

# **REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget – til og med 2013 d. 27-02-2013**

**Mødedato** Onsdag d. 27. februar 2013 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale 129

## Indholdsfortegnelse

BU - Kvalitet på dagområdet.....	3
BU - Reklamefinansierede ladcykler til daginstitutionerne.....	5
BU - Styrelsesvedtægt - Ungecenter.....	7
BU - Opdatering af Vedtægt for Skolevæsen - 2. mødesag.....	11
BU - Forsøg med modersmålsbaseret undervisning i folkeskolen.....	15
BU - Omlægning af opgaver i Sundhedsplejen (Bevilling).....	17
BU - Nye servicemål i Sundhedsplejen.....	20
BU - Strukturen for SSP-samarbejdet (Høring).....	23
SUS/BU/AU Integrationsrådets rapport til Kommunalbestyrelsen 2012.....	25
Orientering fra formanden.....	27
Orientering fra forvaltningen.....	28
Eventuelt.....	29

# Punkt 1: BU - Kvalitet på dagområdet

12/16982

## Baggrund

På baggrund af en aftale mellem KL og regeringen om at styrke kvaliteten i dagtilbud har Albertslund Kommune fået tildelt en pulje på 2,6 mio. kr. af en samlet pulje på 500 mio. kr. på landsplan.

I forbindelse med budgetvedtagelsen i 2012 vedtog Kommunalbestyrelsen, at kvaliteten på dagtilbudsområdet skulle øges ved at den sociale pulje på dagområdet blev tilført 2,6 mio. kr. Det blev samtidig besluttet, at der skulle udarbejdes en mødesag om, hvordan kvaliteten øges.

Det er forvaltningens vurdering, at kvaliteten øges mest ved, at institutionerne selv peger på tiltag hertil. I den forbindelse er lederne af kommunens dagtilbud blevet bedt om at redegøre for mål, handleplaner, succeskriterier og målemetoder for de tildelte kvalitetsmidler.

Tilbagemeldingerne afspejler den mangfoldighed, der er i kommunens dagtilbud, hvilket er beskrevet i orienteringsnotatet.

Generelt fremgår det, at de økonomiske midler både ønskes anvendt til ny ansættelser, opnormering af deltidsansatte og til at skabe mulighed for bedre bemanning i både ydertimer og hen over dagen for at sikre den pædagogiske kvalitet samt styrke dialogen i forældresamarbejdet.

## Økonomi og finansiering

Budgettet til den sociale pulje på dagtilbudsområdet er tilført 2,6 mill. kr. fra budget 2013 og frem. Midlerne fordeles mellem institutionerne via ressourcetildelingsmodellen efter objektive kriterier.

## Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at de tilførte midler til daginstitutionerne anvendes som beskrevet

## Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013

Tiltrådte indstillingen.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

## Bilag

Orientering til BU - bedre kvalitet i dagtilbud

Beregning af fordeling af 2.664 mio.kr. på institutionerne

Kvalitetsmål og dokumentation BHU Ved Vejen

kvalitetsmål og dokumentation BHU Stensmosen

kvalitetsmål og dokumentation BHU Sydstjernen  
Kvalitetsmål og dokumentation BHU Lindegården  
Kvalitetsmål og dokumentation BHU Brillesøen  
kvalitetsmål og dokumentation BHU Hyldebjerg  
kvalitetsmål og dokumentation BH Baunegården  
kvalitetsmål og dokumentation BHU Damgården  
kvalitetsmål og dokumentation BHU Søndergård  
kvalitetsmål og dokumentation BHU Roholmhaven  
kvalitetsmål og dokumentation BHU Toftekær  
kvalitet og dokumentation Rosenly  
kvalitet og dokumentationsskema På Sporet  
Kvalitet og dokumentation BHU Troldehøj  
kvalitetsmål og dokumentation BHU Kastanjen  
Kvalitetsmål og dokumentation BHU Storcken 2013

## Punkt 2: BU - Reklamefinansierede ladcykler til daginstitutionerne

12/21015

### Baggrund

Børne- og Ungeforvaltningen har modtaget en henvendelse fra et privat firma, ”*Institutionscykel.dk*”, som har spurgt, om vi er interesserede i deres koncept til sponsorering af ladcykler til institutionerne. Konceptet består i, at firmaet ”...skaffer lokale sponsorer til at sponsorere ladcykler til institutionerne mod at de får logo på kassen. Cyklen vil derefter blive foræret til institutionerne hovedsageligt, vuggestuer, dagplejer og børnehaver”.

Børne- og Ungeforvaltningen har drøftet oplægget med firmaet, som oplyser, at de lokale sponsorer primært findes blandt mindre, lokale firmaer, typisk inden for håndværk og liberalt erhverv. Desuden er *Institutionscykel.dk* meget bevidst om, at cyklerne skal stilles til rådighed for daginstitutioner og køre rundt som reklamesøjler i kommunen; det er derfor ikke alle firmaer, der vil blive kontaktet.

Ydermere skriver firmaet, at forvaltningen og institutionen vil blive kontaktet for at godkende reklamerne.

Ladcyklerne leveres blandt andet med refleksveste, sikkerhedsseler, to års garanti samt et servicetjek efter 2-4 måneder. Cyklen er således institutionens ejendom fra første dag, og eventuelle reparationer skal derfor finansieres af institutionen.

Forvaltningen har efterfølgende kontaktet daginstitutionslederne for at spørge om deres interesse for at erhverve ladcykler på disse vilkår, idet forvaltningen har præciseret, at de lokale bestyrelser skal sige god for ordningen. Lederne har meldt tilbage, og der er umiddelbart relativt stor interesse for sagen. Der er alt i alt registreret ønske om erhvervelse af mindst 25-30 cykler.

Cyklerne kan hver især rumme op til 4 børn, og de er sikkerhedsmæssigt forsvarligt indrettet med 4 sikkerhedsseler.

