

REFERAT Økonomiudvalget d. 04-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Steen Christiansen (Borgmester) (A), Marianne Burchall (A), Paw Østergaard Jensen (A), Lars Gravgaard Hansen (C), Claus Rasmussen (V), Helge Bo Jensen (Ø), Zohair Ali (B), Vivi Nør Jacobsen (F), Flemming Breuning (O)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
MBU/ØU/KB - Beslutning om at udsende Forslag til lokalplan 13.11 - Hængslet og Forslag til kon	4
MBU/ØU/KB - Beslutning om Forslag til Kommuneplan 2026: Retning for det videre arbejde med	8
MBU/ØU/KB - Beslutning om plan for drift og vedligehold af kommunens grønne områder.....	11
MBU/ØU/KB - Beslutning om indførelse af parkeringskontrol i grundejerforeningen Elmehusene..	13
MBU/ØU/KB - Beslutning om forbedring af lys, lyd, luft og indeklima på skolerne (Bevilling).....	15
MBU/ØU/KB - Beslutning om renovering af tage på to fløje på hhv. Egelundsskolen og Herstedves	17
MBU/ØU/KB - Orientering om planlagt vedligehold i 2025 under bygningsvedligeholdelsesramme	20
MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for COOP - etape 1.....	22
MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for indkøb af affaldsbeholdere til boligområde (be	24
EBU/ØU/KB - Beslutning om fritidsjobprojekt F.A.J.N. - din kanal til Fritidsjob (bevilling).....	26
KFU/ØU/KB - Beslutning om forlængelse af partnerskab med DGI Midt- og Vestsjælland.....	28
KFU/ØU/KB - Beslutning om ændring af priser til foreningslivet.....	33
KFU/ØU/KB - Beslutning om nye kriterier for puljen Albertslund deltager.....	36
BSU/ØU/KB - Beslutning af principper for klassesdannelse i modtagelsesklasserne.....	39
BSU/BSU/ØU/KB - Beslutning af kompetencen til fastlæggelse af skoledagens længde.....	42
BSU/SSU/ØU/KB - Beslutning om hørings svar til Region Hovedstadens psykiatriplan.....	47
SSU/ØU/KB - Orientering om socialfagligt tilsyn med Klubben i Villa Social 2024.....	50
ØU/KB - Byggeregnskab (Skema C) for Plejecenteret Albertshøj etape 1 og 2.....	53
ØU/KB - Beslutning om udbudsstrategi for rammeaftale på håndværkerydelser 2025 - 2029.....	56
ØU/KB - Godkendelse af lånoptagelse i henhold til lånerammen for 2024.....	60
ØU/KB - Godkendelse af afsluttende breve for Regnskab 2023.....	63
ØU/KB - Regnskab 2024 - Værdiregulering og afskrivninger.....	66
ØU/KB - Forslag fra Helge Bo Jensen (Ø) om besvarelse af spørgsmål, kvaliteten af sagsindsigt mv	69
Lukket: ØU/KB - Beslutning om godkendelse af bevilling af vejbidrag til Hersted Stationsvej (bevi	71
Orientering fra Borgmesteren.....	72
Orientering fra Kommunaldirektøren.....	73
Eventuelt.....	74
Underskriftsblad.....	75

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-1-24

Indstilling

Borgmesteren indstiller,
1. at dagsordenen godkendes

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 2: MBU/ØU/KB - Beslutning om at udsende Forslag til lokalplan 13.11 - Hængslet og Forslag til kommuneplantillæg 5 - Vridsløse i offentlig høring

01.02.05-P16-18-23

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Orientering								
Indstilling				x			x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at Forslag til lokalplan 13.11 – Hængslet samt Forslag til kommuneplantillæg 5 - Vridsløse med tilhørende miljørapport sendes i offentlig høring med afholdelse af åbent hus,
2. at udkast til udbygningsaftale godkendes og medsendes i offentlig høring og
3. at tilføjelse af boligkvadratmeter i lokalplanområdet betyder, at den maksimale rummelighed i Nøglehullet nedsættes tilsvarende.

Resumé

Forslag til lokalplan for Hængslet på Vridsløse skal sendes i offentlig høring i ca. 8 uger samt et tillæg til kommuneplanen, der fremrykker boliger i rækkefølgeplanlægningen. Forslaget muliggør udviklingen af et nyt boligområde med karrébebyggelser, grønne områder og bevarede bygninger. De to eksisterende værkstedsbygninger udvides med en ekstra etage og omdannes til rækkehuse, hvilket afviger fra masterplanen og rammelokalplanen. Der overføres etagemeter fra det næstkommende planområde Nøglehullet til Hængslet, hvilket ændrer boligkvadratmeterfordelingen i Vridsløse, men ikke den samlede mængde bebyggelse i Vridsløse.

Sagsfremstilling

Eksisterende forhold og planlægning

Området Hængslet (tidligere Bindeleddet og Hængslet) er ca. 36.000 m² og ligger i den sydøstlige del af Vridsløse (kortbilag), ejet af A. Enggaard. Området indeholder få fængselsbygninger, to branddamme og flere plæner, der i dag er ubenyttet. Området omfatter ligeledes to tidligere kommunale ejendomme, som kommunalbestyrelsen den 12. november 2024 besluttede at sælge til A. Enggaard efter et offentligt udbud.

Området ligger i det stationsnære kerneområde under 200 meter fra Albertslund Station, og ligger i kommuneplanramme BE04, hvis overordnede anvendelse er blandet bolig og erhverv.

Forslag til lokalplan 13.11

Den 14. februar 2023 igangsatte kommunalbestyrelsen en lokalplan for Hængslet. Den 20. juni 2024 godkendte kommunalbestyrelsen skitseprojektet for de to kommunale ejendomme. Forslag til Lokalplan 13.11 (bilag) muliggør udvikling efter Masterplan for Vridsløse og skitseprojektets principper. Målet er at skabe en bæredygtig bydel med fællesskaber og bynatur.

Man ankommer til området fra sydøst ad Nøglesvinget til en grøn ankomstplads omgivet af en halv boligkarré. Til venstre ligger to nye karrébebyggelser med gårdrum og grønne zoner. Arkitekturen for de nye karréer inspireres af Fængslet og

fængselsmuren, og udføres i klassisk stil med gule tegl eller træ, med stræbepiller fortolket fra fængselsmuren som identitetsskabende element.

Fra ankomstpladsen løber stien 'Flugtvejen' efter de nye karréer forbi en fælles have og videre mellem 'Østre Bagbolig' og de nye rækkehuse i de tidligere værkstedsbygninger til det rekreative søområde Dammen. Langs jernbanen mod syd står et mobilitetshus til parkering, der skærmer for jernbanestøjen. Derudover står størstedelen af den indre fængselsmur inden for området.

Lokalplanforslaget fastsætter følgende rammer for det endelige projekt

- **Bebyggelsesprocent**

Kommuneplanen angiver en bebyggelsesprocent på 100 % for ramme BE04. Rammelokalplan 13.9 fastsætter 86 % for Hængslet. Startredegerelsen angav 71,9 %, men efter anbefaling fra 17,4 Byudvikling den 19. november 2024 muliggør lokalplanforslaget en udvidelse af værkstedsbygningerne i længden samt en ekstra etage. Anvendelsen ændres fra erhverv til bolig med en mindre andel erhverv. Karrébebyggelserne har flere boligkvadratmeter end i startredegerelsen, da saddeltagene kan udnyttes til beboelse. Bebyggelsesprocenten er derfor 86 %, i overensstemmelse med rammelokalplanen.

- **Etageantal og bygningshøjde**

De nye boligkarréer må bygges i 4-6 etager med en maksimal højde på 23,5 meter, og tagetagen kan udnyttes til bolig. Mobilitetshuset må være 6,2 meter højt, med enkelte dele op til 9,2 meter. Det må have maksimalt tre etager, hvoraf nederste etage skal halvt nedgraves, og øverste etage skal være et åbent parkeringsdæk. Den bevaringsværdige bygning 'Østre Bagbolig' skal bevares i sin nuværende form, mens værkstedsbygningerne med en ekstra etage må være op til 8,8 meter høje. Lokalplanen fastsætter bestemmelser for transformation og delvis nedrivning af den indre fængselsmur, hvor mindst 1/3 skal bevares i fuld højde.

- **Etageareal og forventet boligareal**

Lokalplanen fastlægger et maksimalt etageareal på 26.130 m² til bolig, erhverv og fællesfaciliteter, svarende til maksimalt 320 boliger, samt 11.800 m² til mobilitetshus. Sekundær bebyggelse som drivhuse og skure er tilladt. Erhverv må placeres i stueetagerne.

Startredegerelsen angav 23.900 m² bolig og maksimalt 270 boliger. Med boliger i værkstedsbygningerne og udnyttede tagetager i karréerne tilføjes 2.230 m². For at fastholde det samlede antal boligkvadratmeter i Vridsløse, skal 2.230 m² overføres fra Nøglehullet til Hængslet, hvilket reducerer masterplanens 13.650 m² til 11.420 m² for Nøglehullet. 17,4 Byudvikling anbefalede denne løsning den 19. november 2024.

Albertslund Kommune planlægger med en gennemsnitlig boligstørrelse på 80 m² i Vridsløse. De næstkommende bykvarterer vil omfatte boliger, der er større end 80 m². Derfor er den gennemsnitlige boligstørrelse minimum 77 m² for dette område. Maksimalt 10 % af boligerne må være mellem 45 m² og 54 m² jf. kommuneplanen.

- **Fælles opholdsarealer**

Der skal etableres fælles udendørs opholdsarealer svarende til minimum 30 % af etageboligarealet, ca. 7.840 m². Disse findes i to gårdrum samt i de rekreative, grønne områder Dammen, Ankomstpladsen og Hængslets Plads, der også indeholder et fælleshus. Arealerne indrettes til ophold, legepladser og fællesskaber, og beplantes med blomstrende træer og buske, hvoraf mindst 60 % skal være hjemmehørende arter.

Aktiv nedsivning af regnvand er ikke tilladt. Bygninger skal kunne modstå en 15-års regnvejrshændelse, og landskabet skal indeholde minibiotoper som LAR-anlæg.

Alle boliger skal have adgang til et privat udendørs opholdsareal som have, terrasse eller altan. For at sikre private haver til rækkehusene i værkstedsbygningerne, rykkes lokalplanens afgrænsning mod nord ind i Fængselsparken (bilag). De udgåede fælles opholdsarealer i Fængselsparken erstattes ved at udvide Ankomstpladsen og den fælles have på Hængslets Plads.

- **Parkering**

Til bebyggelsen anlægges minimum 0,75 p-plads pr. bolig og 1 p-plads pr. 50 m² erhverv jf. kommuneplanen. Lokalplanen tillader reduktion med delebilsordning, men bygherre forventer ikke at reducere antallet af p-pladser, selv med delebilsordning. Størstedelen af parkeringen placeres i mobilitetshuset, samt nogle pladser langs Alberts Vænge. Handicapparkering fordeles på terræn. Cykelparkering placeres langs interne veje og i kældre under de nye bygninger.

17,4

17,4 Byudvikling anbefalede den 19. november 2024 en ændret anvendelse og udformning af værkstedsbygningerne, efter

en præsentation af dette samt af Bevaringsstrategien for Vridsløse, færdiggjort af Freja Ejendomme og A. Enggaard i 2024. Bygherre A. Enggaard ønsker at ændre masterplanens placering af erhvervsarealer efter opkøb af Roskildevej 161-163, så erhvervsaktiviteter placeres dér samt samles i Porten. Værkstederne ændres til rækkehuse med en mindre andel erhverv eller fællesfunktioner.

På baggrund af Bevaringsstrategien giver lokalplanen mulighed for at udvide værkstederne med en ekstra etage, udført i grøn metal. Efter anbefaling fra 17.4-udvalget skal den ekstra etage underordne sig stueetagens arkitektur, så denne facades murpiller respekteres og står tydeligt frem. Værkstedsbygningerne udvides ligeledes i længden, så fodaftrykket bliver større end i masterplanen.

Da værkstedsbygningernes anvendelse ændres til primært at være bolig, og bygningerne derudover får et større fodaftryk og en ekstra etage, er der kommet ekstra boligkvadratmeter i Hængslet. Disse kvadratmeter fjernes derfor fra det kommende område Nøglehullet, så det samlede totalantal af boligkvadratmeter i Vridsløse forbliver uændret.

Rammelokalplanen udpeger værkstedsbygningerne som bevaringsværdige, men da facaderne er i dårlig stand, aflyser nærværende lokalplan dette, så de kan nedrives. Bygningerne skal genopføres i samme højde plus den ekstra etage. De originale mursten skal genanvendes i genopførslen af bygningernes stueetage. Sydmurens stræbepiller skal også genopføres med samme udseende som i dag.

Kommuneplantillæg

Kommuneplanens rækkefølgeplanlægning skal ændres for at muliggøre udbygningstakten i lokalplanforslaget. Et forslag til kommuneplantillæg (bilag) fremlægges, der fremrykker 320 boliger til nuværende planlægningsperiode. Det samlede antal boliger i Vridsløse forbliver uændret.

Udbygningsaftale

Albertslund Kommune har modtaget en opfordring fra bygherre om en frivillig udbygningsaftale. Der er udarbejdet et udkast til en aftale (bilag) om udbygning af infrastrukturanlæg ved krydset Nøglesvinget og Alberts Vænge ved indkørsel til mobilitetshuset. Jf. planlovens § 21 b stk. 4 skal oplysning om udkastet offentliggøres sammen med lokalplanforslaget.

Kommunens vision og politikker

Forslag til lokalplan og Forslag til kommuneplantillæg følger Albertslund Kommunes vision om en bæredygtig by for børnene, det grønne og fællesskaber.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 223 af 01/03/2024 om bekendtgørelse af lov om planlægning.

Lovbekendtgørelse nr. 4 af 03/01/2023 om bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM).

Borgerperspektiv

Miljøkonsekvenser

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg er blevet miljøvurderet for at identificere potentielle miljøpåvirkninger. En miljørapport (bilag) for Lokalplan 13.11 og Kommuneplantillæg 5 er udarbejdet og offentliggøres sammen med planforslagene. Rapporten beskriver miljøpåvirkninger og nødvendige afværgeforanstaltninger. Vurderingen omfatter trafik, støj, bevaringsværdig bebyggelse og beplantning, biologisk mangfoldighed, flora og fauna, indbliksgener, visuel påvirkning, jord, grundvand, regnvand, vind, drikkevandsinteresser, materielle goder og kulturarv (se bilag).

Afgrænsningsnotatet for miljøvurderingen af planforslagene har været sendt i høring hos berørte myndigheder i to uger.

Forslag til Lokalplan 13.11 og Forslag til Kommuneplantillæg 5 skal offentliggøres i 8 uger, forventeligt fra midt uge 11 til midt uge 20.

Forvaltningen foreslår at afholde et 'åbent hus-arrangement' om planforslagene onsdag den 5. maj 2025 på Vridsløse fra 16.00-17.30.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 3:

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) og Birgit Hauer (løsgænger) kunne ikke tiltræde.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) kunne ikke tiltræde

Enhedslisten og Birgit Hauer (løsgænger) havde fremsendt følgende forslag, som går med videre til KB:

1. Værkstedbygningerne fastholdes som i startredegerelsen med den nuværende højde og kun én etage. Den foreslåede ekstra etage gør det svært at opfylde masterplanens ønsker om at bevare mest muligt af områdets oprindelig udtryk.
2. Opdelingen af værkstedbygningen fastholdes som i startredegerelsen med god afstand mellem bygningerne – d.v.s. nærmere de i startredegerelse nævnte 22 meter end de nu foreslåede 16-17 meter. Dette for at opfylde masterplanens ønsker om bedst mulig åbenhed og synlighed mellem søen og hovedbygningen.

Bilag

Kortbilag

Forslag til lokalplan 13.11 - Hængslet

Ændret lokalplanafgrænsning

Forslag til kommuneplantillæg 5 - Vridsløse

Udbygningsaftale Hængslet med bilag

Miljørapport til lokalplanforslag 13.11 og forslag til kommuneplantillæg 5

Bilag til Miljørapport

Punkt 3: MBU/ØU/KB - Beslutning om Forslag til Kommuneplan 2026: Retning for det videre arbejde med erhverv og detailhandel

01.02.03-P15-2-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				X			X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at de gældende retningslinjer og rammer i Kommuneplan 2022 - 2034 for erhverv og detailhandel fastholdes i forslag til Kommuneplan 2026 - 2038.

Resumé

På baggrund af drøftelserne på Kommunalbestyrelsens temamøde den 10. december 2024 vil retningslinjer og rammer i Kommuneplan 2022 – 2034 for erhverv og detailhandel være uændrede i forslag til Kommuneplan 2026 – 2038, bortset fra en sproglig bearbejdning. Herved fastholdes de aktuelle vilkår og muligheder for virksomhederne i den kommende kommuneplan, fx ift. anvendelser, miljøklasser og miljøzoner.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. november 2024 Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle*, der igangsatte arbejdet med revisionen af kommuneplanen. På den baggrund havde Kommunalbestyrelsen den 10. december 2024 et temamøde om arbejdsmarked samt erhvervs- og detailhandelsstruktur som led i forberedelsen af forslag til Kommuneplan 2026 - 2038. Forvaltningen oplyste om erhvervsstrukturen og arbejdsmarkedet i Albertslund samt om de gældende retningslinjer og rammer for erhverv og detailhandel i Kommuneplan 2022 - 2034.

Erhvervsstruktur og arbejdsmarked

Forvaltningen fremlagde ”*Erhvervsmåling i Albertslund Kommune*”, som er en ny, kvantitativ dataanalyse med fokus på erhvervsudviklingen og arbejdsmarkedet i Albertslund Kommune (bilag). Formålet med analysen er at give overblik over kommunens erhvervsliv i dag, og hvad der er fundamentet for den videre udvikling af kommunens erhvervsliv. Dette overblik dannede på temamødet afsæt for overvejelser om kommuneplanens rammer for erhvervslivet. Indholdet i analysen forventes desuden behandlet på et kommende møde i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Retningslinjer og rammer for erhverv i Kommuneplan 2022 - 2034

Kommuneplan 2022 – 2034 har fire erhvervsområder med såkaldte E-rammer, hvor E står for "erhverv". Kommuneplan 2022 – 2034 fastlægger miljøklasser for de forskellige erhvervsområder i henhold til Miljøstyrelsens "*Håndbog om Miljø og Planlægning*". Miljøklasserne angiver, hvilke typer virksomheder, der kan ligge i erhvervsområderne, således at rammeområder med erhverv mod erhverv kan have høje miljøklasser med mere miljøbelastende virksomheder, hvorimod erhvervsområder op mod f.eks. boligområder, har lavere miljøklasser. Derved forebygger man miljøkonflikter mellem virksomheder og miljøfølsom anvendelse.

Det kan ses i bilaget med tabeller (bilag), hvilke typer erhverv og miljøklasser de enkelte erhvervsområder kan indeholde jf. Kommuneplan 2022 - 2034.

Erhvervsområder med Miljøklasse 1 – 5 har desuden ”miljøzoner” mod områder med miljøfølsom anvendelse (bilag). Det er en form for ”bufferzone” på 50 meter, som kun kan rumme virksomheder i miljøklasse 1 – 3.

Det er forvaltningens vurdering, at de gældende retningslinjer, rammer, miljøklasser og miljøzoner for erhvervsområderne i Kommuneplan 2022 – 2034 giver de muligheder, som erhvervslivet efterspørger og med mulighed for fortsat udvikling. Samtidig giver kommuneplanen en relevant beskyttelse af de omkringliggende boligområder og anden miljøfølsom anvendelse mod gener fra erhvervsaktiviteter.

Forvaltningen anbefaler på det grundlag, at retningslinjer, rammer, miljøklasser og miljøzoner for erhvervsområderne fra Kommuneplan 2022 - 2034 fastholdes i det kommende forslag til Kommuneplan 2026 – 2038. Efter ønske fra kommunalbestyrelsen på temamødet vil forvaltningen dog foretage en sproglig bearbejdning af erhvervsafsnittene i kommuneplanen, med afsæt i overblik og definitioner fra temamødets præsentation.

Detailhandelsstruktur

Det fremgår af bilaget med tabeller (bilag), hvorledes Albertslunds detailhandelsstruktur inddelt i Kommuneplan 2022 - 2034 jf. planlovens § 5 m og n:

Albertslund Kommune havde i 2019 et handelsunderskud for dagligvarer på ca. 17 % eller ca. 120 mio. kr. (2019-priser), og for udvalgsvarer på ca. 47 % eller ca. 200 mio. kr. (2019-priser) jf. Detailhandelsanalysen fra 2023 (bilag). Handelsunderskuddet viser, at borgerne i Albertslund køber en væsentlig del af deres varer uden for kommunen.

