

# **REFERAT Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget d. 24-08-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 24. august 2022 kl. 18:30

**Mødested** Lokale 1, Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Tema - Kvalitet i dagtilbud 2: Sprog.....   | 3  |
| BSU - Opfølgning på tilsyn i dagtilbud 2021.....  | 4  |
| BSU/ØU/KB - Ny lovgivning på skoleområdet.....  | 5  |
| BSU/ØU/KB - Model for skoleindskrivning til 0. klasse i Albertslund Kommunes skoler.....                | 8  |
| BSU/ØU/KB - Ansøgning fra Herstedøster Skole om tilskud til "Alle kan synge".....                       | 12 |
| BSU/ØU/KB - Vederlagsfri kommunal tandpleje for de 18-21 årige (Bevilling).....                         | 13 |
| BSU/ØU/KB - Kravspecifikationer for private leverandører af dagtilbud.....                              | 16 |
| BSU/ØU/KB - Forslag fra partierne Radikale, Enhedslisten og SF om minimumsnormeringer i børntilbud..... | 17 |
| EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring.....        | 19 |
| BSU - Orientering fra formanden.....  | 23 |
| BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....  | 24 |
| BSU - Eventuelt.....  | 25 |
| Underskriftsblad.....   | 26 |

# **Punkt 1: Tema - Kvalitet i dagtilbud 2: Sprog**

28.09.08-P05-1-22

## **Anledning**

Status, indsatser og resultater for sprogarbejdet på dagtilbudsområdet.

## **Sagsfremstilling**

I temadrøftelsen vil Børne- og Skoleudvalget blive præsenteret for resultater og kommende indsatser i sprogarbejdet. Afdelingschef, Sisse Krøll Willemoes, præsenterer Albertslund Kommunes status, sprogindsatser og resultater i sprogarbejdet. Sprogvejleder Marie Kjær Jacobsen præsenterer Sprogtrappen.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget drøfter status, indsatser og resultater i sprogarbejdet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

PP til BSU - SPROGTRAPPEN erstatter TRAS i vuggestuer og dagplejen

## **Punkt 2: BSU - Opfølgning på tilsyn i dagtilbud 2021**

28.00.00-K09-1-20

### **Anledning**

På baggrund af de pædagogiske tilsyn, der er gennemført i dagtilbuddene i 2021, er der udarbejdet en opsamling.

### **Sagsfremstilling**

I Dagtilbudsloven § 5 fremgår det, at Kommunalbestyrelsen har tilsyn med dagtilbud, hvilket er delegeret til Afdelingen for dagtilbud. Tilsynet med dagtilbud har fokus på at give administrationen, det politiske udvalg og forældre indsigt i, hvad der sker i daginstitutioner og dagpleje, samt at øge den faglige refleksion og kvalitetsudvikling i dagtilbuddene. Tilsynet er opdelt i et observationsbesøg (tilsynsbesøg) og et tilsynsmøde i hvert dagtilbud.

Tilsynsbesøget har følgende overskrifter:

- Fysiske rammer, ressourcer og struktur
- Aktiviteter og leg
- Relationer og samspil

Efter tilsynsbesøget drøftes beskrivelse af observationer på tilsynsmødet med leder og repræsentanter for personalet. Efterfølgende fortsættes mødet med en fast dagsorden hvor en forældre fra bestyrelsen deltager. Denne dagsorden danner baggrund for tilsynsrapporten. Den indeholder følgende overskrifter:

- Sprog, rutiner og inklusion
- Læreplaner og læringsmiljø
- Samarbejdet med bestyrelse og forældre
- Professionelt samarbejde internt og eksternt

Som et nyt initiativ er der i 2022 blevet afholdt kvalitetssamtaler, der omhandler de gennemførte tilsyn. Ved Kvalitetssamtalen deltager dagtilbudsleder, konsulent og dagtilbudschef. Der er tale om konkrete drøftelser vedr. hvad tilsynet har givet anledning til, hvad har lederen igangsat og fået erfaringer med, samt hvad ligger fortsat som udviklingspunkter.

Tilsynene er foretaget på baggrund af de tidligere tilsynsrammer. Tilsynsrapporterne er tilgængelige på dagtilbuddenes hjemmeside.

Den fulde opsamlingen på tilsynene i 2021 kan læses i bilaget.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 5

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at opsamlingen på de pædagogiske tilsyn tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

Opsamling på pædagogiske tilsyn 2021

## Punkt 3: BSU/ØU/KB - Ny lovgivning på skoleområdet

17.01.00-P00-3-22

### Anledning

Fra skoleåret 2022/2023 er der nye nationale rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen.

### Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen indgik den 29. oktober 2021 en politisk aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Intentionen i aftalen er at bidrage til en endnu stærkere kultur for evaluering og understøttelse af udviklingen i folkeskolen med anvendelse af et bredt udvalg af evalueringsmetoder- og redskaber, så alle elever får den nødvendige støtte i deres faglige og alsidige udvikling. Folketinget vedtog den 9. juni 2022 lovforslaget om ændringer til folkeskoleloven

Fra skoleåret 2022/2023 gælder følgende initiativer for alle folkeskoler i landet:

- Meddelelsesbog erstatter elevplaner
- Skoleudviklingssamtaler erstatter kvalitetsrapporter
- Risikotest for ordblindhed
- Folkeskolens Nationale Overgangstest
- Ændring af uddannelsesparathedsvurderingen (UPV)
- Udviklingsliste og krav om udviklingsplan

Initiativerne udfoldes nedenfor.

#### Meddelelsesbog erstatter elevplaner

Skolerne har hidtil skulle udarbejde elevplaner. Elevplanen afskaffes nu og erstattes af en meddelelsesbog. Meddelelsesbogen skal understøtte og kvalificere dialogen mellem elev, forældre og skole om den enkelte elevs faglige og alsidige udvikling, så der er et fælles sigte for elevens læring og trivsel. Meddelelsesbogen skal indgå i den løbende kontakt mellem skole og hjem fra børnehaveklassen til 9. klasse.