### *Kommunens regler om sponsorering*

Kommunalbestyrelsen har besluttet følgende retningslinjer for modtagelse af sponsorstøtte m.v. Reglerne fremgår af kommunens hjemmeside:

- at der efter en konkret vurdering kan modtages sponsormidler i form af økonomisk støtte og undervisningsmidler
- at aftaler om sponsorering skal godkendes af forældrebestyrelsen
- at forældrebestyrelsen altid skal rapportere til forvaltningen, når der godkendes sponsoraftaler
- at Børne- og Undervisningsforvaltningen sørger for, at indberettede sponsorer forelægges for Børneudvalget en gang om året.

Forvaltningen vurderer, om Børneudvalget bør orienteres om de indgåede aftaler. ....Lederen skal orientere Børne- og Undervisningsforvaltningen, hvis en ansøgning godkendes, og beløbet overstiger 20.000 kr. (2003-prisniveau).

### Økonomi og finansiering

Firmaet ”Institutionscykel” har over for forvaltningen oplyst, at en ladcykel repræsenterer en værdi af ca. 10.000 kr. I princippet vil en institution derfor holde sig under grænsen for de regler, der gælder i kommunen (jf. ovenfor), såfremt de indgik aftale om to cykler – i alt 20.000 kr.

Forvaltningen har valgt at fremlægge sagen til politisk godkendelse, fordi der kan blive tale om erhvervelse af et større antal cykler – selvfølgelig afhængigt af om der kan findes sponsorer til cyklerne. Forvaltningen har vurderet, at den *samlede sum* for cyklerne må lægges til grund for en bedømmelse af, om de politiske retningslinjer overholdes, og ikke kun den isolerede udgift på en enkelt af institutionerne.

Det ligger i øvrigt i konceptet, at den enkelte institution får foræret cyklen. Cyklen er således institutionens ejendom fra første dag, og eventuelle reparationer skal finansieres af institutionen.

Der er således ikke nogen egentlig økonomi forbundet med ordningen, som altså er gratis for institutionerne (og således også for kommunen).

## **Indstilling**

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller,

1. at det meddeles institutionerne, at de kan indgå aftaler med institutionscykel.dk om reklamefinansierede cykler i det omfang, der kan skaffes lokale sponsorer
2. at forvaltningen efter årets udgang orienterer Børne- og Undervisningsudvalget om omfanget af ordningen (antallet af reklamefinansierede cykler).

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Udvalget udsatte sagen til kommende BU-møde med henblik på at indhente tilkendegivelse fra virksomheden Institutionscykel.dk i forhold til, at de etiske regler (CSR) er beskrevet ved godkendelse af sponsorfirmaer.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Notat om reklamefinansierede ladcykler

## Punkt 3: BU - Styrelsesvedtægt - Ungecenter

12/18858

### Baggrund

I forbindelse med at kommunalbestyrelsen d. 15. maj 2012 besluttede, at etablere et Ungecenter, bestående af de nuværende institutioner, Det 10. Element og Ungdomsskolen, blev det også besluttet, at der skulle udarbejdes en Styrelsesvedtægt for Albertslund Kommunes Ungecenter. Kommunalbestyrelsen bad om at få vedtægten forelagt til orientering – men sagen forelægges her med forslag om at den sendes i høring og derefter vedtagelse, idet der er indkommet et ændringsforslag om Ungecenterbestyrelsens fremadrettede sammensætning fra den virkende sammenlægningsbestyrelse.

Kommunalbestyrelsen har fastsat to forhold, der skal fremgå i sammenhæng med styrelsesvedtægten for Ungecenteret fremadrettet. Det drejer sig om:

- Ungecenterets bestyrelsessammensætningen og valg
- En konkretisering af at 10. klasses tilbuddet fortsat mindst skal være på højde med de i folkeskoleloven angivne rammer.

Ungecenterets aktiviteter placeres under ungdomsskoleloven, og ifølge den skal der være en vedtægt, der beskriver bestyrelsens sammensætning, valg, opgave og rammer.

Der foreligger pt. en gældende vedtægt for Ungdomsskolen, som principielt er gældende, indtil andet er vedtaget (se bilag 'Vedtægt for styrelsen af Albertslund Kommunes Ungdomsskole'). En ny vedtægt for Ungecenteret er i princippet en ændring og justering af den gældende vedtægt for Ungdomsskolen, hvor de nye forhold også indgår.

Den nye vedtægt er udformet ud fra samme princip, som på folkeskoleområdet, dvs. at Ungecenteret og bestyrelsen forventes følge ungdomsskoleloven og anden gældende lovgivning generelt, og at det kun er de specifikke kommunale beslutninger for Ungecenteret, der fremgår af vedtægten.

Forvaltningen har været i dialog med sammenlægningsledelsen og –bestyrelsen for Ungecenteret om den nye vedtægts form og indhold. Ligeledes er der hentet inspiration fra andre lignende institutioners vedtægter

På den baggrund er der udarbejdet to forslag til en styrelsesvedtægt. (se vedlagte bilag for ændringer og de to nye forslag)

Det ene forslag tager afsæt i den kommunale beslutning om bestyrelsessammensætningen, hvor der er 11 medlemmer i alt.

Det andet forslag er udarbejdet i dialog med Ungecenterets Sammenlægningsbestyrelse, der fremsætter ønske om at udvide bestyrelsen med yderligere 2 repræsentanter for kommunalbestyrelsen samt 1 elevrepræsentant.

Ønsket om at udvide antallet af kommunalbestyrelsesrepræsentanter hænger sammen med ønsket om at være tæt knyttet til det politiske niveau og de gode samarbejds erfaringer, der er fra Ungdomsskolens forudgående bestyrelsesarbejde. Ønsket om at udvide elevrepræsentationen hænger sammen med det stærke elevdemokratiske fokus, som man har gode erfaringer fra på Det 10. Element og fra Ungdomsskolen.

Sammenlægningsbestyrelsens forslag indebærer, at Ungecenterbestyrelsen kommer til at bestå af 14 medlemmer. Ifølge ungdomsskoleloven skal bestyrelsen på en ungdomsskole bestå af mellem 7 og 11 medlemmer. Derfor kræver sammenlægningsbestyrelsens forslag, at der søges om tilladelse hertil inden for udfordringsretten.

