

REFERAT Økonomiudvalget d. 03-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 03. maj 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren maj 2022.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2022.....	4
BSU/ØU/KB - Statslige midler til minimumsnormeringer 2022 (bevilling).....	6
BSU/ØU/KB - Ændrede kriterier for anvisning til dagtilbud.....	9
BSU/ØU/KB - Pædagogiske tilsyn i dagtilbud.....	11
SSU/ØU/KB - Tilsyn Bofællesskabet Humlehusene.....	13
SSU/ØU/KB - Ledelses- og kvalitetskontrol i Socialenheden for voksne.....	15
SSU/ØU/KB - Forslag til udmøntning af besparelse på klubområdet.....	17
ÆU/ØU/KB - Status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister hos afdelingen for Sundhed, Pleje &	23
ÆU/ØU/KB - Årligt uanmeldt tilsyn i ældreplejen af BDO, 2022.....	26
KFU/ØU/KB - Handlingsplan for kulturpolitikken.....	28
KFU/ØU/KB - Permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven.....	30
IR/KFU/ØU/KB - Priser til foreningslivet.....	32
MBU/ØU/KB - Nyt kommissorium for Naturgruppen.....	35
MBU/ØU/KB - Støjpulje 2022 (Bevilling).....	38
MBU/ØU/KB - Parkering i Albertslund Kommune.....	40
MBU/ØU/KB - Albertslund Verdensmål Center - Regnskab og Beretning 2021.....	42
MBU/ØU/KB - Tillæg til Spildevandsplan, vilkår m.v. (efter høring).....	44
MBU/ØU/KB - Handlingsplan for solceller.....	46
MBU/ØU/KB - Mageskifte Roholmparken.....	49
MBU/ØU/KB - Lys, Lyd og Luft i klasselokalerne i 2022 (Bevilling).....	51
MBU/ØU/KB - Byrum ved Kongsholmcentret - renovering efter byggeri.....	54
MBU/ØU/KB - Godkendelse af at Albertslund Kommune søger "New European Bauhaus Local Ini	56
MBU/ØU/KB - Projektforslag til udvidelse af forsyningsområdet, efter høring.....	58
ØU/KB - Årsrapporten på Den Kommunale Boliganvisning.....	61
ØU/KB - Databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport 2021.....	62
ØU/KB - Aftale om udlejning i seniorbofællesskabet Ovalen.....	64
ØU/KB - Bevillingsmæssige ændringer 2. kvartal 2022 (Bevilling).....	66
ØU/KB - Ordinær generalforsamling 2022 i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Hc	68
ØU/KB - Revideret vision for Albertslund Kommune (høring).....	70
ØU/KB - Principper for overtagelse af integrationsansvaret for ukrainske flygtninge.....	72
ØU - Lokalaftaler for pædagogisk personale ved længerevarende og midlertidige botilbud på vokse	74
ØU/KB - Forslag fra partierne F, Ø og B om ændring af tituleringer.....	76
Eventuelt.....	77
Underskriftsblad.....	78

Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren maj 2022

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Orientering fra Borgmesteren maj 2022

Sagsfremstilling

- A. Hovedstadens Beredskab
- B. Greater Copenhagen
- C. BIOFOS
- D. Udskydelse af Borgersamlingen

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning, idet

D. Forvaltningen kommer med et oplæg inden sommerferien til en model og emner for temaer til kommende budgetmøder.

Drøftes enten i ØU eller på budgetseminar.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

D. Udskydelse af Borgersamling til 2023

Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2022

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren maj 2022

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport pr. 31. marts 2022
- B. Status på budgetaftale 2022
- C. Befolknings-, skole- og dagpasningsprognoser 2022-2034
- D. Sygefravær 1. kvartal 2022
- E. Takststigninger på Albertslund Ridecenter
- F. Årlig beretning kommunal boliganvisning
- G. KommuneMED referat 05.04.22
- H. Vurdering om seminar er borgerligt ombud
- I. Program for fællesmøde mellem KB og Råd og Nævn
- J. Borgerhenvendelser til Kommunalbestyrelsen - procedure
- K. Personsag

Kommunikation

Pkt. K er lukket, idet det indeholder personoplysninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning, idet

C. Kommuneplanen forventes som KB-temamøde inden sommerferien, hvidbog udsendes inden.

E. Jf. budgetopfølgning 2021 - det undersøges om der er fulgt op på styrkelsen af den sociale dimension

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

- A. Økonomirapport ØR2 pr 31032022
- B. Ark til Status på budgetaftale 2022_ØU maj 2022
- C. Rapport 2022 Albertslund april 26 V2_ENDELIGE
- D. Status vedr. sygefravær 1. kv. 2022
- E. Takststigninger på Albertslund Ridecenter
- F. Boliganvisning 2021 årsrapport
- G. Referat MED - 05. april 2022
- H. Vurdering om seminar er borgerligt ombud
- I. Program for fællesmøde mellem Råd og Nævn og KB
- J. Notat procedure når borgere kontakter KB

Punkt 3: BSU/ØU/KB - Statslige midler til minimumsnormeringer 2022 (bevilling)

28.06.16-Ø34-2-21

Anledning

Albertslund Kommune har fået tildelt 5,179 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer 2022.

Sagsfremstilling

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 mellem regeringen og støttepartierne, er der afsat midler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om lovbundne minimumsnormeringer i 2024. I 2022 tilføres kommunerne på nationalt plan tilsammen 911,7 millioner kr. til mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner, hvor beløbet frem til 2024 stiger til 1,6 milliarder kr. Midlerne er fordelt imellem kommunerne, efter hvor mange 0-5 årige børn kommunerne forventes at have - opgjort ud fra Danmarks Statistiks befolkningsfremskrivning fra maj året forinden. Endvidere er beløbet for de omfattede kommuner beregnet på baggrund af en fordeling af 45,7 mio. kr. via den såkaldte tilpasningspulje til minimumsnormeringer. Denne pulje tildeles til den tredjedel af kommunerne der er svagest stillet socioøkonomisk, jf. Indenrigs- og Boligministeriets socioøkonomiske indeks, offentliggjort i 2021, og som i 2018 ikke havde normeringer på kommuneniveau, som levede op til minimumsnormeringerne.

På denne baggrund har Albertslund Kommune fået tildelt 5,179 mio. kr. i 2022 til opnormering af det pædagogiske personale i kommunens dagtilbud.

Formålet med puljerne til indfasning af minimumsnormeringer er, at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre frem til lovbundne minimumsnormeringer i 2024. Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser), ligesom der heller ikke stilles krav til uddannelsessammensætningen af det pædagogiske personale, som tilskuddet anvendes på.

Det forventes, at midlerne samlet set anvendes på en måde, så den nuværende uddannelsessammensætning blandt personalet, som minimum fastholdes. Puljemidlerne er givet under betingelse af, at de kun benyttes til ansættelse af pædagogisk personale i daginstitutioner i form af løn- og pensionsudgifter samt relaterede udgifter, som blandt andet overhead og udgifter i tilknytning til de påkrævede revisionspåregnede regnskaber. Normeringen måles fortsat på kommunalt niveau og ikke pr. dagtilbud. Endeligt stilles der med puljen for 2022 ikke krav om, at tilskuddet skal anvendes ud over kommunernes vedtagne budgetter på dagtilbudsområdet.

Siden 2018 har normeringen i Albertslund Kommune været på niveau med eller bedre, end den ønskede 3/6-model - se normeringen nedenfor:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
0-2 år	3	3,2	3,2	2,9	3	2,7
3-5 år	5,3	5,6	5,4	5,7	6	5,4

I budgettet for 2022 har kommunens institutioner fået midler til minimumsnormeringer, jf. budgetaftalen fra 2020. Heri indgår de 4,321 mio. kr., der var forventet i indtægt fra staten til minimumsnormeringer. Det faktiske tildelte beløb fra staten i 2022 er 5,179 mio. kr., hvoraf de første 4,321 mio. kr. allerede er tilført dagtilbuddene gennem budgetlægningen for 2022. Merindtægten på de 0,858 mio. kr. fra staten til minimumsnormeringer skyldes, at der i Finansloven for 2022 er sat flere midler af til indsatsen, end der var i Finansloven for 2021. Der er således tale om en samlet udvidelse af budgetrammen på 0,858 mio. kr. der finansieres ved merindtægt fra staten. Udbetalingen af de ekstra midler til minimumsnormeringer i 2022 påvirker hverken minimumsnormeringerne eller forældrebetalingen, da denne er låst for 2022 efter politisk vedtagelse af takstbladet i forbindelse med budgetvedtagelsen. I Albertslund Kommune er der ikke tradition for at ændre taksterne i løbet af året.

Kommunernes andel af puljemidlerne samt Børne- og Undervisningsministeriets følgebrev er vedlagt som bilag sammen med kommunens interne procedure- og bevillingsskema.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd, den 29. april 2022.

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 27. april 2022 blev der fremsat to ændringsforslag til, at den øgede finansiering på 0,858 mio. kr. til minimumsnormeringer tilføres kassebeholdningen. Ændringsforslagene indeholder a) at midlerne anvendes til at kompetenceudvikle personalet og b) at midlerne anvendes til vikardækning i dagtilbuddene. Begge ændringsforslag er fremsat ud fra om det er muligt inden for den lovgivningsmæssige ramme.

Begge ændringsforslag er mulige inden for den lovgivningsmæssige ramme og dette er uddybet nedenfor.

Ad a. Kompetenceudvikling

20 % af puljemidlerne kan anvendes til relaterede udgifter, hvor under midler til blandt andet kompetenceudvikling er kategoriseret. De 20 % udgør 1,036 mio. kr., hvor 0,15 mio. kr. er afsat til administrative udgifter. Derfor er der en rest på 0,885 mio. kr. af de samlede midler fra Normeringspuljen 2022, der kan anvendes til kompetenceudvikling. I bevillingsskrivelsen er det dog indskrevet, at der er et politisk ønske om, at kommunerne anvender en mindre andel af løn- og pensionsudgifterne til relaterede udgifter, det vil sige under 20 pct.

På denne baggrund kan de 0,858 mio. kr. anvendes til kompetenceudvikling af pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner.

Ad b. Vikardækning

Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

På denne baggrund kan de 0,858 mio. kr. anvendes til vikardækning i dagtilbuddene.

Økonomi

Albertslund Kommune modtager 5,179 mio. kr. i 2022, hvoraf de 4,321 mio.kr. på forhånd er fordelt til institutionerne efter budgetterede børnetal i forbindelse med budgetlægningen for 2022.

Med baggrund i budgetaftalen for 2020, har Albertslund Kommune allerede afsat og udmeldt midler til et normeringsløft med gradvis indfasning i perioden 2020 - 2023. Normeringsløftet for 2022 indebærer en samlet budgetopskrivning for alle dagtilbud på 7,185 mio. kr., hvilket ligger 2,006 mio. kr. over tildelingen fra de statslige midler til minimumsnormeringer. Derfor vurderes det, at kommunen godt ville kunne dokumentere, gennem revisionskontrollen, at normeringerne er øget svarende til forudsætningerne for at modtage den fulde finansiering fra staten på 5,179 mio. kr., uden at opskrive daginstitutionernes budgetter yderligere. Den øgede finansiering på de 0,858 mio.kr. kan derfor lægges i kassen uden, at det har effekt på udmøntningen af minimumsnormeringerne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at merindtægten på 0,858 mio. kr. i forhold til det forventede tilføres kassebeholdningen, idet Albertslund Kommune allerede lever op til minimumsnormeringer.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 27. april 2022, pkt. 3:

(B) stillede ændringsforslag om, at midlerne anvendes til at kompetanceudvikle personalet i det omfang, der er inden for de lovgivningsmæssige rammer.

For stemte: (B), (Ø), (F)

Imod stemte: (C), (A), (V)

Forslaget bortfaldt.

(F) stillede ændringsforslag om, at midlerne bliver på daginstitutionsområdet og bruges til vikardækning i institutionerne, i det omfang, der er inden for de lovgivningsmæssige rammer.

For stemte: (B), (F), (Ø)

Imod stemte: (C), (A), (V)

Forslaget bortfaldt.

Tiltrådte indstillingen.

(B), (Ø), (F) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, F) kunne ikke tiltræde.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Procedureskema - ekstern bevilling

Forventede fordeling af puljerne til indfasning af minimumsnormeringer 2022

Bevillingsskema statslige midler til minimumsnormeringer 2022

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Ændrede kriterier for anvisning til dagtilbud

28.06.00-P00-2-21

Anledning

Kriterierne for anvisning af børn til dagtilbud er gennemgået for at indarbejde lovændringer om sprogstimulering og sikre langsigtet planlægning i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Gennem de seneste par måneder har forvaltningen arbejdet med at forbedre pladsanvisningen og gennemgået kriterier for anvisning af børn til kommunale dagtilbud for at skabe sammenhæng mellem gældende lovgivning og praksis i Pladsanvisningen. De ændrede kriterier skal desuden bidrage til, at forældrene får besked om plads tidligst muligt samt give dagtilbudslederne større og tidligere kendskab til, hvilke og hvor mange børn, der indskrives i deres dagtilbud.

Følgende ændringer i anvisningskriterierne foreslås:

- Det lovpligtige tilbud om en 30-timers sprogstimuleringsplads vægtes højt i kriterierne, så børn, som vurderes at have behov for sprogstimulering, sikres en plads i dagtilbud hurtigst muligt.
- Det nuværende kriterie vedr. søskendegaranti og sikring af plads efter orlov udgår af de prioriterede kriterier, og indgår i stedet i et nyt afsnit om yderligere kriterier for tildeling af pladser. Baggrunden er, at søskende i forvejen har fortrinsret i dagtilbud, hvor barnets søskende allerede er indmeldt. Ligesom børn, der vender tilbage efter endt orlov får plads i samme dagtilbud, hvor de var indmeldt inden orloven.
- Anciennitet indføres som kriterie i alle dagtilbud. I de gældende kriterier, vedrører anciennitetskriteriet kun Børnehuset Baunegård og Børnehaven Søndergård, og som noget nyt vil anciennitetskriteriet være gældende for samtlige dagtilbud. Anciennitetskriteriet indeholder, at børn der står lige, i forhold til de foregående kriterier, får plads efter anciennitet - dvs. ansøgningsdatoen for, hvornår barnet er skrevet op. Dette skaber incitament for at forældrene opskriver deres børn i god tid i dagtilbud, og bidrager dermed til overblik over ledige og fyldte pladser i det enkelte dagtilbud.

Som bilag er både de gældende og de nye anvisningskriterier vedlagt.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de nye anvisningskriterier godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 27. april 2022, pkt. 2:

(F) stillede ændringsforslg om, at overskriften "Fordeling af tosprogede børn" (bilag 2, side 2) ændres til "Fordeling af et- og tosprogede børn".

For stemte: (Ø), (B), (F)

Imod stemte: (C), (A), (V)

Forslaget bortfaldt.

(B) stillede ændringsforslag om, at sætningen " børn, der kommer fra et hjem hvor der tales mere en ét sprog" (bilag 2, side 2), slettes.

For stemte: (C), (Ø), (B), (A), (V), (F)

Forslaget blev vedtaget.

Tiltrådte indstillingen.

(Ø), (B), (F) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Den samlede indstilling fra Børne- og Skoleudvalget blev tiltrådt.

(Ø, O) undlod.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Gældende visitationsregler for optagelse af børn i dagtilbud 0-5 år i Albertslund Kommune

Nye anvisningsregler for optagelse af børn i dagtilbud 0-5 år i Albertslund Kommune

Synlige rettelser - Visitationsregler for optagelse af børn i dagtilbud 0-5 år i Albertslund Kommune

Punkt 5: BSU/ØU/KB - Pædagogiske tilsyn i dagtilbud

28.06.08-A26-1-21

Anledning

Den 1. januar 2022 trådte ændring af Dagtilbudsloven i kraft, som medfører, at der fremover er tydeligere retningslinjer for kommunernes pædagogiske tilsyn med dagtilbudsområdet, hvorfor nye tilsynsrammer skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I følge Dagtilbudsloven skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet i daginstitutioner og dagplejen, herunder det pædagogiske indhold samt den måde, opgaverne udføres på, herunder de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammer for tilsynet, herunder beskrive hvordan tilsynet med det pædagogiske indhold tilrettelægges. De nye rammer for tilsyn skal indeholde hvordan kommunen anvender anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg, sikrer uvildighed samt hvordan kommunen anvender data, herunder observationer i tilsynet. Rammerne skal desuden beskrive processen for iværksættelse af skærpet tilsyn og for udarbejdelse af handleplan, som følge af et skærpet tilsyn. Kommunalbestyrelsen skal minimum hvert andet år offentliggøre en tilsynsrapport for hver enkelt dagtilbud.

De nye rammer for pædagogisk tilsyn ligner i et vist omfang de tidligere rammer, vi har haft i Albertslund Kommune, dog afskiller de sig ved, at der fremover bliver anvendt uanmeldt tilsyn systematisk. Data vil indgå i et væsentlig større omfang samt vil der ske en kvalitetsvurdering på baggrund af de nye kvalitetsvurderingskriterier. Derudover vil der være en større tydelighed omkring hvornår der opstår bekymring, og der vil blive iværksat systematiske indsatser, som i alvorlige tilfælde, kan være med en handleplan.

