

REFERAT Økonomiudvalget d. 10-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 10. juni 2025 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Steen Christiansen (Borgmester) (A), Marianne Burchall (A), Paw Østergaard Jensen (A), Lars Gravgaard Hansen (C), Claus Rasmussen (V), Helge Bo Jensen (Ø), Zohair Ali (B), Vivi Nør Jacobsen (F), Flemming Breuning (O)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
MBU/ØU/KB - Beslutning om model for håndtering af trykimprægneret træ.....	4
MBU/ØU/KB - Beslutning om procedure for skimmelsvamp i bolig.....	8
MBU/ØU/KB - Beslutning om Forslag til Kommuneplan 2026: Retning for det videre arbejde med	11
MBU/ØU/KB - Beslutning om håndhævelse af lokalplanregler for hække og hegn for rækkehuse i	15
MBU/ØU/KB - Beslutning om at igangsætte lokalplan for aktivitetshus ved Hedemarken.....	19
MBU/ØU/KB - Beslutning om hovedtemaer i kommende handleplan for udebelysning efter opfølg	21
MBU/ØU/KB - Beslutning om indførelse af parkeringskontrol i Røde Vejmølle Parken og Godthål	24
MBU/ØU/KB - Beslutning om projektforslag for Cykelsti og fortov langs Stensmosevej samt kryds	27
MBU/ØU/KB - Beslutning om renovering af broer, tunneler og støttemure.....	31
MBU/ØU/KB - Beslutning om igangsættelse af revision af Klimaplan 2050.....	34
MBU/ØU/KB - Beslutning om Grøn Trepert - status og forslag til omlægningsplan.....	37
MBU/ØU/KB - Beslutning om Brugergruppens fremtidig rolle og arbejdsområder.....	40
MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022 (bevill	44
MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for asfaltarbejder 2023 (bevilling).....	47
MBU/ØU/KB - Orientering om status på Tænketank for biodiversitet.....	50
EBU/ØU/KB - Beslutning om måltal for ungdomsuddannelser.....	52
EBU/ØU/KB - Beslutning om udvidelsesforslag til budget 2026 om iværksætter.....	55
EBU/ØU/KB - Orientering om fremskudt beskæftigelsesindsats i Gavlen (Hedemarken).....	57
KFU/ØU/KB - Beslutning om Albertslund Ridecenter som socioøkonomisk virksomhed.....	59
KFU/ØU/KB - Beslutning om kriterier for uddeling af puljen Albertslund Deltager.....	62
KFU/ØU/KB - Orientering om den fremtidige drift af MusikTeatret.....	66
BSU/ØU/KB - Beslutning om samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole om pædagog	68
BSU/ØU/KB - Beslutning om revideret styrelsesvedtægt for dagtilbud i Albertslund Kommune.....	71
BSU/ØU/KB - Beslutning om udmøntning af særlig indsats for unge, som er ramt af ensomhed og	73
BSU/ØU/KB - Beslutning om delegering af beslutningskompetencen om lokale valgfag.....	75
BSU/ØU/KB - Orientering om fastholdelse af de nuværende skoledistrikter.....	77
BSU/ØU/KB - Orientering om besvarelse på medlemsforslag om senere mødetidspunkt for udskoli	79
SSU/ØU/KB - Beslutning om bevilling fra puljen til sociale foreninger.....	81
SSU/ØU/KB - Beslutning om revision af praksisplan for fysioterapi.....	85
SSU/ÆU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024....	88
SSU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på det specialiserede voksensocialområde.....	91
ÆU/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af bevilling af puljemidler på SOSU området (bevilling)	94
ØU/KB - Beslutning om godkendelse af skema A for nyt alment seniorbofællesskab ved Svanens K	97
ØU/KB - Beslutning om godkendelse af opførelse af nyt beboerhus i Svanens Kvarter (bevilling)...	99
ØU/KB - Beslutning om udbudsform ved salg af Hyldagergrunden.....	101
ØU/KB - Godkendelse af bevillingsmæssige ændringer 2. kvartal 2025.....	105
ØU/KB - Godkendelse af årsregnskab 2024 og revisionens beretning.....	108
ØU/KB - Beslutning om, at forslag om 1 times forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud indgår i b	110

ØU/KB Godkendelse af Kreditfacilitet for VF affaldsenergi ApS og fastsættelse af garantiprovision	112
ØU/KB - Beslutning om at VEKS tiltræder hensigtserklæring om overskudsvarme fra Kalundborg..	114
ØU/KB - Godkendelse af kommunens beredskabsplan, Plan for fortsat drift 2025.....	116
ØU/KB - Orientering om retningslinjer for valgplakater til valg til Kommunalbestyrelsen og region	118
ØU/KB - Beslutning om kommunikation til borgerne i Albertslund Kommune om Kommunal- og F	120
ØU/KB - Orientering om Borgerrådgiverens Beretning 2024/25.....	123
Lukket: ØU - Orientering om fremtidigt budget på rengøringsområdet	125
Lukket: ØU/KB - Beslutning om indkøb af nyt omsorgsjournalsystem på ældreområdet.....	126
Lukket: ÆU/ØU/KB - Beslutning om ny udliciteringsmodel for tilbud om helhedspleje efter ældrel	127
Lukket: ØU/KB - Udvikling af Albertslund Centrum	128
Orientering fra Borgmesteren.....	129
Orientering fra Kommunaldirektøren.....	130
Eventuelt.....	132
Underskriftsblad.....	133

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-1-24

Indstilling

Borgmesteren indstiller,
1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

Vivi Nør Jacobsen (F) havde meldt afbud af personlige årsager

Flemming Breunning (O) deltog ikke i mødet

Pkt. 27 udgik af dagsordenen

Punkt 2: MBU/ØU/KB - Beslutning om model for håndtering af trykimprægneret træ

00.30.12-P22-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller, l. at sagen oversendes til budgetforhandlingerne for 2026.

Resumé

Kommunalbestyrelsen behandlede den 11. marts 2025 forslag om stop for fremtidig brug af trykimprægneret træ på kommunens grønne områder. I forslaget indgik også en gradvis udskiftning af det trykimprægnerede træ, der allerede eksisterer på kommunens grønne områder. Kommunalbestyrelsen godkendte, at forslaget videresendes til behandling i Miljø- og Byudvalget.

Forvaltningen har foretaget en afdækning af steder, hvor der fortsat eksisterer trykimprægneret træ i kommunen og estimeret udgifter til udskiftning til mere bæredygtige løsninger.

På det grundlag har forvaltningen opstillet tre modeller for udskiftning af trykimprægneret træ i kommunen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen arbejder inden for eksisterende lovkrav på området. Det betyder, at der ikke må anvendes trykimprægnerede materialer på legepladser, og det bliver kontrolleret årligt af en legepladsinspektør. I Kommunale Ejendommers udbudsmateriale fremgår det, hvilken slags træ, der skal anvendes, og det er præciseret, at der ikke må være tale om trykimprægneret træ.

Kommunens indkøb er primært struktureret gennem SKI-aftaler og gennem udbud. Derfor sker den primære styring af indkøb derigennem. Se bla bilag 1 ift SKI-aftaler. Fremtidigt indkøb af alternativer til trykimprægneret træ er med til at fordyre driftsomkostningerne og minimerer dermed, hvad der kan fås for det allerede afsatte budget.

Trykimprægneret træ i Albertslund Kommune i dag

Selv om forvaltningen tilstræber, at kommunens indsatser afsætter så lille en miljø- og klimabelastning som muligt både ved nyopførelser, reparation og midlertidige foranstaltninger, har forvaltningen afdækket en række afgrænsede områder, hvor trykimprægneret træ stadig findes.

Forvaltningen har kortlagt, at der både er trykimprægneret træ af ældre dato samt relativt nyopsatte hegnsplæer. Det nyopførte træ har den trykimprægneringscertificering (NTR, klasse A), som Naturstyrelsen anbefaler som den mest

miljøvenlige.

Der kan ikke gives et entydigt svar på, hvor stor miljøbelastningen er for det anvendte trykimprægnerede træ. Det skyldes dels, at en del træværk er gammelt (op til 45 år) og noget er relativt nyopsat. Det skyldes også, at der ikke er et samlet overblik over, hvilke imprægneringer og andre behandlinger, der har været anvendt gennem tiden.

Tre modeller for udskiftning af trykimprægneret træ

Nedenfor er beskrevet tre modeller for udskiftning af trykimprægneret træ. Modellerne har fordele og ulemper inden for økonomi, miljø- og sundhedsmæssige hensyn, affaldshåndtering og klimaaftryk.

Model 1: Udskiftning af alt trykimprægneret træ

Udskiftningen omfatter alt eksisterende trykimprægneret træ - gammelt som nyopsat. Forvaltningen har kortlagt, at der er træ anvendt som indhegning af beplantning, hegn, opbindingspæle til nyplantede træer, plankeværk, trappetrin, scene på Høegsbjerg mv.

Udskiftningen vil generere større mængder affald, der skal behandles miljømæssigt forsvarligt. Produktion af nyt træ og transport af både nyt og gammelt træ vurderes at give en større engangsbelastning på kommunens klimaaftryk.

En samlet udskiftning estimeres med betydelig usikkerhed at koste ml. 3-4 mio. kr. Den estimerede omkostning indeholder nyindkøb af relevante alternative træsorter, arbejdsudgifter til nedtagning og reetablering, hvor det er nødvendigt, samt bortskaffelse af det trykimprægnerede træ. De estimerede omkostninger er vejledende overslag med en betydelig usikkerhedsmargin.

Model 2: Udskiftning af nyligt opsat trykimprægneret træ, der efter planen fjernes om 1 - 5 år.

Udskiftningen omfatter nyligt opsatte trykimprægnerede hegnstolper til indhegning af beplantningen på Hyldager bakker og i Kongsholmparken. Det drejer sig om omkring 5.500 meter løbende dyrehegn til beskyttelse af nybeplantning. Desuden omfatter det opbindingspæle til træer ved Lækrogen Vallensbæk Torvevej og ved nyt T-kryds på Roskildevej.

Ved udskiftning vurderes den samlede økonomiske omkostning at være mellem 2-2,5 mio. kr. Hegnstolperne forventes nedtaget efter 5 år uanset træsort. På det tidspunkt vil formålet med at holde dyrevildt fra at ødelægge nybeplantning samt stabilisering af nye træer være opfyldt. Opbindingspæle ved Roskildevej forventes nedtaget om 3- 5 år, mens forvaltningen vurderer, at opbindingspæle ved Lækrogen kan fjernes inden for et år.

Forvaltningen vurderer, at udskiftningen vil have en umiddelbar miljømæssig gevinst, fordi der har været kort tid til udvaskning af miljø- og sundhedsskadelige materialer til jord, åløb mv. Derudover vil der i forhold til model 1 vil være mindre klimaaftryk og mindre belastning i forhold til bortskaffelse.

Model 3: Udskiftning af trykimprægneret træ på grund af manglende holdbarhed.

Model 3 omfatter en løbende udskiftning af trykimprægneret træ til mere miljøvenlige alternativer i takt med, at det ikke kan holde mere.

Det betyder eksempelvis følgende:

- Cykelstativer ved Bakkehuset, trapper og fodhegn ved Høegsbjerg mv. forventes udskiftet inden for 1 - 5 år
- Anvendte pæle til markering af løbe- og cykelruter, scene på Høegsbjerg, herunder siddepladser og trappetrin, stolper til plankeværk ved Bakkehuset, skraldespandsstativer, der ikke er i kontakt med jord mv. forventes udskiftet inden for en periode på 5-10 år.

Trykimprægneret træ, der har udtjent sit midlertidige formål, vil løbende blive fjernet efter behovet forsvinder (dyrehegn, opbindingspæle mv). Det sikrer en mindre klimabelastning og færre omkostninger. Modellen spreder de samlede omkostninger, der er ved den løbende udskiftning af træ i kommunen over tid, hvilket gør det mere økonomisk overkommeligt. Det eksisterende trykimprægnerede træ beskytter fortsat mod råd og svamp, og reducerer behovet for reparationer.

I model 3 skal afsættes mellem 1 og 1,3 mio. kr. til den samlede udskiftning af det trykimprægnerede træ fordelt over en årrække. Heri indgår omkostninger til bortskaffelse af det midlertidigt opsatte trykimprægnerede træ, når træets funktion er ophørt. Der er ikke indarbejdet løbende omkostninger til vedligeholdelse og reparation, idet det som udgangspunkt dækkes af Materialeårdens driftsbevilling.

Det er forvaltningens vurdering, at model 3 er den mest hensigtsmæssige model. Det skyldes både at økonomien er mest fordelagtigt, og at den tager højde for at løse de mest tydelige miljømæssige udfordringer.

Kommunens vision og politikker

Sagen understøtter Albertslund Kommunes vision om at være en bæredygtig by for børnene, det grønne og fællesskaber, hvor der værnes om naturens kredsløb og biodiversitet.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser afhænger af valg af model for udfasning af trykimprægneret træ i kommunen. Forvaltningens bud på økonomi i de tre modeller fremgår nedenfor:

	Model 1	Model 2	Model 3
Omkostning	kr. 3 - 4 mio.	kr. 2 - 2,5 mio.	kr. 1 - 1,3 mio.

Det er forvaltningens indstilling, at ekstraomkostningerne i de tre modeller skal overgå til budgetforhandlingerne i forbindelse med budget 2026, da de estimerede omkostninger ikke vil være indeholdt i de fremskrevne driftsmidler på området. Fremtidigt indkøb af alternativer til trykimprægneret træ fordyrer generelt driften og minimerer dermed, hvad der kan fås for det allerede afsatte budget.

Forvaltningen forventer højere udgifter ved indkøb af bæredygtige alternativer i fremtiden på trods af, at udgiftsspændet mellem trykimprægneret og alternative løsninger er blevet mindre de senere år. Udgiftsspændet er i høj grad afhængig af anvendelse, holdbarhed (reparation og udskiftningskadence) og ikke mindst klimapåvirkningen, som minimeres ved at træet købes så lokalt som muligt, men som fordyrer indkøbet.

Et groft gennemsnit viser, at trykimprægnerede hegnspæle (NTR-certificeret i klasse A) koster omkring 1/3 af, hvad en tilsvarende hegnspæl koster i akacietræ. Der vil dog være færre udgifter til bortskaffelse. Forvaltningen vil altid i den enkelte situation afveje ovenstående i forhold til anvendelse af alternativer som fx douglasgran.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 3:

Et enigt udvalg oversendte sagen til Økonomiudvalget, idet sagen suppleres med en model 4 med stop for brug af trykimprægneret træ i kommunen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 2. juni 2025

På baggrund af behandlingen af sagen på Miljø- og Byudvalget den 27. maj 2025 kan forvaltningen oplyse følgende.

Model 4: Forbud mod fremadrettet brug af trykimprægneret træ i kommunes drift og anlægsprojekter.

Som led i den grønne omstilling og for at sikre sundere og mere bæredygtige materialevalg indeholder modellen et fuldstændigt stop for fremtidig anvendelse af trykimprægneret træ i alle henseender i Albertslund Kommune. Det betyder, at Albertslund Kommune fremover altid anvender alternative materialer til det trykimprægnerede træ og samtidig sikrer, at eksterne leverandører også anvender trykimprægneret træ uden miljøskadelige midler.

De alternative materialer til trykimprægneret træ er dyrere end trykimprægneret træ. Dette på trods af, at udgiftsspændet herimellem er blevet mindre de senere år. Den forventede større omkostning er ikke indeholdt i de fremskrevne driftsmidler på området. Model 4 medfører, at der kan indkøbes mindre fremover inden for det eksisterende budget.

Beslutning

Tiltrådte indstillingens model 4.

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Besvarelse af spørgsmål fra KB medlemmer

Priseksempler fra SKI vedrørende indkøb af trævarer

Tidligere KB beslutning

Spørgsmål fra KB medlemmer

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Beslutning om procedure for skimmelsvamp i bolig

01.11.34-G00-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				X				X	
Beslutning									X
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ny arbejdsgang for håndtering af skimmelsvampsager i boliger og opholdsrum godkendes, og
2. at styrket kommunikation til borgeren godkendes.

Resumé

Kommunalbestyrelsen har behandlet et forslag om, at Albertslund Kommune ændrer praksis ved håndtering af skimmelsvamp fra administrativ sagsbehandling til fysiske indgreb.

Fysiske indgreb i boliger er ikke i overensstemmelse med gældende lovgivning. Forvaltningen anbefaler i stedet, at der iværksættes en række forbedringer, særligt i sagsgangen for skimmelsager i almene boliger samt i kommunikationen med borgerne.

Sagsfremstilling

Den 12. november 2024 sendte kommunalbestyrelsen sag om skimmelsvamp i boliger og opholdsarealer til behandling i Miljø- og Byudvalget.

Forslaget indeholder to centrale indsatsområder:

1. Mere aktiv kommunal indsats.

Kommunen skal i højere grad anvende fysisk indgriben frem for udelukkende administrative skridt. Dette skal sikre, at borgere hurtigere får hjælp og undgår sundhedsrisici eller nødvendigheden af at flytte på grund af manglende.

2. Bedre information til borgerne.

Borgerne skal have bedre information om, hvordan de skal forholde sig ved skimmelsvamp, herunder hvem de skal kontakte for hurtig sagsbehandling.

Kommunens behandling af sager om skimmelsvamp i dag

Kommunen behandler i dag sager om skimmelsvamp i overensstemmelse med byfornyelsesloven, lov om almene boliger og bygge-loven. Sager om skimmelsvamp skal altid behandles med udgangspunkt i det mindst indgribende middel efter gældende lovgivning. Det indebærer, at:

- Kommunen skal føre tilsyn, hvis en bolig vurderes at kunne udgøre en sundhedsrisiko.

- Sager starter typisk med, at kommunen anmoder boligorganisationen om oplysninger. Dette sker for at kommunen kan vurdere de relevante sagsbehandlingsskridt og få tilvejebragt et sagligt grundlag for at træffe en lovlig afgørelse. Afhængig af den konkrete sag kan det efterfølgende blive nødvendigt at anvende fysiske indgreb.
- Fysiske indgreb kan kun lovligt foretages, hvis det er nødvendigt og sagligt begrundet.

Det er derfor ikke lovligt for kommunen at ændre praksis til at indlede sager med fysiske indgreb, da det strider mod kravet om mindst mulig indgriben.

Ny arbejdsgang skal sikre en hurtigere sagsgang og tydelig kommunikation

Siden 2009 har Albertslund Kommune haft en intern arbejdsgang for behandling af skimmelsvamp i almene boliger. Den interne sagsgang er lavet, fordi de fleste henvendelser om skimmelsvamp i Albertslund Kommune vedrører almene boliger. I den interne arbejdsgang for skimmelsvamp fra 2009 sker følgende:

- Sagen starter med, at borgeren udfylder et skema om skimmelsvamp og sender det til forvaltningen.
- Forvaltningen hører boligorganisationen over sagen på baggrund af skemaet med en svarfrist på 3 uger.
- Forvaltningen sender et kvitteringsbrev til borgeren.
- Forvaltningen afventer resultatet af boligorganisationens eventuelle efterfølgende undersøgelse af sagen.
- Forvaltningen sender et orienteringsbrev til borgeren, hvis sagen lukkes

Forvaltningen har opdateret den interne arbejdsgang for skimmelsvamp i almene boliger. De væsentligste ændringer er:

- Borgeren kontaktes senest 7 dage efter anmeldelse.
- Boligorganisationen får en svarfrist på 2 uger.
- Forvaltningen følger hurtigt op, hvis frister ikke overholdes.
- Borgeren partshøres over boligorganisationens svar med en frist på 7 dage.
- Sagen afsluttes med en skriftlig afgørelse til borgeren inkl. klagevejledning.

Ændringerne skal sikre hurtigere og mere tydelig kommunikation mellem borger, kommune og boligorganisation. Vedlagt er bilag 1 gammel arbejdsgang og bilag 2 ny arbejdsgang.

Forvaltningen vurderer ikke, at der er behov for ændringer i sagsbehandlingen for ejerboliger og private lejeboliger, da gældende lovgivning dækker disse tilfælde tilstrækkeligt.

Erfaringer med indeklimalere (fysisk indgreb)

Albertslund Kommune har undersøgt erfaringer fra Høje-Taastrup Kommune, som det seneste halve år har anvendt indeklimalere ved mistanke om skimmelsvamp. Erfaringerne er begrænsede, men viser:

- To målere skal installeres i hver bolig i 14 dage.
- Data kan følges live, hvilket nogle beboere finder ubehageligt.
- Data kan potentielt bruges imod borgerne i placering af ansvar.

Forvaltningen vurderer, at indeklimalere kan forlænge sagsbehandlingstiden og ikke nødvendigvis forbedrer sagsoplysningen.

Mulighed for yderligere information

Det er afgørende for forvaltningen, at borgerne nemt kan finde klar og tydelig information om, hvad de kan forvente, og det skal ske på kommunens hjemmeside.

Forvaltningen har udarbejdet nyt informationsmateriale "Sådan undgår du skimmelsvamp i boligen". Det er ni råd til at undgå skimmelsvamp. Det vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside, når det er godkendt af kommunalbestyrelsen. Vedlagt som bilag 3.

Kommunens vision og politikker

Hurtigere hjælp til borgere med skimmelsvamp understøtter kommunalbestyrelsens sundhedspolitiske målsætning om, at den mentale og fysiske sundhed i Albertslund skal fremmes, så flere oplever bedre mental sundhed, livskvalitet og trivsel.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, lov om almene boliger og byggeloven.

Borgerperspektiv

Den nye procedure vil betyde hurtigere sagsbehandling for borgere, der anmelder skimmelsvamp i en almen bolig. Samtidig vil bedre kommunikation om skimmelsvamp kunne medvirke til, at skimmelsvamp forebygges.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen, idet det afklares om proceduren alene omfatter almene boliger og at Økonomi og Stab som udgangspunkt skal kontakte borgeren inden 2 hverdage.

Sagen suppleres med bilag Vejl. nr. 47.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomi & Stab, 4. juni 2025

Kontakt til borgeren efter 2 dage frem for 7 dage

I forbindelse med Miljø- og Byudvalgets behandling fremkom ønske om, at forvaltningen kontakter borgeren indenfor 2 dage i stedet for 7 dage, som angivet i sagsfremstillingen og i bilag 2. På baggrund heraf justeres arbejdsgangen, således at forvaltningen fremover kontakter borgeren indenfor 2 dage efter modtagelse af oplysninger om skimmelsvamp.

Arbejdsgangen i bilag 2, som blev forelagt Miljø- og Byudvalget, indeholdt beklageligvis fejl, idet der var forkert og mangelfuld nummerering af sagsbehandlingsskridt i teksten. Fejlene er blevet rettet til Økonomiudvalgets behandling.

Arbejdsgang gældende for almene boliger?

I det stillede medlemsforslag henvises der til vejledning nr. 47 om kommunernes mulighed for at gribe ind overfor fugt og skimmelsvamp i boliger og opholdsrum. Vejledningen gælder for almene boliger, ejerboliger, og private lejeboliger. Forvaltningen arbejder efter vejledningen, hvilket overordnet vil sige, at alle sager vedrørende skimmelsvamp vurderes ud fra vejledningen og den sagsgang, der er beskrevet i vejledningen. Herudover har Albertslund Kommune lavet arbejdsgangen i bilag 2 for skimmelsvamp i almene boliger.

Når arbejdsgangen i bilag 2 udelukkende gælder alene for almene boliger, skyldes det, at den enkelte boligorganisation laver arbejdet med at få undersøgt boligen for skimmelsvamp. I sager om ejerboliger og private udlejningsboliger vil det være kommunen, der selv skal lave arbejdet med at få undersøgt boligen.

Kommunen har de sidste 3 år ikke haft sager om skimmelsvamp i ejerboliger og en sag om skimmelsvamp i private lejeboliger. Forvaltningen er opmærksom på, at antallet af private udlejningsboliger stiger i takt med byudviklingen i Albertslund Kommune og følger udviklingen nøje. Hvis forvaltningen mod forventning ser en stigning i antallet af sager om skimmelsvamp i de nye boliger, vil forvaltningen lave ny arbejdsgang. Det er således forvaltningens opfattelse, at kommunens tilsyn er tilrettelagt på en sådan måde, at formålet i lovgivningen er opfyldt.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til udvalget.

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Vejledning nr 47 Skimmelsvamp med markeringer

Ny pixi version af procedure for behandling af skimmelsvampsager i almene boliger

Intern procedure for behandling af skimmelsvamp i almene boliger

9 råd Sådan undgår du skimmelsvamp i boligen

KB beslutning november 2024

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Beslutning om Forslag til Kommuneplan 2026: Retning for det videre arbejde med boligstørrelser og rækkefølgeplanlægningen

01.02.03-P15-2-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kommuneplanforslaget fastholder en maksimal andel på 10% mindre boliger,
2. at det præciseres i kommuneplanforslaget, at mindre boliger på 45-54 m² opgøres som bruttoareal,
3. at kommuneplanforslaget ikke indeholder en fast gennemsnitlig boligstørrelse, men at forvaltningen fortsat anvender en praksis med et gennemsnit på 80 m² for etagebyggeri og tilføjer 100 m² for rækkehuse,
4. at kommuneplanforslaget tilføjes bestemmelser, der giver mulighed for at etablere konceptboliger, som fraviger fra udvalgte bestemmelser i Kommuneplanen med henblik på at understøtte udviklingen af den blandede by og
5. at Hersteds sydlige del, rammeområde E29, indgår som perspektivareal i kommuneplanforslaget.

Resumé

I denne sag ønskes Kommunalbestyrelsens retning for revision af enkelte af retningslinjerne i Kommuneplan 2022 – 2034 til det videre arbejde med forslag til Kommuneplan 2026 – 2038. Disse emner til revision er en præcisering af retningslinjer for mindre boliger, gennemsnitsboligstørrelser, boligkoncepter og rækkefølgeplanlægning. Sagen fremlægges på baggrund af drøftelserne på Kommunalbestyrelsens temamøde den 11. marts 2025.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. november 2024 Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle*, der igangsatte arbejdet med revisionen af kommuneplanen. På den baggrund havde Kommunalbestyrelsen den 11. marts 2025 sit tredje temamøde som led i forberedelsen af forslag til Kommuneplan 2026 – 2038, denne gang om ”Boligstørrelser, boligsammensætning og den attraktive by”.

Et eksternt oplæg fra Lena Reeh Kargaard, Kreativ leder hos Sweco, rammesatte temamødet med data om den generelle udvikling i samfundet og deraf behov for at gentænke boligbehov. Efterfølgende fremlagde forvaltningen data om Klimaplan 2050 og data om de seneste tilflyttere til Albertslund. Data var baggrund for en opsummering af, at Albertslund Kommune arbejder med byudvikling for at sikre Albertslund til fremtiden. Byudviklingen skal være med til at gøre byen mere robust og bæredygtig; økonomisk, socialt og på miljø- og klimafronten.

Forvaltningen præsenterede praksis for gennemsnitsboligstørrelser i lokalplanarbejdet gennem de seneste år. Dette var baggrund for drøftelse og oplæg til eventuelle justeringer i Kommuneplan 2026-2038, herunder mulighed for at arbejde med særlige boligkoncepter.

Derudover fremlagde forvaltningen oplæg til at præcisere Kommuneplanens retningslinjer for mindre boliger samt et forslag til perspektivarealer i rækkefølgeplanlægningen.

Præcisering af retningslinjer for mindre boliger

I Kommuneplan 2022 – 2034 er mindstestørrelsen for lejligheder angivet som "(...)maksimalt være 10% mindre boliger (...) definerede som boliger på 45-54 kvadratmeter, og ingen boliger må være under 45 kvadratmeter." jf. retningslinje 5.3 og 6.3.

Det har været uklart, om mindstestørrelsen er angivet efter beregningsreglerne i bygningsreglementet, og forvaltningen vurderer, at det bør fremgå mere tydeligt i Kommuneplan 2026, at der er tale om bruttoareal.

- Forvaltningen anbefaler, at gældende retningslinjer 5.3 og 6.3 fastholdes med hensyn til, at maksimalt 10% af de almindelige boliger kan være mindre boliger mellem 45-54 m² og ingen under 45 m², og at retningslinjerne præciseres som værende bruttoareal.

Gennemsnitsboligstørrelser som en vejledende, generel praksis

Den nuværende Kommuneplan 2022-2034 fastsætter ikke en gennemsnitlig boligstørrelse. Forvaltningen arbejder i praksis med, at nye boliger i de stationsnære områder Hersted og Vridsløse skal have en gennemsnitlig størrelse på 80 m². Hensigten er at tiltrække nye borgere til kommunen, så befolkningssammensætningen i Albertslund begynder at ligne den, der findes i resten af Storkøbenhavn, og at gøre byen mere robust og bæredygtig.

Forvaltningen vurderer, at den nuværende praksis tilgodeser miljø- og klimaaspekter ved at der bl.a. bygges på arealer, der skifter anvendelse og ikke bygges på "bar mark", og idet fortætning af den eksisterende by og høje bebyggelsesprocenter med byggeri i højden medfører lavere CO₂ udledning ved anlæg og drift end f.eks. parcelhuse.

En angivelse af gennemsnitlig boligstørrelse i kommuneplanen kan skabe klarhed for bygherrer om forventede rammer for byggeri. Samtidig kan det dog føre til en fastlåst tilgang, hvor alternative projekter, boformer og boligtyper har sværere ved at blive realiseret, hvis de ikke passer ind i en generelt fastsat gennemsnitsstørrelse.

Samlet vurderer forvaltningen, at det er mest hensigtsmæssigt at fastholde den nuværende praksis, hvor Kommunalbestyrelsen har sat en generel retning for boligstørrelser og vurderer evt. særlige forhold individuelt i det enkelte lokalplanprojekt.

Den nuværende praksis med en gennemsnitlig boligstørrelse på 80 m² bør suppleres med en højere gennemsnitsstørrelse for rækkehuse. Dette skal sikre, at projekter med både etageboliger og rækkehuse ikke alene består af mange små lejligheder. Samtidig bør det afspejle, at Albertslund Kommune i forvejen har et stort antal rækkehuse, der med fordel kan suppleres med yderligere rækkehuse med en større gennemsnitsstørrelse end kommende lejligheder og dermed være attraktive for flere familietyper.

- Forvaltningen anbefaler at fastholde den nuværende praksis med en gennemsnitlig boligstørrelse på 80 m² ved etagebyggeri og tilføje gennemsnitligt 100 m² for rækkehuse, men at det kommende kommuneplanforslag fortsat ikke angiver disse gennemsnitsstørrelser.

Mulighed for konceptboliger, der styrker den blandede by med fleksible boligtyper

Data fra Danmarks Statistik viser, at stadig flere mennesker bor alene, og at færre familier følger den traditionelle kernefamiliestruktur med to forældre og to børn.

Flere steder eksperimenteres med nye boformer, der understøtter fællesskaber og alternative måder at bo sammen på. Det inkluderer særlige boligkoncepter som ældrebofællesskaber eller boliger målrettet enlige med børn. Sådanne initiativer kan bl.a. styrke fællesskaber og den sociale bæredygtighed i byudviklingsområderne og imødekomme forskellige beboerbehov.

I Albertslund vil fleksible boligkoncepter give mulighed for at fremme projekter, der tilpasses ændrede befolknings- og familiemønstre. Kommunen kan støtte sådanne alternative boligtyper ved at skabe fleksible rammer og undgå faste krav om for eksempel gennemsnitlige boligstørrelser eller en maksimal andel af mindre boliger på 10%. Dette vil åbne op for at inkludere eksperimenterende boformer med nye sociale fællesskaber eller flere fælles faciliteter i kommende lokalplaner.

For at understøtte projekter med særlige boligkoncepter, der kan bidrage til målsætningen om en robust og bæredygtig byudvikling, bør der gives mulighed for i disse tilfælde at tillade andre boligstørrelser. Disse særlige boligkoncepter skal godkendes af kommunalbestyrelsen, for eksempel i forbindelse med startredegerelse og/eller et lokalplanforslag.

- Forvaltningen anbefaler, at kommuneplanen revideres, så en konkret vurdering af projekter med særlige boligkoncepter kan føre til en fravigelse fra udvalgte retningslinjer for eksempel at andelen af mindre boliger ikke må overstige 10% af det samlede antal boliger.

Rækkefølgeplanlægningen suppleres med ramme E29 i Hersted

Planstrategien peger på, at kommuneplanen revideres for at sikre fortsat byudvikling i Albertslund. Målet er at tiltrække

flere borgere, hvilket kan styrke den kommunale økonomi, samtidigt med at udviklingen sker i et tempo, hvor offentlig service som skoler, daginstitutioner og infrastruktur kan følge med. Rækkefølgeplanlægningen er et redskab, der styrer, hvornår områder må udvikles og tages i brug til for eksempel boligbyggeri. Det er derfor vigtigt, at rækkefølgeplanen holdes opdateret med udpegning af perspektivarealer. Perspektivarealer bliver ikke udlagt til byudvikling nu, men er områder som på længere sigt - efter den 12-årige kommuneplanperiode – kan blive aktuelle for byudviklingen. Udpegning af perspektivarealer sikrer en løbende opdatering af rækkefølgeplanlægningen, sikrer langsigtet planlægning og giver fleksibilitet, så kommunen er bedre forberedt, når der flytter flere borgere til kommunen eller nye behov opstår. De nuværende perspektivarealer i kommuneplanen er henholdsvis Coop Byens østlige bydel, det nuværende lagerområde (rammeområde E21), og i Hersteds byomdannelsesområde er det Smedeland 9-15 (rammeområde E37) (bilag).

- Forvaltningen anbefaler, at det kommende kommuneplanforslag medtager Hersteds sydlige del som perspektivareal, nærmere bestemt Rammeområde E29, som betegnes fase 1, etape 2 i Masterplan Hersted 2045.

Den videre proces

Ved den endelige vedtagelse af Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle* den 12. november 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen at afholde fire temamøder:

- Erhverv i de eksisterende erhvervsområder i forhold til tendenserne på arbejdsmarkedet og byudviklingen (10. december 2024)
- Parkeringsnormer i byudviklingen for biler og cykler, herunder delebiler, mobilitet mv. (11. februar 2025)
- Boligstørrelser, boligsammensætning og den attraktive by (11. marts 2025)
- Bynatur og biodiversitet samt opholdsarealer (13. maj 2025)

Denne sag er den tredje af fire forventede sager, der følger op på et temamøde og fastlægger retning for indholdet i kommuneplanrevisionen, dvs. den nye Kommuneplan 2026 – 2038.

Kommunens vision og politikker

Revision af kommuneplanen sker på baggrund af den vedtagne Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle*, der blandt andet er udarbejdet på baggrund af *Albertslund Vision 2022 – 2030*. Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle* fastholder den nuværende vision og røde tråd for byens udvikling. Kommuneplanen er den overordnede ramme for konkret, fysisk planlægning af kommunen i forhold til visionen om at tiltrække nye borgere i form af en grøn og bæredygtig byudvikling, hvor de nye borgere bliver del af byens fællesskaber og en by for børnene.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Planloven (LBK nr. 572 af 29/05/2024)

Borgerperspektiv

Efter politisk behandling af forslag til Kommuneplan 2026 - 2038 vil planforslaget komme i offentlig høring.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 5:

Indstillingspunkterne 1, 3 og 5

Tilrådt.

