

REFERAT Økonomiudvalget d. 05-11-2019

Mødedato Tirsdag d. 05. november 2019 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

ØU/KB - Budget 2020 og overslagsår 2021-2023, 2. behandling.....	3
ØU/KB - Fastsættelse af kirkeskat 2020.....	7
ØU/KB - Forslag om stiftelse af fælleskommunalt interessentskab til varetagelse af affaldsindsamling.....	9
Orientering fra Borgmesteren november 2019.....	12
Orientering fra Kommunaldirektøren november 2019.....	13
SUS/ØU/KB - Godkendelse af samarbejdsaftale vedr. TeleKOL.....	15
SUS/ØU/KB - Årligt tilsyn i ældreplejen, 2019 (af BDO).....	17
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for Genoptræning 2020/ Sundhedsloven.....	23
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2020.....	25
KFU/ØU/KB - Forskønnelse af tunneller.....	28
KFU/ØU/KB - Forlængelse af Kulturaftalen i 2020.....	30
MBU/ØU/KB - Vedtagelse af Forslag til Planstrategi 2019 (høring).....	32
MBU/ØU/KB - Forslag til Masterplan for Hersted Industripark (høring).....	35
MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af Lokalplan 12.7 Rammelokalplan for Hyldagerkvarteret.....	38
MBU/ØU/KB - Skolernes pædagogiske og faglige læringsmiljøer 2019 (bevilling).....	40
MBU/ØU/KB - Overdragelse af studeplads - Konya Kebab (bevilling).....	42
MBU/ØU/KB - Indsatser afledt af Støjhandlingsplan 2019-2023 (bevilling).....	46
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab vedr. særlige vedligeholdelsesarbejder.....	48
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for planlagt vedligehold 2018.....	50
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for forbedring af trafikforhold ved Herstedlund Skole.....	51
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for renovering af svømmehal Syd.....	53
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for busbetjening af Sundhedshuset.....	55
MBU/ØU/KB - Igangsætning af plangrundlag for boliger på Smedeland 8.....	57
17.4 Byudvikling/ØU/KB – Godkendelse af partnerskabssaftale med COOP Danmark om omdannelse.....	59
ØU/KB - Albertshøj - Plejecenter - Budget 2020 og reguleret budget 2019.....	61
ØU/KB - Anlægsregnskab for frikøb - Rådhusdammen.....	63
ØU/KB - Frigivelse af indefrosne overførsler (bevilling).....	64
ØU - Forhåndsaf tale indgået med FOA for teknisk service i Vagten vedr. arbejdstid.....	66
Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - åbningstid Albertslund SP	67
Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - Wittrup Motel - Ny bestyrer.....	68
Eventuelt.....	69

Punkt 1: ØU/KB - Budget 2020 og overslagsår 2021-2023, 2. behandling

00.30.00-S00-19-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. oktober 2019 indstilling om, at Budget 2020 og budgetoverslag 2021-2023 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget forudsætter at:

- indkomstskatteprocenten fastsættes uændret til 25,6 procent.
- grundskyldspromillen fastsættes til uændret 33,94 promille.
- dækningsafgiften fastsættes uændret til 15 promille af grundværdien, 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme og 10 promille af forskelsværdien på erhvervsejendomme.
- kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag.
- takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i bilag 10 og 11.
- tekniske korrektioner efter budgetforslagets 1. behandling på i alt 10 mio. kr. på drift, som følge af et af Social- og Indenrigsministeret udmeldt særtilskud på 30 mio. kr., i forhold til de i det tekniske budget budgetteret 20 mio. kr.

Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og De Radikale har den 28. oktober indgået en politisk aftale om Budget 2020, jf. bilag 1. Administrationen har efterfølgende udarbejdet en specifikation af budgetaftalen, så ændringerne kan indarbejdes i budgettet, jf. bilag 9. Med budgetaftalen gennemføres samlet en række besparelser, som forbedrer kommunens økonomi væsentligt i forhold til det fremlagte budgetforslag. Den økonomiske politik, som er vedtaget af Kommunalbestyrelsen, efterleves dog ikke fuldt ud.

Ved vedtagelsen af budgettet for 2020 giver Kommunalbestyrelsen de bevillinger, som er beskrevet i budgetbog 2, tabel 4, med et samlet driftsbudget efter tekniske korrektioner på netto 2.240 mio. kr. (jf. hovedoversigten, bilag 5).

Anlæg indgår i budgetforslaget efter tekniske korrektioner med netto 117 mio. kr.

For de finansielle poster gives de bevillinger, som fremgår af lovgivningens mindstekrav dvs:

1. alle renteindtægter under ét
2. alle renteudgifter under ét
3. afdrag på optagne lån under ét

4. tilskud og udligning inkl. udligning af moms under ét
5. skatter under ét, samt
6. afdrag på udlån under ét.

Posterne 1-5 fremgår af hovedoversigten i bilag 5 og post 6 fremgår af budgetbog 2, tabel 3.

Bevillingerne gives med de ændringer, som fremgår af mødesagens bilag og under de vilkår som i øvrigt fremgår af budgetbog 1 samt af ”Spilleregler for budgetudarbejdelse og budgetopfølgning m.v.”.

Ved vedtagelsen af budgettet for 2020 bemyndiger Kommunalbestyrelsen samtidig borgmesteren til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med følgende retningslinjer:

- at tilpasse borgerrettede takster i overensstemmelse med de politisk besluttede ændringer til Budget 2020,
- at der kan foretages flytning af beløb mellem konti, som er fornødent ud fra gældende konteringsregler eller i øvrigt er hensigtsmæssigt,
- at der eventuelt på Kommunalbestyrelsens møde i december 2019 forelægges en kortfattet redegørelse for foretagne ændringer i henhold til bemyndigelsen til borgmesteren og
- at rettelser i øvrigt, som ikke kan indarbejdes i henhold til bemyndigelsen, kan forelægges Kommunalbestyrelsen som tillægsbevillingssager.

Kommunalbestyrelsen godkender endvidere budgetoverslag for 2021-2023. Der er hermed ikke givet bevillinger, da driftsbudgettet alene er etårigt. Formålet med budgetoverslagene er at sikre, at der sker en vurdering af de langsigtede virkninger, som beslutningerne i årsbudgettet er udtryk for.

Ændringsforslag fra Enhedslisten fremgår af bilag 12 til bilag 16

Til Økonomiudvalgets møde den 5. november foreligger:

- Bilag 1 - Budgetaftale 2020 af 28. oktober mellem Socialdemokratiet, SF og De Radikale
- Bilag 2 - Budgetreduktioner 2020 bilag A
- Bilag 3 - Budgetudvidelser 2020 bilag B

- Bilag 4 - Anlægsplan 2020-2029 bilag C
- Bilag 5 - Hovedoversigt, svarende til 1. behandling 8. oktober 2020 inkl. tekniske korrektioner
- Bilag 6 - Driftsbalance, budgetaftale 2020
- Bilag 7 - Likviditetskurve, budgetaftale 2020
- Bilag 8 - Ultimokassebeholdning, budgetaftale 2020
- Bilag 9 - Specifikation af budgetaftalen 2020 mellem AFB fordelt på pengeposeniveau
- Bilag 10 - Oversigt over borgerrettede takster til budget 2020
- Bilag 11 - Takstblad renovation til budget 2020
- Bilag 12 - Ø budgetforslag - bilag A budgetkatalog
- Bilag 13 - Ø budgetforslag - bilag B forslag til udvidelser
- Bilag 14 - Ø budgetforslag - bilag C anlægsplan
- Bilag 15 - Ø budgetforslag - Driftsbalance
- Bilag 16 - Ø budgetforslag - Likviditetskurve

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Budget 2020 og budgetoverslag 2021-2023 med tekniske korrektioner godkendes, jf. bilag 1-11
2. at indkomstskatteprocenten fastsættes til 25,6 procent,
3. at grundskyldspromillen fastsættes til 33,94 promille,
4. at dækningsafgiften fastsættes til 15 promille af grundværdien, 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme samt til 10 promille af forskelsværdien på erhvervsjendomme,
5. at Kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag,
6. at takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i bilag 10 og 11, idet de justeres i overensstemmelse med politisk besluttede ændringer til Budget 2020.
7. at Borgmesteren bemyndiges til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med de beskrevne retningslinjer.

Beslutning

Bilag som blev udleveret: Budgetforslag fra Dansk Folkeparti samt forventet likviditetskurve ved budgetaftale A, F, B.

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Budgetaftale 2020 ABF 2. behandling ØU-KB

Bilag 2 - Budgetreduktioner 2020 bilag A 2. behandling ØU-KB

Bilag 3 - Budgetudvidelser 2020 bilag B 2. behandling ØU-KB

Bilag 4 - Anlægsplan bilag C 2. behandling ØU-KB

Bilag 5 - Hovedoversigt 2020 2. behandling ØU-KB

Bilag 6 - Driftsbalance budgetaftale 2020 2. behandling ØU-KB

Bilag 7 - Likviditetskurve budgetaftale 2020 2. behandling ØU-KB

Bilag 8 - Ultimokassebeholdning budgetaftale 2020 2. behandling ØU-KB

Bilag 9 - Specifikation af budgetaftalen 2020 - AFB 2. behandling ØU-KB

Bilag 10 - Oversigt over borgerrettede takster til budget 2020 2. behandling ØU-KB

Bilag 11 - Takstblad renovation 2020 2. behandling ØU-KB

Bilag 12 - Ø budgetforslag - bilag A budgetkatalog

Bilag 13 - Ø budgetforslag - bilag B Forslag til udvidelser

Bilag 14 - Ø budgetforslag - bilag C anlægsplan

Bilag 15 - Ø budgetforslag - Driftsbalance

Bilag 16 - Ø budgetforslag - Likviditetskurve

Notat_Nye klubbygninger til Klub Svanen og Klub Bakkens Hjerter 14.10.19 kl. 11.25

Notat om model for indførelse af minimumsnormering i Albertslund

DF driftsbalance 2 behandling

DF likviditetskurve 2 behandling

DF budgetkatalog 2 behandling

DF budgetudvidelse 2 behandling

DF anlægsplan 2 behandling

budgetaftale AFB - likviditet daglig og gennemsnitlig

Punkt 2: ØU/KB - Fastsættelse af kirkeskat 2020

00.30.00-Ø00-7-19

Anledning

Fastsættelse af kirkeskat for budgetåret 2020.

Sagsfremstilling

Folkekirken lægger selv sine budgetter. Kirkens indtægter består af to dele. Dels indtægterne fra kirkeskatten, hvor kirkeskatteprocenten og dermed skatteindtægterne fastsættes af provstiudvalget. Dels landskirkeskatten, hvor skatteprovenuets fastsættes af Kirkeministeriet.

Inden provstiudvalget fastlægger budgettet for sognekasserne, har provsten en dialog med kommunen om det forventede skattegrundlag og mellemværende mellem kirken og kommunen.

Kirkeskatteprocenten fastsættes herefter ved at dividere det samlede ønskede skatteprovenu med udskrivningsgrundlaget for kirkeskat og runde op, så der fremkommer et resultat med to decimaler.

Kommunalbestyrelsens rolle er

1. i forbindelse med behandlingen af kommunens budget at tage stilling til, om kommunen vil anvende det statsgaranterede eller det selvbudgetterede udskrivningsgrundlag for den kommunale indkomstskat. Udskrivningsgrundlaget for kirkeskatten skal følge det for indkomstskatten valgte udskrivningsgrundlag.
2. at tage stilling til, om der skal ydes forskud på ligningsbeløbet for det nærmeste følgende regnskabsår. Dette forudsætter provstiudvalgets tilslutning.

Kommunalbestyrelsen har ingen tilsynsfunktion i forhold til provstiudvalget. Provstiudvalget skal selv udøve tilsyn med, at kirkebudgetterne er lovlige, og tilsynet med provstiudvalget varetages af stiftsøvrigheden og i sidste ende Kirkeministeriet.

Da Økonomi og Stab indstiller, at kommunen anvender det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2020, og da provstiudvalget ikke ønsker forskud, er fastsættelsen af kirkeskatteprocenten en efterretningssag.

Glostrup Provsti har fremsendt budgetter for sognekasserne. Ved det fremsendte budget kan kirkeskatteprocenten fastsættes til uændret 0,8 pct., idet denne procent vil give et tilstrækkeligt skatteprovenu til at finansiere sognekassernes budgetterede udgifter.

Kirkeskatteprocenten har været 0,85 pct. i perioden fra 2010 til og med 2016 og 0,80 pct. i 2017 og frem.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi LBK nr. 331 af 29. marts 2014.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at kirkeskatten for 2020 fastsættes til 0,80 pct.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Å, F) undlod.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

Punkt 3: ØU/KB - Forslag om stiftelse af fælleskommunalt interessentskab til varetagelse af affaldsindsamling

07.00.00-A21-1-19

Anledning

Der skal træffes beslutning om at stifte et fælleskommunalt interessentskab efter styrelseslovens § 60 på affaldsindsamlingsområdet

Sagsfremstilling

Sagen beskriver to mulige løsninger, der kan sikre forsyningssikkerheden som følge af, at den nuværende renovatør på kontrakten "Indsamling af affald på tværs" har vist sig at være en usikker samarbejdspartner.

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om at stifte et fælleskommunalt interessentskab efter styrelseslovens § 60 samt erhverver de nødvendige aktiver til udførelse af opgaven via et, af den fungerende renovatør, udskilt datterselskab (A/S).

Albertslund, Ballerup, Furesø, Ishøj og Vallensbæk kommuner indgik i 2015 en fælleskommunal aftale med Vestforbrænding om indsamling af affald på tværs af kommunegrænser.

