogboks

(F) undlod.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Principper for kvalitet i byudviklingen af Hersted Industripark fase 1, etape 1

Opfølgning_anbefalinger

24_11_2022_Hersted_Principper for kvalitet_TMD_web

Fra Klimaaktion mv - Principper for kvalitet i byudvikling af Hersted Industripark

Punkt 33: BSU/ØU/KB - Regulering af skolers budgetter på baggrund af elevtallet 5. september 2022

17.01.00-G01-1-22

Anledning

Tilbagevendende sag om regulering af skolernes økonomi for fem måneder af 2022 og hele budgettet for 2023 og overslagsår ud fra det faktiske antal elever 5. september 2022. De nuværende budgetter er lagt med udgangspunkt i elevtal fra 2021.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelsen af den gældende ressourcetildelingsmodel på skoleområdet fra oktober 2016 også vedtaget en reguleringsordning af budgetterne. Denne sag er derfor en tilbagevendende sag, der regulerer skolernes budgetter som følge af den gældende ressourcetildelingsmodel og reguleringsordning.

Budgetlægning og regulering af skolernes budgetter følger en særlig proces, da skoleår, kalenderår og elevtalsopgørelse ikke følges ad. Skolernes budget opdeles populært i 7/12-dele, som er perioden fra januar til og med juli, og 5/12-dele, som er perioden fra august til og med december. Som grundlag for budgetlægning på skolerne bruges elevtallet pr. 5. september.

Skolernes budget for 2022 blev oprindeligt beregnet med udgangspunkt i elevtallet den 5. september 2020, da elevtallet fra september 2021 endnu ikke var kendt, og budgettet for 2022 blev efterfølgende reguleret, så det er lagt på baggrund af elevtallet 5. september 2021. Dette budget anvendes til syv måneder af 2022, svarende til perioden fra januar 2022 til og med juli 2022 - altså den sidste del af skoleåret 2021/2022. De fem sidste måneder i 2022, tilhørende det nuværende skoleår 2022/2023, skal reguleres efter elevtallene fra 5. september 2022. Budgettet for 2023 er oprindeligt lagt ud fra elevtal 5. september 2021 og reguleres ligeledes som følge af de nye elevtal.

Skolernes budgetter reguleres for elever i almenklasser, og elever der modtager basisdansk, således at de passer til det faktiske elevtal for det pågældende skoleår. Midlerne til elever i gruppeordninger tildeles skolerne fra PPR og reguleres ved visitation af eleverne. Disse er derfor ikke med i denne sagsfremstilling.

Af bilaget til sagen ses det samlede antal elever, både i almentilbud og i specialiserede tilbud, og derudover privatskoleandel og efterskoleandel. Afregning til privat- og efterskoler sker til Staten efter takster vedtaget i finansloven for pågældende år. Bilag til denne sag er også et notat, der beskriver antallet af udmeldelser fra folkeskolerne i skoleåret 2021/2022.

Udviklingen i antal elever på almenområdet og elever med behov for basisdansk for de enkelte skoler fremgår af nedenstående tabel. Samlet ses det, at der er faldende elevtal for elever på almenområdet i Albertslund Kommunes skoler. Det seneste år er elevtallet faldet med 29 elever, over de seneste tre år er elevtallet faldet med 189 elever, og set over en femårig periode fra 2017 til 2022 er der sket et fald i antallet af elever med 332 elever. Det svarer til en nedgang på 14 hele klasser i det samlede skolevæsen, når der maksimalt må være 24 elever i en klasse.

Skole	Almenområdet			Elever med behov for basisdansk
	Udvikling et år (2021/2022)	Udvikling tre år (2019/2022)	Udvikling fem år (2017/2022)	Udvikling et år (2020/2021)
Egelundskolen	-8	-25	-51	-1
Herstedlund skole	+2	-51	-58	-1

Herstedvester skole	-9	-50	-143	0
Herstedøster skole	-8	-53	-57	+10
10. klasse (AUC)	-6	-10	-23	
I alt	-29	-189	-332	+8

Den samlede nedgang på 29 elever i almenklasser men 8 elever flere med behov for basisdansk betyder, at skolernes budgetter for 2022 (5 måneder) nedreguleres med 0,278 mio. kr. For overslagsårene 2023 og frem nedreguleres med 0,675 mio. kr. (helårseffekt).

Økonomi

Skolernes budgetter for 2022 og 2023-2026 reguleres jævnfør bevillingsskema. Midler placeres i første omgang på elevtalskonto under Dagtilbud & Skole og bliver i forbindelse med regnskabsaflæggelsen og efterfølgende teknisk budgetlægning lagt i kassen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at skolernes budgetter reduceres med -278.000 kr. i 2022 og -675.000 kr. fra 2023 og frem jævnfør bevillingsskemaet, og
2. at beløbene tilføres reguleringskontoen under afdelingen for Dagtilbud & Skole, og derefter lægges i kassen i forbindelse med regnskabet.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema elevtalsregulering 05.09.2022

Faktiske elevtal pr. 5. september 2022

Flytninger og udmeldelser fra Albertslund Kommunes folkeskoler i skoleåret 21-22

Punkt 34: BSU/ØU/KB - Revision af beredskabsplan om overgreb

27.00.00-A26-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal hvert fjerde år godkende beredskabsplan for forebyggelse og håndtering af overgreb mod børn og unge.

Kommunalbestyrelsen godkendte i april 2017 Albertslund Kommunes første beredskabsplan, som blev til i et samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen.

Beredskabsplanen blev justeret i april 2019, og Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om beredskabsplanen kan godkendes med forvaltningens justeringer.

Sagsfremstilling

Historik

Beredskabsplanen tager sit udgangspunkt i overgrebspakken, som trådte i kraft den 1. oktober 2013. Overgrebspakken indebar omfattende lovændringer og initiativer i forhold til beskyttelse af børn og unge mod vold og seksuelle overgreb.

Overgrebspakkens formål var og er, at færre børn bliver udsat for vold og seksuelle overgreb, og at overgreb mod børn bliver opdaget og håndteret tidligt, hurtigt og korrekt. Overgrebspakken skal medvirke til at styrke kommunernes sagsbehandling og bidrage til at sikre at børn, der er udsat for vold og seksuelle overgreb, bliver hørt og beskyttet mod yderligere overgreb.

Initiativerne er samlet under fire hovedtemaer:

- Børn skal altid høres og beskyttes, når der er mistanke om overgreb.
- Underretninger skal vurderes inden for 24 timer, og opfølgningen på underretninger skal styrkes.
- Mistrivsel og overgreb skal opdages og håndteres tidligt.
- Der skal fokuseres på den forebyggende og tværfaglige indsats.

Justeringen i beredskabsplanen

Gennemgangen af beredskabsplanen fra april 2019 viser, at lovgivningens ordlyd stadig er de samme. Ved gennemgangen er der foretaget følgende ændringer:

- slåfejl er blevet rettet til

- på side 21 er der en oversigt over, hvad man gør, hvis man har en mistanke om overgreb. Oversigten er rettet til. Blandt andet er Familieafsnittets telefonnummer ændret.

- i afsnit 5 er der tilføjet et link til ny side om underretninger

- afsnit 10 om information og bistand er blevet udbygget med links

Lovgrundlag

Serviceoven § 19 stk. 5.

Kommunikation

Den reviderede beredskabsplan vil blive lagt på kommunens hjemmeside efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at den tilrettede beredskabsplan for forebyggelse og håndtering af overgreb mod børn og unge i Albertslund Kommune godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Beredskabsplan

Beredskabsplan med rettelser

Beredskabsplan. 2019

Punkt 35: BSU/ÆU/ØU/KB - Fordeling af midler til uddannelsesindsatser

00.30.00-G01-4-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkender forvaltningens forslag om fordeling og anvendelse af de afsatte midler til uddannelsesindsatser, herunder praktik- og voksenlærlingepladser på velfærdsområdet via Budgetaftalen 2022.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2022 blev det besluttet, at Albertslund Kommune bør have en uddannelsesstrategi, idet kommunen i de kommende år står med store udfordringer med at rekruttere medarbejdere til de store velfærdsområder – herunder pædagoger, lærer, sygeplejersker og social og sundhedshjælper og -assistenter. Forvaltningen er i gang med at udarbejde en uddannelsesstrategi, som har været i høring. Sagen præsenteres snarest for Kommunalbestyrelsen.

Ud over, at Albertslund Kommune skal være en attraktiv arbejdsplads, er det også en uddannelsesinstitution. Derfor er der et behov for, at kommunen også har fokus på at have nogle dygtige klinik- og praktikvejledere, så de er med til at skabe nogle værdifulde og kvalificerede praktikforløb for de studerende og eleverne på velfærdsuddannelserne. Til at understøtte arbejdet med praktik- og voksenlærlingepladser blev der i Budgetaftalen 2022 afsat 500.000 kr. om året. Midlerne er varige. Med afsæt i pris og lønfremskrivning er pulje fremskrevet til 514.000 kr. i 2023.

Hensigten med midlerne er, at de fordeles mellem de velfærdsområder, der har praktik- og voksenlærlingepladser. I forhold til volumen af antallet af elever/studerende foreslår forvaltningen, at midlerne fordeles med 410.000 kr. til Ældre, Sundhed & Social og 104.000 kr. til Dagtilbud & Skole.

Anvendelse af midlerne til uddannelsesindsatser i Ældre, Sundhed & Social

Ifølge dimensioneringen skal Albertslund Kommune tilbyde praktikpladser til cirka 85 social- og sundhedshjælper- og assistenter om året. Siden 2017 er dimensioneringen øget fra 50 til 85 elever/lærlinge. Lønfordelingen i 2022 er: 18 på elevløn, 35 på vokselevløn og 32 på voksenlærlingeløn. For at sikre, at eleverne og lærlingene opnår deres faglige læringsmål og at de fastholdes i uddannelsen, tilknyttes de en uddannet praktikvejleder, som er en sundhedsfaglig medarbejder i ældreplejen. For at der skabes de bedste forudsætninger for at eleverne/lærlingene består deres praktikforløb, så de kan fortsætte i uddannelsen, skal der være en tæt koordinering mellem uddannelsesinstitutionerne og praktikstederne. For nuværende varetages denne opgave af 1 uddannelseskonsulent. Ud over, at uddannelseskonsulenten skal være koordinator for uddannelsesinstitutionerne og praktikstederne i Albertslund Kommune, er det også uddannelseskonsulenten, der ansætter og placerer eleverne/lærlingene på praktikpladserne i de forskellige områder i ældreplejen. Derudover skal der følges op på praktikforløbene, introduceres til ældreplejen i Albertslund, foretages sygefraværs registrering og andre administrative og koordinerende opgaver.

Grundet den øgede dimensionering og dermed det øgede antal praktikforløb, er der behov for at styrke samarbejdet mellem praktikstederne - herunder Plejeboligområdet og Hjemme- og Sygeplejen og uddannelseskonsulenten, så Albertslund Kommune fortsat kan agere som en attraktiv uddannelsesinstitution. Derfor er der ansat en praktikkoordinator i henholdsvis Hjemme- og Sygeplejen og på Plejeboligområdet. Praktikkoordinatoren skal rådgive praktikvejlederne, så de fagligt er kompetente til at understøtte eleverne/lærlingene i deres faglige udvikling samt samarbejde tæt med uddannelseskonsulenten om koordinering af praktikforløbene. Forvaltningen foreslår hermed at midlerne fordeles med 205.000 kr. til Hjemmeplejen og 205.000 kr. til plejeboligområdet og, at de anvendes som et tilskud til lønmidler til ansættelse af to praktikkoordinators. Plejeboligområdet og Hjemme- og Sygeplejen finansierer den resterende del af lønmidlerne.

Både Plejeboligområdet og Hjemme- og Sygeplejen har ansat praktikvejledere. Praktikvejlederen på plejeboligområdet startede den 1. august 2022, hvor praktikvejlederen starter den 1. oktober 2022 i Hjemme- og Sygeplejen. Ansættelsesaftalen med praktikvejlederen i Hjemme- og Sygeplejen var indgået inden det midlertidige ansættelsesstop, der er indført i Albertslund Kommune på grund af budgetbesparelserne.

Anvendelse af midler uddanneleseindsatser i Dagtilbud & Skole

Dagtilbudsområdet samarbejder på nuværende tidspunkt med en række omkringliggende kommuner om at udvide kapaciteten for antallet af årlige PAU-elever og muligheder for at gå sammen om en fælles elevuddannelse. Det undersøges konkret det næste år, hvordan en yderligere professionalisering af vejledning af elever i praktikperioderne kan være med til at øge elevernes trivsel og lyst til at lære. Dette kan foregå som en kompetenceudvikling af praktikvejlederne med et blik for oprettelse af en særlig vejlederfunktion i overgangen mellem skoleperioder og praktikperioder. Det kan også foregå ved at etablere et netværk for kommunens elever samt en tovholder for PAU-elever, der er knyttet til forvaltningen. Samarbejdet handler også om at tydeliggøre, hvilke karrieremuligheder og videre veje, der inden for det pædagogiske arbejde i Albertslund Kommune. Forvaltningen arbejder med en udvidelse af rekrutteringsgrundlaget i samarbejde med Vestegnen HF/ VUC Vest. Der afsøges i det hele taget nye muligheder for rekruttering og fastholdelse af PAU-elever i kommunen. Der arbejdes med en kvalificering og professionalisering af alle kommunens praktikvejledere gennem netværksdannelse internt i kommunen og eksternt samt relevant efteruddannelse.

Økonomi

Midlerne er for nuværende placeret på en central pulje. Herefter vil de fordeles til de områderne under Ældre, Sundhed & Social og Dagtilbud & Skole. De relevante oplysninger fremgår af bevillingsskemaet, der er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midler til praktik- og voksenlærlingepladser fordeles med 410.000 kr. til Ældre, Sundhed & Social og 104.000 kr. til Dagtilbud & Skole,
2. at Ældre, Sundhed & Social anvender 410.000 kr. til lønmidler til en praktikkoordinator i henholdsvis Hjemmeplejen og på plejeboligområdet,
3. at Dagtilbud & Skole anvender 104.000 kr. til undersøgelse af yderligere professionalisering af vejledning, kompetenceudvikling af praktikvejlederne samt fokus elevernes trivsel og læring og
4. at finansieringen sker ved udmøntning af allerede afsatte og budgetterede midler afsat i budgetaftalen 2022.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 21. september 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Mikkel Skovby (A) og Vivi Nør Jacobsen (F) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 22. september 2022, pkt. 6:

Oversendte sagen til Økonomiudvalget, idet det oplyses til den videre behandling, hvor elev- og lærlingeløn finansieres.

Lars Gravgaard Hansen (C) og Helge Bo Jensen (Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 28. september 2022

Ældreudvalget har, på baggrund af udvalgsrådet den 22. september 2022, anmodet forvaltningen om at udarbejde supplerende sagsfremstilling vedr., hvordan finansiering af midlerne til SOSU-elever og lærlinge foregår.

Finansiering af SOSU-elever

Albertslund Kommune har budget for afholdelse af lønudgifter til SOSU-elever. Budgettet er udregnet med udgangspunkt i kommunens elevdimensionering og de fastlagte AUB-refusioner (Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag), som kommunen modtager når elever er i skole. Budgettet er placeret under afdelingen for Ældre, Sundhed & Social.

Elever ansættes efter overenskomst og indplaceres i henhold til alder og erfaring:

- Elever under 25 år ansættes på elevløn.
- Elever over 25 år kan tilbydes vokselevløn, hvis de har erfaring inden for overenskomstområdet og har arbejdet mere end 1 år.
- Elever over 25 år, uden erfaring, der har været ledige eller har en gammel eller inden uddannelse, tilbydes voksenlærlingeløn.

Elever får løn under både praktik og hovedforløb. Når eleverne er i skole, modtager kommunen et AUB-tilskud pr. uge, der dækker væsentlige dele af lønnen. Når en voksenlærling er i praktik, modtager kommunen et voksenlærlingetilskud pr. time.

Anbefalinger fra KL og evaluering fra Rambøll

For at styrke elevernes gennemførelse af uddannelserne, har KL udarbejdet forskellige forslag til kommunerne. Anbefalingerne fremgår af handleplanen 'Flere hænder til ældre- og sundhedsområdet 2.0' (2021) samt inspirationskataloget 'I mål med SOSU' (2022). Det fremgår, at kommunerne for at sikre fastholdelse og trivsel i elevernes praktikforløb samt generelt at styrke praktikken bl.a. kan arbejde med:

- Øget brug af data til monitorering af kvalitet og fastholdelse i uddannelserne, med henblik på at understøtte høj kvalitet og øget gennemførelse samt igangsætte nødvendige indsatser for frafaldstruede elever.
- Professionalisering af praktikvejledningsopgaven og styrkelse af praktikkulturen, med henblik på at en professionaliseret organisering af praktikvejledning kan bidrage til at nedbringe frafald og løfte kvaliteten af praktikforløbene.
- Fokus på introduktion og styrke introforløb for elever, med henblik på at sikre tilstrækkelig kvalitet og understøtte fastholdelse af nye elever.
- Sammenhæng i uddannelse - en rød tråd, hvor fuldtidsvejledere nævnes som et godt tiltag.
- Klar til praktik, mhp. øget sammenhæng mellem skole og praktik.

Videre udgav Rambøll i september 2021 en evalueringsrapport om SOSU-uddannelserne. Generelt viser evalueringen, at eleverne oplever at særligt praktikperioderne er afgørende for deres faglige progression og medvirker til faglig udvikling og læring. Hvad angår elevfrafaldet, bliver der bl.a. peget på, at praksischock og skiftet mellem skole og praktik menes at have betydning for elevernes frafald, idet eleverne dels stifter bekendtskab med arbejdet i praksis og dels skal passe ind på en arbejdsplads.