Birgit Hauer (Løsgænger) kunne ikke tiltræde. (Ø) undlod.

Indstillingspunkterne 2 og 4

Tilrådt.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tilrådt indstillingen, idet punkt 5 udgår af indstillingen

(Ø) undlod til punkt 1 og 3

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Perspektivarealer

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Beslutning om håndhævelse af lokalplanregler for hække og hegn for rækkehuse i Albertslund Syd

01.02.05-P25-1-16

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Lokalplan 4.10 fastholdes, og der i samarbejde med afdelingsbestyrelserne igangsættes en lovliggørelse, hvor diverse hegn mod bagstræderne nedtages, og der plantes nye høje hække i ny jord.

Resumé

Der er afholdt tre møder mellem afdelingerne AB og VB og Albertslund Kommune. Møderne er gået med at afdække handlemulighederne i forhold til afskærmning af beboernes haver indenfor nuværende lokalplan samt fordele og ulemper ved at udarbejde en ny lokalplan.

På baggrund af denne proces anbefaler forvaltningen efter dialog med afdelingsbestyrelserne, at den gældende lokalplan fastholdes, hvormed de faste hegn skal nedtages og hækkene genplantes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. marts 2024, at forvaltningen skulle afdække mulighederne for, at borgerne fremadrettet kan etablere faste hegn som afdækning mellem stier og baghaver ved rækkehusene i Albertslund Syd. Ifølge oplægget kunne dette gøres enten ved at udarbejde et tillæg til den eksisterende lokalplan 4.10, der kræver hække (bilag), eller ved at udarbejde en ny lokalplan.

Kommunalbestyrelsen besluttede, at forvaltningen skulle fremlægge et oplæg for Miljø- & Byudvalget, der belyser mulighederne for at imødekomme ønsket.

Historik - Rækkehusene før og nu

Rækkehusenes baghaver var oprindeligt udført med høje, sorte hegn og smalle bagstræder, som dog skabte utryghed for områdets beboere. Lokalplan 4.10 fra 2010 skulle ændre på dette. Passagen mellem haverne blev derfor gjort bredere. Lokalplanens formålsbestemmelse fik et krav om grønne hække. Formålet var at skabe mere tryghed, transparens og grønt til området.

Entreprenørens arbejde med at plante levedygtige planter under helhedsrenoveringen (2012- 2015) fejlede, og flere beboere ønskede at opsætte hegn for at afskærme for indblik. Kommunalbestyrelsen gav i 2016 en midlertidig dispensation til at opsætte afskærmning. Dispensationen blev i 2019 forlænget med yderligere 4 år. Forvaltningen kan ikke forlænge dispensationen yderligere, da kravet om hække er en del af lokalplanens formålsbestemmelse.

I dag er området præget af mange forskellige faste afskærmningsløsninger og hække.

De tre møder - Afdækning af muligheder

Der er afholdt tre arbejdsgruppemøder med repræsentanter for både Albertslund Boligselskab (AB), Vridsløselille Andelsboligforening (VA), deres ejendomsdrift og Albertslund Kommune. Borgmesteren deltog på det første møde.

Første møde blev afholdt fysisk ude i boligområderne, hvor parterne fik mulighed for at fremlægge deres forskellige perspektiver i forhold til hække kontra hegn og processen omkring en eventuel ny lokalplan. Derefter var der en besigtigelse af diverse former for hegn og grønne hække. Se fotos fra besigtigelsen i notat, som er vedlagt som bilag.

På andet møde mødtes parterne på rådhuset. På mødet blev igen drøftet ny lokalplan kontra eksisterende lokalplan og muligheder indenfor den. På mødet blev definition af grønne hække bl.a. drøftet. På baggrund af den drøftelse blev det aftalt, at der skulle udarbejdes et notat, som skulle beskrive muligheder indenfor lokalplanens definition af grønne hække, herunder fast hegn med efeu.

På det tredje møde gennemgik parterne det udarbejdede notat ud fra flere perspektiver herunder drift, økonomi, områdets udtryk og tryghed. Parterne skiltes med den aftale, at afdelingsbestyrelserne skulle vende tilbage til forvaltningen med deres anbefaling til løsning.

Status fra AB

AB har valgt at udføre tre "mockups" med hækplanter i fuld højde (Elefantens kvarter 9B, Løvens kvarter 4A, Løvens kvarter 2E) (bilag). Forvaltningen vurderer, at udtrykket svarer godt til hensigten med lokalplan 4.10. Forvaltningen har på nuværende tidspunkt ikke modtaget en endelig tilbagemelding fra AB på forvaltningens løsningsforslag eller en evaluering af deres mockups. Ifølge områdernes ejendomsdrift er det nødvendigt at udskifte jorden omkring de eksisterende hække, hvis hækken skal kunne gro, da de er plantet i dårlige jordforhold. De fleste steder vil det kunne svare sig at plante helt nye (se mockups).

Status fra VA

VA har holdt et afdelingsbestyrelsesmøde den 19. januar 2025. Her var holdningerne til forvaltningens løsninger delte, idet nogle har kraftige ønsker om at bevare det grønne udtryk, og andre gerne vil have hegn for at undgå indbliksgener.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen anser status fra AB og VA som udtryk for, at det er svær drøftelse at tage igennem beboerdemokratiet. Alle beboere har hvert sit perspektiv og ikke alle deltager på beboermøderne. Forvaltningen anbefaler derfor, at der på baggrund af dialogen på møderne, og afdækning af diverse perspektiver i forhold til drift, økonomi, områdets udtryk og tryghed, at Kommunalbestyrelsen tiltræder forvaltningens indstilling, så afdelingerne med hjælp fra kommunen kan komme i gang med at få reetableret området, så det fremstår ensartet og grønt.

Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes vision 2022-30 "Den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber".

Grønne hække medvirker til at opfylde kommunens overordnede vision "Den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber". En rækkehusbebyggelse med en vis transparens i de fysiske rammer skaber bedre muligheder for, at beboerne kan mødes og fornemme forskellige familieliv.

Kommuneplanen 2022-2034

Af Kommuneplanen 2022-2034 fremgår, at "Natur skal fortsat være en central del af Albertslunds DNA. Stisystemet skal gentænkes og være tryghedsskabende". Forvaltningen vurderer, at dette bedst gøres med grøn beplantning.

Økonomi

En fastholdelse af plangrundlaget vil indebære udgifter til beboere/boligforeningerne til at nedtage ulovlige hegn og plante nye hække. Et ændret plangrundlag vil ligeledes medføre udgifter til lovliggørelse.

Lovgrundlag

Planloven, herunder Lokalplan 4.10.

Borgerperspektiv

Som beskrevet er forvaltningens forslag udarbejdet efter en lang proces med dialog med repræsentanter for de relevante beboere. Processen har afdækket intern uenighed, så uanset sagens udfald, vil nogle beboere være uenige.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 29. april 2025, punkt 6:

Sagen blev sendt retur til forvaltningen med henblik på, at sagen suppleres med svar på spørgsmål fra udvalget med henblik på at behandle sagen på udvalget i maj.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 15. maj 2025

På Miljø- og Byudvalgsmødet den 29. april 2025 blev det drøftet, hvorvidt det er foreneligt med lokalplanen at opsætte faste hegn i haverne til bagstræderne, hvis der samtidig plantes nye høje hække foran. Ligeledes blev der fremsat ønske om at få oplyst udgivelsesdatoen for bilag 4, samt at få beskrevet processen for udarbejdelse af et lokalplantillæg.

Det er forvaltningens vurdering, at lokalplanen 4.10 kun indeholder hegnsregler for den afskærmning, som er placeret mellem bagstræderne og baghaverne (vist på vedlagte lokalplanbilag 5). Lokalplanen sætter derudover ingen begrænsning for hegning i området. Det betyder, at borgerne selv kan bestemme indretningen af baghavearealerne, da arealet ikke er detailreguleret af lokalplanen. Opsætning af hegn og anden afskærmning i havnearealerne er derfor tilladt, så længe det ikke hindrer hækkene i at kunne gro. For at skabe tilstrækkelige vækstbetingelser for de grønne planter, skal eventuelt yderligere afskærmning placeres i en tilstrækkelig afstand fra hækkenes rødder og stammer. Forvaltningen vurderer, at der bør holdes en respektafstand mellem hækplanter og afskærmning på minimum 0,5 meter. Forvaltningen anbefaler ligeledes, at AB og VA fastlægger nogle klare principper for afskærmning, som kan optages i beboernes råderetskatalog.

Det vedlagte bilag 4 indeholder tre forslag på grønne løsninger for afskærmning. Forslagene er udarbejdet af forvaltningen og drøftet på arbejdsgruppemødet med VA og AB den 19. december 2024. Notatet er efter mødet blevet bearbejdet og fremsendt til arbejdsgruppen den 20. december 2024.

Med hensyn til udarbejdelse af et lokalplantillæg, vil proceduren for dette være den samme som for en almindelig lokalplan. Det vil sige, at der skal udarbejdes et oplæg til politisk behandling, før sagen sendes i offentlig høring. Herefter vil forvaltningen samle op på høringssvar, med henblik på at indarbejde disse i det endelige lokalplantillæg. Denne proces forventes at tage et til to år.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 6:

(Ø) stillede ændringsforslag om at der igangsættes en ny lokalplan med mulighed for grønne hække og hegn.

For stemte; (Ø)

Imod stemte; (A), Birgit Hauer (løsgænger)

Undlod; (V), (C)

Forslaget faldt.

Tiltrådte indstillingen, idet der er mulighed for hegn bagved hæk.

(V), (Ø), (C) undlod.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Sagen oversendes til KB

Bilag

Lokalplan nr. 4.10

Referat fra mødet den 2. maj 2024 om hæk og hegnsregler for rækkehusene i SYD

Noter fra arbejdsgruppemøde 9. september 2024

Grønne hegn i syd (endelig version)

Billeder marts af mockups - muligt indenfor eksisterende lokalplan

Billeder maj af mockups - muligt indenfor eksisterende lokalplan

Bilag om afskærmning fra Lokalplan 13.10 - Skydebanen

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Beslutning om at igangsætte lokalplan for aktivitetshus ved Hedemarken

01.02.05-P16-6-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udarbejdes forslag til lokalplan for aktivitetshus ved Hedemarken, hvis det bliver nødvendigt for realiseringen af aktivitetshuset.

Resumé

Kommunen har modtaget en ansøgning fra AKB Hedemarken om at ombygge det tidligere ungehus, til et nyt aktivitetshus for beboerne i Hedemarken. Det nye aktivitetshus er en del af realiseringen af helhedsplanen for Hedemarken, hvor en større renovering og områdeløft af Hedemarken er besluttet.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal udarbejdes en lokalplan, som er nødvendig for at give varig tilladelse til projektet.

Sagsfremstilling

Eksisterende forhold og behov for ny lokalplan

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. september 2020 skema A for realisering af helhedsplan for Hedemarken.

Helhedsplanen omfatter renovering af Hedemarkens boligbebyggelse samt et nyt aktivitetshus til Hedemarkens beboere.

Aktivitetshuset ønskes opført i den eksisterende bebyggelse på Hedemarksvej 16, som har været ungehus, og oprindeligt er bygget til en daginstitution. Bygningen har stået tom siden ungehuset flyttede til Hedemarksvej 14 i starten af 2025.

I Kommuneplan 2022-2034 ligger området i planramme B42 (bilag), der fastlægger anvendelsen til boligområde. De generelle anvendelsesbestemmelser siger, at: "Området kan anvendes til boliger og offentlig institution som daginstitution, fritidsordning og lignende samt fælles faciliteter som vaskeri, klubber, beboercaf  og lignende beboer- og servicerelaterede formål".

Hedemarksvej 16 er desuden omfattet af Byplanvedtægt 13, delområde A3 (bilag). Forvaltningen har på baggrund af ansøgningen fra AKB vurderet, at den nuværende beskrivelse af beboeraktivitetshuset ikke umiddelbart opfylder den gældende byplanvedt gts bestemmelser for mulige anvendelsesformål. I Byplanvedtægt 13, § 2.2.3 fremgår det, at delområde A3 er udlagt til "Offentlige formål – institutioner". Forvaltningen vil dog ikke udelukke, at et lettere modificeret projekt vil kunne blive vurderet til at være i overensstemmelse med gældende byplanvedtægt. I så fald bortfalder behovet for ny lokalplan. Forvaltningen vil derfor i samarbejde med AKB, sideløbende med den politiske

stillingtagen til en ny lokalplan, arbejde sammen om at få afklaret, hvad der skal til for at projekt kan leve op til byplanvedtægten.

Hvis ikke det lykkes at etablere et projekt i overensstemmelse med Byplanvedtægten, skal der udarbejdes en ny lokalplan for delområde A3 med en ny anvendelsesbestemmelse. AKB Hedemarken har mulighed for at ansøge om en midlertidig dispensation fra anvendelsesbestemmelserne, så indretningen kan igangsættes inden lokalplanen er endeligt vedtaget.

Det videre arbejde med ombygningen og en ny lokalplan

AKB Hedemarken har holdt et beboermøde, hvor der blev udarbejdet forslag til aktivitetshusets udformning og anvendelse (bilag). De ønsker blandt andet, at aktivitetshuset skal indrettes med fælleskøkken, café, øvelokale for musik, grov-værksted, fleksibel plads til at afholde arrangementer og en forbedring af de omkringliggende udearealer. Aktivitetshuset skal være et sted for fællesskabende aktiviteter, hvor beboerne kan mødes.

Ombygningen vil betyde mindre ændringer i bygningens facade ved at tilføje flere vinduer og døre. Derudover ønsker AKB Hedemarken at forbedre forbindelsen mellem aktivitetshuset og de omkringliggende grønne arealer.

Den nye lokalplan skal muliggøre denne anvendelse og den ønskede ombygning af bygning og udearealer. Lokalplanen vil ikke give mulighed for nye bygningsvolumener eller andre større ændringer af det bebyggede miljø.

Kommunens vision og politikker

Etableringen af et nyt aktivitetshus ved Hedemarken understøtter Albertslund Kommunens vision om at styrke fællesskabet i byen.

Økonomi

At igangsætte lokalplanen medfører ingen økonomiske konsekvenser for Albertslund Kommune, da der er afsat ressourcer i budgettet til arbejdet.

På længere sigt forventes projektet at have positive økonomiske effekter for Albertslund Kommune, da etableringen af det nye aktivitetshus kan gøre det mere attraktivt at bosætte sig i Hedemarken.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om lov om planlægning (Planloven) LBK nr. 572 af 29. maj 2024.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (Miljøvurderingsloven) LBK nr. 4 af 3. januar 2023.

Borgerperspektiv

Forslag til lokalplan skal politisk behandles og sendes i offentlig høring, sammen med evt. miljøvurdering af planen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 7:

Tiltrådte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

KP B42-Hedemarken

Kortbilag

Aktivitetshus Hedemarken_forslag

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Beslutning om hovedtemaer i kommende handleplan for udebelysning efter opfølgning på handleplan

13.00.00-A00-4-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen om opfølgning på Belysningsplan fra 2012 tages til efterretning og
2. at en ny handleplan for Udebelysning baseres på hovedtemaerne som beskrevet i sagen.

Resumé

Belysningsplanen fra 2012 og efterfølgende handleplaner er i tråd med Albertslund Kommune Klimaplan og har et overordnet mål om, at Albertslund Kommune skal være en frontløber for klimatilpasset belysning.

I denne sag fremlægges en status på belysningsplanen og forvaltningen foreslår en række hovedtemaer for en kommende handleplan for udebelysning.

Sagsfremstilling

Belysningsplanen fra 2012

Belysningsplanen fra 2012 blevet udarbejdet med udgangspunkt i den daværende kommuneplan (2009-2021). Visionen i Kommuneplanen var, at Albertslund Kommune skulle være frontløber for klimatilpasset belysning. Størstedelen af belysningsanlæggene var på daværende tidspunkt fra 60'erne og 70'erne.

Belysningsplanen indeholder syv målsætninger. I bilaget findes en kort status på de syv målsætninger samt en beskrivelse af fremtidige muligheder:

1. Øge trafiksikkerhed og tryghed
2. Skabe attraktive bymiljøer, identitet og oplevelser
3. Øge fremkommelighed og styrke forbindelser (stisystemer mv).
4. Implementere grøn belysningsteknologi
5. Etablere et byrumslaboratorium
6. Hæve belysningskvaliteten
7. Øge energi- og driftseffektivitet

Belysningsplanen fra 2012 har sikret store teknologiske og miljømæssige fremskridt. Målene fra Belysningsplanen er enten helt opfyldt eller under implementering. Fokus har, siden planen blev udarbejdet i 2012, ændret sig fra blot udskiftning til at tænke i smartere løsninger, biodiversitet og byrumskvalitet.

Renoveringen af de gamle belysningsanlæg er nået langt. Albertslund Kommune har siden overtagelsen af belysningsanlæggene fra DONG Energy, udskiftet mere end halvdelen af de forældede lyskilder til LED, og derved minimeret energiforbruget til udebelysning. Antallet af driftsfejl er reduceret, da der ikke kun er skiftet lyskilder til LED-lyskilder, men hele belysningsanlæg er renoveret - herunder både kabler, master, armaturer og lyskilder. Belysningsanlæggene er tilpasset de opdaterede belysningsretningslinjer fra Vejdirektoratet. Herudover dæmpes lysstyrken i de mørkeste timer til gavn for både naturen og beboere.

Det videre arbejde - udebelysning, biodiversitet og LED

Fokus på biodiversitet er vokset de seneste år, hvor der tidligere var stor fokus på nattehimlen og elforbruget, når der blev nævnt klimatilpasning. Biodiversitet kan med rette inkluderes i en fremtidig handleplan, hvor Albertslund Kommune fortsat målrettet vil være frontløber inden for klimatilpasset belysning. Moderne lysteknologi gør det i dag muligt at kombinere lys for mennesker og for dyrelivet. Teknologien muliggør også karakterskabende lysinstallationer, som samtidig er driftsvenlige.

Belysning- og Handleplanen er af ældre dato, selvom mange principper er gældende endnu. Udskiftningen af ældre lyskilder til LED fortsættes baseret på principperne fra Belysningsplanen, opdateret med de muligheder moderne belysningsteknologi giver.

For at vurdere effekten af udskiftningen til LED belysning, kan udviklingen i strømforbrug være med til at beregne reduktionen af CO₂-udledning og dermed hvilken klimaeffekt udskiftningen har.

Hovedtemaer

Forvaltningen foreslår følgende hovedtemaer i en ny handleplan for udebelysning:

- Albertslund Kommune vil stadig være frontløber for klimatilpasset belysning.
- Forsat fokus på at øge tryghed og mindske energiforbrug og lysforurening for udebelysningen i Albertslund Kommune.
- Forsat udskiftning til LED med totalrenovering af udebelysningsanlæg, samt installation af moderne, relevante teknologier.
- Udebelysning i Albertslund Kommune skal indtænke biodiversitet i både anlæg og drift.
- Der fortsættes med fokus på effektiv styring af Udebelysning, som både mindsker energiforbrug og den negative påvirkning af biodiversitet.
- Opdatering af belysningskataloget med inddragelse af borgere, herunder brugergruppen, før endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Kommunens vision og politikker

Klimaplanens målsætninger danner baggrund for handleplanerne på forsyningsområderne herunder udebelysning.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Der er ikke lovkrav om gadebelysning på stier og veje, der er lovkrav om gadebelysning ved fodgængerovergang, trafiksignaler og ved afslutning af cykelstier med bomme. I Albertslund Kommune belyses stier og veje for at øge trafikikkerhed, tryghed og fremkommelighed.

Borgerperspektiv

Veloplyste stier og veje i Albertslund Kommune bidrager til at sikre tryghed og trafikikkerhed. De er samtidig med til at understøtte den generelle tilgængelighed for både gående, cyklister og øvrige trafikanter.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 8:

Tiltrådte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Statusrapport Belysningsplan og Handlingsplan (2012-2024)

Kort_boligområder_Tidsopdelt

Kommentarer til Ældrerådet

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Beslutning om indførelse af parkeringskontrol i Røde Vejmølle Parken og Godthåbsparken

05.09.04-G01-2-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling								x	x

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tilladelse til at indføre privat parkeringskontrol i Røde Vejmølle Parken og
2. at der gives tilladelse til at indføre privat parkeringskontrol i Godthåbsparken.

Resumé

Grundejerforeningen Røde Vejmølle Parken har etableret el-ladestanderer på udvalgte parkeringspladser i deres grundejerforening. De ønsker nu at indføre privat parkeringskontrol for at sikre, at bilister overholder restriktionerne for parkering på parkeringspladserne med mulighed for el-ladning.

I 2022 godkendte forvaltningen en tilsvarende løsning i Godthåbsparken. Forvaltningen ønsker, at Kommunalbestyrelsen stadfæster denne tilladelse.

Forvaltningen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen giver tilladelse til at indføre privat parkeringskontrol i Røde Vejmølle Parken og Godthåbsparken, da ingen offentligretlige hensyn taler imod tilladelserne.

Sagsfremstilling

Nye el-ladestanderer på udvalgte parkeringspladser

Røde Vejmølle Parken har etableret el-ladestanderer på et mindre antal af grundejerforeningens parkeringspladser. Tiltaget skal sikre, at det er muligt for beboerne at oplade deres elbiler i nærheden af deres bopæl.

Ønsker at indføre tidsbegrænsning og parkeringskontrol på ladepladserne

Røde Vejmølle Parken ønsker, at der indføres tidsbegrænsning på ladepladserne for at sikre, at der sker udskiftning af bilerne. Derfor ønsker de også at indføre et privat parkeringskorps til at kontrollere ladepladserne. Tidsbegrænsningen gælder kun i dagstimerne, så det er muligt at parkere på ladepladserne hele natten.

Vejmyndigheden ser ingen offentligretlige hensyn, som taler imod indførelsen af parkeringskontrol

Kommunalbestyrelsen skal som vejmyndighed vurdere, om der er offentligretlige hensyn, som taler imod en indførelse af parkeringskontrol i det gældende område, som er privat fællesvej. Det der kan tale imod at give en tilladelse, kan f.eks. være, hvis der er trafikikkerhedsmæssige hensyn, som taler imod, eller hvis den trafikale ændring vil medføre trafikale problemer i det offentlige vejnet.

Forvaltningen vurderer ikke, at trafikikkerheden forringes eller at det medfører trafikale problemer på det offentlige vejnet, hvis der indføres parkeringskontrol på de omtalte ladepladser.

Der er tidligere givet tilladelse til privat parkeringskontrol på Robinievej og Elmehusene

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2024 og den 11. marts 2025 at Robinievej etape 1 og Elmehusene kunne indføre privat parkeringskontrol.

Forvaltningen anbefaler derfor også, at der gives tilladelse til, at grundejerforeningen Røde Vejmølle Parken indfører privat parkeringskontrol.

Samme ordning er allerede indført i Godthåbsparken

Grundejerforeningen Godthåbsparken har tilbage i 2022 fået tilladelse fra forvaltningen og politiet til at indføre parkeringskontrol på udvalgte parkeringspladser med el-ladestander. Det er en fejl at tilladelsen er givet uden at have været forbi Kommunalbestyrelsen. Derfor ønsker forvaltningen, at Kommunalbestyrelsen stadfæster forvaltningens tilladelse, så sager om indførelse af privat parkeringskontrol på private fællesveje bliver behandlet ens.

Kommunens vision og politikker

Beslutningen understøtter Albertslund Kommunes klimaplan og øger tilgængeligheden for borgere, som ønsker at oplade deres køretøj i nærheden af deres bopæl.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Privatvejsloven §57: Grundejerforeningen må ikke foretage ændringer ved en privat fællesvejs indretning eller anlæg, afspærre vejen eller etablere eller ændre foranstaltninger med henblik på at regulering af færdslen, jf. færdselsloven §92, 92a og 100, uden Kommunalbestyrelsen og politiets godkendelse. Politiets godkendelse indhentes af Kommunalbestyrelsen.

Borgerperspektiv

Beslutningen understøtter borgerens ønske om at bidrage til den grønne omstilling ved at sikre, at borgerne får mulighed for at oplade deres køretøjer tæt på deres bopæl.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 9:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen suppleres med kortbilag over, hvor Kommunalbestyrelsen har godkendt parkeringskontrol i kommunen.

(Ø) undlod.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 28. maj 2025

Vedlagt kortbilag på sagen, som viser hvilke områder, der tidligere er givet tilladelser til parkeringskontrol (markeret med rødt), og hvilke områder der er under behandling i denne sag (markeret med gult). De skraverede områder viser, hvor der er indført privat parkeringskontrol på privat område. Albertslund Kommune har ikke nogen indflydelse på de private områder. Dataene som er brugt til kortet, er fra maj 2024. Hvis der er boligområder, som har indført privat parkeringskontrol efter maj 2024, er det ikke sikkert at det fremgår i det vedlagte kortbilag.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 11. juni 2025

Offentlige veje er veje, som ejes af kommunen, og derfor bestemmer kommunes selv indretningen af disse veje. Vedligeholdelsen sker ligeledes af kommunen.

Private fællesveje er veje, med flere private ejere/brugere til vejen. Her er det vejejerne, som står for vedligeholdelse. Ejere kan søge om tilladelse til ændringer på vejen hos kommunen, som sammen med politiet er vejmyndighed på området.

Private veje er veje, som kun ejes af én ejer, og her er kommunen ikke vejmyndighed, og har derfor ingen beføjelser i forhold til vejloven.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Oversigtskort af parkeringskontrol i Røde Vejrmølle Parken

Oversigtskort over tilladelser givet til parkeringskontrol

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Beslutning om projektforslag for Cykelsti og fortov langs Stensmosevej samt krydsombygning ved Herstedøstervej (bevilling)

05.04.06-P20-2-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at fremlagte projektforslag godkendes til videre projektering og udførelse i 2025,
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2025 på i alt 9 mio. kr. til 3 projekter langs Stensmosevej og
3. at udgiften på 9 mio. kr. finansieres af rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. afsat til Hersted -Trafikafvikling i 2026, af rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. afsat til cykelsti langs Stensmosevej i 2025, af rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. afsat til fortov langs Stensmosevej i 2025 samt af rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. afsat til ombygning af krydset Stensmosevej/Herstedøstervej i 2025.

Resumé

Der fremlægges ét samlet projektforslag til godkendelse for

- etablering af dobbeltrettet cykelsti langs Stensmosevej, fra Herstedøstervej til Roholmsvej,
- anlæg af fortov langs Stensmosevej, fra Roholmsvej til busstop ved Nordstien/Troldenøddegården og
- ombygning af krydset Stensmosevej/Herstedøstervej.

Der skal træffes beslutning om frigivelse af i alt 9 mio. kr. med henblik på at udbyde og udføre de tre projekter samlet i efteråret 2025.

Sagsfremstilling

I budget 2025 er der afsat midler til at realisere tre projekter langs Stensmosevej. De tre projekter er cykelsti og fortov langs Stensmosevej og projektering af krydset Stensmosevej og Herstedøstervej. Cykelstien langs Stensmosevej har været et stort ønske fra borgerne i nørområdet og er blevet prioriteret med vedtagelsen af budget 2025. Ved at afsætte midler til anlæg af cykelstien prioriteres samtidig anbefalinger i henholdsvis Tryghedsanalyse og Trafiksikkerhedsplan 2023.

For at opnå den bedste synergi mellem projekterne og få mest ud af de afsatte midler, foreslås at projektere, udbyde og udføre de tre projekter samlet.

Der er udarbejdet et samlet projektforslag for de tre projekter langs Stensmosevej, vedlagt som bilag 1 og 2. Nedenfor er beskrevet udfordringer, overvejelser og forslag til løsninger for hvert af de tre projekter.

Cykelsti langs Stensmosevej, mellem Herstedøstervej og Roholmsvej

Et stort antal borgere i boligområdet nord for Stensmosevej har efterspurgt en cykelsti langs vejen. I Trafiksikkerhedsplan 2023 er en cykelsti langs Stensmosevej desuden udpeget som et tryghedsskabende projekt, som også understøtter kommuneplanens vision om at øge antallet af ture på cykel i Albertslund.

Stensmosevej er en kommunal vej, der både fungerer som adgangsvej til boligområder og til erhverv. Strækningen mellem Herstedøstervej og Roholmsvej har ét kørespor i hver retning. I den nordlige vejside er der en græsribat i varierende bredde, hvor gadebelysning og et fortov er placeret. Syd for vejen er der en græsribat samt bevaringsværdige træer i skel, som er omfattet af Lokalplan 2.6.

Strækningen er afgrænset af signalanlæg i hver ende ved henholdsvis Herstedøstervej og Roholmsvej. I den nordlige side er der tre sidevejestilslutninger – Præstehusene, Degnehusene og Bispehusene - som alle giver adgang til større boligområder. Degnehusene fungerer også som adgangsvej til fire daginstitutioner. I den sydlige side er der to overkørsler til industrigrunde og én sidevejestilslutning – Herstedvang – som giver adgang til et større industriområde.

Det anbefales at anlægge en dobbeltrettet cykelsti i den nordlige ribat, da denne løsning vil betjene boligområderne nord for Stensmosevej bedst muligt. Anlæg af enkeltrettede cykelstier i hver side af vejen, vil betyde at flere cyklister skal krydse Stensmosevej uden for de signalregulerede kryds, hvilket vil skabe utrygge situationer og risiko for uheld. Desuden vil enkeltrettede cykelstier medføre et væsentligt større anlægsarbejde, da kantsten, afvanding og belysning skal flyttes. En dobbeltrettet cykelsti i den sydlige side af vejen vil komme i konflikt med rødder fra de bevaringsværdige træer og vil kun i begrænset omfang gavne boligområder og institutioner nord for Stensmosevej.

Ved anlæg af en dobbeltrettet cykelsti er minimumsbredder og afstande angivet ved lov, hvilket betyder at den dobbeltrettede cykelsti kun kan placeres helt op ad det eksisterende fortov. Da det eksisterende fortov er i forholdsvis ringe stand, foreslås det omlagt i forbindelse med projektet, så niveauforskelle mellem den nyanlagte cykelsti og sætninger i det eksisterende fortov undgås.

Når der anlægges en dobbeltrettet cykelsti som krydser sideveje anbefales det, at cykelstien udføres med vigepligt for cyklisterne. Dog bør cyklisternes vigepligt understøttes af knæk eller lignende på cykelstien, som får cyklisterne til at sænke farten frem mod krydsningen. Sænker cyklisterne ikke farten, er der stor risiko for at de ikke overholder deres vigepligt, hvilket skaber farlige situationer.

På Stensmosevej er der ikke plads til at lave knæk på cykelstien, så derfor skal stiforløbet "brydes" på anden vis, for at tvinge cyklisterne ned i fart. Det kan fx gøres ved at etablere kantstensramper ved sidevejene. Men "brydes" cykelstiforløbet med ca. 300 meters mellemrum, er der en risiko for at flere cyklister vil vælge at cykle på kørebanen for at opnå bedre fremkommelighed. En alternativ løsning er at give vigepligten til biltrafikken, så det er biltrafikken der holder tilbage for cykeltrafikken.

Det er forvaltningens vurdering, at den bedste løsning opnås ved at give biltrafikken til og fra sidevejene vigepligt for cyklisterne på den dobbeltrettede cykelsti. Dog er det væsentligt, at vigepligten for bilisterne fremhæves ved at lade fortovet være gennemgående på den ene side af cykelstien og ved at anlægge brostensbelægning på den anden side af cykelstien. På den måde vil sidevejestilslutningerne fremstå som overkørsler for bilisterne og have en bumpeffekt, som naturligt medvirker til at bilisterne sænker farten. Desuden bør sidevejestilslutningerne tilpasses, så der opnås de bedst mulige oversigtsforhold.

Ud for nogle matrikler langs Stensmosevej er hække, støttemure og hegn placeret på vejareal. Andre steder har hække bredt sig udover matrikelskel. For at kunne anlægge en dobbeltrettet cykelsti og omlægge fortovet som anbefalet, er det nødvendigt at kunne råde over hele vejarealet. Forvaltningen vil få verificeret og afsat skel langs hele strækningen, hvorefter grundejere, som har ejendele placeret på vejmatrikel, opfordres til at flytte ind på egen grund. Efterledes dette ikke, vil der blive udsendt varsel om påbud og herefter eventuelle påbud med en endelig frist om flytning af genstande. Overskrides den endelige frist, vil forvaltningen bestille rydning på grundejers regning.

Fortov langs Stensmosevej, fra Roholmsvej til Nordstien

I Tryghedsanalyse 2023 peges der på, at manglende fortove skaber utryghed. Langs Stensmosevej går folk i ribatten eller vejkanten mellem Roholmsvej og Nordstien. Anlæg af et fortov i den nordlige side af strækningen vil øge trygheden samt skabe sammenhæng mellem Nordstien, busstoppesteder og stinettet ved Roholmsvej.

Da Stensmosevej har to kørebaner i hver retning op mod krydset ved Roholmsvej er der plads til at anlægge et smalt fortov på ca. 1,3 meter frem til overkørslen til Stensmosevej 15. Det svarer til bredden på den eksisterende busperron ved Roholmsvej.

Vest for overkørslen til Stensmosevej 15 udvides fortovsbredden til ca. 1,6 meter og trækkes samtidig væk fra kørebanen for at skabe endnu bedre tryghed for fodgængerne. Ribatten mellem fortov og kørebane anlægges i græs.

Mellem sidevejene Alberts Have og Morelgården står en række træer i skel. Træernes rødder er synlige i rabattens overflade og bør så vidt muligt skånes. Det foreslås derfor at fortovet på denne delstrækning anlægges ved brug af kassetter, som er særligt fremstillet til formålet. Alternativt kan eksisterende kørebaneareal indsnævres på en delstrækning, så fortovet anlægges på eksisterende kørebaneareal. Denne løsning kræver flytning af kantsten og afvanding.

Ombygning af krydset Stensmosevej/Herstedøstervej

I Masterplan for Hersted 2045 indgår en række infrastrukturelle greb for byudviklingsområdet, som skal kobles sammen med det omkringliggende vej- og stinet.

I forbindelse med udviklingsplanerne for Hersted, er det angivet at krydset Herstedøstervej/Stensmosevej skal bygges om, så retningen til/fra Stensmosevej opprioriteres. Det skal ske ved en geometrisk udvidelse af krydset med højre- og venstresvingsbaner samt en omprogrammering, hvor der anvendes hjælpefaser med 1-lys pil til prioritering af de højre- og venstre svingende trafikanter.

En ny dobbeltrettet cykelsti langs Stensmosevej bør føres gennem krydset og tilsluttes Herstedøsterstien. For at det kan ske på en sikker måde, kræver det også geometriske ændringer i krydset og omprogrammering af signalprogrammet. Det anbefales at lade alle ændringer i krydset ske samlet.

