

# REFERAT Økonomiudvalget d. 04-09-2018

**Mødedato** Tirsdag d. 04. september 2018 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale 1, forhallen

## Indholdsfortegnelse

ØU/KB - Budget 2019 og overslagsår 2020-2022, 1. behandling.....	3
Orientering fra Borgmesteren september 2018.....	5
Orientering fra Kommunaldirektøren september 2018.....	6
BSU/ØU/KB - Deltagelse i forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning.....	8
BSU/EBU/ØU/KB - Ophævelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen.....	9
BSU/ØU/KB - Ny dagtilbudslov, kombinationstilbud (retningslinjer og tilskud).....	12
SUS/ØU/KB - Tilsyn 2018.....	14
SUS/ØU/KB - Socialtilsyn på Herstedøster Sidevej og Stationstorvet 2017.....	19
SUS/ØU/KB - Udarbejdelsen af ny sundhedspolitik 2018.....	21
SUS/BSU/ØU/KB - Ankestyrelsens statistik for 2017.....	23
SUS/BSU/EBU/KFU/ØU/KB - Integrationsindsats 2018.....	25
KFU/ØU/KB - Vedtægtsændringer for Vikingeslandsbyens bestyrelsesvedtægter.....	28
KFU/ØU/KB - Pulje til ældre og bevægelse.....	29
EBU/ØU/KB - Ny Erhvervsstrategi for Albertslund Kommune.....	31
MBU/BSU/ØU/KB - Skolernes fysiske læringsrum 2018 (bevilling).....	33
MBU/ØU/KB - Albertslund Motorsports Center - Kommissorium for flytning.....	35
MBU/ØU/KB - Fornyelse af byudstyr 2018 (bevilling).....	37
MBU/ØU/KB - Vedtagelse af ejerstrategi for VEKS.....	39
MBU/ØU/KB - Forbedring af IT-infrastruktur i daginstitutioner og klubber (bevilling).....	41
MBU/ØU/KB - Samarbejde om håndtering af skybrudsvand omkring Harrestrup Å.....	43
MBU/ØU/KB - Støjprojekt på Albertslundvej - 2018 (bevilling).....	45
MBU/ØU/KB - Nye skilte til stierne (bevilling).....	47
MBU/ØU/KB - Supplering af lysprojekt i tunnel under Roskildevej ved Herstedlund Skole (bevilling).....	52
MBU/ØU/KB - Dispensation for opsætning af belysning på stikveje/koteletgrunde og justering af p.....	54
MBU/ØU/KB - Albertshøj - Etape 3 - Dispensation vedrørende bygningshøjder og etageantal.....	56
MBU/ØU/KB - Forslag Lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby (høring).....	58
MBU/ØU/KB - Forslag Lokalplan 23.5 Senioregnede boliger i Albertslund Vest (høring).....	61
MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 7.15 - Boliger på Kanalgaden 3 (høring).....	64
MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af Lokalplan 3.13 for Værksteds kvarteret.....	68
MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af lokalplan 7.14 - Boligbebyggelse på Albogunden.....	70
MBU/ØU/KB - Igangsætning af Kommuneplanstrategi 2019.....	74
ØU/KB - Juridisk rådgivning til byudviklingsprojekter (bevilling).....	76
ØU/KB - Ulovlig overnatning i Albertslund Kommune.....	78
ØU/KB - Håndhævelse af beplantningsstrategi for gårdhusene i syd.....	81
ØU/KB - Tegningsberettigede 2018.....	82
ØU/KB - Udviklingsbidrag 2019.....	83
ØU/KB - Justering af arbejdsdeling mellem ejerkommuner og Hovedstadens Beredskab - ændring i.....	84
ØU/KB - Justering af fordelingsnøgle imellem Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner.....	86
ØU/KB - Politisk mødekalender 2019.....	88

ØU - Rapport og regnskab fra studietur til Holland, juni 2018.....	90
Lukket: .....	91
Lukket: .....	92
Lukket: .....	93
Lukket: .....	94
Eventuelt.....	95

# Punkt 1: ØU/KB - Budget 2019 og overslagsår 2020-2022, 1. behandling

00.30.00-S00-17-18

## Anledning

1. behandling af budget 2019 og overslagsår 2020-2022

## Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2019 behandles budgetforslaget første gang i Kommunalbestyrelsen den 11. september 2018 og 2. gang den 9. oktober 2018

## Økonomi

Budgettets udgifter og indtægter fremgår af hovedoversigten bilag 1. Budgetforslaget indebærer, at der trækkes 18 mio. kr. fra kassen i 2019. Der er forudsat en uændret indkomstskatteprocent på 25,6 pct. og uændrede ejendomsskatter, herunder grundskyld på 33,94 promille. Den forventede kassebeholdning ultimo 2019 er 68 mio. kr.

Økonomi- og Indenrigsministeriets har netop offentliggjort oversigt over særtilskud til kommunerne i 2019. Albertslund Kommune har modtaget 24 mio. kr. i særtilskud i 2019. Bilag 1-4 (Hovedoversigt, driftsbalance, likviditetskurve og Ultimo kassebeholdning) er inklusiv det endelige særtilskud, mens bilag 5 og 6 ( budgetbog 1 og 2) ikke har medtaget det endelige særtilskud endnu. Særtilskuddet indgår i den endelige udgave af budgetbog 1 og 2 efter budgetvedtagelsen. Beregningerne er ekskl. lånedispensation.

Bilag 7 - Notat om 'Hverdagseffektiviseringer i budget 2019' og bilag 8 - Notat om 'Finansieringsomlægning af aktiveringsindsatser' er vedlagt efter ønske om en uddybning af de to områder i forbindelse med afholdelsen af budgetseminaret den 18. august

Forud for Kommunalbestyrelsens møde den 11. september 2018 vil "de generelle bemærkninger til budgettet" blive publiceret i budgetmappen.

## Lovgrundlag

Budgettet udarbejdes og behandles efter lov om kommunernes styrelse og regler fastsat efter denne lov.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at budget 2019 og budgetoverslag 2020-2022 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling

## Beslutning

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen, idet der som udgangspunkt ikke indgår 6,8 mio. kr. i hverdagseffektiviseringer i det tekniske budget, når der forhandles.

.

## Bilag

Bilag 1 Hovedoversigt til ØU 1 behandling

Bilag 2 Driftsbalance til ØU 1 behandling

Bilag 3 Likviditetskurve til ØU 1 behandling

Bilag 4 Ultimo kassebeholdning til ØU 1 behandling

Bilag 5 Budgetbog 1 til ØU 1 behandling

Bilag 6 Budgetbog 2 til ØU 1 behandling

Bilag 7 Hverdagseffektiviseringer i budget 2019

Bilag 8 Finansieringsomlægning af aktiveringsindsatsen

## **Punkt 2: Orientering fra Borgmesteren september 2018**

00.15.00-A00-2-18

### **Anledning**

Orientering fra Borgmesteren september 2018

### **Sagsfremstilling**

Udligningsordningen

KKR

VEKS

Hovedstadens Letbane

Trafikudfordringer

Copenhagen EU office

Greater Copenhagen

Brev til justitsministeren - Vridsløselille Statsfængsel

Borgmesterbrev fra KL

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning

### **Bilag**

Borgmesterbrev

Borgmesterbrev om B19 ultimo august 1.pdf

## **Punkt 3: Orientering fra Kommunaldirektøren september 2018**

00.15.00-A00-2-18

### **Anledning**

Orientering fra Kommunaldirektøren september 2018

### **Sagsfremstilling**

- A. Økonomirapport 4/18
- B. Fordeling af faciliteter - Roskilde Kro/webbook - opfølgning
- C. Svar på spørgsmål om indefrosset ejendomsskat
- D. Indgåelse af overenskomst afgivet til KL - opfølgning
- E. UU Vestegnen Regnskab 2017
- F. Referat fra KommuneMED, 13.06.18.
- G. Ændringer i Rådhusets forhal
- H. Redegørelse vedr. ulykkeshændelse (lukket bilag)
- I. Lukket punkt (bilag udleveres på mødet)
- J. Lukket punkt (lukket bilag)
- K. Lukket punkt (intet bilag)

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning, idet

- B. Mulighed for evt. årlig tildelingsopgørelse tages op i KFU
- H. Der ønskes en videre drøftelse i KFU

### **Bilag**

- A. Forklæde til Økonomirapport 4 og opbremsningsplan med bilag
- A. ØR 4 pr. 31 07 18
- A. Status Opbremsningsplan pr 31. juli pdf
- A. Status på økonomiske indsatsområder Voksne med Særlige Behov
- A. Handleplan for budgetoverholdelse Sundhed, Pleje og Omsorg
- A. Økonomisk opfølgning Familieafsnittet august 2018

B. Roskilde Kro (004)

C. Indefrosset ejendomsskat svar på opfølgende spørgsmål fra ØU

D. Svar vedr tilbagetrækning af kompetence til at indgå overenskomst

E. Årsregnskab 2017 - modtaget 09.05.2018.docx

F. Referat - KommuneMED 13. juni 2018

G. Ændringer i rådhusets forhal

## **Punkt 4: BSU/ØU/KB - Deltagelse i forsøg med teknologiforståelse i folkeskolens obligatoriske undervisning**

17.00.00-A00-16-18

### **Anledning**

Godkendelse af deltagelse i forsøgsprogram for obligatorisk teknologiforståelse i folkeskolen.

### **Sagsfremstilling**

I "Aftale om initiativer for Danmarks digitale vækst" mellem Regeringen, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre er det besluttet at etablere et forsøgsprogram for styrket teknologiforståelse i folkeskolen i årene 2018-21. Forsøget skal danne grundlag for, at teknologiforståelse kan indføres som fag/faglighed i folkeskolens obligatoriske undervisning.

Undervisningsministeriet gennemfører derfor et forsøgsprogram for obligatorisk teknologiforståelse i folkeskolen.

De enkelte elever skal klædes bedre på til at møde den digitale udvikling kritisk, analytisk og kreativt, så de er i stand til at tage stilling til og handle i en nutid og fremtid præget af hastig teknologisk udvikling. Forsøget vil afprøve forskellige modeller for, hvordan teknologiforståelse kan styrkes i folkeskolen samt klæde skolerne på til en styrket indsats via blandt andet kompetenceudvikling af lærerne.

Der vil blive udvalgt 45 skoler, som skal medvirke i en pionerindsats. Skolerne får tilskud til deres deltagelse i forsøgsprogrammet med et fast beløb pr. skoleår. Midler til fordeling udgør i alt 21,7 mio. kr. fordelt på de deltagende skoler.

Afdelingen for Skoler & Uddannelse vil i samarbejde med Herstedøster Skole udarbejde en ansøgning om deltagelse i forsøget til ansøgningsfristen den 24. august 2018.

Deltagelse kræver en godkendelse i Kommunalbestyrelsen, da skolerne skal have dispensation fra folkeskoleloven.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at deltagelse i forsøgsprogram for obligatorisk teknologiforståelse i folkeskolen godkendes.

### **Historik**

Børne- og Skoleudvalget, 22. august 2018, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

### **Bilag**

Forsøg med teknologiforståelse i folkeskolen - uvm

## **Punkt 5: BSU/EBU/ØU/KB - Ophævelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen**

00.01.00-A00-14-18

### **Anledning**

På baggrund af ny lovgivning om den kommunale ungeindsats foreslår bestyrelsen for Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen (UUV), at UUV ophæves og opgaven overgår til kommunerne.

### **Sagsfremstilling**

Med vedtagelsen af den nye lovgivning om den forberedende grunduddannelse (FGU) og den kommunale indsats for unge under 25 år, har kommunerne fået et entydigt myndighedsansvar for at gøre unge parate til ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. Hidtil har ansvaret været delt mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og jobcentrene blandt andet afhængig af den unges alder og beskæftigelsessituation.

Med de nye love fjernes kravet om, at kommunens uddannelsesvejledning skal ske i regi af UU. Det vil fremadrettet være den enkelte kommune, der beslutter, hvordan uddannelsesvejledningen skal organiseres i den kommunale ungeindsats.

UUV er etableret på baggrund af § 60 i kommunestyrelsesloven. Det fremgår af § 14 i aftalen om etablering af UUV, at kommunalbestyrelserne i de deltagende kommuner kan beslutte at ophæve UUV, såfremt de fem deltagende kommuner er enige herom. De deltagende kommuner er Albertslund, Ballerup, Glostrup, Høje-Taastrup og Rødovre.

Bestyrelsen for UUV har indstillet, at UUV ophæves og medarbejderne virksomhedsoverdrages til kommunerne.

Bestyrelsen anbefaler at ophæve UUV pr. 31. juli 2019, da lov om den sammenhængende kommunale ungeindsats træder i kraft pr. 1. august 2019. Dog træder lovgivningens stk. 2, § 2k omhandlende målgruppevurdering til den nye FGU i kraft allerede den 1. januar 2019. Målgruppevurderingen til den nye FGU foretages i hver enkelt kommune.

Ny organisering af den kommunale ungeindsats

Med baggrund i lov om kommunal indsats for unge under 25 år skal Albertslund Kommune sikre, at ansvaret for de unge er præcist og effektivt forankret, så de unge, der har behov for støtte på tværs af flere områder, ikke oplever at skulle koordinere egen sag og indsats. Det bliver den enkelte kommunes ansvar at skabe en sammenhængende indsats, hvor uddannelsesvejledningen, jobcentrets systemer og det sociale område i højere grad end hidtil skaber klarhed for den unge og koordinerer indsatserne med udgangspunkt i samme uddannelsesplan. Der fremlægges særskilt sag for Kommunalbestyrelsen vedrørende strategi og organiseringen af den sammenhængende kommunale ungeindsats.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. august 2018.

Børne- og Skoleudvalget ønskede svar på spørgsmål. Bilag vedlagt.

### **Økonomi**

Alle udgifter i forbindelse med ophævelsen skal fordeles til de fem kommuner på baggrund af antallet af borgere i de enkelte kommuner.

Hvis kommunalbestyrelserne i de fem kommuner træffer beslutning om ophævelse af UUV, anvendes der 25.000 kroner til juridisk bistand fra KL i forbindelse med opløsning af §60 selskabet. Det finansieres af UUVs drift. Ved en opløsning af UUV fordeles de midler, som kommunerne har betalt i henholdsvis årligt tilskud og tilkøb til UUV samt kommunens andel af egenkapitalen mellem kommunerne. Dernæst mister Albertslund Kommune en årlig indtægt, da kommunen ikke længere får overhead fra de øvrige kommuner til administration og systemer. Endelig vil huslejeindtægten bortfalde. Dette vil blive håndteret i den kommende budgetlægning.

De samlede midler foreslås overført til den sammenhængende kommunale ungeindsats i Albertslund Kommune til løsning af vejledningsopgaven, der er uændret. Der vil i forbindelse med etablering af en kommunal ungeindsats blive forelagt en sag til Kommunalbestyrelsen om flytning af budgetterne på de forskellige områder.

## **Lovgrundlag**

Lov nr. 746 af 08/06/2018. Lov om ændring af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. (Kommunal indsats for unge under 25 år).

## **Personalekonsekvenser**

### Virksomhedsoverdragelse

I forbindelse med ophævelsen af UUV skal der tages stilling til, hvad ophævelsen betyder for de ansatte. De opgaver, der løses af UUV, vil efter en opløsning skulle løses af kommunerne af ansatte, der har en uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse. Medarbejderne fra UUV vil derfor skulle virksomhedsoverdrages til de fem kommuner og tilknyttes én kommune.

### Medarbejderinddragelse

MED-udvalget i UUV har været inddraget i processen ved møder med UUV's bestyrelse i henholdsvis december (efter offentliggørelsen af aftale mellem Folketingets partier) og i juni måned (efter vedtagelse af den nye lovgivning). Der har derudover været afholdt møde med alle medarbejdere i UUV for at orientere om, at kommunalbestyrelserne forelægges en sag om opløsning af UUV. Hvis kommunalbestyrelserne beslutter at ophæve UUV, vil der blive afholdt orienteringsmøde med medarbejderne herom. Medarbejdere/ledelse fra UUV er inddraget i alle fem kommuner i arbejdet med, hvordan den sammenhængende ungeindsats skal organiseres i hver kommune.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Ungdommens Uddannelsesvejledning Vestegnen (UUV) ophæves pr. 31.7.2019.

## **Historik**

Børne- og Skoleudvalget, 22. august 2018, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet uddybelse af proces for medarbejderinddragelse/kompetencer samt oversigt over ejerkommunernes kommende FGU-områder vedlægges til behandlingen i Økonomiudvalget.

Brian Palmund (V) tog forbehold.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 27. august 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

## **Bilag**

Ophævelse af UU-Vestegnen

Procesplan for overdragelse af medarbejdere fra UUV til kommunerne

Oversigt over ejer-kommunernes dækningsområder

## **Punkt 6: BSU/ØU/KB - Ny dagtilbudslov, kombinationstilbud (retningslinjer og tilskud)**

28.06.00-A26-2-18

### **Anledning**

Godkendelse af kombinationstilbud (nyt pasningstilbud for forældre med atypiske arbejdstider) på Dagtilbudsområdet på baggrund af ny dagtilbudslov, der blev vedtaget af Folketinget den 24. maj 2018.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde kombinationstilbud mellem dagtilbud og tilskud til fleksibel pasning udenfor almindelig åbningstid i dagtilbuddene, hvis forældrene kan dokumentere et arbejdsbetinget pasningsbehov. Kombinationen indebærer, at barnet kan få en deltidsplads i et dagtilbud samtidig med, at forældrene modtager et tilskud fra kommunen til fleksibel pasning. Kombinationstilbuddet skal tildeles ud fra en konkret vurdering af forældrenes behov for pasning, eksempelvis personer med både dag- og nattevagter, der kan have behov for et dagtilbud i dagtimerne og et tilskud til privat pasning i nattetimerne. Kombinationstilbuddet må samlet set ikke overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplads i kommunen. Kommunen skal godkende den indgåede pasningsaftale mellem forældrene og den fleksible passer og føre tilsyn.

Da kombinationstilbuddet er et nyt tilbud, er der med udgangspunkt i loven, udarbejdet retningslinjer, som ligeledes indeholder tilskud for 2018. Retningslinjerne er vedhæftet som bilag.

Afdelingen for Dagtilbud forventer ikke, at der vil være stor efterspørgsel på kombinationstilbuddet, idet erfaringer fra de kommuner, der allerede udbyder kombinationstilbud viser, at kombinationstilbuddet sjældent benyttes.

### **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser ved forslaget er små, da der ikke forventes mange brugere af tilbudet. På landsplan forventer KL 269 brugere af tilbuddet, hvilket for Albertslund Kommune vil betyde 1-2 pladser. I 2018 vil Albertslund Kommune modtage 51.000 kr. ekstra i DUT-midler stigende til 102.000 kr. fra 2019 og frem, til at dække udgiften til tilbuddet.

Da beløbene har en så forholdsmæssig lille størrelse vurderes det, at tilbuddet kan holdes inden for den eksisterende ramme.

### **Lovgrundlag**

L160 af 24. maj 2018, Lov om ændring af af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at retningslinjer og tilskud for kombinationstilbud godkendes.

### **Historik**

Børne- og Skoleudvalget, 22. august 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

## **Bilag**

Retningslinjer for kombinationstilbud i Albertslund Kommune - 230818

## Punkt 7: SUS/ØU/KB - Tilsyn 2018

27.03.00-G01-7-17

### Anledning

Der er foretaget et uanmeldt tilsyn på plejeområdet. I den forbindelse præsenteres Kommunalbestyrelsen for tilsynets resultater samt opfølgningen på disse.

### Sagsfremstilling

Der udføres årligt uanmeldte tilsyn hos de kommunale leverandører af personlig pleje, genoptræning, rehabilitering og plejeboliger samt de kommunale og private leverandører af hjemmepleje jf. § 151 i Serviceloven. Tilsynets formål er at sikre, at de besluttede kvalitetsstandarder efterleves samt at undersøge standarden for leverandørernes fysiske og organisatoriske rammer. Hos Albertshøj, Humlehusene, Genoptræningen og Rehabiliteringen er der foretaget et helhedstilsyn. Hos den kommunale og private hjemmepleje er der foretaget et tilsyn, der primært fokuserer på den borgerrettede service. Tilsynet er i 2018 gennemført af BDO, der også vil foretage tilsynet i 2019 og -20.

### Konklusion og opfølgning

Tilsynet har vist, at plejeområdet generelt er veldrevet, men at der også er steder, hvor servicen ikke har et helt tilfredsstillende niveau. Langt de fleste bemærkninger er gode og konstruktive indspark, som den daglige ledelse har ansvar for at følge op på. Samtidig har medicinbehandlingen på plejeboligområdet også givet anledning til en strakshandling. På Albertshøj er der allerede indkøbt et e-learningkursus, som skal træne medarbejderne i at håndtere og dosere medicinen korrekt. Herudover har der også været bemærkninger af mere gennemgående karakter. Tilsynet har konstateret en generel udfordring i forhold til dokumentationens kvalitet. Dette er et afgørende punkt, da dokumentationen indeholder information om hvilken service borgeren skal modtage og hvordan den skal udføres.