Fokus på det øgede antal elever

For at imødekomme anbefalingerne fra KL og evalueringen fra Rambøll, har afdelingen for Ældre, Sundhed & Social ansat en elevkoordinator i henholdsvis Hjemmeplejen og på Plejeboligområdet. Midlerne fra budgetaftalen for 2022 vil derfor være med til at medfinansiere elevkoordinatorernes løn.

Elevkoordinatorerne er social- og sundhedsassistenter med høj faglighed og videreuddannelse inden for sygeplejen og det pædagogiske felt. De er tiltænkt at være en faglig og pædagogisk ressource for elever og praktikvejledere, idet de kan deltage i konkrete læringssituationer. Der kommer et stort antal elever i praktik mange gange om året, og det kan være udfordrende at sikre, at alle elever modtages og introduceres, som kommunen ønsker det. Elevkoordinatorerne skal dermed være til at sikre, at eleverne føler sig vel modtaget.

I Albertslund Kommune skal elevkoordinatorerne spille en central rolle i forhold til anbefalingerne fra KL. Med elevkoordinatorerne vil der være fuldtidsvejledere, hvor fokus udelukkende er eleverne og deres læring ift. uddannelsesniveau. Elevkoordinatorerne skal afholde refleksionsfora med eleverne, så elevernes faglige refleksionsevne styrkes, og have fokus på god introduktion af eleverne. Både så eleverne hurtigt kommer ind i de praktiske opgaver, men også så eleverne føler sig velkomne og ved, at der altid er en at gå til, hvis den daglige praktikvejleder er fraværende pga. arbejdsopgaver.

I forhold til de konkrete anbefalinger fra KL, tænkes elevkoordinatorerne herudover at arbejde med blandt andet følgende indsatser:

- Data og systematisk evaluering: Albertslund Kommune er ved at indgå en partnerskabsaftale med Københavns Professionshøjskole om sammenhæng i uddannelserne, dvs. evaluering af elevernes praktikforløb. Det påtænkes, at elevkoordinatorerne skal have en afsluttende evalueringssamtale med eleverne om praktikforløbet, med henblik på at udvikle gode praktikforløb.
- Professionalisering af praktikvejledning og styrkelse af praktikkultur: Alle praktikvejledere i Albertslund Kommune har gennemført et 11 dages vejlederkursus (AMU) eller har planlagt et forløb. Elevkoordinatorerne skal være med til at forbedre læringskulturen på de enkelte praktiksteder og sørge for tid til fordybelse og refleksion for både elever og vejledere. Videre skal elevkoordinatorerne sikre en tilstrækkelig faglig udvikling hos eleven, så eleven trives og udvikles. Det skal gøres ved både at støtte praktikvejlederne i opgaven som vejleder, men også ved at undervise eleverne individuelt og i grupper. Der er mange elever i praktik på hvert sit uddannelsesniveau, og elevkoordinatorerne skal være med til at sikre, at de enkelte elever får opgaver svarende til deres kompetencer.
- Introduktion og styrkelse af introforløb: Elevkoordinatorerne tager imod eleverne, når de starter i praktik, så ingen kommer til at stå i døren. Elevkoordinatorerne afholder introduktion, herunder sikrer lokalt introduktionsbrev til eleven med angivelse af praktikvejleder, mødeplan, arbejdsbeklædning m.m.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 31. oktober 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet der foretages en evaluering efter et år, hvorvidt frafaldet stiger eller falder

(C) kunne ikke tiltræde

Marianne Burchall (A), Helge Bo Jensen (Ø), Tina B. Nielsen (løsgænger) og Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet.

Kommunalbestyrelsen den 8. november 2022, pkt. 8

Sagen udgik af dagsordenen

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 1. december 2022

Som det fremgår af nedenstående skema, så udgør størstedelen af eleverne i Albertslund Kommune social- og sundhedshjælpere og assistenter.

Albertslund kommune har ansat flere elever end den fastsatte dimensionering. Helt konkret betyder antallet af elever, at plejeboligområdet og Hjemmeplejen løbende har 25 elever i praktik.

For både at fastholde eleverne i uddannelsen og sikre det nødvendige faglige niveau, er det nødvendigt med en tættere opfølgning på elevernes forløb på praktikstederne. Praktikvejlederne skal være med til at understøtte eleverne, så de opnår de fornødne sundhedsfaglige kompetencer, idet de kan følge dem helt tæt i praksis.

Et større antal af eleverne

bliver ansat i Albertslund efter endt uddannelse. En styrket praktikvejledning skal derfor ikke kun sikre at fastholdelse og styrke uddannelsen af eleverne, men også bidrage til, at eleverne søger ansættelse i Albertslund Kommune efter endt uddannelse.

Rækkemærkater	Antal af MA-nummer
Materialegården	2
PAU pulje	3
Pl.cen.ALB,4.sal gr4	1
Rådhus elever	2
SoSu-ass.elever	69
SoSu-hjælp.elever	19
Hovedtotal	96

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(C) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 36: SSU/ØU/KB - Nye medlemmer af Sundhedsrådet

29.30.00-A00-1-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende udpegning af nye medlemmer af Sundhedsrådet Albertslund.

Sagsfremstilling

Sundhedsrådets formål er at medvirke til, at sundhed opfattes i en bredere forstand og ikke kun som syg eller rask. Derudover skal rådet tilstræbe, at debatten og indsatserne omhandler alle aspekter af sundhed, herunder fysisk, psykisk og social sundhed. Sundhedsrådet skal bidrage til rollen som brobygger og bindeled mellem borger og kommune, og på sundhedsområdet tilstræbe dialog på mellem borgere, kommune og øvrige aktører.

Der er sket udskiftning på flere poster i rådet. Tidligere medlem af Ældrerådet og Sundhedsrådet, Elin Olsen, har meddelt, at hun fraflytter Albertslund Kommune og derfor udtræder af begge råd. Ældrerådet har valgt at indstille Anne Dahlberg som ny repræsentant i Sundhedsrådet. Kræftens Bekæmpelse lokalforening Albertslund ønsker at indstille Yvonne Monrad Rasmussen, som medlem for en patientforening i området. Derudover har Idrætsrådet meddeler, at Lasse Crüger stopper i Sundhedsrådet. Idrætsrådet har udpeget Henrik Hertz, som ny repræsentant i Sundhedsrådet.

Sundhedsrådet består af 13 medlemmer, der udpeges af Kommunalbestyrelsen. Med de nye medlemmer i rådet ser den aktuelle sammensætning således ud:

3 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen, hvoraf minimum 1 skal være medlem af Kommunalbestyrelsen, Kira Willmarts, Tina Messaoudi og Akhlaq Ahmad

1 medlem udpeget af Ældrerådet, Anne Dahlberg

1 medlem fra Sundhedsprofessionerne, vakant

1 medlem udpeget af Idrætsrådet, Henrik Hertz

1 medlem fra en patientforening i området, Yvonne Monrad Rasmussen

1 medlem med en anden etnisk baggrund end dansk, fx fra Bydelsmødrene, en kulturel forening eller lignende, vakant

1 medlem fra boligselskaber, Tine Pernille Rytsel

1 medlem fra grundejerforeninger, Karsten Wenneberg

1 medlem udpeget fra Skolerådet eller kommunens skolebestyrelser, vakant

1 medlem, som har barn i daginstitution eller dagpleje, Adam Blyme

1 medlem udpeget af Handicaprådet, Eric Broberg

Udover ovenstående medlemmer består rådet af to yderligere medlemmer, som begge deltager med afsæt i personlig interesse for sundhedsområdet. Det er Else Andersen og Kirsten Severin Pedersen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Anne Dahlberg udpeges som Ældrerådets nye repræsentant i Sundhedsrådet,

2. at Yvonne Monrad Rasmussen udpeges som nyt medlem fra en patientforening i området og
3. at Henrik Hertz udpeges som Idrætsrådets nye repræsentant i Sundhedsrådet.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 24. november 2022, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget opfordrede forvaltningen til at arbejde på at få et medlem fra skoleområdet samt et medlem med anden etnisk baggrund.

Akllaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Vedtægter for Sundhedsrådet i Albertslund 2022_Final

Punkt 37: SSU/ØU/KB - Tilsyn på Albertslund Rusmiddelcenter

27.03.00-K09-1-22

Anledning

Socialtilsynet har afholdt et driftsorienteret tilsyn på Albertslund Rusmiddelcenter. Resultatet præsenteres her.

Sagsfremstilling

Socialtilsynet har den 4. maj 2022 foretaget uanmeldt driftsorienteret tilsyn på Albertslund Rusmiddelcenter. Socialtilsynet talte i forbindelse med tilsynet med tilbudsleder, 3 medarbejdere, 2 borgere og deltog i 20. min. på personalemøde. Tilsynsbesøget og efterfølgende fremsendt materiale ligger til grund for tilsynsrapporten, hvis hovedkonklusioner præsenteres her. Tilsynsrapporten er vedhæftet som bilag.

Tilbuddet er godkendt.

Den samlede konklusion på baggrund af tilsynet er, at Albertslund Rusmiddelcenter fortsat besidder den fornødne kvalitet for at sikre, at borgere ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter Lov om social service.

Hovedpointer fra tilsynsrapporten

Tilsynet har haft fokus på de fire temaer: 'Selvstændighed og relationer, Sundhed og trivsel, Ledelse og organisation, Kompetencer. De øvrige temaer i Socialtilsynets kvalitetsmodel er ikke behandlet ved dette tilsyn. Hvert tema bedømmes efter en skala fra 1 til 5, hvor 5 er "i meget høj grad opfyldt".

Selvstændighed og relationer - Den gennemsnitlige bedømmelse af temaet er 3,0

Det er socialtilsynets vurdering, at tilbuddet understøtter borgernes kompetencer til at indgå i social relationer og opnå selvstændighed. Tilsynet peger dog samtidig på, at Albertslund Rusmiddelcenter i højere grad bør opstille konkrete, individuelle mål for selvstændighed og sociale relationer, samt at det bør være tydeligere, at der er tilbud målrettet unge.

Sundhed og trivsel - Den gennemsnitlige bedømmelse af temaet er 4,7

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet har fokus på borgernes mentale og fysiske sundhed, samt at der ikke forekommer vold eller overgreb i tilbuddet. Tilsynet vurderer, at medarbejderne på Albertslund Rusmiddelcenter er imødekommende og møder borgerne med nysgerrighed samt med anerkendelse og respekt. Tilsynet anbefaler at Albertslund Rusmiddelcenter fortsat har fokus på, at alle borgere motiveres til en indledende samtale med tilbuddet læge for en sundhedsfaglig udredning.

Organisation og ledelse - Den gennemsnitlige bedømmelse af temaet er 4,7

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet har kompetent ledelse. Endvidere vurderer tilsynet, at der i tilbuddet er fokus på såvel eksterne som interne samarbejdsstrukturer, som understøtter misbrugsbehandling. Tilsynet anbefaler et fortsat fokus på dokumentationspraksis.

Kompetencer - Den gennemsnitlige bedømmelse af temaet er 4,0

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets medarbejdere besidder relevante kompetencer i forhold til målgruppens behov og tilbuddets metoder, samt at borgere fortæller, at de føler sig imødekommet og inddraget i egen behandlingsplan.

Om Albertslund Rusmiddelcenter

Albertslund Rusmiddelcenter er et tilbud om ambulant misbrugsbehandling i henhold til Servicelovens § 101 (stofmisbrug) og Sundhedslovens § 141 (alkoholbehandling).

Albertslund Rusmiddelcenter har afgivet høringssvar i forhold til tilsynsrapporten fra Socialtilsynet Hovedstaden. Albertslund Rusmiddelcenter har i høringssvaret blandt andet påpeget, at Albertslund Rusmiddelcenteret ikke har et særligt ungetilbud, da der ikke er nok unge under 25 år i Albertslund Kommune med et ønske om misbrugsbehandling til at kunne bære et selvstændigt tilbud til denne målgruppe.

Albertslund Rusmiddelcenter vægter en terapeutisk tilgang, hvor der arbejdes helhedsorienteret og med stort fokus på brobygning til kommunens øvrige tilbud. Endvidere arbejdes der løbende med dokumentationspraksis og udarbejdelse af behandlingsplaner, der i dag udgør dynamiske arbejdsredskaber i det daglige arbejde.

Albertslund Rusmiddelcenter har igangsat et arbejde med henblik på fremover i højere grad at kunne tydeliggøre over for Socialtilsynet, hvordan centeret arbejder med borgernes selvstændighed og relationer.

Økonomi

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets økonomiske forhold er rimelig gennemskuelige og giver mulighed for en bæredygtig drift og en tilfredsstillende faglig kvalitet i forhold til prisen og tilbuddets målgruppe.

Lovgrundlag

Lov om Socialtilsyn.

Kommunikation

Sagen sendes til Udsatterådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynet på Albertslund Rusmiddelcenter tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 24. november 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Akllaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Endelig tilsynsrapport 19. oktober 2022 Albertslund Rusmiddelcenter

Punkt 38: ÆU/ØU/KB - Godkendelse af retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen

27.12.16-P22-1-22

Anledning

Godkendelse af 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen' i Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal føre tilsyn med, at en række kommunale opgaver på sundheds- og ældreområdet lever op til kommunens afgørelser og kvalitetsstandarder (jf. Servicelovens § 151). Det drejer sig om opgaver vedrørende personlig pleje, praktisk hjælp og madservice, rehabilitering samt genoptræning (jf. Servicelovens §§ 83, 83a og 86). Videre er Albertslund Kommune forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilsynene, som blandt andet skal beskrive procedure for udførelse og opfølgning (jf. Servicelovens § 151c). Kravet om en tilsynspolitik indfries med 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen', som følger kommunens styringskoncept. Albertslund Kommune har på nuværende tidspunkt en aftale med konsulenthuset BDO vedrørende varetagelse af uanmeldte tilsyn på sundheds- og ældreområdet i perioden 2021-2023. Når der efterfølgende skal indgås en ny aftale, er det Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning.

I Albertslund Kommune dækker 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen' tilsyn med rehabilitering, genoptræning, private leverandører, den kommunale leverandør af hjemmepleje og kommunens plejecentre. Mindst en gang om året skal Kommunalbestyrelsen følge op på retningslinjerne og foretage de nødvendige justeringer. Retningslinjerne for 2023 er tilrettet i forhold til årstal, formatering og sproglige præciseringer samt følgende ændringer:

- Titel: I overensstemmelse med Albertslund Kommunes nye styringskoncept, har tilsynspolitikken ændret titel til 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen'.
- Afsnit 4.3 Frekvens: Punkt om pårørende er flyttet fra afsnit 4.3 Frekvens til afsnit 4.4 Metode. Ændringen skal tydeliggøre, at de pårørendes oplevelser indgår i tilsynene med de forskellige fagområder og leverandører, fremfor at der føres tilsyn med de pårørende.
- Afsnit 4.4 Metode: Temaerne er blevet opdateret, så de sprogligt afspejler de seneste tilsynsrapporter fra BDO. Der er tilføjet punkt om interview af pårørende, som indgår i den nuværende tilsynsaftale med BDO. Herudover er en enkelt gentagelse fjernet.
- Afsnit 4.5 Bedømmelse: Vurderingsskalaen er blevet opdateret, så den følger BDO's gældende rapportering på mål/indikatorniveau.
- Afsnit 4.6 Opfølgning: Vurderinger, der kræver udarbejdelse af handleplaner, er tilrettet i overensstemmelse med den opdaterede vurderingsskala.
- Afsnit 5 Øvrige tilsyn og undersøgelser: Udvalget, som diverse tilsyn på sundheds- og ældreområdet fremlægges for, er ændret fra Social- og Sundhedsudvalget til Ældreudvalget.

Forvaltningen har vedlagt en version af retningslinjerne med ændringsmarkeringer og en endelig version uden ændringsmarkeringer. Godkendelsesdato på forsiden af retningslinjerne tilføjes efter endelig behandling hos Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 151 og 151c.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at retningslinjerne for tilsyn i Ældreplejen godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 27. oktober 2022, pkt. 3:

Mødet blev aflyst, da udvalget ikke var beslutningsdygtige.

Der indkaldes til et ekstraordinært møde

Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger), Lars Gravgaard Hansen (C) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 31. oktober 2022

Sagen udgik af dagsordenen og sendes tilbage til udvalget.

Marianne Burchall (A), Helge Bo Jensen (Ø), Tina B. Nielsen (løsgænger) og Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 24. november 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Akhaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Retningslinjer_Tilsyn-i-Aeldreplejen_2023_Albertslund-Kommune_Publicering

Retningslinjer_Tilsyn-i-Aeldreplejen_2023_Albertslund-Kommune_Aendningsmarkering

Punkt 39: EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring

81.07.02-A00-1-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at en ny rekrutterings- og uddannelsesstrategi for Albertslund Kommune sendes i høring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet, at Albertslund Kommune skal udarbejde og implementere en rekrutterings- og uddannelsesstrategi for de største velfærdsområder i kommunen. Strategien skal løfte opgaven med at bidrage til uddannelse af fremtidens kommunale velfærdsmedarbejdere. Rekrutterings- og uddannelsesstrategien skal udarbejdes på baggrund af, at Albertslund Kommune i de kommende år står overfor en stor udfordring med at rekruttere medarbejdere til de store velfærdsområder - det vil sige kvalificerede pædagoger, lærere, sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter og -hjælpere.