Der er få lovgivningsmæssige krav til meddelelsesbogen. Den skal indeholde få, væsentlige fokuspunkter og overvejelser om, hvad der skal sættes fokus på for at understøtte elevens udvikling. Der skal være fokus på elevens styrker og et fremadrettet sigte. I børnehaveklassen skal kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed berøres, og i 1. til 9. klasse skal der være indhold, der vedrører fagene dansk og matematik. Derudover skal meddelelsesbogen indeholde overvejelser om uddannelse og særlige skole- og vejledningsindsatser i den forbindelse for elever i 7. til 9. klasse.

Meddelelsesbogen skal udarbejdes af elevens lærere, børnehaveklasseledere og pædagoger og skal være skriftlig. Den kan være både i analogt og digitalt format. Det mere nøjagtige format udvikles på den enkelte skole under hensyn til lokale behov og ønsker og eventuelle kommunale retningslinjer for meddelelsesbogen.

Meddelelsesbogen skal udvides for elever, der er i udfordringer i forbindelse med deres skolegang - uanset om eleven er tilknyttet almen- eller specialområdet. Der skal således indgå information om indsatser og opfølgning, der er iværksat på skolen for at understøtte eleven. Elever i udfordringer dækker eksempelvis over elever i faglige vanskeligheder, adfærdsmæssige udfordringer, mistrivsel samt udfordringer grundet høj begavelse.

Meddelelsesbogen skal anvendes regelmæssigt og gøres tilgængelig for eleverne og deres forældre minimum én gang årligt.

Forvaltningen drøfter arbejdet med meddelelsesbogen med skoleledelserne på et møde den 30. august 2022. I drøftelsen vil blandt andet være fokus på, om skoleledelserne ønsker kommunale rammer for arbejdet med meddelelsesbogen.

### Skoleudviklingssamtaler erstatter kvalitetsrapporter

Kommunernes og skolernes arbejde med udvikling af folkeskolen har hidtil skulle omfatte udarbejdelsen af en kvalitetsrapport hvert andet år, hvor der var krav til indhold og proces. Fra skoleåret 2022/2023 skal kommunerne og skolerne ikke længere udarbejde kvalitetsrapporter. I stedet skal kommuner og skoler gennemføre minimum en årlig skoleudviklingssamtale. Intentionen med samtalerne er mere dialog og pædagogisk udvikling og mindre bureaukrati og styring.

Det er formelt kommunalbestyrelsen, der gennemfører skoleudviklingssamtalen med skolelederen, men opgaven kan delegeres til et politisk udvalg eller til den kommunale forvaltning. I praksis vil deltagelsen ofte være uddelegeret til forvaltningen. Deltagerkredsen kan udvides, så den ud over kommunalbestyrelsen og skolelederen også omfatter eksempelvis skolebestyrelsen eller repræsentanter herfra.

I Albertslund Kommune gennemfører skoleledelserne og forvaltningen allerede skoleudviklingssamtaler. Samtalerne gennemføres to gange årligt på hver enkelt skole. I samtalerne deltager typisk hele skolens ledelsesteam og afdelingschef og stabsleder fra forvaltningen. Omdrejningspunktet i samtalerne er skolens udviklingsmål og de indsatser, der skal styrke elevernes læring og trivsel. I samtalerne er også plads til at drøfte lokale forhold, som skoleledelsen har en særlig opmærksomhed på. Samtalerne foregår på skolerne. Fremadrettet vil samtalerne naturligt omhandle skolestrategien og tage udgangspunkt i de fælles kommunale mål og indsatser og de lokale mål og indsatser.

Med denne sag foreslår forvaltningen, at den nuværende model for skoleudviklingssamtaler fastholdes, og gennemførelsen og deltagelsen i skoleudviklingssamtaler derfor delegeres fra kommunalbestyrelsen til forvaltningen. Udover skoleudviklingssamtaler vil der i Albertslund Kommune blive afholdt dialogforum minimum to gange årligt, hvor formålet er at styrke dialogen mellem politikere, skolebestyrelser, skoleledelser, medarbejdere og forvaltning om konkrete og relevante emner for det fælles skolevæsen.

### Risikotest for ordblindhed

Fra skoleåret 2022/2023 skal elever med tegn på specifikke læsevanskeligheder senest på 1. klassetrin tilbydes den såkaldte Risikotest for ordblindhed. Elever med en ordblind forælder skal senest i 1. klasse tilbydes testen, medmindre skolelederen i samråd med forældrene vurderer, at der ikke er behov for dette.

### Folkeskolens Nationale Overgangstest

Fra skoleåret 2025/2026 skal skolerne anvende Folkeskolens Nationale Færdighedstest, som skal udvikles over de kommende år. I den mellemliggende periode skal skolerne anvende Folkeskolens Nationale Overgangstest, som er en justeret udgave af de nuværende nationale test i dansk (læsning) på 2., 3., 4., 6. og 8. klassetrin og matematik på 2., 4., 6., 7. og 8. klassetrin. Overgangstesten er lineær, så alle elever på samme klassetrin får de samme opgaver. Testen gennemføres i starten af skoleåret, så resultaterne kan anvendes til at tilrettelægge undervisningen resten af skoleåret, og de bliver digitale og selvrettende som du nuværende test.

### Ændring af uddannelsesparathedsvurdering

Fra skoleåret 2022/2023 ændres begrebet "ikke-uddannelsesparat" til "parat til andre uddannelsesaktiviteter m.v. end gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser". En arbejdsgruppe skal i 2022 udarbejde et forslag til en ny model for uddannelsesparathedsvurderingen. Det er forventningen, at en ændring får virkning fra skoleåret 2024/2025.