Den 25. marts 2019 opsagde renovatøren kontrakten med Vestforbrænding med den begrundelse, at kontrakten var tabsgivende. Efterfølgende trak renovatøren opsigelsen tilbage, hvilket skabte tvivl om, hvorvidt renovatøren fremadrettet var en pålidelig leverandør.

Vestforbrænding vurderede i forsommeren 2019, at der ikke var andre renovatører på markedet, som havde den nødvendige kapacitet af to-kammerbiler til at løse opgaven, hvorfor der ved et genudbud af opgaven ikke ville være reel konkurrence.

På baggrund heraf bad Økonomiudvalgene i de fem kommuner i august 2019 administrationerne om at undersøge mulige løsninger til at sikre forsyningssikkerheden. En af løsningerne skulle være muligheden for at hjemtage opgaven midlertidigt i regi af et fælleskommunalt interessentskab efter styrelseslovens §60.

Administrationen har udarbejdet to løsningsforslag:

Løsning 1: Nyt udbud

Forudsat, at kontrakten med den nuværende renovatør bringes til ophør ved gensidig aftale mellem partnerne, er det muligt at bede Vestforbrænding udbyde opgaven på ny.

I tilfælde af aftale om tidligere ophør vil Vestforbrænding ikke kunne rejse krav om erstatning for uberettiget opsigelse. Vestforbrænding kan dog forsøge at forhandle en kompensation som erstatning for, at kontrakterne er bragt til ophør tidligere end det forudsatte i kontrakterne.

Et udbud kan gennemføres inden for tre måneder. I den periode er der risiko for, at den nuværende renovatør opsiger aftalen igen.

Resultatet af et nyt udbud afhænger af de krav og konkurrenceparametre (tildelingskriterier), der opstilles og feltet af tilbudsgivere. Hvis tilbudsgiverne ikke har den nødvendige kapacitet af to-kammerbiler, vil dette påvirke miljøet negativt, da affald sorteret i overensstemmelse med de besluttede sorteringsordninger i de fem kommuner ikke kan holdes adskilt under kørslen og efterfølgende genanvendes.

Administrationen forventer desuden, at såfremt sorteret affald ikke kan holdes adskilt under kørslen og efterfølgende genanvendes som følge af manglende to-kammerbiler hos en evt. ny renovatør, vil dette forvirre og frustrere borgerne.

Da den nuværende renovatør har haft et underskud på aftalen må det forventes, at priserne ved et nyt udbud vil være højere end i dag, hvor ved renovationstaksterne vil stige. Administrationen har beregnet, at taksterne ved et nyt udbud vil stige med mellem 225 kr. og op til 775 kr. pr. år pr. husstand afhængigt af løsning. Såfremt der blandt tilbudsgiverne er den nødvendige kapacitet af to-kammerbiler, vil en løsning som i dag med brug af to-kammer biler medføre en takststigning på ca. 300 kr. pr. år pr. husstand.

Løsning nr. 2: Stiftelse af §60 selskab og køb af A/S

Løsning nr. 2 indebærer, at der oprettes et interessentskab, der erhverver et af renovatøren udskilt datterselskab, som består af kontrakterne om Indsamling på tværs med Vestforbrænding med tilhørende materiel og mandskab mv.

Administrationen har forhandlet med den nuværende renovatør om erhvervelse af materiel og kontrakter og er blevet enige om en pris, som afspejler vognparken og kontraktens samlede værdi. De medarbejdere, som er allokeret til opgaven ved den fungerende renovatør, medgår ved udskillelse og køb af A/S og vil således opleve et ejerskifte, om end deres ansættelsesforhold og arbejdsopgave ikke ændres.

Køb af kontrakter og materiel samt udgifter til etablering af selskab og drift vil medføre en takststigning på ca. 200 kr. pr. år pr. husstand.

Stiftelse af et § 60 selskab (I/S) og køb af A/S er en midlertidig løsning på et akut problem. Interessentskabets fremtid og kommunernes ønsker om håndtering af affaldsindsamlingsopgaven efter kontraktudløb i maj 2021 skal derfor drøftes i bestyrelsen og besluttet politisk i de fem kommuner i første halvår af 2020.

Løsningen kræver kommunalbestyrelsens beslutning om optagelse af lån i Kommune Kredit på samlet op til 30 mio. kr., hvor kommunens andel udgør 15,46 pct., svarende til 4.638 mio. kr. samt påtagelse af garantiforpligtelse over for Kommune Kredit for samme beløb. Lånet optages med en løbetid på 8 år og med fast rente.

Det vurderes samlet set, at stiftelse af et §60 selskab (I/S) og køb af A/S er den bedste løsning til at sikre forsyningsikkerheden, fastholde det nuværende service- og genanvendelsesniveau samt begrænse takststigningen for borgerne.

Kommunalbestyrelserne orienteres om sagens fremdrift i december 2019.

Økonomi

Løsning 1 forventes at medføre en stigning i renovationstaksten på 225-775 kr. årligt pr. husstand; og 300 kr. årligt pr. husstand hvis der blandt tilbudsgiverne bydes med en løsning ved brug af samme antal to-kammerbiler som i dag.

Løsning 2 forventes at medføre en stigning i renovationstaksten på ca. 200 kr. årligt pr. husstand.

Ved løsning 2 fastsættes købesummen for A/S under hensyn til den faktiske værdi af vognparken mv., modregnet det forventede driftstab på kontrakter i den resterende del af kontraktperioden.

Denne "rabat" tilfalder § 60-selskabet og bruges til at dække noget af driftstabt i den resterende periode. Dette medfører, at løsning 2, trods merudgifter til etablering og drift, vil medføre en lavere takststigning end løsning 1.

Det bemærkes, at der ved løsning 2 er en potentiel større, økonomisk risiko, for uforudsete udgifter til reparation eller indkøb af nye biler samt risiko for tab af værdi i forbindelse med evt. videresalg efter kontraktperiodens udløb.

Kommunikation

Bilag 2 er lukket, da det vedrører medarbejderforhold

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur og Beskæftigelse indstiller, I forhold til forberedelsen af stiftelse af I/S:

1. at direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, gives bemyndigelse til at færdiggøre de igangværende forhandlinger med renovatøren,
2. at borgmesteren som medlem af bestyrelsen i I/S eller dennes stedfortræder (suppleanten) gives bemyndigelse til at vedtage forretningsorden, plan for møderne samt ansættelse af direktør for I/S,
3. at direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, gives fuldmagt til at underskrive lejeaftale på en af direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse udvalgt lokation og senere overdrage lejeaftalen til A/S,
4. at det godkendes, at I/S navngives "Indsamling på tværs I/S"

I forhold til stiftelse af I/S:

5. at det selskabsretlige grundlag for I/S (udkast til ejerstrategi og vedtægter) godkendes
6. at borgmesteren gives bemyndigelse til at stifte et interessentskab (I/S), der vil forestå indsamling af affald i de fem kommuner via køb af aktieposten i det af renovatøren udskilte datterselskab, Ressourceindsamling A/S og

- underskrive vedtægterne for dette,
7. at borgmesteren udpeges som medlem af bestyrelsen i I/S og Borgmesteren bemyndiges til at udpege en suppleant til bestyrelsen i I/S,
 8. at direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, gives bemyndigelse til at foretage eventuel nødvendig opdatering af de selskabsretlige dokumenter.

I forhold til køb af A/S:

9. at optagelse af lån til finansiering af biler på op til 30 mio. kr. samt udstedelse af garanti på et tilsvarende beløb godkendes. For Albertslund Kommune op til 4.638.000 kr.
10. at borgmesteren som medlem af bestyrelsen i I/S eller dennes stedfortræder (suppleanten) gives bemyndigelse til køb af aktieposten i A/S,
11. at borgmesteren som medlem af bestyrelsen i I/S eller dennes stedfortræder (suppleanten) gives bemyndigelse til at indstille Borgmesteren som medlem af bestyrelse for A/S,
12. at borgmesteren som medlem af bestyrelsen i A/S eller dennes stedfortræder (suppleanten) gives bemyndigelse til at ansætte en direktør i A/S.
13. at A/S navngives ”Ressourceindsamling A/S”.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen idet:

Indstillingens punkt 3 formuleres således: at Direktøren For By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse bemyndiges til at indgå en lejeaftale vedrørende arealerne ved Farverland i Albertslund.

Indstillingens punkt 7 formuleres således: at Borgmesteren udpeges som medlem af bestyrelsen i I/S og at Kommunalbestyrelsen bemyndiges til at udpege en suppleant til bestyrelsen i I/S.

(V) kunne ikke tiltræde

(O) undlod

Bilag

Beslutningsgrundlag.pdf

Bilag 1 - Oversigt over kontraktforhold med Vestforbrænding.pdf

Bilag 3 - Ejerstrategi for IS.pdf

Bilag 4 - Vedtægter, revideret 23.10.2019.pdf

Bilag 5 - Forretningsorden.pdf

Bilag 6 - Plan for møder i bestyrelsen.pdf

Bilag 7 - Vurdering af flådepark.pdf

Bilag 8 - Notat om udtræde, revideret 25.10.2019

Punkt 4: Orientering fra Borgmesteren november 2019

00.15.00-A00-21-18

Anledning

Orientering fra borgmesteren oktober 2019

Sagsfremstilling

A. Stop Forskelsbehandlingen Nu

B. BIOFOS

C. FGU Vestegnen

D. Vestforbrænding

E. Dagsorden HMN Naturgas I/S

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tage til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

D. Dagsorden Dansk Naturgas

Punkt 5: Orientering fra Kommunaldirektøren november 2019

00.15.00-A00-21-18

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren november 2019

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport pr. 30.09.19.
- B. Status på bankudbud (fortrolig)
- C. Evaluering af tilbud på bankforretning og tildeling (fortrolig)
- D. Spørgsmål til Servicerammereserve
- E. Opkrævningsprocedure i Albertslund Kommune
- F. Nyindflyttede i gårdhavehusene efter reovering
- G. Status på seniorboliger på Hjørnegrunden og Stensmosegrunden
- H. Svar på spørgsmål om retningslinier for de forretningsdrivende i centret
- I. Svar på spørgsmål om håndværkerydelser - status på forbrug 2019 dags dato
- J. Svar på spørgsmål om kommunens tilsyn med almene boligorganisationer
- K. Svar på spørgsmål om bopælsregistrering
- L. Genopretning af sager om tabt arbejdsfortjeneste
- M. Personsag
- N. Personsag

Kommunikation

B. og C. Orienteringsnotat og evaluering af bankudbud er fortroligt, idet udbuddet pågår og der i sig selv er fortrolighed omkring tilbudsgiveren og vurderingen heraf, indtil efter standstill-perioden. Endvidere kommenteres der på forhold om pris/krav, som ved evt. kommende udbud ikke bør have været offentlige.

M. Bilaget er lukket, idet der er tale om en straffesag og at orienteringen indeholder oplysninger, som ikke er offentligt tilgængelige.

N. Bilaget er lukket, idet det indeholder personfølsomme oplysninger

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

A. ØR 6 pr 30 09 19

D. ØU Spørgsmål til servicerammereserve

E. Spørgsmål fra ØU - opkrævningsprocedure

E. Opkrævningsprocedure

F. Notat om beboersammensætningen i gårdhavehuse VA 6 Vest

G. Orientering om finansierings- og lejemodel for seniorboliger på Hjørnegrunden og Stensmosegrunden

H. Håndhævelse af kommunens skilteregulativ

I. Forbrug på akut bygningsvedligeholdelse 2019

I. AKUT 2019 økonomi opdelt A4

I. AKUT 2019 Firma opdelt A3

J. Kommunens tilsynspligt

K. udrejste udlændinge

L. Orientering om handleplan for genopretning af sager om tabt arbejdsfortjeneste

L. Brev til ministeriet vedr. sager om tabt arbejdsfortjeneste

Punkt 6: SUS/ØU/KB - Godkendelse af samarbejdsaftale vedr. TeleKOL

29.09.08-A00-2-17

Anledning

Godkendelse af samarbejdsaftale vedrørende fælles service, support og logistisk-understøttelse af telemedicin til borgere med KOL i hovedstadsregionen.

Sagsfremstilling

Med økonomaftalen for 2016 indgik regeringen, Danske Regioner og KL aftale om landsdækkende udbredelse af telemedicin til borgere med KOL (TeleKOL). I den forbindelse har Albertslund Kommune indgået et samarbejde med Region Hovedstaden og regionens øvrige 28 kommuner for at løfte implementeringen. Som et led i samarbejdet har de 29 kommuner og Region Hovedstaden i fællesskab besluttet at etablere en service, support og logistik-løsning til understøttelse af TeleKOL. Samarbejdet om løsningen er tiltrådt i henholdsvis K29 og Den Administrative Styregruppe.

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg har, med forbehold for politisk godkendelse af den endelige samarbejdsaftale, afgivet en forhåndsgodkendelse, der tilkendegiver, at Albertslund Kommune er interesseret i at deltage i den fælles service, support og logistik-løsning. Der foreligger nu samarbejdsaftale til godkendelse, hvilket vil sikre endelig tilslutning til løsningen.

Formålet med løsningen er blandt andet at understøtte opbygning af digitale kompetencer og håndtering af nye teknologiske løsninger, samt at de deltagende myndigheder på tværs får adgang til de andre kommuners/regionens erfaringer og viden.

Løsningen omfatter en 3-årig samarbejdsaftale og tager afsæt i, at der etableres en fælles teknisk service- og supportfunktion, som varetages af Københavns Kommune, mens den enkelte kommune skal håndtere logistik-opgaven. I løbet af samarbejdsperioden vil der blive mulighed for, at den enkelte kommune kan indgå særskilt aftale med Københavns Kommune om at yde teknisk support til andre telemedicinske indsatsområder end KOL.

