

REFERAT Økonomiudvalget d. 14-06-2022

Mødedato Tirsdag d. 14. juni 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, forhallen

Indholdsfortegnelse

TEMA - Albertslund Kommunes boligvisning.....	3
Orientering fra Borgmesteren juni 2022.....	4
Orientering fra Kommunaldirektøren juni 2022.....	5
ØU/KB - Borgerrådgiverens beretning 2021-22.....	6
BSU/ØU/KB - Skolestrategiens mål og indsatser i skoleåret 2022/2023.....	8
BSU/ØU/KB - Repræsentanter fra organisationer til bestyrelsen i Albertslund Ungecenter.....	10
BSU/ØU/KB - Ansøgninger om kortere skoledage i skoleåret 2022/2023.....	11
BSU/ØU/KB - Udmøntning af aktivitetspulje på skoleområdet fra budgetaftale 2021.....	13
BSU/ØU/KB - Udmøntning af "Løft til folkeskolen" fra budgetaftale 2019 (Bevilling).....	15
BSU/ØU/KB - National pulje til børns læring og trivsel i skolerne efter COVID-19 (bevilling).....	17
BSU/ØU/KB - Resultat af valg til skolebestyrelser.....	20
BSU/ØU/KB - Frigivelse af midler til projekt om læring gennem innovation og entreprenørskab på	23
BSU/BSU/ØU/KB - Etablering af dialogforum på skoleområdet som erstatning for Skolerådet (efte	25
SSU/ØU/KB - Konstituering af Sundhedsrådet 2022.....	28
SSU/ØU/KB - Revision af forretningsorden for Udsatterrådet.....	30
SSU/ØU/KB - Etablering af nyt tilbud om stofmisbrugsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter..	32
SSU/ØU/KB - Puljen til sociale foreninger 2022.....	34
ÆU/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for visitation til ældre- og plejebolig.....	36
ÆU/ØU/KB - Tilsyn på Rehabiliteringen.....	39
KFU/ØU/KB - Forlængelse af Get2Sport-aftale (Bevilling).....	41
KFU/ØU/KB - Den fremtidige samdrift af MusikTeatrets foyer.....	43
KFU/ØU/KB - Ny profil for MusikTeatret.....	45
KFU/ØU/KB - Forlængelse af låneaftale for HIC.....	47
EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring	49
EBU/ØU/KB - Pulje til Styrket Jobformidling.....	52
EBU/BSU/ØU/KB - Måltal for ungdomsuddannelser.....	54
EBU/ØU/KB - Handleplan 2022-25 for "Stærke valg".....	56
MBU/ØU/KB - Kommissorium for VVM, BRT linje 400S.....	58
MBU/ØU/KB - Finansiering af ekstraudgifter på de to nye klubber.....	60
MBU/ØU/KB - Ændring af projekt for boliger på Smedeland 8.....	64
MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Smedeland 30.....	67
MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Seniorboliger ved Klub Svanen.....	70
MBU/ØU/KB - Tilsagn til dialog vedr. udviklingsidéer for Roskildevej 161-163.....	72
MBU/ØU/KB - Plan for ladestandere samt vejledning til foreninger.....	74
MBU/ØU/KB - Brillesøen - Godkendelse af byggeprogram.....	76
MBU/ØU/KB - Omlagt drift af kommunens grønne arealer, rabatter og grøftekanter.....	79
MBU/ØU/KB - Placering af 500.000 træer samt alternativer.....	81
MBU/ØU/KB - Det Grønne Albertslund, vedligeholdelse og sikring af træer og beplantninger.....	84
MBU/ØU/KB - Nyt kommissorium for Naturgruppen.....	86

MBU/ØU/KB - Lastbilkørsel på Stensmosevej.....	89
MBU/ØU/KB - Roskildevej i Albertslund, analyse og test (bevilling).....	91
MBU/ØU/KB - Vedligeholdelse af legepladser 2022 (bevilling).....	94
ØU/KB - Opsigelse af lejemål Klub Svanen.....	96
ØU/KB - Politisk aftale om trafikafvikling for Hersted Industripark.....	98
ØU/KB - Godkendelse af decisionsskrivelser for regnskab 2020.....	100
ØU/KB - Godkendelse af årsregnskab 2021 og revisionens beretning.....	102
ØU/KB - Revideret vision for Albertslund Kommune (Efter høring).....	104
ØU/KB - Godkendelse af forslag om oprettelse af kassekredit til Hovedstadens Beredskab.....	108
ØU/KB - Godkendelse af forslag til repo-forretninger i Hovedstadens Beredskab.....	110
ØU - Oplæg til borgermøde om Budget 2023.....	112
ØU/KB - Ændring i afdelingsorganisering.....	114
Lukket: ØU - Bemyndigelse til udpegning af chefer.....	120
Lukket: ØU/KB - Godkendelse af købsaftale.....	121
Lukket: ØU/KB - Indgåelse af administrationsaftale med OK-Fonden om Albertshøj, Etape 3.....	122
Lukket: ØU/KB - Ansøgning om alkoholbevilling, ny bestyrer - Bodega Skuret.....	123
Eventuelt.....	124
Underskriftsblad.....	125

Punkt 1: TEMA - Alberrtslund Kommunes boliganvisning

00.01.00-A00-20-21

Anledning

TEMA - Alberrtslund Kommunes boliganvisning

Sagsfremstilling

Tema ved Jette Lau, leder af Borger og Ydelsescentret

Beslutning

Temaet blev udsat til ekstraordinært KB den 28.06.22

Punkt 2: Orientering fra Borgmesteren juni 2022

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Orientering fra Borgmesteren

Sagsfremstilling

- A. CopCap
- B. We buildt Denmark
- C. Skærpelse af skattelykrav i ny udbudslov
- D. KB's studietur
- E. Prioritering af punkter KB's dagsorden
- F. Henvendelse vedr. reklamer for pengespil i offentlig transport

Indstilling

Borgmesteren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet

- D. Der planlægges med en model til foråret 2023
- E. Der forsøges prioriteret efter offentlighedens interesse og politisk substans

Bilag

- C. Høringssvar - Udbudsloven - 04.03.22 FINAL.pdf
- C. Brev til erhvervsministeren - Opfordring til at styrke skattelykrav i udbudsloven.pdf
- Forbud mod spilreklamer i offentlig transport - MOVIA_0

Punkt 3: Orientering fra Kommunaldirektøren juni 2022

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Orientering fra Kommunaldirektøren juni 2022

Sagsfremstilling

- A. Økonomirapport pr. 30.04.22
- B. Kommunernes digitaliseringspolitik
- C. Brug af eksterne konsulenter i Albertslund Kommune
- D. Projektforslag til udvidelse af forsyningsområdet
- E. Svar på spørgsmål fra Vivi Nør Jacobsen om ventetider i Borgerservice
- F. Instrukser for nattevagten på Rehabiliteringen
- G. Aftale om kommunernes økonomi 2023
- H. Albertshøj Etape 3 (ingen bilag)

Kommunikation

Bilag til punkt D er lukket da det dels indeholder personfølsomme oplysninger, og der dels er en verserende retssag

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

- A. Økonomirapport ØR3 pr 30.04.2022
- B. Gentenk-velfærden-kommunernes-digitaliseringspolitik-A5.pdf
- C. Overblik over brug af eksterne konsulenter i Albertslund Kommune
- D. Prisstigning - Projektforslag til udvidelse af forsyningsområdet
- E. Spørgsmål fra kommunalbestyrelsesmedlem Vivi Nør (F) vedrørende ventetider i Borgerservice
- G. Notat om økonomiaftalen juni 2022

Punkt 4: ØU/KB - Borgerrådgiverens beretning 2021-22

00.07.00-G01-90-22

Anledning

Borgerrådgiverens årsberetning skal forelægges Kommunalbestyrelsen på et møde inden sommerferien.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren skal i sit virke understøtte Kommunalbestyrelsen gennem udarbejdelse af en årlig beretning fra funktionen. Beretningsperioden er 1. april – 31. marts og beretningen forelægges Kommunalbestyrelsen på et ordinært møde inden sommerferien hvert år, således at den eventuelt kan indgå som baggrundsmateriale i efterårets budgetdrøftelser mv.

Denne beretning dækker dels den tidligere borgerrådgivers arbejde i perioden fra den 1. april 2021 til den 31. august 2021 samt den nuværende borgerrådgivers arbejde i perioden fra den 1. december 2021 til den 31. marts 2022.

Beretningen indeholder blandt andet en beskrivelse af borgerrådgiverens arbejde med anonymiserede eksempler fra beretningsperioden og en gennemgang af statistiske oplysninger om sager hos borgerrådgiverfunktionen i beretningsperioden. Der er i beretningsperioden registreret 53 klagepunkter og 57 andre henvendelser (primært vejledning og vejvisning). I beretningsperioden 2020-2021 var der registreret 196 klagepunkter og 79 andre henvendelser. Bemærk dog, at statistikken i denne beretning ikke umiddelbart kan sammenlignes med de foregående års beretninger. Dette skyldes den naturlige nedgang i antallet af henvendelser, som følger af skiftet til ny borgerrådgiver. Der var således i efteråret 2021 en periode på tre måneder, hvor der ikke var nogen borgerrådgiver. Dertil kommer, at den tidligere borgerrådgiver i sin sidste tid ikke kunne opstarte klagesager, hvorfor henvendelser af denne art blev håndteret med vejledning og vejvisning i stedet, samt at antallet af henvendelser de første måneder med ny borgerrådgiver var derfor lavere end normalt.

Borgerrådgiverens anbefalinger fokuserer på, at der fortsat arbejdes med løbende at sikre fokus på de forvaltningsretlige kompetencer, og at understøtte yderligere muligheder for at identificere, hvor der konkret kan sættes ind. Denne beretning indeholder to anbefalinger:

- At det ledelsesmæssigt sikres, at der arbejdes systematisk med løbende opkvalificering og vedligehold af medarbejdernes forvaltningsretlige kompetencer
- At der iværksættes et samarbejde mellem forvaltningen og borgerrådgiveren angående opfølgning på klagesager fra Ankestyrelsen

Der har ikke tidligere været en fast procedure i forhold til tilbagemeldinger fra afdelinger på deres arbejde med borgerrådgiverens anbefalinger. Dette vil fremme synligheden heraf, og det bør overvejes at indføre en procedure herfor i administrationen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at borgerrådgiverens beretning 1. april 2021 - 31. marts 2022 med tilhørende anbefaling tages til efterretning.
2. at der i administrationen aftales en fast procedure for tilbagemeldinger om arbejdet med borgerrådgiverens anbefalinger.

Beslutning

Tilråde indstillingen

Bilag

Borgerrådgerens beretning 2021-22

Punkt 5: BSU/ØU/KB - Skolestrategiens mål og indsatser i skoleåret 2022/2023

17.01.10-P22-1-22

Anledning

Skolestrategien omsættes i fælles kommunale mål og indsatser og lokale mål og indsatser for et år ad gangen. Med denne sag følger orientering om mål og indsatser i skoleåret 2022/2023.

Sagsfremstilling

Skolestrategien for 2022-2026 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 8. marts 2022. I strategien er det beskrevet, at der skal fastsættes fælles mål for det fælles skolevæsen og lokale mål for den enkelte skole. Derefter skal fælles indsatser på tværs af skoler og lokale indsatser på hver enkelt skole planlægges, så de bidrager til at opfylde henholdsvis fælles og lokale mål.

Fælles mål og indsatser

De fælles mål og indsatser bliver til i dialog mellem skoleledelser og forvaltning. Dialogen om de fælles mål og indsatser har været rammesat på skoleledermøder, skoleledelsesmøder og skoleudviklingssamtaler i det første halve år af 2022. Dialogen har taget udgangspunkt i en status på det igangværende arbejde på skolerne med de tre fælles fokusområder, som er elevernes læsekompetencer og matematiske kompetencer og elevernes fravær. Bilagt til denne sag er en beskrivelse af status for de tre fokusområder med udgangspunkt i den kommunale læserapport, brugen af det fælles redskab "matematikprofilen" i matematik og fraværdata for eleverne. Derudover er dette skoleårs kommunale læserapport bilag til sagen.

Med udgangspunkt i data og viden fra både skoleledelserne og forvaltningen blev det klart, at der er brug for at arbejde videre med elevernes kompetencer i læsning og matematik og elevernes fravær. De fælles mål i skolevæsenet i skoleåret 2022/2023 er derfor følgende:

- Progression i elevernes læsekompetencer.
- Progression i elevernes matematiske kompetencer.
- Fald i elevernes fravær.

Udover de tre ovenstående fælles mål, vil der også være et fælles organisatorisk spor, hvor målet er at forbedre og forfine teamsamarbejdet på skolerne og udvikle praksis, når flere lærere og/eller pædagoger underviser sammen.

Til målene knytter sig en række indsatser. For læsning gælder, at den eksisterende evalueringsplan fortsætter, så lærere og pædagoger har konkret viden om elevernes læsekompetencer at bygge deres praksis på. For matematik gælder, at alle skoler fra det kommende skoleår benytter redskabet matematikprofilen til - på samme måde som med læsning - at få konkret viden om alle elevers matematiske kompetencer, så praksis kan målrettes de enkelte elever og klasser. Hvad angår arbejdet med elevfravær, har flere af skolerne allerede igangsat lokale indsatser, og skolelederne og forvaltningen drøfter fortsat, hvilke fælles indsatser, der kan være effektfulde for at nedbringe elevfraværet.

I forhold til det organisatoriske spor fortsætter det såkaldte læringsfora, hvor skoleledelser og vejledere mødes om og arbejder med et fagligt tema. I det kommende skoleår vil temaet være medpraktiserende forløb eller co-teaching. Derudover vil lokale indsatser tilpasset konkeksten understøtte det organisatoriske spor.

Lokale mål og indsatser

De lokale mål og indsatser bliver til i dialog mellem medarbejdere, skoleledelser og forvaltning. Dialogen har været rammesat ude på skolerne i foråret 2022. Forvaltningen har drøftet de lokale mål og indsatser med skolelederne og på den baggrund foreslår forvaltning og skoleledere, at skolelederne deltager på et møde i Børne- og Skoleudvalget i september 2022, hvor skolelederne får mulighed for at fortælle, hvordan de lokalt arbejder med skolestrategien.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning, og
2. at skolelederne inviteres med til et møde i Børne- og Skoleudvalget i september 2022.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen, idet der henstilles til, at der også er fokus på trivsel.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet de fælles mål tilføjes et mål om elevernes trivsel.

Bilag

Status på læsning, matematik og elevfravær

Kommunal læserapport

Punkt 6: BSU/ØU/KB - Repræsentanter fra organisationer til bestyrelsen i Albertslund Ungecenter

84.10.00-A00-1-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal udpege repræsentanter fra organisationer til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Albertslund Ungecenter består af tre forældrerepræsentanter, tre repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsarbejdet - herunder arbejdsmarkedets parter, tre repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen, tre elevrepræsentanter og to medarbejderrepræsentanter.

Vedtægterne for Albertslund Ungecenter beskriver, at repræsentanterne fra organisationer med særlig interesse for ungdomsarbejdet skal udpeges af Kommunalbestyrelsen.

Skoleledelsen på Albertslund Ungecenter har været i dialog med interesserede repræsentanter, og forvaltningen indstiller på den baggrund følgende til bestyrelsen:

- Mette Jacobsen, medarbejder på Vestegnen HF & VUC - udpeget af Vestegnen HF og VUC.
- Lam Cai Truong, boligsocial koordinator i Albertslund Boligsociale Center - udpeget af Albertslund Boligsociale Center.
- Christoffer Lehm, leder af Fri BikeShop i Albertslund og Glostrup - udpeget af DI - Dansk Industri.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at repræsentanterne fra organisationerne til bestyrelsen for Albertslund Ungecenter godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der arbejdes hen i mod, at fagbevægelsen også får en plads i bestyrelsen.

Punkt 7: BSU/ØU/KB - Ansøgninger om kortere skoledage i skoleåret 2022/2023

17.02.05-A00-1-22

Anledning

Folkeskoleloven giver mulighed for at forkorte skoledagen på alle klassetrin. Derudover giver de gældende nationale frihedsgrader efter COVID-19 mulighed for også at forkorte skoledagen. Begge dele kræver ansøgning fra skolerne og godkendelse af Kommunalbestyrelsen. Med denne sag følger ansøgninger fra skolerne for skoleåret 2022/2023.

Sagsfremstilling

Af folkeskoleloven fremgår den mindste varighed af undervisningstiden for de forskellige klassetrin (§ 14 b). Folkeskoleloven åbner dog for, at den mindste varighed af undervisningstiden kan fraviges ved at konvertere understøttende undervisning - i praksis betyder det, at skoledagen bliver kortere. Lovgrundlaget for dette med tilhørende lovbemærkninger er bilag til denne sag.

Ved en lovændring i maj 2019 blev der foretaget en generel afkorting af skoledagens længde for 0.-3. klasse. Mulighederne for afkorting af skoledagen er efter lovændringen forskellig for 0.-3. klasse og 4.-9. klasse. For de yngste elever i 0.-3. klasse gælder det, at en nedskalering af tiden til understøttende undervisning skal være begrundet i den enkelte klasses behov og med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering ved hjælp af ekstra personale i klassen (§ 16 b). For de ældre elever i 4.-9. klasse gælder det, at en nedskalering af tiden til understøttende undervisning skal ske med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Undervisningstiden for 4.-9. klasse kan afkortes med op til to ugentlige undervisningstimer (§ 16 d). Gældende for både 0.-3. klasse og 4.-9. klasse er det, at Kommunalbestyrelsen skal godkende ansøgning om fravigelse af mindste varighed af undervisningstiden, og det skal ske årligt. Godkendelse kan ske efter ansøgning fra skolelederen, som har indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen.

Udover folkeskolelovens mulighed for at afkorte skoledagen, har regeringen sammen med Venstre, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance valgt at videreføre muligheden for at konvertere understøttende undervisning til blandt andet tolærerordning og delehold. Det blev første gang muligt i skoleåret 2021/2022 som følge af COVID-19 og blev skrevet ind i folkeskoleloven for skoleåret 2021/2022 i § 16 e. Der forelægger endnu ikke et vedtaget lovforslag, der forlænger § 16 e, så den også gælder i det kommende skoleår. Forvaltningen har derfor været i dialog med Børne- og Undervisningsministeriet. Ministeriet oplyser, at lovforslaget, der gør § 16 e gældende i skoleåret 2022/2023 er førstebehandlet i Folketinget uden bemærkninger. Der udestår nu en andenbehandling den 7. juni 2022 og tredjebehandling den 9. juni 2022. På det grundlag er det forvaltningens forventning, at lovforslaget bliver vedtaget, så friheden til at konvertere al understøttende undervisning også gælder i det kommende skoleår.

Med denne sag følger ansøgninger fra Brøndagerskolen, Egelundskolen, Herstedlund Skole, Herstedvester Skole og Herstedøster Skole om fravigelse for skoleåret 2022/2023.

Brøndagerskolen søger om at afkorte skoledagen en halv time om ugen for 4.-6. klasse og 2,5 timer ugentligt for 7.-9. klasse. Egelundskolen søger om at afkorte skoledagen for 4., 5., 6., 7. og 9. klasse med to timer ugentligt. Derudover søger Egelundskolen om at konvertere al understøttende undervisning til tolærerordning i den kommende 8. klasse samt i de to dysleksi-klasser på skolen. Herstedlund Skole søger om at afkorte skoledagen i 4.-9. klasse ved at konvertere understøttende undervisning og lektiecafé til to-voksen-timer med variation i antal konverterede timer mellem årgangene, Herstedvester Skole søger om at afkorte skoledagen med to timer ugentligt for 4.-9. klasse, og Herstedøster Skole søger om at afkorte skoledagen med 3 timer ugentligt for 4.-9. klasse.

Skolernes ansøgninger er bilag til denne sag.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen med tilhørende lovbemærkninger (LBK nr. 1396 af 28. september 2020).

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed og Velfærd indstiller,

1. at ansøgningerne om kortere skoledage for skoleåret 2022/2023 godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Ansøgning Brøndagerskolen

Ansøgning Egelundskolen

Ansøgning Herstedlund Skole

Ansøgning Herstedvester Skole

Ansøgning Herstedøster Skole

Aftaletekst om frihedsgrader i skolerået 2022-2023

Lovgivning og lovbemærkning vedr. § 16 b, § 16 d og § 16 e i folkeskoleloven

Punkt 8: BSU/ØU/KB - Udmøntning af aktivitetspulje på skoleområdet fra budgetaftale 2021

17.04.00-Ø00-1-22

Anledning

Med budgetaftalen for 2021 afsatte Kommunalbestyrelsen 0,200 mio. kr. til særlige aktiviteter på skoleområdet. Puljens indhold skal forhandles i forbindelse med vedtagelsen af en ny skolestrategi. Med denne sag følger forslag til udmøntning af puljen.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte 0,200 mio. kr. til særlige aktiviteter på skoleområdet. Som eksempler er i budgetaftalen nævnt lejrskoler og teater. Budgetaftalen for 2021 beskriver samtidig, at puljens indhold skal forhandles af partierne i forbindelse med vedtagelsen af en ny skolestrategi.

Skolestrategien blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 8. marts 2022 og med denne sag følger derfor et forslag til udmøntning af puljen. Forvaltningen har drøftet puljens indhold med skolelederne. På den baggrund er det forvaltningens forslag, at midlerne fordeles mellem de fire almene folkeskoler (Egelundskolen, Herstedlund Skole, Herstedvester Skole og Herstedøster Skole) og Albertslund Unge Center efter socioøkonomi, og at midlerne skal bruges til lejrskoler eller andre sociale aktiviteter for eleverne.

Forslaget bygger på, at særligt lejrskoler og trivselsarrangementer generelt har været udfordret de seneste år på grund af COVID-19.

Økonomi

Såfremt midlerne fordeles til skolerne efter socioøkonomi, vil det betyde følgende fordeling:

Skole	Kr.
Albertslund Ungecenter	4.000
Egelundskolen	25.000
Herstedlund Skole	60.000
Herstedvester Skole	63.000
Herstedøster Skole	48.000
I alt	200.000

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at aktivitetspuljen på skoleområdet fordeles til de fire almene folkeskoler og Albertslund Unge Center efter socioøkonomi.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema aktivitetspulje

Punkt 9: BSU/ØU/KB - Udmøntning af "Løft til folkeskolen" fra budgetaftale 2019 (Bevilling)

27.25.08-P20-1-19

Anledning

De kommunale midler til "Løft af folkeskolen" er udelukkende udmøntet til og med skoleåret 2021/2022. Hermed foreslås en varig udmøntning af midlerne til skolerne.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2019 blev der varigt tildelt 3 mio. kr. til skoleområdet. Midlerne skulle bruges ud fra følgende tekst i budgetaftalen: "Lærerne i Albertslund løfter deres opgave rigtig godt i forhold til elever og forældre. For at styrke fagligheden og lærernes mulighed for at fylde deres opgave ud afsættes midler til kompetenceudvikling, særlige introordninger for nye lærere, og andre tiltag, der øger mulighederne for at kvalificere undervisningen yderligere. Der afsættes 1.250.000 kr. i 2019 og varigt 3 mio. kr. de efterfølgende år".

Kommunalbestyrelsen udmøntede bevillingen på mødet den 14. maj 2019 for en tre-årig periode, det vil sige for skoleårene 2019/2020, 2020/2021 og 2021/2022. Der blev fordelt 2,4 mio. kr. efter elevtal i ressourcetildelingsmodellen samt 0,5 mio. kr. efter antallet af nye lærere. De sidste 0,1 mio. kr. blev budgetlagt på central konto til et forløb i professionel kapital. Af de 2,4 mio. kr., der blev lagt ud på skolerne via ressourcemodellen, blev 1,3 mio. kr. øremærket et varigt løntillæg for bedre at kunne fastholde medarbejdere. Tillægget blev aftalt med Lærerkreds 25, DLF. Midlerne er således forhåndsdisponeret allerede og indgår i skolernes budget og planlægning. De øvrige midler til kompetenceudvikling og udviklingsforløb vil kunne prioriteres anderledes i dag.

I den nye strategi for folkeskoleområdet - Folkeskole i fællesskab - er de tre centrale pejlemærker, at alle børn og unge bliver mødt med forventninger og ambitioner, at alle børn og unge oplever progression i læring og trivsel, og at alle børn og unge oplever at blive livsduelige. Vejen fra pejlemærker til praksis går blandt andet gennem stærke og mangfoldige læringsmiljøer og en faglig, stærk og synlig skoleledelse. For at understøtte dette foreslås midlerne til "Løft af folkeskolen" udmøntet varigt til skolerne. Det giver den lokale ledelse mulighed for at prioritere midlerne, så de bedst muligt understøtter de lokale målsætninger, der skal realisere skolestrategien. En del af midlerne vil således kunne målrettes de indsatses, der lokalt arbejdes med, mens den anden del af midlerne er bundet af det fastholdelsestillæg, der i 2019 blev aftalt mellem Albertslund Kommune og Lærerkreds 25, DLF.

Økonomi

Budgetterede midler til "Løft af folkeskolen" udmøntes fuldt ud til skolerne, fordelt efter elevtallet pr. 5. september det pågældende år. Da midlerne allerede er afsat og budgetteret påvirker udmøntningen ikke kommunens samlede økonomiske situation eller de måltal for 2023-budgettet, der tidligere er godkendt.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at midlerne til "Løft af folkeskolen" varigt fordeles mellem kommunens skoler efter antal elever.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema, løft af folkeskolen fra budgetaftale 2019

Punkt 10: BSU/ØU/KB - National pulje til børns læring og trivsel i skolerne efter COVID-19 (bevilling)

17.01.00-P20-3-21

Anledning

Albertslund Kommune modtager midler til "Nationalt initiativ for de mest udsatte børns trivsel og læring efter COVID-19" finansieret af statslige midler og Novo Nordisk Fonden.

Sagsfremstilling

Regeringen har sammen med Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Alternativet og Frie Grønne indgået en aftale om initiativet "Nationalt initiativ for de meste udsatte børns trivsel og læring efter COVID-19".

National ramme og krav

Initiativet er taget på baggrund af de seneste års lange periode med hjemmeundervisning for børn og unge og tegn på, at uligheden i læringsudbytte er øget under nedlukningerne. Danmarks Evalueringsinstitut har gennemført en undersøgelse, der viser, at det ifølge lærere og skoleledere særligt er elever fra socialt udsatte hjem, der har lært mindre under nedlukningerne end i den almindelige undervisning. Udvalgte undervisningsindsatser skal med dette projekt styrke kommuners og skolars arbejde med skolebørn i udsatte positioner og skal foregå i børnenes naturlige fællesskaber og på baggrund af lokale behov. I alt 23 kommuner med en særlig stor andel af børn i målgruppen deltager i projektet.

Der følger en række krav til anvendelsen af tilskuddet. I det bilagte tilskudsbrev er kravene beskrevet. Blandt andet skal tilskuddet benyttes til at igangsætte en eller flere konkrete indsatser fra en medfølgende guide. Indsatserne er blandt andet udvalgt, da de er afprøvet i en dansk grundskolekontekst med positive resultater. Guiden er bilagt denne sag.

Udover krav til de lokale indsatser, er det samtidig et krav, at kommunerne bidrager til en evaluering af projekt, som VIVE (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) gennemfører. Det betyder, at Albertslund Kommune er forpligtet til at bidrage med viden om de elever, der deltager i projektet. Det vil ske i en sikker løsning, som Socialstyrelsen og VIVE stiller til rådighed. Ingen børn vil kunne genkendes i de offentliggjorte resultater. Det vil derfor ikke være muligt for eksempelvis skolen at bruge resultaterne fra evalueringen til at tage beslutninger om et barns skolegang. Alle forældre til børn, der deltager i projektet, vil blive orienteret inden sommerferien.

Lokal indsats i Albertslund Kommune

Forvaltningen har drøftet tilskuddet og rammen med skolelederne. Overordnet set har det været ønsket fra både skolelederne og forvaltningen at koble indsatsen på igangværende udviklingsspor på skolerne og også samtænke indsatsen med skolestrategiens pejlemærker og fælles kommunale mål for skoleåret 2022/2023.

Fokus i det kommende skoleår er blandt andet læsning, matematik og et organisatorisk spor med udvikling af teamsamarbejde og medpraktiserende forløb/co-teaching. Med udgangspunkt i dette har skolelederne ønsket, at indsatsen i dette projekt derfor skal være en fokuseret indsats med tolærerordning i fagene dansk og matematik. Projektets indsatsguide beskriver rammen for tolærerordning.

Projektet kaldes lokalt for "Læringsløft i fællesskab" for en klar kobling til skolestrategien "Folkeskole i fællesskab" og for at synliggøre, at det fælles mål med projektet er at løfte elevernes læring i læsning og matematik. Skoleledelserne planlægger indsatsen, så den sker i perioden fra august 2022 til december 2022.

Projektet gennemføres på de fire almene folkeskoler i kommunen. Skoleledelserne udvælger de klasser på skolen, der ud fra data for læseresultater og matematiske kompetencer har brug for et fagligt løft. Det sker i samarbejde med kommunens læsekonsulent og matematikkonsulent. I alt vil omkring 15 klasser og cirka 300 elever i Albertslund Kommune få glæde af indsatsen.