Trafiksikkerhed og tilgængelighed

Projektet har gennemgået trafiksikkerheds- og tilgængelighedsrevision på trin 2. Alle punkterne i tilgængelighedsrevisionen er blevet vurderet af forvaltningen og der er afholdt møde med Handicapråd og Ældreråd. Hvor det har været muligt er projektet tilpasset anbefalingerne til tilgængelighed.

Tid

Såfremt projektforslaget godkendes og der frigives 9 mio. kr., forventes det at projektet kan udføres i efteråret 2025. Skubbes anlægsmidler for cykelsti og fortov til 2026, kan det samlede projekt udføres i foråret 2026.

Kommunens vision og politikker

Trafiksikkerhedsplan 2023, Tryghedsanalyse 2023 og Masterplan for Hersted 2045.

Klimaplan 2050, der har som ambition at flest muligt cykler eller går i Albertslund Kommune.

Økonomi

I Budget 2025 er der afsat 3,5 mio. kr. til cykelsti langs Stensmosevej, 0,5 mio. kr. til fortov langs Stensmosevej og 0,5 mio. kr. til rådgivning i forbindelse med ombygning af krydset Stensmosevej/Herstedøstervej, så krydset kan afvikle trafikken som relaterer sig til udviklingen af Hersted. I Budget 2026 er der yderligere afsat 4,5 mio. kr. til krydsombygningen.

Samlet er der afsat 9 mio. kr. til de tre projekter langs Stensmosevej.

Da etableringen af cykelsti langs Stensmosevej i sig selv vil gøre det nødvendigt, at foretage en ombygning af krydset Stensmosevej/Herstedøstervej, vil det være hensigtsmæssigt, at ombygningen af krydset foretages i et samlet arbejde. Krydset vil efter ombygning både kunne afvikle trafikken fra den nye dobbeltrettede cykelsti og afvikle trafikken fra Hersted.

For at det fremlagte projektforslag kan gennemføres indenfor den økonomiske ramme på i alt 9 mio. kr., er det en forudsætning, at den videre projektering, udbud og udførelse sker samlet med henblik på udførelse i 2025.

Det anbefales derfor, at budgettet på 4,5 mio. kr. afsat til krydsombygningen i 2026 rykkes frem til 2025, at alle bevillinger der vedrører de tre projekter samles i én bevilling og at denne samlede bevilling frigives.

Alternativt bør anlægsmidler til cykelsti og fortov skydes til 2026.

Der søges om, at 4,5 mio. kr. afsat i 2026 fremrykkes til brug i 2025. Der skal i den forbindelse være opmærksomhed på, at omplaceringen vil lægge pres på bruttoanlægsudgifterne i 2025. Endvidere vil sigtepunktet for anlægsplanen ifm. budgetforhandlingerne for budget 2026 skulle nedjusteres tilsvarende.

Projektet vil medføre en øget driftsomkostning på 30.000 kr. om året jf. budgetspørgsmål til budget 2025.

Lovgrundlag

LBK nr. 435 af 24/04/2024 - Bekendtgørelse af lov om offentlige veje m.v.

CIR nr. 95 af 06/07/1984 - Cirkulære om etablering af dobbeltrettede cykelstier langs vej.

Borgerperspektiv

Forvaltningen har afholdt dialogmøde med repræsentanter for grundejerforeningerne Røde Vejmølle Parken og Godthåbsparken, som er positive stemt overfor en løsning med dobbeltrettet cykelsti i den nordlige rabat langs Stensmosevej. Der var ligeledes opbakning til de anbefalede vigepligtsforhold og forståelse for, at det er nødvendigt at frigøre hele vejarealet til projektet.

På mødet fremsatte repræsentanterne i øvrigt et ønske om at ændre sidevejstilslutningen ved Degnehusene, så ind- og udkørsel kan foregå samtidigt. Dette indarbejdes i projektet.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 10:

Tiltrådte indstillingen, idet vigepligten er for billisterne. Sagen suppleres med oplysning om, om der fældes træer. Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 2. juni 2025

På mødet i Miljø- & Byudvalget den 27. maj 2025 bad udvalget om at blive oplyst om der i forbindelse med gennemførelsen af projektet fældes træer.

I den nordlige rabat langs Stensmosevej, mellem Herstedøstervej og Roholmsvej, fælles der i alt 7 træer for at skabe plads til den dobbeltrettede cykelsti. Der fældes:

- To hestekastanjer ved Præstehusene, træerne vurderes at være hhv. ca. 50 år og ca. 35 år gamle.
- To æbletræer ved Degnehusene, træerne vurderes at være 20 år gamle.
- En avnbøg ved Bispehusene, træet vurderes at være ca. 50 år gammelt.

Der ligger mange ledninger i rabatten langs Stensmosevej, så plantning af nye træer i rabatten forventes ikke at være mulig uden ledningsomlægninger. Ved overvejelser om plantning af nye træer i den tilbageværende rabat, skal der desuden tages højde for sikkerhedsafstande til kørebane og cyklister. Som del af projektet vil forvaltningen se på muligheden for at plante erstatningstræer i forholdet en til en i området omkring Stensmosevej. De træer, det ikke er muligt at plante i området, vil blive plantet et andet sted i kommunen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen fra Miljø- og Byudvalget

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Tværsnit_A-D

Situationsplan

Overkørsel foreløbig

Bevillingsskema

Kommentarer fra Ældrerådet

Kommentarer fra Handicaprådet

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Beslutning om renovering af broer, tunneler og støttemure

05.03.06-G01-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at fremtidigt budget til renovering af broer, tunneler og støttemure oversendes til budgetforhandlingerne for 2026.

Resumé

Forvaltningen har fået udarbejdet en rapport, som giver et delvist overslag over investeringsbehovet i kommunens broer, tunneler og støttemure. En endelig rapport over investeringsbehovet for kommunens broer, tunneler og støttemure fremlægges på Miljø- og Byudvalget til efteråret 2025.

Forvaltningen anbefaler med denne sag, at der udarbejdes et budgetnotat om det fremtidige behov for vedligehold af boer, tunneler og støttemure, og at dette oversendes til budgetforhandlingerne for 2026.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommune er der ca. 165 registrerede broer og tunneler. Mange af broerne og tunnelerne er bygget i beton, enkelte broer i park- og naturområder er bygget i træ. Størstedelen af broer og tunneler er opført sidst i 1960'erne og først i 1970'erne, og er konstrueret på samme måde. Samtidig med etablering af de mange broer og tunneler blev der etableret støttemure. Støttemurene er etableret, hvor der har været behov for at etablere niveauforskelle fx i forbindelse med stiunderføringerne under vejene og i forbindelse med anlæg af bygninger, pladser og veje.

Det forhold, at alle broer, tunneler og støttemure er bygget inden for en kort årrække bevirker, at de alle er nogenlunde på det samme stadie af slid og nedbrydning. For at kunne garantere sikkerheden i brugen af broer, tunneler og stier, som løber langs støttemure, kræver det en øget vedligeholdelse og renovering. For broer og tunneler er der igennem årene blevet udført løbende eftersyn og undersøgelser af broer og tunnelers tilstand, og i den forbindelse er det blevet estimeret, hvor meget der skal afsættes til vedligehold pr. år for at opretholde standarden og sikkerheden.

Desværre har der ikke været midler på anlægsrammen til løbende at renovere bygværkerne. Det har fået den konsekvens, at der nu er støttemure, som er i så dårlig stand, at der skal udføres ekstraordinære reparations- og renoveringsopgaver. Der er i det nuværende budget ikke afsat midler til at vedligeholde støttemure og foretage større renoveringsopgaver på støttemure.

Forvaltningen har iværksat eftersyn på støttemure efter de samme principper som anvendes for broer og tunneler. Arbejdet er igangsat i foråret 2025, og de første støttemure, som er eftersat, findes langs stier, som krydser under Egelundsvej. Der

er i alt fem steder, hvor der er stier som krydser under Egelundsvej, og det er på ramperne ned til tunnelerne, der er støttemure på begge sider. De fem steder udgør kun en meget lille del af antallet af eftersete støttemure i kommunen, men eftersynet giver desværre et klart billede af, at der ikke har været den nødvendige reovering af bygværkerne.

Eftersynet har vist, at der er et akut behov for både reparationer og større reoveringer af de undersøgte støttemure. Det mest påtrængende eksempel er en støttemur på Veststien, som løber mellem Kløverens og Vindruens Kvarter. Her er der en sektion støttemur på 4-5 m, som forvaltningen midlertidigt har sikret med en kraftig jernbjælke. Den store og fordyrende udfordring er, at fra støttemur til nærmeste hus er der under 1½ m. Det betyder, at hvis sektionen falder sammen, er der en overvejende stor risiko for, at dele af fundamentet til huset vil sætte sig. Forvaltningen er i gang med at undersøge mulige metoder for, hvordan sektionen udskiftes uden risiko for at fundamentet på huset tager skade. Da den endelige metode ikke er fundet endnu, vides det ikke, hvor stor omkostningen for reoveringen bliver. Men et skøn er, at det kan koste op imod 1,5 mio. kr. at reovere en enkeltsektion. På andre stiunderføringer er der sektioner, som er begyndt at hælde, men på nuværende tidspunkt er vurderingen, at den udvikling kan stoppes uden, at det kræver udskiftning af sektioner.

Forvaltningen er ved at få udarbejdet en rapport, der viser behovet for investeringer i vedligeholdelse af broer, tunneler og støttemure over en periode på ti år. Da det endnu ikke har været muligt at gennemgå alle kommunens støttemure, er rapporten endnu ikke færdig. Da behovet for at reovere broer, tunneler og støttemure er akut, fremlægger forvaltningen med denne sag de foreløbige dele af rapporten. Den færdige rapport kan fremlægges til efteråret 2025.

Af rapporten fremgår den foreløbige beregning på investeringsbehov i broer, tunneler og støttemure. Beregningerne viser, at der over de næste 10 år vil være et investeringsbehov på ca. 9 mio. kr. årligt. Beregningen er udarbejdet med forbehold, da der kun er få af de eksisterende støttemure med. Når alle støttemure er eftersat må det forventes, at behovet for investeringer er større.

I anlægsplanen for 2025 er afsat 5,2 mio. kr. årligt fra 2025-2027 til reovering af bygværker, herunder broer, tunneler og støttemure, stigende til 7,2 mio. kr. i 2028. Det er forvaltningens anbefaling, at de allerede afsatte midler som minimum fastholdes.

Kommunens vision og politikker

Broer, tunneler og støttemure udgør en essentiel del af kommunens vej- og stinet. Stierne er nødvendige for, at borgerne i kommunen kan færdes på cykel i kommunen, og vejene bidrager til at borgerne kan anvende den kollektive transport.

Vedligeholdelsen af kommunens broer, veje og støttemure bidrager derfor til mål i kommunens Klimaplan 2050 om at flere skal cykle og anvende kollektiv transport.

Økonomi

På baggrund af rapporten udarbejdes et budgetnotat, som præsenteres i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2026.

Lovgrundlag

Vejloven.

Borgerperspektiv

Det er vigtigt at broer, tunneler og støttemure vedligeholdes, så kommunen kan tilbyde et vej- og stinet, som er sikkert at færdes på.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 11:

Tiltrådte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Foreløbig rapport af broernes tilstand i AK

Punkt 11: MBU/ØU/KB - Beslutning om igangsættelse af revision af Klimaplan 2050

09.00.00-G01-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at tidsplan og proces for revision af Klimaplanen godkendes og
2. at de overordnede indsatsområder i Klimaplanen godkendes.

Resumé

På Kommunalbestyrelsens møde den 10. december 2024 blev der præsenteret en kort status på arbejdet med Klimaplan 2050, inden revisionen i 2025 blev igangsat. Klimaplanens mål og indsatser for den kommende planperiode 2025-2030 skal revideres, og planen skal leve op til Klimaalliancens overordnede standardkrav til omfang, indhold og målbarhed.

Med denne sag ønsker forvaltningen at igangsætte revisionen efter de beskrevne rammer.

Sagsfremstilling

Klimaplan 2050 blev politisk vedtaget i 2021 og er en af kommunens 17 politisk godkendte politikker, som forvaltningen strukturerer sin indsats på klimaområdet ud fra.

Indsatserne i den gældende Klimaplan 2050 er opdelt i følgende indsatsområder:

1. Klimatilpasning og natur
2. Mobilitet
3. Genanvendelse, ressourcer og cirkulær økonomi
4. Energi
5. Kommunen som virksomhed
6. Kommunen som myndighed

Som en del af den kommende revidering ønsker forvaltningen indenfor hvert af de indsatsområder at afdække, hvilke nye klimamål der kan sættes, som både er ambitiøse og realistiske.

Forvaltningen har et særligt fokus på, at der i den kommende klimaplan fastsættes klimamål, som er målbare og hvor effekten af målet kan følges løbende.

Nyt fokusområde i den kommende reviderede klimaplan

Udover de seks ovenstående emner skal den nye klimaplan som noget nyt også omhandle et ekstra indsatsområde:

7. CO₂-udledningerne fra forbrug (borgernes, virksomhedernes og kommunens)

Forvaltningen er i samarbejde med Gate 21, Klimalliancen og Concito i gang med at afdække, hvorledes der kan opstilles klimamål indenfor forbrug, som er målbare.

Fælles for alle indsatsområder er, at der skal tages hensyn til lighed og retfærdighed i de indsatser, der vælges.

Dette søger forvaltningen blandt andet at fremme gennem borgerinddragelse, vidensdeling med andre kommuner om deres tiltag samt input fra fora med borgere.

Tidsplan for den kommende klimaplansrevision

Forvaltningen indhenter pt. input internt og eksternt med borgere, virksomheder og samarbejdspartnere til den reviderede Klimaplan 2025-2030 med afsæt i ovennævnte emner.

Arbejdet med at lave et udkast til Klimaplan 2025-2030 tager afsæt i Klimaplan 2050, og løber frem til september, med et indlagt borgermøde lørdag den 21. juni kl. 11.00 - 13.00 i Albertslund Centrum i samarbejde med Biblioteket.

Klimaplan 2025-2030 forventes at kunne blive præsenteret for kommunalbestyrelsen oktober 2025. Herefter sendes planen i høring.

En vedtaget ny Klimaplan 2025-2030 forventes at kunne være klar primo 2026. Tidsplan er uddybet i bilaget.

Kommunens vision og politikker

Klimaplanen skal revideres med afsæt i den eksisterende klimaplan 2050.

En ambitiøs klimaplan er et fundament for kommunens vision om at være den bæredygtig by for børnene, fællesskaber og det grønne.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Borgerinddragelse i forbindelse med revideringen af klimaplanen vil ske gennem:

- Grøn Dag (er gennemført)
- Borgermøde den 21. juni 2025
- Dialog med Klimaforum, Naturgruppen, Brugergruppen m.fl.
- Høringsproces med udkast til klimaplan 2025-2030

Forvaltningen samarbejder med Klimaforum om input til forvaltningens arbejde med revidering af klimaplanen. I den kommende revidering af Klimaplanen har forvaltningen et fokus på også at nå bredere ud til Albertslunds borgere. Det skyldes særligt, at forvaltningen med input fra en bredere kreds af borgere får viden om, hvor man kan opleve udfordringer med at efterleve kommunens klimamål, og hvor man som borger ser potentialer for nye klimamål.

Den bredere borgerinddragelse er særligt i forbindelse med Grøn dag (er gennemført) og det planlagte borgermøde i juni. Derudover vil forvaltningen afsøge muligheden for at gå i dialog med aktører i boligområderne for at indhente relevant viden til nye klimamål og afsøge muligheden for samarbejde om mere klimavenlig adfærd i boligområderne.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 12:

Tiltrådte indstillingen.
Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Tidsplan for Klimaplan - april 2025

Punkt 12: MBU/ØU/KB - Beslutning om Grøn Trepert - status og forslag til omlægningsplan

09.05.00-A00-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at de markerede lavbundsområder i MARS-kortbilaget indmeldes i de lokale treparter for Køge Bugt, Roskilde/Isefjord og Øresund,
2. at øvrige naturtiltag gengivet på MARS-kortbilaget også fremsendes til de tre lokale treparter, som Albertslund Kommune deltager i og
3. at Albertslund Kommune bliver passivt medlem af de lokale treparter for henholdsvis Øresund og Roskilde/Isefjord.

Resumé

Albertslund Kommune indgår i tre lokale treparter: Køge Bugt, Øresund og Isefjord/Roskildefjord. Prioriteten i alle tre treparter er udtagning af landbrugsjorde i forhold til reduktion af kvælstofbelastningen i åer og fjorde og CO₂-udslippet fra lavbundsarealer.

Albertslund Kommune har ingen landbrugsarealer i de tre oplande. Forvaltningen anbefaler derfor, at der med afsæt i samarbejdet med Store Vejleådal-kommunerne gennemføres en række mindre klimalavbundsprojekter.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at Albertslund Kommune fremadrettet er passivt medlem af Lokal Trepert Øresund og Isefjord/Roskilde.

Sagsfremstilling

Status på arbejdet i de tre lokale treparter

Drøftelserne i de tre treparter har naturligt primært handlet om at planlægge omlægning og udtagning af landbrugsjorde med henblik på at indgå aftaler med lodsejere/landmænd om kvælstofreduktion til vandområderne. Drøftelserne har også handlet om at reducere udledningen af CO₂ fra lavbundslande samt i den forbindelse at skabe mere natur i Danmark.

Hovedstadskommunerne, herunder Albertslund, har typisk ingen eller meget lidt landbrugsjord i omdrift (dyrkning af afgrøder). Albertslund kommune ønsker dog alligevel at bidrage til den Grønne Trepert med ekstensivering af naturområder, herunder ådale og sikre grundvandsressourcerne - også udenfor kommunegrænsen.

Alle kommuner skal indmelde omlægningsplaner til den Grønne Trepert i indeværende år. På nuværende tidspunkt er vi i de lokale treparter ved at lægge arealer ind i et fælles indrapporteringskort (MARS) med henblik på at sikre, at vi i sidste ende kan opfylde den samlede målsætning for de enkelte treparter og dermed for Danmark.

I Albertslund Kommune er der ingen landbrugsarealer, hvorfra kvælstofbidraget kan reduceres. Derimod er der nogle spredte lavbundsarealer blandt andet i Store Vejleå-dal, som vi kan bidrage med. Herudover foreslår forvaltningen, at vi indberetter nogle naturforbedringsprojekter ådalen, der lidt senere kan komme i spil i forhold til indsatserne om ekstensivering og forbedret natur i ådale. Albertslund Kommune har i drøftelserne i alle tre lokale treparter desuden gjort opmærksom på, at arbejdet også skal medvirke til at sikre drikkevandsbeskyttelsen, da det er et afgørende forhold for Albertslund Kommune.

Generelt for prioriteringen af de forskellige indsatsområder i de lokale treparter gælder, at der skal udvælges:

- *Arealer der har stor kvælstofeffekt*
Princippet betyder, at arealer, der er velegnede til vådområder og minivådområder, udpeges, da de har den største kvælstofeffekt. Desuden vil områder med naturlig lav kvælstoftilbageholdelse blive udpeget.
- *Arealer der har stor kulstofbindingseffekt*
Arealer med kulstofrig lavbunds jord udpeges til omlægning, så kulstoffet forbliver i jorden og klimapåvirkningen mindskes. Det inkluderer både kulstofrig lavbunds jord i ådalene og i afvandede moser.
- *Arealer der leverer flest mulige synergier i forhold til biodiversitet, grundvandsbeskyttelse og øvrige kommunale planhensyn*
Princippet sikrer, at arealer hvor der er kan opnås store synergieffekter udpeges, selvom de måske ikke er de mest oplagte i forhold til princip 1 og 2. Princippet sikrer desuden, at man reducerer risikoen for, at det senere bliver nødvendigt at inddrage yderligere areal til opfyldelse af f.eks. drikkevandsbeskyttelse, opfyldelse af EU's naturgenopretningsforordning og andre arealplaner, og søger dermed at bidrage til at landbruget får så stabile rammebetingelser som muligt og understøtter en stærk fødevarerproduktion.
- *At de udtagne områder bliver store og sammenhængende for at sikre bedre biodiversitet*
For at opnå en høj biodiversitet og optimere forudsætningerne for at skabe værdifulde naturområder er det vigtigt at udtage store og sammenhængende arealer. I forhold til produktionsskov, skaber store sammenhængende arealer også grundlag for en mere rationel og profitabel skovdrift.
- *At der ved udpegnings af vådområder og lavbundsprojekter udpeges hele ådale i sammenhæng, og at der inkluderes betydelige randarealer*
Ådale er naturligt sammenhængende områder, der fungerer som grønne korridorer i landskabet. Princippet sikrer, at ådalene kommer til at hænge sammen landskabsmæssigt, og at ådalene får potentiale for høj biodiversitet, jævnfør princip 4. Kvælstofeffekten af vådområder og lavbundsprojekter opnås primært ved at overrisle ådalen med drænvand fra områdets opland. Desværre er overrisling med næringsrigt drænvand også en trussel for natur og biodiversitet. For at minimere denne trussel, bør betydelige randarealer langs kanten af ådalen udtages sammen med de lavere liggende ådale.

Status på omlægningsplan for Albertslund Kommune

Forvaltningen anbefaler, at området fra Snubbekorsvej og syd på til Vallensbæk og Trangilde moser i Store Vejleå-dalen vil blive indmeldt som mulige klimalavbundsarealer til omlægning. Det betyder i praksis, at arealerne ved at fjerne dræn og hæve bunden af åen kan skabe mere vand i de øverste jordlag i området. En undersøgelse viser, at kun et mindre område mellem Snubbekorsvej og Motorring 4 reelt vil være relevant at gennemføre som klimalavbundsprojekt. Se bilag med udkast til omlægningsplan

Også Naturstyrelsens arealer i henholdsvis Isefjord/Roskilde Fjord- og Øresund-oplandene vil blive indmeldt som mulige klimalavbundsarealer til omlægning. Naturstyrelsens areal nord for Snubbekorsvej ønsker Naturstyrelsen at udlægge til klimalavbundsareal, hvorimod det umiddelbart er mere usikkert i forhold til de mindre arealer i oplandet til Harrestrup Å.

For at sikre, at der i videst mulig omfang tages hensyn til at øge naturindholdet generelt i forbindelse med den Grønne Trepert, er også kommunens øvrige naturprojekter i Store Vejleå-dalen medtaget. Tilsvarende er det en ambition, at Albertslund Kommune generelt understøtter bedre beskyttelse af grundvandsinteresserne i forbindelse med gennemførelse af de konkrete tiltag i Den Grønne Trepert.

Anbefaling om at Albertslund bliver passivt medlem af to lokale treparter

Da Albertslund Kommune ikke selv har arealer i oplandene til Isefjord/Roskilde Fjord og Øresund foreslår forvaltningen,

at Albertslund Kommune her bliver passive medlemmer. Det vil indebære en betydelig reduktion i ressourcetrækket for både politiske deltagere og forvaltningen.

Albertslund Kommune ønsker dog fortsat at understøtte, at arbejdet i alle tre lokale treparter medvirker til at sikre drikkevandsbeskyttelsen. Derfor vil Albertslund Kommune også fortsat arbejde på at bemærkninger fra HOFOR tilgår arbejdet i de tre treparter, ligesom dagsordner og referater fra treparterne deles med HOFOR.

Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes klimaplan er rammen for arbejdet med de lokale grønne treparter, både ift. øget klimasikring, naturværdier og biodiversitet.

Økonomi

Deltagelse i lokale trepart Øresund kan indebære et bidrag til sekretariatsbistand på forventeligt 28.000 kr. årligt.

Ressourcetrækket fra forvaltningen til arbejdet i øvrigt findes inden for den eksisterende ramme.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Når Albertslund Kommunes udkast til omlægningsplan skal endeligt vedtages, vil der blive gennemført en høring.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 13:

Tiltrådte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

A3 projekter i MARS rev 120525

Punkt 13: MBU/ØU/KB - Beslutning om Brugergruppens fremtidig rolle og arbejdsområder

13.03.00-P35-2-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at analysen af Brugergruppen tages til efterretning,
2. at forvaltningen udarbejder forslag til nye retningslinjer og kommissorium for Brugergruppen i overensstemmelse med sagsfremstillingen og
3. at Klimaforum nedlægges som selvstændigt forum. Borgerinddragelsen vedrørende klimaindsatser sker fremadrettet i regi af bl.a. Brugergruppen.

Resumé

På baggrund af budgetaftalen for 2025 er der udarbejdet en analyse af Brugergruppen og dens fremtidige rolle.

Med denne sag fremlægges resultaterne af analysen. Forvaltningen anbefaler på baggrund af analysens resultater, at retningslinjer og forretningsordenen for Arbejdsgruppen og Brugergruppen opdateres i samarbejde med Brugergruppen. Forvaltningen anbefaler endvidere, at Klimaforum nedlægges som selvstændigt forum og emner vedrørende klimaindsatser fremover behandles i Brugergruppen, herunder gennem ad hoc arbejdsgrupper efter behov.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2025 stod: "I løbet af de næste par år forventes varme- og affaldsområdet selskabsgjort. Det ændrer på Brugergruppens fremtidige rolle på forsyningsområderne. Der igangsættes derfor et arbejde, som skal komme med bud på Brugergruppens fremtidige rolle, herunder arbejdsopgaver. I arbejdet inddrages bl.a. Brugergruppen bredt. Miljø- og Byudvalget får forelagt oplæg om organiseringen af arbejdet, som skal være afsluttet til politisk beslutning i Kommunalbestyrelsen i juni 2025."

På Miljø- og Byudvalgets møde den 28. januar 2025, blev det tiltrådt at igangsætte en analyse af Brugergruppens fremtidige rolle og virke.

Analysen af brugergruppen er blevet gennemført i foråret 2025, og har omfattet:

- Intern workshop i forvaltningen om borgerinddragelse og Brugergruppens fremtid
- Spørgeskemaundersøgelse blandt brugergruppens deltagere om Brugergruppens fremtidige rolle og borgerinddragelse (39 svar modtaget)
- Spørgeskema til Grøn Dag den 26. april 2025 (83 svar modtaget).

Resultaterne af analysen er samlet i bilag.

Brugergruppens formål

Brugergruppen har ifølge gældende retningslinjer til formål at sikre borgerinddragelse, dialog og indflydelse på beslutninger om forsyning og miljø i Albertslund Kommune. Dette formål bekræftes af spørgeskemaundersøgelsen blandt Brugergruppens medlemmer, hvor de hyppigst nævnte formål er politisk påvirkning og rådgivning (25%), dialog og kommunikation (17,5%) samt borgerinddragelse og indflydelse (17,5%). Det bekræftes yderligere af, at 64,1% af respondenterne ser Brugergruppen som et vigtigt forum for dialog mellem borgere og kommune, mens 61,5% ønsker, at gruppen skal fungere som et rådgivende organ med konkrete anbefalinger til kommunen.

Samtidig peger undersøgelsen på en række barrierer for, at Brugergruppen kan indfri sit formål i praksis. Sen information, manglende beslutningskraft og fravær af en klar vision og strategi svækker oplevelsen af reel indflydelse. Trods dette oplever 41% af medlemmerne, at Brugergruppen har indflydelse på beslutninger, hvilket vidner om en vis effekt – men også om et delt billede af gruppens reelle gennemslagskraft.

Forvaltningen anbefaler derfor på baggrund af analysen, at der skal ske en tydeligere afklaring af Brugergruppens rolle i samarbejdet med Albertslund Kommune for at sikre, at gruppen reelt kan fungere som et bindeled mellem borgere, forvaltning og politikere.

Kendskab til Brugergruppen og deltagelse

Resultaterne fra spørgeskemaerne viser, at der er et betydeligt potentiale for at øge kendskabet til og interessen for Brugergruppen i Albertslund Kommune. Næsten halvdelen (48,2 %) af deltagerne i spørgeskemaundersøgelsen på Grøn Dag havde aldrig hørt om Brugergruppen. Samtidig angiver over halvdelen af deltagerne, at de er interesseret i at deltage i Brugergruppen - dog med en overvejende afventende holdning: - 51,8 % svarer "måske", mens 22,9 % svarer "ja". Flere borgere nævnte, at deres interesse afhænger af, om emnerne er relevante for dem, og om deltagelsen er uforpligtende.

Svarene fra Brugergruppens medlemmer peger i samme retning. Hele 71,8 % vurderer, at lavt kendskab til Brugergruppen er den største barriere for nye medlemmers deltagelse. De fremhæver desuden, at øget synlighed om Brugergruppens resultater og reelle indflydelse kan gøre deltagelse mere attraktiv.

Der er også en bekymring for skæv repræsentation i gruppen. 41 % mener, at især unge under 30 år og borgere fra nye boligområder bør være bedre repræsenteret, samt at der er overrepræsentation af borgere med en høj alder.

Forvaltningen anbefaler derfor på baggrund af analysen, at kendskabet til Brugergruppens rolle og resultater blandt borgerne i Albertslund Kommune bør styrkes. Det er forvaltningens ambition, at Brugergruppen repræsenterer Albertslund Kommunes diversitet. Forvaltningen anbefaler derfor, at der arbejdes med målrettede kommunikationsindsatser for at øge kendskabet og opbakningen til Brugergruppen med henblik på at rekruttere nye medlemmer til Brugergruppen.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at Brugergruppemøder åbnes op for bredere og mere fleksibel borgerdeltagelse gennem emnebaserede møder – uden krav om fast medlemskab. Det kan gøre det lettere for flere borgere at engagere sig på deres egne præmisser. Derudover viser spørgeskemaundersøgelsen fra Grøn Dag, at 34 % af borgerne er interesserede i at deltage i borgeraktiviteter via spørgeskemaer eller mail. Forvaltningen anbefaler derfor, at spørgeskemaer kan udsendes til en bredere borgergruppe, når det giver værdi, for at engagere flere i dialogen.

Brugergruppens emneområde i dag og fremadrettet

I dag beskæftiger Brugergruppen sig med emnerne:

- Fjernvarme
- Belysning
- Affald og genbrug
- Vand
- Spildevand

Brugergruppens medlemmer har klart udtrykt ønske om at udvide emnefeltet, med særlig vægt på byudvikling i Albertslund, som 64 % ser som et relevant fokusområde. Derudover peger 49 % på biodiversitet og grønne områder, og klimatilpasning som vigtige temaer, mens grøn energi og bæredygtighed også er højt prioriteret med henholdsvis 41 % og 44 %. Borgerne i Albertslund deler denne interesse, med affald og genbrug (41 %), biodiversitet og grønne områder (41 %), samt grøn energi (37 %) og byudvikling (36 %) som de mest efterspurgte emner i spørgeskemaundersøgelsen på Grøn Dag.

Forvaltningen anbefaler derfor på baggrund af analysen, at der inkluderes nye og relevante temaer i Brugergruppens møder og aktiviteter. En mere divers emneportefølje vil kunne engagere flere borgere og styrke Brugergruppens rolle.

Forvaltningen anbefaler, at emnerne for Brugergruppen udvides til at omhandle byudvikling, biodiversitet og klima, og at emnerne varieres mere fra møde til møde, alt efter hvad der er aktuelt.

Derudover anbefaler forvaltningen, at Klimaforum nedlægges som et selvstændigt forum, og at emner om klima fremover behandles i Brugergruppen, blandt andet gennem ad hoc arbejdsgrupper, eksempelvis til implementering af Klimaplanen.

Brugergruppens arbejdsformer

Spørgeskemaundersøgelsen blandt Brugergruppens medlemmer viser, at 61,5% vurderer, at Brugergruppemøderne generelt fungerer godt i deres nuværende form. Samtidig fremgår det, at der er et udbredt ønske om en udvikling af arbejdsformen: 51,3% efterspørger flere temamøder, hvor specifikke emner kan drøftes i dybden. Flere respondenter efterspørger desuden flere ad hoc arbejdsgrupper og emnebaserede drøftelser for at fremme større borgerinddragelse og engagement. Der er fra flere sider nævnt ad hoc arbejdsgruppen om den nye takststruktur for fjernvarme som et eksempel på en velfungerende arbejdsform, med tydelige rammer defineret i et kommissorium, og en afgrænset periode til arbejdet.

Flere individuelle besvarelser rejser desuden kritik af Arbejdsgruppens rolle. Det fremhæves, at Arbejdsgruppen i praksis træffer de væsentlige beslutninger, hvilket underminerer Brugergruppens rolle og reducerer oplevelsen af reel demokratisk indflydelse. Der kan derfor være behov for at gentænke Arbejdsgruppens funktion, så beslutningskompetencen i højere grad forankres i den brede Brugergruppe.

Forvaltningen anbefaler derfor på baggrund af analysen, at der i højere grad gøres brug af ad hoc arbejdsgrupper under Brugergruppen. Dette kan bidrage til en mere fleksibel og emnebaseret inddragelse af Brugergruppens medlemmer. For at sikre tydelige rammer anbefaler forvaltningen endvidere, at der udarbejdes et kommissorium for ad hoc arbejdsgrupper, som fastlægger deres formål, arbejdsområder og tidsplan – se eksempel i bilag "Kommissorium for arbejdsgruppe til udarbejdelse af ny varmetakststruktur til Albertslund Forsyning".

Reviderede retningslinjer for Arbejdsgruppe og Brugergruppe med afsæt i analysen

Analysen viser, at Brugergruppen fortsat har et relevant formål som bindeled mellem borgere, forvaltning og politikere. Samtidig er det tydeligt, at gruppen i sin nuværende form har begrænsninger, som hæmmer dens potentiale.

For at sikre fortsat legitimitet, engagement og indflydelse anbefaler forvaltningen, at Brugergruppen bevares, men moderniseres.

Med afsæt i analysens fund anbefaler forvaltningen, at forvaltningen udarbejder nye retningslinjer, nyt kommissorium og eventuelt nyt navn for Brugergruppen. Oplægges fremlægges til drøftelse på Brugergruppens møde i september, hvorefter det behandles på Miljø- og Byudvalgets møde i november og endeligt på Kommunalbestyrelsens møde.

Kommunens vision og politikker

Brugergruppens arbejde, og særligt hvis der nedsættes en ad hoc arbejdsgruppe til at følge implementeringen af den kommende Klimaplan, vil både understøtte Albertslund Kommunes vision om den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber.

Det vil samtidig kunne blive en vigtig sparringspart i implementeringen af klimaplanen.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Brugergruppen er et borgerinddragende initiativ, der siden 1980 har været med til at sikre, at borgere i Albertslund er informeret og har indflydelse på forsyningsemner.

Ambition om at modernisere Brugergruppens virke er et ønske om at fastholde den gode borgerdialog. Der vil være nuværende deltagere i Brugergruppen, som er glade for Brugergruppens opgavefelt i dag, og som vil være ærgerlige over, at Brugergruppens virke udvikles. Dog skal det pointeres, at kun en lille andel i den gennemførte analyse – 7,7% – angiver, at de ikke ser behov for nye emner i Brugergruppens arbejde.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 14:

Indstillingspkt. 1
Tiltrådt.

Indstillingspkt. 2 og 3
Ikke tiltrådt.
(Ø) undlod.

