

REFERAT Økonomiudvalget d. 02-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 02. maj 2023 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren maj 2023.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2023.....	5
MBU/ØU/KB - Nye dyrefolde i Egelundsparken og Kongsholmparken.....	7
MBU/ØU/KB - Forslag til ændring af administration af afsatte midler fra puljen til forskønnelse af	9
MBU/ØU/KB - Borgerinddragelse i forbindelse med klimaplanen.....	13
MBU/ØU/KB - Ny handleplan for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse (Høring).....	15
MBU/ØU/KB - Afslutning på test af el-løbehjul fra Zeus.....	17
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udebelysning 2022 (Bevilling).....	18
MBU/ØU/KB - Godkendelse af kommissorium for Naturgruppen samt godkendelse af formand.....	20
MBU/ØU/KB - Albertslund Verdensmål Center - Regnskab og Beretning 2022.....	21
SSU/MBU/ØU/KB - Ansøgning til pulje til midlertidig nedsættelse af husleje.....	23
ÆU/ØU/KB - Overholdelse af sagsbehandlingsfrister på ældre- og sundhedsområdet 2022.....	25
BSU/BSU/ØU/KB - Dagtilbudszoner (Høring).....	27
EBU/ØU/KB - Afsluttende evaluering Projekt fra ufaglært til faglært - rekruttering til SoSu-område	31
KFU/ØU/KB - Ansøgning om støtte til tværfagligt billedkunstprojekt.....	33
ØU/KB - Ordinær generalforsamling 2023 i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand A/	35
ØU/KB - FLIS - Tilslutningsaftale 2024.....	37
ØU/KB - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2022.....	39
ØU/KB - Ligestillingsredegørelse 2023.....	41
ØU/KB - Ændring af forbehold i Skema B for Hedemarken (AKB).....	43
Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - Den Våde Høne.....	45
Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - City Pub.....	46
Eventuelt.....	47
Underskriftsblad.....	48

Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren maj 2023

00.01.00-A00-1-23

Anledning

Orientering fra Borgmesteren maj 2023

Sagsfremstilling

- A. KKR Hovedstaden
- B. Erhvervsudvikling i Region Hovedstaden
- C. Hovedstadens Beredskab
- D. Greater Copenhagen, Topmøde
- E. VEKS
- F. Klubhus til AIF Fodbold
- G. Virtuel deltagelse i politiske udvalgsmøder
- H. KL/Slides fra borgmestermødet den 27. april 2023

Indstilling

Borgmester indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

F. Henvendelsen fra AIF Fodbold sendes ud til hele KB.

MBU og KFU vil efterfølgende blive orienteret om proces

G. Som udgangspunkt deltager man fysisk. Man kan undtagelsesvis deltage virtuelt, hvis man bliver forhindret fysisk, ved sygdom, eller pludselig opståede situationer. Dette aftales med formanden for udvalget. Man skal sikre, at man kan deltage virtuelt med opmærksomhed på, at det er et lukket møde man deltager i.

Bilag

Borgmestermøde d. 27. april 2023.pdf

Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2023

00.01.00-A00-1-23

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2023

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport
- B. Status på budgetaftale 2023
- C. Svar på spørgsmål til status på budgetaftale 2022
- D. Budgetforudsætninger 2024-2027
- E. Befolknings-, skole- og dagpasningsprognose 2023
- F. Kvartalsrapportering fra KAB
- G. Sygefraværsopgørelse pr. 1. kvrt. 2023
- H. Svar på spørgsmål vedr. opsigelse af lejemålet Klub Svanen
- I. Opsigelse af lejemål til Børnehuset Storken
- J. Referat fra MED den 19.04.23

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

J. Retningslinier for sygefravær vedlægges referatet

K. Omflytning/lokalerokade på Rådhuset forventes i uge 26

Bilag

- A. Økonomirapport ØR2 pr 31032023
- B. Status på budgetaftale 2023_Maj
- C. Spørgsmål vedr. status på Budgetaftale 2022
- D. Notat om budgetforudsætninger for 2024-2027
- D. Tabel 1 Pris- og lønregulering, marts2023
- E. Rapport 2023 Albertslund april 25_ENDELIGE
- F. Status for økonomisk tilsyn med AKB Albertslund - april 2023
- F. Status på Boligselskabet AKB Albertslund
- G. Status vedr sygefravær 1 kv 2023
- H. Spørgsmål fra Lars Gravgaard Hansen (C) om tilbagelevering af lejemålet Svanen
- I. Notat - Opsigelse af lejemål til Børnehuset Storcken
- J. Referat KommuneMED 19.04.23
- J. Retningslinjer for sygefravær

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Nye dyrefolde i Egelundsparken og Kongsholmparken

01.00.00-P20-3-22

Anledning

Der skal tages stilling til etablering af en ny dyrefold i et skovparti i Kongsholmparken. Derudover skal der tages stilling til generel praksis for oprettelse af dyrefolde i skovpartier.

Sagsfremstilling

Værdien af at etablere dyrefolde i ådalens skove

Den nye dyrefold skal etableres i et skovparti, der i 2022 er blevet udtyndet som et led i Naturplan 2020 (bilag 1). Projektet har kickstartet biodiversiteten i skoven og bidraget markant til naturværdien i ådalen. For yderligere at øge og fastholde den opnåede biodiversitet skal beplantningen holdes nede. Dette gøres mest naturligt ved at etablere en dyrefold med græssende dyr i skoven. Alternativt skal området driftes mekanisk ved brug af maskiner, hvilket ikke bidrager ligeså positivt til biodiversiteten som afgræsning med dyr. Afgræsning med dyr er desuden et CO₂-venligt alternativ til traditionel maskindrift. De græssende dyr vil gå ude hele året og udelukkende æde skovens rigelige vegetation og vil ikke derudover blive fodret. Leverandørens tilknyttede dyrlæge kan dog i tilfælde, hvor vedkommende vurderer, at der ikke er mad nok i folden, beslutte at der skal fodres med hør i en begrænset periode. Dette er i overensstemmelse med gældende lovgivning og praksis. Om vinteren æder dyrene naturligt bark, småkviste og rødder. Når dyrene græsser naturligt i foldene, vil der komme flere vilde skovblomster. De vilde skovblomster tiltrækker en bred vifte af insekter, der tiltrækker fugle og flagermus. Hvis der ikke udsættes dyr i den pågældende skov, vil skoven relativt hurtigt gro til og skovblomsterne - og det medfølgende liv - vil forsvinde igen. I den pågældende skov i Kongsholmparken er der tale om en fold på ca. 3,5 hektarer (bilag 2). De græssende dyr, der vil blive brugt til projektet, vil være ejet og forsikret af en ekstern leverandør, der er specialiseret i dyr anvendt til naturpleje.

Naturgruppen er blevet hørt og de støtter op om projektet. Naturgruppens krav til projektet fremgår af bilag 3. Ligeledes er Toftegården blevet hørt. Toftegården har givet tilsagn om at bidrage med faglig kvalitetssikring af leverandør og udstyr i det omfang, at der er behov for det.

Ny praksis for anvendelse af skovfolde med geder i naturplejen

Forvaltningen foreslår, at det bliver fast praksis, at hver gang et nyt skovparti udtyndes, vurderes det, om det kan give værdi at oprette en fold i skoven, der medvirker til at bevare områdets naturværdi. Dette foreslås for at inkorporere denne naturplejemetode, som en fast del af Albertslunds ambitiøse naturforvaltning. På denne måde behøver hvert enkelt, fremtidigt projekt, der involverer oprettelse af dyrefolde i kommunens egne skove, ikke fremover politisk godkendelse. Fremtidige projekter med oprettelse af en dyrefold i en skov vil, ligesom det også er tilfældet med dette projekt, blive drøftet med Naturgruppen og Toftegården.

Økonomi

Anlæg af dyrefold, indkøb af dyr og den efterfølgende drift og tilsyn af dyrefolden finansieres af Vej & Parks driftsramme til naturforvaltning.

Lovgrundlag

Dyrevelfærdsloven; Skovloven.

Kommunikation

Der vil blive informeret om projektet både på kommunens Facebook-side og på skilte ude ved folden. Besøgende gæster må ikke opsøge dyrene for at fodre eller klappe dem og dette vil fremgå af skilte ved folden. Ligeledes vil der ved folden og på kommunens hjemmeside være oplysninger om, hvor borgere kan henvende sig, hvis de er bekymrede over noget i

folden. Der vil også løbende blive fortalt historier om livet i folden på kommunens Facebook-side. Den nye dyrefold er en viderebygning af et projekt fra Naturplan 2020.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der oprettes en ny dyrefold i et skovparti Kongsholmparken og
2. at forvaltningen bemyndiges til at dyrefolde i fremtiden kan anvendes som en del af den kommunale naturpleje.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Bilag

Naturplan 2020

Relevant udsnit af Naturplan 2020

Naturpleje med dyrefolde i praksis

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Forslag til ændring af administration af afsatte midler fra puljen til forskønnelse af tunneler.

20.00.00-A00-10-20

Anledning

Størstedelen af de afsatte midler i puljen til udsmykning af tunneller er fortsat uforbrugte. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der bliver taget stilling til ændring af administrationen af puljen med det formål at opnå større fleksibilitet, så puljens midler kan blive omsat til den politisk ønskede udsmykning. Alternativt at projektet betragtes som udløbet, og mindreadgiften tilføres anlægspuljen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen for 2019 blev der afsat 100.000 kr. til et to-årigt projekt til forskønnelse af først fem og sidenhen 10 specifikt udvalgte tunneler.

Den ene udsmykning, som blev godkendt i april 2021, er udført i tunnelen under Vridsløsevej ved BS72's baner. De resterende tre godkendte projekter er endnu ikke udført, og midlerne er derfor ikke udbetalt.

Forvaltningen har i 2022 modtaget en henvendelse om fra BID-netværket i Værkstedskvarteret, der ønsker støtte til at udsmykke tunnelen på Holsbjergstien i samarbejde med en skoleklasse på Herstedlund skole og flere virksomheder i Værkstedskvarteret. Da tunnelen ikke er blandt de oprindeligt udpegede tunneler, kan forvaltningen, som puljen administreres nu, desværre ikke tildele midler fra puljen til dette projekt.