Herudover forventes befolkningstilvæksten som følge af byudviklingen at give et større kundegrundlag og derved marked frem mod 2034. I detailhandelsanalysen vurderes det at give potentiale for udbygning af antallet af dagligvarebutikker svarende til 5-6 discountbutikker.

Detailhandelsanalysen fra 2023 anbefaler derfor, at kommunen giver mulighed for nye og større dagligvarebutikker flere steder - f.eks. ud til de større veje og indfaldsveje i kommunen. Forvaltningen anbefaler, at der ikke sker tilpasninger af detailhandelsstrukturen i det kommende forslag til Kommuneplan 2026 - 2038, idet evt. konkret planlægning af ny detailhandel afventer eventuelle konkrete projektforslag.

Den videre proces

Ved den endelige vedtagelse af Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle* den 12. november 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen at afholde fire temamøder:

- Erhverv i de eksisterende erhvervsområder i forhold til tendenserne på arbejdsmarkedet og byudviklingen (10. december 2024)
- Parkeringsnormer i byudviklingen for biler og cykler, herunder delebiler, mobilitet mv. (11. februar 2025)
- Boligstørrelser, boligsammensætning og den attraktive by (11. marts 2025)
- Opholdsarealer og biodiversitet samt bynatur (13. maj 2025)

Denne sag er den første af fire forventede sager, der følger op på et temamøde og fastlægger retning for indholdet i kommuneplanrevisionen, dvs. den nye Kommuneplan 2026 – 2038. Forslaget forventes forelagt Kommunalbestyrelsen og sendt i offentlig høring i andet halvår af 2025.

Kommunens vision og politikker

Revision af kommuneplanen sker på baggrund af den vedtagne Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle*, der blandt andet er udarbejdet på baggrund af *Albertslund Vision 2022 – 2030*. Planstrategi 2024 – *Albertslund for alle* fastholder den nuværende vision og røde tråd for byens udvikling. Kommuneplanen er den overordnede konkrete fysisk planlægning af kommunen i forhold til visionen om at tiltrække nye borgere i form af en grøn og bæredygtig byudvikling, hvor de nye borgere ligeledes skal være en del af byens fællesskaber og en by for børnene.

[Albertslund - Vision 2022-2030: Den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber](#)

[Planstrategi 2024 - Albertslund for alle](#)

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Planloven ([LBK nr. 572 af 29/05/2024](#))

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen.
(Ø) og Birgit Hauer (løsgænger) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) kunne ikke tiltræde

Paw Østergaard Jensen (A) undlod

Bilag

Erhvervsrapport 2024 - Albertslund Kommune

Tabeller med anvendelsesmuligheder, miljøklasser og detailhandelsst

Miljøklasser for udvalgte erhverv

Detailhandelsanalyse_2023_Albertslund udvikling af centerstruktur af 12. oktober 2023

Punkt 4: MBU/ØU/KB - Beslutning om plan for drift og vedligehold af kommunens grønne områder

00.15.00-A21-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				X			X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at procesplan for indfrielse af sparekrav på det grønne område indstilles til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Resumé

Med budgetaftalen for 2025 ønskede aftalepartierne en plan for den samlede drift og vedligehold af kommunens grønne områder. Planen skulle tage afsæt i budgetaftalens fire spareforslag, der i særlig grad berører det grønne vedligehold. Med denne sag præsenteres en procesplan for, hvordan forvaltningen vil implementere de fire sparekrav.

Sagsfremstilling

Fremtidens drift og vedligehold skal leve op til en række ambitiøse politiske mål indenfor blandt andet:

- **Klimaplan, herunder biodiversitet** Efterlevelse af ambitionerne i kommunens klimaplan 2050 stiller krav til for eksempel omlægning af græsarealer til eng og naturoprettelsesprojekter. Indsatsen for mere biodiversitet skal også implementeres i varierende grad i drift og vedligeholdelse af kommunens eksisterende grønne områder
- **Borgerdeltagelse og dialog** Det er en del af Albertslunds Kommunes ambition, at borgerdeltagelse sker som en naturlig del af udviklingen af byen for at understøtte demokrati og medindflydelse i kommunen. Samtidig er dialogen med til at understøtte borgernes forståelse af kommunens prioriteringer inden for den afsatte økonomiske ramme.
- **Rammer for byrum og grønne arealer** Kommunens fortsatte fokus på gode rammer for sundhed og fællesskaber i byrum, på institutioner, trafiksikkerhed i forhold til både svage og stærke trafikanter m.v. stiller ligeledes ambitiøse krav til drift og vedligehold af det grønne område i kommunen.

Forvaltningen skal samtidig løbende effektivisere driften for at sikre, at de offentlige midler bruges mest hensigtsmæssigt. Med budgetaftalen for 2025 er der konkret formuleret fire besparelseskrav, som indebærer en samlet besparelse på 2,8 mio. kr. (fuldt indfaset). Drift og vedligehold af grønne områder i Albertslund Kommune udføres i overvejende grad af Materialegården. Andre enheder som Stadion og Trafik & Natur på rådhuset har også opgaver relateret hertil.

Det kræver vedholdende ledelse, forandringsparathed hos medarbejdere og et stort ressourcetræk at gennemføre sparekravene samtidig med, at forvaltningen arbejder med at ruste Materialegården til fremtidens krav om at være en robust, professionel og tilpasningsdygtig udførende enhed.

Helt centralt er det kommende arbejde med at definere service- og kvalitetskrav på opgaver, som udføres på det grønne område. Beskrivelsen af service- og kvalitetsstandarder skal udgøre det centrale styringsgrundlag for planlægning og prioritering af opgavevaretagelsen. Det skal samtidig være et solidt grundlag for Materialegårdsens medarbejdere i forhold til tydelig og imødekommende borgerdialog, samarbejde med institutioner og resten af den kommunale forvaltning, eksterne samarbejdspartnere mv.

Vedlagt denne sag er den overordnede procesplan for det samlede arbejde med at indfri besparelseskravene på drift og vedligehold af det grønne område i 2025. Det er her forudsat, at der tilkøbes midlertidig ekstern bistand til analyse og fastsættelse af service- og kvalitetskrav for at sikre de fornødne ressourcer til gennemførelsen.

I procesplanen er der lagt særlig vægt på;

- den rette inddragelse af medarbejderne, særligt på Materialegården. Det vil både ske i MED-regi, og i deltagelse i konkrete arbejdsgrupper/følgegrupper.
- politisk godkendelse af de kvalitets- og serviceniveauer på det grønne område, der er forudsætningen for at realisere de forudsatte besparelser

Kommunens vision og politikker

De kommende serviceniveauer for kommunens grønne områder skal understøtte Albertslund Kommunes klimaplan.

Udbredelsen af kendskabet til serviceniveauerne vil understøtte bedre og tydeligere kommunikation og dialog med borgere, politikere og resten af forvaltningen.

Omstilling og forbedret styring af Materialegården samt transparente serviceniveauer vil bidrage positivt til en effektiv grøn drift, der understøtter kommunens mange andre indsatser for blandt andet sundhed og fællesskaber i byrummene.

Økonomi

Udgiften til ekstern bistand til analyse og fastsættelse af service- og kvalitetskrav forudsættes afholdt inden for Materialegårdsens samlede budget i 2025.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Fastsættelse af serviceniveauer kan betyde større differentiering af service, herunder også en oplevelse af serviceforringelser hos borgere og brugere.

Udbredelsen af kendskabet til serviceniveauerne vil understøtte bedre og tydeligere kommunikation og dialog med borgere.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø, F) undlod

Bilag

Procesplan for Materialegården

Punkt 5: MBU/ØU/KB - Beslutning om indførelse af parkeringskontrol i grundejerforeningen Elmehusene

05.09.04-G01-7-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				x			x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tilladelse til at indføre privat parkeringskontrol i grundejerforeningen Elmehusene.

Resumé

Grundejerforeningen Elmehusene har vedtaget, at de ønsker at indføre parkeringskontrol på de parkeringspladser, som hører til deres område ifølge lokalplan nr. 17.8. Se kortbilag

Elmehusene oplever problemer med udefrakommende bilister, som parkerer på foreningens interne parkeringspladser. Derfor ønsker Elmehusene at opsætte ny skiltning og lave en privat ordning, hvor de får parkeringsvagter til at kontrollere deres område.

Forvaltningen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen giver tilladelse til at indføre privat parkeringskontrol, da ingen offentligretslige hensyn taler imod tilladelsen.

Sagsfremstilling

Udefrakommende bilister anvender parkeringspladser

Den 23. maj 2024 vedtog grundejerforeningen Elmehusene at indføre parkeringskontrol på deres interne parkeringspladser og private fællesvej (bilag 2). Elmehusene oplever problemer med at personer, som ikke bor i området, parkerer deres varevogne på Elmehusenes parkeringspladser over natten. Om morgenen eller i løbet af dagen vælger flere at parkere egen bil i Elmehusene, for derefter at køre videre i deres varevogne. Dette resulterer i mangel på parkeringspladser til beboerne i Elmehusene.

Ønsker at indføre parkeringskontrol med ny skiltning og parkeringsvagter

Elmehusene ønsker at opsætte ny privat skiltning, som skal informere om de nye regler og få private vagter til at kontrollere parkering i området. Parkeringspladserne skal deles op i to områder; et for beboere og et for gæster (bilag 2). I området for beboere skal man registreres og have en tilladelse, eller et gæstekort for at kunne parkere. I gæsteområdet vil man kunne parkere i 30 min. uden at skulle have særlig tilladelse. Elmehusene gør opmærksom på, at Hjemmehjælpen og lignende stadig vil kunne parkere hos beboerne i Elmehusene uden at få en parkeringsafgift.

Vejmyndigheden ser ingen offentligretlige hensyn, som taler imod indførelsen af parkeringskontrol

Kommunalbestyrelsen skal som vejmyndighed vurdere, om der er offentligretlige hensyn, som taler imod en indførelse af parkeringskontrol i det gældende område, som er privat fællesvej. Det der kan tale imod at give en tilladelse, kan f.eks.

være, hvis der er trafiksikkerhedsmæssige hensyn, som taler imod, eller hvis den trafikale ændring vil medføre trafikale problemer i det offentlige vejnet.

Forvaltningen vurderer ikke, at trafiksikkerheden forringes ved indførelsen af parkeringskontrol. Det kan ikke udelukkes, at de udefrakommende bilister, som ikke længere kan parkere i Elmehusene, rykker sig til et andet område i Albertslund Kommune. Forvaltningen vurderer dog ikke, at der kan stilles krav om at grundejerforeningen Elmehusene varetager parkering for udefrakommende bilister. Derfor vurderer forvaltningen ikke, at der er offentligretlige hensyn, som taler imod en tilladelse.

Der er tidligere givet tilladelse på Robinievej

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2024, at grundejerforeningen Robinievej etape 1 indførte en tilsvarende ordning.

Forvaltningen anbefaler derfor også, at der gives tilladelse til, at grundejerforeningen Elmehusene indfører privat parkeringskontrol.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Privatvejloven §57: Grundejerforeningen må ikke foretage ændringer ved en privat fællesvejs indretning eller anlæg, afspærre vejen eller etablere eller ændre foranstaltninger med henblik på regulering af færdslen, jf. færdselsloven §92, 92a og 100, uden kommunalbestyrelsen og politiets godkendelse. Politiets godkende indhentes af kommunalbestyrelsen.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 6:

Tiltrådte indstillingen.
(C) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(C, B) undlod

Bilag

Ansøgning om parkeringsbegrænsning til Albertslund Kommune

Oversigtskort Elmehusene

Punkt 6: MBU/ØU/KB - Beslutning om forbedring af lys, lyd, luft og indeklima på skolerne (Bevilling)

82.07.00-P20-6-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				X			X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. og
2. at beløbet finansieres af det hertil afsatte rådighedsbeløb

Resumé

Der skal træffes beslutning om bevilling til forbedring af akustik i flere klasselokaler på skolerne i Albertslund, samt bevilling til udskiftning af lys i flere klasselokaler på skolerne. Da skolerne har et efterslæb på de tekniske installationer, skal der også træffes beslutning om bevilling til opgradering af disse installationer. Den samlede bevilling vil omfatte alle fire folkeskoler i kommunen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen afsatte i budgettet for 2025 midler til at forbedre nedenstående forhold på skolerne:

- Vedligeholdelsesmæssigt efterslæb på de tekniske installationer
- Bedre lys, lyd og luft
- Udskiftning af lys til LED belysning

På baggrund af bygningssynet fra 2024 og registreringerne af indeklimate i samtlige klasselokaler i skolerne, som blev udført som en del af indeklimatestrategien, har forvaltningen identificeret de aktiviteter, der skal gennemføres i 2025.

Vedligeholdelse og forbedringer af tekniske installationer

Efterslæbet på de tekniske installationer omfatter indregulering og forbedret styring af varmekredsene samt opfyldelse af et arbejdstilsynspåbud på Herstedlund skole som går på varme, lyd og luft i klasselokalerne. Der skal etableres ventilation i grupperummene på SFO Egeskoven og flere skoler skal have en solfilm på vinduerne for at forhindre solens opvarmende stråler i at opvarme lokalerne.

Forbedring af lys, lyd og luft samt installation af LED-belysning

De to fagområder lys, lyd og luft samt ny LED-belysning, sammenlægges til aktiviteter, hvor forvaltningen udskifter lofterne i klasselokalerne med nye akustiklofter og nye tilpassede LED-lysarmaturer. Det samlede beløb fordeles til Egelundsskolen, Herstedlund Skole og Herstedøster Skole, således at der bliver renoveret et til tre klasselokaler på hver skole.

Koordinering med skolerne

Planlægningen af arbejdet vil foregå i et tæt samarbejde med skolerne, for at minimere forstyrrelser af undervisningen og tage hensyn til skolernes daglige drift.

Fordeling af midler

En detaljeret oversigt over, hvordan midlerne fordeles mellem skolerne, fremgår af Bilag 1.

Kommunens vision og politikker

Optimeringen af indeklimaet på skolerne bidrager til at realisere følgende målsætning fra Klimaplanen 2050: Al belysning i de kommunale ejendomme er udskiftet til LED. Samtidig bidrager forbedringerne til at understøtte den formulerede klimaindsats, om at optimere bygningsmassens tekniske installationer.

Ved at optimere indeklimaet forbedres undervisningsmiljøet, hvilket er i tråd med Skolepolitikken og budgettet for 2025, hvor der er fokus på at styrke det almene område.

Økonomi

Der søges om samlet anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr., som finansieres af afsatte midler i budgettet for 2025.

Det vedlagte lukkede bilag viser økonomifordeling.

Lovgrundlag

Alle aktiviteter under sagen med forbedring af lys, lyd, luft og indeklima startes og planlægges hos Kommunale Ejendomme. Kommunale Ejendomme benytter det lovgrundlag som er tilknyttet aktiviteterne herunder

- Undervisningsmiljøloven nr. 116 af 14. marts 2001 om elevers og studerendes undervisningsmiljø. Loven siger at elever i offentlig undervisning har ret til et godt undervisningsmiljø, således at undervisningen kan foregå sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Loven siger også at undervisningsmiljøet på skoler og undervisningsinstitutioner skal fremme deltagernes muligheder for udvikling og læring og omfatter derfor også uddannelsesstedets psykiske og æstetiske miljø.
- Arbejdsmiljøloven. Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø. Loven skal tilstræbe et sikkert og sundt fysisk arbejdsmiljø, der til enhver tid er i overensstemmelse med den tekniske udvikling i samfundet.

Borgerperspektiv

Grundlaget for at forbedre indeklimaet på skolerne, bygger på årelange undersøgelser af hvad det betyder for eleverne og lærerne at klasselokalerne har et godt indeklima. Undersøgelser har vist at eleverne lærer bedre med god belysning, en god akustik og et CO2 niveau som er tåleligt. Albertslund Kommune har visioner om at skabe gode rammer for børnene som skal trives godt på skolerne. En god skoledag giver trivsel til mere læring og udvikling. Ved at forbedre forholdene på skolerne, understøttes kommunens visioner.

Bilaget vedr. økonomifordeling er lukket i forhold til den kommende udbudsproces.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Anlægsplanen 2.6 Lys, lyd, luft og indeklima på skolerne

Bevillingsskema

Punkt 7: MBU/ØU/KB - Beslutning om renovering af tage på to fløje på hhv. Egelundsskolen og Herstedvester skole. (Bevilling)

82.18.00-P20-7-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				X			X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 18 mio. kr. til renovering af tagene på Egelundsskolen og Herstedvester Skole, og
2. at beløbet finansieres af rådighedsbeløb afsat hertil i 2025.

Resumé

Kommunalbestyrelsen afsatte i budgettet for 2025 midler til renovering af tage på skolerne. Forvaltningen har på baggrund af screeninger af tilstanden af alle tagene på skolerne udvalgt Egelundsskolen og Herstedvester skole. I denne sag skal der træffes beslutning om, hvorvidt der skal gives bevilling til udskiftning af taget over administrationsbygningen på Egelundsskolen, og en del af klassefløjen på Herstedvester Skole. Tagbelæggningerne indeholder asbest, så demontering og bortskaffelse af tagbelægningen projekteres i tæt samarbejde med rådgiver. Det undersøges om tagfladerne kan bære solceller, og hvis det er muligt anbefaler forvaltningen at disse monteres. Finansiering og montering af solceller hører under "Klimaselskabet ApS."

Sagsfremstilling

Tagene er generelt i dårlig stand, og der bruges en del penge på mindre reparationer, så der ikke trænger vand ind i vores bygninger. Udskiftning og efterisolering af tagene over en årrække vil stille skolerne væsentligt bedre i forhold til kommende lavtemperatur fjernvarme og bestræbelsen hen imod mindre udledning af CO2 til opvarmning.

Tagene på Egelundsskolen og klassefløjene på Herstedvester Skole indeholder asbest, og derfor skal demontering og bortskaffelse ske miljømæssigt korrekt. Den korrekte demontering skal ske under tæt lukket stillads og deponering i lukkede poser og til lukkede containere.

Forvaltningen vil inden projekteringen udbyde rådgivningen i underhåndsbud, til rådgivere som fagligt kan håndtere arbejde med asbest og har kompetencerne til byggeledelse og kvalitetssikring.

Tidsplan og koordinering med skolerne

Forvaltningen vil i tidsplanen arbejde på, at demontering og deponering skal ske i skolernes sommerferie. Efterisolering og ny belægning vil vil finde sted, mens der er børn og personale på skolerne. Forvaltningen vil samarbejde tæt med skolerne om både asbestdeponering og monteringen af tagbelægningen, for at sikre en koordineret udførelse af arbejdet samt skabe tryk for alle skolernes brugere.

Egelundsskolen

Det bliver administrationsbygningen fløj A, der skal renoveres i 2025. Fløj B skal under forudsætning af budgetforhandlingerne renoveres i 2026, mens Fløj C og D planlægges til 2027. Derefter vil mellembygningerne og SFO Egeskoven stå for tur. Økonomiske midler til efterfølgende renoveringer søges frigivet senere.

Tagkonstruktionen består af et tag med gitterspær og loftrum. Dermed vil de underliggende klasselokaler og kontorer ikke blive direkte berørt af udskiftningen. Det vil være muligt at bibeholde en aktivitet i lokalerne. Dog vil der være stillads om hele bygningen, så der trænger mindre lys ind.

Hvis taget kan bære solceller, monteres disse. Der udarbejdes politisk orienteringssag om udfaldet for solcellerne. Se bilag 1 om solceller.

Herstedvester Skole

En del af klassefløjen til indskolingen eller mellemtrinnet vil få udskiftet og efterisoleret taget. Beslutningen om hvilke tage der udskiftes tages på baggrund af tagenes tilstand, og de aktiviteter der er i bygningen på tidspunktet for udskiftningen. Hvis det politisk besluttes at udskifte tagene over en årrække forventer forvaltningen at være færdig med klassefløjene i 2029.

Tagkonstruktionen er opbygget, så klasseværelserne har loft til kip. Det er derfor meget sandsynligt, at det ikke vil være muligt at være i underliggende klasseværelse under monteringen og efterisoleringen af tagene. Derfor vil der allerede under projekteringen være et tæt samarbejde med skolen, så det kan planlægges, hvornår de enkelte klasselokaler ikke kan benyttes.

Hvis taget kan bære solceller, monteres disse. Der udarbejdes politisk orienteringssag om udfaldet for solcellerne. Se bilag 1 om solceller.