(V), (C) og (A) indstiller,
4. at Brugergruppen og Klimaforum nedlægges, når der er udarbejdet nyt format til borgerinddragelse til Klimaplan 2050.
For stemte: (V), (C), (A)
Undlod: (Ø), Birgit Hauer (Løsgænger)

Indstillingspkt. 4 tiltrådt.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen fra Miljø- og Byudvalget

(Ø) undlod

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Gældende forretningsorden for Brugergruppen

Gældende retningslinjer for Brugergruppen

Samlede slides - Analyse af Brugergruppens fremtid

Kommissorium for arbejdsgruppe til udarbejdelse af ny varmetakststruktur til Albertslund Forsyning

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022 (bevilling)

05.00.00-G01-3-22

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for Særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022 godkendes og
2. at merudgiften på 4.562 kr. finansieres af anlægspuljen.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for Særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022 på 4,0 mio. kr.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende anlægsregnskabet for Særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022, hvor der har været et merforbrug på 4.526 kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. april 2022 en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til renovering af vejene Fuldbrovej, Naverland og Vestskovvej. Den 13. september 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen desuden en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. til asfaltering af Vestskovvej. De to anlæg blev lagt sammen med sagen den 13. september 2022. Bevillingerne blev samlet under overskriften Særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022 på i alt 4,0 mio. kr.

Den bevilgede anlægsramme er blevet brugt til følgende:

Renoveringen af vejene Hvidbrovej, Fuldbrovej og Sletbrovej er sket i takt med, at BO-Vest har afsluttet renoveringen af husene langs vejene. Med puljen til Særlig vedligeholdelse Vej & Park 2022 er Fuldbrovej blevet renoveret.

Af bevillingssagen fra den 5. april 2022 fremgår det, at Naverland skulle renoveres ved partielle udskiftninger, hvilket vil sige at større asfaltarealer på vejen skulle udskiftes. Omfanget af skader på vejen har dog gjort det nødvendigt at asfaltere vejen i dens fulde længde. Den større renovering har betydet, at det har været nødvendigt at supplere med midler fra puljen til Særlig vedligeholdelse Vej & Park i 2024.

Det var planen at asfaltere Vestskovvej over to år og hermed i to etaper. Sammenlægningen af de to bevillinger til en samlet bevilling medførte, at det var muligt at renovere Vestskovvej i hele vejens længde fra Herstedvestervej til Herstedøstervej.

Kommunens vision og politikker

Optimeringen af anlægsporføljen spiller en central rolle i at udvikle byen til fremtiden.

I Støjhandlingsplanen 2024-2029 er det en indsats løbende at udskifte belægningerne på byens veje, hvilket bidrager til at reducere støjen fra vejene.

Renoveringen af stierne bidrager til at skabe en bedre oplevelse af at være cyklist i Albertslund Kommunen og understøtter derfor målet i Klimaplan 2050, som handler om at flere skal vælge cyklen som transportmiddel og hermed til at reducere udledningen af CO₂.

Økonomi

Anlægsarbejdet er afsluttet, og regnskabet fremstår som følger:

	Udgift
Bevilling	4.000.000 kr.
Forbrug	4.004.526 kr.
5% til projektledelse	0 kr.
i alt merforbrug	4.526 kr.

Merforbrug på 4.526 kr. finansieres af anlægspuljen.

Projektledelse vil fremover blive indregnet i budgettet.

Lovgrundlag

Vejlovens § 8.

Borgerperspektiv

Med renoveringen af boligerne og Fuldbrovej kan borgerne i området glæde sig over, at arbejderne i området er afsluttet.

Med renoveringen af Naverland forbedres forholdene for erhvervstrafikken i Hersted.

På Vestskovvej kører den regionale bus 500S og pendlertrafik til og fra Hersted. Den nye belægning på Vestskovvej vil bidrage til, at passagererne får en bedre oplevelse af den kollektive trafik. Belægningen vil også have en støjreducerende effekt.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 11. juni 2025

På mødet i økonomiudvalget blev der stillet spørgsmål til, hvorfor der med anlægget ikke er medregnet udgifter til projektledelse. Grunden til dette er at anlægget er håndteret før der blev truffet beslutning om, at anlæg skal finansiere projektledelsen. Fremadrettet vil projektledelse blive finansieret med 5 % af den samlede anlægssum.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 15:

Tiltrådte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for asfaltarbejder 2023 (bevilling)

05.01.08-S00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling				x				x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at anlægsregnskabet for asfaltarbejder 2023 godkendes og
2. at mindreforbrug på 7.505 kr. overføres til anlægspuljen.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for Asfaltarbejder 2023 på 3,6 mio. kr.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende anlægsregnskabet for Asfaltarbejder 2023, hvor der har været et mindreforbrug på 7.505 kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. oktober 2022 en anlægsbevilling på 3,6 mio. kr. til asfaltarbejder i 2023.

Den bevilgede anlægsramme er blevet brugt til følgende:

Der er lagt ny asfalt på følgende veje

- Stensmosevej, Damgårdsvej til Roholmsvej
- Fabriksparken, Herstedøstervej til Formervangen
- Gamle Landevej, Herstedvestervej til Kærmosevej
- Vestskovvej, Motorring 4 til Herstedvestervej
- Poppelhusene, hele vejens længde
- Sletbrovej, hele vejens længde (mangler endnu afstribning)

Der er lagt nye asfalt på følgende stier

- Tåstrupstien, St. Vejleå til Vridsløsevej
- Banestien, Blokland til Albertslund Station
- Stadionstien, Albertslund Stadion til Damgårdsstien
- Stien mellem Blankager og Borgager, Damgårdsstien til Albertslund Vestcenter
- Tværstien, underføring under Herstedvestervej

Kommunens vision og politikker

Optimeringen af anlægsporføljen spiller en central rolle i at udvikle byen til fremtiden. Dette projekt har understøttet Støjhandlingsplanen og Klimaplanen.

I Støjhandlingsplanen 2024-2029 er det en indsats løbende at udskifte belægningerne på byens veje, hvilket bidrager til at reducere støjen fra vejene.

Renoveringen af stierne bidrager til at skabe en bedre oplevelse af at være cyklist i Albertslund Kommunen og understøtter derfor målet i Klimaplan 2050, som handler om at flere skal vælge cyklen som transportmiddel og hermed til at reducere udledningen af CO₂.

Økonomi

Anlægsarbejdet er afsluttet, og regnskabet fremstår som følger:

Asfaltarbejder 2023	Udgift
Bevilling	3.600.000 kr.
Forbrug	3.592.495 kr.
5% til projektledelse	0 kr.
I alt mindreforbrug	7.505 kr.

Mindreforbruget på i alt 7.505 kr. overføres til anlægspuljen.

Projektledelse vil fremover blive indregnet i budgettet.

Lovgrundlag

Vejlovens § 8.

Borgerperspektiv

Den løbende vedligeholdelse af veje og stier bidrager til at borgerne får en god oplevelse, når de færdes i byen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 11. juni 2025

På mødet i økonomiudvalget blev der stillet spørgsmål til, hvorfor der med anlægget ikke er medregnet udgifter til projektledelse. Grunden til dette er at anlægget er håndteret før der blev truffet beslutning om, at anlæg skal finansiere projektledelsen. Fremadrettet vil projektledelse blive finansieret med 5 % af den samlede anlægssum.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 16:

Tiltrådte indstillingen.

Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Kort over asfalteret veje og stier, Asfaltarbejder 2023

Bevillingsskema

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Orientering om status på Tænketank for biodiversitet

04.01.11-G01-10-24

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering					X				X	X
Indstilling										
Beslutning										
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning.

Resumé

Tænketanken for biodiversitet i Albertslund Kommune blev oprettet efter Kommunalbestyrelsens godkendelse af kommissoriet den 10. december 2024.

Der gives med denne sag en status på det hidtidige arbejde. Et endeligt katalog over principper for arbejdet med biodiversitet præsenteres for Miljø- og Byudvalget i november 2025.

Sagsfremstilling

Kommissoriet for Tænketanken for biodiversitet blev fremlagt og godkendt på mødet i Kommunalbestyrelsen den 10. december 2024. Af kommissoriet fremgår det, at Tænketanken skulle afholde fire arbejdsmøder over et halvt år. Møderne skulle fokusere på input fra eksterne eksperter, lokale kommunale planer og strategier, samt drøftelser af konkrete løsningsforslag på baggrund af oplæggene.

Af kommissoriet fremgår det også, at produktet af Tænketankens møder skal være et idékatalog over de initiativer og indsatser for udvikling af Biodiversiteten i Albertslund Kommune, som Tænketanken anbefaler til Kommunalbestyrelsen.

Afholdte møder i Tænketanken

Tænketanken har nu afholdt de fire ordinære møder. Før hvert møde har forvaltningen udsendt mails til medlemmerne af Tænketanken med information om programmet og praktiske detaljer. Der er løbende blevet lagt materialer, slides fra oplægsholdere og billeder ud på Tænketankens hjemmeside.

- 1. møde: den 29. januar, kick-off-møde
På kick-off-mødet, som var åbent for alle, deltog ca. 60 borgere, politikere og forvaltning. Her blev baggrund og formålet for Tænketanken præsenteret, og kriterier for optagelse i Tænketanken og ansøgningsprocessen blev forklaret. Der var oplæg om biodiversitet fra Christina Kaaber-Bühler fra Vild med Vilje, efterfulgt af en workshop, hvor deltagerne skulle generere idéer til udvikling af biodiversiteten i Albertslund Kommune. Alle idéer blev samlet ind til en idébank, som blev ført videre i de følgende møder.
- 2. møde, den 27. marts
Der var oplæg fra Lotte Nystrup Lund, ph.d. i biodiversitet og regenerativ transformation og forfatter til bogen ”Biodiversitetstaktik”. Efterfølgende var der workshop, hvor deltagerne arbejdede med de grønne kommunale arealer i Albertslund Kommune og kom med idéer og initiativer, der kan styrke biodiversiteten. Alt materiale blev samlet ind og digitaliseret af forvaltningen.

- 3. møde, den 7. maj, studietur og møde i Fængslet
På det tredje møde var Tænketankens medlemmer på en lokal studietur i Albertslund. Der var oplæg om Biotopia, fladeveteranisering i Egelundsparken, Grøn Trepark og St. Vejleå, drift og pleje af arealer samt LAR-løsninger (lokal afledning af regnvand). Derefter var der møde i Fængslets lokaler, hvor medlemmerne blev præsenteret for det foreløbige indhold til idékataloget, som de kunne kommentere og diskutere.
- 4. møde, d. 19. maj
På det fjerde møde gav medlemmerne de sidste anbefalinger til idékataloget. Mødet blev afholdt på Birkelundgaard og formålet var særligt at komme i dybden med de foreslåede principper i idekataloget.

Principkataloget

På baggrund af Tænketankens arbejde og materialet genereret på møderne, har forvaltningen udarbejdet ti principper for at arbejde med biodiversiteten i Albertslund Kommune. Principperne skal ses som nogle overordnede guidelines, når man arbejder med biodiversitet. For hvert princip vil der i kataloget gives nogle konkrete eksempler på initiativer, der kan understøtte princippet. Kataloget vil også indeholde et appendix, som er ekstra eksempler og idéer for hvert princip, udarbejdet af Tænketanken. Kataloget vil illustrere eksemplerne både med lokale fotos fra borgere i Albertslund Kommune, såvel som billeder af biodiversitetsprojekter udefra.

Næste skridt

På baggrund af det fjerde møde i Tænketanken arbejder forvaltningen videre med kataloget. Det planlægges, at Tænketankens medlemmer ser kataloget igen inden det sendes i høring til september 2025. Den endelige præsentation af kataloget sker på Miljø- og Byudvalget i november 2025.

Kommunens vision og politikker

Tænketanken for biodiversitet står på Albertslund Kommunes vision, den nuværende Kommuneplan 2022-2034 og Albertslund Kommunes Klimaplan.

Økonomi

Der er afsat:

150.000 kr. til Tænketanken for biodiversitet i 2025. Midlerne kommer fra de 500.000 kr., der årligt er afsat til arbejdet med biodiversitet. Af de 150.000 kr. er der brugt ca. 90.000 kr., som er gået til forplejning, leje af lokaler, ekspertoplæg, rådgivning og udgifter til materialer.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Tænketanken for biodiversitet er et tæt samarbejde med ca. 30 borgere, politikere og forvaltning. Tænketanken er sammensat ud fra et ønske om at sikre både mange forskellige synspunkter og for at fremme forankringen af tænketankens arbejde i byen efterfølgende.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 27. maj 2025, punkt 17:

Tiltrådte indstillingen.
Billal Zahoor (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Hele landet	19,9	18,1	19,4	19,9	20,3	19,7	20,0	
Albertslund	18,0	19,4	15,9	19,3	18,1	30,0	20,5	21
Gymnasiale								
Hele landet	72,1	72,6	72,6	72,9	70,3	74,7	72,6	
Albertslund	74,5	71,1	78,8	72,1	73,0	66,0	71,7	71
FGU og øvrige								
Hele landet	3,2	2,1	3,0	2,9	2,5	2,4	2,4	
Albertslund	1,3	3,5	3,5	3,3	3,4	-	3,1	3
Øvrigt								
Hele landet	4,8	7,3	6,3	4,4	7,0	3,2	5,0	
Albertslund	6,2	6,0	4,2	3,5	5,4	-	4,7	5

Kilde: uddannelsesstatistik.dk

EUD - indeholder både Erhvervsuddannelserne og EUX

Gymnasiale - indeholder både 2- og 3-årige gymnasiale uddannelser

Øvrige ungdomsuddannelser indeholder uddannelser der hverken er gymnasiale eller erhvervsuddannelser bl.a. Den Forberedende Grunduddannelse (FGU), Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)

Øvrigt - indeholder ungdomshøjskole, udlandsophold, arbejde og andet.

Tallene giver ikke 100%, fordi der af diskretionshensyn ikke vises tal med mindre end tre individer.

Kommunens vision og politikker

Indsatsen for at få flere unge til at vælge en erhvervsuddannelse er i tråd med kommunens uddannelsespolitik, der beskriver, at uddannelsesvejledningen arbejder med at unge tager "det kvalificerede valg" af ungdomsuddannelse i forhold til deres fremtidsønsker.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, den 26. maj 2025, punkt 3:

Tiltrådte indstillingen.

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 4. juni 2025

Sagen kommer på dagsordenen til Børne- og Skoleudvalget til orientering på august mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Punkt 18: EBU/ØU/KB - Beslutning om udvidelsesforslag til budget 2026 om iværksætteri

00.01.00-G01-5-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling		x						x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udvidelsesforslaget overgår til budgetforhandlingerne

Resumé

Albertslund Kommune skal tage stilling til en toårig indsats, der kan omfatte netværk, café, gratis mødelokaler og forbedret adgang til vejledning for iværksættere og små virksomheder. Initiativerne er udarbejdet på baggrund af et politisk ønske og har som formål at understøtte opstart og drift af virksomheder.

Det skal besluttes, om forslaget skal overgå til de kommende budgetforhandlinger.

Sagsfremstilling

På baggrund af et forslag fra partierne C og F samt drøftelsen i Kommunalbestyrelsen i marts 2025 er der udarbejdet et forslag, der kan støtte iværksættere og mindre virksomheder i Albertslund. Initiativerne i forslaget har til hensigt at støtte til opstart og udvikling af små virksomheder i kommunen. Albertslund har som kommune mange iværksættere, men der er en svag tendens til, at disse ikke overlever i samme grad som på nationalt niveau.

Forslaget har til hensigt at støtte op om målgruppen af iværksættere og mindre virksomheder, og der foreslås en to-årig test periode.

Forslaget omfatter følgende elementer:

- **Netværk for mindre iværksættere**
Facilitering af netværk for iværksættere og soloselvstændige med fokus på sparring, oplæg og erfaringsudveksling.
- **Iværksættercafé i Musikteateret**
Fast café hver onsdag kl. 11-13 i Musikteaterets foyer, hvor iværksættere kan mødes, dele erfaringer og købe drikkevarer. Gratis deltagelse.
- **Gratis mødelokaler på biblioteket**
Biblioteket stiller gratis lokaler til rådighed for møder og sparring blandt iværksættere og små virksomheder.

- **Fast kontakt til Erhvervs huset**
En fast kontaktperson fra Erhvervs huset kan kontaktes via kommunens hjemmeside og vejlede iværksættere.
- **Opdatering af Erhvervs service-sider**
Udbygning af kommunens hjemmeside med målrettet og overskuelig info til iværksættere.
- **Nyhedsbrevet ErhvervsNyt**
Nyhedsbrevet udsendes oftere og indeholder bl.a. kurser fra Erhvervs huset, som støtter iværksættere i deres opstart.

Albertslund Kommune har allerede en aftale med Erhvervs hus Hovedstaden, som har kørt i en årrække. I 2025 betaler Albertslund Kommune 878.000 kr. til Erhvervs hus Hovedstaden som led i den nationale erhvervsfremmelov.

Albertslund Kommune kan gennem dette sikre, at virksomhederne i kommunen kan benytte sig af Erhvervs hus Hovedstadens tilbud, herunder tilbud målrettet iværksættere og nye virksomheder.

Ovennævnte tiltag skal ses som et supplement til dette.

Kommunens vision og politikker

Forslaget er i tråd med erhvervs politikken i Albertslund Kommune, hvor ønsket vækst for virksomheder gennem et stærkt samarbejde med kommunen er i fokus.

Økonomi

Der er tale om et udvidelsesforslag, der vil indgå i budgetforhandlingerne. Der skal afsættes 136.000 kr. årligt i 2026 og 2027.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, den 26. maj 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen.

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 4. juni 2025

Overskriften er blevet tilrettet, så det nu fremgår, at sagen er en beslutningssag.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Budgetkatalogforslag til budget 2026

Punkt 19: EBU/ØU/KB - Orientering om fremskudt beskæftigelsesindsats i Gavlen (Hedemarken)

03.30.05-A00-1-22

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling			X						X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at en beslutning om fortsættelse af Gavlen vil indgå som et forslag i budgetprocessen for 2026.

Resumé

Jobcentret har siden februar 2023 haft en fremskudt beskæftigelses indsats i Hedemarken, som kaldes Gavlen. Indsatsen består af de lovpligtige kontantforløb for lokale aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere med ledighed over 26 uger og af en åben rådgivning.

Målet er oprindeligt sat til at nedbringe antallet af langvarige kontanthjælpsmodtagere, hvilket er sket. Siden 2024 er fokus på dagpengemodtagere øget.

Sagsfremstilling

Jobcentret har siden februar 2023 haft en fremskudt indsats i Hedemarken i samarbejde med Albertslund Boligsociale Center (ABC). Indsatsen kaldes Gavlen, opkaldt efter det erhvervslejemål i et gavllokale, hvor den holder til.

Indsatsen har to dele:

- Ledige beboere får deres kontaktføreløb med Jobcentret i Gavlen
- Åben rådgivning, hvor beboere fra hele kommunen kan komme.

I vedlagte notat gennemgås resultater for indsatsen opdelt i to perioder: De første 18 måneder frem til 1.8 2024 og fra 1.8 2024 frem til 1.4 2025, hvor data er opgjort. Indsatsen blev justeret efter sommeren 2024 til i højere grad at rette sig mod dagpengemodtagere, som har været ledige i over 26 uger, da antallet af kontanthjælpsmodtagere, særligt aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, var faldet markant. Indsatsen er også åbnet op for beboere fra de øvrige boligområder med en boligsocial indsats, Kanalens Kvarter og Albertslund Nord.

Det langsigtede mål for indsatsen er, at antallet af kontanthjælpsmodtagere med over 1 års varighed i Hedemarken skal falde. Ved indsatsens start var der 42 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i Hedemarken, heraf 36 med over 1 års varighed. I marts 2025 var der 12 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i Hedemarken, heraf 9 med over 1 års varighed.

Metoden i indsatsen i Gavlen er hyppige samtaler og brug af virksomhedsrettet aktivering. Der kan dog kun dokumenteres en lille forøget grad af virksomhedsrettet aktivering sammenlignet med hele Jobcentret, da lovgivningen undervejs er ændret, så den virksomhedsrettede aktivering skal fylde mere i alle indsatser.

Indsatsen i Gavlen er foreløbigt kun finansieret 2025 ud. Et forslag om en fortsat indsats vil indgå i budgetprocessen. Dog i en form, der tager hensyn til den kommende Beskæftigelsesreform. Beskæftigelsesreformen vil fra 2026 og frem give færre midler i kommunerne, men samtidig nye friere muligheder for at tilrettelægge beskæftigelsesindsatssen, så den passer med lokale behov.

Kommunens vision og politikker

Den fremskudte beskæftigelsesindsats i Hedemarken understøtter målet om, at flere albertslundere skal være en del af arbejdsmarkedet. Beboere, der har en sag i Jobcentret, får en lettilgængelig og intensivere indsats. Den åbne rådgivning i Gavlen giver samtidig mulighed for, at beboere får bredere rådgivning om forskellige emner relateret til det offentlige, ligesom beboere, der er forsørget i familien, får vejledning om beskæftigelse og uddannelse.

Økonomi

Der er udstationeret medarbejdere fra Jobcentret, som tilsammen dækker tre åbningsdage om ugen i Gavlen. Dertil kommer udgifter til leje af lokalet, som er et erhvervslejemål i boligområdet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Beboerne oplever at have deres samtaler i nærmiljøet og i en anden stemning end et kontor i Jobcentret. Der er tilfredshed fra beboerne med, at samtaler og sagsbehandlere er let tilgængelige.

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, den 26. maj 2025, punkt 5:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 4. juni 2025

Sagen er videresendt til ØU/KB fra EBU som en beslutningssag

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Resultater i Gavlen pr. marts 2025

Punkt 20: KFU/ØU/KB - Beslutning om Albertslund Ridecenter som socioøkonomisk virksomhed

18.13.00-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling			x					x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at etablering af en socialøkonomisk virksomhed på ridecentret ikke forfølges yderligere, da en nærmere vurdering har vist, at hverken den økonomiske bæredygtighed eller den lokale efterspørgsel efter et sådant behandlingstilbud i Albertslund kan understøtte modellen

Resumé

Med udgangspunkt i budgetaftalen for 2025 er der gennemført en analyse af mulighederne for at udvikle Albertslund Ridecenter til en selvstående socioøkonomisk virksomhed med en social profil målrettet børn og unge.

Analysen peger på, at hverken økonomien eller det lokale elevgrundlag er tilstrækkeligt til at understøtte en socialøkonomisk model. Forvaltningen anbefaler derfor, at der ikke arbejdes videre med etablering af Albertslund Ridecenter som en selvstændig socioøkonomisk virksomhed.

Forvaltningen anbefaler i stedet, at der træffes et valg om at arbejde videre med et af de alternative forslag i sagen:

1. Styrket social indsats via målrettet ressourceallokering.
2. Samarbejde med FGU-Vestegnen – ridecentret som satellit.

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen for 2025 fremgår det, at Albertslund Ridecenter skal undersøge muligheden for at udvikle sig til en selvstående socioøkonomisk virksomhed med en social profil målrettet børn og unge. Denne sag orienterer om det arbejde, der er gennemført i den forbindelse, og fremlægger en vurdering af potentialet for at realisere en sådan model.

Selvom det ikke vurderes økonomisk realistisk at omdanne Albertslund Ridecenter til en socialøkonomisk virksomhed (fremgår af bilagene: "Analyse af mulighederne for at omdanne Albertslund Ridecenter til en socioøkonomisk virksomhed" og "Beregning af socioøkonomisk potentiale på Albertslund Ridecenter), peger analysen på andre muligheder for at styrke ridecentrets sociale profil. Der er identificeret to alternative spor, som begge kan realiseres inden for de nuværende rammer og uden krav om større anlægsinvesteringer. Fælles for de to forslag er, at de bidrager til at gøre

ridecentret til et mere inkluderende og socialt forankret tilbud for børn og unge i sårbare positioner – enten lokalt eller på tværs af kommunegrænser.

Det skal dog bemærkes, at ridecentret – både fysisk og organisatorisk – ikke vil have kapacitet til at rumme og drive begge alternative forslag samtidigt. Der bør derfor tages politisk stilling til, hvilket af de to alternative forslag der ønskes arbejdet videre med:

1. Styrket social indsats via målrettet ressourceallokering
2. Samarbejde med FGU-Vestegnen – ridecentret som satellit

Begge alternative forslag udfoldes herunder:

1. Styrket social indsats via målrettet ressourceallokering

Med en mindre allokering af midler til Albertslund Ridecenter kan der igangsættes en styrket social indsats, målrettet børn og unge i mistrivsel. Midlerne vil kunne anvendes til ansættelse af en pædagogisk medarbejder – enten på deltid eller fuld tid – med ansvar for at udvikle og implementere de indsatser, der i ridecentrets profil (vedlagt som bilag) er listet som værende afhængige af tilførsel af ressourcer. Det vurderes, at et ressourceforbrug svarende til ½-1 årsværk vil kunne understøtte arbejdet med at løfte og fastholde den sociale indsats.

De foreslåede tiltag vurderes at have stort potentiale og kan evt. gennemføres som en tidsbegrænset forsøgsordning. Det giver mulighed for at evaluere effekterne løbende og justere indsatsen efter behov. Eksempler på konkrete indsatser fra profilen med høj forventet effekt:

- Samarbejde med Familieafsnittet: Ridecentret kan fungere som et trygt kontaktpunkt for en gruppe børn og unge i sårbare positioner.
- Forløb i dagtilbud og skoler: Ved at tilbyde mere faste og strukturerede forløb – med større involvering fra ridecentrets side – kan der skabes en stærkere kobling mellem det pædagogiske og det sociale arbejde. Indsatsen lægger sig tæt op ad elementer fra model 2 i bilaget "Analyse af mulighederne for at omdanne Albertslund Ridecenter til en socioøkonomisk virksomhed", men i en nedskalaret udgave.

2. Samarbejde med FGU-Vestegnen – ridecentret som satellit

Et andet alternativ er et samarbejde med FGU-Vestegnen, hvor Albertslund Ridecenter fungerer som satellitlokation for FGU-aktiviteter. Dette samarbejde adskiller sig fra model 1 i analysen ved, at de unge kun vil være på ridecentret nogle dage om ugen, hvorfor der fx ikke vil være behov for et undervisningslokale. Samarbejdet vil bidrage til at styrke den sociale profil på ridecentret og samtidig tilbyde unge i målgruppen for FGU en alternativ og praksisnær læringsramme.

Der arbejdes med to mulige veje for samarbejdet:

- FGU-værkstedforløb: Ridecentret kan indgå som værkstedsplads minimum 2 dage om ugen for elever i det almindelige FGU-forløb.
- Afklaringsforløb før FGU: For unge, der endnu ikke er klar til et fuldt FGU-forløb, kan der etableres et kortere og mere skærmet forløb, hvor de indgår i ridecentrets daglige aktiviteter og opgaver.

FGU-Vestegnen vil i alle tilfælde stille med relevant personale, og ved indgåelse af en aftale vil der blive ansat en medarbejder med hestefaglig erfaring til at understøtte indsatsen i FGU-regi.

Det forventes, at der i et fuldt forløb vil være op til ca. 10 elever tilknyttet samtidigt. Det vil stille betydelige krav til planlægning og koordinering, da alle elever skal tilbydes meningsfulde og relevante opgaver i løbet af dagen. Aktiviteterne skal ikke kun være pædagogisk og læringsmæssigt meningsfulde – de skal også være praktisk gennemførlige inden for rammerne af ridecentrets daglige drift. Dette vil belaste personaleresourcerne yderligere og kan skabe et behov for øget støtte til både opgaveløsning og koordinering.

Derudover vil etableringen af et FGU-samarbejde have konsekvenser for det eksisterende tilbud. Rideskolehestene udnyttes allerede fuldt ud, og hvis FGU-eleverne skal indgå i hesteaktiviteter med tæt kontakt med hestene, vil det kræve, at hestene er til rådighed i dagtimerne - hvor de ellers går på fold. Det betyder, at nogle af de nuværende rideskolehold må nedskaleres eller aflyses, for at frigive kapacitet til aktiviteter i løbet af dagen.

I den videre dialog vil fokus være på at tilpasse en samarbejdsmodel, der både skaber værdi for de unge og samtidig respekterer ridecentrets fysiske og driftsmæssige rammer. Da målgruppen ikke udelukkende vil bestå af unge fra Albertslund, skal der ligeledes forventes deltagelse fra nabokommuner.

Kommunens vision og politikker

Børne- og ungepolitik: Et tilbud der styrker den sociale profil på Albertslund Ridecenter kan understøtte Albertslund Kommunes Børne- og Ungepolitik ved at skabe inkluderende fællesskaber for børn og unge. Gennem praktiske aktiviteter og pædagogiske forløb på ridecentret kan børn og unge udvikle selvstændighed og ansvarsfølelse, hvilket bidrager til deres trivsel og livsduelighed. Dette initiativ fremmer deltagelsesmuligheder for alle og styrker de unges kompetencer til at forme deres eget liv, i tråd med kommunens målsætninger.

Økonomi

Det vurderes svært at etablere Ridecentret som en rendyrket socialøkonomisk virksomhed efter VOKS-modellen, da driftsforudsætningerne er markant anderledes. Et ridecenter har høje faste udgifter til fx foder, dyrlæge og faciliteter. Disse omkostninger overstiger, hvad en klassisk socialøkonomisk model kan bære.

Der er vedhæftet et bilag "Beregning af socioøkonomisk potentiale på ridecentret", hvor beregningen og konklusionen er udfoldet.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Fra borgerperspektivet kan en udvidet social profil på ridecentret opleves som et meningsfuldt og lokalt forankret tilbud, der skaber nye muligheder for børn og unge i Albertslund. Ridecentret kan blive et sted, hvor børn og unge i mistrivsel eller med særlige behov får en tryk ramme at udvikle sig i – tæt på hverdagslivet.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , den 26. maj 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen,

Tina Messaoudi (F) undlod.

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Analyse af mulighederne for at omdanne Albertslund Ridecenter til en socioøkonomisk virksomhed

Beregning af socioøkonomisk potentiale på ridecentret

Profil for Albertslund Ridecenter

Punkt 21: KFU/ØU/KB - Beslutning om kriterier for uddeling af puljen Albertslund Deltager

18.20.00-G01-4-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling			x					x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at model B om en *procentvis tildeling og individuelle beløbsgrænser* vælges som ny model for fordeling af puljen Albertslund deltager.

Resumé

Der skal besluttes en ny model for fordeling af puljen Albertslund deltager for at sikre at puljen rammer bedst de familier og børn der ikke har mulighed for foreningsdeltagelse uden økonomisk støtte.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 14. marts 2025 at opdele puljen i to halvdele. Første halvdel blev tømt d. 8. april 2025 og puljen åbner igen for ansøgninger 1.8.2025

Sagsfremstilling

Puljen "Albertslund deltager" har til formål at sikre, at albertslundere under 18 år har mulighed for at deltage i kommunens idræts- og fritidsliv uanset social eller økonomisk baggrund. Hvilket betyder at det kun er idrætsforeninger og spejdergrupper (spejderforeningerne) der kan søge pulje Alberslund deltager. Puljen ansøges af foreningerne på vegne af familien. Der stilles ikke krav til dokumentation for behovet, men blot foreningernes vurdering af behovet.

For at få puljen til at ramme bredere og flere børn, skal der vælges en af følgende modeller for behandling af ansøgere - og denne model vil herefter bruges til fordeling af puljen fra andet halvdel af 2025 og fremefter.

For alle fire modeller gælder, at det er foreningerne, der søger på vegne af barnet/familierne. Ansøgningen kræver meget lidt administrativ opgave for foreningerne. Der er ingen krav til økonomisk dokumentation fra forældrene og der er ingen opfølgning på om barnet fortsat er medlem efter tid. Der kan søges til både udstyr, kontingent og ture.

Puljen søges gennem foreningsportalen og behandles administrativt.

Puljen - Albertslund deltager, er senest blevet behandlet på følgende udvalgs- og kommunalbestyrelsesmøder:

På Kultur- og Fritidsudvalget d. 18.11.2024 orienteres udvalget om fordelingen for 2024.

På Kultur- og Fritidsudvalget d. 20.01.2025 drøftede udvalget formålet med puljen.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 11. marts 2025 at opdele puljen i to halvdele. Desuden blev det besluttet at forvaltningen vender tilbage til Kultur- og Fritidsudvalget i foråret med henblik på mulige ændringer i kriterierne for puljen.

Puljens første halvdel blev tømt d. 8 april 2025 og åbner igen for ansøgere d. 1. august 2025.

Model A - Samme som nuværende

Den første model fastholder uddelingen som den er i dag efter opdelingen i to halvdele som Kommunalbestyrelsen besluttede d. 14 marts 2025. Det er en tillidsbaseret uddeling mellem forening og familie og mellem forvaltning og foreninger.

Modellen sikrer, at pengene går til foreningen. Ulempen er at samme børn kan søges til år efter år og at den tømmes hurtigt.

Der er ikke noget individuelt beløbsgrænse og puljen fordeles løbende indtil puljen er tom.

Model B - Procentvis tildeling og individuelle beløbsgrænser

En model hvor ansøgere modtager en andel af det ansøgte beløb på fx 50%. Denne model giver flere børn mulighed for at få økonomisk støtte til idrætsdeltagelse af både udstyr, kontingent og ture. En reduktion i egenbetalingen er med til at familierne har en fornemmelse af at betale kontingent, modsat hvis det dækkes 100%, kontingentbetalingen er en grundsten i folkeoplysningsloven og det danske foreningsliv. En procentvis tildeling på 50% vil føre til ca. dobbelt så mange familier kan støttes. Det er en model idrætsforeningerne kender fra træner-ledertilskud hvor også kun en procentvis dækkes.

Denne model sætter også et individuelt loft for hvor stort tilskuddet kan være. En individuelt beløbsgrænse på 2.500 kr., vil sikre at flere børn kan få glæde af kontingentstøtte.

I andre kommuner ses en lignende beløbsgrænse fx Rødovre Kommune 2.500kr. Københavns Kommune: 1.000kr. Glostrup Kommune: 1.500kr.

Konsekvenserne er at foreningerne for lidt mere arbejde med at sikre den reducerede kontingentbetaling fra familierne. Derudover kan en konsekvens være at der vil være familier hvor deltagelse/medlemskab ikke er en mulighed.

Model C - Udelukkende til kontingentstøtte

En model hvor puljen udelukkende dækker kontingent til børnene. Det vil potentielt kunne resultere i at flere børn for muligheden for at melde sig ind i foreningerne.

Med denne ændring er forvaltningens forventning, på baggrund af de ansøgninger og henvendelser der har været fra foreningerne, at ca. 80-90% af puljen i fremtiden vil gå til kontingenter. Dette tal var 47,8% i 2023 og 66,6% i 2024. Årsagen til det forventede højere niveau i fremtiden er, at der i de tidligere år har været henvendelse om støtte til kontingent efter at puljen er tømt.

Konsekvenserne for børn fra økonomisk trængte familier kan være at de ikke er en del af fællesture for klubben. Det bliver meget tydeligt hvilke børn der kommer fra økonomisk trængte familier, det kan sætte børnene i en økonomisk udsat position. I yderste konsekvens kan børnene føle sig ekskluderet og vil trække sig fra fællesskabet og melde sig ud af foreningen.