Endvidere er der en af de godkendte ansøgere, der fortsat ønsker at udsmykke en tunnel. Ansøger ønsker dog at udsmykke den anden tunnel end den, Kommunalbestyrelsen har givet godkendelse til. Forvaltningen har ikke, i henhold til de tidligere politiske beslutninger, mandatet til at tillade, at kunstneren udsmykker den anden tunnel end den, han er godkendt til.

Nuværende administration af puljen.

Som ordningen er nu, er der udpeget 10 tunneler, der kan søges støtte til. Tunnelerne er overvejende på hovedstinetet og geografisk spredt i byen.

I følge de politisk godkendte kriterier for udvælgelse, skal "projekterne vurderes af Kultur & Fritid og Miljø & Teknik sammen med ansøgerne.", og "Kommunalbestyrelsen forelægges projekterne til udvælgelse og godkendelse ..." (sagsfremstilling til KB-mødet den 10. november 2020 - bilag 5).

Støttebeløbet per tunnel er fastsat op til 10.000 kr., der udelukkende må anvendes til indkøb af materialer. Se oversigt over tunneler i bilag 1 og gældende ansøgnings- og tildelingskriterier i bilag 2.

De gældende kriterier betyder, at ansøger er forpligtet til at vedligeholde udsmykningen i to år. De eksisterende betingelser betyder også, at "Efter to år kan der laves aftale med projektejerne om fortsat vedligeholdelse af værket - alternativt vil de blive fjernet eller overmalet, når de er nedslidte." Forvaltningen oplever, at kravet om vedligehold i en 2-årig periode afholder mange ansøgere fra at søge om midlerne.

Forslag til ændret administration af puljen.

Forvaltningen vurderer, at den nuværende administration af puljen er en hæmsko for puljens oprindelige formål om at udsmykke tunneler på stinettet i Albertslund.

Forvaltningen foreslår på grundlag af de gjorte erfaringer, at administration af ordningen, herunder godkendelse af de enkelte ansøgninger, delegeres til forvaltningen. Det foreslås også, at puljen kan administreres med større fleksibilitet i forhold til placering af udsmykning, behandling af ansøgninger, drift og ejerskab af kunstværket og støttebeløbets størrelse og anvendelsesområde.

En større fleksibilitet med hensyn til placering vil medføre, at ansøgerne ikke er begrænset til kun at kunne udsmykke nogle specifikt udvalgte tunneler. Ansøger vil derfor kunne søge om at udsmykke netop det sted, som ansøger har tilknytning til. Herunder at også andre bygværker end tunneler, som for eksempel støttemure, kan blive udsmykket støttet af midler fra puljen. Der er i Albertslund ca. 150 bygværker i form af broer, tunneler og bygværker.

Med hensyn til behandling af ansøgninger vil det betyde, at ansøgere kan få hurtigere svar på sin ansøgning, fordi ansøgningen ikke skal behandles politisk, men kan godkendes eller afvises af forvaltningen bestående af et samråd mellem Vej & Park og Kultur.

I forhold til beløbets størrelse og anvendelsesområde vil større fleksibilitet betyde, at forvaltningen kan godkende ansøgninger med beløb af forskellig størrelse, der er passende i forhold til den ansøgte udsmykning på den givne placering. Samt at en del af beløbet eventuelt kan anvendes til at finansiere arbejdstiden til udførelse af udsmykningen.

Det foreslås desuden at lempe på betingelserne for ejerskab og drift således, at udsmykningerne karakteriseres som en midlertidig udsmykning, der overdrages til kommunen umiddelbart efter, at den er udført. Herved får kommunen ansvaret for at vedligeholde udsmykningen, for eksempel at afrense graffiti. Ved at overdrage og blive enig med kunstneren om, at der er tale om en midlertidig udsmykning, kan forvaltningen uden nærmere aftale med kunstneren fjerne udsmykningen, ved at den for eksempel males over, når forvaltningen vurderer, at udsmykningen ikke længere forskønner. En sådan ordning er i tråd med beslutningen om, at "forvaltningen kasserer løbende kunst efter de beskrevne kriterier" - Bevaring af kunst i det offentlige rum, punkt 14, KB-mødet den 13. december 2022.

Plan for anvendelse og opmærksomhed om puljen.

Puljen har nogle år på bagen, og interessen - eller kendskabet til den - kan ikke siges at have været så stor som oprindeligt tænkt og forventet. Derfor vil forvaltningen sørge for at udbrede kendskabet til puljen. Dette gøres på en systematisk måde med 1-2 årlige ansøgningsfrister. I forventning om, at det ansøgte projekt på tunnel nr. 9 kan godkendes og reelt bliver udført, vil denne anledning blive brugt til at skabe opmærksomhed omkring puljen.

Sagsforløb - en oversigt.

Kommunalbestyrelsen bevilgede den 10. november 2020 100.000 kr., og godkendte betingelser og kriterier for tildeling af støtte. Ved samme lejlighed blev fem tunneler godkendt til udsmykning - se bilag 5.

Den 6. april 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen ansøgninger om udsmykning af tre tunneler. Ved samme lejlighed blev antallet af tunneler hævet til 10, og kriterierne blev ændret fra at omfatte "borgere/borgergrupper, foreninger og beboerforeninger" til også at omfatte "kunstnere og andre enkeltpersoner". Se oversigt over tunneler i bilag 1 og gældende ansøgnings- og tildelingskriterier i bilag 2.

Den 24. juni 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen en ansøgning og afviste en anden.

Hidtil er der tale om ansøgninger til

Tunnel nr. 3 - Trippendalsstien ved Glentehusene - godkendt, men ikke udført

Tunnel nr. 4 - Trippendalsstien ved Tjørnehusene - afvist

Tunnel nr. 9 - Damgårdsstien under Læhegnet - godkendt, men ikke udført

Tunnel nr. 10 - Sydstien under Vridsløsevej - udført 2021.

Ansøger til nr. 3 ønsker nu og efter aftale med ansøger til nr. 9 at udsmykke nr. 9.

Økonomi

Der er afsat 100.000 kr. til det to-årige projekt, og pengene blev bevilget i november 2020. Der er givet tilsagn om 10.000 kr. til den ene ansøgning, som er godkendt. Der er således 90.000 kr. tilbage, som i princippet vil kunne anvendes til forskønnelse af ni tunneler.

Hvis projektet kan betragtes som udløbet, tilføres mindredgiften anlægspuljen.

Lovgrundlag

Idet tunneler - stiunderføringer - er en del af byens trafikarealer, vil ansøgninger om udsmykning blive vurderet i forhold til Vejloven.

Kommunikation

Forskønningspuljen er tidligere annonceret på kommunesiderne i Albertslundposten og på kommunens sociale medier. Det er oplagt at benytte de samme medier igen i en form for kampagne, så der jævnligt gennem 2023 gøres opmærksom på ordningen. Det er helt oplagt at benytte den første udsmykning planlagt til foråret-sommeren i år som afsæt for øget omtale.

Sagen sendes til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at administration af puljen til forskønnelse af tunneler delegeres til forvaltningen, så forvaltningen kan tildele midler til kvalificerede ansøgere uden individuel politisk godkendelse,
2. at ansøgninger vurderes og godkendes af afdelingerne Kultur, Fritid & Erhverv og Vej & Park i fællesskab,
3. at puljen kan anvendes bredt i kommunen til udsmykning af tunneler og andre bygværker som støttemure eller lignende og
4. at puljen anvendes som støtte til udformning af midlertidige udsmykninger, der efterfølgende vedligeholdes og på sigt fjernes af kommunen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Oversigtsfoto - Tunneler til forskønnelse

Forskønnelse af tunneler 2021 - ansøgnings- og tildelingskriterier mv

KB 24062021 - forhandlingsprotokol

KB 06042021 - forhandlingsprotokol

KB 10112020 - forhandlingsprotokol

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Borgerinddragelse i forbindelse med klimaplanen

09.00.00-G01-18-22

Anledning

I forbindelse med endelig vedtagelse af Klimaplan 2050 for Albertslund Kommune og efterfølgende Budget 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen, at borgerinddragelsen er afgørende for forankring og sikring af klimaplanens fremdrift. Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til borgerinddragelsesformen i forhold til klimaplanen.

Sagsfremstilling

Som led i vedtagelsen af Klimaplan 2050 for Albertslund Kommune besluttede Kommunalbestyrelsen på sit møde den 24. juni 2021, at stærk og engageret borgerinddragelse, herunder etablering af en klimafølgegruppe, er afgørende for at gøre det muligt at nå kommunens og de nationale målsætninger på klimaområdet, og dermed sikre fremdriften af klimaplanens indsatsområder.

I forhold til klimaplanens gennemførelse valgte Kommunalbestyrelsen at sætte særligt fokus på disse forhold:

- Øget borgerinddragelse
- Bæredygtig mobilitet
- Bæredygtig byudvikling og byggeri
- Øget biodiversitet
- Tydeliggørelse af og opfølgning på mål og fremdrift i Klimaregnskabet

Forvaltningen har overvejet tre mulige koncepter til igangsætning af den fremadrettede organisering af en følgegruppe på klimaområdet med hver sit forventede fokus og udbytte:

1. Da det i særdeleshed er vigtigt at inddrage de kommende generationer i klimaarbejdet indkaldes bredt til en ungdomsklima-workshop i forsommeren 2023, hvor politikere og forvaltning bredt orienterer om de udfordringer, vi på klimaområdet står overfor.

Sammen med de deltagende unge borgere (max. ca. 35 år) diskuteres de mulige tiltag vi i Albertslund kan gøre for at bidrage til en bæredygtig fremtid, ligesom vi i fællesskab skal organisere fremdriften i initiativerne og muligheden for at skærpe og ændre dem undervejs. I forbindelse med ungdomsklima-workshoppen vil der være indlæg udefra om, hvordan vi som lokalsamfund kan understøtte det lokale og personlige engagement i den grønne omstilling (overslagspris med digitale invitationer til alle unge i kommunen og honorar til oplægsholdere ca. 100.000 kr.). Her er der mulighed for at nå bredt ud, og for at få sammensat et ungdomsklimaborgernetværk, hvor fleksible og alternative arbejdsformer kan indtænkes.

Sideløbende med dette initiativ, skal der nedsættes en flerårig fast ad-hoc-arbejdsgruppe under Brugergruppen, med deltagelse af alle de aktive grønne/klima organisationer i Albertslund. Ad-hoc-arbejdsgruppen forventes at skulle arbejde mere traditionelt, som en del af Brugergruppe-konceptet.