Fra den 1. januar 2022 indføres der minimumskrav til tilsynet med alle dagtilbud. Styrkelsen af kommunernes tilsyn med det pædagogiske indhold i dagtilbuddene skal indgå i understøttelse af den løbende udvikling af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer. Samtidig skal det styrkede tilsyn styrke kommunens myndighedsudøvelse i form af kontrol med, om dagtilbuddene efterlever gældende lovkrav. Styrkelse af tilsyn har fokus på den pædagogiske praksis, som skal vurderes i sammenhæng med formålsbestemmelsen for dagtilbud. Det er ikke lovbestemt hvordan, af hvem og hvornår tilsyn skal føres. Det er op til den enkelte kommune at træffe disse beslutninger.

Afdelingen for dagtilbud har siden sommer 2021 deltaget i KL's partnerskab omhandlende nye tilsynsrammer. Med baggrund i ny viden og de andre kommuners erfaringer, er der nu udarbejdet en revideret ramme for tilsyn med dagtilbud i Albertslund Kommune. Disse rammer har dels fokus på hvordan der understøttes en løbende kvalitetsudvikling, dels et fokus på myndigheds- og kontroldelen samt hvordan der følges op ved eventuel bekymring.

Indholdet i de reviderede rammer for tilsyn er:

- Lovgivningen og nuværende krav til tilsynet
- Formål med tilsynet
- Baggrund for valg af kvalitetsvurderingskriterier og de konkrete kvalitetsvurderingskriterier
- Proces og dialoger i forløbet med tilsyn, herunder dataindsamling, tilsynsbesøg med observationer, tilsynsmøde, tilsynsrapport samt kvalitetsvurderingen
- Kvalitetssamtale og eventuelle tiltag
- Politisk behandling
- Kadence, samt øvrige krav i den nye lovgivning omhandlende brug af data, hvordan der foretages anmeldte og uanmeldte tilsyn samt hvordan uvildighed sikres

Såfremt de reviderede tilsynsrammer godkendes, vil der efterfølgende blive igangsat et arbejde med at udvikle de konkrete materialer til møder og tilsynsbesøg.

I efteråret 2021 er der blevet gennemført tilsyn i de fleste dagtilbud efter de nuværende tilsynsrammer. Enkelte dagtilbud mangler fortsat, men der er aftalt konkrete dage, hvor tilsynsbesøgene og efterfølgende tilsynsmøder gennemføres.

I foråret 2022 afvikles kvalitetssamtaler, med hver leder og souschef/stedfortræder samt dagtilbudschef og tilsynskonsulent, med afsæt i de gennemførte tilsyn. Formålet med kvalitetssamtalerne er dels at understøtte lederens arbejde med at kvalitetsudvikle dagtilbud og dels at give dagtilbudschefen et indblik i både data, pædagogisk kvalitet og ledelsesmæssige refleksioner på baggrund af tilsynet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at de reviderede rammer for pædagogisk tilsyn med dagtilbud i Albertslund Kommune godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 27. april 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

2022 Rammer for pædagogiske tilsyn i dagtilbud

Punkt 6: SSU/ØU/KB - Tilsyn Bofællesskabet Humlehusene

27.57.04-G01-3-21

Anledning

Socialtilsynet har afholdt et driftsorienteret tilsyn i Bofællesskabet Humlehusene. Resultatet af tilsynet præsenteres her.

Sagsfremstilling

Socialtilsynet har den 27. september 2021 været på uanmeldt tilsyn i Bofællesskabet Humlehusene. Den 25. oktober 2021 har Socialtilsynet interviewet ledelsen. Disse to tilsynsbesøg samt indhentet materiale ligger til grund for nærværende tilsynsrapport, hvis hovedkonklusioner præsenteres her. Tilsynsrapporten er vedhæftet som bilag.

Tilbuddet er godkendt. Den samlede konklusion er, at Bofællesskabet Humlehusene fortsat lever op til kvalitetsmodellen og sikrer kvalitet til borgerne.

Tilsynet har haft fokus på de tre temaer 'organisation og ledelse', 'kompetencer' og 'økonomi'. De øvrige temaer i Socialtilsynets kvalitetsmodel er ikke behandlet ved dette tilsyn.

Socialtilsynet vurderer kvaliteten i et tilbud med udgangspunkt i Kvalitetsmodellens 7 temaer. Hvert tema bedømmes efter en skala fra 1 til 5, hvor 5 er "i meget høj grad opfyldt".

Organisation og ledelse

Socialtilsynet lægger i sin vurdering af temaet vægt på, at der er sket en udskiftning af ledelsen siden seneste tilsynsbesøg, og at den nuværende ledelse har relevante ledelsesmæssige kompetencer og erfaring til at genoprette kvaliteten på tilbuddet, samt til at stabilisere driften og arbejdsmiljøet. Der er endvidere fokus på, at højne den faglige kvalitet i indsatsen for borgerne. Bofællesskabet Humlehusene har i 2020 haft et meget højt sygefravær, som den nye ledelse har fokus på at nedbringe.

Socialtilsynet vurderer, at borgerne generelt trives og støttes, og får den støtte og hjælp de har brug for fra medarbejdere, der har kendskab til dem.

Den gennemsnitlige bedømmelse af temaet 'organisation og ledelse' er 4,2.

Kompetencer

Socialtilsynet vurderer, at der i Bofællesskabet Humlehusene anvendes relevante faglige tilgange og metoder, til gavn for borgernes trivsel og udvikling. Det vurderes endvidere, at det igangværende fokus på kompetenceudvikling bidrager til, at borgerne kommer i centrum for eget liv og udvikling.

Socialtilsynet vurderer ud fra dialog med beboere, at de er tilfredse med den støtte og hjælp de får fra medarbejderne, og at de bliver anerkendt og lyttet til.

Den gennemsnitlige bedømmelse af temaet 'kompetencer' er 5.

Økonomi

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets økonomiske forhold er gennemskuelige og giver mulighed for en bæredygtig drift samt tilfredsstillende faglig kvalitet i forhold til prisen og i forhold til tilbuddets målgruppe.

Bofællesskabet Humlehusene

Bofællesskabet Humlehusene er oprettet efter Almenboliglovens § 105, hvor borgerne modtager pædagogisk støtte efter Servicelovens § 85.

Bofællesskabet Humlehusene er godkendt til 8 borgere målrettet voksne med medfødt hjerneskade og udviklingsforstyrrelser.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn.

Kommunikation

Sagen sendes til Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynet i Bofællesskabet Humlehusene tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 28. april 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Rapport til faktuel høring Bofællesskabet Humlehusene 2021

Punkt 7: SSU/ØU/KB - Ledelses- og kvalitetskontrol i Socialenheden for voksne

00.07.00-A26-1-22

Anledning

Voksensocialafdelingen har i 2021 hver måned udført en ledelses- og kvalitetskontrol af sagsbehandlingen i afdelingens myndighedsenhed; Socialenheden for voksne. Forvaltningen præsenterer her det samlede resultat for den udførte ledelses- og kvalitetskontrol i 2021 og de på baggrund heraf igangsatte indsatser.

Sagsfremstilling

Voksensocialafdelingen foretager hver måned et ledelses- og kvalitetstilsyn af sagsbehandlingen. Formålet er at sikre, at sagsbehandlingen er korrekt og at de forskellige sagsbehandlingsretlige regler, herunder samtykke, partshøring, borgerinddragelse, handleplaner og skriftlig orientering af borger, hvis sagsbehandlingstiden trækker ud, overholdes. Ledelses- og kvalitetstilsynet udføres på baggrund af et struktureret skema, der sikrer en ensartet og relevant gennemgang af sagerne. Se vedhæftede bilag, hvori den samlede opfølgning for 2021 fremgår.

I 2021 er der i alt gennemgået 106 sager som led i ledelses- og kvalitetstilsynet.

Resultat

Der er fundet fejl og mangler af varierende karakter i 18 sager. I 88 sager er der ikke fundet fejl eller mangler i sagsbehandlingen.

På baggrund af ledelses- og kvalitetskontrollen vurderer forvaltningen, at sagsbehandlingen i Socialenheden for voksne gennemgående er god.

I samtlige sager er der benyttet det korrekte retsgrundlag og henvist til den rette paragraf, der foreligger fyldestgørende journalnotater i sagerne, og der er et ensartet bevillingsniveau.

På tværs af de gennemgåede sager er det generelle billede, at borger, partsrepræsentant eller værge er inddraget i sagsbehandlingen. I gamle sager om merudgifter efter Servicelovens § 100, fremgår det ikke tydeligt, at borger er inddraget. Men det er fast praksis i dag, hvor borger altid indkaldes til møde i forbindelse med ansøgning og borger inddrages også ved opfølgning.

Der er generelt udarbejdet udredninger efter Voksenudredningsmetoden i sagerne og det vurderes, at det faglige niveau er godt. I ledelses- og kvalitetskontrollen er der fundet to gamle sager, hvor udredningen manglede. Dette er iværksat udbedret.

Kvaliteten i de skriftlige afgørelser er god og specielt i de afgørelser, som er truffet efter, at enheden har været på kursus i at skrive gode afgørelser. Fokus på at skrive gode afgørelser fortsætter i 2022.

Iværksatte tiltag på baggrund af ledelses- og kvalitetskontrol i 2021

På baggrund af kvalitets- og ledelsestilsynet har der vist sig et behov for et generelt fokus på sagsbehandlingsretlige regler, herunder samtykke, partshøring, handleplaner og meddelelser til borger, hvis sagsbehandlingen trækker ud og tidsfristen overskrides.

I 2021 er der derfor blevet afholdt undervisning af borgerrådgiver og jura om ovenstående temaer. Der er udarbejdet arbejdsgangsbeskrivelser, der beskriver journalisering, notatpligt og sagsoplysning med inddragelse af borger. Alle arbejdsgangsbeskrivelser er implementerede. Sagsbehandlingsregler er et gennemgående tema i enheden, som løbende drøftes på sagsmøder og til personalemøder. Dette fokus fortsætter i 2022.

På baggrund af resultater og iværksatte tiltag i 2021 vurderer forvaltningen, at den fremadrettede ledelses- og kvalitetskontrol skal foretages hvert kvartal. Ledelses- og kvalitetskontrollen vil fortsat tage udgangspunkt i det samme skema, således at alle relevante emner bliver gennemgået, ligesom det vil blive sikret, at alle bestemmelser som Socialenheden for voksne administrerer bliver gennemgået.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen om ledelses- og kvalitetskontrol i Socialenheden for voksne i 2021 tages til efterretning, og
2. at der fremadrettet foretages ledelses- og kvalitetskontrol kvartalsvis i Socialenheden for voksne.

Historik

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 28. april 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(O) undlod

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Ledelses- og Kvalitetstilsynsskema - Opsamling for 2021

Punkt 8: SSU/ØU/KB - Forslag til udmøntning af besparelse på klubområdet

27.54.08-P20-1-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen har med budgettet for 2022 besluttet, at der skal ske øget samdrift af klubberne på voksensocialområdet, med henblik på at udmønte en årlig besparelse på 600.000 kr. På baggrund af en analyse fremlægger forvaltningen hermed to forslag til, hvordan besparelsen kan gennemføres.

Sagsfremstilling

Klubtilbud til voksne

Albertslund Kommunes nuværende klubtilbud til voksne består af Klub Stoppestedet og Klubben. Begge klubber er aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Aktivitets- og samværstilbud skal sikre borgeren social kontakt og mulighed for at opretholde eller forbedre personlige færdigheder og/eller livsvilkår. Tilbuddene giver således borgeren mulighed for at komme hjemmefra og deltage i aktiviteter, hvor der er mulighed for at udfolde sig sammen med andre og deltage i et socialt fællesskab.

Klub Stoppestedet

Klub Stoppestedet er målrettet voksne med medfødt hjerneskade og udviklingsforstyrrelser. Brugere af Klub Stoppestedet er kendetegnet ved, at de generelt er velfungerende og fysisk selvhjulpne, men kognitivt og modenhedsmæssigt er de fleste ikke alderssvarende. Brugere profiterer af at være sammen med ligestillede. Formålet med Klub Stoppestedet er blandt andet at skabe rum for samvær med andre og fælles aktiviteter, hvorfor personalets kontakt til brugere primært foregår i gruppetilbud. I Klub Stoppestedet er der ca. 7-8 borgere pr. medarbejdere i åbningstiden.

I en nylig foretaget spørgeskemaundersøgelse peger brugere på, at de vægter, at Klub Stoppestedet skaber mulighed for, at de kan mødes med andre og tage på ture samt spise sammen. Brugere giver udtryk for, at det kunne være rart, hvis det var muligt at sidde ude og grille, hvilket ikke er muligt i det nuværende tilbud.

Klubben

Klubben er målrettet voksne med sindslidelser, psykiske problemstillinger eller særlige sociale problemer. Borgere har typisk forskellige psykiatriske diagnoser, gennemgribende udviklingsforstyrrelser såsom autisme eller sociale problemstillinger. Formålet med Klubben er at give brugere et sted, hvor de kan få socialt samvær med andre ligesindede. Borgere kan altid tale med personalet, og de har generelt (sammenlignet med målgruppen for Klub Stoppestedet) et større behov for individuel tid med personalet. Herudover kommer borgere i Klubben for at deltage i de forskellige aktiviteter.

I en nylig foretaget spørgeskemaundersøgelse peger brugere på, at de vægter, at Klubben giver dem et sted at mødes med andre, at de kan tale med personalet, samt at de har et sted at gå hen.

Besparelse

92 procent af budgettet for Albertslund Kommunes aktivitets- og samværstilbud anvendes til lønmidler. Resten anvendes til administrations- og aktivitetsmidler. Forvaltningen finder det muligt at finde 50.000 kr. i besparelse på administrations- og aktivitetsmidler, hvormed 550.000 kr. skal findes i lønmidlerne, svarende til ca. 1 sammelagt fuldtidsstilling. Det er forvaltningens vurdering, at 1 fuldtidsstilling vil kunne findes ved ikke at besætte deltidsstillinger, som aktuelt er vakante,

samt ved at enkelte medarbejdere tilbydes deltidsstillinger, som aktuelt er vakante på bostøtteområdet. Besparelsen forventes således at kunne opnås uden afskedigelser.

Forvaltningen fremsætter to forskellige scenarier for, hvordan effektueringen af ovenstående besparelse kan ske.

Forslag 1

Det er forvaltningens vurdering, at det er muligt at gennemføre besparelsen og samtidig fastholde de nuværende klubtilbud med mindre justeringer i form af kortere åbningstid. Forslaget indebærer kortere åbningstid i både Klub Stoppestedet og Klubben, da en opretholdelse af åbningstiden vil betyde for lav (og sårbar) bemanning i særligt ydertimerne. Klub Stoppestedet har i dag åbent 14,25 timer om ugen og Klubben har åbent 35 timer om ugen. Forvaltningen foreslår, at åbningstiden i Klub Stoppestedet reduceres til 10,4 timer om ugen og i Klubben til 30 timer om ugen. Samlet giver det en reduktion i åbningstiden på 9 timer om ugen. En reduktion på 9 timer ugentlig vil kunne sikre den krævede besparelse på lønmidlerne. Dette blandt andet fordi reduktionen findes ved at reducere åbningstiden om lørdagen samt lukke for klubtilbud på søn- og helligdage, som er omkostningsfulde i lønmidler, og hvor der er færrest brugere af tilbuddene.

Konsekvenserne af kortere åbningstid vil være, at 1) begge klubtilbud bliver mindre tilgængelige for brugerne, samt at 2) flere brugere vil anvende tilbuddene på samme tid.

Forslag 2

Det er forvaltningens vurdering, at det er muligt at gennemføre besparelsen og samtidig udvikle de nuværende klubtilbud med mindre justeringer i form af kortere åbningstid og en fysisk sammenlægning af de to tilbuddene på samme matrikel. Forslaget indebærer, at Klub Stoppestedet flytter til Poppelhusene 1, hvor Klubben i dag har til huse. En fysisk sammenlægning af klubberne vil lette en administrativ og faglig samdrift. For så vidt, at Klubben skal huse brugerne af Klub Stoppestedet, kræves en mindre istandsættelse af lokalerne (herunder sikring af tilgængelighed), som forventes at kunne foretages inden for en beløbsgrænse på maksimalt 500.000 kr. For så vidt, at forslag 2 besluttes gennemført, vil forvaltningen fremlægge ny sag vedr. finansieringen af istandsættelsen. Forslag 2 indebærer også en mindre justering af åbningstiden med en samlet reduktion på 5 timer om ugen.

Konsekvenserne af fysisk sammenlægning af tilbuddene og kortere åbningstid vil være 1) engangsudgift til istandsættelse, 2) give nogle brugere længere til klubtilbuddet, 3) give nye muligheder for Klub Stoppestedet i form af udendørsaktiviteter, 4) vanskeliggøre fremtidig optag af nye brugere, da der samlet set vil blive færre kvadratmeter pr. bruger, 5) gøre begge tilbud mindre sårbare i forhold til personaledækning og 6) skabe et tilbud med flere forskellige brugergrupper og personale-fagligheder.

Øvrige tilpasninger

Forvaltningens analyse af klubtilbuddene har givet anledning til to yderligere tilpasninger, som ikke er knyttet direkte op på besparelsen, men derimod en mere generel tilpasning af tilbuddene.

