

REFERAT Økonomiudvalget d. 17-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 17:15

Mødested Ekstraordinært møde, mødelokale 1

Mødedeltagere Steen Christiansen (Borgmester) (A), Marianne Burchall (A), Paw Østergaard Jensen (A), Lars Gravgaard Hansen (C), Claus Rasmussen (V), Helge Bo Jensen (Ø), Zohair Ali (B), Vivi Nør Jacobsen (F), Tina Bodholdt-Nielsen (O)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
ØU/KB Beslutning om yderligere forbrugsreducerende tiltag som opfølgning på Økonomirapport p	4
ÆU/ØU/KB - Beslutning om helhedsplejeforløb.....	8
Lukket: ØU - Ansættelse af afdelingschef til Dagtilbud & Skole.....	12
Underskriftsblad.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-4-25

Indstilling

Borgmesteren indstiller,
1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Godkendte indstillingen, idet punkt 4 blev udsat.

Zohair Ali (B) havde afbud af personlige årsager

Punkt 2: ØU/KB Beslutning om yderligere forbrugsreducerende tiltag som opfølgning på Økonomirapport pr. 30. april 2025

00.30.14-S00-7-25

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling									X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at forvaltningens forslag til handleplan for opbremsning af økonomien i 2025 godkendes.

Resumé

Forvaltningen har på møde den 10. juni 2025 orienteret Økonomiudvalget om, at der ville blive udfærdiget beslutnings sag til det efterfølgende kommunalbestyrelsesmøde i forlængelse af orienteringen til Økonomiudvalget om Økonomirapporten 30. april for 2025.

I denne sag præsenteres de overordnede forbrugsreducerende tiltag, som forvaltningen finder det nødvendigt at iværksætte for at foretage en passende opbremsning af forbruget i kommunen i 2025. Herunder øvrige vurderinger som forbedrer forventningerne til regnskabsresultatet i 2025 ift. forventningen i økonomirapporten pr. 30. april 2025.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget blev på mødet den 10. juni 2025 præsenteret for Økonomirapporten pr. 30. april 2025, som viser, at der forventes et merforbrug på udgifterne indenfor servicerammen på 44 mio. kr. Dette skyldes primært, at økonomirapporten også viser, at forventningerne til merforbruget på de fire områder med større merforbrug i regnskab 2024 er øget. Økonomirapporten er vedlagt i bilag.

Det er følgende fire områder, som havde stort merforbrug i regnskab 2024, og hvor udgiftspresset rækker ind i 2025 og frem:

- Ældreområdet
- Voksensocialområdet
- Børne- og ungesocialområdet
- Foranstaltningbudgettet (PPR)

Samlet er det forventede forbrug for de fire områder i 2025, øget med 30 mio. kr. ift. regnskabsresultatet for 2024 og det udgangspunkt, der lå for de forbrugsreducerende tiltag (handleplaner), som Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 13. maj 2025 (pkt. 29), og som Økonomiudvalget var blevet præsenteret for udkast til på temamødet den 8. april 2025.

Økonomirapporten pr. 30. april 2025 viser, at budgettet på både servicerammen og anlægsrammen forventes at blive overskredet med større beløb. Dette skyldes som nævnt, at der fortsat er udgiftspres på Ældreområdet, Voksensocial, Børnesocial samt foranstaltningsbudgettet (PPR) som er øget ift. regnskabsresultatet. Dertil forventes der også et højt niveau af udførte anlægsprojekter fra anlægsplanen for 2025 samt af projekter overført fra 2024 og tidligere år.

Administrationen har på baggrund af overskridelsen af servicerammen og det forventede øgede forbrug på de fire områder med vedvarende udgiftspres udarbejdet en plan for yderligere forbrugsreducerende tiltag, som fremgår nedenfor. Samlet vurderes planen at kunne nedbringe forbruget med samlet 41,3 mio.kr. på servicerammen. Med Økonomiaftalen for 2026 sker der også en midtvejsregulering, som vil være medvirkende til at kommunens serviceramme vil blive løftet med 4,3 mio.kr. Denne regulering vil tilsammen med opbremsningsplanen sikre, at kommunen forventes at overholde servicerammen.

