

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 13-03-2018

Mødedato Tirsdag d. 13. marts 2018 kl. 18:30

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU/KB - Forslag fra Dansk Folkeparti, Kostpolitik.....	4
BSU/ØU/KB - Klager over afslag på skoleplacering, skoleindskrivning 18/19.....	7
BSU/ØU/KB - Kvalitetsrapport for skolerne 2015/2016 og 2016/2017.....	9
KFU/ØU/KB - Bevilling af særtilskud til Albertslund Skytteforening.....	13
MBU/ØU/KB - Debatoplæg for Roholmparken (høring).....	15
MBU/ØU/KB - Birkelundsvej 2 - Etablering af hegn om politigården.....	17
MBU/ØU/KB - Udviklingsaftale med forkøbsret for etablering af private seniorboliger 3 steder i A	20
17.4 Plejeboliger/ØU/KB - Godkendelse af købsaftale.....	24
ØU/KB - Forslag fra SF om indefrysning af lønmidler ved en konflikt.....	28
ØU/KB - Forslag fra Enhedlisten vedr. OK18.....	30
ØU/KB - Integrationsrådets rapport.....	31
ØU/KB - Behandling af Indkøbspolitik 2018-2020.....	33
ØU/KB - Økonomisk politik 2018-2021.....	36
ØU/KB - Analysetemaer til budget 2019.....	40
MBU/ØU/KB - Trafiksikkerhedsplan - status og projekter 2018 (bevilling).....	42
SUS/ØU/KB - Tilsyn 2017 (Serviceloven).....	45
BSU/ØU/KB - Udpegning af repræsentanter til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter.....	48
SUS/ØU/KB - Ændring af vedtægter sundhedsrådet 2018.....	50
SUS/ØU/KB - Udpegning af medlemmer til Handicaprådet.....	52
SUS/ØU/KB - Udpegning af medlemmer til Udsatterådet.....	55
KFU/ØU/KB - Valg af bestyrelsesmedlem til bestyrelsen for Vikingelandsbyen.....	57
KFU/ØU/KB - Valg af repræsentanter til Folkeoplysningsudvalget.....	59
KFU/ØU/KB - Valg af repræsentanter til Idrætsrådet.....	61
MBU/ØU/KB - Årsberetning 2017 og handlingsplan 2018 for kommunale ejendomme 2017 (Bevil	63
ØU/KB - Godkendelse af lånoptagelse på 62,7 mio. kr. i henhold til lånerammen for 2017.....	66
ØU/KB - Gebyrer og morarenter vedrørende underretning om udlæg i ejendom.....	68
ØU/KB - Afskrivning af kommunens tilgodehavender, samt værdiregulering 2017.....	70
ØU/KB - Statens trafikplan 2017-2032 (høring).....	73
ØU/KB - Vedtagelse af forretningsorden for Kommunalbestyrelsen.....	75
KB - Omkonstituering i Grundlisteutvalget.....	77
KB - Brian Palmund søger om orlov.....	78
ØU/KB - Studietur for Kommunalbestyrelsen.....	79
Lukket:	81
ØU/KB - Forlængelse af åremålsansættelsen for Kommunaldirektøren i Albertslund Kommune.....	82

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.15.00-A00-2-18

Anledning

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Leif Pedersen (F) havde meldt afbud på grund af sygdom.

Vivi Nør Jacobsen (F) var indkaldt som stedfortræder.

Dagsorden og indkaldelse af stedfortræder blev godkendt.

Pkt. 11 og tillægsdagsordens pkt. 1 behandles samlet.

Punkt 2: ØU/KB - Forslag fra Dansk Folkeparti, Kostpolitik

28.09.20-P21-1-18

Anledning

Forslag fra Dansk Folkeparti, Kostpolitik.

Sagsfremstilling

Gruppe O ønsker, at kommunalbestyrelsen drøfter en omskrivning af kostpolitikken.

Begrundelse:

Det er Dansk Folkepartis opfattelse, at dagtilbuddene i Albertslund kommune skal tage udgangspunkt i danske madtraditioner når menuen planlægges. Det betyder blandt andet, at der i alle institutioner skal serveres mad med svinekød. Vi mener naturligvis, at der skal tages hensyn til de enkelte børn og derfor skal forældre have ret til at fravælge dele af menuen, hvis det strider mod deres overbevisning at spise det. Det betyder også, at det skal være muligt at få tilbudt et alternativ, hvis man ikke ønsker at spise svinekød eller halalslagtet kød. Mad og madtraditioner er kulturbærende og skal derfor tages alvorligt i bespisningen af byens børn.

Supplerende sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelse den 9. marts 2018

Notat om kommunens mad- og måltidspolitik er vedlagt.

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller,

1. at Albertslund kommune omskriver kostpolitikken, så det sikres, at alle institutioner tager udgangspunkt i danske madtraditioner.
2. at Albertslund kommune omskriver kostpolitikken, så det sikres, at der i alle institutioner ugentligt serveres svinekød.
3. at Albertslund kommune omskriver kostpolitikken, så det sikres, at forældre kan fravælge enkelte dele af menuen, hvis det er imod deres overbevisning at spise det. Herunder religiøst slagtet kød.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 4:

Sagen oversendes til KB, idet kommunens madpolitik vedlægges til den videre behandling.

Helge Bo Jensen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

(O) stillede forslag om at ændre tekststen i 2. at således "....så det sikres, at der i alle institutioner serveres svinekød"

Man stemte om indstillingen

1. at

For stemte 6 (V, C, O)

Imod stemte 14 (A, Ø, F, B)

1 undlod at stemme (Å)

2. at

For stemte 6 (V, C, O)

Imod stemte 14 (A, Ø, F, B)

1 undlod at stemme (Å)

3. at

For stemte 10 (Å, B, V, C, O, F Vivi Nør Jacobsen)

Imod stemte 11 (A, Ø, F Mehmet Küçükakin)

Forslaget bortfaldt

(Å) stillede forslag om, at man omskriver kostpolitikken, så det sikres at der i alle institutioner ugentligt er en kødfri dag

For stemte 1 (Å)

Imod stemte 18 (A, Ø, B, V, C, O)

2 undlod at stemme (F)

Forslaget bortfaldt

Borgmesteren foreslog at udsende brev til institutionerne med følgende tekst: At i forlængelse af kommunens mad- og kostpolitik skal jeg præcisere at måltider, hvor svinekød indgår, er en del af det jævnlige kosttilbud i institutionerne. Det er i den forbindelse ikke nok, at tilbuddet kun tilbydes i forbindelse med højtider.

For stemte 15 (A, V, C, O)

Imod stemte 5 (Ø, F, B)

1 undlod at stemme (Å)

Borgmesterens forslag var godkendt.

Bilag

Bilag.1.jpg

Mad- og måltidspolitik i dagtilbud

Spørgsmål fra Nils Jul Gjerlev

Tidligere notat svar om måltidspolitikhalalskalgtet kød

Svar på spørgsmål samt uddybende notat

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Klager over afslag på skoleplacering, skoleindskrivning 18/19

17.20.01-K02-6-18

Anledning

Klager over afslag på skoleønske til kommende skoleindskrivning i 0. klasse, skoleåret 18/19.

Sagsfremstilling

I klageperioden fra den 9. februar til den 22. februar 2018 har Afdelingen for Skoler & Uddannelse i alt modtaget fire klager over afslag på skoleønske til kommende 0. klasse på Albertslund Kommunes folkeskoler.

De fire klager handler om børn, der ønsker Herstedøster Skole. Der er givet afslag på skoleønsket, da der ikke er flere ledige pladser på skolen. Tre af børnene er derfor indskrevet på deres distriktsskole, mens det sidste barn har ønsket en anden skole end distriktsskolen efter afslaget blev modtaget.

Da der fortsat ikke er ledige pladser på Herstedøster Skole indstiller direktørområdet, at Børne- og Skoleudvalget fastholder afgørelserne om skoleplaceringerne.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 6. marts 2018

Sagen er tilrettet efter mødet i Børne- og Skoleudvalget den 5. marts 2018. Udvalget ønskede, at sagen skulle være åben. Den fortrolige del af mødesagen er derfor vedlagt i lukket bilag.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 36, stk. 3.

Vedtægt for Styrelsen af Albertslund Kommunes Skolevæsen, bilag 3B.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at børnenes nuværende skoleplacering fastholdes.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, den 5. marts 2018, pkt. 1:

Brian Palmund (V) stillede en ændring til indstillingen om, at alle skoleønsker skulle imødekommes.

Marianne Burchall (A), Dogan Polat (A), Paw Østergaard Jensen (A) og Mehmet Küçükakin (F) kunne ikke tiltræde.

Direktørområdets indstilling blev tiltrådt.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde.

Brian Palmund (V) stillede forslag om, at sagen tilrettes til den videre sagsbehandling, så sagen kunne være åben.
Marianne Burchall (A), Dogan Polat (A), Paw Østergaard Jensen (A) og Mehmet Küçükakin (F) tiltrådte forslaget.

Nils Jul Gjerlev (C) og Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Kenni Flink (Å) Helge Bo Jensen (Ø) tog forbehold.

Brian Palmund (V) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Man stemte om indstillingen

For stemte 17 (A, F, B, C, O)

Imod stemte 4 (Ø, Å, V)

Indstillingen var hermed godkendt.

Bilag

Kriterier for skoleindskrivning

Retningslinjer for ventegrupper

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Kvalitetsrapport for skolerne 2015/2016 og 2016/2017

17.01.00-A00-13-17

Anledning

Kvalitetsrapport for skolerne for de seneste to skoleår 2015/2016 og 2016/2017.

Sagsfremstilling

I forbindelse med folkeskolereformen og den nye folkeskolelov udstedte Undervisningsministeriet i 2014 en ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporter. Bekendtgørelsen omhandler hvilke resultater kommunens skoler opnår med hensyn til især elevernes læring og trivsel.

Rapporten skal udarbejdes hvert andet år og vedtages i lige kalenderår.

'Skole for alle' har dannet grundlaget for skolernes målrettede arbejde med at gøre børnene dygtigere og øge trivslen. Resultaterne fra de første fem år med skolestrategien viser, at eleverne trivsel er stigende og at afgangresultaterne samlet set er stigende. Der er udsving mellem årene og mellem skolerne, men udviklingen fra 2013 til i dag har været positiv. Elevernes resultater er samlet i positiv udvikling.

Karaktergennemsnittet ved afgangsprøverne i de bundne prøver er siden 2013 steget fra 5,6 til 5,9 i 2017. Det var højest i 2015 og 2016, hvor gennemsnittet var 6,0. Gennemsnittet er fra 2016 til 2017 faldet på Herstedøster Skole, og steget på de øvrige fire skoler. Størst er stigningen på Herstedlund skole. Landsgennemsnittet er stabilt på 7,0.

Skolerne har gennem de seneste år mindsket afstanden mellem etniske danske og tosprogede elevers ved afgangsprøverne.

Elevernes trivsel i 4.-9. klasse er stabil på de fire indikatorer for trivsel. Der er en lille stigning for trivslen på området støtte og inspiration. Albertslund ligger samlet lige under landsgennemsnittet for trivslen på de fire områder.

Elevfraværet er faldet over de to år som rapporten omhandler, men er stadig langt fra målet om 6,5% fravær. I 2017 var fraværsp procenten 7,3%, hvilket er et fald fra de 7,7% i 2016. Fraværet på landsplan har i de to skole år været stabilt på 5,6%.

Resultaterne bevæger sig samlet set mod målene i skolestrategien, og det er væsentligt at det arbejde der er sat i gang på skolerne fastholdes. De mål og indsatser, der er besluttet i den reviderede skolestrategi 2017/2022, er udarbejdet på baggrund af de data, der kan ses af kvalitetsrapporten. Der er således fortsat behov for en særlig indsats på områderne dansk og matematik samt at fastholde udviklingen i naturfag samt at fokusere på at skabe god trivsel for læring i klasserne. Af data kan vi se, at der er forskellige behov for skolerne og forskellige behov på de enkelte klassetrin.

I følge Folkeskoleloven § 55 b er testresultater for den enkelte elev, grupper af elever, hold, klasser, skoler, kommuner og regioner m.v., bortset fra opgørelser på landsplan, fortrolige. Derfor afrapporteres de nationale mål for læring og de lokale læsemål i en fortrolig del af rapporten, som lukket bilag på sagen.

Som bilag på sagen ligger også rapport fra VIVE (Viden til Velfærd Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd), der har foretaget en analyse af folkeskoleelevernes eksamensresultater.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 2. februar 2016

Der er kommet høringssvar fra følgende parter:

- Bestyrelserne på Brøndagerskolen, Egelundskolen, Herstedlund skole, Herstedvester skole og Herstedøster skole
- MED-udvalgene på Albertslund Ungecenter, Brøndagerskolen, Egelundskolen, Herstedlund Skole, Herstedvester skole og Herstedøster skole
- Handicaprådet
- Kreds 25

Albertslund Ungecenter noterer sig med stor tilfredshed, at trivslen og afgangsprøveresultaterne er stigende over den sidste femårige periode med skolestrategien. I deres høringssvar skriver de, hvordan de har arbejdet med områderne fravær, trivsel og de faglige resultater.

Brøndagerskolen gør i deres høringssvar opmærksom på, at det vil være en fordel, hvis fraværet for deres elever belyses uden sammenligning med de andre skoler i kommunen. Elevsammensætningen på Brøndagerskolen er ikke sammenlignelig med elever i folkeskolerne i Albertslund.

I forhold til elevtrivselsmålingen har Brøndagerskolen, med udgangspunkt i deres elevsammensætningen et ønske om, at undersøgelse kan gennemføres på en anden måde. Direktørområdet vil undersøge dette i samarbejde med ledelsen på skolen.

Egelundskolens lægger i høringssvaret vægt på, at de har haft særligt fokus på elevtrivsel og elevfravær. Der er gennem forskellige inddragende strategier og indsatser arbejdet med områderne, og der er positiv udvikling på begge områder.

Herstedlund Skole bemærker i deres høringssvar, at der på flere parametre er fremgang i skolens resultater og beskriver, hvordan skolen har arbejdet med et flerårigt udviklingsprojekt, der ser ud til at give gode resultater nu.

Herstedvester Skole glæder sig i høringssvaret over fremgangen i de faglige resultater og beskriver, hvordan skolens ledelse og personale arbejder med at fastholde den positive udvikling under overskrifterne læring, dannelse og fællesskab.

Herstedøster Skole er opmærksomme på, at det seneste års resultater ikke lever op til forventningerne, men hvis der ses samlet på skoleårene 2013-2017, kan der ses en positiv faglig udvikling. Der er en proces i gang på skolen, hvor lærere, pædagoger og ledere arbejder tæt sammen for at fastholde den positive udvikling. Dette arbejde beskrives i høringssvaret.

Kreds 25 finder det positivt, at den fælles indsats i skolevæsenet med skolestrategien viser, at elevernes trivsel er stigende samt at afgangresultaterne samlet set også er stigende. De gør i deres høringssvar opmærksom på områder hvor de finder at der er brug for opmærksomhed hvis den gode udvikling skal fortsættes. De nævner blandt andet lærernes forberedelsestid og andelen af uddannede lærere.

Der er i nogle af høringssvarerne gjort opmærksom på faktuelle fejl. De er rettet i den endelige rapport.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen (nr. 989 af 23/08/2017).

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen (BEK nr. 698 af 23/06/2014).