Afdelingen Sundhed, Pleje og Omsorg er allerede opmærksom på denne udfordring. Derfor fremgår det også af afdelingens virksomhedsplan for 2018 og -19, at der skal arbejdes på en ny dokumentationspraksis. I denne forbindelse er Albertslund Kommune ved at implementere Fællessprog III, der er en ny fælleskommunal dokumentationsmetode. Hertil kommer, at afdelingen i 4. kv. 2018 tager det nye omsorgssystem, CURA i brug. Dette vil understøtte dokumentationsarbejdet, da det nu bliver muligt at registrere på mobile enheder i borgers hjem. Samtidig vil implementeringen også indebære en opkvalificering af medarbejderne og oplæring af superbrugere, så kvaliteten af dokumentationen sikres.

### Overblik over tilsynets resultater

Der er udarbejdet følgende overblik over tilsynets resultater. Overblikket er ikke udtømmende, men indeholder de bemærkninger, som skønnes at være af størst relevans for serviceniveauet. Bemærkningerne er uddybet i bilagene.

Leverandør	Genoptræningen
Samlet vurdering	Meget tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"><li>• Det konstateres at dokumentationen er god og giver et tilstrækkeligt billede af borgerens situation og behov.</li><li>• De fysiske rammer og træningstilbudende er meget tilfredsstillende.</li><li>• Det anbefales, at der fokuseres på at minimere ventelisterne.</li></ul>

Opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mulighederne for at minimere ventelisterne afsøges.</li> </ul>
Leverandør	Rehabiliteringen
Samlet vurdering	Meget tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentation for træningsmodulene er tilfredsstillende mens kvaliteten af døgnrytmeplanerne varierer.</li> <li>• Medicin opbevares og håndteres korrekt og borgerne modtager den pleje og omsorg, som de har behov for.</li> </ul>
Opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentationsarbejdet skal forbedres.</li> </ul>
Leverandør	Plejecenter Albertshøj
Samlet vurdering	Mindre tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er fundet en medicinfejl og medicin håndteringen har generelt brug for et løft.</li> <li>• Dokumentation har brug for et kvalitetsløft. Døgnrytmeplanerne bør forbedres og indeholde beskrivelser af beboernes ressourcer.</li> <li>• De fysiske forhold og rengøringsstandarderne har et tilfredsstillende niveau og det konstateres at udbudet af aktiviteter er godt.</li> </ul>
Opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledelsen fokuserer på medicin håndteringen og der er allerede indkøbt et nyt e-learningkursus om medicin håndtering, der er målrettet sosu-assisenter og -medhjælpere.</li> <li>• Dokumentationsarbejdet skal forbedres.</li> </ul>
Leverandør	Plejecenter Humlehusene
Samlet vurdering	Mindre tilfredsstillende forhold

- Bemærkninger
- Medicinen håndteres og opbevares korrekt og reglerne for medicinadministration efterleves.
  - Det konstateres at helbredsbeskrivelser, handleplaner og døgnrytmeplaner ikke har den rette kvalitet. Derfor bør dokumentationsarbejdet forbedres.
  - Beboerne modtager den pleje og omsorg som de har brug for og der er et godt aktivitetsudbud. Dog opbevares der for mange hjælpemidler på matriklen.
- Opfølgning
- Ledelsen er opmærksom på, at der er en udfordring i forhold til opbevaring af hjælpemidler og ønsker at få etableret en elevator, så kælderrummene kan anvendes til opbevaring.
  - Dokumentationsarbejdet skal forbedres.

Leverandør Den Kommunale Hjemmepleje

Samlet vurdering Tilfredsstillende forhold

- Bemærkninger
- Hjemmeplejen er generelt veldrevet og medarbejderne kan redegøre for, hvordan reglerne for medicinbehandling efterleves. Det konstateres at doseringsæsker indeholder korrekt dosis.
  - Der anvendes ikke døgnplaner men kørerlistes som dokumentation. Det konstateres at disse ikke har en tilfredsstillende kvalitet.
  - Der er sammenhæng mellem de visiterede ydelser og borgernes behov.

- Opfølgning
- Dokumentationsarbejdet skal forbedres.

Leverandør DFS Plus

Samlet vurdering Tilfredsstillende forhold

- Bemærkninger
- Der er sammenhæng mellem de visiterede ydelser og borgerens behov men borgerne oplyser, at kontinuiteten er udfordret af mange vikarer.
  - Kørelisterne har mangler og er ikke i tilstrækkelig grad handlingsanvisende. Dokumentationen bør også suppleres med yderligere beskrivelser af borgerens behov og kompetencer.
  - Tilsynet konstaterer at medicinen håndteres korrekt.

- Opfølgning
- Dokumentationsarbejdet bør forbedres.

Leverandør	Aleris
Samlet vurdering	Meget tilfredsstillende forhold
Bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"><li>• Der er sammenhæng mellem de visiterede ydelser og borgernes behov. Det konstateres at hjælpen har en tilfredsstillende kvalitet.</li><li>• Tilsynet konstaterer at medicinen håndteres korrekt.</li><li>• Kvaliteten af døgnrytmeplanerne varierer og der er delvise mangler.</li></ul>
Opfølgning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumentationsarbejdet bør forbedres.</li></ul>

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, den 27. august 2018.

Svar til Ældrerådet er vedlagt sagen som bilag.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social Service § 151.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynsrapporterne tages til efterretning.

## **Historik**

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2018, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Til behandlingen i Kommunalbestyrelsen skal foreligge svar om denne sag til Ældrerådet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

## **Bilag**

Tilsynsrapport 2018 - Plejecenter Humlehusene

Tilsynsrapport 2018 - Rehabiliteringen

Tilsynsrapport 2018 - Privat leverandør Aleris

Tilsynsrapport 2018 - Privat leverandør DFS Plus

Tilsynsrapport 2018 - Plejecenter Albertshøj

Tilsynsrapport 2018 - Genoptræningen

Tilsynsrapport 2018 - Den Kommunale Hjemmepleje

Ældrerådets udtalelse

Svar på Ældrerådets høringssvar

## **Punkt 8: SUS/ØU/KB - Socialtilsyn på Herstedøster Sidevej og Stationstorvet 2017**

27.03.00-I00-1-18

### **Anledning**

Socialtilsyn Hovedstaden har været på deres årlige besøg i 2017 på Herstedøster Sidevej og Stationstorvet og nu foreligger tilsynsrapporten for de to besøg.

### **Sagsfremstilling**

Socialtilsynets samlede konklusion Herstedøster Sidevej

Boligerne Herstedøster Sidevej er et botilbud til 24 voksne udviklingshæmmede borgere. Tilsynet er et uanmeldt besøg med fokus på temaerne i den kvalitetsmodel, der danner ramme for Socialtilsynets besøg.

Socialtilsynets konklusion er, at boligerne Herstedøster Sidevej fortsat er et tilbud af høj kvalitet. Det vurderes, at borgerne modtager relevant faglig støtte, der omsættes til en individualiseret tilgang til borgerne.

Ligeledes vurderes, at den pædagogiske tilgang fremstår som en fælles fagligt fundament på tilbuddet.

Tilbuddet arbejder ud fra individuelle mål for den enkelt borger og dokumenterer indsatsen. Socialtilsynet ser, at en yderligere systematisering af dokumentationspraksis vil være med til at højne kvaliteten yderligere på tilbuddet.

Her ud over fremstår tilbuddet i øvrigt med kompetente medarbejdere og ledelse. Borgerne mødes anerkendende og med respekt for individet og praksis er præget af en faglig og reflektiv tilgang til opgaven, hvilket også skinner igennem i eksempelvis konfliktsituationer, der kan opstå på tilbuddet. Borgerne udtrykker, at de trives i tilbuddet, og at de får den nødvendige støtte på en god måde.

Det vurderes, at tilbuddets fysiske rammer danner en velegnet ramme om den faglige indsats, der finder sted på tilbuddet. Dog vurderes videre, at det forhold, at borgerne deler bad og toilet ikke anses for at være tidssvarende, såvel som de private værelser er af mindre størrelse. Slutteligt vurderes, at tilbuddet udnytter de fysiske muligheder godt, såvel inde som ude, og at de fysiske rammer lægger op til socialt samvær, borgerne imellem, både i stor og mindre grupper.

Socialtilsynets samlede konklusion Stationstorvet

Boligerne Stationstorvet er et opgangsfællesskab, hvor borgerne modtager pædagogisk støtte. Tilbuddet er målrettet voksne udviklingshæmmede borgere med erhvervet eller medfødt hjerneskade samt evt. psykiatriske overbygninger. Der er plads til 7 borgere i bofællesskabet. Tilsynet er et anmeldt besøg. Borgerperspektivet har været inddraget ved, at 5 borgere, har svaret på spørgeskema fremsendt af Socialtilsynet.

Socialtilsynets konklusion er, at tilbuddet fortsat er et tilbud af høj faglig kvalitet. Borgerne mødes anerkendende og med respekt for det enkelte individ, og den pædagogiske praksis tilrettelægges i henhold til den enkelte borgers behov og forudsætninger. Tilbuddet benytter faglige tilgange og metoder, der er relevante for målgruppen og det vurderes, at medarbejderen organiserer den faglige indsats, så medarbejdernes individuelle kompetencer kommer i spil, til gavn for borgerne.

Tilbuddet arbejder med udgangspunkt i individuelle, pædagogiske mål, målrettet og struktureret med indsatsen og socialtilsynet præsenteres under tilsynsbesøget for flere positive fremskridt og udviklinger hos borgerne. Tilbuddet er fortsat i proces med at implementere et elektronisk dokumentationssystem, der på sigt kan kvalificere resultatdokumentationen yderligere.

Det vurderes, at borgerne generelt trives på tilbuddet, og at medarbejderne har fokus på tiltag, der er med til at understøtte dette. Medarbejderne fremstår fagligt kompetente og reflekterende, både i forhold til den enkelte borger og i forhold til valg af faglige tilgange og metoder.

Tilbuddets fysiske rammer vurderes velegnet til målgruppen, der magter høj grad af selvstændighed.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 28. august 2018

Udtalelse fra boligerne på Herstedøster Sidevej er vedlagt som bilag.

## **Lovgrundlag**

Lov om socialtilsyn.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til Handicaprådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Socialtilsynets rapporter tages til efterretning.

## **Historik**

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2018, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ønskede, at personalet får mulighed for at udtale sig i forhold til de fysiske rammer på Herstedøster Sidevej (badeværelser). Udvalget ønskede det (om muligt) til behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet det ønskes oplyst om der er lovgivningsmæssige krav på vej til boliger tilsvarende dem på Herstedøster Sidevej.

## **Bilag**

Tilsynsrapport Herstedøster Sidevej

Tilsynsrapport Boligerne Stationstorvet

Udtalelse fra HØS

# Punkt 9: SUS/ØU/KB - Udarbejdelsen af ny sundhedspolitik 2018

29.09.00-G01-4-18

## Anledning

I budgetaftalen for 2018 blev det vedtaget, at Albertslund Kommune skal have en ny sundhedspolitik. For at understøtte den politiske rammesætning af sundhedspolitikken skal Kommunalbestyrelsen godkende foreløbige inputs og temaer til den sundhedspolitiske vision.

## Sagsfremstilling

Indhold i Sundhedspolitikken

For at kvalificere sundhedsindsatsen i Albertslund Kommune vil den kommende sundhedspolitik tage udgangspunkt i den aktuelt bedste viden og anbefalinger indenfor sundhedsområdet. Her er der blandt andet tale om KL's nye Sundhedsudspil, data fra den nyeste Sundhedsprofil 2017, anbefalinger i Sundhedsstyrelsens 11 reviderede forebyggelsespakker med flere. Sundhedspolitikken vil blive bygget op om en overordnet vision for sundhedsområdet med tilhørende målsætninger samt udvalgte fokusområder og handleplaner. Handleplanerne udarbejdes efter sundhedspolitikken er politisk godkendt, og administrationen vil efterfølgende implementere dem i det kommunale sundhedsarbejde.

Se bilag for en uddybet beskrivelse af status udarbejdelsen af den nye sundhedspolitik.

Foreløbige aktiviteter

Albertslund Kommunes nye sundhedspolitik skal danne afsæt for et fælles fokus på sundhed på tværs i hele kommunen og prioritere de områder, hvor sundhedsudfordringerne er størst. Det er samtidig en inddragende politik, hvor vi skal skabe bedre sundhed sammen med borgerne og for borgerne. Der er iværksat flere aktiviteter til at understøtte dette, herunder en temadag den 28. juni, hvor kommunens råd og nævn satte ord på de sundhedsmæssige udfordringer, som de fandt væsentlige samt, hvad der fremadrettet skal kendetegne Sunde Albertslund. På dagen kom deltagerne med inputs og forslag til den kommende sundhedspolitiske vision. Der blev arbejdet med visioner for hele kommunen samt med målgruppebaserede visioner for henholdsvis børn, unge, voksne og ældre. Resultatet fra temadagen er kogt ned til nedenstående 4 temaer, som senere vil blive indarbejdet i en overordnet vision for kommunens nye sundhedspolitik.

Temaer til den sundhedspolitiske vision

1. Lighed i sundhed. Der ses desværre en øget forekomst af ulighed i sundhed såvel i Albertslund Kommune som på landsplan, hvor blandt andet indkomstniveau, bopæl, uddannelsesniveau, opvækst, familierelationer mv. er afgørende for den enkeltes sundhedsadfærd og forekomst af kroniske sygdomme. Albertslund Kommune sætter med visionerne for den nye sundhedspolitik fokus på at øge lighed i sundhed for borgerne.
2. Fællesskaber. Fællesskaber betegner det, at man som borger tilhører et fællesskab, hvad enten der er tale om sociale fællesskaber, uddannelsesmæssige fællesskaber, arbejdsrelaterede fællesskaber, foreningsfællesskaber mv. Fællesskaber er vigtige for at 'høre til' og leve et meningsfuldt liv.
3. Lige muligheder og tilgængelighed. Dette tema refererer til, at alle borgere i Albertslund skal have lige adgang til sundhedstilbud. Kommunen skal skabe tilgængelige sunde rammer for alle borgere - uanset om man er barn, ung, voksen eller ældre.
4. Fysisk, psykisk og social trivsel. Borgerne i Albertslund Kommune skal trives fysisk, psykisk og socialt. Alle børn skal have adgang til sund mad i daginstitutioner og skoler, og i familier med færre ressourcer skal forældre støttes og vejledes i at være 'gode forældre'. Unge, der oplever stress og pres skal have hjælp til at håndtere hverdagen, så de oplever større trivsel.

Løbende status på udarbejdelsen af sundhedspolitikken

I udarbejdelsen af Albertslund Kommunes nye sundhedspolitik vil Social- og Sundhedsudvalget løbende blive orienteret om arbejdet, om aktiviteter herunder og milepæle der er nået. For resten af året 2018 vil Social- og Sundhedsudvalget hver anden måned få en status på udarbejdelsen, og fra 2019 vil udvalget blive præsenteret for en status hver måned. Næste orientering vil være i oktober måned 2018.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 27. august 2018

Afdelingschefen for afdelingen Sundhed, Pleje & Omsorg har efter Social- og Sundhedsudvalgsmødet talt med formanden for Sundhedsrådet. Rådets kommentarer og ønsker inddrages i det videre arbejde med sundhedspolitikken.

## **Økonomi**

Til udarbejdelsen af Albertslund Kommunes nye sundhedspolitik er der et budget på 100.000 kr. Midlerne anvendes til afholdelse af diverse temadage og workshops, til finansiering af borgerinddragelsesprocesser, til finansiering af en fotograf, layout og tryk af politikken osv.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til Sundhedsrådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at beskrive inputs og temaer til Albertslund Kommunes kommende sundhedspolitiske vision godkendes.

## **Historik**

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2018, pkt. 3:

Tilrådde indstillingen, idet pårørende, livsstil, forebyggelse, skoleområdet også medtænkes i politikken. Politikken kan tænkes i to spor; den nuværende befolkning og de kommende generationer.

Udvalget ønskede, at Sundhedsrådet kontaktes af afdelingen i forhold til deres henvendelse.

Helge Bo Jensen (Ø) tog forbehold.

## **Beslutning**

Tilrådde indstillingen

## **Bilag**

Status på udarbejdelsen af ny Sundhedspolitik 2018

Sundhedsrådets udtalelse

Udsatterådets udtalelse

Udtalelse fra Ældrerådet

## **Punkt 10: SUS/BSU/ØU/KB - Ankestyrelsens statistik for 2017**

27.00.00-I02-1-16

### **Anledning**

Kommunalbestyrelsen er fra og med 2018 forpligtet til hvert år aktivt at drøfte kommunens omgørelsesprocent på socialområdet som følge af en ændring af Retssikkerhedslovens § 79 b.

### **Sagsfremstilling**

Kommunens omgørelsesprocent opgøres årligt af Børne- og Socialministeriet på baggrund af tal fra Ankestyrelsen. Ministeriets opgørelse viser, at der i 2017 blev klaget over 51 sager fra Albertslund Kommune. Heraf blev 43 procent omgjort af Ankestyrelsen, hvilket er en lille stigning fra 40 procent i 2016. På landsplan er omgørelsesprocenten 38. Børne- og Socialministeriet har endvidere set på udvalgte bestemmelser på henholdsvis børnehandicap- og voksenhandicapområdet. På begge disse områder er der klaget til Ankestyrelsen over 10 sager fra Albertslund Kommune, og omgørelsesprocenterne ligger på henholdsvis 40 procent på børneområdet og 30 procent på voksenområdet.

Afdelingerne Social & Familie og Sundhed, Pleje & Omsorg bestræber sig på at yde en god sagsbehandling, hvor borgerne inddrages og høres. Men det hverken kan eller skal undgås, at borgerne vælger at klage over en afgørelse. Afdelingerne Social & Familie samt Sundhed, Pleje & Omsorg indtænker Ankestyrelsens omgørelser og stadfæstelser med henblik på læring.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven og Serviceloven.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at notatstatistikken tages til efterretning.

### **Historik**

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget på et kommende møde ønsker et tema på dagsordenen med gennemgang af de 7 konkrete sager, der er ændret/ophævet af Ankestyrelsen. Udvalget bad endvidere om, at det undersøges om borgerrådgiveren kan involveres mere i hjemviste sager og om borgerrådgiveren kan nævnes som mulighed i klagevejledning.

Børne- og Skoleudvalget, 22. august 2018, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning**

Sagen sendes tilbage til forvaltningen for yderligere belysning i fht. omgørelserne.

### **Bilag**

Statistik fra Ankestyrelsen 2017 Samlet

Udsatterådets udtalelse

Udtalelse fra Ældrerådet

Udsatterådets udtalelse

# Punkt 11: SUS/BSU/EBU/KFU/ØU/KB - Integrationsindsats 2018

15.40.00-P05-1-17

## Anledning

Kommunalbestyrelsen har vedtaget, at der hvert fjerde år udarbejdes en redegørelse for Albertslund Kommunes integrationsindsats. Redegørelsen udarbejdes i det år en ny kommunalbestyrelse tiltræder. Denne redegørelse dækker perioden 2014-2017 med opdatering på evt. udvikling i 2018.

## Sagsfremstilling

Redegørelsen skal give et overblik over Albertslund Kommunes samlede arbejde med integration, herunder demografi, økonomi og generelle og særlige indsatser på alle fagområder. Til forskel fra tidligere redegørelser er indsatserne i denne redegørelse opdelt i særlige og generelle indsatser. Det er beskrevet som en særlig indsats, når en særlig lovgivning eller en ekstraordinær bevilling er målrettet borgere med anden etnisk baggrund. Indsatser, der i deres udformning bærer præg af, at mange borgere i målgruppen har anden etnisk baggrund, er beskrevet i et generelt afsnit for hvert fagområde.

Redegørelsen indledes med en demografisk beskrivelse af borgerne i Albertslund Kommune, fordi kommunens befolknings sammensætning er udgangspunktet for kommunens arbejde med integration. Af tallene fremgår bl.a. fordeling mellem indvandrere og efterkommere, aldersfordeling, uddannelsesoplysninger og arbejdsmarkedstilknøytning.