I økonomirapporten pr. 30. april 2025 forventes det, at likviditetstrækket i 2025 bliver på 96 mio. kr., hvilket er 94 mio. kr. mere end i det vedtagne budget for 2025.

Opbremsningen skal sikre, at kommunen efterlever likviditetskravet i den økonomiske politik og samtidigt mindske muligheden for, at kommunen overskrider servicerammen, og dermed undgår risikoen for regnskabssanktion, hvis kommunerne i Danmark samlet overskrider den afsatte serviceramme i Økonomiaftalen for 2025.

Opbremsningen vil overordnet bestå af:

- Generelle forbrugsreducerende tiltag
- Forbrugsreducerende tiltag for de fire områder med udgiftspres
- Gennemgang af forventningerne i Økonomirapporten pr. 30. april 2025
- Genvurdering af realiseringsgraden af igangværende anlægsprojekter i 2025

I bilaget ”Oversigt over opbremsningsplan 2025” ses en vurdering af hvad de enkelte tiltag vil bidrage med af forbrugsreduktioner, og i hvilket omfang de påvirker hhv. service og anlæg samt likviditetstrækket.

Generelle forbrugsreducerende tiltag

Da de fire områder med udgiftspres i forvejen arbejder med handleplaner for forbrugsreducerende tiltag, jævnfør beslutningen på Kommunalbestyrelsesmødet den 23. maj, vurderes det nødvendigt at alle kommunens afdelinger og enheder i fællesskab bidrager til at nedbringe forbruget. Dette har også været tilfældet tidligere, når Albertslund Kommune har set ind i en truende overskridelse af servicerammen.

Forvaltningen anbefaler, at følgende forbrugsreducerende tiltag iværksættes umiddelbart efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen:

- Indefrysning af overførsler fra regnskab 2024, som ikke er disponeret på nuværende tidspunkt
- Indkøb som kan udskydes til 2026 skal i udgangspunktet det
- Kompetenceudvikling, seminarer mv. som er mulige at udskyde til 2026 – udskydes.
- Besættelse af vakante stillinger og kommende vakante stillinger udskydes til 2026 for områder, som ikke er vikardækkede, eller hvor det ikke er nødvendigt ift. fortsat drift af området

Derudover vil kommunens budgetansvarlige ledere blive opfordret til generelt at vise tilbageholdenhed på alle områder, hvor det er muligt uden at forringe servicen til borgerne. Dette betyder også at interne arrangementer, der ikke er nødvendige og som er mulige at aflyse, ikke afholdes resten af året.

Forbrugsreducerende tiltag for de fire områder med udgiftspres

Afdelingerne med udgiftspres vil udover de generelle forbrugsreducerende tiltag også iværksætte yderligere tiltag i områderne og afdelingerne generelt, som ligger indenfor forvaltningens handlerum.

Overordnet vil afdelingerne arbejde med at skærpe de indsatser for forbrugsreducerende tiltag, som Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 23. maj 2025. Skærpelsen og fremrykningen vil lægge et ressourcemæssigt pres på medarbejdere og ledere i afdelingerne.

Derudover har afdelingerne med udgiftspres gennemgået deres respektive områder for yderligere tiltag, som vurderes at kunne have en forbrugsreducerende effekt i 2025, både på bevillingerne med udgiftspres men også generelt i afdelingerne. Tiltagene med beløb og bemærkninger fremgår af bilaget – ”Yderligere tiltag i afdelingerne med udgiftspres”.