Der er ikke nogen individuelt beløbsgrænse og puljen fordeles løbende indtil puljen er tom.

Model D - Afgrænsning for foreninger i Get2Sport samarbejdet

Puljen afgrænses til alle idrætsforeninger, der ikke er en del af Get2Sport-aftalen. Modellen sikrer at der er en økonomisk udgligning mellem foreningerne som en del af Get2sport og de foreninger der ikke er en del af Get2Sport. Get2Sport arbejder for at nedbryde barriere for børns deltagelse i idrætslivet, herunder økonomiske barriere.

Get2Sport har i 2024 haft inflationsmidler der samlet har dækket kontingent og støtte til ture for 100.148kr. I 2025 er der ikke samme størrelse, men der er fortsat mulighed for at få økonomisk støtte til kontingent. Det vil blive vurderet fra ansøgning til ansøgning af den landsdækkende projektledelse. Forvaltningen vurderer at Get2Sport-foreningerne vil have mulighed for støtte til kontingent og ture i begrænset omfang, men det er forbundet med stor usikkerhed både for 2025 og for årene fremefter.

Der er ikke noget individuelt beløbsgrænse og puljen fordeles løbende indtil puljen er tom.

Kommunens vision og politikker

I Idrætspolitikens målsætning 1 er det vigtigt at øge antallet af børn og unge (0-24 år) der er medlemmer af en idrætsforening. Ved at fjerne de økonomiske barrierer for familierne vil det give flere børn og unge mulighed for at deltage i idrætsforeningerne.

I Sundhedspolitikens målsætning 1, er det vigtigt flere borgere oplever bedre mentale og fysisk sundhed. Deltagelse i en idrætsforening vil generelt være med til at styrke den fysiske og mentale sundhed.

Økonomi

Økonomien til puljen er afsat som selvstændig pulje og er på kr. 128.000 kr. afsat i forbindelse med budget 2025.

Budgettet til finansieringen af de afsatte midler er placeret på områdebevilling 4130 'Fritid og Idræt', pengepose 413030 'Tilskud til idrætsformål' og kostbæreren 'Pulje til fritidsaktiviteter til svært stillede børn'

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Puljen "Albertslund deltager" har til formål at sikre, at albertslundere under 18 år har mulighed for at deltage i kommunens idræts- og fritidsliv uanset social eller økonomisk baggrund.

Supplerende sagsfremstilling

På Kultur- og Fritidsudvalgsmødet den 26. maj blev fremlagt data om hvordan midlerne i puljen er blevet brugt i foråret 2025. 63.774 var til rådighed i foråret 2025. Ca 60% er brugt på kontingent, 21% til turer og 5% på udstyr. Derudover er ca. 14% brugt på en blanding af kontingent og konkurrence/tur.

Kultur- og Fritidsudvalget ønskede på mødet en model E som også blev protokolleret. I en model E kan der gives tilskud til kontingent på max 75%. Derudover kan der max gives 2000 kr. pr. barn pr år til turer, udstyr og andet.

I modellen skal der koordineres med Get2Sport så der opleves en ensartet mulighed for at få støtte på tværs af foreningerne. Forvaltningen vil efter dialog med foreningerne udarbejde et årshjul for ansøgninger som gør det så simpelt som muligt for foreningerne at søge.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , den 26. maj 2025, punkt 5:

Udvalget tiltrådte ikke indstillingen.

Kultur- og Fritidsudvalget indstillede en model E, hvor der maksimalt gives 75% tilskud til kontingent og et max beløb på kr. 2000 pr. person pr. år på turer, udstyr og andet. Derudover skal der koordineres i forhold til Get2Sport-midlerne så der opleves en ensartet mulighed for støtte på tværs af foreningerne.

Udvalget tiltrådte denne indstilling.

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Punkt 22: KFU/ØU/KB - Orientering om den fremtidige drift af MusikTeatret

20.04.00-P20-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			X				X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning.

Resumé

MusikTeatret står over for udfordringer med at opretholde den daglige drift efter at have gennemført nødvendige interne oprydninger og investeringer, der har resulteret i en mere professionel organisering. Disse tiltag har imidlertid ført til en årlig merudgift, som årligt reducerer de disponible midler til drift og udvikling af MusikTeatret med 350.000 kr.

Sagsfremstilling

I denne sag præsenteres en status for MusikTeatrets økonomi, som følge af de seneste års udvikling og efterslæb mht. kompetencer og efterlevelse af lovgivning.

Status på MusikTeatrets økonomi - årlig merudgift på 350.000 kr.

MusikTeatret har det seneste år gennemgået både den interne drift og de publikumsrettede aktiviteter, samtidig med at der er igangsat udviklingsinitiativer og målrettet arbejde for at realisere de strategiske indsatsområder beskrevet i profilen for MusikTeatret fra 2022. I den forbindelse er der konstateret betydelige udfordringer med at opretholde den hidtidige drift og udvikling.

MusikTeatret har gennemført en omfattende intern oprydning for at sikre overholdelse af overenskomster og et tidssvarende lønniveau samt styrket økonomifunktionen efter en revisionsgennemgang. Desuden er der implementeret et nyt og nutidigt billetsystem for at optimere billetsalget. Denne nødvendige professionalisering og udvikling har styrket både driften og tilbuddene, men har også medført en årlig merudgift på 350.000 kr., hvilket reducerer det økonomiske råderum og skaber behov for justeringer i den nuværende drift for at opretholde økonomisk balance.

MusikTeatrets fremtidige drift inden for nuværende økonomisk ramme - beskrives i sag til august

Forvaltningen vender i august tilbage med en opfølgende sag, som beskriver, hvordan MusikTeatret fremadrettet kan drives inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Sagen vil give en opdatering på MusikTeatrets økonomi og de nødvendige tilpasninger i driften. Som følge af et reduceret økonomisk råderum, der stammer fra en styrket og professionaliseret organisation, er det nødvendigt at gennemføre justeringer for at sikre økonomisk balance. Dette kan få konsekvenser for MusikTeatrets profil og den tilknyttede handlingsplan samt for tilgængeligheden, aktivitetsniveauet og udviklingsmulighederne. Mulige justeringer kan

eksempelvis være flere lukkedage, kortere åbningstider eller en nedprioritering af udviklingen af foyeren, hvilket kan betyde, at planer om at skabe et mere aktivt og inkluderende område for studerende, børn og unge ikke kan realiseres.

Kommunens vision og politikker

Tilpasningen af MusikTeatret kan medføre, at ikke alle målsætninger i Kultur- og fritidspolitikken vil kunne understøttes i samme omfang som tidligere.

Økonomi

Det årlige merforbrug i MusikTeatret på 350.000 kr. svarer til ca. 10,12 % af MusikTeatrets netto bevilling på 3.457.000 kr. (Bruttobudgettet er på 10 mio. kr.).

Overvejelse af prissætning som redskab til øgede indtægter

Prissætningen vil blive betragtet som et potentielt redskab til at øge indtægterne. Der vil dog blive taget hensyn til, at billetsalget er følsomt over for prisændringer. En generel prisstigning kan risikere at have en negativ indvirkning på publikums tilstrømning, da højere priser potentielt kan medføre et fald i antallet af besøgende. Derfor vil der blive nøje overvejet, hvordan prisjusteringer kan implementeres, så de ikke påvirker publikumsengagementet negativt, samtidig med at de bidrager til at stabilisere og øge indtægterne for MusikTeatret.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Justeringerne i MusikTeatrets drift vil få indflydelse på tilgængeligheden og mangfoldigheden af kulturelle tilbud. For borgerne betyder det, at MusikTeatret måske ikke længere kan tilbyde de samme oplevelser og muligheder for samvær, som borgerne har været vant til.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , den 26. maj 2025, punkt 7:

Tiltrådte indstillingen.

Resul Küçükakin (F) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Ældrerådet - kommentarer til dagsordenspunktet

Punkt 23: BSU/ØU/KB - Beslutning om samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole om pædagogstuderende med særlig profil i udsatte boligområder

28.00.00-G01-27-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling	x							x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at Albertslund Kommune indgår samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole om pædagogstuderende med særlig profil i udsatte boligområder.

Resumé

Med denne sag skal Kommunalbestyrelsen godkende, at Albertslund Kommune indgår en samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole og fremover tilbyder kommunale praktikpladser på pædagoguddannelsens profil 'Dagtilbudspædagogik i udsatte boligområder'.

Sagsfremstilling

Pædagoguddannelsens profil "Dagtilbudspædagogik i udsatte boligområder" fokuserer på tidlig indsats og børnefællesskaber. Profilen blev startet i 2019 i et samarbejde mellem Københavns Professionshøjskole (KP) og Københavns Kommune med det formål at give børn i udsatte positioner en bedre start og sikre høj kvalitet i dagtilbud. Udover tilstrækkelig normering og gode arbejdsforhold kræver dette tryghed og nærvær, lydhørhed og et højt fagligt niveau blandt medarbejdere og ledere. Profilens pædagogiske arbejde er specialiseret ind i sprogtilegnelse, forældreinddragelse og systematisk styrkelse af børns personlige og sociale kompetencer.

Uddannelsesforløbet under dagtilbudsspecialiseringen forbereder de pædagogstuderende på de udfordringer, de kan møde i institutioner i udsatte boligområder. Derfor vil de pædagogstuderende opnå viden og erfaring med refleksion og systematisk håndtering af de pædagogiske udfordringer, samt viden om børn med forskellig kulturelle baggrunde, og erfaring med at arbejde med mangfoldighed som en ressource i den pædagogisk praksis. Dertil skal de pædagogstuderende tilegne sig kompetencer i at kommunikere og samarbejde med forældre og tværprofessionelle samarbejdspartnere om børnenes trivsel, læring og udvikling.

Formålet med samarbejdet er et uddannelsesforløb, som i særlig grad skaber en kobling mellem teori og praksis. Et tæt samarbejde mellem KP og praktikstederne skal give de studerende særlige muligheder for løbende at omsætte deres viden til praksis og mulighed for at træne de kompetencer, det kræver at arbejde med børn i udsatte positioner.

Boligområder i Albertslund Kommune, der kan profitere af den specialiserede profil og samtidig tilbyde gode læringsmiljøer for disse studerende

Albertslund Kommune fremgår af Social- og Indenrigsministeriets forebyggelsesliste fra 1. december 2024 - se bilag. Forebyggelsesområder er boligområder, der ud fra en række sociale og økonomiske kriterier vurderes at have behov for en særlig indsats for at forebygge sociale udfordringer og styrke beboernes livsmuligheder. I Albertslund Kommune drejer det sig om boligområderne Hedemarken og Albertslund Nord, hvor en særlig indsats for børns trivsel og udvikling kunne være hensigtsmæssig. I disse områder ligger børnehuse Lindegården, Sydstjernen og Damgården, hvor pædagogstuderende med en specialiseret profil kan styrke det pædagogiske arbejde i disse institutioner.

Rekrutteringsperspektiv

Forvaltningen vurderer, at en samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole også vil medvirke til at tiltrække og fastholde kvalificerede pædagogstuderende, der har en særlig kompetence inden for arbejdet i udsatte boligområder. Det forventes, at en sådan aftale vil bidrage til at skabe et mere stabilt og kvalificeret pædagogisk personale, som forvaltningen vurderer er givtigt for børnenes trivsel og udvikling.

På denne baggrund indstiller forvaltningen, at Albertslund Kommune indgår en samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole om tilknytning af pædagogstuderende med en særlig profil til de nævnte børnehuse i Hedemarken og Albertslund Nord. Dagtilbudslederne fra disse tre børnehuse har været inddraget i vurderingsprocessen.

Antal pædagogstuderende i Albertslund Kommune sammenholdt med den specialiserede profil

Antallet af pædagogstuderende i de enkelte kommuner fordeles ud fra en procentuel fordelingsnøgle - der er dimensioneret af Kommunernes Kontakt Råd (KKR). Fra 2023 har fordelingsnøglen i Albertslund Kommune været 1,48% af de pædagogstuderende i KKR Hovedstaden. Antallet af pædagogstuderende på 2. og 3. praktikforløb for 2022-25 i Albertslund Kommune er vist i tabellen nedenfor.

	2022	2023	2024	2025 (1. halvår)
Pædagogstuderende i AK	11	11	5	7

Tabellen viser, at antallet af pædagogstuderende har været faldende i de seneste år. Det skyldes både, at den procentuelle fordelingsnøgle er nedjusteret for Albertslund Kommune og antallet af pædagogstuderende har været faldende på landsplan. Antallet af pædagogstuderende med den særlige profil vil maksimalt kunne udgøre antallet af dagtilbud, som er beliggende i et forebyggelsesområde.

Indgåelse af samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender, at kommunen indgår samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole, er der tilmeldingsfrist ultimo august med praktikstart 1. december 2025. Antallet af tildelte pædagogstuderende med særlig profil afhænger naturligt af antallet af studerende, der ønsker denne profil, som vil blive fordelt efter de studerendes ønsker og "Først-til-Mølle-Princippet" blandt de interesserede kommuner. Derfor garanterer en samarbejdsaftale ikke nødvendigvis, at der opstarter tre pædagogstuderende med særlig profil.

Hvis kommunen kun kan rekruttere 1-2 pædagogstuderende med den særlige profil, vil forvaltningen i samråd med de tre specifikke ledere fordele det eventuelle mindre antal profilstuderende.

Kommunens vision og politikker

Den specialiserede profil i kommunens forebyggelsesområder spiller godt sammen med de tre målsætninger i kommunens dagtilbudspolitik. Den særlige indsats for børns trivsel og udvikling i Hedemarken og Albertslund Nord er relateret til målsætningen om *trivsel og læring*. Ved at rekruttere pædagogstuderende med specialiserede kompetencer kan børnehuse Lindegården, Sydstjernen og Damgården skabe et mere trygt og udviklende miljø, hvor børnene kan trives og lære.

Styrkelsen af fællesskaberne mellem børn og voksne i de udsatte boligområder er relateret til målsætningen om *fællesskab og deltagelse*. En samarbejdsaftale med Københavns Professionshøjskole kan sikre, at pædagogstuderende med kompetencer inden for arbejdet i udsatte områder bidrager til at skabe aktive og inkluderende fællesskaber, hvor der også er et større fokus på forældresamarbejde.

Den målrettede rekruttering og fastholdelse af kvalificerede pædagogstuderende er en bæredygtig løsning, der fremmer udviklingen i dagtilbuddene. Ved at tiltrække pædagogstuderende med en særlig profil kan Albertslund Kommune sikre, at dagtilbuddene i Hedemarken og Albertslund Nord er i stand til at rumme flere børn og tiltrække dygtige medarbejdere, hvilket er i overensstemmelse med målsætningen om *bæredygtighed og udvikling*.

Forvaltningen forventer, at samarbejdsaftalen med Københavns Professionshøjskolen vil have en underliggende positiv effekt i forhold til de fire mål i Styrket Almen - anskuet over en længere årrække - da de specialiserede profiler bidrager ind i en tidlig indsats. Det er forventningen, at de specialiserede profiler vil være med til at styrke rammerne for det faglige niveau i dagtilbuddene i forebyggelsesområderne, hvor flere børn kan udvikle sig, lære og trives i de almene tilbud.

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Den specialiserede profil indeholder blandt andet pædagogiske kompetencer i forhold til børnenes sprogtilegnelse og viden om kulturmøder samt et styrket fokus på forældresamarbejdet. Samtidig har byens dagtilbud mange års erfaring med arbejdet med profilens særlige temaer, hvilket tilbyder de studerende et oplagt fagligt læringsmiljø i deres praktikker.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Liste over forebyggelsesområder 1. december 2024

KP's beskrivelse af samarbejde om profil i dagtilbudspædagogik målrettet udsatte boligområder

Punkt 24: BSU/ØU/KB - Beslutning om revideret styrelsesvedtægt for dagtilbud i Albertslund Kommune

28.06.00-P24-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling	X							X	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender revideret styrelsesvedtægt for dagtilbud i Albertslund Kommune.

Resumé

Den nuværende Styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Albertslund Kommune er opdateret, så den afspejler styrelsesvedtægten på skoleområdet. Den reviderede styrelsesvedtægt skal godkendes i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for dagtilbud i Albertslund Kommune er senest revideret i november 2018, hvor den blev godkendt af Kommunalbestyrelsen.

For at sikre vedtægtens relevans er den blevet gennemgået af forvaltningen og justeret. Ændringerne i den reviderede styrelsesvedtægt er primært af teknisk karakter. Udover de tekniske ændringer, har forvaltningen udarbejdet en udgave i Albertslund Kommunes designskabelon. Endelig er vedtægten i sin opbygning og struktur tilrettet, så den afspejler styrelsesvedtægten for folkeskoler, SFO'er og klubber - med de forskelle, der følger af blandt andet lovgivning på områderne.

I det følgende gennemgås ændringerne i den reviderede styrelsesvedtægt:

- Forord er indarbejdet.
 - Afsnit, om at styrelsesvedtægten som minimum én gang om året gennemgås af forvaltningen for at sikre vedtægtens relevans, er indarbejdet.
- Formålet med forældrebestyrelser og deres bidrag til samarbejde er indarbejdet.
- Redaktionelle ændringer, der indebærer enkelte omformuleringer for præcisering samt udskiftning af enkelte ord (for eksempel såfremt er udskiftet med hvis - bestyrelse er udskiftet med forældrebestyrelse mv.).
- Den tidligere opbygning af dokumentet med §-markeringer for hvert tekstafsnit i styrelsesvedtægten er udeladt.
- Henvisninger i teksten og gældende lovgivning er tilrettet.
- Der er foretaget ændring i dokumentets opbygning for at gøre vedtægten mere overskuelig og tilnærmelsesvis ensrettet vedtægten for styrelse af Albertslund Kommunes skolevæsen.
- Forældrebestyrelsens opgaver og kompetence er tydeliggjort.
- Der er tilføjet bilag til styrelsesvedtægten. Tanken med bilag til vedtægten er at samle relevante overordnede rammer, som forældrebestyrelsen kan anvende som arbejdsredskab, og som de skal udøve sit hverv på baggrund af.

Kommunens vision og politikker

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en dagtilbudspolitik, der gælder fra 2023 til 2026. Forældrebestyrelserne er sammen med dagtilbuddets ledelse forpligtet til at arbejde med afsæt i de målsætninger, der er beskrevet i Dagtilbudspolitikken.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Borgerperspektiv

Den reviderede styrelsesvedtægt for dagtilbud i Albertslund Kommune sendes til dagtilbuddene og deres forældrebestyrelser, så snart den er godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 3:

Udvalget tiltrådte ikke indstillingen.

Børne- og Skoleudvalget indstiller, at der bliver indhentet en udtalelse hos forældrebestyrelserne i dagtilbuddene. Høringsperioden skal være på mindst 6 uger, jf. §23 i den tidligere styrelsesvedtægt fra 2018.

Beslutning

Tiltrådte at sende sagen i høring

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Styrelsesvedtægt for dagtilbud 2025

Bilag styrelsesvedtægt for dagtilbud 2025

Styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Albertslund Kommune 2018

Punkt 25: BSU/ØU/KB - Beslutning om udmøntning af særlig indsats for unge, som er ramt af ensomhed og sorg

27.00.00-A00-12-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling	x							x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Sagen sendes til orientering i Udsatterrådet og 17.4 udvalget for børn og unge med særligt behov for støtte.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at koordinering og iværksættelse af konkrete indsatser mod ensomhed blandt unge fremadrettet bliver forankret på Albertslund Ungecenter (AUC)

Resumé

Med budgetaftalen fra 2023 blev der afsat 150.000 kr. årligt til en særlig indsats for unge, som er ramt af ensomhed og sorg. Med denne indstilling skal det besluttes, hvordan indsatsen og midlerne forankres fremadrettet.

Forvaltningen foreslår, at koordineringen af opgaven med at iværksætte konkrete indsatser mod ensomhed bliver forankret på Albertslund Ungecenter (AUC). AUC har gode erfaringer med at tilrettelægge velbesøgte aktiviteter for unge sammen med andre aktører – kommunale såvel som civilsamfundet - som inddrager de unges perspektiver og ideer.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen fra 2023 blev der afsat 150.000 kr. årligt til en særlig indsats for unge, som er ramt af ensomhed og sorg. Med denne indstilling skal det besluttes, hvordan indsatsen og midlerne forankres fremadrettet.

I marts 2025 blev der afholdt en konference med titlen Albertslund mod unges ensomhed. Her var 70 borgere, fagpersoner og politikere samlet til en aften på Albertslund Bibliotek for at blive klogere og komme tættere på indsatser, som kan/kunne forebygge, handle mod og afhjælpe unges ensomhed i hverdagen.

Forvaltningen foreslår, at erfaringerne fra både tilrettelæggelsen og indholdet af dette arrangement bliver brugt i den videre planlægning af yderligere indsatser.

Det vil kræve forskellige indsatser at nå ud til de unge, som er ensomme. Det betyder blandt andet, at det er vigtigt med et bredt samarbejde med de frivillige organisationer, der arbejder med unge, der er ensomme (eksempelvis Ventilen og Headspace); andre aktører (eksempelvis idrætsforeninger, ABC og Bydelsmødre) samt kommunale aktører (eksempelvis skoler, klubber, Ungevejledning, Ungerådgivning og Musikskolen). Organisationerne og aktørerne får blandt andet en vigtig opgave i at "tage de unge i hånden" og introducere dem for de tilbud, der er.

Forvaltningen foreslår, at koordineringen af opgaven med at iværksætte konkrete indsatser mod ensomhed bliver forankret på Albertslund Ungecenter (AUC). AUC har gode erfaringer med at tilrettelægge velbesøgte aktiviteter for unge

sammen med andre aktører – kommunale såvel som civilsamfundet - som inddrager de unges perspektiver og ideer. Albertslund Ungecenter har gennem flere år eksempelvis arbejdet med projektet ”Kom og mød nye venner”, som er startet af en tidligere elev. De unge mødes den sidste fredag i måneden og spiser sammen og spiller brætspil.

Forvaltningen vil evaluere indsatsen og orientere Børne- og Skoleudvalget i efteråret 2026.

Kommunens vision og politikker

Med afsæt i visionen om at være den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber er der opstillet tre målsætninger, som udgør fundamentet for børne- og ungepolitikken. Målsætninger, der også kan genfindes i andre politikker, der omhandler og tydeliggør, hvad en opvækst i Albertslund særligt skal være kendetegnet af:

1. Der skal være deltagelsesmuligheder for alle børn og unge i Albertslund Kommune
2. Alle børn og unge skal opleve udvikling og trivsel i Albertslund Kommune
3. Alle børn og unge oplever at blive livsduelige

Konkrete indsatser for unge, der er ensomme, vil konkret være med til at understøtte målsætningerne i Albertslunds børne- og ungepolitik.

Økonomi

Med budgetaftalen fra 2023 blev der varigt afsat 150.000 kr. årligt til en særlig indsats for unge, som er ramt af ensomhed og sorg.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Indsatserne har til formål at hjælpe og støtte unge, som oplever eller har oplevet ensomhed og sorg.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen.

Udvalget ønsker at få en status på indsatsen inden årsskiftet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Punkt 26: BSU/ØU/KB - Beslutning om delegering af beslutningskompetencen om lokale valgfag

17.02.09-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling	x								x	
Beslutning										x
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at beslutningskompetencen om lokale valgfag delegeres til skolelederne

Resumé

Fra 2025-26 skal elever i 7.-9. klasse have lokale valgfag. For at styrke det lokale råderum anbefaler Forvaltningen og en enig skoleledergruppe, at Kommunalbestyrelsen delegerer beslutningskompetencen til at godkende de lokale valgfag til skolelederne. Til september vil Børne- & Skoleudvalget blive orienteret om de endelige lokale valgfag.

Sagsfremstilling

Delegering af beslutningskompetence om lokale valgfag til skoleledere

Indførelsen af lokale valgfag i folkeskolen fra skoleåret 2025/2026 er en central del af Folkeskolens Kvalitetsprogram. Tiltaget skal styrke elevengagement, lokal relevans og faglig variation i udskolingen. De lokale valgfag hænger sammen med intentionen i Folkeskolens Kvalitetsprogram om øget lokal frihed, hvor kommuner og skoler får større råderum til at udvikle undervisning, der matcher lokale behov og ressourcer.

I forlængelse af intentionen om øget lokalt råderum anbefaler Forvaltningen og en enig skoleledergruppe, at kompetencen til at godkende de lokale valgfag delegeres til skolelederne.

Indhold og rammer for lokale valgfag

Elever i 7.-9. klasse skal samlet have 120 timers lokale valgfag fordelt over to skoleår. Det kan være enten i 7.-8. klasse eller 8.-9. klasse. Elever, der starter i 9. klasse i 2025/26, skal kun have ét valgfag på 60 timer. Skoler og kommuner kan selv udvikle lokale valgfag eller vælge fra en central valgfagsrække. Fagene skal beskrives i en fælles skabelon, så de følger samme rammer for mål og indhold som øvrige valgfag.

Skolerne kan vælge at tilbyde fagene som halvårslige, ét-, to- eller treårige forløb, så længe eleverne samlet får 120 timer. Det er ikke tilladt at vælge det samme fag som det praktisk/musiske valgfag, eleven har haft med prøve i 7.-8. klasse.

Lokale valgfag kan udbydes i samarbejde med for eksempel ungdomsuddannelser, virksomheder, foreninger eller på tværs af skoler i kommunen.

Proces for lokale valgfag for skoleåret 2025-2026

Planlægningen sker på skolerne op til sommerferien. Beskrivelserne af de lokale valgfag inkluderer *formål, indhold, målgruppe, undervisningsform, varighed, forudsætninger og forslag til evaluering af de lokale valgfag*. Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen, vil Børne- og Skoleudvalget på udvalgsmødet i september 2025 blive orienteret om de udbudte lokale valgfag.

Hvis Kommunalbestyrelsen ikke ønsker at delegerer kompetencen, vil Børne- og Skoleudvalget til september få ovennævnte beskrivelser af de lokale valgfag til drøftelse og beslutning.

Kommunens vision og politikker

Intet af bemærke

Økonomi

Eventuelle udgifter i forbindelse med lokale valgfag afholdes inden for skolernes eksisterende økonomiske ramme.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Borgerperspektiv

Elevrødderne i Albertslund har været tæt involveret i at komme med input og ønsker til indhold i de lokale valgfag.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Punkt 27: BSU/ØU/KB - Orientering om fastholdelse af de nuværende skoledistrikter

17.20.01-A00-3-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering	X								
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget tager til efterretning, at befolkningsprognosen viser, at de nuværende skoledistrikter kan fastholdes ift. skoleindskrivningen 2026/27.

Resumé

Den nyeste befolkningsprognose viser, at der først er udfordringer fra skoleåret 2027/28 i forhold til kapaciteten på skolerne i de nuværende skoledistrikter og antallet af skolestartere og børnehaveklasser, der skal oprettes. Derfor orienteres udvalget om, at de nuværende skoledistrikter kan fastholdes ift. skoleindskrivningen 2026/27.

Sagsfremstilling

Ny befolkningsprognose viser en senere befolkningstilvækst og dermed en udskydelse af kapacitetsudfordringer og behov for skoledistriktsændringer

Tidligere befolkningsprognoser viste en kapacitetsudfordring allerede fra skoleåret 2026/27. Den nyeste befolkningsprognose viser, at behovet først opstår i 2027/28. Se nedenstående tabel, hvor det fremgår, at der i 2027/28 er behov for 42 klasser samlet set på Herstedøster Skole. Den maksimale kapacitet er 40 klasser.

Herstedøster i alt

Skoleår	Antal klasser										Antal klasser BH.-9. KL.
	Bh.KL.	1. KL.	2. KL.	3. KL.	4. KL.	5. KL.	6. KL.	7. KL.	8. KL.	9. KL.	
2025/26	4	4	4	3	4	3	3	4	4	3	36
2026/27	4	5	5	5	4	4	3	4	3	3	40
2027/28	5	4	5	5	5	4	4	3	4	3	42
2028/29	5	5	4	5	5	5	3	3	3	4	42
2029/30	5	5	5	4	5	5	4	3	3	3	42
2030/31	6	5	5	5	4	5	5	4	3	3	45
2031/32	7	7	5	5	5	4	4	5	4	3	49
2032/33	8	8	7	5	5	5	4	4	5	4	55
2033/34	9	8	8	7	5	5	5	4	4	5	60
2034/35	9	9	8	8	7	5	5	5	4	4	64
2035/36	10	9	9	8	8	7	5	5	5	4	70
2036/37	10	10	9	9	8	8	6	5	5	5	75
2037/38	11	11	10	9	9	8	7	6	5	4	80

Eventuelle forslag til ændring af skoledistrikterne har afventet den nyeste befolkningsprognose, som er kommet i starten af maj 2025. Tallene i den nyeste befolkningsprognose danner grundlaget for indstillingen i denne sag om at vente med at udarbejde en politisk sag.

Derfor anbefaler forvaltningen, at der primo 2026 udarbejdes en politisk sag, som indeholder scenarier til at imødegå kapacitetsudfordringerne med en plan for høringsproces om skoledistriktsændringer. Som en del af den politiske sag vil fordele og ulemper ved fordelingsnøglen blive belyst set fra henholdsvis et borger- og skoleperspektiv som oplæg til politisk drøftelse.

De mulige scenarier for skoledistriktsændringer vil tage udgangspunkt i Principaftalen for udvikling af Albertslund Kommunes anlægsportefølge. Af Principaftalen fremgår det, at der skal åbne to nye skoler i henholdsvis 2031 (Sydskolen) og i 2035 (i Hersted). Sagen bliver et startskud til en politisk drøftelse af, hvordan åbningen af de nye skoler skal være, så skoledistriktsændringerne sker ud fra et langsigtet perspektiv.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen

Punkt 28: BSU/ØU/KB - Orientering om besvarelse på medlemsforslag om senere mødetidspunkt for udskolingslever

17.00.00-G01-4-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering	X							X	X
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Resumé

På baggrund af indstilling fra Kommunalbestyrelsen i juni 2024 har forvaltningen været i dialog med alle kommunens folkeskoler om, hvorvidt der var interesse for at deltage i et prøveforsøg med at rykke mødetiden for elever i 7.-9. klasse til kl. 9.00.

Forvaltningen og skolerne orienterer hermed Kommunalbestyrelsen om, at der ikke er interesse i deltagelse i et prøveforsøg.

Sagsfremstilling

Socialdemokratiet og Radikale Venstre fremsatte på Kommunalbestyrelsens møde den 11. juni 2024 et medlemsforslag om at etablere et prøveforsøg med ændret mødetid for 7.-9. klasse, så eleverne i udskolingen først møder kl. 9.00. Kommunalbestyrelsen besluttede her, at forvaltningen skulle rette henvendelse til alle skolerne med et tilbud om deltagelse i forsøget.

Forvaltningen har været i dialog med alle skolerne. Tilbage meldingen fra både skoleledelser, elever, lærere og skolebestyrelser er, at der ikke er interesse for at rykke mødetiden. Det skyldes hovedsageligt, at det vil betyde, at eleverne får senere fri. Dette kan blandt andet medføre, at det kan være vanskeligt at passe både fritidsjob og fritidsinteresser, hvis eleverne får senere fri fra skole. En tilbage melding fra lærerne er endvidere, at undervisningen er nemmest at gennemføre i morgentimerne, og at eleverne har sværest ved at holde koncentrationen i 7. og 8. lektion.

På foranledning af de unges eget ønske, har det i mange år været praksis på Albertslund Ungecenter, at de unge møder kl. 8.30. Her har oplevelsen været, at de unge efter kort tid vænner sig til den nye mødetid og stadig synes, at kl. 8.30 er tidligt. Reelt har det derfor ikke gjort den store forskel i forhold til de unges trivsel og indlæring.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Af Folkeskolelovens §40 fremgår det, at Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om antallet af skoledage, elevernes undervisningstimetal og skoledagens længde. I bemærkningerne til loven fremgår, at det er forudsat, at Kommunalbestyrelsens rammer indeholder et råderum for skolebestyrelsen til at fastsætte principper for skoledagens længde. Med Folkeskolens Kvalitetsprogram bliver skolebestyrelsens beføjelser til at fastsætte skoledagens længde yderligere præciseret.

Borgerperspektiv

Elever på skolerne har været inddraget og tilkendegivet, at de ikke ønsker at ændre på skoledagens mødetidspunkter.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 28. maj 2025, punkt 16:

Tiltrådte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 4. juni 2025

Forslaget fra behandlingen den 11. juni 2024 i Kommunalbestyrelsen er vedlagt sagen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Spørgsmål fra KB-medlem Zohair Ali (B) vedr. sen mødetid for 7.-9. klasse

Beslutning fra juni 2024

Punkt 29: SSU/ØU/KB - Beslutning om bevilling fra puljen til sociale foreninger

27.00.00-A00-20-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling						x		x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling								x	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Overskud i Albertslund bevilges 67.770 kr.,
2. at Frivilligcenter Albertslund bevilges 112.800 kr.,
3. at Sydture og Cykling uden alder bevilges 8.470 kr. og
4. at fællesansøgning på initiativ fra Overskud i Albertslund bevilges 34.365 kr.

Resumé

Social- og Sundhedsudvalget skal behandle puljen til frivillige sociale foreninger, samt træffe beslutning om hvilke ansøgere der skal bevilliges tilskud. Der er kommet fire ansøgninger til en samlet sum på i alt 223.405 kr. ud af de 275.000 kr. der er i puljen.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget skal behandle og godkende bevillinger til ansøgere af puljen til frivillige sociale foreninger.

Forvaltningen har modtaget 4 ansøgninger fra henholdsvis Overskud i Albertslund, Frivilligcenter Albertslund, en kombineret ansøgning fra Sydture og Cykling uden alder samt en ansøgning køkkeninventar i fælleskøkkenet i Kultur+Huset.

De to ansøgninger fra Overskud i Albertslund og til køkkeninventaret er kommet ind som en tre-delt ansøgning under §18-ansøgningerne, til henholdsvis et arrangement i forbindelse med Danmark spiser sammen i uge 17, driftstilskud til foreningen og en fælles ansøgning til inventar og service til køkkenet. Den har ansøgningsnummer 282 i foreningsportalen. Den første del omhandlende fællesspisning i uge 17 er bevilget fra §18-midlerne, mens de to andre delelementer er overført til puljen til sociale foreninger og fremgår af denne fremstilling som ansøgning nummer et og fire.

I bilag 1 fremgår de opdelte ansøgninger og i bilag 2 ses den oprindelige ansøgning nummer 282.

Alle fire ansøgninger opfylder kriterierne for puljens formål.

Ansøgning 1 - Overskud i Albertslund

Beløb der søges: 67.770 kr.

Foreningen Overskud i Albertslund søger penge til driften af foreningen. Der søges blandt andet til udgifter til de nyanskaffede elbil, samt kontorartikler og andet til foreningens frivillige.

Specifikationer kan ses i bilag 1.