### Udviklingsliste og krav om udviklingsplan

Fra skoleåret 2022/2023 udarbejder Styrelsen for Undervisning og Kvalitet en liste til kommunalbestyrelserne over skoler med bekymrende kvalitet. Udviklingslisten udarbejdes på baggrund af objektive indikatorer, der kan være et signal om, at skolen er i risiko for at have eller få udfordringer med kvaliteten. Skoler på listen skal som udgangspunkt udarbejde en udviklingsplan, som er et lokalt værktøj til dialog mellem kommunalbestyrelsen og skolen om udviklingsarbejdet på skolen.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed og Velfærd indstiller,

1. at orienteringen om de nye nationale rammer for folkeskolen tages til efterretning,
2. at skolerne lokalt udvikler meddelelsesbogen i dialog med forvaltningen, og
3. at gennemførelsen af og deltagelsen i skoleudviklingssamtaler delegeres til forvaltningen.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## Bilag

Skoleudviklingssamtaler BSU 24.08.22

## **Punkt 4: BSU/ØU/KB - Model for skoleindskrivning til 0. klasse i Albertslund Kommunes skoler**

17.01.00-A00-1-22

### **Anledning**

Børne- og Skoleudvalget har bedt om nye modeller for skoleindskrivning til 0. klasse i Albertslund Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget fik på deres møde den 27. april 2022 fremlagt viden om modeller for skoleindskrivning i udvalgte kommuner omkring Albertslund. Da Børne- og Skoleudvalget drøftede emnet igen på mødet den 8. juni 2022 blev det besluttet, at forvaltningen udarbejder nye modeller for skoleindskrivningen, som udvalget kan drøfte. Med denne sag følger derfor en beskrivelse af den nuværende model for skoleindskrivning samt alternative modeller.

Folkeskoleloven foreskriver, at der til hver skole hører et skoledistrikt, og at et barn optages i skole i det skoledistrikt, hvor det bor eller opholder sig. Dog har forældre krav på, at deres barn optages i en anden folkeskole i kommunen eller i en anden kommune, hvis de ønsker det, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, som Kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat.

Forvaltningen indhentede forud for udvalgsmødet i april 2022 viden fra de omkringliggende kommuner om processen for skoleindskrivning. Et generelt element på tværs af kommuner er, at beslutningen om antal klasser og fordelingen af elever er delegeret fra Kommunalbestyrelsen til forvaltningen. Skoleindskrivningen sker derfor på baggrund af en række principper, der er politisk besluttet, mens den endelige klassesdannelse og elevfordeling sker på forvaltningsniveau. Med denne sag er det forvaltningens forslag, at en sådan model også kommer til at gælde i Albertslund Kommune.

Nedenfor følger først en beskrivelse af den nuværende model for skoleindskrivning, og derefter følger en beskrivelse af tre alternative modeller. Efterfølgende er beskrevet en række principper, som kan være gældende for den konkrete fordeling af elever mellem skolerne. På udvalgsmødet bliver der præsenteret data, der knytter sig til sagsfremstillingen.

#### **Nuværende model for skoleindskrivning**

Forældre kan indskrive deres børn i skole i oktober måned forud for et nyt skoleår. I oktober afholdes der åbent hus arrangementer på alle fire skoler, hvor forældrene kan besøge og få mere viden om den konkrete skole. Ved indskrivning kan forældrene angive tre ønsker til skole.

Med udgangspunkt i skoledistrikterne, forældrenes ønsker og hold i basisdansk udarbejder forvaltningen et antal modeller for fordeling af eleverne og dermed for antallet af klasser og hold i basisdansk på den enkelte skole og i det samlede skolevæsen. Modellerne bliver forelagt Børne- og Skoleudvalget, der sender modellerne i høring blandt skolebestyrelserne og de faglige organisationer.

Efter høringsperioden og med udgangspunkt i høringssvarene træffer Kommunalbestyrelsen beslutning om antallet af klasser og hold i basisdansk på skolerne og dermed om fordelingen af elever for det kommende skoleår. Forældreønskerne bliver vægtet højt i fordelingen af elever. Efterfølgende orienterer forvaltningen alle forældre om, hvor deres barn kan tilbydes plads. Den nuværende model betyder, at skolerne oplever usikkerhed om antallet af klasser og hold i basisdansk frem i tid, da det kan ændre sig år for år alt efter forældrenes søgning, antallet af hold i basisdansk og den politiske beslutning. Derudover er den nuværende model administrativ ressourcetung.

#### **Model A - skoledistrikter med antal klasser fastlagt før søgning**

En anden model er at fastholde et skoledistrikt pr. skole - altså i alt fire skoledistrikter i Albertslund Kommune - men samtidig ændre på processen i forbindelse med skoleindskrivning. En af udfordringerne ved den nuværende model er, at skolerne er usikre på antallet af 0. klasser helt indtil den politiske beslutning i februar måned. Ved at fastlægge det forventede antal klasser på en skole forud for forældrenes skoleindskrivning, kan en del af usikkerheden fjernes. Forvaltningen kan fastlægge det forventede antal 0. klasser i et skoledistrikt ved at tage udgangspunkt i antallet af børn, der er bosiddende i skoledistriktet med fratræk af forventet privatskolesøgning.

Hvis antallet af børn bosiddende i et skoledistrikt eksempelvis er 80, og 10 % af disse forventes at blive indskrevet på en privatskole, vil der forventeligt være 72 børn, der skal starte i 0. klasse i skoledistriktet. Derfor vil der blive planlagt tre spor på skolen. Efter forældrenes indskrivning, vil der blive indskrevet elever i tre 0. klasser på skolen i eksemplet med mindre, at antallet af børn i distriktet, der er indskrevet til folkeskole, kan rummes i to klasser.

Fordelen ved denne model er, at skolerne tidligere i processen for skoleindskrivning kender deres forventede antal klasser. Ulempen ved modellen er, at flere forældre forventeligt vil få afslag på deres ønskede skoler, såfremt de ikke ønsker deres distriktsskole. Derudover kan der være en økonomisk ulempe ved denne model, hvor der kan blive oprettet flere klasser end nødvendigt i det samlede skolevæsen. Det vil betyde, at nogle skoler skal oprette forholdsvis små klasser, der økonomisk ikke er bæredygtige.