Andelen af indvandrere og efterkommere i Albertslund er svagt stigende. Stigningen kommer primært fra efterkommere med ikke-vestlig oprindelse og fra indvandrere fra vestlige lande. Det er i aldersgruppen 25-39 år, der er den største andel af borgere med ikke-vestlig baggrund. Derimod er der for børnene en mindre andel med ikke-vestlig baggrund, jo yngre aldersgruppe man ser på. I afsnittet findes også data om skoleresultater, uddannelsesgrad og beskæftigelsesgrad. F.eks. er andelen af personer mellem 25-39 år, der har taget en videregående uddannelse, nu den samme for personer med dansk oprindelse og ikke-vestlig oprindelse, 33%. Afsnittet afsluttes med data for kommunens ansatte. 18% af de ansatte har anden etnisk baggrund.

I økonomiafsnittet redegøres for kommunens indtægter og udgifter, der afhænger af befolknings sammensætningen. Via udligningsordningen modtog Albertslund i 2017 43,8 mill. kr. Dertil kommer tilskud og refusioner direkte knyttet til nyankomne på 6,7 mill. kr. i 2017. Udgifterne kan ikke præcis opgøres, da meget af indsatsen for borgere med anden etnisk baggrund indgår i kommunens almindelige indsats. Udgifter til de tiltag, der er beskrevet som særlige tiltag, løber op i ca. 13 mill. kr.

Kommunens arbejdsområder er organiseret efter et aldersperspektiv fra småbørn til ældre. I forhold til småbørn bliver der redegjort for arbejdet med sprogstimulering og god start og godt forældresamarbejde i daginstitutionerne. Som eksempel på resultater er medtaget data for sprogvurderingen udført i 2017. Både børn, der kun taler dansk og børn, der taler flere sprog, bliver testet. Under skole og fritid redegøres generelt for arbejdet med unges fritid i klubber og i bibliotek og medborgercenter for udviklingstiltag i skolerne. Som særlige tiltag beskrives støtte til dansk til nyankomne i modtageklasser og til indskolingsbørn med behov for støtte. Efter nogle år med stigning, er der i 2018 registreret et fald i antallet af indskolingsbørn, der har behov for basisdansk. Desuden beskrives særlige projekter indenfor fastholdelse i foreningslivet og hjælp til at finde fritidsjob. Rationalet bag disse projekter er, at aktiviteter i fritiden for børn og unge giver bedre muligheder for uddannelse og arbejde senere. Under overskriften voksne redegøres for indsatsen for nyankomne til Danmark med integrationsprogram og danskundervisning.

Antallet af familiesammenførte, der skal have integrationsprogram svinger meget. I 2017 kom det største antal, 27 personer. I beskæftigelsesindsatsen er der ikke særlige indsatser, da indsatsen målrettes den enkeltes behov. Der beskrives dog nogle generelle indsatser, som har mange med anden etnisk baggrund i målgruppen. Indenfor ældre og sundhed omtales sundhedsformidling og ældreplejens overvejelser om det stigende antal ældre med anden etnisk baggrund.

Muligheden for repatriering er også omtalt under dette afsnit, da over halvdelen af de personer, der har repatrieret fra Albertslund, er ældre.

Albertslund Integrationsråd følger løbende arbejdet i kommunen ud fra et integrationsperspektiv. En fortegnelse over Integrationsrådets anbefalinger 2010-2017 er inkluderet i redegørelsen.

Redegørelsen sendes til alle fagudvalg (undtagen MBU) inden behandling i Kommunalbestyrelsen i september.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. august 2018.

Ny tabel 7 vedlagt sagen.

## **Kommunikation**

Albertslund Integrationsråd skal ifølge sine vedtægter udtale sig til redegørelsen. Dette sker på mødet mellem Integrationsrådet og Kommunalbestyrelsen i januar 2019.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at redegørelsen tages til efterretning.

## **Historik**

Social- og Sundhedsudvalget, 20. august 2018, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet der ønskes uddybning på;

Tabel 7, side 19/ Ansatte i Albertslund Kommune fordelt efter etnicitet, 2016: Hvordan har udviklingen været inden for de sidste år?

Leif Pedersen (F) tog forbehold.

Børne- og Skoleudvalget, 22. august 2018, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Brian Palmund (V) tog forbehold.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, 27. august 2018, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

Kultur- og Fritidsudvalget, 28. august 2018, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Integrationsindsats 2018

Ny tabel 7

# **Punkt 12: KFU/ØU/KB - Vedtægtsændringer for Vikingeslandsbyens bestyrelsesvedtægter**

19.00.00-A00-2-18

## **Anledning**

Vedtægtsændringer i bestyrelsesvedtægterne for Vikingeslandsbyen

## **Sagsfremstilling**

Bestyrelsen for Vikingeslandsbyen har på deres konstituerende bestyrelsesmøde den 26. april 2018 foreslået følgende ændringer i bestyrelsens vedtægter.

Ang. pkt. 3: Bestyrelsens sammensætning

1 medlem udpeget af lederen af PCA (Pædagogisk Center Albertslund).

Da PCA er nedlagt, foreslås punktet ændret til: 1 medlem udpeget af skolelederkredsen i Albertslund.

Ang. pkt. 5: Bestyrelsens opgaver

Vikingeslandsbyens bestyrelse udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som er fastsat af Kommunalbestyrelsen, herunder aftale om nettobevillingsstyring.

Da den økonomiske styring varetages med hensyntagen til flere forskellige mål og rammer, foreslås punktet ændret til: Vikingeslandsbyens bestyrelse udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som er fastsat af Kommunalbestyrelsen

Ang. pkt. 8: Møder

Formanden forbereder og indkalder til bestyrelsesmøder. Der afholdes mindst 4 møder om året.

Punktet foreslås ændret til: Formanden forbereder og indkalder til bestyrelsesmøder. Der afholdes mindst 2 møder om året.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at de foreslåede ændringer i Vikingeslandsbyens bestyrelsesvedtægter godkendes.

## **Historik**

Kultur- og Fritidsudvalget, 28. august 2018, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

## **Bilag**

Mødereferat 26-4-2018

## **Punkt 13: KFU/ØU/KB - Pulje til ældre og bevægelse**

18.20.00-A00-4-18

### **Anledning**

I forbindelse med budgetforliget for 2018 er der afsat en pulje på 50.000 kr. til at hjælpe ældre medborgere med at dække udgifter ved særligt dyre bevægelsesaktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Med denne indstilling specificeres kravene til at kunne få tilskud fra puljen.

Formålet med puljen er at holde ældre borgeres kontingentudgifter til dyre bevægelsesaktiviteter nede, så alle ældre borgere får mulighed for at deltage.

Vilkårene for at søge puljen er beskrevet nedenfor:

Puljen kan søges af godkendte folkeoplysende idrætsforeninger.

Der kan søges om tilskud til afvikling af dyre bevægelsesaktiviteter.

Målgruppen skal være ældre medborgere (over 65 år).

Puljen kan søges en gang om året med deadline den 1. oktober.

En forening kan maksimum opnå et årligt tilskud på 15.000 kr.

I ansøgningen anføres følgende:

- Foreningens navn
- Beskrivelse af aktiviteten
- Målgruppen
- Udgifter til afvikling af aktiviteten (f.eks. til udstyr, instruktørhonorar, leje af faciliteter etc.)

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, som tildeler midlerne. Forvaltningens indstilling beror på en relativ vurdering af de indkomne ansøgninger.

### **Økonomi**

50.000 kr. afsat som puljemidler under Kultur & Fritid.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kriterierne for puljen til ældre og bevægelse godkendes og
2. at puljen effektueres fra 2018.

## **Historik**

Kultur- og Fritidsudvalget , 28. august 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet det tilføjes, at det er for borgere der er bosat i Albertslund Kommune.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

# Punkt 14: EBU/ØU/KB - Ny Erhvervsstrategi for Albertslund Kommune

24.10.00-P22-1-17

## Anledning

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget igangsætter arbejdet med en ny erhvervsstrategi for Albertslund Kommune.

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommunes eksisterende erhvervsstrategi for 2013 - 2017 er udløbet, og der skal laves en ny erhvervsstrategi.

Erhvervsstrategien er politisk forankret i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

På dagens møde igangsættes arbejdet, og udvalget præsenteres for et opgavekommissorium, der beskriver rammerne for strategien. Kommissoriet indeholder bl.a. en procesplan, der angiver de forventede politiske godkendelsesprocesser undervejs.

Udvalget præsenteres også for et udkast til et workshopprogram.

Workshoppen er et kickoff arrangement for strategiarbejdet. Formålet er at skabe et dialogforum, hvor kommunale aktører, lokale virksomheder og interesseorganisationer kan drøfte visioner for erhvervsområdet og komme med input til strategien.

På dagens møde fremlægges også en liste med administrationens forslag til, hvilke virksomheder og interesseorganisationer, det kunne være relevant at inddrage i strategiarbejdet. Udvalget har mulighed for at give input til denne.

## Supplerende Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget har taget stilling til programmet og deltagerlisten for workshoppen d.8.oktober, så det arbejdes der videre med.

Der ønskes ØU's og KB's stillingtagen til opgavekommissoriet for erhvervsstrategien.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at opgavekommissorium for erhvervsstrategien godkendes,
2. at workshopprogram godkendes,
3. at forslaget til deltagende virksomheder og interesseorganisationer godkendes og suppleres med forslag fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

## Historik

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 27. august, pkt. 2

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet det blev aftalt, at der blev lavet generel invitation på kommunesiderne i AP.

(Ø, O) tog forbehold.

## **Bilag**

Opgavekommissorium Erhvervsstrategi for Albertslund Kommune

Udkast til program for workshop om erhvervsstrategi

Virksomheder og organisationer - erhvervsstrategi

Udsatterådets udtalelse

# **Punkt 15: MBU/BSU/ØU/KB - Skolernes fysiske læringsrum 2018 (bevilling)**

00.00.00-A00-44-18

## **Anledning**

Frigivelse af 2 mio. kr. til opgradering af skolernes fysiske læringsmiljøer.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har i budget 2018 bevilget 2 mio. kr. årligt til opgradering af de fysiske læringsmiljø på skolerne. Skolerne har i samråd med medarbejdere, skolebestyrelser og elever udvalgt det/de område(r), de foreslår opgraderet i 2018.

Midlerne deles mellem de fire folkeskoler:

Egelundskolen vil bruge pengene til arbejdet med at ombygge og indrette SFO Egeskoven.

Herstedlund Skole vil bruge midlerne på støjdemning af undervisningslokaler.

Herstedvester Skole planlægger en forbedring af udkolingsens udearealer der blandt andet bruges til undervisning.

Herstedøster Skole vil anvende midlerne til opgradering af undervisningslokaler til håndværk og design. Der skal renoveres lofter, males, indrettes med mere så lokalerne afspejler intentionerne med faget. Skolen fik i foråret 2018 midler til udvikling af faget fra den kommunale udviklingspulje.

## **Økonomi**

I budget 2018 er der afsat 2 mio. kr. til opgradering af skolernes fysiske læringsmiljø. Det afsatte beløb foreslås anvendt som følger:

- Egelundskolen: 500.000 kr. til ombygning på SFO Egeskoven.
- Herstedlund Skole: 500.000 kr. til støjdemning af undervisningslokaler.
- Herstedvester Skole: 500.000 kr. til en forbedring af udkolingsens udearealer der blandt andet bruges til undervisning.
- Herstedøster Skole: 500.000 kr. til opgradering af undervisningslokaler til håndværk og design.

Grundet formålene med midlerne foreslås det, at beløbet frigives til en anlægskonto i stedet for at tillægsbevilges til skolernes driftsbudgetter. Skolerne har stadig råderet over beløbene, men forbruget kommer ikke til at påvirke servicerammen.

## **Indstilling**

Direktøren for By Kultur, Miljø & Beskæftigelse og direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2 mio. kr. til opgradering af skolernes fysiske læringsmiljø fordelt med 0,5 mio. kr. til hver skole – BSU's område og
2. at udgiften finansieres af det hertil afsatte rådighedsbeløb – MBU's område.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingens pkt. 2.

Lene Rygaard Jessen (Ø) tog forbehold.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

Børne- og Skoleudvalget, 22. august 2018, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingens pkt. 1.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

### **Bilag**

Bevillingsskema

# **Punkt 16: MBU/ØU/KB - Albertslund Motorsports Center - Kommissorium for flytning**

04.00.00-P20-1-18

## **Anledning**

Der skal tages stilling til kommissorium for flytning af Albertslund Motorsport Center.

## **Sagsfremstilling**

I april 2018 besluttede Kommunalbestyrelsen at gennemføre projektet Hyldager, et natur- og landskabsprojekt i Hyldagerparken og Kongsholmparken, scenarie C.

Dette scenarie kræver, at Albertslunds Motorsportscenter (AMC) flyttes eller at bygninger og baner lejes et andet sted.

Vedlagte kommissorium beskriver, hvorledes forløbet bliver for flytningen.

AMC kan køre på de eksisterende baner indtil 1. juli 2020, hvorefter de eksisterende bygninger og baner skal nedrives.

Processen indeholder brugerinddragelse, afklaring af fremtidens behov, afsøgning af muligheder og etablering eller leje af det nye klubtilbud.

I forbindelse med afsøgningen af muligheder for placering af det nye AMC, vil alle muligheder for at etablere både klubhus, værksted og baner internt i Albertslund Kommune blive grundigt undersøgt.

## **Økonomi**

Det formodes, at økonomien til etablering af det nye klubtilbud kan holdes indenfor projekt Hyldagers indtjeningspotentiale.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at vedlagte kommissorium godkendes.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) og Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(O, Å) tog forbehold.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

## **Bilag**

Albertslund Motorsports Center - Kommissorium for flytning 130818

## **Punkt 17: MBU/ØU/KB - Fornyelse af byudstyr 2018 (bevilling)**

04.01.09-P20-2-18

### **Anledning**

Det skal tages stilling til frigivelse af midler til oprydning og fornyelse af byudstyr i 2018.

### **Sagsfremstilling**

På budgettet har kommunalbestyrelsen i Albertslund afsat 3 mio. kr. til fornyelse af byudstyr henover perioden 2018 – 2020. I 2018 er der afsat 1,5 mio. kr.

Efter en registrering af byudstyr i kommunens parker, byrum og hovedstier er der planlagt følgende indsatsområder i 2018:

- Rydning af defekt, forældet og ubenyttet byudstyr
- Fornyelse af affaldskurve
- Optimering af driftsforhold
- Fornyelse af stiskilte

Fornyelse af stiskilte følger sit eget spor og har været politisk behandlet på møde i KB d. 12. Juni 2018.

Ved registrering af byudstyr er der konstateret en del defekt, forældet og ubenyttet byudstyr. Dette efterlader et trist og slidt indtryk, når man færdes i byen. Første del af fornyelsen er derfor en rydning af dette, og vil give et mærkbart løft.

Affaldskurve er det byudstyr som oplever det hårdeste slid. Ved registreringen er der konstateret ca. 250 affaldskurve, der står til umiddelbar udskiftning nu og henover de næste 3 – 5 år. Da der allerede er disponeret en del af budgettet til stiskilte i 2018, vil det være rydning og udskiftning i Albertslund centrum, Kongsholmparken og øvrige akutte steder, der vil blive prioriteret og udskiftet i 2018, inden for rammerne af den afsatte økonomi. Den øvrige udskiftning af affaldskurve planlægges at udføres i perioden 2019-2020, forudsat at der bevilges midler på de kommende års budgetter. De affaldskurve der udskiftes, vil blive skiftet til en model med tilsvarende cylindrisk design, og som bedre kan tilpasses de forskellige behov der er til renhold i byen.

Flere steder er fornyelse ikke akut, men der er konstateret uhensigtsmæssige driftsforhold. Eksempelvis er byudstyr placeret direkte i græs eller tæt på bevoksning, så man skal have flere forskellige maskiner til græsslåning og beskæring.

I 2018 udarbejdes der principper for placering af nyt byudstyr og der opføres eksempelprojekter, hvor man kan se principperne anvendt i praksis. Dette skal medføre en reduktion af arbejdsgange under den løbende drift af byudstyret og skal bruges som udgangspunkt for den fortsatte udskiftning i 2019-2020. Der er planlagt følgende eksempelprojekter for at understøtte arbejdet med principperne:

- Opholdsplads i Kongsholmparken bl.a. opsætning af bord/bænkesæt, affaldskurve
- Bænkeplads langs en tilfældig hovedsti bl.a. opsætning af bänk med fast belægning som underlag samt affaldskurv.

Udover ovenstående projekter, vil der være fokus på om der kan arbejdes med optimering af drift under det almindelige vedligehold. Principperne fremsendes til politisk vedtagelse ved sag om frigivelse af midler til den fortsatte fornyelse af byudstyr i 2019.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. august 2018

På Miljø og Byudvalgets møde den 21. august blev det besluttet, at der tilføjes ønske om, at skraldespandene bliver monteret med pantholdere.

Der er tilføjet "mulighed for holder til flaskepant". Nyt bilag vedlægges.

## Økonomi

I budget 2018 blev afsat 1,5 mio. kr. til fornyelse af byudstyr. Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 12. juni 2018 at bevilge 845.000 kr. af de afsatte penge til fornyelse af skilte på stisystemerne. Herefter resterer 655.000 kr. i 2018.

Forvaltningen indstiller, at det resterende budget anvendes som følger:

- Registrering af byudstyr 110.000 kr.
- Rydning af defekt, forældet og ubenyttet byudstyr 250.000 kr.
- Fornyelse af affaldskurve 200.000 kr.
- Optimering af driftsforhold 95.000 kr.
- I alt 655.000 kr.

## Kommunikation

Ved fornyelse af affaldskurve iværksættes en skilte-kampagne om renhold de steder, hvor affaldsmængderne er størst, og hvor der ændres placering og reduceres i antallet af affaldskurve.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 0,655 mio. kr. til oprydning og fornyelse af byudstyr i 2018
2. at udgiften på 0,655 mio. kr. finansieres af det afsatte anlægsrådighedsbeløb.

## Historik

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes ønske om at skraldespandene bliver monteret med pantholdere.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

## Bilag

Bev. skema

Fornyelse af byudstyr 2018

Fornyelse af byudstyr 2018 - revideret

# Punkt 18: MBU/ØU/KB - Vedtagelse af ejerstrategi for VEKS

13.00.00-A00-13-18

## Anledning

Godkendelse af ny ejerstrategi for VEKS - Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S. Ejerstrategien for VEKS er et tiltag til at forene ejerkommunernes ønsker for driften og udviklingen af VEKS.

## Sagsfremstilling

På opfordring fra Roskilde Kommune blev der den 1. december 2017 afholdt et fællesmøde med VEKS' bestyrelse og repræsentanter fra ejerkommunerne. På baggrund heraf nedsatte VEKS' bestyrelse en arbejdsgruppe, der har udarbejdet et oplæg til en ejerstrategi. Dette oplæg blev præsenteret for VEKS' bestyrelse den 26. april 2018. Ejerstrategien er formuleret i brede vendinger for at kunne dække alle 12 kommuners ønsker.

VEKS (Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S) er et interessentskab ejet af 12 kommuner, herunder Albertslund Kommune. Bestyrelsen består af 22 politikere udpeget af de 12 ejerkommuner. Albertslund er repræsenteret i bestyrelsen med tre medlemmer: Steen Christiansen, Leif Pedersen og Jørn Jensby. Steen Christiansen er formand for bestyrelsen.

VEKS er primært et transmissionsselskab, der transmitterer fjernvarme fra de centrale producenter af varme til distributionsselskaberne i de 12 kommuner, der videresælger varmen til slutbrugerne. I de senere år er VEKS også blevet producent af varme og i mindre grad distributør af varme til slutbrugerne. VEKS spiller en central rolle i skabelsen af fremtidens CO<sub>2</sub>-neutrale samfund.

Et interessentskab er kendetegnet ved direkte og solidarisk hæftelse, hvorfor ejerkommunerne hver især skal behandle ejerstrategien politisk.

Der er lagt op til, at ejerstrategien gælder i den gældende kommunale valgperiode fra 2018 til 2021. Ejerstrategien opstiller målsætninger for VEKS. Den beskriver ønsker til samarbejdet med ejerkommunerne, samt nedfælder ejerkommunernes forventninger til VEKS. Ejerstrategien berører arbejdet og rollerne i henholdsvis bestyrelsen og embedsmandsudvalget - og der er et længere afsnit vedrørende større strategiske tiltag og ændringer. I starten af en ny valgperiode afholdes et Borgmestermøde til forventningsafstemning ejerkommunerne og VEKS' bestyrelse i mellem. Endelig er samarbejdet mellem VEKS og distributionsselskaberne, samt VEKS' og ejerkommunernes grønne målsætninger, kort beskrevet.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 523 af 22. maj 2017 om varmforsyning.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udkast til Ejerstrategi for VEKS tiltrædes.

