

REFERAT Børne- Skole- og Uddannelsesudvalget d. 27-11-2024

Mødedato	Onsdag d. 27. november 2024 kl. 19:00
Mødested	Lokale 1, Rådhuset
Mødedeltagere	Formand Nils Jul Gjerlev (C), Mikkel Skovby (L), Ulla Nielsen (A), Zohair Ali (B), Claus Rasmussen (V), Vivi Nør Jacobsen (F), Bodil Garde (Ø)

Indholdsfortegnelse

BSU - Godkendelse af dagsorden.....	3
Tema - Besøg af skoleleder Marco Damgaard fra Tingbjerg Skole & Fritid.....	4
BSU - Status på måling af elevers progression.....	5
BSU/ØU/KB - Benævnelse af forløbet fra maj og frem til, at børnehaveklasserne starter i august.....	6
BSU/ØU/KB - Udflyttergruppe i Herstedhøje Naturcenter.....	8
BSU/ØU/KB - Beslutning om udmøntning af statslige midler til lettere behandling (bevilling).....	11
BSU/ØU/KB - Godkendelse af midler til projektet Samlet indgang - Styrket familieindsats (bevillir	13
BSU/ØU/KB - Tilsyn med Ungeboligerne på Stationstorvet.....	15
BSU - Regulering af skolernes budgetter for skoleåret 2024/25.....	18
BSU - Overholdelse af sagsbehandlingsfrister i Familieafsnittet. Tredje kvartal 2024.....	20
BSU - Orientering fra formanden.....	23
BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	24
BSU - Eventuelt.....	25
Underskriftsblad.....	26

Punkt 1: BSU - Godkendelse af dagsorden

00.00.00-A26-1-22

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Punkt 2: Tema - Besøg af skoleleder Marco Damgaard fra Tingbjerg Skole & Fritid

17.00.00-G01-10-24

Anledning

Børne- og Skoleudvalget får besøg af skoleleder Marco Damgaard fra Tingbjerg Skole & Fritid.

Sagsfremstilling

På temamødet vil skoleleder Marco Damgaard fra Tingbjerg Skole & Fritid fortælle om sine erfaringer med skoleudvikling.

Tingbjerg Skole & Fritid har arbejdet med fokus på fællesskaber samt høje og positive forventninger og ambitioner på alle børns vegne, og der er et særligt fokus på, at alle skolens elever opnår karakteren 2 eller mere i dansk og matematik til folkeskolens afgangsprøve.

Marco Damgaard vil fortælle om skolens udviklingsproces, og hvordan det er lykkedes dem at skabe et løft af det faglige niveau med afsæt i den elevgruppe, de har på skolen.

Ovenstående er i tråd med Albertslund Kommune' skolepolitik, hvor de tre målsætninger er:

- Alle børn og unge bliver mødt med forventninger og ambitioner
- Alle børn og unge oplever progression i læring og trivsel
- Alle børn og unge oplever at blive livsduelige

I punktet deltager skolelederne og en repræsentant fra henholdsvis DLF Kreds 25 og BUPL.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget drøfter overvejelser og idéer, som udvalget tager med sig på baggrund af erfaringer fra Tingbjerg Skole & Fritid.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Borgmester Steen Christiansen (A) deltog under punktet.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Tingbjerg Skole - præsentation (06-11-24).pptx

Punkt 3: BSU - Status på måling af elevers progression

17.05.08-P05-1-24

Anledning

Børne- og Skoleudvalget orienteres om arbejdet med at følge elevernes faglige progression på de fire folkeskoler i Albertslund Kommune.

Sagsfremstilling

I skolepolitikken er en af målsætningerne at "Alle børn og unge oplever progression i læring og trivsel". I skolepolitikken står "Vi skal ved hjælp af datainformerede dialoger følge udviklingen i progressionen for alle børn og unge, så vi i fællesskab er i stand til at tilpasse initiativer og indsatser, så vi sikrer, at vi skaber udvikling for alle" (Skolepolitik 2023-2026, s. 4). For at kunne følge effekten af de indsatser, der igangsættes, er det vigtigt at overveje hvilke data, kvantitative som kvalitative, der kan benyttes til at se, om indsatsen virker efter hensigten. Tal kan aldrig stå alene, men skal perspektiveres og sættes ind i en sammenhæng og underbygges med dialoger.

Der findes ingen "best practice" til at måle elevernes faglige progression. At interessere sig for progression fremfor ensidigt at fokusere på resultater og karakterer er afgørende for at sikre elevers faglige udvikling. Skolerne i Albertslund arbejder systematisk med at følge elevernes progression på både elev-, klasse- og årgangsniveau på baggrund af data fra matematikprofilen og Hogrefes læsetest. De formative test bidrager med viden til lærerne om hvilken understøttelse det enkelte barn, klasse eller årgang har brug for, til at forbedre undervisningen.

Forvaltningen har valgt, at følge målet i skolepolitikken "Alle børn og unge oplever progression i læring og trivsel" gennem folkeskolens nationale overgangstest samt matematikprofilen og Hogrefes læsetest på årgangs-, skole- og kommuneniveau. I bilaget kan der læses mere om de forskellige test.

