

# REFERAT Miljø- og Byudvalget d. 16-09-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 16. september 2025 kl. 18:30

**Mødested**           Mødelokale 1

**Mødedeltagere**    Marianne Burchall (A), Dogan Polat (A), Billal Zahoor (C), Lars  
Gravgaard Hansen (C), Birgit Hauer (T), Claus Rasmussen (V), Bodil  
Garde (Ø)

## Indholdsfortegnelse

MBU - Godkendelse af dagsorden.....	3
MBU/ØU/KB - Beslutning om trafikbestilling 2026.....	4
MBU/ØU/KB - Beslutning om fremrykning af budget fra 2026 til 2025 til signalanlæg.....	6
MBU/ØU/KB - Beslutning om vinter- og renholdelsesregulativ i Albertslund Kommune 2025.....	8
MBU/ØU/KB - Beslutning om træfældning ved svømmehallen ved Herstedvester Skole.....	11
MBU/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af budget og takster indenfor varmforsyningens områ	13
MBU/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af budget og gebyrer på renovationsområdet til budget	15
MBU - Beslutning om offentlig høring af arbejdsgrundlag for biodiversitet.....	18
MBU - Orientering fra forpersonen.....	20
MBU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	21
MBU - Eventuelt.....	23
Underskriftsblad.....	24

## **Punkt 1: MBU - Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-P35-13-24

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,  
1. at dagsordenen godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet Stationsforpladsen drøftes under Eventuelt.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet

## Punkt 2: MBU/ØU/KB - Beslutning om trafikbestilling 2026

05.00.00-G01-74-25

### Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					X				X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

### Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke foretages ændringer på busnettet med trafikbestillingen for 2026.

### Resumé

Albertslund Kommune skal afgive trafikbestilling til Movia for 2026. Kommunalbestyrelsen har vedtaget Nyt Ringnet, et nyt busnet tilpasset Letbanens åbning, som forventes at træde i kraft den 14. december 2025.

Forvaltningen anbefaler, at der med trafikbestilling for 2026 ikke foretages ændringer på busdriften, da forvaltningen endnu ikke har opnået erfaringer med effekten og kender til borgernes oplevelse af Nyt Ringnet i sammenhæng med letbanen.

### Sagsfremstilling

Albertslund Kommune afgiver hvert år en trafikbestilling til Movia, som indeholder kommunens ønsker til den kommende busdrift. Den 16. april 2024 vedtog Kommunalbestyrelsen det nye busnet, Nyt Ringnet, som er tilpasset åbningen af Letbanen. Det nye busnet forventes at træde i kraft den 14. december 2025.

Da Nyt Ringnet endnu ikke har været i drift og forvaltningen derfor ikke har nogen erfaringer med effekten af Nyt Ringnet og borgernes oplevelser med Nyt Ringnet anbefaler forvaltningen, at Nyt Ringnet sættes i drift som planlagt, så der bliver mulighed for at afprøve, hvordan det fungerer i praksis sammen med Letbanen. Det vil give en værdifuld indsigt i den samlede kollektive trafik og borgernes oplevelser af sammenhængen mellem transportformerne.

Forvaltningen fortsætter projektet med Dott delecycler i 2026 i Albertslund Kommune, og det vil yderligere styrke muligheden for at teste den samlede mobilitetsløsning og sammenspillet mellem Letbanen, Nyt Ringnet og delecyckelordningen.

Movia planlægger en kommunikationskampagne frem mod åbningen af Nyt Ringnet, herunder pressemeddelelser og informationsmateriale. I ugerne 47-51 vil der blive gennemført en lokal informationsindsats i samarbejde med forvaltningen. Materialet vil blive formidlet via digitale platforme og fysiske placeringer som Albertslund Kommunes plakatstandere ved stationen, samt uddeling på biblioteket, gymnasiet og andre relevante steder.

Se vedhæftede bilag for yderligere information om kampagnen.

Vedhæftet er også overblik over nuværende buslinjer samt over Nyt Ringnet 2025.

### Kommunens vision og politikker

Implementeringen af Nyt Ringnet understøtter Albertslund Kommunes klimaplan ved at fremme grøn mobilitet og styrke den kollektive trafik som alternativ til privat bilkørsel.

## **Økonomi**

Trafikbestillingen for 2026 medfører ikke ændringer i kommunens budget til kollektiv trafik.

## **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Borgerperspektiv**

Med implementeringen af Nyt Ringnet og Letbanen får borgerne adgang til en mere sammenhængende og fleksibel kollektiv trafik. Det vil styrke mobiliteten i hverdagen og gøre det lettere for den enkelte at vælge grønne transportformer.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ønsker at erhverv tilføjes i kommunikationsplanen.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Nyt Ringnet\_2025

Eksisterende buslinjer i Albertslund

Kommunikationsplan for åbning af Nyt Ringnet

# Punkt 3: MBU/ØU/KB - Beslutning om fremrykning af budget fra 2026 til 2025 til signalanlæg

13.00.00-A00-8-25

## Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					x				x	
Beslutning										x
Supplerende sagsfremstilling										

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der fremrykkes 500.000 kr. på bevillingen til anlægsprojekter for signalanlæg fra 2026 til 2025.