## Historik

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Notat 1329 - VEKS - Ejerstrategi - Endeligt udkast - tekst

## **Punkt 19: MBU/ØU/KB - Forbedring af IT-infrastruktur i daginstitutioner og klubber (bevilling)**

82.04.00-P20-3-18

### **Anledning**

Der skal tages stilling til brug af resterende midler til forbedring af IT-infrastruktur i institutioner og klubber i 2017 og der skal tages stilling til frigivelse af midler til forbedring af IT-infrastruktur i institutioner og klubber i 2018.

### **Sagsfremstilling**

Siden 2015 har der været arbejdet med at forbedre IT-infrastrukturen i SFO'er, klubber og daginstitutioner. Der installeres fiberforbindelse i institutionerne, så der bliver bedre kapacitet på det trådløse netværk. Desuden sker der en generel opgradering af IT-installationen i institutionerne, herunder de administrative arbejdspladser. Arbejdet omfatter gravearbejde, etablering af fiber og evt. kabling internt i de enkelte afdelinger.

Der resterer 461.000 kr. på bevillingen for 2017. For 155.000 kr. kan arbejder i Kastanjen og Stensmosen afsluttes og arbejder i Trinbrættet kan igangsættes i 2018, hvis kommunalbestyrelsen beslutter dette, da Trinbrættet ikke var med i den oprindelige sag.

De resterende 306.000 kr. fra bevillingen i 2017 overføres til netværksprojektet til at forbedre den eksisterende fiberforbindelse på skolerne og i Humlehusene, hvilket ikke var en del af netværksprojektet. Med denne forbedring vil netværkskapaciteten på skolerne 10-dobles, så skolerne får bedre muligheder for at anvende IT i skolearbejdet og Humlehusene vil være klar til brug af sundheds IT.

Det afsatte rådighedsbeløb i 2018 på 1 mio. kr. til forbedring af IT-infrastruktur søges frigivet til forbedring af IT-infrastruktur i de to nye klubber Bakkens Hjerte og Svanen. Fiberen lægges ind i forbindelse med de øvrige gravearbejder i forbindelse med etablering af de to nye klubber, hvilket dog først foregår i 2019.

På nuværende tidspunkt er der afsat et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. i 2019 til forbedring af IT-infrastruktur i SFO'er, klubber og daginstitutioner. I 2019 planlægges forbedring af IT-infrastruktur i Storken. Storken er udskudt til 2019 for at få økonomien til at gå op, men også af praktiske hensyn, da det giver mest mening at Svanen og Storken forsynes med fiber samtidig, da de begge er afhængige af en ny, lang og dermed også omkostningstung føringsvej langs kanten af boligområdet i syd.

Når disse projekter er gennemført har alle SFO'er, klubber og daginstitutioner fået opgraderet deres IT-infrastruktur.

### **Økonomi**

Der resterer 461.000 kr. på bevillingen til opgradering af IT-infrastruktur for 2017.

155.000 kr. på bevillingen fra 2017, som bruges til færdiggørelse af arbejder i Stensmosen/Ungehuset Nord og Kastanjen samt opgradering af IT-infrastruktur i På Sporet afd. Trinbrættet. Trinbrættet var ikke var en del af den oprindelige bevilling.

306.000 kr. overføres til netværksprojektet til forbedring af de eksisterende fiberkabler på skolerne og i Humlehusene, så netværkskapaciteten 10-dobles og kan matche behovet for skole og sundheds IT.

I anlægsplanen til budget 2018 er der reserveret 1 mio. kr. til opgradering af IT-infrastruktur i institutioner i 2018. Disse midler søges overført til anlægsbevillingen til opførelse af to klubber, Bakkens Hjerte og Svanen. IT-infrastrukturen etableres når de nye klubber bygges i 2019.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at opgradering af IT-infrastruktur i På Sporet afd. Trinbrættet finansieres af restbeløbet på bevillingen til opgradering af IT-infrastruktur i 2017,
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 306.000 kr. til opgradering af IT-infrastruktur i kommunen,
3. at udgiften på 306.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet til opgradering af IT-infrastruktur på daginstitutioner mm i 2017 og anlægsbevillingen nedskrives tilsvarende,
4. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1.000.000 kr. til anlægsbevillingen for opførelse af to nye klubber til opgradering af IT-infrastruktur i de to nye klubber og
5. at udgiften på 1 mio. kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2018.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Notat om økonomi

Bevillingsskema

# Punkt 20: MBU/ØU/KB - Samarbejde om håndtering af skybrudsvand omkring Harrestrup Å

06.00.07-P20-1-18

## Anledning

Der skal træffes beslutning om den fortsatte deltagelse i samarbejdet om Harrestrup Å-projektet og at sende udkast til Kapacitetsplan 2018 i 8 ugers høring sammen med udkast til Miljøvurderingsrapport af kapacitetsplanen

## Sagsfremstilling

Harrestrup Å -systemet er en vital vandvej for afledning af regnvand fra ti kommuner: Albertslund, Ballerup, Brøndby, Frederiksberg, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Hvidovre, København og Rødovre. De ti kommuner og deres spildevandsselskaber har siden 2014 arbejdet sammen om at forebygge oversvømmelser ved skybrud.

Åen kan ikke rumme de mængder af regnvand, der løber til den ved skybrud. Det skyldes både klimaforandringerne med voldsommere skybrud, og at områderne, der afleder regnvand til åen, gennem årene er blevet mere og mere befæstet med asfalt, beton og fliser, der hindrer regnen i at sive ned i jorden. I de kommende år har kommunerne ønske om at etablere skybrudsveje til åen i det omfang det er lønsomt, så den kan udnyttes yderligere til at transportere skybrudsvand væk. Dette forudsætter, at der skabes den nødvendige kapacitet, så der ikke skabes oversvømmelser andre steder nedstrøms.

Målsætningen for samarbejdet er at sikre borgerne i oplandet mod vandskader op til en 100 års regnhændelse i vandløbet om 30 år, og at gøre det på den samfundsøkonomisk optimale måde. For at kunne dette, har parterne i fællesskab udarbejdet en fælles Kapacitetsplan, der rummer en kombination af delløsninger langs åen, som tilsammen skal sikre oplandet mod oversvømmelser op til en 100 års regnhændelse om 30 år.

Budgetrammen for Kapacitetsplanen er ca. 1,1 mia. kr., som skal investeres over en 20-årig periode. Det er en forudsætning i samarbejdsaftalen, at det er selskaberne, der skal finansiere Kapacitetsplanen.

Den 10. juni 2014 blev der indgået en aftale mellem parterne, hvor man forpligtede sig til at samarbejde om at sikre den nødvendige kapacitet i og omkring åen. Den 27. februar 2015 blev Aftaletillæg 1 indgået, hvor man bl.a. fastlagde, hvordan økonomifordelingen til de fælles anlæg skal være. I Aftaletillæg 1 blev styregruppen bemyndiget til at indgå Aftaletillæg 2, der skulle fastlægge en foreløbig fordeling af økonomi til drift af åen. Aftalen blev indgået på styregruppemødet den 15. juni 2015.

I 2016 indgik parterne Aftaletillæg 3, hvor Kapacitetsplan 2016 blev tiltrådt, og at parterne i en 2-årig periode ville optimere planen, der opererede med en sikring af åen mod en 100 års hændelse om 100 år - altså en noget mere ambitiøs plan. Kapacitetsplan 2016 ville koste 2,2 mia. kr.

Aftaletillæg 4 erstatter Aftaletillæg 3, og med aftalen indgår parterne en "musketered" om at gennemføre Kapacitetsplan 2018 til 1,1 mia. kr. sammen over de næste 20 år og det er beskrevet, hvordan projekterne skal organiseres og gennemføres.

Kapacitetsplan 2018 er miljøvurderet og udkast til miljøvurderingsrapport skal sendes i offentlig høring sammen med Kapacitetsplanen.

Konsekvenser for Albertslund Kommune/HOFOR Spildevand Albertslund A/S:

Kapacitetsplanen rummer følgende tiltag, som ligger i Albertslund Kommune: Oversvømmelsesarealer ved Harrestrup Mose - projektet opstartes allerede i 2019; oversvømmelsesareal opstrøms Bymoserenden i Vestskoven - forventet opstart 2029

HOFOR Spildevand Albertslund A/S har en andel i Kapacitetsplanen på 1,1 % - svarende til i alt ca. 12 mio. kr. over 20 år

Kapacitetsplanen vil som det ses af oversigten have en begrænset konsekvens ( 0 - 50 øre/m<sup>3</sup> over 50 år) for spildevandstaksten i Albertslund Kommune - svarende til mellem 0 og 50 kr. om året for en husstand med et vandforbrug på 100 m<sup>3</sup>/år.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at deltagelsen i samarbejdet om Harrestrup Å-projektet bekræftes,
2. at det besluttes, at indgå Aftaletillæg 4 til samarbejdsaftale om Harrestrup Å med de ni øvrige kommuner i Harrestrup Å's opland og deres respektive spildevandsforsyninger om implementering af en kapacitetsplan, der skal forebygge oversvømmelser ved skybrud i oplandet til Harrestrup Å-systemet og
3. at udkast til Kapacitetsplan 2018 sendes i 8 ugers høring sammen med udkast til Miljøvurderingsrapport af planen.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

- A. Harrestrup Å - Overblik over Kapacitetsprojektet.pdf
- F. Harrestrup Å Oversigtskort.pdf
- D. Oversigt over takstpåvirkninger.pdf
- C. Harrestrup Å - Aftaletillæg 4.pdf
- E. Udkast til Miljørapport om Kapacitetsplan 2018 ver 06062018.pdf
- B. Harrestrup Å - Kapacitetsplan 2018 udkast.pdf

# Punkt 21: MBU/ØU/KB - Støjprojekt på Albertslundvej - 2018 (bevilling)

05.00.00-P20-4-18

## Anledning

Frigivelse af rådighedsbeløb til støjdæmpende foranstaltninger langs Albertslundvej syd for Kongsholm Allé til kommunegrænsen til Vallensbæk ved at vejen indsnævres og hastigheden sænkes.

## Sagsfremstilling

Ifølge støjhandlingsplan 2013 – 2018 er Albertslundvej syd for Kongsholm Allé en oplagt kandidat til støjreduktion, idet der er 103 boliger beliggende ud til dette vejstykke, som belastes med mere en 50 dB om natten (jævnfør kortet side 14 i støjhandlingsplanen). Hertil kommer et formentlig nogenlunde tilsvarende antal støjbelastede boliger på østsiden i Vallensbæk kommune.

I forhold til andre trafikstøjplagede boligområder i Albertslund er det forvaltningens vurdering, at man med dette projekt tilgodeser flest støjplagede personer pr. investeret krone.

Vejstrækningen er udlagt som to gange to spor med en bred træbeplantet midterrabat. Årsdøgntrafikken på strækningen er ca. 7.500 køretøjer i den nordlige ende og 11.000 biler i den sydlige ende. Denne trafik vil sagtens kunne afvikles på en to-sporet vej og der er således ikke behov for de fire spor.

På strækningen er den tilladte hastighed 60 km, men den store vejbredde og den helt retlinede vej betyder, at ca. halvdelen af bilerne overskrider hastighedsbegrænsningen (jvnf. trafikdata i Mastra).

Gennem de sidste 5 år er der sket 9 færdselsuheld i krydset med Kongsholm Allé, 3 ved Hjortens Kvarter og 3 ved Løkkebogen.

Ved kommunegrænsen til Vallensbæk i syd fortsætter Albertslundvej som Vejlegårdsvej og Vallensbæk Kommune har indenfor det seneste år indsnævret Vejlegårdsvej til 2 spor og der er opsat støjabsorberende autoværn. Albertslund Kommune har overvejet at

forlænge dette koncept videre nordpå ad Albertslundvej frem til Kongsholm Allé.

Denne mulighed er nærmere vurderet og forvaltningen er nået frem til en alternativ løsning. Bebyggelsen langs Vejlegårdsvej er i langt overvejende grad boliger i ét plan, som kan have glæde af det lave støjabsorberende autoværn. Længs Albertslundvej ligger boliger i 2 plan på vestsiden (i Albertslund kommune) og i 3 plan på østsiden (i Vallensbæk kommune). De øvre etager vil ikke blive støjbeskyttet af det lave støjværn.

Men der er stadigvæk en god grund til at indsnævre Albertslundvej til 2 spor. Billigste løsning vil være farvet overfladebelægning som i Vallensbæk Kommune, men en mere æstetisk løsning, som yder den meget grønne vej mere retfærdighed, ville være en regulær indsnævring af kørebanen ved flytning af kantsten. En mellemløsning kunne være punktvis regulære indsnævring til ét spor fx omkring de tre krydsningspunkter ved hhv. Oksens Kvt., Vædderens Kvt. og Hjortens Kvt. Dette kunne også bidrage til at øge sikkerheden for krydsende trafikanter. Med et ændret tværprofil reduceres trafikvejskarakteren og den generelle byzone-hastighed på 50 km/t vil være passende. Hvis gennemsnitshastigheden reduceres med 10 km/t vil det give et fald i støjniveau på ca. 1,5 dB - svarende til en støj dæmpning på 25 % på førstesals-facaderne. I forhold til de to forslag A og B anbefaler forvaltningen forslag B.

## **Økonomi**

Der er afsat et støjpulje rådighedsbeløb på 500.000 kr. i 2018, samt en tidligere givet betinget bevilling på 100.000 kr. til støjreducerende tiltag. Støjreduktionsprojektet forventes at kunne afholdes indenfor dette beløb - inklusive rådgivningshonorar, hvis den beskrevne løsning B vælges.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 600.000 kr. til støjreduktionsprojektet på Albertslundvej - Syd og
2. at projektet finansieres af det afsatte støjpulje-rådighedsbeløb på 500.000 kr. samt den betingede bevilling på 100.000 kr. til støjreducerende tiltag.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 13:

Tilrådde indstillingen, idet forvaltningen oplyste, at de vil undersøge muligheden for et alternativ til plastfolie i forbindelse med projektets gennemførelse.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tilrådde indstillingen, idet høringsproces undersøges.

## **Bilag**

Støjprojekt Albertslundvej syd V2

Bevillingsskema

## Punkt 22: MBU/ØU/KB - Nye skilte til stierne (bevilling)

05.04.11-G01-2-18

### Anledning

Sagen fremlægges udvalget for at træffe beslutning om principper for og udformning af nye skilte på kommunens stier. Desuden skal der træffes beslutning om frigivelse af midler til projektet.

### Sagsfremstilling

Hvorfor nye skilte?

Skiltningen på kommunens stier trænger til fornyelse. Som det fremgår af bilag Eksempler på eksisterende stiskilte findes der flere forskellige typer af skilte og mange fremstår slidte og uaktuelle.

Institutioner er flyttet, nedlagte eller har skiftet navn mv. Overordnet set virker skiltelandskabet rodet og udtjent.

Albertslunds separate stinet nødvendiggør en tydeligt stiskiltning, da gående og cyklister ikke som i andre kommuner kan bruge skilte på vejnettet til at finde vej.

Særligt den lokale vejvisning; de oceanblå pladeskiltene på stålstandere trænger til fornyelse. Den løbende drift og vedligehold af disse skilte er dyr og besværlig, da den pålmede plade skal skæres fri.

Skriftstørrelsen gør dem svære at læse for cyklende. Samtidig er de ufleksible i forhold til at mange institutioner, i den løbende byudvikling, skifter navn og placering.

Hvis et navn skal ændres skal hele pladen fornyes. Meget taler således for det fornuftige i at skifte dem ud med nye skilte i simple metalstandere, i stedet for at renovere dem.

En fornyelse og opdatering af stiskilte giver en ensartet og mere læsevenlig vejvisning, en lettere og billigere drift og en større fleksibilitet overfor udskiftning.

Sagen indeholder 2 forslag til nye skilte samt principper for prioritering. Projektet omfatter udelukkende skilte på offentlige stier og altså ikke andre typer af skilte man møder på stier, veje og pladser.

### Skiltetyper

Skiltene på de offentlige stier kan inddeles i tre skiltetyper, der er målrettet hver deres brugergrupper. Bilag eksempler på eksisterende stiskilte viser eksempler på skiltetyperne.

- Stinavne

Stinavne er skilte med navne på stierne, der fortæller trafikanterne, hvor på stinettet de befinder sig.

Stinavne skilte opstilles på hovedstinettet og placeres, hvor stier mødes. På nuværende tidspunkt findes der flere forskellige udgaver af disse skilte. Et ensartet design af ville både fremme oversigten og æstetikken .

De nye skilte kan enten udformes så de følger de nationale retningslinier fra Vejdirektoratet, eller de kan skiftes ud til et nyt Albertslund design. Der er ingen krav om at de skal følge Vejdirektoratets retningslinier.

- Vejvisning på ruter

Albertslund rummer en række nummererede ruter, der har forbindelse til de omkringliggende kommuner, bl.a. regionale ruter og Supercykelstier.

Ruterne er i dag skiltet efter vejreglerne.

Udformningen af disse skilte bør fortsat følge Vejdirektoratets retningslinier så de korresponderer med nabokommunernes skiltning.

Mange af skiltene mangler dog at blive opdateret i forhold til de seneste retningslinier og udviklingen i vejvisning siden amternes tid.

Oplysningerne på skiltene er langt hen ad vejen korrekte, men fremstår rodede og uoverskuelige.

Man kan vælge at udskifte de trængende ruteskilte på en gang eller gøre det over 2-3 år.

- Vejvisning til lokale mål

Den lokale vejvisning skal guide såvel lokale som besøgende mod kommunens vigtigste mål; bycentre, hovedinstitutioner, sports- og kulturfaciliteter mv. Skiltene er i dag de grå stålplader med skiltemål på en stor flade.

Der skiltes også mod enkelte vigtige mål i nabokommunerne. I bilaget: Principper for skiltemål til lokal vejvisning findes en liste med disse lokale skiltemål.

Af pladshensyn og for at fremme overskueligheden er det nødvendigt, at prioritere disse lokale mål. I bilaget beskrives et oplæg til prioritering.

Der er ingen krav om at disse skilte skal følge Vejdirektoratets retningslinier.

Udskiftningen af disse skilte bør gennemføres på en gang af hensyn til brugernes mulighed for at finde vej.

Udformning af nye skilte

Bilaget Nyt skilte design beskriver to alternative udformninger af nye skilte til de 3 skiltetyper.

Der er taget udgangspunkt i, at skiltene skal være tydelige og hurtige at afkode og samtidig være lette at udskifte og drifte.

Alternativ 1. foreslår at alle 3 typer stiskilte udformes efter Vejdirektoratets retningslinier, hvilket vil give et ensartet, overskueligt udtryk og være driftsvenligt, men indeholder intet Albertslund særkende

Alternativ 2. foreslår at rutevejvisningen, der har sammenhæng med nabokommuner og Regionen fortsat følger Vejdirektoratets retningslinier, mens stinavne og den lokale vejvisning får nyt design med Albertslund særkende.

Forvaltningen anbefaler

At skiltemålene og principper fra 2006 fastholdes i vid udstrækning med mindre justeringer og opdateringer. Bilag Principper for skiltemål til lokal vejvisning.

At den fremtidige udformning af stinavnene og lokal vejvisning er ens og bærer Albertslund design, i oceanblå farve og med store bogstaver. Denne løsning er ikke i strid med Vejdirektoratets retningslinier.

At ruteskiltningen følger Vejdirektoratets retningslinjer så de fortsat korresponderer med den nationale ruteskiltning.

At pladeskiltene udskiftes med separate skilte i metalgalge.

## **Supplerende Sagsfremstilling**

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 4. juli 2018

På baggrund af udvalgets ønske på majmødet om at forbedre læsbarheden på de nye stiskilte har forvaltningen fået produceret skilte i naturlig størrelse i de 3 mest relevante skrifttyper.

Skiltene fremvises for Miljø & Byudvalget på deres møde i august.

Skilt nr. 1 viser Vejdirektoratets anbefalede skiltetyper. Alle vejskilte og de øvrige stiruteskilte laves i denne skrifttype.

Skilt nr. 2 viser den eksisterende Albertslund skrifttype i store bogstaver.

Skilt nr. 3 viser Albertslund skrifttypen med kun stort forbogstav.

## Økonomi

Projektet med nye skilte er en del af anlægsprojektet Fornyelse af byrumsudstyr, hvor der i 2018 er afsat i alt 1,5 mio. kr. til både skilte og borde, bænke og skraldespande.

Forvaltningen ønsker pengene til skilteprojektet frigivet nu, så rådgiver kan gå i gang med at udarbejde et endeligt design samt en skilteplan som kan sendes i udbud.

Der vurderes at være ca. 200 skilte, der trænger til udskiftning. Det endelige antal vil blive kendt, når registreringen af byrumsinventar er gennemført ved udgangen af maj. Priserne er inklusive fjernelse af eksisterende skilte.

Udvikling af koncept og skilteplan (rådgiverhonorar)	150.000 kr.
Indkøb og opsætning af 200 skilte	500.000 kr.
Uforudsete udgifter 30%	195.000 kr.
I alt	845.000 kr.