Fra primo 2025 kommer forvaltningen med en status på elevernes faglige progression indenfor læsning og matematik. Data vil blive præsenteret løbende, så snart data fra de enkelte test er tilgængelige og bearbejdet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Elevernes progression i læring

Punkt 4: BSU/ØU/KB - Benævnelse af forløbet fra maj og frem til, at børnehaveklasserne starter i august

17.13.00-G01-1-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen har ønsket forvaltningens forslag til benævnelse af forløbet fra maj og frem til, at børnehaveklasserne starter i august.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. juni 2023, at Dagtilbud & Skole konsekvent skal benytte betegnelsen "børnehaveklasse" fremfor 0. klasse om det første skoleår. Samtidig blev det besluttet, at forvaltningen skal udarbejde forslag til benævnelse af forløbet fra maj og frem til, at børnehaveklassen starter i august.

Forvaltningen har valgt at involvere de nuværende børnehaveklassebørn, skoleledelser og børnehaveklasselærere i processen. Nogle af skolerne har på denne baggrund talt med børnene om, hvordan de betegner den første tid i SFO fra 1. maj. Børnenes forslag, der er vedlagt som bilag, betegner primært børnene og ikke perioden - eksempelvis 1. maj børn.

På tværs af de fire skoler giver ledelserne og børnehaveklasselederne udtryk for, at det er vigtigt, at SFO indgår i navnet. Det skyldes, at det netop er SFO'en, der bliver børnenes daglige ramme. Med udgangspunkt i dette er der konkret foreslået:

- SFO
- Maj-SFO
- Forårs-SFO
- Førskole-SFO

Dette er også benævnelser som andre kommuner bruger, hvor børnene overgår til SFO inden de påbegynder deres første skoleår i børnehaveklasse.

En enkel skole indstiller, at perioden betegnes SFO, så talen og forståelsen bliver, at børn i Albertslund, der er indskrevet til børnehaveklasse starter i SFO 1. maj.

Et femte bud er "Tidlig SFO", som er det begreb Danmarks Evalueringsinstitut har anvendt i en analyse af de forskellige overgangsformer, der er i overgangen fra dagtilbud til skole.

Forvaltningen foreslår, at perioden betegnes SFO. Dette forslag tager udgangspunkt i, at benævnelsen i videst muligt omfang skal beskrive, det tilbuddet er. Det er forvaltningens faglige vurdering, at det skaber den bedste sammenhæng og forståelse for børnene, at tilbuddet i perioden frem til skolestart benævnes SFO for at skabe sammenhæng til det tilbud, de kan være en del af efter skoletid, når de begynder i skole.

Forvaltningen har kendskab til brugen af forskellige betegnelser for perioden - eksempelvis 0.-0. klasse, mini-SFO, førskole. Derudover bruges betegnelsen maj-børn om børnegruppen. Det er forvaltningens faglige vurdering, at disse betegnelser kan være vanskelige for børnene at forstå, og det kan være medvirkende til at skabe en forståelse af, at

perioden forud for skolestart er noget helt andet end det, der venter børnene ved skolestart. Når formålet er at skabe sammenhæng mellem dagtilbud, skole og SFO, er det forvaltningens vurdering, at det er mere hensigtsmæssigt at benytte de samme begreber før og efter sommerferien.

Indstilling

Direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forløbet fra 1. maj og frem til, at børnehaveklasserne starter i august betegnes SFO.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Børnehaveklassebørnenes forslag til benævnelser for overgangen mellem dagtilbud og skole

Punkt 5: BSU/ØU/KB - Udflyttergruppe i Herstedhøje Naturcenter

28.03.00-G01-1-24

Anledning

Oprettelse af udebørnehavegruppe i Herstedhøje Naturcenter.

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen viser et generelt stigende behov for dagtilbudspladser i Albertslund, og den planlagte kapacitetsudvidelse for dagtilbudsområdet indbefatter oprettelsen af 22 pladser i en udebørnehavegruppe i Herstedhøje Naturcenter (se bilag) - en kapacitetsudvidelse uden tilhørende anlægsudgifter.

I den politisk vedtagne Principaftale for Albertslund Kommunes anlægsportefølje står der om Dagtilbudsområdet:

"Børn og forældre skal møde stærke børnefællesskaber og opleve, at børnene har mulighed for at folde deres fulde potentiale ud i en by med trygge boligområder, grønne områder - tæt på Vestskoven. (...) Partierne bag aftalen ønsker at arbejde for gode dagtilbud, hvor ambitionen er høj fysisk og pædagogisk aktivitet, men også i en klar erkendelse af, at kommunens økonomi er begrænset. Det kalder på nytænkning, kreativitet og nye veje... (...). Principaftalen formulerer konkrete ændringer på Dagtilbudsområdet heriblandt:

..."det undersøges, om det er muligt at etablere en udebørnehave i samarbejde med Naturstyrelsen ved Herstedhøje."

Med udgangspunkt i det politiske ønske har der været en tæt dialog mellem forvaltning, Herstedhøje Naturcenter og ledelsen i Brillesøen for at undersøge muligheden for etablering af en udebørnehavegruppe. Samarbejdet fordrer transport på cykel hver dag fra dagtilbuddet til Naturcenteret, hvorfor Brillesøen / Naverland har været et naturligt valg, da afstanden er ca. halvanden kilometer af sikre stier og Brillesøen er delvist genhuset i Naverland. Såvel Naturstyrelsen / Naturcenteret i Herstedhøje, ledelsen i Brillesøen og forvaltning bakker op om et forslag om at oprette en udebørnehavegruppe på 22 børn med opstart til foråret 2025. Såfremt forslaget vedtages, vil medarbejdere og forældrebestyrelsen blive inddraget i en efterfølgende proces omkring udmøntningen af beslutningen.

