

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 24-09-2019

Mødedato Tirsdag d. 24. september 2019 kl. 17:30

Mødested Mødelokale 1 forhallen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| KFU - Kulturpolitik..... | 3 |
| KFU - Ansøgning om støtte til dysleksiprojekt..... | 5 |
| KFU/ØU/KB - Kommissorium for fremtidens Kroppedal..... | 7 |
| KFU/ØU/KB - Godkendelse af Musikskolens vedtægter..... | 9 |
| Alle fagudvalg/ØU/KB - Politisk mødekalender 2020..... | 10 |
| KFU - Orientering fra formanden..... | 12 |
| KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse..... | 13 |
| KFU - Eventuelt..... | 14 |

Punkt 1: KFU - Kulturpolitik

20.00.00-P22-1-19

Anledning

På baggrund af beslutning om ny procesplan for udvikling af Albertslund Kommunes Kulturpolitik fremlægges tidsplan

Sagsfremstilling

Kultur og Fritidsudvalget besluttede på deres augustmøde en plan for den fremtidige udvikling af ny kulturpolitik for Albertslund Kommune. Den indeholdte seks punkter:

- a) Temamøde med KFU
- b) Møde med Kulturinstitutionerne
- c) Møde med kommunens foreninger
- d) Møde med Klubber og Skole
- e) Inspirationstur
- f) Temamøde med KFU

Forvaltningen har i planlægningen taget højde for kalendre og har derfor lagt flere af møderne i forlængelse af allerede planlagte KFU-møder.

Der foreslås følgende konkrete planlægning:

- a) Temamøde med KFU - tirsdag den 26. november 2019. Mødes udvides til 20.30. Med facilitator.
- b) Møde med Kulturinstitutionerne - tirsdag den 14. januar 2020. Mødet udvides til kl. 20.00.
- c) Møde med Kommunens foreninger - mandag den 24. februar. Mødet udvides til kl. 20.00.
- d) Møde med klubber og skole - tirsdag den 24. marts 2020.
- e) Inspirationstur i løbet af februar/marts 2020.
- f) Temamøde med KFU - Fredag den 24. april 2020 fra kl. 15 - 19. Med facilitator.

Logikken er, at KFU på det første temamøde den 26. november angiver nogle ønsker og holdning til fremtidens kulturpolitik med udgangspunkt i det vedtagne kommissorium. En ekstern facilitator vil stå for dette og sikre at der kommer nogle ønsker frem som kan være vejledende for resten af processen, således at ønsker og holdninger bliver omdrejningspunktet og genstand for drøftelse med de forskellige interessenter på møderne/inspirationsturen (punkt b - e). Til det andet temamøde den 24. april skal KFU så forholde sig til en sammenskrivning af de forskellige input fra hele processen, som leder frem mod det første udkast til den nye politik.

Anbefalinger fra §17.4 udvalget om ungekulturen/ungelivet vil blive afleveret til KFU og vil blive indarbejdet i processen så KFU kan forholde sig til dem

Økonomi

Udgifter til facilitator tages af forvaltningens midler.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at den konkrete tidsplan for udarbejdelse af ny Kulturpolitik godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet materialet til temamødet foreligger en uge før. Derudover blev det besluttet, at de øvrige møder starter kl. 17:00.

Punkt 2: KFU - Ansøgning om støtte til dysleksiprojekt

20.00.00-A00-24-19

Anledning

Kunstner Maya Peitersen ansøger sammen med skoleleder Eva Juhl Sørensen fra Egelundskolens Dysleksicenter om 23.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets Disponible midler til et kunstprojektet.

Sagsfremstilling

Arkitekt og kunstner Maya Peitersen ansøger sammen med skoleleder Eva Juhl Sørensen fra Egelundskolens Dysleksicenter om 23.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets Disponible midler til projektet "vivivi - om mål jeg ikke kan nå alene".

Med projektet ønsker ansøgerne, at eleverne fra Egelundskolens Dysleksicenter, skal arbejde med emnerne klima og fællesskab med fokus på et "vi", bestående af mange "jeg'er".

Eleverne skal arbejde med ler, gips, træ, tekstil, ståltråd og maling. De skal sammen bygge en stor installation, der indfanger ånden i et fællesskab, hvor temaet er den overhængende klimakrise. I forløbet er indlagt en ekskursion til Louisiana, der skal danne grundlag for det fællesskabende arbejde.