2. Der indkaldes "smallere" til "tilfældige" borgere samt de aktive grønne/klima-organisationer og ildsjæle, hvor politikere og forvaltning bredt orienterer om de udfordringer, vi på klimaområdet står overfor, og hvordan klimafølgegruppens arbejde kan organiseres og medvirke til, at Albertslund Kommunes tradition for borgerinddragelse og lokal forankring videreføres på klimaområdet. Denne proces vil være mere forvaltningsstyret og enkel i sin form, og der tages udgangspunkt i en mere traditionel form a la Naturgruppen, men dog også med mulighed for alternative arbejdsformer, hvor diverse it-platforme kan understøtte klimafølgegruppens arbejde.

3. Klimaborgerinddragelsen forankres fuldt ud i Brugergruppen med et ændret kommissorium og invitation til de aktive grønne/klima-organisationer og ildsjæle om at deltage. Brugergruppen beskæftiger sig i forvejen i høj grad med klimadagsordenen i forhold til hele forsyningsområdet: Fjernvarme, udebelysning, ladestandere, affald, genbrug, cirkulær økonomi, vand og spildevand. Ved at forankre Klimaborgerinddragelsen i Brugergruppen er der allerede et godt fundament at bygge videre på, samtidig med at der kan være behov for at revitalisere Brugergruppen og Brugergruppens måde at arbejde på.

Økonomi

Ungdomsborgerinddragelsesprocessen finansieres af det afsatte beløb på den centrale pulje til borgersamlinger på 100.000,- kr.

Kommunikation

Den foreliggende mødesag har været præsenteret for Bedsteforældrenes KlimaAktion Albertslund og Klimabevægelsen i Albertslund, der har givet bemærkninger hertil jf. bilag, her gives der udtryk for en vis bekymring om Klimaborgergruppen handlerum og indflydelse ved de opstillede alternativer.

Brugergruppen inddrages i givet fald på førstkommande Brugergruppemøde og arbejdsgruppemøde i forhold til at vurdere mulighederne for at tilpasse kommissorium mv., i forhold til at implementere klimadagsordenen og nedsættelse af en fast ad-hoc-arbejdsgruppe.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag 1 vælges, med afholdelse af ungdoms-klima-workshop i forsommeren 2023 og
2. at der sideløbende nedsættes en fast ad-hoc-klima-arbejdsgruppe under Brugergruppen med fast deltagelse af de frivillige klimaorganisationer i Albertslund Kommune.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet borgerinddragelsen fra unge kan være fra gymnasium, den grønne ungdomsbevægelse, ungecentret, ungerådet, det fælles elevråd, klubberne eller tema i folkeskolen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bemærkninger fra Bedsteforældrenes klimaaktion

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Ny handleplan for indsatsplan for grundvandsbeskyttelse (Høring)

09.08.24-P15-1-23

Anledning

Handlingerne til kommunens sektorplan ”indsatsplan for grundvandsbeskyttelse” er udløbet og foreslås opdateret og fornyet. Kommunalbestyrelsen skal godkende et forslag til opdateret handleplan, der kan sendes i høring.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2018 Albertslund Kommunes indsatsplan for grundvandsbeskyttelse. Indsatsplanen kan ses på hjemmesiden under sektorplaner: [Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse | Albertslund Kommune](#)

Bekendtgørelsen om indsatsplaner indeholder ikke en pligt for kommunerne til at revidere allerede vedtagne indsatsplaner med en fast kadence. Kommunerne er imidlertid omfattet af en almindelig forvaltningsretlig pligt til at holde kommunens indsatsplanlægning a jour.

Sektorplanen fastlagde en række tidsbegrænsede handlinger for at opnå beskyttelse af de nuværende og fremtidige drikkevandsressourcer. Da tidsplanen udløb i 2020, foreslår forvaltningen, at planen opdateres med nye tidsfrister og justeres til, så de afspejler de aktuelle trusler mod grundvandet.

I november 2022 blev forvaltningens oplæg til opdateret handleplan drøftet med kommunens Grundvandsråd. Grundvandsrådet i Albertslund er sammensat med repræsentanter fra: Albertslund Kommune, HOFOR, Bo-Vest, Private Haveejere, Naturstyrelsen, Verdensmålscenter, Industrien, Region Hovedstaden, Herstedøster Vandværk, Ballerup Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Glostrup kommune og Naturgruppen. Grundvandsrådet var i store træk enig i oplægget, dog med enkelte bemærkninger. Den primære bemærkning var ønsket om mere kommunikation og information til borgerne om miljøtilstanden generelt, men også om emner som PFAS. Efter mødet i Grundvandsrådet er forslag til handlinger under indsatsplanens syv overordnede målsætninger blevet opdateret, så de kan dække perioden frem til 2026.

Nedenfor er forvaltningens forslag til handlinger kort angivet

- Indsatser overfor den eksisterende forurening: Opfordre grundejere med forurenede grund til frivilligt at undersøge og oprense forureningen.
- Forebyggelse af forurening ved tilsyn og kampagner: Planlægge og gennemføre kampagner med fokus på grundvandsbeskyttelse.
- Udlægning af boringsnære beskyttelsesområder: Udlægge BNBO ved ny kildeplads i Vestskoven i forlængelse af godkendelse og etablering
- Nedsivning : Minimere grundvandspåvirkningen af miljøproblematiske stoffer fra kunstgræsplæner under etablering, drift og vedligeholdelse.
- Ubenyttede boringer: Sikre sløjfning af ubenyttede boringer samt tinglysning af monitoringsboringer i byudviklingsområder.
- PFAS og andre miljøfremmede stoffer: Gennemføre kampagner med tilsyn på udvalgte virksomheder for at begrænse påvirkningen af grundvandet med miljøfremmede stoffer som f.eks. PFAS.
- Klorid fra vejsaltning og vedligehold af grønne arealer: Afprøve miljøvenlige metoder til glatførebekæmpelse samt etablere mere urørt skov med øget grundvandsbeskyttelse

Bilaget giver en nærmere beskrivelse af baggrund og plan for handlingerne. Forslaget skal ifølge § 5 i bekendtgørelse om indsatsplaner i offentlig høring, og vil derfor blive offentliggjort på kommunens hjemmeside med høringsfrist på tolv uger. Forvaltningen miljøscreenede indsatsplanen ved den seneste godkendelse og vurderer at denne mindre opdatering på handlinger ikke sætter rammer for fremtidig anlægsarbejde og dermed ikke udløser pligt til at foretage en fornyet screening. Handleplanen falder fint i tråd med kommunens vision om bæredygtig by og handlingernes sammenhæng med klimaplan og øvrige planer fremgår af bilaget.

Økonomi

Handleplanen er i videst muligt omfang tænkt ind i øvrige indsatser, der allerede udspringer af andre planer og projekter samt af gældende lovkrav. Eksempelvis er det obligatorisk for kommunen at lave to tilsynskampagner årligt samt at føre miljøtilsyn. Det interne ressourceforbrug vil blive præciseret i takt med at aktiviteterne igangsættes og ambitionsniveauet for aktiviteterne kan justeres til efter ressourcesituationen. Der kan blive brug for konsulenthjælp til beregning af nyt BNBO – skønsmæssigt 40.000 kr via driftskonto "2010 Miljø, Byg og Brand"

Lovgrundlag

Kommunerne har pligt til at udarbejde indsatsplaner efter vandforsyningslovens [§ 13](#). Miljøministeriets Lov om vandforsyning m.v. jf. lovbek. Nr. 602 af 10. maj 2022.

Naturstyrelsens bekendtgørelse om indsatsplaner nr. 912 af 27. juni 2016.

Miljøstyrelsens vejledning om indsatsplaner nr. 9015 af 8. januar 2019.

Det fremgår af vejledningen om indsatsplaner, at Kommunalbestyrelsen efter indsatsplanbekendtgørelsen kan ændre eller ophæve vedtagne indsatsplaner. Ved ændringer eller ophævelse skal reglerne i §§1-5 i bekendtgørelsen følges.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslag til nye handlinger til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse godkendes og
2. at handleplanen sendes i offentlig høring i perioden 19. april til 14. juni 2023.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(F, Ø) undlod

Bilag

Indsatsplan version 13. marts

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Afslutning på test af el-løbehjul fra Zeus

05.00.00-P20-3-22

Anledning

Afslutning på test af el-løbehjul fra virksomheden Zeus, idet virksomheden ikke kan levere de nødvendige trafikale afklaringer. Forvaltningen indstiller at afslutte det planlagte testforsøg af el-løbehjul i kommunen.

Sagsfremstilling

På Miljø- og Byudvalget den 8. juni 2022 blev udvalget præsenteret for et forslag om at teste 50 el-løbehjul fra den irske virksomhed Zeus henover sommeren 2022.

Idéen med at teste el-løbehjul i Albertslund var at give borgerne flere muligheder for at transportere sig. For eksempel fra steder, hvor det ikke er tilgængeligt at tage bilen eller bussen. Derudover at give de borgere, som ikke har en bil eller en cykel mulighed for at transportere sig. Desuden var det hensigten, at el-løbehjulene kunne understøtte den grønne omstilling, idet de kan kombineres med den offentlige transport, ved at de kan tages med i bussen og toget.

Forsøgsprojektet blev ikke gennemført henover sommeren 2022, da det ikke var muligt at få de nødvendige trafikale afklaringer på plads med Zeus, så projektet kunne påbegyndes rettidigt. Forsøgsprojektet blev derfor udsat til at blive afviklet i foråret eller sommeren 2023.

Forvaltningen vurderer nu, at projektet med Zeus afsluttes, da virksomheden ikke kan levere de nødvendige trafikale afklaringer.