Gennemgang af forventningerne i Økonomirapporten

På baggrund af det samlede resultat på servicerammen, er afdelingerne blevet bedt om at genvurdere deres indmeldinger til økonomirapporten pr. 30. april 2025. Herunder særligt deres vurdering af bevillinger, som havde mindreforbrug, eller hvor der blev meldt balance mellem budget og forventet regnskab. Traditionelt vil bevillingsansvarlige være forsigtige i deres første indmeldinger i året, hvilket er naturligt, da der alt-andet-lige er en større usikkerhed jo færre måneder, de har at vurdere deres forbrug og disponeringer ud fra. Der kan samtidigt være en forventning om at alle planlagte aktiviteter nås i løbet af året. Gennemgangen har således vist, at forbruget samlet for afdelingerne uden udgiftspres kan nedjusteres med 7,9 mio.kr. på servicerammen ift. økonomirapporten pr. 30. april 2025.

Genvurdering af realiseringsgraden af igangværende anlægsprojekter i 2025

Det høje forventede niveau af realiserede og udførte anlægsarbejder i 2025 lægger pres på kommunens likviditet sammenlignet med tidligere år. Dels på grund af at det korrigerede budget på anlæg inkl. overførsler fra tidligere år er højt, og dels på grund af at realiseringsgraden i økonomirapporten er langt højere end tidligere år. Realiseringsgraden i 2025 forventes at være højere end tidligere år, pga. at der har været en indsats i forvaltningen for få implementeret de mange anlægsprojekter, der har er igangsat og bevilliget.

Forvaltningen har derfor igangsat en minutøs gennemgang af de indgangsværende anlægsprojekter ift. den forventede realiseringsgrad og færdiggørelse i 2025. Der vurderes på nuværende tidspunkt, at det forventede anlægsforbrug på det skattefinansierede område kan nedjusteres med 30 mio.kr. Dette vil stadig betyde, at der i 2025 vil være en realiseringsgrad på 70% af det korrigerede budget på anlæg, hvilket ligger over de senere års realiseringsgrader, som har ligget omkring 50%. Det vurderes således, at genvurderingen ikke betyder konkrete udskydelser af projekter, men en realistisk vurdering af de besluttede anlægs færdiggørelse, da mange anlægsprojekter traditionelt kan være udsat for forsinkelser, som ikke kan forudsiges. Herunder også at en del af afregningen for projekter først ske ved afleveringen. Genvurderingen er således udtryk for en mindre optimistisk vurdering af realiseringsgrad på anlægsprojekterne.

Økonomi

De overførsler, som vil blive indefrosset fremgår af bilaget – ”*Indefrosne overførsler fra Regnskab 2024*”. Disse midler vil blive samlet i en pulje under Økonomiudvalget i 2026. De indefrosne overførsler vil blive overført til 2026 uden fradrag af fællesskabsbidrag. Der vil ifm. overførselssagen for Regnskab 2025, når Kommunalbestyrelsen behandler den i april 2026, blive taget stilling til om frigivelsen af de indefrosne overførsler kan finde sted uden betingelser for brugen, afhængigt af forventningerne til økonomien i 2026 på dette tidspunkt.

For at sikre, at der sker en forbrugsreduktion vedrørende udskydelsen af ikke-presserende indkøb til 2026 samt udskydelse af kompetenceudvikling mv, vil alle driftsenheder bliver trukket 2,8% af deres budget til varekøb og køb af tjenesteydelser. Reduktionens betydning for de enkelte budgetansvarlige enheder (pengeposer) fremgår af bilaget - ”*Budgetreduktioner i 2025 som følge af forbrugsreducerende tiltag*”.