Forvaltningen har været i kontakt med de relevante ministerier, der oplyser, at lignende ansøgninger fra andre kommuner er imødekommet og at der kan forventes gives tilladelse til en forsøgsordning i hvert fald til og med skoleåret 14/15. Forvaltningen vil, hvis det bliver relevant, udarbejde og indsende en ansøgning til det relevante ministerium.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler. (LBK nr 997 af 08/10/2004)

Bekendtgørelse om ungdomsskolens virksomhed (BEK nr 913 af 03/10/2000)

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen, Kapitel 2 a, §19, stk. a-i, omhandlende: '10. klasses struktur og indhold' (LBK nr 998 af 16/08/2010)

## **Indstilling**

Børne og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at de to forslag til 'Vedtægt for styrelsen af Albertslunds Kommunes Ungecenter' sendes i høring og at høringsfristen fastsættes til d. 14. februar 2013, kl. 12

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-01-2013**

Udvalget tiltrådte, at sagen sendes i høring.

Forvaltningen udarbejder til den videre behandling notat, der retviser, at kvaliteten sikres i tilbuddet i 10. klasses undervisningen på Ungecentret i henhold til folkeskoleloven og den lokale styrelsesvedtægt.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

*Børne- og Ungeforvaltningen den 20. februar 2013*

På BU-mødet den 16.01.2013 besluttede udvalget at sende forslag til styrelsesvedtægt for det nye Ungecenter i høring med høringsfrist d. 14. februar 2013.

Forvaltningen har i alt modtaget 7 hørings svar (se bilag). De 5 af disse tilslutter sig uden videre sammenlægningsbestyrelsens udgave af styrelsesvedtægten, Det 10. Elements bestyrelse (10EB) samt Albertslund Ungdomsråd (AU) havde enkelte kommentarer. I det følgende opsummeres de vigtigste pointer i disse to hørings svar:

Ref. § 1 vedr. sammensætningen af bestyrelsen kommenterer AU elev- og forældrerepræsentationen, at det ønskes, at der skal sikres en repræsentation fra både Ungdomsskolens og Det 10. Elements segmenter.

Derudover ønsker 10EB at påpege den strukturelle problematik vedr. et lige antal bestyrelsesmedlemmer, der er relevant i tilfælde af afstemninger med stemmelighed. Ydermere påpeges nødvendigheden af, at daglig ledelse og ansættelseskompetence følges ad, ref. §13, stk.2.

Hørings svarene giver anledning til følgende ændringer i styrelsesvedtægten (fremhævet med kursiv):

Kapitel 1A, § 1 om bestyrelsessammensætning ændres til at hedde:

**§ 1.** Ungecenterbestyrelsen består af:

- 3 Forældrerepræsentanter, hvoraf *mindst én er forælder til en elev i 10. klasseafdelingen og mindst én er forælder til en elev fra Ungdomsskoleafdelingen*
- 3 Repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsarbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter
- 3 Repræsentanter for kommunalbestyrelsen
- 3 Elevrepræsentanter, *hvoraf mindst én elev i 10. klasseafdelingen og mindst én er elev fra Ungdomsskoleafdelingen*
- 2 Medarbejderrepræsentanter

I henhold til kommentarerne fra det 10EB om stemmelighedsproblematik, ændres § 3, § 5 og § 8, stk. 3 til flg.:

**§3.** Alle medlemmer har stemmeret. Elevrepræsentanterne deltager dog ikke og har ikke stemmeret i sager, der vedrører enkeltpersoner. *I tilfælde af stemmelighed er bestyrelsesformandens stemme udslagsgivende.*

**§ 5.** På Ungecenterbestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer, ved bundet flertalsvalg, en formand blandt en af de medlemmer, som er udpegede af kommunalbestyrelsen. *I tilfælde af stemmelighed udpeges formanden af Økonomiudvalget på baggrund af indstilling af 2 kandidater.*

**§ 8, Stk. 3.** Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. *I tilfælde af stemmelighed er bestyrelsesformandens stemme udslagsgivende.*

I henhold til kommentarerne fra det 10EB om ansættelseskompetence, ændres § 13, stk. 2 til flg.:

**§ 13.** Ungecenterbestyrelsen afgiver indstilling til kommunalbestyrelsen om ansættelse af Ungecenterleder

*Stk. 2. Ungecenterledelsen ansætter øvrige medarbejdere i Ungecenteret og informerer bestyrelsen løbende herom.*

### **Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling:**

1. at Sammenlægningsbestyrelsens forslag til Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Ungecenter godkendes til at træde i kraft pr. 1.8.2013 med de ovenstående ændringer.

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Tiltrådte indstillingen med følgende bemærkninger

- den oprindelige formulering ønskes fastholdt i vedtægtens §13 stk. 2 i fht., ”at ansættelse af øvrige medarbejdere i Ungecenteret foretages af ungecenterbestyrelsen”.
- bestyrelsessammensætning - kapitel 1, §1 repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsarbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter ”udpeges af kommunalbestyrelsen”
- kap. 3, §15 tilføjes et ”stk. 2”, i forhold til ”i stedet for et elevråd kan der etableres en elevforsamling”
- at notat om 10. klasses indhold efter Ungdomsskolelovgivningen indskrives i det færdige administrationsgrundlag.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Gammel - Vedtægt for styrelsen af Albertslund Kommunes Ungdomsskole - 281334.doc

Ændringer i vedtægt ifm. overgang fra Ungdomsskole til Ungecenter

Vedtægt for styrelsen af Albertslund Kommunes Ungecenter - pba. kommunalbestyrelsens beslutning

Vedtægt for styrelsen af Albertslund Kommunes Ungecenter - Sammenlægningsbestyrelsen

Notat - om 10. klasses indhold efter Ungdomsskolelovgivningen.docx

Bekendtgørelse om Ungdomsskolens virksomhed.pdf

Høringssvar - Skolebestyrelsen Herstedlund Skole

Høringssvar - Skolebestyrelsen Herstedvester Skole

Høringssvar - Ungdomsskolebestyrelsen

Høringssvar - Albertslund Ungdomsråd

Høringssvar - Sammenlægningsbestyrelsen

Høringssvar - Skolebestyrelsen på Egelundskolen

Høringssvar - Bestyrelsen Det 10. Element

## Punkt 4: BU - Opdatering af Vedtægt for Skolevæsen - 2. mødesag

10/6840

### Baggrund

Til Børne- og Undervisningsudvalgets møde d. 24.10.2012 orienterede Børne- og Ungeforvaltningen om arbejdet med opdatering af Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen. Til mødet besluttede udvalget at sende forvaltningens forslag om opdateringen af vedtægtens *Kapitel 1-6* i høring.