## Lovgrundlag

Lov om offentlige veje mv. LOV nr. 1520 af 27/12/2014 § 8. Det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikken art og størrelse kræver

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller

1. at principper for skiltemål godkendes,
2. at de nye stiskilte følger alternativ 2.
3. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 845.000 kr. til nye skilte til stierne og
4. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til fornyelse af byudstyr.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

2. at de nye lokale stiskilte laves i Vejdirektoratets anbefalede skriftstype.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 15. maj 2018, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingens pkt. 1, 3 og 4, idet indstillingens pkt. 2 skal til fornyet behandling i udvalget. Udvalget ønsker, at der arbejdes videre med alternativ to med tydeligere tekst. Punktet behandles igen på MBU i august.

Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

Økonomiudvalget, 6. juni 2018, pkt. 32:

Tiltrådte indstillingen.

Kenni Flink (Å) deltog ikke i mødet.

Kommunalbestyrelsen, 12. juni 2018, pkt. 29:

Godkendte indstillingen.

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 10:

Sagen oversendes til ØU/KB med følgende anbefaling: Jørn Jensby (A) forslag 3, Leif Pedersen (F) forslag 3, Allan Høyer (O) forslag 3, Billal Zahoor (C) forslag 2 og Lene Rygaard Jessen (Ø) forslag 2.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget indstiller løsning nr. 3, Albertslund skrifttypen med kun stort forbogstav.

(Ø, C, V) tog forbehold.

## **Bilag**

Bevillingsskema

Prinsipper for skiltemål

Nyt skilte­design

Eksempler på eksisterende stisskilte

Skrifttype nye skilte til stierne

## **Punkt 23: MBU/ØU/KB - Supplering af lysprojekt i tunnel under Roskildevej ved Herstedlund Skole (bevilling)**

05.03.00-P20-2-18

### **Anledning**

Stillingtagen til modernisering af belysning i tunnelen under Roskildevej ved Herstedlund skole.

### **Sagsfremstilling**

I december måned godkendte kommunalbestyrelsen et projekt til modernisering af belysningen i tunnelen under Roskildevej ved Herstedlund skole. Projektet var fremlagt som et tryghedsskabende og kunstnerisk belysningsprojekt, med et budget på 850.000 kr. Det blev besluttet at ændre projektet til et tryghedsskabende belysningsprojekt og derfor at reducere projektbevillingen til 500.000 kr.

Projektet er nu designet og beskrevet og projektomkostningerne er derfor synliggjorte. I forbindelse med projekteringen og gennemgangen af den eksisterende installation er det konstateret, at denne var i en ringere stand end forventet. Installationen skal derfor udskiftes. Der er også behov for at forløbet til og fra tunnelen er omfattet af projektet, så der kan skabes en god overgang til stibelysningsarbejdet, der skal udføres i samtidig.

Udviklingen af belysningskonceptet har således vist sig at være mere omfattende end først antaget, det omhandler blandt andet udvikling af nye armaturer og lysstyringssystem. Da dette projekt fysisk/teknisk er sammenhængende med modernisering af udebelysningen på stierne, vil der være arbejder som ikke udelukkende kan indeholdes i dette konkrete projekt, men altså samtidig overgå til stiprojektet omkring tunnelen.

Priser på materialer samt programmering er indhentede hos leverandører og er altså umiddelbart faste. Omkostninger for selve installationsarbejdet har forvaltningen vurderet i samråd med rådgiver og det er her blevet besluttet at arbejdet udføres efter billigst i regning. Forvaltningen har på baggrund af erfaring fra projekter af samme karakter estimeret procentuelle satser for udgifter til rådgivning, projektering, lysdesign, projektstyring, tilsyn og uforudsigelige udgifter.

Ekstraomkostninger for projektet vedrører følgende elementer: (Se bilag for det samlede budget)

- Større projektomfang
- Installation
- Rådgivning, projektering og lysdesign
- Projektering og tilsyn
- Uforudsigelige udgifter

Forvaltningen indstiller derfor, at projektet godkendes med en ekstra bevilling på 350.000 kr.

### **Økonomi**

Kommunalbestyrelsen bevilgede i december 2018 i alt 500.000 kr. under forudsætning af MBU's godkendelse af projektet.

Der søges bevilget yderligere 350.000 kr. til gennemførelse af projektet.

### **Indstilling til godkendelse af projekt og tillægsbevilling**

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at projektforslaget godkendes,
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 350.000 kr. til projektet og
3. at merudgiften finansieres af restbeløbet afsat til LED og kunstbelysning i tunneler.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen.

Allan Høyer (O) og Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Sagen sendes tilbage til forvaltningen, idet der ønskes udarbejdet alternative scenarier for valg af billigere løsninger.

## **Bilag**

Præsentation af belysningskonceptet

Budget Tunellen ved Herstedlund skole

Bevillingsskema

# Punkt 24: MBU/ØU/KB - Dispensation for opsætning af belysning på stikveje/koteletgrunde og justering af proces i boligområderne

05.02.12-P21-1-18

## Anledning

Stillingtagen til dispensation fra kravet beskrevet i Belysningsplanen - 2012, til etablering af belysning på blinde stikveje/koteletgrundsveje, og revideret proces for etablering af ny udebelysning i boligområder, samt

at give forvaltningen beslutningskompetence til behandling af hørings svar og tilpasning af de indstillede belysningsprojekter hvis særlige hensyn taler herfor .

## Sagsfremstilling

Etablering af ny udebelysning på private fællesveje i boligområderne er nu igangsat. I nogle boligområder findes mindre blinde stikveje, som leder til 1 til 4 boliger. Veje, som leder til mere end én bolig, er at betragte som private fællesveje. På nuværende tidspunkt er de fleste af disse stikveje ikke belyst - enkelte er dog. I Belysningsplan for Albertslund Kommune 2012 (Afsnit 2.3.2), har Kommunalbestyrelsen besluttet, at den nye udebelysning, som etableres, skal følge Vejdirektoratets "Vejregler for vejbelystning". Det betyder, at de nævnte stikveje skal belyses som sekundære lokalveje (klasse E2). Det medfører, at boligområder med sådanne stikveje vil få etableret væsentlig mere udebelysning, med deraf følgende forøget elforbrug, øgede omkostninger men også risiko for gener, da belysningsmasterne her kan komme meget tæt på boligerne.

Der ønskes derfor dispensation for kravet til etablering af belysning på blinde stikveje/koteletgrundsveje, som leder til maksimalt 4 beboelser. Det skal i stedet være op til grundejerforeningen, om de ønsker udebelysning etableret på disse veje, og der skal være mulighed for at fravige kravet til minimumsbelysning, hvis dette ønskes.

I forbindelse med arbejdet med proces og etablering af belysning i de første boligområder har der vist sig, at der i processen skal være en høring af det indstillede belysningsprojekt i det pågældende boligområde for alle beboerne.

Det foreslås, at den endelige beslutningskompetence i forbindelse med valg og tilpasning af belysningsprojekt, efter høringsproces i det enkelte boligområde, uddelegeres til forvaltningen, der efterfølgende kan tilpasse lysprojektet i samarbejde med grundejerforeningsbestyrelsen / boligforeningsbestyrelsen, hvis særlige hensyn taler herfor.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om private fællesveje: <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=174723>

## Indstilling til dispensation for belysningskrav

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives dispensation for kravet beskrevet i Belysningsplan for Albertslund Kommune 2012 (Afsnit 2.3.2), til etablering af belysning på blinde stikveje/koteletgrundsveje, som leder til maksimalt 4 beboelser,
2. at der indføres høringsproces i forbindelse med udvælgelse af belysningsprojekt i de enkelte boligområder og
3. at den endelige beslutningskompetence i forbindelse med valg og tilpasning af belysningsprojekt i det enkelte boligområde uddelegeres til forvaltningen, der efterfølgende kan tilpasse lysprojektet i samarbejde med grundejerforeningsbestyrelsen / boligforeningsbestyrelsen, hvis særlige hensyn taler herfor.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Proces for etablering af udebelysning boligområder version 2

# Punkt 25: MBU/ØU/KB - Albertshøj - Etape 3 - Dispensation vedrørende bygningshøjder og etageantal

02.00.00-P19-62-18

## Anledning

Dispensation fra lokalplanens bestemmelser omkring højder og etageantal i forbindelse med opførelse af etape 3 til Albertshøj.

## Sagsfremstilling

Arkitektfirmaet AK83 arbejder på vegne af TK Development og Albertslund Kommune med en ny etape til Albertshøj. I den forbindelse har AK83 søgt Albertslund Kommunes byggemyndighed om forhåndstilsagn vedrørende principielle forhold, der bør afklares inden endelig projektering.

Et vigtigt forhold at få afklaret er udformningen af bygningen. Bygningen skal arkitektonisk, såvel som funktionsmæssigt, betragtes som en tilbygning til det eksisterende sundheds - og plejebyggeri. Der derfor et stort ønske fra ansøgers side om at skabe en niveaufri sammenhæng mellem den nye etape og det eksisterende byggeri. Det er ligeledes vigtigt, at bygningens udformning tilpasses det eksisterende byggeri. Det gælder bl.a. i forhold til materialevalg og etagehøjder.

Da det nuværende byggeri (Albertshøj etape 1 og 2) er opført bl.a. på baggrund af dispensation vedrørende bygningshøjder, søger arkitektfirmaet AK83 tilladelse til at opføre etape 3 med samme højder og etageantal som det nuværende byggeri. Der henvises til en uddybende redegørelse og illustrationer i vedlagte bilag.

## Nabohøring

Der er i forbindelse med sagsbehandlingen foretaget vurdering efter planloven af hvilke ejendomme der kan være særligt berørt af dispensationsforholdet, herunder genevirkninger fra de skygger som byggeriets ekstra højde vil kaste. De omkringliggende ejendomme er alle ejet af Albertslund Kommune eller af TK Development. Det giver derfor ikke mening at foretage høring, da ansøger og høringsparter er de samme.

## Forvaltningens bemærkninger

Ifølge lokalplanen kan den lave del af bygningen have en maksimal højde på 20 m. "Tårnbygningen" kan gives en maksimal højde på 33 m. Ansøger ønsker at opføre den lave del af bygningen med en højde på 22 m og "tårnbygningen" med en højde på 39 m, svarende til højderne på det eksisterende byggeri. Grundet en ekstra stor loftshøjde på over 6 m i bygningens niveau 1 (svarende til eksisterende Kvikly) ønsker ansøger at opføre en partiel indskudt etage. Denne etage vil ikke påvirke den samlede højde. Det er forvaltningens vurdering, at det ud fra en arkitektonisk betragtning giver det bedste resultat at tage udgangspunkt i de eksisterende bygningslinier for etape 1 og 2. Herved tilpasse det nye etapebyggeri bedst omgivelserne. Forvaltningen vil derfor anbefale, at der gives dispensation som ansøgt.

## Lovgrundlag

Planloven, herunder § 8.3 i lokalplan 7.12

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der for etape 3 for Albertshøj gives dispensation fra § 8.3 i lokalplan 7.12 til en bygningshøjde på 22 m, dog ved "tårnbygningen" en bygningshøjde på 39 m og
2. at der gives dispensation fra § 8.3 i lokalplan 7.12 til partielt at opføre en indskudt etage i bygningens niveau 1.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 15:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget bliver orienteret om projektets overholdelse af dispensationen til lokalplanen, når projektet foreligger.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(Ø, Å) tog forbehold.

## **Bilag**

Albertshøj Etape 3 Dispensationsansøgning af 14. maj 2018

Visualisering - fra Vognporten

Visualisering - fra Stationstorvet

Facadetegning (øst)

Facadetegning (nord)

# Punkt 26: MBU/ØU/KB - Forslag Lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby (høring)

01.02.05-P16-17-17

## Anledning

Kommunalbestyrelsen har den 13. marts 2018 besluttet, at der skal udarbejdes nyt plangrundlag for 'Hjørnegrunden' Herstedvesterstræde 4-6. Forslag til Lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby og forslag til Kommuneplantillæg nr. 12 skal vedtages af Kommunalbestyrelsen til offentlig høring i mindst 8 uger. Kommunalbestyrelsen skal også træffe afgørelse om, hvorvidt planforslagene er omfattet af kravet om udarbejdelse af miljøvurdering.

## Sagsfremstilling

Udviklingsaftale med forkøbsret om senioregnede boliger

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. marts 2018 en udviklingsaftale med ejendomsudviklingsselskabet Propreco Development om udvikling af senioregnede boliger for de tre kommunale grunde 'Hjørnegrunden', 'Stensmosegrunden' og i 'Roholmparken'. Siden indgåelse af aftalen har forvaltningen og Propreco samarbejdet om at udarbejde lokalplan på baggrund af boligkonceptet for seniorboliger. Boligkonceptet er udviklet efter parametrene om en bolig i høj kvalitet, gode muligheder for at skabe godt naboskab, optimeret indretning af boligen, der modsvarer en seniorers behov, optimal tilgængelighed inde som ude, og ikke mindst til en boligudgift, som er for alle. Udviklingsaftalen giver Propreco Development forkøbsret til grundene. Markedsprisen sættes af en uafhængig valuar og oplyses i udbuddet. Såfremt der modtages højere bud, har Propreco Development ret til at matche disse. Udbudsbetingelserne besluttet af Albertslund Kommune.

Udbud af grund til senioregnede boliger

Forud for udbud af grunden, skal der udarbejdes nyt plangrundlag efter det boligkoncept for senioregnede boliger, der er udarbejdet som en del af udviklingsaftalen - se bilag .

Forslag til lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby

Formålet med lokalplanen er, at give mulighed for opførelse af en boligbebyggelse egnet til seniorer, som gerne vil bo i en bolig med mindre vedligeholdelse af hus og have. Boligerne har en størrelse på mellem 50 m<sup>2</sup> og 90 m<sup>2</sup> brutto og har niveaufri adgang til alle boliger. Bebyggelsen er indrettet med henblik på at understøtte fællesskab og tryghed i bebyggelsen.

Boligerne i lokalplanområdet viderefører elementer fra Herstedvester Landsby, hvor bebyggelsen ligger forholdsvis tæt ud til et smalt stræde. Den nye bebyggelse indpasses i landsbymiljøet ved at lokalplanen fastsætter samme krav til facadehøjde og taghældning som lokalplanen for den øvrige del af Herstedvester Landsby. Lokalplanen stiller krav til bygningernes proportioner, facadeudtryk og materialevalg. Lokalplanen giver mulighed for at bygge 38 boliger i en og to etager, hvor etageboliger i 2 etager ligger længst mod syd ud mod Damgårdstien. Ved etageboligerne stilles der krav om elevator.

Se vedlagte notat for nærmere beskrivelse.

## Forslag kommuneplantillæg nr. 12 - Hjørnegrunden

For at bringe Forslag til lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby i overensstemmelse med Kommuneplan 2013, er Forslag til kommuneplantillæg 12 udarbejdet for at ændre rammebestemmelserne for rammeområde B57. Forslag til kommuneplantillæg 12 muliggør, at antallet af max etager ændres fra 1,5 til 2.

### Screening for miljøvurdering - Forslag lokalplan 9.8 og Forslag kommuneplantillæg 12 - Hjørnegrunden

Der er foretaget en miljøscreening af Forslag til lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby, Hjørnegrunden samt Forslag til kommuneplantillæg 12. Planforslagene fastlægger nye rammer for fremtidige anlægstilladelser til anlægsarbejder i byzoner. Planlægningen fastlægger dog kun anvendelsen af mindre områder på lokalt plan og indeholder kun mindre ændringer af de eksisterende planmæssige rammer. Der skal derfor foretages en vurdering af, om planlægningen har en væsentlig påvirkning på miljøet. Konklusionen er, at samlet har lokalplanen ikke en væsentlig påvirkning på miljøet.

## Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. august 2018

Til Miljø- og Byudvalgets møde den 21. august blev det besluttet at indstille et ændringsforslag til forslag til lokalplan om kravet til handicapparkering gøres til minimumskrav samt undersøge hvad en hastighedsnedsættelse på Herstedvestervej fra 60 km/t til 50 km/t har af betydning for støjhegnet højde ud mod Herstedvestervej.

I bestemmelse 6.2 tilføjes derfor to steder et minimum, så bestemmelsen vil få følgende ordlyd:

"Der skal etableres minimum 1 handicapparkeringsplads på 3,5 x 5 m og minimum 2 handicapparkeringsplads på 4,5 x 8 m på areal til fællesparkeringspladsen."

Rettelserne til forslag til lokalplan vil blive foretaget inden forslaget sendes ud i offentlig høring.

Det har desværre ikke været muligt inden for så kort tid, at få undersøgt mulighederne for at få foretaget en støjundersøgelse i forhold til nedsættelse af hastighed og andre støjtiltag. Undersøgelserne vil kunne blive foretaget i forbindelse med den offentlige høring af lokalplanforslaget.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018

Lovbekendtgørelse nr. 448 af 10. maj 2017 Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## Kommunikation

Der er foretaget forhøring hos Kroppedal Museum, der har en formodning om tilstedeværelsen af fortidsminder på dele af den berørte matrikel.

Borgermøde er planlagt til at blive afholdt på grunden torsdag den 1. november kl. 17-18.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Forslag til Kommuneplantillæg 12 til Kommuneplan 2013 vedtages, og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger,
2. at Forslag til Lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Herstedvester Landsby vedtages, og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger og
3. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der ikke udarbejdes miljøvurdering for ovenstående planforslag.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 5:

I bestemmelsens pkt. 6.2 tilføjes ..... "minimum" 1 handicapparkeringsplads på 3,5 x 5 m og "minimum" 2 handicapparkeringspladser på 4,5 x 8 m , derudover skal der laves et notat med en vurdering af, hvad der skal til for at kunne lave en teknisk vurdering af, hvor meget støjen reduceres, hvis hastigheden nedsættes fra 60 til 50/t.

Billal Zahoor (C) og Allan Høyer (O) tog forbehold.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Sagen oversendes til KB.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(V, O, B) tog forbehold.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

## **Bilag**

Screening miljøvurdering LP 9.8 og KP 12

Notat om seniorboliger på Hjørnegrunden

Forslag til kommuneplantillæg 12

koncept seniorboliger.pdf

Forslag til lokalplan 9.8

# **Punkt 27: MBU/ØU/KB - Forslag Lokalplan 23.5 Senioregnede boliger i Albertslund Vest (høring)**

01.02.05-P16-10-18

## **Anledning**

Kommunalbestyrelsen har den 13. marts 2018 besluttet, at der skal udarbejdes nyt plangrundlag for 'Stensmosegrunden' Randager 1. Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om at sende Forslag til Lokalplan 9.8 Senioregnede boliger i Albertslund Vest i offentlig høring i mindst 8 uger. Kommunalbestyrelsen skal også træffe afgørelse om, hvorvidt planforslagene er omfattet af kravet om udarbejdelse af miljøvurdering.

## **Sagsfremstilling**

Udviklingsaftale med forkøbsret om senioregnede boliger

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. marts 2018 en udviklingsaftale med ejendomsudviklingsgesellschaft Propreco Development om udvikling af senioregnede boliger for de tre kommunale grunde 'Hjørnegrunden', 'Stensmosegrunden' og i 'Roholmparken'. Siden indgåelse af aftalen har forvaltningen og Propreco samarbejdet om at udarbejde lokalplan på baggrund af boligkonceptet for seniorboliger. Boligkonceptet er udviklet efter parametrene om en bolig i høj kvalitet, gode muligheder for at skabe godt naboskab, optimeret indretning af boligen, der modsvarer en seniorers behov, optimal tilgængelighed inde som ude, og ikke mindst til en boligudgift, som er for alle. Udviklingsaftalen giver Propreco Development forkøbsret til grundene. Markedsprisen sættes af en uafhængig valuar og oplyses i udbuddet. Såfremt der modtages højere bud, har Propreco Development ret til at matche disse. Udbudsmaterialet udarbejdes af Albertslund Kommune. Udbudsbetingelserne besluttet af Albertslund Kommune.

Udbud af grund til senioregnede boliger

Forud for udbud af grunden, skal der udarbejdes nyt plangrundlag efter det boligkoncept for senioregnede boliger, der er udarbejdet som den del af udviklingsaftalen - se bilag.

Forslag til lokalplan 23.5 Senioregnede boliger i Albertslund Vest

Formålet med lokalplanen er, at give mulighed for opførelse af en boligbebyggelse egnet til seniorer, som gerne vil bo i en bolig med mindre vedligeholdelse af hus og have. Boligerne har en størrelse på mellem 50 m<sup>2</sup> og 90 m<sup>2</sup> brutto og har niveaufri adgang til alle boliger. Bebyggelsen er indrettet med henblik på at understøtte fællesskab og tryghed i bebyggelsen.