#### Model B - fleksible skoledistrikter med antal klasser fastlagt før søgning

En tredje model for skoleindskrivning er at benytte fleksible skoledistrikter med udgangspunkt i de faste skoledistrikter. Fleksible distrikter betyder, at skoledistrikterne tilpasses, så antal klasser og kapacitet udnyttes optimalt. Det betyder, at antallet af klasser og placeringen af klasserne kan fastlægges med udgangspunkt i det forventede antal børn i 0. klasse forud for forældrenes søgning. Efter forældrenes søgning fordeles eleverne ud fra en række principper, og skoledistrikterne kan i en periode ændres, så det undgås, at der oprettes for mange klasser i forhold til det samlede elevtal, og at nogle klasser dermed bliver forholdsvis små og ikke økonomisk bæredygtige. Det vil være hensigtsmæssigt, at skoledistrikterne udelukkende ændres for indskrivning til 0. klasse og i perioden fra skoleindskrivning til skolestart. For øvrige klassetrin og øvrige perioder vil de faste skoledistrikter være gældende.

Fordelen ved denne model er, at den samlede kapacitet og økonomi på skoleområdet udnyttes optimalt. Dermed er modellen også holdbar i forhold til den forventede stigning i elevtallet de kommende år, inden en ny skole forventeligt skal tages i brug. Skolerne vil også med denne model tidligere i processen kende deres forventede antal 0. klasser. Ulempen ved modellen er, at forældre, der bor tæt på en distriktsgrænse kan være usikre på, hvor deres børn skal starte i skole - og særligt i forhold til søskende, vil det være en mulighed at indarbejde en søskendefordel i modellen, så forældre ikke oplever at have børn på forskellige skoler mod deres ønske.

#### Model C - ét skoledistrikt med antal klasser fastlagt før søgning

En fjerde model for skoleindskrivning er, at hele kommunen er ét skoledistrikt. Det vil kræve en dispensation fra lovgivningen, da det i folkeskoleloven er beskrevet, at der til hver skole hører et skoledistrikt. Gentofte Kommune har i en årrække benyttet sig af denne model og gør det fortsat. I Gentofte Kommune fastsættes det forventede antal klasser på hver skole ud fra antallet af forventede skolestartere. Herefter kan forældrene ønske tre skoler ud af kommunens 11 folkeskoler. Ved fordeling af elever gælder en række objektive kriterier, som er søskendegaranti, hensynet til familiens ønsker og nærhed til skolen, så skolevejen er kortest mulig.

Fordelen ved denne model er, at forældre har frit skolevalg i hele kommunen, og at det er nærheden til skolen, der har betydning for elevfordelingen og ikke, hvorvidt man bor på den ene eller anden side af en distriktsgrænse. Derudover har modellen den fordel, at eleverne kan fordeles optimalt i kommunen, så der udelukkende oprettes det nødvendige antal klasser, og dermed ikke bruges flere ressourcer end nødvendigt. Ulempen ved modellen er, at den er administrativ ressourcetung, da fordelingen af elever blandt andet kan betyde konkret opmåling af elevers afstand til skolerne. Dertil

kommer en udfordring med at afgøre bopæl for eksempelvis børn, hvor forældrene er skilt, og hvor børnene bor nogle dage hos mor og nogle dage hos far. Det kan give ekstra administrativt arbejde og forvirring hos forældrene.

Med denne model vil der skulle være en opmærksomhed på folkeskolelovens opdrag om at sørge for befordring mellem skole og hjem, såfremt skolevejen er længere end 2,5 km for børn i 0.-3. klasse. I dag fraskriver forældre sig retten til betalt befordring mellem skole og hjem, når de vælger en anden skole end distriktsskolen. En lignende regel vil skulle finde anvendelse i denne model, såfremt forældre vælger en skole, der er mere end 2,5 km fra hjemmet.

Såfremt denne model skal benyttes i Albertslund Kommune kræver det, at kommunen søger om dispensation fra gældende lovgivning.

### Principper for fordeling af elever

Forvaltningen foreslår, at principperne for fordeling af elever ved alle modeller tager udgangspunkt i følgende principper:

- Søkendegaranti børn bosiddende i kommunen.
- Børn med bopæl i skoledistriktet.
- Børn med bopæl i kommunen men udenfor skoledistriktet, hvor nærhed til skolen er afgørende for fordeling.
- Børn med bopæl uden for kommunen, hvor søskende og nærhed til skolen er afgørende for fordeling.

### Undervisning i basisdansk

Gældende for alle tre alternative modeller til skoleindskrivning er, at forvaltningen foreslår, at der oprettes hold i basisdansk, der hvor eleverne er indmeldt. Det vil sige, at eleverne fordeles efter den valgte model, hvorefter der oprettes de nødvendige hold i basisdansk på hver enkelt skole.

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 36 om skoledistrikter og frit valg for forældre samt folkeskolelovens § 26 om befordring mellem skole og hjem.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed og Velfærd indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget drøfter modellerne for skoleindskrivning,
2. at beslutningen om klassesdannelse og elevfordeling i 0. klasse delegeres til forvaltningen ud fra de politisk vedtagne principper uanset model for skoleindskrivning, og
3. at der igangsættes et arbejde med at analysere og drøfte mulige skoledistrikter med henblik på nye skoledistrikter, hvor Sydskolens også er indarbejdet.

## Beslutning

Punktet udsættes til et ekstraordinært møde i Børne- og Skoleudvalget, inden Økonomiudvalgets møde den 6. september 2022.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## Bilag

Gældende model for skoleindskrivning

Overblik øvrige kommuner

Skoleindskrivning - Oplæg til BSU

Skoleindskrivning data til BSU 24.08.22

## **Punkt 5: BSU/ØU/KB - Ansøgning fra Herstedøster Skole om tilskud til "Alle kan synge"**

17.04.00-Ø40-1-22

### **Anledning**

Herstedøster Skole søger om tilskud til at fortsætte projektet "Alle kan synge".

### **Sagsfremstilling**

Herstedøster Skole har siden 2018 arbejdet med projektet "Alle kan synge". Skolen har modtaget tilskud til projektet fra Albertslund Kommune på 250.000 kr. pr. år i perioden 2020-2022 jævnfør budgetaftalen for 2020. Herstedøster Skole har fremsendt en ansøgning om fortsat tilskud til projektet. Bilag til denne sag er ansøgningen fra Herstedøster Skole samt en anbefaling, skolen har indhentet.