Kommunens vision og politikker

Udskiftning og efterisolering af skolernes tage understøtter målsætningen i Klimaplanen 2025 for Kommunale Ejendomme om at klargøre kommunale bygninger til lavtemperaturfjernvarme.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen har godkendt en anlægsplan for 2025, hvor midlerne til udskiftning af tagene er opdelt i en pulje til renovering på 10.5 mio. kr. og en pulje til renovering, der kan lånefinansieres på 7.5 mio. kr. Den endelige opdeling, i hvor meget der kan lånefinansieret, kan ikke fastlægges endnu. Det kan først fastlægges under projekteringen, og når der efterfølgende søges om optagelse af "grønne lån".

Forvaltningen søger om en samlet bevilling på 18 mio. kr.

Bevillingen fordeler sig på skolerne i forhold til vedlagte lukkede notat.

Finansiering af solceller, hører under "Klimaselskabet ApS.", og er ikke del af samlede bevilling på 18. mio. kr.

Lovgrundlag

Alle aktiviteter under sagen med udskiftning af del af tagene på skolerne Egelundsskolen og Herstedvester Skole, startes og planlægges hos Kommunale Ejendomme. Kommunale Ejendomme benytter det lovgrundlag som er tilknyttet aktiviteterne herunder arbejdsmiljøgrundlaget.

Borgerperspektiv

Grundlaget for at forbedre klimaskærmen på de kommunale ejendomme, grunder i vedligeholdelse af ejendomme, og dermed bibeholde den økonomiske værdi. At give borgerne en bedre ejendom af drive aktiviteter i og opnå en energibesparelse.

Da de fire folkeskoler benyttes til daglig af ca. 3000 elever og flere hundrede medarbejdere, er skolerne en del af bygningsmassen som betyder meget eller mest for borgerne, og over en længere årrække. En udskiftning af tagene og en overvejelse om solceller og evt. efterfølgende montering af solceller, vil derfor giver borgerne indtryk af at kommunen vil den grønne omstilling som beskrevet i klimaplan 2025.

Notat med økonomifordeling er lukket i forhold til efterfølgende udbudsrunde.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 8:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Solceller på tagfladerne af skolerne

Anlægsplanen 2.3 Renovering af tage på skolerne

Bevillingsskema

Punkt 8: MBU/ØU/KB - Orientering om planlagt vedligehold i 2025 under bygningsvedligeholdelsesrammen.

82.07.00-Ø00-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering				X			X	X
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at orienteringen om fordeling af planlagt vedligehold for 2025 tages til efterretning.

Resumé

I denne sag orienterer forvaltningen om, hvordan årets pulje til planlagt vedligehold og årets pulje til diverse projekter under bygningsvedligeholdelsesrammen fordeles på de kommunale ejendomme. Der orienteres også om, hvilke betragtninger ift. klimaperspektiv der er gjort på alle aktiviteterne under planlagte vedligehold.

Sagsfremstilling

Hvert år fremlægger forvaltningen, hvordan årets pulje til planlagt vedligehold under bygningsvedligeholdelsesrammen, kaldet BV-rammen, bliver fordelt. Bygningsvedligeholdelsesrammen dækker, udover planlagt vedligehold, alle udgifter til de kommunale ejendomme, herunder personaleudgifter, serviceaftaler, mindre puljer til diverse projekter og løbende skader på bygninger.

I denne orienteringssag er der lagt vægt på betragtninger i forhold til klimaperspektiv til aktiviteterne. Alle aktiviteter, tilkøbes en farve ud fra betragtninger i forhold til klimaperspektiverne. Rød hvis en optimal klimaløsning er fravalgt på grund af økonomisk prioritering. Gul hvis aktiviteten kan blive klimavenlig, men aktiviteten er ikke projekteret endnu og klimaaftrykket kan gå begge veje. Grøn hvis aktivitet har en god og klimavenlig løsning. Grå hvis aktivitet ikke kan klimaovervejes.

Der er i 2025 udover planlagt vedligehold, afsat pulje til diverse projekter, som i år skal bruges iht. nedenstående.

- Oprettelse af skæve boliger (Besluttet i budgetaftalen for 2025)
- Bygningsanalyse af læringsmiljøer (Besluttet i budgetaftalen for 2025)
- Forundersøgelser af anlægssager til nye lokaler til hjemmeplejen (Besluttet i budgetaftalen for 2025)
- Forundersøgelse af anlægssager til behov for lokaler til specialundervisning (Besluttet i budgetaftalen for 2025)
- Bygningsvedligeholdelsesmæssig karakter som i år skal bruges på udskiftning af eltavle på Herstedvester Skole.

Puljen til planlagt vedligehold fordeler sig på baggrund af forvaltningens bygningssyn, hvor der medtages alle de aktiviteter, som er vurderet at have betydning for brugernes og bygningens sikkerhed, samt de aktiviteter, som kan bidrage til at opnå kommunens klimamål og CO2-reduktion.

Nedenstående er områder som har aktiviteter i 2025. Alle projekterne er beskrevet i vedlagt notat.

- Planlagt vedligehold af daginstitutioner
- Planlagt vedligehold af klubberne
- Planlagt vedligehold af skolerne
- Planlagt vedligehold af idræts- og kulturområderne
- Planlagt vedligehold af administrationsområdet
- Planlagt vedligehold af ældre og specialområdet.

Kommunens vision og politikker

Forvaltningens arbejde i 2025 vil bidrage til at realisere målsætningen fra Klimaplanen 2050, om at reducere CO₂-udledning fra de kommunale ejendomme.

Økonomi

Bygningsvedligeholdelse i 2025 til planlagt vedligehold og diverse projekter finansieres af de afsatte midler.

Prioritering af midlerne er oplistet i vedlagte lukkede bilag (Bilag 1).

Lovgrundlag

Alle aktiviteter som finansieres under bygningsvedligeholdelsesrammen, opstartes i Forvaltningen. Forvaltningen benytter det lovgrundlag som er tilknyttet aktiviteten, herunder det bygningsmæssige grundlag og arbejdsmiljøgrundlag.

Borgerperspektiv

Forvaltningen afholder hvert efterår et bygningssyn på alle de kommunale ejendomme. Bygningssynet har to formål, hvoraf det ene drejer sig om borgerperspektivet. Borgerperspektivet sikres ved deltagelse af brugerledelse og hvis der ønskes det forældrerepræsentanter. De bygningsansvarlige har, med den økonomi som stilles til rådighed, ansvaret for at tilbyde bygninger som understøtter de funktioner som er i bygningen, og dermed bliver det økonomiske mest fordelaktive som kan tilbydes.

Bilag med midlerne på planlagt vedligehold er lukket af hensyn til kommende udbudsproces.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 9:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø, F) undlod

Bilag

Planlagt vedligeholdelses aktiviteter for 2025

Punkt 9: MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for COOP - etape 1

13.03.00-A00-10-23

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				x			x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskab for fjernvarmeprojektet: 'COOP - Etape 1' godkendes, fjernvarmeprojektet er en del af det takstfinansierede område, og
2. at merforbruget på 5.408.000 kr. finansieres delvist ved fremrykning af rådighedsbeløb til fjernvarmeforsyning af COOP-grunden på 5.000.000 kr. fra 2026 til 2025, og delvist med 408.000 kr. fra anlægsbevillingen til Hersted Byudvikling 2025.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for fjernvarmeprojektet i 'COOP - Etape 1' i det takstfinansierede område. Fjernvarmeprojektet blev igangsat i forbindelse med byudvikling på COOP-grunden, og havde til formål at forsyne nybyggeriet på grunden med fjernvarme.

I løbet af projektet blev det nødvendigt at flytte en central hovedledning i fjernvarmesystemet, der var placeret under det kommende nybyggeri på grunden. Dette er hovedårsagen til, at der forventes et samlet merforbrug på sagen på ca. 5,4 mio. kr. Merforbruget finansieres delvist ved fremrykning af rådighedsbeløb til fjernvarmeforsyning af COOP-grunden på 5 mio. kr. fra 2026 til 2025, og delvist med 0,408 mio. kr. fra anlægsbevillingen til Hersted Byudvikling i 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen den 12. oktober 2021 anlægsbevilling i det takstfinansierede område til fjernvarmeforsyning af COOP-grunden. Anlægsbevillingen var på 7,5 mio. kr. i udgift og 2,0 mio. kr. i indtægt for perioden 2022 til 2024. Anlægsbevillingen omfattede udgifter til etablering af fjernvarmeforsyning til nybyggeriet på den del af COOP-grunden, som ligger vest for Vallensbæk Torvevej. Desuden indeholdt anlægsbevillingen indtægter fra byggemodning, idet byggemodningsudgifterne i første omgang afholdes af kommunen, og efterfølgende betales af bygherre.

I løbet af projektet blev det klart, at det var nødvendigt at flytte en hovedledning i fjernvarmesystemet, der var placeret under det kommende nybyggeri på COOP-grunden. Hovedledningen er en vigtig forsyningsledning i fjernvarmesystemet, som bl.a. er med til at sikre fjernvarmeforsyningen i de nordlige dele af Albertslund. Da der var tale om flytning af en flere hundrede meter stor hovedledning med omfattende og kompliceret gravearbejde til følge, medførte det en betydelig meromkostning.

Projektet har ikke fremgået af den anlægsoversigt, som vises halvårligt til det politiske niveau, og som månedligt følges af forvaltningen. Den primære årsag til dette er, at projektet var gennemført, da den systematiske opfølgning på anlæg blev

implementeret primo 2024 på Forsyningen.

Den markante merudgift forbundet med projektet understreger behovet for en yderligere professionalisering af anlægsstyringen på hele det tekniske område, inklusiv det takstfinansierede område.

Kommunens vision og politikker

Udvidelse af fjernvarmenettet er i tråd med Albertslund Kommunes Klimaplan 2050.

Økonomi

Anlægsregnskab er opgjort nedenfor.

COOP - Etape 1 (2022-2024)	Udgift	Indtægt	I alt
Anlægsbevilling	7.500.000	2.000.000	5.500.000
Forbrug	12.269.156	1.361.672	10.907.484
Afvigelse / merforbrug	4.769.156	638.328	5.407.484

Som det ses af tabellen, har der været et nettomerforbrug på 5.407.484 kr. Merforbruget skyldes primært den nødvendige flytning af fjernvarme hovedledningen.

Den del af anlægsprojektet, der omhandlede byggemodning af byggegrundene, blev udført billigere end budgetteret. Da bygherre skal afholde disse omkostninger, resulterer det i en tilsvarende lavere indtægt for byggemodningen.

Merforbruget på 5.407.484 kr. indstilles finansieret delvist med 5.000.000 kr. ved fremrykning af det afsatte rådighedsbeløb til fjernvarmeforsyning af COOP-grunden i 2026 til 2025, og delvist med 408.000 kr. fra anlægsbevillingen til Hersted Byudvikling 2025, da der pt. ikke er planlagt aktiviteter her.

De 5.000.000 kr. var afsat til projekter om fjernvarmeforsyning på COOP-grunden i 2026, da forvaltningen regnede med at skulle fjernvarmeforsyne nybyggeri på området øst for Vallensbæk Torvevej på COOP-grunden i 2026. Det forventes dog ikke, at der skal etableres fjernvarme på området i 2026.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 10:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 10: MBU/ØU/KB - Godkendelse af anlægsregnskab for indkøb af affaldsbeholdere til boligområde (bevilling)

07.00.00-Ø00-12-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling				x			x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at anlægsregnskabet for indkøb af affaldsbeholdere til Godthåbsparken godkendes og
2. at en merudgift på 104.000 kr. finansieres af bevillingen til beholderservice indenfor renovationens driftsområde i 2025.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for indkøb af affaldsbeholdere til Godthåbsparken samt finansieringen af et merforbrug på 104.000 kr.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. september 2024 indkøbet af nye affaldsbeholdere til Godthåbsparken efter Arbejdstilsynet havde givet grundejerforeningen påbud om, at den eksisterende affaldsindsamling skulle ophøre hurtigst muligt.

Der blev indkøbt 3.336 affaldsbeholdere samt affaldsmærkater, og affaldsbeholderne blev samlet og leveret til boligområdet i oktober 2024. De nye beholdere tømmes af Ressourceindsamling A/S. Affaldsbeholderne er ejet og vedligeholdes af den kommunale renovationsordning.

Kommunens vision og politikker

Indkøbet af affaldsbeholderne understøtter Albertslund Kommunes ambitioner om god kildesortering af affald ved husholdninger.

Økonomi

Anlægsregnskab

Indkøb af affaldsbeholdere	Udgifter	Indtægter	I alt
Bevilling	2.002.000	0	2.002.000
Forbrug	2.106.205	0	2.106.205

Merforbrug	104.205	0	104.205
------------	---------	---	---------

Anlægsbevillingen til indkøbet af de 3.336 beholdere var 2.002.000 eksklusiv moms. På grund af de særlige momsregler på renovationsområdet, skulle der have været bevilliget et beløb, der indeholdt betalingen af moms ved beholderindkøbet - altså 2.002.000 kr. * 1,25 = 2.503.000 kr. Dette burde forvaltningen have gjort opmærksom på i bevillingssagen.

Indkøbet af beholdere blev på 1.684.964 kr. eksklusiv moms svarende til 2.106.205 kr. inklusiv moms. Det skyldes, at forvaltningen i forbindelse med indkøbet forhandlede en bedre pris end først forventet. Men med de særlige momsregler på renovationsområdet betyder det, at der i regnskabet for anlægsbevillingen opstår et merforbrug på 2.106.205 kr. - 2.002.000 kr. = 104.205 kr.

De ændrede momsregler på renovationsområdet skyldes, at indsamling af affald ikke længere betegnes som en forsyningsopgave, men som en myndighedsopgave. Forvaltningen har de sidste år fuldt ud arbejdet efter de ændrede momsregler i forhold til driftsbudgetter og -udgifter, men har ikke før nu været opmærksom på, at disse regler også er gældende i forhold til anlægsudgifter.

Merudgiften vil blive finansieret af driftsbudgettet for 2025.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, den 25. februar 2025, punkt 11:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 11: EBU/ØU/KB - Beslutning om fritidsjobprojekt F.A.J.N. - din kanal til Fritidsjob (bevilling)

15.30.00-A00-5-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x					x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillægsbevilling på 778.500 kr. til ansættelse af en fritidsjobkonsulent i 2025 og øvrige aktiviteter i projekt F.A.J.N. - din kanal til fritidsjob som finansieres af eksternt bevilling fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Resumé

Uddannelse & Job har i samarbejde med Albertslund Boligsociale Center søgt Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om midler til et projekt under en pulje, der fremmer at udsatte unge får fritidsjob. STAR har den 18.12.24 givet endeligt tilsagn om bevilling til at gennemføre et et-årigt projekt i 2025. Projektet er koncentreret om en opsøgende indsats overfor unge 13-17 år i Kanalens Kvarter.

Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner er blevet orienteret om ansøgningen på mødet den 23.9.24.

Sagsfremstilling

Projektets navn F.A.J.N. står for Fremtid, Ansvar, Job, Netværk. Projektet sigter på at få unge fra det udsatte boligområde Kanalens Kvarter i Albertslund i fritidsjob for at styrke de unges ansvarlighed, skolegang og fremtid på arbejdsmarkedet.

Projektet er lokaliseret i Kanalens Kvarter, der i en periode ikke har været en del af en boligsocial helhedsplan, men fra 2025 er det igen.

Der bor i øjeblikket 55 unge mellem 13 og 17 år i Kanalens Kvarter. Er der plads til flere unge i indsatsen, kan den udvides med unge fra Hedemarken.

Fritidsjobkonsulenten forventes at være rekrutteret til start 1.3.25.

Projektresumé

Projektet baserer sig på et eksisterende samarbejde internt i Albertslund Kommune og eksternt med Albertslund Boligsociale Center om at formidle fritidsjob til unge. Med projektet F.A.J.N. afprøves en metode, hvor alle unge fra 13-17 år i boligområdet systematisk opsøges og inviteres til både individuelt og i fællesskab at fokusere på fritidsjob.

Målet er at få 60% af de unge i aldersgruppen 13 – 17 år bosiddende i Kanalens Kvarter i fritidsjob og at udvikle samarbejdet med lokale virksomheder, så der etableres særligt tæt samarbejde med mindst tre lokale virksomheder.

Projektet ansætter en fritidsjobkonsulent, som vil have en lokal tilstedeværelse i boligområdet i kraft af opsøgende arbejde, månedlige gruppemøder og træffetid på det lokale boligsociale kontor. Fritidsjobkonsulenten formidler både opslåede fritidsjob og samarbejder med lokale virksomheder om at skabe fritidsjob til udsatte unge, hvor der er brug for hjælp, både i etableringen og løbende opfølgning på ansættelsen. De unge skal have mulighed for at opnå god voksenkontakt og rollemodeller hos kolleger eller ledere på arbejdspladsen. Fritidsjobkonsulenten samarbejder med den fritidsjobkoordinator, der er givet midler til i budget 2025, som har indledt sit arbejde.

Projektet trækker også på en boligsocial medarbejders mulighed for at skabe relationer til de unge og deres familier. En boligsocial medarbejder faciliterer de månedlige gruppemøder med de unge og kan bygge bro til og fra andre aktiviteter i boligområdet. Det boligsociale arbejde er baseret på ABCD-metoden (Asset Based Community Development), hvor beboere, i dette tilfælde de unge, selv formulerer løsninger ud fra deres behov, ønsker og ressourcer.

Kommunens vision og politikker

Projektet understøtter kommunens mål om at alle unge i Albertslund Kommune er i uddannelse eller job, idet projektet giver yderligere ressourcer til at øge antallet af unge i fritidsjob.

Økonomi

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har bevilget 778.500 kr. til ansættelse af en opsøgende fritidsjobkonsulent, frikøbte timer fra en boligsocial medarbejder i Albertslund Boligsociale Center og aktivitetsmidler til at skabe et fællesskab om fritidsjob for de unge fra Kanalens Kvarter.

Der er ingen medfinansiering.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Historik

Beslutning fra Udvalget for Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, den 24. februar 2025, punkt 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema FAJN

Tilsagn fra STAR projekter der fremmer udsatte unge får fritidsjob

F.A.J.N. - din kanal til fritidsjob

Punkt 12: KFU/ØU/KB - Beslutning om forlængelse af partnerskab med DGI Midt- og Vestsjælland

18.20.00-A00-3-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			x				x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling							x	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,
1. at partnerskabet med DGI Midt- og Vestsjælland forlænges for perioden 2025-2027

Resumé

Albertslund Kommune har i årene 2021-2024 haft et partnerskab med DGI Midt- og Vestsjælland om at få flere børn og unge med i foreningslivet.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte om partnerskabet skal forlænges for årene 2025-2027.

Partnerskabet har en samlet værdi af 1.699.850 kr.

Albertslund Kommune bidrager med ansættelsen af en fritidsvejleder/brobygger, som i minimum 50% af arbejdstiden vil bidrage direkte ind i aftalens indhold. Pengene er afsat i forbindelse med Budget 2025 for en 4 årig periode.

Partnerskabsaftalen er bygget op omkring tre målgrupper, henholdsvis: "0-6 år - Kroplig dannelse og bevægelsesglæde", "7-12 år - Aktive fællesskaber og deltagelsesmuligheder for alle" og "13-24 år - Livsduelige unge i forpligtende fællesskaber".

Derudover rummer aftalen tre tværgående indsatsområder i forhold til de tre målgrupper. De tre tværgående indsatsområder er: "Stærke lokale foreninger", "mere bevægelse i børn og unges hverdag" og "brobygning".

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har i årene 2021-2024 haft et partnerskab med DGI Midt- og Vestsjælland om at få flere børn og unge med i foreningslivet. Kommunalbestyrelsen skal beslutte om partnerskabet skal forlænges for årene 2025-2027.

Med forlængelsen af partnerskabsaftalen kan Albertslund Kommune og DGI Midt- og Vestsjælland fortsætte det tætte samarbejde og forpligte sig på fortsat at arbejde målrettet for, at flere børn og unge indgår i meningsfulde og forpligtende fællesskaber i de lokale foreninger. Hvilket er et centralt mål i Albertslund Kommunes idrætspolitik 2023-2026.

I perioden 2021-2024 er der blevet igangsat konkrete udviklingstiltag med formålet om at styrke de lokale foreninger samt inkludere flere børn og unge i foreningerne. Medlemstætheden, der angiver hvor stor en andel af en given befolkningsgruppe der er medlem af en forening, er i perioden steget fra 31,0 % (2021) til 33,4 % (2023) for

aldersgruppen 0-24 år. Medlemstætheden blandt børn og unge (0-24 år) i Albertslund Kommune ligger dog fortsat langt under landsgennemsnittet på 67,3 %.

Albertslund Kommunes økonomiske del af partnerskabet finansieres gennem midler der er afsat i forbindelse med budget 2025 og ansættelse af en fritidsvejleder. Derfor har aftalen ingen yderligere økonomiske konsekvenser for Albertslund Kommune.