Nedsættelse af normering: Klub Stoppestedet har hovedsageligt fungeret som samværstilbud for borgere, som bor på længerevarende botilbud i Albertslund Kommune samt omegnskommuner. Tilbuddet har dog igennem den seneste årrække oplevet en faldende belægningsprocent, hvilket formentlig hænger sammen med, at der ikke længere er lige så mange lokale, længerevarende botilbud som tidligere samt at der er flere tilbud etableret af frivillige. I 3. kvartal 2021 er der 28 borgere indskrevet i Klub Stoppestedet, hvoraf nogle kun er indskrevet i hverdage og andre kun lørdag. Der er således ikke tale om 28 "fulde pladser". 7 af de 28 borgere er udenbys borgere. Forvaltningen foreslår derfor at nedsætte antallet af pladser i Klub Stoppestedet fra 40 til 30. Forvaltningen har således ingen forventning om, at antallet af borgere,

der visiteres til Klub Stoppestedet vil stige, hvorfor en normering på 30 borgere, vil være mere retvisende. En nedsættelse af antallet af pladser vil betyde en ny beregning af taksten, som dog ikke forventes at få betydning for de indtægter, som Albertslund Kommune modtager for borgere fra andre kommuner.

Indførelse af visitation: Klub Stoppestedet er i dag et visiteret tilbud, mens Klubben er uvisiteret. Forvaltningen foreslår, at Klubben fremover også bliver et visiteret tilbud. Formålet hermed er dels, at tydeliggøre over for borgerne hvad de kan forvente, at klubtilbuddet indeholder, dels at gøre tilbuddet mere styrbart både i forhold til åbningstid og indhold. Det vil være lederen i Klubben, som efter en samtale med borgeren vurderer, om borgeren vil kunne profitere af Klubbens tilbud. Det er ikke forvaltningens hensigt eller forventning, at borgere som i dag kommer i Klubben, ikke vil kunne blive visiteret til Klubben. Borgerne forventes således ikke, at opleve en ændring i deres tilbud. Til gengæld vil borgerne opleve, at de på skrift modtager beskrivelse af, hvad det er for et tilbud, de er visiteret til. Dette understøtter borgerens retssikkerhed, samt tydeliggør over for borgerne, hvad de kan forvente at modtage i tilbuddet.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd og direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 24. februar 2022

Udgifterne på maksimalt 500.000 kr. til den mindre istandsættelse af lokalerne, herunder sikring af tilgængelighed, jf. model 2, kan ikke finansieres af puljen for hjemtagelser, idet denne blev opbrugt i december 2021 til finansiering af merudgifter i tilknytning til byggeriet af nye plejeboliger på Albertshøj. Forvaltningen foreslår, at istandsættelsen af lokalerne i stedet finansieres af puljerne til ”Lys, lyd, luft, indeklima, flere m2” med 0,250 mio. kr. og ”Smart City teknologier” med 0,250 mio. kr.

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 3. marts 2022

Økonomiudvalget har den 1. marts 2022 sendt sagen tilbage til fagudvalget til bedre belysning i forhold til visitationsregler.

Jævnfør sagsfremstillingen er Klub Stoppestedet et visiteret tilbud, mens Klubben er uvisiteret. Forvaltningen foreslår, at Klubben fremover også bliver et visiteret tilbud. Formålet hermed er dels, at tydeliggøre over for borgerne, hvad de kan forvente, at klubtilbuddet indeholder, dels at gøre tilbuddet mere styrbart både i forhold til åbningstid og indhold. Det vil være lederen i Klubben, som efter en samtale med borgeren vurderer, om borgeren vil kunne profitere af Klubbens tilbud. Det er ikke forvaltningens hensigt eller forventning, at borgere, som i dag kommer i Klubben, ikke vil kunne blive visiteret til Klubben. Borgerne forventes således ikke at opleve en ændring i deres tilbud. Til gengæld vil borgerne opleve, at de på skrift modtager beskrivelse af, hvad det er for et tilbud, de er visiteret til. Dette understøtter borgerens retssikkerhed, samt tydeliggør over for borgerne, hvad de kan forvente at modtage i tilbuddet.

På Social- og Sundhedsudvalgsmødet den 17. februar 2022 blev emnet visitation til Klubben også drøftet under punktet ”Temaoplæg vedrørende klubberne på voksensocialområdet”. I denne forbindelse beskrev forvaltningen, at en visitation til Klubben kan bidrage til, at der bedre kan planlægges konkrete aktiviteter, som forskellige målgrupper kan have behov. Dette muliggøres ved, at den enkelte borgers behov vurderes af lederen af Klubben i forbindelse med visitationen. Ved visitationen tages der udgangspunkt i, hvilke aktiviteter den enkelte borger kan profitere af, hvilket bliver skrevet i afgørelsen til borgeren. Borgeren vil have mulighed for at klage over afgørelsen, hvilket er en styrkelse af borgerens retssikkerhed i forhold til et uvisiteret tilbud.

Implementeringen af besparelsen sker ved en reduktion af personaleressourcerne, hvorfor det er nødvendigt at sikre størst mulighed forudsigtelighed i planlægningen af aktiviteter i Klubben, så aktiviteterne imødekommer borgernes behov.

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd 31. marts 2022

Bilag vedlagt - åbent brev fra borger

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 26. april 2022

Kommunalbestyrelsen har den 5. april 2022 sendt sagen tilbage til fagudvalget.

Som det påpeges i den oprindelige sagsfremstilling, så vil en vedtagelse af en fysisk sammenlægning af klubtilbuddene i Poppelhusene (forslag 2) betyde, at nogle borgere fra Klub Stoppestedet får længere til deres klubtilbud. Dette forhold har givet anledning til spørgsmål vedrørende mulig kørsel for disse borgere.

Forvaltningen kan oplyse, at der vil være borgere, som får længere til deres klubtilbud (der er 3,4 km. i gåafstand mellem Klub Stoppestedet og Klubben), men der vil også være borgere, som får kortere, da borgerne i forvejen bor og kommer forskellige steder i kommunen.

Forvaltningen har gjort op, at der i dag er 25 borgere, som selv kommer til Klub Stoppestedet enten gående, med bus eller bliver kørt af pårørende. Herudover er der 2 borgere, som er udenbys borgere, og som har fået bevilliget kørsel af egen kommunen.

Hvis Klub Stoppestedet flyttes til Poppelhusene er det forvaltningens vurdering, at:

- 12 borgere fortsat selv vil kunne transportere sig til Klub Stoppestedet.
- 11 borgere vil skulle lære en ny busrute at kende.
- 2 borgere vil kunne benytte Flextrafik eller skal have bevilliget kørsel af Albertslund Kommune.
- 2 borgere vil fortsat få kørsel af egen kommune.

Det pædagogiske personale i Klub Stoppestedet vil støtte borgerne i at lære den nye busrute, indtil borgerne er trygge ved den nye rute. Personalet vil herefter tage imod og følge borgerne til og fra busstoppestedet ved Klubben.

Samlet set forventer forvaltningen ikke, at der vil ske en nævneværdig ændring i udgifterne til transport til Klub Stoppestedet, hvis tilbuddet flyttes til Klubben i Poppelhusene.

Jævnfør den oprindelige sagsfremstilling, så vil den ombygning som påtænkes i Klubben indebære, at Klubben gøres tilgængelig for blandt andet kørestolsbrugere samt øge muligheden for, at flere brugere samtidigt kan spise sammen. Dette vil være en fordel for både nuværende og fremtidige brugere af Klubben, og ikke kun for de brugere, som måtte komme fra Klub Stoppestedet. Ombygningen af Klubben vil således fremtidssikre tilbuddet, samtidig med at det skaber mulighed for at øge antallet af aktiviteter, som retter mod flere målgrupper.

Ved en fraflytning fra Klub Stoppestedets nuværende lokaler vil der ske en mindre reduktion i anvendelsen af strøm og rengøring. Denne besparelse tilfalder Miljø & Teknik, som i dag dækker disse udgifter. Besparelsen vil dog være lille, da der lokalerne i forvejen anvendes af andre og således fortsat skal driftes.

Økonomi

For så vidt forslag 2 vælges, vil der blive fremlagt ny sag i Økonomiudvalget, hvori der peges på, at finansieringen til istandsættelsen vil tages som en del af hjemtagelsespuljen.

Personalekonsekvenser

Det er forvaltningens vurdering, at besparelsen på lønmidler kan sikres uden afskedigelser. Den øgede samdrift af de to klubber vil dog betyde, at personalet fremadrettet er ansat i samme fælles klubtilbud, og således i højere grad vil skulle varetage opgaver flere steder og i forhold til flere målgrupper.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at udmøntningen af besparelsen sker ved gennemførelse af forslag 2,
2. at normeringen for Klub Stoppestedet nedsættes fra 40 til 30 borgere og
3. at der indføres visitation til Klubben.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 24. februar 2022,

4. at der ved beslutning om forslag 2 gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til istandsættelse af lokaler, idet udgiften finanseres som beskrevet i den supplerende sagsfremstilling, jf. bevillingsskema.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 17. februar 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet finansieringen specificeres til den videre behandling.

(F), (O) undlod.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

Paw Østergaard Jensen (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 1. marts 2022

Sagen sendes tilbage til fagudvalget for bedre belysning i forhold til visitationsregler.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 24. marts 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet ingen borgere afvises i døren, såfremt de ikke er visiteret. Der evalueres om 1 år.

(Ø), (C) kunne ikke tiltræde.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 29. marts 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet bevillingen på 0,25 mio. kr. finansieres af overførselssagen i stedet for bevillingen til lys, luft og indeklima,

(Ø) kan ikke tiltræde

(C, O, F) undlod

Kommunalbestyrelsen, 5. april 2022, pkt.18:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

(F, A) stemte for forslag 2

(C, O, V) stemte for forslag 1

(Ø) stemte imod begge forslag

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Analyse. Samdrift af klubberne på voksensocialområdet 2022

Beslutning jf. budgetkatalog

Bevillingsskema

Svar på spørgsmål til SSU mødet i morgen - Pulje til lys, lyd, luft og indeklima.

Åbent brev til KB, visitation til klubben

Medarbejderbrev fra Klub Stoppestedet og Klubben til Forliskredsen og KB.pdf

Punkt 9: ÆU/ØU/KB - Status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister hos afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg i 2021

00.15.20-A26-1-22

Anledning

Årlig status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister på social- og sundhedsområdet i afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg.

Sagsfremstilling

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg skal afgive årlig status for overholdelse af sagsbehandlingsfrister på social- og sundhedsområdet, hvilket her vedrører afgørelsessager i perioden fra den 1. januar til den 31. december 2021. Sagsbehandlingen foregår i Myndighedsenheden, som beskæftiger sig med en række forskellige sagstyper og lovparagraffer, primært indenfor serviceloven. De gældende sagsbehandlingsfrister fremgår af det vedlagte bilag.

Prioritering i afdelingen er, at borgeren får bevilliget det ansøgte så hurtigt som muligt, og at afgørelsen først skrives senere. Datoen for en afgørelse skal i den sammenhæng ses som et udtryk for, hvornår den skriftlige afgørelse er afsendt til borgeren. I langt de fleste tilfælde iværksættes ydelsen med det samme. Det betyder, at selvom en sagsbehandlingsfrist ikke er overholdt, er det ikke nødvendigvis ensbetydende med, at borgeren ikke har fået leveret ydelsen inden for sagsbehandlingsfristen. Samtidig kan sagsbehandlere, efter at have truffet afgørelse, have behov for at holde sager åbne for at sikre opfølgning. Videre er det ikke alle sager, der kræver en skriftlig afgørelse. Eksempelvis kan en borger få bevilliget morgenmad eller tilpasset et hjælpemiddel ved telefonisk henvendelse, uden at der lovmæssigt skal forelægges en skriftlig afgørelse. Hermed noteres bevillingen i omsorgssystemet CURA, således at den hurtigt kan igangsættes hos leverandøren.

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg arbejder kontinuerligt med at sikre kvalitet i sagsbehandlingen og sørge for at overholde de vedtagne sagsbehandlingsfrister. Målet er, at sagsbehandlingsfristerne bliver overholdt i mindst 90% af sagerne. Der bliver derfor løbende foretaget optimering af arbejdsgange og udviklet på anvendelsen af CURA. Blandt afdelingens tiltag er et it-system, som hjælper med at analysere arbejdsgange i CURA og på baggrund af data synliggøre mulige indsatsområder. Med henblik på at give et mere retvisende billede af sagsbehandlingstiderne, bliver der blandt andet arbejdet med at ændre praksis for planlægning af revisiteringssager, forbedre registrering af ventetid ift. svar fra andre sagsparter, leverandører og fagpersoner, samt at tilpasse håndtering af sager, hvor borgere undervejs bliver indlagt. Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg vurderer, at det ikke er muligt at foretage en direkte sammenligning af tal for 2021 med tal fra den seneste opgørelse, da tallene er trukket på forskellig vis. Ændringen følger af arbejde med en mere præcis metode til at trække de relevante data.

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister i afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg

Overordnet har Myndighedsenheden behandlet 5053 afgørelsessager i 2021. Sagsbehandlingsfristerne er overholdt i 76% af de afgjorte sager i 2021.

Myndighedsenheden udgøres af en række områder, blandt andet Visitationen og Bolig samt Hjælpemidler og Biler, som er opgjort særskilt nedenfor.

Visitationen og Bolig

Området behandler sager om hjemmepleje, rehabilitering, afløsning og aflastning, træning, plejeorlov, omsorgstandpleje samt ældrebolig og plejebolig. Sagsbehandlingen sker efter Servicelovens §§ 83, 83a, 84, 86 og 118, Sundhedslovens §§ 130-131 og Almenboliglovens § 54. Visitationen og Bolig har samlet set behandlet 3033 afgørelsessager i 2021. Sagsbehandlingsfristerne er overholdt i 77% af sagerne hos Visitationen og i 64% af sagerne hos Bolig.

Hjælpe midler og Biler

Området behandler sager om hjælpemidler og forbrugsgoder, boligindretning, kørsel, flexhandicap, terminalpleje, plejevederlag og støtte til køb af bil. Sagsbehandlingen sker efter Servicelovens §§ 112-117, 119 og 122, Arbejds miljølovens § 15 og Lov om offentlig transport § 11. Hjælpe midler og Biler har samlet set behandlet 2020 afgørelsessager i 2021. Sagsbehandlingsfristerne er overholdt i 75% af sagerne hos Hjælpe midler og i 64% af sagerne hos Biler.

Baggrund for sagsbehandlingsfrister

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. februar 2016 sagsbehandlingsfrister for det daværende direktørområde Børn, Sundhed & Velfærd (BSV). Der blev på daværende tidspunkt truffet beslutning om, at der afgives en årlig status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne til Kommunalbestyrelsen. Den årlige status følger kalenderåret. På baggrund af § 3, stk. 2 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sociale sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Hvis fristerne ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Fra 1. juli 2018 gælder fristerne efter § 3, stk. 2 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område også ved Kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter Lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelser jf. § 3 a. Ved lovændringen fastsættes også, at sagsbehandlingsfristerne efter § 3, stk. 2, for afgørelser efter Lov om social service skal offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside.

Sagsbehandlingsfristerne er offentliggjort på kommunens hjemmeside, så alle borgere kan se, hvilke frister der gælder ved ansøgning om ydelser efter den social lovgivning.

Lovgrundlag

§ 3, stk. 2 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at status tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 28. april 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister 2021 - Sundhed, Pleje & Omsorg

Høringssvar fra Ældreudvalget april 2022

Punkt 10: ÆU/ØU/KB - Årligt uanmeldt tilsyn i ældreplejen af BDO, 2022

27.12.16-G01-1-22

Anledning

Der er foretaget uanmeldte tilsyn i ældreplejen. I den forbindelse præsenteres Kommunalbestyrelsen for tilsynets vurdering.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommune foretages der én gang årligt uanmeldte tilsyn med ældreplejen. De uanmeldte tilsyn foretages hos Genoptræningen, Rehabiliteringen, plejeboligområdet samt de kommunale og private leverandører af hjemmepleje, jf. § 151 i Serviceloven. Tilsynets formål er at sikre, at de besluttede kvalitetsstandarder efterleves, samt at undersøge standarden for leverandørens fysiske og organisatoriske rammer. Andre myndigheder, som eksempelvis Styrelsen for Patientsikkerhed, foretager risikobaserede tilsyn uden en aftalt kadence.

Omdrejningspunktet i de uanmeldte tilsyn

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at de uanmeldte tilsyn skal afspejle de væsentlige punkter vedrørende kvaliteten i den leverede indsats:

- Får borgerne den hjælp, de har behov for, indenfor de gældende rammer?
- Leveres hjælpen i den kvalitet, som relevant lovgivning, politiske beslutninger og vejledninger foreskriver?
- Oplever borgerne, at de får hjælp og støtte, så de kan mestre deres egen hverdag?
- Er der tilstrækkelig ledelsesmæssig og organisatorisk understøttelse?

Vurderingen af tilsynene for 2022

Albertslund Kommune har indgået en aftale med BDO om, at de varetager tilsynene i perioden 2021-2023.

De udførte tilsyn for 2022 har alle givet en positiv vurdering, der ligger med en score på mellem 3-5. Vurderingsskalaen for tilsynene går fra 1-5, hvor 5 er den højeste score.

Alle tilsyn er foretaget i perioden februar - marts 2022, med undtagelse af Hjemme- og Sygeplejen.

Tilsynet for Hjemme- og Sygeplejen er rykket på grund af implementering af besøgsplaner og foretages først i løbet af maj. Ældreudvalget modtager en orientering om tilsynet, når tilsynsrapporten er udarbejdet.