Projektet handler om klimakrisen, og alle de spørgsmål og følelser den vækker. Den påvirker vores verden og hverdag, og den er umulig at ignorere. De elever, som deltager i projektet tilhører den første generation, som vil blive virkelig hårdt påvirket af de stigende klimaproblemer. Det er en generation, der er opvokset med jeg'et i centrum, men for at favne og løse kriser på verdensplan, må der tænkes i et stort vi, med utallige forskellige jeg'er. Dette kunstprojekt vil derfor fokusere på en kunstnerisk praksis, der består af flere individer, som danner en gruppe, hvor det kunstneriske produkt er et udkomme af et fællesskab/samarbejde.

Maya Peitersen og Dysleksicentret har tidligere fået støtte fra de disponible midler til lignende projekter. Ansøgningerne har hver gang indeholdt nyskabende elementer samt en offentlig tilgængelig udstilling af projektets resultater. Derfor vurderer forvaltningen, at både nærværende og tidligere ansøgninger lever op til puljens kriterier.

Økonomi

Der søges on 23.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler

Udgifter

Materialer..... 10.000 kr.

Transport.....1.000 kr.

Honorar til kunstner..... 40.000 kr.

Fernisering.....500 kr.

Tryk.....500 kr.

Udflugt.....1.000 kr.

Samlede udgifter.....53.000 kr.

Indtægter

Albertslund Kommune..... 23.000 kr.

Søges hos Statens Kunstfond.....30.000 kr.

Samlede indtægter53.000 kr.

Kunstner Maya Peitersen vil bidrage til projektet med følgende timer:

- Undervisningstimer: 40 timer
- Forberedelse: 20 timer
- Byggeforberedende arbejde i forbindelse med installation: 7 timer
- Opsætning af udstilling: 7 timer
- PR: 6 timer

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøgningen tildeles 23.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets Disponible midler.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, under forudsætning af, at der gives tilskud fra Statens Kunstfond.

Bilag

Budget - vivivivi.pdf

Projektbeskrivelse - vivivivi.pdf

vivivivi ansøgningskema.pdf

Punkt 3: KFU/ØU/KB - Kommissorium for fremtidens Kroppedal

19.03.36-G00-1-19

Anledning

Forslag til kommissorium for undersøgelse af mulighederne for fusion mellem Kroppedal Museum og Forstadsmuseet i Hvidovre Kommune.

Sagsfremstilling

Kroppedal Museum, beliggende i Høje Taastrup, er et statsanerkendt museum med museumsmæssigt ansvar for 16 kommuner (det tidligere Københavns amt). Museet har to tilskudskommuner bag sig; Høje Taastrup og Albertslund.

Museets bestyrelse har i samarbejde med de to tilskudskommuner i 2018 igangsat en proces med henblik på at fremtidssikre en bæredygtig museumsdrift.

Albertslund og Høje-Taastrup kommuner har i det arbejde afsøgt muligheden for et mere forpligtende samarbejde eller eventuel fusion med andre museer, og i forlængelse heraf har der den 13. maj 2019 været afholdt møde mellem formandskabet for Kroppedal Museum, tilskudskommunerne, Hvidovre Kommune og repræsentanter fra Forstadsmuseet, hvor mulighederne og rammerne for en fusion mellem de to museer blev drøftet. Mødet udmundede i en fælles ambition om at samle de to museer til Vestegnens Museum som et statsanerkendt, fagligt og økonomisk bæredygtigt kulturhistorisk museum.

Udkast til kommissorium

De tre samarbejdskommuner har i fællesskab udarbejdet et udkast til et kommissorium for udarbejdelse af en analyse, der skal belyse den opgave der skal løses, hvis der indgås fusion mellem Forstadsmuseet i Hvidovre og Kroppedal Museum; herunder baggrund, formål, organisering og tidsramme.

Den forestående analyse vil tage udgangspunkt i et 360 graders syn på museumsvirksomheden ud fra museumslovens fem søjler (indsamling, registrering, bevaring, formidling og forskning) og skal belyse følgende:

- Status quo
- Den fælles vision
- Den faglige ambition
- Hvad er den økonomiske model? Vurderes med udgangspunkt i de eksisterende økonomiske rammer
- Mulige organisationsformer i forhold til en fremtidig museumskonstruktion
- Den nye museumskonstruktions konsekvenser i forhold til bygninger, medarbejdere, HR, It mm.
- Imødekomme af den af Slots- og Kulturstyrelsens udarbejdede kvalitetsvurdering af Kroppedal Museum samt anbefalingerne i Slots- og Kulturstyrelsens faglige behandling af Forstadsmuseets ansøgning om statsanerkendelse af Forstadsmuseet.
- Vedtægter for den nye museumskonstruktion, herunder kompetenceprofil til bestyrelsen
- Proces for inddragelse af personale og bestyrelser frem mod en mulig fusion
- Skemalægning af en realistisk tidshorisont for en mulig fusion

Organisering

Der foreslås nedsat en styregruppe bestående af cheferne fra Kultur og Fritid fra de involverede kommuner samt repræsentanter fra Kroppedals bestyrelse. Samt en administrativ følgegruppe med repræsentanter fra Forstadsmuseet, Kroppedal Museum og de tre kommuner.

