

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 19-09-2024

**Mødedato** Torsdag d. 19. september 2024 kl. 17:00

**Mødested** Rusmiddelcentret, Vognporten 2

**Mødedeltagere** Forperson Paw Østergaard Jensen (A), Dogan Polat (A), Akhlaq Ahmad (A), Billal Zahoor (C), Tina Messaoudi (F), Helge Bo Jensen (Ø), Tina Bodholdt-Nielsen (O)

## Indholdsfortegnelse

SSU - Godkendelse af dagsorden.....	3
Tema - Rundvisning og tilbud i Albertslund Rusmiddelcenter.....	4
SSU/ØU/KB/SSU/ØU/KB - Folkekøkken i Albertslund.....	5
Lukket.....	11
SSU/ØU/KB - Socialfagligt tilsyn med Albertslund Rusmiddelcenter 2024.....	12
SSU/ÆU/ØU/KB - Supplerende pjece til kvalitetsstandarder: Aktivitet og fællesskaber i Albertslun	15
MBU/ØU/SSU/ÆU/MBU/ØU/KB - Flextur og visiteret kørsel.....	17
SSU - Implementering af ny socialfaglig metode på socialområdet.....	21
SSU - Orientering fra forpersonen.....	23
SSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd.....	24
SSU - Eventuelt.....	25
Underskriftsblad.....	26

## **Punkt 1: SSU - Godkendelse af dagsorden**

00.00.00-I00-9-22

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,

1. at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 2: Tema - Rundvisning og tilbud i Albertslund Rusmiddelcenter**

27.51.04-P00-1-24

### **Anledning**

Guri Abrahamsen, leder af Albertslund Rusmiddelcenter, viser rundt i det nye hus, og giver en status på nye initiativer og tilbud i centeret.

### **Sagsfremstilling**

Albertslund Rusmiddelcenter har over de seneste år gennemgået en stor udvikling, herunder flyttet til nye lokaler, opnormeret og åbnet for tilbud til flere målgrupper. Temadrøftelsen lægger op til en kort præsentation af de nuværende tilbud i centeret (baggrund og status) samt af de seneste og kommende ændringer i centerets tilbud under følgende overskrifter:

1. Det nyligt etablerede samarbejde med Høje-Taastrup Kommune.
2. Udmøntning af de tildelte midler fra Sundhedspuljen.
3. Nyt tilbud til borgere med dobbeltdiagnose.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at temaet tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

Powerpoint

## **Punkt 3: SSU/ØU/KB/SSU/ØU/KB - Folkekøkken i Albertslund**

29.09.04-P20-1-23

### **Anledning**

I budgetaftale 2024 blev det besluttet, at det skal undersøges om Albertslund Kommune har mulighed for at drive eller støtte et Folkekøkken i Albertslund.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med Albertslund Kommunes budgetaftale for 2024 var aftaleparterne enige om, at understøtte at der etableres et folkekøkken et centralt sted i byen med et tilbud om billig/gratis, sundt og nærende måltid mad. Tilbuddet skal fremme den enkeltes sundhed og tilbyde fællesskab en gang om ugen. Med udgangspunkt i et juridisk perspektiv, er Albertslund Kommunes muligheder for at drive eller støtte et folkekøkken blevet undersøgt. Der er ingen erfaring med etablering af et folkekøkken i Albertslund. Derfor har forvaltningen undersøgt, hvorledes Folkekøkkenet er etableret og organiseret i Rødovre Kommune.

#### Folkekøkken efter Rødovremodellen

I Rødovre Kommune blev der etableret et folkekøkkenet i 2018. Rødovre Kommune var initiativtager og rekrutterede frivillige, stillede et lokale til rådighed og ansatte også for en periode en køkkenleder. Sidenhen er Rødovre Folkekøkken overgået til at blive drevet som en frivillig social forening, hvor Rødovre Kommune støtter folkekøkkenet i form af 1) forsikring af frivillige, 2) udgifter til hygiejnekurser for frivillige og 3) lån af lokaler.

Rødovre Folkekøkken er drevet af en cirkulær økonomi, hvor de penge, som foreningen modtager ved et arrangement, danner grundlag for afholdelse af det næste arrangement.

#### Juridisk grundlag for at etablere og støtte et lokalt folkekøkken

Juridisk vurderes det, at et nyt folkekøkken i Albertslund Kommune kan etableres ud fra en foreningsmodel, hvor en ny eller en eksisterende frivillig social forening selvstændigt driver Albertslund Folkekøkken. Hvis Albertslund Folkekøkken etableres/drives som en frivillig social forening, så har Albertslund Kommune mulighed for at yde støtte til folkekøkkenet efter Servicelovens §18 og Kommunalbestyrelsens retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde (se bilag 1). Albertslund Folkekøkken kan etableres uden eller i partnerskab med Albertslund Kommune.

Det kan juridisk ikke anbefales, at Albertslund Kommune selvstændigt etablerer og driver et folkekøkken. En sådan model er nemlig behæftet med en række juridiske betæneligheder, herunder særligt i forhold til konkurrencehensyn for øvrige erhvervsdrivende centralt i byen. En foreningsmodel efter folkeoplysningsloven er heller ikke at anbefale, da de folkeoplysende foreninger er baseret på medlemmer, kontingentbetaling og medlemstilskud, hvilket betyder, at en sådan konstruktion er mere kompleks end hvis initiativet er forankret i en frivillig social forening.