Bebyggelsen i åbner sig op mod den offentlige sti syd for lokalplanområdet og understøtter et gadeprofil ud mod Randager. Bebyggelsen indpasser sig i det øvrige parcelhuskvarter ved at stille krav til bygningernes proportioner og materialevalg, mens der gives mulighed for, at den kan få sin egen karakter gennem facadeudtryk. Lokalplanen giver mulighed for at bygge 44 boliger i en og to etager. Etageboliger i to etager ligger mod nord og øst på grunden, ud mod henholdsvis Randager og Herstedvestervej, mens de et etages boliger ligger mod vest, ind mod Albertslund Vests parcelhuse. Ved etageboligerne stilles der krav om elevator.

Se vedlagte notat for nærmere beskrivelse.

Kompetencenorm

På grunden er placeret et smukt bøgetræ, der i lokalplanen udpeges som bevaringsværdigt. Bøgetræet er placeret på omtrent samme sted, som der i planen stilles krav om etablering af støjværn. I forbindelse med den detaljerede projektering, vil det blive afdækket hvordan støjværnet kan placeres således at træet ikke tager skade. Der er derfor indsat en kompetencenorm i lokalplanen, der giver kommunalbestyrelsen mulighed for at beslutte en alternativ placering af støjværnet. Kompetencenormen i denne lokalplan er således en information om en evt. senere dispensation.

Screening for miljøvurdering - Forslag lokalplan 23.5

Der er foretaget en miljøscreening af Forslag til Lokalplan 23.5 Senioregnede boliger i Albertslund Vest.

Lokalplanforslaget fastlægger nye rammer for fremtidige anlægstilladelser til anlægsarbejder i byzoner. Planlægningen fastlægger dog kun anvendelsen af mindre områder på lokalt plan og indeholder kun mindre ændringer af de eksisterende planmæssige rammer. Der skal derfor foretages en vurdering af om planlægningen har en væsentlig påvirkning på miljøet. Konklusionen er, at samlet har lokalplanen ikke en væsentlig påvirkning på miljøet. Miljøkonflikter er håndteret i lokalplanens bestemmelser.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. august 2018

Til Miljø- og Byudvalgets møde den 21. august blev det besluttet, at indstille to ændringsforslag til forslag til lokalplan, det ene er kravet til handicapparkering gøres til minimumskrav og det andet, at der stilles krav til opvarmet fælleshus på minimum 100 m<sup>2</sup>.

I bestemmelse 6.2 tilføjes derfor to steder et minimum, så bestemmelsen vil få følgende ordlyd:

"Der skal etableres minimum 1 handicapparkeringsplads på 3,5 x 5 m og minimum 2 handicapparkeringsplads på 4,5 x 8 m på areal til fællesparkeringspladsen."

Krav til opvarmet fælleshus vil betyde at der sker følgende ændringer og tilføjelser:

Ny bestemmelse § 9.4 Der skal anlægges fælleshus på minimum 100m<sup>2</sup>.

Bestemmelse § 10.7 ændres til: Fælleshus skal være opvarmet og udføres som boligbebyggelsen med til hensyn til tag og facader, og sidste afsnit af bestemmelsen Orangerier, pavilloner, drivhuse og lignende bygninger... bliver bestemmelse ny § 10.8.

Bestemmelserne § 13.1 og 13.2 præciseres med fælleshus: § 13.1 Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før bebyggelsen, herunder fælleshus, er tilsluttet et kollektivt fjernvarmeforsyningsanlæg efter kommunens anvisning. Og for § 13.2 Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før bebyggelsen, herunder fælleshus, er tilsluttet regn- og spildevandsafledning efter kommunens anvisning.

Rettelserne til forslag til lokalplan vil blive foretaget inden forslaget sendes ud i offentlig høring.

## **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16. april 2018\*

Lovbekendtgørelse nr. 448 af 10. maj 2017 Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## **Kommunikation**

Der er foretaget forhøring hos Kroppedal Museum, der har en formodning om tilstedeværelsen af bevarede jordfaste fortidsminder på dele af arealet, som ikke har været berørt af byggeriet af den tidligere Stensmosegård.

Borgermøde afholdes på grunden mandag den 5. november kl. 17-18.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Forslag til Lokalplan 23.5 Senioregnede boliger i Albertslund Vest vedtages, og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger og
2. at kommunalbestyrelsen godkender, at der ikke udarbejdes miljøvurdering for ovenstående planforslag.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet der i sagen tilføjes bestemmelser om opførelse af opvarmet fælleshus.

Allan Høyer (O) tog forbehold.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(B, V, O, Ø) tog forbehold.

## **Bilag**

Screening miljøvurdering LP 23.5

Forslag til lokalplan 23.5 Senioregnede boliger i Albertslund Vest

koncept seniorboliger.pdf

Notat - Senioregnede boliger på Stensmosegrunden

# Punkt 28: MBU/ØU/KB - Forslag til Lokalplan 7.15 - Boliger på Kanalgaden 3 (høring)

01.02.05-P16-1-18

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal vedtage forslag til Lokalplan 7.15 - Boliger på Kanalgaden 3 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 13 til offentlig høring i mindst 8 uger. Kommunalbestyrelsen skal også træffe beslutning om, hvorvidt planforslagene er omfattet af kravet om udarbejdelse af miljøvurdering.

## Sagsfremstilling

En ejendomsudvikler har henvendt sig til Albertslund Kommune med ønske om at udvikle ejendommen Kanalgaden 3 til boligbebyggelse med plads til cirka 85 seniorboliger og tilhørende fællesarealer.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. december 2017, at der skulle udarbejdes nyt plangrundlag for Kanalgaden 3.

### Nuværende forhold

Den eksisterende ejendom på Kanalgaden 3 har hidtil været anvendt til kontorerhverv og stået delvist tom i længere tid. Det hidtil gældende plangrundlag udlægger Kanalgaden 3 til kontorbebyggelse i 2-3 etager, men med mulighed for at kommunalbestyrelsen kan tillade boliger på de øverste etager. Kontorejendommen har i det tidligere plangrundlag haft ret til at anvende den kommunale parkeringsplads (Føtexparkeringspladsen).

### Projektet

Den eksisterende bygning vil blive ombygget og udvidet til en boligbebyggelse med omkring 85 seniorvenlige boliger i forskellig størrelse. Enkelte boliger kan være attraktive for unge, men boligerne bliver ikke familieegnede. Der vil være fokus på at indrette bebyggelsen med mange fællesfaciliteter. Til gengæld bliver den enkelte bolig mindre. Den nye bebyggelse tænkes opført fra de eksisterende 3 etager i op til 7 etager omkring et indre fælles gårdrum. Bebyggelsen trappes ned mod kanalen i sydvest med tagterrasser på tagfladerne. Det giver et markant, grønt byggeri med gode lysforhold og direkte forbindelse fra boligerne til taghaver, gårdrum og byrummet ud mod kanalen.

### Kompetencenorm

Planlovens §15 giver mulighed for at kommunalbestyrelsen i forskellige situationer og under specifikke forudsætninger kan give tilladelse til at fravige lokalplanens generelle bestemmelser. I lokalplanen er indsat en kompetencenorm, der giver Kommunalbestyrelsen mulighed for, efter en konkret vurdering, at nedsætte parkeringsnormen til én parkeringsplads per 6 boliger såfremt boligerne er indrettet til seniorer og der oprettes delebilsordning. I lokalplanens bilag 9 er beskrevet hvordan boligerne indrettes til seniorer. Såfremt bygherre ønsker at anvende kompetencenormen og indrette byggeriet med én parkeringsplads per 6 boliger, vil indretningen til seniorer som beskrevet i bilag 9 være en betingelse for byggetilladelse og etablering af delebilsordning være en betingelse for ibrugtagning af ejendommen. Albertslund Delebiler oplyser, at 6-7 husstande normalt deler en bil i en delebilsordning.

### Altaner i stueetagen mod Kanalen

Ved opførelse af etagebyggeri i Albertslund stilles der krav om etablering af privat uderum til alle boliger. De kommende boliger på Kanalgaden 3 ligger på en sokkeludstykning direkte ud til stien og kanalen, hvilket betyder, at stien starter ved bebyggelsens kant. Stueetagen mod kanalen er placeret en halv etage over terræn, og såfremt stueejlighederne skal have altan mod kanalen, skal bygherre have adkomst til cirka 1,5 m af vejarealet mod kanalen langs den eksisterende bebyggelse (Kanalgaden, vejlitra 7000z). Albertslund Kommune er ejer af vejarealet og kan sælge arealet eller indgå aftale om adkomst. Se nærmere beskrivelse i sagens bilag. Forvaltningens vurdering er, at det er væsentligt for de fremtidige beboeres livskvalitet, at der er adgang til altan fra alle boliger. Endvidere er vurderingen, at bygningen arkitektonisk fremstår bedst med altaner på alle etager.

Altanløsningen forudsætter at, Beredskabet godkender altanløsning med altaner på sokkel. Det har desværre ikke været muligt, at få denne godkendelse i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanen.

Forvaltningen anbefaler, at sælge arealet til bygherre, således at der kan etableres altaner til boligerne. Ønsker kommunalbestyrelsen ikke at sælge areal, vil boligerne blive indrettet med franske altaner, og lokalplanen tilrettes i overensstemmelse med beslutningen, før forslaget sendes i høring.

### Udbygningsaftale

Ifølge planlovens §21b kan kommunalbestyrelsen på opfordring fra en grundejer indgå en udbygningsaftale med henblik

på at:

- a) opnå en højere kvalitet eller standard af den planlagte infrastruktur i et område,
- b) fremrykke lokalplanlægningen for et område, der i kommuneplanens rammebestemmelser er forudsat lokalplanlagt for bebyggelse, herunder byomdannelse, men hvor lokalplanlægning vil være i strid med kommuneplanens rækkefølgebestemmelser, eller
- c) ændre eller udvide de byggemuligheder, der fremgår af kommuneplanens rammebestemmelser eller lokalplanen for det pågældende område, på betingelse af, at grundejeren kun skal bidrage til at finansiere infrastrukturanlæg, som det ikke vil påhvile kommunen at etablere.

Udbygningsaftalen kan kun indeholde bestemmelser om, at grundejeren helt eller delvist skal udføre eller afholde udgifterne til de fysiske infrastrukturanlæg, som skal etableres i eller uden for området for at virkeliggøre planlægningen. Oplysning om, at der foreligger et udkast til udbygningsaftale, skal offentliggøres samtidig med offentliggørelsen af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan. Kommunalbestyrelsens indgåelse af udbygningsaftalen skal vedtages samtidig med lokalplanens endelige vedtagelse, og oplysning om aftalens indgåelse skal offentligt bekendtgøres.

Af hensyn til grundejers planer for Kanalgaden 3, hvor den fremover påtænkes anvendt til beboelse med p-pladser i nederste etage i henhold til lokalplansforslag 7.15, er der behov for at sikre, at beredskabet kan komme frem til ejendommen. Grundejer er på nuværende tidspunkt ikke i stand til i alle detaljer at vurdere, hvorledes beredskabet kan komme frem til ejendommen, og man har derfor opfordret Albertslund Kommune til at indgå denne udbygningsaftale efter planlovens § 21b med henblik på at ændre/udvide de byggemuligheder, som grundejeren har i forhold til projektets opfyldelse af beredskabskrav, og for at sikre, at beredskabets fremtidige brug af offentlig vej/cykelsti/sti mv. ikke ødelægger førnævnte anlæg og påfører kommunen udgifter.

#### Aflysning af lokalplan 7.5 og delvist lokalplan 7.2.1

Forslag til Lokalplan 7.15 for Kanalgaden 3 aflyser både Lokalplan 7.5 og Lokalplan 7.2.1 inden for lokalplanområdet. Da forslag til lokalplan 7.15 ikke omfatter Kanalen og stien langs Kanalen, er der dele af Lokalplan 7.5 og Lokalplan 7.2.1, som ikke kan aflyses ved Lokalplan 7.15. Lokalplan 7.5 og Lokalplan 7.2.1 har ikke bestemmelser om stien eller Kanalen og der er derfor ikke grund til at opretholde lokalplanerne på arealerne. Planloven giver mulighed for at ophæve lokalplaner, der ikke kan anvendes administrativt. Forslag til ophævelse af dele af Lokalplan 7.5 og Lokalplan 7.2.1 sendes i høringen sammen med Forslag til Lokalplan 7.15. Efter ophævelsen vil Lokalplan 7.5 være helt aflyst og Lokalplan 7.2.1 vil kun være gældende for dagligvarebutikken på Nordmarks Allé 10.

## Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. august 2018

På sit møde den 21. august spurgte Miljø- og Byudvalget til bestemmelse 10.2, om "ikke blændende" og "antirefleksbehandlet". Ikke blændende materialer kan benyttes til at beskrive, at materialerne ikke må være blændende. Antirefleksbehandling er en proces, hvor materialet overfladebehandles med henblik på at mindske mængden af reflekteret lys. Hensigten med bestemmelsen er, at de materialer der anvendes ikke er blændende, og ikke hvilken overfladebehandling de får for ikke at være blændende. Teknologisk Institut har udarbejdet en metode, hvor ikke blændende materialer beskrives som helmat og mat med en maksimal glanstal på 20. Bestemmelsen foreslås præciseret til "Materialer må ikke være blændende" efterfulgt med en kommentar: "Teknologisk Instituts metode beskriver ikke blændende materialer som helmat og mat med en maksimal glanstal på 20".

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16/04/2018 om Lov om planlægning.

Lovbekendtgørelse nr. 448 af 10/05/2017 om lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

## Kommunikation

Borgermøde om forslag til lokalplanen er planlagt til at blive afholdt torsdag den 4. oktober kl. 17-18. Mødet starter i forhallen hvorfra vi går til bebyggelsen.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at forslag til lokalplan 7.15 - Boliger på Kanalgaden 3 vedtages og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger,
2. at forslag til kommuneplantillæg 13 vedtages og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger,
3. at der træffes afgørelse om, at der ikke skal foretages miljøvurdering af ovennævnte planforslag,
4. at der frasælges areal af vejlitra 7000z, således, at der kan etableres altaner i stueetagen på sydfacaden ud mod kanalen, under forudsætning af, at brandmyndigheden kan godkende projektet,
5. at der gives dispensation til parkeringsnorm på en parkeringsplads pr. 6 boliger under forudsætning af, at boligerne indrettes til seniorer og der oprettes delebilsordning i bebyggelsen,
6. at det offentliggøres, at der foreligger et udkast til udbygningsaftale vedrørende Lokalplan 7.15 - Boliger på Kanalgaden 3 og
7. at forslag om aflysning af restarealer for lokalplan 7.5 og 7.2.1. vedtages og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger.

## Historik

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet det undersøges om hvorvidt der skal stå både "antireflex og ikke blændbare" tagmaterialer i 10.2.

Allan Høyer (O) tog forbehold for indstillingens pkt. 5.

Lene Rygaard Jessen (Ø) kunne ikke tiltræde.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU.

## Bilag

Udbygningsaftale - udkast III - clean - 5. juli 2018.DOCX

Situationsplan med markering af areal udenfor matrikel hvor der kan tilsluttes trappea.pdf

Situationsplan med markering af mulig brandvej-brandredningsareal\_180627.pdf

Screening\_miljøvurdering\_Kanalgaden 3

Forslag til kommuneplantillæg 15 - Kanalgaden 3

Ophævelse af restarealer for lokalplan 7.5 og 7.2.1

Altanløsning i stueetage - Kanalgaden 3

Notat om luftforurening\_Kanalgaden 3

Vindkomfortanalyse - Kanalgaden 3

Forslag til lokalplan 7.15 - Boliger på Kanalgaden 3

Notat - ny bebyggelse Kanalgaden 3

Støjrapport - virksomhedsstøj

Støjrapport - trafikstøj

Støjrapport - trafikstøj BILAG

# Punkt 29: MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af Lokalplan 3.13 for Værkstedskvarteret

01.02.05-P16-12-18

## Anledning

Forslag til lokalplan 3.13 – Værkstedskvarteret har været i offentlig høring i perioden 16. maj 2018 - 20. juni 2018. Kommunalbestyrelsen skal behandle indkomne høringssvar og træffe afgørelse om at vedtage planforslaget.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 8. maj 2018 at sende Forslag til lokalplan nr. 3.13 - Værkstedskvarteret i høring i perioden fra den 16. maj 2018 til den 20. juni 2018.

Med ønske om at igangsætte en fortætning af Værkstedskvarteret, blev der i 2012 vedtaget en ny lokalplan, der fastlagde højere bebyggelsesprocenter, som skulle give området grundejere mulighed for at udvikle ejendommene. Det har efterfølgende vist sig, at disse udbygningsmuligheder ikke er blevet anvendt, men i stedet har resulteret i forhøjelse af ejendomsskatter. Formålet med Forslag til lokalplan nr. 3.13 – Værkstedskvarteret er derfor at sikre, at der gives nyt plangrundlag, der er i overensstemmelse med det udviklingsbehov, områdets grundejere har i dag.

### Høringssvar

Der er indkommet 3 høringssvar. Afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering er ikke blevet påklaget. Flere af høringssvarene har ændringsforslag til lokalplanen. Af vedlagte hvidbog fremgår forvaltningens gennemgang og vurdering af høringssvarene. To af de tre indkomne høringssvar er fra grundejere, der ikke ønsker, at byggeretten for deres ejendomme skal nedjusteres, idet de ønsker at udvikle deres ejendomme. Forvaltningen foreslår, at de bebyggelsesregulerende bestemmelser ændres således, at de to grundejere opnår den samme byggeret, som de havde ved det forudgående plangrundlag, ved at tilføje et delområde 7 og delområde 8, hvor der gives mulighed for at bygge op til henholdsvis 75% og 120%.

Idet Albertslund Kommune stadig arbejder for udvikling af byens erhvervsliv, og ønsker at imødekomme grundejeres ønsker om udvikling af deres ejendom, foreslår forvaltningen, at det i lokalplanen indskrives, at der kan dispenseres fra de maksimalt tilladte bebyggelsesprocenter, bygningshøjder og etageantal, så længe det ikke er i uoverensstemmelse med de for området gældende kommuneplanrammer. Idet der ikke er udarbejdet kommuneplantillæg for denne lokalplan, er kommuneplanens rammer fortsat E04, som har bebyggelsesprocent 75 og E05, som har bebyggelsesprocent 120.

I to af de indkomne høringssvar peges der på, at der er trafikale problemer i området. For at aflaste de øvrige kryds, foreslås det derfor at åbne for gennemkørsel fra Holsbjergvej til Damgårdsvej mod øst. Denne forbindelse blev lukket i 2004-2005, da der blev etableret skolevej for bløde trafikanter. Forvaltningen vurderer ikke at en genåbning af denne forbindelse vil være hensigtsmæssig, da det vil betyde, at den tunge erhvervstrafik skal krydse skolestien, hvor børn går og cykler til- og fra Herstedlund Skole.

I ét af høringssvarene udtrykkes der bekymring for, at den mulighed som kommuneplanen giver for at reducere kravet til p-pladser med 33 % inden for stationsnærhedsområdet, er blevet udnyttet. Det anføres, at antallet af parkeringspladser i Værkstedskvarteret allerede er utilstrækkeligt. Efter i flere omgange at have besøgt trafik- og parkeringssituationen i området, vil forvaltningen give medhold i, at en nedjustering af p-behovet med 33 % ikke er hensigtsmæssigt og foreslår derfor at muligheden ikke udnyttes.

For at imødekomme høringssvarene foreslår forvaltningen, at der tilføjes to nye delområder, hvor der gives mulighed for at bygge hhv. 75% og 120%, at det gøres tydeligt i lokalplanens redegørelsestekst, at der kan dispenseres op til bestemmelser i kommuneplanrammerne og at parkeringsnormen ikke nedjusteres med 33%

## Supplerende Sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 23. august 2018

På Miljø- og Byudvalgets møde den 21. august blev det indstillet, at matrikelnumre i hvidbogen ændres til vejnavne. Dette vil blive indarbejdet i hvidbogen, inden den offentliggøres.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1529 af 19/01/2018 om Lov om planlægning.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Forslag til lokalplan nr. 3.13 vedtages endeligt, med de af forvaltningen foreslåede ændringer:
  - a) at der tilføjes et delområde 7, hvor der gives mulighed for at bygge op til 75 %.
  - b) at der tilføjes et delområde 8, hvor der gives mulighed for at bygge op til 120%.
  - c) at det i lokalplanen indskrives, at der såfremt det er i overensstemmelse med kommuneplanrammen, kan dispenseres fra maksimalt tilladte bygningshøjder, etageantal og bebyggelsesprocenter.
  - d) at parkeringsnormen ikke nedjusteres med 33 %.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet matr. nre. ændres til vejnavne i Hvidbogen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Skematisk oversigt over ændringsforslag til Lokalplan 3.13

Høringssvar fra V10 ejendomme (2 af 2)

Høringssvar fra V10 ejendomme (1 af 2)

Høringssvar fra Jan Pelby, Hbv 42 ApS

Høringssvar fra Ejerforeningen Albertslund Værkstedsgård

Hvidbog - LP 3.13

Forslag til lokalplan 3.13

## **Punkt 30: MBU/ØU/KB - Endelig vedtagelse af lokalplan 7.14 - Boligbebyggelse på Albogruppen**

01.02.05-P16-11-18

### **Anledning**

Forslag til lokalplan 7.14 - Boligbebyggelse på Albogruppen og forslag til Kommuneplantillæg nr. 6 har været i offentlig høring. Kommunalbestyrelsen skal behandle indkomne høringssvar og træffe afgørelse om at vedtage planforslagene.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 9. februar 2016, at der skulle udarbejdes nyt plangrundlag for Albogruppen. Planforslagene har været sendt i offentlig høring i perioden den 1. juni 2016 til den 3. august 2016. Afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering blev offentliggjort sammen med planforslagene.