Forvaltningen vil orientere Børne- og Skoleudvalget om projektets implementering og erfaringer fra skolerne i begyndelsen af 2023.

Økonomi

Som følge af den politiske aftale er der afsat 2.035.658 kr. til Albertslund Kommune. Af dem er 1.400.125,57 kr. finansieret af Novo Nordisk Fonden, og 635.532,43 kr. er finansieret af statslige midler. Midlerne skal anvendes inden udgangen af 2022.

Almindeligvis skal der ske tilbagebetaling af momsrefusion ved modtagelse af driftsmidler fra fonde. Tilskud til blandt andet folkeskoler er dog undtaget krav om tilbagebetaling til og med regnskabsåret 2024. Indsatsen på skolerne planlægges derfor med udgangspunkt i det samlede tildelte beløb på 2.035.658 kr.

Langt de fleste midler - mere end 1.800.000 kr. - i projektet er afsat til løn til medarbejdere på skolerne. Derudover er der afsat ca. 100.000 kr. til projektledelse, 20.000 til revision af projektet og samlet ca. 85.000 kr. til materialer, litteratur, ekstern konsulent, forplejning og lokaler. De sidstnævnte midler kan finansiere en del af det fælles kommunale læringsfora, hvor skoleledelser og skolernes vejledere deltager i tre workshops i løbet af skoleåret. I det kommende skoleår er temaet for læringsfora medpraktiserende forløb/co-teaching, og der er derfor skabt sammenhæng mellem dette projekt og det udviklingsspor, der i forvejen er sat i gang med skoleledelser og vejledere.

Da projektet lokalt tager udgangspunkt i en klasse, er det skoleledernes ønske, at midlerne fordeles til skolerne efter antal klasser. På den baggrund vil fordelingen af midlerne til skolerne være som følger:

Skole	Kr.
Egelundskolen	316.241
Herstedlund Skole	395.302
Herstedvester Skole	537.610
Herstedøster Skole	569.235
I alt	1.818.388

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at bevilling til projektet "Læringsløft i fællesskab" målrettet børns trivsel og læring efter COVID-19 godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema

Tilskudsbrev

Indsatsguide

Punkt 11: BSU/ØU/KB - Resultat af valg til skolebestyrelser

84.10.00-G00-1-21

Anledning

Der har været afholdt ordinært valg til skolebestyrelserne. Med denne sag følger resultatet af valget.

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler resultatet af det ordinære valg til skolebestyrelserne på folkeskolerne i Albertslund Kommune. Lovgrundlaget for valg til skolebestyrelser er folkeskolelovens § 42 og § 43 og den tilhørende bekendtgørelse. Derudover er valg til skolebestyrelserne beskrevet i styrelsesvedtægten for Albertslund Kommunes folkeskoler.

Kommunalbestyrelsen har i 2014 vedtaget regler for skolebestyrelsesvalg, som også var indeholdt i sagsfremstillingen til Børne- og Skoleudvalget den 16. februar 2022, Økonomiudvalget den 1. marts 2022 og Kommunalbestyrelsen den 8. marts 2022. Reglerne foreskriver, at Kommunalbestyrelsen skal orienteres om valghresultatet og godkende valghresultatet. Nedenfor følger derfor de valgte forældrerepræsentanter for de fem folkeskoler.

For Brøndagerskolen gælder, at der skal vælges fem forældrerepræsentanter, mens der på de øvrige fire folkeskoler skal vælges syv forældrerepræsentanter. Der har været afholdt fredsvalg på Brøndagerskolen, Egelundskolen, Herstedlund Skole og Herstedvester Skole. På Herstedøster Skole har der været afholdt kampvalg.

Forvaltningen arbejder aktuelt med planlægningen af et fælles seminar for alle skolebestyrelser i september 2022. Seminaret skal medvirke til, at alle medlemmer af skolebestyrelserne kender rammen for bestyrelsens arbejde. Derudover giver seminaret mulighed for at øge kendskab og dialog på tværs af skolernes bestyrelser.

Skole	Valgte forældrerepræsentanter	Valgte suppleanter
Brøndagerskolen	Jan Dorvil	Vakant
	Katrine Storm	
	Michael Naubjerg	
	Pia Muldgaard	
	En vakant plads	
Egelundskolen	Louise Hartmann	Rukhsana Ali
	Adnan Ali	Anders Boye
	Stine Nygaard Jacobsen	Maria Dimaki
	Henriette Källberg Rosenkilde	
	Dilek Dalan	
	Dorte Frederiksen	
	Lars Nexø	
Herstedlund Skole	Tina Christiansen	Vakant

Basak Kilic
Jesper Hildebrandt Pedersen
Caroline Borup-Jørgensen
Nadia Bade-Møller
Dorthe Sørensen Cristescu
Sven Erik Janssen

Herstedvester Skole

Nina Hedegaard Nielsen
Marie Merrald
Marie Ulletved Holmgaard
Tony Kokholm
Michelle Mortensen
Louise Holmboe Jensen
Irina Nielsen

Ayse Evrim Karatas
Signe Hagel Andersen
Marie Kæmpe
Dyveke Anning Tolstrup
Signe Sønderby

Herstedøster Skole

Jonas Karmann
Jonas Felbo-Kolding
Nina Kokholm
Ole Steen Christensen
Henrik Olsen
Thomas Ambæk Nielsen
Michael Dennis Boye Pedersen

Katja Skov Arler
Necati Kayhan
Thomas Pedersen
Edibe Baran
Adnan Ali Amin
Emilie Rønlund

Økonomi

Udgifter til seminar for skolebestyrelsesrepræsentanter afholdes af den centrale pulje til skolebestyrelsesvalg.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at resultatet af skolebestyrelsesvalget godkendes.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 10:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 12: BSU/ØU/KB - Frigivelse af midler til projekt om læring gennem innovation og entreprenørskab på tre skoler (bevilling)

17.01.11-Ø34-1-22

Anledning

Egelundskolen, Herstedlund Skole og Herstedvester Skole har søgt og fået midler fra Fonden for Entrepreneørskab til et projekt om læring gennem innovation og entreprenørskab.

Sagsfremstilling

Egelundskolen har sammen med Herstedlund Skole og Herstedvester Skole søgt og fået tildelt midler til et projekt om læring gennem innovation og entreprenørskab. Projektet løber fra august 2022 til og med december 2022. Nedenfor følger uddrag af projektbeskrivelsen. Den samlede projektbeskrivelse er bilag til denne sag.

"Formålet med projektet er at opkvalificere flere specifikke årgangsteams i kommunen til at arbejde med "Innovation og entreprenørskab" i deres undervisning, således at vi understøtter innovative læreprocesser og skaber varieret, engagerende, motiveret og elevcentreret undervisning. Folkeskolerne i Albertslund er mangfoldige, hvilket betyder, at vi har elever på tværs af socioøkonomiske vilkår og etnicitet. Vi håber, at vi med dette projekt, rammer en bred elevgruppe og i særdeleshed de elever, som ikke er så så boglige, og som har svært ved at koble sig på den mere akademiske undervisning. Innovationsdidaktikken vil give dem mulighed for at få succesoplevelser og udvikle dem gennem kreative og handlingsrettede læreprocesser.

Lokalt på vores skoler ser vi mange elever, der vil profitere af et sådant forløb - både de fagligt dygtige og deres modsætninger. Vi forventer, at eleverne bredt vil udvikle deres 21 århundredes kompetencer; herunder kreativitet, kollaboration, kritisk tænkning og kommunikation. Målet er, at vi med dette pilotprojekt kan skabe nysgerrighed omkring denne tilgang til undervisning, og at vi kan folde det ud på andre årgange lokalt på skolerne. Som en del af projektet ønsker vi at koble det innovative sammen med FN's 17 verdensmål, således at dette projekt også bidrager til elevernes dannelsesudvikling."

Projektet er målrettet 1.-4. klasse, og omkring 250 elever forventes at deltage i projektet sammen med 20 lærere og naturfagsvejledere. Projektet evalueres, så viden kan bringes i spil i andre teams eller på andre årgange.

Bilag til denne sag er også en ansøgning til Kommunalbestyrelsen om frigivelse af midler fra skolelederen på Egelundskolen, hvoraf sammenhængen til skolestrategien "Folkeskole i fællesskab" beskrives.

Økonomi

Fonden for Entrepreneørskab har tildelt Egelundskolen, Herstedlund Skole og Herstedvester Skole 75.000 kr.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der tillægsbevilges 75.000 kr. i 2022 til Egelundskolen, og
2. at udgiften finansieres af eksterne midler fra Fonden for Entrepreneørskab.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådt indstillingen, idet evalueringen sendes til Børne- og Skoleudvalget.

Bilag

Ansøgning til KB

Projektansøgning

Bevillingsskema

Punkt 13: BSU/BSU/ØU/KB - Etablering af dialogforum på skoleområdet som erstatning for Skolerådet (efter høring)

17.01.08-A30-1-22

Anledning

Etablering af dialogforum på skoleområdet som erstatning for Skolerådet.

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler et forslag til en ny måde at etablere dialog på tværs af skoler og dialog mellem Børne- og Skoleudvalget og skolernes ledelser og bestyrelser. Den nuværende styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Albertslund Kommune beskriver Skolerådet, som det eksisterer i dag. Kommunalbestyrelsen kan ændre styrelsesvedtægten efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Skolerådet består af et forældrevalgt medlem fra hver af skolebestyrelserne, og Børne- og Skoleudvalgets formand deltager i Skolerådets møder. Der har været valgt en formand blandt de forældrevalgte medlemmer. Derudover deltager afdelingschefen for Skoler & Uddannelse som tilforordnet samt en medhjælper for denne i møderne. Antallet af møder er ikke fastlagt i styrelsesvedtægten og har derfor været varierende. De seneste år har der været afholdt ca. fire møder i Skolerådet årligt. Skolerådets opgaver er i styrelsesvedtægten beskrevet som en rådgivende funktion over for Børne- og Skoleudvalget og Kommunalbestyrelsen om sager, der vedrører kommunens skolevæsen. Derudover er det beskrevet, at Skolerådet skal medvirke til at sikre en løbende debat om emner eller sager af betydning for kommunens skolevæsen og desuden bidrage til gensidig information de enkelte skolebestyrelser imellem.

Skolerådets valgperiode følger skolebestyrelsernes valgperiode. Der er valg for forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne i foråret 2022 med virkning fra 1. august 2022. Det betyder, at en eventuel ændring af Skolerådets virke vil være mest hensigtsmæssigt med virkning fra 1. august 2022.

Forvaltningen oplever, at der er et ønske fra både politikere, skoleledelser og forældrerepræsentanter i skolebestyrelserne om at styrke dialogen på skoleområdet om specifikke emner. Derfor foreslår forvaltningen med denne sag, at der bliver etableret et dialogforum for det kommunale skolevæsen, som skal erstatte Skolerådet. Et dialogforum skal bestå af medlemmer af Børne- og Skoleudvalget, skolebestyrelsernes valgte repræsentanter blandt forældre, medarbejdere og elever, repræsentanter fra skoleledelserne og repræsentanter fra forvaltningen. Efter behov kan også repræsentanter fra klubledelserne inviteres med til møderne. Et lignende dialogforum findes allerede på dagtilbudsområdet.

Et nyt dialogforum skal afholdes minimum to gange årligt og have konkrete og relevante emner for det fælles skolevæsen på dagsordenen. Eksempler på emner er skolestrategi, fordeling af elever i 0. klasse mellem skolerne, ressourcefordeling, budgetproces, elevfravær og specialiserede tilbud. Det første møde i det nye dialogforum vil blive afholdt i efteråret 2022.

Med et nyt dialogforum vil dialogen mellem det politiske niveau, forældre, medarbejdere, elever og skoleledelser blive styrket, og det vil give flere perspektiver på den fælles opgaveløsning i folkeskolen. Forslaget om et nyt dialogforum skal ses i sammenhæng med forslaget til ny skolestrategi, som har dialog og samarbejde i hele styrings- og ledelseskæden som et vigtigt redskab.

SupplerendeSagsfremstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd den 6. maj 2022

Der er indkommet høringssvar fra følgende:

- Brøndagerskolen
- Egelundskolen
- Herstedlund Skole
- Herstedøster Skole og Herstedvester Skole (samlet)

Høringssvarene er bilag til denne sag.

Af de indkomne høringssvar fremgår det, at skolebestyrelserne er positive over for et nyt dialogforum. Der er et ønske fra skolebestyrelserne på Egelundskolen, Herstedlund Skole, Herstedvester Skole og Herstedøster Skole om, at de kan give input til temaer og emner til dialogforum. Derudover har skolebestyrelserne fokus på, at der bliver tale om en åben dialog mellem niveauerne i styrings- og ledelseskæden - politikere, forvaltning, forældre, skoleledelser og elever.

Skolebestyrelserne på Herstedvester Skole og Herstedøster Skole påpeger i deres høringssvar, at der ikke er fremlagt et konkret ændringsforslag til den gældende styrelsesvedtægt. Det skyldes, at den samlede styrelsesvedtægt skal revideres. Forvaltningen forventer at kunne fremlægge et udkast til en revideret styrelsesvedtægt i efteråret 2022. For at en styrket dialog i styrings- og ledelseskæden ikke skal vente på en vedtagelse af en revideret styrelsesvedtægt, har forvaltningen derfor fremlagt dette forslag om et dialogforum. Såfremt dette forslag om dialogforum vedtages, vil forvaltningen igangsætte planlægningen af dialogforum for skoleåret 2022/2023, og den egentlige ændring af styrelsesvedtægten - herunder høring i skolebestyrelserne - vil følge i efteråret 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at forslaget om at erstatte Skolerådet af et dialogforum sendes i høring i skolebestyrelserne.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling,

1. at forslaget om at erstatte Skolerådet af et dialogforum godkendes, og
2. at forvaltningen i samarbejde med udvalgsformanden for Børne- og Skoleudvalget igangsætter planlægning af det første dialogforum i efteråret 2022.

Historik

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 16. marts 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 12:

(V) stillede ændringsforslag om, at Albertslund Ungecenter inviteres med til at deltage i Dialogforum

For stemte: (V)

Imod stemte: (C, F, A)

Forslaget bortfaldt.

(F) stillede ændringsforslag om, at der tilføjes et indstillingspunkt 3 om, at skolebestyrelserne tildeles en initiativret i forhold til forslag til dagsordenen

For stemte: (C, F, V, A)

Forslaget blev tiltrådt.

Tiltrådte indstillingen, herunder også ændringsforslag fra (F).

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

(V) undlod

Bilag

Høringssvar Brøndagerskolen

Høringssvar Egelundskolen

Høringssvar Herstedlund Skole

Høringssvar Herstedøster Skole og Herstedvester Skole

Punkt 14: SSU/ØU/KB - Konstituering af Sundhedsrådet 2022

29.30.00-A00-1-21

Anledning

Konstitueringen af Sundhedsrådet for perioden 2022 til april 2025 skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Kommunalvalget 2021 skal der nedsættes et nyt Sundhedsråd. Valgperioden for det siddende Sundhedsråd er udløbet, og der skal konstitueres et nyt Sundhedsråd, der skal agere i indeværende valgperiode. Den endelige konstituering hviler på en godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sundhedsrådet

Sundhedsrådets formål er, at medvirke til at sundhed opfattes i en bredere forstand og ikke kun som syg eller rask. Rådet skal tilstræbe, at debatten og indsatserne omhandler alle aspekter af sundhed, herunder fysisk, psykisk og social sundhed. Sundhedsrådet består af 13 medlemmer.

Rådet sammensættes således

3 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen, hvoraf minimum 1 skal være medlem af Kommunalbestyrelsen

1 medlem udpeget af Ældrerådet

1 medlem fra Sundhedsprofessionerne

1 medlem udpeget af Idrætsrådet

1 medlem fra en patientforening i området

1 medlem med en anden etnisk baggrund end dansk, fx fra Bydelsmødrene, en kulturel forening eller lignende

1 medlem fra boligselskaber

1 medlem fra grundejerforeninger

1 medlem udpeget fra Skolerådet eller kommunens skolebestyrelser

1 medlem, som har barn i daginstitution eller dagpleje

1 medlem udpeget af Handicaprådet

Konstituering af Sundhedsrådet

Onsdag den 27. april var der konstituerende møde i Sundhedsrådet. Her blev sammensætningen af rådet drøftet, og rådet har udpeget en ny formand og næstformand for indeværende periode. Sundhedsrådet har valgt at konstituere sig således:

- Medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen er Tina Messaoudi, Akhlaq Ahmad og Kira Willmarts
- Repræsentant for Ældrerådet er Elin Olsen
- Repræsentant for Sundhedsprofessionerne er Helle Hulstrøm
- Repræsentant fra Idrætsrådet er Lasse Wilson
- Repræsentant for boligselskaber er Tine Pernille Rytsel
- Repræsentant for grundejerforeninger er Karsten Wenneberg
- Repræsentant for Handicaprådet er Eric Broberg
- Repræsentant for daginstitution eller dagpleje er Adam Blyme

Rådet har valgt Kira Willmarts som ny formand for Sundhedsrådet og Tina Messaoudi blev valgt som næstformand.

Det har ikke været muligt at rekruttere til alle poster i rådet, hvilket betyder, at følgende poster er vakante:

- Patientforening i området
- Anden etnisk baggrund end dansk, fx fra Bydelsmødrene, en kulturel forening eller lignende
- Skolerådet eller kommunens skolebestyrelser

Der er løbende fokus på promovning af Sundhedsrådets arbejde via fx Albertslundposen. Ved samme lejlighed er der opmærksomhed på rekruttering af nye medlemmer til rådet, således at vakante poster kan besættes.

Foruden ovenstående medlemmer i Sundhedsrådet bidrager flere borgere til rådets arbejde. Deres deltagelse er båret af interesse for sundhedsområdet og deres deltagelse er på lige fod som rådets øvrige medlemmer.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at konstitueringen af Sundhedsrådet godkendes.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 2. juni 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Vedtægter for Sundhedsrådet i Albertslund 2022_Final

Punkt 15: SSU/ØU/KB - Revision af forretningsordenen for Udsatterrådet

00.22.00-A00-1-22

Anledning

Udsatterrådet ønsker at øge mulighederne for at sagkyndige kan blive medlemmer af rådet, hvorfor Udsatterrådet foreslår en mindre revision af rådets forretningsorden.

Sagsfremstilling

For at øge mulighederne for, at sagkyndige kan blive medlemmer af rådet, foreslår Udsatterrådet en revision af rådets forretningsordning, således at det ikke længere er et krav, at sagkyndige bor i Albertslund Kommune. Formålet hermed er at sikre, at Udsatterrådet kan opnå flere relevante og interesserede sagkyndige fremover, samt at rådet herved samlet set opnår et større antal medlemmer.

Udsatterrådet i Albertslund Kommune har til formål at være talerør for lokale borgere, som er i en udsat social livssituation, samt rådgive relevante politiske udvalg i forhold, der vedrører udsatteområdet.

Sammensætning af Udsatterrådet i dag

Udsatterrådet består af mellem 10 til 16 medlemmer og sammensættes, så der sikres bred viden om Udsatterrådets målgrupper. Sammensætningen sker i dag med udgangspunkt i, at alle medlemmer bor i Albertslund Kommune samt at:

- a) op til 8 medlemmer er eller har været i en udsat livssituation.
- b) 2 medlemmer er fra Kommunalbestyrelsen, som repræsenterer det politiske niveau.
- c) op til 6 medlemmer er sagkyndige.

Forslag til ny mulighed for sammensætning af Udsatterrådet

Med henblik på at øge mulighederne for, at sagkyndige kan blive medlemmer af rådet, foreslår Udsatterrådet, at sagkyndige enten kan bo i kommunen eller være ansat i kommunen.

Lovgrundlag

Serviceovens § 16 stk. 1 og 2.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Udsatterrådets forretningsorden ændres således, at det fremover bliver muligt for sagkyndige, som er ansat men ikke bosat i Albertslund Kommune at blive medlemmer af rådet.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 2. juni 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 16: SSU/ØU/KB - Etablering af nyt tilbud om stofmisbrugsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter

29.24.08-P05-1-21

Anledning

I forlængelse af temadrøftelse på Social- og Sundhedsudvalget den 24. marts 2022 fremsættes forslag om oprettelse af tilbud om substitutionsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter.

Sagsfremstilling

For at give borgerne det bedste tilbud samt sikre en økonomisk besparelse foreslår forvaltningen, at Albertslund Rusmiddelcenter fremover tilbyder substitutionsbehandling. Forvaltningen har foretaget en analyse af tilbud og udgifter til borgere i substitutionsbehandling, der er vedlagt som bilag til sagen. Baggrunden herfor er, at Albertslund Kommune i dag anvender næsten 6 mio. kr. på rusmiddelbehandling til disse borgere, men samtidig har relativt lidt kendskab til dem. Formålet med analysen har været at belyse, hvorvidt et tilbud om substitutionsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter vil kunne give borgerne et bedre tilbud og samtidig udgøre et besparelspotentiale for kommunen i forbindelse med hjemtagelse af opgaver vedrørende rusmiddelbehandling.

Substitutionsbehandling i dag

Albertslund Kommune havde i 2021 visiteret 127 borgere til stofmisbrugsbehandling, hvoraf 49 (39 procent) var i substitutionsbehandling. De samlede behandlingsmæssige (lægelig og social behandling) udgifter til disse borgere udgjorde 5.965.267 kr. eller ca. 122.000 kr. pr. borger. Heraf udgjorde udgifterne til den medicinske behandling 1.590.131 kr. (27 pct.), mens udgifterne til den socialfaglige behandling udgjorde 4.375.136 kr. (73 pct.). Hovedparten af borgerne i substitutionsbehandling er mænd og borgerne var i gennemsnit 51 år i 2021. Næsten alle borgerne (90 pct.) modtager substitutionsbehandling i KABS.

Etablering af mulighed for substitutionsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter

Albertslund Rusmiddelcenter har været i dialog med KABS om de borgere, som i dag modtager substitutionsbehandling hos dem. Det er både KABS's og forvaltningens vurdering, at en del af borgerne vil være interesserede i og kunne drage fordel af, at kunne modtage deres substitutionsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter. Således har borgerne i dag transport til behandlingen i KABS, samtidig med at en del af borgerne modtager indsatser fra andre afdelinger i Albertslund Kommune (særligt hjemmepleje og bostøtte), med hvem en mere helhedsorienteret indsats muliggøres, hvis borgerne også har mulighed for at modtage deres medicinske og sociale behandling i Albertslund Rusmiddelcenter.

Forvaltningen gør opmærksom på, at borgerne har frit valg med hensyn til, hvor de ønsker behandling. Det vil sige, at ingen borgere tvinges til ændringer i deres nuværende behandling. Samtidig betyder det også, at det er nødvendigt at sikre et attraktivt behandlingstilbud i Albertslund Rusmiddelcenter, således at det vil være relevant for borgerne at tilvælge det.

Etablering inden for den nuværende økonomiske ramme

Det er forvaltningens vurdering, at Albertslund Rusmiddelcenter vil kunne åbne for muligheden for substitutionsbehandling i de nuværende lokaler og med den nuværende bemanning for op til 10 borgere. Forvaltningen gør dog opmærksom på, at Albertslund Kommunes lejekontrakt vedrørende rusmiddelcenterets nuværende lokaler i Skyttehusene udløber med udgangen af 2024, hvorfor rusmiddelcenteret under alle omstændigheder skal flytte i nye lokaler i den nærmeste fremtid.

Historik

Forvaltningen gør opmærksom på, at det daværende Social- og Sundhedsudvalg den 25. januar 2018 havde en temadrøftelse, hvor udvalget blev præsenteret for muligheden for etableringen af Albertslund Rusmiddelcenter. Udvalget blev præsenteret for, at et evt. nyt rusmiddelcenter ville have et udviklingspotentiale, hvor det startede med at tilbyde

socialfaglig behandling efter Servicelovens § 101, herefter tilbud om behandling for alkoholmisbrug og sidst muligheden for tilbud om behandling efter Sundhedslovens § 142, substitutionsbehandling.

Økonomi

Muligheden for substitutionsbehandling for op til 10 borgere forslås etableret inden for det nuværende tilbud og den nuværende økonomiske ramme for Albertslund Rusmiddelcenter. Der vil således alene være tale om en mulig besparelse.

Forvaltningen gør opmærksom på, at Socialtilsynet ikke fører tilsyn med tilbud om substitutionsbehandling, men dog fører tilsyn med det samlede tilbud der gives i Albertslund Rusmiddelcenter. Der er således en mulighed for, at tilsynet vurderer, etableringen af muligheden for substitutionsbehandling er en væsentlig ændring af det nuværende tilbud i Albertslund Rusmiddelcenter, hvorfor tilsynet vil kræve en ny godkendelse af tilbuddet, hvilket koster 24.629 kr. i 2022.

Besparelspotentiale

For så vidt at 10 borgere vælger at modtage substitutionsbehandling i Albertslund Rusmiddelcenter, og at tilbuddet etableres inden for centerets nuværende økonomiske ramme, vil det muliggøre en besparelse på anslået godt 1 mio. kr. årligt, for så vidt at de hjemtagne borgere i gennemsnit i dag koster 122.000 kr.

Lovgrundlag

Substitutionsbehandling gives efter Sundhedslovens § 142, der forpligter kommunen til at tilbyde personer, som har et stofmisbrug, vederlagsfri lægelig behandling med afhængighedsskabende lægemidler.

Personalekonsekvenser

Borgere i substitutionsbehandling vil være en ny målgruppe i Albertslund Rusmiddelcenter. Flere af de nuværende ansatte i Albertslund Rusmiddelcenter har dog erfaring med målgruppen. For alle ansatte i Albertslund Rusmiddelcenter vil muligheden for substitutionsbehandling være en udvidelse af deres nuværende opgaver og den målgruppe de møder, i deres nuværende arbejde.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Albertslund Rusmiddelcenter tilbyder medicinsk og socialfaglig substitutionsbehandling for op til 10 borgere.

Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 2. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Borgere i substitutionsbehandling

Punkt 17: SSU/ØU/KB - Puljen til sociale foreninger 2022

27.15.00-G01-1-22

Anledning

I budgetaftale 2021 blev det besluttet at oprette en pulje til at støtte sociale foreningers initiativer. Der er afsat 235.000 kr. som skal fordeles blandt ansøgere, der lever op til de opstillede kriterier. Puljen er fremskrevet med 4.000 kr. i 2022, således der er 239.000 kr. der skal fordeles.

Sagsfremstilling

En del af byens foreninger løfter sociale opgaver i forhold til sårbare grupper, herunder udsatte unge, ensomme ældre og borgere, der er ramt af sygdom eller på anden vis er udsatte. Puljen til sociale foreninger skal være med til at give foreninger og andre grupper mulighed for at udvikle nye initiativer eller videreudvikle eksisterende initiativer.

Kriterier for tildeling af tilskud fra puljen til sociale foreninger

På mødet i Kommunalbestyrelsen i februar 2021, blev der truffet beslutning om, hvorledes tilskud fra puljen til sociale foreninger skulle administreres. Kommunalbestyrelsen besluttede, at tilskud fra puljen skulle tildeles efter følgende kriterier:

- Puljen kan søges af alle frivillige foreninger, non-profit organisationer og almennyttige foreninger og grupper i Albertslund Kommune eller som har eller opretter initiativer målrettet borgere i Albertslund Kommune,
- Puljen vægter særligt de foreninger/grupper, der løfter sociale opgaver i forhold til sårbare grupper, herunder udsatte unge, ensomme ældre eller borgere, der er ramt af sygdom eller på anden vis er udsatte,
- Puljen vægter initiativer, der er nye eller er en videreudvikling af eksisterende,
- Puljen vægter initiativer, der opbygger nye fællesskaber,
- Puljen dækker som udgangspunkt ikke løn og drift,
- Puljen kan ikke søges af private virksomheder, enkeltpersoner, offentlige eller kommunale institutioner.

Det er bevillingsudvalget for tilskud til frivilligt socialt arbejde der administrerer ansøgninger og udarbejder indstilling til Social- og Sundhedsudvalget til fordeling af puljemidlerne.

Ansøgninger til puljen

Puljen til sociale foreninger er en ny pulje og blev uddelt i 2021 for første gang. For at oplyse om puljen er den synliggjort gennem forskellige kanaler, herunder Albertslund Kommunes sociale medier (Facebook) og "kommunikations siden" i Albertslund Posten. Derudover er Frivilligcenter Albertslund, Albertslund Boligsociale Center med flere blevet orienteret om puljen med en opfordring til at dele muligheden for at søge tilskud.

Der er indkommet tre ansøgninger; to ansøgninger fra Frivilligcenter Albertslund og en ansøgning fra Overskud i Albertslund. Bilag 1 "Ansøgninger til Puljen til sociale foreninger" er en gennemgang af hver ansøgning, herunder forvaltningens vurdering af ansøgningen og indstilling til Social- og Sundhedsudvalget. Bilag 2 "Ansøgningskemaer, Puljen til sociale foreninger" omfatter de tre indkomne ansøgningskemaer.