Forvaltningen vil dertil følge udviklingen med el-løbehjul i nabokommunerne med henblik på eventuelt i 2024 at træffe en aftale med en dansk etableret virksomhed, der udlejer el-løbehjul. Idéen er, at el-løbehjulene skal understøtte den offentlige transport – herunder de nye buslinjer, der træder i kraft i 2025.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at testen af Zeus el-løbehjul bliver afsluttet.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for udebelysning 2022 (Bevilling)

05.01.12-Ø00-1-23

Anledning

Anlægsregnskab for udebelysning 2022 skal godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. marts 2022 frigivelsen af 5,0 mio.kr., som var finansieret af det afsatte rådighedsbeløb, til den fortsatte modernisering af udebelysning. Anlægsbevilling og rådighedsbeløb blev afsat i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2022. Moderniseringen af udebelysningen følger Klimaplan 2050's målsætning om, at al udebelysning er udskiftet til LED i 2035. Behovet for at udskifte og renovere udtjente anlægsdele af sikkerhedsmæssige og funktionsmæssige årsager overskygger i flere tilfælde fokus på at reducere elforbrug, moderniseringen bidrager dog i høj grad til elforbrugsreduktion, i dette tilfælde med op mod 60%

I 2022 blev der opsat 388 nye LED armaturer fordelt på projekter i Godthåbsparken, Den Østrigske Villaby, Rådhushave, Gamle Landevej og Tværstien. På alle projekter var det nødvendigt at etablere nye kabler og belysningsmaster.

I forbindelse med overførslerne fra 2021 til 2022, blev der overført en merudgift fra 2021, hvilket betød at bevillingen for 2022 blev reduceret med 111.000 kr. netto, hvorefter den samlede anlægsbevilling for 2022 udgjorde 4.889.000 kr.

Økonomi

Anlægsregnskab

Udebelysning 2022	Udgifter	Indtægter	Afvielser
Bevilling	4.889.000	0	4.889.000
Forbrug	5.908.000	0	5.908.000
Afvigelse	-1.019.000	0	-1.019.000

Der har været en samlet merudgift på -1.019.000 kr.

Merudgiften vil blive overført til 2023 i forbindelse med overførselssagen, og vil blive finansieret af bevillingen til udebelysning 2023, som i forbindelse med budgetvedtagelsen 2023 er hævet til 6.000.000 kr.

Merudgiften skyldes, at der var behov for at udskifte mere belysningskabel end der var projekteret. Meget af det nedgravede belysningskabel er etableret i 70'erne og en udskiftning er derfor nødvendig for, at installationerne kan overholde de sikkerheds- og driftsmæssige krav, som er fastlagt af Sikkerhedsstyrelsen. Forvaltningen forsøger at genbruge så meget belysningskabel som muligt, for på den måde at få mest mulig udebelysning for de anlægsmidler som er til rådighed. Kablernes tilstand bliver bestemt ved en kontrolmåling som desværre viste, at en udskiftning var nødvendig i langt flere tilfælde end forventet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for udebelysning 2022 godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen, idet det præciseres, at der er 4.981.000 kr. til udebelysningen i 2023.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Godkendelse af kommissorium for Naturgruppen samt godkendelse af formand

01.05.12-A08-2-22

Anledning

Godkendelse af kommissorium for Naturgruppen samt godkendelse af formand for Naturgruppen for perioden 2022 - 2025.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte Naturgruppens reviderede kommissorium den 21. juni 2022. Kommunalbestyrelsen godkendte, at Naturgruppens medlemmer selv udpeger formanden for Naturgruppen med efterfølgende godkendelse af Kommunalbestyrelsen. Forvaltningen har derfor revideret kommissoriet.

Naturgruppen har i en årrække konstitueret sig med Arne Lie som formand. Naturgruppen ønsker, at den nuværende formand for Naturgruppen formelt godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Valgprocessen ved valg af ny formand for Naturgruppen ved kommunalvalget i 2025 er fremhævet med blå skrift i det nye forslag til kommissorium.

Kommunikation

Forslag til kommissorium har været fremlagt Naturgruppen og offentliggøres på hjemmesiden efter Kommunalbestyrelsen godkendelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at nuværende formand, Arne Lie, godkendes som formand for Naturgruppen indtil kommunalvalget i 2025 og
2. at det tilrettede kommissorium med valgproces for udpegelse af formand for Naturgruppen godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Nuværende kommissorium

Forslag til nyt kommissorium, 2023

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Albertslund Verdensmål Center - Regnskab og Beretning 2022

13.00.00-S55-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende Albertslund Verdensmål Center (AVC), regnskab og beretning.

Sagsfremstilling

Regnskabet og beretningen for 2022 er nu godkendt af bestyrelsen for AVC og skal derfor godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Der er i 2022 afsat i alt 1.411.000 kr. i tilskud fordelt med 525.000 kr. fra det skattefinansierede område samt 443.000 kr. fra renovationsområdet og 443.000 kr. fra varmforsyningen. Derudover har AVC modtaget tilskud på 375.000 kr. fra HOFOR (Vand & Spildevand).

AVC arbejder for at gøre Albertslund bæredygtig gennem brugen af FN's 17 Verdensmål. AVC fokuserer på de verdensmål, som giver mest mening for Albertslund og prioriterer hvert år at arbejde specifikt med nogle af målene.

I 2022 var fokusmålene:

- Mål 6 Rent vand og sanitet
- Mål 7 Bæredygtig Energi
- Mål 11 Bæredygtige lokalsamfund - særlig fokus i 2022
- Mål 12 Ansvarligt forbrug
- Mål 13 Klima
- Mål 15 Livet på land

AVC har igen i 2022 hjulpet og engageret borgere og boligområder i grønne forbrugsvaner, bæredygtighed, biodiversitet, madspild m.m.. I 2022 har der især været fokus på den nye affaldssortering. Her har AVC blandt andet undervist hjemmeplejen i den nye affaldsordning. Som følge af energikrisen, har der også været et stort fokus på energibesparelser. AVC har skrevet 11 energi-artikler, som har været i Albertslund Posten. AVC har informeret og lavet ekskursioner med fokus på at gøre borgernes hverdag og Albertslund mere bæredygtig.

Økonomi

I årets budget var regnet med et underskud på 74.000 kr., og det endte med et overskud på 57.771 kr, der overføres til regnskabsår 2023.

Kommunikation

Sagen blev taget til efterretning på Brugergruppemøde den 2. marts 2023.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Verdensmål Centers Regnskab og Beretning 2022 godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Æ) kunne ikke tiltræde

Bilag

ACA Beretning 2022 ok m. foto best 27.2.2023

Albertslund Verdensmål Center årsregnskab 2022

Regnskaberklæring 2022

Protokollat 2022

Punkt 11: SSU/MBU/ØU/KB - Ansøgning til pulje til midlertidig nedsættelse af husleje

27.57.16-Ø34-1-23

Anledning

Forvaltningen foreslår, at kommunen ansøger pulje til midlertidig huslejenedsættelse for blandt andet borgere i hjemløshed.

Sagsfremstilling

Bolig- og Planstyrelsen har den 28. februar 2023 genopslået ”Pulje til midlertidigt tilskud til nedsættelse af huslejen i almene familieboliger til boligsøgende med et akut boligbehov og en lav betalingsevne”. Forvaltningen foreslår, at ansøge om tilskud fra puljen. Ansøgningsfristen er 15. maj 2023.

Baggrund

Den 26. november 2021 indgik regeringen og en række af Folketingets partier en aftale om bolig- og hjemløseområdet, ”Fonden for blandede byer – flere billige boliger og en vej ud af hjemløshed”. Aftalen rummer bl.a. mulighed for, at kommuner kan søge om statslige tilskudsmidler til midlertidigt at nedsætte huslejen i eksisterende almene familieboliger, så flere billige boliger bliver tilgængelige for hjemløsemålgruppen.

Puljen til midlertidig nedsættelse af huslejetilskud har en samlet bevillingsramme på 150 mio. kr., hvoraf hovedparten er udmøntet. Der er således 27 mio. kr. til udmøntning i 2023. Ved tildeling af midler gives en kommunal tilsagnsramme, inden for hvilken kommunalbestyrelsen i samme periode kan give tilsagn om tilskud på 15.000 kr. årligt pr. bolig til midlertidig nedsættelse af huslejen. Tilskuddet til den enkelte bolig ydes i fire år fra tilsagnsdatoen, hvorefter beløbet aftrappes over de følgende fem år.

Boliger og målgruppen

Boliger, der kan ydes huslejetilskud til, er almene familieboliger, der anvises til boligsøgende med et akut boligbehov og en lav betalingsevne, herunder borgere i hjemløshed, og som har en husleje på mellem 4.500-5.000 kr./md. ex. forbrug. Boligerne må ikke være beliggende i et udsat boligområde eller forebyggelsesområde og skal være ibrugtaget på ansøgningstidspunktet, dvs. at der ikke kan søges til nybyggeri.

Ansøgning

For at få adgang til midlerne skal Albertslund Kommune udarbejde en plan for bekæmpelse af hjemløshed, som skal udfyldes i en skabelon fra Bolig- og Planstyrelsen. Forslag til plan for bekæmpelse af hjemløshed er vedhæftet som bilag.

Puljemidlerne fordeles efter ansøgningsfristens udløb til de ansøgende kommuner ud fra antallet af borgere i hjemløshed og antallet af almene familieboliger i kommunen med en husleje under 3.500 kr./md. ex. forbrug, som ikke er beliggende i et udsat boligområde eller forebyggelsesområde. Antallet af borgere i hjemløshed angives med udgangspunkt i VIVEs seneste hjemløsetælling, som er offentliggjort i hjemløsetællingen fra 2022, hvilket vil sige 52 borgere i Albertslund Kommune, hvilket stemmer godt overens med forvaltningens opgørelse, hvor der i 2022 var 58 borgere på tilbud efter Servicelovens § 110 (herberg).

Albertslund Kommune har de seneste år oplevet en stigning i antallet af borgere på herberg. Set i lyset af, at refusionsreglerne ultimo 2023 ændres således, at kommunen fremadrettet vil modtage betydelig mindre refusion til

borgere på herberg underbygger nødvendigheden af, at der sikres flere egnede boliger til målgruppen.

Kommunikation

Sagen sendes til Udsatterådet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd og direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at planen for arbejdet med hjemløshed godkendes og
2. at forvaltningen ansøger Bolig- og Planstyrelsen om en tilskudsramme til midlertidig nedsættelse af huslejen.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 20. april 2023, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 25. april 2023, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Plan for bekæmpelse af hjemløshed 22. marts 2023

Punkt 12: ÆU/ØU/KB - Overholdelse af sagsbehandlingsfrister på ældre- og sundhedsområdet 2022

00.15.20-A26-2-23

Anledning

Der gives den årlige status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2022.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Ældre, Sundhed & Social skal hvert år give en status for overholdelse af sagsbehandlingsfrister inden for de lovområder, hvor afdelingen træffer afgørelser. Denne status vedrører ældre- og sundhedsområdet for perioden den 1. januar 2022 til den 31. december 2022.