Engagering af kulturrådgiver Lene Floris som ekstern konsulent

Der engageres en ekstern konsulent til udførelse af kommissoriets egentlige analyse samt til brug for rådgivning af styregruppen.

Estimeret tidsplan

September/oktober 2019 - Kommissoriet godkendes i de respektive kommuners fagudvalg og kommunalbestyrelser

31. januar 2020 - Analysen færdiggøres af styregruppen og arbejdsgruppen

Foråret 2020 - Analysen og dens konklusioner forelægges for de respektive kommuners fagudvalg og kommunalbestyrelser

Økonomi

Udgiften til ekstern konsulent er 120.000 kr. Udgiften deles i dette forberedende arbejde med en tredjedel til hver af kommunerne; Albertslund, Hvidovre og Høje-Taastrup. Albertslund Kommunes andel af konsulentudgifterne, svarende til 40.000 kr., afholdes inden for forvaltningens ramme.

Lovgrundlag

Kommuner kan efter kommunalfuldmagtsreglerne og forudsætningerne i museumsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014, drive og støtte museer. Kommuner kan desuden samarbejde om museumsdrift, jf. forudsætningerne i § 3, stk. 1, 2. pkt. i bekendtgørelse om museer m.v., jf. bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at godkende kommissorium for udarbejdelse af en analyse, der skal belyse den opgave der skal løses, hvis der indgås fusion mellem Forstadsmuseet i Hvidovre og Kroppedal Museum og
2. at godkende engagement af kulturrådgiver Lene Floris som konsulent på udarbejdelsen af analysen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Kommissorium vedr. Kroppedals fremtid

Punkt 4: KFU/ØU/KB - Godkendelse af Musikskolens vedtægter

20.07.25-P24-1-19

Anledning

Musikskolens vedtægter blev sidst revideret og godkendt af kommunalbestyrelsen i 1997. Siden da er der blandt andet vedtaget en ny kompetencefordelingsplan, og det har givet anledning til revidering af vedtægterne.

Sagsfremstilling

Musikskolens vedtægter er nu blevet revideret i Musikskolens bestyrelse, så de efterlever kommunens kompetencefordelingsplan, der er vedtaget af kommunalbestyrelsen. Ordlyd og procedure mht. valg til bestyrelsen er blevet opdateret sprogmæssigt, så det matcher de aktuelle forhold. Bestyrelsen skal deltage i det strategiske udviklingsarbejde for skolen, sikre imagepleje, og de har medansvar for, at forventningerne fra byens borgere indfries. Musikskolen kan fremover søge puljer og sponsorater til særlige projekter fra tredjepart. Ansøgning skal forelægges bestyrelsen.

Bestyrelsens rolle i forhold til ledelsen er blevet tydeligere. Bestyrelsen har en rådgivende rolle i forhold til ledelsen af Musikskolen. Bestyrelsen bistår ledelsen i spørgsmål vedr. drift, budget og tilbud. Det er lederen, der har det endelige beslutningsansvar samt ansvaret for at musikskolen agerer indenfor de rammer, der er fastlagt af kommunalbestyrelsen. Musikskolelederen har pligt til at orientere bestyrelsen om forhold der vedrører musikskolen, og bestyrelsen har i den forbindelse høringsret.

Desuden er det blevet tydeligere, at musikskolen skal være endnu mere opsøgende i forhold til at etablere samarbejde på tværs i kommunen. Bestyrelsen skal sikre, at der er et godt og meningsfuldt samarbejde med byens folkeskoler og daginstitutioner. Der er repræsentanter fra begge områder i bestyrelsen, og kompetencen for at få bygget nogle tværfaglige broer er til stede. Der er bud efter musikskolens kompetencer på flere områder, og det er bestyrelsen opgave, at opsøge disse og påpege gode samarbejds muligheder til lederen. Musikskolen kan forblive relevant ift. det omkringliggende samfund og skal være med til at løse opgaver på fx sundheds- og socialområdet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Musikskolens vedtægter godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet de gamle vedtægter vedlægges til den videre behandling.

