

# REFERAT Økonomiudvalget d. 05-10-2021

**Mødedato** Tirsdag d. 05. oktober 2021 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale 1, forhallen

## Indholdsfortegnelse

Orientering fra Borgmesteren oktober 2021.....	3
Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2021.....	4
ØU/KB - Budget 2022 og overslagsår 2023-2025, 2. behandling.....	6
ØU/KB - Fastsættelse af kirkeskat 2021.....	9
BSU/ØU/KB - Teknologiforståelse for skoleåret 20/21 (bevilling).....	11
BSU/ØU/KB - National aftale om udvidede frihedsgrader for skoler i skoleåret 2021/2022.....	13
BSU/ØU/KB - Ny national aftale om håndtering af faglige udfordringer i grundskolen (bevilling)...	16
BSU/ØU/KB - Sager behandlet i Ankestyrelse på børnesocialområdet 2020.....	19
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder.....	21
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	25
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter serviceloven.....	27
SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter serviceloven.....	29
SUS/ØU/KB - Sager behandlet i Ankestyrelsen på voksensocialområdet i 2020.....	31
SUS/ØU/KB - Revision af forretningsorden for Udsatterrådet.....	33
MBU/BSU/ØU/KB - Udvikling af klubtilbud/AMC i midlertidig placering (bevilling).....	35
MBU/ØU/KB - Klimaregnskab.....	40
MBU/ØU/KB - Gebyr for anvisning af jord (bevilling).....	42
MBU/ØU/KB - Gebyr for anvisning af erhvervsaffald (bevilling).....	44
MBU/ØU/KB - Budget og regnskab indenfor varmforsyningens område til budget 2022.....	46
MBU/ØU/KB - Robinievej 202 - Dispensation til nedrivning af Herstedhus.....	48
MBU/ØU/KB - Finansiering af skimmelsvampesager på kommunale daginstitutioner (bevilling).....	51
MBU/ØU/KB - Trafikbestilling 2022.....	54
MBU/ØU/KB - Helhedsplan for busfremkommelighed og parkering til Stadion (bevilling).....	56
MBU/ØU/KB - Støtte til projekt om bredbånd til Risby.....	59
MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for pumper i regnvandsbrønde.....	62
ØU/KB - Galgebakken - Vurdering af BO-Vest' renoveringsprojekt.....	64
ØU/KB - Godkendelse af Skema C for Rådhusdammen.....	66
ØU/KB - Skema B for helhedsplan Galgebakken.....	69
ØU/KB - Ophør af ulykkesforsikring for anbragte børn.....	74
ØU/KB - Anlægsprojekt i Stadionparken (Bevilling).....	76
ØU/KB - Evaluering af Borgersamling om fremtidens Albertslund.....	77
Eventuelt.....	80
Underskriftsblad.....	81

# **Punkt 1: Orientering fra Borgmesteren oktober 2021**

00.15.00-A00-2-21

## **Anledning**

Orientering fra Borgmesteren oktober 2021

## **Sagsfremstilling**

- A. Kredsrådsmøde
- B. Movia
- C. Velfærdens Årsdag
- D. Borgmestermøde KL
- E. VEKS
- F. Klima VIP-projekterne

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Punkt 2: Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2021**

00.15.00-A00-2-21

### **Anledning**

Orientering fra Kommunaldirektøren oktober 2021

### **Sagsfremstilling**

- A. Økonomirapport pr. 31.08.21
- B. Valgdeltagelse KV17
- C. Valgcafé KV 2021
- D. Mobile brevstemmesteder
- E. Vejdirektoratet - opsætning af valgplakater
- F. Opsætning af valgplakater
- G. Tildelsbeslutning
- H. Trivsels- og APV-undersøgelse (uden bilag)
- I. Svar på spørgsmål om nye klubbygninger - indkøb af materialer
- J. Test af elever for covid-19 på skolerne fra 1. oktober 2021
- K. Personsag
- L. Personsag

### **Kommunikation**

Bilag I og J er lukkede pga. personfølsomme oplysninger.

Bilag G er lukket da der er tale om udbudsmateriale

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet

A. Forvaltningen undersøger eventuel kompensation vedr. modtageklasse

C. Der er fundet plads til, at ældrerådvalget også kan finde sted på valgstedet Kongsholmcentret

D. Forvaltningen sikrer, at der følges op på retningslinierne i forbindelse med afgivelse af brevstemmer på Biblioteket, at det foregår forsvarligt

G. Helge Bo Jensen (Ø) ønsker sagen behandlet i Kommunlabestyrelsen

H. Der er udsendt mail til Økonomiudvalget om mulighed for at få adgang til enkelte institutioners trivsels- og APV-måling.

J. Der arbejdes på, at kommunikere yderligere information ud

K. Social- og Sundhedsudvalget vil blive orienteret om status

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

A. Økonomirapport pr 31.08.2021

B. Orientering om valgdeltagelse KV17

C. Orientering om valgcafé, KV 2021

D. Orientering om mobile brevstemmesteder

E. Orientering fra vejdirektoratet om opsætning af valgplakater

F. Valgplakat, henvendelse og svar

I. Nye klubbygninger - Indkøb af materialer

J. Test for covid-19 på skolerne fra 1. oktober 2021

J. Forståelsespapir vedrørende test-setup på skoler mv. af 21. september 2021

## Punkt 3: ØU/KB - Budget 2022 og overslagsår 2023-2025, 2. behandling

00.30.00-S00-27-21

### Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. september 2021 indstilling om, at Budget 2022 og budgetoverslag 2023-2025 oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

### Sagsfremstilling

Budgetforslaget forudsætter at:

- indkomstskatteprocenten fastsættes uændret til 25,6 procent.
- grundskyldspromillen fastsættes til uændret 33,94 promille.
- dækningsafgiften fastsættes uændret til 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme og 10 promille af forskelsværdien på erhvervsjendomme.
- Kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag.
- takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i bilag 9 og 10 og offentliggøres, og som beskrevet i indstillingerne 'Budget og takster indenfor varmeforsyningens område til budget 2022'.
- regler for overførsler af mer- og mindreforbrug fra 2022 til 2023 sker efter principperne beskrevet i Budgetbog 1.
- administrative tekniske ændringer på i alt -41,199 mio. kr. på drift og -31.000 kr. på anlæg i 2022 indarbejdes som beskrevet i bilag 11.

Der er d. 28. september 2021 indgået en politisk aftale om Budget 2022 mellem Socialdemokraterne, SF, De Konservative, De Radikale og Venstre, jf. bilag 1. Budgettet for 2022 lever op til målet i Kommunalbestyrelsens økonomiske politik om et overskud på den strukturelle driftsbalance på i gennemsnit 80 mio. kr. i budgettet for 2022 og i overslagsårene, dog undtagen på likviditeten i overslagsårene 2024 og 2025. Budgetaftalen indeholder udvidelsesforslag for samlet 11,688 mio. kr. i 2022, jf. bilag 3, og besparelsesforslag fra budgetkataloget med samlet 8,722 mio. kr. i 2022 inkl. tilknyttede anlægsinvesteringer på i alt 3,0 mio. kr., jf. bilag 2.

Anlæg på det skattefinansierede og det takstfinansierede område indgår i budgetaftalen med netto 224 mio. kr., idet bruttoanlægsudgifterne udgør 305 mio. kr. inkl. budgetkataloget og anlægsindtægter på -81 mio. kr., jf. bilag 4. Heraf udgør anlægsudgifterne vedr. etablering af ældreboliger 62 mio. kr.

Administrationen har efterfølgende udarbejdet en specifikation af budgetaftalen, så ændringerne kan indarbejdes i budgettet, jf. bilag 8.

Ved vedtagelsen af budget 2022 giver Kommunalbestyrelsen de bevillinger, som er beskrevet i budgetbog 2, tabel 4, med et samlet driftsbudget efter tekniske ændringer på netto 2.360 mio. kr., jf. hovedoversigten bilag 5.

Kommunalbestyrelsen godkendte i maj måned de nu gældende Spilleregler for god Økonomistyring, som har virkning for budget 2022 og frem. Spillereglerne giver mulighed for stjernemarkering af anlægsprojekter, som besluttes frigivet samtidigt med budgetvedtagelsen, uden at der skal søges særskilt anlægsbevilling. Formålet er at få igangsat mindre anlægsprojekter samt forundersøgelser / projektering af anlæg hurtigere. De anlægsprojekter, som foreslås stjernemarkeret, fremgår af bilag 12. Det gives alene anlægsbevilling i 2022 finansieret af det afsatte rådighedsbeløb for budget 2022 med mindre andet fremgår af bemærkning.

For de finansielle poster gives de bevillinger, som fremgår af lovens mindstekrav dvs.:

1. alle renteindtægter under ét
2. alle renteudgifter under ét
3. afdrag og optagne lån under ét
4. tilskud og udligning inkl. udligning af moms under ét
5. skatter under ét, samt
6. afdrag på lån under ét.

Posterne 1-5 fremgår af hovedoversigten jf, bilag 5 og post 6 fremgår af budgetbog 2, tabel 3.

Bevillingerne gives med de ændringer, som fremgår af mødesagens bilag og under de vilkår som i øvrigt fremgår af budgetbog 1 samt af Rammebilag 1 i "Spilleregler for God Økonomistyring". Ved vedtagelsen af budgettet for 2022 bemyndiger Kommunalbestyrelsen samtidig borgmesteren til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med følgende retningslinjer:

- at tilpasse borgerrettede takster i overensstemmelse med de politiske besluttede ændringer til budget 2022,
- at der kan foretages flytning af beløb mellem konti, som er fornødent ud fra gældende konteringsregler eller i øvrigt er hensigtsmæssigt,
- at Albertslund Kommunes andel af servicerammen udgør i 2022 1,723 mio. kr. inkl. servicerammebuffer.
- at rettelser i øvrigt, som ikke kan indarbejdes i henhold til bemyndigelsen, kan forelægges Kommunalbestyrelsen som tillægsbevillingssager.

Kommunalbestyrelsen godkender endvidere budgetoverslag for 2023-2025. Der er hermed ikke givet bevillinger, da driftsbudgettet alene er ét-årigt. Formålet med budgetoverslagsårene er at sikre, at der sker en vurdering af de langsigtede virkninger, som beslutningerne i årsbudgettet er udtryk for.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Budget 2022 og overslagsår 2023-2025 med tekniske korrektioner godkendes, jf. bilag 1-12,
2. at indkomstskatteprocenten fastsættes til 25,6 procent,
3. at grundskyldspromillen fastsættes til 33,94 promille,
4. at dækningsafgiften fastsættes til 15 promille af grundværdien. 8,75 promille af forskelsværdien på offentlige ejendomme samt 10 promille af forskelsværdien på erhvervsjendomme,
5. at Kommunalbestyrelsen vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag,
6. at takster og gebyrer fastsættes som beskrevet i bilag 9 og 10, idet de justeres i overensstemmelse med politisk besluttede ændringer til Budget 2022,
7. at regler for overførsler af mer- og mindreforbrug fra 2022 til 2023 sker efter principperne beskrevet i Budgetbog 1.
8. at der med budgetvedtagelsen gives anlægsbevilling i 2022 for de stjernemarkerede anlæg i bilag 12.
9. at Borgmesteren bemyndiges til at færdiggøre budgettet i overensstemmelse med de beskrevne retningslinjer.

## Beslutning

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsens 2. behandling.

(O) kunne ikke godkende.

Ændringsforslag fra Enhedslisten er vedlagt som bilag.

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## Bilag

Bilag 1 - Budgetaftale 2022 af 28 september mellem AFCBV

Bilag 2 - Bilag A til budgetaftale - Budgetreduktioner

Bilag 3 - Bilag B til budgetaftale - Budgetudvidelser

Bilag 4 - Bilag C til budgetaftale - Anlægsplan til 2. behandling

Bilag 5 - Hovedoversigt svarende til 1 behandling 14 september inkl tekniske ændringer ml 1 og 2 beh

Bilag 6 - Driftsbalance

Bilag 7 - Likviditetskurve

Bilag 8 - Specifikation af budgetaftalen 2022

Bilag 9 - Borgerrettede takster\_B2022\_takster

Bilag 10 - Renovationstakster\_B2022\_takster

Bilag 11 - Oversigt over tekniske ændringer - B2022-2025

Bilag 12 - Stjernemarkering af anlægsprojekter

Ændringsforslag til budget 2022 som fremsendt

## **Punkt 4: ØU/KB - Fastsættelse af kirkeskat 2021**

00.30.00-S55-1-21

### **Anledning**

Fastsættelse af kirkeskat for budgetåret 2022.

### **Sagsfremstilling**

Folkekirken lægger selv sine budgetter. Kirkens indtægter består af to dele. Dels indtægterne fra kirkeskatten, hvor kirkeskatteprocenten og dermed skatteindtægterne fastsættes af provstiudvalget. Dels landskirkeskatten, hvor skatteprovenuets fastsættes af Kirkeministeriet.

Inden provstiudvalget fastlægger budgettet for sognekasserne, har provsten en dialog med kommunen om det forventede skattegrundlag og mellemværende mellem kirken og kommunen.

Kirkeskatteprocenten fastsættes herefter ved at dividere det samlede ønskede skatteprovenu med udskrivningsgrundlaget for kirkeskat og runde op, så der fremkommer et resultat med to decimaler.

Kommunalbestyrelsens rolle er:

1. i forbindelse med behandlingen af kommunens budget at tage stilling til, om kommunen vil anvende det statsgaranterede eller det selvbudgetterede udskrivningsgrundlag for den kommunale indkomstskat. Udskrivningsgrundlaget for kirkeskatten skal følge det for indkomstskatten valgte udskrivningsgrundlag.

2. at tage stilling til, om der skal ydes forskud på ligningsbeløbet for det nærmeste følgende regnskabsår. Dette forudsætter provstiudvalgets tilslutning.

Kommunalbestyrelsen har ingen tilsynsfunktion i forhold til provstiudvalget. Provstiudvalget skal selv udøve tilsyn med, at kirkebudgetterne er lovlige, og tilsynet med provstiudvalget varetages af stiftsøvrigheden og i sidste ende Kirkeministeriet.

Da Økonomi og Stab indstiller, at kommunen anvender det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2022, og da provstiudvalget ikke ønsker forskud, er fastsættelsen af kirkeskatteprocenten en efterretningssag.

Glostrup Provsti har fremsendt budgetter for sognekasserne. Ved det fremsendte budget kan kirkeskatteprocenten fastsættes til uændret 0,8 pct., idet denne procent vil give et tilstrækkeligt skatteprovenu til at finansiere sognekassernes budgetterede udgifter.

Kirkeskatteprocenten har været 0,85 pct. i perioden fra 2010 til og med 2016 og 0,80 pct. i 2017 og frem.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at fastsættelse af kirkeskatten for 2022 til 0,80 pct. tages til efterretning.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Punkt 5: BSU/ØU/KB - Teknologiforståelse for skoleåret 20/21 (bevilling)**

17.00.00-P20-16-18

### **Anledning**

Frigivelse af midler fra Børne- og Undervisningsministeriet til deltagelse i forsøgsprogram for obligatorisk teknologiforståelse i folkeskolen.

### **Sagsfremstilling**

I "Aftale om initiativer for Danmarks digitale vækst" mellem Regeringen, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre er det besluttet at etablere et forsøgsprogram for styrket teknologiforståelse i folkeskolen i årene 2018-21. Forsøget skal danne grundlag for, at teknologiforståelse kan indføres som fag/faglighed i folkeskolens obligatoriske undervisning.

Børne- og Undervisningsministeriet gennemfører derfor et forsøgsprogram for obligatorisk teknologiforståelse i folkeskolen. Kommunalbestyrelsen gav den 11. september 2018 tilladelse til, at Herstedøster Skole deltager i forsøgsprogrammet.

Herstedøster Skole arbejder med delforsøg 2 integreret i mellemtrinnet i fagene matematik, dansk, natur/teknologi og håndværk og design. I skoleåret 2020/2021 deltog to 4. klasser, to 5. klasser og to 6. klasser, som hver lavede to forløb pr. fag.

#### Eksempler på undervisningsforløb

I matematik skulle eleverne på 6. klassetrin designe/programmere et digitalt produkt, der havde til formål at bidrage til tryghed i nærmiljøet. Det kunne enten være i eller omkring skolen, i hjemmet eller andre steder i elevernes nærmiljø.

I dansk arbejdede eleverne på 6. klassetrin med hvad data er, hvad data kan bruges til og hvordan data hænger sammen med virkeligheden og den oplevede virkelighed.

Ansvarlige ledere og lærere for mellemtrinnet på Herstedøster Skole deltog desuden i forskellige konferencer og fagdage, som en del af deres deltagelse i forsøget.

Skolens ledelse og resurselærere oplevede at elever, der har haft teknologiforståelse, er blevet dygtigere til at bruge og forstå teknologi, men at mange lærere fandt det udfordrende at tilegne sig de nye kompetencer, det krævede for at undervise i teknologiforståelse.

### **Økonomi**

Albertslund Kommune har modtaget 132.000 kr. fra Børne- og Undervisningsministeriet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der tillægsbevilges 132.000 kr. til Herstedøster Skole, og
2. at udgiften finansieres af eksterne midler fra Børne- og Undervisningsministeriet.

### **Historik**

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. september 2021, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet evaluering fremlægges foråret 2022.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Ledelseserklæring 2020-21

Bevillingsskema

## **Punkt 6: BSU/ØU/KB - National aftale om udvidede frihedsgrader for skoler i skoleåret 2021/2022**

17.00.35-P20-2-21

### **Anledning**

En politisk aftale i Folketinget giver mulighed for udvidede frihedsgrader til skolerne.

### **Sagsfremstilling**

Regeringen og Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet indgik den 1. juni 2021 aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Aftalen indeholder flere elementer, hvoraf elementet om tilskud til at håndtere faglige udfordringer hos eleverne og sikre trivsel bliver behandlet i særskilt sagsfremstilling.

Denne sag omhandler den del af den politiske aftale, der omhandler udvidede frihedsgrader til skolerne i skoleåret 2021/2022. Til aftalen knytter sig bekendtgørelsen "Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod covid-19 i skoleåret 2021/22". Bekendtgørelsen blev offentliggjort den 22. juni 2021, og det er derfor først nu muligt at behandle aftalen politisk i Albertslund Kommune. Aftalen og bekendtgørelsen er bilag til denne sag sammen med orienteringsbrev til alle kommunalbestyrelser. Et notat om øgede frihedsgrader blev udsendt i forbindelse med budgetseminaret i august 2021, og dette notat er også bilag til denne sag.

Aftalen indeholder en opfordring til, at skolerne udnytter de frihedsgrader, som lovgivningen i forvejen giver. Aftalen nævner følgende muligheder for at benytte sig af allerede eksisterende frihedsgrader i folkeskolen:

- Antal timer, der undervises i det enkelte fag (undtagen dansk og matematik i 1.-9. klasse og historie i 3.-9. klasse).
- Variation i timetallet over skoleåret.
- Samle timer i fagblokke.
- Undervise på mindre hold.
- Bruge tolærerordning.
- Afkorte skoledagen.