Fordeling af midler i "Puljen til sociale foreninger" 2022

Forvaltningens indstilling omfatter en fordeling af de i alt 239.000 kr. på henholdsvis 51.107 kr. til Overskud i Albertslund, der ønsker at forbedre arbejdsforholdene for frivillige og lette transport af fødevarer, 138.000 kr. til Frivilligcenter Albertslund til forlængelse af bisidderordning og økonomisk vejledning for udsatte borgere samt 50.000 kr. til fortsættelse af Det Kreative Værksted i Frivilligcenter Albertslund.

Forvaltningen foreslår, at såfremt puljen forlænges efter 2022, så vil det give anledning til at genbesøge kriterierne. Det, som der er efterspørgsel på fra ansøgningerne er løn- og driftsmidler. Aktivitetsmidler er det muligt at søge blandt andet i den kommunale §18-pulje, og derudover prioriterer flere fonde netop også aktivitetsmidler. Erfaringerne viser, at aktiviteter baseret på frivilligt arbejde kræver organisering og koordinering, særligt når det omfatter socialt arbejde, hvor det er en individuel og håndholdt indsats, der er omdrejningspunktet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at der i "Puljen til sociale foreninger" afsættes 51.107 kr. til forbedring af transport af fødevarer og arbejdsforhold for frivillige i Overskud i Albertslund,
2. at der i "Puljen til sociale foreninger" afsættes 138.000 kr. til bisidder-vejleder-projektet i Frivilligcenter Albertslund og
3. at der i "Puljen til sociale foreninger" afsættes 50.000 kr. til Det Kreative Værksted i Frivilligcenter Albertslund.

Historik

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget, 2. juni 2022:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Ansøgninger til Puljen til sociale foreninger

Ansøgningsskemaer, Puljen til sociale foreninger

Punkt 18: ÆU/ØU/KB - Godkendelse af kvalitetsstandard for visitation til ældre- og plejebolig

27.45.04-P23-1-21

Anledning

Godkendelse af kvalitetsstandard for visitation til ældrebolig og plejebolig efter Almenboligloven og Serviceloven.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune visiterer til ældrebolig og plejebolig efter Almenboligloven § 54 og Serviceloven § 192. Formålet med indsatsen er at sikre, at ældre og borgere med varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne kan bo i de rammer, der tilgodeser deres behov. Borgere med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser kan - uanset alder - ansøge om at blive godkendt til tildeling af ældrebolig, plejebolig eller demensplejebolig.

Lovgivningen kræver, at en række lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet årligt, mens andre ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver udarbejdet efter behov. De ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder bliver lagt op til godkendelse en gang i hver periode for Kommunalbestyrelsen og ved ændring af praksis eller lovgrundlag. Kvalitetsstandarden for visitation til ældrebolig og plejebolig er ny og ikke-lovpligtig.

Den nye kvalitetsstandard følger samme layout og opsætning som de øvrige kvalitetsstandarder i afdelingen for Sundhed, Pleje & Omsorg. Formålet hermed er at sikre en rød tråd i formidlingen til borgerne. Da kvalitetsstandarden er ny, foreligger der kun den endelige version til publicering.

Nedenfor er en række overordnede træk i kvalitetsstandardens beskrevet

- Information om boliger (side 3-4): Der fremgår beskrivelser af de forskellige boligtyper i form af ældrebolig, plejebolig og demensplejebolig. Dette giver borgeren mulighed for at orientere sig om, hvilke forskelle der er på eksempelvis ældrebolig og plejebolig. Herudover er der information om boligernes placering i Albertslund.
- Visitationskriterier (side 4): Visitationskriterier for de enkelte boligtyper er beskrevet særskilt, da der gælder forskellige forhold vedrørende funktionsnedsættelse, adfærdsmønstre og hidtidig bolig. Dette sker med henblik på at give borgeren mulighed for at se, hvilke forhold der stemmer overens med deres livssituation.
- Ansøgnings- og godkendelsesproces (side 5-6): Trinnene i ansøgnings- og godkendelsesprocessen er beskrevet, således at borgeren får et billede af, hvordan deres henvendelse og sag bliver behandlet. Udover selve ansøgningen, som borgeren udfylder og sender, er det eksempelvis også beskrevet, hvordan Boligvisitationsudvalget træffer afgørelse.
- Boligaranti og venteliste (side 7): Der fremgår oplysninger vedrørende boligaranti og venteliste, hvilket er relevant hvis borgeren bliver godkendt til bolig. Det er i den forbindelse beskrevet, at der kun gælder 2-måneders garantiperiode, hvis borgeren ikke ønsker en specifik plejebolig. Herudover er principperne for ventelisterne til de forskellige boligtyper beskrevet, herunder praksis i de tilfælde, hvor borgeren er indlagt på hospital eller er på venteophold i aflastningsenheden.
- Særligt vedrørende venteliste til ældrebolig (side 7): Forvaltningen ønsker at indføre ny praksis i forhold til venteliste til ældrebolig, hvilket sker med tilføjelsen af, at borgeren tages af ventelisten, hvis borgeren afviser tilbud

om ældrebolig 2 gange. Formålet er at sikre, at de borgere, der står på listen, er de borgere der har et reelt behov for en egnet ældrebolig. Det vurderes fra forvaltningens side, at hvis en borger ikke takker ja til ældrebolig efter to tilbud, så er der ikke et akut behov. Hvis borgerne bliver taget af ventelisten, vil de efterfølgende have mulighed for at ansøge om ældrebolig på ny.

- Ægtefælle, samlever eller registreret partner (side 8): Det er beskrevet, hvilke forhold der gælder for de forskellige boliger, hvis borgeren har en ægtefælle, samlever eller registreret partner. Beskrivelserne viser forskellige scenarier i forbindelse med indflytning i bolig, men også hvad der gælder, hvis borgeren, der er anvist til boligen, går bort mens parret bor i boligen.
- Kontaktoplysninger og klagemulighed (side 9-10): Der er indsat relevante kontaktoplysninger til Visitationen, borgerrådgiver og pårørenderådgiver. Herudover fremgår der oplysning om klagemulighed, herunder hvordan borgerne kan klage og hvordan klagen bliver behandlet.

Kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag i form af udgave til publicering.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, 8. juni 2022

Forvaltningen har, på baggrund af Ældreudvalgets beslutning den 2. juni 2022, foretaget ændringer i kvalitetsstandarden for visitation til ældrebolig og plejebolig. Ændringerne fremgår af den reviderede udgave af kvalitetsstandarden, der er vedlagt som bilag i form af ny udgave til publicering.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 54 og Serviceloven § 192.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at kvalitetsstandard for visitation til ældrebolig og plejebolig godkendes.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet kvalitetsstandarden tilrettes, så den er målrettet borgeren - ikke forvaltningen. Derudover følgende ændringer:

Indledning/formål

2. afsnit tilrettes.

Visitation til ældrebolig og plejeboliger i Albertslund Kommune, skema - hvor ligger boligerne

Det tydeliggøres, hvor ældreboligerne er i Kanalens Kvarter (også foreslået af Ældrerådet) samt antallet af boliger.

Ansøgning og godkendelse

Afsnittet "ansøgningskema skal udfyldes" - slettes.

Hjemmebesøg og funktionsevnetilstand

Sidste linje omformuleres, så ordet "anbefales" indgår i sætningen.

Boligvisitationsudvalget træffer afgørelse

Hele afsnittet omformuleres, så det er målrettet borgeren. Deltagere i boligvisitationsudvalget slettes.

Overskriften Alternative løsninger - tilføjes, "hvis du ikke opfylder kravene".

Ældrebolig, venteliste

Afsnittet tilrettes, så det gælder nuværende praksis og ikke den foreslåede model med 2 gange.

Opsigelse

Afsnittet korrekturlæses. Ex. "når udlejer afgår ved døden". Derudover tilføjelse om, at borgeren også har mulighed for at opsigelse boligen.

Til den videre behandling vedlægges en tilrettet version.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Sagen blev udsat til ekstraordinært ØU/KB den 27./28.06.

Bilag

Kvalitetsstandard_Visitation-til-aeldre-og- plejeboliger_2022_Albertslund-Kommune

Udtalelse Ældrerådet

Ny-version_Kvalitetsstandard_Visitation-til-aeldre-og- plejeboliger_2022_Albertslund-Kommune

Punkt 19: ÆU/ØU/KB - Tilsyn på Rehabiliteringen

27.00.00-K04-1-21

Anledning

Styrelsen for Patientsikkerhed anerkender iværksatte tiltag, men fastholder påbud hos Rehabiliteringen efter nyt tilsynsbesøg. Rehabiliteringen fortsætter arbejdet med at overholde anmærkningerne fra styrelsen.

Sagsfremstilling

Den 15. marts 2022 gennemførte Styrelsen for Patientsikkerhed et opfølgende tilsynsbesøg på Rehabiliteringen i Albertslund Kommune. Styrelsen for Patientsikkerhed har ved tilsynet konstateret, at der fortsat var fejl i journalføringen, og vurderet, at der på Rehabiliteringen er større problemer af betydning for patientsikkerheden. På baggrund af tilsynet, fastholder Styrelsen for Patientsikkerhed det aktuelle påbud, der blev givet til Rehabiliteringen den 16. december 2021, og vil foretage yderligere opfølgende tilsyn.

Forvaltningen fortsætter arbejdet med indsatserne i Rehabiliteringens iværksatte handleplan, som skal imødekomme anmærkningerne fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Rehabiliteringens handleplan bliver løbende behandlet på Ældreudvalgets møder, hvor der bliver givet status på de igangværende indsatser. Helt konkret er målepunkterne reduceret fra otte til fire. Det er de fire målepunkter, der arbejdes videre med i handleplanen. Blandt andet tilrettelæggelse af undervisning der er målrettet behovet på Rehabiliteringen. I sagen om opfølgning på tilsyn på Rehabiliteringen fremgår en uddybning af de iværksatte indsatser på baggrund af handleplanen.

I tilsynsrapporten anerkender Styrelsen for Patientsikkerhed, at Rehabiliteringen har arbejdet målrettet samt iværksat tiltag med henblik på at sikre den sundhedsfaglige dokumentation og medicin håndtering, og udarbejdelse og implementering af ny medicin håndteringsinstruks. Samtidig konstaterer Styrelsen for Patientsikkerhed i rapporten, at de iværksatte tiltag i relation til den sundhedsfaglige dokumentation, patienternes retsstilling og medicin håndteringen endnu ikke i tilstrækkeligt omfang var implementeret, og derfor fortsat kræver målrettet og systematisk indsats.

Styrelsen for Patientsikkerheds aktuelle tilsyn og påbud hos Rehabiliteringen er tilgængeligt for borgerne på kommunens hjemmeside, hvor der bliver linket til relevant materiale.

Tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed er vedlagt som bilag.

Baggrund for påbud til Rehabiliteringen

Styrelsen for Patientsikkerhed gav den 16. december 2021 påbud til Rehabiliteringen i Albertslund Kommune, hvilket Kommunalbestyrelsen blev orienteret om den 8. februar 2022. Påbuddet kom som følge af et tilsyn, hvor Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede, at der var kritiske problemer af betydning for patientsikkerhed. Forvaltningen udarbejdede og iværksatte på baggrund af påbuddet en handleplan med henblik på at imødekomme styrelsens anmærkninger.

Kommunikation

Sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet.

Bilag "Eksempler på før og efter dokumentation" er lukket, da det omtaler borgere, som vil kunne genkendes.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Tilsynsrapport 15.3.22

Udtalelse Ældrerådet

Punkt 20: KFU/ØU/KB - Forlængelse af Get2Sport-aftale (Bevilling)

00.00.00-100-23-21

Anledning

Forlængelse af Get2Sport.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har siden december 2018 haft en aftale med Dansk Idræts Forbund (DIF) om en Get2Sport indsats i kommunen. Formålet med DIF Get2Sport er at sikre et velfungerende idrætsforeningsliv ved at have en konsulent, som kan støtte de frivillige kræfter i idrætsforeninger, så endnu flere foreningsuavante børn og unge kan blive en del af foreningslivet. Målet er først og fremmest at styrke de frivillige kræfters vilkår i foreningerne, så de frivillige har lyst, evner og ressourcer til at være frivillige ledere og trænere for områdets børn og unge.

I Albertslund Kommune har indsatsen indtil nu primært været centreret om foreningerne BS 72, AIF fodbold og Albertslund Taekwondo. Resultatet er, at de tre foreningerne er blevet styrket i deres arbejde, og at alle 3 foreninger har fået flere børne- og ungedlemmer.

Den nuværende aftale med DIF udløber med udgangen af november 2022, men da kommunens nuværende Get2Sport konsulent har fået nyt job, har forvaltningen været i dialog med DIF om en fremtidig aftale.

DIF kan tilbyde en aftale frem til 31. juli 2024. DIF vil finansiere 300.000 kr. om året til en konsulent, og Albertslund Kommunes andel udgør 125.000 kr. om året, som også går til konsulentlønnen. Den samlede udgift til konsulenten vil være 710.000 kr. for hele perioden. Det vil sige 500.000 kr. bevilliget fra DIF og 210.000 fra Albertslund kommune. Herudover vil DIF finansiere ca. 50.000 om året til kurser, udstyr etc., som betales direkte til foreningslivet.

Med ansættelse af en ny konsulent vil der stadig blive arbejdet med udvikling af et antal udvalgte Get2Sport foreninger. Konsulentens stillingsbeskrivelse vil dog blive udvidet, så der kommer et større fokus på at understøtte alle kommunens idrætsforeninger i deres virke.

Økonomi

DIF vil samlet finansiere 500.000 kr. af konsulentlønnen til forlængelse af Get2Sport til og med 31. juli 2024. Herudover vil DIF dække udgifter til kurser og udstyr til foreningerne svarende til ca. 50.000 kr.

De resterende udgifter til konsulenten finansieres inden for lønbudgetterne på henholdsvis administration Kultur, Fritid & Erhverv samt Albertslund Idrætsanlæg.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at en forlængelse af Get2Sport-aftalen frem til 31. juli 2024 godkendes,
2. at den samlede udgift til Get2Sport på 710.000 kr. finansieres af en indtægt fra DIF på 300.000 kr. i 2022 og 200.000 kr. i 2023, og
3. at den resterende del af udgiften til Get2Sport konsulenten finansieres med hhv. 90.000 kr. fra Kultur, Fritid & Erhverv samt 120.000 kr. fra Albertslund Idrætsanlæg.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 30. maj 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen, idet Kultur- og Fritidsudvalget ønsker, at de i løbet af 2022 får en evaluering fra de deltagende idrætsforeninger samt, at der årligt er en tilbagemelding fra Get2Sport til udvalget.

Hediye Temiz (B) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema_Forlængelse af aftale om Get2Sport.pdf

Punkt 21: KFU/ØU/KB - Den fremtidige samdrift af MusikTeatrets foyer

20.00.00-P20-1-21

Anledning

I juni 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen en prøveperiode for samdriften af MusikTeatrets foyer, den evalueres nu som planlagt.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021 blev der bestilt en mødesag med henblik på mulig samdrift af MusikTeatrets foyer ift. betjeningen af MusikTeatret og Biblioteket. I mødesagen, der blev behandlet inden sommeren 2021, blev der lagt op til samdrift omkring arrangementer og studiepladser. I mødesagen blev der lovet en evaluering af samarbejdet efter 1. kvartal 2022.

Prøveperioden for samdriften af MusikTeatrets foyer har løbet fra oktober 2021 - marts 2022. Corona har været alt overskyggende i store dele af prøveperioden, og derfor har det været svært at gennemføre aktiviteterne i så stor udstrækning, som der var lagt op til i mødesagen.

Der er ikke foretaget en større evaluering af prøveperioden, istedet gøres der status på indsatserne i relation til samdriften af foyeren i MusikTeatret, og det beskrives, hvordan samdriften af MusikTeatrets foyer foreslås videreført.

Arrangementer i foyeren

I prøveperioden blev der afholdt ét enkelt fællesarrangement, det var et pop op arrangement i MusikTeatrets i relation til Avisen Live. Der deltog ca. 60 borgere i arrangementet, og foyeren fungerede godt som mødested.

Inddragelse af øvrige kulturinstitutioner og foreninger

Det har ikke været muligt at inddrage øvrige interessenter i prøveperioden, da alle har haft ekstra travlt ovenpå en vinter med nedlukninger grundet Corona.

Studiepladser

Der var etableret 8 midlertidige studiepladser i MusikTeatret. Der har i alt været ca. fem borgere, som har benyttet sig af de oprettede studiepladser i MusikTeatret. Årsagen til det lave antal brugere kan skyldes flere ting, men markedsføringen kom først sent i gang, hvilket har været en af grundene.

Den fremtidige samdrift af foyeren i MusikTeatret

Både MusikTeatret og Biblioteket ønsker at fortsætte samarbejdet omkring samdriften af MusikTeatrets foyer. Samdriften af foyeren taler rigtig godt ind i den nye profil for MusikTeatret. I profilen lægges der fx. op til, at MusikTeatrets foyer i højere grad skal fungere som mødested.

MusikTeatret og Biblioteket har allerede planlagt en række nye arrangementer i foyeren. Der vil årligt blive afviklet ca. 8-10 arrangementer i foyeren, som MusikTeatret og Biblioteket planlægger og afholder i fællesskab. På sigt giver det også mening at inddrage de øvrige institutioner i arrangementerne i foyeren, som der var lagt op til i prøveperioden. Arrangementerne i foyeren vil som udgangspunkt være gratis at deltage i.

Behovet for studiepladser er i perioder stort, og det er derfor oplagt at fortsætte samarbejdet omkring etablering af studiepladser. Studiepladserne oprettes i eksamensperioder, hvor der er størst behov for dem. Fremadrettet gøres der mere ud af at markedsføre studiepladserne både på Biblioteket og i MusikTeatret samt på de relevante studiesteder.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at evalueringen tages til efterretning,
2. at der oprettes faste studiepladser i MusikTeatret i de perioder, hvor der er ekstra pres på studiepladserne på Biblioteket, og
3. at MusikTeatret og Biblioteket i fællesskab afvikler ca. 8-10 årlige arrangementer i MusikTeatret.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 30. maj 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

(C) undlod på indstillingspunkt 2.

Hediye Temiz (B) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltråd indstillingen.

(C) undlod på indstillingspunkt 2.

Bilag

Samdrift af Musikteatrets foyer

Punkt 22: KFU/ØU/KB - Ny profil for MusikTeatret

20.11.00-P00-1-22

Anledning

Forslag til kunstnerisk profil for MusikTeatret.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021 blev der bestilt en kunstnerisk og aktivitetsmæssig profil for MusikTeatret. Det fremgår ligeledes, at der skal indgå forslag om, hvordan byens foreninger i højere grad kan anvende ledig kapacitet i MusikTeatret.

Udsnit fra budgetaftalen fra 2021

"I 2022 en kunstnerisk og aktivitetsmæssig profil for Musikteatret med udgangspunkt i et professionelt drevet Musikteater. Heri indgår også forslag om, hvordan byens foreninger i højere grad kan anvende ledig kapacitet i Musikteatret".

Kommunalbestyrelsen vedtog i sommeren 2021 en ny kulturpolitik. Den har været med til at danne rammen for den nye profil for MusikTeatret. Desuden har Kultur- og Fritidsudvalget givet input til, hvordan de ser det fremtidige MusikTeater med baggrund i det eksisterende MusikTeater og Kulturpolitikken for Albertslund Kommune. Der var flere idéer, men samlet set var der enighed omkring at fastholde et professionelt MusikTeater, samt at gøre MusikTeatret til mødested, og derfor har disse elementer fået stor vægt i den nye profil.

Den nye profil for MusikTeatret beskriver et professionelt og kommercielt kulturhus, hvor symbiosen af biograf, arrangementer og udlejning fortsat skal berige borgerne med et bredt udvalg af kulturoplevelser. MusikTeatret skal fremadrettet sikre en ligelig fordeling af komik, musik og traditionelle arrangementer (teater, ballet, musical og opera). I antallet af årlige åbne arrangementer i MusikTeatret er der taget højde for, at der skal være ressourcer til at forfølge indsatserne i profilen.

Der er samtidig lagt vægt på, at der i arbejdet med børn og unge skal fokuseres på samarbejde med de øvrige kulturinstitutioner i kommunen.

Efter beskrivelsen af det professionelle MusikTeater i profilen følger overskrifterne: "MusikTeatret som mødested" og "Samarbejde med lokale aktører".

MusikTeatret som mødested

MusikTeatrets faciliteter skal udnyttes bedre og af flere. Lokalerne kan tjene flere formål eksempelvis studiepladser, når der ikke afholdes arrangementer eller er udlejninger.

MusikTeatret skal fremadrettet have øget fokus på at fungere som mødested for byens borgere, og indsatserne under denne overskrift skal understøtte denne bevægelse. En del af denne bevægelse er at give plads til det lokale kultur- og foreningsliv. Det afdækkes i første omgang, hvornår og hvordan faciliteterne kan benyttes af borgere og foreninger, uden at det går ud over driften af MusikTeatret. I øvrigt skal der fremadrettet afholdes åbne værksteder i foyeren også i skoleferier. Disse planlægges og afvikles i fællesskab med kulturinstitutioner/foreninger.

Samarbejde med lokale aktører

MusikTeatret skal være opsøgende på nye samarbejdsmuligheder, det kan være samarbejde med de kulturelle institutioner og de mange kulturelle foreninger, klubber og andre. Det skal være samarbejde, der understøtter fællesskabet i vores kommune og/eller tiltrækker nye besøgende.

MusikTeatret vil have fokus på at øge samarbejdet med de lokale aktører. I den kommende periode øges indsatsen med det formål at øge antallet af lokale arrangementer, der bidrager til kulturlivet i Albertslund. Det handler om at understøtte foreninger, klubber og skoler, så de kan komme ind på den store scene.

Med det fortsatte fokus på at være et kommercielt drevet MusikTeater, øget samarbejde med lokale og foreninger, samt bevægelsen mod at blive et mødested for byens borgere, vurderes det at opgaven fra budgetaftalen er imødekommet.

Implementering af profilen

MusikTeatret udarbejder en handlingsplan, så KFU kan følge med i implementeringen af profilen. Handlingsplanen behandles af KFU til septembermødet, og der gives årligt en status på indsatserne i handlingsplanen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at profilen for Albertslund MusikTeater godkendes.
2. at en handlingsplan for implementeringen af profilen udarbejdes og godkendes af KFU.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 30. maj 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen.

(C) undlod.

Hediye Temiz (B) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltråd indstillingen.

(C) undlod på indstillingspunkt 2.

Bilag

Profil for MusikTeatret - endelig version

Kulturpolitik - endelige version

Punkt 23: KFU/ØU/KB - Forlængelse af låneaftale for HIC

18.15.08-A00-3-22

Anledning

Fodboldklubben HICs 10-årige låneaftale på klubfaciliteter - Bymosevej 20, skal ændres, da foreningen fra juni 2022 har råderet over en ny omklædningsbygning.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune er ifølge Folkeoplysningsloven forpligtet til at stille lokaler vedlagsfrit til rådighed for folkeoplysende foreninger. Det vil sige, at Albertslund Kommune afholder alle driftsudgifter til foreningslokaler så som forbrugsudgifter og udgifter til rengøring. Ud fra lovens rammer tildeler forvaltningen faciliteter med korte og lange låneaftaler på henholdsvis to, fem og 10 år. HIC har gennem de sidste mange år haft 10-årige låneaftaler på klubfaciliteterne på Bymosevej 20.

HIC og Albertslund Kommune har med støtte fra bl.a. Lokale- og Anlægsfonden bygget en ny omklædningsbygning til HIC. Den gamle omklædningsbygning var i meget dårlig stand, og HIC ønskede derfor at opføre en ny omklædningsbygning, som i udformning havde fokus på at tilgodese de kvindelige medlemmers ønsker og behov. Låneaftalen omfatter fra juni 2022 følgende faciliteter: Fælleshus, ny omklædningsbygning med træningsrum og materialerum samt gammel omklædningsbygning med materialerum. Det indvendige vedligehold påhviler låneren, mens Albertslund Kommune er ansvarlig for den udvendige vedligeholdelse. Aftalen gælder i 10 år og kan fra Albertslund Kommunes side opsiges med 7 måneders varsel.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Idrætsrådet.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at låneaftalen for HIC godkendes.

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget , 30. maj 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) og Akhlaq Ahmad (A) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Marianne Burchall (A) erklærede sig inhabil og deltog ikke under punktet.

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Punkt 24: EBU/ÆU/BSU/ØU/KB - Albertslund Kommunes rekrutterings- og uddannelsesstrategi, efter høring

81.07.02-A00-1-21

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at en ny rekrutterings- og uddannelsesstrategi for Albertslund Kommune sendes i høring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet, at Albertslund Kommune skal udarbejde og implementere en rekrutterings- og uddannelsesstrategi for de største velfærdsområder i kommunen. Strategien skal løfte opgaven med at bidrage til uddannelse af fremtidens kommunale velfærdsmedarbejdere. Rekrutterings- og uddannelsesstrategien skal udarbejdes på baggrund af, at Albertslund Kommune i de kommende år står overfor en stor udfordring med at rekruttere medarbejdere til de store velfærdsområder - det vil sige kvalificerede pædagoger, lærere, sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter og -hjælpere.

KKR har ligeledes tiltrådt indstilling om, at alle hovedstadskommuner skal have en lokal uddannelsesstrategi, som skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR i den kommende valgperiode. Denne rekrutterings- og uddannelsesstrategi er Albertslund Kommunes bidrag til KKR Hovedstadens uddannelsesstrategi i foråret 2022.

Rekrutterings- og uddannelsesstrategien er udarbejdet i et samarbejde på tværs af afdelingerne for henholdsvis Skoler & Uddannelse, Dagtilbud, Børn & Familie, Uddannelse & Job, HR samt Sundhed, Pleje & Omsorg.

Strategiens indhold

KKR Hovedstaden har stillet en disposition til rådighed:

1. Indledning

2. Albertslund Kommune som uddannelsesinstitution

- Hvad er der behov for at gøre i Albertslund Kommune for at leve op til uddannelsesforpligtigelsen og kunne rekruttere velfærdsmedarbejdere i de kommende år? Herunder:

3. Lokale initiativer

- Beskrivelse af lokale initiativer i Albertslund Kommune, der skal understøtte bedre rekruttering til velfærd og fastholdelse af velfærdsmedarbejdere. Beskrivelsen tager udgangspunkt i initiativer på Ældreområdet, Dagtilbudsområdet og Skoleområdet. Dog vil strategien også adressere potentialer i at rekruttere ufaglærte medarbejdere til sosu-uddannelsen internt i kommunen. De lokale initiativer kan udmøntes i konkrete dynamiske handleplaner.

4. Beskrivelse af initiativer der kræver fælles handling på tværs af kommuner, uddannelsesinstitutioner og øvrige uddannelsesaktører.

5. Ambitioner og målsætninger for arbejdet med rekruttering til velfærd i Albertslund Kommune i de kommende år.

Strategien skal gælde for perioden 2022-2025

Forankring af strategien

Der vil blive udarbejdet en handleplan efter endelig godkendelse af strategien.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet Børn, Sundhed & Velfærd, august 2022

Sagen har været sendt i høring.

Af høringssvarene fremgår følgende:

Kommunikation

Strategien sendes i høring i bl.a. MEDudvalg i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender strategien for rekruttering og fastholdelse i høring i perioden den 22. juni til den 5. august 2022.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 6:

Tiltrådte indstillingen, idet udvalget anbefaler, at sagen sendes i høring frem til den 15. august.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Ældreudvalget, 2. juni 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Paw Østergaard Jensen (A) ønskede følgende udtalelse til høringsfasen: Der ønskes, at der i høringen debatteres og muligvis tages stilling til et øget fastholdelsesfokus i strategien og dette herefter indgår i de indledende bemærkninger.

(Ø) undlod.

Tina Bodholdt-Nielsen (O), Lars Gravgaard Hansen (C) og Aklaq Ahmad (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. juni 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen, idet høringsfasen udvides til den 15. august 2022.

Zohair Ali (B) og Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tilrådt indstillingen, idet fastholdelselementer skrives tydeligere ind i sagen.

Bilag

Rekrutterings- og uddannelsesstrategi, folder

Punkt 25: EBU/ØU/KB - Pulje til Styrket Jobformidling

15.00.00-A00-10-22

Anledning

Jobcenteret har modtaget tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om puljemidler til gennemførelse af projekt 'Styrket Jobformidling' i perioden april 2022 - december 2023.

Sagsfremstilling

Projekt 'Styrket Jobformidling'

Jobcentret vil øge antallet af jobordrer, styrke formidlingen af borgere til jobordrerne samt sikre en høj kvalitet i matchet mellem borger og virksomhed, så der opnås varig beskæftigelse.