Bilag

Vedtægter Albertslund Musikskole 2019

Punkt 5: Alle fagudvalg/ØU/KB - Politisk mødekalender 2020

00.22.02-P00-1-19

Anledning

Godkendelse af politisk mødekalender 2020.

Sagsfremstilling

Ifølge forretningsordenen for Albertslund Kommunes Kommunalbestyrelse holdes Kommunalbestyrelsens ordinære møder som udgangspunkt den anden tirsdag i hver måned.

Der holdes dog ikke ordinært møde i januar og i skolernes sommerferie ligesom vinterferie (uge 7 og 8) og efterårsferie også er friholdt for møder.

ØU og KB er rykket frem til de sidste 2 uger i juni for at give plads til evt. behandling af sager fra ekstraordinære fagudvalgsmøder i forhold til sager af hastende karakter, som skal behandles inden sommerferien.

Sagsgang

Forud for Kommunalbestyrelsens møder foregår en sagsbehandling i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Mødekalenderen for 2020 er planlagt med henblik på dette forløb.

Juni, juli og december måned er friholdt for møder i fagudvalgene for at sikre et bedre mødeflow, hvor sagerne afgøres inden for en rimelig tidsperiode.

Børne- og Skoleudvalget holder dog ex. møde i december af hensyn til klassedannelsesplanen, som skal i høring

Tidsplan

Alle fagudvalgsmøder er planlagt til kl. 17:00-19:00, dog undtaget Børne- og Skoleudvalget og Miljø- og Byudvalg som ligger kl. 17:00-19:30.

Økonomiudvalgets møde er planlagt til kl. 17:00-19:30.

Kommunalbestyrelsesmøder starter kl. 18:00.

§17 stk. 4 udvalg og temaudvalg

Der er i kalenderen også planlagt møder for §17 stk. 4 udvalgene samt Temaudvalget.

Møderne i §17 stk. 4 udvalgene er planlagt efter samme forløb som fagudvalgene.

Temaudvalget er planlagt til 3 møder i foråret og 3 møder i efteråret.

Andre møder

Forslaget til politisk mødekalender indeholder også KL's topmøder, Kulturtopmøde, KØF og Folkemødet.

Kalenderen indeholder ikke møder i diverse råd og nævn. Disse møder aftales efterfølgende.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 26. september 2019

Der er planlagt ex. møde i Miljø- og Byudvalget den 9. juni af hensyn til anlægssager og lokalplaner, som skal godkendes inden sommerferien.

Der tilføjes ex. Økonomiudvalgsmøder den 15. og 22. september i forbindelse med budgetprocessen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske mødekalender for 2020 godkendes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 17. september 2019, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Jørn Jensby (A) deltog ikke på mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 18. september 2019, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet mødet den 18. marts rykkes til den 25. marts og mødet den 27. maj rykkes til den 3. juni.

Social- og Sundhedsudvalget, 19. september 2019, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet Danmarks Biblioteksforenings årsmøde den 16.-17. april ønskes tilføjet.

Nils Jensen (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 23. september 2019, pkt. 1:

Sagen har været udsendt pr. mail, da der ikke har været afholdt møde i september måned. Der er ikke modtaget bemærkninger til sagen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes den 24. april kl. 15:00 - 19:00, hvor det er besluttet at holde Temamøde vedrørende Kulturpolitikken.

Bilag

Mødekalender 2020

Punkt 6: KFU - Orientering fra formanden

00.01.00-I00-6-18

Anledning

Orienteringssag

Beslutning

Intet.

Punkt 7: KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.01.00-I00-6-18

Sagsfremstilling

A - Oversigt over status på forbrug af Kultur- & Fritidsudvalgets disponible midler

B - Dispositionsforslag for haludvidelse på Albertslund Idrætsanlæg

C - Brev fra Kulturministeren om forlængelse af Kulturaftaler med et år

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Bilag til pkt. A - Forbrug KFUs disponible midler - september 2019

Bilag til pkt. B - Ny Multihal dispositionsforslag

Bilag til pkt. B - Albertslund_Dispositionsforlagg_A3_Mappe_rev4_light

Bilag til pkt. B - Høringssvar fra Idrætsrådet til dispositionsforslag

Bilag til pkt. C - Brev til regionerne om videre proces

Punkt 8: KFU - Eventuelt

00.01.00-I00-6-18

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget , 28. maj 2019, pkt. 7:

Intet.

Beslutning

Intet.