Derudover nævner aftalen, at skolerne også har frihed til at vælge undervisnings- og arbejdsformer, metoder, undervisningsmidler og mulighed for at gøre brug af udeundervisning og åben skole. Udover de eksisterende frihedsgrader indeholder aftalen yderligere mulighed for lokal prioritering på skoleområdet.

Det handler om følgende fire muligheder:

- Skolens leder kan beslutte, at skolen ikke skal udarbejde elevplaner.
- Kommunalbestyrelsen kan godkende en ansøgning fra skolens leder om at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter.
- Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at kravet om undervisningskompetence fraviges.
- Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke skal udarbejdes kvalitetsrapport.

### **Elevplaner**

Det er skolens leder, der kan træffe beslutning om, at skolen ikke skal udarbejde elevplaner, jf. folkeskolelovens § 13 b. Skolens leder skal straks informere Kommunalbestyrelsen, hvis der træffes beslutning om ikke at udarbejde elevplaner. Forvaltningen foreslår, at skolelederne informerer forvaltningen, der dernæst orienterer Kommunalbestyrelsen på det førstkommande mulige møde. Der er væsentligt her at bemærke, at der er en forventning fra aftalepartierne om, at skolerne fortsat forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.

## Konvertering af understøttende undervisning

Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge Kommunalbestyrelsen om at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug for skolen i undervisningen. Dermed fraviges folkeskolelovens § 14 b stk. 1 og § 16 a. Det er en forudsætning, at skolens leder vurderer, at det er det mest hensigtsmæssige for at sikre klassens faglige udvikling.

Såfremt en konvertering af understøttende undervisning betyder, at skoledagen afkortes yderligere, skal Kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som skoledagen afkortes, uden særskilt betaling fra forældrene. Der er med aftalen dog ikke afsat økonomiske ressourcer til at udvide åbningstiden i SFO og klub, og der er derfor et økonomisk perspektiv i dette element, som er beskrevet yderligere under sagens økonomiafsnit.

## Krav om undervisningskompetence

Det er muligt for Kommunalbestyrelsen at beslutte, at kravet i folkeskolelovens § 40 stk. 7, 1. pkt. om lærernes undervisningskompetence fraviges. Det er forvaltningens vurdering efter dialog med skolelederne, at det ikke er relevant for Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning om denne del af aftalen, da skolerne har planlagt skoleåret 2021/2022, og derfor også har fordelt klasser og fag mellem medarbejderne.

## Kvalitetsrapport

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der ikke udarbejdes kvalitetsrapport efter folkeskolelovens § 40 a, stk. 1, 1. pkt. Der er væsentligt her at bemærke, at der er en forventning fra aftalepartierne om, at kommunerne fortsat forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel. Det er forvaltningens vurdering efter dialog med skolelederne, at et produkt, der samler viden om skoleområdet i kommunen, er et godt refleksions- og arbejdsredskab. Der er dog samtidig enighed om mellem forvaltning og skoleledere, at det nuværende produkt kan forfines og målrettes Albertslund Kommunes kontekst. Derfor foreslår forvaltningen med denne sag, at der fremlægges en ny sag i januar 2022 med forslag til en relevant og brugbar kvalitetsrapport for Albertslund Kommunes skolevæsen.

## Økonomi

Bekendtgørelsen, der knytter sig til aftalen, beskriver, at Kommunalbestyrelsen efter ansøgning fra skolens leder kan godkende, at skolen konverterer understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug for skolen i undervisningen. Det er en forudsætning for konverteringen, at skolens leder vurderer, at det er det mest hensigtsmæssige for at sikre klassens faglige udvikling. Det er samtidig beskrevet i bekendtgørelsen, at Kommunalbestyrelsen skal tilbyde eleverne plads i en skolefritidsordning eller andet relevant fritidstilbud i de timer, som skoledagen eventuelt afkortes – uden særskilt betaling fra forældrene.

Det betyder i praksis, at hvis skoledagen forkortes yderligere, vil der være behov for at åbne i SFO og klub tidligere end i dag. Det betyder, at der er tre mulige udfald i forbindelse med muligheden for at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter, hvor ressourcerne skal blive i skolen:

- Muligheden for at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter benyttes ikke. Der er således ingen ændringer i skoledagens længde og åbningstiden i SFO og klub.
- Benytte muligheden for at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter med den nuværende økonomi i SFO og klub. Det vil i praksis betyde, at den nuværende personaleressource skal dække en længere ugentlig åbningstid.
- Benytte muligheden for at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter og tilføre økonomiske ressourcer til SFO og klub. Det vil i praksis betyde, at personaleressourcen udvides, så den kan dække en udvidet åbningstid med det nuværende niveau for personaledekning.

Forvaltningen foreslår, at det drøftes i forbindelse med budgettet for 2022, hvilken model der skal være den gældende. En præcis beregning af omkostningerne ved en times ekstra åbent i SFO og fritidsklub om ugen er kompleks, da den nuværende åbningstid er forskellig på tværs af henholdsvis SFO'er og klubber. Således er der allerede i dag over en times forskel på den daglige åbningstid mellem SFO'er henholdsvis klubber. Men som regneeksempel har forvaltningen estimeret, at en udvidelse af åbningstiden med ugentligt én time i de 40 skoleuger vil koste i omegnen af 0,9 mio. kr. årligt for SFO og fritidsklub samlet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at skolelederen via forvaltningen orienterer Kommunalbestyrelsen, hvis skolelederen beslutter, at der ikke bliver udarbejdet elevplaner på skolen,
2. at Kommunalbestyrelsen behandler ansøgninger fra skolelederen om at konvertere understøtte undervisning ved førstkommande mulige møde efter ansøgningen er modtaget i forvaltningen,
3. at det drøftes i forbindelse med budgettet for 2022, hvordan en godkendelse af konvertering af den understøttende undervisning påvirker budgetterne til SFO og klub, og
4. at forvaltningen i januar 2022 præsenterer et oplæg til indholdet i en kvalitetsrapport, der er målrettet skoleområdet i Albertslund Kommune.

## **Historik**

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. september 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(O) undlod

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Håndtering af faglige udfordringer - aftaletekst

Bekendtgørelse

Orienteringsbrev til kommunalbestyrelser - frihedsgrader

Notat til budgetseminar

# Punkt 7: BSU/ØU/KB - Ny national aftale om håndtering af faglige udfordringer i grundskolen (bevilling)

17.00.35-P20-2-21

## Anledning

To politiske aftaler i Folketinget udmønter midler til skoler, SFO'er og klubber til indsatser målrettet elevernes faglige udfordringer og trivsel.

## Sagsfremstilling

Den 1. juni 2021 indgik regeringen og Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet en aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Aftalen er indgået på baggrund af nedlukningen af skoler og uddannelsesinstitutioner grundet COVID-19 og omhandler en opsamlende indsats i efteråret 2021 som supplement til aftalen fra 18. februar 2021, som blev behandlet på Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget den 6. april 2021 og i Kommunalbestyrelsen den 13. april 2021. Med den nye aftale afsættes der - udover de 600 mio. kr. som blev afsat med aftalen i februar 2021 - en ramme på yderligere 295 mio. kr. i 2021. Albertslund Kommunes andel udgør 388.938 kr. Aftaleteksten er bilag til denne sag.

Aftalen består af en række initiativer. Denne bevillingssag omhandler den del af aftalen, som omhandler en økonomisk ramme til skoler, SFO'er samt fritids- og klubtilbud. De øvrige initiativer i aftalen behandles i særskilt sag. Der er den 15. juni 2021 fremsendt brev til kommunalbestyrelser samt en oversigt over fordeling af midler mellem kommunerne. Begge dele er bilag til denne sag, ligesom et præciserende brev fra børne- og undervisningsministeren vedrørende brug af tilskuddet.

Udover aftalen fra 1. juni 2021 om håndtering af faglige udfordringer indgik regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Konservative og Alternativet den 4. juni 2021 en aftale om sommer- og erhvervspakke mv. Med denne aftale afsættes i alt 41 mio. kr. til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge. Af de 41 mio. kr. fordeles 32 mio. kr. som tilskud til kommunerne, mens de resterende 9 mio. kr. fordeles til fri- og privatskoler. Albertslund Kommunes andel udgør 149.952 kr. Midlerne er afsat til trivselsfremmende aktiviteter som eksempelvis lejrskoler, åben skole-aktiviteter, ekskursioner mv. Det er op til kommunerne selv at beslutte, hvordan de afsatte midler skal anvende lokalt, herunder blandt anden prioriteringen mellem skoler og fritidstilbud. Aftalen er bilag til denne sag, og den konkrete tekst kan findes på side 8 i aftalen.

Samlet for de to aftaler udgør Albertslund Kommunes andel 538.890 kr. Tilskuddene skal anvendes inden udgangen af 2021. Midlerne overføres til kommunerne i forlængelse af midtvejsreguleringen af bloktilskuddet på bloktilskudsaktstykket for 2022 og er fordelt efter indbyggertal. Midlerne til skolerne, SFO'erne og klubberne vil i første omgang blive taget fra kommunens likvide beholdning. Tillægsbevillingen finansieres efterfølgende af merindtægten, hvorfor kommunens samlede likviditet ikke påvirkes.

Det er forvaltningens forslag, at midlerne fordeles i en skoledel, SFO-del og klubdel, der sker på baggrund af størrelsen af de nuværende budgetter. Det er samtidig forvaltningens forslag, at midlerne fordeles mellem skolerne efter elevtal pr. 5. september 2020, mens midlerne fordeles mellem henholdsvis SFO'er og klubber efter det normerede børnetal. Denne model vil betyde følgende tildelinger til skoler, SFO'er og klubber:

Midler fra aftalen om  
håndtering af faglige

Midler fra aftalen om  
sommer- og  
erhvervspakke (kr.)

I alt  
(kr.)

	udfordringer hos elever i grundskolen (kr.)		
Albertslund Ungecenter	5.000	2.000	7.000
Egelundskolen inkl. SFO	57.000	22.000	79.000
Herstedlund Skole inkl. SFO	74.000	28.000	102.000
Herstedvester Skole inkl. SFO	98.000	38.000	136.000
Herstedøster Skole inkl. SFO	108.000	42.000	150.000
Baunegården (SFO)	4.000	2.000	6.000
Storagergård (SFO)	6.000	2.000	8.000
Klubberne samlet	37.000	15.000	52.000
I alt	389.000	151.000	540.000

Forvaltningen drøfter løbende anvendelsen af midlerne med ledelserne på skolerne og i SFO'erne og klubberne. Skolerne fik også tildelt midler i foråret 2021 og har derfor allerede brugt en del af midlerne, ligesom de er i gang med at igangsætte nye initiativer som følge af den yderligere tildeling af midler til fagligt løft og trivsel. Flere af skolerne har haft fokus på det sociale element for eleverne, når de skulle vende tilbage til skolen efter en lang periode med hjemmeundervisning. Derfor er en del midler blevet brugt til trivselsfremmende aktiviteter med fokus på en varieret og motiverende skoledag med bevægelse - eksempelvis materiale og redskaber til lege og bevægelsesaktiviteter. Der er også igangsat ekskursioner og overnatning for elever, og der er på nogle af skolerne afsat midler til at forbedre nogle fysiske læringsrum på skolen. Der er også afsat midler til elevrådene, som kan beslutte, hvordan de bedst kan komme alle elever på skolen til gode.

Da tilskuddene kan anvendes i hele 2021 - også midlerne, der blev tildelt før sommerferien - er det forvaltningens forslag, at Børne- og Skoleudvalget orienteres i en samlet sag i begyndelsen af 2022 om den konkrete brug af midlerne i skoler, SFO'er og klubber.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der igangsættes indsatser i skoler, klubber og PPR målrettet elevernes faglige udfordringer og trivsel,
2. at indsatserne finansieres via områdebevilling 9890, indtil de statslige midler som følge af aftalen mellem regeringen og de øvrige partier udmøntes,
3. at midlerne fordeles i en skoledel, en SFO-del og en klubdel efter nuværende budgetstørrelse,
4. at midlerne til skolerne fordeles efter elevtallet pr. 5. september 2020,
5. at midlerne til SFO'erne fordeles efter normeret børnetal,
6. at midlerne til klubberne fordeles efter normeret børnetal, og
7. at Børne- og Skoleudvalget orienteres i begyndelsen af 2022 om den konkrete brug af midlerne på skoler og i SFO'er og klubber.

## Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. september 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Håndtering af faglige udfordringer - aftaletekst

Sommer- og erhvervspakke - aftaletekst

Orienteringsbrev til kommunalbestyrelser - tilskud

Præcisering til kommunalbestyrelser

Fordeling af tilskud

Bevillingsskema

## **Punkt 8: BSU/ØU/KB - Sager behandlet i Ankestyrelse på børnesocialområdet 2020**

27.69.00-I02-1-20

### **Anledning**

Det følger af Retsikkerhedslovens § 79b, at Kommunalbestyrelsen én gang årligt aktivt skal drøfte antallet af klagesager, som Ankestyrelsen har omgjort på socialområdet. I denne sag fremlægges opgørelserne for det samlede socialområde samt for børnehandicapområdet.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Ældreministeriet opgør årligt andelen af klagesager, som Ankestyrelsen behandler. Ministeriets opgørelse fremlægges i det såkaldte "Danmarkskort", hvor det er muligt at se landsgennemsnit samt tal for hver enkelt kommune på henholdsvis det samlede socialområde samt separat for voksen- og børnehandicapområdet.

Danmarkskortet for 2020 viser, at Ankestyrelsen behandlede 63 sager fra det samlede socialområde i Albertslund Kommune. Det er en stigning i antallet af sager fra 2018 og 2019, hvor Ankestyrelsen behandlede henholdsvis 55 og 36 sager fra Albertslund Kommune. På børnehandicapområdet behandlede Ankestyrelsen i 2020 15 afgørelser fra Albertslund Kommune, hvilket er en stigning på 5 sager i forhold til både 2018 og 2019, hvor der blev behandlet 10 sager hvert år.

#### **Omgjorte sager**

Den andel af sager, som Ankestyrelsen enten hjemviser til fornyet behandling i kommunen eller ændrer, betegnes som omgjorte sager. Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen omgjorde 33 procent af alle sager på det samlede socialområde i Albertslund Kommune, hvilket er under landsgennemsnittet på 36 og samtidigt udtryk for et betydeligt fald fra 2019, hvor omgørelsesprocenten for Albertslund Kommune var 56.

10 ud af de 15 sager på børnehandicapområdet, som blev behandlet af Ankestyrelsen i 2020 drejer sig om tabt arbejdsfortjeneste. Det adskiller sig fra de seneste 3 år (2017, 2018 og 2019), hvor hovedparten af de omgjorte sager omhandlede merudgiftsydelser. Stigningen i antallet af sager om tabt arbejdsfortjeneste kan skyldes, at forvaltningen har haft fokus på behandling af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste i 2020. Forvaltningen valgte i 2020 at knytte en specialkonsulent på sager om tabt arbejdsfortjeneste. Den tættere opfølgning og opkvalificerede sagsbehandling har medført justeringer i praksis, hvilket nogle borgere har reageret på. Det skal bemærkes, at Ankestyrelsen har stadfæstet 7 og hjemvist 3 af klagerne om tabt arbejdsfortjeneste.

Forvaltningen arbejder fortsat på at forbedre kvaliteten behandlingen af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter, og forventningen er, at der sker en yderligere reduktion i andelen af sager, som Ankestyrelsen hjemviser til fornyet sagsbehandling.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven og Lov om social service.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at opgørelsen tages til efterretning.

### **Historik**

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. september 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Danmarkskortet for 2020

# Punkt 9: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder

27.60.00-P23-1-21

## Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder efter serviceloven §§ 112-113.

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal i henhold til serviceloven §§ 112-113 yde støtte til, at borgeren får mulighed for at føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt og i størst mulig grad bliver uafhængig af andres bistand i dagligdagen.

### Ny struktur for kvalitetsstandarder

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der fremadrettet udarbejdes en ny struktur for kvalitetsstandarderne, så de bliver mere brugervenlige for borgerne. Grundet den nye struktur for kvalitetsstandarderne, bliver der udarbejdet en kvalitetsstandard pr. indsatsområde eller paragraf (primært inden for service- eller sundhedsloven).

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet årligt, mens andre ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet efter behov. De ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver lagt op til godkendelse en gang i hver periode for Kommunalbestyrelsen og ved ændring af praksis eller lovgrundlag. Kvalitetsstandarden for hjælpemidler og forbrugsgoder §§ 112-113 er ikke-lovpligtig og er en ny, selvstændig kvalitetsstandard. Indsatserne vedrørende hjælpemidler og forbrugsgoder har tidligere indgået som en del af kvalitetsstandarden for hjælpemiddelområdet, som senest er blevet revideret i 2013. Derfor vil denne kvalitetsstandard se markant anderledes ud.

### Tilpasning af kvalitetsstandard

Med den opdaterede kvalitetsstandard er der foretaget ændringer i layout, opsætninger m.m., hvilket sker med henblik på at sikre en rød tråd i forhold til de øvrige kvalitetsstandarder i afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg. Eftersom der er sket mange ændringer i kvalitetsstandarden, er det ikke muligt at vedlægge en version med ændringsmarkeringer. Uddrag af kvalitetsstandard for hjælpemiddelområdet fra 2013 er vedlagt som bilag, hvormed det overordnet er muligt at se de ændringer, der er foretaget i henhold til indsatserne.

Der er foretaget følgende overordnede ændringer af kvalitetsstandarden:

- Opsætning af kvalitetsstandard: For at sikre en rød tråd i alle kvalitetsstandarderne, er opsætningen af denne kvalitetsstandard ændret til seneste skabelon.
- Sproglige præciseringer: Der er foretaget sproglige præciseringer, herunder opsætning af indsatskema, uddybning af enkelte sætninger, tilretning af stavfejl og opdatering af links.
- Afsnit: Der er tilføjet særskilt afsnit med relevante og opdaterede kontaktoplysninger, klagemulighed samt hjemmesider.
- Webtilgængelighed: Kvalitetsstandarden er tilpasset og kontrolleret i henhold til at sikre tilgængelighed for borgere med funktionsnedsættelser (Webtilgængelighed).

Videre er der foretaget en række mere specifikke ændringer af indhold og tekst:

- Afsnit vedrørende 'Ansøgning' (side 6): Ansøgningsprocessen samt mulighed for hjælp til selvbetjening er beskrevet. Herudover er det tydeliggjort, at ansøgninger om hjælpemidler efter serviceloven § 112 er omfattet af obligatorisk digital selvbetjening (jf. serviceloven § 112 a, stk. 1).