Kommunikation

Kvalitetsrapporten for skoleårene 2015/16 og 2016/2017 sendes i høring i perioden fra den 14. december 2017 til den 1. februar 2018.

Høringsparterne er skolernes bestyrelser, Albertslund lærerforening, BUPL, Handicaprådet og Integrationsrådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsrapporten for skoleårene 2015/16 og 2016/2017 sendes i høring i perioden fra den 14. december 2017 til den 1. februar 2018 og
2. at kvalitetsrapporten godkendes.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling, 2. februar 2018.

1. at kvalitetsrapporten for skoleårene 2015/16 og 2016/2017 godkendes.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 13. december 2017, pkt. 2:

Tiltrådte at sende sagen i høring.

Dennis Schmock (B) deltog ikke på mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 14. februar 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

VIVE

Udkast til Kvalitetsrapport skoler 20152016 og 20162017

Udtalelse fra Handicaprådet

Powerpoint fra udvalgmødet, december

Høringssvar kvalitetsrapport skoler 2015 2017

Endelig version - Kvalitetsrapport skoler 20152016 og 20162017

Punkt 5: KFU/ØU/KB - Bevilling af særtilskud til Albertslund Skytteforening

18.15.12-A00-1-18

Anledning

Bevilling af tilskud til Albertslund Skytteforening i forbindelse med genetablering af foreningsfaciliteter i Bygning M. Godkendelse af låneaftale for Albertslund Skytteforening

Sagsfremstilling

Albertslund Skytteforening har siden branden i 2009 i det tidligere Kongsholmcenter været genhuset i henholdsvis Vallensbæk og Glostrup Kommune. Der er lavet aftale om, at skytteforeningen skal tilbage i deres tidligere lokaler i kælderens under Bygning M, og at skytteforeningen selv skal finansiere indretningen af lokalerne. Indretningen anslås at koste ca. 600.000 kr., da der er særlige krav til sikkerhed, ventilation mm.

Albertslund Skytteforening har ikke midler til selv at finansiere indretningen af lokalerne. Foreningen har fået mulighed for at optage et lån til indretningen hos Skydebaneforeningen Danmark, specialforbund under DGI. Albertslund Skytteforening forventer at skulle optage et lån på max. 500.000 kr., som finansieres med en rente på 2%, og som skal betales tilbage over 10 år.

På baggrund af overstående har afdelingen for Kultur & Fritid undersøgt, i hvilket omfang Albertslund Kommune kan yde tilskud til skytteforeningens indretning af lokaler. Dels til garantistillelse i forbindelse med optagelsen af lånet og dels til den efterfølgende tilbagebetaling. Forvaltningen har undersøgt tilskudsmuligheder, fordi skytteforeningen mistede deres lokaler under særlige omstændigheder ved branden i Kongsholmcentret i 2009.

Folkeoplysningsloven giver ikke mulighed for at give tilskud til at tilbagebetale et lån. Forvaltningen vurderer, at tilskuddet kan bevilliges inden for rammerne af kommunalfuldmagtsreglerne, og at tilskuddet ikke vil være præcedensgivende, da tilskuddet gives med afsæt i de konsekvenser branden i Kongsholmcentret har haft for foreningen. Vurdering af tilskuddet er nærmere beskrevet i bilag 1.

I forbindelse med at Albertslund Skytteforening flytter tilbage til lokalerne i Bygning M, er der udarbejdet en låneaftale til foreningen. Låneaftalen omfatter lokale til skydebane samt foreningslokaler i en 10 årig periode. Låneaftalen er nærmere beskrevet i bilag 2.

Økonomi

Albertslund Kommune betaler i dag en årlig leje til Glostrup Kommune for genhusning af skytteforeningen på 76.800 kr. Udgiften finansieres af bevillingen 204040 skatter, afgifter og forsikringer på Miljø- og Tekniks område.

Lejeudgiften kan konverteres til et årligt tilskud efter kommunalfuldmagten. Med et årligt tilskud på 76.800 kr. i perioden 2019-2026 (inklusive lovpligtigt rengøringstilskud) vil Albertslund Skytteforening kunne finansiere afdrag på lån til indretningen af deres lokaler samt rengøring.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ydes et tilskud efter kommunalfuldmagtsregler på 76.800 kr. årligt i perioden 2019-2026,
2. at udgiften finansieres ved konvertering af tidligere lejeudgift på 204040 skatter, afgifter og forsikringer, og
3. at låneaftalen for Albertslund Skytteforening godkendes.
4. at såfremt skytteforeningens endelige låneaftale bliver på et mindre beløb, vil bevillingen af midler fra Albertslund Kommune til Skytteforeningen blive tilpasset.

Historik

Kultur og Fritidsudvalget den 27. februar 2018

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Bevillingsskema_tilskud til skytteforeningen

tilskud_skytteforening_260218

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Debatoplæg for Roholmparken (høring)

01.02.15-P16-1-18

Anledning

Idet udarbejdelse af tillæg til kommuneplanen for Roholmparken forudsætter en ændringen i kommuneplanens hovedstruktur, skal der ifølge planlovens § 23C gennemføres en for-offentlighedsfase, hvor borgerne med en frist på minimum 14 dage kan komme med forslag og ideer til udvikling af parken.

Sagsfremstilling

Den 12. september 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen igangsætning af planarbejdet, for udarbejdelse af lokalplan, der gør muliggør opførelse af boliger i Roholmparken matr.nr. 10a, Herstedøster By, Herstedøster.

Kommuneplan 2013 udlægger, ved Ramme B55 "Roholmparken Nord", en del af parken til boliger og offentlig institution, mens den øvrige del af parken er omfattet af Ramme F8 "Roholmparken til offentlige og rekreative formål", der friholder området for bebyggelse. Udviklingsplanen viser, at en anden placering af boliger i parken, end gældende kommuneplanramme B55 giver mulighed for en bedre udnyttelse. Udviklingsplanen viser også, at Roholmparken kan rumme ca. 100 seniorboliger, hvilket giver mulighed for at opføre både almene og private seniorboliger. Der er derfor behov for at udarbejde tillæg til kommuneplanen for Roholmparken.

Baggrund

I foråret 2017 blev der afholdt to borgermøder om seniorboliger i Albertslund. Foranledningen til møderne var Budgetaftale 2017, hvor det blev aftalt, at §17 stk. 4 udvalget for Innovation og Velfærd skulle fortsætte arbejdet med etableringen af seniorbofællesskaber i Roholmparken. I juni 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen en partnerskabsaftale med KAB, der skal realisere opførelsen af ca. 50 boliger som bofællesskab i Roholmparken. Kommunalbestyrelsen blev i oktober 2017 orienteret om, at Realdania var gået med ind i partnerskabsaftalen, og bidrager med støtte til en særlig proces, med henblik på udvikling af et koncept for seniorboligfællesskaberne i Roholmparken.

Planprocessen og debat om seniorboliger

Med vedlagte debatoplæg ønsker forvaltningen både, at foretage den lovpligtige foroffentlighed, men også at lægge op til bred debat om seniorboliger og seniorbofællesskaber. Debatten kan ses som en forlængelse af borgermøderne i april og juni 2017 om seniorboliger. I budgetaftalen for 2018 er det anført at: "Der afsættes 250.000 kr. til, at kommunen kan understøtte borgerprocesser og til en indsats for at tiltrække seniorboligprojekter". Som en del af projektet med Realdania planlægges derfor en større borgerinddragelsesproces. Et led i denne er, at borgerne i forbindelse med dette debatoplæg for Roholmparken, også får mulighed for at deltage i processen vedrørende seniorboliger i et bredere perspektiv.

Der vil derfor blive afholdt to borgermøder i sidste del af debatperioden, som vil løbe fra 20. marts til 17. april 2018. Det ene møde vil koncentrere sig om seniorboliger og seniorbofællesskaber i Roholmparken, hvor parterne fra partnerskabsaftalen KAB, AKB Albertslund og Realdania vil have en aktiv rolle. Det andet borgermøde vil koncentrere sig om fornyelsen af Roholmparken, der forsat skal fungerer som bydelspark.

De indkomne forslag og idéer fra borgere, foreninger, interesseorganisationer m.v. der vil komme i debatperioden, vil blive forelagt Kommunalbestyrelsen i forbindelse med at forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Roholmparken vil blive forelagt til godkendelse i efteråret 2018.

Parkfornyelse

En gennemførelse af den samlede udviklingsplan for Roholmparken kræver, at der afsættes økonomiske midler til omdannelsen. Finansieringen af den samlede fornyelse af Roholmparken forventes at kunne dækkes af indtægterne for salg af parkens areal, der udstykkes til seniorboliger. Dermed kan realisering af udviklingsprojektet for Roholmparken økonomisk som minimum hvile i sig selv. Kommunalbestyrelsen vil i forbindelse med salg af parkens grundstykker til seniorboliger få forelagt budgettet til Roholmparkens fornyelse til beslutning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der indkaldes til idéer og forslag ved debatoplæg for Roholmparken - seniorboliger og parkfornyelse i en periode fra den 20. marts til 17. april 2018.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 13. februar 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget den 6. marts 2018

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) tog forbehold.

Helge Bo Jensen (Ø) kommer med forslag til KB om, at der kun opføres almene boliger.

Beslutning

Helge Bo Jensen (Ø) stillede forslag om, at der kun opføres almene boliger.

For stemte 2 (Ø)

Imod stemte 17 (A, Å, B, V, C, O)

2 undlod at stemme (F)

Forslaget bortfaldt.

Indstillingen blev godkendt, idet (V) ikke kunne godkende.

Bilag

Oplæg for proces Realdania

UDVIKLINGSPLAN.pdf

Debatoplæg_Roholmparken

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Birkelundsvej 2 - Etablering af hegn om politigården

02.00.00-P19-89-16

Anledning

Opsætning af sikkerhedshegn om politigården.

Sagsfremstilling

Baggrund

Københavns Vestegns Politi har søgt Albertslund Kommune om tilladelse til at etablere et hegn omkring hele politigården. Hegnet bliver etableret for at øge sikkerheden for politiets ansatte.

For lovligt at kunne etablere hegnet, er det nødvendigt at meddele en dispensation fra lokalplan 14.2. Politigården fik ved sin opførelse udarbejdet en lokalplan for ejendommen. På dette tidspunkt var det ikke aktuelt at sætte hegn om andet end politiets hundegård. Derfor giver lokalplanen ikke mulighed for, at der kan opsættes et hegn som ønsket, hvorfor politiet søger om dispensation fra lokalplanens § 9.4. der siger;

"Hegning indenfor området må kun finde sted indenfor et 100 m² område til hundegård og kun efter kommunalbestyrelsens nærmere godkendelse."

Det er hensigten at hegnet skal udføres som et mørkegrønt panelhegn med en højde på 2,5 m. Hegnet placeres inde på grunden bag ved den eksisterende randbeplantning. Der henvises til ansøgningen og vedlagte referencefoto/datablad.

Høring

Forvaltningen har i forbindelse med sagen foretaget høring af de omkringliggende naboer. I forbindelse med høringen er grundejerforeningen for Herstedlunds boliggruppe 4 kommet med bemærkninger. De har ingen væsentlige indvendinger mod sikkerhedshegnet, men har tre opmærksomhedspunkter: Grundejerforeningen er bekymret for, at hegnet vil "samle" affald. De ønsker derfor, at politiet vil indføre en rutine med at ryde op omkring hegnet. Det er også grundejerforeningens bekymring, at opsætning af sikkerhedshegnet vil skabe dårligere parkeringsforhold for politiet, med gener for de omkringboende til følge. Ligeledes ønsker grundejerforeningen, at hegnet ved "udrykningskørselsramperne" bliver rykket 5 m tilbage på grunden for at øge oversigtsforholdene. Foreningens bemærkninger er vedlagt i sin fulde længde som bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Hegnet placeres inde på grunden bagved eksisterende randbeplantning og forventes at være delvist skjult bag eksisterende beplantning både fra vej og fra nabo. Forvaltningen skønner, at hegnet med sin grønne farve vil være tilpas afstemt med området. Forvaltningen har på baggrund af grundejerforeningens bemærkninger været i dialog med politiet. Politiet er indstillet på at påtage sig at sikre, at hegnet ikke kommer til at være en "affaldssamler". De forventer ikke, at indhegningen vil have nogen negativ betydning for parkeringsforholdene på ejendommen og omkring denne. Politiet har i det forgangne år, på eget initiativ, anlagt 125 ekstra personaleparkeringspladser på deres grønne areal. Parkeringsforholdene skulle derfor være afstemt med brugen af politigården. Når hegnet er blevet etableret, bliver der en mere klar opdeling mellem gæsteparkering, personaleparkeringspladser og parkering af tjenestebiler. Politiet vil på baggrund af grundejerforeningens bekymring omkring oversigtsforholdene fra udkørslen for tjenestekøretøjer og personaleparkeringspladser rykke hegnet længere ind. Herved imødekommes ønsket om bedre oversigtsforhold.

Forvaltningen kan på baggrund af ovenstående anbefale, at der gives dispensation til at opsætte det ansøgte sikkerhedshegn.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 8. marts 2018

Som efterspurgt på ØU den 6. marts 2018 er der vedlagt supplerende notat fra Vestegnens Politi.

Lovgrundlag

Planloven §19, herunder lokalplan 14.2

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra § 9.4 i lokalplan 14.2 til opsætning af sikkerhedshegn omkring politigården.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 13. februar 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Leif Pedersen (F) og Lene Rygaard Jessen (Ø) tog forbehold.

Allan Høyer (O) kunne ikke tiltræde.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 15:

Sagen oversendes til KB, idet der til den videre behandling indhentes uddybning fra politiet om, hvordan sikkerheden tænkes øget med hegnet.

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet (F, Ø, Å) ikke kunne godkende.

Bilag

Dispensationsansøgning for perimeterhegn af 29. november 2017

Situationsplan

Referencefoto for hegn

Udtalelse fra grundejerforeningen Herstedlund Etape 4

Notat fra Vestegnens Politi

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Udviklingsaftale med forkøbsret for etablering er private seniorboliger 3 steder i Albertslund

01.00.05-P16-4-17

Anledning

Der skal træffes beslutning om indgåelse af en udviklingsaftale for seniorboligprojekter i Roholmparken (seniorbofællesskaber), på Hjørnegrunden og Stensmosegrunden.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2018 er det anført at: ”For at imødekomme behovet for seniorboliger – almene, bofællesskaber og private – forelægges i 1. kvartal af 2018 mødesag med forslag til konkret lokalisering af seniorboliger. Der skal etableres ejersenioreboliger, almene seniorboliger og seniorbofællesskaber. Udgangspunkt er lokalisering i alle dele af byen. Forvaltningen er aktivt opsøgende i forhold til boligorganisationer og investorer med henblik på, at sikre at der bygges seniorboliger. Det igangværende arbejde med at etablere 2x25 seniorbofællesskaber i Roholmparken fortsættes. Såfremt der er plads på grunden er parterne enige om, at den resterende plads udbydes til private seniorboliger. Der afsættes 250.000 kr. til, at kommunen kan understøtte borgerprocesser og til en indsats for at tiltrække seniorboligprojekter.”

Forvaltningen har derfor afholdt møder med potentielle udviklere og investorer.

Blandt dem har Propreco henvendt sig med forslag om indgåelse af en udviklingsaftale med forkøbsret for etablering af seniorboliger i Albertslund.