Ansøgning 2 - Frivilligcenter Albertslund - Bisidning og økonomisk vejledning

Beløb der søges: 112.800 kr.

Bisidning og økonomisk vejledning - er et tilbud til borgere i udsat position, som har brug for ekstra støtte og vejledning. Borgere, som har svært ved at overskue egen privatøkonomi, er udfordret af øget digitalisering, har mistet overblik over egen sag, oplever mistillid til det offentlige system, er socialt udsatte på grund af sygdom, mistrivsel eller ændrede livsvilkår, eller af andre årsager oplever at være kommet i klemme i systemet. Målgruppen har et spinkelt netværk og har derfor ikke mulighed for at trække på venner og bekendte.

Frivilligcenter Albertslunds frivillige står klar så borgere kan få hjælp af frivillige til at læse breve, betale regninger, hjælp til MitID, E-Boks eller lettere økonomisk vejledning. Herudover kan borgere få mere omfattende økonomisk vejledning i forhold til lån og gæld, at lægge et budget eller lignende. Projektet tilbyder desuden frivillig bisidning, som giver borgere mulighed for at have en frivillig bisidder med til møder, fx hos kommunen, jobcenteret, banken, lægen eller uddannelsesinstitution. Ligeledes kan den frivillige bisidder hjælpe med at søge om kontanthjælp, økonomisk tilskud, pension, dagpenge, tilskud til medicin og lignende.

Derudover har vi de seneste år også hjulpet borgere på kanten af hjemløshed, bl.a. mennesker som har store udfordringer med at få en bankkonto og som derfor ikke kan modtage deres kontanthjælp. Disse sager er langt mere ressourcekrævende og kræver brobygning til kommunen eller andre aktører.

Indsatsen er bygget op omkring en projektleder, der sørger for screening af borgere, matche med frivillige, opfølgning samt sikre at de frivillige har kompetencerne til at støtte borgerne. Der søges til lønudgifter til projektlederen 7 timer om ugen samt mindre beløb til forplejning, kontor og markedsføring.

Tilbuddet har eksisteret i Frivilligcenter Albertslund siden 2020, hvor det blev etableret i samarbejde med Udsatterådet. Det betyder, at der efterhånden er bredt kendskab til det og henvises til tilbuddet fra flere kommunale forvaltninger og øvrige aktører i Albertslund. Siden 2020 har der i gennemsnit været 140 borgere igennem årligt.

Ansøgningen kan ses i bilag 1.

Ansøgning 3 - Fællesansøgning fra Sydture og Cykling uden Alder - Socialt samvær med oplevelser i naturen

Beløb der søges: 8.470 kr.

I et samarbejde ønsker Sydture og Cykling uden alder at arrangere fællesture til forskellige kulturhuse og museer på Vestegnen. Målgruppen er ældre og for at forebygge ensomhed. De to foreninger planlægger to ture månedligt med 10 personer pr. gang. Der søges til forplejning til turene.

Ansøgningen ligger også indenfor formålet med §18-midlerne.

Ansøgningen kan ses i bilag 1.

Ansøgning 4 - Fælles ansøgning ved initiativtager Overskud i Albertslund - Køkkeninventar Kultur+Huset

Beløb der søges: 34.365 kr.

I Kultur+Huset genetableres et køkken, der kan bookes og benyttes af foreninger til fællesspisninger som Danmark spiser sammen, Folkekøkken eller i andre sammenhænge. Køkkenet etableres uden inventar og service. Overskud i Albertslund har på vegne af husets øvrige brugere.

Der søges til tallerkner, bestik, skåle, gryder, vogne, termokander og lignende samt gastrobakker og bageriste til dampovnen. En gastrobakke er en stor firkantede skåle der både kan bruges i dampovnen og til at blande salat i.

Forvaltningens indstiller, at alle fire projekter bevilges fuld støtte.

Evt. restbeløb foreslås reserveret til indretning af Kultur+huset.

Kommunens vision og politikker

Albertslunds overordnede vision om at skabe den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber. Ved fordelingen af puljen til sociale foreninger får foreningerne bedre muligheder for at skabe fællesskaber for og med flere

borgere.

Økonomi

Puljen til sociale foreninger er i 2025 på 310.000 kr. af dem er der 275.000 kr. til uddeling til frivillige sociale foreninger. De resterende 35.000 kr. fordeles til årets sociale priser, gevinstafgift og afholdelse af fejring af de frivillige i anledningen af Frivillige Fredag 26. september 2025.

Herunder

Puljens samlet beløb	275.000 kr.
Ansøgning 1 - Overskud i Albertslund.	67.770 kr.
Ansøgning 2 - Frivilligcenter Albertslund - Bisidning og økonomisk vejledning:	112.800 kr.
Ansøgning 3 - Fællesansøgning fra Sydture og Cykling uden Alder - Socialt samvær med oplevelser i naturen.	8.470 kr.
Ansøgning 4 - Fælles ansøgning ved initiativtager Overskud i Albertslund - Køkkeninventar Kultur+Huset:	34.365 kr.
Puljens rest	51.595 kr.

Såfremt alle fire projekter bevilges fuld støtte, vil puljens restbeløb udgøre 51.595 kr.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Det er Albertslund foreningernes projektideer, der kan realiseres gennem midler fra puljen. Derved får borgere i Albertslund gavn af indsatserne.

Hvordan har puljen været kommunikeret ud

Der har været et opslag i Albertslundposten, samt på Albertslund Kommunes Facebook side. Derudover har forvaltningen sendt mails ud til de foreninger tidligere har søgt.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 22. maj 2025, punkt 3:

Der blev stillet ændringsforslag fra Paw Østergaard Jensen (A) om, at puljens restbeløb foreslås brugt på 20.000 kr. til fejring og 30.000 kr. til en ekstra pulje i efteråret, som annonceres bredt. Udvalget stemte om forslaget.

For stemte; (A), (F), (Ø), (O)

Imod stemte; (C)

Tilrådde forvaltningens indstilling samt ændringsforslaget, idet det endvidere undersøges om den bil "Overskud i Albertslund" har søgt til også bruges til andre formål end foreningens. I fald bør hele udgiften ikke bevilges.

Billal Zahoor (C) undlod.

Ahklag Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 23. maj 2025

Social- og Sundhedsudvalget har på mødet i maj spurgt ind til anvendelsen af Overskud I Albertslunds elbil. Forvaltningen er blevet oplyst, at elbilen udelukkende kan anvendes til foreningens formål, i forbindelse med håndtering af madvarer fra leverandører. Derudover har foreningen overvejelser om at kunne bruge bilen aktivt i forbindelse med uddeling af mad fx i deres samarbejde med udsatterrådet. Bilen må ikke benyttes til private formål.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 6. juni 2025

Vedrørende ansøgning 3 - Fællesansøgning fra Sydture og Cykling uden Alder: Socialt samvær med oplevelser i naturen. Forvaltningen er den 4. juni blevet kontaktet af ansøger, der ønsker at trække ansøgningen tilbage.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne i stedet uddeles i forbindelse med anden runde af puljen til sociale foreninger.

Såfremt de tre øvrige ansøgninger bevilliges penge, vil puljens rest udgøre 60.065 kr., hvoraf Social- og Sundhedsudvalget har indstillet, at 20.000 kr. anvendes til fejring af frivillige i forbindelse med Frivillig Fredag den 26. september 2025.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Ansøgninger samlet

Oprindelig ansøgning nr. 282

Punkt 30: SSU/ØU/KB - Beslutning om revision af praksisplan for fysioterapi

29.21.08-P23-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling						x		x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at Kommunalbestyrelsen godkender den reviderede Praksisplan for fysioterapi.

Resumé

Med de nye overenskomster for fysioterapeuterne, som trådte i kraft 1. januar 2024, stiger antallet af borgere, som fysioterapeuter har mulighed for at behandle inden for rammerne af vederlagsfri fysioterapi (dvs. kapaciteten).

I følge den nye overenskomst skal region og kommuner revidere kapacitetsdelen af praksisplanen senest den 1. juli 2025. For at planen kan træde i kraft, skal den godkendes i alle kommunalbestyrelser og Regionsrådet i Hovedstaden. KKR Hovedstaden godkendte den reviderede praksisplan på møde den 11. april og anbefaler, at kommunerne i hovedstaden også godkender planen og melder tilbage til KKR senest den 17. juni.

Sagsfremstilling

Praksisplanen er Region Hovedstadens og de 29 hovedstadskommuners fælles plan for tilrettelæggelse og udviklingen af fysioterapipraksis de kommende år. Praksisplanen tilrettelægger både almen fysioterapi (speciale 51) og vederlagsfri fysioterapi (speciale 62) dvs. planlægger hvor mange fysioterapeuter, der skal være tilgængelige til fysioterapi med henvisning fra en læge.

Almen fysioterapi gives med en egenbetaling for patienten selv, og resten betales af regionen, mens vederlagsfri fysioterapi betales af kommunerne. Hvor almen fysioterapi gives til alle patientgrupper, der måtte have gavn af fysioterapeutisk behandling, gives vederlagsfri fysioterapi udelukkende til borgere med et varigt (langvarigt) fysisk handicap.

Ordningen om vederlagsfri fysioterapi omfatter en afgrænset gruppe af personer med sygdomme og tilstande inden for følgende fire hoveddiagnosegrupper:

1. Medfødte eller arvelige sygdomme
2. Erhvervede neurologiske sygdomme
3. Fysiske handicap som følge af ulykke
4. Nedsat led og/eller muskelfunktion som følge af inflammatoriske gigtsygdomme.

De konkrete diagnoser kan findes på sundhed.dk.

Formålet med denne revision af praksisplanen er at sikre, at praksisplanen er i overensstemmelse med de ændrede rammer i overenskomsten. Det er kun praksisplanens del 1, som omhandler kapacitet, der er revideret. Kapacitetsbegrebet dækker over et antal patienter, som den pågældende klinik har ret til at behandle patienterne med tilskud fra den offentlige sygesikring. Hver klinik tildeles et antal kapaciteter pr. speciale, hvor klinikkens samlede kapacitet opgøres som antal kapaciteter for hvert af de 2 specialer lagt sammen. Forslag til revideret praksisplan er vedhæftet sagen.

Revisionen af praksisplanen er gennemført i samarbejde mellem repræsentanter fra kommuner i hovedstaden, Region Hovedstaden og praktiserende fysioterapeuter i hovedstaden.

Bemærkninger til revision af kapacitetsafsnit

1. Oprettelse af nye kapaciteter:

KKR Hovedstaden godkendte den 11. april 2025 den reviderede praksisplan, som er baseret på et ønske om, at opnå en mere lige tilgængelighed til fysioterapi for borgerne i hovedstaden.

I forslaget til revision af praksisplanen udmøntes 11,3 vederlagsfri kapaciteter og 13,5 nye kapaciteter til almen fysioterapi (nynedsættelser). Kapaciteterne placeres i følgende kommuner/bydele: Amager, Vesterbro, Valby, Bispebjerg-Husum, Brøndby, Høje- Taastrup, Vallensbæk og Bornholm. Disse områder er identificeret ved at lave en analyse, som blandt andet forholder sig til aldersvægtning, pendling og sociale forhold på tværs af kommunerne. Analysen viser en skæv fordeling af fysioterapikapaciteterne mellem kommunerne. Klynge Midt har en overkapacitet, mens klynge Syd og klynge Byen har en tilsvarende underkapacitet.

Alle fem kommuner forholder sig positivt til kapacitetsudvidelsen.

2. Mulighed for mere kapacitet til klinikker uden bæredygtigt indtjeningsgrundlag:

I den nye overenskomst er der indført et nyt kapacitetsbegreb. Det betyder, at kapaciteten for alle klinikker er genberegnet og fastsat på baggrund af den omsætning, den enkelte praksis har haft de foregående år. Det er klinikkens omsætningsloft.

Enkelte praksis i hovedstaden har fået fastsat deres kapacitet på et lavt niveau, som ikke udgør et bæredygtigt indtjeningsgrundlag, ej heller et bæredygtigt behandlingstilbud for patienterne. Det kan fx. dreje sig om praksis, der er solgt inden for de senere år, hvor den tidligere ejer har haft lav kapacitet ifm. snarlig pension.

For kommunerne er det ekstra relevant, at flere af de lavest limiterede praksis er mobile fysioterapeuter, der varetager hjemmebehandling af de patienter, der ikke har mulighed for at komme i klinik. Det drejer sig om patienter med svært fysisk handicap, som følge af progredierende sygdom eller handicap, placeres i mobile klinikker.

KKR Hovedstaden godkendte med den reviderede praksisplan, at der reserveres én kapacitet fra vederlagsfri fysioterapi og én kapacitet fra almen fysioterapi til opjustering af klinikker, som har fået fastsat et lavt omsætningsloft. Forslaget har til hensigt at opretholde en bred geografisk dækning ved at holde hånden under praksis med et lavt fastsat omsætningsloft, som ellers er i risiko for at blive solgt til større klinikker.

De lavt limiterede klinikker vil kunne ansøge om at få del i de reserverede kapaciteter i løbet af anden halvår 2025.

Kommunens vision og politikker

Kommunens sundhedspolitik adresserer lighed i sundhed, hvortil adgangen til fysioterapi er et væsentligt element. At praksisplanen forholder sig til lige adgang til fysioterapi, samt at der heri ses god dækningsgrad af fysioterapi i Albertslund Kommune er med andre ord i overensstemmelse med kommunens sundhedspolitik.

Økonomi

Personer der henvises til vederlagsfri fysioterapi kan frit vælge mellem fysioterapi i praksissektoren, eller i de tilbud som kommunen eventuelt har. Den enkelte kommune finansierer egne borgeres forbrug af vederlagsfri fysioterapi. Eftersom vederlagsfri fysioterapi henvises fra lægen, er kommunens styringsmuligheder i forhold til udgifterne på vederlagsfri fysioterapi yderst begrænsede. Når der udvides med nye kapaciteter, vil kommunernes udgifter hertil forventeligt stige svarende til det aftalte i overenskomsten, da borgerne har øget mulighed for at modtage vederlagsfri fysioterapi.

Kommunerne er ikke kompenseret for denne udgift. Etableringen af de nye kapaciteter vil ske i løbet af 2026, hvorfor der allerede herfra kan være mindre merudgifter. Men den fulde effekt vil først være fra 2027.

Albertslund Kommune er ikke direkte berørt af en kapacitetsudvidelsen, men idet Vallensbæk udvides med en kapacitet, hvor borgere fra Albertslund nemt vil kunne til rent transportmæssigt, kan det muligvis medføre en mindre stigning af økonomien på området.

Budgettet til vederlagsfri fysioterapi er 991.000 kr. i 2025 I 2024 var forbruget 497.989 kr., men i de foregående år var forbruget på rundt regnet 1 mio. kr. årligt. Henvisningen til vederlagsfri fysioterapi sker som tidligere nævnt i almen praksis, og det ligger derfor uden for kommunens handlerum at påvirke niveauet. Forbruget de seneste par år viser det udsving, der af samme årsag kan være i kommunens udgift hertil.

Lovgrundlag

Overenskomsten for Vederlagsfri fysioterapi og overenskomsten for almen fysioterapi reguleres efter Sundhedsloven. Kommunens ansvar for at tilvejebringe fysioterapitilbud og afholde udgifter til disse er beskrevet i hhv. §§ 140a og 251.

Borgerperspektiv

Albertslund Kommune har 4949 borgere pr. kapacitet til vederlagsfri fysioterapi, mens gennemsnittet i Region Hovedstaden er 6480 borgere pr. kapacitet. Hvad angår almen fysioterapi, har Albertslund Kommune 3694 borgere pr. kapacitet, mens Region Hovedstaden gennemsnitligt har 4874 borgere pr. kapacitet. For begge specialeområder ligger Albertslund Kommune således pænt under gennemsnittet for regionen, hvilket er positivt ift. dækningsgraden og dermed tilgængeligheden af fysioterapi for kommunens borgere.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 22. maj 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen.
Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen
Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Forslag til revision af praksisplan kapitel 1 vedr. kapacitet

Punkt 31: SSU/ÆU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024

27.69.04-P05-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering						X	X		
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orientering om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024 tages til efterretning.

Resumé

Albertslund Kommune har fastsat sagsfrister for, hvor lang tid kommunen må være om at træffe en afgørelse, når borgere søger om f.eks. hjemmepleje eller hjælpemidler. Forvaltningen fremlægger en gang årligt en status på overholdelse af sagsfristerne, som følge af beslutning i kommunalbestyrelsen i februar 2016. Social- og Sundhedsudvalget samt Ældreudvalget orienteres her om overholdelse af sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet i 2024.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Ældre, Sundhed & Social giver hvert år en status på overholdelse af de politiske vedtagne sagsfrister inden for de sagsområder, hvor afdelingen træffer afgørelse. Denne status vedrører ældre- og sundhedsområdet i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024. Der er vedtaget en lang række sagsfrister på ældre- og sundhedsområdet, herunder for de største sagsområder i form af hjemmepleje (personlig pleje og praktisk hjælp) og hjælpemiddelområdet, bl.a. for kompressions- eller diabeteshjælpemidler.

Sagsfrister beskriver den tid, det er besluttet der maksimalt må gå, fra en borger ansøger om en ydelse eller indsats, til der træffes en afgørelse. Sagsfristerne bør være realistiske, så de f.eks. svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 pct. af sagstypen. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes i en sag, bliver borgeren informeret om, at sagsfristen ikke kan overholdes samt hvornår de kan forvente en afgørelse.

Opgørelsen er fordelt på områderne Visitationen, Bolig, Hjælpemidler og Biler. Nedenstående tabel viser den overordnede udvikling i overholdelse af sagsfrister på disse områder i perioden 2022-2024.

Område	2022	2023	2024
Visitationen	77 pct.	79 pct.	76 pct.
Bolig	52 pct.	33 pct.	59 pct.

Hjælpemidler	83 pct.	82 pct.	87 pct.
Biler	66 pct.	60 pct.	41 pct.

76 pct. overholdelse af sagsfrister hos Visitationen

Visitationen behandler sager om hjemmepleje, rehabilitering, afløsning og aflastning, træning, plejeorlov og omsorgstandpleje. Visitationen behandlede 2.145 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 1.634 sager, hvilket svarer til 76 pct. af sagerne.

I 2024 var der tilfælde af øget sagsbehandlingstid i sager om bl.a. praktisk hjælp, herunder ved revurdering af rengøringssager. Visitationen oprettede løbende sager i 2024 for at kunne arbejde systematisk med gennemgang af revurderingerne, primært ud fra borgernes funktionsevne og niveau af rengøringspakke. For at skabe et overblik over revurderingssagerne i omsorgssystemet, blev flere sager oprettet samtidig fremfor løbende oprettelser. Det betyder, at sagsbehandlingstiden i flere sager har talt fra oprettelse af sagen, selvom f.eks. borgerbesøg som et led i sagsbehandlingen ikke var muligt at gennemføre umiddelbart efter oprettelse af sagerne. I nogle tilfælde kan borgerbesøg været blevet udskudt, f.eks. for at sikre at pårørende kunne deltage, eller der kan være opstået ventetid ifm. indhentning af oplysninger fra samarbejdspartnere. Forvaltningen arbejder løbende med at tilpasse registreringspraksis i omsorgssystemet, så der både sikres overblik i sagsbehandlingen og retvisende data. Revurderingerne blev foretaget sideløbende med vanlig drift i løbet af 2024. Videre var der i 2024 få sager vedr. pasning af nærtstående, hvorfor den gennemsnitlige sagsbehandlingstid let blev påvirket af ventetid. Der kunne f.eks. være afventning i sager ifm. sagsbehandling ved andre enheder eller borgerbesøg med tolk.

59 pct. overholdelse af sagsfrister hos Bolig

Bolig behandler sager ældre- og plejebolig. Bolig behandlede 147 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 87 sager, hvilket svarer til 59 pct. af sagerne.

Opgørelsen for sager om ældre- og plejebolig omhandler sagsbehandlingen af den enkelte borgers ansøgning og hvornår der er truffet afgørelse, og skal derfor ikke forveksles med overholdelse af plejeboligarantien. I sager om plejebolig var den overordnede årsag til øget sagsbehandlingstid, at nogle sager blev holdt åbne, mens borgere afventede en plejebolig. Det betyder, at en borger godt kan have modtaget deres afgørelse indenfor sagsfristen, men at sagsbehandlingstiden er talt videre, fordi sagen blev holdt åben indtil en plejebolig blev ledig. Forvaltningen arbejder på, at der fremadrettet ikke sker sammenblanding af sagsbehandlingstid og ventelistedetid i ældre- og plejeboligsager i omsorgssystemet. Forvaltningen har fået et tillægsmodul i omsorgssystemet, som gør at sagsbehandlingsfrist og ventetidslisten er adskilt fra hinanden.

87 pct. overholdelse af sagsfrister hos Hjælpemidler

Hjælpemidler behandler sager om hjælpemidler og forbrugsgoder, boligindretning, kørsel, flexhandicap, terminalpleje, merudgifter, plejevederlag og specialundervisning for voksne. Hjælpemidler behandlede 3.092 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 2.701 sager, hvilket svarer til 87 pct. af sagerne.

Børnesager på hjælpemiddelområdet er ofte komplekse, og der er flere forskellige samarbejdspartnere, der skal indhentes oplysninger fra. Der er derfor ofte behov for et langt forløb med barn og familie samt eksterne leverandører, så hjælpemidlet bliver tilpasset bedst muligt og der bliver truffet det rigtige produktvalg. Sagsbehandlingstiden kan bl.a. blive forlænget i tilfælde af tvivl om, hvilket hjælpemiddel der skal bevilges og vil afhjælp barnet mest muligt, f.eks. om det skal være en klapvogn eller en kørestol. Her vil det kræve en afprøvning med leverandører som et led i belysning af sagen, inden der træffes en afgørelse.

I kompressionssager medførte en nyere principafgørelse, at der i en del af sagerne skulle indhentes nye lægeoplysninger, hvor der kunne være op til 3 måneders ventetid på lægeattesterne. Herudover har der været tilfælde af øget sagsbehandlingstid, hvor sager blev holdt åbne for at kunne udbetale plejevederlag. Årsagen til dette var en systemteknisk ting, som forvaltningen har fundet en anden løsning på og ændret praksis fra november 2024. Forvaltningen revurderede desuden samtlige sager om merudgifter i 2024. I den forbindelse blev der indhentet nye lægeoplysninger, afholdt nye samtaler med borgere og pårørende samt foretaget nye beregninger, hvilket øgede sagsbehandlingstiden. I sager om terminalpleje overholdes sagsfristen i langt de fleste sager, men pga. en kort sagsfrist (1 dag), kan sagsfristen i nogle sager overskrides ifm. weekender.

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at der i september 2024 var leverandørskifte på diabetesmaterialer, hvor der ved en fejl blev oprettet afgørelsessager på borgerne for at sende informationer ang. leverandørskifte. Derfor er antallet af sager registreret højere end der i realiteten blev behandlet og truffet afgørelse i.

41 pct. overholdelse af sagsfrister hos Biler

Biler behandler sager om støtte til køb af bil. Biler behandlede 22 afgørelsessager i 2024. Sagsfristen blev overholdt i 9

sager, hvilket svarer til 41 pct. af sagerne.

Bilsager er ofte meget langvarige og kan byde på perioder, hvor sagsbehandlingstiden forlænges pga. ventetid, bl.a. i sager med nye kørekortskrav til borgeren.

Politisk besluttede sagsfrister er tilgængelige på albertslund.dk

De gældende sagsfrister er tilgængelige på Albertslund Kommunes hjemmeside: albertslund.dk/sagsbehandlingsfrister

Kommunens vision og politikker

I Albertslund Kommunes Handicappolitik er der en målsætning om, at alle borgere, der søger om hjælp og støtte, bliver mødt professionelt af fagligt kompetente medarbejdere i en værdig, effektiv og ordentlig sagsbehandling.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Borgerperspektiv

Sagen sendes til Ældrerådet.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, den 22. maj 2025, punkt 8:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget fremadrettet ønsker forklaring for større overskridelse af overholdelse af sagsbehandlingsfrister.

Ahklag Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 4. juni 2025

Ældreudvalget ønskede, at sagen sendes videre til Økonomiudvalget.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen fra Ældreudvalget

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Overholdelse af sagsfrister i 2024 - Ældre- og Sundhedsområdet

Punkt 32: SSU/ØU - Orientering om overholdelse af sagsfrister på det specialiserede voksenalområde

27.69.04-P05-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering						X			
Indstilling									
Beslutning									
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen om overholdelse af sagsfrister på det specialiserede voksenalområde i 2024 tages til efterretning.

Resumé

Kommunalbestyrelsen har fastsat sagsfrister for, hvor lang tid der må gå fra en borger ansøger om en ydelse til der bliver truffet en afgørelse. Socialenheden for voksne har samlet overholdt sagsfristerne i 80% af sagerne, Albertslund Rusmiddelcenter har samlet overholdt sagsfristerne i 84 % af sagerne mens Transit har overholdt sagsfristerne i 100 % af sagerne.

Forvaltningen fremlægger en gang årligt en status på overholdelse af sagsfristerne, som følge af beslutning i Kommunalbestyrelsen i februar 2016.

Sagsfremstilling

Afdelingen Ældre, Sundhed & Social giver hvert år en status på overholdelse af de politiske vedtagne sagsfrister inden for de lovområder, hvor afdelingen træffer afgørelse.

Denne status vedrører det specialiserede voksenalområde i perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024.

80 % overholdelse af sagsfrister i Socialenheden for voksne

Socialenheden for voksne behandler og træffer afgørelse i sager om ansøgning om bostøtte, ledsagelse, samværs- og aktivitetstilbud, midlertidig- og længerevarende botilbud. Målgruppen er borgere med varige nedsatte psykiske og eller fysiske funktionsnedsættelser.

Samlet set er sagsfristen overholdt i 80% af sagerne. De 20 % hvor sagsfristen ikke er overholdt svarer til 11 konkrete sager. Den gennemsnitlige faktiske sagsbehandlingstid lå inden for fristerne på alle paragrafområder. Se bilag 1.

100 % overholdelse af sagsfrister i Transit

Transit varetager myndigheds- og udføreropgaven i forbindelse med at yde forebyggende hjælp og støtte i en kortere afgrænset periode i grupper og individuelt til konkrete og afgrænsede opgaver.

I Transit er sagsbehandlingsfristerne i 2024 samlet set overholdt i alle sager. Dette skyldes at borgerne, når de henvender sig i Transit, straks bliver vurderet til om de er i målgruppen eller ej.

84 % overholdelse af sagsfrister i Albertslund Rusmiddelcenter

Albertslund Rusmidler behandler sager i forhold til både stof- og alkoholbehandling til voksne over 18 år. I Albertslund Rusmiddelcenter er sagsbehandlingsfristerne samlet set overholdt i 84 % af sagerne. I 16 % af sagerne, svarende til 34 konkrete sager, er sagsbehandlingstiden ikke overholdt. Der er tale om en teknisk opgørelse, som er behæftet med en vis usikkerhed. Den faktiske gennemsnitlige sagsbehandlingstid er overholdt på alle paragrafområder.

Sagsfrister beskriver tiden fra ansøgning til afgørelse

Sagsfrister beskriver den tid, det er besluttet der maksimalt må gå, fra en borger ansøger om en ydelse eller indsats, til der træffes en afgørelse. Det fremgår af retssikkerhedsvejledningen, at sagsfristerne bør være realistiske, så de f.eks. svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 pct. af sagstypen. Sagsfristerne er politisk besluttede og offentliggjort på Albertslund Kommunes hjemmeside.

Nye og ændrede sagsfrister fra 2024 betyder ændringer i denne orientering ift. tidligere års orienteringer

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. februar 2024 at fastsætte en række sagsbehandlingsfrister på paragraffer, hvor der ikke tidligere har været fastsat frister, samt ændre enkelte af de hidtidigt gældende sagsfrister. Se bilag 2 med den samlede oversigt over sagsfrister på social- og sundhedsområdet.

På det specialiserede voksensocialområde har det betydet to overordnede ændringer i dette års politiske orientering:

- Der er en række nye paragrafområder, som ikke tidligere er indgået i opgørelsen over overholdelse af sagsbehandlingsfrister, som nu indgår. Der er derudover nogle paragraffer, hvor der ikke tidligere var en fastsat sagsfrist, som derfor skal oprettes i fagsystemet. Dette arbejde er i gang, således at disse fremadrettet indgår i orienteringen.
- Fra dette års orientering indgår også Transit og Albertslund Rusmiddelcenter.

Kommunens vision og politikker

I Albertslund Kommunes Handicappolitik er der en målsætning om, at alle borgere der søger om hjælp og støtte bliver mødt professionelt af fagligt kompetente medarbejdere i en værdig, effektiv og ordentlig sagsbehandling.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Borgerperspektiv

Sagen sendes i høring i Handicaprådet.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 22. maj 2025, punkt 6:

Tiltrådte indstillingen.

Ahklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 4. juni 2025

Ældreudvalget ønskede, at sagen sendes videre til Økonomiudvalget.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Overholdelse af sagsfrister i 2024 det specialiserede voksensocialområde

Social- og Sundhedsområdet

Punkt 33: ÆU/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af bevilling af puljemidler på SOSU området (bevilling)

00.01.00-P35-15-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling							X	X	
Beslutning									X
Supplerende sagsfremstilling								X	

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der gives en indtægtsbevilling årligt i perioden 2025-2026 til pulje til oplæringsvejledning på SOSU-uddannelserne
2. at der gives en tilsvarende udgiftsbevilling årligt i perioden 2025-2026 til pulje til oplæringsvejledning på SOSU-uddannelserne

Resumé

Styrelsen for Uddannelse og Kvalitet (STUK) har udloddet en pulje til oplæringsvejledning på SOSU-uddannelserne i 2025 og 2026, som afdelingen Ældre, Sundhed & Social har søgt. Ansøgningen er blevet imødekommet med det ansøgte beløb på 1.694.491 kr., og det indstilles på den baggrund, at bevillingen om puljemidlerne godkendes.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Uddannelse og Kvalitet (STUK) under Børne- og Undervisningsministeriet har udloddet en pulje til oplæringsvejledning på SOSU-uddannelserne i 2025 og 2026, som afdelingen Ældre, Sundhed & Social har søgt og modtaget tilsagn på. Med social- og sundhedsuddannelser henvises her til erhvervsuddannelserne til social- og sundhedsassistent og social- og sundhedshjælper.

Baggrund for puljen og ansøgningen

Uddannelse af faglærte medarbejdere på sundheds- og ældreområdet er en vigtig opgave, som er med til at sikre, at der er et solidt rekrutteringsgrundlag. Kommunerne har en væsentlig del af opgaven, idet kommunen ansætter eleverne under størstedelen af uddannelsen og er ansvarlig for langt størstedelen af den oplæring, eleverne har under uddannelsen dvs. det man tidligere kendte som praktik. Det er med andre ord kommunernes opgave at sikre, at de rigtige kommer ind på uddannelserne, og at eleverne får et godt uddannelsesforløb - i samarbejde med SOSU-skolerne og regionerne. Elever fra social- og sundhedsuddannelserne udgør den absolut største elevgruppe i kommunerne, som hvert år har mere end 13.500 SOSU-elever under oplæring. Antallet af elever, som kommunerne skal ansætte og tilbyde oplæring blev fastsat tilbage i juni 2021 i den femårige Lærepladsaftale mellem Regeringen, KL, Danske Regioner og FOA. Albertslund Kommunes dimensionering er 28 SSA-elever og 12 SSH-elever årligt.

SOSU-uddannelserne er generelt kendetegnet ved at have et højt frafald, og det har derfor stor national bevågenhed, hvordan man kan forebygge frafald gennem hele uddannelsesforløbet. Af samme årsag udarbejdede Rambøll Management for Danske SOSU-skoler i 2024 en stor rapport herom.

Rapporten peger på, at der i den del af elevernes uddannelsesforløb, som hedder oplæring (tidligere kendt som praktik), er to faktorer, som har betydning for frafaldet: 1) Organiseringen af oplæringsvejledningen og 2) Oplæringsvejledernes kompetencer. Rapporten er vedlagt sagen som bilag. Puljen fra STUK har til formål at understøtte udvikling af disse to faktorer og dermed forebygge frafald på uddannelserne. I Albertslund Kommune var frafaldet ca. 25 pct. i 2024, hvoraf noget var forebyggeligt, mens andet ikke var fx flytning til andre steder i landet. Puljens delte formål skal imødekomme varierende behov på tværs af kommuner og regioner. Som sekundært formål skal puljen fremme videndeling om SOSU-oplæringsvejledning på tværs af sektoren via imålmedsosu.dk, som er et online inspirationskatalog over tiltag til at øge gennemførelsen af elever på SOSU-uddannelserne.

Albertslund har modtaget hele det ansøgte beløb

Ældre, Sundhed og Social har søgt midler til et projekt, hvor der etableres et elevkoordinatorteam bestående af fire elevkoordinatører, der som en helhed skal udvikles til et fagligt og relationelt stærkt team på tværs af kommunen. De skal varetage funktionen som fuldtidsvejleder, underviser og mentor for SOSU-eleverne og oplæringsvejlederne, hvilket vil kunne bidrage til at sikre en fokuseret og kvalificeret støtte til alle elever i hele deres oplæringsperiode. Der er desuden søgt midler til at etablere et simulationsrum på Plejecentret Humlehusene med simulationsdukke og seng, til brug i oplæringen af alle SOSU-elever. Endvidere er der søgt midler til projektledelse af projektet.

Puljeansøgningen efterkommer tre ud af de anbefalinger for øget gennemførelse, der fremgår af Rambøll-rapporten, nemlig: simulationstræning, fuldtidsvejledere, og gruppevejledning (små grupper der skal være i et simulationslokale og lære af hinanden). Ansøgningen er blevet imødekommet med det ansøgte beløb på 1.694.491 kr., og det indstilles på den baggrund, at bevillingen om puljemidlerne godkendes.

Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes Ældre- og værdighedspolitik indeholder en ambition om, at ældre borgere skal modtage tværfaglighed og kvalitet i plejen. En væsentlig forudsætning for at lykkes med denne ambition er, at der uddannes faglært personale, og at eleverne under uddannelse kan indgå kvalificeret i plejen og blive en del af videreudviklingen af den faglige praksis.

Økonomi

Projektet er budgetteret til i alt kr. 3.388.982. Børne- og undervisningsministeriet finansierer 50 pct. af det samlede beløb, og dette beløb skal dække to fuldtidsstillinger, indkøb af simulationsdukken og projektledelse.

Kommunens udgift vil tilsvarende være kr. 1.694.491, og egenfinansieringen holdes inden for rammen. Da kommunen som forsøg i en periode har afprøvet funktionen elevkoordinator, er der allerede nu udgifter til to fuldtidsbetalte elevkoordinatører, svarende til 1.263.616 kr. De resterende midler på ca. 423.125 kr. skal dække undervisningsspor (fx oplæring i brug af simulationsdukken) samt projektledelse. Der vil ikke være tale om nyansættelser, men projektledelsen drives i Staben for Ældre, Sundhed & Social og sker ved omlægning af opgaver, mens undervisningen foretages af elevkoordinatørerne.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsuddannelser.