Forvaltningen præsenterer her anden mødesag i arbejdet med at opdatere styrelsesvedtægten. Anden mødesag omhandler området: *Skolestruktur, undervisningens organisering og skoleskift*.

I anden mødesag opdateres følgende bilag i styrelsesvedtægten:

1. Bilag 1A: Skolernes distriktsopdeling og klassetrin
2. Bilag 1B: Skolernes omfang
3. Bilag 2A: Tildeling af undervisningstimer og timefordelingsplan for 1.-9.klasse
4. Bilag 2B: Elevernes ugentlige timetal og undervisningstimernes tildeling til 10. normalklasse
5. *Bilag 2C omhandlende Timetildeling til specialklasser er opdateret og godkendt i Kommunalbestyrelsen pr. 08.02.2011.*
6. Bilag 2D: Timetal for specialundervisning, sygeundervisning og supplerende undervisning
7. *Bilag 2E omhandlende Timetal for undervisning af tosprogede elever behandles i mødesag 3 i BU i december 2012. Bilaget kan først opdateres, da der er truffet beslutning i KB om sagen vedr. "Reorganisering af modtagelsesklasserne fra skolerne 2013/2014".*
8. Bilag 2F: Heldagsskolen Søndergårdsskolen
9. Bilag 2G: Brøndagerskolen
10. Bilag 2H: Ungdomsskolens samarbejde med folkeskolen

11. Bilag 3M: Skoleindskrivning

12. Bilag 3N: Skoleskift og optagelse på anden skole end distriktsskolen

## **Lovgrundlag**

Folkeskolelovens § 41.

Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten skal indeholde bestemmelser bl.a. om:

- 1) Antallet af forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.
- 2) Udpegning af eventuelt kommunalbestyrelsesmedlem til skolebestyrelsen, jf. § 42, stk. 3.
- 3) Fremgangsmåden ved valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen.
- 4) Sammensætning af eventuelle fælles rådgivende organer for kommunens skolevæsen.

*Stk. 2.*

Vedtægten skal endvidere indeholde en beskrivelse af eventuelle beføjelser, der er delegeret til skolebestyrelsen i medfør af § 40, stk. 5.

*Stk. 3.*

I et bilag til vedtægten optages de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet vedrørende skolestrukturen m.v.

## **Indstilling**

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at ændringerne i bilag 1, bilag 2 og enkelte i bilag 3 i Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen sendes i høring med høringsfrist den 21. december 2012

2. at ændringerne i bilag 1, bilag 2 og enkelte bilag 3 i Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen godkendes til at træde i kraft ved den endelige vedtagelse i Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 21-11-2012**

Tiltrådte at sagen sendes i høring med de rettelser udvalget havde til bilagene.

Pia Brandt Halling deltog ikke i mødet.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

*Børne- og Ungeforvaltningen d. 17.01.2013*

På BU-mødet den 21.11.2012 besluttede udvalget at sende 2. mødesag om opdatering af styrelsesvedtægten i høring med høringsfrist d. 21.12.2012.

2. mødesag omhandler området: *Skolestruktur, undervisningens organisering og skoleskift.*

Forvaltningen har i alt modtaget 6 høringssvar (se bilag for resumé af høringssvar).

På baggrund af høringssvarene er der foretaget følgende ændringer i styrelsesvedtægtens bilag:

· I bilag 2C ændres afsnittet vedr. "Timetal til undervisning med støtte", således at midlerne til undervisning med støtte budgetteres i forhold til antallet af modtagelsehold/klasser frem for pr. elev

· I det nye bilag 2E om Brøndagerskolen (*tidligere bilag 2G*) er 2 sætninger slettet på baggrund af høringssvar fra Brøndagerskolen. Det drejer sig om stk. 4 afsnit 3 og 4 om åbningstider

· De enkelte faktuelle fejl i bilagene er rettet

Høringssvarene giver ikke forvaltningen anledning til at ændre i indstillingen.

### **Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling:**

1. at ændringerne i bilag 1, bilag 2 og enkelte bilag 3 i Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen godkendes til at træde i kraft ved den endelige vedtagelse i Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Tiltrådte indstillingen, idet proces for arbejdet med administrationsgrundlaget forventes påbegyndt og forelægges på et kommende møde.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Notat

Bilag 2 - Opdatering af vedtægtens BILAG 1A og 1B

Bilag 3 - Skema over ændringsforslag BILAG 2 og 3

Bilag 4 - Alle bilag i NY version af bilag (bilag 1 og 2)

Resumé af hørings svar

Hørings svar Herstedlund Skole, MED-udvalg.doc

Hørings svar Herstedvester Skole, bestyrelsen.doc

Hørings svar, Herstedlund Skole, bestyrelsen.doc

Hørings svar - Herstedøster skole, bestyrelse og MED-udvalg.pdf

Hørings svar, lærerkredsen

Hørings svar - Brøndagerskolen

# Punkt 5: BU - Forsøg med modersmålsbaseret undervisning i folkeskolen

13/1887

## Baggrund

Ministeriet for Børn og Undervisning igangsætter et omfattende forsøgsprogram, hvor det skal undersøges hvorvidt modersmålsbaseret undervisning og/eller ekstra undervisning i dansk samt kvalificering af sproginddragelsen i undervisningen kan øge tosprogede elevers faglige kompetencer. Forsøgsprogrammet igangsættes fordi der er behov for sikker viden om, hvad elever skal vide om sprog for at blive dygtige og mere inkluderet i skolen. Forsøgsprogrammet er udarbejdet i samarbejde mellem Ministeriet for Børn og Undervisning og Skolerådets formandskab.