Formålet med partnerskabsaftalen er et ønske om at styrke bevægelse, fællesskab og deltagelse i foreningslivet i Albertslund Kommune. Målgrupperne omfatter børn i alderen 0-6 år og 7-12 år samt unge i alderen 13-24 år. Hver aldersgruppe har unikke behov og udfordringer, som kræver forskellige tilgange, for at sikre udvikling af motoriske kompetencer, adgang til foreningsfællesskaber og muligheden for at deltage i aktiviteter. Partnerskabet vil derfor skabe målrettede initiativer i tæt samarbejde med foreningerne, dagtilbud, skoler og ungdomsuddannelser, for at imødekomme de specifikke behov hos hver af disse aldersgrupper.

Forvaltningen arbejder på en model hvor foreningerne inviteres med ind til at udvikle nye initiativer, der hvor foreningerne har udfordringer eller ønsker. Det kan blive i forbindelse med den årlige idrætskonference eller eftermiddagsmøder i løbet af projektperiode.

Bredere styregruppe sikrer tværfagligt fokus

Forvaltningen ønsker at udvide den administrative styregruppe, således at der kommer et bredere tværfagligt fokus. I den forrige aftale har styregruppen udelukkende bestået af Kultur, Fritid og Ejendomme. I den kommende periode vil styregruppen bestå af Chef for Kultur, Fritid & ejendomme, Chef for Dagtilbud & Skole samt chef for Ældre, Social & Sundhed. Det giver et bredere perspektiv og helhedstænkning for målgrupperne.

To gange i løbet af aftaleperioden inviteres Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget sammen med Idrætsrådet til faglige temadrøftelser inden for aftalens ramme. På dette møde inviteres ligeledes repræsentanter fra DGI Midt- og Vestsjællands bestyrelse.

Partnerskabet er bygget omkring tre målgrupper og tre tværgående indsatsområder. De tre indsatsområder er tematikker, der er gennemgående for alle tre målgrupper og er:

1. Stærke lokale foreninger
2. Mere bevægelse i børn og unges hverdag
3. Brobygning

De tre indsatsområder skitseres herunder i relation til hver målgruppes udfordringerne, mulighederne og potentiale.

0-6 år - Kroslig dannelse og bevægelsesglæde

Gode bevægelsesvaner grundlægges tidligt og en aktiv hverdag med idræt, leg og bevægelse i de tidlige leveår styrker forudsætningerne for et langt, sundt og aktivt liv. I Albertslund Kommune er kun 20,1% af børnene mellem 0-6 år medlem af en idrætsforening, mod 51,4% på landsplan.

Med forlængelse af partnerskabet ønsker Albertslund Kommune og DGI at styrke samarbejdet med børnehuse i Albertslund og sætte ekstra fokus på at gøre idræt, leg og bevægelse til en integreret del af hverdagen for børnene og herigennem bidrage til stærke børnefællesskaber. Ved at styrke børnenes motoriske kompetencer samt glæde ved bevægelse skabes et stærkt fundament for trivsel, sundhed, læring, og børnenes forudsætninger for at indgå i et idrætsfællesskab øges.

Samtidigt skal der arbejdes for at styrke broerne mellem børnehuse og de lokale foreninger via brobygningsindsatser og fritidsvejledning og herigennem understøtte deltagelsesmuligheder for alle børn. Sammen med foreningerne vil der blive arbejdet på at udvide foreningernes udbud af aktiviteter til målgruppen og tilpasse aktiviteterne til målgruppens ønsker og behov. Via udviklingsforløb med foreningerne ønsker vi at styrke foreningernes organisation og frivillige ledelse og klæde dem på til at skabe inkluderende og motiverende idrætsmiljøer samt at tage godt imod nye målgrupper i foreningen.

Der skal sættes fokus på:

- At understøtte udviklingen af alle børns motoriske kompetencer i samarbejde med børnehuse og sundhedsplejen
- At indgå partnerskaber mellem aftalens samarbejdspartnere og de foreninger, der i særlig grad ønsker at gøre en indsats for at målrette aktiviteter til børn i alderen 0-6 år samt deres familier.
- At hjælpe flere foreningsvante børn ind i foreningslivets fællesskaber via fritidsvejledning og tilpassede foreningsaktiviteter.

- At styrke broerne mellem dagtilbud og lokale foreninger.

7-12 år - Aktive fællesskaber og deltagelsesmulighed for alle

Færre børn end landsgennemsnittet, er en del af foreningslivet i Albertslund Kommune. I 2023 var 61,6% af børn i alderen 7-12 år i Albertslund Kommune aktive i foreningslivet mod 117,1% på landsplan. Indenfor denne målgruppe forventes der ligeledes en befolkningsfremgang i Albertslund Kommune.

Der skal sættes fokus på:

- At præsentere flere børn i målgruppen til foreningslivets muligheder via strukturerede Åben Skole-indsatser.
- At indgå partnerskaber mellem aftalens samarbejdspartnere og de foreninger, der i særlig grad ønsker at gøre en indsats for at målrette aktiviteter til børn i alderen 7-12 år.
- At hjælpe flere foreningsuvante børn ind i foreningslivets fællesskaber via fritidsvejledning og tilpassede foreningsaktiviteter.
- At styrke broerne mellem skoler/SFO'er og lokale foreninger.

13-24 år – Livsduelige unge i forpligtende fællesskaber

I Albertslund Kommune ser vi, lige som i mange andre kommuner, at de unge fravælger foreningsidrætten, når de når teenagealderen. Teenageårene er afgørende for den personlige udvikling, og stærke fællesskaber uden for skolen har stor betydning for de unges trivsel. Især piger trækker sig fra idrætten i de tidlige teenageår. Medlemstal for 2023 viser, at kun 19,9 % af kvinderne i Albertslund Kommune og 33,1 % af mændene mellem 13-24 år er medlem af en idrætsforening, hvilket understreger behovet for en særlig indsats rettet mod pigerne. Til sammenligning er medlemstætheden blandt kvinder i aldersgruppen 43,5 % på landsplan og 63,7 % for mænd.

Det er essentielt at skabe motiverende idrætsmiljøer for unge, og her spiller foreningerne og deres tilbud til de unge en vigtig rolle. For nogle unge er konkurrence og turneringer motiverende, mens andre er motiveret af helt andre ting og ønsker at idrætsforeningen skal være et frirum fra hverdagens præstationspres, hvor man kan dyrke fællesskabet med andre unge og have det sjovt. I partnerskabet vil der derfor være fokus på sammen med foreningerne at udvide udbuddet af aktiviteter og gøre dem mere attraktive for flere unge. Ligeledes vil der være fokus på at udvikle aktivitetstilbud til unge, som er foreningsuvante og unge, der er stoppet til en idræt og som ønsker at starte til noget nyt.

Undersøgelser viser, at mange unge gerne vil være frivillige og har et ønske om at hjælpe andre. Derfor vil aftalen ligeledes fokusere på at engagere flere unge som frivillige og herved styrke den demokratiske dannelse.

Der skal sættes fokus på:

- At indgå partnerskaber mellem aftalens samarbejdspartnere og de foreninger, der i særlig grad ønsker at gøre en indsats for at målrette aktiviteter til unge, piger og ”senstartere”.
- At inspirere foreninger til at udvikle en bredere vifte af aktivitetstilbud, der tager udgangspunkt i de unges ønsker og behov, er mindre konkurrence orienterede og giver mulighed for at begynde på en ny aktivitet, selv i en senere alder.
- At hjælpe flere foreningsuvante unge ind i foreningslivets fællesskaber via fritidsvejledning og tilpassede foreningsaktiviteter
- At styrke og understøtte de unges frivillige engagement
- At styrke broerne mellem skoler/ungdomsuddannelser og lokale foreninger

Idrætsrådet besluttede på deres møde i november 2020 at indgå et partnerskab med DGI om masterclasses og udviklingsforløb for kommunens idrætsforeninger. Partnerskabet er ikke tidligere blevet behandlet af KFU eller KB.

Kommunens vision og politikker

Albertslund Kommunes vision - den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaberne.

Idrætspolitikken 2023-2026: Antallet af børn og unge (0-24 år) der er medlemmer af en idrætsforening stiger fra 32 -35% inden 2026.

Sundhedspolitikken 2024-2026: Den mentale og fysiske sundhed i Albertslund skal fremmes, så flere oplever bedre mental sundhed, livskvalitet og trivsel.

Økonomi

Partnerskabsaftalen har en samlet værdi på 1.699.500 kr.

Albertslund Kommune	900.000 kr.
DGI Midt- og Vestsjælland	700.000 kr.
Overført fra tidligere aftale 2021-2024.	99.850 kr.

Med Albertslund Kommunes Budget 2025, finansieres ansættelse af en fritidsvejleder/brobygger i en 4- årig periode. Ansættelsen er Albertslunds Kommunes bidrag til partnerskabsaftalen og vil derfor naturligt tale ind i flere af indsatserne. Fritidsvejlederens arbejdsopgaver vil i mindst halvdelen af tiden, være direkte koblet til partnerskabsaftalen med DGI Midt- og Vestsjælland og resten af tiden vil være indsatser koblet op på Idrætspolitikken 2023- 2026 og Kultur, Fritid og Ejendommens øvrige arbejdsområder.

Aftalen har ikke yderligere økonomiske konsekvenser for Albertslund Kommune.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Forvaltningen arbejder på en model hvor foreningerne er en direkte del af udviklingen af initiativerne. Det kan være på eftermiddagsmøder eller i forbindelse med den lokale idrætskonference d. 19.6.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , den 24. februar 2025, punkt 3:

Tiltrådte indstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse 27. februar 2025

I den første periode, har der været fokus på to overordnede tematikker, henholdsvis Idræt for hele familien og Idrætsfællesskaber for unge. Der har været stor fokus på at styrke foreningernes interne organisation og skabe grobund for medlemstilgang. Foreningerne er afhængige af deres struktur for at kunne skabe gode miljøer hvor børn og unges trives og har lyst til at være.

Derudover har der været følgende indsatser:

- Foreningsudviklingsforløb med AIF Fodbold, AIF Gymnastik, AIF Tennis & Padel, AIF Badminton, AIF Bordtennis, AIF Svømning, Klatreklubben Skorstenen, Albertslund Fægteklub og Albertslund Golfklub. Derudover er Albertslund Styrkeløft Forening, AG Håndbold, og KAFD i dialog om forløb.
- Frivilliguddannelse 2024.
- 6 masterclass med inspirationsoplæg til foreningerne om konkrete værktøjer. (1. Kick off præsentation af aftalen, 2. Den gode velkomst og stærke fællesskaber, 3. Fokus på rekruttering, 4. Pigers idrætsdeltagelse og gode idrætsmiljøer for piger, 5. Fundraising og 6. Unges frivillige engagement)
- Fælles trænerdag i AIF Fodbold
- Trænerspireforløb, del 1, FGU
- Idrætskonference 2024
- Idræt-, leg- og bevægelsescertificering af Børnehuset Troldehøj, Børnehuset Stensmosen og Børnehuset Kastanjen.

Der er ikke lavet en evaluering af indsatserne, men samlet set er antallet af børn og unge der er medlem af en idrætsforening steget fra 2761 børn i 2021 til 2878 i 2023 (Tallene fra 2024 kommer omkring 1.april 2025). Det svarer til en stigning på 2,4 procentpoint fra 31,9 procentpoint i 2021 til 33,4 % af børn og unge 0-24 år i Albertslund Kommune. Målet i Albertslund Kommunes Idrætspolitik er at det skal være 35% inden 2026. Et mål der forventes opnået.

Der er ikke lavet en evaluering af indsatserne eller foreningernes oplevelse herom. Det følgende bygger på forvaltningens vurdering, baseret på løbende tilbagemeldinger fra foreningerne.

Det er forvaltningens indtryk, at foreningerne oplever det som værende positivt, at vi som kommune samarbejder med en af de store idrætsorganisationer om nye initiativer, nye målgrupper og foreningsudvikling i bred forstand. Flere af foreningerne blev først rigtig opmærksom på DGI-Partnerskabet sidst i perioden. Derfor var det først i den sidste halvdel af perioden, det har været muligt i tilstrækkeligt omfang, at udnytte de muligheder partnerskabet har givet i forhold til udvikling og medlemsvækst. Flere foreninger har savnet, at der var fokus på at understøtte deres egne initiativer og skabe samarbejde og mulighed for vidensdeling på tværs af foreningerne i Albertslund. Det ønske er tænkt ind i den kommende periode.

Med udgangspunktet i ønsket, om at partnerskabet i højere grad understøtter foreningernes initiativer, inviteres foreningerne med ind i udviklingen af indsatserne, således at det bliver målrettet de respektive foreninger fra starten af. Suppleret af viden og erfaringer fra DGI Midt- og Vestsjællands øvrige samarbejdskommuner.

Flere foreninger giver udtryk for et ønske om få flere medlemmer og større samarbejde med Albertslund Kommune i form af børnehuse, skoler og øvrige kommunale institutioner. Med denne samarbejdsaftale øges muligheden for det. Med budget 2025 og ansættelsen af en ny fritidsvejleder, bliver etableringen af fritidsvejledningen en vigtig indsats i 2025-2027. 50% af finansieringen af fritidsvejleder indgår som Albertslund Kommunes økonomiske bidrag i partnerskabsaftalen med DGI Midt- og Vestsjælland.

Partnerskabsaftalen er vedhæftet som bilag.

Bilag

Partnerskabsaftale Albertslund Kommune og DGI Midt- og Vestsjælland 2025-2027

Punkt 13: KFU/ØU/KB - Beslutning om ændring af priser til foreningslivet

18.15.00-A26-1-22

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			x				x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & beskæftigelse indstiller,

1. at prisen Årets Ildsjæl erstattes til en af de foreslåede

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget uddeler årligt to priser til årets ildsjæl og årets forening. Det er ikke altid så nemt at få nomineringer fra foreningerne, derfor skal Kultur- og Fritidsudvalget beslutte om Årets ildsjæl skal nedlægges. Samtidig skal udvalget forholde sig til om man i stedet vil have en nye pris som enten hylder Årets initiativ eller Årets Ungleder.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune uddeler tre priser til folkeoplysende foreninger for at hylde foreningernes indsats for borgerne i Albertslund. Derudover uddeles to priser via Social- og Sundhedsudvalget til "Årets Sociale Ildsjæl" og Årets Sociale Forening til aktører på det frivillige sociale område. På erhvervsområdet uddeles to priser for årets virksomhedspris og virksomhedslæringspris. På handicapområdet uddeles hvert år årets handicappris.

Til nomineringen i 2024 af priser på Kultur- og fritidsområder (årets idrætsleder, årets forening og årets ildsjæl 2024), var der stor forskel på hvor mange der blev nomineret i hver kategori.

Her følger en mindre oversigt over antallet af nomineringer i de forskellige kategorier fra de seneste 3 år:

	2022	2023	2024
Årets forening	2	3	2
Årets idrætsleder	3	4	9
Årets ildsjæl	0	1	0

Prisen som årets idrætsleder uddeles af Idrætsrådet og de to øvrige af Kultur- og Fritidsudvalget.

Særligt prisen som årets ildsjæl har været svær at få nomineringer til. Det er en pris der går til en person fra en ikke-idrætsforening. Der har de seneste par år været nogle ildsjæle nomineret fra idrætsforeninger, men som ikke er kommet i betragtning jf. gældende kriterier. Det er blandt andet personer der har ydet en indsats i forbindelse med foto/hjemmesider og deleøkonomi.

Kultur- og Fritidsudvalget skal beslutte en ny struktur for prisuddeling til foreningslivet for folkeoplysende foreninger.

Her følger inspiration fra omegnskommunernes prisuddelinger.

Hvidovre Kommune uddeler: Årets Spejderleder, Årets Ungdomsidsrætsleder, Årets Idrætsleder, Årets Idrætspræstation, Årets Idrætsforening, Årets Idrætstalent.

Brøndby Kommune uddeler til: Årets Initiativ, Frivilligprisen, Årets Idrætsleder, Årets Ungdomsidsrætsleder.

Rødovre Kommune uddeler priser til: Årets Idrætsudøver, Årets Idrætsleder, Årets Unge Idrætsleder, Årets Idrætstalent.

Høje Taastrup Kommune uddeler priser til: Unglederprisen, Hædersprisen, Du-gør-en-forskel-prisen, Årets Sportsnavn og Årets Idrætsleder.

Forvaltningen anbefaler at fastholde prisen for Årets Forening.

Forvaltningen anbefaler at nedlægge prisen til Årets Ildsjæl.

I stedet foreslås at oprette en pris til Årets Initiativ eller Årets Ungleder (under 25 år).

Årets initiativ skal gælde for alle folkeoplysende foreninger. Prisen skal gives til en person eller forening som har taget et initiativ som skaber værdi for borgere i Albertslund Kommune. Det kan være initiativer, der får flere aktive i vores folkeoplysende foreninger, får nye målgrupper til at være aktive eller får flere frivillige. Denne pris vil understøtte målsætningerne i Kultur- og Fritidspolitikken og Idrætspolitikken. Det foreslås at prisen uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget.

Årets Ungleder skal gælde for alle folkeoplysende foreninger. Den gives til en frivillig leder i en folkeoplysende forening som har udmærket sig ved sine evner og motivation for at lede og undervise børn og unge i vores foreninger. Den indstillede person skal være under 25 år. Denne pris vil understøtte målsætningerne i Kultur- og Fritidspolitikken og Idrætspolitikken, særligt med henblik på hvordan der bliver flere unge frivillige. Det foreslås at prisen uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget.

Det anbefales at alle borgere i Albertslund kan indstille til priserne.

Med erfaringen for, hvordan vanskeligt det generelt har været at få indstillinger til priserne anbefales det, at der kun vælges en af de to forslag som erstatning for Årets Ildsjæl.

Priserne uddeles til Albertslund Awards som afholdes på Station i efteråret.

Alle folkeoplysende foreninger der får medlemstilskud til unge under 25 år inviteres. Derudover inviteres AIF Senior Idræt. Det har ikke været muligt at finde en beslutning på deres deltagelse. Endvidere inviteres foreninger som er indstillet til priser selvom de ikke får medlemstilskud. Det har eksempelvis været Hop-så-I og Kulturhuset Birkelundgaard

Medlemstilskud udbetales til alle folkeoplysende foreninger med medlemmer under 25 år og idrætsforeninger med medlemmer over 65 år. Det kræver, at de ansøger om tilskuddet.

Idrætsrådet har udtrykt ønske om at drøfte om der på idrætsområdet skal indføres en Hall-of-Fame pris.

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 10 maj 2022 den nuværende struktur for priser til foreningslivet.

Uddeling af priser:

Årets forening (uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget). Alle godkendte folkeoplysende foreninger kan indstilles som kandidater.

Årets Idrætsleder (uddeles af Idrætsrådet). Alle trænere/ledere i godkendte Idrætsforeninger kan indstilles som kandidater.

Årets Ildsjæl (uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget). Alle frivillige fra "øvrige foreninger" kan indstilles som kandidater.

Mesterskabspriser (uddeles af Idrætsrådet). Priserne uddeles til Idrætsudøvere, som har vundet medaljer ved danske eller internationale mesterskaber.

Kommunens vision og politikker

Idrætspolitik 2023-2026 - Målsætning 2 - Flere borgere bliver frivillige og understøtter aktiviteter og den demokratiske dannelse af borgerne i idrætslivet.

Kulturpolitik 2023-2026 - Målsætning 3 - Borgernes møde med kunsten og kulturen skal medvirke til at skabe fællesskaber, dannelse og forståelse for ens medborgere.

Økonomi

Med priserne følger en præmie på 2.500kr. til hver af de tre prismodtagere (Årets forening, årets idrætsleder og årets ildsjæl) som finansieres af Kultur, Fritid og Ejendommens driftsbudget.

Budgettet til finansieringen af de afsatte midler er placeret på områdebevilling 4130 'Fritid og Idræt', pengepose 413030 'Tilskud til idrætsformål' og kostbæreren 'Øvrigt'

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Priserne er med til at hylde borgere der gør en ekstra indsats. Samtidig har priserne til formål at inspirere andre til at gøre en ekstra indsats i det kommende år.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , den 24. februar 2025, punkt 4:

Tiltrådte indstillingen, idet Kultur- og fritidsudvalget indstiller prisen til årets initiativ.

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & beskæftigelse den 4. marts 2025

De øvrige priser fastholdes (Årets Forening uddeles af Kultur- og Fritidsudvalget og Årets Idrætsleder uddeles af Idrætsrådet).

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 14: KFU/ØU/KB - Beslutning om nye kriterier for puljen Albertslund deltager

18.15.10-P20-1-14

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			x				x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling							x	

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller at,
1. Kultur- og Fritidsudvalget godkender retningslinjer og kriterier for puljen Albertslund deltager.