Vedlagt Rødovre Kommunes model for et folkekøkken og de juridiske perspektiver, der bør tages i betragtning i forbindelse med etablering og drift af Albertslund Folkekøkken.

### **Lovgrundlag**

Konkurrenceloven og Lov om Social Service §18.

### **Indstilling**

Konst. direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at forvaltningen med udgangspunkt i et folkekøkken efter Rødovremodellen, afdækker hvorvidt der eksisterer en eller flere frivillige sociale foreninger, som er interesserede i at etablere og drive Albertslund Folkekøkken og
2. at forvaltningen præsenterer resultatet af afdækningen og stiller forslag til, hvordan Albertslund Folkekøkken organiseres, etableres og drives på Kommunalbestyrelsens møde i september 2024.

## Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 18. april 2024, pkt. 8:

Social- og Sundhedsudvalget indstiller,

3. at der udarbejdes et uddybende juridisk notat med vurdering af muligheder om, hvad der er lovligt.

Tiltrådte den samlede indstilling, idet det afdækkes om der er yderligere modeller end Rødovremodellen.

Tina Bodholdt-Nielsen (Æ) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. maj 2024, pkt. 27:

Sagen sendes tilbage til forvaltningen, idet der arbejdes videre med indstillingens 3. at; ”der udarbejdes et uddybende juridisk notat med vurdering af muligheder om, hvad der er lovligt”.

Tina B. Nielsen (Æ) havde afbud til mødet

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd den 7. juni 2024

Økonomiudvalget har ved behandling af sagen om muligheden for oprettelse af et folkekøkken i Albertslund sendt sagen tilbage til forvaltningen med henblik på, at der udarbejdes et uddybende juridisk notat med vurdering af muligheder om, hvad der er lovligt.

Forvaltningen har på den baggrund anmodet KL om en vurdering af de juridiske rammer for etablering af et folkekøkken i Albertslund Kommune.

KL's vurdering er,

- at Albertslund Kommune ikke kan etablere et folkekøkken med hjemmel i den skrevne lovgivning. KL vurderer, at der heller ikke er hjemmel i kommunalfuldmagten til, at Albertslund Kommune selv kan etablere et folkekøkken. Det skyldes, at et sådant folkekøkken i kommunalfuldmagtens forstand mest nærliggende vil kunne betragtes som restaurationsvirksomhed, uanset om der opnås en fortjeneste herved.

- at Albertslund Kommune kan yde støtte til en forenings frivillige indsats, der opfylder betingelserne for støtte i servicelovens § 18. Den endelige vurdering heraf vil imidlertid bero på en konkret vurdering af den pågældende forening og den frivillige indsats. Under ovenstående forudsætninger, kan kommunen med hjemmel i servicelovens § 18, stk. 1, støtte foreningen med andet end penge. Det kan fx være ved at stille gratis lokaler til rådighed og yde sekretariatsbistand. Med hjemmel i servicelovens § 18, stk. 2, kan kommunen desuden yde økonomisk tilskud til foreningen. Tilskud efter § 18, stk. 2, gives efter de retningslinjer, som kommunen har fastsat. Det skal i den forbindelse understreges, at det er den frivillige indsats der er kernen for kommunens støtte, og at tilskuddet skal fungere som en støtte til den specifikke frivillige indsats, og ikke til eventuelle kommercielle aktiviteter. Det er endelig KL's vurdering, at kommunen med hjemmel i servicelovens § 18 kan yde støtte til en frivillig social forening i opstartsfasen.

## Indstilling

Konst direktør for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling 7. juni 2024

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at forvaltningen med udgangspunkt i et folkekøkken efter Rødovremodellen, afdækker hvorvidt der eksisterer en eller flere frivillige sociale foreninger, som er interesserede i at etablere og drive Albertslund Folkekøkken og
2. at forvaltningen præsenterer resultatet af afdækningen og stiller forslag til, hvordan Albertslund Folkekøkken organiseres, etableres og drives på Kommunalbestyrelsens møde i september 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 18. juni 2024, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen

(V, C) kunne ikke tiltræde

(B) undlod

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 20. juni 2024, pkt. 2

Godkendte indstillingen.

(C, V, B) kunne ikke godkende

Supplerende sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, august 2024

Kommunalbestyrelse godkendte på mødet d. 20. juni, at forvaltningen undersøger muligheden for etableringen af Folkekøkken i Albertslund. Herunder om der er eksisterende foreninger, der kan og vil drive det. Samt hvordan et folkekøkken i Albertslund kan etableres og organiseres.

Forvaltningen er i dialog med en gruppe borgere der er interesseret i at opstarte en ny forening under navnet "Folkekøkken Albertslund".

Gruppen har tidligere været en del af fællesspisninger i Opstandelseskirken. Derudover har gruppen gode forbindelser til foreningen Overskud i Albertslund og Frivilligcenter Albertslund. Begge foreninger er relevante for et kommende samarbejde og begge har tilkendegivet interesse i at samarbejde med den evt. nye forening Folkekøkken Albertslund. Et samarbejde, der kan bidrage med overskudsmad og organisering af frivillige kræfter, hvilket er værdifuldt for en nystartet forening.

Med erfaringerne fra fællesspisningerne i Opstandelseskirken forestiller gruppen sig, at kunne lave fællesspisninger 1-2 gange om måneden.