Udgangspunktet for at igangsætte forsøgene er, at alt for mange tosprogede elever forlader folkeskolen uden tilstrækkelig faglige kompetencer til at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Ministeriet har inviteret folkeskolerne i Albertslund Kommune til at deltage i forsøgsprogrammet. Herstedlund Skole, Herstedvester Skole og Egelundsskolen ønsker at deltage i forsøgsprogrammet, hvor man forskningsmæssigt vil arbejde med at få be- eller afkræftet om modersmålsbaseret undervisning og/eller ekstra undervisning i dansk kan øge de faglige kompetencer blandt tosprogede elever i folkeskolen. Større viden på dette område kan være med til at kvalificere den indsats, der skal til for at nå målene i skolestrategien.

Forsøget vil rette sig mod 4. klassetrin i skoleåret 2013/14 og mod 1. klassetrin i skoleåret 2014/15. Det er skoler med mere end 10 procent tosprogede, som er inviteret. Forsøgene kan kun gennemføres hvis størstedelen af de 200 adspurgte kommuner, som har relativt mange tosprogede elever, indgår i forsøgsprogrammet.

Forsøgsprogrammet har seks forsøgsindsatser hvor elevernes modersmålskompetencer udgør et væsentligt element i tre af dem.

- Undervisningsforløb for hele klassen i sprogforståelse, hvor eleverne får mere viden om sprog og hvad der er fælles i de forskellige sprog.
- Undervisningsforløb på arabisk for mindre grupper for at understøtte elevernes sprog og sprogforståelse.
- Undervisningsforløb på tyrkisk for mindre grupper for at understøtte elevernes sprog og sprogforståelse.
- Indsats hvor elevernes modersmålskompetencer inddrages i undervisningen i form af kvalificering af sproginddragelsen i fagundervisningen.
- Ekstra undervisning i dansk som andet sprog.
- Forsøgsindsats med ekstra undervisningstid i dansk.

## Økonomi og finansiering

Ministeriet for Børn og Undervisning vil dække alle udgifter, der er forbundet med at deltage i forsøget. Det gælder udgifter der er forbundet med at deltage i forsøget. Det gælder udgifter til opkvalificering af de involverede lærere, afholdelse af flere timer samt udvikling af undervisnings- og vejledningsmateriale.

De samlede udgifter til programmet udgør i alt 29,5 mio.kr. Det finansieres via 25,3 mio.kr. af Ministeriets egen ramme og 4,2 mio. kr. fra satspuljeprojekt om målrettede indsatser for tosprogede.

## **Indstilling**

Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender, at Herstedlund Skole, Herstedvester Skole og Egelundskolen deltager i forsøgsprogrammet om sproginddragelse, hvori der afprøves en række nye undervisningsforløb med modersmålsbaseret undervisning.

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Niels Landvad, Birgit Hauer og Dogan Polat tiltrådte indstillingen

Jens Mikkelsen tog forbehold.

Brian Palmund, kunne ikke tiltræde indstillingen.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Modersmålsundervisning - Notat om forsøgsprogram om modersmålsbaseret under\_1.doc

Udtalelse fra skolebestyrelsen Herstedlund Skole

Udtalelse fra skolebestyrelsen Egelundskolen

Udtalelse fra skolebestyrelsen Herstedvester Skole

## Punkt 6: BU - Omlægning af opgaver i Sundhedsplejen (Bevilling)

13/449

### Baggrund

I Sundhedsloven og sundhedsstyrelsens *Vejledning om forebyggende sundhedsydelse til børn og unge* fremgår det, at den enkelte kommunalbestyrelse skal beslutte, hvorvidt at helbredsundersøgelser af børn i den undervisningspligtige alder, ofte betegnet som *Ind- og udskolingsundersøgelserne*, skal udføres af en læge eller sundhedsplejerske.

I Albertslund Kommune har det været kommunallægen, der i et samarbejde med sundhedsplejerskerne, har varetaget de lovpligtige helbredsundersøgelser.

Kommunallægen har imidlertid opsagt sin stilling pr. 31.12.12. og er stoppet i sin funktion som kommunallæge. Der er således ikke længere en kommunallæge ansat i kommunen.

Forvaltningen foreslår i denne mødesag en omlægning, således at ind- og udskolingsundersøgelserne fremtidigt vil blive varetaget af sundhedsplejerskerne i stedet for en kommunallæge. Sundhedsplejerskerne i Albertslund Kommune har gennemført et obligatorisk efteruddannelseskursus, der har givet dem de supplerende kundskaber, der kræves for at kunne udføre de lovpligtige undersøgelser af skolebørn.

Omlægningen indebærer desuden, at den konsulentfunktion, som kommunallægen tidligere har besiddet, vil blive varetaget af sundhedsplejerskerne, som i forvejen har en række konsulenttydelser. I den forbindelse vil sundhedsplejerskerne også varetage kontakten til embedslægeinstitutionen i stedet for kommunallægen.

I sammenhæng med omlægningen foreslås endvidere en udvidelse af kommunens fysioterapeutiske tilbud til børn. Tilbuddet om fysioterapi gælder i dag børn i alderen 0-6 år. Formålet med at udvide indsatsen er, at børn, som i børnehvealderen er indgået i et børnefysioterapeutisk forløb, vil kunne fortsætte med at få støtte i deres skoleforløb, hvis behovet fremdeles er aktuelt.

Samlet set er formålet med at omlægge opgaver i Sundhedsplejen:

- At der opnås en effektivisering i arbejdsopgaverne i Sundhedsplejen, samtidigt med at man udnytter den kompetence, der i kraft af sundhedsplejerskernes efteruddannelse er til stede i Sundhedsplejen

- At omlægningen medfører en frigivelse af ressourcer, som blandt andet kan anvendes til en udvidet fysioterapeutisk indsats til børn i skoleregiet

### Økonomi og finansiering

Omlægningen af opgaver i Sundhedsplejen vil betyde en opnormering for sundhedsplejerskerne på i alt 687 timer årligt. Dette giver en årlig lønudgift på i alt 221.354 kr. inklusiv funktionstillæg og pension.

