

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 25-06-2013

Mødedato Tirsdag d. 25. juni 2013 kl. 18:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen og indkaldelse af stedfortræder.....	3
AU - Resultatrevision 2012.....	4
AU/SUS - Samarbejdsaftale om brug af sundhedskoordinator og klinisk funktion, bevilling.....	6
SUS - Budgetaftale 2013, fremtidens hjemmepleje (bevilling).....	9
SUS - Oplæg til plan for implementering af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker.....	12
BU - Evaluering af ressourcetildelingsmodeller i BUF.....	16
BU - Ansøgning om dispensation i børnehaven Alfely.....	18
BU - Opdatering af styrelsesvedtægt - 4. mødesag.....	20
BU - Afslutning af lærerlockout 2013.....	25
BU - Kommissorium for det kriminalitetsforebyggende arbejde.....	28
BU - Strukturen for SSP-samarbejdet (Bevilling).....	31
KU - Kroppedal Museum, budget 2014.....	35
KU - Medfinansiering af filmfond i Hovedstadsområdet.....	37
KU - Den gode service i Albertslund.....	39
KU - Tilskud til Albertslund Jazzklub.....	42
§ 17.4 Plejecenter - Facadekoncept.....	44
§ 17.4 Plejecenter - In house aftale i mellem OK fonden og Albertslund Kommune.....	47
MPU - Kommuneplanforslag 2013 - 2025.....	49
MPU - Anstalten Herstedvester - Udskiftning af ringmur.....	52
MPU - Forslag til Lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3 og Kommuneplantillæg nr. 3.....	54
MPU - Forslag til Lokalplan 10.3, Boligbebyggelse ved Stensmosevej.....	58
MPU - Helhedsplan AUB Morbærhaven (Godkendelse).....	61
MPU - Bygge- og anlægsarbejde, Gadagervej 23.....	65
MPU - Miljøgodkendelse Albertslund Kommunes Genbrugsstation.....	67
MPU - Forslag til Lokalplan nr. 3.9, Holsbjergvej 19 i Værksteds kvarteret.....	69
MPU - Navngivning af plads ved Spættens kv.	71
TU/MPU - Medlemskab af "Smart Cities Stakeholder Platform".....	73
TU/MPU - Grønt Regnskab 2012.....	75
TU - Asfaltarbejder 2013 - licitationsresultat.....	77
TU - Fornyelse af offentlige legepladser (bevilling).....	79
TU - Nedrivning af Hyldagerskolen - Godkendelse af licitationsresultat (bevilling).....	81
BK - Regnskab 2012 vedr. Vestegnens Brandvæsen I/S.....	84
BK - Budgetforslag for 2014 samt overslagsårene 2015-2017.....	86
MPU - Anlægsregnskab for ombygning og udvidelse af Albertslund Varmeværks administrationsafdeling.....	87
MPU - Anlægsregnskab for renovering af fjernvarmenettet.....	89
TU - Anlægsregnskab for etablering af fælleskommunal tandreguleringsklinik.....	91
TU - Anlægsregnskab for anlæg af Birkelundstien som arbejdsvej.....	92
TU - Anlægsregnskab for istandsættelse af Albertslundvejbroen.....	94
ØU - Anlægsregnskab for køb af Holsbjergvej 19.....	95

ØU - Justeret bevillingsstruktur pr. 1. januar 2014.....	96
ØU - Opløsning af Afviklingselskabet af 1. december 2009 (bevilling).....	98
ØU - Fremleje af Langagerhus.....	101
ØU - Forslag til ny udvalgsstruktur og ændring af vedtægt.....	102
ØU - Vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer.....	106
ØU - Ændring af vedtægter for Handicaprådet.....	108
ØU - Kompetencefordeling i personalesager.....	111
KB - Enhedslisten stiller forslag om vedtagelse vedr. sociale klausuler.....	113
KB - Forslag fra partierne O, C og V om Økonomi i balance hvert år.....	115
Lukket: ØU - Nyt gymnasium.....	116
ØU - Ansættelse af skoleleder på Brøndagerskolen.....	117
Lukket: ØU - Overflytning af elev.....	119

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen og indkaldelse af stedfortræder

13/1871

Baggrund

Dogan Polat og Henning Lindhardt har meldt afbud på grund af ferie.

Finn Aaberg har meldt afbud på grund af sygdom.

Forvaltningen har indkaldt stedfortræder Lars Gravgård (C) og Flemming Jørgensen (A).

Indstilling

Center for Ledelse og Personale indstiller,

1. at indkaldelsen af stedfortrædere godkendes
2. at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 2: AU - Resultatrevision 2012

13/5657

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal hvert år vedtage en resultatrevision for beskæftigelsesområdet. Resultatrevisionen skal trækkes på www.jobindsats.dk og oplysninger og tal herfra skal kommenteres. Resultatrevisionen for 2012 følger skabelonen fra de foregående år.

Processen med resultatrevision er fastlagt i lov om ansvar for og styring af den aktive beskæftigelsesindsats. Udkast til resultatrevision skal fremlægges til kommentering af Beskæftigelsesregionen og derefter af det Lokale Beskæftigelsesråd inden sagen forelægges for Arbejdsmarkedsudvalget og Kommunalbestyrelsen. Udtalelserne herfra er bilag til sagen

Resultatrevisionen indeholder resultatoversigt, besparelspotentiale og scorecard i forhold til ministermålene. Derudover peges på de aktuelle største udfordringer i beskæftigelsesindsatsen i Albertslund. Resultatrevisionen for 2012 ses i bilag 1.

Beskæftigelsesregionen konkluderer bl.a. om resultatrevisionen,

At Albertslund i 2012 har opnået de mest positive resultater ift. at begrænse antallet af unge og antallet af ikke vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse.

Albertslund har haft en positiv udvikling i 2 ud af 4 ministermål. Derudover har der, på trods af en stigning i 2012 i tilgangen til permanent forsørgelse, været et positiv udvikling i tilgangen til førtidspension i de først måneder af 2013.

Vi er enige i jobcenterets konstatering af, at stigningen i arbejdskraftsreserven primært skyldes en stigning i antallet af ledige kontanthjælpsmodtagere, en stigning som også er at finde blandt unge og blandt ikke-vestlige indvandrere og efterkommere, samt at en af udfordringerne er, at der er mange ufaglærte borgere i Albertslund. Derfor vi også gerne kvittere for, at jobcentret har fokus på indsatsen over for ufaglærte og unge uden uddannelse i 2013.

Beskæftigelsesregionen vil samtidig kvittere for at jobcenteret har fastholdt fokus på den virksomhedsrettede aktivering i en periode, hvor aktiveringsomfanget generelt er faldet. Således har jobcenteret opnået en stigende andel af virksomhedsrettede aktivering i 2012 om end kommunens mål ikke helt er nået i december 2012.

Hele udtalelsen er bilag 2 i sagen.

Det lokale Beskæftigelsesråd behandlede sagen på deres møde 16.5.2013. Hvor de tog udkast til resultatrevision til efterretning med bl.a. følgende kommentarer:

Rådet er enige i de udfordringer, som er beskrevet i resultatrevisionen. I Albertslund er der mange kontanthjælpsmodtagere og en stor andel af befolkningen er på kontanthjælp. Resultatrevisionen illustrerer også det meget store uddannelsesefterløb, der er blandt ledige i Albertslund. 40% af de arbejdsløse har grundskolen som højst fuldførte uddannelse

Hele rådets vedtagelse er vedhæftet som bilag 3.

Indstilling

Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller at

1. Resultatrevisionen 2012 godkendes

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 11-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Niels Jensen og Michelle Baadsgaard deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet der udarbejdes notat med svar på LBRs bekymring om faldet af revalidender til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Center for Ledelse og Personale den 19. juni 2013

Der er vedlagt notat på baggrund af Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Resultatrevision 2012, pr. 22.5.13.pdf

Høringssvar Albertslunds resultatrevison for 2012.pdf

Udtalelse fra LBR

Revalidering faldende antal

Punkt 3: AU/SUS - Samarbejdsaftale om brug af sundhedskoordinator og klinisk funktion, bevilling

13/7395

Baggrund

Som følge af lov om reform af førtidspension og fleksjob, som blev vedtaget i Folketinget 19. december 2012, skal den enkelte kommune og regionen indgå en samarbejdsaftale om sundhedskoordinator samt sundhedsfaglig rådgivning og vurdering varetaget af en klinisk funktion i regionen. Regionen skal stille sundhedskoordinator til rådighed for arbejdet i rehabiliteringsteam fra 1. juli 2013.

KKR har nedsat en forhandlingsgruppe, som sammen med regionen har udarbejdet en grundaftale til kommunernes brug for indgåelse af aftale med Region Hovedstaden om brug af sundhedskoordinator og klinisk funktion.

Da lovgivningen om sundhedskoordinator træder i kraft pr. 1. juli, skal aftalen være indgået med regionen inden da. Det sker dog med det forbehold, at bekendtgørelsen på området endnu er ikke vedtaget og udsendt.

Den kliniske funktion i Region Hovedstaden placeres på arbejdsmedicinsk klinik på Bispebjerg Hospital.

Loven betyder, at kommunen efter 1. juli ikke må bruge egen lægekonsulent og selv indhente speciallægeerklæringer, når der skal belyses sager om førtidspension, fleksjob og ressourceforløb.

Samarbejdsaftalen evalueres og genforhandles i foråret 2014.

Sundhedskoordinator

Sundhedskoordinatoren er læge, som skal fast tilknyttes til kommunen. Sundhedskoordinatoren skal:

- medvirke til at kvalificere indhold i ressourceforløb
- have fokus på borgerens arbejdsevne og potentiale
- kvalitetssikre sagens lægelige oplysninger og vurderinger

I forbindelse med indgåelse af aftalen med regionen, skal kommunen fastsætte antallet af sager, der forventes behandlet årligt i rehabiliteringsteamet. Det indgår i aftalen, at der løbende overvåges og justeres i antallet af sager, det første år med 6 måneders varsel og herefter med 3 måneders varsel.

Kommunen skal betale for ydelserne fra sundhedskoordinatoren. Der afregnes pr. sag på dagsordenen i rehabiliteringsteamet. I prisen indgår udgifter til sundhedskoordinatoren herunder sagsbehandling, forberedelse, konferencer, kontakt til praktiserende læge, interne konferencer, rådgivning i løbende sager m.v.

Klinisk funktion

Regionens kliniske funktion leverer en række ydelser til afklaring/udredning af sagerne inden behandling i rehabiliteringsteamet, f.eks. speciallægeerklæringer, tværfaglig udredning m.v.

Ydelserne skal betales af kommunen. Speciallægeattest koster maksimalt 8.000 kr. pr. sag.

Tværfaglig arbejds- og socialmedicinsk udredning er ikke omfattet af bekendtgørelsen og derfor et suppleringsstilbud. Pris 12.500 kr. pr. sag. Tværfaglig arbejds- og socialmedicinsk udredning med yderligere udredning ved behov. Ydelsen er ikke omfattet af bekendtgørelsen og derfor et suppleringsstilbud. Pris 18.500 kr. pr. sag.

Økonomi og finansiering

Kommunen er forpligtet til at betale for sundhedskoordinatoren og de ydelser, som skal leveres af den kliniske enhed. Kompensation for kommunernes udgifter indgår i DUT forhandlinger mellem KL og regeringen. Indtil resultatet af de forhandlinger er kendt vil finansiering af udgiften ske på rammen for førtidspensionsydelser.

Det er en del af aftalen, at kommunen skal give bud på dimensionering af antallet af sager, der skal behandles i rehabiliteringsteamet. Det er forvaltningens vurdering, at der fra 1/7-13 til 1/7-14 vil være 4 sager om ugen i 44 uger, svarende til 176 sager. Med aftalens priskalkule betyder det udgifter til sundhedskordinator på 290.000 kr.

Forvaltningen vurderer, at aftalen ikke vil betyde flere speciallægeerklæringer, hvorfor udgifterne hertil forventes at kunne afholdes indenfor eksisterende budget.

Det er forvaltningens vurdering, at en tredjedel af sagerne i rehabiliteringsteamet vil kræve gennemførelse af en tværfaglig og socialmedicinsk udredning inden sagerne forelægges teamet. Da disse som minimum koster 12.500 kr. pr. stk., vil de 59 sager koste minimum 738.000 kr.

Der er i 2012 afholdt udgifter på knap en halv mio. kr. til tværfaglige arbejds- og socialmedicinske udredninger, men som led i aktiveringsforløb. Det er forvaltningens vurdering, at halvdelen af disse vil kunne spares og gennemføres i den kliniske enhed.

Da ordningen ikke eksisterer endnu bygger vurderingerne af antal på forventninger og ikke erfaringer. Det vil derfor være nødvendigt at justere forventningerne, når ordningen har løbet noget tid.

Vedtagelse af førtidspensions- og fleksjobreform, med virkning fra 1. januar 2013, medfører en række ændringer hvis fulde omfang og konsekvenser først kendes og indføres fuldt ud i de kommende budgetår. Den successive erfaringsopsamling medfører at budget 2013 løbende kan forventes justeret i takt med at der konstateres afvigelser i forhold til de første forudsætninger.

Lovgrundlag

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats §25b.

Indstilling

Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tiltræder samarbejdsaftalen om sundhedsfaglig rådgivning og klinisk funktion,

2. at der tillægsbevilges 145.000 kr. i 2013 og 290.000 kr. i overslagsårene til sundhedskordinator, som finansieres af rammen for førtidspensionsydelse og

3. at der tillægsbevilges 369.000 kr. i 2013 og 738.000 kr. i overslagsårene til tværfaglig arbejds- og socialmedicinsk udredning m.v., som finansieres af aktiveringsrammen med 125.000 kr. i 2013 og 250.000 kr. i overslagsårene samt af rammen for førtidspensionsydelse med 244.000 kr. i 2013 og 488.000 kr. overslagsårene.

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget den 11-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Niels Jensen og Michelle Baadsgaard deltog ikke i mødet

Beslutning i Sundheds- og Socialudvalget den 13-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Helge Bo Jensen tog forbehold.

Susanne Storm Lind deltog ikke på mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Udsendelsebrev samarbejdsaftale sundhedskordinator og klinisk funktion

Samarbejdsaftale

Bilag 1 Skema sundhedskordinators erklæring

Bilag 2 Ydelseskatalog i klinisk funktion

Bevillingsskema

Punkt 4: SUS - Budgetaftale 2013, fremtidens hjemmepleje (bevilling)

13/3310

Baggrund

Fremtidens hjemmepleje skal kunne håndtere de mange udfordringer på sundheds- og plejeområdet i de kommende år. Det handler om fokus på Det nære sundhedsvæsen, indførelse af telemedicinske løsninger og accelererede patientforløb og meget andet. Der er således i højere grad behov for at tænke anderledes i det samlede sundhedsvæsen f.eks. fortsat sætte fokus på trænings- og rehabiliteringsindsatsen og på at understøtte borgerens egen mestringsevne.

For at imødekomme fremtidens krav og forventninger på en faglig og professionel måde herunder at varetage plejen for borgerne er kompetenceudvikling et afgørende element.

Borgerne bliver ældre og flere får forskellige komplekse lidelser, der har behov for pleje- og omsorgsydelser som specialiserede sygehusydelser. Indlæggelsestiderne på sygehusene bliver stadig kortere og sygehusene mere specialiserede. Det stiller krav til behandling og pleje i borgerens hjem og til kommunerne, der skal løfte flere sygeplejeregninger.

Det nære sundhedsvæsen indebærer, at der udvikles et tættere samarbejde om borgeren mellem praktiserende læger, sygehuse og kommuner, så borgeren oplever en sammenhængende indsats.

Sundheds- og Socialforvaltningen, Hjemmeplejen arbejder ud fra visionen om at skabe rammerne for en sikker og tryk hverdag, hvor hjælp understøtter borgeren i at leve et liv med størst mulig uafhængighed. Uanset hvilken livssituation borgeren befinder sig i, understøtter kommunen mulighederne for, at borgeren oplever så høj grad af livskvalitet som muligt. Livskvalitet baseret på uafhængighed og motivation for at leve et fysisk, psykisk og socialt sundt liv. Målsætningen er at sikre, at hjælp til borgeren er tilpasset individuelt i samarbejde med borgeren og med udgangspunkt i ”Mestring af eget liv”.

Sundheds- og Socialforvaltningen har i samarbejde med hjemmeplejeledelsen udarbejdet forslag til, hvordan bevillingen fra budgetaftale 2013 kan anvendes:

2013

- Konflikt og kommunikation i hverdagen med fokus på den gode service. Det forventes, at 100 personaler fra hjemmesygeplejen, hjemmeplejen og visitationen deltager i kurset
- Kompetenceudvikling af 15 assistenter, 65 hjælpere og 12 sygeplejersker i medicinadministration og medicinhåndtering
- Telemedicin i forbindelse med sårbehandling. Uddannelse af 4 sygeplejersker i kursus omhandlende sår

Foreløbig plan for 2014

- Kursus i tidlig opsporing af sygdomstegn
- Kursus i dokumentation

Med disse kompetenceløft, som hjemmeplejen opnår ved de bevilligede midler, er Albertslund kommune nået et lille stykke vej i forhold til de forventninger og krav, der bliver stillet til fremtidens hjemmepleje i forhold til accelererede patientforløb, det nære sundhedsvæsen og indførelse af telemedicinske løsninger. Det må dog forventes, at en decideret

fremtidssikring af hjemmeplejen - i form af investeringer i teknologiske hjælpemidler og vedligeholdelse/udbygning af kompetenceniveau - vil kræve flere ressourcer end dem der er bevilliget.

I det kommende år vil der blive udarbejdet en udviklingsstrategi for ældreområdet herunder beskrivelse af forudsætninger for en gennemførelse.

Økonomi og finansiering

I forbindelse med budgetaftale 2013 blev budgetparterne enige om at afsætte 1,0 mio. kr. i 2013 og 1,0 mio. kr. i 2014 til omstilling og udvikling af fremtidens hjemmepleje. Midlerne kan anvendes til fysiske omstillinger og kompetenceudvikling af medarbejdere, der giver mulighed for effektiviseringer og nedbringelse af sygefravær.

Jævnfør beslutning i kommunalbestyrelsen den 11. december 2012 er der anvendt ca. 445.000 kr. i 2013 og 125.000 kr. i 2014 til det elektroniske låsesystem i Hjemmeplejen, således er der resteret 555.000 kr. i 2013 og 875.000 kr. i 2014.

Personalekonsekvenser

Det er forvaltningens vurdering, at de planlagte initiativer vil resultere i et nødvendigt kompetenceløft herunder et bedre arbejdsmiljø i Hjemmeplejen.

Høring

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller,

1. at Hjemmeplejen igangsætter de planlagte initiativer i efteråret 2013,
2. at der tillægsbevilges 555.000 kr. i 2013 til formålet,
3. at udgiften finansieres af den betingede bevilling til Fremtidens Hjemmepleje og
4. at Sundheds- og Socialforvaltningen ultimo 2013 udarbejder en mødesag, der redegør for aktiviteterne i 2014.

Beslutning i Sundheds- og Socialudvalget den 13-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Susanne Storm Lind deltog ikke på mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Budgetaftale 2013: Fremtidens hjemmepleje

Bevillingsskema

Ældrerådets udtalelse

Punkt 5: SUS - Oplæg til plan for implementering af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker

13/6853

Baggrund

Kommunerne fik med strukturreformen i 2007 ansvaret for det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde. Kommunalbestyrelsen vedtog på baggrund heraf en sundhedspolitik i 2007 og afsatte en pulje på 500.000 kr. årligt fra 2007 og frem (2007-niveau) til at implementere politikken. Kommunalbestyrelsen vedtog endvidere i 2011 en forebyggelsesstrategi, hvor der lægges vægt på, at der skal sikres mest mulig sundhed for pengene i de kommunale sundhedsindsatser, at mestring skal være den sundhedspragmatiske tilgang i sundhedsarbejdet, og at de nødvendige kompetencer skal være til rådighed både i kommunen, i foreningerne og hos frivillige aktører, som kan bidrage til at forbedre sundhedsprofilen for kommunen.

Sundhedsstyrelsen udgav i 2012 forebyggelsespakker for områderne tobak, alkohol, fysisk aktivitet, seksuel sundhed, mental sundhed, hygiejne, indeklima i skoler, solbeskyttelse samt mad og måltider. Der vil i sommeren 2013 blive offentliggjort forebyggelsespakke for overvægt. Sundhedsstyrelsen har endvidere planlagt udarbejdelse af forebyggelsespakker for ulighed i sundhed og stoffer. Forebyggelsespakkerne er faglige anbefalinger til hvordan, at kommunerne kan efterleve deres forpligtelser på forebyggelses- og sundhedsfremmeområdet, og anbefalingerne falder i god tråd med de politisk vedtagne politikker og strategier for det kommunale forebyggelses- og sundhedsfremmearbejde i Albertslund.

Kommunens Sundhedsgruppe, hvor alle forvaltninger er repræsenteret, har kortlagt status for efterlevelsen af forebyggelsespakkerne. I vedlagte notat *“Oplæg til plan for implementering af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker”* er en gennemgang af efterlevelsen af anbefalingerne inden for de enkelte forebyggelsespakker samt oplæg til plan for implementeringen. Kortlægningen viser, at Albertslund Kommune på mange områder efterlever de faglige anbefalinger, men at der også er behov for yderligere indsatser, for at komme helt i mål.

Forebyggelsespakkerne indeholder anbefalinger vedrørende følgende:

- Sunde rammer (f.eks. politikker, lokale handleplaner, koordinering mellem forvaltninger)
- Borgerrettede tilbud (f.eks. rygestoptilbud, differentierede alkoholbehandlingstilbud, rådgivning om barns motorik)
- Information og undervisning (f.eks. understøttede nationale kampagner, udarbejde informationsmaterialer om kommunale tilbud, at frontpersonale kan informere borgere om kommunale tilbud)
- Tidlig opsporing (f.eks. frontpersonale opsporer alkoholproblemer, barn med dårlig motorik og lavt aktivitetsniveau identificeres, der screenes for faldsdepression)
- Kompetencer i kommunen (f.eks. relevant personale har kompetencer til at formulere mad- og måltidspolitikker, relevant personale har viden om hvordan fysisk aktivitet påvirker kroppen, trivslen og indlæringen)

Anbefalingerne er inddelt i henholdsvis grund- og udviklingsniveauer. Anbefalinger på grundniveau er der ifølge Sundhedsstyrelsen tilstrækkelig dokumentation for effekterne af. Alle eksemplerne i parenteserne ovenfor er anbefalinger på grundniveau. Andre anbefalinger er på udviklingsniveau. Disse anbefalinger er der ikke tilstrækkelig dokumentation for effekterne af, og det kræver indsamling af erfaringer og dokumentation i kommunerne, så fremt indsatserne afprøves. Eksempler på anbefalinger på udviklingsniveau er etablering af skolemadsordninger, skolefrugt, rådgivning om mad og måltider, seksuel sundhed og alkohol på ungdomsuddannelser, at udearealer ved idreboliger og plejehjem inspirerer til fysisk aktivitet for ældre, opsøgende rekruttering til rygestoptilbud på udvalgte boligområder og på udvalgte arbejdspladser.