Det skal ske ved at implementere målstyring og øge effekten af virksomheds- og jobkonsulenternes arbejde gennem kompetenceudvikling og systematisk udbredelse af Best Practice på tværs. Samt ved at arbejde med en nærværende ledelse, der skal tydeliggøre mål og forventninger til den jobrettede indsats samtidig med, at der sker en løbende opfølgning på mål og effekt af indsatsen.

Indsatsen vil således skærpe og styrke kompetencerne blandt medarbejderne samtidig med, at der kommer et øget fokus på de mest virkningsfulde metoder og teknikker, som allerede er en del af medarbejdernes værktøjskasse. Samtidig vil der ledelsesmæssigt blive sat fokus på forandringskommunikation, mål og styringsværktøjer, så der sikres opfølgning og begejstring omkring den jobrettede indsats. Det skal sikre en stærkere og mere velfunderet praksis også efter projektperioden, der både understøtter serviceringen af virksomhederne og jobformidlingen til de ordinære jobs, så endnu flere borgere kommer i varig forsørgelse, særligt inden for områder på arbejdsmarkedet med regional mangel på arbejdskraft eller paradoksområder.

I 2021 havde vi 48 ordinære jobordrer. I projektet er målet 70 jobordrer i 2022 og 80 jobordrer i 2023. Der skal laves 210 formidlinger til jobordrerne i 2022 samt 240 i 2023, svarende til 3 formidlinger pr. jobordrer. Der har ikke været systematisk registrering af formidlinger til jobordrerne tidligere, hvorfor der ikke er et tal for dette fra 2021. I 2021 er vi lykkedes med at besætte 40 procent af vores ordinære jobordrer.

Målet i Projektet "Styrket jobformidling" er, at 60 procent af vores jobordrer skal besættes og 70 procent inden for mangleområder.

Projektet gennemføres i samarbejde med Konsulenthuset Ballisager.

Økonomi

Jobcentret har modtaget tilsagn om 96.604,30 kr. i 2022 og 103.655,70 kr. i 2023, i alt 200.260,00 kr. Udgiften dækkes fuldt af puljemidler fra STAR.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tillægsbevilling på kr. 200.260,00 over årene 2022 - 2023 til gennemførelse af projekt Styrket Jobformidling.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

bevillingsskema pulje jobformidling

Punkt 26: EBU/BSU/ØU/KB - Måltal for ungdomsuddannelser

15.00.00-A00-5-20

Anledning

Ifølge erhvervsuddannelsesreformen fra 2013, skal Kommunalbestyrelsen hvert år fastsætte og publicere et måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne, og dermed også til de øvrige ungdomsuddannelser.

Sagsfremstilling

Søgetal til ungdomsuddannelserne for elever fra 9. og 10. klasse til hhv. EUD/ EUX, Gymnasiale uddannelser (2- og 3-årige), FGU og øvrige i procent af årgangen offentliggøres årligt på uddannelsesstatistik.dk, baseret på elevernes ansøgninger pr. 15. marts. Tallene er opgjort efter elevernes bopælskommune og kan sammenlignes med landstal.

Målsætningen i erhvervsuddannelsesreformens klare mål 1 er, at ”Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.” I 2013 valgte 19 procent af eleverne en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse som første prioritet. Resultatmålet, som er sat i 2013, er: Mindst 25 procent skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse i 2020. Andelen skal op på mindst 30 procent i 2025. Målet omhandler alene søgningen direkte fra grundskolen og dermed ikke hele søgningen til erhvervsuddannelserne, og er baseret på ansøgninger fra det elektroniske ansøgningssystem optagelse.dk.

Kommunen skal følge udviklingen, og hvert år fastsætte og publicere det lokale måltal for det kommende år. Søgningen til erhvervsuddannelser har i Albertslund Kommune været svagt stigende over de senere år, men målet på 25% er endnu ikke nået. Måltal for 2023 er sat ud fra ønsket om at antallet, der søger erhvervsuddannelse, er stigende. Måltallet for 2022 var 22%, hvilket næsten er nået med 21,5% søgning. Med et måltal for 2023 på 23% søgning lægges op til en fortsat stigning med en tilsvarende nedgang i søgningen til gymnasiet. Mål for de øvrige uddannelse er sat efter den faktiske søgning.

Tallene offentliggøres på www.albertslund.dk og behandles politisk i EBU, BSU, ØU og KB i maj/juni.

	Søgetal 2019	Søgetal 2020	Søgetal 2021	Søgetal 9. klasse 2022	Søgetal 10. klasse 2022	Søgetal 2022	Måltal 2023
EUD*	17,8	16,0	18,0	19,4	24,3	21,5	23
Hele landet	20,1	19,8	19,9	18,1	21,8	20,0	
Gymnasiale**	73,4	77,8	74,5	71,1	72,2	71,8	71
Hele landet	72,0	72,7	72,1	72,6	70,7	71,6	
FGU og øvrige***	4,3	1,8	1,3	3,5	Ikke på uddannelsesstatistik.dk	2,6	2
Hele landet	3,2	2,9	3,2	2,1	3,6	2,9	
Øvrige****	4,5	4,4	6,2	6,0	Ikke på uddannelsesstatistik.dk	4,1	4

Hele landet	4,7	4,6	4,8	7,3	3,9	5,5
-------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Kilde: uddannelsesstatistik.dk

* EUD - indeholder både Erhvervsuddannelser

** Gymnasiale - indeholder både 2- og 3-årige gymnasiale uddannelser

*** FGU og øvrige - indeholder Den Forberedende Grunduddannelse (FGU), Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) og før 2019 produktionsskoler, Erhvervsgrunduddannelsen (EGU), Kombineret ungdomsuddannelse (KUU) og voksenuddannelsescentre (VUC)

**** Øvrige - indeholder ungdomshøjskole, udlandsophold, arbejde og andet.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at måltallet for søgning til erhvervsuddannelserne direkte fra grundskolen fastsættes til 23% for 2023.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 3:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 27: EBU/ØU/KB - Handleplan 2022-25 for "Stærke valg"

00.01.00-A00-9-22

Anledning

Ungestrategien 'Stærke valg - unges veje i uddannelse og job' gælder perioden 2018 til 2025. Der er løbende lavet handleplaner for indsatsen under strategien. Den handleplan, der fremlægges nu, dækker sidste del af perioden 2022 til 2025.

Sagsfremstilling

Ungestrategien 'Stærke valg – unges veje i uddannelse og job' er kommunens samlede strategi for det tværfaglige samarbejde om unge fra folkeskolen til afsluttet kompetencegivende uddannelse. Hele strategien er vedlagt som bilag.

Styregruppen for Stærke valg har gennemført en midtvejsstatus for den hidtidige indsats under ungestrategien 'Stærke valg - unges veje i uddannelse og job'. Midtvejsstatus er vedlagt som bilag.

Midtvejsstatus indledes med en beskrivelse af udfordringer for at flere unge i Albertslund får en uddannelse. Folkeskolen oplever højere fravær end landsgennemsnittet, og en del unge opnår ikke tilstrækkelige kompetencer i dansk og matematik. Begge disse udfordringer indgår i arbejdet med den nye skolestrategi - Folkeskole i Fællesskab. Antallet af ikke-uddannelsesparate elever er stigende. Handleplanen indeholder ikke specifikt en indsats for at mindske antallet af ikke-uddannelsesparate, da området med uddannelsesvurdering er under forandring. Der er indgået politisk forlig om at begrebet ikke-uddannelsesparat skal være afskaffet senest i foråret 2023 og erstattet af en anden måde at vurdere på. Søgningen til erhvervsuddannelse direkte fra grundskole er ikke steget så meget som håbet. I 2020 og 2021 ses en lille stigning (se sagen om måltal for søgning til erhvervsuddannelserne).

I perioden 2018-21 beskrev handleplanen 8 indsatsområder. Styregruppen for Stærke valg anbefaler, at indsatsen skal koncentreres på færre indsatsspor, og handleplanen skal have en længere varighed. Styregruppen fremlægger nu en handleplan for perioden 2022 til 2025, som er koncentreret om tre indsatsspor: Indsatssporene afspejler et fortsat arbejde for at få mulighederne indenfor erhvervsuddannelse formidlet til de unge og deres forældre og en styrket vejledningsindsats for de unge, der har størst risiko for ikke at komme videre i uddannelse pga. særlige udfordringer, herunder misbrug.

De tre indsatsspor er:

- Erhvervspektiv på uddannelse i udskoling
- Uddannelsesvejledning til særligt udfordrede unge
- Styrket tværgående samarbejde i forhold til unge, hvor deres forbrug eller misbrug er en hindring for at de får en uddannelse

De tre indsatsspor omfatter et øget fokus på indsatser og særlig støtte til de unge, som kan være udfordret fagligt eller socialt. Indsatserne og den særlige støtte vil derfor medføre at flere unge, som vurderes ikke uddannelsesparat i løbet af grundskolen, bliver uddannelsesparate ved afslutningen af grundskolen.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at udvalget anbefaler handleplanen for 'Stærke valg - unges veje i uddannelse og job' 2022 til 2025.

Historik

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelsesinstitutioner, 30. maj 2022, pkt. 4:

Tiltrådte indstillingen.

Hediye Temiz (B) og Tina Graugaard (C) deltog ikke på mødet.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Stærke valg - unges veje i uddannelse og job i Albertslund 2018-2025 (endelig udgave pdf)

Midtvejsstatus 2022

Handleplan 2022-2025 Stærke valg

Punkt 28: MBU/ØU/KB - Kommissorium for VVM, BRT linje 400S

05.01.00-G01-13-20

Anledning

Kommissorium for udarbejdelse af VVM-undersøgelse for BRT-løsning til bus 400S skal godkendes.

Sagsfremstilling

I national Aftale om udmøntning af investeringsmidler i Bedre og billigere kollektiv trafik for perioden 2022-2035 er der afsat fuld statslig finansiering af et endeligt beslutningsgrundlag (VVM) samt halv statslig finansiering af en BRT (Bus Rapid Transit) på linje 200S og 400S op til en ramme på hhv. 525 mio. kr. og 950 mio. kr. For Albertslund Kommune er dette aktuelt i det linje 400S kører gennem kommunen.

BRT (Bus Rapid Transit) for linje 400S

BRT er et busbaseret kollektivt transportsystem, der er designet til at forbedre kapaciteten og pålideligheden i forhold til et konventionelt bussystem. Bussen i et BRT-system kan eksempelvis køre i et særligt bus-tracé, så bussernes fremkommelighed ikke bliver udfordret ved kødannelse. BRT kendes blandt andet fra Tagensvej og Nørre Allé i København. BRT-systemer kan understøtte byudvikling og byomdannelse, og bidrage til at løse mobilitetsmæssige udfordringer i Hovedstadsområdet.

En BRT-løsning for linje 400S kan være med til at øge fremkommeligheden for den regionale S-buslinje mellem Lyngby St. og Ishøj St. Formålet med de regionale S-busser er at understøtte pendling i kombination med S-tog, A-busser og Metro. S-busserne er højfrekvente, har en direkte linjeføring og skaber forbindelser på tværs af S-togsnettet. S-busserne forbinder desuden S-togsstationerne med beboelses- og erhvervsområder.

Linje 400S kører gennem Albertslund Kommune ad Motorring 4, men har ingen stoppesteder i kommunen. Med en eventuel BRT-løsning for linje 400S anlægges der ikke stoppesteder i Albertslund. Det skyldes, at der ikke er noget passagergrundlag på strækningen. BRT for linje 400S kan vise sig at være attraktiv i forhold til at øge fremkommeligheden i regionen, men løsningen vil som udgangspunkt ikke få en direkte effekt for borgerne i vores kommune. Forvaltningen anbefaler derfor at kommunen deltager i det omfang løsningen ikke påvirker kommunen økonomisk.

Kommunerne som ligger på ruten for 400S har været inddraget i forhold til at udpege mulige linjeføringer. For Albertslund Kommune har en mulig rute for en BRT-løsning været placeret på Østbakkevej. Da denne løsning vurderes, at påvirke naturen og de rekreative kvaliteter i Vestskoven, har forvaltning dog peget på en alternativ løsning, hvor ruten anlægges langs Motorring 4 og følger rampeanlægget mod Ballerup i sammenfletningen mellem Motorring 4 og Frederikssundmotorvejen. Det er denne linjeføring som Vejdirektoratet på nuværende tidspunkt anbefaler.

Kommissorium for VVM-undersøgelse af BRT på linje 400S

Der er udarbejdet et kommissorium, som skal fungere som en samarbejdsaftale mellem Vejdirektoratet, kommunerne, Region Hovedstaden, Movia og Transportministeriet i forhold til den konkrete gennemførelse af miljøundersøgelser og tekniske undersøgelser mv. på de omfattede kommunale veje på undersøgelsesstrækningen. Tiltrædelse af kommissoriet og det heri indbefattede samarbejde omfatter alene udarbejdelse af det tekniske projektbeslutningsgrundlag og ikke en stillingtagen til en egentlig gennemførelse af et BRT-projekt i Ring 4-korridoren.

Med henblik på at tilvejebringe det konkrete projektomfang for en BRT i Ring 4-korridoren, udarbejder Vejdirektoratet en VVM-undersøgelse for det samlede projekt. Kommissoriet for VVM-undersøgelsen omfatter ikke organisatoriske problemstillinger eller forslag til finansielle fordelingsnøgler ved anlæg, drift og vedligehold mv.

Vejdirektoratet udarbejder VVM-undersøgelsen med inddragelse af beliggenhedskommunerne (Ishøj, Høje Taastrup, Albertslund, Ballerup, Herlev, Furesø, Gladsaxe), Region Hovedstaden og Movia. Udarbejdelsen sker for kommunevejsstrækningerne inden for bestemmelserne i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) og for statsvejsstrækningerne i henhold til bestemmelserne i Vejlovens kapitel 2a.

Organisering og tidsplan

VVM-undersøgelsen udføres for Transportministeriet af Vejdirektoratet bistået af rådgivere på udvalgte fagområder. Undersøgelsen bistås endvidere af en styregruppe med repræsentation af Ishøj, Høje-Taastrup, Albertslund, Ballerup, Herlev, Furesø, Gladsaxe Kommuner, Region Hovedstaden og Movia. Banedanmark og Miljøstyrelsen inviteres ligeledes til at deltage i arbejdet.

Det forventes, at parterne har godkendt kommissoriet i løbet af foråret 2022, umiddelbart herefter påbegyndes udarbejdelsen af VVM. Det forventes, at VVM sendes i offentlig høring ultimo 2023 og at høringsnotat til VVM og indstilling ligger klar primo 2024.

Kommunikation

Beliggenhedskommunerne, Region Hovedstaden og Movia har i samarbejde udarbejdet et forståelsespapir for udarbejdelsen af en VVM (projektgrundlag) for BRT på buslinjerne 200S og 400S. Forståelsespapiret er vedlagt sagen, men endnu ikke godkendt af Transportministeriet, hvilket kan betyde, at der på et senere tidspunkt kan forekomme rettelser.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at kommissoriet for udarbejdelse af VVM for BRT på linje 400S godkendes og
2. at Albertslund Kommune deltager så længe kommunens udgifter begrænser sig til interne løntimer.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 2:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Endeligt udkast til kommissorium for VVM for BRT på 400S

Movias materiale om BRT

Forståelsespapir for BRT på linje 200S og linje 400S for kommuner og region

Punkt 29: MBU/ØU/KB - Finansiering af ekstraudgifter på de to nye klubber

82.06.00-P20-1-18

Anledning

Finansiering af ekstraudgifter på de to nye klubber.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 14. december 2021 blev fremlagt sag om merbehov til dækning af forventet underskud. På mødet blev det besluttet, at det forventet merforbrug skulle dækkes indenfor det eksisterende budget. På den baggrund blev det besluttet, at projektets udearealer og inventar leverancer skal reduceres som følgende.

- Udearealerne skal finansieres af driftsmidler.
Alle udearealer bliver afleveret planeret med muldjord og græssåning, samt planlagte flisearealer.
Beplantning ol. og nye legeredskaber udgår af projektet. Dog undersøges det om der i kommunens regi findes genanvendeligt legeinventar.
- Leverancer af inventar, garderober ol. skal søges hvervet ved genanvendelse af inventar.

Oprindelig budget til udearealer og inventar

Udearealer	2.000.000,- kr.
Inventar, garderober ol.	1.500.000,- kr.
I alt	3.500.000,- kr.

Siden december er nye uforudsete omkostninger desværre kommet til. Det knytter sig bl.a. til ekstra udgifter til vinterforanstaltninger, udvidelse af ventilationsanlæg, fordyrelse af fjernvarmetilslutning og ukendte kloakforhold på Svanen samt store prisstigninger på byggematerialer.

Det aktuelle underskud er på 2,4 mil kr. Hertil kommer, at der vil skulle bruges 200.000 kroner på grund af myndighedskrav om et støjhegn. Endelig må der også forventes yderligere ekstraudgifter på 700.000 kroner grundet ekstraordinære prisstigninger. Kravet er varslet fra Entreprenøren.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 7. juni 2022

Miljø- og Byudvalget har efterspurgt, hvad konsekvenserne er i forhold til færdiggørelsen af de 2 nye klubber Bakkens Hjerter og Svanen, hvis indstillingen fra forvaltningen følges. Indstillingen følger Kommunalbestyrelsen beslutning tilbage fra december 2021, som går på, at projektets merforbrug skal dækkes af bevillingerne til udearealer og inventar.

Indstillingen konsekvenser for udearealer og inventar er opgjort nedenfor, hvor der fremgår de ting og arbejder, som ikke vil blive udført, og hvad de nogle steder vil blive erstattet med.

Inventar

- I stedet for depotrum, vil der blive indkøbt aflåselige faste skabe til opbevaring.

- I stedet for garderober til klubbernes medlemmer, vil der blive opsat knagerækker til medlemmernes tøj og tasker.
- Der vil ikke blive indkøbt nye faste skabe til opbevaring, ud over dem som skal erstatte depotrummene, hvilket betyder at klubbernes skabe skal flyttes med over i de nye klubber.
- Der vil ikke blive opsat gardiner.
- Øverummet og lydstudiet på Bakkens Hjerte vil ikke blive akustikreguleret.
- Klubberne vil få en grundbelysning, som vil skulle suppleres med lamper, som klubberne tager med over i de nye klubber.

Udearealer

- Skure til Klub Bakkens Hjerte komme ikke.
- Affaldscontainer får et flisebelagtområde, så de overholder arbejdsmiljølovgivning, men der kommer ikke affaldsskure i begge klubber.
- Der kommer ikke træterrasser langs og ved bygningerne, herunder scene-terrassen på Bakkens Hjerte.
- Der kommer ikke træer, buske og planter.
- Klub Svanen får ikke fodboldbane og basketballbane.
- Der kommer ikke Trampoliner og bålhytte
- Der bliver ikke etableret hegn rundt om klubberne. Bakkens Hjerte vil kunne genanvende dele af det oprindelige hegn på grunden.
- Der etableres ikke Cykelstativer eller indrettede cykel-p områder.
- Der indkøbes et mindre omfang af bænke o.l. som udemøbler. Resten skal klubberne tage med over i de nye klubber.

Flisebelægninger, udlægning af muld/jord. (vækstlag for græs og anden beplantning) og græsslåning, etableres som græs og med fliser der, hvor det er absolut nødvendigt, finansieret som beskrevet i sagen.

Den resterende ramme til inventar og udearealer til begge klubber er herefter på 0,4 mio. kr. Af disse midler er 0,2 mil. kr. afsat til opfyldelse af et myndighedskrav til en støjdæmpende hegn. De resterende midler vil gå til indflytningen af de 2 nye klubber.

Alternativ finansiering

Hvis der tilføres 3,3 mil. kr. jf. nedenstående oversigt, vil det være muligt at levere og færdiggøre alle arbejder vedrørende inventar og udearealer på de 2 klubber, i henhold til det oprindelige projekt.

Herunder se forslag til finansiering af 3,3 mio. kr. til dækning af merforbruget i anlægssagen.

Bevillingstekst	Økonomi
Forundersøgelser - ny placering af Musikskolen	400.000 kr.
Tage på skoleområdet	500.000 kr.
Kunstgræsbane ved BS72	800.000 kr.
Særlig vedligeholdelse	1.000.000 kr.
Tilpasning af daginst. til lavtemperaturvarme	600.000 kr.

Ialt

3.300.000 kr.

Der var afsat en pulje på 500.000 kr. til at undersøge en placering af musikskolen på en af skolerne. Hvis det viser sig, at Musikskolen ikke kan være på fængselsgrunden vil der være behov for at finde finansieringen til undersøgelsen igen, da 100.000 kr. ikke rækker.

Der var afsat en pulje på 1 mio. kr. til gennemgang af tagene på skolerne. Pulje reduceres til 500.000 kr. Det betyder, at det kommer til at tage længere tid at udarbejde en ny plan for renovering af skoletagene, og det vil være en begrænset del af skolerne, som tages med i forløbet. Alternativ arbejdes der videre ud fra tidligere udarbejdet plan, som ikke tage højde for ændringer i tagenes tilstand i forhold til tidligere.

I forhold kunstgræsbane flyttes forundersøgelse og opstart af kunstgræsbane til 2023, og beløbet skal findes i budgetaftalen for 2023, da der ellers ikke er midler nok til at gennemføre anlægget af kunstgræsbanen.

Der var afsat 2,5 mio. kr. til den særlige vedligeholdelsesramme, som skulle finansiere brandrådgiver, lovpligtig brandstandsættelser og en gennemgang samt lettere tætning af tagpap taget på Sydskolen. En reduktion af puljen medfører, at der ikke gøres noget ved tagfladen på sydskolen. Utætheder i tagfladen repareres akut og finansieres af pulje til planlagt vedligehold, men får ikke en tiltrængt gennemgang af tagpap og dermed fastholdes risikoen for større akutskader, skimmel og råd i tagkonstruktionen.

Pulje til tilpasning af daginstitutioner til lavtemperaturvarme er på 3,4 mio. kr. og skal finansiere udgifter til istandsættelser i institutionerne til kommende lavtemperatur fjernvarme. Hvis reduktionen på 600.000 kr. tages herfra, skal beløbet afsættes igen i forbindelse med budgetaftale 2023 for at sikre, at man kan opvarme daginstitutioner til en ordentlig temperatur.

Forvaltningen kan ikke anbefale de dele af den alternativ finansiering som vedrører den langsigtede vedligeholdelse og stand på institutionerne, da lavtemperaturfjernvarmen kommer og bygningernes tage har et stort vedligeholdelseefterslæb.

Økonomi

Herunder udspecificering af omprioriterede puljemidler m.m. svarende til et samlede beløb på 1,247 mill. kr., som tilføres projektet. Det er lykket at omprioritere og frigøre diverse puljemidler ol. svarende til et beløb på 1,247 mill. kr., der tilføres projektet jf. nedenstående fordelingstabel.

Midler fra tidligere salg af Bakkens Hjerter sommerhus samt tidligere overførte midler	611.000,- kr.
Pulje til forebyggende arbejde, som er midler til klubberne i område syd	336.000,- kr.
klubbernes fællespulje	300.000,- kr.
Sum	1.247.000,- kr.

Det betyder, at det reviderede budget frem til byggeriets afslutning ser således ud:

Midler tidligere afsat til udearealer og inventar 3.500.000,- kr.

Afholdt merforbrug i.f.b.m. uforudsete omkostninger	-2.400.000,- kr.
Støjhegn – Myndighedskrav	-200.000,- kr.
Varslet krav - Prisstigninger	-700.000,- kr.
Alternativ finansiering	1.247.000, kr.
Restbudget til inventar og øvrige udearealer. (Dette prioriteres af Klubområdet)	1.447.000, kr.

Restbudgettet vil blive prioriteret i den nærmeste fremtid af klubområdet i henhold til KB's beslutning i december 2021. Herunder Link til KB referat af d. 14. december 2022, hvori sagen blevet behandlet.

<https://dagsordner.albertslund.dk/vis?id=73389625-4a77-4e97-9aaf-6601c7961755> (MBU/ØU/KB - Anlæg af to klubbygninger - Økonomi 2022 (bevilling))

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 5:

Oversendte sagen til Økonomiudvalget, idet der er behov for at belyse anden finansieringsmulighed samt en tydeligere beskrivelse af konsekvenser ved udmøntning af denne sag, Mere specifik hvad er det klubberne ikke får.

Beslutning

Sagen blev udsat til ekstraordinært ØU/KB den 27./28.06.

Bilag

Udtalelse fra formanden - Klub Svanen

Udtalelse, Klub Bakkens Hjerte Margit Beckmann

Udtalelse, Klub Bakkens Hjerte Lars Eiberg

Punkt 30: MBU/ØU/KB - Ændring af projekt for boliger på Smedeland 8

01.02.05-P16-1-20

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at fortsætte lokalplanlægning for Smedeland 8 ved en ændring af projektet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen igangsatte den 12. november 2019 lokalplanlægningen for boliger på Smedeland 8 (se bilag). Hensigten hermed var at give mulighed for at omdanne og bygge til på den eksisterende kontorbygning, samt etablere parkering på terræn og opholdsarealer på terræn og tagterrasser.

Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen i maj 2020 vedtaget Masterplan Hersted 2045, og i september 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at sende Forslag til kommuneplantillæg 15 - Byomdannelse af Hersted Industripark i høring.

Som en del af lokalplanlægningen for Smedeland 8 er der samtidigt arbejdet med miljøvurdering. I arbejdet med miljøvurdering har det vist sig, at der ikke kan skabes sikkerhed for, at støjbelastningen af de fremtidige indendørs- og udendørsopholdsarealer, vil være bragt til ophør i løbet af en periode, der ikke væsentligt overstiger 8 år, efter at den endeligt vedtagne lokalplan er offentliggjort, jf. planlovens § 15 a, Stk. 2

Albertslund Kommune kan jf. planloven § 15 a kun udlægge støjbelastede arealer til støjfølsom anvendelse, såfremt lokalplanen kan sikre den fremtidige anvendelse mod støjgener.

Forvaltningen har løbende været dialog med grundejer om projektet og de støjmæssige udfordringer.

På baggrund af dialogen samt at det ikke er lykkedes grundejer at udleje kontorbygningen grundet manglende efterspørgsel, anmoder grundejer om, at der arbejdes videre med lokalplanlægning for et ændret projekt med en stigning i bebyggelsesprocent til 175. Grundejer finder, at dette vil skabe grundlag for en business-case, der gør det økonomisk muligt at nedrive den eksisterende kontorbygning, og efterfølgende opføre en ny bebyggelse på ejendommen, hvor miljøstyrelsens vejledende støjgrænser kan overholdes på de indendørs- og udendørsopholdsarealer.

Forvaltningen vurderer, at det eksisterende projektet, som vist ved igangsættelsen af lokalplanlægningen, ikke kan leve op til planlovens § 15 a, Stk. 2, og at arbejdet med planlægning for det konkrete projekt på ejendommen bør standses.

Forvaltningen vurderer videre, at det eksisterende projekt ikke lever op til visioner og målsætninger i Masterplan Hersted 2045, samt retningslinjer og rammer for højder, parkering i konstruktion og fælles opholdsarealer i forslag til kommuneplantillæg 15. Det er samtidig vurderingen, at et ændret projekt forventes at leve op til visionerne for i masterplan Hersted 2045, og rammer og retningslinjer for højder, parkering i konstruktion og fællesopholdsarealer i kommuneplantillæg 15.

Kommuneplantillæg 15 fastlægger en maks. bebyggelsesprocent for området på 150. Et ændret projekt med bebyggelsesprocent på 175 forudsætter, at der udarbejdes kommuneplantillæg, hvor bebyggelsesprocenten for ejendomme forhøjes.

Det er forvaltningens vurdering, at byudvikling af ejendomme med kontorbygninger, der ikke kan konverteres til følsom anvendelse (boliger eller kontor) grundet de vejledende støjgrænser for indendørs- og udendørsopholdsarealer, ofte forudsætter en højere bebyggelsesprocent end fastlagt i forslag til kommuneplantillæg 15, for at få udviklers business-case til at hænge sammen. Dette skyldes, at kontorbygninger værdisættes højt bl.a. i den offentlige ejendomsvurdering. I forlængelse heraf, og i overensstemmelse med praksis i nærværende sag, vil der ved Kommunalbestyrelsens eventuelle behandling af igangsættelse af lokalplanlægning for denne type ejendomme, samtidigt skulle træffes beslutning om en evt. forhøjelse af bebyggelsesprocenten.

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med planlægning for et ændret projekt, der er i overensstemmelse med masterplanen og kommuneplantillæg 15, i det bebyggelsesprocenten for projektet på Smedeland 8 dog fastlægges til maks. 175 %. Årsagen til anbefalingen er, at der er en eksisterende kontorbygning i 3 etager på ejendommen, som ikke kan leve op til de vejledende støjgrænser, ved konvertering til følsom anvendelse, samt at grundejer ikke kan finde lejere og anvendelse til bygningen.

Supplerende Sagsfremstilling

Forvaltningen og grundejer har været i dialog om lokalplanlægning for ejendommen siden november 2019. Grundejer har fået udarbejdet analyser af virksomhedsstøj og anvist mulige afværgeforanstaltninger i forhold til de omkringliggende virksomheder, herunder UPS, der anvender den sydlige naboejendom til logistik. Forvaltningen og grundejer har i mail, telefon og ved møder drøftet analyserne og mulige afværgeforanstaltninger ved flere lejligheder.