KKR har ligeledes tiltrådt indstilling om, at alle hovedstadskommuner skal have en lokal uddannelsesstrategi, som skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR i den kommende valgperiode. Denne rekrutterings- og uddannelsesstrategi er Albertslund Kommunes bidrag til KKR Hovedstadens uddannelsesstrategi i foråret 2022.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien er udarbejdet i et samarbejde på tværs af afdelingerne for henholdsvis Skoler & Uddannelse, Dagtilbud, Børn & Familie, Uddannelse & Job, HR samt Sundhed, Pleje & Omsorg.

Strategiens indhold

KKR Hovedstaden har stillet en disposition til rådighed:

1. Indledning

2. Albertslund Kommune som uddannelsesinstitution

- Hvad er der behov for at gøre i Albertslund Kommune for at leve op til uddannelsesforpligtigelsen og kunne rekruttere velfærdsmedarbejdere i de kommende år? Herunder:

3. Lokale initiativer

- Beskrivelse af lokale initiativer i Albertslund Kommune, der skal understøtte bedre rekruttering til velfærd og fastholdelse af velfærdsmedarbejdere. Beskrivelsen tager udgangspunkt i initiativer på Ældreområdet, Dagtilbudsområdet og Skoleområdet. Dog vil strategien også adressere potentialer i at rekruttere ufaglærte medarbejdere til sosu-uddannelsen internt i kommunen. De lokale initiativer kan udmøntes i konkrete dynamiske handleplaner.

4. Beskrivelse af initiativer der kræver fælles handling på tværs af kommuner, uddannelsesinstitutioner og øvrige uddannelsesaktører.

5. Ambitioner og målsætninger for arbejdet med rekruttering til velfærd i Albertslund Kommune i de kommende år.

Strategien skal gælde for perioden 2022-2025

Forankring af strategien

Der vil blive udarbejdet en handleplan efter endelig godkendelse af strategien.

Kommunikation

Strategien sendes i ekstern høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender strategien for rekruttering og fastholdelse i høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefaler, at sagen sendes i høring frem til den 15. august.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Paw Østergaard Jensen (A) ønskede følgende udtalelse til høringsfasen: Der ønskes, at der i høringen debatteres og muligvis tages stilling til et øget fastholdelsesfokus i strategien og dette herefter indgår i de indledende bemærkninger.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2022, pkt. 24:

Tiltrådt indstillingen, idet fastholdelselementer skrives tydeligere ind i sagen.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 21. juni 2022, pkt. 31:

Godkendte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været sendt i høring fra den 22. juni til 15. august 2022.

Der er modtaget fem høringssvar. Nedenfor følger en kort opsummering af høringssvarene:

- Herstedøster Skoles skolebestyrelse adresserer løn og arbejdsmiljø som vigtige parametre i forhold til at rekruttere og fastholde medarbejdere. Derudover adresseres branding og nye måder at rekruttere medarbejdere på, fx ved omskoling eller hvorvidt andre fagprofessioner kan løfte nogle af opgaverne i skolerne. Herstedøster Skoles skolebestyrelse har en ambition om at skolerne i Albertslund Kommune skal være store praktiskoler. I den forbindelse ønsker Herstedøster Skoles skolebestyrelse at forvaltningen varetager koordinering heraf og løsninger i forhold til økonomi.
- MED-Egelundskolen adresserer et ønske om at rekrutterings- og uddannelsesstrategien forholder sig til faktiske problematikker i forhold til rekruttering, herunder løn, personalegoder og fysiske omgivelser som årsag til rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer.
- Albertslund Lærerkreds forholder sig til, hvad der på skoleområdet kan gøre en forskel i forhold til rekruttering og fastholdelse. Herunder mindre topstyring og mere faglig stolthed, lønforhold, bedre efter- og videreuddannelsesmuligheder, bedre fysiske rammer, en grundig strategi for inklusion, gode onboardingaftaler og mentorordninger, bedre seniorordninger samt opprioritering af skolernes praktikvejledning.
- BUPL Storkøbenhavn ønsker en bredere indsats, rettet mod at styrke hele arbejdspladsen som uddannelsesinstitution. Derudover adresseres et ønske om, at vejledere og studerende sikres mulighed for forberedelse af praktikvejledning, at nyuddannede pædagoger får tid og mulighed for sparring med erfarne kollegaer, at der afsættes midler til kompetenceudvikling samt at pædagoger på dagtilbudsområdet gives tid og ressourcer til forberedelse.
- Dansk Handicaporganisationer Albertslund adresserer vigtigheden i viden om, hvad der kræves af det personale, som skal håndtere mennesker med handicap og sikre, at mennesker med handicap bliver hjulpet og får den støtte, som loven foreskriver og som bevirker forbedret livskvaliteten og således bliver i stand til at medvirke til den samlede samfundsopgave.

Alle høringssvarene er indarbejdet i en hvidbog, hvor forvaltningen også har kommenteret på svarerne. Hvidbogen er sammen med høringssvarene vedlagt sagen.

Inden Kommunalbestyrelsen godkendte at sende strategien i høring, er den blevet drøftet af Chefforum. Chefforum drøftede strategien med afsæt i en høringsproces i MED-udvalgene. De kommentarer der er kommet på baggrund af den høringsproces, er vedlagt sagen i en hvidbog.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstillinger på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af august 2022,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Rekruttering- og uddannelsesstrategien.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 22. august 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 24. august 2022, pkt. 9:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning i Ældreudvalget, 25. august 2022

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 13. oktober 2022, pkt. 4:

Sagen udsættes.

Resul Kücükain (F) og Mikkel Skovby (A) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 17. oktober 2022

Det kan oplyses, at sagen blev udsat på udvalgmødet den 13. oktober 2022, da sagen var behæftet med fejl. Sagen er nu tilrettet og kan behandles på novembermøderne.

På baggrund af beslutningen i Børne- og Skoleudvalget den 24. august 2022 samt Ældreudvalget den 25. august 2022 kan forvaltningen oplyse, at på baggrund af de modtagne hørings svar fra den seneste høringsproces, er der indarbejdet forslag til rettelser i selve strategien.

På udvalgmøderne i juni anmodede Ældreudvalget og Økonomiudvalget om, at fastholdelse blev skrevet tydeligere frem i sagen. Forvaltningen har tilføjet følgende til indledningen: I Albertslund Kommune ønsker vi at være en arbejdsplads, der støtter nuværende medarbejdere i kompetenceudvikling, så de kan varetage nye og spændende opgaver, og så Albertslund Kommune kan få glæde af medarbejdernes erfaring, faglighed og kompetencer. Derudover er fastholdelse på baggrund af hørings svarene ligeledes skrevet ind i strategien.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien, Hvidbogen samt hørings svar er vedlagt sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 17. oktober 2022,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Albertslund Kommunes Rekrutterings- og uddannelsesstrategi.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Beslutning fra Ældreudvalget, 24. november 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Akdaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Version fra før sommer, Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Hvidbog for MED-høring Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Høringssvar

Hvidbog for ekstern høringsproces Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, folder SEP2022 A4_14

Punkt 40: EBU/ØU/KB - Virksomhedsprisen - nye kriterier for tildeling

24.00.00-P00-1-22

Anledning

Forvaltningen ønsker at forny kriterierne for tildeling af virksomhedsprisen, så kriterierne i højere grad afspejler indsatsene i udvalgte verdensmål og retningen i Erhvervsstrategien.

Sagsfremstilling

Virksomhedsprisen fra Albertslund Kommune er siden 2013 blevet uddelt for at fejre de virksomheder, som yder en ekstra indsats i forhold til de opstillede kriterier, der kan ses i bilaget. I 2020 blev kriterierne udvidet sådan, at anerkendelsen foruden rummelighed på arbejdspladsen også omfatter samarbejdet med skoler og uddannelsesinstitutioner og engagement i byens erhvervsudvikling.

Forvaltningen foreslår en revision af kriterierne, hvor verdensmål 9 "Industri, innovation og infrastruktur" og 12 "Ansvarligt forbrug og produktion" er styrende for de kriterier som er formuleret. Disse verdensmål er anbefalet af Dansk Erhverv. Forvaltningen vurderer, at de verdensmål er mere relevante end dem der indgår i kommunens overordnede vision. Desuden vil valg af verdensmål 9 og 12 i højere grad understøtte indsatsene i kommunens Erhvervsstrategi. Den grønne udvikling bør også belønnes i en kommune, der har høje ambitioner og fortsat vil stille byen til rådighed som laboratorium - og gå foran ved selv at efterspørge bæredygtige produkter.

Det foreslås derfor, at fra 2022 uddeles årets virksomhedspris til en virksomhed, der styrker den positive udvikling af Albertslund og er et forbillede i forhold til grøn og/eller social bæredygtig omstilling og udvikling.

For at få tildelt prisen skal virksomheden have opfyldt et eller flere af kriterierne:
Virksomheden

- har bidraget positivt til samfundet, eller til det gode og nyskabende samarbejde mellem virksomhed, kommune og borgere
- bidrager til en grøn og/eller social bæredygtig udvikling på en måde, der også kan inspirere og påvirke andre virksomheder positivt
- har fastholdt eller ansat medarbejdere fra Albertslund Kommune gennem samarbejde med Albertslund Jobcenter
- har ansat udfordrede eller sårbare unge fra Albertslund i fritidsjob, virksomhedspraktik eller ordinært arbejde.
- har udviklet nye grønne løsninger
- arbejder bevidst med bæredygtighed og miljø i forhold til drift og valg af materialer

Borgere, fagpersoner, politikere, virksomheder og foreninger kan indstille virksomheder til virksomhedsprisen. Da prisuddelingen først sker ifm. sommerkuren i maj måned, så vil indstillingsperioden fremadrettet ligge fra december – januar.

Ansvar for virksomhedsprisen overgår til Kultur, Fritid & Erhverv.

Det foreslås at priskomiteén sammensættes af forvaltningen og godkendes af Borgmester og Formand for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget.

Det tilstræbes at give en gave til prisvinderen, der symboliserer, hvorfor virksomheden har fået prisen som årets virksomhed evt. sammen med en gave, der også kommer virksomhedens medarbejderne til gode.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at de nye kriterier for tildeling af virksomhedsprisen godkendes.
2. at priskomite sammensættes af forvaltning og godkendes af Borgmester og Formand for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Virksomhedspris - kriterier i 2021

Punkt 41: EBU/ØU/KB - Lærlingepris - kriterier for tildeling

24.00.00-P00-1-22

Anledning

I budgetaftalen for 2023 fremgår det, at der fremadrettet uddeles en lærlingepris til en virksomhed, der gør en forskel på området.

Sagsfremstilling

Lærlingeprisen er en ny pris, og den vil blive uddelt allerede for 2022 med overrækkelse af prisen ved sommerkuren i maj 2023.

Det anbefales, at kriterierne for tildeling af lærlingeprisen besluttet nu, så prisen og kriterierne for tildeling af denne kan blive annonceret overfor virksomhederne i Albertslund Kommune.

Lærlingeprisen kan både tildeles til en privat eller offentlig arbejdsplads i Albertslund Kommune, hvis virksomheden gør en særlig indsats for lærlinge eller elever ansat på arbejdspladsen.

For at få tildelt lærlingeprisen skal virksomheden have opfyldt et eller flere af kriterierne:
Virksomheden

- har gode rammer og vilkår for lærlinge/elever fx ansættelse i hele elevperioden
- fastansætter egne lærlinge/elever efter endt uddannelse
- hjælper lærlinge/elever videre på arbejdsmarkedet efter uddannelsen er afsluttet
- gør en særlig indsats for at give lærlinge/elever en god start på deres arbejdsliv

Hvis der ikke er minimum 3 ansøgere til prisen, så uddeles den ikke det pågældende år.

Fagpersoner, politikere, virksomheder, lærlinge, elever og fagforeninger kan indstille virksomheder til lærlingeprisen. Da prisuddelingen først sker ifm. sommerkuren i maj måned, så vil indstillingsperioden være samtidig med virksomhedsprisen fra december – januar. For denne pris vil indstillingsperioden først være i december 2023 - januar 2024.

Det vil være den samme priskomité, som indstillinger hvem virksomhedsprisen skal tildeles, der står for indstilling af lærlingeprisen.

Det tilstræbes at give en gave til prisvinderen, der symboliserer, hvorfor virksomheden har fået årets lærlingepris evt. sammen med en gave, der også kommer de oplæringsansvarlige og lærlingen/eleven til gode.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kriterierne for lærlingeprisen godkendes.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet minimumskriteriet på tre ansøgere bortfalder.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet navnet på prisen ændres til ”Virksomhedslærlingeprisen”.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Punkt 42: EBU/ØU/KB - Evaluering af BID

01.11.20-A26-1-22

Anledning

I Erhvervsstrategien er det et mål, at der arbejdes med BID i flere erhvervsområder. Efter ca. 1 år med BID ønsker forvaltningen at evaluere på netværksformen.

Sagsfremstilling

Business Improvement Districts (BID) betyder, at alle i et område går sammen for at udvikle lokalområdet fx virksomheder, borgere og kommunale institutioner. Det er virksomhedernes idéer og interesser, der er den drivende kraft i netværket, og kommunen understøtter projekterne og hjælper med at føre dem ud i livet.

Det fremgår af Erhvervsstrategien for 2019 – 2024, at der skal arbejdes med Business Improvement Districts (BID) i Albertslund Kommune for at forstærke samarbejdet med de lokale forretningsdrivende og udvikle mere attraktive handelsområder. Derfor er der etableret BID samarbejde i Værksteds kvarteret og i Albertslund Midtby. I Hersted Industripark er BID forsøgt opstartet, men det er sat på pause pga. byomdannelsesprojektet som er i gang i Hersted Industripark.

I Erhvervsstrategien står der, at hvert BID støttes med konsulentbistand det første år. Da der nu sammenlagt har været afholdt BID i ca. et år (dog afbrudt af Corona), og møderne fremadrettet skal faciliteres af forvaltningen, er det nærliggende at evaluere BID, og på baggrund af evalueringen tage stilling til den fremtidige model for netværksarbejdet i erhvervsområderne.

Der afholdes BID netværksmøde en gang om måneden i Værksteds kvarteret og i Albertslund Midtby. Møderne planlægges og faciliteres pt. af en ekstern konsulent. Erhvervskonsulenten deltager ved samtlige møder, ligesom der er flere repræsentanter fra forvaltningen til stede ved møderne. Forvaltningen afholder udgiften til den eksterne konsulent, men der er ikke sat midler af til at understøtte eventuelle projekter, der måtte blive afledt af BID-samarbejdet.

BID i Albertslund Midtby

I Albertslund Midtby er deltagelsen varierende med der i gennemsnit 10-15 virksomheder pr. møde, og Cityforeningen er fast deltager i netværket. Der er ca. 279 virksomheder i erhvervsområdet, så det er langt fra alle potentielle virksomheder, der er repræsenteret i BID. På møderne drøftes det, hvordan netværket kan skabe forbedringer/udvikling af midtbyen. Møderne har som oftest et tema som fx energi og sikkerhed i centrum, og der inviteres gæster der kan berige netværket ift. det valgte tema. Desuden forsøger netværket at inddrage forskellige målgrupper fx unge og ældre, for at få deres syn på, hvad der kan gøre midtbyen endnu bedre set fra deres perspektiv.

De idéer som BID genererer og beslutter at arbejde videre med, drives af en række arbejdsgrupper med repræsentanter fra virksomhederne og forvaltningen. Pt. er der nedsat arbejdsgrupper, der arbejder på at forbedre forholdene for cyklister i midtbyen ved at etablere et cykelspor, optimere lys forholdene så der ikke er så mørkt i midtbyen, afholde vinfestival som en tværgående event, opsætte informationskilte og højtalere med rolig musik. Der gøres status på fremdriften i arbejdsgrupperne på de månedlige BID møder. Forvaltningen spiller en større rolle i arbejdsgrupperne, end det er meningen ift. det klassiske måde at drive BID på, hvor det i høj grad er virksomhederne der skal både få og drive idéerne til forskønnelse af erhvervsområdet. I BID samarbejder i andre kommuner, der sker implementeringen af idéerne hurtigere, hvor vi her i Albertslund går tilbage og rådgiver os med de relevante afdelinger, før vi går i gang med et projekt. Hvilket både kan være en styrke og en svaghed i BID samarbejdet.

BID i Værkstedskvarteret

I Værkstedskvarteret afholdes der ikke længere klassiske BID møder. Ved første møde i Værkstedskvarteret var der ca. 40 fremmødte, men deltagelsen dalede hurtigt til ca. 10 deltagere. Der er 470 virksomheder i erhvervsområdet. BID møderne er afløst af et konkret projekt omkring forskønnelse af en tunnel, og arbejdsgruppen består af både virksomheder og nøglepersoner fra forvaltningen. Arbejdsgruppen mødes månedligt, og det er den eksterne konsulent der faciliterer mødet.

Det var hurtigt tydeligt, at de deltagende virksomheder havde andre behov i Værkstedskvarteret, og derfor har BID kørt anderledes i dette erhvervsområde. Virksomhederne havde et akut behov for at drøfte fx støj- og trafikforholdene, og derfor har der været afholdt flere formelle møder med repræsentanter fra virksomhederne, hvor borgmesteren og udvalgsformanden også deltog.

Deltagernes evaluering af BID

Der er foretaget en spørgeskemaundersøgelse blandt deltagerne i BID i Albertslund Midtby og Værkstedskvarteret, som 23 deltagere har besvaret. Der er generelt en spredt holdning til de fleste spørgsmål, og det kan derfor konkluderes, at der er et forskelligt syn på effekten af BID.