Vedlagt sagen er en oversigt over tilsynets vurderinger og anbefalinger. Derudover fremgår det, hvordan områderne vil følge op på anbefalingerne. Desuden er alle tilsynsrapporterne vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager tilsynets vurdering til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 28. april 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Tilsynsrapport Humlehusene 2022-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Plejecentret Albertshøj 2022-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Privat leverandør DFS Plus 2022-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Genoptræningen 2022-Albertslund-Endelig rapport

Tilsynsrapport Rehabilitering 2022-Albertslund-Endelig rapport

Samlet oversigt over interne tilsyn 2022

Punkt 11: KFU/ØU/KB - Handlingsplan for kulturpolitikken

20.00.00-P22-2-21

Anledning

Handlingsplan for kulturpolitikken til godkendelse.

Sagsfremstilling

I forlængelse af vedtagelsen af Albertslunds Kommunes kulturpolitik i sommeren 2021 har forvaltningen udarbejdet en handlingsplan for kulturpolitikken.

Den er bygget op med de indsatser, der fremgår af kulturpolitikken, og der er efterfølgende angivet, hvordan og hvornår indsatsen skal foregå samt målet for indsatsen. Til sidst angives hvad status er i det relevante kvartal. Det vil således ændre sig i løbet af året, efterhånden som målene bliver nået. Det fremgår ligeledes af handlingsplanen, at Kultur- og Fritidsudvalget bliver præsenteret for beslutningssager eller orienteret om indsatser løbende.

Af handlingsplanen fremgår det, at der vil igangsættes et arbejde nu i forhold til kommunikationen af kulturtilbud i kommunen. Ligeledes fremgår det, at Kultur- og Fritidsudvalget vil blive præsenteret for forslag til arrangementer, som kan blive en fast del af Albertslunds kulturliv. Fokusområdet om Mødesteder er også adresseret i handlingsplanen, blandt andet gennem fastsatte mål for tiltag uden for vante rammer. Q angiver, hvilket kvartal opfølgning forventes.

Handlingsplanen er drøftet med kulturlederne på et lederkredsmøde.

Kultur- og Fritidsudvalget bedes forholde sig til planen med henblik på godkendelse.

Planen er, at den bruges på lederkredsmøderne med institutionslederne for at sikre fremgang, samt at den kommer på Kultur- og Fritidsudvalgets møde hvert kvartal til orientering, så udvalget kan følge udviklingen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at handlingsplanen for kulturpolitikken godkendes.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 25. april 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Ulla Nielsen (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Handlingsplan Kulturpolitik

Kulturpolitik - endelige version

Punkt 12: KFU/ØU/KB - Permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven

20.00.00-P27-1-22

Anledning

Der skal tages stilling til permanent driftstilskud til projektet Danmarkshistorien i Vestskoven. Der har tidligere været givet tilsagn om tilskud for flerårige perioder til Danmarkshistorien i Vestskoven, men bestyrelsen for Danmarkshistorien i Vestskoven ansøger nu om at gøre tilskuddet permanent med mulighed for udtrædelse for de enkelte kommuner for at forenkle papirarbejdet.

Sagsfremstilling

Danmarkshistorien i Vestskoven blev stiftet den 31. marts 1992 af Miljøministeriet, Ledøje-Smørum Kommune (senere Egedal Kommune), Albertslund Kommune og Høje-Taastrup Kommune i forbindelse med Vestskovens 25-års jubilæum. Projektet blev dengang finansieret med 1 kr. pr. indbygger i de tre kommuner.

Danmarkshistorien i Vestskoven er et særligt projekt, der bidrager med formidling, oplevelser og aktiviteter omkring det unikke historiske landskab, der mødes i grænsen mellem Egedal, Albertslund og Høje-Taastrup Kommuner. Projektet har en lang tradition for afholdelse af årsarrangementer, hvor der er stor tilslutning. Projektet forener natur- og kulturhistorisk formidling og understøtter både kulturpolitikken og friluftstrategien.

Formålet med Danmarkshistorien i Vestskoven var dengang og nu at drive og formidle et historisk landskab i Vestskoven, hvor de tre kommuners grænser mødes. Det sker gennem forskellige aktiviteter som gennemførelse af årsarrangementer, andre løbende arrangementer, udgivelser af bøger og pjecer, opsætning af oplysningstavler og formidling af Danmarkshistorien i Vestskoven. Årsarrangementer afvikles årligt normalt den 1. søndag i juni måned over et bestemt tema. I 2021 foregik årsarrangementet i september, hvor temaet var vejsystemets historie, og hvor der blev samarbejdet med Dansk Vejhistorisk Selskab.

Bestyrelse

Danmarkshistorien i Vestskoven drives af frivillig arbejdskraft fra en bestyrelse og af øvrige involverede parter. Bestyrelsen er sammensat med 2 medlemmer udpeget af Egedal Kommune, 2 medlemmer udpeget af Albertslund Kommune og 2 medlemmer udpeget af Høje-Taastrup Kommune. Der er udpeget 1 repræsentant fra Vestskoven og 1 repræsentant fra Kroppedal Museum. Derudover er der en tilforordnet, som er lederen af Vikingelandsbyen i Albertslund. Formanden for den forudgående periode har været fra Albertslund, og Albertslund Kommune har varetaget regnskab for projektet.

Kommunalbestyrelsen har udpeget Jette Kammer Jensen og Morten Loof Andersen fra Albertslund Kommune til bestyrelsen for perioden 2022-2025.

Udbetaling af tilskud 2018-2021

Fra 2013 og frem blev tilskuddet til Danmarkshistorien nedsat til 0,50 kr. pr. indbygger efter indstilling fra bestyrelsen.

I perioden 2018-2021 har der været år, hvor projektet ikke har fået udbetalt tilskud, efter indstilling fra bestyrelsen. I 2018 blev der ikke udbetalt tilskud, fordi projektet havde tilstrækkelige midler til det, de skulle bruge. I 2021 blev tilskuddet tilbagebetalt til kommunerne pga. situationen med COVID-19.

Udbetaling af tilskud fra 2023 og frem

Bestyrelsen har bedt om ikke at få tilskud i 2022, da de har tilstrækkelige midler til det, de skal bruge. Driftstilskuddet finansieres fortsat af "4010 Kultur og Borgere" og kan opsiges af Kommunalbestyrelsen med 12 måneders varsel. Opsigelsesvarslet er aftalt med de øvrige kommuner.

I 2023 og årene frem ydes der et permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven, som udgør 0,50 kr. pr. indbygger.

Hvis der sker ændringer i tilsagnet fra Egedal Kommune og Høje Taastrup Kommune, så vil sagen skulle behandles på ny.

Økonomi

Her vises det forventede driftstilskud de kommende år baseret på den nuværende befolkningsprognose.

2023: 14.028 kr.

2024: 14.931 kr.

2025: 16.210 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ydes permanent driftstilskud til Danmarkshistorien i Vestskoven fra 2023 på 0,50 kr. pr. indbygger finansieret af bevilling "4010 Kultur og Borgere" og med en opsigelsesfrist på 12 måneder.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 25. april 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Ulla Nielsen (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Punkt 13: IR/KFU/ØU/KB - Priser til foreningslivet

18.15.00-A26-1-22

Anledning

Priser til foreningslivet.

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget, Idrætsrådet og Kultur- og Fritidsudvalget vedtog i 2019 et koncept for uddeling af priser til foreningslivet. Ifølge konceptet skal der hvert år uddeles 8 priser til foreningslivet ved en foreningsfest i november måned. Det blev besluttet, at der skal være tre indstillede kandidater, for at en pris kan blive uddelt.

Priserne er:

- Årets Ildsjæl (uddeles af Folkeoplysningsudvalget)
- Årets Idrætsleder (uddeles af Idrætsrådet)
- Årets træner/leder talent (uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget)
- Årets Idrætstalent (uddeles af Idrætsrådet)
- Årets Idrætsudøver (uddeles af Idrætsrådet)
- Årets forening (uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget)

Herudover uddeles til festen også:

- Mesterskabspriser til idrætsudøvere som har vundet medaljer ved danske eller internationale mesterskaber (uddeles af Idrætsrådet)

Priserne har nu været planlagt uddelt ved Albertslund Awards i 2019 og 2021. I 2020 var festen aflyst pga. Corona.

Da der ikke længere er et Folkeoplysningsudvalg bør strukturen for priserne revideres. Samtidig kan forvaltningen oplyse, at der hverken i 2019 eller i 2021 har været nok indstillinger til at uddele alle priser.

I 2019 blev følgende priser uddelt:

- Årets Forening
- Årets Ildsjæl
- Årets Idrætsleder
- Årets træner/leder talent
- Mesterskabspriser

I 2021 blev følgende priser uddelt:

- Mesterskabspriser

Forvaltningens erfaring er desuden, at foreningerne har svært ved at finde rundt i de mange priser og derfor opgiver at indstille eller indstiller til de forkerte priser.

Forslag til revideret koncept for priser til foreningslivet

Forvaltningen foreslår på baggrund af ovenstående, at antallet af priser reduceres til 4, så der er større sandsynlighed for, at der er kandidater til alle priserne.

Følgende priser foreslås:

- Årets forening (uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget). Alle godkendte folkeoplysende foreninger kan indstilles som kandidater.
- Årets Idrætsleder (uddeles af Idrætsrådet). Alle trænere/ledere i godkendte Idrætsforeninger kan indstilles som kandidater.
- Årets Ildsjæl (uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget). Alle frivillige fra "øvrige foreninger" kan indstilles som kandidater.
- Mesterskabspriser (uddeles af Idrætsrådet). Priserne uddeles til Idrætsudøvere, som har vundet medaljer ved danske eller internationale mesterskaber.

Supplerende Sagsfremstilling

Idrætsrådet gav på deres møde den 4. april 2022 udtryk for, at priserne skal uddeles uanset hvor mange der er nominerede.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udvalget tiltræder det reviderede koncept for priser til foreningslivet.

Historik

Beslutning fra Idrætsrådet, 4. april 2022, pkt. 6:

Indstillingen blev tiltrådt.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 25. april 2022, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet Kultur- og Fritidsudvalget samt Idrætsrådet ved udvælgelsen af prismodtagere, forholder sig til relevansen i forhold til prisens formål.

Henning Bang Jensen (Skovgruppen) deltog på mødet.

Ulla Nielsen (A), Susanne Storm Lind (AOF), Hanne Jensen (Motion, Dans og Sundhed) og Ivan Warrer (Birkelundgaard) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Punkt 14: MBU/ØU/KB - Nyt kommissorium for Naturgruppen

01.05.12-A08-1-22

Anledning

Et opdateret kommissorium for Naturgruppen skal godkendes.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har en Naturgruppe hvis formål er at sikre borgernes naturinteresser. Naturgruppen bidrager derfor ind i kommunens planlægning som rummer naturindhold, blandt andet gennem kvalificeringen af kommunens Naturplan 2020, men også gennem fysiske naturprojekter og arrangementer.

Der foreligger et kommissorium for Naturgruppens fra 2014, der beskriver Naturgruppens formål og hvordan Naturgruppen arbejder, herunder forvaltningens rolle i forhold til Naturgruppen.

Da forvaltningen har brug for en klar forventningsafstemning med Naturgruppen i forhold til ressourceforbrug og hvordan naturgruppen bidrager til forvaltningens arbejde, har forvaltningen opdateret kommissoriet med dette formål.

Kommissorium for Naturgruppen 2022

Af det nye kommissorium fremgår, at det er Naturgruppens opgave,

- at nedsætte arbejdsgrupper og tage initiativ til praktiske, borgerinddragende tiltag indenfor naturområdet, evt. med bistand fra forvaltningen. Denne bistand kan være op til 37 timer årligt,
- at medvirke ved udarbejdelse af kommunens naturplan,
- at være høringsorgan i sager med naturmæssigt indhold og
- at orientere politikerne om gruppens arbejde.

Som noget nyt er der sat et antal timer på forvaltningens bidrag til Naturgruppens arbejde, hvilket skal sikre en fælles forventning til forvaltningens bidrag. Forvaltningen stiller desuden med en koordinator til Naturgruppen. Koordinatoren skal afsætte tid til at udforme dagsordenen for møderne og udsende referater. Det er også koordinatorens rolle at udarbejde en årsberetning for Naturgruppens arbejde. Mødeaktiviteten er sat til fire årlige møder. I kommissoriet er det også beskrevet, hvordan Naturgruppens kommunikation med forvaltningen vil blive håndteret.

Økonomi

De årlige udgifter til Naturgruppens virke afholdes af den årlige driftsbevilling til naturforvaltning og er på 25.000 kr.

Lovgrundlag

Naturgruppen udtaler sig bl.a. om spørgsmål og projekter i Albertslund med udgangspunkt i Naturbeskyttelsesloven, Vandløbsloven, Vandplanlægningsloven, Skovloven, Miljømålsloven samt andre love med betydning for natur og miljø.

Kommunikation

Kommissorium for Naturgruppen 2022 har været i høring fra den 10. marts til den 16. marts 2022 hos NG. Medlemmernes kommentarer er tilføjet hvidbogen for høringen. Hvidbogen er vedlagt mødesagen.

I forbindelse med udarbejdelsen af det opdaterede kommissorium har forvaltningen hørt Naturgruppens medlemmer. Dette gennem et møde med formanden og senere gennem en egentlig høring, hvor udkastet til kommissoriet blev sendt ud til Naturgruppens medlemmer.

I forbindelse med høringen er det blevet udtrykt, at der ønskes flere møder og at møderne vil blive for korte. I det eksisterende kommissorium står, at der afholdes mellem 4-6 møder årligt. Forvaltningen har forholdt sig til, at der i Brugergruppen afholdes fire årlige møder, og med fokus på forvaltningens ressourcer forholdt sig til dette antal. I det eksisterende kommissorium er møderne ikke rammesatte med timetal. I det opdaterede kommissorium lægger forvaltningen op til, at møderne rammesættes med et timetal og får en varighed på to timer. Forvaltningen vurderer, at punkterne på den faste dagsorden kan håndteres indenfor to timer.

Ved henvendelser til forvaltningen, har Naturgruppen udtrykt ønske om at have en direkte adgang til koordinatoren for Naturgruppen. I det opdaterede kommissorium lægger forvaltningen op til, at henvendelser fra Naturgruppen skal ske via forvaltningens mail-postkasse og at besvarelsen af henvendelser vil ske indenfor ti arbejdsdage. Det er samme procedure forvaltningen følger ved alle øvrige henvendelser. Denne løsning tager udgangspunkt i en ressourcemæssig betragtning, idet henvendelser til forvaltningen bliver fordelt til den medarbejder der har tid og kompetencer til at udarbejde en besvarelse.

Der er desuden foretaget en række mindre rettelser foranlediget af ønsker fra Naturgruppen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det opdaterede kommissorium for Naturgruppen godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet kommissorium tilrettes, idet Naturgruppen inviteres til det fælles årlige møde "Råd/nævn" med Kommunalbestyrelsen og ikke som beskrevet i kommissoriet i Miljø- og Byudvalget.

(F) kunne ikke tiltræde.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til fagudvalget, for yderligere belysning

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Revideret kommissorium for NG 2022

Hvidbog Naturgruppens reviderede kommissorium

Punkt 15: MBU/ØU/KB - Støjpulje 2022 (Bevilling)

09.11.00-P20-4-21

Anledning

I henhold til budgetaftalen for 2022 søges om frigivelse af midler til udmøntning af Albertslund Kommunes støjpulje.

Sagsfremstilling

I Albertslund Kommunes støjhandlingsplan, som blev vedtaget den 8. oktober 2019, fremgår det, at omkring 4.400 borgere i ca. 1.900 boliger, er belastet af trafikstøj over den vejledende grænseværdi på 58 dB.

Albertslund Kommune arbejder på at dæmpe støjen fra trafikken. Det sker blandt andet ved at sænke hastigheden på de kommunale veje, udlægge støjreducerende belægninger og bygge støjvold. Tiltagene har sænket antallet af støjplagede boliger med ca. 100 boliger, så antallet af støjplagede bolig nu er ca. 1.800. For at reducere antallet af boliger og borgere yderligere, er der i budgetaftalen for 2022 afsat midler til at oprette en støjpulje. Der er afsat i alt 0,3 mio. kr. til puljen.

Borgerne kan ansøge støjpuljen om støtte til at etablere støjreducerende tiltag på deres bolig. Der kan ansøges om støtte på op til 50 % af projektkostningerne, dog maksimal 25.000 kroner pr. bolig med uændrede kriterier fra 2021.

De ansøgte projekter skal overholde alle kriterierne (se evt. kriterier i bilag), og de vil blive prioriteret ud fra effekt, økonomi samt ansøgningens kvalitet. Projekter med høj effekt og lav økonomi vægtes højere end dyre projekter med lav effekt. Ansøger vil modtage tilsagn eller afslag til det ansøgte projekt i eBoks.

For de borgere, der modtager tilsagn om tilskud, er det op til borgeren at stå for at udføre projektet. Borgeren betaler regningerne løbende i processen. Når tiltaget er etableret, skal borgeren indsende slutfaktura, samt dokumentere at tiltaget er etableret. Dette kan fx gøres gennem fotos. Derefter vil forvaltningen godkende projektet, og tilskuddet vil blive udbetalt til borgerens konto. Tilskuddet er skattefrit. Der må ikke søges andre tilskud til projektet.