Økonomi

De samlede etableringsomkostninger til den fælles service, support og logistik-løsning er i alt på ca. 800.000 kr. Den samlede kommunale andel udgør 280.000 kr. og opkræves i kommunerne i efteråret 2019. For Albertslund Kommune betyder det en etableringsomkostning på ca. 5.000 kr.

Driftsomkostningerne er opdelt i henholdsvis faste og variable driftsomkostninger. De faste driftsomkostninger udgør i alt 688.884 kr. for Region Hovedstaden og regionens 29 kommuner, mens de variable driftsomkostninger udgør 496 kr. pr. tilmeldt forløb pr. år. For Albertslund Kommune er der estimeret med faste og variable driftsomkostninger på henholdsvis ca. 4.500 kr. og ca. 10.000 kr. pr. år.

Etablerings- og driftsomkostningerne til den fælles service, support og logistik-løsning er en ekstra udgift, som Albertslund Kommune vil blive pålagt i forbindelse med samarbejdsaftalen. Det betyder, at der ikke er tilført særskilte midler endnu. Den uforudsete udgift vil derfor i 2019 blive finansieret af puljen 'Nye sundhedsopgaver', men indgår som en del af budgetforslag 2020.

Lovgrundlag

Samarbejdet er organiseret som et tværgående samarbejde mellem aftalens parter efter Sundhedslovens § 78, stk. 3 og 7.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at samarbejdsaftale vedrørende fælles service, support og logitisk-understøttelse af telemedicin til borgere med KOL i hovedstadsregionen godkendes og
2. at de estimerede driftsomkostninger på ca. 15.000 kr. finansieres indenfor områdets ramme.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 24. oktober 2019, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Samarbejdsaftale fælles service support og logistik til telemedicin

Bilag 1 - Deltagende parter

Bilag 2 - Visionspapir

Bilag 3 - Servicemål for samarbejde om fælles service og support

Bilag 4 - Rammer for indsamling evaluering og afrapportering

Bilag 5 - Økonomisk fordelingsnøgle og faktureringsbetingelser

Bilag 6 - Estimerede etablerings- og driftsomkostninger

Bilag 7 - Parternes kontakt og faktureringsoplysninger

Bevillingsskema

Ældrerådets udtalelse

Punkt 7: SUS/ØU/KB - Årligt tilsyn i ældreplejen, 2019 (af BDO)

27.03.00-G01-7-17

Anledning

Der er foretaget uanmeldte tilsyn i ældreplejen. I den forbindelse præsenteres Kommunalbestyrelsen for tilsynets resultater samt opfølgningen på disse.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommune foretages der løbende tilsyn med ældreplejen. Andre myndigheder - eksempelvis Styrelsen for Patientsikkerhed - foretager risikobaserede tilsyn uden en aftalt kadence. Albertslund Kommune foretager årligt uanmeldte tilsyn hos de kommunale leverandører af personlig pleje, genoptræning, rehabilitering og plejeboliger samt de kommunale og private leverandører af hjemmepleje jf. § 151 i Serviceloven. Tilsynets formål er at sikre, at de besluttede kvalitetsstandarder efterleves samt at undersøge standarden for leverandørens fysiske og organisatoriske rammer. I 2019 er der hos Albertshøj, Humlehusene og Rehabiliteringen foretaget et helhedstilsyn. Hos den kommunale og private hjemmepleje og hos Genoptræningen er der foretaget et tilsyn, der primært fokuserer på den borgerrettede service. Tilsynet varetages i perioden 2018-2020 af BDO.

Konklusion og opfølgning

Tilsynet har vist, at ældreplejen i Albertslund Kommune generelt er velfungerende, og at borgerne modtager den hjælp og omsorg, som de har brug for. I forbindelse med tilsynet er det også blevet tydeliggjort, at der er en generel udfordring i forhold til at sikre en tilstrækkelig kvalitet af dokumentationen. Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg er allerede opmærksom på, at der er en udfordring på dette område. Siden implementeringen af det nye omsorgssystem CURA i slutningen af 2018 har der pågået et arbejde med at oprette og ajourføre dokumentationen i det nye system. Disse fokusområder figurerer også som selvstændige punkter i afdelingens virksomhedsplan for 2018 og -19. Her har tilsynet bekræftet, at afdelingen endnu ikke er i mål.

Herudover er der en række bemærkninger, der ikke har samme gennemgående karakter. Disse vil blive taget til efterretning af ledelsen i Sundhed, Pleje & Omsorg, som vil tage stilling til, hvordan bemærkningerne bedst kan imødekommes.

Overblik over tilsynets resultater

Leverandør	Albertshøj
Samlet vurdering	Tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none">· Tilsynet har fundet mangler relateret til dokumentationen.· Medicinhåndteringen på Albertshøj vurderes som meget tilfredsstillende og tilsynet finder, at beboerne modtager den pleje og omsorg, som de har behov for.· Tilsynet vurderer også, at det er positivt, at der tilbydes aktiviteter for beboerne af både fælles og individuel karakter.
Anbefalinger fra BDO	<ul style="list-style-type: none">· Det anbefales, at der arbejdes videre med dokumentationen på Albertshøj.
Opfølgning i Sundhed, Pleje og	<ul style="list-style-type: none">· Medarbejdere modtager sidemandsoplæring af superbrugerne i CURA. Der er udarbejdet klare instrukser i

Omsorg	<p>forhold til superbrugernes ansvarsområde og funktion.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Alle medarbejdere undervises i brugen af CURA for at sikre, at der dokumenteres de rigtige steder og på den rigtige måde. · I journalerne er helbredsoplysninger om borgeren og handlingsanvisningerne for deres pasning og pleje blevet uddybet.
Leverandør	Humlehusene
Samlet vurdering	Tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> · Der er fundet mangler i relation til dokumentationen og opbevaring af medicinen. · Tilsynet vurderer, at beboerne modtager den pleje og omsorg, som de har behov for. · Det vurderes også, at der er arbejdet systematisk for at imødekomme bemærkninger fra sidste års tilsynsbesøg. Eksempelvis er de fysiske rammer forbedret og fællesarealerne fremstår ryddelige.
Anbefalinger fra BDO	<ul style="list-style-type: none"> · På Humlehusene bør der implementeres indsatser, som sikrer, at dokumentation vedrørende plejen og omsorgen for beboerne lever op til de relevante retningslinjer. · Det anbefales også, at plejecenteret iværksætter et arbejde for at sikre korrekt medicinopbevaring.
Opfølgning i Sundhed, Pleje og Omsorg	<ul style="list-style-type: none"> · Medarbejdere modtager sidemandsoplæring af superbrugerne i CURA. Der er udarbejdet klare instrukser i forhold til superbrugernes ansvarsområde og funktion. · Alle medarbejdere undervises i brugen af CURA for at sikre, at der dokumenteres de rigtige steder og på den rigtige måde · I journalerne er helbredsoplysninger om borgeren og handlingsanvisningerne for deres pasning og pleje blevet uddybet. · Der vil også fremadrettet være fokus på på at sikre, at de relevante oplysninger om borgeren fremgår på medicinen.
Leverandør	Rehabiliteringen
Samlet vurdering	Mindre tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> · I Rehabiliteringen er der konstateret væsentlige mangler i forhold til medicin, dokumentation og hygiejne. Tilsynet vurderer, at det vil kræve en målrettet indsats at afhjælpe manglerne. · Det vurderes, at borgerne modtager en tilfredsstillende pleje og hjælp og at personalet meget tilfredsstillende kan redegøre for deres faglige overvejelser herom.

- Der kan konstateres en stor udfordring i forhold til at sikre den nødvendige dokumentation og flere medarbejdere er usikre på, hvordan opgaven løftes.

Anbefalinger fra BDO

- Rehabiliteringen bør iværksætte et arbejde for at sikre den nødvendige dokumentation og korrekt medicinhåndtering.

- Der er også behov for at arbejde med den borgerrettede kommunikation og de hygiejniske standarder.

Opfølgning i Sundhed, Pleje og Omsorg

- Medarbejdere modtager sidemandsoplæring af superbrugerne i CURA. Der er udarbejdet klare instrukser i forhold til superbrugernes ansvarsområde og funktion.

- Alle medarbejdere undervises i brugen af CURA for at sikre, at der dokumenteres de rigtige steder og på den rigtige måde

- I journalerne er helbredsoplysninger om borgeren og handlingsanvisningerne for deres pasning og pleje blevet uddybet.

- I forhold til medicindosseringen bemærkes det, at den pågældende dossering afventede 2. kontrol på tilsynstidspunktet. Fejlen ville derfor være blevet opdaget af personalet ved de aftalte instrukser. Instrukserne overholder Sundhedsstyrelsens retningslinjer og medarbejderne er bekendt med instrukserne. Derfor ændres der ikke på procedurerne for medicinhåndteringen.

Leverandør

Genoptræningen

Samlet vurdering

Særdeles tilfredsstillende

Bemærkninger

- Forholdene i Genoptræningen vurderes som fremragende og eksemplariske.

Anbefalinger fra BDO

- Tilsynet har ingen anbefalinger.

Leverandør

Hjemmeplejen

Samlet vurdering

Tilfredsstillende forhold

Bemærkninger

- Det kan konstateres, at der både i ydelser relateret til Sundhedsloven og Serviceloven kan konstateres mangler i dokumentationen. Tilsynet har dog lagt vægt på, at Hjemmeplejen ultimo 2018 overgik til Fællessprog III og det nye omsorgssystem CURA. Derfor påvirker dokumentationens tilstand ikke i fuld grad den samlede vurdering for Hjemmeplejen ved dette års tilsyn.

- Tilsynet vurderer, at der er sammenhæng mellem ydelserne og borgernes behov, men flere borgere er utilfredse med kontinuiteten i plejen.

· Det vurderes, at ikke alle medarbejdere er tilstrækkeligt fortrolige med at indberette utilsigtede hændelser. Dette blev også konstateret ved tilsynet i 2018.

Anbefalinger fra BDO

· Der bør igangsættes indsatser for at rette op på dokumentationen.

· Det anbefales, at der rettes et fokus på kontinuitet i plejen, og at der bør oprettes arbejdsgange der sikrer, at utilsigtede hændelser indberettes korrekt.

· Tilsynet anbefaler også, at der arbejdes på, at nye medarbejdere modtager en hensigtsmæssig introduktion ved ansættelsens start.

Opfølgning i Sundhed, Pleje og Omsorg

· Hjemmeplejen har som den sidste enhed i Sundhed, Pleje & Omsorg modtaget tilsynets resultater og er igang med at fastsætte handleplanens indsatser.

· Det er planlagt, at handleplanen først og fremmest skal fokusere på at sikre korrekt og retvisende dokumentation samt at forbedre procedurerne for indberetning af utilsigtede hændelser.

Leverandør

Privat leverandør - DFS Plus

Samlet vurdering

Tilfredsstillende forhold

Bemærkninger

- Forholdene hos DFS Plus er overordnet set tilfredsstillende, men der kan konstateres gennemgående udfordringer i relationen til kvaliteten i dokumentationen.
- Dette forhold blev også konstateret i forbindelse med tilsynet i 2018 og tilsynet kan konstatere, at der er blevet arbejdet på at imødekomme tilsynets bemærkninger.
- Tilsynet vurderer, at der er sammenhæng mellem de visiterede ydelser og borgernes behov. Borgerne giver også udtryk for, at de modtager den nødvendige hjælp.

Anbefalinger fra BDO

- Det anbefales, at leverandøren opretter handlingsanvisninger på de visiterede ydelser og der oprettes en klar arbejdsgang for dokumentation.
- Herudover bør der arbejdes på at sikre højere kontinuitet i plejen.

Leverandør

Privat leverandør - Altiden

Samlet

Tilfredsstillende forhold

vurdering

- Bemærkninger
- Tilsynet vurderer, at forholdene hos Altiden er tilfredsstillende. Der er dog en stor udfordring i forhold til at sikre en tilstrækkelig kvalitet i dokumentationen.
 - Det vurderes også, at der bør arbejdes på at sikre, at der leveres en hjælp som borgerne er tilfredse med.
 - Det kan konstateres at der er sammenhæng mellem de visiterede ydelser og borgernes behov. Samtidig påpeger flere borgere, at kvaliteten af hjælpen ikke er tilstrækkelig og aftaler ikke altid overholdes.
- Anbefalinger fra BDO
- Det anbefales, at leverandøren opretter handlingsanvisning er på de visiterede ydelser og der oprettes en arbejdsgang for dokumentationsarbejdet.
 - Tilsynet anbefaler, at aftaler om tidspunkter for levering af hjælp overholdes og at hjælpen skal leveres med udgangspunkt i borgerens ønsker og behov.

Lovgrundlag

Lov om Social Service § 151.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynsrapporterne tages til efterretning.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 24. oktober 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ønskede demonstration af systemet til journalføring.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Tilsynsrapport Privat leverandør DFS Plus 2019-Albertslund-Endelig rapport 1

Tilsynsrapport Kommunal Hjemmepleje 2019-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Privat leverandør Altiden 2019-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Rehabiliteringen 2019-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Genoptræningen 2019-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecentret Albertshøj 2019-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecentret Humlehusene 2019- Albertslund-Endelig rapport

Ældrerådets udtalelse

Punkt 8: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for Genoptræning 2020/ Sundhedsloven

27.00.00-P23-2-18

Anledning

Albertslund Kommune indgår i et trekommunalt samarbejde om genoptræning efter Sundhedsloven §140.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Sundhedslovens §140 tilbyde vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt begrundet behov herfor.

Derudover varetager Albertslund Kommune andre diagnosegrupper, som ikke hører ind under det trekommunale samarbejde. Det drejer sig om tilpasninger og ændringer af kvalitetsstandarder indenfor det trekommunale samarbejde efter Sundhedsloven §140, der skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Trekommunalt samarbejde om genoptræning efter §140

Brøndby, Glostrup og Albertslund kommuner indgik i forbindelse med strukturreformen i 2007 et samarbejde om genoptræning af udvalgte diagnoser. Formålet med samarbejdet er at sikre høj faglig kvalitet i træningen ved, at de enkelte kommuner kan specialisere sig i forskellige diagnoser, samt sikre et patientgrundlag, som gør det muligt at tilbyde sygdomsspecifik holdtræning hurtigt efter udskrivning fra sygehus.