Deltagerne i BID blev fx bedt om at vurdere, om BID har skabt fysiske forbedringer i erhvervsområdet. 12 svarer "middelt", 6 svarer "meget", 3 svarer "ikke meget" og 2 svarer "slet ikke". Til spørgsmålet om BID-samarbejdet har medført at dialogen og samarbejdet med kommunen er blevet forstærket ansføres en enighed, da respondenterne 14 svarer "middelt" og 7 svarer "meget" (1 svarer "slet ikke" og 1 "ikke meget").

Forvaltningens evaluering af BID

BID giver mulighed for dialog med de erhvervsdrivende i erhvervsområderne, og det opleves som positivt og givende at få input og tanker fra virksomhederne. Via BID er der nem adgang til at kunne drøfte forskellige emner og problemstillinger med virksomhederne. Det styrker relationen imellem virksomhederne og forvaltningen at mødes, selvom det er ærgerligt, at det langt fra er alle potentielle virksomheder der er repræsenteret i BID.

Forvaltningen oplever, at nogle virksomheder benytter indgangen i BID til at rejse spørgsmål til forhold, hvor virksomheden allerede har en igangværende sag. Der er også flere eksempler på, at virksomhederne adresserer en henvendelse i BID-regi, hvor det ville være mere fordelagtigt både for virksomheden og forvaltningen, at virksomheden tager direkte kontakt til én indgang og bliver henvist til den rette afdeling. Desuden er det forvaltningens oplevelse, at de rette fagpersoner fra forvaltningen inddrages for sent af de nedsatte arbejdsgrupper. Det vil være en fordel for arbejdsgrupperne, hvis fagpersonerne inddrages lagt tidligere for at ridse gældende lovgivning og regler op, så arbejdsgruppen kan tage disse input med i arbejdet fra start. Desuden er oplevelsen, at det er vanskeligt at skabe forandringer i lokalområderne uden afsatte midler til forskønnelse eller optimeringer.

Samlet vurderer forvaltningen, at BID har bragt meget godt med sig, men at man ikke har fået det optimale udbytte ud af BID i forhold til den indsats der bliver lagt.

Udtalelse fra konsulenten fra BID Danmark

Forvaltningen og virksomhederne skal holde fast i den gode dialog der er skabt gennem BID, og fortsætte med at holde møder med alle aktørerne. Vise at dette ikke bare var et kortvarigt forsøg, men noget man mener og vil holde fast i. Der er dannet gode relationer som skal fastholdes. Mange barrierer mellem det offentlige og private er blevet nedbrudt. Ved at holde fast kan man udnytte den gode dialog der er nu.

Forslag til fremtidigt samarbejde med erhvervsområderne

På baggrund af erfaringerne fra arbejdet med BID, foreslår forvaltningen, at netværket med virksomhederne fortsættes i en justeret form og fremadrettet under navnet dialogforum i Albertslund Midtby/Værkstedskvarteret og med tiden i

Hersted Industripark. Det er vigtigt forsæt at pleje relationen imellem virksomhederne og forvaltningen, samt at finde en form, som flere virksomheder forhåbentlig kan se sig selv i.

Fremadrettet afholdes der 2-4 årlige møder i Albertslund Midtby, Værkstedskvarteret og senere Hersted Industripark, hvor forvaltningen er ansvarlig for planlægning og facilitering af møderne. Der vælges 1-2 temaer til hvert møde, og mødedeltagerne er med til at komme med input til temaerne. Ved at skære ned på antallet af møder, er det forventningen at flere fra erhvervsområderne vil deltage aktivt i netværket. Ligesom det vil være muligt at gå mere i dybden med de udvalgte temaer. Forvaltningen vil bemande fast med erfarne medarbejdere fra Miljø & Teknik, Borger & Arbejdsmarked og fra Kultur, Fritid & Erhverv. Derudover fra andre dele af forvaltningen efter behov. Formålet med den nye konstruktion af netværk i erhvervsområderne, er at skabe gensidig dialog og igangsætte udvalgte projekter.

På møderne skal det prioriteres, at der er plads til at drøfte eller give input til forvaltningens arbejde, ligesom det er relevant at drøfte de store træk i byen på disse møder fx trafikplanlægningen m.v.. Samt at få tydeliggjort, hvilke opgaver forvaltningen er ansvarlige for, samt hvilke opgaver virksomhederne kan rykke på, samt hvilke forhold virksomhederne skal være opmærksomme på i deres projekter.

Hvis arbejdsgrupperne nedsat i BID-regi ønsker at fortsætte arbejdet, så vil forvaltningen ikke være repræsenteret i arbejdsgrupperne, men det er selvfølgelig muligt for arbejdsgrupperne at søge hjælp og sparring hos relevante fagpersoner i forvaltningen.

Alternativt forslag

BID fortsættes i den nuværende form i både Værkstedskvarteret og Albertslund Midtby med kvartalsvise møder i stedet for månedlige møder. BID faciliteres fortsat af en ekstern konsulent, da det er tanken bag BID, at netværket faciliteres af en neutral part. Det vil årligt koste 48.000 kr. for facilitering af BID.

Økonomi

Der er afsat 120.000 kr. til at betale den eksterne konsulent fra driftsmidlerne på erhvervsområdet, fremover vil de blive anvendt til tiltag i dette forum.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at BID erstattes af 2-4 årlige dialogmøder i Albertslund Midtby og Værkstedskvarteret.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(A) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Bilag

Spørgeskema - evaluering af BID i Værkstedskvarteret og Albertslund Midtby

Punkt 43: KFU/ØU/KB - Tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer

18.15.05-A00-3-22

Anledning

Model for tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer.

Sagsfremstilling

Der er i budgetaftalen for 2023 afsat 100.000 kr. til idrætsaktiviteter for seniorer.

Det foreslås, at midlerne udbetales til folkeoplysende idrætsforeninger med medlemmer over 65 år efter samme model, som der i dag udbetales medlemstilskud til idrætsforeninger med medlemmer under 25 år. Medlemstilskuddet udbetales i dag en gang om året efter en fast takst pr. medlem. Tilskuddet beregnes på baggrund af foreningernes indberettede medlemstal. Idrætsforeningerne med medlemmer over 65 år vil fremover også skulle indberette deres medlemstal, og vil herefter kunne få udbetalt deres medlemstilskud en gang om året. Foreningerne forpligter sig samtidig til at fremsende godkendt regnskab og årsberetning til forvaltningen.

Nye foreninger kan modtage medlemstilskud, når de har fungeret i et år.

Det foreslås, at satsen fastsættes til 100,00 kr. pr. medlem. Det anslås, at ca. 10 foreninger vil kunne modtage medlemstilskud til seniorer og at der pt. er mellem 800 - 900 tilskudsberettiget medlemmer i idrætsforeningerne. Tallet er dog usikkert. Overstiges puljens budget, nedskrives puljens takst procentvis.

Idrætsforeninger med seniormedlemmer kan i dag også søge puljen til bevægelsesaktiviteter for ældre. Puljen er i 2022 på 32.000 kr. efter at være blevet reduceret i forbindelse med budget 2020. I år blevet puljen søgt af 2 idrætsforeninger. Foreninger kan i dag max søge om 15.000 kr. Det anbefales, at loftet på 15.000 kr. fjernes fra 2023, så hele puljen udnyttes.

Økonomi

Der er fra 2023 afsat 100.000 kr. i puljen til idrætsaktiviteter for seniorer

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at modellen for tilskud til idrætsaktiviteter for seniorer godkendes, og
2. at loftet på 15.000 kr. fra 2023 fjernes fra puljen til bevægelsesaktiviteter for ældre.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 21. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget vedr. medlemskab i senioridræt.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. november 2022.

På mødet i Kultur- og Fritidsudvalget den 21. november, ønskede udvalget en uddybning af medlemskaber i senioridræt.

I AIF Senioridræts er man medlem af et hold, og ikke af selve foreningen. Der vil dog kun blive udbetalt medlemstilskud én gang pr. borger, selvom borgeren deltager på flere forskellige hold under AIF Senioridræt.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Punkt 44: KFU/ØU/KB - Bevaring af kunst i det offentlige rum

20.04.00-A00-6-20

Anledning

Bevaring og restaurering af kunst i det offentlige rum.

Sagsfremstilling

I 1969 blev der nedsat en kunstindkøbskomité, som via sine indkøb bl.a. skulle bidrage til æstetikken og understøtte arkitekturen i byrummene i Albertslund Kommune. Kunsten skulle dengang - som i dag - understøtte en vigtig del af drømmen om Albertslund som en "lille kulturhovedstad" med en stærk kunst- og kulturprofil. Kommunens samling indeholder i alt 103 udendørs kunstværker. Der er flere værker af anerkendte danske kunstnere og endog enkelte hovedværker. De er en del af vores kulturarv. Men eftersom majoriteten er indkøbt i 70'erne og 80'erne er mange i forfald. Forfaldet er uundgåeligt, eftersom værker i det udendørs offentlige rum er udsat for vind, vejr, almen slid og i nogle tilfælde hærværk. Yderligere er der fra kunstnernes side ofte ikke taget højde for det danske klimas omskiftelighed samt jordbundsforhold i forbindelse med materialevalg og etablering.

På baggrund af ovenstående har forvaltningen registreret hele kunstsamlingen i GIS for at kunne vurdere både det individuelle og det samlede behov for restaurering og vedligeholdelse. Forvaltningen har gennemgået enkelte værker med konservatorer og den samlede oversigt er blevet vurderet af en kunsthistoriker. Denne har udpeget og samlet de vigtigste værker i en vurderingsrapport, hvor de rangerer efter kunstner, tilstand og værkernes vigtighed. Der er ikke medtaget billeder i de vedhæftede bilag, da det er i strid med ophavsrettighedsloven.

Det skal bemærkes, at to vigtige værker ikke er på listen. "Scenarie" ("Manden i badekarret") af Peter Land har en selvstændig konserveringsrapport fra 2021 pga. værkets konstruktionsmæssige kompleksitet. Rapporten skal betragtes som vejledende, da bl.a. prisoverslaget ikke er sammenligneligt med priserne i dag. Yderligere har vanskelige adgangsforhold umuliggjort en vurdering af tilstanden af Poul Winthers springvand i Rådhusdammen, som derfor ikke er inkluderet i oversigten over renoveringstrængende værker.

Ved vedtagelsen af budgettet i 2020 blev der fra 2023 varigt tildelt 190.000 kr. pr. år til renovering af kunsten i det offentlige rum. Forvaltningen ønsker derfor med udgangspunkt i vurderingsrapporten at igangsætte processen og indhente tilbud fra konservatorer. Rækkefølgen vil blive bestemt på baggrund af flere parametre heriblandt borgernes input gennem Forsamlingshuset, en betydningsvurdering i forhold til den arkitektoniske sammenhæng, værkets kunstneriske vigtighed, økonomi og miljøhensyn. Forvaltningen vil en gang om året give udvalget en status.

På baggrund af at de fleste kunstindkøb er foretaget for 40 - 50 år siden er der, som det også fremgår af den samlede registrering, flere værker, som er i virkelig dårlig stand. Den dårlige stand har bevirket, at det over en årrække har været praksis, at alle værker, som er blevet fjernet fra byens rum på baggrund af sikkerhedshensyn, dårlig stand eller byudvikling er endt på Materialegården. Denne praksis er grundet pladmangel ikke holdbar længere. Forvaltningen foreslår derfor, at værker, som ikke er på kunsthistorikerens vurderingsliste, og som ud fra en grundig samlet betragtning omkring forventet levetid, kunstner, vigtighed, arkitektoniske sammenhæng, sikkerhedshensyn, pladmangel, dialog med kunstneren og økonomisk ræson efter aftale med Kultur, Fritid & Erhverv kan blive kasseret.

Økonomi

Jf. budget 2023 er der afsat 190.000 kr. fra 2023 til og med 2025 til renovering af kunst.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen igangsætter renovering af byens kunstværker efter de beskrevne kriterier,
2. at forvaltningen årligt giver Kultur- og Fritidsudvalget en status på renoveringen, og
3. at forvaltningen kasserer kunst løbende efter de beskrevne kriterier.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 21. november 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Oversigt kunstværker 2022

Vurderingsrapport

Punkt 45: KFU/ØU/KB - Takststigninger på Albertslund Ridecenter

13.05.14-Ø00-1-22

Anledning

Grundet store prisstigninger på foder, brændstof, træpiller og hø, er det nødvendigt at hæve prisen på både hestepension og rideskole pr. 1. december 2022 på trods af, at der var en prisstigning tidligere på året den 1. maj 2022.

Sagsfremstilling

Ridecentret har gjort de nødvendige tiltag for at reducere omkostningerne til henholdsvis foder og strøelse (til bunden af hesteboksen) ved at skifte til billigere, mere økonomiske produkter. Men priserne er stadig langt over det tidligere prisniveau.

Det fremgår af takstbladet godkendt af Kommunalbestyrelsen, at taksterne på Ridecentret kan opreguleres i løbet af året med min. seks ugers varsel, hvis prisen på foder og andet, som er direkte relateret til pasning af hestene, stiger mere end den generelle prisstigning. Brugere er varslet 6 uger før stigningen.

Der vil være en opmærksomhed på prisudviklingen af foder og strøelse, så der sker en prisregulering til fordel for brugerne, hvis priserne skulle falde igen.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 har Kommunalbestyrelsen godkendt, at taksterne på Ridecentret skal stige med ca. 2,5% pr. 1. januar 2023. Ca. halvdelen af den prisstigning, der vil komme pr. 1. december 2022 er således godkendt, idet prisstigningen svarer til ca. 5%.

Takststigningerne fremgår af bilaget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 21. november 2022, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Takststigninger på Albertslund Ridecenter december 2022

Punkt 46: KFU/ØU/KB - Opfølgning på budgetbesparelser på Albertslund Bibliotek

21.00.00-Ø00-1-22

Anledning

Implementering af besparelse fra budget 2023 for biblioteket mht. lukkedag

Sagsfremstilling

I sagen beskrives det, hvordan følgende budgetkatalogforslag vil blive implementeret:

- Betjening på biblioteket reduceres
- Afskaffelse af værtskab i den selvbetjente åbningstid

Betjening på Biblioteket reduceres

Albertslund Bibliotek vil pr. 1. januar 2023 holde en ugentlig dag uden biblioteks- og borgerservicebetjening. Den fulde besparelse kan kun opnås, hvis der lykkes for både biblioteks- og borgerservicebetjeningen, da bemanningen mellem de to steder hænger sammen.

På den betjeningsfrie dag vil det være muligt for borgere at opholde sig i biblioteksrummet, som de kan i den øvrige selvbetjente åbningstid. Der vil ikke være biblioteksbetjening. Det vil altså ikke være muligt at søge hjælp til at finde specifikke materialer eller søge anden hjælp fra bibliotekspersonale. Ligeledes vil det ikke være muligt at bestille en tid til borgerservicebetjening om onsdagen. Der vil ugentligt være færre tider til rådighed til borgerservicebetjening, til gengæld vil personalet ikke skulle bruge ressourcer på at betjene borgere, der skal afhente pas, da der anskaffes en pasafhentningsmaskine. Maskinen til selvbetjent afhentning af pas anskaffes og implementeres hurtigst muligt, men der kan være lang leveringstid på maskinen.

Borgere har adgang til Biblioteket via en kortlæser ved indgangen, hvor de skal scanne eget sundhedskort for at få adgang i den selvbetjente åbningstid. Borgere kan opleve, at der er bibliotekspersonale i biblioteksrummet, da der udføres andre opgaver, som kræver, at bibliotekspersonale opholder sig i biblioteksrummet.

I forbindelse med afvikling af valg er det Borgerservice på Biblioteket der modtager brevstemmer. Hvis den sidste dag, der kan brevstemmes, er den betjeningsfrie dag, så vil Biblioteket holde åbent denne dag.

I udvælgelsen af den betjeningsfrie dag på Biblioteket, er der taget højde for, at det er en dag med kortest åbningstid i Borgerservice. Samt at borgeren har mulighed for at få betjening både dagen før og dagen efter den betjeningsfrie dag, derved udelukkes både mandag og fredag. Torsdag er den dag, hvor der er lang betjeningstid på Rådhuset, og derfor har Borgerservice mulighed for at tage kontakt til personalet på Rådhuset i hele betjeningstiden i Borgerservice, hvilket taler for, at denne dag fortsat skal være en dag med betjening på Biblioteket.

Tirsdag og onsdag er mulige lukkedage, da de begge har en kort åbningstid i Borgerservice, og der vil være åbent for betjening både dagen før og efter. Besøgsstatistikken viser, at der i gennemsnit er flere besøgende om tirsdagen, end der er om onsdagen. I første halvdel af 2022, var der i gennemsnit 636 besøgende om tirsdagen, og 584 besøgende om onsdagen.

Forvaltningen anbefaler, at onsdag vælges som betjeningsfri dag, da det er den dag med færrest besøgende. Alternativt kan tirsdag vælges, da den ligeledes overholder principperne om åbent for betjening både dagen før og efter den betjeningsfrie dag.

Værtskab afskaffes i den selvbetjente åbningstid på Albertslund Bibliotek

Fra den 1. januar 2023 vil der ikke længere være en vært til stede i den selvbetjente åbningstid om aftenen og i weekenden. Der er kameraer på Biblioteket, så Vagten kan holde øje fra Rådhuset. Desuden kan de besøgende nemt tilkalde Vagten pr. telefon, denne mulighed vil fremgå af skilte i biblioteksrummet.