## Resumé

Der ombygges flere vejkryds i Albertslund i løbet af 2025. Dette kræver ombygninger i trafiksignaler og styring af trafiksignalerne.

Der er økonomisk og miljømæssigt bedre at ombygge trafiksignalerne og deres styringsanlæg i forbindelse med de anlægsarbejder, der foretages i vejkrydsene i 2025.

Kommunalbestyrelsen skal godkende en fremrykning af 500.000 kr. fra anlægsbevillingen til signalanlæg i 2026 til 2025.

## Sagsfremstilling

Der søges om fremrykning af 500.000 kr. fra anlægsbevillingen for signalanlæg i 2026 til 2025.

I forbindelse med gennemførelsen af projekter om trafikssikkerhed i vejkryds i Albertslund Kommune i 2025 er der behov for at udskifte både trafiksignaler og styringsanlæg i trafiksignalerne. Anlægsarbejderne i vejkrydsene vedrører områderne ved Læhegnet/Vallensbæk Torvevej, Stensmosevej og Hersted.

I budgettet for 2025 var udskiftningerne af trafiksignaler planlagt til 2026, men på grund af de igangværende projekter er det nødvendigt at fremrykke udskiftningerne til i år. Der er en miljømæssig og økonomisk fordel ved at gennemføre udskiftningen i sammenhæng med de øvrige anlægsarbejder ved vejkrydsene.

Den foreslåede fremrykning af bevillingen fra 2026 til 2025 vurderes ikke at medføre udfordringer for arbejdet med signalanlæg i 2026, idet midlerne allerede var planlagt anvendt til de ovennævnte anlægsprojekter.

Såfremt der ikke overføres bevilling til 2025, vil de nye trafiksignaler ikke kunne idriftsættes, og der vil være behov for begrænsninger af hastighed eller omlægninger af trafik til trafiksignalerne installeres.

## Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes Klimaplan understøttes af fremrykningen, for når anlægsarbejder på veje kan udføres samtidig, vil der være mindre miljøpåvirkning, end hvis anlægsarbejderne udførtes efter hinanden.

## Økonomi

Der søges om fremrykning af et rådighedsbeløb på 500.000 kr. fra 2026 til 2025 vedrørende signalanlæg. Fremrykningen ændrer ikke på den samlede anlægsbevilling på området i 2025 og 2026 samlet.

Bevilling til signalanlæg / kr.	2025	2026	I alt
Nuværende bevilling	1.000.000	1.000.000	2.000.000
Ændring i bevilling	500.000	-500.000	0
Revideret bevilling	1.500.000	500.000	2.000.000

## Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 40, stk.2.

## Borgerperspektiv

Fremrykningen af rådighedsbeløb til udskiftning af trafiksignaler bidrager til hurtigere udskiftning af trafiksignaler og medfører reduktion af risikoen for driftsfejl, trafikale gener og uheld, hvilket bidrager til borgernes trafiksikkerhed og oplevelse af tryghed i trafikken.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## Bilag

Bevillingsskema

# Punkt 4: MBU/ØU/KB - Beslutning om vinter- og renholdelsesregulativ i Albertslund Kommune 2025

05.00.00-P00-1-25

## Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					x				x	
Beslutning										x
Supplerende sagsfremstilling									x	

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det vedlagte vinter- og renholdelsesregulativ for Albertslund Kommune godkendes og
2. at regulativets bilag 1-5, som er vedlagt sagen udfases og erstattes med eksisterende brugervenlige interaktive kort på hjemmesiden.

## Resumé

Vinter- og renholdelsesregulativet regulerer ansvar og pligter for kommune og grundejere i forhold til snerydning, glatførebekæmpelse og renholdelse. Regulativet præciserer lovgivningen på området og skal udarbejdes af alle kommuner.

Som opfølgning på budgetaftalen 2025 har Kommunalbestyrelsen godkendt, at det gældende regulativ, godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2018, opdateres og fremover årligt sendes til politisk behandling forud for hver vintersæson.

Det opdaterede regulativ er vedlagt og er blevet tilrettet og suppleret med et tydeligere klimaperspektiv og et bilag, der giver eksempler på ansvarsområderne via kortoverblik. I regulativet henvises til en række bilag - oversigter over veje, stier, parkeringsområder etc. - som også er blevet opdaterede og vedlagt. Det er disse bilag - oversigter over veje mv., der indstilles til at blive udfaset og erstattet med interaktive kort på Albertslund Kommunes hjemmeside for at sikre borgernes adgang til ajourførte oversigter over veje, stier mv.

## Sagsfremstilling

Renholdelse, snerydning og glatførebekæmpelse på veje og stier i Albertslund er vigtigt for borgernes sikkerhed og fremkommelighed i hverdagen. Det er med til at skabe trygge forhold for alle. Derfor har kommune og grundejere et vigtigt fælles ansvar for at leve op til deres forpligtelser på området.