### **Økonomi**

Herstedøster Skole søger om et tilskud på 250.000 kr. årligt i årene 2023-2026. I alt over de fire år svarer det til 1 mio. kr. Midlerne skal bruges til at dække en del af lønudgiften til korledere. Som det fremgår af ansøgningen fra Herstedøster Skole, finansierer skolen selv halvdelen af udgiften til korledere i projektet svarende til 250.000 kr. årligt. I den vedlagte ansøgning er økonomien beskrevet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed og Velfærd indstiller,

1. at ansøgningen fra Herstedøster Skole oversendes til budgetforhandlingerne for budget 2023.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

Ansøgning fra Herstedøster Skole

Anbefaling Mette Bock

## **Punkt 6: BSU/ØU/KB - Vederlagsfri kommunal tandpleje for de 18-21 årige (Bevilling)**

29.15.00-G00-1-22

### **Anledning**

Den 9. juni 2022 blev Lov om vederlagsfri tandpleje for de 18-21 årige vedtaget med ikrafttrædelse den 1. juli 2022.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan den nye lovgivning skal udmøntes i Albertslund Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Børne- ungetandplejen i Albertslund Kommune varetager undersøgelser, forebyggelse samt behandlinger af alle børn og unge bosat i kommunen frem til deres fyldte 16. år. Unge mellem 16 og 17 år har mulighed for at vælge, om de vil fortsætte i den kommunale tandpleje, eller om de vil modtage tandbehandling hos en privatpraktiserende tandlæge.

Med den nye lovs vedtagelse, skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, hvordan Albertslund Kommune skal tilrettelægge opgaven med vederlagsfri tandpleje til de 18-21-årige unge, som er bosat i kommunen.

Målgruppen for den nye lov

Det fremgår af Lov om vederlagsfri tandpleje, at tilbuddet skal udvides med én ungdomsårgang om året. Der er tale om i alt fire årgange. Årgang 2004 fylder 18 år i 2022, og de efterfølgende tre årgange bliver implementeret fra 2023-2025.

I Albertslund Kommune er der cirka 355 unge fra årgang 2004, som fra den 1. juli 2022 har været omfattet af retten til vederlagsfri tandpleje.

Samlet set er der pt. 1586 unge mellem 18 og 21 år bosiddende i Albertslund Kommune. Med udgangspunkt i de nuværende tal vil det betyde, at der vil være sket en stigning i målgruppen for vederlagsfri tandpleje på 1600 unge (26,55 procent), når ordningen er fuldt implementeret i 2025.

Nedenfor beskrives to modeller for vederlagsfri tandpleje til de 18-21 årige: En privat eller en kombineret løsning.

Model 1: En privat løsning

De privatpraktiserende tandlæger skal varetage opgaven med vederlagsfri tandpleje for de 18-21 årige. Med denne løsning skal den kommunale tandpleje indgå kontrakter om behandlingen samt kontrollere, at de privatpraktiserende tandlæger overholder det kommunale serviceniveau for tandbehandling.

Fordelen ved denne model er, at de unge får etableret en kontakt til en privat tandlæge, som de kan fastholde, når de selv skal betale for behandling, efter at de er fyldt 22 år.

Ulempen ved en privat løsning er, at gennemsnitsprisen for behandling hos privatpraktiserende tandlæger er højere end gennemsnitsprisen for behandling i den kommunale tandpleje. Kommunernes Landsforening vurderer, at gennemsnitsprisen for målgruppen vil ligge på ca. 3.100 kr. i praksissektoren. I den kommunale tandpleje vil gennemsnitsprisen være på 1261 kr., i det de årlige lønomkostninger til løsning af den nye opgave vil ligge på cirka 2 mio. kr.

Model 2: En kombineret løsning

Den anden model er en kombineret løsning, som betyder, at de 18-21 får mulighed for at vælge, om de vil fortsætte i den kommunale tandpleje eller starte hos en privatpraktiserende tandlæge.

Fordelene ved denne løsning er, at

- de unge får frit valg mellem at benytte deres hidtidige skoletandlæge frem til det 21. år. De kan til enhver tid fra det fyldte 16. år vælge en privatpraktiserende tandlæge.
- de unge kan fortsætte i den kommunale tandpleje, som de kender. Behandlingen vil være billigere end behandlingen hos private tandlæger.
- der med en udvidet kommunal kapacitet vil være mulighed for at rumme den stigende tilgang af børn og unge som følge af byudviklingen.

Det er forvaltningens skøn, at størstedelen af de hjemmeboende unge - såfremt de får valget - vil fortsætte hos den kommunale tandpleje, mens størstedelen af de udeboende unge vil benytte privatpraktiserende tandlæger. Baggrunden for dette skøn er, at der i den kommunale tandpleje i Albertslund pt. er 7 ud af 710 unge på 17 år, som benytter sig af fritvalgsordningen. Populationen af 18-21 årige udgør i dag 1586 borgere i Albertslund Kommune. 1112 heraf bor hjemme. Forvaltningen skønner, at 66,6% unge vil vælge den kommunale tandpleje, og 33,3% unge vil vælge den private tandpleje. Forvaltningen vil følge og orientere om udviklingen i, hvor mange unge, der vælger kommunal og hvor mange, der vælger privat tandpleje.

Forvaltningen har i dette forslag ikke taget højde for den kommende byudvikling. Det betyder, at Tandplejen - såfremt færre unge end skønnet vælger den kommunale tandpleje - vil være i stand til at håndtere stigningen i antallet af børn og unge.

Ulempen ved en kombineret løsning er, at den vil fordrer en fysisk udvidelse af de eksisterende kommunale tilbud, og at der vil være etableringsomkostninger forbundet hermed.

#### Etableringsomkostninger ved en kombineret løsning

Forvaltningen anbefaler en kombineret løsning med udvidelse af kapaciteten på klinikken på Herstedlund Skole med to ekstra klinikrum. Klinikken på Herstedlund Skole er den eneste nuværende klinik, hvor der er mulighed for udvidelse. Samtidigt er Herstedlund Skole efter en beslutning i Kommunalbestyrelsen i 2020, den eneste af de tre nuværende skoleklinikker, hvor man foretager behandlinger. På de to øvrige skoleklinikker foretages udelukkende undersøgelser og forebyggelse. I bilag 1: Nuværende organisering af Tandplejen i Albertslund findes en beskrivelse af den samlede kommunale tandpleje i Albertslund.