Vedrørende de sparede lønudgifter, som følger af den udskudte besættelse af vakante stillinger, vil den budgetmæssige realiseringen heraf ske bagudrettet. Der vil blive lavet en opgørelse af vakancer fra juli til december ifm. årsafslutningen, og beregnet hvor stor en besparelse de enkelte budgetansvarlige enheder har haft ved den udskudte besættelse af vakancer. De budgetansvarlige enhederne vil blive trukket tilsvarende i budget. Der vil blive lavet en kvalificeret vurdering af, om en given besættelse af vakante stillinger kan undtages budgetreduktion med begrundelse i hensyn til enhedens fortsatte drift af særligt kritiske funktioner.

Der til løbende blive fulgt op på tiltagene på områderne med udgiftspres og tiltagene samlet for kommunen.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Forligsparterne bag budgetaftalen for 2025, A, B, C, L, O og V, stiller følgende ændringsforslag:

Med nedenfor nævnte undtagelser godkendes forvaltningens forslag til handleplan:

- I afdelingen Dagtilbud og Skole skal det ikke udskydes at ansætte ny psykolog. Der trækkes 400.000 kr. ud af handleplanen til dette
- Kompetenceudvikling, i afdelingen Dagtilbud og Skole, der er relateret ”Styrket almen” skal igangsættes i 2025. Der trækkes 1.243.000 kr. ud af handleplanen til dette.
- I afdelingen Kultur, Fritid & Ejendomme skal der ikke reduceres på bygningsvedligeholdelse og på akut vedligeholdelsesramme. Der trækkes 1.357.000 kr. ud af handleplanen til dette.
- Medarbejderløbet gennemføres som planlagt. Der trækkes 200.000 kr. ud af handleplanen til dette.

Ovenstående ændringer medfører, at handleplanen har et provenu på 38,1 mio. kr.

Tiltrådte indstillingen med ændringsforslaget

(Ø) kunne ikke tiltræde

(F) undlod

Zohair Ali (B) deltog ikke på mødet

Bilag

Økonomirapport ØR1 pr 30042025

Oversigt over Opbremsningsplan 2025

Budgetreduktioner i 2025 som følge af forbrugsreducerende tiltag

Indefrysning af overførsler fra Regnskab 2024

Yderligere tiltag i afdelingerne med udgiftspres

Punkt 3: ÆU/ØU/KB - Beslutning om helhedsplejeforløb

00.18.00-A21-1-24

Sagsgang

	BSU	BUS	EBU	KFU	MBU	BY	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering										
Indstilling								X	X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at helhedsplejeforløb godkendes.

Resumé

Med den nye ældrelov skal kommunen indføre helhedspleje pr. 1. juli 2025. Helhedspleje skal tilbydes som et sammenhængende og rummeligt forløb, der rummer alt fra personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp til genoptræning og rehabilitering. Helhedspleje skal give borgeren mere kontinuitet og selvbestemmelse og et forløb, der kan tilpasses fleksibelt efter borgerens behov. Der skal træffes beslutning om, hvilke helhedsplejeforløb, der skal tilbydes.

Sagsfremstilling

Helhedsplejeforløbene blev drøftet på møde i Ældreudvalget i april 2025. Ældreloven træder i kraft 1. juli 2025. Med ældreloven indføres helhedspleje og borgernær visitation. Helhedsplejen tilbydes som et sammenhængende forløb, der løbende kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Den borgernære visitation sker i tæt dialog mellem borgeren og medarbejderen, og ud fra en faglig vurdering af borgerens aktuelle behov og ressourcer.

