

REFERAT §17,4 Udvalget for digitalisering og beredskab d. 24-08-2026

Mødedato	Mandag d. 24. august 2026 kl. 16:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Kristoffer Holm Larsen (O), Akhlaq Ahmad (A), Lars Nexø (F), Camilla Rubner Lerking (F), Nils Jul Gjerlev (C)

Indholdsfortegnelse

§17,4 - Digitalisering og beredskab - Godkendelse af dagsorden.....	3
§17,4 - Digitalisering og Beredskab - Introduktion til IT & Digitalisering i Albertslund Kommune..	4
§17,4 - Digitalisering og Beredskab/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af Plan for fortsat drift...	9
§17,4 - Digitalisering og beredskab/MNBU/ØU/KB - Beslutning om styrket beredskabsplanlægning	13
§17,4 - Digitalisering og beredskab - Orientering fra formanden.....	17
§17,4 - Digitalisering og beredskab - Orientering fra kommunaldirektøren.....	18
§17,4 - Digitalisering og beredskab - Eventuelt.....	19
§17,4 - Underskriftsblad.....	20

§17,4 - Digitalisering og beredskab - Godkendelse af dagsorden

INDSTILLING

Formanden indstiller,
1. at dagsorden godkendes

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen.

§17,4 - Digitalisering og Beredskab - Introduktion til IT & Digitalisering i Albertslund Kommune

Sagsgang

	BSU	ÆSU	EBSU	KFU	MNBU	PBU	§17,4D	§17,4B	ØU	KB
Orientering							X			
Indstilling										
Beslutning										
Supplerende sagsfremstilling										

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at introduktion til kommunens it- og digitaliseringsindsats tages til efterretning.

RESUMÉ

På mødet den 1. juni 2026 blev udvalget introduceret til kommunens arbejde med Cyber- og informationssikkerhed. Leder af IT & Digitalisering præsenterer udvalget for status på yderligere indsatsområder indenfor it & digitalisering i Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

Udvalget for digitalisering og beredskab besluttede på møde i januar 2026, at udvalget primært ville fokusere på beredskab i første halvår 2026, og på digitalisering i andet halvår og frem.

På mødet den 1. juni 2026 blev udvalget derfor introduceret til det første tema i forhold til digitalisering, nemlig kommunens arbejde med Cyber- og informationssikkerhed. På dagens møde giver leder af IT & Digitalisering et indblik i kommunens arbejde med it og digitalisering på øvrige områder jf. bilag 1.

Med oplægget gives således et overblik over de rammer og regler, der kendetegner it-brugen og digitaliseringen i kommunen, de tekniske karakteristika for det daglige driftsetup i kommunen af hardware og systemadgange, omfanget af brugere og primære løsninger og beslutning om etablering af 4-5 fælleskommunale driftcentre på tværs af landet. Oplægget vil også komme omkring AI og automatisering i kommunen, arbejdet med dataanalyse og ledelsesinformation og erfaringer med kommunens digitaliseringspulje besluttet af kommunalbestyrelsen.

Der henvises i øvrigt til områdebevillingsbeskrivelse til BF2027 Delområde 2, IT & Digitalisering, Administration som baggrund for oplægget:

Områdebevillingsbeskrivelse for delområde 2: IT & Digitalisering, Administration

Hver dag er medarbejdere og borgere i kommunen afhængige af adgang til digitale løsninger og services, der virker, er sikre og passer på data. Det er lige fra store fagsystemer, til borgervendte, digitale selvbetjeningsløsninger, en stabil netværksdækning og telefoner, der går igennem.

I en hverdag, hvor forskellige cybertrusler fylder mere og mere, stiller det større krav til styringen af og kontrollen med denne digitale og uundværlige infrastruktur.

I dag har Albertslund Kommune godt 450 store og små løsninger i drift til at drive den digitale forvaltning. Det stiller krav til, at de medarbejdere, der arbejder med IT og digitalisering - sammen med ansvarlige leverandører - holder den tekniske drift stabil hver dag. Men det stiller også krav til alle medarbejdere i organisationen, der skal være opmærksomme på at bruge de forskellige løsninger ansvarligt og sikkert. Sidst men ikke mindst skal kommunens borgere føle sig inkluderet, klædt på og trygge, når de interagerer med kommunen via digitale værktøjer.

Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2026-2030 – Digitale forpligtelser til digital velfærd – fra maj 2025 indeholder fem strategiske spor for de kommende års brug af digitalisering og ny teknologi i de danske kommuner:

1. Styrk transformation med teknologi og AI
2. Udbred teknologi der løfter velfærden
3. Accelerer grøn digital omstilling
4. Skabe moderne administration og service
5. Øg digital sikkerhed og sammenhæng

Dertil er der i økonomiaftale 2026 besluttet en øget konsolidering af den kommunale it-drift i fælleskommunale it-driftsenheder frem mod 2030. Albertslund Kommune arbejder mod at overgå til et driftsfællesskab med kommunerne i K29 (ekskl. København og inkl. Solrød). Beslutningen har stor betydning for det fokus, der lægges for Albertslund Kommunes indsats i årene frem på det samlede område for it og digitalisering.

De mange reformspor på tværs af kommunen giver også grundlag for mere indgående overvejelser om, hvordan brug af digitalisering og teknologi kan bidrage til at løfte behovene fremadrettet uden at gå på kompromis med etik og kvalitet i velfærden.

I det følgende gennemgås de primære fokusområder for 2027.

Moderne teknologi og service med automatisering, AI og databaseret beslutningsstøtte

I 2027 vil Albertslund Kommune fortsat intensivere brugen af automatisering, kunstig intelligens og datadrevne beslutningsværktøjer for at modernisere den kommunale service og administration og finde nye veje baseret på ny viden til håndtering af kommunens

mangesidede udfordringer.

Kommunen har allerede opnået gevinster med automatiseringsrobotter og smarte blanketter, som har forbedret arbejdsgange og datakvalitet. Det videre arbejde med automatiserede arbejdsgange og AI fortsætter med fokus på følgende principper: besparelse, frigivet tid, bedre kvalitet, bedre service og højere trivsel blandt medarbejdere.

For at sikre ansvarlig brug af AI og nye teknologier samt stigende lovkrav til den offentlige, digitale forvaltning i øvrigt vil adgangen til e-læringskurser og oplysningskampagner for alle medarbejdergrupper blive intensiveret. AI indlejres f.eks. mere eller mindre transparent i kommunens store fagsystemer i takt med, at leverandørerne udvikler på løsningerne i henhold til den teknologiske udvikling. Det skal alle medarbejdere være opmærksomme på. Hertil stiller et stigende fokus på at drage nytte af AI-løsninger som agenter og sprogmodeller ude i organisationen krav til at den enkelte medarbejder ved, hvad er lovligt og hvad ikke er.

Et vigtigt skridt i den datadrevne udvikling er fortsat etablering og udrulning af et fælles kommunalt datawarehouse. Formålet er at styrke adgangen til databaseret viden på tværs af kommunens ledelse og medarbejderstab, så grundlaget for at tage de rette beslutninger, foreslå igangsættelse af de rette tiltag og have de bedst mulige forhold til at afgøre rette kurs af besluttede tiltag er til stede. Et fælles datawarehouse muliggør også samstilling af data på tværs af fagområder, så en mere helhedsorienteret tilgang til håndtering af de store udfordringer, kan gennemføres.

Teknologi der løfter velfærden

I 2027 vil Albertslund Kommune fortsætte med at anvende teknologi som en aktiv medspiller i udviklingen af velfærd. Det handler om at sikre, at digitale løsninger skaber reel værdi for borgere og medarbejdere.

Teknologiens potentiale skal udnyttes til at styrke den borgernære service, herunder flere skærmbesøg og hybride kontaktformer, brugervenlige og stabile selvbetjeningsløsninger, øget transparens og prioritering af investeringer i digitale løsninger, samt etablering af AI-taskforces og kompetenceopbygning i velfærdsområderne.

Kommunen arbejder også med at sikre demokratisk forankring af teknologiske indsatser, så både borgere, medarbejdere og ledere inddrages i udviklingen af fremtidens velfærdsteknologi. Det er afgørende, at teknologien understøtter – og ikke erstatter – den menneskelige kontakt og faglighed.

Styrket indsats for cyber- og informationssikkerhed

Trusselsbilledet indenfor området for cyber- og informationssikkerhed udvikler sig fortsat i negativ retning, og stiller stadig større krav til kommunens infrastruktur, anvendelse og efterlevelse af lovgivning og sikkerhedsstandarder.