Resumé

På Kultur- og Fritidsudvalget d. 18.11.2024 ønskede udvalget en detaljeret oversigt over fordelingen af puljens midler til kontingent, udlandsture og ture i Danmark samt en opgørelse over antallet af børn/familier der får dækket udgifter i forbindelse med medlemskab i en af idrætsforeninger.

På Kultur- og Fritidsudvalget d. 20.01.2025 drøftede udvalget formålet med puljen. På den baggrund ønskede udvalget at opdele puljen i to dele, for at tilgodese de hold og børn der starter op senere på året. Puljen blev sidste år tømt omkring sommerferie. Derudover ønskede udvalget at kontingent prioriteres højest, men at der stadig kan gives tilskud til ture, da det er en vigtig del af et foreningsfællesskab.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget ønskede d. 20.01.2025 nye kriterier for uddeling af puljen Albertslund Deltager.

For at tilgodese foreninger, børn og hold der starter op efter sommerferien, opdeles puljen fremover i to dele: Forår og efterår. Puljen kan fortsat søges løbende, indtil den er tom.

Det betyder, at hvis puljen tømmes i maj, så gives der ikke flere tilskud. Fra 1. august kan der så søges igen. Dette kommunikeres ud på kommunens hjemmeside og foreningerne orienteres via mail.

Forvaltningen anbefaler, efter dialog med foreningerne, at puljen for 2025 opdeles i to. I puljen til første halvår 2025 vil administreres efter gamle kriterier og de nye kriterier først træder i kraft 1. august 2025 til anden halvdel af 2025.

Det skyldes at foreningerne allerede har planlagt ture i foråret, og ud fra tidligere praksis, har en forventning om at kunne få støtte til at nedsætte egenbetalingen for nogen af børnene. I tilfælde af at reglerne træder i kraft nu, vil der være børn der ikke kan komme med på de ture.

Kultur- og Fritidsudvalget pointerede på mødet d. 20.01.2025, at det der skal prioriteres højest er støtte til kontingent. Det betyder at så længe der er økonomi til det, gives tilskud til ansøgninger til kontingent. Hvis der er midler tilbage når

perioden for puljen udløber gives der tilskud til ansøgninger til ture eller udstyr. Det betyder at hvis der fx søges om tilskud til ture i februar kan foreningerne først forvente svar i slutningen af perioden.

Det betyder at foreningerne skal opdele tilskud til kontingent og ture i to forskellige ansøgninger.

Med denne ændring er forvaltningens forventning, på baggrund af de ansøgninger og henvendelser der har været fra foreningerne, at ca. 80-90% af puljen i fremtiden vil gå til kontingenter. Dette tal var 47,8% i 2023 og 66,6% i 2024. Årsagen til det forventede højere niveau i fremtiden er, at der i de tidligere år har været henvendelse om støtte til kontingent efter at puljen er tømt.

Puljen "Albertslund deltager" har til formål at sikre, at albertslundere under 18 år har mulighed for at deltage i kommunens idræts- og fritidsliv uanset social eller økonomisk baggrund. Puljen ansøges af foreningerne på vegne af familien. Der stilles ikke krav til dokumentation for behovet, men blot foreningernes vurdering af behovet.

Puljen søges gennem foreningsportalen og behandles administrativt.

Kultur- og Fritidsudvalget ønskede på mødet d. 18.11.2024 en detaljeret oversigt over fordelingen af puljens midler til kontingent, udlandsture og ture i Danmark samt en opgørelse over antallet af børn/familier der får dækket udgifter i forbindelse med medlemskab i en af idrætsforeninger.

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede på mødet d. 20.1 formålet med puljen og på den baggrund ønskede ændringer hvordan puljen udmøntes.

Kommunens vision og politikker

Idrætspolitikken 2023-2026 - Målsætning 1: Antallet af børn og unge (0-24 år) der er medlemmer af en idrætsforening stiger fra 32 – 35% inden 2026.

Sundhedspolitikken 2024-2026 - Målsætning 1: Den mentale og fysiske sundhed i Albertslund skal fremmes, så flere oplever bedre mental sundhed, livskvalitet og trivsel

Økonomi

Økonomien til puljen er afsat som selvstændig pulje og er på kr. 128.000 kr. afsat i forbindelse med budget 2025.

Budgettet til finansieringen af de afsatte midler er placeret på områdebevilling 4130 'Fritid og Idræt', pengepose 413030 'Tilskud til idrætsformål' og kostbæreren 'Pulje til fritidsaktiviteter til svært stillede børn'

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Puljen "Albertslund deltager" har til formål at sikre, at albertslundere under 18 år har mulighed for at deltage i kommunens idræts- og fritidsliv uanset social eller økonomisk baggrund.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , den 24. februar 2025, punkt 5:

Tiltrådte ikke indstillingen, da Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at der ikke prioriteres blandt kriterierne, men at puljen opdeles i to. Forvaltningen vender tilbage til udvalget i foråret med henblik på mulige ændringer i kriterierne for puljen til efteråret og frem

Supplerende sagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse 27. februar 2025

I Albertslund er det foreningerne, der vurderer behovet for økonomisk støtte til de enkelte børn og tildelingen af pengene er baseret på tillid fra forvaltningens side.

Forvaltningen har ikke mulighed for at få overblik over hvilke børn der ydes støtte til blandet andet grundet GDPR og retten til frit foreningsvalg.

Foreningerne er generelt glade for ordningen, der er nem at søge og ikke kræver meget administrativ dokumentation.

”Albertslund deltager” giver foreningerne muligheden for at løfte et socialt ansvar og inkluderer børn i økonomisk udsatte position, i deres fællesskaber. Ved en mere besværlig ansøgningsproces vurderer forvaltningen, at der kan være risiko for at foreningerne vil fravælge tilskuddet. Dermed vil der ikke samme mulighed for at kunne inkludere og skabe et aktivt fritidsliv for børn i økonomisk udsat position.

I 2024 har 52 børn fået helt eller delvis tilskud til kontingentet af ”Albertslund deltager” og 50 børn fra Get2sport midler. Forvaltningen vurderer at alle støttede børn ville have vanskeligere ved at deltage i foreningslivet uden den økonomiske støtte. Puljen blev tømt i August 2024, hvorefter foreningerne ikke har haft mulighed for at søge midler til medlemmerne. Forvaltningen har derfor ikke tal på hvor stort behovet samlet set er.

De fem get2sport foreninger kan både søge puljen til Albertslund Deltager og midler fra Get2Sport.

I andre kommuner bliver samme ordning omtalt som "fritidspas", men fordeling af midler er meget forskellig. Her er tre eksempler på hvordan andre kommuner gør:

Københavns Kommune:

Hos Københavns Kommune søger foreningerne eller FritidsGuiderne på vegne af barnet eller den unge. Der søges 1.000 kr. årligt pr. barn til kontingent samt 500 kr. årligt pr. barn til udstyr og stævnedeltagelse. Kontingentstøtteordningens målgruppe er børn og unge i alderen 3 - 17 år fra økonomisk trængte familier samt børn og unge med flygtningestatus bosat i Københavns Kommune.

Brøndby Kommune:

Hos Brøndby Kommune er fritidspasordningen for børn og unge (0-17 år) fra udsatte familier, som ikke i forvejen er en del af forenings- og fritidslivet eller som er ved at falde fra en fritidsaktivitet på grund af manglende økonomi. Som forening kan man ikke indstille et barn eller ung til et fritidspas - det er derimod fagpersoner som kan indstille, f.eks. skolelærere, pædagoger, socialrådgivere, sundhedsplejersker eller fritidsvejlederen. Indstilling og tildeling af fritidspas sker på baggrund af fritidsvejlederens eller en anden fagpersons faglige vurdering af barnets/den unges situation. Tilskuddet til kontingent er på 2.000 kr. pr. barn pr. år og 500 kr. til udstyr.

Rødovre Kommune:

Rødovre Kommune tilbyder en fritidsordning for børn og unge, hvis forældres økonomi ikke rækker til fritidstilbud, hvis forældre ikke kender og forstår værdien af at komme i et fællesskab, samt børn og unge der har forskellige udfordringer. En primærperson eller en forening igangsætter efter aftale med forældrene et ansøgningsforløb for barnet/den unge omkring et fritidspas. Primærpersonen tager kontakt til foreningen og laver aftaler om de første møder i foreningen. Vejledning sker derfor i et samarbejde mellem barnet/den unge, primære personen, forældre/værge og foreningen. Når barnet/den unge har prøvet aktiviteten nogle gange og ønsker at fortsætte, søges det af foreningen.

Fordelingen af puljen ”Albertslund deltager” vil fremadrettet blive forelagt Kultur- og Fritidsudvalget til orientering i slutningen af året.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 15: BSU/ØU/KB - Beslutning af principper for klassedannelse i modtagelsesklasserne

17.15.01-G01-59-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling	x						x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller, at

1. principper for klassedannelse i modtagelsesklasserne besluttet,
2. forvaltningen bemyndiges til at oprette nye modtagelsesklasser når børnetallet begrundet dette
3. ovenstående nye modtagelsesklasser finansieres via børnetalsreguleringspuljen.

Resumé

Med denne sag skal det besluttes, hvilke principper, der skal ligge til grund for klassedannelsen i modtagelsesklasserne. Baggrunden for behovet for principper er opstået på baggrund af den politiske beslutning om at udvide modtagelsesklasserne med en klasse med virkning fra 1. januar 2025. Desuden besluttede kommunalbestyrelsen, at hvis en modtagelsesklasse i forventeligt en måned overskrider maksimum på 15 elever, skal der oprettes en ny klasse. Forvaltningen har opstillet tre principper, der både tager højde for elevernes trivsel og samtidig imødekommer den politiske beslutning om modtagelsesklassernes elevtal. Principperne er udarbejdet i samarbejde mellem forvaltningen, medarbejdere og ledere i modtagelsesklasserne, så alle personalegrupper, der er involveret i kommunens modtagelsesklasser har været repræsenteret og inddraget i at formulere principper.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i september 2024 besluttet, at der skal opstilles principper for klassedannelsen i modtagelsesklasserne, som skal være gældende fra 1. januar 2025 og frem. Forinden skal Børne- og Skoleudvalget og Kommunalbestyrelsen drøfte principperne. Af beslutningen fremgår det, at:

"For perioden for 1. januar 2025 og årene frem drøfter BSU principper for antal elever i klasserne mv på førstkommende udvalgsudvalgsmøde med henblik på beslutning i udvalg og KB."

Desuden var beslutningen, at principperne skulle udarbejdes i samarbejde mellem forvaltningen, medarbejdere og ledere i modtagelsesklasserne, så alle personalegrupper, der er involveret i kommunens modtagelsesklasser har været repræsenteret og inddraget i at formulere principper.

Karakteristik af modtagelsesklasserne

I modtagelsesklasserne er børnegruppen kontinuerligt i forandring, fordi der jævnligt er nye børn, som ankommer og børn, der udsluses til almenområdet. Det kalder på en fleksibel organisering af modtagelsesklasserne, hvor lærerne og ledelsen løbende vurderer elevernes faglige behov og formåen med henblik på at sammensætte børnegrupper, der er i læring og trivsel, mens de samtidig matcher hinanden inden for alder. Disse forhold skal principperne tage højde for. Med det udgangspunkt for fagudvalgets og kommunalbestyrelsens drøftelse har forvaltningen opstillet følgende tre principper:

- Bedste mulighed for fællesskaber
- Bedste mulighed for læring
- Sikker og effektiv drift.

Principperne er nærmere beskrevet nedenfor.

Princip 1: Bedste mulighed for fællesskaber

Princip 1 danner grundlag for, at modtagelsesklasserne tilbyder børn og unge alderssvarende fællesskaber med mulighed for dansk som andetsprogstilegnelse. Dette via flest mulige deltagelsesmuligheder og samarbejdsrelationer.

Modtagelsesklasserne dækker ikke mere end tre klassetrin, som bekendtgørelsen foreskriver. Dog kan en helhedsvurdering give anledning til en dispensation for enkelte børn og unge i forhold til dette.

Princip 2: Bedste mulighed for læring

Forvaltningen visiterer nyankomne børn og unge til modtagelsesklasserne ud fra deres alder og deres personlige, sociale og læringsmæssige forudsætninger. Formålet med dette er at skabe de bedste muligheder for undervisning i dansk som andetsprog, hvor vejledningen for undervisning i modtagelsesklasserne følges bedst muligt. Den pædagogiske vurdering sker på baggrund af visitationssamtalen og eventuelt i dialog med leder og lærere fra modtagelsesklasserne. Dette danner grund for den pædagogiske vurdering, der peger på, hvor barnet/den unge har bedst mulighed for at opnå læring og trivsel.

Princip 3: Sikker og effektiv drift

Princippet skal sikre, at modtagelsesklassernes organisering er fleksibel, så lærerne og ledelsen løbende tilpasser den aktuelle børnegruppe i forhold til de to ovenstående principper samt sikre en optimal ressourceanvendelse. Elevtallet i modtageklasserne er dynamisk, da der er børn og unge, der udsluses til almenklasser og nye kommer til. Det kan betyde, at der i løbet af skoleåret kan være brug for at ændre på klasserne. Formålet med dette princip er en sikker og effektiv drift af modtagelsesklasserne, så der ikke er klasser med få børn samtidig med, at vi skal oprette en ny klasse, fordi der kommer nye børn og unge til en bestemt aldersgruppe.

Samlet vil principperne understøtte en fleksibel organisation samt en løbende vurdering af børn og unges behov danner grundlag for, at lærerne og ledelsen afstemmer og justerer over tid. Dette er nødvendigt, idet børnegruppen og sammensætningen i alder løbende ændrer sig, fordi gruppen konstant er i forandring med løbende nye ankomne og løbende udslusninger.

Klassedannelse pr. 1. januar 2025

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2024 at oprette en ny modtagelsesklasse med virkning fra 1. januar 2025, fordi der ankom flere børn og unge til modtagelsesklasserne end forventet. Det betyder, at der pr. 1. januar 2025 i alt vil være 7 modtagelsesklasser, hvor der i 2024 var 6 modtagelsesklasser. Udviklingen i børnetallet i modtagelsesklasserne - fra skolestart og til januar 2025 - er vist i tabellen nedenfor.

Modtagelsesklasser	Visiterede elever til skoleåret 2024/25 Ultimo juni 2024	Elevtal august*	Elevtal september	Elevtal oktober	Elevtal november	Elevtal december	1. januar 2025
M0					0	8	8
M1a	8	10	10	11	13	9	9
M1b	10	12	13	12	13	9	9
M2a	8	11	13	14	15	15	13
M2b	9	13	14	13	16	17	15
M3a	10	13	12	13	10	12	12
M3b	6	11	14	12	12	13	13
I alt	51	70	76	75	75	83	79

*nye elever var primært tilflyttere til Malervangen

De tre principper ligger til grund for klassedannelsen i modtagelsesklasserne pr. 1. januar 2025, hvor der er oprettet en ny modtagelsesklasse, fordi flere af klasserne havde 15 elever indskrevet. Modtagelsesklasserne tidligere og nye organisering er vist i figuren nedenfor.

Tidligere organisering fra 2022-24	Spor a	Spor b	Ny organisering	Spor a	Spor b
M1 Børnehaveklasse, 1. kl., 2. kl. og 3. kl.	M1a	M1b	M0 Børnehaveklasse og 1. kl.	M0a	
M2 (3. kl), 4. kl., 5. kl. og 6. kl	M2a	M2b	M1 1. kl. og 2. kl.	M1a	M1b
M3 7. kl og 8. kl	M3a		M2 3. kl. og 4. kl.	M2a	
M3 Udvidet modtagelsesklasse* 8. kl, 9. kl og ældre		M3b	M2 5. kl. og 6. kl.		M2b
			M3 7. kl. og 8. kl.	M3a	
			M3 Udvidet modtagelsesklasse 9. kl. og ældre		M3b

*Elev, der ved ankomst er 14 år eller derover defineres i bekendtgørelsen som sent ankomne, hvilket giver særlige rettigheder. Bekendtgørelse og vejledningen beskriver klasser for sent ankomne elever som udvidede modtagelsesklasser.

Denne organisering giver rum for fleksibilitet, hvor lærerne og ledelsen løbende kan vurdere børnenes faglige behov og formåen med henblik på at sammensætte grupper, der er i læring og trivsel.

Kommunens vision og politikker

Skolepolitikken.

Økonomi

Forvaltningen anmoder om bemyndigelse til at oprette nye modtagelsesklasser når elevtallet begrundes det, så forvaltningen kun skal orientere kommunalbestyrelsen om beslutningen, uden at skulle indhente godkendelse. Dette vil sikre en hurtig og fleksibel tilpasning til ændringer i elevtallet.

Forvaltningen har beregnet, at det koster 0,679 mio. kr. at oprette en ny modtagelsesklasse for indskolingsklasser og 0,758 mio. kr. for mellemtrin og udskoling i 2025 prisniveau. Beløbet dækker lønninger og undervisningsmaterialer, men ikke eventuelle nødvendige tilpasninger af skolens faciliteter.

I den tekniske budgetproces budgetteres med det forventede antal modtagelsesklasser. Skulle der i løbet af året være behov for at oprette en ekstra modtagelsesklasse justeres budgettet til denne som en del af børnetalsreguleringen.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 22. januar 2025, punkt 2:

Tiltrådte indstillingen.
Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(Ø) kunne ikke tiltræde

Punkt 16: BSU/BSU/ØU/KB - Beslutning af kompetencen til fastlæggelse af skoledagens længde

17.00.00-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling	x						x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling							x	

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at kompetencen til at fastlægge skoledagens længde delegeres til skolelederen efter udtalelse fra skolebestyrelsen.

Resumé

Denne sag er en opfølgning til folkeskolens kvalitetsprogram og vedrører kompetencen til at fastlægge skoledagens længde.

Folkeskolens kvalitetsprogram har til formål at sætte skolen fri og skabe de bedste betingelser for elevernes faglige udvikling, dannelse og trivsel. Gennem øget valgfrihed for de ældste elever til at påvirke deres skema og styrket forældre indflydelse via skolebestyrelserne gives der lokalt større indflydelse. Den understøttende undervisning afskaffes, og den centrale styring nedtones til fordel for blandt andet muligheden for kortere skoledage. Der er dog fastlagt et minimumstimetal fra central side.

Det vil fortsat - som det er i dag - være Kommunalbestyrelsen, der fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed og træffer beslutning om blandt andet skoledagens længde. Kommunalbestyrelsen kan delegerer kompetencen til at bestemme skoledagens længde til forvaltningen eller skolelederen/-bestyrelsen. Forvaltningen anbefaler, at kompetencen uddeles til skolelederen efter udtalelse fra skolebestyrelsen.

Beslutningen om skoledagens længde hænger tæt sammen med andre initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram, så det har indflydelse på den overordnede organisering af skoledagen og afledte konsekvenser. Disse konsekvenser beskrives.

Sagsfremstilling

Folkeskolens kvalitetsprogram's formål

Folkeskolens kvalitetsprogram har til formål at sætte skolen fri og skabe de bedste betingelser for elevernes faglige udvikling, dannelse og trivsel. Gennem øget valgfrihed for de ældste elever til at påvirke deres skema og styrke forældre indflydelse via skolebestyrelserne gives der lokalt større indflydelse. Den understøttende undervisning afskaffes, og den centrale styring nedtones til fordel for blandt andet muligheden for kortere skoledage.

På Børne- & Skoleudvalgsmødet d. 26/2 2025 orienteres der parallelt med denne sag om Folkeskolens samlede Kvalitetsprogram og aftalens 33 initiativer. Ét af de 33 initiativer vedrører principperne for fastlæggelsen af skoledagens længde. Beslutningen om skoledagens længde hænger tæt sammen med andre initiativer i kvalitetsprogrammet.

Timebank erstatter den understøttende undervisning

Den understøttende undervisning, der er læringsaktiviteter, som ligger ud over folkeskolens faste fag og emner, afskaffes og erstattes af en timebank på skolerne. Afskaffelsen af den understøttende undervisning giver mulighed for kortere skoledage, men der er fortsat et minimumskrav til skoledagens længde. Det er op til kommuner og skoler at beslutte, om der skal sættes tid af andre aktiviteter end undervisning i fagene og pauser. Det kunne for eksempel være:

- Indsatser på skolerne rettet mod elever (fx. Co-teaching, elevsamtaler, trivselsindsatser, holddannelse, test og screeninger)
- Kompetenceudvikling
- Undervisningsmidler
- Udvidet åbningstid i SFO/klub

Der er ingen bindinger på, hvor meget der bruges på de enkelte kategorier og derfor op til en lokal prioritering. En del af Timebanken er dog øremærket, så skolerne fortsat er forpligtede på at gennemføre:

- klassens tid
- ordblindetests og screening for høj begavelse i 1. klasse samt
- indsatser for de 10% svageste elever

Nedenstående figur illustrerer, hvordan ressourcerne i timebanken prioriteres lokalt. De 3 øverste grønne cirkler er indsatser, som skolerne er forpligtede til at prioritere.