Foreningen kan i sådanne tilfælde kategoriseres som frivillig social forening og vil være berettiget til at søge §18-midler samt "puljen til frivillige sociale foreninger".

Forvaltningen ser to mulige scenarier for etableringen af folkekøkken i Albertslund. FGU i samarbejde med forening i cafeen i Sundhedshuset eller nystartet forening på Brøndagerskolens vestfløj.

Andre lokationer der er undersøgt og vurderes til ikke at være egnede er: kantinen på rådhuset, skolekøkkener og køkkener i klubberne.

Herunder er de to scenarier skitseret.

#### Scenarie a - FGU i Cafeen i Sundhedshuset

FGU har haft midlertidig placering af køkkenlinjen i Sundhedshuset eftersom deres køkken på skolen i Brøndby har haft udfordringer.

Aftalen udløber med udgangen af 2024. Der er en gensidig interessetilkendegivelse om at forlænge samarbejdet i årene fremover.

Fra Sundhedshuset har det været muligt at få et billigt frokostmåltid til 30kr, lavet af eleverne. Såfremt aftalen forlænges, vil FGU være interesseret i at afholde fællesspisninger 1-2 gange om måneden for 50-100 personer. Hvor FGU står for maden og en forening står for borddækning, afrydning, opvask, håndtering af betaling osv.

Bestyrelsen for FGU skal godkende aftalen og et permanent ryk af køkkenlinjen fra Brøndby til Albertslund.

Ordningen vil være betinget af FGUs fortsatte virke i Albertslund, når aftalen på Sydskolens udløber.

#### Scenarie b - Brøndagerskolens vestfløj

Såfremt de politiske fagudvalg godkender anvendelsen af Brøndagerskolens Vestfløj til forenings formål, vil bygningen kunne fungere som base til folkekøkken. Et folkekøkken ville kunne skabe synergieffekter med andre foreninger og aktiviteter i huset. Det er nemt at forestille sig, at fællesspisningerne suppleres med brætspil, strikning, repair og lignende. Overskud i Albertslund anvender på nuværende tidspunkt lokalerne til uddeling af mad fra bygningen og et samarbejde med folkekøkkenet er oplagt, hvilket både Overskud i Albertslund og gruppen af frivillige, der ønsker at starte en ny forening, har tilkendegivet interesse i at etablere.

Afhængig af godkendelse fra myndigheder, en proces der er igangsat og ventes afklaring på efterår 2024.

Afhængig af godkendelser fra Social- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Miljø- og Byudvalgets beslutninger om anvendelse af Brøndagerskolens vestfløj, ultimo august.

Køkkenet vil kunne anvendes af øvrige kulturelle-, sociale- og folkeoplysende foreninger i de resterende dage.

Økonomi: 3.512.500kr (for detaljeret budget se vedlagte bilag)

Derudover skal der påregnes 1.500.000 til opgradering af bygningen, på baggrund af brandmyndighedernes godkendelse af bygningens formål. Herunder etablering af ekstra branddøre.

For scenarie b gælder at forvaltningen etablerer køkkenet, og afholder udgifter til husleje og driftomkostninger for vand, varme og el. Foreningen kan derudover bevilliges midler til hygiegnebeviser til centrale personer, samt forsikring af de frivillige efter Rødovre-modellen.

#### Etableringsomkostninger

Brøndagerskolens vestfløj: ca. 5.000.000 kr

#### Driftsomkostninger

Drift af varme, vand og el.: Ca. 10.000kr/år

Forvaltningen anbefaler, at udgifterne til hygiegnebevis, forsikring og lignende drift af foreningen, ansøges i "puljen til sociale foreninger". Puljen til sociale foreninger er på 300.000kr hvoraf 265.000kr er afsat til uddeling til foreningerne. De resterende 35.000 kr. er afsat til sociale priser, gevinstafgift og fejring af frivillige.

I de forrige år har puljen uddelt

	2021	2022	2023	2024* (forventet)
Puljen til sociale foreninger	291.464kr	278.116kr	285.273kr	300.000kr

#### Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af august 2024,

1. at sagen overgår til budgetforhandlingerne.

### **Beslutning**

Kunne ikke tiltræde indstillingen.

Forpersonen indstiller,

1. at der arbejdes videre med en model for folkekøkken i regi af paragraf 18 midler til en forening med det formål at fremme sociale fællesskaber f.eks. via fællesspisninger.

2. at det afklares om der er udgifter ifbm at klargøre Brøndagerskolen til hjemsted for folkekøkken og der laves i givet fald et lidt skarpere overslag med bilag

3. at det afdækkes om der er andre muligheder, f.eks. samarbejde med Opstandelseskirken, Birkelundgaard (laden)/ Sundhedshuset eller andre kommunale lokationer.

Udvalget tiltrådte forpersonens indstilling, dog kunne Billal Zahoor (C) ikke tiltræde indstillingspunkt 1 og 2.

Helge Bo Jensen (Ø) ønskede protokolleret, at det tidligere juridiske notat "må/ikke må" er mangelfuldt.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

SEL §18 og retningslinjer for §18-tilskud i Albertslund

Juridiske vurderinger vedrørende etablering og drift af et folkekøkken

Kommunal støtte til folkekøkkener

Indledende overslag, økonomi

## **Punkt 4: Lukket**

27.15.12-A00-2-24

# Punkt 5: SSU/ØU/KB - Socialfagligt tilsyn med Albertslund Rusmiddelcenter 2024

27.12.16-G01-3-24

## Anledning

Den 12. marts 2024 har Socialtilsynet været på anmeldt tilsynsbesøg på Albertslund Rusmiddelcenter. I det følgende gives en orientering om tilsynets resultater, samt hvordan forvaltningen arbejder hermed.