Hvis Vagten har været tilkaldt, så vil Kultur- og Fritidsudvalget få en kort orientering om dato og årsag på det efterfølgende udvalgsmøde.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at onsdag bliver betjeningsfri dag på Albertslund Bibliotek
2. at det rapporteres til Kultur- og Fritidsudvalget, hvis Vagten er blevet tilkaldt i den selvbetjente åbningstid.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 21. november 2022, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Punkt 47: ØU/KB - HOFOR - legalitetsgodkendelse af vand- og spildevandstakster for 2023

13.02.00-S55-1-22

Anledning

I henhold til vandsektorloven skal der for HOFOR Vand Albertslund A/S og HOFOR Spildevand Albertslund A/S fastsættes takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, og Kommunalbestyrelsen skal godkende, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Sagsfremstilling

I henhold til vandsektorloven skal vand- og spildevandsselskaberne fastsætte takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, Konkurrencestyrelsen, hvorefter de skal godkendes i kommunalbestyrelsen.

HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S tiltrådte den 1. december 2022 taksterne for 2023 for HOFOR Vand Albertslund A/S og HOFOR Spildevand Albertslund A/S. På grund af ledningsomlægninger og klimatilpasningsprojekter i forbindelse med byudviklingen forventes en gradvis stigning i spildevandstaksterne, hvilket allerede i 2023 slår igennem med en samlet stigning på ca. 3% på den samlede vand- og spildevandstakst.

Det kan oplyses, at det kommunale vejbidrag er budgetteret til 0,5 mio. kr.

Yderligere specifikation af indtægtsrammer, drifts- og anlægsbudgetter mv. er vedlagt i bilagsmaterialet.

Det fremgår af bilagsmaterialet, at takstprovenuet overholder indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder endvidere hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

Af bilagsmaterialet ses endvidere den forventede takstudvikling, ligesom vand- og spildevandstaksterne i Albertslund er sammenlignet med andre kommuners takster.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 52 af 23. januar 2020 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (vandsektorloven)

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at samtlige takster og gebyrer i nærværende indstilling godkendes og herunder
2. at HOFOR Vand Albertslund A/S takst – vandpris – er 12,17 kr. ekskl. vandafgift og ekskl. moms.
3. at HOFOR Spildevand Albertslund A/S takst – vandafledning – trin 1 jf. trappemodellen er 32,89 kr. ekskl. moms, samt
4. at HOFOR Spildevand Albertslund A/S takst – vandafledning – trin 2 jf. trappemodellen er 26,31 kr. ekskl. moms
5. at HOFOR Spildevand Albertslund A/S takst – vandafledning – trin 3 jf. trappemodellen er 13,16 kr. ekskl. Moms

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Takstbilag 2023 HOFOR Albertslund.docx

Albertslund kommune - VS takst 2023

HOFOR_Spildevand_Albertslund_AS_Årsrapport_2021.pdf

HOFOR_Vand_Albertslund_AS_Årsrapport_2021.pdf

Prissammenligning.pptx

Brugergruppens indstilling

Punkt 48: ØU/KB - Ejerskab af Ressourceindsamling A/S

07.00.01-A00-46-22

Anledning

Kommunalbestyrelserne i Albertslund, Ballerup, Furesø, Ishøj og Vallensbæk kommuner skal træffe beslutning om det fremtidige ejerskab af Ressourceindsamling A/S (RI), der indsamler og transporterer affald for kommunerne. Bestyrelsen for Indsamling på tværs I/S (IPT) indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger model 1, hvor kommunerne fortsat ejer og driver RI.

Sagsfremstilling

Ressourceindsamling A/S (RI) blev stiftet i 2019, fordi den daværende renovatør opsagde kontrakten og forsyningsikkerheden var truet. Udbuddet af to-kammer biler der sikrer, at sorteret affald holdes adskilt under kørslen, var begrænset, hvorfor den billigste og sikreste måde at fastholde det daværende serviceniveau på var at købe RI, der ved købet bestod af mandskab, biler og IPT-kontrakten, der omhandlede indsamling og transport af kildesorteret husholdningsaffald i de fem kommuner, indgået mellem Vestforbrænding og den tidligere renovatør.

IPT blev stiftet i 2019 for at ejer-kommunerne kunne købe IPT-kontrakten af den tidligere renovatør og dermed fastholde det daværende serviceniveau. IPT er et interessentskab efter den kommunale styrelseslov §60 a og består af Albertslund, Ballerup, Furesø, Ishøj og Vallensbæk kommuner, som ejer RI. IPT varetager den overordnede styring af RI.

Siden stiftelse og køb har der i ejerkommunerne været tvivl om:

- RI fortsat skulle være et aktieselskab, ejet af ejerkommunerne
- RI skulle sælges som et datterselskab til Vestforbrænding I/S (VF).

I 2020 valgte Kommunalbestyrelserne/Byrådene at udskyde denne beslutning til Q4 2022, fordi RI skulle have mulighed for at udvikle sig og den (på det tidspunkt) nye ledelse i VF skulle have mulighed for at konsolidere sig.

Ved Kommunalbestyrelsernes behandling i december 2020 blev det desuden besluttet at gennemføre en administrativ markedsprøvning af RI. I den forbindelse bemærkes det, at Furesø Byråd ønskede at arbejde for en egentlig markedsprøvning, så vidt muligt gennem et udbud/kontroludbud.

PWC forestod markedsprøvningen i andet halvår af 2021 og konkluderede at:

”Ressourceindsamling A/S, indenfor de faktiske samlede driftsomkostninger, har leveret indsamling af affald til IPT-kommunerne til markedskonforme priser... Der ses et serviceniveau i form af tømmefrekvens, der i overvejende grad matcher eller er højere end sammenligningskommunernes”.

Bestyrelsen for IPT har i efteråret 2022 drøftet det fremtidige ejerskab af RI i forhold til følgende to modeller:

- Model 1: Fastholdelse af nuværende konstruktion, hvor er RI er organiseret som et A/S, ejet af ejer-kommunerne
- Model 2: Salg af RI til VF.

Dels på baggrund af en analyse af fordele og ulemper ved de to modeller, udarbejdet af Sirius Advokater jf. bilag 1 og 2. Dels på baggrund af besvarelser fra hhv. VF og RI jf. bilag 5 og 6. Besvarelserne tager udgangspunkt i spørgsmål indenfor områderne jf. bilag 3 og 4:

- Vision
- Organisering

- Beslutningskompetence og agilitet
- Stordriftsfordele
- Borgerservice
- Forsyningssikkerhed
- Affalds-værdikæden

Sammenfatning

Model 1	Model 2
Tryghed omkring styringsmodellen	Usikkerhed om fremtidig organisering qua nye regler for affaldssektoren
Fuld kontrol over beslutningsprocesser	Kan ikke garanteres fuld kontrol over beslutningsprocesser
Fastsættelse af egne strategier og mål	Underlagt overordnede strategier og mål fastlagt i regi af VF med 19 interessenter
Større agilitet i beslutningsprocesser qua direkte ejerskab	Del af robust organisation med adgang til back lock funktioner og specialiserede kompetencer
Større sårbarhed ved uforudsete begivenheder (økonomiske som mandskabsmæssige etc.)	Potentielt højere grad af forsyningssikkerhed
Rådighed over opgavevaretagelsen og frit valg af samarbejdspartnere	Ydelser forventet leveret af VF ved koncerninterne serviceaftaler
Mulighed for hjemtagning af ydelser	Mulighed for stordriftsfordele samt udnyttelse af fælles erfaringer
Konstant fokus på sikring af intet overlap i kompetenceoverdragelsen mellem IPT og RI	Mulighed for at samle hele ”værdikæden” under en samlet enhed

* Skema indsat i sagen i Albertslund Kommune

Et flertal i bestyrelsen bestående af Albertslund, Ballerup, Ishøj og Vallensbæk kommuner indstiller følgende til godkendelse i kommunalbestyrelserne/byråd i de respektive kommuner: Der fortsættes med samme ejerform for Ressourceindsamling A/S som hidtil, dvs. model 1, hvor Ressourceindsamling A/S fastholdes som et aktieselskab, ejet af ejer-kommunerne. De primære årsager er, at kommunerne er tilfredse med RI's service og opgaveudførelse og gerne vil fastholde den nuværende styring af og indflydelse på drift og udvikling af RI.

Furesø Kommune kan ikke tiltræde denne indstilling.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at følge Bestyrelsen for IPT's indstilling om, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om model 1 – fortsat ejerskab af RI ved kommunerne.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(B, C) undlod

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1, Ressourceindsamling AS, Fremtidig organisering, Sirius Advokater

Bilag 2, Bilag 1, Nuværende organisering og kontraktgrundlag, udarbejde. Sirius Advokater

Bilag 3, Spørgsma^ol fremsendt til RI AS' .pdf

Bilag 4, Spørgsma^ol fremsendt til VF IS' .pdf

Bilag 5, VF IS' besvarelse .pdf

Bilag 6, RI AS' besvarelse .pdf

Opdateret bilag 7 til KMB sag om ejerskab af RI

Punkt 49: ØU/KB - Status for udmøntning af midlertidigt botilbud til voksne

27.57.04-P20-1-22

Anledning

Forvaltningen orienterer om status og videre proces for udmøntning af besparelse ved etablering af midlertidigt botilbud til unge voksne med autisme.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med budgettet for 2023 vedtaget, at Albertslund Kommune skal etablere et midlertidigt botilbud efter Servicelovens § 107 til unge voksne med autisme. Forvaltningen afgiver hermed status for det igangværende arbejde samt den kommende proces.

Fysiske rammer

Jf. budgetforslaget har forvaltningen været i dialog med boligselskabet BO-VEST om etablering af et midlertidigt botilbud i nogle af selskabets boliger. Målgruppen for botilbuddet er unge voksne med autismspektrumforstyrrelser, som har svært ved at mestre overgangen fra ung til voksen herunder at gennemføre en uddannelse, varetage dagligdagsopgaver, indgå i sociale relationer m.m. For denne gruppe unge voksne anbefales det af Socialstyrelsen, at der sker et tæt samarbejde på tværs af de kommunale fagområder, den unge og dennes pårørende, for at skabe de bedste forudsætninger for, at den unge på sigt kan mestre et voksenliv og indgå i meningssskabende fællesskaber.

Dialogen har muliggjort en aftale mellem Albertslund Kommune og BO-VEST om, at Albertslund Kommune lejer 5 sammenhængende gårdhavehuse i Hjulets Kvarter med henblik på at etablere et midlertidigt botilbud i disse.

Det er muligt at etablere 2 botilbudspladser i hvert gårdhavehus samt anvende 1 gårdhavehus til personalefaciliteter og fællesrum. Således er det muligt at etablere et midlertidigt botilbud til 8 borgere i de resterende 4 gårdhavehuse. Hver borger har eget værelse med tilhørende eget toilet med bad, mens køkkenfaciliteter deles af 2 borgere jf. vedhæftede tegninger.

Det er forvaltningens vurdering, at gårdhavehusene er særdeles velegnede til botilbuddet. Dette skyldes blandt andet, at lejlighederne opleves imødekomende og med udgang til gårdhave, at gårdhavehusene ligger tæt hvilket gør det let for borgerne at opsøge personalet ved behov, og at gårdhavehusene er en del af et bynært boligområde.

Tidsplan

De fysiske rammer forventes at stå klar i første kvartal 2023, hvor det også er forvaltningens forventning, at den kommende leder kan tiltræde. Lederen vil først og fremmest skulle sikre ansættelse af det nødvendige personale til at kunne åbne botilbuddet samt at tilbuddet opnår godkendelse fra Socialtilsynet, hvilket er en forudsætning for at tilbuddet kan modtage borgere. Herefter vil lederen stå for den daglige drift og videre udvikling af tilbuddet.

Færdiggørelsen af de fysiske rammer er ca. 6 måneder tidligere end forventet, hvorfor forvaltningen også forventer, at tilbuddet vil kunne modtage borgere i andet halvår 2023, hvilket er et halvt år tidligere end forventet i budgetforslag, hvor åbning forventes 1. januar 2024.

Indgåelse af lejekontrakt

Med henblik på at kunne indgå aftalen med BO-VEST om, at Albertslund Kommune lejer 5 gårdhavehuse, anmoder direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse om bemyndigelse til at indgå lejekontrakten.

Lovgrundlag

Lov om social service § 107.

Kommunikation

Sag sendes i høring i Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse bemyndiges til at indgå lejeaftale med BO-VEST om 5 gårdhavehuse i Hjulets Kvarter.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet det er den ruminddeling vi modtager, vi også afleverer tilbage.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Plantegninger Midlertidigt botilbud Hjulets kvarter

Punkt 50: ØU/KB - Skema B for Blokland (Helhedsplanen)

03.02.13-P19-1-22

Anledning

Bo-Vest har på vegne af VA afdeling 57, Blokland, den 28. november 2022 ansøgt om skema B-godkendelse for helhedsplanen for bebyggelsen, som Kommunalbestyrelsen skal godkende.

Sagsfremstilling

Bo Vest indgav den 22. september 2022 en foreløbig ansøgning om skema B for helhedsplanen i VA afdeling 57 Blokland. Imidlertid viste det sig efter indhentning af tilbud, at byggeriet markant kom til at overskride beløbene fra skema A. Bo-Vest har derfor efterfølgende forhandlet med Landsbyggefonden om en forhøjet støtteramme samt med tilbudsgivere om at få priserne bragt lidt ned. På den baggrund er priserne blevet reduceret, og der er udarbejdet en tilpasset finansieringsmodel, for hvilken Bo-Vest den 28. november 2022 fremkom med en revideret ansøgning, hvor de allersidste udeståender var handlet af med kommunens administration Landsbyggefonden og kreditforeningen, jf. bilag 1 (Det med rødt anførte, er de sidste ændringer i garantierne). Sagen behandles sammen med et andet punkt på Kommunalbestyrelsens dagsorden vedr. skema B om nybygning af tagboliger i Blokland, da de to sager forudsætter hinandens gennemførelse, og der handles en byggeret mellem afdelingerne. Skema A for begge sager blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2017, og for nybygningen blev skema A genbekræftet i september 2022, idet vi nu var inde i nyt finansår.

Om projektet - og ændringen fra skema A til skema B

Projektet retter op på en række bygningsfysiske problemer, herunder en total tagudskiftning, energioptimeringer af facaderne, fornyelse af friarealer og forøgelse af mængden af tilgængelighedsboliger samt større familieboliger (som har manglet i boligsammensætningen i afdelingen). Totalrådgiver er JJW arkitekter, og der er løbende siden 2017 blevet foretaget en del tilretninger i projektet sammen med kommunens byggesagsafdeling. Nu er der indhentet tilbud på arbejderne, og man ønsker at realisere helhedsplanen i perioden marts 2023 til september 2025.

Ved skema A var det planen, at der skulle udføres et hul i langblokken fra 1. til 3. sal ud for Bloklands beboerhus. Dette hul skulle fungere som en opholdsterrasse. Denne viste sig at være uforholdsmæssig dyrt at gennemføre, ligesom byggeudvalget alligevel ikke ønskede den valgte løsning. Terrassen blev derfor skrevet ud af projektet, men langblokken brydes fortsat igennem.

Idet boliglejemålene flyttes til stuen, foretages ikke en egentlig nedlæggelse af boliger (en løsning, som ministeriet har bekræftet). Antallet af boliger med øget tilgængelighed blev øget fra 24 til 29. I det oprindelige projekt skulle elevatorer bygges ind i eksisterende konstruktion, hvilket viste sig ikke at kunne gennemføres af hensyn til installationer i bygningen. Derfor måtte der projekteres om med elevatorer uden på den eksisterende bygningskrop.

Til gengæld fik man dermed et forøget boligareal. Projektets enkelte elementer er beskrevet i ansøgningen, men hovedpunkterne er gennembrydning af blokkene, vinduer, facader og tage, nye altaner og terrasser, ombygninger af små lejligheder - og nye køkkener og badeværelser og elevatorbetjening af en række lejemål. Hertil kommer et større landskabsprojekt og nyindretning af parkeringsarealet. Endeligt har beboerne ønsket køkkener renoveret i de boliger, der ikke ombygges. Disse køkkenarbejder gennemføres som private arbejder samtidig med helhedsplanen, og fordrer ikke kommunens medvirken til finansieringen, idet der er tale om gruppe 3-arbejder. Der udløses heller ikke huslejestigning som følge af disse arbejder.

Boligudbuddet i Blokland ændres, og Helhedsplanen får - ud over nybyg i af de 16 nye tagboliger - følgende betydning for boligsammensætningen:

Boligtype	1V	2V	3V	4V	5V	I alt
Antal boliger før renovering	28	36	135	104		303
Antal boliger efter renovering	12	49	130	91	7	289

Nærmere gennemgang af boligtyper og ændringer findes i ansøgningen, jf. bilag 1.

De beboerdemokratiske processer

Beboerne har været involveret fra projektets start. Den færdige helhedsplan er blevet til i et samspil mellem beboerne, afdelingsbestyrelsen, Vridsløselille Andelsboligforening, rådgivere og myndighed. I ansøgningen, bilag 1, er en nærmere beskrivelse af inddragelsesprocessen. Ved beboermødet den 15. november 2022 er beboerne orienteret om, at huslejestigningen holder sig inden for de ved skema A godkendte stigninger. Den 6. december 2022 forelægges afdelingsbestyrelsen afgørelsen i et møde, men man har forlods skriftligt tilkendegivet alle at være for projektet. Skulle der - mod forventning - den 6. december være modstand i afdelingsbestyrelsen imod projektet, vil der blive udfærdiget en supplerende sagsfremstilling mellem Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens behandling af sagen. Når afdelingsbestyrelsesmødet ikke afventes, skyldes det udviklingen i priserne i byggeriet og på det finansielle marked. Der skal gerne hjemtages lån inden udgangen af finansåret 2022. De fornødne myndighedsbehandlinger har fundet sted og byggetilladelse er givet.