Afledte konsekvenser ved en kortere skoledag

Afskaffelse af den understøttende undervisning og en kortere skoledag på nogle klassetrin betyder flere ressourcer i timebanken, men alle elever skal fortsat tilbydes plads i skolernes fritidsordning eller andet relevant fritidstilbud uden særskilt betaling fra forældrene. Timebanken skal således finansiere det øgede behov for fritidstilbud, når skoledagen afkortes for de mindste klasser.

Der kan således være en række personalemæssige konsekvenser vedrørende længden af skoledagen, som hænger tæt sammen med den lokale organisering af personalet i forhold til faglighed og indhold. Disse lokale forhold varierer fra skole til skole.

Kompetencen til at beslutte længden af skoledagen

Det er Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om at afkorte skoledagen efter en ansøgning fra skolelederen, som skal indhente en udtalelse fra skolebestyrelsen. Kompetencen til at godkende ansøgninger om afkortning af skoledagen kan delegeres fra Kommunalbestyrelsen til forvaltningen eller skolelederen/-bestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan også vælge at fastsætte et minimums eller et maksimum timetal for undervisningsdelen.

Beslutningen om at afkorte skoledagen vil fremover kunne træffes for en hel skole ad gangen, og der vil ikke være formelle krav om begrundelser herfor.

Hvad ønsker skolelederne?

På skoleledermøder er Kvalitetsprogrammets elementer blevet præsenteret, og skoledagens længde med de dertilhørende konsekvenser har været et centralt tema. Skolelederne er alle enige om, at de ønsker en afklaring omkring skoledagens længde hurtigst muligt, da det har betydningen for planlægningen af det kommende skoleår, som allerede starter nu.

Skolelederne er blevet bedt om formulere deres ønsker til skoledagens længde ud fra deres lokale behov for at undersøge variationen i behovet på skolerne. Svarene viser, at der er forskellige ønsker til skoledagens længde ud fra hensyn til lokale forhold på den enkelte skole og den aktuelle børnegruppe. På den baggrund - og med udgangspunkt i at en af de grundlæggende intentioner i folkeskolens kvalitetsprogram er en frisættelse af skolerne og mere indflydelse til de enkelte skoler og skolebestyrelser - anbefaler forvaltningen, at kompetencen til at fastsætte skoledagens længde delegeres til skolelederen efter forudgående udtalelse fra skolebestyrelsen. Ved eventuelle reduktioner i undervisningstiden forpligtes skolelederen og skolebestyrelsen til at tage stilling til håndteringen af den øgede aktivitet i SFO.

Kommunens vision og politikker

I Skolepolitikken i Albertslund formuleres, at *"byen består af børn og unge med meget forskellige baggrunde, og skolerne skal favne forskelligheden og planlægge og målrette undervisning til børnenes og de unges forudsætninger og behov."* Forvaltningen vurderer, at en uddelegering af kompetencen til at fastlægge skoledagens længde til skolelederne giver endnu bedre forudsætninger for at arbejde med Skolepolitikken's mål og favne forskellighederne hos deres børn og unge ud fra egen kontekst.

Økonomi

Overordnet er der ingen økonomisk forskel for det samlede skolevæsen, om kompetencen til at beslutte skoledagens længde er placeret lokalt hos skolelederen eller i Kommunalbestyrelsen, idet der i aftalen for området på landsplan ikke er afsat yderligere midler til ændring af skoledagens længde. En placering af kompetencen hos skolelederne giver derfor alene mulighed for at lave lokale prioriteringer inden for Timebanken ud fra lokale omstændigheder.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §40 og Folkeskoleloven §16 (relevante uddrag er vedlagt i bilag)

Borgerperspektiv

Udtalelse fra Afdelings-MED-udvalg og skolebestyrelser

Indstillingen om, at kompetencen til at fastlægge skoledagens længde placeres lokalt har været drøftet i Afdelings-MED-udvalg. Følgende pointer fremgår i referatet:

Udvalget drøftede folkeskoleaftalen ud fra forskellige perspektiver og i en Albertslundsk kontekst. Der var overordnet enighed om, at det skal være skolen, der beslutter skoledagens længde, da dette skaber større lokal medbestemmelse. Der var en opmærksomhed på, at hvis skoledagens længde delegeres til skolerne, så kan der opstå forskelle mellem skolerne. Det er dog vurderingen at der allerede i dag er forskellige mødetider og pausetider. Folkeskoleloven angiver minimumsundervisningstimetal.

Medlemmer af AfdelingsMED påpegede, at der bør være en opmærksomhed på klubber, som modtager elever fra flere skoler. Anbefalingen er, at det sker i et tæt samarbejde og i dialog mellem skoler og klubber. Desuden ønskede AfdelingsMED, at der skal være opmærksomhed på, at midler til fritidsdelen følger med, når skoledagen forkortes.

Indstillingen om, at kompetencen til at fastlægge skoledagens længde er sendt til udtalelse ved de berørte skolebestyrelser. For at sikre en rimelig tid til at have drøftelsen i skolebestyrelserne, så vil deres udtalelser først nå at komme med i den supplerende sagsfremstilling, så de kommer med inden Kommunalbestyrelsesmødet.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 26. februar 2025, punkt 5:

Tiltrådte ikke indstillingen.

Udvalget ønsker at afholde et ekstraordinært Børne- og Skoleudvalgsmøde inden det kommende Kommunalbestyrelsesmøde, hvor sagen med skolebestyrelsernes udtalelser behandles.

Supplerende sagsfremstilling

Børn, Sundhed og Velfærd, den 28. februar 2025

Vedhæftet findes udtalelserne fra skolebestyrelserne på Herstedlund Skole, Egelundskolen, Herstedøster Skole, Herstedvester Skole og Brøndagerskolen. Alle skolebestyrelser bakker op om forslaget, at kompetencen til at fastlægge skoledagens længde delegeres til skolelederen efter udtalelse fra skolebestyrelsen.

Børne- og Skoleudvalget har efterspurgt den økonomiske difference mellem en undervisningstime og en time i SFO'en. Nedenfor fremgår en gennemsnitlig lærerløn og pædagogløn:

Timeløn eksklusiv forberedelse:

Lærer kr. 369

Pædagog kr. 313

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 3. marts 2025, punkt 1:

Der blev stillet ændringsforslag fra udvalget

Børne- og Skoleudvalget indstiller, at kompetencen for fastlæggelse af skoledagens længde delegeres til skolelederen efter udtalelse fra skolebestyrelsen.

Der skal fremsendes et regnskab over timebanken, det vil sige hvor der eventuelt nedsættes et timetal, og hvor det eventuelt stiger, således at Børne- og Skoleudvalget kan følge op på sagen og sikre, at ressourcerne følger med til SFO og klub i de tilfælde, hvor skoledagen forkortes.

Denne beslutning gælder for skoleåret 2025/2026 og revurderes i februar / foråret 2026.

Ændringsforslaget blev tiltrådt.

Herstedlund skole fremsender en præcision af udtalelsen.

Vedlagt som bilag.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Præcisering af udtalelse fra bestyrelsen.docx

Udtalelse Skolebestyrelse Herstedlund Skole

Udtalelse Skolebestyrelse Egelundskolen

Udtalelse Skolebestyrelsen Herstedøster Skole

Udtalelse Skolebestyrelsen på Brøndagerskolen

Udtalelse skolebestyrelse Herstedvester Skole

Bilag - relevant lovgivning

Punkt 17: BSU/SSU/ØU/KB - Beslutning om hørings svar til Region Hovedstadens psykiatriplan

29.30.08-K04-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling	x				x		x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at hørings svar til Region Hovedstadens psykiatriplan 2025 og frem godkendes.

Resumé

Region Hovedstaden har udarbejdet et en ny regional psykiatriplan, som nu er sendt i høring. Psykiatriplanen sætter den overordnede politiske retning for udviklingen på to områder i psykiatrien, som også er højt prioriteret i den nationale aftale om en 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed: Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne og Behandling af børn og unges psykiske sygdom. Psykiatriplanen er gældende fra 2025 og frem. Udkast til psykiatriplanen er sendt i høring i myndigheder, organisationer og vigtige samarbejdspartner. Der skal afgives hørings svar senest den 18. februar 2025 kl. 10.00. Høringsfristen ligger inden den politiske behandling. Forvaltningens hørings svar fremsendes til Region Hovedstaden med forbehold for Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Forvaltningen vurderer, at der er mange gode elementer i Region Hovedstadens udkast til en ny regional psykiatriplan. Forvaltningen finder det således meget relevant, at psykiatriplanen fokuserer på borgere med svær psykisk sygdom. Dette er en målgruppe, som ofte er overset eller nedprioriteret. Ligeledes er det relevant at fokusere på, at styrke behandlingen af børn og unges psykiske sygdom.

Til fokusområdet styrke behandling af svær psykisk sygdom hos voksne mangler forvaltningen, at anbefalingerne rummer et fokus på at borgere ikke udskrives for tidligt, og at der i tværsektorielle forløb er et øget fokus på at mødes om borgeren, herunder fx også i borgerens hjem.

I forhold til fokusområdet styrke behandling af børn og unges psykiske sygdom, er forvaltningen bekymret for om et fokus på højere brugertilfredshed styrker en udvikling i retning af højere faglig kvalitet, og ligeledes, om kortere og hurtigere ambulante forløb altid er lig med en udbygning af området eller om det også kan føre til forringelser. Forvaltningen savner endvidere et fokus på behovet for at skabe bedre samarbejde med forældre og pårørende til unge børn og unge, der er i et behandlingsforløb.

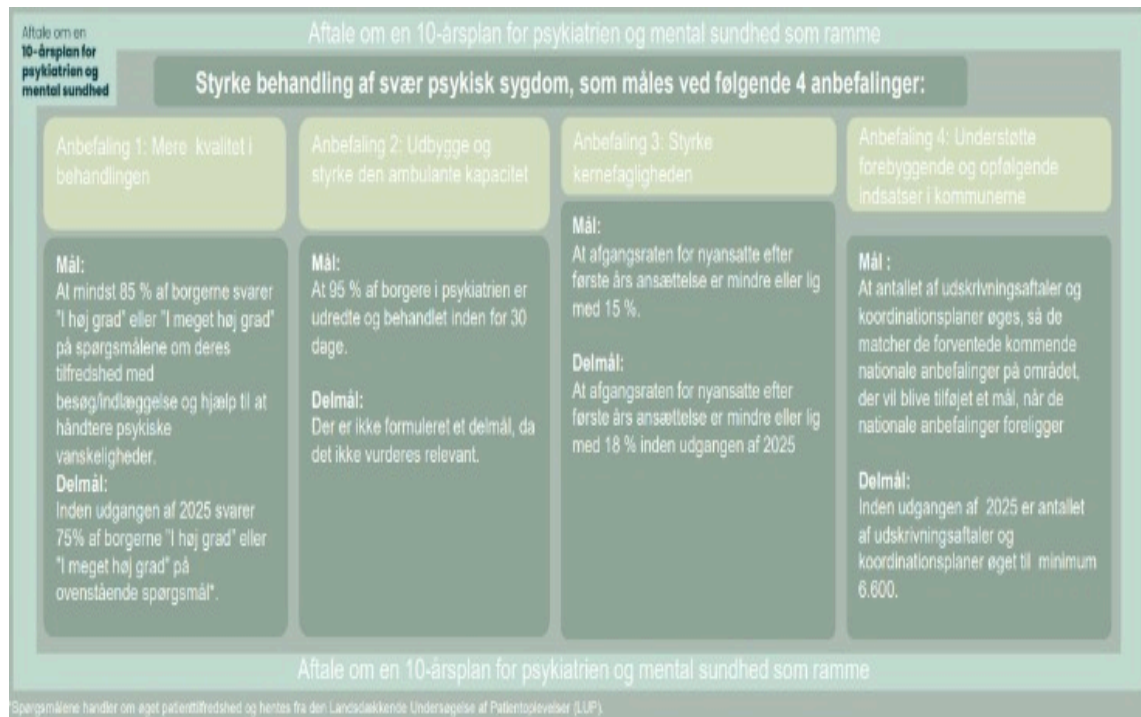
Sagsfremstilling

Region Hovedstadens Psykiatriplan 2025 og frem

Region Hovedstaden har udarbejdet en ny regional psykiatriplan for 2025 og frem, som nu er sendt i høring. Med psykiatriplanen sættes den overordnede politiske retning for udviklingen af psykiatrien i Hovedstadsområdet. Den regionale psykiatriplan har den nationale aftale om en 10-årsplan for psykiatrien som ramme. Psykiatriplanen har to prioriterede fokusområder som sætter den overordnede politiske retning for udviklingen af Region Hovedstadens

psykiatri. Til hvert område er der knyttet fire udvalgte politiske anbefalinger. Hver anbefaling har et mål og delmål tilknyttet. Se nedenstående figur 1 og figur 2. Høringsudkast til regional psykiatriplan er vedhæftet som bilag 1.

Figur 1: Styrke behandling af svær psykisk sygdom hos voksne



Figur 2: Styrke behandling af børn og unges psykiske sygdom



Albertslund Kommunes høringsvar til ny regional psykiatriplan

Forvaltningen vurderer at der er mange gode elementer i Region Hovedstadens udkast til en ny regional psykiatriplan. Forvaltningen finder det meget relevant, at psykiatriplanen fokuserer på voksne borgere med svær psykisk sygdom. Dette er en målgruppe, som ofte er overset eller nedprioriteret. Ligeledes er det relevant at fokusere på at styrke behandlingen af børn og unges psykiske sygdom. Forvaltningen vurderer, at de i alt 8 anbefalinger fordelt på de to fokusområder, er relevante anbefalinger at fokusere på, i arbejdet med de to fokusområder. Men, helt overordnet er forvaltningen bekymret for, om de mål og delmål, der er sat ift. at måle hvorvidt Region Hovedstadens psykiatri lykkes med at indfri anbefalingen, hhv. måler på relevante parametre og/eller understøtter at den ønskede anbefaling opnås. Forvaltningen opfordrer i flere tilfælde Regionerne til at genbesøge de opsatte mål.

Til fokusområdet styrke behandling af svær psykisk sygdom hos voksne mangler forvaltningen, at anbefalingerne rummer et fokus på at borgere ikke udskrives for tidligt, og at der i tværsektorielle forløb er et øget fokus på at mødes om borgeren, herunder fx også i borgerens hjem.

I forhold til fokusområdet styrke behandling af børn og unges psykiske sygdom, er forvaltningen bekymret for om et fokus på højere brugertilfredshed styrker en udvikling i retning af højere faglig kvalitet, og ligeledes, om kortere og hurtigere ambulante forløb altid er lig med en udbygning af området eller om det også kan føre til forringelser. Forvaltningen savner endvidere et fokus på behovet for at skabe bedre samarbejde med forældre og pårørende til unge børn og unge, der er i et behandlingsforløb.

Albertslund Kommunes høringssvar er vedlagt sagen.

Kommunens vision og politikker

Høringssvaret til Region Hovedstadens udkast til en ny psykiatriplan lægger sig i forlængelse af den Sammenhængende børnepolitik og de høje ambitioner for børn og unges trivsel der sættes retning for her. Albertslund Kommunes Sundhedspolitik sættes fokus på arbejdet for at mindske ulighed i sundhed og for at fremme den mentale sundhed, så flere albertslundere oplever bedre mental sundhed, livskvalitet og trivsel. Sundhedspolitikken sætter endvidere fokus på vigtigheden af et både øge samarbejde samt større nærhed og sammenhæng i sundhedsvæsnet.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Intet at bemærke.

Borgerperspektiv

Når Region Hovedstadens Psykiatriplan 2025 og frem er endelig vil forvaltningen foreslå, at den bliver drøftet i Udsatterrådet.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 26. februar 2025, punkt 8:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 27. februar 2025, punkt 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Hoeringsudkast-regional-psykiatriplan-25nov2024

Albertslund Kommunes høringssvar til Psykaiatriplan for 2025 og frem

Punkt 18: SSU/ØU/KB - Orientering om socialfagligt tilsyn med Klubben i Villa Social 2024

27.12.16-G01-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering					X		X	X
Indstilling								
Beslutning								
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,
1. at tilsynet med Klubben i Villa Social tages til efterretning.

Resumé

Revisionsfirmaet BDO har den 30. oktober 2024 foretaget et anmeldt tilsyn med Klubben i Villa Social. Tilsynets samlede vurdering er, at Klubben er et veldrevet tilbud. Tilsynet vurderer således også, at tilbuddet i Klubben i meget høj grad lever op til de udvalgte indikatorer inden for 6 ud af 7 temaer. Eneste tema hvor tilsynet kommer med en anbefaling til Klubben er i forhold til implementering af en systematisk og struktureret dokumentationspraksis, hvilken forventes implementeret i første halvår af 2025.

Sagsfremstilling

Klubben er et visiteret aktivitets- og samværstilbud efter Servicelovens § 104 til voksne borgere med psykisk sårbarhed, sindslidelser eller komplekse sociale problemer. Tilbuddet har 40 pladser og er beliggende i Villa Social. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at BDO varetager tilsyn med Klubben på vegne af Albertslund Kommune. BDO har derfor foretaget et anmeldt socialfagligt tilsyn med Klubben den 30. oktober 2024.

Tilsynets samlede vurdering

Det er tilsynets vurdering, at Klubben er et veldrevet tilbud, hvor aktiviteter udgør et kerneelement. Tilsynet vurderer, at Klubben anvender relevante faglige tilgange og metoder, hvor der blandt andet er fokus på, at borgerne bliver hørt, respekteret og anerkendt samtidig med, at borgernes sociale kompetencer og selvstændighed udvikles. Tilsynet vurderer endvidere, at Klubben samarbejder med relevante parter for at sikre en helhedsorienteret indsats for den enkelte borger. Endelig vurderer tilsynet, at både leder og medarbejder har de relevante faglige kompetencer og modtager eksternt supervision og faglig sparring.

Eneste område hvor tilsynet peger på et egentligt forbedringspotential er i forhold til implementering af en systematisk og struktureret dokumentationspraksis.

Tilsynets vurdering af de enkelte temaer

Tilsynet er tilrettelagt, så det belyser syv temaer. Hvert tema beskrives og bedømmes på en score fra 1-5, hvor 1 svarer til, at indikatorerne inden for temaet i meget lav grad er opfyldt og 5 svarer til, at indikatorerne inden for temaet i meget høj grad er opfyldt. Materialet, der ligger til grund for det aktuelle tilsyn, udgøres af interviews med ledelsen, to medarbejdere og 6 borgere.

Inden for de syv temaer vurderer tilsynet Klubben til følgende score:

- Tema 1: Målgruppe, metoder og resultater: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad lever op til indikatorerne (score 4).
- Tema 2: Sundhed og trivsel: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 3: Aktiviteter og beskæftigelse: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 4: Selvstændighed og relationer: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 5: Organisation og ledelse: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 6: Kompetencer: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).
- Tema 7: Fysiske rammer: Tilsynet vurderer, at tilbuddet i meget høj grad lever op til indikatorerne (score 5).



Tilsynet har følgende anbefalinger til Klubben:

- At Klubben implementerer en systematisk og struktureret dokumentationspraksis.

Dokumentationen i Klubben er i 4. kvartal 2024 overgået til et opdateret fagsystem; Sensum One. Alle medarbejdere har været på kursus i fagsystemet i januar 2025 og er ved at udarbejde arbejdsgange for anvendelsen af systemet. Ledelsen er aktuelt i dialog med myndighed for at sikre, at alle oplysninger om borgere i Klubben er opdaterede, herunder at der er fastsat mål for. Den systematiske og strukturerede dokumentationspraksis forventes fuldt ud indført medio 2025.

Forvaltningen vurderer på baggrund af tilsynsrapporten og de aktuelle initiativer i Klubben, at Klubben er et relevant og velfungerende tilbud til målgruppen.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Intet at bemærke.

Lovgrundlag

Serviceoven § 104.

Borgerperspektiv

6 borgere, der er brugere af Klubben, er interviewet af tilsynet.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 27. februar 2025, punkt 5:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Tilsynsrapport Klubben 2024-Albertslund-Endig rapport.

Punkt 19: ØU/KB - Byggeregnskab (Skema C) for Plejecenteret Albertshøj etape 1 og 2

03.11.02-G00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling							x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Kommunaldirektøren for indstiller,

1. at skema C for 108 plejeboliger i afdeling Albertshøj etape 1 og 2 godkendes med en samlet anskaffelsessum på 232.640 mio. kr.
2. at der godkendes endelig samlet boligudgift på 1.414 kr. pr. m² pr. år. (excl. forbrugsudgifter)
3. at skema C for servicearealer i afdeling Albertshøj etape 1 og 2 godkendes med en samlet anskaffelsessum på 40.906 mio. kr.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende endeligt byggeregnskab (skema C) for opførelsen af plejecenteret Albertshøj etape 1 og 2. Regnskabet er gennemgået og godkendt af revisionsfirmaet BDO.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. september 2012 skema B for opførelsen af plejecenteret Albertshøj etape 1 og 2 med i alt 108 plejeboliger og tilknyttede servicearealer. Udover plejeboliger og servicearealer omfattede det samlede byggeprojekt opførelse af sundhedshus, dagligvarebutik (Kvickly) og p-kælder.

Den godkendte anskaffelsessum for boligerne i skema B udgjorde 233,683 mio. kr., med en foreløbig huslejberegning på 1.406 kr. pr. m² pr. år. Den godkendte anskaffelsessum for servicearealet udgjorde 28,987 mio. kr. Plejeboligerne og servicearealet blev ibrugtaget den 1. januar 2016.

Kommunens bygherrerådgiver Kuben Management har fremsendt endelig byggeregnskab (skema C) for plejeboliger og serviceareal, som er revideret og påtegnet af BDO ved revisionspåtegning.

Kommunalbestyrelsen skal godkende regnskaberne og endelig huslejberegning.

Skema C for de 108 boliger udviser en samlet finansieringsberettiget anskaffelsessum på 232,640 mio. kr. inkl. moms, med en endelig huslejberegning på 1.414 kr. pr. m² pr. år. (excl. forbrugsudgifter) Skema C for servicearealerne udviser en samlet anskaffelsessum inkl. gebyrer og moms på 40,906 mio. kr.

Plejecentret har været i drift siden 2016, og kommunalbestyrelsen har årligt godkendt driftsbudgetter og regnskaber for disse plejeboliger. Den foreløbige huslejevæberegning i tidligere godkendte skema B i dette byggregnskab kan således ikke sidestilles med beboernes faktiske huslejeniveau i 2025.

Årsagen til at der først aflægges byggregnskab nu, skyldes forskellige faktorer. En fejlagtig udførelse fra totalentreprenør MT Højgaards side af byggeriets pudsede facader medførte vandskader omkring vinduer flere steder i byggeriet. Fejlene blev anerkendt og udbedret af entreprenøren, og nye lag med isolering og puds blev udført overalt i byggeriet. Udbedringen af facaderne blev færdig i 2018 med efterfølgende 1- og 5-års eftersyn.

På baggrund af skaderne valgte forvaltningen at udsætte påbegyndelsen af byggregnskabet til efter Byggeskadefondens 5-års eftersynsrapport af byggeriet, der forelå i juni 2020, og totalentreprenørens følgende kontraktlige 5-års gennemgang, der blev gennemført i juli 2021. Derved kunne de økonomiske konsekvenser fra skadesagen indarbejdes i byggregnskabet (skema C).

Opførelsen af Albertshøj etape 1 og 2 er generelt en kompleks og sammensat økonomisk sag, som ud over boligerne består af plejecenter, sundhedshus, erhvervsarealer, parkeringskælder, salg af ejerlejlighed til Citycon/ Kvickly mm. Forvaltningen har under selve byggesagen, samt i årene efter, samarbejdet med kommunens bygherrerådgiver om at fordele udgifterne til de forskellige dele af byggeriet efter en økonomisk fordelingsnøgle for, hvordan økonomien fordeles korrekt i forhold til funktionen og bygningsdelene. Arbejdet med fordeling af udgifter har været betydeligt vanskeligere og mere tidskrævende end oprindeligt antaget. En stor del af dette arbejde har været gennemført efter boligerne blev taget i brug. Desuden har en væsentlig del af arbejdet ligget hos den eksterne bygherrerådgiver, og forvaltningen har derfor ikke haft samme mulighed for at styre processen, som hvis alt arbejdet havde ligget internt.

På baggrund af en landmåleropgørelse af det opførte byggeri godkendte kommunalbestyrelsen den 14. februar 2023, pkt. 19, "Albertshøj etape 1 og 2 - arealberigtigelse af byggeriet", en berigtigelse af det korrekte antal kvadratmeter efter et forudgående administrativt forløb for fastlæggelse af håndteringen i forhold til Skema C. Dette medførte et forhøjet rådighedsbeløb for ekstern støttet finansiering af merudgifter med en begrænset huslejeeffekt.

Når skema C er godkendt af kommunalbestyrelsen og statstilskuddet til servicearealerne efterfølgende modtaget i kommunen, kan der udarbejdes et samlet anlægsregnskab for hele byggeriet af Albertshøj etape 1 og 2, omfattende boliger, service- og erhvervsarealer, parkeringskælder mm. Anlægsregnskabet forventes fremlagt for kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2025, under forbehold for hvornår statstilskuddet for servicearealerne modtages.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Sagen har ikke nogen bevillingsmæssige konsekvenser.

Byggregnskabet (skema C) for plejeboligerne - som opgøres inkl. moms - viser et rammebeløbsbestemt merforbrug i forhold til den støtte- og finansieringsberettigede anskaffelsessum (skema B) på 2,319 mio. kr. Konkret er det endelige regnskab for plejeboligerne 1,268 mio. kr. højere end den bevillingsmæssige finansiering kommunalbestyrelsen har godkendt.

Omvendt viser byggregnskabet for de opførte servicearealer - som opgøres eks. moms - et rammebeløbsbestemt mindreforbrug på 5,332 mio. kr. i forhold til skema B. Dette mindreforbrug er ligeledes 5,332 mio. kr., når forbruget gøres op overfor den bevillingsmæssige finansiering kommunalbestyrelsen har godkendt. En del af finansieringen er det statstilskud på 4.320.000 kr., kommunen modtager ved opførelse af servicearealerne, svarende til 40.000 kr. pr opførte plejebolig.

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Skema C Albertshøj servicearealer

Skema C Albertshøj boliger

Revisorpåtegning 108 boliger

Revisorpåtegning servicearealerne

Ansøgning fra Kuben om godkendelse af byggeregnskab

Punkt 20: ØU/KB - Beslutning om udbudsstrategi for rammeaftale på håndværkerydelser 2025 - 2029

88.12.00-Ø54-1-24

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling							X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at krav under prækvalifikation, som tekniske, faglige og bæredygtighed i referencer godkendes,
2. at krav under udbud, som bæredygtighed, pris, organisation og bemanding samt procesbeskrivelse godkendes og
3. at forvaltningen kan indgå kontrakt efter endt udbudsrunde.

Resumé

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal godkende udbudsstrategien for det kommende udbud af rammeaftale på håndværkerydelser for perioden fra 2025 - 2029. Den nuværende rammeaftale udløber 31. april 2025. Derfor skal forvaltningen igen konkurrenceudsætte deres indkøb af håndværkerydelser. Forvaltningen ønsker et tilsvarende samarbejde for de næste 2 år med mulighed for forlængelse i yderligere 2 x 12 måneder. Forvaltningen vil lægge stor vægt på, at de prækvalificerede og bydende virksomheder har en tydeligt formuleret og velbeskrevet klimapolitik.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i februar 2021, at der kunne indgås samarbejde med 10 virksomheder fordelt på 5 delaftaler vedrørende håndværkerydelser. Med udgangen af april 2025 udløber de 10 samarbejdsaftaler, og derfor skal indkøbet af håndværkerydelserne igen konkurrenceudsættes ved gennemførelse af et EU-udbud. Da opgaver vedrørende murerydelser i mellemtiden er kommet over tærskelværdien, vil disse ydelser også være omfattet af udbuddet af rammeaftalen. Således at der denne gang skal findes 12 virksomheder. Der vil i modsætning til sidst ikke blive gennemført et udbud med forhandling.

Albertslund Kommune vil offentliggøre det kommende udbud i SN/Albertslund Posten, på kommunens hjemmeside og i Udbud.dk under fanen EU-Udbud, hvorefter dokumenterne kan hentes i EU-udbudsportalen TED.

Erfaringer fra sidste udbud

I det kommende udbud vil erfaringerne fra de sidste tre og et halvt år blive inddraget. Det er en ny tilføjelse, at virksomhederne denne gang også vil blive vurderet ud fra deres adfærd i relation til bæredygtighed og klima.

Erfaringerne fra de sidste tre og et halvt år er, at der er et ønske om mere gennemsigtighed i tilbuddene fra virksomhederne for så vildt angår en mere klar opdeling i timeforbrug og materiale udgifter. Erfaringerne med de nuværende aftaler er, at de tilbudte timesatser generelt er for lave, og ikke har kunnet rumme blandt andet inflation og stigende lønninger. Dette medfører en risiko for at timeforbruget overvurderes. For at imødekomme dette er det ønskeligt,

at de tilbudte timepriser er tilpasset markedet. For at opnå dette er udbudsstrategien blevet justeret med et afsnit om timepriser, hvor der stilles krav om timepriser, som skal dække løn- og personaleomkostninger i den angivne medarbejderkategori. Derudover anføres, at hvis der forekommer timepriser som er unormalt lave, kan kommunen kræve, en redegørelse for timepriserne iht. udbudsloven.

Samarbejdet har generelt været godt med de nuværende virksomheder, men Albertslund Kommune har i nogle sammenhænge savnet muligheden for i højere grad at kunne styre situationer, hvor en virksomhed gentagne gange ikke har opfyldt kravene til fuld deltagelse i et forpligtende samarbejde. Der er derfor ændret lidt i modellen for det kommende samarbejde, så Albertslund Kommune vil have mulighed for at drosle ned for en virksomheds aktivitetsniveau, og lade den anden virksomhed på delaftalen varetage disse opgaver for en periode. Udfordringen med at leve op til det forpligtende samarbejde går i hovedtræk på overholdelse af tidsaftaler, faktureringer og kvalitetssikring af egne arbejder. Modellen beskrives i de kommende rammeaftaler og fremgår også af udbudsstrategien.

Erfaringer med en opdeling af kommunen i ejendomsområde 1 og ejendomsområde 2, med en ligelig fordeling af arealer og forventet økonomi, er gode, og vil være et bærende princip i de kommende rammeaftaler. Virksomhederne bliver opdelt i team 1 til område 1 og team 2 til område 2, som dermed bliver kommende faglige samarbejdspartnere. Områdeopdelingen blive genopfrisket i forhold til den nuværende ejendomsportefølje.

Samarbejde med ekstern rådgiver

Det samlede udbud gennemføres i samarbejde med rådgiver advokatfirmaet Bird & Bird (B&B), som styrer processen vedrørende prækvalificering og processen forbundet med tilbudsevaluering, herunder bedømmelse og tildeling af points. B&B er valgt på baggrund af en markedsafdækning blandt de mest kvalificerede juridiske rådgivere på området, hvor det blev udslagsgivende, at B&B har et indgående kendskab til de igangværende rammeaftaler og kommunen. Dermed kan et lavere timeforbrug forventes samlet set.

Krav i prækvalifikation

I modsætning til sidste udbud. stilles der ikke krav til virksomhedens økonomi og opnåede økonomiske resultater. Baggrunden herfor er, at mange virksomheder helt ekstraordinært på grund af bl.a. Covid-19, har haft udfordringer med at opnå positive resultater i en sammenhængende årrække på tre år. Derfor vil der i denne prækvalifikationsfase blive lagt mere vægt på virksomhedernes længerevarende samarbejder i tre referencer, samt om de kan håndtere fagspecifikt sammenligneligt arbejdsområde, og har arbejdet med miljømæssige bæredygtighed. Det vil under betegnelsen "miljømæssig bæredygtighed", blive vægtet positivt om løsning af opgaver har et afsæt i at reducere den negative påvirkning af naturen og miljøet. Samt om løsningen, kan reducere brugen af naturens egne ressourcer og om virksomhederne har arbejdet med ESG rapportering og FN17 eller lignende.

På baggrund af referencer, faglig baggrund og virksomhedernes håndtering af bæredygtighed, findes de 5 firmaer pr. delaftale, som er bedst egnede til at gå videre til udbudsfasen.

Krav i udbud

Virksomhederne afgiver tilbud på den delaftale, som de er prækvalificeret til. Deres tilbud består af en tilbudsliste for delaftalen, samt besvarelser af de kvalitative underkriterier. Det overordnede udvælgelseskriterie er "bedste forhold mellem pris og kvalitet", med afsæt i nedenstående kriterier og vægtning:

- Bæredygtighed 25 %. Herunder skal de bl.a. beskrive de 6 hovedpunkter i EU Taksonomien, hvoraf fire skal være opfyldt. Hovedpunkterne drejer sig om modvirkning og tilpasning til klimaændringer, beskyttelse af vand- og havressourcer, cirkulær økonomi, bekæmpelse af forurening og beskyttelse af biodiversitet og økosystemer.
- Pris 25 %. Herunder skal virksomhederne komme med en timepris, en pris for serviceaftalerne og et dækningsbidrag for materialerne.
- Organisation og bemanning 20%. Herunder skal de i deres organisationsplan beskrive kommandoveje og vedhæfte CV'er for nøglemedarbejdere, heri om medarbejderne har DGNB uddannelse, eller lignende.
- Procesbeskrivelse 30%. Herunder en opdeling i løsningsbeskrivelser med 50 % og vidensforankring 50 %. Der vil i besvarelserne blive lagt vægt på hvordan virksomhederne vil kvalitetssikre deres eget arbejde og overholde CSR direktiv for samfundsansvar og socialt ansvar, samt om løsningsbeskrivelserne tydeliggør hvordan bæredygtighed er en integreret del af udførelsespakken.

Politisk proces

Med denne sag godkendes udbudsstrategien, som indeholder krav i prækvalifikation og krav i udbudsfasen samt en tidsplan.

Kommunalbestyrelsen vil i maj blive orienteret om, hvilke virksomheder der går videre fra prækvalifikationsfasen. Herefter offentliggøres resultatet af prækvalifikationen på EU's udbudsportal.

Efter udbudsfasen og kontraktsskrivning, vil Kommunalbestyrelsen blive orienteret om hvilke virksomheder der har vundet opgaven, og dermed vil være de nye samarbejdspartnere under en rammeaftale.

Tidsplan

- KB godkender udbudsstrategien 11. marts 2025.
- Prækvalifikationsopstart 12. marts 2025.
- Ansøgningsfrist til prækvalifikation 14. april 2025.
- Orientering til Kommunalbestyrelsen om resultat af prækvalificeringsfasen 13. maj 2025.
- Prækvalificering offentliggøres 14. maj 2025.
- Start tilbudsfasen 14. maj 2025.
- Tilbudsfrist 11. juni 2025.
- Evalueringsperiode 1/2 juni + hele juli.
- Tildeling ultimo juli eller primo august.
- Standstill periode til ultimo august.
- Orientering om tildeling i Kommunalbestyrelsen 9. september 2025.
- Nye rammeaftaler træder i kraft 1. oktober 2025.

Kommunens vision og politikker

De bydende virksomheder vil under prækvalifikationen og udbudsprocessen skulle redegøre for, hvordan de aktivt vil integrere bæredygtige tiltag i deres arbejde. Dette kan omfatte alt fra valg af materialer og ressourceforbrug til transportløsninger og affaldshåndtering. Hele tankesættet omkring bæredygtighed hos de kommende virksomheder kan – uanset om det implementeres i stor eller lille skala – være med til at understøtte kommunens klimaplan 2050 og bidrage til en mere miljøvenlig og ansvarlig drift.

Økonomi

De håndværksmæssige ydelser konkurrenceudsættes, idet de enkeltvis er over grænseværdien for, hvornår ydelserne skal konkurrenceudsættes. Den samlede værdi af de 6 delaftaler forventes over en 4 årig periode at udgør ca. 63 mio. kroner.

Delaftale	Betegnelse	Forventet værdi i DKK for den 4 årige periode
Delaftale 1	VVS-arbejde inkl. service	10.300.000
Delaftale 2	Tømrerarbejde	15.000.000
Delaftale 3	El-arbejde inkl. service	23.500.000
Delaftale 4	Ventilationsarbejde inkl. service	8.200.000
Delaftale 5	Kloakarbejde inkl. service	4.000.000
Delaftale 6	Murerarbejde	2.100.000
SAMLET		63.100.000

Lovgrundlag

Udbudslovens §§ 58-60 omhandler udbudsformen udbud begrænset udbud.
Udbudslovens §§ 134a, 135 og 136 beskriver obligatoriske udelukkelsesgrunde.
Udbudslovens §§ 137 stk. 1, nr. 1-6, beskriver frivillige udelukkelsesgrunde.

Borgerperspektiv

En rammeaftale sikrer, at der er faste samarbejdspartnere, som har et indgående kendskab til både bygningerne og de mennesker, der dagligt bruger dem. Dette betyder, at eventuelle reparationer, vedligeholdelsesopgaver eller forbedringer kan udføres mere effektivt og med større forståelse for brugernes behov. For borgerne skaber det en følelse af tryghed og forudsigelighed, da de ved, at der er kompetente fagfolk tilknyttet, som kender deres udfordringer og ønsker.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Udbudsstrategi for håndværkerydelser januar 2025

Punkt 21: ØU/KB - Godkendelse af lånoptagelse i henhold til lånerammen for 2024

00.34.00-S00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling							X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunen optager lån for samlet 67,659 mio.kr. i 2025 til lånerammen for regnskab 2024
2. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med en løbetid på 25 år på det skattefinansierede område samt 20 år på det takstfinansierede område
3. at borgmesteren bemyndiges til at optage lånet med den lavest mulige faste rente

Resumé

Kommunerne har mulighed for at lånefinansiere anlægsudgifter i henhold til Lånebekendtgørelsen. Kommunalbestyrelsen skal bemyndige administrationen til at optage lån, som forudsat i budget 2024. Fristen for beslutningen er ved udgangen af marts 2025.

Sagsfremstilling

Der er i 2024 budgetteret med en samlet lånoptagning på 60,9 mio.kr. Den endelige lånopgørelse for regnskabsåret 2024 viser, at der kan lånoptages 67,7 mio.kr. for 2024.

På forsyningsområdet og det takstfinansierede område i øvrigt kan der optages lån for 44,1 mio.kr., hvilket er 1,3 mio. kr. mere end budgetteret for 2024. Afgivelsen skyldes, at overskuddet fra forsynings drift var lidt mindre end budgetteret. I lånerammeberegningen fratrækkes anlægsudgifterne på forsyningsområdet overskuddet fra driften for at komme frem til det låneberettigede beløb.

For energiforbedrende foranstaltninger er der budgetteret med optagelse af lån for 14,1 mio.kr. På baggrund af regnskabet vil der kunne hjemtages lån for 23,6 mio.kr. Afgivelsen skyldes, at der er beregnet et større forbrug end budgetteret, der kan henføres til energiforbedringer i anlægsprojekterne for reovering af daginstitutionerne og overgang til lavtemperatur i de kommunale ejendomme. Den lånefinansierede del ift. energiforbedringer i disse projekter har været budgetteret konservativt.

På udlån vedr. ejendomsskatter var der budgetteret med lånoptag på 4 mio.kr., men på baggrund af regnskabet kan der ikke hjemtages lån, da der er indfriet flere lån end der er optaget. Det skyldes, at lånoptagelsen for indefrysningsordningen af ejendomsskatter fra 2024 ikke længere sker i kommunen men er overgået til SKAT. Der er derfor heller ikke budgetteret med lånoptag på dette område fremadrettet.

Samlet søges der om lånoptagelse på i alt 67,6 mio.kr., som fordeler sig således:

Låneberettigede anlægsudgifter (i 1.000 kr.)	Budget 2024	Regnskab 2024	Difference
Lån på forsyningsområdet og det takstfinansierede område i øvrigt	-42.825	-44.062	1.237
Energibesparende foranstaltninger	-14.100	-23.597	9.497
Udlån til betaling af ejendomsskatter	-4.000	0	-4.000
Delsum Forsyningsområdet	-42.825	-44.062	1.237
Delsum Skattefinansieret	-18.100	-23.597	5.497
SUM	-60.925	-67.659	6.734

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke.

Økonomi

Da målet i den økonomiske politik omkring gæld pr. indbygger, opgøres uden gælden vedrørende forsyningsområdet, vil der i lighed med de senere år blive optaget to lån, således at det er transparent, hvilken gæld som hører til hhv. det skattefinansierede område og det takstfinansierede område. Af hensyn til kommunens likviditet anbefaler administrationen, at der optages lån med den tilladte maksimale løbetid på 25 år for de 23,6 mio.kr., som vedrører det skattefinansierede område. For de 44,1 mio.kr., der vedrører det takstfinansierede område, anbefaler administrationen, at der optages lån med løbetid på 20 år, da dette svarer til den afskrivning, som indregnes i taksterne.