- Indsatskemaer (side 9-49): Der er lagt vægt på at præcisere og opdatere indholdet i skemaerne samt at gøre det mere læsevenligt og overskueligt. Derudover er aktuelle satser i enkelte indsats blev opdateret.

#### Nye indsats:

- 'Servicehund'
- 'Gangvogn og gangborde'
- 'Nødkald'
- 'Fritstående toiletstol'
- 'Småhjælpemidler'
- 'Kuglestol'
- 'Sengestøttegreb/sengebøjle'
- 'Sliske/gummirampe'

#### Ændringer i indsatskemaer:

- 'Hvilestol med specialindretning': Ændret til 'Hvilestol der bevilges som forbrugsgode'. Hvilestol med el-funktioner/el-indstillinger til indstilling af ryglæn og sæde anses som et forbrugsgode. Ændringen sker iht. Ankestyrelsen principafgørelse 73-16 (vedlagt sagen).
- 'El-kørestol med joystick, indendørs' og 'El-kørestol med joystick, kombineret' er samlet i et indsatskema som hedder 'El-kørestol med manøvrering'.
- 'Rygpunder' og 'Trykaflastende/positioneringspunder': Er lagt sammen til 'Trykaflastende punder'.
- 'Barneseng med el-funktion': Indsatsen er ændret til 'Plejeseng barn/junior' og serviceloven § 112 er tilføjet som lovgrundlag.
- 'Støttegreb/vægbøjler': Indsatsen er ændret fra serviceloven § 116 til § 112.
- 'Gelænder': Indsatsen er ændret fra serviceloven § 116 til § 112.

I forlængelse af ovenstående ændringer, er der en række indsats, som enten ikke længere er relevante for denne kvalitetsstandard eller som er blevet flyttet til en anden kvalitetsstandard. Forvaltningen oplyser, at borgere har mulighed for at ansøge om hjælpemidler og forbrugsgoder, der ikke nødvendigvis fremgår af kvalitetsstandardens liste over indsats, og at der altid vil blive foretaget en konkret, individuel vurdering af den enkelte borgers behov.

#### Indsats der ikke længere er relevante for denne kvalitetsstandard:

- 'Tohjulet cykel med hjælpemotor' og 'Tohjulet cykel med hjælpemotor, der udelukkende fungerer som hjælpemiddel': Ladcykler med og uden el og tohjulede elcykler anses i dag som almindeligt udbredte og er betragtet som sædvanlig indbo på linje med traditionelle tohjulede cykler – i henhold til Ankestyrelsen principafgørelse 40-19 (vedlagt sagen).
- 'Elevbart hovedgærde': Kommunen har i en længere periode ikke modtaget ansøgninger på dette hjælpemiddel, da borgerne anskaffer sig senge med elevation, som i dag betragtes som sædvanlig indbo.
- 'Rullebord': Kommunen har i en længere periode ikke modtaget ansøgninger på dette hjælpemiddel, da borgerne på de nuværende rollatorer kan transportere mad og drikke rundt i boligen.
- 'Sengebord': Når der bevilges sengebord til en borger, gøres det oftest efter arbejdsmiljølovens § 15.
- 'Bade- og toiletstol': Når der bevilges bade, toiletstol til en borger, gøres det oftest efter arbejdsmiljølovens § 15.
- 'Læsestativ': Kommunen har i en længere periode ikke modtaget ansøgninger på dette hjælpemiddel.
- 'Forhøjerklodser og forhøjerben': Ankestyrelsen har vurderet, at der ikke kan ydes hjælp til sædvanligt indbo eller tilpasning af sædvanligt indbo.
- 'Særlig indretning eller særlig kapacitet på el-scootere': Indgår som en del af indsatskemaerne for hhv. 'El-scootere der udelukkende fungerer som et hjælpemiddel' og 'El-scooter'. Eventuelle ændringer på el-scootere vurderes fra sag til sag i forbindelse med ansøgning om en el-scooter.

Følgende indsats er flyttet til anden kvalitetsstandard pga. lovgrundlag:

- 'Toiletbræt med vaske- og tørrefunktion': Overgået til servicelovens § 116 og kvalitetsstandard for 'Boligændring og boligskit'. Det sker i henhold til Ankestyrelsen principafgørelse 54-14 (vedlagt sagen).
- 'Toiletløfter, elektrisk': Overgået til servicelovens § 116 og kvalitetsstandard for 'Boligændring og boligskit'. Det sker i henhold til Ankestyrelsen principafgørelse 73-17 (vedlagt sagen).

Den nye kvalitetsstandard er vedlagt som bilag i form af udgave til publicering.

## **SupplerendeSagsfremstilling**

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, den 27. september 2021

På baggrund af beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 23. september 2021, foreslår forvaltningen at tilføje nedenstående tekst til afsnittet 'Ansøgning':

Hvis der er særlige forhold, der gør, at du ikke kan ansøge digitalt, er der fortsat mulighed for at få hjælp og vejledning hos Hjælpe midler.

Med tilføjelse af denne tekst, vil afsnittet dermed være formuleret på følgende måde:

Ansøgning om hjælpemidler skal ske digitalt (jf. servicelovens § 112a). Det betyder, at du skal sende an søgning via computer, mobiltelefon eller tablet. Hvis der er særlige forhold, der gør, at du ikke kan søge digitalt, er der fortsat mulighed for at få hjælp og vejledning hos Hjælpe midler. Digitale ansøgninger om hjælpemidler til Albertslund Kommune kan foretages online via borger.dk eller Albertslund Kommunes hjemmeside. Hvis du har behov for hjælp til at ansøge digitalt om et hjælpemiddel, kan der bestilles tid hos Borgerservice på Albertslund Kommunes bibliotek, tlf. 43 68 70 00. Du finder links i afsnittet 'Hjemmesider og links'.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven §§ 112-113.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder efter serviceloven §§ 112-113 godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. september 2021, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes, hvordan borgere kan få vejledning til at ansøge digitalt.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

AST Principafgørelse 73-16

AST Principafgørelse 54-14

AST Principafgørelse 40-19

AST Principafgørelse 73-17

2021, Kvalitetsstandard Hjælpemidler og forbrugsgoder

2013, Uddrag Hjælpemidler og forbrugsgoder Kvalitetsstandard

Udtalelse fra Ældrerådet

# Punkt 10: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

27.35.04-P23-2-20

## Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efterserviceloven § 79a

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommune tilbyder forebyggende hjemmebesøg efter Servicelovens § 79 a. Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er at opprioritere den forebyggende og sundhedsfremmende indsats ved at skabe tryghed og trivsel. Et forebyggende hjemmebesøg er en samtale, hvor der er fokus på råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder for seniorer i Albertslund Kommune. I samtalen lægges der vægt på sociale forhold og på, hvordan borgeren kan fastholde og forbedre trivsel og sundhed, både mentalt og fysisk.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandarderne vedrørende forebyggende hjemmebesøg er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2022.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Der er foretaget følgende tilpasninger i kvalitetsstandarderne vedrørende forebyggende hjemmebesøg for 2022:

- Mindre sproglige og grammatiske præciseringer.
- Kvalitetsstandarderne er tilpasset og kontrolleret i henhold til webtilgængelighed.

Den nye kvalitetsstandard for 2022 er vedlagt som bilag, henholdsvis med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

## Lovgrundlag

Serviceloven § 79a.

## Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter serviceloven § 79a godkendes.

## Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. september 2021, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

(O) kunne ikke godkende.

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesoeg Publicering

Ændringer, Kvalitetsstandard Forebyggende-hjemmebesoeg

Udtalelse fra Ældrerådet

# Punkt 11: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter serviceloven

27.36.16-P23-3-20

## Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter Serviceloven § 86, stk. 1.

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal i henhold til Serviceloven § 86, stk. 1 tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandard for genoptræning efter Serviceloven er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2022.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg har foretaget følgende tilpasninger af kvalitetsstandarden for genoptræning:

- Mindre sproglige og grammatiske præciseringer

Den nye kvalitetsstandard for 2022 er vedlagt som bilag, henholdsvis som udgave med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

## Lovgrundlag

Serviceloven § 86, stk. 1.

## Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for genoptræning efter serviceloven § 86, stk. 1 godkendes.

## Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. september 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Kvalitetsstandard Genoptraening, Publicering

Ændringer, Kvalitetsstandard Genoptraening

## **Punkt 12: SUS/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter serviceloven**

27.36.16-P23-4-20

### **Anledning**

Godkendelse af kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter Serviceloven § 86, stk. 2.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Kommune skal i henhold til Serviceloven § 86, stk. 2 tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for dette.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet og godkendt en gang årligt. Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter Serviceloven er lovpligtig og fremlægges her til godkendelse for 2022.

Tilpasning af kvalitetsstandard

Afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg har foretaget følgende tilpasninger af kvalitetsstandarden for genoptræning:

- Mindre sproglige og grammatiske præciseringer

Den nye kvalitetsstandard for 2022 er vedlagt som bilag, henholdsvis som udgave med ændringsmarkeringer og udgave til publicering.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven § 86, stk. 2.

### **Kommunikation**

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning efter serviceloven § 86, stk. 2 godkendes.

### **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. september 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Kvalitetsstandard Vedligeholdelsestræning, Publicering

Ændringer, Kvalitetsstandard Vedligeholdelsestræning

## **Punkt 13: SUS/ØU/KB - Sager behandlet i Ankestyrelsen på voksensocialområdet i 2020**

27.00.00-I02-1-16

### **Anledning**

Det følger af Retsikkerhedslovens § 79b, at Kommunalbestyrelsen én gang årligt skal drøfte antallet af sager omgjort af Ankestyrelsen på socialområdet. I denne sag fremlægges opgørelserne for det samlede socialområde samt for voksenhandicapområdet.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Ældreministeriet opgør årligt andelen af sager, som Ankestyrelsen behandler. Ministeriets opgørelse fremlægges i det såkaldte "Danmarkskort", hvor det er muligt at se landsgennemsnit samt tal for hver enkelt kommune på henholdsvis det samlede socialområde, voksen- og børnehandicapområdet.

Danmarkskortet for 2020 viser, at Ankestyrelsen behandlede 63 sager fra det samlede socialområde i Albertslund Kommune. Det er en stigning i antallet af sager fra 2018 og 2019, hvor Ankestyrelsen behandlede henholdsvis 55 og 36 sager fra Albertslund Kommune. På voksenhandicapområdet behandlede Ankestyrelsen 8 afgørelser fra Albertslund Kommune, hvilket er på niveau med både 2018 og 2019, hvor der blev behandlet henholdsvis 13 og 6 sager.

#### **Omgjorte sager**

Den andel af sager, som Ankestyrelsen enten hjemviser til fornyet behandling i kommunen eller ændre, betegnes som omgjorte sager. Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen omgjorde 33 procent af alle sager fra Albertslund Kommune, hvilket er lige under landsgennemsnittet på 36 og udtryk for et betydeligt fald fra 2019, hvor omgørelsesprocenten for Albertslund Kommune var 56.

På voksenhandicapområdet behandlede Ankestyrelsen 8 afgørelser i 2020, hvoraf 4 blev omgjort. Det betyder, at Albertslund Kommune havde en omgørelsesprocent på 50 på voksenhandicapområdet. Det bemærkes, at omgørelsesprocenten bygger på et meget lille antal sager, samt at alle omgjorte sager knytter til samme lovområde (Servicelovens § 100 - merudgifter). Voksensocialafdelingen har derfor fremadrettet et særligt fokus på behandlingen af sager inden for dette lovområde.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven og Lov om social service.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at opgørelsen tages til efterretning.

### **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. september 2021, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Danmarkskortet for 2020

# Punkt 14: SUS/ØU/KB - Revision af forretningsorden for Udsatterådet

00.22.00-A00-10-20

## Anledning

I 2018 nedsatte Albertslund Kommune sit første Udsatteråd. Rådet har nu fungeret i 4 år, og foreslår på baggrund af rådets erfaringer, at der foretages en række mindre ændringer til Udsatterådets forretningsorden.

## Sagsfremstilling

Valgperioden for det nuværende Udsatteråd udløber med kommunalvalget 2021. Udsatterådet har i den forbindelse gennemført en proces med henblik på at revidere rådets gældende forretningsorden.

Med den nye forretningsorden foreslås hovedsageligt ændringer i forhold til beskrivelsen af, hvem Udsatterådets målgruppe er, rådets sammensætning samt mindre ændringer i forhold til valgprocessen og konstitueringen af rådet.

### Udsatterådets målgruppe

Med den nye forretningsorden specificeres målgruppen for rådets arbejde. Eksempelvis specificeres det, at borgere, der har vanskeligheder med at fungere i samfundet samt borgere, der ikke er i stand til at få eller drage nytte af den hjælp, man som borger er berettiget til, hører til målgruppen for rådets arbejde.

### Ændring af sammensætningen af rådet

Udsatterådet er i dag sammensat af følgende medlemmer:

- 5 medlemmer, som er eller har været i en udsat livssituation
- 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau
- 2 medlemmer, som er sagkyndig
- 1 medlem, som er personligt udpeget og har særlig indsigt i eller erfaring med området.

På baggrund af et ønske om at skabe større fleksibilitet i sammensætningen af rådet, foreslås det, at rådet fremover sammensættes af følgende medlemmer:

- Det tilstræbes, at op til 8 medlemmer er eller har været i en udsat livssituation.
- 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau.
- Det tilstræbes, at op til 6 medlemmer er sagkyndige.

Endvidere foreslås det, at rådets medlemmer ikke længere har suppleanter, da det i praksis har vist sig vanskeligt at anvende suppleanter i rådsarbejdet.

### Ændringer i forhold til konstituering af rådet

De foreslåede ændringer i forhold til valgproces og konstituering af Udsatterådet knytter sig til tidsplanen samt hvem, der udpeger medlemmerne.

Den gældende forretningsorden foreskriver, at arbejdet med at nedsætte et nyt Udsatteråd først begynder efter kommunalvalget. Med den nye forretningsorden foreslås det, at arbejdet med at finde nye medlemmer til rådet igangsættes inden kommunalvalget og dermed inden den nye valgperiode.

Endvidere foreslås det, at udpegningen af medlemmer til rådet overgår til Social- & Sundhedsudvalget, således at forvaltningens rolle mindskes. Forvaltningen sørger for, at der ved indstillingen til valg af medlemmer til rådet fremlægges følgende information om alle opstillede:

- Navn samt kort beskrivelse af erfaring i forhold til udsatteområdet.

## **Økonomi**

I den gældende forretningsorden foreskrives det, at der afsættes 25.000 kr. årligt til Udsatterådets arbejdet. I den nye forretningsorden er dette ændret til, at det er op til Kommunalbestyrelsen at fastsætte et årligt beløb til Udsatterådets arbejde.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 16 stk. 1 og 2.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at den nye forretningsorden for Udsatterådet godkendes.

## **Historik**

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 23. september 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke under punktet.

Marianne Burchall (A) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Forretningsorden for Udsatterådet - august 2021

## **Punkt 15: MBU/BSU/ØU/KB - Udvikling af klubtilbud/AMC i midlertidig placering (bevilling)**

28.15.00-A00-4-21

### **Anledning**

Sagen omhandler bevilling til anlæg, løn og øvrig klubdrift i forbindelse med genhusning af Albertslund Motorsportscenter (AMC) og udvikling af klubtilbuddet for børn og unge.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. juni 2021, at AMC midlertidigt skal genhuses i Alberts Vænge 5, og der blev givet en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til ombygning og indretning af ejendommen. Pengene blev finansieret af natur- og landskabsprojektet Hyldager Bakker, da dette projekt medfører behov for flytning af AMC til Alberts Vænge 5.

Af sagen til Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021 fremgik det også, at forvaltningen efter sommerferien 2021 ville fremlægge en mødesag om yderligere bevilling.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. februar 2021, "at scenarie 4 er udgangspunktet for det nye tilbud som bl.a. indeholder Esport, Mountainbike, samt fokus på håndværksfag, hvor tilbuddet kan samarbejde med AUC, folkeskolerne, og virksomhederne i Albertslund. Tilbuddet kan også indeholde et fokus på de børn som har skolevægring og derfor ikke går i skole, kunne være en slags indslusning til at komme retur til skolen. Herudover undersøges mulighederne for kørsel på indendørs baner og øvrige baner i hovedstadsområdet".

Der er behov for yderligere bevilling til anlæg, bygningsdrift, løn og øvrig klubdrift, hvis scenarie 4 og ønskerne om at bibeholde et spor af motorsport skal realiseres. Bevilling til anlæg vedrører yderligere tilpasning af de fysiske rammer på Alberts Vænge 5, samt etablering af et motorværksted i pavilloner/containere, mens bevilling til løn og øvrig klubdrift vedrører ekstra pædagogiske ressourcer, aktivitetsredskaber, mindre omkostningstunge værkstedsfunktioner og værktøj mv., som samlet set skal sikre, at udviklingen af tilbuddet kan ske i overensstemmelse med den beslutning, som Kommunalbestyrelsen traf den 9. februar 2021.

Hvis der etableres et motorværksted i nærheden af Alberts Vænge 5, har Høje-Taastrup Kommune forhåndstilkendegivet, at der kan køres motocross på baner i Hedeland.

Rammen for det pædagogiske indhold i klubben i Alberts Vænge 5 skal udvikles i henhold til beslutningen om scenarie 4. Det er vurderet, hvad der personalemæssigt skal til for at effektivere denne beslutning, og der foreslås derfor tilført en varig ekstra lønsum fra 2022 og frem. Se mere uddybning i Bilag 4 - Løn og øvrig klubdrift.

Bevilling til anlæg, bygningsdrift, løn og øvrig klubdrift vil understøtte en fortsat drift samt en udvikling af tilbuddet, som:

- ikke er afhængig af frivillig arbejdskraft,
- tilgodeser ønsket om en socialpædagogisk tilgang i arbejdet med børn og unge og mulighed for et udvidet samarbejde med skolen og AUC,
- skaber mulighed for fysisk udfoldelse og aktiviteter,
- tilgodeser ønsket om at have fokus på de håndværksmæssige værdier i det pædagogiske arbejde ved også at etablere andre typer af værkstedsfunktioner udover motorværksted,
- kan indeholde et spor af motorsport ved kørsel på motocrossbaner udenbys og en åbningstid i tilbuddet i Alberts Vænge 5, der matcher det behov, der er.

Der er to scenarier, A og B.

Scenarie A omfatter indretning på ejendommen Alberts Vænge 5. Scenarie A udføres af de anlægsmidler på 2 mio. kr., der er bevilliget, men der resterer fortsat midler til enkelte bygningsarbejder, før ejendommen er klar til brug som klubtilbud. De første arbejder er igangsat på nuværende tidspunkt for at sikre ibrugtagningstilladelse. I forhold til den pædagogiske del af tilbuddet, indeholder scenarie A et engangsbeløb samt en ekstrabevilling til pædagogiske ressourcer, der kan understøtte beslutningen om scenarie 4. Scenarie A indeholder ikke værkstedsfaciliteter til motorsport eller mulighed for opbevaring af crossere i Albertslund, men der er stadig mulighed for at leje baner i Hedeland for dette scenarie.