I regi af det trekommunale samarbejde er der indgået aftale om udarbejdelse af kvalitetsstandard, som ved tilpasninger og ændringer skal godkendes politisk. Hermed forelægges kvalitetsstandard for 2020 for genoptræning inden for det trekommunale samarbejde. Tilpasninger er tydeliggjorte i den vedlagte kvalitetsstandard ved hjælp af funktionen 'ændringsmarkeringer'. Det forelagte udkast er godkendt af styregruppen for det trekommunale samarbejde og er sendt til politisk godkendelse i alle tre kommuner.

Fejl i tidligere godkendt kvalitetsstandard for 2019

I november måned 2018 godkendte Kommunalbestyrelsen den gældende kvalitetsstandard for 2019 for genoptræning efter Sundhedsloven §140 indenfor det trekommunale samarbejde. Det er imidlertid blevet opdaget, at den godkendte kvalitetsstandard for 2019 er mangelfuld, og at der ved en fejl mangler to bilag i den trykte publikation. Det drejer sig om bilagene:

- Anden knærelateret skade, individuel
- Anden knærelateret skade, hold

Fejlen har ikke haft nogle konsekvenser for borgerne i Albertslund Kommune, da de udeblivende bilag fortsat har været et tilbud på lige fod med de øvrige i kvalitetsstandarder.

Derudover er der en fejl i beskrivelsen af bilag 4 'Brystopererede, individuelt', hvor det står beskrevet, at tilbuddet indeholder 10 træningsgange á 45 minutter. Der skulle have stået 15 træningsgange á 45 minutter. I kvalitetsstandarder for 2020 fremgår denne fejl i antal træningsgange med en ændringsmarkering, men der er således ikke en ændring i antal træningsgange fra 2019 til 2020.

Ændringer og justeringer i kvalitetsstandarder for 2020

I kvalitetsstandarder for 2020 er der visse ændringer i forhold til den gældende kvalitetsstandard for 2019. Disse skyldes organisatoriske ændringer, hvor det er blevet muligt at sammensætte forløb, der kan tilpasses den enkeltes behov. Dette betyder for eksempel, at nogle bilag helt "udgår", og i stedet fremgår som tillægsydelse efter behov. Dette drejer sig

blandt andet om det tidligere bilag 23 ' Ryghold til kvinder med anden etnisk herkomst end dansk' og bilag 24 ' Alment hold'. Andre ændringer i kvalitetsstandarder skyldes nye beskrivelser af et tilbud, sproglige tilretninger og præciseringer, således at tilbuddenes indhold er tydeligere formuleret.

Lovgrundlag

Sundhedsloven §140.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for genoptræning efter Sundhedslovens §140 trekommunalt samarbejde 2020 godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 24. oktober 2019, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(O) undlod.

Bilag

Kvalitetsstandard Genoptræning SUL §140 Trekommunal 2020 (rettelser godkendt)

Kvalitetsstandard Genoptræning SUL §140 Trekommunal 2020 (med ændringsmarkeringer)

Ældrerådets udtalelse

Punkt 9: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2020

27.00.00-P23-2-18

Anledning

Tilpasning af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg § 79 a efter ny lovgivning.

Sagsfremstilling

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg har jf. bekendtgørelse om tilrettelæggelse af kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg, efter Servicelovens § 79 a, tilpasset kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg.

Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er at opprioritere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats ved at skabe tryghed og trivsel. Et forebyggende hjemmebesøg er en struktureret samtale, hvor der er fokus på råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder for seniorer i Albertslund Kommune. I samtalen lægges der vægt på sociale forhold og på, hvordan borgeren kan fastholde og forbedre trivsel og sundhed, både mentalt og fysisk. De forebyggende hjemmebesøg kan jf. gældende bekendtgørelse tilrettelægges som kollektive arrangementer i stedet for individuelle besøg i borgerens hjem.

Pr. 1. juli 2019 trådte en ændring af bekendtgørelsen i kraft. Med denne ændring skal Kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg. Kvalitetsstandarden skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om formålet samt indholdet i det forebyggende hjemmebesøg. Den reviderede kvalitetsstandard er som udgangspunkt gældende for 2019, men grundet lovændringen midt i 2019 foreslås det, at kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg ændres, således at den er gældende for 2020. Alternativt skal kvalitetsstandarden revideres igen i januar 2020.

Kvalitetsstandarden skal endvidere beskrive, hvordan Kommunalbestyrelsen vil tilbyde forebyggende hjemmebesøg til borgere i alderen 65-81 år, som er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne. Grundet dette, er kvalitetsstandarden revideret, så det beskrives, hvordan forebyggende medarbejdere identificerer målgruppen ved at deltage i sammenkomster og lignende i boligforeninger, lokalforeninger mm. for at udbrede budskabet om deres virke og formål.

Den 1. juli 2019 trådte lov om ændring af lov om social service ligeledes i kraft. Årsagen til lovændringen er ministeriets ønske om en målretning af de forebyggende hjemmebesøg.

Albertslund Kommune har hidtil tilbudt forebyggende hjemmebesøg til:

- Alle 75-årige borgere
- Alle borgere, der er fyldt 80 år blev tilbudt mindst et årligt besøg
- Borgere mellem 65-79 år, som er i særlig risiko for nedsat, social, psykisk eller fysisk funktionsevne, fik tilbudt behovsbestemte besøg

Ifølge ny lovgivning, jf. Servicelovens § 79 a, forpligtes Albertslund Kommune til at tilbyde forebyggende hjemmebesøg til:

- Alle borgere, der er fyldt 82 år tilbydes mindst et årligt besøg
- Alle 75-årige og 80-årige borgere
- Alle borgere, som bor alene i deres fyldte 70. år

- Borgere mellem 65-81 år, som er i særlig risiko for nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne, tilbydes behovsbestemte besøg

Ændringerne, som den nye bekendtgørelse medfører, er udgiftsneutrale. De nye tiltag vil ikke kræve et ekstra ressourcetræk men pågå som en omlægning af aktiviteter i forbindelse med de forebyggende hjemmebesøg. Qua langt størstedelen af de 70-årige i dag er friske og trives godt i deres dagligdag forventes det, at en del vil takke nej til tilbuddet om forebyggende hjemmebesøg til aleneboende.

Nedenfor beskrives mere konkret indholdet i den service, der fremadrettet tilbydes borgerne.

Borgere, der fylder 82 år

Alle borgere skal jf. lovgivningen tilbydes mindst ét årligt forebyggende hjemmebesøg i hjemmet, fra det år borgere fylder 82 år. På sidste møde i Social- og Sundhedsudvalget var der en forespørgsel i forhold til om disse besøg kunne tilbydes hvert 2. år. Men grundet lovkravet om mindst ét årligt besøg, er det ikke muligt at tilbyde besøgene hvert 2. år.

Borgere, der fylder 75 år

Alle borgere skal tilbydes et forebyggende hjemmebesøg i deres fyldte 75. år. Albertslund Kommune inviterer til et fællesmøde, i det år borgere fylder 75 år. På fællesmødet vil de få råd og vejledning om, hvilke tilbud Albertslund Kommune har til seniorer. Såfremt en borger, mellem 75-81 år, oplever behov for en individuel samtale, er det også altid en mulighed. I invitationsbrevet, som er vedlagt en pjece om de forebyggende hjemmebesøg, informeres borgerne om deres mulighed for at kontakte de forebyggende medarbejdere, såfremt de ønsker et besøg i eget hjem. Denne information annonceres ligeledes i Albertslund Posten for at nå så bredt ud til målgruppen som muligt.

Til fællesmøderne vil de forebyggende medarbejdere registrere fremmødte deltagere. Erfaringen viser, at det er svært at opspore telefonnumre på borgere, der ikke deltager på fællesmøderne. Dette på grund af skærper indenfor persondataforordningen. Det har desuden vist sig, at meget få af de borgere, som det er lykkedes at kontakte telefonisk, har takket ja til tilbuddet om et forebyggende hjemmebesøg.

Data viser, at ca. 20 % af de inviterede borgere deltager i fællesarrangementerne. Dette er højere end landsgennemsnittet, som ligger på 10-15 %. Fremfor at anvende ressourcer på at opspore telefonnumre på udeblevet borgere, bruges der fremadrettet ressourcer på tidlig indsats for målgruppen 70-årige aleneboende.

Borgere, der fylder 80 år

Alle borgere skal tilbydes et forebyggende hjemmebesøg i eget hjem i deres fyldte 80. år. Forebyggende hjemmebesøg til 80+ årige tilbydes som individuelle samtaler i hjemmet, da der ofte her er et større behov for individuel samtale.

Borgere, der bor alene og fylder 70 år

Alle borgere, som bor alene skal tilbydes et forebyggende hjemmebesøg i deres fyldte 70. år. Albertslund Kommune inviterer til et individuelt forebyggende hjemmebesøg i hjemmet. Formålet er at opspore og forebygge ensomhed.

65-81 årige - særligt sårbare

Borgere, der er mellem 65-81 år, og er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller på en anden måde er i en vanskelig livssituation, tilbydes forebyggende hjemmebesøg efter behov. Det kan være, hvis en borger selv tager kontakt til de forebyggende medarbejdere eller efter henvendelse fra egen læge, pårørende eller andre. Dette kræver, at borgeren har givet samtykke til dette.

Albertslund Kommune arbejder med den særligt sårbare målgruppe med afsæt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger for skrøbelige borgere med særlig risiko for funktionstab. Konkret betyder det blandt andet, at der er et særligt fokus på ældre borgere, som har mistet samlever samt ældre, der er ensomme eller socialt isolerede. Hvis der er behov for tolkebistand til et forebyggende hjemmebesøg arrangeres dette. Tilbuddet om behovsbestemte besøg til særligt sårbare udvides således til også at omfatte de 81-årige, hvor aldersgrænsen hidtil var 79 år. Der er derved tale om en udvidelse af målgruppen sammenlignet med tidligere.

Generelt om invitationsbrevene til de forebyggende hjemmebesøg

Borgerne modtager et brev med information om det forestående forebyggende hjemmebesøg. Her oplyses borgeren om, at de er velkomne til at invitere en ven eller pårørende med til besøgene. Dette gælder fællesmøder såvel som individuelle besøg.

Sundhedskonsekvenser

Serviceoven § 79 a.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg jf. Serviceovens § 79 a godkendes.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 24. oktober 2019, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet kvalitetsstandarden opstilles aldersmæssigt kronologisk.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(O) undlod

Bilag

Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2020 (til pulikation)

Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2019 m. ændringsmark

Invitation 75 år

Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2018

Ældrerådets udtalelse

Punkt 10: KFU/ØU/KB - Forskønnelse af tunneller

20.00.00-A00-31-19

Anledning

I budgetaftalen for 2019 er der afsat midler til et forskønnelsesprojekt af fem tunneller, hvor boligområder, institutioner og grupper af borgere i løbet af to år påtager sig at forskønne "deres" tunnel.

Sagsfremstilling

I budget 2019 er der afsat midler til et forskønnelsesprojekt af fem tunneller, hvor boligområder, institutioner og grupper af borgere i løbet af to år påtager sig at forskønne "deres" tunnel. Projektet er to-årigt, og der etableres en pulje på 50.000 kr. i 2019 og i 2020, som kan søges til materialer og lignende. Projektet er desuden i tråd med "Strategi for kunst i det offentlige rum", hvori der står, at ved at give borgerne mulighed for at realisere deres egne idéer bliver kunsten og udsmykningen også repræsentativ for befolkningssammensætningen og en bredere kultur. Det vil bidrage til, at Albertslund præges af et dynamisk og spændende miks af stilarter, som både står i kontrast og refererer til hinanden. I strategien er samskabelse mellem borgere og kunstnere et vigtigt element, som dog fraviges i dette projekt.

I forbindelse med oprettelsen af ovennævnte pulje, skal der træffes beslutning om, hvilke kriterier der skal ligge til grund for tildeling af tilskud. Forvaltningen foreslår følgende model:

Puljen annonceres på kommunesiden i Albertslund Posten og på Albertslund Kommunes Sociale Medier.

Beboerforeninger/borgergrupper kan søge forvaltningen om tilskud. Ansøgninger skal indeholde følgende:

- Skitse
- Budget (der kan maksimalt søges om 10.000 kr. til materialer og transport af materialer. Puljen dækker ikke løn)
- Plan for udførelse af udsmykningen
- Dokumentation for ejerskab af eller rettighed til tunnellen som ønskes udsmykket
- Medfinansiering på minimum 50 %
- Komplet materialeliste med priser
- Boligforeninger/grupper af borgere kan kun søge til én tunnel.

Midler uddeles efter "først til mølle princippet", og skitsen kvalificeres herefter af Kultur & Fritid samt Vej & Park i samarbejde med ansøgerne.

Forvaltningen foreslår yderligere, at alle tunneller ferniseres samtidig i samarbejde med Albertslund Musikskole, som gerne vil bidrage til projektet med "Tunnelkoncerter".

Miljø- & Byudvalget bliver orienteret om fremdriften af projektet.

Økonomi

Der etableres en pulje på 50.000 kr. i Budget 2019 og i Budget 2020. Der kan maksimalt ansøges om 10.000 kr. til hver tunnel.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at tildelingskriterierne for "Forskønnelsesprojekt af fem tunneller" vedtages, og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget , 29. oktober 2019, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet 4. dot i sagsfremstillingen udgår.