I henhold til kommunens finansielle strategi skal den fastforrentede del af kommunens langfristede gæld udgøre mindst 50 pct. Beregnes den variabelt forrentede andel på den langfristede gæld (opgjort eksklusiv støttede lån til ældreboliger) udgør de variabelt forrentede lån 32,3% af den langfristede gæld. Det skal dog bemærkes, at på de variabelt forrentede lån er renteniveauet sikret gennem SWAP-aftaler flere år tilbage. Administrationen anbefaler, at lånet for 2024 optages som fast forrentet lån. Aktuelt vil et lån gennem KommuneKredit med en løbetid på 20/25 år kunne hjemtages med fast rente på 3,2% pct. Det nævnte renteniveau kan ændre sig inden optagelsen af lånet, som sker i løbet af april måned.

Den større lånoptagelse i forhold til det budgetterede betyder, at kommunen i de kommende år vil få lidt flere udgifter til afdrag og større udgifter til renter. De budgetterede afdrag øges med ca. 0,6 mio.kr., mens de budgetterede renter vil stige med 0,7 mio.kr. årligt. Budgettet for hhv. afdrag og renter vil blive justeret i budgettet for 2026 og frem.

Efter optagelse af det anførte lån i lånerammesagen vil kommunen på det skattefinansierede område have en gæld på 428 mio.kr. svarende til en gæld pr. indbygger på 15.242 kr. Udover gælden på det skattefinansierede område, vil der også være en samlet gæld vedr. anlæg på forsyningsområdet (som ikke medregnes i opgørelsen ift. målet i den økonomiske politik) på 299 mio.kr. Renter og afdrag på forsyningslån bliver betalt gennem brugernes takstbetaling. Dertil har kommunen også støttede ældreboliglån på samlet ca. 269 mio.kr. Der vil senere i 2025 blive hjemtaget støttet ældreboliglån til de sidste 20 boliger i Albertshøj Etape 3. Renter og afdrag på de støttede ældreboliglån bliver betalt af beboerne samt tilskud fra staten. Støttede ældreboliglån medregnes heller ikke i opgørelsen af målet i den økonomiske politik. Kommunen har således samlet lån for ca. 1.034 mio.kr. hos KommuneKredit.

Denne lånerammesag fastlægger det maksimale beløb, som kommunen kan hjemtage lån for vedrørende regnskabet for 2024 jf. Lånebekendtgørelsen. Kommunens behøves ikke hjemtage lån for hele beløbet. Men af hensyn til kommunens likviditet og med blik for fremtidige investeringsbehov på anlæg, indstilles det, at der hjemtages lån for hele beløbet. Vinduet for at kunne hjemtage lån for lånerammen vedrørende regnskab 2024 lukker med udgangen af marts 2025, hvorefter det ikke er muligt at vende tilbage og anvende lånerammen. Da kommunen låner hos KommuneKredit til kurs 100 og samtidigt optager fastforrentede lån, vil kommunen, såfremt der træffes beslutning herom i fremtiden, kunne indfri gæld uden omkostninger.

Lovgrundlag

Kommunens muligheder for optagelse af lån er fastlagt i Lånebekendtgørelsen (Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. - BEK nr. 1580 af 17/12/2013).

Borgerperspektiv

Intet at bemærke.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 22: ØU/KB - Godkendelse af afsluttende breve for Regnskab 2023

00.32.00-K01-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling							x	
Beslutning								x
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager de afsluttende breve til efterretning.

Resumé

Relevante ministerier gennemgår den del af kommunens revisionsberetning for regnskab 2023, som vedrører ydelser og tilskud på ministeriernes respektive områder, og fremsender på den baggrund et afsluttende brev med eventuelle bemærkninger.

Sagsfremstilling

Relevante ministerier har på baggrund af "Bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder" gennemgået revisionsberetningen vedr. årsregnskab 2023. Såfremt der er bemærkninger eller forbehold på de enkelte ministeriers områder, følger ministeriet op ved at fremsende et afsluttende brev. Tidligere år, er de afsluttende breve omtalt som decisionsskrivelse.

Der er modtaget afsluttende breve fra:

- Udlændinge- og Integrationsministeriet
- Social- og Boligministeriet
- Ankestyrelsen

De vedlagte afsluttende breve vedrører årsregnskab 2023, da ministerierne først modtager revisionsberetning for årsregnskab 2024, efter Kommunalbestyrelsens godkendelse heraf i juni. Brevene anviser, hvilke tiltag ministeriet finder, at kommunen skal gennemføre, såfremt kommunens eksterne revision har haft bemærkninger, forbehold eller kommentarer- Det er et krav fra ministerierne, at årsberetningen forelægges Kommunalbestyrelsen, samt at kommunen kan dokumentere, at dette er sket.

Kommunalbestyrelsen fik forelagt revisionens beretning om årsregnskabet 2023 den 20. juni 2024 og er derfor bekendt med de kommentarer, som revisionen havde. De afsluttende breve fra ministerierne indeholder ikke nye problemstillinger/kommentarer, som ikke er beskrevet i revisionens beretning for 2023. Brevene fokuserer på opfølgningen i forhold til eventuelle bemærkninger og kommentarer i beretningen. De afsluttende breve er vedlagt i bilag. Hovedpunkter og bemærkninger fra brevene er citeret i nedenstående gennemgang.

Udlændinge- og Integrationsministeriet

"Ministeriet finder det tilfredsstillende, at revisor ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen af Albertslund Kommunes årsregnskab for 2023 for ordninger, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område, samt at revisor vurderer, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler."

Social- og boligministeriet

Opfølgning fra tidligere år:

Merudgifter til voksne, jf. servicelovens §100

"Social- og Boligstyrelsen finder det kritisabelt, at revisor har fundet fejl på området siden 2020 og at revisor for regnskabsåret 2023 har fundet både systematiske og enkeltstående fejl med og uden refusionsmæssig betydning samt afgivet revisionsbemærkning, hvor revisor vurderer, at der er betydelige fejl i forvaltningen, at der ikke er etableret hensigtsmæssige og betryggende kvalitetskontroller og at området ikke administreres i overensstemmelse med gældende lovgivning og regler.

På baggrund af ovenstående henstiller styrelsen til, at Albertslund Kommune iværksætter kommunal opfølgning på området og sikrer, at området fremadrettet administreres i overensstemmelse med gældende lovgivning og regler. De planlagte initiativer skal indberettes i Revisionssystemet. Styrelsen henstiller endvidere til, at kommunen gennemgår alle sager på området og berigtiger refusionen, hvis der er behov for det."

Opfølgning fra regnskab 2023

"Social- og Boligstyrelsen finder det ikke tilfredsstillende, at revisionen har konstateret enkeltstående fejl med og uden refusionsmæssig betydning og at kommunen ikke har igangsat kommunal opfølgning på området. Styrelsen imødeser revisors opfølgning på området i det kommende revisionsår."

Konklusion:

"Social- og Boligstyrelsen anser punkter, hvor det ovenfor eksplicit er anført, at revisor bedes følge op i forbindelse med revisionen af regnskabsåret 2024, som videreførte forhold. De øvrige beskrevne punkter anser styrelsen derimod som afsluttede.

Social- og Boligstyrelsen forudsætter, at kommunen har rettet de fundne fejl, jf. ovenfor, og at revisor har påset, at der er sket refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor det har været påkrævet.

Social- og Boligstyrelsen har ikke yderligere bemærkninger til revisionsresultaterne."

Tiltag foretaget af administrationen

Administrationen har baseret på revisionsbemærkning på § 100, haft stor fokus i 2024 på at rette op på bemærkningen. Alle sager er gennemgået og kvalitetskontroller er sat i system. Det forventes at revisionsbemærkningen fjernes i revisionsberetningen for regnskab 2024.

Ankestyrelsen

Ankestyrelsen har ingen bemærkninger til regnskab 2023.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Udlændinge- og Integrationsministeriets afsluttende brev for regnskabsåret 2023 - Albertslund kommune

Social- og Boligstyrelsens afsluttende brev for regnskabsåret 2023 - Albertslund Kommune

Ankestyrelsens afsluttende brev for regnskabsåret 2023

Punkt 23: ØU/KB - Regnskab 2024 - Værdiregulering og afskrivninger

00.32.00-Ø07-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling							X	
Beslutning								X
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at afskrivninger af kommunens tilgodehavende på 2.741.704 kr. tages til efterretning.
2. at værdiregulering på i alt -85.281 kr. godkendes i regnskab 2024.

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende værdiregulering af balancen i forbindelse med regnskab 2024 og orienteres om afskrivninger.

Sagsfremstilling

Ifølge " Spilleregler for god økonomistyring" skal Kommunalbestyrelsen godkende værdireguleringer, idet disse påvirker kommunens egenkapital. Tilsvarende orienteres der i lighed med tidligere år, om afskrivninger af tilgodehavender.

Afskrivninger

Albertslund Kommune foretager løbende afskrivning af tilgodehavender hos kommunens borgere og virksomheder med afsætning i lovgivningen.

Det sker blandt andet efter forældelsesloven, når kravene forgæves er søgt opkrævet og/eller inddrevet, og afskrivning af Albertslund Kommunes tilgodehavender sker ligeledes ved dødsfald, hvor boet er udlagt som boudlæg.

Afskrivning kan også ske ved Gældsstyrelsen. Krav som Albertslund kommune ikke kan opkræve, sendes til Gældsstyrelsen til inddrivelse. Når kravene er oversendt til Gældsstyrelsen, er det Gældsstyrelsen, som overtager hele ansvaret for inddrivelsen, herunder beslutter styrelsen, om kravene skal afskrives, eller om de er forældet. Kommunen får automatisk besked i de tilfælde, hvor Gældsstyrelsen vælger at afskrive kravene.

Afskrivningerne i regnskab 2024 vedrører i alt 634 borgere og 40 virksomheder. Afskrivninger vedrørende borgere, er på samlet 2.435.409 kr. med en gennemsnitlig afskrivning på 3.841 kr. pr. borger. Afskrivninger for virksomheder er på samlet 306.295 kr. med en gennemsnitlig afskrivning på 7.657 kr. pr. virksomhed.

I Albertslund Kommune, er den væsentligste årsag til afskrivning forældelse på samlet 902.630 kr. For afskrivninger foretaget i Gældsstyrelsen, er det Anden afskrivning på 926.127 kr. som er den største afskrivningsårsag. (Anden afskrivning betyder, at Gældsstyrelsen manuelt har taget stilling til et krav.)

Der findes mange forskellige krav, som afskrivningsårsagerne dækker over. To tredjedele af alle afskrivninger i 2024 vedrører fem typer af krav.

Beløbene på alle afskrivninger varierer fra 0,01 kr. til 119.272,08 kr. pr. borger/virksomhed.

Nedenfor ses den samlede afskrivningssum for både Albertslund Kommune og Gældsstyrelsen i år 2024, fordelt på afskrivningsårsager.

Afskrivningsårsag	Albertslund	Gældsstyrelsen
Administrativ fejl	111 kr.	0 kr.
Anden afskrivning	7.480 kr.	926.127 kr.
Bortfald af kontanthjælp	154.814 kr.	0 kr.
Dødsfald	289.503 kr.	204.440 kr.
Eftergivelse	0 kr.	17.470 kr.
Forældelse	902.630 kr.	11.577 kr.
Konkurs	199.511 kr.	17.003 kr.
Proklamafrist ej overholdt	2.818 kr.	0 kr.
Smårestancer	23 kr.	0 kr.
Uerholdelig	0 kr.	8.197 kr.
Sum	1.556.890 kr.	1.184.814 kr.

Nedenfor ses den samlede afskrivningssum for både Albertslund Kommune og Gældsstyrelsen for de sidste fem år.

År	Afskrivning kommune	Afskrivning Gældsstyrelse	Afskrivning i alt
2024	1.556.890 kr.	1.184.814 kr.	2.741.704 kr.
2023	2.236.074 kr.	2.818.788 kr.	5.045.862 kr.
2022	856.851 kr.	289.545 kr.	1.146.396 kr.
2021	931.717 kr.	841.331 kr.	1.773.048 kr.
2020	1.862.556 kr.	331.952 kr.	2.194.509 kr.

Der er i 2024 afskrevet mindre end året før, både i Albertslund Kommune og Gældsstyrelsen.

Afskrivningerne er faldet i 2024 i forhold til 2023. Dette skyldes blandt andet, at der i forvaltningen var fokus på at gennemføre en stor oprydning i de forældede krav i 2023. I den sammenhæng har der ikke været så mange krav som tidligere, der har været forældet.

Forvaltningen bruger en del ressourcer på at lave frivillige betalingsaftaler med borgerne, så flere borgere får betalt det, de skylder. Dette skal sikre at kravene ikke forældes tre år efter, at de er dannet. Når der laves betalingsaftaler, så anerkender borgeren, at de skylder pengene, og dermed udskydes forældelsen.

Ligeledes samarbejder forvaltningen på tværs af afdelinger om en forebyggende foranstaltning, hvor borgeren kan få hjælp til at blive tilmeldt Betalingservice, hvilket reducerer risikoen for, at borgeren opbygger gæld.

Gældsstyrelsen er stadig manuelt i gang med at undersøge alle de krav, der gennem en årrække er sendt fra kommunerne samt fra staten, hvilket også påvirker afskrivningen i kommunerne, da en del krav forældes grundet den fortsat lange sagsbehandlingstid i Gældsstyrelsen. På nuværende tidspunkt, er tidshorisonten for Gældsstyrelsens arbejde ukendt, men administrationen håber at blive informeret i 2025.

Værdireguleringer

Værdiregulering påvirker kommunens egenkapital. Egenkapitalen er differencen mellem kommunens aktiver og forpligtigelser, svarende til balancen. I 2023 udgjorde kommunens egenkapital 1,4 mia. kr.

Værdiregulering foretages typisk af statuskonti, hvor der ikke kan ske almindelig kontering, for at udligne poster eller for at få saldoen på en given statuskonto, til at stemme til de officielle værdifastansættelser. Det kan desuden skyldes poster, hvor der fra et system er indlæst dobbelt beløb eller slet ingen. I disse situationer, kan det være vanskeligt at få systemet til at genindlæse de rigtige poster, hvorfor det er nødvendigt at værdiregulere saldoen. Endeligt kan konteringsfejl mellem systemer give større fejl, som kun kan genoprettes ved hjælp af værdiregulering.

Værdiregulering i 2024

Område	Værdiregulering 2024
Borger, Arbejdsmarked & Erhverv	-208.118 kr.
Økonomi & Stab	122.837 kr.
Hovedtotal	-85.281 kr.

Værdireguleringer på Borger, Arbejdsmarked & Erhverv, består af forskellige typer værdireguleringer. Heraf er det primært posteringer på pligtlån i forbindelse med afskrivninger på 181 t.kr. På Økonomi & Stab skyldes værdireguleringen, flere ældre beløb der er modtaget i 2024, men som ikke kan placeres i driften. Der har ikke været specifikation på beløbene, og ved kommunikation med afdelingerne og afsender, har administrationen ikke kunne lokalisere den rette modtager.

Nedenfor ses værdireguleringssummen for de seneste fem år. Positivt tal = stigning i egenkapitalen

År	Værdiregulering
2024	-85.281 kr.
2023	33.927 kr.
2022	350.851 kr.
2021	-973.147 kr.
2020	-83.294 kr.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 24: ØU/KB - Forslag fra Helge Bo Jensen (Ø) om besvarelse af spørgsmål, kvaliteten af sagsindsigt mv.

81.10.00-A00-1-25

Sagsgang

	BSU	EBU	KFU	MBU	SSU	ÆU	ØU	KB
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning							X	
Supplerende sagsfremstilling								

Indstilling

Helge Bo Jensen (Ø) indstiller, at i forhold til kommunalbestyrelsens principbeslutning om betalt frokostpause (14/5-24) pålægges forvaltningen:

1. at besvare de stillede spørgsmål inden næste KB-møde
2. at sikre at reglerne om journalisering overholdes i denne og andre sager
3. at sikre at anmodninger om sagsindsigt besvares fyldestgørende i denne og andre sager fremover
4. at undlade at søge juridisk bistand hos KL på områder, hvor KL mener at have bemyndigelse til at træffe beslutninger på kommunens vegne.

Resumé

Forslag fra Helge Bo Jensen (Ø) om besvarelse af spørgsmål, kvaliteten af sagsindsigt mv.

Sagsfremstilling

Begrundelse

Vedr. pkt. 2 og 3:

I den sagsindsigt jeg modtager d. 4/11 findes flere lokalaftaler fra Høje Tåstrup kommune. Det fremgår ikke hvordan eller hvornår forvaltningen har modtaget dem. Jeg kontakter forvaltningen og får tilsendt en mail, der omtaler lokalaftalerne, men tilsyneladende mangler der stadig en mail, hvor aftalerne er vedhæftet. Det viser sig at forvaltningen har kendt til disse lokalaftaler siden juni måned. Alligevel hører kommunalbestyrelsen først om dette d. 1/10.

I den supplerende sagsfremstilling til ØU d. 1/10 fremgår det at har været dialog med KL om andre lokalaftaler i andre kommuner. Der er ingen spor af dette i sagsindsigten. Heller ingen telefonnotater.

Tilsvarende fremgår det at der har været dialog med Høje Tåstrup kommune om deres lokalaftaler og bevæggrunde. Heller ikke dette er med i sagsindsigten.

Vedr. pkt. 4:

Sammenblandingen af KLs roller som rådgivende og besluttende giver en situation der ligner inhabilitet. I hvert fald benytter KL sin rolle som rådgiver til at søge at begrænse kommunens handlemuligheder.

Kommunens vision og politikker

Intet at bemærke

Økonomi

Intet at bemærke

Lovgrundlag

Intet at bemærke

Borgerperspektiv

Intet at bemærke

Beslutning

Sagen blev udsat til ØU den 01.04.25

Supplerende sagsfremstilling

Sagen blev udsat til ØU den 01.04.25

Bilag

Notat vedr. henv. fra Helge BO (Ø)

Punkt 25: Lukket: ØU/KB - Beslutning om godkendelse af bevilling af vejbidrag til Hersted Stationsvej (bevilling)

05.18.00-G01-1-24

Punkt 26: Orientering fra Borgmesteren

00.01.00-A00-1-24

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

- A. VEKS
- B. FGU Vestegnen
- C. Ressourceindsamling A/S
- D. Hovedstadens Beredskab
- E. Ny ordning for selvbudgettering
- F. Henvendelse fra Ældrerådet vedr. budget 2026

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

- A. VEKS har fået ny direktør pr. 01.04.25
- F. Oversendes som høringssvar til budgettet
- G. BIOFOS

Bilag

- E. Borgmesterbrev vedr. ny ordning for selvbudgettering
- E. Bilag til Borgmesterbrev - Fakta om den nye ordning for selvbudgettering
- F. Bilag fra Ældrerådet

Punkt 27: Orientering fra Kommunaldirektøren

00.01.00-A00-1-24

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

- A. Opfølgning på befolkningsprognose 1. kv. 2025
- B. Boligbyggeprogram 2025
- C. Sygefravær 4. kv. 2024
- D. Sygedagpengeregres 2024
- E. Socialt bedrageri - status
- F. "Håndtrykssagen" - status
- G. Betalt frokostordning - status på henvendelse fra Helge Bo Jensen
- H. KommuneMED referat 05.02.25

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

Tilføjet -

G. Vederlag til KB

Bilag

- A. Opfølgning på befolkningsprognosen 1 kvartal 2025
- B. Boligbyggeprogram 2025
- C. Status vedr. sygefravær 4. kvartal 2024
- D. Sygedagpengeregres 2024
- E. Status socialt bedrageri 2024
- F. Notat til ØU om Håndtrykssagen
- G. Svar på spørgsmål fra KB-medlem Helge Bo Jensen af 31.10.24
- H. KommuneMED, referat 05-02-2025

Punkt 28: Eventuelt

00.01.00-A00-1-24

Beslutning

Det blev aftalt, at KB-mødet den 11.03.25 først starter kl. 18:30

Punkt 29: Underskriftsblad

00.22.02-A26-2-20

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via underskrift af digitalt underskriftsblad

Sagsfremstilling

Digitalt underskriftsblad godkendes af deltagerne ved mødets afslutning

Beslutning

Medlemmer

Steen Christiansen (Borgmester) (A)

Marianne Burchall (A)

Paw Østergaard Jensen (A)

Lars Gravgaard Hansen (C)

Claus Rasmussen (V)

Helge Bo Jensen (Ø)

Zohair Ali (B)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Flemming Breuning (O)