Scenarie B bygger ovenpå scenarie A og inkluderer et lejet udeareal til etablering af motorværksted og lager til motocrossmaskiner. Scenarie B sikrer den fysiske ramme til ønsket om at bibeholde et spor af motorsport. I forhold til den pædagogiske del af tilbuddet, indeholder scenarie B ekstra pædagogiske ressourcer til sporet af motorsport, der også inkluderer bemanning af motorværksted samt udenbys kørsel.

Til de to scenarier er knyttet bilag 1 - 4, der folder sagen mere ud. Nedenfor følger en gennemgang af de to scenarier opdelt i en anlægsbeskrivelse, beskrivelse af bygningsdrift og en beskrivelse af behovet for bevilling til løn og øvrig klubdrift.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 30. september 2021

På baggrund af Budgetaftale 2019, hvoraf det fremgår, at Albertsvænge 5 skal sættes til salg i forbindelse med udviklingen af Vridsløse indstilles, og lejen af areal på fængselsgrunden kan vare i op til 3 år, det vil sige til udgangen af 2024, må det forventes, at AMC senest fraflytter deres midlertidige lokaler i 2025.

## Økonomi

Nedenstående viser økonomien for hver af de to scenarier A og B. Tal med negativt fortegn er mindre udgifter, mens tal uden fortegn er øgede udgifter for Albertslund Kommune. Økonomien er beskrevet detaljeret for begge scenarier i vedlagte bilag.

Scenarie A

Scenarie A - Anlæg

KR.

De allerede afsatte midler fra Hyldager Bakker på 2 mio. kr. er under anvendelse til ombygning/renovering, så AMC kan flytte ind i Alberts Vænge 5 i november 2021.

500.000

Der søges en ekstra anlægsbevilling i tillæg til rådighedsbeløb finansieret af anlægsrådighedsbeløb til Hyldager Bakker, således at de resterende arbejder på ejendommen Alberts Vænge 5 også kan udføres.

Scenarie A - Bygningsdrift

I henhold til bilag 3, vil AMC i Alberts Vænge 5 få en mindre omkostning til bygningsdrift - 241.000

Dette beløb indgår i beskrivelsen under scenarie B - bygningsdrift.

#### Scenarie A - Løn og øvrig klubdrift 2021

Engangsbeløb i 2021 til aktivitetsbaserede funktioner og inventar, som finansieres af overskud på de børnetalsregulerede konti på området for Skoler & Uddannelse 300.000

Mindre indtægt ved ændring af takstordningen i AMC (2 mdr.) 22.000

#### Scenarie A – Løn og øvrig klubdrift fra 2022

Årlig lønudgift til udvikling og drift af beslutningen i scenarie 4 1.270.000

Regulering af nuværende lønbudget pga. ændret medlemsnormering - 12.000

Omlægning af nuværende ekstra driftsbudget til særlige funktioner - 207.000

Årlig mindre-indtægt ved ændring af takstordningen i AMC 129.000

#### Scenarie B

Scenarie B - Anlæg KR.

Detaljerede budgetter fremgår af bilag 2 - Anlæg. Scenarie B bygger ovenpå scenarie A for denne del af bevillingssagen. Der søges om anlægsmidler til etablering af motorværksted mv. på: 2.300.000

Det indgår i scenarie B, at der indgås lejeaftale med Enggård/Freja om leje af areal på Fængselsgrunden for en periode på maksimalt 3 år. Er lejemålets varighed mellem 1 og 3 år kan der søges dispensation for deponering.

#### Scenarie B - Bygningsdrift

I henhold til bilag 3, vil AMC med motorværkstedspavilloner få en meromkostning til bygningsdrift på 447.000 kr. Ved valg af scenarie B, som bygger ovenpå scenarie A, vil der fremkomme et merbehov på driftsbudget på -241.000 kr. + 447.000 kr. = 206.000 kr. pr. år. 206.000

#### Scenarie B - Løn og øvrig klubdrift 2021

Scenarie B bygger ovenpå scenarie A for denne del af bevillingssagen.

(Erstatter beløbet vedr. takstordningen i scenarie A): 16.000

Mindre-indtægt ved ændring af takstordningen i AMC (2 mdr.)

#### Scenarie B - Løn og øvrig klubdrift fra 2022

Scenarie B bygger ovenpå scenarie A for denne del af bevillingssagen.

Årlig lønudgift til funktioner knyttet til motorværksted og udenbys kørsel 828.000

(Erstatter beløbet vedr. takstordningen i scenarie A):

93.000

Årlig mindre-indtægt ved ændring af takstordningen i AMC

AMC-arbejdsgruppens input

AMC-arbejdsgruppen har på et møde den 9. september 2021 fået fremlagt de to scenarier for den midlertidige placering på Alberts Vænge 5 og det pædagogiske indhold. Arbejdsgruppen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen beslutter at udvikle tilbuddet som beskrevet i scenarie B.

## **Indstilling**

Direktørerne for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse samt Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen beslutter om AMC på Alberts Vænge 5 skal udvikles efter scenarie A eller scenarie B.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 7:

(A), (F) og (C) tiltrådte indstillingens scenarie B.

(Ø) og (O) kunne ikke tiltræde.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. september 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingens scenarie B.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

(O) kunne ikke tiltræde

(C) undlod

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Tegninger for AMC på Alberts Vænge 5

Anlæg

Bygningsdrift

Løn og øvrig klubdrift

Aftaleudkast - kørsel på Motocrossbane i Hedeland

Uddybning af økonomi

Bevillingsskema Scenarie A - Løn og øvrig klubdrift

Bevillingsskema Scenarie A+B - Løn og øvrig klubdrift

Bevillingsskema Scenarie A - Bygningsdrift og anlæg

Bevillingsskema Scenarie A+B - Bygningsdrift og anlæg

## Punkt 16: MBU/ØU/KB - Klimaregnskab

09.00.00-P20-2-21

### Anledning

Der skal tages stilling til form og indhold af et nyt klimaregnskab - afløseren for Grønt Regnskab.

### Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har siden 1992 udarbejdet Grønt Regnskab som opfølgning på miljøindsatsen i kommunen. I 2019 blev det besluttet at forny regnskabet og tænke det ind som en opfølgning på kommunens nye klimaplan. Klimaplan 2050 for Albertslund Kommune er netop godkendt og tilbage står, at der løbende måles og evalueres på de mål og tiltag som sættes i værk. Det er i den forbindelse at Albertslund Klimaregnskab introduceres.

Albertslund kommune ønsker med et klimaregnskab at vise effekten af klimaindsatsen. Opgaven er at introducere og løbende udvikle et regnskab, der er meningsfyldt internt i kommunen, i forhold til omverdenen, og overfor samarbejdspartnere, og som samtidig skaber ejerskab til klimaplanens mål og styrker den fortsatte implementering. Regnskabet udvikles, så det er overskueligt og let at genere data til, og skaber ensretning, så udviklingen nemt kan følges over tid. Set-uppet for Klimaregnskabet vil således blive bevalueret og tilpasset hvert år, første gang i 2022.

Det foreslås at følge udviklingen på følgende områder i klimaregnskabet i henhold til de overordnede temaer heri:

#### Klimatilpasning og natur

- Klimasikrede arealer/gennemførte skybruds- og afværgeprojekter
- Arealer af ny natur, skovrejsning/træplantninger og biodiversitet som skabes.

#### Mobilitet

- CO<sub>2</sub> belastningen fra trafikken som borgerne genererer i kommunen
- Den procentvise fordeling på aktiv og passiv transport blandt børn
- Antal af borgere som benytter samkørselsordninger
- Antal opsatte offentlige og private ladestander på fælles p-pladser (boligområder)

#### Genanvendelse og ressourcer

- Den årlige affaldsmængde/borger samt
- Mængden af genanvendeligt affald i restaffaldet.

#### Energi

- Det samlede elforbrug og dets CO<sub>2</sub> -belastning
- Den graddagskorrigerede forbrugte varme fordelt på boliger, erhverv, offentlige bygninger og andet

#### Kommunen som virksomhed

- El -og varmemeforbrugt /areal/ fordelt på forskellige typer af kommunale institutioner
- Antallet af eldrevne køretøjer ud af den totale vognpark i kommunen
- Antallet af LED lyskilder ud af det totale antal lyskilder på udebelysningen
- Antal miljømærkede indkøb ud af det samlede indkøb af møbler, vaskeplejemidler og forbrugsartikler

Regnskabet præsenteres som en hjemmeside, så det er dynamisk og nemt tilgængeligt. Regnskabet udstilles her: <https://klima.albertslund.dk/> og opdateres årligt.

Der leveres data til klimaregnskabet i marts med efterfølgende databehandling, præsentation og kvalitetssikring. Der forventes i løbet af maj at kunne evalueres på det endelige årsregnskab og opstilles budget for det kommende år.

Vedlagt er en nærmere redegørelse for forslag til klimaregnskabets indhold og udformning.

## **Kommunikation**

Sagen har været debatteret på seneste Brugergruppemøde, hvor der var bemærkninger om, at i stedet for alene at måle på antal klimatilpasningsprojekter, også supplerende måler på arealer, der er klimatilpasset, samt at der udover at blive målt på ny natur i forhold til øget biodiversitet også bør måles på skovrejsning/træplantninger. Disse forhold er indarbejdet i det foreliggende forslag til Klimaregnskab.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at Albertslund Kommunes klimaregnskab fremstilles og præsenteres med de ovennævnte indsatsområder, nøgletal og opgørelsesmåder og erstatter det tidligere grønne regnskab.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen, idet der sker en evaluering efter første klimaregnskab.

(Ø) undlod.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

klimaregnskab

# Punkt 17: MBU/ØU/KB - Gebyr for anvisning af jord (bevilling)

09.08.15-S29-1-20

## Anledning

Godkendelse af gebyr for kommunens anvisning ved anmeldelse og dokumentation for flytning af jord.

## Sagsfremstilling

Ved flytning af jord fra en matrikel skal der ske anmeldelse til kommunen efter jordflytningsbekendtgørelsen. Kommunen skal sikre, at der er dokumentation for jordens indhold af eventuel forurening er vedlagt anmeldelsen, og at jordmodtageanlægget er godkendt til at modtage den anmeldte kategori jord. Flytning af jord bliver anmeldt digitalt til Albertslund Kommune via Jordweb. I 2020 har der været 285 anmeldelser, hvoraf langt hovedparten, cirka 250, vedrører jord fra erhverv. Kun få anmeldelser indsendes direkte af borgerne. Hvis der flyttes mere end 1 m<sup>3</sup> jord, skal jorden anmeldes.

Folketinget vedtog ved Lov 119 af den 20. december 2018, at Energi, Forsynings- og Klimaministeren kunne ophæve kommunernes mulighed for at opkræve et generelt erhvervsaffaldsgebyr. Loven trådte i kraft den 1. januar 2019, så kommunerne ikke længere måtte opkræve erhvervsaffaldsgebyr, herunder gebyr for anvisning ved anmeldelser og dokumentation for jordflytninger.

Energistyrelsen har siden arbejdet på en model til finansiering af de opgaver, som det generelle erhvervsaffaldsgebyr dækkede. Da finansieringsmodellen først er blevet klar nu, har kommunalbestyrelserne ikke haft hjemmel til at opkræve til finansieringen af opgaverne med konkrete anvisninger i hele 2020. Energi, Forsynings- og Klimaministeriet har godkendt affaldsaktørbekendtgørelsen i december 2020, og her besluttet, at kommunerne fra 2021 skal opkræve et gebyr for anvisning ved anmeldelse og dokumentation ved flytning af jord. Kommunerne har savnet retningslinjer fra Energistyrelsen og Miljøstyrelsen for at kunne sammensætte et gebyr, og det har først nu være muligt at sammensætte et gebyr på baggrund af reglerne i affaldsaktørbekendtgørelsen.

Gebyret må kun indeholde de faktiske omkostninger ved kommunens anvisning ved anmeldelse og dokumentation ved flytning af jord, herunder omkostninger til medarbejdernes bruttoløn, kontorfaciliteter, administration, journalisering, fakturering og opkrævning. Hertil kommer specifikke omkostninger til indkøb og drift af IT-system, specifikt koblet op på opgaven omkring jordflytninger. Gebyret vil blive differentieret, så det afspejler det faktiske tidsforbruget. Derfor anbefaler forvaltningen, at der opkræves et startgebyr, der dækker omkostningerne til sagsbehandling ved opstart af sagen, gennemgang af oplysninger ved lukning af sagen, samt opkrævning og fakturering. For yderligere sagsbehandling ud over de første 60 minutter opkræves tillægsgebyr, for eksempel ved forhøjelse af jordmængden med fornyet anvisning, tillægges tid til fornyet opkrævning og fakturering.

Gebyret inddeles i følgende gebyrtrin.

- Et startgebyr, der dækker de første 60 minutters tidsforbrug pr. anmeldelse som er inkl. opkrævning og fakturering
- Et tillægsgebyr, der dækker yderligere tidsforbrug pr. påbegyndt 15 minutter, ud over de første 60 minutter
- Timesatsen for 2021 sættes til 1.060,58 kr. inkl. moms.

Taksten indarbejdes i kommunens takstblad, og offentliggøres på hjemmesiden.

## Økonomi

Da det ikke er muligt at opkræve gebyret før det er godkendt af kommunalbestyrelsen og offentliggjort, forventes der kun at blive opkrævet for november og december 2021. Det er således ikke muligt at foretage opkrævning med tilbagevirkende kraft fra den 1. januar 2021.

I 2021 forventes et samlet antal sager på 30, svarende til henholdsvis en udgift og en indtægt på 25.500 kr. I 2022 forventes et samlet antal sager på 250, svarende til henholdsvis en udgift og en indtægt på 212.500 kr.

## **Lovgrundlag**

Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bekendtgørelse nr. 2097 af 14. december 2020 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører mv. (affaldsaktørbekendtgørelsen), jf. § 18, stk. 5, om fastsættelse af gebyr for anvisning ved flytning af jord, som er erhvervsaffald.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at opkrævning af et startgebyr, der dækker de første 60 minutter pr. anmeldelse, som er inkl. opkrævning og fakturering, godkendes,
2. at opkrævning af et tillægsgebyr, der dækker yderligere tidsforbrug pr. påbegyndt 15 minutter godkendes,
3. at timesatsen for 2021 på 1.060,58 kr. inkl. moms godkendes,
4. at timesatsen tilføjes Albertslund Kommunes takstblad og reguleres årligt,
5. at der indarbejdes en udgift på 213.000 kr. og en indtægt på 213.000 kr. i budget 2022.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Bevillingsskema

# Punkt 18: MBU/ØU/KB - Gebyr for anvisning af erhvervsaffald (bevilling)

09.08.15-S29-1-20

## Anledning

Godkendelse af gebyr for kommunens konkrete anvisninger af erhvervsaffald.

## Sagsfremstilling

Efter affaldsbekendtgørelsen skal kommunen anvise erhvervsaffald til forbrænding eller deponering. Kommunen anviser dog ikke de genanvendelige materialer. Her kan virksomheden vælge frit blandt de registrerede affaldsindsamlere og -transportører i det landsdækkende Affaldsregister. Det er derfor kun i helt særlige tilfælde, at der skal gives en konkret anvisning af erhvervsaffald, som ikke er omfattet af kommunens affaldsregulativ eller affaldsbekendtgørelsens regler. Der skal dog være en takst i det tilfælde, at en anmeldelse måtte komme. Inden for de sidste 10 år har vi haft mellem 0 og 2 anmeldelser om året, og samme niveau forventes fremadrettet. Et eksempel på en konkret anvisning kan være en sammensat affaldstype, som ansøger ønsker at bortskaffe til forbrænding eller deponi, men som det viser sig godt kan genanvendes ved adskillelse. I et sådan tilfælde gives en konkret anvisning af affaldstypen.

Folketinget vedtog ved Lov 119 af den 20. december 2018, at Energi, Forsynings- og Klimaministeren kunne ophæve kommunernes mulighed for at opkræve et generelt erhvervsaffaldsgebyr. Loven trådte i kraft den 1. januar 2019, så kommunerne ikke længere måtte opkræve erhvervsaffaldsgebyr.

Energistyrelsen har siden arbejdet på en model til finansiering af de opgaver, som det generelle erhvervsaffaldsgebyr dækkede. Da finansieringsmodellen først er blevet klar nu, har kommunalbestyrelserne ikke haft hjemmel til at opkræve finansieringen af opgaverne med konkrete anvisninger i hele 2020. Energi, Forsynings- og Klimaministeriet har godkendt affaldsaktørbekendtgørelsen i december 2020, og her besluttet, at kommunerne fra 2021 skal opkræve et gebyr for konkret anvisning af erhvervsaffald. Kommunerne har savnet retningslinjer fra Energistyrelsen og Miljøstyrelsen for at kunne sammensætte et gebyr, og det har først nu være muligt at sammensætte et gebyr på baggrund af reglerne i affaldsaktørbekendtgørelsen.

Gebyret må kun indeholde de faktiske omkostninger ved kommunens konkrete anvisninger af erhvervsaffald, herunder omkostninger til medarbejdernes bruttoløn, kontorfaciliteter, administration, journalisering, fakturering og opkrævning. Særligt it-udstyr og programmer er ikke nødvendigt til denne type af anvisninger. Her benyttes blot kommunens journaliseringssystem. Gebyret vil blive differentieret, så det afspejler det faktiske tidsforbruget. Derfor anbefaler forvaltningen, at der opkræves et startgebyr, der dækker omkostningerne til sagsbehandling ved opstart af sagen, gennemgang af oplysninger ved lukning af sagen, samt opkrævning og fakturering. For yderligere sagsbehandling ud over de første 30 minutter opkræves tillægsgebyr.

Gebyret inddeles i følgende gebyrtrin:

- Et startgebyr, der dækker de første 30 minutters tidsforbrug pr. anmeldelse, som er inkl. opkrævning og fakturering
- Et tillægsgebyr, der dækker yderligere tidsforbrug pr. påbegyndt 15 minutter, ud over de første 30 minutter
- Timesatsen for 2021 sættes til 873,76 kr. inkl. moms.

Taksten indarbejdes i kommunens takstblad, og offentliggøres på hjemmesiden.

## Økonomi

Da det ikke er muligt at opkræve gebyret før det er godkendt af kommunalbestyrelsen og offentliggjort, forventes der kun at blive opkrævet for november og december 2021. Det er således ikke muligt at foretage opkrævning med tilbagevirkende kraft fra den 1. januar 2021. Der har ikke været nogen anmeldelser i 2021, og der skønnes heller ikke at komme nogen i den resterende del af 2021.