Aftalen omhandler etablering af seniorboliger på Hjørnegrunden og Stensmosegrunden og et seniorbofællesskab med ca. 50 boliger i Roholmparken. For så vidt angår bofællesskab i Roholmparken er det hensigtsmæssigt for udviklingen af det samlede område, at processerne for det private projekt følger projektet med Realdania og de almene boliger. Der henvises i øvrigt til debatoplæg vedrørende Roholmparken.

Propreco ønsker at anvende Albertslund som pilotkommune for udvikling af koncept for senioregnede boliger, der kan bredes ud til resten af landet.

Udviklingsaftalen

For at sikre Albertslund Kommunes rettigheder til dispositionsforslag, modtager Propreco honorar svarende til 500.0000 kr. ved afslutning af fase 1. I aftalens fase 2 udarbejdes skitseprojektet, som skal anvendes til brug for fastsættelse af mindstepris og for udvikling af alle tre projekter. Ved indgåelse af en udviklingsaftale, tilsiger lovgivningen, at der skal være balance i forholdet mellem værdien af forkøbsretten og de udviklingsomkostninger, der er forbundet med aftalen. Vurderingen er, at denne aftale lever op til dette forhold. Se bilag for en overordnet beskrivelse af udviklingsaftaler.

Propreco's ejerskab og investorer har pr. 1. januar 2018 allokert et betydeligt beløb til at konceptudvikle boligprojektet Fællesheden, hvor seniorers boform gentænkes, således at der kan tilbydes tidsvarende, betalelige seniorboliger og seniorbofællesskaber i alle landets kommuner. Propreco anfører, at Albertslund er valgt som opstartskommune på baggrund af Albertslunds visionære tilgang til og fokusering på, at finde et passende boligkoncept som tilbud til kommunens mange fremtidige seniormedborgere.

Forlag til lokalplaner forventes at kunne sendes i høring i efteråret 2018. Forvaltningen vurderer, at indgåelse af en udviklingsaftale med forkøbsret er Albertslunds bedste mulighed for at:

- Få opført senioregnede boliger, der kan starte en senior/junior rokade i byens boliger.
- Få realiseret et seniorbyggeri på de tre grunde.
- Få en rimelig pris for grundene.
- Få gennemført et udviklingsprojekt for seniorboliger til en lav pris.

Af hensyn til fortrolighed omkring kontraktlige forhold er bilag 2, 3 og 4 fortrolige.

Supplerende sagsfremstilling

Området for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse den 23. februar 2018

MBU efterspurgte på deres møde den 13. februar 2018 fakta om virksomheden.

Der er tre selskaber med navnet Propreco: Propreco A/S, Propreco Development ApS og Propreco Management ApS.

Koncernens reelle ejer er holdingselskabet Filcon Holding, der er ejet af Jeannine Rosenkilde-Gram.

Propreco A/S er ejet 100% af Filcon Holding.

Propreco Management er ejet 50% af Hindsgavl Nørding Holding ApS og 50 % af Propreco A/S

Hindsgavl Nørding Holding A/S er ejet af Steen Hindsgavl Hansens familie.

Propreco Development ApS er ejet af Propreco Management.

Steen Hindsgavl Hansen er tegningsberettiget direktør i Propreco Development og Propreco Management.

David Ernst-Sunne er tegningsberettiget direktør i Propreco A/S.

I koncernen findes andre datterselskaber, der rummer de konkrete projekter, som Propreco arbejder med, og der påtænkes ligeledes oprettelse af et nyt datterselskab, Fællesheden ApS, som skal rumme projekteringen og den efterfølgende drift af projekterne i Albertslund. Fællesheden ApS vil være 100 % ejet af Propreco Development ApS.

Det er normal kotume at oprette selvstændige selskaber til større projekter - dels for at minimere risici og dels fordi investorkredsen er forskellig fra projekt til projekt

Supplerende sagsfremstilling

Området for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse den 8. marts 2018

Udviklingsaftalen forpligter Albertslund Kommune til at betale 500.000 kr. for rettighed til dispositionsforslag for Hjørnegunden, Stensmosegrunden og seniorbofællesskab i Roholmparken. Betalingen sker ved godkendelse af dispositionsforslag og afslutning af fase 1.

Ved godkendelse af skitseprojekter og afslutning af fase 2, er Albertslund Kommune forpligtet til at fastsætte en mindstepris på alle tre projekter.

Albertslund Kommunes kommunalbestyrelse kan ikke ved indgåelse af en udviklingsaftale, og uanset formulering, forpligtes juridisk til at vedtage lokalplaner eller udbyde kommunale ejendomme. Aftalen er endvidere formuleret således, at udbudsbetingelser formuleres af Albertslund Kommune alene.

Ved EU-Kommissionens forordning nr. 2015/2364/EU, 2015/2365/EU, 2015/2366/EU af 18. december 2017, er tærskelværdierne for udbudsloven fra den 1. januar 2018 1.645.367 kr. eksklusive moms ved regionale og kommunale myndigheders køb af tjenesteydelser.

Økonomi

Der betales honorar på kr. 500.000 ved godkendte dispositionsforslag og afslutning af fase 1. Dette sikrer Albertslund Kommune rettighed til dispositionsforslagene. Udgifterne finansieres indenfor driftsbevillingen til udbud og salg af grunde. .

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der indgås Udviklingsaftale med forkøbsret med Propreco for udvikling af 3 seniorboligprojekter i Albertslund - udgift 500.000 kr. i honorar
2. at projektet finansieres indenfor driftsbevillingen til udbud og salg af grunde, idet det forudsættes at det ikke-forbrugte beløb på bevillingen i 2017 på ca. 769.000 kr. overføres til 2018
3. at lokalplanarbejdet for projekterne i Roholmparken og på Hjørnegrunden og Stensmosegrunden igangsættes.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 13. februar 2018, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet der udarbejdes notat med fakta om virksomheden til den videre behandling.

Allan Høyer (O) og Lene Rygaard Jessen (Ø) tog forbehold.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 18:

Man stemte om indstillingen

4 stemte for, Leif Pedersen (F) Lars Gravgard Hansen (C) Steen Christiansen og Paw Østergaard Jensen (A)

3 tog forbehold, Hediye Temiz (B) Danni Olsen (O) Kenni Flink (Å)

2 stemte imod, Brian Palmund (V) Helge Bo Jensen (Ø)

Sagen oversendes til KB.

Beslutning

(F) stillede forslag om at sende sagen tilbage til forvaltningen

For stemte 10 (Ø, F, Å, B, V, O)

Imod stemte 11 (A, C)

Forslaget bortfaldt.

Man stemte om indstillingen

For stemte 11 (A, C)

Imod stemte 7 (Ø, B, V, O)

3 undlod at stemme (F, Å)

Indstillingen var godkendt.

Bilag

Notat vedrørende seniorboliger og udviklingsaftale med forkøbsret v 5

Proprecos præsentation med grund

Punkt 9: 17.4 Plejeboliger/ØU/KB - Godkendelse af købsaftale

82.06.00-P20-5-16

Anledning

Kommunen har behov for flere plejeboliger, og derfor opføres Albertshøj etape 3. Plejeboligerne opføres af ejeren af Albertslund Centrum i forbindelse med opførelsen af nye butikker, dér hvor SuperBest/Menu lå. Der er nu forhandlet en købsaftale hjem med TK Development A/S, som repræsenterer centerejeren, Købsaftalen skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. december 2017 Værdi- og Funktionsprogrammet og skema A og gav forvaltningen mandat til at forhandle en købsaftale hjem.

Købsaftalen

Købsaftalen er en aftale mellem kommunen og TK Development A/S, som repræsenterer centerejeren.

Købsaftalen er kort fortalt et dokument, hvori det aftales, hvordan en totalentreprise skal gennemføres, og hvordan ansvaret for opførelsen af den kommunale del af etape 3 overleveres til TK Development. Dette gøres med udgangspunkt i den delegerede bygherremodel, som er udarbejdet af kommunens bygherrerådgivere Kuben Management A/S.

Det økonomiske og juridiske med mageskifte, grundkøbssum og deponering af denne er aftalt. Der er aftalt mageskifte, idet kommunen overtager de dele af centerejerens grund, som skal bruges til vejareal og til torv samt forbindelser mellem torvet og parkeringspladsen. Ligeledes er brugsretter af grundarealet aftalt.

Købsaftalen blev med bilag præsenteret i udkast den 12. december 2017 og er blevet videreføret med TK Development A/S. Og de er blevet gennemgået og kvalitetssikret for indhold og for juridiske og økonomiske forhold af forvaltningen og af Kuben Management A/S

Købsaftalen vedlægges mødesagen med bilag i henhold til bilagslisten..

Stand still periode

Inden købsaftalen kan indgås og underskrives, er der, som en del af udbudsreglerne, en såkaldt stand still periode på 10 kalenderdage, Dette omfatter en offentliggørelse af, at kommunen ønsker at opføre byggeri på anden mands grund med grundejeren som delegeret bygherre. Såfremt der klages i perioden, medfører det en pause i processen.

Senere i forløbet skal der også komme en stand still periode i forbindelse med indgåelsen af totalentreprisekontrakten.

Værdi- og Funktionsprogrammet og skema A

Værdi- og Funktionsprogrammet beskriver kommunens ønsker til plejeboligerne, så de er demensegnede og iøvrigt svarer til kommunens ønsker.

Skema A er en indrapportering til staten med angivelse af arealbehov med mere.

Begge dokumenter er en del af købsaftalen.

Den videre proces

TK udarbejder dispositionsforslag og udbudsmateriale, der skal danne grundlag for tilbudsgivernes tilbud. Dispositionsforslaget og udbudsmaterialet skal godkendes af Kommunalbestyrelsen. Derefter følger flere faser i projekteringen og tilbudsgivningen. I flere af disse deltager forvaltningen med kommunens rådgivere for at sikre kvaliteten følges, og dette er beskrevet i procesplanen.

Der er følgende processer med deltagelse af forvaltningen. Endvidere angives det, hvornår der fremlægges til politiske beslutninger i Kommunalbestyrelsen.

- Valg af totalentreprenørteams, som skal give tilbud på byggeriet.
- Valg af tilbudsgiver:
- Forhandling.
- Valg af vinder og konkretiseringsfase.
- Udarbejdelse af skema B til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Skema B er en indrapportering af byggeudgifterne for almene boliger, og den foretages, når Kommunalbestyrelsen har godkendt byggeudgifterne, f.eks. i form af en totalentreprisekontrakt.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 1. marts 2018

Der er vedlagt et revideret bilag 6, skitse over brugsret og revideret bilag 5 vedr. arealoverførsel mageskifte

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 9. marts 2018

Svar på spørgsmål fra ØU den 6. marts 2018

Borgmesteren ønsker, at forvaltningen undersøger muligheden for, om man kan skyde endnu en etage ind med 12 plejeboliger.

Notat er vedhæftet.

Herudover blev der også spurgt til, hvor tit sociale klausuler bliver kontrolleret og om det ligger i de generelle regler?

Til dette kan svares, at generelt foretages en screening i den enkelte sag. Der er tale om en skrivebordsundersøgelse af sager, der er højere end den fastsatte minimumsgrænse på 3 mio. kr. i byggeudgift.

Herudover foretages mindst et kontrolbesøg af kommunens revisionsfirma BDO. Såfremt det skønnes nødvendigt, foretages yderligere kontrolbesøg.

Økonomi

Kommunen skal først påbegynde betaling af byggeriet, når skema B er godkendt, og når TK Development A/S i løbet af 2019 starter med at bygge kommunens plejeboliger ovenpå TK's butikker. Der bliver betalt i rater efter stadevurdering, som foretages af kommunens rådgivere. Kommunen skal i 2018 deponere grundkøbesum 17.197.000 kr. inkl. moms, som finansieres af låntagning i Kommunekredit. Kommunekredit kontaktes med henblik på at etablere byggekredit på baggrund af skema A, når købsaftale er godkendt af KB.

Anlægsudgiften på 87.431.000 kr. inkl. moms er behandlet i forbindelse med skema A. Den kommunale finansiering udgøres af grundkapitalen på 10%, som er 9.860.000 kr. inkl. moms, der ikke kan afløftes. Servicearealerne andrager 16.312.000 kr. inkl. moms, der kan afløftes.

Når skema C er godkendt, modtager kommunen servicearealtilskud på 40.000 kr. pr. bolig, i alt 2.040.000 kr.

Der er nedsat en driftsøkonomigruppe. Den skal i løbet af 2018 opgøre driften til brug for budget 2020, som i sin helhed skal være færdigt fra forvaltningen i marts 2019. En af opgaverne er også at budgettere inventaret.

Der er tale om et effektivt byggeri. Dette skyldes, at plejeboligerne opføres ovenpå en base af butikkerne; dvs. en underbygning, der er prisbillig. En anden årsag er, at der bygges i højden; etagebyggeri er billigere end lavt byggeri på terræn.

Kommunikation

Bilag 3, 5 og 12 er lukkede, da de indeholder oplysninger om fortrolige købsvilkår samt økonomi, som kan have en forringet udbudssituation for kommunen, såfremt de offentliggøres.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at købsaftalen godkendes og
2. at TK Development A/S udarbejder dispositionsforslag og udbudsmateriale.

Historik

§17.4 Plejeboliger den 28. februar 2018

Sagen blev oversendt til Kommunalbestyrelsen

Leif Pedersen (F) og Bjarke Juul (Handicaprådet) deltog ikke i mødet

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 19:

Bormesteren foreslog tilføjelse af et 3. at, "at muligheden undersøges om man kan skyde endnu en etage ind med 12 plejeboliger"

Steen Christiansen (A) Paw Østergaard Jensen (A) Lars Gravgaard Hansen (C) Leif Pedersen (F) tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) Helge Bo Jensen (Ø) Brian Palmund (V) Kenn Flink (Å) tog forbehold

Hediye Temiz (B) kunne ikke tiltræde

Sagen oversendes til KB

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet (Ø, B) ikke kunne godkende.

Bilag

Kopi af Proces og tidsplan - revideret 23.01.2018

Notat om købsaftalens bilag

Bilagsliste til købsaftale af 07.02.2018

Strateginotat vedr. entrepriseform og udbud.pdf

Totalentreprisekontrakt endelig 06.02.18.pdf

Sociale klausuler og proces rev. 1.02.2018.pdf

Skitse over mageskifte.pdf

Paradigme til ejerforeningsvedtægter.pdf

Offentlig ejendmsvurdering.pdf

Tingbogsattest.pdf

Projekttidsplan

6 bilag 6 skitse over brugsret 2

NYT 5 Bilag 5 Skitse over mageskifte 2

Kommentarer fra Handicaprådet

Notat - 48 pleje 12 ældre

Punkt 10: ØU/KB - Forslag fra SF om indefrysning af lønmidler ved en konflikt

81.12.00-P27-1-18

Anledning

Forslag fra SF om indefrysning af lønmidler ved en konflikt

Sagsfremstilling

Det foreslås at kommunalbestyrelsen beslutter, at de midler, som ikke udbetales som lønmidler i forbindelse med en konflikt, indefrysnes og øremærkes til den berørte sektor.

Fremstilling

SF Albertslund foreslår, at Kommunalbestyrelsen beslutter, at de midler, som ikke udbetales som lønmidler i forbindelse med en konflikt, indefrysnes og øremærkes til den berørte sektor og primært til personalet. Der skal således ikke kunne ske en omdirigering af midlerne til andre sektorer, hvor de sparede lønkroner til for eksempel skolelærere bruges til at lappe huller i vejene. Udgangspunktet for de indefrosne lønmidler skal efter en konflikt bruges i sektoren og på personalet til eksempelvis efter/videreuddannelse, samt vikardækning i den forbindelse. Der må således heller ikke ske en modregning i det allerede allokerede vikar- og efter/videreuddannelsesbudget, da dette vil udhule effekten af indefrysningen.

I forbindelse med udmøntning af dette forslag, skal det tages i betragtning, at der under en langtrukket konflikt, kan blive tale om store summer, hvorfor forvaltningen bedes om at lave en model for hvordan, forslaget udmøntes med en vægtning af at pengene op til en vis sum går til personalets efter/videreuddannelse og vikardækning i den forbindelse. Forslaget sendes derefter i høring hos relevante faglige organisationer/ MED-udvalg mv.

Formålet med forslaget er, at hæmme den positive effekt en konflikt har for arbejdsgiversiden under en konflikt, da kommunen uden beslutningen tjener penge på konflikten. De sparede lønmidler kan i dag sendes tilbage i driften og blive brugt til at lappe huller i vejen eller anden drift uden for den berørte sektor. Ovennævnte eksempel fra lærernes verden vil naturligvis også gælde andre sektorer, såfremt de skulle blive berørte, fx sygeplejersker, SOSU-medarbejdere, vej-og-parkansatte mv.

Baggrund

Baggrunden for forslaget skal findes i, at den danske model på det offentlige område er begyndt at vise systemfejl, når den ene part ikke har meget at miste ved en konflikt. Det betyder, at modellen mister sin evne til at skabe et rum, hvor helt modsatrettede interesser mødes og kommer overens på den del af arbejdsmarkedet, fordi begge parter har noget på spil. Med en situation hvor arbejdsgiverne står til at tjene penge på konflikten, er parterne ikke lige stillet. Den ubalance har forsker Laust Høgedahl fra Ålborg Universitet afdækket i sin forskningsrapport, som udkom i slutningen af 2017 (link: [http://vbn.aau.dk/da/projects/offentlige-overenskomstforhandlinger-og-konfliktloesning--danmark-i-et-nordisk-perspektiv\(8679008b-6fdf-4930-bc19-aac04c7b6d19\).html](http://vbn.aau.dk/da/projects/offentlige-overenskomstforhandlinger-og-konfliktloesning--danmark-i-et-nordisk-perspektiv(8679008b-6fdf-4930-bc19-aac04c7b6d19).html)). Rapporten peger også på, at den danske model kun dur, hvis parterne begge har noget at miste – det har arbejdsgiver ikke i ret stort omfang på det offentlige arbejdsmarked.

Supplerende sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelsen den 8. marts

Der er vedlagt bilag fra tidligere sag om lærerlockout

Indstilling

SF indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen beslutter, at de midler, som ikke udbetales som lønmidler i forbindelse med en konflikt, indefrysnes og øremærkes til de berørte sektorer

2. at der i forbindelse med de forslag, som udmøntes ikke kan ske en modregning i tilsvarende budgetlagte bevillinger.
3. at evt. uforbrugte midler, budgetlagte som indfrosne, overføres til efterfølgende budgetår såfremt der resterer uforbrugte midler ved årets udgang.
4. at forvaltningen fremlægger et forslag til udmøntning til kommunalbestyrelsens godkendelse, og at
5. udmøntningsforslaget sendes i høring hos berørte relevante faglige organisationer/ MED-udvalg

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 31:

Sagen oversendes til KB med bilag vedlagt fra sag om lærerlockout 2013.

Beslutning

Man stemte om indstillingen

For stemte 18 (A, Ø, F, Å, B, O)

Imod stemte 3 (V, C)

Indstillingen var godkendt

Bilag

BU - Afslutning af lærerlockout 2013 (70060)

Punkt 11: ØU/KB - Forslag fra Enhedslisten vedr. OK18

81.12.00-P27-2-18

Anledning

Forslag fra Enhedslisten vedr. OK18

Sagsfremstilling

Forslag til vedtagelse i kommunalbestyrelsen

Opfordring til KL om at komme lønmodtagerne i møde

Kommunalbestyrelsen i Albertslund opfordrer KL til at undlade at optrappe konflikten ved at gennemføre en lock-out. En lock-out rammer ikke alene de kommunalt ansatte - som vi skal samarbejde med efter en konflikt. Den rammer også borgerne i kommunen, der har brug for den kommunale service.

KL bør i stedet komme lønmodtagerne i møde og udarbejde et udspil til reelle forhandlinger, der omfatter en arbejdstidsaftale med lærerne, der retter op på de store problemer KL og finansministeriet skabte i 2013, sikkerhed for de betalte frokostpauser - samt højere løn til især kvindefagene og de lavest lønnede.

Indstilling

Enhedslisten indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen i Albertslund opfordrer KL til at undlade at optrappe konflikten ved at gennemføre en lock-out.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 5:

Sagen oversendes til KB.

Beslutning

Man stemte om forslaget

at Kommunalbestyrelsen i Albertslund opfordrer KL til at undlade at optrappe konflikten ved at gennemføre en lock-out. En lock-out rammer ikke alene de kommunalt ansatte - som vi skal samarbejde med efter en konflikt. Den rammer også borgerne i at

at KL bør i stedet komme lønmodtagerne i møde og udarbejde et udspil til reelle forhandlinger, der omfatter en arbejdstidsaftale med lærerne, der retter op på de store problemer KL og finansministeriet skabte i 2013, sikkerhed for de betalte frokostpauser - samt højere løn til især kvindefagene og de lavest lønnede.

For stemte 9 (Ø, F, Å, O B)

Imod stemte 12 (A, V, C)

Forslaget bortfaldt.

Punkt 12: ØU/KB - Integrationsrådets rapport

15.40.00-A00-1-18

Anledning

Integrationsrådet udarbejder hvert år en rapport, som sendes til kommentering i de berørte afdelinger og til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Integrationsrådets rapport for arbejdet i 2017 er afleveret til Kommunalbestyrelsen i december og diskuteret på fællesmøde mellem Kommunalbestyrelsen og Integrationsrådet den 9. januar 2018. På fællesmødet var der fagligt indlæg om projektet Tegn på sprog, der også er omtalt i rapporten. Projektet arbejder med børns sproglige bevidsthed i forhold til alle de sprog, de har kendskab til.

Integrationsrådets anbefalinger blev diskuteret i grupper inddelt efter alder: førskole/indskoling, unge og voksne. De fleste anbefalinger fokuserer på sprogindlæring. Gruppediskussionen tilsluttede sig, at der skal være generelt fokus på sprogindlæring i daginstitutionerne og i hele skoleforløbet. Dialogen mellem forældre og børn er vigtig for alle børn for at udvikle deres sproglige bevidsthed. For voksne blev muligheden for at understøtte medarbejderes danskundervisning som arbejdsgiver omtalt. Det kunne f.eks. være relevant i hjemmeplejen.

Forvaltningens kommentarer:

På dagtilbudsområdet er der igangsat en styrket sprogindsats. Den omhandler opkvalificering af personalets kompetencer og viden bl.a. om børn med flere sprog. For 2018 er der desuden et særligt fokus på samarbejde med forældre omkring børns sprogudvikling, de erfaringer der fremhæves i integrationsrådets rapport vil bl.a. indgå i overvejelser omkring mere konkrete indsatser og samarbejder. Indsatserne er en del af arbejdet med Udviklingsstrategien for dagtilbud 2016-22.

På skoleområdet er mange af anbefalingerne allerede indarbejdet i Skolestrategien. Den Kriminalpræventive Enhed gør opmærksom på, at de er projektleder for Genoprettende Praksisser, som er ved at blive implementeret på alle skoler. Desuden er der bredt samarbejde med boligselskaberne omkring bydelene og ungegrupper, bl.a. omkring fædretnævnet Baba.

På sundhedsområdet oplyses det at at en stor del af sundhedsformidlernes arbejde fortsat udspringer fra Sundhedshuset. De tre sundhedsformidlere i Albertslund Kommune er selv meget aktivt opsøgende i forhold til, hvor de kan sætte aktiviteter i gang. Sundhed, Pleje & Omsorg arbejder med at systematisere sundhedsformidlernes arbejde således, at der løbende er overblik over, hvilke målgrupper Sundhedsformidlerne når, samt hvilke der skal gøres en ekstra indsats for.

I forhold til Integrationsrådets anbefalinger, om at det sundhedsfaglige personale på Plejeboligområdet skal uddannes til at kunne tage imod beboere af anden etnisk herkomst end dansk, er det sundhedsfaglige personale er uddannet til at tage sig af borgere med afsæt i individuelle behov, vaner og ressourcer, herunder også etnisk herkomst. Endvidere har en stor andel af det sundhedsfaglige personale anden etnisk herkomst end dansk, hvorfor der potentielt kan opstå peer-to-peer fordele på et tidspunkt, når Plejeboligområdet får beboere af anden etnisk herkomst end dansk.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager rapporten til efterretning

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 24:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Bilag

Rapport 2017

Rapport 2017, bilagssamling

Punkt 13: ØU/KB - Behandling af Indkøbspolitik 2018-2020

88.00.00-P22-1-17

Anledning

Den nuværende indkøbspolitik er udløbet med udgangen af 2017. Derfor er der udarbejdet et oplæg til en ny indkøbspolitik for 2018-2020.

Sagsfremstilling

Oplægget til indkøbspolitik 2018 - 2020 fortsætter samme linje som den gældende indkøbspolitik med 5 bærende principper, som omfatter miljø og bæredygtighed, innovation, det sociale ansvar og fair konkurrence og et effektivitetsspor. De bærende principper er konkretiseret i 6 indsatsområder, hvor tre af dem understreger Albertslund Kommune som en bevidst forbruger:

1. Bæredygtige indkøb
2. Innovative indkøb og samskabelse
3. Socialt ansvar

De tre øvrige indsatsområder fokuserer på professionalisering af indkøb og effektivitet:

4. Effektive indkøb
5. Totaløkonomiske indkøb
6. Fælles om indkøb

Oplægget er udarbejdet i overensstemmelse med den retning for udvikling af indkøbsområdet, der er udstukket med Aftale om kommunernes økonomi 2018, den fælleskommunale indkøbsstrategi 2017-2020 og Aftale om moderniserings- og effektiviseringsprogrammet. Derfor indeholder politikken for eksempel:

- et konkret mål for compliance på 80% på alle organisationsniveauer. Ved compliance forstås køb af de rigtige produkter inden for rammen af det aftaledækkede sortiment. For mange institutioner i Albertslund Kommune er det et ambitiøst mål, som skal ses i sammenhæng med Chefforums beslutning om at behandle ledelsesinformation om indkøb, for at kunne samle op i afdelingerne, og at Udbud & Indkøb systematisk går i faktabaseret dialog med institutionerne om deres indkøb.
- mål om at søge et øget samarbejde i blandt andet i VIF (Vestegnens indkøbsforum) og SKI (Staten og Kommunernes Indkøbsservice) og at styrke forpligtende indkøb med andre offentlige organisationer.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 1. marts 2018

Der er vedlagt en opdateret indkøbspolitik jf. bemærkninger fra ØU den 30.01.18.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi og Stab den 8. marts 2018

Der er tilføjet notat om, hvad internationale miljøstandarder betyder

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller

1. at Indkøbspolitik 2018 - 2020 godkendes i Kommunalbestyrelsen

Historik

Økonomiudvalget, 30. januar 2018, pkt. 25:

Sagen blev udsat til ØU-møde i marts med henblik på gennemskrivning af politikken jf. bemærkninger.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 25:

Tiltrådte indstillingen, idet der i afsnit om "Bæredygtige indkøb", ændres i 4. dot fra "vi forventer" til "vi kræver" og der i 5. dot sættes punktum efter mikroplast, således at sætningen lyder "Vi stiller krav om, at leverandører som minimum tilbyder alternative varer, som ikke indeholder mikroplast."

Danni Olsen (O) Lars Gravgaard Hansen (C) Brian Palmund (V) tog forbehold

Beslutning

Man stemte om indstillingen

For stemte 13 (A, F, Å, B)

Imod stemte 6 (V, C, O)

2 undlod at stemme (Ø)

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Indkøbspolitik_med_rettelser

Punkt 14: ØU/KB - Økonomisk politik 2018-2021

00.01.00-A00-42-17

Anledning

Den nuværende økonomiske politik udløb med udgangen af sidste valgperiode, og den økonomiske politik bliver revideret hvert fjerde år i forbindelse med en ny valgperiode. Derfor er der udarbejdet et oplæg til Økonomisk politik for Albertslund Kommune 2018-2021. I tillæg til oplæg til Økonomisk politik er der udarbejdet et notat, der beskriver de mere tekniske overvejelser bag oplægget.

Sagsfremstilling

Oplæg til økonomisk politik er udarbejdet ud fra Albertslund Kommunes økonomiske situation, hvor der også i årene fremover er brug for stram økonomisk styring for at kunne finansiere velfærden og udviklingen af byen. Politikken skal også imødekomme den kommende reform af udligningsordningen, som giver en usikkerhed om det økonomiske grundlag i Albertslund, og forholder sig til de statsligt fastsatte lofter for serviceudgifter og anlæg samt for sanktioner ved overskridelse af servicerammen.

Politikken skriver sig også ind i den politiske vision og skal understøtte en økonomisk robusthed, der giver mulighed for at agere helhedsorienteret og langsigtet. Der skal være økonomisk råderum til den ændrede befolknings sammensætning med en stigende ældrebefolkning, samtidig med at børn og unge i Albertslund Kommune oplever et stærkt institutionsliv og uddannelses tilbud samt muligheder for et rigt fritidsliv. På et kortere sigte udvikles byen blandt andet med opførelsen af hal 3 på Stadion, Albertshøjs etape 3, samt renovering af eksisterende boligområder og etablering af et nyt boligområde på Hyldagergrunden. På lidt længere sigte udvikles byen for eksempel med en øget sammenhæng i Midtbyen med inddragelse af fængselsgrunden og udviklingen i forbindelse med Ringbyen.

Oplægget til økonomisk politik indeholder 5 mål, som sikrer fundamentet for den økonomisk styring:

1. Positiv driftsbalance på gennemsnitligt mindst 80 mio. kr. i budgetperioden, og mindst 50 mio. kr. i det enkelte år.

Nuværende mål: Positiv driftsbalance mellem 30 og 40 mio. kr. i 2017, 40 og 50 mio. kr. i 2018 og mellem 60 og 90 mio. kr. fra 2019.

2. Forventet gennemsnitlig likviditet på mindst 60 mio. kr. i hele budgetperioden.

Nuværende mål: Gennemsnitlig likviditet minimum 40 mio. kr. i budgetåret samt de efterfølgende overslagsår.

3. Ingen kassefinansierede tillægsbevillinger

Det samme mål i politikken for 2014-2017.

4. Gælden per indbygger skal forblive under 20.000 kr.

Det samme mål i politikken for 2014-2017.

5. Der skal årligt findes effektiviseringer for mindst 1,0 procent af den styrbar drift. Heraf er mindst 0,5 procent temaeffektiviseringer og 0,5 procent hverdageffektiviseringer. Besparelser gennem effektiviseringer er defineret ved, at serviceniveauet fastholdes, men at servicen leveres på en anden måde.

Er et nyt mål, der tager udgangspunkt i den effektiviseringsopgave, som pålægges Albertslund og de øvrige kommuner, der blandt andet selv skal finansiere den demografiske udvikling. Målet løser ikke hele besparelsesbehovet, men bidrager til besparelsen, og bidrager til ledernes og arbejdspladsernes økonomiske ansvar for, at arbejdet og organiseringen tilrettelægges, så pengene anvendes bedst muligt til gavn for borgerne og byens udvikling.

Flere af målene er formuleret med incitament til en flerårig budgetlægning og -styring for at understøtte robusthed i de kommende år, hvor der forventes en faldende likviditet. Dette gælder særligt mål 1, 2 og 4.

Opfølgning på overholdelse af økonomisk politiks mål

I økonomirapporten i dag følges der op på den aktuelle måloverholdelse, men ikke på om målet overholdes i overslagsårene. Det første mål i Økonomisk politik 2014-2017 var: "Positiv strukturel driftsbalance på mellem 30 og 40 mio. kr. i 2017, 40 og 50 mio. kr. i 2018 og mellem 60 og 90 mio. kr. fra 2019", og i økonomirapporten blev der fulgt på op på målopfyldelsen det foregående år og det aktuelle år indtil rapporttidspunktet, men ikke den forventede målopfyldelse i resten af det aktuelle år og overslagsårene. Det samme gælder målet, "Gennemsnitlig likviditet minimum 40 mio. kr.".

For at fremhæve den økonomiske politiks vægt på økonomistyringsperioden følges der i fremtidige økonomirapporter op på målets samlede periode for mål nr. 1, 2 og 4.

Opfølgning på mål 5s temaeffektiviseringer indgår som opfølgning på budgettet, da forslag til temaeffektiviseringer vil indgå i besparelseskataloget. Hverdagseffektiviseringerne får Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen en afrapportering om en gang årligt, hvor lederne kort afrapporterer lederne kort, hvordan de er nået i mål med hverdagseffektiviseringer, som foregår på arbejdspladserne. Disse afrapporteringer fremlægges i forbindelse med regnskabet og overførselssagen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomisk politik 2018-2021 godkendes.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 26:

Man stemte om de 5 mål

1.

4 stemte for (A, C, F)

2 tog forbehold (B, Å)

3 stemte Imod (Ø, V, O)

2.

3 stemte for (A, F)

3 tog forbehold (C, B, Å)

3 stemte imod (Ø V O)

3.

4 stemte for (A, C, F)

2 tog forbehold (B, Å)

3 stemte imod (Ø, V, O)

4.

4 stemte for (A, C, F)

2 tog forbehold (B, Å)

3 stemte imod (Ø, V, O)

5.

3 stemte for (A, C)

4 tog forbehold (B, O, F, Å)

2 stemte imod (Ø, V)

Sagen oversendes til KB, idet der er enighed om, at den gennemsnitlige likviditet er på 40 mio kr. og under pkt 5 tilføjes; idet der i øvrigt tilskønnes til hverdagsseffektiviseringer på 0,5%.

Beslutning

Man stemte om de 5 mål

1.

For stemte 13 (A, F, B, C)

Imod stemte 7 (Ø, Å, O, V)

2.

For stemte 18 (A, F, B, Ø, C, O)

Imod stemte 1 (V)

1 undlod at stemme (Å)

3.

For stemte alle

4.

For stemte alle

5.

For stemte 13 (A, C, O)

Imod stemte 5 (Ø, Å, B, V)

2 undlod at stemme (F)

Indstillingen var godkendt.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Dagsordenspunkt: Økonomisk politik 2018-2021 7.02 2018 KommuneMED

Økonomisk politik 2018-2021

Baggrund for oplæg til mål

Opsamling efter møde med ledere om oplæg til økonomisk politik

Punkt 15: ØU/KB - Analysetemaer til budget 2019

00.01.00-S00-2-18

Anledning

Drøftelse af analysetemaer til budget 2019

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen for 2018 fremgår det, at der i forbindelse med budgettet for 2019 og overslagsårene skal igangsættes flere budgetanalyser, som tilsammen skal frigøre 15 mio. kr. i 2019 og 25 mio. kr. fra 2020. Det fremgår desuden, at de politiske ønsker til budgetanalyser skal forelægges til beslutning på ØU og KB i marts måned.

Som input til de politiske drøftelser om budgetanalyser har administrationen udarbejdet vedlagte notat. Notatet indeholder en bruttoliste med forslag til temaer, som kan analyseres nærmere med henblik på konkretisering af besparelses- eller omprioriteringsforslag, der kan bidrage til frigørelse af midler i 2019 og 2020. De politiske drøftelser af ønsker til budgetanalyser kan tage udgangspunkt heri. Analysetemaerne er opdelt på fagområder og præsenteres kort i notatet.

Jf. tidsplanen for budgetprocessen 2019 vil Kommunalbestyrelsen blive præsenteret for resultaterne af analyserne på budgetseminaret den 18. august 2018.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at ØU drøfter hvilke temaer, der efter politisk ønske skal analyseres nærmere med henblik på konkretisering af besparelses- og omprioriteringsforslag til 2019 og 2020.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 28:

Tiltrådte indstillingen, idet der kommer en sag til ØU i april med procesplan

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Notat om budgetanalyseemner til Borgmesteren_3-120218

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Trafiksikkerhedsplan - status og projekter 2018 (bevilling)

05.13.00-G01-3-17

Anledning

Sagen forelægges Miljø- og Byudvalget med henblik på at frigive 1 mio. kr. til trafiksikkerhedsfremmende tiltag i 2018.

Sagsfremstilling

Trafiksikkerhedsplanen for Albertslund sparer liv og penge

Kommunen har en trafiksikkerhedsplan for at rede liv og spare penge. I Albertslund kommer 11 personer hvert år til skade i trafikken og det har været næsten et dødsfald om året. Det koster kommunen 600.000 kr. pr. uheld om året, altså i gennemsnit 6,6 mio. kr. pr. år.

9 ud af 10 uheld skyldes trafikanternes uhensigtsmæssige adfærd såsom hastighed, uopmærksomhed og alkoholpåvirkning.

Den aktuelle trafiksikkerhedsplan er fra 2015 og er fremkommet på baggrund af uheldsstatistik, hastighedsmålinger samt borgerinput om utryghed. Planen indeholder 30 større eller mindre projekter, der tilsammen skal fremme trafiksikkerheden i kommunen. Det vil sige nedbringe antallet af uheld, fremme oplevelsen af trygheden og få flere til at cykle. Projekterne er prioriteret i forhold til, om de sætter ind på uheld, hastighed eller fremmer tryghed. Se projektlisten i bilaget: "Projektliste". Hele trafiksikkerhedsplanen findes på [kommunens hjemmeside](#). Planen indeholder en række prioriteringsområder som er listet med deres målsætninger i bilaget "Trafiksikkerhedstiltag i Albertslund kommune".

Som det fremgår af bilaget er ulykkesbilledet gennemsnitligt set ikke blevet værre, og flere steder er der en svag positiv udvikling, bl.a. et svagt fald i antal uheld med unge, sprit og krydsuheld.

Det totale antal af personskader er dog ikke faldet. Hastighedsoverskridelserne er heller ikke faldet og alt i alt er der fortsat brug for indsatser både i form af fysiske tiltag og i form af kampagner, hvis målene for 2020 skal nås.

Trafiksikring af kryds betaler sig

Fra trafiksikkerhedsplanens ikrafttrædelse og til 2017 er to kryds ombygget: Albertslundvej/Nordmarks Allé samt på Læhegnet/Vallensbæk Torvevej. Det er endnu for tidligt at udtale sig om uheldstallene fra disse to kryds.

I 2013 blev krydset Roskildevvej/Herstedvestervej/Vridsløsevej ombygget, og her kan man se at der siden ombygningen kun er registreret 2 uheld. I den foregående periode skete der på tre år i alt 27 uheld. Det kan altså ses på ulykkestallet når et kryds ombygges med henblik på at undgå ulykker.

Allerede planlagte projekter og tiltag i 2018

En række tiltag er allerede planlagt og budgetteret på 2018 budgettet. Fra trafiksikkerhedsplanen drejer det sig om krydsforlægningen Egelundsvej/Herstedvestervej.

Af øvrige projekter uden for trafiksikkerhedsplanen er der tale om:

- Anlæg af buslommer på Trippendalsvej
- Tryghedsfremmende tiltag på Gadagervej/Holsbjergvej

Da trafikadfærd og særlig bevidstgørelse af unge trafikanter er centralt for at undgå uheld, er der planlagt en række kampagner på vejene samt fremme af færdselsundervisning i skolerne. Listen af disse tiltag fremgår af bilaget "Trafiksikkerhedstiltag i Albertslund Kommune".

Forslag til ny tiltag i 2018 rettet mod cykelfremme og hastighedsoverskridelser.

På baggrund af de stagnerende tal for uheld med lette trafikanter, fortsatte hastighedsoverskridelser og med sigte på kommunens cykelstrategis mål om at fremme cyklismen - foreslår forvaltningen, at der i 2018 sættes fokus på at forbedre forholdene på kommunens cykelstier samt at nedsætte hastigheden på udsatte strækninger. Dette kan opnås ved følgende aktiviteter:

- Der gennemføres en inspektion af kommunens cykelstinet (projekt nr. 5 i trafiksikkerhedsplanen) og på baggrund heraf foretages tiltag som øger sikkerhed og tryghed på kommunens cykelstinet.
- Der indkøbes 2 stk. mobile "Din fart"-visere, der blinker ved hastighedsoverskridelser. Fartvisere skal opsættes i par og kan flyttes rundt i kommunen til de strækninger, hvor vi har dokumenteret forhøjet hastighed samt til steder, hvor borgerne oplever gener på grund af høj fart.

Økonomi

På anlægsbudgettet for 2018 er der afsat 3 mio. kr. til trafiksikkerhedstiltag, 2 mio. kr. af disse er øremærket til trafiksikkerhedsprojektet på Holsbjergvej/Gadagervej. Derfor foreslås 1 mio. kr. anvendt til:

- Inspektion af cykelstinet og tiltag 800.000 kr.
- Indkøb af 2 mobile fartvisere 200.000 kr.

I alt 1.000.000kr.

Lovgrundlag

Vejloven nr 1520 af 27.12.2014 Kapitel 2 §8

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udvalget tager status for mål i Trafiksikkerhedsplanen 2015-2020 til efterretning,
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til inspektion af cykelstinet og indkøb af 2 stk. mobile fartvisere og
3. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til trafiksikkerhedsplan.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 13. februar 2018, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Lars Gravgaard Hansen (C) deltog ikke under punktet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Projektliste

Trafiksikkerhedstiltag i Albertslund Kommune

Bevillingsskema

Trafiksikkerhedsplan - målsætninger og status 2017

Punkt 17: SUS/ØU/KB - Tilsyn 2017 (Serviceloven)

27.03.00-G01-4-17

Anledning

Gennemførelse af uanmeldt tilsyn hos leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp samt på plejeboligområdet.

Sagsfremstilling

Tilsynet er en formaliseret måde at kontrollere praksis på og skal jf. lov om social service §151 gennemføres én gang årligt. Myndighedsenhedens overordnede fokus, er at kontrollere, hvorvidt der er overensstemmelse mellem borgernes, medarbejdernes og ledelsens udsagn om forholdene hos leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp og på plejeboligområdet.

Formålet med tilsynet er:

- At sikre, at borgerne får den hjælp, som de har ret til efter loven, og at hjælpen leveres i henhold til de afgørelser om hjælp, der er truffet.
- At sikre, at borgerne får hjælp i henhold til kommunens kvalitetsstandarder.
- At sikre, at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk ansvarlig måde og
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind, før mindre problemer udvikler sig til alvorlige problemer.

Fokuseret tilsyn i 2017

Myndighedsenheden har i 2017 valgt at gennemføre et fokuseret tilsyn på tre faglige emner; rehabilitering, ernæring og dehydrering. Det fokuserede tilsyn skal bidrage til at kontrollere, at der i driftsenhederne i Sundhed, Pleje & Omsorg arbejdes med rehabilitering, ernæring og dehydrering på et højt fagligt niveau.

I 2017 har Styrelsen for Patientsikkerhed også gennemført tilsyn hos den kommunale hjemmepleje og på plejeboligområdet. I begge tilfælde blev resultatet 'Få forhold af mindre betydning for patientsikkerheden'. Det betyder, at der er få af målepunkterne (patientforløb, journalføring, medicinhåndtering, personalets kompetencer), der ikke var opfyldt. Styrelsen for Patientsikkerhed har ved vurderingen lagt vægt på, at driftsenhederne overordnet fremstod veldrevet med gode procedurer og høj grad af systematik, og at de fleste målepunkter var opfyldt.

Overordnet konklusion

De interviewede borgere er generelt tilfredse med den støtte, de modtager i rehabiliteringsforløb, og flere borgere oplever, at de er blevet mere selvhjulpne efter forløbet. Dog giver borgerne udtryk for, at informationen om rehabiliteringsforløb ikke altid er tilstrækkelig og borgerne giver udtryk for, at bedre kommunikation vil øge deres motivation i rehabiliteringsforløbet. I forhold til ernæring og dehydrering oplever borgerne, at de får den nødvendige vejledning fra det sundhedsfaglige personale. Borgerne adresserer til tilsynet, at de oplever at støtte til morgenmad oftest foregår for sent og støtte til aftensmad oftes foregår for tidligt. Borgerne udtrykte ikke specifikke tidspunkter til tilsynet.

Tilsynet konstaterer, at de sundhedsfaglige medarbejdere i Albertslund Kommune besidder en god faglig viden, og har detaljeret kendskab til borgerne, som med fordel kan bringes mere i spil i relation til den sundhedsfaglige dokumentation og videndeling på tværs af driftsenheder i afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg. I forhold til den fremadrettede udvikling og læring hos leverandørerne og på plejeboligområdet er det tilsynets overordnede vurdering, at der skal arbejdes videre med dokumentationen af hverdagsrehabilitering og rehabiliteringsforløb. Det overordnede indtryk af leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp og plejeboligområdet er, at borgerne er sikret indsats vedrørende rehabilitering, ernæring og dehydrering af god faglig kvalitet med udgangspunkt i den enkeltes problemstillinger, vaner og ressourcer.

Kontrol med private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp

Udover det årlige tilsynsbesøg fører Myndighedsenheden månedligt kontrol med, at kontrakten med de private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp overholdes. Dette gøres blandt andet ved gennemgang af regningerne fra de private leverandører for at se om de svarer til antallet af borgere, der har privat leverandør.

Opfølgning på tilsyn 2017

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg har løbende fokus på de tre fokusområder; rehabilitering, ernæring og dehydrering. Rehabilitering indgår som et tema i virksomhedsplanen, herunder også ernæring og dehydrering, idet dette er væsentlige parametre for gode rehabiliteringsforløb. Endvidere vil der også være løbende dialog med leverandørerne om deres faglige udvikling i forhold til rehabilitering, ernæring og dehydrering - særligt i forhold til kommunikation om rehabilitering og tidspunkter for støtte til ernæring.

Derudover arbejder Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg også med af mindske antallet af forskelligt sundhedsfagligt personale i hjemmet hos borgere med kommunal leverandør jf. Budgetaftalen 2018 samt et skærpet fokus på vagtplanlægning. En bedre vagtplanlægning kan sandsynligvis bidrage til at støtte til ernæring foregår på tidspunkter, der i højere grad er tilpasset borgernes individuelle behov og ønsker. Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg er også i dialog med de private leverandører om færrest mulige sundhedsfagligt personale i hjemmet.

Tilsyn i 2018, 2019 og 2020

Afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg har indgået kontrakt med konsulentfirma om udførelse af tilsyn i 2018, 2019 og 2020. Første tilsyn vil foregå i andet kvartal af 2018 og tilsynsrapporten fremlægges efterfølgende for Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om social service §151.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynsrapporten 2017 for uanmeldt tilsyn hos leverandørerne og plejeboligområdet tages til efterretning.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 15. februar 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Allan W. Høyer (O) og Tina Christiansen (A) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Tilsyn 2017 Leverandører og Plejeboligområdet

Punkt 18: BSU/ØU/KB - Udpegning af repræsentanter til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter

18.09.01-A00-1-18

Anledning

Udpegning af tre repræsentanter til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Albertslund Ungecenter består af 14 medlemmer, heraf:

- 3 forældrerepræsentanter, hvoraf mindst én er forældre til en elev i 10. klasseafdelingen og mindst én er forældre til en elev fra Ungdomsskoleafdelingen.
- 3 repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsarbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.
- 3 repræsentanter for Kommunalbestyrelsen.
- 3 elevrepræsentanter, hvoraf mindst én elev i 10. klasseafdelingen og mindst én er elev fra Ungdomsskoleafdelingen.
- 2 medarbejderrepræsentanter.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. december 2017, at Kommunalbestyrelsen, efter forslag fra de stedlige organisationer, skal udpege tre repræsentanter til bestyrelsen.

Albertslund Ungecenter foreslår efter dialog med stedlige organisationer at følgende repræsentanter inviteres.

1. Uddannelseschef Camilla Ida Saebel, NEXT
2. Claus Rosengaard Kristensen, Malernes Fagforening Storkøbenhavn
3. Vejleder Mette Jacobsen, Vestegnens HF og VUC.

Lovgrundlag

Lov om ungdomsskoler, § 7-8, og bekendtgørelse om ungdomsskoler nr. 1279 af 13. november 2015, Bekendtgørelse om ungdomsskoler.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Camilla Ida Saebel udpeges til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter,
2. at Claus Rosengaard Kristensen udpeges til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter og
3. at Mette Jacobsen udpeges til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter.

Historik

Børne- og Skoleudvalget, 14. februar 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Mehmet Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 19: SUS/ØU/KB - Ændring af vedtægter sundhedsrådet 2018

29.00.00-G01-7-17

Anledning

Ændring af vedtægter for Sundhedsrådet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i 1995 nedsættelsen af Sundhedsrådet. I henhold til de gældende vedtægter for Sundhedsrådet består Sundhedsrådet p.t. af 12 medlemmer, som godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Rådet er p.t. sammensat af følgende medlemmer:

- 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen
- 1 medlem fra Ældrerådet
- 1 medlem fra sundhedsprofessionerne
- 1 medlem fra idrætsforeningerne m.v.
- 1 medlem fra patientforeningerne
- 1 medlem fra Integrationsrådet
- 1 medlem fra boligselskaber
- 1 medlem fra grundejerforeninger
- 1 medlem fra Skolerådet eller kommunes skolebestyrelser
- 1 medlem fra Forældrerådet
- 1 medlem fra Handicaprådet

Den 12. december 2017 godkendte Kommunalbestyrelsen, at Sundhedsrådets vedtægter ændres til "der vælges 3 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen". Kommunalbestyrelsen har udpeget Nils Jensen (A), Kira Willmarts (C) og

Steffen Wegner Høyer (B).

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 7. marts 2018

Som opfølgning på mødet i Økonomiudvalget den 6. marts 2018 kan det oplyses, at udpegning af medlemmer sker i en anden mødesag. Sagen behandles i Økonomiudvalget den 3. april og i Kommunalbestyrelsen den 10. april. Denne sag handler udelukkende om godkendelse af vedtægtsændring.

Kommunikation

Sagen sendes til Sundhedsrådet.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender vedtægtsændring for Sundhedsrådet således, at der vælges 3 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 15. februar 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget indstillede, at udvalgsformanden for social- og sundhedsområdet udpeges af Kommunalbestyrelsen til Sundhedsrådet (kommunalbestyrelseskonstitueringen).

Allan W. Høyer (O) og Tina Christiansen (A) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet der følges op på udpegning af faglige personer.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Vedtægter Sundhedsrådet

Udtalelse fra nuværende Sundhedsråd

Punkt 20: SUS/ØU/KB - Udpegning af medlemmer til Handicaprådet

27.69.48-A30-1-17

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende medlemmer og stedfortrædere til Handicaprådet for den fireårige periode 2018-2021.

Sagsfremstilling

Handicaprådet rådgiver Kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap.

Handicaprådet består af 10 medlemmer med en stedfortræder.

- 3 medlemmer fra handicaporganisationer i kommunen efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer,
- 2 medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller handicapgrupperinger uden for Danske Handicaporganisationer,
- 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen (er udpeget på møde om konstituering),
- 3 medlemmer udpeget blandt de ansatte i Albertslund Kommune, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, der udfører relevante opgaver for kommunen.

Kommunalbestyrelsen udpegede den 5. december 2017:

- Steen Christiansen (A) med Paw Østergaard Jensen (A) som stedfortræder
- Martin Klitgaard Rytter (B) med Steffen Wegner Høyer (B) som stedfortræder

Kommunalbestyrelsen skal herudover udpege tre medlemmer fra handicaporganisationer i kommunen efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH):

- Bjarke Juul, Polioforeningen med Alice Hasselgren, Landsforeningen LEV som suppleant
- Hanne Fleinert, Nyreforeningen med Jesper R. Hansen, Dansk Handicap Forbund som suppleant
- Poul Hansen, Landsforeningen LEV med Henrik Jess, Landsforeningen Autisme som suppleant

To medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller handicapgrupperinger udenfor DH.

Afdelingen Social & Familie har annonceret efter medlemmer i Albertslund Posten og på Albertslund Kommunes hjemmeside. Afdelingen har ikke modtaget indstillinger. Ifølge Handicaprådets vedtægter gælder, at såfremt det ikke er muligt at udpege medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger udenfor DH, udpeges disse medlemmer af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra DH, således at det sikres, at Handicaprådet får 10 medlemmer.

DH indstiller at følgende udpeges:

- Eric Broberg, Dansk Blindesamfund med Carsten Wilken, Sind, som suppleant
- Ottar Bingen, Parkinsonforeningen

Tre medlemmer blandt de ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, der udfører relevante opgaver for kommunen:

Susanne Kremmer, Afdelingschef Miljø & Teknik

Frederik Lerche, Leder af Ejendom, Vej og Park

Patricia Walmar Gale, Leder af Voksne med Særlige Behov

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 6. februar 2018

På baggrund af Handicaprådets henvendelse af den 24. januar 2018 til borgmesteren kan det oplyses, at Hediye Temiz (B) fra Kommunalbestyrelsen udpeges til Handicaprådet i stedet for Martin Klitgaard Rytter (B).

Økonomi

Handicaprådet har et årligt budget på 50.000 kr. til aktiviteter.

Lovgrundlag

Bestemmelserne om Handicaprådet fremgår af Lov om Retssikkerhed og administration på det sociale område.

Vedtægter og forretningsorden for Handicaprådet i Albertslund Kommune er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2013.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de tre medlemmer og suppleanter fra DH udpeges til Handicaprådet,
2. at de to medlemmer fra DH samt suppleant, udpeges i stedet for to medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger udenfor DH og
3. at de tre indstillede medarbejdere i Albertslund Kommune udpeges til Handicaprådet.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af den 6. februar 2018

1. at de tre medlemmer og suppleanter fra DH udpeges til Handicaprådet,
2. at de to medlemmer fra DH samt suppleant, udpeges i stedet for to medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger udenfor DH,
3. at de tre indstillede medarbejdere i Albertslund Kommune udpeges til Handicaprådet og
4. at kommunalbestyrelsesmedlem Hediye Temiz (B) udpeges til Handicaprådet (Borgmesteren blev udpeget på det konstituerende kommunalbestyrelsesmøde den 5. december 2017).

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 25. januar 2018, pkt. 4:

Udsatte sagen.

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke på mødet.

Social- og Sundhedsudvalget, 15. februar 2018, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Allan W. Høyer (O) og Tina Christiansen (A) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Henvendelse fra Handicaprådet

Punkt 21: SUS/ØU/KB - Udpegning af medlemmer til Udsatterådet

00.00.00-A30-67-17

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende medlemmer og suppleanter til Udsatterådet for 2018 - 2021.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. oktober 2017 nedsættelse af et Udsatteråd i Albertslund Kommune.

Udsatterådet vælges for en 4-årig periode og sammensættes af:

- a) 5 medlemmer, som er eller har været i en udsat livssituation.
- b) 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau.
- c) 2 medlemmer, som er sagkyndige.
- d) 1 medlem, som er personligt udpeget og har særlig indsigt i eller erfaring med området.

Pårørende til Udsatterådets målgrupper kan erstatte medlemmer, som er eller har været i en udsat livssituation (kategori a og d).

Helge Bo Jensen (Ø) og Allan Høyer (O) er udpeget fra Kommunalbestyrelsen.

Øvrige medlemmer til Udsatterådet har haft mulighed for at stille op til rådet indtil den 23. januar 2018. Administrationen har udarbejdet forslag til sammensætningen af Udsatterådet jf. bilag.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, den 19. februar 2018

Der er vedlagt notat på baggrund af beslutning i Social- og Sundhedsudvalget. Derudover skal det bemærkes, at der er fejl i datoen for godkendelse af nedsættelse af et Udsatteråd. Den korrekte dato er 14. november 2017.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender administrationens indstilling af medlemmer og suppleanter til Udsatterådet og
2. at Kommunalbestyrelsen udpeger personlig kandidat til Udsatterådet.

Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 15. februar 2018, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet der til den videre behandling i Økonomiudvalget udarbejdes notat, der beskriver:

- a) Rækkefølge for medlemmer/suppleanter. Regler for indkaldelse af suppleanter.
- b) Emneoversigt på medlemmerne.

Allan W. Høyer (O) og Tina Christiansen (A) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Indstilling af medlemmer til Udsatteråd

Indstilling af medlemmer til Albertslund Udsatteråd ØU

Punkt 22: KFU/ØU/KB - Valg af bestyrelsesmedlem til bestyrelsen for Vikingelandsbyen

00.01.00-A30-1-18

Anledning

Valg af bestyrelsesmedlem til Vikingelandsbyen

Sagsfremstilling

Ifølge vedtægterne for Albertslund Kommunes Vikingelandsby, består bestyrelsen af 5 medlemmer samt en repræsentant for Kroppedal Museum.

Bestyrelsens funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. Kommunalbestyrelsen udpeger et medlem til bestyrelsen. Lederen af Vikingelandsbyen, anmoder, inden funktionsperiodens begyndelse, de øvrige interessenter om at udpege et medlem.

Vikingelandsbyens bestyrelse udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som er fastsat af Kommunalbestyrelsen.

- Bestyrelsen er lederens strategiske og faglige sparringspartner i relation til udviklingen af området og høres i forbindelse med udarbejdelse af virksomhedsplaner og andre strategiske beslutninger.
- Indstillinger til fondsansøgninger og ekstern finansiering forelægges bestyrelsen til udtalelse.
- Bestyrelsen kommer med forslag og ideer til aktiviteter og samarbejder
- Bestyrelsen medvirker ved ansættelse af personale med et medlem i ansættelsesudvalg

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at Kultur- & Fritidsudvalget udpeger et medlem til bestyrelsen for Vikingelandsbyen.

Historik

Kultur og Fritidsudvalget den 27. februar 2018

Udvalget pegede på Paw Østergaard Jensen (A) som medlem af bestyrelsen.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 23: KFU/ØU/KB - Valg af repræsentanter til Folkeoplysningsudvalget

18.15.30-A30-1-17

Anledning

Valg af repræsentanter fra foreninger og voksenskoler til Folkeoplysningsudvalget

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget i Albertslund Kommune består af 9 medlemmer - 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer og 5 repræsentanter fra foreninger og voksenskoler.

De 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer er udpeget og godkendt af Kommunalbestyrelsen i forbindelse med konstitueringsaftalen som pkt. 15 på dagsordenen til KB mødet den 5. december 2017:

Susanne Storm Lind (A) formand

Paw Østergaard Jensen (A)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Joan Marquardt (O)

Der skal jvf. de vedtagne retningslinier for sammensætning af Folkeoplysningsudvalget i Albertslund Kommune indstilles 5 medlemmer blandt repræsentanter fra de godkendte folkeoplysende foreninger (som ikke er idrætsforeninger) og voksenskoler i kommunen senest 10 uger efter Kommunalbestyrelsens konstitueringsmøde.

Valghandling er afviklet den 31. januar 2018.

Forud for valget er kandidaterne indstillet skriftligt til forvaltningen. Orientering om proceduren for indstilling af kandidater er sendt til alle foreninger og voksenskoler via mail og desuden annonceret i Albertslund Posten, på Facebook og på Albertslund Kommunes hjemmeside.

Herudover har forvaltningen den 18. januar 2018 afholdt orienteringsmøde for alle interesserede.

Flg. medlemmer og suppleanter fra foreningerne - 2 fra Voksenskoler, 2 fra Øvrige Foreninger og 1 fra BUS (spejdere) – er indstillet som repræsentanter i Folkeoplysningsudvalget april 2018-marts 2022:

Voksenskoler:

Lone Rytsel (VVC) indstilles som medlem, og Tonny Nissen indstilles som suppleant

Per Gustafsson (AOF Vestegnen) indstilles som medlem, og Jeanett Dahl Pedersen indstilles som suppleant

Øvrige foreninger:

Arne Lie-Olesen (Bjørnens Sportsfiskerklub) indstilles som medlem

Lasse Wilson (Kulturhuset Birkelundgård) indstilles som medlem

Bergitte Wittus (Linie B Dancers) indstilles som suppleant

BUS:

Hanne Carlsen (Albertslund Spejderne) indstilles som medlem, og Henning Bang Jensen (Skovgruppen) indstilles som suppleant

Lovgrundlag

Ligestillingslovens § 10a

Folkeoplysningsloven §35, stk. 2

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at indstillingen af repræsentanter fra foreninger og voksenskoler valgt som medlemmer til Folkeoplysningsudvalget tiltrædes

Historik

Kultur og Fritidsudvalget den 27. februar 2018

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Procedure for valg til Folkeoplysningsudvalget og Idrætsrådet

Punkt 24: KFU/ØU/KB - Valg af repræsentanter til Idrætsrådet

18.15.30-A30-1-17

Anledning

Valg af repræsentanter fra godkendte idrætsforeninger til Idrætsrådet.

Sagsfremstilling

Idrætsrådet i Albertslund Kommune består af 4 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen og 4-6 repræsentanter fra idrætsforeninger.

De 4 medlemmer er udpeget af kommunalbestyrelsen er godkendt i forbindelse med konstitueringsaftalen som pkt. 17 på dagsordenen til KB mødet den 5. december 2017:

Jørn Jensby (A), formand

Hediye Temiz (B)

Brian Palmund (V)

Henrik Hertz (C)

Der skal jvf. konstitueringsaftalen for sammensætning af Idrætsrådet i Albertslund Kommune indstilles 4-6 repræsentanter fra de godkendte idrætsforeninger senest 10 uger efter Kommunalbestyrelsens konstitueringsmøde.

Forud for valget er kandidaterne indstillet skriftligt til forvaltningen. Orientering om proceduren for indstilling af kandidater er sendt til alle foreninger via mail og desuden annonceret i Albertslund Posten, på Facebook og på Albertslund Kommunes hjemmeside.

Herudover har forvaltningen den 18. januar 2018 afholdt orienteringsmøde for alle interesserede.

Valghandling er afviklet den 1. februar 2018.

Følgende medlemmer fra idrætsforeninger er indstillet som repræsentanter i Idrætsrådet april 2018-marts 2022:

Hans-Carl Evers Hansen - BS 72

Dorthe Smidt Johansen - AIF Håndbold

Anders Fabild - HIC

Jonas Felbo-Kolding - AIF Tennis

Lasse Wilson - Albertslund Rideklub

Lovgrundlag

Ligestillingslovens § 10a

Folkeoplysningsloven §35, stk. 2

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at indstillingen af repræsentanter fra idrætsforeninger valgt som medlemmer til Idrætsrådet tiltrædes.

Historik

Kultur og Fritidsudvalget den 27. februar 2018

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 25: MBU/ØU/KB - Årsberetning 2017 og handlingsplan 2018 for kommunale ejendomme 2017 (Bevilling)

82.00.00-P20-11-17

Anledning

Der skal tages stilling til om årsberetningen for 2017 og handlingsplanen for 2018 kan tages til efterretning samt om prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2018 kan godkendes. Desuden skal der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb til planlagt vedligeholdelse af kommunale ejendomme.

Sagsfremstilling

Årsrapporten har som sigte at give et samlet overblik over aktiviteterne på ejendomsområdet. Både årsberetning og handlingsplan er bygget om temaerne porteføljestyring, de fysiske rammer, miljø & energi og kommunikation, som udspringer af ejendomsstrategien. Derudover beskriver den de større anlægsarbejder, samarbejder og organiseringen på området. I det følgende trækkes planerne for 2018 frem.

Indenfor porteføljestyring skal der arbejdes med nye faciliteter til sociale tilbud, analyse af Birkelund Svømmehals anvendelse, musikskolen i det nye gymnasium omfattende renovering eller nybyg af to klubber, ny hal ved stadion, flere plejeboliger - Etape 3 af plejecenter og sundhedshus samt nedrivning af Albo og Kongsholmcentret.

I forhold til de fysiske rammer skal der arbejdes med opgradering af de fysiske læringsmiljøer, istandsættelse af 7 boliger i stationstorvet 23, lys og akustik på Herstedlund Skole, etablering af toiletter ved forsamlingslokalet på Birkelundgård, udbygning af IT-infrastruktur på daginstitutioner, flytning af Jobhuset til VA-huset, etablering af rusmiddelbehandling og bostøttefunktion i Skyttehusene, ombygning/flytning af tandregulering samt renovering af facader på Plejecentret Albertshøj og Albertslund Sundhedshus.

På miljø & energiområdet skal der arbejdes med tilpasning af kommunale ejendomme til lavtemperatur, formidling af resultater af læringslys på Herstedlund Skole og fase 2 i Digital Ceiling skal gennemføres.

Under kommunikation skal der arbejdes med udbud af håndværkerydelser, opgradering af bygningsdata i fagsystemer og forbedret kontrol af sociale klausuler.

Bygningsvedligeholdelsesrammen 2018 finansierer følgende større opgaver:

På daginstitutionsområdet er der afsat midler til udskiftning af facader i Storken pga. et påbud fra arbejdstilsynet, etablering af ruder i døre til toiletrum i daginstitutioner samt at reetablere legeredskaber på legepladsen i Roholmhaven afd. Snerlen

På skoleområdet er der afsat midler til kaldeanlæg og rottesikring på Egelundskolen. På Herstedvester Skole skal der etableres branddøre med ABDL i en klassefløj, brandinddækning/reetablering af etageadskillelse i bananfløjen, tagrender skal udskiftes og flugtvejstrapper på bananbygningerne skal repareres. På Herstedøster Skole skal facadeplader på 1. sal udskiftes. I Lærkelængen skal taget renoveres. På Albertslund Ungecenter 10-klassespartet skal der etableres nyt ABA-anlæg.

På idrætsområdet er der afsat midler til færdiggørelse af flisekant omkring bassinet i badesøen.

På kulturområdet er der afsat midler til lovliggørelse af mødding og sti samt griseindhegning på Toftegården samt etablering af nyt ABA-anlæg på Billedskolen/Lokalhistorisk samling.

På administrationsområdet er der afsat midler til etablering af mekanisk ventilation i større møderum hos hjemmeplejen og udbedring af rustskader i vaskehallen på Materialegården.

Til ældreboligerne i Humlehusene er der afsat midler til etablering af parkering til handicapscootere og istandsættelse af rehabiliteringsboliger i Plejecentret Albertshøj og Albertslund Sundhedshus, etablering af nyt ABA-anlæg og udendørsbelysning ved boligerne ved Herstedøster Sidevej.

Der er desuden afsat puljer til TAO-ordning (en ordning hvor Varmeværket installerer, finansierer og drifter fjernvarmeuniten) på kommunale ejendomme, rådgivning til udbud af håndværkerydelser, udskiftning af belysning på kommunale arealer i forbindelse med offentlig vej & stibelysningsprojekter, udskiftning af faldsand på legepladser, nye legepladsredskaber, opdatering af tegninger, levetidsforlængende arbejder på tagene, pulje til diverse skimmelsvampssager og pulje til vandstop på ældre vandrør.

Økonomi

I 2018 udgør bygningsvedligeholdelsesrammen 20.212.000 kr. Der afsættes 16.700.000 kr. til drift, service og akut bygningsvedligeholdelse samt 1.600.000 kr. til nødvendige puljer. Herefter resterer der 1.912.000 kr. af bygningsvedligeholdelsesrammen, som sammen med anlægsrådighedsbeløbet på 8.300.000 kr. søges frigivet til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til planlagt vedligeholdelse i form af konkrete akutte vedligeholdelsesarbejder og planlagte vedligeholdelsesarbejder.

Drift, service og akut bygningsvedligeholdelse	16.700.000 kr.
Nødvendige puljer	1.600.000 kr.
Konkrete akutte vedligeholdelsesarbejder (Prioritet 1)	8.242.000 kr.
Planlagte vedligeholdelsesarbejder (Prioritet 2)	1.970.000 kr.
I alt	28.512.000 kr.

Herudover kan lånefinansieres 1,35 mio. kr. i forbindelse med projekt om renovering af taget på Lærkelængen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at årsberetning for 2017 tages til efterretning,
2. at handlingsplan for 2018 tages til efterretning,
3. at prioritering af bygningsvedligeholdelsesrammen 2018 godkendes,
4. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 11.562.000 kr. til planlagt vedligeholdelse af kommunale ejendomme og

5. at udgiften finansieres af anlægsrådighedsbeløbet på 8.300.000 kr. afsat hertil, af 1.912.000 kr. fra bygningsvedligeholdelsesrammen og af 1.350.000 kr. (renovering af tag på Lærkelængen) som lånefinansieres.

Historik

Miljø- og Byudvalg, 13. februar 2018, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Årsrapport for Kommunale ejendomme 2017 _ 26012018

Bevillingsskema-rev.rev

Punkt 26: ØU/KB - Godkendelse af lånoptagelse på 62,7 mio. kr. i henhold til lånerammen for 2017

00.34.00-Ø00-1-18

Anledning

Kommunerne har mulighed for at lånefinansiere anlægsudgifter i henhold til ”Bekendtgørelse om kommuners låntagning og meddelelse af garantier. mv.”

Denne sag handler om, at Kommunalbestyrelsen skal bemyndige administrationen til at optage lån, som forudsat i budget 2017. Fristen for beslutningen er ved udgangen af marts 2018.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har forventet at optage lån for 66,7 mio. kr. i forhold til korrigerede budget. Lånoptagelsen udgør 62,7 mio. kr. Reduktionen i lånemulighederne på 4 mio. kr. skyldes, at nogle store projekter med dispensation til lånefinansiering først færdiggøres i 2018. Det drejer sig om nedrivningen af Albo samt udbygning og opgradering af kommunens IT-infrastruktur. Lånedispositionen til disse projekter overføres forholdsmæssigt til 2018. Til gengæld har kommunen har flere udgifter til energibesparende foranstaltninger, som giver låneadgang. Derfor søges om optagelse af 62,7 mio. kr., som fordeler sig således:

Lånerammen for 2017	Mio. kr.
Udlån til pensionister til betaling af ejendomsskatter	3,4
Anlægsudgifter til varmforsyningen	34,6
Automatisk låneramme til energibesparende foranstaltninger	12,1
Dispensationer	12,6
Sum	62,7

Økonomi

Under hensyn til kommunens likviditet anbefaler Økonomi og Stab, at der optages lån med den tilladte maksimale løbetid på 25 år.

I henhold til kommunens finansieringsstrategi skal den fastforrentede del af kommunens langfristede gæld udgøre mindst 50 pct. Beregnes den variabelt forrentede andel på den langfristede gæld (opgjort eksklusive støttede lån til ældreboliger), udgør de variabelt forrentede lån 29 pct. af den langfristede gæld. Det ene fast forrentede lån med en restgæld på 64,2 mio. kr. skal imidlertid genforhandles i december 2019. Betragtes dette derfor som et variabelt forrentet lån, stiger den variabelt forrentede del af gælden til 44 pct.

Renteniveauet er stigende og det anbefales også på den baggrund at optage et fast forrentet lån. Kommunens bankforbindelser og KommuneKredit har oplyst, at et lån med en løbetid på 25 år pt. kan hjemtages med fast rente på mellem ca. 1,65 pct. og 1,8 pct. p.a. Den laveste sats kan opnåes ved optagelse af et lån med en basisrente, som er upåvirket af løbende renteændringer i markedet, men reguleres med et tillæg. Det svarer til at optage et variabelt forrentet lån og omlægge dette til fast rente ved brug af en swaptale. Den aftalte faste basisrente vil således ved hver rentetermin

blive justeret med et tillæg eller fradrag, som fastsættes af KommuneKredit. I perioden fra 2005 til nu har tillægget ligget på mellem -0,25 pct. og 0,1 pct. Pt. er tillægget 0,05 pct.

Såfremt Albertslund ikke vil acceptere usikkerheden, som følge af tillægget, vil man kunne indgå aftale om en faste rente uden tillæg som pt udgør 1,80 pct. p.a.

De nævnte renteniveau er givet som indikationer og kan ændre sig inden optagelsen af lånet. Den variable 3-måneders rente er pt. -0,25 pct.

Den reducerede lånoptagelse i forhold til det budgetterede betyder, at kommunen har færre udgifter til renter og afdrag. De budgetterede afdrag for 2018 reduceres med knap 0,16 mio. kr., mens renterne reduceres med ca. 0,07 mio. kr.

Indstilling

1. at kommunen optager lån for 62,7 mio. kr.
2. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med en løbetid på 25 år.
3. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med lavest mulige fast rente, hvor muligheden for justering med et tillæg til renten accepteres.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 27: ØU/KB - Gebyrer og morarenter vedrørende underretning om udlæg i ejendom

25.45.10-A21-1-17

Anledning

I forbindelse med kommunernes overtagelse af inddrivelsesopgaven vedrørende ejendomsskat, har folketinget den 14.12.2017 vedtaget følgende ændringer til lovbekendtgørelse på området nr 29 af 5. januar 2017.

Efter lovens § 2 indsættes:

Stk 1. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der skal betales gebyr til kommunen for underretninger om udlægsforretninger vedrørende fordringer, som inddrives af kommunerne.

Stk 2. De i stk. 1 nævnte gebyrer kan højst udgøre 450,00 kr.

Sagsfremstilling

I henhold til Lov om gebyrer og morarenter vedrørende visse ydelser, der opkræves af regioner og kommuner og inddrives af restanceinddrivelsesmyndigheden og skattekontrolloven, kan Kommunalbestyrelsen iht. § 2a stk. 1 beslutte, at der skal betales gebyr til kommunen for underretninger om udlægsforretninger vedrørende fordringer, som inddrives af kommunen. Den tilføjede paragraf trådte i kraft 1.1.2018

I henhold til ovennævnte lov, §2a, stk. 2, kan dette gebyr udgøre op til 450,00 kr.

I november 2005 overtog Skat inddrivelsen af kommunernes fordringer, inkl. inddrivelse af kommunal ejendomsskat. 1. januar 2017 fik kommunerne opgaven tilbage med inddrivelse af den kommunale ejendomsskat, herunder foretagelse af udlægsforretning i fast ejendom, med henblik på tvangsauktion. Da kommunen tilbage før november 2005, havde ansvaret for opgaven om inddrivelse af ejendomsskat, blev der ved udlægsforretning pålagt gebyr på 250,00 kr. Da Skat indtil 2017 havde opgaven blv der ligeledes pålagt et gebyr på 250,00 kr.

Det der nu skal tages stilling til er om der ikke skal pålægges gebyrer, om gebyret skal være 250,00 kr. eller som lovgivningen nu hjemler mulighed for 450,00 kr pr udlægsforretning.

Å~konomi

Den yderligere udgift for borgeren, vil tilfalde kommunen og være med til at dække de omkostninger, der er i forbindelse med en udlægsforretning.

I 2017 er der foretaget udlæg i 161 sager.

Indtægt ved forskelligt provenu:

gebyr 0,00 kr

gebyr 250,00 kr 40.250,00 kr.

gebyr 450,00 kr 72.450,00 kr

udgift til system til håndtering af udlægsforretninger, skal købes for at håndtere udlægsforretningerne udgør (alle beløb er ekskl. moms):

engangsydelse 16.152 kr.

engangstilslutning 14.750 kr.

årlig udgift 28.036

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om gebyrer og morarenter vedrørende visse ydelser, der opkræves af regioner og kommuner og inddrives af restancemyndigheden, og skattekontrolloven (gebyrer for underretninger om udlægsforretninger)

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at det vedtages, at gebyret skal udgøre 450,00 kr. samt
2. at Udlægsmodulet, systemhåndtering, skal finansieres af gebyrindtægten.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 29:

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen (Ø) Brian Palmund (V) tog forbehold.

Beslutning

(V) stillede forslag til, at gebyret skal udgøre 250 kr.

For stemte 3 (Ø, V)

Imod stemte 14 (A, F, Å, B, C)

3 undlod at stemme

Forslaget bortfaldt.