Pædagogiske potentialer ved udebørnehavegruppe

I budgetaftalen for 2025 prioriteres et styrket almenområde med fysiske læringsmiljøer, som understøtter deltagelsesmuligheder. Modellen med en udebørnehavegruppe udgør en del af et styrket almenmiljø på dagtilbudsområdet og modellen giver særligt gode rammer for at understøtte alle 6 læreplanstemaer i den styrkede pædagogiske læreplan. Forskningen indikerer desuden følgende effekter på børns sociale, mentale og fysiske trivsel, udvikling og læring:

- Der er flere positive relationer og interaktioner blandt børnene, når de er i naturen.
- Børn har bedre arbejdshukommelse efter ophold i naturen.
- Børn med adgang til naturen har bedre mentaliseringssevne.
- Casestudier tyder på, at børn bruger et rigere sprog i naturen.
- Casestudier tyder på, at børn i naturbørnehaver er mere fysisk aktive og har bedre motorik end børn i almindelige børnehaver.

Beskrivelse af en typisk hverdag for udebørnehavegruppen

En gruppe børnehavebørn afleveres hver morgen i Brillesøen/Naverland, hvorefter de med faste voksne cykler til Herstedhøje Naturcenter og hjem igen om eftermiddagen. Udgangspunktet er, at alle børn har egne cykler og hjelme og forventes at kunne cykle, da det er en færdighed, som trænes i Børnehuset Brillesøen. Ved særlige forhold kan de voksne

transportere børn på elledcykler. Udebørnehavegruppen vil have egen bålplads som deres base i naturen, men også adgang til lokalet i Naturcenteret, hvor Albertslund Kommune lejer et lokale til undervisning eller andre forløb med kommunens daginstitutioner og skoler. Rammerne gælder hele året i al slags vejr, dog forventes der 5-10 dage om året, hvor vejret umuliggør transporten, og udebørnehavegruppen bliver i børnehuset. Børnene cykler hjem til børnehuset om eftermiddagen, hvor de hentes af forældrene. Brillesøen kan i den efterfølgende proces med medarbejdere og forældrebestyrelse definere, hvordan samarbejdet udmøntes. For eksempel om det er de samme børn hver dag eller børnegruppen varierer og evt. ud fra hvilke kriterier.

Økonomi

Der vil være økonomiske følgeomkostninger ved oprettelse af en udebørnehavegruppe, men det vil være væsentligt billigere end ved oprettelsen af tilsvarende pladser med nybyggeri eller tilbygninger til eksisterende dagtilbud. Albertslund Kommune lejer i forvejen lokalet ved Naturcenteret og får stillet en bålplads fast til rådighed. Huslejen udgør i 2025 136.000,- kr., der i forvejen er finansieret indenfor den samlede ramme til lejede lokaler i Kommunale Ejendomme

Etableringsomkostninger

Det vurderes, at der vil være følgende merudgifter i forbindelse med oprettelsen af en udebørnehavegruppe:

- Etableringsomkostninger v. Naturcenteret (toilet v. bålplads, brændeopbevaring mv): 50.000,- kr.
- Etableringsomkostninger v. Naverland/Brillesøen (elcykler til transport af mad mv): 150.000,- kr.

De 50.000,- til etablering ved Naturcenteret vil pga. beløbets størrelse blive afholdt indenfor Bygningsvedligeholdelsesrammen. De restende 150.000,- kr. i etableringsomkostninger foreslås finansieret af børnetalsreguleringspuljen på dagtilbud i 2025. Der forventes på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på børnetalsreguleringen, som vil kunne dække både den øgede aktivitet ved udflyttergruppen og etableringsudgifterne på 150.000,- kr.

Driftsomkostninger

Der vil være øgede driftsomkostninger dels ved udvidelsen af pladser og dels ved at det er en udebørnehave:

- Øget løn og drift for 22 pladser med den nuværende model 1.478.000,- kr. varigt (1.232.000 i 2025 ved opstart 1. april med ansættelse fra marts)
- Ekstra pædagogårsværk pga. lokalitet 475.000,- kr. (396.000,- kr. i 2025)

Behovet for den øgede personalenormering ved en udflyttergruppe skyldes, at personalet ikke kan indgå fleksibelt i dagtilbuddets øvrige drift.

Driftsomkostningerne foreslås finansieret af børnetalsreguleringen i 2025, da der er afsat midler til den øgede aktivitet i denne pulje, da den er afsat med udgangspunkt i befolkningsprognosen. Den ekstra normering til udflytterbørnehavegruppen indarbejdes i ressourcemodellen fremadrettet.

Lovgrundlag

Tilbuddet oprettes efter Dagtilbudsloven §4.

Sundhedskonsekvenser

Casestudier og forskningen indikerer, at rammerne i naturen har positive effekter på børns sociale, mentale og fysiske trivsel.

Personalekonsekvenser

En udebørnehavegruppe vil kræve flere personaleressourcer, da gruppens personale ikke kan indgå i dagtilbuddets øvrige drift. Stillingerne i udebørnehavegruppen forventes at være attraktive for pædagoger med interesse i den særlige profil.