I budget 2022 indarbejdes en udgift på 2.000 kr. og en tilsvarende indtægt, idet området skal hvile i sig selv og være udgiftsneutralt for kommunen.

## **Lovgrundlag**

Klima-, Energi- og Forsyningsministeriets bekendtgørelse nr. 2097 af 14. december 2020 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører mv. (affaldsaktørbekendtgørelsen), jf. § 18, stk. 4, om fastsættelse af gebyr for konkrete anvisninger af erhvervsaffald.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at opkrævning af et startgebyr, der dækker de første 30 minutter pr. anmeldelse, som er inkl. opkrævning og fakturering, godkendes,
2. at opkrævning af et tillægsgebyr, der dækker yderligere tidsforbrug pr. påbegyndt 15 minutter godkendes,
3. at timesatsen for 2021 på 873,76 kr. inkl. moms godkendes,
4. at timesatsen tilføjes Albertslund Kommunes takstblad og reguleres årligt og
5. at der i budget 2022 indarbejdes en udgift på 2.000 kr. og en indtægt på 2.000 kr.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Bevillingsskema

# Punkt 19: MBU/ØU/KB - Budget og regnskab indenfor varmeforsyningsområdet til budget 2022

13.02.00-Ø00-2-21

## Anledning

Godkendelse af budget og takster indenfor varmeforsyningsområdet 2022

## Sagsfremstilling

Budget 2022 er udarbejdet efter hvile-i-sig-selv princippet, hvilket betyder, at udgifter og indtægter balancerer over tid. Derudover vil den akkumulerede positive eller negative resultat blive reguleret i de budgetterede takster i det efterfølgende år. I budget 2022 er der isoleret set indregnet en samlet tilbagebetaling til forbrugerne på samlet 22.466.000 kr. vedrørende tidligere år.

I forbindelse med udarbejdelsen af budget 2022 er der endvidere indhentet oplysninger om forventet køb og salg af varme (mængder), men også skøn over udviklingen i priser.

Anlægsplanen er revideret og indarbejdet i budgetforslaget og anlægsplanen for forsyningsområdet er godkendt af Brugergruppen. Reinvesteringer i ledninger og omlægning til lavtemperatur fjernvarme følger af strategi og handleplan. Afledt af ændringerne i anlægsplanen er henlæggelser og afskrivninger tilpasset. Henlæggelserne er opsparing til fremtidige anlægsinvesteringer og afskrivninger er nedskrivninger af allerede gennemførte anlægsprojekter. Begge elementer indgår i taksten.

## Økonomi

På baggrund af ovenstående forudsætninger er der beregnet takster for 2021. Anlægsplan, takster og afledte konsekvenser i forhold til lånoptagelse fremgår af bilag. Anlægsplanen for området er indarbejdet i budgetforslaget, som det har været praksis for i tidligere år, og der følger derfor ikke bevillingsskema med denne sag.

### Almindelige fjernvarme takster

Faldet i MWh / m<sup>3</sup> taksten fra budget 2021 til budget 2022 skyldes primært, at der i budget 2021 blev indregnet en tilbagebetaling til forbrugerne på 8,0 mio. kr., hvorimod tilbagebetalingen i 2022 udgør 23,1 mio. kr. for denne takst. Samtidig er udgifterne til energispareaktiviteter reduceret grundet af ændret lovgivning. MWh og M<sup>3</sup> forbruget er faldet, hvilket betyder, at der er færre enheder at fordele faste driftsudgifter på og dermed er dette med til at øge enhedsomkostningerne.

Målertaksten stiger fra budget 2021 til budget 2022, hvilket primært skyldes at tilbagebetalingen til forbrugerne i 2022 er væsentlig mindre end i 2021. Modsættet er antallet af målere steget, således at der er flere enheder at fordele udgifterne på.

M<sup>2</sup>-taksten stiger i forhold til budget 2021, idet der er indregnet en yderligere opkrævning af takstindtægt, da taksten tidligere har været for lav i forhold til udgiftsniveauet. Samtidig er der indregnet stigende udgifter til afskrivninger på anlæg, idet der påregnes igangsætning af nye projekter, som der ikke forlods har været henlagt til.

Samlet giver de forskellige op og nedjusteringer af taksten fra 2021 til 2022 et fald i udgiften for de enkelte husstande på knap 11%.

De afledte takstmæssige konsekvenser for de kommunale ejendomme er en mindreudgift på 611.000 kr. vil blive indarbejdet i kommunens budget for 2022.

## TAO-takster

I henhold til strategi og handleplan 2025 for Albertslund Fjernvarme, er såvel drifts- som anlægsudgifter vedrørende opsætning af private og erhvervsmæssige tilslutningsanlæg (TAO) tilpasset den faktiske efterspørgsel. Der er indregnet almindelige prisstigninger i taksten.

## Lån

På baggrund af forventningerne til regnskab 2021 samt nettodrifts- og anlægsudgifter i budget 2022, er der foretaget en aktuel beregning af lånerammen. Når nettodrifts- og anlægsudgifterne er positive betyder det rent likviditetsmæssigt, at udgifterne til anlæg kan lånefinansieres. Alle udgifter og indtægter opkræves over taksterne, således at området over tid hviler-i-sig-selv.

## Kommunikation

Brugergruppen godkendte og videresendte budget og takster for 2022 efter deres møde den 25. august 2021.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at budget og takster for 2022 indenfor varmforsyningens område godkendes, som det er indarbejdet i budget 2022,
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 23.750.000 kr. i 2022, 12.000.000 kr. i 2023, 2.000.000 kr. i 2024 og 26.850.000 kr. i 2025 jf. notat, som mellemfinansieres via kassebeholdningen,
3. at henlæggelser og afskrivninger, som er indarbejdet i budget 2022 opkræves via taksterne,
4. at der budgetteres med en samlet lånoptagelse på 66.918.000 kr. vedr. 2022, 27.194.000 kr. vedr. 2023, 14.674.000 kr. vedr. 2024 og 6.864.000 kr. vedr. 2025 og
5. at virkningen på kassebeholdningen i perioden samlet set holdes udgiftsneutralt.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## Bilag

Notat

# Punkt 20: MBU/ØU/KB - Robinievej 202 - Dispensation til nedrivning af Herstedhus

02.01.00-P19-33-20

## Anledning

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om der skal gives dispensation til nedrivning af fælleshus på Herstedlund, med henblik på at anvende ejendommen til boligformål.

## Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Bo-Vest ønsker at købe fælleshuset på Herstedlund for at anvende ejendommen til boligformål. De har fået udarbejdet 2 scenarier for ejendommen, et hvor der bygges boliger omkring det eksisterende fælleshus og et andet hvor det nuværende fælleshus rives ned og der bygges boliger med samme karakter som Robinielunden.

Baggrund for Bo-Vest boligprojekt

I forbindelse med realiseringen af Herstedlund-byggerierne i 00-erne blev der vedtaget en rammelokalplan for de 7 "bebyggelses-æg". I lokalplanen blev der sat krav om, at hver boliggruppe skulle have sit eget fælleshus. Ligeledes blev der stillet som krav, at hver boliggruppe skulle indgå i en samlet grundejerforening, som blandt andet skulle drive et større fælleshus for hele bebyggelsen. Det har dog efterfølgende vist sig, at de mindre fælleshuse hørende til hver boliggruppe har været fuldt tilstrækkelige for beboerne, hvilket har betydet et underskud på ca. 100.000 kr. i årlige driftsudgifter, der de senere år har vist en stigende tendens. Disse udgifter må dækkes af grundejerforeningens medlemmer.

Grundejerforeningen har i stedet forsøgt at finde anden anvendelse af bygningen. Følgende scenarier har været undersøgt og efterfølgende forkastet.

Grundejerforeningen har behandlet følgende fem scenarier

- Scenarie 1: Fælleshuset overtages vederlagsfrit af Albertslund Kommune til kommunale aktiviteter (Det har ikke været muligt at finde egnede formål)
- Scenarie 2: Huset rives ned og området udlægges til grønt areal eller andet rekreativt formål
- Scenarie 3: Huset sælges til ekstern bruger, enten erhverv eller beboelse. Huset sættes til salg i fri handel til anden anvendelse
- Scenarie 4: Huset lukkes ned for al brug og står ubrugt hen. De basale udgifter, ca. 100.000 kr. om året, betales fortsat af beboerne i grundejerforeningen.
- Scenarie 5: Huset drives i et samarbejde mellem grundejerforeningen og Albertslund Kommune. Grundejerforeningen har selv foreslået aktiviteter, så som ungdomsklub, anneks til skolen, politikernes hus, mødelokaler for foreninger, klubber etc.

Fælleshuset blev indviet i 2009. Forvaltningen har de seneste år undersøgt muligheden for at kunne overtage bygningen og anvende den til kommunale formål. Der henvises til orienteringssag på Økonomiudvalget den 26. september og 4. december 2018, samt sag fremlagt på Økonomiudvalgsmødet den 2. februar 2021. Det har desværre ikke, grundet bygningens indretning og tilhørende udeareal, været muligt at finde egnede kommunale formål til brug af bygningen.

Grundejerforeningen har efterfølgende været i dialog med BO-VEST, som ønsker at overtage grunden og opføre "generationsboliger". BO-VEST har ladet sig inspirere fra andre store kommuner, hvor man har opført boliger med henblik på at skabe et godt sted at bo på tværs af generationer. Stuelejlighederne bygges som et seniorfællesskab. Ovenpå på disse etableres boliger velegnet familier og unge. Konceptet kaldes "Generationernes Hus". Byggeriet opføres som

træbyggeri og det er hensigten at man i forbindelse med nedtagning af fælleshuset vil undersøge, hvilke dele af det eksisterende byggeri som kan genbruges. Se beskrivelsen i vedlagte bilag.

Bo-Vest administrerer i dag Robinielunden, som er nærmeste nabo til Fælleshuset Herstedlund. Bo-Vest har udarbejdet to scenarier for ejendommen til "generationsboliger".

#### Scenarie 1

Det ene fastholder fælleshuset og der bygges et mindre antal boliger rundt om dette. Byggeriet vil få en fælles taghave og et fællesrum med udsigt over området.

#### Scenarie 2

Det andet scenarie indeholder en nedrivning af fælleshuset, samt opførelse af 17 nye boliger og 1 fælleslokale.

#### Forvaltningens bemærkninger

Der er forvaltningens vurdering, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at bygge boliger omkring det eksisterende fælleshus. Det vil blive en høj og massiv bygning i forhold til det eksisterende bebyggelse i 2 til 3 etager og give flere byggeudfordringer i forhold til dagslys, adgangsforhold, brand m.v. Det er forvaltningens vurdering, at det vil være muligt at nedlægge det store fælleshus uden, at det vil have mærkbar betydning for det eksisterende fællesskab i området. Begge scenarier vil kræve en bearbejdning af projektet så det opfylder gældende kommuneplan. Et boligprojekt på ejendommen vil kræve nyt plangrundlag og en startredegørelse til politisk behandling. Forvaltningen vil derfor anbefale, at der gives tilladelse til at nedrive fælleshuset og samtidig arbejdes for, at der i 2022 igangsættes et lokalplansarbejde, med henblik på at forberede området til "Generationernes Hus". Det skal også nævnes at der har været afholdt møde med arkitektfirmaet Dorte Mandrup, der har vist forståelse for ønsket om evt. nedrivning af Herstedhus, under de givne omstændigheder

### **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 23. september 2021

Forvaltningen har været i dialog med Herstedlund Grundejerforening. De oplyser, at de årligt har en udgift på ca. 100.000 kr. til drift af Herstedhus. Udgiften dækker over følgende poster

- Ejendomsskatter
- Obligatorisk elevatoreftersyn
- Obligatorisk eftersyn af brandtekniske anlæg
- Udgifter til vicevært
- El
- Varme

Herudover kommer udgifter til reparationer og vedligeholdelse. Disse kan ikke prissættes, men foreningen forventer at disse vil vokse i takt med husets alder.

### **Lovgrundlag**

Planloven, herunder § 19.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives dispensation fra lokalplan 14.3 med henblik på at nedrive fælleshuset Herstedhus og
2. at der igangsættes et forberedende planarbejde med henblik på at udarbejde en startredegørelse om boliger på ejendommen.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

(F), (O) og Ø undlod.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

(F, O, B) undlod

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Forslag 1b\_Udvidelse af Robinielunden\_september 2021

Analyse og volumenstudie\_udvidelse Robinielunden\_september 2021

## **Punkt 21: MBU/ØU/KB - Finansiering af skimmelsvampesager på kommunale daginstitutioner (bevilling)**

82.07.00-Ø00-1-21

### **Anledning**

Der har været store udgifter i forbindelse med skimmelsvampesager tidligere på året. I denne sag tages stilling til finansieringen af udgifterne.

### **Sagsfremstilling**

I 2021 har der været store udgifter i forbindelse med skimmelsvamp i Børnehuset Brillesøen (afd. Kærmosen og Tranekæret), Naverland og Børnehuset Damgården afd. Jægerhytten. På grund af skimmelsvampens karakter, har det været nødvendigt at igangsætte arbejderne inden finansieringen var på plads. Forvaltningen har nu et samlet overblik over udgifterne, som alle relaterer sig til skimmelsvampesagerne, så som skimmelsanering af Jægerhytten og Naverland, klargøring af lokaler i Naverland og de midlertidige genhusningslokaler i Klub Vest, flytteomkostninger, skimmelsanering af inventar mm. Disse udgifter er afholdt over bygningsvedligeholdelsesrammen.

Udgifterne til skimmelsvampesagerne fordeler sig således:

- Brillesøen afd. Kærmosen 1.404.000 kr.
- Pavilloner i forbindelse med Brillesøen afd. Kærmosen 60.000 kr.
- Brillesøen afd. Tranekæret 210.000 kr.
- Sydskolen 142.000 kr.
- Klub Vest + pavilloner 1.710.000 kr.
- Damgården afd. Jægerhytten \* 3.318.000 kr.
- Naverland 1.047.000 kr.
- I alt 7.891.000 kr.

\* indeholder også udgiften til kommende investeringer i renovering af Jægerhytten, så den kan benyttes igen.

Beløbet er så stort at bygningsvedligeholdelsesrammen for 2021 vil ende med et væsentligt merforbrug, hvis der ikke findes alternativ finansiering. Forvaltningen foreslår derfor at skimmelsvampesagerne finansieres således:

- Særlig vedligeholdelsesramme 2021 - anlæg 2.300.000 kr.
- Resterende midler til renovering af Børnehuset Brillesøen(renovering af daginstitutioner 2020) - anlæg 1.400.000 kr.
- Hyldebjerg (renovering af daginstitutioner 2020) - anlæg 2.000.000 kr.
- Udskudte arbejder på bygningsvedligeholdelsesrammen 2021 1.300.000 kr.
- Anlægsrådighedsbeløb til daginstitutioner fra 2019 891.000 kr.
- Samlet finansiering af udgifter til skimmelsvampesager 7.891.000 kr.

På anlægssagen - den særlige vedligeholdelsesramme for 2021 blev der bevilliget 2,3 mio. kr. til skimmelsvampesager i de nævnte daginstitutioner. På daværende tidspunkt var der ikke fuldt overblik over udgiften.

I anlægssagen om renovering af daginstitutioner 2020, var der afsat midler til renovering af Børnehuset Brillesøen. Af disse midler resterer 1,4 mio. kr. som forvaltningen indstiller anvendt til at dække dele af udgifterne til skimmelsvampesagerne.

I anlægssagen for renovering af daginstitutioner 2020, var der også afsat midler til renovering af Hyldespjældet. Af den samlede bevilling til renovering af daginstitutioner i 2020 er 2 mio. kr. lånefinansieret. I frigivelsessagen fra april 2021, blev det besluttet at øremærke de lånefinansierede midler til renovering af Hyldespjældet. På grund af genhusningsudfordringer kan renoveringen af Hyldespjældet dog ikke foregå i 2021. Forvaltningen indstiller derfor at midlerne i stedet bruges til renovering af Jægerhytten, da de lånefinansierede midler skal bruges i 2021. Renoveringen af Hyldespjældet udskydes til 2022.

## Konsekvenser

På bygningsvedligeholdelsesrammen for 2021 er der ikke igangsatte projekter for 1,3 mio. kr., som foreslås udskudt.

Mange af projekterne på bygningsvedligeholdelsesrammen for 2021 er igangsat. Som en del af forvaltningens økonomiske styring, følger forvaltningen løbende op på projekterne. Forvaltningen afventer med at igangsætte nogle projekter, i tilfælde af at nogle bliver dyrere eller der kommer uforudsete projekter ind, som skal finansieres af bygningsvedligeholdelsesrammen, som i tilfældet her med skimmel i daginstitutioner.

Forvaltningen indstiller derfor, at renovering af madkundskabslokale på Egelundskolen, renovering af besøgstoaletter på Toftegården, etablering af permanente besøgstoaletter ved Bakkehuset og rensning og overfladebehandling af taget på lægehuset ikke igangsættes. Dette vil frigive 1,3 mio. kr. De projekter der udgår af prioriteringen i 2021 indgår i den samlede pulje af projekter, der skal prioriteres imellem i 2022.

Desuden foreslår forvaltningen at bruge 0,891 mio. kr. af det frigivne rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til daginstitutioner, der blev frigivet d. 14. maj 2019. I anlægsplanen for 2022 er der i 2022 afsat 1 mio. kr. til forberedelse af nye institutioner på Coop-grunden og Vridsløse.

De oplyste udgifter til skimmelsvampesager indeholder ikke de udgifter, der forventes at komme i forbindelse med den netop konstaterede skade i Børnehuset Damgården afd. Bækken. Forvaltningen vil gå igang med at danne sig et overblik over, hvad udbedring af skaden vil beløbe sig til i Bækken og vende tilbage, hvis der er behov for omprioriteringer eller yderligere midler til at udbedre skaden her.

Hvis der opstår andre sager, vil de skulle finansieres på en anden måde.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 30. september 2021

I bilaget "Jægerhytten, overslag over renovering/nybyg" er angivet en udgift på 74 mio. kr. for opførelse af Brillesøen. Udgiften er udelukkende medtaget som referencepris for vurdering af, hvad Jægerhytten ville koste at nedrive og genopføre. Det er ikke prisen for Brillesøen.

## Økonomi

Den samlede anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 7,891 mio. til skimmelsvampesager på daginstitutioner finansieres således:

- 2,3 mio. kr. fra det frigivne rådighedsbeløb til særlige vedligeholdelsesramme, hvor anlægsbevillingen nedsættes tilsvarende.
- 1,4 mio. kr. fra det frigivne rådighedsbeløb til renovering af daginstitutioner, hvor anlægsbevillingen nedsættes tilsvarende.
- 2,0 mio. kr. fra det frigivne rådighedsbeløb til renovering af daginstitutioner i 2020 til renovering i Hyldespjældet.