## Sagsfremstilling

Socialtilsynets samlede konklusion er, at Albertslund Rusmiddelcenter har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynet baserer vurderingen på deres besigtigelse af de fysiske rammer, data fra interview med medarbejdere og ledelse, data i form af fremsendt dokumentation samt oplysninger, der er tilgængelige på Tilbudsportalen.

Forvaltningen vurderer, at Socialtilsynets samlede konklusion understreger, at centeret samlet set er veletableret og i høj grad opfylder tilsynets kvalitetskrav. Tilsynet giver dog anledning til, at Albertslund Rusmiddelcenter:

- fremover vil sikre tilstrækkelig dialog med tilsynet ved flytning,
- vil have fokus på hurtig færdiggørelse af de nuværende fysiske rammer,
- vil arbejde for at nedbringe sygefraværet og
- vil igangsætte målrettede og systematiske initiativer med henblik på at øge kvaliteten af dokumentationen.
- vil evaluere anvendelsen af de nuværende screeningsværktøjer.

## Fokuspunkter og kvalitetsmodel

Tilsynene er tilrettelagt, så de over tid belyser syv forskellige temaer samt økonomi. Ved dette tilsyn har der været særligt fokus på følgende 5 temaer: 1) Målgruppe, metoder og resultater, 2) Organisation og ledelse, 3) Kompetencer, 4) Fysiske rammer samt 5) Økonomi.

I forhold til de øvrige 3 temaer (Selvstændighed og relationer, Sundhed og trivsel samt Uddannelse og beskæftigelse) har tilsynet lagt tidligere vurderinger til grund for deres vurdering i det nuværende tilsyn. Disse vurderinger kan i nogle tilfælde ligge flere år tilbage. Albertslund Rusmiddelcenter oplyser, at informationen der fremgår af tilsynets rapport fra disse tidligere vurderinger i vid udstrækning er forældet. Således er Albertslund Rusmiddelcenter flyttet siden og tilbyder i dag behandling til flere målgrupper, end det gjorde sig gældende, da vurderingerne af temaerne Selvstændig og relation, Sundhed og trivsel samt Uddannelse og beskæftigelse blev foretaget.

Ved seneste tilsyn i 2023 var Albertslund Rusmiddelcenter stadig placeret i Skyttehusene og blev på alle udvalgte fokuspunkter bedømt til at opfylde temaerne i høj grad eller meget høj grad. Tilsynet gav således ikke anledning til særlige initiativer ud over fortsat fokus på udvikling af dokumentationspraksis.

Alle temaer vurderes ud fra tilsynets kvalitetsmodel, hvor temaer bedømmes på en skala fra "i meget lav grad opfyldt" (1) til "i meget høj grad opfyldt" (5). I det følgende gennemgås de overordnede resultater af tilsynet. Den samlede tilsynsrapport er vedlagt sagen som bilag.

## Bedømmelser

- Målgruppe, metoder og resultater (score 3,3 - i middel grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at Albertslund Rusmiddelcenter delvist arbejder med faglige tilgange og metoder, der fører til positive resultater for en tydelig defineret målgruppe. Tilsynet fremhæver, at medarbejderne kan redegøre for hvordan og i hvilken grad, de valgte metoder bidrager til opnåelse af de mål, der er opstillet for borgernes forløb. Tilsynet efterspørger vejledninger eller lignende, der kan være med til at ensarte anvendelse af metoder, der kan omsættes til ensartet borgerrettet behandlingsindsats samt en mere fagligt reflekterende dokumentation. Albertslund vil i efteråret 2024 igangsætte en hyppigere sags gennemgang med henblik på at øge borgernes progression, kvalificere indholdet i den behandling borgerne modtager, samt tydeliggøre begrundelser for valg af metode.

- Organisation og ledelse (score 2,8 - i middel grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at Albertslund Rusmiddelcenter har delvis kompetent ledelse, og at tilbuddets daglige drift delvist varetages kompetent. Tilsynet påpeger, at Albertslund Rusmiddelcenter flyttede fra Skyttehusene til Vognporten inden den nødvendige godkendelse af de nye fysiske rammer var til stede fra tilsynets side. Dette har betydet, at Albertslund Rusmiddelcenter i en periode har været i drift uden den nødvendige godkendelse fra tilsynet. Rusmiddelcenterets lokaler er nu godkendt ved Socialtilsynet.

Derudover påpeger tilsynet, at både personalegennemstrømning og sygefravær i Albertslund Rusmiddelcenter ligger lidt højere end andre sammenlignelige tilbud. Rusmiddelcenterets ledelse påpeger dog, at den relativt høje personalegennemstrømning kan tilskrives, at centeret har været i vækst og derfor opnormeret. Socialtilsynet oplyser telefonisk, at bevæggrunden for at nødvendige opnormeringer registreres negativt (som høj personalegennemstrømning) er, at opnormeringer ligesom andre nyansættelser resulterer i, at borgerne møder flere nye ansigter. I forhold til sygefraværet oplyser Albertslund Rusmiddelcenter, at det relativt høje sygefravær især skyldes enkeltstående længerevarende sygdomsforløb grundet somatiske forhold.

Tilsynet påpeger, at Albertslund Rusmiddelcenter har fravalgt anvendelsen af validerede screeningsredskaber. Albertslund Rusmiddelcenter oplyser, at centeret tidligere har anvendt forskellige validerede screeningsredskaber til blandt andet måling af borgernes trivsel og effekt af behandlingen. Albertslund Rusmiddelcenter har dog på nuværende tidspunkt valgt at anvende mere lokalt tilpassede screeningsværktøjer, der tager afsæt i samme systematik, som andre validerede redskaber.

Endelig påpeger tilsynet, at Albertslund Rusmiddelcenter på tidspunktet for tilsynet ikke havde haft ekstern supervision i 4-5 måneder grundet skift af supervisor. Albertslund Rusmiddelcenter oplyser, at supervisionen er igangsat igen.

- Kompetencer (score 4 - i høj grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at medarbejderne ved Albertslund Rusmiddelcenter har relevante faglige kompetencer i forhold til målgruppens behov og tilbuddets metoder. Tilsynet fremhæver blandt andet, at medarbejdergruppen er tværfagligt sammensat samt at opkvalificeringen af medarbejdernes kompetencer sker med udgangspunkt i kerneydelsen i den borgerrettede indsats. Tilsynet efterspørger dog et formuleret fælles fagligt fundament. Albertslund Rusmiddelcenter har igangsat en proces, hvor der i 2024 udarbejdes en række arbejdsgange. Arbejdsgangene vil være med til at sikre samhörighed i de tværfaglige indsatser. Desuden har Albertslund Rusmiddelcenter igangsat en proces, hvor de ugentlige behandlingsmøder i endnu højere grad anvendes til at skabe et fælles faglig fundament for behandlingerne. Dette muliggøres blandt andet af, at alle fagligheder er repræsenteret på behandlingsmøderne.

- Fysiske rammer (score 3 i middel grad opfyldt)

Socialtilsynet vurderer, at Albertslund Rusmiddelcenters nuværende lokaler i Vognporten delvist understøtter borgernes udvikling og trivsel. Rammerne vurderes således at være åbne og indbydende med mulighed for både individuelle behandlingssamtaler og gruppebehandlings-sessioner. Dog udestår mindre ombygninger samt endelig færdiggørelse af indretningen. Dette arbejde er igangsat.

- Økonomi

Socialtilsynet vurderer, at Albertslund Rusmiddelcenters økonomiske drift har den nødvendige kvalitet. Den nødvendige kvalitet indebærer, at tilbuddet er økonomisk bæredygtigt, at økonomien muliggør den nødvendige kvalitet i forhold til tilbuddets målgruppe, samt at der er gennemsigtighed i tilbuddets økonomi.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Lovgrundlag**

Lov om Socialtilsyn.

## **Kommunikation**

Sagen sendes til orientering i Udsatterrådet og Sundhedsrådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at det anmeldte tilsyn på Albertslund Rusmiddelcenter tages til efterretning.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Albertslund Rusmiddelcenter - endelig tilsynsrapport 2024

# **Punkt 6: SSU/ÆU/ØU/KB - Supplerende pjece til kvalitetsstandarder: Aktivitet og fællesskaber i Albertslund**

27.00.00-A50-1-24

## **Anledning**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. februar 2023, at der skal udarbejdes fem pjecer i tilknytning til de nye kvalitetsstandarder på Ældre, Sundheds- og Socialområdet. Forvaltningen fremlægger hermed udkast til den tredje pjece: "Aktiviteter og Fællesskab i Albertslund".

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har godkendt, at de fem pjecer skal omhandle følgende emner:

- Aktivitet og fællesskab i Albertslund,
- Beboer i plejebolig,
- Dine rettigheder,
- Når dit hjem bliver en arbejdsplads samt
- Ældre i Albertslund.

### Aktivitet og fællesskab i Albertslund

Albertslund er bygget på et stærkt foreningsliv, hvilket blandt andet illustreres ved de omkring 120 foreninger i kommunen. Disse spænder mellem idræts-, kulturelle-, almennyttige, pensionist- og frivillige sociale foreninger. Derudover er der et utal af formelle og uformelle fællesskaber, hvilket tilvejebringer aktiviteter for næsten enhver interesse.

Pjecen "Aktiviteter og fællesskab i Albertslund" er ikke en komplet liste over fællesskaber og aktiviteter i Albertslund. Således har pjecen til hensigt at inspirere borgerne til forskellige måder f.eks. at søge fællesskaber på eller starte en forening op selv. Derfor er der i pjecen både fokus på muligheden for at blive en del af nye aktiviteter eller fællesskaber - både som bruger eller frivillig. Yderligere vil pjecen tage afsæt i kommunens vision om den bæredygtige by for børnene, det grønne og fællesskaber, da der netop her er fokus på de forskellige fællesskaber i Albertslund.

At være en del af noget er vigtigt for os alle sammen, hvor vi kan føle samhørighed med andre mennesker. Her er deltagelse i fællesskaber og aktiviteter med til at fremme den mentale sundhed blandt borgerne. Ligeledes har de relationer og de fællesskaber, som man kan være en del af stor betydning for ens trivsel. Af den grund er det også væsentligt at synliggøre de rige muligheder for deltagelse, der findes i Albertslund.