Miljøkonsekvenser

Transporten til og fra Naturcenteret sker på cykel, så der forventes ingen miljømæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at oprettelse af en udebørnehavegruppe på 22 børn i Herstedhøje Naturcenter med base i Brillesøen / Naverland godkendes og
2. at opstarten og driften af udflytterbørnehavegruppen finansieres af børnetalsreguleringen på dagtilbud i 2025 jf. bevillingsskema.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Plan for kapacitetsudvidelse efter budget 2025

Bevillingsskema

Punkt 6: BSU/ØU/KB - Beslutning om udmøntning af statslige midler til lettere behandling (bevilling).

29.09.00-A21-1-24

Anledning

Albertslund Kommune har fået tildelt 1,355 mio. kroner i 2024 stigende til 1,414 mio. kroner i DUT-midler til implementering af let tilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om udmøntning af midlerne.

Sagsfremstilling

Som følge af aftalen om 10-års planen for psykiatrien, skal kommunerne fra 2025 og frem oprette og drive lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i alderen 6-12 år, som er i psykisk mistrivsel.

De lovbestemte krav til tilbuddet er blandt andet, at det skal være gratis og tilgængeligt i alle kommuner samt at børn, unge og forældre skal kunne henvende sig uden henvisning.

Økonomi

Albertslund Kommune har fået tildelt 1,533 mio. kr. i DUT-midler hvoraf 178.000 kr. skal anvendes til implementering af forløbsbeskrivelser for personer med psykoselidelser. De resterende DUT-midler er øremærket til at implementere indsatsen lettere behandling:

1.000 kr.	B24	B25	BO26	BO27	BO28
Lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel	1.355	1.413	1.414	1.414	1.414
Forløbsbeskrivelser for personer med psykoselidelser	178	182	204	204	204
Total	1.533	1.595	1.618	1.618	1.618

Forankring

Tilbuddet om lettere behandling for børn og unge vil blive varetaget af primært psykologer i hhv. Børn & Familie. (Familiehuset) og Dagtilbud & Skole. Forvaltningen foreslår, at DUT-midlerne til lettere behandling fordeles mellem de to afdelinger med 355.000 kr. stigende til 414.000 kr. til Dagtilbud & Skole samt til 1 mio. kr. til Familiehuset, som udover selve behandlingsindsatsen skal varetage de medfølgende administrative koordinations- og dokumentationsopgaver. I Dagtilbud & Skole anvendes midlerne til finansiering af en halv psykologstilling, som på tværs af den samlede psykologkapacitet vil løse opgaven.

I Familiehuset anvendes midlerne til finansiering af 1 psykolog og 0,15 familiebehandler. De resterende midler finansierer en koordinerende psykolog og 0,2 stilling til en administrativ medarbejder, som skal varetage registrering og dokumentation af det lettere behandlingsarbejde. Ressourcerne vil blive brugt på tværs af psykologgruppen og familiebehandlerne for at sikre en god og stabil drift i samarbejde med Dagtilbud og Skole.

Økonomi

DUT midlerne blev reserveret på en central pulje til senere udmøntning, da Kommunalbestyrelsen behandlede bevillingsmæssige ændringer for 3. kvartal d. 8. oktober. Heraf foreslås midlerne vedrørende lettilgængelige behandlingstilbud udmøntet jf. bevillingsskemaet i bilag 1. Der udmøntes ikke 1.355.000 kr. i 2024, da disse midler ikke vil kunne blive anvendt til formålet. Midlerne forbliver på den centrale pulje, og der vil i forbindelse med overførselssagen for regnskab 2024 skulle tages stilling til overførsel og/eller anvendelse. De resterende midler til

implementering af forløbsbeskrivelser for personer med psykoselidelser vil blive forelagt politisk til udmøntning i løbet af 2025 i forbindelse med bevillingsmæssige ændringer.

Lovgrundlag

Aftale om 10-års plan for psykiatrien.

Personalekonsekvenser

Der vil blive opnormeret på personale delen i Familiehuset og Dagtilbud & Skole.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Familiehuset bliver tilført 1 mio. kr. af DUT-midlerne årligt fra 2025 og frem,
2. at Dagtilbud & Skole bliver tilført 0,413 mio. kr. af DUT-midlerne i 2025 og 0,414 mio. kr. i 2026 i overslagsårene og
3. at de resterende DUT-midler til implementering af forløbsbeskrivelser for personer med psykoselidelser, bliver udmøntet i løbet af 2025 i forbindelse med bevillingsmæssige ændringer.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 7: BSU/ØU/KB - Godkendelse af midler til projektet Samlet indgang - Styrket familieindsats (bevilling).

27.00.00-P20-2-24

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende modtagelse af midler til og igangsættelse af projekt fra puljen til udbredelse af Familiehuse udbudt af Social- og Boligstyrelsen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har ansøgt og modtaget midler til projektet ”Samlet indgang – Styrket familieindsats”. Projektet skal styrke indsatsen for udsatte familier, jf. ansøgningen. Tilskuddet udgør i alt 6.219.986 kr. i en projektperiode fra den 1. januar 2025 til den 31. december 2028

Projektets målgruppe er alle familier, der har børn i alderen 0-6 år med fokus på familier og kommende familier i en særligt sårbar eller udsat position, fx (kommende) forældre, der er usikre i forælderrollen, der er tidligere anbragt, har misbrugsproblematikker eller psykiatriske diagnoser, eller familier med børn med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse.

Det overordnede formål for projektet Samlet indgang – Styrket familieindsats er:

1. Tilgængelighed: At sikre lettilgængelig adgang uden visitation, for kommende familier og for familier med børn i alderen 0-6 år, gennem én samlet indgang til alle kommunens relevante tilbud.
2. Forebyggelse: At styrke den tidlige forebyggende indsats på tværs af kommunale, regionale og civile aktører gennem tidlig opsporing af familier i sårbare eller udsatte positioner.
3. Sammenhæng: At styrke den koordinerede og helhedsorienterede indsats gennem formaliseret, fagligt funderet og koordineret samarbejde mellem kommunale, regionale og civile aktører.

Det er forventningen, at ca. 40 familier årligt, og dermed cirka 160 familier hen over projektets 4-årige periode, i særlig høj grad vil få udbytte af den styrkede tilgængelighed, forebyggende tilgang og den styrkede sammenhængskraft.

Tilbud og indsatser er på nuværende tidspunkt forankret i forskellige enheder, og det udfordrer ambitionen om at arbejde helhedsorienteret og koordineret, og om at opspore, forebygge og skræddersy behovsdefinerede indsatser til hver enkelt familie. Derfor ønsker forvaltningen med projektet at styrke samarbejdet om netop opsporing og tidlige forebyggende tiltag ved at etablere et kerneteam og udvikle en samarbejdsmodel.

Eablering af et kerneteam

Den samlede organisatoriske indgang bliver skabt gennem et tværfagligt team, kaldet kerneteamet. Kerneteamet, der etableres og udvikles gennem projektperioden, vil samarbejde tæt med et samarbejdsteam bestående af andre relevante kommunale, regionale og civile aktører, der inviteres til samarbejdsteamet.

Projektets forløb

Projektet indledes med en foranalyse samt udvikling af samarbejdsmodel, som gennemføres i første og andet kvartal 2025. Implementeringen af samarbejdsmodellen samt udvikling af indsatserne starter i tredje kvartal 2025 med en

midtvejsevaluering i løbet af 2026 og afsluttende rapport ultimo 2028, som vil indeholde forvaltningens anbefalinger til det videre arbejde med samarbejdsmodellen. Børne- og Skoleudvalget vil få forelagt midtvejsevaluering og afsluttende rapport.

For ressourcemæssigt at kunne gennemføre projektet har forvaltningen etableret et samarbejde med Carelinkgruppen, som blandt andet vil understøtte udarbejdelse af foranalyse, midtvejsevaluering samt afsluttende rapport.

Økonomi

Tilskuddet udgør i projektperioden fra den 1. januar 2025 til den 31. december 2028 i alt 6.219.986 kr. Midlerne udmøntes dels til medarbejderressourcer i Sundhedsplejen og Familiehuset - dels til understøttende bistand fra Carelinkgruppen. Forvaltningen er ved at undersøge den konkrete fordelingsnøgle mellem Sundhedsplejen, Familiehuset og Carelink. Udmøntningen af midlerne dertil vil blive håndteret i en sag om bevillingsmæssige ændringer. Projektet placeres på pengepose 431010 Fælles Formål i Børn & Familie jf. bevillingsskemaet i bilag 2.

Personalekonsekvenser

Der vil i projektperioden blive ansat omkring et tidsbegrænset årsværk i henholdsvis Sundhedsplejen og Familiehuset.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at det godkendes, at Albertslund Kommune modtager midler til igangsættelse af projekt fra puljen til udbredelse af Familiehuse udbudt af Social- og Boligstyrelsen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Ansøgning

Bevillingsskema

Punkt 8: BSU/ØU/KB - Tilsyn med Ungeboligerne på Stationstorvet

27.00.00-I02-3-24

Anledning

Forvaltningen orienterer om resultatet af Socialtilsynets uanmeldte tilsynsbesøg i Ungeboligerne på Stationstorvet den 25. september 2024.

Sagsfremstilling

Tilsynsbesøg i Ungeboligerne på Stationstorvet

Albertslund Kommune oprettede i december 2018 et anbringelsestilbud (nu kaldet børne- og ungehjem) til otte unge i alderen 16-23 år. Tilbuddet er senere udvidet med én plads, så der nu bor ni unge. Tilbuddet ligger på Stationstorvet og består af i alt 11 lejligheder, hvoraf to er fællesareal.

Socialtilsynet har ansvaret for at føre tilsyn med alle børne- og ungehjem og plejefamilier i Danmark. Det er Socialtilsyn Hovedstaden, som fører tilsyn med Ungeboligerne på Stationstorvet. Socialtilsynet kan komme på både anmeldte og uanmeldte besøg, og der gennemføres mindst et årligt tilsynsbesøg. Socialtilsynet indhenter forskellige former for dokumentation forud for et anmeldt tilsynsbesøg, og skal hvert år godkende tilbuddets driftsbudget.

Den 25. september 2024 var Socialtilsyn Hovedstaden på uanmeldt tilsynsbesøg i Ungeboligerne. Ved besøget talte Socialtilsynets medarbejdere med nogle af de unge på stedet; med medarbejderne og med lederen af Ungeboligerne. Efter besøget blev der udarbejdet en Tilsynsrapport. I lighed med tidligere år præsenterer forvaltningen hovedtrækkene fra Tilsynsrapporten. Tilsynsrapporten vedlægges (se vedlagte bilag).

Socialtilsynets Kvalitetsmodel

Alle Socialtilsyn anvender en fælles kvalitetsmodel, som forholder sig til kvaliteten i et børne- og ungehjem indenfor følgende temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer og fysiske rammer.

Fokus i Socialtilsynets tilsynsbesøg

Ved det uanmeldte besøg i september 2024 havde Socialtilsynet fokus på temaet ”uddannelse og beskæftigelse”. Her løftede tilsynet scoren på 4,5 ved tidligere besøg til 5. Socialtilsynet fokuserede også på temaet ”målgruppe, metoder og resultater”. Her løftede de scoren fra 4,3 til 5.

For så vidt angår de øvrige temaer i kvalitetsmodellen er det praksis, at de tidligere vurderinger bliver fastholdt. Det gælder for eksempel temaet ”Sundhed og trivsel” (indikator 6b), som er det tema, hvor Ungeboligerne scorer dårligst, nemlig 3 (af 5 mulige). Scoren er givet ved tilsynsbesøget i 2022, og vil først blive revurderet, når Socialtilsynet har temaet i fokus på et fremtidigt tilsynsbesøg.

Som opfølgning på tilsynsbesøget i 2022 har Ungeboligerne arbejdet med temaet ”Sundhed og Trivsel” gennem:

1. Udvikling af en magtanvendelsespolitik
2. Opdaterede procedurer på indberetninger og
3. Gennemgang af Socialstyrelsens interne uddannelse i ”Lov om voksenansvar”.

Samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet

Uddrag fra Socialtilsynsrapportens samlede vurdering, øverst side 5:

”Socialtilsynet vurderer, at Ungeboligerne på Stationstorvet har den fornødne kvalitet, jf. lov om socialtilsyn § 6.

Tilbuddet har et særligt fokus på at understøtte de unges fulde potentiale i forhold til uddannelse og beskæftigelse, ligesom der er fokus på, at de unge inkluderes i det omgivende samfund. De unge støttes i, at indgå i sociale relationer samt leve et så selvstændigt liv som muligt.

Tilbuddet understøtter de unges sundhed, trivsel og udvikling, og sikrer de unges selv- og medbestemmelse. Ungeboligerne på Stationstorvet har en hensigtsmæssig organisering samt en ansvarlig og kompetent ledelse, der driver tilbuddet fagligt og økonomisk forsvarligt. Daglig leder har fokus på, at skabe et robust fagmiljø, der understøtter målgruppens behov og formålet med indsatsen.

Medarbejderne og ledelsen har de nødvendige faglige kompetencer, og tilbydes løbende relevant kompetenceudvikling. Medarbejderne anvender relevante faglige tilgange og metoder, som matcher målgruppens behov og bidrager til de unges udvikling og trivsel. De fysiske rammer er velholdte, rummelige og velegnede til målgruppen”.

(...)

”Tilbuddet er økonomisk bæredygtigt og har en gennemsigtig økonomi, hvor der er sammenhæng mellem den faglige indsats og de afsatte økonomiske ressourcer”.

Lovgrundlag

Ungeboligerne på Stationstorvet drives i h.h.t. Barnets Lov § 43, stk. 3 + 4.

Tilsynet udføres i henhold til Lov om Socialtilsyn.

Personalekonsekvenser

Personalet på Stationstorvet har været inddraget ved tilsynsbesøget og kan genkende beskrivelserne af indsatser og den beskrevne faglige kvalitet i Ungeboligerne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Tilsynsrapport 2024 Ungeboligerne på stationstorvet

Punkt 9: BSU - Regulering af skolernes budgetter for skoleåret 2024/25

17.01.00-G01-9-24

Anledning

Årlig regulering af skolernes budgetter - denne gang for skoleåret 2024/25.

Sagsfremstilling

I oktober 2016 godkendte Kommunalbestyrelsen den nuværende ressourcetildelingsmodel på skoleområdet, hvor det blandt andet fremgår, at skolernes budgetter reguleres en gang årligt. Årsagen til dette er, at skoleår og kalenderår ikke følger hinanden. Det betyder blandt andet, at elevtallet på de enkelte skoler ikke er kendt, når skolernes budgetter vedtages. Derfor reguleres skolernes budgetter, når elevtallet for det pågældende skoleår er kendt. På skoleområdet opgøres elevtallet altid - og i alle sammenhænge - pr. 5. september i det pågældende skoleår.

Skolernes budgetter reguleres for elever i almenklasser og elever, der modtager basisdansk, så budgetterne modsvarer det faktiske elevtal pr. 5. september i det pågældende skoleår. Midler til elever i gruppeordninger tildeles skolerne fra foranstaltningsbudgettet og reguleres ved visitation af elever. Disse er derfor ikke med i denne sagsfremstilling. Det samlede antal elever i både almentilbud og i specialiserede tilbud - herunder elever indmeldt på efterskoler og i privatskoler i skoleåret 2024/25 - er belyst i vedlagte notat. Ligeledes er der vedlagt notat om flytninger og udmeldelser for skoleåret 2023/24.

Udviklingen i antal elever på almenområdet og elever med behov for basisdansk fremgår af tabellen nedenfor.

Skole	Almenområdet			Elever med behov for basisdansk
	Udvikling 1 år (2023/24)	Udvikling 3 år (2021/24)	Udvikling 5 år (2019/2024)	Udvikling 1 år (2023/24)
Egelundskolen	-21	-38	-55	0
Herstedlund Skole	-17	-4	-57	5
Herstedvester Skole	-26	-16	-69	-6
Herstedøster Skole	-22	-49	-104	-8
10. Klasse AUC	11	12	16	0
I alt	-75	-95	-269	-9

Tabellen viser, at der er faldende elevtal for elever på almenområdet i Albertslund Kommune. Det seneste år er elevtallet faldet med 75 elever, mens det inden for de sidste 3 år er faldet med 95 elever, og inden for de sidste 5 år er faldet med 269 elever. Sidstnævnte svarer til en nedgang på 12 klasser i det samlede skolevæsen, når der gennemsnitligt er 23 elever pr. klasse.

Den samlede nedgang på 75 elever i almenklasser og 9 elever med behov for basisdansk betyder, at skolernes budgetter for 2024 (5 måneder) nedreguleres med 1,3 mio. kr. og for overslagsårene 2025 og frem nedreguleres med 3,3 mio. kr. (helårseffekt).

Økonomi

Justeringen af budgetterne på skolerne med baggrund i justerede elevtal og den gældende ressourcefordelingsmodel vil ske i forbindelse med bevillingsmæssige ændringer for 4. kvartal, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Flytninger og udmeldelser fra Albertslund Kommunes folkeskoler i skoleåret 2023/24

Elevtal i skoleåret 2024/25

Punkt 10: BSU - Overholdelse af sagsbehandlingsfrister i Familieafsnittet.

Tredje kvartal 2024

00.14.00-A00-4-24

Anledning

Forvaltningen orienterer om graden af overholdelse af sagsbehandlingsfristerne for 3. kvartal 2024.

Sagsfremstilling

Denne opgørelse er den tredje efter vedtagelsen af Barnets Lov. I bilaget er medtaget tal for 2022 og 2023. Alle disse tal er markeret med en svag farvekode, mens de nye tal står tydeligere. Formålet med dette er at skabe et bredt sammenligningsgrundlag.

Handicapområdet - overordnet

På handicapområdet har der været en stor udskiftning i medarbejdergruppen i 2024. Stillingen som faglig leder er blevet omlagt til en medarbejderstilling for at skabe basis for et lavere antal sager pr. medarbejder. Dermed har Familieafsnittet nu seks børne- og ungerådgivere i teamet. Af disse seks er de fire nyansat. Det har betydet, at mange familier har oplevet et sagsbehandlerskift. De nyansatte sagsbehandlere har skulle bruge tid på at sætte sig ind i sagerne, lære de lokale procedurer at kende og skabe nye samarbejdsrelationer. Overholdelsesgraden af sagsfristerne på handicapområdet bærer præg af dette.

Overholdelse af sagsbehandlingsfrister på handicapområdet

Nye afgørelser om merudgifter

Af tallene fremgår, at der i 3. kvartal 2024 er truffet 7 nye afgørelser om merudgifter, hvoraf 4 af dem er truffet inden for tidsfristen svarende til en overholdelsesprocent på 57%. Tallene er meget små og derfor giver få sager store udsving.

Nye afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste

I 3. kvartal 2024 er der truffet 9 nye afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste, hvilket er det samme som i 3. kvartal 2023. Af disse er seks truffet inden for tidsfristen, svarende til en overholdelsesprocent på 67%. Der er – som ovenfor – tale om små tal, hvilket betyder, at en enkelt sag forårsager et forholdsvist stort procentmæssigt udsving.

Opfølgning på handicapkompenserende ydelser (1 år)

I 3. kvartal 2024 er der gennemført i alt 14 opfølgninger på bevillinger af handicapkompenserende ydelser. Af disse er 71% gennemført inden for tidsfristen. Der er således gennemført færre opfølgninger end i forrige kvartal, og færre er gennemført inden for 1 års fristen.

Socialområdet - overordnet

På socialområdet har medarbejderne i en periode oplevet et stort pres og haft svært ved at nå opgaverne rettidigt. Den vigtigste årsag til det er, at der har været en stigning i antallet af sager i afsnittet som følge af de nye regler på området. Familieafsnittet behandler i dag 739 aktive børnesager. Før årsskiftet havde Familieafsnittet et samlet sagsantal på 650 aktive børnesager. Det svarer til en stigning på 14%. Familieafsnittet har fra 1. oktober 2024 ansat en medarbejder mere i det team, som gennemfører børnefaglige undersøgelser. Det betyder et lidt lavere antal sager pr. medarbejder. Familieafsnittet forventer på den baggrund, at overholdelsesprocenten bliver forbedret i 4. kvartal 2024.

Overholdelse af sagsbehandlingfrister på det sociale område

På socialområdet viser tallene, at:

- Overholdelsen af 24-timersfristen for vurdering af underretninger fortsat er høj, selvom procenten ikke er så god som i de foregående kvartaler.
- Der fortsat ses en nedgang i antallet af børnefaglige undersøgelser, som gennemføres indenfor tidsfristen. Det sker på trods af, at der fortsat er et fald i antallet af børnefaglige undersøgelser, som følge af Barnets Lov og de nye afdæknings-procedurer.
- At opfølgningerne er faldet i samlet antal, men at overholdelsen af fristen er uændret.

24 timers vurdering af underretninger

Antallet af underretninger i 3. kvartal er tilbage på niveau med 2023. Der er modtaget 264 underretninger i 3. kvartal, hvoraf 10 ikke er blevet vurderet indenfor de første 24 timer. 6 af disse underretninger er blevet vurderet med 1 times forsinkelse, 2 er overskredet med 2 timers forsinkelse, mens 2 er modtaget fredag og først vurderet mandag. Overholdelsesgraden ligger på 96% i dette kvartal på grund af fortsatte udfordringer med fremsendelse af underretninger til rette postkasse.

Børnefaglige undersøgelser

Der er afsluttet 15 børnefaglige undersøgelser i 3. kvartal 2024. Antallet af børnefaglige undersøgelser fortsætter således med at falde. Dette er i overensstemmelse med forventningerne i forbindelse med ikrafttræden af Barnets Lov.

Ud af de 15 sager er tidsfristen overskredet i 10 sager - deraf halvdelen med kort tid. I 4 af de 10 sager er der iværksat sideløbende foranstaltninger samt hyppig kontakt med borgerne. I 5 af de sager, hvor tidsfristen er overskredet, er der 2 sager, hvor Familieafsnittet afventer rapport fra Børnehus Hovedstaden samt 3 sager, hvor Familieafsnittet afventer færdiggørelse af forældrekompetenceundersøgelse.

Fra 1. oktober 2024 er der som tidligere nævnt tilført yderligere en stilling til det team, der gennemfører de fleste børnefaglige undersøgelser. Det skulle have betydet, at sagstallet faldt. Sagstallet er imidlertid steget. Det betyder, at det aktuelle sagstal pr. sagsbehandler fortsat ligger højt, nemlig på gennemsnitlig 28 sager. Det forventes fortsat, at overholdelsesprocenten bliver forbedret i 4. kvartal 2024.

Ressourcerne blev tilføjet, fordi der opleves et generelt højt sagspres i teamet, hvor de nye afdækninger kræver hurtig sagsbehandling. I dette kvartal er der udarbejdet 31 afdækninger.

Ungefaglige undersøgelser

Der er udarbejdet 2 ungefaglige undersøgelser i 3. kvartal, som begge har overholdt tidsfristen (3 uger). Ungefaglige undersøgelser bliver gennemført, når et barn/ung i alderen 10 til 17 år, som bliver indstillet til Ungdomskriminalitetsnævnet (UKN) i forbindelse med, at han eller hun er mistænkt eller sigtet for at have begået kriminalitet.

Opfølgning på sociale indsatser

I 3. kvartal 2024 er der gennemført i alt 126 opfølgninger på de sociale indsatser. Overholdelsesprocenten på 87 er uændret i forhold til forrige kvartal.

Med Barnets Lov er der fastsat en frist for den første opfølgning, efter at en afgørelse er truffet (3 måneder). Herefter skal opfølgning i hver sag planlægges efter en konkret individuel vurdering.

Det er ikke muligt at trække data, som skelner mellem den første opfølgning og de efterfølgende opfølgninger. Disse tal er derfor udtryk for i hvor høj grad 3-måneders fristen samt de planlagte efterfølgende opfølgninger er blevet overholdt.

Lovgrundlag

Barnets Lov

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 3. kvartal 2024

Punkt 11: BSU - Orientering fra formanden

00.00.00-A26-6-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

A. Program for KL Børn- og Unge Topmøde 2025.

B. Drøftelse af udvalgets vurdering/oplevelse af de to dialogmøder den 11. og 25. november 2024.

C. Afklaring af ønske om inspirationsbesøg på de 4 folkeskoler i Albertslund.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der arrangeres udvalgmøder på 2 af skolerne i 2025.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

A. Program for KL Børn- og Unge Topmøde 2025

Punkt 12: BSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd

00.00.00-A26-1-22

Anledning

Orienteringssager.

Sagsfremstilling

- A. Udvikling i antal elever i modtagelsesklasserne.
- B. Ansøgning til puljen om et styrket samarbejde mellem PLC'er og folkebiblioteker om bøger og læseglæder.
- C. Afgangskarakterer for 9. klasse elever på folkeskolerne i skoleåret 2023-2024.
- D. Status og tendenser for skolebørn og cykling i Albertslund Kommune.
- E. Proces for et styrket almenområde.
- F. Økonomiopfølgning for dagtilbuds- og skoleområdet pr. 30 september 2024.
- G. Mundtlig orientering om status på samarbejde om Brobyggerne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

- 1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Bilag

- A. Udvikling i antal elever i modtagelsesklasserne
- B. Ansøgning til puljen om Et styrket samarbejde mellem PLC'er og folkebiblioteker
- C. Afgangskarakterer for folkeskoler 2023-2024 inkl. bilag
- D. Status cykling Albertslund 2024, børn
- E. Proces for et styrket almenområde
- F. Økonomiopfølgning for dagtilbuds- og skoleområdet pr. 30 september 2024

Punkt 13: BSU - Eventuelt

00.00.00-A26-7-22

Anledning

Eventuelt.

Beslutning

a) Bodil Garde (Ø) stillede spørgsmål forældrekompetencevurderinge og praksis i Albertslund kommune på baggrund af konkret debat i medierne. Forvaltningen vender tilbage med svar.

b) Bodil Garde (Ø) ønskede i den forbindelse svar på 2 ting:

1. overblik over hvem der sender underretninger (herunder underretninger fra naboer).
2. om det er det muligt at få oplyst antal underretninger pr. barn i kommunen.

Forvaltningen undersøger og vender tilbage.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.

Punkt 14: Underskriftsblad

00.00.00-A26-8-22

Anledning

Underskriftsblad til digital godkendelse.

Sagsfremstilling

Der underskrives af deltagerne ved mødets afslutning.

Medlemmer af Børne- og Skoleudvalget

Formand Nils Jul Gjerlev (C)

Ulla Nielsen (A)

Zohair Ali (B)

Vivi Nør Jacobsen (F)

Claus Rasmussen (V)

Bodil Garde (Ø)

Mikkel Skovby (L)

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke på mødet.