- 1,3 mio. kr. fra bygningsvedligeholdelsesrammen 2021.
- 0,891 mio. kr. fra det frigivne rådighedsbeløb til daginstitutioner fra 2019, hvor anlægsbevillingen nedsættes tilsvarende.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på i alt 7,891 mio. til skimmelsvampesager på daginstitutioner.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Jægerhytten, overslag over renovering nybyg

Notat om udgifter og finansiering

Bev. skema

## **Punkt 22: MBU/ØU/KB - Trafikbestilling 2022**

05.00.00-G01-19-21

### **Anledning**

Der skal afgives beslutning til Movia for kommunens busdrift i 2022.

### **Sagsfremstilling**

Som del af håndteringen af den kommunale busdrift, skal kommunen hvert år afgive en trafikbestilling til Movia. Trafikbestillingen skal afgives i oktober for at træde i kraft i løbet af sommeren det efterfølgende år.

#### Status på busdriften i 2021

Som del af Helhedsplanen for Herstedvestervej blev der i slutningen af juni 2021 indført busdrift ad Herstedvestervej og til Albertslund Stadion. Det er buslinje 141, der kører ad denne rute. Der er ikke sket ændringer på de øvrige kommunale buslinjer 143, 144 og 149. Til december 2021 bliver linje 141 og 149 emissionsfri og linje 143 og 144 fossilfri.

#### Trafikbestilling 2022

Det vil være hensigtsmæssigt, at buspassagererne vænner sig til ændringerne på buslinje 141 før der planlægges nye ændringer på linjen. Hvis der ønskes ændringer på linje 141 bør dette derfor først ske i 2023, hvor der kan tages udgangspunkt i passagertallene for linjen. Forvaltningen har ikke modtaget ønsker til ændringer på linjerne 143, 144 og 149 og derfor foreslås der ikke ændringer på disse linjer.

#### Busdriften frem mod letbanens åbning i 2025

Efter planen sættes letbanen i drift i 2025. Arbejdet med at tilpasse busdriften til letbanen og S-togene er begyndt, og det kan derfor forventes, at der frem mod åbningen af letbanen vil komme forslag til ændringer på busdriften, som Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til.

### **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke foretages ændringer på busdriften i 2022.

### **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 10:

Tilrådde indstillingen, idet forvaltningen undersøger på baggrund af Ældrerådets udtalelse, om der er busstoppesteder, som bør flyttes eller nedlægges og fjernes.

### **Beslutning**

Tilrådde indstillingen, idet Ældrerådets input tages med i den videre planlægning af kommunens kollektive trafik-tilbud.

(O) undlod

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Udtalelse fra Ældrerådet

# Punkt 23: MBU/ØU/KB - Helhedsplan for busfremkommelighed og parkering til Stadion (bevilling)

05.01.00-G01-4-21

## Anledning

Der søges om frigivelse af midler til at etablere busfremkommelighed og parkering til Stadion.

## Sagsfremstilling

I sommeren 2021 er der blevet indført busdrift til Albertslund Stadion, og på Stadion er der blevet opført en ny hal, som medfører at antallet af parkeringspladser til Stadion skal øges. På kommunens budget for 2021 er der afsat midler til at sikre, at bussen kan køre rundt på arealet, som udgør parkeringspladsen, og som del af byggesagen for den nye hal er der afsat midler til at etablere flere parkeringspladser. Endvidere har kommunalbestyrelsen bevilliget midler til at renovere det eksisterende cykelparkeringsareal med nye cykelstativer og ny belægning.

### Busfremkommelighed og hastighed på Skallerne

Grundet arbejdskørsel til Stadion under etablering af den nye hal, var det nødvendigt at fjerne helleanlæggene på Skallerne. På dage med mange gæster til Stadion, kan helleanlæg medføre, at bussen vil sidde fast i trafikken til og fra Stadion. Derfor reetableres helleanlæggene ikke, men der etableres i stedet to sæt pudebump, som vil medvirke til at sikre hastighedsgrænsen på de tilladte 30 km/t. Fodgængerovergangen ved Damgårdsstien vil blive sikret med en hævet flade.

### Busfremkommelighed på Stadions parkeringsplads

Når bussen ankommer til Stadion, vil den køre ned i bunden af Skallerne og dreje mod vest, hvor den vil gøre stop ved et busstøpsted med læskur. Langs parkeringspladsen i nord løber en flisebelagt cykel- og gangsti. Stien er flisebelagt og har karakter af fortov. Dette kan resultere i farlige situationer mellem buspassagerer og cyklister. Det foreslås derfor, at der anlægges en egentlig cykelsti med asfaltbelægning og et flisebelagt fortov. Tilsvarende løsning anvendes langs parkeringspladsens vestlige side, hvormed der skabes et overskueligt trafikareal, hvor fodgængere og cyklister er adskilt. På dage hvor der er mange gæster til Badesøen, vil denne løsning hjælpe med at holde ventende gæster til Badesøen fra cykelstien.

Da der er risiko for, at bussen sidder fast ved hente- og bringesituationer til Stadion og Badesøen, indrettes der en ”kys og kør”-mulighed i parkeringspladsens sydvestlige hjørne. For at sikre, at bussen kan komme rundt på parkeringspladsen, vil der desuden være behov for at flytte nogle kantsten.

### Bil- og cykelparkering til Stadion

I dag er parkeringsarealet til Stadion indrettet med parkeringsbåse, som kan rumme 4 biler. Båsene er afgrænset af smalle plantehuller, som giver ringe vækstvilkår for træer, hvilket ses på træernes tilstand. Før den nye hal blev etableret, havde Stadion et behov for 120 parkeringspladser. Den nye hal udløser et behov for yderligere 75 parkeringspladser. Der er desuden et behov for i alt 8 handicapparkeringspladser, hvilket giver et samlet behov på 203 parkeringspladser. Parkeringspladserne kan placeres ved at fjerne plantehullerne og dermed træerne. Der vil i stedet blive gjort plads andre steder på området til nye træer, hvor disse får gode vækstvilkår. Med denne løsning vil Albertslund Stadion fortsat have en grøn parkeringsplads og et grønt ankomstareal.

Af bilag fremgår antallet af træer på Stadions parkeringsareal. Der er i alt 53 træer, som har ringe vækstvilkår, 14 af disse er nyplantede og flyttes til et andet sted. De resterende 39 træer fældes og der tilføres 29 nye. Regnskabet viser, at det

samlede antal træer vil blive reduceret med 10. Men de nye træer vil få bedre vækstbetingelser og derfor have en bedre og mere langsigtet kvalitet.

## Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 6. september 2021

På mødet den 24. august 2021 sendte Miljø- & Byudvalget sagen retur til forvaltningen med ønsket om at få belyst en ændring i indretningen af parkeringsområdet, hvormed "kys og kør"-muligheden flyttes til det sted, hvor forvaltningen har foreslået at placere busstoppestedet og at busstoppestedet i stedet placeres, hvor forvaltningen har placeret "kys og kør"-muligheden ud for Badesøen.

Forvaltningen har placeret busstoppestedet og "kys og kør" så der opnås den højeste grad af fremkommelighed for bussen, og den mest effektive anvendelse af "kys og kør". Oprettelse af "kys og kør" på stedet hvor busstoppestedet er skitseret risikeres det, at bussen sidder fast i den opstuede trafik som "kys og kør" vil medføre. Sidder bussen fast i trafikken vil det medføre forsinkelser på busdriften, ventende passagerer langs ruten, og i værste fald at buspassagererne over tid vælger bussen fra. Reduceres antallet af passagerer resulterer dette i færre billetindtægter og hermed en ringere økonomi på buslinjen. Det vurderes også at den mest intensive brug af "kys og kør" vil være til Badesøen og derfor mest hensigtsmæssigt at placere "kys og kør" i dette område. Denne løsning er desuden blevet godkendt af Movia, en busoperatør, som har gennemført den skitserede rute, og idrætsdirektøren, som håndterer den daglige drift af Stadion og Badesøen.

Flyttes busstoppestedet til en placering ud for Badesøen, vil dette medføre en økonomisk konsekvens, hvilket skyldes, at underlaget i den sydlige ende af parkeringsarealet består af græsarmering og hermed ikke er indrettet til at kunne håndtere busdrift. Skal bussen køre forbi Badesøen skal der derfor etableres en ny vejkasse, vejafvandning og den sydlige del af beplantningen, inklusiv 11 velfungerende træer, ryddes. Grundet bussens køreradier vil antallet af nye træer i denne løsning blive reduceret i forhold til antallet af træer i den oprindelige løsning. Skal bussen have stoppested ved Badesøen, vil dette medføre nogle trafikikkerhedsmæssige udfordringer, da der i samme område vil skulle afvikles cykeltrafik, af- og påstigning af busser og kø til Badesøen. Både i forhold til plads og den eksisterende indretning af området foran Badesøen, vil det desuden blive vanskeligt, at placere et buslæskur hensigtsmæssigt i dette område.

Det vurderes, at løsningen hvor der etableres busstoppested ved Badesøen og "kys og kør" i det nordlige område af parkeringsarealet, vil medføre en merudgift på 0,75 mio. kr. i forhold til det oprindelige projekt.

## Økonomi

Det giver bedst mening at samle alle projekterne i en helhedsløsning. Den samlede anlægssum bliver herefter på 3,0 mio. kr. som finansieres således:

2,0 mio. kr. som er afsat rådighedsbeløb til Trafiksanering Skallerne.

0,4 mio. kr. fra Den særlige vedligeholdelsesramme 2021 som er frigivet til renovering af cykelparkering ved Stadion.

0,5 mio. kr. fra anlægsarbejdet Opførelse af ny sportshal til etablering af parkeringspladser.

0,1 mio. kr. fra anlægsarbejdet Plan for renovering af beplantning 2018 som er frigivet til renovering/udskiftning af træer.

I lukket bilag findes anlægøkonomi for arbejder forbundet med realisering af helhedsplanen.

## Kommunikation

Et bilag er lukket, da arbejderne skal i udbud.

Kommunikation om projektet kommer i forbindelse med udbudsprocessen samt under anlægsarbejdet. Kommunikation vil både være på kommunens hjemmeside, Facebook og fysisk ved hallen.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at helhedsplanen for busfremkommelighed og parkering godkendes,

2. at der etableres busfremkommelighed på Stadion og Skallerne som beskrevet,
3. at parkeringspladsen indrettes med i alt 203 parkeringspladser,
4. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3,0 mio. kr. hertil,
5. at udgiften finansieres delvist med 2,0 mio. kr. af det hertil afsatte rådighedsbeløb i 2021,
6. at udgiften finansieres delvist med 0,4 mio. kr. fra den frigivne særlige vedligeholdelsesramme hvor anlægsbevilling nedsættes tilsvarende,
7. at udgiften finansieres delvist med 0,5 mio. kr. fra anlægsarbejdet opførelse af ny sportshal hvor anlægsbevilling nedsættes tilsvarende og
8. at udgiften finansieres delvist med 0,1 mio. kr. fra anlægsarbejdet renovering af beplantning 2018 hvor anlægsbevilling nedsættes tilsvarende.

## **Historik**

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 24. august 2021, pkt. 7:

Sagen blev sendt tilbage til forvaltningen, idet det undersøges om der kan byttes rundt på busstoppested og afsætningspladsen. Forvaltningen oplyste, at det vil betyde, at anlægget først vil blive anlagt i foråret.

Allan Høyer (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Stadion

Skallerne

Træregnskab

Bevillingsskema

## **Punkt 24: MBU/ØU/KB - Støtte til projekt om bredbånd til Risby**

13.00.00-A00-1-21

### **Anledning**

En gruppe af borgere i Risby har bedt kommunen om tilsagn til økonomisk støtte til udbredelse af bredbånd i Risby.

### **Sagsfremstilling**

En gruppe borgere har engageret flertallet af husejerne i Risby med henblik på at lave en ansøgning om støtte til bedre internet fra Bredbåndspuljen. Der blev indsendt en ansøgning til Bredbåndspuljen i 2020, der dog ikke opnåede tilskud. 31 ud af 38 husstande var med i ansøgningen, hvor de hver især havde forpligtet sig til at betale 4.000 kr. for bedre internet. Herudover fik borgerne tilsagn om støtte til projektet fra TDC med et lovet tilskud på 166.500 kr. Borgerne i Risby ønsker i 2021 at indsende en ny ansøgning om tilskud fra Bredbåndspuljen.

Borgerne i Risby har i dag ingen mulighed for at opnå en tidssvarende hurtig internetforbindelse. Det er ikke teknisk muligt at ændre ved det forhold uden, at der investeres i en ny bredbåndsforbindelse. Den ringe internetforbindelse vanskeliggør hjemmearbejde, og hjemmeundervisning, som det har været påkrævet under corona-nedlukningen. Alle øvrige boliger i den bebyggede del af Albertslund har adgang til hurtigt internet.

Borgerne har i brev af 7. januar 2021 bedt om kommunens tilsagn om støtte til en ny ansøgning til Bredbåndspuljen i 2021. Det sker fordi at kommunal støtte vil forbedre Bredbåndspuljens evaluering af ansøgningen - og det sker fordi, at de kan se at flere af de ansøgere, der opnåede tilskud i 2020 fra Bredbåndspuljen, havde søgt med tilsagn om tilskud fra deres respektive kommuner. Ansøgningerne evalueres i henhold til en række kriterier, herunder om der er kommunalt tilskud. De øvrige betingelser for støtte fra Bredbåndspuljen opfyldes i væsentlig grad af borgerne i Risby. Folketinget har i budgetaftalen for 2021 afsat 100 mio. kr. til fortsættelse af Bredbåndspuljen. Rammerne for 2021 ventes endeligt på plads i løbet af foråret.

I brevet fra borgerne i Risby beder de om tilskud fra kommunen på 5.000 kr. pr. husstand i Risby i det tilfælde, at ansøgningen fra Bredbåndspuljen opnår tilsagn om støtte. Ud af 38 husstande var 31 husstande med i første ansøgningsrunde. Således vil de samlede omkostninger for kommunen beløbe sig til et sted mellem 155.000 kr. og 190.000 kr., hvis alle husstande i Risby skulle tilslutte sig ansøgningen i 2021.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 5. august 2021

Sagen blev sendt tilbage til forvaltningen, idet udvalget ønskede udvidet vidensgrundlag.

Risby er det område, der har dårligst internet i Albertslund samt det område i kommunen med dårligst mulighed for hurtigt internet. Forvaltningen mener, at en kablet fiberløsning vil være den mest stabile og driftssikre løsning for Risby eller om muligt en 5G-forbindelse.

Det bemærkes, at en yderligere egenbetaling på 1.000 kr. pr. husstand, udover de obligatoriske 4.000 kr., som ansøgerne allerede har givet tilsagn om, vil vægte højere i evalueringen af ansøgningen, end et kommunalt tilskud på 5.000 kr. pr. husstand. Det samme vil være tilfældet, hvis man kunne få én husstand mere med i ansøgningen.

Endvidere bemærkes det principielle i, hvad kommunen bør yde tilskud til. Der kan opstå andre lignende situationer, hvor man vil kunne referere til et eventuelt tilskud i denne sag.

## Økonomi

Der søges om tilskud på 5.000 kr. pr. husstand, i det tilfælde at en ansøgning til Bredbåndspuljen i 2021 opnår tilsagn om tilskud. Det svarer til et samlet beløb på mellem 155.000 og 190.000 alt afhængig af hvor mange husstande, der er med i ansøgningen.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke ydes tilsagn om tilskud til udbredelse af bredbånd.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 23. marts 2021

Sagen blev sendt tilbage til forvaltningen, idet udvalget ønskede udvidet vidensgrundlag.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 24. august 2021, pkt. 9:

Oversendte sagen til budgetforhandlingerne.

Allan Høyer (O) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. september 2021

Sagen sendes tilbage til udvalget.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 9:

Oversendte sagen til Kommunalbestyrelsen med anbefaling om, at man yder støtte til projekt om bredbånd til Risby under forudsætning af, at der opnås tilsagn fra Bredbåndspuljen.

## Beslutning

Sagen udgik af dagsordenen idet den indgår i budgettet.

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## Bilag

BBP 2020 partnerskabsaftale underskrevet

Anmodning om tilskud

Bredbaandspuljen 2020 - pointmodel

Borgerhenvendelse

Høringssvar

Hørings svar

Hørings svar -

# Punkt 25: MBU/ØU/KB - Anlægsregnskab for pumper i regnvandsbrønde

00.32.04-Ø00-7-21

## Anledning

Godkendelse af anlægsregnskab for pumper i regnvandsbrønde.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 9. december 2014 en anlægsbevilling på 2.100.000 kr. til udskiftning af gamle pumper i regnvandsbrønde.

Igennem et projekt i regi af DOLL og Gate21 er det forsøgt afdækket om det var muligt at få integreret ny Smart-City-teknologi i de nye pumper.

Det viste sig, at den tiltænkte teknologi ikke var velegnet i de mindre pumpestationer, og derfor ikke gav mening at implementere i de mindre pumper, konkret skulle bruges i dette anlægsprojekt. Der blev i stedet etableret pumper i mere traditionel forstand, til udskiftning af udtjente regnvandspumper. Projektet har dog været med til at skaffe mere viden om de teknologier, som er på markedet.

Der er udskiftet ca. 22 pumper i årene 2017-2020. Prisen har været lavere end oprindeligt indhentede priser, da de har alarmsystemer og anden ny teknik i pumperne. Øvrige pumper har vist sig at være i bedre stand end først antaget.

I forbindelse med at ekstraordinært mange asfaltarbejder blev gennemført i 2020, er der opstået et behov for vedligeholdelse af vejafvandingsanlæggene (vejbrønde og stikledningsanlæg). I forbindelse med overførselssagen 2021, er mindre forbruget godkendt overført til driften til vedligeholdelse af vejafvandingsanlæg.

## Økonomi

	Udgift
Budget	2.100.000
Forbrug	1.038.145
Mindreforbrug	1.061.855

Mindreudgiften (1.062.000) er overført til driften, i forbindelse med overførselssag 2021-2022.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for pumper i regnvandsbrønde godkendes.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalg, 21. september 2021, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

# Punkt 26: ØU/KB - Galgebakken - Vurdering af BO-Vest' renoveringsprojekt

02.34.02-P19-51-21

## Anledning

Byggeteknisk vurdering af renoveringsprojekt for Galgebakken.

## Sagsfremstilling

BO-Vest har gennem de sidste 9 år arbejdet på at finde en renoveringsløsning for Galgebakken. Projektet er gennem årene vokset i omfang i takt med de erfaringer projektteamet har fået. En boligtype vurderes ikke at være rentabel at renovere, så den bliver nedrevet og genopført. Det drejer sig om alle 1-værrelsesboligerne.