Mehmet Küçükakin (F) og Lene Rygaard Jessen (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sendes tilbage til forvaltningen, idet der ønskes en ekstra gennemgang i forhold til aftalen.

Punkt 11: KFU/ØU/KB - Forlængelse af Kulturaftalen i 2020

20.20.00-A00-3-19

Anledning

Kulturministeren har forlænget Kulturaftalen med ét år, og Albertslund Kommune skal sammen med 13 andre kommuner tage stilling til at deltage med forlængelse i 2020.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune er partner i kulturaftalen Kulturmetropolen, som er et partnerskab mellem 14 kommuner og Kulturministeriet. Kulturministeren har forlænget den statslige finansiering af den nuværende Kulturmetropolen 2016-2019 med ét år, så Kulturmetropolens nuværende aftale med Kulturministeriet udløber først med udgangen af 2020, og der vil først fra 2021 blive indgået nye 4-årige kulturaftaler. Albertslund Kommune skal tage stilling til at deltage i forlængelsen i 2020.

Kommunalbestyrelsen godkendte i januar 2019 en forhåndstilkendegivelse om at deltage i Kulturaftalen 2020-2024.

Kulturmetropolen er finansieret gennem midler fra de deltagende 14 kommuner og Kulturministeriet. Hertil kommer midler fra forskellige eksterne aktører og EU. Da forlængelsen ligger ud over den nuværende kulturaftale, der løber fra 2016-2019, er der brug for, at Albertslund Kommune tager stilling til, om man ønsker at fortsætte samarbejdet i Kulturmetropolen i 2020. Behandling af Albertslund Kommunes deltagelse i Kulturmetropolen 2021-2024 vil foregå i 2020.

Der vil i forlængelse af den nye kulturaftale med Kulturministeren være mulighed for at tage hul på det nye indsatsområde Kultur & Sundhed, så 2020 kan bruges på at forberede den kommende Kulturmetropolen 2021-2024.

Hovedindholdet i den nuværende Kulturmetropolen er tre indsatsområder, som der også vil være mulighed for at arbejde videre på:

- Festivaler og events
- USKIK (Ungeindsatsen)
- Musikmetropolen

Samtidig er der med Kulturmetropolen skabt et netværk for samarbejde og erfaringsudveksling mellem kommunerne på både politisk, administrativt og institutionsniveau - samt mellem lokale kulturaktører. Derudover er indsatsområderne også basis for, at der skabes nye kontakter og netværk mellem f.eks. kommunale forvaltninger og kulturelle aktører internt i kommunerne.

Økonomi

Kulturmetropolen 2016-2019's økonomiske grundlag er baseret på finansiering fra aftalekommunerne og medfinansiering fra Kulturministeriet. Derudover tillægges der medarbejderressourcer fra de enkelte kommuner og disses kulturinstitutioner.

Der lægges op til en ny økonomisk model, hvor kommunernes årlige tilskud til kulturaftalen er 2,75 kr. pr. borger med et minimumsbeløb på kr. 90.000. Hidtil har Albertslund Kommunes udgift været 80.000 kr. pr. år.

Udgiften afholdes af forvaltningens midler.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune deltager i forlængelsen af Kulturaftalen i 2020

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget , 29. oktober 2019, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen

Joan Gantzel Marquardt (O) kunne ikke tiltræde.

Mehmet Küçükakin (F) og Lene Rygaard Jessen (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bilag 2e - Ny model for det kommunale tilskud.pdf

Bilag 2d - Brev fra Kulturministeren 050919.pdf

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Vedtagelse af Forslag til Planstrategi 2019 (høring)

01.02.03-P15-2-17

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal vedtage at sende Mere Albertslund - planstrategi 2019 i offentlig høring i mindst 8 uger.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 11. september 2018 at igangsætte en ny Plan- og Agenda 21-strategi, og at FN's verdensmål skal være ramme for byens udvikling. Mere Albertslund - planstrategi 2019 er resultatet af en længere proces, hvor kommunalbestyrelsen og borgerne har været inviteret med til at give form på indholdet. Som følge af budgetaftale 2019 har forvaltningen arbejdet med at tilvejebringe en byudviklingsplan. Kommunalbestyrelsen blev på temamødet den 14. maj 2019 præsenteret for byudviklingsplanen, som består af tre grundsten:

1. Vision for byens udvikling
2. Planstrategi og FN's verdensmål
3. Et beslutningsstøtteværktøj

Vision for byens udvikling er integreret i planstrategien som et indledende afsnit i form af en overordnet politisk vision for udviklingen af byen. Dermed skabes der sammenhæng mellem politisk vision og de kommende års arbejde med planlægning af byens udvikling.

Formålet med planlægningen er at sikre, at boligudviklingen sker i hensigtsmæssigt tempo i forhold til den kommunale service, uden at hindre udviklingen af ét område, fordi et andet område i byen ikke er færdiggjort. Beslutningsstøtteværktøjet er udviklet, så det kan belyse de kommunaløkonomiske konsekvenser af flere forskellige byudviklingsscenerier.

Indhold

Mere Albertslund - planstrategi 2019 handler om hvordan befolkningstilvækst kan skabe et økonomisk bæredygtigt Albertslund, hvor byudviklingen understøtter, at der er råd til velfærd for de svageste borgere og den brede befolkning. Målet er et skabe en social, økonomisk og miljømæssig balance, således at Albertslund over tid kan blive uafhængig af den kommunale udligning.

Værdiramme - FN's Verdensmål

For at verdensmålene skal tilføre Albertslund værdi, er de omskrevet til 3 lokale pejlemærker, der skal danne afsæt for byudviklingen:

- Aktiv by med rig natur
- Mangfoldig by med høj livskvalitet
- Klimaby med bæredygtig innovation

Pejlemærkerne går på tværs af sociale, økonomiske og miljømæssige udfordringer og oversætter verdensmålene til 9 lokale værdier, som er beskrevet i strategien.

Strategiske prioriteringer i planlægningen

I den fysiske planlægning af Mere Albertslund er der valgt fire strategiske prioriteringer til brug for den efterfølgende kommuneplan:

- Hverdagsliv
- Boliger
- Natur i byen
- Forbindelser.

Lovgrundlag

Planloven, Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), Lovbekendtgørelse nr. 1225 af 25. oktober 2018

Kommunikation

Den 12. marts 2019 blev kommunalbestyrelsen på temamøde præsenteret for en analyse af befolknings- og boligudviklingen i Albertslund, samt rammesætning og proces for borgerinddragelse.

Fra marts til maj er der afholdt borgerinddragelse, med inddragelse af børn og unge, børnefamilier, bestyrelser i boligforeninger og åbne borgermøder, hvor mere end 300 borgere deltog. Inddragelsen af borgerne er foregået tidligt i processen, så planstrategien har kunne tage afsæt i borgernes mange ideer og ønsker til byen.

Kommunalbestyrelsen blev på temamøde den 14. maj 2019 præsenteret for de indledende resultater af borgerinddragelsen, en Vision for byens udvikling og et beslutningsstøtteværktøj. Et samlet katalog for resultaterne af borgerinddragelsen har været til beslutning på kommunalbestyrelsesmødet den 10. september 2019.

Der afholdes borgermøde om Mere Albertslund - Planstrategi 2019 i forbindelse med den offentlige høring.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Mere Albertslund - planstrategi 2019 vedtages og sendes i offentlig høring i mindst 8 uger, og
2. at der træffes afgørelse om, at Mere Albertslund - planstrategi 2019 ikke er omfattet af krav om miljøvurdering.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

Bilag

Afgørelse om miljøvurdering

Baggrundsanalyse om Bolig- og befolkningsudvikling 26092019.pdf

Forslag til Kommuneplanstrategi 2019_Albertslund

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Forslag til Masterplan for Hersted Industripark (høring)

01.02.17-P16-2-18

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om at sende Forslag til Masterplan for Hersted Industripark i offentlig høring i mindst 8 uger.

Sagsfremstilling

Forslag til masterplan udsendes i høring parallelt med kommuneplanstrategien.

Masterplanen for Hersted Industripark lægger grunden til en værdibaseret bydel, med rod i FN's verdensmål og Albertslunds værdier og traditioner. Det er en langsigtet og robust plan, der vil virke i samspil med skiftende konjunkturer, tendenser og efterspørgsel. Planen har endvidere fokus på sameksistens mellem erhverv og boliger, og beskriver væsentlige principper for miljøforhold og indretning af veje.

Samlet viser planen et potentiale i 2045 på 12.000 boliger, ca. 24.000 nye borgere, og 230.000 m² etageareal til erhverv, der kan give beskæftigelse til ca. 9.000 medarbejdere.

Som baggrund for masterplanen er der formuleret 10 hensigtserklæringer for den fremtidige byudvikling. Hensigtserklæringerne er beskrevet i Bilag til master- og illustrationsplan.

Masterplanen opdeler Hersted i 11 kvarterer, hvor bebyggelsen er tættest i bydelscentret ved letbanestationen og åbner sig gradvist op, jo nærmere den kommer Vestskoven.

For at sænke hastigheden, adskille tung trafik fra bløde trafikanter, og frigøre arealer til rekreative aktiviteter og natur foreslås en omdannelse af infrastruktur. Gennem mulighed for midlertidige p-pladser og fælles parkeringshuse i fremtiden, tages der højde for tendenserne inden for mobilitet, pendling og transport. Parkeringsnormen afhænger af nærhed til letbanestationen og bebyggelsesprocenten.

Forslag til masterplan inddeler byudviklingen i tre faser:

Fase 1 - Ved letbanestationen, langs Ring 3 og i området syd for Naverland.

I 2025 åbner letbanestationen, og langs vejen fra Smedeland til stationen, muliggøres et tæt bydelscenter. Bebyggelsen i området har varierende højde, og enkelte steder kan der bygges op til 12 etager. I de øvrige områder langs Ring 3 gives der mulighed for blandet bolig og kontor erhverv, i bebyggelser med varierende højder og maks. fem etager. I området syd for Naverland åbnes for etablering af boligbebyggelser med varierende højder og maks fem etager. I takt med udviklingen omdannes dele af Smedeland til en rekreativ boulevard, og Naverland omdannes for at give plads til bløde trafikanter. Gamle Landevej nedlægges, og der etableres en skovpark.

Fase 2: Områderne langs Formervangen og Farverland, og syd for Fabriksparken.

Ved Vestskoven nedlægges Herstedøstervej, der omdannes til skovpark. Langs parken og Formervangen planlægges for en lav grøn skovby med bebyggelse i op til tre etager. Formervangen omdannes for at give plads til bløde trafikanter. Farverland omdannes til rekreativ boulevard, og i områderne omkring gives mulighed for blandet bolig og kontor erhverv med varierende højder i maks. fem etager.

Fase 3: Nord for Fabriksparken.

Nord for Fabriksparken skal være nye boligområder i grønne omgivelser, med bebyggelse i varierende højder i maks fem etager.

Lokalplan for erhvervsområde

Det er forventningen, at områderne langs Farverland og dele af Fabriksparken først vil være attraktive for byudvikling i anden og tredje fase af udviklingen og for at fastholde og understøtte erhvervsudviklingen foreslås det i masterplanen, at der, i områderne langs Farverland og dele af Fabriksparken, udarbejdes ny lokalplan for et erhvervsområde til produktions- og lager- og logistikerhverv.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 29. oktober 2019

På baggrund af fejl i enkelte temadiagrammer og på illustrationsplanen i "Forslag til Masterplanen for Hersted Industripark" er forslaget revideret. Forslaget er revideret, således at den del af Herstedøstervej, der ligger mellem Naverland og Gamle landevej, fastholdes som vej.

På baggrund af Miljø- og Byudvalgets behandling er forslaget til masterplan desuden revideret på følgende punkter:

- Titlen på forsiden ændres fra "Masterplan for Hersted Industripark" til "Masterplan Hersted 2045"
- På masterplanens side 5 i kapitlet "MASTERPLANEN" er efter afsnit 4 indsat følgende tekst:

Derfor støtter vi op om transformationen fra industri- til kontorehverv. Samtidig med, at vi sikrer gode vilkår og udviklingsmuligheder for produktions-, og lager- og logistikerhverv på mellemlang sigt.

Kommunikation

Under udarbejdelsen har forvaltningen afholdt dialogmøder med bestyrelsen for Ejerlauget Hersted Industripark. Der er desuden afholdt et fælles orienteringsmøde om masterplanen for grundejere, og en række individuelle orienteringsmøder med grundejere med væsentlig strategisk betydning for masterplanens realisering.

Arbejdet med masterplanen har været forelagt 17.4-udvalget for byudvikling i oktober 2018 og maj 2019, og Kommunalbestyrelsen på temamøde den 10. september 2019.

I forbindelse med den offentlige høring, vil der blive afholdt borgermøde, hvor grundejere, virksomheder og andre interesserede inviteres til at drøfte masterplanen og komme med høringssvar.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til Masterplan for Hersted Industripark sendes i offentlig høring i mindst 8 uger.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(B, O, Ø) undlod.

Bilag

Hersted Industripark Bilagsmappe

Masterplan for Hersted Industripark

Hersted A0 Poster

Masterplan for Hersted Industripark - revideret

Masterplan Hersted 2045 - illustrationsplan - revideret

Bilagsmappe til master- og illustrationsplan - revideret

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af Lokalplan 12.7 Rammelokalplan for Hyldagerkvarteret

01.02.05-K04-4-19

Anledning

Forslag til Lokalplan 12.7 - Rammelokalplan for Hyldagerkvarteret og Forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2018 samt Miljøvurdering af de to planer og en teknisk aflysning af en rest af Byplanvedtægt nr. 12 har været i offentlig høring. Kommunalbestyrelsen skal behandle indkomne høringssvar og vedtage planforslagene.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. juni 2019 at sende Forslag til Lokalplan 12.7 - Rammelokalplan for Hyldagerkvarteret og Forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2018 samt Miljøvurdering af de to planer og en teknisk aflysning af en rest af Byplanvedtægt nr. 12 i høring i perioden 19. juni 2019 til 1. september 2019.