KKR-Hovedstaden, hvor Albertslund Kommune har formandsskabet, har udarbejdet oplægget *“Kommunernes fælles rolle i udviklingen af det nære sundhedsvæsen”*, hvor en af målsætningerne er, at kommunerne i 2013 kortlægger egne indsatser og med udgangspunkt i Sundhedsprofilen for kommunen udarbejder en plan for trinvis implementering af forebyggelsespakkerne. Kommunens sundhedsgruppe har som nævnt foretaget en sådan kortlægning. Med afsigt i kortlægningen og sundhedsprofilen for kommunen, indstiller Sundheds- og Socialforvaltningen, at der arbejdes med implementering af *grundniveauet* i forebyggelsespakkerne, dvs. hvor der er dokumentation for effekterne, efter følgende tidsplan:

Runde 1: Planlægning 2013/Indsatser 2014

- Alkohol
- Tobak
- Mad og måltider
- Indeklima i skoler

Runde 2: Planlægning 2014/Indsatser 2015

- Mental sundhed
- Hygiejne
- Fysisk aktivitet

Runde 3: Planlægning 2015/Indsatser 2016

- Seksuel sundhed
- Solbeskyttelse

Der foregår pt. et arbejde i kommunen med udvikling af strategi for folkeskolen, herunder investeringer i de fysiske rammer for skolerne og klubberne. Sundheds- og Socialforvaltningen og Miljø-, og Teknikforvaltningen indstiller derfor, at implementeringen af forebyggelsespakken for Indeklima i skoler tages ind i dette arbejde og finansieres i forbindelse hermed.

Når forebyggelsespakkerne for overvåget, ulighed i sundhed og stoffer foreligger, og der er kortlagt status herfor i kommunen, må der tages stilling til, om de giver anledning til en anden prioritering.

Kommunalbestyrelsen har besluttet model for sundhedsregnskab. Sundhedsregnskabet vil være et oplagt sted at monitorere effekterne af forebyggelsespakkerne.

Økonomi og finansiering

Det medfører merudgifter at indføre forebyggelsespakkerne. En stor del af udgifterne vil være indirekte, da der er tale om allokering af eksisterende medarbejderressourcer til opgaven. Der forventes dog udgifter til f.eks. kompetenceudvikling af medarbejdergrupper, supplerende kommunale tilbud, informationsmateriale og lignende.

Det indstilles, at Sundhedspuljen i perioden 2014-2016 anvendes til at understøtte implementering af forebyggelsespakkerne. Dette vil være i overensstemmelse med puljens formål, som er at implementere kommunens Sundhedspolitik fra 2007, hvor der også er fokus på at skabe sunde rammer og tilbud til borgerne i forhold til tobak, mad- og måltider, fysisk aktivitet og misbrug. Der lægges endvidere i Sundhedspolitikken op til et bredt sundhedsbegreb, og det vil derfor ligeledes være i overensstemmelse med puljens formål at arbejde med forebyggelsespakkeres øvrige temaer som f.eks. mental sundhed.

Det foreslås, at forvaltningen i 2013 forelægger forslag til budget og implementeringsaktiviteter til politisk godkendelse for forebyggelsespakkerne alkohol, tobak og mad og måltider. I 2014 forelægges tilsvarende forslag til budget og implementeringsaktiviteter for forebyggelsespakkerne mental sundhed, hygiejne og fysisk aktivitet og i 2015 for forebyggelsespakkerne seksuel sundhed og solbeskyttelse. I den forbindelse vil der også foreligge en vurdering af hvilke kompetencer, der forudsættes, samt økonomien hertil.

Det kan herudover blive nødvendigt at indføre langvarige indsatser, f.eks. supplerende kommunale tilbud, der skal sættes i drift. Omfanget forventes ikke stort, og der vil blive udarbejdet selvstændige undersøgelser herom i forbindelse med implementeringen af de enkelte pakker.

Lovgrundlag

Sundhedsloven Å§ 119.

Høring

Sagen sendes til Sundhedsrådet, Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller,

1. at Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker implementeres i kommunen med fokus på anbefalinger på grundniveau,
2. at implementeringen finder sted i perioden 2013-2016. Sundheds- og Socialudvalget forelægges forslag til indsatser i 2014, herunder hvilke kompetencer der forudsættes, hurtigst muligt,
3. at forebyggelsespakken for Indeklima i skoler indtænkes i forbindelse med ny skolestrategi og finansieres i forbindelse hermed, og
4. at sundhedspuljen i perioden 2014-2016 anvendes til at understøtte implementeringen af forebyggelsespakkerne.

Beslutning i Sundheds- og Socialudvalget den 13-06-2013

Tiltrådte indstillingen.
Helge Bo Jensen tog forbehold.

Susanne Storm Lind deltog ikke på mødet.

Beslutning i Ækonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Oplæg til plan for implementering af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker

Punkt 6: BU - Evaluering af ressourcetildelingsmodeller i BUF

12/20805

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2010 og 2011 at indføre nye ressourcetildelingsmodeller på Børne- og Ungeforvaltningens områder. Konkret blev der indført nye modeller for hhv. daginstitutionsområdet, skolerne samt specialområdet under PPR. Kommunalbestyrelsen traf desuden beslutning om, at ressourcetildelingsmodellerne skulle evalueres.

Alle tre modeller har ved udgangen af 2012 fungeret i 1-1½ år. På den baggrund har forvaltningen i foråret 2013 foretaget en evaluering af de enkelte modeller. Datagrundlaget for evalueringen er en interviewundersøgelse gennemført blandt fagpersoner fra skole-, special- og dagområdet i januar og februar 2013. Der er foretaget 30 interviews i alt.

Hele evalueringen, herunder den metodiske tilgang, fremgår af vedlagte rapport, ”*Evaluering af ressourcetildelingsmodeller i BUF*”. For et hurtigt overblik over evalueringen henvises til rapportens afsnit 2, ”Sammenfatning og hovedkonklusioner”.

Evalueringen viser, at der i det store og hele er tilfredshed med, hvordan modellerne fungerer; evalueringen har peget på nogle opmærksomhedspunkter, som forvaltningen løbende justerer og optimerer, men evalueringen lægger ikke op til ændringer af modellerne.

I de nye ressourcetildelingsmodeller blev budgetteringsprincipperne ændret således, at budgettildelingen sker dels ud fra et grundbeløb (alle skoler får samme grundbeløb og alle institutioner får samme grundbeløb), dels en takstbaseret tildeling ud fra børnetal (hvert barn udløser en bestemt sum), og dels ud fra et princip om tildeling af midler efter sociale kriterier. De sociale kriterier, der blev indført for at kompensere for belastningsgraden af en skole/institution er følgende: Civilstand (børn af enlige forældre), uddannelsesniveau (børn af forældre hvor folkeskolen er forældrenes højeste uddannelse), etnicitet (børn af indvandrere og efterkommere) og arbejdsmarkedstilknytning (forældrene er ikke i arbejde).

Da modellerne blev indført, besluttede kommunalbestyrelsen, at forvaltningen ved evalueringen samtidig skulle vurdere, hvorvidt kriterierne fremover skulle udvides med ekstra kriterier, herunder om boligkriteriet skulle inddrages, for at gøre udmøntningen af den pulje, der udmøntes efter sociale kriterier mere retfærdig.

Forvaltningen har udarbejdet notatet ”*Sociale kriterier for skoler og dagtilbud*” til belysning af især kriterierne indkomst og boligform. Forvaltningens vurdering er, at det vil være rigtigt at medtage kriteriet *indkomst*, men *ikke at medtage kriteriet boligform*, blandt andet fordi boligformen vil være dækket af de øvrige kriterier, ikke mindst af kriteriet indkomst, når dette tilføjes.

Det fremgår af evalueringsrapporten, at der er udbredt enighed om, at den nuværende fordeling af midler efter de sociale kriterier afspejler virkeligheden i Albertslund Kommune i dag. Skolerne er allerede langt i planlægningen af skoleåret 2013/14, og en ændret fordeling af midler efter de sociale kriterier på et sent tidspunkt i budgetprocessen kan skabe usikkerhed mht. planlægning for 2. halvdel af skoleåret 13/14. Af hensyn til især skoleårets planlægning finder forvaltningen derfor, at det vil være mest hensigtsmæssigt at arbejde videre med kriterierne og vægtningen af disse således, at det kan få virkning fra budget 2015.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller,

1. at evalueringen af ressourcefordelingsmodellerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 12-06-2013

Udvalget tog indstillingen til efterretning med anmodning om, at forvaltningen undersøger om det er muligt at indarbejde kriterierne tidligere i forløbet således, at det kan få virkning fra 2014 og som minimum fra 2014/15.

Lars Toft Simonsen og Dogan Polat deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Evaluering af ressourcefordelingsmodeller i BUF

Notat om boligkriterier som del af sociale kriterier

Punkt 7: BU - Ansøgning om dispensation i børnehaven Alfely

11/67

Baggrund

Bestyrelsen for den private Rudolf Steiner skovbørnehave Alfely har den 18. marts 2013 ansøgt om tilladelse til inden for deres normering at kunne have 4 børn under 2 år og 10 måneder ad gangen.

Begrundelsen indeholder flere elementer bl.a. at der aktuelt er forældre, som ønsker, at deres barn kan starte før 2 år og 10 mdr.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 28.6.2011 at godkende oprettelse af Børnehaven Alfely med plads til 22 – 24 børnehavebørn i alderen 2 år og 10 måneder og frem til skolealderen. Børnehaven har i dag 6 børn bosiddende i Albertslund, 1 barn fra Høje Taastrup Kommune og 2 børn fra Hvidovre Kommune.

Det vil fortsat være børnehaven selv, der optager børn jævnfør Albertslund Kommunes ”Kravspecifikation for private leverandører af dagtilbud” punkt 2.. Den centrale pladsanvisning i Albertslund Kommune vil derfor ikke skulle visitere børn til ledige pladser.

Ifølge Dagtilbudsloven § 16 a skal alle børn i kommunale og selvejende og private institutioner efter §19 have et sundt frokostmåltid alle hverdage. Forældre med børn i private institutioner kan dog ved simpelt flertal beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid. Denne beslutning skal kunne træffes mindst hvert andet år og højst én gang om året.

Alfely er en skovbørnehave og har ikke et etableret produktionskøkken, hvorfor forældrene bliver bedt om at underskrive et dokument, hvor de giver deres accept på at medbringe en madpakke til deres barn hver dag.

Forvaltningen har bedt lederen om uddybende oplysninger om personalemæssige og pædagogiske overvejelser samt økonomi.

I den forbindelse oplyser lederen af børnehaven, at der vil være 1 voksen til 4 børn under 2,10 år og 2 voksne til børnehavebørnene og beskriver ligeledes, hvordan en dagligdag kan se ud.

Forældrebetalingen vil blive differentieret i forhold til børnenes alder.

Huset, der er tilknyttet Alfely, har været igennem en renovering, og der er i den forbindelse etableret et hæve-sænke puslebord, hvor de små kan blive skiftet. Miljø – og Teknikforvaltningen har besigtiget institutionen efter renoveringen, og der skulle ikke være nogen sikkerhedsmæssige grunde til hinder for at kunne modtage børn under 2 år og 10 måneder.

Der er ved den sikkerhedsmæssige gennemgang blevet gjort opmærksom på, at vuggestuebørn skal have et frit gulvareal på 3 m² pr. barn i vuggestuer og 2 m² pr. barn i børnehaver. Dette betyder, at optages der 4 vuggestuebørn, vil antallet af børnehavebørn falde til 16 børn, da 1 vuggestuebarn tæller for to børnehavebørn.

Som udgangspunkt er det forvaltningens opfattelse, at institutionen i forhold til personaleressourcerne vil blive en smule skrøbelig ved at optage børn i vuggestuealderen, og der blev under det pædagogiske tilsyn ultimo 2012 gjort opmærksom på, at den daværende situation med kun en pædagog (lederen) ikke var en holdbar situation på længere sigt.

De sparsomme ressourcer p.t. skyldes, at børnetallet ikke er nået det niveau, som institutionen tog afsæt i ved sin igangsættelse, og antallet af medarbejdere, der blev sat som forudsætning (3 uddannede pædagoger og en medhjælper) derfor endnu ikke er tilstede.

Forvaltningen gør dog opmærksom på, at normeringen, ved optagelse af vuggestuebørn, ikke vil ligge under normeringen i de kommunale institutioner. Desuden er forældrene bekendt med den personalemæssige situation, når de melder deres barn ind i børnehaven.

Økonomi og finansiering

Da institutionens bruttoudgifter vil stige i forbindelse med optagelse af vuggestuebørn, vil kommunens nettodriftstilskud stige fra 4.313 kr. til et skønnet tilskud på ca. 7.174 kr. pr barn under 2,10 år.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven §19, §20 og § 36 - 40

Indstilling

Børne – og Ungeforvaltningen indstiller:

1. at ansøgningen fra Rudolf Steiner skovbørnehaven Alfely om at have 4 børn under 2 år og 10 måneder inden for normeringen på 24 børn godkendes.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 12-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Lars Toft Simonsen og Dogan Polat deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte forvaltningens indstilling.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Dispensationsansøgning Alfely 2013

Punkt 8: BU - Opdatering af styrelsesvedtægt - 4. mødesag

10/6840

Baggrund

Til Børne- og Undervisningsudvalgets møde d. 24.10.2012 orienterede Børne- og Ungeforvaltningen om arbejdet med at opdatere *Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen*.

Status på arbejdet med opdatering af vedtægten

Forvaltningen har i alt udarbejdet 4 mødesager omhandlende opdatering af styrelsesvedtægten.

Status på den politiske behandling af de 4 mødesager er:

Mødesag 1: Opdatering af Kapitel 1-6 i styrelsesvedtægten

Godkendt i KB d.12.februar 2013.

Mødesag 2: Opdatering af bilag vedr. Skolestruktur, undervisningens organisering og skoleskift Godkendt af BU d. 27 februar (*tilbage efter høring*) og forventes godkendt i KB d. 12. Marts.

Mødesag 3: Opdatering af bilag vedr. Indskoling og Specialundervisning

Forventes godkendt af BU d. 20 marts (*tilbage efter høring*) og forventes godkendt i KB d. 9. April.

Mødesag 4: Opdatering af bilag vedr. Skolernes kulturundervisning og Andre forhold.

Præsenteres for BU d. 20. marts (*sendes i høring*).

Tilbage til BU efter høring d. 22. maj

Forventes godkendt i KB d. 4. juni

Mødesag 4 er den sidste i arbejdet med at opdatere styrelsesvedtægten.

Den nye styrelsesvedtægt

Når alle mødesager er politisk godkendt af Kommunalbestyrelsen udarbejder forvaltningen følgende dokumenter:

- En ny og revideret Styrelsesvedtægt
- Et nyt Administrationsgrundlag

Processen med at udarbejde Administrationsgrundlaget er påbegyndt og forventes færdiggjort juni 2013. Den nye Styrelsesvedtægt og det nye Administrationsgrundlag præsenteres for Børne- og Undervisningsudvalget i august 2013.

Præsentation af mødesag 4: Skolernes kulturundervisning og Andre forhold

I det følgende beskrives opdateringen af vedtægtens enkelte bilag inden for området *Skolernes kulturundervisning og Andre forhold*.

Bilag 3A: Eksempler på skolebestyrelsens kompetenceområder

Bilaget videreføres uden ændringer i den nye vedtægt, da indholdet fortsat er korrekt og aktuelt.

Bilag 3B: Decentrale konti

Bilaget udgår fra vedtægten. Decentrale konti bruges ikke længere som følge af ny ressourcefordelingsmodel.

Bilag 3C: Skolebiblioteker

Bilaget er opdateret i forhold til de gældende forhold vedrørende skolebiblioteker.

Bilag 3D: Pædagogisk Center

Bilaget udgår fra vedtægten. Pædagogisk Center er nedlagt.

Bilag 3G: Transport af skolelever

Bilaget er opdateret i samarbejde med PPR bl.a. i forhold til de nyeste lovændringer angående befordring af skolelever.

Bilag 3H: Folkeskolens fritidsundervisning

Bilaget udgår fra vedtægten. Fritidsundervisningen er nedlagt jf. KB-beslutning i 2009. 2010 var det sidste år, hvor man gennemførte fritidsundervisning på folkeskolerne under Folkeskolelovens § 3 stk. 3.

Bilag 3I: Musikundervisning

Bilaget er opdateret i forhold til de aktuelle forhold og bestemmelse vedrørende skolernes musikundervisning. Bilaget er særligt opdateret i forhold til nedlæggelsen af *Delvis tolærerordning i musik/billedkunst i 1. og 2. klasse* og nedlæggelsen af *Intensive musikforløb for mellemtrinnet på Musikskolen*. Kommunes aktuelle musikpolitik indsættes som reference i bilaget via et link.

Bilag 3P: Vestskovens Naturskole

Bilaget er opdateret i forhold til de aktuelle forhold og bestemmelser vedrørende skolernes samarbejde med Vestskovens Naturskole.

Bilag 3Q: Vikingelandsbyen

Bilaget udgår fra vedtægten. Vikingelandsbyen forvaltes af Kultur- og Fritidsforvaltningen og ikke længere af Børne- og Ungeforvaltningen.

Bilag 3R: Elevernes ferieplan

Bilaget videreføres i den nye vedtægt uden indholdsmæssige ændringer, da indholdet fortsat er korrekt og aktuelt.

Bilag 3S: Forældrebetaling og sponsorering

Bilaget videreføres i den nye vedtægt uden indholdsmæssige ændringer, da indholdet fortsat er korrekt og aktuelt.

Bilag 4A: Svømning

Bilaget videreføres uden ændringer i den nye vedtægt, da indholdet er opdateret og korrekt.

For at se de eksakte ændringer i bilagene henvises til mødesagens bilag 2 (excelark) med titlen: *Skema over ændringsforslag.*

Økonomi og finansiering

Mødesagen har ingen ændringer eller konsekvenser i forhold til økonomi og finansiering.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 41.

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller, at:

1. at ændringerne i bilag 3A, 3B, 3C, 3D, 3G, 3H, 3I, 3P, 3Q, 3R, 3S, 4A i Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen sendes i høring med høringsfrist den 15. april 2013 kl. 9:00
2. at ændringerne i bilag 3A, 3B, 3C, 3D, 3G, 3H, 3I, 3P, 3Q, 3R, 3S, 4A i Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen godkendes til at træde i kraft ved den endelige vedtagelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 20-03-2013

Udvalget tiltrådte at sagen sendes i høring.

Pia Brandt Halling og Birgit Hauer deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen den 21.05.2013

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede den 20.03.2013 at sende 4. mødesag om opdatering af *Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen* i høring med høringsfrist d. 15.04.2013. Grundet lock-out på skoleområdet har høringsfristen været forlænget til d. 21.05.2013.

4. mødesag omhandler: *Skolernes kulturundervisning og Andre forhold.*

Forvaltningen har modtaget i alt 5 hørings svar (se bilag). Alle høringsparter, med undtagelse af hørings svar fra Herstedvester Skole, tager materialet til efterretning uden yderligere kommentarer.

Efter at mødesagen har været på BU-møde har forvaltningen været i dialog med skolelederne om rettelse i materialet og på baggrund af anbefalinger fra skolelederne samt hørings svarene foretages følgende ændringer i materialet til mødesag 4:

- Bilag 3A – *Eksempler på skolebestyrelsens kompetenceområder*: Bilaget udgår, da indholdet fremgår af folkeskolelovens § 44. Vedtægten skal ikke gentage indholdet i folkeskoleloven.

- Bilag 3C - *Skolebiblioteker*: Der indsættes et link til paragraffen i Folkeskoleloven.

- Bilag 3G – *Transport af skoleelever*: Der er ændret i overskrift 4a og 4b, således at der i stedet for specialpædagogisk bistand står specialundervisning. Angående *stk.5. om ”Kørsel af ansatte”*. Dette stykke slettes, da vurderingen er skolelederens og ikke forvaltningens

- Bilag 3I – *Musikundervisning*: Sætningen *Det er muligt at arrangere en ordning på den enkelte skole, hvor pædagoger deltager i musikundervisningen op og til og med 3. klasse* og sætningen *Hver almindelige folkeskole tildeles 30 timer til en musikkontaktlærer* slettes, da informationerne er faktisk forkerte

- Bilag 3S – *Forældrebetaling og sponsorering*: Bilaget fastholdes i vedtægten og videreføres uden større ændringer. Bilaget flyttes ikke til administrationsgrundlaget.

Hørings svarene giver ikke anledning til at ændre i indstillingen.

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling:

1. at ændringerne i bilag 3A, 3B, 3C, 3D, 3G, 3H, 3I, 3P, 3Q, 3R, 3S, 4A i Vedtægt for Styrelse af Albertslund Kommunes Skolevæsen godkendes til at træde i kraft ved den endelige vedtagelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 12-06-2013

Tilrådde indstillingen med anmodning om, at forvaltningen til den videre behandling i ØU uddyber bemærkninger til samarbejdet med kulturinstitutioner, serviceniveau i fbm. befordring af tosprogede elever samt antallet af skoledage pr. skoleår i Albertslund Kommune.

Lars Toft Simonsen og Dogan Polat deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Skema over ændringsforslag

Alle bilag i opdateret version

Høringssvar - styrelsesvedtægter 4.doc

Høringssvar, Brøndagerskolen.pdf

Høringssvar, Herstedøster

Høringssvar, HV skolebestyrelse

Høringssvar, HV MED-udvalg

Supplerende notat, mødesag 4

Punkt 9: BU - Afslutning af lærerlockout 2013

13/4687

Baggrund

I forbindelse med afslutning af konflikten på lærerområdet er der lavet opgørelse af konsekvenserne.

Det er beregnet, hvor mange midler, der ikke er blevet anvendt til løn under lockouten og hvor mange af disse midler, der i dette eller kommende skoleår skal anvendes til erstatning for aflyste timer og aktiviteter.

I forbindelse med lockouten har de enkelte skoler ikke anvendt lønkroner til de lockoutede lærer.

Det drejer sig samlet om 6,5 mio. kr. Der foretages en endelige regulering, når der er udbetalt løn for maj måned.

Økonomi og finansiering

Erstatningsundervisning

Skolerne har udarbejdet en opgørelse af, hvor mange timer, der skal erstattes for at nå op på vejledende timetal og Albertslund Kommunes serviceniveau.

For elever i 0.- 8. klasse kan timerne læses i løbet af de kommende to skoleår. I forhold til 9. klasserne er minimumstimerne givet i perioden frem til prøveperioden.

Timerne til 0.-8 klasse kan læses som almindelige timer og indregnes i lærernes tjenestetid. Timerne til 9. klasserne vil blive læst som overtid, og skal derfor honoreres som dette i forhold til de gældende aftaler.

Det er i skolelederkredsen aftalt, at afgangsprøvelærerne og skoleledelsen i samarbejde kan aftale at give ekstra undervisning i begrænset omfang i forhold til prøvefagene for 9. klasserne.

Det er en udgift til dette på 4.407.000 kr.

Forlængelse af sosu-og PAU-elever

Der er en merudgift på disse elever, da vi har måtte forlænge nogle af vores sosu- og pau-elevs elevkontrakter.

Der er en udgift til dette på 325.000 kr.

Udgifter til KMD

I forbindelse med den særlige lønkørsel forventes der en regning fra KMD på 100.000 kr.

Aflyst kursus- og eftervidereuddannelsesvirksomhed

Der er en række kurser, som ikke er blevet gennemført i lockoutperioden. Disse kurser vil blive gennemført dels i dette, dels i det kommende skoleår. Tiden til dette afregnes i dette eller kommende skoleår. Udover dette skal der betales kursusafgift.

Disse aktiviteter erstattes da de er en del af et længere uddannelsesforløb, der gennemføres i forbindelse med Skole for alle.

Der er en udgift til dette på 1.075.000 kr.