Borgerperspektiv

SOSU-elever deltager som en del af deres oplæring og uddannelsesforløb i den daglige varetagelse af plejen af kommunens ældre borgere. En koordineret og velfungerende oplæring er derfor ikke alene væsentlig i forhold til at sikre faglært arbejdskraft, men bidrager også til at give borgeren en sammenhængende pleje.

Supplerende sagsfremstilling

Bevillingsskema er vedlagt sagen.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, den 22. maj 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen.
Ahkmaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Supplerende sagsfremstilling
Økonomi & Stab, 4. juni 2025

Bevillingsskema er vedlagt sagen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Virksomme-indsatser-der-kan-oege-gennemfoerelsen-og-reducere-fracaldet-paa-SOSU-uddannelsernes

Budget og-regnskabsskema-Oplaeringsvejledning-SOSU

Tilsagnsbrev fra ministeriet

Projektbeskrivelse-Oplaeringsvejledning-SOSU

Bevillingsskema

Punkt 34: ØU/KB - Beslutning om godkendelse af skema A for nyt alment seniorbofællesskab ved Svanens Kvarter

03.02.00-G00-2-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling								x	
Beslutning									x
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at skema A for opførelse af 36 almene familieboliger i nyt seniorbofællesskab ved Svanens Kvarter med en samlet anskaffelsessum 69,911 mio. kr. godkendes
2. at kommunalt grundkapitalindskud på 5,593 mio. kr. godkendes
3. at foreløbig husleje på 1.301 kr. pr. m² pr. år ekskl. forbrug godkendes, og
4. at kommunal garanti på foreløbig anlået 35,650 mio. kr., svarende til 50,99% af realkreditbelåning godkendes.

Resumé

Sag om godkendelse af etablering af nyt seniorbofællesskab i Svanens Kvarter, bestående af 36 almene familieboliger under Vridsløselille Andelsboligforening. Kommunen skal indskyde 5,6 mio. kr. i grundkapital, hvilket er afsat i kommunens budget.

Sagsfremstilling

Vridsløselille Andelsboligforening v/ Bo-Vest har fremsendt skema A ansøgning for etablering af nyt seniorbofællesskab i Svanens Kvarter. Afdelingens foreløbige navn er VA 67 4 Syd. Seniorbofællesskabet placeres på den matrikel, hvor den nu nedrevne Klub Svanen var beliggende og VA's fælleshus Ørnen endnu er beliggende.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. juni 2019 en magelægsaftale med Bo-Vest, hvor Bo-Vest i bytte for en 2.300 m² byggegrund på 'Svanegrunden' fik en 2.300 m² byggegrund i det grønne areal i tilknytning til området. Formålet med aftalen var at udvikle og etablere et levende centrum i Albertslund Syd i samarbejde med Bo-Vest. Ifølge aftalen kan Bo-Vest anvende deres areal sammen med den overtagne matrikel til opførelse af et seniorbofællesskab og et mindre fælleshus. Magelægsaftalen er betinget af kommunalbestyrelsens godkendelse af skema A og B for nyt seniorbofællesskab.

Den 21. juni 2022 besluttede kommunalbestyrelsen at igangsætte lokalplan for seniorboliger i Svanens Kvarter, og lokalplanen blev vedtaget den 14. november 2023.

6.581 kr.VA ansøger om at etablere et seniorbofællesskab, som skal bestå af 36 almene familieboliger med et samlet boligareal på 2.324 m². I dette areal indgår beboerfaciliteter i form af 2 gæsteværelser og et fælles café/vaskeri/værksted. Huslejen er foreløbig beregnet til 1.301 kr. pr m² pr. år. Boligerne fordeles på 10 boliger med et gennemsnitsareal på 55,8 m² til en månedlig husleje på 6.050 kr. eksklusive forbrug, 21 stk. boliger med et gennemsnitsareal på 60,7 m² til en

månedlig husleje på 6.581 kr. eksklusive forbrug og 5 boliger med et gennemsnitsareal på 74,8 m² til en månedlig husleje på 8.110 kr. eksklusive forbrug.

Dispositionsforslaget for byggeprojektet er vedlagt som bilag på sagen. Det er forvaltningens vurdering, at ansøgningen er i overensstemmelse med lokalplanen.

Albertslund Kommune har i 2024 forestået nedrivningen af klubben, og udgifterne hertil indgår som en del af økonomien for seniorbofællesskabet. Boligerne forventes indflytningsklare i sommeren 2028.

Der skal også etableres et nyt beboerhus på 246 m², som skal deles med afdeling VA4 Syd. Beboerhuset fremgår af dispositionsforslaget, men er ikke del af denne sag. Beboerhuset opføres i en selvstændig afdeling, og der udarbejdes driftsoverenskomst med begge boligafdelinger. Albertslund Kommune skal ikke bidrage til finansieringen af det nye beboerhus. Sag om nyt beboerhus fremgår af efterfølgende sag på denne dagsorden.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Der er i kommunens budget afsat 5,593 mio. kr. til kommunalt grundkapitalindskud.

Grundkapitallånet udbetales af Landsbyggerfonden til boligorganisationen efter skema A-tilsagn mod indeståelseserklæring fra boligorganisationen - forudsat at afholdte udgifter dokumenteres.

Endelig regulering af grundkapitallånet udbetales først efter skema C-godkendelse (byggeregnskab) og tinglysning af pantebrev.

Indbetaling fra kommunen sker først efter anmodning fra Landsbyggerfonden i hver enkelt sag. Når kommunen har indbetalt sit indskud i Landsbyggerfonden, vil udbetaling til boligorganisationen kunne finde sted.

Endvidere skal foreløbig kommunal garanti på realkreditbelåning på 35,560 mio. kr. godkendes, svarende til 50,99% af den samlede realkreditbelåning.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 115

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Garantibregning

Ansøgning Seniorbofællesskab i Svanens Kvarter

Dispositionsforslag Seniorbofællesskab i Svanens Kvarter

Punkt 35: ØU/KB - Beslutning om godkendelse af opførelse af nyt beboerhus i Svanens Kvarter (bevilling)

03.02.00-G00-3-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at etablering af nyt fælles beboerhus i Vridsløselille Andelsboligforening for afdelingerne 4 Syd og seniorbofællesskab i Svanens Kvarter godkendes

2. at indtægten på 1,7 mio. kr. i forbindelse med tilbagebetaling af depositum tilgår kassebeholdningen

Resumé

Sag om godkendelse af ansøgning om tilladelse til at opføre nyt beboerhus i Svanens Kvarter, som skal fungere som fælles beboerforhus for afdelingerne 4 Syd og kommende seniorbofællesskab i Vridsløselille Andelsboligforening, samt indtægtsbevilling for tilbagebetaling af depositum for klub Svanen.

Sagsfremstilling

Bo-Vest har på vegne af Vridsløselille Andelsboligforening(VA) fremsendt ansøgning om tilladelse til at opføre et nyt beboerhus i Svanens Kvarter.

Opførelse af et nyt beboerhus hænger sammen med den planlagte opførelse af et nyt seniorbofællesskab på den matrikel, hvor det nuværende beboerhus for afdeling VA4 Syd ligger. I forbindelse med opførelsen af det nye seniorbofællesskab vil det gamle beboerhus blive nedrevet. Det nye beboerhus udgør 246 m2 og skal deles mellem VA4 Syd og det kommende seniorbofællesskab. Se tidligere sag på denne dagsorden om godkendelse af skema A for nyt seniorbofællesskab i Svanens Kvarter.

Seniorbofællesskabet placeres på den matrikel, hvor den nu nedrevne klub Svanen var beliggende og VAs eksisterende beboerhus Ørnen endnu er beliggende. Nedrivning af det gamle beboerhus indgår som en del af økonomien for seniorbofællesskabet. Etablering af beboerhuset er godkendt på beboermøde i afdeling VA4 Syd den 18. marts 2025. Forvaltningen vurderer, at dispositionsforslaget er i overensstemmelse med den nye lokalplans bestemmelser.

Den samlede anskaffelsesudgift for beboerhuset er estimeret til at udgøre 8.600.000 kr. Som en del af finansieringen er "Fortætningspuljen" under Social- og Boligstyrelsen ansøgt om tilskud på 6,120 mio. kr. til opførelse af beboerhuset. Hvis der ikke opnås bidrag herfra, vil Vridsløselille Andelsboligforening dække denne del af finansieringen. Herudover indgår 2,4 mio. kr. fra grundsalg til seniorbofællesskabet og tilskud på 1,78 mio. kr. fra boligorganisationens dispositionsfond. Albertslund Kommune modtager i samme forbindelse 1,7 mio. kr. som tilbagebetaling af depositum som følge af opsigelse af lejekontrakt med den nu nedrevne klub Svanen. Tilbagebetalingen indgår som en udgift i den samlede finansiering af beboerhuset.

Det forudsættes ikke, at Albertslund Kommune bidrager til finansieringen af beboerhuset, ligesom opførelse af det nye beboerhus ikke vil medføre huslejeforhøjelser for nuværende beboere i afdeling VA4 Syd. Beboerhuset opføres i egen almen afdeling, og der udarbejdes en samarbejdsaftale med fordeling af driftsudgifter mv. mellem de to afdelinger.

Beboerhuset forventes opført samtidig med opførelsen af seniorbofællesskabet, og stå færdigt i sommeren 2028. Godkendelsen af nyt beboerhus sker under forudsætning af samtidig godkendelse af opførelsen af det nye seniorbofællesskab i tidligere sag på denne dagsorden.

Kommunen skal godkende opførelsen af fælleshuset, fordi der er tale om væsentlig forandring en ejendom, der tilhører en boligorganisation.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Albertslund Kommune modtager en tilbagebetaling af et depositum svarende til 1,7 mio. kr., som kommunen udbetalte i forbindelse med brugsretten af klub Svanen. De 1,7 mio. kr. vil tilgå kommunens kassebeholdning jf. bilag med bevillingsskema.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 28

Historik

Dette felt udfyldes af udvalgssekretæren

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema - tilbagebetaling depositum nyt beboerhus Svanens kvarter

Referat fra beboermøde 18.3.2025

Dispositionsforslag Seniorbofællesskab

Ansøgning om tilladelse til at opføre et nyt beboerhus

Punkt 36: ØU/KB - Beslutning om udbudsform ved salg af Hyldagergrunden

82.02.00-G10-2-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at model 1 - hvor salget udføres på baggrund af en helhedsvurdering anvendes ifm. salget af Hyldagergrunden
2. at den forventede tidsplan for udbudsprocessen godkendes.

Resumé

Udbuddet af Hyldagergrunden forventes gennemført i 2025, og forvaltningen har i den forbindelse afdækket mulige modeller for, hvordan udbud og salg kan tilrettelægges. Dette arbejde har resulteret i to konkrete modeller. Med denne sag skal der træffes beslutning om, hvilken af de to modeller der skal danne grundlag for salget af Hyldagergrunden.

Sagsfremstilling

Med denne sag præsenteres modeller for det udbud af Hyldagergrunden, da kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 10. december 2024 at udbyde de 2 grunde, der udgør Hyldagergrunden, samlet således at vi kan sælge Hyldagergrunden uden momsforpligtelse.

Forvaltningen anbefaler, at salget af de to grunde gennemføres efter model 1, hvor vurderingen af bud sker ud fra en samlet helhedsbetragtning. Hvert bud vurderes på baggrund af den tilbudte pris, et skitseforslag baseret på Visionsdokumentet samt en redegørelse for byders økonomiske evne til at realisere det foreslåede projekt. Denne model giver tidligt indblik i det samlede projekt og sikrer, at Visionsdokumentet bliver et styrende redskab – både i forhold til at opnå en attraktiv salgspris og til at sikre, at kommunens visioner for området og Hyldagergrunden bliver varetaget.

True Market Value har undersøgt model 1 i markedet, hvor vurdering af bud sker ud fra en samlet helhedsvurdering og Model 1 med en (subjektiv) helhedsvurdering kan betyde 5-10% lavere pris.

Udbudsmodeller - model 1 og 2

Model 1 – Helhedsvurdering

Ved denne model gennemføres salget på baggrund af en samlet vurdering af det enkelte bud. Vurderingen baseres på tre hovedelementer: den tilbudte pris, byderens økonomiske kapacitet til at realisere projektet samt et skitseforslag, der viser den foreslåede fysiske udformning – herunder hvordan støjproblematikken håndteres.

Fordele ved model 1:

- Kravet om et skitseforslag giver mulighed for tidligt at vurdere og vælge en overordnet projektidé.
- Lokalplanprocessen kan forløbe mere smidigt og med større sandsynlighed for at opnå en godkendt lokalplan, da forventninger til områdets udvikling afklares mellem tilbudsgiver og Albertslund Kommune allerede inden planarbejdet igangsættes.

Ulemper ved model 1:

- Der er fokus på mere end prisen ifm. tilbudsgivningen, hvilket vil kunne medføre en lavere tilbudt pris.
- Salgsprocessen kræver flere ressourcer, da kommunen skal foretage en grundig helhedsvurdering som grundlag for valg af køber.
- Tilbudsgiverne skal bruge tid og ressourcer på udarbejdelse af skitseforslag.

Model 2 - Udbud som ren salgssag

Ved model 2 gennemføres salget som et traditionelt salg, hvor der alene konkurreres på prisen. Køberne afgiver bud baseret på en fast kvadratmeterpris. Hvis det vurderes hensigtsmæssigt efter første budrunde, kan der afholdes en anden budrunde i form af en auktion.

Fordele ved model 2:

- Enkelt og overskueligt udbudsformat.
- Hoved fokus på pris øger sandsynligheden for en højere salgspris

Ulemper ved model 2:

- Projektets udformning og støjløsninger bliver først afklaret i lokalplanprocessen.
- Kendskab til projektet opnås først efter salget.

Fælles for begge modeller

Uanset hvilken model der vælges, gælder følgende fælles elementer:

- Samarbejde med ejendomsmæglerfirmaet True Market Value
- Grunden udbydes med en mindstepris, som anbefales at ligge under den forventede salgspris, for ikke at afskrække potentielle bydere.
- Budrunde / dialog med byder.
- Q&A-periode: Der gennemføres en spørgeperiode, hvor spørgsmål og svar offentliggøres i anonymiseret form på Albertslund Kommunes hjemmeside.
- Et online webinar, hvor Albertslund Kommune stiller op til Q&A og præciseringer. Deltagelse vil være frivillig for interesserede bydere.

Derudover gælder følgende:

- Betinget handel: Salget er betinget af, at køber og kommunen i fællesskab udarbejder en lokalplan.
- Visionsdokument: Udbudsmaterialet indeholder en beskrivelse af Albertslund Kommunes ønsker og prioriteter for lokalplansarbejdet, med afsæt i bilag 1: Visionsdokument.
- Støjkort: Udbudsmaterialet vedlægges støjkort for området. Det sikrer, at tilbudsgivere på forhånd er oplyst om støjudfordringer, så deres forslag kan overholde gældende støjgrænser for bolig og andre anvendelser.
- Bebyggelsesprocent: Forventning til bebyggelsesprocent vil fremgå af udbudsmaterialet.
- Reguleringsmekanisme: Hvis projektets endelige omfang afviger fra det tilbudte areal, vil der blive foretaget afregning via en fastlagt reguleringsmekanisme.
- Hyldagerhallen: Albertslund Kommune bevarer ejerskabet til Hyldagerhallen, som udskilles til en selvstændig matrikel på ca. 2.000 m².
Det er et krav, at køber istandsætter hallen, så den arkitektonisk matcher det nye byggeri. Kommunen skal godkende den visuelle udformning, så sammenhængen i området bevares.
- Mulig placering af P-plads til Toftegården og Pensionisthaverne på Hyldagergrunden: Der er taget højde for etablering af parkeringsareal på ca. 3000 m². Parkeringsarealet skal anvendes af Toftegården, Pensionisthaverne samt Hyldager Bakker og bliver grusbelagt så sammenhængen i området bevares. Sti- og vejforbindelse indtænkes i etablering af parkeringsarealet, så der tages hensyn til hele området samt de nødvendige adgangsforhold til

redningskøretøjer. Ved at inddrage ca. 3000 m² af det samlede areal til parkeringsareal, vil det betyde ca. 5 % af det samlede areal og ca. 6.4 mio. på prisen.

Der er afsat 2 mio. kr. i anlægsrammen budget 2026 pkt. 8.12 "Hyldagergrunden" til etablering af sti- og vejforbindelse i forbindelse med etablering af parkeringsarealet. Beløbet er afsat i 2029.

Udbudsmaterialet og Visionsdokument

Udbudsmaterialet vedlægges en beskrivelse af de krav og øvrige forhold, der forventes at rammesætte den efterfølgende byggeretsgivende lokalplan (bilag). Denne rammesætning af lokalplanen udarbejdes som led i forberedelsen af udbuddet og vil betyde, at lokalplanprocessen forventes at forløbe mere smidigt, da forventninger til områdets udvikling afklares mellem tilbudsgiver og Albertslund Kommune allerede inden planarbejdet igangsættes.

I budgetaftalen 2025 er det besluttet, at Hyldagergrunden sættes til salg med henblik på, at der opføres / udmatrikuleres til ejerboliger. Der kan dog ikke stilles krav om, at boligerne skal sælges men kan således også udlejes.

Rammesætningen forventes bl.a. at omhandle følgende forhold:

- Vision og kontekst Visionen for Hyldagerkvarteret er at skabe rammerne for en bæredygtig bydel med blandede boligtyper og plads til naturen og dermed bidrage til Albertslund kommunes vision om at udvikle "den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber".
- Rammelokalplan 12.7 fastlægger visionen om, at projektet skal udformes med boliger i en skala og arkitektur, som kan spille sammen med den eksisterende træbeplantning, og dermed skabe en oplevelse af et naturpræget boligområde.
- Bydelen skal integreres i de nærliggende beboelsesområder og deres særlige karakter, for at sikre en sammenhæng til den omkringliggende by, landsbyen og landskabet.

Udbudsmaterialet vil derudover indeholde krav til tilbudsgiver om håndteringen af støjbelastningen på grunden, hvilket bliver vigtigt i forhold til en løsning, og forventeligt vil løsningen medføre randbebyggelse på dele af grunden. Ved valg af model 1 vil der blive præsenteret forskellige muligheder for løsningen af støjproblematikken.

Forventet tidsplan ved model 1:

Dato	Forløb
1. oktober 2025	Offentligt udbud lanceres
December 2025	Sælgers godkendelse af handlen / Tildeling
2026/2027	Lokalplanproces
Foråret 2027	Seneste betaling og overtagelsesdag
December 2028	Seneste byggestart

Næste skridt

Forvaltningen er i gang med at udarbejde udbudsmaterialet. Når der er truffet beslutning om valg af udbudsmodel, færdiggøres materialet med henblik på politisk behandling og godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 9. september 2025.

I den forbindelse skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til følgende elementer:

- De vilkår og betingelser, der fremgår af udbudsmaterialet og Visionsdokumentet om planforhold og rammer for projektet
- Fastlæggelse af mindstepris
- Den anbefalede bebyggelsesprocent
- En betingelse, at alle opførte boliger udstykses til ejerlejligheder, men at der ikke stilles krav om salg.
- Eventuelle nødvendige matrikulære ændringer
- Grundejerforening
- Tilslutning og forsyning

Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes vision for 2022-2030 er "Den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber". Visionen har fokus på at skabe en helhedsorienteret og bæredygtig by med vægt på sociale, økonomiske og miljømæssige hensyn. Udviklingen af Hyldagergrunden bør derfor bidrage til at realisere disse målsætninger – blandt andet ved at styrke fællesskaber, skabe grønne løsninger og sikre gode rammer for børnefamilier.

Økonomi

Når en køber er fundet, stiller denne garanti for købesummen. Handlen gennemføres endeligt, når lokalplanen er vedtaget i Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendom (Bek. nr. 799 af 24/06/2011).

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Bilag_liste over forventede krav.docx

Punkt 37: ØU/KB - Godkendelse af bevillingsmæssige ændringer 2. kvartal 2025

00.30.14-S00-4-24

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at de bevillingsmæssige ændringer i omplaceringen for 2. kvartal 2025 i bevillingsskemaet godkendes

Resumé

Godkendelse af budgetomplaceringer for 2. kvartal 2025.

Sagsfremstilling

De nuværende Spilleregler for God Økonomistyring indebærer bl.a., at der kvartalsvist kan forelægges sager til politisk behandling i Kommunalbestyrelsen vedr. budgetomplaceringer af teknisk karakter samt mindre korrigerende tiltag, der ikke ændrer de politisk fastsatte målsætninger og serviceniveau.

Omplaceringerne skal sikre, at budgetansvarlige ledere har et retvisende budget i løbet af året. Derudover vil omplaceringerne også reducere antallet af tekniske justeringer og rettelser ved behandlingen af overførselssagen næste år.

Der foreslås nedenstående omplaceringer:

1. Omplacering af bevilling til rengøring af servicearealer i etape 3 - Albertshøj (+/- 0,133 mio. kr.)

Der søges om omplacering af 0,133 mio. kr. til rengøring af servicearealer i etape 3 - Albertshøj. Beløbet overføres fra bevillingen Skatter, afgifter og forsikringer til bevillingen for rengøring under Kultur, Fritid & Ejendomme. Omplaceringen skyldes, at budget til de samlede ejendomsdriftsudgifter til servicearealerne i første omgang blev placeret på bevillingen Skatter, afgifter og forsikringer.

2. Omplacering af rammebesparelse ved sammenlægning af driftsenheder på Materialegården og Stadion (+/- 0,250 mio. kr.)

Der søges om omplacering af 0,250 mio. kr. i rammebesparelse ved sammenlægning af driften af fodboldbaner. Beløbet flyttes fra Materialegården til Stadion, hvor også besparelsen hentes, og driften fremadrettet ligger.

3. Omplacering af budget til anlægsarbejdet Trafiksikkerhedsprojekter 2024 til dækning af merforbrug (+/- 0,7 mio. kr.)

Til dækning af merforbrug på 0,7 mio. kr. på anlægsprojektet Trafiksikkerhedsprojekter 2024 søges der overført 0,450 mio. kr. fra anlægsprojektet Vejtekniske løsninger og 0,250 mio. kr. fra modernisering af signalanlæg.

4. Omplacering og ensretning af Foranstaltningsbudgettet (PPR) (+/- 51,0 mio. kr.)

Som et led i tættere styring af Foranstaltningsbudgettet er der oprettet en ny kontoplan på en ny pengepose. Derfor flyttes budgettet fra den gamle pengepose til den nye. Den nye pengepose er lavet for, at Foranstaltningsbudgettet (PPR) teknisk hænger bedre sammen med Dagtilbud & Skoler og giver mulighed for at arbejde bedre med detaillidponeringer på områder i økonomiopfølgningen. Dette sker ifm. ibrugtagning af et nyt fagmodul møntet på PPR og koblingen til opfølgningværktøjet (Calibra) som i dag anvendes på socialområdet (både børn og voksen).

5. Opskrivning refusion Særligt Dyre Enkeltsager - Børnefamilieafsnittet (+/- 8,3 mio. kr.)

Der ligger i Økonomirapporten pr. 30. april 2025 en forventning om en merindtægt på 8,3 mio.kr. på refusionen for Særligt Dyre Enkeltsager udenfor servicerammen, som delvist finansierer merforbruget indenfor servicerammen i Børnefamilieafsnittet. Indtægtsbudgettet foreslås opskrevet svarende til den forventede merindtægt, og tilsvarende opskrives udgiftsbudgettet indenfor servicerammen, for at give et mere retvisende budget.

6. Opskrivning refusion Særligt Dyre Enkeltsager Voksensocialenheden (+/- 8,5 mio. kr.)

Der ligger i Økonomirapporten pr. 30. april 2025 også en forventning om en merindtægt på refusionen for Særligt Dyre Enkeltsager udenfor servicerammen på Voksensocialenheden, som delvist finansierer noget af merforbruget indenfor servicerammen på området. Indtægtsbudgettet foreslås opskrevet svarende til den forventede merindtægt, og tilsvarende opskrives udgiftsbudgettet indenfor servicerammen, for at give et mere retvisende budget.

7. Udmøntning af midtvejsregulering - overførsler (+/- 14,5 mio. kr.)

Med den indgåede Økonomiaftale for 2026 er der også truffet beslutning om niveau for midtvejsreguleringen, hvor forudsætninger for kommunernes økonomi set ift. udgangspunktet for Økonomiaftalen for 2025 er ændret. Ændringerne med faldende udgifter på beskæftigelsesområdet har været store nok til, at der blev aftalt en regulering på 3 mia. kr. Det foreslås derfor, at budgetterne til overførsler i Jobcentret nedskrives med 14,5 mio.kr. for at give et revisende udgiftsbudget, da kommunens bloktilskud vil blive nedskrevet tilsvarende.

8. Udmøntning af efterregulering af Pris- og Lønniveauer (+/- 4,5 mio. kr.)

Midtvejsreguleringen for 2025 i Økonomiaftalen for 2026 indeholder også en nedjustering af Pris- og Lønniveauet (PL) i 2025 på næsten 1 mia. kr., som kommunernes bloktilskud nedskrives med. Nedjusteringen af PL skyldes, at priser og lønninger er steget mindre end forudsat i Økonomiaftalen for budget 2025. Det foreslås derfor, at alle løn og driftsbudgetter nedjusteres med samlet 5 mio.kr. i 2025, for at kommunens budgetter nedjusteres svarende til den mindre indtægt i bloktilskuddet.

9. Renovation opskrivning af indtægtsbudget vedr. producentansvar (+ 2,1 mio. kr.)

Lovændring vedr. producentansvar medfører en ikke budgetteret indtægt på ca. 2,1 mio. kr. i 2025. Indtægten fordeles på flere ordninger. Ændringen tillægsbevilliges i budget 2025 og indarbejdes i budgetforslaget for budget 2026. Det udvidede producentansvar for emballage og engangsplastprodukter træder i kraft den 1. oktober 2025. Producenterne af emballageaffald er fra det tidspunkt økonomisk ansvarlige for den emballage de sætter på markedet, også når emballagen bliver til affald. Det udvidede producentansvar skal fremme incitament til omstilling til en cirkulær økonomi, hvor emballageforbruget reduceres, og langt mere emballage genbruges og genanvendes. Med det udvidede producentansvar flyttes der omkostninger fra borgernes affaldsgebyr til producenterne, så borgerne ikke længere skal betale for den kommunale indsamling af emballageaffald.

Efter den 1. oktober 2025:

- Kommunerne er ansvarlige for indsamlingen af emballageaffald fra borgerne
- Kommunerne er forpligtiget til at overdrage det indsamlede emballageaffald til kollektive ordninger styret af producenterne, som herefter har ansvaret for den videre håndtering.

Alle kommuner er pålagt at fastsætte emballagegebyrer, der skal finansiere den kommunale indsamling af emballageaffald efter den 1. oktober 2025. Gebyrerne skal opkræves hos emballageproducenternes kollektive ordninger og skal være fastlagte den 1. april 2025. Emballagegebyrerne skal gælde og opkræves fra 1. oktober 2025.

10. Renovation - Indtægts og udgiftsbudget vedr. jordflytning (+/- 0,2 mio. kr.)

Udgifter på 216.000 kr. og gebyrindtægter for 216.000 kr., netto 0 kr. flyttes fra profitcenter 203150 til nyoprettet profitcenter 201020 Anmeldelse af jordflytning, for at holde myndighedsopgaven adskilt fra renovationsområdet.

Ved flytning af jord fra en matrikel skal der ske anmeldelse til kommunen efter jordflytningsbekendtgørelsen. Kommunen skal sikre, at der er dokumentation for jordens indhold af eventuel forurening er vedlagt anmeldelsen, og at jordmodtageanlægget er godkendt til at modtage den anmeldte kategori jord. Flytning af jord bliver anmeldt digitalt til

Albertslund Kommune via Jordweb. Kommunen har hjemmel til at opkræve et gebyr herfor. Reglerne har været gældende siden 2021.

11 Forsyningen - finansiering af anlægsprogrammet 9720400107 - Anlægsprojekt Gammel Landevej (+/- 6,8 mio. kr.)

Albertslund varmforsyning har som bygherre gennemført et udbud af et fjernvarmeprojekt, der omfatter opførelsen af en ny fjernvarmeledning på Gammel Landevej, herunder tilslutning til eksisterende hoved- og stikledninger. Projektet har til formål at fremtidssikre kapaciteten i fjernvarmenettet i forbindelse med den planlagte byudvikling af Hersted. Udgiften til det samlede projekt skønnes at udgøre 6.761.000 kr., som finansieres ved overførelse af 3.200.000 kr. af bevillingen til renovering af hovedledninger samt hele bevillingen til Hersted (byudvikling) på 3.561.000 kr.

12. Forsyningen - Teknisk rettelse af anlægsprogrammerne 9720400098 Biler 2024 / 9720400099 Biler 2025 (+/- 0,1 mio. kr.)

I forbindelse med overførslen af uforbrugte midler fra 2024 til 2025 er et beløb på 68.000,- kr. overført til bevillingen for biler 2024, men den burde reelt have været overført til bevillingen for biler 2025. Dette søges hermed korrigeret.

13. Omflytning af budget mellem to dagtilbud ifm. implementering af Indsatsviften (+/- 0,0 mio. kr.)

Det foreslås, at flytte 469.000,- kr. fra Lindegården til Søndergården, som følge af at børnene, som skulle flytte til det nyetablerede tilbud -Træet - er sket i en anden takt end forudsat ved beslutningen omkring indsatsviften tilbage i 2024. Det foreslås derfor, at Lindegården som har haft færre børn indskrevet end forventet, afleverer midler til Søndergården, som har haft flere børn indskrevet, inden overflytningen til det nye specialtilbud i Træet.

14. Omplacering af budget til de ibrugtagne plejeboliger i Albertshøj etape 3 (+/- 2,077 mio. kr.)

Pengeposen 421025 Albertshøj Etape 3 indeholder et restbudget på 2,077 mio. kr. af driftsbudgettet til Etape-3-udvidelsen med de nye plejecenterpladser, der blev ibrugtaget foråret 2024, hvor udgiften ligger på pengepose 421030 Albertshøj. Idet der i 2025 er opnået fuld ibrugtagning af Etape-3-boligerne, ønsker forvaltningen at overflytte midlerne til driften på Albertshøj. De 2,077 mio. kr. fordeles ud på afdelingerne i forhold til udvidelsen af antal pladser i hver afdeling.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Budgetomplaceringerne er samlet udgiftsneutrale for kommunen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema Bevillingsmæssige ændringer 2 kvartal 2025

Punkt 38: ØU/KB - Godkendelse af årsregnskab 2024 og revisionens beretning

00.32.10-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at årsregnskab 2024 godkendes.
2. at den afsluttende beretning nr. 32 for årsregnskab 2024 godkendes.

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 08. april 2025, at regnskab 2024 kunne overgives til revisionen. Revisionen har gennemgået regnskabet og efterfølgende fremsendt beretning nr. 32 for årsregnskabet 2024 til godkendelse af Kommunalbestyrelsen sammen med det endelige regnskab.

Sagsfremstilling

Kommunens regnskab skal, jf. Lov om Kommunernes styrelse, revideres af en revisor, der afgiver en årsberetning om revisionen af kommunens årsregnskab.

Der er i forbindelse med revisionsprocessen, lavet mindre rettelser på balancen (aktiver/passiver), som skyldes registreringsændring i kommunens anlægskartotek.

Revisionens beretning nr. 32 for årsregnskab 2024: Den afsluttende revisionsberetning er en gennemgang af den foretagne revision, samt et afsnit med vurdering af kommunens økonomi, jf. bilag 1. Beretningen er nummereret og ligger i forlængelse af tidligere beretninger, hvilket er baggrunden for sidetallets høje numre.

Revisionen konkluderer på baggrund af gennemgangen af regnskab 2024, jf. s. 834 pkt. 1.2, at "*Vi har ved revisionen ikke konstateret kritiske forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet*".

Revisionen har i forbindelse med den udførte social revision, fjernet sidste års regnskabsbemærkning på § 100 merudgifter til voksne, jf. 835 pkt. 1.3.3. Revisionen har fjernet bemærkningen, da der er påset god og tydelig fremgang i sagsbehandling og ledelsestilsyn.

Revisionens vurdering af kommunens økonomi, jf. s. 835-836 pkt. 2, angiver at: "*Det er vores samlede vurdering, at kommunen jf. det opnåede regnskabsresultat for 2024 og budgetoplysningerne for 2025, har en bæredygtig drift, og et likvidt beredskab inden for rammer af kommunens økonomiske politik, og vi har således ikke konstateret forhold, der kan rejse tvivl om, at kommunen kan efterleve lånebekendtgørelsens regler om gennemsnitlig likviditet. Vi anbefaler, at det sikres, at Albertslund Kommune har en bæredygtig drift med god budgetoverholdelse og kasseopbygning, samt at det fortsat sikres, at tillægsbevillinger ikke finansieres af kassebeholdningen*".

Revisionen foretager ud over den generelle revision af årsregnskabet også:

- Juridisk-kritisk revision og Forvaltningsrevision (s.840-842 pkt. 6) med fokus på folkeskoleområdet
- IT-revision (s.842-843 pkt. 7)
- Social revision (s.847-852 pkt. 9)

Den *juridisk-kritisk revision* af "Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner" konkluderer, jf. s. 841, at "*d fra det udførte arbejde og vores samlede vurdering af kommunens administrative ledelse m.v. på området, er det vores samlede vurdering, at organiseringen af ledelsesmæssige og administrative opgaver forbundet med løn- og ansættelsesmæssige dispositioner er hensigtsmæssigt forankret i Albertslund Kommune, samt at de administrative processer og styringsværktøjer understøtter implementering af "50.01 Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne"*".

Forvaltningsrevision af "Aktivitets- og ressourcestyring" konkluderer, jf. s. 842, at "*Med baggrund i den foretagne gennemgang af kommunes styring af vikarer, sygefraværspolitikker- og indsatser, er det vores vurdering, at Albertslund Kommune har implementeret styringsværktøjer, der effektivt medvirker til at understøtte en tilfredsstillende aktivitets- og ressourcestyring.*"

IT-revisionen konkluderer, jf. s.843, at "*Det er vores opfattelse, at kommunen ikke i alle tilfælde har implementeret hensigtsmæssige interne it-kontroller, der medvirker til at opretholde informationernes integritet og sikkerheden af data, som it-systemerne behandler i forhold til regnskabsføringen og regnskabsafleggelsen.*" Administrationen er i dialog med revisionen ift. etablering om hensigtsmæssige kontroller, som revisionen følger op på til ifm. den løbende revision i 2025.

Social revision - områder med statsrefusion konkluderer, jf. 849 "*at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange og interne kontroller, og at administrationen her sker i overensstemmelse med gældende regler og kommunens egne retningslinjer.*"

Revisionen har på følgende områder anbefalet et fokus på forbedringer af sagsadministrationen:

- Tabt arbejdsfortjeneste
- Uddannelseshjælp
- Flytning og hjælp i enkelttilfælde

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Kommunalstyrelsesloven §§ 42, 42 b, 42 c samt 45

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Årsregnskab 2024_

ALBERTSLUND KOMMUNE 2024 Årsberetning

Punkt 39: ØU/KB - Beslutning om, at forslag om 1 times forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud indgår i budgetforhandlingerne for budget 2026

28.00.00-G01-23-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed og Velfærd indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen beslutter, at forslag om 1 times forberedelsestid til pædagoger, på fuld tid, i dagtilbud indgår i budgetforhandlingerne for budget 2026.