Formål med lokalplanen

Formålet med Lokalplan og kommuneplantillæg er, at udlægge Hyldagergrunden til boligformål med mulighed for både åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse samt etageboligbyggeri.

Med rammelokalplanen præsenteres en vision for Hyldagerkvarteret, anvendelsen ændres fra offentlige formål til boligformål og der fastlægges nogle principper for den fremtidige planlægning i området. Da en rammelokalplan ikke er byggeretsgivende, skal der senere vedtages byggeretsgivende lokalplaner.

Høringssvar

Der er indkommet fire høringssvar i perioden. Høringssvarene omhandlede rammelokalplanen, kommuneplantillægget og miljøvurderingen af de to planer. Høringssvarene er fortløbende nummererede og vedlagt som bilag. Af vedlagte hvidbog og skematisk oversigt over ændringsforslag fremgår forvaltningens gennemgang og vurdering af de indkomne høringssvar samt indstillinger til ændringer i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Høringssvarene handler primært om følgende forhold:

- Lys- og lydgener
- Ind/udkørsel fra Hyldagerkvarteret
- Rundkørsel
- Manglende fortov/cykelsti på Vridsløsestræde
- Vejdirektoratet henviser til, at der ikke på nuværende tidspunkt er aktuelle planer om udskiftning af asfalten på Holbækmotorvejen. Vejdirektoratet har derfor heller ikke truffet beslutning om asfalttype ved en eventuel udskiftning.

De øvrige høringssvar og forvaltningens vurderinger fremgår af hvidbogen.

Ændringsforslag til lokalplan 12.7

På baggrund af de stillede ændringsforslag og indkomne høringssvar foreslår forvaltningen følgende ændringer til endelig vedtagelse af forslag til lokalplan 12.7:

- Delområderne 2 og 3 udtages af rammelokalplanen, hvormed der åbnes op for en større fleksibilitet i forhold til den efterfølgende planlægning i området.
- Det primære formål med rammelokalplanen bliver derfor at udlægge området til boligformål og sikre vejadgang til kvarteret.

Den endelige placering af delområderne 2 og 3 vil derfor ske i forbindelse med udarbejdelsen af de byggeretsgivende lokalplaner for derved på bedst mulig vis at kunne håndtere og regulere støjniveauet i området ved hjælp af bebyggelsen. Denne ændring medfører således en ændring i rammelokalplanens formålsbestemmelse.

Miljøvurdering

Den sammenfattende redegørelse af miljøvurderingen vedlægges Lokalplan 12.7 - Rammelokalplan for Hyldagerkvarteret samt Forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2018 vedlægges som bilag.

Lovgrundlag

LBK nr 287 af 16/04/2018

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2018 vedtages endeligt,
2. at forslag til Lokalplan 12.7 - Rammelokalplan for Hyldagerkvarteret vedtages endeligt med de af forvaltningen anbefalede ændringer og
3. at rest af Byplanvedtægt nr. 12 aflyses.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) og Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, Å, O, V) undlod

Bilag

Lokalplanforslag 12.7

Forslag til tillæg nr 8 til Kommuneplan 2018

Miljøvurdering af Forslag til lokalplan 12.7 og Forslag til kommuneplantillæg 8

Forslag til ophævelse af del af Byplanvedtægt 12

Høringssvar samlet

Ændringsforslag12.7_skema_access

Sammenfattende redegørelse_LP12.7_access

LP12.7_Hvidbog_access

LP12.7_final_access

KPtillæg8_final_access

§33lp_final_access

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Skolernes pædagogiske og faglige læringsmiljøer 2019 (bevilling)

82.04.00-P20-1-19

Anledning

Der skal tages stilling til frigivelse af midler til opgradering af pædagogiske og faglige læringsmiljøer på skolerne.

Sagsfremstilling

I budget 2019 blev besluttet at bruge 2 mio. kr. på opgradering af de pædagogiske og faglige læringsmiljøer på de 4 folkeskoler i Albertslund.

Fælles for alle skolerne vil de i foråret 2019 i samarbejde med skolebestyrelsen, medarbejderne og eleverne blive mere konkrete i deres valg af tiltag på skolerne.

Herstedvester skole

Skolen ønsker en opgradering, således at indearealerne inspirerer til læring. De indvendige fællesarealer bliver udsmykket med matematiske og naturfaglige læringscitater, og det bliver muligt at følge historiske tidslinjer på gangene. Det bliver skolebestyrelsen, medarbejderne og eleverne, som i løbet af foråret arbejder på, hvordan skolen skal udsmykkes.

Herstedøster skole

Skolen ønsker en opgradering af den fælles skolegård, så den er inspirerende for mellemtrinnet. Alle klasseværelser har direkte udgang til udearealerne, og skolen ønsker at alle elever i mellemtrinnet får udgang til spændende områder, som opfordrer til motion og læring. Herstedøster skole har over en årrække forbedret udearealerne en del, men den store skolegård er ikke opdateret. Skolebestyrelsen, medarbejderne og eleverne vil i løbet af foråret arbejde på, hvordan udearealerne skal forbedres.

Herstedlund skole

Skolegården mellem Drivhusfløjen og svømmehallen bliver ikke benyttet optimalt. Det var engang legeplads for indskoling og SFO, da de brugte Drivhuset, men nu bliver den ikke længere benyttet. Skolen ønsker at indrette området med udekøkken og overdækning, hvor klasserne kan have ude aktiviteter i tilknytning til undervisning. Det bliver skolebestyrelsen, medarbejderne og eleverne som i løbet af foråret arbejder på hvordan udearealerne skal forbedres.

Egelundskolen

Skolen ønsker en opgradering, hvor eleverne får stor medbestemmelse på, hvor pengene bliver benyttet. Skolen vil i foråret arbejde på at finde den mest optimal udnyttelse af det afsatte beløb.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 17. september 2019

Miljø- og Byudvalget sendte sagen tilbage til forvaltningen med bemærkning om, at sagen bar præg af, at pengene skulle bruges til almindelig istandsættelse og ikke til aktiviteter i forhold til forbedring af læringsmiljøer og indeklima generelt.

Forvaltningen har efterfølgende set på den strategi, som blev udarbejdet i efteråret 2015, da der først gang blev afsat penge i budgettet til opgradering af de pædagogiske og faglige læringsmiljøer. I strategi for opgradering af skolernes

fysiske læringsmiljøer blev det besluttet, at de fire folkeskoler skulle opgradere de fysiske læringsmiljøer efter model A. Model A blev indstillet efter en høring blandt skolernes bestyrelser, MED udvalg og Handicaprådet. Model A, var en løsning, hvor hver skole, hvert år kunne bruge en afsat pulje penge på opgradering af læringsmiljøerne. I sagen var tilknyttet et notat, hvor hver skole beskrev hvordan de ønskede skolen opgraderet år for år i forhold til en fastsat overskrift for hvad pengene måtte bruges til. Skolerne har fra 2015 og frem til 2019 bibeholdt de prioriteringer, som blev indskrevet i strategien, og fået løbende bevillinger tilknyttet den strategi. Skolerne ønsker stadig at fastholde den pædagogiske istandsættelse.

Notat til supplerende sagsfremstilling beskriver oversigt over, hvad hver skole ønsker at bruge pengene til i 2019.

Økonomi

I budget 2019 blev afsat 2 mio. kr. til læringsmiljøer. De indstilles fordelt ligeligt med 500.000 kr. til hver skole.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering hos BSU.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2 mio. kr. til opgradering af læringsmiljøerne, fordelt med 500.000 kr. til hver skole og
2. at udgiften finansieres af det afsatte beløb til opgradering af læringsmiljøerne.

Historik

Miljø- og Byudvalget den 21. maj 2019, pkt. 9:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen med henblik på en revurdering ud fra de faldne bemærkninger.

Allan Høyer (O) deltog ikke på mødet.

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Notat til dagsordenspunkt vedr. pædagogiske og faglige læringsmiljøer 2019

Bevillingsskema

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Overdragelse af stadeplads - Konya Kebab (bevilling)

05.14.05-K02-1-18

Anledning

Der skal træffes beslutning om muligheden for overdragelse og om ændring af lejens størrelse.

Sagsfremstilling

Mulighed for overdragelse

Miljø- og Byudvalget blev på mødet den 15. maj 2018 orienteret om Forvaltningens udkast til en ny lejeaftale med indehaveren af Konya Kebab. Den nye lejeaftale er forenklet i forhold til den tidligere. Den gælder for en femårig periode i modsætning til tidligere, og er meget tydelig i forhold til spørgsmålet om overdragelse eller anden videregivelse til tredjemand, da dette spørgsmål tidligere har været bragt op. Af lejeaftalen fremgår således, at overdragelse til tredjemand ikke er muligt. Den nye lejeaftale er indgået 1. august 2018 og er gældende i til 31. juli 2023.

Efter sommerferien bad indehaveren af Konya Kebab om et møde for at drøfte muligheden for overdragelse af stadepladsen til tredjemand. Samtidig blev der stillet spørgsmål til lejens størrelse.

Praksis i andre kommuner (Ballerup, Frederikssund, Dragør, Odense, Frederiksberg) er undersøgt, og fælles for dem alle er, at en stadeplads er personlig og ikke kan overdrages på nogen måde. Dette gælder faste stadepladser f.eks. med en vogn som Konya Kebabs, faste stadepladser i den forstand, at de erhverves for en længere periode, som kan være 1, 3 eller 5 år, og torvestader, pølsevogne og lignende, hvor stedet skal fjernes hver dag.

Andre kommuner udbyder ledige stadepladser - både mere faste og kortvarige til torvedage - ved annoncering og/eller ved at det er muligt på hjemmesider at se, hvilke pladser, som måtte være ledige. Kommunerne har forskellige vilkår for at tildele stadepladser efter ansøgning, og en lignende ordning kan overvejes indført med tiden i Albertslund, idet der modtages i gennemsnit en ansøgning om året om tilladelse til at opstille en fødevarevogn med salg af mad og drikke. Ansøgningerne har indtil videre drejet sig om andre placeringer, typisk i Albertslund Centrum.

Det er således ikke på nuværende tidspunkt nødvendigt at tage stilling til, om stadepladsen nord for stationen skal bydes ud, når lejeaftalen med Konya Kebab udløber sommeren 2023.

Lejebeløb - eller afgift

På mødet gav indehaveren udtryk for, at lejebeløbet er for stort i forhold til lejebeløbet fra den tidligere placering, da Konya Kebab lå op ad jernbanen inden flytning i 2015 til den nuværende placering. Spørgsmålet om lejens størrelse har ikke tidligere været bragt op. Lejebeløbet er aktuelt 4.600 kr./måned svarende til 55.200 kr./år ekskl. moms, og er fastsat ud fra reglerne om markedsleje.

Lejen er imidlertid reguleret af lov om offentlige veje, nærmere bestemt § 80. I følge bestemmelsen kan vejmyndigheden opkræve betaling for brug af vejearealet, når udnyttelsen sker i forretningsmæssigt øjemed, som det er tilfældet for Konya Kebab.

Praksis i andre kommuner (Glostrup, Dragør, Køge, Frederiksberg, København) er undersøgt, og varierer meget. Nærmeste eksempel er Glostrup, hvor en stationsnær plads koster omkring 22.000 kr./år, men f.eks. København har valgt, at det først fra 2020 skal koste noget. Andre steder fastsættes en m²-pris/år. Endelig har Frederiksberg en fast pris på 1.400 kr./halvår eller 2.800 kr./år, men her er tale om stader, som skal være mobile og fjernes udenfor åbningstiden. Det fremgår ikke af kommunernes hjemmesider, hvordan lejebeløbene er fastsat; flere kommuner henviser til kommunens takstblad.

Lejen har således siden 2015 fejlagtigt været opkrævet efter reglerne om markedsleje, hvilket har betydet at lejen må siges at være ansat for højt i forhold til vejlovens § 80.

Da forholdene kan siges at være nogenlunde ens for Konya Kebab og stadepladserne i Glostrup, foreslår forvaltningen, at fastsætte en tilsvarende leje for pladsen ved Albertslund Station, og at differencen mellem den faktisk betalte leje og de 22.000 kr./år i perioden tilbagebetales til ejeren.

SupplerendeSagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 29. august 2019

Forvaltningen har lavet en ny vurdering på baggrund af, at der nu er udarbejdet et stadepladsregulativ, som for øjeblikket er i høring.

Ændringen i sagen medfører følgende:

Regulativet tillader maksimalt en 2-årig tilladelse til en stadeplads med et tilhørende stade, der har samme størrelse som Konya Kebab. Konya Kebab har for nuværende:

- tilslutning til el på 32 Amp
- mulighed for at hente gratis vand i aflåst vandudtag ved Movia-pavillonen på Stationsforpladsen
- mulighed for bortskafning af spildevand i aflåst spildevandskloak ved Movia-pavillonen

Ingen tilslutningsmuligheder eksisterer for holdere af stadepladstilladelser i stadepladsregulativet med undtagelse af el, hvilket der kan søges særskilt tilladelse til hos kommunen. Ved Konya Kebabs kontrakts ophør i 2023 tillader stadepladsregulativet, at stadepladsen på Stationsforpladsen kan lejes til 22.000 kr./år, hvilket svarer til den årlige lejepris for et mobilt stade m. hjul i regulativet. Fordi Konya Kebab har særlige vilkår i form af de nævnte faciliteter, og dertil også den fordel at Konya Kebab er i besiddelse af en længere kontrakt, vil forvaltningen foreslå at nedjustere den nye leje til 40.000 kr./år.

Økonomi

Det foreslåes at der tilbagebetales 58.282 kr. ekskl. moms til Konya Kebab for perioden 1/1-2016 til 31/10-2019.