Indsatsen for efterlevelse af databeskyttelses-forordningen (GDPR) forbliver intensiveret i 2027 og kobles til sikkerheds- og databeskyttelseskrav, der følger af AI forordningen. Samtidig intensiveres indsatsen for at dokumentere efterlevelsen af NIS2-direktivet i 2027, så både den tekniske og forvaltningsmæssige sikkerhedsindsats understøtter beskyttelsen af borgernes og

kommunens kritiske data mod eventuelle angreb, tab eller misbrug.

Styrket fælleskommunalt driftssamarbejde de kommende år

Albertslund Kommune vil i 2027 overdrage dele af den nuværende drift (server og netværk) til en fælles it-serviceorganisation etableret mellem de 29 kommuner i hovedstadsområdet inkl. Solrød og ekskl. København. På længere sigt er det forventningen, at it-serviceorganisationen vil overtage yderlige driftsopgaver fra kommunerne. Det har været og vil forblive at være et vigtigt fokuspunkt, at kommunen fortsat kan agere kompetencemæssigt på det digitale område, kan politisk prioritere og kan drage nytte af de teknologiske muligheder i hele organisationen. Forvaltningen er derfor meget optaget af, at den decentrale organisering omkring den fremtidige it-drift ikke modarbejder kommunens mulighed for at imødekomme stigende digitaliseringsbehov og digital udnyttelse på de store velfærdsområder på grund af f.eks. umiddelbar medarbejder- og kompetenceflugt eller uklarheder om fremtidigt opgaveansvar og handlerum. Det er vigtigt i det videre konsolideringsarbejde mellem de 29 kommuner, at Albertslund Kommune forbliver at være en attraktiv teknologisk og digital arbejdsplads fremadrettet og en kompetent "kunde" ind mod den nye organisation, med de rette forudsætninger for at prioritere og realisere nødvendige digitale gevinster til glæde for kommunens borgere.

Samarbejdet i Den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening (DSD) intensiveres i disse år, hvor de 12 kommuner bruger hinandens kompetencer og er fælles om opgaveløsningen i forhold til overgang til den nye it-serviceorganisation, implementering af NIS2, konsolidering på kontrakter og systemskift med videre.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

ØKONOMI

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Intet at bemærke.

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen, med den bemærkning af udvalget ønsker løbende at følge udviklingen i forhold til digitalisering.

§17,4 - Digitalisering og Beredskab/ØU/KB - Beslutning om godkendelse af Plan for fortsat drift

Sagsgang

	BSU	ÆSU	EBSU	KFU	MNBU	PBU	§17,4D	§17,4B	ØU	KB
Orientering										
Indstilling							X		X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Albertslund Kommunes 'Plan for fortsat drift 2026' godkendes.

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang i hver valgperiode udarbejde en samlet plan for kommunens beredskab. Planen skal sikre opretholdelse eller hurtig reetablering af ordinær drift i forbindelse med en alvorlig hændelse med konsekvens for kommunens serviceniveau. Planen skal anvendes under hændelser, der har konsekvenser for kommunens drift, f.eks. farligt vejr, cyberangreb, forsyningssvigt, store ulykker, terror eller epidemier.

Sagsfremstilling

Plan for fortsat drift

Albertslund Kommunes samlede plan for kommunens beredskab hedder Plan for fortsat drift. Planen udarbejdes med udgangspunkt i beredskabslovens krav i samarbejde mellem Albertslund Kommune og Hovedstadens Beredskab. Planen er grundlaget for kommunens samlede arbejde med beredskab.

Ramme for kommunens beredskabsplanlægning

Planen danner ramme for, hvordan Albertslund Kommune skal håndtere omfattende og/eller alvorlige hændelser med direkte konsekvenser for kommunens serviceniveau. Hændelser kan skabe en krise i kommunens opgaveløsning, f.eks. pleje af sårbare borgere. Kriser skal løses

med egne ressourcer samt støtte fra Hovedstadens Beredskab og eventuelt den nationale krisestyringsorganisation. Planen skal sikre klar ansvarsfordeling mellem Kommunalbestyrelsen, kommunens administrative ledelse, Hovedstadens Beredskab og den nationale krisestyringsorganisation.