Galgebakken er hårdt ramt af skimmelsvamp. På nuværende tidspunkt står mere end 200 boliger tomme på grund af skimmelsvamp. I 2015 foretog BO-Vest den første prøverenovering. Denne gav ikke det ønskede resultat, da der efter renoveringen stadig kunne konstateres skimmelsvamp i boligerne. Projektet blev herefter ændret og årsagen til skimmelsvamp blev afdækket.

Et grundlæggende fugtproblem i Galgebakken er, at bebyggelsen er opført uden en fugtspærrer mellem fundament, krybekælderdek og ydervæk. Det er ifølge BO-Vest' rådgivere ikke muligt at indlægge denne i den bestående bebyggelse.

BO-Vest har i 2020 renoveret endnu to prøvehuse for at få afdækket om de nye tiltag har kunnet afhjælpe skimmelsvamp-problematikken, samt give erfaring i forhold til renoveringen af de øvrige boliger. Forvaltningen har, som oplyst i en orienteringssag til økonomiudvalget den 5. maj 2020, sat krav om, at der foretages monitorering af den igangværende prøverenovering. Forvaltningen har modtaget foreløbige resultater. Ud fra de nuværende måledata, kan det ikke konkluderes, hvorvidt temperaturen i krybekælderen over året er lavere, højere eller sammenlignelig med de forudsatte temperaturer. Dette kræver bl.a. måledata fra en længere måleperiode. Se evt. vedlagte bilag.

BO-Vest har foretaget urafstemning om projektet. 1084 personer har haft mulighed for at afgive stemme. 529 (48%) personer har stemt for og 159 (15%) personer har stemt imod gennemførelse af projektet. Det bemærkes, at der stadig er en væsentlig andel af beboerne, som er imod projektet i sin nuværende form. Forvaltningen har ligeledes modtaget henvendelser fra fagkyndige personer, som ikke har bolig i Galgebakken, men følger projektet nøje. De er kritiske overfor den løsning BO-Vest har valgt i forhold til manglende isolering af dækket mod krybekælderne. De argumenterer blandt andet for, at det er fugtteknisk forsvarligt at isolere krybekælderdek. Forvaltningen har videregivet disse oplysninger til BO-Vest.

Forvaltningen har foretaget en vurdering af det endelige projektmateriale, som er modtaget hen over sommeren. Det er forvaltningens vurdering, at den fremlagte renoveringsmodel er tilstrækkelig belyst og yderligere beskrivelser af renoveringsmetoden ikke umiddelbart vil kunne bidrage til at eliminere de tilbageværende usikkerheder projektet indeholder. Forvaltningens samlede vurdering er vedlagt som bilag. På baggrund af de oplysninger der forelægges, vurderer forvaltningen følgende:

- Ombygningsarbejdet kan gennemføres uden byggetilladelse
- Ansøger er ansvarlig for at efterleve byggeloven
- Der skal søges særskilt om byggetilladelse til Et-værelsesboligerne, da disse opføres som nybyg
- Den ansøgte renovering vurderes at kunne gennemføres med de sundheds- og sikkerhedsmæssige forhold, som byggeloven har til formål at sikre
- Der skal foretages monitorering af samtlige boliger, så den bygningsansvarlige i tide vil kunne gribe ind med ekstra tiltag for at sikre et sundt indeklima i alle boligerne
- Albertslund Kommune skal informeres om dataudtræksresultater og handlinger i forhold til monitoreringen

## **Lovgrundlag**

Byggeloven, herunder bygningsreglementet BR18.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningens vurdering tages til efterretning.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Vurdering af oplæg til totalrenovering af Galgebakken

Revisorerklæring vedrørende urafstemning, Galgebakken

Indsendelse 2, KON145-N011B Galgebakken, Vurdering af måledata, prøvebolig A og B

## Punkt 27: ØU/KB - Godkendelse af Skema C for Rådhusdammen

03.02.14-P19-2-21

### Anledning

Landsbyggefonden har rykket Boligkontoret Danmark for endelig godkendelse af Skema C for renoveringen af Rådhusdammen. Nu foreligger Skema C-ansøgning fra Boligkontoret Danmark.

### Sagsfremstilling

Boligkontoret Danmark har den 4. april 2021, på vegne af Boligselskabet Rådhusdammen, afdeling 2, rykket for svar på skema C-processen for renoveringsprojektet i Rådhusdammen. Skema C er godkendelsen af det endeligt afsluttede byggeregnskab. Dette sker på baggrund af en rykker fra Landsbyggefonden, der gerne ser byggeregnskaber afsluttet i rimeligt tid efter byggeriets færdiggørelse.

Henover forår og sommer har Boligkontoret Danmark arbejdet på at få de sidste afklaringer på plads. Projektet har overskridelser i forhold til det godkendte Skema B, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. september 2015, hvorfor der nu skal tillægsbelånes og stilles supplerende kommunale garantier i henhold til almenboligloven for tillægsbelåningen. I de oprindelige lån valgte Kommunalbestyrelsen at garantere for såvel den støttede som den ustøttede del, hvorfor der har været en berettiget forventning hos Boligselskabet om, at dette også ville kunne opnås ved suppleringslånet. Der er redegjort nærmere for processen og overvejelser i selve ansøgning af 15. september 2021, og der ansøges derfor om kommunal garanti for såvel den støttede og ustøttede del, ligesom der anmodes om godkendelse af de ændringer, der kom ind efter Skema B-behandlingen i 2015 i processen med Landsbyggefonden. Samtidig er der i processen med Landsbyggefonden fundet yderligere 3.082.630 kr. til egenfinansiering af den ustøttede del fra afdelingens egne midler, således at der alene er behov for en forhøjelse af den kommunale garanti på kr. 1.000.000 på den ustøttede del. Bestemmelserne om garantistillelse i almenboligloven er en kan-bestemmelse, men i den konkrete sag (og uden præcedensskabende virkning) vurderer forvaltningen, at der også bør stilles garanti for den ustøttede låneoptagelse. Ændringerne i finansieringsmodellen efter Skema B anbefales taget til efterretning. Der er taget læring hos kommunen, boligselskabet og administrator af forløbet, hvilket også kan ses af beskrivelsen i bilag 1. Konsekvensen af ikke at hæve garantien på den ustøttede del vil være, at huslejen skulle stige endnu en procent, idet Boligselskabet oplyser, at man uden garanti ville skulle finde anden finansiering for den sidste million.

### Overskridelsernes årsag:

Projektet vedrører en større hovedrenovering af bebyggelsen og udearealerne, herunder etablering af altaner, renovering af badeværelser, etablering af fælleshus mv., jf. bilag 1. Siden Skema B løb en række uforudsete merudgifter på byggeprojektet, idet en række arbejdsmiljømæssige forhold udløste væsentlige merudgifter, samt byggetekniske udfordringer på altaner, badeværelser, installationsskakter, tekniske installationer, tagudhæng mv., som væsentligt fordyrede projektet. Disse er nærmere beskrevet i ansøgningen. Byggeregnskab og ledelsepåtegning er vedlagt som bilag 2 og 3. Regnskabet er godkendt uden bemærkninger af revisor (PWC) den 13. august 2019.

Ved foregående henvendelser om Skema C til forvaltningen, har der været afholdt flere møder mellem boligselskab og forvaltning med gennemgang af sagen, idet byggeregnskabet som nævnt viser en større budgetoverskridelse i forhold til Skema B. Ved disse møder blev der lagt op til en forøget garanti fra kommunens side på den støttede såvel som den ustøttede del, som følge af det forøgede lånebehov i byggeriet. Lånene til den støttede del af byggeriet er siden skema B-godkendelsen forøget fra 41,694 mio. kr. til 47,459 mio. kr. (hvoraf kommunen garanterer for 100% - Landsbyggefonden regaranterer for 50%). Den samlede byggesum er hævet fra 75,425 mio. kr. til 85,791 mio. kr. De resterende merudgifter hentes i henlæggelserne, ved kapitaltilførsel og gennem fællespuljetilskud. Landsbyggefonden har været inde over de ændringer i Skema B, som blev foretaget efter Kommunalbestyrelsens godkendelse, og har senest medvirket til etableringen af en ny finansieringsmodel.

Sagen ligger nu fuldt oplyst, og forvaltningen kan indstille godkendelsen af Skema C med den foreslåede finansieringsløsning, så Boligkontoret Danmark kan hjemtage de sidste lån. Byggesagen kan dermed afsluttes endeligt.

Der er ikke bemærkninger til sagen fra Miljø- & Teknik, som kan anbefale godkendelsen. Der er ikke stillet særlige betingelser til byggeriet. Spørgsmålet fra Skema B-sagen om tilbagekøbsrettighederne på grunden er håndteret. Disse købes ud og er indlejret i driften.

Ved godkendelsen af Skema B blev godkendt en huslejestigning på 50 kr. pr. m<sup>2</sup>. Dette svarede til en huslejestigning på 5,7%, og bragte i 2015 huslejen op på 876 kr. pr. m<sup>2</sup>. Huslejen ligger i 2021 på 1.021/1.071 kr. pr. kvadratmeter, hvilket afspejler markedsniveauet for en tilsvarende bolig i Albertslund. Budgetoverskridelsen vil ikke udløse yderligere stigninger, idet der er fundet effektiviseringer på driften i den mellemliggende periode.

Der pågår fortsat en voldgiftssag i forhold til omgøring af skakte som følge af udførsels- og projekteringsfejl. Denne forventes ikke at give anledning til yderligere mellemværender med kommunen.

## Økonomi

Albertslund Kommune ansøges om udvidet garantiforpligtigelse på det støttede lån til i alt 43,467 mio. kr. med regaranti på halvdelen fra Landsbyggefonden. Dette er en mindre forøgelse af den kommunale andel af mergarantien som udgør 5,589 mio. kr. med regaranti på 50% af den garanti, som blev stillet af kommunen ved godkendelsen af Skema B. Der søges om en forøgelse af de ustøttede lån til 34,731 mio. kr., heraf med en forøget garanti for 1,000 mio. kr. Der er ikke regaranti for dette beløb.

Finansieringen ser dermed samlet ud som følger:

Støttede lån: 43.467.368 kr.

Ustøttede lån: 34.731.000 kr.

Fællespuljetilskud: 1.920.000 kr.

Kapitaltilførsel: 1.000.000 kr.

Trækningsret / dispositionsfond: 640.000 kr.

Reguleringskonto: 4.032.630 kr.

Samlet finansiering: 85.790.998 kr.

## Lovgrundlag

Almenboligloven, Bekendtgørelse om støtte til almene boliger, Kommunestyrelsesloven.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Teknik indstiller,

1. at Skema C for renoveringen af Rådhusdammen godkendes.
2. at den forøgede garantistillelse på det støttede lån som følge af budgetoverskridelserne i byggeregnskabet på kr 5,590 mio. kr. med 50% regaranti fra Landsbyggefonden godkendes.
3. at garanti på yderligere 1,000 mio. kr. for den ustøttede del af lånene godkendes på baggrund af de særlige forhold omkring skemasagsbehandlingen ved Skema B.
4. at de efterfølgende tinglysninger af de nye suppleringslån godkendes.
5. at huslejeniveauet på 1.021/1.071 kr pr.m<sup>2</sup> tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Bilag 1 Ansøgning om skema C

Bilag 2 byggeregnskab af 9. september

Bilag 3 Ledelsespåtegning byggeregnskab

Bilag 4 Lånetilbud og garantiberegning

## Punkt 28: ØU/KB - Skema B for helhedsplan Galgebakken

03.02.13-P19-3-21

### Anledning

Bo-Vest har den 9. juli 2021 på vegne af AB, afdeling 59, Galgebakken afleveret foreløbig ansøgning om skema B-godkendelse for den igangværende helhedsplan, samt anmodet om godkendelse af finansieringsplan, boligomdannelser, huslejestigning og kommunal lånegaranti. Den 7. september sendte Bo-Vest endelig ansøgning.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. november 2012 Skema A for den helhedsplan, som skal igangsættes i Galgebakken med en samlet økonomisk ramme på 435 mio. kr. og forventede huslejestigning på gennemsnitligt 23 kr. pr. m<sup>2</sup>. Den 9. marts 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen et supplerende skema A, der vedrørte sammenlægningen af 32 D-boliger til 16 større tilgængelighedsboliger.

Målsætningen for helhedsplanen blev i Skema A-sagen beskrevet som følger:

- Sikre en forsat fleksibilitet i fremlejemuligheder for supplementsrum og underopdeling af boliger
- Skabe tidssvarende boliger
- Sikre eksisterende kvaliteter
- Sikre at fællesarealer understøtter fællesskaber
- Fremme energirigtig renovering inden for en afvejnet økonomi

Der er blevet lagt vægt på, at en renovering skal sikre energimæssigt forsvarlige løsninger, der samtidig forbedrer boligkomforten og håndterer de indeklimaproblemer i form af skimmel og træk, som er i boligerne. Imidlertid opstod en række yderligere udfordringer i projekteringsfasen, idet den oprindeligt aftalte omfangsdræning og bortledning af vand fra bygningerne i området ikke var blevet foretaget ved byggeriet i 1972. Den planlagte løsning viste sig derfor langt fra tilstrækkeligt til at undgå at fugt og skimmeldannelse, der blev bragt via elementer fra krybekældere og fundament og ind i boligerne. I 2015 gik entreprenøren konkurs - og i 2017 igangsatte boligorganisationen sammen med Landsbyggefonden en grundlæggende granskning af projektet for at afdække, hvordan problemerne bedst kan afhjælpes. NOVA5 Arkitekter er tilknyttet som totalrådgiver.

Konklusionen af granskningen var, at hovedparten af skimmeltilfældene i Galgebakken kan relateres til knudepunktet mellem ydervæg, krybekælderdek og fundament. Derudover konkluderedes, at helhedsplanen i dens oprindelige omfang fra år 2012 ikke vil være tilstrækkelig til at komme skimmeludfordringen til livs. På baggrund deraf blev der, efter dialog med Landsbyggefonden, foretaget en udvidelse af helhedsplanen med følgende arbejder:

- Efterisolering af tunge ydervægge
- Udskiftning af lette vægge for korrekt placering af dampspærre samt tætning af bundrem
- Ny tæt uorganisk gulvopbygning mod krybekælder med gulvvarme
- Etablering af omfangsdræn og opretning af fald væk fra bygning samt ventilering af krybekælder

Som følgearbejde til den udvidede helhedsplan var det således i øvrigt nødvendigt at foretage udskiftning af gulve og køkkener, nedtagning og ændring af trapper og værn samt udskiftning af tage og ovenlys. Det er endvidere besluttet at opføre nye forsyningsledninger i terræn for at undgå arbejder i krybekælderen under helhedsplanperioden og fremadrettet. Arbejder i krybekælderen er arbejdsmiljømæssigt problematisk. Processen fra Skema A til Skema B er detaljeret beskrevet i bilag 1, Bo-Vests ansøgning om Skema B-godkendelse. I forhold til beboernes benyttelse af boligerne stiller den foreslåede konstruktion krav om, at der holdes en minimumstemperatur i boligerne - ligesom udluftning skal foretages. Der er stillet krav fra kommunen om monitorering heraf i boligerne.

Miljø & Teknik oplyser, at man forventer at kunne give de fornødne dispensationer fra bygningsreglementet til den valgte løsning, idet det dog indskræpes, at byggetilladelse til D2-Boligerne vil forudsætte, at nugældende krav til nybyg skal være opfyldt fuldt ud.

Galgebakken er udpeget som bevaringsværdigt kulturmiljø i Albertslund Kommunes kommuneplan. Området er omfattet af en byplanvedtægt fra opførelsestidspunktet. Det har været vigtigt for beboerne og Vridsløselille Andelsboligforening at opretholde områdets oprindelige sociale intentioner og områdets arkitektoniske udgangspunkt. Miljø- og Teknik bekræfter, at Galgebakkens helhedsplan kan gennemføres efter gældende planbestemmelser. Renoveringen gennemføres i respekt for den oprindeligt givne byplanvedtægt og byggetilladelse for området. Ved efterisoleringen bevares facadens oprindelige karakteristika således med et miks af tunge facader i mørkerød fiberbeton med stentilslag og lette facader med

pladebeklædning i forskellige farver. Vinduer holdes i den oprindelige Galgebakken-grønne farve. Nærmere beskrivelse findes i ansøgning, bilag 1.

#### Boligsammensætningen

Med det supplerende Skema A godkendte Kommunalbestyrelsen i marts 2021, at 32 utidssvarende og ensidig belyste etværelses D-boliger bliver sammenlagt til 16 tilgængelighedsboliger med flersidigt lysindfald, med forbehold for, at finansieringen kom på plads inden Skema B-godkendelsen. Dette er nu, efter aftale med Landsbyggefonden, indarbejdet i nærværende projekt. Samlet set ser ændringen af lejlighedssammensætningen således ud:

Boligtype	1V	2V	3V	4V	5V	I alt
Antal boliger før renovering	107	145	61	151	240	705
Antal boliger efter renovering	75	161	61	151	240	688
Kvadratmeter	24-31	35-62	73-93	87-103	128-130	

#### Huslejestigningen

Stigningen i huslejen vedrørende de støttede arbejder er af Landsbyggefonden fastsat til 1% i forhold til det nuværende lejeniveau på 983,71 kr. pr. m<sup>2</sup>, Sammen med stigningen på de ustøttede arbejder bringes huslejen i området således op på 1.100 kr. pr. m<sup>2</sup>, hvilket må betragtes som svarende til andre byggerier af tilsvarende kvalitet i nærområdet, omend i den høje ende. Nærmere gennemgang af lejefastsættelsen findes i bilag 1. Frem mod 2037 vil en aftrapning af tilskud til husleje- og driftsstøtte betyde en årlig lejestigning på 1,5%, svarende til 16 kr. pr. m<sup>2</sup>. Herefter aftrappes tilskuddet med 9 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år. Idet der er forløbet mere end 4 år fra vedtagelsen af skema A, starter aftrapning af tilskud straks. De mellemliggende år (2016-2021) dækkes ind af Skema C reguleringskontomidler.

I tabellen nedenfor ses den forventede huslejekonsekvens for de forskellige boligtyper i Galgebakken

Boligtype	Størrelse i m <sup>2</sup>	Nuværende leje (2021) kr. / måned inkl. vand	Leje efter renoveringen kr. / måned ekskl. vand	Dertil hjemfald pr. 1 januar 2021 kr. / måned
A1	24,7	2.556	2.925	9
A2	35,3	3.518	4.051	13
A3	93	7.363	8.549	35
A4	103,6	8.311	9.658	39
A5	128,3	10.267,44	11.947	48
B5	130	10.387,44	12.088	49
C2	58,5	5.233	6.045	22
C3	72,7	6.243	7.239	27
C4	87	7.281	8.453	33
D1	31,2	3.014,41	3.461	12
D2	62,4	Ej eksisterende	6.923	23

#### Energiforbrug

Efter de nye regler i Boligpakken fra foråret 2021 (Udmøntet i Landsbyggefondens nye regulativ og vejledning), skal Kommunalbestyrelsen nu også påse effekten i forhold til energiforbrug ved renoveringer. I det indeværende projekt vil samtlige boliger opnå betragtelige energireduktioner på forventeligt 45-53%. De nyopførte D-boliger vil få et energiniveau svarende til nybyggeri.