Lejenedsættelsen fra 1/11-2019 på 1.267 kr. pr. måned ekskl. moms finansieres af pengeposen til Skatter, afgifter og forsikringer (el, vand og varme mv. i de kommunale ejendomme)

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje nr. 1520 af 27/12/2014 - Vejloven (§ 80, stk. 1-2, som giver mulighed for at tillade brug af vejarealet og opkræve betaling herfor, når tilladelsen er givet til erhvervsøjemed).

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke gives mulighed for overdragelse af lejeaftalen,
2. at lejeløbet nedsættes fra 55.200 kr./år til 22.000 kr./år ekskl. moms fra den januar 2019,
3. at der til ejeren af studepladsen tilbagebetales et beløb på 108.000 kr. i for meget betalt leje i perioden 2016-2018,
4. at der gives tillægsbevilling i mindreindtægt på 141.000 kr. i 2019 og 33.000 kr. fra 2020 og frem og
5. at mindreindtægten finansieres af bevillingen til skatter, afgifter og forsikringer.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling den 29. august 2019,

1. at der ikke gives mulighed for overdragelse af lejeaftalen,
2. at den årlige leje for Konya Kebab nedjusteres til 40.000 kr.,
3. at Konya Kebab tilbagebetales 58.282 kr., der dækker merbetalt leje siden den nuværende kontrakts start,
4. at der gives tillægsbevilling på 61.000 kr. i mindreindtægt i 2019, og 15.000 kr. i 2020 og frem og
5. at mindreindtægten finansieres af bevillingen til skatter, afgifter og forsikringer.

Historik

Sagen udgår d.23/04-2019

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet

Ad pkt. 1

Jørn Jensby (A), Qasir Mirza (A), Leif Pedersen (F) og Allan Høyer (O) tiltrådte indstillingen

Dogan Polat (A) og Lars Gravgaard Hansen (C) stemte imod.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Ad pkt. 2

Tiltrådte indstillingen

Allan Høyer (O) stemte imod.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Ad pkt. 3

Tiltrådte indstillingen, idet tilbagebetalingen sker som følge af ændring af vejloven i 2014.

Allan Høyer (O) stemte imod.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Ad pkt. 4 og 5

Tiltrådte indstillingen

Allan Høyer (O) stemte imod.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(V, C, B, Å) undlod.

Bilag

Lejefastsættelse for stadeplads

Bevillingsskema 27.03.2019

Stationsforpladsen, vejstatus

Bevillingsskema 3.10.2019

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Indsatser afledt af Støjhandlingsplan 2019-2023 (bevilling)

05.01.00-G01-3-19

Anledning

Der anmodes om frigivelse af afsatte midler til støjreducerende tiltag.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommunes Støjhandlingsplan 2019-2023 er der foreslået en række projekter, som kan være med til at mindske støjgenerne fra trafikken. I Støjhandlingsplanen er projekterne opstillet i prioriteret rækkefølge, hvor projektet, som giver den største effekt for pengene, er prioriteret først. Ud over disse projekter rummer planen en række indsatsområder. Et af disse handler om at dæmpe støjen fra jernbanen, som løber gennem kommunen. På budget 2019 er der afsat i alt 0,5 mio. kr. til indsatser, som kan dæmpe støjen fra trafikken.

Albertslund Kommune har siden 2015 været partner i samarbejdet Silent City. I regi af Silent City deltager Albertslund Kommune i en projektgruppe, bestående af Vallensbæk Kommune, Gate21, COWI, Rambøll og Force, som samarbejder om at teste nye muligheder for at dæmpe støj fra vej- og banestrækninger. Projektgruppen har fundet en mulighed for at dæmpe støjen lokalt fra banestrækningen gennem Albertslund.

Støjdæmpningen skal ske gennem opsætning af støjdæmpende moduler langs banen i området nord for Hjulets Kvarter. Forvaltningen er i dialog med Banedanmark om muligheden for at finansiere og opstille modulerne. Der er tale om at etablere en strækning på ca. 100m. Den samlede omkostning for modulerne på strækningen er 0,6mio. kr., hvoraf forvaltningen forventer, at kommunen skal finansiere 50%. Virksomheden 4Silence fra Holland, som producerer modulerne, har fået modulerne godkendt i flere europæiske lande, men endnu ikke i Danmark. Med henblik på en godkendelse i Danmark søger virksomheden efter strækninger, hvor det kan lade sig gøre at teste systemet.

Der er flere fordele ved de støjdæmpende moduler, som 4Silence producerer. Modulerne skal blot placeres i række på et plant underlag og så er de i funktion. Da modulerne er lette at placere, er der tale om en lav omkostning for udførelsen. Derudover går det hurtigt at placere modulerne, hvilket er essentielt særligt på banestrækninger, hvor lukning af strækninger medfører udfordringer på banedriften. Modulerne har en højde på 1m og kan reducere støj med op til 7-9dB, hvilket svarer til en støjvæg på op til 3m. Sædvanligvis dæmpes støj fra jernbaner ved at etablere støjvægge langs banen. Støjvæggene kan virke hæmmende for oplevelsen af at rejse med tog, idet de forhindrer togpassagererne i at se de omgivelser, de rejser igennem. Dette er ikke tilfældet med modulerne fra 4Silence.

Formålet med at teste modulerne langs banestrækningen i Albertslund er, at undersøge muligheden for, om den kommende støjdæmpende foranstaltning, som skal dæmpe støjen fra jernbanen ved Hyldagerbakker, fx kan udføres i denne type moduler. Hermed undgår man støjvægge, som både vil være til gene for togpassagerne og de borgere, som skal bo i området. Før modulerne kan implementeres som støjdæmpende foranstaltning ved Hyldagerparken, skal de dog testes og godkendes af de danske myndigheder. Bliver modulerne godkendt af myndighederne, blandt andet på baggrund af tests i Albertslund, får Banedanmark et alternativ til at etablere støjvægge langs banestrækningerne i landet.

Kommunens budget til støjdæmpende foranstaltninger rummer desuden en mulighed for at gøre en indsats på Roskildevej, hvor hastigheden sænkes fra 70 km/t til 60km/t. Midlerne bruges på skiltning og justering af signalerne. Projektet koordineres med trangfølgeplanen for asfalt 2020.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,3 mio. kr. til test af moduler langs jernbanen,
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,2 mio. kr til sænkning af hastigheden på Roskildevej og
3. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 0,5mio. kr.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet 2. at sendes tilbage til forvaltningen.

Bilag

Illustrationer af støjdæmpende moduler

Bevillingsskema

Punkt 18: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab vedr. særlige vedligeholdelsesarbejder

00.01.00-S00-7-19

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for særlige vedligeholdelsesarbejder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 11. december 2018 at bevilge 14,941 mio. kr. til særlige vedligeholdelsesarbejder i forbindelse med sag om flytning fra drift til anlæg.

Pengene er brugt på vedligeholdelsesopgaver af anlægsmæssig karakter på det tekniske område.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

	Udgift	Indtægt	Afvigelse
Budget	14.941.000	0	
Forbrug	14.941.247	0	
Merforbrug	247	0	0,01%

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet vedr. særlige vedligeholdelsesarbejder godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Lene Rygaard Jessen (Ø) undlod at stemme.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Punkt 19: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for planlagt vedligehold 2018

00.32.04-Ø00-1-19

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for planlagt vedligehold 2018.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet d. 13/3 2018 at bevilge kr. 11.562.000 til planlagt vedligeholdelse af kommunale ejendomme i 2018. Bevillingen blev givet til udførelse af en lang række forskellige opgaver, som fremgik af bilaget "Prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2018".

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

Budget	11.562.000
Forbrug	11.491.197
Mindreforbrug	70.803

Budget til planlagt vedligehold på kommunale ejendomme lå tidligere som en del af driftsbevillingerne. Fra budget 2017 blev det besluttet at flytte planlagt vedligehold til anlæg.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for planlagt vedligehold 2018 godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Dagsorden-Årsberetn17 -handlingspl18 komm ejd 6/3 2018

Punkt 20: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab forbedring af trafikforhold ved Herstedlund Skole

00.32.04-Ø00-2-19

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for forbedring af trafikforhold ved Herstedlund skole

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 24. juni 2014 en anlægsbevilling på kr. 2.280.000 til forbedring af trafikforhold ved Herstedlund Skole. I 2016 blev der på baggrund af en høring af beboerne på Nyvej og brugerne af Herstedlund Skole truffet en administrativ beslutning om, at Nyvej alligevel ikke skulle lukkes. I den forbindelse blev 418.000 kr. tilført kassebeholdningen.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

Budget	2.280.000
Forbrug	1.867.188
Mindreforbrug	412.812

Mindreforbrug på 418.000 kr. blev tilført kassebeholdningen i 2016. Herefter er der et lille merforbrug på 5.188 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for forbedring af trafikforhold ved Herstedlund skole godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

MBU - Forbedring af trafikforhold ved Herstedlund Skole (bevilling) (66581)

Punkt 21: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for renovering af svømmehal Syd

00.32.04-Ø00-3-19

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for renovering af svømmehal Syd

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 9/4 2013 en anlægsbevilling på 6.300.000 kr. til renovering af svømmehal Syd.

Renoveringen omfattede primært renovering af bassinkonstruktionen samt forbedringer af vandbehandlingsanlægget. Der blev etableret nye betonvægge, nye højtliggende overløbsrender, nye klinker i bassinet og på promenadedækket samt nye startskamler og stiger.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

Budget	6.300.000
Forbrug	5.898.634
Mindreforbrug	401.366

Mindreforbruget skyldes bl.a., at der var afsat penge til etablering af farvet undervandsbelysning. Under projekteringen viste det sig dog, at de farvede belysningsarmaturer, som var på markedet, ikke lyste kraftigt nok op til at kunne opfylde kravene til sikkerhedsmæssige undervandsbelysning, og arbejdet blev derfor ikke udført.

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 13/11 2018 at bruge restbeløbet på 401.000 kr. til finansiering af del af en anlægsbevillingen til renovering af offentlige toiletter på Rådhuset.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for renovering af svømmehal Syd godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

TU - Renovering af Svømmehal Syd (bevilling) (39387)

Punkt 22: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for busbetjening af Sundhedshuset

00.32.04-Ø00-4-19

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for busbetjening af Sundhedshuset

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 20/6 2016 og 11/10 2016 en anlægsbevilling på samlet 2.200.000 kr. til busbetjening af Sundhedshuset.

På budget for 2016 var der afsat midler til at forbedre trafikikkerheden i krydset Albertslundvej/Kongsholm Allé/Nordmarks Allé og samtidig var der et ønske om at forbedre busbetjeningen af Sundhedshuset. Med baggrund i det planlagte projekt for at forbedre trafikikkerheden og fremkommeligheden i det omtalte kryds samt busbetjening af Sundhedshuset er der blevet etableret to stoppesteder på Albertslundvej, et på hver side af vejen, samt faciliteter til fodgængerne i form af fortov og fodgængerfelt i krydset. Derudover er der ændret på vognbanerne i krydset samt foretaget justeringer på signalreguleringen.

I projektet har der været et mindreforbrug på 0,18 mio. kr., hvilket skyldes, at prisen i licitationen var billigere end overslagsprisen. Samtidig blev det billigere at etablere det vestlige stoppested end ventet, fordi arealet hvorpå stoppestedet skulle placeres viste sig at have et mindre behov for stabilisering end antaget.

Økonomi

Anlægsarbejdet er nu afsluttet og regnskabet opgøres således:

Budget	2.200.000
Forbrug	2.017.537
Mindreforbrug	182.463

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for busbetjening af Sundhedshuset godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 22. oktober 2019, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

MBU/ØU/KB - Busbetj.Sundhedsh. 11. oktober 2016 KB..docx

Dagsordenpkt-Busbetj Sundhedshuset KB 20/6 2016

Punkt 23: MBU/ØU/KB - Igangsætning af plangrundlag for boliger på Smedeland 8

01.02.05-P16-14-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at igangsætte nyt plangrundlag for boligbebyggelse på Smedeland 8, samt beslutte at plangrundlaget behandles efter miljøvurderingsloven.

Sagsfremstilling

Ejeren af ejendommen Smedeland 8 har henvendt sig til Albertslund Kommune med et ønske om, at omdanne den eksisterende erhvervsbygning på Smedeland 8 til boliger. Til dette skal der udarbejdes et nyt plangrundlag.

Ejendommens eksisterende bebyggelse

Ejendommen Smedeland 8 ligger ca. 350 meter fra det fremtidige letbanestop Glostrup Nord og er derfor inden for det stationsnære kerneområde. På ejendommen ligger en kontorbygning på 4.337 m² fordelt på tre etager og en kælder. Bygningen er i god stand og ønskes derfor bevaret og udbygget.

Vejen nord for bygningen er en privat fællesvej med flere ejere. Det er en forudsætning for projektets realisering, at der på vejarealet kan sikres gode ankomstforhold for bløde trafikanter.

Ny bebyggelse

Der etableres både en tilbygning og en overbygning, således at det kommer til at fremstå som en samlet hjørneejendom i 7 etager og med en bebyggelsesprocent på knap 135.

Da den eksisterende bygning er ca. 16 m dyb, er det ikke muligt at indrette lejligheder med et ordentligt lysindfald fra begge sider i den eksisterende bygningskrop. Derfor indrettes bebyggelsens tre nederste etager med 1- og 2-værelses studieboliger samt tilhørende fællesarealer.

Oven på den eksisterende bygning etableres yderligere fire etager med familieboliger, udført med en trappeform og store private sydvendte altaner til alle familieboliger.

Der udføres ca. 133 boliger i alt, hvoraf 48 udføres som ét-værelses studieboliger, 45 udføres som to-værelses studieboliger og de resterende ca. 40 udføres som familieboliger.

I kælderetagen etableres depoter og to store fælles opholdsarealer til studieboligerne. Fra opholdsarealerne i kælderen vil der være niveaufri adgang til udearealer nord for bygningen.

Der vil etableres udendørs opholdsarealer både nord- og syd for bygningen. Det nordvendte opholdsareal vil indrettes, så det henvender sig til beboerne i studieboligerne. Det sydvendte opholdsareal vil indrettes, så det henvender sig til familieboligerne.

Parkeringspladser og cykelparkeringspladser udlægges i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinjer derfor.

Projektet beskrives yderligere i startredegyrelsen, der er vedlagt som bilag.

Nyt plangrundlag

Der skal udarbejdes en ny lokalplan, der muliggør projektet. Lokalplanen udformes som en projektlokalplan. Der skal derudover udarbejdes et kommuneplantillæg, der ændrer anvendelsen fra erhverv til bolig og hæver den maksimalt tilladte bebyggelsesprocent fra 120 til 135.

Planerne skal behandles i henhold til miljøvurderingsloven, og der skal derfor foretages en vurdering af hvorvidt planerne skal miljøvurderes. Forvaltningen har udarbejdet et notat, der viser hvilke miljøforhold, der på nuværende tidspunkt forventes at skulle arbejdes med i processen. Notatet er vedlagt som bilag.

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 29. oktober 2019

Økonomiudvalget ønskede på møde den 1. oktober 2019 at udskyde behandlingen af sagen, således at den følger behandlingen af Masterplanen for Hersted Industripark.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16/04/2018 om Lov om planlægning.

Lovbekendtgørelse nr. 1225 af 25/10/2018 om Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udarbejdes et nyt kommuneplantillæg og en ny lokalplan for Smedeland 8, og
2. at kommuneplantillægget og lokalplanen behandles efter lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Historik

Miljø- og Byudvalg, 20. august 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 3. august 2019, pkt. 21:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Startredegørelse for boliger på Smedeland 8

Oversigt over miljøforhold der skal vurderes i lokalplanproces

Punkt 24: 17.4 Byudvikling/ØU/KB – Godkendelse af partnerskabsaftale med COOP Danmark om omdannelse af COOPs arealer i Albertslund

81.00.00-A00-10-19

Anledning

Godkendelse af partnerskabsaftale mellem Albertslund Kommune og COOP om omdannelse af COOPs arealer i Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har fået en henvendelse fra COOP Danmark, som ønsker at omdanne noget af deres areal i Albertslund Kommune. COOP Danmark ønsker at beholde deres hovedsæde i Albertslund og samle funktionerne omkring administrationen, så arealerne omkring hovedsædet kan omdannes til en ny bydel. Hensigten er således at udvikle området til en attraktiv bydel med et blandet indhold af boliger, kontorer, erhverv og butikker.

Forvaltningen foreslår, at udgangspunktet for udviklingen er en partnerskabsaftale mellem ejer (COOP Danmark) og Albertslund Kommune.

Partnerskabsaftalen er foranlediget af den fælles interesse i at udvikle en bæredygtig, grøn og smart bydel, der er en integreret del af Albertslund Midtby med gode forbindelser til Albertslund Centrum og Albertslund S-station.

Aftalens overordnede formål er i et tæt samarbejde at tilrettelægge og gennemføre en proces, der bygger på gensidig indsigt i og forståelse for parternes interesser og indfaldsvinkler. Partnerskabsaftalens overordnede hensigter vil efterfølgende blive konkretiseret i en masterplan for området. Arbejdet med masterplanen vil blive drøftet i § 17.4 Byudvikling samt i kommunalbestyrelsen, og borgerne vil blive inddraget undervejs i arbejdet.

Samarbejdet om omdannelsen er organiseret i et kontaktudvalg med repræsentanter fra Albertslund Kommune og COOP Danmark. Formålet med kontaktudvalget er at skabe et forum for en gensidig og hensigtsmæssig proces mellem Albertslund Kommune og Coop Danmark som grundejer gennem hele udviklingsforløbet.

Forvaltningen har i dialog med COOP Danmark udarbejdet et oplæg til en partnerskabsaftale mellem Albertslund Kommune og COOP Danmark om omdannelsen af COOPs arealer i Albertslund Kommune (udkast er bilagt).

Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 1. november 2019

På 17.4 Byudviklingsmødet den 31. oktober blev det besluttet, at der vedhæftes et kort over arealet til den videre behandling, som er vedlagt.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det godkendes, at der indgås partnerskabsaftale mellem Albertslund Kommune og COOP Danmark om omdannelsen af COOP Danmarks arealer i Albertslund Kommune.

Historik

Byudvikling (§17, stk. 4), 30. oktober 2019, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet der vedhæftes et kort over arealet. Derudover ønsker Udvalget at det indstilles, at en politiker fra 17.4 Byudvikling også sidder i Kontaktudvalget og at ØU beslutter hvem.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Forslag til partnerskabsaftale AK og COOP - Version 22.10.2019 (1)

COOP projekt samlet

Punkt 25: ØU/KB - Albertshøj - Plejecenter - Budget 2020 og reguleret budget 2019

03.11.01-S55-1-19

Anledning

Godkendelse af budget 2020 og reguleret budget 2019 for Albertshøj.

Sagsfremstilling

Kommunen har modtaget budget 2020 samt et reguleret budget 2019 for plejecentret Albertshøj. Økonomi & Stab har gennemgået budgetterne.

Økonomi

OK-Fonden har fremsendt et budget 2020 for Albertshøj plejecenter samt et reguleret budget 2019 til godkendelse. Årsagen til, at budget 2019 er blevet genåbnet er, at de forventede udgifter og indtægter er reguleret i forhold til det ordinære budget 2019 pba. regnskabsresultatet i 2018.

I henhold til Almenboligloven, skal der budgetteres efter balanceløseprincippet. Det betyder, at der skal være balance mellem indtægter og udgifter i afdelingen. Fordelingen af tidligere opsamlede overskud vil betyde, at beboernes husleje er reduceret svarende til fordelingen af det opsamlede overskud.

Overskuddet for 2018 på 0,2 mio. kr. vil give en huslejenedsættelse fordelt over 36 måneder i perioden 1. januar 2020 til 31. december 2022. I henhold til §66 i Bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v., skal overskud budgetteres afviklet over højst 3 år.

I det regulerede budget 2019 og budget 2020-2023, fremgår det, at med en huslejenedsættelse pr. 1. januar 2019, vil huslejen falde med 9,84% i 2019. Dette skyldes et oparbejdet overskud. Der er tale om en midlertidig huslejenedsættelse. I 2020 og frem vil huslejen stige. I bilag 1 fremgår budgetterne og reguleringen i procent fra år til år. Den viste huslejudvikling tager ikke højde for eventuelle over-/underskud, der måtte komme i regnskab 2019 og frem.

Såfremt dette er tilfældet, vil ændringerne i de årlige huslejer blive anderledes.

Periodiseringen af fordelingen af det opsamlede overskud i kroner kan ses i bilag 2.

I forbindelse med gennemgangen af budgetterne er der sket en tilpasning af budget 2019, budget 2020 og frem, så forbrug og budget stemmer overens. Dette er sket ud fra det forbrugsmønster der har været i 2016 til 2018. Budgetposterne er som udgangspunkt fremskrevet med 2% årligt. Undtaget herfra er Nettokapitaludgifterne (beboernes betaling til terminydelser på lån optaget i Kommunekredit). Lånet er opbygget således, at beboernes terminydelser er voksende fra år til år, mens statens andel tilsvarende er faldende. Derfor vil nettokapitaludgifterne stige mere end 2% årligt.

Bilag 3 viser en 12 årig vedligeholdelsesplan og dertilhørende budget for plejecentret. Den er udarbejdet af Kuben ud fra en vurdering af de kommende års forventede vedligeholdelsesarbejder. Vedligeholdelsesplanen er den samme som blev præsenteret til godkendelse af budget 2019 og reguleret budget 2018, da der ikke er udarbejdet en nyere vedligeholdelsesplan.

Budget 2020 og reguleret budget 2019 bliver præsenteret på et beboerrådsmøde på Albertshøj den 31. oktober 2019.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at reguleret budget 2019 og budget 2020 godkendes, herunder huslejeændringer og vedligeholdelsesplan.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet planlagte henlæggelser til vedligeholdelsesudgifter belyses til den videre behandling.

(B, Ø) undlod

Bilag

Bilag 1 - Budget 2020 og reguleret budget 2019

Bilag 2 - Afvikling af opsamlet resultat

Bilag 3 - Vedligeholdelsesplan 2018-2029

Punkt 26: ØU/KB - Anlægsregnskab for frikøb - Rådhusdammen

00.32.04-Ø00-5-19

Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for frikøb - Rådhusdammen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 6. juni 2017 at bevilge 2,450 mio. kr. i indtægt for frikøb af tilbagekøbsdeklarationer vedrørende Rådhusdammen.

Albertslund Kommune tilbød i januar 2016 Boligselskabet Danmark som administrator for boligforeningen Rådhusdammen, at de kunne frikøbe tilbagekøbsrettigheder fra Albertslund Kommune. Frikøbsaftaler var i årene forud indgået med Vridsløselille Andelsboligforening og Albertslund Boligselskab om lignende tilbagekøbsrettigheder.

Aftalen er nu indgået og betalingen finansieret ved at afdelingen har optaget et kreditforeningslån.

Økonomi

	Udgift	Indtægt
Budget	0	2.450.000
Forbrug	0	2.421.261
Mindreindtægt	0	28.739

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at anlægsregnskab for Frikøb - Rådhusdammen godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 27: ØU/KB - Frigivelse af indefrosne overførsler (bevilling)

00.30.18-S00-1-19

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til indkomne ansøgninger om frigivelse af indefrosne midler.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 9. april 2019 i forbindelse med overførselssagen af uforbrugte midler fra 2018 til 2019 at indefryse en lang række overførsler under hensyntagen til kommunens overholdelse af servicerammen. Efterfølgende besluttede Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2019 tre kriterier for frigivelse:

- Frigivelse til anlægsinvesteringer
- Frigivelse til forbrug uden for servicerammen
- Frigivelse til finansiering af ekstraordinært merforbrug

I september var første frigivelsesmulighed, og her imødekom Kommunalbestyrelsen seks ansøgninger for i alt 2.583.000 kr.

I forbindelse med udarbejdelsen af Økonomirapport 6 har alle afdelinger haft mulighed for at søge om frigivelse igen. Der er modtaget 4 ansøgninger for i alt 439.000 kr. af de 15,3 mio. kr., som er indefrosset på nuværende tidspunkt. Alle ansøgninger er vedlagt i bilag til sagen. Ansøgningerne er vurderet ud fra de tre kriterier og det indstilles, at tre ansøgninger delvist imødekommes, idet midlerne kun delvist søges frigivet til formål indenfor de opsatte kriterier. Den sidste ansøgning imødekommes fuldt.

Enhed	Ansøgt beløb	Indstilling
Billedskolen	129.000	Der frigives 123.000 kr. svarende til det forventede merforbrug i 2019.
Hyldebjergvej	172.000	Der frigives 172.000 kr. til anlægsbevilling.
Dagplejen	85.000	Der frigives 60.000 kr. til anlægsbevilling.
Toftekær	53.000	Der frigives 36.000 kr. til anlægsbevilling.

Samlet betyder det, at der afvises ønsker for 48.000 kr., at der imødekommes anlægsønsker for 268.000 kr. samt at der imødekommes ønsker til dækning af merforbrug for 123.000 kr.

Økonomi

Der frigives 391.000 kr. hvilket skaber et træk på likviditeten, men ikke belaster servicerammen yderligere ift. hvad der er anført i Økonomirapport 6.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der frigives og overføres 123.000 kr. til driften på Billedskolen
2. at der frigives og overføres 268.000 kr. til anlægsrådighedsbeløb til Dagtilbud
3. at de 391.000 kr. finansieres af indefrosne overførsler.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema Frigivelse af indefrosne midler, november

Ansøgninger om frigivelse, november 2019

Punkt 28: ØU - Forhåndsftale indgået med FOA for teknisk service i Vagten vedr. arbejdstid

81.10.00-G01-4-19

Anledning

Økonomi & Stab har i samarbejde med Drift & Service forhandlet en forhåndsftale om arbejdstid for teknisk service personale i Vagten. Under forhandlingerne er der taget forbehold for, at aftalen godkendes af Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Der har ikke tidligere været en forhåndsftale for teknisk service personale i Vagten. Arbejdstiden for medarbejderne i Vagten tilrettelægges i henhold til overenskomsten og aftale om arbejdstid, forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt. Forhåndsftalen har ikke til formål at ændre på den måde Vagten arbejder, men har derimod til formål, at forenkle tilrettelæggelsen af arbejdstiden ved, at der forud for planlægningen tages højde for erstatningsfrihed for helligdage, og derved også mindske risikoen for at der sker fejl. Derudover har der været usikkerhed omkring, hvordan overenskomsten og arbejdstidsaftalen skulle fortolkes for så vidt angår 1. maj, og der er ved denne aftale opnået enighed om en fortolkning.

I henhold til kompetencefordelingsplanen forlægges forhåndsftalen for ØU. Den nye forhåndsftale træder i kraft den 1. januar 2020 forudsat at ØU godkender aftalen. Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Lovgrundlag

Hjemlen til indgåelse af aftalen findes i overenskomst og arbejdstidaftale.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at den indgåede aftale for teknisk service personale i Vagten godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Underskrevet forhåndsftale

Punkt 29: Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - åbningstid Albertslund SP

22.01.01-G01-6-19

Punkt 30: Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - Wittrup Motel - Ny bestyrer

22.01.01-G01-7-19

Punkt 31: Eventuelt

00.15.00-A00-21-18

Beslutning

Intet