Opnormeringen på 8 timer pr. uge af fysioterapeuten giver en lønudgift på i alt 61.753 kr. årligt.

Lønudgiften ved opnormeringen i timer for sundhedsplejerskerne og fysioterapeuten finansieres af lønsommen anvendt til den forhenværende kommunallæge. Lønsommen for kommunallægen har været budgetteret til 533.000 kr. årligt (2013 priser).

Endvidere foreslås det, at der af det forventede mindreforbrug i 2013 afsættes 150.000 kr. til udgifter forbundet med implementering af it-systemet DUBU (Digitalisering Udsatte Børn og Unge) i Familieafsnittet.

Det resterende mindre forbrug tilgår kassen (se evt. bilag for bevillingsskema).

## **Lovgrundlag**

Den 12. juni 2008 vedtog folketinget ændringer til sundhedsloven (af 24. juni 2005) hvoraf følger, at helbredsundersøgelserne i ind- og udskolingen nu kan udføres ved en læge eller en sundhedsplejerske. Det er Kommunalbestyrelsen, der beslutter, om ind- og udskolingsundersøgelsen skal foretages af sundhedsplejersker eller en læge.

Sundhedslovens § 121, stk. 2, jf. bekendtgørelse nr. 913 af 13/07/2010.

## **Sundhedskonsekvenser**

Forvaltningen vurderer med afsæt i Sundhedsstyrelsens vejledning, at det ud fra et sundhedsperspektiv er fagligt forsvarligt, at ind- og

udskolingsundersøgelserne fremover varetages af sundhedsplejersker med relevant efteruddannelse. Der lægges vægt på, at sundhedsplejerskerne sikrer, at barnet/ den unge henvises rettidigt og relevant, og at der dermed sikres lægefaglig vurdering og bistand, hvor det er påkrævet.

## **Personalekonsekvenser**

Omlægningen medfører en opnormering for sundhedsplejerskerne på i alt 687 timer årligt. Opnormeringen medfører ikke behov for nyansættelse af sundhedsplejersker.

Omlægningen medfører, at fysioterapeuten vil blive opnormeret fra at have 22 t. pr. uge til at have 30 t. pr. uge.

## **Indstilling**

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at de lovpligtige helbredsundersøgelser i ind- og udskolingen fremover varetages af sundhedsplejersker

2. at fysioterapeuten opnormeres med 8 t. pr. uge
3. at lønudgiften ved opnormeringen i timer for sundhedsplejerskerne og fysioterapeuten finansieres af lønsummen anvendt til den forhenværende kommunallæge
4. at de 150.000 kr. til udgifter forbundet med implementering af it-systemet DUBU (Digitalisering Udsatte Børn og Unge) i Familieafsnittet finansieres af det forventede mindreforbrug
5. at det resterende beløb fra det forventede mindreforbrug tilgår kassen
6. at ændringen i omlægningen af opgaver i Sundhedsplejen indarbejdes i de af Kommunalbestyrelsen vedtagne servicemål for Sundhedsplejen

### **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Tiltrådte indstillingen, idet der til den videre behandling udarbejdes et notat som opgør kommunelægens årlige timetal

Samtidig ønskes tilføjet ind- og udskolingsundersøgelse i forhold til test af syn og hørelse.

Ændringerne tilrettes samtidig i Servicemålene.

Udvalget ønsker omlægningen evalueret efter 1 år.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Bilag 1 - notat

Bevillingsskema

Oversigt over økonomien

## Punkt 7: BU - Nye servicemål i Sundhedsplejen

12/17587

### Baggrund

Sundhedsplejens servicemål omhandler de politisk godkendte målsætninger for den service, som borgere kan forvente at modtage i mødet med kommunens sundhedspleje. Servicemålene tager udgangspunkt dels i kommunale bestemmelser, dels i de nationale anbefalinger formuleret af Sundhedsstyrelsen.

Servicemålene er genstand for løbende opfølgning og er senest revideret og politisk godkendt i 2004.

I 2012 har Sundhedsplejen arbejdet med at revidere servicemålene på baggrund af en ny vejledning om de forebyggende sundhedsydelser til børn og unge udarbejdet af Sundhedsstyrelsen (*Vejledning om forebyggende sundhedsydelser til børn og unge 2011*).

Vejledningen er udarbejdet på baggrund af Sundhedsloven og bekendtgørelse nr. 1344 af 03/12/2010.

Den nye nationale vejledning anbefaler i særlig grad, at den kommunale sundhedstjeneste prioriterer følgende fokusområder:

- At ydelserne tilrettelægges således, at børn og familier med særlige behov tilgodeses, og at samarbejdet mellem sundhedstjenesten og almen praksis styrkes, især når det gælder sårbare børn og familier med særlige behov
- At den kommunale sundhedstjeneste prioriterer konsulentfunktionen i dagtilbud og skoler og udvikler kompetencer til at gennemføre varierede sundhedspædagogiske aktiviteter særligt i skoleregi

Sundhedsplejens revidering af servicemålene er resulteret i, at størstedelen af servicemålene videreføres fra 2004, men med ændringer i enkelte af servicemålene.

De væsentligste ændringer i servicemålene omhandler:

- Nyt servicemål om indførelse af tidlige hjemmebesøg. De tidlige hjemmebesøg anbefales af Sundhedsstyrelsen bl.a. på grund af en stigning i tidlige udskrivninger fra hospitalet (*Servicemål nr. 2*)
- I Sundhedsplejen vil der være særligt fokus på familier med særlige behov bl.a. via ekstra samtaler og gruppetilbud, så denne målgruppe tilgodeses (*Servicemål nr. 5*)
- Ny formulering af servicemålet om Sundhedsplejens arbejde på skolen (*Servicemål nr. 9*)
- Nyt servicemål om, at elever på det nye Ungecenter, i specialklasser og i gruppeordninger tilbydes samtale og undersøgelse hvert år (*Servicemål nr. 10*)

I bilag 1 præsenteres en uddybning af de nationale vejledende anbefalinger (*Sundhedsstyrelsen 2011*). Notatet indeholder desuden en præsentation af de nye servicemål i Sundhedsplejen i Albertslund Kommune.

Bilag 2 indeholder et skema over de gamle servicemål set i forhold til de nye mål med en anført begrundelse for ændringerne i servicemålene.

## **Økonomi og finansiering**

De nye servicemål afholdes inden for rammen af det eksisterende budget i Sundhedsplejen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven og bekendtgørelse nr. 1344 af 03/12/2010.

## **Sundhedskonsekvenser**

Formålet med servicemålene er at tilrettelægge serviceydelserne således, at alle børn og familier får tilbud i henhold til sundhedslovens bestemmelser, og at børn og familier med særlige behov tilgodeses med indsatser, der kan øge sundheden blandt disse.

## **Personalekonsekvenser**

De nye servicemål afholdes inden for den eksisterende normering i Sundhedsplejen.

## **Indstilling**

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at de reviderede servicemål for Sundhedsplejen sendes i høring med frist d. 21.12.2012 hos bestyrelser i skoler og daginstitutioner samt i handicaprådet og sundhedsrådet

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 21-11-2012**

Tiltrådte at sagen sendes i høring, idet høringsfristen forlænges til d. 08.01.13.

Pia Brandt Halling deltog ikke i mødet

## **Supplerende Sagsfremstilling**

*Børne- og Undervisningsforvaltningen den 06.02.13*

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede den 21. november 2012 at sende mødesagen om "Nye servicemål for Sundhedsplejen" i høring med frist d. 08.01.2013 hos bestyrelser i skoler og daginstitutioner samt i handicaprådet og sundhedsrådet

Børne- og Ungeforvaltningen har i alt modtaget 2 høringssvar. I denne supplerende mødesag præsenteres pointer fra høringssvarene:

- Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Egelundskolen finder det positivt, at Sundhedsplejen får en mere synlig og aktiv rolle i skolen

- Skolebestyrelsen på Herstedlund Skole har en bemærkning til servicemål nr. 3 om besøg til alle 0-årige. Høringsparten undrer sig over, at der tilbydes det samme antal besøg, som er 5 besøg, til alle uden undtagelse.

Forvaltningen vurderer, at høringssvarene ikke giver anledning til at ændre i servicemålene eller indstillingen.

Til Børne- og Undervisningsudvalgets møde d. 21. november blev der rejst spørgsmålet, om kommunallægen enten *foretager* eller *tilbyder* en forebyggende rygundersøgelse af alle børn i 5. klasse. I den reviderede udgave af servicemålet står der, at kommunallægen tilbyder en rygundersøgelse, mens der i det "gamle" servicemål står, at lægen foretager en rygundersøgelse. Da ændringen i den reviderede udgave af servicemålet udelukkende er af sproglig karakter og ikke udtryk for en ændring af serviceniveauet for undersøgelsens omfang, fastholdes den oprindelige formulering, hvor Sundhedsplejen *foretager* en forebyggende rygundersøgelse af alle børn i 5.klasse.

### **Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling**

1. at de reviderede servicemål for Sundhedsplejen godkendes til at træde i kraft ved den endelige vedtagelse i Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Sagen udsættes til næste møde jf. ændringer i sag om omlægning af opgaver i Sundhedsplejen.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Bilag 1 - notat om nye servicemål.doc

Bilag 2 - Skema - overblik over ændringsforslag

Høringssvar Egelundskolen

Høringssvar Herstedlund Skole.doc

## **Punkt 8: BU - Strukturen for SSP-samarbejdet (Høring)**

12/3468

### **Baggrund**

I sommeren 2008 blev den organisatoriske struktur inden for SSP-samarbejdet justeret. I forbindelse med justeringerne blev det besluttet, at SSP-strukturen skulle evalueres efter tre år. Evalueringens konklusioner er ikke entydige, hvorfor der har været behov for yderligere drøftelser med fagpersoner. I oktober 2012 besluttede Børne- og Undervisningsudvalget, at forvaltningen skulle inddrage fagpersoner fra SSP-samarbejdet i en proces med det formål at få flere folk med handlekompetence gjort tilgængelige på skolerne. Brugen af ressourcer blev ændret, og i processen har der været taget udgangspunkt i, at 825 timer af de nu udmøntede 1.325 timer, der bruges til SSP-lærere tænkes ind i en model hvor:

- Socialrådgivere er tilgængelige på skolerne. Socialrådgiverne vil være med til at styrke det tværfaglige samarbejde mellem skoler og familieafsnittet ved at kunne vejlede og rådgive lærere og pædagoger i håndteringen af udsatte børn og unge
- Der etableres et mæglerteam, som varetages af klubområdet. Mæglerteamet skal mægle i konflikter mellem børn og unge
- Klasselærerens opgave bliver at være ansvarlig for, at der tages hånd om alle elevers trivsel og om de elever, der har brug for særlig støtte i forhold til trivsel samt misbrugs- og kriminalitetsforebyggende arbejde. Det er en opgave, som i forvejen er beskrevet i klasselærerens rolle. Kommunens SSP-koordinator og skoleledelse er sammen ansvarlige for at, klasselæreren får kendskab til relevant viden og materiale for at kunne varetage opgaven

De resterende 500 timer til SSP-lærere bruges til:

- SSP-lærernes primære arbejdsopgave bliver at være tilgængelige for skolens elever og hjælpe skoleledelserne i akutte konflikter på egen skole, og konflikter, der går på tværs af skolerne.

En stor del af målgruppen for SSP-samarbejdet er de udsatte børn og unge. Det er kendetegnende ved arbejdet med den gruppe af børn og unge, at der er et stort behov for et tværfagligt samarbejde. En enkelt faggruppe vil sjældent kunne støtte op om den målgruppe alene med det samme resultat, som flere faggrupper i samarbejde kan. En ny struktur skal således være med til at sikre og kvalificere det tværfaglige samarbejde. I det medfølgende notat til punktet er de forskellige faggruppers opgaver beskrevet, men det er i særlig grad de forskellige faggrupper og forvaltningens opmærksomhed på det tværfaglige samarbejde, der vil styrke det samlede SSP-samarbejde.