Overslaget over de samlede udgifter til etablering af to nye klinikrum er på 1.429.500 mio. kr.

Der er mulighed for at genbruge inventar og dele af udstyret fra klinikken på Herstedvester Skole, hvis klinikken på Herstedvester Skole bliver lukket.

Etableringsomkostninger vil med denne løsning andrage omkring 598.500 kr., som kan finansieres af DUT-midler samt et forventet mindreforbrug på Tandplejens budget i 2022.

De konkrete etableringsomkostninger er beskrevet i bilag 2: Etableringsomkostninger ved en kommunal løsning samt i bevillingsskemaet.

#### Hvor vil eleverne på Herstedvester Skole kunne få tandpleje?

Siden Kommunalbestyrelsens beslutning i 2020 om ændring af Tandplejens organisering, har alle elever i kommunen fået tandbehandling på klinikken på Herstedlund Skole. Eleverne på Herstedvester Skole modtager pt. undersøgelse og forebyggelse på klinikkerne på henholdsvis Herstedlund og Herstedøster Skole. Dette sker som følge af Corona og

udfordringer med defekt udstyr og forældede hygiejneforhold på Herstedvester Skole. Hvis klinikken på Herstedvester Skole lukkes, vil eleverne herfra fortsætte behandling, undersøgelse og forebyggelse hvor de pt. er tilknyttet.

## **Økonomi**

Der er afsat midler i Finansloven 2022 til at tilbyde vederlagsfri tandpleje til de 18-21 årige. Opgaven bliver finansieret via DUT-midler, og i 2022 er Albertslund Kommunes andel på 0,3 mio. kr.

Hvis en kombineret løsning vælges, medfører det en etableringsudgift på 0,6 mio. kr. Tandplejen kan finansiere en del af anlægsudgiften i 2022, da der er et forventet mindreforbrug på Tandreguleringen i 2022. Det resterende beløb kan finansieres via DUT-midlerne for 2022.

Det er forvaltningen vurdering, at driftsomkostningerne kan dækkes af DUT-midlerne, som stiger til 1 mio. kr. i 2023, 1,6 mio. kr. i 2024 og 2,3 mio. kr. i 2025, hvor ordningen er fuldt implementeret. Se bevillingsskema,

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

## **Sundhedskonsekvenser**

Tandsundheden for de 18-21 årige bliver understøttet.

## **Personalekonsekvenser**

Hvis der etableres et kombineret tilbud, vil personalegruppen i Tandplejen blive udvidet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at vederlagsfri tandpleje til de 18-21 årige tilbydes både i den kommunale børnetandpleje og hos privatpraktiserende tandlæger (model 2),
2. at vederlagsfri tandpleje til de 18-21-årige tilbydes på klinikken på Herstedlund Skole ved at udvide med to klinikrum,
3. at klinikken på Herstedvester Skole bliver lukket, og at inventar og dele af udstyret derfra anvendes til at etablere to nye klinikrum på Herstedlund Skole,
4. at der bevilliges 0,3 mio. til Tandplejen (DUT-midler).

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Nuværende oganisering af Tandplejen i Albertslund

Etableringsomkostninger ved en kommunal løsning

Bevillingsskema

# Punkt 7: BSU/ØU/KB - Kravspecifikationer for private leverandører af dagtilbud

28.03.04-P00-1-22

## Anledning

Ændringer i Dagtilbudslovens bestemmelser om driftsgaranti for private leverandører af dagtilbud.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen får med denne sag nye kravspecifikationer til godkendelse. En kravspecifikation indeholder alle de formelle krav, som stilles til en privat leverandør af dagtilbud i Albertslund Kommune. Dermed får eventuelle interesserede private leverandører et tydeligt og samlet overblik over rammer for og forhold vedrørende etablering og drift af dagtilbud.

Samtidig giver kravspecifikationen Albertslund Kommune mulighed for at sikre, at private leverandører lever op til kommunens standarder for denne type af dagtilbud.

Baggrunden for at ændre kravspecifikationerne er, at der er foretaget en ændring i Dagtilbudsloven, således at driftsgarantien, som i de nuværende kravspecifikationer udgør 3 måneder, i følge lovbekendtgørelsen maksimalt må udgøre en halv måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn, jf. dagtilbudslovens §§ 36-38. Dette fremgår af dagtilbudsbekendtgørelsens §20.

Kravspecifikationen er ligeledes ændret i forhold til de opdaterede kommunale politikker, strategier og procedurer. Disponeringen af indholdet er ændret, så afsnittene har indbyrdes tematisk sammenhæng og for at skabe større overblik for interesserede.

Som bilag er både den gældende og den nye udgave af kravspecifikationen vedlagt. Da Afdelingen for Dagtilbud har ønsket at skabe en større tydelighed i opsætningen, er kravspecifikationernes opsætning ændret og dokumentet skrevet på ny. På den baggrund er der ikke vedlagt et dokument, hvorefter rettelserne fremgår.

## Lovgrundlag

BEK nr. 2058 af 15/11/2021

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de ajourførte kravspecifikationer for leverandører af private dagtilbud godkendes.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## Bilag

Kravspecifikation for private leverandører af dagtilbud juni 2022

Kravspecifikationer for private leverandører af dagtilbud - 2016

## **Punkt 8: BSU/ØU/KB - Forslag fra partierne Radikale, Enhedslisten og SF om minimumsnormeringer i børnehøjde**

28.06.16-A00-1-22

### **Anledning**

Forslag fra partierne Radikale, Enhedslisten og SF om minimumsnormeringer i børnehøjde.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen i Albertslund beder Børne- og skoleforvaltningen om at udarbejde en indstilling til Børne- og Skoleudvalget om en supplerende beregningsmodel for normeringerne i Albertslunds daginstitutioner.

Modellen skal tage afsæt i en model, der supplerer den nuværende model, som er generaliseret til kommuneniveau til også at omfatte hhv. institutions- og stueniveau.