Økonomi

Der søges anlægsbevilling på 0,3 mio. kr. til projektet som finansieres af et hertil afsat rådighedsbeløb ifm. budget 2022.

Lovgrundlag

Albertslund Kommune opretter støjpuljen i 2022 på baggrund af Byfornyelsesloven § 98 stk. 2. I byfornyelsesloven § 98 stk. 2 er det beskrevet, at kommunalbestyrelsen kan yde støtte til byfornyelsesforanstaltninger, der ikke iøvrigt kan søges støtte til.

Sundhedskonsekvenser

En reduktion i mængden af trafikstøj vil øge livskvaliteten for de borgere som etablerer støjdæmpende tiltag.

Kommunikation

Puljen annonceres den 16. maj 2022. Der kommunikeres om puljen på kommunens hjemmeside, Facebook og lokalavisen. Borgere, der bor i boliger, som er plaget af støj over grænseværdien på 58dB, modtager et brev fra kommunen i deres eBoks om muligheden for at ansøge puljen. Puljen ansøges gennem et ansøgningsskema på kommunens hjemmeside. På hjemmesiden findes hjælp til, hvordan kriterierne for puljen overholdes.

Puljen har ansøgningsfrist fredag den 30. juni 2022.

Det forventes, at borgerne modtager tilsagn eller afslag ultimo august 2022.

Tiltagene skal være etableret, og der skal være indsendt slutfaktura inden udgangen af 2022. Hvis det ikke er muligt, kan der ansøges om forlængelse af projektet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,3 mio. kr. og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet der iværksættes en evaluering (ikke borgerrettet) af støjpulje 2021.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Til borgere der ønsker at søge

Støjkort

Status på støjpulje 2021

Lovgrundlag

Kriterier og betingelser for Støjpuljen 2022

Bevillingsskema

Spg. fra (F) Birgit Hauser, Støjpulje

Punkt 16: MBU/ØU/KB - Parkering i Albertslund Kommune

05.09.00-G01-9-22

Anledning

På mødet i Miljø- & Byudvalget den 15. marts 2022 blev der afholdt en temadrøftelse omhandlende emnet parkering. Som del af temadrøftelsen præsenterede forvaltningen rapportens indhold, og udvalget bidrog med input som efterfølgende er indarbejdet i rapporten Albertslund, Parkeringsindsatser. På baggrund af drøftelsen fremlægges rapporten til godkendelse.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har som vejmyndighed ansvaret for den overordnede planlægning af trafikafviklingen i kommunen, herunder hvor og under hvilke vilkår, der kan parkeres på vejene i kommunen. Forvaltningen har identificeret et stigende pres på private og offentlige parkeringsarealer, der indføres parkeringsrestriktioner på private parkeringsarealer som ændrer hvor, hvem og hvornår der må parkeres. Hertil kommer den igangværende byudvikling som påvirker de eksisterende forhold. På baggrund af disse forhold er der et behov for en ensartet tilgang til, hvordan kommunen ønsker at håndtere parkering fremadrettet. Forvaltningen har derfor fået udarbejdet en rapport som tager udgangspunkt i forholdene i Albertslund Kommune.

Rapporten indeholder en række tiltag, som kan anvendes til at optimere og styre udviklingen i forhold til et øget antal biler og bilparkering:

1. Delebilsordninger, Effekten af debilsordninger afhænger særligt af økonomiske fordele, stationsnærhed, synlighed samt nem tilgængelighed til ordningen. Herunder i særlig grad restriktioner og begrænsede muligheder for at parkere egen bil tæt på boligen.
2. Samkørsel, Brugere af samkørsel erstatter i dag primært passagerer fra den kollektive trafik og beskrives i erfaringer og litteraturen derfor umiddelbart med en lille mulighed for at begrænse bilandele. Alligevel ses en tendens til at de mennesker der gør brug af samkørselsordninger udskyder behovet for egen bil, hvilket på sigt begrænser bilandelen.
3. Parkeringsrestriktioner og indførelse af parkeringsvagtordning, En restriktiv holdning til parkering – det vil sige færre parkeringspladser, betalingsparkering og tidsrestriktioner vil have en meget stor effekt der skal understøttes af kommunale p-vagt ordninger.
4. Gode cykelforhold, Forbedring af cykelforholdene vil udgøre en proaktiv indsats på klimaområdet. Ved en pågående indsats på området, f.eks. et veludviklet og attraktivt stisystem, cykelparkering og tryghed.
5. Nærhed til kollektiv trafik, Der skal udarbejdes retningslinjer/normer for etablering af cykelparkering ved særligt regionale busstoppesteder f.eks. på Roskildevej og Letbane stop ved Herstedøster som led i fremme af kombinationsrejser.
6. Parkeringshenviisning, Parkeringshenviisning har en effekt på P-søgning - bilister bruger mindre tid og kører færre km, hvilket fører til mindre CO2 udslip, trængsel omkring bymidten og færre utilsigtede støjgener i tilfælde med et reduceret P-udbud.
7. Parkering i konstruktion eller p-huse, Anlæg af parkering i konstruktion og P-huse er fordelagtige til at udnytte af de store pladskrævende arealer i Albertslund for at give mere plads til grønne områder, byudvikling eller andre formål.
8. Perifer placering af parkering, Perifer parkering betyder et fredeligere miljø med mindre biltrafik i nærområdet. Er der ikke adgang til parkering i umiddelbar nærhed af bolig eller handel, kan det være med til at fremme attraktiviteten af grønnere transportmidler.

Det enkelte tiltag vil skulle vedtages gennem en politisk behandling, før det kan tages i brug.

Lovgrundlag

Vejlov, Forvaltningsloven og Planloven.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at rapporten med mulige indsatser for parkering godkendes og
2. at konkrete tiltag vil skulle vedtages gennem en politisk behandling.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet Rapporten blev taget til efterretning

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Albertslund, parkeringsindsats

Udtalelse fra Ældrerådet

Punkt 17: MBU/ØU/KB - Albertslund Verdensmål Center - Regnskab og Beretning 2021

13.00.00-S55-1-22

Anledning

Godkendelse af Albertslund Verdensmål Center (AVC), Regnskab og Beretning.

Sagsfremstilling

Regnskabet og Beretningen for 2021 er nu godkendt af bestyrelsen for AVC og skal derfor godkendes af Kommunalbestyrelsen. Der er i 2021 afsat i alt 1.390.000,- kr. i tilskud til AVC fordelt med 520.000,- kr. fra det skattefinansierede område samt 435.000,- kr. fra renovationsområdet og 435.000,- kr. fra varmforsyningens betingede bevillinger. Derudover har AVC modtaget tilskud 375.000,- kr. fra HOFOR (Vand & Spildevand).

AVC arbejder for at gøre Albertslund bæredygtig, og dette gøres ved at bruge FN's 17 Verdensmål. AVC fokuserer på de verdensmål, som giver mest mening for Albertslund og prioriterer hvert år at arbejde specifikt med nogle af målene.

I 2021 var fokusmålene;

- Rent vand,
- Klima,
- Livet på land,
- Bæredygtig energi,
- Ansvarligt forbrug og
- Bæredygtige lokalsamfund - med særligt fokus på Rent Vand.

Albertslund Verdensmål Center hjælper og engagerer borgere og boligområder i affaldssortering, vand-, varme- og el besparelser, i grønne forbrugsvaner, økologi, genbrug, madspild, delefællesskaber, biodiversitet, klima, i Verdensmål, Hverdagsmål og i det hele taget i omstillingen til bæredygtighed. AVC vil have 10 % mere natur i byen, herunder 500.000 nye træer. I Biotopia demonstrerer, inspirerer og underviser AVC i mere biodiversitet. AVC har deres egen miljøskole, og udvikler nye ideer, afprøver nye projekter, nye samarbejder og styrker fællesskabet omkring vores by. AVC informerer, laver ekskursioner, har et stort netværk og arbejder godt sammen med kommunen. Men AVC er ikke en del af kommunen, men uafhængige - og derfor først og fremmest borgerenes medspiller, i bestræbelsen på at gøre hverdagen og Albertslund lidt mere bæredygtig.

Økonomi

Årets resultat var budgetteret til et underskud på 66.000,- kr., og endte med et underskud 70.000,- kr. Underskuddet overføres til regnskabsår 2022.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Verdensmål Centers Regnskab og Beretning 2021 godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(O) kunne ikke tiltræde

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Regnskabsberetning_2021

Revisionsprotokollat 2021

Årsregnskab 2021

ACA Beretning 2021

Punkt 18: MBU/ØU/KB - Tillæg til Spildevandsplan, vilkår m.v. (efter høring)

06.01.00-G01-4-21

Anledning

I forbindelse med byudvikling i Albertslund Kommune er der behov for at præcisere vilkårene om tilslutning, nedsivning og håndtering af regn- og skybrudsvand som tillæg til Albertslund Kommunes Spildevandsplan 2016-2025. Tillægget skal sendes i høring i otte uger.

Sagsfremstilling

Byudviklingen i kommunen og Skybrudsplanen (som er et tillæg til Spildevandsplan 2016-2025) har gjort det aktuelt at præcisere rammerne for, hvordan spildevandsplanen skal udmøntes i praksis i forbindelse med byudvikling, således at der skabes gennemskuelige og ensartede vilkår i forbindelse med byudvikling og byomdannelse, samtidig med at kapaciteten af regnvandssystemet sikres.

Tillægget til spildevandsplanen er opdelt i 3 kapitler: Kap 1: Planer, tilslutningstilladelser og nedsivningstilladelser, Kap 2: Dimensionering af afløbssystemer, bassiner og nedsivningsanlæg og Kap 3: Regneeksempler.

Tillægget beskriver

- Definitioner på bl.a. afløbskoefficient, afløbstal, klimafaktorer og befæstelsesgrad
- Hvilken kapacitet kommunens regnvandssystem har
- Hvor meget vand, der må ledes til regnvandssystemet fra en matrikel på baggrund af arealanvendelsen
- Hvor i kommunen det er tilladt og muligt at nedsive regnvand aktivt
- Hvor meget vand, der skal nedsives på egen matrikel (beregningen foretages via link i dokumentet til Spildevandskommisionens LAR-regneark), hvis afløbskoefficienten overskrides
- Hvor meget vand, der skal tilbageholdes på egen matrikel (beregningen foretages via link i dokumentet til Spildevandskommisionens regneark), hvis afløbskoefficienten overskrides
- Krav til skybrudshåndtering i byudviklingsområder

Spildevandstillæget beskriver, hvordan Albertslund Kommune og HOFOR sikrer kapaciteten i regnvandssystemet i forbindelse med byudviklingen.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 28. marts 2022

Tillægget til spildevandsplanen har været i offentlig høring i otte uger. Der ikke indkommet høringsvar i høringsperioden, og der er derfor ikke foretaget ændringer i tillægget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at tillæg til Albertslund Kommunes Spildevandsplan 2016-2025 "Rammer for tilslutning, nedsivning og håndtering af skybrudsvand i Albertslund Kommune" sendes i otte ugers høring.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at tillæg til Albertslund Kommunes Spildevandsplan 2016-2025 "Rammer for tilslutning, nedsivning og håndtering af skybrudsvand i Albertslund Kommune" endelig godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 23. november 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Fedai Celim (Ø) deltog ikke under punktet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. december 2021, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

Tina B. Nielsen (O) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen,

Godkendte indstillingen.

Nils Jul Gjerlev (C) og Kenni Flink (Å) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Rammer for regnvands- og skybrudshåndtering i Albertslund Kommune

Punkt 19: MBU/ØU/KB - Handlingsplan for solceller

13.01.08-P20-1-22

Anledning

Handlingsplan for solceller i Albertslund Kommune skal tages til efterretning og hvis der skal arbejdes videre med handlingsplanen for solceller, skal der lægges ressourcer ind som budgetudvidelse i budget 2023.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en handlingsplan for solceller, som peger på potentialer og indsatsområdet for solceller i byen.

De vigtigste muligheder

Handleplanen peger på, at det er vigtigt at starte med de nye boligområder, da det er lettere at indarbejde solceller fra start i et byggeri. Lokalplaner for de fremtidige bygninger kan udformes, så bygningerne får en geometri og et materialevalg, der understøtter mulighederne for solceller.

Der skal opsættes klare målsætninger for byen og for boligområderne. En anden mulighed er at gennemføre demonstrationsprojekter, som viser mulighederne for at arbejde med solceller i forbindelse med nybyggeri, hvor solceller kan anvendes som tagmateriale og at sadeltage med solceller kan være en bedre businesscase end vinklede solceller på flade tage, som ellers er den dominerende tendens. Ved at tydeliggøre de gode løsninger i de nye boligområder og supplere med viden om rentabilitet for anlæggene, kan indsatsen i de nye boligområder anvendes til at påvirke de øvrige boligområder i byen.

Det kan være med til at understøtte, at renoveringer og tagudskiftninger udføres med integrerede solceller på boliger, og at de store tagflader på erhvervsbygninger kommer i spil. BO-VEST arbejder med demonstrationsprojekter i deres renovering af gårdhavehusene.

Hvis behovet for køling i sommermånederne vokser, kan solceller og solvarme gøres til en del af fjernvarmen og strategien for fjernvarmen. Dette kan også understøttes i de nye boligområder. Her kan 5. generationsfjernvarme og grundvandslagring af energi blive en del af de kommende løsninger evt. kombineret med nye koncepter og forretningsmodeller, hvor f.eks. fjernvarmeselskabet lejer tagarealer til solceller. Solceller kan desuden integreres i infrastruktur så som støjværn og støjafskærmning, overdækning af parkeringsarealer, teknikinstallationer mm. som alternativ til anlæg i det åbne land.

Eksisterende boliger

Mange af de eksisterende boliger i Albertslund står overfor en renovering, hvilket giver mulighed for at integrere solceller. På grund af afregningsordningen vil et solcelleanlæg til en husstand kun udgøre en meget lille del af tagarealet. Dette kan dog på sigt ændre sig, hvis flere får elbiler og batterier til at lagre strømmen. En indsats til at fremme solceller kan være, at der tages direkte kontakt til boligorganisationer og boligafdelinger i forhold til deres vedligeholdelsesplaner og realisering af helhedsplaner. Det kan også være kontakt til private bygningsejere ved ejerskifte - evt. i samarbejde med ejendomsmæglere, så solceller overvejes i forbindelse med renovering af tag. For at øge antallet af solceller, kan det være en fordel med en lokal politik med målsætning for solceller, samt en plan for måling af effekten.

Erhverv

Potentialet for solceller på de større erhvervsbygninger bliver større i takt med de stigende elpriser. Solcelleindsatsen kan styrkes ved at etablere partnerskaber med virksomhederne om en bæredygtig udvikling af erhvervsområderne. Det kunne evt. ske i regi af Gate 21, så indsatsen også andre kommuner til gavn. Der kunne arbejdes med vurdering af business cases

for forskellige typer af erhverv samt indsatser i forhold til de forskellige typer af erhverv. Også på erhvervsområdet kunne det give mening med en indsats om opsøgende arbejde og gå i dialog med bygningsforvaltere, -ejere/pensionskasser m.fl., der ejer og udlejer bygningerne. Der kunne også inviteres til matchmaking mellem erhverv og solcelleleverandører.

Mål

Hvis man ønsker at arbejde videre med en solcelleplan for Albertslund Kommune, bør der fastsættes en målsætning. Det kunne f.eks. være en målsætning f.eks. være at en andel af elforbruget skal komme fra solceller.

Økonomi

For at der kan arbejdes videre med tiltagene i handlingsplan for solceller, skal der tilføres ressourcer til området. Det vil som minimum kræve et årsværk, dels til byggesagsbehandlingen til opsøgende arbejde i forhold til boligforeninger, men også for at udarbejde politikker, have projekter med Gate21 samt understøtte erhvervsindsatsen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at handlingsplanen for solceller i Albertslund Kommune tages til efterretning og
2. såfremt der skal arbejdes videre med handlingsplanen, skal der lægges ressourcer ind som budgetudvidelse i budget 2023.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen, idet indstillingspunkt 2 ændres til:

2. såfremt der skal arbejdes konkret videre med handlingsplanen, skal der lægges ressourcer ind som budgetudvidelse i budget 2023.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) kunne ikke tiltræde

(V, O) undlod

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Solceller - forslag til handlingsplan

Notat om solcelleplan

Punkt 20: MBU/ØU/KB - Mageskifte Roholmparken

01.04.00-G01-1-22

Anledning

Der skal træffes beslutning om mageskifte, mellem Albertslund Kommune og KAB Roholmparken.

Sagsfremstilling

Lokalplanen 18.1.2 for Roholmparken Vest - Seniorbofællesskab, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. april 2020, anviser en sti som skal anlægges mellem Tværstien og busstoppestedet ved Teglmosevej. Formålet med at etablere stien er at skabe en god tilgængelighed mellem Tværstien, de nye boliger i Roholmparken og busstoppestedet.

I forbindelse med at forvaltningen etablerede vejadgangen til Roholmparken anlagdes også stien til busstoppestedet. På grund af det skrånende terræn i området, var det nødvendigt at placere stien længere mod nord end først antaget. Det betyder at stien blev delvist anlagt på et areal, som udgør KABs matrikel.