### **Økonomi og finansiering**

Justeringen af strukturen er finansieret ved en omlægning af SSP-timer og ved budgetaftalen samt tillægsaftalen, hvor det blev besluttet, at der afsættes 100.000 kr. varigt, så der ca. 1 gang om ugen er en socialrådgiver til rådighed for skolens lærere og pædagoger.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven

### **Personalekonsekvenser**

*SSP-lærerne*

Da tiden til SSP-lærere, som udmøntes i forvaltningen formindskes, vil det få konsekvenser for SSP-lærerne. Der skal udarbejdes en ny beskrivelse af opgaven for SSP-lærerne.

### *Socialrådgivere*

Socialrådgivere vil få to arbejdspladser, da de skal være ude på skolerne ca. ½ dag om ugen. Ligeledes ændres opgavebeskrivelsen for socialrådgivere.

### *Klubområdets medarbejdere*

Da mæglerteamet vil blive placeret under klubområdet, betyder det ekstra opgaver for klubmedarbejdere. Det vil også kunne komme til at betyde et behov for kompetenceudvikling af klubmedarbejdere, så de kan varetage opgaven.

## **Indstilling**

Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

1. at strukturen for det fremtidige SSP-samarbejde sendes i høring i perioden den 1. marts 2013 til den 22. marts 2013 kl. 9:00.

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Tiltrådte at sagen sendes i høring.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Justering af det fremtidige ssp-samarbejde

Netværksstruktur m. navne

# **Punkt 9: SUS/BU/AU Integrationsrådets rapport til Kommunalbestyrelsen 2012**

13/309

## **Baggrund**

Integrationsrådet har udarbejdet en rapport til Kommunalbestyrelsen om rådets arbejde i 2012. (Bilag 1)

Rapporten blev drøftet på et fællesmøde mellem Integrationsrådet og Kommunalbestyrelsen den 8. januar 2013.

Integrationsrådet har udarbejdet et referat fra fællesmødet mellem Kommunalbestyrelsen og Integrationsrådet (Bilag 2)

I forbindelse med Integrationsrådets rapport har følgende forvaltninger udarbejdet notater til rapporten

- Sundheds- og Socialforvaltningen
- Børne- og Ungeforvaltningen

Begge forvaltninger har kommenteret deres ansvarsområde.

Kultur- og Fritidsforvaltningen har ikke udarbejdet et egentlig notat, men er enig i rapportens anbefalinger inden for forvaltningens område.

Sagen sendes til Integrationsrådet.

## **Indstilling**

Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller,

1. at Integrationsrådets rapport til Kommunalbestyrelsen om rådets arbejde i 2012, med de enkelte forvaltningers kommentarer, godkendes.

## **Beslutning i Sundheds- og Socialudvalget den 14-02-2013**

Tiltrådte indstillingen, dog bad udvalget Sundheds- og Socialforvaltningen uddybe afsnit i eget notat om sundhedsformidlere. Revideret notat foreligger ved behandlingen i kommunalbestyrelsen (afsnit tilføjet med rød skrift).

Danni Olsen deltog ikke på mødet.

## **Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 26-02-2013**

Tiltrådte indstillingen.

Karen Tobisch deltog ikke i mødet.

Efter Socialudvalgets behandling af sagen, er der tilføjet 2 bilag fremsendt af Integrationsrådet (bilag 5 og 6) samt bilag 7, som er et notat om Netværkshusets fremtid fra Sundheds- og Socialforvaltningen.

Udvalget efterlyser statusnotat om unge og uddannelse jvf. Tidligere KB beslutning..

## **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Udvalget tiltrådte Sundheds- og Socialforvaltningens indstilling.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Rapport fra Integrationsrådet 2012 inkl. bilag.pdf

Referat fra mødet mellem KB og IR 08.01.2013

Sundheds- og Socialforvaltningens notat til Integrationsrådets rapport 2012

BUFs bemærkninger til Integrationsrådets rapport

Til Integrationsrådsrapport - Svar på kommentarer til rådets rapport.docx

Åbent brev om netværkshuset til Kommunalbestyrelsen

Færdigt notat om Netværkshuset - Notat til AU om Netværkshuset.DOCX

## **Punkt 10: Orientering fra formanden**

13/1919

**Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Intet.

## **Punkt 11: Orientering fra forvaltningen**

13/1919

### **Baggrund**

- A. Tema – Organisationen ”Danske skoleelever” deltager i debat og erfaringsudveksling
- B. Kapacitetsopgørelse institutionsområdet – januar 2013
- C. Samarbejde med Ministeriet for Børn og Undervisnings Tosprogs-Taskforce
- D. Overførsel af lønmidler fra PPR til Familieafsnittet
- E. Inklusion – pædagogisk analysemodel
- F. Oversigt over sager BU/KB 2013

### **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Taget til efterretning med bemærkning til punkt D

- forvaltningen tog punktet af som orienteringssag og sagen kommer i stedet på som behandlingssag på næste møde.

### **Bilag**

- B. Kvartalsvis kapacitetsopgørelse til BU
- C. Samarbejdsaftale med tosprogs-taskforcen
- C. Invitation til samarbejde
- D. Orientering om overførsel af lønmidler fra PPR til Familieafsnittet
- D. Bevillingsskema - overførsel af lønmidler
- E. Inklusion - Pædagogisk Analysemodel
- E. Beskrivelse af LP-modellen
- E. Beskrivelse af PALS
- E. Beskrivelse af aktionslæring NY
- E. Foreløbig procesplan februar-maj 2013
- F. Sager, der forventes behandlet i BU/KB 2013

## **Punkt 12: Eventuelt**

13/1919

### **Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013**

Fordeling af timer til svømmeundervisning på Brøndagerskolens undersøges.

Der forberedes materiale til iværksættelse af kriseberedskab ved eventuel lock-out i fbm. sammenbrud i lærernes overenskomstforhandlinger.

Ansættelsesproces er igangsat til ansættelse af ny leder på Brøndagerskolen.

Ansættelsesproces er i gang og der vil blive ansat et antal nye medarbejdere i Gadeteamet.