Genhusning

I de boliger, som skal sammenlægges, er hovedparten af beboerne allerede genhuset. Flertallet har ikke ønsket at overtage de nye sammenlagte lejemål og er derfor - ligesom de, hvis lejligheder ligger i gennembrydningen - permanent genhuset. Beboere i den vestlige blok og beboere, der støjmæssigt bliver meget berørt af gennembrydningerne/tagudskiftningerne i øvrigt, genhuses midlertidigt. Ca. 150 boliger vil ikke blive genhuset, da byggearbejder og gener her vurderes mindre indgribende. Dog etableres fælles opholdspavilloner med dagligstue og sovemulighed, ligesom afdelingens beboerhus åbnes i dagtimerne. Nærmere beskrivelse findes i ansøgningen.

Huslejestigning

Med den i økonomiafsnittet forslåede finansiering er huslejestigningen for gruppe 1 og gruppe 2-arbejderne 0 kr., hvorfor huslejen efter renoveringen bibeholdes på 917 kr. pr. m², mens de ustøttede gruppe 3-arbejder medfører en forventet huslejestigning på kr. 27,47 kr. pr. m² årligt (svarende til 3%). Samlet vil huslejen således gennemsnitligt lande på 944,47 kr. pr. m² årligt, hvilket er i den lave del af niveauet for tilsvarende lejemål i området. For ombygningsboligerne stiger lejen med gennemsnitligt 8,4%, idet der tillægges 50 kr. pr. m² for øget brugsværdi. De præcise stigninger for de enkelte lejemål kan ses i ansøgningen.

Lejestigningen er således inden for rammen af det ved skema A godkendte. Forudsætningen er, at de forventede driftsbesparelser kan opnås, ligesom det er foruddiskonteret, at Landsbyggefondens bevilling af driftsstøttelån, huslejestøtte og indbetalinger fra dispositionsfonden i sidste ende falder på plads som forudsat. Aftrapning af husleje- og driftsstøtte sker med 9 kr./m² årligt, og påbegyndes 20. februar 2022. Indtil skema C er godkendt, vil reguleringskontomidler skulle dække aftrapningen. Efter godkendelsen af skema C påbegyndes en aftrapning på 9 kr./år, hvilket vil give yderligere en huslejestigning hen ad vejen.

Økonomi

Den samlede anskaffelsessum er ved skema B forøget til 499,870 mio. kr. De støttede arbejder (gruppe 1) udgør kr. 316,024 mio. kr., for hvilke kommunen skal stille 100% garanti.

For gruppe 2- og gruppe 3-arbejderne optages lån, men her kræves ingen garantistillelse, men alene godkendelse af at afdelingen optager lånene. Hovedposterne i finansieringsplanen er som følger:

Landsbyggefondsstøttede realkreditlån, 30-årigt, gruppe 1	316,024 mio. kr.
Ustøttede realkreditlån, 30-årigt, gruppe 2 og 3	119,016 mio. kr.
Fællespuljetilskud og trækingsret	8,080 mio. kr.
Kapitaltilførsel 1/5-ordning	1,500 mio. kr.
Reguleringskontomidler	29,000 mio. kr.
Henlagte midler	23,250 mio. kr.
Tilskud fra Vridsløselille Andelsboligforening (grundsalgspøvenu)	3,000 mio. kr.
Samlet finansiering	499,870 mio. kr.

Kommunen bidrager med kapitaltilførsel efter 1/5 ordningen - godkendt første gang ved skema A godkendelsen i Kommunalbestyrelsen december 2017 - og der gives dermed bevilling svarende til 0,300 mio. kr. Desuden stilles kommunal garanti for de støttede lån til gruppe 1 arbejderne svarende til 316,024 mio. kr.

Lovgrundlag

Almenboliglovgivningen og Lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Direktøren for. By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller:

1. At skema B med en samlet anlægssum på 449,870 mio. kr. godkendes.
2. At kommunens kapitaltilførsel på 0,300 mio. kr. genbekræftes.
3. At den ansøgte finansieringsmodel godkendes, således at der optages støttede lån på kr. 316,024 mio. kr., for hvilke kommunen skal garantere for 100 %.
4. At anskaffelsestsum på kr. 119,016 mio. kr. for de ustøttede arbejder finansieret ved et 30-årigt kreditforeningslån, for hvilket der ikke stilles kommunal garanti, godkendes.
5. At en gennemsnitlig huslejestigning på 3 %, svarende til 28 kr. pr. m² for hele boligafdelingen godkendes.
6. At en yderligere huslejestigning på 8,4%, svarende til 77,5 kr. pr. m² for ombygningsboligerne godkendes.
7. at den fornødne tinglysning og rykning for foranstående krav i anledning af den valgte finansieringsordning godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 2 : Finansieringsskitse

Bilag 3 - Valuarberegning

Bilag 1 - Endelig ansøgning - fil

Punkt 51: ØU/KB - Skema B - VA afd, 57 - Blokland Tagboliger

03.02.13-P19-2-22

Anledning

Bo-Vest har på vegne af VA afdeling 57, Blokland, søgt om skema B-godkendelse for nybygningsprojektet med tagboligerne i helhedsplanen. Kommunalbestyrelsen skal godkende skema B.

Sagsfremstilling

Bo-Vest indgav den 22. september 2022 en foreløbig ansøgning om skema B for Tagboligerne i VA afdeling 57 Blokland. Sagen behandles sammen med et andet punkt på Kommunalbestyrelsens dagsorden, skema B-sagen om Helhedsplanen i Blokland, da de to sager forudsætter hinandens gennemførelse. Skema A for begge sager blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2017, og for nybygningen blev skema A genbekræftet i september 2022. Den 22. november 2022 modtog forvaltningen de sidste oplysninger i sagen, jf. bilag 1.

Om projektet - og ændringer fra skema A til skema B

Det samlede projekt (Helhedsplanen inkl. nybyg af tagboligerne) retter op på en række bygningsfysiske problemer i boligområdet, herunder en total tagudskiftning, energioptimeringer af facaderne, fornyelse af friarealer og forøgelse af mængden af tilgængelighedsboliger samt større familieboliger (som har manglet i boligsammensætningen i afdelingen). Totalrådgiver er JJW arkitekter, og der er løbende siden 2017 blevet foretaget en del tilretninger i projektet sammen med kommunens byggesagsafdeling. Tagboligerne er med til at sikre, at der ikke i forbindelse med Helhedsplanen nedlægges almene familieboliger, og er forudsætningen for, at nedrivningerne i helhedsplanen kan finde sted, uden at ministeriets godkendelse heraf skal indhentes. Nu er der indhentet tilbud på arbejderne, og man ønsker at realisere helhedsplanen (og nybygningen af tagboligerne) i perioden marts 2023 til september 2025. Projektet er udbudt som en hovedentreprise, og NCC vandt denne. Landskabsprojektet udføres af HedeDanmark.

Budget og finansiering

Den samlede anskaffelsessum er ved skema B forøget til 38,013 mio.kr., jf. bilag 2. Maksimumbeløbet ved skema B udgør 39,680 mio. kr., hvilket betyder, at byggeriet holder sig inden for maksimumbeløbet. Det er ved en arealreduktion i forhold til skema A-godkendelsen, at bygherre har fået byggeriet ned under maksimumbeløbet. Byggeriet er gået fra 1.535 m² til 1.368 m². Projektet sker ved fortætning, og salget af byggeretten oplyses af Bo-Vest at være markedsprisen i området for tilsvarende byggeretter. Dermed har tilsynet påset, at byggeretten er handlet til korrekt pris - 2.259 kr. pr. kvadratmeter, svarende til 3,090 mio. kr., jf. bilag 5. Sælger er VA Blokland, afdeling 57, og køber er de nye boliger, VA afdeling 71, Tagboligerne. Provenuet tilgår dispositionsfonden hos sælger, og 3,000 mio. kr. indgår i finansieringen af helhedsplanen, så huslejen der kan holdes nede.

Der ansøges nu om kommunale grundkapitalindskud på 8% svarende til 3,041 mio. kr., hvilket er en reduktion på 2% i forhold til skema A. Dette skyldes, at reglerne siden skema A er ændret, så kommunen ikke længere skal indskyde 10%.

Kreditforeningen har, jf. bilag 3, beregnet den kommunale garantistillelse til 18,462 mio. kr. svarende til 53,97% af totalanskaffelsessummen.

De beboerdemokratiske processer

Beboerne har været involveret fra projektets spæde start. Den færdige helhedsplan, herunder tagboligerne, er blevet til i et samspil mellem beboerne, afdelingsbestyrelsen, Vridsløselille Andelsboligforening, rådgivere og myndighed. I ansøgningen, bilag 1, er en nærmere beskrivelse af inddragelsesprocessen. Den 6. december 2022 forelægges afdelingsbestyrelsen sagen i et møde, men man har forlods skriftligt tilkendegivet, at alle medlemmer er for projektet. Skulle der - mod forventning - den 6. december være modstand i afdelingsbestyrelsen imod projektet, vil der blive udfærdiget en supplerende sagsfremstilling mellem Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens behandling af sagen. Når afdelingsbestyrelsesmødet ikke afventes, skyldes det udviklingen i priserne i byggeriet og på det finansielle marked.

Der skal gerne hjemtages lån inden udgangen af finansåret 2022. De fornødne myndighedsbehandlinger har fundet sted, og byggetilladelse er givet.

Huslejefastsættelsen

Den samlede investering ved skema A tilsagnet, som blev genbekræftet i 2022, var af Landsbyggefonden (LBF) fastsat til 231,566 mio. kr., hvilket medførte en gennemsnitlig huslejestigning på 28 kr. pr. m² tilsvarende en huslejestigning på 3%. Den nuværende huslejestigning er genberegnet ved skema B, og fastsættes, jf. bilag 4, til gennemsnitligt 1.220 kr. pr. m² plus aconto forbrug (anslået 100 kr. pr. m²).

Støttesagsgebyr

Der skal i alt nybyggeri i Albertslund Kommune betales 2,5 promille i støttesagsgebyr til kommunen, svarende til 95.033 kr. i denne sag. Beløbet kan ikke endeligt beregnes før skema C foreligger i endelig form, men vil tilgå kommunen senest ved byggeregnskabs afslutning (skema C), og placeres på pengepose 829146 'Byggesagsindtægter & Almenboligområdet'.

Økonomi

Projektet med tagboligerne finansieres således:

Realkredit finansiering (90%): 34,212 mio. kr.

Kommunal grundkapital (8%): 3,041 mio. kr.

Beboerindskud (2%): 0,760 mio. kr.

Samlet finansiering (100%): 38,013 mio. kr.

Kommunen skal stille garanti for 18,462 mio. kr. svarende til den del af realkreditforeningslånet, der ligger ud over 60% af kreditforeningens vurdering af ejendommens endelige værdi. Dette svarer til 53,97% af totalanskaffelsessummen. Desuden skal kommunen indskyde 3,041 mio. kr. i grundkapital.

Lovgrundlag

Almenboliglovgivningen og lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller:

1. At skema B med en samlet anlægssum på 38,013 mio. kr. godkendes.
2. At salget af byggeretten mellem afdelingerne til markedspris på 2.259 kr. pr. m², svarende til 3,090 mio. kr. godkendes.
3. At kommunens kapitalindskud på 3,041 mio. kr. genbekræftes.
4. At den ansøgte finansieringsmodel godkendes, således at der optages støttede lån på 34,212 mio. kr., for hvilke kommunen skal garantere for 59,9 %, svarende til 18,462 mio. kr.
5. At en huslejefastsættelse på gennemsnitligt 1.220 kr. pr. m² ekskl. forbrug godkendes.
6. At støttesagsgebyret på 2,5 promille svarende til 95.033 kr. opkræves ifm. skema C.
7. At det godkendes, at de fornødne tinglysninger kan finde sted.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1: Revideret ansøgning 221122

Bilag 2: Økonomisk opstilling og Huslejberegninger 221122f

Bilag 3: Garantiberegning

Bilag 4: udlejningsbudget.pdf

Bilag 5 - valuarvurdering

Punkt 52: ØU/KB - Regnskabstvist i AB-Syd

03.11.02-S55-3-22

Anledning

Bo-Vest har på vegne af afdeling og beboere indbragt en verserende regnskabstvist i AB SYD til Kommunalbestyrelsens afgørelse. Efter almenboliglovens § 42 skal Kommunalbestyrelsen afgøre tvister af denne art.

Sagsfremstilling

De almennyttige boligselskaber skal aflevere reviderede regnskaber til kommunen med udgangen af juni måned hvert år. Bo-Vest henvendte sig derfor den 7. juli 2022 og oplyste, at der forelå en budgettvist mellem boligselskabet og beboerne i AB 4 SYD, som medførte, at afdelingsmødet ikke kunne godkende det reviderede regnskab for 2021, jf. bilag 1.

Såfremt en sådan situation opstår, skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om det reviderede regnskab for afdelingen kan godkendes. Regnskabet, jf. bilag 2, og partshøringssvar fra parterne, jf. bilag 3-5, er vedlagt til Kommunalbestyrelsens sagsbehandling. Efter der ikke længere fremkom nye oplysninger fra nogen af parterne, har Tilsynet gennemgået regnskabet, foretaget sin indstilling i sagen og partshørt begge parter om den påtænkte indstilling fra tilsynet til Kommunalbestyrelsen i indeværende sag, jf. bilag 4. Parterne har ikke inden fristen den 7. oktober 2022 afgivet svar på partshøringen om den påtænkte indstilling fra tilsynet om at godkende regnskabet.

Tilsynet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender det reviderede årsregnskab endeligt. Tilsynet vurderer i overensstemmelse med den statsautoriserede revisor, at regnskabet følger gældende lovgivning på området, herunder driftsbekendtgørelsens kapitel 16, hvorfor en tilsidesættelse af regnskabet ikke vil være sagligt begrundet.

Det bemærkes endvidere, at Bo-Vest har tilbudt beboerne de ønskede oplysninger og opgørelser over råderetsarbejder, men ikke som en del af årsregnskabet, da der ønskes en ensartet standard for, hvordan boligselskabet aflægger årsregnskab for afdelingerne.

Økonomi

Sagen har ingen økonomisk betydning for Albertslund Kommune.

Lovgrundlag

Forvaltningsretten, Almenboligloven og driftsbekendtgørelsen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender det reviderede regnskab 2021 for Albertslund Boligselskab afdeling 4 syd, som indstillet af afdelingsbestyrelsen, revisor og forretningsfører.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 31. oktober 2022, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen

Marianne Burchall (A), Helge Bo Jensen (Ø), Tina B. Nielsen (løsgænger) og Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen den 8. november 2022, pkt. 13

Sagen sendes tilbage til yderligere beslysning

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab, Jura, den 28. november 2022

På baggrund af beslutningen i Kommunalbestyrelsen har forvaltningen følgende supplerende oplysninger:

Regnskabet er gennemgået af statsautoriseret revisor, som erklærer, at regnskabet på alle måder lever op til lovgivningen for aflæggelse af regnskaber i almennyttige boligafdelinger. Conti er gennemgået og afstemt - også de omtvistede. Efterfølgende, da tvisten blev indbragt til tilsynet, har kommunen foretaget en gennemgang af sagen, som bekræfter udtalelsen fra den statsautoriserede revisor.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens behandling af sagen d. 8. november 2022 har tilsynet gennemgået regnskabet endnu én gang. Det er fortsat tilsynets opfattelse, at der ikke er et sagligt grundlag for ikke at godkende regnskabet, idet det ikke er muligt at anvise bestemmelser, som ikke er overholdt. Der har været foretaget partshøring af begge parter som grundlag for Kommunalbestyrelsens behandling af tvisten.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter ikke at godkende regnskabet, vil der skulle udarbejdes et nyt regnskab, idet merudgifterne hertil vil påføres lejerne.

Kommunalbestyrelsen vil have mulighed for at godkende regnskabet evt. suppleret med et nærmere pålæg til boligorganisationen om nærmere at oplyse afdelingsbestyrelsen om de omhandlede forhold vedrørende mellemregningerne på råderetsarbejderne, eller der kan foretages en godkendelse af regnskabet, idet der udtales kritik af Bo-Vests håndtering af sagen i den forløbne periode.

I forhold til spørgsmålet om habilitet har forvaltningen foretaget en vurdering, se vedhæftet notat.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet vi giver et pålæg til boligorganisationen om nærmere at oplyse afdelingsbestyrelsen om de omhandlede forhold vedrørende mellemregningerne på råderetsarbejderne.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1, Email med indbringelse af tvist vedr. Albertslund Boligselskab afd. 9633702 Syd

Bilag 2, Regnskabet

Bilag 3, Referat fra afdelingsmødet

Bilag 4, Partshøringssvar fra afdelingen

Bilag 5, Kontrahøringssvar fra afdelingsbestyrelsen

Notat vedr. habilitet - AB Syd

Punkt 53: ØU/KB - Fornyelse af anvisningsaftaler med Bo-Vest

03.10.04-P27-5-17

Anledning

Albertslund Komme har aftaler med de almene boligselskaber om udlejning af boligerne i henhold til Lov om almene boliger. Aftalerne bliver løbende fornyet eller forlænget hvert fjerde år. Økonomiudvalget bedes beslutte en forlængelse af anvisningsaftalerne vedrørende:

- AB 100% anvisning i Kanalens kvarter
- VA 100% anvisning i Blokland og Kanalens kvarter
- AB 25% lovpligtig kommunal anvisning i de øvrige områder i VA

Sagsfremstilling

Anvisningsaftale vedrørende VA og AB administreres af Bo-Vest. Boligselskabet Bo-Vest har været i dialog med forvaltningen om en fornyelse af de nuværende aftaler, der udløb den 30.6.2022.