Den foregående Plan for fortsat drift blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2025. Der er med denne behandling, tidligt i kommunalbestyrelsesperioden, grundlag for at Kommunalbestyrelsen hurtigt bliver involveret i kommunens samlede beredskabsarbejde. Hermed får Kommunalbestyrelsen mulighed for at få en forståelse for, hvordan kommunens beredskabsarbejde er organiseret, planlagt samt hvilke principper, der ligger til grund for udmøntningen af arbejdet med beredskab.

Plan for fortsat drift er, sammen med Sundhedsberedskabsplanen, de eneste beredskabsplaner, som er offentligt tilgængelige og politisk behandlede. Planen danner således ramme for forvaltningernes efterfølgende udarbejdelse af såkaldte delplaner, tværgående planer og indsatsplaner, som er den konkrete, sted- og emnespecifikke udmøntning af Plan for fortsat drift. Disse planer indeholder følsomme og driftskritiske informationer, og er derfor ikke offentligt tilgængelige.

Indhold i og ansvar for Plan for fortsat drift

Plan for fortsat drift indeholder en beskrivelse af formålet med beredskabsplanlægning og Albertslund Kommunes kriseledelsesorganisation. Kriseledelsesorganisationen afspejler kommunens linjeledelse, som også er gældende i en krisesituation. Kriseledelsesorganisationen er suppleret med repræsentation af Hovedstadens Beredskab (HBR).

Justeringerne i det foreliggende udkast til Plan for fortsat drift afspejler erfaringer fra COVID-19-krisen, justeringer i arbejdet med det daglige beredskab, tydeligere beskrivelse af de forskellige lag af kriseledelsesorganisationen, præcisering af hvem der kan aktivere kriseledelsesorganisationen samt redaktionelle ændringer for at fremme af læsevenligheden.

Derudover er der blevet nedlagt en række stående krisegrupper. Dog opretholdes krisegrupper i Dagtilbud & Skole samt en Sundhedsberedskabsgruppe. Nedlæggelsen sker på baggrund af erfaringerne fra COVID-19 krisen og modtagelse af flygtninge fra Ukraine. Erfaringen i Albertslund er, at fordi Albertslund Kommune er en lille kommune giver det mere mening at nedsætte krisegrupper ad hoc, som matcher den krise, der skal håndteres. Herudover er der ikke ændringer i beredskabsplanen.

Arbejdet på baggrund af en godkendt Plan for fortsat drift

Plan for fortsat drift udgør den overordnede beskrivelse af kommunens beredskabsarbejde. Der er således, under Plan for fortsat drift, en række planer, der konkret udmønter den politisk besluttede ramme. Det drejer sig om delplaner, som er afdelings- og/eller emnespecifikke planer, som f.eks. vinterberedskab, IT-sikkerhed mv. Samtidig er der i alle afdelinger udarbejdet actioncards, som giver en klar instruks om, hvad en leder/medarbejder skal gøre, når en hændelse indtræffer. Det kan f.eks. være ved brand, vold og trusler eller lignende hændelser. Action Cards er stedspecifikke, kortfattede og handlingsorienterede. Målsætningen

er altid at borgerne oplever en kommunal service, der hurtigt og sikkert vender tilbage til normal drift.

Albertslund Kommune arbejder løbende med vedligeholde og opdatere kommunens samlede plansæt. Samtidig er der i 2025 nedsat en beredskabsstyregruppe og en tværgående beredskabsgruppe, der på henholdsvis direktør/chefniveau og på medarbejderniveau arbejder med det samlede beredskab gennem fornyelse af planer, indarbejdelse af centrale krav og anbefalinger og øvelsesplanlægning. Der vil i 2026 være særligt fokus på:

- Fornyelse af delplaner og actioncards - godkendes uden politisk godkendelse på henholdsvis kommune- og afdelingsniveau efter sektoransvarsprincippet
- Plan for 72-timers beredskab for sårbare borgere til drøftelse i 17,4 Digitalisering & Beredskab, september 2026. Udvalget skal drøfte, hvordan der kommunikeres bredt til borgerne om større kriser og kriseberedskab, samt hvordan man som borger har et handlerum i forhold til forberedelse og hjælp til byens borgere.
- Udmøntning af midler afsat til håndtering af forsyningskriser - ØU august 2026
- Øvelse for Krisestaben - ultimo 2026
- Information til borgerne om krisehåndtering og forberedelse

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

ØKONOMI

Plan for fortsat drift har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser, men de stigende krav om parathed og robusthed i forhold til særligt forsyningskriser, vil medføre stigende udgifter til beredskabsområdet de kommende år.