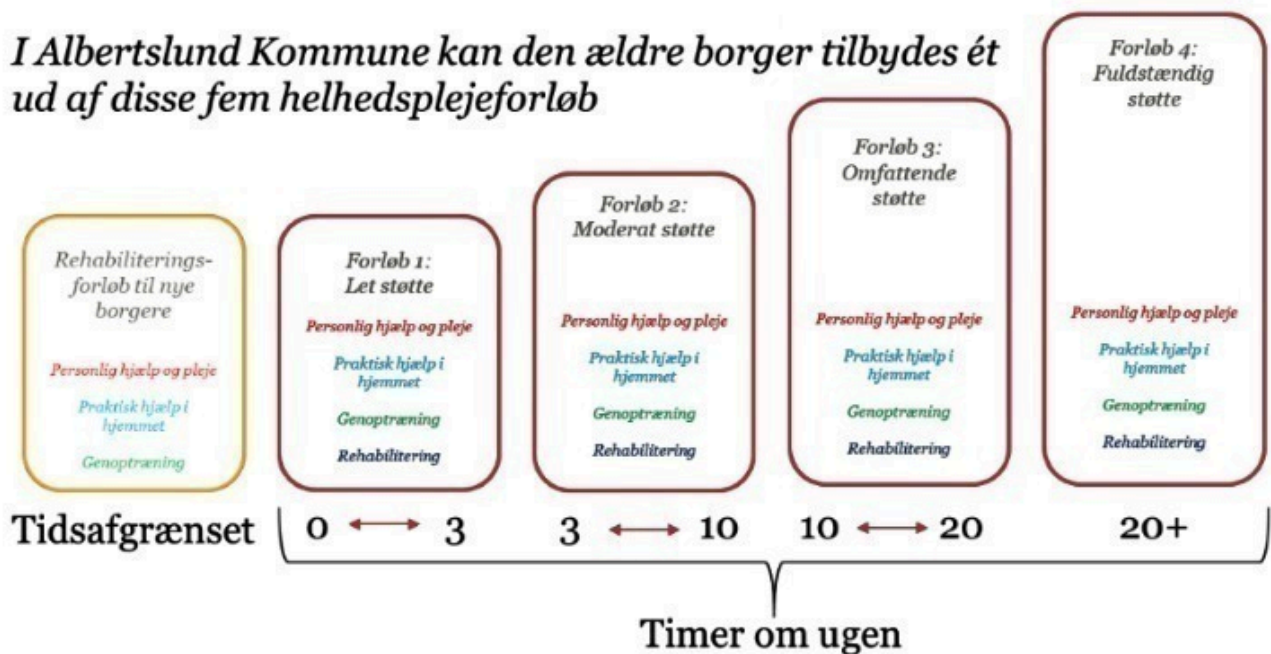
Regeringen har med ældrereformen anbefalet få helhedsplejeforløb (3-5), og borgeren kan kun være visiteret til ét forløb ad gangen. Få helhedsplejeforløb skal sammen med den borgernære visitation sikre, at der løbende og fleksibelt kan ske en tilpasning af støtten indenfor forløbet, når borgerens behov ændrer sig. Dermed undgås hyppige revisitationer, som nu kun skal finde sted ved større ændringer i borgerens behov og funktionsniveau.

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvilket tilbud om helhedspleje i form af få, sammenhængende og rummelige forløb, der skal tilbydes borgerne.

Helhedsplejeforløb i Albertslund Kommune

På baggrund af drøftelserne på udvalgsmødet i april 2025 foreslår forvaltningen at fastholde de forløb, der blev præsenteret ved temadrøftelsen. Forløbene omfatter et særskilt og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb for nye borgere og herudover fire forløb, der varierer i forhold til antal tildelte timer og borgerens funktionsniveau, begrænsninger og behov for hjælp. Timeantallet, der adskiller forløbene, er justeret baseret på nye data. Timespændet er øget i forløbene grundet det viste sig, at relative mange borgere skulle skifte forløb hurtigt, hvilket er imod hensigten i ældreloven. Helhedsplejeforløbene ser nu sådan ud, og fremgår også af bilaget:

I Albertslund Kommune kan den ældre borger tilbydes ét ud af disse fem helhedsplejeforløb



Alle forløb omfatter personlig hjælp og pleje, hjælp og støtte til praktiske opgaver, en rehabiliterende indsats, samt genoptræning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. Forskellen mellem forløbene er omfanget af hjælp og hvilken konkret hjælp og støtte den enkelte borger har brug for indenfor forløbet.