### *Opdatering af vinter- og renholdelsesregulativet*

Vinter- og renholdelsesregulativet gældende fra 2018 er blevet redaktionelt tilrettet og visse steder præciseret for at skabe overblik og klarhed over indhold og ansvarsområder. Forvaltningen har endvidere ajourført regulativets oversigter over veje, stier, parkeringsområder mv., jævnfør regulativets bilag 1-5.

### *Strukturen i regulativet*

Vinter- og renholdelsesregulativet er bygget op om følgende ansvarsopdeling:

- Kommunale forpligtelser

- Grundejeres forpligtelser på offentlige fortove, stier mv. og
- Grundejeres forpligtelser på private fællesveje.

Der skelnes mellem offentlige veje, stier mv., hvor Albertslund Kommune har ansvar for vintervedligehold og renholdelse, og private fællesveje som grundejere har ansvar for. Grundejere har endvidere ansvar for offentlige fortove, stier mv., der grænser op til grundejernes ejendom. Ansvarsfordeling mellem kommune og grundejere er præciseret i gældende lovgivning, jævnfør afsnittet om Lovgrundlaget nedenfor. Afslutningsvist i regulativet har forvaltningen endvidere suppleret med konkrete eksempler på grundejeransvaret i brugervenlige oversigtskort.

I regulativet er offentlige veje og stier opdelt i vejklasse A og vejklasse B med tilknyttede servicemål. Denne opdeling er udtryk for forvaltningens faglige vurdering af de enkelte vejes betydning for den samlede færdselsafvikling og de trafikikkerhedsmæssige konsekvenser, hvis der ikke sneryddes og glatførebekæmpes. Snerydning og glatførebekæmpelse prioriteres først på veje og stier under vejklasse A - så vidt muligt hele døgnet, dernæst vejklasse B.

#### *Entydig kilde og klar kommunikation af ansvar og pligter*

Kommunalbestyrelsen godkendte det gældende vinter- og renholdelsesregulativ inkl. bilag i 2018. En af udfordringerne har siden været, at bilagene med lister over veje, stier mv. hurtigt blev forældede og dermed ikke stemmer overens med de interaktive vejkort på Albertslund Kommunes hjemmeside, der løbende opdateres af forvaltningen.

En anden væsentlig udfordring har været, at bilagene til regulativet er vanskelige at forstå. Eksempelvis fremgår en række vejnavne og vejnumre både i regulativets bilag 1 eller bilag 2 over offentlige veje med kommunalt ansvar og bilag 3 over veje, hvor grundejere har ansvaret. Angivelsen er korrekt, men kan skabe usikkerhed omkring ansvar og forpligtelser. Forklaringen er, at der i Albertslund Kommune er en række offentlige veje (stamveje), der har samme vejnavn, som de mindre private fællesveje (stikveje), der udstikker fra de offentlige veje. Disse stikveje hører under grundejeres ansvarsområde i forhold til vinterbekæmpelse og renholdelse.

På kort over vejene i kommunen kan det derimod tydeligt vises, hvilke veje kommunen henholdsvis grundejere har ansvar for på trods af samme vejnavn.

For at sikre, at borgere har adgang til entydige og ajourførte vejoversigter foreslår forvaltningen, at regulativets bilag 1 - 5 udfases, og at de interaktive kort på hjemmesiden fremover bliver det bærende element i formidlingen af kommunens og grundejernes ansvar og forpligter for vinterbekæmpelsen og renholdelsen i Albertslund Kommune.

I takt med byudviklingen i kommunen og etablering af nye veje og stier, hjælpes også nye indflyttede borgere til et overblik over egne pligter på området.

På de interaktive vejkort kan borgere søge på konkrete adresser eller zoome ind på et bestemt område i kommunen og få vist vejstatus herfor. Ud fra den entydige vejstatus kan man herefter på hjemmesiden og i regulativet læse, hvilke ansvar og pligter der påhviler den enkelte grundejer og kommunen, herunder hvilke kommunale servicemål på det offentlige vejnet, man kan forvente som borger i kommunen. Det vil fremgå tydeligt, at forvaltningen til hver en tid bistår med hjælp, kan kontaktes i tvivlstilfælde og sender vejstatuslister på opfordring.

Vinterregulativet træder i kraft den 15. oktober 2025. Forvaltningen foreslår, at regulativets bilag 1-5 udfases inden dette tidspunkt.

## **Kommunens vision og politikker**

Snerydning, glatførebekæmpelse og renhold er driftsopgaver der - uanset om ansvaret ligger hos kommune eller grundejere - er med til at sikre trafikikkerhed og gode fælles arealer i Albertslund Kommune og er dermed en basal forudsætning for at skabe Albertslunds vision om en bæredygtig by for børnene, det grønne og fællesskaber.

Med afsæt i Klimaplan 2050 er Klimaperspektivet indtænkt i regulativet og i driften af vinterbekæmpelse og renhold i kommunen.

## **Økonomi**

De foreslåede rettelser i regulativet kan fortsat afholdes inden for den eksisterende driftsramme.

## **Lovgrundlag**

Regulativet er udarbejdet på baggrund af bestemmelser i Lov om offentlige veje og i Lov om private fællesvej LBK nr. 435 af 24/04/2024 og LBK nr. 1050 af 17/09/2024.

## **Borgerperspektiv**

Der er stor borgerbevågenhed omkring snerydning og glatførebekæmpelse i vinterhalvåret, som naturligt er væsentligt for fremkommelighed og trafiksikkerheden i kommunen. Niveauet for renhold i kommunen har afsmittende effekt på borgernes og kommende borgeres oplevelse af kommunen.

### *Hjemmesiden*

På Albertslund Kommunes hjemmeside ligger regulativet med bilag. Det er suppleret med målrettet kommunikation til borgerne på området. Her ligger også en række interaktive kort over vejklasser, således at borgerne hurtigt kan få et overblik over, hvem der har ansvar for vinterbekæmpelse og renhold og hvad det indebærer på en konkret vej, sti mv.

## **Historik**

### **Supplerende sagsfremstilling**

*Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 17. september 2025*

På mødet i Miljø- & Byudvalget 16. september 2025 var man i tvivl om sagen og regulativet også omfatter snerydning og renhold af fortove. Sagen omfatter også fortove og regulativet beskriver både kommunens og grundejers forpligtigelser ift. snerydning og renhold af fortove. Vedhæftet i bilag findes også Vejdirektoratets vejledning, hvor grundejers forpligtigelser beskrives gennem illustrationer.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet der til den videre behandling præciseres, hvordan det forholder sig med fortove.

(V) og (T) undlod.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Vinter- og renholdelsesregulativ for Albertslund kommune, 2025

Bilag til Vinter- og renholdelsesregulativet

Eksempler fra Vejdirektoratets vejledning

# Punkt 5: MBU/ØU/KB - Beslutning om træfældning ved svømmehallen ved Herstedvester Skole

82.00.00-P20-6-24

## Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					X				X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tilladelse til fældning af træer omkring Birkelund Svømmehal og
2. at der genbeplantes træer i dialog med Ejerforeningen Birkelund (Topperne).

## Resumé

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2025 truffet beslutning om at nedrive den tidligere Birkelund Svømmehal. I denne sag skal der tages stilling til, om det selvsåede beplantningsbælte med træer, der står tæt på bygningen, kan fældes for at muliggøre nedrivningen, og om området efterfølgende skal genbeplantes i dialog med Ejerforeningen Birkelund (Topperne).

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budget 2025 besluttet at nedrive den tidligere Birkelund Svømmehal. For at gennemføre nedrivningen er det nødvendigt at fælde de træer, der står tæt op ad bygningen. Svømmehallen indeholder byggematerialer med blandt andet asbest, PCB, bly og skimmelsvamp. Af hensyn til miljø og sikkerhed stilles der derfor krav om, at bygningen indkapsles i et lufttæt stillads under nedrivningen. Denne løsning kan ikke gennemføres, uden at træerne fældes for at skabe plads til stillads og overdækning.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for beskæring frem for fældning og har i den forbindelse indhentet en faglig vurdering fra en ekstern rådgiver med speciale i træer. Rådgiverens vurdering af træernes tilstand og forslag til genbeplantning er vedlagt som bilag.

Der har sideløbende været en dialog med Ejerforeningen Birkelund om behovet for fældning. Bestyrelsen har på denne baggrund tilkendegivet, at man kan acceptere indgrebet, forudsat at der foretages en pæn reetablering af området, herunder ny beplantning, og at foreningen inddrages i planlægningen heraf.

Efter fældningen vil området blive reetableret med ny beplantning, og der vil som minimum blive plantet lige så mange træer, som der fjernes. Den endelige plan for dette afstemmes og godkendes i dialog med Ejerforeningen Birkelund.

## Kommunens vision og politikker

Fældning af træerne sker alene som en nødvendig forudsætning for en miljømæssigt forsvarlig nedrivning, mens genbeplantningen sikrer, at området også fremover vil bidrage til kommunens grønne profil. Projektet ligger dermed i tråd

med Albertslund Kommunes Klimaplan, hvor et centralt mål er at reducere miljøbelastningen, fremme biodiversitet og skabe bæredygtige rammer for borgernes hverdagsliv.

## **Økonomi**

Udgiften til fældning af træerne ved svømmehallen samt efterfølgende reetablering og genbeplantning vil blive finansieret af den bevilling, der er afsat til nedrivningen af Birkelund Svømmehal. Den samlede merudgift til fældning, reetablering og ny beplantning forventes at udgøre omkring 500.000 kr.

## **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Borgerperspektiv**

Albertslund Kommune har som et centralt vartegn at være en grøn kommune. Det handler ikke alene om miljø og bæredygtighed, men også om, at alle borgere skal have mulighed for at færdes i og have udsyn til grønne omgivelser i deres hverdag. Derfor vil de træer og det buskads, der fjernes i forbindelse med projektet, blive genbeplantet, så området på sigt igen fremstår grønt og indbydende for beboerne i Topperne.

## **Beslutning**

Tiltrådte sagen.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Nedrivning af Birkelund Svømmehal - Planudsnit med anvisning af træer til fældning

Fra SITAS Træer 11. juli 2025

# Punkt 6: MBU/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af budget og takster indenfor varmforsyningens område til budget 2026

13.00.00-Ø00-2-25

## Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					x				x	
Beslutning										x
Supplerende sagsfremstilling										

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster for 2026 for varmforsyningens område godkendes, som det er indarbejdet i budget 2026,
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb jf. anlægsplanen for budget 2026 under forudsætning af at anlægsplanen for 2026, som den foreligger godkendes i forbindelse med Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budget 2026 den 7. oktober 2025,
3. at henlæggelser og afskrivninger, som er indarbejdet i budget 2026, opkræves via taksterne,
4. at der budgetteres med en samlet lånoptagelse på 9.668.000 kr. i 2028,
5. at varmforsyningen yder tilskud til Albertslund Verdensmål Center på 508.000 kr. i 2026, som det er indarbejdet i budget 2026 og
6. at virkningen på kassebeholdningen i perioden er udgiftsneutral.

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende budget og takster på varmforsyningens område til budget 2026, herunder de afledte konsekvenser af anlægsplanen for 2026 - 2029 samt henlæggelser og afskrivninger. Udgifterne til anlæg fratrukket evt. overskydende driftsmidler kan lånefinansieres.

I lighed med tidligere år ydes der tilskud til Albertslund Verdensmål Center.

Varmeforsyningsområdet er takstfinansieret og reguleret efter hvile-i-sig-selv princippet.

## Sagsfremstilling

Varmeforsyningsområdets budget for 2026 er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, hvilket betyder, at udgifter og indtægter skal balancere over tid. Hvis der er en overdækning eller en underdækning, bliver det justeret i taksterne i det efterfølgende år.

For 2026 er der indregnet en forventet overdækning pr. ultimo 2025 på 944.000 kr., da der i tidligere år er opkrævet for meget i takstindtægt. Beløbet vil blive tilbagebetalt til forbrugerne som en tekstreduktion.

I forbindelse med udarbejdelsen af budget 2026 er der indhentet oplysninger om forventet køb af fjernvarme bl.a. baseret på VEKS' forventninger til budget 2026. Endvidere er der foretaget PL-regulering af budgetposterne.

Anlægsplanen er revideret og indarbejdet i budgetforslaget på baggrund af Klimaplanen og Fjernvarme-handleplaner for udskiftning af fjernvarmeledninger og tekniske anlæg. Afledt heraf er der budgetteret med henlæggelser og afskrivninger. Henlæggelser er opsparing af midler til fremtidige anlægsinvesteringer, og afskrivninger er nedskrivning af

anlægsprojekternes værdi. Både henlæggelser og afskrivninger indgår i finansieringen af anlægsinvesteringer, og medgår i afdrag på lån. Anlægsplanen for 2026 godkendes endeligt i forbindelse med Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budget 2026 den 7. oktober 2025.

## Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes Klimaplan har fokus på fjernvarme og lavtemperatur fjernvarme for at understøtte den grønne omstilling. Takststrukturen for fjernvarme er fra 2025 opbygget så den understøtter energireoveringer af huse, og dermed gives der incitament til at sænke energiforbruget hos den enkelte med lavere klimapåvirkning til følge.

## Økonomi

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. oktober 2023 en ny struktur for fjernvarmetakster, og taksterne i budget 2026 er i lighed med budget 2025 beregnet efter denne takstmodel.

Den nye takststruktur består af en variabel (MWh-takst) og en fast takst. Den variable takst er baseret på målerdata for forbrug af fjernvarme. Den faste takst består af en måler-takst (måler-takst) og et effektbidrag (KW-takst). Effektbidraget er baseret på den effekt den enkelte forbruger har belastet fjernvarmenettet med de sidste tre år, i modsætning til tidligere hvor bygningens areal, der udgjorde grundlaget for afregningen.

For taksterne i 2026 er udviklingen:

*MWh-taksten:* Taksten stiger, da tilbagebetalingen til forbrugerne er noget mindre end i budget 2025.

*M<sup>3</sup>-Taksten:* Taksten er ophørt i forbindelse med budget 2025

*Måler-taksten:* Taksten falder i forhold til budget 2025, hvilket primært skyldes den indarbejdede overdækning fra tidligere år, der resulterer i takstnedsættelse.

*KW-taksten:* Taksten stiger i forhold til budget 2025 primært på grund af indregnede renteudgifter på de lån, som kommunen har optaget på varmeforsyningsens vegne. Endvidere er der medregnet øgede udgifter til drift- og vedligeholdelse samt løn- og personaleudgifter på driften, grundet færre anlægsudgifter.

Samlet set vil der opleves en stigning i den samlede fjernvarmetakst på 6,5 % fra 2025 til 2026. Dette svarer til omkring 1.500 kr. om året for et standardhus på 130 m<sup>2</sup> og 750 kr. om året for standardhus på 100 m<sup>2</sup> jf. tabel 1 i bilaget.

*Tilslutningsanlægsordningen:* Alle drifts- og anlægsudgifter for private- og erhvervmæssige tilslutningsanlæg (TAO) er justeret i budget 2026 på baggrund af den faktiske efterspørgsel og almindelige prisstigninger er indregnet i taksterne. For de store TAO anlæg er der beregnet individuelle takster, og er derfor ikke medtaget her.

For at se de konkrete takster for almindelig fjernvarme og TAO henvises til bilag om Budget og takster til budget 2026.

## Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven: Lovbekendtgørelse nr. 124 af 2. februar 2024 om Varmeforsyning med senere ændringer.

## Borgerperspektiv

Taksterne for fjernvarme i 2026 fremlægges for Brugergruppen på mødet den 2. oktober 2025. Kommunalbestyrelsen orienteres på mødet den 7. oktober 2025 om Brugergruppens eventuelle kommentarer.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet,

## Bilag

Budget og takster indenfor varmeforsyningsens område til budget 2026

# Punkt 7: MBU/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af budget og gebyrer på renovationsområdet til budget 2026

07.00.00-Ø00-4-25

## Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					x				x	
Beslutning										x
Supplerende sagsfremstilling										

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og gebyrer indenfor renovationsområdet til budget 2026 godkendes,
2. at gebyrer for indsamling af dagrenovationslignende erhvervsaffald godkendes og
3. at mødesagen oversendes til budgetforhandlingerne med henblik på endelig godkendelse.

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende budget og gebyrer for indsamling af husholdningsaffald, affald fra kommunale institutioner og dagrenovationslignende erhvervsaffald.

Med denne sag fremlægger forvaltningen oplæg til budget og gebyrer, der kan indarbejdes i budget 2026.

## Sagsfremstilling

Budgettet og gebyrerne for den kommuneale indsamling af affald er i 2026 præget af nye indtægter fra producentgebyret for emballageaffald. Samtidig er der forøgede udgifter til kommunens renovatør og Vestforbrænding.

Det samlede billede er, at gebyrerne for afhentning af affald for de enkelte husstande falder mellem 4-25 % til næste år. Dette svarer til ml. 130-1.500 kr. årligt pr. husstand. Det største fald i gebyrerne opleves i husstande med egne beholdere. Det er særligt udtalt i tæt/lav ejendomme med egne beholdere.

Faldene skyldes især den nye indtægt fra producentgebyrer for emballageaffald, som bevirker en øget indtjening til affaldsindsamling på 9,4 mio. kr.

Reduktionen i gebyrerne er dog afdæmpet af, at der i budgettet for 2026 også er følgende forøgede udgifter:

1. En stigning i udgifterne til kommunens renovatør, Ressourceindsamling A/S, på 10 %. Ressourceindsamling har i deres budget for 2026 været nødt til at indarbejde en række forøgede udgifter til anskaffelse af ældre renovationsbiler, øgede lønudgifter mv. For Albertslund Kommune betyder dette en øget udgift på 1,5 mio. kr.
2. En stigning i udgifter til Vestforbrænding på 50 % for drift af genbrugsstationen, svarende til en udgiftsstigning på 1,8 mio. kr. i Albertslund Kommune. Prisstigningerne er fra Vestforbrændings side begrundet med øgede transport- og behandlingsudgifter.

Albertslund Kommune indsamler ikke i øjeblikket erhvervsaffald. Kommunen kan vælge at tilbyde at afhente dagrenovationslignende erhvervsaffald, der i art og mængde svarer til en husholdning. Det kunne f.eks. være madaffald fra et autoværksted, der har en smule madrester fra deres kantine.

En kommunal indsamling af dagrenovationslignende erhvervsaffald vil understøtte kommunens miljøindsats overfor virksomheder og give virksomhederne bedre muligheder for at leve op til gældende sorteringskrav. Det vil således fremme sorteringen i virksomhederne.

En kommunal indsamling vil være et frivilligt servicetilbud til kommunens virksomheder, da virksomhederne fortsat vil have mulighed for at få private indsamlere til at stå for opgaven.

Det forventes, at 30 – 50 virksomheder vil benytte sig af en kommunal affaldsindsamling, hvis den etableres.

Forvaltningen lægger på den baggrund med (Sag: 07.00.03-P24-1-25 : ”Affaldsregulativ – indsamlingsordning for erhverv” som behandles på kommunalbestyrelsesmødet den 11. november 2025) op til, at det besluttes, at der fra 2026 indføres kommunal indsamling af dagrenovationslignende affald fra erhverv.

Eventuelle gebyrer for indsamling af dagrenovationslignende erhvervsaffald vil blive 10 % højere end de tilsvarende gebyrer for husholdningsaffald, hvilket følger de gældende retningslinjer fra Forsyningstilsynet.

Budget og gebyrer for indsamling af dagrenovationslignende affald fra erhverv er på den baggrund indarbejdet i budgetforslaget for indsamling af husholdningsaffald for 2026. Men det er vigtigt at bemærke, at de nye budgetter og gebyrer for dagrenovationslignende erhvervsaffald kun træder i kraft, hvis Kommunalbestyrelsen godkender ændringer i erhvervsaffaldsregulativet på mødet den 11. november.

## **Kommunens vision og politikker**

Forslaget til budget og gebyrer for næste år støtter op om kommunens klimaindsats, da der i budgetterne er indarbejdet midler til anskaffelse og implementering af el-drevne køretøjer. Der er også i budgettet afsat midler, der understøtter initiativer til at fremme mere direkte genbrug og genanvendelse.

## **Økonomi**

Renovationsområdets budget er udarbejdet efter hvile-i-sig-princippet, hvilket betyder, at udgifter og indtægter for de enkelte affaldsordninger skal balancere over tid. Budget og regnskab for renovationsområdet indgår i den samlede kommunale økonomi, men udgør sit egen lukkede kredsløb adskilt fra andre aktiviteter, herunder det skattefinansierede område.

Generelt er budgettet for 2026 baseret på en konkret vurdering af fremtidige mængder af affald samt priser på køb og salg af ydelser samt en generel pris- og lønfremskrivning.

Der er til denne sag udarbejdet et bilag, som viser budget 2026 fordelt på de enkelte renovationsordninger. Er der opkrævet en for høj eller for lav takst i de tidlige år, er dette indregnet som henholdsvis over-/underdækning på de enkelte ordninger.

## **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Borgerperspektiv**

Brugergruppen drøfter det fremlagte budget og gebyrerne for renovationsområdet på Brugergruppemødet torsdag den 2. oktober 2025. Brugergruppens eventuelle kommentarer vil blive fremlagt Kommunalbestyrelsen den 7. oktober.

Producentgebyrerne bevirker, at det generelt vil blive billigere for den enkelte husstand at få indsamlet sit affald.

Borgernes direkte genbrug og sorteringsgrad har potentiale til at påvirke affaldstaksterne i positiv retning. Derfor har forvaltningen løbende initiativer til at fremme mere direkte genbrug og sortering af husholdningsaffald.

## **Beslutning**

(T) stillede følgende ændringsforslag:

Mange boligområder har etableret lokale løsninger for haveaffald og grene. I andre boligområder kan man individuelt bestille gratis afhentning ved egen matrikel af grene og haveaffald. For at øge biodiversiteten og spare kørsel inspireres flere boligområder til at finde lokale løsninger.

Materialegården medvirker til praktisk indretning af kvashegn og opsamlingspladser i boligområderne. Hvor det i dag er gratis at bestille individuel afhentning på egen matrikel af haveaffald, arbejdes der hen imod en takstmodel, der inspirerer til fælles, lokale løsninger.

For stemte: (T) og (Ø)

Imod stemte: (A), (C) og (V)

Undlod:

Forslaget faldt.

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Hovedtakster 2026 - Renovationsområdet - bilag til mødesag 2026 vers 2

Budget 2026 på renovationsområdet i 1.000 kr vers 2

## Punkt 8: MBU - Beslutning om offentlig høring af arbejdsgrundlag for biodiversitet

04.01.11-G01-10-24

### Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling										
Beslutning					X					
Supplerende sagsfremstilling										

### Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,  
1. at arbejdsgrundlag for biodiversitet sendes i fire ugers offentlig høring.

### Resumé

Tænketanken for biodiversitet har gennem fem møder udviklet et principkatalog med ti retningslinjer for arbejdet med biodiversitet i Albertslund Kommune. Forvaltningen har på baggrund af dette og det afsatte budget til arbejdet med biodiversitet udarbejdet et arbejdsgrundlag, som nu indstilles til fire ugers offentlig høring.

Som resultat af høringen samles kommentarer til tænketankens principkatalog og der udarbejdes en hvidbog til forvaltningens arbejdsgrundlag. Når høringen er afsluttet, behandles arbejdsgrundlaget om biodiversitet endeligt af Kommunalbestyrelsen til december 2025.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

Tænketanken for biodiversitet blev nedsat af Kommunalbestyrelsen den 10. december 2024 med det formål at udvikle idéer og anbefalinger til, hvordan Albertslund Kommune kan styrke biodiversiteten. Tænketanken har i løbet af første halvår 2025 afholdt fire arbejds møder med deltagelse af borgere, politikere, eksperter og forvaltning. Møderne har haft fokus på oplæg fra eksterne fagpersoner, lokale strategier og konkrete løsningsforslag til styrkelse af biodiversiteten i Albertslund Kommune.

På baggrund af Tænketankens arbejde er der udarbejdet et principkatalog med ti overordnede principper for biodiversitet, suppleret med konkrete eksempler og idéer. Principperne fungerer som overordnede retningslinjer for fremtidige biodiversitetsindsatser og -projekter i kommunen.

#### Status og næste skridt

Kommunalbestyrelsen fik en status på arbejdet den 17. juni 2025, hvor det blev besluttet at afholde et femte møde i Tænketanken, inden kataloget sendes i høring. Dette møde blev afholdt den 10. september 2025. På mødet blev Tænketankens deltagere præsenteret for det færdige katalog. Desuden blev de præsenteret for "*Arbejdsgrundlag for biodiversitet*". Arbejdsgrundlaget er udarbejdet på baggrund af Tænketankens principper, det afsatte budget på 500.000 kr. årligt, samt et fagligt grundlag for, hvordan forvaltningen kan arbejde med biodiversitet nu og fremadrettet.

Forvaltningen anbefaler, at "*Arbejdsgrundlag for biodiversitet*" sendes i fire ugers offentlig høring. Da dokumentet "*Ti principper for biodiversitet*" er Tænketankens produkt, kan der ikke foretages ændringer i selve dokumentet. Der kan dog afgives kommentarer til arbejdet, som vil blive samlet i en separat hvidbog. Eventuelle ændringer som følge af

høringssvarene vil blive indarbejdet i "*Arbejdsgrundlag for biodiversitet*" og fremlagt til endelig behandling i Kommunalbestyrelsen i december 2025.

## **Kommunens vision og politikker**

Tænketanken for biodiversitet står på Albertslund Kommunes vision, den nuværende Kommuneplan 2022-2034 og Albertslund Kommunes Klimaplan.

## **Økonomi**

Der er afsat: 150.000 kr. til Tænketanken for biodiversitet 2025. Midlerne kommer fra de 500.000 kr. der årligt er afsat til arbejdet med biodiversitet. Det samlede forbrug som relaterer sig til Tænketankens arbejde er 120.000 kr.

## **Lovgrundlag**

Intet at bemærke.

## **Borgerperspektiv**

Tænketanken for biodiversitet er et tæt samarbejde med ca. 30 borgere, politikere og forvaltning. Tænketanken er sammensat ud fra et ønske om at sikre både mange forskellige synspunkter og for at fremme forankringen af Tænketankens arbejde i byen efterfølgende. Den 10. september 2025 blev der afholdt 5. og sidste møde i tænketanken. En opsamling af drøftelserne på mødet, herunder en evaluering af tænketankens arbejde, er vedlagt som bilag.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt, idet udvalget ønsker, at høringsmaterialet sendes ud til alle husstande i kommunen.

(T) undlader.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Ti principper til udvikling af biodiversitet, Tænketank for biodiversitet

Albertslund Kommunes arbejdsgrundlag for biodiversitet

Opsummering fra 5 møde i Tænketank for Biodiversitet

## **Punkt 9: MBU - Orientering fra forpersonen**

00.01.00-P35-13-24

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,  
1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

- A. Nyt fra KL's Klima- og Miljøudvalg, september 2025.
- B. Grøn Trepert Køge
- C. Grøn Trepert Isefjord & Roskilde.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

Nyt fra KL's Klima- og Miljøudvalg september 2025

# Punkt 10: MBU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.01.00-P35-13-24

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,  
1. at orienteringerne tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

A. Referater fra:

- Albertslund Verdensmåls Center (Bilag 1-3)
- [Biofos.](#)
- [Brugergruppen](#)
- [Gate21](#)
- [HOFOR.](#)
- [Mosen](#)
- [Movia Repræsentantskab.](#)
- [Naturgruppen](#)
- [Ressource Indsamling](#)
- [VEKS.](#)

B. Test af materialer til buslæskure.

C. Nyt byrum ved Stationstorvet.

D. Status for etablering af ladestandere.

E. Trafiktælling i Hersted - 2025.

F. Asfaltering af parkeringsplads ved Føtex, Gymnasievej.

G. Private boliger med egen vandvinding.

H. Krav om styrket beredskab i energisektoren.

I. Årshjul MBU

J. Svar på borgerhenvendelse om parkering i ejerforeningen Elmehusene

K. Høringssvar til Naturstyrelsen forvaltningsplan for urørt skov

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Pogat (A) deltog ikke i mødet.

## Bilag

A. Referat, aug. AVC

A. BudgetAVC

A. Orientering om Albertslund Verdensmål Centers budget og handleplan for 2026.docx

A. Handleplan 2026

B. Test af materialer til buslæskærme

C. Nyt byrum ved Stationstorvet

D. Etablering af ladestandere

E. Trafiktællinger i Hersted, 2025

F. Føtex parkeringsplads Gymnasievej asfalteres og spærres i etaper

G. MBU notat private boliger med egen vandindvinding.pdf

H. Orientering til MBU om krav til Albertslund Kommune efter Lov om styrket beredskab i energisektoren.docx

I. Årshjul MBU 2025 rev. september

J. Borgmestersvar til Carsten Dahl

K. Høringssvar Albertslund - Vestskovens forvaltningsplan

## **Punkt 11: MBU - Eventuelt**

00.01.00-P35-13-24

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

### **Beslutning**

A: Marianne Burchall (A) påpegede, at indmelding i Giv-et-praj om brønddæksel ikke var løst. Forvaltningen følger op.

B: Marianne Burchall (A) spørger til status på grøn støttemur ved Trippendalscenteret. Forvaltningen gav en status.

C: Birgit Hauer (T) spørger ind til status på Stationsforpladsen. Forvaltningen gav en status.

Dogan Polat (A) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 12: Underskriftsblad**

00.01.00-P35-13-24

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

### **Sagsfremstilling**

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

### **Medlemmer af Miljø- og Byudvalget**

Forperson Marianne Burchall (A)

Dogan Polat (A)

Lars Gravgaard Hensen (C)

Billal Zahoor (C)

Claus Rasmussen (V)

Birgit Hauer (T)

Bodil Garde (Ø)

### **Beslutning**

.