Resumé

Med denne sag skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om fremsatte forslag vedrørende 1 times forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud skal indgå i budgetforhandlingerne for 2026. Forslaget er udarbejdet i forlængelse af kommunalbestyrelsens møde i marts 2025, hvor det blev besluttet, at borgmesteren skulle indkalde forperson/formand/forkvinde fra partierne i Kommunalbestyrelsen, samt formanden for BSU til forhandling om ambitiøs og kvalitetssikrende forberedelsestid til pædagoger i kommunens dagtilbud. De involverede parter har udarbejdet en politisk aftale om 1 times forberedelse pr. uge, som forvaltningen i givet fald skal drøfte med BUPL med henblik på ikrafttrædelse 1. januar 2026.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 11. marts 2025 blev ændringsforslag til punkt 25 "Forslag fra Socialdemokratiet om lokalaftale for forberedelsestid til pædagoger i Albertslunds dagtilbud" besluttet. Ændringsforslaget er:

"At borgmesteren indkalder forperson/formand/forkvinde fra partierne i Kommunalbestyrelsen, samt formanden for BSU til at forhandle og udarbejde en ambitiøs og kvalitetssikrende forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud."

Forhandlinger er afholdt i foråret 2025.

Med henblik på at sikre en ambitiøs og kvalitetssikrende forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud, har de involverede parter blandt andet taget udgangspunkt i aftalerne om samme fra Furesø Kommune, Ishøj Kommune og Køge Kommune. Desuden har forvaltningen undersøgt, hvor mange timer om ugen pædagoger i vores dagtilbud bruger til "Andet arbejde", hvor "Andet arbejde" er defineret ved alt andet end tid med børn og pauser (se bilag). På den baggrund har de involverede parter udarbejdet forslag til politisk aftale om forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud (se bilag).

Indhold i den politiske aftale om forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud

Den politiske aftale tager afsæt i, at de første 1.000 dage i et barns liv er afgørende for barnets udvikling. Med henblik på at sikre høj pædagogisk kvalitet og kontinuitet i dagtilbuddene skal pædagoger i Albertslund Kommune have 1 time

ugentlig forberedelsestid ved fuldtidsansættelse.

Forberedelsestiden skal ligge uden for skemaet og kan eksempelvis bruges til:

- Planlægning og evaluering af pædagogisk arbejde
- Forberedelse af forældresamtaler og møder med samarbejdspartnere
- Udarbejdelse af overleveringsmateriale mellem dagtilbud og skole

Der skal fortsat afsættes tid til andet arbejde som stuemøder, personalemøder, dokumentation og kompetenceudvikling.

Budgettet for daginstitutionerne udvides med midler svarende til pædagogløniveau for at sikre, at den reducerede børnetid erstattes med uddannede pædagoger. Målet om minimum 60 % pædagoger i dagtilbuddene fastholdes.

Aftalen skal indgå i lokaleaftalen for pædagoger i Albertslund Kommune, og forvaltningen skal sikre dialog med BUPL om implementering. De involverede parter ønsker, at aftalen træder i kraft med virkning fra 1. januar 2026, så derfor er det nødvendigt, at forslaget indgår i budgetforhandlingerne til budget 2026.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Med henblik på at sikre kvaliteten i kommunens dagtilbud, skal pædagogernes forberedelsestid suppleres med tilsvarende pædagogiske timer, så forberedelsestiden ikke udvander de pædagogiske ressourcer i dagtilbuddene. Den samlede kommunale udgift til dette udgør 2,0 mio. kr., der fratrukket forældrebetalingen på 25% udgør 1,5 mio. kr. Finansiering af denne udgift skal indgå i budgetforhandlingerne for 2026, så dagtilbuddene fortsat kan opretholde en stabil normering og sikre høj kvalitet i pædagogisk praksis.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Pædagogernes gennemsnitlige arbejdstid til andet arbejde pr. uge

Oplæg til budgetforhandlinger 2026 Aftale om forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud

Punkt 40: ØU/KB Godkendelse af Kreditfacilitet for VF affaldsenergi ApS og fastsættelse af garantiprovision for den kommunale garantistillelse

13.03.00-Ø00-4-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling								X	
Beslutning									X
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at I/S Vestforbrændings bestyrelse godkender forslag om, at VF Affaldsenergi ApS etablerer en kreditfacilitet på 400 mio. kr. hos Nordea Bank til investeringer på affaldsenergianlægget. Forslaget kræver godkendelse af VF Affaldsenergi ApS bestyrelse og generalforsamling.

2. at bestyrelsesformanden for I/S Vestforbrænding bemyndiges til på den kommende ekstraordinære generalforsamling for VF Affaldsenergi ApS at stemme for forslaget om at etablere en kreditfacilitet.

3. at garantiprovisionen for 2025 fastsættes til 0,6% af det optagne lån / træk på kreditfaciliteten, og at denne genberegnes halvårligt i forhold til det aktuelle træk.

Resumé

VF Affaldsenergi ApS' ejerkommuner skal godkende bestyrelsens forslag om etablering af en kreditfacilitet på 400 mio. kr. hos Nordea Bank til investeringer på affaldsenergianlægget. Forslaget kræver godkendelse af bestyrelsen og generalforsamlingen. Bestyrelsesformanden for I/S Vestforbrænding bemyndiges til på kommende generalforsamling for VF Affaldsenergi ApS at stemme for forslaget om etablering af kreditfacilitet. Garantiprovisionen fastsættes i 2025 som 0,6% af det garanterede beløb, som udgør 80% af kreditfaciliteten. Garantiprovisionen genberegnes halvårligt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Efter selskabsgørelsen af VF Affaldsenergi ApS kan investeringer i selskabet ikke længere finansieres af lån gennem Kommunekredit, men skal indhentes på kommercielle vilkår. En kreditramme på 400 mio. kr. er blevet godkendt af Nordea Banks kreditkomite under forudsætning af, at ejerkommunerne stiller garanti for 80 pct. af beløbet. Efter behandling af kreditfaciliteten på VF Affaldsenergis generalforsamling og bestyrelsesmøde skal ejerkommunerne behandle og godkende garantistillelsen for kreditten.

Kreditfaciliteten hos Nordea Bank

Kreditfaciliteten skal anvendes til finansiering af de investeringer på affaldsenergianlægget og tilhørende anlæg, som er overdraget til VF Affaldsenergi. De planlagte investeringer beløber sig på nuværende tidspunkt til 278 mio. kr.

Økonomi og Risici

Den økonomiske risiko ved kreditfaciliteten er begrænset til den samlede ramme på 400 mio. kr. Kreditten gives under forudsætning af, at ejerkommunerne garanterer for 80 pct. af beløbet. Derfor er det Nordea Bank og Vestforbrændings vurdering, at risikoniveauet er lavt.

Garantiprovision

Garantiprovisionen fastlægges på baggrund af det garanterede beløb, dvs. 80 pct. af den benyttede kreditfacilitet. For 2025 forventes garantiprovision at være på 0,6 pct. af det optagne lån/træk på kreditfaciliteten. Garantiprovisionen vil løbende blive revurderet på baggrund af de aktuelle markedsvilkår samt selskabets udvikling. Rent praktisk vil garantiprovisionen blive beregnet halvårligt i forhold til det aktuelle træk og udbetalt årligt efter regnskabets godkendelse. Overordnet skal garantiprovisionen sikre, at den kommunale garantistillelse overholder både de nationale regler og EU-reglerne om statsstøtte. Det betyder, at fastlæggelse af garantiprovisionens størrelse skal ramme et niveau, hvor ejerkommunerne kan være forvisset om, at man på den ene side ikke har ydet statsstøtte med en kommunal garantistillelse, og på den anden side ikke har fastsat en garantiprovision, som vil kunne anses som et ulovligt udbytte til kommunerne.

Proces

Efter behandling på bestyrelsesmøde nr. 444 skal etablering af kreditfacilitet godkendes af VF Affaldsenergi ApS, og garantistillelsen godkendes af ejerkommunerne senest med udgangen af 2. kvartal 2025. Vestforbrænding udarbejder materiale til eventuel brug for kommunernes behandling af sagen. Kreditten underskrives af bestyrelsen for VF Affaldsenergi ApS ved oprettelsen af kreditfaciliteten.

Økonomi

Fra 2024 kan der ikke længere optages lån hos Kommunekredit til investeringer, der vedrører affaldsforbrænding. Disse investeringer vil derfor fra 2025 og frem foretages hos kommercielle danske banker. Investeringer til udbygning af fjernvarmenettet vil som udgangspunkt stadig blive foretaget hos Kommunekredit.

Kreditfaciliteten i denne mødesag vedrører en låneramme på 400 mio. kr. i Nordea Bank, hvoraf ejerkommunerne garanterer for 80% svarende til 320 mio. kr. Albertslund Kommunes andel udgør 8.960.000 kr., svarende til en ejerandel på 2,8% baseret på indbyggertallet i 2024.

Albertslund Kommunes risiko for at skulle dække evt. tab vurderes at være lav. De lån, der bliver optaget i Kommunekredit, optages af et fælleskommunalt selskab med en klar forpligtigelse, som er reguleret i lovgivningen. Denne samme lave risiko forventes at være gældende for lån optaget i danske banker. I/S Vestforbrændings låneramme påvirker ikke kommunens økonomi, men fremgår som en garantiforpligtigelse.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

2 Nordea Rameaftale for kreditramme til VF Affaldsenergi ApS

3 Økonomichef Netværksmøde 27. februar 2025

4 Opsummering _ Drøftelser om fastsættelse af garantiprovision

5 EY - Vurdering af processen for fastlæggelse af garantiprovision

6 Uddrag af Vestforbrændings vedtægt §6 og §10

Vestforbrænding notat om kreditramme og garantiprovision

Punkt 41: ØU/KB - Beslutning om at VEKS tiltræder hensigtserklæring om overskudsvarme fra Kalundborg

13.03.00-A00-6-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det godkendes, at VEKS I/S tiltræder hensigtserklæringen om udnyttelse af overskudsvarme fra Kalundborg.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at VEKS I/S tiltræder en hensigtserklæring om udnyttelse af overskudsvarme fra Kalundborg.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i VEKS I/S har bedt ejerkommunerne godkende, at VEKS underskriver en hensigtserklæring. Hensigtserklæringen omhandler støtte til en videre analyse af muligheden for at udnytte overskudsvarme fra Kalundborgs industrivirksomheder, herunder bl.a. fra olieraffinaderiet og fra Novo Nordisk. Med hensigtserklæringen udtrykker VEKS, med ejerkommunerne, sin interesse for et strategisk samarbejde om udnyttelse af overskudsvarmen. VEKS bliver dermed partner i et konsortium bestående af Novo Nordisk, Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Kalundborg Forsyning og Ørsted.

Hensigtserklæringen binder formelt set ikke VEKS. Der er tale om analyser, og i den forbindelse må der forventes nogle interne og eksterne omkostninger til VEKS. Analyserne skal bruges til at skabe et beslutningsgrundlag for om projektet er realistisk. Der er masser af overskudsvarme i Kalundborg - mere end Kalundborg selv kan udnytte. Derfor undersøges muligheden for at bygge en transmissionsledning fra Kalundborg til Roskilde, hvor ledningen kan forbindes med VEKS. Undervejs kan byer som Jyderup og Holbæk forsynes med overskudsvarme fra Kalundborg via transmissionsledningen.

Tanken om overskudsvarme fra Kalundborg er ikke ny, og tidligere er lignende projekter undersøgt. Projektet forventes at kunne levere 200 MW overskudsvarme fra Kalundborg, hvoraf de 120 MW varme vil kunne udnyttes af VEKS og CTR. Overskudsvarmen fra Kalundborg har et volumen, der gør det interessant igen at undersøge, om det kan lade sig gøre. Overskudsvarmen vil kunne reducere afhængigheden af biomasse i Hovedstadsregionen. Men projektet gennemføres ikke uden betydelige investeringer. Samlet set vurderes anlægssummen i dag til 4,9 mia. kr., hvor transmissionsledningen udgør forventet 2,6 mia. kr. Transmissionsledningen giver værdi for industrivirksomhederne i Kalundborg, for byerne undervejs fra Kalundborg til Roskilde, samt for hhv. VEKS og CTR. Med andre ord giver transmissionsledningen værdi for andre end VEKS. Der er flere om at betale transmissionsledningen.

Forvaltningens anbefaling

Der er store mængder overskudsvarme i Kalundborg. Men udnyttelsen af overskudsvarmen er forbundet med betydelige investeringer. Projektet er desuden forbundet med en række risici, herunder om industrierne består i

transmissionsledningernes levetid. Ledningernes værdi er afhængig af mængden af overskudsvarme. Olieraffinaderiet bidrager væsentlig til mængden af overskudsvarme. Desuden oplever man over tid teknologiske fremskridt, der ændrer forholdene. Forvaltningen vurderer dog, at der trods de nævnte risici er behov for yderligere analyser af mulighederne for udnyttelse af overskudsvarme fra Kalundborg. Der er behov for på sigt at finde alternativer til afbrænding af biomasse, og her kan overskudsvarmen fra Kalundborg bidrage betydeligt.

Kommunens vision og politikker

Projektet understøtter Klimaplanens målsætninger om en grøn omstilling af fjernvarmen i Albertslund.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 124 af 2. februar 2024 med senere ændringer.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Orientering om projekt om overskudsvarme fra Kalundborg 31.0.

Bilag LOI mellem VEKS og Kalundborg Symbiosen 3.0.

Punkt 42: ØU/KB - Godkendelse af kommunens beredskabsplan, Plan for fortsat drift 2025

14.00.08-A26-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring									
Orientering									
Indstilling								X	
Beslutning									X
Supplerende sagsfremstilling									

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at Plan for fortsat drift godkendes.

Resumé

Ejerkommunerne i Hovedstadens Beredskab skal hver især godkende kommunens beredskabsplan, Plan for fortsat drift minimum en gang i hver valgperiode. Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift er senest godkendt den 24. juni 2021 og skal derfor godkendes inden udgangen af indeværende valgperiode. Plan for fortsat drift er en samlet plan for kommunens beredskab. Det nye forslag adskiller sig fra den gældende plan fra 2021 ved at være redigeret sprogligt og sprogligt opdateret efter dannelsen af Styrelsen for Samfundssikkerhed og seneste nationale risikovurdering.

Sagsfremstilling

Hovedstadens Beredskab blev etableret pr. 1. januar 2016 af Albertslund, Brøndby, Dragør, Frederiksberg, Glostrup, Hvidovre, København og Rødovre kommuner og beredskabets opgave er at forebygge, begrænse og afhjælpe skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer. I henhold til Beredskabsloven § 25 skal alle kommuner udarbejde en samlet plan for kommunens beredskab. Denne hedder i Albertslund Kommune **"Plan for fortsat drift"**. I planen beskrives det, hvem der har ansvar for, at kommunens drift kan videreføres ved varslede eller uvarslede hændelser, der påvirker serviceniveauet i kommunen. Denne plan skal godkendes af kommunalbestyrelsen én gang i hver kommunalbestyrelsesperiode, hvorfor Kommunalbestyrelsen får en revideret plan til godkendelse.

Indhold i Plan for fortsat drift

Plan for fortsat drift er opdelt i en orienterende og en operationel del, og er udarbejdet i samarbejde mellem Hovedstadens Beredskab og Albertslund Kommune. Økonomi & Stab er i kommunen overordnet ansvarlig for udformning og indhold af planen, som koordineres af Hovedstadens Beredskab.

Den orienterende del er;

- en beskrivelse af kommunens ledelse, ansvar og beføjelser samt plankomplekset.
- en vejledning, når andre planer skal udarbejdes.
- beskrivelse af de overordnede rammer og retningslinjer for beredskabsarbejdet i kommunerne i Hovedstadens Beredskab.

I den operationelle del beskrives:

- kommunens beredskabsmæssige virkemåde/organisering i forhold til hændelser, der påvirker kommunens serviceniveau,
- håndtering af hændelser internt i kommunen
- eventuelt samarbejde med andre kommuner og statslige myndigheder.

Den foreslåede revision

Kommunalbestyrelsen vedtog den gældende Plan for fortsat drift i juni 2021. Med denne sag forelægges en revideret plan. Revideringen er udelukkende sproglig, med én indholdsmæssig opdatering i forhold til nyeste statslige organisering på området. Der er derfor ikke ændret i måden beredskabsarbejdet er organiseret i kommunen.

Det er aftalt mellem ejerkommunerne i Hovedstadens Beredskab, at der fra den kommende kommunalbestyrelsesperiode ændres i godkendelseskadencen, således at Plan for fortsat drift fremlægges til godkendelse i starten af perioden, sammen med temadrøftelse med deltagelse af Hovedstadens Beredskab, hvor Kommunalbestyrelsen kan blive grundigt sat ind i beredskabsarbejdet.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Beredskabsloven § 25.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Dette felt udfyldes af udvalgssekretæren

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Plan for fortsat drift Albertslund version

Punkt 43: ØU/KB - Orientering om retningslinjer for valgplakater til valg til Kommunalbestyrelsen og regionsråd 2025

84.03.00-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering									X	X
Indstilling										
Beslutning										
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at reglerne for valgplakater tages til efterretning
2. at partierne i Kommunalbestyrelsen indgår en politisk aftale om ikke at ophænge plakater i Albertslund Centrum på Citycons område

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om gældende retningslinjer for valgplakater, samt tidligere politisk aftale om ikke at ophænge valgplakater i Albertslund Centrum.

Sagsfremstilling

Retningslinjer for alle opstillingsberettigede partier, jf. gældende nationale lovgivning

Ophængning af valgplakater kan tidligst ske kl. 12.00 den 25. oktober 2025 (4. lørdag før valget). Nedtagning skal ske senest den 25. november 2025 (8 dage efter valget).

En valgplakat skal være forsynet med følgende for den person eller det parti, der har ophængt plakaten:

- Navn
- Adresse
- E-mailadresse
- Telefonnummer

Retningslinjer for opsætning af valgplakater findes i bilaget til Vejloven "Valgplakater".

For så vidt angår valgplakater som ikke er ophængt i overensstemmelse med reglerne, vil ejeren modtage påbud om nedtagelse med 24 timers varsel. Hvis valgplakaten ikke er nedtaget indenfor fristen, vil Materielgården nedtage valgplakaten, og der sendes en regning til den person eller parti, der har ophængt plakaten.

Ved konkret fare for trafiksikkerheden kan vejmyndigheden eller politiet nedtage straks.

Albertslund Kommunes regler for opsætning af valgplakater tillader udelukkende, at der anvendes strips til opsætning af valgplakater. Dette skyldes, at masternes bæreevne ikke er beregnet til yderligere belastning, og at kommunens Materialelegård skal kunne klippe plakaterne ned efter valget, hvis det bliver nødvendigt.

Plakater i centrum - Citycons område

Citycon er privatejet og er derfor ikke omfattet af reglerne for offentlige veje.

Partierne i kommunalbestyrelsen har ved tidligere valg indgået politisk aftale om ikke at hænge plakater op i centrum.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Lov om Kommunal- og regionalvalg

Vejloven

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Vejloven_Valgplakater - en lille hjælpeguide til marken

Punkt 44: ØU/KB - Beslutning om kommunikation til borgerne i Albertslund Kommune om Kommunal- og Regionsrådsvalget 18. november

00.13.04-A00-1-20

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den samlede plan for kommunikation frem mod valget den 18. november 2025 tages til efterretning,
2. at det godkendes, at den generelle kommunikation sker med udgangspunkt i KL's kampagnemateriale,
3. at det godkendes, at relevant materiale oversættes til kurdisk, urdu og engelsk, og
4. at det godkendes, at der udarbejdes korte film med hhv. "ambassadører" og politikere med budskaber om, hvorfor det er vigtigt at stemme.

Resumé

Efter sommerferien igangsættes kommunikation om Kommunal- og Regionsrådsvalget mhp. at styrke valgdeltagelsen i Albertslund Kommune. Det foreslås, at kommunikationen tager udgangspunkt i KL's kampagnemateriale, at der indgås samarbejde med boligområder, at relevant materiale oversættes til kurdisk, urdu og engelsk og at der udarbejdes korte film med bl.a. politikere. Hertil planlægges kommunikation via sociale medier, SMS, hjemmeside mv.

Sagsfremstilling

Kommunal- og regionsvalget tirsdag den 18. november 2025 nærmer sig. Derfor er det også tid til at forholde sig til den kommunikationsindsats, som Albertslund Kommune skal stå bag for at informere om valget og få stemmeprocenten til at blive så høj som mulig.

Hvad siger forskning om valgdeltagelse?

Valgforsker Kasper Møller Hansen fra Københavns Universitet forudser, at valgdeltagelsen vil blive den laveste de seneste 50 år. Dette pga. tendenser i samfundet. Stemmeprocenten i Albertslund er i forvejen en af de lavere i landet. Ved sidste kommunalvalg var den i Albertslund 61,9, hvor den på landsplan var 67,2.

Hovedpointer ift. Kasper Møller Hansens forskningsundersøgelse er, at det at stemme er en social aktivitet; det er noget vi gør sammen. Derfor havde det nok også kontraproduktiv effekt at gøre så meget for at få flere til at brevstemme ved sidste kommunalvalg på de mobile valgsteder rundt omkring i kommunen. Derudover er nogle hovedpointer at:

- Kvinder stemmer mere end mænd.
- Jo længere uddannelse og højere indtægt, du har, jo mere stemmer du.
- De, der har en mor, der stemmer, er mere tilbøjelige til at stemme. Særlig tydeligt ser vi det for dem, der lige er blevet 18 år.
- Der er en ulighed på 30 %-point ml. stemmeberettigede borgere med ikke-vestlig og dansk oprindelse.

I Albertslund er stemmeprocenten særlig lav blandt de 19-29-årige.

Stemmeprocenten ved Kommunal- og Regionalvalget i 2021 blev 61,9 i Albertslund. I 2017 var den til sammenligning 66,07 %. I forhold til kommuner, vi normalt sammenligner os med, var faldet i stemmeprocent mindre i Albertslund Kommune end hos de andre. Sådan var billedet særligt ved det seneste valg; Valget til Europaparlamentet i 2024.

Uddrag af Kasper Møller Hansens forskningsrapport fremgår af vedhæftede bilag. Uddraget vedrører data fra Albertslund Kommune.

KL's kampagne som hovedspor for kommunikationen i Albertslund

Som det har været tilfældet ved de senere valg, har KL udviklet en kampagne, som er en videreudvikling af tidligere kampagner omkring temaet "Stem Med" (Kampagnematerialet fremgår af vedhæftede bilag).

Kampagnens mål er at bidrage til at få flere til at stemme, og omdrejningspunktet er at servere en bredde af de områder, som kommunerne arbejder med, og som man dermed skal stemme for at have indflydelse på. Altså forsøger de at gøre formålet med at stemme klart for forskellige borgergrupper. Et andet spor er det mere humoristiske i form af at tage de gamle "Alle børnene" vittigheder op igen – med det spor håber KL på en anden spredningseffekt, og på at få gang i en bølge, som kan sprede ringe i vandet, bl.a. via sociale medier.

Alle kommuner modtager fysiske materialer i oktober; bannere, plakater, rollups osv. Dertil får vi adgang til en masse digitalt materiale; små videoer, grafik til de sociale medier mv. Her er det også muligt at "personliggøre" dem som kommune med eget logo, kampagneurl osv.

Det foreslås, at Albertslund Kommune i høj grad benytter sig af kampagnematerialet fra KL i den generelle valgkommunikation – både de fysiske til bygninger, byrum og der, hvor mange borgere kommer. Og desuden også digitalt; de sociale medier, Aula, nyhedsbreve osv. Det gør vi, fordi det er professionelt udarbejdet og også vil være genkendeligt i medier udenfor Albertslund, og dermed få endnu større gennemslagskraft. Samtidig er det lige til at bruge og sparer dermed ressourcer ift. udarbejdning og lever samtidig op til at komme bredt omkring alle de emner, der generelt er på spil i kommuner.

Øvrig kommunikation frem mod valget - SMS og brevstemmer

Efter sommerferien begynder valgkommunikationen så småt, og med fokus på at få flest muligt til at stemme. Fra 1. oktober intensiveres valgkommunikationen frem mod valgdagen 18. november.

I kommunikationen omkring valg benyttes en række forskellige kanaler, herunder:

- Plakater i bybilledet (inkl. uddannelsesinstitutioner som Vestskoven Gymnasium og VUC)
- Kommunesider i Albertslund Posten
- Aula
- Sociale medier: Facebook og Instagram
- Hjemmesider
- Bannere på rådhuset (en del af KL's kampagnemateriale)

Albertslund Kommune vil også, som tidligere år, sende sms'er til borgere, op til valget, med en venlig opfordring til at stemme. Forskningen viser, at sådanne sms'er har størst effekt, hvis de sendes om formiddagen torsdagen inden valgdagen. Samlet planlægges det at sende følgende SMS'er:

- En SMS til alle stemmeberettigede på første dag, hvor det er muligt at brevstemme
- En SMS til alle valgberettigede torsdagen inden valget - og en om morgenen på valgdagen med "God valgdag" og åbningstider på valgstederne.

Som en væsentlig del af kommunikationen frem mod valget, vil der blive informeret om muligheden for at brevstemme. Med informationen vil det både fremgå hvor og hvornår man kan brevstemme, men også hvad det vil sige at brevstemme. Derudover vil information vedr. muligheden for at brevstemme blive koblet med information om bibliotekets familie-/børnarrangementer, således at det er tydeligt, at man kan tage børnene med på biblioteket for at brevstemme.

Øvrige initiativer - samarbejde med boligområder og film med ambassadører og politikere

Med afsæt i hovedtrækkene fra Kasper Møller Hansens forskning, og vores almindelige viden om borgersammensætningen i Albertslund Kommune, foreslås det, at Albertslund Kommune indgår samarbejde med f.eks. boligområder og grundejerforeninger om konkret valginformation. Det vil være kommunikationsindsatser målrettet

borgere, der lever op til kriterierne for at være mindst stemmeivrige - i det lys foreslås det at oversætte relevant oplysningsmateriale om valget til kurdisk, urdu og engelsk, ligesom det blev gjort under Corona-krisen.

Derudover foreslås det, at der laves en kort film, alternativt korte filmklip, hvor forskellige typer af borgere fortæller, hvorfor de stemmer og hvorfor de synes, at det er vigtigt at stemme. Tilsvarende foreslås det, at der laves en kort film, hvor medlemmer af Kommunalbestyrelsen sætter ord på, hvorfor det er vigtigt at stemme.

Kommunens vision og politikker

Indhold fra Vision og politikkerne bliver inddraget i kampagnen; temaerne indgår naturligt, når vi informerer om, hvad vi som kommune arbejder med, og hvad kommunalpolitikere har indflydelse på.

Økonomi

I udgangspunktet modtages materiale fra KL, som der ikke er udgifter forbundet med. Der vil komme udgifter til materiale til boligforeningerne, sms'er og eventuelt supplerende materiale, men der vil være tale om beløbsstørrelser, der kan afholdes af kommunikations- og valgkontoen.

Borgerperspektiv

Kommunikationen frem mod valget, både den generelle og kampagneaktiviteterne, er med henblik på at få flest mulige borgere til at forstå, hvad valget den 18. november går ud på - og få flest mulig på 18+ år til at stemme og dermed deltage i demokratiet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet pkt. 4 udgår

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Oplæg om stemmemønstre

Præsentation af KL's valgkampagne

Uddrag fra forskningsrapport om Albertslund

Punkt 45: ØU/KB - Orientering om Borgerrådgiverens Beretning 2024/25

00.00.00-K07-1-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									x	
Beslutning										x
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at borgerrådgiverens beretning for perioden 1. april 2024 - 31. marts 2025 med tilhørende anbefalinger tages til efterretning.
2. at forvaltningen senest 1. oktober 2025 udarbejder handleplaner for arbejdet med borgerrådgiverens anbefalinger.

Resumé

Borgerrådgiverens beretning sammenfatter erfaringerne på baggrund af det seneste års henvendelser, følger op på anbefalingerne fra sidste år og indeholder konkrete anbefalinger til fokusområder fremadrettet.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiverens beretning har til formål at støtte Kommunalbestyrelsen i dets tilsyn med den kommunale forvaltning og skal give et indblik i og viden om borgernes oplevelser af mødet med kommunen, og hvor der er forbedringspotentialer i sagsbehandlingen. Beretningsperioden er 1. april - 31. marts, og beretningen forelægges Kommunalbestyrelsen på et ordinært møde inden sommerferien hvert år, så den eventuelt kan indgå som baggrundsmateriale i efterårets budgetdrøftelser mv.

Denne beretning dækker borgerrådgiverens arbejde i perioden fra den 1. april 2024 til den 31. marts 2025.

Beretningen indeholder blandt andet en beskrivelse af borgerrådgiverens arbejde med anonymiserede eksempler fra beretningsperioden og en gennemgang af statistiske oplysninger om sager hos borgerrådgiverfunktionen i beretningsperioden. Der er i beretningsperioden registreret 162 henvendelser, som omfattede i alt 203 klagespunkter (forskellige problemstillinger og spørgsmål mv.). Der er i denne beretning i mindre grad sondret mellem 'klagesager' og 'andre henvendelser' end tidligere år, idet borgerrådgiveren vurderer, at henvendelsen i sig selv er interessant i et læringsperspektiv. Samlet set ligger antallet af henvendelser i perioden på niveau med foregående år, og fordelingen mellem de enkelte afdelinger svarer også overordnet set til tidligere år.

Forvaltningen har - blandt andet som opfølgning på sidste års beretning - taget initiativer til at sikre bedre opfølgning og tilbagemeldinger til borgerne, ligesom der har været og fortsat er fokus på den skriftlige kommunikation. Borgerrådgiveren roser afdelingerne for deres målrettede indsats, som de opfordres til at fortsætte og vedligeholde. Borgerrådgiveren sætter med denne beretning fokus på borgernes tillid til forvaltningen, og betydningen heraf i et retssikkerhedsperspektiv, og kommer i den forbindelse med anbefalinger i forhold til den mundtlige kommunikation, for at sikre at borgeren faktisk modtager den givne information og vejledning (undgå misforståelser) og oplever sig reelt inddraget. Borgerrådgiveren anbefaler også fokus på internt samarbejde og på håndtering af aktindsigtsanmodninger.

Borgerrådgiveren anbefaler med denne beretning

1. At der sættes fokus på kommunikationen – særligt den mundtlige kommunikation – med henblik på at sikre inddragende og tillidsskabende dialog med især udsatte borgere og borgere under særligt pres.
2. At der fremmes et endnu tættere samarbejde mellem enheder og afdelinger med snitflader, samt at processen og rollefordelingerne tydeliggøres over for borgere i sager, hvor der er flere enheder inde over.
3. At afdelingerne sikrer korrekte procedurer for håndtering af aktindsigtsanmodninger.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

Beretning 2024-25

Punkt 46: Lukket: ØU - Orientering om fremtidigt budget på rengøringsområdet

82.08.00-Ø00-1-25

Udfyldes af udvalgssekretær

Punkt 47: Lukket: ØU/KB - Beslutning om indkøb af nyt omsorgsjournalsystem på ældreområdet

85.15.00-Ø54-3-24

Punkt 48: Lukket: ÆU/ØU/KB - Beslutning om ny udliciteringsmodel for tilbud om helhedspleje efter ældreloven

00.00.00-G01-4-25

Udfyldes af udvalgssekretær

Punkt 49: Lukket: ØU/KB - Udvikling af Albertslund Centrum

82.02.00-G10-3-24

Punkt 50: Orientering fra Borgmesteren

00.01.00-A00-1-24

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

- A. Hovedstadens beredskab
- B. KKR Hovedstaden
- C. Ressourceindsamlingen A/S
- D. VEKS
- E. FGU Vestegnen
- F. Greater Copenhagen
- G. We Build Denmark
- H. Mobilitetsstrategi - status
- I. Gate 21
- J. Vestforbrændingen
- K. Vestskoven
- L. Turbokyllinger
- M. KL's Arbejdsmarkedsudvalg
- N. Vedtægter på Ridecentret

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet tilføjet

O. Røde Kors og eventuelt samarbejde

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

N. Svar fra Kommunalbestyrelsen - Vedtægter på Ridecenteret

N. Referat - RC brugerråd og KFU 020625

N. Ungdomsklub ARK

Punkt 51: Orientering fra Kommunaldirektøren

00.01.00-A00-1-24

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport pr. 30.04.25
- B. Opfølgning på befolkningsprognose 2. kvartal 2025
- C. Sygefravær 1. kvartal 2025
- D. Brug af eksterne konsulenter 1. kv. 2025
- E. Status på arbejdet med fleksibilitet i arbejdslivet
- F. Beredskabsarbejdet i Albertslund
- G. Svar på 2 spørgsmål fra Helge Bo Jensen om huslejestigning i AKB Hedemarken
- H. Referat KommuneMED 30.04.25
- I. Status på kommunens opkrævning 2024
- J. Aftale om kommunernes økonomi 2026
- K. Personersag
- L. Verserende sager

Borgerperspektiv

Bilag pkt. D er lukket, idet nogle af udgifterne kan henføres til konkrete kontrakter, hvor prisen ikke er offentlig af konkurrencehensyn.

Bilag pkt. K er lukket, idet der indgår personfølsomme oplysninger.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

A. Økonomirapporten blev gennemgået v/Finn Dybro Andersen

L. Basecamp

Vivi Nør Jacobsen (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet

Bilag

A. Forklæde Økonomirapport pr. 30. april 2025

A. Økonomirapport ØR1 pr 30042025

B. Opfølgning på befolkningsprognosen 2025 2. kvartal

C. Status vedr. sygefravær 1. kvartal 2025

E. Orientering om arbejdet med fleksibilitet i arbejdslivet

F. Beredskabsarbejdet Albertslund

G. 1. Svar på spørgsmål fra Helge Bo Jensen (Ø) vedr. huslejestigning i AKB Hedemarken, af 17.03.25

G. 2. på spørgsmål 2 fra Helge Bo Jensen (Ø) vedr. huslejestigning i afdeling AKB Hedemarken, af 25.05.25

H. 30.04.2025 Referat KommuneMED

I. Afrapportering opkrævning 2024

J. Aftale om kommunernes økonomi for 2026

Punkt 52: Eventuelt

00.01.00-A00-1-24

Beslutning

Intet

Punkt 53: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad.

Beslutning

Steen Christiansen (Borgmester) (A)

Marianne Burchall (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Claus Rasmussen (V)

Helge Bo Jensen (Ø)

Zohair Ali (B)

Vivi Nør Jacobsen (F) - deltog ikke i mødet

Flemming Breuning (O) - deltog ikke i mødet