Opgaver der ikke blev løst

Der er en række opgaver, som ikke blev løst under lockouten.

Disse opgaver erstattes da de dels er nødvendige for kommende skoleårs planlægning og dels for at dække udgifter til to lejrskoler.

Der er en udgift til dette på 83.000 kr.

Opsamling

Disse poster sammenlagt giver et forbrug på 5.968.813 kr.

Det efterlader 564.029 kr. til disposition.

Pauelever	kr. 25.000
Sosuelever	kr. 300.288
KMD udgifter	kr. 100.000
Undervisning	kr. 4.407.081
Kurser	kr. 1.052.003
Andre opgaver	kr. 83.817
Kursusafgifter	kr. 25.624
Udgifter	kr. 5.968.813
Ikke anvendte lønmidler	kr. 6.532.842
Til disposition	kr. 564.029

Indstilling

Der er et politisk ønske om, at der tages stilling til, hvad pengene anvendes til, men Børne- og Ungeforvaltningen foreslår:

1. at der reserveres 564.000. kr. til kompetenceudvikling af lærere i forbindelse med skolestrategien.
2. at folkeskolerne og Ungecentret får tilbageført 4.407.081 kr., som skal bruges til at tilvejebringe mest muligt af den tabte undervisning over de næste 2 skoleår.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 12-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget ændrede indstillingens 1. at til:

- at der reserveres 564.029 kr. til udviklingstiltag i fbm. skolestrategien under hensyntagen til beslutningen i dagsordenens pkt. 6, ”strukturen for SSP-samarbejdet” om finansieringen af SSP-ordningen indtil 01.08.14

Birgit Hauer og Niels Landvad tog forbehold i fht. til denne finansiering.

Udvalget tiltrådte indstillingens 2. at

Udvalget ønskede endvidere en mødesag til kommende møde med forslag til, hvilke udviklingstiltag finansieringen kan dække

Lars Toft Simonsen og Dogan Polat deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling.

Punkt 10: BU - Kommissorium for det kriminalitetsforebyggende arbejde

13/7269

Baggrund

Det kriminalitetsforebyggende arbejde i Albertslund Kommune har udviklet sig og ændret sig gennem årene, både i forhold til organisering og i forhold til prioritering af indsatser. Organiseringen i dag bygger på en bred vifte af indsatser varetaget af skoler, klubber, gadeteam, familieafsnit, PPR, boligorganisationer, sportsforeninger, SSP-samarbejde mv. I takt med at kriminaliteten og målgruppen for det kriminalitetsforebyggende arbejde forandrer sig, er det også nødvendigt at Albertslund Kommune udvikler sin forståelse af behovet for og målet med de kriminalitetsforebyggende indsatser.

Parallelt med denne sag indstilles der i sagen om strukturen for SSP-samarbejdet til, at en ny struktur for SSP-samarbejdet tiltrædes. SSP-samarbejdet er en del af organiseringen af kommunens kriminalitetsforebyggende arbejde og vil i sin struktur fortsat være en essentiel del af det overordnede kriminalitetsforebyggende arbejde. I evalueringen af SSP-strukturen, 2012 blev der bl.a. peget på, at kommunen med fordel kunne udvikle den eksisterende måde at tænke det overordnede kriminalitetsforebyggende arbejde. Formålet med dette kommissorium er at igangsætte et projekt der skal samtænke og prioritere kommunens overordnede kriminalitetsforebyggende arbejde med henblik på at opnå en effektiv og koordineret indsats overfor målgruppen af kriminalitetstruede børn og unge. Det er afgørende at forebygge kriminalitet blandt de kriminalitetstruede børn og unge, hvilket grundlæggende handler om at reducere de risikofaktorer, de er udsat for. Derfor skal kommunen vælge indsatser, der virker og sikrer en organisatorisk forankring af de prioriterede indsatser.

Albertslund kommune gennemgår samtidig en omfattende ændring i sin administrative organisering og struktur. Denne forandring gør, at det kriminalitetsforebyggende arbejde skal finde sig selv i en ny struktur baseret på nye afdelinger og netværk. Det kriminalitetsforebyggende arbejde spænder fra rådgivning om tidlige indsatser til relations arbejde med børn, unge og forældre til et trygt nærmiljø, hvor byen, foreningerne, boligorganisationer, arbejdsmarkedets parter og de kommunale institutioner spiller tæt sammen. Der er således brug for, at alle indsatser og områder har et fælles mål for det kriminalitetsforebyggende arbejde og aktivt forholder sig til egen rolle i det tværfaglige samarbejde. Det er ikke muligt at lave en god kriminalitetsforebyggende indsats, hvis man ikke samarbejder med hele netværket, og tænker i helheder, både hvad angår processer og mulige løsninger.

De sidste par år er der kommet ny og mere teoretisk og videnskabeligt fundament ind i det kriminalitetsforebyggende arbejde, og dette rokker ved nogle af de måder kommunerne tidligere har anskuet udfordringer og løsninger på. Jf. fx Justitsministeriets Betænkning nr. 1508, Indsatsen mod ungdomskriminalitet. Eksempelvis anbefales en tidlig, helhedsorienteret, tværfaglig og tværsektoriel indsats, med særlig vægt på helhedsorienteret. Ligeledes har andre kommuner og organisationer omkring os afprøvet forskellige forebyggende indsatser bl.a.: Hotspots, gadeteam, Ung i job, Informationsportalen, Unge i centrum, fædregrupper, projekt Hardwork, Etniske opsøger unge etniske minoriteter, mentorprogrammer etc. Alle cases der er evalueret af Servicestyrelsen og blandt flere er værd at undersøge nærmere i forhold til prioritering af indsatser i Albertslund kommune.

Formål

Der igangsættes et projekt med det formål at samtænke og prioritere kommunens kriminalitetsforebyggende arbejde med henblik på at opnå en effektiv og koordineret indsats overfor målgruppen af kriminalitetstruede børn og unge. Målene for projektet er:

Prioritering

- Skabe klarhed over målgruppen – Hvem er de kriminalitetstruede børn og unge?
- Opstille klare mål for det kriminalitetsforebyggende arbejde og klarhed over den ønskede effekt.
- Prioritere hvilke indsatser der kan forebygge kriminalitet i Albertslund Kommune.

Organisering

- Understøtte en politisk styring af det kriminalitetsforebyggende samarbejde.

- Sikre den organisatoriske og styringsmæssige opbygning af den kriminalitetsforebyggende indsats.

Produktet af dette udredningsarbejde forventes at være:

- En kortlægning af den nuværende organisering, som afsæt for det videre arbejde. Herunder erfaringer med gadeteam, væresteder bl.a. Frihjulet, kontaktpersonordninger og erfaringer fra partnerskabsprojektet med en ungekoordinator.
- En opsamling af viden om, hvordan andre kommuner prioriterer og organiserer deres samlede kriminalitetsforebyggende indsats.
- En anbefaling til fremtidig prioritering og organisering med henblik på igangsættelse af den politiske proces, herunder evt. en politisk temadrøftelse.

Tidsramme

Det foreslås, at processen bliver som følger:

August- oktober 2013 - Kortlægning. Afsøgning blandt andre kommuner/organisationer, i forhold til at afdække hvordan de har organiseret sig.

Oktober-december 2013 – Viden, prioritering og organisering - Proces med inddragelse af relevante samarbejdspartnere.

Januar 2014 - Oplæg til politisk drøftelse og godkendelse på baggrund af ovenstående proces

Projektorganisering:

Der nedsættes en projektorganisation med deltagere fra relevante samarbejdsparter omkring det kriminalitetsforebyggende arbejde.

Projektet forankres under direktørområdet Børn, Kultur og Velfærd.

Indstilling

Børne og ungeforvaltningen indstiller:

1. at der igangsættes et projekt med det formål at samtænke og prioritere kommunens kriminalitetsforebyggende arbejde med henblik på at opnå en effektiv og koordineret indsats overfor målgruppen af kriminalitetstruede børn og unge.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 12-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen indarbejder udvalgets bemærkninger i det videre arbejde med projektet.

Lars Toft Simonsen og Dogan Polat deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 11: BU - Strukturen for SSP-samarbejdet (Bevilling)

12/3468

Baggrund

I sommeren 2008 blev den organisatoriske struktur inden for SSP-samarbejdet justeret. I forbindelse med justeringerne blev det besluttet, at SSP-strukturen skulle evalueres efter tre år. Evalueringens konklusioner er ikke entydige, hvorfor der har været behov for yderligere drøftelser med fagpersoner. I oktober 2012 besluttede Børne- og Undervisningsudvalget, at forvaltningen skulle inddrage fagpersoner fra SSP-samarbejdet i en proces med det formål at få flere folk med handlekompetence gjort tilgængelige på skolerne. Brugen af ressourcer blev ændret, og i processen har der været taget udgangspunkt i, at 825 timer af de nu udmøntede 1.325 timer, der bruges til SSP-lærere tænkes ind i en model hvor:

- Socialrådgivere er tilgængelige på skolerne. Socialrådgiverne vil være med til at styrke det tværfaglige samarbejde mellem skoler og familieafsnittet ved at kunne vejlede og rådgive lærere og pædagoger i håndteringen af udsatte børn og unge
- Der etableres et mæglerteam, som varetages af klubområdet. Mæglerteamet skal mægle i konflikter mellem børn og unge
- Klasselærerens opgave bliver at være ansvarlig for, at der tages hånd om alle elevers trivsel og om de elever, der har brug for særlig støtte i forhold til trivsel samt misbrugs- og kriminalitetsforebyggende arbejde. Det er en opgave, som i forvejen er beskrevet i klasselærerens rolle. Kommunens SSP-koordinator og skoleledelse er sammen ansvarlige for at, klasselæreren får kendskab til relevant viden og materiale for at kunne varetage opgaven

De resterende 500 timer til SSP-lærere bruges til:

- SSP-lærernes primære arbejdsopgave bliver at være tilgængelige for skolens elever og hjælpe skoleledelserne i akutte konflikter på egen skole, og konflikter, der går på tværs af skolerne.

En stor del af målgruppen for SSP-samarbejdet er de udsatte børn og unge. Det er kendetegnende ved arbejdet med den gruppe af børn og unge, at der er et stort behov for et tværfagligt samarbejde. En enkelt faggruppe vil sjældent kunne støtte op om den målgruppe alene med det samme resultat, som flere faggrupper i samarbejde kan. En ny struktur skal således være med til at sikre og kvalificere det tværfaglige samarbejde. I det medfølgende notat til punktet er de forskellige faggruppers opgaver beskrevet, men det er i særlig grad de forskellige faggrupper og forvaltningens opmærksomhed på det tværfaglige samarbejde, der vil styrke det samlede SSP-samarbejde.

Økonomi og finansiering

Justeringen af strukturen er finansieret ved en omlægning af SSP-timer svarende til 126.000 kr. og ved budgetaftalen samt tillægsaftalen, hvor det blev besluttet, at der afsættes 100.000 kr. varigt, så der ca. 1 gang om ugen er en socialrådgiver til rådighed for skolens lærere og pædagoger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Personalekonsekvenser

SSP-lærerne

Da tiden til SSP-lærere, som udmøntes i forvaltningen formindskes, vil det få konsekvenser for SSP-lærerne. Der skal udarbejdes en ny beskrivelse af opgaven for SSP-lærerne.

Socialrådgivere

Socialrådgivere vil få to arbejdspladser, da de skal være ude på skolerne ca. ½ dag om ugen. Ligeledes ændres opgavebeskrivelsen for socialrådgivere.

Klubområdets medarbejdere

Da mæglerteamet vil blive placeret under klubområdet, betyder det ekstra opgaver for klubmedarbejdere. Det vil også kunne komme til at betyde et behov for kompetenceudvikling af klubmedarbejdere, så de kan varetage opgaven.

Indstilling

Børne- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

1. at strukturen for det fremtidige SSP-samarbejde sendes i høring i perioden den 1. marts 2013 til den 22. marts 2013 kl. 9:00.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 27-02-2013

Tiltrådte at sagen sendes i høring.

Pia Brandt Halling og Lars Toft Simonsen deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen den 17. april 2013

Det fremgår af høringssvarene, at der samlet set ses med stor velvilje på, at der kommer socialrådgivere ud på skolerne. Nogle af høringssvarene giver dog udtryk for en bekymring for, hvorvidt de afsatte ressourcer til ordningen er tilstrækkelige. Der er dog samtidig generelt set stor bekymring for, hvad det vil komme til at betyde, at der justeres i antallet af timer til SSP-lærerne som følge af omlægningen af timerne.

Timetallet forhøjes derfor således, at skolerne tildeles 750 timer til SSP-samarbejdet i stedet for de oprindeligt foreslåede 500 timer. De yderligere tilførte 250 timer skal give mulighed for SSP-lærernes deltagelse i forældremøder på skolerne og andre møder med aktører inden for det kriminalitetsforebyggende arbejde. Timerne fordeles ud fra den fordelingsnøgle, der har været brugt hidtil på skolerne.

I forhold til udmøntning af timerne i Familieafsnittet vil der ske en indfasning i forhold til socialrådgiverordning på skolerne. Dette betyder, at der fra 1. august 2013 vil være en socialrådgiver én dag om ugen på hver af følgende skoler: Herstedøster Skole, Herstedvester Skole, Herstedlund Skole, Egelundskolen, 10. Element og Ungdomsskolen. Fra 1. januar 2014 vil der være en socialrådgiver to dage om ugen på Herstedlund Skole og det kommende Ungecenter. De andre skoler fortsætter med en socialrådgiver én dag om ugen.

Socialrådgiverne vil have følgende funktioner på skolerne:

- Rådgivning af pædagoger, lærere, ledelser, forældre og børn/unge

- Deltagelse i rådsmøder
- Varetagelse af det almindelige sagsarbejde

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling

1. at strukturen for det fremtidige SSP-samarbejde tiltrædes.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 12-06-2013

Udvalget tiltrådte indstillingen med den tilføjelse

- at SSP-ordningen fortsætter uændret indtil 01.08.14.

- at socialrådgiverordningen fra 01.08.13 og frem til 01.08.14 finansieres via de uforbrugte midler fra lockout- midlernes dispositionsbeløb

Birgit Hauer og Niels Landvad tog forbehold for finansieringen

Lars Toft Simonsen og Dogan Polat deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Justering af det fremtidige SSP-samarbejde

Netværksstruktur m. navne

Sammenfatning af høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

Tidsforløbet af arbejdet med SSP-evalueringen i hovedtræk, notat til ØU

Herstedlund, høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

SSP-lærerne, høringssvar om justering af ssp-samarbejdet

Kreds 25, bilag til høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

Kreds 25, høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

Egelund, høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

DH-Albertslund, høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

Familieafsnittet, høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

Herstedvester, Høringssvar om justering af SSP-samarbejdet

Bevillingskema

Punkt 12: KU - Kroppedal Museum, budget 2014

13/7123

Baggrund

Bestyrelsen for Kroppedal Museum har fremsendt budgetforslag for museets virke i perioden 2014-2017 til museets to tilskudsydere; Høje-Taastrup og Albertslund Kommuner.

Albertslund Kommunes årlige samlede driftstilskud til museet består af tilskud til Lokalthistorisk Samling samt et tilskud til selve museet på Kroppedals Allé. Sidstnævnte tilskud finansieres via museets opsparede amortisationsmidler, som har til formål at imødekomme renter ved museets eventuelle optagelse af lån.

Kommunalbestyrelsen godkendte i budget 2012, at Kroppedal Museum må anvende 363.000 kr. årligt af de opsparede amortisationsmidler (2012-priser, plus P/L fremskrivning) frem til 2015, hvor amortisationsmidlerne forventes at være opbrugt.

Forvaltningen vurderer, at det af bestyrelsen fremsendte budget 2014-2017 er i overensstemmelse med museets arbejdsplan 2011-2014 samt museets budgetaftaler med Høje-Taastrup og Albertslund Kommuner.

Ved bortfald af de kommunale driftstilskud skal driften tilpasses, og Høje-Taastrup og Albertslund kommuner skal, hvis der ønskes ydelser, i lighed med andre ikke-tilskudsgivende kommuner betale for ydelserne. Bestyrelsen håber imidlertid, at Høje-Taastrup og Albertslund som stifterkommuner vil fortsætte som tilskudskommuner også efter 2015 – set i lyset af de mange aktiviteter, som museet tilbyder borgerne og de mange aktiviteter, som igangsættes med henblik på en yderligere indsats og kvalificering af museets arbejde, jfr. den politiske styregruppes arbejde med kommissoriet for Kroppedal Museum.

Denne mødesag omhandler imidlertid alene spørgsmålet om godkendelse af budget 2014. De spørgsmål af budgetmæssig karakter som rejses i breve fra Kroppedal af 3. juni 2013 (bilag), vil blive behandlet i en senere mødesag.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. At budget 2014 for Kroppedal Museum godkendes.

Beslutning i Kulturudvalget den 11-06-2013

Formanden orienterede om Kroppedals drift og samarbejdet med bestyrelsen.

Udvalget tiltrådte indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Brev fra Kroppedal om den fremtidige drift.pdf

Kroppedals bestyrelses indstilling af budget 2014 for Kroppedal Museum.pdf

Brev om baeredygtigt budget for Kroppedal Museum_03 06 2013_PL.pdf

Brev om ansøgning om amortisering anvendes til kassekredit_03 06 2013_PL_1.pdf

Notat Kroppedal budget 2014

Punkt 13: KU - Medfinansiering af filmfond i Hovedstadsområdet

13/1409

Baggrund

Copenhagen Film Fund er en ny filmfond for Hovedstadsområdet, som skal styrke vækst og beskæftigelsen i filmbranchen i området. Fonden samfinansieres af kommuner og forskellige aktører i filmbranchen med Københavns Kommune som den største bidragsyder med 19,8 mio. kr. ud af det samlede budget på 34,6 mio. kr. fordelt på årene 2013-15. Blandt de øvrige kommunale bidragsydere er Albertslund, Ballerup, Brøndby, Hvidovre, Furesø og Frederiksberg med bidrag mellem 0,1 og 2,0 mio. kr. Budgettet skal bruges til at finansiere filmfondens driftsudgifter samt at støtte filmproduktioner i området.

Fonden ledes af en bestyrelse, hvor 1 medlem udpeges af Region Hovedstaden, 2 medlemmer udpeges af kommunerne i fællesskab, 1 medlem udpeges af producentforeningen og 1 medlem udpeges af de private parter i fællesskab. Kommunerne er i fællesskab nået frem til at udpege Jørgen Ramskov, adm. Direktør i Radio 24syv og Katia Østergaard, adm. Direktør i Horesta til bestyrelsen.

Fonden etableres med et minimum af administration. Det forventes, at fonden vil skabe en meromsætning ved at filmproduktioner foregår i Hovedstadsområdet. Under filmproduktionerne vil der blive brugt penge på forplejning, overnatning m.m., og dette forventes at skabe en merindtægt i tilgrænsende erhverv.

Økonomiudvalget blev første gang orienteret om planerne om Filmfonden på sit møde den 6. marts 2012. I løbet af 2012 blev der indgået aftaler om Copenhagen Film Fund og fundet finansiering hertil. Den 24. januar 2013 gav Albertslund Kommune sammen med de øvrige investorer tilsagn om sit bidrag, og på Kulturudvalgets møde den 28. januar 2013 orienterede formanden om Hovedstadens Filmfond og Albertslunds tilsagn.

Fonden er etableret med henblik på selv at kunne fortsætte efter 2015.

Økonomi og finansiering

Albertslund kommune har givet tilsagn om at bidrage med i alt 100.000 kr. til filmfonden fordelt på årene 2013-15, og der har været politiske drøftelser i Albertslund herom forinden.

Bevillingsmæssigt gennemføres sagen teknisk ved, at beløbet i 2013 finansieres af bevillingen til tværfaglige udgifter under Økonomi og Stab (pengepose 905064) og i budget 2014 og 2015 indarbejdes i bevilling 4110 Tilskud til kulturelle formål under Kulturudvalget med en tredjedel af beløbet i hvert af årene.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. At Albertslund Kommunes bidrag til Filmfonden på i alt 100.000 kr. fordelt på årene 2013, 2014 og 2015 finansieres af bevillingen til tværfaglige udgifter i 2013 samt indarbejdes i budget 2014 og budget 2015 i bevilling 4110, pengepose 411020 Tilskud til kulturelle formål, finansieret af kassen

Beslutning i Kulturudvalget den 11-06-2013

Udvalget tiltrådte indstillingen, idet indstillingens formulering "Finansieret af kassen" slettes fra indstillingen, idet det forudsættes, at bevillingen opskrives tilsvarende .

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Scan-to-Me from 10.200.53.10 2013-01-24 145302 - Scan-to-Me from 10.200.53.10 2013-01-24 145302.pdf

Filmfond principnotat.pdf

Udkast til vedtægter.pdf

Punkt 14: KU - Den gode service i Albertslund

13/3095

Baggrund

Kanalstrategien "Den gode service er digital" peger frem mod fremtidens borgerservice, som bliver mere og mere digital. For at understøtte omstillingen og sikre, at borgerne får den bedst mulige service, har projekt "BOB – Fusion af bibliotek og borgerservice" gennem det sidste års tid arbejdet med at finde en model for, hvordan vi bedst løser den opgave, så digitaliseringen af borgerne fremmes mest muligt samtidig med, at det sikres, at der er hjælp at hente for de, der har brug for det.

Der er arbejdet med, hvordan vi udnytter ressourcerne og kompetencerne på biblioteket og i borgerservice optimalt, så både de borgere, som skal vænne sig til at betjene sig selv digitalt, og de borgere, som har brug for mere hjælp, får den bedst tænkelige service.

Styrket medborgerskab

Det har resulteret i en model, hvor den digitale indsats koncentrerer sig på biblioteket sammen med de spontane, personlige henvendelser, mens den borgerbetjening, som kræver egentlig sagsbehandling, forbliver på rådhuset og tilknyttes tidsbestilling. Se nærmere beskrivelse af opgavefordelingen i bilagene.

Ved at flytte alt hjælp til selvbetjening ind på biblioteket, knyttes en del af borgerne i Albertslund endnu tættere på de aktiviteter og services, som biblioteket tilbyder. Biblioteket har de sidste mange år udviklet nye og borgernære services, hvis formål det er at understøtte borgernes kulturelle dannelse og det aktive medborgerskab. Ved at lægge dele af borgerservicen på biblioteket, skabes der et fundament for at udvikle endnu flere services, som kan understøtte tankerne i Forstand på forkant, det aktive medborgerskab og dannelse.

Fysisk indretning

Som følge af flytningen af opgaverne skal den fysiske indretning af både rådhusets forhal og bibliotekets multirum justeres. Da hovedparten af de personlige ekspeditioner forventes at flytte på biblioteket, vil behovet for skranke i forhallen reduceres. Derfor ønskes skrankerne nedlagt bortset fra tre skranke. To af disse skal bruges til at ekspedere de borgere, som har bestilt tid, mens den tredje skal bruges til kørekortsekspeditioner. I øvrigt skal forhallen indrettes, så det er let af orientere sig som borger om, hvor man skal henvende sig med hvilke spørgsmål.

Tidsplan

Da ændringen af borgerservicen har betydning for borgerne, anbefaler forvaltningen, at forslaget sendes i høring hos relevante interesseorganisationer samt til borgerne generelt forud for en endelig vedtagelse. Høringsperioden foreslås til at være 7 uger fra den 3. april til den 22. maj 2013. Efter høringen skal sagen igen behandles i Kulturudvalget den 11. juni, i Økonomiudvalget den 18. juni og endelig godkendes i Kommunalbestyrelsen den 25. juni. Implementering kan ske fra 1. august 2013 med uddannelse, omflytninger, oplæring m.m. med virkning for borgerne fra den 1. september.