Forvaltningen har endeligt vurderet, at de anviste afværgeforanstaltninger ikke vil være tilstrækkelige til at sikre, at opholdsarealerne ikke ville blive støjbelastede.

På baggrund af forvaltningens vurdering blev grundejer indkaldt til møde om sagen, og efterfølgende oplyst i mail den 18. november 2021, at (se bilag Smedeland 8 - Orientering om at arbejde med lokalplan standses):

"Albertslund Kommune kan jf. planloven § 15 a, kun udlægge støjbelastede arealer til støjfølsom anvendelse, såfremt lokalplanen kan sikre den fremtidige anvendelse mod støjgener. Da det ikke vurderes muligt at leve op til planlovens § 15 a, Stk. 2, finder Albertslund Kommune ikke anledning til at fortsætte arbejdet med lokalplanlægning for det konkrete projekt på ejendommen."

Grundejer har efterfølgende givet fuldmagt til en række udviklere, som har været i dialog med Albertslund Kommune om udvikling af ejendommen. En fuldmagtshaver (Norconsult Arkitektur og PFT Capital APS) har nu fremsendt skitseoplæg til boligbebyggelse på Smedeland 8 (se bilag Smedeland 8 – Skitseoplæg). Der ønskes, at Kommunalbestyrelsen fortsætter lokalplanlægning ved en ændring af projektet.

Det reviderede projektet har en bebyggelsesprocent på ca. 160 og består af ca. 100 boliger og parkering i halvt hævet p-kælder. Projektet skitserer en U-formet bebyggelse i fem og seks etager, med en mindre del i otte etager. I bebyggelsens åbning mod syd foreslås opført en støjskærm i glas, for at afskærme de udendørs opholdsarealer mod virksomhedsstøj fra nabogrunden (se bilag Smedeland 8 – Skitseoplæg – Notat om virksomhedsstøj). Bygherre oplyser, at U-formen er valgt, fordi det på denne relativt lille ejendom ikke er muligt at opføre en lukket karré med et rentabelt etagemeterantal, når lysforholdene i gårdrummet skal leve op til de fastlagte krav.

Forvaltningen understreger, at en støjskærm af disse dimensioner (ca. 65 m. lang og 5 etager høj) vil være et nyt element i kommunens byudvikling og en særdeles markant konstruktion i gadebilledet. Støjskærmens reelle dimensioner, herunder tykkelsen samt den nødvendige fastgørelseskonstruktion i form af søjler eller lignende, er endnu ikke beskrevet. Forvaltningen vurderer umiddelbart, at konstruktionen bliver meget voldsom, og det vil være et markant og monotont bidrag til gadebilledet. Støjskærmen vil desuden indebære en række praktiske, æstetiske og funktionelle udfordringer, herunder i forhold til rengøring, vedligeholdelse, genskin, lysindfald mv.

Bygherre beskriver, at deres tanke er at skabe en grøn skærm, som bliver en forlængelse af det grønne gårdrum. Skærmen kommer til at filtrere lyset og skabe silhuetter af den grønne beplantning. En væsentlig grundpræmis er, at støjskærmen er konstrueret, så den kan nedtages hvis støjbelastningen fra syd forsvinder. Bygherre gør desuden opmærksom på, at dimensionerne på konstruktionen ikke er beregnet og således kun et princip. Bygherre har udarbejdet en række visualiseringer, der fokuserer på skærmen set indefra og dermed formidler beboernes oplevelse af skærmen (se bilag).

Forvaltningen vurderer, at projektet er i overensstemmelse med masterplanen og den kommende Kommuneplan 2022-2034, dog forventes projektet at forudsætte et kommuneplantillæg, der forhøjer bebyggelsesprocenten for ejendommen fra 150 til ca. 160%.

Forvaltningen vurderer desuden, at der i den fremtidige lokalplanlægning bl.a. skal arbejdes videre med projektets arkitektur, begrønning og biodiversitet samt de fælles opholdsarealer og håndtering af støj.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at projektet for Smedeland 8 ændres og arbejdet med lokalplanlægning fortsættes.

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling maj 2022,

1. at det foreliggende projektforslag for Smedeland 8 afvises på grund af den markante støjvæg.

Historik

Miljø- og Byudvalget, 18. januar 2022, sag nr. 3

Sagen blev sendt tilbage til forvaltningen, idet sagen suppleres med en visuel tegning samt oplysning om dialogen med bygherren.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke på mødet.

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 7:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Startredegerelse godk. af KB - november 2019

Smedeland 8 - Skitseoplæg for ændret projekt

Smedeland 8, - Skitseoplæg - Notat om virksomhedsstøj

Smedeland 8 - Orientering om at arbejde med lokalplan standses

Kortbilag

Støjskærm

Punkt 31: MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Smedeland 30

01.02.05-P16-4-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal igangsættes lokalplanlægning for en boligbebyggelse på Smedeland 30.

Sagsfremstilling

Baggrund

Mangor og Nagel har med fuldmagt fra ejeren af Smedeland 30 ansøgt om at etablere boliger på ejendommen. Ejendommen anvendes i dag til erhvervsformål. Der skal udarbejdes et nyt plangrundlag for at muliggøre anvendelsen til boligformål.

Kommunalbestyrelsen vedtog i maj 2020 Masterplan for Hersted 2045, der fastlægger en vision for byudviklingen i Hersted Industripark. Smedeland 30 er beliggende i det område i Masteplanen, der er benævnt Stationsbyen i Masterplanens fase 1.

Planlægningen for Smedeland 30 skal sikre, at masterplanens vision om at udvikle en aktiv by med rig natur, en mangfoldig by med høj livskvalitet, og en bydel for børnene, det grønne og fællesskabet opfyldes.

Ejendommen er i forslag til Kommuneplan 2022-34 beliggende i rammeområde BE10. Forslaget til kommuneplan fastlægger områdets anvendelse til blandet bolig og erhverv. Den maksimale bebyggelsesprocent for området er fastsat til 200. Bebyggelsen må punktvis opføres i højst 12 etager med en samlet højde på maksimalt 40 m. Den punktvis udnyttelse af den maksimale højde kræver en konkret arkitektonisk vurdering, som bygger på en markering af særligt identitetsskabende steder, som f.eks. sigtelinjer og hjørner eller som landmarks. Bebyggelse i op til 12 etager skal gives et særligt arkitektonisk udtryk.

Den ønskede bebyggelse er i overensstemmelse med masterplan og forslag til Kommuneplan 2022-34, som forslaget ser ud i skrivende stund.

Eksisterende forhold

Ejendommen Smedeland 30 er på 8.839 m² og består af en enkelt ejendom mat. nr. 6e, Herstedøster by. I dag ligger der en ældre erhvervsbygning opført i én etage. Bygningen huser bl.a. lagerfaciliteter og en cateringvirksomhed. Ejendommen er beliggende i den østlige del af erhvervsområdet, tæt på den kommende letbanestation og inden for det stationsnære kerneområde.

Mod nord er området afgrænset af skellet til en eksisterende virksomhed og mod øst af beplantningsbæltet til Ring 3 og den kommende letbane. Mod syd er området afgrænset af skellet til Smedeland 28, hvor der pågår planlægningsarbejde for en bolig- og erhvervsejendom. Mod vest er området afgrænset af skellet til en eksisterende erhvervsejendom.

Ønsker til ny bebyggelse

Mangor og Nagel søger om at etablere 16.000 m² boligareal med mulighed for erhverv i stueetagen, hvilket svarer til en bebyggelsesprocent på 181. Bebyggelsen vil indeholde 188 boliger med en gennemsnitlig størrelse på 85m². Med det nuværende projekt ligger hovedvægten af boligerne på 85-95 m² (65%). 10% af boligerne forventes at blive på ca. 65m² (ejendommens mindste boligtype), men den endelige boligfordeling er ikke på plads endnu. Vejadgang til ejendommen etableres fra vest ad Smedeland.

Bebyggelsen ønskes opført som to karreer – eller hestesko - der er åbne mod syd. I hver af de to sydlige åbninger placeres fælleshuse i en etage. Bebyggelsen er højst mod nordøst og trapper ned mod syd vest for at opnå de mest ideelle lysforhold. På det nordøstlige hjørne af den østlige karre ønskes opført en bebyggelse med et tårnmotiv i otte etager. Fra

hjørnet trapper bebyggelsen ned til 4 etager. På det nordøstlige hjørne af den vestlige karre ønskes ligeledes opført en bebyggelse med et tårnmotiv i syv etager. Bebyggelsen trappes ned til 4 etager mod sydvest.

Det samlede areal til lege- og opholdsarealer udgør 5.775 m² svarende til ca. 36% af etagearealet. Heraf anlægges 800 m² på tagterrasser og 940 m² på altaner.

Langs facaderne etableres grønne kantzoner i en bredde af 3,5 m. Der etableres en servicevej hele vejen rundt om bebyggelsen til brandredning, placering af molokker og til renovationsbiler. Passagen mellem bygningerne tænkes udformet som en grøn gade med cykelparkering.

Gårdrummene gøres private med udvalgt fast møblering samt beplantning ved bebyggelsens åbning mod syd.

Parkering til biler etableres i en parkeringskælder med indkørsel fra det nordvestlige hjørne af bebyggelsen. Antallet af parkeringspladser overholder kommuneplanens krav til bebyggelser med delebilsordning (0,59). Parkering til cykler etableres delvist på terræn vest, nord og øst for bebyggelsen og delvist i kælder. Handicapparkering etableres på terræn langs bebyggelsens facade.

Nyt plangrundlag

Der skal udarbejdes en ny lokalplan for at muliggøre projektet. Lokalplanen udformes som en projektlokalplan. Lokalplanen vil være i overensstemmelse med Kommuneplan 2022-34, som pt. er under politisk behandling. I det videre arbejde med lokalplanforslag vil bebyggelsen blive yderligere detaljeret, og der vil blive stillet krav til projektets arkitektoniske udformning, de tekniske løsninger mv.

Miljøvurdering

Denne projektlokalplan er omfattet af miljøvurderingsloven, og planmyndigheden skal derfor foretage en vurdering af, hvorvidt lokalplanen skal miljøvurderes.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 7. juni 2022

I Masterplan Hersted 2045's tema om Byrum og Natur beskrives omdannelsen af veje til rekreative boulevarder og skovparker. Masterplanen fastlægger ikke forhold vedr. opholdsarealer i private byudviklingsprojekter. Retningslinjer for opholdsarealer i private byudviklingsprojekter fastlægges i Forslag til Kommuneplantillæg 15 og videreføres i Forslag til Kommuneplan 2022-34.

I Hersted Industripark gælder følgende krav til fælles opholdsarealer for boliger (jf forslag til Kommuneplan 2022-34):

Etagebebyggelse 2-6 etager:

- I det stationsnære kerneområde (0 – 600 m fra stationen) skal der etableres opholdsareal svarende til mindst 30 procent af boligetagearealet.
- Udenfor det stationsnære kerneområde skal der etableres opholdsareal svarende til mindst 50 procent af boligetagearealet.

Etagebebyggelse 7+ etager:

- Der skal etableres opholdsareal svarende til mindst 20 procent af boligetagearealet.

Altaner og tagterrasser tæller som udgangspunkt ikke med som fælles opholdsareal, og derfor vurderer forvaltningen, at private altaner ikke kan medregnes i de fælles opholdsarealer. I særlige tilfælde som dette, der ligger i det stationsnære kerneområde, vurderer forvaltningen dog, at fælles tagterrasser kan medregnes i det fælles opholdsareal. Udover arealer

på terræn er det således alene fælles tagterrasser, der kan medregnes i opholdsarealet i dette projekt. Der kan etableres brandveje på de fælles opholdsarealer på terræn.

Bygherren har efterfølgende oplyst, at hvis private altaner ikke medregnes til det fælles opholdsareal, men tagterrasser gør, vil det fælles opholdsareal svare til 30% af boligetagearealet. Projektet vil dermed være i overensstemmelse med de gældende retningslinjer i forslag til Kommuneplantillæg 15 og forslag til Kommuneplan 2022-34.

Lovgrundlag

Planloven.

Lov om miljøvurdering af planer, programmer og projekter.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udarbejdes forslag til lokalplan for Smedeland 30.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 8:

Tiltrådte indstillingen, idet der til den videre behandling ønskes forklaring på det samlede areal til lege- og opholdsarealer, der udgør 5.775 m² svarende til ca. 36%. Heraf anlægges 800 m² på tagterrasser og 940 m² på altaner. Hvordan forholder det sig til Masterplanen.

(Ø), (F) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

(O, F) undlod

Bilag

Materiale til startredegørelse

Kortbilag

Punkt 32: MBU/ØU/KB - Igangsætning af lokalplan, Seniorboliger ved Klub Svanen

01.02.05-P16-5-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte at igangsætte lokalplan for seniorboliger i Svanens Kvarter ved Klub Svanen. Lokalplanen er byggeretsgivende og skal bidrage til udvikling i Albertslund som en grøn by med plads til alle.

Sagsfremstilling

Arealet for seniorboligerne ligger i Svanens Kvarter og er en del af den magelægsaftale med Bo-Vest, der har været undervejs siden 2019. Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. februar 2019, at Bo-Vest i bytte for den 2.300 m² byggegrund på 'Svanegrunden' fik 2.300 m² byggegrund i det grønne areal i tilknytning til området. Selve mageskifteaftalen blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 18. juni 2021. Se kort over mageskiftet i bilag.

Formålet med magelægsaftalen var at udvikle og etablere et levende centrum i Albertslund Syd i samarbejde med Bo-Vest. Ifølge aftalen kan Bo-Vest anvende deres areal sammen med den overtagne matrikel til opførelse af et seniorbofællesskab og et mindre fælleshus.

Bygherre ønsker at opføre et seniorbofællesskab (almene familieboliger) på ca. 36 boliger med en bebyggelsesprocent på 40 og med boligstørrelser på 65-85 m². Se bilag for nærmere detaljer. Endelige boligstørrelser afklares i et senere forløb. De lægger op til en etagehøjde på 1-2 etager. Hvor der bygges i to etager, følger disse Klub Svanens højde og tagudformning for at opnå en ensartet arkitektur. Der er også ønske om at opføre et fælleshus, som bygherre forestiller sig kan bruges af både nye beboere fra seniorbofællesskabet, men også af de eksisterende boliger i området, som Bo-vest allerede administrerer.

Boligerne er planlagt til ligge mellem Klub Svanen og det grønne areal, der ligger vest for Hanens Kvarter. Fælleshuset er planlagt til at ligge i forlængelse af boligerne, men i det grønne område. Det er Bo-Vests håb at kunne gen-aktivere området, og de ser et stort potentiale i at opdatere de rekreative muligheder i forbindelse med det grønne areal.

Området ligger inden for det stationære kerneområde. Udgangspunktet er p-norm 0,59, idet bygherre har et ønske om debilsordning. Bo-Vest har foretaget en p-tælling på to parkeringspladser i umiddelbar tilknytning til området og fundet overkapacitet. Bo-Vest vurderer derfor, at der er tilstrækkelig p-areal. Kommuneplan 2022-2034 giver mulighed for en konkret vurdering af p-behov til seniorboliger, hvilket vil ske som en del af lokalprocessen. Parkering skal som udgangspunkt løses på egen grund og allokere man pladser på andre arealer, skal der være en aftale på plads, som vil kunne tinglyses.

Bygherre har foretaget foreløbige støjmålinger, og baseret på disse forventer de, at bebyggelsen i sig selv kan skærme for støj fra motorvejen, så Miljøstyrelsens vejledende støjkraav kan overholdes. Dette vil også blive vurderet nærmere i lokalplanprocessen.

Bygherre har oplyst, at de ønsker at beplante i videst muligt omfang, dels for at begrønne området, dels for at mindske eventuelle indbliksgener. De eksisterende træer ved det grønne område vil så vidt muligt blive sikret og berøres kun efter aftale med Albertslund Kommune.

Der er skitseret 30 % fælles opholdsareal til boligerne. Den endelige placering af bebyggelserne samt fastsættelse af antal boligkvadratmeter og fordeling af det samlede etageareal skal afklares i forbindelse med lokalplanlægningen, ligesom parkering og tilkørselsforhold.

Nyt plangrundlag

Projektet lever op til Kommuneplan 2022-2034 hvad angår højder, p-norm og opholdsarealer og Planstrategi, hvor der skal prioriteres familieboliger.

Området er i dag underlagt Rammelokalplan 4.0 for Albertslund Syd og Lokalplan 4.11 for Gårdhusene i Syd. De planlagte byggerier ligger i henholdsvis område B2 og O. For at realisere projektet skal der udarbejdes ny lokalplan, da seniorbofællesskabet ikke kan udføres som gårdhuse i henhold til de eksisterende planer.

Økonomi

Bygherre forventer at indsende skema A i anden halvdel af 2023. Albertslund Kommune medfinansierer almene boliger i henhold til Landsbyggefondens takster, i øjeblikket gennemsnitligt grundkapitallån på 10 % af anskaffelsessummen for det konkrete nybyggeri afhængig af boligtype. Hertil kommer, at kommunen ved projektets belåning skal stille garantier/regarantier for belåningen af det samlede byggeprojekt efter de til enhver tid gældende regler. Grundkapitaltilskuddet vil indgå i budgetforslaget for 2023 med overslagsår under balanceforskydninger. Der er allerede i budget 2022 med overslagsår afsat midler, som dette grundkapitaltilskud vil kunne afholdes indenfor.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om lov om planlægning (Planloven) LBK nr. 1157 af 01/07/2020.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 1976 af 27/10/2021.

Miljøkonsekvenser

Denne projektlokalplan er omfattet af miljøvurderingsloven, og planmyndigheden skal derfor foretage en vurdering af, hvorvidt lokalplanen skal miljøvurderes.

Kommunikation

Forslag til lokalplan skal i offentlig høring. Afgørelse om miljøvurdering skal offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der udarbejdes forslag til lokalplan for seniorboliger ved Klub Svanen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 9:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(O) undlod

Bilag

Seniorbofællesskab_BILAG STARTREDEGØRELSE

Kortbilag

Punkt 33: MBU/ØU/KB - Tilsagn til dialog vedr. udviklingsidéer for Roskildevej 161-163

01.02.05-P16-7-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal gives tilsagn til, at forvaltningen indgår i en forhåndsdialog med bygherre vedrørende udviklingsidéer for Roskildevej 161-163.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har modtaget en henvendelse fra A. Enggaard, der ønsker at drøfte udviklingsidéer for Roskildevej 161-163, matr.nr. 12h, Vridsløselille By, Herstedvester.

Hensigt

Bygherre ønsker at erhverve ejendommen matr.nr. 12h, Vridsløselille By, Herstedvester. Hensigten er at opføre et byggeri der rummer en ny dagligvarebutik, en mindre andel boliger, samt et areal der kan benyttes til kontor eller offentlige funktioner.

Der lægges op til at den nordlige del af den eksisterende bebyggelse nedrives, og der i stedet opføres en ny bebyggelse med plads til dagligvare i stueetagen. På 1. og 2. etage kan der planlægges for boliger eller offentlige funktioner.

Den sydlige del af bebyggelsen nedrives ikke, men transformeres, og gives mulighed for at kunne indrettes til offentlige funktioner i hele bygningen, eller en kombination af kontor- og serviceerhverv samt offentlige funktioner. Den samlede nye bebyggelse vil have samme geometri som den eksisterende bebyggelse.

Scenarierne afhænger af om der er behov, og om Albertslund Kommune kan se fremtidige offentlige funktioner fordelagtigt placeret på ejendommen, samt om der kan opnås aftale deromkring. Scenarierne er vedlagt som bilag.

Der vil i forbindelse med en evt. efterfølgende startredegyrelse blive taget stilling til forhold som bebyggelsesprocent, udendørsopholdsarealer og parkeringsforhold.

Gældende planlægning

Området er i dag omfattet af lokalplan 13.5 for ejendommene Roskilevej 157, 161 og 163.

I Kommuneplan 2022-2034 udlægges området sammen med naboejendommen 12p, Vridsløselille By, Herstedvester til erhvervsområde, til placering af kontor- og serviceerhverv, med en maksimal bebyggelsesprocent på 75 for området som helhed, og et maksimalt antal etager på tre. Det er på nuværende tidspunkt ikke tilladt at placere detailhandel på ejendommen.

Sammenhæng til masterplan for Vridsløse

Roskildevej 161-163 forslås indarbejdet i projektet for udviklingen af Vridsløselille fængsel, hvor det gives en sammenhæng både ift. den trafikale struktur og anvendelser. Projektet indskriver sig dermed ikke som en del af en fremtidig helhedsplanen for Roskildevej.

Ejendommen kobles sammen med den nordlige del af Vridsløse, hvor der vil kunne skabes en sammenhæng til sti- og vejnettet. Projektet vil skabe en mere direkte adgangsvej fra Roskildevej til det nordvestlige p-hus, der håndterer parkering fra hovedparten af de nordlige kvarterer i masterplanen. Det forventes at en andel af trafikken på Egon Olsens Vej reduceres som følge.

I forbindelse med masterplanen for Vridsløse er der planlagt for en genåbning af Egon Olsens Vej ud til Roskildevej, med et signalreguleret kryds. For at sikre en hensigtsmæssig trafikal struktur til Roskildevej 161-163, forslås det at det signalreguleret kryds rykkes til indkørslen til denne ejendom. Hvis krydset flyttes længere mod vest fra Egon Olsens Vej til Roskildevej 161-163, forventes en bedre trafikafvikling på Roskildevej, da tætliggende signalanlæg er svære at få til at fungere optimalt.

Der er i forbindelse med masterplanen anmodet om en udbygningsaftale fra bygherre A. Enggaard, hvori bygherre ønsker at finansiere signalreguleringen. Det er fortsat bygherres ønske at finansiere lysreguleringen, selvom placeringen ændres.

Detailhandel

Kommunalbestyrelsen behandlede den 18. juni 2020 detailhandelsanalysen for Albertslund Kommune, og godkendte i den sammenhæng, at der må placeres en dagligvarebutik på Vridsløse. Muligheden for at etablere dagligvare ønskes overført fra Vridsløse til Roskildevej 161-163, da bygherre finder placeringen mere hensigtsmæssig. Det vurderes af forvaltningen at en placering af en dagligvarebutik på Roskildevej 161-163, kan have en påvirkning på den eksisterende detailhandelsstruktur, og at der i den efterfølgende planlægning skal foretages en nærmere analyse af påvirkningen.

Lovgrundlag

Der er ikke foretaget en myndighedsbehandling på nuværende tidspunkt.

Kommunikation

Der foreligger en fuldmagt fra Velliv, der administreres af DEAS. Denne giver fuldmagt til, at A. Enggaard taler med Albertslund Kommune om udviklingsprojektet, der omfatter 12h, Vridsløselille By, Herstedvester.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives tilsagn til, at forvaltningen indgår i en forhåndsdialog med bygherre og grundejere vedrørende udviklingsidéer for 12h, Vridsløselille By, Herstedvester.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

Bilag

Roskildevej 161-163 matrikelkort

Projektmateriale vedr. Roskildevej 161-163

Punkt 34: MBU/ØU/KB - Plan for ladestandere samt vejledning til foreninger

05.01.50-P15-1-22

Anledning

I budgetaftale 2021 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en plan for ladestandere i samarbejde med brugergruppen. Arbejdet er nu afsluttet, og en plan for ladestandere skal godkendes.

Sagsfremstilling

Andelen af solgte plug-in hybridbiler og elbiler (herefter samlet betegnet som elbiler) er stigende, og det er regeringens målsætning, at der i 2030 skal være op mod 1 mio. biler, der kører på el. Det betyder, at der skal etableres ny ladeinfrastruktur. Albertslund Kommune har et ønske om at understøtte den grønne omstilling af bilparken.

Der findes tre typer af ladestandere: Destinationsladestandere, hurtigladere og lynladere. Destinationsladere er placeret hjemme, på arbejdspladsen eller i det offentlige rum. Langt de fleste elbilister foretager opladning på destinationsladere, da dette er mest skånsomt for bilens batteri og oftest også den billigste måde at oplade elbilen på. Ligeledes kan de fleste klare det daglige behov ved at lade på destinationsladere. Hurtigladere og lynladere er typisk ved tankstationer, indkøbscentre, rastepladser og større trafikknudepunkter.

I Albertslund Kommune er der i dag en hurtiglader i kælderen ved Albertslund Centrum (offentlig tilgængelig), samt en i Hedemarken (privat). Hurtigladere er omkring fem gange dyrere og lynladere ca. 50 gange dyrere at etablere i forhold til destinationsladestandere. COWI vurderer, at private aktører fx ladeoperatører, benzinselskaber og taxavognmænd vil opstille lynladere på strategiske og kommercielle relevante lokaliteter i Albertslund, hvilket underbygges af foreløbig én henvendelse fra en aktør.

I Albertslund Kommune bor størstedelen af borgerne i boligforeninger med fælles parkeringspladser eller i parcelhuse. Det er kun få borgere, der bor i fx lejligheder med parkering på offentlig vej. Det betyder, at det største behov for ladestandere findes på privat grund. COWI har beregnet, at ca. 41 % vil oplade deres elbil på hjemmeadressen på privat grund, 52 % vil oplade på fællesparkeringspladser i boligforeninger og kun 7 % vil oplade på offentlig vej.

Ladestandere på privat grund og på fælles parkeringspladser er et privat anliggende, hvor kommunen kun kan være med til at vejlede. COWI har beregnet, at der er behov for 86 ladeudtag på ejendomme med fællesparkering i 2030. Ladeudtag på fælles private parkeringspladser vil blive den største udfordring i Albertslund Kommune, og dermed også det vigtigste fokusområde for forvaltningen at støtte op om med rådgivning og vejledning.

Operatører begynder at vise interesse for etablering af ladestandere på private parkeringspladser uden investeringsomkostninger for borgerne, hvilket vil hjælpe grundejer- og boligforeninger i deres beslutningsproces. Generelt pågår der en stor udvikling i både teknik- og forretningsmodeller netop nu. Forvaltningen vil løbende drøfte udviklingen med Brugergruppen og justere indsatsen efter behov.

Lovgivningen har frem til april 2022 efterladt et lille råderum til kommunerne i forhold til at påvirke udviklingen af elbiler og ladestandere. I dag er der etableret 22 offentlige ladeudtag i Albertslund Kommune. I følge COWI's beregning i forhold til borgere i Albertslund, som har parkering i forbindelse med deres bolig på offentlig vej, vil der være behov for 10 ladeudtag i 2030. Det betyder, at der allerede i dag er flere ladeudtag, end det forventede behov i 2030. Forvaltningen vurderer dog, at synligheden af eksisterende standere og en øget tilgængelighed i form af flere ladestandere dog stadig være med til at understøtte omstillingen til elbiler. De eksisterende ladestandere er primært placeret centralt i Albertslund Kommune. Fremadrettet er det derfor mest hensigtsmæssigt at se på placeringer af ladestandere på mere decentrale lokaliteter samt at øge synligheden af det, der allerede er etableret.

Der er i marts 2022 givet yderligere to nye tilladelser til at opsætte offentlige ladestandere. Tilladelserne er givet ved Albertslund Stadion/Badesøen (4 stk – 8 ladeudtag) og på Albertslundvej syd for Nordmarks Allé (4 stk – 8 ladeudtag).

Fra den 6. april 2022 har kommunerne fået mulighed for at sende egnede lokaliteter i udbud til private aktører for at få opsat nye ladestandere. Denne mulighed, samt muligheden for at påvirke udviklingen af ladeinfrastrukturen i forbindelse med byudviklingsprojekterne, vil være fokusområder for forvaltningen i 2022 og fremadrettet.

Forvaltningen vil i løbet af 2022 vurdere mulighederne for at give offentlig adgang til kommunens egne ladestandere mod betaling ligesom muligheden for etablering af ladestandere på/ved de kommunale arbejdspladser vil blive vurderet f.eks. ved skoler og institutioner.

Forvaltningen anbefaler, at "Plan for ladestandere", "Retningslinjerne for administration" samt "Vejledning om ladestandere til Boligforeninger" vedtages. Sidstnævnte dokument er udarbejdet i et samarbejde mellem Brugergruppens Ad Hoc gruppe for ladestandere og forvaltningen. Ad hoc gruppen har blandt andet været med til at sikre, at specifikke udfordringer i Albertslund er behandlet.

Kommunikation

Vedlagt mails fra borger med kommentarer.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at planen for ladestandere for Albertslund Kommune godkendes,
2. at vejledning til boligforeninger godkendes og
3. at retningslinjer for administration godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 11:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Baggrundsnotat til plan for ladestandere

Retningslinjer for administration af henvendelser

Vejledning om ladestandere til boligforeninger

Plan for ladestandere i Albertslund Kommune

Mail korrespondance imellem Fin Hansen og forvaltningen

Punkt 35: MBU/ØU/KB - Brillesøen - Godkendelse af byggeprogram

82.06.00-P20-3-21

Anledning

Byggeprogrammet for den nye daginstitution til Børnehuset Brillesøen forelægges hermed til godkendelse inden udbud. Endvidere ønskes oplæg til sammensætning af bedømmelsesudvalg ligeledes godkendt og deltagerne udpeget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. juni 2021 at etablere en ny daginstitution til Børnehuset Brillesøen. Daginstitutionen skal etableres som en 11 grupper integreret daginstitution.

Institutionen udbydes i totalentreprise i omvendt licitation. Institutionen udbydes som niveau C, med så mange kvadratmeter som muligt, der kan leveres indenfor budgettet.

Byggeprogrammet er udarbejdet af rådgivere i samarbejde med fagforvaltningerne. Byggeprogrammet består af to dele:

Del 1: Tekniske forhold - Der omhandler byggetekniske forhold samt grænseflader mellem Totalentreprisen og Bygherreleverancerne.

Del 2: Værdier og funktioner - Organisering, funktioner og flow kan indeholde krav til institutionen.

Byggeprogrammerne består dels af inspirationstekst til arkitekterne og kravspecifikationer.

Der udføres solceller indenfor totalentreprisen, hvis energirammeberegningen angiver dette. Der indsættes en option i udbuddet, så det er muligt at tilkøbe solceller, hvis energirammeberegningen viser, at det ikke bliver et krav i byggetilladelsen. Hvis det ikke er et krav, skal solcelleanlægget selskabsføres.

Pædagogiske og ledelsesmæssige tanker

Som inspiration indeholder del 2 tanker omkring, hvordan det pædagogiske læringsmiljø kan indrettes og tilrettelægges, så det inddrager hensynet til børnenes perspektiv og deltagelse, børnefællesskaber, børne grupper sammensætning mm. Det kan bl.a. have indflydelse på hvordan man tænker mulighed for fordybelse i små grupper i rolige omgivelser, og mulighed for fysisk aktivitet og et højere støjniveau. Der er tale om et princip med det store i det små: samtidig med der er mange børn og voksne, vil udgangspunktet altid være at man fordeler sig efter de konkrete behov børnene har.

Bedømmelsesudvalg

Der skal nedsættes et bedømmelsesudvalg, som skal finde det vindende projekt. Bedømmelsesudvalget består af 2 politikere, borgmester, direktør, fagchef, institutionsleder og projektleder. Det samlede bedømmelsesudvalg skal godkendes. Se notat "Brillesøen- bedømmelsesudvalg".

Den videre proces

Der udarbejdes udbudsmateriale, hvori byggeprogrammet indgår. Når byggeprogrammet er godkendt i Kommunalbestyrelsen i juni 2022 offentliggøres udbuddet som EU - udbud.

Der vil herefter være en prækvalifikationsfase, hvor op til 5 totalentreprenører (TE) udvælges baseret på deres økonomiske formåen og referencer. Der udvælges 5 TE, for at sikre, at der er 3, som byder. De udvalgte totalentreprenører indbydes medio august 2022 til at byde på opgaven. Ultimo september 2022 afleverer totalentreprenørerne et indledende tilbud.

Herefter starter en bedømmelsesperiode, hvor bedømmelsesudvalget, i henhold til udbudslovgivningen via tildelingskriterier og pointgivning, finder vinderen. Alle totalentreprenører, som afleverer et endeligt konditionsmæssigt tilbud, modtager et vederlag på 75.000 kr.

Forslaget til det vindende tilbud forventes fremsendt til godkendelse i Miljø- og Byudvalget, Økonomiudvalget/ Kommunalbestyrelsen 1. kvartal 2023. Når Kommunalbestyrelsen har godkendt tilbuddet, skal der være en standstill periode og der kan herefter indgås kontrakt med totalentreprenøren forventelig i marts 2023.

Herefter projektere den nye institution og opføre den.

Det forventes, at den nye institution kan ibrugtages ultimo 2025. En egentlig tidsplan for byggeriet fremlægges med det vindende tilbud.

Økonomi

Den nye institution sendes i udbud i omvendt licitation på baggrund af byggeprogrammet indenfor det afsatte budget på 57,5 mio. kr.

Der er 41 mio. kr. til totalentreprisen.

Det resterende budget bruges til nedrivning af de eksisterende institutioner, flytning af genhusningspavillonerne, indledende arbejder, analyser, rådgivning, bygherreleverancer, øvrige omkostninger, uforudsete omkostninger på 15% samt til intern administration på 3%.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at byggeprogrammet godkendes,
2. at der udpeges 2 politikere til bedømmelsesudvalget og
3. at bedømmelsesudvalget godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 12:

Tiltrådte indstillingen, idet udpegning af to politikere (en fra MBU/ en fra BSU) sker i den samlede Kommunalbestyrelse.

(Ø) kunne ikke tiltræde.

(F) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) kunne ikke tilræde

Bilag

Brillesøen - Bedømmelsesudvalg

Byggeprogram del 1_Tekniske krav

Byggeprogram del 2_Værdi og funktionsprogram

Punkt 36: MBU/ØU/KB - Omlagt drift af kommunens grønne arealer, rabatter og grøftekanter

01.05.12-K01-1-20

Anledning

Der skal tages stilling til kommunens drift af grønne arealer, der er blevet omlagt med henblik på biodiversitet og forskønnelse, og om denne skal fortsætte.

Sagsfremstilling

I 2021 blev driften af kommunens grønne arealer, rabatter og grøfter omlagt. Det skete på baggrund af budgetaftalen for 2021 (pkt. 55), hvoraf der fremgik et politisk ønske om flere vilde blomster og en højere biodiversitet i kommunens grønne områder, herunder rabatter og grøftekanter.

For at imødekomme denne beslutning, har forvaltningen igangsat et projekt, hvor hele græsdriften er blevet omlagt, hvormed alle kommunale arealer med græs, undtagen Toftegårdens arealer samt arealer med sportsaktiviteter og fredninger, i højere grad vil få mulighed for at blomstre (bilag 1). Hensigten har været at opnå to ting: øge biodiversiteten og forbinde kommunens grønne arealer mere effektivt rent biodiversitetsmæssigt.

Driften bestod tidligere af mange, årlige slåninger i vækstsæsonen. Nu består driften af to, årlige slåninger med efterfølgende opsamling. Denne type drift kaldes høslæt og udføres forår og efterår/vinter. Høslæt er langsigtet og er som regel 2-4 år om at give resultater i form af flere vilde blomster. Allerede sidste år kunne der dog konstateres en langt større blomstring på kommunens arealer, fordi de vilde blomster havde fået lov til at blive stående. Fortsættes høslættene, vil jorden med tiden blive udpint, hvilket vil resultere i mindre græs og et stigende antal blomster og arter.

Mængden af græspollen vil også blive reduceret. Flere plantearter vil medføre flere insektarter, hvilket vil komme kommunens øvrige dyreliv til gode. Af denne grund går den omlagte drift i spænd med kommunens Naturplan 2020, der søger at højne biodiversiteten gennem målrettede indsatser over hele Albertslund.

Derudover kan den omlagte drift inspirere borgerne og virksomhederne i kommunen til at omlægge deres arealer og hermed bidrage til den fælles natur. Da projektet har resulteret i flere blomster, ønsker forvaltningen permanent at implementere denne driftsform i kommunen.

Naturgruppen (NG) er blevet hørt og synes, det er et godt forslag, og spurgte til, hvad der sker med høslættet efterfølgende. Høslættet køres til kompostering på genbrugspladsen, da det indeholder vejvand og uønsket plantevækst, der gør det uegnet til dyrefoder.

Økonomi

I forbindelse med den omlagte drift har det været nødvendigt for Materialegården at indkøbe en ny type maskine for 380.000 kroner. Af miljømæssige hensyn skal det afklippede materiale køres til et komposteringsanlæg, nærmeste anlæg ligger i Glostrup og Roskilde. Det koster tid og benzin at aflevere materialet. Ved komposteringsanlægget betales der for den afleverede mængde grønt affald ved afregning pr. ton. Driftsøkonomien er uændret, da den omlagte drift er vurderet omkostningsneutral. Driften er som udgangspunkt udelukkende omlagt med henblik på bedring af kommunens biodiversitet. Der kommunikeres internt løbende om dette.

Kommunikation

Forvaltningen har løbende kommunikeret med borgerne om den omlagte drift, både via kommunens Facebook og hjemmeside. Dette fortsættes i 2022. Der er under hele forløbet taget hensyn til, at der skal være gode oversigtsforhold for

trafikanterne. Ved enkelte veje er driften blevet justeret, så oversigtsforhold for bilister, cyklister og fodgængere er blevet sikret.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at den omlagte drift godkendes, således at den kan fortsætte.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 13:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Kommentarer fra Naturgruppen, omlagt drift

Kortoversigt over omlagt drift af samtlige rabatter, grøfter og grønne områder

Punkt 37: MBU/ØU/KB - Placering af 500.000 træer samt alternativer

04.00.00-P20-2-20

Anledning

Der skal træffes beslutning om placering af træer og buske og mulige bud på alternativer til træplantning.

Sagsfremstilling

Kommunalsbestyrelsen godkendte den 11. februar 2020 "Forslag fra partierne (C), (Ø), (F) og (A) om flere træer og mere natur i Albertslund". Forslaget indebærer, at der som del af kommunens klimaindsats skal plantes 500.000 træer i Albertslund Kommune. I anlægsplanen for 2021 blev der afsat 200.000 kr til plantning af træer, hvilket med etablering er blevet til 376 træer. I anlægsplanen for 2022 er der afsat 425.000 kr og der er ikke endnu blevet plantet træer eller buske for dem.

Afgrænsning

Da kommunen ikke råder over et tilstrækkeligt antal m² til at plante 500.000 træer, har forvaltningen undersøgt hvor mange m² der reelt kan beplantes. Forvaltningen har udarbejdet et kortbilag, som viser de arealmæssige begrænsninger og potentialer i forbindelse med plantning af 500.000 træer (bilag 2). Med samtlige begrænsninger, er der i alt ca. 56 hektarer, der kan beplantes. Ikke alle m² er lige velegnede til skov. På mindre egnede arealer vil det i stedet være hensigtsmæssigt at etablere vådområder, der også i høj grad bidrager til at øge biodiversiteten og en effektiv binding af CO₂. I bilag 2 gives en status for kommunens arbejde med at udføre beplantninger og en redegørelse for nytten ved lysåben natur.

Plantes der meget tæt uden hensyn til øvrige ønsker, såsom biodiversitet og rekreative formål, vil der kunne plantes i alt 220.000 træer. Sådanne tætheder af træer er ikke ønskelig, hvis det også ønskes at fremme biodiversitet i beplantningerne, da plantageplantning udelukkende vil tilgodese CO₂-lagring og ikke biodiversitet. Hvis der skal findes en god balance mellem CO₂-lagring og biodiversitet, skal der plantes ca. en fjerdedel eller en tredjedel af de 220.000 træer. Det betyder, at der vil kunne plantes 1.000-1.300 træer pr. ha, hvilket vil sikre en naturlig tæthed af træer og buske. Dermed er potentialet for nye træer og buske på kommunale arealer i alt 55.000-71.500.

Det er ikke alle 56 ha, der vil kunne tilplantes. Dette er af hensyn til den biodiversitet, der er knyttet til andre naturtyper end skov samt et hensyn til det åbne landskab (bilag 1). I de områder, hvor ny beplantning vil blive placeret tæt på bebyggelse, vil grundejerne blive hørt. Derudover vil der altid blive plantet på en sådan måde, at skygge- og bladnedfaldsgener undgås.

Øvrige potentialer for beplantninger

I tillæg til at beplante kommunens arealer, undersøger forvaltningen, om det er muligt at plante træer på privat grund samt i statslig skov i kommunen og udenfor kommunegrænsen. Opstår der muligheder for at plante skov på sådanne arealer, vil dette blive fremlagt til politisk beslutning i en separat mødesag. Muligheden for at naturen selv får lov til at etablere sig på de udpegede arealer, vil også blive undersøgt løbende. Ved denne metode øges potentialet for biodiversitet markant, da sammensætningen af planter vil blive tilfældig. Albertslund Verdensmål Center understøtter kommunens arbejde med at plante træer, og arbejder også for at engagere flere i at plante træer.

Høring

I perioden den 4. april 2022 til den 18. april 2022 har Albertslund Verdensmålcenter (AVC) og Naturgruppen (NG) som de primære interessenter haft mulighed for at bidrage med kommentarer til forvaltningens opgørelse over mulighederne for

at beplante kommunen. Kommentarerne fra AVC og NG kan læses i vedlagte bilag. Nedenfor findes hovedpointerne fra høringssvarene:

AVC

- Skov på areal ved siden af Golfbanen bør få lov til at udvikle sig naturligt
- Der bør plantes flere træer i Kongsholmparken
- Der bør foretages en optælling af træer i Hyldager Bakker
- Flere dele af Birkelundparken bør tilplantes med træer

NG

- Træer skal have lov til naturligt at forfalde uden fjernelse i tilfælde af sygdom eller alderdom
- Forsigtig tilgang til plantning af træer tæt på søer og regnvandsbassiner af hensyn til øget næring i vandet
- Der bør ikke plantes træer på arealer, som tiltænkes omdannelse til lavbundsareal
- Der bør findes alternative græsningsmuligheder til rideskolens heste, hvis der plantes træer på græsningsarealerne
- Forvaltningen bør være opmærksom på eventuelle interessekonflikter ifm. brugere af de arealer, der er udpeget til træplantning

Med udgangspunkt i disse kommentarer vil forvaltningen fortsætte det tætte samarbejde med både AVC og NG i forbindelse med træplantning i Albertslund Kommune. Dog vil forvaltningen af hensyn til aktiviteter, biodiversitet og landskab ikke foreslå, at der plantes skov i den åbne del af Birkelundparken. Forvaltningen vil løbende blive ved med at holde regnskab med, hvor mange træer og buske, der plantes. I Hyldager Bakker bliver der eksempelvis plantet 16.956 træer og 9.313 buske.

SupplerendeSagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse, den 2. juni 2022

På Miljø- og Byudvalgsmødet den 31. maj 2022 tiltrådte udvalget indstillingen, med et ønske om at tilføje en supplerende sagsfremstilling, hvori det fremgår, hvad der står i de pågældende budgetaftalerne, som vedrører sagen.

I "Budgetaftale 2021" er skrevet følgende:

"56. Træplan

I forlængelse af den af kommunalbestyrelsen vedtagne plan for plantning af træer i byen udarbejdes en konkret træplan med forslag til, hvor der i Albertslund kan plantes træer, herunder placering i forhold til huse og hvor hurtigt træerne vokser.

Der afsættes en pulje til udplantning af træer på 0,200 mio.kr."

I "Budgetaftale 2022" fremgår der ikke noget om træer, men i anlægsplanen for 2022 er skrevet følgende:

"Træplantning fortsat – Egelundsparken, m.fl. - 425.000".

Økonomi

Der er afsat 425.000 kr til plantning af træer og disse midler er blevet frigivet.

For at danne et overblik over den fremtidige økonomi forbundet med den maksimale omkostning for træplantning, er der blevet hentet erfaringstal bl.a. fra beplantningsprojektet i Hyldager Bakker. I en typisk skovbeplantning i kommunen bruges løvtræer, fx egetræer, der også er det dyreste. Et egetræ på ca. 175 cm koster 225 kr/stk. For 71.000 træer bliver det ca. 16 mio kr. Bruges de ca. 16 mio kr på andre naturprojekter end blot træplantning, vil de kunne strækkes længere.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der med udgangspunkt i afgrænsningen arbejdes for at plante 55.000-71.500 træer og buske,
2. at der etableres lysåbne naturområder, hvor dette er mere hensigtsmæssigt end at plante træer og
3. at forvaltningen løbende følger med i mulighederne for at plante træer på arealer, der ikke ejes af eller ligger i kommunen.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 14:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen suppleres med budgetforligsteksten.

(Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet der tilføjes et 4. punkt: ”Projektet igangsættes inden for rammerne af de i budgettet afsatte midler på 425.000 kr.”

(O) kunne ikke tiltræde

Bilag

Vigtigheden af andet end træplantning

Oversigt over pladsbegrænsninger.pdf

Kommentarer fra Albertslund Verdensmålscenter (AVC)

Kommentarer fra Naturgruppen

Punkt 38: MBU/ØU/KB - Det Grønne Albertslund, vedligeholdelse og sikring af træer og beplantninger

04.00.00-P22-1-22

Anledning

Anlægsarbejder i kommunen medfører skader på og fældning af træer og beplantninger langs veje og stier, i parker og ved kommunale institutioner. Der skal træffes beslutning om et forslag til et administrationsgrundlag som kan være med til at beskytte kommunens træer og beplantninger.

Sagsfremstilling

Det grønne Albertslund og den grønne struktur, som er en del af byen, når man færdes ad veje og stier, er et særkende for Albertslund. Langs store dele af vejnettet er der beplantninger mellem vej, sti og nærliggende boligområder, eller veje er udlagt med brede beplantede rabatter.

Der udføres mange anlægsarbejder i kommunen, det kan fx være gravearbejder ved reovering af forsyningsledninger, udbygning af telekommunikation og bygge- og anlægsarbejder. Anlægsarbejderne kan lede til, at kommunens træer og beplantninger langs veje og stier og ved kommunale institutioner får skader og i nogle tilfælde må fældes. I andre situationer er det naboer til kommunale træer og beplantninger, som ønsker disse beskåret eller fældet. For at have en ensartet og stringent behandling af entreprenører, borgere og boligselskaber, hvis arbejder eller ønsker påvirker kommunens træer og beplantninger, har forvaltningen brug for et redskab til dialog og forventningsafstemning med ledningsejere, bygherrer og naboer. På den baggrund er der udarbejdet et forslag til administrationsgrundlag med retningslinjer for håndtering af kommunens træer og beplantninger. Forslaget er på flere punkter lig den praksis, som allerede anvendes, men har ikke tidligere været formuleret i skriftlig form.

Forslag til administrationsgrundlag

Forslaget kan siges at ligge i forlængelse af principperne for ansvar og bod ved beskadigelse af træer, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. december 2021. Forslaget er også en konkretisering af praksis i forhold til kommunens egne træer, som vedligeholdes ved beskæring, men ikke fældes unødigt. De eksterne retningslinjer retter sig til entreprenører, som søger gravetilladelse til gravning i kommunale veje og arealer. Når der gives gravetilladelse, sker det på vilkår, som beskriver, hvad der gælder i forhold til blandt andet træer og beplantninger. Der kan være situationer som brud på en vandledning eller lignende skader, hvor der ikke søges gravetilladelse, men sker en anmeldelse af arbejdet. Skulle der i sådanne tilfælde ske skade på træer, vil det som udgangspunkt være ledningsejer, som er erstatningspligtig.

Eksterne retningslinjer

- Ved konstaterede skader på træer i forbindelse med gravearbejder fastsættes værditabet ved brug af VAT19 (værdisætning af træer - se bilag), og skadevolder pålægges at betale erstatning.
- Ved henvendelser om gener skal det være muligt at tillægge træet eller beplantningen større værdi end den oplevede gene.
- Ved påkørsel eller anden skade, opgøres erstatningskravet efter VAT19 (værdisætning af træer - se bilag).

Interne retningslinjer

- Arbejde med forsyningsledninger m.v. sker så vidt muligt ikke nær eller ved træer og beplantninger. Der skal planlægges efter at undgå værditab af træer og beplantninger.
- Det indregnes i anlægsbudgettet, at der skal genplantes.
- Arbejder på eller ved kommunale institutioner skal ske på samme vilkår som øvrige anlægsarbejder.
- Der 'indbetales' til en træbank, når det i forbindelse med et ledningsarbejde eller et arbejde ved en institution eller på en kommunal ejendom ikke er muligt eller meningsfuldt at genplante.

- 'Indskuddet' fastsættes i forholdet 2:1, og indeholder bl.a. træets pris og pasning i to år.

Kommunikation

Eksterne retningslinjer vedrørende skader på træer og beplantninger lægges på kommunens hjemmeside og vil indgå som vilkår for gravetilladelser.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at administrationsgrundlaget for håndtering af træer og beplantninger godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 15:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Ansvar ved beskadigelse af træer

Høring af forslag til administrationsgrundlag

Punkt 39: MBU/ØU/KB - Nyt kommissorium for Naturgruppen

01.05.12-A08-1-22

Anledning

Et opdateret kommissorium for Naturgruppen skal godkendes.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har en Naturgruppe hvis formål er at sikre borgernes naturinteresser. Naturgruppen bidrager derfor ind i kommunens planlægning som rummer naturindhold, blandt andet gennem kvalificeringen af kommunens Naturplan 2020, men også gennem fysiske naturprojekter og arrangementer.

Der foreligger et kommissorium for Naturgruppens fra 2014, der beskriver Naturgruppens formål og hvordan Naturgruppen arbejder, herunder forvaltningens rolle i forhold til Naturgruppen.

Da forvaltningen har brug for en klar forventningsafstemning med Naturgruppen i forhold til ressourceforbrug og hvordan naturgruppen bidrager til forvaltningens arbejde, har forvaltningen opdateret kommissoriet med dette formål.

Kommissorium for Naturgruppen 2022

Af det nye kommissorium fremgår, at det er Naturgruppens opgave,

- at nedsætte arbejdsgrupper og tage initiativ til praktiske, borgerinddragende tiltag indenfor naturområdet, evt. med bistand fra forvaltningen. Denne bistand kan være op til 37 timer årligt,
- at medvirke ved udarbejdelse af kommunens naturplan,
- at være høringsorgan i sager med naturmæssigt indhold og
- at orientere politikerne om gruppens arbejde.

Som noget nyt er der sat et antal timer på forvaltningens bidrag til Naturgruppens arbejde, hvilket skal sikre en fælles forventning til forvaltningens bidrag. Forvaltningen stiller desuden med en koordinator til Naturgruppen. Koordinatoren skal afsætte tid til at udforme dagsordenen for møderne og udsende referater. Det er også koordinatorens rolle at udarbejde en årsberetning for Naturgruppens arbejde. Mødeaktiviteten er sat til fire årlige møder. I kommissoriet er det også beskrevet, hvordan Naturgruppens kommunikation med forvaltningen vil blive håndteret.

Supplerende Sagsfremstilling

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, den 6. maj 2022

På baggrund af tilbagemelding fra Økonomiudvalget har forvaltningen øget antallet af timer til Naturgruppen ved at øge antallet af årlige møder fra fire til fem. Dette svarer til det antal møder, Naturgruppen holder i dag.

Det samlede timeforbrug til at understøtte Naturgruppen ser således ud: 5*2 timer til møder, 5*2 timer til forberedelse og efterbehandling i forbindelse med mødeaktivitet samt 37 timers bidrag til Naturgruppens årlige naturaktiviteter, hvilket i alt bliver 57 timer. Dette timeforbrug er i overensstemmelse med det øvrige betjeningsniveau for råd og nævn, som betjenes med maksimalt 60-70 timer årligt.

Direktørområdet By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse, 1. juni 2022

På baggrund af drøftelse i Miljø- og Byudvalget den 31. maj vedlægges godkendt kommissorium fra 2014.

Økonomi

De årlige udgifter til Naturgruppens virke afholdes af den årlige driftsbevilling til naturforvaltning og er på 25.000 kr.

Lovgrundlag

Naturgruppen udtaler sig bl.a. om spørgsmål og projekter i Albertslund med udgangspunkt i Naturbeskyttelsesloven, Vandløbsloven, Vandplanlægningsloven, Skovloven, Miljømålsloven samt andre love med betydning for natur og miljø.

Kommunikation

Kommissorium for Naturgruppen 2022 har været i høring fra den 10. marts til den 16. marts 2022 hos NG. Medlemmernes kommentarer er tilføjet hvidbogen for høringen. Hvidbogen er vedlagt mødesagen.

I forbindelse med udarbejdelsen af det opdaterede kommissorium har forvaltningen hørt Naturgruppens medlemmer. Dette gennem et møde med formanden og senere gennem en egentlig høring, hvor udkastet til kommissoriet blev sendt ud til Naturgruppens medlemmer.

I forbindelse med høringen er det blevet udtrykt, at der ønskes flere møder og at møderne vil blive for korte. I det eksisterende kommissorium står, at der afholdes mellem 4-6 møder årligt. Forvaltningen har forholdt sig til, at der i Brugergruppen afholdes fire årlige møder, og med fokus på forvaltningens ressourcer forholdt sig til dette antal. I det eksisterende kommissorium er møderne ikke rammesatte med timetal. I det opdaterede kommissorium lægger forvaltningen op til, at møderne rammesættes med et timetal og får en varighed på to timer. Forvaltningen vurderer, at punkterne på den faste dagsorden kan håndteres indenfor to timer.

Ved henvendelser til forvaltningen, har Naturgruppen udtrykt ønske om at have en direkte adgang til koordinatoren for Naturgruppen. I det opdaterede kommissorium lægger forvaltningen op til, at henvendelser fra Naturgruppen skal ske via forvaltningens mail-postkasse og at besvarelsen af henvendelser vil ske indenfor ti arbejdsdage. Det er samme procedure forvaltningen følger ved alle øvrige henvendelser. Denne løsning tager udgangspunkt i en ressourcemæssig betragtning, idet henvendelser til forvaltningen bliver fordelt til den medarbejder der har tid og kompetencer til at udarbejde en besvarelse.

Der er desuden foretaget en række mindre rettelser foranlediget af ønsker fra Naturgruppen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at det opdaterede kommissorium for Naturgruppen godkendes.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 26. april 2022, pkt. 5:

Tiltrådte indstillingen, idet kommissorium tilrettes, idet Naturgruppen inviteres til det fælles årlige møde "Råd/nævn" med Kommunalbestyrelsen og ikke som beskrevet i kommissoriet i Miljø- og Byudvalget.

(F) kunne ikke tiltræde.

Bodil Garde (Ø) og Claus Rasmussen (V) deltog ikke under punktet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, maj 2022

Sagen sendes tilbage til fagudvalget, for yderligere belysning

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 16:

Tiltrådte indstillingen.

(F) og (Ø) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(O, F, Ø) undlod

Bilag

Revideret kommissorium for NG 2022

Hvidbog Naturgruppens reviderede kommissorium

Revideret kommissorium for NG 2022, vers. 2

Godkendt kommissorium-for-naturgruppen, 2014

Punkt 40: MBU/ØU/KB - Lastbilkørsel på Stensmosevej

05.01.35-G01-5-22

Anledning

Der skal træffes beslutning om der skal indføres forbud for gennemkørende lastbiler på Stensmosevej.

Sagsfremstilling

I forbindelse med støjgener, modtager forvaltningen stadig henvendelser om et gennemkørselsforbud for lastbiler på Stensmosevej.

Kommunalbestyrelsen har behandlet forslaget før. Da godkendte Kommunalbestyrelsen, at der ikke skulle etableres et gennemkørselsforbud for lastbiler på Stensmosevej. Kommunalbestyrelsens beslutning blev truffet på baggrund af en undersøgelse, som forvaltningen havde udført. Undersøgelsen viste, at forbuddet ville medføre til en reduceret lastbiltrafik på Stensmosevej, men resultere i flere lastbiler på Trippendalsvej og den nordlige del af Roholmsvej.

Siden beslutningen har Miljø- & Byudvalget fået oplyst, at der vil blive fremlagt en risikovurdering ved et gennemkørselsforbud for lastbiler på Trippendalsvej og Stensmosevej i starten af 2022.

Forvaltningen vurderer, at yderligere undersøgelser ikke vil ændre på den konklusion, som dannede grundlag for Kommunalbestyrelsens beslutning om ikke at etablere forbud for gennemkørende lastbiler på Stensmosevej. Konklusionen er, at et lastbilforbud på Stensmosevej blot vil flytte lastbiltrafikken over på andre veje, hvor lastbiltrafikken vil blive koncentreret og bidrage til øgede støjgener for borgerne som bor der. Det vurderes derfor hensigtsmæssigt at lastbiltrafikken kan fordeles jævnt på vejnettet og ikke koncentreret et sted. Dette opnås ved ikke at indføre gennemkørselsforbud for lastbiler.

Den generelle forventning er, at trafikken i de kommende år stiger, dels som følge af byudvikling i hovedstadsområdet og dels som følge af forventningen om, at flere har en bil. For at få en jævn trafikafvikling vil det være hensigtsmæssigt ikke at friholde udvalgte veje for trafik.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at forvaltningen ikke gennemfører yderligere analyser om lastbilforbud og
2. at der ikke etableres forbud for gennemkørende lastbiler på Stensmosevej, Trippendalsvej, Herstedøstervej og Roholmsvej.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 17:

Tiltrådte indstillingen, idet forvaltningen opfordres til at tage kontakt til politiet med henblik på jævnlig fartmåling.

(Ø) og (A) undlod.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(Ø) undlod

Bilag

Tung trafik på Stensmosevej

Trafikfordeling

Trafikbelastning på Stensmosevej og omkringliggende veje

Skilteplan Lastbilforbud Stensmosevej

Ressourceforbrug, lastbilkørsel på Stensmosevej

Høringssvar fra borger - Stensmosevej og så videre

Punkt 41: MBU/ØU/KB - Roskildevej i Albertslund, analyse og test (bevilling)

05.01.35-G01-1-22

Anledning

Der er udarbejdet en analyse, Roskildevej i Albertslund, som undersøger mulighederne for at indrette Roskildevej så hastigheden på vejen kan reduceres. Med denne mødesag anmodes der om, at analysen tages til efterretning, samt at det besluttes, at der udføres test på Roskildevej, hvor vejen indsnævres til ét kørespor i hver retning.

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen for 2021 (punkt 43) fremgår det, at der skal arbejdes for at reducere hastigheden på motorvejsnettet og de lokale veje med det formål at reducere trafikstøjen. Der står også, at Roskildevej drøftes særskilt. Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. april 2021, at der skulle skitseres en ny Roskildevej, som fremstår venligere med mindre støj og lavere hastighed, og som fortsat er en hovedfærdselsåre.

Forvaltningen har fået udarbejdet analysen Roskildevej i Albertslund. Analysen er udarbejdet på baggrund af trafiktællinger foretaget før Covid19. Analysen viser, at Roskildevej har en belastningsgrad på 33% i spidstimen, hvilket betyder, at vejen har en stor overkapacitet i forhold til den trafikmængde, som den betjener. Analysen viser, at hvis vejen indsnævres til ét kørespor i hver retning vil belastningsgraden stige til 85%, hvilket betyder, at vejen også efter en eventuel indsnævring vil have en overkapacitet. Analysen viser dog også, at en indsnævring i krydsene ikke er en mulighed, så her vil vejbredden på de fire spor skulle bibeholdes for at sikre en hensigtsmæssig trafikafvikling. Analysen har medtaget byudviklingsprojekterne langs Roskildevej, så som Coopbyen, Vridsløse, og Albertslund Centrum. Resultatet viser altså at Roskildevej med ét spor ikke vil begrænse fremkommeligheden. Der vil derimod være en naturlig begrænset kapacitet af krydsene på Roskildevej, som derved vil sætte begrænsninger for, hvor meget trafik der kan ledes ud på Roskildevej i timen.

Den anbefalede løsning 2 i analysen muliggør ved en indsnævring af vejen, at hastigheden kan reduceres, der kan frigives arealer til begrønning og udvides arealer til bløde trafikanter. Disse tiltag vil understøtte den grønne omstilling, da en lavere hastighed resulterer i mindre udledt CO₂. Ved en hastighedsnedsættelse til 50 km/t vil støjen for beboerne langs Roskildevej blive reduceret mærkbart, hvis der samtidig investeres i støjreducerende slidlag. Udfra gældende regler og erfaringer forventes støjen at kunne reduceres med ca. 5 db, hvilket vil være en hørbar ændring. Selve støjniveauet vil gå fra ca. 70 db. til 65 db, hvilket er under de 68 db, som er målet for boligområder i Albertslund jævnfør kommunes støjhandlingsplan. Reduceres hastigheden vil det blive muligt for gående og cyklister at passere vejen flere steder via små heller, og Roskildevej vil ikke i sammen omfang fremstå som en barriere for bløde trafikanter som i dag.

Et groft overslag viser, af en ombygning af Roskildevej efter løsning 2, vil koste 50-120 mio. kr. alt efter hvor langt man ønsker at gå i forhold til begrønning, forhold for bløde trafikanter og byrumsmæssig værdi. Etableringen vil kunne foretages i etaper. Det foreslås, at teste en indsnævring af Roskildevej. Testen vil blive evalueret og fremlagt for kommunalbestyrelsen i en separat sag, hvor kommunalbestyrelsen også vil blive bedt om at forholde sig til om der skal udarbejdes et konkret projekt for Roskildevej. Projektet vil kvalificere en eventuelt omkostning ved at ombygge Roskildevej.

Midlertidig indsnævring af Roskildevej

At indsnævre Roskildevej permanent med etablering af bredere grønne arealer og mere plads til bløde trafikanter vil være en stor økonomisk investering for kommunen. Før der træffes beslutning om der skal arbejdes for en indsnævring af vejen, foreslår forvaltningen derfor, at løsningen testes i fuld skala i en tidsbegrænset periode på tre måneder, og at testen evalueres. Testen vil påvise den anbefalede løsning 2 i analysen Roskildevej i Albertslund. Det foreslås, at testen udføres på strækningen mellem Herstedvestervej og kommunegrænsen til Glostrup. Ved testen vil de yderste to kørespor i hver

retning blive spærret, og der vil til enhver tid være adgang til Roskildevejs sideveje og øvrige bebyggelser med vejadgang.

Evaluering

Evalueringen vil vise effekten af indsnævringen og en hastighedsgrænse på 50 km/t. Som del af evalueringen vil forvaltningen undersøge om vejen kan afvikle trafikken, om der bliver overført trafik til de omkringliggende veje, i hvilket omfang mængden af støj fra vejen bliver reduceret og i hvilket omfang mængden af CO2 reduceres.

Kommunen har som en del af et projekt i Silent City installeret mikrofoner til realtidsmåling af støj fra Roskildevej. Projektet blev startet op i 2017 og det er endnu ikke lykket at få mikrofonerne i drift. Forvaltningen vil undersøge om det er muligt at få mikrofonerne i drift og anvende data fra mikrofonerne til evaluering af tiltagene på Roskildevej. Hvis ikke det er muligt at få sat mikrofonerne i drift, foreslås det, at projektet lukkes ned. For at sikre en pålidelig evaluering, vil reduktionen af støjniveauet også blive beregnet efter gængs metode.

Trafikafviklingen på Roskildevej og de omkringliggende veje, vil blive målt via trafiktællinger, og det vil blive observeret om der opstår kødannelser under forsøget.

Tidsplan

Efter forsøget vil evalueringen blive fremlagt for Kommunalbestyrelsen. Da der i forbindelse med udviklingen af COOP-Byens etape 1 skal etableres et signalreguleret kryds mellem Læhegnet og Roskildevej i løbet af efteråret 2022, forventer forvaltningen at gennemføre indsnævringen af Roskildevej i 2023 i perioden fra februar til maj.

Økonomi

Testen omfatter leje og levering af materiel til indsnævring af vejen, tilsyn, trafiktællinger og analysearbejde. Udførelsen af testen er estimeret til at koste i alt 350.000 kr.

Forvaltningen har tidligere fået frigivet midler til fem analyser under navnet 'Trafikale byudviklingsanalyser'. Analyserne er med undtagelse af én analyse afsluttet, hvilket resulterer i et restbeløb på 200.000 kr.

Forvaltningen foreslår, at de 200.000 kr. anvendes til test af indsnævringen på Roskildevej til i alt to kørespor. De resterende 150.000 kr. søges finansieret af restrådgighedsbeløb fra anlægsarbejdet Trafiksikkerhedsplan 2018.

Lovgrundlag

Vejloven § 8 'Det er vejmyndighedens ansvar at holde sine offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver'

Forvaltningen indhenter politimyndighedens samtykke til at udføre testen.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at analysen Roskildevej i Albertslund tages til efterretning,
2. at Roskildevej indsnævres til i alt to kørespor i en test på en periode på tre måneder,
3. at hastighedsgrænsen på strækningen sættes til 50 km/t,
4. at Silent City-projektet lukkes ned, hvis det ikke kan levere data,

5. at der gives tillægsbevilling på 350.000 kr. i 2023 til et forsøg med indsnævring på Roskildevej og
6. at tillægsbevillingen finansieres med 200.000 kr. i 2022 af anlægsbevilling og rådighedsbeløb bevilget til Trafikale byudviklingsanalyser og med 150.000 kr. i 2022 af anlægsbevilling og rådighedsbeløb bevilget til Trafiksikkerhedsplan 2018.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 18:

(C), (V), (F) kunne ikke tiltræde.

(A), (Ø) undlod.

(Ø) begærede sagen videre.

Beslutning

Sagen oversendes til KB

Bilag

Forsøg med indsnævring af Roskildevej_notat

Roskildevej i Albertslund

Bevillingsskema

Punkt 42: MBU/ØU/KB - Vedligeholdelse af legepladser 2022 (bevilling)

82.00.00-G01-3-22

Anledning

Der skal tages stilling til frigivelse af midler til vedligeholdelse af legepladser.

Sagsfremstilling

Forvaltningen besluttede i 2017, at alle legepladser ved daginstitutioner, skoler og klubber hvert tredje år skal gennemgås af en ekstern legepladsinspektør, som er uddannet til at foretage denne opgave. Legepladsinspektøren udarbejder rapporter over legeredskabernes sikkerhedsmæssige tilstand, men forholder sig ikke til hvorvidt legepladsen ud fra et pædagogisk synspunkt er god.

På daginstitutionsområdet gennemgås legepladserne derudover ca. hver tredje måned af servicesjakked, som udfører en driftsinspektion, hvor der er fokus på redskabernes drift, stabilitet, underlag og permanent forseglede dele. Såfremt redskaber eller faldunderlag vurderes ikke at være sikre, afspærres redskabet indtil skaden er udbedret.

Lederen i daginstitutionen skal dagligt gennemføre en visuel inspektion af legepladsen, for at identificere åbenlyse farer, som kan være opstået pga. hærværk, brug eller klimatiske forhold. Hvis et redskab ikke er sikkert, skal lederen afspærre redskabet indtil fornøden reparation eller nedrivning har fundet sted.

Mange af legepladserne på daginstitutionsområdet har været i en tilstand, så forvaltningen har fået foretaget den eksterne inspektion ca. hvert andet år i stedet for hvert tredje år. Forvaltningen fortsætter med at få foretaget den eksterne inspektion på daginstitutionsområdet hvert andet år og intensiverer tilsynene på skoler og klubber, så de også foretages hvert andet år af en ekstern legepladsinspektør.

Når legepladsrapporten for en daginstitution er udarbejdet får forvaltningen og Materialegården rapporten. Materialegården går i gang med at udbedre alle de elementer, som har fået en rød markering (mest kritisk) og fortsætter derefter til næste legeplads. Det er altså rækkefølgen på inspektionsrapporterne, der bestemmer, hvornår fejl på en legeplads bliver udbedret. Forvaltningens holdning er, at der ikke må være røde markeringer.

De ting, der bliver påpeget i rapporterne kan have meget forskellig karakter og økonomisk omfang. Det kan være alt fra et hængsel til et helt legeredskab, som skal udskiftes.

Forvaltningen har pt. to puljer af penge til at udbedre skaderne:

- Bygningsvedligeholdelsesrammen (drift). Der er søgt og givet en bevilling.
- Vedligeholdelse af legepladser (anlæg). Bevilling i denne sag.

I 2022 er der afsat en pulje på 425.000 kr. på bygningsvedligeholdelsesrammen til at følge op på de elementer i rapporterne, der er markeret med rødt.

Derudover er der i budget 2022 afsat en pulje på 425.000 kr. til vedligeholdelse af legepladser, som forvaltningen anvender til at prioritere de elementer, der er markeret med gult. Elementerne udskiftes løbende, når Materialegården alligevel er på legepladsen til de kvartalsvise eftersyn. I den forbindelse indkøber forvaltningen en mængde mindre legeredskaber, så som f.eks. legehuse og gynger, så der kan opnås mængderabat og institutionerne undgår perioder uden legeredskaber pga. af lang leveringstid.

Forvaltningen har desuden fokus på udskiftning af faldsand på de særlige områder, der er omkring legeredskaberne, der har en større faldhøjde. Desuden er der fokus på opretning af belægninger på legepladsen, så som fliser og asfalt.

Økonomi

I budget 2022 er der afsat 0,425 mio. kr. til vedligehold af legepladser, som søges frigivet.

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 425.000 kr. til vedligehold af legepladser og
2. at udgiften finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 425.000 kr. til vedligehold af legepladser.

Historik

Beslutning fra Miljø- og Byudvalget, 31. maj 2022, pkt. 19:

Tiltrådte indstillingen.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bevillingsskema

Punkt 43: ØU/KB - Opsigelse af lejemål Klub Svanen

82.03.00-Ø00-1-21

Anledning

Lejemålet til den nuværende Klub Svanen skal opsiges, så den kan tilbageleveres, når den nye klub står færdig.

Sagsfremstilling

Den nye Klub Svanen er under opførelse og forventes klar til indflytning den 1. november 2022. Den nuværende Klub Svanen holder til i en lejet bygning, som ejes af Vridsløselille Andelsboligforening og administreres af BO-VEST. Når den nye klub står klar, fraflyttes den nuværende bygning, som opsiges og leveres tilbage til boligselskabet. Opsigelsesvarslet er 6 måneder. Iht. lejekontrakten skal lejemålet ved aflevering leveres tilbage i komplet vedligehold stand, som det også var ved lejemålets indgåelse.

Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2019 at gennemføre et mageskifte, hvor kommunen og boligselskabet bytter jord. Mageskiftet muliggør dels opførelse af den nye Klub Svanen og dels BO-VEST's planer om et seniorbofælleskab på arealet. Forvaltningen er i dialog med BO-VEST om dette projekt, som bl.a. kræver en ny lokalplan. Startredegerelsen for denne behandles politisk på Kommunalbestyrelsen i juni 2022 med efterfølgende behandling af lokalplanen, skema A og skema B. Skema A forventes indsendt i anden halvdel af 2023. En betingelse for mageskiftet er, at boligselskabet får lov at opføre et alment seniorbofælleskab.

Såfremt BO-VEST får mulighed for at opføre et seniorbofælleskab gennem både godkendelse af lokalplan samt skema A og B, påtænker BO-VEST ikke at renovere bygningen, men i stedet at rive den ned for at gøre plads til det nye byggeri. Forvaltningen har derfor udarbejdet et budget for nedrivningen.

Som udgangspunkt skal Albertslund Kommune iht. lejekontrakten betale den udgift, der er forbundet med at føre lejemålet tilbage til en komplet vedligehold stand. Men som angivet vil der være en mulighed for i stedet at betale et beløb til nedrivning, hvilket vil betyde færre udgifter for kommunen.

Forvaltningen indstiller derfor, at lejemålet opsiges med virkning fra 1. januar 2023. Beslutning om hvorvidt ejendommen skal istandsættes eller nedrives forventes først at blive taget i forbindelse med godkendelse af skema B sagen, som iht. mageskiftet skal ske senest den 1. oktober 2025. Med den nuværende tidsplan forventes det dog at ske tidligere.

Økonomi

De forventede udgifter ifm. opsigelse af lejemålet fremgår af vedlagte lukkede bilag.

Kommunikation

Bilaget er lukket, idet det indeholder oplysninger om økonomi.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at lejemålet for den nuværende Klub Svanen opsiges med virkning fra 1. januar 2023
2. at forvaltningen får mandat til at indgå forhandlinger om at opsiges lejeaftalen med baggrund i den økonomi, der fremgår af bilaget
3. at der fremsendes bevillingssag til politisk behandling, når udgiften for reetableringen eller nedrivning er endelig kendt.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 44: ØU/KB - Politisk aftale om trafikafvikling for Hersted Industripark

05.01.00-P21-2-22

Anledning

Der skal træffes beslutning om indgåelse af politisk aftale mellem Albertslund Kommune og Glostrup Kommune om den fremtidige trafikafvikling til og fra Hersted Industripark.

Sagsfremstilling

Glostrup Kommune har gjort indsigelse efter planlovens § 29 b over Albertslund Kommunens forslag til Kommuneplan 2022 – 2034 samt Kommuneplantillæg 15 – Byomdannelse af Hersted Industripark. Indsigelsen omhandler den fremtidige trafikafvikling til og fra Hersted Industripark. For at indsigelsen kan frafalde er parterne blevet enige om at udarbejde en række principper for trafikafviklingen. Principperne danner grundlag for en egentlig aftale om den fremtidige trafikafvikling i og omkring Hersted Industripark. Den 5. april 2022 godkendte Albertslund Kommunes kommunalbestyrelse principperne som efterfølgende blev godkendt af Glostrup Kommunes kommunalbestyrelse.

Med udgangspunkt i principperne for trafikafvikling er der nu udarbejdet et udkast til en politisk aftale. Formålet med aftalen er at opnå en fælles forståelse af relevante forhold om og de overordnede principper for den fremtidige trafikafvikling i området og på den baggrund aftale konkrete trafikale tiltag. Med indgåelse af aftalen forpligter Glostrup Kommune sig til at frafalde deres indsigelse mod Albertslund Kommunes Kommuneplanforslag 2022-2034, og Albertslund Kommune vil kunne fortsætte sin procedure for endelig vedtagelse af Kommuneplanforslag 2022-2034.

Kommunerne forpligter sig med indgåelse af denne aftale til at iagttage, respektere og implementere følgende delaftaler:

Delaftale 1 - Basisindretninger

Kommunerne er enige om, at følgende trafikale løsninger skal implementeres inden ibrugtagning af bolig 751.

A. Fabriksparken omprofileres, således at der etableres to smalle gennemgående kørespor, samt en bred midterrabat, som anvendes til begrønning og svingbaner.

B. Der foretages omprogrammering i signalanlægget, således at højresvingspilen ikke anvendes. I forbindelse med etablering af Den Grønne Boulevard, nedbygges krydset, således at trafikken samles i den vestlige side af den nuværende vej.

C. Smedeland trafiksaneres syd for Naverland med det formål, at trafikanterne i højere grad skal søge mod nord og mod vest ad Naverland. Signalanlægget ved Gl. Landevej nedbygges og omprogrammeres. Som en del af trafiksaneringen kan busluse el. lignende andre løsninger på Smedeland indgå.

D. Retningen til/fra Stenmosevej opprioriteres gennem en geometrisk udvidelse med højre- og venstresvingbaner samt en omprogrammering, hvor der anvendes hjælpefaser med 1-lys pil til prioritering af de højre- og venstre svingende trafikanter.

Delaftale 2 - Belastningsbestemte indretninger

Kommunerne er enige om, at der skal implementeres nedennævnte trafikale løsninger, når der på grundlag af en løbende monitorering af den trafikale belastning dannes data, der kan gøres til genstand for beregninger og målinger, hvorved der konstateres et kvalificeret behov for de trafikale løsninger.

1. Der foretages ingen geometriske udbygninger i krydset Fabriksparken/O3, som kan medvirke til at forbedre trafikafviklingen mod syd. Den højresvingende trafik mod Glostrup begrænses med kort grøntid. Retningen til/fra nord

prioriteres. Hvis behov iværksættes udbygningsløsning vedr. trafikafvikling mod nord, som beskrevet i bilag.

2. Der foretages ingen geometriske udbygninger i krydset Gl. Landevej/O3, som kan medvirke til at forbedre trafikafviklingen. Den ligeud og højresvingende trafik mod Glostrup begrænses med kort grøntid.

3. I takt med byudviklingen etableres ekstra signalanlæg på Fabriksparken. Signalanlæggene vil alt andet lige forringe fremkommeligheden på Fabriksparken. Efter behov kan signalanlæggene tilpasses, så de er i modfase for gennemkørende trafik, hvorved rejsetiden øges.

4. Det sikres, at der er tilstrækkelig kapacitet i krydset Herstedøstervej/Vestskovvej, således at strækningskapaciteten på Vestskovvej udnyttes optimalt. Vestskovvej tracé ændres som udgangspunkt ikke, men hvis øvrige adgange til Hersted Industripark overbelastes af mer-trafik, kan dette udgangspunkt revurderes.

Økonomiske forhold

Det er aftalt mellem kommunerne, at Albertslund Kommune skal afholde udgiften til løsning af trafikale forhold relateret til udviklingen i Hersted Industripark og som er beliggende i Glostrup Kommune. Anlægsarbejdet udføres af Glostrup Kommune som vejmyndighed. Anlægsomkostningen skal bestemmes ved udbud af anlægsarbejdet efter sædvanlig fremgangsmåde og kriterier, hvori Albertslund Kommune skal have medindflydelse på valg af løsning.

Anlægsomkostningen udbetales som et engangsbeløb, der ikke efterfølgende kan forhøjes, og Glostrup Kommune afholder eventuelle yderligere omkostninger forbundet med etablering af anlæg. Beløbet forfalder til betaling, når Albertslund Kommune modtager faktura for arbejdets udførelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at den politiske aftale om den fremtidige trafikafvikling til og fra Hersted Industripark godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen.

(F) undlod

Bilag

Aftale om indsigelse efter planlovens § 29b - v7 - final

Bilag 4.1 - princip på trafikudvikling.pdf

bilag 4.2 trafikopkobling på HIP.docx

Bilag 5.1 trafikopkobling af HIP til O3.docx

Kort til bilag 5.1.pdf

Bilag 5.2 tælleplan byudvikling i HIP.docx

Punkt 45: ØU/KB - Godkendelse af decisionsskrivelser for regnskab 2020

00.32.00-K01-2-22

Anledning

Relevante ministerier gennemgår den del af kommunens revisionsberetning, som vedrører ydelser og tilskud på ministeriernes områder, og fremsender på den baggrund decisionsskrivelser med evt. bemærkninger.

Sagsfremstilling

Relevante ministerier har på baggrund af bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder gennemgået revisionsberetningen vedr. regnskab 2020. Såfremt der er bemærkninger eller forbehold på de enkelte ministeriers områder, følger ministeriet op ved at fremsende en decisionsskrivelse.

De vedlagte decisionsskrivelser vedrører regnskab 2020, da ministerierne først modtager revisionens beretning for regnskab 2021 medio 2022. Decisionsskrivelserne anviser, hvilke tiltag ministeriet finder, at kommunen skal gennemføre, såfremt kommunens eksterne revision har haft bemærkninger, forbehold eller kommentarer. Det er et krav fra ministerierne, at årsberetningen forelægges Kommunalbestyrelsen, samt at kommunen kan dokumentere, at dette er sket.

Kommunalbestyrelsen fik forelagt revisionens beretning om årsregnskabet 2020 den 24. juni 2021 og er derfor bekendt med de kommentarer som revisionen havde. Decisionsskrivelserne fra ministerierne indeholder ikke nye problemstillinger/kommentarer, som ikke er beskrevet i revisionens årsberetning for 2020. Decisionsskrivelserne fokuserer på opfølgningen i forhold til eventuelle bemærkninger og kommentarer i beretningen. Decisionsskrivelserne er vedlagt i bilag. Hovedpointer og bemærkninger fra decisionsskrivelserne er citeret i nedenstående gennemgang.

Udlændinge- og Integrationsministeriet

"Ministeriet finder - trods revisors vurdering af, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler - det ikke helt tilfredsstillende, at revisor har fundet fejl og mangler vedrørende dokumentation og behovsvurdering i sager om repatriering i revisionen af kommunens årsregnskab for 2020 for ordninger, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område. Ministeriet tager revisors vurderinger til efterretning og finder det betryggende, at revisor vurderer, at der generelt er iværksat de nødvendige tiltag, der kan sikre, at fejlene fremover forhindres. Ministeriet har på baggrund af gennemgangen ikke yderligere bemærkninger eller opfølgningspunkter til revisionsberetningen for 2020. "

Social- og Ældreministeriet

"Social- og Ældreministeriet finder det ikke tilfredsstillende, at personsagsgennemgangen for 2020 har givet anledning til fejl både med og uden refusionsmæssig betydning på området for tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens § 42. Ministeriet henstiller på baggrund heraf - og i lyset af fejlniveauet de tidligere år - til, at kommunen skærper opmærksomheden på området fremadrettet samt, at revisor ligeledes er opmærksom på området."

"Social- og Ældreministeriet anser punkter, hvor det eksplicit er anført, at revisor bedes følge op i forbindelse med beretningen for regnskabsåret 2021, som videreførte forhold. De øvrige beskrevne punkter anser ministeriet derimod som afsluttede. Social- og Ældreministeriet forudsætter, at kommunen har rettet fundne fejl, jf. ovenfor, og at revisor har påset, at der er sket refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor det har været påkrævet. Social- og Ældreministeriet har ikke yderligere bemærkninger til revisionsberetningen."

Beskæftigelsesministeriet

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået revisionsberetningen på Beskæftigelsesministeriets vegne. "Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område ud over de generelle forhold, der gør sig gældende i alle landets kommuner, og som er nævnt i forbindelse med implementeringen af Kommunernes Sygedagpenge System (KSD). Styrelsen har noteret sig, at på baggrund af den udførte revision er det revisors opfattelse, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler. Revisor konstaterer dog, at ikke alle forretningsgange efterleves fuldt ud. Der er således behov for at forbedre kvaliteten i sagsadministrationen på en række områder. Det drejer sig om områderne uddannelseshjælp, kontanthjælp, jobafklaring og fleksjob. Der er ved revisionsgennemgangen bl.a. konstateret fejl i form af manglende rettidighed, manglende dokumentation, fejlkontering og manglende opfølgning. Styrelsen forventer, at kommunen følger revisors anbefalinger og får iværksat initiativer der vil forbedre sagsbehandlingen på områderne, og at status for effekten af initiativerne vil fremgå af næste års beretning."

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1467 af 16/12/2019 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Indenrigsministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Transport- og Boligministeriets ressortområder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager decisionsskrivelserne til efterretning.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Albertslund - UIM Decisionsskrivelse for 2020.pdf

Beskæftigelsesministeriet - Albertslund Kommune 2020(1).pdf

Social- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for Albertslund Kommune for regnskabsåret 2020.docm

Punkt 46: ØU/KB - Godkendelse af årsregnskab 2021 og revisionens beretning

00.32.00-S00-3-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. april 2021, at kommunens regnskab kunne overgives til revisionen. Revisionen har gennemgået regnskabet og efterfølgende fremsendt beretning nr. 29 vedr. årsregnskabet 2021 til godkendelse af Kommunalbestyrelsen sammen med det endelige regnskab.

Sagsfremstilling

Kommunernes regnskaber skal, jf. Lov om kommunernes styrelse, revideres af en revisor, der afgiver en årsberetning om revisionen af kommunens årsregnskab.

Med baggrund i at det er en ny kommunalbestyrelse som godkender regnskabet, har revisionen i særskilt beretning nr. 28 redegjort for kommunalbestyrelsens opgave og ansvar ift. kommunen regnskab og samarbejdet med revisionen samt revisionens opgaver og ansvar. Beretningen er vedlagt i bilag 1.

Der er i forbindelse med revisionsprocessen ikke lavet rettelser med betydning for regnskab 2021 og regnskabsresultat, og der har således ikke været anledning til ændring i tal på hverken balancen (aktiver/passiver) eller driften.

Revisionens beretning nr. 29 vedr. årsregnskabet 2021

Den afsluttende revisionsberetning er en gennemgang af den foretagne revision samt et afsnit med vurdering af kommunens økonomi, jf. bilag 2. Beretningen er nummereret og ligger i forlængelse af tidligere beretninger, hvilket er baggrunden for sidetallenes høje numre.

Revisionen konkluderer på baggrund af gennemgangen af regnskab 2021, jf. side 732 nederst pkt. 1.2: "Det er vores opfattelse [BDO red.], at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv." Revisionen af regnskab 2021 har således ikke givet anledning til revisionsbemærkninger, jf. side 736 pkt. 1.3.2.

Revisionen følger også gennemgang op på revisionsbemærkninger afgivet i tidligere beretninger, jf. side 736-737 pkt. 1.3.3. Der var i regnskab 2020 en bemærkning ift. revisorerklæringen for det nye dagpengesystem (KSD), som er blevet lukket, idet der fra april 2021 er etableret kontroller, som medvirker til, at der som led i sagsbehandlingen i KSD sker en nøjagtig beregning af sygedagpenge og refusion. Der var tale om en fejl på landsplan, som Albertslund Kommune ikke selv kunne håndtere.

I forhold til revisionens vurdering af kommunens økonomi (side 737 pkt. 2) anføres det: "...Det er således vores samlede vurdering, at Albertslund Kommune p.t har et tilstrækkeligt likvidt beredskab, men at dette kommer kraftigt under pres de kommende år, såfremt budgettet ikke tilpasses, således at det sikres, at Albertslund Kommune har en bæredygtig økonomi med god budgetoverholdelse og kasseopbygning".

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §§ 42, 42 b, 42 c, samt 45.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at årsregnskab 2021 godkendes,
2. at beretning nr 28 tages til efterretning.
3. at den afsluttende beretning nr. 29 for regnskabet 2021 godkendes.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

TILTRÆDELSBERETNING nr. 28, Albertslund - 08.06.2022

Årsberetning 2021 Albertslund Kommune - 08.06.2022

Regnskab 2021 - Revideret endelig version

Påtegning årsregnskab 2021 Albertslund Kommune

Punkt 47: ØU/KB - Revideret vision for Albertslund Kommune (Efter høring)

00.01.00-P22-2-22

Anledning

Kommunalbestyrelsen godkender at udkast til en revideret vision for Albertslund Kommune sendes i høring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens introduktionsforløb har man arbejdet med visionen for Albertslund Kommune. Arbejdet har været igangsat med et formål om, at samle Albertslund Kommunes vision i et enkelt og kortfattet dokument. Ambitionen har været, at visionen for byen skulle kunne samles på en side, samt at eksisterende værdier og politikker, strategien om 'Mere Albertslund' og FN's Verdensmål alle skulle kunne favnes i den reviderede vision.

På baggrund af de afholdte workshops har forvaltningen sammenfattet et udkast til en revideret version af Albertslund Kommunes vision. Denne er vedlagt som bilag til denne sag med til politisk behandling med indstilling om at Kommunalbestyrelsen sender udkastet i høring.

Albertslund Kommunes nuværende vision og strategi blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 8. september 2015. Denne vision og strategi var et todelt dokument, hvor både kommunens vision og strategi blev samlet i en fælles publikation.

Visionen om en by for børnene, det grønne og fællesskabet blev vedtaget for 10 år ud i fremtiden - fra 2016 frem til 2025, mens strategien gjaldt for perioden 2016 til 2020. Strategien havde funktion af at være kommunens planstrategi. Strategien havde fem indsatsområder: Nysgerrigt liv, grønt liv, sundt liv, arbejdsliv og fælles liv. Kommunalbestyrelsen har den 12. maj 2020 vedtaget en ny planstrategi med navnet 'Mere Albertslund – Verdensmål for en by i balance, planstrategi 2019.'

Den reviderede version af Albertslund Kommunes vision er blevet til på baggrund af en række workshops med Kommunalbestyrelsen. I disse workshops har Kommunalbestyrelsen arbejdet med byens værdier, indholdet af den nuværende vision, samt tilpasset og tilrettet denne. Processen uddybes herunder:

- Lørdag den 12. februar - Introduktionsdag II - Workshop om værdier
 - Kommunalbestyrelsens medlemmer arbejdede i workshoppen ud fra spørgsmålet: Hvordan kan visionen tilpasses, så vi har en skarp vision for den fremtid vi ønsker for Albertslund? I workshoppen blev kommunalbestyrelsesmedlemmer på tværs af partier og fagudvalg delt ud i fire arbejdsgrupper. De fire grupper fik til opgave, at udvælge de værdier som de mente visionen for børnene, det grønne og fællesskabet hviler på. De fire grupper valgte i alt 22 forskellige værdier. Herefter blev grupperne bedt om at prioritere de tre vigtigste og uddybe deres forståelse af værdien på et notemark. Efterfølgende bearbejdede forvaltningen værdierne i en opsamling, der blev udsendt forud for introduktionen den 12. marts. Denne bearbejdning er vedlagt i bilaget "opsamling og input til KB den 12. marts."
- Lørdag den 12. marts - Introduktionsdag III - Workshop med input fra fokusgrupper
 - Kommunalbestyrelsens medlemmer blev præsenteret for forvaltningens bearbejdede version af værdierne. Kommunalbestyrelsen blev præsenteret for videoer med input fra Elevbyrådsdagen, KommuneMED, kommunale ledere og chefer. Herefter blev visionens tre temaer om børnene, det grønne og fællesskabet drøftet meget tekstnært i en workshop, hvor kommunalbestyrelsens medlemmer i tre grupper fik mulighed for at omskrive, slette og tilføje tekst i den nuværende vision.
- Lørdag den 26. marts - Introduktionsdag III - Workshop om udkast til revideret vision
 - På baggrund af kommunalbestyrelsens input på workshoppen den 12. marts udarbejdede forvaltningen tre forslag til en ny vision med arbejdstitlerne; "den tekstnære version, den korte version og en version i punktform". Forvaltningen præsenterede de tre udkast for kommunalbestyrelsens medlemmer som efterfølgende deltes i tre grupper, hvor medlemmerne imellem kunne drøfte hvilke udkast de bedst kunne lide. Udkastene er vedlagt denne sag som bilag.

På baggrund af de ovenstående workshops har forvaltningen sammenfattet et endeligt udkast til en revideret vision til politisk behandling i Kommunalbestyrelsen.

Den reviderede vision vil være gældende fra 2022 til 2030, men vil blive genbesøgt i 2026, når den nye kommunalbestyrelse træder sammen.

Supplerende Sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelse den 10. juni 2022

Den reviderede vision har været i høringen i perioden den 12. maj til 10. juni 2022.

Borgere er via annoncer på kommunens hjemmeside blevet opfordret til at kommentere på politikken. Der er sendt mails direkte til hele Albertslund Kommunes organisation, råd og nævn. Derudover har der været annonceret på kommunesiderne i Albertslund Posten.

I høringsperioden blev også afholdt det årlige møde mellem kommunalbestyrelsen og kommunens råd og nævn. Mødet blev afholdt den 18 maj 2022 i Kongsholmcentret. På mødet deltog medlemmer af: Ældrerådet, Idrætsrådet, Skolerådet, Sundhedsrådet, Naturgruppen, Brugergruppen, Udsatterrådet og Handicaprådet. Der er vedlagt en særskilt opsamling fra dette møde til den politiske mødesag.

Vedlagt som bilag er alle høringssvar, samt en hvidbog med oversigt over høringssvarene. I hvidbogen er anført de bemærkninger og konkrete ændringsforslag, som er angivet i høringssvaret.

Forvaltningen vurderer, at høringssvarene har en megen forskelligartet karakter fra konkrete tekstmære ændringsforslag til forslag om helt nye afsnit i visionen. Da visionen er Kommunalbestyrelsens vil forvaltningen afstå fra, at give en vurdering af hvorvidt de enkelte høringssvar bør føre til konkrete ændringer i teksten til visionen. Eventuelle ændringer bør i stedet stilles som politiske ændringsforslag i forbindelse med kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Foruden høringssvar og hvidbog er som bilag vedlagt en opsamling af det årlige fællesmøde mellem kommunalbestyrelsen og råd/nævn, som blev afholdt den 18 maj 2022. Fællesmødet tog udgangspunkt i den reviderede vision.

Kommunikation

Udkastet sendes i høring i perioden 12. maj til 10. juni 2022.

I høringsperioden afholdes desuden det årlige møde mellem Kommunalbestyrelsen og kommunens råd og nævn den 18. maj 2022. Hovedtemaet for mødet vil være visionen, og råd og nævn vil her kunne gå i dialog med Kommunalbestyrelsen om udkastet til visionen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen sender den reviderede vision i høring i perioden den 12. maj til 10. juni 2022.

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 10. juni 2022

1. at visionen for Albertslund Kommune godkendes

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 3. maj 2022, pkt. 30:

Tiltrådte indstillingen

(Ø) undlod

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 10. maj 2022, pkt. 32:

Godkendte indstillingen.

(Ø) kunne ikke godkende

Bodil Garde (Ø) deltog ikke under punktet

Beslutning

Sagen oversendes til KB

Bilag

Udkast til revideret vision 2022

Opsamling og input til KB den 12. marts 2022

26. marts - Introdag - De 3 foreløbige udkast til revideret vision

Opsamling på fællesmøde mellem kommunalbestyrelsen og råd og nævn.pdf

Høringssvar - Ældrerådet

Høringssvar fra dagtilbudsafdelingen - vision.docx

høringssvar til Vision 2022 fra medarbejderrepræsentanterne på Albertslund Bibliotek

Høringssvar PPRs MEDudvalg

Høringssvar fra ØS MED vedr. revideret vision for Albertslund Kommune.docx

høringssvar fra Personalet: Sundhed, Pleje & Omsorg, Strategi & Udvikling

medarbejderne i Afdelingen for Skoler & Uddannelse

Høringssvar Lederkredsen for Kultur og Fritidsinstitutionerne i Albertslund kommune.

Høringssvar fra NATURGRUPPEN

Høringssvar - Albertslund Kunstforening

Høringssvar Kultur, Fritid og Erhverv

Høringssvar, MEDudvalget i Sundhedshuset

Høringssvar fra Ungecenterbestyrelsen (AUC)

Høringssvar Skolebestyrelsen Egelundskolen

Høringssvar fra Udsatterådet

Hvidbog høringssvar revideret vision for Albertslund Kommune 2022

Punkt 48: ØU/KB - Godkendelse af forslag om oprettelse af kassekredit til Hovedstadens Beredskab

14.00.06-A00-1-22

Anledning

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 20. april 2022, at Hovedstadens Beredskab må oprette en kassekredit på op til 20 mio. kr.

Det følger af vedtægternes § 8 stk. 1, at beslutninger om lån skal godkendes i ejerkommunernes kommunalbestyrelser, hvorfor kommunalbestyrelsen forelægges dette til godkendelse.

Sagsfremstilling

Grundet den helt særlige økonomiske situation for 2022, som Hovedstadens Beredskab befinder sig i dels grundet de økonomiske konsekvenser af COVID-19, dels grundet tabet af ambulancetjenesten har Hovedstadens Beredskab været nødsaget til at sætte en lang række både planlagte og igangværende projekter på pause, som gør at der ikke er likviditet til at igangsætte en række særligt kritiske projekter. Som alternativ til en merbevilling til Hovedstadens Beredskab i 2022 til disse særligt kritiske projekter har Hovedstadens Beredskabs bestyrelse besluttet at etablere en kassekredit mhp. en midlertidig finansiering af disse merudgifter i 2022, samtidig med at meromkostningerne indarbejdes i form af en forøgelse af driftsbidraget i budget 2023.

Hovedstadens Beredskab kan optage en kassekredit på maksimalt 125 kr. per indbygger i selskabets ejerkommuner, uden af dette kommer til at påvirke Hovedstadens Beredskabs ejerkommuners låneramme, jf. Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. § 9.

Hovedstadens Beredskab har indhentet et tilbud fra Nordea, hvoraf det fremgår, at selskabet kan få en kassekredit mod et gebyr på 0,5 pct. og en variabel rente, der medio marts 2022 lød på 0,4 pct.

Det er aftalt med Nordea, at det er muligt at starte med en kassekredit på 10 mio. kr. og så justere den løbende op til eventuelt 20 mio. kr., hvis dette behov skulle opstå.

Idet en kassekredit jf. vedtægternes pkt. 8.1. skal godkendes endeligt af kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne har Hovedstadens Beredskab udarbejdet nærværende indstillingsparadigme.

Bestyrelsen anbefalede på sit møde den 20. april 2022 en godkendelse af, at Hovedstadens Beredskab opretter en kassekredit overfor ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. § 9.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender, at Hovedstadens Beredskab opretter en kassekredit på op til 20 mio. kr.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Punkt 49: ØU/KB - Godkendelse af forslag til repo-forretninger i Hovedstadens Beredskab

14.00.06-A00-1-22

Anledning

Det følger af Hovedstadens Beredskabs vedtægters §8, stk. 1, samt af interessentskabets finansielle styringspolitik, at §60-fællesskabets mulighed for at foretage repo-forretninger skal godkendes af ejerkommunernes kommunalbestyrelser, og at denne godkendelse følger den kommunale valgperiode.

I foråret 2017 godkendte ejerkommunerne, at Hovedstadens Beredskab kunne foretage repo-forretninger. Med henblik på at følge den kommunale valgperiode udløber bestyrelsens godkendelse af, at Hovedstadens Beredskab kan foretage repo-forretninger med udgangen af 1. halvår af 2022. På den baggrund forelægges sagen ejerkommunerne påny til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på møde den 11. januar 2017 en opdateret finansiell styringspolitik for Hovedstadens Beredskab, der indeholder muligheden for, at Hovedstadens Beredskab kan foretage repo-forretninger jf. bilag 1.

Der er fortsat en forventning om finansielle forhold med negativ rente i Danmark. Her kan repo-forretninger understøtte en optimering af likviditetsstyringen i en sådan situation. Repo-forretninger er nærmere forklaret i bilag 2.

Hovedstadens Beredskab har løbende anvendt repo-forretninger med henblik på at optimere sin likviditetsstyring og dermed den samlede økonomi. I praksis varetages køb af obligationer og håndteringen af repo-forretningerne af Nordea på baggrund af Hovedstadens Beredskabs indmeldte likviditetsbehov.

Idet repo-forretninger jf. lånebekendtgørelsen anses for et lån, skal bestyrelsens beslutning om at gøre brug af repo-forretninger, jf. selskabets vedtægters §8, stk. 1, forelægges interessenterne til godkendelse i kommunalbestyrelserne. Med henblik på at følge den kommunale valgperiode udløber bestyrelsens godkendelse af, at Hovedstadens Beredskab kan foretage repo-forretninger med udgangen af 1. halvår af 2022.

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse godkendte på sit møde den 20. april 2022, at Hovedstadens Beredskab kan fortsætte med at foretage repo-forretninger. På den baggrund forelægges ejerkommunerne derfor forslag om, at Hovedstadens Beredskab kan foretage repo-forretninger fra 2. halvår 2022 til og med udgangen af 1. halvår 2026.

Idet repo-forretninger jf. lånebekendtgørelsen skal behandles på samme måde som kommunale kassekreditter, betyder det dels at omfanget af repo-forretninger maksimalt må udgøre 125 kr. pr. indbygger, hvilket for Hovedstadens Beredskabs ejerkommuner svarer til ca. 120 mio. kr., dels at repo-forretninger ikke vil belaste kommunernes låneramme.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender, at Hovedstadens Beredskab kan foretage repo-forretninger fra 2. halvår 2022 til og med udgangen af 1. halvår 2026.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Bilag 1 Finansiell styringspolitik for Hovedstadens Beredskab.pdf

Bilag 2_Notat repo-forretning.pdf

Punkt 50: ØU - Oplæg til borgermøde om Budget 2023

00.30.00-P00-1-22

Anledning

Oplæg til borgermøde om Budget 2023.

Sagsfremstilling

I forbindelse med beslutningen om at udskyde Borgersamlingen til 2023 besluttede Økonomiudvalget på sit møde den 3. maj 2022, at administrationen inden sommerferien skulle udarbejde et oplæg til en model og emner for temaer til borgermøde om Budget 2023. Dette oplæg vedlægges her.

Administrationen foreslår, at der afholdes ét borgermøde om Budget 2023, hvor borgerne dels orienteres om de overordnede rammer for kommunens økonomi, og dels får mulighed for at høre nærmere om og drøfte de budgetkatalogforslag, der særligt optager dem.

Budgetkataloget til 2023 er endnu ikke færdigudarbejdet, men vil som følge af måltallet på 100 mio. kr. være mere omfattende end i de tidligere år. Samtidig vil budgetkataloget omfatte stort set alle fagområder i kommunen. På den baggrund foreslår administrationen, at programmet fastlægges, så borgerne så vidt muligt får mulighed for selv at beslutte, hvilke temaer eller konkrete forslag, de ønsker at drøfte på borgermødet, og at borgermødet ikke på forhånd tematiseres ud fra administrationens forventning om, hvilke budgetkatalogforslag, der optager borgerne mest. Ligeledes foreslås, at kommunalbestyrelsens medlemmer deltager i borgermødet på samme måde som alle andre borgere.

Administrationen foreslår, at den første del af borgermødet om kommunens økonomi foregår med et samlet oplæg til borgerne i plenum. Anden del af borgermødet foregår ved, at borgerne i mindre grupper opdelt efter temaer kort orienteres af den relevante afdelingschef / direktør om budgetkatalogforslagene på fagområdet og får mulighed for dialog om disse, herunder at stille spørgsmål, dele refleksioner og give input. Der gennemføres to runder, så borgerne i løbet af aftenen får mulighed for at deltage i to forskellige temaer. Administrationen vil efterfølgende lave en skriftlig opsamling på borgernes spørgsmål og kommentarer til budgetkataloget.

Budgetkataloget sendes i høring den 22. august og høringsfristen er sat til den 8. september. Administrationen foreslår, at borgermødet afholdes den 31. august kl. 18.00 - ca. 21.00, hvor der serveres sandwich fra kl. 17.30 til de borgere, der ønsker det. Den 31. august ligger midt i høringsperioden. Borgerne vil således have haft mulighed for at kunne læse og forholde sig til budgetkatalogforslagene før borgermødet og samtidig få mulighed for at kunne bruge oplysningerne fra borgermødet som input til et eventuelt høringssvar.

Administrationen foreslår, at borgermødet afholdes i Bygning M eller i rådhusets forhal, og at dette fastlægges i forbindelse med den konkrete planlægning af borgermødet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender administrationens oplæg til borgermøde, og
2. at borgermødet afholdes den 31. august 2022 kl. 18.00-ca. 21.00.

Beslutning

Tiltrådte indstillingen

Bilag

Notat til ØU med skitse til borgermødet

Punkt 51: ØU/KB - Ændring i afdelingsorganisering

81.00.00-A21-1-22

Anledning

I denne sag præsenteres forslag til ny organisering i Albertslund Kommune. Kommunalbestyrelsen skal vedtage om de vil sende forslaget i høring.

Sagsfremstilling

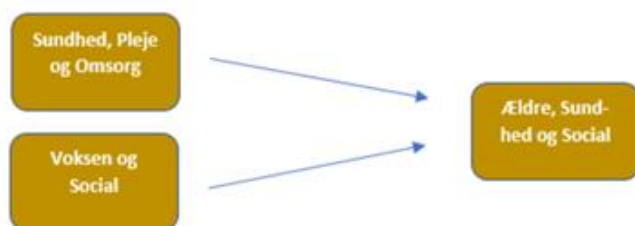
Den 29. marts 2022 traf Økonomiudvalget beslutning om, at der skal udarbejdes et besparelseskatalog på drift på 100 mio. Kataloget skal lede frem til en årlig varig driftsreduktion på 80 mio. kr. Dette sker som følge af markant øget behov for ressourcer på anlægsområdet. Som led i arbejdet med at udarbejde reduktionsforslag, er der udarbejdet forslag til ændret organisering i Albertslund Kommune. Forslaget indebærer en reduktion på to afdelingschefer og dermed også en ændring i den nuværende afdelingsstruktur.

I dag er der ansat 9 afdelingschefer i Albertslund Kommune. Af vedlagte organisationsdiagram (Bilag 1) fremgår det hvilke afdelinger de 9 afdelingschefer leder. En opgørelse (Bilag 2) over antallet af afdelingschefer, sammenlignet med andre kommuner af samme størrelse i Danmark, viser at Albertslund Kommune anvender lidt flere ressourcer til chefer end gennemsnittet af kommuner. En indikation om hvor meget der anvendes til ledelse og administration generelt i Albertslund Kommune sammenlignet med andre kommuner fremgår af KL's publikation "Kend din Kommune 2022". Af den fremgår det at Albertslund Kommune, sammenlignet med landets øvrige kommuner, ligger femtehøjest pr. borger.

Ovenstående data giver ikke mulighed for, at der kan foretages en entydig konklusion af ressourceniveauet til chefer, og til ledelse generelt i Albertslund Kommune sammenlignet med andre kommuner. Men der tegner sig et billede af, at der i Albertslund Kommune anvendes flere ressourcer til ledelse end gennemsnittet af andre kommuner. Det er derfor naturligt, at der også fokuseres på reduktion af ledelse, når der skal genereres reduktionsforslag for i alt 100 mio. kr. Det er ligeledes naturligt, at der fokuseres på alle ledelseslag, hvilket leder frem til dette forslag om at reducere i antallet af afdelingschefer fra 9 til 7 chefer.

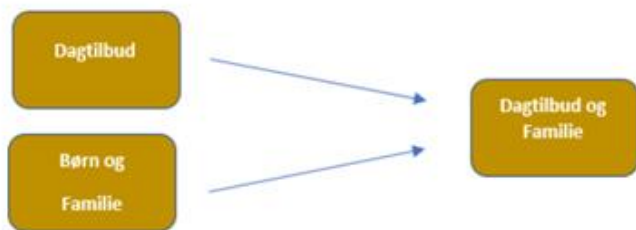
En reduktion af afdelingschefer medfører en organisationsændring, da flere af de nuværende afdelinger ville skulle sammenlægges. Det konkrete forslag indeholder 3 følgende ændringer:

- Afdeling for Sundhed, Pleje og Omsorg og Afdeling for Voksen og Social sammenlægges og bliver til Afdeling for Ældre, Sundhed og Social



- Afdeling for Dagtilbud og Afdeling for Børn og Familie sammenlægges og bliver til Afdeling for Dagtilbud og Familie. Derudover flyttes PPR fra Afdeling for Skole og Uddannelse til Afdeling for Dagtilbud og Familie.

Der etableres en niveau 4 lederstilling med souscheffunktion, som refererer til afdelingschef for Dagtilbud og Familie, og som i samarbejde med afdelingschef skal varetage ledelsesopgaven i afdelingen.



- Den Kriminalpræventive Enhed (DKE) bliver en del af Afdeling for Kultur, Fritid og Erhverv

De to nye afdelingers enheder kan ses i bilag 3.

Samlet forslag til nyt organisationsdiagram fremgår af bilag 4

Begrundelser og opmærksomhedspunkter

Begrundelserne for at foreslå sammenlægning af Afdeling for Sundhed, Pleje og Omsorg og Afdeling for

Voksen og Social er, at der kan etableres gode rammer for at:

- skabe god sammenhæng i indsatser og forløb for borgere i sårbare positioner
- skabe god og ensartet kvalitet i myndighedsarbejdet, idet der kan ske en videndeling mellem de store myndighedsfunktioner på ældreområdet og på voksensocialområdet

Begrundelserne for at foreslå sammenlægning af Afdeling for Dagtilbud og Afdeling for Børn og Familie er,

at der kan etableres gode rammer for at:

- sikre en god forebyggende og tidlig indsats eksempelvis i tæt samarbejde mellem sundhedsplejen, dagtilbud, PPR og familieområdet
- skabe helhed og sammenhæng i ydelserne til børn og familier, idet de forskellige understøttende fagligheder omkring arbejdet med børn og familier samles i afdelingen. Af samme grund foreslås det at placere PPR i denne afdeling.

Begrundelsen for at foreslå, at DKE skal blive en del af Afdeling for Kultur, Fritid og Erhverv er, at dels skabe gode rammer for at etablere tættere bånd mellem den målgruppe af borgere som DKE arbejder med foreningslivet og erhvervslivet i Albertslund. Samt dels at ønske en tæt kobling operativt ind i organisationen, ved at DKE refererer til en chef frem for en direktør.

Der skal dog være en opmærksomhed på, at DKE fortsat har en bred forankring på tværs af organisationen og i samspil med de øvrige chefområder.

Ovenstående forslag til ændringer giver også anledning til nedenstående opmærksomhedspunkter i forhold til de to sammenlagte afdelinger.

Afdeling for Ældre, Sundhed og Social:

- Afdelingen vil komme til at indeholde store driftsområder med heraf store driftsbudgetter. Der er tale om driftsbudgetter som er sårbare over for såvel aktivitets- som demografiændringer
- Afdelingschefen vil få flere ledere i reference
- På ældreområdet er der udfordringer med højt personalefravær

Afdeling for Børn og Familie:

- På dagtilbudsområdet er der udfordringer med højt fravær
- Afdelingschefen vil få flere ledere i reference
- Der er tale om en afdeling med mange fagligheder, hvilket er grunden til at ledelsen af afdelingen deles mellem afdelingschef og en tilknyttet leder
- Som følge af byudviklingen vil antallet af dagtilbud øges. Dette vil udvide ledelsesspændet for afdelingschefen for Dagtilbud og Familie

Tidsplan:

D. 17. maj: Der afholdes ekstraordinært ØU og KB, hvor der træffes beslutning om igangsættelse af høring om organisationsændring

D. 18. maj: Høring igangsættes

D. 18. maj: Det afholdes ekstraordinært Kommune-MED, hvor høringsmaterialet præsenteres

D. 7. juni: Høring afsluttes

D. 14. juni: ØU præsenteres for høringssvar og behandler forslag om ny organisationsændring

D. 21. juni: KB præsenteres for høringssvar og træffer beslutning om evt. ny organisationsændring

Hvis KB vedtager en organisationsændring, så vil der blive udarbejdet en proces for implementering. Processen vil indeholde elementer som personalemæssige konsekvenser, ændringer i MED-struktur, evt. lokalerokade, navngivning af nye afdelinger m.v.

Første handling efter evt. beslutning om organisationsændring vil blive være at igangsætte proces at få afdelingschefer på plads.

Den eventuelle ændring ville skulle træde i kraft d. 1. september 2022. Dog vil der først ske budgetomplaceringer ved årsskiftet.

Supplerende Sagsfremstilling

Økonomi og Stab, HR & JURA den 10. juni 2022

Der er kommet 30 høringssvar ind i høringsperioden. Høringssvarene er vedlagt sammen med et notat, der opsummerer hovedpointer fra høringssvarene.

På baggrund af høringssvarene har kommunaldirektøren overvejet afdelingsorganiseringen.

Sammen med oplægget til en fremtidig organisering på børneområdet på Økonomiudvalgets møde den 27. juni og Kommunalbestyrelses møde den 28. juni fremlægges også en sag om implementering af den ændrede organisering.

Økonomi

En reduktion af to afdelingschefer vil give et provenu på 1,8 mio. kr. årligt ved fuld implementering. Der vil være tale om halvårseffekt i 2023 og fuld effekt fra 2024.

Den nyoprettede lederstilling i Afdeling for Børn og Familie finansieres ved, at der reduceres fra 3 til 2 ledere i PPR.

Personalekonsekvenser

I første omgang vil en ny administrativ organisering have personalemæssige konsekvenser for afdelingscheferne. Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter at iværksætte omorganiseringen vil der umiddelbart herefter blive indledt en proces med afklaring og forhandling med de relevante personer og deres faglige organisationer. Her vil der blive lagt vægt på, at overholde gældende regler samt at fastholde kommunens værdier om ordentlighed, som Albertslund Kommune har i personalemæssige forhold.

Kommunikation

Der indstilles at igangsætte en MED-høring fra d. 18. maj til d. 7. juni.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

1. at ovenstående forslag til organisationsændring sendes i MED-høring fra den 18. maj til den 7. juni 2022

Kommunaldirektøren indstiller på baggrund af den supplerende sagsfremstilling af 10. juni 2022:

1. at Sundhed, Pleje & Omsorg og Voksensocialafdelingen lægges sammen
2. at sagen sendes tilbage til forvaltningen med henblik på, at der afholdes et møde, hvor relevante aktører på børneområdet (Dagtilbud, Skoler & Uddannelse og Børn & Familie) inviteres til at give inspiration til en ændret organisering fra 3 afdelinger til 2 afdelinger.
3. at der fremlægges en sag om en fremtidig organisering på børneområdet for Økonomiudvalget den 27. juni og Kommunalbestyrelsen 28. juni 2022.

Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. maj 2022, pkt. 1:

Tiltrådte indstillingen, idet sagen også sendes i høring i relevante faglige organisationer.

Hediye Temiz (B) deltog ikke i mødet

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 17. maj 2022, pkt. 2

Godkendte indstillingen.

Bodil Garde (Ø) deltog ikke i mødet

Beslutning

Tiltrådte indstillingen, idet PPR skal indgå i drøftelse om organisering på børne- og ungeområdet, og at beslutning om placering af DKE skal afvente budgetaftale

Bilag

Bilag 1 Organisationsdiagram

Bilag 2

Bilag 3 ny

Bilag 4.

Bilag 5 Budskaber fra høringssvar

Høringssvar - Albertslund Rusmiddelcenter

Høringssvar - Baunegårdens bestyrelse og ledelse

Høringssvar - Bostøtter og Klubber

Høringssvar - Børn & Families ledergruppe

Høringssvar - Børnehaven Søndergårds bestyrelse

Høringssvar - Dagtilbudsafdelingen

Høringssvar - Dagtilbudslederne

Høringssvar - DKEs medarbejdere

Høringssvar - DLF kreds 25

Høringssvar - Egelundskolens MEDudvalg

Høringssvar - Familieafsnittets MEDudvalg

Høringssvar - Herstedlund Skoles MEDudvalg

Høringssvar - Herstedøster Skoles skolebestyrelse og MEDudvalg

Høringssvar - Hjemme- og Sygeplejens MEDudvalg

Høringssvar - KFE-stab

Høringssvar - KommuneMED

Høringssvar - Ledergruppen i Voksen& Social

Høringssvar - Medarbejdere i Skoler & Uddannelse-Stab

Høringssvar - Medarbejdere i Socialenheden for voksne

Høringssvar - Myndighedsenheden

Høringssvar - Områdeledelsen i Sundhed, Pleje og Omsorg

Høringssvar - Plejeboligområdet

Høringssvar - PMF afd. 4 FOA

Høringssvar - PPRs MEDudvalg

Høringssvar - Strategi og Udvikling, Voksensocialafdelingen.pdf

Høringssvar - Strategi- og udvikling SPO

Høringssvar - Sundhedshusets MEDudvalg

Høringssvar - Sundhedsplejen.pdf

Høringssvar - ØS-MED

Høringssvar - Kulturlederkræden

Punkt 52: Lukket: ØU - Bemyndigelse til udpegning af chefer

81.00.00-A00-5-22

Punkt 53: Lukket: ØU/KB - Godkendelse af købsaftale

03.02.10-P19-4-22

Punkt 54: Lukket: ØU/KB - Indgåelse af administrationsaftale med OK-Fonden om Albertshøj, Etape 3

88.08.00-P27-1-22

**Punkt 55: Lukket: ØU/KB - Ansøgning om alkoholbevilling, ny bestyrer -
Bodega Skuret**

22.01.01-P21-2-22

Punkt 56: Eventuelt

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Eventuelt

Beslutning

Intet

Punkt 57: Underskriftsblad

00.01.00-A00-20-21

Anledning

Godkendelse af digitalt underskriftsblad

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at protokol og deltagelse i mødet godkendes via digitalt underskriftsblad

Beslutning

.