Indstillingen var hermed godkendt.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Vedlagt lovforslag

Punkt 28: ØU/KB - Afskrivning af kommunens tilgodehavender, samt værdiregulering 2017

00.32.10-Ø07-2-17

Anledning

I forbindelse med regnskabsafslutningen bliver der udarbejdet en opgørelse af afskrivninger af kommunens tilgodehavender, samt værdiregulering af øvrige statuskonti. Afskrivningerne foretages direkte på balancen og skal forelægges til godkendelse af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune foretager løbende afskrivning af tilgodehavender hos kommunens borgere og virksomheder, efter kravene forgæves er søgt opkrævet og/eller inddrevet. Afskrivningen foretages efter en konkret vurdering af den enkeltes evne til, at tilbagebetale gælden til kommunen. Afskrivning af tilgodehavender sker ligeledes ved dødsfald, hvor boet er udlagt eller ved fraflytning til udland uden samarbejdsaftaler om opkrævning. Afskrivning kan også ske ved SKAT, for kommunens tilgodehavender, hvis kravet er oversendt til SKAT til inddrivelse. Dette sker ud fra en vurdering SKAT foretager. Nedenfor ses den samlede afskrivningssum for både kommune og SKAT tilsammen for de sidste 5 år:

År	Afskrivning kommune	Afskrivning SKAT	Afskrivning i alt
2017	3.054.159	829.559	3.883.718
2016	2.201.494	81.085	2.282.580
2015	2.504.644	907.691	3.412.335
2014	4.606.007	210.927	4.816.934
2013	4.283.803	523.265	4.807.068

Som det ses af ovennævnte skema er afskrivningerne i 2017 steget, både for de krav der ligger til opkrævning i kommunen og for de krav der er til inddrivelse hos SKAT.

Vedrørende krav afskrevet hos SKAT skyldes dette SKAT's inddrivelsessystem EFI, som ikke har kunnet håndtere de kommunale restancer inden de nåede at forælde.

Af de kommunale afskrivninger er størsteparten krav om tilbagebetaling af kontanthjælp, som er afskrevet som værende forældet. For fordringstypen kontanthjælp er det et kriterie for tilbagebetaling iht. opkrævningslovgivning, at der skal fastsættes en betalingsaftale med borgeren indenfor 3 år. Er borgeren fortsat på ydelse når der er gået 3 år forældes kravet. Afskrivning for tilbagebetalingspligtig kontanthjælp er på 2,4 mio. kr.

Værdiregulering 2017

I forbindelse med den årlige regnskabsafslutning udarbejdes en værdiregulering. Denne regulering foretages årligt og skal politisk godkendes, fordi det påvirker egenkapitalen i kommunen.

Egenkapitalen er et udtryk for kommunens samlede værdi som er balancen mellem gæld og tilgodehavender. Det har således ikke en direkte betydning for kommunens drift og likviditet, så en positiv værdiregulering kan ikke omsættes til "rigtige penge", men påvirker kommunens værdi (egenkapital). Konkret nedreguleres kommunens egenkapital med denne sag med kr. -361.306,38.

Hvad er en værdiregulering?

Værdiregulering foretages typisk af statuskonti, hvor der ikke kan ske almindelig kontering, for at udligne poster, eller for at få saldoen på statuskontoen til at stemme med de "officielle" værdifastsættelser.

Det kan eventuelt skyldes poster, hvor der fra et system er indlæst dobbelte beløb forkert eller slet ingen. I denne situation, kan det være svært at få systemet til at genindlæse de rigtige poster, og det er derfor nødvendigt at værdiregulere

saldoen på statuskontoen. Endeligt kan konteringsfejl eller konverteringsfejl mellem to systemer, give større fejl, som kun kan genoprettes ved hjælp af en værdiregulering.

De 361.306,38 kr. dækker følgende områder:

Område	Værdiregulering
Borger- & Ydelsescenter	-110.757,36
Økonomi & Stab	-331.154,08
Social & Familie	31,00
Naturskolen	-131,20
Energi & Administration	83.266,24
Hovedtotal	-361.306,38

Ad 1) De -110.757,36 kr. på Borger- & Ydelsescentrets område, består hovedsageligt af værdiregulering af statuskonti tilknyttet kommunens debitorsystemet – kommunens tilgodehavender. Regulering afspejler konkrete tab på tilgodehavender i betalingskontrollen.

Ad 2) Økonomi & Stabs statuskonti reguleres med -331.154,08 kr. i alt. Størstedelen af beløbet skyldes oprydningen efter BPO, herunder redegørelse af refusionskontiene. Som følge af BPO oprydningen er der sket korrigerende af værdireguleringen for regnskab 2015 med 167.000. Resten af beløbet skyldes mindre system- og udligningsfejl i 2016.

Ad 3) Øvrige områder reguleres med +83.166,04 kr., hvilket består af bogførings- og systemfejl.

Nedenfor ses den samlede værdireguleringssum for de sidste 5 år:

År	Værdiregulering
2017	-361.306
2016	-744.711
2015	-4.253.396
2014	-2.739.585
2013	31.692.889

Indstilling

Afdelingschef for Økonomi & Stab indstiller,

1. at afskrivning af kommunens tilgodehavender på kr. 3.883.718 godkendes
2. at værdiregulering på kr. 361.306 godkendes

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 30:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 29: ØU/KB - Statens trafikplan 2017-2032 (høring)

05.01.25-K04-1-18

Anledning

Ifølge "Lov om trafikselskaber" skal der mindst hvert fjerde år udarbejdes en statslig trafikplan. Trafikplanen for den statslige jernbane 2017-2032 er i høring, høringssvaret fra Albertslund Kommune behandles i denne sag.

Sagsfremstilling

Trafikplanen for den statslige jernbane 2017-2032 præsenterer de statslige initiativer på jernbanen i hele landet. Formålet med trafikplanen er at sikre en god sammenhæng i den kollektive trafik. Planen indeholder en lang række initiativer og enkelte af disse har en direkte interesse for Albertslund Kommune.

Af disse initiativer er forhold omkring åbningen af Ringstedbanen som medfører, at Høje-Taastrup Station efter planen ikke længere vil blive betjent med samme antal afgangene som tidligere. Høje-Taastrup Station er i dag et trafikknudepunkt med mulighed for forbindelse til regional- og fjerntog og som benyttes af togpassagerer som skal til og fra Albertslund Station. Albertslund Kommune anfører derfor i høringssvaret at serviceniveauet ønskes bibeholdt efter åbningen af Ringstedbanen.

Med udsigt til en letbane i Ring 3, skriver Albertslund Kommune, at kommunen støtter op om Glostrup Station som fremtidigt regionalt trafikknudepunkt, idet der på sigt fra denne station vil kunne opnås mulighed for skift mellem letbane, regional- og fjerntog. Glostrup Station som trafikknudepunkt vil understøtte en positiv udvikling i regionen.

Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber

Indstilling

Direktøren for Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommunes administrative høringssvar til Trafikplan for den statslige jernbane 2017-2032 godkendes

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 32:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Trafikplan 2017-32, høringsudgave 24 november.pdf

Høringsbrev trafikplan 2017-2032 udsendt.pdf

Hørings svar, Trafikplan for den statslige jernbane 2017-2032

Punkt 30: ØU/KB - Vedtagelse af forretningsorden for Kommunalbestyrelsen

00.22.02-A26-1-17

Anledning

I forbindelse med konstituering af en ny kommunalbestyrelse i Albertslund Kommune skal kommunalbestyrelsen vedtage sin forretningsorden. Der fremlægges forslag til en forretningsorden.

Sagsfremstilling

Ifølge lov om kommunernes styrelse (kommunestyrelsesloven) skal kommunalbestyrelsen selv vedtage sin forretningsorden. Dette betyder at en ny kommunalbestyrelse der er konstitueret efter et afholdt kommunalvalg skal tage stilling til, hvilken forretningsorden man ønsker.

Formålet med en forretningsorden er at styre kommunalbestyrelsens møder. Det betyder at der hovedsageligt er tale om processuelle regler for kommunalbestyrelsens virksomhed: indkaldelse af møder, vedtagelse af dagsorden, afstemninger mv.

Rammerne for indholdet af forretningsordenen er i vidt omfang reguleret i gældende lovgivning

På dette grundlag indstilles den eksisterende forretningsorden gældende fra april 2014 til vedtagelse i kommunalbestyrelsen. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles i to ordinære kommunalbestyrelsesmøder.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 2, stk. 4.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen vedtager forslag forretningsorden

Historik

Økonomiudvalget, 30. januar 2018, pkt. 21:

Sagen blev udsat til ex. ØU den 06.02.18.

Økonomiudvalget, 6. februar 2018, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet KB arbejder i overensstemmelse med beslutningen truffet på KB's møde den 14.11.17. vedrørende større åbenhed i KB:

1. at fremover skal beslutninger truffet vedr. lukkede punkter på kommunalbestyrelsens og udvalgenes dagsorden fremgå af referaterne og dermed lægges offentligt frem, når beslutningerne er truffet. Referatet af beslutningerne

- ledsages så vidt muligt af bilag, der beskriver grundlaget for beslutningerne.
2. at Kommunalbestyrelsen ønsker, at flest mulige sager behandles på den åbne del af dagsordenen. Derfor benyttes lovgivningens muligheder for at opdele sager i en principiel (åben) del og en konkret (lukket) del, når det er muligt.
 3. at Kommunalbestyrelsens dagsorden ændres således, at de skønmæssigt vigtigste og mest politiske sager anbringes først på dagsordenen.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

Kommunalbestyrelsen, 6. februar 2018, pkt. 2:

Godkendte Økonomiudvalgs indstilling.

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 27:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Udkast til forretningsorden for KB 2018 til 2022

Punkt 31: KB - Omkonstituering i Grundlisteudvalget

00.00.00-A30-55-17

Anledning

Omkonstituering i Grundlisteudvalget.

Sagsfremstilling

Socialdemokratiet ønsker at omkonstituere sig i Grundlisteudvalget således, at Else Boel (A) indtræder i stedet for Qasir Mirza (A).

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at Qasir Mirzas udtræden af Grundlisteudvalget godkendes samt
2. at Kommunalbestyrelsen i stedet udpeger Else Boel

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 32: KB - Brian Palmund søger om orlov

81.30.00-A00-1-18

Anledning

Brian Palmund (V) søger om orlov

Sagsfremstilling

Brian Palmund (V) søger om orlov fra Kommunalbestyrelsen fra den 14. marts 2018 og 3 måneder frem til den 13. juni 2018 på grund af arbejdsmæssige årsager.

Venstres 1. suppleant, Sofie Amalie Blomsterberg indtræder i Kommunalbestyrelsen i orlovsperioden og overtager Brian Palmunds poster i følgende udvalg:

Økonomiudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

§17.4-udvalget for Byudvikling

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at Brian Palmunds ansøgning om orlov godkendes
2. at Sofie Amalie Blomsterberg godkendes som stedfortræder og indtræder i de nævnte udvalg

Beslutning

Godkendte indstillingen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Punkt 33: ØU/KB - Studietur for Kommunalbestyrelsen

00.22.02-G01-1-18

Anledning

Foreløbigt program og ramme for Kommunalbestyrelsens studietur i juni 2018.

Sagsfremstilling

Som en del af introduktionsforløbet for den Kommunalbestyrelsen er der planlagt en studietur 6.-9. juni 2018.

Dansk Arkitekturcenter (DAC) har sammensat et program for en tur til Holland, som giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at se på modernitet og blandede byfunktioner i forstæder til Amsterdam, der kan sammenlignes med Albertslund. Herudover vil turen også vise eksempler på byfortætning, evt. med højhusbyggeri på 6-7 etager, og byudvikling generelt. Studieturen vil også indeholde et besøg i en demenslandsby, som inspirationskilde til kommunes fremtidige byggeri af ældreboliger.

En medarbejder fra DAC deltager i studieturen som facilitator og tovholder. Ligeledes deltager Kommunaldirektøren, projektdirektøren samt de to områdedirektører i turen.

Der er planlagt ankomst den 6. juni, med check ind på hotel Apollo i Utrecht (ca. 35 km fra Amsterdam). Om aftenen afholdes der Økonomiudvalgsmøde. Vedlagt i bilag er den foreløbige programskitse for de efterfølgende dage den 7. og 8. juni. Der er planlagt hjemrejse om formiddagen lørdag den 9. juni.

Supplerende sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelse den 8. marts 2018

Vedlagt som bilag er budgetoplæg for studieturen. Det anslås, at der kan spares ca. 30.000 kr. ved hjemrejse den 8. juni om aftenen, dog under forudsætning af, at det er muligt at skaffe flybilletter til en aften-afgang.

Det samlede budgetoplæg for studieturen er sammenlignelig med budgettet for KB-studieturen til Barcelona i 2014.

Økonomi

Det samlede budget for studieturen inkl. fly, hotel, øvrige transportomkostninger, honorar til oplægsholdere, samt forplejning (anslået) beløber sig til 330.750 kr.

Da der påregnes med 26 deltagere, betyder dette en pris pr. person på 12.721 kr. (tallet er afrundet).

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at programskitsen og rammen for Kommunalbestyrelsens studietur godkendes.

Historik

Økonomiudvalget den 6. marts 2018

Sagen oversendes til KB vedlagt budgetoplæg.

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet Kenni Flink (Å) meddelte, at han ikke deltager i studieturen.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Programskitse

Budget studietur AK 2018

Punkt 34: Lukket:

82.02.00-G10-2-17

Punkt 35: ØU/KB - Forlængelse af åremålsansættelsen for Kommunaldirektøren i Albertslund Kommune

81.03.00-G00-2-18

Sagsfremstilling

Jette Joan Runchel har været ansat som kommunaldirektør i Albertslund Kommune siden den 1. oktober 2012.

Ansættelsen skete på åremål for en periode på 6 år fra den 1. oktober 2012.

Der er i henhold til reglerne om åremål mulighed for at forlænge ansættelsen på uændrede vilkår med minimum 6 måneder, og den samlede ansættelse på åremål kan maksimalt være på 9 år. Det vil sige, at Jette Joan Runchel maksimalt kan forlænges med 3 år.

Som åremålsansat optjener man ret til et fratrædelsesbeløb. Fratrædelsesbeløbet udgør 3 måneders løn i åremålsstillingen samt yderligere 1 måneds løn for hvert fulde års åremålsansættelse.

Hvis Jette Joan Runchel fratræder med udgangen af september 2018, skal hun have udbetalt 9 måneders løn svarende til 1.203.200 kr. i aktuelt niveau.

Ved forlængelse af en åremålsansættelse er der mulighed for at aftale, at en del af fratrædelsesbeløbet udbetales.

Ved en forlængelse af åremålsansættelsen på 3 år vil Jette Joan Runchel ved sin fratræden med udgangen af september 2021 have krav på et fratrædelsesbeløb på 1 års løn, svarende til 1.604.267 kr. i aktuelt niveau.

Økonomi

Aflønning af en kommunaldirektør følger af rammeaftale om åremålsansættelse og aftale om aflønning af chefer.

Kommunaldirektøren i en kommune med et indbyggertal på 25.000 - 39.999 skal aflønnes på løntrin 54, som suppleres af et særligt tillæg på 126.000 kr. årligt og et yderligere tillæg på 89.100 kr. årligt.

Derudover kommer pension og et åremålstillæg, som med DJØF er aftalt til 22,5% af den samlede løn. Den årlige løn og pensionsudgift udgør i aktuelt niveau 1.604.267 kr.

Kommunikation

Sagen er lukket indtil den er vedtaget i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at Kommunaldirektør Jette Joan Runchels åremålsansættelse forlænges med 3 år og uden at en del af fratrædelsesbeløbet udbetales i forbindelse med forlængelsen.

Historik

Økonomiudvalget, 6. marts 2018, pkt. 35:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) Helge Bo Jensen (Ø) kunne ikke tiltræde indstillingen på grund af kontraktformen.

Beslutning

Godkendte indstillingen.

(Ø, O) kunne ikke godkende.

Tina Christiansen (A) deltog ikke under dette punkt.