Disse omfatter:

- Aftale vedrørende anvisning i VA om 100% anvisning Blokland og Kanalens kvarter
- Aftale vedrørende anvisning i AB om 100% anvisning i kanalens kvarter

Aftale vedrørende 25% anvisning i Solporten, Solhusene, Grønneled, Gårdhuse syd, Gårdhuse nord samt rækkehuse i Kirsebærgården, Blommegården, Troldnøddegården, Capellavænget, Miravænget, Rigelvænget, Eskebuen, Rimbuen og Oldbuen skal ligeledes forlænges, såfremt Den Kommunale Boliganvisning fortsat skal kunne anvise boliger i de pågældende områder.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger §59

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at anvisningsaftalerne forlænges

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Ny anvisningsaftale med Bo-Vest - AB afd. 100 % anvisning

Ny anvisningsaftale med Bo-Vest - AB afd. 25 % anvisning

Ny anvisningsaftale med Bo-Vest - VA afd. 100 % anvisning_

Punkt 54: ØU/KB - Bevillingsmæssige ændringer 4. kvartal 2022 (Bevilling)

00.30.14-S00-11-21

Anledning

Godkendelse af budgetomplaceringer.

Sagsfremstilling

De nuværende Spilleregler for God Økonomistyring indebærer bl.a., at der kvartalsvist kan forelægges sager til politisk behandling i Kommunalbestyrelsen vedr. budgetomplaceringer af teknisk karakter samt mindre korrigerende tiltag, der ikke ændrer de politisk fastsatte målsætninger og serviceniveau.

Omplacering af budget mellem pengeposer skal altid godkendes af Kommunalbestyrelsen, dog med følgende undtagelser:

1) For pengeposer under ikke-serviceudgifter er kompetencen til at budgetomplacere inden for områdebevillingen delegeret til den ansvarlige afdelingschef og direktør for områdebevillingen.

2) For pengeposer under serviceudgifter kan Kommunalbestyrelsen efter indstilling herom delegere kompetencen til at budgetomplacere inden for områdebevillingen, f.eks. til den bevillingsansvarlige afdelingschef for områdebevillingen eller til områdedirektøren. Der tages i disse tilfælde udgangspunkt i, at følgende forudsætninger for at foretage omplacering mellem pengeposer gælder:

- Omplaceringen er godkendt af den bevillingsansvarlige for områdebevillingen (afdelingschef og områdedirektør).
- Omplaceringen sker kun, hvis det er relevant for opnåelse af den politiske målopfyldelse.
- Der har været en forudgående dialog med involverede budgetansvarlige leder.
- Der sker ikke en væsentlig ændring af indholdet af den aktivitet, der er forudsat af Kommunalbestyrelsen.
- Omplaceringen er i overensstemmelse med vedtagne ressourcetildelingsmodeller (fx til skoler og daginstitutioner), som fremgår af områdebevillingen.
- Omplaceringen indebærer ikke en ændring af områdebevillingens målsætninger.
- Omplaceringen er ikke i strid med kommunens eventuelle forpligtelser udadtil.
- Omplaceringen er i overensstemmelse med en eventuel bestyrelses beføjelser, fx Musikskolens bestyrelse, Skolebestyrelserne, Daginstitutionsbestyrelserne og Brugergruppen på forsyningsvirksomhedernes område.
- Der ikke akkumuleres udgiftsbehov.

Der foreslås nedenstående omplaceringer:

1. Fremrykning af budget til kapitaltilførsler - almene boliger

I 2015 blev der indgået en aftale mellem Albertslund Kommune og Bo-Vest om, at Vridsløselille Andelsboligforening og Albertslund Boligselskab frikøbte alle tilbagekøbsrettigheder for Albertslund Kommune, der påhvilede afdelingernes boligejendomme (AB Syd (gård- og Rækkehuse), VA 4 Række, VA 4 Nord, VA 4 Syd, VA 9 Galgebakken og VA 3 Banehøget). Det samlede frikøbsbeløb udgjorde 153,953 mio. kr., der tilgik kommunekassen. Det blev desuden aftalt, at kommunen i forbindelse med renovering af boligafdelingerne skulle bidrage med i alt 33,680 mio. kr. i kapitaltilførsel. I 2016 afholdt kommunen 11,010 mio. kr., i 2021 5,000 mio. kr., og i 2022 er den sidste andel på 17,670 mio. kr. blevet udbetalt til Landsbyggefonden. Da det har været meget usikkert, hvilket kalenderår den seneste andel på de 17,670 mio. kr. ville blive afholdt, har Økonomi & Stab i forbindelse med budgetlægningen for 2022, budgetteret beløbet fordelt over tre budgetår (2022-2024) for at sikre jævn budgetmæssig påvirkning af likviditeten. Derfor foreslås det at omplacere 5,890 mio. kr. fra hhv. budget 2023 og 2024 til 2022, så den samlede udgift kan dækkes af de budgetterede beløb i 2022, 2023 og 2024.

2. Paddeltennisbaner omflytning fra anlæg til drift

Kommunalbestyrelsen gav d. 9. november 2021 (pkt.6) anlægsbevilling til etablering af 2 baddeltennisbaner finansieret af indtægter fra AIF Tennis og AIF Senior. Etableringen af banerne har været afholdt på Albertslund Idrætsanlægs driftskonti - og ikke anlægsbevillingen. Det foreslås, at budgettet flyttes fra anlæg til drift, i stedet for at der laves en omkontering af udgifterne til anlæg. Da der er tale om en nettobevilling på 0,- kr., vil det ikke belaste servicerammen, mens en afholdelse over anlæg vil betyde en belastning af anlægsrammen, idet denne måles på bruttoudgifter. Omplaceringen vil ikke have regnskabsmæssig betydning. Da der er tale om et eksternt finansieret aktiv vil det regnskabsmæssigt ikke kunne optages i kommunens anlægskartotek (regnskabsmæssigt opgørelse af kommunen aktiver).

3. Tilskud til pasning af eget barn

Kommunalbestyrelsen har, jf. dagsordenspunkt 5 den 11. oktober 2022, godkendt, at der ydes tilskud til pasning af eget barn på 7.187 kr. pr. måned svarende til 75 procent af nettodriftsudgiften på det billigste pasningstilbud i kommunen (dagplejen). Der var ifm. behandlingen af sagen ikke knyttet et bevillingskema på som bilag. Der foreslås derfor nu lavet budgetomplacering for 2023 og 2024 svarende til dette tilbud. Omplaceringen baserer sig på en forventning om, at der i gennemsnit vil være 7 helårsbørn, der bliver passet i eget hjem. Dette vil generere en mindreudgift på 7 ekstra pladser i vuggestuer pr. år svarende til 1,190 mio. kr. I modsat retning giver ordningen en mindreindtægt på forældrebetaling på 0,298 mio. kr. og en udgift på tilskuddet på 0,604 mio. kr. Nettobesparelsen er på 0,288 mio. kr. pr. år, som tilføres børnetalsreguleringen. Derved bliver midlerne holdt inden for områdebevillingen og kan omfordeles, hvis det skulle vise sig, at færre end de 7 helårsbørn modtager pasning i eget hjem.

Økonomi

Budgetomplaceringerne er samlet udgiftsneutrale for kommunen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at de bevillingsmæssige ændringer i omplaceringssagen for 4. kvartal 2022 anført i bevillingskeamet godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bevillingskema budgetomplaceringer 4 kvartal 2022

Punkt 55: ØU/KB - Politisk tidsplan for budgetproces 2024

00.30.00-P00-3-22

Anledning

Fastlæggelse af politisk tidsplan for budgetproces 2024.

Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger med denne sag forslag til politisk tidsplan for budgetprocessen for budget 2024. Tidsplanen vil danne rammen for administrationens arbejde med Budgetforslag 2024-2027.

Tidspunkterne for 1. og 2. behandling af budgettet er allerede fastlagt i den politiske mødekalender, ligesom det her er besluttet, at der skal afholdes et budgetseminar torsdag den 17. august. Disse datoer indgår derfor i den politiske tidsplan for budgetprocessen.

På budgetseminaret i august præsenteres Kommunalbestyrelsen og KommuneMED for det tekniske budgetforslag samt for administrationens forslag til budgetkatalog, forslag til nye aktiviteter samt anlægsplan til brug for de politiske forhandlinger om budget 2024. Administrationen foreslår, at budgetkataloget som vanligt sendes i høring fra den førstkommande mandag efter budgetseminaret i august med en høringsfrist på knap tre uger. Det betyder, at høringsperioden vil vare fra mandag den 21. august til og med fredag den 7. september 2023. Kommunalbestyrelsen vil herefter blive præsenteret for hovedtemaerne i høringssvarene på et temamøde den 12. september umiddelbart før Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgettet.

Som led i budgetprocessen foreslås desuden, at der afholdes en borgermøde om budget 2024 onsdag den 30. august 2023. Økonomiudvalget vil få forelagt en mødesag med oplæg til agenda for borgermødet.

Frist for budgetspørgsmål og budgetaftale

Administrationen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen fremsender sine budgetspørgsmål så tidligt som muligt i processen og senest den 20. september for at sikre, at der vil være tid nok til at kunne besvare spørgsmålene på et kvalificeret grundlag. På tilsvarende baggrund anbefaler administrationen, at budgetaftalen for 2024 indgås senest den 25. september, og at eventuelle ændringsforslag fremsendes senest den 28. september 2022, således at der kan udarbejdes et færdigt budgetmateriale til Kommunabestyrelsens 2. behandling af budgettet.

Borgermøde om budgettet i foråret

Det foreslås, at der i 2023 holdes et temaopdelt borgermøde i foråret efter samme princip som det afholdte borgermøde i august 2022, men at dette møde i stedet for at omhandle konkrete budgetkatalogforslag kommer til at omhandle de mulige budgetspor og retninger, der kan arbejdes med på de respektive områder i relation til det politisk fastsatte måltal for Budgetkataloget. Herved vil det i større omfang blive muligt for administrationen at indarbejde input og bidrag fra borgermødet i de budgetkatalogforslag, som udarbejdes frem til Budgetforslaget i august.

Det skal bemærkes, at der i forhold til inddragelse af borgere, medarbejdere og øvrige interessenter i budgetprocessen er behov for at foretage en afvejning mellem på den ene side ønsket om åbne processer og tidlig inddragelse - og på den anden side en længere periode med bekymringer og uvished ift. konsekvenser af evt. besparelsesforslag. Dette gælder bl.a. ift. de besparelser, som vil medføre afskedigelse af kommunens medarbejdere.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske tidsplan for budgetproces 2024 godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet dato for budgetseminar i juni 2023 afventes og idet 1. suppleanter fremover også kan deltage i juniseminaret.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Forslag til politisk tidsplan Budget 2024

Punkt 56: ØU - Tidsplan for økonomirapporter 2023

00.30.14-S00-10-22

Anledning

Økonomiudvalget skal godkende tidsplan for økonomirapporter i 2023.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Spillereglerne for god Økonomistyring, at Økonomiudvalget godkender tidsplanen for økonomirapporteringen:

"Økonomi og Stab udarbejder syv økonomirapporter i løbet af året, som Økonomiudvalget orienteres om. 4 af disse indeholder en rapportering på områdebevillingsniveau. Økonomiudvalget vedtager hvert år tidsplanen for økonomirapporterne. Økonomirapporterne indeholder en beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation baseret på årets forbrug samt en forventning til årets samlede regnskabsresultat. For hver områdebevilling indeholder økonomirapporterne desuden en beskrivelse af de væsentligste forklaringer på det forventede regnskabsresultat.

Beskrivelserne udarbejdes i dialog med de budgetansvarlige ledere og bevillingsansvarlige afdelingschefer."

For 2023 er der samlet planlagt 7 økonomirapporter, hvoraf de 4 rapporter (1,3, 5 og 7) alene følger op den overordnede økonomiske udvikling og målsætninger, mens 3 rapporter (nr. 2, 4 og 6) også indeholder de enkelte afdelingers forklaringer på afvigelser ift. budgettet på områdebevillingsniveau. Antallet af udvidede rapporter, hvor der rapporteres på områdebevillinger foreslås således reduceret med baggrund i det administrative ressourcetræk ved at udarbejde de udvidede rapporter set i forhold til den ekstra værdi ved at have to udvidede rapporter med en måneds mellemrum, dvs. både pr. 30. april og pr. 31. maj. Ændringen skal ligeledes ses i sammenhæng med, at der også sker en særskilt rapportering på økonomi og nøgletal til fagudvalg og Økonomiudvalget ift. områder med udgiftspres uafhængigt af økonomirapporterne.

Tidsplanen for økonomirapporterne i 2023 fremgår af bilag 1.

Økonomirapporterne tilgår Økonomiudvalget som orienteringssager. Økonomirapporterne kan med den nuværende rapportering være ledsaget af en beslutningssag omkring budgetomplaceringer. Budgetomplaceringssagerne tilstræbes at være kvartalsvise.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at tidsplanen for økonomirapporter i 2023 godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tidsplan for økonomirapporter 2023

Punkt 57: ØU/KB - Proces for organisering af klubber og skoler

17.13.00-A00-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen besluttede med budgettet for 2023 at ændre organiseringen af klubberne. Med denne sag følger forslag til en justeret proces- og tidsplan for implementering af en ny organisering.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at ændre organiseringen af fritids- og ungdomsklubber, så de fremadrettet drives efter folkeskoleloven. Børne- og Skoleudvalget drøftede den 23. november 2022 implementering af beslutningen og ønsker en række spørgsmål besvaret, før der træffes beslutning om en ny organisering. Spørgsmålene relaterer sig til klubdrift efter både folkeskoleloven og ungdomsskoleloven, og forvaltningen afventer svar fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Da spørgsmålene fortsat er ubesvarede, foreslår forvaltningen med denne sag en justeret proces- og tidsplan for beslutning om den fremadrettede organisering af klubber og skoler i byen. En justeret proces- og tidsplan vil dog have den konsekvens, at det økonomiske potentiale i beslutningen for budget 2023 vil blive mindre. Merindtægten ved øget forældrebetaling ved at drive fritidsklubberne efter folkeskoleloven er 1,5 mio. kr. årligt. Såfremt implementering ikke sker pr. 1. januar 2023, vil det betyde en mindre indtægt for kommunen på 125.000 kr. pr. måned. Den besluttede takststigning for ungdomsklubberne kan fortsat realiseres pr. 1. januar 2023, da taksten for ungdomsklub er forenelig med dagtilbudslovens ramme om maksimalt 20 % forældrebetaling af bruttodriftsudgiften.

Bilag til denne sag viser forvaltningens forslag til en justeret proces- og tidsplan for beslutningen om klubbernes organisering fremadrettet. Den justerede proces betyder, at sporet om beslutning vedrørende organisering af klubber og sporet om beslutning vedrørende forældreindflydelse i råd og bestyrelser følger samme tidsplan.

Økonomi

Merindtægten ved øget forældrebetaling ved at drive klubberne efter folkeskoleloven er 1,5 mio. kr. årligt. Såfremt implementering ikke sker pr. 1. januar 2023, vil det betyde en mindre indtægt for kommunen på 125.000 kr. pr. måned. Såfremt en ny organisering får virkning fra 1. april 2023, vil mindreindtægten være 375.000 kr. Denne mindreindtægt skal dækkes af en mindre udgift et andet sted i den kommunale drift, såfremt budgettet for 2023 er uændret. Det kan ske via overførselssagen for regnskab 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed og Velfærd indstiller,

1. at implementeringen af klubbernes organisering udskydes med virkning fra 1. april 2023,
2. at mindreindtægten på 375.000 kr. skal dækkes via overførselssagen for regnskab 2022, og
3. at den nye proces- og tidsplan godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Justeret proces- og tidsplan

Punkt 58: Alle fagudvalg/ØU/KB - Målsætninger for 2023

00.01.00-P22-5-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune. Med beslutningen om det nye styringskoncept blev det besluttet, at der indføres et politisk årshjul, hvor Kommunalbestyrelsen årligt udpeger en række målsætninger, som organisationen særligt skal arbejde med i 2023. I denne sag fremlægges de udvalgte målsætninger for 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes nye styringskoncept skal sikre, at organisationens indsatser i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner, som er politisk vedtaget. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får et godt indblik i indfrielse af målsætninger, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi, der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022:

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer vi fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres til 17 politikker. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Med beslutning om det nye styringskoncept og antallet af politikker, blev det besluttet, at der indføres en fastlagt procedure for formulering af målsætninger på baggrund af de gældende politikker, for at styrke Kommunalbestyrelsens indblik i organisationens arbejde med de politiske målsætninger. Proceduren indføres som et årshjul, der skal sikre, at borgere inddrages i udvælgelsen af mål, samt at medarbejdere og ledere herefter har et lokalt råderum til at sikre gode indsatser og tværgående samarbejde om borgerne. Årshjulet starter årligt i november ved, at Kommunalbestyrelsen udvælger de målsætninger fra kommunens gældende politikker, der skal arbejdes med. Sammen med de gældende mål fra budgetaftalen udgør de valgte målsætninger det, som organisationen skal have fokus på det efterfølgende år. Hver skole, daginstitution, enhed mv. vil herefter skulle arbejde med at oversætte og konkretisere de politisk udpegede målsætninger til tværgående mål og indsatser. I løbet af en fireårige periode vil der være arbejdet med samtlige politiske målsætninger fra de gældende politikker.