Sagsbehandlingsfrister beskriver den tid, det er besluttet, der maksimalt må gå, fra en borger ansøger om en indsats eller ydelse, til der træffes en afgørelse. Sagsbehandlingsfristerne er politisk besluttede og offentliggjort på Albertslund Kommunes Hjemmeside.

I januar 2023 modtog Borgerrådgiveren en henvendelse om de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside. På den baggrund er forvaltningen i gang med at gennemgå, hvorvidt de nuværende politisk besluttede sagsbehandlingsfrister er fyldestgørende. Forvaltningen fremlægger en mødesag om de paragrafområder, der vedrører ældre-, pleje- og socialområdet og evt. forslag til nye sagsbehandlingsfrister senere i foråret 2023. Forvaltningen arbejder ligeledes med, hvordan sagsbehandlingsfristerne formidles på hjemmesiden.

Notat med status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister i 2022 samt oversigt over de gældende politisk besluttede sagsbehandlingsfrister er vedlagt bilag.

I det følgende præsenteres de overordnede tal og særlige forhold vedrørende overholdelse af sagsbehandlingsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2022.

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister - Visitationen og Bolig

Visitationen og Bolig behandler primært sager efter serviceloven, herunder sager om hjemmepleje, rehabilitering, afløsning og aflastning, træning, plejeorlov, omsorgstandpleje samt ældrebolig og plejebolig.

Sagsbehandlingsfristerne for Visitationen og Bolig blev i 2022 samlet set overholdt i henholdsvis 77 % og 52 % af sagerne. Til sammenligning var tallene i 2021 på henholdsvis 77 % og 64 % af sagerne.

Antallet af sager, hvor sagsbehandlingsfristerne blev overholdt i 2022, var henholdsvis 1988 sager for Visitationen og 86 sager for Bolig. Beregningen af den faktiske gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2022 viser, at der på 10 ud af 14 paragrafområder var en gennemsnitlig sagsbehandlingstid, som lå inden for den politisk fastsatte sagsbehandlingsfrist.

Årsagen til den øgede sagsbehandlingstid for boligsager i en del af 2022, kom som følge af implementeringen af besøgspakker i 2022, hvor flere af visitatorerne varetog sagsbehandling af besøgspakker og revisitering af borgere. Det var derfor nødvendigt at omprioritere ressourcer i Visitationen.

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister - Hjælpemidler og Biler

Hjælpebidler og Biler behandler primært sager efter serviceloven, herunder sager om hjælpebidler og forbrugsgoder, boligindretning, kørsel, flexhandicap, terminalpleje, plejevederlag og støtte til køb af bil.

Sagsbehandlingsfristerne for Hjælpebidler og Biler blev i 2022 samlet set overholdt i henholdsvis 83 % og 66 % af sagerne. Til sammenligning var tallene i 2021 på henholdsvis 75 % og 64 %.

Antallet af sager, hvor sagsbehandlingsfristen blev overholdt i 2022, var henholdsvis 1825 for Hjælpebidler og 21 sager for Biler. Beregningen af den faktiske gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2022 viser, at der på 19 ud af 24 paragrafområder var en gennemsnitlig sagsbehandlingstid, som lå inden for den politisk fastsatte sagsbehandlingstid.

I løbet af 2022 var der øget sagsbehandlingstid på en række bilsager. Dette kom som følge af et øget antal sager på området samtidig med at sagsbehandlerne deltog på uddannelse i foråret 2022 mhp. at kunne håndtere bilsagerne.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at status for overholdelse af sagsbehandlingstider på ældre- og sundhedsområdet tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 20. april 2023, pkt. 4:

Tilrådde indstillingen, idet udvalget orienteres yderligere om §112 hjælpebidlersager (børnesager).

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til udvalget.

Bilag

Oversigt over vedtagne sagsfrister_BSV-2016_Ældre-og-sundhed

Overholdelse af sagsbehandlingstider 2022 - Visitationen og Hjælpebidlervisitationen

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 13: BSU/BSU/ØU/KB - Dagtilbudszoner (Høring)

28.06.00-A00-1-22

Anledning

Implementering af budget 2023 vedrørende dagtilbudszoner, hvor den ugentlige åbningstid varierer på tværs af dagtilbuddene.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2023 blev det besluttet at inddele dagtilbudsområdet i fire zoner, hvor hver zone har tre forskellige ugentlige åbningstider. Forældrebetalingen vil være justeret efter åbningstiden.

Forvaltningen har drøftet implementeringen af budgetbeslutningen med dagtilbudslederne. Efter dagtilbudsledernes inputs reduceres fire zoner til tre zoner, da der så vil være flere dagtilbud inden for hver zone, hvormed forældrene har større valgfrihed i forhold til dagtilbuddets åbningstid indenfor en zone. Der opnås den samme besparelse ved oprettelse af tre zoner og denne udgør 672.000 kr. årligt.

Ugentlig åbningstid og forældretakst

Dagtilbudszonerne er kendetegnet ved at være geografiske områder, så familierne har dagtilbud i deres nærområde med henholdsvis udvidet, normal og kort åbningstid. Zonerne etableres ud fra de eksisterende dagtilbud med udvidet åbningstid, hvor den udvidede åbningstid bibeholdes.

De tre forskellige ugentlige åbningstider er defineret ved følgende:

- Kort åbningstid: 46,75 timer pr. uge
- Normal åbningstid: 48,75 timer pr. uge
- Udvidet åbningstid: 55 timer pr. uge

På nuværende tidspunkt betaler forældre samme takst for en dagtilbudsplads, uanset om det er et dagtilbud med udvidet eller normal åbningstid. Dette ændres, når dagtilbudszonerne træder i kraft 1. august 2023 med tilhørende differentierede takster, der er beregnet ud fra de tre forskellige åbningstider.

	Vuggestue takst	Børnehave takst
Kort åbningstid	3.446 kr.	1.862 kr.
Normal åbningstid	3.542 kr.	1.915 kr.
Udvidet åbningstid	3.764 kr.	2.026 kr.

*Den udvidede åbningstid består af en time om morgenen - fra kl. 6.00-7.00 - samt et kvarter om eftermiddagen.

Det er kun de familier, der benytter den udvidede åbningstid, som betaler taksten for udvidet åbningstid. Taksten er her opbygget som et tillæg til den normale åbningstid, hvor tillægget for vuggestuebørn udgør 222 kr., mens tillægget til udvidet åbningstid for børnehavebørn udgør 111 kr. Det vil sige, at de børn, der ikke er indmeldt med henblik på at benytte den udvidede åbningstid, betaler takst for normal åbningstid, selvom det er et dagtilbud med udvidet åbningstid.

Ifølge vedtægterne beslutter de enkelte forældrebestyrelser de konkrete åbningstider fordelt på de fem hverdage - med udgangspunkt i, at der skal være åbent fra kl. 7.00-16.00.

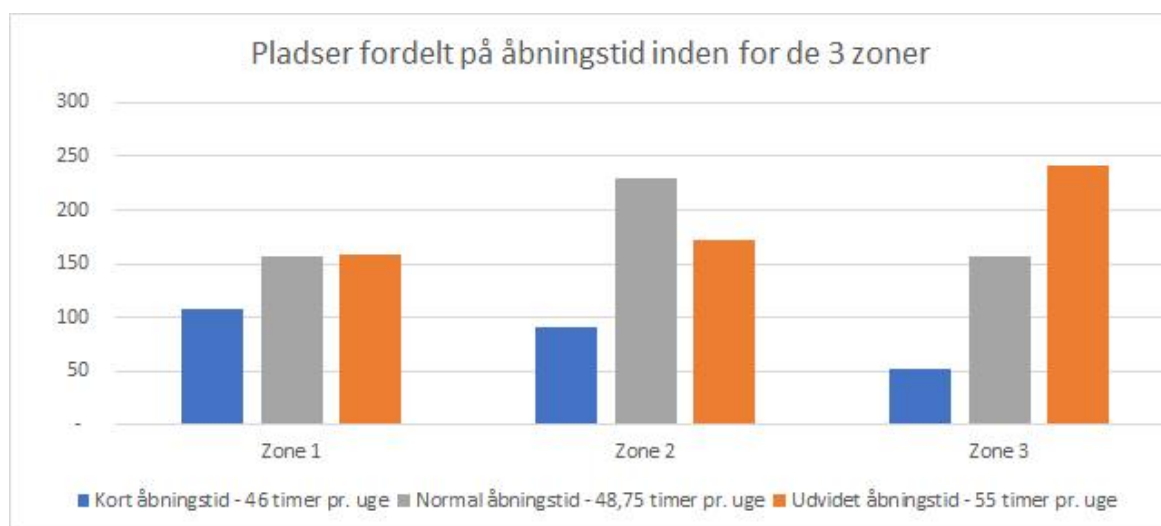
Forslag til zoner og åbningstid fordelt på dagtilbuddene

I samarbejde med dagtilbudslederne har forvaltningen udarbejdet forslag til tre zoner, hvor de fire dagtilbud, der i forvejen har udvidet åbningstid bibeholdes. Den udvidede åbningstid bibeholdes i disse dagtilbud, så familier med behov for udvidet åbningstid ikke skal opleve at skifte dagtilbud grundet indførelsen af dagtilbudszoner.

	Zone 1	Zone 2	Zone 3
Kort åbningstid - 46,75 timer ugentligt	Ved Vejen	Damgården	Troldehøj
Normal åbningstid - 48,75 timer ugentligt	Baunegården Søndergård Hyldespjældet	Roholmhaven Stensmosen Naverland 28	Lindegården Toftekær Storken
Udvidet åbningstid - 55 timer ugentligt	Brillesøen	Kastanjen	Sydstjernen På Sporet

Det er væsentligt at bemærke, at Børnehuset Storken er indstillet til lukning med virkning fra 1. maj 2023 og derfor indgår med den nuværende - normale - åbningstid i modellen.

Inden for zonerne resulterer forslaget i nedenstående fordeling af pladser målt med udgangspunkt i den ugentlige åbningstid.



Denne inddeling betyder, at der vil være 18 % pladser med kort åbningstid, 40 % pladser med den nuværende åbningstid og 42 % pladser med (mulighed for) udvidet åbningstid.