Pjecen "Aktiviteter og Fællesskab i Albertslund" er vedlagt som bilag.

### Målgruppe

Pjecen "Aktiviteter og fællesskaber i Albertslund" omfatter deltagelsesmuligheder for voksne og ældre. Deltagelse i aktiviteter og fællesskaber er positivt for alle, da det kan fremme den mentale sundhed.

### Den nationale Socialekompas

Såfremt midler til den nationale Socialekompas godkendes i Kommunalbestyrelsen den 10. september 2024, jf. SSU den 20. august 2024, punkt 6, vil pjecens indhold også indgå her.

## **Kommunikation**

Pjecen sendes til orientering for Kultur- & Fritidsudvalget, Handicaprådet, Sundhedsrådet, Ældrerådet og Udsatterrådet.

Pjecen vil blive lagt på kommunens hjemmeside samt trykt, så det er muligt at udlevere et eksemplar. Forvaltningen vil sikre, at relevante kommunale medarbejdere har kendskab til pjecen, således at de har mulighed for at videregive pjecen til de borgere, som de kommer i kontakt med.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at pjecen "Aktiviteter og fællesskaber i Albertslund" godkendes.

## **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen, idet Ældrerådets bemærkninger indarbejdes.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Bilag**

Udkast til pjece - Aktiviteter og fællesskab for ældre

Udtalelse fra Ældrerådet

## **Punkt 7: MBU/ØU/SSU/ÆU/MBU/ØU/KB - Flextur og visiteret kørsel**

88.08.00-P05-1-24

### **Anledning**

Som opfølgning på budgetaftalen for 2023 har forvaltningen udarbejdet et oplæg om mulig indførelse af flextur.

### **Sagsfremstilling**

I budgetaftalen for 2023 blev det besluttet, at forvaltningen med udgangspunkt i budgetsvar 17 og 38 udarbejder en analyse om fordele og ulemper ved at overgå til flexkørsel/flextur. Analysen skulle også omfatte de nuværende udgifter og en gennemgang af omkostninger til de forskellige kørselsordninger med henblik på samlet set at nedbringe udgifter til kørsel. De to budgetsvar er vedlagt som bilag.

#### Flextur

Flextur er en kørselsordning, som kan tilkøbes hos Movia. Med flextur tilbydes borgerne et kollektivt trafiktilbud som supplement til den eksisterende busdrift. Flextur kan anvendes af alle borgere mellem kommuner, som har flextur. Alle kommuner i Region Sjælland har flextur, mens det er mindre udbredt i Region Hovedstaden, særligt jo tættere kommunen ligger på Storkøbenhavn. Med flextur betaler borgerne en fast pris (30-75 kr. afhængigt af hvilken takst den enkelte kommune vælger) kombineret med en kilometertakst for længere ture over 10 km. Borgernes brugerbetaling dækker ikke den fulde udgift for produktet, hvorfor Albertslund Kommune vil skulle dække de resterende udgifter til de kørte flexture. Ved flextur afhentes borgeren ved kantstenen ved sin bolig, der er ikke faste chauffører, og man vil typisk ikke køre den direkte vej, da der er flere passagerer med.

#### Visiteret kørsel

Albertslund Kommune visiterer på social-, sundheds-, ældre-, beskæftigelses- og børneområdet kørsel til en række forskellige tilbud og indsatser. Der visiteres bl.a. kørsel til genoptræning, lægebesøg, beskyttet beskæftigelse, skolekørsel og aktivitets- og samarbejdstilbud. Ved visiteret kørsel er der enten ingen eller en lavere egenbetaling, der er mulighed for fast chauffør, afhentning kan ske i hjemmet og aflevering af borgeren kan ske inde i en bygning fx i genoptræningen.

#### Analyse

Forvaltningen har gennemgået kommunens udgifter til den visiterede kørsel. Det er vanskeligt at opgøre udgifterne hertil, hvilket bl.a. skyldes kommunens konteringspraksis samt at kørselsudgifterne på nogle områder er en del af en behandlingsydelse, og derfor ikke kan opgøres særskilt. Forvaltningen arbejder på at forbedre konteringspraksis, så det fremover bliver muligt at opgøre transportudgifterne mere præcist. Det er derfor kun muligt at udarbejde et skønsmæssigt overblik over udgifterne for den visiterede kørsel, som i alt er opgjort til ca. 14 mio. kr. i 2023.

I samarbejde med Movia er udarbejdet et scenarie for indførelse af flextur, hvor en del af de visiterede kørsler overgår dertil. Scenariet er udarbejdet på baggrund af Movias erfaringer fra andre omkringliggende kommuner, som har indført flextur.

I scenariet anslås, at ca. 4.000 årlige kørsler (svarende til ca. 25% af alle kørsler) kan overføres fra visiteret kørsel til flextur. Det drejer sig primært om kørsler til genoptræning og læge. Det medfører en besparelse på ca. 400.000 kr. årligt, idet en gennemsnitlig flextur er ca. 100 kr. billigere end en gennemsnitlig visiteret tur. Ved indførelse af flextur vil et antal borgere, der ikke er visiteret til kørsel, også benytte sig af flextur. Antallet er estimeret på baggrund af anvendelsen af flextur i andre storkøbenhavnske kommuner. Dette vil medføre årlige udgifter på ca. 400.000 kr., og dermed modsvare den anslåede besparelse på de visiterede kørsler, således at der ikke anslås at være en samlet besparelse ved indførelse af flextur.

Scenariet er behæftet med stor usikkerhed bl.a. ift. hvor mange visiterede kørsler, som reelt kan flyttes til flextur, samt kommunens fremtidige udgifter til flextur, der afhænger af den valgte starttakst for borgerne samt hvordan flextur bliver brugt, altså hvor mange ture, der køres samt turens længde. Det vil være nødvendigt at afdække scenariet yderligere bl.a. i dialog med Movia for en yderligere validering af den endelige besparelse.

## Fordele og ulemper

Indførslen af flextur vil medføre, at nogle borgere vil få en forbedret service, mens andre borgere vil opleve en reduceret service i forhold til, hvad de er vant til i dag.

De borgere, der vil skulle anvende flextur i stedet for visiteret kørsel, vil opleve det som en serviceforringelse. Serviceforringelsen består hovedsageligt af følgende:

- Borgeren har en egenbetaling mod ingen eller mindre egenbetaling i dag (starttakst samt km-takst på længere ture).
- Borgeren kan kun blive afhentet og afleveret ved kantstenen, fremfor at blive afhentet og afleveret indendørs.
- Ikke mulighed for fast chauffør.

Modsat vil andre borgere opleve, at deres serviceniveau bliver højere end i dag, da de vil få mulighed for at bestille en flextur. Det gælder borgere, der fx i dag bruger almindelig offentlig transport herunder borgere med handicap, som har vanskeligt ved at anvende den offentlige transport med manuelle ramper, eller borgere, som anvender en selvbetalt taxa. Fx vil borgere med gangbesvær, som ikke er visiteret til kørsel, kunne blive afhentet ved kantstenen ved deres bolig frem for at skulle gå til busstoppesteder, hvor der kan være udfordringer med tilgængeligheden grundet det adskilte stisystem.

Af øvrige effekter og konsekvenser ved indførsel af flextur kan nævnes følgende:

- mindre kommunal administration (turbestilling foretages af borgerne)
- CO<sub>2</sub> belastning (kan have både positiv og negativ påvirkning – afhænger af, hvorfra transporten flyttes)
- negativ konsekvens for den kollektive trafik fx busser (en del af passagergrundlaget kan overgå til flextur)
- risiko for at visse grupper af borgere har mindre lyst til at deltage i aktiviteter (pga. nedsat serviceniveau ved flextur isf. visiteret kørsel fx samkørsel)
- overgang til flextur kræver ressourceforbrug til yderligere analyse, ændret konteringspraksis samt oprettelse af fremadrettet styringsmodel.

Andre kommuner har bl.a. indført flextur for at styrke den kollektive transport i områder, der ikke er så godt betjent af busser mm. Det er som udgangspunkt ikke tilfældet i Albertslund Kommune, hvor ca. 95% af boligerne har et stoppested inden for 400 m.

## Sammenfatning

Analyse viser, at der ikke anslås at være en samlet besparelse ved indførsel af flextur og samtidig overførsel af nogle af de visiterede kørsler dertil. Som nævnt er analysen behæftet med stor usikkerhed. På den baggrund samt de fordele, ulemper og risici et evt. skifte vil indebære, anbefaler forvaltningen ikke, at der arbejdes videre med en overgang til flextur.

Vedhæftet er oplæg, som beskriver den foretagne analyse nærmere.

## Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der ikke arbejdes videre med en overgang til flextur i Albertslund Kommune.

## Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 10. juni 2024, pkt. 9:

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 18. juni 2024, pkt. 8:

Sagen sendes tilbage til fælles behandling i fagudvalgene (MBU, SSU, ÆU)

Helge Bo Jensen (Ø) deltog ikke i mødet

## SupplerendeSagsfremstilling

By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse den 5. september 2024

Forvaltningen har udarbejdet et notat om flextur-ordningen, som er vedlagt sagen.

Af sagen fremgår, at der ved indførelse af flextur vil være et antal borgere, der ikke er visiteret til kørsel, som vil benytte sig af flextur. Movia har tidligere vurderet, at udgiften ville medføre årlige udgifter på ca. 0,4 mio. kr. ved en starttakst på 45 kr. Movia har vurderet dette på ny, og den forventede udgift opgøres nu til ca. 0,68 mio. kr. ved samme starttakst. Stigningen skyldes iflg. Movia, at den nye udgift i større udstrækning baserer sig på erfaringstal fra de øvrige kommuner med flextur, mens den tidligere udgift mere var et udtryk for en teoretisk beregning af udgiften.

Det har tidligere været omtalt, at andre kommuner fx Egedal har formået at spare udgifter på handicapkørsler ved overgang til flextur. Erfaringerne fra disse kommuner kan dog ikke umiddelbart overføres til Albertslund, idet fx Egedal i modsætning til Albertslund har kommuner omkring sig, der har flextur, og som der derfor kan køres mellem.

Ud fra forvaltningens synspunkt vil det på baggrund af det foreliggende materiale ikke give mening at erstatte dele af den visiterede kørsel med flextur. Desuden vurderer forvaltningen, at den forventede årlige udgift til at indføre flextur på 0,68 mio. kr. (ved en starttakst på 45 kr.) ikke vil medføre et væsentligt løft i serviceniveauet for borgerne, idet flere af Albertslunds nærmeste kommuner ikke er tilknyttet ordningen, og der dermed ikke kan køres dertil.

## Beslutning

Sagen udsættes til starten af det nye år.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## Bilag

BS 38 Flexkørsel og visiteret kørsel - budget 2023

BS 17 Transportordninger - budget 2023

Visiteret kørsel og flextur

Udtalelse fra Ældrerådet

Notat om flextur

Folder om flextur

Kort over kommuner med flextur

Udtalelse fra Ældrerådet

## Punkt 8: SSU - Implementering af ny socialfaglig metode på socialområdet

85.11.04-P20-2-24

### Anledning

Voksensocialområdet implementerer i efteråret 2024 en ny socialfaglig metode og den tilhørende it understøttelse. Dette skyldes, at det fra den 1. januar 2025 er et lovgivningsmæssigt krav, at alle kommuner indberetter en række nye datastandarder til Danmarks Statistik i alle nye borgersager.

Erfaringen fra andre kommuner der har implementeret den nye metode er, at udredningen er mere omfattende og derfor tager længere tid. Forvaltningen holder derfor øje med, hvordan implementeringen af den nye metode forløber og vil fremlægge en sag til politisk behandling, hvis det viser sig, at muligheden for at overholde sagsbehandlingsfristerne med de eksisterende ressourcer bliver vanskelig.

### Sagsfremstilling

Socialenheden for voksne, som er myndighed på det specialiserede voksensocialområde, udreder i dag borgere ved hjælp af Voksenudredningsmetoden (VUM) og afdækker herigennem borgernes funktionsevne og behov for støtte. VUM understøtter alle trin i sagsbehandlingen herunder samarbejdet med udfører.

Socialstyrelsen har over en årrække videreudviklet VUM, Voksenudredningsmetoden 2.0 (VUM 2.0), og i metoden indlejret den af KL udviklede Fælles faglige begreber (FFB).

Formålet med VUM 2.0 er at få:

- øget fokus på inddragelse af borgeren og på recovery
- større fokus på borgerens ressourcer, ønsker og mål samt inddragelse af netværk og civilsamfund
- skabt mere helhedsorienteret sagsbehandling og sammenhæng, herunder løbende opfølgning og tilpasning af bevilgede indsatser.

Der har længe været et ønske om at have mere standardiseret viden til rådighed på tværs af landets kommuner om de indsatser som iværksættes på det specialiserede voksensocialområde og den effekt der opnås. KL har derfor over en årrække i samarbejde med en række kommuner og i tæt dialog med Socialstyrelsen udviklet Fælles Faglige Begreber.

Formålet med FFB er:

- At udvikle og implementere et katalog over fælles begreber, som anvendes i sagsbehandlingen og i leveringen af de sociale indsatser (begrebsklassifikation)
- At koble begrebsklassifikationen til en såkaldt uddataspecifikation som gør det muligt, at trække data ud af it-systemerne på en sammenlignelig måde.

Jævnfør bekendtgørelse om dataindberetninger på socialområdet, er det obligatorisk at indberette FFB oplysninger til Danmarks Statistik i alle nye borgersager pr. den 1. januar 2025. For at kunne leve op til dette krav, skal Albertslund implementere VUM 2.0 og FFB og den dertilhørende opdaterede IT-understøttelse.

Erfaringen fra andre kommuner der har implementeret VUM 2.0 og FFB er, at udredningen er mere omfattende og derfor tager længere tid, særligt i starten når det hele er nyt. Forvaltningen holder derfor øje med, hvordan implementeringen af den nye metode forløber og vil fremlægge en sag til politisk behandling, hvis det viser sig, at implementeringen af VUM 2.0 og FFB påvirker muligheden for at overholde sagsbehandlingsfristerne med de eksisterende ressourcer.

### Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 9: SSU - Orientering fra forpersonen**

00.00.00-I00-8-22

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Sagsfremstilling**

A. Invitation til filmvisning den 2. oktober, som en del af den landsdækkende alkoholkampagne. Albertslund Rusmiddelcenter inviterer til et arrangement i biografen med oplæg og visning af den anmelderroste film 'Fuld af Kærlighed'.

B. Foreningen Sand har inviteret til debat den 2. oktober på Christiansborg.

C. Ønske i udvalget om besøg i Slagelse for at se deres hjemløseboliger.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 10: SSU - Orientering fra Børn, Sundhed & Velfærd**

00.00.00-I00-9-22

### **Anledning**

Orienteringssager.

### **Sagsfremstilling**

A. Hjemløsetælling.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

### **Bilag**

A. Hjemløsetælling 2024

## **Punkt 11: SSU - Eventuelt**

00.00.00-I00-10-22

### **Anledning**

Eventuelt.

### **Beslutning**

Intet.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.

## **Punkt 12: Underskriftsblad**

00.00.00-I00-44-21

### **Anledning**

Underskriftsblad til digital godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Der godkendes digitalt ved mødets afslutning.

Medlemmer af Social- og Sundhedsudvalget

Forperson Paw Østergaard Jensen (A)

Dogan Polat (A)

Akhlaq Ahmad (A)

Billal Zahoor (C)

Tina Bodholdt-Nielsen (O)

Helge Bo Jensen (Ø)

Tina Messaoudi (F)

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via det digitale underskriftsblad.

### **Beslutning**

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Dogan Polat (A) deltog ikke på mødet.