Modellen bør tage højde for, at det alene er timer relateret til det pædagogiske arbejde i institutionerne, som tælles med, hvorved administrative opgaver bl.a. skal trækkes fra.

### **Motivering:**

Minimumsnormeringer er indført på kommuneniveau med afsæt i en beregningsmodel fra Danmarks Statistisk fra 2022. Partierne bag dette forslag anerkender dette og ser det som et resultat af forældre, organisationer og partiers fælles arbejde.

Det kan imidlertid konstateres, at forældre og institutioner i Albertslund ikke altid oplever, at normeringerne er tilfredsstillende og tilstrækkelige. Det til trods for, at vi på papiret står til at leve op til DST's minimumsnormeringer fra næste år (2023).

Vi mener derfor, at en supplerende beregningsmodel, som tager afsæt i det personale, som reelt er til stede, er vigtig, for at sikre en klar forventningsafstemning mellem institutioner og forældre.

Forældrebevægelsen HvorErDerEnVoksen har udarbejdet "omsættertabellen", som tager udgangspunkt i og supplerer data fra Danmarks Statistik. Den kan vise, hvor meget tid personalet i den enkelte institution reelt har til at være sammen med børnene. Omsættertabellen er udarbejdet med afsæt i Fredensborg Kommune, der har udregnet "normeringer i børnehøjde" efter en model, der er forment i et samarbejde mellem FOA, BUPL, forvaltningen og politikere. Flere andre kommuner har også lavet beregninger af "normeringer i børnehøjde".

Det sker ved bl.a. at tage højde for fremmødeprocent og ligeledes fratække personalets fravær, sygdom og administration.

Omsættertabellen giver mulighed for en opgørelse af "normeringer i børnehøjde" i det enkelte dagtilbud. Estimatet er muligt at lave uden at observere eller tælle personalet fysisk, og derved er det både enkelt og effektivt at udføre for alle parter, samt kan gøres på forskellige tidspunkter af årets cyklus. Regnemethodens input er institutionens årsværk, antal indskrevne børn, fremmødeprocent og antal lukkedage.

Med beregningen får vi en supplerende kilde til viden, som kan bruges i arbejdet med institutionernes kvalitetsrapporter. Der er tale om et redskab til forældre, politikere, institutioner og faglige organisationer om børns og personales vilkår

lokalt og samlet set.

Beregningsen vil kunne gentages, så det er muligt at følge udviklingen over tid.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd, 11. august 2022.

Med udgangspunkt i den nævnte Omsætter-tabel har forvaltningen beregnet normeringen for Albertslund Kommune med afsæt i Omsætter-modellens forudsætninger. Begge normeringsopgørelser er nærmere beskrevet i det vedlagte notat, hvor også det fremgår at normeringen beregnet ved Omsætter-tabellen estimeres til:

- 1 voksen til 4,1 vuggestuebørn, mens den officielle udgør 2,9 vuggestuebørn pr. voksen
- 1 voksen til 8,2 børnehalebørn, mens den officielle udgør 5,8 børnehalebørn pr. voksen

De tre partier har bedt om at få beregnet normering for dagtilbudsområdet, for hvert af de 15 dagtilbud samt på stueniveau. Sidstnævnte er ikke muligt, idet medarbejderne ansættes på institutionsniveau og derfor ikke i beregningerne kan fordeles på stuerne.

## **Indstilling**

Partierne Radikale, Enhedslisten og SF indstiller,

1. at forslaget godkendes.

## **Beslutning**

Forslaget godkendes ikke, men orienteringen om beregningsmetoden tages til efterretning.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Supplerende beregningsmodel for minimumsnormeringer 15082022 7 1

# Punkt 9: EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring

81.07.02-A00-1-21

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at en ny rekrutterings- og uddannelsesstrategi for Albertslund Kommune sendes i høring.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet, at Albertslund Kommune skal udarbejde og implementere en rekrutterings- og uddannelsesstrategi for de største velfærdsområder i kommunen. Strategien skal løfte opgaven med at bidrage til uddannelse af fremtidens kommunale velfærdsmedarbejdere. Rekrutterings- og uddannelsesstrategien skal udarbejdes på baggrund af, at Albertslund Kommune i de kommende år står overfor en stor udfordring med at rekruttere medarbejdere til de store velfærdsområder - det vil sige kvalificerede pædagoger, lærere, sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter og -hjælpere.

KKR har ligeledes tiltrådt indstilling om, at alle hovedstadskommuner skal have en lokal uddannelsesstrategi, som skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR i den kommende valgperiode. Denne rekrutterings- og uddannelsesstrategi er Albertslund Kommunes bidrag til KKR Hovedstadens uddannelsesstrategi i foråret 2022.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien er udarbejdet i et samarbejde på tværs af afdelingerne for henholdsvis Skoler & Uddannelse, Dagtilbud, Børn & Familie, Uddannelse & Job, HR samt Sundhed, Pleje & Omsorg.

Strategiens indhold

KKR Hovedstaden har stillet en disposition til rådighed:

### 1. Indledning

### 2. Albertslund Kommune som uddannelsesinstitution

- Hvad er der behov for at gøre i Albertslund Kommune for at leve op til uddannelsesforpligtigelsen og kunne rekruttere velfærdsmedarbejdere i de kommende år? Herunder:

### 3. Lokale initiativer

- Beskrivelse af lokale initiativer i Albertslund Kommune, der skal understøtte bedre rekruttering til velfærd og fastholdelse af velfærdsmedarbejdere. Beskrivelsen tager udgangspunkt i initiativer på Ældreområdet, Dagtilbudsområdet og Skoleområdet. Dog vil strategien også adressere potentialer i at rekruttere ufaglærte medarbejdere til sosu-uddannelsen internt i kommunen. De lokale initiativer kan udmøntes i konkrete dynamiske handleplaner.

### 4. Beskrivelse af initiativer der kræver fælles handling på tværs af kommuner, uddannelsesinstitutioner og øvrige uddannelsesaktører.