Lovgrundlag

Beredskabsloven § 25, stk. 1 (LBK nr. 1741 af 19/12/2025)

Borgerperspektiv

Kommunens samlede beredskabsarbejde skal sikre hurtig håndtering og tilbagevenden til normal drift, i forbindelse med større beredskabshændelser. Det er således væsentligt for kommunens evne til at sikre borgerne den kommunale service.

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen, i det er der skal være stor fokus på kommunikation i de underlæggende planer.

§17,4 - Digitalisering og beredskab/MNBU/ØU/KB - Beslutning om styrket beredskabsplanlægning for vand- og spildevandsforsyningen

Sagsgang

	BSU	ÆSU	EBSU	KFU	MNBU	PBU	§17,4D	§17,4B	ØU	KB
Orientering										
Indstilling					X		x		X	
Beslutning										X
Supplerende sagsfremstilling										

INDSTILLING

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at fastsætte en målsætning for HOFOR om genetablering af kollektiv vand- og spildevandsforsyning senest tre døgn efter, at en kritisk hændelse er indtruffet, og
2. at HOFOR prioriterer beskyttelse af egne forsyningsanlæg under en kritisk hændelse med henblik på at reducere varige skader og foretage en sikker og hurtigst mulig genetablering af vand- og spildevandsforsyningen.

RESUMÉ

Miljøstyrelsen har opfordret vandselskaber og kommuner til at styrke beredskabet over for længerevarende forsyningssvigt. Derfor fastsætter Albertslund Kommune og HOFORs øvrige ejerkommuner fælles mål og rammer for HOFORs beredskabsarbejde, herunder en målsætning om genetablering af vand- og spildevandsforsyningen inden for tre døgn efter en kritisk hændelse.

Beslutningen giver HOFOR mulighed for at prioritere arbejdet og finansiere de nødvendige beredskabsindsatser via vand- og spildevandstaksterne.

Sagen forelægges også §17,4 Udvalget for Digitalisering og beredskab.

Sagsfremstilling

Baggrund

Miljøstyrelsen udsendte i januar 2026 et brev til samtlige kommuner, KL og DANVA med en opfordring til at styrke beredskabet for vand- og spildevandsforsyningen. I brevet anbefales kommunerne at styrke samarbejdet med deres forsyningsselskaber og at fastsætte mål og

rammer for beredskabet. Miljøstyrelsen har desuden udpeget HOFORs vand- og spildevandsforsyninger som kritisk infrastruktur.

Mål, rammer og ansvarsfordeling

Det første indstillingspunkt vedrører en målsætning om, at HOFOR's kollektive vand- og spildevandsforsyning genetableres senest tre døgn efter, at en kritisk hændelse er indtruffet.

Det andet indstillingspunkt fastlægger rammerne for HOFORs indsats under en kritisk hændelse. HOFOR skal prioritere beskyttelse af egne forsyningsanlæg med henblik på at begrænse varige skader og sikre en hurtig og sikker genetablering af vand- og spildevandsforsyningen.

Dette indebærer, at HOFORs primære opgave er at beskytte og genetablere forsyningen. HOFORs ansvar omfatter derfor som udgangspunkt ikke at sikre nødforsyning af vand til borgerne i de første tre døgn efter et forsyningsvigt.

For at HOFOR kan arbejde målrettet med at styrke beredskabet, er det nødvendigt at Albertslund Kommune og de øvrige ejerkommuner fastsætter fælles mål og rammer. Uden en sådan beslutning har HOFOR ikke hjemmel til at prioritere opgaven eller finansiere indsatsen via vand- og spildevandstaksterne, jf. den indtægtsrammeregulering, som vandsektoren er underlagt.

Siden februar har en arbejdsgruppe med deltagelse fra HOFOR, Albertslund Kommune og de øvrige ejerkommuner arbejdet på fastsættelse af enslydende tværkommunale mål og rammer for beredskabsplanlægningen. Det er kommunerne, som fastsætter mål og rammer for HOFORs beredskabsplanlægning.