Bygningerne på Albogruppen husede indtil begyndelsen af 2016 Albo Omsorgscenter. Funktionerne er nu flyttet til Plejecentret Albertshøj, og bygningerne er i 2017 blevet revet ned. Udflytningen af omsorgscentret muliggør, at Albogruppen kan anvendes til andre aktiviteter og funktioner som led i boligudviklingen i Albertslund Midtby. Formålet med Forslag til Lokalplan 7.14 og Kommuneplantillæg nr. 6 er at give mulighed for at opføre en ny bebyggelse til boliger i form af etagebyggeri i op til 7 etager med en bebyggelsesprocent på op til 95. Lokalplanforslag og forslag til kommuneplantillæg er vedlagt.

### **Høringssvar:**

Der er indkommet ét høringssvar fra HOFOR.

HOFOR gør opmærksom på, at der ligger store spildevandsledninger og en vandledning langs kanten af matriklen mod syd og øst, der medfører, at der jævnfør tinglyst deklARATION ikke må opføres byggeri eller plantes større beplantning over ledningerne. Derudover foreslår HOFOR at inddrage tilbageholdelse, forsinkelse og/eller nedsivning af regnvand i det kommende byggeri, samt at der bør stilles krav til regnvandshåndtering på overfladen.

Det fremgår af deklARATIONEN "at der på arealet ikke må plantes træer eller buske, hvis rødder kan være til gene for ledningerne".

I dag står der træer langs matriklen mod syd og øst (mod Rådhusdammen og Nordmarks Allé) på det deklarerede areal. Det indebærer en risiko for, at ledningerne er beskadiget eller vil blive beskadiget af rødder, hvilket kan medføre, at nogle af træerne må fældes og erstattes af anden beplantning.

Høringssvaret samt deklARATION er vedlagt som bilag. Af den vedlagte hvidbog fremgår forvaltningens gennemgang og vurdering af HOFORs høringssvar samt eventuelle ændringsforslag.

Afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering er ikke blevet påklaget.

Reduktion af parkeringsnorm i stationsnærhedsområdet:

Ifølge Kommuneplan 2013 kan parkeringsbehovet indenfor stationsnærhedsområdet reduceres med 33 %. Da lokalplanområdet ligger indenfor stationsnærhedsområdet, anbefaler forvaltningen at ændre parkeringsnormen fra 1,5 parkeringsplads til 1 parkeringsplads pr. bolig. Ændringen vil være i overensstemmelse med den gældende Kommuneplan 2013.

Vedlagt notat om de ændringer, som forvaltningen anbefaler indarbejdet i den endelige lokalplan. Ændringerne er et resultat af HOFORs høringssvar, forslag til ændring af parkeringsnorm, samt redaktionelle ændringer.

Forvaltningen vurderer, at de foreslåede ændringer er af en sådan karakter, at de ikke berører andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse har foranlediget ændringen, og der stilles derfor ikke krav til en supplerende høring.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Sekretariat for Byudvikling & Erhverv den 23. august 2018

På Miljø- og Byudvalgets møde den 21. august 2018 blev det besluttet at tilføje et afsnit om handicappolitik. Afsnittet er tilføjet i forvaltningens notat om de ændringer, som anbefales indarbejdet i den endelige lokalplan.

Sekretariat for Byudvikling & Erhverv den 5. september 2018

På Økonomiudvalgets møde den 4. september 2018 ønskedes svar på, om beboerne i Rådhusdammen særskilt var blevet hørt i forbindelse med offentliggørelse af lokalplanforslaget. Det kan oplyses, at ifølge høringslisten, der blev trukket den 30. maj 2016, hvilket var 2 dage før fremsendelsen af høringsbrevet den 1. juni 2016, blev samtlige beboere over 17 år i henholdsvis Rådhusdammen og Det Internationale Kollegium hørt særskilt.

Sekretariat for Byudvikling & Erhverv den 5. september 2018

Det er muligt at stille krav i lokalplanen om, at der skal etableres solceller på taget af bygningen. Hvis dette tilføjes, vil bebyggelsen ikke kunne opnå byggetilladelse med mindre solceller er etableret. Alle tilbud på køb af Albogunden er givet ud fra de krav, der var beskrevet i udbudskriterierne, hvori der ikke er anført krav om solceller på taget. Kravene kan ikke ændres eller suppleres med nye, med mindre der laves et nyt udbud.

## **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 287 af 16/04/2018 om Lov om planlægning

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Forslag til kommuneplantillæg 6 vedtages endeligt uden ændringer og
2. at Forslag til lokalplan 7.14 vedtages endeligt med de af forvaltningen foreslåede ændringer:

- a) Parkeringsnormen reduceres fra 1,5 til 1.
- b) Arealet langs Nordmarks Allé og Rådhusdammen må kun beplantes med træer, hvis rødder ikke er til gene for ledningerne.
- c) Redaktionelle ændringer.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen, idet der indføres et afsnit om handicappolitik i Hvidbogen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

(Ø) stillede forslag om, at der max. gives tilladelse til bebyggelse på op til 5 etager.

For stemte (Ø, Å)

Imod stemte (A, V, C, F)

(B, O) tog forbehold

Forslaget borfaldt.

(Ø) stillede forslag om krav til solceller på taget

For stemte (Ø, Å)

Imod stemte (A, C, V)

(O, F, B) undlod at stemme

Forslaget bortfaldt

(Å) stillede forslag om, at del 3 af lokalplanen vedr. p-pladser udgår

For stemte (Ø, Å)

Imod stemte (C, A, V, F, O, B)

Forslaget bortfaldt.

Indstillingen blev tiltrådt.

(Ø, O, Å) kunne ikke tiltræde.

## **Bilag**

Høringssvar - HOFOR

HOFOR - a

HOFOR - b

LP\_forslag 7.14

KPtillæg6\_forslag

Hvidbog LP 7\_14 Albo

Ændringsforslag\_skema

# Punkt 31: MBU/ØU/KB - Igangsætning af Kommuneplanstrategi 2019

01.02.03-P15-2-17

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte igangsætning af Kommuneplanstrategi 2018-2020; herunder proces, interessentinddragelse og overordnet tidsplan.

## Sagsfremstilling

Med beslutning om etablering af letbanen, et boligmarked under pres på grund af stor efterspørgsel og markedsmæssig optimisme, opleves der nu en stigende interesse for byudvikling i Albertslund. Den kommende kommuneplanstrategi bliver vigtig for Albertslund Kommune i mange år frem. Med strategien kommunikerer Kommunalbestyrelsen sine visioner til nye borgere, udviklere og investorer, der har interesse for Albertslund.

### Kommuneplanstrategi og Agenda 21 strategi

Kommunalbestyrelsen skal efter planlovens § 23a og § 33a inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen og en redegørelse for kommunens strategi for bidrag til en bæredygtig udvikling i det 21. århundrede (Agenda 21 strategi). Det vil sige inden udgangen af 2019. Planstrategien beskriver de strategiske beslutninger om kommunens fysiske udvikling og arealanvendelse og skal i høring i minimum 8 uger. Det er hensigtsmæssigt, at udarbejde kommuneplanstrategi og Agenda 21 strategi i samme dokument; særligt i Albertslund, hvor bæredygtighed er en integreret del af kommunens arbejde.

### FN's Verdensmål

I Albertslund Kommunes budgetaftale for 2018 er det anført: "- at byudviklingen skal understøtte et økonomisk, socialt og miljømæssigt bæredygtigt Albertslund, der lever op til FN's 17 bæredygtighedsmål og herigennem sikrer en fornyelse af byen, der er attraktiv for byens borgere og kommende borgere".

Forvaltningen foreslår derfor, at FN's Verdensmål indgår i udarbejdelsen af Kommuneplanstrategien.

### Bygger videre på visionen

Vision og Strategi – en by for børnene, det grønne og fællesskabet satte i 2015 retningen for Albertslund frem til 2025. Visionens tre perspektiver om "Et stærkt fællesskab", "Byen som laboratorium" og "Albertslund som velfærdsby" er forsat aktuelle og et robust grundlag for den fremtidige byudvikling, og forvaltningen foreslår derfor, at kommuneplanstrategien bygger videre på i disse. I Vision og Strategi er formuleret fem strategiske temaer: Nysgerrigt liv, grønt liv, sundt liv, arbejdsliv og fælles liv. Forvaltningen foreslår, at den kommende kommuneplanstrategi svarer på, hvordan disse frem temaer kan udmønte sig i den fysiske by.

### Andre strategier

Relevante strategier som for eksempel masterplanen for Hersted Industripark, kvalitetsprogram for Albertslund Midtby, klimastrategi etc. vil indgå i kommuneplanstrategien og Agenda 21 strategien.

### Proces

Albertslund Kommune er fuldt udbygget og ny byudviklingen skal derfor ske i den eksisterende by og med de eksisterende borgere og virksomheder som naboer. I udarbejdelse af kommuneplanstrategien er det derfor vigtigt, at der er dialog med borgere, virksomheder og øvrige interessenter om byudviklingen i Albertslund. I bilag er skematisk vist hvilke interessenter, der foreslås inddraget. En god proces og bred inddragelse skaber en bedre planlægning, ejerskab og mobilisering af mange aktører, som hver især kan bidrage i realiseringen af strategien.

Forvaltningen foreslår, at interessenterne får tilsendt Vision og Strategi og FN's bæredygtighedsmål og, på et møde, bliver spurgt til hvordan man ser Albertslunds fysiske udvikling, inden for rammerne af disse. På alle møder vil der være deltagelse af en byplanlægger og en erfaren mødefacilitator. Resultat fra møderne opsamles, præsenteres for Kommunalbestyrelsen og danner baggrund for forslag til Kommuneplanstrategi 2019.

### Overordnet tidsplan

2018: Opstart og inddragelse af interessenter.

2019: Analyse, skriveproces, miljøvurdering, intern stjernehøring, politisk behandling, offentlig høring

Januar: Åbent borgermøde

Februar-maj: Skriveproces

Marts: Kommunalbestyrelsen præsenteres for resultat af borgerinddragelsen

Maj: Udarbejdelse af miljøvurdering og intern høring

September: Forslag vedtages i Kommunalbestyrelsen

8 uger: Høring

November/

december: Udarbejdelse af hvidbog

2020: Vedtagelse i februar

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at arbejdet med Kommuneplanstrategi 2018 igangsættes,
2. at FN' verdensmål indgår i Kommuneplanstrategien og
3. at proces, interessenter og tidsplan godkendes.

## **Historik**

Miljø- og Byudvalg, 21. august 2018, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat (A) og Qasir Mirza (A) deltog ikke på mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Oversigt over interessenter ved Kommuneplanstrategi 2019

Notat om kommuneplanstrategi

## Punkt 32: ØU/KB - Juridisk rådgivning til byudviklingsprojekter (bevilling)

82.02.00-G10-3-18

### Anledning

Der søges om midler til jurist og ekstern bistand i forbindelse med udbud og salg af offentlige grunde.

### Sagsfremstilling

I anlægsplan 2018-2021 er afsat 1 mio. kr. årligt til køb og salg af ejendomme. Der blev i 2017 frigivet 1 mio. kr., hvoraf ca. 800.000 kr. blev overført til 2018 og primært er anvendt til (ikke alle udgifter er afholdt endnu):

- Udbud af Roskildevej 90-92 og 82-84
- Diverse undersøgelser i forbindelse med vurdering af evt. udbud af Roskildevej 122
- Konsulentbistand i forbindelse med projekt i Roholmparken
- Advokatbistand i forbindelse med indgåelse af udviklingsaftale for seniorboliger, udarbejdelse af udbudsmateriale og valuarvurdering vedr. Hjørnegrunden og Stensmosegrunden
- Matrikulerings sag på Hjørnegrunden og arkæologisk forundersøgelse på Stensmosegrunden
- Betaling vedrørende Hjørnegrunden og Stensmosegrunden; jfr. udviklingsaftale.
- Advokatbistand i forbindelse med indgåelse af udbygningsaftale og aftale om brugsret af vejareal for Kanalgaden 3

Det bemærkes, at alle udgifter i sidste ende indebærer en indtægt, der er væsentligt større end udgiften.

Anlægsbevilling og rådighedsbeløb for 2018:

Byudvikling med inddragelse af private aktører øger behovet for mere specifik juridisk bistand på planområdet. Det gælder både ekstern advokatbistand og interne kompetencer i udbudsret og kontraktindgåelse. I 2018/2019 forventes afholdt udgifter til:

Projekt i Roholmparken, 400.000 kr. Udarbejdelse udbudsmateriale og udbud af byggegrund til private seniorboliger

- Salg af grund til alment seniorboligfællesskab
- Udmatrikulerings sager
- Valuarvurdering af byggegrunde
- Betaling for projekt i Roholmparken; jfr. udviklingsaftale

Udbygningsaftaler, anslået udgift pr. aftale ca. 30.000 og ca. 4 aftaler i 2018/2019 - i alt 120.000 kr.

Ifølge Planlovens §21B kan kommunalbestyrelsen, på opfordring fra en grundejer, indgå en udbygningsaftale, hvor udbygningsaftalen kan indeholde bestemmelser om, at grundejeren helt eller delvis skal udføre eller afholde udgifterne til de fysiske infrastrukturanlæg, som skal etableres i eller uden for området for at virkeliggøre planlægningen. I forbindelse med større byudviklingsprojekter vil der ofte skulle udføres anlægsarbejde i offentlig vej; vejkryds, omlægning af cykelstier etc. En udbygningsaftale er en "forhandling" mellem kommune og grundejer og ender med et juridisk dokument, der skal tiltrædes af kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af lokalplanen.

Hvor forhandlingen af vilkårene i udbygningsaftale sker mellem grundejer/bygherre og planmyndighed er selve kontrakten et juridisk dokument. Af hensyn til ansvarsforsikring bør dette ske af en autoriseret advokat. Udgifter her til varierer efter aftalens kompleksitet, men det vil altid kunne betale sig økonomisk at indgå udbygningsaftaler.

Intern juridisk bistand, 200.000 kr. pr. i år fra august 2017 til august 2019 - i alt 400.000  
Deltidsansat erfaren jurist på "tilkald", ca. 2 dage om ugen.

Ekstern bistand ved diverse sager vedrørende offentlige arealer, 80.000 kr.

Med flere lokalplaner, kan opstå flere situationer, hvor der skal sælges eller gives brugsret til kommunale arealer, som det for eksempel er tilfældet på Kanalgaden 3.

### Økonomi

Der søges om frigivelse af i alt 1 mio kr. , hvoraf cirka 85.000 kr anvendes i 2018, 770.000 kr. anvendes i 2019 og 145.000 kr. i 2020

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. samt rådighedsbeløb fordelt med 85.000 kr. i 2018, 770.000 kr. i 2019 og 145.000 kr. i 2020 til udbud og investofinansieret byudvikling
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til køb/salg af arealer

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(O, Ø, V, Å) tog forbehold.

## **Bilag**

Bev. skema

## **Punkt 33: ØU/KB - Ulovlig overnatning i Albertslund Kommune**

03.01.00-G01-1-18

### **Anledning**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal udarbejdes en vejledning til kontrol af ulovlig overnatning i Albertslund Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Den 10. april 2018 godkendte kommunalbestyrelsen et forslag fra A, F og B om, at der udarbejdes en vejledning til kontrol af ulovlig overnatning i Albertslund Kommune.

En vejledning skal medføre, at

- kontrol af ulovlig overnatninger bliver en del af forvaltningens opgaveportefølje
- der oprettes en digital platform, der giver borgerne mulighed for at indberette mistænkelige bo-forhold anonymt
- orientering om reglerne målrettet bygherre og entreprenører skal være tilgængelig på kommunens hjemmeside

Kommunen skal dermed sikre, at bygherrer og entreprenører overholder kravene på byggepladser i kommunen, og dermed bidrager til, ”at der i Albertslund ikke findes såkaldte håndværker hoteller eller overnatninger på byggepladserne.”

#### Kontrol af ulovlig overnatning

Det er allerede en del af kommunens opgaveportefølje at reagere i de sager, hvor der kommer en henvendelse fra en borger eller Arbejdstilsynet om mistænkelige bo-forhold. Byggeteamet undersøger sagen og reagerer efter reglerne i lovgivningen, hvor det oftest foregår med varslede tilsyn

En udvidet kontrol med opsøgende besøg på alle byggepladser vil medføre et øget ressourcetræk på medarbejderne. Det kræver en vurdering og en yderligere politisk afklaring af tilsynenes antal og omfang, og dermed hvilket ressourcetræk der reelt er tale om.

Det er kun i særlige tilfælde, at der må foretages tilsyn uden forudgående varsling, f.eks. hvis formålet med tilsynet går tabt, når det varsles. Det er forvaltningens opfattelse, at et ikke varslet tilsyn kun bør gennemføres med politiets assistance. Det er af hensyn til sikkerheden for kommunens ansatte, samt for selve adgangen, da disse syn må forventes at skulle foretages, før byggepladsen åbner.

Et ikke varslet tilsyn med deltagelse fra politiet kan udføres jf. byggelovens § 31B, stk. 2, hvor politiet kan bistå byggemyndigheden for adgang.

I Albertslund Kommune har der været én sag med ulovlig overnatning på en byggeplads. I de fleste sager om ulovlig overnatning sker overnatningerne på en erhvervsejendom, hvor udlejer har udlejet dele af ejendommen til beboelse. Tilsyn på erhvervsejendomme varsles også næsten altid, og forvaltningen prioriterer at være i god dialog med virksomhederne. Men tilsyn kan også her foretages uden forudgående varsel efter samme lovgivning.

Digital platform

Alle borgere kan altid henvende sig til kommunen via de vanlige kanaler. Det er forvaltningens opfattelse, at der ikke bør opfordres eller åbnes yderligere op for anonyme henvendelser. Ved den sædvanlige procedure med varslet tilsyn, har myndigheden erfaring med, at udlejer i sidste ende ikke har interesse i den vedvarende opmærksomhed og tilsynsvirksomhed. På den måde har flere erhvervsjendomme ophørt deres ulovlige udlejninger.

## Generelt

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte notat med henblik på at skitsere, hvad Albertslund Kommune allerede gør. Endvidere peger forvaltningen på, hvilke muligheder der er for at regulere ulovlig overnatning i ejer-, almen-, og lejeboliger.

## Mulige tiltag

Der kan peges på en række mulige tiltag såsom:

- Information til medarbejderne om gældende lovgivning og praksis
- Information til bygherrer og entreprenører via hjemmesiden
- Tilladelse til opførelse af skurvogne på byggepladser via byggetilladelsen. Hermed sikres krav til brandsikkerhed, og der lægges vægt på, om overnatningerne er til gene for de omkringliggende naboer.
- Indarbejdning af krav og sanktioner i kommunens udbudsmateriale.

Hvis tilsynsomfanget skal udbygges med opsøgende tilsyn på alle byggepladser, tilsyn før byggepladserne starter og ikke varslede tilsyn, er det et udvidet ressourcetræk, som det på nuværende tidspunkt er svært at vurdere uden at kende omfanget af kommunalbestyrelsens ønske. Det vurderes umiddelbart, at der skal to årsværk til, for at starte tilsynene op.

## Lovgrundlag

Planloven

Byggeloven

Bygningsreglementet

Boligreguleringsloven

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udarbejdes information til medarbejdere i kommunen, bygherrer og entreprenører om regler og krav med udgangspunkt i vedlagte notat
2. at den almindelige adgang til Albertslund Kommune bibeholdes, så der ikke gives mulighed for anonyme anmeldelser
3. at kommunen fremover stiller krav i udbud om, at regler for overnatning overholdes

## Beslutning

Der blev stemt om indstillingen med følgende ændring fra Borgmesteren til 2. at:

"at der gives nem og ligefrem adgang for anmeldelser til Albertslund Kommune"

1. at

For stemte (A, F, C, Ø, O, B, Å)

(V) tog forbehold

2. at med ændring

For stemte (A, F, O, Ø)

Imod stemte (C)

(V, Å, B) undlod at stemme

3. at

For stemte alle

Indstillingen var hermed tiltrådt.