Da stien delvist er anlagt på matriklen, hvor Ovalen skal opføres, påvirker dette blandt andet placeringen af byggeriet, veje, stier og p-pladser med en mindre forskydning. For at realisere byggeriet er det derfor nødvendigt for KAB at overtage et areal i områdets østlige side. KAB har på den baggrund rettet henvendelse til kommunen med et ønske om at foretage et mageskifte, samt et forslag til hvilke arealer dette kan omfatte. Hvis kommunen overtager KABs areal hvor stien er anlagt og KAB overtager et areal af kommunen kan bebyggelsen realiseres uden større ændringer. Begge arealer har en størrelse på 124m².

Det areal KAB foreslår til mageskifte ligger mellem de to boligområder "Ovalen" og "Roholmparken" hvor det er planlagt, at der skal anlægges en nord/sydgående sti (Oplevelsessti). Forvaltningen vurderer, at det både er muligt at foretage et mageskifte på arealet og anlægge en sti. Forvaltningen vurderer samtidig at stien kan bibeholde sin bredde, ved en mindre ændring af dens forløb.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der foretages et mageskifte mellem KAB (Ovalen) og kommunen svarende til 124m².

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Kortmateriale Ovalen

Gangsti, Teglmosevej

Punkt 21: MBU/ØU/KB - Lys, Lyd og Luft i klasselokalerne i 2022 (Bevilling)

82.07.00-P20-4-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til frigivelse af midler til forbedring af lys, lyd og luft i lokaler på Egelundsskolen, Herstedlund skole og Herstedvester skole i 2022.

Sagsfremstilling

Der er i budget 2022 afsat 2 mio. kr. til at forbedre indeklimaet i klasselokalerne på folkeskolerne, og efterfølgende i alt 12 mio. kr. i budgetperioden 2023-2027. Midlerne skal anvendes i forlængelse af den indeklimastrategi for folkeskolerne, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i foråret 2020.

Under arbejdet med indeklimastrategien i 2019 blev alle klasselokalerne på skolerne screenet i forhold til tilstrækkelig lys på bordpladerne, lydforholdene i lokalerne og tilstrækkelig luftskifte samt overophedning fra sol. Screeningen dannede grundlag for en handlingsplan for tekniske forbedringer frem til 2025, som efterfølgende blev indarbejdet i indeklimastrategien.

Prioriteringen i handlingsplanen blev foretaget under hensyntagen til den økonomiske budgetfordeling som der var i 2019 og dengang frem til 2025. Budgetaftalen for 2022 forlænger perioden med istandsættelser frem til 2027.

Der er lagt vægt på at tilbyde forbedringer til en så bred gruppe af elever som muligt, da screeningerne viste, at der var behov for forbedringer i alle klasselokaler.

Skolerne har deltaget i arbejdet med indeklimastrategien, og er via handlingsplanen fra 2019 informeret om de tiltag, som vil blive udført på de enkelte skoler og hvilke år det vil blive udført.

I 2022 indstilles bevillingen fordelt på følgende projekter. Der vil blive indkaldt til opstartsmøder på de berørte skoler.

Egelundsskolen

Der monteres nyt loftsystem i grupperummene på SFO-en Egeskoven. Loftsystemet består af belysningsarmaturer og akustikplader, som ventilationsluften kan passere igennem.

Loftsystemet blev afprøvet i 2019 i tre klasselokaler på Herstedøster Skole. Resultatet var en succes i forhold til akustik og bedre lys samt et mærkbart bedre luftskifte. Derfor blev 11 klasselokaler i 2021 og et skolekøkken i 2022, forbedret med dette loftsystem. De nye lofter og lys i SFO-en monteres i sommerferien.

Herstedvester Skole

I 2022 skal der monteres flere solgardiner i klasselokalerne. I 2020 blev der monteret solgardiner i godt halvdelen af klasselokalerne på skolen. Udover solgardiner, skal der også sættes solfilm op på ovenlysvinduerne. Solgardiner og solfilm forbedrer det termiske indeklima i klasselokalerne, så temperaturen ved solindfald ikke bliver for høj. Screeningen af skolen i 2019 viste et behov for akustikforbedring i klasselokalerne. Dermed vil en række lokaler i 2022 blive væsentlig forbedret med solgardiner, solfilm og akustikregulerende plader. De nye solgardiner, solfilmen og akustikpladerne vil blive monteret i sommerferien.

Herstedlund skole

Indeklimaforholdene skal i 2022 forbedres i 5-6 klasselokaler til mellemtrinnet. Luftsiftet forbedres ved at etablere balanceret ventilation. Akustikpladerne og belysningen bliver samme materiale og armatur, som blev monteret i 2017 i fire klasselokaler.

I 2021 var planlagt en forbedring af forholdene i fire nye klasselokaler. Forvaltningen nåede ikke opgaven med de fire klasselokaler. Det afsatte beløb på 730.000 kr. fra 2021, indgår i finansieringen af 5-6 klasselokaler i 2022. De nye lofter, lyset og ventilationen laves i sommerferien.

Herstedøster skole

I 2021 blev der udskiftet lofter i 7 klasselokaler på skolen. Budgettet i 2022, rækker ikke til yderligere forbedring af lys, lyd og luft i klasselokalerne. I 2023 planlægges forbedring af forholdene i 10-12 klasselokaler.

Økonomi

Der er afsat et rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr.

Der søges om frigivelse af beløb på 2,0 mio. kr. til teknisk indeklimaforbedring på tre folkeskoler. Økonomien fordeles som vist i lukket notat. Udgiften finansieres af det afsatte anlægsrådighedsbeløb for 2022.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- & Skoleudvalget.

Økonominotat er lukket af hensyn til den efterfølgende udbudsproces.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til forbedringer af indeklimaet på tre folkeskoler og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til lys, lyd og luft i klasselokaler i 2022.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 22: MBU/ØU/KB - Byrum ved Kongsholmcentret - renovering efter byggeri

04.01.09-P20-1-21

Anledning

Byrummet ved Kongsholmcentret skal renoveres efter byggeri. Et udarbejdet forslag til indretning med særlig vægt på ophold, tryghed og fællesskab skal godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med genopbygningen af Kongsholmcentret har byrummet mellem Kongsholmcentret og Kongsholm Allé siden 2017 været anvendt til midlertidig parkeringsplads.

Når arbejderne på Kongsholmcentret var afsluttet skulle byrummet reetableres som del af byggesagen. Der er afsat 300.000 kr. til dette formål. Med byggeriet opstod dog en mulighed for at revitalisere byrummet og derfor godkendte Kommunalbestyrelsen i 2021, at der fra konto til særlig vedligeholdelse kunne disponeres 468.000 kr. til renovering af byrummet. Der er derfor i alt afsat 768.000 kr. til renovering af byrummet.

Byrummet har tidligere haft navnet Porten til Syd, da Sydstien, som forbinder Albertslundcentret og Kanalgaden og Albertslund Syd, passerer igennem. Byrummet har bestået af en græsplæne med lindetræer omgivet af flisebelægninger. Sydstien og de øvrige flisebelægninger er tiltænkt gående og cyklister. Byrummet har ikke været tiltænkt biler, og derfor skal der findes en alternativ placering til de to elbil-ladepladser som har været midlertidigt placeret i byrummet.

Projektforslag

Forslaget tager udgangspunkt i to ting: Dels de forskellige institutioner, hvor Ungdomsskolen og Gate21 ligger ud til byrummet, gymnasiet lige i nærheden og de mange, som benytter Sydstien. Dels de unikke forhold, som allerede er på stedet med den store trappe, de brede flisebelægninger og orienteringen mod syd, hvor solen falder ind.

Forslaget er derfor udformet med henblik på fællesskab gennem opholdsmuligheder på bænke i forskellige udformninger og størrelser, hvor personale og gæster til Gate21, elever fra gymnasiet og Ungdomsskolen, forbi passerende og beboere i nærheden kan mødes, arbejde eller slappe af.

Omkring siddepladser og langs diagonalstien plantes stauder og buske, som giver en variation i farver. Græsarealet med lindetræerne bevares, og kan på et senere tidspunkt laves om til løgplæne eller blomstereng. Eksisterende belysning fra parklamper langs de to sider bevares, og under lindetræerne etableres up-light. Derudover er der belysning fra Gate21, som medvirker til tryghed på ydertidspunkter. På muren ved den brede trappe monteres en bæk, og på afsatsen ovenfor trappen gøres det eksisterende bed større, så størrelsesforholdet mellem bed, den store afsats og bygningerne stemmer overens.

Gennem forslaget er det planlagt at to af kommunens kunstværker skal få nyt liv. Skulpturen som findes i byrummet i dag får en ny placering i det større bed på afsatsen. Der er tale om en drikkekumme af slebet granit udført af billedhugger Ole Christensen, som tidligere har stået på Stationstorvet. Granitskulpturen Geji geji – tusindben - af billedkunstneren Inoue Jun-Ichi flyttes fra ”Posthusgrunden” og får en placering i plænen, hvor den kan ses fra bænken og indbyde til leg.

Den forventede tidsplan er igangsætning anden halvdel af maj og færdiggørelse i juni.

Økonomi

Der er i alt afsat 768.000 kr. til at udføre projektet. Kommunalbestyrelsen bevilgede i 2021 468.000 kr. fra konto til særlig vedligeholdelse, og i budget for byggesagen er der afsat 300.000 kr. til retablering af byrummet. Der er ikke tale om frigivelse af midler til projektet.

Kommunikation

Kunstværker

Inden de to skulpturer flyttes, søges kontakt med kunstnernes arvinger for at få deres accept og belyst eventuelle særlig forhold ved skulpturerne.

Høring

Forslaget har været i høring hos de nærmeste naboer (AB Etagehusene, Gate21, Ungdomsskolen og gymnasiet), som er blevet præsenteret for forslaget og har kommenteret det. Der har været ros til forslaget og flere kommenterede med, at de allerede bruger byrummet og ser frem til flere muligheder for at tage ophold og flytte aktiviteter m.v. udendørs. Gate21 gjorde opmærksom på værdien af el-ladestanderne på Liljens Kvt., når de to i byrummet fjernes. Det blev også påpeget, at byrummet på tre sider er omgivet af mure, som kan dekoreres eller begrønnes.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forslaget til indretning af byrummet godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Dialogmøde 17. marts 2022

Punkt 23: MBU/ØU/KB - Godkendelse af at Albertslund Kommune søger ”New European Bauhaus Local Initiatives” ifm udviklingen af Vridsløse

00.15.00-G01-1-20

Anledning

Som en del af udviklingen af Vridsløse til en levende, grøn og ikonisk bydel, der hænger sammen med den eksisterende by er Albertslund Kommune blevet opfordret til at ansøge EU initiativet ”New European Bauhaus Local Initiatives” (NEB).

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune er af flere forskellige partner bl.a. Backscatter, der er medlem af ekspertkonsortiet bag NEB, blevet opfordret til at ansøge det aktuelle call (den aktuelle ansøgningsrunde).

Opfordringerne kommer på baggrund af det allerede gennemførte arbejde med masterplanforslaget for Vridsløse, der angiver en transformation af det tidligere fængsel til en ny bæredygtig bydel i Albertslund. Masterplanforslaget blev af kommunalbestyrelsen sendt i offentlig høring den 8. marts 2022. Høringen blev afsluttet den 18. april 2022.

Det forberedende arbejde er gennemført dels forud for masterplanforslaget for Vridsløse, dels i forbindelse med udarbejdelsen af masterplanforslaget. I det forberedende arbejde er der fokus på bæredygtighed via DGNB certificering, kultur der åbner op, byder indenfor og skaber nye sociale mødesteder samt bevaring af historiske bygninger og anlæg. Ligesom den udarbejdede kernefortælling for området bygger på bred inddragelse af politikere, interessenter og borgere samt borgersamlingens anbefalinger.

Om call’et/ansøgningsrunden

Der i ansøgningsrunden fokus på ekspertrådgivning inden for tre udvalgte fokusområder:

- Inklusion: fremme værdsættelse af mangfoldighed, tilgængelighed og prisoverkommelighed
- Bæredygtighed: fremme klimamål, cirkularitet, nulforurening og biodiversitet
- Skønhed/Æstetik: øge kvaliteten af oplevelse og stil ud over funktionalitet

Det vil sige, hvis Albertslund Kommune søger og bliver udvalgt som ét blandt de i alt 20 fyrtårnsprojekter får kommunen:

- Adgang til ekspertrådgivning inden for de tre fokusområder. Rådgivning som kommunen ellers ikke ville have adgang til og som også kan anvendes i andre sammenhæng samt matcher målsætningerne i den kommende kommuneplan 2022
- Input til drøftelse af kvalitet i byrummet
- Test af nye måder at samskabe mellem privat bygherre og kommune og evt. borgere og interessenter
- Mulighed for senere at søge om økonomisk støtte til konkrete udviklingsprojekter/initiativer

I rådgivningen er der således fokus på den fremadrettede udvikling, hvilke behov er der fremadrettet i forhold til at holde fokus på at indfri vision og målsætningerne for udviklingen af området. Rådgivningsperioden er 1 år.

Hvem kan ansøge og koster det penge

Alle kommuner i EU med under 100.000 indbyggere opfordres til at ansøge om muligheden for at modtage (gratis) rådgivningsbistand til realisering af byudviklingsprojekter, der har potentiale til at blive NEB demonstrationsprojekter.

Det er således alene kun myndigheder, der kan søge. Forvaltningen ønsker at søge i samarbejde med bygherre Freja ejendomme/A. Enggaard, og ser ansøgningen som en forlængelse og styrkelse af det eksisterede samarbejde om udviklingen.

Ansøgningen er ikke forbundet med andre omkostninger end medarbejdertimer ligesom tildeling af rådgivning heller ikke forudsætter anden medfinansiering end medarbejdertimer. Timer som forvaltningen i stor udstrækning under alle omstændigheder skal anvende på udviklingsarbejdet på Vridsløse.

Der er ansøgningsfrist den 23. maj 2022 og der forventes svar i sommeren 2022.

For yderligere information om initiativet se: [New European Bauhaus Local Initiatives \(ramboll.com\)](https://www.ramboll.com)

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen gives mandat til at ansøge NEB.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

(Ø) undlod

Punkt 24: MBU/ØU/KB - Projektforslag til udvidelse af forsyningsområdet, efter høring

13.03.18-P20-1-21

Anledning

Albertslund Forsyning forsyner i dag over 8.000 forbrugere med fjernvarme i Albertslund Kommune. Albertslund Forsyning ønsker at tilbyde fjernvarme til Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby, som er de to sidste naturgasområder i Albertslund Kommune. Området består af 420 boliger og 17 erhverv, hvor størstedelen af boligenhederne i dag er naturgasopvarmede.

Sagsfremstilling

Varmeproduktionen til Albertslund er baseret på en miljøvenlig og konkurrencedygtig varmeproduktion. Dette gør fjernvarmen attraktiv for de potentielle forbrugere, der i dag er opvarmet med individuelle naturgas- eller olieanlæg. Kommunalbestyrelsen godkendte ved budgetvedtagelsen i oktober 2021 at afsætte midler til udvidelse af forsyningsområdet. Albertslund Forsyning har udsendt en forhåndstilkendegivelse, hvor 75 % af borgerne i både Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby har tilkendegivet, at de er interesseret i at få fjernvarme.

Varmetætheden i Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby, samt den lokale opbakning til fjernvarmen, gør områderne oplagt til fjernvarmeforsyning. Med projektforslaget ønsker Albertslund Forsyning at udvide forsyningsområdet til de to områder. Der er tale om et konverteringsprojekt, som er godkendelsespligtigt efter bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmeforsyningsanlæg.

Albertslund Forsyning ønsker at udvide forsyningsområdet til Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby med afsæt i følgende:

- God samfundsøkonomi, der ligeledes er særdeles robust over for ændringer i beregningsforudsætninger.
- Positiv selskabsøkonomi, der vil komme alle fjernvarmeforbrugere i Albertslund Forsynings forsyningsområde til gode.
- Solid brugerøkonomi, der skal sikre en tilstrækkelig tilslutningsgrad.
- En grøn omstilling af de to sidste naturgasområder i Albertslund Kommune til miljøvenlig varmeforsyning og dermed bidrage til opfyldelse af både Albertslund Kommunes og Danmarks klimamål og forpligtelser.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 26. april 2022

Kommunalbestyrelsen tiltrådte d. 8. marts 2022 indstillingen om at vedtage og udsende projektforslaget til udvidelse af forsyningsområdet til Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby i høring.

Albertslund Forsyning udsendte fredag d. 11. marts 2022 Projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet til Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby i 4 ugers høring hos de berørte høringsparter:

- Evida Nord A/S
- Radius Elnet A/S
- VEKS, Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S
- Herstedøster Grundejerforening
- Grundejerforeningen Herstedøster Villaby

Efter endt høring har Albertslund Forsyning ikke modtaget nogle bemærkninger til det foreslåede projektforslag.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. oktober 2021, i forbindelse med vedtagelsen af budget 2022, at afsætte anlægsbevilling og frigive rådighedsbeløb i 2022 til Herstedøster Villaby og Herstedøster Landsby. Projektperioden er 2022 - 2024.

Herstedøster Villaby: Anlægsbevillingen udgør 20 mio. kr., og der er i budget 2022 frigivet 10 mio. kr.

Herstedøster Landsby: Anlægsbevillingen udgør 6 mio. kr., og der er i budget 2022 frigivet 3 mio. kr.

Albertslund Forsyning har fået bevilliget tilsagn om statstilskud fra fjernvarmepuljen på 5,7 mio. kr. til konvertering af Herstedøster Villaby og Herstedøster Landsby.

Lovgrundlag

Projektet skal godkendes efter Bekendtgørelse af lov om varmeforsyning nr. 1215 af 14. august 2020, Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmeforsyningsanlæg nr. 818 af 4. maj 2021 (Projektbekendtgørelsen), og Bekendtgørelse om tilskud til projekter vedrørende udrulning af fjernvarme nr. 2306 af 18. december 2020.

Miljøkonsekvenser

Projektet har en stor miljømæssig effekt og bidrager til den grønne omstilling med en CO₂ reduktion på 15.470 ton over de næste 20 år, svarende til ca. 774 ton årligt sammenlignet med ledningsgas.

Kommunikation

Albertslund Forsyning har afholdt to møder med Grundejerforeningsformændene i Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby for at informere om processen. Der er omdelt brochurer vedrørende projektet til alle beboere i de to områder, fortalt om projektet på Grøn Dag 2021 og afholdt virtuelt informationsmøde "Gaskonvertering og grøn fjernvarme i Herstedøster Landsby og Herstedøster Villaby" den 23. november 2021. Desuden er information vedrørende projektet løbende blevet lagt op på Albertslund Forsynings hjemmeside.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Projektforslaget "Udvidelse af forsyningsområdet" vedtages og sendes i offentlig høring.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 26. april 2022,

1. at projektforslaget "Udvidelse af forsyningsområdet" endelig godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 15. februar 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 1. marts 2022, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 8. marts 2022

Godkendte indstillingen.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Projektforslag - Udvidelse af forsyningsområdet inkl. bilag

Fremrykning af gaskonvertering af Herstedøster Villaby

Punkt 25: ØU/KB - Årsrapporten på Den Kommunale Boliganvisning

03.00.00-A50-1-22

Anledning

Hvert år udfærdiges en rapport for året, der er gået omkring Den Kommunale Boliganvisning.

Sagsfremstilling

Rapporten beskriver, hvor mange og hvilke boliger, der anvises til borgerne gennem kommunen.

Rapporten beskriver også, hvilke aftaler, der er med de forskellige boligselskaber mm.

Af hovedpointer kan nævnes:

- Ny lovgivning omkring forebyggelsesområder.
- Færre boliger til anvisning på grund af igangværende og fremtidig renovering.
- Øgede udgifter på fraflytningsregninger

Rapporten er vedlagt som bilag

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at årsrapporten tages til efterretning

Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen, idet den blev drøftet under orientering fra Kommunaldirektøren.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Boliganvisning 2021 årsrapport

Punkt 26: ØU/KB - Databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport 2021

85.10.00-K07-1-22

Anledning

Databeskyttelsesrådgiveren for Albertslund Kommune har udarbejdet årsrapport 2021.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har en databeskyttelsesrådgiver (DPO), som har til opgave at underrette og rådgive kommunen om de databeskyttelsesretlige pligter, at overvåge overholdelsen af databeskyttelsesretlige regler i kommunen, at rådgive om konsekvensanalyser mv. Albertslund Kommune har den 28. marts 2022 modtaget databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2021 for Albertslund Kommune. Årsrapporten følger op på Albertslund Kommunes implementering af Databeskyttelsesforordningen (GDPR), som trådte i kraft den 25. maj 2018.

Formålet med årsrapporten er at rapportere til kommunens øverste politiske ledelse om kommunens GDPR-modenhedsniveau og kommunens overholdelse af bestemmelserne i GDPR (compliance). Databeskyttelsesrådgiveren rapporterer direkte til Kommunalbestyrelsen, jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 38 stk. 3.

Årsrapporten er i vid udstrækning baseret på den GDPR-modenhedsmåling, som blev gennemført i efteråret 2021 i form af en selvevaluering, idet udvalgte respondenter besvarede et spørgeskema med bistand fra databeskyttelsesrådgiveren. Kommunen modtog modenhedsmålingen i december 2021. Modenhedsmålingen viser, at kommunen i 2021 har opnået et højere modenhedsniveau i forhold til i 2020. Undersøgelsen viser dog også, at der fortsat er plads til forbedring, og det anbefales, at kommunen målretter sine indsatser mod enheder, som fortsat har en lav score. Kommunens gennemsnitlige GDPR-modenhedsniveau var 2,9 på tidspunktet for målingen i 2021. Til sammenligning var modenhedsniveauet på 2,7 på tidspunktet for målingen i 2020, og på tidspunktet for målingen i 2019-Q3 var gennemsnitsniveauet 2,4. Kommunens gennemsnitlige GDPR-modenhedsniveauet var således øget med 0,5 siden påbegyndelse af DPO'ens modenhedsmåling. Kommunen har særlig flyttet sig på områderne: politikker, uddannelse i GDPR, princippet om dataminimering, princippet om opbevaringsbegrænsning, procedurer ved tilsyn, procedurer for inddragelse af DPO.

Databeskyttelsesrådgiveren giver i årsrapporten følgende anbefalinger til det videre arbejde med GDPR:

- Interne kontroller med overholdelse af politikker for databeskyttelse og GDPR i kommunen
- Gennemførelse af tilsyn med databehandlere
- Risikovurdering efter GDPR
- Kommunikation af databeskyttelsespolitikker
- Implementering af sikkerhedsforanstaltninger
- Konsekvensanalyse vedr. databeskyttelse

Der er udarbejdet følgende handleplan med indsatsområder, som ligger i tråd med databeskyttelsesrådgiverens anbefalinger, samt resultatet af kommunens modenhedsmåling:

- Opmærksomhed på GDPR
 - Awareness
- Uddannelse i GDPR
 - Årlig certificering udsendes
 - Awareness
- Procedurer og politikker
 - Udarbejdelse af procedurer og politikker
 - Offentliggørelse af procedurer og politikker
- Overblik over databehandlere
 - Opdatering af KITOS med informationer på databehandlere
- Risikovurdering
 - Det lave antal risikovurderinger skyldes, at arbejdet med risikovurderinger har pågået i DSD regi i 2021. Disse er modtaget i januar 2022, og der arbejdes videre med disse.
- Tilsyn med databehandlere
 - Overordnede tilsyn gennemføres i DSD regi. GDPR ressourcerne er prioriteret på andre områder, da det ikke er muligt at gennemføre alle opgaver med de nuværende ressourcer.

Det er målet at komme på modenhedsniveau 3 på de udvalgte indsatsområder forud for næste modenhedsmåling.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport 2021 godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Albertslund - DPO Årsrapport 2021

Albertslund GDPR-modenhedsrapport 2021 (Endelig udgave)

Punkt 27: ØU/KB - Aftale om udlejning i seniorbofælleskabet Ovalen

03.10.04-P27-2-22

Anledning

Boligselskabet AKB Albertslund opfører Seniorbofælleskab med en forventet indflytning den 1. januar 2024. AKB henstiller til, at Albertslund Kommune godkender deres forslag til førstegangsudlejning.

Sagsfremstilling

Seniorbofælleskabet Ovalen har en målgruppe på borgere over 55 år og uden hjemmeboende børn. For målgruppen gælder det, at den skal indgå i delvist forpligtede fællesskaber - i seniorbofælleskabet.

Borgeren skal være selvhjulpne og kunne begå sig i egen bolig, eventuelt med lidt hjemmehjælp.

Førstegangsudlejning vil ske hos AKB. Ved fraflytning vil Albertslund Kommune modtage 25% af boligerne til udlejning gennem Den Kommunale Boliganvisning, jf. Almenboliglovens §59 stk 1 og 2.

Boligerne udlejes efter følgende særlige kriterier for de boligsøgende, der er under 65 år.

- Fortrinsret til boligerne er boligsøgende, der er under 65 år og over 55 år, hvor den boligsøgende eller dennes ægtefælle/partner er i beskæftigelse mindst 30 timer om ugen eller på alderspension (folke-, tjenestemandspension eller efterløn).

Herefter er i prioriteret rækkefølge:

1. Boligsøgende bosat i Albertslund Kommune har fortrinsret frem for boligsøgende fra andre kommuner.
2. Fortrinsret gives til boligsøgende, der har erfaring med frivilligt arbejde og ønsker at indgå aktivt i det sociale fællesskab i afdelingen.

Boligsøgende, der opfylder begge kriterier går forud for de, som kun opfylder et.

Vedlagt bilag, der beskriver processen frem til indflytning.

Vedlagt bilag, der beskriver aftalen om anvisning og udlejning af boliger mellem AKB og Albertslund Kommune.

Vedlagt bilag, der beskriver procedure og kriterier for venteliste og genudlejning.

Lovgrundlag

Almenboligloven §59 stk 1 og 2.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at aftalen omkring anvisning til Ovalen godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(V) kunne ikke tiltræde

(Ø, O) undlod

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Aftale om udlejning

Proces for udvælgelse af beboere

procedure og anvisning for seniorbofælleskabet

Punkt 28: ØU/KB - Bevillingsmæssige ændringer 2. kvartal 2022 (Bevilling)

00.30.14-S00-11-21

Anledning

Godkendelse af budgetomplaceringer.

Sagsfremstilling

De nuværende Spilleregler for God Økonomistyring indebærer bl.a., at der kvartalsvist kan forelægges sager til politisk behandling i Kommunalbestyrelsen vedr. budgetomplaceringer af teknisk karakter samt mindre korrigerende tiltag, der ikke ændrer de politisk fastsatte målsætninger og serviceniveau.

Omplacering af budget mellem pengeposer skal altid godkendes af Kommunalbestyrelsen, dog med følgende undtagelser:

- 1) For pengeposer under ikke-serviceudgifter er kompetencen til at budgetomplacere inden for områdebevillingen delegeret til den ansvarlige afdelingschef og direktør for områdebevillingen.
- 2) For pengeposer under serviceudgifter kan Kommunalbestyrelsen efter indstilling herom delegere kompetencen til at budgetomplacere inden for områdebevillingen, f.eks. til den bevillingsansvarlige afdelingschef for områdebevillingen eller til områdedirektøren. Der tages i disse tilfælde udgangspunkt i, at følgende forudsætninger for at foretage omplacering mellem pengeposer gælder:

- Omplaceringen er godkendt af den bevillingsansvarlige for områdebevillingen (afdelingschef og områdedirektør).
- Omplaceringen sker kun, hvis det er relevant for opnåelse af den politiske målopfyldelse.
- Der har været en forudgående dialog med involverede budgetansvarlige leder.
- Der sker ikke en væsentlig ændring af indholdet af den aktivitet, der er forudsat af Kommunalbestyrelsen.
- Omplaceringen er i overensstemmelse med vedtagne ressourcetildelingsmodeller (fx til skoler og daginstitutioner), som fremgår af områdebevillingen.
- Omplaceringen indebærer ikke en ændring af områdebevillingens målsætninger.
- Omplaceringen er ikke i strid med kommunens eventuelle forpligtelser udadtil.
- Omplaceringen er i overensstemmelse med en eventuel bestyrelses beføjelser, fx Musikskolens bestyrelse, Skolebestyrelserne, Daginstitutionsbestyrelserne og Brugergruppen på forsyningsvirksomhedernes område.
- Der ikke akkumuleres udgiftsbehov.

Der foreslås nedenstående omplaceringer:

1. Omplacering af midler til bedre bemanding i ældreplejen

I forbindelse med at den eksterne pulje ”bedre bemanding i ældreplejen” er overgået til bloktilskuddet, har midlerne ikke længere projektstatus og bør omplaceres. Midlerne har været placeret på Tværgående løn og drift i Sundhed Pleje og Omsorg og foreslås nu fordelt ud til plejeboligområdet, myndighedsområdet og hjemmeplejen. Fordelingen sker med baggrund i det forbrug, der har været på puljen fra de forskellige enheder.

2. Teknisk korrektion af elevtalsreguleringen

I december 2021 blev skolernes budgetter reguleret på baggrund af udviklingen i elevtal. Derved får skolerne budget efter det faktiske antal elever, der går på skolerne i et givent skoleår. Dette gøres på baggrund af den beslutning Kommunalbestyrelsen tog ved vedtagelsen af den nuværende ressourcemodel.

Det har efterfølgende vist sig, at der var fejl i de elevtal, der var grundlag for reguleringen i december 2021. Nogle af eleverne har været registreret forkert i elevsystemet, hvorfor de ikke var talt korrekt med. Dermed blev to skolars budget nedreguleret for meget i forhold til de faktiske elevtal. Det har indvirkning på alle skolars budgetter. Det skyldes, at en pulje fordeles efter socioøkonomiske kriterier skolerne imellem. Når elevtallet på to skoler stiger, vil andelen af puljen til disse skoler forøges. Dermed falder tildelingen til øvrige skoler. Denne tekniske fejl bliver nu korrigeret, så alle skoler

modtager det rigtige budget ud fra elevtallet i indeværende skoleår. Korrektionen af skolernes budget sker via den elevtalsreguleringskonto, der også blev brugt ved decembersagen. Der sker derfor ikke en ændring i det samlede budget på områdebevilling 4510 - skoleområdet.

3. Omplacering af løn vedr Erhvervsudvikling

Områdebevillingen for Erhvervsudvikling er flyttet fra det tidligere byudviklingssekretariat til at være placeret under afdelingen Kultur, Fritid og Erhverv. Det foreslås i den forbindelse, at den del af områdebevillingen, som vedrører lønmidler omplaceres til Kultur, Fritid og Erhverv, således at administrative udgifter samles her. Den resterende udgift til erhvervsudvikling i øvrigt forbliver på områdebevillingen. Omplaceringen ligger inden for spillereglernes rammer for omplacering af administrative udgifter, som Kommunaldirektøren er bemyndiget til.

4. Omplacering af projekt

Det eksternt finansierede projektet "Børneliv i Sund Balance" flyttes organisatorisk fra at ligge under områdedirektøren til Sundhedshuset. Økonomien flyttes derfor på samme vis således budgettet også ligger under Sundhedshuset.

5. Budgetflytning vedrørende overgangssager mellem til overm placering af midlerprojekt

Voksensocialafdelingens forbrug var i 2021 påvirket af mange overgangssager fra Børne- og Familieafdelingen, som i regnskabet for 2021 gav sig udtryk i et merforbrug på voksenområdet og et næsten tilsvarende mindreforbrug på børneområdet. Denne ubalance forventes med baggrund i aktuel Økonomirapport til dels at fortsætte ind i 2022. Der foreslås derfor omplaceret budget til Voksensocialafdelingen, svarende til det forventede mindreforbrug i Børne- og Familieafdelingen.

Økonomi

Budgetomplaceringerne er samlet udgiftsneutrale for kommunen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at de bevillingsmæssige ændringer i omplaceringssagen for 2. kvartal anført i bevillingskeamet godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Bevillingsskema budgetomplaceringer 2. kvartal 2022

Punkt 29: ØU/KB - Ordinær generalforsamling 2022 i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S

13.02.00-A00-1-22

Anledning

Albertslund Kommune er medejer af HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Der afholdes ordinær generalforsamling i selskaberne den 31. maj 2022.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har siden 1. juli 2012 været medejer af HOFOR Vand Holding A/S, der ejer vandselskaberne i Albertslund, Brøndby, Dragør, Herlev, Hvidovre, Københavns, Rødovre og Vallensbæk kommuner samt koncernens serviceselskab. Herudover har Albertslund Kommune siden årsskiftet 2012/13 været medejer af HOFOR Spildevand Holding A/S, der ejer spildevandsselskaberne i de samme kommuner.

Ejerne har i de to holdingselskabers bestyrelser en repræsentant fra hver ejerkommune. Fra Albertslund Kommune er Leif Pedersen repræsentanten i dag.

De to holdingselskaber skal i henhold til lovgivningen og selskabernes vedtægter holde ordinære generalforsamlinger tidnok til, at årsrapporterne kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden juni måned. Der er derfor berammet generalforsamlinger til den 31. maj 2022.

Som ejer af HOFOR Vand Holding A/S har Albertslund Kommune 3,19 % af stemmerne på generalforsamlingen, mens kommunen har 6,73 % af stemmerne på generalforsamlingen i HOFOR Spildevand Holding A/S.

Kommunens stemme på generalforsamlingerne afgives i overensstemmelse med den beslutning, som kommunalbestyrelsen i medfør af denne indstilling fastlægger med simpelt flertal. Kommunen taler således med én stemme på hver generalforsamling.

I lighed med sidste år holdes generalforsamlingerne uden fremmøde som skriftlige generalforsamlinger, det vil sige generalforsamlingerne holdes ikke fysisk, og selskaberne konstaterer på grundlag af de afgivne mandater fra ejerkommunerne, hvordan stemmerne er afgivet. På den baggrund udarbejdes efterfølgende referat (protokollat) af generalforsamlingerne.

Med hensyn til indstillingens punkter 1,2 og 3 henvises til de som bilag 1 og bilag 2 vedlagte årsrapporter 2021 for henholdsvis HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S. Heraf fremgår ledelsesberetningerne samt årets resultat. I 2021 havde HOFOR Vand Holding A/S et underskud på t. kr. 52.509 efter skat, og HOFOR Spildevand Holding A/S havde et overskud på t. kr. 2.230 efter skat, som foreslås overført til egenkapitalen. (beløbene vil fremgå af årsrapporterne, der fremsendes i uge 11).

Indstillingens punkt 4 baserer sig på oplysning fra de enkelte ejerkommuner om, hvem der skal være kommunens repræsentant i bestyrelsen i den kommende 2-årige valgperiode. Bestyrelsen vælger selv sin næstformand, mens bestyrelsens formand vælges af generalforsamlingen.

