

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 19-09-2022

Mødedato Mandag d. 19. september 2022 kl. 18:30

Mødested Mødelokale 1 forhallen

Indholdsfortegnelse

KFU - Profil for MusikTeatret (handlingsplan).....	3
Alle fagudvalg/ØU/KB - Antal politikker i Albertslund Kommune.....	4
KFU - Orientering fra formanden.....	6
KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse.....	7
KFU - Eventuelt.....	8
Underskriftsblad.....	9

Punkt 1: KFU - Profil for MusikTeatret (handlingsplan)

20.11.00-P00-1-22

Anledning

I juni 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen en ny profil for Albertslund MusikTeater. Nu præsenteres en handlingsplan, der beskriver, hvordan MusikTeatret vil implementere indsatserne i profilen.

Sagsfremstilling

MusikTeatret skal over året sikre en ligelig fordeling af arrangementer indenfor komik, musik og traditionelt teater (i alt 80 årlige arrangementer). Dette antal af arrangementer er afstemt, så der er ressourcer og kapacitet til at dyrke indsatserne i profilen. MusikTeatret skal samtidig arbejde målrettet med indsatserne i profilen, der er opstillet under overskrifterne: "MusikTeatret som mødested" og "Samarbejde med lokale aktører".

Indsatserne fra profilen er samlet i en handlingsplan. Under hver indsats er opstillet en eller flere aktiviteter, der beskriver, hvordan MusikTeatret vil arbejde med at indfri indsatserne i profilen i den kommende periode.

Hvert efterår får Kultur- og Fritidsudvalget en status på, hvordan det er gået med aktiviteterne samt ser hvilke aktiviteter, der vil præge det efterfølgende år.

En af indsatserne i handlingsplanen er at omdanne alrummet/foyeren i MusikTeatret til mødested og invitere ind, så de besøgende lærer det nye opholdsrum at kende. Iblant aktiviteterne kan nævnes, at indretningen af området optimeres, dels for at skabe atmosfære, men også for at understøtte både koncentration i studieområdet, mødestedets afslappethed og publikumsområdets funktionalitet. En anden aktivitet er at invitere elevråd og interessenter til fremvisning og dialog om brugen af det nye opholdsrum i MusikTeatret.

Handlingsplanen indeholder desuden indsatsen "at designe mødepakker", som skal gøre det attraktivt for erhvervslivet i Albertslund Kommune at benytte MusikTeatret til møde- og arrangementsafvikling. En af aktiviteterne, der skal understøtte denne indsats, er at udvikle "mødepakkerne" med input fra en række lokale virksomheder samt at præsentere pakkerne på et netværksmøde for erhvervslivet, hvor de samtidig får lejlighed til at give deres input til konceptet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at handlingsplanen godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstilling, idet der gives en status til udvalget én gang årligt.

Bilag

Profil for MusikTeatret - handlingsplan 2022

Profil for MusikTeatret - endelig version

Punkt 2: Alle fagudvalg/ØU/KB - Antal politikker i Albertslund Kommune

00.01.00-P22-3-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. september 2022, at alle stående fagudvalg drøfter antallet af politikker, som gør sig gældende på deres område.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september et nyt styringskoncept, der skal skabe bedre rammer for en mere gennemsigtig og koordineret styring af Albertslund Kommune.

Styringskonceptet skal sikre, at organisationen indsætter i højere grad afspejler arbejdet med at indfri de politiske målsætninger og visioner. Samtidig skal styringskonceptet bidrage til, at Kommunalbestyrelsen får indblik i indfrielse af de mål, de har vedtaget, og at organisationen tilsvarende arbejder med dokumentation af den værdi der skabes for borgerne.

Det nye styringskoncept indebærer følgende ændringer, jf. Kommunalbestyrelsesmødet den 13. september 2022:

- For at skabe ensartethed og overblik så opererer vi fremover ikke både med strategier, planer og politikker, men kun med politikker. Dog vil Kommuneplanen bevare sit navn, da det anvendes nationalt, og planen har en anden indholdsmæssig opbygning og et andet tidsmæssigt sigte end politikkerne.
- Alle politikker knytter direkte an til visionen og bliver dermed også ”byggeklodser” til indfrielse af visionen. Politikkerne er fireårige, da de dermed følger samme tidscyklus som arbejdet med visionen.
- Antallet af politikker reduceres. Dels for at de får en større faglig bredde end i dag, da det både skaber bedre rammer for, at organisationen fagligt og tværfagligt kan arbejde med dem, og for at borgere nemmere kan orientere sig i dem. Samt dels for at der samtidigt kan arbejdes målrettet med dem alle.
 - Et eksempel på en større faglig bredde er at i stedet for at have en selvstændig måltidspolitik på dagtilbudsområdet, så bliver målsætninger omkring sund mad i dagtilbud en del af dagtilbudspolitikken.
 - Antallet af politikker kan ikke være statisk, og det vil være nødvendigt over tid at supplere eller ændre i det eksisterende billede, således at det stemmer overens med den kommunale virkelighed. Men formålet om færre politikker bør holdes for øje.

Derudover skal alle politikker udarbejdes ud fra samme kriterier til indhold, så der skabes genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Det skal bidrage til, at der etableres bedre rammer for samarbejde med borgerne og for tværfagligt samarbejde. Kriterierne, som politikker skal opfylde, er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenarie, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarier

Med beslutningen om det nye styringskoncept, blev det besluttet, at Albertslund Kommunes politikker reduceres og redigeres.

Nyt forslag til antallet af politikker fremgår af bilag 1. Reduktionen i antallet af styringsdokumenter i bilag 1 skal ses i lyset af, at nogle af de eksisterende styringsdokumenter sammenskrives, mens andre (dem som ikke indeholder målsætninger) fremover kan betragtes som standarder eller retningslinjer for kommunens service til borgerne. De politikker, som opstilles i bilag 1, er således de politikker, der fremadrettet skal leve op til de ovenfor beskrevne kriterier.

Det foreslås, at der fremover vil være 17 politikker, inkl. Kommuneplan, som indeholder politiske målsætninger. Hvilke politikker og strategier, der foreslås sammenskrevet, kan ses i bilag 2.

Alle de stående fagudvalg drøfter og kvalificerer forvaltningens forslag til politikker inden for udvalgets område. Udvalgene kan også drøfte om nogle politikker bør placeres anderledes ift. det som er angivet for udvalgene.

På baggrund heraf udarbejdes et forslag til det samlede antal politikker i Albertslund Kommune til Kommunalbestyrelsens møde i oktober.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at alle stående udvalg drøfter forslag til antal politikker på hver deres område.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutionersudvalget, 19. september 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefaler at Uddannelsespolitikken hører under området for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner.

Tina Graugaard (C) og Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Politikker

Ændring af styringsdokumenter

Punkt 3: KFU - Orientering fra formanden

00.00.00-I00-21-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Besøg i Venskabsbyen, Borgen.

B. Besøg fra Venskabsbyen, Whitstable.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Punkt 4: KFU - Orientering fra By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse

00.00.00-I00-22-21

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Status på Kultur- og Fritidsudvalgets disponible midler.

B. Trafiklys fra Biblioteket, august.

C. Kultur- og Fritidsudvalgets årshjul.

D. Mundtlig orientering

- Kulturugen, uge 37.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

A. KFUs puljer - september 2022

B. Ubemandet Bibliotek - status august 2022

C. Årshjul KFU september 2022

Punkt 5: KFU - Eventuelt

00.00.00-I00-23-21

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

.

Punkt 6: Underskriftsblad

00.00.00-I00-24-21

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der underskrives af deltagerne ved mødets afslutning.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.