Økonomi og finansiering

Der overføres lønsum svarende til 2 fuldtidsmedarbejdere fra Borgerservice til Biblioteket. Finansiering af ombygninger m.m. sker indenfor afsatte midler på hhv. rådhuset og på biblioteket.

Personalekonsekvenser

Modellen betyder, at 2 af de nuværende medarbejdere i borgerservice fremover skal have arbejdsplads på biblioteket. Det drejer sig om HK medarbejdere, som skal integreres i en gruppe af HK medarbejdere på biblioteket – ekspeditionen. De medarbejdere, som får ny arbejdsplads, skal indgå på lige vilkår med de nuværende medarbejdere ift. arbejdsopgaver og arbejdstider. Der bliver lagt vægt på at gøre processen så god for medarbejderne som muligt. De relevante MED udvalg er blevet inddraget undervejs i processen ligesom hele medarbejdergruppen løbende er blevet orienteret og på forskellig vis har haft mulighed for at præge løsningen.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. At modellen for "den gode service i Albertslund" godkendes til udsendelse i høring i en periode fra den 3. april til den 22. maj 2013.

Beslutning i Kulturudvalget den 19-03-2013

Udvalget tiltrådte indstillingen.

Ole Mørck deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen den 4. juni 2013

Modellen for "den gode service" i Albertslund har været i høring fra den 3. april til den 22. maj 2013. Der er kommet et høringssvar fra Danske Handicaporganisationer Albertslund. Som udgangspunkt giver høringssvaret ikke anledning til at ændre på modellen for "den gode service". Høringssvaret påpeger dog en række konkrete forhold om tilgængelighed, dels nogle som vedrører flytningen af ydelser fra rådhusets forhal til biblioteket og dels nogle mere generelle forhold. Biblioteket har allerede i dag fokus på at kunne yde service til borgerne, herunder også borgere med handicap. I det omfang der opstår konkrete situationer, hvor borgere har vanskeligt ved at modtage service på biblioteket, vil det blive løst på anden vis. I svaret på høringssvaret fremgår det, hvilke ting, der kan løses her og nu og hvilke, der ikke kan, og der tages hensyn til at sikre tilgængelighed.

Implementeringen af den nye model vil få virkning for borgerne fra den 1. september 2013. På dette tidspunkt vil biblioteket have gennemført omflytning og oplæring og uddannelse af deres medarbejdere, herunder af de 2 medarbejdere, der bliver flyttet fra Borgerservice til biblioteket. De 2 medarbejdere flyttes gennem frivillig aftale, og der er allerede kommet interessetilkendegivelser fra 2 medarbejdere.

Ændringer i den fysiske indretning sker som konsekvens af mødesager i første omgang alene på biblioteket. Der bliver senere udarbejdet en samlet plan for indretning af forhallen, som bedst muligt tager højde for borgernes behov for information og vejledning samt mulighed for at booke møder. Planen kan dermed også tage højde for de bemærkninger, der indgår i Danske Handicaporganisationer Albertslunds høringssvar.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. at modellen for "den gode service i Albertslund" som beskrevet i bilagene godkendes til implementering med virkning for borgerne pr. 1. september 2013,

2. at ændringer i den fysiske indretning i første omgang sker på biblioteket, som så vidt muligt tager højde for høringssvaret fra Danske Handicaporganisationer Albertslund inden for de eksisterende rammer, og at høringssvaret i øvrigt indgår i de videre overvejelser om indretning af rådhusets forhal.

Beslutning i Kulturudvalget den 11-06-2013

Udvalget tiltrådte indstillingen med følgende bemærkninger:

1. udvalget ønsker en handlingsplan for, hvordan de forhold, som høringssvaret påpeger, kan løses,
2. der ønskes en belysning af, hvad der kan gøres for de borgere, som er It svage eller på anden måde har forhindringer ift. kommunikationen med kommunen

Ole Mørck tog forbehold.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet der ved indretningen af forhallen sikres mulighed for samtaler med borgere i afskærmede rum.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen med Kulturudvalgets og Økonomiudvalgets tilføjelser.

Bilag

BOB - Den gode service i Albertslund

BOB - Fysisk indretning og kommunikation

Høringssvar ang. model for borgerservice - høringssvar til fremtidens borgerservice, korrektur udført.doc

Svar på høringssvar

Punkt 15: KU - Tilskud til Albertslund Jazzklub

13/7569

Baggrund

Albertslund Jazzklub har netop haft 45 års jubilæum. Dette ønsker foreningen at markere ved et arrangement i Badesøen.

Albertslund Jazzklub har oplevet en turbulent tid og ønsker at relancere sig selv for borgerne i byen. Derfor har foreningen arrangeret en koncert på Badesøen i forbindelse med Badesøens onsdagsgrill. Foreningen får ikke indtægter ved entré eller mad og drikke og søger derfor om støtte til honorar og annoncering.

Kultur- og Fritidsforvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til kriterierne til Kulturudvalgets dispositionsbeløb.

Indstilling

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. at Albertslund Jazzklub tildeles 17.000 kr.,
2. at beløbet finansieres af Kulturudvalgets dispositionsbeløb.

Beslutning i Kulturudvalget den 11-06-2013

Leif Pedersen begærende sagen i Kommunalbestyrelsen.

For indstillingen stemte Lars Toft Simonsen, Ole Mørck og Henning Lindhardt.
Imod stemte Mehmet Küçükakin og Leif Pedersen.
Susanne Storm Lind undlod at stemme.

Paw Østergaard Jensen deltog ikke under behandlingen af punktet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet Pia Brandt Halling og Annette Pedersen tog forbehold.

Udvalget bad om en oversigt over tildeling af lignende tilskud til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Center for Ledelse og Personale den 19. juni 2013

På bestilling af Økonomiudvalget, er der vedlagt oversigt over tilskud fra Kulturudvalgets dispositionspulje de seneste tre år.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Forvaltningens notat af 25. juni er udsendt til mødet.

Paw Østergaard Jensen blev – som næstformand i foreningen - erklæret inhabil og deltog ikke under behandlingen af punktet.

For indstillingen stemte 12 (A, Ø, O, Birgit Hauer og Karen Tobisch)

Imod stemte 7 (C, V, Leif Pedersen, Anette Pedersen, Mehmet Küçükakin og Niels Landvad)

Kommunalbestyrelsen godkendte indstillingen.

Bilag

Albertslund Jazzklub - ansøgning til Kulturudvalgets dispositionsbeløb

Oversigt over KUs tilskud til kulturelle formål 2011-2013

Oversigt over ansøgte og bevilgede tilskud fra kulturudvalgets dispositionsbeløb

Kriterier for tildeling af tilskud fra kulturudvalgets dispositionsbeløb

Punkt 16: § 17.4 Plejecenter - Facadekoncept

12/17536

Baggrund

På sit møde den 9. april 2013 godkendte Kommunalbestyrelsen Totalentreprisekontrakt med MT Højgaard til at opføre nyt plejecenter og sundhedshus.

Som supplement til forvaltningernes indstilling tiltrådte Kommunalbestyrelsen en supplerende indstilling om godkendelse af facadeudtryk.

Team MT Højgaard har derfor arbejdet videre på baggrund af de kommentarer, der er fremkommet ved udvalgsrådet til projektforslagets facader bl.a. omkring vinduesformater og en mere ”grøn” fremtræden.

Der er skitseret flere forskellige principper bl.a. med facadeplader, med espalier og begrønning og med indramning og markering af vinduer. Principperne er illustreret i 6 facadekoncepter – det drejer sig om det oprindelige tilbud, hvor der er espalier omkring tårnet, samt facadekoncepterne A, B, C, D og E.

Facadekoncepterne B, C og D medfører imidlertid betragtelige meromkostninger, og forvaltningen må derfor se bort fra dem.

Følgende tre forslag fremlægges:

- Tilbudsprojekt med espalier omkring tårnet
- Facadekoncept A
- Facadekoncept E

Facadekoncepterne er illustreret i vedlagte skitser, og de beskrives nedenfor.

Tilbudsprojekt med espalier omkring tårnet

Espalieret vises på de første to sider af skitserne.

Det skråtstillede, beplantede espalier var en del af MT Højgaards tilbudsprojekt og blev med sin udformning nævnt af bedømmelsesudvalget i vurderingen af tilbudsprojekterne.

Espalieret er siden udgået af projektet, men ønsker om et ”grønnere” byggeri og et pænere tårn, vil kunne indfries ved at lade espalieret omkring tårnet indgå igen.

Meromkostningen vil andrage 2,5 mio. kr. samt udgifter til forstærkning af konstruktioner og til omprojektering.

Facadekoncept A

Dette koncept indgår i projektforslaget dateret den 18. februar 2013. Projektforslaget har pudsede facader i to forskellige farver indfarvet puds. Bygningerne fremtræder gråt og hvidt.

Farvesammensætningen får tårnet, hvor espalieret er udgået, til at fremtræde dominerende og uden tilstrækkelig sammenhæng med de lavere bygninger. Der er ikke medtaget espalier med beplantning og heller ikke vinduer i støjskærmen mod Albertslundvej.

Facadekoncept A er omkostningsneutral.

Facadekoncept E

Dette koncept er en videre bearbejdelse af A, idet der er pudsede facader i to forskellige farver indfarvet puds.

De kontrasterende farver på den indfarvede puds understreger bygningernes form og fremtræden. Pga. den forholdsmæssigt store bygningshøjde placeres bygningskomplekset på en base, og dette understreges med en mørk farve. Derved løfter den store facade mod p-pladsen sig fri af basen med sin lysere, hvide facade, som er i harmoni med det bestående center.

Tårnet med ældreboligerne markerer sig med en mørkere farve og adskiller sig fra de hvide, lavere bygninger.

For at kunne danne et grønnere gademiljø tænkes espalier opsat med grønne klatrevækster langs Kvicklys facade mod trafikpladsen.

Sundhedshuset får en mørk "overfrakke", men hvide facader indadtil mod taghaverne og mod det ny torv for at skabe en samlet helhed samt for at få så meget lys som muligt på det ny torv. Espalier er underlag for klatrende, blomstrende vækster, som f.eks. kaprifolier.

Skitserne viser espalier med beplantning og vinduer i støjskærmen, men det er ikke alt, der er indeholdt i kontrakten. Espalier, beplantning og vinduer i støjskærm projekteres nu, og udførelsen finansieres af tilkøbspuljen.

Facaderne og de endelige farvevalg færdigbearbejdes på baggrund af de principper, der er indeholdt i Facadekoncept E.

Facadekoncept E er i øvrigt omkostningsneutral.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender facadekoncept E som grundlag for udførelsen af facader.

Beslutning i § 17.4 Pleje Center den 13-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen arbejder videre med farvesætningen af facaderne.

Brian Palmund, Susanne Storm Lind og Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen med 17.4-udvalgets tilføjelse.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Facadekoncepter mødesag B.pdf

Punkt 17: § 17.4 Plejecenter - In house aftale i mellem OK fonden og Albertslund Kommune

13/5679

Baggrund

Sundheds- og Socialforvaltningen samt Miljø- og Teknikforvaltningen orienterede §17 stk. 4 udvalget om muligheden for, om Albertslund Kommune og OK-fonden kan indgå i et samarbejde, hvor OK-fonden driver en del af det samlede plejecenter i Albertslund Centrum (3 etage af plejeboligbyggeriet), og ældreboligerne i tårnet.

Sundheds- og Socialforvaltningen samt Miljø- og Teknikforvaltningen har undersøgt muligheden for at Albertslund Kommune og OK fonden kan indgå et samarbejde om drift af 30 plejeboliger på 3 etage.

Når Albertslund Kommune indgår et samarbejde med OK-fonden, sikrer kommunen, at plejecentret udnyttes optimalt fra starten. Det er planlagt, at det nye plejecenter sammen med Albo og Humlehusene kan dække plejeboligbehovet frem til 2025, men Albertslund Kommune vil ikke selv kunne belægge alle pladser fra 2015. Derfor sikrer en aftale med OK-fonden blandt andet, at flere boliger er belagt fra starten. Det betyder en forbedret driftsøkonomi af bygningerne i det nye plejecenter og sundhedshus fra starten. OK fonden flytter 30 beboere fra ”Den Selvejende Institution Arendse” ind på 3. etage i det nye plejecenter i Albertslund Centrum.

In house aftalen er hoveddokumentet i samarbejdet mellem Ok fonden og Albertslund Kommune, og som bilag er der udarbejdet et sæt vedtægter. OK fonden opretter en selvejende institution, der skal stå for driften af de 30 plejehjemspladser på 3. etage i det nye plejecenter. In house aftalen beskriver rammerne for Kommunens samarbejde med Den Selvejende Institution om drift af 30 plejehjemspladser i det nye plejecenterbyggeri i Albertslund Centrum. Formålet med samarbejdet er blandt andet, at bidrage til gensidig læring og udvikling af nye ideer indenfor ældrepleje.

Som bilag til in house aftalen er der udarbejdet vedtægter for Den Selvejende Institution. Disse vedtægter er vedlagt som bilag til denne mødesag.

Økonomi og finansiering

I driften af de 30 plejehjemspladser på 3. etage i det nye plejecenter, vil udgifter og indtægter balancere. Albertslund Kommune vil for de udenbysborgere, der er bosiddende på 3 etage i det nye plejecenter, indhente den mellem kommunale takst hos hjemkommunen.

Lovgrundlag

Advokatfirmaet Rønne & Lundgreen har gennemgået in house aftalen og kommet med tilføjelser. Med disse tilføjelser er det Rønne & Lundgreen's vurdering, at in house aftalen mellem Albertslund Kommune og Den Selvejende Institution opfylder in house regelsættet. Det er ligeledes Rønne & Lundgreen's vurdering, at der ikke er i in house aftalen og vedtægter, bestemmelser der er i strid med kommunalstyrelseslovens § 2. Se vedlagte notat fra Rønne & Lundgreen.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen samt Sundheds- og Socialforvaltningen indstiller,

1. at in house aftalen, inklusiv vedtægter i mellem Den Selvejende Institution og Albertslund Kommune godkendes

Beslutning i § 17.4 Pleje Center den 13-06-2013

Notat vedrørende status på samarbejde med OK-fonden blev uddelt på mødet.

Tiltrådte indstillingen

Brian Palmund, Susanne Storm Lind og Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Enhedslisten kunne ikke godkende indstillingen.

Bilag

In-house aftale med Albertslund Kommune og OK-fonden - In_house Aftale mark_up.docx

46856 - In-house aftale plejecenter - Notat in_house aftale.pdf

46856 - In-house aftale plejecenter - vedtægter OK_Centret mark_up.doc

Punkt 18: MPU - Kommuneplanforslag 2013 - 2025

12/1680

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede i Albertslund Kommunes kommuneplanstrategi *Forstad på forkant* at revidere Kommuneplan 2009 – 2021 i sin helhed. Der er derfor udarbejdet et forslag til Kommuneplan 2013, der afløser den gældende kommuneplan. De kommuneplanforslag, der er vedtaget i den gældende planperiode er indarbejdet i forslaget.

Forslaget til Kommuneplan 2013 er en 12-årig plan for arealanvendelsen og den fysiske udvikling i Albertslund Kommune, der beskriver hvad arealerne i kommunen kan anvendes til. Albertslund er en varieret kommune med arealer til boliger, erhverv, bycentre, fritidsområder og offentlige områder og indgår i en regional sammenhæng og er en del af den byudvikling, der finder sted i metropolen omkring København.

Gennem mål og visioner for emner og temaer beskriver kommuneplanforslaget det samlede udviklingstræk i byen og beskriver det grundlag, der skal være til stede for at det kan gennemføres. Kommunalbestyrelsen forpligter sig til at arbejde for planens gennemførelse.

Afsnittet Albertslund i udvikling beskriver det, der svarer til Planlovens krav om hovedstruktur og redegørelse, mens afsnittene med retningslinjer og rammer er konkrete regler for arealernes anvendelse.

Kommuneplanforslaget har fokus på tre områder, der i den kommende planperiode vil blive arbejdet særligt med.

1. *To byområder i udvikling.* Det drejer sig om områderne Albertslund Midtby og Hersted Industripark, hvor kommuneplanforslaget giver mulighed for at gennemføre udviklingsprojekter i henhold til planerne i Albertslund 2024 og i udviklingsstrategien for Hersted Industripark.

Albertslund Midtby skal ses som et samlet område, der har sit udspring i bybåndet omkring Albertslund Centrum og strækker sig mod kommunegrænsen i øst og vest. Det er altså et område med mange funktioner og faciliteter, tæt by og grønne områder. Helt centralt i udviklingen af Albertslund Midtby er de muligheder der åbner sig for at binde byen bedre sammen og for at tilføje byen nye, spændende funktioner, når Vridsløselille Statsfængsel som planlagt afvikles i slutningen af 2015.

I Hersted Industripark giver kommuneplanforslaget mulighed for at igangsætte og gennemføre de nødvendige tiltag, der er beskrevet i udviklingsstrategien for området med fortætning i to centrale områder og ny cykel- og gangforbindelse. Det får stor betydning for området, når letbanen etableres i 2020 og der kommer en station i Hersted Industripark.

2. *En varieret og levende boligby.* Grundlaget for det skabes gennem de mange planlagte renoveringer af boligområder og ved at udnytte de få tilbageværende arealer til at bygge boliger, der supplerer byens eksisterende boliger, både hvad angår boligtyper og boformer.

Byens rum med pladser, gader, stier og grønne områder giver Albertslund en særlig kvalitet. Kommuneplanforslaget giver mulighed for at arbejde målrettet med de elementer for at tilføje byen variation og mulighed for binde byen sammen på

nye måder.

3. *Grøn og klimaberedt by.* Kommuneplanforslaget forstærker udviklingen af byens grønne struktur, der har stor betydning som en samlet rekreativ forbindelse af hele kommunen

Klimatilpasning er et emne, der er beskrevet særligt i kommuneplanforslaget. Det drejer sig om behandling af forventede øgede nedbørsmængder for at kunne tilpasse byen til fremtidens klimaforandringer og anvende løsningerne som elementer i byens udformning. Det sker blandt andet gennem risikokort for øgede vandmængder, der lever op til en række krav fra Naturstyrelsen.

Rammer

Rammerne angiver hvad de konkrete arealer i kommunen kan anvendes til, eksempelvis bebyggelsesprocent og bygningshøjder. Rammerne i kommuneplanforslaget er tilpasset, så de giver mulighed for at gennemføre planforslagets byudvikling og krav om klimatilpasning. De største rammeændringer er foretaget i de rammer, der omhandler Albertslund Midtby og Hersted Industripark. Her gives der på de stationsnære arealer mulighed for byfortætning gennem øgede byggeprocenter og bygningshøjder.

Retningslinjer

Retningslinjer er generelle bestemmelser for arealanvendelsen i kommunen og omhandler emner som lokalisering og byggemuligheder, miljø og energi, støj og parkering. Retningslinjerne i kommuneplanforslaget er primært ændret i forhold til emnerne klimatilpasning, energieffektiv belysning og industriens kulturarv.

Lovgrundlag

Lovgrundlaget for Udkast til Kommuneplan 2013 – 2025 er Lov om Planlægning (Planloven), Lovbekendtgørelse nr. 937 af 24. september 2009. Planloven skal sikre, at den sammenfattende planlægning forener de samfundsmæssige interesser i arealanvendelsen og medvirker til at værne landets natur og miljø. Så samfundsudviklingen kan ske på et bæredygtigt grundlag i respekt for menneskets livsvilkår og for bevarelsen af dyre- og plantelivet.

Derudover skal kommuneplanudkastet overholde Lov om Miljøvurdering af Planer og programmer, Lovbekendtgørelse nr. 936 af 24. september 2009. Loven skal sikre et højt miljøbeskyttelsesniveau og bidrage til integrationen af miljøhensyn under udarbejdelsen og vedtagelsen af planer og programmer. Med henblik på at fremme en bæredygtig udvikling ved at sikre, at der gennemføres en miljøvurdering af planer og programmer, som kan få væsentlig indvirkning på miljøet.

Miljøkonsekvenser

Der er udarbejdet en miljøvurdering af Forslag til Kommuneplan 2013 – 2025. I miljøvurderingen arbejdes med en bred forståelse af miljøbegrebet og miljøvurderingen omfatter en vurdering af kommuneplanens sandsynlige væsentlige indvirkning på miljøet.

Miljøvurderingen omfatter kun de planmæssige ændringer, som vurderes at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Kommuneplan 2013 sætter de overordnede rammer for den fremtidige udvikling af den fysiske by og miljøvurderingen fokuserer udelukkende på større ændringer i forhold til tidligere gældende kommuneplanrammer.

Miljøvurderingen af Kommuneplan 2013 omfatter områderne Albertslund Midtby og Hersted Industripark og er kun foretaget på ændringerne fra tidligere kommuneplan og er samtidig afgrænset til de miljømæssige forhold og faktorer, der forventes at blive påvirket.

Høring

Forslag til Kommuneplan 2013 sendes i offentlig høring fra d. 1. juli til d. 6. september 2013. Den endelige kommuneplan behandles i Miljø- og Planudvalget d. 21. oktober og i Kommunalbestyrelsen d. 12. november 2013. Kommuneplan 2013

er gældende, når Kommunalbestyrelsen har godkendt den.

I forbindelse med høringen informeres der i Albertslund Posten om kommuneplanforlagets indhold.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at Forslag til Kommuneplan 2013 – 2025 godkendes

2. at Forslag til Kommuneplan 2013 – 2025 sendes i offentlig høring i perioden 1. juli – 6. september 2013

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet formuleringen af antallet af boliger under "fremtidig boligudbud" præciseres

Helge Bo Jensen og Ole Mørck tog forbehold

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet Pia Brandt Halling tog forbehold.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Enhedslisten fremlagde en mindretalsudtalelse til Kommuneplanen, der sendes med i høring.

Kommunalbestyrelsen godkendte indstillingen.

Bilag

Forslag Kommuneplan 2013 - Hovedtekst og retningslinjer.pdf

Forslag kommuneplan 2013 - Rammer.pdf

Forslag Kommuneplan 2013 - Oversigt over ændrede rammer.pdf

Forslag Kommuneplan 2013 - Oversigt over ændrede retningslinjer.docx

Mindretalsudtalelse fra Enhedslisten

Punkt 19: MPU - Anstalten Herstedvester - Udskiftning af ringmur

12/4471

Baggrund

Miljø- og Teknikforvaltningen har modtaget ansøgning om at udskifte den mere end 75 år gamle ringmur ved Anstalten Herstedvester. Kriminalforsorgen har fået foretaget undersøgelser af ringmures stand. Undersøgelserne viser, at muren mange steder er meget medtaget. Rustangreb og frostsprængninger svækker dag for dag murens konstruktion. De vedligeholdelsesarbejder som gennem tiden er blevet foretaget, har vist sig ikke at have tilstrækkelig effekt. Således er betonmurens armering nu mange steder synlig, hvilket medfører en progressiv nedbrydning. Af sikkerhedshensyn bliver muren opført uden på den gamle mur. Den gamle mur bliver revet ned, når den nye mur er opført.

Ved udskiftningen af ringmuren skal både lokalplan 14.3 og 14.4 tages i betragtning. Den nye ringmur er beliggende i to zoner (D2 og D3).

For område D2 (den vestlige side mod Lange Eng) gælder, at der vil være tilladt at opsætte yderlige et hegn inden for området. Hegnets placering, højde og beskaffenhed skal godkendes særskilt af kommunalbestyrelsen, jf. § 9.12 i lokalplan 14.4. Der er altså tale om en dispensation, da det ikke uden kommunalbestyrelsens tilladelse er tilladt at udskifte den vestlige del af ringmuren.

For område D3 (de øvrige tre sider) gælder lokalplan 14.3. Der er ingen regulerende bestemmelser vedrørende murens udformning. Der er dog i § 7.11 fastsat en bebyggelseshøjde på 11,5 m, som også gælder for muren. Den nye mur bliver 5 m - ligesom den eksisterende.

Nabohøring

Grundet anstaltens placering og murens betydning for de øvrige bebyggelser omkring muren, har forvaltningen valgt at foretage partshøring af de beboere af ejendomme, som vurderes at være særligt berørt af udskiftningen. I forbindelse med høringen har forvaltningen fået 3 bemærkninger til udskiftningen – to fra Lange Eng og én fra vejlauget Kastanie Allé. Disse bemærkninger er vedlagt og kommenteret i et særskilt bilag.

Miljø- og Teknikforvaltningens vurdering

Den nye mur vil få samme højde og tilnærmelsesvis samme farve som den eksisterende mur. Muren vil med den nye placering ligge ca. 26 m fra skel mod øst, ca. 65 m fra skel mod vest og ca. 48 m fra det nordlige skel. Miljø- og Teknikforvaltningen vurderer, at ringmuren med hensyn til placering, farve og udformning er tilstrækkelig indpasset i forhold til omgivelserne. Kriminalforsorgen vil i forbindelse med udskiftningen af muren plante flere træer og forstærke den grønne karakter i området. Forvaltningen finder dette positivt og vil i forbindelse med byggesagen gå i dialog med kriminalforsorgen om en god løsning.

Lovgrundlag

Udskiftningen af ringmuren skal vurderes efter lokalplan 14.3 og 14.4

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at der meddeles dispensation fra § 9.12 i lokalplan 14.4 og gives tilladelse til at udskifte ringmuren på Anstalten Herstedvester.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 23-05-2013

Udvalget udsatte sagen til næste møde, idet udvalget ønsker en uddybning af høring og udsmykning.

Dogan Polat og Ole Mørck deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen den 29. maj 2013

Miljø- og Planudvalget udsatte sagen, idet udvalget ønsker en uddybning af høring og udsmykning. Notat herom vedlægges.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Helge Bo Jensen tog forbehold

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Ansøgning om dispensation af 13. februar 2013

Situationsplan

Skitse af ringmuren

Illustration af den nye mur

Kortudsnit (D2 og D3) fra lokalplan 14.3

Bemærkninger fra Lange Eng 18 -

Bemærkninger fra vejlauget Kastanie Alle -

Bemærkninger fra Lange Eng 28, 30, 32, 34, 36 og 38

Vurdering af konsekvenser i forbindelse med ny placering af ringmur

Udtalelse vedrørende placering af den nye ringmur

Notat om høring og beplantning

Punkt 20: MPU - Forslag til Lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3 og Kommuneplantillæg nr. 3

13/341

Baggrund

På kommunalbestyrelsesmødet den 22. august 2011 blev det besluttet at igangsætte udarbejdelsen af et nyt plangrundlag for den nordlige del af Røde Vejmølle Industrikvarter. Lokalplan nr. 2.6 for Røde Vejmølle Industrikvarter blev udarbejdet og sendt i høring. Efter høringen modtog forvaltningen en henvendelse fra A & O Johansen med ønske om etablering af et 30 meter højt fuldautomatisk højlager på adressen Rørvang 1-3. Hverken Lokalplan nr. 2.6 Røde Vejmølle Industrikvarter eller planrammen i Kommuneplan 2009-2021 for området, tillader bygninger i 30 meters højde.

I 2007 udarbejdede forvaltningen en lokalplan og et kommuneplantillæg til Kommuneplan 2017 for A & O Johansen, som muliggjorde etableringen af det ønskede højlager via dispensationer fra lokalplanen. Gældende Kommuneplan 2009-2021 giver dog ikke denne mulighed, da den ikke tillader bygninger i 30 meters højde. For at A & O Johansen kan etablere højlageret, skal der udarbejdes et kommuneplantillæg til gældende kommuneplan og en ny lokalplan.

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet Forslag til Lokalplan 2.7 Rørvang 1-3 og Kommuneplantillæg nr. 3 til Kommuneplan 2009-2021. Formålet med lokalplanen og kommuneplantillægget er at give A & O Johansen mulighed for at etablere et fuldautomatisk højlager, på op til 30 meters højde i forhold til det omkring liggende terræn. Derudover viderefører Forslag til Lokalplan 2.7 bestemmelserne fra Lokalplan 2.6 Røde Vejmølle Industrikvarter vedrørende lokalplanområdets anvendelse, vej- og parkeringsforhold, ledningsanlæg, bebyggelsens ydre fremtræden, skiltning og reklamering, ubebyggede arealer og udendørs oplag, m.m. Kommuneplantillæg nr. 3 ændre kommuneplanramme E15, som omfatter det meste af Røde Vejmølle Industrikvarter, således at der på matrikel 10v Herstedvester By, Herstedvester, kan etableres en op til 30 meter høj silobygning, højlager o. lign. anlæg.

Lovgrundlag

Forslag til Lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3 og Kommuneplantillæg nr. 3 er udarbejdet i henhold til Lov om planlægning (lovbekendtgørelse 937 af 24. september 2009) og i overensstemmelse med statslige forskrifter i Fingerplan 2007 om planlægningen i Hovedstadsområdet. Lokalplanforslaget og Kommuneplantillægget er screenet i henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer (lovbekendtgørelse nr. 937 af 24. september 2009).

Miljøkonsekvenser

Der lægges i lokalplanforslaget vægt på, at bebyggelse udformes ud fra miljømæssigt bæredygtige principper, og der gøres en særlig indsats for at spare på energien. Ny bebyggelse opføres efter bedste energiklasse i det til enhver tid gældende bygningsreglement.

Sideløbende med udarbejdelsen af Forslag til Lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3 og Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3, er der foretaget en miljøscreening af planerne. Det vurderes samlet, at etablering af et 30 meter højt fuldautomatisk højlager ikke vil medføre nogen væsentlig påvirkning af miljøet. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering efter Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.
2. at Forslag til Lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 25-02-2013

Tiltrådte indstillingen.

Ole Mørck og Helge Bo Jensen tog forbehold.

Beslutning i Økonomiudvalget den 05-03-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen tog forbehold.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 12-03-2013

Godkendte indstillingen.

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen den 10 juni 2013

Lokalplanforslaget og Kommuneplantillægget har været i høring fra 19. marts til 21. maj 2013 og i den periode har forvaltningen modtaget tre bemærkninger/indsigelser.

Høringssvarene forholder sig til højlagerets arkitektoniske udtryk, dets skyggevirkning samt høringsprocessen. For at give en vurdering af genevirkningerne ved skyggerne fra højlageret har A & O Johansen fået arkitektfirmaet Mangor og Nagel A/S til at udarbejde et skyggediagram for den centrale del af Røde Vejmølle Industrikvarter. Høringssvarene er resumeret og vurderet i høringsnotatet, som er vedlagt som bilag.

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 godkendes og vedtages endeligt.
2. at forslag til Lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3 godkendes og vedtages endeligt.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet det undersøges om der kommer mere skygge i haverne på grund af højlageret. Notat sendes med sagen til den videre behandling.

Ole Mørck tog forbehold

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen den 13. juni 2013

MPU bad på sit møde den 10. juni om, at det undersøges om der kommer mere skygge i haverne på grund af højlageret.

Vedlagt et nyt skyggediagram, der viser hvordan skygge fra højlageret rammer i løbet af året hhv, kl. 13.00 og kl. 15.00. Skygge fra højlageret er indrammet med rødt.

Det reviderede skyggediagram viser, at højlagerets slagskygge i januar kl. 13 ikke giver øgede skyggevirksomheder for boligområdet der ligger nord for Stensmosevej. Klokken 15 derimod, lige inden det bliver mørkt og solen går ned, falder en mindre del af slagskyggen ind i boligområdets nordøstlige del.

Det er forvaltningens vurdering, at den meget begrænsede slagskygge, der falder ind over en mindre del af boligområdet lige før mørkets frembrud ikke får en væsentlig betydning for deres hverdag i boligområdet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Enhedslisten kunne ikke godkende indstillingen.

Bilag

Miljøscreening Kommuneplantillæg nr. 3

Miljøscreening LP 2.7

A & O Johansen skyggediagram

Høringssvar PROMAXX

Høringssvar fra Grundejerforen. Røde Vejmølle Park

høringssvar Levring og Levring

Høringsnotat LP 2.7 Rørvang 1-3

Forslag til lokalplan nr. 2.7 Rørvang 1-3.pdf

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 Rørvang.pdf

Skyggediagram fra højlageret

Punkt 21: MPU - Forslag til Lokalplan 10.3, Boligbebyggelse ved Stensmosevej

13/5443

Baggrund

På mødet den 15. april 2013 blev Miljø- og Planudvalget orienteret om, at boligselskabet AKB ønsker at købe størstedelen af Teglmosegrunden Syd til opførelse af boliger under en særlig forsøgskvote til billige boliger, som kaldes AlmenBolig+. Kvoten udløber med udgangen af 2013.

Hvorfor AlmenBolig+

Boligselskaberne bygger i øjeblikket billige boliger under kvoten flere steder i regionen. Prisen kan holdes nede, fordi færdige boligenheder fremstilles industrielt og samles på byggegrunden. Boligerne leveres med et lille køkken og fuldt badeværelse, men er uden skillerum. Lejerne kan herefter selv udvide køkkenet og etablere den ønskede opdeling af boligen. I AlmenBolig+ skal beboerne også tage ansvar for fællesarealerne. Bebyggelserne har derfor private udearealer til alle boliger i stedet for store fællesarealer og fælleshus, hvilket er med til at holde prisen nede. Boligerne tiltrækker derfor især ressourcestærke unge familier og enlige med børn, som vil tage ansvar for at forbedre og vedligeholde såvel boligen som bebyggelsens fælles arealer.

Konceptet er en fornyelse indenfor almene boliger. AlmenBolig+ er eftertragtede boliger, der især tiltrækker familier og enlige med børn, som er indstillet på at deltage i et fællesskab om at udvikle og vedligeholde bebyggelsen. Det er beboere, som Albertslund er interesseret i at tiltrække. Beboersammensætningen kan reguleres af en aftale med boligselskabet om regler for venteliste, anvisning og screening af beboerne, som sikrer, at beboerne kan påtage sig det forpligtende ansvar. Desuden forventes det, at boligselskabet i forbindelse med helhedsplanen for Hedemarksvænge gennemfører uddyndning ved sammenlægning af små boliger til større familieboliger.

Grundsalg

Det 27.657 m² store areal, der tidligere har været brugt til boldbaner og klubhus, ejes af Albertslund Kommune. Heraf ønsker AKB at købe 23.820 m². Resten af grunden 3.837 m² bevares til offentligt grønt område langs sydsiden af Tværstien. Mødesag om betinget grundkøbsaftale forelægges ØU i september 2013.

Lokalplan 10.3

I forslag til Kommuneplan 2013-2025 er rammeområde B 52 Teglmosegrunden udlagt til etageboligbyggeri i maks. 3 etager, bebyggelsesprocent på 40 og bygningshøjde på 12 meter, svarende til bestemmelserne i Lokalplan 10.3. Det er en mindre intensivering af udnyttelsen i forhold til Kommuneplan 2009-2021, der havde en bebyggelsesprocent på 35 og boliger i 2 etager. Den endelige vedtagelse af både Lokalplan 10.3 og kommuneplanen vil finde sted på Kommunalbestyrelsen i november 2013.

Lokalplanens formål er at fastlægge området til boligbebyggelse, at sikre vejadgang og stiforbindelser til hovedstinetet, og at sikre området et grønt præg.

Bebyggelsen vil kunne rumme op til 110 nye boliger i forskellige størrelser. Det konkrete boligantal fastlægges i forbindelse med grundsaget. Boligerne udlægges i tre boliggrupper omkring et fælles lege- og opholdsareal. De tre boliggrupper bindes sammen af et fællesareal, der forbindes til Tværstien nord for området, og som etablerer en sikker skolevej til Herstedvester skole.

En anden stiforbindelse til Nordstien vil give naturlig adgang til stisystemet sydover til station, bibliotek og Albertslund Centrum. Forbindelsen skal krydse adgangsvejen til Morelgården, Troldnøddegården og Valnøddegården med indkørsel til parkering for i alt 67 biler. Grundejerforeningen har tidligere gjort indsigelse mod en lignende forbindelse i lokalplan 10.2 "Byøkologisk boligbebyggelse på Teglmosegrunden". Forvaltningen vurderer, at den foreslåede forbindelse kan sikres med hastighedsregulerende foranstaltninger, og at den på den måde vil give større sikkerhed for bløde trafikanter, frem for at de benytter Stensmosevej og Damgårdsvej uden cykelsti.

Lovgrundlag

Forslag til lokalplan 10.3 er udarbejdet i henhold til Lov om planlægning (lovbekendtgørelse 937 af 24. september 2009) og i overensstemmelse med statslige forskrifter i Fingerplan 2007 om planlægningen i Hovedstadsområdet. Lokalplanen er screenet i henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer (lovbekendtgørelse nr. 936 af 24. september 2009).

Miljøkonsekvenser

Boligerne sikres mod støj fra Stensmosevej med en beplantet støjvold eller støjskærm. Boligerne bliver nabo til et erhvervsområde mod øst, som er disponeret til virksomheder i miljøklasse 1-3. Parkeringspladsen øst for bebyggelsen medfører, at der bliver en afstand på 35 meter fra boligerne til matrikelgrænsen. Området støder desuden op til et hjørne af Røde Vejmølle Industrikvarter, som i Kommuneplanen og i Lokalplan 2.6 er defineret som en miljøzone på 100 m til virksomheder i miljøklasse 1-3. Eksisterende virksomheder kan tænkes at medføre støjgener for boligerne. Støjberegninger vil afgøre, om afskærmning er nødvendig. På den baggrund vurderer Miljø- og Teknikforvaltningen, at der ikke bliver miljøgener fra virksomheder i nærområdet.

Boligområdet etableres med bæredygtige løsninger, hvor det tilstræbes at anvende miljørigtige løsninger, begrænse ressource- og energiforbrug. Således opføres boligerne med energiklasse 2020, og vejbelysningen etableres som LED-anlæg eller anlæg af bedre energiklasse.

Området udlægges med store arealer til private haver og fremtidssikres således mod voldsomme regnskyl med lokal nedsivning af regnvand.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at forslag til Lokalplan 10.3 Boligbebyggelse ved Stensmosevej godkendes og sendes i offentlig høring i 10 uger fra den 2. juli til den 10. september 2013
2. at miljøscreening af Lokalplan 10.3 godkendes og offentliggøres sammen med lokalplanen

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen. Enhedslisten stiller ændringsforslag om at boligstørrelsen ændres fra at være fra 85 m² til 130 m² til at være fra 50 m² til 130.

Ole Mørck tog forbehold

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punk.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Pia Brandt Halling kunne ikke tiltræde.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Enhedslistens forslag om en boligstørrelse på 50 til 130 m2 blev sendt til afstemning

For stemte 7 (F og Ø)

Imod stemte 9 (A og V)

4 (C og O) undlod at stemme

Kommunalbestyrelsen - excl C og V - besluttede herefter at sende forlaget i høring.

Dansk Folkeparti kunne godkende at lokalplanforslaget blev sendt i høring, men ikke endeligt lokalplanens indhold.

Bilag

Lokalplan 10.3 Forslag Boligbebyggelse ved Stensmosevej.doc

kortbilag1.pdf

1:1000 - kortbilag2.pdf

1:1000 - kortbilag3.pdf

Screening af LP 10.3

Punkt 22: MPU - Helhedsplan AUB Morbærhaven (Godkendelse)

13/2301

Baggrund

AUB Morbærhaven omfatter 1.063 ungdomsboliger og blev bygget i perioden 1969-71. Den seneste renovering af Morbærhaven blev udført i 1991-93 og omfattede tage og facader, samt at der blev bygget hems i nogle af boligerne.

Den 13. maj 2011 foretog Landsbyggefonden, boligorganisationen og forvaltningen en besigtigelse af Morbærhaven. På det efterfølgende møde tilkendegav LBF at fonden er indstillet på at støtte en renovering af Morbærhaven samtidig med at de efterlyste yderligere undersøgelser af bygningerne, herunder om bygningerne indeholder PCB. LBF påpegede også at finansieringen af renoveringen ikke var hensigtsmæssig.

LBF tilkendegav, at det er fondens opfattelse, at finansiering i henhold til Almenboliglovens § 100, som indeholder kommunal medvirken til ydelsesstøtte ud over huslejestøtte fra LBF, vil være mere hensigtsmæssig end den foreslåede, hvor der udelukkende regnes med støtte fra LBF. Der skal ikke i nærværende mødesag tages stilling til finansieringsmodel.

I overensstemmelse med almenboliglovens §100 reglerne om genopretning af almene ungdomsboliger vil kommunalbestyrelsens godkendelse af helhedsplan betyde, at kommunen binder sig til at afgive garanti for de nødvendige lån til finansiering af alle arbejderne medtaget i den godkendte helhedsplan. Garantien vil ikke påvirke kommunens deponeringsforpligtelse, idet der er tale om almene boliger.

Efter godkendelse af helhedsplanen, skal der for de støttede arbejder af kommune og stat betales ydelsesstøtte. Den almene afdeling skal betale en ydelse på 2,15%, som reguleres årligt. Af restydelsen betaler kommunen de 20% og staten de 80%. Der kan ikke på nuværende tidspunkt opgøres beløb for den kommunale ydelsesstøtte, idet afdelingens egne midler skal fragå inden lånebehovet opgøres. Tillige skal Landsbyggefondens tilsagn om, at ydelser på de udamortiserede lån ikke skal indbetales til Landsbyggefonden, indhentes. Der udamortiseres store lån i renoveringsperioden.

Endeligt finansieringsforslag med opgørelse af kommunens finansielle medvirken vil blive forelagt kommunalbestyrelsen til bevilling.

AUB Morbærhaven har den 8. februar 2013 indsendt foreløbig helhedsplan til kommunens godkendelse. Helhedsplanen har forud for indsendelsen været drøftet på styringsdialogmødet imellem AUB Morbærhaven og kommunen.

Dette dagsordenspunkt omfatter alene godkendelse af helhedsplanen. Sagen om støtte til lånefinansiering af renoveringen og godkendelse af ustøttede lån, behandles senere ved skema A, efter at helhedsplanen er færdigbehandlet af Landsbyggefonden.

Beboerdemokratisk behandling:

Helhedsplanen er udfærdiget på baggrund af fremsatte ønsker og prioriteringer foretaget af beboerne på et ekstraordinært afdelingsmøde den 17. februar 2012.

Renoveringen vil omfatte:

- Udskiftning af samtlige eternittage

- Oprensning eller udskiftning af tagrender
- Udskiftning af knækkede lodrette facadeplader
- Udskiftning af lettefacader i stueplan
- Udskiftning af ventilationssystemet, gerne til varmegenindvinding
- Udskiftning af lofter i badeværelser og vindfang
- Genopretning og reetablering af flisebelægning og afvandingsrender
- Efterisolering af fundamenter i forbindelse med facaderenovering og genopretning af flisebelægning
- Udskiftning af køkkenvindue i toværelses lejligheder
- Udskiftning af udendørsbelysning til LED belysning
- Opsætning af solceller på udvalgte bygninger
- Evt. afmontering af overdækning på overdækkede gange

På afdelingsmødet udarbejdede beboerne en prioriteret liste over renoveringstiltagene i forhold til økonomien i helhedsplanen:

1. Tage
2. Ventilationssystem
3. Tagrender og nedløbsrør
4. Lettefacader mod haven, herunder isolering af fundament
5. Køkkenvinduer i toværelses lejligheder
6. Forbedring af udendørsbelysning
7. Vindfangs- og badeværelseslofter
8. Overdækkede gange
9. Lodrette facadeplader
10. Udendørs flisebelægning, herunder isolering af fundamenter mod gang og langs gavle
11. Solceller

Listen viser hvilke tiltag beboerne vægter højest.

Genhusning:

Morbærhaven har årligt 300-400 udflytninger. Renoveringsarbejder som kræver genhusning er ikke en del af helhedsplanen, men vil, hvis det mod forventning skulle vise sig nødvendigt, bliver gennemført løbende i forbindelse med ud- og indflytning.

Husleje:

De samlede investeringer er skønnet til kr. 170.500.000,00. Lejen pr. m² er på nuværende tidspunkt kr. 893,24 svarende til kr. 1.875,80 for de et værelses lejligheder og efter lejeforhøjelsen skønnes lejen pr. måned at ende på kr. 2.110,00 pr. måned efter fradrag af støtte.

På afdelingsmødet den 17. februar 2012 gav beboerne principiel tilslutning til en huslejestigning på 12,5 % til medfinansiering af renoveringen. Huslejestigningen skal endeligt godkendes på et senere afdelingsmøde når det endelige udbud foreligger og den præcise huslejestigning kendes.

Økonomi og finansiering

Efter godkendelse af helhedsplanen, skal denne danne grundlag for forhandling mellem boligselskabet, kommunen og Landsbyggefonden. Herefter vil skema A blive præsenteret for kommunen med den endelige økonomi for helhedsplanen.

Lovgrundlag

Almenboligloven §100 og §91

Den med hjemmel i almenboligloven udstedte Støttebekendtgørelse. Bekendtgørelse nr. 1226 af 14.12.2011.

Miljøkonsekvenser

Helhedsplanens gennemførelse vil betyde besparelser på varme og anden energi. Der vil blive udløst energisparetilskud. Der foreligger på nuværende ikke nøjagtige beregninger af besparelserne.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at oplægget til helhedsplan godkendes,
2. at kommunen anbefaler helhedsplanen til Landsbyggefondens videre behandling og godkendelse,
3. at kommunen medvirker administrativt til fremme af helhedsplanen, og
4. at kommunen bekræfter, at den foreliggende helhedsplan er egnet til at løse afdelingens problemer

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget indstiller at der tilføjes

5. at forvaltningen arbejder videre med at fremme energibesparende tiltag i projektet

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen, den 12. juni 2013

I forbindelse med indstilling af pkt. 5: "at forvaltningen arbejder videre med at fremme energibesparende tiltag i projektet" skal forvaltningen præcisere, at fremme af energibesparende tiltag i projektet udelukkende sker gennem vejledning og dialog med AUB Morbærhaven. På samme måde som det sker i forbindelse med reovering af andre boligområder i Albertslund.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Center for Ledelse og Personale 20. juni 2013

Forvaltningens uddybende notat af 20. juni om forventet finansiering af reoveringen er sat på sagen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Uddybende notat til helhedsplan AUB Morbærhaven.docx

VS: Helhedsplan Morbærhaven - endelig version - MBH-Helhedsplan-ver3-endelig_version.pdf

nedtagelse af overdækninger.pdf

uddybende notat om finansiering

Punkt 23: MPU - Bygge- og anlægsarbejde, Gadagervej 23

13/7074

Baggrund

På Gadagervej 23 skal der etableres en ny genbrugsstation. I forbindelse med projektet rives eksisterende gartnerlade ned og belægninger fjernes, herefter skal der opføres en ny mandskabs- og affaldsbygning og der skal lægges ny belægning på pladsen.

Ejendommen er kortlagt som muligt forurenede og kommunen skal give tilladelse efter jordforureningsloven til bygge- og anlægsarbejdet. Formålet med tilladelsen er at sikre, at bygge- og anlægsarbejdet ikke medfører en forøget miljørisiko, og at projektet ikke væsentligt fordyrer eller umuliggør en eventuel fremtidig afværgeindsats overfor forureningen.

Region Hovedstaden har i 2012 og 2013 foretaget indledende forureningsundersøgelser på kommunens materialegård og genbrugsstation. Undersøgelsens resultater er endnu ikke vurderet af regionen, og de har ikke revideret grundlaget for kortlægning af forurening.

På på den nordlige og centrale del af grunden har der været en række potentielt forurenende aktiviteter, f.eks. modtageplads for farligt affald og benzinanlæg. På den sydlige del af grunden har der primært været oplagsplads for gartnerafdelingen.

Da etablering af genbrugsstationen skal påbegyndes i august 2013, og da regionen endnu ikke har vurderet undersøgelsen, har Miljø- og Teknikforvaltningen kun set på den del af undersøgelsen, der omhandler den sydlige del af grunden, hvor genbrugsstationen indrettes. Når Region Hovedstaden har afrapporteret og vurderet undersøgelsen skal Albertslund Kommune afgøre, om der skal foretages yderligere undersøgelser og evt. oprydning af forurening på resten af grunden.

I området, hvor den nye genbrugsstation skal etableres er der målt forurening af jord med tungmetallerne nikkel og kobber, og der er målt benzen i jordens poreluft. Forureningernes udbredelse er ikke afgrænset. Miljø- og Teknikforvaltningen vurderer, at de påviste forureninger ikke udgør et problem i forhold til etablering af ny genbrugsstation.

Miljø- og Teknikforvaltningen har udarbejdet en tilladelse med vilkår som sikrer, at der ikke bygges ovenpå væsentlig forurening. Der er stillet krav om, at der skal laves en undersøgelse som dokumenterer, at der ikke findes forurening i det område, hvor der skal opføres en bygning. Konstateres der forurening i byggefeltet skal denne oprensnes. Efterlades der restforurening under den fremtidige bygning skal det dokumenteres at forureningen ikke udgør en miljørisiko.

Hvis der i forbindelse med anlægsarbejdet konstateres anden forurening skal arbejdet standses og forvaltningen vurdere om der skal stilles yderligere krav om undersøgelse og oprensning.

Overskudsjord skal bortskaffes til miljøgodkendt modtageanlæg. Undersøgelse og klassificering af overskudsjord sker efter reglerne i jordflytningsbekendtgørelsen.

Udkast til tilladelse er sendt til udtalelse hos Region Hovedstaden. Regionens udtalelse er bindende for kommunen, og eventuelle krav skal indarbejdes i tilladelsen.

Lovgrundlag

Miljøministeriets lovbekendtgørelsen nr. 1427 af 4. december om forurenede jord, § 8, stk. 2.

Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1470 af 12. december 2007 om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord.

Miljøkonsekvenser

Miljø- og Teknikforvaltningen vurderer, at såfremt vilkårene i tilladelsen overholdes, vil bygge- og anlægsarbejdet ikke medføre en miljørisiko.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at der gives tilladelse til bygge- og anlægsarbejdet på Gadagervej 23, 2620 Albertslund

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen under dette punkt.

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen den 11. juni 2013

Region Hovedstaden har den 10. juni fremsendt høringssvar som ikke har indflydelse på indstillingen. Høringssvaret vedlægges.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Udkast - § 8 tilladelse

Høringssvar til §8-tilladelse

Punkt 24: MPU - Miljøgodkendelse Albertslund Kommunes Genbrugsstation

13/5393

Baggrund

Albertslund Kommunes Genbrugsstation skal flyttes, da pladsen er for lille til at den kan opfylde de nye krav om sortering af flere affaldsfraktioner, og derved sikrer øget genanvendelse. Desuden er det et mål i Affaldsplan 2013-2018, at genbrugsstationen skal rumme faciliteter og plads til formidling om affald. Det er planlagt, at der vil blive udvidet aktivitet med formidling og direkte genbrug.

Genbrugsstationen er som virksomhed omfatter af bekendtgørelse og godkendelse af listevirksomhed, type K211, og kræver en miljøgodkendelse.

Genbrugsstationen flyttes internt på grunden, hvor Materialegården ligger, fra den nordlige ende ved Gadagervej til den sydlige ende ved Holsbjergvej. Der bliver ind- og udkørsel til Holsbjergvej. Samtidig bliver arealet over dobbelt så stort.

Støjberregninger har tidligere vist, at genbrugsstationens placering mod Gadagervej ligger for tæt på boligområderne ved Herstedlund, og at Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser ikke kan overholdes i dag.

Støjberregninger for det nye areal viser, at støjniveauet kan overholde Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser for de omkringliggende boligområder ved en indretningsmæssig og hensigtsmæssig planlægning af driften.

Efter bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed er der udarbejdet standardvilkår for miljøgodkendelse til genbrugsstationer. Vilkår 1 til vilkår 38 er standardvilkår, som omfatter vilkår om indretning og drift, om farligt affald, om affald, om luftforurening, om beskyttelse af jord grundvand og overfladevand, samt om egenkontrol.

Derudover er standardvilkårene suppleret med vilkår 39 til vilkår 41 med støjkrav og -målinger. Støjgrænserne følger Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser for ekstern støj fra virksomheder.

Lovgrundlag

Miljøgodkendelsen meddeles efter § 33 i Miljøministeriets lovbekendtgørelse nr. 879 af 26. juni 2010 om lov om miljøbeskyttelse.

Virksomhedens aktiviteter hører under Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1454 af 20. december 2012 om godkendelse af listevirksomhed, bilag 2, listebetegnelse K211.

Miljøkonsekvenser

Ved at meddele miljøgodkendelse til en større og smartere indrettet genbrugsstation, bliver der bedre mulighed for at kildesortere affaldet, og der bliver bedre mulighed for formidling af affaldstiltag og ideer. Og vilkårene følger de nationale regler, som er gældende for alle genbrugsstationer.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at der meddeles miljøgodkendelse til Albertslund Kommunes Genbrugsstation.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Miljøgodkendelse af Albertslund Kommunes Genbrugsstation, maj 2013

Punkt 25: MPU - Forslag til Lokalplan nr. 3.9, Holsbjergvej 19 i Værkstedskvarteret

13/8204

Baggrund

Den 25. juni 2009 godkendte Kommunalbestyrelsen Albertslund Kommunes hjemløsestrategi. På baggrund af den politiske godkendelse danner strategien rammen om de indsatser, kommunen forpligtiger sig til at arbejde med. Strategien er derfor udgangspunkt for samarbejdet med Social- og Integrationsministeriet.

Aftalen med ministeriet forpligter Albertslund Kommune til at etablere 6-8 boliger i eksisterende boligbyggeri. Målgruppen er hjemløse borgere, som er klar til at flytte i egen bolig. Boligerne er permanente boliger med egen indgang, køkken og bad. At der er tale om selvstændige og permanente boliger, er en af forudsætningerne i det metodemæssige arbejde kommunen har forpligtet sig til i forhold til strategien. Det metodemæssige bygger på erfaringer fra andre lande og lægger vægt på, at det er afgørende for hjemløse at komme til at bo i egen bolig frem for f.eks. udslusningsboliger eller bofællesskaber.

Holsbjergvej 19 er ejet af Albertslund Kommune. Ejendommen er egnet til ombygning og etablering af 3 boliger til hjemløse. Ved ombygning af boligerne vil der både plads- og beliggenhedsmæssigt kunne blive etableret 3 velfungerende og selvstændige lejligheder.

Der skal udarbejdes nyt plangrundlag for ejendommen før den kan tages i brug til ovennævnte formål.

Økonomi og finansiering

Dette dagsordenspunkt omhandler forslag til nyt plangrundlag for ejendommen Holsbjergvej 19, som skal sendes i offentlig høring.

Lovgrundlag

"Lov om planlægning" (Planloven - LBK nr. 587 af 27. maj 2013 med efterfølgende ændringer).

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at forslag til Lokalplan nr. 3.9 samt tillæg til Kommuneplan nr. 5 sendes i høring i 8 uger.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 25-06-2013

Forvaltningen oplyste, at der var en fejl i lokalplanforlaget, idet der er tale om 3 boliger. Udvalget var ikke beslutningsdygtigt, hvorfor sagen oversendes til Økonomiudvalget. Finn Aaberg, Ole Mørck, Dogan Polat, Helge Bo Jensen og Mehmet Küçükakin deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 25-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Forslag til Lokalplan nr 3 9 Holsbjergvej i Værkstedskvarteret 200613.doc

KPT 5 - forslag.doc

Miljøscreening af Lokalplan 3.9, samt tillæg nr. 5 til kommuneplan.doc

Punkt 26: MPU - Navngivning af plads ved Spættens kv.

13/5943

Baggrund

Lige siden pladsen ved Spættens kv. blev indviet for godt 10 år siden, har det været et ønske fra en række beboere i Vridsløselille Andelsboligforening Afdeling 4 Syd, at opkalde pladsen efter Billedkunstneren Knud Brogaard. Siden renoveringen har pladsen i folkemunde heddet Brogaards Plads, selvom pladsen aldrig officielt er blevet navngivet.

Sagen har i 2011 været behandlet i MPU-ØU-KB, hvor der blev truffet beslutning om, ikke at opkalde pladsen efter Knud Brogaard, da han stadig levede. Denne beslutning blev truffet på baggrund af FN resolutionen 2002, hvor der bl.a. står; at de retmæssigt udøvende nationale myndigheder fraråder brugen af personnavne til at betegne geografiske lokaliteter, så længe de pågældende personer er i live. Stednavneudvalget anbefaler ligeledes ovenstående og at opkaldelse efter personer ikke finder sted, før der er gået 3 - 5 år efter den pågældende persons død. Stednavneudvalget og Kulturministeriet har ingen sanktionsmuligheder i forhold til at håndhæve FN-resolutionen fra 2002, men de råder kommunen til at følge resolutionen.

I januar 2013 afgik Knud Brogaard ved døden. I den forbindelse skrev Albertslund Posten, at Albertslund havde mistet en af sine markante personligheder. En af 1970'ernes store ildsjæle og kreative iværksættere. Knud Brogaard flyttede til Albertslund i 1960'erne i én af de første lejligheder i Spættens, som ligger ud til pladsen. Knud Brogaard blev uddannet i 1955 fra Statens Museum for Kunst og er i dag kendt og anderkendt for sine kunstværker. Derudover er Knud Brogaard kendt for hans politiske engagement og hans lokale arbejde i Albertslund. Han var blandt andet med til at starte privatskolen, Albertslund Lilleskole, som den dag i dag stadig er en velfungerende skole.

Forvaltningen vurderer, at en navngivningen af pladsen, kun et halvt år efter Knud Brogaard død, er acceptabel da navngivningen anderkender hans arbejde i Albertslund. Desuden har pladsen i folkemunde heddet Brogaards Plads i over 10 år. Herved afviger Albertslund Kommune fra Stednavneudvalget anbefaling om at vente med navngivningen indtil 3-5 år efter personens død.

Lovgrundlag

FN-resolution fra 2002: Resolution VIII/2, Commemorative naming practices for geographical features.

Høring

Navnet er godkendt af og reserveret ved Hovedstadsområdet's vejnavnesamarbejde.

Indstilling

Miljø og Teknikforvaltningen indstiller,

1. Albertslund Kommune imødekommer beboernes ønske om at navngive pladsen Brogaards Plads efter Knud Brogaard.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 23-05-2013

Udvalget tiltrådte indstillingen.

Dogan Polat og Ole Mørck deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 28-05-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen kunne ikke tiltræde.

Michelle Baadsgaard deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 04-06-2013

Kommunalbestyrelsen sendte forslaget i høring i juni måned.

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen den 20. juni 2013

Sagen har været sendt i høring i perioden 11. Juni til 23. juni 2013.

Der er modtaget 4 høringssvar i perioden, der alle støtter indstillingen om navngivning af pladsen ved Spættens kv. kv.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 25-06-2013

Udvalget var ikke beslutningsdygtigt, hvorfor sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Kopi af modtagne høringssvar udleveret på mødet.

Finn Aaberg, Ole Mørck, Dogan Polat, Helge Bo Jensen og Mehmet Küçükakin deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 25-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen kunne ikke tiltræde indstillingen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Dansk Folkeparti kunne ikke godkende indstillingen.

Bilag

Kort med placering af Brogaards Plads.pdf

Underskriftindsamling

Høringssvar - Underskriftsindsamling

Høringssvar - Leo Jørgensen.docx

Høringssvar - Jette Larsen.docx

Høringssvar - Else Pedersen.docx

Punkt 27: TU/MPU - Medlemskab af "Smart Cities Stakeholder Platform"

12/10318

Baggrund

Albertslund som Smart City

Smart City er et nyt begreb for den digitale bæredygtige omstilling, der breder sig i ind- og udland i disse år. Et af fundamentene i Smart City er indsamling, strukturering og anvendelse af data i stor målestok. Det gælder især data om byernes miljømæssige, kulturelle og sociale liv, og hvis man skal administrere byen smart og bæredygtigt, gælder det om at have styr på disse data. Med Smart City skabes struktur og orden i dagens voksende digitale kaos, og samtidig gøres data tilgængelige for byens brugere, borgere, virksomheder og kommunens ansatte.

Et godt eksempel på tankegangen i Smart City er Albertslund Kommunes udvikling af Grønt Regnskab. Med digitaliseringen af det grønne regnskab, koordineret med Albertslund Kommunes WebGIS-løsning, er store mængder data om byens ressourceforbrug og miljøbelastning gjort tilgængelig på et overskuelig måde. Samtidig ligger data frit tilgængeligt, så alle interesserede kan bruge de mange data til at udvikle og målrette nye tiltag, f.eks. til at mindske miljøpåvirkningen i lokalområder yderligere.

Det er denne tankegang fra det digitale grønne regnskab og WebGIS-løsningen, der skal videreudvikles som fundamentet for Albertslund som en Smart City.

Smart Cities Stakeholder Platform

EU-kommissionen har taget initiativ til et netværk for Smart Cities i EU. Netværket er gratis og åbent for byer i EU, som arbejder med Smart City initiativer. Som deltager i netværket opretter man en profil med informationer om aktuelle projekter og tiltag, der relaterer sig til Smart City. Samtidig giver netværket mulighed for deltagelse i diskussionsfora, arbejdsgrupper og konferencer. Netværkets hjemmeside er: www.eu-smartcities.eu.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at Albertslund Kommune deltager i netværket "*Smart Cities Stakeholder Platform*"

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 28: TU/MPU - Grønt Regnskab 2012

13/1495

Baggrund

Albertslund Kommune har siden 1992 udarbejdet et årligt Grønt Regnskab, som beskriver energi- og ressourceforbruget i kommunen og den miljøbelastning, det medfører. Siden 2011 har det grønne regnskab været digitalt.

Digital afrapportering

Grønt Regnskab 2012 kan ses på følgende link: <http://groentregnskab.albertslund.dk>.

- "Albertslund" indeholder overordnede nøgletal for hele kommunen, herunder et samlet CO2-regnskab.
- "Institutioner" indeholder forbrugsdata for kommunens institutioner. Der kan sammenlignes mellem forskellige institutionstyper, og den enkelte institution kan finde sine forbrugstal her.
- "Boliger" indeholder forbrugsdata fordelt på boligområder og boligtyper, og det enkelte boligområde kan finde sine forbrugstal her. Den enkelte borger kan også indtaste sit eget forbrug og få vist sine egne grafer til sammenligning med boligområdets grafer.
- "Erhverv" indeholder de totale forbrugsdata for virksomhederne i kommunen.

Det digitale regnskab er dynamisk og opdateres fra år til år. Derfor er det nødvendigt at fastholde et øjebliksbillede af det grønne regnskab fra år til år, så der sikres adgang til tidligere års udgaver. Derfor bliver hele regnskabet også arkiveret som en pdf-fil hvert år.

Afreportering i publikation og formidling af Grønt Regnskab

De væsentligste tal og konklusioner – primært fra hjemmesidens hovedafsnit "Albertslund" – afreporteres i en trykt publikation (se bilag med pdf). Publikationen er suppleret med enkelte historier om aktiviteter og projekter.

Miljøformidling og uddeling af miljøpriser i relation til Grønt Regnskab vil i 2013 ske på forskellige arrangementer. Se bilag om "Miljøformidling og miljøpriser 2013".

Ny kategori i Grønt Regnskab

Der er i år indført en ny kategori kaldet "Indkøb". Tidligere har kun indkøb af økologiske fødevarer været opgjort, men fra i år opgøres også rengøringsmidler og papir. Kategorien kan udvides løbende, efterhånden som kommunen indgår indkøbsaftaler for produkter, der er relevante for Grønt Regnskab. Kategorien "Indkøb" findes under "Institutioner" og indgår også i publikationen.

Fra Grønt Regnskab til Smart City

Grønt Regnskab indeholder store mængder data om Albertslunds miljøpåvirkning, som er gjort let tilgængelige gennem Grøn Regnskabs hjemmeside og kommunens GIS-løsning. Netop denne måde at indsamle og håndtere data på har for tiden stor bevågenhed fra både dansk og international side. Der genereres enorme mængder af data om byernes miljømæssige, kulturelle og sociale liv, og hvis man skal administrere byen smart, gælder det om at have styr på disse data. Derfor er datahåndtering et af grundelementerne i den trend, der kaldes Smart City. Med Smart City skabes struktur

og orden i dagens voksende digitale kaos, og samtidig gøres data tilgængelige for byens brugere, borgere, virksomheder og kommunens ansatte. Smart City er derfor en måde at arbejde med data på, som beskriver den udvikling Grønt Regnskab og Albertslund Kommunes GIS-løsning har gennemgået de seneste år.

Miljøkonsekvenser

Grønt Regnskab er et redskab til at følge vores miljøpåvirkninger og udviklingen med at realisere de mål, kommunen har på miljøområdet. Som sådan understøtter det en miljømæssig bæredygtig udvikling. Der er en mindre miljøpåvirkning ved tryk af regnskabet papirudgave. Hjemmesiden er CO2-neutraliseret gennem aftale med IngenCO2.dk.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at digitalt Grønt Regnskab 2012 tages til efterretning
2. at publikationen Grønt Regnskab 2012 tages til efterretning.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Grønt Regnskab2012_pixi_til politisk behandling.pdf

Miljøformidling og miljøpriser 2013

Punkt 29: TU - Asfaltarbejder 2013 - licitationsresultat

13/1516

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. marts 2013 indstilling om asfaltarbejder 2013 og de veje og stier, som skal have ny asfalt.

Den 14. maj 2013 afholdtes licitation, hvor resultatet, i form af billigste, konditionsmæssige tilbud, viste sig at være ca. 800.000 kr. lavere end kalkuleret.

Derved er der mulighed for at lægge asfalt på flere steder, og derfor foreslås følgende veje og stier omfattet af dette års asfaltarbejder:

Nr.	Vej-/stistrækning	Karakter	Arbejdet omfatter
19	Sti 9503 mellem Randager og Porsager fra Herstedvestervej til Grønningstien	6+1=7	Slidlag
20	Sti 9503 mellem Randager og Porsager fra Grønningstien til Egelundsparken	6+1=7	Slidlag
21	Rytterhusene	6	Slidlag
22	Fiskerhusene	6	Slidlag
23	Skyttehusene	5	Slidlag

Vej-/stistrækninger er dels valgt ud fra, at overslag for nyt slidlag på de fem strækninger passer med beløb til rådighed efter afholdt licitation, dels ud fra, at sti 9503 i Egelundsparken møder den netop etablerede manglende stiforbindelse gennem Egelundsparken til den regionale sti 31 langs St. Vejleå, og at de tre veje er prioriteret til asfaltarbejder 2014 (jf. supplerende notat af 7. marts 2013 - vedlagt). Asfaltering på de tre veje omfatter alene stamveje og ikke parkeringslommer.

Økonomi og finansiering

De foreslåede arbejder afholdes af den meddelte bevilling den 12. marts 2013, idet der indgås supplerende aftale med den billigste, konditionsmæssige tilbudsgiver på samme vilkår som for øvrige veje og stier.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at de foreslåede vej- og stistrækninger asfalteres indenfor den meddelte bevilling på kr. 3.445.000.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Notat - Nyvej samt Rytterhusene, Skyttehusene og Fiskerhusene i Grundejerforeningen Godthåbsparken.

Punkt 30: TU - Fornyelse af offentlige legepladser (bevilling)

13/6893

Baggrund

Albertslund Kommune havde tidligere to offentlige legepladsområder i Kongsholmparken ved Vridsløsestien, men de er i de sidste år blevet reduceret af sikkerhedsmæssige hensyn, så der nu kun er ét legeredskab tilbage. Der er derfor behov for at forbedre legepladserne for kommunes borgere og de mange besøgende i Kongsholmparken.

Forvaltningen har lavet en samlet vurdering af de offentlige legepladser og på den baggrund udarbejdet en fornyelsesplan og forslag til prioritering af fornyelsen. Første prioritet er Kongsholmparken (område A, B og C), idet der stort set ikke er nogle legeredskaber tilbage her. Resten af de offentlige legepladser bør fornyes i følgende rækkefølge:

2. Det sidste af legepladsområde i Kongsholmparken (område D)
3. Tre legepladsområder på Grønningen i Albertslund Vest (område E, F og G)

Det er særlig vigtigt, at legepladsredskaberne indpasses i Kongsholmparkens omgivelser; både hvad gælder æstetik samt landskabelige og rumlige forhold, hvilket der tages højde for i forslaget til fornyelse. Det forventes at anlægsperioden af område A, B og C vil være fra sensommer til efterår 2013.

Økonomi og finansiering

Udgiften til fornyelse af legepladsen i område A, B og C i Kongsholmparken vil være 1,5 mio. kr. som fordeler sig med 2/3 til legeredskaber og 1/3 til anlæg og montering. Udgiften finansieres af den betingede bevilling på 5,781 mio. kr., der er afsat i 2013 til særlige vedligeholdelsesarbejder. Hvis det viser sig, at fornyelserne bliver billigere end kalkuleret, vil de resterende midler blive brugt til fornyelsen af så meget af område D som muligt.

Lovgrundlag

For at legepladserne kan udføres kræver det en landzonetilladelse efter planlovens § 35, stk. 1. Sagen er behandlet af Kommunalbestyrelsen d. 4. juni, og der er givet landzonetilladelse.

Etablering af offentligt tilgængelige legepladser skal byggesagsbehandles, og disse skal udføres i henhold til gældende regler fra Dansk Standard (DS 1176 og DS 1177).

Sundhedskonsekvenser

Ved at øge antallet af legeplads- og motionsredskaber kan det medvirke til, at sundheden blandt kommunes borgere forbedres i forhold til i dag.

Miljøkonsekvenser

Der stilles krav om, at der ikke anvendes trykimprægneret træ, at legepladsredskaberne er lavet af træ fra bæredygtigt skovbrug, og at trykimprægneret træ fra eksisterende legeredskab bortskaffes og deponeres iht. gældende miljøkrav.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at fornyelsesplanen og den prioriterede rækkefølge for fornyelse af kommunens offentlige legepladser godkendes.
2. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til realisering af fornyelsen af legepladsredskaberne i Kongsholmparken.
3. at de 1,5 mio. kr. finansieres af den betingede bevilling afsat til særlige vedligeholdelsesarbejder.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen inddrager de nærliggende institutioner.

Danni Olsen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Baggrund for fornyelsesplan for kommunale offentlige legepladser

Bevillingsskema

Punkt 31: TU - Nedrivning af Hyldagerskolen - Godkendelse af licitationsresultat (bevilling)

12/17635

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 19. januar 2011 at nedlægge Hyldagerskolen og Vridsløselille Skole og etablere Herstedlund Skole. I forbindelse med dette blev det besluttet, at Hyldagerskolen inkl. SFO'er (ekskl. halbygning) skal rives ned.

Den 12. februar 2013 bevilgede kommunalbestyrelsen midler til miljøundersøgelser og teknisk rådgivning i forbindelse med udbud på nedrivning af Hyldagerskolen.

Den 28. maj 2013 blev der afholdt licitation for udbuddet vedr. nedrivning af Hyldagerskolen. Licitationen er fremskyndet grundet et ønske om at nedrive Hyldagerskolen hurtigst muligt, så tidsplan for nedrivningen er blevet rykket frem, og ser nu ud som følger:

Tidsplan

Godkendelse i KB	Juni 2013
Kontrahering med entreprenør	Juli 2013
Udførelse af nedrivningsarbejder	Juli 2013 – januar 2014
Etablering af sti fra parkeringsplads til hal	Januar 2014 – februar 2014

Der er i investeringsoversigten afsat rådighedsbeløb til nedrivning af Hyldagerskolen. Der gøres dog opmærksom på, at nedrivningen fremrykkes fra 2014 til 2013, så hovedparten af udgiften falder i 2013.

Økonomi og finansiering

Den 12. februar 2013 bevilgede Kommunalbestyrelsen 1,4 mio. kr. til miljøundersøgelser og teknisk rådgivning. Miljø- og Teknikforvaltningen har grundet høje priser på rådgivning foretaget udbud af ydelsen. Af de indkomne tilbud er der blevet indgået kontrakt med Rambøll A/S. Arbejderne i forbindelse med miljøundersøgelserne og teknisk rådgivning vurderes på baggrunde af tilbuddet at andrage 0,6 mio. kr. Af de resterende bevilgede 0,8 mio. kr. har Miljø- og Teknikforvaltningen iværksat tiltag for sikring af skolen imod brand. Disse tiltag indeholder bl.a. etablering af brandanlæg med alarmering til vagten. Desuden er der udført arbejder, som alligevel skulle udføres i forbindelse med nedrivningen, bl.a. rydning af udenoms arealer for tæt beplantning, nedrivning af affaldsgården samt flytning af fiberring fra skolen til hallen.

Grundet fremrykningen af licitationen har Miljø- og Teknikforvaltningen været nødsaget til, at opdele udbud af selve nedrivningen og ledningsomlægningen inkl. etablering af sti. Miljøsanering, nedrivning og retablering af terræn blev udbudt samlet. Ledningsomlægningen og etablering af sti bliver udbudt som underhåndsbud efterfølgende.

I investeringsoversigten er afsat 11 mio. kr. til nedrivning af Hyldagerskolen, ved fradrag af 1,4 mio. kr. resterer der 9,6 mio. kr. til entreprenørarbejder.

Samlet pris for alle arbejder og omkostninger i forbindelse med nedrivningen af Hyldagerskolen er prissat til 9,6 mio. kr.

I vedlagte bilag "Overslag på entreprenørudgifter" er prisen udspecificeret, herunder det billigste indkomne tilbud ved licitationen samt estimerede priser på ledningsomlægninger og etablering af sti mv.

Der søges bevilling til samtlige arbejder og omkostninger i forbindelse med nedrivning af Hyldagerskolen, genopretning af området i fornødent omfang og etablering af tryghedsskabende foranstaltninger.

Lovgrundlag

Iht. Bekendtgørelse af lov om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentlige støttede kontrakter (tilbudsloven), afsnit I, Bygge- og anlægskontrakter, skal tilbud på offentlige bygge- og anlægsarbejder indhentes ved licitation, såfremt en samlet anslået værdi af arbejdet ekskl. moms er på mere end 3 mio. kr.

Miljøkonsekvenser

Nedrivning af Hyldagerskolen vil påvirke det grønne regnskab positivt.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at der indgås kontrakt med lavest bydende firma
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling på 9,6 mio. kr. og tillæg til rådighedsbeløb fordelt med 6,6 mio. kr. i 2013 og 3 mio. kr. i 2014 til nedrivning af Hyldagerskolen ekskl. halbygningen samt ledningsomlægning og etablering af sti fra parkeringsplads til hal,
3. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2013.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget præciserede, at der skal etableres stibelysning på den nye sti til hallen.

Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Bevillingskema

Punkt 32: BK - Regnskab 2012 vedr. Vestegnens Brandvæsen I/S

10/16154

Baggrund

Bestyrelsen for Vestegnens Brandvæsen I/S har, til orientering for interessentkommunerne, fremsendt det godkendte og reviderede regnskab for 2012.

Regnskabet viser et overskud på 204.225 kr. Overskuddet ønskes overført til 2013 til refinansiering af investeringsplanen. Det skal bemærkes, at det overførte overskud fra tidligere år på 7.023.529 kr. ligeledes ønskes overført til 2013. Det betyder, at bestyrelsen i alt ønsker at overføre 7.7.227.754 kr. til 2013.

Bestyrelsen anmoder Kommunalbestyrelsen om at godkende, at beløbet bliver overført til 2013. Hjemmel til denne overførsel findes i Virksomhedskontrakt for Vestegnens Brandvæsen I/S og skal sikre en uændret nettodrift ved køb af nye køretøjer, men denne overførelse kan kun ske efter godkendelse i alle interessentkommunernes kommunalbestyrelser.

Bestyrelsen har medsendt en investeringsplan frem til år 2037, som er en videreførelse af den eksisterende investeringsplan.

Lovgrundlag

Beredskabsloven.

Indstilling

Beredskabschefen indstiller,

1. at regnskabet for Vestegnens Brandvæsen I/S 2012 tages til efterretning
2. at kommunalbestyrelsen godkender overførelsen af tidligere års overskud på 7.023.529 kr. og overskuddet fra 2012 på 204.225 kr.

Beslutning i Beredskabskommissionen den 17-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Flemming Jørgensen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Regnskab 2012 vedr. Vestegnens Brandvæsen - Brev til interessenterne i VB - regnskab 2012.pdf

Regnskab 2012 Vestegnens Brandvæsen udklip fra Beretning.

Regnskab 2012 vedr. Vestegnens Brandvæsen - Vestegnens Brandvæsen - Revisionsberetning nr. 5.pdf

Punkt 33: BK - Budgetforslag for 2014 samt overslagsårene 2015-2017

13/7651

Baggrund

Bestyrelsen for Vestegnens Brandvæsen I/S har godkendt budgetforslaget for 2014 og overslagsårene 2015-2017.

Glostrup Kommune anmoder derfor Albertslund Kommune om at godkende den af budgettet affødte betaling.

Økonomi og finansiering

Den samlede betaling til Vestegnens Brandvæsen I/S for løsning af rednings- og slukningsopgaver udgør i 2014 – 26.852.317 kr. eller 155.42 kr. pr indbygger mod 159.12 kr. i 2013, og udgiften for Albertslund Kommune bliver i 2014 – 4.304.502 kr. eller et fald på 114.892 kr.

Lovgrundlag

Beredskabsloven.

Indstilling

Beredskabschefen indstiller,

1. at forslag til interessentkommunernes samlede betaling på 26.825.317 kr. eller 155.42 kr. pr. indbygger for løsningen af rednings- og slukningsopgaver i 2014 godkendes.

Beslutning i Beredskabskommissionen den 17-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Flemming Jørgensen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Budgetforslag 2014-2017 Vestegnens Brandvæsen - Brev til kommunerne - Budgetforslag 2014-2017 Vestegnens Brandvæsen.pdf

Budgetforslag 2014-2017 Vestegnens Brandvæsen - Budgetforslag 2014-2017 for Vestegnens Brandvæsen.pdf

Budgetforslag 2014-2017 Vestegnens Brandvæsen - Investeringsplan 2014.xlsx

Punkt 34: MPU - Anlægsregnskab for ombygning og udvidelse af Albertslund Varmeværks administrationsafsnit

13/7176

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 24. juni 2010 at bevilge 1.336.000 kr. til ombygning og udvidelse af Albertslund Varmeværks administrationsafsnit.

Ifm. at vand- og spildevandsforsyningen blev omdannet til kommunale aktieselskaber, var det en fordel at samle medarbejderne på Varmeværket. Da administrationsafsnittet lå midt i en produktionsvirksomhed, var der behov for at etablere bedre ventilation, efterisolering og støjbegrænsning.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet, og regnskabet opgøres således:

Budget 1.336.000 kr.

Forbrug 1.479.116 kr.

Merforbrug 143.116 kr.

Merforbruget skyldes uforudsete udgifter i forbindelse med etablering af ventilationsanlægget.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 35: MPU - Anlægsregnskab for reovering af fjernvarmenettet

13/7184

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 11. december 2007 at bevilge 25.883.000 kr. til reovering af fjernvarmenettet i 2007/2008.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet, og regnskabet opgøres således:

Budget 25.883.000 kr.

Forbrug 30.200.294 kr.

Merforbrug 4.317.294 kr.

Merudgiften skyldes, at der var ekstraordinære udgifter ifm. rørføring under banen ved varmeværket, samt to større brud i slutningen af 2008. I stedet for kun at udføre sporadiske småreparationer af de 2 brud, har det været hensigtsmæssigt at udføre mere sammenhængende, i forvejen planlagte, reoveringsarbejder på ledningsstykkerne. Som følge af merudgiften i anlægsregnskabet, blev budgettet på driften reduceret med 4.305.000 kr. i 2009. I 2007 og 2008 var der, til anlægsarbejder, adgang til at hjemtage lån iht. Lånebekendtgørelsen.

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven

Den kommunale lånebekendtgørelse (Bek.nr. 1131 af 15.12.2009)

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 36: TU - Anlægsregnskab for etablering af fælleskommunal tandreguleringsklinik

13/7121

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 28. juni 2011 at bevilge 3.029.000 kr. til etablering af en fælleskommunal tandreguleringsklinik.

Klinikken er etableret i et samarbejde mellem Albertslund, Brøndby, Hvidovre, Ishøj, Tårnby og Vallensbæk Kommune, og beløbet udgør Albertslund Kommunes andel af anlægsudgifterne.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Budget 3.029.000 kr.

Forbrug 2.894.379 kr.

Mindreforbrug 134.621 kr.

Mindreforbruget skyldes bl.a., at en del af inventaret blev istandsat og genanvendt.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 37: TU - Anlægsregnskab for anlæg af Birkelundstien som arbejdsvej

13/7115

Baggrund

Tiltrådte indstillingen.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 12. december 2006 at bevilge 600.000 kr. til anlæg af Birkelundstien til arbejdsvej.

Bevillingen er givet til en forlængelse af Birkelundvej inden byggestart ifølge aftale indgået med Freja Ejendomme samt vejens færdiggørelse med bære- og slidlag efter byggeriets afslutning.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Bevilling 600.000 kr.

Regnskab 774.183 kr.

Merudgift 174.183 kr.

Merforbruget skyldes bl.a., at arbejdet lå stille i 4 år pga. den finansielle krise. Da arbejdet blev genoptaget, skulle der oprettes skader fra den mellemliggende periode. Dertil kom den generelle prisstigning på materialer.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen, idet der anmodes om et notat vedrørende sagsforløbet

Danni Olesen deltog ikke i mødet

Supplerende Sagsfremstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen den 11. juni 2013

Teknisk Udvalg anmodede om et notat vedrørende sagsforløbet som vedlægges. Endvidere vedlægges den oprindelige KB sag fra 12. december 2006.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Supplerende notat til Økonomiudvalget-Kommunalbestyrelsen.

Sagen fra KB den 12. december 2006

Punkt 38: TU - Anlægsregnskab for istandsættelse af Albertslundvejbrossen

13/7104

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på møderne 11. marts 2008, 13. maj 2008 og 25. juni 2009 at bevilge ialt 14.790.000 kr. til istandsættelse af Albertslundvejbrossen.

Bevillingen blev givet til at udbedre alvorlige skader, såsom fugtgennemsviining, forvitring og revnedannelser. Derudover var dele af den bærende konstruktion i hver ende af broen så nedbrudte af chloridudfældninger, at en total udskiftning var nødvendig. I projektet indgik tillige udskiftning af vejautoværn og nyt slidlag på kørebane fra Hedemarksvej til Nordmarksvej.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet og regnskabet opgøres således:

Bevilling 14.790.000 kr.

Regnskab 14.347.952 kr.

Mindreforbrug 442.048 kr.

Mindreforbruget skyldes, at der blev brugt færre materialer end forudsat i mængdelisterne i tilbuddet.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 10-06-2013

Tiltrådte indstillingen

Danni Olsen deltog ikke i mødet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 39: ØU - Anlægsregnskab for køb af Holsbjergvej 19

13/7172

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 14. februar 2012 at bevilge 3.500.000 kr. til køb af Holsbjergvej 19, matr.nr. 19a, Vridsløselille By, Herstedvester.

Ejendommen ligger ud til Roskildevej, hvor kommunen har en overordnet målsætning om at forskønne strækningen ved køb af facadeejendomme og udlægge disse til grønne, offentlige arealer. Inden bygningen på sigt nedrives, omdannes den til 4 boliger som en del af hjemløsestrategien.

Økonomi og finansiering

Anlægsarbejdet er afsluttet, og regnskabet opgøres således:

Budget 3.500.000 kr.

Forbrug 3.520.575 kr.

Merforbrug 20.575 kr.

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 40: ØU - Justeret bevillingsstruktur pr. 1. januar 2014

13/7218

Baggrund

Som led i den styringsmæssige og administrative implementering af den nye administrative organisering pr. 1. august 2013 har administrationen udarbejdet et forslag til en justeret bevillingsstruktur, som skal være gældende fra budget 2014.

Forslaget er baseret på følgende principper:

1. Som udgangspunkt er hele områdebevillinger eller hele pengeposer i en områdebevilling overflyttet til den afdeling, som fremover skal løfte opgaven.
2. Områdebevillinger og pengeposer fra hovedkonto 1 til 6, dvs. den kommunale driftsvirksomhed, tildeles nye nummerrækker med undtagelse af områdebevillinger under den nuværende Miljø- og Teknik Forvaltning. Direktørområdet By, Miljø og Beskæftigelse bibeholder den nuværende Miljø- og Teknik Forvaltnings nummerrække, idet dette område anvender særlige funktionaliteter i økonomisystemet.
3. Der foretages ikke ændringer anlæg samt for hovedkonto 7 og 8, dvs. finansielle poster samt forskydninger på balancen.
4. Der er ikke foretaget ændringer i sammenhængen mellem de politiske udvalg og områdebevillinger/pengeposer.

I de tilfælde, hvor forslaget ikke udelukkende er en ændring i områdebevillingens/pengeposens nummer og afdelingsplacering, er der redegjort for ændringerne i notatet "Nyt kontohierarki fra 2014", jf. bilag 1.

Uden at ændre grundlæggende på styringen af hovedkonto 6 Fællesudgifter og administration mv. omfatter forslaget en ændring af strukturen, så den nuværende områdebevilling 9050 Administration opdeles på 14 områdebevillinger, som placeres under afdelingerne. Formålet med ændringen er, at understøtte en helhedsorienteret økonomistyring, hvor også hovedkonto 6 afspejler den nye organisation og hvor der skabes overensstemmelse mellem løn- og driftsbudgettet og personaleansvar. I den nuværende struktur på hovedkonto 6 kan forvaltningsdirektørerne omplacere indenfor forvaltningens styrbare bevillinger af hovedkonto 6, mens kommunaldirektøren ikke har haft en klar bemyndigelse til at omplacere budget indenfor hovedkonto 6. For at bevare den hidtidige bemyndigelse i den nye struktur, skal den enkelte områdedirektør bemyndiges til at kunne omplacere styrbare bevillinger imellem hovedkonto 6 områdebevillingerne indenfor direktørområdet. Forslaget er baseret på, at kommunaldirektørens bemyndigelse ændres, så kommunaldirektøren kan omplacere styrbare bevillinger mellem alle områdebevillinger indenfor hovedkonto 6. Afdelingscheferne bemyndiges til for styrbare bevillinger at kunne omplacere mellem pengeposer indenfor hovedkonto 6 områdebevillingen for den respektive afdeling. På trods af denne tekniske opdeling vil området fortsat blive præsenteret samlet på tværs af afdelingerne i relation til budget og regnskab for derigennem at give et samlet økonomisk overblik og med fælles mål for området.

Den nuværende kontoplan består af 32 områdebevillinger og 209 pengeposer, mens forslaget til ny kontoplan, som illustreres i bilag 2, består af 44 områdebevillinger og 213 pengeposer. Stigningen i antallet af områdebevillinger kan henføres til den tekniske opdeling af 9050 Administration i 14 mindre områdebevillinger.

Indstilling

Økonomiecentret indstiller:

1. at den justerede bevillingsstruktur godkendes
2. at kommunaldirektøren bemyndiges til at omplacere styrbare bevillinger mellem hovedkonto 6 områdebevillinger

3. at direktøren for By, Miljø og Beskæftigelse og direktøren for Børn, Kultur og Velfærd bemyndiges til at omplacere styrbare bevillinger mellem hovedkonto 6 områdebevillinger indenfor de respektive direktørområder.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Notat vedr. kontohierarki pr. 1. januar 2014

Kontohierarki pr. 1. januar 2014

Punkt 41: ØU - Opløsning af Afviklingsselskabet af 1. december 2009 (bevilling)

10/7637

Baggrund

Miljølaboratoriet I/S blev stiftet 1. januar 2007 som en fusion mellem to fælleskommunale interessentselskaber Rovesta Miljø I/S og Miljølaboratoriet Storkøbenhavn I/S.

Efter utilfredsstillende regnskaber for 2007 og 2008 blev Miljølaboratoriets aktiver solgt til Eurofins pr. 1. december 2009, og her blev Afviklingsinteressentselskabet af 1. december 2009 stiftet og godkendt efter kommunestyrelseslovens § 60 som et fælleskommunalt interessentskab, ejet af 19 kommuner.

Der blev udarbejdet og godkendt vedtægter for Afviklingsselskabet. Der blev samtidig indgået en administrationsaftale kommunerne imellem om, at Glostrup Kommune står for de administrative og praktiske opgaver forbundet med opløsningen af Afviklingsselskabet.

Af vedtægternes punkt 13.1 fremgår det, at Afviklingsselskabet skal opløses, når afviklingen af aktiverne er tilendebragt.

Opløsningen har været sat i bero som følge af et varslet erstatningskrav på 23 mio. kr., rejst af Kammeradvokaten på vegne af Naturstyrelsen. Kammeradvokaten meddelte den 22. marts 2013, at Naturstyrelsen har besluttet ikke at forfølge kravet yderligere.

Eftersom der ikke er flere udestående i forbindelse med Afviklingsselskabet, og alle selskabets aktiver er afhændet, skal selskabet nu endeligt opløses.

Vilkår for opløsning af Afviklingsselskabet

Efter vedtægternes punkt 6.14 skal bestyrelsen fremsætte forslag om selskabets opløsning på vilkår, som skal tiltrædes af samtlige interessenter.

På bestyrelsesmøde den 28. maj 2013 blev det indstillet, at selskabet opløses på følgende vilkår:

Den 29. april 2013 er selskabets værdipapirer realiseret. Eneste tilbageværende aktiv i Afviklingsselskabet er således et kontant indestående på en bankkonto, og beløbet er den 30. april 2013 på 10.945.042 kr.

Afviklingsselskabet har ingen gæld, men skal afholde udgifter i forbindelse med opløsningen til bl.a. advokat, revisor og administrator, og disse udgifter forventes at beløbe sig til ca. ½ mio. kr.

Efter vedtægternes punkt 13.2 skal Afviklingsselskabets positive eller negative nettoformue ved en opløsning fordeles i forhold til det senest registrerede indbyggertal pr. 1. januar.

Afviklingsselskabets tilbageværende nettoformuen vil blive fordelt efter fordelingsnøglen for de registrerede indbyggertal, når Statsforvaltningens endelige godkendelse foreligger.

Ovennævnte vilkår for opløsning af Afviklingsselskabet blev godkendt på bestyrelsesmødet den 28. maj 2013.

Albertslund Kommune indbyggertal pr. 1. januar 2013 var 27.824, svarende til 2,0 % af det samlede indbyggertal for de 19 kommuner i selskabet. Det betyder, at der forventes udloddet et beløb på lidt over 200.000 kr.

Statsforvaltningen er 30. april 2013 blevet anmodet om at forhåndsgodkende opløsningen af § 60-fællesskabet på de vilkår, som er skitseret overfor. Denne forhåndsgodkendelse er meddelt med brev af den 13. maj 2013.

Efter godkendelse i bestyrelsen, skal Statsforvaltningen have tilsendt referatet af bestyrelsesmødet den 28. maj 2013 med beslutning om, at selskabet opløses, det underskrevne afsluttende regnskab for 2012 og 2013 samt dokumentation for, at kommunalbestyrelserne i samtlige 19 kommuner har tiltrådt opløsning af Afviklingsselskabet.

Når alle kommunalbestyrelses godkendelse foreligger, vil sagen blive fremsendt til Statsforvaltningen med henblik på endelig godkendelse af samarbejdsaftalens ophævelse jf. kommunestyrelseslovens § 60 stk.3, og herefter vil der ske endelig udlodning af Afviklingsselskabets midler.

Der vedlægges som bilag vedtægterne for Afviklingsselskabet, Kammeradvokatens breve om erstatningskrav og brev om frafald af krav, fordelingsnøglen for de 19 kommuner, referat fra bestyrelsesmødet den 28. maj 2013, Statsforvaltningens forhåndsgodkendelse samt regnskab for 2012 og likvidationsregnskab frem til 28. maj 2013.

Lovgrundlag

Indenrigsministeriets lovbekendtgørelse nr. 885 af 29. august 2012 om lov om kommunernes styrelse

Indstilling

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller:

1. at Afviklingsselskabet af 1. december 2009 opløses på de vilkår der er nævnt i mødesagen, herunder udlodning efter fordelingsnøglen
2. at de 200.000 kr. tilføres kassebeholdningen

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Vedtægter for Afviklingsinteressentskabet

Kammeradvokatens brev om erstatningskrav

Frafald af erstatningskrav

Fordelingsnøgle ved opløsning af selskabet

Referat af bestyrelsesmøde 28. maj 2013

Regnskab 2012 og til 28. maj 2013

Statsforvaltningens forhåndsgodkendelse

Likvidationsregnskab frem til 28. maj 2013

Bevillingsskema

Punkt 42: ØU - Fremleje af Langagerhus

13/5578

Baggrund

Albertslund Kommune har lejet Langagergård, Gl. Landevej 48, frem til 28. februar 2026 af Naturstyrelsen. Langagergård anvendes bl.a. af spejderne.

Kommunen har ligeledes lejet Langagerhus, Gl. Landevej 50, som ligger i tilknytning til Langagergård. Langagerhus er fremlejet til privat beboelse. Kommunen har med Naturstyrelsens samtykke indgået fremlejeaftalen, som har løbet siden 1. oktober 2008, og som udløber 30. september 2013. Fremlejetager er ifølge aftalen forpligtet til at føre tilsyn med Langagergård og til at udføre mindre vedligeholdelsesopgaver som f.eks. græsslåning efter aftale med kommunen. Disse opgaver varetages af fremlejetager til kommunens fulde tilfredshed.

Fremlejetager kan med 3 måneders varsel opsige fremlejeaftalen. Kommunen kan i den situation overfor Naturstyrelsen opsige den del af lejeaftalen, der vedrører Langagerhus, ligeledes med tre måneders varsel.

Kommunen har mulighed for at forny fremlejeaftalen én gang. Naturstyrelsen har meddelt, at der ikke er behov for, at de godkender en fornyelse af fremlejeaftalen.

Fornyelse af fremlejeaftalen udløber samtidigt med udløb af lejeaftalen vedrørende Langagergård, 28. februar 2026.

Økonomi og finansiering

Fremleje af Langagerhus er økonomisk neutral.

Indstilling

Center for Ledelse og Personale indstiller, at

1. fornyelse af fremlejeaftale (allonge) godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 43: ØU - Forslag til ny udvalgsstruktur og ændring af vedtægt

12/19820

Baggrund

Der skal tages stilling til forslag om ny udvalgsstruktur, som træder i kraft 1. januar 2014. Den nye udvalgsstruktur skal danne baggrund for konstitueringen af Kommunalbestyrelsen efter kommunalvalget i november 2013.

Med tillægsaftalen til budget 2012, blev det besluttet, at borgmesteren inden udgangen af 2012 skulle forelægge et forslag til ny udvalgsstruktur, som kunne træde i kraft fra den 1. januar 2014. Økonomiudvalget blev forelagt et sådant forslag til orientering den 4. december 2012. Dette forslag fremsættes nu til vedtagelse, idet der er foretaget mindre justeringer i forhold til det oprindelige forslag.

Der foreslås en udvalgsstruktur med følgende stående udvalg:

- Økonomiudvalg
- Børne- og Skoleudvalg
- Kultur-, bevægelses- og sundhedsudvalg
- Miljø- og byudvalg
- Velfærdsudvalg

Det foreslås desuden, at der nedsættes følgende strategiske fora og § 17, stk. 4 udvalg:

- Strategisk erhvervsforum
- Strategisk uddannelsesforum
- § 17, stk. 4 udvalg - Innovation af velfærd
- § 17, stk. 4 udvalg - Innovation i byen
- § 17, stk. 4 udvalg - Plejecenter og Sundhedshus

Endelig foreslås det at videreføre de eksisterende råd og nævn, herunder Folkeoplysningsudvalget og Børn- og Ungeudvalget.

Forslaget til ny udvalgsstruktur er beskrevet nærmere i forvaltningens notat om ny udvalgsstruktur af 17. maj 2013.

Som en konsekvens af forslag til ny udvalgsstruktur ændres Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Albertslund kommune (styrelsesvedtægten). Den nuværende styrelsesvedtægt, samt forslag til ny styrelsesvedtægt er vedlagt sagen.

Ændringer i styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes styrelse

Indstilling

Center for Ledelse og Personale indstiller, at:

1. forslag til ny udvalgsstruktur godkendes
2. forslag til ny Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Albertslund Kommune godkendes og oversendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 28-05-2013

Tiltrådte indstillingen idet, der udarbejdes notat med præciseringer af opgaverne i de respektive råd.
Michelle Baadsgaard deltog ikke i mødet.

Supplerende Sagsfremstilling

Center for Ledelse og Personale den 30. maj 2013:

På baggrund af behandlingen i Økonomiudvalget den 28. maj 2013 er der foretaget følgende ændringer i forslaget til ny styrelsesvedtægt:

- § 10, stk. 5 (Økonomiudvalget): "Personsager henhører ikke under Økonomiudvalget, men behandles af Velfærdsudvalget" - sætningen udgår.
- § 16, stk. 2 (Velfærdsudvalget): "Forsørgelse i form af kontanthjælp, pension, sygedagpenge og enkeltydelser" erstattes med "Forsørgelse i form af pension og enkeltydelser".

Notatet om ny udvalgsstruktur er rettet til i overensstemmelse hermed.

Der er desuden vedlagt et notat fra forvaltningen af 29. maj 2013 om spørgsmål og svar til den nye udvalgsstruktur.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 04-06-2013

Enhedslisten stillede ændringsforslag om

1. at der nedsættes et stående udvalg for beskæftigelsesområdet

For dette stemte 1 (Ø).

Imod stemte 19 (A (excl. FAa), F, V, O og C).

2. at Velfærdsudvalget ændres til Socialudvalget

For dette stemte 2 (Henning Lindhardt og Helge Bo Jensen).
Imod stemte 10 (A (excl. FAa), V og Pia Brandt Halling)
8 (F og O) undlod at stemme.

3. at der ikke nedsættes et §17.4-udvalg om Innovation og Velfærd

For dette stemte 1 (Ø)
Imod stemte 19 (A (excl. FAa), F, V, O og C).

Kommunalbestyrelsen godkendte herefter indstillingen.

Finn Aaberg deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Supplerende Sagsfremstilling

Center for Ledelse og Personale den 10. juni 2014:

På baggrund af 1. behandlingen i Kommunalbestyrelsen tirsdag den 4. juni er der foretaget følgende ændringer i forslaget til den nye styrelsesvedtægt:

- Styrelsesvedtægtens § 17, stk. 6. Formuleringen ”Formanden for Folkeoplysningsudvalget oppebærer et vederlag på 10 % af borgmesterens vederlag” ændres til ”Formanden for folkeoplysningsudvalget oppebærer et vederlag på 6 % af borgmesterens vederlag”.

Forslag til ny styrelsesvedtægt er rettet til i overensstemmelse hermed.

Der er desuden vedlagt et supplerende notat fra forvaltningen af 4. juni 2013 om strategiske fora og § 17, stk. 4 udvalg i den nye udvalgsstruktur.

Borgmesteren indstiller hermed,

1. at forslag til ny Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Albertslund Kommune godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen jf. den supplerende sagsfremstilling af 10. juni 2013 .

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Enhedslisten kunne ikke godkende indstillingen.

Bilag

Ny udvalgsstruktur i Albertslund

Forslag til ny styrelsesvedtægt for kommunalbestyrelsen

Styrelsesvedtægt for kommunalbestyrelsen af 15. december 2009

Notat om spørgsmål og svar til ny udvalgsstruktur

Notat om strategiske fora og §17, stk. 4 udvalg

Punkt 44: ØU - Vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer

12/19820

Baggrund

Ved 1. behandling i Kommunalbestyrelsen den 4. juni blev forslag til ny udvalgsstruktur og styrelsesvedtægt fra 1. januar 2014 godkendt. Der skal nu tages stilling til vederlag for udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer fra 1. januar 2014.

Det foreslås, at fastsætte følgende vederlag fra 1. januar 2014:

	Sats fra 1.1.2014		Sats pr. 1.1.2013	
	pct.	kr.	pct.	kr.
Formand for Børne- og Skoleudvalget	21,4	141.000	21,4	141.000
Formand for Kultur-, Bevægelses- og Sundhedsudvalg	21,4	141.000	21,4	141.000
Formand for Miljø- og Byudvalg	21,4	141.000	21,4	141.000
Formand for Velfærdsudvalg	21,4	141.000	21,4	141.000
Formand for Børn- og Ungeudvalg	10	66.000	10	66.000
Formand for Folkeoplysningsudvalget	6	40.000	10	66.000
Formand for § 17, stk. 4 - Innovation af velfærd	8	53.000		
Formand for § 17, stk. 4 - Innovation i byen	8	53.000		
Medlem af økonomiudvalg	4,2	28.000	2,4	16.000
Medlem af stående udvalg	3,7	24.000	2,15	14.000

Anm.: beløbene er angivet 2012-niveau og afrundet til nærmeste tusinde.

Der ydes ikke vederlag til formanden i de udvalg, hvor borgmesteren er formand.

Formænd for § 17, stk. 4 udvalg, hvor borgmesteren ikke er formand, tildeles et vederlag på 8 pct. af borgmesterens vederlag, svarende til cirka 53.000 kr.

Der kan tænkes at opstå behov for nedsættelse af yderligere § 17, stk. 4 udvalg i valgperioden. Der afsættes derfor en reserve på 8 pct. af borgmesterens vederlag, svarende til cirka 53.000 kr., til eventuel nedsættelse af endnu et § 17, stk. 4 udvalg.

Summen af de årlige vederlag udgør med dette forslag 243,3 pct. af borgmesterens vederlag, svarende til cirka 1.606.000 kr. (inkl. reserve). Summen af de årlige vederlag må højst udgøre 245 pct. af borgmesterens vederlag.

Forslaget til nye vederlag er beskrevet i forvaltningens notat af 13. maj 2013.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes styrelse, § 16 og Bekendtgørelse nr. 1461 af 19. dec. 2005 om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv med ændringer.

Indstilling

Center for Ledelse og Personale indstiller, at:

1. forslag til nye vederlag godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Forslag til vederlæggelse af formænd og medlemmer i ny politisk struktur

Punkt 45: ØU - Ændring af vedtægter for Handicaprådet

13/5964

Baggrund

Handicaprådet har 6 medlemmer i dets nuværende form. Rådet består af 3 medlemmer, som er udpeget af Kommunalbestyrelsen fra handicaporganisationerne i kommunen efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer og af 3 medlemmer, som er udpeget af Kommunalbestyrelsen blandt dennes medlemmer.

Efter retssikkerhedslovens § 37 a skal handicaprådet minimum have 6 medlemmer og kan maksimalt have 14 medlemmer.

I overensstemmelse med et ønske om udvidelse af Handicaprådets medlemskreds til 10 medlemmer er der udarbejdet et forslag til nye vedtægter for rådet.

Jf. forslaget til nye vedtægter skal

- 3 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH),
- 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH,
- 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen blandt dennes medlemmer,
- 3 medlemmer udpeges blandt de ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, som udfører relevante opgaver for kommunen.

Såfremt det alene er muligt at udpege 1 medlem efter indstilling fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH, reduceres antallet af medlemmer i handicaprådet til 8 medlemmer. I så fald udpeges alene 2 medlemmer blandt de ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre leverandører, som udfører relevante opgaver for kommunen.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 37 a og retssikkerhedsbekendtgørelsens kapitel 10

Høring

Ændring af Handicaprådets vedtægter kan alene besluttes af Kommunalbestyrelsen efter høring af Handicaprådet.

Forslaget sendes derfor i høring i Handicaprådet med frist til at komme med bemærkninger senest den 4. juni 2013 kl. 10.00.

Indstilling

Center for Ledelse og Personale indstiller:

1. At forslag til nye vedtægter for Handicaprådet sendes i høring i Handicaprådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 07-05-2013

Tilrådde indstillingen, idet udvalget forudsatte, at høringen sker blandt handicaporganisationerne og der samtidig orienteres om høringen på AP's orienteringssider.

Danni Olsen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 14-05-2013

For Enhedslistens forslag om at der udpeges tre medlemmer af Kommunalbestyrelsen i stedet for tre medlemmer blandt de ansatte i kommunen stemte 1 (Ø).

Imod stemte 18 (A, F, V og C)

2 (O) undlod at stemme.

Forvaltningens indstilling blev herefter godkendt.

Supplerende Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen den 7. juni 2013

Der er kommet to høringssvar fra henholdsvis Dansk Handicaporganisation Albertslund (DHA) og Diabetesforeningen i Albertslund. De to høringssvar er vedhæftet den supplerende sagsfremstilling som bilag.

På baggrund af høringssvarene foreslås følgende ændringer i vedtægterne:

De nye vedtægter for Handicaprådet skal både give mulighed for at brede synspunkter på handicapområdet repræsenteres i Handicaprådet, men at Handicaprådet samtidig også repræsenterer mere lokale synspunkter. Derfor fastholdes det, at 3 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH), mens 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH. Men på baggrund af høringssvarene foreslås det, at der åbnes op for, at Danske Handicaporganisationer (DH), får mulighed for samlet set at indstille 4 eller 5 medlemmer af Handicaprådet, hvis det ikke er muligt efter indstilling at udpege 1 eller 2 medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH.

For at understrege Handicaprådets brede sammensætning, samtidig med at DH udpeger flere medlemmer end lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH præciseres det, at udpegningen af medlemmerne fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH sker ud fra kriterier nævnt i bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område § 51, stk. 5 og 7.

Derudover foreslås det i vedtægterne, at det også er Kommunalbestyrelsen, der udpeger de 3 medlemmer blandt de ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, som udfører relevante opgaver for kommunen.

I de nye vedtægter, står der herefter:

- 3 medlemmer fra handicaporganisationerne i kommunen udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH),

- 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra lokale handicaporganisationer eller handicapgrupperinger uden for DH, ud fra kriterier nævnt i bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område § 51, stk. 5 og 7.
- 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen blandt dennes medlemmer,
- 3 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen blandt de ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos andre private leverandører, som udfører relevante opgaver for kommunen.

Såfremt det ikke er muligt efter indstilling at udpege 1 eller 2 medlemmer fra lokale handicaporganisationer eller grupperinger uden for DH, udpeges 1 eller 2 medlemmer af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra DH, så Handicaprådet får 10 medlemmer.

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at de nye vedtægter for Handicaprådet med de ændringer, der nævnes i den supplerende sagsfremstilling, godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen jf. den supplerende sagsfremstilling af 7. juni. 2013.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Bilag

Vedtægter til handicaprådet 2013

høringssvar fra Diabetesforeningen

Høringssvar DHA

Punkt 46: ØU - Kompetencefordeling i personalesager

13/5150

Baggrund

Ny administrativ organisering pr. 1. august 2013 danner grundlag for en revision af kompetencefordelingsplanen i personalesager. Den nuværende kompetencefordelingsplan består af del I vedtaget af kommunalbestyrelsen i oktober 2000 og del II fra september 2003.

Der er med afsæt i organisationsdiagrammet for den kommunale organisation pr. 1. august 2013 udarbejdet en revideret kompetencefordelingsplan.

Det fremgår af den reviderede plan, at kompetencen i personalesager generelt følger ansættelseskompetencen, dog med angivne supplerende bemærkninger og afvigelser.

Der er følgende ændringer i planen i forhold til hidtidig gældende kompetencefordelingsplan. Kompetencen til, at:

1. Ansætte skoleledere, idrætsdirektøren, lederen af biblioteket, musikskolelederen og lederen af musikteateret ændres fra kommunalbestyrelsen til økonomiudvalget efter indstilling fra den afdelingschef, den pågældende skal referere til.
 2. Ansætte decentrale ledere ændres fra direktørniveau til afdelingschefniveau.
 3. Uddele advarsler/påtaler ændres fra økonomiudvalget til kommunaldirektøren for så vidt angår områdedirektører.
 4. Indgå forhåndsftaler ændres fra Center for Ledelse og Personale under forbehold for økonomiudvalgets godkendelse til Økonomi & stab i samarbejde med den eller de afdelingschefer, som forhåndsftalen hører under.
- Når der indgås nye forhåndsftaler efter en overenskomstfornyelse skal disse dog fortsat godkendes af økonomiudvalget.
5. Indgå lokale arbejdstidsftaler ændres fra Center for Ledelse og Personale i samarbejde med den pågældende forvaltning og under forbehold for økonomiudvalgets godkendelse til den eller de afdelingschefer som forhåndsftalen hører under og som har det økonomiske ansvar i samarbejde med Økonomi & stab.

Når der indgås nye lokale arbejdstidsftaler efter en overenskomstfornyelse skal disse dog fortsat godkendes af økonomiudvalget.

Derudover ændres kompetencen i følgende sager, som en konsekvens af en ændret ansættelseskompetence og ændret administrativ organisering:

- Bevilling af orlov uden løn,

- ansættelse efter Det sociale kapitel,
- overførsel af ferie & erstatningsferie,
- indgåelse af senioraftaler,
- advarsler/påtaler samt
- modtagelse af opsigelser.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at:

1. Kompetencefordelingsplanen godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Bilag

Kompetencefordelingsplan 1.8.2013

Punkt 47: KB - Enhedslisten stiller forslag om vedtagelse vedr. sociale klausuler

13/7775

Baggrund

Når Albertslund kommune gennemfører udbyder anlægsprojekter samt ved evt. udbud af driftsopgaver, er det en forudsætning, at arbejdet udføres på sædvanlige, overenskomstmæssige løn- og arbejdsforhold ("løn- og ansættelsesvilkår, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesvilkår, som i henhold til kollektiv overenskomst, lovgivning eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet skal udføres"), ligesom det enkelte projekt skal løfte sin del af uddannelsesopgaven i form af praktikpladser eller lignende.

Dette sikres ved at:

- kravet om sædvanlige/overenskomstmæssige løn- og arbejdsforhold indarbejdes i fremtidigt udbudsmateriale, og i de endelige kontrakter, samtidig med at det sikres:
- at såvel hovedentreprenør som underleverandører (kædeansvar) tilsvarende forpligtes vedr. løn og arbejdsforhold.
- at kommunen får mulighed for at kontrollere om kravet overholdes (kommunen skal have tilsendt dokumentation for hvilke konkrete overenskomster, der er tiltrådt eller indgået, have adgang til kontrol på byggepladsen mv.)
- at hovedentreprenøren forpligtes til at sikre at egne og underentreprenørernes ansatte har gyldige arbejds- og opholdstilladelser.
- at der fastsættes graduerede sanktionsmuligheder i tilfælde af kravene overtrædes.
- at kravet om uddannelsespladser tilsvarende specificeres i udbudsmateriale og kontrakter.

Begrundelse

For at kunne bekæmpe den omfattende sociale dumping, der finder sted og som udgør en trussel mod løn- og arbejdsforhold på store dele af arbejdsmarkedet i Danmark, er det nødvendigt, at offentlige arbejdsgivere som Albertslund kommune gør sit yderste for at stoppe denne trafik.

Dette gøres blandt andet ved klart og tydeligt at meddele alle private virksomheder, der ønsker at indgå aftaler med kommunen, hvordan kommunens politik er på dette område.

Derudover er det afgørende med kædeansvar og gode muligheder for kontrol og sanktioner, når/hvis betingelserne overtrædes.

Det er blevet fremført (bl.a. på et lukket temamøde i kommunalbestyrelsen), at det er tvivlsomt om kommunen lovligt (på grund af EUs udbudsdirektiv) kan fastsætte sådanne betingelser i udbudsmaterialet.

Imidlertid har bl.a. transportminister Henrik Dam Kristensen offentligt udtalt sig til fordel for sådanne krav ved flere lejligheder, bl.a. i en redegørelse til Folketinget, som refereret fra Socialdemokraternes hjemmeside i vedhæftede bilag. På den baggrund finder vi det vigtigt, at Albertslund kommune vedtager en eksplicit politik som den foreslåede på dette område.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Blev oversendt til Kommunalbestyrelsen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Kommunalbestyrelsen besluttede at afvente Statsforvaltningens afgørelse, hvorefter sagen genoptages..

Bilag

Bilag til forslag fra Enhedslisten

Punkt 48: KB - Forslag fra partierne O, C og V om Økonomi i balance hvert år

13/8355

Baggrund

Den 13. april 2010 vedtog kommunalbestyrelsen "Strategi for økonomi i balance - investering i fremtiden". De økonomiske forudsigelser har siden udviklet sig i en stadigt mere bekymrende retning. Samtidig står Albertslund overfor for massive udfordringer i forhold til at få udviklet og renoveret byen. Der er - set i lyset af tidligere enorme sparerunder - brug for at der hele tiden på forvaltningsniveau tænkes på effektiviseringer, som gør kommunens aktiviteter bedre og billigere. Derfor mener forslagsstillerne, at det er nødvendigt med en justering af strategien, så der i fremtiden er råd til at udvikle byen og samtidig sikre et fornuftigt niveau på velfærdsområdet. Forslagsstillerne mener endvidere, at indtægter og udgifter i budgettet samt overslagsårene skal være i balance. Dette skal ske for at sikre, at der politisk ikke "spares op" til at forbedre forhold før valg, for igen at nedskære efter valg. På den måde mener forslagsstillerne, at Albertslund kommune fremadrettet vil have en mere stabil og stærk økonomi.

- 1. anker. Den strukturelle driftsbalance som tidligere mindst skal være på 60 mio. kr.
- 2. anker. Ingen ændringer.
- 3. anker. Ingen ændringer.
- 4. anker. Gæld pr. Indbygger må ikke overstige 17.000 kr., og kommunalbestyrelsen vil arbejde målrettet på at nedbringe gælden til højst 15.000 kr. pr. indbygger.
- 5. anker. At forvaltningerne, hvert år præsenterer minimum 1% af budgettet som forslag til effektiviseringer.
- 6. anker. At der i budgetlægningen altid skal være en positiv ultimobeholdning i hvert år i overslagsårene.

Indstilling

Dansk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti og Venstre indstiller:

1. At 4. anker justeres, så gælden pr. indbygger ikke må overstige 17.000 kr., og kommunalbestyrelsen vil arbejde målrettet på at nedbringe gælden til højst 15.000 kr. pr. indbygger.
2. At der indføres et 5. anker, der sikrer, at forvaltningerne hvert år præsenterer minimum 1% af budgettet som forslag til effektiviseringer.
3. At der indføres et 6. anker, der sikrer, at der i budgetlægningen budgetteres med en positiv ultimobeholdning i hvert år i overslagsårene.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

For indstillingen stemte 5 (C, O og V)

Imod stemte 15 (A, F og Ø).

Indstillingen er hermed bortfaldet.

Punkt 49: Lukket: ØU - Nyt gymnasium

13/7210

Punkt 50: ØU - Ansættelse af skoleleder på Brøndagerskolen

13/7774

Baggrund

Den nuværende skoleleder på Brøndagerskolen Niels Henrik Juul har valgt at opsige sin stilling for at gå på efterløn.

Stillingen som skoleleder har på den baggrund været opslået til besættelse den 1. august 2013.

Der har været afholdt ansættelsessamtaler med kandidater til stillingen. Med i ansættelsesudvalget var:

Henriette Krag, skolechef

Dennis P Madsen, formand for forældrebestyrelsen

Jens Rud Madsen, skoleleder Herstedøster skole

Kirsten Thiim Bertelsen, afdelingsleder på Brøndagerskolen

Jeanette Fabricius Jensen, TR for pædagogerne på Brøndagerskolen

Poul Erik Schäd, TR for lærerne på Brøndagerskolen

Jens Mikkelsen, formand for Børneudvalget, deltog i 2. samtalerunde.

Tre kandidater har været til 1. samtalerunde, og af disse gik to videre til 2. samtalerunde. Efter dialogtest og 2. rundes samtaler, indstiller et enigt ansættelsesudvalg Mette Deibjerg Rasmussen til stillingen som skoleleder ved Brøndagerskolen.

Mette Deibjerg Rasmussen har været viceskoleleder Brøndagerskolen siden 2005 og hun har været ansat på skolen i forskellige funktioner siden 1988.

Mette Deibjerg Rasmussen har et mangeårigt og indgående kendskab til autismeområdet og hun har et stort både nationalt og internationalt netværk inden for området. Det er udvalgets opfattelse af Mette Deibjerg Rasmussen er en særdeles kvalificeret kandidat.

Økonomi og finansiering

Ansættelsen sker inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Indstilling

Skolechefen indstiller:

1. At Mette Deibjerg Rasmussen ansættes i stillingen som skoleleder på Brøndagerskolen pr. 1. august 2013

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-06-2013

Tiltrådte indstillingen.

Danni Olsen og Leif Pedersen deltog ikke i mødet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-06-2013

Godkendte indstillingen.

Punkt 51: Lukket: ØU - Overflytning af elev

13/7990