I år vil processen undtagelsesvis være lidt anderledes. Dette skyldes, at de 17 politikker, som blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 13. september 2022, først bliver udarbejdet i løbet af 2023. Forslaget til hvilke målsætninger som organisationen skal have særligt fokus på i 2023, er derfor udarbejdet med udgangspunkt i henholdsvis eksisterende politikker og strategier samt med udgangspunkt i aktuelle udfordringer som med fordel kan indgå i de nye politikker. Den specifikke proces for udarbejdelse af nye politikker bliver forelagt de enkelte fagudvalg, ØU og Kommunalbestyrelsen i løbet af de kommende måneder.

Begrundelsen for at udvælge målsætninger, selv om politikkerne ikke er på plads, er dels allerede nu at give Kommunalbestyrelsen et godt indblik i indfrielse af de politiske målsætninger, og dels at organisationen allerede nu arbejder fokuseret på at dokumentere den værdi, der skabes for borgerne. Endeligt skyldes det også, at der med udvælgelse af målsætninger kan skabes en klar prioritering af, hvordan organisationens ressourcer skal anvendes.

Der henstilles til, at udvalget kun forholder sig til forvaltningens forslag til målsætninger på deres eget område. Målsætninger for fagudvalget fremgår af bilaget "Målsætninger til de enkelte fagudvalg."

Efter vedtagelsen af målsætninger for 2023 udarbejder organisationen, i dialog med borgere og andre relevante aktører, de konkrete mål, der skal arbejdes ud fra. Derudover etableres der indsatser, der kan indfri målsætninger og mål fra det givne budgetår. Målene skal dels sikre, at mål og indsatser er relevante og meningsfulde i de enkelte enheder, og dels understøtte Kommunalbestyrelsens mål om lokalt råderum.

I januar 2023 afholdes en udviklingsuge som led i udarbejdelse af mål og indsatser, hvor medarbejdere og ledere på tværs af fagligheder mødes. For at sikre et fælles borgerfokus samles medarbejdere og ledere der arbejder med samme borgergrupper, for at drøfte hvordan de kan koordinere og/eller samskabe indsatser. Fx mødes dem der arbejder med unge for at drøfte, hvordan deres indsatser tilsammen kan understøtte det gode ungeliv i Albertslund. Tilsvarende mødes dem der fx arbejder med børn, voksne og ældre. Efter udviklingsugen færdiggøres de konkrete mål og indsatser af lederne og godkendes af deres chefer. I februar/marts 2023 udarbejdes en orienteringssag, hvor mål og indsatser præsenteres for Kommunalbestyrelsen. Fx kan mål i skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser. Fx kan mål for skolevæsnet være progression i elevernes læsekompetencer, progression i elevernes matematiske kompetencer samt fald i elevernes fravær. Til målene vil der knytte sig en række konkrete indsatser.

I august 2023 gives der til Kommunalbestyrelsen en status på arbejdet med alle målene. Årsagen er, at effekten af arbejdet med målene kan være med til at danne grundlag for årets budgetforhandlinger – herunder for hvad der politisk evt. kan op- og nedprioriteres. Der kan både være tale om en foreløbig og endelig evaluering.

Udover målsætningerne vil organisationen i 2023 have fokus på en række områder såsom medarbejdertrivsel, rekruttering og fastholdelse, sænkning af fravær, borgerinddragelse og budgetoverholdelse. Områder der tilsammen kan skabe gode rammer for, at der kan leveres på de valgte politiske målsætninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at målsætninger for 2023 godkendes.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 21. november 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet en supplerende sagsfremstilling udarbejdes til det kommende møde i økonomiudvalget, hvor processen i december i forhold til borgere præciseres.

(F) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (Løsgænger) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 21. november 2022, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 22. november 2022, pkt. 19:

(F) stillede ændringsforslag om følgende tekstmæssige ændringer i bilag:

"Albertslundere" ændres til "Albertslund skal bidrage til".

"Med målsætningen skal albertslundere" ændres til "Med målsætningen skal Albertslund Kommune bidrage til.. Dette skal ske både via de kommunale opgaveløsninger, gennem inspiration til borgerne og gennem samarbejde med byens erhvervsliv."

For stemte: (F)

Imod stemte: (V), (C), (A)

Forslaget bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 23. november 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 24. november 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og (F) undlod.

Aklaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 24. november 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

(F) og Tina Bodholdt-Nielsen (løsgænger) undlod.

Aklaq Ahmad (A) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi & Stab den 24. november 2022

På baggrund af beslutningen i Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget præciseres følgende;

I forhold til inddragelse af borgere i processen fra målsætning til mål, er tanken ikke at køre store borgerinddragelsesprocesser, men at involvere bestyrelser, råd og nævn på de respektive områder, hvor der i forvejen eksisterer et samarbejde. Denne involvering kan finde sted både i december og i januar.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Overblik over målsætninger

Målsætninger ophav

Årshjul for fastsættelse af mål og opfølgning på mål

Punkt 59: ØU/KB – Tema til den anden Borgersamling i Albertslund

00.01.00-A00-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen har i oktober 2021 besluttet at nedsætte Albertslund Kommunes anden borgersamling. Forud for opstart af borgersamlingen skal Kommunalbestyrelsen vælge det tema som skal være omdrejningspunktet for Borgersamlingens kernespørgsmål i 2023. Kommunalbestyrelsen skal videre tage stilling til, om borgerne skal inddrages tidligt i processen vedrørende valg af tema.

Sagsfremstilling

I efteråret 2020 gennemførte Albertslund Kommune sin første borgersamling, og i oktober 2021 besluttede kommunalbestyrelsen at nedsætte endnu en borgersamling i Albertslund.

At tilrettelægge, gennemføre og forankre en borgersamling kræver en betydelig indsats fra både kommune og borgere. Derfor er det også afgørende, at det kernespørgsmål som en borgersamling skal beskæftige sig med er så væsentligt, at det er indsatsen værd. Et væsentligt kernespørgsmål kan ifølge OECDs retningslinjer kendes ved:

- at svaret ikke kendes på forhånd
- at det er reelt og aktuelt (for Albertslund)
- at det ikke kan besvares med et ja/nej
- at det er dilemmafyldt og komplekst, og dermed indebærer et mulighedsrum

I tillæg til ovenstående kriterier, så er det værd at overveje, hvad man ønsker at få ud af borgersamlingens arbejde, inden man formulerer det kernespørgsmål, som borgersamlingen skal arbejde med. Erfaringer fra både nationale og internationale borgersamlinger peger på, at brede og åbne spørgsmål ofte resulterer i undersøgende og værdibårne svar. Det gælder også for den anbefaling, som Albertslunds første borgersamling afleverede til kommunalbestyrelsen i december 2020, og som Forvaltningen fortsat arbejder med at implementere. Et spørgsmål med et mere snævert fokus (som i nogle tilfælde også indebærer valg mellem et antal specifikke scenarier) vil ofte resultere i mere konkrete løsningsforslag. Formuleringen af det spørgsmål borgersamlingen skal arbejde med, bør derfor også afspejle det, Kommunalbestyrelsen ønsker at få ud af borgersamlingens arbejde.

I 2020 fik Albertslunds første borgersamling til opgave at besvare spørgsmålet: "Albertslund står foran en udvikling af byen som skaber mulighed for op mod 10.000 nye borgere over de næste 10 år. Vi ønsker borgersamlingens hjælp til at forestille os, hvordan et fremtidigt Albertslund skal se ud – hvad skal der til for at bevare og skabe nye stærke fællesskaber? I det vedlagte bilag, ses de andre mulige spørgsmål som Kommunalbestyrelsen drøftede dengang i udvælgelsen af kernespørgsmål til den første borgersamling i Albertslund Kommune. Forvaltningen er stadig i gang med at implementere anbefalinger fra den første borgersamling, og erfaringerne viser at det tager en rum til at implementerer anbefalinger givet inden for et meget åbent spørgsmål. Kommunalbestyrelsen foreslås derfor at vælge et mere 'snævert' spørgsmål til den næste borgersamling for at få nogle mere præcise anbefalinger der kan arbejdes med i de målsætninger og målplaner der vedrører det valgte tema og kernespørgsmål.

Herudover vil forvaltningen anbefale at man tager udgangspunkt i Albertslund Kommunes Vision når der udvælges tema til borgersamlingen. Den første borgersamling havde fællesskaber som omdrejningspunkt, og med skolestrategien er der arbejdet med borgerinddragelse i børnesporet gennem bl.a. Tænk tanken for fremtidens skole i Albertslund.

På den baggrund anbefaler forvaltningen at temaet og spørgsmålet for den kommende borgersamling findes inden for 'det grønne'.

Som led i vedtagelsen af Klimaplan 2050 for Albertslund Kommune besluttede Kommunalbestyrelsen på sit møde den 24. juni 2021, at "en stærk og engageret borgerinddragelse, herunder etablering af en klimafølgegruppe, er afgørende for at gøre det muligt at nå kommunens og de nationale målsætninger på klimaområdet, og dermed sikre fremdriften af klimaplanens indsatsområder".

Det er vigtigt, at sikre den nødvendige lokale folkelige forankring, og at borgerne sammen med Kommunalbestyrelsen og forvaltningen kan understøtte klimaplanen og klimaregnskabet relevante dataopgørelse. Borgernes inddragelse er afgørende, hvis vi som samlet kommune skal bidrage til indfrielse af kommunens ret ambitiøse klimamål. En tidlig

inddragelse af borgere, kan være med til at skabe forankring og opbakning til både Borgersamling og det tema der udvælges som omdrejningspunkt for kernespørgsmålet.

I forbindelse med klimaplanens gennemførelse valgte Kommunalbestyrelsen i juni 2021 at sætte særligt fokus på 5 områder:

- Øget borgerinddragelse
- Bæredygtig mobilitet
- Bæredygtig byudvikling og byggeri
- Øget biodiversitet
- Tydeliggørelse af og opfølgning på mål og fremdrift i Klimaregnskabet

Det er derfor nærliggende at gøre klimaplanen til omdrejningspunkt for formuleringen af det endelige spørgsmål.

Tidsplan og forslag til tidlig borgerinddragelse vedr. borgersamlingens kernespørgsmål

Vedlagt som bilag til denne sag er den samlede tidsplan for forberedelse og gennemførelse af Albertslund Kommunes anden borgersamling. I den foreslår forvaltningen at der laves en tidlig borgerinddragelse i forbindelse med valget af spørgsmålet til borgersamlingen. En sådan tidlig inddragelse vil være med til at skærpe borgernes opmærksomhed på borgersamlingen, og forventes at kunne motivere endnu flere borgere til at tilmelde sig/ og eller følge borgersamlingens arbejde. Den tidlige inddragelse vil samtidig være en af flere indgange til at videreudvikle borgersamlingsmetoden i Albertslund på en måde, så den understøtter den generelle indsats for at udvide og styrke de demokratiske deltagelsesmuligheder i Albertslund.

Konkret foreslås det at de 5 fokusområder fra klimaplanen lægges op på den digitale borgerinddragelsesplatform 'Forsamlingshuset', hvor Albertslund Kommunes borgere kan tilkendegive hvilket fokusområde der ser som det vigtigste gennem en "afstemning" ved at like det emne de foretrækker skal danne grundlag for spørgsmålsformuleringen. På baggrund af tilkendegivelserne fra borgerne i forsamlingshuset udarbejder Forvaltningen konkrete formuleringer af kernespørgsmål der lever op til OECDs retningslinjer og kriterier for en Borgersamlings kernespørgsmål, som er beskrevet tidligere i sagsfremstillingen. På baggrund af dette udarbejder forvaltningen en ny indstilling til Kommunalbestyrelsen med en indstilling om at vælge det endelige kernespørgsmål i foråret 2023.

En anden videreudvikling af borgersamlingsmetoden i Albertslund Kommune er en tættere kobling mellem Borgersamlingen og Kommunalbestyrelsen i den anden borgersamling, sammenlignet med den første borgersamling. Det foreslås i den vedlagte tidsplan, at der afholdes et åbent midtvejsmøde hvor Kommunalbestyrelsen sammen med andre af byens borgere kan gå i dialog med Borgersamlingen omkring deres arbejde. Videre foreslår forvaltningen, at overleveringen af Borgersamlingens anbefalinger sker på en workshop mellem Kommunalbestyrelsen og Borgersamlingen, hvor begge parter kan arbejde sammen om anbefalingerne og politikerne kan give direkte politisk respons på anbefalingerne. Dette følges op med en skriftlig respons efterfølgende.

Borgersamlingsmetoden indebærer et behov for en ekstern samarbejdspartner, der kan varetage rekrutteringen af Borgersamlingen, faciliterer samlingens møder og garantere for Borgersamlingens uafhængighed, og sikre armslængde princippet. Derfor planlægges et samarbejde med demokratirådgivere fra huset We Do Democracy, ligesom ved Albertslund Kommunes første Borgersamling.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender at temaet for Albertslund Kommunes borgersamling 2023 findes inden for 'det grønne' spor i kommunens vision.
2. at Kommunalbestyrelsen godkender at borgerne inddrages tidligt gennem den digitale borgerinddragelsesplatform Forsamlingshuset ved afstemning om de fem fokusområder fra Klimaplanen som efterfølgende danner

udgangspunkt for formulering af det endelige spørgsmål til borgersamlingen.

Beslutning

Sagen blev udsat til et kommende ØU til fornyet belysning.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tidsplan borgersamling 2022-23_291122

Punkt 60: ØU/KB - Studietur for Kommunalbestyrelsen

00.22.00-A21-1-22

Anledning

Studieturen for Kommunalbestyrelsen i 2022 blev aflyst. Der skal planlægges en ny tur i foråret 2023.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skulle i maj måned 2022 have været på studietur til Hamborg arrangeret af DAC. Studieturen blev som bekendt aflyst.

På ØU den 14. juni 2022 blev det besluttet, at der skulle planlægges med en model til foråret 2023 med et andet tema end byudvikling, og at forvaltningen skulle arbejde videre med ØU's input.

På ØU den 31. oktober 2022 blev der præsenteret tre modeller for studieturen i 2023, hvoraf det blev besluttet, at der skulle arbejdes videre med forslag til følgende to modeller:

- Model 1: studietur til udlandet hvor der samarbejdes med en ekstern konsulent om at planlægge en 3-dages studietur til en udvalgt destination.
- Model 2: studietur i Danmark hvor der samarbejdes med en ekstern konsulent om at planlægge en 3-dages studietur rundt til 2-3 udvalgte byer i Danmark.

Videre besluttede ØU, at temaet for studieturen skulle være inden for velfærdsområdet.

På denne baggrund har forvaltningen udarbejdet følgende tre forslag til destination samt indhold for en studietur i foråret 2023:

London og omegn:

- co-teaching (når to undervisere skaber inkluderende undervisning, der tilgodeser alle elevers mulighed for faglig og social deltagelse)
- demens-venlig by (Crawley)
- sundhedsvæsenet og deres brug af velfærdsteknologi (Greater Manchester)
- folkesundhed og den ældre medicinske patient

Holland, Amsterdam:

- buurtzorg-modellen (arbejdsmetode der sætter patient, selvbestemmelse og livskvalitet i centrum)
- børn og overvægt
- demens-venlig by (Hogeweyk)
- data i ældrepleje og sundhedsvæsenet

Danmark:

- co-teaching (Aarhus)
- faste teams og afprøvning af velfærdsteknologi (Haderslev)
- frisættelse på ældreområdet (Middelfart, Viborg)
- ny hovedlov (Assens, Hjørring)

For alle tre forslag vil der være brug for en ekstern konsulent i forbindelse med planlægning af turen.

I forhold til endeligt at kunne bestemme en destination for studieturen i 2023, kan der peges på forskellige fordele og ulemper ved hhv. en studietur til udlandet eller Danmark.

En fordel ved at Kommunalbestyrelsens studietur foregår i Danmark er, at kommunalbestyrelsesmedlemmerne kan få inspiration på velfærdsområdet, der i mange tilfælde vil kunne bringes i konkret anvendelse i Albertslund. Inspiration og erfaringer fra forskellige udvalgte byer i Danmark vil være nemmere at overføre til Albertslund, da målgruppe og lovgivning i de fleste tilfælde vil være ens.

En fordel ved en studietur til udlandet er, at det er muligt for kommunalbestyrelsesmedlemmerne at få indspark på velfærdsområdet, der er banebrydende i forhold til den gældende praksis i Danmark. Det kan give mulighed for at udvælge og opleve helt nye måder at arbejde på, samt at kunne besøge de steder, der er førende og har den nyeste viden, der endnu ikke er praksis i Danmark. Dermed vil kommunalbestyrelsesmedlemmerne have mulighed for at løfte blikket og dygtiggøre sig med inspiration fra førende på velfærdsområdet, hvorefter de kan tage denne viden med hjem til Albertslund.

Økonomi

Budget for studieturen i 2022 var ca. 400.000 kr.

I 2022 var der udgifter for i alt 45.000 kr. til DAC og eksterne oplægsholdere som optakt til studieturen i Hamborg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at ØU beslutter destination samt indhold for KB's studietur i foråret 2023.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet man som udgangspunkt anbefaler Amsterdam og gerne som togtur i maj 2023.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Punkt 61: Lukket: MBU/ØU/KB - Opfølgning på projektudviklingsaftale om Føtexgrund og -parkeringsplads

01.00.05-P20-2-22

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Punkt 62: Eventuelt

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Eventuelt

Beslutning

- Svar til AP om fældede træer i Vridsløse sendes ud til KB.

Der ønskes et kort statusnotat på træfældningen.

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.

Punkt 63: Underskriftsblad

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad

Beslutning

Tina B. Nielsen (løsgænger) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet.