

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 22-05-2025

Mødedato Torsdag d. 22. maj 2025 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Paw Østergaard Jensen (A), Dogan Polat (A), Ahkmaq Ahmad (A), Billal Zahoor (C), Helge Bo Jensen (Ø), Tina Messaoudi (F), Flemming Breuning (O)

Indholdsfortegnelse

SSU - Godkendelse af dagsorden.....	3
SSU Tema - Hjemløseområdet.....	4
SSU/ØU/KB - Beslutning om bevilling fra puljen til sociale foreninger.....	6
SSU/ØU/KB - Beslutning om revision af praksisplan for fysioterapi.....	10
SSU/ÆU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024.....	13
SSU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på det specialiserede voksenalområde.....	16
Alle fagudvalg - Orientering om Regnskab 2024.....	18
SSU - Orientering fra forpersonen.....	20
SSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	21
SSU - Eventuelt.....	22
Underskriftsblad.....	23

Punkt 1: SSU - Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-14-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at dagsordenen godkendes.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet punkterne 5 og 6 også behandles i Økonomiudvalget.
Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Punkt 2: SSU Tema - Hjemløseområdet

27.57.16-P20-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering					x			
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at drøftelsen om hjemløseområdet tages til efterretning.

Resumé

Forvaltningen gør status for implementeringen af reformen på hjemløseområdet med henblik på en drøftelse i udvalget.

Sagsfremstilling

Indsatsen mod hjemløshed er blevet omlagt med en række lovændringer, der trådte i kraft pr. 1 oktober 2023.

Forvaltningen har siden arbejdet i en række spor med henblik på at sikre implementering af lovændringerne og samtidig sikre en udvikling på området, hvor færre borgere bliver hjemløse, og de som er hjemløse, får støtte til at opnå en bolig.

Med henblik på en drøftelse i udvalget fremlægger forvaltningen:

1. Status for implementeringen af hjemløserenformen i Albertslund Kommune.
2. Data om udviklingen i antal hjemløse og udgifter til området.
3. Hvilke udfordringer og dilemmaer, der kendetegner området.
4. Bud på næste skridt.

Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes Fællesskabspolitik 2023-2026 fastsætter, at Albertslund fortsat skal være et åbent, sammenhængende og rummeligt lokalsamfund. Dette indebærer blandt andet, at alle albertslundere udviser rummelighed over for medborgere baseret på et demokratisk spilleregler om blandt andet accept, tolerance og ligeværd.

Økonomi

Udgifter til området vil blive fremlagt i præsentation på udvalgs mødet.

Lovgrundlag

Lov nr. 482 af 12. maj 2023.

Borgerperspektiv

Der har generelt på landsplan været opbakning til den omstilling af hjemløseområdet, som reformen er et udtryk for. Der er blandt andet enighed om, at der skal fokus på varige boliger til borgere i hjemløshed og støtte i hjemmet. Samtidig er det dog påpeget, fra blandt andet SAND – De Hjemløses Landsorganisation, at hjemløse på herberg har behov for at vide, at de kan blive boende indtil de selv er klar til at blive udskrevet. Det er derfor vigtigt fortsat at tage udgangspunkt i den enkelte borgers aktuelle ønsker.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Powerpoint

Punkt 3: SSU/ØU/KB - Beslutning om bevilling fra puljen til sociale foreninger

27.00.00-A00-20-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling						x		x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling								x	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Overskud i Albertslund bevilges 67.770 kr.,
2. at Frivilligcenter Albertslund bevilges 112.800 kr.,
3. at Sydture og Cykling uden alder bevilges 8.470 kr. og
4. at fællesansøgning på initiativ fra Overskud i Albertslund bevilges 34.365 kr.

Resumé

Social- og Sundhedsudvalget skal behandle puljen til frivillige sociale foreninger, samt træffe beslutning om hvilke ansøgere der skal bevilliges tilskud. Der er kommet fire ansøgninger til en samlet sum på i alt 223.405 kr. ud af de 275.000 kr. der er i puljen.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget skal behandle og godkende bevillinger til ansøgere af puljen til frivillige sociale foreninger.

Forvaltningen har modtaget 4 ansøgninger fra henholdsvis Overskud i Albertslund, Frivilligcenter Albertslund, en kombineret ansøgning fra Sydture og Cykling uden alder samt en ansøgning køkkeninventar i fælleskøkkenet i Kultur+Huset.

De to ansøgninger fra Overskud i Albertslund og til køkkeninventaret er kommet ind som en tre-delt ansøgning under §18-ansøgningerne, til henholdsvis et arrangement i forbindelse med Danmark spiser sammen i uge 17, driftstilskud til foreningen og en fælles ansøgning til inventar og service til køkkenet. Den har ansøgningsnummer 282 i foreningsportalen. Den første del omhandlende fællesspisning i uge 17 er bevilget fra §18-midlerne, mens de to andre delelementer er overført til puljen til sociale foreninger og fremgår af denne fremstilling som ansøgning nummer et og fire.

I bilag 1 fremgår de opdelte ansøgninger og i bilag 2 ses den oprindelige ansøgning nummer 282.

Alle fire ansøgninger opfylder kriterierne for puljens formål.

Ansøgning 1 - Overskud i Albertslund

Beløb der søges: 67.770 kr.

Foreningen Overskud i Albertslund søger penge til driften af foreningen. Der søges blandt andet til udgifter til de nyanskaffede elbil, samt kontorartikler og andet til foreningens frivillige.

Specifikationer kan ses i bilag 1.

Ansøgning 2 - Frivilligcenter Albertslund - Bisidning og økonomisk vejledning

Beløb der søges: 112.800 kr.

Bisidning og økonomisk vejledning - er et tilbud til borgere i udsat position, som har brug for ekstra støtte og vejledning. Borgere, som har svært ved at overskue egen privatøkonomi, er udfordret af øget digitalisering, har mistet overblik over egen sag, oplever mistillid til det offentlige system, er socialt udsatte på grund af sygdom, mistrivsel eller ændrede livsvilkår, eller af andre årsager oplever at være kommet i klemme i systemet. Målgruppen har et spinkelt netværk og har derfor ikke mulighed for at trække på venner og bekendte.

Frivilligcenter Albertslunds frivillige står klar så borgere kan få hjælp af frivillige til at læse breve, betale regninger, hjælp til MitID, E-Boks eller lettere økonomisk vejledning. Herudover kan borgere få mere omfattende økonomisk vejledning i forhold til lån og gæld, at lægge et budget eller lignende. Projektet tilbyder desuden frivillig bisidning, som giver borgere mulighed for at have en frivillig bisidder med til møder, fx hos kommunen, jobcenteret, banken, lægen eller uddannelsesinstitution. Ligeledes kan den frivillige bisidder hjælpe med at søge om kontanthjælp, økonomisk tilskud, pension, dagpenge, tilskud til medicin og lignende.

Derudover har vi de seneste år også hjulpet borgere på kanten af hjemløshed, bl.a. mennesker som har store udfordringer med at få en bankkonto og som derfor ikke kan modtage deres kontanthjælp. Disse sager er langt mere ressourcekrævende og kræver brobygning til kommunen eller andre aktører.

Indsatsen er bygget op omkring en projektleder, der sørger for screening af borgere, matche med frivillige, opfølgning samt sikre at de frivillige har kompetencerne til at støtte borgerne. Der søges til lønudgifter til projektlederen 7 timer om ugen samt mindre beløb til forplejning, kontor og markedsføring.

Tilbuddet har eksisteret i Frivilligcenter Albertslund siden 2020, hvor det blev etableret i samarbejde med Udsatterådet. Det betyder, at der efterhånden er bredt kendskab til det og henvises til tilbuddet fra flere kommunale forvaltninger og øvrige aktører i Albertslund. Siden 2020 har der i gennemsnit været 140 borgere igennem årligt.

Ansøgningen kan ses i bilag 1.

Ansøgning 3 - Fællesansøgning fra Sydture og Cykling uden Alder - Socialt samvær med oplevelser i naturen

Beløb der søges: 8.470 kr.

I et samarbejde ønsker Sydture og Cykling uden alder at arrangere fællesture til forskellige kulturhuse og museer på Vestegnen. Målgruppen er ældre og for at forebygge ensomhed. De to foreninger planlægger to ture månedligt med 10 personer pr. gang. Der søges til forplejning til turene.

Ansøgningen ligger også indenfor formålet med §18-midlerne.

Ansøgningen kan ses i bilag 1.

Ansøgning 4 - Fælles ansøgning ved initiativtager Overskud i Albertslund - Køkkeninventar Kultur+Huset

Beløb der søges: 34.365 kr.

I Kultur+Huset genetableres et køkken, der kan bookes og benyttes af foreninger til fællesspisninger som Danmark spiser sammen, Folkekøkken eller i andre sammenhænge. Køkkenet etableres uden inventar og service. Overskud i Albertslund har på vegne af husets øvrige brugere.

Der søges til tallerkner, bestik, skåle, gryder, vogne, termokander og lignende samt gastrobakker og bageriste til dampovnen. En gastrobakke er en stor firkantede skåle der både kan bruges i dampovnen og til at blande salat i.

Forvaltningens indstiller, at alle fire projekter bevilges fuld støtte.

Evt. restbeløb foreslås reserveret til indretning af Kultur+huset.

Kommunens vision og politikker

Albertslunds overordnede vision om at skabe den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber. Ved fordelingen af puljen til sociale foreninger får foreningerne bedre muligheder for at skabe fællesskaber for og med flere

borgere.

Økonomi

Puljen til sociale foreninger er i 2025 på 310.000 kr. af dem er der 275.000 kr. til uddeling til frivillige sociale foreninger. De resterende 35.000 kr. fordeles til årets sociale priser, gevinstafgift og afholdelse af fejring af de frivillige i anledningen af Frivillige Fredag 26. september 2025.

Herunder

Puljens samlet beløb	275.000 kr.
Ansøgning 1 - Overskud i Albertslund.	67.770 kr.
Ansøgning 2 - Frivilligcenter Albertslund - Bisidning og økonomisk vejledning:	112.800 kr.
Ansøgning 3 - Fællesansøgning fra Sydture og Cykling uden Alder - Socialt samvær med oplevelser i naturen.	8.470 kr.
Ansøgning 4 - Fælles ansøgning ved initiativtager Overskud i Albertslund - Køkkeninventar Kultur+Huset:	34.365 kr.
Puljens rest	51.595 kr.

Såfremt alle fire projekter bevilges fuld støtte, vil puljens restbeløb udgøre 51.595 kr.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Det er Albertslund foreningernes projektideer, der kan realiseres gennem midler fra puljen. Derved får borgere i Albertslund gavn af indsatserne.

Hvordan har puljen været kommunikeret ud

Der har været et opslag i Albertslundposten, samt på Albertslund Kommunes Facebook side. Derudover har forvaltningen sendt mails ud til de foreninger tidligere har søgt.

Beslutning

Der blev stillet ændringsforslag fra Paw Østergaard Jensen (A) om, at puljens restbeløb foreslås brugt på 20.000 kr. til fejring og 30.000 kr. til en ekstra pulje i efteråret, som annonceres bredt.

Udvalget stemte om forslaget.

For stemte; (A), (F), (Ø), (O)

Imod stemte; (C)

Tilrådde forvaltningens indstilling samt ændringsforslaget, idet det endvidere undersøges om den bil "Overskud i Albertslund" har søgt til også bruges til andre formål end foreningens. I fald bør hele udgiften ikke bevilges.

Billal Zahoor (C) undlod.

Ahklag Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Ansøgninger samlet

Oprindelig ansøgning nr. 282

Punkt 4: SSU/ØU/KB - Beslutning om revision af praksisplan for fysioterapi

29.21.08-P23-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling						x		x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at Kommunalbestyrelsen godkender den reviderede Praksisplan for fysioterapi.

Resumé

Med de nye overenskomster for fysioterapeuterne, som trådte i kraft 1. januar 2024, stiger antallet af borgere, som fysioterapeuter har mulighed for at behandle inden for rammerne af vederlagsfri fysioterapi (dvs. kapaciteten).

I følge den nye overenskomst skal region og kommuner revidere kapacitetsdelen af praksisplanen senest den 1. juli 2025. For at planen kan træde i kraft, skal den godkendes i alle kommunalbestyrelser og Regionsrådet i Hovedstaden. KKR Hovedstaden godkendte den reviderede praksisplan på møde den 11. april og anbefaler, at kommunerne i hovedstaden også godkender planen og melder tilbage til KKR senest den 17. juni.

Sagsfremstilling

Praksisplanen er Region Hovedstadens og de 29 hovedstadskommuners fælles plan for tilrettelæggelse og udviklingen af fysioterapipraksis de kommende år. Praksisplanen tilrettelægger både almen fysioterapi (speciale 51) og vederlagsfri fysioterapi (speciale 62) dvs. planlægger hvor mange fysioterapeuter, der skal være tilgængelige til fysioterapi med henvisning fra en læge.

Almen fysioterapi gives med en egenbetaling for patienten selv, og resten betales af regionen, mens vederlagsfri fysioterapi betales af kommunerne. Hvor almen fysioterapi gives til alle patientgrupper, der måtte have gavn af fysioterapeutisk behandling, gives vederlagsfri fysioterapi udelukkende til borgere med et varigt (langvarigt) fysisk handicap.

Ordningen om vederlagsfri fysioterapi omfatter en afgrænset gruppe af personer med sygdomme og tilstande inden for følgende fire hoveddiagnosegrupper:

1. Medfødte eller arvelige sygdomme
2. Erhvervede neurologiske sygdomme
3. Fysiske handicap som følge af ulykke
4. Nedsat led og/eller muskelfunktion som følge af inflammatoriske gigtsygdomme.

De konkrete diagnoser kan findes på sundhed.dk.

Formålet med denne revision af praksisplanen er at sikre, at praksisplanen er i overensstemmelse med de ændrede rammer i overenskomsten. Det er kun praksisplanens del 1, som omhandler kapacitet, der er revideret. Kapacitetsbegrebet dækker over et antal patienter, som den pågældende klinik har ret til at behandle patienterne med tilskud fra den offentlige sygesikring. Hver klinik tildeles et antal kapaciteter pr. speciale, hvor klinikkens samlede kapacitet opgøres som antal kapaciteter for hvert af de 2 specialer lagt sammen. Forslag til revideret praksisplan er vedhæftet sagen.

Revisionen af praksisplanen er gennemført i samarbejde mellem repræsentanter fra kommuner i hovedstaden, Region Hovedstaden og praktiserende fysioterapeuter i hovedstaden.

Bemærkninger til revision af kapacitetsafsnit

1. Oprettelse af nye kapaciteter:

KKR Hovedstaden godkendte den 11. april 2025 den reviderede praksisplan, som er baseret på et ønske om, at opnå en mere lige tilgængelighed til fysioterapi for borgerne i hovedstaden.

I forslaget til revision af praksisplanen udmøntes 11,3 vederlagsfri kapaciteter og 13,5 nye kapaciteter til almen fysioterapi (nynedsættelser). Kapaciteterne placeres i følgende kommuner/bydele: Amager, Vesterbro, Valby, Bispebjerg-Husum, Brøndby, Høje- Taastrup, Vallensbæk og Bornholm. Disse områder er identificeret ved at lave en analyse, som blandt andet forholder sig til aldersvægtning, pendling og sociale forhold på tværs af kommunerne. Analysen viser en skæv fordeling af fysioterapikapaciteterne mellem kommunerne. Klynge Midt har en overkapacitet, mens klynge Syd og klynge Byen har en tilsvarende underkapacitet.

Alle fem kommuner forholder sig positivt til kapacitetsudvidelsen.

2. Mulighed for mere kapacitet til klinikker uden bæredygtigt indtjeningsgrundlag:

I den nye overenskomst er der indført et nyt kapacitetsbegreb. Det betyder, at kapaciteten for alle klinikker er genberegnet og fastsat på baggrund af den omsætning, den enkelte praksis har haft de foregående år. Det er klinikkens omsætningsloft.

Enkelte praksis i hovedstaden har fået fastsat deres kapacitet på et lavt niveau, som ikke udgør et bæredygtigt indtjeningsgrundlag, ej heller et bæredygtigt behandlingstilbud for patienterne. Det kan fx. dreje sig om praksis, der er solgt inden for de senere år, hvor den tidligere ejer har haft lav kapacitet ifm. snarlig pension.

For kommunerne er det ekstra relevant, at flere af de lavest limiterede praksis er mobile fysioterapeuter, der varetager hjemmebehandling af de patienter, der ikke har mulighed for at komme i klinik. Det drejer sig om patienter med svært fysisk handicap, som følge af progredierende sygdom eller handicap, placeres i mobile klinikker.

KKR Hovedstaden godkendte med den reviderede praksisplan, at der reserveres én kapacitet fra vederlagsfri fysioterapi og én kapacitet fra almen fysioterapi til opjustering af klinikker, som har fået fastsat et lavt omsætningsloft. Forslaget har til hensigt at opretholde en bred geografisk dækning ved at holde hånden under praksis med et lavt fastsat omsætningsloft, som ellers er i risiko for at blive solgt til større klinikker.

De lavt limiterede klinikker vil kunne ansøge om at få del i de reserverede kapaciteter i løbet af anden halvår 2025.

Kommunens vision og politikker

Kommunens sundhedspolitik adresserer lighed i sundhed, hvortil adgangen til fysioterapi er et væsentligt element. At praksisplanen forholder sig til lige adgang til fysioterapi, samt at der heri ses god dækningsgrad af fysioterapi i Albertslund Kommune er med andre ord i overensstemmelse med kommunens sundhedspolitik.

Økonomi

Personer der henvises til vederlagsfri fysioterapi kan frit vælge mellem fysioterapi i praksissektoren, eller i de tilbud som kommunen eventuelt har. Den enkelte kommune finansierer egne borgeres forbrug af vederlagsfri fysioterapi. Eftersom vederlagsfri fysioterapi henvises fra lægen, er kommunens styringsmuligheder i forhold til udgifterne på vederlagsfri fysioterapi yderst begrænsede. Når der udvides med nye kapaciteter, vil kommunernes udgifter hertil forventeligt stige svarende til det aftalte i overenskomsten, da borgerne har øget mulighed for at modtage vederlagsfri fysioterapi.

Kommunerne er ikke kompenseret for denne udgift. Etableringen af de nye kapaciteter vil ske i løbet af 2026, hvorfor der allerede herfra kan være mindre merudgifter. Men den fulde effekt vil først være fra 2027.

Albertslund Kommune er ikke direkte berørt af en kapacitetsudvidelsen, men idet Vallensbæk udvides med en kapacitet, hvor borgere fra Albertslund nemt vil kunne til rent transportmæssigt, kan det muligvis medføre en mindre stigning af økonomien på området.

Budgettet til vederlagsfri fysioterapi er 991.000 kr. i 2025 I 2024 var forbruget 497.989 kr., men i de foregående år var forbruget på rundt regnet 1 mio. kr. årligt. Henvisningen til vederlagsfri fysioterapi sker som tidligere nævnt i almen praksis, og det ligger derfor uden for kommunens handlerum at påvirke niveauet. Forbruget de seneste par år viser det udsving, der af samme årsag kan være i kommunens udgift hertil.

Lovgrundlag

Overenskomsten for Vederlagsfri fysioterapi og overenskomsten for almen fysioterapi reguleres efter Sundhedsloven. Kommunens ansvar for at tilvejebringe fysioterapitilbud og afholde udgifter til disse er beskrevet i hhv. §§ 140a og 251.

Borgerperspektiv

Albertslund Kommune har 4949 borgere pr. kapacitet til vederlagsfri fysioterapi, mens gennemsnittet i Region Hovedstaden er 6480 borgere pr. kapacitet. Hvad angår almen fysioterapi, har Albertslund Kommune 3694 borgere pr. kapacitet, mens Region Hovedstaden gennemsnitligt har 4874 borgere pr. kapacitet. For begge specialeområder ligger Albertslund Kommune således pænt under gennemsnittet for regionen, hvilket er positivt ift. dækningsgraden og dermed tilgængeligheden af fysioterapi for kommunens borgere.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.
Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Forslag til revision af praksisplan kapitel 1 vedr. kapacitet

Punkt 5: SSU/ÆU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024

27.69.04-P05-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering						X	X	X	
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orientering om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024 tages til efterretning.

Resumé

Albertslund Kommune har fastsat sagsfrister for, hvor lang tid kommunen må være om at træffe en afgørelse, når borgere søger om f.eks. hjemmepleje eller hjælpemidler. Forvaltningen fremlægger en gang årligt en status på overholdelse af sagsfristerne, som følge af beslutning i kommunalbestyrelsen i februar 2016. Social- og Sundhedsudvalget samt Ældreudvalget orienteres her om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Ældre, Sundhed & Social giver hvert år en status på overholdelse af de politiske vedtagne sagsfrister inden for de sagsområder, hvor afdelingen træffer afgørelse. Denne status vedrører ældre- og sundhedsområdet i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024. Der er vedtaget en lang række sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet, herunder for de største sagsområder i form af hjemmepleje (personlig pleje og praktisk hjælp) og hjælpemiddelområdet, bl.a. for kompressions- eller diabeteshjælpemidler.

Sagsfrister beskriver den tid, det er besluttet der maksimalt må gå, fra en borger ansøger om en ydelse eller indsats, til der træffes en afgørelse. Sagsfristerne bør være realistiske, så de f.eks. svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 pct. af sagstypen. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes i en sag, bliver borgeren informeret om, at sagsfristen ikke kan overholdes samt hvornår de kan forvente en afgørelse.

Opgørelsen er fordelt på områderne Visitationen, Bolig, Hjælpemidler og Biler. Nedenstående tabel viser den overordnede udvikling i overholdelse af sagsfrister på disse områder i perioden 2022-2024.

Område	2022	2023	2024
Visitationen	77 pct.	79 pct.	76 pct.
Bolig	52 pct.	33 pct.	59 pct.

Hjælpe midler	83 pct.	82 pct.	87 pct.
Biler	66 pct.	60 pct.	41 pct.

76 pct. overholdelse af sagsfrister hos Visitationen

Visitationen behandler sager om hjemmepleje, rehabilitering, afløsning og aflastning, træning, plejeorlov og omsorgstandpleje. Visitationen behandlede 2.145 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 1.634 sager, hvilket svarer til 76 pct. af sagerne.

I 2024 var der tilfælde af øget sagsbehandlingstid i sager om bl.a. praktisk hjælp, herunder ved revurdering af rengøringssager. Visitationen oprettede løbende sager i 2024 for at kunne arbejde systematisk med gennemgang af revurderingerne, primært ud fra borgernes funktionsevne og niveau af rengøringspakke. For at skabe et overblik over revurderingssagerne i omsorgssystemet, blev flere sager oprettet samtidig fremfor løbende oprettelser. Det betyder, at sagsbehandlingstiden i flere sager har talt fra oprettelse af sagen, selvom f.eks. borgerbesøg som et led i sagsbehandlingen ikke var muligt at gennemføre umiddelbart efter oprettelse af sagerne. I nogle tilfælde kan borgerbesøg været blevet udskudt, f.eks. for at sikre at pårørende kunne deltage, eller der kan være opstået ventetid ifm. indhentning af oplysninger fra samarbejdspartnere. Forvaltningen arbejder løbende med at tilpasse registreringspraksis i omsorgssystemet, så der både sikres overblik i sagsbehandlingen og retvisende data. Revurderingerne blev foretaget sideløbende med vanlig drift i løbet af 2024. Videre var der i 2024 få sager vedr. pasning af nærtstående, hvorfor den gennemsnitlige sagsbehandlingstid let blev påvirket af ventetid. Der kunne f.eks. være afventning i sager ifm. sagsbehandling ved andre enheder eller borgerbesøg med tolk.

59 pct. overholdelse af sagsfrister hos Bolig

Bolig behandler sager ældre- og plejebolig. Bolig behandlede 147 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 87 sager, hvilket svarer til 59 pct. af sagerne.

Opgørelsen for sager om ældre- og plejebolig omhandler sagsbehandlingen af den enkelte borgers ansøgning og hvornår der er truffet afgørelse, og skal derfor ikke forveksles med overholdelse af plejeboligarantien. I sager om plejebolig var den overordnede årsag til øget sagsbehandlingstid, at nogle sager blev holdt åbne, mens borgere afventede en plejebolig. Det betyder, at en borger godt kan have modtaget deres afgørelse indenfor sagsfristen, men at sagsbehandlingstiden er talt videre, fordi sagen blev holdt åben indtil en plejebolig blev ledig. Forvaltningen arbejder på, at der fremadrettet ikke sker sammenblanding af sagsbehandlingstid og ventelistedetid i ældre- og plejeboligsager i omsorgssystemet. Forvaltningen har fået et tillægsmodul i omsorgssystemet, som gør at sagsbehandlingsfrist og ventetidslisten er adskilt fra hinanden.

87 pct. overholdelse af sagsfrister hos Hjælpe midler

Hjælpe midler behandler sager om hjælpemidler og forbrugsgoder, boligindretning, kørsel, flexhandicap, terminalpleje, merudgifter, plejevederlag og specialundervisning for voksne. Hjælpe midler behandlede 3.092 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 2.701 sager, hvilket svarer til 87 pct. af sagerne.

Børnesager på hjælpemiddelområdet er ofte komplekse, og der er flere forskellige samarbejdspartnere, der skal indhentes oplysninger fra. Der er derfor ofte behov for et langt forløb med barn og familie samt eksterne leverandører, så hjælpemidlet bliver tilpasset bedst muligt og der bliver truffet det rigtige produktvalg. Sagsbehandlingstiden kan bl.a. blive forlænget i tilfælde af tvivl om, hvilket hjælpemiddel der skal bevilges og vil afhjælp barnet mest muligt, f.eks. om det skal være en klapvogn eller en kørestol. Her vil det kræve en afprøvning med leverandører som et led i belysning af sagen, inden der træffes en afgørelse.

I kompressionssager medførte en nyere principafgørelse, at der i en del af sagerne skulle indhentes nye lægeoplysninger, hvor der kunne være op til 3 måneders ventetid på lægeattesterne. Herudover har der været tilfælde af øget sagsbehandlingstid, hvor sager blev holdt åbne for at kunne udbetale plejevederlag. Årsagen til dette var en systemteknisk ting, som forvaltningen har fundet en anden løsning på og ændret praksis fra november 2024. Forvaltningen revurderede desuden samtlige sager om merudgifter i 2024. I den forbindelse blev der indhentet nye lægeoplysninger, afholdt nye samtaler med borgere og pårørende samt foretaget nye beregninger, hvilket øgede sagsbehandlingstiden. I sager om terminalpleje overholdes sagsfristen i langt de fleste sager, men pga. en kort sagsfrist (1 dag), kan sagsfristen i nogle sager overskrides ifm. weekender.

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at der i september 2024 var leverandørskifte på diabetesmaterialer, hvor der ved en fejl blev oprettet afgørelsessager på borgerne for at sende informationer ang. leverandørskifte. Derfor er antallet af sager registreret højere end der i realiteten blev behandlet og truffet afgørelse i.

41 pct. overholdelse af sagsfrister hos Biler

Biler behandler sager om støtte til køb af bil. Biler behandlede 22 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 9

sager, hvilket svarer til 41 pct. af sagerne.

Bilsager er ofte meget langvarige og kan byde på perioder, hvor sagsbehandlingstiden forlænges pga. ventetid, bl.a. i sager med nye kørekortskrav til borgeren.

Politisk besluttede sagsfrister er tilgængelige på albertslund.dk

De gældende sagsfrister er tilgængelige på Albertslund Kommunes hjemmeside: albertslund.dk/sagsbehandlingsfrister

Kommunens vision og politikker

I Albertslund Kommunes Handicappolitik er der en målsætning om, at alle borgere, der søger om hjælp og støtte, bliver mødt professionelt af fagligt kompetente medarbejdere i en værdig, effektiv og ordentlig sagsbehandling.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Borgerperspektiv

Sagen sendes til Ældrerådet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Overholdelse af sagsfrister i 2024 - Ældre- og Sundhedsområdet

Punkt 6: SSU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på det specialiserede voksenalområde

27.69.04-P05-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering						X		X	
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen om overholdelse af sagsfrister på det specialiserede voksenalområde i 2024 tages til efterretning.

Resumé

Kommunalbestyrelsen har fastsat sagsfrister for, hvor lang tid der må gå fra en borger ansøger om en ydelse til der bliver truffet en afgørelse. Socialenheden for voksne har samlet overholdt sagsfristerne i 80% af sagerne, Albertslund Rusmiddelcenter har samlet overholdt sagsfristerne i 84 % af sagerne mens Transit har overholdt sagsfristerne i 100 % af sagerne.

Forvaltningen fremlægger en gang årligt en status på overholdelse af sagsfristerne, som følge af beslutning i Kommunalbestyrelsen i februar 2016.

Sagsfremstilling

Afdelingen Ældre, Sundhed & Social giver hvert år en status på overholdelse af de politiske vedtagne sagsfrister inden for de lovområder, hvor afdelingen træffer afgørelse.

Denne status vedrører det specialiserede voksenalområde i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024.

80 % overholdelse af sagsfrister i Socialenheden for voksne

Socialenheden for voksne behandler og træffer afgørelse i sager om ansøgning om bostøtte, ledsagelse, samværs- og aktivitetstilbud, midlertidig- og længerevarende botilbud. Målgruppen er borgere med varige nedsatte psykiske og eller fysiske funktionsnedsættelser.

Samlet set er sagsfristen overholdt i 80% af sagerne. De 20 % hvor sagsfristen ikke er overholdt svarer til 11 konkrete sager. Den gennemsnitlige faktiske sagsbehandlingstid lå inden for fristerne på alle paragrafområder. Se bilag 1.

100 % overholdelse af sagsfrister i Transit

Transit varetager myndigheds- og udføreropgaven i forbindelse med at yde forebyggende hjælp og støtte i en kortere afgrænset periode i grupper og individuelt til konkrete og afgrænsede opgaver.

I Transit er sagsbehandlingsfristerne i 2024 samlet set overholdt i alle sager. Dette skyldes at borgerne, når de henvender sig i Transit, straks bliver vurderet til om de er i målgruppen eller ej.

84 % overholdelse af sagsfrister i Albertslund Rusmiddelcenter

Albertslund Rusmidler behandler sager i forhold til både stof- og alkoholbehandling til voksne over 18 år. I Albertslund Rusmiddelcenter er sagsbehandlingsfristerne samlet set overholdt i 84 % af sagerne. I 16 % af sagerne, svarende til 34 konkrete sager, er sagsbehandlingstiden ikke overholdt. Der er tale om en teknisk opgørelse, som er behæftet med en vis usikkerhed. Den faktiske gennemsnitlige sagsbehandlingstid er overholdt på alle paragrafområder.

Sagsfrister beskriver tiden fra ansøgning til afgørelse

Sagsfrister beskriver den tid, det er besluttet der maksimalt må gå, fra en borger ansøger om en ydelse eller indsats, til der træffes en afgørelse. Det fremgår af retssikkerhedsvejledningen, at sagsfristerne bør være realistiske, så de f.eks. svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 pct. af sagstypen. Sagsfristerne er politisk besluttede og offentliggjort på Albertslund Kommunes hjemmeside.

Nye og ændrede sagsfrister fra 2024 betyder ændringer i denne orientering ift. tidligere års orienteringer

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. februar 2024 at fastsætte en række sagsbehandlingsfrister på paragraffer, hvor der ikke tidligere har været fastsat frister, samt ændre enkelte af de hidtidigt gældende sagsfrister. Se bilag 2 med den samlede oversigt over sagsfrister på social- og sundhedsområdet.

På det specialiserede voksensocialområde har det betydet to overordnede ændringer i dette års politiske orientering:

- Der er en række nye paragrafområder, som ikke tidligere er indgået i opgørelsen over overholdelse af sagsbehandlingsfrister, som nu indgår. Der er derudover nogle paragraffer, hvor der ikke tidligere var en fastsat sagsfrist, som derfor skal oprettes i fagsystemet. Dette arbejde er i gang, således at disse fremadrettet indgår i orienteringen.
- Fra dette års orientering indgår også Transit og Albertslund Rusmiddelcenter.

Kommunens vision og politikker

I Albertslund Kommunes Handicappolitik er der en målsætning om, at alle borgere der søger om hjælp og støtte bliver mødt professionelt af fagligt kompetente medarbejdere i en værdig, effektiv og ordentlig sagsbehandling.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Borgerperspektiv

Sagen sendes i høring i Handicaprådet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Ahklag Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Overholdelse af sagsfrister i 2024 det specialiserede voksensocialområde

Social- og Sundhedsområdet

Punkt 7: Alle fagudvalg - Orientering om Regnskab 2024

00.32.10-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering	x	x	x	x		x	x		
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at årsregnskab 2024 for udvalgets områder tages til efterretning.

Resumé

Kommunens årsregnskab for 2024 blev godkendt til afgivelse til revisionen på kommunalbestyrelsesmødet 8. april 2025. Denne gennemgang af regnskabet for 2024 er således blot til orientering af udvalget, med fokus på udvalgets områder.

Sagsfremstilling

Kommunens årsregnskab for 2024 blev godkendt til afgivelse til revisionen på kommunalbestyrelsesmødet 8. april 2025. På økonomiudvalgsmødet 1. april 2025, besluttede Økonomiudvalget, at fagudvalgene skulle orienteres om regnskabet på de førstkommende fagudvalgsmøder. Således orienteres i denne sag om regnskabet 2024 for de enkelte udvalgsområder.

Tabel 1 – Regnskab 2024 fordelt på udvalgene (i mio.kr.)

Udvalg	Oprindeligt budget	Tillægsbevilling og omplacering	Korrigeret budget	Regnskab	Mer- og mindre forbrug
Alle udvalg	2.522,1	65,8	2.587,9	2.510,8	77,1
Social- og Sundhedsudvalget	386,8	-3,3	383,5	391,9	-8,4
Ældreudvalget	298,2	4,6	302,8	316,2	-13,4
Miljø- og Byudvalget	190,9	19,1	210,0	205,1	4,8
Børne- og Skoleudvalget	597,7	30,3	628,0	641,4	-13,5
Kultur- og Fritidsudvalget	56,2	2,5	58,8	56,7	2,1
Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner	556,2	-3,5	552,7	517,0	35,6
Økonomiudvalget	436,2	16,1	452,2	382,5	69,7

I Regnskabsbogens del I, side 14, kan udvalget se regnskabsresultatet samlet for udvalget, tilsvarende til tabellen herover.

I Regnskabsbogens del II, kan udvalget læse regnskabsbemærkningerne for de respektive områdebevillinger.

Regnskabsbemærkningerne gennemgår resultatet for de enkelte områdebevillinger og forklarer afvigelser ud fra følgende væsentlighedskriterier:

- Afvigelse på minimum +/- 500.000 kr. eller +/- 5 %
- Afvigelser på lovregulerede bevillinger
- Skøn om væsentlighed ved den enkelte områdebevilling

Såfremt afvigelsen ikke falder indenfor de nævnte kriterier, er bemærkningsfeltet under det enkelte delområde noteret med ingen bemærkninger. Der vil derfor ikke være afgivet regnskabsforklaringer på mindre afvigelser, hvorfor det ikke er muligt at læse bemærkninger om alle institutioner, tilbud og enheder.

Regnskabet fremgår talmæssigt for alle kommunens institutioner, tilbud og enheder på kommunens bevillingsniveau. Her vil man eksempelvis kunne se dagplejens regnskabsresultat ift. korrigeret budget. I tabel 2 fremgår sidetallet for, hvor udvalgenes regnskabsresultat fremgår på bevillingsniveau (i kolonnen tabeller) i regnskabsbogen.

Tabel 2: Oversigt over sider i regnskabet og hvilke områdebevillinger som hører under udvalgene

Oversigt af sider i regnskabet

Udvalg	Regnskabsbemærkninger	Tabeller	Områdebevillinger
Social- og Sundhedsudvalget	Side 81-82	S. 100-102	4220
Ældreudvalget	Side 77-80	S.100	4210
Miljø- og Byudvalget	Side 51-65	S.96, 98-99	2010, 2030, 2031, 2032, 2040, 2050, 2055, 2060, 2070, 2080, 2081
Børne- og Skoleudvalget	Side 69-72	S.101-102	4091, 4410, 4510, 4610
Kultur- og Fritidsudvalget	Side 74-76	S. 96-97	4110, 4130
Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner	Side 66-67	S.97-98	2083, 2085

Tabel 3: Oversigt over afdelingerne og hvilke områdebevillinger der hører under dem

Afdeling	Områdebevigling	Regnskabsbogen
Kultur, Fritid & Ejendomme	2040, 2050, 2055, 2070, 4110, 4130, 4190	Se indholdsfortegnelsen for specifik områdebevigling
Borger, Arbejdsmarked & Erhverv	2082, 2083, 2084, 2085, 2390	Se indholdsfortegnelsen for specifik områdebevigling
Miljø & Teknik	2010, 2030, 2031, 2032, 2060, 2080, 2081, 2590, 2591, 2593	Se indholdsfortegnelsen for specifik områdebevigling
Ældre, Sundhed & Social	4210, 4220, 4290	Se indholdsfortegnelsen for specifik områdebevigling
Skole & Dagtilbud	4410, 4490, 4510,4590	Se indholdsfortegnelsen for specifik områdebevigling
Børn & Familie	4091, 4610, 4690	Se indholdsfortegnelsen for specifik områdebevigling

Note: Områdebevillinger der slutter med 90 til 93 indgår samlet i regnskabsbemærkningerne på side 85

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.
Ahkmaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Årsregnskab 2024

Punkt 8: SSU - Orientering fra forpersonen

00.01.00-P35-14-24

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

- A. Drøftelse af opmærksomhedspunkter og inspiration fra besøg i skæve boliger.
- B. Socialkompas.
- C. Opfølgning på KL Social- og Sundhedspolitisk konference den 8. - og 9. maj 2025.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der gives status for socialkompas, når det har fungeret lidt tid.
Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

- B. Socialkompas - Styrk fællesskabet i Albertslund

Punkt 9: SSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.01.00-P35-14-24

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

- A. Status på beslutning om bedre forhold for borgere på pladsen foran Føtex.
- B. Svar på spørgsmål om VUM og borgere i Villa Social.
- C. Svar til kommunalbestyrelsesmedlem Helge Bo Jensen (Ø) om myndighedspersonale på rusmiddelcentret.
- D. Brev fra regionen om kommende høringsfase om flytning af neurologisk afdeling fra Glostrup Hospital.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet pkt. A iværksættes, så hurtigt som muligt. Endvidere ønskede udvalget svar på, hvor mange arbejdstimer, der bruges til udarbejdelse af VUM Villa Social (pkt. B.).
Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

- A. Status på beslutning om bedre forhold for borgere på pladsen foran Føtex
- B. Svar om VUM 2.0 og unge i Villa Social
- C. Svar om Rusmiddelcentret
- D. Brev om forslag om neurologisk afdeling på Hvidovre Hospital til kommunerne i Planområde Syd

Punkt 10: SSU - Eventuelt

00.01.00-P35-14-24

Beslutning

Intet.

Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Punkt 11: Underskriftsblad

00.01.00-P35-14-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

Sagsfremstilling

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Medlemmer af Social- og Sundhedsudvalget

Forperson Paw Østergaard Jensen (A)

Dogan Polat (A)

Akhlaq Ahmad (A)

Billal Zahoor (C)

Flemming Breuning (O)

Helge Bo Jensen (Ø)

Tina Messaoudi (F)

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.