Det har for Albertslund Kommune særligt været vigtigt at etablere et ensartet "basis-beredskab" i ejerkommunerne, så man som borger ikke oplever markante forskelle mellem HOFOR's ejerkommuner. Samtidig har Albertslund arbejdet for at holde en kommende takststigning som følge af beredskabsindsatsen på et minimumsniveau med højest mulig gennemsigtighed.

Såfremt indstillingen godkendes, vil HOFOR i tilfælde af længerevarende strømsvigt eller andre kritiske hændelser fokusere på at beskytte sine anlæg og genetablere vand- og spildevandsforsyningen inden for tre døgn. En eventuel nødforsyning af vand til borgerne vil som udgangspunkt være den enkelte kommunes ansvar. Reglerne på området er dog fortsat under afklaring.

Albertslund Kommunes ansvar

Styrelsen for Samfundssikkerhed anbefaler, at alle borgere har ni liter vand på lager. Det svarer til minimumsbehovet for vand i tre døgn.

Det er Albertslund Kommunes ansvar at opfylde anbefalingen om hjemmeberedskab for de borgere Albertslund Kommune har ansvaret for. Der vil også være behov for løbende at kommunikere til Albertslund Kommunes borgere, så borgerne prioriterer at have vand på lager. Dette arbejde er forankret i Albertslunds beredskabsgruppe.

Som et led i at gøre kommunen i stand til at tage vare på de borgere, som kommunen har et

særligt ansvar for, er der på plejecentre og i dagtilbud indkøbt lagre af drikkevand, så er der er til minimum tre døgn. Derudover er der også indkøbt hånddesinfektion og vaskeservietter, som skal erstatte vand i forhold til basal hygiejne.

Videre proces

Miljøstyrelsen forventes at udgive en vejledning om arbejdet med beredskab. Der er fortsat visse uklarheder om ansvars- og opgavefordelingen ved svigt af vandforsyningen, herunder hvilke indsatser HOFOR har hjemmel til at gennemføre. For at skabe større klarhed er der bestilt et juridisk notat fra et advokatfirma, som skal belyse rolle- og ansvarsfordelingen mellem HOFOR og ejerkommunerne.

Derudover skal HOFOR og ejerkommunerne foretage en nærmere afdækning af lokale forhold, som kan have betydning for arbejdet med at styrke beredskabet. I den forbindelse skal det blandt andet afklares, hvilke kritiske funktioner og institutioner der findes i de enkelte kommuner, såsom hospitaler, plejecentre og fængsler.

Kommunalbestyrelsen vil løbende blive inddraget i arbejdet, efterhånden som beredskabsindsatsen konkretiseres, ligesom dette arbejde vil blive fulgt i §17 stk. 4 udvalget om Beredskab og Digitalisering.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

ØKONOMI

Vandtakster vil fremover indeholde et bidrag til beredskab, som vil skulle betales af borgerne i Albertslund. Størrelsen på denne takststigning kendes endnu ikke.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 265 af 6. marts 2025 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold med senere ændringer.

Borgerperspektiv

Det er vigtigt for borgernes tryghed, at der fokuseres på et styrket beredskab i vandsektoren. Der vil være behov for løbende kommunikation for at sikre, at borgerne husker at sikre nødforsyning af vand i eget hjem.

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen, med den bemærkning, at der skal være en opmærksomhed på også at afdække, og træffe beslutninger om, hvorvidt der skal være vand tilgængeligt på øvrige af kommunens institutioner, herunder f.eks. skoler.

§17,4 - Digitalisering og beredskab - Orientering fra formanden

INDSTILLING

Formanden indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

A. Opfølgning på studieturens beredskabsbesøg i Halmstad

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen.

§17,4 - Digitalisering og beredskab - Orientering fra kommunaldirektøren

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

- A. Orientering om beredskabsplanlægning på Socialområdet
- B. Årshjul

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen.

§17,4 - Digitalisering og beredskab - Eventuelt

Sagsfremstilling

Eventuelt.

BESLUTNING

Ingen bemærkninger.

§17,4 - Underskriftsblad

INDSTILLING

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i møde godkendes via digitalt underskriftsblad

BESLUTNING

Tiltrådte indstillingen.