Dagtilbudsområdets fremtidige kapacitetsudvikling kan kræve en ajourføring af zonerne i takt med udbygningen.

Inddragelse af forældrene og tidsplan

Af besparelsesforslaget fremgår det, at dagtilbudszonerne skulle implementeres med virkning fra den 1. januar 2023. Forvaltningen har ønsket at inddrage dagtilbudslederne og forældrebestyrelserne, således at der opnås størst muligt konsensus mellem besparelsesforslag og implementering. Derfor indstiller forvaltningen, at forslaget til implementering af dagtilbudszoner sendes i høring i forældrebestyrelserne. Det medfører en længere implementeringsfase end forslaget i besparelsesforslaget. Dette er drøftet med dagtilbudslederne, hvilket de bakker op om, og der er samtidig fundet alternativ finansiering, således at besparelsen på 672.000 kr. realiseres i 2023.

Der er vedlagt kort over kommunens dagtilbud inddelt i de foreslåede zoner samt tidsplan.

Indstilling

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forslaget med de konkrete dagtilbudszoner sendes i høring i forældrebestyrelserne fra 2. marts til 14. marts 2023.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 1. marts 2023, pkt. 2

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, F) undlod.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 26. april 2023, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

(F) stemte imod.

(Ø) undlod.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet for Børn, Sundhed & Velfærd, den 18. april 2023.

Forvaltningen har modtaget fire høringssvar vedrørende implementering af dagtilbudszoner, hvor den ugentlige åbningstid varierer på tværs af dagtilbuddene. I forhold til oprindelig sagsfremstilling blev høringsperioden forlænget med endnu en høringsrunde, der løb fra den 20. marts til 17. april 2023. Følgende har fremsendt høringssvar:

- Forældrebestyrelsen i Børnehuset Stensmosen
- Forældrebestyrelsen i Børnehuset Kastanjen
- Forældrebestyrelsen i Børnehuset Troldehøj
- Forældrebestyrelsen i Børnehuset Ved Vejen

Høringssvarene, høringsnotat "Overblik over høringssvar og pointer" og ny tidsplan er vedlagt denne sag.

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling fra 18. april 2023

1. at forvaltningens forslag med de tre konkrete dagtilbudszoner godkendes, og

2. at de tre konkrete dagtilbudszoner implementeres med virkning fra 1. september 2023.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø, F) kunne ikke tiltræde

Bilag

Kort med 3 zoner

Tidsplan dagtilbudszoner

Ny Tidsplan dagtilbudszoner

Høringssvar fra Bhu Ved Vejen

Høringssvar fra Bhu Trodlehøj

høringssvar fra Bhu Kastanjen

Høringssvar fra Bhu Stensmosen

Overblik over høringssvar og pointer

Punkt 14: EBU/ØU/KB - Afsluttende evaluering Projekt fra ufaglært til faglært - rekruttering til SoSu-området

15.00.00-A00-35-20

Anledning

I forbindelse med budget 2021 blev det besluttet at afsætte midler til ansættelse af en projektleder og virksomhedskonsulent til prioritering af indsatsen for at få flere uddannet på social- og sundhedsområdet og til at sikre et samarbejde mellem den daværende afdeling Sundhed, Pleje & Omsorg og Jobcenter Albertslund. Følgende er evaluering og resultater af denne indsats.

Sagsfremstilling

Projektet fra Ufaglært til faglært har kørt i to år, 2021 og 2022. I projektperioden er der arbejdet på en bred front med rekruttering og oplysning om SoSu-uddannelserne. Vedlagt denne sag er evalueringsrapport og afsluttende statistik for projektet.

Resultater

Projektet har haft kontakt til 160 personer med en sag i Jobcentret, heraf er 30 ledige startet på en SoSu-uddannelse og tre ledige faglærte er startet i Albertslund Hjemmepleje. Projektet har udbredt generel viden om veje til SoSu-uddannelse, blandt andet ved oplæg om forberedende AMU-kurser, ved en uddannelsesdag for ledige og ved kontakt til folkeskolernes uddannelsesvejledning.

Der er i projektet opbygget et godt samarbejde mellem Jobcentret og kommunens uddannelseskonsulent, som står for SoSu-eleverne i kommunen. Der er ligeledes et godt samarbejde om virksomhedspraktikker i kommunen.

Projektet afspejler demografien i Albertslund Kommune med hensyn til forudsætninger for uddannelse. Kun 1/3 af de ledige kan gå direkte i uddannelse. De øvrige 2/3 har ikke de adgangsgivende eksaminer. Projektet viser, at de ikke mister motivationen for faget, men mange kæmper i stedet videre for at komme ind på en social- og sundhedsuddannelse. Med ordninger som uddannelsesløft og voksenlærlingeordningen er det økonomisk realistisk for borgere over 25 år med hus og børn at tage en social- og sundhedsuddannelse. Disse ordninger har medvirket til, at 30 ledige er gået i uddannelse gennem projektet, hvor det kun var muligt at sende 1/3 ledige direkte i uddannelse. Forvaltningen vurderer derfor, at projektet på mange parametre har været en succes.

Samarbejdet mellem Jobcenter Albertslund og ældreområdet i Albertslund Kommune er blevet styrket gennem projektet. Begge parter er klar til et samarbejde i nyt format efter projektets afslutning.

Forankring

Jobcenter Albertslunds uddannelsesambassadør har nu ansvaret for social- og sundhedsuddannelser. Uddannelsesambassadøren er den primære kontaktperson til ældreplejen i Albertslund Kommune samt til uddannelseskonsulenten. Projektleder af det 2-årige projekt er stoppet ved projektets afslutning, men har oplært uddannelsesambassadøren i Jobcentret i blandt andet social- og sundhedsuddannelserne indhold og opbygning samt de økonomiske forhold under uddannelserne. Der er ligeledes udarbejdet en arbejdsgang for uddannelsesambassadøren og jobkonsulenterne i forhold til social- og sundhedsområdet, og projektlederen har sikret sig, at der er tilstrækkelig informationsmateriale til rådighed, så uddannelsesambassadøren kan tilrettelægge forløb inden for social- og sundhedsområdet.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 24. april 2023, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Evaueringsrapport

Statistik Projekt ufaglært til faglært

Punkt 15: KFU/ØU/KB - Ansøgning om støtte til tværfagligt billedkunstprojekt

20.00.00-A00-11-23

Anledning

Kunstner Magnus Lind Nielsen søger om 8.000 kr. til tværfagligt billedkunstprojekt i samarbejde med Pizzagalleriet

Sagsfremstilling

Hvordan ville en bid af Albertslund smage? Hvilke dufte forkæler dine næsebor inden den første mundfuld? Ville eftersmaget bestå af krydrede noter af attitude eller søde aromaer af fællesskab? Nærværende projekt bliver en fysisk introduktion til et større tværfagligt og regionalt projekt under titlen "En Bid af Vestegnen", som kunstneren vil undersøge frem til 2025. Udstillingen og projektet "Sølvsværdet" er dermed første nedslag og præsentation af en længerevarende undersøgelse, som skal afdække kvantiteten og kvaliteten af Vestegnens og især Albertslunds grillbarsegment og identificere Albertslund og de andre byer som kunstneriske smagsoplevelse.

Kært barn har mange navne og durum-rullen kaldes ifølge kunstneren alt fra rotte-bazooka til sølvsværd. Og godt krydret med humor, æstetik og lokal ironi, vil kunstneren med en række kunstværker og tekst, portrætter en del af Albertslunds madkulturs kunstneriske potentiale med udgangspunkt i kebab-rullen som fænomen - for i Albertslund er der aldrig er mere end 500 meter mellem de lokale grillbarer. Et rygte, som muligvis har hold i virkeligheden, da Albertslund tilsyneladende i 2023 stadig er den by med flest grillbar-restaurationer af alle byer på Vestegnen.

Kunstnerens ønske med projektet er, at få beskueren til at tænke videre og reflektere over durum-rullens abstrakte størrelse og måden hvorpå vi forholder os til denne praktiske og delikate spise. Konkret tilgås myten omkring Albertslunds mange fastfood-oaser og deres sammenrullede kebab i en række værker; keramiske skulpturer, en pamflet, en serie pasteller og et dokumenterende menukorts-alter. Projektet fokuserer på durum-ruller som meget mere end mad (se bilag). De vil blive målt, vejret og fotograferet på byens ca. 16 lokale grillbarer. Her vil kunstneren også indgå i dialog med Albertslunds grillbarsegment: Kokke, tjenere og andet personale ansat ved spisestederne samt gæsterne. Materialet fra dialogerne vil udgøre en stor del af det kvalitative materiale, som kunstværkerne reflekterer over. I pamfletten vil der også indgå citater og anekdoter fra grillbarsbesøgene.

Projektet afvikles i foråret 2023 og udstilles på Pizzagalleriet, hvor udstillingen vil være tilgængelig alle ugens dage. På denne vis vil den supplere byens kulturelle udbud samt have fokus på en ny og spirende samtidskunst, som behandler lokale tematikker. En vigtig del af udstillingen er dens fysiske placering. Det er ikke i et kunstnerisk elitært rum, men et sted hvor almindelige mennesker færdes, hvor kunsten får lov at skabe værdi for den gængse albertslunder.

Projektet er for lokale og alle aldersgrupper samt nationaliteter; ældre, unge, familier og børn.

Projektet annonceres løbende via sociale medier, både kunstnerens egne, kommunens og andre samarbejdspartneres samt et begrænset fysisk ophæng af plakater hos foreninger, i centrum og på kunstakademiet. Tanken er at præsentere projektet forud for researchfasen i lokalavisen, Albertslund Posten, for at engagere borgerne i processen. Ligeledes vil der blive reklameret for projektet med en mindre tryksag på samtlige af de involverede restaurationer i byen, som også vil blive inviteret til åbningen af udstillingen.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen svarer på Kulturpolitikens indsatser omkring mødesteder og kultur for alle, da udstillingsrummet er et naturligt mødested for mange albertslunder i alle aldre. Via sit let genkendelige, og for publikum yderst relaterbare objekt, er projektet også i tråd med Albertslunds vision, hvor kulturen skal være motor for fællesskabet.

Ansøger til dette arrangement er en kunstner. Men jævnfør kriterierne må der ikke gives tilskud til "Kommercielle aktiviteter eller arrangementer/tiltag som giver overskud, der tilfalder enkeltpersoner eller virksomheder". Forvaltningen vurderer, at partnerskaber mellem kulturaktører og private virksomheder kan være gavnlige for udviklingen af kulturen, og at midlerne i dette tilfælde ikke går til den private virksomhed.

Økonomi

Der søges om 8.000 kr. fra de disponible/kulturarrangementer/tiltag. Budgettet balancerer, og der er udelukkende søgt støtte hos Albertslund Kommune.

Der er pt. 94.400 kr. tilbage i udvalgets pulje til kulturelle arrangementer/tiltag.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ansøger tildeles 8.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 24. april 2023, pkt. 5:

Hediye Temiz (B) begærede sagen i kommunalbestyrelsen.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 27. april 2023

Kunstværket er lavet og udstillet i weekenden 29.-30. april. I KFUs kriterier for tilskud fremgår det, at der ikke kan gives tilskud til arrangementer/tiltag der er afholdt. Ansøger har været rettidig ude i forhold til behandlingen på KFU. Dermed vurderer forvaltningen, at der godt kan gives tilskud såfremt det beslutes.

Beslutning

Sagen oversendes til behandling i KB

Bilag

Ansøgning - Sølvsværdet

Sølvsværds skitser_.pdf

Budget_Sølvsværdet.pdf

Kriterier for Kulturudvalgets disponible midler

Punkt 16: ØU/KB - Ordinær generalforsamling 2023 i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand A/S

13.02.00-A00-1-23

Anledning

Albertslund Kommune er medejer af HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Der afholdes ordinær generalforsamling i selskaberne den 31. maj 2023.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har siden 1. juli 2012 været medejer af HOFOR Vand Holding A/S, der ejer vandselskaberne i Albertslund, Brøndby, Dragør, Herlev, Hvidovre, Københavns, Rødovre og Vallensbæk kommuner samt koncernens serviceselskab. Herudover har Albertslund Kommune siden årsskiftet 2012/13 været medejer af HOFOR Spildevand Holding A/S, der ejer spildevandsselskaberne i de samme kommuner.

Ejerne har i de to holdingselskabers bestyrelser en repræsentant fra hver ejerkommune. Fra Albertslund Kommune er Lars Gravgaard Hansen repræsentanten i dag.

De to holdingselskaber skal i henhold til lovgivningen og selskabernes vedtægter holde ordinære generalforsamlinger tidsnok til, at årsrapporterne kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden juni måned. Der er derfor berammet generalforsamlinger til den 31. maj 2023.

Som ejer af HOFOR Vand Holding A/S har Albertslund Kommune 3,19 % af stemmerne på generalforsamlingen, mens kommunen har 6,73 % af stemmerne på generalforsamlingen i HOFOR Spildevand Holding A/S.

Kommunens stemme på generalforsamlingerne afgives i overensstemmelse med den beslutning, som kommunalbestyrelsen [alternativt det udvalg, som i Albertslund har generalforsamlingskompetencen] i medfør af denne indstilling fastlægger med simpelt flertal. Kommunen taler således med én stemme på hver generalforsamling.

I lighed med sidste år holdes generalforsamlingerne uden fremmøde som skriftlige generalforsamlinger, det vil sige generalforsamlingerne holdes ikke fysisk, og selskaberne konstaterer på grundlag af de afgivne mandater fra ejerkommunerne, hvordan stemmerne er afgivet. På den baggrund udarbejdes efterfølgende referat (protokollat) af generalforsamlingerne.

Med hensyn til indstillingens punkter 1,2 og 3 henvises til de som bilag 1 og bilag 2 vedlagte årsrapporter 2022 for henholdsvis HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Heraf fremgår ledelsesberetningerne samt årets resultat. I 2022 havde HOFOR Vand Holding A/S et underskud på t. kr. 117.766 efter skat, og HOFOR Spildevand Holding A/S havde et underskud på t. kr. 110.610 efter skat, som foreslås overført til egenkapitalen.

Med hensyn til indstillingens punkt 4 foreslås selskabernes nuværende revisor Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR 33 96 35 56) genvalgt som selskabernes revisor.

Under forudsætning af, at der blandt ejerne er flertal for de indstillede dagsordenspunkter, vil generalforsamlingernes protokollater blive udformet i overensstemmelse med de som bilag 3 og bilag 4 vedlagte udkast.

Årsrapporten for den samlede HOFOR-koncern kan ses her https://hoformedia.dk/pdf/hofor_forsyning_holding_ps_aarsrapport_2022.pdf - rapporten for Albertslundselskaberne ses på side 75-78.

Økonomi

Beslutningen har ikke økonomiske konsekvenser for Albertslund kommune.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne tager bestyrelsens beretning til efterretning,
2. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne godkender selskabernes årsrapporter,
3. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne godkender bestyrelsernes forslag til anvendelse af årets resultat,
4. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne stemmer for Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR 33 96 35 56) som revisor.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

HOFOR Vand Holding AS Årsrapport 2022.pdf

HOFOR Spildevand Holding AS Årsrapport 2022.pdf

Referat ordinær generalforsamling 2023 HOFOR Vand Holding.docx

Referat ordinær generalforsamling 2023 HOFOR Spildevand Holding.docx

Redegørelse for resultaterne i holding selskaberne.pdf

Punkt 17: ØU/KB - FLIS - Tilslutningsaftale 2024

85.00.00-P27-1-23

Anledning

Kommunerne skal indgå nye tilslutningsaftaler til FLIS (kommunernes fælles ledelsesinformationssystem), da de nuværende udløber med udgangen af året.

Sagsfremstilling

FLIS er kommunernes fælles ledelsesinformationssystem, der giver hver enkelt kommune adgang til styringsrelevante data for kommunen, på tværs af serviceområder og på tværs af alle kommuner. Kort fortalt er FLIS kommunernes fælles datavarehus, som samler data fra kommunens egne systemer. Alle 98 kommuner leverer data til FLIS på alle store serviceområder. Data opdateres månedligt. Ud over centrale nøgletal til overblik og styring, så indeholder FLIS fleksible og dynamiske datasæt til sammenligning med andre kommuner, og giver således kommunerne mulighed for selv at sammensætte nøgletal, jf. bilag1.

Kommunerne skal nu indgå nye tilslutningsaftaler til FLIS, da de nuværende udløber med udgangen af året. KL har derfor den 27. marts 2023 fremsendt materiale vedr. FLIS tilslutningsaftale 2024 med opfordring til, at alle kommuner tilslutter sig FLIS, da FLIS også fremadrettet vil være en strategisk investering for kommunerne, som både kan styrke de enkelte kommuner samt kommunerne som samlet sektor, jf. bilag 2. Det er af stor betydning for FLIS' værdi som fælles datafundament, at alle kommuner tilslutter sig – dels for at sikre den kommunale sektors politiske ejerskab til datadagsordenen, dels for at sikre en fremtidssikret og billigere FLIS-løsning for kommunerne.

FLIS har det seneste 1½ år gennemgået en massiv teknisk udvikling, der har løst udfordringerne med datakvalitet og sikret adgangen til data på nye enklere måder. I dag bruger 94 kommuner den nye version af FLIS. Brugen af FLIS i Albertslund Kommune har hidtil været begrænset. Med de nye og mere fleksible adgangsmuligheder vurderer forvaltningen, at FLIS fremadrettet vil blive anvendt i større omfang.

I den kommende tilslutningsperiode vil FLIS fortsat videreudvikles med fokus på at sikre kommunerne let adgang til databaseret viden og beslutningsgrundlag.

Økonomi

Omkostningerne til FLIS afholdes inden for de eksisterende budgetter. Den årlige udgift er ca. 273.000 kr. Med den nye tilslutningsaftale sænkes prisen pr. indbygger med ca. 20 pct., idet prisen pr. indbygger reduceres fra 9,92 kr. til 7,96 kr., hvilket med den nuværende befolkning vil give en besparelse på ca. 54.000 kr. Ændringer i licensudgifterne justeres ifm. tekniske korrektioner til budget for 2024.

Den nye foreslåede pris på 7,96 kr. pr. borger er baseret på, at samtlige kommuner tilslutter sig FLIS d. 1. januar 2024. Såfremt dette ikke opnås, skal KOMBIT, KL og den kommunale styregruppe vurdere, hvad konsekvenserne bliver for FLIS.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Albertslund Kommune fortsat tilslutter sig kommunernes fælles ledelsesinformationssystem FLIS.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bilag 1 - Pjece om FLIS

Bilag 2 - Borgmesterbrev vedr. tilslutning til FLIS

Punkt 18: ØU/KB - Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2022

85.10.00-K07-1-23

Anledning

Databeskyttelsesrådgiveren for Albertslund Kommune har udarbejdet årsrapport for 2022.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har en databeskyttelsesrådgiver (DPO), som har til opgave at underrette og rådgive kommunen om de databeskyttelsesretlige pligter, at overvåge overholdelse af de databeskyttelsesretlige regler i kommune, at rådgive om risikovurderinger og konsekvensanalyser mv.

Albertslund Kommune har den 11.04.2023 modtaget databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2022 for Albertslund Kommune. Årsrapporten følger op på Albertslund Kommunes implementering og arbejde med Databeskyttelsesforordningen (GDPR).

Formålet med årsrapporten er at rapportere til kommunens øverste politiske ledelse om kommunens GDPR-modenhedsniveau og kommunens overholdelse af bestemmelserne i GDPR. Databeskyttelsesrådgiveren rapporterer direkte til Kommunalbestyrelsen, jf. Databeskyttelsesforordningen artikel 38, stk. 3.

Årsrapporten er i vid udstrækning baseret på den GDPR-modenhedsmåling, der blev gennemført i efteråret 2022 i form af en selvevaluering fra udvalgte respondenter. Respondenterne besvarede et spørgeskema fra Databeskyttelsesrådgiveren. Kommunen modtog resultatet af modenhedsmålingen i december 2022, og modenhedsmålingen er forelagt Økonomiudvalget til orientering på mødet d. 7. februar 2023.

Modenhedsmålingen viser, at Albertslund Kommune i 2022 har opnået en højere modenhed i forhold til 2021. Undersøgelsen viser dog også, at der fortsat er plads til forbedring. Kommunens gennemsnitlige GDPR modenhedsniveau var på tidspunktet for målingen 3,1 i 2022. Til sammenligning var modenhedsniveauet på 2,9 i 2021, 2,7 i 2020 og 2,4 i 2019. Kommunens gennemsnitlige GDPR modenhedsniveau er dermed steget 0,7 siden påbegyndelsen af DPO'ens årlige modenhedsmålinger.

Databeskyttelsesrådgiveren giver i årsrapporten følgende anbefalinger til det videre arbejde med GDPR:

- Interne kontroller med overholdelse af politikker for databeskyttelse og GDPR i kommunen
- Risikovurderinger efter GDPR
- Årshjul for GDPR-arbejdsopgaver
- Tilsyn med databehandlere
- Kvalitetssikring af databehandlere
- Kommunikation af databeskyttelsespolitikker
- Privacy by Design og Privacy by Default

IT & Digitalisering har særligt fokus på følgende indsatsområder i tråd med databeskyttelsesrådgiveren anbefalinger og med tæt inddragelse af alle fagområder i kommunen:

- Udarbejdelse af risikovurderinger efter GDPR og en ensartet skabelon, der skal gøre det lettere for systemejere og systemansvarlige i hele kommunen at udarbejde disse.

- Digitalt årshjul for GDPR-arbejdsopgaver på alle løsninger og systemer, der skal gøre det lettere for systemejere og systemansvarlige at følge med i opgaverne.
- Tilsyn med databehandlere og fortsat screening af databehandleraftaler, så vi lever op til GDPR i alle nye kontraktforhold.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2022 godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Albertslund Kommune - Endelig årsrapport for 2022 fra databeskyttelsesrådgiveren .pdf

Punkt 19: ØU/KB - Ligestillingsredegørelse 2023

81.00.15-G01-9-22

Anledning

Alle kommuner m.fl. skal efter Ligestillingsloven indberette en ligestillingsredegørelse hvert tredje år. Der skal indberettes for perioden 1. juni 2020 til 31. maj 2023. Kommunalbestyrelsen skal efter Ligestillingsloven vedtage kommunens ligestillingsredegørelse, inden den sendes til ministeren for ligestilling.

Sagsfremstilling

Forvaltningen skal i henhold til lovgivningen hvert tredje år lave en ligestillingsredegørelse. Ligestillingsredegørelsen 2023 er vedlagt som bilag 1.

Formålet med ligestillingsredegørelserne er:

- At monitorere, sammenligne og fremme ligestillingsindsatser i det offentlige?
- At synliggøre indsatsen over for borgere og andre interesserede aktører?
- At indsamle god praksis som inspiration til myndighedernes videre arbejde med ligestilling.

Indberetningen indeholder i alt minimum 14 spørgsmål og maksimum 22, afhængigt af hvilke svar kommunen giver.

Spørgsmålene omhandler henholdsvis:

- Personaleområdet?
- Kommunens kerneydelser generelt?
- Særligt tema om kommunens kerneydelser inden for sundhedsydelser og sundhed generelt.

Resultaterne for årets ligestillingsredegørelser vil blive offentliggjort på hjemmesiden www.ligestillingidanmark.dk

I forbindelse med Ligestillingsredegørelse 2020 efterlyste Kommunalbestyrelsen en kønsopdelt lønstatistik for 2023. Nedenstående tabel er udtræk fra KRL (Kommunernes og Regionernes Løndatakontor) og viser kønsopdelt månedlig gennemsnitsløn for de største faggrupper for Albertslund Kommune og hele landet. Det skal understreges, at der ikke er korrigeret for alders- og anciennitetsforskelle. Det fremgår af tabellen, at det gennemsnitlige lønniveau for pædagogisk personale og social- og sundhedspersonale ligger væsentligt over landsgennemsnittet for begge køn, mens det for lærere ligger en smule under. På landsplan ligger det gennemsnitlige lønniveau for kvinderne marginalt over mændenes for alle tre faggrupper. I Albertslund Kommune ligger mændenes gennemsnitlige lønniveau for social- og sundhedspersonale markant over kvindernes, mens forskellen for det pædagogiske personale er mindre. For lærerne gælder, at det gennemsnitlige lønniveau for kvinderne ligger lidt over mændenes.

	Albertslund			Hele landet		
	Mænd	Kvinder	Forskel	Mænd	Kvinder	Forskel
Pæd. pers., daginst./klub/skolefr.	40.000	39.228	-1,9%	38.722	38.789	0,2%
Lærere m.fl. i folkesk. og spec.underv.	46.886	47.480	1,3%	47.325	47.660	0,7%

Social- og sundhedspersonale, KL 44.706 39.176 -12,4% 37.490 37.536 0,1%

Kilde: KRL udtræk af løn januar 2023. Månedslønnede overenskomstansatte og tjenestemænd inkl. tillæg, særydelser og pension.

Lovgrundlag

Lovgrundlag

Lov om ligestilling af kvinder og mænd. Lovbekendtgørelse nr. 1678 af 19. december 2013 med efterfølgende ændringer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at ligestillingsredegørelsen for 2023 godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Udfyldtligestillingsredegørelse2023-mgl godkØUKB

Punkt 20: ØU/KB - Ændring af forbehold i Skema B for Hedemarken (AKB)

03.02.13-P19-2-21

Anledning

KAB har på vegne af AKB Hedemarken den 24. april 2014 ansøgt om ændring af den grønne garanti, som er en betingelse for at kunne påbegynde byggeriet i Hedemarken. Kommunalbestyrelsen skal godkende en eventuel ændring af forbeholdet, før byggeriet kan igangsættes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i sit møde den 14. februar 2023 (punkt 20) betinget skema B for helhedsplanen i Hedemarken. Det blev eksplicit betinget, at byggeriet ikke kunne igangsættes, før den grønne garanti, som var drøftet mellem Landsbyggefonden og AKB - men endnu ikke var på plads, blev givet fra Landsbyggefonden. AKB Hedemarken har travlt med at få byggeriet i gang, da der har været EU-udbud for længe siden, og vedståelsen fra tilbudsgiver er kritisk for økonomien (og dermed gennemførligheden) af det samlede byggeprojekt. KAB er forretningsfører for AKB, og forestår byggeri og administration af helhedsplanen.

Landsbyggefonden meldte uformelt telefonisk den 19. april 2023, at man grundet teknikaliteter ikke pt. kan stille med den grønne garanti til projektet. I øvrigt havde man heller ikke modtaget endelig ansøgning og færdig granskning fra KAB. Den 21. april 2023 modtog tilsynet officielt telefonisk besked om situationen, og en anmodning om kommunens medvirken til en anden løsning for AKB Hedemarken, der muliggør igangsætning af byggeriet (telefonnotat og bekræftelse er vedlagt som bilag 2).

Da alle har en interesse i hurtigt at komme i gang med helhedsplanen, er det nødvendigt at finde en anden løsning på den grønne garanti, der kan sikre en markedskonform boligudgift for beboerne efter renoveringen. Boligområdet er på observationslisten i forvejen, så området har ikke brug for at blive tynget af for høje boligudgifter, ligesom den samlede økonomi (og solcelleanlæg og ladestandere) er en integreret del af den helhedsplan, som beboerne er blevet forelagt i afdelingsmødet - og som de har tilsluttet sig. Bortfald af Grøn Garanti eller udeladelse af solcelleanlæg og ladestandere vil derfor være en væsentlig ændring, som vil skulle forelægges afdelingsmødet igen, med mindre beboerne stilles helt skadesløse.

Forudsætninger:

Forudsætningen i helhedsplanen var helt konkret, at Landsbyggefonden stillede Grøn Garanti for 60% af besparelsen på 77 kr./m², således at beboerne samlet fik en boligudgift, der er på niveau med tilsvarende byggerier i lokalområdet. Når dette overhovedet er et tema skyldes det, at der fra revisor tidligere i processen har været bekymringer for markedskonformitet og risiko for tomgang, hvis helhedsplanen var for dyr, og projektet har af denne grund måttet tilrettes såvel bygningsmæssigt som på finansieringssiden.

Det væsentlige for kommunen og beboerne er nu, at der sikres en boligudgift, der modsvarer det, som beboerne er stillet i udsigt - ikke hvordan denne garanteres - samt at Helhedsplanen fortsat kan realiseres med demonstrationsprojektet med solceller og ladestandere som en integreret del.

Løsning

Landsbyggefonden har den 21. april 2023 tilbudt at stille garanti for, at Hedemarken kan opnå særlig driftsstøtte fuldt ud svarende til den oprindelige ansøgning til Landsbyggefonden for Grøn Garanti, såfremt solcelleanlægget ikke producerer

den forventede besparelse for beboerne. Driftsstøtten vil sikre, at der opnås støtte fra Landsbyggefonden på 60% af de 77 kr./m², så beboerne holdes skadesløse uanset, hvad Landsbyggefonden senere måtte beslutte om Grøn Garanti.

På den baggrund har KAB på vegne af AKB Hedemarken den 24. april 2014 ansøgt om ændring af forbeholdet vedr. den grønne garanti, jf. bilag 1.

Da beboerne således opnår den garanterede besparelse på boligudgifterne, og økonomien i projektet dermed er uændret - og ikke ændrer den fremtidige husleje, indstiller forvaltningen, at Kommunalbestyrelsen frafalder sit forbehold, så byggeriet kan påbegyndes, uanset formen på Landsbyggefondens garanti.

Økonomi

Der er ingen økonomisk konsekvens for kommunen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og Kommunestyrelsesloven.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at forudsætningen for skema B om grøn garanti, inden byggeriet kan påbegyndes, frafalder, idet Landsbyggefonden på anden vis garanterer for beboernes besparelse på solcelleprojektet, så projektet har samme økonomi, som oprindeligt forudsat ved Kommunalbestyrelsen behandling af sagen i februar.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bilag 2 : Landsbyggefondens tilbud

Bilag 1 : Ansøgning

Punkt 21: Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - Den Våde Høne

22.01.01-G01-3-23

Punkt 22: Lukket: ØU/KB - Alkoholbevilling - City Pub

22.01.01-G01-2-23

Punkt 23: Eventuelt

00.01.00-A00-1-23

Anledning

Eventuelt

Beslutning

- Der er intet nyt i verserende retssager.

- Trappeafsatsen på Birkelundgård bliver lavet i nær fremtid.

Punkt 24: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad

Beslutning

Deltog i mødet:

Formand Steen Christiansen (A)

Marianne Burchall (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Hediye Temiz (B)

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ)

Claus Rasmussen (V)

Helge Bo Jensen (Ø)