Al helhedspleje, uanset forløb, skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. En mere udførlig beskrivelse af indholdet i de enkelte forløb, og hvilket serviceniveau borgeren kan forvente indenfor rammen af de enkelte forløb, vil fremgå af den serviceinformation til borgerne, der udarbejdes i forlængelse af ældreloven, og som skal politisk godkendes i 3. kvartal 2025.

Styrket økonomi- og ressourcestyring gennem fem forløb

Forvaltningen vurderer, at fem helhedsplejeforløb giver bedre forudsætninger for styring af økonomi og ressourcer, samtidig med at der er den fleksibilitet indenfor forløbet, som er det helt centrale omdrejningspunkt i ældreloven. Strukturen med fem forløb gør det muligt at målrette og styre indsatsen særligt i forhold til de borgere, som modtager den mest omfattende hjælp og støtte og tildeles flest timer.

Forvaltningen arbejder samtidig på at udvikle ledelsesinformation, der understøtter hjemmeplejens arbejde med at styre økonomi, tid og ressourcer i forløbene. Denne indsigt skal give ledere og medarbejdere et solidt grundlag for at træffe beslutninger, prioritere og sikre en ensartet og effektiv indsats på tværs af organisationen.

Styrket rehabiliteringsindsats

Med de nye helhedsplejeforløb styrkes rehabiliteringsindsatsen i Albertslund Kommune. Der indføres et særskilt afklarende rehabiliteringsforløb for nye borgere. Formålet med det tidsafgrænsede forløb er at sætte målet ind med en rehabiliterende indsats, afklare borgerens funktionsniveau og mulighed for opnå størst mulig selvhjulpethed og livskvalitet gennem rehabilitering, træning og forebyggende indsatser. Forvaltningen forventer, at vi med dette forløb kan få flere tilbage til at blive helt selvhjulpne.

Rehabilitering og træning bliver en del af alle pleje- og omsorgsforløb, i det omfang den enkelte borger kan have gavn af det. Rehabilitering tager udgangspunkt i den enkeltes behov og ønsker og har fokus på at styrke borgerens egne ressourcer frem for at yde hjælp. Målet er at forebygge behovet for støtte, og understøtter den ældres værdighed og medbestemmelse. Det kan eksempelvis være når en ældre borger har svært ved at tage strømper på efter en hofteoperation. I stedet for at gøre det for borgeren, træner en ergoterapeut med borgeren, som også får et hjælpemiddel til at klare opgaven selv. Dette styrker både selvstændighed og livskvalitet.

Det rehabiliterende team vil samarbejde tæt med de faste, selvstyrende teams i hjemme- og sygeplejen om de enkelte borgere, så hjemmeplejen kan følge op efter endt rehabiliteringsforløb.

Proces for implementering af helhedspleje og borgernær visitation

Implementeringen af helhedsplejeforløb og borgernær visitation kommer til at foregå løbende i faser over de næste to år, og vil være en stor kulturforandring i både hjemme- og sygeplejen og visitationen.

I juni måned udrulles en kommunikationsindsats ift. både borgere og pårørende, medarbejdere og offentlighed, hvor der informeres om ældreloven og helhedspleje for at sikre gennemsigtighed, ejerskab og engagement.

Kommunikationen vil blandt andet omfatte:

- Informationsbreve til alle berørte borgere, som kan deles med pårørende
- Informationsmøder for alle medarbejdere i Hjemme- og Sygeplejen, Genoptræningen og Visitationen
- Hjemmeside med en film om ældreloven
- Artikel i 60+ bladet og Albertslund Posten

Visitation til ældreloven

Ældreloven medfører, at ældreplejen udskilles fra det specialiserede socialområde i serviceloven, da aldrig ikke længere betragtes som et specialiseret område, men derimod et alment område. Ældreloven gælder altså for personer over 67, som har behov for pleje og omsorg på grund af nedsat funktionsevne, som er opstået i forbindelse med aldring. Derudover er der en undtagelse for personer under 67, hvor en samlet vurdering af deres livssituation viser, at deres behov for pleje og omsorg svarer til behovet hos personer, der er fyldt 67. Fx borgere med handicap, som bor i eget hjem og har brug for personlig pleje og/eller praktisk hjælp.