## **Bilag**

Notat om ulovlige overnatninger i Albertslund Kommune - rev

Forslag fra A, F og B vedr. ulovlig overnatning

Notat vedr. ulovlig overnatninger april 2018

# Punkt 34: ØU/KB - Håndhævelse af beplantningsstrategi for gårdhusene i syd

01.02.17-P00-1-18

## Anledning

På Miljø- og Byudvalgets møde den 21. august 2018 var "Notat om håndhævelse af beplantningsstrategi for gårdhusene i Albertslund Syd" på som orientering. Lene Rygaard Jessen (Ø) begærede orienteringen på ØU/KB.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra Lars Bremer, der bebor ejendommen Lærkens kv.4B. Ejendommen er en del af gårdhusene i Albertslund Syd. Lars Bremer påpeger nogle afvigelse fra den beplantningsstrategi der i 2014 er udarbejdet for Albertslund Syd. Han udtrykker sin ærgrelse over, at BO-VEST ikke har afsat tilstrækkelige midler til at kunne gennemføre beplantningsplanen. Han opfordrer kommunen til at tage aktiv del. Han peger også på lokalplan 4.11 for området, hvor der i redegørelsesafsnittet er anført følgende:

Der er i 2004 udarbejdet en "Strategi for beplantning i Albertslund Syd". I forbindelse med beplantningsplanens godkendelse i kommunalbestyrelsen blev det fremhævet, at strategien ikke har juridisk gyldighed, men er en aftale mellem parterne, der forpligter disse og deres decentrale enheder uformelt. Det betyder også, at det er afgørende for strategiens mulighed for at løfte boligområdernes grønne arealer, at alle parter bakker strategien op. (se vedlagt udskrift fra Kommunalbestyrelsens møde om sagen)

## Forvaltningens bemærkninger

En lokalplan er opdelt i et "redegørelsesafsnit", et "bestemmelsesafsnit" og et "bilagsafsnit". I afsnittet med bestemmelserne(paragraffer) konkretiseres lokalplanens formål og hensigter. Hvad der nævnes i dette afsnit er juridisk bindende for dem der er omfattet af planen. Dette gælder også de bilag, hvor der i "bestemmelsesafsnittet" er henvisninger til.1

Gårdhusene er omfattet af lokalplan 4.11. I forhold til lokalplanen er der ingen bestemmelser omkring den nævnte beplantningsplan. Da beplantningsplanen kun er nævnt i redegørelsesdelen i lokalplanen og ikke er konkretiseret i bestemmelserne, der er den juridisk bindende del for områdets fremtidige anvendelse og udformning, er det ikke muligt med henvisning til lokalplanen at håndhæve Lars Bremers ønske om en overholdelse af beplantningsplanen.

Forvaltningen har gjort BO-VEST opmærksom på beplantningsplanens intentioner, men BO-VEST har oplyst, at en genplantning tæt op ad facaderne vil kunne skade bygningerne, og derfor ikke er hensigtsmæssigt. Forvaltningen vil fortsat være i dialog med BO-VEST, for at sikre at så stor en del af beplantningsstrategien gennemføres.

## Indstilling

Direktøren for By, kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Sagen blev udsat til ex. ØU den 11.09.18.

# Punkt 35: ØU/KB - Tegningsberettigede 2018

00.01.00-A21-3-18

## Anledning

For at lette sagsbehandlingen og for at undgå forsinkelser i byggerier og renoveringer, skal Albertslund Kommune have endnu en tegningsberettiget, der kan underskrive på Kommunens vegne. I dag er det kun Borgmesteren og Kommunaldirektøren, der kan skrive under.

## Sagsfremstilling

Ifølge kommunestyrelseslovens § 32 skal dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser underskrives af Kommunalbestyrelsens formand eller næstformand og en person, der er bemyndiget dertil af Kommunalbestyrelsen.

Den, der underskriver sammen med borgmesteren skal være personligt udpeget af Kommunalbestyrelsen. Det er ikke tilstrækkeligt at bemyndige indehaveren af en bestemt stilling. Bemyndigelsen er alene en legitimationsregel og regulerer ikke kompetencen til at træffe beslutninger. Det betyder, at det fortsat er Kommunalbestyrelsen alene, der kan beslutte salg af kommunens ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 6. juni 2012, at kommunaldirektør Jette Runchel skulle have bemyndigelse til at underskrive samtlige dokumenter, jf. kommunestyrelseslovens § 32, sammen med borgmesteren eller viceborgmesteren.

Albertslund Kommune står over for flere renoveringer, helhedsplaner og nybyggeri, der kræver kommunal underskrift. Dette nødvendiggør, at der er flere tegningsberettigede i kommunen, så vi forhindrer, at sagsbehandlingen går i stå grundet manglende underskrifter. Forvaltningen foreslår derfor, at Borgmester Steen Christiansen fremover er tegningsberettiget med Kommunaldirektør Jette Runchel, og at Borgmesteren derudover er tegningsberettiget med Direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse Elisabeth Gadegaard Wolstrup.

## Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 32

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. Borgmester Steen Christiansen og Kommunaldirektør Jette Runchel samt Borgmester Steen Christiansen og direktør for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse Elisabeth Gadegaard Wolstrup bemyndiges til at underskrive samtlige dokumenter efter styrelseslovens § 32 fra 11. september 2018 og
2. Bemyndigelsen bortfalder ved fratræden af stillingen eller ved Kommunalbestyrelsens ændrede beslutning

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet funktionen viceborgmester undersøges.

## **Punkt 36: ØU/KB - Udviklingsbidrag 2019**

00.17.15-A00-2-18

### **Anledning**

Kommunerne betaler årligt udviklingsbidrag til den region, hvori kommunen ligger. Kommunalbestyrelsen skal godkende Albertslund Kommunes bidrag.

### **Sagsfremstilling**

Regionernes udviklingsopgaver finansieres af et bloktilskud fra staten og et udviklingsbidrag fra kommunerne i regionen. Kommunerne betaler således årligt et udviklingsbidrag til den region, hvori kommunen ligger.

Region Hovedstaden foreslår, at udviklingsbidraget for 2019 udgør 135 kr. pr. indbygger. For Albertslund Kommune svarer det til en udgift på i alt 3,78 mio. kr. i 2019. Udviklingsbidraget svarer til det beløb, som økonomaftalen mellem Regeringen og Danske Regioner for 2019 er baseret på, og som svarer til en pris- og lønfremskrivning af bidraget for 2018. Bidraget udgør 133 kr. i 2018.

Der skal gøres opmærksom på, at der i 2019 vil blive foretaget en midtvejsregulering af det kommunale udviklingsbidrag for 2019 som følge af Aftale mellem regeringen og Dansk Folkeparti om forenkling af erhvervsfremmesystemet af maj 2018.

Regionens forslag til det årlige udviklingsbidrag skal i henhold til lovgivningen drøftes på et møde i Kommunekontaktudvalget senest den 1. september inden budgetåret. Kommunalbestyrelserne i regionen skal derefter senest den. 10. september 2018 skriftligt meddele regionen deres stillingtagen til udviklingsbidraget. To tredjedele af kommunerne i regionen kan blokere for stigninger i bidraget, der ligger ud over den almindelige pris- og lønudvikling. Da bidraget i 2019 ikke ligger ud over den almindelige pris- og lønudvikling, kan kommunerne ikke blokere for den foreslåede stigning. Der er derfor tale om en ren efterretningssag.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at det foreslåede udviklingsbidrag på 135 kr. pr. indbygger godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(Å, V) tog forbehold.

(F) kunne ikke tiltræde.

# Punkt 37: ØU/KB - Justering af arbejdsdeling mellem ejerkommuner og Hovedstadens Beredskab - ændring i byggeloven

00.17.20-A21-2-18

## Anledning

Godkendelse af forslag til ændret arbejdsdeling mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne grundet ændring af byggeloven.

## Sagsfremstilling

Som følge af ændringer i beredskabs- og byggelovgivningen er det nødvendigt at tilpasse arbejdsdelingen mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne. Den ændrede arbejdsdeling vedrører brandsyn og afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor der er en konkret risiko for personskade. Endvidere vedrører ændringerne rådgivning om brandtekniske forhold efter bygningsreglementet. Ændringerne er uddybet i vedlagte bilag.

Hovedstadens Beredskab udfører en langt række syn for kommunerne. Eksempelvis fører beredskabet syn med telte, festivaler, visse industribygninger og andre bygninger, hvor der er mange mennesker forsamlet. Hen over de seneste år er der foretaget ændringer i byg- og brandlovgivningen. Ændringerne har medført, at langt de fleste bestemmelser på brandområdet er lagt ind under byggeloven. Denne ændring bevirker, at beredskabet, som § 60-konstruktion, ikke længere har hjemmel til at håndhæve de ulovlige forhold de bliver opmærksom på under deres tilsyn. Det er meget u hensigtsmæssigt. Byggeloven er dog i juni 2018 blevet ændret lidt, hvorved det nu er muligt at give beredskabet beføjelser til på kommunens vegne at træffe afgørelse om ulovlige brandsikkerhedsmæssige forhold, hvis det skønnes, at der kræves øjeblikkelig handling, eller hvis kommunen ikke selv inden for et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse (fx. uden for rådhusets normale åbningstid). Se beredskabets forslag til overførsel af afgørelseskompetence.

Beredskabet har ej længere hjemmel til at træffe afgørelse i sager, hvor en bygherre ønsker at fravige de indsatstaktiske principper man normalt bygger efter. En afvigelse fra de normale principper kan i nogle tilfælde medføre, at Hovedstadens Beredskab skal foretage ændringer i deres materiel, hvilket i sidste ende vil kunne medføre en øget driftsomkostning for kommunerne. Af bilag 2 fremgår beredskabets forslag til hvilke typer af rådgivning det vil være hensigtsmæssigt at give beredskabet bemyndigelse til at varetage.

Uanset ovenstående, vil bemyndigelsen til at foretage straksafgørelse og udøve rådgivning i forhold brandslukning og brandredning skulle følges op af en formel afgørelse fra Albertslunds Byggemyndighed. Det vil medføre en større administrativ byrde for såvel kommunes bygningsmyndighed, som for som for beredskabet.

Samarbejdsorganet, som består af repræsentanter for ejerkommunerne og ledelsen i Hovedstadens Beredskab har drøftet forslaget på et møde den 30. maj 2018. Der var enighed om, at det fremlagte forslag giver den bedste løsning i situationen, samt om at prioritere et tæt samarbejde mellem de kommunale byggemyndigheder og Hovedstadens Beredskab. Bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab godkendte på sit møde den 20. juni 2018 forslag til ændret arbejdsdeling mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne, herunder forslag om overførsel af beslutningskompetence til Hovedstadens Beredskab. Forlaget fremlægges nu til endelig godkendelse hos ejerkommunernes kommunalbestyrelser. For at aftalen skal kunne træde i kraft, skal alle ejerkommuner kunne tiltræde aftalen.

## Lovgrundlag

Byggeloven, herunder § 16C, stk. 6.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender forslag til ændret arbejdsfordeling mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne:
  - a) herunder forslag om overførsel af beslutningskompetence til Hovedstadens Beredskab som følge af ændringer i beredskabs- og byggelovgivningen.
  - b) herunder forslag om, at Hovedstadens Beredskab skal høres i forbindelse med afvigelser fra den kommende indsatsaktiske vejledning for traditionelt byggeri.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Overførsel af afgørelseskompetence

Bilag 2 - Rådgivning og indberetning om brandtekniske forhold

Notat

# Punkt 38: ØU/KB - Justering af fordelingsnøgle imellem Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner

14.00.00-S00-2-18

## Anledning

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 20. juni 2018 – med afsæt i interessentskabets vedtægters § 6 stk. 5 - en justering af budgetfordelingsnøglen imellem Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner for budget 2018 og budget 2019. Denne fremlægges nu til godkendelse i alle ejerkommuner.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af etableringsgrundlaget for Hovedstadens Beredskab i de 8 ejerkommuner i efteråret 2015 (pkt. 21 på Kommunalbestyrelsens møde den 6. oktober 2015) blev det besluttet, at der i forbindelse med godkendelsen af regnskab 2016 for Hovedstadens Beredskab skulle gives mulighed for at regulere det samlede budget og forholdet mellem kommunernes betaling – også kaldet musefældeklausulen. Musefældeklausulen betyder, at de aftaleparter som har indgået aftalen, ikke kan stilles dårligere økonomisk eller i andre forhold, med mindre der er enighed blandt alle aftaleparterne herom.

Det fremgik endvidere af sagen, at det var en opgave for selskabets revision i forbindelse med aflæggelse af regnskab 2016 at revurdere regnskabets grundlag i forhold til de forudsætninger der blev lagt til grund ved dannelsen af selskabet. På bestyrelsesmødet den 8. juni 2016 blev det besluttet, at der yderligere skulle foretages en regulering af de forhold, der på daværende tidspunkt var afklaret og identificeret, med henblik på at få disse godkendt i kommunerne i efteråret 2016. Resultatet blev udarbejdelse af en ny budgetfordelingsnøgle, der blev gældende for budget 2016 og budget 2017, hvor musefælde I blev indarbejdet i grundlaget for budgetfordelingsnøglen. Regulering af budgetfordelingsnøglen blev i forlængelsen af bestyrelsens godkendelse også godkendt i samtlige kommunalbestyrelser i ejerkommunerne (pkt. 32 på Kommunalbestyrelsens møde den 13. december 2016).

Under behandlingen af Musefælde I blev det endvidere besluttet at udskyde stillingtagen til brandhaner og beskyttelsesrum. Dermed skulle det kobles til regulering i bidraget for tjenestemandspension. Det førte til opstart af musefælde II.

Musefælde II blev behandlet og godkendt på bestyrelsesmødet den 25. april 2018. Reguleringen af bidraget for tjenestemandspensioner blev godkendt på bestyrelsens møde den 20. juni 2018 sammen med afregningen vedrørende under- og overskudsdækning for ambulancekontrakten jf. vedtægternes § 6 stk. 7. Da disse forhold også påvirker budgetfordelingsnøglen besluttede bestyrelsen på sit møde den 20. juni 2018 at godkende et forslag til en ny budgetfordelingsnøgle for budget 2018 og for budget 2019. I tabel 1 vises forslaget til den justerede budgetfordelingsnøgle for budget 2018 og 2019 sammenholdt med oprindelig ejerandele og efterfølgende budgetfordelingsnøgler.

Budgetfordelingsnøglen for 2018 skal anvendes til korrektion af det vedtagne budget 2018 (effekten fremgår af tabel 2). Budgetfordelingsnøglen for 2019 er indarbejdet i grundlaget for budget 2019, der blev godkendt på bestyrelsens møde den 20. juni 2018.

Fremadrettet skal budgetfordelingsnøglen justeres årligt som konsekvens af, at mellemværendet mellem Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune og Hovedstadens Beredskab reguleres løbende i forhold til antallet af tjenestemænd, der pensioneres eller i øvrigt fragår beredskabet, jf. vedtægterne.

## Økonomi

Ændringen af fordelingsnøglen vil give Albertslund Kommune en mindreudgift på 111.000,- kr. som vil blive lagt i kassen.

## Lovgrundlag

Det følger af vedtægternes § 6 stk. 5, at en ændring af budgetfordelingsnøglen skal vedtages af samtlige interessenters kommunalbestyrelser.

Ændring af budgetfordelingsnøglen ejerkommunerne imellem fremlægges således til godkendelse i samtlige kommunalbestyrelser i ejerkommunerne. I forhold til de reviderede driftsbidrag vedr. budget 2018 og budget 2019 tages

der forbehold for den endelige godkendelse af de nye fordelingsnøgler i samtlige ejerkommuner. Hovedstadens Beredskab vil efter den endelig godkendelse i ejerkommunerne fremsende fakturaer/kreditnotaer vedr. 2018-bidragene som følge af den nye fordelingsnøgle.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender forslag til justeret budgetfordelingsnøgle ejerkommunerne imellem for budget 2018 og budget 2019.
2. at kommunalbestyrelsen tager den heraf afledte genberegning af kommunens driftsbidrag i budget 2018 til efterretning.
3. at kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at godkendelsen af en justering af budgetfordelingsnøglen skal ske årligt grundet løbende justering af bidrag til tjenestemandspensioner.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen,

## **Bilag**

Tabel 1 forslag til justeret budgetfordelingsnøgle

Tabel 2 Økonomisk konsekvens i 2018 af ny fordelingsnøgle

## **Punkt 39: ØU/KB - Politisk mødekalender 2019**

00.22.02-P00-1-18

### **Anledning**

Godkendelse af politisk mødekalender 2019

### **Sagsfremstilling**

Ifølge forretningsordenen for Albertslund Kommunes Kommunalbetyrelse holdes Kommunalbestyrelsens ordinære møder som udgangspunkt den anden tirsdag i hver måned.

Der holdes dog ikke ordinært møde i januar og i skolernes sommerferie ligesom vinter- og efterårsferie også er friholdt for møder.

I juni er ØU og KB rykket frem til 1 uge senere for at give plads til evt. behandling af sager fra ekstraordinære fagudvalgsmøder i forhold til sager af hastende karakter, som skal behandles inden sommerferien.

### **Sagsgang**

Forud for Kommunalbestyrelsens møder foregår en sagsbehandling i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

Mødekalenderen for 2019 er planlagt med henblik på dette forløb.

Juni, juli og december måned er friholdt for møder i fagudvalgene for at sikre et bedre mødeflow, hvor sagerne afgøres inden for en rimelig tidsperiode.

Børne- og Skoleudvalget holder dog ex. møde i december af hensyn til klassedannelsesplanen, som skal i høring

### **Tidsplan**

Alle fagudvalgsmøder er planlagt til kl.17:00-19:00, dog undtaget Børne- og Skoleudvalget og Miljø- og Byudvalg som ligger kl. 17:00-19:30.

Økonomiudvalgets møde er planlagt til kl. 17:00-19:30.

Kommunalbestyrelsesmøder starter kl. 18:00.

### **§17 stk. 4 udvalg og temaudvalg**

Der er i kalenderen også planlagt møder for §17 stk. 4 udvalgene samt Temaudvalget.

Møderne i §17 stk. 4 udvalgene er planlagt efter samme forløb som fagudvalgene.

Temaudvalget er planlagt til 4-6 møder om året.

### **Andre møder**

Forslaget til politisk mødekalender indeholder også KL's topmøder, Kulturtopmøde, KØF og Folkemødet.

Kalenderen indeholder ikke møder i diverse råd og nævn. Disse møder aftales efterfølgende.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at den politiske mødekalender for 2019 godkendes

## **Beslutning**

Sagen udsættes til ex. ØU den 11.09.18., idet de nævnte bemærkninger undersøges.

# **Punkt 40: ØU - Rapport og regnskab fra studietur til Holland, juni 2018**

00.22.02-G01-1-18

## **Anledning**

Opfølgning på Kommunalbestyrelsens studietur til Holland d. 6.- 9.juni 2018, herunder udkast til rapport og billeder samt regnskab.

## **Sagsfremstilling**

I perioden 6.- 9.juni 2018 var Albertslund Kommunes Kommunalbestyrelse på studietur til Holland.

På baggrund af erfaringer fra turen er der udarbejdet et udkast til en rapport, og der er fundet forslag til billeder, som kan indgå i rapporten.

Økonomiudvalget har mulighed for at kommentere på rapportudkastet og godkende forslaget til billeder, inden der laves en endelig rapport, som behandles i Kommunalbestyrelsen.

Der er desuden udarbejdet et regnskabsbilag for studieturen, der vedlægges sagen som bilag.

Både rapport og regnskab lægges på kommunens hjemmeside efter godkendelsen i kommunalbestyrelsen.

## **Økonomi**

Studieturen til Holland har kostet ca. 300.000 kr.

Der er udarbejdet et regnskabsbilag, der viser de forskellige poster (vedlagt som bilag).

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at udkast til rapport godkendes
2. at regnskabsbilaget godkendes

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Studietur Holland tekst, 02.07.2018.docx

Studietur, forslag til billeder, word.docx

Regnskab for studietur til Holland

## **Punkt 41: Lukket:**

82.02.00-G10-2-18

## **Punkt 42: Lukket:**

82.02.00-G10-2-17

## **Punkt 43: Lukket:**

00.22.00-A00-4-18

## **Punkt 44: Lukket:**

22.01.01-G01-4-18

## **Punkt 45: Eventuelt**

00.15.00-A00-2-18

### **Anledning**

Eventuelt

### **Beslutning**

Intet.