### 5. Ambitioner og målsætninger for arbejdet med rekruttering til velfærd i Albertslund Kommune i de kommende år.

Strategien skal gælde for perioden 2022-2025

Forankring af strategien

Der vil blive udarbejdet en handleplan efter endelig godkendelse af strategien.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, august 2022

Sagen har været sendt i høring fra den 22. juni til 15. august 2022.

Der er modtaget fem høringssvar. Nedenfor følger en kort opsummering af høringssvarene:

- Herstedøster Skoles skolebestyrelse adresserer løn og arbejdsmiljø som vigtige parametre i forhold til at rekruttere og fastholde medarbejdere. Derudover adresseres branding og nye måder at rekruttere medarbejdere på, fx ved omskoling eller hvorvidt andre fagprofessioner kan løfte nogle af opgaverne i skolerne. Herstedøster Skoles skolebestyrelse har en ambition om at skolerne i Albertslund Kommune skal være store praktiskoler. I den forbindelse ønsker Herstedøster Skoles skolebestyrelse at forvaltningen varetager koordinering heraf og løsninger i forhold til økonomi.
- MED-Egelundskolen adresserer et ønske om at rekrutterings- og uddannelsesstrategien forholder sig til faktiske problematikker i forhold til rekruttering, herunder løn, personalegoder og fysiske omgivelser som årsag til rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer.
- Albertslund Lærerkreds forholder sig til, hvad der på skoleområdet kan gøre en forskel i forhold til rekruttering og fastholdelse. Herunder mindre topstyring og mere faglig stolthed, lønforhold, bedre efter- og videreuddannelsesmuligheder, bedre fysiske rammer, en grundig strategi for inklusion, gode onboardingaftaler og mentorordninger, bedre seniorordninger samt opprioritering af skolernes praktikvejledning.
- BUPL Storkøbenhavn ønsker en bredere indsats, rettet mod at styrke hele arbejdspladsen som uddannelsesinstitution. Derudover adresseres et ønske om, at vejledere og studerende sikres mulighed for forberedelse af praktikvejledning, at nyuddannede pædagoger får tid og mulighed for sparring med erfarne kollegaer, at der afsættes midler til kompetenceudvikling samt at pædagoger på dagtilbudsområdet gives tid og ressourcer til forberedelse.
- Dansk Handicaporganisationer Albertslund adresserer vigtigheden i viden om, hvad der kræves af det personale, som skal håndtere mennesker med handicap og sikre, at mennesker med handicap bliver hjulpet og får den støtte, som loven foreskriver og som bevirker forbedret livskvaliteten og således bliver i stand til at medvirke til den samlede samfundsopgave.

Alle høringssvareren er indarbejdet i en hvidbog, hvor forvaltningen også har kommenteret på svarerne. Hvidbogen er sammen med høringssvarene vedlagt sagen.

Inden Kommunalbestyrelsen godkendte at sende strategien i høring, er den blevet drøftet af Chefforum. Chefforum drøftede strategien med afsæt i en høringsproces i MED-udvalgene. De kommentarer der er kommet på baggrund af den høringsproces, er vedlagt sagen i en hvidbog.

## **Kommunikation**

Strategien sendes i ekstern høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender strategien for rekruttering og fastholdelse i høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender Rekrutterings- og uddannelsesstrategien.

## **Historik**

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefaler, at sagen sendes i høring frem til den 15. august.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Paw Østergaard Jensen (A) ønskede følgende udtalelse til høringsfasen: Der ønskes, at der i høringen debatteres og muligvis tages stilling til et øget fastholdelsesfokus i strategien og dette herefter indgår i de indledende bemærkninger.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2022, pkt. 24:

Tiltrådt indstillingen, idet fastholdelselementer skrives tydeligere ind i sagen.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 21. juni 2022, pkt. 31:

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 22. august 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

### **Beslutning**

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, folder

Hvidbog for MED-høring Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

Høringssvar

Hvidbog for ekstern høringsproces Rekrutterings- og uddannelsesstrategi

## **Punkt 10: BSU - Orientering fra formanden**

00.00.00-I00-45-21

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Sagsfremstilling**

A. Brev fra KL's Børne- og Undervisningsudvalg.

B. Møde mellem DEA og Albertslund Kommune.

C. Bevægelse i folkeskolen - en ny start.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

A. Brev fra KL's Børne- og Undervisningsudvalg

# Punkt 11: BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-I00-46-21

## Anledning

Orienteringssager.

## Sagsfremstilling

- A. Sundhedsplejens deltagelse i europæisk undersøgelse.
- B. Fælles perspektiver på velfærdsafstalerne på skoleområdet.
- C. Spørgsmål fra kommunalbestyrelsesmedlem, Nils jul Gjerlev (C), vedr. Normstormerne og Sex & Samfund.
- D. Brug af Chromebooks i skolerne.
- E. Økonomiopfølgning - Familieafsnittet.
- F. Kvalitetstilsyn - screeningsresultat for Herstedlund Skole.
- G. Sagsbehandlingsfrister, 2. kvartal 2022.
- H. Forældretilfredshedsundersøgelse.
- I. Kapacitetsudvidelser af Børnehuset Kastanjen på dagtilbudsområdet (Bevilling) - Sag til behandling i Miljø- og Byudvalget den 23. august 2022.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## Bilag

- A. Skolebørns sundhed - europæisk undersøgelse
- B. Fælles perspektiver på velfærdsafstalerne på skoleområdet
- C. Svar på spørgsmål vedr. Normstormerne og Sex & Samfund
- D. Status på Albertslund kommunes anvendelse af Chromebooks i skolen
- E. Økonomiopfølgning - Familieafsnittet
- F. Orientering om screeningsresultat for Herstedlund Skole
- G. Sagsbehandlingsfrister, 2. kvartal 2022
- H. Landsrapport 2022
- H. Albertslund - rapport 2022
- I. Kapacitetsudvidelser - Kastanjen

## **Punkt 12: BSU - Eventuelt**

00.00.00-I00-47-21

### **Anledning**

Eventuelt.

### **Beslutning**

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 13: Underskriftsblad**

00.00.00-I00-48-21

### **Anledning**

Underskriftsblad til digital godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Der underskrives af deltagerne ved mødets afslutning.

### **Indstilling**

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.