Ældreloven fastsætter, at borgere, der allerede modtager hjælp og støtte efter serviceloven, og som hører under målgruppen for ældreloven, skal revideres senest den 1. juli 2027. Det betyder, at nye borgere visiteres efter ældreloven fra 1. juli 2025, og alle borgere, der i dag modtager hjælp og støtte, skal være revideret indenfor 2 år. Forvaltningen forventer opstart af re-visititation 1. oktober 2025. Forvaltningen vil i 3. kvartal 2025 udarbejde en samlet plan for re-visititation af alle borgere.

Helhedspleje til borgere under serviceloven

Borgere under 67 år, der fortsat visiteres til hjælp og pleje under serviceloven vil på sigt tilbydes de samme pleje- og omsorgsforløb, som gælder for borgere, der visiteres efter ældreloven. Dette for at sikre det samme serviceniveau for borgerne og for at mindske kompleksiteten for både visitation og udfører.

Der vil fortsat være krav om årlige kvalitetsstandarder for bestemmelserne i serviceloven, selvom der ikke længere er krav om kvalitetsstandarder og tilsynspolitikker i medfør af ældreloven.

Helhedsplejeforløb på plejecentrene i Albertslund Kommune

Ældreloven indfører også helhedspleje på plejecentrene. Målgruppen på plejecentrene er alle borgere med brug for fuldstændig støtte, som svarer til helhedspleje forløb 4: Fuldstændig støtte.

Kommunens vision og politikker

Helhedsplejen vil være med til at udmønte flere målsætninger i kommunens ældre- og værdighedspolitik, som omhandler:

- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- Fokus på den enkelte ældres behov for selvbestemmelse.
- Et tæt samarbejde med pårørende.

Økonomi

Ved revisitering fra pakker på servicelov til helhedsplejeforløb på ældreloven af nuværende borgere vil forvaltningen tilstræbe at holde det indenfor den eksisterende økonomiske ramme, borgerne er visiteret til i dag. Der kan dog ved re-visititation være borgere, som har behov for andet, samtidig med at der også bliver flere og flere ældre.

Forvaltningen kommer til at følge området nøje gennem løbende økonomiopfølgning.

Lovgrundlag

Helhedspleje fremgår af ældreloven. Ældreloven træder i kraft 1. juli 2025.

Borgerperspektiv

Helhedspleje vil betyde en ældrepleje, der i højere grad giver borgeren medbestemmelse, kontinuitet og fleksibilitet i den støtte, der gives. Ældrerådet og Sundhedsrådet har løbende været inddraget og orienteret.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, den 16. juni 2025, punkt 2:

Tiltrådte indstillingen

Helge Bo Jensen (Ø), Resul Küçükakin (F) og Flemming Breuning (O) deltog ikke i mødet.

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 17. juni 2025

Procesplan blev præsenteret for Ældreudvalget, marts punkt 2.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Zohair Ali (B) deltog ikke på mødet

Bilag

Helhedsplejeforløb

Ældrerådets kommentarer

Punkt 4: Lukket: ØU - Ansættelse af afdelingschef til Dagtilbud & Skole

81.02.05-G01-2-25

Punkt 5: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad

Beslutning

Medlemmer

Steen Christiansen (Borgmester) (A)

Marianne Burchall (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Claus Rasmussen (V)

Helge Bo Jensen (Ø)

Zohair Ali (B) - deltog ikke i mødet

Vivi Nør Jacobsen (F)

Tina Bodholdt-Nielsen (O)