Med hensyn til indstillingens punkt 5 foreslås, at Albertslund Kommune stemmer for den revisor, der vinder det igangværende udbud. Når vinderen af udbuddet er fundet, forventeligt medio maj måned i år, vil kommunen blive orienteret herom.

Under forudsætning af, at der blandt ejerne er flertal for de indstillede dagsordenspunkter, vil generalforsamlingernes protokollater blive udformet i overensstemmelse med de som bilag 3 og bilag 4 vedlagte udkast.

Økonomi

Beslutningen har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne tager bestyrelsens beretning til efterretning,
2. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne godkender selskabernes årsrapporter,
3. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne godkender bestyrelsernes forslag til anvendelse af årets resultat,
4. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne stemmer for følgende bestyrelse i HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S:
 - Susanne Juhl som bestyrelsens formand
 - Lars Gravgaard Hansen
 - Kent Max Magelund
 - Martin Wood Pedersen
 - Thomas Gyldal Petersen
 - Charlotte Munch
 - Britt Jensen
 - Henrik Rasmussen
5. at Albertslund Kommune på generalforsamlingerne stemmer for valg af den revisor, der vinder det igangværende revisorudbud

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

HOFOR Spildevand Holding AS Årsrapport 2021

HOFOR Vand Holding AS Årsrapport 2021

Punkt 30: ØU/KB - Revideret vision for Albertslund Kommune (høring)

00.01.00-P22-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkender at udkast til en revideret vision for Albertslund Kommune sendes i høring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens introduktionsforløb har man arbejdet med visionen for Albertslund Kommune. Arbejdet har været igangsat med et formål om, at samle Albertslund Kommunes vision i et enkelt og kortfattet dokument. Ambitionen har været, at visionen for byen skulle kunne samles på en side, samt at eksisterende værdier og politikker, strategien om 'Mere Albertslund' og FNs Verdensmål alle skulle kunne favnes i den reviderede vision.

På baggrund af de afholdte workshops har forvaltningen sammenfattet et udkast til en revideret version af Albertslund Kommunes vision. Denne er vedlagt som bilag til denne sag med til politisk behandling med indstilling om at Kommunalbestyrelsen sender udkastet i høring.

Albertslund Kommunes nuværende vision og strategi blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 8. september 2015. Denne vision og strategi var et todelt dokument, hvor både kommunens vision og strategi blev samlet i en fælles publikation.

Visionen om en by for børnene, det grønne og fællesskabet blev vedtaget for 10 år ud i fremtiden - fra 2016 frem til 2025, mens strategien gjaldt for perioden 2016 til 2020. Strategien havde funktion af at være kommunens planstrategi. Strategien havde fem indsatsområder: Nysgerrigt liv, grønt liv, sundt liv, arbejdsliv og fælles liv. Kommunalbestyrelsen har den 12. maj 2020 vedtaget en ny planstrategi med navnet 'Mere Albertslund – Verdensmål for en by i balance, planstrategi 2019.'

Den reviderede version af Albertslund Kommunes vision er blevet til på baggrund af en række workshops med Kommunalbestyrelsen. I disse workshops har Kommunalbestyrelsen arbejdet med byens værdier, indholdet af den nuværende vision, samt tilpasset og tilrettet denne. Processen uddybes herunder:

- Lørdag den 12. februar - Introduktionsdag II - Workshop om værdier
 - Kommunalbestyrelsens medlemmer arbejdede i workshoppen ud fra spørgsmålet: Hvordan kan visionen tilpasses, så vi har en skarp vision for den fremtid vi ønsker for Albertslund? I workshoppen blev kommunalbestyrelsesmedlemmer på tværs af partier og fagudvalg delt ud i fire arbejdsgrupper. De fire grupper fik til opgave, at udvælge de værdier som de mente visionen for børnene, det grønne og fællesskabet hviler på. De fire grupper valgte i alt 22 forskellige værdier. Herefter blev grupperne bedt om at prioritere de tre vigtigste og uddybe deres forståelse af værdien på et notemark. Efterfølgende bearbejdede forvaltningen værdierne i en opsamlinger, der blev udsendt forud for introduktionen den 12. marts. Denne bearbejdning er vedlagt i bilaget "opsamling og input til KB den 12. marts."
- Lørdag den 12. marts - Introduktionsdag III - Workshop med input fra fokusgrupper
 - Kommunalbestyrelsens medlemmer blev præsenteret for forvaltningens bearbejdede version af værdierne. Kommunalbestyrelsen blev præsenteret for videoer med input fra Elevbyrådsdagen, KommuneMED, kommunale ledere og chefer. Herefter blev visionens tre temaer om børnene, det grønne og fællesskabet drøftet meget tekstnært i en workshop, hvor kommunalbestyrelsens medlemmer i tre grupper fik mulighed for at omskrive, slette og tilføje tekst i den nuværende vision.
- Lørdag den 26. marts - Introduktionsdag III - Workshop om udkast til revideret vision
 - På baggrund af kommunalbestyrelsens input på workshoppen den 12. marts udarbejdede forvaltningen tre forslag til en ny vision med arbejdstitlerne; "den tekstnære version, den korte version og en version i punktform". Forvaltningen præsenterede de tre udkast for kommunalbestyrelsens medlemmer som efterfølgende deltes i tre grupper, hvor medlemmerne imellem kunne drøfte hvilke udkast de bedst kunne lide. Udkastene er vedlagt denne sag som bilag.

På baggrund af de ovenstående workshops har forvaltningen sammenfattet et endeligt udkast til en revideret vision til politisk behandling i Kommunalbestyrelsen.

Den reviderede vision vil være gældende fra 2022 til 2030, men vil blive genbesøgt i 2026, når den nye kommunalbestyrelse træder sammen.

Kommunikation

Udkastet sendes i høring i perioden 12. maj til 10. juni 2022.

I høringsperioden afholdes desuden det årlige møde mellem Kommunalbestyrelsen og kommunens råd og nævn den 18. maj 2022. Hovedtemaet for mødet vil være visionen, og råd og nævn vil her kunne gå i dialog med Kommunalbestyrelsen om udkastet til visionen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender den reviderede vision i høring i perioden den 12. maj til 10. juni 2022.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Udkast til revideret vision 2022

Opsamling og input til KB den 12. marts 2022

26. marts - Introdag - De 3 foreløbige udkast til revideret vision

Punkt 31: ØU/KB - Principper for overtagelse af integrationsansvaret for ukrainske flygtninge

15.40.00-A00-3-22

Anledning

Ikke alle flygtninge, der opholder sig i Albertslund, vil blive visiteret til Albertslund Kommune. Det har været erfaringen fra flere andre kommuner, at der ikke visiteres til opholdskommunen, selv om børn er startet i skole og andre relationer er dannet. Udlændingestyrelsen er blevet mere opmærksomme på problemstillingen, men det må stadig forventes at ukrainere, som har ønsket at komme til Albertslund, ikke nødvendigvis visiteres hertil.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede 16.3. frivilligt at ønske en kvote på 30 ukrainske flygtninge. Der er imidlertid ikke nået at blive visiteret nogle flygtninge til Albertslund, inden fordelingsnøglen blev ændret til at følge befolkningstallet. I den forbindelse blev de frivillige ønsker annulleret, så Albertslund igen stod med 0-kvotet, indtil de første 10.000 flygtninge er visiteret. Dette forventes at være sket i løbet af uge 17. Albertslund Kommune står efter den ændrede fordelingsnøgle til at modtage 47 flygtninge pr. 10.000 opholdstilladelser nationalt. Det er Udlændingestyrelsen, der visiterer hvilken kommune en flygtning skal bo i. Udlændingestyrelsen tager hensyn til ønsker, der er baseret på familie og job, men prioriterer højt at overholde hver kommunes kvote.

De flygtninge, der nu opholder sig i Albertslund, kan ikke være sikre på at blive visiteret til Albertslund.

En flygtning, der ønsker at bo i en anden kommune end vedkommende er visiteret til, kan ansøge om at kommunen overtager integrationsansvaret efter §18 i Integrationsloven. §18 i Integrationsloven siger, at kommunen skal overtage ansvaret, "hvis det er af væsentlig betydning for den pågældendes integrationsforløb, herunder hvis flygtningen opnår ordinær beskæftigelse i kommunen og flytningen er nødvendig for at kunne varetage arbejdet eller hvis særlige personlige forhold i øvrigt taler derfor." Hvis en flygtning får arbejde indenfor kommunegrænsen og ikke bor i pendlerafstand, skal kommunen overtage ansvaret. I andre tilfælde, som kan omfatte familierelationer i kommunen, tilbud om en permanent bolig, påbegyndt skolegang eller uddannelse, skal kommunen vurdere, om det er af væsentlig betydning for integrationsforløbet.

En flygtning, som kommunen overtager integrationsansvaret for efter §18 i Integrationsloven, kommer ud over den kvote kommunen er tildelt. En flygtning, der har opholdt sig i Albertslund kommune, kan henvende sig til Udlændingestyrelsen i forbindelse med visitationen og bede om at blive revisiteret ud fra særlige personlige forhold. Hvis Udlændingestyrelsen vælger at gøre det, vil flygtningen tælle med i Albertslunds kvote.

Kommunens interne retningslinier for at tage stilling til om kommunen vil overtage ansvaret er, at afdelingschefen for Borger & Arbejdsmarked har beslutningskompetencen. Men i denne situation, hvor der kan forventes mange ønsker om at kommunen overtager integrationsansvaret, både i forbindelse med visitation og ved senere flytninger, er der behov for en principiel udmelding, om hvilke flygtninge, kommunen ønsker at overtage integrationsansvaret for.

Kriseledelsen har den 25.4. besluttet, at i situationen, hvor Albertslund igen står med 0-kvotet, kan kommunen sige ja til at overtage ansvaret for op til 30 flygtninge, der allerede opholder sig i kommunen, i tråd med kommunalbestyrelsens oprindelige beslutning. Når de første 10.000 nås og Albertslund får visiteret flygtninge af kvoten på i første omgang 47, kan der stadig være flygtninge, der ønsker at komme til Albertslund, selv om de ikke er visiteret hertil.

Hvilken tilknytning til Albertslund skal der være for at vi overtager ansvaret? Tæt familie i lige opstigende led eller også søskende og andre familierelationer? Sociale relationer, som er opnået ved skolegang og frivillige aktiviteter? Kontakter, som kan føre til job og/eller permanent bolig? Som nævnt kan vi ikke sige nej, hvis en flygtning har fået job i kommunen og er nød til at flytte efter det.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller:

1. at Albertslund Kommune, så længe kommunen står med en 0-kvotet, overtager integrationsansvaret for op til 30 flygtninge, der allerede opholder sig i kommunen

2. at Albertslund Kommune overtager integrationsansvaret for ukrainske flygtninge, der måtte søge om det, hvis de har familie i lige opstigende led boende i kommunen. Flygtninge, der har fået tilbud om bolig eller job, uden endnu at have en fast kontrakt, skal vurderes individuelt.

Beslutning

Indstillingens punkt 1 udgik

Indstillingens punkt 2 blev tiltrådt.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Punkt 32: ØU - Lokalaftaler for pædagogisk personale ved længerevarende og midlertidige botilbud på voksenområdet

81.00.00-A00-3-22

Anledning

Albertslund Kommune, SL og LFS har forhandlet en ny lokal arbejdstidsaftale og forhåndsaf tale om funktionsløn til socialpædagoger og omsorgs- og pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter på længerevarende og midlertidige botilbud på voksenområdet. Under forhandlingerne er der taget forbehold for, at aftalerne godkendes af Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Forhåndsaf tale indgået mellem Socialpædagogisk Landsforbund, LFS og Albertslund Kommune for længerevarende og midlertidige botilbud på voksenområdet og Arbejdstidsaf tale indgået mellem Socialpædagogisk Landsforbund, LFS og Albertslund Kommune for længerevarende og midlertidige botilbud på voksenområdet, erstatter "Forhåndsaf tale indgået mellem Albertslund Kommune og Socialpædagogisk Landsforbund og LFS vedrørende pædagoger og omsorgspædagogmedhjælpere ansat ved Herstedøster Sidevej" og "Arbejdstidsaf tale indgået mellem Socialpædagogisk Landsforbund, LFS og Albertslund Kommune for Herstedøster Sidevej" begge dateret den 19. august 2014.

De to tidligere aftaler var gældende for perioden 1. april 2013 - 31. marts 2015, men er i realiteten stadig fulgt. Arbejdstidsaftalen blev i 2019 forlænget for perioden 1. april 2015 - 31. marts 2021 efter af tale med den lokale tillidsrepræsentant.

Fælles for de to nye aftaler er, at de ikke kun er gældende for Boligerne Herstedøster Sidevej, men i sin ordlyd dækker alle længerevarende eller midlertidige botilbud på voksenområdet. På nuværende tidspunkt er det Boligerne Herstedøster Sidevej og Bofællesskabet Humlehusene, men det betyder samtidig at aftalerne ikke skal ændres, hvis der oprettes nye botilbud på området.

Herudover er det fælles for de to aftaler, at de ikke er tidsbegrænsede som de tidligere aftaler. Det betyder samtidig, at vi ikke kommer til at stå i en situation, hvor aftalerne er udløbet og det er uklart hvad der gælder. Dette er i overensstemmelse med kommunens øvrige lokalaftaler forhandlet i nyere tid.

For begge aftaler gælder ligeledes, at der er fjernet bestemmelser som ikke længere er relevante, eller som ikke er nødvendige, fordi spørgsmålet er tilstrækkeligt reguleret i overenskomst eller central arbejdstidsaf tale.

I den nye forhåndsaf tale om funktionstillæg er der derfor ikke længere et tillæg for vagtplanlægning, da denne funktion varetages af ledelsen. Tillægget for deltagelse i ferieture er hævet med henholdsvis 50 kr. og 100 kr. pr. dag, ligesom praktikvejledertillægget er hævet fra 10.000 kr. til 12.000 kr. Alle beløb er opgjort i 31.03.200 niveau.

I den nye arbejdstidsaf tale er arbejdstidstilrettelæggelsen gjort mere fleksibel således, at der i samarbejde mellem leder og TR kan vælges en normperiode mellem 12-20 uger afhængig af, hvad der er bedst på den enkelte arbejdsplads. Herudover er der som i den tidligere af tale, aftalt nedsættelse af hviletiden til 8 timer i forbindelse med rådighedsvagt. Der er også i aftalen enighed om en definition på ferieture, der erstatter begrebet 'feriekoloni' og hvor det bl.a. er aftalt, at medarbejderne vagtplanlægges med 12 timer pr. dag de er på ferietur istedet for tidligere 9 timer pr. dag, i erkendelse af, at medarbejderne er på arbejde mange timer, når de er på ferietur med beboerne. Herudover er det af hensyn til beboerne aftalt, at en ferietur også kan være en tur med en enkelt overnatning, hvorimod der tidligere skulle være tale om to overnatninger.

De nye lokalaftaler træder i kraft den 1. maj 2022, forudsat at ØU godkender aftalerne. Aftalerne kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Økonomi

De nye lokalaftaler forudsættes finansieret inden for de eksisterende økonomiske rammer.

Lovgrundlag

Hjemlen til indgåelse af aftalerne findes i overenskomst og arbejdstidsaf tale.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at de nye lokalaftaler mellem Albertslund Kommune, SL, og LFS for pædagogisk personale på længerevarende og midlertidige botilbud på voksenområdet godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Bilag

Arbejdstidsaftale for midlertidige og længerevarende botilbud

Forhåndsftale om funktionsløn for midlertidige og længerevarende botilbudl

Punkt 33: ØU/KB - Forslag fra partierne F, Ø og B om ændring af tituleringer

81.00.15-P00-1-22

Anledning

Forslag fra partierne F, Ø og B om ændring af tituleringer

Sagsfremstilling

Af styrelsesloven fremgår det, at lederen af en gruppe eller af et udvalg tituleres gruppeformand eller udvalgsformand. Det har været praksis i mange år, men betegnelsen lever ikke op til værdierne i et moderne samfund, hvor kønnene er ligestillede og hvor alle ikke har samme opfattelse af køn.

Forslagsstillerne ser det som problematisk at man vælger at fastholde den historiske betegnelse udvalgs- og gruppeformand. Betegnelsen giver ikke tilstrækkelig plads til at rumme begge binære og ikke-binære kønsidentiteter. Forslagsstillerne mener, at det skal være op til hvert enkelt medlem, som er leder for en gruppe eller et udvalg selv at vælge om de vil tituleres udvalgsformand/kvinde/person eller gruppeformand/kvinde/person.

Kommunalbestyrelsen i Albertslund skal være et inkluderende fællesskab, som fremstår som rollemodeller for borgerne i Albertslund. Vi skal derfor være et godt eksempel og afspejle den tid og samfund vi lever i og respektere den enkeltes valg af identitet, samt være foregangskommune i forhold til ligestilling.

Indstilling

Partierne F, Ø og B indstiller,

1. at ledere af en gruppe eller et udvalg selv kan vælge om de vil tituleres formand, forkvinde eller forperson.
2. at styrelsesvedtægterne i Albertslund kommune ændres således at betegnelsen for lederen af en gruppe skal defineres som formand, forkvinde eller forperson.
3. at titlerne fremadrettet bruges som bestemt af den enkelte forperson/forkvinde/formand på alle officielle dokumenter

Beslutning

Sagen blev oversendt til KB

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Punkt 34: Eventuelt

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Intet

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Punkt 35: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad

Beslutning

.