## Beboerdemokrati og informationsarbejde

Det oprindelige skema A-projekt blev godkendt af beboerne den 6. december 2012, ligesom organisationsbestyrelsen godkendte projektet den 21. november 2012. Siden har der løbende været involvering af beboerne i temagrupper og gennem Mock-Ups/prøveboliger og massiv informationskampagne med nyhedsbreve og hjemmeside for projektet, ligesom de valgte løsninger løbende har været drøftet offentligt i bl.a. Albertslund Posten. Månedligt har været afholdt byggeudvalgsmøder med beboernes deltagelse, og der er flere gange afholdt åbne informationsmøder med adgang til at stille spørgsmål om alt. Grundet Corona her det ikke været muligt at afholde større beboermøder i det seneste år, men der har været åbent hus for beboere, kommunens teknikere og kommunalpolitikere i en prøvebolig i Skrænt, og der var i august indkaldt til to store informationsmøder i afdelingen. Den demokratiske proces er nærmere beskrevet i ansøgningen (bilag 1). Ved beboermødet blev det aftalt, at projektet skulle ud i urafstemning blandt alle beboere, og resultatet heraf fremkom til kommunen den 6. september 2021. (Referat af mødet er vedlagt som bilag 2). Urafstemningen resulterede i, at der for projektet stemte 529 beboere, 159 stemte imod og 10 undlod at stemme. To lejemaal oplyste, at de ikke havde modtaget afstemningsmaterialet, men disse stemmer ville på ingen måde være udslagsgivende, hvorfor det ansvarlige revisionsfirma godkendte afstemningens gyldighed. Revisionsfirmaets opgørelse er vedlagt som bilag 3.

### Om genhusning:

Beboerne i de 32 D-boliger genhuses permanent, idet boligerne nedlægges. Hovedparten er allerede nu genhuset som følge af vand- og skimmelskader i boligerne.

Alle øvrige beboere vil skulle genhuses under ombygningen af boligerne. Genhusning forventes at ske lokalt i Galgebakken og Robinielunden - alternativt i AB afdeling Vest. Som følge af skimmelsvamp og forberedende tømning forud for byggeperioden, står en del boliger allerede nu tomme. Der forventes således at skulle genhuses 4-500 husstande i minimum 6 måneder. Beboerne får mulighed for at vælge om de vil genhuses i en renoveret bolig i Galgebakken, eller om de ønsker genhusning uden for området.

### Endeligt grundlag for Skema B

Projektet har nu været i udbud, og derfor ansøger boligorganisationen nu om godkendelse af Skema B, så byggeriet kan igangsættes og byggelån hjemtages hurtigst muligt, og gerne i november 2021. Kommunalbestyrelsen skal derfor nu endeligt godkende det samlede resultat af tilbudsrunderne, godkende ændringer i projektet i forhold til skema A og godkende optagelse og hjemtagning af byggelånene, herunder den kommunale regarantiforpligtelse. Ligeledes skal huslejestigningen endeligt godkendes.

## Økonomi

Projektet er siden skema A blevet væsentligt dyrere, som følge af dialogen med beboerne og krav fra kommunens byggetekniske afdeling samt Landsbyggefonden, Samlet set er ændringerne i helhedsplanen så grundlæggende, at projektet samlede anskaffelsessum er mere end tredoblet siden Skema A-ansøgningen. Imidlertid står en række af de skimmelsvamperamte boliger nu tomme, hvilket belaster både afdelingen og kommunens økonomi betragteligt for hver måned byggeriet udsættes.

Den samlede finansieringsplan, som er forhåndsgodkendt af Landsbyggefonden, ser ud som følger:

Landsbyggefondsstøttede realkreditlån, 30-årigt, gruppe 1	874.850 t.kr.
Ustøttede realkreditlån, 30-årigt, gruppe 2 og 3	243.000 t.kr.
Fællespulje tilskud	13.740 t. kr.

Kapitaltilførsel	25.000 t.kr.
Trækningsret	4.580 t.kr.
Reguleringskontomidler	370.000 t.kr.
Henlagte midler	10.355 t.kr.
Tilskud fra Albertslund Forsyning	20.475 t.kr.
Samlet finansiering	1.562.000 t. kr.

Kapitaltilførsel på i alt 25 mio. kr. er godkendt i Kommunalbestyrelsen i forbindelse med skema A. Kapitaltilførslen tilvejebringes ved indskud efter 1/5 dels ordningen således, at Albertslund Kommunes andel udgør 1/5 svarende til 5 mio. kr. De andre 5 mio. kr. tilvejebringes ved indskud fra Vridsløselille Andelsboligforening(1/5), Realkreditinstitut (1/5) og Landsbyggefonden (2/5). Den øvrige finansiering er foldet ud i ansøgningen (bilag 1).

Den kommunale garanti er beregnet af kreditforeningen, jf. bilag 4 og 5, og udgør 96% af den støttede del af lånet på 874,850 mio. kr - i alt 839,856 mio. kr.

Den ustøttede del af anskaffelsessummen udgør 687,150 mio. kr., heraf optagelse af 243 mio. kr. i ustøttet 30-årige realkreditlån uden kommunegaranti.

Skema B indebærer en huslejestigning på 159,6 kr. pr. m<sup>2</sup> for det samlede Skema B - tilsvarende 17% i gennemsnit i forhold til 2021-lejeniveauet. 10 kr. pr. m<sup>2</sup> vedrører de støttede arbejder, og resten vedrører de ustøttede arbejder, herunder sammenlægning af 32 D-boliger til 16 tilgængelighedsboliger, som godkendt i det supplerende Skema A i marts 2021.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger, Landsbyggefondens regulativ for renovering af almene boliger samt den kommunale styrelseslov.

## Miljøkonsekvenser

Uagtet, at den valgte løsning til opvarmning og udluftning af krybekældre er forbundet med en del energiforbrug, forventes beboernes samlede energiforbrug at blive voldsomt nedsat efter renoveringen.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at projektets samlede anlægsramme og finansieringsskitsen godkendes.
2. at kapitalindskud på 5,000 mio. kr., jf. 1/5-ordningen, fra Albertslund Kommune bekræftes fra Skema A-godkendelsen.
3. at den kommunale garanti for de støttede lån på 839,856 mio. kr. godkendes, og at der søges regaranti i Landsbyggefonden efter gældende regler.
4. at de fornødne pantebreve i sagen efterfølgende kan tinglyses.
5. at sammenlægningen af 32 D-boliger til 16 tilgængelighedsboliger D2-boliger endnu en gang bekræftes.
6. at en stigning i huslejen på 17% i gennemsnit (og yderligere 1,5% årligt i henhold til aftrapning af tilskud fra Landsbyggefonden) godkendes.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Bilag 2 Referat-Beboermøde

Bilag 3 Urafstemningsresultat

Bilag 4 Beregning af kommunal garanti

Bilag 5 Lånegrundlag

Bilag 1 Ansøgning

## **Punkt 29: ØU/KB - Ophør af ulykkesforsikring for anbragte børn**

83.15.15-S37-1-21

### **Anledning**

Der skal tages stilling til, om Albertslund Kommune fortsat skal tegne ulykkesforsikring for anbragte børn fra den 1.1.2022.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund kommune har i dag en ulykkesforsikring for anbragte børn.

En kommune har forespurgt Ankestyrelsen om kommunerne må tegne ulykkesforsikring for anbragte børn. Det er Ankestyrelsen vurdering, at en kommune udviser økonomisk begunstiggelse af enkeltpersoner, hvis den tegner ulykkesforsikringer for anbragte børn. Det er som udgangspunkt ikke lovligt efter kommunalfuldmagtregerne.

Selvom en kommune efter servicelovens bestemmelser har en række særlige forpligtelser over for anbragte børn, er det Ankestyrelsens vurdering, at det ikke kan føre til, at en kommune lovligt kan tegne ulykkesforsikringer for anbragte børn.

Det er heller ikke lovligt at tegne ulykkesforsikringer for børn i daginstitutioner og skoler i henhold til kommunalfuldmagten. Derfor har Albertslund Kommune ikke længere disse forsikringer. De blev opsagt i 2012.

Forvaltningen anbefaler at Albertslund Kommune følger Ankestyrelsens vurdering og at ulykkesforsikringen for anbragte børn opsiges med udgangen af 2021.

Det får den konsekvens, at fremadrettet er det de biologiske forældre eller plejefamilien, som skal tegne en ulykkesforsikring. Børnene kan dog blive omfattet af en arbejdsskade-forsikring, hvis barnet bor på et opholdssted eller en døgninstitution. Det er institutionen som skal tegne forsikringen.

Forvaltningen forventer, at det bliver plejefamilierne som tegner forsikringen for børnene. Forvaltningen vil informere om beslutningen, så de biologiske forældre eller plejefamilien kan få tegnet en ulykkesforsikring fra den 1.1.2022.

Kommunerne må stadig tegne ansvarsforsikring for anbragte børn, så den forsikring tegnes fortsat fra den 1.1.2012. Årsagen til at det er lovligt skyldes, at børnene er erstatningsansvarlige for skadevoldende adfærd efter dansk rets almindelige regler. Når Albertslund Kommune har anbragt et barn, er det Albertslund Kommune, der bærer ansvaret for forholdene under anbringelsen, herunder forsikringsdækningen.

### **Supplerende Sagsfremstilling**

Området for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 24. september 2021

Forvaltningen har udarbejdet et notat, om Albertslund Kommune kan give et øremærket tillæg til plejefamilien - eller om kommune kan stille krav til plejefamilien.

### **Indstilling**

Direktøren for for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at ulykkesforsikring for anbragte børn opsiges med udgang af 2021

### **Historik**

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. september 2021, pkt. 28:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen, idet den ønskes bedre belyst

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Notat fra Willis om at kommuner ikke må tegne ulykkesforsikring for anbragte børn

Notat om tillæg eller krav til plejefamilier

# Punkt 30: ØU/KB - Anlægsprojekt i Stadionparken (Bevilling)

05.00.00-Ø54-1-21

## Anledning

Der skal gives en indtægtsbevilling til området for udebelysning i forbindelse med etablering af ny udebelysning i grundejerforeningen Stadionparken.

## Sagsfremstilling

Grundejerforeningen Stadionparken har i tæt samarbejde med kommunen udarbejdet et belysningsprojekt, som nu ønskes igangsat.

Grundejerforeningen vedtog på deres generalforsamling den 24. august 2021, at de ønsker at få moderniseret belysningen og betale hele anlægssummen ved projektets afslutning.

Grundejerforeningen ønsker dermed ikke at gøre brug af den afdragsordning, som kommunen tilbyder, når der etableres nyt lys i boligområderne.

På projektet i Stadionparken sørger forvaltningen for projektering, lysberegninger, projektledelse, administration, og eventuelt prøvebelysning og samgravning. Det betyder, at forvaltningen har en udgift hertil på bergnet 100.000 kr., hvilket grundejerforeningen vil blive opkrævet for, således at projektet er udgiftsneutralt for kommunen

## Økonomi

Grundejerforeningen Stadionparken afholder selv alle udgifter i forbindelse med etablering af udebelysningen, mens kommunen bidrager med de nævnte omkostninger ovenfor.

Udgiften er beregnet til 100.000 kr., og en tilsvarende indtægt vil blive opkrævet grundejerforeningen i 2021.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der tillægsbevilliges en udgift på 100.000 kr. og en tilsvarende indtægt i forbindelse med tilsyn m.v. ved etablering af udebelysning og eventuel samgravning.

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## Bilag

Bevillingsskema - Belysning og ladestandere 27.9.2021

Projektering stadionparken - Kort version 0.2

# Punkt 31: ØU/KB - Evaluering af Borgersamling om fremtidens Albertslund

00.16.00-A00-16-19

## Anledning

Forvaltningen har gennemført en evaluering af arbejdet med den første borgersamling i Albertslund. I denne sag lægges evalueringen frem til kommunalbestyrelsen sammen med et forslag om at fortsætte med borgersamlinger som metode for borgerinvolvering i Albertslund Kommune.

## Sagsfremstilling

Borgersamlingen 2020 om fremtidens Albertslund afsluttede sit arbejde i december 2020. Herefter vedtog kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021 et svar til borgersamlingens medlemmer med en ramme for det videre arbejde med borgersamlingens anbefalinger.

Den vedlagte evaluering belyser borgersamlingens styrker og begrænsninger og kortlægger læring fra processen.

Evalueringen bygger på spørgeskemaundersøgelser og kvalitative interviews med borgersamlingens medlemmer samt en evaluering i borgersamlingens ekspertgruppe.

Evalueringen tager udgangspunkt i følgende tre temaer:

- Målopfyldelse & Resultater, herunder hvorvidt borgersamlingen svarede på kernespørgsmålet fra kommunalbestyrelsen, om spørgsmålet var det rette og om borgersamlingens medlemmer er tilfredse med arbejdet.
- Læring, Deltagelse & Involvering, med fokus på medlemmernes læring, om de er blevet motiveret til i højere grad at deltage i det lokale demokrati, og om deres holdning til byudviklingen har ændret sig.
- Metode & Proces, med fokus på det, der fungerede gode ved borgersamlingen og det, der skal justeres fremadrettet, hvis en lignende proces skal gennemføres i fremtiden.

Evalueringen af borgersamlingen kort fortalt

Målopfyldelse og resultat

Borgersamlingens anbefalinger kan ses som det konkrete, umiddelbare resultat af borgersamlingens arbejde. De opfattes af borgersamlingens medlemmer og ekspertgruppen som almengyldige, bredt favnende forslag, der kan bidrage til en sammenhængende plan for udviklingen af byen. Samtidig giver medlemmerne stafetten videre til politikere og ansatte i kommunen med håb og forventninger om, at anbefalingerne kan være med til at skabe et reelt fundament for fremtidens Albertslund.

Læring, deltagelse og involvering

Borgersamlingen bliver af ekspertgruppen beskrevet som en borgerskole i den forstand, at medlemmerne har formået at udforme anbefalinger med få egeninteresser og et helhedsorienteret, dybdegående perspektiv på byens fremtid. Medlemmerne udtrykker desuden at de med borgersamlingen er blevet givet en mulighed for at engagere sig og blive hørt af politikere såvel som Albertslunds kommunes medarbejdere. Samtidig bemærker flere medlemmer, at borgersamlingen har været med til at give dem et større indblik i og mod på at deltage i det lokale demokrati i fremtiden. Dermed tyder det på, at borgersamlingen har haft en mobiliserende kraft, og flere af medlemmerne har efterfølgende deltaget i andre initiativer, blandt andet i Tryghedstænk tanken og som procesværter ved borgersamlinger uden for Albertslund.

## Metode og proces

Albertslund Kommune har i samarbejde med We Do Democracy været med til at forme en international velafprøvet borgerinvolveringsmetode til en dansk, kommunal kontekst – og det midt i en global pandemi. Ekspertgruppens evaluering peger på, at denne metode – på trods af udfordringer og behov for finjusteringer – kan inspirere andre og forhåbentligt lede til mere ambitiøs og modig borgerinvolvering i fremtiden.

## Forvaltningens opmærksomhedspunkter og anbefaling

Det væsentligt at fremhæve en række opmærksomhedspunkter, inden en eventuel ny borgersamling eller borgerinvolveringsproces med elementer fra borgersamlingsmetoden igangsættes.

Denne evaluering har belyst oplevelserne af borgersamlingens arbejdende fase og slutprodukt. På baggrund af tidspunktet for dataindsamlingen har evalueringen dog ikke kunne medtage og undersøge den efterfølgende implementeringsfase, kommunalbestyrelsen og forvaltningen endnu er i. En række medlemmer af borgersamlingen peger specifikt på, at deres syn på borgersamlingsprocessen i høj grad afhænger af implementeringen eller arbejdet med anbefalingerne. Det politiske mandat og implementerings- og opfølgingsfasen er derfor væsentlige opmærksomhedspunkter for både den gennemførte og evt. fremtidige borgersamlinger i Albertslund Kommune.

I tråd med dette indeholder evalueringen ikke kommunalbestyrelsesmedlemmernes perspektiv. En drøftelse (eksempelvis på et temamøde for kommunalbestyrelsen) af metodens potentialer i et lokaldemokratisk perspektiv bør derfor indgå i den indledende fase i en eventuel kommende proces. Det er i denne sammenhæng væsentligt at drøfte, hvordan det politiske niveau kan inkluderes mere i processen under hensyn til armslængdeprincippet og borgersamlingsmetodens krav om en uafhængig og upartisk proces.

På baggrund af resultaterne af evalueringen af borgersamlingen om fremtidens Albertslund indstiller forvaltningen, at kommunalbestyrelsen fastholder borgersamlinger som en central metode til at involvere borgere i at udvikle, kvalificere og validere beslutningsgrundlag i Albertslund Kommune. Forvaltningen anbefaler således, at der nedsættes en ny borgersamling i den kommende valgperiode, idet metoden kan skaleres efter kommunalbestyrelsens ønsker, ligesom elementer fra metoden kan anvendes eller indtænkes i nye eller allerede etablerede involveringsformer. Forvaltningen vil i så fald fremsætte forslag til procesplan for forløbet omkring form og forslag til indhold for en ny borgersamling i den kommende valgperiode.

## Bilag til sagen

Som supplement til evalueringen er borgersamlingens samlede anbefalinger samt kommunalbestyrelsens respons vedtaget 24. juni 2021 vedlagt sagen.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tager evalueringen af borgersamlingen om fremtidens Albertslund til efterretning,
2. at kommunalbestyrelsen godkender, at centrale elementer fra borgersamlingsmetoden fastholdes som redskaber til at involvere borgere i at udvikle, kvalificere og validere beslutningsgrundlag i Albertslund Kommune
3. at kommunalbestyrelsen godkender, at der nedsættes en ny borgersamling i den kommende valgperiode, samt at forvaltningen udarbejder procesplan for forløbet

## Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## **Bilag**

Evaluering af Borgersamling om fremtidens Albertslund inkl. bilag

Borgersamlingen 2020 Samlede anbefalinger

Kommunalbestyrelsens svar til borgersamlingen

Grafisk overblik over arbejdet med borgersamlingens anbefalinger

## **Punkt 32: Eventuelt**

00.15.00-A00-2-21

### **Anledning**

Eventuelt

### **Beslutning**

Vi undersøger hvor lang tid specifik opgravning på cykelstien/Damgårdsstien pågår

## **Punkt 33: Underskriftsblad**

00.22.02-A26-2-20

### **Anledning**

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

1. at deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad

### **Beslutning**

Kenni Flink (Å) og Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet